



Муниципальный вестник №3

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.12.2024 №802 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 29.07.2022 №453 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Артинского городского округа»

В соответствии с Федеральным Законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Свердловской области от 29.10.2007 г. №135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Постановлением Правительства РФ от 22.06.2024 №848, «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. №761» Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 г. №676 (ред. от 20.07.2021) «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов» Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести следующие изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 29.07.2022 №453 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории Артинского городского округа».
- Приложение к Административному регламенту «Перечень документов (сведений), необходимых для предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» изложить в новой редакции (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», а на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Т.М. Сыворотко.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение к Административному регламенту от 25.12.2024 №802

1. пункт 3 раздела 1 Административного регламента подраздел «Круг заявителей» изложить в новой редакции:

п.3. Заявителями на получение государственной услуги являются граждане Российской Федерации, а также иностранные граждане, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, проживающие на территории Свердловской области.

Субсидии предоставляются гражданам в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанные исходя из размера региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи. При этом для семей со среднедушевым доходом ниже установленного прожиточного минимума максимально допустимая доля расходов уменьшается в соответствии с поправочным коэффициентом, равным отношению среднедушевого дохода семьи к прожиточному минимуму.

Право на субсидии имеют:

- пользователи жилого помещения в государственном или муниципальном жилищном фонде;
 - наематели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде;
 - члены жилищного или жилищно-строительного кооператива;
 - собственники жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).
- Субсидии предоставляются гражданам, указанным в пункте 3 настоящих Правил, с учетом постоянно проживающих с ними членов их семей.

В случае, если наематели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, члены жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, либо находятся на принудительном лечении по решению суда, субсидии предоставляются членам их семей при условии, что данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

Субсидии не предоставляются гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.

1.1. пункт 14 раздел 2 Административного регламента подраздел «Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги» изложить в новой редакции:

п.14 Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении государственной услуги принимается уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии продлевается на 10 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подано через МФЦ, днем принятия заявления считается день его поступления в уполномоченный орган.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии уполномоченными органами в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия такого решения, заявитель направляется уведомление с указанием аргументированного обоснования на бумажном носителе либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, в том числе с использованием единого портала, в случае если заявление о предоставлении субсидии подано посредством единого портала.

Если документы (копии документов), направленные почтовым отправлением или в виде электронного документа (пакета документов), получены после окончания рабочего времени подрядной организации (МКУ КРЦ), днем их получения считается следующий рабочий день. Если документы (копии документов) получены в выходной или праздничный день, днем их получения считается следующий за ним рабочий день.

При принятии решения о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии учитывается информация о наличии у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года, размещаемая в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

Специалист подрядной организации формирует в отношении каждого заявителя дело в электронном виде, в которое включаются сведения и электронные образы документов, связанные с предоставлением субсидии и определением ее размера (далее - персональное дело). Документы на электронных носителях информации подлежат хранению в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении субсидии.

Уполномоченный орган уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении субсидии в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения с указанием оснований приостановления.

Государственная услуга предоставляется сроком на 6 месяцев.

Уполномоченный орган по истечении 6 месяцев с даты принятия решения о предоставлении субсидии на основании имеющихся документов (сведений) и документов (сведений) в соответствии с перечнем принимает решение о продлении субсидии или об отказе в продлении субсидии.

Днем подачи заявления о предоставлении субсидии в случае приостановления рассмотрения заявления считается день, когда заявителем представлены все документы.

Выплата субсидии осуществляется с месяца, следующего за месяцем подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги».

Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) сведения, запрошенные уполномоченными органами, и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.2. пункт 16 и пункт 17 раздела 2 Административного регламента подраздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления» изложить в новой редакции:

п.16 Для получения субсидии граждане, указанные в пункте 3 административного регламента, и члены их семей, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют в Учреждение по месту постоянного жительства заявление о предоставлении субсидии с указанием всех членов семьи и степени родства

Документы (сведения), необходимые для предоставления субсидии, в соответствии с перечнем документов (сведений), необходимых для предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, согласно приложению (далее - перечень) запрашиваются подрядной организацией МКУ «КРЦ», в том числе посредством межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, или представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации). Срок представления сведений при межведомственном информационном взаимодействии в электронной форме не должен превышать 48 часов с момента направления межведомственного запроса, за исключением срока представления сведений, предусмотренных пунктом один перечня, который устанавливается Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 7 Федерального закона «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства».

