

ЗНАМЯ ПОБЕДЫ

№4 (13 357)
21 января
2025 года



Официальная информация исполнительной
и представительной власти области
и муниципального округа



t.me zp-gazeta
vk.com zpgazeta
ok.ru zp-gazeta

Больше новостей Сухого Лога на нашем сайте sukhoilog-media.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.12.2024 №2054-ПА

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа Сухой Лог на 2025 год

В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», решением Думы городского округа от 28 сентября 2023 года №130-РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в городском округе Сухой Лог», Устава городского округа Сухой Лог Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа Сухой Лог на 2025 год (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 23 января 2024 года №104-ПА «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории городского округа Сухой Лог на 2024 год».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Игонина В.Н.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

Утверждена
постановлением Администрации городского округа Сухой Лог
от 25.12.2024 №2054-ПА

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа Сухой Лог на 2025 год

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального округа Сухой Лог (далее – Программа профилактики) разработана в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 №990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории городского округа Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа от 28.09.2023 №130-РД (далее – Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства).

Программа профилактики направлена на предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории.

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда

1. Муниципальный контроль в сфере благоустройства в муниципальном округе Сухой Лог осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.06.2021г. №170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Сухой Лог, решением Думы городского округа от 28.09.2023 №130-РД «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в городском округе Сухой Лог» (далее - Положение).

2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального округа Сухой Лог осуществляется Администрацией муниципального округа Сухой Лог (далее – Администрация, орган муниципального контроля, контрольный орган).

3. В соответствии с Положением о муниципальном контроле в сфере благоустройства в городском округе Сухой Лог предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение гражданами и организациями Правил благоустройства территории городского округа Сухой Лог (далее – Правила благоустройства), в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг.

В рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с Правилами благоустройства осуществляется:

- 1) контроль за обеспечением надлежащего санитарного состояния, чистоты и порядка на территории;
- 2) контроль за поддержанием единого архитектурного, эстетического облика;
- 3) контроль за соблюдением порядка сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 4) контроль за соблюдением требований содержания и охраны зеленых насаждений (деревьев, кустарников, газонов);
- 5) выявление и предупреждение правонарушений в области благоустройства территории.

В 2024 году в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 №336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля», в условиях соблюдения моратория на

проведение контрольных мероприятий, плановые и внеплановые проверки не проводились. Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

4. Основными проблемами, на решение которых направлена Программа профилактики, являются: недостаточная информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях и способах их исполнения, низкая мотивация добросовестного соблюдения обязательных требований данными лицами.

5. Программа профилактики направлена на решение проблемы предупреждения нарушений обязательных требований и повышения правовой грамотности контролируемых лиц, что в свою очередь должно привести к общему уменьшению контрольных мероприятий за счет снижения внеплановых контрольных мероприятий.

Случаи причинения контролируруемыми лицами вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

6. В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля, Администрацией муниципального округа Сухой Лог осуществлено информирование контролируемых лиц о необходимости соблюдения обязательных требований.

В процессе осуществления муниципального контроля ведется информативно-разъяснительная работа с контролируруемыми лицами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

Раздел 2. Цели и задачи программы профилактики

7. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - Программа) разработана на 2025 год и определяет цели, задачи и порядок осуществления Администрацией муниципального округа Сухой Лог профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства территории муниципального округа.

8. Целями профилактической работы являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований по благоустройству всеми контролируруемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) предотвращение угрозы безопасности жизни и здоровья людей;
- 4) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

9. Задачами профилактической работы являются:

- 1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований в сфере благоустройства;
- 2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение таких причин;
- 3) повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

10. При осуществлении муниципального контроля в соответствии с п.19 Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в городском округе Сухой Лог могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) самообследование;
- 6) профилактический визит.

№ п/п	Наименование профилактического мероприятия	Срок (периодичность) проведения	Подразделение контрольного органа, ответственного за реализацию
1	2	3	4
1.	Информирование. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (http://www.goslog.ru) (далее – официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах. В случае изменения обязательных требований - подготовка и распространение комментариев о содержании новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, внесенных изменениях в действующие акты, сроках и порядке вступления их в действие, а также рекомендаций о проведении необходимых организационных, технических мероприятий, направленных на внедрение и обеспечение соблюдения обязательных требований.	в течение года по мере необходимости	должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля
2.	Обобщение правоприменительной практики. Обобщение правоприменительной практики проводится для решения следующих задач: 1) обеспечение единообразных подходов к применению	IV квартал	Заместитель главы Администрации муниципального



<p>контрольным (надзорным) органом и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;</p> <p>2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;</p> <p>3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);</p> <p>4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;</p> <p>5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.</p> <p>По итогам обобщения правоприменительной практики контрольный орган обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа.</p>		<p>округа Сухой Лог, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства, должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля</p>
<p>Доклад размещается на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог в сети «Интернет» с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями мер, которые должны приниматься гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений.</p>	<p>до 15 марта года, следующего за отчетным годом</p>	<p>должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля</p>
<p>3. Объявление предостережения.</p> <p>При наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований объявляется предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований в сфере благоустройства.</p> <p>Контролируемое лицо в течение 15 календарных дней с момента получения предостережения вправе подать в уполномоченный орган, объявивший предостережение, возражение в отношении указанного предостережения.</p>	<p>в течение года при наличии сведений</p>	<p>должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля</p>
<p>4. Консультирование.</p> <p>Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по вопросам соблюдения обязательных требований Правил благоустройства.</p>	<p>в течение года по мере поступления обращений</p>	<p>должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля</p>
<p>5. Самообследование.</p> <p>Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме с использованием одного из способов, указанных на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет», и может касаться как контролируемого лица в целом, так и его обособленных подразделений, иных объектов. Контролируемые лица, получившие высокую оценку соблюдения ими обязательных требований, по итогам самообследования, вправе принять декларацию соблюдения обязательных требований</p>	<p>в течение года по мере необходимости</p>	<p>должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля, контролируемое лицо</p>
<p>6. Профилактический визит.</p> <p>Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.</p> <p>В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица.</p> <p>В ходе профилактического визита инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.</p>	<p>II, III, IV кварталы</p>	<p>должностное лицо, уполномоченное на осуществление муниципального контроля</p>

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

11. Оценка эффективности и результативности профилактических мероприятий предназначена способствовать максимальному достижению общественно значимых результатов снижения, причиняемого контролируруемыми лицами вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при проведении профилактических мероприятий.

Оценка эффективности Программы производится по итогам 2025 года методом сравнения показателей качества профилактической деятельности с предыдущим годом.

12. К показателям качества профилактической деятельности относятся следующие:

- 1) количество выданных предписаний;
- 2) количество контролируемых лиц, которым выданы предписания.

13. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан по вопросам соблюдения обязательных требований, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, в том числе посредством размещения на официальном сайте контрольного органа руководств (памяток), информационных статей.

14. Ожидаемые конечные результаты:

- 1) минимизирование количества нарушений контрольным органом обязательных требований, установленных Правилами благоустройства;
- 2) снижение уровня административной нагрузки на контролируемые лица.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.12.2024 №2101-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 24.07.2023 №1062-ПА «Об организации работы комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель на территории городского округа Сухой Лог»

В соответствии со статьей 13 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 25 октября 2001 года №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2018 года №800 «О проведении рекультивации и консервации земель», статьями 6, 43 Устава городского округа Сухой Лог, в целях обеспечения рекультивации и консервации земель, а также усиления контроля за своевременным восстановлением нарушенных земель на территории городского округа Сухой Лог, Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 24.07.2023 №1062 - ПА «Об организации работы комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель на территории городского округа Сухой Лог», с изменениями, внесенными постановлением Администрации городского округа Сухой Лог от 15.07.2024 №1031-ПА, изложив Приложение №1 в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Игонию В.Н.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа
Сухой Лог
от 28.12.2024 №2101-ПА
«Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа
Сухой Лог
от 24.07.2023 №1062-ПА

Состав комиссии по вопросам рекультивации и консервации земель на территории городского округа Сухой Лог

Игонин Виктор Николаевич - заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, председатель комиссии;

Шавринова Юлия Александровна - главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации городского округа Сухой Лог, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Гончаров Дмитрий Александрович - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя комиссии;

Кузнецова Татьяна Евгеньевна - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог;

Терин Александр Алексеевич - председатель Совета руководителей предприятий промышленности, сельского хозяйства, муниципальных предприятий и предпринимателей городского округа Сухой Лог (по согласованию).

