



Электронная версия размещена на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа по адресу: <http://admsysert.ru/administration/massmedia/vestnik>

СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ» для сообщения о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Сысертского городского округа 8 (343) 227-07-67 (добавочный 166) с 8-00 до 17-00 часов в рабочие дни с понедельника по пятницу

«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» для сообщения о фактах сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости) 8 (343) 227-07-67 (добавочный 555) с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов в рабочие дни с понедельника по пятницу

Муниципальные правовые акты в полном объеме опубликованы в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 31.10.2024 № 4052-ПА

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА «РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2027 ГОДА», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 15.07.2024 № 2531-ПА

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу Сысертского городского округа «Развитие культуры в Сысертском городском округе до 2027 года», утвержденную постановлением Администрации Сысертского городского округа от 15.07.2024 № 2531-ПА, следующие изменения:

1) изложить в новой редакции строку «Объем финансового обеспечения за весь период реализации» паспорта муниципальной программы (приложение № 1);

2) изложить в новой редакции приложения № 2-4 (приложения № 2-4).

2. Начальнику Управления культуры Администрации Сысертского городского округа Е.Е. Коптяковой в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления подготовить муниципальную программу в электронном виде в актуальной редакции с учетом изменений, внесенных настоящим постановлением, и передать действующую редакцию муниципальной программы для размещения на сайте Сысертского городского округа в Отдел информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысертского городского округа».

3. Начальнику Отдела информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысертского городского округа» О.Л. Соломеину в течение трех рабочих дней с даты поступления ак-

туальной редакции муниципальной программы разместить ее в подразделе «Информация по муниципальным программам Сысертского городского округа» раздела «Экономика» официального сайта Сысертского городского округа в сети Интернет.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысертского
городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 31.10.2024 № 4064-ПА

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ИЛИ ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА» НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.03.2023 № 675-ПА

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Положением об организации и проведении общественных обсуждений по вопросам градостроительной деятельности на территории Сысертского городского округа, утвержденным решением Думы Сысертского городского округа от 26.09.2024 № 182,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» на территории Сысерт-



ского городского округа», утвержденный постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 20.03.2023 № 675-ПА, заменив по тексту слова «публичные слушания» в соответствующем падеже словами «общественные обсуждения» в соответствующем падеже.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысер'tского городского округа:

1) в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации настоящего постановления подготовить административный регламент в электронном виде с учетом изменений, внесенных настоящим постановлением, и передать новую редакцию административного регламента для размещения на сайте Сысер'tского городского округа в Отдел информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысер'tского городского округа»;

2) в установленные действующим законодательством сроки и в установленном порядке организовать мероприятия, направленные на внесение изменений в реестр государственных и муниципальных услуг в части корректировки сведений о соответствующей муниципальной услуге.

3. Отделу информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сысер'tского городского округа» в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления текста административного регламента в новой редакции в электронном виде обеспечить его размещение на официальном сайте Сысер'tского городского округа в сети Интернет в подразделе «Административные регламенты, техносхемы, стандарты муниципальных услуг» раздела «Муниципальные услуги».

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысер'tского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысер'tского городского округа» (сысер'tь-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысер'tского
городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 06.11.2024 № 4106-ПА

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ
МЕСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ НЕДОПОЛУЧЕННЫХ
ДОХОДОВ В СВЯЗИ С ОКАЗАНИЕМ БЫТОВЫХ
УСЛУГ (УСЛУГ БАНЬ) НАСЕЛЕНИЮ НА ТЕРРИТОРИИ
СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысер'tского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Сысер'tского городского округа от 21.05.2021 № 992 «Об утверждении Порядка предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысер'tского городского округа».

3. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысер'tского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысер'tского городского округа» (сысер'tь-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысер'tского
городского округа

Д.А. Нисковских

**УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сысер'tского городского округа
от 06.11.2024 № 4106-ПА
«Об утверждении порядка
предоставления из местного
бюджета субсидий на возмещение
части недополученных доходов
в связи с оказанием бытовых
услуг (услуг бань) населению
на территории Сысер'tского
городского округа»**

**Порядок предоставления из местного бюджета субсидий
на возмещение части недополученных доходов в связи
с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на
территории Сысер'tского городского округа**

1. Порядок предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысер'tского городского округа (далее – Порядок) определяет цели, условия и процедуру предоставления субсидий из местного бюджета на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысер'tского городского округа (далее – субсидия).