Заявитель вправе представить по месту жительства документы, в соответствии с перечнем, в том числе посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, а также копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье по собственной инициативе. В этом случае подрядная организация учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

Члены семей граждан, указанных в пункте 3 административного регламента, представляют документы, подтверждающие причину выбытия этих граждан, а также факт постоянного проживания в соответствующем жилом помещении совместно с указанными гражданами до их выбытия.

Уполномоченные органы вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые и таможенные органы, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, организации связи, другие органы и организации.

Уполномоченные органы осуществляют на регулярной основе выборочные проверки достоверности предоставленных заявителем сведений о составе семьи, в том числе посредством направления соответствующих запросов в организации, осуществляющие управление многоквартирными домами. В случае обнаружения недостоверных сведений в предоставленных заявителем информации и документах, уполномоченные органы обязаны сообщить об этом в компетентные органы. В приоритетном порядке указанные выборочные проверки осуществляются уполномоченными органами в отношении лиц:

- повторно обратившихся за предоставлением субсидии;
- расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг которых, рассчитанные исходя из размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, и размера регионального стандарта стоимости жилищно-коммунальных услуг, двукратно превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи;
- не имеющих постоянного места работы (постоянного дохода).

п.17 Заявление о предоставлении субсидии и документы (сведения), предусмотренные перечнем, могут представляться в подрядную организацию в письменном виде лично или почтовым отправлением либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций) (в случае, если в субъекте Российской Федерации создан такой портал) или федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

В случае если заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на заявителя, в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся жизненной ситуации), а также в случае установления факта наличия в заявлении о предоставлении субсидии и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации уполномоченный орган принимает решение о приостановлении рассмотрения заявления сроком на 10 рабочих дней и не позднее 1 рабочего дня со дня принятия такого решения уведомляет заявителя о приостановлении рассмотрения заявления с указанием перечня недостающих документов (сведений), подлежащих представлению в соответствии с перечнем, и (или) информации, подлежащей корректировке.

Уполномоченный орган 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором истек срок предоставления субсидии, направляет в соответствии с перечнем запрос о предоставлении сведений о суммах, начисленных получателю субсидии для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, и сведений о суммах, уплаченных получателем субсидии за жилое помещение и коммунальные услуги в течение срока получения последней субсидии.

Заявитель представляет в уполномоченный орган доработанное заявление о предоставлении субсидии и (или) доработанные документы (сведения), указанные в уведомлении о приостановлении рассмотрения указанного заявления, в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта.

Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии возобновляется со дня представления заявителем полного комплекта документов (сведений) и (или) поступления в уполномоченный орган доработанного заявления о предоставлении субсидии и (или) доработанных документов (сведений).

1.3. В пункте 26 раздела 2 административного регламента, подраздел «Срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организа-

цией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме», исключить абзац следующего содержания:

При наличии обстоятельств, ограничивающих транспортную доступность (от места жительства заявителя до ближайшего населенного пункта, в котором есть организация почтовой связи или МФЦ, и обратно время, затраченное на дорогу, составляет более 10 часов), днем подачи заявления о предоставлении субсидии считается день поступления заявления в организацию почтовой связи или МФЦ. Субсидия такому заявителю предоставляется с учетом особенностей исчисления дня подачи заявления в пределах периода ограниченной транспортной доступности, предусмотренной настоящим пунктом, и сроков, установленных в абзаце десятом пункта 14 настоящего регламента. Перечень населенных пунктов, имеющих ограниченную транспортную доступность, устанавливается органом государственной власти субъекта Российской Федерации с учетом климатических, географических особенностей, доступности транспортных услуг, услуг почтовой связи.

