

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№27 (7581)

2 апреля 2024 года

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8 (3439) 32-26-45, 8-952-135-6060.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
Тридцать первое заседание
РЕШЕНИЕ № 334**

21 марта 2024 года

О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 16 ноября 2023 года № 290

В целях обеспечения реализации мероприятий муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью и земельными ресурсами муниципального образования «Каменский городской округ» до 2026 года», утвержденной постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 13.11.2020 года № 1634 (в редакции от 31.03.2021 № 443, от 17.06.2021 № 950, от 19.07.2021 № 1204, от 20.12.2021 № 2149, от 30.12.2021 № 2253, от 24.05.2022 № 1017, от 19.08.2022 № 1793, от 07.11.2022 № 2340, от 30.12.2022 №2879, от 13.07.2023 № 1291, от 18.08.2023 № 1586, от 01.11.2023 № 2144) и увеличения доходов бюджета Каменского городского округа, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 25.02.2010 года № 240 (в редакции 08.12.2011 №445, от 15.11.2012 №55, от 16.02.2017 № 57, от 25.05.2017 № 108, от 21.09.2017 № 140, от 24.05.2018 года № 236), Положением «О порядке планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Каменского городского округа», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 03.06.2010 года № 276 (в редакции от 30.01.2014 года №193), руководствуясь статьей 23 Устава Каменского городского округа, Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

- Внести изменения и дополнения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа 16.11.2023 г. № 290, изложив его в новой редакции (Приложение № 1).
- Пункт 2 Решения Думы Каменского городского округа 16.11.2023 г. № 290 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» изложить в следующей редакции:
«Прогноз объемов поступлений от реализации муниципального имущества в бюджет муниципального образования «Каменский городской округ» в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годах планируется в объеме: 29 160 557 (двадцать девять миллионов сто шестьдесят тысяч пятьсот пятьдесят семь) рублей 00 копеек, в т.ч.:
- 2024 год – 29 160 557 рублей 00 копеек;
- 2025 год - 0 рублей;
- 2026 год - 0 рублей.
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
- Настоящее Решение вступает в силу с момента опубликования.
- Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянный Комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Т.В. Антропова).

*Глава Каменского городского округа А.Ю. Кошкароев
Председатель Думы Каменского городского округа Г.Т. Лисицина*

**ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025-2026 ГОДЫ**

№	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Год ввода	Характеристика
2024 год				
1	Нежилое здание «Столовая-библиотека» с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д.11	1966	Количество этажей – 2, площадь: 637,3 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер объекта: 66:12:6501003:48, кадастровый номер земельного участка: 66:12:6501003:223, площадь: 1659 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, ВРИ: общественное питание
2	Нежилое здание «Склад» с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д.11	1957	Количество этажей – 2, площадь: 614,8 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер объекта: 66:12:0000000:2977, кадастровый номер земельного участка: 66:12:6501003:224, площадь: 8913 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, ВРИ: деловое управление
3	Нежилое здание	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д.11	1961	Количество этажей – 2, площадь: 1460,5 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер: 66:12:6501003:37
4	Нежилое здание с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д.11	1984	Количество этажей – 4, площадь: 1765,5 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер объекта: 66:12:6501003:51, кадастровый номер земельного участка: 66:12:6501003:222, площадь: 2407 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, ВРИ: среднее и высшее профессиональное образование
5	Здание автогаража с земельным участком	Российская Федерация, Свердловская область, городской округ Каменский, село Сипавское, улица Гагарина, гараж 47	1974	Количество этажей – 1, площадь: 61,5 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер объекта: 66:12:6801003:569, кадастровый номер земельного участка: 66:12:6801003:744, площадь: 89 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, ВРИ: хранение автотранспорта
6	Нежилое здание Зерносклада с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д.11	-	Количество этажей – 1, площадь: 332,6 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер объекта: 66:12:6501003:40, кадастровый номер земельного участка: 66:12:6501003:221, площадь: 735 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, ВРИ: хранение автотранспорта
7	Опрыскиватель «Заря-600», 2012 года выпуска	Свердловская область, Каменский район, с. Покровское	2012	-
8	Автомобиль ВА3-21053	Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское	2006	Гос. номер – Х726РА/66 Цвет – темно-вишневый
9	Нежилое помещение гаражного бокса (№ 10)	Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Зои Космодемьянской, 12	-	Количество этажей: 1, площадь: 46,9 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер: 66:45:0100407:4048
10	Нежилое здание «Клуб» с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, д. Походилова, ул. Ленина, здание №40	1970	Количество этажей 1, площадь 221,3 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер 66:12:4101002:481, кадастровый номер земельного участка: 66:12:4101001:359, площадь 2598 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, вид разрешенного использования: культурное развитие
11	Нежилое помещение	Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, ул. Набережная, д. 1а	-	площадь 725,3 кв.м., назначение: нежилое, этаж № 1, 2, кадастровый номер 66:12:0000000:2505

2025 год				
12	Здание фермы крупного рогатого скота с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, д. Черемисская, ул. 8 Марта, здание №2А	1990	Количество этажей – 1, площадь: 781,8 кв.м., назначение: производственное, кадастровый номер здания: 66:12:0000000:1606, кадастровый номер земельного участка: 66:12:5801003:244, площадь: 2971 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, ВРИ: сельскохозяйственное использование, животноводство, птицеводство
2026 год				
13	Здание коровника, разрушенное в результате эксплуатации, пристрой к зданию коровника (молочный блок) с земельным участком	Свердловская область, Каменский район, п. Лебяжье, ул. Советская, д. 48	1989	Количество этажей – 1, площадь 1638,7 кв.м., назначение: нежилое, кадастровый номер здания: 66:12:1201001:126, Кадастровый номер пристроя: 66:12:1201001:242, количество этажей – 1, площадь: 283 кв.м., назначение: нежилое. Кадастровый номер земельного участка: 66:12:1201002:117, площадь: 3588 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, ВРИ: под зданием коровника

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
Тридцать первое заседание
РЕШЕНИЕ №339**

21 марта 2024 года

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы Каменского городского округа

В соответствии с Решением Думы Каменского городского округа от 11 июля 2013 года № 142 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы Каменского городского округа» (в редакции от 22.11.2018 года № 303), Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

- За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с профессиональным праздником - Днем местного самоуправления наградить Почетной грамотой Думы муниципального образования «Каменский городской округ»: АГАПОВУ ИРИНУ ВЛАДИМИРОВНУ – директора МКУ «Центр защиты населения Каменского городского округа»; БРЫЗГАЛОВУ ТАТЬЯНУ АЛЕКСАНДРОВНУ – главного специалиста Администрации Каменского городского округа; ЛЕЖНЕВУ НАТАЛЬЮ ЛЕОНИДОВНУ – начальника отраслевого (функционального) органа Администрации Каменского городского округа- Финансовое управление Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»; ПАЛЬШИНУ ОЛЬГУ ПЕТРОВНУ - главного специалиста Администрации Каменского городского округа; ПИВОВАРОВУ ИРИНУ МИХАЙЛОВНУ - главного специалиста Администрации Каменского городского округа; ПЛОТНИКОВУ МАРИНУ АЛЕКСАНДРОВНУ – начальника отдела по бухгалтерскому учету, отчетности и контролю Администрации Каменского городского округа; РЯБОВУ АННУ МИХАЙЛОВНУ - главного специалиста Администрации Каменского городского округа; СТЕПАНОВУ ТАТЬЯНУ ВЛАДИМИРОВНУ - главного специалиста Администрации Каменского городского округа; СУВОРОВУ ОЛЬГУ СТЕПАНОВНУ - ведущего специалиста Администрации Каменского городского округа; УШАКОВУ ОЛЬГУ НИКОЛАЕВНУ – начальника МКУ «Управление капитального строительства муниципального образования «Каменский городской округ»; ЧЕМЕЗОВУ ОЛЬГУ АЛЕКСАНДРОВНУ – начальника МКУ «Центр компенсаций и субсидий муниципального образования «Каменский городской округ»; ЧЛЕНОВА АЛЕКСАНДРА ПЕТРОВИЧА – главу территориального органа Администрации Каменского городского округа – Окуловская сельская администрация; ШЕСТЕРОВУ АЙГУЛЬ ГАЗИМОВНУ – начальника отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа.
- За добросовестный труд при эксплуатации котельных и скважин Каменского городского округа в отопительном сезоне 2023-2024гг, в связи с профессиональным праздником - Днем работников бытового обслуживания населения и жилищно-коммунального хозяйства наградить Благодарственным письмом Думы муниципального образования «Каменский городской округ» работников МУП «Тепловодоснабжение Каменского городского округа»: ЖИГАЛОВА НИКОЛАЯ ВАСИЛЬЕВИЧА – слесаря по обслуживанию сетей пгт.Мартюш; САЖАЕВА МИХАИЛА ГЕННАДЬЕВИЧА – мастера котельной с.Сипавское; СОЗОНОВА ВЛАДИМИРА ГЕОРГИЕВИЧА – мастера котельной с.Рыбниковское, д.Брод, с.Позариха; ЧЕМЕЗОВА ГРИГОРИЯ НИКОЛАЕВИЧА – мастера котельной с.Травянское; ШЕСТАКОВА ВИКТОРА ГЕННАДЬЕВИЧА – мастера котельной пгт.Мартюш.
- За значительные достижения в отрасли сельского хозяйства, достижение высоких производственных показателей в животноводстве за 2023 год наградить Благодарственным письмом Думы муниципального образования «Каменский городской округ»: ДВИНИНУ ЛИДИЮ ДМИТРИЕВНУ – генерального директора Акционерного общества «Каменское»
- Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-duma.ru>.
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
- Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по вопросам законодательства и местного самоуправления (Н.П. Шубина).

Председатель Думы Каменского городского округа Г.Т. Лисицина

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ
Тридцать первое заседание
РЕШЕНИЕ № 335**

21 марта 2024 года

Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставленные в аренду без торгов

В соответствии с подпунктом 3 пункта 3 статьи 39.7 Земельного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 41 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

- Утвердить Порядок определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставленные в аренду без торгов (прилагается).
- Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить на официальном сайте Думы Каменского городского округа и на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянный Комитет по экономической политике, бюджету и налогам (Т.В. Антропова).

Глава Каменского городского округа А.Ю. Кошкароев
Председатель Думы Каменского городского округа Г.Т. Лисицина

ПОРЯДОК определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставленные в аренду без торгов

Глава 1. Общие положения
1. Предметом регулирования настоящего порядка является определение размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставленные в аренду без торгов (далее - земельные участки).

2. Размер арендной платы за земельные участки определяется в соответствии с настоящим порядком, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. В целях определения размера арендной платы применяются ставки арендной платы за земельные участки, понижающие коэффициенты для отдельных категорий лиц, коэффициенты развития, а также коэффициенты увеличения, установленные исполнительным органом государственной власти Свердловской области, уполномоченным на принятие решения о проведении государственной кадастровой оценки объектов недвижимого имущества и утверждение результатов определения кадастровой стоимости таких объектов, в отношении земельных участков, находящихся в государственной собственности Свердловской области, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Свердловской области и предоставленные в аренду без торгов.

Глава 2. Порядок определения размера арендной платы за земельные участки

4. Годовой размер арендной платы за земельные участки определяется по формуле:

АП = АБ x СТАП x ПК x КР / 100 , где
АП - годовой размер арендной платы (рублей);
АБ - арендная база (рублей), значение которой определяется по формуле
АБ = КС x Ку, где:
КС - кадастровая стоимость земельного участка, определенная в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» (рублей);
Ку - коэффициент увеличения, значение которого определяется по формуле
Ку = Ку1 x Ку2 x ... Куп, где:
Ку1, Ку2, ..., Куп - коэффициенты увеличения, применяемые начиная с 1 января года, следующего за годом определения кадастровой стоимости земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ» считаются равными коэффициентам увеличения, подлежащим применению для определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории Каменского городского округа, ежегодно утверждаемые уполномоченным органом;

СТАП - ставка арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ», считаются равными ставкам арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории Каменского городского округа, утвержденные уполномоченным органом;
ПК - понижающий коэффициент для отдельных категорий лиц, подлежащий применению для определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ», считается равным понижающим коэффициентам для отдельных категорий лиц, подлежащих применению для определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории Свердловской области, утвержденные уполномоченным органом;

КР - коэффициент развития, подлежащий применению для определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования «Каменский городской округ», считается равным коэффициентам развития, подлежащих применению для определения размера арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и расположенные на территории Свердловской области, утвержденные уполномоченным органом.
5. В случае если срок аренды земельного участка составляет менее 1 года, размер арендной платы определяется по формуле
РАП=АП x КД / КГ, где:
РАП - размер арендной платы (рублей);
АП - годовой размер арендной платы (рублей), определенный в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка;
КД - количество дней в соответствии с договором аренды земельного участка;
КГ - количество дней в году.

