



Муниципальный вестник №11

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 г. №76 пгт. Арти

«Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа до 2027 года»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», поручениями Президента Российской Федерации по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения от 20.02.2015 г. №Пр-287 в части принятия мер по реализации новых национальных стандартов по обустройству пешеходных переходов и иными требованиями организации безопасности дорожного движения, Государственными стандартами РФ, Постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 г. №621 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа, до 2027 года» (прилагается).
2. Постановление Администрации Артинского городского округа от 23.01.2017 г. №41 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Артинского городского округа до 2027 года» считать утратившим силу с 01.01.2023 г.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 г.
4. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа В.Н. Мотыхлева.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утвержден Постановлением Администрации Артинского городского округа

от 16.02.2023 г. №76

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа, до 2027 года»

Ответственный исполнитель адресной муниципальной программы	Заместитель Главы Администрации Артинского городского округа
Сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 гг.
Цели и задачи адресной муниципальной программы	Цель программы: 1. Снижение количества дорожно-транспортных происшествий на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа; 2. Обеспечение охраны жизни, здоровья детского населения, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия передвижения на дорогах муниципального образования. Задачи: 1. Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций; 2. Сокращение детского дорожно-транспортного травматизма вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа; 3. Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа.
Перечень основных целевых показателей	1. Количество дорожных знаков. 2. Количество светофорных объектов Т.7 3. Количество искусственного освещения. 4. Протяженность пешеходного ограждения 5. Протяженность подхода к пешеходному переходу. 6. Протяженность тротуаров. 7. Общее количество пешеходных переходов вблизи школ и общеобразовательных организаций, соответствующих требованиям новых национальных стандартов на территории Артинского городского округа. 8. Площадь нанесенной разметки. 9. Количество искусственных дорожных неровностей.
Объемы финансирования адресной муниципальной программы (тыс. рублей)	Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа, до 2027 года» Всего по программе : 4 885,0 тыс. рублей; в том числе (по годам реализации): 2022 год – 1 500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей. из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей. областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 0,00 тыс. рублей; 2023 год – 0,00 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей. местный бюджет: 4 885,0 тыс. рублей, в том числе: 2022 год – 1500,0 тыс. рублей; 2023 год – 3 385,0 тыс. рублей; 2024 год – 0,00 тыс. рублей; 2025 год – 0,00 тыс. рублей; 2026 год – 0,00 тыс. рублей; 2027 год – 0,00 тыс. рублей.
Адрес размещения адресной муниципальной программы в сети интернет	https://arti.midural.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития Артинского городского округа

Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Артинского городского округа на период 2022-2027 годы.

Безопасность дорожного движения является одной из важных социально-экономических и демографических задач Российской Федерации. Дорожно-транспортный травматизм приводит к исключению из сферы производства людей трудоспособного возраста. Гибнут и становятся инвалидами дети. Ежегодно в Российской Федерации в результате дорожно-транспортных происшествий

погибают и получают ранения свыше 270 тыс. человек. За последних 7 лет на дорогах России погибли 7900 детей в возрасте до 16 лет, были травмированы 166020 детей.

Обеспечение безопасности дорожного движения является составной частью национальных задач обеспечения личной безопасности, решения демографических, социальных и экономических проблем, повышения качества жизни, содействия региональному развитию.

Проблема аварийности на автомобильном транспорте в стране приобрела особую остроту в последнее десятилетие в связи с несоответствием существующей дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью системы обеспечения безопасности дорожного движения, крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Аварийность связана со многими объективными факторами: ростом мобильности населения, нарастающей диспропорцией между количеством транспортных средств и не рассчитанной на современную интенсивность движения дорожной сетью, улучшением скоростных качеств автомобилей. Однако основной причиной является крайне низкая дисциплина как водителей, так и пешеходов.

Целью программы является надлежащее обустройство улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа, для сокращения уровня детского травматизма на улицах и дорогах Артинского городского округа.

Ситуация в сфере обеспечения безопасности дорожного движения продолжает оставаться тяжелой и значительно усугубляется высокой летальностью последствий дорожно-транспортных происшествий вследствие неприятия своевременных мер по обеспечению безопасности дорожного движения. Основными причинами такого состояния являются

1. Низкий уровень индивидуального правосознания участников дорожного движения;
2. Нерациональное использование ресурсов по предупреждению дорожно-транспортных происшествий;
3. Отсутствие в системах управления деятельностью по обеспечению безопасности дорожного движения (далее - ОБДД) технологии прогнозирования и моделирования обстановки на улично-дорожной сети.

Происшествия на дорогах являются одной из серьезнейших социально-экономических проблем и в муниципальном образовании Артинского городского округа.

В условиях высоких темпа роста численности автомобильного транспорта, в последние годы интенсивность движения на дорогах Артинского городского округа значительно увеличилась. При этом темпы роста интенсивности движения опережают темпы строительства, реконструкции и ремонта автомобильных дорог, технический уровень которых не всегда отвечает современным требованиям.

В этих условиях, учитывая складывающуюся тенденцию продолжающегося роста дорожно-транспортных происшествий и количества пострадавших в них, увеличения числа правонарушений, связанных с управлением транспортом в состоянии опьянения, нарушений скоростного режима движения, происшествий по вине водителей автобусов, пренебрежения к требованиям Правил дорожного движения, необходимо обеспечить решение стоящих проблем путем реализации программных мероприятий.

Требуют решения вопросы снижения уровня аварийности и тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий (в том числе детского травматизма), осуществления мероприятий по повышению безопасности движения на наиболее опасных участках дорог, пешеходных переходах. На недостаточном уровне осуществляется общественное воздействие на участников дорожного движения с целью формирования устойчивых стереотипов поведения в рамках законодательства. Ситуация усугубляется всеобщим пренебрежением к правовым нормам и правилам, осознанием безнаказанности за совершенные правонарушения, безразличным отношением к возможным последствиям дорожно-транспортных происшествий, отсутствием адекватного понимания участниками дорожного движения причин возникновения дорожно-транспортных происшествий, недостаточным вовлечением населения в деятельность по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

Усугубление обстановки с аварийностью и наличие проблемы обеспечения безопасности дорожного движения требуют выработки и реализации долгосрочной стратегии, координации усилий власти и общества, концентрации местных ресурсов, а также формирования эффективных механизмов взаимодействия органов местного самоуправления, общественных институтов и негосударственных структур при возможно более полном учете интересов граждан.

Снижение уровня риска дорожно-транспортных происшествий и тяжести их последствий достигается в результате комплекса мер, включающего в себя: организацию дорожного движения, создание безопасных условий движения и увеличение пропускной способности улично-дорожной сети, снижение тяжести последствий для пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях людей. Его достижение может быть осуществлено при решении поставленных задач с учетом комплексного воздействия факторов «человек - автомобиль - дорога» по следующим направлениям

1. Повышение правового сознания и предупреждение опасного поведения участников дорожного движения. К их числу следует отнести повышение правового сознания всех участников дорожного движения, формирование и внедрение механизма реагирования на противозаконные проявления, проведение профилактической работы;
2. Организационно-планировочные и инженерные меры, направленные на совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходов. К их числу отнесены создание безопасных условий движения и увеличение пропускной способности улично-дорожной сети муниципального образования, совершенствование организации движения транспортных средств и пешеходного движения, ликвидация участков концентрации дорожно-транспортных происшествий. Несмотря на принимаемые меры по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием пешеходов, особенно детей, обстановка на участках дорожного движения остается сложной. Недостаточное количество или отсутствие средств регулирования дорожного движения, специальных ограждений в местах отсутствия пешеходных переходов и массового передвижения пешеходов в нарушение Правил дорожного движения, отсутствие дорожной разметки «Зебра» и искусственного освещения в темное время суток являются основными причинами дорожно-транспортных происшествий данного вида.

Особую тревогу и общественный резонанс вызывают дорожно-транспортные происшествия с участием детей.

Статистика по детскому травматизму в Артинском городском округе: в 2022 году было зарегистрировано два ДТП с участием обучающихся образовательной организации Артинского ГО (за аналогичный период 2021 года был зарегистрирован 1 случай ДТП).

В течение многих лет в Артинском городском округе проводится комплексная систематическая работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, целью которой является создание условий для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах и воспитания грамотных и дисциплинированных участников дорожного движения.

В Артинском городском округе организована и постоянно работает комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения. На ежеквартальных заседаниях комиссии рассматриваются и решаются вопросы по организации дорожного движения, в том числе и по организации регулирования дорожного движения вблизи образовательных организаций, по детскому дорожно-транспортному травматизму.

Протяженность дорожной сети в Артинском городском округе составляет 419,441 километров.

На территории Артинского городского округа в 2022 году установили следующие средства регулирования дорожного движения: дорожных знаков - 42 штуки, освещение на пешеходном переходе - 8 штук, тротуар для подхода пешеходного перехода - 400 метров.

В 2022 году на содержание средств регулирования дорожного движения израсходовано 2351,0 тысяча рублей.

Проводимая работа по обустройству и приведению в нормативное состояние автомобильных дорог, пешеходных переходов и в целом содержание надлежащего состояния улично-дорожной сети в соответствии с требованиями безопасности дорожного движения на территории Артинского городского округа, удовлетворительная.

Основными принципами обеспечения безопасности дорожного движения на участках вблизи образовательных организаций и на участках улично-дорожной сети обозначенных в паспорте дорожной безопасности образовательного учреждения являются, заблаговременное предупреждение

ние участников дорожного движения о возможном появлении детей на проезжей части. В результате реализации Программы ожидается снижение аварийности на автомобильных дорогах Артинского городского округа, а также уменьшение числа людей, пострадавших в дорожно-транспортных происшествиях.

Раздел 2. Цели и задачи, целевые показатели, реализации муниципальной адресной программы. Целью настоящей программы является комплексное решение проблем обеспечения безопасного транспортного сообщения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, безопасности движения вблизи общеобразовательных учреждений, снижение аварийности и последствий, а также повышение комфортности дорог, улиц, тротуаров.

В первую очередь, программа направлена на повышение качества улично-дорожной сети округа для удовлетворения транспортных потребностей населения с минимальными издержками и максимальной безопасностью (снижение аварийности и негативного воздействия на окружающую среду и здоровье населения).

Программа предусматривает обеспечение минимально допустимых расходов на обустройства дорог в целях безопасности дорожного движения на территории Артинского городского округа.

В конечном результате предусматривается решение следующих задач:
- повышение качества, надежности и экологической безопасности дорожного хозяйства округа;
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма;
- совершенствование организации движения транспорта и пешеходов в местах повышенной опасности.

При реализации программы планируется осуществление следующих мероприятий:
- оснащение участков улично-дорожной сети пешеходными ограждениями;
- обустройство тротуаров вблизи образовательных организаций
- модернизация нерегулируемых переходов, в том числе средствами освещения, искусственными дорожными неровностями, светофорами Т.7, дорожными знаками, дорожной разметкой и другими элементами повышения безопасности дорожного движения.

Целевые показатели Программы приведены в приложении №1 к настоящей Программе.

Раздел 3. План мероприятий муниципальной программы
В целях достижения цели муниципальной программы и выполнения поставленных задач, разработан план мероприятий муниципальной программы. План мероприятий муниципальной программы с указанием годовых размеров расходов по источникам финансирования, а также взаимосвязь с показателями, в достижении которых направлены мероприятия, приведены в Приложении №2 к муниципальной программе.

Механизм реализации Программы направлен на эффективное планирование хода исполнения основных мероприятий, координацию действий участников Программы, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, проведение мониторинга состояния работ по выполнению Программы, выработку решений при возникновении отклонения хода работ от плана мероприятий Программы.

Ответственный исполнитель является заместитель Главы Администрации Артинского городского округа.

Исполнителями мероприятий Программы являются:
- Отдел жилищно-коммунального хозяйства Администрации Артинского городского округа;
- Главы поселковой и сельских администраций.

К исполнению мероприятий Программы по согласованию привлекаются функциональные отраслевые органы Администрации Артинского городского округа.

Ответственный исполнитель Программы:

- осуществляет координацию деятельности по реализации Программы;
- обеспечивает взаимодействие участников Программы;
- ежегодно запрашивает у Исполнителей Программы информацию о ходе исполнения мероприятий Программы, а также информацию о поступлении и расходовании финансовых средств, проводит анализ и обобщение результатов их деятельности;

- в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за реализацию Программы;

- с учетом выделяемых ежегодно на реализацию программы средств распределяет их по программным мероприятиям.

Потребность в дополнительных кадрах для данной сферы не требуется. Реализация мероприятий программы реализуется в рамках договорных отношений и муниципальных контрактов.

Приложение №1 к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа, до 2027 года»
Цели задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа, до 2027 года»

№	Наименование показателя программы	Ед. изм.	Справочно: значение целевого показателя на начало реализации программы	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (нарастающим итогом)	Источники значений показателей						
					2022 г	2023 г	2024 г	2025 г	2026 г	2027 г	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Цель 1: Снижение количества дорожно-транспортных происшествий на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа										
2	Задача 1: Предупреждение опасного поведения участников дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций										
3	Целевой показатель 1: Количество дорожных знаков	шт.	236	278	274	274	274	274	274	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	
4	Целевой показатель 2: Количество светофорных объектов Т.7	шт.	60	60	60	60	60	60	60	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	
5	Целевой показатель 3: Количество искусственного освещения	шт.	102	110	102	102	102	102	102	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	
6	Цель 2: Обеспечение охраны жизни, здоровья детского населения, повышение гарантий их законных прав на безопасные условия передвижения на дорогах Артинского городского округа										
7	Задача 2: Сокращение детского дорожно-транспортного травматизма вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа.										
8	Целевой показатель 1: Протяженность пешеходного ограждения	п.м.	2787	2787						Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	
9	Целевой показатель 2: Протяженность подхода к пешеходному переходу	п.м	4765	5165	5165	5165	5165	5165	5165	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	
10	Целевой показатель 3: Протяженность тротуаров	п.м	1446	1446	1446	1446	1446	1446	1446	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	
11	Целевой показатель 4: Общее количество пешеходных переходов вблизи школ и общеобразовательных организаций, соответствующих требованиям новых национальных стандартов на территории Артинского городского округа	шт.	30	31	31	31	31	31	31	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).	

12	Задача 3: Совершенствование организации движения транспорта и пешеходов вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа.									
13	Целевой показатель 1: Площадь нанесенной разметки	кв.м	368	368	368	368	368	368	368	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).
14	Целевой показатель 2: Количество искусственных дорожных неровностей.	шт.	17	35	35	35	35	35	35	Определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).

