



ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2024 № 1227

г. Полевской

О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Свердловской области от 26 апреля 2016 года № 45-ОЗ «О требованиях к составу и порядку деятельности создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Принять решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа» (далее – Правила).

2. Утвердить:

1) состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа» (далее – Комиссия) (прилагается);

2) порядок подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа» (прилагается);

3) порядок деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа» (прилагается).

3. Комиссии:

1) подготовить проект внесения изменений в Правила;

2) организовать прием предложений от физических и юридических лиц в связи с внесением изменений в Правила по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица Ленина, дом 2, кабинет 6 (отдел архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа);

3) направить проект внесения изменений в Правила на рассмотрение Главе Полевского городского округа и в Думу Полевского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Полевского городского округа Федюнина А.В.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа от 12.09.2024 № 1227 «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600»

СОСТАВ

комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа»

Федюнин А.В.	первый заместитель Главы Полевского городского округа, председатель комиссии
Власова А.В.	заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа, главный архитектор Полевского городского округа, заместитель председателя комиссии
Вольхина А.С.	ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Бережнова Ю.В.	заведующий отделом по охране окружающей среды Администрации Полевского городского округа
Вайц С.А.	депутат Думы Полевского городского округа (в соответствии с решением Думы Полевского городского округа)
Катков И.С.	депутат Думы Полевского городского округа (в соответствии с решением Думы Полевского городского округа)
Колобков П.С.	депутат Думы Полевского городского округа (в соответствии с решением Думы Полевского городского округа)
Колотилов В.П.	председатель Общественной палаты Полевского городского округа

Комякова Т.А.	заместитель Главы Полевского городского округа
Константинов К.С.	депутат Думы Полевского городского округа (в соответствии с решением Думы Полевского городского округа)
Кузнецова И.А.	заместитель Главы Полевского городского округа
Ланцев А.О.	член регионального штаба народного фронта в Свердловской области
Нужнова О.В.	начальник муниципального бюджетного учреждения «Управление городского хозяйства» Полевского городского округа
Попов И.А.	учредитель автономной некоммерческой организации военно-патриотический клуб «Бригада»
Потапченко Л.Ю.	директор общества с ограниченной ответственностью «Полевская коммунальная компания Энерго» (по согласованию)
Рябухина А.В.	заведующий юридическим отделом Администрации Полевского городского округа
Сиялова Е.В.	заведующий отделом по регулированию земельных отношений и землепользованию органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа
Торопов М.А.	депутат Думы Полевского городского округа (в соответствии с решением Думы Полевского городского округа)
Хантимиров Х.Х.	руководитель Татаро-башкирской организации «Дуслык» представитель Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа от 12.09.2024 № 1227 «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600»

ПОРЯДОК

подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа»

№ строки	Этап	Виды работ	Сроки	Ответственные
1.	I	Опубликование постановления о принятии решения о внесении изменений в Правила	после получения секторами Аппарата Администрации Полевского городского округа экземпляра постановления о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила	сектор документационного обеспечения и выпуска нормативных правовых актов Аппарата Администрации Полевского городского округа, сектор информационно-аналитической работы и взаимодействия со средствами массовой информации Аппарата Администрации Полевского городского округа
2.	II	Сбор предложений и заявлений по внесению изменений в Правила	в срок, не превышающий 25 дней со дня опубликования постановления о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила	отдел архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа
3.	III	Проведение публичных слушаний по вопросам внесения изменений в Правила	проведение публичных слушаний не требуется в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.04.2022 № 302-ПП	отдел архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа
4.	IV	Рассмотрение вопросов по внесению изменений в Правила	в течение 25 дней с момента поступления в комиссию предложений и заявлений по внесению изменений в Правила	комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила

5.	V	Представление проекта решения Думы Полевского городского округа в Думу Полевского городского округа	III- IV – кварталы 2024 года	комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила
----	---	---	------------------------------	---

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа от 12.09.2024 № 1227 «О принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600»

**ПОРЯДОК
деятельности комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа»**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок регламентирует деятельность комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Полевского городского округа» (далее – Комиссия), в ходе реализации полномочий, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации.

2. Деятельность Комиссии обеспечивает реализацию политики в области градостроительства на территории Полевского городского округа, оперативного решения вопросов в области земельных отношений, размещения объектов капитального строительства на территории Полевского городского округа.

3. Комиссия является временно действующим совещательным органом.

4. Комиссия формируется для обеспечения подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденные решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 (в редакции от 27.05.2021 № 394, от 08.07.2021 № 416, от 28.12.2021 № 475, от 27.10.2022 № 22, от 21.12.2023 № 184, от 25.04.2024 № 224) (далее – Правила).

5. Срок работы Комиссии определяется с момента опубликования данного постановления до момента направления проекта Правил в Думу Полевского городского округа.

6. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Уставом Полевского городского округа, муниципальными нормативными правовыми актами, настоящим порядком.

Глава 2. Состав Комиссии

7. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии.

8. Председателем Комиссии является первый заместитель Главы Полевского городского округа.

9. Заместителем председателя Комиссии является заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа, главный архитектор Полевского городского округа.

10. Секретарем Комиссии является ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа, который входит в ее состав и обладает правом голоса.

11. Членами Комиссии являются:

- 1) представители населения Полевского городского округа;
- 2) представители Думы Полевского городского округа;
- 3) представители Администрации Полевского городского округа, в том числе специалисты в сфере социально-экономического развития Полевского городского округа и в сфере архитектуры и градостроительной деятельности;
- 4) представители Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

12. В состав Комиссии могут включаться представители организаций, деятельность которых связана с вопросами планирования развития, обустройства территории и функционирования городского хозяйства.

13. В состав Комиссии включается равное число представителей, указанных в подпунктах 1–3 пункта 11 настоящего порядка.

14. Комиссия создается в количестве не менее 12 и не более 25 человек.

15. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Полевского городского округа.

Глава 3. Задачи Комиссии

16. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) обеспечение подготовки проекта внесения изменений в Правила;
- 2) обеспечение в пределах своей компетенции прав и законных интересов физических и юридических лиц в области землепользования и застройки, предупреждение конфликтных ситуаций в области землепользования и застройки путем обеспечения открытости и доступности информации по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 3) обеспечение эффективного функционирования системы взаимоотношений и сбалансированного учета интересов участников градостроительного процесса;
- 4) доведение до сведения всех заинтересованных лиц принципов, механизмов и последствий применения градостроительного зонирования путем распространения необходимых знаний среди жителей Полевского городского округа и их привлечения к активному участию в принятии решений в вопросах архитектуры и градостроительства.

Глава 4. Полномочия и права Комиссии

17. В соответствии с возложенными задачами Комиссия осуществляет следующие полномочия:

- 1) обеспечивает проведение заседаний Комиссии по инициативе органов местного самоуправления по рассмотрению заявлений, поступивших от физических и юридических лиц, по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- 2) обеспечивает организацию и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности для рассмотрения проекта внесения изменений в Правила.

18. Комиссия вправе принимать предложения, рекомендации, претензии по вопросам землепользования и застройки, в том числе заслушивать на заседаниях Комиссии представителей различных органов, организаций и граждан о внесении изменений и дополнений в Правила.