6. В случае если земельный участок предоставлен в аренду со множественностью лиц на стороне арендатора, размер арендной платы определяется по формуле:
АП = АБ x Д x СТАП x ПК x КР / 100, где:
АП - годовой размер арендной платы (рублей);
АБ - арендная база (рублей), значение которой определяется в соответствии с пунктом 5 настоящего порядка;
Д - размер доли принадлежащих арендатору объектов недвижимого имущества, расположенных на неделимом земельном участке, к общей площади объектов недвижимого имущества, расположенных на таком земельном участке, который определяется как частное от деления площади объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности или пользовании арендатора, и общей площади всех объектов недвижимого имущества, находящихся на земельном участке;
СТАП - ставка арендной платы за земельные участки;
ПК - понижающий коэффициент для отдельных категорий лиц;
КР - коэффициент развития.

7. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке по требованию арендодателя:
1) на коэффициент увеличения ежегодно по состоянию на 1 января очередного финансового года;
2) в случае изменения кадастровой стоимости земельного участка в соответствии с порядком применения сведений о такой стоимости, предусмотренных статьей 18 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» и частью 4 статьи 6 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 269-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».
8. В соответствии с законодательством Российской Федерации годовой размер арендной платы за земельные участки не может превышать:
1) в случае если право аренды земельных участков возникает вследствие переоформления юридическими лицами права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками:
- трех десятых процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
- полутора процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте;
- двух процентов кадастровой стоимости иных арендуемых земельных участков;
2) в случае если земельные участки предоставлены для размещения объектов, предусмотренных подпунктом 2 статьи 49 Земельного кодекса Российской Федерации, а также для проведения работ, связанных с использованием недр, - размер арендной платы, рассчитанный для соответствующих целей в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности;

3) в случае если права на приобретение в собственность земельного участка, занимаемого зданием, сооружением, собственником

этого здания, сооружения ограничены законодательством Российской Федерации, - размер земельного налога, установленный в отношении предназначенных для использования в сходных целях и занимаемых зданиями, сооружениями земельных участков, для которых указаны ограничения права на приобретение в собственность отсутствуют;

4) в случае определения годового размера арендной платы по формулам, предусмотренным пунктами 4 и 6 настоящего порядка, с применением коэффициента развития - размер земельного налога.

Глава 3. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за земельные участки

9. Основанием для установления и взимания арендной платы за земельный участок являются подписанный сторонами Договор аренды земельного участка.

10. Расчет арендной платы производится Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа.

11. Арендная плата устанавливается в виде платежа, выраженного в денежной форме, которая вносится арендатором путем перечисления денежных средств в доход бюджета Каменского городского округа по реквизитам и в сроки, указанным в Договоре аренды земельного участка.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 518 п. Мартюш

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период, утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 23.08.2019 г. № 1630 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период» (в редакции от 22.04.2020 № 590, от 01.08.2022 № 1592, от 09.03.2023 № 386, от 20.07.2023 № 1342)

В соответствии с федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период», утвержденный постановлением Главы Каменского городского округа от 23.08.2019 г. № 1630 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период» (в редакции от 22.04.2020 № 590, от 01.08.2022 № 1592, от 09.03.2023 № 386, от 20.07.2023 № 1342) (далее - Административный регламент) следующие изменения:

1.1. приложение № 1 к Административному регламенту изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению (прилагается);

1.2. подпункт 9 пункта 2.6 Административного регламента исключить;

1.3. в таблице подпункта 12 пункта 2.6 Административного регламента в графе 2 «Документ, подтверждающий право на получения путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки» строки 3 слова «Информация Управления социальной политики по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району о получении (неполучении) родителем (законным представителем) ежемесячного пособия на ребенка или государственной социальной помощи малоимущим семьям» заменить словами «выписка из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, полученную гражданином через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (портал «Госуслуги»), содержащую сведения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим (или) иных мер социальной поддержки (оригинал);

1.4. таблицу подпункта 12 пункта 2.6 Административного регламента в графе 1 «Категория» строки 10 после слов «Луганской Народной Республики» дополнить словами «Запорожской области и Херсонской области»;

1.5. в таблице подпункта 12 пункта 2.6 Административного регламента в графе 2 «Документ, подтверждающий право на получения путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки» строки 10 после слов «постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2022 № 693-ПП» слова «О предоставлении единовременных денежных выплат в связи с участием граждан в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики или призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» заменить словами «О предоставлении единовременных денежных выплат отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации» (в редакции от 01.12.2023 № 905-ПП);

1.6. в абзаце 11 части 1 подпункта 2.12.2 пункта 2.12 Административного регламента после слов «Луганской Народной Республики» дополнить словами «Запорожской области и Херсонской области»;

1.7. в абзаце 2 части 4 подпункта 2.12.2 пункта 2.12 Административного регламента слова «лагерь с дневным пребыванием детей» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <https://www.kamensk-adm.ru>, на официальном сайте Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» <http://moou.ru/>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» А.С. Парадееву.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

Приложение № 1

Начальнику (Директору) _____
(наименование учреждения) (ФИО руководителя)

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)
проживающего по адресу: _____
ул. _____ д. _____ кв. _____
имеющего документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, серия, номер)

(кем и когда выдан документ)
контактная информация:
телефон _____

место работы _____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить путевку для ребенка _____

(фамилия, имя, отчество) (число, месяц, год рождения)

СНИЛС ребенка _____

- 1) в санаторно - оздоровительную организацию круглогодичного действия
 - 2) в загородный оздоровительный лагерь
 - 3) в лагерь с дневным пребыванием детей
- на _____ смену (указать одну смену)

На основании прилагаемого документа ребенок относится к следующей категории (необходимо поставить отметку в нужной строке)

Категория ребенка	Прилагаемый документ	Отметка о наличии документа
Ребенок является сиротой	прилагается копия документа подтверждающий статус сироты	
Ребенок, оставшийся без попечения родителей	прилагается копия документа подтверждающий статус ребенка, оставшегося без попечения родителей	
Ребенок из многодетной семьи	прилагается копия удостоверения многодетной семьи, выданного в Свердловской области	
Ребенок, проживающий в малоимущей семье (среднедушевой доход которой ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области	прилагается копия выписки из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, полученную гражданином через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (портал «Госуслуги»), содержащую сведения о признании семьи или одиноко проживающего гражданина малоимущим для получения ими государственной социальной помощи и (или) иных мер социальной поддержки	
Ребенок является получателем пенсии по случаю потери кормильца	прилагается копия справки из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области	
Ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев	прилагается копия удостоверения беженца (вынужденного переселенца)	
Ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях (несовершеннолетний, находится в социально опасном положении)	прилагается оригинал справки территориальной комиссии Каменского района по делам несовершеннолетних и защите их прав	
Ребенок - инвалид	прилагается копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающий факт установления инвалидности	
Ребенок, состоит на учете в комиссиях и подразделениях по делам несовершеннолетних	прилагается оригинал справки территориальной комиссии по делам несовершеннолетних	
Ребенок - гражданин принимавшего (принимавшего) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, ребенок гражданина Российской Федерации, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Прилагается копия справки, выданной воинской частью или военным комиссаратом, копия выписки из приказа, заверенная сотрудником кадрового органа воинской части; копия удостоверения участника боевых действий, выданное носе 24.02.2022г.; копия выписки из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, полученную гражданином через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (портал «Госуслуги»)	

К заявлению прилагаются:
1. Указать документ, подтверждающий право на внеочередное (первоочередное) получение путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления (наименование, его номер и дату выдачи): _____

- а) для детей судей _____
- б) для детей прокуроров _____
- в) для детей сотрудников Следственного комитета РФ _____
- г) для детей-инвалидов _____

д) для детей сотрудников полиции; сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации _____

е) для детей военнослужащих _____

2. Указать документ, подтверждающий право на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 70% средней стоимости (наименование, его номер и дату выдачи): _____
а) для детей, родители которых работают в муниципальных учреждениях и организациях муниципального образования «Каменский городской округ» _____

В случае изменения указанной выше информации обязуюсь проинформировать об этом специалиста Управления образования, занимающегося комплектованием оздоровительных организаций.
С Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период» ознакомлен (а),

Дата « ____ » _____ 20__ г. _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 1 к заявлению

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (полностью ФИО родителя или иного законного представителя ребенка)

_____ (данные паспорта: серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

контактный телефон _____ являюсь родителем (законным представителем) _____ (полностью фамилия, имя ребенка, дата его рождения)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим свободно, своей волей и в интересах своего ребенка даю конкретное, информированное и сознательное согласие _____ (полное наименование учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

_____ (юридический и (или) фактический адрес учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

в рамках предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период» следующих персональных данных моих и моего ребенка:

- 1. Моего ребенка: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; 2) пол; 3) дата рождения; 4) адрес места жительства (пребывания); 5) тип документа удостоверяющего личность; 6) данные документа удостоверяющего личность; 7) данные о зачислении в образовательную организацию; 8) СНИЛС; 9) состояние здоровья ребенка; 10) документы, подтверждающие наличие права на льготное устройство и оплату.
- 2. Мои: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии); 2) пол; 3) контактный телефон; 4) паспортные данные; 5) СНИЛС; 6) место работы, должность.

Настоящее согласие вступает в действие с момента подписания.
Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.
Подтверждаю, что проинформирован (-а) о возможности отзыва настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (ФИО, подпись лица, данного согласие)

Приложение № 2 к заявлению

СОГЛАСИЕ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ СУБЪЕКТОМ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

Я, _____ (полностью ФИО родителя или иного законного представителя ребенка)

_____ (данные паспорта: серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

контактный телефон _____ являюсь родителем (законным представителем) _____ (полностью фамилия, имя ребенка, дата его рождения)

в соответствии со статьей 10.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим свободно, своей волей и в интересах своего ребенка даю конкретное, информированное и сознательное согласие _____ (полное наименование учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

_____ (юридический и (или) фактический адрес учреждения, предоставляющего муниципальную услугу)

в рамках предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха детей и их оздоровления в каникулярный период», на распространение (передачу в _____ (наименование организации (учреждения))

следующих персональных данных моих и моего ребенка:
1. Моего ребенка: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; 2) пол; 3) дата рождения; 4) адрес места жительства (пребывания); 5) тип документа удостоверяющего личность; 6) данные документа удостоверяющего личность; 7) данные о зачислении в образовательную организацию; 8) СНИЛС; 9) состояние здоровья ребенка; 10) документы, подтверждающие наличие права на льготное устройство и оплату.
2. Мои: 1) Фамилия, имя, отчество (при наличии); 2) пол; 3) контактный телефон; 4) паспортные данные; 5) СНИЛС; 6) место работы, должность.

Настоящее согласие вступает в действие с момента подписания.
Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных.
Подтверждаю, что проинформирован (-а) о возможности отзыва настоящего согласия.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (ФИО, подпись лица, данного согласие)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
СЕДЬМОЙ СОЗЫВ**

**Тридцать первое заседание
РЕШЕНИЕ № 336** 21 марта 2024 года

О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Каменский городской округ», утверждённые Решением Думы Каменского городского округа от 25.10.2018 года № 281 (в редакции от 18.04.2020 № 353, от 19.03.2020 № 449, от 18.08.2022 № 129, от 15.06.2023 № 236)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Законом Свердловской области от 14.11.2018 № 140-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, границ прилегающих территорий», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменения в Правила благоустройства территории муниципального образования «Каменский городской округ», утверждённые Решением Думы Каменского городского округа от 25.10.2018 года № 281 (в редакции от 18.04.2019 № 353, от 19.03.2020 № 449, от 18.08.2022 № 129, от 15.06.2023 № 236) (далее – правила благоустройства):

1.1. Раздел 18 правил благоустройства дополнить пункт 18.7. следующего содержания:

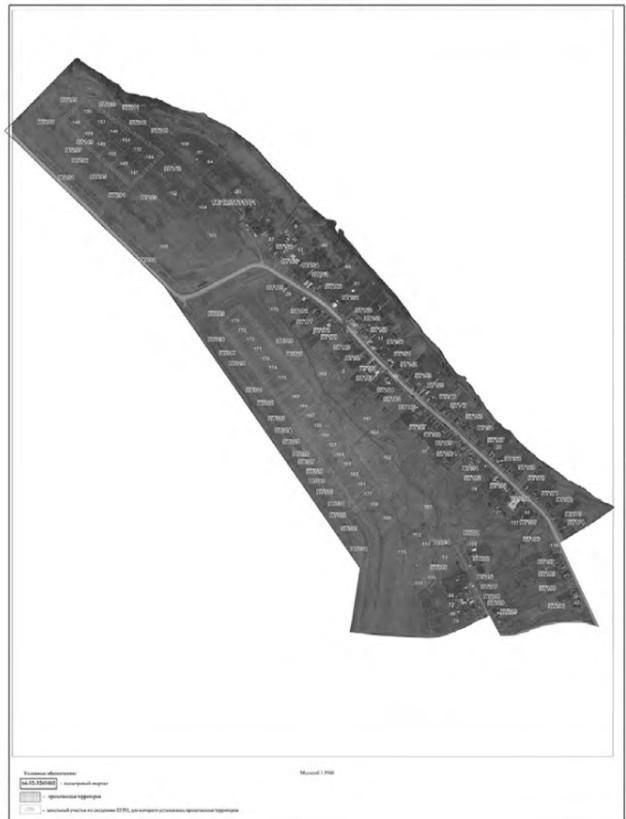
«18.7. Включить в состав правил благоустройства в виде приложения схемы границ прилегающих территорий населённого пункта: с. Маминское – прилагаются.».