Представитель пользователя земельного участка (заявителя) - юридического или физического лица (или их представителями по доверенности).

Дополнительно, по согласованию, в состав комиссии могут привлекаться представители юридических лиц, граждане, при необходимости специалисты подрядных и проектных организаций, эксперты и другие заинтересованные лица.

На период отсутствия лиц, входящих в состав комиссии, согласование проекта рекультивации, проекта консервации земель производят лица, их замещающие.»

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.01.2025 №13-ПА

О создании рабочей группы по решению вопросов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы»

На основании положения о почетном международном звании «Город Трудовой Доблести и Славы» от 10.11.2009 №43, учитывая запросы жителей по выдвиганию города к присвоению звания «Город Трудовой Доблести и Славы», в целях оперативного решения вопросов и рассмотрения материалов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» и в соответствии со ст. 15 Устава муниципального округа Сухой Лог Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав рабочей группы по решению вопросов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» (приложение №1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по решению вопросов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» (приложение №2).

3. Утвердить Дорожную карту по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» (приложение №3).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог Ю.С. Берсеневу.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

Приложение №1
к постановлению Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 10.01.2025 №13-ПА

СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ ПО ПРИСВОЕНИЮ ГОРОДУ СУХОЙ ЛОГ ПОЧЕТНОГО МЕЖДУНАРОДНОГО ЗВАНИЯ «ГОРОД ТРУДОВОЙ ДОБЛЕСТИ И СЛАВЫ»

Мингалимов Рафаил Раифович - Глава муниципального округа Сухой Лог, руководитель рабочей группы

Берсенева Юлия Сергеевна - заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог, заместитель руководителя рабочей группы

Коновалова Ирина Валерьевна - директор МКУ «Архив муниципального округа Сухой Лог», секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:
Зубарев Михаил Валерьевич - депутат Законодательного Собрания Свердловской области, Председатель комитета по региональной политике и развитию местного самоуправления, Председатель комиссии по Регламенту (по согласованию)

Антонова Светлана Леонидовна - и.о. директора муниципального бюджетного учреждения «Сухоложская центральная библиотечная система»

Григорян Ирина Александровна - председатель Общественной палаты муниципального округа Сухой Лог (по согласованию)

Ельнякова Наталья Геннадьевна - директор муниципального бюджетного учреждения «Сухоложский историко-краеведческий музей»

Ефремов Сергей Александрович - начальник Управления культуры Администрации городского округа Сухой Лог

Задрака Инесса Викторовна - генеральный директор акционерного общества работников «Народное Предприятие Знамя» (по согласованию)

Земцов Андрей Васильевич - директор общества с ограниченной ответственностью «Староцементный завод» (по согласованию)

Иммореев Андрей Игоревич - генеральный директор общества с ограниченной ответственностью «СЛК Цемент»

Рыжкова Оксана Сергеевна - начальник Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог

Краев Владимир Васильевич - генеральный директор акционерного общества «Сухолож-



ское литье» (по согласованию)

Лебедев Юрий Николаевич - генеральный директор акционерного общества «Сухоложский огнеупорный завод» (по согласованию)

Мезенцева Елена Георгиевна - руководитель аппарата Администрации муниципального округа Сухой Лог

Салтанова Олеся Анатольевна - главный редактор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Знамя Победы»

Филенков Владимир Николаевич - председатель городского совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Приложение №2
к постановлению Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 10.01.2025 №13-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ ПО ПРИСВОЕНИЮ ГОРОДУ СУХОЙ ЛОГ ПОЧЕТНОГО МЕЖДУНАРОДНОГО ЗВАНИЯ «ГОРОД ТРУДОВОЙ ДОБЛЕСТИ И СЛАВЫ»

Раздел 1. Общие положения

1. Рабочая группа по решению вопросов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» является совещательным органом для оперативного рассмотрения материалов и решения вопросов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Уставом муниципального округа Сухой Лог, нормативными правовыми актами органов государственной власти Свердловской области, правовыми актами органов местного самоуправления и настоящим Положением.

Раздел 2. Задачи и функции рабочей группы

3. Основными задачами рабочей группы являются:

1) своевременное рассмотрение материалов, связанных с решением вопросов по присвоению городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы»;

2) оперативное решение вопросов, связанных с присвоением городу почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы»;

3) осуществление иных действий, необходимых для принятия мотивированного и обоснованного решения, в пределах своей компетенции.

4. Для решения возложенных задач рабочая группа выполняет следующие функции:

1) рассматривает материалы, связанные с присвоением городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы»;

2) всесторонне изучает вопросы, связанные с присвоением городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы».

Раздел 3. Состав рабочей группы

5. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и членов рабочей группы.

6. Состав рабочей группы с одновременным назначением ее руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением Администрации муниципального округа Сухой Лог.

7. В состав рабочей группы могут включаться по согласованию представители организаций высшего образования, областных учреждений, иных организаций.

Раздел 4. Порядок работы рабочей группы

8. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в три месяца.

9. Руководитель рабочей группы осуществляет руководство ее деятельностью, определяет порядок рассмотрения вопросов. В отсутствие руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя либо иной уполномоченный руководителем член рабочей группы.

10. О месте, дате и времени заседания члены рабочей группы извещаются по электронному адресу.

11. Заседания считаются правомочными при участии в них не менее половины от общего числа членов рабочей группы.

12. Решения рабочей группой принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. В случае несогласия с принятым решением члены рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.

13. Решения рабочей группы носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который составляется в пятидневный срок, подписывается председательствующим и секретарем рабочей группы.

Раздел 5. Права и обязанности членов рабочей группы

14. Руководитель рабочей группы:
- планирует, организует, руководит деятельностью рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;

1) определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседании;

2) председательствует на заседании рабочей группы;

3) утверждает повестку дня заседания рабочей группы;

4) подписывает протокол заседания рабочей группы.

15. Секретарь рабочей группы:
1) подчиняется непосредственно руководителю рабочей группы;

2) обеспечивает организационную подготовку проведения заседания рабочей группы;

3) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании рабочей группы;

4) извещает членов рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и повестке дня;

5) ведет протокол заседания рабочей группы.

16. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами вправе:

1) принимать решения, имеющие рекомендательный характер, по вопросам, относящимся к полномочиям рабочей группы;

2) приглашать на заседание рабочей группы должностных лиц, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений;

3) осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения, в пределах своей компетенции.

