



Муниципальный вестник №7

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.02.2025 №46 пгг. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023 №93 «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие физической культуры и спорта в Артинском городском округе до 2027 года» (с изменениями от 07.11.2023 №631, от 19.01.2024 №226, от 23.04.2024 №244, от 24.10.2024 №620)

В соответствии с государственной программой Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением правительства Свердловской области от 29.10.2013 г. №1332-ПП (в ред. от 16.02.2023 №119-ПП), Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года от 14.12.2023 №87», постановлением Администрации Артинского городского округа от 25.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», Уставом Артинского муниципального округа, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Думы Артинского городского округа от 17.12.2024 №100 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2025 год и плановых периодах 2026 и 2027 годов», с целью создания условий для развития физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023 №93 «Об утверждении муниципальной Программы Развития физической культуры и спорта в Артинском городском округе до 2027 года» (изменениями от 07.11.2023 №631, от 19.01.2024 №226, от 23.04.2024 №244, от 24.10.2024 №620) изложить в следующей редакции:

1.1. Постановление Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023 №93 «Об утверждении муниципальной Программы Развития физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе до 2027 года» (изменениями от 07.11.2023 №631, от 19.01.2024 №226, от 23.04.2024 №244, от 24.10.2024 №620)

1.2. По всему тексту Постановления слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

1.3. Строку 6 Паспорта муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе до 2027 года» «Объемы финансирования программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в новой редакции:

«6. Общий планируемый объем финансирования программы составит: 180339,44 тыс. рублей, в том числе:

2022 год – 24415,90 тыс. рублей 2023 год – 29584,89 тыс. рублей 2024 год – 31462,95 тыс. рублей 2025 год – 35083,70 тыс. рублей 2026 год – 29896,00 тыс. рублей 2027 год – 29896,00 тыс. рублей

Из них:
Областной бюджет: 2449,94 тыс. рублей, в том числе:
2022 год – 687,80 тыс. рублей, 2023 год – 259,89 тыс. рублей, 2024 год – 1363,55 тыс. рублей, 2025 год – 138,70 тыс. рублей, 2026 год – 0,00 тыс. рублей, 2027 год – 0,00 тыс. рублей.

Местный бюджет: 177889,50 тыс. рублей в том числе:
2022 год – 23728,10 тыс. рублей, 2023 год – 29325,00 тыс. рублей, 2024 год – 30099,40 тыс. рублей, 2025 год – 34945,00 тыс. рублей, 2026 год – 29896,00 тыс. рублей, 2027 год – 29896,00 тыс. рублей».

1.4. Приложение №1 «Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе до 2027 года» изложить в новой редакции (приложение №1).

1.5. Приложение №2 «План мероприятий муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе до 2027 года» изложить в новой редакции (приложение №2).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа Токарева С.А.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1 к муниципальной программе

«Развитие физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе до 2027 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Источники значения показателя							
			Справочно, базовые значения целевых показателей на начало реализации программы 2021	Значение целевого показателя	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 1 "Развитие физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе"										
Цель 1 : Создание условий для развития физической культуры и спорта в Артинском муниципальном округе, в т.ч. для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов										
Задача 1. Привлечение населения Артинского муниципального округа к здоровому образу жизни										
1.1	Доля граждан систематически занимающихся физкультурой и спортом от общего количества жителей	процентов	49,4	52,2	55,2	61,5	61,9	64,9	67,2	
1.1.1	Доля детей и молодежи (возраст 3-29 лет) систематически занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	процентов	82,7	86,8	86,8	86,8	86,8	86,8	86,8	

1.1.2	Доля граждан среднего возраста (женщины: 30-54 года; мужчины: 30-59 лет), систематически занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста	процентов	28,5			41,5	48,6	55,0	55,0	55,0	55,0
1.1.3	Доля граждан старшего возраста (женщины: 55-79 лет; мужчины: 60-79 лет), систематически занимающихся физкультурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста	процентов	13,3			24,6	24,7	25,0	25,0	25,0	25,0
1.2	Всего спортивных сооружений	ед.	53			55	55	55	55	55	55
1.3	Уровень обеспеченности населения спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	процентов	52			52,5	52,5	60	60	52,5	52,5
1.4	Численность штатных работников физической культуры и спорта	чел.	76			81	79	80	80	80	80
Задача 2. "Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО на территории Артинского городского округа"											
3.1	Количество мероприятий проведенных в центре тестирования по оценке выполнения нормативов испытаний (тестов) ГТО	шт.	18			22	23	24	24	24	24
3.2	Доля граждан Артинского городского округа, выполнивших нормативы Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), в общей численности населения, принявшего участие в сдаче нормативов комплекса	процентов	50			51	52	53	53	53	53
3.3	из них учащихся и студентов	процентов	63			65	70	70	70	70	70
3.1	Доля лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности данной категории населения	процентов	5,0			17,3	17,4	17,5	17,5	17,5	17,5
Задача 3. Привлечение к систематическим занятиям адаптивной физической культурой и избранными видами двигательной деятельности максимально большого количества лиц с ограниченными возможностями здоровья											
4.1	Обеспеченность объектов физической культуры и спорта средствами антитеррористической защищенности.	процентов	35			55	60	70	70	70	70
Задача 4. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений физической культуры и спорта.											
5.1	Освобождение от уплаты земельного налога муниципальных учреждений физической культуры и спорта	количество	1			1	1	1	1	1	1
Задача 6. Строительство и реконструкция спортивных объектов.											

56	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
57	местный бюджет	3 194,00	0,00	3 194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.3
58	Мероприятие 1. Организация спортивной подготовки в учреждениях дополнительного образования АМО всего, их них:	3 194,00	0,00	3 194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.1.1., 1.1.2., 1.1.3., 1.4.
59	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2, 3.1, 4.1
60	местный бюджет	3 194,00	0,00	3 194,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.3

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2025 №58 пгт. Арти**

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 17.09.2021 г. №495 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Артинском городском округе, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (ред. от 16.08.2022 №478)

Руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 17.09.2021 г. №495 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Артинском городском округе, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в Артинском муниципальном округе, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

1.2. По всему тексту Постановления слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.

1.3. Пункт 4 «Должности муниципальной службы, учреждаемые в Артинском муниципальном округе, относящиеся к старшим должностям дополнить абзацем следующего содержания: «- ведущий специалист Администрации Артинского муниципального округа (осуществляющий функции мобилизационной подготовки)».

2. Настоящее Постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и в сети Интернет на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.02.2025 №50 пгт. Арти**

«Об утверждении перечня должностных лиц Артинского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

В соответствии с Законом Свердловской области от 27 декабря 2010 года №116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ (с последующими изменениями) «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень должностных лиц Артинского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (прилагается).

2. Постановление Администрации Артинского городского округа от 17.03.2020 г. №186 «Об утверждении перечня должностных лиц Артинского городского округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» признать утратившими силу.

3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Утвержден постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 07.02.2025 г. №50

Перечень

должностных лиц Артинского муниципального округа, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

№ п/п	Должностное лицо Артинского муниципального округа, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях	Статья Закона Свердловской области от 14.06.2005 №52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»
1.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы по социальной политике; 3. Заведующий организационным отделом Администрации Артинского муниципального округа.	п. 2 ст. 4-2 «Нарушение должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, или должностным лицом муниципального учреждения, осуществляющего деятельность по предоставлению муниципальных услуг, порядка предоставления муниципальной услуги, установленного нормативным правовым актом органа местного самоуправления, повлекшее не предоставление муниципальной услуги заявителю либо предоставление муниципальной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат деяния, ответственность за совершение которого установлена федеральным законом»
2.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы по социальной политике; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 5 «Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи» в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления»
3.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	п. 2 ст. 6 «Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, установленного нормативными правовыми актами органов местного самоуправления если эти действия (бездействия) не содержат деяния, ответственность за совершение которого установлена федеральным законом».

4.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	п. 3 ст. 6 «Использование находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно использование не по назначению, самовольное занятие или переоборудование (переустройство, перепланировка) объекта нежилого фонда, находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности» в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности
5.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 9 «Нарушение правил землепользования и застройки»
6.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 10 «Торговля в не отведенных для этого местах»
7.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 10-2 «Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках»
8.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 10-3 «Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции»
	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 10-4. Размещение нестационарного торгового объекта без заключения договора, предусматривающего его размещение, и (или) с нарушением требований к размещению нестационарного торгового объекта
	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 10-5. Размещение нестационарного торгового объекта с нарушением требований к внешнему виду нестационарных торговых объектов
	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 10-6. Нарушение запрета розничной продажи лицам, не достигшим возраста 18 лет, товаров, содержащих сжиженный углеводородный газ
9.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заведующий отделом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Артинского муниципального округа; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 11-1 «Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима» в части административных правонарушений, связанных с нарушением дополнительных требований пожарной безопасности, установленных нормативными правовыми актами органов местного самоуправления на период действия особого противопожарного режима
10.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 12 «Самовольное переоборудование фасада здания, строения, сооружения
11.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 13 «Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов»
12.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 13-1 «Нарушение порядка организации освещения улиц»
13.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 14 «Самовольное размещение объявлений»
14.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 14-1 «Самовольное нанесение надписей и рисунков»

15.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 15. Нарушение порядка проведения земляных, ремонтных или отдельных работ, связанных с благоустройством территорий населенных пунктов
	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 16 "Нарушение требований при обращении с отходами производства и потребления"
18.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 17. Нарушения отдельных требований, установленных правилами благоустройства территорий населенных пунктов
19.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 18 «Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах»
20.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 19. Нарушение порядка организации и деятельности парковок (парковочных мест)
22.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы транспорта; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 21 «Безбилетный проезд»
23.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы транспорта; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 22 Нарушение правил провоза ручной клади и багажа
24.	1. Председатель Думы Артинского муниципального округа	ст. 30 «Невыполнение законных требований депутата Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования» в части административных правонарушений, связанных с невыполнением законных требований депутата представительного органа муниципального образования
25.	1. Председатель Думы Артинского муниципального округа	ст. 31 «Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос» в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления ответа на депутатский запрос депутата представительного органа муниципального образования
26.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 5. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 33 «Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления»
27.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заведующий отделом архитектуры и градостроительства (главный архитектор) Администрации Артинского муниципального округа; 3. Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа; 4. Заведующий юридическим отделом Администрации Артинского муниципального округа; 5. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 6. Заведующий организационным отделом Администрации Артинского муниципального округа.	ст. 34 «Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления»
28.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий экономические вопросы.	ст. 34-1 «Несоблюдение требований нормативных правовых актов органов местного самоуправления о муниципальном контроле»
29.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заведующий организационным отделом Администрации Артинского муниципального округа.	ст. 35 «Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка (в части административных правонарушений, связанных с нарушением установленного порядка использования символов муниципального образования)»
	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 37 «Совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан»
32.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 40 «Нарушение правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд»