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-duma.ru>.

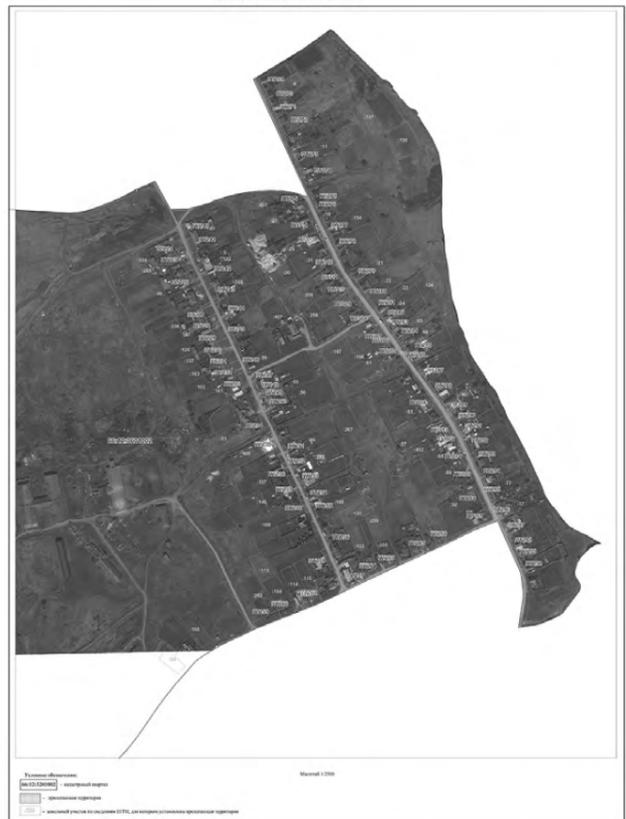
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (А.В. Кузнецов).

**Председатель Думы Каменского городского округа Г.Т. Лисицина
Глава Каменского городского округа А.Ю. Кошкароев**

Лист №1 раздела 3
СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ
Муниципальное образование: Каменский район, с/пос. Маминское



Лист №2 раздела 3
СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ
Муниципальное образование: Каменский район, с/пос. Маминское



Лист №3 раздела 3
СХЕМА ГРАНИЦ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ
Муниципальное образование: Каменский район, с/пос. Маминское



**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.03.2024 № 520 п.Мартюш

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления в области обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования «Каменский городской округ», предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии со ст. 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Свердловской области от 12.07.2011 № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 19.05.2011 № 583 «О создании и организации деятельности добровольной пожарной охраны, порядке ее взаимодействия с другими видами Пожарной охраны на территории Каменского городского округа», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Утвердить Методику расчета объема субсидий из бюджета Каменского городского округа на поддержку некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

3. Утвердить состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки деятельности некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

4. Признать утратившим силу:
- Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 06.08.2021 № 1330 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятель-

ность на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

- Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 20.07.2023 № 1348 «О внесении изменений в состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки деятельности некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 06.08.2021 № 1330;

- Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 29.12.2023 № 2587 «О внесении изменений в постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 06.08.2021 № 1330 (в редакции от 20.07.2023 № 1348) «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие, на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя», разместить на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) и на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ПОРЯДОК предоставления субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления из бюджета Каменского городского округа субсидий на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - некоммерческая организация), (далее - Порядок).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, совершенствование первичных мер пожарной безопасности на территории Каменского городского округа до 2026 года», обеспечения пожарной безопасности, предусмотренной Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 06.05.2011 № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», Законом Свердловской области от 12.07.2011 № 71-ОЗ «О добровольной пожарной охране на территории Свердловской области», постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 19.05.2011 № 583 «О создании и организации деятельности добровольной пожарной охраны, порядке ее взаимодействия с другими видами Пожарной охраны на территории Каменского городского округа», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа о бюджете Каменского городского округа на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на указанные цели на безвозвратной и безвозмездной основе. Расходование субсидий осуществляется в соответствии с действующей бюджетной классификацией расходов Российской Федерации.

4. Главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Администрация Каменского городского округа (далее - Администрация).

5. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение затрат, связанных с осуществлением организации и обеспечением деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, осуществляющих деятельность на территории Каменского городского округа:

- расходы на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;
- расходы на выплату денежного вознаграждения за деятельность по профилактике пожаров;
- расходы на выплату денежного вознаграждения за участие в тушении пожаров;
- расходы на организацию готовности личного состава добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд к участию в профилактике и (или) тушении пожаров для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;
- расходы на финансовые затраты на выполнение банковских операций.

6. Предоставление субсидий на финансовое обеспечение затрат, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляется по результатам проведения отбора (запроса предложений) некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из бюджета Каменского городского округа.

7. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Раздел 2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЯВЛЕНИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА

8. Отбор некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидии из бюджета Каменского городского округа, проводится Администрацией на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе (далее - отбор), по итогам которого некоммерческой организации предоставляется субсидия на безвозмездной основе.

9. Администрация размещает объявление о проведении отбора на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» не позднее, чем за 2 календарных дня до начала проведения отбора.

- В объявлении о проведении отбора указываются следующие сведения:
- сроки проведения отбора (с указанием даты и времени начала подачи и окончания приема предложений (заявок) участников отбора). Срок подачи (приема) заявок составляет не менее 10 календарных дней;
 - местонахождение, адрес электронной почты Администрации;
 - цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка;
 - адрес сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
 - требования к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых

некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок некоммерческими организациями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых некоммерческими организациями, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявок некоммерческих организаций, порядок внесения изменений в заявки некоммерческих организаций;

- правила рассмотрения и оценки заявок некоммерческих организаций;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- дата размещения результатов отбора на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел 3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

10. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

- осуществление в соответствии с учредительными документами деятельности некоммерческой организации добровольной пожарной охраны на территории Каменского городского округа;

- включение в региональный реестр добровольных пожарных Свердловской области, утвержденным начальником Главного управления МЧС России по Свердловской области и в расписание выездов подразделений Каменского пожарно-спасательного гарнизона для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ на территории Каменского городского округа, утвержденное Главой муниципального образования «Каменский городской округ» и согласованное с начальником Главного управления МЧС России по Свердловской области;

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на предоставление субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка на предоставление субсидии, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет, а также иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из бюджета Каменского городского округа, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

11. Для участия в отборе некоммерческая организация, претендующая на получение субсидии из местного бюджета, представляет в Администрацию заявку на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ», по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) план мероприятий, соответствующий направлениям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка (приложение № 2);

2) смету расходов на проведение мероприятий некоммерческой организации согласно приложению № 3 с обоснованиями (табель учета занятости) согласно форме, указанной в приложении № 4 и расчетах необходимого объема финансирования на основании методики расчета размера денежного вознаграждения членам некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа;

3) копии учредительных документов;

4) копию свидетельства о государственной регистрации организации;

5) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

6) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательствам плательца в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды.

12. Ответственность за полноту и достоверность предоставленных документов несет руководитель некоммерческой организации.

13. Администрация Каменского городского округа:

1) осуществляет прием заявки в день поступления;

2) готовит материалы для рассмотрения заявки на заседании комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки деятельности некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ», (далее - Комиссия);

3) организует проведение заседания Комиссии;

14. Заявка получателя субсидии с приложением документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, направляется в адрес Администрации Каменского городского округа.

15. Срок подачи заявок составляет не менее 10 календарных дней, со дня публикации объявления о проведении отбора.

16. Некоммерческие организации, подавшие заявку, дают согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором.

16.1. Заявка на участие в отборе может быть отозвана до окончания срока приема заявок на участие в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора, путем направления заявителем в Администрацию соответствующего обращения. Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных на участие в отборе.

16.2. Внесение изменений в заявку на участие в отборе до истечения срока приема заявок на участие в отборе допускается только путем представления для включения в ее состав дополнительной информации (в том числе документов).

17. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в объявлении о проведении отбора срока, не допускаются к участию в отборе.

18. Рассмотрение поступившей заявки в Администрацию Каменского городского округа осуществляет Комиссия.

Заседание Комиссии должно быть проведено в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

Решение о предоставлении и объеме субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Комиссией.

19. Комиссия рассматривает документы в составе заявки, представленные некоммерческой организацией, в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

20. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

21. Председатель Комиссии:

1) возглавляет работу Комиссии;

2) руководит деятельностью Комиссии;

3) утверждает повестку заседания Комиссии;

4) подписывает протоколы заседания Комиссии;

5) организует контроль исполнения решений Комиссии.

22. При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

23. Секретарь Комиссии:

1) обеспечивает доведение информации об условиях и сроках проведения отбора на право получения субсидии из местного бюджета с указанием времени и места приема заявок на участие в отборе, почтового адреса для направления заявок на участие в отборе, а также контактных телефонов для получения устных консультаций по вопросам подготовки документов на участие в отборе;

2) регистрирует заявку в журнале и проверяет на комплектность приложенные к ней документы;

3) обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

4) оповещает членов Комиссии о проведении заседания Комиссии;

5) доводит до членов Комиссии материалы, представленные некоммерческой организацией, подавшей заявку для получения субсидии;

6) ведет протокол заседания Комиссии;

7) по результатам заседания Комиссии готовит проект постановления Главы Каменского городского округа о предоставлении субсидии;

8) подготавливает информацию о результатах проведения отбора, в том числе информацию об участниках отбора, рейтинге и (или) оценках по критериям отбора, размерах предоставляемых субсидий не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения Комиссией;

9) ведет реестр некоммерческих организаций - получателей субсидии.

24. Члены Комиссии:

1) до заседания Комиссии изучают представленные материалы;

2) вносят предложения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии.

Члены Комиссии обязаны действовать добросовестно и разумно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в заявке и прилагаемых к ней документов.

25. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

26. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

27. Решение Комиссии об итогах рассмотрения заявки принимается в форме протокола, который оформляется секретарем Комиссии в срок не более 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии. Протокол подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

28. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении субсидий некоммерческой организации являются:

1) несоответствие предоставленных получателем субсидии документов, требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка;

2) непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

3) представление заявки на получение субсидии на цели, не предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка;

4) предоставление получателем субсидии заведомо ложной, либо недостоверной информации.

Раздел 4. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ С ПОЛУЧАТЕЛЕМ СУБСИДИИ

29. Количество и размер субсидии в текущем финансовом году определяются исходя из методики расчета объема субсидии из бюджета Каменского городского округа, утвержденной постановлением Главы Каменского городского округа и в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных на данные цели Решением Думы Каменского городского округа.

30. После принятия комиссией решения о предоставлении субсидии между Администрацией Каменского городского округа и некоммерческой организацией заключается соглашение в соответствии с типовым формой соглашения о предоставлении из бюджета Каменского городского округа субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, утвержденной Приказом Финансового управления Администрации Каменского городского округа от 15 декабря 2023 года № 72 (далее - Соглашение).

Администрация Каменского городского округа в течение 3 рабочих со дня принятия решения, указанного в части первой настоящего пункта, осуществляет подготовку проекта Соглашения и направляет его некоммерческой организации для подписания.

Некоммерческая организация в течение 3 рабочих дней с даты получения проекта Соглашения подписывает два экземпляра Соглашения и направляет их в Администрацию Каменского городского округа.

31. Некоммерческая организация признается уклонившейся от заключения Соглашения в случае, если в срок, указанный в части третьей пункта 30 настоящего Порядка, она не направила в Администрацию Каменского городского округа проект Соглашения, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени некоммерческой организации.

32. Соглашение предусматривает в том числе:

1) значения показателя (показателей), необходимого (необходимых) для достижения результата предоставления субсидии;

2) обязательство некоммерческой организации по исполнению показателя (показателей), необходимого (необходимых) для достижения результата предоставления субсидии;

3) сроки и формы представления некоммерческой организации отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

4) положение об обязательной проверке Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа и Администрацией Каменского городского округа соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

5) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрацией Каменского городского округа ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

33. Оценка эффективности предоставления субсидии некоммерческой организации осуществляется Администрацией Каменского городского округа на основании сравнения установленных Соглашением и фактически достигнутых значений результатов предоставления субсидии по итогам отчетного финансового года.

34. Результатом предоставления субсидии является исполнение получателем субсидии мероприятий, указанных в заявке на получение субсидии, в полном объеме.

35. Получатель субсидии не вправе приобретать за счет средств предоставленной субсидии иностранную валюту.

36. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридиче-

ским лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

37. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

38. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие участника отбора на осуществление Финансовым управлением и Администрацией в отношении него проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких условий в Соглашение.

Раздел 5. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ, ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ И ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

39. Перечисление субсидии осуществляется в течение 10 рабочих дней после подписания Соглашения.

