



Знамя Победы

Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



12+



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.08.2024 №1149-ПА

Об утверждении проекта внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории, утвержденный постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.03.2018 №415-ПГ «Об утверждении результатов публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания для линейного объекта: «Реконструкция водовода Камышлов – Сухой Лог»

В соответствии со статьями 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Сухой Лог от 10.06.2005 №84-РГД, учитывая письмо Администрации Галкинского сельского поселения от 09.07.2024 №03-05/769 о согласовании Проекта внесения изменений в проект планировки и проект межевания территории для объекта: «Реконструкция водовода Камышлов – Сухой Лог», Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект внесения изменений в проект планировки территории и проект межевания территории, утвержденный постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 30.03.2018 №415-ПГ «Об утверждении результатов публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания для линейного объекта: «Реконструкция водовода Камышлов – Сухой Лог».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Трофимчука А.В.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.08.2024 №1151-ПА

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий» Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 12.04.2023 №510-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы», разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог В.Н. Игонина.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Сухой Лог
от 12.08.2024 №1151-ПА

Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог на возмещение затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог» (далее – Субсидия), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог в рамках муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог», утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 14.09.2020 №926-ПГ.

4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления Субсидии, на возмещение затрат в связи с выполнением работ, является Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог, в лице председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог (далее – Комитет).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа 14.12.2023 №156-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», и лимитов бюджетных обязательств по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы», подразделу 0113 «Другие общегосударственные вопросы», целевой статье 1100620000 «Ремонт, содержание муниципального имущества», вид расходов 810 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

6. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на другие цели.

7. Получатель субсидии определяется по результатам отбора на основании предложений (заявок), который проводится при определении получателя субсидии.

8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) (при наличии технической возможности) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа Сухой Лог о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий год и плановый период (решения Думы городского округа Сухой Лог о внесении изменений в решение о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

9. Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Право на получение Субсидии имеет организация, которая соответствует следующим критериям отбора получателей субсидий:

1) обслуживает объекты муниципального имущества городского округа Сухой Лог, пе-

реданных ей на праве хозяйственного ведения;

2) обеспечивает ведение отдельного аналитического учета по видам расходов.

К участию в отборе допускаются организации (далее – участник отбора), соответствующие на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета городского округа Сухой Лог на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

10. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>.

Прием предложений (заявок) на участие в отборе не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии

определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора.

Объявление о проведении отбора содержит:

1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>;

2) сроки проведения отбора (даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора);

3) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

5) результаты предоставления субсидии, соответствующие результатам муниципальной программы, а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики), значения которых устанавливаются в соглашениях;

6) единый портал (при наличии технической возможности) и официальный сайт городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>;

7) категории или критерии отбора (в случае если получатели субсидий определяются по результатам запроса предложений);

8) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок подписания соглашения о предоставлении субсидии;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Для участия в отборе участник отбора направляет заявку на имя председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог на бумажном носителе в рабочие дни, по форме, установленной Приложением №1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) копия свидетельства о государственной

регистрации участника отбора;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

3) копия Устава организации;

4) копия документов, подтверждающих полномочия руководителя участника отбора;

5) копия приказа об Учетной политике участника отбора, с приложениями;

6) копия документа, подтверждающего передачу участнику отбора объектов муниципального имущества городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения;

7) справка участника отбора, о неполучении средства из бюджета городского округа Сухой Лог на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

8) расчет размера субсидии по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, с приложением документов, обосновывающих размер субсидии;

9) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

10) реквизиты участника отбора.

Заявка и приложенные к ней документы сшиваются, страницы нумеруются, заявка подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и главным бухгалтером организации, заверяется печатью (при наличии).

12. Заявка подается участником отбора по адресу (почтовый): 624800, Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом 7А, каб. 310.

13. Определение организации – победителя отбора на право получения субсидии осуществляет Комиссия по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог», которая осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлением Администрации городского округа Сухой Лог от 23.07.2024 №1078-ПА «О создании комиссии по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог» (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает заявки участников отбора в срок не более трех рабочих дней с даты окончания приема заявок. Комиссией проводится проверка заявок и представленных документов на предмет их соответствия установленным требованиям, устанавливается отсутствие (наличие) оснований для отклонения заявок.

14. Комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора в случае:

1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствия представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

5) подачи участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи

заявок;

б) стоимость работ превышает объемы бюджетных ассигнований по соответствующей классификации расходов бюджета, утвержденные решением Думы городского округа о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий финансовый год, предусмотренные на предоставление субсидий.

Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог в лице председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог на основании решения Комиссии направляет мотивированный отказ об отклонении заявки в письменной форме в течение в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки Комиссией предоставленных документов.

Организация, получающая субсидию, соответствующая критериям отбора, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств может претендовать на получение субсидии без повторного прохождения проверки на соответствие указанным критериям отбора.