33.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций). 5. Заведующий отделом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Артинского муниципального округа.	ст. 40-1 «Нарушение правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах»
34.	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Заместитель Главы Администрации Артинского муниципального округа, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, муниципального имущества; 3. Заведующий отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского муниципального округа; 4. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 40-2. «Нарушение правил охраны жизни людей на водных объектах»
	1. Глава Артинского муниципального округа; 2. Руководители территориальных органов Администрации Артинского муниципального округа (главы поселковой и сельских администраций).	ст. 41 «Приставание к гражданам»

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.02.2025 №54 пгт. Арти

«О повторной проверке готовности теплоснабжающих организаций на территории Артинского муниципального округа к отопительному периоду 2024/2025 года»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 №103, постановлением Администрации Артинского городского округа от 10.04.2024г. №221 «Об итогах отопительного периода 2023/2024 года и подготовке жилищного фонда, объектов социального, культурного, бытового назначения и коммунального хозяйства к работе в осенне-зимний период 2024/2025 года» в целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному сезону 2024/2025 года, в соответствии с актом проверки готовности муниципального образования к отопительному периоду 2024-2025 гг. от 13.11.2024 г. №РП-332-2041-МО, руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести повторную проверку готовности теплоснабжающих организаций на территории Артинского муниципального округа к отопительному периоду 2024/2025 года.
- Утвердить:
 - Перечень теплоснабжающих организаций Артинского муниципального округа, подлежащих повторной проверке комиссией по оценке готовности к отопительному периоду 2024/2025 года (приложение №1).
 - Состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024/2025 года (приложение №2).
 - Комиссии при проверке руководствоваться программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии Артинского городского округа к отопительному периоду 2024/2025 года, утвержденной постановлением Администрации Артинского городского округа от 15.05.2024 г. №272 «О проверке готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории Артинского городского округа к отопительному периоду 2024/2025 года».
- Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Артинского муниципального округа В.И. Кожева.

Главы Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1

Утверждено Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 07.02.2025 г. №54

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА, ПОДЛЕЖАЩИХ ПОВТОРНОЙ ПРОВЕРКЕ КОМИССИЕЙ ПО ОЦЕНКЕ ГОТОВНОСТИ К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ 2024/2025 ГОДА

№ п/п	Наименование предприятия /теплоснабжающей организации	проверяемый объект	количество проверяемых объектов	Период проведения проверки
1. ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИЕ ОРГАНИЗАЦИИ				
1	Акционерное общество «Артинский завод»	Котельные, находящиеся на балансе АО «Артинский завод»	1	11.02.2025 г. -14.02.2025 г.
2	Общество с ограниченной ответственностью «Стройтехнопласт»	Котельные, находящиеся на балансе ООО «Стройтехнопласт»	1	11.02.2025 г. -14.02.2025 г.
3	Общество с ограниченной ответственностью Группа Компаний «УралБизнесСфера»	Котельные, находящиеся на балансе ООО ГК «УралБизнесСфера»	4	11.02.2025 г. -14.02.2025 г.
ВСЕГО:			6	

Приложение №2

к Постановлению Администрации Артинского городского округа от 07.02.2025 г. №54

Состав комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2024/2025 года

Кожев В.И.	- зам. Главы Артинского муниципального округа, председатель комиссии
Белякова Е.В.	- зав. отделом ЖКХ Администрации Артинского муниципального округа, зам. председателя комиссии
Чукина О.Н.	- вед. специалист отдела ЖКХ Администрации Артинского муниципального округа, секретарь комиссии
Евсин О.Н.	- зав. отделом по ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа
представитель	- Уральского Управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию)
Рожков С.В.	- представитель Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области
представитель	- единой теплоснабжающей организации ОАО «Артинский завод» (по согласованию)
представитель	- единой теплоснабжающей организации ООО «Стройтехнопласт» (по согласованию)
представитель	- единой теплоснабжающей организации ООО ГК «УралБизнесСфера» (по согласованию)
представитель	- единой теплоснабжающей организации МУП АМО «Теплотехника» (по согласованию)
представитель	- единой теплоснабжающей организации Артинского участка АО «Объединенная теплоснабжающая компания» (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.02.2025 №55 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 25.12.2024 №801 «Об утверждении Плана основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2025 году на территории Артинского муниципального округа»

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 г. №38 ОЗ (в ред. от 21.06.2024 г.) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 г. №920-ПП (в ред. от 16.01.2025) «Об утверждении государственной программы Свердловской области по развитию системы образования и молодежной политики в Свердловской области до 2027 года», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 №558-ПП (в ред. от 09.11.2023 г.) «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Администрации Артинского городского округа от 11.01.2019 г. №8 (в ред. от 11.10.2022 №586) «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях», в целях обеспечения в 2025 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих в Артинском муниципальном округе, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних,

ПОСТАНОВЛЯЮТ:

- Раздел 4 «План основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2025 году на территории Артинского муниципального округа» (приложение №1 к Постановлению от 25.12.2024 №801) изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа по социальным вопросам Токарева С.А.

Глава Артинского муниципального округа А. А. Константинов

**Приложение №1
к постановлению Администрации Артинского городского округа
от 25.12.2024 г. №801**

ПЛАН основных мероприятий по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2025 году на территории Артинского муниципального округа

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала			
4.1	Реализация тематических смен, посвященных 80-летию ВОВ и году мира и единства в борьбе с нацизмом и направлению деятельности Российской Федерации в поддержку движения детей и молодежи, в том числе для детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Июнь 2025	Образовательные организации
4.2	Реализация краткосрочных дополнительных общеразвивающих программ, в том числе для детей-инвалидов и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Июнь - август	ЦДО, образовательные организации
4.3	Муниципальные туристические соревнования среди школьников Артинского муниципального округа, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации	Июнь 2025	ЦДО
4.4	Фестиваль национальных культур «Край родной» (пгт. Арти), в том числе для детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Июнь 2025	ЦДО
4.5	Фольклорные игровые программы, в том числе для детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Август 2025	МАОУ АГО «ЦДО» с. Манчаж
4.6	Флешмоб, посвященный государственному флагу Российской Федерации, в том числе для детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Август 2025	Педагоги ДО ЦДО, совместно со специалистами Парка культуры и отдыха им. 1 мая
4.7	Реализация программы «Движение первых», в том числе для детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Весь период	Образовательные организации, ЦДО, Движение первых, Управление образования
4.8	Участие в областном конкурсе детского творчества «Лето в фокусе», в том числе для детей-инвалидов, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и детей с ОВЗ	Июнь 2025	ЦДО, образовательные организации

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.02.2025 №52 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского муниципального округа от 24.01.2025 №30 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Артинском муниципальном округе в 2025 году»

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 г. №38 ОЗ (в ред. от 21.06.2024 г.) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», руководствуясь протоколом заочного заседания межведомственной комиссии Свердловской области по вопросам организации отдыха и оздоровления детей 26.12.2024 (протокол №155 от 28.12.2024),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Артинского муниципального округа от 24.01.2025 №30 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Артинском муниципальном округе в 2025 году» (далее – Постановление) следующего содержания:

- 1.1. Приложение №5 Постановления изложить в новой редакции (приложение №1)
- 1.2. Приложение №6 Постановления изложить в новой редакции (приложение №2)
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа по социальным вопросам Токарева С.А.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1

**к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 07.02.2025 №52
Квоты бесплатных путевок и с частичной оплатой за счет средств родителей в оздоровительные организации в 2025 году**

Тип оздоровительной организации	Количество путевок в год всего	Количество путевок с частичной оплатой 20%	Количество бесплатных путевок*		
			Всего путевок	Дети СВО, в %	Дети с ОВЗ и дети-инвалиды, в %
Санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия	20	0	20 путевок, в том числе: - 20 путевок летний период.	не менее 10%	не менее 10%
Загородный оздоровительный лагерь	499	Всего – 200 путевок, в том числе: - весенний период – 50 путевок; - летний период 100 путевок; - осенний период – 50 путевок.	Всего – 299 путевок, в том числе: - весенний период – 60 путевок; - летний период – 179 путевок; - осенний период – 60 путевок.	не менее 10%	не менее 10%
Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	1 000	470	530	не менее 10%	не менее 10%
всего	1519	670	849		

* В случае дополнительного финансирования количество бесплатных путевок может быть увеличено.

Приложение №2

**к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 07.02.2025 г. №52
Дислокация лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2025 года**

№	Место расположения лагеря	Наименование учреждения	Дата открытия ЛДП	Кол-во смен	Всего детей, подлежащих оздоровлению		
					Всего	2 смена	3 смена
1	пгт. Арти, ул. Нефедова, 44 а	МАОУ «АСОШ №1»	22.05.2025	1	120	120	0
2	пгт. Арти, ул. Лесная, 2	МАОУ «Артинский лицей»	28.05.2025	1	130	130	0
3	п. Усть-Югуш, ул. Лесная, 2	Филиал МАОУ «Артинский лицей» - «Усть-Югушинская ООШ»	02.06.2025	1	18	18	0
4	пгт. Арти, Дерябина, 13	МАОУ «Артинская СОШ №6 им. Героя Советского Союза В.А. Шутова»	28.05.2025	1	120	120	0
5	с. Азигулово, ул. 30 лет Победы, 26	МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова»	29.05.2025	1	35	35	0
6	с. Усть-Манчаж, ул. Школьная, 4	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - «Усть-Манчажская школа»	29.05.2025	1	20	20	0
7	с. Нижний Бардым, ул. Школьная, 7	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - «Нижнебардымская школа»	29.05.2025	1	22	22	0
8	с. Свердловское, ул. Ленина, 21	МБОУ «Свердловская СОШ им. Героя Советского Союза Мякишева И.С.»	26.05.2025	1	70	70	0
9	с. Бараба, ул. Юбилейная, 6	Филиал МБОУ «Свердловская СОШ им. Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - «Барабинская школа им. Героя Советского Союза И.И. Черепанова»	26.05.2025	1	32	32	0
10	с. Малые Карзи, ул. Юбилейная, 5	Филиал МБОУ «Свердловская СОШ им. Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - «Малокарзинская школа»	26.05.2025	1	30	30	0
11	с. Малая Тавра, ул. Советская, 1	МБОУ «Малотавринская СОШ»	26.05.2025	1	67	67	0
12	д. Артя-Шигири, ул. Школьная, 8	Филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Артя-Шигиринская ООШ»	26.05.2025	1	20	20	0