40. Отдел по бухгалтерскому учету, отчетности и контролю Администрации направляет в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа (далее - Финансовое управление) платежное поручение на перечисление суммы субсидии получателю с приложением соглашения о перечислении субсидии.

41. Финансовое управление перечисляет сумму с лицевого счета Администрации на расчетный счет получателя субсидии.

42. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем средств и уполномоченным органом муниципального финансового контроля - Финансовым управлением, сумма субсидии подлежит возврату в местный бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в местный бюджет суммы субсидии в судебном порядке.

43. Формы и сроки отчетности об использовании субсидии устанавливаются Соглашением.

Раздел 6. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮЖЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

44. Администрация и Финансовое управление Администрации Каменского городского округа проводят проверку соблюдения условий и порядка предоставления субсидии. В случае несоблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, а также в случае не достижения результатов предоставления субсидии (если Соглашением установлены такие показатели) средства субсидии подлежат возврату в бюджет Каменского городского округа в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования.

В случае нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в полном объеме.

45. Администрация осуществляет мониторинг достижения получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии исходя из достижения значения результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

46. При невозврате субсидии в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащих к возврату субсидии в бюджет Каменского городского округа в судебном порядке.

Приложение № 1 к Порядку

Главе муниципального образования «Каменский городской округ»
А.Ю. Кошарову
от _____
(наименование некоммерческой организации, юридический адрес)

ЗАЯВКА НА ПОЛУЧЕНИЕ СУБСИДИИ

(полное наименование организации)	
зарегистрированная	(реквизиты свидетельства о государственной регистрации)
в лице _____	
(Ф.И.О. уполномоченного лица, действующего от имени и в интересах организации)	
действующего на основании _____	
(документ, подтверждающий полномочия заявителя)	
просит предоставить в _____ субсидию на _____	
Прилагаемые документы:	
Размер субсидии:	_____
рублей (цифрами и прописью)	
Телефон (факс)	_____
ИНН/КПП	_____
Наименование банка	_____
Расчетный счет	_____
Корреспондентский счет банка	_____
БИК банка	_____

Подтверждаю, что _____ (наименование организации)

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции исполнительного органа, или главным бухгалтером.

Не получаю средства из бюджета Каменского городского округа на основании иных нормативных правовых актов в целях возмещения затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.

Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

Не нахожусь в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка)

М.П.

Приложение № 2 к Порядку

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Наименование мероприятия	Основное содержание	Количество участников	Сроки проведения	Дополнительно привлекаемые организации, специалисты
1.					
2.					

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

«_____» _____ 20____ года

Окончание на стр. 5

Приложение № 3 к Порядку

СМЕТА
РАСХОДОВ МЕРОПРИЯТИЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
в период с _____ по _____ 20 ____ года

№ п/п	Наименование расходов	Объем потребности, тыс.руб.	Сумма тыс. руб.
1.			
2.			

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер организации _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П. _____

« _____ » _____ 20 ____ года

Приложение № 4 к Порядку

Табель учета занятости
добровольных пожарных _____ сельской администрации
на мероприятия за деятельность по профилактике пожаров и за участие в тушении пожаров за _____ полугодие 20 ____ года

№ п/п	ФИО добровольного пожарного	Табельный номер	Количество часов отработанных	Наименование месяца						
				
1			тушение пожаров	1					7	
				профилактика пожаров	3				4	
2			тушение пожаров	2	4					1
				профилактика пожаров	1	2				1
ИТОГО:			тушение пожаров	3	4				7	1
ИТОГО:			профилактика пожаров	4	2			4	1	16

Глава _____ сельской администрации _____

М.П. _____

С Табелем учета занятости ознакомлен:

- _____ (ФИО добровольного пожарного)
- _____ (Подпись добровольного пожарного)

Методика расчета объема субсидий
из бюджета Каменского городского округа на поддержку некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В общий объем субсидии на оказание поддержки некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ», входят:

- расходы на осуществление некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, связанной с осуществлением организации деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа, включающие расходы на финансовые затраты на выполнение банковских операций;
- расходы на обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа, включая в себя:
 - расходы на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;
 - расходы на выплату денежного вознаграждения за деятельность по профилактике пожаров;
 - расходы на выплату денежного вознаграждения за участие в тушении пожаров;
 - расходы на организацию готовности личного состава добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд к участию в профилактике и (или) тушении пожаров для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

Расчет объема субсидии из местного бюджета на обеспечение деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд добровольной пожарной охраны, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа, производится в соответствии с формулой:

$$S = S1 + S2 + S3 + S4 + S5, \text{ где}$$

S - общий объем субсидий;

S1 - размер части субсидий на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

S2 - размер части субсидий на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным дружинам и добровольным пожарным командам за деятельность по профилактике пожаров;

S3 - размер части субсидий на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным дружинам и добровольным пожарным командам за участие в тушении пожаров;

S4 - размер части субсидий на организацию готовности личного состава добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд к участию в профилактике и (или) тушении пожаров для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;

S5 - расходы на осуществление некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, связанной с осуществлением организации деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа, включающие расходы на финансовые затраты на выполнение банковских операций.

- Расчет размера части субсидий на оплату услуг сотовой связи для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд производится по формуле:

$$S1 = 150 \text{ руб./месяц} \times M \times K, \text{ где}$$
 M - количество месяцев в отчетном периоде;
 K - количество командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд.
- Расчет размера части субсидий на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным дружинам и добровольным пожарным командам за участие в тушении пожаров не может превышать суммы определяемой по формуле:

$$S2 = 65,0 \text{ руб./час} \times 8 \text{ час/месяц} \times M \times K \times 1,302, \text{ где}$$
 M - количество месяцев в отчетном периоде;
 K - количество членов добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;
- 1,302 - коэффициент, отражающий размер начислений на выплаты по оплате труда (расходы по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование) (далее - коэффициент).
- Расчет размера части субсидий на выплату денежного вознаграждения добровольным пожарным дружинам и добровольным пожарным командам за участие в тушении пожаров:

$$S3 = 350 \text{ руб./час} \times A \times 1,302, \text{ где}$$
 A - количество часов участия в тушении пожаров добровольных пожарных;
- 1,302 - коэффициент.
- Расчет размера части субсидий на организацию готовности личного состава добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд к участию в профилактике и (или) тушении пожаров для командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд:

S6 = 800 руб. x M x K x 1,302, где
 M - количество месяцев в отчетном периоде;
 K - количество командиров добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд;
 1,302 - коэффициент.

5. Расходы на осуществление некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, связанной с осуществлением организации деятельности добровольных пожарных дружин и добровольных пожарных команд, осуществляющих свою деятельность на территории Каменского городского округа, включающие расходы на финансовые затраты на выполнение банковских операций:

$$S5 = \Sigma \times 8\%, \text{ где}$$

$$\Sigma - \text{сумма объема субсидии.}$$

Состав комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Каменского городского округа на оказание поддержки деятельности некоммерческой организации добровольной пожарной охраны, осуществляющей свою деятельность на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

Баранов Андрей Павлович - Председатель комиссии, заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи;

Плотникова Марина Александровна - Заместитель председателя, начальник отдела по бухгалтерскому учету, отчетности и контролю Администрации Каменского городского округа;

Петункина Виктория Викторовна - Секретарь комиссии, главный специалист Администрации Каменского городского округа;

Члены комиссии:

Брызгалова Татьяна Александровна - Главный специалист Администрации Каменского городского округа;

Лежнева Наталья Леонидовна - Начальник Финансового управления Администрации Каменского городского округа;

Шестерова Айгуль Газимовна - Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа.

Информационное сообщение о результатах подведения электронного аукциона

27 марта 2024 года в 09 час. 00 мин. (по московскому времени) Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (организатор торгов (аукциона)) проведен аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Лот № 1 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, городской округ Каменский, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:143, площадью 1393 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 2 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:138, площадью 1479 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 3 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:135, площадью 1408 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 4 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:121, площадью 1360 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 5 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:140, площадью 1428 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 6 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:127, площадью 1457 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 7 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:130, площадью 1443 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 8 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:147, площадью 1426 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 9 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:122, площадью 1483 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот №10 - Земельный участок, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский городской округ, село Покровское, кадастровый номер 66:12:2402007:134, площадью 1490 кв.м., категория земель - земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования - для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Решение о проведении аукциона - Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 19.12.2023 г. № 2527 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков».

Информационное сообщение о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Муниципального образования «Каменский городской округ», в связи с возможным установлением публичного сервитута, руководствуясь пунктами 3-8 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, с целью извещения и выявления правообладателей земельных участков сообщает следующее:

1) наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: Администрация МО «Каменский городской округ» рассматривается ходатайство ПАО «Россети Урал» производственное отделение «Восточные электрические сети» (почтовый и фактический адрес: 623510, Свердловская область, г. Богданович, ул. Ленина,13; ИНН 6671163413, ОГРН 1056604000970) об установлении публичного сервитута для эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства;

2) цели установления публичного сервитута на основании пункта 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации: «Строительство отпайки ВЛ10-0,4 кВ от ВЛ10-0,4 кВ Токарев от ТП 7285 до границ земельного участка заявителя (электроснабжение малоэтажной жилой застройки, находящейся по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, СТ № 41, участок № 81, кадастровый номер земельного участка: 66:12:8401004:78) (0,13 км, 1 т.у.).»

3) адрес или иное описание местоположения земель, в отношении которого испрашивается публичный сервитут:

№ пп	Кадастровый номер земельного участка, кадастровый квартал	Адрес (местоположение) земельного участка
1	66:12:8401002	Свердловская область, Каменский район
2	66:12:8401004	Свердловская область, Каменский район

4) адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Каменск - Уральский, пр. Победы, 97А (e-mail: 901komitet@mail.ru, тел. 8(3439) 379-329, 1 этаж, кабинет № 108). Время приема заинтересованных лиц: понедельник - четверг с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница с 08 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. Срок подачи заявления об учете прав на земельные участки - в течение 15 дней с даты публикации настоящего информационного сообщения;

5) официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: официальный сайт Муниципального образования «Каменский городской округ» <https://www.kamensk-adm.ru/>;

6) реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута: организация электроснабжения населения;

7) сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -

8) описание местоположения границ публичного сервитута: с графическим описанием местоположения границ публичного сервитута можно ознакомиться в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Каменск - Уральский, пр. Победы, 97А (e-mail: 901komitet@mail.ru, тел. 8(3439) 379-329, 1 этаж, кабинет № 108). Время приема заинтересованных лиц: понедельник - четверг с 09 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.;

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения, подают в Администрацию МО «Каменский городской округ», заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки (по форме, приведенной в настоящем информационном сообщении) с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

Форма заявления правообладателей об учете их прав (обременений прав) на земельные участки:

<p>Я, _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (паспорт или др.): _____, являюсь правообладателем земельного участка с кадастровым № 66:12: _____, расположенного по адресу: _____, на основании: _____ (указывается наименование правоустанавливающего документа, его реквизиты, а так же орган, выдавший документ)</p> <p>сообщаю о том, что мое право на вышеуказанный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.</p> <p>На основании информационного сообщения о возможном установлении публичного сервитута для «Строительства отпайки ВЛ10-0,4 кВ от ВЛ10-0,4 кВ Токарев от ТП 7285 до границ земельного участка заявителя (электроснабжение малоэтажной жилой застройки, находящейся по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, СТ № 41, участок № 81, кадастровый номер земельного участка: 66:12:8401004:78) (0,13 км, 1 т.у.), опубликованного в газете «Пламя», выпуск № _____ от « _____ » 2024 года, прошу учесть мои права (обременения прав) на земельный участок с кадастровым № 66:12: _____, расположенный по адресу: _____.</p> <p>В соответствии с п. 3 ст. 3, п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.</p> <p>Способ связи с правообладателем земельного участка:</p> <p><input type="checkbox"/> по почтовому адресу</p> <p><input type="checkbox"/> по адресу электронной почты</p> <p>Приложение:</p> <ol style="list-style-type: none"> Документ, удостоверяющий личность Правоустанавливающие документы на земельный участок <p>« _____ » 2024 г. _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)</p>	<p>Главе Администрации МО «Каменский городской округ» А.Ю. Кошкарлову от _____ (фамилия, имя, отчество) адрес регистрации: _____ адрес для направления почтовой корреспонденции: _____ адрес электронной почты (при наличии): _____ номер телефона: _____</p> <p>Заявление об учете прав (обременений прав) на земельный участок</p>
--	--

По всем интересующим вопросам необходимо обращаться в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А (e-mail: 901komitet@mail.ru, тел. 8(3439) 379-329, 1 этаж, кабинет № 108), главный специалист Колесникова Галина Викторовна.