15. При отсутствии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, участников отбора на основе представленных участниками отбора документов Комиссия в соответствии с очередностью поступления и регистрации заявок рассматривает и оценивает заявки и документы, предоставленные участниками отбора, на соответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, участников отбора – требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

При подаче единственной заявки участник отбора, подавший заявку, признается победителем, в случае если заявка была признана соответствующей критериям отбора.

В случае если несколько предложений (заявок) отвечают установленным критериям отбора, субсидия предоставляется участнику отбора, заявка которого поступила первой.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, участвовавших в заседании. В случае равенства количества голосов членов Комиссии, поданных за тот или иной вариант решения, голос председателя Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о результатах отбора, Комитет уведомляет Организацию о принятии решения о предоставлении (или отказе в предоставлении) субсидии.

16. На едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог в течение пяти рабочих дней после подписания протокола Комиссии размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

17. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола Комиссии Комитет заключает с получателем субсидии Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог от

12.12.2022 №89 (далее – Соглашение).

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются согласие организации – получателя субсидии:

1) на размещение информации о получателе субсидии (учредительные документы, название проекта, сумма субсидии) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет»;

2) на осуществление Комитетом, предоставившим субсидию, и органом муниципальной финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

18. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

19. Размер субсидии определяется исходя из расчета затрат получателя субсидии, по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, с приложением документов, обосновывающих ее размер. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия из бюджета городского округа Сухой Лог, указано в Приложении №3.

20. Настоящем Порядком устанавливаются сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении значимых результатов предоставления субсидии и характеристик, согласно Приложению №4 к настоящему Порядку.

Характеристики, отражающие результаты предоставления субсидии, устанавливаются Комитетом, в соответствии с целевыми показателями в рамках муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог» и прочими характеристиками.

21. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации и указанный в заявке, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

22. В случае уменьшения Комитетом ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям устанавливаются в Соглашении.

23. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

24. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также ликвидации или прекращения деятельности получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа Сухой Лог.

4. Требования к отчетности

25. Получатель субсидии, заключивший Соглашение, в срок не позднее 15 ноября текущего года, предоставляет в Комитет:

1) отчет с приложением копий бухгалтерских документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, заверенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением работ по
ремонту объектов муниципального имущества на
территории городского округа Сухой Лог по меро-
приятиям муниципальной программы «Управление
и распоряжение муниципальной собственностью»

Председателю Комитета по управлению
муниципальной собственностью Администрации
городского округа Сухой Лог

**Заявка
на предоставление субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов
муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог
по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение
муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог»**

Прошу предоставить субсидию

(наименование организации – участника отбора)
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объектов муниципального
имущества на территории городского округа Сухой Лог на 20_год в сумме _____ рублей.

Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предо-
ставления субсидии предусмотренной Порядком.

В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным пунктом 9 Поряд-
ка, прилагаю следующие документы:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации участника отбора;
- 2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, на 1-е число меся-
ца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение отбора;
- 3) копия Устава организации;
- 4) копия документов, подтверждающих полномочия руководителя участника отбора;
- 5) копия приказа об Учетной политике участника отбора, с приложениями;
- 6) копия документа, подтверждающего передачу участнику отбора объектов муниципально-
го имущества городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения;
- 7) справка участника отбора, о неполучении средства из бюджета городского округа Сухой
Лог на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пун-
кте 3 настоящего Порядка;
- 8) расчет размера Субсидии по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, с
приложением документов, обосновывающих размер субсидии;
- 9) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении
(заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а так-
же согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);
- 10) реквизиты участника отбора.

Всего приложено документов на _____ листах.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Дата М.П.

Исполнитель _____ (должность) _____ (Фамилия, инициалы) _____ (телефон)
«_» ____ 20_ г.

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий из бюджета
городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением работ
по ремонту объектов муниципального имущества на
территории городского округа Сухой Лог по меро-
приятиям муниципальной программы «Управление
и распоряжение муниципальной собственностью»

Председателю Комитета по управлению
муниципальной собственностью Администрации
городского округа Сухой Лог

**Расчет размера субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ
по ремонту объектов муниципального имущества на территории городского округа
Сухой Лог по мероприятиям муниципальной программы
«Управление и распоряжение муниципальной собственностью» на 20_ год**

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Стоимость работ			Прило- жение	Приме- чание	
			Кол- во	Расценка, руб.	Повторяемость работ в тече- ние отчетного периода			Всего объем, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
Итого		X	X	X	X		X	X

Размер Субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по ремонту объ-
ектов муниципального имущества на территории городского округа Сухой Лог, выполняемых
Организацией в 20_году составляет _ рублей _ копеек.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Дата М.П.