Глава 5. Порядок деятельности Комиссии

19. Прием предложений от физических и юридических лиц в связи с внесением изменений в Правила осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа. Прием обращений (предложений) в связи с внесением изменений в Правила от граждан, поступивших на имя Главы Полевского городского округа, осуществляет сектор по работе с обращениями граждан Аппарата Администрации Полевского городского округа.

20. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, периодичность проведения которых определяется председателем Комиссии.

21. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

22. На заседаниях Комиссии председательствует председатель Комиссии или заместитель председателя Комиссии.

23. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от числа членов Комиссии.

24. Рассмотрение каждого вопроса начинается с доклада по существу вопроса, затем заслушиваются мнения членов Комиссии, при необходимости – мнения заинтересованных лиц или привлеченных специалистов.

25. Решение Комиссии принимается открытым голосованием. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа членов Комиссии, присутствующих на заседании.

26. Решения Комиссии принимаются отдельно по каждому вопросу открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов «за» и «против» голос председательствующего является решающим.

27. Члены Комиссии, не согласные с принятым решением, вправе требовать занесения их особого мнения в протокол заседания Комиссии.

28. Решения Комиссии подписываются председателем Комиссии.

29. На заседаниях Комиссии ведется протокол, отражающий ход заседания Комиссии.

30. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии.

31. В протоколе заседания Комиссии в обязательном порядке отражаются следующие сведения:

- 1) дата и место заседания;
- 2) повестка заседания;
- 3) присутствующие на заседании члены Комиссии;
- 4) председательствующий на заседании;
- 5) приглашенные лица или их представители на заседании;
- 6) выступившие лица или их представители на заседании и краткое содержание выступлений;
- 7) результаты голосования по каждому вопросу повестки заседания и принятые решения.

32. Информация о работе Комиссии является открытой для всех заинтересованных лиц. Все сведения (за исключением сведений, отнесенных к категории секретной информации) являются открытыми.

33. Выписки из протоколов оформляются секретарем Комиссии по заявлению граждан или организаций.

Глава 6. Полномочия председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря и членов Комиссии

34. Председатель Комиссии обладает следующими полномочиями:

- 1) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
 - 2) определяет перечень и порядок рассмотрения вопросов на заседании Комиссии;
 - 3) определяет время проведения заседаний Комиссии;
 - 4) подписывает протоколы, заключения и рекомендации Комиссии;
 - 5) несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
 - 6) подводит итоги голосования и оглашает принятые решения.
35. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии, указанные в подпунктах 1-6 пункта 34 настоящего порядка, в его отсутствие.
36. Секретарь Комиссии обладает следующими полномочиями:
- 1) готовит материалы и обеспечивает техническое обслуживание деятельности Комиссии;
 - 2) оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения заседания Комиссии и планируемых для рассмотрения вопросов не позднее, чем за один день до заседания Комиссии;
 - 3) ведет протоколы заседаний Комиссии, готовит заключения Комиссии, представляет их на подпись, обеспечивает их хранение в установленном порядке;
 - 4) обеспечивает оформление и рассылку протоколов, выписок из протоколов, а также других документов;
 - 5) осуществляет информационное и методическое обеспечение Комиссии.

37. Члены Комиссии обладают следующими полномочиями:

- 1) участвуют в рассмотрении вопросов, входящих в компетенцию Комиссии;
- 2) выступают по вопросам повестки заседания Комиссии;
- 3) выражают особое мнение в письменной форме с изложением аргументов в случае несогласия с решениями Комиссии;
- 4) знакомятся с нормативными правовыми актами, информационными и справочными материалами по вопросам деятельности Комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.09.2024 № 922-ПА

г. Полевской

Об утверждении документации по планировке и межеванию территории земельных участков с кадастровыми номерами 66:59:0216001:5587, 66:59:0216001:5588, 66:59:0216001:5593 – 66:59:0216001:5597, 66:59:0216001:6216 – 66:59:0216001:6218, 66:59:0216001:6457, 66:59:0216001:6475, 66:59:0216001:6476 в селе Курганово Полевского городского округа Свердловской области

В соответствии со статьями 41, 42, 43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 3 постановления Правительства Свердловской области от 28.04.2022 № 302-ПП «Об установлении на территории Свердловской области отдельных случаев утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, генеральных планов поселений, генеральных планов городских округов, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории и внесения в них изменений без проведения в 2022, 2023 и 2024 годах общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам указанных документов» (в редакции от 01.02.2024), Генеральным планом Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 601 (в редакции от 27.02.2020 № 249), Правилами землепользования и застройки Полевского городского округа, утвержденными решением Думы Полевского городского округа от 16.12.2016 № 600 (в редакции от 27.05.2021 № 394, от 08.07.2021 № 416, от 28.12.2021 № 475, от 27.10.2022 № 22, от 21.12.2023 № 184, от 25.04.2024 № 224), на основании постановления Администрации Полевского городского округа от 27.03.2024 № 327-ПА «О принятии решения по разработке документации по планировке территории (проект планировки и проект межевания территории в границах земельных участков с кадастровыми номерами 66:59:0216001:5586 – 66:59:0216001:5597 села Курганово Полевского городского округа Свердловской области)», постановления Администрации Полевского городского округа от 28.02.2023 № 176-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории», Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию по планировке и межеванию территории земельных участков с кадастровыми номерами 66:59:0216001:5587, 66:59:0216001:5588, 66:59:0216001:5593 – 66:59:0216001:5597, 66:59:0216001:6216 – 66:59:0216001:6218, 66:59:0216001:6457, 66:59:0216001:6475, 66:59:0216001:6476 в селе Курганово Полевского городского округа Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Полевского городского округа Федюнина А.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Полевского городского округа от 10.09.2024
№ 922-ПА «Об утверждении документации
по планировке и межеванию территории
земельных участков с кадастровыми номерами
66:59:0216001:5587, 66:59:0216001:5588,
66:59:0216001:5593 – 66:59:0216001:5597,
66:59:0216001:6216 – 66:59:0216001:6218,
66:59:0216001:6457, 66:59:0216001:6475,
66:59:0216001:6476 в селе Курганово Полевского
городского округа Свердловской области»

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ И МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИИ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 66:59:0216001:5587,
66:59:0216001:5588, 66:59:0216001:5593 – 66:59:0216001:5597, 66:59:0216001:6216 –
66:59:0216001:6218, 66:59:0216001:6457, 66:59:0216001:6475, 66:59:0216001:6476 В С.
КУРГАНОВО ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОСНОВНАЯ (УТВЕРЖДАЕМАЯ) ЧАСТЬ.
ПОЛОЖЕНИЕ О ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПЛАНИРУЕМОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИ**

ШИФР: Т- 2466СО-2024/1-ПЛ

Директор



А.Б. Кошеев

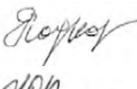
Начальник отдела градостроительного проектирования



Г.С. Родионов

2024 г.

Разработчики

Должность	ФИО	Подпись
Начальник отдела градостроительного проектирования	Родионова Г.С.	
Ведущий градостроитель проекта	Подкорытова Е.Б.	
Градостроитель проекта	Кириченко Ю.Б.	