17. Члены рабочей группы вправе:
1) участвовать в заседаниях рабочей группы, а в случае невозможности участия забла-

Приложение №3
к постановлению Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 10.01.2025 №13-ПА

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ПРИСВОЕНИЮ ГОРОДУ СУХОЙ ЛОГ
ПОЧЕТНОГО МЕЖДУНАРОДНОГО ЗВАНИЯ «ГОРОД ТРУДОВОЙ ДОБЛЕСТИ И СЛАВЫ»**

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные лица
1	Проведение мероприятий в образовательных учреждениях муниципального округа Сухой Лог на тему «Сухой Лог - город Трудовой Доблести и Славы» с использованием информативно-просветительских материалов.	Январь - февраль 2025 г.	Руководители образовательных учреждений муниципального округа Сухой Лог, подведомственных Управлению образования

2	Проведение родительских собраний в образовательных учреждениях муниципального округа на тему «Сухой Лог - город Трудовой Доблести и Славы»	Февраль - март 2025 г.	Руководители образовательных учреждений муниципального округа Сухой Лог, подведомственных Управлению образования
3	Проведение организационно-информационных собраний с рабочими коллективами, профсоюзными организациями на предприятиях города на тему «Сухой Лог - город Трудовой Доблести и Славы»	Февраль - март 2025 г.	Руководители предприятий города, начальник Управления по культуре Ефремов С.А.
4	Проведение общегородского конкурса видеороликов на тему «Мы - правнуки Победы»	Февраль - март 2025 г.	И.о. директора МБУ «Сухоложская центральная библиотечная система» Антонова С.Л., рабочая группа
5	Оформление баннеров: «Сухоложцы для фронта, для Победы»; «Мы за Сухой Лог - город Трудовой Доблести и Славы» предприятиями города по данной теме	Март 2025 г.	Руководители предприятий города, начальник Управления по культуре Ефремов С.А.
	Выпуск тематической страницы «Сухой Лог - город Трудовой Доблести и Славы» в газете «Знамя Победы», информирование жителей муниципального округа Сухой Лог через социальные сети «ВКонтакте», «Одноклассники», «Телеграм» и телекомпания «СЛог-ТВ»	Январь - март 2025 г.	Главный редактор Салтанова О.А., руководитель телекомпании "СЛог-ТВ" Суверток Л.А., руководитель аппарата Администрации муниципального округа Сухой Лог Мезенцева Е.Г.
	Популяризация в СМИ и социальных сетях материала о тружениках тыла, работавших на предприятиях в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и участвовавших в восстановлении в послевоенное время	Март - май 2025 г.	Руководители предприятий города
	Анализ материалов о деятельности предприятий в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года	Январь - март 2025 г.	Руководители предприятий города
6	Сбор и систематизация информационного материала от предприятий города, подтверждающих право города Сухой Лог на присвоение почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы»: - о награждении предприятий государственными наградами и (или) вручение им переходящих Красных знамен Государственного комитета обороны - обращения коллективов и граждан на имя Главы муниципального округа Сухой Лог о подготовке заявки на присвоение почетного звания «Город трудовой доблести» городу Сухой Лог; - воспоминания работников предприятий; - трудовые династии предприятий, зародившиеся в годы войны; - молодежные и женские фронтовые бригады; - примеры стахановского движения на предприятиях	декабрь 2024 г. - март 2025 г.	Директор МБУ «Сухоложский историко-краеведческий музей» Ельянкова Н.Г., инициативные группы предприятий муниципального округа
7	Сбор информации от государственных архивов Свердловской области: - информационный материал о награждении работников предприятий государственными наградами за трудовые заслуги на конкретном предприятии в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.; - документально подтвержденные факты трудового героизма жителей города в 1941-1945 годах; - книги, брошюры, выпущенные об истории предприятий за годы войны; - имеющиеся газетные материалы за период 1941-1945 годов о трудовых подвигах работников предприятий	декабрь 2024 г. - март 2025 г.	Директор МКУ «Архив муниципального округа Сухой Лог» Коновалова И.В.
8	Систематическое информирование населения города Сухой Лог о ходе деятельности рабочей группы посредством трансляции в СМИ и в социальных сетях, о ходе работы предприятий города по подготовке материалов для оформления ходатайства на присвоение почетного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» городу Сухой Лог	декабрь 2024 г. - март 2025 г.	Руководители СМИ, руководители инициативных групп промышленных предприятий
9	Проведение опроса среди населения города по вопросу присвоения почетного звания «Город трудовой доблести» городу Сухой Лог	январь 2025 г.	аппарат Администрации муниципального округа Сухой Лог Мезенцева Е.Г.
10	Обработка и интерпретация данных, представленных гражданским сообществом в рабочую группу в виде текста ходатайства на присвоение международного почетного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» городу Сухой Лог	март 2025 г.	Рабочая группа
12	Оформление ходатайства в адрес Президиума Межгосударственного Союза Городов-Героев о присвоении городу Сухой Лог международного почетного звания «Город Трудовой Доблести и Славы» с материалами, подтверждающими наличие оснований	март 2025 г.	Берсенева Ю.С., заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог
13	Презентация гражданскому сообществу города Сухой Лог итогов работы на присвоение международного почетного звания «Город Трудовой Доблести и Славы»	март 2025 г.	Мингалимов Р.Р., Глава муниципального округа Сухой Лог



современно извещать об этом руководителя рабочей группы;

2) участвовать в обсуждении и голосовании при принятии решений.

Особое мнение члена рабочей группы, при наличии, фиксируется в протоколе.

18. Члены рабочей группы обязаны объективно и всесторонне изучить вопрос при принятии решений.

Раздел 6. Ответственность членов рабочей группы

19. Члены рабочей группы несут ответственность за своевременность и оперативность рассмотрения материалов и решение вопросов, связанных с присвоением городу Сухой Лог почетного международного звания «Город Трудовой Доблести и Славы».

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.01.2025 №14-ПА

Об утверждении Перечня мероприятий муниципальной программы муниципального округа Сухой Лог «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в муниципальном округе Сухой Лог», финансирование которых предлагается с использованием субсидии из областного бюджета в 2023-2025 годах

В соответствии с Законом Свердловской области от 07.12.2022 №137-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 №1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2027 года», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 24.11.2020 №1298-ПГ «Об утверждении муниципальной программы городского округа Сухой Лог «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в городском округе Сухой Лог», а также протоколом заседания комиссии Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области по проведению отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидий и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований расположенных на территории Свердловской области, в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2027 года» от 25.10.2022 №25 Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Перечень мероприятий муниципальной программы муниципального округа Сухой Лог «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в муниципальном округе Сухой Лог», финансирование которых предлагается с использованием субсидии из областного бюджета в 2023-2025 годах (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог Игонина В.Н.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.01.2025 №22-ПА

Об организации и проведении церковного праздника Крещения Господня на территории муниципального округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2018 №639-ПП «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области», в целях обеспечения безопасности людей на водоемах, оказания методической помощи организациям и учреждениям по организации и оборудованию прорубей для массового купания верующих в период проведения праздника Крещения Господня на территории муниципального округа Сухой Лог Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по обеспечению безопасности людей в период проведения праздника Крещения Господня на территории муниципального округа Сухой Лог (прилагается).

2. Руководителю муниципального казенного учреждения «Центр гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципального округа Сухой Лог» Поликарпову А.А. довести до организаций и учреждений, занимающихся организацией и оборудованием прорубей для массового купания верующих в период проведения праздника Крещения Господня, методические рекомендации по организации и оборудованию прорубей для массового купания населения в период проведения праздника Крещения Господня.

3. Рекомендовать ответственным за организацию и проведение праздника Крещения Господня на территории муниципального округа в срок до 13.01.2025 представить информацию в МКУ «Центр гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципального округа Сухой Лог» (Поликарпов А.А.), ОМВД России «Сухоложский» (Гусаров К.А.), 117 ПСЧ 59 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области (Петелин С.А.), ГАУЗ СО «Сухоложская РБ» (Веремеенко М.К.) о планируемых «купелях» на территории городского округа Сухой Лог с указанием места и планируемого количества участвующих.

4. В период с 09:00 часов до 15:00 часов 18.01.2025 комиссии проверить оборудование прорубей согласно методическим рекомендациям по организации и оборудованию прорубей для массового купания населения в период проведения праздника Крещения Господня.

