

37	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
38	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
39	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
40	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
41	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
42	1.2. Иные капитальные вложения														
43	Иные капитальные вложения, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
44	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
45	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
46	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
47	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
48	2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы														
49	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
50	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
53	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
54	3. Прочие нужды														
55	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	2 712 721,13	199 697,76	211 016,08	223 066,71	222 998,42	240 702,33	260 672,05	306 066,44	330 585,34	351 607,30	366 308,71			
56	областной бюджет	1 584 949,27	118 709,64	119 972,00	125 011,40	129 392,00	138 583,12	150 611,66	179 993,66	191 764,50	208 104,80	222 806,50			
57	местный бюджет	1 127 771,85	80 988,13	91 044,08	98 055,31	93 606,42	102 119,21	110 060,39	126 072,77	138 820,84	143 502,50	143 502,21			
58	Мероприятие 1. Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных организациях, всего, из них:	1 126 783,30	80 763,61	91 044,08	98 055,31	93 606,42	102 016,18	110 060,39	126 072,77	138 159,84	143 502,50	143 502,21			n.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.3, n.1.1.4, n.1.1.5, n.1.1.6, n.1.1.21
59	местный бюджет	1 126 783,30	80 763,61	91 044,08	98 055,31	93 606,42	102 016,18	110 060,39	126 072,77	138 159,84	143 502,50	143 502,21			
60	Мероприятие 2. Организация питания в дошкольных образовательных учреждениях	224,52	224,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2
61	местный бюджет	224,52	224,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
62	Мероприятие 3. Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (оплата труда педагогических работников)	675 930,30	45 947,10	50 782,50	52 246,80	54 095,70	58 476,80	64 923,80	75 356,60	83 175,00	91 659,00	99 267,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
63	областной бюджет	675 930,30	45 947,10	50 782,50	52 246,80	54 095,70	58 476,80	64 923,80	75 356,60	83 175,00	91 659,00	99 267,00			
64	Мероприятие 4. Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (оплата труда прочих работников)	192 836,20	12 864,10	13 843,30	14 268,60	15 606,40	17 385,40	18 643,10	21 611,30	25 205,00	26 181,00	27 228,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
65	областной бюджет	192 836,20	12 864,10	13 843,30	14 268,60	15 606,40	17 385,40	18 643,10	21 611,30	25 205,00	26 181,00	27 228,00			
66	Мероприятие 5. Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях (образовательный процесс)	12 608,00	1 057,00	1 234,00	1 125,00	1 167,00	1 173,00	1 106,00	1 211,00	1 453,00	1 511,00	1 571,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
67	областной бюджет	12 608,00	1 057,00	1 234,00	1 125,00	1 167,00	1 173,00	1 106,00	1 211,00	1 453,00	1 511,00	1 571,00			
68	Мероприятие 6. Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (оплата труда педагогических работников)	517 232,54	37 789,90	40 633,10	43 239,00	44 697,00	43 286,40	49 059,61	59 966,43	60 494,00	66 485,40	71 581,70			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
69	областной бюджет	517 232,54	37 789,90	40 633,10	43 239,00	44 697,00	43 286,40	49 059,61	59 966,43	60 494,00	66 485,40	71 581,70			
70	Мероприятие 7. Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (оплата труда прочих работников)	161 182,35	11 373,40	11 723,30	12 376,20	13 002,90	14 353,82	15 102,90	18 916,33	20 626,50	21 425,00	22 282,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
71	областной бюджет	161 182,35	11 373,40	11 723,30	12 376,20	13 002,90	14 353,82	15 102,90	18 916,33	20 626,50	21 425,00	22 282,00			
72	Мероприятие 8. Субвенция на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях (образовательный процесс)	10 074,42	800,33	1 755,80	1 755,80	823,00	864,00	912,29	632,00	811,00	843,40	876,80			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
73	областной бюджет	10 074,42	800,33	1 755,80	1 755,80	823,00	864,00	912,29	632,00	811,00	843,40	876,80			
74	Мероприятие 9. Межбюджетный трансферт на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда	11 921,51	8 877,81	0,00	0,00	0,00	3 043,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
75	областной бюджет	11 921,51	8 877,81	0,00	0,00	0,00	3 043,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
76	Мероприятие 10. Обеспечение судебных актов	103,03	0,00	0,00	0,00	0,00	103,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			n.1.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.2.1
77	местный бюджет	103,03	0,00	0,00	0,00	0,00	103,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
78	Мероприятие 11. Межбюджетный трансферт на обеспечение фондов оплаты труда органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений за исключением работников заработная плата которых определяется указами Президента РФ	3 163,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	863,96	2 300,00	0,00	0,00	0,00			n.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.3, n.1.1.4, n.1.1.5, n.1.1.6, n.1.1.21
79	областной бюджет	3 163,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	863,96	2 300,00	0,00	0,00	0,00			
80	Мероприятие 12. Компенсация родительской платы в ДОУ за присмотр и уход за обучающимися с ОВЗ	661,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661,00	0,00	0,00			n.1.1.1, n.1.1.2, n.1.1.3, n.1.1.4, n.1.1.5, n.1.1.6, n.1.1.21
81	местный бюджет	661,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661,00	0,00	0,00			
82	Подпрограмма 2 "Развитие системы общего образования в Артинском муниципальном округе"														
83	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	6 014 959,38	398 024,61	417 806,77	460 156,39	483 715,89	534 718,62	589 416,02	744 132,81	786 561,94	779 681,09	820 745,24			
84	Федеральный бюджет	232 580,95	0,00	0,00	14 805,81	34 992,63	40 557,60	37 846,50	59 099,90	45 278,50	0,00	0,00			
85	областной бюджет	4 095 249,48	279 360,47	291 081,90	309 990,40	309 076,10	339 590,62	382 629,55	493 151,24	520 026,50	564 132,20	606 210,50			
86	местный бюджет	1 687 128,95	118 664,14	126 724,87	135 360,18	139 647,16	154 570,40	168 939,97	191 881,66	221 256,94	215 548,89	214 534,74			
87	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
88	1. Капитальные вложения														
89	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
90	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
91	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
92	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
93	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
94	1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства														
95	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
96	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
97	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
98	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
99	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
100	1.2. Иные капитальные вложения														
101	Иные капитальные вложения, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
102	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
103	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
104	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
105	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
106	2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы														
107	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
108	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
109	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
110	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
111	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
112	3. Прочие нужды														
113	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	6 014 959,38	398 024,61	417 806,77	460 156,39	483 715,89	534 718,62	589 416,02	744 132,81	786 561,94	779 681,09				