Состав документации

п/п	№ тома, чертежа	Наименование	кол-во ед.
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ			
Часть I. Основная (утверждаемая) часть проекта планировки территории			
Графические материалы, в том числе:			
1	T-2466СО-2024/1-01	Чертеж планировки территории. М 1:2000	1 лист
Текстовые материалы			
2	T-2466СО-2024/1-ПЛ	Положение о характеристиках и очередности планируемого развития территории, о размещении объектов капитального строительства	1 книга
Часть II. Материалы по обоснованию проекта планировки территории			
Графические материалы*, в том числе:			
3	T-2466СО-2024/1-02	Схема расположения элемента планировочной структуры. М 1:10000	1 лист
4	T-2466СО-2024/1-03	Схема организации транспорта и улично-дорожной сети. М 1:2000	1 лист
5	T-2466СО-2024/1-04	Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:2000	1 лист
6	T-2466СО-2024/1-05	Схема местоположения существующих объектов капитального строительства. Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:2000	1 лист
7	T-2466СО-2024/1-06	Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории М 1:2000	1 лист
8	T-2466СО-2024/1-07	Схема размещения инженерных сетей и сооружений. М 1:2000	1 лист
Текстовые материалы			
9	T-2466СО-2024/1-ПЗ	Пояснительная записка	1 книга
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ			
Основная часть проекта межевания территории			
10	T-2466СО-2024/1-ПМТ	Текстовая часть	1 книга
11	T-2466СО-2024/1-09	Чертеж межевания территории. М 1:2000	1 лист
Материалы по обоснованию проекта межевания территории			
12	T-2466СО-2024/1-08	Чертеж существующего межевания территории. М 1:2000	1 лист

Примечание: «Схема границ территорий объектов культурного наследия» не разработана в связи с отсутствием в границах проектирования указанных объектов.

ОГЛАВЛЕНИЕ

- Введение
- Положение о плотности и параметрах застройки территории
- Положение о характеристиках объектов капитального строительства
- Положение о необходимых объектах коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры местного значения
- Положение о красных линиях
- Положение об очередности планируемого развития территории

1. Введение

Проект планировки и межевания территории разработан в целях организации инженерного обеспечения территории проектирования и организации транспортного обслуживания смежных с ней земельных участков, планируемых для индивидуального жилищного строительства.

Проект разработан на основании и с использованием следующих руководящих и нормативно-правовых актов, градостроительной документации в действующих редакциях, а также актуализированных материалов:

Градостроительный кодекс Российской Федерации;
Земельный кодекс Российской Федерации;
СП 42. 13330.2016 Свод правил. Градостроительство. Планировка городских и сельских поселений (актуализированная редакция);

Региональные нормативы градостроительного проектирования Свердловской области, утверждённые приказом Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области от 01.08.2023 № 435-П;

Местные нормативы градостроительного проектирования Полевского городского округа, утверждённые решением Думы Полевского городского округа от 10.12.2015 № 405;

Правила землепользования и застройки Полевского городского округа, утверждённые решением Думы Полевского городского округа 16.02.2016 № 600 (в редакции от 27.05.2021 № 394, от 08.07.2021 № 416, от 28.12.2021 № 475, от 27.10.2022 № 22, от 21.12.2023 № 184, от 25.04.2024 № 224);

Генеральный план Полевского городского округа, утверждённый решением Думы Полевского городского округа от 04.12.2012 № 601 (в редакции от 27.02.2020 № 249);

Материалы Единого государственного реестра недвижимости в системе МСК-66, в формате xml по состоянию на январь 2024 года.

При разработке проекта учитывались материалы проекта Внесения изменений в Генеральный план Полевского городского округа.

2. Положение о плотности и параметрах застройки территории

Показатели планируемой индивидуальной жилой застройки должны соответствовать параметрам, установленным Правилами землепользования и застройки Полевского городского округа утверждёнными решением Думы Полевского городского округа 16.02.2016 № 600 (в редакции от 27.05.2021 № 394, от 08.07.2021 № 416, от 28.12.2021 № 475, от 27.10.2022 № 22, от 21.12.2023 № 184, от 25.04.2024 № 224), а также местными нормативами градостроительного проектирования Полевского городского округа утверждёнными решением Думы 10.12.2015 № 405).

Плотность жилищного фонда – 1 167 кв. м/га.

Плотность населения – 23 чел./га.

Количество участков для индивидуального жилищного строительства – 11 ед.

Площадь участков для индивидуального жилищного строительства – 736-869 кв. м.
Площадь застройки участка для индивидуального жилищного строительства – не более 40%.

3. Положение о характеристиках объектов капитального строительства

Планируемые объекты капитального строительства – индивидуальные жилые дома.
Средняя площадь жилого дома – 140 кв. м, этажность – до 3 надземных этажей.
Помимо индивидуальных жилых домов к строительству планируются улицы в жилой застройке общей протяженностью 240 м.

4. Положение о необходимых объектах коммунальной, транспортной и социальной инфраструктуры местного значения

Размещение объектов инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры местного значения не планируется.

Социальное обслуживание жителей планируемой индивидуальной жилой застройки предусматривается существующими объектами села Курганово.

Для коммунального и транспортного обслуживания планируемой индивидуальной жилой застройки необходимо:

строительство улиц с шириной проезжей части 5,5 м и 3,5 м, которые будут относиться к территориям общего пользования;

переустройство ВЛ 10 кВ и строительство ВЛ 0,4 кВ (источник электроснабжения – КТП-5333 «Добрый город»);

строительство распределительных газопроводов (источник газоснабжения – ПРГ газопровода, предназначенного для газоснабжения мкр. Добрый город, Романово, Доброво-Север, Луговое села Курганово).

5. Положение о красных линиях

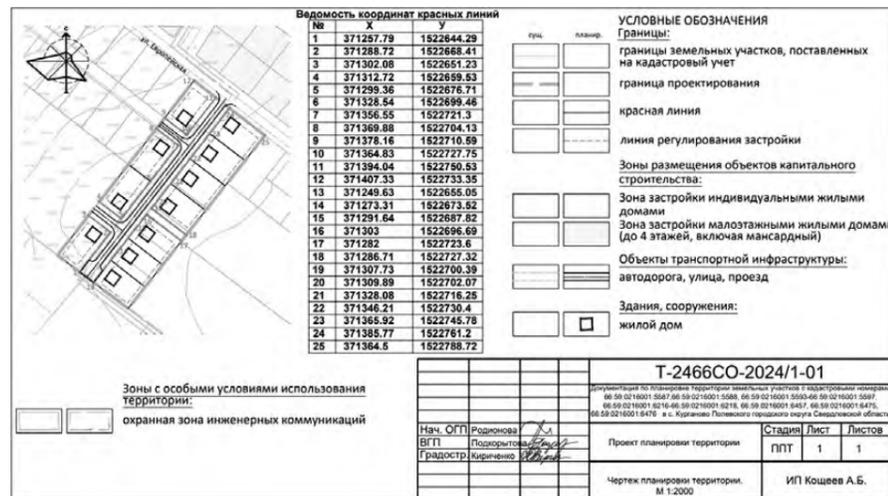
Красные линии (границы территорий общего пользования) планируется установить: для улиц в жилой застройке с двусторонним движением шириной 13,5 м; для улицы в жилой застройке с односторонним движением шириной 10,5 м; для коридора инженерных сетей шириной 6,0 м.