5. Рекомендовать ОМВД России «Сухоложский» (Гусаров К.А.), 117 ПСЧ 59 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области (Петелин С.А.), ГАУЗ СО «Сухоложская РБ» (Веремеенко М.К.) в период времени с 16:00 часов

18.01.2024 до 21:00 часов 19.01.2024 организовать дежурство бригады скорой медицинской помощи, спасательной службы и охраны общественного порядка и принять меры по ликвидации несанкционированных купелей.

6. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 09.01.2024 №7-ПА «Об организации и проведении церковного праздника Крещения Господня на территории городского округа Сухой Лог».

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог (в сфере строительства и ЖКХ) Игонина В.Н.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

Утвержден постановлением Администрации муниципального округа Сухой Лог от 13.01.2025 №22-ПА

Состав комиссии по обеспечению безопасности людей в период проведения церковного праздника Крещения Господня на территории муниципального округа Сухой Лог

Игонин Виктор Николаевич - заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог (в сфере строительства и ЖКХ), председатель комиссии.

Члены комиссии:
Поликарпов Александр Александрович - руководитель МКУ «Центр гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций муниципального округа Сухой Лог».

Петелин Степан Андреевич - начальник 117 ПСЧ 59 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию).

Девяшин Андрей Андреевич - заместитель начальника полиции по охране общественного порядка отдела МВД России «Сухоложский» (по согласованию).

Барышников Валерий Александрович - и.о. руководителя инспекторского участка (г. Асбест) «Центр ГИМС ГУ МЧС России по Свердловской области» государственный инспектор по маломерным судам (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2025 №36-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 01.10.2024 №1470-ПА «О закрытии на капитальный ремонт здания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7»

В соответствии со статьями 16, 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях реализации Соглашения от 22.01.2024 №65758000-1-2024-006 между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Администрацией го-

родского округа Сухой Лог о предоставлении субсидии из областного бюджета бюджету городского округа Сухой Лог на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2024-2026 годы, обеспечения безопасности обучающихся и работников общеобразовательного учреждения во время образовательного процесса, Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Пункт 2 постановления Администрации городского округа Сухой Лог от 01.10.2024 №1470-ПА «О закрытии на капитальный ремонт здания муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №7» изложить в следующей редакции:

«2. Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог (Рыжкова О.С.) обеспечить предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающимся, реализацию программ дополнительного образования и осуществить необходимые организационные мероприятия, связанные с закрытием здания МАОУ СОШ №7 на капитальный ремонт, организовав обучение обучающихся МАОУ СОШ №7 на период капитального ремонта по адресу: 624800, Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, улица Белинского, дом 24.»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет» (www.goslog.ru), на официальном сайте Управления образования Администрации муниципального округа Сухой Лог (<https://www.mouoslog.ru>), опубликовать в газете «Знамя Победы».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог Берсеневу Ю.С.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2025 №39-ПА

О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции и членам семей участников специальной военной операции, погибших в ходе специальной военной операции, в виде льготного посещения концертов, спектаклей, выставок и иных платных мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог

В соответствии с подпунктом 17 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом 21 статьи 31 Устава муниципального округа Сухой Лог, утвержденного решением Думы городского округа от 10.06.2005 №84-РГД, в целях оказания мер социальной поддержки членам семей участников специальной военной операции и членам семей участников специальной военной операции, погибших в ходе ее проведения, Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить меры социальной поддержки в виде льготного посещения участниками

Приложение к постановлению Администрации муниципального округа Сухой Лог от 13.01.2025 №14-ПА

Перечень мероприятий муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, организации благоустройства и повышения энергетической эффективности в муниципальном округе Сухой Лог», финансирование которых предполагается с использованием субсидии из областного бюджета в 2023-2025 годах

№	Наименование мероприятия	2023 год			2024 год			2025 год		
		Стоимость в ценах соответствующих лет (тыс. рублей)			Стоимость в ценах соответствующих лет (тыс. рублей)			Стоимость в ценах соответствующих лет (тыс. рублей)		
		всего	в том числе		всего	в том числе		всего	в том числе	
областной бюджет	местный бюджет		областной бюджет	местный бюджет		областной бюджет	местный бюджет			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Техническое перевооружение ОПО «Система теплоснабжения городского округа Сухой Лог»	13 335,1	12 001,6	1 333,50	19 689,8	17 720,80	1 969,00	22 027,52	19 824,768	2 202,752
2	Модернизация наружного (уличного) освещения, с применением энергоэффективного и энергосберегающего оборудования в селе Филатовское городского округа Сухой Лог	3 897,60	3 507,80	389,8	3 897,6	3507,80	389,8	8 798,27	7 918,443	879,827



специальной военной операции и членами их семей, в том числе бесплатного посещения несовершеннолетними детьми, детьми старше 18 лет, ставшими инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, детьми в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения спектаклей, концертов, выставок и иных платных мероприятий, проводимых учреждениями, подведомственными Управлению культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог.

2. Под участниками специальной военной операции в настоящем постановлении понимаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Свердловской области:

1) призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы

Российской Федерации или направленные для прохождения службы в войска национальной гвардии Российской Федерации на должностях, по которым предусмотрено присвоение специальных званий полиции, по мобилизации;

2) принимающие участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области:

а) проходящие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или проходящие военную службу (службу) в войсках национальной гвардии Российской Федерации;

б) заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации;

в) заключившие контракт (имеющие иные правоотношения) с организацией, содействующей выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

г) проходящие службу в органах внутренних дел Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Государственной противопожарной службе, военной службе (службу) в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996 года №61-ФЗ «Об обороне».

3. Меры поддержки предоставляются участникам специальной военной операции и членам их семей, на период участия в специальной военной операции лиц, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

Меры поддержки членам семей лиц, указанных в пункте 2 настоящего постановления, погибших (умерших) при выполнении задач специальной военной операции, либо умерших позднее указанного периода вследствие полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, предоставляются бессрочно.

4. К членам семьи участника специальной военной операции или участника специальной военной операции, погибшего в ходе ее проведения (применительно к настоящему постановлению), относятся: супруга/супруг, несовершеннолетние дети, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения, родители.

5. Установить, что меры социальной поддержки оказывают учреждения, подведомственные Управлению культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог, за счет средств от приносящей доход деятельности.

6. Для предоставления меры социальной поддержки один из членов семьи участника специальной военной операции или участника специальной военной операции, погибшего в ходе ее проведения, предоставляет руководителю учреждения, подведомственного Управлению культуры Администрации муниципального округа Сухой Лог, следующие документы:

1) копия паспорта заявителя (с отметкой о регистрации по месту жительства) или свидетельства о рождении;

2) копия паспорта участника специальной военной операции (с отметкой о регистрации по месту жительства) (при наличии);

3) справка, выданная военным комиссаром, военной частью, иным органом, подтверждающая мобилизацию или участие в специальной военной операции на территориях Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики;

4) извещение о гибели участника специальной военной операции, документ, подтверждающий факт смерти участника специальной военной операции вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей, в том числе в составе организаций, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (при наличии);

5) документ, подтверждающий родство или семейные отношения с участником специальной военной операции.

7. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

1) непредоставление заявителем документов, указанных в пункте 6 настоящего постановления;

2) несоответствие заявителя требованиям, установленным настоящим постановлением.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Сухой Лог Берсеневу Ю.С.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2025 №40-ПА

О создании Общественной комиссии по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального округа Сухой Лог, в целях организации благоустройства территории муниципального округа Сухой Лог в соответствии с Правилами благоустройства территории городского округа Сухой Лог, утвержденными Решением Думы городского округа от 19.12.2019 №233-РД «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Сухой Лог», Администрация муниципального округа Сухой Лог ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать Общественную комиссию по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог.

2. Утвердить:
1) состав Общественной комиссии по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог (прилагается);

2) положение об Общественной комиссии по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог (прилагается).