Приложение № 2 к муниципальной программе «Повышение безопасности дорожного движения на улично-дорожной сети вблизи образовательных организаций, расположенных на территории Артинского городского округа до 2027 года»
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА УЛИЧНО-ДОРОЖНОЙ СЕТИ ВБЛИЗИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2027 ГОДА»

№	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.	Годы							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
	ВСЕГО:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	x
2	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0					
3	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0					
4	местный бюджет	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
5	внебюджетные источники									
6	Программа «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа»									
7	Всего подпрограмме 1	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
8	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0					
9	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0					
10	местный бюджет	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
11	внебюджетные источники									
12	1. КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ									
13	Всего по капитальным вложениям, в том числе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
15	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
16	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
18	1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства									
20	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
21	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
22	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
23	внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
56	2. ПРОЧИЕ НУЖДЫ									
57	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
58	федеральный бюджет	0,0								
59	областной бюджет	0,0								
60	местный бюджет	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
61	внебюджетные источники	0,0								
62	Разработка ПСД, экспертиза ПСД, обустройство улично-дорожной сети вблизи образовательных учреждений на территории Артинского городского округа и по маршрутам «Дом-школа-дом», всего по объектам в том числе:	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
	Артинская п/а									
63	федеральный бюджет	0,0								
64	областной бюджет	0,0								
65	местный бюджет	4885,4	1500,0	3385,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,5,9,10,14
66	внебюджетные источники	0,0								

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 16.02.2023 г. №77 пгт. Арти

«Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа до 2027 года»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Свердловской области от 25.01.2018 г. №28-ПП «Развитие транспортного комплекса Свердловской области до 2027 года», Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 г. №621 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
1. Утвердить муниципальную программу «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа до 2027 года» (прилагается).
 2. Постановление Администрации Артинского городского округа от 18.01.2019 г. №37 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа на 2019-2024 годы» считать утратившим силу с 01.01.2023 г.
 3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 г.
 4. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
 5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа В.Н. Мотыхляева.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утвержден Постановлением Администрации Артинского городского округа

от 16.02.2023 г. №77

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2027 ГОДА"

1.	Ответственный исполнитель муниципальной программы "Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа до 2027 года" (далее – муниципальная программа)	Заместитель Главы Администрации Артинского городского округа Мотыхляев В.Н.
2.	Сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 гг.
3.	Цели и задачи муниципальной программы	Цели муниципальной программы: 1) Обеспечение сохранности сети автомобильных дорог общего пользования местного значения с повышением уровня ее безопасности, доступности и качества услуг транспортного комплекса для населения; повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения; 2) Улучшение качества существующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, доведение ее технического состояния до нормативных требований. 3) Повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения; Задачи муниципальной программы: 1) Создание комфортных и безопасных условий для обеспечения безопасности дорожного движения; 2) Приведение в удовлетворительное транспортно-эксплуатационное состояние автомобильных дорог общего пользования местного значения. 3) Повышение обеспеченности населения услугами транспорта.
4.	Перечень подпрограмм муниципальной программы	подпрограмма 1 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа»; подпрограмма 2 «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Артинском городском округе».

5.	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	<p>1. Общая протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения;</p> <p>2. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям;</p> <p>3. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены и запланированы работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту;</p> <p>4. Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по ремонту в соответствии с нормативной потребностью;</p> <p>5. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям;</p> <p>6. Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту и ремонту, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в соответствии с нормативной потребностью;</p> <p>7. Количество построенных и реконструированных мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения;</p> <p>8. Пассажирооборот автомобильного транспорта на муниципальных маршрутах;</p> <p>9. Доля выполненных пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом;</p> <p>10. Количество населенных пунктов, обеспеченных общественным пассажирским транспортом.</p> <p>11. Количество маршрутов регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам.</p>
6.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	<p>Муниципальная программа «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа до 2027 года»</p> <p>Всего по программе – 603274,1 тыс. рублей, в том числе (по годам реализации):</p> <p>2022 год – 207 632,3 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 76 681,9 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 93 641,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 75 828,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 121 067,9 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 28 423,1 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет – 113 670,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 113 670,5 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>областной бюджет – 8 555,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 8 555,9 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>местный бюджет – 481 047,7 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 85 405,9 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 76 681,9 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 93 641,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 75 828,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 121 067,9 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 28 423,1 тыс. рублей.</p> <p>Подпрограмма 1 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа»</p> <p>Всего по подпрограмме – 584 660,7 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 202 282,3 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 69 418,5 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 87 641,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 75 828,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 121 067,9 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 28 423,1 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет – 113 670,5 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 113 670,5 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>областной бюджет – 8 555,9 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 8 555,9 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>местный бюджет – 462 434,3 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 80 055,9 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 69 418,5 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 87 641,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 75 828,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 121 067,9 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 28 423,1 тыс. рублей.</p> <p>Подпрограмма 2 «Организация регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в Артинском городском округе»</p> <p>Всего по подпрограмме – 18 613,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 5 350,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 7 263,4 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 6 000,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>областной бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p> <p>местный бюджет – 18 613,4 тыс. рублей, в том числе:</p> <p>2022 год – 5 350,0 тыс. рублей;</p> <p>2023 год – 7 263,4 тыс. рублей;</p> <p>2024 год – 6 000,0 тыс. рублей;</p> <p>2025 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2026 год – 0,0 тыс. рублей;</p> <p>2027 год – 0,0 тыс. рублей.</p>
7.	Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	http://arti.midural.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития Артинского городского округа

Муниципальная программа «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа до 2027 года» разработана для решения задач эффективного функционирования дорожной деятельности и транспортного обслуживания населения Артинского городского округа.

Цели и задачи муниципальной программы сформированы в соответствии с основными стратегическими документами:

- 1) Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;
- 2) Постановлением Правительства Свердловской области от 25.01.2018 г. №28-ПП «Развитие транспортного комплекса Свердловской области до 2027 года»;
- 3) Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О Стратегии социально-

экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года».

Основные усилия в период реализации муниципальной программы будут сосредоточены на: выполнении работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения; проектировании и строительстве (реконструкции) автомобильных дорог общего пользования с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования; повышение доступности услуг транспортного комплекса для населения, обеспечение потребности в перевозках пассажиров на социально значимых маршрутах.

Реализация комплекса мероприятий муниципальной программы сопряжена со следующими рисками:

- 1) риск ухудшения ситуации в мировой и российской экономике, в том числе в Свердловской области, что может выразиться в снижении темпов экономического роста и уровня инвестиционной активности, возникновении бюджетного дефицита и сокращении объемов финансирования развития дорожной отрасли;
- 2) возможность сокращения поступлений доходов, формирующих Дорожный фонд Артинского городского округа, в том числе подлежащих зачислению в местный бюджет доходов от акцизов на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и карбюраторных (инжекторных) двигателей, производимые на территории Российской Федерации, в связи с изменением ставок акцизов и уменьшением производства и продажи нефтепродуктов, а также возможность снижения ставок транспортного налога, что может повлечь уменьшение объемов бюджетных ассигнований, направляемых на реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа»;
- 3) превышение фактического уровня инфляции по сравнению с прогнозируемым и ускоренный рост цен на машины, оборудование, материалы, транспортные средства, что может привести к увеличению стоимости мероприятий муниципальной программы;
- 4) возможные изменения налогового законодательства Российской Федерации, приводящие к ухудшению финансово-экономического положения инвесторов, что может негативно сказаться на инвестиционной привлекательности сферы транспорта;
- 5) несоблюдение нормативных сроков реализации инвестиционных проектов и других мероприятий муниципальной программы в случае возникновения недостатка финансирования, что может повлечь риски недостижения установленных значений целевых показателей, целей и задач муниципальной программы.

Подпрограмма 1 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа»

Артинский городской округ расположен в юго-западной части Свердловской области, на юге - граничит с республикой Башкортостан и Челябинской областью, на западе - с Красноуфимским, на севере - с Ачитским, на востоке – с Бисертским городскими округами и Нижнесергинским муниципальным районом. Входит в состав Западного управленческого округа.

Автомобильная сеть в Артинском городском округе развита достаточно хорошо. Плотность автомобильной сети общего пользования превышает среднюю плотность по Свердловской области в 1,9 раза, транспортная доступность до центра городского округа от сельских населенных пунктов в основном не превышает 1,5 часа.

Автомобильный транспорт является единственным видом транспорта на территории Артинского городского округа. Севернее Артинского городского округа проходит федеральная автодорога Екатеринбург-Пермь на расстоянии 95,0 км от пгт. Арти.

В состав Артинского городского округа входит 59 населенных пунктов, разделенных между территориальными администрациями поселка Арти (с п. Усть-Югуш) и 17 сельских администраций.

На 1 января 2022 года протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения в Артинском городском округе составляет 415,076 км, на 1 января 2023 года составляет 419,441 км, за счет принятия бесхозяйных дорог в муниципальную собственность протяженность автомобильных дорог увеличилась на 1,1 %. Требуется дополнительное финансирование на их содержание и транспортно-эксплуатационное состояние автомобильных дорог.

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, на 01.01.2022 году составила 85,5% от общей протяженности, по сравнению с уровнем на 01.01.2023 года их доля составила 85%. Причиной ухудшения транспортно-эксплуатационного состояния автомобильных дорог местного значения является принятие бесхозяйных дорог в муниципальную собственность и недостаточное финансирование дорожной деятельности.

В собственности муниципального образования находятся 35 мостовых сооружений, на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, из них 1 находится в неудовлетворительном состоянии (мост ч/з р.Чекмаш по ул. Рабочей Молодежи в пгт.Арти).

Протяженность автомобильных дорог местного значения, учитывается по форме федерального статистического наблюдения №3-ДГ(мо) "Сведения об автомобильных дорогах общего и необщего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них, находящихся в собственности муниципальных образований"

На территории Артинского городского округа находятся 3 предприятия основным видом деятельности, которых является ремонт, строительство и содержание автомобильных дорог. Это ЗАО «Артинская ПМК-17», ИП Гольянов, ООО «Артидорсервис», которые сегодня вынуждены искать объемы работ за пределами района и заниматься содержанием дорог только областного подчинения.

Реализация комплекса программных мероприятий сопряжена со следующими рисками:

- риск ухудшения социально-экономической ситуации в стране, что выразится в снижении темпов роста экономики и уровня инвестиционной активности, возникновение бюджетного дефицита, сокращение объемов финансирования дорожной отрасли;
- риск превышения фактического уровня инфляции по сравнению с прогнозируемым, ускоренный рост цен на строительные материалы, машины, специализированное оборудование, что может привести к увеличению стоимости дорожных работ, снижению строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания автомобильных дорог общего пользования;
- риск задержки завершения перехода на финансирование работ по содержанию, ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог в соответствии с нормативами денежных затрат, что не позволит в период реализации Программы существенно сократить накопленное отставание в выполнении ремонтных работ автомобильных дорог общего пользования и достичь запланированных в Программе величин показателей.

В настоящее время одной из причин, влияющих на социально-экономическое благополучие Артинского городского округа, является неудовлетворительное состояние и недостаточный уровень ремонта и модернизации существующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения. Значительная часть автомобильных дорог общего пользования местного значения имеет высокую степень износа. Ускоренный износ этих автомобильных дорог был обусловлен высокими темпами роста парка автотранспортных средств, а также недостаточным финансированием для сохранения и развития существующей сети дорог в течение длительного срока.

Состояние сети дорог определяется своевременностью, полнотой и качеством выполнения работ по содержанию, ремонту, капитальному ремонту дорог и зависит напрямую от объемов финансирования и стратегии распределения финансовых ресурсов в условиях их ограниченных объемов.

Недофинансирование дорожной отрасли в условиях постоянного роста интенсивности движения, изменения состава движения в сторону увеличения грузоподъемности транспортных средств приводит к несоблюдению межремонтных сроков, накоплению количества не отремонтированных участков, увеличению количества участков с уровнем загрузки выше нормативного и участков с неудовлетворительным транспортно-эксплуатационным состоянием, на которых необходимо проведение реконструкции.

Требуется особое внимание к работам по содержанию автомобильных дорог, включающих в себя своевременное устранение ямочности и других дефектов дорожных покрытий, нанесение дорожной разметки, установку и замену ограждений, устройство освещения и другие работы, связанные с обеспечением безопасности дорожного движения, удобства эксплуатации автодорог и увеличение срока службы их покрытий.

В сложившихся условиях техническое перевооружение дорожной деятельности Артинского городского округа является ключевой задачей. Без него нельзя добиться существенного повышения эффективности обслуживания экономики и населения, а также обеспечить в полной мере безопасную эксплуатацию автомобильных дорог, безопасность перевозок и охрану окружающей среды.

Необходимо произвести реконструкцию муниципальных дорог местного значения, связывающих населенные пункты с региональными дорогами, улучшить их дорожные покрытия, увеличить протяженность дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием.

Решение обозначенных проблем возможно с применением программно-целевого метода при использовании механизмов софинансирования, определенных в муниципальной программе «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа до 2027 года».

Вследствие ограниченности средств в местном бюджете ежегодно выполняются работы только по текущему ремонту, что кардинально ситуацию по улучшению дорожного состояния в Артинском городском округе не меняет. Для улучшения показателей необходимо увеличение средств, выделяемых на приведение в нормативное состояние автомобильных дорог. Опережение темпов роста интенсивности движения на автомобильных дорогах по сравнению с увеличением протяженности капитально отремонтированных автомобильных дорог приводит к росту уровня аварийности на сети автомобильных дорог общего пользования. Учитывая вышеизложенное, в условиях ограниченных финансовых средств стоит задача их оптимального использования с целью максимально возможного снижения количества проблемных участков автомобильных дорог и сооружений на них. Выполнение мероприятий по ремонту дорог, планируемых в данной Программе, предусматривает выполнение всего комплекса работ, с учетом строительства дорожной инфраструктуры (установка дорожных знаков, оборудование пешеходных переходов, установка автобусных остано-

ния, в отношении которых выполнены и запланированы работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту

Источник получения информации: определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).

Целевой показатель 4: Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по ремонту в соответствии с нормативной потребностью.

Источник получения информации: определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям рассчитывается по формуле:

$$D_{п} = Ц2 \times 100$$

Ц1

Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, в отношении которых выполнены работы по капитальному ремонту и ремонту, от общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, подлежащих капитальному ремонту и ремонту в соответствии с нормативной потребностью рассчитывается по формуле:

$$D_{кап и рем} = Ц3 + Ц4 \times 100$$

Ц1

Целевой показатель 5: Количество построенных и реконструированных мостовых сооружений на автомобильных дорогах общего пользования местного значения.

Источник получения информации: определяется по фактически выполненным работам, акт выполненных работ (форма КС-2).

Целевой показатель 6: Пассажирооборот автомобильного транспорта

Источник получения информации: из отчетности федерального статистического наблюдения 1-автотранс "Сведения о работе автобусов по маршрутам регулярных перевозок".

Доля выполненных пассажирским транспортом рейсов от общего числа рейсов, предусмотренных планом.