270	местный бюджет	5 292,39	3 796,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1 495,79	0,00	0,00	0,00	0,00	
271	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
272	Мероприятие 8. Выплата по Решению суда за дополнительные объемы работ по реконструкции детского сада "Солнышко" в п. Арти	12 002,60	12 002,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.3.
273	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
274	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
275	местный бюджет	12 002,60	12 002,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
276	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
277	Мероприятие 9. Разработка проектно-сметной документации и реконструкция зданий общеобразовательных учреждений АМО. Всего, в том числе:	3 104,22	1 556,00	1 548,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.3.
278	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
279	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
280	местный бюджет	3 104,22	1 556,00	1 548,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
281	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
282	Мероприятие 10. Разработка проектно-сметной документации, гос. экспертиза, обследование зданий для капитального ремонта образовательных организаций АМО. Всего, в том числе:	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.3.; п. 4.5.1.1.
283	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
284	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
285	местный бюджет	540,00	0,00	0,00	0,00	540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
286	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
287	2. Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы												
288	Всего по направлению "Научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы", в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
289	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
290	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
291	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
292	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
293	3. Прочие нужды												
294	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	738 110,64	6 778,77	51 654,07	35 782,88	20 863,39	94 541,52	195 054,30	53 051,91	255 509,43	6 620,37	18 254,02	
295	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
296	областной бюджет	359 058,01	873,95	1 279,27	9 346,20	0,00	38 845,84	134 899,71	0,00	173 813,04	0,00	0,00	
297	местный бюджет	379 052,63	5 904,82	50 374,80	26 436,68	20 863,39	55 695,68	60 154,59	53 051,91	81 696,39	6 620,37	18 254,02	
298	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
299	Мероприятие 11. Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации.	6 359,96	2 110,00	0,00	4 249,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п.4.5.1.1
300	местный бюджет	6 359,96	2 110,00	0,00	4 249,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
301	Мероприятие 12. Приобретение и (или) замена, оснащение аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС, тахографами автобусов для подвоза обучающихся (воспитанников) в муниципальные общеобразовательные организации.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.3.1
302	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
303	Мероприятие 13. Профилактика экстремизма и терроризма в общеобразовательных учреждениях	535,00	535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.2
304	местный бюджет	535,00	535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
305	Мероприятие 14. Профилактика экстремизма и терроризма в дошкольных образовательных учреждениях.	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.2
306	местный бюджет	130,00	130,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
307	Мероприятие 15. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятия физической культурой и спортом. Всего, в том числе:	3 487,60	1 429,88	2 057,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 2.2.1.3., п.4.5.1.1.
308	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
309	областной бюджет	2 025,44	873,95	1 151,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
310	местный бюджет	1 462,16	555,93	906,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
311	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
312	Мероприятие 16. Приобретение автомобиля МКУ КЦССО	650,00	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 5.7.1.1.
313	местный бюджет	650,00	650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
314	Мероприятие 17. Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации (дошкольные)	1 923,89	1 923,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 1.1.1.1.1, п. 1.1.1.2, п. 1.1.2.1
315	местный бюджет	1 923,89	1 923,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
316	Мероприятие 18. Антитеррористические мероприятия в образовательных учреждениях АМО. Всего, в том числе:	183 256,90	0,00	41 771,00	18 956,71	17 383,12	17 234,25	17 517,80	20 436,25	25 083,38	6 620,37	18 254,02	п.4.5.1.2.
317	местный бюджет	183 256,90	0,00	41 771,00	18 956,71	17 383,12	17 234,25	17 517,80	20 436,25	25 083,38	6 620,37	18 254,02	
318	Антитеррористические мероприятия в дошкольных образовательных учреждениях	54 031,21	0,00	7 727,95	5 237,63	4 975,90	4 970,25	5 112,20	6 085,69	7 525,02	6 620,37	5 776,21	п.4.5.1.2.
319	местный бюджет	54 031,21	0,00	7 727,95	5 237,63	4 975,90	4 970,25	5 112,20	6 085,69	7 525,02	6 620,37	5 776,21	
320	Антитеррористические мероприятия в общеобразовательных учреждениях	119 764,65	0,00	32 393,30	12 034,89	11 274,03	11 388,00	11 529,60	13 325,52	16 304,20	0,00	11 515,11	п.4.5.1.2.
321	местный бюджет	119 764,65	0,00	32 393,30	12 034,89	11 274,03	11 388,00	11 529,60	13 325,52	16 304,20	0,00	11 515,11	
322	Антитеррористические мероприятия в учреждениях дополнительного образования	9 461,04	0,00	1 649,75	1 684,20	1 133,18	876,00	876,00	1 025,04	1 254,17	0,00	962,70	п.4.5.1.2.
323	местный бюджет	9 461,04	0,00	1 649,75	1 684,20	1 133,18	876,00	876,00	1 025,04	1 254,17	0,00	962,70	
324	Мероприятие 19. Устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в образовательных учреждениях Артинского МО. Всего, в том числе:	56 535,78	0,00	7 696,28	0,00	2 880,27	17 799,41	7 605,41	4 708,41	15 846,00	0,00	0,00	п.4.5.1.1.
325	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
326	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
327	местный бюджет	56 535,78	0,00	7 696,28	0,00	2 880,27	17 799,41	7 605,41	4 708,41	15 846,00	0,00	0,00	
328	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
329	Мероприятие 20. Мероприятия по антитеррористической защищенности	2 390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 390,00	0,00	0,00	п.4.5.1.2.
330	местный бюджет	2 390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 390,00	0,00	0,00	
331	Мероприятия по антитеррористической защищенности в дошкольных образовательных организациях	1 494,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 494,00	0,00	0,00	п.4.5.1.2.
332	местный бюджет	1 494,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 494,00	0,00	0,00	
333	Мероприятия по антитеррористической защищенности общеобразовательных организациях	697,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	697,20	0,00	0,00	п.4.5.1.2.
334	местный бюджет	697,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	697,20	0,00	0,00	
335	Мероприятия по антитеррористической защищенности в организациях дополнительного образования	198,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198,80	0,00	0,00	п.4.5.1.2.
336	местный бюджет	198,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	198,80	0,00	0,00	
337	Мероприятие 21. Субсидия из областного бюджета на организацию деятельности по сбору (в том числе раздельному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию и захоронению твердых коммунальных отходов. Всего, в том числе:	127,78	0,00	127,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.4.1.
338	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
339	областной бюджет	127,78	0,00	127,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
340	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
341	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
342	Мероприятие 22. Приобретение и установка контейнеров для сбора ТКО в дошкольных МО. Всего, в том числе:	1,29	0,00	1,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.4.1
343	Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
344	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
345	местный бюджет	1,29	0,00	1,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
346	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
347	Мероприятие 23. Реализация мероприятий в рамках национального проекта "Образование" в Артинском муниципальном округе (Создание (обновление) материально-технической базы для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах)	16 830,00	0,00	0,00	3 230,00	600,00	6 000,00	3 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.4
348	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
349	местный бюджет	16 830,00	0,00	0,00	3 230,00	600,00	6 000,00	3 000,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	
350	Мероприятие 24. Межбюджетный трансферт из областного бюджета местным бюджетам на приобретение устройств (средств) дезинфекции и медицинского контроля для муниципальных организаций в целях профилактики и устранения последствий распространения новой коронавирусной инфекции	9 346,20	0,00	0,00	9 346,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 2.2.1.3.
351	областной бюджет	9 346,20	0,00	0,00	9 346,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
352	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
353	Мероприятие 25. Оснащение детского сада-начальная школа на 100 мест с. Пристань	12 286,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 286						