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа Сухой Лог
в целях возмещения затрат в связи с выполне-
нием работ по ремонту объектов муниципаль-
ного имущества на территории городского
округа Сухой Лог по мероприятиям муницип-
альной программы «Управление и распоря-
жение муниципальной собственностью»

**Направление затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия
из бюджета городского округа Сухой Лог**

- 1) оплата труда основных рабочих, выполняющих работы по ремонту объектов муниципаль-
ного имущества;
- 2) отчисления во внебюджетные фонды основных рабочих, выполняющих работы по ремонту
объектов муниципального имущества;
- 3) оплата налогов, связанная с работами по ремонту объектов муниципального имущества;
- 4) арендная плата, связанная с работами по ремонту объектов муниципального имущества;
- 5) ГСМ, запасные части, масла, связанные с работами по ремонту объектов муниципального
имущества;
- 6) основные и вспомогательные материалы, связанные с работами по ремонту объектов му-
ниципального имущества;
- 7) услуги сторонних организаций, связанные с работами по ремонту объектов муниципаль-
ного имущества;
- 8) прочие затраты, связанные с работами по ремонту объектов муниципального имущества;
- 9) накладные расходы, связанные с работами по ремонту объектов муниципального имуще-
ства, не более 20% от суммы прямых затрат.

Приложение №4
к Порядку предоставления субсидий из
бюджета городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением
работ по ремонту объектов муниципального
имущества на территории городского округа
Сухой Лог по мероприятиям муниципальной
программы «Управление и распоряжение
муниципальной собственностью»

ОТЧЕТ

**о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик
по состоянию на «_» ____ 20_ г.**

Наименование Получателя: _____
Периодичность: раз в год

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик

№ п/п	Наименование результата предоставления Субсидии и характеристик	Единица изме- рения по ОКЕИ		Плановое значение результата предоставле- ния Субсидии и характери- стик	Достигнутое значение результата предоставле- ния Субсидии и характери- стик	Процент выполни- ния плана	При- чина откло- нения
		Наиме- нование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение: _____
(документы, подтверждающие достижение результата предоставления Субсидии
и характеристик)

Руководитель Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«_» ____ 20_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии
и характеристик

Наименование характеристики	Код по бюд- жетной клас- сификации бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заклуче- ния Согла- шения	из них с нача- ла текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

«_» ____ 20_ г.

- акты о приемке выполненных работ;
 - справки о стоимости выполненных работ и затрат;
 - копий бухгалтерских документов, за-
веренных в установленном порядке, под-
тверждающих фактически произведенные
расходы;
 - счета-фактуры, товарные накладные,
акты на списание материалов, ГСМ, копии
- платежных документов, подтверждающие
оплату выполненных работ;
- договоры с поставщиками товаров (ра-
бот, услуг), акты сдачи-приемки выполнен-
ных работ (в случае привлечения сторонних
организаций);
- путевые листы, наряд-задания на вы-
полнение работ по ремонту объектов муни-
ципального имущества городского округа

Сухой Лог (при наличии);

- сводные ведомости начисления заработной платы работникам предприятия, со страховыми взносами;

- другие документы и сведения, характеризующие выполнение работ, по запросу Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик результата, согласно Приложению №4 к настоящему Порядку.

26. Комитет в течение десяти рабочих дней с момента поступления отчетов проводит проверку, принимает их, либо пишет мотивированный отказ в принятии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

27. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, направления расходов, источником возмещения которых является субсидия, порядка и срока возврата субсидии получателем субсидии осуществляется Комитетом и органами муниципального финансового контроля городского округа Сухой Лог.

28. При недостижении результатов предоставления субсидии и характеристик, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в течение 30 дней с момента получения соответствующего требования в размере возврата (С, рублей), который рассчитывается по формуле:

$$C = C_p \times \left(1 - \frac{P_\phi}{P_3}\right)$$

C_p - размер представленной субсидии, рублей;

P_ϕ - фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии и характеристик;

P_3 - запланированное значение результатов предоставления субсидии и характеристик.

29. При выявлении Комитетом или органами, осуществляющими финансовый контроль за использованием средств бюджета городского округа Сухой Лог, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта предоставления в Комитет недостоверного отчета, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в течение 30 календарных дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования в сумме, указанной в требовании.

В случае, если возврат субсидий не осуществлен в указанный срок, Комитет принимает меры по взысканию субсидий, подлежащих возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в судебном порядке.

30. В целях достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), главным распорядителем бюджетных средств проводится мониторинг в порядке и по формам, которые установлены Приказом Минфина России от 27.04.2024 №53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.08.2024 №1152-ПА

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию в целях возмещения недополученных доходов от мероприятий

по организации бытового обслуживания населения, в части обеспечения услугами банного комплекса на территории городского округа Сухой Лог, утвержденный постановлением Администрации городского округа от 05.03.2024 №342-ПА

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию в целях возмещения недополученных доходов от мероприятий по организации бытового обслуживания населения, в части обеспечения услугами банного комплекса на территории городского округа Сухой Лог, утвержденный постановлением Администрации городского округа от 05.03.2024 №342-ПА, следующие изменения:

1) пункт 25 изложить в следующей редакции: «25. Получатель субсидии, заключивший Соглашение, предоставляет в Администрацию городского округа Сухой Лог отчет о размере субсидий в целях возмещения недополученных доходов от мероприятий по организации бытового обслуживания населения, в части обеспечения услугами банного комплекса, с приложением документов, подтверждающих фактически недополученные доходы.»;