Красные линии улицы Европейская в границах территории проектирования планируется установить по границе земельных участков № 66:59:0216001:6218 и № 66:59:0216001:5593.

6. Положение об очередности планируемого развития территории

Развитие планируемой территории предусмотрено в одну очередь с опережающим строительством улиц и инженерных коммуникаций.

Чертеж планировки территории



ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ПЛАНИРОВКЕ И МЕЖЕВАНИЮ ТЕРРИТОРИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 66:59:0216001:5587, 66:59:0216001:5588, 66:59:0216001:5593 – 66:59:0216001:5597, 66:59:0216001:6216 – 66:59:0216001:6218, 66:59:0216001:6457, 66:59:0216001:6475, 66:59:0216001:6476 В С. КУРГАНОВО ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

ШИФР: Т- 2466СО-2024/1-ПМТ

Директор *А.Б. Кошчев* А.Б. Кошчев
Начальник отдела градостроительного проектирования *Г.С. Родионова* Г.С. Родионова
2024 г.
Разработчики
Должность ФИО Подпись
Начальник отдела градостроительного проектирования Родионова Г.С.
Ведущий градостроитель проекта Подкорытова Е.Б.
Градостроитель проекта Кириченко Ю.Б.

Состав документации

п/п	№ тома, чертежа	Наименование	кол-во ед.
ПРОЕКТ ПЛАНИРОВКИ ТЕРРИТОРИИ			
Часть I. Основная (утверждаемая) часть проекта планировки территории			
Графические материалы, в том числе:			
1	T-2466СО-2024/1-01	Чертеж планировки территории. М 1:2000	1 лист
Текстовые материалы			
2	T-2466СО-2024/1-ПП	Положение о характеристиках и очередности планируемого развития территории, о размещении объектов капитального строительства	1 книга
Часть II. Материалы по обоснованию проекта планировки территории			
Графические материалы*, в том числе:			
3	T-2466СО-2024/1-02	Схема расположения элемента планировочной структуры. М 1:10000	1 лист
4	T-2466СО-2024/1-03	Схема организации транспорта и улично-дорожной сети. М 1:2000	1 лист
5	T-2466СО-2024/1-04	Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:2000	1 лист
6	T-2466СО-2024/1-05	Схема местоположения существующих объектов капитального строительства. Схема границ зон с особыми условиями использования территории. М 1:2000	1 лист
7	T-2466СО-2024/1-06	Схема вертикальной планировки и инженерной подготовки территории М 1:2000	1 лист
8	T-2466СО-2024/1-07	Схема размещения инженерных сетей и сооружений. М 1:2000	1 лист
Текстовые материалы			
9	T-2466СО-2024/1-ПЗ	Пояснительная записка	1 книга
ПРОЕКТ МЕЖЕВАНИЯ ТЕРРИТОРИИ			
Основная часть проекта межевания территории			
10	T-2466СО-2024/1-ПМТ	Текстовая часть	1 книга
11	T-2466СО-2024/1-09	Чертеж межевания территории. М 1:2000	1 лист
Материалы по обоснованию проекта межевания территории			
12	T-2466СО-2024/1-08	Чертеж существующего межевания территории. М 1:2000	1 лист

Примечание: «Схема границ территорий объектов культурного наследия» не разработана в связи с отсутствием в границах проектирования указанных объектов.

СОДЕРЖАНИЕ

- Общие данные
- Ведомость образуемых и изменяемых земельных участков
- Ведомость земельных участков, отнесенных к территориям общего пользования
- Ведомость координат красных линий
- Ведомость координат характерных точек границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания

1. Общие данные

Проект межевания разработан в системе МСК-66.

2. Ведомость образуемых и изменяемых земельных участков

№	Обозначение (кадастровый номер) изменяемого земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Способ образования/изменения	Вид использования земельного участка	Координаты точек		
					№	X	Y
1	66:59:0216001:5587:ЗУ1	747	Перераспределение с ЗУ 66:59:0216001:5588	Индивидуальное жилищное строительство (код 2.1)	13	371249,63	1522655,05
					29	371266,98	1522668,58
					30	371229,25	1522681,95
					31	371246,15	1522695,29
2	66:59:0216001:5588:ЗУ1	736	Перераспределение с ЗУ 66:59:0216001:5587	Индивидуальное жилищное строительство (код 2.1)	14	371273,31	1522673,52
					27	371284,65	1522682,37
					29	371266,98	1522668,58
					31	371246,15	1522695,29
					32	371252,67	1522700,44
3	66:59:0216001:5595:ЗУ1	844	Перераспределение с ЗУ 66:59:0216001:5596	Индивидуальное жилищное строительство (код 2.1)	21	371328,08	1522716,25
					22	371346,21	1522730,40
					35	371326,85	1522715,29
					37	371305,98	1522742,53
					38	371307,20	1522743,49
					39	371325,25	1522757,74
					4	66:59:0216001:5596:ЗУ1	835
19	371307,73	1522700,39					
20	371309,89	1522702,07					
35	371326,85	1522715,29					
36	371289,09	1522729,2					
37	371305,98	1522742,53					

5	66:59:0216001:5597:3У1	807	Перераспределение с ЗУ 66:59:0216001:5587	Индивидуальное жилищное строительство (код 2.1)	15	371291,64	1522687,82					
					16	371303,00	1522696,69					
					17	371282,00	1522723,60					
					27	371284,65	1522682,37					
					28	371284,32	1522682,11					
					33	371263,42	1522708,93					
					34	371270,92	1522714,85					
					6	66:59:0216001:5597:3У2	206	Образование (выдел) из ЗУ 66:59:0216001:5597	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0)	16	371303,00	1522696,69
					17	371282,00	1522723,60					
					18	371286,71	1522727,32					
19	371307,73	1522700,39										
7	66:59:0216001:6457:3У1	1963	Раздел ЗУ 66:59:0216001:6457, изменение вида разрешенного использования	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0)	5	371299,36	1522676,71					
					6	371328,54	1522699,46					
					7	371356,55	1522721,30					
					8	371369,88	1522704,13					
					9	371378,16	1522710,59					
					10	371364,83	1522727,75					
					11	371394,04	1522750,53					
					15	371291,64	1522687,82					
					16	371303,00	1522696,69					
					19	371307,73	1522700,39					
					20	371309,89	1522702,07					
					21	371328,08	1522716,25					
					22	371346,21	1522730,40					
					23	371365,92	1522745,78					
					24	371385,77	1522761,20					
					26	371292,83	1522671,62					
					28	371284,32	1522682,11					
					35	371326,85	1522715,29					
					8	66:59:0216001:6457:3У2	484	Раздел ЗУ 66:59:0216001:6457, изменение вида разрешенного использования	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0)	8	371369,88	1522704,13
9	371378,16	1522710,59										
40	371392,15	1522692,59										
41	371406,16	1522674,57										
42	371398,47	1522667,36										
43	371384,12	1522685,82										
9	66:59:0216001:6475:3У1	894	Изменение вида разрешенного использования	Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0)						1	371257,79	1522644,29
2	371288,72	1522668,41										
3	371302,08	1522651,23										
4	371312,72	1522659,53										
5	371299,36	1522676,71										
13	371249,63	1522655,05										
14	371273,31	1522673,52										
26	371292,83	1522671,62										
27	371284,65	1522682,37										
28	371284,32	1522682,11										
29	371266,98	1522668,58										