13	с. Березовка, ул. Тракторная, 3	Филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Березовская ООШ»	26.05.2025	1	30	30	0	0
14	с. Сажина, ул. Чухарева, 1 а	МАОУ «Сажинская СОШ им. Героя Советского Союза Чухарева В.Ф.»	02.06.2025	1	61	61	0	0
15	с. Сухановка, ул. Ленина, 112	МБОУ «Сухановская СОШ»	28.05.2025	1	20	20	0	0
16	с. Старые Арти, ул. Ленина, 81	МАОУ «Староартинская СОШ»	26.05.2025	1	45	45	0	0
17	с. Курки, ул. Заречная, 45	МБОУ «Куркинская ООШ»	28.05.2025	1	15	15	0	0
18	п. Арти, ул. Ленина, 75	МАОУ «Центр дополнительного образования»	02.06.2025	1	95	95	0	0
19	п. Арти, ул. Ленина, 141а	МАОУ «Артинская СОШ им. З.Т.П. Ю.В. Мельцова»	02.06.2025	1	50	50	0	0
ИТОГО:					1 000	1 000	0	0

* Модернизация (капитальный ремонт) МБОУ «Поташкинская СОШ» и МАОУ «Манчажская СОШ».

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.02.2025 №45 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 20.02.2023 г. №82 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2027 года» (в редакции от 27.10.2023 №605, от 25.01.2024 №60, от 31.07.2024 №447, от 24.12.2024 №792)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных целевых программ Артинского городского округа», Решением Думы Артинского городского округа от 17.12.2024 №100 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 20.02.2023 №82 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2027 года» (в редакции в редакции от 27.10.2023 №605, от 25.01.2024 №60, от 31.07.2024 №447, от 24.12.2024 №792) внести следующие изменения:

- 1.1. Наименование Постановления изложить в следующей редакции: «Постановление Администрации Артинского муниципального округа от 20.02.2023 г. №82 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года».
 - 1.2. По всему тексту Постановления слова «городской округ» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальный округ» в соответствующем падеже.
 - 1.3. Строки «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» паспорта муниципальной программы «Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года» читать в новой редакции (Приложение №1).
 - 1.4. Приложение №1 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года» Цели, задачи и основные целевые показатели муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение №2).
 - 1.5. Приложение №2 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года» План мероприятий по выполнению муниципальной программы изложить в новой редакции (Приложение №3).
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа Сыворотко Т.М.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1

**к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 05.02.2025 №45
ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года»**

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 1 206 631,3 тыс. руб.
	в том числе: 2022 год – 167 175,4 тыс. руб., 2023 год – 190 016,1 тыс. руб., 2024 год – 224 312,1 тыс. руб., 2025 год – 202 028,6 тыс. руб., 2026 год – 208 071,0 тыс. руб., 2027 год – 215 028,1 тыс. руб.; федеральный бюджет: 113 260,6 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 17 169,6 тыс. руб., 2023 год – 18 202,3 тыс. руб., 2024 год – 21 931,6 тыс. руб., 2025 год – 18 850,2 тыс. руб., 2026 год – 18 553,4 тыс. руб., 2027 год – 18 553,7 тыс. руб.; областной бюджет: 1 009 940,1 тыс. руб., в том числе: 2022 год – 138 604,3 тыс. руб., 2023 год – 159 419,0 тыс. руб., 2024 год – 187 629,5 тыс. руб., 2025 год – 168 217,3 тыс. руб., 2026 год – 174 556,6 тыс. руб., 2027 год – 181 513,4 тыс. руб.; местный бюджет: 83 430,6 тыс. руб. в том числе: 2022 год – 11 401,5 тыс. руб., 2023 год – 12 394,8 тыс. руб., 2024 год – 14 751,0 тыс. руб., 2025 год – 14 961,1 тыс. руб., 2026 год – 14 961,0 тыс. руб., 2027 год – 14 961,0 тыс. руб.

Приложение №2

**к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 05.02.2025 №45
ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ДО 2027 ГОДА»**

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации программы (нарастающим итогом)							Источник значений показателей
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1	Программа «Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года»									
2	Цель 1 «Повышение эффективности оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан Артинского муниципального округа»									
3	Задача 1 «Выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы»									
4	Целевой показатель 1 Исполнение требований Федерального закона от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «Муниципальной службе в Российской Федерации». Областного закона от 18.10.1995 №26 - ОЗ «О государственной службе Свердловской области» в отношении лиц, замещавших должности муниципальной службы	процент от заявившихся граждан	100	100	100	100	100	100	100	Решение Думы АГО №57 от 26.10.2017 г. «О Положении «О назначении и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности Артинского городского округа на постоянной основе, и лицам замещавшим должности муниципальной службы АГО» в новой редакции.
5	Задача 2 «Выплата гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»									
6	Целевой показатель 2 Количество семей, получивших субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с законодательством Свердловской области (не нарастающим итогом).	Число семей	70	470	500	380	400	500	600	Постановление Правительства Свердловской области от 12.01.2011 г №5 -ПП «Об утверждении порядке предоставления и расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (Кол-во семей актуализировано по данным мониторинга).

7	Задача 3 «Выплата отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»																			
8	Целевой показатель 3 Доля отдельных категорий граждан, получивших меры социальной поддержки, от общего количества граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Свердловской области	процентов	99	99	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Постановление Правительства Свердловской области от 07.11.2024 г №797 -ПП «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»																			
8.1	Целевой показатель 3.1 Доля отдельных категорий граждан, получивших меры социальной поддержки, от общего количества граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации	процентов	99	99	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Постановление Правительства Свердловской области от 19.09.2024 №648-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»																			
9	Задача 4 «Выплата материальной помощи гражданам, проживающим в Артинском муниципальном округе, пострадавшим от пожара»																			
10	Целевой показатель 4 Доля граждан, получивших меры социальной поддержки, от общего количества граждан, нуждающихся в получении материальной помощи в Артинском муниципальном округе, пострадавших от пожара	процентов	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Решение Думы АГО от 27.03.2009 г. №30 «Об утверждении Положения «О выплате материальной помощи гражданам, проживающим в Артинском городском округе, пострадавшим от пожара». (в ред. от 21.06.2016 №47)																			
11	Задача 5 «Выплата денежного вознаграждения почетным гражданам Артинского муниципального округа»																			
12	Целевой показатель 5 Количество граждан, получивших денежное вознаграждение «Почетный гражданин Артинского муниципального округа» (не нарастающим итогом).	человек	9	8	8	8	8	8	9	10										
	Решение Думы АГО №79 от 25.10.2007 «О присвоении звания «Почетный гражданин Артинского городского округа». (в ред. от 22.06.2021. №35) (Кол-во человек актуализировано по данным мониторинга).																			
13	Задача 6 «Выплата компенсаций отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме»																			
14	Целевой показатель 6 Количество отдельных категорий граждан, получивших меры социальной поддержки, по оплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (не нарастающим итогом).	человек	6	5	6	5	5	6	7											
	Закон Свердловской области от 28.03.2016 №32-ОЗ «О компенсации расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме». (Кол-во человек актуализировано по данным мониторинга).																			
15	Задача 7 «Выплата компенсации на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги»																			
16	Целевой показатель 7 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	процентов от заявившихся граждан	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Закон СО от 25.04.2013 №41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги» (ред. от 21.06.2024 №64-ОЗ)																			
17	Задача 8 Социальная поддержка отдельных категорий граждан путем снижения налоговой нагрузки в результате освобождения от уплаты земельного налога																			
18	Целевой показатель 8 Предоставление налоговой льготы по земельному налогу отдельным категориям граждан	Процент от заявившихся граждан, отвечающих установленным требованиям	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Решение Думы Артинского городского округа от 25 мая 2023 года №42 "Об установлении земельного налога на территории Артинского городского округа " (в ред. Решение от 26.10.2023 №76, от 31.10.2024 №56) Информация Межрайонной инспекции ФНС России №30 по Свердловской области																			
19	Задача 9 Социальная поддержка отдельных категорий граждан путем снижения налоговой нагрузки в результате освобождения от уплаты налога на имущество физических лиц																			
20	Целевой показатель 9 Предоставление налоговой льготы от уплаты налога на имущество отдельным категориям граждан	Процент от заявившихся граждан, отвечающих установленным требованиям	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	Решение Думы Артинского городского округа от 25 мая 2023 года №43 «Об установлении налога на имущество физических лиц на территории Артинского городского округа» Информация Межрайонной инспекции ФНС России №30 по Свердловской области																			

**Приложение №3
к муниципальной программе «Социальная поддержка населения
Артинского муниципального округа до 2027 года» от 05.02.2025 №45
План мероприятий по выполнению муниципальной программы
«Социальная поддержка населения Артинского муниципального округа до 2027 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей	Годы							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			2022	2023	2024	2025	2026	2027		
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	1 206 631,3	167 175,4	190 016,1	224 312,1	202 028,6	208 071,0	215 028,1		
2	Федеральный бюджет	113 260,8	17 169,6	18 202,3	21 931,6	18 850,2	18 553,4	18 553,7		
3	Областной бюджет	1 009 940,1	138 604,3	159 419,0	187 629,5	168 217,3	174 556,6	181 513,4		
4	Местный бюджет	83 430,4	11 401,5	12 394,8	14 751,0	14 961,1	14 961,0	14 961,0		
ПРОЧИЕ НУЖДЫ										
5	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 206 631,3	167 175,4	190 016,1	224 312,1	202 028,6	208 071,0	215 028,1		
	Федеральный бюджет	113 260,8	17 169,6	18 202,3	21 931,6	18 850,2	18 553,4	18 553,7		
	Областной бюджет	1 009 940,1	138 604,3	159 419,0	187 629,5	168 217,3	174 556,6	181 513,4		
	Местный бюджет	83 430,4	11 401,5	12 394,8	14 751,0	14 961,1	14 961,0	14 961,0		
6	Мероприятие 1 Пенсионное обеспечение муниципальных служащих.	70 843,3	9 783,4	10 489,8	11 525,0	13 015,1	13 015,0	13 015,0	4	
	Местный бюджет	70 843,3	9 783,4	10 489,8	11 525,0	13 015,1	13 015,0	13 015,0		