Источник получения информации: Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Целевой показатель 7: Количество населенных пунктов, обеспеченных общественным пассажирским транспортом

Источник получения информации: Стратегия социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года, утвержденная Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 №63

Целевой показатель 8: Количество маршрутов регулярных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам

Источник получения информации: Реестр маршрутов регулярных пассажирских перевозок по Артинскому городскому округу, утвержденный постановлением Администрации Артинского городского округа от 28.11.2016 г. №1084

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.02.2023 г. №98 пгт. Арти

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2027 ГОДА"

В целях повышения роли Артинского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, готовности сил и средств к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 №68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", Федеральным законом от 12.02.1998 №28-ФЗ "О гражданской обороне", Постановлением Правительства Свердловской области от 05.04.2017 №229-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2024 года», Указом Губернатора Свердловской области от 31.10.2017 №546-УГ «О программе «Пятилетка развития Свердловской области» на 2017-2021 годы», Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», руководствуясь постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу "Обеспечение общественной безопасности на территории Артинского городского округа до 2027 года" (прилагается).
2. Постановление Администрации Артинского городского округа от 21.01.2020 №40 об утверждении муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории Артинского городского округа до 2024 года» считать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты "Артинские вести" и на официальном сайте Артинского городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заведующего отделом ГО и ЧС Администрации Артинского городского округа О.Н. Евсина.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утверждена Постановлением Администрации Артинского городского округа

от 28.02.2023 г. №98

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА "Обеспечение общественной безопасности

на территории Артинского городского округа до 2027 года"

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Ответственные исполнители муниципальной программы	1. Отдел ГО и ЧС Администрации АГО.
Сроки и этапы реализации программы	2022 - 2027 гг.
Цель (цели) и задачи программы	Цель 1 Повышение роли городского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, надёжности защиты населения, готовности сил и средств к проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Задачи: Предупреждение возникновения и развития чрезвычайных ситуаций на территории Артинского городского округа (реализация мероприятий по укреплению радиационной, химической, медико-биологической, взрывной защиты). Повышение готовности органов управления, сил и средств Артинского звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и оперативности их реагирования на угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Обучение населения действиям в условиях угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера. Совершенствование системы подготовки специалистов и населения к действиям в чрезвычайных ситуациях. Цель 2 Реализация принятых в установленном порядке мероприятий по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров Задачи: Создание условий для организации и функционирования добровольной пожарной охраны на территории Артинского ГО Цель 3 Осуществление первичного воинского учёта на территории Артинского городского округа до 2027 года Задачи: Анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства
Перечень подпрограмм муниципальной программы	Подпрограмма 1 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Артинского городского округа». Подпрограмма 2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Артинского городского округа». Подпрограмма №3 «Обеспечение полномочий по осуществлению первичного воинского учёта на территории Артинского городского округа»
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	Целевой показатель 1. Время реагирования на возникновение чрезвычайной ситуации на территории Артинского городского округа. Целевой показатель 2. Время на ликвидацию чрезвычайной ситуации на территории Артинского городского округа и проведение других неотложных работ. Целевой показатель 3. Количество населения, обученное действиям в случае возникновения ЧС на территории Артинского ГО. Целевой показатель 4. Количество пострадавших на водных объектах Артинского ГО на территории Артинского ГО.

	Целевой показатель 5. Время реагирования органов управления сил и средств районного звена по предупреждению и ликвидации ЧС на территории Артинского. Целевой показатель 6. Обеспеченность добровольных пожарных основными видами пожаро-технического имущества и оборудования. Целевой показатель 7. Материальное стимулирование участия граждан в добровольной пожарной охране, в том числе участие в борьбе с пожарами. Целевой показатель 8. Количество обученного населения в области пожарной безопасности на территории Артинского ГО. Целевой показатель 9. Доля исправных источников противопожарного водоснабжения. Целевой показатель 10. Среднее время на ликвидацию одного пожара. Целевой показатель 11. Среднее время прибытия пожарной техники к месту возгорания Целевой показатель 12. Количество граждан, состоящих на воинском учёте в Артинском городском округе
Объемы и источники финансирования (ресурсное обеспечение)	2022 г. – 12100,90 тыс. руб. Федеральный бюджет – 1878,9 Областной бюджет – 0 Местный бюджет – 10222,0 Внебюджетные источники – 0 2023 г. – 32552,6 тыс. руб. Федеральный бюджет – 2018,6 Областной бюджет – 0 Местный бюджет – 30534,0 Внебюджетные источники – 0 2024 г. – 13205,7 тыс. руб. Федеральный бюджет – 2108,2 Областной бюджет – 0 Местный бюджет – 11097,5 Внебюджетные источники – 0 2025 г. – 11940,5 тыс. руб. Федеральный бюджет – 2181,5 Областной бюджет – 0 Местный бюджет – 9759,0 Внебюджетные источники – 0 2026 г. – 11940,5 тыс. руб. Федеральный бюджет – 2181,5 Областной бюджет – 0 Местный бюджет – 9759,0 Внебюджетные источники – 0 2027 г. – 11940,5 тыс. руб. Федеральный бюджет – 2181,5 Областной бюджет – 0 Местный бюджет – 9759,0 Внебюджетные источники – 0
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	arti-go.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития Артинского городского округа

Опыт последних войн и вооруженных конфликтов показывает, что в условиях массированного использования высокоточного оружия наиболее вероятными целями поражения могут стать промышленные, энергетические и транспортные объекты. При нанесении ударов по ним вероятно возникновение крупных чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) и экологических катастроф, сопровождающихся гибелью гражданского населения.

На гражданскую оборону в законодательном порядке возложены обязанности защиты населения, материальных и культурных ценностей не только в военное, но и в мирное время (на случай ЧС природного и техногенного характера). Следовательно, силы и средства гражданской обороны должны быть задействованы незамедлительно и находиться в состоянии готовности к применению по назначению.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к полномочиям Администрации Артинского городского округа относятся:

- проведение мероприятий по гражданской обороне, разработка и реализация планов гражданской обороны и защиты населения;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию системы оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитных сооружений и других объектов гражданской обороны;
- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы;
- проведение первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;
- создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств.

Анализ состояния гражданской обороны Артинского городского округа показывает на необходимость решения следующих вопросов:

- повышение качества подготовки должностных лиц гражданской обороны, руководителей нештатных аварийно-спасательных формирований в области гражданской обороны;
- увеличение охвата обучением неработающего населения в области гражданской обороны посредством увеличения количества учебно-консультационных пунктов на территории Артинского городского округа, с учетом созданных ранее;
- увеличение зон оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении ЧС, в первую очередь, в сельских населенных пунктах;
- обеспечение средствами индивидуальной защиты работников органов администрации и муниципальных учреждений Артинского городского округа согласно нормам;
- приведение в состояние готовности к использованию по предназначению защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на объектах муниципальной собственности;
- создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно-спасательных и других неотложных работ в соответствии с нормами;
- оснащение нештатных аварийно-спасательных формирований в соответствии с табелем оснащения.

Необходимость решения сформулированных проблем программно-целевым способом обусловлена следующими объективными причинами:

- комплексным характером выявленных проблем;
 - необходимостью выбора оптимальных решений в условиях наличия ограниченных ресурсов и сроков реализации мероприятий;
 - требованием выбора показателей, позволяющих оценить ход реализации Программы, мониторинга результатов реализации тех или иных мероприятий.
- Особое внимание требует создание условий для организации добровольной пожарной охраны в сельских населенных пунктах городского округа в соответствии с Федеральным законом от 06.05.2011 №100-ФЗ "О добровольной пожарной охране".

Важным полномочием органов местного самоуправления в области пожарной безопасности является создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях.

Всего имеется 226 водоемов, в том числе 99 естественных и 157 искусственных. Требуется оборудовать 18 подъездов к водоисточникам и обустроить 12 пожарных водозаборов, обеспечить источниками пожарного водоснабжения безводные населенные пункты округа.

На долю пожаров в зданиях жилого сектора приходится 100 процентов погибших, в то же время на долю пожаров в производственных помещениях и местах массового пребывания людей приходится наибольший материальный ущерб.

Основными направлениями деятельности обеспечения пожарной безопасности являются:

- повышение уровня обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганды в области пожарной безопасности;
- дальнейшее развитие системы добровольных пожарных формирований;
- ремонт неисправных источников противопожарного водоснабжения, обустройство подъездов и пирсов к ним, обустройство новых источников;
- повышение уровня обеспечения пожарной безопасности населения и территории муниципального образования;

В программу включены мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности, реализация которых позволит повысить пожарную безопасность муниципального образования и объектов муниципальной собственности.

Воинский учет включает в себя комплекс мероприятий по сбору, осуществлению и анализу сведений об их количественном составе и качественном состоянии.

На основании Федерального закона от 31 декабря 2005 года №199-ФЗ «О внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием разграничения полномочий», в статье 18 данного закона внесены изменения в Федеральный закон 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе». Эти изменения предусматривают передачу полномочий Российской Федерации на осуществление первичного воинского учета на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты, органам местного самоуправления поселений и органам местного самоуправления городских округов.

С 1 января 2008 года полномочия по первичному воинскому учету осуществляет военно-учетный стол Администрации Артинского городского округа.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 года №719 «Об утверждении Положения о воинском учете», Положением «О военно-учетном столе Администрации Артинского городского округа» к полномочиям военно-учетного стола относятся:

- осуществление первичного воинского учета граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу, проживающих на территории Артинского городского округа (на срок более 3 месяцев);
- выявление совместно с органами внутренних дел граждан, проживающих или пребывающих (на срок более 3 месяцев) на территории Артинского городского округа и подлежащих постановке на воинский учет;
- ведение учета организаций, находящихся на территории Артинского городского округа, и контроль ведения в них воинского учета;
- ведение и хранение документов первичного воинского учета в машинописном и электронном видах в порядке и по формам, которые определяются Министерством обороны РФ;
- поддержание в актуальном состоянии сведений, содержащихся в документах первичного воинского учета.

Анализ состояния первичного воинского учета на территории Артинского городского округа показывает:

- количество граждан, состоящих на воинском учете, составляет 6621 чел., из них: граждан, подлежащих призыву на военную службу 522 чел., офицеров запаса 105 чел.;
- количество организаций, осуществляющих воинский учет - 66.

Решение вышеперечисленных проблем в области общественной безопасности на территории Артинского городского округа требует значительного финансового обеспечения.

Дальнейшее развитие рассматриваемой ситуации без использования программно-целевого метода и отсутствие надлежащих мер по преодолению сложившихся негативных тенденций приведут к снижению уровня безопасности населения Артинского городского округа в целом.

Программно-целевой метод решения указанных проблем позволит в течение 2022-2027 годов реализовать конкретные мероприятия, способствующие совершенствованию безопасности населения в Артинском городском округе, сконцентрировать финансовые и кадровые ресурсы на приоритетных направлениях, произвести структурные изменения, отвечающие реальным требованиям к безопасности граждан и общества в целом.

Раздел 2. Цели и задачи муниципальной программы, целевые показатели реализации муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории Артинского городского округа до 2027 года»

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Обеспечение общественной безопасности на территории Артинского городского округа до 2027 года» приведены в приложении №1 к настоящей программе.

Раздел 3. План мероприятий по выполнению муниципальной программы. План мероприятий и ответственные исполнители указаны в приложении №2 настоящей программы.

Администрация Артинского городского округа осуществляет полномочия главного распорядителя средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы, и осуществляет функции государственного заказчика товаров, работ, услуг, необходимых для реализации муниципальной программы.

Разработка и реализация настоящей программы осуществляется отделом ГО и ЧС Администрации Артинского городского округа, который осуществляет текущее управление настоящей программой и отвечает за результаты ее реализации.

Выполнение работ, поставка товаров и оказание услуг, необходимых для осуществления мероприятий настоящей программы, осуществляется юридическими и физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, которые определяются путем размещения заказа способами, указанными в Федеральном законе от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Приложение №1 к Постановлению Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023г. №98 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Обеспечение общественной безопасности на территории Артинского городского округа до 2027 года»

№	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Справочно: базовое значение целевого показателя на начало реализации программы	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (нарастающим итогом)						Источники значений показателей	
					2022 г.	2023 г.	2024 г.	2025 г.	2026 г.		2027 г.
1	Подпрограмма 1 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Артинского городского округа»										
2	Цель 1. Повышение роли районного звена по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера										
3	Задача 1. Повышение готовности органов управления, сил и средств районного звена Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и оперативности их реагирования на угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций										
4	Целевой показатель 1. Время реагирования на возникновение чрезвычайной ситуации на территории Артинского городского округа	мин.	60	60							по итогам года
5	Целевой показатель 2. Время на ликвидацию чрезвычайной ситуации на территории Артинского городского округа и проведение других неотложных работ	час.	15	15							по итогам года
6	Задача 2. обучение населения действиям в случае возникновения угрозы ЧС и при ЧС природного и техногенного характера.										
7	Целевой показатель 3. Количество населения обученное действиям в случае возникновения ЧС на территории Артинского ГО	кол. человек	3200	3200							по итогам года
8	Задача 3. Обеспечение безопасности населения Артинского ГО на водных объектах Артинского ГО										
9	Целевой показатель 4. Количество пострадавших на водных объектах Артинского ГО на территории Артинского ГО	кол. человек	4	4							по итогам года
10	Задача 4. Обеспечение функционирования ЕДДС Артинского ГО										
11	Целевой показатель 5. Время реагирования органов управления сил и средств районного звена по предупреждению и ликвидации ЧС на территории Артинского ГО	мин.	20	18							по итогам года
12	Подпрограмма 2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Артинского ГО до 2027 года»										
13	Цель 2. «Реализация принятых в установленном порядке мероприятий по предотвращению пожаров, спасению людей и имущества от пожаров»										
14	Задача 5. Создание условий для организации и функционирования добровольной пожарной охраны на территории Артинского ГО										
15	Целевой показатель 6. Обеспеченность добровольных пожарных основными видами пожаротехнического имущества и оборудования	%	25	25							по итогам года
16	Целевой показатель 7. Материальное стимулирование участия граждан в добровольной пожарной охране, в том числе участие в борьбе с пожарами	тыс. руб.	0	50							по итогам года
17	Задача 6. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности										

18	Целевой показатель 8. Количество обученного населения в области пожарной безопасности на территории Артинского ГО	кол. человек	10000	10000							по итогам года
19	Задача 7. Обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения										
20	Целевой показатель 9. Доля исправных источников противопожарного водоснабжения	доля в %	65	65							по итогам года
25	Задача 8. Обеспечение связи и оповещение населения о пожаре										
26	Целевой показатель 10. Среднее время на ликвидацию одного пожара	мин.	110	110							
27	Задача 9. Обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара										
28	Целевой показатель 11. Среднее время прибытия пожарной техники к месту возгорания	мин.	14	14							по итогам года
29	Подпрограмма № 3 «Обеспечение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории Артинского городского округа до 2027 года»										
30	Цель 3 «Осуществление первичного воинского учета на территории Артинского городского округа до 2027 года»										
31	Задача: Анализ количественного состава и качественного состояния призывных мобилизационных людских ресурсов для эффективного использования в интересах обеспечения обороны страны и безопасности государства										
32	Целевой показатель 12. Количество граждан, состоящих на воинском учете в Артинском городском округе	тыс. чел.	6,6	6,7							по итогам года

Приложение № 2 к Постановлению Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023г. №98 ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ «Обеспечение общественной безопасности на территории Артинского городского округа до 2027 года»