2) пункт 28 изложить в следующей редакции: «28. Администрация городского округа Сухой Лог, органы муниципального финансового контроля городского округа Сухой Лог осуществляют мониторинг достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с Приказом Минфина России от 29.09.2021 №138н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте городского округа Сухой Лог и в газете «Знамя Победы».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог А.В. Трофимчука.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.08.2024 №1153-ПА

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям това-

ров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 07.03.2024 №326-ПА «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы», разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог В.Н. Иголина.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

Приложение к постановлению Администрации городского округа Сухой Лог от 13.08.2024 №1153-ПА

Порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог на возмещение затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог (далее - Субсидия), а также требования к отчетности и требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог, в рамках муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог», утвержденной постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 14.09.2020 №926-ПГ:

- очистка подъездных путей к гидротехническим сооружениям от снега;
- проведения предупредительного обследования гидротехнических сооружений;
- ежедневный мониторинг состояния гидротехнических сооружений;
- мероприятия по спуску паводковых вод (поднятие задвижек, шлюзов);

5) послепаводковое обследование гидротехнических сооружений;

6) ремонт гидротехнических сооружений;

7) страхование гидротехнических сооружений.

4. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, предусмотренных для предоставления Субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ, является Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог, в лице председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог, (далее - Комитет).

5. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа от 14.12.2023 №156-РД «Об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», и лимитов бюджетных обязательств по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0406 «Водное хозяйство», целевой статье 1100520000 «Содержание, ремонт гидротехнических сооружений», вид расходов 810 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

6. Субсидия носит целевой характер и не может быть израсходована на другие цели.

7. Получатель субсидии определяется по результатам отбора, на основании предложений (заявок), который проводится при определении получателя субсидии.

8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) (при наличии технической возможности) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Думы городского округа Сухой Лог о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий год и плановый период (решения Думы городского округа Сухой Лог о внесении изменений в решение о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий год и плановый период).

2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

9. Способом проведения отбора является запрос предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

Право на получение Субсидии имеет организация, которая соответствует следующим критериям отбора получателей субсидий:

1) выполняет работы по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений городского округа Сухой Лог, переданных ей на праве хозяйственного ведения;

2) обеспечивает ведение раздельного аналитического учета по видам расходов.

К участию в отборе допускаются организации (далее - участник отбора), соответствующие на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение отбора следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и

(или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из бюджета городского округа Сухой Лог, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных муниципальных правовых актов;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 №255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

10. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>.

Прием предложений (заявок) на участие в отборе не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора.

Объявление о проведении отбора содержит:

1) дату размещения объявления о проведении отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>;

2) сроки проведения отбора (даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора);

3) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

5) результаты предоставления субсидии, соответствующие результатам муниципальной программы, а также при необходимости их характеристики (показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии) (далее - характеристики), значения которых устанавливаются в соглашениях;

6) единый портал (при наличии технической возможности) и официальный сайт городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>;

7) категории или критерии отбора (в случае если получатели субсидий определяются по результатам запроса предложений);

8) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок подписания соглашения о предоставлении субсидии;

16) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru>, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

11. Для участия в отборе участник отбора направляет заявку на имя председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог, на бумажном носителе в рабочие дни, по форме, установленной Приложением №1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

1) копия свидетельства о государственной регистрации участника отбора;

2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

3) копия Устава организации;

4) копия документов, подтверждающих полномочия руководителя участника отбора;

5) копия приказа об Учетной политике участника отбора, с приложениями;

6) копия документа, подтверждающего передачу участнику отбора гидротехнических сооружений городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения;

7) справка участника отбора, о неполучении средств из бюджета городского округа Сухой Лог на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

8) расчет размера субсидии по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, с приложением документов, обосновывающих размер субсидии;

9) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);

10) реквизиты участника отбора.

Заявка и приложения к ней документы сшиваются, страницы нумеруются, заявка подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и главным бухгалтером организации, заверяется печатью (при наличии).

12. Заявка подается участником отбора по адресу (почтовый): 624800, Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, дом

7А, каб. 310.

13. Определение организации – победителя отбора на право получения субсидии осуществляет Комиссия по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальной имущественной на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог», которая осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлением Администрации городского округа Сухой Лог от 23.07.2024 №1078-ПА «О создании комиссии по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальной имущественной на праве хозяйственного ведения, претендующих на получение субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг по мероприятиям муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог» (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает заявки участников отбора в срок не более трех рабочих дней с даты окончания приема заявок. Комиссией проводится проверка заявок и представленных документов на предмет их соответствия установленным требованиям, устанавливается отсутствие (наличие) оснований для отклонения заявок.

14. Комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора в случае:

1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 9 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствия представленных участникам отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным требованиям;

5) подачи участником отбора заявки после даты и времени, определенных для подачи заявок;

6) стоимость работ превышает объемы бюджетных ассигнований по соответствующей классификации расходов бюджета, утвержденные решением Думы городского округа о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий финансовый год, предусмотренные на предоставление субсидий.

Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог, в лице председателя Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог направляет мотивированный отказ об отклонении заявки в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки Комиссией представленных документов.

Организация, получающая Субсидию, соответствующая критериям отбора, в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств может претендовать на получение субсидии без повторного прохождения проверки на соответствие указанным критериям отбора.

15. При отсутствии оснований для отклонения заявок, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка, участниками отбора документов Комиссия в соответствии с очередностью поступления и регистрации заявок рассматривает и оценивает заявки и документы, представленные участниками отбора, на соответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, участников отбора – требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка.

При подаче единственной заявки участник отбора, подавший заявку, признается победителем, в случае если заявка была признана

соответствующей критериям отбора.

В случае если несколько предложений (заявок), отвечают установленным критериям отбора, субсидия предоставляется участнику отбора, заявка которого поступила первой.

Решение Комиссии принимается открытым голосованием большинством голосов членов Комиссии, участвовавших в заседании. В случае равенства количества голосов членов Комиссии, поданных за тот или иной вариант решения, голос председателя Комиссии является решающим.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии. В течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола о результатах отбора, Комитет уведомляет Организацию о принятии решения о предоставлении (или отказе в предоставлении) субсидии.

16. На едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог в течение пяти рабочих дней после подписания протокола Комиссии размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;

3) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

17. В течение пяти рабочих дней с момента подписания протокола Комиссии Комитет заключает с получателем субсидии Соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог от 12.12.2022 №89 (далее – Соглашение).

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются согласие организации – получателя субсидии:

1) на размещение информации о получателе субсидии (учредительные документы, название проекта, сумма субсидии) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) и на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет»;

2) на осуществление Комитетом, предоставившей субсидию, и органом муниципальной финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии.

18. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

19. Размер субсидии определяется исходя из расчета затрат получателя субсидии, по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, с приложением документов, обосновывающих ее размер. Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия из бюджета городского округа Сухой Лог, указано в Приложении №3.

20. Настоящим Порядком устанавливаются сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о достижении значимых результатов предоставления субсидии и характеристик, согласно Приложению №4 к настоящему Порядку.

Характеристики, отражающие результаты предоставления Субсидии, устанавливаются

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением работ
по содержанию, ремонту гидротехнических
сооружений на территории городского округа
Сухой Лог

Председателю Комитета по управлению
муниципальной собственностью Администрации
городского округа Сухой Лог

Приложение №3
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением работ
по содержанию, ремонту гидротехнических соору-
жений на территории городского округа Сухой Лог

**Направление затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия
из бюджета городского округа Сухой Лог**

- оплата труда основных рабочих, выполняющих работы по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- отчисления во внебюджетные фонды основных рабочих, выполняющих работы по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- оплата налогов, связанная с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- арендная плата, связанная с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- ГСМ, запасные части, масла, связанные с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- основные и вспомогательные материалы, связанные с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- услуги сторонних организаций, связанные с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- прочие затраты, связанные с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений;
- накладные расходы, связанные с работами по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений, не более 20% от суммы прямых затрат.

**Заявка
на предоставление субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог
в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту
гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог**

Прошу предоставить субсидию

(наименование организации – участника отбора)
на возмещение затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог на 20_год в сумме _____ рублей.
Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления субсидии предусмотренной Порядком.
В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным пунктом 9 Порядка, прилагаю следующие документы:
1) копия свидетельства о государственной регистрации участника отбора;
2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, на 1-е число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется проведение отбора;
3) копия Устава Организации;
4) копия документов, подтверждающих полномочия руководителя участника отбора;
5) копия приказа об Учетной политике участника отбора, с приложениями;
6) копия документа, подтверждающего передачу участнику отбора гидротехнических сооружений городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения;
7) справка участника отбора, о неполучении средства из бюджета городского округа Сухой Лог на основании иных нормативных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;
8) расчет размера Субсидии по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку, с приложением документов, обосновывающих размер
9) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц);
10) реквизиты участника отбора.

Всего приложено документов на _____ листах.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Дата М.П.
Исполнитель _____ (должность) _____ (Фамилия, инициалы) _____ (телефон)
«__» ____ 20_ г.

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета городского округа Сухой Лог в целях
возмещения затрат в связи с выполнением работ
по содержанию, ремонту гидротехнических
сооружений на территории городского округа
Сухой Лог

Председателю Комитета по управлению
муниципальной собственностью Администрации
городского округа Сухой Лог

**Расчет размера субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по
содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа
Сухой Лог на 20_ год**

№ п/п	Наименование работ	Ед. изм.	Стоимость работ			Приложение	Примечание	
			Кол-во	Расценка, руб.	Повторяемость работ в течение отчетного периода			Всего объем, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
Итого		X	X	X	X		X	X

Размер Субсидии в целях возмещения затрат в связи с выполнением работ по содержанию, ремонту гидротехнических сооружений на территории городского округа Сухой Лог, выполняемых Организацией в 20_ году составляет _____ рублей _ копеек.

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Дата М.П.