Недополученными доходами признается разница между экономически обоснованными затратами на оказание услуги и установленным нормативным актом органа местного самоуправления тарифом.

Возмещение недополученных доходов производится по тарифам, установленным для льготных категорий граждан и детей от 3-х до 10 лет.

2. Целью предоставления субсидии является возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысер'tского городского округа.

Ожидаемый результат предоставления субсидии – увеличение числа потребителей услуг банного комплекса, являющихся льготными категориями граждан. Значение результата определено в подпрограмме по развитию потребительского рынка Сысер'tского городского округа муниципальной программы в сфере совершенствования социально-экономической политики (далее – муниципальная программа).

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета Сысер'tского городского округа, предусмотренных в рамках реализации муниципальной программы по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», целевой статье 0830323260 «Создание условий для развития всех форм торговли, общественного питания и бытового обслуживания на территории Сысер'tского городского округа», виду расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесен-



ных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

4. Субсидия предоставляется за счет и в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в бюджете Сысертского городского округа на текущий финансовый год на данные цели (с учетом принятых и неисполненных обязательств).

5. Субсидии направляются на финансирование следующих видов расходов:

- 1) выполнение ремонтных работ здания (помещений) бани;
- 2) выполнение работ, связанных с обеспечением пожарной безопасности здания (помещений) бани;
- 3) погашение задолженности перед поставщиками за поставленные энергоресурсы.

Использование субсидии на иные цели не допускается.

6. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе.

7. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств, доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах средств, предусмотренных на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Администрация Сысертского городского округа (далее – Администрация). Адрес: 624021, Свердловская область, Сысертский район, город Сысерть, улица Ленина, 35, телефон (343)227-07-67, adm_sgo@mail.ru.

8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – сеть «Интернет», единый портал).

9. Предоставление субсидии осуществляется без проведения отбора.

10. Право на получение субсидий имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) (далее – получатели субсидий), которые соответствуют на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии из местного бюджета (далее – Соглашение), следующим требованиям:

- 1) оказывают населению Сысертского городского округа бытовые услуги (услуги бани) по тарифам, утвержденным муниципальным правовым актом Сысертского городского округа;
- 2) осуществляют деятельность на территории Сысертского городского округа;
- 3) имеют недополученные доходы в соответствии с абзацем 2 пункта 1 настоящего Порядка;
- 4) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 5) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Сысертского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Сысертского городского округа;
- 6) не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении получателей субсидий не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- 7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии);
- 8) не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или тер-

ритория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

9) не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

10) не находятся в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

11) не получают средства из местного бюджета на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

12) не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

11. Получатели субсидий предоставляют в Администрацию заявление по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- 1) копия устава юридического лица, заверенная в установленном порядке;
- 2) отчет об услугах бани за отчетный период по форме, установленной приложением № 2 к настоящему Порядку;
- 3) документы, подтверждающие сумму фактически произведенных затрат, в том числе:
 - карточки счетов бухгалтерского учета, подтверждающие произведенные расходы (раздельный бухгалтерский учет по виду деятельности: субсчет «Баня»);
 - копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные получателем субсидии (скрепленные печатью (при наличии) и подписанные руководителем юридического лица);
 - копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов), заверенные получателем субсидии и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету получателя субсидии, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату получателем субсидии начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией;
 - копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные получателем субсидии и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные настоящим Порядком, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга;
- 4) справка, подтверждающая, что у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации,



выданная налоговым органом;

5) справка, подтверждающая отсутствие у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Сысер'tского городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку;

6) справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности получателя субсидии, а также содержащая сведения о том, что получатель субсидии находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении получателя субсидии возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве); указанный документ может быть получен без участия заявителя в виде выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

7) сведения из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии в нем сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (для юридических лиц);

8) справки, подписанные руководителем, подтверждающие, что получатель субсидии:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из местного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Сысер'tского городского округа на цели, установленные настоящим Порядком;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

12. Пакет документов представляется в Администрацию непосредственно или направляется почтовым отправлением на бумажном носителе и должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью (при наличии), заверен подписью руководителя юридического лица.

Ответственность за достоверность представленных документов несет руководитель юридического лица.

13. Рассмотрение поступивших документов и принятие решения о предоставлении субсидии, о ее размере или отказе в предоставлении субсидии осуществляется комиссией по предоставлению субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысер'tского городского округа (далее – Комиссия), состав которой утверждается распоряжением Главы Сысер'tского городского округа.