362	Мероприятие 27. Обеспечение мероприятий по соответствию состоянию зданий и помещений муниципальных образовательных организаций требованиям комплексной безопасности и санитарного, пожарного законодательства	38 265,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 358,39	23 907,25	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.3., п. 4.5.1.1.
363	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
364	местный бюджет	38 265,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 358,39	23 907,25	0,00	0,00	0,00	
365	Мероприятие 28. Обеспечение мероприятий по капитальному ремонту спортивных залов, в том числе вспомогательных помещений при них, в муниципальных общеобразовательных организациях	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.1.
366	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
367	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
368	Мероприятие 29. Обеспечение мероприятий по обустройству физкультурно-спортивных зон в муниципальных общеобразовательных организациях	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	п. 4.5.1.1.
369	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
370	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
371	Подпрограмма 5. "Другие вопросы в области образования Артинского муниципального округа."													
372	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ:	222 987,70	13 612,90	14 313,73	15 554,00	16 261,90	18 944,12	26 366,97	27 321,43	31 035,18	29 133,24	30 444,24		
373	Федеральный бюджет	16 047,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 736,22	5 495,10	4 401,34	4 415,30	0,00	0,00		
374	областной бюджет	799,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2,90	204,12	592,72	0,00	0,00	0,00		
375	местный бюджет	206 140,01	13 612,90	14 313,73	15 554,00	16 261,90	17 205,00	20 667,75	22 327,37	26 619,88	29 133,24	30 444,24		
376	внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
377	Прочие нужды													
378	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	222 987,70	13 612,90	14 313,73	15 554,00	16 261,90	18 944,12	26 366,97	27 321,43	31 035,18	29 133,24	30 444,24		
379	Федеральный бюджет	16 047,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 736,22	5 495,10	4 401,34	4 415,30	0,00	0,00		
380	областной бюджет	799,74	0,00	0,00	0,00	0,00	2,90	204,12	592,72	0,00	0,00	0,00		
381	местный бюджет	206 140,01	13 612,90	14 313,73	15 554,00	16 261,90	17 205,00	20 667,75	22 327,37	26 619,88	29 133,24	30 444,24		
382	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений (МКУ КЦССО)	205 919,01	13 612,90	14 313,73	15 554,00	16 261,90	17 205,00	20 667,75	22 327,37	26 398,88	29 133,24	30 444,24		п. 5.7.1.1.
383	местный бюджет	205 919,01	13 612,90	14 313,73	15 554,00	16 261,90	17 205,00	20 667,75	22 327,37	26 398,88	29 133,24	30 444,24		
384	Мероприятие 2. Межбюджетный трансферт на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		п. 5.7.1.1.
385	областной бюджет	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00	2,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
386	Мероприятие 3. Межбюджетный трансферт из областного бюджета бюджету Артинского муниципального округа, на проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в муниципальных общеобразовательных организациях	16 047,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 736,22	5 495,10	4 401,34	4 415,30	0,00	0,00		п. 5.7.2.1.
387	Федеральный бюджет	16 047,96	0,00	0,00	0,00	0,00	1 736,22	5 495,10	4 401,34	4 415,30	0,00	0,00		
388	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
389	Мероприятие 4. Межбюджетный трансферт на обеспечение фондов оплаты труда органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений за исключением работников заработной платы которых определяется указами Президента	796,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204,12	592,72	0,00	0,00	0,00		п. 5.7.1.1.
390	областной бюджет	796,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	204,12	592,72	0,00	0,00	0,00		
391	Мероприятие 5. Меры социальной поддержки по заключенным договорам работодателей с гражданами о целевом обучении	221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00		п. 5.7.1.1.
392	местный бюджет	221,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221,00	0,00	0,00		
393	Подпрограмма 6 «Развитие физической культуры и спорта в учреждениях дополнительного образования детей АМО»													
394	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 6, В ТОМ ЧИСЛЕ:	56 821,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 271,63	14 850,00	14 850,00	14 850,00		
395	областной бюджет	185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185,00	0,00	0,00	0,00		
396	местный бюджет	56 636,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 086,63	14 850,00	14 850,00	14 850,00		
397	Прочие нужды													
398	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	56 821,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 271,63	14 850,00	14 850,00	14 850,00		
399	областной бюджет	185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185,00	0,00	0,00	0,00		
400	местный бюджет	56 636,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 086,63	14 850,00	14 850,00	14 850,00		
401	Мероприятие 1.«Обеспечение деятельности учреждений в области физической культуры и спорта, проведение физкультурных мероприятий, реализацию дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта»	20 766,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 463,52	5 434,44	5 434,44	5 434,44		п. 6.8.1.1., п. 6.8.2.1., п. 6.8.3.1., п. 6.8.4.1.
402	местный бюджет	20 766,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 463,52	5 434,44	5 434,44	5 434,44		
403	Мероприятие 2. Обеспечение функционирования модели персонализированного финансирования дополнительного образования детей	15 593,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 495,74	4 032,56	4 032,56	4 032,56		п. 6.8.1.1., п. 6.8.2.1., п. 6.8.3.1., п. 6.8.4.1.
404	местный бюджет	15 593,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 495,74	4 032,56	4 032,56	4 032,56		
405	Мероприятие 3. «Организация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования АМО».	20 061,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 912,37	5 383,00	5 383,00	5 383,00		п. 6.8.1.1., п. 6.8.2.1., п. 6.8.3.1., п. 6.8.4.1.
406	местный бюджет	20 061,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 912,37	5 383,00	5 383,00	5 383,00		
407	Мероприятие 4. Внедрение механизмов инициативного бюджетирования на территории Свердловской области (проект "Движение вперед" МАУ ДО "Артинская СШ им. ЗТ России Ю. В. Мельцова")	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00		
408	областной бюджет	185,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	185,00	0,00	0,00	0,00		
409	местный бюджет	215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	215,00	0,00	0,00	0,00		
410	Мероприятие 5. Межбюджетный трансферт на обеспечение фондов оплаты труда органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений за исключением работников заработной платы которых определяется указами Президента	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
411	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
412	Подпрограмма 7 "Развитие кадрового потенциала системы образования Артинского муниципального округа"													
413	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 7, В ТОМ ЧИСЛЕ:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
414	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
415	Прочие нужды													
416	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
417	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
418	Мероприятие 1. Обучение, профессиональная переподготовка педагогов образовательных организаций в образовательных организациях высшего и среднего профессионального образования	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		п. 6.8.1.1., п. 6.8.2.1., п. 6.8.3.1., п. 6.8.4.1.
419	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
420	Мероприятие 2. Повышение образовательного уровня педагогов со средним профессиональным образованием на высшее профессиональное образование	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		п. 6.8.1.1., п. 6.8.2.1., п. 6.8.3.1., п. 6.8.4.1.
421	местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		

* Мероприятие 2. Строительство детского сада на 90 мест в с. Сажино в рамках реализации программ "Комплексное развитие сельских территорий АМО на 2020-2025 г."

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 21.02.2025 №79 пгт. Арти

О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа №58 от 08.02.2023 г. «Об утверждении муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года» (в ред. от 10.03.2023 г. №133, от 12.12.2023 г. №728, от 18.01.2024 г. №24)

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», распоряжением Губернатора Свердловской области от 15.06.2022 №120-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2030 года и признании утратившим силу распоряжением Губернатора Свердловской области от 04.03.2021 №31-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2024 года», постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 г. №1002-ПП Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2027 года», постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа» (в новой редакции), постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 «Об утверждении перечня муниципальных программ Артинского городского округа», решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», решением Думы Артинского городского округа от 17.12.2024 №100 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026-2027 годов», Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Внести следующие изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 08.02.2023 г. №58 «Об утверждении муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года» (в ред. от 10.03.2023 г. №133, от 12.12.2023 г. №728, от 18.01.2024 г. №24):

1.1. наименование постановления изложить в следующей редакции: «О внесении изменений в постановление Администрации Артинского муниципального округа №58 от 08.02.2023 г. «Об утверждении муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском муниципальном округе до 2027 года» (в ред. от 10.03.2023 г. №133, от 12.12.2023 г. №728, от 18.01.2024 г. №24);

1.2. по всему тексту постановления слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

1.3. Строку «Цель и задачи муниципальной программы» паспорта программы читать в следующей редакции:

Цели и задачи муниципальной программы	Цели:	Создание благоприятных условий в Артинском муниципальном округе для развития малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), в том числе в приоритетных для Артинского муниципального округа сферах, способствующих занятости и самозанятости населения;
	Задачи:	<ul style="list-style-type: none"> Развитие системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для МСП; Совершенствование системы получения субъектами МСП методической, консультационной и информационной поддержки по широкому спектру вопросов ведения бизнеса с использованием информационно-коммуникационных технологий; Привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития АМО; Укрепление социального статуса, повышение имиджа предпринимательства; Содействие в обеспечении конкурентоспособности субъектов МСП; Вовлечение субъектов МСП, являющихся внутренними инвесторами территории, в процесс социально-экономических преобразований.

1.4. строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» паспорта программы читать в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 5906,0
	в том числе: в 2022 году – 382,0 в 2023 году – 780,0 в 2024 году – 3595,0 в 2025 году - 383,0 в 2026 году - 383,0
из них: областной бюджет:2788,0	в том числе:
	в 2022 году – 0,0 в 2023 году – 0,

МО могут создаваться рабочие группы ATK MO из числа членов ATK MO, представителей заинтересованных территориальных органов (подразделений) ФОИВ, ИОГВ и ОМС МО, организаций, секретаря ATK MO, а также соответствующих экспертов (по согласованию).

15. Материалы к заседанию ATK MO представляются председателю ATK MO, не позднее, чем за 15 дней до даты проведения заседания ATK MO и включают в себя:

- информационно-аналитическую справку по рассматриваемому вопросу;
- тезисы выступления основного докладчика и содокладчиков;
- проект протокола заседания ATK MO по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов протокола заседания ATK MO и сроками их исполнения;
- материалы согласования проекта протокола заседания ATK MO с заинтересованными субъектами профилактики;
- особые мнения по представленному проекту протокола заседания ATK MO, если таковые имеются.

16. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях ATK MO осуществляет секретарь ATK MO.

В случае непредставления материалов в установленном настоящим Регламентом срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании ATK MO по решению председателя ATK MO.

18. Проекты повестки предстоящего заседания ATK MO и протокола заседания ATK MO с соответствующими материалами секретарь ATK MO представляет председателю ATK MO не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания ATK MO.

19. Одобренные председателем ATK MO проекты повестки заседания ATK MO и протокола заседания ATK MO с приложением соответствующих информационно-справочных материалов, секретарь ATK MO направляет членам ATK MO и участникам заседания ATK MO не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания ATK MO.