**Приложение к административному регламенту от 25.12.2024 №802
«Перечень документов (сведений)»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (СВЕДЕНИЙ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
СУБСИДИИ НА ОПЛАТУ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ И КОММУНАЛЬНЫХ УСЛУГ**

Наименование документа (сведений)	Источник документов (сведений) способ получения
1. Сведения о наличии (отсутствии) у граждан, указанных в пункте 3 Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. №761 "О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг", и членов семей граждан, указанных в пункте 5 этих Правил (далее - заявители), подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года	Минстрой России (акционерное общество "Оператор информационной системы", государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
2. Копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)	заявитель посредством представления подтверждающих документов
3. Сведения о суммах, начисленных получателю субсидии для оплаты за жилое помещение и коммунальные услуги, и сведения о суммах, уплаченных получателем субсидии за жилое помещение и коммунальные услуги	Минстрой России (акционерное общество "Оператор информационной системы", государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства при наличии таких сведений в указанной системе) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
4. Сведения, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором заявитель зарегистрирован по месту жительства	Росреестр (публично-правовая компания "Роскадастр") посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
5. Сведения о государственной регистрации рождения	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) посредством представления подтверждающих документов
6. Сведения о государственной регистрации смерти	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) посредством представления подтверждающих документов
7. Сведения о государственной регистрации заключения (расторжения) брака	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства) посредством представления подтверждающих документов
8. Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки или попечительства над членом семьи	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
9. Сведения о родственниках и нетрудоспособных иждивенцах, являющихся членами семьи заявителя в соответствии со статьями 31 и 69 Жилищного кодекса Российской Федерации	заявитель посредством представления подтверждающих документов
10. Сведения о признании в судебном порядке лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи	заявитель посредством представления подтверждающих документов
11. Сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, в том числе по договору об осуществлении опеки или попечительства на возмездных условиях (договору о приемной семье, договору о патронатной семье)	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
12. Сведения о доходах военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации	ФНС России (по запросу в Минобороны России, Росгвардии, ФССП России, ФТС России), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
13. Сведения о доходах сотрудников учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также военнослужащих и гражданского персонала Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации (за исключением военнослужащих, граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации)	заявитель посредством представления подтверждающих документов

14. Сведения о суммах пенсии, пособий и иных аналогичных выплат, в том числе выплат по обязательному социальному страхованию и выплат компенсационного характера, полученных в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
15. Сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации	заявитель посредством представления подтверждающих документов
16. Сведения о выплатах правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
17. Сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами (с учетом понесенных расходов), а также в связи с участием в управлении организацией	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
18. Сведения о доходах в виде процентов по вкладам (остаткам на счетах в банках)	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
19. Сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от занятия частной практикой	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
20. Сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
21. Сведения о доходах по договорам авторского заказа, договорам об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
22. Сведения о налогооблагаемых доходах от реализации имущества, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
23. Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия - до 1 января 2026 г.; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
24. Сведения о ранее выданных паспортах гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия - до 1 января 2026 г.; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
25. Сведения о получаемых алиментах	ФССП России (ведомственная информационная система) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (в случае если средства перечислены взыскателю со счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение отдела судебных приставов, по исполнительному производству о взыскании алиментов); заявитель посредством отражения суммы получаемых алиментов в заявлении
26. Сведения о пребывании в местах лишения свободы членов семьи заявителя	ФСИН России (ведомственная информационная система) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия
27. Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации (Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (запрос сведений должен осуществляться по каждому поступившему заявлению)
28. Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении	заявитель посредством представления подтверждающих документов
29. Сведения о прохождении заявителем и (или) членами его семьи военной службы по призыву, а также о статусе военнослужащего, обучающегося в военной профессиональной образовательной организации и военной образовательной организации высшего образования и не заключившего контракт о прохождении военной службы	заявитель посредством представления подтверждающих документов
30. Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на принудительном лечении по решению суда	заявитель посредством представления подтверждающих документов
31. Сведения о применении в отношении заявителя и (или) членов его семьи меры пресечения в виде заключения под стражу	ФСИН России (ведомственная информационная система) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
32. Сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям	заявитель посредством представления подтверждающих документов
33. Сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку	заявитель посредством представления подтверждающих документов