3. Признать утратившими силу следующие постановления Главы городского округа Сухой Лог:

1) от 27.02.2015 №549-ПГ «О создании Общественного совета по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского округа Сухой Лог»;

2) от 06.03.2015 №597-ПГ «Об утверждении состава Общественного совета по вопросам благоустройства и жилищно-коммунального хозяйства при Главе городского округа Сухой Лог».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации муниципального округа Игонина В.Н.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 15.01.2025 №40-ПА

СОСТАВ общественной комиссии по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог

1 Мингалимов Рафаил Раифович - Глава муниципального округа Сухой Лог, председатель Комиссии

2 Игонин Виктор Николаевич - Заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог, заместитель председателя Комиссии

3 Кузнецова Татьяна Евгеньевна - Начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации муниципального округа Сухой Лог, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:
4 Донгузова Анна Михайловна - Начальник юридического отдела Администрации муниципального округа Сухой Лог

5 Гончаров Дмитрий Александрович - Председатель комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог

6 Быков Евгений Геннадьевич - Председатель Думы муниципального округа (по согласованию)

7 Казанцева Юлия Сергеевна - Председатель постоянной комиссии по землепользованию, городскому хозяйству и охране окружающей среды Думы муниципального округа (по согласованию)

8 Мельников Алексей Викторович - Директор муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказчика» (по согласованию)

9 Сыромятников Андрей Владимирович - Директор муниципального автономного учреждения «Комплексное благоустройство территории» (по согласованию)

10 Косых Людмила Павловна - Директор общества с ограниченной ответственностью Управляющая компания «Сухоложская» (по согласованию)

11 Терин Александр Алексеевич - Почетный гражданин муниципального округа Сухой Лог, председатель территориального объединения работодателей «Совет руководителей организаций промышленности, сельского хозяйства и предпринимательства муниципального образования город Сухой Лог» (по согласованию)

12 Филенков Владимир Николаевич - Председатель городского совета ветеранов (по согласованию)

13 Григорян Ирина Александровна - Председатель Общественной палаты городского округа Сухой Лог (по согласованию)

14 Филипов Александр Викторович - Атаман станичного казачьего общества «Станица «Сухоложская» (по согласованию)

15 Вепрева Ольга Андреевна - Председатель координационного совета профсоюзных организаций городского округа Сухой Лог (по согласованию)

16 Ковбаснюк Елена Валерьевна - Директор общества с ограниченной ответственностью «Резерв», член Совета по развитию предпринимательства при Главе городского округа Сухой Лог (по согласованию)

17 Суверток Людмила Александровна - Учредитель общества с ограниченной ответственностью «Информационный центр» (по согласованию)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 15.01.2025 №40-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественной комиссии по благоустройству муниципального округа Сухой Лог

Раздел 1. Общие положения

1. Общественная комиссия по благоустройству муниципального округа Сухой Лог (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным, координационным органом.

2. Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

3. В своей работе Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального округа Сухой Лог, иными нормативными правовыми актами муниципального округа Сухой Лог.

4. Настоящее Положение определяет цели, задачи деятельности Комиссии, функции, состав и порядок работы Комиссии.

Раздел 2. Цели, задачи деятельности, функции Комиссии

5. Целью деятельности Комиссии является рассмотрение вопросов и мероприятий, направленных на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального округа Сухой Лог, содержание терри-

торий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

6. Задачами Комиссии являются:

1) анализ и оценка текущего состояния территории, выявление территорий, нуждающихся в благоустройстве;

2) рассмотрение вопросов, предложений и проектов по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог;

3) определение необходимых мероприятий, направленных на реализацию благоустройства территории муниципального округа;

4) подготовка предложений по благоустройству территории муниципального округа Сухой Лог.

7. В функции Комиссии входят:

1) проведение заседаний по решению вопросов, предложений и проектов благоустройства территории муниципального округа Сухой Лог;

2) рассмотрение и согласование территорий и мест, планируемых и (или) необходимых к благоустройству;

3) определение и оценка текущего состояния территории, а также потребности в мероприятиях по благоустройству территории.

Раздел 3. Состав Комиссии и порядок работы

8. Положение о Комиссии, ее состав утверждаются постановлением Администрации муниципального округа Сухой Лог.

9. Руководит деятельностью Комиссии председатель.

10. В случае отсутствия председателя его функции исполняет заместитель председателя Комиссии.

11. Основной формой деятельности Комиссии является заседание.

12. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство и координацию деятельности Комиссии;

2) принимает решения о проведении заседаний Комиссии (утверждает дату, время и место проведения заседаний Комиссии);

3) утверждает повестку заседаний Комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

5) распределяет обязанности между членами Комиссии;

6) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

13. Заместитель председателя комиссии:

1) осуществляет функции председателя Комиссии в его отсутствие;

2) осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

14. Секретарь Комиссии:

1) осуществляет подготовку и организацию заседания Комиссии;

2) обеспечивает подготовку повестки заседания Комиссии;

3) своевременно (не позднее чем за 5 рабочих дней до заседания) оповещает членов Комиссии об очередном заседании и направляет членам Комиссии документы, в том числе повестку заседания Комиссии, и информационные материалы для рассмотрения на очередном заседании;

4) ведет протокол заседания Комиссии;

5) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

6) осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседания Комиссии;

7) направляет подписанный протокол заседания Комиссии и при необходимости документы, информационные материалы, рассмотренные Комиссией, членам Комиссии.

15. Члены Комиссии:

1) участвуют в заседаниях Комиссии и в обсуждении рассматриваемых вопросов;

2) выступают с докладами на заседаниях Комиссии;

3) представляют на рассмотрение Комиссии документы и материалы по обсуждаемым вопросам;

4) вносят предложения о внеочередном заседании Комиссии;

5) участвуют в заседаниях лично, или в срок не позднее одного рабочего дня, предшествующего дню проведения заседания Комиссии, представляют свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;

6) вносят предложения о включении в повестку дня вопросов к обсуждению;

7) участвуют в выработке и принятии решений Комиссии.



16. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

17. В заседаниях Комиссии могут принимать участие приглашенные руководители предприятий, учреждений, общественных организаций, представители средств массовой информации.

18. Комиссия может создавать рабочие группы из состава Комиссии для оперативного решения вопросов, проводить выездные заседания Комиссии.

19. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют большинство членов Комиссии.

20. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

21. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

22. Принимаемые на заседаниях Комиссии решения оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Раздел 4. Права Комиссии

23. Комиссия имеет право:

1) принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации мероприятий по благоустройству муниципального округа Сухой Лог;

2) запрашивать и получать от предприятий, учреждений, организаций муниципального округа Сухой Лог, а также должностных лиц материалы и информацию, необходимые для выполнения задач Комиссии, в соответствии с действующим законодательством;

3) привлекать должностных лиц и представителей органов местного самоуправления муниципального округа Сухой Лог, предприятий и учреждений, расположенных на территории муниципального округа Сухой Лог (по согласованию с их руководителями), для участия в работе Комиссии;

4) вносить предложения по организации благоустройства территории муниципального округа Сухой Лог.

Раздел 5. Права и обязанности членов Комиссии

24. Члены Комиссии имеют право:

1) принимать участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии;

2) получать от секретаря Комиссии необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с работой Комиссии;

3) в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

25. Члены Комиссии обязаны:

1) принимать участие в заседаниях Комиссии;

2) выполнять решения и поручения, принятые на заседаниях Комиссии;

3) заблаговременно информировать секретаря Комиссии в случае невозможности присутствия на заседании Комиссии;

4) рассматривать материалы, предлагаемые к обсуждению, готовить по ним предложения и заключения;

5) проявлять объективность и непредвзятость при рассмотрении вопросов на заседаниях Комиссии.

Раздел 6. Порядок внесения изменений в Положение и прекращение деятельности Комиссии

26. Изменения в настоящее Положение, в состав Комиссии вносятся постановлением Администрации муниципального округа Сухой Лог.