Всего по мероприятию 1:	70 843,3	9 783,4	10 489,8	11 525,0	13 015,1	13 015,0	13 015,0		
7 Мероприятие 2 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	56 877,8	8 162,2	10 503,2	8 879,1	9 390,5	9 772,7	10 170,1	6	
Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению субсидии.	4 349,7	848,5	776,8	538,0	706,8	728,5	751,1		
Областной бюджет	61 227,5	9 010,7	11 280,0	9 417,1	10 097,3	10 501,2	10 921,2		
Всего по мероприятию 2	61 227,5	9 010,7	11 280,0	9 417,1	10 097,3	10 501,2	10 921,2		
8 Мероприятие 3 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	869 264,6	119 991,0	136 029,9	166 048,5	142 834,8	148 983,1	155 377,3	8	
Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению компенсации.	77 175,5	9 602,6	12 109,1	12 149,4	14 299,2	14 436,3	14 578,9		
Областной бюджет	946 440,1	129 593,6	148 139,0	178 197,9	157 134,0	163 419,4	169 956,2		
Всего по мероприятию 3	946 440,1	129 593,6	148 139,0	178 197,9	157 134,0	163 419,4	169 956,2		
9 Мероприятие 4 Выплата материальной помощи гражданам, проживающим в Артинском муниципальном округе, пострадавшим от пожара.	7 580,0	1 000,0	1 180,0	2 400,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	10	
Местный бюджет	7 580,0	1 000,0	1 180,0	2 400,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0		
Всего по мероприятию 4:	7 580,0	1 000,0	1 180,0	2 400,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0		
10 Мероприятие 5 Выплата почетным гражданам Артинского муниципального округа.	260,0	40,0	40,0	45,0	45,0	45,0	45,0	12	
Местный бюджет	260,0	40,0	40,0	45,0	45,0	45,0	45,0		
Всего по мероприятию 5:	260,0	40,0	40,0	45,0	45,0	45,0	45,0		
11 Мероприятие 6 Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	110 871,4	16 765,7	17 749,9	21 520,9	18 471,3	18 181,8	18 181,8	8.1	
Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению компенсации.	2 374,6	402,3	450,9	405,8	377,0	369,3	369,3		
Федеральный бюджет	113 246,0	17 168,0	18 200,8	21 926,7	18 848,3	18 551,1	18 551,1		
Всего по мероприятию 6:	113 246,0	17 168,0	18 200,8	21 926,7	18 848,3	18 551,1	18 551,1		
12 Мероприятие 7 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям гражданам компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части компенсации отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	14,6	1,6	1,5	4,9	1,9	2,2	2,5	14	
Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению компенсации.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Федеральный бюджет	14,6	1,6	1,5	4,9	1,9	2,2	2,5		
Всего по мероприятию 7:	14,6	1,6	1,5	4,9	1,9	2,2	2,5		
13 Мероприятие 8 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории СО, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.	2 272,5	0,0	0,0	14,5	986,0	636,0	636,0	16	
Областной бюджет	2 272,5	0,0	0,0	14,5	986,0	636,0	636,0		
Организация работ по реализации государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Артинского муниципального округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в Артинском муниципальном округе.	4 747,1	578,1	685,0	781,0	901,0	901,0	901,0		
Всего по мероприятию 8:	4 761,6	578,1	685,0	795,5	901,0	901,0	901,0	0	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.02.2025 г. №44 пгт. Арти****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»**

В соответствии с Планом основных мероприятий Свердловской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» с целью:

- организации на территории Артинского муниципального округа плановой, максимально объемной и качественной подготовки к безаварийному пропуску паводковых вод в 2025 году;
- непосредственного осуществления безаварийного пропуска паводковых вод, оперативного управления округом в паводковый период, а также осуществления эффективного руководства и контроля на местах за выполнением плановых, неотложных и экстренных противопаводковых мероприятий;
- предупреждения чрезвычайных ситуаций, прежде всего связанных с разрушением гидротехнических сооружений и подтоплением населенных пунктов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной противопаводковой комиссии (далее – комиссия) Артинского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение №1).
2. Комиссии в срок до 20.03.2025 года организовать и провести с главами Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа, а также руководителями учреждений и предприятий Артинского муниципального округа, обеспечивающих выполнение противопаводковых мероприятий, рабочие совещания по всем основным направлениям и вопросам подготовки к «Паводку-2025 г.» и безаварийному пропуску весеннего половодья 2025 года на территории Артинского муниципального округа.
3. Утвердить перечень противопаводковых мероприятий и порядок их выполнения главами Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа, а также руководителями учреждений и предприятий Артинского муниципального округа, обеспечивающих их реализацию (приложение №2).
4. Утвердить общий план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа (приложение №3).
5. Утвердить план проведения на территориях сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод в 2025 году (приложение №4).
6. Утвердить перечень противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в 2025 году – паводковый алгоритм (приложение №5).
7. Утвердить перечень гидротехнических сооружений на территории Артинского муниципального округа и должностных лиц, ответственных за их сохранность и безопасную эксплуатацию (приложение №6).
8. Членам противопаводковой комиссии, руководителям организаций, предприятий и учреждений Артинского муниципального округа, а также всем должностным, юридическим и физическим лицам, обеспечивающим выполнение противопаводковых мероприятий принять к сведению, что:
 - 8.1. Работа по подготовке к безаварийному пропуску весеннего половодья 2025 года, независимо от паводкового прогноза, должна проводиться как к паводку чрезвычайного характера.
 - 8.2. Мероприятия по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2025 году требуют предельной ответственности от всех руководителей и должностных лиц участвующих в реализации противопаводковых мероприятий и планов, независимо от занимаемой должности и юридического статуса.
 - 8.3. Решения противопаводковой комиссии являются обязательными для всех исполнителей, которые несут персональную ответственность за реализацию противопаводковых мероприятий по направлениям деятельности.
9. Данное постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.
10. Общий контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой, непосредственный контроль возлагается на заместителя Главы Артинского муниципального округа Кожева В.И.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1**УТВЕРЖДЕНО:****Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 04.02.2025 г. №44****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»**

Состав межведомственной противопаводковой Комиссии Артинского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в 2025 году

Кожев В.И.	- зам. Главы Артинского муниципального округа, председатель комиссии,
Евсин О.Н.	- зав. отделом ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа, зам. председателя комиссии

Члены комиссии:

Томилов С.В.	- глава Артинской поселковой администрации Администрации Артинского муниципального округа,
Худяков В.А.	- гл. врач ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию),
Лавров С.А.	- начальник ОМВД РФ по Артинскому району (по согласованию),
Зырянова О.В.	- начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Артинского управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (по согласованию),
Коробейникова М.Ю.	- начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора Свердловской области в городе Красноуфимске, Красноуфимском районе, Ачитском и Артинском районах (по согласованию),
Овсяк В.Г.	- председатель совета Артинского РайПО (по согласованию),
Чекасин С.В.	- начальник отряда ГПТУ СО «ОПС №1 СО» (по согласованию),

Главы сельских Администраций Артинского муниципального округа.

Приложение №2**УТВЕРЖДЕНО:****Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 04.02.2025 г. №44****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»****ПЕРЕЧЕНЬ****противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2025 году и порядок их выполнения главами Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа, а также руководителями организаций, обеспечивающих реализацию мероприятий по направлениям ответственности:**

1. Главам Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа:
 - 1.1. В срок до 12 марта 2025 года представить в отдел ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа копии следующих документов:
 - распоряжение (приказ) по администрации о создании территориальной противопаводковой комиссии;
 - план мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на подведомственной территории;
 - график дежурств в администрациях в паводковый период сотрудников администрации и учреждений без указания даты дежурств;
 - график дежурств сотрудников администрации, предприятий местного населения на гидротехнических сооружениях и объектах повышенной важности, подверженных паводковому воздействию без указания даты дежурств;
 - перечень уязвимых в паводковом отношении объектов, а также опасных участков и зон, на которых могут создаваться аварийные ситуации;
 - списки аварийно-восстановительного формирования, созданного совместно с сельхозпредприятиями с указанием закрепленной техники, специализации каждого члена АБФ, выполняемых ими функций, адресов и телефонов;
 - план ликвидации возможной аварии с отображением в планах:
 - схемы оповещения, сбора, выдвижения сил и средств с мест базирования, в том числе системы оповещения каждого населенного пункта на подведомственной территории о чрезвычайной ситуации;
 - перечень привлекаемых средств, прежде всего автотракторной техники;
 - перечень необходимого для ликвидации аварии оборудования, инвентаря и различных вспомо-

гательных средств;

- уточненный перечень телефонов экстренной связи в каждом населенном пункте на подведомственной территории, действующих в круглосуточном режиме функционирования с указанием лиц ответственных за экстренную связь;

- перечень глав, средств, мест их нахождения, фамилию, имя, отчество ответственного и № телефона (при необходимости).

1.2. В срок до 26 марта 2025 года совместно с руководителями предприятий, в том числе сельскохозяйственных, произвести в местах подверженных возможному паводковому подтоплению и разрушению, прежде всего на гидротехнических сооружениях, заготовку необходимого количества строительных и вспомогательных материалов: камня, гравия, щебня, лесоматериалов, бросовых металлоконструкций, бетонных плит, арматуры, проволоки, щитов, а также заранее подготовленных мешков с песком и других средств, которые могут быть использованы для ликвидации возможной паводковой аварии, произвести санитарную очистку всех подтопляемых зон.

1.3. В период прохождения паводковых вод организовать в администрациях круглосуточное дежурство сотрудников администраций и других муниципальных учреждений с обеспечением регулярного режима связи.

1.4. В период прохождения паводковых вод организовать, при необходимости, с 01.04.2025 года на гидротехнических сооружениях и на объектах повышенной важности подверженных паводковому воздействию, дежурства групп составом не менее двух человек из числа местного населения, работников сельскохозяйственных и других предприятий, расположенных на подведомственной территории и имеющих достаточные навыки и опыт.