Информационное сообщение

о возможном установлении публичного сервитута

Администрация Муниципального образования «Каменский городской округ», в связи с возможным установлением публичного сервитута, руководствуясь пунктами 3-8 статьи 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации, с целью извещения и выявления правообладателей земельных участков сообщает следующее:

1) наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута: Администрация МО «Каменский городской округ» рассматривается ходатайство ПАО «Россети Урал» производственное отделение «Восточные электрические сети» (почтовый и фактический адрес: 623510, Свердловская область, г. Богданович, ул. Ленина,13; ИНН 6671163413, ОГРН 1056604000970) об установлении публичного сервитута для эксплуатации существующего объекта электросетевого хозяйства;

2) цели установления публичного сервитута на основании пункта 1 статьи 39.37 Земельного кодекса Российской Федерации: «Строительство отпайки ВЛ3-10 кВ от ВЛ-10 кВ Трудовой. ТП-10/0,4 кВ. ВЛ10-0,4 кВ (электроснабжение нежилой застройки, находящейся по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, в 2 км. на юго-запад от д. Брод, кадастровый номер земельного участка: 66:12:5203007:73) (0,025 МВА, 0,08 км, 1 шт.).»

3) адрес или иное описание местоположения земель, в отношении которого испрашивается публичный сервитут:

№ пп	Кадастровый номер земельного участка, кадастровый квартал	Адрес (местоположение) земельного участка
1	66:12:5203007:432	Свердловская область, Каменский район
2	66:12:5203007:72	
3	66:12:5203007:20	
4	66:12:5203005:9	
5	66:12:5203005:16	
	66:12:5203005	

Окончание на стр. 6

4) адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Каменск – Уральский, пр. Победы, 97А (e-mail: 901komitet@mail.ru, тел. 8(3439) 379-329, 1 этаж, кабинет № 108). Время приема заинтересованных лиц: понедельник – четверг с 08 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница с 08 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин. Срок подачи заявления об учете прав на земельные участки – в течение 15 дней с даты публикации настоящего информационного сообщения;

5) официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута: официальный сайт Муниципального образования «Каменский городской округ» <https://www.kamensk-adm.ru/>;

6) реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута: организации электроснабжения населения;

7) сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны в ходатайстве об установлении публичного сервитута: -

8) описание местоположения границ публичного сервитута: с графическим описанием местоположения границ публичного сервитута можно ознакомиться в Комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Каменск – Уральский, пр. Победы, 97А (e-mail: 901komitet@mail.ru, тел. 8(3439) 379-329, 1 этаж, кабинет № 108). Время приема заинтересованных лиц: понедельник – четверг с 09 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин., пятница с 09 ч. 00 мин. до 16 ч. 00 мин.;

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение пятнадцати дней со дня опубликования сообщения, подают в Администрацию МО «Каменский городской округ», заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки (по форме, приведенной в настоящем информационном сообщении) с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты. Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

Форма заявления правообладателей об учете их прав (обременений прав) на земельные участки:

Главе Администрации МО «Каменский городской округ»
А.Ю. Кошкаркову
от _____
(фамилия, имя, отчество)
адрес регистрации: _____
адрес для направления почтовой корреспонденции: _____
адрес электронной почты (при наличии): _____
номер телефона: _____

Заявление об учете прав (обременений прав) на земельный участок

Я, _____, данные документа, удостоверяющего личность _____
(фамилия, имя, отчество)
(паспорт или др.): _____
являюсь правообладателем земельного участка с кадастровым № 66:12: _____,
расположенного по адресу: _____,
на основании: _____
(указывает наименование правоустанавливающего документа, его реквизиты, а так же орган, выдавший документ)

сообщаю о том, что мое право на вышеуказанный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

На основании информационного сообщения о возможном установлении публичного сервитута для «Строительная оттайки ВЛ3-10 кВ от ВЛ1-10 кВ Трудовой, ТП-10/0,4 кВ, ВЛН-0,4 кВ (электроснабжение нежилой застройки, находящейся по адресу: Свердловская область, Каменский р-н, в 2 км на юго-запад от д. Брод, кадастровый номер земельного участка: 66:12:5203007.73) (0,025 МВА, 0,08 км, 1 штр), опубликованном в газете «Пламя», выпуске № _____ от « _____ » 2024 года, прошу учесть мои права (обременения прав) на земельный участок с кадастровым № 66:12: _____, расположенный по адресу: _____

В соответствии с п. 3 ст. 3, п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Способ связи с правообладателем земельного участка:
 по почтовому адресу
 по адресу электронной почты

Приложение:
1. Документ, удостоверяющий личность
2. Правоустанавливающие документы на земельный участок

« _____ » 2024 г. _____ (фамилия, инициалы) _____ (подпись)

По всем интересующим вопросам необходимо обращаться в Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А (e-mail: 901komitet@mail.ru, тел. 8(3439) 379-329, 1 этаж, кабинет № 108), главный специалист Колесникова Галина Викторовна.

Информационное сообщение (ИЗВЕЩЕНИЕ) о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

В связи с опечаткой в формировании аукционной документации в части даты проведения аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 N 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлениями Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.06.2023 года № 1135 «О создании комиссии по проведению аукционов (конкурсов) по продаже права собственности и по продаже права аренды муниципального имущества муниципального образования «Каменский городской округ» (в редакции от 09.08.2023 года № 1532), от 22.03.2024 года № 511 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и форме подачи заявок на право заключения договора купли – продажи муниципального имущества», сообщает о продаже муниципального имущества посредством аукциона открытого по составу участников и по форме подачи предложения о цене, который состоится в электронной форме 24 апреля 2024 года.

1. Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – КУМИ Администрации КГО)

Юридический адрес: 623462, Свердловская область, Каменский район, п. Мартюш, ул. Титова, 8.

Почтовый адрес: 623418, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 «А».

Адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru
Контактный телефон: (8-3439) 370-208.

Юридическое лицо для организации продажи права в электронной форме – оператор электронной площадки: Акционерное общество «Сбербанк - Автоматизированная система торгов». Электронная площадка (универсальная торговая платформа) – <http://utp.sberbank-ast.ru>.

Работа на универсальной торговой платформе – электронной площадке осуществляется в соответствии:

- с регламентом универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/988/Reglament>) (далее – Регламент электронной площадки);
- инструкцией для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>);
- с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>).

2. Условия проведения аукциона в электронной форме: (Внимание! Указанное в настоящем информационном сообщении время – московское.)

2.1. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе – с 08 час. 00 мин. 27.03.2024 года.

2.2. Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе – в 14 час. 00 мин. 21.04.2024 года.

2.3. Дата, время и место признания претендентов участниками аукциона – 22.04.2024 года.

2.4. Дата, время проведения аукциона в электронной форме – 24.04.2024 года в 08 час. 00 мин.

2.5. Место проведения аукциона в электронной форме: Электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк - АСТ», размещенная на сайте <http://utp.sberbank-ast.ru> в сети «Интернет» (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

2.6. Краткая характеристика объектов, выставленных на аукцион: ЛОТ № 1.

Нежилое помещение, площадью 725,3 кв.м. с кадастровым номером 66:12:000000:2505, расположенное по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, ул. Набережная, д. 1а.

Начальная цена объекта составляет 1 503 500 (один миллион пятьсот три тысячи пятьсот) рублей 00 копеек с учетом НДС.

Размер задатка (10%): 150 350 (сто пятьдесят тысяч триста пятьдесят) рублей 00 копеек.

Шаг аукциона (5%): 75 175 (семьдесят пять тысяч сто семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Объект находится в удовлетворительном состоянии (требуется проведение ремонта).

2. Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже и об итогах торгов по продаже имущества:

Лот № 1 в течении года на торги не выставлялся.

3. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества:

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Федерального закона №178-ФЗ от 21.12.2001 года «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Порядок регистрации на электронной площадке и подачи заявки на участие в аукционе в электронной форме:

4.1. Для обеспечения доступа к участию в электронном аукционе претендентам необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

4.2. Подача заявки на участие осуществляется только посредством интерфейса универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» из личного кабинета претендента. Необходимо заполнить электронную форму заявки с приложением необходимых документов в форме электронных документов.

4.3. Инструкция для участника торгов по работе в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы АО «Сбербанк-АСТ» размещена по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

4.4. После заполнения формы подачи заявки, заявку необходимо подписать электронной подписью. Получить сертификаты электронной цифровой подписи можно в Авторизованных удостоверяющих центрах. Аккредитованный удостоверяющий центр можно найти на официальном сайте Министерства цифрового развития.

5. Перечень представляемых претендентами на участие в аукционе в электронной форме документов и требования к их оформлению:

5.1. Заявка подается путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образцов необходимых документов.

5.2. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- юридические лица:
- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно юридическое лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.3. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

5.4. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы. К данным документам прилагается опись в произвольной форме.

5.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

5.6. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

5.7. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

5.8. При приеме заявок от претендентов оператор электронной площадки регистрирует заявки и прилагаемые к ним документы в журнале приема заявок и обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах и участниках, за исключением случая направления электронных документов продавцу.

5.9. В течение одного часа со времени поступления заявки оператор

электронной площадки сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления.

5.10. Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку. Поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение 5 календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

5.11. Изменение заявки допускается только путем подачи претендентом новой заявки в установленном в информационном сообщении сроку о проведении аукциона, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

5.12. К участию в процедуре аукциона по продаже права на заключение договора купли – продажи допускаются лица, признанные в соответствии с Федеральным законом о приватизации, участниками.

5.13. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

5.14. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

5.15. Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

5.16. Претендент приобретает статус участника аукциона в электронной форме с момента подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона в электронной форме.

5.17. Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона в электронной форме или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

5.18. Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru/ и на официальном сайте Продавца <https://kamensk-adm.ru/>.

6. Внесение и возврат задатка:

6.1. Срок внесения задатка:
Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет оператора электронной площадки: не позднее даты и времени окончания приема заявок.

6.2. Задаток для участия в аукционе служит обеспечением исполнения обязательства победителя аукциона по заключению договора купли – продажи имущества, вносится на расчетный счет претендента, открытый при регистрации на электронной площадке в порядке, установленном Регламентом электронной площадки.

6.3. Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете претендента и осуществляет блокирование необходимой суммы.

Банковские реквизиты счета для перечисления задатка:

Получатель	АО "Сбербанк-АСТ"
Наименование	АО "Сбербанк-АСТ"
ИНН:	7707308480
КПП:	770401001
Расчетный счет:	40702810300020038047
Банк получателя	ПАО "СБЕРБАНК" Г. МОСКВА
Наименование банка:	ПАО "СБЕРБАНК" Г. МОСКВА
БИК:	044525225
Корреспондентский счет:	30101810400000000225

В назначении платежа указывается: «Перечисление денежных средств в качестве задатка (ИНН плательщика, ФИО, наименование организации № Лота), НДС не облагается».

Денежные средства, перечисленные за претендента третьим лицом, не зачисляются на счет такого претендента на универсальной торговой площадке.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

6.4. Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/Main/Notice/697/Requisites>.

6.5. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

6.6. Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме на условиях настоящего информационного сообщения.

6.7. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона в электронной форме;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

в) в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

6.8. Задаток, перечисленный победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона, засчитывается в сумму платежа по договору.

7. Срок, место, порядок предоставления документации об аукционе:

7.1. Место предоставления документации об аукционе – Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, местонахождение: 623428, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97 «А», кабинет № 109.

7.2. Документация об аукционе предоставляется бесплатно со дня размещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенной Правительством Российской Федерации, извещения о проведении аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течении двух рабочих дней с даты получения соответствующего запроса.

7.3. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа

разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.4. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица та

кое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Разъяснение положений аукционной документации не должно изменять ее суть.

7.5. Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проводимых торгах – www.torgi.gov.ru.

7.6. Документацию об аукционе можно получить в приемные дни: среда, четверг с 09 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по местному времени (обед с 12 часов 30 минут до 13 часов 18 минут).

8. Порядок проведения аукциона в электронной форме, определения его победителя и подведения итогов аукциона (в соответствии с законодательством о приватизации и регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав»):

8.1. В установленные дату и время начала проведения торгов у участника, допущенного к торгам, появляется возможность войти в торговый зал и принять участие в торгах. Подача предложений о цене осуществляется в личном кабинете участника.

8.2. Аукцион в электронной форме проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

8.3. «Шаг аукциона» установлен в фиксированной сумме и не изменяется в течение всего аукциона.

8.4. Во время проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

8.5. Предложением о цене признается подписанное электронной подписью участника предложение участника, увеличенное на величину, равную или кратную «шагу аукциона» от начальной цены продажи права или от лучшего предложения о цене, или предложение, равное начальной цене в установленных Регламентом электронной площадки случаях.

8.6. Со времени начала проведения процедуры аукциона оператор электронной площадки размещает:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием Лота, начальной цены и текущего «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене Лота и время их поступления, величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене Лота.

8.7. В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении цены продажи права. В случае если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене, то время для представления следующих предложений об увеличенной на «шаг аукциона» цене продажи права Лота продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене продажи права Лота следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене продажи права Лота, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене продажи права Лота является время завершения аукциона.

8.8. В ходе проведения подачи предложений о цене продажи права Лота оператор электронной площадки программными средствами электронной площадки обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление участника, в случае если:

- предложение о цене предоставлено до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены продажи права;

- представленное предложение о цене равно нулю;

- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;

- представленное предложение о цене меньше ранее представленных предложений;

- представленное предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

8.9. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену.