Комитетом, в соответствии с целевыми показателями в рамках муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальной собственностью городского округа Сухой Лог» и прочими характеристиками.

21. Субсидия перечисляется на расчетный счет, открытый получателем субсидии в кредитной организации и указанный в заявке, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о предоставлении субсидии.

22. В случае уменьшения Комитетом ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 5 настоящего

**ОТЧЕТ
о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик
по состоянию на «_» ____ 20_ г.**

Наименование Получателя: _____
Периодичность: раз в год

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик

№ п/п	Наименование результата предоставления Субсидии и характеристик	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение результата предоставления Субсидии и характеристик	Достигнутое значение результата предоставления Субсидии и характеристик	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение: _____
(документы, подтверждающие достижение результата предоставления Субсидии и характеристик)

Руководитель Получателя _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)
«_» ____ 20_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии и характеристик

Наименование характеристики	Код по бюджетной классификации бюджета	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет				

Руководитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
«_» ____ 20_ г.

Порядка, приводящего к невозможности представления субсидии в размере, определенном в Соглашении, условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям устанавливаются в Соглашении.

23. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

24. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также ликвидации или прекращения деятельности получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем

порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет городского округа Сухой Лог.

4. Требования к отчетности

25. Получатель субсидии, заключивший Соглашение, в срок не позднее 15 октября текущего года, предоставляет в Комитет:

1) отчет с приложением копий бухгалтерских документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, заверенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

- акты о приемке выполненных работ;

- справки о стоимости выполненных работ и затрат;

- копий бухгалтерских документов, заверенных в установленном порядке, подтверждающих фактически произведенные расходы;

- счета-фактуры, товарные накладные, акты на списание материалов, ГСМ, копии платежных документов, подтверждающие оплату выполненных работ;

- договоры с поставщиками товаров (работ, услуг), акты сдачи-приемки выполненных работ (в случае привлечения сторонних организаций);

- путевые листы, наряд-задания на выполнение работ по ремонту объектов муниципального имущества городского округа Сухой Лог (при наличии);

- сводные ведомости начисления заработной платы работникам предприятия, со страховыми взносами;

- другие документы и сведения, характеризующие выполнение работ, по запросу Комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог;

2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и характеристик, согласно Приложению №4 к настоящему Порядку.

26. Комитет в течение десяти рабочих дней с момента поступления отчетов, проводит проверку, согласовывает их, либо пишет мотивированный отказ в принятии.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

27. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, направления расходов, источником возмещения которых является субсидия, порядка и срока возврата субсидии получателем субсидии осуществляется Комитетом и органами муниципального финансового контроля городского округа Сухой Лог.

28. При недостижении результатов предоставления субсидии и характеристик, предусмотренных пунктом 20 настоящего Порядка, субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в течение 30 дней с момента получения соответствующего требования в размере возврата (С, рублей), который рассчитывается по формуле:

$$C = C_p \times \left(1 - \frac{P_\phi}{P_3}\right)$$

C_p - размер представленной субсидии, рублей;

P_ϕ - фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии и характеристик;

P_3 - запланированное значение результатов предоставления субсидии и характеристик.

29. При выявлении Комитетом или органами, осуществляющими финансовый контроль за использованием средств бюджета городского округа Сухой Лог, нарушения условий, установленных для предоставления субсидии, а также факта представления в Комитет недостоверного отчета, субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в течение 30 календарных дней с момента получения получателем субсидии соответствующего требования в сумме, указанной в требовании.

В случае, если возврат субсидии не осуществлен в указанный срок, Комитет принимает меры по взысканию субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Сухой Лог в судебном порядке.

30. В целях достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), главным распорядителем бюджетных средств проводится мониторинг в порядке и по формам, которые установлены Приказом Минфина России от 27.04.2024 №53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.08.2024 №1154-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 №1228 «Об утверждении правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Уставом городского округа Сухой Лог Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной общеобразовательной программе» (прилагается*).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Сухой Лог от 10.02.2023 №194-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Запись на обучение по дополнительной образовательной программе» на территории городского округа Сухой Лог».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Берсеневу Ю.С.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

*С приложением к постановлению можно ознакомиться на официальном сайте Администрации городского округа Сухой Лог goslog.ru.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.08.2024 №1156-ПА

Об ограничении продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции в местах проведения мероприятий, посвященных началу нового 2024-2025 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», законом Свердловской области от 29.10.2013 №103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной

продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 30.05.2003 N 333-ПП «О мерах по обеспечению общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей» (вместе с «Положением об обеспечении общественного порядка и безопасности при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей»), постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 29.05.2013 №1045-ПГ «Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, на территории городского округа Сухой Лог» в связи с проведением мероприятий, посвященных началу 2024-2025 учебного года, в целях обеспечения правопорядка и общественной безопасности Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить хозяйствующим субъектам реализацию алкогольной продукции и напитков, изготавливаемых на основе пива, сидра, пуаре, медовухи в предприятиях торговли и общественного питания, расположенных вблизи муниципальных общеобразовательных учреждений на расстоянии не менее 75 метров:

МАОУ СОШ №2 (624800, Свердловская область, город Сухой Лог, ул. Победы, дом 4) с 08:00 часов до 15:00 часов 02 сентября 2024 года;

МАОУ СОШ №4 (624810, Свердловская область, Сухоложский район, с. Курьи, ул. Школьная, д. 12а; ул. Школьная, д.6; ул. Школьная, д.3а) с 08:00 часов до 14:00 часов 02 сентября 2024 года;

МАОУ СОШ №5 (62482, Свердловская область, г. Сухой Лог, улица Гоголя, дом 12) с 08:00 часов до 14:00 часов 02 сентября 2024 года;

МАОУ СОШ №7 (624800, Свердловская область, Сухоложский район, город Сухой Лог, улица Кирова, д. 1; переулок Фрунзе, д. 11А) с 08:00 часов до 16:00 часов 02 сентября 2024 года;

МАОУ СОШ №10 (624829, Свердловская область, Сухоложский район, с. Новопышминское, ул. Ленина, д. 70, ул. Новая, д. 7) с 08:00 часов до 15:00 часов 02 сентября 2024 года;

МАОУ СОШ №17 имени А.Н. Быкова (624804, Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Юбилейная, д.29а) с 08:00 часов до 15:00 часов 02 сентября 2024 года.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог (в сфере экономики и финансов) Игнину В.Н.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.08.2024 №1157-ПА

О создании комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации дополнительного образования, подведомственной Управлению физической культуры и спорта Администрации городского округа Сухой Лог

В целях совершенствования деятельности по реализации гарантий прав и законных интересов детей, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 6 и 14 Закона Свердловской области от 15.07.2013 №78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», в целях обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение дополнитель-

ного образования, руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог Администрация городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации дополнительного образования, подведомственной Управлению физической культуры и спорта Администрации городского округа Сухой Лог.

2. Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации дополнительного образования, подведомственной Управлению физической культуры и спорта Администрации городского округа Сухой Лог (прилагается).

3. Комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации дополнительного образования, подведомственной Управлению физической культуры и спорта Администрации городского округа Сухой Лог в своей работе руководствоваться Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации государственной образовательной организации Свердловской области, муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Свердловской области, утвержденным приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 01.02.2024 №173-Д.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Ю.С. Берсеневу.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Сухой Лог
от 16.08.2024 №1157-ПА

СОСТАВ комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной организации дополнительного образования, подведомственной Управлению физической культуры и спорта Администрации городского округа Сухой Лог

Игонин Виктор Николаевич – заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, председатель Комиссии.

Берсенева Юлия Сергеевна - заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог, заместитель председателя Комиссии.

Кочнева Анна Владимировна - инструктор-методист физкультурных организаций муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта городского округа Сухой Лог», секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

Гончаров Дмитрий Александрович – председатель комитета по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог;

Донгузова Анна Михайловна – начальник юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог;

Скопцова Наталья Борисовна – начальник Управления физической культуры и спорта Администрации городского округа Сухой Лог;

Верховых Евгений Александрович – и.о. директора муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта городского округа Сухой Лог»;

Самарина Татьяна Александровна – главный бухгалтер муниципального казенного учреждения «Центр развития физической культуры и спорта городского округа Сухой Лог»;

Севостьянов Владимир Викторович – депутат Думы городского округа, председатель комиссии по социальной политике и работе с молодежью Думы городского округа (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.08.2024 №1160-ПА**

О проведении публичных слушаний о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования для планируемого к образованию земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Сухой Лог, деревня Глядены, улица Нагорная, примыкает к западной границе земельного участка с кадастровым номером 66:63:1001001:772

Рассмотрев заявление физического лица, заинтересованного в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка от 25 июля 2024 года, в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 5.1 и частью 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы городского округа от 30 марта 2023 года №63-РД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог», Администрация городского округа Сухой Лог **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести публичные слушания о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования - «Ведение огородничества» для планируемого к образованию земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Сухой Лог, деревня Глядены, улица Нагорная, примыкает к западной границе земельного участка с кадастровым номером 66:63:1001001:772, расположенного в территориальной зоне ЖЗ – зона застройки индивидуальными жилыми домами в сельских населенных пунктах, в форме обсуждения в 17-15 часов 03 сентября 2024 года в Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307).

2. Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет» (<http://goslog.ru/dokumentiplanirovaniya/>) в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. С экспозицией проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, возможно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307 до 03 сентября 2024 года, еженедельно по вторникам и четвергам с 14-00 до 16-00.

4. Предложения и замечания по проекту, указанному в пункте 2 настоящего постановления, заявки на участие в публичных слушаниях направлять для регистрации в отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307, тел. (34373) 4-36-60 (доб. 275), в том числе на адрес электронной почты arh-goslog@yandex.ru, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» до 02 сентября 2024 года.

5. Организацию и проведение публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего

постановления, возложить на комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Сухой Лог.