27. Решение о прекращении деятельности Комиссии принимает Глава муниципального округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2025 №41-ПА

О создании координационной комиссии по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог

В целях реализации Трудового кодекса Российской Федерации, во исполнение постановления Правительства Свердловской области от 17.05.2004 №368-ПП «Об утверждении Положения об организации государственного

управления охраной труда в Свердловской области» Администрация муниципального округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать координационную комиссию по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог.

2. Утвердить Положение о координационной комиссии по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог (Приложение 1).

3. Утвердить состав координационной комиссии по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог (Приложение 2).

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте муниципального округа Сухой Лог.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа Р.Р. Мингалимов

Приложение 1
к постановлению Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 15.01.2025 №41-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационной комиссии по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог

1. Общие положения

1. Координационная комиссия по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог (далее - Комиссия) создается с целью реализации государственной политики в области охраны труда в организациях, расположенных на территории муниципального округа Сухой Лог, создании здоровых и безопасных условий труда, предупреждении аварий, производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами по охране труда.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Федеральными органами надзора и контроля, работодателями, объединениями работодателей, профессиональных союзов или иными уполномоченными работниками по вопросам охраны труда.

2. Задачи комиссии

4. Задачами Комиссии являются:

1) подготовка предложений по реализации государственной политики в области охраны труда на территории муниципального образования;

2) выработка предложений, направленных на устранение нарушений в области охраны труда, снижение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

3) содействие организациям во внедрении прогрессивных форм профилактической работы по охране труда, в проведении аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.

3. Функции комиссии

5. К функциям Комиссии относятся:

1) заслушивание информации о состоянии условий и охраны труда в организациях, расположенных на территории муниципального округа Сухой Лог;

2) участие в расследовании групповых, тяжелых несчастных случаев на производстве и несчастных случаев на производстве со смертельным исходом;

3) участие в рассмотрении предложений о включении в перечень видов расходов местного бюджета расходы на финансирование мероприятий по охране труда в организациях, финансируемых из местного бюджета муниципального округа Сухой Лог.

4. Права комиссии

6. Комиссия вправе:

1) в пределах своей компетенции запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию по вопросам охраны и условий труда от организаций, расположенных на территории муниципального округа Сухой Лог;

2) заслушивать руководителей организаций, допустивших рост производственного

травматизма и профессиональной заболеваемости, рассматривать обстоятельства и причины крупных аварий, массовых острых отравлений, групповых несчастных случаев со смертельным или тяжелым исходами, происшедших в результате нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности;

3) приглашать в установленном порядке представителей объединений работодателей, профессиональных союзов для заслушивания информации о выполнении возложенных на эти органы задач по реализации государственной политики в области охраны труда.

5. Регламент работы комиссии

7. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

10. Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами заседания, подписываются председателем и секретарем Комиссии.

Приложение 2
к постановлению Администрации
муниципального округа Сухой Лог
от 15.01.2025 №41-ПА

СОСТАВ

координационной комиссии по охране труда при Администрации муниципального округа Сухой Лог

1. Игонин Виктор Николаевич – заместитель главы Администрации муниципального округа Сухой Лог, председатель комиссии;

2. Мезенцева Елена Георгиевна – руководитель аппарата Администрации муниципального округа Сухой Лог, заместитель председателя комиссии;

3. Блинова Виктория Юрьевна – начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации муниципального округа Сухой Лог, секретарь комиссии;

Члены комиссии:
4. Шавринова Юлия Александровна – главный специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и экологии Администрации муниципального округа Сухой Лог;

5. Аликина Елена Владимировна – директор Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Школа охраны труда» (по согласованию);

6. Воронцова Анастасия Владимировна – ведущий инспектор государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Сухоложский центр занятости» (по согласованию);

7. Колик Марина Владимировна – начальник отдела охраны труда государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» (по согласованию);

8. Мокрушин Алексей Андреевич – юрист-консульт правовой группы отдела Министерства внутренних дел России «Сухоложский» (по согласованию);

9. Шаров Михаил Иванович – Сухоложский городской прокурор (по согласованию);

10. Красненкова Вероника Александровна – помощник Сухоложского городского прокурора (по согласованию);

11. Вепрева Ольга Андреевна – председатель координационного совета профсоюзных организаций городского округа Сухой Лог (по согласованию);

12. Терин Александр Алексеевич – председатель Совета руководителей предприятий промышленности, сельского хозяйства, муниципальных предприятий и предпринимателей городского округа Сухой Лог (по согласованию);

13. Лахтина Маргарита Николаевна – специалист по охране труда Общества с ограниченной ответственностью «ЦемТранс» (по согласованию);

14. Бызов Максим Геннадьевич – заместитель директора по охране труда, промышленной и экологической безопасности Общества с ограниченной ответственностью «Староцементный завод» (по согласованию);

15. Суворова Анна Владимировна – начальник отдела охраны труда Общества с ограниченной ответственностью «Староцементный завод» (по согласованию);

16. Федоров Виктор Евгеньевич – начальник службы охраны труда, промышленной безопасности и экологии Общества с ограниченной ответственностью «СЛК Цемент» (по согласованию);

17. Устинова Наталья Игоревна – руководитель службы охраны труда и промышленной безопасности Курьинского обособленного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «ФОРЭС» (по согласованию);

18. Гребенюк Александр Владимирович – руководитель службы охраны труда и промышленной безопасности Сухоложского обособленного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «ФОРЭС» (по согласованию);

19. Занадолбина Екатерина Геннадьевна – руководитель службы охраны труда и промышленной безопасности обособленного подразделения Общества с ограниченной ответственностью «ФОРЭСФЕРА» (по согласованию);

20. Веретенникова Алена Валерьевна – начальник отдела безопасности и персонала Акционерного общества работников «Народное предприятие Знамя» (по согласованию);

21. Дергачева Юлия Олеговна – специалист отдела безопасности и персонала Акционерного общества работников «Народное предприятие Знамя» (по согласованию);

22. Базилевский Артем Альбертович – начальник охраны труда промышленной и экологической безопасности Акционерного общества «Сухоложский огнеупорный завод» (по согласованию);

23. Романов Евгений Анатольевич – заместитель генерального директора по охране труда и промышленной безопасности Акционерного общества «Сухоложское Литье» (по согласованию).

Информация о возможном установлении публичного сервитута

Администрацией муниципального округа Сухой Лог рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута общей площадью 1280,0 кв.м с целью размещения объекта электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ 0,4 кВ ТП-1310 – Бьт 1 ул. Ленина правая сторона. Замена неизолированных проводов на СИП (электроснабжение малоэтажной жилой застройки, находящейся по адресу: Свердловская область, Сухоложский р-н, с. Новопышминское, ул. Ленина, дом №28а) (0,325 км)», в отношении земель неразграниченной государственной собственности, расположенных в кадастровом квартале 66:63:2001001, и следующих земельных участков:

1) земельного участка с кадастровым номером 66:63:2001001:136, расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с. Новопышминское, ул. Пушкина, д. 9Б, категория земель - земли населенных пунктов;

2) земельного участка с кадастровым номером 66:63:2001001:789, расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, улица Пушкина, №10Б, категория земель - земли населенных пунктов;

3) земельного участка с кадастровым номером 66:63:2001001:20, расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с. Новопышминское, ул. Ленина, д. 24, категория земель - земли населенных пунктов;

4) земельного участка с кадастровым номером 66:63:2001001:883, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, р-н Сухоложский, с. Новопышминское, ул. Ленина, №32Б, категория земель - земли населенных пунктов;

5) земельного участка с кадастровым номером 66:63:2001001:86, расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, с. Новопышминское, ул. Ленина, д. 22, категория земель - земли населенных пунктов.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Кирова, д.7А, каб. 308, время приема: понедельник, среда с 08:00 до 17:00 (обед с 13.00 до 14.00), тел. 8(34373)-4-36-60 (доб. 281#).