14. Заседание Комиссии должно быть проведено не позднее 15 календарных дней с момента получения документов.

15. В пределах своей компетенции Комиссия имеет право при-

глашать и заслушивать на своих заседаниях представителей организаций, подавших заявление о предоставлении субсидии.

16. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) утверждает повестку заседания Комиссии;
- 3) подписывает протоколы заседания Комиссии;
- 4) организует контроль исполнения решений Комиссии.

17. Секретарь Комиссии:

- 1) проверяет комплектность приложенных к заявлению документов;

- 2) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии о проведении заседания не позднее чем за три календарных дня до начала заседания;

- 4) доводит до членов Комиссии материалы, представленные организацией, подавшей заявление о предоставлении субсидии;

- 5) ведет протокол заседания Комиссии, обеспечивает его подписание в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания;

- 6) в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии готовит постановление Администрации о предоставлении субсидии или уведомление об отказе в предоставлении субсидии;

- 7) в течение двух рабочих дней после принятия постановления Администрации о предоставлении субсидии осуществляет подготовку двух экземпляров Соглашения о предоставлении субсидии, организует его подписание и передачу одного экземпляра соглашения в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия Сысер'tского городского округа»;

- 8) проводит проверку и принятие отчета о достижении значимых результатов предоставления субсидии.

18. Члены Комиссии:

- 1) изучают представленные материалы до заседания Комиссии;

- 2) вносят предложения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

19. Финансовое управление Администрации осуществляет:

- 1) проверку документов на соответствие требованиям настоящего Порядка;

- 2) проверку отчета по услугам бани за отчетный период;

- 3) вносит вопрос о рассмотрении заявления по предоставлению субсидии на заседание Комиссии;

- 4) вносит корректировки в расчет суммы недополученных доходов.

20. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

21. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены.

В случае отсутствия члена Комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемому вопросу в письменной форме.

22. В случае временного отсутствия (отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность) председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

В случае временного отсутствия (отпуск, служебная командировка, временная нетрудоспособность) секретаря комиссии его обязанности по поручению председателя комиссии исполняет один из членов комиссии.

23. По результатам рассмотрения документов, представленных для получения субсидии, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении субсидии и о сумме субсидии;

- 2) об отказе в предоставлении субсидии.

24. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

25. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются всеми членами Комиссии.

26. Основаниями отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие претендента на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

- 2) непредставление (предоставление не в полном объеме)

документов, перечень которых определен пунктом 11 настоящего Порядка;

3) недостоверность представленной информации;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год.

27. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, субсидия предоставляется без повторного направления документов в очередном финансовом году.

28. Размер субсидии на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысертского городского округа определяется расчетным путем по формуле:

$$S = (CC - Сл) * Кл + (CC - Сд) * Кд, \text{ где:}$$

S - размер субсидии, руб.;

CC - фактическая себестоимость за единицу услуги (помывки), руб.;

Сл - утвержденная стоимость услуги для граждан льготных категорий, руб.;

Кл - количество реализованных билетов по льготной стоимости, ед.;

Сд - утвержденная стоимость услуги для детей, руб.;

Кд - количество реализованных детских билетов, ед.

29. Субсидия предоставляется на основании Соглашения между Администрацией и получателем субсидии. Соглашение заключается по форме, установленной приказом Финансового управления Администрации.

30. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет.

31. Администрация осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет (лицевой счет) открытый получателем субсидии в Финансовом управлении Администрации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия постановления Администрации о предоставлении субсидии.

32. Изменение Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Соглашению, которое является его неотъемлемой частью и вступает в действие после его подписания Сторонами.

В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Сторонами согласовываются новые условия Соглашения.

В случае несогласия получателя субсидии с внесением изменений в Соглашение вследствие уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, Соглашение расторгается по взаимному согласию сторон.

33. Получатели субсидий обязуются обеспечивать достижение по итогам отчетного финансового года значений показателей результативности, установленных Администрацией в Соглашении в соответствии с муниципальной программой (приложение № 4 к настоящему Порядку).

Оценка эффективности предоставления субсидии осуществляется Администрацией на основании сравнения установленных Соглашением и фактически достигнутых получателем субсидии значений по итогам отчетного финансового года.

34. Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии представляется получателем субсидии в Администрацию не позднее 10-го рабочего дня первого месяца года, следующего за

отчетным, по форме, определенной в Соглашении.

Проверка и принятие отчета осуществляется в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня предоставления такого отчета.