34.	Сведения о суммах единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом	исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление таких выплат по решению исполнительного органа соответствующего субъекта Российской Федерации
35.	Сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей	заявитель посредством представления подтверждающих документов
36.	Сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации	заявитель посредством представления подтверждающих документов
37.	Сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью	заявитель посредством представления подтверждающих документов
38.	Сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства	заявитель посредством представления подтверждающих документов
39.	Сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр	ФНС России (автоматизированная информационная система "Налог-3"), за исключением случая, когда предоставление субсидии осуществляется уполномоченными органами, не являющимися органами субъектов Российской Федерации, уполномоченными в сфере социальной защиты населения, посредством системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель посредством представления подтверждающих документов
40.	Единовременная материальная помощь, выплачиваемая за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников на лечение ребенка	заявитель посредством представления подтверждающих документов
41.	Сведения о лицах, признанных безвестно отсутствующими или объявленными умершими	заявитель и (или члены его семьи) посредством представления подтверждающих документов
42.	Сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи в розыске	заявитель и (или члены его семьи) посредством представления подтверждающих документов
43.	Сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя заявителя	заявитель посредством представления подтверждающих документов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2025 №10 пгт. Арти
«Об обеспечении сохранности линий и сооружений связи на территории Артинского муниципального округа»

В целях обеспечения бесперебойного действия средств связи, предупреждения аварий на подземных коммуникациях связи и во исполнение требований правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации от 09 июня 1995 г. №578, руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главам Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа (далее — АМО) строго следить за соблюдением орденой системы за производством земляных работ на вверенных территориях, запретить выдачу разрешения на производство земляных работ юридическим и физическим лицам, предприятиям и организациям всех форм собственности без согласования с предприятиями связи: ПАО Ростелеком» линейный цех

ЦЭ, рабочий поселок Ачит, улица Уральская. №7, телефон 8(34391)7-16-91; Сервисный участок г. Красноуфимск Екатеринбургский филиал ПАО «Ростелеком», пгт. Арти, улица Королева, №74, телефоны: 8(34391)2-18-88, 2-33-88.

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации АМО (Власова Н.А.) не предоставлять документацию по земельным участкам, предназначенным для строительства, сельскохозяйственные угодья, огородные и садовые участки и другие цели без письменного согласования с предприятиями связи.

3. Комитету по управлению имуществом Администрации АМО (Акулова Н.И.) в выдаваемых документах о правах на земельные участки в обязательном порядке делать отметки о наличии на них зон с особыми условиями использования территории.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций всех форм собственности оказывать содействие предприятию связи в проведении работ по обеспечению сохранности коммуникаций связи. Своими приказами (распоряжениями) назначать ответственных лиц по согласованию и производству земляных работ в охранной зоне кабеля связи, выдавать (по требованию предприятий связи) необходимые сведения для проведения охранно-предупредительной работы в районах прохождения кабеля связи.

5. Рекомендовать предприятиям и организациям независимо от форм собственности, физическим лицам по первому требованию предприятий связи прекращать все работы до устранения причин угрожающим коммуникациям связи.

6. Рекомендовать отделу МВД РФ по Артинскому району:

6.1. в пределах своих полномочий оказывать содействие предприятиям по обеспечению коммуникаций связи по пресечению нарушений Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации.

6.2. рассматривать предоставленные материалы на нарушителей Правил охраны линий и сооружений связи Российской Федерации. О принятых мерах сообщать предприятиям связи.

7. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

8. Постановление Администрации Артинского городского округа от 30.01.2024 г. №69 «Об обеспечении сохранности линий и сооружений связи на территории Артинского городского округа» считать утратившим силу.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа В.И. Кожева.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Извещение

Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа извещает граждан о приеме заявлений о намерении участвовать в аукционе по продаже земельных участков из земель населенных пунктов, находящихся в государственной неразграниченной собственности с разрешенным использованием для индивидуального жилищного строительства по адресу: - Свердловская область, Артинский р-н, пгт. Арти, ул. Дорожная, 53, в кадастровом квартале 66:03:1601037 ориентировочной площадью 1050 кв.м.; - Свердловская область, Артинский р-н, пгт Арти, ул. Дорожная, 49, в кадастровом квартале 66:03:1601037 ориентировочной площадью 1306 кв.м.; - Свердловская область, Артинский р-н, пгт. Арти, ул. Дорожная, 26д, в кадастровом квартале 66:03:1601037 ориентировочной площадью 1415 кв.м.; - Свердловская область, Артинский р-н, пгт Арти, ул. Октябрьская, 17в, в кадастровом квартале 66:03:1601037 ориентировочной площадью 1448 кв.м. Заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды, купли-продажи на вышеуказанный(-е) земельный(-е) участок(-ки) принимаются в письменном либо в электронном (подписанные электронной цифровой подписью) виде в течение тридцати дней со дня опубликования и размещения извещения на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа, в сети Интернет, в газете «Артинские вести». Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора(-ов) аренды, купли-продажи земельного(-ых) участка(-ов) – 20.02.2025 г. Заявления принимаются в Комитете по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа по адресу: Свердловская обл., пгт. Арти, ул. Ленина, 100, приемные дни: понедельник, среда с 8.00 до 17.00., пятница, с 8.00 до 16.00, с 13.00 до 13.48 обеденный перерыв. Телефон для справок 8(34391)21330. А также по электронной почте kui-arti@yandex.ru. Ознакомиться со схемой расположения земельного(-ых) участка(-ов) на кадастровом плане можно в Комитете по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа в приемные дни.

Комитет по управлению имуществом Администрации АМО

Человек и закон

Бесплатный сыр только вмышеловке

Несмотря на то, что о способах мошенничества пестрит интернет и социальные сети, регулярно выходят сюжеты на телевидении и статьи в газетах, памятки и листовки размещаются в торговых объектах и в самих банках, люди упорно становятся жертвами преступных посягательств.

Сотрудники ОМВД России «Артинский» продолжают проводить масштабные рейдовые мероприятия с трудовыми коллективами из различных сфер. В ходе профилактических бесед полицейские рассказывают присутствующим об основных видах и способах совершения обмана. В доступной форме дают рекомендации, как не стать жертвой мошенников и сохранить свои сбережения.

В ходе каждой встречи сотрудники полиции приводят конкретные примеры, когда жители лишились своих сбережений. Также стражи порядка информируют о случаях, когда с утерянных банковских карт злоумышленниками совершаются покупки с помощью бесконтактной функции оплаты, и напоминают о действиях мошенников, орудующих в социальных сетях.

Чтобы не оказаться жертвой мошенников необходимо знать следующее: 1. При поступлении сомнительных телефонных звонков незамедлительно прекратить телефонный разговор, ни в коем случае не перезванивать. 2. При необходимости лично посетить отделение банка либо позвонить по телефону горячей линии кредитного учреждения, указанного на оборотной стороне банковской

карты, а также в правоохранительные органы для получения соответствующих разъяснений. 3. Никому не сообщать свои персональные данные, данные банковских карт, коды, поступающие на телефон в СМС-сообщениях и мессенджерах. 4. Не переводить денежные средства на неизвестные счета. 5. Не устанавливать неизвестные приложения, в том числе по просьбе посторонних лиц. 6. Не инвестировать на неизвестных сайтах. Обращаться непосредственно в отделения кредитных учреждений при желании получения дохода от вложений в ценные бумаги и другие финансовые инструменты. 7. Не заполнять анкеты со своими персональными данными (паспортные данные, реквизиты банковских карт и т.д.) при посещении интернет-сайтов. 8. Не переходить по неизвестным ссылкам для проведения оплаты. 9. Не вносить предварительную оплату за товар или поездку, а также не производить оплаты за кого-либо. 10. В социальных сетях, аккаунтах мессенджеров, онлайн кабинетах устанавливать сложный пароль, многоуровневую защиту (двухфакторная аутентификация), пользоваться антивирусными программами. 11. В случае возникновения сомнений в правильности совершения тех или иных действий незамедлительно обращайтесь в отделение банка либо правоохранительные органы для получения соответствующих разъяснений.