20. Члены ATK MO и участники заседания ATK MO, которым направлены соответствующие материалы (проекты повестки заседания ATK MO, протокола заседания ATK MO и иные материалы), не позднее, чем за 5 дней до даты предстоящего заседания ATK MO представляют председателю ATK MO письменную информацию о наличии либо отсутствии замечаний и предложений в соответствующие материалы.

21. В случае, если для реализации поручений, изложенных в проекте протокола заседания ATK MO, требуется издание муниципальных правовых актов, одновременно с подготовкой материалов к заседанию ATK MO, органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и согласовываются в установленном порядке соответствующие проекты муниципальных правовых актов. При необходимости готовятся соответствующее финансово-экономическое обоснование.

22. Секретарь ATK MO не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания ATK MO, информирует членов ATK MO и лиц, приглашенных на заседание ATK MO, о дате, времени и месте проведения заседания ATK MO.

23. Члены ATK MO, не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания ATK MO, письменно информируют председателя ATK MO о своем участии или причинах отсутствия на заседании ATK MO. Список членов ATK MO, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), представляется секретарем ATK MO председателю ATK MO.

24. На заседания ATK MO могут быть приглашены территориальные органы (подразделения) ФОИВ, ИОГВ и ОМС МО, а также должностные лица иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

25. Состав приглашаемых на заседание ATK MO лиц формирует секретарь ATK MO на основе предложений членов ATK MO и иных органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и докладывается председателю ATK MO заблаговременно вместе с пакетом документов к заседанию ATK MO.

Порядок проведения заседаний

26. Заседания ATK MO созываются председателем ATK MO.

27. Лиц, прибывших для участия в заседании ATK MO, регистрирует секретарь ATK MO.

28. Присутствие на заседании ATK MO членов ATK MO обязательно. Члены ATK MO не вправе делегировать свои полномочия иным лицам. В случае, если член ATK MO не может присутствовать на заседании ATK MO, он обязан заблаговременно письменно проинформировать об этом председателя ATK MO, и согласовать с ним, при необходимости, возможность присутствия на заседании ATK MO (с правом совещательного голоса) лица, исполняющего его обязанности.

29. Члены ATK MO обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании ATK MO вопросов.

Заседание ATK MO считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов ATK MO.

31. Заседания ATK MO проходят под председательством председателя ATK MO либо лица, исполняющего его обязанности.

32. Председатель ATK MO:

- лично проводит заседания ATK MO;
- организует обсуждение вопросов повестки дня заседания ATK MO;
- предоставляет слово для выступления членам ATK MO, а также приглашенным лицам;
- организует голосование и подсчет голосов членов ATK MO, оглашает результаты голосования членов ATK MO. Участвуя в голосовании, голосует последним.
- подписывает протокол заседания ATK MO;
- обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами ATK MO и приглашенными лицами.

33. С докладами на заседаниях ATK MO по вопросам повестки заседания ATK MO выступают лично члены ATK MO и приглашенные лица.

34. Порядок заседания ATK MO определяется при подготовке к заседанию ATK MO, и утверждается непосредственно на заседании ATK MO.

35. При голосовании член ATK MO имеет один голос и голосует лично. Член ATK MO, не согласный с предлагаемым ATK MO решением, вправе на заседании ATK MO, на котором указанное решение принимается, довести до сведения членов ATK MO свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания ATK MO. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания ATK MO.

36. Решения ATK MO принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов ATK MO. При равенстве голосов решающим является голос председателя ATK MO либо лица исполняющего его обязанности.

37. Результаты голосования, оглашенные председателем ATK MO, вносятся в протокол заседания ATK MO.

38. Рассмотрение ATK MO вопросов, отнесенных к ее компетенции, и принятие решений по ним может при необходимости осуществляться без созыва заседания ATK MO путем заочного голосования членов ATK MO. Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При представлении письменных мнений члены ATK MO выражают согласие или несогласие на принятие проекта решения ATK MO. Непредставление членами ATK MO письменных мнений по проекту решения ATK MO в течение трех рабочих дней, следующих за днем его направления, считается выражением согласия на принятие проекта решения ATK MO. Обобщение поступивших письменных мнений членов ATK MO и определение итогов рассмотрения проекта решения ATK MO путем заочного голосования осуществляет секретарь ATK MO.

Заочное решение ATK MO считается принятым, если до установленного срока в заочном голосовании участвовало не менее половины членов ATK MO и большинство членов ATK MO, участвовавших в голосовании, проголосовало за принятие решений. При равенстве голосов решающим является голос председателя ATK MO.

39. При проведении закрытых заседаний ATK MO (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания ATK MO, стенографирование, оформление протоколов заседаний ATK MO и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и документами для служебного пользования.

40. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, либо имеют пометку «для служебного пользования», вручаются членам ATK MO, имеющим соответствующую форму допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием ATK MO и подлежат возврату по окончании заседания ATK MO.

41. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях ATK MO организуется в порядке, определяемом председателем ATK MO или, по его поручению секретарем ATK MO.

42. На заседаниях ATK MO по решению председателя ATK MO ведется стенографическая запись и аудиозапись заседания ATK MO.

43. Участникам заседания ATK MO и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание ATK MO кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

Оформление решений, принятых на заседаниях

44. Решения ATK MO оформляются протоколом заседания ATK MO, который в пятидневный срок после даты проведения заседания ATK MO готовит секретарь ATK MO и подписывает председатель ATK MO.

Проект протокола заседания ATK MO должен иметь следующие реквизиты:

- место проведения;

- дату протокола;
- регистрационный номер протокола;
- текст протокола;
- подпись председателя;
- отметка об исполнителе.

Проект протокола заседания ATK MO может оформляться в полной или краткой форме. Краткая форма протокола заседания ATK MO не содержит хода обсуждения вопроса и фиксирует только принятое по нему решение. Протокол заседания ATK MO состоит из двух частей: вводной и основной. Во вводной части протокола заседания ATK MO указываются должности, инициалы и фамилии председательствовавшего и присутствовавших на заседании ATK MO. Основная часть протокола заседания ATK MO включает рассматриваемые вопросы и принятые по ним решения (поручения).

46. Проект протокола заседания ATK MO последовательно согласовывается с начальником (специалистом) администрации МО, обеспечивающим проверку проекта протокола заседания ATK MO на соответствие правилам русского языка, а также начальником (специалистом) правового подразделения МО на соответствие требованиям федерального законодательства в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений и решений председателя Комиссии в части организации деятельности ATK MO.

47. Если количество участников заседания ATK MO превышает 15 человек без учета председательствовавшего, то указывается их общее количество, а список присутствовавших на заседании ATK MO оформляется отдельным приложением. В случае необходимости отдельным приложением к протоколу заседания ATK MO может оформляться список лиц, отсутствующих на заседании ATK MO по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск).

48. В решении (поручении) по протоколу заседания ATK MO должны быть указаны непосредственные исполнители данного решения (поручения) и конкретные сроки исполнения решения (поручения). При назначении нескольких исполнителей ответственный за представление доклада об исполнении поручения (ответственный исполнитель) указывается в соответствии с поручением должностного лица. В этом случае соисполнители в течение первой половины срока, установленного для исполнения поручения, представляют ответственному исполнителю предложения по исполнению поручения или доклады (отчеты) об исполнении поручения в своей части.

49. В случае необходимости доработки проектов рассмотренных на заседании ATK MO материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе заседания ATK MO отражается соответствующее поручение членам ATK MO. Если срок доработки специально не оговаривается, то она осуществляется в срок до пяти дней.

50. Секретарь ATK MO копию протокола (выписку из протокола) заседания ATK MO направляет в трехдневный срок членам ATK MO и иным участникам заседания ATK MO, в части, их касающейся, а также доводит до сведения общественных объединений, организаций и граждан путем опубликования на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

51. Контроль за исполнением поручений, содержащихся в протоколе заседания ATK MO, секретарь ATK MO.

Секретарь ATK MO ежеквартально информирует председателя ATK MO о результатах исполнения поручений, содержащихся в протоколе заседания ATK MO, а также о несвоевременном исполнении поручений. Основанием снятия поручения с контроля является решение председателя ATK MO, о чем секретарь ATK MO письменно информирует исполнителей поручений.