В случае, если заявку на участие в аукционе подало только одно лицо, признанное единственным участником аукциона, договор заключается с таким лицом по начальной цене продажи муниципального имущества.

8.10. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором электронной площадки в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене продажи права Лота для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

8.11. Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя либо лица, признанного единственным участником аукциона, на заключение договора купли - продажи, и подписывается продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершённой с момента подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

8.12. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене Лота;

- в случае отказа лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения договора.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

8.13. В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю либо лицу, признанному единственным участником аукциона, направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование Лота и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

9. Срок заключения договора купли - продажи.

9.1. В течение пяти рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона либо лицом, признанным единственным участником аукциона заключается договор купли-продажи.

9.2. Договор купли - продажи заключается в электронной форме на электронной площадке <http://utp.sberbank-ast.ru> и подписывается электронной подписью. Электронный документ, подписанный электронной подписью, имеет равную юридическую силу с подписанным документом на бумажном носителе и влечет аналогичные правовые последствия. Электронная подпись в электронных документах, сформированная владельцем сертификата ключа подписи, является равнозначной собственноручной подписи владельца сертификата ключа проверки электронной подписи и оттиску печати Пользователя системы при выполнении условий, определенных Федеральным законом от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

9.3. При уклонении или отказе победителя аукциона либо лица, признанного единственным участником аукциона, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

10. Порядок и сроки внесения изменений в извещение о проведении аукциона.

10.1. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения

размещаются организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

11. Порядок осмотра имущества.

11.1. В месте нахождения (хранения) имущества в рабочее время за 3 (три) рабочих дня по предварительному согласованию со специалистом Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (тел. 370-208).

Образец заявки установленной формы, проект договора купли-продажи и иная информация об аукционе размещается на электронной площадке Сбербанк – АСТ (<http://utp.sberbank-ast.ru/AP>), официальном сайте Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в сети «Интернет» <https://kamensk-adm.ru> и на официальном сайте торгов Российской Федерации в сети «Интернет» torgi.gov.ru.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 № 533 п. Мартюш

О внесении изменений в Положение о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях, утвержденное постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 22.12.2023 № 2570

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие, руководствуясь Уставом Каменского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о функционировании «телефона доверия» для сообщения информации о коррупционных проявлениях, утвержденное постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 22.12.2023 № 2570 (далее – Положение) следующие изменения:

1.1. пункт «3.5. По результатам рассмотрения сообщения ответственный за организацию функционирования «телефона доверия» направляет заявителю ответ в письменном виде.» Раздела III Положения считать пунктом 3.6.;

1.2. пункт 3.6. Раздела III считать соответственно пунктом 3.7.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 № 535 п. Мартюш

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка в с. Покровское Каменского городского округа Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решением Думы Каменского городского округа от 16.09.2021 года № 612 «Об утверждении Положения об организации и проведении публичных слушаний по вопросу градостроительной деятельности на территории Каменского городского округа, Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 05.10.2023 года №274), Уставом МО «Каменский городской округ», протоколом публичных слушаний от 14.03.2024г., заключением о результатах публичных слушаний от 15.03.2024 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:12:2201002:946, площадью 1501 кв.м., расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул. Ленина, земельный участок №112, в территориальной зоне ОЖ (Зона общественно-жилая) в части увеличения процента застройки в границах земельного участка с 50% до 90% и в части уменьшения предельных минимальных отступов с северо-западной и северо-восточной границ земельного участка с 3 м. до 0 м. по обращению Дрогалина Павла Викторовича, действующего на основании доверенности от 01.02.2024г., в интересах Каменского районного потребительского общества в лице председателя правления Неволиной Тамары Павловны.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 537 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район с. Сипавское, ул. Советская, д.18, д.20, д.22

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, район с. Сипавское, ул. Советская, д.18, д.20, д.22 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 538 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район с. Сипавское, ул. Гагарина, д.25, д.26, д.30, д.31, д.32, д.33, д.34

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, район с. Сипавское, ул. Гагарина, д.25, д.26, д.30, д.31, д.32, д.33, д.34 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 539 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Свердловская область, Каменский район с. Сипавское, ул. Гагарина, д.35

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Свердловская область, Каменский район, район с. Сипавское, ул. Гагарина, д.35 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 540 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Калинина, д.22

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: Свердловская область, Каменский район, район, пгт. Мартюш, ул. Калинина, д.22 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 541 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Бажова, д.4, д.6

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления

многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, район, пгт. Мартюш, ул. Бажова, д.4, д.6 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 542 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Школьная, д.3, д.5, д.7

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, район, пгт. Мартюш, ул. Школьная, д.3, д.5, д.7 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 543 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, ул. Школьная, д.10, д.11

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, район, пгт. Мартюш, ул. Школьная, д.10, д.11 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 544 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, ул. Механизаторов, д.12

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными: Свердловская область, Каменский район, с. Позариха, ул. Механизаторов, д.12 (далее – конкурс) (прилагается) (размещено на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 545 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район,

с. Клевакинское, ул. Мира, д.14, д.16, д.17, д.19, д.21, ул. Ленина, д.45, д.49

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, с. Клевакинское, ул. Мира, д.14, д.16, д.17, д.19, д.21, ул. Ленина, д.45, д.49 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 546 п. Мартюш

Об утверждении конкурсной документации на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, с. Клевакинское, ул. Уральская, д.24, д.25

В соответствии с ст. 161 Жилищного кодекса РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 года N 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить конкурсную документацию на проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, расположенными по адресам: Свердловская область, Каменский район, с. Клевакинское, ул. Уральская, д.24, д.25 (далее – конкурс) (прилагается) (размещена на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» выступить организатором конкурса.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.03.2024 № 547 п. Мартюш

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях формирования их уставного фонда

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях формирования уставного фонда (прилагается) (размещено на сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Признать утратившими силу:
- Постановление Главы Каменского городского округа от 25.02.2021 года № 288 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях формирования их уставного фонда»;

- Постановление Главы Каменского городского округа от 07.06.2021 года № 899 «О внесении изменений в постановление Главы Каменского городского округа от 25.02.2021 года № 288 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях формирования их уставного фонда».

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа А.Ю. Кошкароев

Порядок предоставления субсидии из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях формирования уставного фонда

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ
1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру предоставления субсидии из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях финансового обеспечения затрат для формирования уставного фонда (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Каменского городского округа; порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка использования субсидии их получателями.
2. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета МО «Каменский городской округ»,

категории и критерии отбора участников отбора, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении и расходовании субсидий, а также форму контроля за соблюдением условий, целей и порядка использования субсидий их участниками.

3. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов участников указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

4. Право на получение субсидии из бюджета Каменского городского округа имеют вновь созданные муниципальные унитарные предприятия Каменского городского округа (далее – муниципальное унитарное предприятие), учредителем которых является Администрация муниципального образования «Каменский городской округ».

Субсидия предоставляется в целях финансового обеспечения затрат в связи с формированием уставного фонда муниципального унитарного предприятия.

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Каменского городского округа в соответствии с решением Думы Каменского городского округа о бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на текущий финансовый год и плановый период.

6. Главным распорядителем средств местного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Администрация).

2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКУ ОТБОРА СУБСИДИЙ В ЧАСТИ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

7. В целях установления условий и порядка предоставления субсидий, участник отбора должен отвечать следующим требованиям к получению субсидии, которым он должен соответствовать на 1-е число месяца, в котором планируется проведение отбора:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямо или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составе уставных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- не получает средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

- у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- участник отбора является вновь созданным муниципальным унитарным предприятием Каменского городского округа (далее – муниципальное унитарное предприятие), учредителем которого является Администрация муниципального образования «Каменский городской округ».

8. Субсидия предоставляется участникам отбора по результатам отбора путем запроса предложений, который проводится исходя из соответствия участников отбора критериям отбора на предоставление субсидий связанных с формированием уставного фонда (далее - отбор).

9. Администрация:

1) осуществляет прием заявок на участие в отборе (далее - заявка) в установленные настоящим Порядком сроки;

2) готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании рабочей группы и организует проведение заседаний рабочей группы.

10. В извещении о проведении отбора указываются следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Администрации;

2) предмет отбора;

3) срок и место подачи заявок;

4) дата окончания подачи заявок.

Срок подачи заявок составляет не менее 5 календарных дней следующих за днем размещения извещения о проведении отбора.

11. В целях получения субсидии участник отбора для участия в отборе на получение субсидии, для формирования уставного фонда направляет в Администрацию заявку о предоставлении субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

11.1 Постановление Главы Каменского городского округа о создании муниципального унитарного предприятия;

11.2 Копия устава муниципального предприятия;

11.3 Копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

11.4 Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

11.5 Дает свое согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора.

Документы, указанные в настоящем пункте, предоставляются в Администрацию городского округа на бумажном носителе. Копии документов предоставляются заверенными подписью руководителя и печатью (при наличии) участника отбора.

12. Заявка участника отбора с приложением документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, направляется сопроводительным письмом в адрес Администрации.

13. Заявки регистрируются Администрацией в день поступления.

14. Заявки и прилагаемые к ним документы, поступившие позже установленного в извещении о проведении отбора срока, не допускаются к участию в отборе.

15. Отбор участников осуществляется рабочей группой по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» субсидий муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа для формирования уставного фонда в составе не менее 5 человек в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

Окончание на стр. 9

16. Рабочая группа имеет право:
1) запрашивать и получать пояснения (разъяснения, комментарии) от участника отбора как по заявке в целом, так и по отдельно представленным документам;

2) запрашивать и получать дополнительные сведения, документы, подтверждающие достоверность информации, представленной в заявке, у участников отбора или из других источников.

17. Рабочая группа не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок рассматривает заявки участников отбора, проводит проверку на соответствие участников отбора требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Порядка, и на соответствие комплекта документов перечню, указанному в пункте 11 настоящего Порядка.

Основаниями для отказа в признании участника отбора прошедшим отбор являются:

1) несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

3) несоответствие участника отбора требованиям, указанным в п. 6 настоящего Порядка.

18. Администрация размещает на официальном сайте (kamenskadm.ru) информацию о результатах рассмотрения заявок, включающие сведения:

- о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки.

19. Обязательным условием предоставления субсидии является запрет приобретения муниципальными унитарными предприятиями иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

20. Размер субсидии в целях формирования уставного фонда муниципального унитарного предприятия равен размеру уставного фонда, определенному в постановлении Главы Каменского городского округа о создании муниципального унитарного предприятия.

На основании решения рабочей группы готовится проект постановления Главы Каменского городского округа о предоставлении субсидии (далее – постановление), который содержит:

1) наименование участника отбора;
2) размер предоставляемой субсидии;
3) направления расходования средств субсидии.

21. В течение 2 рабочих дней с даты подписания постановления:

- Администрация в письменной форме уведомляет участника отбора о принятом решении;

- участник отбора направляет в Администрацию расчетные счета, на которые будет перечислена субсидия;

- Администрация направляет получателю субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии.

В течение 5 рабочих дней Администрация совместно с участником отбора подписывает соглашение о предоставлении субсидии.

22. Соглашение о предоставлении субсидии, дополнительное соглашение, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключается в соответствии с типовыми формами, утвержденными Приказом Финансового управления Администрации Каменского городского округа от 15.12.2023 № 72.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Каменского городского округа.

23. В случае если объем запрашиваемой субсидии превышает объем лимитов бюджетных обязательств, установленных Администрации на текущий финансовый год, сумма субсидии, предоставляемой участнику отбора, уменьшается до объема лимитов бюджетных обязательств.

24. Результатом предоставления субсидии, является финансовое обеспечение затрат муниципальных унитарных предприятий для формирования уставного фонда.

25. Перечисление субсидии участникам отбора производится не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем подписания постановления Главы Каменского городского округа о предоставлении субсидии.

26. Перечисление субсидии участникам отбора производится на расчетные счета открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Отдел по бухгалтерскому учету, отчетности и контролю Администрации направляет в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа (далее – Финансовое управление) платежное поручение на перечисление субсидии муниципальному унитарному предприятию с приложением Соглашения.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ

27. Муниципальное унитарное предприятие – получатель субсидии отражает в бухгалтерском учете полученную субсидию как средства, внесенные для формирования уставного фонда, и использует их в соответствии с действующим законодательством.

28. По результатам использования Субсидии муниципальное унитарное предприятие, в соответствии с заключенным Соглашением, предоставляет в Администрацию:

- справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером муниципального унитарного предприятия, подтверждающую формирование и (или) увеличение уставного фонда в полном объеме – в срок до 20 числа месяца, следующего за месяцем перечисления Субсидии;
- промежуточный бухгалтерский баланс – не позднее 30 дней со дня окончания квартала, в котором перечислена субсидия;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮЖДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

29. Средства, полученные из бюджета Каменского городского округа в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

30. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

31. Проверка соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и Финансовым управлением.

32. В случаях выявления нарушения условий предоставления субсидии, либо в случаях их нецелевого использования, субсидия подлежит возврату в бюджет Каменского городского округа в течение 10 календарных дней с момента получения муниципальным унитарным предприятием соответствующего требования от Администрации.