Действуйте обдуманно, не топчесь, помните, что «бесплатный сыр только вмышеловке!»

ОМВД России «Артинский»

Служба 01

Причины пожара в бане

Уважаемые жители и гости Артинского МО! Отделение надзорной деятельности и профилактической работы Артинского муниципального округа информирует, что за 15 дней Нового 2025 года на территории произошло два пожара в банях. Печное отопление является одной из самых распространенных причин пожаров. Пожарная опасность печного отопления заключается в том, что прилегающие к нагревательным поверхностям печей и дымоходов сгораемые конструкции бань и саун находятся под постоянным воздействием тепла. Обычно дерево загорается при температуре 250-300°С. Однако, находясь, продолжительное время под воздействием тепла, оно способно самовоспламениться и при температуре 120-140°С.

Поэтому одно из требований пожарной безопасности - своевременно следить за



Последствия пожара

исправностью печи, ликвидировать трещины и щели на ее поверхности. Нужно следить, чтобы у печи были исправными дверцы топок, и обязательно наличие предтопочного листа размерами не менее 0,5 х 0,7 метра. В противном случае из топки могут выпастить горящие угли и вызвать возгорание пола.

При топке печей в банях необходимо соблюдать меры предосторожности. Пожар в бане - это стихия и опасность перенесения огня на соседние строения. При низкой

температуре воздуха бани топят продолжительное время, оставляя без присмотра печи, и, как следствие, это зачастую и является причиной возникновения пожара. Никогда не забывайте об опасности пожаров и не надейтесь, что с вами подобно не может случиться.

Будьте бдительны и осторожны с огнем! Соблюдайте правила пожарной безопасности!

ОНД

Фото из архива ОНД

Ваше здоровье

Купаться можно

Ежегодно Красноуфимским филиалом «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» накануне праздника Крещения Господня проводятся лабораторные испытания проб воды в крещенских купелях. По итогам исследований воды купелей за последние три года неудовлетворительные результаты в объеме проведенных исследований не выявлялись.

В наступившем 2025 году 15 января с целью контроля воды по микробиологиче-

ским показателям (обобщенные колиформные бактерии, энтерококки, колифаги) традиционно проведен отбор проб воды из водоема, расположенного в Артинском районе, в с. Пристань, р. Уфа, вблизи дома по ул. Чапаева, 29. По результатам исследований отобранные пробы воды в объеме проведенных исследований соответствуют санитарным нормам.

Красноуфимский филиал ЦГиЭ СО

Ваши права

Юридические услуги
как недобросовестные действия

На протяжении последних трех лет наблюдается значительный рост количества поступающих обращений потребителей, содержащих жалобы на применение хозяйствующими субъектами недобросовестных практик при оказании юридических услуг.

К основным претензиям потребителей относятся следующие обстоятельства: - навязывание дополнительных платных юридических услуг или введение в заблуждение относительно нарушений прав потребителя и перспектив их восстановления (например, составление проектов жалоб, заявлений в различные органы государственной власти, которые на самом деле потребителю не требуются или по факту бесполезны, поскольку составляются в произвольной форме, либо адресованы органам, не имеющим полномочий на рассмотрение конкретных вопросов, обозначенных в жалобе); - включение в договор с потребителями условий, ограничивающих их права или лишаящих гарантий, предоставленных Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» (далее – Закон «О защите прав потребителей»); - недобросовестное при заключении договора до сведения потребителей необходимой и достоверной информации как о самой услуге, так и о ее цене; - несоответствие результата оказанной услуги ожиданиям потреби-

телей, поскольку при заключении договора хозяйствующим субъектом гарантировалось положительное решение спорного вопроса.