Приложение №2

к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 24.02.2025 г. №80

СОСТАВ


антитеррористической комиссии Артинского муниципального округа

- Константинов Алексей Андреевич - Глава Администрации Артинского муниципального округа, председатель комиссии;
- Токарев Сергей Анатольевич - заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа;
- Власов Андрей Петрович - председатель Думы Артинского муниципального округа;
- Лавров Сергей Александрович - начальник ОМВД России «Артинский» (по согласованию);
- Воробьев Никита Игоревич - начальник отделения в г. Красноуфимске УФСБ России по Свердловской области (по согласованию)
- Евсин Олег Николаевич - заведующий отделом ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа, секретарь комиссии;
- Редких Ольга Михайловна - заведующий юридическим отделом Администрации Артинского муниципального округа;
- Худяков Владимир Анатольевич - главный врач ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию);
- Дягилев Александр Евгеньевич - руководитель Артинского межрайонного следственного отдела (по согласованию);
- Батраев Александр Закариевич - начальник 32 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области;
- Истомина Ирина Викторовна - руководитель Артинского филиала ФКУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области.
- Чухарева Татьяна Анатольевна - начальник Управления социальной политики Свердловской области №3 (по согласованию)

Приложение №3

к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 24.02.2025 г. №80

БЛАНК РЕШЕНИЯ АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

	
Глава Артинского муниципального округа Председатель Антитеррористической комиссии ул. Ленина, 100, 623340 п. Арты, Свердловской обл., Тел./факс: (34391) 2-14-77, 2-19-04 E-mail: Arti_adm@mail.ru ОКПО 04041562 ОГРН 1026602053048 ИНН 6636003657 КПП 663601001	
№ _____	от _____

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.02.2025 г. №81 пгт. Арты

«О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 12.02.1998 г. №28-ФЗ «О гражданской обороне», Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 г. №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановления Правительства Свердловской области от 25.03.2004 г. №201-ПП «О комиссии Правительства Свердловской области по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе (приложение №1).
- Утвердить состав комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе на территории (приложение №2).

3. Утвердить положение об оперативной группе Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе (приложение №3).

4. Утвердить состав оперативной группы Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе (приложение №4).

5. Возложить на Комиссию общее руководство по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального уровня, введение режимов ЧС и особого противопожарного режима на территории Артинского муниципального округа.

6. Членам Комиссии, руководителям организаций, учреждений и предприятий Артинского муниципального округа независимо от юридического статуса и форм собственности принять к сведению, что:

6.1. Основой работы Комиссии является профилактическая деятельность по предупреждению любых ЧС, а также оперативного реагирования при их возникновении.

6.2. Комиссия, в пределах своей компетенции, имеет право привлекать для участия в своей работе представителей федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, находящихся на территории Артинского муниципального округа, предприятий, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями.

6.3. При увольнении члена Комиссии с занимаемой должности, назначенное на данную должность лицо становится членом Комиссии с выполнением всех возложенных на него функций и задач.

7. Постановление Главы Артинского городского округа от 17.12.2020г. №707 «О создании комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Артинском городском округе» считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

9. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Артинского муниципального округа в сети «Интернет» и опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» Артинского муниципального округа.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Артинского муниципального округа

от 24.02. 2025 г. №81

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе

Глава 1.

Общие положения.

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в Артинском муниципальном округе (далее – комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе) является координационным органом, образованным для организации взаимодействия территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, а также организаций всех форм собственности (далее - организации), находящихся на территории Артинского муниципального округа, в целях реализации на территории Артинского муниципального округа государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Свердловской области, Уставом муниципального образования Артинского муниципального округа, Положением о комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе.

1.3. Комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе осуществляет свою деятельность во взаимодействии с учреждениями федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, находящимися на территории муниципального образования Артинского муниципального округа, организациями и общественными объединениями, а также организует, при необходимости, взаимодействие с комиссиями по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности соседних муниципальных образований.

Глава 2.

Основные задачи комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе

Основными задачами комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе являются:

1) участие в формировании государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) координация деятельности органов управления и сил Артинского муниципального звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Свердловской области (далее – Артинское муниципальное звено ТП РСЧС СО);

3) обеспечение согласованности действий территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, а также организаций, находящихся на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ, при решении вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ.

Глава 3.

Основные функции комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе

Комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

1) рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и обеспечения на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ пожарной безопасности и вносит в установленном порядке соответствующие предложения главе муниципалитета и в Думу муниципального образования Артинского муниципального округа;

2) разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов и иных нормативных документов муниципального образования Артинский муниципальный округ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера и обеспечения на территории муниципального образования Артинский округ пожарной безопасности;

3) рассматривает прогнозы чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ, организует разработку и реализацию мер, направленных на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций муниципального характера и обеспечения на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ пожарной безопасности;

4) участвует в разработке муниципальных целевых и научно-технических программ в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера, обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ и готовит предложения по их реализации;

5) разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО;

6) организует разработку и осуществление мер по проведению согласованной научно-технической политики в области развития сил и средств Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО

7) разрабатывает предложения по ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

8) готовит и вносит в установленном порядке предложения и аналитические материалы главе муниципального образования Артинский муниципальный округ по вопросам защиты населения и территорий муниципального образования Артинский муниципальный округ от чрезвычайных ситуаций муниципального характера и обеспечения пожарной безопасности.

Глава 4.

Права комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе

Комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе в пределах своей компетенции имеет право:

1) запрашивать у территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, а также организаций всех форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ, необходимые материалы и информацию;

2) заслушивать на своих заседаниях представителей территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, а также организаций всех форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ;

3) привлекать для участия в своей работе представителей территориальных подразделений фе-

деральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, а также организаций всех форм собственности, находящихся на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ, по согласованию с их руководителями;

4) создавать рабочие группы из числа ученых, специалистов территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, территориальных подразделений исполнительных органов государственной власти Свердловской области, находящихся на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ, и представителей заинтересованных организаций по направлениям деятельности комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе, определять полномочия и порядок работы этих групп;

5) по вопросам, требующим решения Главы муниципального образования Артинский муниципальный округ и Думы муниципального образования Артинский муниципальный округ, комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе вносит в установленном порядке соответствующие предложения.

Глава 5.

Состав комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе

5.1. Состав комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе утверждается постановлением Главы муниципального образования Артинский муниципальный округ.

5.2. Председателем комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе является Глава Артинского муниципального округа, который руководит деятельностью комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе и несет ответственность за выполнение возложенных на комиссию задач.

Глава 6.

Организация работы комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе

6.1. Комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе осуществляет свою деятельность в соответствии с планом, принимаемым на заседании комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе и утверждаемым ее председателем. Основной формой работы комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе являются ее заседания. Могут проводиться очередные и внеочередные заседания.

Заседания комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы. Внеочередные заседания комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе проводятся по решению председателя комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе.

Заседания комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе проводятся в целях реализации задач, поставленных в решении комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Свердловской области.

Заседания комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе проводит ее председатель или по его поручению заместитель председателя комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе.

Заседание комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

В случае отсутствия члена комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

Подготовка материалов к заседанию комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе осуществляется членами комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе, к сфере ведения которых относятся вопросы, включенные в повестку дня заседания. Материалы должны быть представлены на комиссию по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания.

6.2. Решения комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе.

Решения комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании, а при необходимости - в виде проектов распоряжений и постановлений Администрации Артинского муниципального округа.

6.3. Решения комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всех учреждений, предприятий, организаций, находящихся на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ.

6.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Артинского муниципального округа (далее – отдел ГО и ЧС).

6.5. В случае проведения заочного голосования члены комиссии по ЧС и ОПБ в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросам, вынесенным на заочное голосование. При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовали не менее трех четвертей членов комиссии по ЧС и ОПБ. При этом число членов комиссии по ЧС и ОПБ, принявших участие в заочном голосовании, должно составлять не менее трех четвертей ее членов. В случае если заочное голосование не состоялось, вынесенный на него вопрос по решению председателя комиссии по ЧС и ОПБ выносится на рассмотрение на заседании комиссии. Решение, принимаемое путем заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии по ЧС и ОПБ.

Глава 7.

Режимы работы комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе

7.1. В зависимости от обстановки и в соответствии с решением Правительства Свердловской области, Главы муниципального образования Артинский округ, комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе может работать в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности или в режиме чрезвычайной ситуации.