№	Наименование мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников обеспечения, тыс.руб.						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			2022г.	2023г.	2024г.	2025г.	2026г.	
	всего							
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	93 680,7						x
2	федеральный бюджет	12 550,2	1 878,90	2 018,60	2 108,20	2 181,50	2 181,50	x
3	областной бюджет	0,0						x
4	местный бюджет	81 130,5	10 222,00	30 534,00	11 097,50	9 759,00	9 759,00	x
5	внебюджетные источники	0,0						x
6	Обеспечивающая подпрограмма	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
ПРОЧИЕ НУЖДЫ								
7	Всего по Прочим нуждам, в том числе	93 680,7						x
8	федеральный бюджет	12 550,2	1 878,90	2 018,60	2 108,20	2 181,50	2 181,50	x
9	областной бюджет							x
10	местный бюджет	81 130,5	10 222,00	30 534,00	11 097,50	9 759,00	9 759,00	x
11	внебюджетные источники	0,0						x
Подпрограмма 1 «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Артинского городского округа до 2027 года»								
12	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	50 582,5						x
13	местный бюджет	50 582,5	8 737,0	8 737,0	8 369,1	8 369,1	8 369,1	x
14	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	50 582,5	8 737,0	8 369,1	8 369,1	8 369,1	8 369,1	x
15	Мероприятие 1. Подготовка и поддержание в готовности органов управления, сил и средств районного звена государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Целевой показатель 1-2
16	Мероприятие 2.Обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, разработка планов гражданской обороны и паспортов безопасности	855,0	105,0	150,0	150,0	150,0	150,0	Целевой показатель 3
17	Мероприятие 3. Совершенствование, поддержание в готовности и эксплуатационно техническое обслуживание систем оповещения и связи населения об угрозе возникновения или возникновения ЧС	570,0	95,0	95,0	95,0	95,0	95,0	Целевой показатель 1
18	Мероприятие 4. Организация аварийно-восстановительных работ и других неотложных работ при ликвидации и предупреждении ЧС	300,5	10,0	58,1	58,1	58,1	58,1	Целевой показатель 2
19	Мероприятие 5. Обеспечение условий для организации аварийно-спасательных и других неотложных работ при ликвидации и предупреждении ЧС на территории Артинского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Целевой показатель 2
20	Мероприятие 7. Приобретение средств индивидуальной защиты для администраций и сотрудников муниципальных учреждений Артинского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Целевой показатель 2
21	Мероприятие 8. Проведение сезонных мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций на территории Артинского городского округа в период пропуск паводковых вод	1 665,0	265,0	280,0	280,0	280,0	280,0	Целевой показатель 2-4
22	Мероприятие 9. Информирование населения в области безопасности на водных объектах	55,0	5,0	10,0	10,0	10,0	10,0	Целевой показатель 4
23	Мероприятие 10. Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы Артинского городского округа	47 137,0	257,0	776,0	776,0	776,0	776,0	Целевой показатель 5
Подпрограмма 2 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Артинского городского округа до 2027 года»								
24	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	30 548,0						x
25	местный бюджет	30 548,0	1 485,0	22 164,9	2 728,4	1 389,9	1 389,9	x
26	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	30 548,0	1 485,0	22 164,9	2 728,4	1 389,9	1 389,9	x

27	Мероприятие 1. Субсидии на поддержку общественных объединений добровольной пожарной охраны, осуществляющей деятельность на территории Артинского городского округа	25,00																Целевой показатель 6
28	Мероприятие 2. Материальное стимулирование добровольных пожарных, осуществляющих свою деятельность на территории Артинского ГО	500,0																Целевой показатель 7
29	Мероприятие 3. Материально-техническое оснащение добровольных пожарных осуществляющих деятельность на территории Артинского ГО	36,1																Целевой показатель 6
30	Мероприятие 4. Ремонт источников наружного противопожарного водоснабжения, обустройство подъездов, заполнение водной противопожарных резервуаров.	385,0																Целевой показатель 9
31	Мероприятие 5. Расчистка подъездных путей, обустройство источников противопожарного водоснабжения	28 044,7																Целевой показатель 2
32	Мероприятие 6. Приобретение первичных средств пожаротушения, одежды, пожарно-технического вооружения, обеспечение связи и оповещение населения о пожаре	331,4																Целевой показатель 10
33	Мероприятие 7. Установка, техническое обслуживание и ремонт электрзвучковых сирен по предупреждению населения о возникновении пожара	0,0																Целевой показатель 11
34	Мероприятие 8. Обучение мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	0,0																Целевой показатель 8
35	Мероприятие 6. Предупреждение лесных пожаров и защита населенных пунктов, прокладка минерализованных полос	1 225,8																Целевой показатель 1
36	Мероприятие 9. Проведение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности	0,0																Целевой показатель 1
Обеспечивающая подпрограмма																		
37	Местный бюджет, в том числе по направлениям:																	
38	Мероприятие 1. Приобретение материалов и оборудования для оперативной оценки возникновения ЧС, контроль за ходом проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ	0,00																Целевой показатель 1-2
Подпрограмма 3 «Обеспечение полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории Артинского городского округа до 2027 года»																		
39	Всего по подпрограмме 3, в том числе:	12 550,2																
40	Федеральный бюджет бюджет	12 550,2																
41	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	12 550,2																
42	Мероприятие 1. Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, на которых отсутствуют военные комиссариаты	12 550,2																Целевой показатель 12

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22.02.2023 №90 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 10.01.2023 №5 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Артинском городском округе в 2023 году»

На основании Соглашения между Министерством образования и молодежной политики Свердловской области и Администрацией Артинского городского округа о предоставлении и использовании субсидии из областного бюджета бюджету Артинского городского округа на реализацию мероприятий по модернизации школьных систем образования в 2023 году от 20.01.2023 г. №65704000-1-2022-017, постановлением Администрации Артинского городского округа от 11.01.2019 г. №8 (в ред. от 11.10.2022 №586) «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях», в целях обеспечения в 2023 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих в Артинском городском округе, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 10.01.2023 №5 «О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Артинском городском округе в 2023 году» (далее – Постановление) следующего содержания:
 - Приложение №6 Постановления изложить в новой редакции (прилагается).
 - Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
 - Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Токарева С.А.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №6 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 10.01.2023 г. №5 (в ред. от 22.02.2023 №90) Дислокация лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2023 года

№	Место расположения лагеря	Наименование учреждения	Дата открытия ЛДП	Кол-во смен	Всего детей, подлежащих оздоровлению		
					1 смена	2 смена	3 смена
1	п. Арти, ул. Нефедова, 44 а	МАОУ АГО «АСОШ №1»	01.06.2023	1	160	160	0
2	п. Арти, ул. Лесная, 2	МАОУ «Артинский лицей»	-	0	0	0	0
3	п. Усть-Югуш, ул. Лесная, 2	Филиал МАОУ «Артинский лицей» - «Усть-Югушская ООШ»	-	0	0	0	0
4	п. Арти, Дерябина, 13	МАОУ АГО «АСОШ №6»	01.06.2023	1	140	140	0
5	с. Азигулово, ул. 30 лет Победы, 26	МАОУ «Азигуловская СОШ»	01.06.2023	1	45	45	0
6	с. Усть-Манчуж, ул. Школьная, 4	Филиал МАОУ «Азигуловская СОШ» - «Усть-Манчужская ООШ»	01.06.2023	1	25	25	0
7	с. Нижний Бардым, ул. Школьная, 7	Филиал МАОУ «Азигуловская СОШ» - «Нижнебардымская ООШ»	01.06.2023	1	20	20	0
8	с. Бараба, ул. Юбилейная, 6	МБОУ «Барабинская ООШ имени Героя Советского Союза Ивана Ивановича Черепанова»	-	0	0	0	0
9	с. Малые Карзи, ул. Юбилейная, 5	Филиал МБОУ «Свердловская СОШ - «Малокарзинская ООШ»	01.06.2023	1	39	39	0
10	с. Манчуж, ул. 8-е Марта, 63 а	МАОУ «Манчужская СОШ»	01.06.2023	1	100	100	0
11	с. Малая Тавра, ул. Советская, 1	МБОУ «Малотавринская СОШ»	01.06.2023	1	55	55	0
12	с. Поташка, ул. Октябрьская, 28	МБОУ «Поташкинская СОШ»	01.06.2023	1	57	57	0
13	д. Артя-Шигири, ул. Школьная, 8	Филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Артя-Шигиринская ООШ»	01.06.2023	1	27	27	0
14	с. Сажино, ул. Чухарева, 1 а	МАОУ «Сажинская СОШ»	01.06.2023	1	69	69	0
15	с. Свердловское, ул. Ленина, 21	МБОУ «Свердловская СОШ»	01.06.2023	1	95	95	0
16	с. Сухановка, ул. Ленина, 112	МБОУ «Сухановская СОШ»	01.06.2023	1	23	23	0
17	с. Старые Арти, ул. Ленина, 81	МАОУ «Староартинская СОШ»	01.06.2023	1	60	60	0
18	с. Березовка, ул. Тракторная, 3	Филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Березовская ООШ»	01.06.2023	1	16	16	0
19	с. Курки, ул. Заречная, 45	МБОУ «Куркинская ООШ»	01.06.2023	1	10	10	0
20	п. Арти, ул. Ленина, 75	МАОУ АГО «ЦДО»	01.06.2023	1	89	89	0
21	п. Арти, ул. Ленина, 141а	МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТР России Ю.В. Мельцова»	01.06.2023	1	70	70	0
ИТОГО:					1100	1100	0

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.03.2023 №106 пгт. Арти

«О создании комиссии для проведения осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости»

на территории Артинского городского округа»

В соответствии с приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) от 28.04.2021 №П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать комиссию для проведения осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.
- Утвердить:
 - Состав комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости Артинского городского округа (приложение №1);
 - Положение о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости Артинского городского округа (приложение №2).
 - Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
 - Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа В.Н. Мотыхляева.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 01.03.2023 №106

Состав комиссии для проведения осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

В.Н. Мотыхляев – зам. Главы Артинского городского округа, председатель комиссии;
Н.А. Власова – заведующая отделом архитектуры и градостроительства Администрации Артинского городского округа, заместитель председателя комиссии.
И.А. Стахеева – специалист I категории отдела архитектуры и градостроительства Администрации Артинского городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Н. И. Акулова – председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа; О.М. Редких - заведующая юридическим отделом Администрации Артинского городского округа; В.В. Фаттахов - инженер по надзору и строительству I категории МКУ АГО «ЦТО». Представитель Бюро технической инвентаризации (По согласованию); главы (специалисты) соответствующих поселковой или сельских администраций; собственник жилого помещения (по согласованию); квалифицированные эксперты проектно-исследовательских организаций (по согласованию).

Приложение №2 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 01.03.2023 №106

Положение о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

Общие положения.

- Комиссия по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Артинского городского округа (далее – Комиссия), является органом, созданным для проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.
- В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28 апреля 2021 года №П/0179 «Об установлении порядка, проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», а также настоящим Положением.
- Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

Основные задачи, функции и права Комиссии.

- Основной задачей Комиссии является проведение осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.
- Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами согласно положениям Закона №518-ФЗ осуществляет следующие функции:
 - Осмотр ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, в указанную в уведомлении дату комиссия проводит визуальный осмотр, в результате осмотра оформляется Акт осмотра, подписанный членами комиссии, в ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта(ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра.
 - проводит анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в распоряжении уполномоченных органов, осуществляющих данные мероприятия;
 - направляет запросы в органы государственной власти, организации, осуществлявшие до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» учет и регистрацию прав на объекты недвижимости, а также нотариусам в целях получения сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, которые могут находиться в архивах и (или) в распоряжении таких органов, организаций или нотариусов;
 - публикует, в том числе размещением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных щитах в границах населенного пункта, сообщения о способах и порядке предоставления в уполномоченные органы сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости такими правообладателями, в том числе о порядке предоставления любыми заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с ними в связи с проведением данных мероприятий;
 - подготавливает проект решения о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;
 - в случае, если ранее учтенным объектом недвижимости, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, является здание, сооружение или объект незавершенного строительства, прекратившие свое существование, обращение в орган регистрации прав с заявлением о снятии с государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости;
 - размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий ранее учтенный объект недвижимости, сведения о данном объекте недвижимости в объеме, сроке, в течение которого могут быть представлены возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости;
 - направление заказным письмом с уведомлением о вручении проекта решения лицу, выявленному, в качестве правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;
 - внесение в ЕГРН сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости.
 - информирует граждан о необходимости государственной регистрации ранее возникших прав на объекты недвижимости в соответствии с положениями ст. 69 Федерального закона от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», а также о возможности оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества, установленном Федеральным законом от 30.06.2006 №93-ФЗ.

- Комиссия имеет право:
 - запрашивать необходимые для работы Комиссии документы и сведения;
 - при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.
- Организация работы Комиссии.
- Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.
- Председатель Комиссии:
 - осуществляет общее руководство работой Комиссии;
 - распределяет обязанности между членами Комиссии;
 - председательствует и ведет заседания Комиссии;
 - в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.
- Секретарь Комиссии или другой уполномоченный Председателем член Комиссии (в случае отсутствия секретаря Комиссии):
 - не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;
 - осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

— по ходу заседаний Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии;
— по результатам работы комиссии оформляет акт;
— осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

3.4. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии и акты по результатам работы Комиссии.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.02.2023 №95 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 24.03.2021 г. №167 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Артинского городского округа» (с изм. от 02.07.2021 №369, от 08.11.2021 №565, от 10.03.2022 №137, от 07.04.2022 г. №207, от 22.09.2022 №555)»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу", Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 24.03.2021 г. №167 «О создании межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом на территории Артинского городского округа» внести следующие изменения:

1.1. Состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений муниципального и частного жилищного фонда на территории Артинского городского округа утвердить в новой редакции (приложение №2).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», а также на сайте Артинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. Главы Администрации Артинского городского округа В.Н. Мотыляева.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №2 Утверждено Постановлением Администрации

Артинского городского округа от 28.02.2023 №95

Состав межведомственной постоянно действующей комиссии для оценки жилых помещений муниципального и частного жилого фонда на территории Артинского городского округа

Председатель комиссии: заместитель Главы Администрации Артинского городского округа - Мотыляев Виталий Николаевич. заместитель председателя комиссии: заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Артинского городского округа - Власова Наталья Александровна. Секретарь комиссии: ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Артинского городского округа - Шатохина Наталья Валерьевна. Члены комиссии: председатель Комитета по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа - Акулова Наталья Ивановна; заведующая отделом ЖКХ Администрации Артинского городского округа - Белякова Елена Владимировна; главный специалист отдела ЖКХ Администрации Артинского городского округа - Пикулева Инна Раисовна; инженер по надзору и строительству 1 категории МКУ АГО «ЦТО» - Фаттаков Вадим Винарисович; представитель органа государственного санитарного надзора (по согласованию); представитель органа государственного пожарного надзора (по согласованию); представитель Бюро технической инвентаризации (по согласованию); главы соответствующих поселковой или сельских администраций; представители эксплуатирующей организации; собственник жилого помещения; квалифицированные эксперты проектно-изыскательских организаций (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.02.2023 №102 пгт. Арти

«Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа до 2027 года»

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа (в новой редакции)», Решения Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», Постановления Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 « Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», в соответствии со статьями 31, 49 Устава Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа до 2027 года» (прилагается).

2. Постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №666, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 №150, от 22.06.2018 №412, от 20.09.2018 №702, от 12.07.2019 №866, от 24.10.2019 №1125, от 19.02.2020 №118, от 26.03.2020 №210, от 30.10.2020 №600, от 04.12.2020 №689, от 29.12.2020 г. №746, от 29.01.2021 №36, от 25.02.2022 №111, от 22.03.2022 №159, от 29.07.2022 №454, от 16.09.2022 №543, от 25.10.2022 №614, от 23.11.2022 №666) считать утратившим силу с 01.01.2023 г.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 г.

4. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Артинского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Т.М. Сыворотко.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утверждена Постановлением Администрации Артинского городского округа

от 28.02.2023 №102

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа до 2027 годах»

1. Ответственный исполнитель программы	Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа
2. Сроки реализации программы	с 2022 по 2027 годы
3. Цели и задачи муниципальной программы	Цели программы: Цель 1. Актуализация сведений о муниципальном имуществе Артинского городского округа; Цель 2. Снижение количества аварийных объектов капитального строительства Цель 3. Обеспечение сохранности муниципального имущества, повышение эффективности управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью Цель 4. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом. Цель 5. Соблюдение требований, установленных Федеральным законом «Об оценочной деятельности» Цель 6. Обеспечение доходов местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества, в том числе земельных участков Цель 7. Разграничение государственной собственности на земельные участки Цель 8. Эффективное использование объектов земельных отношений, расположенных в границах Артинского городского округа Цель 9. Вовлечение максимального количества бесхозного имущества в оборот Цель 10. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом Цель 11. Обеспечение учреждения услугами почтовой связи. Цель 12. Обеспечение имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам Задачи Программы: 1. Увеличение объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Артинского ГО 2. Изъятие земельных участков и объектов недвижимости 3. Проведение технической инвентаризации и постановка на кадастровый учет объектов недвижимости в Артинском городском округе 4. Сохранение муниципального имущества в технически исправном состоянии. 5. Проведение оценки рыночной стоимости арендуемого и реализуемого имущества в порядке, установленном Федеральным законом «Об оценочной деятельности» 6. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет по закрепленным за Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа источникам доходов местного бюджета от использования муниципального имущества

	7. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет по закрепленным за Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа источникам доходов местного бюджета от использования земельных участков 8. Увеличение доли земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков 9. Формирование Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения 10. Осуществление муниципального контроля в рамках земельного законодательства 11. Автоматизация процесса учета муниципального имущества 12. Организация услуг почтовой связи 13. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам объектов недвижимости, включенных в перечни муниципального имущества. Создание благоприятных условий для осуществления деятельности самозанятыми гражданами
4. Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. Подпрограмма 1 «Оптимизация состава муниципального имущества Артинского городского округа»; 2. Подпрограмма 2 «Управление муниципальным имуществом на территории Артинского городского округа»; 3. Подпрограмма 3 «Управление земельными ресурсами на территории Артинского городского округа»; 4. Подпрограмма 4 «Мероприятия по выявлению, учету и использованию бесхозного имущества». 5. Подпрограмма 5 «Обеспечивающая подпрограмма»
5. Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	Целевой показатель 1. Количество приобретенных квадратных метров жилых помещений Целевой показатель 2. Количество изъятых земельных участков и объектов недвижимости Целевой показатель 3. Количество снесенных объектов недвижимости из признанных непригодными для дальнейшей эксплуатации и подлежащих сносу Целевой показатель 4. Доля объектов муниципального имущества прошедших техническую инвентаризацию и постановку на кадастровый учет Целевой показатель 5. Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых необходимо проведение ремонта с целью сохранности объектов муниципальной собственности Целевой показатель 6. Количество объектов муниципальной собственности по которым проведена независимая оценка их рыночной стоимости Целевой показатель 7. Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального имущества Целевой показатель 8. Доходы местного бюджета от использования и приватизации земельных участков Целевой показатель 9. Доля земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков Целевой показатель 10. Доля используемых, а также неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения на территории Артинского городского округа занесенных в ЕФИС по землям сельскохозяйственного назначения Целевой показатель 11. Количество заключений эксперта (специалиста) в рамках земельного контроля Целевой показатель 12. Количество объектов, поставленных на учет в качестве бесхозных, в общем количестве таких объектов, подлежащих учету Целевой показатель 13. Обслуживание программного продукта «АСГОР», используемого для ведения реестра муниципальной собственности. Целевой показатель 14. Информирование арендаторов, претензионно-исковая деятельность учреждения Целевой показатель 15. Доля сданных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, объектов недвижимого имущества, включенных в перечни муниципального имущества, в общем количестве объектов недвижимого имущества, включенных в указанные перечни Целевой показатель 16. Количество объектов (в том числе неиспользуемых, неэффективно используемых или используемых не по назначению) включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства Целевой показатель 17. Количество объектов, предоставленных (в аренду или на иных правах) из числа объектов, включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для субъектов малого и среднего предпринимательства, нарастающим итогом Целевой показатель 18. Количество объектов (из числа объектов, включенных в перечни муниципального имущества), предназначенных для предоставления в аренду или на иных правах самозанятым гражданам
6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб.	ВСЕГО: 104 155,25 в том числе: (по годам реализации) из них: федеральный бюджет: 0 областной бюджет: 0 (по годам реализации) в том числе: 2022 - 0 2023 - 0 2024 - 0 2025 - 0 2026 - 0 2027 - 0 местный бюджет: 104 155,25 в том числе: (по годам реализации) 2022 - 9 478,25 2023 - 84 417,00 2024 - 7 115,00 2025 - 3 145,00 2026 - 0 2027 - 0 внебюджетные источники: 0 в том числе:
7. Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://arti.midural.ru/

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития муниципального образования

Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа до 2027 года» принимается в рамках исполнения и реализации Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 год, утвержденной Решения Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года».

Обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом. Основной задачей Программы является формирование нормативной базы в сфере управления муниципальной собственностью Артинского городского округа с целью эффективного использования муниципального имущества.

В соответствии с Положением о Комитете по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа, утвержденным Решением Думы Артинского городского округа от 31.01.2013 г. №1 целью работы Комитета является реализация полномочий Администрации Артинского городского округа на владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. В рамках возложенных на Комитет функций требуется формирование нормативно-правовой базы в сфере управления муниципальной собственностью Артинского городского округа с целью эффективного использования муниципального имущества.

В соответствии со статьями 130, 131, 132 и 164 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации недвижимости" (с изм. и доп., вступ. в силу с 11.01.2023) право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней. Регистрации подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных ГК РФ и иными законами.

Для регистрации права собственности Артинского городского округа в первую очередь необходимо провести техническую инвентаризацию каждого объекта недвижимости.

На сегодняшний день недвижимое имущество Артинского городского округа проинвентаризовано не в полном объеме, требуется дальнейшее завершение работы. По состоянию на 01.01.2023 г. в реестре муниципальной собственности учтено 2484 объекта недвижимости, при этом имеются кадастровые паспорта на 66,1% объектов, зарегистрировано право собственности на 66,1% объ-

47	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	420,12	390,12	390,12	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	x
48	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет бесхозных объектов	420,12	390,12	390,12	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	10,00	Строка 36
49	Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма											
50	Всего по подпрограмме 5, в том числе:	1 633,17	1 633,17	1 633,17	431,07	400,70	400,70	400,70	400,70	400,70	400,70	
51	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
52	Местный бюджет, в том числе по направлениям:	1 633,17	1 633,17	1 633,17	431,07	400,70	400,70	400,70	400,70	400,70	400,70	
53	Мероприятие 1. Обслуживание программно-аппаратного комплекса для обеспечения деятельности учреждения, в том числе:	1 018,87	295,87	295,87	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Строка 40
54	Мероприятие 1.1. ремонт и техническое обслуживание оргтехники	183,00	0,00	0,00	61,00	61,00	61,00	61,00	61,00	61,00	61,00	Строка 40
55	Мероприятие 1.2. техническая поддержка программы АС-ГОР "Имущество"	318,00	78,00	78,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00	Строка 40
56	Мероприятие 1.3. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	517,87	217,87	217,87	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	Строка 40
56	Мероприятие 2. Публикация извещений в средствах массовой информации	517,40	127,40	127,40	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	130,00	Строка 43
57	Мероприятие 3. луги почтовой связи	Ус-96,90	7,80	7,80	29,70	29,70	29,70	29,70	29,70	29,70	29,70	Строка 43

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2023 №109 пгт. Арти

«О проведении рейтингового голосования по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2024 году, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа до 2027 года»

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2019 г. №51-ПП «Об организации проведения в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, рейтингового голосования по выбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке», протоколом заседания общественной комиссии по обеспечению реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа до 2027 года» от 16.02.2023 г., Уставом Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Провести с 15.04.2023 г. по 30.05.2023 г. (включительно) рейтинговое голосование по выбору общественной территории, подлежащей благоустройству в первоочередном порядке в 2024 году, в рамках реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа до 2027 года».
- Определить способ проведения рейтингового голосования в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе с использованием платформы по голосованию за объекты благоустройства.
- Утвердить перечень общественных территорий, предлагаемых для рейтингового голосования на территории Артинского городского округа (прилагается).
- Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
- Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа В.Н. Мотыляева.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утвержден Постановлением Администрации Артинского городского округа от 02.03.2023 г. №109

ПЕРЕЧЕНЬ общественных территорий, предлагаемых для рейтингового голосования на территории Артинского городского округа

- Благоустройство центральной площади по ул. Ленина в пгт. Арти (обновленный проект).
- Благоустройство пешеходной зоны у Парка культуры и отдыха им. 1 Мая в пгт. Арти.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 28.02.2023 №101А пгт. Арти

«Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 №696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», в рамках государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в сферах агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 26.08.2021 №536-ПП, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 г. №1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года» (в редакции от 27.12.2022 №950-ПП), в соответствии с постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», утвержденном финансировании на 2023 год и плановый период 2024-2025 гг., по Решению Думы Артинского городского округа от 15.12.2022 года №71, руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить муниципальную Программу «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года» (прилагается).
- Постановление Администрации Артинского городского округа от 31.08.2020 г. №476 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2025 года» признать утратившим силу с 01.01.2023 года.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года.
- Опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на официальном сайте Артинского городского округа.
- Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Токарева С.А.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение к постановлению Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023 г. №101А

ПАСПОРТ муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года»

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года»
Ответственный исполнитель муниципальной Программы	Юридический отдел Администрации Артинского городского округа
Сроки реализации муниципальной Программы	2022-2027 гг.
Перечень подпрограмм муниципальной Программы	Подпрограмма 1: «Комплексное развитие сельских территорий Артинского городского округа» Подпрограмма 2: «Обеспечение жильем молодых семей» Подпрограмма 3: «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»
Цели и задачи муниципальной Программы	Основные цели Подпрограммы 1: Сохранение доли сельского населения в общей численности населения Артинского городского округа на уровне не менее 52,6 процента в 2027 году: в 2022 году – 52,6 процентов; в 2023 году – 52,6 процентов; в 2024 году – 52,6 процентов; в 2025 году – 52,6 процентов; в 2026 году – 52,6 процентов; в 2027 году – 52,6 процентов. Сохранение соотношения среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств на уровне не менее 85 процентов в 2027 году в 2022 году – 75 процентов; в 2023 году – 77 процентов;

	<p>в 2024 году - 79 процентов; в 2025 году - 80 процентов; в 2026 году - 82 процентов; в 2027 году - 85 процентов.</p> <p>3. Создание условий для развития сельских территорий на основе создания достойных условий для жизни населения.</p> <p>Основные задачи Подпрограммы 1: 1.Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях Артинского городского округа. 2.Обеспечение доступным жильем граждан. 3.Приостановление миграции сельской молодежи.</p> <p>Основная цель Подпрограммы 2: - предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий.</p> <p>Основная задача Подпрограммы 2: - предоставление молодым семьям - участникам мероприятия социальных выплат на приобретение жилья или строительство жилого дома.</p> <p>Основная цель Подпрограммы 3: - предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий.</p> <p>Основная задача Подпрограммы 3: - предоставление региональных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.</p>
Основные целевые показатели муниципальной Программы	<p>Основные целевые показатели Подпрограммы 1: - Количество граждан, получивших социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях Артинского городского округа. - Доля граждан, проживающих на сельских территориях, получивших социальные выплаты, от общего количества очередников на начало отчетного года. - Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях.</p> <p>Основные целевые показатели Подпрограммы 2: - Количество молодых семей, получивших социальную выплату. - Доля молодых семей, получивших социальную выплату, от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье.</p> <p>Основные целевые показатели Подпрограммы 3: - Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату.</p>
Объемы и источники финансирования мероприятий муниципальной Программы	<p>Муниципальная программа «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года» Всего: - 30 241,74 тыс. рублей</p> <p>В том числе 2022 год - 9 394,5 тыс. рублей, 2023 год - 11 847,31 тыс. рублей, 2024 год - 4 500,0 тыс. рублей, 2025 год - 4 500,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Из них: Федеральный бюджет - 3 567,64 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 1 819,20 тыс. рублей, 2023 год - 1 748,44 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Областной бюджет - 9 074,10 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 3 475,23 тыс. рублей, 2023 год - 5 598,87 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Местный бюджет - 17 600,0 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 4 100,0 тыс. рублей, 2023 год - 4 500,0 тыс. рублей, 2024 год - 4 500,0 тыс. рублей, 2025 год - 4 500,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Подпрограмма 1: «Комплексное развитие сельских территорий Артинского городского округа» Всего - 15 251,30 тыс. рублей</p> <p>В том числе 2022 год - 4 905,00 тыс. рублей, 2023 год - 6 346,3 тыс. рублей, 2024 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2025 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Из них: Федеральный бюджет - 2 405,8 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 1 340,6 тыс. рублей, 2023 год - 1 065,2 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Областной бюджет - 4 845,5 тыс. рублей</p>
	<p>В том числе: 2022 год - 1 564,4 тыс. рублей, 2023 год - 3 281,1 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Местный бюджет - 8 000,0 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2023 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2024 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2025 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Подпрограмма 2: «Обеспечение жильем молодых семей» Всего - 12 529,34 тыс. рублей</p> <p>В том числе 2022 год - 3 747,7 тыс. рублей, 2023 год - 4 781,74 тыс. рублей, 2024 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2025 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Из них: Федеральный бюджет - 1 161,84 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 478,60 тыс. рублей, 2023 год - 683,24 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Областной бюджет - 3 790,1 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 1 691,6 тыс. рублей, 2023 год - 2 098,5 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p>
	<p>Местный бюджет - 7 041,0 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 1 577,4 тыс. рублей, 2023 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2024 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2025 год - 2 000,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Подпрограмма 3: «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» Всего - 2 461,07 тыс. рублей</p> <p>В том числе 2022 год - 741,80 тыс. рублей, 2023 год - 719,27 тыс. рублей, 2024 год - 500,0 тыс. рублей</p>
	<p>2025 год - 500,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей,</p> <p>Из них: Областной бюджет - 438,5 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 219,23 тыс. рублей, 2023 год - 219,27 тыс. рублей, 2024 год - 0,0 тыс. рублей, 2025 год - 0,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p> <p>Местный бюджет - 2 022,57 тыс. рублей</p> <p>В том числе: 2022 год - 522,57 тыс. рублей, 2023 год - 500,0 тыс. рублей, 2024 год - 500,0 тыс. рублей, 2025 год - 500,0 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей</p>
Адрес размещения муниципальной Программы в сети Интернет	Официальный сайт Администрации Артинского городского округа: www.arti-go.ru

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Программа

Основными причинами исторически сложившейся неблагоприятной ситуации в комплексном развитии села являются остаточный принцип финансирования развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности, высокий уровень затратности комплексного развития сельских территорий в связи с мелкодисперсным характером сельского расселения. Одной из причин неблагоприятной ситуации в комплексном развитии села является также крайне низкий уровень комфортности проживания в сельской местности. Материальное положение преобладающей части сельского населения не позволяет использовать систему ипотечного кредитования жилищного строительства. Уровень благоустройства сельского жилищного фонда в 2-3 раза ниже городского уровня. Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи. Соответственно, сокращается источник расширенного воспроизводства трудовых ресурсов потенциала аграрной отрасли. Для обеспечения социально-экономического развития сельских территорий и создания условий эффективного функционирования агропромышленного производства было принято решение усилить государственную поддержку социального и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

С учетом объективных особенностей развития сельских территорий и имеющегося значительного разрыва в уровне и качестве жизни на селе по сравнению с городскими территориями достижение прогресса в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задачи, определения путей ее решения с привлечением средств государственной поддержки на федеральном уровне.