Подобные недобросовестные действия становятся основанием для применения Роспотребнадзором (его территориальными органами) в отношении юридических фирм соответствующих мер административного реагирования. Учитывая вышеизложенное, считаем необходимым обратить внимание потребителей на следующее.

Первое, на что следует обратить внимание - это на информацию об исполнителе (изучите отзывы об организации, которая оказывает услуги, посмотрите на официальном сайте Федеральной налоговой службы сведения о государственной регистрации данной организации). Второе, - это обязательно ознакомьтесь с прайс-листом организации, какой размер оплаты и за что именно Вы ее вносите. Третье, - это уточните какой договор и на что именно Вам предлагают заключить (на оказание информационных услуг, на представительство в суде, подготовку процессуальных документов и т.п.). Четвертое, на что следует обратить внимание - это на сроки оказания услуг (в течение какого срока Вам будут подготовлены документы и т.п.) Пятое, - какой порядок взаимодействия с Вами до момента достижения результата прои-

сан в договоре (нередко юридические компании вводят клиентов в заблуждение, обещая достижение желаемого клиентом результата, но заключаая договор на подготовку документов - итогом таких договорных взаимоотношений может оказаться конфликт, так как клиентом документы получены, работа фирмы по договору выполнена, а результат фактически не достигнут).

Помимо прочего обращаем особое внимание, что организация, оказывающая юридические услуги, не вправе без согласия клиента выполнять платные дополнительные услуги. В случае, если они уже были оказаны, потребитель вправе их не оплачивать, а если оплатил - потребовать возврата денежных средств (статья 16 Закона «О защите прав потребителей»).

Также потребитель обладает безусловным правом на отказ от исполнения договора в любой момент (статья 32 Закона «О защите прав потребителей»). Однако, при отказе от услуги потребитель обязан оплатить компании фактически понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по договору. Необходимо отметить, что фактические расходы должны быть подтверждены соответствующими документами (например, подано исковое заявление в суд или представлен документ, подтверждающий совершение вы-

езда юриста в судебные органы и прочее).

В случае, если потребителю оказаны юридические услуги ненадлежащего качества, потребитель имеет право предъявить одно из следующих требований, установленных статьей 29 Закона «О защите прав потребителей»: безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги; соответствующего уменьшения цены оказанной услуги; повторного выполнения работы; возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков выполненной работы (оказанной услуги) своими силами или третьими лицами; полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с недостатками выполненной работы (оказанной услуги); отказа от исполнения договора о выполнении работы (оказании услуги) и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный указанным договором срок недостатки выполненной работы (оказанной услуги) не устранены исполнителем или если им обнаружены существенные недостатки выполненной работы (оказанной услуги) или иные существенные отступления от условий договора.

Об оказании некачественных юридических услуг можно говорить, если исполнитель: не является на судебное заседание в назначенное время; не представляет суду имеющиеся документы, которые могут помочь

в решении дела; строит линию защиты, опираясь на устаревшие законы, либо неверно трактует действующие; разглашает информацию, доверенную ему заказчиком; не ставит заказчика в известность о существенных изменениях в ходе дела и т.д.

При наличии претензий к ненадлежащему оказанию услуг следует незамедлительно обратиться к исполнителю. Все претензии к исполнителю услуг лучше всего оформлять письменно, в двух экземплярах, вручая один из исполнителю под роспись (либо направляя по почте заказным письмом с уведомлением и описью вложения).

В случае отказа в удовлетворении заявленных требований, потребитель вправе обратиться с соответствующим заявлением в территориальные органы Роспотребнадзора, а также в суд (в соответствии со статьей 11 Гражданского кодекса РФ и статьей 17 Закона «О защите прав потребителей»).

Также за консультацией или оказанием иной помощи в защите прав потребителей можно обратиться в консультационные пункты для потребителей либо в общественные организации по защите прав потребителей, адреса которых размещены в государственном информационном ресурсе по защите прав потребителей.

По материалам
Роспотребнадзора

А у Вас на участке
есть охранный зона?