7.2. В режиме повседневной деятельности комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе организует выполнение следующих мероприятий:

- поддержание органов управления и сил Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО в готовности к экстренным действиям;

- разработка, своевременная корректировка и уточнение плана действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и защиты населения муниципального образования Артинский муниципальный округ и других планирующих документов, проверка их реальности в ходе проводимых учений, тренировок и занятий;

- изучение потенциально опасных объектов и районов возможных стихийных бедствий, прогнозирование ожидаемых потерь и разрушений при возникновении чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

- наблюдение и контроль над состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и на прилегающих к ним территориях;

- осуществление взаимного обмена информацией между соответствующими комиссиями предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования Артинский муниципальный округ.

- совершенствование подготовки населения, органов управления и сил Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО к действиям в чрезвычайных ситуациях муниципального характера, в том числе с использованием специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, планирование и проведение командно-штабных, исследовательских и других учений и тренировок;

- контроль над выполнением мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера;

- своевременный доклад вышестоящим органам управления об обстановке и проводимых мероприятиях в области защиты населения и территории муниципального образования Артинский муниципальный округ от чрезвычайных ситуаций муниципального характера.

7.3. В режиме повышенной готовности комиссия по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе проводит следующие мероприятия:

- приведение в готовность органов управления Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО, систем оповещения и связи, проверки специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей, усиление дежурно-диспетчерских служб;

- введение усиленного режима работы с круглосуточным дежурством руководящего состава комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе и органов управления Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО;

- представление докладов вышестоящим органам, информирование подчиненных, взаимодействующих, а также органов управления сопредельных территорий об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и возможном развитии обстановки;

- уточнение принятых решений и ранее разработанных планов;

- развертывание работы комиссии по ЧС и ОПБ в Артинском муниципальном округе и органов управления Артинского муниципального звена ТП РСЧС СО, формирование, при необходимости, оперативных групп для выявления причин ухудшений обстановки в районе возможной чрезвычайной ситуации и выработка предложений по ее нормализации;

- усиление наблюдения и контроля над состоянием окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах и прилегающих к ним территориях;

271	областной бюджет	273,5	-	-	273,5	-	-	-	-	-	-
272	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
273	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
274	Мероприятие 11. Межбюджетный трансферт на обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента РФ всего, из них:	276,6	-	-	-	25,0	18,4	233,2	-	-	49,50,51
275	Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
276	областной бюджет	276,6	-	-	-	25,0	18,4	233,2	-	-	-
277	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
278	внебюджетные источники	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ДУМА АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 27.02.2025 №7 пгт. Арти

«О проведении Публичных слушаний по проекту Решения Думы Артинского муниципального округа

«О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области»

На основании статей 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 17 Устава Артинского муниципального округа Свердловской области, Положением «О публичных слушаниях на территории Артинского городского округа», утвержденным Решением районного Совета муниципального образования Артинский район от 26.10.2005 г. №108, Дума Артинского муниципального округа

РЕШИЛА:

Провести Публичные слушания по проекту Решения Думы Артинского муниципального округа «О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области» (прилагается).

Инициатор проведения Публичных слушаний - Дума Артинского муниципального округа.

Организатор проведения Публичных слушаний - Глава Артинского муниципального округа.

Время проведения Публичных слушаний - 07.04.2025 года в 10.30 часов местного времени.

Сроки и место подачи предложений и рекомендаций участников Публичных слушаний по проекту Решения Думы Артинского муниципального округа «О внесении изменений в Устав муниципального округа Свердловской области» - до 17 часов местного времени 01.04.2025 года в Администрацию Артинского муниципального округа по адресу: пгт. Арти, ул. Ленина, д. 100, кабинет №6, контактный телефон 2-11-37, 2-23-57.

7. Утвердить состав комиссии по организации проведения Публичных слушаний по обсуждению вопроса «О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области» в следующем составе:

Власов А.П. - председатель Думы Артинского муниципального округа, председатель комиссии; Овчинников В.И. - председатель депутатской комиссии по местному самоуправлению и законности, заместитель председателя комиссии;

Овчинникова Е.Н. - заведующая организационно - информационным отделом Думы Артинского муниципального округа, секретарь комиссии;

Половников С.Ф. - заместитель председателя Думы Артинского муниципального округа;

Сыропятов Л.В. - председатель депутатской комиссии по промышленности, сельскому хозяйству и природопользованию;

Константинов А.А. - Глава Артинского муниципального округа;

Токарев С.А. - заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа;

Редких О.М. - заведующая юридическим отделом Администрации Артинского муниципального округа;

Акулова Н.И. - председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа;

Сыворотко Т.М. - заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа;

Снигирева Л.М. - заведующая организационным отделом Администрации Артинского муниципального округа.

8. Опубликовать настоящее Решение в газете «Артинские вести» и на официальных сайтах Администрации Артинского муниципального округа: arti-go.ru и Думы Артинского муниципального округа: dumartinfo.ru.

9. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на председателя Думы Артинского муниципального округа А.П. Власова.

*Председатель Думы Артинского муниципального округа А.П. Власов
Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов*

«ПРОЕКТ

ДУМЫ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА»

РЕШЕНИЕ от № пгт. Арти

«О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области»

В соответствии с Федеральными законами от 08.08.2024 г. №232-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации», от 13.12.2024 г. №471-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Закона Свердловской области от 23.12.2024 г. №153-ОЗ «О внесении изменений в отдельные законы Свердловской области о перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа Свердловской области, Дума Артинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области следующие изменения:

1.1. пункт 13 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья»;

1.2. часть 2 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«2. Дума муниципального округа состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет»;

1.3. часть 2 статьи 28.1 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) систематическое недостижение показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления»;

1.4. пункт 45 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«45) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях»;

1.5. В статье 38.1 наименование Закона Свердловской области от 20.07.2015 №85-ОЗ изложить в следующей редакции:

«О перераспределении отдельных полномочий в сфере рекламы между органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и органами государственной власти Свердловской области»;

2. Зарегистрировать изменения, внесенные в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области, в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на официальных сайтах Администрации Артинского муниципального округа: arti-go.ru и Думы Артинского муниципального округа: dumartinfo.ru.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и законности (Овчинников В.И.).

*Председатель Думы Артинского муниципального округа А.П. Власов
Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов*

ДУМА АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 27.02.2025 №8 пгт. Арти

О Порядке участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области» и о Порядке учета предложений по проекту Решения Думы Артинского муниципального округа «О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области»

В соответствии с пунктом 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа Свердловской области, Дума Артинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта «О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области» (Приложение №1).

2. Утвердить Порядок учета предложений по проекту Решения Думы Артинского муниципального округа «О внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области» (Приложение №2).

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Артинские вести», на официальных сайтах Администрации Артинского муниципального округа: arti-go.ru и Думы Артинского муниципального округа: dumartinfo.ru.

4. Настоящее Решение вступает в силу с момента официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на депутатскую комиссию по местному самоуправлению и законности (Овчинников В.И.).

*Председатель Думы Артинского муниципального округа А.П. Власов
Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов*

Приложение №1

к Решению Думы Артинского муниципального округа от 27.02.2025 №8 ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Настоящий Порядок утвержден в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и имеет целью обеспечение реализации населением Артинского муниципального округа своего конституционного права на местное самоуправление.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного проекта муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области (далее - проекта уставного акта).

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Население муниципального округа с момента опубликования проекта уставного акта вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1.1. Проведение собраний граждан с целью обсуждения проекта уставного акта и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

1.2. Организация обсуждения проекта уставного акта в порядке, предусмотренном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Обсуждение проекта уставного акта на публичных слушаниях.

1.4. В иных формах, не противоречащих действующему законодательству и обеспечивающих объективное, свободное и явное волеизъявление граждан по поводу проекта уставного акта.

2. Реализация указанных в пункте 1 настоящего Порядка форм участия граждан в обсуждении проекта уставного акта регулируется действующим Уставом Артинского муниципального округа Свердловской области, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СОБРАНИЙ ГРАЖДАН ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА С ЦЕЛЬЮ ОБСУЖДЕНИЯ ОПUBLIKOVАННОГО ПРОЕКТА УСТАВНОГО АКТА

1. Собрания граждан по месту жительства проводятся с целью обсуждения опубликованного проекта уставного акта и выдвижения предложений об изменениях к нему.