3. Ведомость земельных участков, отнесенных к территориям общего пользования

№	Обозначение земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Координаты характерных точек					
			№	X	Y			
1	66:59:0216001:5597:3У2	206	16	371303,00	1522696,69			
			17	371282,00	1522723,60			
			18	371286,71	1522727,32			
			19	371307,73	1522700,39			
			2	66:59:0216001:6457:3У1	1963	5	371299,36	1522676,71
2	66:59:0216001:6457:3У1	1963	6	371328,54	1522699,46			
			7	371356,55	1522721,30			
			8	371369,88	1522704,13			
			9	371378,16	1522710,59			
			10	371364,83	1522727,75			
			11	371394,04	1522750,53			
			15	371291,64	1522687,82			
			16	371303,00	1522696,69			
			19	371307,73	1522700,39			
			20	371309,89	1522702,07			
			21	371328,08	1522716,25			
			22	371346,21	1522730,40			
			23	371365,92	1522745,78			
			24	371385,77	1522761,20			
			26	371292,83	1522671,62			
			28	371284,32	1522682,11			
			35	371326,85	1522715,29			
			3	66:59:0216001:6457:3У2	484	8	371369,88	1522704,13
						9	371378,16	1522710,59
40	371392,15	1522692,59						
41	371406,16	1522674,57						
42	371398,47	1522667,36						
4	66:59:0216001:6475:3У1	894	43	371384,12	1522685,82			
			1	371257,79	1522644,29			
			2	371288,72	1522668,41			
3	371302,08	1522651,23						

4	371312,72	1522659,53
5	371299,36	1522676,71
13	371249,63	1522655,05
14	371273,31	1522673,52
26	371292,83	1522671,62
27	371284,65	1522682,37
28	371284,32	1522682,11
29	371266,98	1522668,58

4. Ведомость координат красных линий

№ точки	X	Y
1	371257,79	1522644,29
2	371288,72	1522668,41
3	371302,08	1522651,23
4	371312,72	1522659,53
5	371299,36	1522676,71
6	371328,54	1522699,46
7	371356,55	1522721,30
8	371369,88	1522704,13
9	371378,16	1522710,59
10	371364,83	1522727,75
11	371394,04	1522750,53
12	371407,33	1522733,35
13	371249,63	1522655,05
14	371273,31	1522673,52
15	371291,64	1522687,82
16	371303,00	1522696,69
17	371282,00	1522723,60
18	371286,71	1522727,32
19	371307,73	1522700,39
20	371309,89	1522702,07
21	371328,08	1522716,25
22	371346,21	1522730,40
23	371365,92	1522745,78
24	371385,77	1522761,20
25	371364,50	1522788,72

5. Ведомость координат характерных точек границы территории, в отношении которой утвержден проект межевания

X	Y
371407,33	1522733,35
371394,04	1522750,53
371378,16	1522710,59
371369,88	1522704,13
371312,72	1522659,53
371341,89	1522682,29
371302,08	1522651,23
371257,79	1522644,29
371270,97	1522626,96
371385,77	1522761,20
371364,50	1522788,72
371344,88	1522773,23
371326,21	1522758,50
371325,25	1522757,74
371307,20	1522743,49
371305,98	1522742,53
371289,09	1522729,20
371286,71	1522727,32
371282,00	1522723,60
371270,92	1522714,85
371263,42	1522708,93
371252,67	1522700,44
371246,15	1522695,29
371229,25	1522681,95
371249,63	1522655,05
371254,49	1522648,63

Чертеж межевания территории

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ
Границы:
 - границы существующих земельных участков, поставленных на кадастровый учет
 - границы изменяемых земельных участков
 - красная линия
 - линия регулирования застройки
 - граница проекта межевания
Вид разрешенного использования:
 Для индивидуального жилищного строительства (2.1)
 Земельные участки (территории) общего пользования (12.0)
Зоны с особыми условиями использования территории:
 - охранная зона инженерных коммуникаций