Заявления об учете прав на земельный участок принимаются в течение 15 дней со дня опубликования настоящего извещения, в письменном виде по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Кирова, д.7А, каб. 308, время приема: понедельник, среда с 08:00 до 17:00 (обед с 13.00 до 14.00), тел. 8(34373)-4-36-60 (доб. 281#). В электронном виде: kumi@goslog.ru.

Информация об установлении публичного сервитута с целью размещения объекта электросетевого хозяйства и описание местоположения границ публичного сервитута размещены на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://goslog.ru>.

Действующие документы территориального планирования (Генеральный план городского округа Сухой Лог, утвержденный решением Думы городского округа Сухой Лог от 24.10.2011 г., утвержденный решением Думы городского округа Сухой Лог от 09.02.2012 г. №438-РД и Правила землепользования и застройки городского округа Сухой Лог, утвержденные решением Думы городского округа Сухой Лог от 26.11.2009 г. №213-РД) размещены на официальном сайте городского округа Сухой Лог (<http://goslog.ru>) в разделах «Документы/Градостроительство/Градостроительное зонирование, Территориальное планирование».

**Извещение
о предоставлении земельных участков
для индивидуального жилищного
строительства**

В соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления в собственность следующих земельных участков:

1) земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Суходоложский район, село Рудянское, улица Ленина, №90, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства

(строительство жилого дома), территориальная зона – ЖЗ – зона застройки индивидуальными жилыми домами в сельских населенных пунктах, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер 66:63:0801001:702, площадью 2 500 кв.м;

2) земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Суходоложский район, деревня Шата, улица 8 Марта, №27, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства (строительство жилого дома), территориальная зона – ЖЗ – зона застройки индивидуальными жилыми домами в сельских населенных пунктах, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер 66:63:1501002:474, площадью 2 120 кв.м;

3) земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Сухой Лог, д. Мельничная, ул. Красных Орлов, д. 18Д, вид разрешенного использования – Для индивидуального жилищного строительства, территориальная зона – ЖЗ – зона застройки индивидуальными жилыми домами в сельских населенных пунктах, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый номер 66:63:2301001:501, площадью 1 514 кв.м.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на Публичной кадастровой карте на сайте <https://rosreestr.gov.ru/> или в Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. 308 (приёмные дни: понедельник, среда, с 09:30 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)).

Граждане, заинтересованные в предостав-

лении земельного участка, в срок с 21 января 2025 года по 19 февраля 2025 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (бланк заявления размещен на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru/> в разделе Администрация // Комитет по управлению муниципальной собственностью // земельные отношения // бланки заявлений). Заявления можно подать в письменном виде в Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. №308, (приёмные дни: понедельник, среда с 09:30 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)), или на электронный адрес: kumi@goslog.ru в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя в соответствии со ст.6 Федерального закона от 06.04.2021 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Извещение
о предоставлении земельного участка
для индивидуального жилищного
строительства**

В соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления в собственность земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, р-н Суходоложский, г. Сухой Лог, ул. Крупской, земельный участок №23А, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66:63:0101016, площадью 996,0 кв.м, территориальная зона – Ж1- ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ

ДОМАМИ В ГОРОДСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на Публичной кадастровой карте на сайте <https://rosreestr.gov.ru/> или в Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. 308 (приёмные дни: понедельник, среда, с 09:30 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении данных земельных участков, в срок с 21 января 2025 года по 19 февраля 2025 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка (бланк заявления размещен на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru/> в разделе Администрация // комитет по управлению муниципальной собственностью // земельные отношения // бланки заявлений). Заявления можно подать в письменном виде в комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. №308, (приёмные дни: понедельник, среда с 09:30 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)), или на электронный адрес: kumi@goslog.ru в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя в соответствии со ст.6 Федерального закона от 06.04.2021 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

**Извещение
о предоставлении земельного участка
для индивидуального жилищного
строительства**

В соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управ-

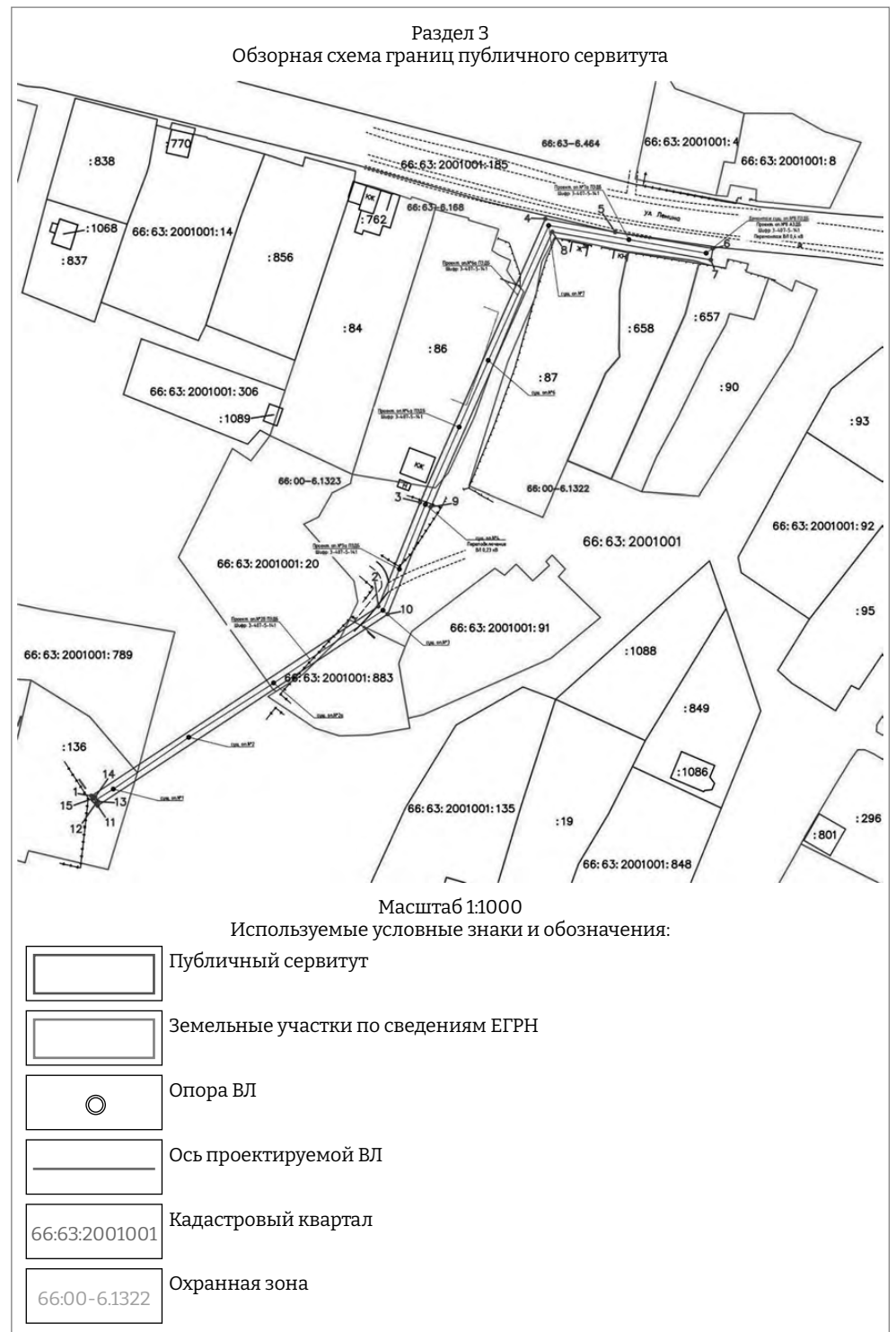
**ОПИСАНИЕ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Раздел 1
Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	—
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± ΔP), м²	1280 кв.м±7
3	Иные характеристики объекта	Цель установления сервитута: Реконструкция ВЛ 0,4 кВ ТП-1310 – Быт 1 ул. Ленина правая сторона. Замена неизолированных проводов на СИП (электроснабжение малоэтажной жилой застройки, находящейся по адресу: Свердловская область, Суходоложский р-н, с. Новопышминское, ул. Ленина, дом №28а) (0,325 км)