2. Администрация муниципального округа в случае необходимости предоставляет бесплатно помещения для проведения собраний граждан, а также оказывает инициаторам иное содействие в организации и проведении собраний.

3. В собраниях имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, зарегистрированные по постоянному месту жительства на территории муниципального округа.

4. О месте, времени и повестке дня проведения собрания население оповещается инициаторами собрания не позднее чем за три дня до его проведения.

5. На собрании граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания, количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения.

6. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и, в соответствии с Порядком учета предложений по проекту уставного акта, передается в Думу Артинского муниципального округа (далее - Дума).

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБСУЖДЕНИЯ ПРОЕКТА УСТАВНОГО АКТА

1. Обсуждение опубликованного проекта уставного акта может проводиться в виде интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей муниципального округа и их объединений, опубликованных в средствах массовой информации.

2. Администрация муниципального округа оказывает содействие в проведении обсуждения жителями муниципального округа проекта уставного акта.

3. В рамках обсуждения проекта уставного акта администрация муниципального округа совместно с Думой может организовывать публикации в печатных средствах массовой информации в целях разъяснения населению общей концепции проекта уставного акта, а также разъяснения отдельных положений проекта уставного акта, имеющих большое общественное значение.

4. Предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта передаются в Думу в соответствии с Порядком учета предложений по проекту уставного акта.

IV. ОБСУЖДЕНИЕ ПРОЕКТА УСТАВНОГО АКТА НА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ

Проект уставного акта должен обсуждаться на публичных слушаниях в соответствии с Положением о проведении публичных слушаний, утвержденным Решением Думы.

Приложение №2

к Решению Думы Артинского муниципального округа от 27.02.2025 №8

ПОРЯДОК УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Проект Решения Думы Артинского муниципального округа о внесении изменений в Устав Артинского муниципального округа (далее - проект Решения) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта на заседании Думы Артинского муниципального округа с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

2. Граждане, проживающие на территории Артинского муниципального округа и обладающие избирательным правом, вправе принять участие в обсуждении проекта Решения путем внесения предложений к указанному проекту. Предложения принимаются Администрацией Артинского муниципального округа по адресу: 623340, Свердловская область, пгт. Арти, улица Ленина, дом №100, каб. №6.

3. Предложения принимаются в течение 28 дней со дня опубликования проекта Решения и настоящего Порядка.

4. Предложения к проекту Решения вносятся в письменной форме в виде таблицы поправок:

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЕКТУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

№	Пункт проекта Решения Думы Артинского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в Устав Артинского муниципального округа Свердловской области	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки

В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина.

5. Предложения вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проекте Решения, и должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава Артинского муниципального округа Свердловской области, обеспечивать однозначное толкование положений проектов Решений и Устава Артинского муниципального округа Свердловской области.

Предложения, внесенные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат. 6. Не позднее 2 дней со дня окончания приема предложений Администрации Артинского муниципального округа передает предложения для рассмотрения в Думу Артинского муниципального округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.02.2025 г. №85 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 16.02.2023 г. №76 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа до 2027 года» (в редакции от 21.02.2024 г. №116, от 25.12.2024 г. №800)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», поручений Президента Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения от 20.02.2015 г. №Пр-287 в части принятия мер по реализации новых национальных стандартов по обустройству пешеходных переходов и иными требованиями организации безопасности дорожного движения, Государственными стандартами РФ, руководствуясь постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», Решения Думы Артинского муниципального округа от 17.12.2024 г. №100 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 16.02.2023 г. №76 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа до 2027 года» следующие изменения:

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года»;

1.2. По всему тексту Постановления слова «городской округ» заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

1.3. В паспорте муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года»:

- строку 6 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции (Приложение №1);

1.4. Приложение №2 к муниципальной программе «Цели задачи и целевые Показатели реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года» изложить в новой редакции (Приложение №2).

1.5. Приложение №3 к муниципальной программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года» изложить в новой редакции (Приложение №3).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа В.И. Кожева.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 26.02.2025 г. №85

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Ед. изм.	Справочно: базовое значение целевого показателя на начало реализации программы	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (нарастающим итогом)	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г	Источник значений показателей
1	Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года»	Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года»	Всего по программе: 32 239,8 тыс. рублей; в том числе (по годам реализации): 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
2	Всего по программе: 32 239,8 тыс. рублей; в том числе (по годам реализации): 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
3	из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
7	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
11	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
15	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
16	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
19	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
20	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
21	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
22	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
23	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
24	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
25	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
26	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
27	федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
28	областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
29	местный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 0,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
30	внебюджетные источники: 32239,8 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 9 935,8 тыс. рублей; 2025 год – 17 419,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей.	32239,8	1500,0	3385,0	9935,8	17419,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14

Цели задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа до 2027 года»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Ед. изм.	Справочно: базовое значение целевого показателя на начало реализации программы	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (нарастающим итогом)	2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г	Источник значений показателей
1	Цель 1: Снижение количества дорожно-транспортных происшествий на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа	шт.	236	278	278	278	278	278	278	278	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
2	Задача 1: Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций	шт.	278	278	278	278	278	278	278	278	
3	Целевой показатель 1: Количество дорожных знаков	шт.	236	278	278	278	278	278	278	278	

4	Целевой показатель 2: Количество светофорных объектов Т.7	шт.	60	60	60	60	60	60	60	60	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
5	Целевой показатель 3: Количество объектов искусственного освещения	шт.	102	110	110	110	110	110	110	110	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
6	Цель 2: Обеспечение охраны жизни, здоровья детского населения, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия передвижения на дорогах Артинского муниципального округа	шт.									
7	Задача 2: Сокращение детского дорожно-транспортного травматизма вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа.	шт.									
8	Целевой показатель 1: Протяженность пешеходного ограждения	п.м.	2787	2787	2787	2787	2787	2787	2787	2787	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
9	Целевой показатель 2: Протяженность подхода к пешеходному переходу	п.м.	4765	5165	5165	5165	5165	5165	5165	5165	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
10	Целевой показатель 3: Протяженность тротуаров	п.м.	1446	1446	1968	3758	4558	4558	4558	4558	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
11	Целевой показатель 4: Общее количество пешеходных переходов вблизи школ и общеобразовательных организаций, соответствующих требованиям новых национальных стандартов на территории Артинского муниципального округа	шт.	30	31	31	31	31	31	31	31	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
12	Задача 3: Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского муниципального округа.	шт.									
13	Целевой показатель 1: Площадь нанесенной разметки	кв.м	368	368	368	368	368	368	368	368	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
14	Целевой показатель 2: Количество искусственных дорожных неровностей.	шт.	17	35	35	35	35	35	35	35	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).

Приложение №3

к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 26.02.2025 г. №85

«ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ВБЛИЗИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ДО 2027 ГОДА»

№	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.	Источники финансирования							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			Всего:	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Вс									

Человек и закон**«Период охлаждения»
по кредитам и займам**

Правовая группа ОМВД России «Артинский» информирует граждан о том, что: внесены изменения в ряд федеральных законов, регламентирующих деятельность кредитных организаций. Изменения направлены на противодействие осуществлению операций с использованием денежных средств клиента без его согласия или с согласия, полученного под влиянием обмана или при злоупотреблении доверием.

Так, с 1 сентября 2025 года устанавливается «период охлаждения» по кредитам и займам, когда получить деньги по кредиту или займу от 50 тысяч до 200 тысяч рублей можно будет только через 4 часа после заключения договора. Если сумма (лимит) потребительского кредита (займа) превышает 200 тысяч рублей, выдача денежных средств по кредитному договору может быть осуществлена не раньше, чем через 48 часов.

Мероприятия по противодействию заключению договоров потребительского кредита без добровольного согласия клиента не будут применяться: при множественности лиц в обязательстве на стороне заемщика, наличии у заемщика поручителей; если обязательства заемщика обеспечиваются ипотекой и (или) залогом транспортного средства (в случаях зачисления заемных денежных средств на счета юридического лица - продавца транспортного средства); если потребительский кредит предоставляется заемщику в целях полного или частичного исполнения им обязательств по другому кредиту (займу) или другим кредитам (займам) и если это не повлечет за собой увеличение размера существующих денежных обязательств заемщика; если заемщиком не позднее чем за два дня до направления заявления о предоставлении кредита назначено уполномоченное лицо для получения подтверждения заключения кредитного договора; если кредитная организация перечисляет денежные средства юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, осуществляющим реализацию товаров

(выполнение работ, оказание услуг) в счет оплаты товаров (работ, услуг), приобретаемых заемщиком, за исключением случаев их приобретения с использованием сети «Интернет»; если такие договоры являются договорами основного образовательного кредита.