6. Сообщения о проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования направлены правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение 12 августа 2024 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет» и на информационных стендах Администрации городского округа Сухой Лог.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Трофимчука А.В.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.08.2024 №1161-ПА**

О проведении публичных слушаний о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101014:87, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Сухой Лог, город Сухой Лог, улица Парижской Коммуны, дом №2-2

Рассмотрев заявление правообладателя земельного участка от 25 июля 2024 года о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьей 5.1 и частью 4 статьи 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь решением Думы городского округа от 30 марта 2023 года №63-РД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог», Администрация городского округа Сухой Лог **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести публичные слушания о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства (запрашиваемое отклонение – минимальные отступы от границ земельного участка до расположенных на нем объектов капитального строительства – менее 3 метра) для земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101014:87, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Сухой Лог, город Сухой Лог, улица Парижской Коммуны, дом №2-2, расположенного в территориальной зоне Ж1 – зона застройки индивидуальными жилыми домами в городских населенных пунктах, в форме обсуждения в 17-25 часов 03 сентября 2024 года в Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307).

2. Проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства реконструкции объектов капитального строительства разместить на официальном

сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет» (<http://goslog.ru/dokumentiplanirovaniya/>) в порядке, установленном статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

3. С экспозицией проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, возможно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307 до 03 сентября 2024 года, еженедельно по вторникам и четвергам с 14-00 до 16-00.

4. Предложения и замечания по проекту, указанному в пункте 2 настоящего постановления, заявки на участие в публичных слушаниях направлять для регистрации в отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307, тел. (34373) 4-36-60 (доб. 275), в том числе на адрес электронной почты arh-goslog@yandex.ru, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» до 02 сентября 2024 года.

5. Организацию и проведение публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего постановления, возложить на комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Сухой Лог.

6. Сообщения о проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства направлены правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение 12 августа 2024 года.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет» и на информационных стендах Администрации городского округа Сухой Лог.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Трофимчука.

Глава городского округа Р.Р. Мингалимов

**Извещение
о предоставлении земельного участка
для индивидуального жилищного
строительства**

В соответствии со ст.39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог информирует население о возможности предоставления в собственность земельного участка: расположенного по адресу: Свердловская область, Сухоложский р-н, д. Брусняна, улица Полевая, №6, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровый квартал 66:63:1301001, площадью 2181,0 кв.м, территориальная зона – «ЖЗ – зона застройки индивидуальными жилыми домами в сельских населенных пунктах»;

Со схемой расположения земельного участка можно ознакомиться на Публичной кадастровой карте на сайте <https://rosreestr.gov.ru/> или в Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. 308 (приёмные дни: понедельник, среда, с 08:00 до 17:12 (перерыв с 13:00 до 14:00)).

Граждане, заинтересованные в предоставлении данных земельных участков, в срок со 20 августа 2024 года по 18 сентября 2024 года (включительно) вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка (бланк заявления размещен на официальном сайте городского округа Сухой Лог <http://www.goslog.ru/> в разделе Администрация // комитет по управлению муниципальной собственностью // земельные отношения // бланки заявлений). Заявления можно подать в письменном виде в комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. №308, (приёмные дни: понедельник, среда с 08:00 до 17:12 (перерыв с 13:00 до 14:00)), или на электронный адрес: kumi@goslog.ru в форме электронного документа, подписанного электронной подписью заявителя в соответствии со ст.6 Федерального закона от 06.04.2021 года №63-ФЗ «Об электронной подписи».

ИНФОРМАЦИОННЫЕ СООБЩЕНИЯ

Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа информирует население о предоставлении в аренду без проведения торгов в соответствии с пп.19 п.2 ст.39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельного участка с кадастровым номером 66:63:1501002:108, со следующим местоположением: обл. Свердловская, р-н Сухоложский, д. Шата, ул. 8 Марта, рядом с приусадебным участком №1, общей площадью 944,0 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – под индивидуальное огородничество, территориальная зона – ЖЗ – ЗОНА ЗАСТРОЙКИ ИНДИВИДУАЛЬНЫМИ ЖИЛЫМИ ДОМАМИ В СЕЛЬСКИХ НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ. Подробную информацию можно получить в Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. №308 (приёмные дни: понедельник, среда, с 08:00 до 17:12 (перерыв с 13:00 до 14:00)).

**Информация о предоставлении в аренду
земельного участка**

Комитет по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа информирует население о предоставлении в аренду без проведения торгов в соответствии с подпунктом 19 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Сухой Лог, город Сухой Лог, улица Степная, примыкает к северной границе земельного участка с кадастровым номером 66:63:0101054:2102, общей площадью 908,0 кв. м, категория земель – земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – ведение огородничества, территориальная зона – Ж1 - зона застройки индивидуальными жилыми домами в городских населенных пунктах.

Подробную информацию можно получить в Комитете по управлению муниципальной собственностью Администрации городского округа Сухой Лог по адресу: Свердловская область, город Сухой Лог, улица Кирова, 7А, каб. №308 (приёмные дни: понедельник, среда, с 08:00 до 17:12 (перерыв с 13:00 до 14:00)).