Т-2466СО-2024/1-09
 Документация по планировке территории земельных участков с кадастровыми номерами 66:59:0216001:5587, 66:59:0216001:5588, 66:59:0216001:5589, 66:59:0216001:5590, 66:59:0216001:5591, 66:59:0216001:5592, 66:59:0216001:5593, 66:59:0216001:5594, 66:59:0216001:5595, 66:59:0216001:5596, 66:59:0216001:5597, 66:59:0216001:5598, 66:59:0216001:5599, 66:59:0216001:5600, 66:59:0216001:5601, 66:59:0216001:5602, 66:59:0216001:5603, 66:59:0216001:5604, 66:59:0216001:5605, 66:59:0216001:5606, 66:59:0216001:5607, 66:59:0216001:5608, 66:59:0216001:5609, 66:59:0216001:5610, 66:59:0216001:5611, 66:59:0216001:5612, 66:59:0216001:5613, 66:59:0216001:5614, 66:59:0216001:5615, 66:59:0216001:5616, 66:59:0216001:5617, 66:59:0216001:5618, 66:59:0216001:5619, 66:59:0216001:5620, 66:59:0216001:5621, 66:59:0216001:5622, 66:59:0216001:5623, 66:59:0216001:5624, 66:59:0216001:5625, 66:59:0216001:5626, 66:59:0216001:5627, 66:59:0216001:5628, 66:59:0216001:5629, 66:59:0216001:5630, 66:59:0216001:5631, 66:59:0216001:5632, 66:59:0216001:5633, 66:59:0216001:5634, 66:59:0216001:5635, 66:59:0216001:5636, 66:59:0216001:5637, 66:59:0216001:5638, 66:59:0216001:5639, 66:59:0216001:5640, 66:59:0216001:5641, 66:59:0216001:5642, 66:59:0216001:5643, 66:59:0216001:5644, 66:59:0216001:5645, 66:59:0216001:5646, 66:59:0216001:5647, 66:59:0216001:5648, 66:59:0216001:5649, 66:59:0216001:5650, 66:59:0216001:5651, 66:59:0216001:5652, 66:59:0216001:5653, 66:59:0216001:5654, 66:59:0216001:5655, 66:59:0216001:5656, 66:59:0216001:5657, 66:59:0216001:5658, 66:59:0216001:5659, 66:59:0216001:5660, 66:59:0216001:5661, 66:59:0216001:5662, 66:59:0216001:5663, 66:59:0216001:5664, 66:59:0216001:5665, 66:59:0216001:5666, 66:59:0216001:5667, 66:59:0216001:5668, 66:59:0216001:5669, 66:59:0216001:5670, 66:59:0216001:5671, 66:59:0216001:5672, 66:59:0216001:5673, 66:59:0216001:5674, 66:59:0216001:5675, 66:59:0216001:5676, 66:59:0216001:5677, 66:59:0216001:5678, 66:59:0216001:5679, 66:59:0216001:5680, 66:59:0216001:5681, 66:59:0216001:5682, 66:59:0216001:5683, 66:59:0216001:5684, 66:59:0216001:5685, 66:59:0216001:5686, 66:59:0216001:5687, 66:59:0216001:5688, 66:59:0216001:5689, 66:59:0216001:5690, 66:59:0216001:5691, 66:59:0216001:5692, 66:59:0216001:5693, 66:59:0216001:5694, 66:59:0216001:5695, 66:59:0216001:5696, 66:59:0216001:5697, 66:59:0216001:5698, 66:59:0216001:5699, 66:59:0216001:5700, 66:59:0216001:5701, 66:59:0216001:5702, 66:59:0216001:5703, 66:59:0216001:5704, 66:59:0216001:5705, 66:59:0216001:5706, 66:59:0216001:5707, 66:59:0216001:5708, 66:59:0216001:5709, 66:59:0216001:5710, 66:59:0216001:5711, 66:59:0216001:5712, 66:59:0216001:5713, 66:59:0216001:5714, 66:59:0216001:5715, 66:59:0216001:5716, 66:59:0216001:5717, 66:59:0216001:5718, 66:59:0216001:5719, 66:59:0216001:5720, 66:59:0216001:5721, 66:59:0216001:5722, 66:59:0216001:5723, 66:59:0216001:5724, 66:59:0216001:5725, 66:59:0216001:5726, 66:59:0216001:5727, 66:59:0216001:5728, 66:59:0216001:5729, 66:59:0216001:5730, 66:59:0216001:5731, 66:59:0216001:5732, 66:59:0216001:5733, 66:59:0216001:5734, 66:59:0216001:5735, 66:59:0216001:5736, 66:59:0216001:5737, 66:59:0216001:5738, 66:59:0216001:5739, 66:59:0216001:5740, 66:59:0216001:5741, 66:59:0216001:5742, 66:59:0216001:5743, 66:59:0216001:5744, 66:59:0216001:5745, 66:59:0216001:5746, 66:59:0216001:5747, 66:59:0216001:5748, 66:59:0216001:5749, 66:59:0216001:5750, 66:59:0216001:5751, 66:59:0216001:5752, 66:59:0216001:5753, 66:59:0216001:5754, 66:59:0216001:5755, 66:59:0216001:5756, 66:59:0216001:5757, 66:59:0216001:5758, 66:59:0216001:5759, 66:59:0216001:5760, 66:59:0216001:5761, 66:59:0216001:5762, 66:59:0216001:5763, 66:59:0216001:5764, 66:59:0216001:5765, 66:59:0216001:5766, 66:59:0216001:5767, 66:59:0216001:5768, 66:59:0216001:5769, 66:59:0216001:5770, 66:59:0216001:5771, 66:59:0216001:5772, 66:59:0216001:5773, 66:59:0216001:5774, 66:59:0216001:5775, 66:59:0216001:5776, 66:59:0216001:5777, 66:59:0216001:5778, 66:59:0216001:5779, 66:59:0216001:5780, 66:59:0216001:5781, 66:59:0216001:5782, 66:59:0216001:5783, 66:59:0216001:5784, 66:59:0216001:5785, 66:59:0216001:5786, 66:59:0216001:5787, 66:59:0216001:5788, 66:59:0216001:5789, 66:59:0216001:5790, 66:59:0216001:5791, 66:59:0216001:5792, 66:59:0216001:5793, 66:59:0216001:5794, 66:59:0216001:5795, 66:59:0216001:5796, 66:59:0216001:5797, 66:59:0216001:5798, 66:59:0216001:5799, 66:59:0216001:5800, 66:59:0216001:5801, 66:59:0216001:5802, 66:59:0216001:5803, 66:59:0216001:5804, 66:59:0216001:5805, 66:59:0216001:5806, 66:59:0216001:5807, 66:59:0216001:5808, 66:59:0216001:5809, 66:59:0216001:5810, 66:59:0216001:5811, 66:59:0216001:5812, 66:59:0216001:5813, 66:59:0216001:5814, 66:59:0216001:5815, 66:59:0216001:5816, 66:59:0216001:5817, 66:59:0216001:5818, 66:59:0216001:5819, 66:59:0216001:5820, 66:59:0216001:5821, 66:59:0216001:5822, 66:59:0216001:5823, 66:59:0216001:5824, 66:59:0216001:5825, 66:59:0216001:5826, 66:59:0

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.09.2024 № 936-ПА

г. Полевской

**Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений
муниципального специализированного жилищного фонда
на территории Полевского городского округа**

Руководствуясь подпунктом 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 13 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации», в соответствии с пунктами 3 и 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Полевского городского округа (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Полевского городского округа Кузнецову И.А.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог».

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Полевского городского округа от 12.09.2024 № 936-ПА «Об утверждении Порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Полевского городского округа»

**Порядок
предоставления жилых помещений муниципального
специализированного жилищного фонда
на территории Полевского городского округа**

Глава 1. Общие положения

1. Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Полевского городского округа (далее – Порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Уставом Полевского городского округа и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Полевского городского округа.

2. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с порядком предоставления следующих видов жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Полевского городского округа:

- 1) служебные жилые помещения;
 - 2) жилые помещения маневренного фонда.
3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

муниципальный жилищный фонд – совокупность жилых помещений, принадлежащих на праве собственности Полевскому городскому округу;

специализированный жилищный фонд – совокупность жилых помещений муниципального жилищного фонда, предназначенных для проживания отдельных категорий граждан и предоставляемых по правилам раздела IV Жилищного кодекса Российской Федерации в соответствии с настоящим Порядком;

служебные жилые помещения – специализированные жилые помещения муниципального жилищного фонда, предназначенные для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органами местного самоуправления Полевского городского округа, муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, в связи с прохождением службы, или в связи с избранием на выборные должности в органы местного самоуправления;

жилые помещения маневренного фонда – специализированные жилые помещения, предназначенные для временного проживания, в случаях установленных Жилищным кодексом Российской Федерации и в порядке, предусмотренным настоящим Порядком.

Не обеспеченными жилыми помещениями в Полевском городском округе признаются граждане, не имеющие в собственности, пользовании, владении других жилых помещений на территории Полевского городского округа.

4. Использование жилого помещения в качестве служебного или маневренного фонда допускается только после отнесения такого помещения к специализированному жилищному фонду.

Включение жилых помещений в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляются на основании постановления Главы Полевского городского округа.

Включение помещения в специализированный жилищный фонд возможно только в отношении жилого, юридически и фактически свободного помещения.

5. Предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда осуществляется на основании постановления Главы Полевского городского округа.

6. От имени Полевского городского округа права собственника в пределах представленных ему полномочий осуществляет орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (далее – Управление).

В сфере управления и распоряжения муниципальным жилищным фондом Управление:

- 1) осуществляет управление и распоряжение специализированным жилищным

фондом в соответствии с действующим законодательством, Уставом Полевского городского округа, настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Полевского городского округа.

2) осуществляет учет специализированного жилищного фонда.

3) от имени собственника муниципального жилищного фонда заключает договор найма жилого помещения с гражданином.

7. Жилищный отдел Администрации Полевского городского округа (далее – жилищный отдел):

1) осуществляет ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении служебных жилых помещений, в период их работы (службы).