1.5. В срок до 01.04.2025 года организовать и провести расчистку подъездных путей к водопропускным устройствам на гидротехнических сооружениях для их ревизии, ремонта и приведения в рабочее состояние с представлением в отдел ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа информации о проделанной работе.

1.6. В предпаводковый период в срок до 01.04.2025 года и в соответствии со спецификой территории данной администрации предусмотреть установку информационных и предупредительных щитов, а также средств для маркировки подтопляемых территорий: вешек, шестов, шнуров, флажков и т.д.

1.7. Согласно утвержденному практическому плану подготовки гидротехнических сооружений к безаварийному пропуску паводковых вод, а также соответствующему решению противопаводковой комиссии Артинского муниципального округа и только по согласованию с ней произвести предпаводковую сработку (сброс воды) находящихся на подведомственной территории водохранилищ с обязательным информированием о сработке владельцев нижерасположенных ГТС.

1.8. В целях обеспечения контроля за паводковым уровнем установить на гидротехнических сооружениях водомерные рейки и обновить имеющиеся.

1.9. В предпаводковый период в срок до 01.04.2025 года организовать и провести на подведомственной территории совместно с руководителями организаций:

- очистку от снега, льда и мусора водотоков, водопропускников, труб, проемов мостов, дорожных и уличных канав, русел рек и ручьев;
- вскрытие балок и логов с целью уменьшения степени подтопляемости.

Совместить проведение субботника с организацией планового учения аварийно-восстановительного формирования по оповещению, сбору личного состава и выдвижению техники к местам выполнения предпаводковых работ.

2. Главе Артинской поселковой администрации Администрации Артинского муниципального округа Томилову С.В.:

- 2.1. В срок до 01.03.2025 года представить в отдел ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод через водопропускник гидротехнического сооружения Артинского водохранилища с поддержанием в нем необходимого водного баланса и предотвращения подтопленй прибрежных территорий.
- 2.2. Организовать в период, предшествующий вскрытию льда на Артинском водохранилище мероприятия по недопущению несчастных случаев на водном объекте, связанных с пребыванием на льду жителей пгт. Арти (установка предупредительных щитков, выпуск обращений к жителям поселка в средствах массовой информации и т.д., вплоть до выставления постов в местах выхода на лед).
- 2.3. В срок до 01.03.2025 года распорядительным документом по администрации назначить в поселке Усть-Югуш ответственным лицо за проведение мероприятий по подготовке и проведение паводковых вод в 2025 году. Разработать план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории поселка.

2.4. В срок до 01.04.2025 года организовать и провести, совместно с организациями, учреждениями и предприятиями пгт. Арти, уличными и домовыми комитетами, участковыми уполномоченными милиции и населением поселка, работы по расчистке уличных и дорожных канав, водопропускников, водотоков, труб и мостов от снега, льда и зимнего мусора.

3. Главе Артинской поселковой администрации Томилову С.В., главе Азигуловской администрации Габдулхаковой Р.Н., главе Пристанинской сельской администрации Вотину А.Г. в срок до 25.03.2025 года:

- 3.1. Определить на территории подведомственных населенных пунктов зоны возможного подтопления по максимальным показателям подъема воды прошлых лет.
- 3.2. Разработать схему плановой эвакуации жителей и домашних животных из зон предполагаемого подтопления.

3.3. В срок до 20.03.2025 года составить персонализированные списки населения с указанием адресов и планы эвакуации населения из зон предполагаемого подтопления с местами их последующим размещением.

4. Рекомендовать руководителям организаций:

- 4.1. Начальнику отряда ГПТУ СО «ОПС №1» Чекасину С.В. предусмотреть:
 - возможность приведения в паводковый период в повышенную готовность сил и средств аварийно-спасательной и пожарной служб и провести в предпаводковый период командно-штабную тренировку по оперативному реагированию в случае возникновения чрезвычайной ситуации паводкового характера;
- 4.2. Председателю совета Артинского РАЙПО Овсяк В.Г.:

- заблаговременно до паводка предусмотреть завоз и аккумуляцию необходимого количества продуктов питания и товаров первой необходимости в населенные пункты подверженные подтоплению и изоляции: с. Пристань, с. Азигулово и п. Усть-Югуш создав там десятидневный запас и обеспечив его сохранность;

- быть готовым к оперативному развертыванию торговли и общественного питания с целью обеспечения горячим питанием участников аварийно-восстановительных работ в зонах возможных чрезвычайных ситуаций паводкового характера и предусмотреть возможность его доставки к месту работ.

4.3. Начальнику территориального отдела Управления Роспотребнадзора Свердловской области в городе Красноуфимске, Красноуфимском районе, Ачитском и Артинском районах Коробейниковой М.Ю.:

- усилить санитарно-эпидемиологический контроль в населенных пунктах и на подтопляемых территориях в течение всего периода активного снеготаяния и прохождения паводковых вод;

4.4. Начальнику ОГУ «Артинская ветеринарная станция» Петухову И.П. в предпаводковый период усилить ветеринарный контроль на территории Артинского муниципального округа и провести необходимую ветеринарную обработку сельскохозяйственных животных на потенциально затопляемых территориях.

5. Руководителю универсальной мобильной группы обслуживания сел Артинский района ЛТЦ Красноуфимский район МЦТЭТ г. Первоуральск Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» Климову А.П. принять к сведению что телефоны, действующие в паводковый период и включенные в перечень экстренных, отключению в течение всего паводкового периода 2025 года не подлежат.

6. Главному врачу ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» Худякову В.А.:

6.1. Предусмотреть в паводковый период организацию режима усиленной работы медицинской сети, прежде всего в населенных пунктах, подверженных подтоплению и изоляции с обеспечением достаточного количества препаратов, медикаментов и перевязочного материала в фельдшерско-акушерских пунктах, общеврачебных практиках и специализированных отделениях.

6.2. Предусмотреть развертывание службы медицины катастроф в потенциальных зонах чрезвычайных ситуаций паводкового характера с обеспечением оказания медицинской помощи в случаях массовой холодовой травмы.

7. Начальнику Управления образования Администрации Артинского муниципального округа предусмотреть выделение на случай возникновения чрезвычайной ситуации (подтопление населенных пунктов: с. Азигулово, с. Пристань и п. Усть-Югуш) транспорта, по заявке отдела ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа, для перевозки населения, попавшего в зону подтопления.

8. Заведующему филиалом СОЦ с. Манчж Кулешову М.Г., директору МОУ «Артинский лицей» Бугуевой Ф.Ф., директору МОУ «Азигуловская СОШ» Валиеву Р.М. быть готовыми к размещению 50-80 чел. на случай возникновения чрезвычайной ситуации, вызванной весенним паводком.

Приложение №3**УТВЕРЖДЕНО:****Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 04.02.2025 г. №44****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод**

на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»
ОБЩИЙ ПЛАН
организации и проведения мероприятий по подготовке к безаварийному
пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2025 году

№ п/п	Наименование противопаводковых мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Примечание
1	Организация межведомственной противопаводковой подкомиссии Артинского муниципального округа	февраль	Кожев В.И.	Согласно постановлению Администрации Артинского муниципального округа
2	Подготовка блока паводковых документов, в том числе постановления по паводку и документов по подготовке и проведению мероприятий противопаводкового и паводкового периодов 2025 года	февраль	Евсин О.Н.	К паводковому совещанию
3	Организация и проведение совещаний по вопросам безаварийного пропуска паводковых вод с главами сельских администраций и руководителями организаций, предприятий и учреждений	февраль	Кожев В.И., Евсин О.Н.	При необходимости
4	Подготовка документации (акты, планы, сметы, договора) по неотложному или экстремному ремонту гидротехнических сооружений	1 квартал 2025 г.	Главы Артинской поселковой и сельских администраций	При необходимости
5	Определение основных направлений, выработка решений МПППК и документации по неотложному и экстремному ремонту аварийных гидросооружений	до 22.03.2025 г.	Кожев В.И., Евсин О.Н.	При необходимости
6	Общая организация и контроль за проведением неотложных и экстренных работ по ремонту и реконструкции гидротехнических сооружений	март-апрель	Кожев В.И., Евсин О.Н.	При необходимости
7	Предпаводковая очистка плотин и затворов гидросооружений, путей подъезда к ним, вскрытие логов, балок, очистка русел рек, ручьев и водотоков	до конца марта 2025 г.	Главы Артинской поселковой и сельских администраций	
8	Подготовка планов поименной эвакуации населения из подтопляемых и затопляемых территорий	до 20.03.2025 г.	Главы Артинской поселковой, Азигуловской, Пристанинской администраций	
9	Участие в совещаниях в режиме видеоконференции по действиям в условиях возможной чрезвычайной ситуации в паводковый период 2025 года	февраль	Кожев В.И., Евсин О.Н.	
10	Организация каскадного предпаводкового сброса воды из водоемов до НПУ	в предпав. период	Кожев В.И.	Согласно решению МПППК
11	Организация специального режима дежурств на территории сельских администраций и основных гидротехнических сооружениях	в основной паводковый период	Евсин О.Н., главы Артинской поселковой и сельских администраций	Согласно распоряжения Администрации Артинского муниципального округа
12	Коррекция состава аварийно-восстановительных формирований повышенной готовности (бригад, команд, групп) на базе предприятий Артинского муниципального округа	февраль-март	Евсин О.Н., руководители предприятий, главы с/а	
13	Контроль за выполнением данного плана и позиций постановления Администрации Артинского муниципального округа по паводку	февраль-апрель	Кожев В.И.	
14	Организация комиссионного обследования ГТС	апрель	Евсин О.Н., главы Артинской поселковой и сельских администраций	По графику
15	Организация патрулирования зон ГТС и обеспечение охраны	В течение паводка	ОМВД по Артинскому району (по согласов.)	По графику (в случае необходимости)

Приложение №4
УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации Артинского муниципального округа
от 04.02.2025г. №44
«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод
на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»
ПЛАН
проведения мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод
в 2025 году на территориях Артинской поселковой и сельских администраций
Артинского муниципального округа