Раздел 2
Сведения о местоположении границ объекта
1. Система координат МСК-66, зона 1
2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (M _t), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	398935.29	1631558.20	Геодезический метод	0.10	—
2	399000.87	1631657.91	Геодезический метод	0.10	—
3	399036.95	1631672.46	Геодезический метод	0.10	—
4	399134.97	1631715.98	Геодезический метод	0.10	—
5	399130.37	1631740.26	Геодезический метод	0.10	—
6	399124.67	1631774.19	Геодезический метод	0.10	—
7	399120.73	1631773.49	Геодезический метод	0.10	—
8	399130.48	1631718.37	Геодезический метод	0.10	—
9	399035.39	1631676.14	Геодезический метод	0.10	—
10	398998.22	1631661.15	Геодезический метод	0.10	—
11	398931.89	1631560.31	Геодезический метод	0.10	—
12	398932.75	1631559.78	Геодезический метод	0.10	—
13	398933.34	1631560.60	Геодезический метод	0.10	—
14	398934.95	1631559.51	Геодезический метод	0.10	—
15	398934.42	1631558.75	Геодезический метод	0.10	—
1	398935.29	1631558.20	Геодезический метод	0.10	—





лению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления в аренду следующего земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, муниципальный округ Сухой Лог, город Сухой Лог, улица Северная, земельный участок №6, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66:63:0101009, площадью 830,0 кв.м, территориальная зона – Ж1- ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ В ГОРОДСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ.

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на Публичной кадастровой карте на сайте <https://gosreestr.gov.ru/> или в Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. 308 (приёмные дни: понедельник, среда, с 09:30 до 17:00 (перерыв с 13:00 до

14:00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, в срок с 21 января 2025 года по 19 февраля 2025 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка (бланк заявления размещен на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru/> в разделе Администрация // комитет по управлению муниципальной собственностью // земельные отношения // бланки заявлений). Заявления можно подать в письменном виде в комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации муниципального округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. №308, (приёмные дни: понедельник, среда с 09:30 до 17:00 (перерыв с 13:00 до 14:00)), или на электронный адрес: kumi@goslog.ru в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя в соответствии со ст.6 Федерального закона от 06.04.2021 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

Обратите внимание!

Получать муниципальные услуги с каждым днем становится проще!

Администрация муниципального округа Сухой Лог информирует о возможности получения муниципальных услуг по жилищным вопросам с помощью QR - кодов.



Передача в собственность граждан занимаемых ими жилых помещений жилищного фонда (приватизация жилищного фонда)



Предоставление жилого помещения по договору социального найма



Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях

Куда обращаться

При возникновении вопросов звоните по тел. 8(34373)4-36-60 (доб. 264, 265).



Регион. Награждены победители конкурса «Достояние Среднего Урала»

Мотоцикл «Урал», музейный комплекс в Верхней Пышме, природный парк «Оленьи ручьи», сказы Павла Бажова, Свердловский областной госпиталь для ветеранов войн и музей «Северская домна» получили почётный статус «Достояние Среднего Урала». Стелы и дипломы победителям конкурса вручил губернатор Евгений Куйвашев в День образования Свердловской области, 17 января.

«Я всегда внимательно слежу за ходом голосования и с удовольствием отмечаю, что интерес к конкурсу «Достояние Среднего Урала» растёт: появляются новые объекты для голосования, увеличивается число заявок и количество голосующих. В этот раз уральцы отдали за своих фаворитов почти 160 тысяч голосов – это в два с лишним раза больше, чем в предыдущем году. Особая благодарность – Общественной палате Свердловской области. Организация и проведение конкурса «Достояние Среднего Урала» – это важная и своевременная инициатива. Это прекрасная возможность привлечь внимание к местам, событиям и явлениям, которые формируют уникальный облик Свердловской области, раскрывают её славную историю, подчеркивают самобытность нашего региона», – сказал Евгений Куйвашев, поздравляя победителей с заслуженной оценкой и признанием общества.

Губернатор отметил, что в этом году впервые этот статус присвоен не пяти, а шести победителям. За мотоцикл «Урал» было отдано 24 413 голосов, музейный комплекс в Верхней Пышме – 22 423 голоса, природный парк «Оленьи ручьи» – 16 423 голоса, сказы Павла Бажова – 15 332 голоса, Свердловский областной госпиталь для ветеранов войн – 14 099 голосов, музейный комплекс «Северская домна» – 13 741 голос.

Всего на конкурс было подано 107 заявок, из которых эксперты отобрали 15, после чего любой желающий мог проголосовать за понравившиеся объекты на платформе обратной связи портала госуслуг с 1 августа по 1 декабря 2024 года.

Кроме того, губернатор Евгений Куйвашев и исполняющий обязанности председателя Общественной палаты Владимир Винницкий приняли участие в церемонии спецгашения почтовой марки штемпелем, посвященным присвоению общественного статуса «Достояние Среднего Урала». В этом году были использованы конверты, изготовленные в честь 25-летия природного парка «Оленьи ручьи», одного из победителей конкурса.

Напомним, указ об учреждении общественного статуса «Достояние Среднего Урала» губернатор Евгений Куйвашев подписал 30 сентября 2021 года. Такой статус может быть присвоен географическим объектам, историческим событиям, достижениям науки, художественной культуры, спорта, традиционным мероприятиям, коллективам и организациям, которые занимаются популяризацией достижений науки и техники, литературы, культуры, музыки и спорта.

Памятные стелы и дипломы получили:

исполнительный директор Ирбитского мотоциклетного завода Владимир Николаевич Курмачев;

директор Музейного комплекса в Верхней Пышме Николай Алексеевич Резинских;

директор государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Природный парк «Оленьи ручьи» Николай Михайлович Калинин;

председатель Полевской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (объект «Сказы Бажова») Раиса Алексеевна Бобкова;

начальник Свердловского областного клинического психоневрологического госпиталя для ветеранов войн Олег Валентинович Забродин;

управляющий директор «Северского трубного завода» Дмитрий Всеволодович Марков.

све.рф



ЗНАМЯ ПОБЕДЫ

Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Уральскому федеральному округу. Регистрационный номер ПИ №ТУ66-01806 от 21.02.2020 г.

Главный редактор О. А. Салтанова
Учредители: Дума муниципального округа Сухой Лог, Администрация муниципального округа Сухой Лог, МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».
Издатель: МАУ «Редакция газеты «Знамя Победы».
Адрес редакции и издателя: 624800, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Пушкинская, 4.

Телефоны редакции:
▶ 4-37-94 - гл. редактор;
▶ 4-36-95 - отдел рекламы;
▶ 8-922-123-88-77 - отдел рекламы;
▶ 8-922-123-88-77 - корреспонденты
Время работы редакции: пн-пт с 8:00 до 17:15 без перерыва.
Сайт: sukhoylog-media.ru
E-mail: znamya-pobedy@inbox.ru, reklama-znamya@yandex.ru

Набор и верстка номера выполнены в редакции газеты «Знамя Победы». Отпечатано в АО «Прайм Принт Екатеринбург», пр. Космонавтов, 18н. Время подписания номера в печать по графику в 17:00. Номер фактически подписан в печать в 16:00. Тираж 300 (+ электронная версия 81 экз.). Заказ 31

За текст рекламы ответственность несет рекламодатель. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Мнение редакции может не совпадать с мнением авторов публикуемых материалов. Цена газеты – свободная. **Индекс издания:** 53817, 53807.