Учет обращений граждан ведется в форме электронного журнала. Учет осуществляется по дате подачи гражданином заявления и документов, подтверждающих его право на предоставление служебного жилого помещения.

Граждане исключаются из списка нуждающихся в служебных жилых помещениях в случае:

подачи ими заявления о снятии с учета;

прекращения трудовых отношений или увольнения со службы;

утраты оснований, дающих право на предоставление служебного жилого помещения (наличия жилого помещения в собственности заявителя и членов его семьи);

2) осуществляет подготовку предложений по предоставлению гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда;

3) осуществляет подготовку предложений по включению жилых помещений муниципального жилищного фонда в специализированный жилищный фонд, а также об исключении жилых помещений из указанного фонда;

4) осуществляет подготовку муниципальных правовых актов Полевского городского округа по вопросу предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда.

8. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, приватизации.

9. Жилые помещения, отнесенные к специализированному жилищному фонду, должны быть пригодными для проживания граждан, отвечать установленным санитарным и техническим правилам, нормам и требованиям иных нормативных правовых актов.

10. Наниматель специализированного жилого помещения не вправе производить переустройство и перепланировку, осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем. Самовольное переселение из одного специализированного помещения в другое не допускается.

Самовольным считается переселение граждан при отсутствии договора найма специализированного жилого помещения.

11. Регистрация граждан по месту жительства либо по месту пребывания в специализированных жилых помещениях является обязательной и осуществляется в соответствии с правилами регистрации и снятия с учета граждан на территории Российской Федерации и на основании заключенных договоров найма. Основанием для регистрации граждан является договор найма специализированного жилого помещения. После расторжения договора найма наниматель должен сняться с регистрационного учета и освободить занимаемое жилое помещение.

12. Плата за пользование специализированными жилыми помещениями, предоставленные коммунальные, а также другие виды услуг производится гражданами в порядке, установленном договором найма специализированного жилого помещения и действующим законодательством.

Глава 2. Порядок предоставления служебных жилых помещений

13. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, для временного проживания граждан в период их работы, службы на территории Полевского городского округа.

Перечень категорий граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения муниципального жилищного фонда, утверждается постановлением Главы Полевского городского округа.

14. С целью получения служебного жилого помещения граждане, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, обращаются в жилищный отдел с соответствующим заявлением.

В заявлении должны содержаться следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество гражданина, подающего заявление;

2) наименование органа местного самоуправления, муниципального учреждения Полевского городского округа, в котором гражданин, подающий заявление, работает, проходит службу, замещает должность с указанием места работы, службы, должности;

3) фамилия, имя, отчество членов семьи и степень родства с гражданином, подающим заявление;

4) перечень документов, прилагаемых к заявлению, в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. К заявлению граждан должны быть приложены следующие документы:

1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, проживающих совместно с ним (копии паспорта, свидетельства о рождении на несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет);

2) документы, подтверждающие семейное положение заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака) (при наличии);

3) справка с места жительства, содержащая сведения обо всех совместно зарегистрированных лицах;

4) ходатайство руководителя предприятия, учреждения, органа местного самоуправления о предоставлении служебного жилого помещения заявителю;

5) копия приказа (распоряжения) о назначении заявителя на должность;

6) копия договора социального найма или ордера на занимаемое жилое помещение, копии других правоустанавливающих документов на имеющееся жилье на территории Полевского городского округа (при наличии);

7) справки филиала СОГУП «Областной Центр недвижимости» о наличии (отсутствии) на праве собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением граждан, родившихся после 02.08.1999).

16. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде отдельной квартиры, жилого дома. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах в которых проживает несколько нанимателей и (или) собственников жилых помещений.

17. Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений, прохождения службы.

18. Договор найма служебного жилого помещения подлежит прекращению в одностороннем порядке с момента прекращения трудовых отношений с организацией, направляющей ходатайство о предоставлении жилого помещения. При расторжении договора найма жилого помещения гражданин сдает помещение по акту приема-передачи специалистам Управления.

Работодатель, направивший ходатайство о предоставлении его работнику служебного жилого помещения, обязан уведомить Администрацию Полевского городского округа о прекращении трудовых отношений с работником.

19. Жилищный отдел ежегодно с 1 января по 1 апреля проводит проверку наличия оснований предоставления служебного жилого помещения гражданину, заключившему договор найма служебного жилого помещения, путем направления запроса в организации, направившие ходатайства.

Глава 3. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

20. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания граждан, не обеспеченных жилыми помещениями в Полевском городском округе, относящихся к следующим категориям:

- 1) граждане до завершения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;
- 2) граждане, утратившие жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;
- 3) граждане, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;
- 4) граждане, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, является основанием прекращения данного договора. При расторжении договора найма жилого помещения гражданин сдает помещение по акту приема-передачи специалистам Управления.

21. С целью получения жилого помещения маневренного фонда, граждане, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, обращаются в Администрацию Полевского городского округа с соответствующим заявлением.

В заявлении о предоставлении жилого помещения маневренного фонда должны содержаться следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество гражданина, подающего заявление;
- 2) фамилии, имена, отчества членов семьи с указанием степени родства с гражданином, подающим заявление, и члены его семьи;
- 3) описание причины для необходимости предоставления жилого помещения маневренного фонда;
- 4) перечень документов, подтверждающих основания для предоставления жилых помещений маневренного фонда в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

22. Граждане, подающие заявления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда, прилагают к заявлению следующие документы:

- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, проживающих совместно с ним (копии паспорта, свидетельства о рождении на несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет);
- 2) документы, подтверждающие семейное положение заявителя (свидетельство о заключении брака, свидетельство о расторжении брака) (при наличии);
- 3) справка с места жительства, содержащая сведения обо всех совместно зарегистрированных лицах;
- 4) копия договора социального найма или ордера на занимаемое жилое помещение, копии других правоустанавливающих документов на имеющееся жилье (при наличии);
- 5) справка филиала СОГУП «Областной Центр недвижимости» о наличии (отсутствии) на праве собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимости имущества, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (за исключением граждан, родившихся после 02.08.1999);
- 6) граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 настоящего Порядка, помимо документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, предоставляют решение суда, вступившее в законную силу в соответствии с которым взыскание обращено на жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа.
- 7) граждане, указанные в подпункте 3, 4, пункта 20 настоящего Порядка, помимо документов, указанных в пункте 22 настоящего Порядка, предоставляют документы, подтверждающие проведение капитального ремонта (реконструкции) многоквартирного дома, справку о пожаре и т.д.).

23. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее чем шесть квадратных метров жилой площади на одного человека.

24. Договор найма жилого помещения маневренного фонда заключается на период:

- 1) до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 1 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- 2) до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 2 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- 3) до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении такого договора с гражданами, указанными в пункте 3 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- 4) до завершения расчетов с гражданами, указанными в пункте 3.1 статьи 95 Жилищного кодекса Российской Федерации, либо до предоставления им иных жилых помещений.