Целесообразность использования программно-целевого метода для решения задачи по комплексному развитию сельских территорий подкреплена:

взаимосвязью целевых установок устойчивого развития сельских территорий с приоритетами социально-экономического развития России в части повышения уровня и качества жизни на селе, создания социальных основ для экономического роста аграрного и других секторов экономики; долгосрочным характером социальных проблем сельских территорий, требующим системного подхода к их решению;

высоким уровнем затратности решения накопившихся проблем села, требующим привлечения средств государственной поддержки;

В связи с этим устойчивое развитие сельских территорий отнесено к числу приоритетных направлений Государственной программы.

Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики.

На протяжении последних лет остается серьезной проблемой решение вопроса по обеспечению жильем жителей Артинского городского округа, и в том числе молодых семей, на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий состоит более 250 семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Другая категория молодых семей имеет возможность накопить на первоначальный взнос по ипотечному жилищному кредиту и самостоятельно приобрести жилье с привлечением средств данного кредита. Однако, находясь в репродуктивном возрасте, многие молодые семьи после вступления в брак принимают решение о рождении ребенка. В период по уходу за новорожденным ребенком платежеспособность молодой семьи резко снижается в связи с тем, что один из молодых родителей находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату. В целях предоставления финансовой поддержки молодым семьям при обеспечении жильем в составе муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2025 года».

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Артинском городском округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

Возможность решения жилищной проблемы гражданами, проживающими на сельских территориях Артинского городского округа, является важнейшей частью осуществления мер по повышению уровня и качества жизни в сельских населенных пунктах, преодолению дефицита специалистов и квалифицированных рабочих в сельском хозяйстве и других отраслях экономики села.

Таким образом, необходимость разработки и реализации программы обусловлена:

1. необходимостью решения задач по обеспечению устойчивого развития сельских населенных пунктов;
2. необходимостью государственной поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

В результате реализации программы в период с 2020 по 2025 годы планируется обеспечить приобретение (строительство) более 400 квадратных метров жилья для граждан, проживающих на сельских территориях.

2. Основные цели и задачи Программы

Программа разработана в целях создания комфортных условий жизнедеятельности в сельской местности, в том числе путем улучшения жилищных условий сельских семей, повышения престижности проживания в сельской местности.

Основной задачей Программы является удовлетворение потребностей сельского населения в жилье, в том числе молодых семей и молодых специалистов; предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий; предоставление мер государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям.

Целевые индикаторы и показатели Программы представлены в приложении №1 к данной Программе.

3. Мероприятия Программы

1. Мероприятия Программы направлены на сокращение очередности нуждающихся в жилых помещениях граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов и сокращения сроков ожидания предоставления им социальных выплат.

2. Планируется предоставление социальных выплат молодым семьям на условиях софинансирования бюджетов всех уровней и собственных средств молодых семей. Итоговое количество семей зависит от объема финансирования данных мероприятий из федерального и областного бюджетов.

3. План мероприятий по реализации Программы приведен в приложении №2 к данной Программе.

4. Реализация мероприятий Программы позволит улучшить жилищные условия 190 семей, в том числе 75 граждан, проживающих в сельской местности Артинского городского округа; 92 молодых семей в возрасте до 35 лет; 24 молодых семей старше 36 лет, а также повысить престижность проживания в сельской местности и обеспечит привлечение и закрепление в сельской местности молодых специалистов.

ПОДПРОГРАММА 1

«Комплексное развитие сельских территорий Артинского городского округа» Муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года»

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена Подпрограмма

Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий Артинского городского округа» предусматривает создание системы поддержки граждан, проживающих на сельских территориях Артинского городского округа.

Основными причинами исторически сложившейся неблагоприятной ситуации в комплексном развитии села являются остаточный принцип финансирования развития социальной и инженерной инфраструктуры в сельской местности, высокий уровень затратности комплексного развития сельских территорий в связи с мелкодисперсным характером сельского расселения.

Одной из причин неблагоприятной ситуации в комплексном развитии села является также крайне низкий уровень комфортности проживания в сельской местности.

Материальное положение преобладающей части сельского населения не позволяет использовать систему ипотечного кредитования жилищного строительства. Уровень благоустройства сельского жилищного фонда в 2-3 раза ниже городского уровня.

Низкий уровень комфортности проживания в сельской местности влияет на миграционные настроения сельского населения, особенно молодежи. Соответственно, сокращается источник расширенного воспроизводства трудовых ресурсов потенциала аграрной отрасли.

Для обеспечения социально-экономического развития сельских территорий и создания условий эффективного функционирования агропромышленного производства было принято решение усилить государственную поддержку социального и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности.

С учетом объективных особенностей развития сельских территорий и имеющегося значительного разрыва в уровне и качестве жизни на селе по сравнению с городскими территориями достижение прогресса в изменении сложившейся ситуации возможно только на условиях использования программно-целевого метода, в том числе постановки задачи, определения путей ее решения с привлечением средств государственной поддержки на федеральном уровне.

Целесообразность использования программно-целевого метода для решения задачи по комплексному развитию сельских территорий подкреплена:

взаимосвязью целевых установок устойчивого развития сельских территорий с приоритетами социально-экономического развития России в части повышения уровня и качества жизни на селе, создания социальных основ для экономического роста аграрного и других секторов экономики; долгосрочным характером социальных проблем сельских территорий, требующим системного подхода к их решению;

высоким уровнем затратности решения накопившихся проблем села, требующим привлечения средств государственной поддержки;

В связи с этим устойчивое развитие сельских территорий отнесено к числу приоритетных направлений Государственной программы.

Возможность решения жилищной проблемы гражданами, проживающими на сельских territori-

ях Артинского городского округа, является важнейшей частью осуществления мер по повышению уровня и качества жизни в сельских населенных пунктах, преодолению дефицита специалистов и квалифицированных рабочих в сельском хозяйстве и других отраслях экономики села.

Таким образом, необходимость разработки и реализации подпрограммы обусловлена:

1. необходимостью решения задач по обеспечению устойчивого развития сельских населенных пунктов;
2. необходимостью государственной поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

В результате реализации подпрограммы в период с 2022 по 2027 годы планируется обеспечить приобретение (строительство) более 400 квадратных метров жилья для граждан, проживающих на сельских территориях.

Раздел 2. Основные цели, задачи и мероприятия Подпрограммы

I. Общие положения

1. Настоящее мероприятие устанавливает порядок предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья, в том числе путем участия в долевом строительстве, гражданам Российской Федерации (далее - граждане), проживающим и работающим на сельских территориях либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства на сельские территории и работать там (далее - социальные выплаты).

2. Социальные выплаты гражданам предоставляются за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов.

3. Социальные выплаты не предоставляются гражданам, а также членам их семей, ранее реализовавшим право на улучшение жилищных условий на сельских территориях с использованием средств социальных выплат или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов, предоставленных на улучшение жилищных условий.

Социальные выплаты на улучшение жилищных условий на сельских территориях не предоставляются гражданам, перед которыми государство имеет обязательства по обеспечению жильем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

II. Порядок предоставления социальных выплат

4. Под гражданином понимается физическое лицо, являющееся гражданином Российской Федерации. К членам семьи гражданина в целях настоящего Положения относятся постоянно проживающие (зарегистрированные по месту жительства) совместно с ним его супруга (супруг), а также дети, в том числе усыновленные, и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи этого гражданина в судебном порядке.

Под агропромышленным комплексом понимается деятельность сельскохозяйственных товаропроизводителей, признанных таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства", за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, а также деятельность организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию в соответствии с перечнем, утвержденным Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 указанного Федерального закона, при условии, что доля дохода от реализации этой продукции в доходе указанных организаций и индивидуальных предпринимателей составляет не менее 70 процентов за календарный год.

Под социальной сферой понимаются организации независимо от их организационно-правовой формы, а также индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги на сельских территориях в области здравоохранения, образования, социального обслуживания, культуры, физической культуры и спорта.

5. Право на получение социальной выплаты имеет:

а) гражданин, постоянно проживающий на сельских территориях (подтверждается регистрацией в установленном порядке по месту жительства) и при этом:

осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки "Ветеринария и зоотехния" или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в органах государственной власти, осуществляющих управление в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, лесоразведения, а также подведомственных им организациях (далее - организации лесного хозяйства). Трудовая или предпринимательская деятельность должна осуществляться гражданином непрерывно в организациях одной из сферы деятельности в течение не менее одного года на дату включения в сводные списки участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, - получателей социальных выплат, формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения (далее соответственно - участники мероприятий, сводный список). Форма сводного списка утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средства, необходимые для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации за счет средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. №862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий". В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества "ДОМ.РФ";

признанный нуждающимся в улучшении жилищных условий. В целях настоящего Положения признанием граждан нуждающимися в улучшении жилищных условий осуществляется органами местного самоуправления, а также высшим исполнительным органом г. Севастополя или исполнительным органом г. Севастополя, уполномоченным высшим исполнительным органом г. Севастополя (далее - орган местного самоуправления), по месту их постоянного жительства (регистрация по месту жительства) на основании статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации. Граждане, ранее ухудшившие жилищные условия, могут быть признаны нуждающимися в улучшении жилищных условий не ранее чем через 5 лет со дня совершения указанных намеренных действий;

б) гражданин, изъявивший желание постоянно проживать на сельских территориях и при этом:

осуществляющий на сельских территориях деятельность по трудовому договору или индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки "Ветеринария и зоотехния" или (если гражданин не старше 35 лет включительно) осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства; переехавший из другого муниципального района, городского поселения, муниципального округа, городского округа (за исключением городского округа, на территории которого находится административный центр субъекта Российской Федерации) на сельские территории в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа) для работы или осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса, или социальной сфере, или в организациях (независимо от их организационно-правовой формы), осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных (основное место работы), и имеющий высшее или среднее ветеринарное образование, среднее профессиональное или высшее образование по укрупненной группе профессий, специальностей и направлений подготовки "Ветеринария и зоотехния" или осуществляющий деятельность на сельских территориях по трудовому договору в организациях лесного хозяйства;

имеющий собственные и (или) заемные средства в размере не менее 30 процентов расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, определяемой в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения, а также средств, необходимых для строительства (приобретения) жилья в случае, предусмотренном пунктом 20 настоящего Положения. Доля собственных и (или) заемных средств (в процентах) в расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья устанавливается нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации. В случае если указанная доля установлена в размере менее 30 процентов расчетной стоимости строительства жилья, образовавшаяся разница подлежит компенсации из средств регионального (местного) бюджета субъекта Российской Федерации (муниципального образования). В качестве собственных средств гражданином могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капи-

тала в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. №862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий". В качестве заемных средств не могут быть использованы средства жилищных (ипотечных) кредитов (займов), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества "ДОМ.РФ"; проживающий на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), в который гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства, на условиях найма, аренды, безвозмездного пользования либо на иных основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

зарегистрированный по месту пребывания в соответствии с законодательством Российской Федерации на сельских территориях в границах соответствующего муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства;

не имеющий в собственности жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях в границах муниципального района (городского поселения, муниципального округа, городского округа), на которые гражданин изъявил желание переехать на постоянное место жительства.

6. Условием использования гражданином социальной выплаты является осуществление гражданином не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты трудовой или предпринимательской деятельности в организациях одной сферы деятельности на сельской территории, в которой было построено (приобретено) жилье за счет средств социальной выплаты.

В случае несоблюдения гражданином данного условия исполнительный орган субъекта Российской Федерации, уполномоченный высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (далее - орган исполнительной власти), вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты.

В случае расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) ранее срока, установленного настоящим пунктом, право гражданина на использование социальной выплаты сохраняется, если гражданин в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе, социальной сфере, или в организациях, осуществляющих ветеринарную деятельность в отношении сельскохозяйственных животных (основное место работы), или в организациях лесного хозяйства в сельской местности. При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении гражданином обязательства, предусмотренного настоящим пунктом.

7. Предоставление гражданам социальных выплат осуществляется в следующей очередности:

а) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

б) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях, изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

в) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем строительства жилого дома или участия в долевом строительстве жилых домов (квартир);

г) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в сфере агропромышленного комплекса на сельских территориях, а также работающие в организациях независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющих ветеринарную деятельность для сельскохозяйственных животных, и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

д) граждане, работающие по трудовым договорам или осуществляющие индивидуальную предпринимательскую деятельность в социальной сфере на сельских территориях и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений;

е) граждане, работающие по трудовым договорам на сельских территориях в организациях лесного хозяйства и изъявившие желание улучшить жилищные условия путем приобретения жилых помещений.

8. В каждой из указанных в пункте 7 настоящего Положения групп граждан очередность определяется в хронологическом порядке по дате подачи заявления в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения с учетом первоочередного предоставления социальных выплат:

а) гражданам, имеющим 3 и более детей;

б) гражданам, ранее включенным в списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат в рамках ведомственной целевой программы "Устойчивое развитие сельских территорий" Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. №1717 "О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", и не реализовавшим свое право на получение социальной выплаты;

в) гражданам, начавшим строительство жилых домов (квартир), в том числе путем участия в долевом строительстве, за счет собственных (заемных) средств в размере, указанном в пункте 5 настоящего Положения.

9. Гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), может ее использовать:

а) на строительство жилого дома (создание объекта индивидуального жилищного строительства), реконструкцию путем пристройки к имеющемуся жилому дому (социальная выплата на реконструкцию может быть использована гражданином, указанным в подпункте "а" пункта 5 настоящего Положения) на сельских территориях, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

б) на участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) на сельских территориях;

в) на приобретение жилого помещения (жилого дома) на сельских территориях. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер), а также на приобретение жилого помещения (жилого дома), в котором гражданин постоянно проживает (зарегистрирован по месту пребывания (месту жительства)).

10. Жилое помещение (жилой дом), на строительство (приобретение) которого предоставляется социальная выплата, должно быть:

а) пригодным для постоянного проживания;

б) обеспечено централизованными или автономными инженерными системами (электроосвещение, водоснабжение, водоотведение, отопление, а в газифицированных районах также и газоснабжение);

в) не меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения в расчете на 1 члена семьи, установленной органом местного самоуправления.

11. Соответствие жилого помещения указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 10 настоящего Положения требованиям устанавливается комиссией, созданной на основании постановления Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. №47 "Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом".

12. В случае привлечения гражданином для строительства (приобретения) жилья в качестве источника финансирования жилищного кредита, в том числе ипотечного, полученного в кредитной организации, и (или) займа, привлеченного у юридического лица, социальная выплата может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) при условии признания гражданина на дату заключения соответствующего кредитного договора (договора займа) имеющим право на получение социальной выплаты в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения и включения его в список граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, формируемый органом местного самоуправления.

Использование социальной выплаты на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным кредитам (займам) не допускается.

В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

Предоставление социальной выплаты на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья осуществляется на основании справки кредитной организации (заимодавца), предоставившей гражданину кредит (займ), об остатке суммы

основного долга и остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом).

13. Социальная выплата не может быть направлена на уплату первоначального взноса, на погашение основного долга и уплату процентов по жилищным (ипотечным) кредитам (займам), по которым в рамках государственной программы Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий" предоставляется субсидия из федерального бюджета российским кредитным организациям и акционерному обществу "ДОМ.РФ" на возмещение недополученных доходов кредитных организаций, акционерного общества "ДОМ.РФ".

14. Право граждан на получение социальной выплаты удостоверяется свидетельством о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях, не являющимся ценной бумагой, по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - свидетельство).

Срок действия свидетельства составляет:

один год с даты выдачи, указанной в свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на приобретение жилья;

2 года с даты выдачи, указанной в свидетельстве, - при принятии решения о направлении социальной выплаты на строительство жилья.

Выдача свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти.

15. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 кв. метра - для одиноких граждан, 42 кв. метра - на семью из 2 человек и по 18 кв. метров на каждого члена семьи при численности семьи, составляющей 3 и более человек), и стоимости 1 кв. метра общей площади жилья на сельских территориях в границах субъекта Российской Федерации, утвержденной органом исполнительной власти на очередной финансовый год, но не превышающей средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации на I квартал очередного финансового года.

16. Орган исполнительной власти вправе дифференцированно устанавливать стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальным районам, сельским поселениям, сельским населенным пунктам и рабочим поселкам, а также по строительству и приобретению жилья.

17. В случае, если фактическая стоимость 1 кв. метра общей площади построенного (приобретенного) жилья меньше стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, определенной органом исполнительной власти, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической стоимости 1 кв. метра общей площади жилья.

В случае, если общая площадь построенного (приобретенного) жилья меньше размера, установленного для семей разной численности, но больше учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, размер социальной выплаты подлежит пересчету исходя из фактической площади жилья.

18. В случае предоставления социальной выплаты на завершение ранее начатого строительства жилого дома размер социальной выплаты ограничивается остатком сметной стоимости строительства жилого дома.

При этом стоимость жилого дома, строительство которого не завершено, определенная в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, учитывается в качестве собственных средств гражданина в софинансировании строительства жилого дома в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения.

19. Определение размера социальной выплаты производится органом исполнительной власти в отношении гражданина и всех членов его семьи, указанных в заявлении, оформленном в соответствии с пунктами 15-18 и 21 настоящего Положения.

20. Получатель социальной выплаты вправе осуществить строительство (приобретение) жилья сверх установленного пунктом 15 настоящего Положения размера общей площади жилого помещения при условии оплаты им за счет собственных и (или) заемных средств стоимости строительства (приобретения) части жилья, превышающей указанный размер.

21. Гражданин подает в орган местного самоуправления заявление о включении в состав участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации (далее - заявление). В заявлении указываются сведения о гражданине и всех членах его семьи, претендующих на получение социальной выплаты. Заявление подается с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих регистрацию по месту жительства (по месту пребывания) гражданина и членов его семьи;

г) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя и (или) членов его семьи собственных и (или) заемных средств в размере, установленном пунктом 5 настоящего Положения, а также при необходимости право заявителя (лица, состоящего в зарегистрированном браке с заявителем) на получение материнского (семейного) капитала. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации;

д) документа, подтверждающего признание гражданина нуждающимся в улучшении жилищных условий (для лиц, постоянно проживающих на сельских территориях), или копии документов, подтверждающих соответствие условиям, установленным подпунктом "б" пункта 5 настоящего Положения (для лиц, изъявивших желание постоянно проживать в сельской местности, за исключением условия о переезде на сельские территории);

е) копии трудовой книжки (копии трудовых договоров), или информацию о трудовой деятельности в соответствии со сведениями о трудовой деятельности, предусмотренными статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, в распечатанном виде либо в электронной форме с цифровой подписью для работающих по трудовым договорам, или копии документов, содержащих сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо индивидуального предпринимателя - главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

ж) документов, содержащих уведомление о планируемом строительстве жилья, документов, подтверждающих стоимость жилья, планируемого к строительству (приобретению), а также документов, подтверждающих фактическое осуществление предпринимательской деятельности на сельских территориях. Перечень таких документов, сроки и порядок их представления устанавливаются нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

22. Копии документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов) либо заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

23. Органы местного самоуправления проверяют правильность оформления документов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, и достоверность содержащихся в них сведений, формируют списки граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, на очередной финансовый год и плановый период и в сроки, установленные органом исполнительной власти, направляют их в орган исполнительной власти с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для этих целей. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 21 настоящего Положения, органы местного самоуправления возвращают их заявителю с указанием причин возврата.

24. Орган исполнительной власти на основании представленных органами местного самоуправления списков, указанных в пункте 23 настоящего Положения, и документов утверждает сводный список на очередной финансовый год и формирует сводный список на плановый период, а также уведомляет органы местного самоуправления о принятом решении для доведения до сведения граждан информации о включении их в указанные сводные списки.

Орган исполнительной власти вносит изменения в сводный список, утвержденный на очередной финансовый год, с учетом размера субсидии, предусмотренного бюджету субъекта Российской Федерации на очередной финансовый год на мероприятия, указанные в пункте 2 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, предусмотренных приложением №3 к государственной программе Российской Федерации "Комплексное развитие сельских территорий".

В случае если размер субсидии недостаточен для предоставления социальной выплаты одному получателю социальной выплаты, в сводный список включается указанный получатель социальной выплаты (с его согласия) на условиях частичного предоставления социальной выплаты в размере, соответствующем этому размеру субсидии. При формировании следующего сводного списка на соответствующий финансовый год данный участник мероприятия включается в список под номером 1 для предоставления оставшейся части социальной выплаты.

Порядок формирования, утверждения и изменения списков участников мероприятий и порядок выдачи свидетельств, а также продления срока их действия (в случае частичного предоставления социальной выплаты) устанавливаются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

25. Орган исполнительной власти заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателями социальных выплат договора банковского счета, условия зачисления социальных выплат на банковские счета и их списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

26. Получатель социальной выплаты в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, представляет свидетельство в кредитную организацию для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

27. Орган исполнительной власти обязан уведомить получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета.

28. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится кредитной организацией:

а) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для получателя социальной выплаты;

б) на счет эскроу, указанный в договоре участия в долевом строительстве жилых домов (квартир), в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленном в соответствии с требованиями Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

в) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов и оборудования для строительства жилого дома собственными силами получателя социальной выплаты;

д) кредитной организацией или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) о предоставлении гражданину кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья, в том числе ипотечного.

29. Указанные в пункте 28 настоящего Положения договоры до представления их в кредитную организацию проходят проверку в органе исполнительной власти на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах.

30. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в пункте 28 настоящего Положения, кредитная организация направляет в орган исполнительной власти, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате, где оно хранится в течение 5 лет.

31. Жилое помещение оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в порядке и в срок, которые установлены нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае реализации и (или) передачи гражданином в аренду третьим лицам жилого помещения (жилого дома) в течение 5 лет со дня оформления права собственности средства в размере предоставленной социальной выплаты истребуются у получателя социальной выплаты в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контроль за соблюдением гражданином указанного требования осуществляется органом исполнительной власти.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья ипотечного жилищного кредита (займа) допускается оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган исполнительной власти (орган местного самоуправления) заверенное в установленном порядке обязательство реорганизовать после снятия обременения построенное (приобретенное) жилое помещение (жилой дом) в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в срок, установленный нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

В случае использования для финансирования строительства (приобретения) жилья средств (части средств) материнского (семейного) капитала оформление построенного (приобретенного) жилого помещения в собственность осуществляется в порядке, установленном Правилами направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2007 г. №862 "О Правилах направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий".

Орган исполнительной власти вправе требовать в судебном порядке от получателя социальной выплаты возврата средств в размере предоставленной социальной выплаты в случае несоблюдения срока, установленного для оформления жилого помещения в собственность.

32. Орган исполнительной власти ведет реестры выданных свидетельств и информации о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом) по форме, установленной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

33. Органы местного самоуправления вправе на основании соглашений, заключенных с органами исполнительной власти, осуществлять выполнение следующих функций:

а) вручение получателям социальных выплат свидетельств, оформленных в установленном порядке органами исполнительной власти;

б) разъяснение населению, в том числе с использованием средств массовой информации, условий и порядка получения и использования социальных выплат;

в) заключение с кредитными организациями соглашений, предусмотренных пунктом 25 настоящего Положения, и предоставление в территориальный орган Федерального казначейства платежных поручений на перечисление социальных выплат на банковские счета получателей социальных выплат в срок, определенный в указанных соглашениях, - в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования;

г) проверка указанных в пункте 28 настоящего Положения договоров до их представления в кредитную организацию на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах;

д) ведение реестров выданных свидетельств, содержащих информацию о зарегистрированных правах на жилое помещение (жилой дом);

е) уведомление получателей социальных выплат о поступлении денежных средств на их банковские счета в случае перечисления субсидий в бюджет соответствующего муниципального образования.

34. При рождении (усыновлении) у гражданина 1 и более детей субъект Российской Федерации и (или) муниципальные образования вправе осуществлять дополнительное (сверх предусмотренного размера социальной выплаты) выделение средств на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам (займам), в том числе ипотечным, на строительство (приобретение) жилья за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местного бюджета в порядке и на условиях, которые определяются нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами.

ПОДПРОГРАММА 2

«Обеспечение жильем молодых семей»

муниципальной программы «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года»

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей»

На протяжении последних лет остается серьезной проблемой решение вопроса по обеспечению жильем жителей Артинского городского округа, и в том числе молодых семей, на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий состоит более 100 семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же они не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Другая категория молодых семей имеет возможность накопить на первоначальный взнос по ипотечному жилищному кредиту и самостоятельно приобрести жилье с привлечением средств данного кредита. Однако, находясь в репродуктивном возрасте, многие молодые семьи после вступления в брак принимают решение о рождении ребенка. В период по уходу за новорожденным ребенком платежеспособность молодой семьи резко снижается в связи с тем, что один из молодых родителей находится в отпуске по уходу за ребенком и получает пособие, а не полноценную заработную плату.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Артинском городском округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых семей позволит сформировать экономически активный слой населения.

К наиболее серьезным рискам реализации подпрограммы 2 можно отнести такие риски, как изменение законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в части сокращения или прекращения финансирования государственных программ Свердловской области и неэффективное управление подпрограммой 2.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

1. Цель и задача мероприятия, сроки ее реализации приведены в паспорте мероприятия.

2. Условиями досрочного прекращения реализации мероприятия могут быть достижение цели и

выполнение задачи мероприятия.

3. Целевые показатели мероприятия приведены в Приложении №1 к Программе.

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ

4. Координирующим органом по реализации мероприятия является Администрация Артинского городского округа (далее - Администрация).

5. Основным исполнителем мероприятия является Администрация.

6. К реализации ряда мероприятий привлекаются предприятия и организации различной формы собственности, банки и кредитные организации.

7. Мероприятия реализуются в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 г. №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года».

8. Механизм реализации предполагает оказание государственной и муниципальной финансовой поддержки в форме социальных выплат молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

9. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительного жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

В случае использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

10. Общая площадь приобретаемого (строящегося) жилого помещения в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в Администрацию нотариально заверенное обязательство реорганизовать приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

В случае использования средств социальной выплаты допускается указание в договоре участия в долевом строительстве в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в Администрацию нотариально заверенное обязательство реорганизовать жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства.

11. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и не полнородных братьев и сестер).

12. Средства областного и, при наличии, федерального бюджетов на финансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья перечисляются в форме субсидий в доход бюджета Артинского городского округа по результатам отбора муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, в соответствии с Порядком и условиями предоставления из областного бюджета местным бюджетам муниципальных образований в Свердловской области субсидий на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года».

13. В случае, когда после начисления социальных выплат в бюджете Артинского городского округа сложился остаток средств областного или, при наличии, федерального бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он направляется на предоставление социальной выплаты молодой семье, следующей по списку молодых семей - участников мероприятий, изъявивших желание получить социальную выплату по Артинскому городскому округу в конкретном году, при этом размер социальной выплаты должен соответствовать размеру социальной выплаты, предусмотренному мероприятием.

Решение об увеличении объема средств местного бюджета принимается Думой Артинского городского округа путем внесения изменений в бюджет Артинского городского округа на соответствующий год. Заявка на увеличение объема средств местного бюджета направляется заместителем главы администрации (по социальным вопросам) в финансовое управление администрации Артинского городского округа по согласованию с Главой Артинского городского округа.

Финансовое управление Администрации Артинского городского округа на основании заявки готовит проект решения Думы Артинского городского округа о внесении изменений в бюджет Артинского городского округа на соответствующий год.

14. Если после распределения средств областного или, при наличии, федерального бюджета на финансирование социальных выплат в местном бюджете Артинского городского округа остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье выплачивается за счет средств местного бюджета Артинского городского округа в размере, предусмотренном мероприятием. В данном случае реализация социальных выплат осуществляется в

порядке и на условиях, установленных мероприятием.

15. Мероприятием предусмотрены следующие механизмы по софинансированию расходных обязательств по предоставлению социальных выплат:

15.1. Увеличение объема средств местного бюджета Артинского городского округа до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств областного бюджета.