№ п/п	Администрация	ГТС, объект, нас. пункт	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель
1	Артинская поселковая	п. Усть-Югуш, пойма реки Югуш Артинское ГТС	Организация и проведение эвакуационных мероприятий по персонализированному плану	Томилев С.В.
			Обеспечение непрерывного контроля на ГТС Артинского водохранилища в период паводка, а также в период любого подъема уровня воды в Артинском водохранилище.	
2	Азигуловская с/а	Прибрежная часть с. Азигулово Дружино-Бардымское ГТС	Организация и проведение эвакуационных мероприятий по персонализированному плану	Габдулхакова Р.Н.
			Очистка водосброса от мусора, льда и т.д. Повышенный контроль за пропуском паводка через ГТС. Ревизия затворов подъемного механизма.	
		Мост через р. Уфа, д. Журавли	Непрерывный контроль состояния в период ледохода и паводка.	
3	Барабинская с/а	Омельковское ГТС	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС. Установка в/м рейки, очистка водосброса от мусора, льда и т.д.	Омелькова Н.А.
4	Малокарзинская с/а	Ильчигуловское ГТС	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС. Ревизия затворов подъемного механизма.	Вятченников А.А.
		д. Байбулда	Мероприятия, связанные с возможной кратковременной изоляцией левой части деревни.	
5	Манчажская с/а	ГТС Манчажское водохранилище	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС.	Кустов А.В.
6	Сажинская с/а	Турышское ГТС	Установка в/м рейки. Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС.	Пастухова Е.Ю.
		Сажинское ГТС	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС.	
7	Симинчинская с/а	Бардымское ГТС	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС.	Кичигин А.Г.
		Петуховское ГТС	Повышенный контроль за пропуском паводковых вод через ГТС.	
8	Староартинская с/а	Сеннинское ГТС	Выкалывание льда вокруг оголовков водовода. Контроль во время пропуска паводковых вод и наполнения пруда.	Крашенинникова Л.М.
9	Сухановская с/а	Черкасовское ГТС	Контроль во время пропуска паводковых вод через ГТС.	Паначева Н.А.
		Сухановское (верхнее) ГТС	Контроль во время пропуска паводковых вод через ГТС.	
		Сухановское (среднее) ГТС	Контроль за прохождением паводковых вод через ГТС.	
10	Свердловская с/а	Мост через р.Карзя, с.Свердлово	Мероприятия, связанные с плановым пропуском паводковых вод.	Пашиева Н.К.
		ГТС Свердловского (среднего) водохранилища	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС.	
11	Поташкинская с/а	Поташкинское ГТС	Контроль за пропуском паводковых вод через ГТС. Ревизия затворов подъемного механизма.	Паначева Н.А.

Приложение №5
УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации Артинского муниципального округа
от 04.02.2025 г. №44
«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод
на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»
ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ
по подготовке к паводку и безаварийному пропуску паводковых вод на территории
Артинского муниципального округа в 2025 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Форма исполнения документа	Форма информации
1	Организация комиссии Артинского муниципального округа по предупреждению и ликвидации последствий ЧС и обеспечению пожарной безопасности	Имеется	Постановление	Копия
2	Издание нормативно-правового документа по подготовке и проведению мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории округа. Утверждение противопаводковой комиссии.	Февраль	Постановление (распоряжение) по тип. форме	Копия
3	Разработка и утверждение планов-графиков противопаводковых мероприятий согласно постановлению Администрации Артинского муниципального округа, приложений и настоящего перечня	Февраль	Утвержденная типовая форма	Копия
4	Обследование гидротехнических сооружений, оформление актов обследования и составление планов экстренного ремонта аварийных объектов	Март-апрель	Акты обслед., планы ремонта, сметы, договоры	Копия акта обследования
5	Аккумуляирование финансовых, материальных средств и ресурсов – создание резерва	Январь-март	Учетная	
6	Создание «базовых» аварийно-восстановительных формирований (групп) повышенной готовности	Февраль, март	Постановление Администрации Артинского муниципального округа	
7	Разработка планов действий на случай возникновения возможных нештатных (чрезвычайных) ситуаций	Февраль	Типовая форма	-/-
8	Организация и проведение занятий и учений по предупреждению и ликвидации возможных аварий	Март, апрель	Согласно плану	
9	Очистка водотоков, водопропускников, русел рек, канав каналов, проемов мостов от снега, льда, мусора и грязи	Март	-/-	-/-
10	Расчистка путей подъезда к гидросооружениям, а также очистка плотин и створов (затворов) от снега, льда, их ремонт и приведение в рабочее состояние	Март, апрель	-/-	-/-
11	Организация и проведение неотложных и экстренных ремонтных работ на гидротехнических сооружениях, а также работ по их защите и сохранности	Февраль-апрель	По отдельному плану	Копия, отчет
12	Вскрытие логов, балок, оврагов, карьера и других потенциальных накопителей воды	Март, апрель	Согласно плану подготовки	
13	Оборудование на гидротехнических сооружениях дежурных постов и организация на них связи, энергообеспечения и минимальных бытовых условий	Март	-/-	Типовая информация
14	Разработка планов-графиков поименной эвакуации населения с затопляемых территорий	Февраль-март	Приказ	Копия приказа
15	Подготовка спасательных и плавательных средств в потенциально затопляемых населенных пунктах с определением исполнителей и ответственных лиц	Март	Копии приказа, планов	Копия
16	Организация режима дежурств на административных территориях, на ГТС, объектах и в администрациях	Паводков. период	Типовой график	Копия
17	Организация при необходимости каскадного сброса воды из водохранилищ в пределах бассейнов рек	Предпавод. период	Согласованный план	Копия
18	Организация и проведение предпаводкового субботника по очистке и благоустройству подведомственных территорий и населенных пунктов	-/-	Отдельный приказ	Информация
19	Подготовка отчетных документов по результатам пропуска весеннего половодья в 2025 году	По оконч. паводка	Свободная форма	Копия
20	Коррекция форм учета противопаводковых мероприятий, другой паводковый документ	Март-апрель	Типовая форма	

Приложение №6
УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации Артинского муниципального округа
от 04.02.2025 г. №44
«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод
на территории Артинского муниципального округа в 2025 году»
ПЕРЕЧЕНЬ
гидротехнических сооружений на территории Артинского муниципального округа
и назначении должностных лиц ответственных за их сохранность
и безопасную эксплуатацию

№ п/п	Административно-территориальное и географическое местонахождение	Наименование ГТС	Принадлежность	Ответственное должностное лицо	Занимаемая должность	Служеб. телефоны
1	Артинская поселковая администрация, поселок Арти, река Артя	Артинское	Муниципальное	Томилев С.В.	Глава Артинской поселковой администрации	2-12-76 2-14-85
2	Азигуловская сельская администрация, р. Бардым, д. Дружино-Бардым	Дружино-Бардымское	Муниципальное	Габдулхакова Рашида Нуримановна	Глава Азигуловской сельской администрации	6-47-38 6-47-75
3	Барабинская сельская администрация, р. Карзя, село Бараба	Барабинское	Муниципальное	Омелькова Надежда Анатольевна	И.о. Главы Барабинской сельской администрации	4-65-71 4-65-72
4	Барабинская сельская администрация, р. Карзя, д. Омельково	Омельковское	Муниципальное	Омелькова Надежда Анатольевна	И.о. Главы Барабинской сельской администрации	4-65-71 4-65-72
5	Березовская сельская администрация, р. Артя, с. Березовка	Березовское	Муниципальное	Стахеева Оксана Анатольевна	Глава Березовской сельской администрации	4-15-71 4-15-25
6	Малокарзинская сельская администрация, р. Ока, д. Ильчигулово	Ильчигуловское	Муниципальное	Вятченников Александр Анатольевич	Глава Малокарзинской сельской администрации	4-42-44 4-42-48
7	Манчажская сельская администрация, р. Манчаж, с. Манчаж	Лиманный пруд	Муниципальное	Кустов Александр Владимирович	Глава Манчажской сельской администрации	3-33-42
8	Поташкинская сельская администрация, р. Артя, с. Поташка	Поташкинское	Муниципальное	Паначева Надежда Анатольевна	Глава Поташкинской сельской администрации	4-33-87 4-33-83
9	Пристанинская сельская администрация, станица р. Уфа, возле д.Афонасово	Свиридов пруд	Муниципальное	Вотинов Анатолий Геннадьевич	Глава Пристанинской сельской администрации	6-32-91
10	Сажинская сельская администрация, р. Бугалыш, с. Сажино	Сажинское	Муниципальное	Пастухова Елена Юрьевна	Глава Сажинской сельской администрации	3-73-52 3-71-52
11	Сажинская сельская администрация, р. Бугалыш, 5 км от д. Конево	Коневское	Муниципальное	Пастухова Елена Юрьевна	Глава Сажинской сельской администрации	3-73-52 3-71-52
12	Сажинская сельская администрация, р. Бугалыш, д. Турышевка	Турышское	Муниципальное	Пастухова Елена Юрьевна	Глава Сажинской сельской администрации	3-73-52 3-71-52
13	Свердловская сельская администрация, р. Карзя, с. Свердловское	Свердловское (верхн.)	Муниципальное	Пашиева Надежда Капитоновна	И.о. Главы Свердловской сельской администрации	4-45-49 4-45-48
14	Свердловская сельская администрация, р. Карзя, с. Свердловское	Свердловское (нижн.)	Муниципальное	Пашиева Надежда Капитоновна	И.о. Главы Свердловской сельской администрации	4-45-49 4-45-48
15	Симинчинская сельская администрация, д. Петухово	Петуховское	Муниципальное	Кичигин Алексей Германович	Глава Симинчинской сельской администрации	6-31-49 6-31-14
16	Симинчинская сельская администрация, р. Бардым, ниже д. Н-Бардым	Бардымское	Муниципальное	Кичигин Алексей Германович	Глава Симинчинской сельской администрации	6-31-49 6-31-14
17	Староартинская сельская администрация, р. Сеннушка, д. Сенная	Сеннинское	Муниципальное	Крашенинникова Л.М.	Глава Староартинской сельской администрации	6-23-23 6-23-99
18	Сухановская сельская администрация, р. Ока, д. Черкасовка	Черкасовское	Муниципальное	Паначева Надежда Анатольевна	Глава Сухановской сельской администрации	4-22-30
19	Сухановская сельская администрация, р. Ока, выше с. Сухановка	Сухановское (верхнее)	Муниципальное	Паначева Надежда Анатольевна	Глава Сухановской сельской администрации	4-22-30
20	Сухановская сельская администрация, р. Ока, с. Сухановка	Сухановское (среднее)	Муниципальное	Паначева Надежда Анатольевна	Глава Сухановской сельской администрации	4-22-30

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.02.2025 г. №47 пгт. Арти
«О создании межведомственной рабочей группы по построению и развитию
аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории
Артинского муниципального округа»

В целях организации взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Артинского муниципального округа, а также организаций всех форм собственности (далее — органы и организации) по вопросам построение (развитие), внедрение и эксплуатация систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную рабочую группу по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в Артинском муниципальном округе.