Глава 4. Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного фонда

25. Жилищный отдел в течение «3» (трех) дней регистрирует поступившее заявление и прилагаемые к нему документы, и готовит документы к рассмотрению на очередном заседании Комиссии по рассмотрению вопросов признания граждан нуждающимися в улуч-

шении жилищных условий и предоставления жилых помещений в Полевском городском округе (далее - Комиссия).

26. Комиссия рассматривает представленные документы и принимает решение о возможности предоставления гражданам жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения либо отказе в предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

27. Основанием для отказа в предоставлении помещения специализированного жилого помещения является:

- 1) предоставление неполного пакета документов, установленного настоящим Порядком;
- 2) несоответствие гражданина основаниям предоставления помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- 3) отсутствие свободных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

Гражданин письменно уведомляется о принятом Комиссией решении в течение «5» (пяти) рабочих дней со дня принятия решения.

28. На основании положительного решения Комиссии, специалисты жилищного отдела готовят проект постановления Главы Полевского городского округа о предоставлении жилого помещения по договору найма специализированного жилого помещения.

29. В соответствии с постановлением Главы Полевского городского округа, специалисты Управления заключают с гражданином договор найма специализированного жилого помещения.

30. Вселение в специализированные жилые помещения производится после заключения договора найма специализированного жилого помещения в установленном законом порядке.

31. Договор найма жилого помещения маневренного фонда и найма служебного жилого помещения заключается в соответствии с типовой формой договора, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 года № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

32. Утрата оснований, указанных в настоящем Порядке, в соответствии с которыми гражданину было предоставлено жилое помещение, а также приобретение (предоставление) гражданином и/или членам его семьи жилого помещения в собственность и/или по договору социального найма, является основанием для прекращения договора найма жилого помещения маневренного фонда в одностороннем порядке.

Глава 5. Расторжение и прекращение договора найма специализированного жилого помещения

33. Договор найма специализированного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

34. Наниматель специализированного жилого помещения в любое время может расторгнуть договор найма специализированного жилого помещения.

35. Договор найма специализированного жилого помещения по требованию наймодателя может быть расторгнут в судебном порядке при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма специализированного жилого помещения, а также в случаях:

- 1) невнесения нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги более, чем шесть месяцев;
- 2) разрушения или повреждения жилого помещения нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
- 3) систематического нарушения прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- 4) использования жилого помещения не по назначению.

36. Договор найма специализированного жилого помещения маневренного фонда прекращается в связи:

- 1) с утратой (разрушением) такого жилого помещения;
- 2) со смертью нанимателя;
- 3) с истечением периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного фонда, указанным в пункте 24 настоящего Порядка.

37. Договор найма служебного жилого помещения прекращается:

- 1) с утратой (разрушением) жилого помещения;
- 2) со смертью одиноко проживающего нанимателя;
- 3) с истечением срока трудового договора;
- 4) с окончанием срока работы (службы).

38. В случае расторжения или прекращения договора найма специализированного жилого помещения граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам, в трехдневный срок с составлением акта приема-передачи жилого помещения наймодателю. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации.

39. Не могут быть выселены из служебных жилых помещений без предоставления других жилых помещений не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

- 1) члены семьи военнослужащих, должностных лиц, сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, таможенных органов Российской Федерации, органов государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибших (умерших) или пропавших без вести при исполнении обязанностей военной службы или служебных обязанностей;
- 2) пенсионеры по старости;
- 3) члены семьи работника, которому было предоставлено служебное жилое помещение и который умер;
- 4) инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие трудового увечья по вине работодателя, инвалиды I или II групп, инвалидность которых наступила вследствие профессионального заболевания в связи с исполнением трудовых обязанностей, инвалиды из числа военнослужащих, ставших инвалидами I или II групп вследствие ранения, контузии или увечья, полученных при исполнении обязанностей военной службы либо вследствие заболевания, связанного с исполнением обязанностей военной службы, семьи, имеющие в своем составе детей-инвалидов, инвалидов с детства.

40. Гражданам, указанным в пункте 39 настоящего Порядка, предоставляются другие жилые помещения, которые должны находиться в черте Полевского городского округа.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Извещение

ОМС Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, извещает жителей г. Полевского о возможности предоставления земельного участка с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

1) информация о правах граждан: заинтересованные в предоставлении данного участка граждане в течение 30 дней со дня опубликования и размещения объявления имеют право подавать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи;

2) адрес и способ подачи заявления: ОМС Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа: г. Полевской, ул. Ленина, 2 каб. 35. Способ подачи заявлений: посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо посредством официальной электронной почты umi.polevskoy@yandex.ru.

3) Дата окончания приема заявления: 21.10.2024 г.

4) Местоположение земельного участка: **Свердловская область, город Полевской, село Курганово**

5) Площадь земельного участка: 956 кв.м.

6) Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: ОМС Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа: г. Полевской, ул. Ленина, 2 каб. 36, приемный день: понедельник с 13.00 до 18.00.

Система координат: МСК-66, зона 1					
Условный номер земельного участка: :337 <i>(указывается в случае, если предусматривается образование двух и более земельных участков)</i>					
Площадь земельного участка: 1 497 м ² <i>(указывается проектная площадь образуемого земельного участка, вычисленная с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), с округлением до 1 квадратного метра. Указанное значение площади земельного участка может быть уточнено при проведении кадастровых работ не более чем на десять процентов)</i>					
Обозначение характерных точек границ	Координаты		Обозначение характерных точек границ	Координаты	
	<i>(указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)</i>			<i>(указываются в случае подготовки схемы расположения земельного участка с использованием технологических и программных средств, в том числе размещенных на официальном сайте. Значения координат, полученные с использованием указанных технологических и программных средств, указываются с округлением до 0,01 метра)</i>	
n1	323 034,29	1 511 911,78	n4	323 016,40	1 511 861,63
n2	323 029,68	1 511 910,40	n5	323 049,56	1 511 882,86
n3	322 996,82	1 511 902,94	n1	323 034,29	1 511 911,78

Начальник управления С.Г.Яковлева

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)	
2	Публичный сервитут под размещение объектов электросетевого хозяйства («Строительство отпайки от ВЛ-0,4кВ фид.1 (5414) (Электроснабжение малоэтажной жилой застройки Каримова В.Р., находящейся по адресу: Свердловская обл., г. Полевской, п. Зуброво, р-н с. Курганово) (0,04 км, т.у - 1)»).	
Кадастровые номера земельных участков	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровые номера земельных участков
	Свердловская область, г.Полевской, с.Курганово	66:59:0216001:5115 — площадью 98 кв.м.
4	Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа адрес: Свердловская область, г.Полевской, ул.Ленина, 2, каб. 36; время приема: согласно графику по предварительной записи по тел. 8(34350) 4-01-97 (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)	
5	Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа адрес: Свердловская область, г.Полевской, ул.Ленина, 2, каб. 36; время приема: согласно графику по предварительной записи по тел. 8(34350) 4-01-97 В течение 15 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельный участок и (или) земли расположены на межселенной территории) (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)	
6	http://umi-pgo.ru (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)	
7	Дополнительно по всем вопросам можно обращаться: Филиал ОАО «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» «Свердловэнерго» Западные электрические сети: 620103, г. Екатеринбург, пер. Энергетиков, д.7, тел.89126748880	

Начальник управления С.Г.Яковлева