При невозврате субсидии в установленный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату в бюджет Каменского городского округа субсидии в судебном порядке.

33. Администрация проводит проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, а так же органы муниципального финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

34. Администрация осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением.

Форма

Приложение №1 к Порядку

ЗАЯВКА о предоставлении субсидии из бюджета Каменского городского округа муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа в целях формирования уставного фонда

1. Настоящей заявкой _____
(полное наименование получателя субсидии)

ИНН _____
КПП _____
Юридический адрес: _____
Фактический адрес: _____
Телефон _____, Факс _____
Электронная почта _____
Сообщаю о своем согласии участвовать в отборе и предоставляю следующую информацию:

3. Объем запрашиваемой субсидии _____ (_____)
4. Банковские реквизиты:
Расчетный счет _____
Наименование банка _____
Корреспондентский счет _____
БИК _____

Гарантирую отсутствие: в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

Не получаю средства из бюджета Каменского городского округа на основании иных нормативных правовых актов в целях финансового обеспечения затрат для формирования уставного фонда.

Не нахожусь в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

Не нахожусь в составленных в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

Не являюсь иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

К заявке прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Не возражаю против проверки сведений и документов, предоставленных с целью получения субсидии.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

(Должность руководителя организации) _____ (Подпись) _____ (Ф.И.О. Руководителя организации)
« » 20 г.

М.П.

Приложение № 2 к Порядку

Состав рабочей группы по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» субсидий муниципальным унитарным предприятиям Каменского городского округа для формирования уставного фонда

А.Ю. Кошкаров - Глава городского округа, председатель рабочей группы;

А.М. Рябова - Главный специалист Администрации, секретарь рабочей группы.

Члены рабочей группы:
Н.Л. Лежнева - Начальник Финансового управления Администрации Каменского городского округа;

Г.Т. Лисицина - Председатель Думы МО «Каменский городской округ» (по согласованию).

М.А. Плотнокова - Начальник отдела по бухгалтерскому учету, отчетности и контролю Администрации Каменского городского округа;

А.Г. Шестерова - Начальник отдела по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.03.2024 № 534 п. Мартюш

О проведении конкурса национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе»

Во исполнение муниципальной программы «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе до 2026 года», утвержденной постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 07.08.2020 года № 1079, руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести в период со 02 сентября по 30 сентября 2024 года в Каменском городском округе конкурс национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе».

2. Утвердить:
2.1. Положение о проведении конкурса национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе» (прилагается);

2.2. Состав конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе» (прилагается).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа А.Ю. Кошкаров

Положение о проведении конкурса национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе»

1. Общие положения

1.1. Конкурс национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе» (далее – Конкурс) проводится в рамках реализации муниципальной программы «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе до 2026 года», утвержденной постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 07.08.2020г. № 1079.

1.2. Организатором Конкурса является Администрация муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – Организатор).

1.3. Информация о проведении Конкурса размещается на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и публикуется в газете «Пламя».

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:
- сохранение и приумножение культурно-исторического наследия народов, проживающих на территории Каменского городского округа.

2.2. Задачи Конкурса:
- знакомство с особенностями и национальным колоритом традиционных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа;

- гармонизация межнациональных отношений, формирование уважительного отношения к традициям народов, проживающих в Каменском городском округе посредством изучения традиций народного костюма;

- выявление и поощрение талантливых мастеров – авторов национальных костюмов.

3. Предмет и участники Конкурса
3.1. Предметом Конкурса являются полноразмерные (в человеческий рост) национальные костюмы народов, проживающих на территории Каменского городского округа (далее – Конкурсные работы).

3.2. Конкурс включает в себя две основные номинации:
1) «Национальный женский костюм»;
2) «Национальный мужской костюм».

Дополнительно работы могут оцениваться в номинации «Приз зрительских симпатий».

3.3. Участниками Конкурса могут выступать граждане, проживающие на территории Каменского городского округа. Возраст участников Конкурса не ограничен.

4. Условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурсные работы принимаются в период со 02 сентября 2024 года по 30 сентября 2024 года (включительно) в Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, кабинет № 13 (с понедельника по четверг с 8.00 до 12.30, с 13.18 до 17.00, в пятницу с 8.00 до 12.30, с 13.18 до 16.00).

4.2. Требования к Конкурсным работам:

На конкурс принимаются полноразмерные (в человеческий рост) национальные костюмы народов, проживающих на территории Каменского городского округа, изготовленные самостоятельно. Костюм должен отражать особенности традиционного костюма одной национальности, проживающей на территории Каменского городского округа. Обязательное условие – костюм должен быть полноразмерным (в человеческий рост).

4.3. К национальному костюму прилагается информация с кратким описанием деталей костюма. Описание костюма должно содержать основные его характеристики и особенности. Описание не должно превышать 1 страницы (в напечатанном виде в формате DOC, лист формата А4, размер шрифта 14, междустрочный интервал одинарный, шрифт «Times New Roman»).

4.4. К конкурсной работе прилагается заявка на участие в Конкурсе согласно форме, указанной в приложении к настоящему положению.

4.5. Количество представленных Конкурсных работ – один костюм от участника.

4.6. Полученные Конкурсные работы регистрируются секретарем конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе» (далее – Конкурсная комиссия) в журнале приема Конкурсных работ.

4.7. Конкурсные работы не рецензируются и не возвращаются.

4.8. Материалы, полученные после 30 сентября 2024 года, Конкурсной комиссией не рассматриваются.

4.9. Конкурсная комиссия имеет право исключить Конкурсную работу, не соответствующую требованиям к Конкурсным работам.

5. Критерии конкурсного отбора

5.1. В Конкурсе используется накопительная оценка, которая включает в себя систему баллов.

5.2. Конкурсные работы оцениваются Конкурсной комиссией по 3-х балльной шкале в соответствии со следующими критериями:

1) соответствие Конкурсной работы целям и условиям Конкурса;
2) сохранение традиций национального костюма;
3) владение традиционными техниками рукоделия;
4) эстетический вид изделия;
5) последовательность и содержательность описания представленного костюма.

Приветствуется наличие дополнительных украшений, аксессуаров костюма.

6. Авторские права

6.1. Ответственность за соблюдение авторских прав Конкурсной работы, несет автор, приславший данную работу на Конкурс.

6.2. Присылая свою работу на Конкурс, автор автоматически дает право организаторам Конкурса на использование присланного материала (размещение в сети Интернет, телепрограммах, участие в творческих проектах, выставках и т. п.).

6.3. Участники Конкурса дают свое согласие на обработку своих персональных данных: фамилии, имени, отчества и иных персональных данных, сообщенных участником Конкурса.

7. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

7.1. Победители Конкурса определяются Конкурсной комиссией.

7.2. Работой Конкурсной комиссии руководит председатель Конкурсной комиссии, который определяет время и место ее заседаний для принятия решений о победителях Конкурса.

7.3. Секретарь Конкурсной комиссии по поручению председателя Конкурсной комиссии организует заседания Конкурсной комиссии и ведет протокол.

7.4. Решения Конкурсной комиссии правомочны при наличии на заседании более половины ее членов.

7.5. Победители Конкурса определяются из участников Конкурса, предоставившие соответствующие требованиям Конкурса Конкурсные работы в установленный срок, в каждой номинации в соответствии критериями конкурсного отбора, определенными п.п. 5.2. настоящего положения.

7.6. Подсчет баллов осуществляется путем сложения значений критериев конкурсного отбора, указанных в п.п. 5.2 настоящего положения.

Участники, набравшие равное количество голосов, определяются в порядке очередности подачи заявок.

7.7. Решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом.

7.8. В каждой номинации определяется три победителя (I, II, III место). Дополнительно работы могут оцениваться в номинации «Приз зрительских симпатий». Победители Конкурса награждаются призами и Благодарственными письмами Главы муниципального образования «Каменский городской округ».

7.9. Итоги Конкурса будут подведены в ноябре 2024 года и размещены на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

ЗАЯВКА на участие в конкурсе национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные - мы вместе»

ФИО автора (полностью)	
Домашний адрес	
Телефон	
Номинация	

Состав конкурсной комиссии по подготовке и проведению конкурса национальных костюмов народов, проживающих на территории Каменского городского округа, «Мы разные – мы вместе»

Балакина Елена Геннадьевна – Заместитель Главы Администрации Каменского городского округа по вопросам организации управления и социальной политике, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Вереникова Юлия Александровна – ведущий специалист Администрации Каменского городского округа, секретарь комиссии;

Вешкурцева Людмила Николаевна – Начальник Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа;

Вольф Оксана Павловна – Директор дома культуры пгт. Мартюш;

Комарова Анастасия Владимировна – Заведующая Музеем истории сельской культуры;

Семенова Екатерина Алексеевна – ведущий специалист Администрации Каменского городского округа.

■ Профилактика

Защитим лес от пожаров

В связи с установлением теплой и сухой погоды и сходом снега увеличивается опасность лесных пожаров. В 2023 г. на территории Свердловского лесничества произошло 47 лесных пожаров на площади 7667 га. Причиной большинства лесных пожаров явилось неосторожное обращение с огнем граждан, посещающих леса.

Все очаги пожаров были своевременно обнаружены и потушены работниками лесничества и Уральской базы авиационной охраны лесов. В тушении пожаров оказывали помощь арендаторы лесных участков, работники МЧС, волонтеры.

В Свердловской области с 5 апреля 2024 г. Постановлением Правительства Свердловской области №209-ПП от 28.03.2024 г. объявлено о начале пожароопасного периода. Подготовка к этому периоду в лесничестве началась еще в прошлом году. Силами арендаторов лесных участков и Свердловским наземным участком Уральской базы авиационной охраны лесов были созданы новые минерализованные полосы, проведен уход за полосами, сделанными ранее, выставлены аншлаги противопожарной тематики, подготовлена техника, проведены строительство и ремонт противопожарных дорог. Также был составлен и утвержден план тушения лесных пожаров на территории Свердловского лесничества на 2024 г.

Мониторинг за пожарной ситуацией в лесах ведется с помощью системы ИСДМ Рослесхоз через космические спутники, а также через систему «Лесохранитель», включающей в себя камеры видеонаблюдения, установленные на вышках сотовой связи. Помимо этого, регулярно проводится патрулирование лесов. Сообщают о лесных пожарах и неравнодушные жители.

Следует помнить, что за нарушение правил пожарной безопасности в лесах предусмотрена административная ответственность. Согласно ст. 8.32, ч.1 административного кодекса РФ штрафы составляют: на граждан – от 15 до 30 тыс. руб., на должностных лиц – от 30 до 50 тыс. руб., на юридических лиц – от 100 до 400 тыс. руб. Выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов с нарушением требований правил пожарной безопасности на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 м, согласно ст. 8.32 ч.2 КоАП РФ влечет наложение административного штрафа: на граждан – от 30 до 40 тыс. руб.; на должностных лиц – от 40 до 60 тыс. руб.; на юридических лиц – от 300 до 500 тыс. руб.

Штрафы значительно увеличиваются, если нарушения правил пожарной безопасности в лесах совершены в лесопарковых зеленых поясах или в условиях особого противопожарного режима, введенного на территории вследствие лесных пожаров. Если лесной пожар привел к тяжелым последствиям и большому ущербу, может наступить и уголовная ответственность.

Лесничество призывает всех граждан соблюдать правила пожарной безопасности в лесу в пожароопасный период: не следует разжигать костры под кронами деревьев, бросать непотушенные окурки и спички, поджигать сухую траву. Эти простые правила помогут сохранить не только леса, но и имущество и жизни людей.

При обнаружении лесного пожара следует немедленно позвонить в МЧС или в Уральскую базу авиационной охраны лесов по тел. 8343721902 или 83432586594.

*Ю.Н. Якушев, и.о. директора
ГКУ СО «Свердловское лесничество»*

Осторожно! Тонкий лед!

Ежегодно службы МЧС России оказывают помощь в спасении опрометчивых рыбаков, а особо безрассудные пополняют печальную статистику утонувших. Чтобы избежать несчастного случая, необходимо особую внимательность проявлять при выходе на лед.

Выходить на необследованный лед опасно. При необходимости перехода нужно пользоваться палкой, проверяя прочность льда. Особенно осторожно нужно спускаться с берега – лед может неплотно соединяться с сушей, возможны трещины. ЗАПРЕЩАЕТСЯ: выходить на лед в состоянии алкогольного опьянения, в темное время суток и при плохой видимости (туман, снегопад, дождь), прыгать и бегать по льду, собираться большим количеством людей в одной точке, выходить на тонкий лед, который образовался на реках с быстрым течением.

Что делать, если вы провалились и оказались в холодной воде: не паникуйте, не делайте резких движений, дышите как можно глубже и медленнее; раскиньте руки в стороны и постарайтесь зацепиться за кромку льда, предав телу горизонтальное положение по направлению течения; попытайтесь осторожно налечь грудью на край льда и забросить одну, а потом и другую ноги на лед; выбравшись из полыньи, откатывайтесь, а затем ползите в ту сторону, откуда шли: ведь лед здесь уже проверен на прочность.