Урегулирован порядок проверки сведений о получателе денежных средств в базе данных о случаях и попытках осуществления переводов денежных средств без добровольного согласия клиента.

Определены мероприятия по противодействию операциям по внесению наличных денежных средств на банковские счета с применением токенизированных (цифровых) платежных карт с использованием банкоматов или иных технических устройств, установлена обязанность предоставления бюро кредитных историй сведений по кредитной истории для предупреждения возможного мошенничества.

Закреплена обязанность микрофинансовых организаций зачислять денежные средства по договору потребительского займа только при условии совпадения сведений о заемщике и получателе денежных средств.

Предусмотрено, что кредитные организации, микрофинансовые организации не вправе требовать исполнения заемщиком обязательств, начислять проценты и уступать права требования по договору потребительского кредита (займа) при одновременном наличии следующих обстоятельств: они не осуществили комплекс мер, направленных на борьбу с мошенниками, и по факту хищения денежных средств по договору потребительского кредита (займа) у заемщика возбуждено уголовное дело.

Для новых законоположений предусмотрен разный срок вступления в силу - от 15 мая 2025 года до 31 декабря 2026 года.

(Федеральный закон от 13 февраля 2025 г. №9-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»).

ОМВД России «Артинский»

Ваше здоровье**Рекомендации для волонтеров**

О внедрении Методических рекомендаций (далее МР) 1.2.0365-25 по соблюдению санитарно-гигиенических требований при выполнении организованных добровольческих (волонтерских) работ по очистке (уборке) территории от аварийного загрязнения нефтепродуктами (мазутом)

Область применения: настоящие МР разработаны с целью разъяснения способов соблюдения санитарно-эпидемиологических требований при выполнении волонтерских работ по уборке территорий от загрязнения мазутом, минимизации риска здоровья добровольцев (волонтеров) и обоснования комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

МР содержат обобщенные сведения и рекомендации по вопросам обеспечения соблюдения санитарно-эпидемиологических требований при выполнении организованных добровольческих (волонтерских) работ по очистке (уборке) территорий (пляжей) от загрязнения нефтепродуктами, а именно: - рекомендации по соблюдению санитарно-эпидемиологических требований при выполнении волонтерских работ; - рекомендации по обеспечению волонтеров СИЗ и инвентарем; - рекомендации по организации санитарно-бытового обеспечения, питания и медицинской помощи волонтеров.

По материалам Роспотребнадзора

Ваше здоровье**Лечение для ветеранов спецоперации**

С 2025 года демобилизованные участники специальной военной операции начали получать услуги по медицинской реабилитации и санаторно-курортному лечению в подведомственных Социальному фонду России центрах.

Отделение Социального фонда по Свердловской области обеспечивает персональное сопровождение каждого участника специальной военной операции на протяжении всего процесса лечения и реабилитации. Основное условие для получения направления — иметь статус участника СВО, являться ветераном боевых действий и быть уволенным из воору-

женных сил РФ.

Курс реабилитации, демобилизованные военнослужащие могут пройти один раз в год, но при наличии медицинских показаний возможно повторное прохождение лечения. Длительность санаторно-курортного лечения составляет не более 21 дня, сроки реабилитации устанавливаются в соответствии с медицинскими показаниями. Участники СВО со званием Героя России или инвалидностью первой группы имеют право на внеочередное направление на лечение в реабилитационные центры Соцфонда.

Подать заявление на по-

лучение лечения в реабилитационных центрах можно в любой клиентской службе Отделения СФР по Свердловской области и через МФЦ. Решение по заявлению выносится в течение двух рабочих дней, и на следующий день заявитель получает сообщение о результатах.

Дополнительную информацию можно получить по телефону контакт-центра 8 (800) 100-00-01 (звонок бесплатный, режим работы региональной линии — с понедельника по четверг — с 8.30 до 17.30, в пятницу — с 8.30 до 16.30).

ОСФР
по СО

Ваши права**Компенсировать затраты стало проще**

Ежегодно Отделение Социального фонда России по Свердловской области возмещает работодателям, зарегистрированным в регионе, расходы на проведение мероприятий по профилактике производственного травматизма и профессиональных заболеваний. В 2024 году компенсацию затрат на охрану труда получили 1803 предприятия региона.

С 2025 года изменились правила компенсации работодателям затрат на предупредительные меры, за счет которых компании сокращают производственный травматизм и профессиональные заболевания.

Теперь работодателям нужно предоставлять в Отделение СФР по Свердловской области только заявление и план финансового обеспечения предупредительных мер. Полный комплект документов представляется после окончания мероприятий при возмещении понесенных расходов.

В рамках программы предприятия могут вернуть до 20% сумм уплаченных страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Для страхователей, которые в рамках программы организовали санаторно-курортное лечение работников предпенсионного возраста, размер компен-

сации увеличивается до 30%.

После выполнения всех предупредительных мер или хотя бы одной из них работодатель обращается в Отделение СФР с заявлением о возмещении произведенных расходов на их оплату. Если представленные документы, подтверждающие произведенные расходы, потребуются откорректировать, то это можно будет сделать в течение 5 рабочих дней.

Обновление порядка предоставления компенсации затрат на охрану труда направлено на создание более гибкой и доступной системы поддержки работодателей, а также снижение рисков производственного травматизма. Упрощенный процесс получения финансовых средств позволяет повысить уровень безопасности на рабочих местах и защитить здоровье еще большего количества работников.

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8 (343) 375-81-38, 375-80-49 (с понедельника по четверг — с 8.30 до 17.30, в пятницу — с 8.30 до 16.30), Телеграм-канал для страхователей — t.me/strahovatelisfr.

Отделение СФР
по Свердловской области

Человек и закон**Проблема не перестает быть актуальной**

Средства массовой информации постоянно предупреждают население о действиях аферистов, однако проблема не перестает быть актуальной. Чтобы не стать жертвой мошеннических действий сотрудники ОМВД России «Артинский» на постоянной основе проводят профилактические беседы с населением.

Участковый уполномоченный полиции ОМВД старший лейтенант полиции Владимир Андриянов провел рабочую встречу с работниками «Артинского Лесхоза», в ходе которого рассказал об основных схемах обмана граждан мошенниками. Сотрудник предупредил, что не стоит доверять звонкам от незна-

комцев, несмотря на то, кем они представляются на другом конце трубки, будь то сотрудник банка, государственного учреждения или представитель силовых структур, лучше сразу прекратить звонок. Зачастую злоумышленники любят сеять панику, сообщая, что ваш родственник совершил ДТП, попал в беду, и ему нужно срочно помочь, переведя денежную сумму.

Злоумышленники находят способ воздействовать на человека: вызывают у него чувство тревоги, не позволяют ему проанализировать ситуацию, запрещают делиться подробностями с близкими и родными. Полицейские дают полезные рекомендации, как необходимо

действовать при обращении незнакомцев.

В связи с учащимися фактами мошенничества по средствам телефонной связи и сети интернет, ОМВД России «Артинский» настоятельно просит не называть реквизиты банковских карт известным лицам и не передавать денежные средства! Ни при каких обстоятельствах не сообщайте третьим лицам пароли от личного кабинета Госуслуг. Лучший способ обезопасить себя - никому не доверять, даже если собеседник кажется вам очень убедительным! Просто прекратите разговор и положите трубку.

ОМВД России
«Артинский»

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»

Главный редактор Елена Рудольфовна Прокофьева
ДИЗАЙН Л.В. Уткиной

АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти,
ул. Ленина, 81. ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 8 (34391) 2-13-37
(факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.

E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru

E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)

Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 80
Зарегистрировано пользователей
на сайте www.arti-westi.ru: 15000.



ПОДПИСНОЙ
ИНДЕКС -
00857

(на полугодичную
подписку)
03857
«АВ»+«МВ».

Объем 4 п.л.

Цена в розницу
свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года.
Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе.
Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.
Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.
Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».

Отпечатано в ООО «ПК ТипоГрафф» (623300, г. Красноуфимск, пер. Складской, 12). Заказ №18