2. Утвердить:

1) Положение о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в Артинском муниципальном округе (приложение №1);

2) Состав межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в Артинском муниципальном округе (приложение №2).

3. Данное постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.

4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Артинского муниципального округа Кожева В.И.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1 УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 05.02.2025г. №47

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Артинского муниципального округа

Глава 1. Общие положения

1. Положение о межведомственной рабочей группе по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в Артинском муниципальном округе (далее – рабочая группа) разработано в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 16.08.2016 №579-ПП «О межведомственной комиссии по построению и развитию аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Свердловской области».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

3. Рабочая группа является координационным органом, образованным в целях принятия решений, связанных с созданием и развитием технических средств и систем аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – комплекс «Безопасный город») в Артинском муниципальном округе.

4. Состав рабочей группы и изменения в ней утверждаются постановлением Администрации Артинского муниципального округа.

Глава 2. Задачи и функции рабочей группы

5. Основными задачами рабочей группы являются:

1) создание эффективных механизмов взаимодействия заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Свердловской области, органов Администрации Артинского муниципального округа, государственных внебюджетных фондов, профсоюзных организаций, общественных и иных некоммерческих организаций (далее – органы и организации) по вопросам, связанным с внедрением и развитием систем комплекса «Безопасный город» на территории Артинского муниципального округа;

2) совершенствование инструментов муниципального управления в сфере обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования в режиме повседневной деятельности, в режиме чрезвычайных ситуаций, а также в период проведения общественно значимых мероприятий городского, регионального, федерального масштаба;

3) рассмотрение в рамках компетенции рабочей группы вопросов формирования единого информационного пространства, программного и геоинформационного обеспечения, необходимых для профилактики угроз общественной безопасности для защиты населения, обеспечения защищенности критически важных и потенциально опасных объектов инфраструктуры от преступных посягательств и чрезвычайных ситуаций, с использованием имеющихся баз данных и информационных систем;

4) создание Единого центра оперативного реагирования, осуществляющего прогнозирование, мониторинг и предупреждение возможных угроз, а также контроль за устранением последствий чрезвычайных ситуаций и правонарушений, координацию действий дежурных, диспетчерских и муниципальных служб в интересах Артинского муниципального округа;

5) проработка вопросов финансирования наиболее важных направлений комплекса «Безопасный город».

6. Рабочая группа в соответствии с возложенными на неё задачами осуществляет в пределах своей компетенции следующие функции:

1) подготовка и выработка рекомендаций по вопросам создания и развития комплекса «Безопасный город» на территории Артинского муниципального округа;

2) разработка и утверждение поэтапного плана (дорожной карты) по созданию и развитию технических средств и систем комплекса «Безопасный город» в Артинском муниципальном округе;

3) рассмотрение технических заданий, решений и проектной документации по развитию сегментов комплекса «Безопасный город», согласование регламентов межведомственного взаимодействия и информационного обмена;

4) выработка мер по обеспечению интеграции существующих баз данных дежурных, диспетчерских служб и автоматизированных информационных систем органов и организаций;

5) участие в создании единой распределенной геоинформационной системы;

6) контроль за подготовкой и осуществлением органами и организациями мероприятий по исполнению нормативных правовых актов и региональных программ по вопросам организации и координации мероприятий по дальнейшему функционированию и развитию систем комплекса «Безопасный город», а также анализ результатов этой деятельности и выработка соответствующих рекомендаций для органов и организаций по повышению ее эффективности.

Глава 3. Состав рабочей группы

7. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, его заместителей и членов рабочей группы. В состав рабочей группы входят представители органов Администрации Артинского муниципального округа, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти по Свердловской области (по согласованию).

8. Председатель рабочей группы осуществляет следующие полномочия:

1) руководит деятельностью рабочей группы;

2) распределяет обязанности между членами рабочей группы;

3) по согласованию с членами рабочей группы устанавливает график проведения заседаний рабочей группы;

4) подписывает протоколы, в которых фиксируются решения, принятые на заседаниях рабочей группы;

5) организует контроль за подготовкой и реализацией принятых решений.

9. Секретарь рабочей группы осуществляет следующие функции:

1) проводит работу по подготовке заседаний рабочей группы;

2) осуществляет приглашение членов рабочей группы на её заседания;

3) ведет протокол заседания рабочей группы.

10. Члены рабочей группы осуществляют следующие полномочия:

1) вносят предложения по плану работы рабочей группы, повестке дня и порядку проведения заседаний рабочей группы;

2) предоставляют секретарю рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседаниях рабочей группы;

3) участвуют в обсуждении рассматриваемых рабочей группой вопросов и выработке по ним решений;

4) направляют (в случае необходимости) свои мнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях рабочей группы, выраженные в письменной форме, председателю рабочей группы. Эта информация оглашается на заседании рабочей группы и приобщается к материалам заседания.

Глава 4. Организация работы рабочей группы

11. Основной организационной формой работы рабочей группы является ее заседание, обеспечивающее коллегиальное обсуждение вопросов.

12. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, в соответствии с планом развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Артинского муниципального округа.

13. Заседания рабочей группы ведет председатель рабочей группы, в его отсутствие – заместитель председателя рабочей группы.

14. Решения рабочей группы фиксируются в протоколе, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

15. Протокол заседания рабочей группы ведется секретарем рабочей группы, в случае его отсутствия – иным членом рабочей группы по поручению председательствующего на заседании рабочей группы.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 05.02.2025 г. №47

Состав межведомственной рабочей группы по построению (развитию), внедрению и эксплуатации систем аппаратно-программного комплекса технических средств «Безопасный город» в Артинском муниципальном округе

- Константинов А.А. - Глава Артинского муниципального округа, председатель рабочей группы;

- Кожев В.И. - заместитель Главы Артинского муниципального округа, заместитель председателя рабочей группы;

- Токарев С.А. - заместитель Главы Артинского муниципального округа, заместитель председателя рабочей группы;

- Евсин О.Н. – заведующий отделом ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа, секретарь рабочей группы;

- Черняев А.Н. - начальник ЕДДС Артинского муниципального округа;

- Томилов С.В. - глава Артинской поселковой администрации Администрации Артинского муниципального округа;

- Лавров С.А. - начальник ОМВД России «Артинский» (по согласованию);

- Чекасин С.В. - начальник ГБПТУ СО «Отряд противопожарной службы Свердловской области №1» (по согласованию);

- Худяков В.А. – главный врач ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию).

ГЛАВА АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 31.01.2025№4 пгт. Арти

«О назначении публичных слушаний по внесению изменений в генеральный план и правила землепользования Артинского городского округа, утвержденных

Решением Думы Артинского городского округа от 28.09.2023 г. №64»

Руководствуясь ст. 5.1, 24, 28, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Решением Думы Артинского городского округа от 30.08.2018 г. №41 «О публичных слушаниях, общественных обсуждениях по вопросам градостроительной и землеустроительной деятельности на территории Артинского городского округа», Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по внесению изменений в генеральный план и правила землепользования Артинского городского округа, утвержденных Решением Думы Артинского городского округа от 28.09.2023 г. №64.

2. Публичные слушания провести 18.02.2025 года в 09.00 местного времени в здании Администрации Артинского городского округа по адресу: пгт. Арти, ул. Ленина, д. 100.

3. Предложения и рекомендации по обсуждаемому вопросу принимаются по адресу: пгт. Арти, ул. Ленина 100 (каб. №9), в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Артинского муниципального округа, в рабочие дни до 17.02.2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа Кожева В.И.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Оповещение 1

На 18.02.2025 года в 9.00 назначены публичные слушания по внесению изменений в генеральный план и правила землепользования Артинского городского округа, утвержденных Решением Думы АГО от 28.09.2023 г. №64.

Публичные слушания состоятся в здании Администрации Артинского муниципального округа по адресу: пгт. Арти, ул. Ленина, 100, 3 этаж, актовый зал.

Просмотр экспозиции, предложения и рекомендации по обсуждаемому вопросу принимаются по адресу: пгт. Арти, ул. Ленина, 100, в отделе архитектуры и градостроительства Администрации АМО, в рабочие дни с 31.01.2025 г. по 17.02.2025 г. до 16.00.

Просмотр экспозиции, проекта доступен на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа по ссылке <https://arti.midural.ru/article/show/id/10095>.

Н.А. ВЛАСОВА, зав. отделом архитектуры и градостроительства Администрации АМО

Служба 01

В пожарах гибнут дети

На территории Свердловской области за период с 01.01.2024 г. по 31.12.2024 г. произошло 9 пожаров с гибелью детей, увеличение в 3 раза в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (АППГ) (2023 - 3 пожара). С травмами детей произошел 21 пожар, снижение на -8,7% в сравнении с АППГ (2023 - 23 пожара).

При пожарах погибло 13 детей, увеличение в 2,6 раза (2023 - 5 детей). Травмировано 28 детей, снижение на -3,4% (2023 - 29 детей).

За указанный период дошкольного возраста (до 7 лет) погибло 5 детей (38% от общего количества) и 18 детей травмировано (64%), с 7 до 11 лет погибло 3 ребенка (23%) и 3 ребенка травмировано (11%), подростков от 11 до 18 лет погибло 5 детей

(38%) и 8 детей травмировано (29%).

Погибших мальчиков (10 детей), больше чем девочек (3 ребенка). Травмированных мальчиков (18 детей), больше чем девочек (11 детей).

Распределение по местам возникновения: - на объектах жилого назначения - погибло 10 детей (77% от общего количества) и травмировано 24 ребенка (86%); - в надворных постройках - погибло 3 ребенка (23%) и травмировано 4 ребенка (14%); в одноэтажных зданиях погибло 12 детей (92% от общего количества) и травмировано 12 детей (43%); в двухэтажных зданиях травмировано 3 ребенка (11%); в зданиях от трех этажей и выше погиб 1 ребенок (8%); - в зданиях пятой степени огнестойкости погибло 11 детей (85% от общего ко-

личества) и травмировано 10 детей (36%); в зданиях третьей и четвертой степени огнестойкости погиб 1 ребенок (8%) и травмировано 9 детей (32%); в зданиях первой и второй степени огнестойкости погиб 1 ребенок (8%).