35. Контроль за соблюдением получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Администрацией, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

36. При выявлении Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля нарушений условий, установленных для предоставления субсидии, представления получателем субсидий недостоверных сведений, а также недостижения показателей результативности субсидия подлежит возврату (в полном объеме или частично) в доход местного бюджета на основании требования и (или) представления (предписания). Расчет суммы возврата осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

**Приложение № 1
к Порядку предоставления из
местного бюджета субсидий на
возмещение части недополученных
доходов в связи
с оказанием бытовых услуг (услуг
бань) населению на территории
Сысертского городского округа**

Форма

Заявление о предоставлении субсидии

(наименование получателя субсидии, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с Порядком предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысертского городского округа просит предоставить субсидию в размере _____

(сумма цифрами и прописью)

в целях _____
(целевое назначение субсидии)

Приложение:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;

Достоверность представленных сведений подтверждаем.

Руководитель _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.



Приложение № 2
к Порядку предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысертского городского округа

Форма

Отчет об услугах бани на территории Сысертского городского округа
за _____ 20__ г.

_____ (наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Единицы изменения	Формула расчета	За отчетный период	С начала года
1.	Общее количество реализованных билетов	шт.	стр. 2 + 3 + 4		
	в том числе:				
2.	взрослым по полной стоимости	шт.			
3.	по льготной стоимости	шт.			
4.	детям по детскому билету	шт.			
	Стоимостные показатели за единицу услуги				
5.	Фактическая себестоимость за единицу услуги (помывки)	руб.	стр. 11 / стр. 1		
	Утвержденный муниципальным правовым актом тариф:				
6.	для всех категорий граждан	руб.			
7.	для льготных категорий граждан	руб.			
8.	для детей от 3-х до 10 лет	руб.			
9.	Общая сумма затрат для возмещения из бюджета	руб.	стр.9.1 + стр. 9.2		
9.1.	от оказания услуг для льготных категорий граждан	руб.	(стр. 5 - стр. 7) x стр. 3		
9.2.	от оказания услуг для детей	руб.	(стр. 5 - стр. 8) x стр. 4		
10.	Всего доходов	руб.	стр. 10.1 + 10.2 + 10.3 + 10.4		
10.1.	от полной стоимости помывки	руб.			
10.2.	от льготной стоимости помывки	руб.			
10.3.	от помывки по детскому билету	руб.			
10.4.	от прочих видов деятельности	руб.			
11.	Полная себестоимость услуг бань	руб.	стр. 11.5 + 11.9		
	в том числе:				
11.1.	оплата труда основного персонала	руб.			
11.2.	отчисления на социальные нужды с заработной платы основного персонала	руб.			
11.3.	материальные затраты	руб.			
11.4.	прочие эксплуатационные затраты*	руб.			
	в том числе:				
	затраты на электроэнергию	руб.			
	затраты на тепловую энергию (газ)	руб.			
	затраты на водоснабжение	руб.			
	затраты на водоотведение	руб.			
	ремонт и техническое обслуживание	руб.			
11.5.	Итого прямые затраты	руб.	стр. 11.1 + 11.2 + 11.3 + 11.4		
11.6.	оплата труда административно-управленческого персонала	руб.			
11.7.	отчисления на социальные нужды с заработной платы административно-управленческого персонала	руб.			
11.8.	внеэксплуатационные затраты	руб.			
11.9.	Итого косвенные затраты	руб.	стр. 11.6 + 11.7 + 11.8		

*в случае невозможности ведения отдельного учета по предоставлению услуг бань населению и другими видами хозяйственной деятельности прочие эксплуатационные затраты указываются согласно нормативам потребления

Руководитель _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Приложение № 3
к Порядку предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысертского городского округа

Форма

Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета Сысертского городского округа в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) на «__» _____ 20__ года

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета Сысертского городского округа	Нормативный правовой акт органа местного самоуправления, в соответствии с которым получателю субсидии предоставлены средства из бюджета Сысертского городского округа				Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета Сысертского городского округа и получателем субсидии на предоставление из бюджета Сысертского городского округа средств				Договоры (контракты), заключенные получателем субсидии в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора)					
	вид	дата	номер	цели предоставления	вид	дата	сумма (тыс. руб.)	из них имеется задолженность		вид	дата	сумма (тыс. руб.)	из них имеется задолженность	
								всего	в том числе просроченная				всего	в том числе просроченная

_____ (должность руководителя Получателя (уполномоченного лица)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (должность исполнителя)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