В рамках реализации государственной программы «Национальная система пространственных данных» Управление Росреестра по Свердловской области (далее - Управление) проводит работу по актуализации сведений о состоянии пунктов государственных геодезических (ГГС) и нивелирных сетей (ГНС).

На территории Свердловской области реализация законодательства в сфере геодезии и картографии – за соблюдением правил употребления наименований географических объектов, лицензирования геодезической и картографической деятельности и федерального государственного контроля (надзора) в области геодезии и картографии осуществляется Управлением.

В полномочия ведомства, в том числе входит учет и обеспечение охраны пунктов ГГС и ГНС. Для реализации данных действий ведомством ежегодно проводятся обследования геодезических и нивелирных пунктов, анализ их состояния, учет, а также принимаются меры для обеспечения сохранности пунктов ГГС и ГНС.

«Государственная геодезическая сеть покрывает всю территорию Российской Федерации и служит ее главной геодезической основой. Государственная нивелирная сеть создается и используется в целях распространения государственной системы высот на территории РФ», - подчеркивает заместитель руководителя Управления Татьяна Янтюшева.

«Собственники земельных участков могут уточнить, имеется ли на их участке охранный зона ГГС, заказав выписку из Единого государственного реестра недвижимости или воспользовавшись бесплатным сервисом Росреестра «Публичная кадастровая карта», - сообщает заместитель директора филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Уральскому федеральному округу Юрий Белоусов.

Пресс-служба Управления Росреестра
по Свердловской области

Час прокурора

Защита прав граждан в сфере ЖКХ

На основании Приказа Генеральной прокуратуры РФ от 03.03.2017 №140 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов в жилищно-коммунальной сфере» прокуратурой осуществляется надзор за исполнением законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства органами исполнительной власти, местного самоуправления, организациями жилищно-коммунального комплекса. Деятельность прокуратуры в рассматриваемой сфере нацелена на недопущение нарушений прав и свобод граждан, пресечение фактов некачественного оказания услуг населению.

На основании статьи 44 Закона РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» органы местного самоуправления вправе: обращаться в суды в защиту прав потребителей (неопределенного круга потребителей); при выявлении по обращению потребителя товаров (работ, услуг) ненадлежащего качества, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды органы местного самоуправления незамедлительно извещают об этом федеральные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за качеством и безопасностью товаров (работ, услуг).

Муниципальный жилищный контроль - деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение проверок соблюдения обязательных требований, установленных в пределах полномочий федеральными законами и законами субъектов Рос-

сийской Федерации в области жилищных отношений, муниципальными правовыми актами.

Государственный надзор в сфере жилищно-коммунального хозяйства осуществляет Департамент государственного и жилищного надзора в Свердловской области, который организует и проводит проверки выполнения обязательных требований к: управлению многоквартирными домами; выполнению услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме; установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения; предоставлению коммунальных услуг; определению размера и внесению платы за коммунальные услуги; обеспечению энергетической эффективности многоквартирных домов и жилых домов, их оснащению приборами учета используемых энергетических ресурсов и эксплуатации таких приборов; обоснованности размера установленного норматива потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг); осуществлению производства по делам об административных правонарушениях и другое.

ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» осуществляет бесплатную консультативную помощь населению по вопросам защиты прав потребителей: продажа товаров, оказание услуг (жилищно-коммунальных, финансовых и др.), составление исков, претензий.

Прокуратура
Артинского района

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»

Главный редактор Елена Рудольфовна Прокофьева
ДИЗАЙН Л.В. Уткиной

АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти,
ул. Ленина, 81. ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 8 (34391) 2-13-37
(факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.

E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru

E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)

Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00;
фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка
выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 80
Зарегистрировано пользователей
на сайте www.arti-westi.ru: 15000.



ПОДПИСНОЙ
ИНДЕКС -
00857

(на полугодичную
подписку)
03857
«АВ»+«МВ».

Объем 1 п.л.

Цена в розницу
свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу.
свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года.
Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе.
Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.
Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.
Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».

Отпечатано в ООО «ПК ТипоГрафф» (623300, г. Красноуфимск, пер. Складской, 12). Заказ №15