Причины гибели и травм детей:

- в результате неосторожного обращения с огнем – погибло 3 ребенка (23% от общего количества) и травмировано 5 детей (18%); из них по причине неосторожного обращения с огнем погибло 2 ребенка (15%) и травмировано 2 ребенка (7%);

- в результате нарушения правил устройства и эксплуатации (НПУиЭ) электрооборудования – погибло 8 детей (62%) и травмировано 17 детей (61%);

- в результате НПУиЭ

печного отопления – погиб 1 ребенок (8%) и травмировано 2 ребенка (7%);

- в результате поджогов - травмировано 3 ребенка (11%);

- в результате прочих причин – погиб 1 ребенок (8%) и травмирован 1 ребенок (4%).

В городах погибло 4 ребенка (31% от общего количества) и травмировано 20 детей (71%). В сельской местности погибло 9 детей (69%) и травмировано 8 детей (29%).

Уважаемые родители, будьте внимательны! Не оставляйте детей без присмотра, как можно чаще проговаривайте с ними правила пожарной безопасности и правила поведения при пожаре! Берегите себя и своих близких!

ОНД

Час прокурора**Иностранному гражданину на территории страны: контроль усилен**

С 05.02.2025 вступил в силу ФЗ от 08.08.2024 №260-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ», которым разрешенный срок временного пребывания иностранных граждан в России без получения разрешительных документов сокращен в два раза – до 90 суток суммарно в течение календарного года. Введено новое понятие – «режим высылки», применяемый в отношении мигрантов, находящихся в РФ без законных оснований (контролируемое лицо).

В рамках режима высылки в отношении контролируемых лиц будут использоваться следующие меры федерального государственного контроля (надзора): включение в реестр контролируемых лиц; ограничение отдельных прав и свобод; установление места нахождения, доставление, задержание, и помещение в специальное учреждение; установление личности и др.

В отношении контролируемых лиц подлежат применению такие ограничительные меры, как: запрет на регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, приобретение и регистрацию недвижимого имущества, транспортных средств, самоходных машин и других видов техники; ограничение на пользование правом на управление транспортными средствами; отказ в допуске к сдаче экзаменов на право управления транспортными средствами, в выдаче (замене, обмене) российского национального и международного водительского удостоверения; отказ в открытии банковского счета и осуществлении банковских операций; запрет на регистрацию брака, изменение места жительства или места пребывания в РФ и др.

Ограничения будут применяться с даты внесения сведений об иностранном гражданине в реестр контролируемых лиц и продолжать действовать до исключения из него. В случае неоднократного (два и более раз) неисполнения контролируемым лицом установленных обязанностей в отношении контролируемого лица принимаются решения о депортации и о помещении в специальное учреждение. Кроме того, с 05.02.2025 вступил в силу ФЗ от 08.08.2024 №248-ФЗ «О внесении изменений в Кодекс РФ об административных правонарушениях», который обеспечивает унификацию

механизма административного выдворения иностранных граждан.

Так, ч. 3 ст. 18.9 КоАП РФ установлена административная ответственность за оказание иностранному гражданину, включенному в реестр контролируемых лиц, услуг, предоставление которых запрещается (ограничивается).

Установлены полномочия должностных лиц органов внутренних дел своим решением помещать иностранного гражданина в специальное учреждение на срок, не превышающий 48 часов, а также возможность продления судом такого срока по ходатайству уполномоченного лица органа внутренних дел.

Кроме того, 08.08.2024 вступил в силу ФЗ от 08.08.2024 №281-ФЗ «О внесении изменений в статью 4 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» и ст. 22 Федерального закона «О гражданстве», которым закреплено такое основание для прекращения гражданства Российской Федерации, как неисполнение обязанности по первоначальной постановке на воинский учет лицом, приобретшим гражданство РФ.

С 25.01.2025 вступил в законную силу ФЗ от 26.10.2024 №358-ФЗ «О внесении изменений в ст. 25.6 Федерального закона «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ» и Федеральный закон «О правовом положении иностранных граждан в РФ», направленный на исключение возможности использования фиктивных браков и фиктивного установления отцовства для незаконного получения иностранными гражданами миграционного статуса на территории РФ. В соответствии с данным Законом разрешение на временное проживание может быть выдано иностранному гражданину, состоящему не менее трех лет в браке с постоянно проживающим в России, гражданином РФ, с которым имеется общий ребенок, рожденный (усыновленный) в таком браке. Кроме того, уточнены основания для отказа в выдаче или аннулирования разрешения на временное проживание или вида на жительство в РФ (расторжение и признание судом брака недействительным, лишение или ограничение родительских прав, отмена усыновления, исключение сведений об иностранном гражданине из записи акта о рождении ребенка).

**Прокуратура
Артинского района**

Человек и закон**Осторожно, мошенники!**

С целью профилактики совершения преступлений в сфере информационно-телекоммуникационных технологий сотрудники ОМВД России «Артинский» при несении службы и обходу административных участков провели разъяснительные беседы с жителями района, а также раздали гражданам профилактические листовки и расклеили их на информационных стендах.

Стражи порядка разъяснили гражданам основные схемы, которые используют аферисты для хищения денежных средств. В ходе беседы полицейские настоятельно порекомендовали проявлять бдительность и соблюдать следующие правила поведения: - ни при каких об-

стоятельствах не сообщать реквизиты своих банковских счетов и карт, коды с оборотной стороны карты, а также пароли, приходящие в СМС-сообщениях. - Ни в коем случае не перечислять деньги на счета и номера телефонов, которые сообщили вам незнакомцы. - При поступлении звонков от неизвестных, кем бы они ни представлялись, положить трубку и перезвонить в названную ими организацию или своим близким. Убедитесь в достоверности полученной информации. - Всегда перезванивать своим родственникам, если неизвестный сообщает, что кто-то из них попал в беду и требует перечислить денежные средства. - При покупке товаров

в Интернет-магазинах и на сайтах бесплатных объявлений, не заказывайте товар по предоплате - оплачивайте только тогда, когда получили товар и убедились в его исправности. - Остерегайтесь предложений о «быстром» и «легком» заработке в интернете. Не спешите переводить деньги в подобные инвестиционные компании. Это могут быть мошенники.

Каждому собеседнику сотрудники полиции вручали информационные памятки, в которых описаны основные способы мошенничества и даны советы, как не стать жертвами злоумышленников.

**ОМВД России
«Артинский»**

Ваши права**Запрет на проведение сделок**

В прошлом году 24 тысячи свердловчан оформили запрет на проведение сделок с недвижимостью без личного участия собственника. Эта мера позволяет дополнительно защитить имущественные права граждан и жилье от мошенников, сообщает Управление Росреестра по Свердловской области.

«Если собственник недвижимого имущества, будь то квартира, комната, земельный участок или машино-место, желает дополнительно обезопасить его от мошеннических действий, ему следует подать заявление в Росреестр о запрете совершения сделок с недвижимостью без личного участия. Это можно сделать как в электронном виде на сайте ведомости или на портале Госуслуг, так и лично обратившись в любой офис МФЦ, независимо от места нахождения объекта недвижимости. После подачи соответствующего заявления в ЕГРН появится отметка о

том, что без собственника невозможно зарегистрировать переход, прекращение, ограничение права и обременение объекта. Таким образом никто не сможет продать недвижимость без личного присутствия законного владельца, даже если представлены все необходимые документы для проведения сделки», - подчеркивает руководитель Управления Игорь Цыганаш.

Управление также рекомендует правообладателям указать электронную почту в ЕГРН – это поможет заранее защитить недвижимость от неправомерных действий. Собственник будет оперативно получать уведомления о всех изменениях, связанных с его имуществом, что позволит предотвратить любые попытки провести сделки с имуществом, в том числе и с помощью поддельных электронных подписей.

**Пресс-служба Управления Росреестра
по Свердловской области**

Ваше здоровье**Профилактика гриппа и ОРВИ**

Ситуация по заболеваемости гриппом и острыми респираторными инфекциями в ГО Красноуфимск, Красноуфимский МО, Артинский МО, Ачитский МО остается не эпидемической. Обращаем Ваше внимание на меры неспецифической профилактики. Поскольку проведение неспецифической профилактики позволяет снизить заболеваемость гриппом и ОРВИ среди населения, включая лиц, относящихся к группам риска, предотвращать вспышки в организованных коллективах и случаи неблагоприятного исхода у заболевших.

К таким мероприятиям относится: • соблюдение мер личной профилактики (тщательно мыть руки по возвращении с улицы, перед едой, а также после пользования общими предметами), использование кожных антисептиков; • ведение здоро-

вого образа жизни, поддержание оптимального режима труда и отдыха; • в закрытых помещениях соблюдение оптимального температурного режима, регулярное проведение влажной уборки с моющими и дезинфицирующими средствами и проветривание; • воздержаться от посещения мест массового скопления людей, а при пребывании в местах скопления людей стараться соблюдать дистанцию, применять средства для защиты органов дыхания (маски); • исключение, по возможности, контактов с лицами с признаками респираторной инфекции (насморком, кашлем, чиханием); • усиление утренних фильтров для выявления лиц с признаками инфекционного заболевания в организованных коллективах, усиление дезинфекционного режима.

При появлении признаков

заболевания у членов семьи рекомендуется своевременно обращаться за медицинской помощью, вызвав врача на дом. Заболевшего следует изолировать от здоровых членов семьи и ограничить контакт между больным и его близкими. Также необходимо не забывать о простых мерах профилактики: мыть руки с использованием антисептических средств; не трогать руками глаза, нос и рот; организовать регулярное проветривание помещения, где изолирован заболевший; а также усилить режим влажной уборки в доме.

Выполняя эти простые правила можно значительно снизить вероятность распространения инфекции среди членов семьи.

**И. ШЕВЕЛЕВ,
гл. врач филиала ФБУЗ
«ЦГиЭ в СО»**

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»

Главный редактор Елена Рудольфовна Прокофьева
ДИЗАЙН Л.В. Уткиной

АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. **ТЕЛЕФОНЫ:** редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.

E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru

E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)

Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 80
Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-westi.ru: 15000.



ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857

(на полугодие по подписке)
03857
«АВ»+«МВ».

Объем 2,5 п.л.

Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.

свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года. **Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.**

Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.

Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».

Отпечатано в ООО «ПК ТипоГрафф» (623300, г. Красноуфимск, пер. Складской, 12). Заказ №14