«__» _____ года

Приложение 4
к Порядку предоставления из местного бюджета субсидий на возмещение части недополученных доходов в связи с оказанием бытовых услуг (услуг бань) населению на территории Сысертского городского округа

Показатели результативности предоставления субсидии

Наименование показателя	Единицы измерения	Плановое значение показателя*	Срок, на который запланировано достижение показателя
Число потребителей услуг банного комплекса, являющихся льготными категориями граждан	человек		

* в соответствии с муниципальной программой



Оповещение о начале проведения общественных обсуждений

Администрация Сысертского городского округа оповещает о проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка»:

1) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:25:1405002:138, площадью 1 721 кв. м, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, село Кашино, улица Гранатовая, 9, находящегося в границе территориальной зоны индивидуальных жилых домов в сельских населенных пунктах (ЖТ-1.2);

2) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:25:1405002:139, площадью 1 999 кв. м, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, село Кашино, улица Гранатовая, 7, находящегося в границе территориальной зоны индивидуальных жилых домов в сельских населенных пунктах (ЖТ-1.2) (далее – проект).

Перечень информационных материалов, подлежащих рассмотрению на публичных слушаниях:

- проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «блокированная жилая застройка» в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 66:25:1405002:138, 66:25:1405002:139;

- демонстрационные (информационные) материалы.

Общественные обсуждения проводятся с 31.10.2024 по 29.11.2024.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, откроется 14.11.2024 по адресу: Свердловская область, Сысертский городской округ, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, в фойе здания Администрации Сысертского городского округа и будет проводиться по 22.11.2024 включительно.

Экспозицию возможно будет посетить с понедельника по пятницу – с 08:00 часов до 12:00 часов, с 13:00 часов до 17:00 часов (за исключением праздничных и выходных дней).

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях с 14.11.2024 по 22.11.2024 включительно:

1) на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (<http://admsysert.ru>) на Главной странице в разделе «Общественные обсуждения»;

2) в письменной форме или в форме электронного документа на адрес электронной почты: adm_sgo@mail.ru с обязательным указанием в теме сообщения «Общественные обсуждения»;

3) посредством записи в Журнале учета посетителей экспозиции в период проведения экспозиции по проекту по адресу: Свердловская область, Сысертский городской округ, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, здание Администрации Сысертского городского округа, кабинет № 18, 2 этаж.

Участники общественных обсуждений в целях идентификации представляют сведения о себе (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, местонахождение и адрес – для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения. Участники общественных обсуждений, являющиеся правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории, в отношении которой проводятся общественные обсуждения,

и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, также представляют сведения соответственно о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства, помещения, являющиеся частью указанных объектов капитального строительства.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему будут размещены на официальном сайте Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://admsysert.ru/>).

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Руководствуясь статьей 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, Администрация Сысертского городского округа сообщает о возможном установлении публичного сервитута сроком на 49 лет для эксплуатации линейного объекта системы газоснабжения: «Газопровод-отвод высокого давления к ГРС г. Сысерть», принятого в эксплуатацию по Акту рабочей комиссии

о приемке в эксплуатацию законченного строительства объекта от 24.04.1998, в отношении части единого землепользования, площадью 68 кв.м, с кадастровым номером 66:25:0000000:154 (входящий кадастровый номер земельного участка 66:25:2703001:296), площадью 1090600497 кв.м, с видом разрешенного использования – для ведения лесного хозяйства, с категорией земель - земли лесного фонда, расположенного по адресу: Свердловская область, Сысертский район, согласно Акту натурного технического обследования лесного участка от 05.07.2024 № 24, подготовленного ГКУ СО «Сысертское лесничество», площадь земель лесного фонда составляет 68 кв.м, располагается в защитных лесах (леса, выполняющие функции защиты природных и иных объектов – леса, расположенные в зеленых зонах) Сысертского лесничества Кашинского участка лесничества Кашинского участка в квартале 79 (часть выдела 70).

Ознакомиться с ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута можно по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, актов зал (1 этаж), в приемное время: вторник с 15-00 до 17-00 часов, описание местоположения границ публичного сервитута размещено на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет: <http://admsysert.ru/mun-services/publichnyy-servitut/message>.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права (обременения права) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут обратиться с заявлением об учете их прав (обременений права) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения права) в Администрацию Сысертского городского округа по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом 35, кабинет № 3, в приемное время: понедельник – пятница с 08-00 до 17-00 часов. Срок подачи заявления - в течение 15 (пятнадцати дней) со дня опубликования данного извещения.

Издание предназначено для читателей старше 16 лет