Если нужна ваша помощь: вооружитесь любой длинной палкой, доской, шестом или веревкой. Можно связать воедино шарфы, ремни или одежду; следует ползком, широко расставив при этом руки и ноги и толкая перед собой спасательные средства, осторожно двигаться по направлению к полынье; остановитесь от находящегося в воде человека в нескольких метрах, бросьте ему веревку, край одежды, подайте палку или шест; осторожно вытаскивайте пострадавшего на лед, и вместе ползком выбирайтесь из опасной зоны; ползите в ту сторону, откуда пришли; доставьте пострадавшего в теплое место. Окажите ему помощь: снимите с него мокрую одежду, энергично разотрите тело (до покраснения кожи), напоите пострадавшего горячим чаем. Ни в коем случае не давайте пострадавшему алкоголь – в подобных случаях это может привести к летальному исходу. Обратитесь к врачу.

МЧС России

■ Важно знать

ЛИЧНАЯ АНТИТЕРОРИСТИЧЕСКАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ

К террористическому акту невозможно подготовиться заранее. Его можно попытаться предотвратить или минимизировать его последствия.

Следует проявлять особую осторожность на многочисленных мероприятиях с тысячами участников, в популярных развлекательных заведениях, гипермаркетах, в аэропортах и на вокзалах. Обращайте внимание на подозрительных людей, предметы, на любые подозрительные мелочи. Сообщайте обо всем подозрительном сотрудникам правоохранительных органов. Обращайте особое внимание на появление незнакомых лиц и автомобилей, разгрузку мешков и ящиков.

При обнаружении брошенного, разукomплектованного, длительное время не эксплуатирующегося транспорта сообщайте об этом в сельские районные администрации, в органы местного самоуправления. Никогда не принимайте от незнакомцев пакеты и сумки, не оставляйте свой багаж без присмотра. Всегда узнавайте, где находятся резервные выходы из помещения. Если произошел взрыв, пожар, землетрясение, не пользуйтесь лифтом. Старайтесь не поддаваться панике, что бы ни произошло.

ЧТО НАДО И ЧЕГО НЕ НАДО ДЕЛАТЬ ПРИ ПРИМЕНЕНИИ ЗЛОУМЫШЛЕННИКАМИ ВЗРЫВНЫХ УСТРОЙСТВ

Самодельные взрывные устройства в повседневной жизни не бросаются в глаза. Помните: внешний вид предмета может скрывать его настоящее назначение. В качестве камуфляжа для самодельных взрывных устройств используются самые обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, коробки, игрушки, банки из-под пива, пакеты из-под сока, сотовые телефоны и т. п.

Общественный транспорт и места массового посещения граждан привлекательны для злоумышленников, использующих взрывные устройства, так как взрывы в них приводят к максимальному числу жертв.

Каждый день вы минимум два раза проходите подъезд дома, в котором живете. При этом обращайте внимание на посторонние предметы, находящиеся в подъезде. Чем лучше контролируется доступ в подвал вашего дома, тем труднее потенциальным террористам разместить там взрывные устройства.

В СЛУЧАЕ ОБНАРУЖЕНИЯ ПОДОЗРИТЕЛЬНОГО ПРЕДМЕТА

Ни в коем случае самостоятельно не обследуйте его, не пы-

тайтесь заглянуть внутрь, не трогайте, не передвигайте обнаруженный предмет – это может привести к его взрыву. Максимально быстро сообщите об обнаруженном подозрительном предмете в правоохранительные органы, водителю или машинисту транспорта, в котором вы едете.

РОДИТЕЛИ! Вы отвечаете за жизнь и здоровье ваших детей. Разъясните детям, что любой предмет, найденный на улице, в парадной или транспорте, может представлять опасность для жизни!

ЕСЛИ ВЗРЫВА НЕ УДАЛОСЬ ИЗБЕЖАТЬ:

Старайтесь не поддаваться панике, что бы ни произошло; попытайтесь оказать помощь раненым; эвакуироваться с места взрыва, пожара следует через заранее определенные выходы, никогда не пользуйтесь лифтом.

ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОГО ПОВЕДЕНИЯ В МЕСТАХ МАССОВОГО СКОПЛЕНИЯ ЛЮДЕЙ

Избегайте больших скоплений людей. Не присоединяйтесь к толпе, как бы ни хотелось посмотреть на происходящие события. Если оказались в толпе, позвольте ей нести вас, но попытайтесь выбраться из нее. Глубоко вдохните и разведите согнутые в локтях руки чуть в стороны, чтобы грудная клетка не была сдавлена. Стремитесь оказаться подальше от высоких и крупных людей, людей с громоздкими предметами и большими сумками. Любыми способами старайтесь удержаться на ногах. Не держите руки в карманах. Двигаясь, поднимайте ноги как можно выше, ставьте ногу на полную стопу, не семечите, не поднимайтесь на цыпочки. Если что-то уронили, ни в коем случае не наклоняйтесь, чтобы поднять. Если вы упали, постарайтесь как можно быстрее подняться на ноги. При этом не опирайтесь на руки (их отдают либо ломают). Старайтесь хоть на мгновение встать на подошвы или на носки. Обретя опору, «выныривайте», резко оттолкнувшись от земли ногами. Если встать не удается, свернитесь клубком, защитите голову предплечьями, а ладонями прикройте затылок.

ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ЛИЧНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПЕРЕДВИЖЕНИИ НА ОБЩЕСТВЕННОМ ТРАНСПОРТЕ

В трамвае, автобусе, троллейбусе, маршрутном такси: вни-

Что такое туберкулез

Туберкулез (чахотка) – это инфекционное заболевание, вызываемое микобактериями туберкулеза, которые еще называют палочками Коха. Для этой болезни нет государственных границ, различия в национальности, возрасте или социальном положении. Организация борьбы с ней в России отнесена к приоритетным проблемам национальной безопасности страны.

Возбудитель туберкулеза распространяется через воздух, как при простудных заболеваниях. Основным источником заражения является человек, который болен туберкулезом легких. Из дыхательных путей, особенно во время кашля, отделяется мокрота, содержащая микобактерии туберкулеза и обладающая высокой степенью заразности. Мелкие капли мокроты могут попадать в дыхательные пути здорового человека, находящегося рядом. Мокрота может оседать на поверхность пола или земли, на предметах и вещах. В последующем высохшие капли мокроты с пылью поднимаются в воздух и также заражают людей. Микобактерии туберкулеза долго сохраняют свою жизнеспособность в окружающей среде, особенно во влажных и запыленных помещениях. Губительными для микобактерий являются длительное ультрафиолетовое излучение и дезинфицирующие средства. При отсутствии лечения тяжелой заразной формой туберкулеза может инфицировать от 10 до 15 человек в год. Один из 10 инфицированных в тот или иной период жизни заболевает туберкулезом.

К развитию туберкулеза приводят различные неблагоприятные факторы, снижающие защитные силы организма человека: хронические заболевания (сахарный диабет, язвенная болезнь, заболевания легких и почек), лечение гормонами и противоопухолевыми препаратами, наличие ВИЧ-инфекции, вредные привычки, стресс, качественное голодание, плохие бытовые условия жизни. Основными симптомами, характерными для туберкулеза, являются: кашель на протяжении 2-3 недель и более, кровохарканье; боль в груди; потливость по ночам; периодическое повышение температуры; общее недомогание и слабость, потеря веса. Если вы обнаружили у себя эти симптомы, немедленно обращайтесь к врачу!

Профилактика, диагностика и лечение

Чтобы не заболеть туберкулезом, необходимо вести здоровый образ жизни. Для крепкого здоровья нужна здоровая нервная система, поэтому важно избегать стрессов. Пища должна быть полноценной, обязательно должна содержать достаточное количество белков. Важным условием для поддержки здоровья должна быть ежедневная нормальная физическая нагрузка. Пыльные непроветриваемые помещения благоприятствуют распространению туберкулезных бактерий. Для профилактики заболевания необходимо проветривать помещения.

Снизить риск заболевания туберкулезом у ребенка можно проведением вакцинации БЦЖ, которая является обязательной на территории РФ и проводится бесплатно всем детям в роддоме, затем в 7 лет (при отсутствии медицинских противопоказаний). Для своевременного выявления инфицирования туберкулезом и принятия профилактических мер по предупреждению развития туберкулеза всем детям РФ ежегодно проводится туберкулиновая проба Манту.

Часто болеющие дети или дети, имеющие хронические заболевания, составляют «группу риска» по туберкулезу. Этой категории ребят должно уделяться особое внимание, проводиться дополнительные лечебно-профилактические мероприятия. При наличии показаний медицинский работник обязан направить ребенка на консультацию к фтизиатру по месту жительства. Для того, чтобы оградить ребенка от заболевания, сами взрослые должны быть уверены, что они здоровы!

Квартиру, где пребывал длительное время больной туберкулезом, нужно обязательно обработать. Микобактерии туберкулеза долго сохраняют свою жизнеспособность в окружающей среде, особенно во влажных и запыленных помещениях. Губительными для микобактерий являются длительное ультрафиолетовое излучение и дезинфицирующие средства. Лучше заказать обработку помещения специалистами дезинфекционной службы. Если в вашем населенном пункте нет дезостанций, то получить консультацию по правильной обработке помещения своими силами вы сможете у фтизиатра.

Основным методом выявления туберкулеза и других заболеваний органов дыхания, прежде всего рака легких, у взрослых является систематическое флюорографическое обследование. Флюорографическое обследование грудной клетки можно сделать в поликлинике по месту жительства. При подозрении на туберкулез участковый врач или врач-специалист после дополнительного клинического обследования направит вас на консультацию к фтизиатру в противотуберкулезный диспансер или тубкинот по месту жительства. В настоящее время противотуберкулезная служба располагает всеми современными диагностическими, лечебными и хирургическими методами для излечения туберкулеза.

Главными условиями успешного лечения туберкулеза являются своевременное его выявление (при профилактических осмотрах) и раннее обращение самих больных за специализированной медицинской помощью к врачу-фтизиатру. Большой туберкулезом должен своевременно приниматься лечение в полном объеме, так как перерывы в лечении приводят к развитию устойчивой к лекарствам формы туберкулеза, вылечить которую очень сложно.

Материал с сайта ptdso.ru

мательно осмотрите салон, чтобы убедиться в отсутствии подозрительных предметов и личностей, а также запомните, где находятся экстренные выходы, огнетушитель.

В поезде и в метро: если есть возможность, лучше занимать места в вагонах в середине состава, так как они в случае аварии страдают меньше остальных.

Если в результате террористического акта произошел взрыв, и поезд остановился в тоннеле, необходимо выполнять следующие правила: откройте дверь вагона, но ни в коем случае не пытайтесь сразу покинуть его. Это можно делать только после того, как будет отключен контактный рельс (о том, что напряжение отключено, и в каком направлении двигаться, должен сообщить машинист); если тоннель заполнен дымом, закройте рот и нос тканью и постарайтесь лечь на пол вагона. Это поможет вам не задохнуться, если кто-то оказался на рельсах, и требуется помощь других пассажиров, то один человек должен направиться к выходу из тоннеля, чтобы подавать сигналы машинисту поезда, размахивая яркой тканью, еще двое должны срочно поставить в известность о случившемся сотрудники метрополитена; если находящийся на рельсах в состоянии быстро выбраться на платформу, не задевая контактный рельс, ему следует оказать в этом помощь; если обстоятельства позволяют, дождитесь спасателей.

ЧТО ДЕЛАТЬ

ПРИ ПОЛУЧЕНИИ ИНФОРМАЦИИ ОБ ЭВАКУАЦИИ

Если информация о начале эвакуации застала вас дома: 1) оденьтесь по погоде, возьмите документы, деньги, ценности; 2) отключите электричество, газ, воду, погасите в печи (каmine) огонь; 3) окажите помощь в эвакуации пожилым и тяжелобольным людям; 4) закройте входную дверь на замок; 5) отойдите от здания и выполняйте команды эвакуатора, возвращаясь в покинутое помещение только после разрешения ответственных лиц.

Если информация об эвакуации застала вас на рабочем месте: 1) без спешки и паники уберите рабочие документы в сейф или закрывающийся на ключ ящик стола; 2) возьмите с собой личные вещи, документы, ценности; 3) выключите оргтехнику, электроприборы, свет; 4) закройте дверь на ключ и двигайтесь маршрутами, обозначенными в схемах эвакуации; 5) отойдите от здания и выполняйте команды руководителя эвакуацией.

Администрация Каменского городского округа

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Департамент информационной политики Свердловской области.
Издатель: ГАУП СО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01757 от 18.04.2019.
Адрес редакции и издателя: 623427, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru

Главный редактор Н.В. Казанцева.
Редактор по выпуску Л.В. Лугинина. Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.
Подписной индекс: 20306 (на 6 месяцев), ГО306 (на год).
Цена свободная.
Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 103. Тираж 100.

В соответствии с законом о СМИ редакция не гарантирует публикацию поступающих текстов, оставляет за собой право сокращать и редактировать их, не меняя смысла. Материалы под значком @ публикуются на правах рекламы.