15.2. Увеличение объема средств местного бюджета Артинского городского округа до минимального достаточного размера, необходимого для софинансирования социальных выплат молодым семьям, в случае выделения средств федерального бюджета.

15.3. Увеличение объема средств местного бюджета Артинского городского округа до полной социальной выплаты в случае нехватки средств местного бюджета Артинского городского округа для исполнения гарантийных обязательств, данных Администрацией исполнителю мероприятия при прохождении отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья. Данный механизм применяется в случае, если остаток средств местного бюджета равен либо составляет более половины размера социальной выплаты, которую необходимо предоставить следующей по списку молодой семье, с учетом внесения всех изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты по Артинскому городскому округу.

16. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии молодой семьи является добровольным.

Условием участия в мероприятии предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи. Согласие ФЗ «О персональных данных».

17. Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

18. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия исполнительным органом субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

19. В расчете уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения, учитываемого при определении молодых семей нуждающихся в жилых помещениях, используется суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности. При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9, не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены.

20. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

1) 35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 26 Подпрограммы (далее - расчетная стоимость жилья), - для молодых семей, не имеющих детей;

2) 40% расчетной стоимости жилья - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

21. Социальная выплата может выплачиваться за счет средств бюджетов всех уровней.

Доля социальной выплаты за счет средств местного бюджета составляет не менее 10% расчетной стоимости жилья, доля суммы средств областного и федерального бюджетов составляет не более 25% и 30% расчетной стоимости жилья в зависимости от состава семьи.

22. Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$SЖ = Н \times Рж$, где:

СЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области (далее - муниципальное образование), определяемый в соответствии с пунктом 27 Подпрограммы;

Рж - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 28 Подпрограммы.

23. Норматив стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22 июля 2005 года №96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», и не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

24. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

1) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 квадратных метра;

2) для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 квадратных метров на каждого члена семьи.

25. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 9, ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

26. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 9, размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

27. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 24, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

28. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 27 исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

29. Право молодой семьи - участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именной документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия Свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в Свидетельстве.

30. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению №1 к Подпрограмме на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется Администрацией в соответствии с выпиской из утвержденного исполнительным органом субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется исполнительным органом субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование мероприятия. Бланки свидетельств передаются в Администрацию в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации вправе принять решение об отказе от оформления свидетельств о праве на получение социальной выплаты на бланках и об оформлении свидетельств о праве на получение социальной выплаты на стандартных листах формата А4 (210

мм x 297 мм) или А5 (148 x 210 мм). Форма свидетельства приведена в приложении №1 к настоящей Подпрограмме.

В случае принятия такого решения исполнительный орган субъекта Российской Федерации направляет в Администрацию номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

31. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

32. Если после распределения средств областного бюджета на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в бюджете Артинского городского округа остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, социальная выплата молодой семье на приобретение (строительство) жилья по решению Администрации может выплачиваться за счет средств местного бюджета Артинского городского округа в размере, предусмотренном Подпрограммой и порядком выдачи социальных выплат за счет средств местного бюджета молодым семьям на приобретение (строительство) жилья на территории Свердловской области.

33. При рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета. Порядок и расчет предоставления дополнительной социальной выплаты определяется Правительством Свердловской области.

ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ МОЛОДОЙ СЕМЬИ НУЖДАЮЩЕЙСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ

34. Молодая семья признается (либо не признается) нуждающейся в улучшении жилищных условий постановлением Администрации в соответствии с установленными требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации (статьи 51, 53, 54), пунктом 7 Правил, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050, в течение одного месяца с момента предоставления в Администрацию:

1). Заявления о признании молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий на территории Артинского городского округа в рамках данного мероприятия в произвольной форме.

2). Документов, подтверждающих:

- состав и возраст семьи (адресные справки, заверенные подписью должностного лица, ответственного за регистрацию граждан по месту постоянного жительства членов молодой семьи, правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение, паспорт каждого совершеннолетнего члена семьи, свидетельства о рождении детей и свидетельство о браке);

- наличие или отсутствия жилых помещений у всех членов семьи на территории Артинского городского округа, и с места жительства, где гражданин проживал по состоянию на 1999 год.

35. Специалист Администрации проводит проверку представленных документов и, после принятия распоряжения Администрации о признании нуждающейся в улучшении жилищных условий (либо отказе в признании нуждающейся в улучшении жилищных условий), направляет извещение молодой семье в письменном виде о результатах рассмотрения документов в течение трех рабочих дней с момента принятия такого постановления.

36. Основания для отказа:

- предоставление документов, не подтверждающих необходимость в улучшении жилищных условий молодой семьи в соответствии со статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- не истек предусмотренный статьей 53 Жилищного кодекса Российской Федерации срок;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в настоящем разделе Программы;

- недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

- ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и (или) областного бюджета.

Кроме того, при определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения, принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

Повторное обращение в Администрацию с заявлением о признании молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий допускается после устранения оснований для отказа.

37. Администрация вправе ежегодно проводить проверку документов молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Артинскому городскому округу, на признании нуждающейся в улучшении жилищных условий.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ, ПО АРТИНСКОМУ ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ

38. В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу включаются молодые семьи, признанные Администрацией участниками мероприятия в порядке, изложенном в Правилах, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050.

39. Администрация в срок до 1 июня года, предшествующего планируемому году, формирует список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу по форме согласно приложению №3 к настоящей подпрограмме и представляет эти списки в Министерство.

40. Заявления от молодых семей на участие в мероприятии принимаются до 25 мая 2025 года.

41. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу формируется в хронологической последовательности по дате постановки молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

42. В первую очередь в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию включаются молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

43. Сформированный по состоянию на 1 июня года, предшествующего планируемому году, список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу утверждается решением Администрации.

44. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется по муниципальным образованиям, молодые семьи располагаются в хронологическом порядке по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий.

45. Администрация для формирования сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области представляют по запросу Министерства выписку из бюджета Артинского городского округа об объеме ассигнований, запланированных в бюджете Артинского городского округа на финансирование социальных выплат.

46. Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области формируется на основе сводного списка молодых семей - участников мероприятия по Свердловской области с учетом средств областного бюджета и бюджетов муниципальных образований в срок до 15 декабря года, предшествующего планируемому году, и утверждается приказом Министерства.

В сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, Министерством могут вноситься изменения в порядке, утвержденном высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

47. Министерство на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области с учетом размера субсидии из федерального бюджета (при наличии), объема ассигнований, предусмотренных в планируемом году в областном бюджете и бюджетах муниципальных образований на предоставление социальных выплат, формирует и утверждает приказом Министерства список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году. В список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году не включаются молодые семьи, включенные Министерством в список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в текущем году.

48. В случае если на момент формирования исполнительным органом субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия в порядке, установленном исполнительным органом субъекта Российской Федерации.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации может быть установлена квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., или молодым семьям, имеющим 3 и более детей, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в ука-

занный список по отдельному взятому муниципальному образованию.

49. Список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается в срок не позднее 30 дней со дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Свердловской области на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

50. Если областному бюджету не будет распределена субсидия из федерального бюджета на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в очередном финансовом году, список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году формируется и утверждается в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья в очередном финансовом году.

Выписки из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году выдаются Министерством органам местного самоуправления с отметкой об их получении в журнале выдачи выписок из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, составленном по форме, утверждаемой приказом Министерства.

51. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня вступления в силу постановления Правительства Свердловской области о распределении субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья (включая субсидию из федерального бюджета - при наличии) в очередном финансовом году представляет в Министерство выписку из бюджета Артинского городского округа (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования).

52. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу, сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области являются:

1) личное заявление молодой семьи об отказе от участия в мероприятии, которое составляется в произвольной форме, подписывается обоими супругами (либо одним молодым родителем в неполной семье) с указанием периода отказа от участия в мероприятии (в определенном году либо от участия в мероприятии вообще);

2) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

3) достижение предельного возраста одним из членов молодой семьи до момента формирования списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденном приказом Министерства;

4) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

5) изменение стоимости одного квадратного метра жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера социальной выплаты;

6) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае рождения (усыновления) детей, развода супругов, заключения брака, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Администрация обязана проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

7) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

8) неподтверждение платежеспособности молодой семьи;

9) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

10) решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

53. Министерство на основании уведомлений органов местного самоуправления о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию не чаще одного раза в месяц вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области.

Изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, вносятся до утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

54. Основаниями для внесения изменений в список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году являются:

1) непредставление молодой семьей документов для получения Свидетельства в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления этих документов;

2) отказ молодой семьи от получения социальной выплаты в течение срока действия Свидетельства;

3) снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

4) изменение численного состава молодой семьи - участницы мероприятия в случае развода супругов, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт развода, смерти. Администрация обязана проверить нуждаемость в улучшении жилищных условий молодой семьи в случае изменения ее численного состава;

5) изменение объемов финансирования, предусмотренных на предоставление социальных выплат за счет областного и местного бюджетов, в том числе при поступлении средств из федерального бюджета;

6) изменение очередности по списку молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, в случае добавления молодых семей в хронологической последовательности по дате постановки на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий;

7) наличие реализованного права молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием предоставленной социальной выплаты;

8) решение суда, содержащее требование о включении молодой семьи либо исключении молодой семьи из списка, указанного в абзаце первом настоящего пункта;

9) включение молодых семей, следующих по порядку в списке молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области, в случае исключения молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, при объеме бюджетных ассигнований, достаточном для предоставления социальной выплаты;

10) изменение реквизитов документов членов молодой семьи, представляемых молодой семьей для участия в мероприятии.

55. Для внесения изменений в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году Администрация представляет в Министерство следующие документы:

1) уведомление Администрации о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений по форме согласно приложению №4 к настоящей подпрограмме;

2) копию решения Администрации о внесении изменений в соответствующий список;

3) список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителе. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен печатью Администрации, страницы пронумерованы.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в Министерство не позднее 10 рабочих дней после принятия Администрацией решения о внесении изменений в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу.

56. Министерство на основании полученных от Администрации документов, указанных в пункте 57 Программы, не чаще одного раза в месяц вносит изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и список молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

57. Администрация несет ответственность за составление списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу, а также за своевременность представления документов, необходимых для внесения изменений в указанные списки, и достоверность содержащейся в них информации.

Министерство несет ответственность за составление сводного списка молодых семей - участников мероприятия по Свердловской области, сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по Свердловской области и списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году.

ВЫДАЧА СВИДЕТЕЛЬСТВ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

58. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронной форме посредством Единого портала).

59. Исполнительный орган субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

60. Администрация производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным исполнительным органом субъекта Российской Федерации, до 1 марта года предоставления субсидии.

Исполнительный орган субъекта Российской Федерации может вносить в установленном порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050, срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

61. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и документы в соответствии с пунктом 31 Правил, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050.

В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

62. Администрация организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям настоящего мероприятия.

63. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию, заявляя о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

64. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

65. В течение 30 дней с дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты Администрация, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в заменном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

66. Размер социальной выплаты, рассчитывается на дату утверждения Министерством список молодых семей-претендентов на получение социальной выплаты в очередном финансовом году, указывается в Свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока действия.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО СЧЕТА

67. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк).

68. Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк. 69. Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в Администрацию, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

70. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

71. Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

72. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

73. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельства о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

74. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 11 Подпрограммы, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение

социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 9 Подпрограммы, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 Подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Подпрограммы, общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

75. Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

76. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

77. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

78. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «Г» и «Д» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- договор банковского счета;
- договор жилищного кредита;
- в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

79. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- договор банковского счета;
- копия договора жилищного кредита;
- копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 Подпрограммы;
- договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Подпрограммы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;
- договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 9 Подпрограммы, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;
- справка кредитора (заемодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

80. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «Г» и «е» пункта 9 Подпрограммы, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 9 Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 9 Подпрограммы, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве

(договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

81. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- копию устава кооператива;
- выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы;
- копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

82. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

83. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 9 Подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и договор участия в долевом строительстве и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

84. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 76 - 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 84 Подпрограммы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 84 Подпрограммы, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 81 и пунктом 82 Подпрограммы, направляет в Администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

85. Администрация в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов Подпрограммой. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

86. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

87. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

- до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 78, 79, 81, подпунктами «а» и «б» пункта 82 и пунктом 83 Подпрограммы, но оплата не произведена;
- в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 83 Подпрограммы;
- в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве.

В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 86 Подпрограммы.

88. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 9 Подпрограммы.

89. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены Подпрограммой считаются недействительными.

90. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии ведомственной целевой программы на общих основаниях.

Приложение №1 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей на территории Артинского городского округа до 2027 года» СВИДЕТЕЛЬСТВО

о праве на получение социальной выплаты
на приобретение жилого помещения или создание
объекта индивидуального жилищного строительства №

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:
супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
дети: 1) _____,
(ф.и.о., дата рождения)

2) _____,
являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта "Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации", в соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере _____ рублей

(цифрами и прописью)
на приобретение (строительство) жилья на территории _____.

(наименование субъекта Российской Федерации)
Свидетельство подлежит предъявлению в банк до "___" _____ 20__ г. (включительно).
Свидетельство действительно до "___" _____ 20__ г. (включительно).
Дата выдачи "___" _____ 20__ г.

(подпись, дата) (расшифровка подписи)

Руководитель органа
местного самоуправления
М.П.

**Приложение №2 к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей на территории
Артинского городского округа до 2027 года»**

Администрация Артинского городского округа
(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

супруга _____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

дети:

(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)

(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ "___" _____ 20__ г.,

проживает по адресу: _____;

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

5) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

6) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты "___" _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

**Приложение №3
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей на территории
Артинского городского округа до 2027 года»**

Форма

Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату, по Артинскому городскому округу в 20__ году

Номер строки	Дата постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Данные о членах молодой семьи								Реквизиты решения органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на основании которого молодая семья включена в список молодых семей-участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату	Расчетная стоимость жилья		Планируемый размер социальной выплаты		Сумма остатка задолженности основной суммы долга и процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (рублей)
		количество членов семьи (человек)	фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), степень родства	серия, номер документа удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	кем, когда выдан	число, месяц, год рождения	серия, номер свидетельства о браке	кем, когда выдано	стоимость 1 кв. м (рублей)		размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (графа 11 x графа 12)	рублей	процентов	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Итого															

Глава Артинского городского округа И.О. Фамилия
М.П.

**Приложение №4 к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей на территории
Артинского городского округа до 2027 года»**

В Министерство строительства и развития инфраструктуры
УВЕДОМЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области)
уведомляет о том, что _____
(наименование органа местного самоуправления)

муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области,

уполномоченного принимать решение о внесении изменений в список молодых семей,

изъявивших желание получить социальную выплату, по муниципальному образованию _____
принято решение о внесении изменения (изменений) в список молодых семей, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья, по муниципальному образованию _____

(наименование муниципального образования,

расположенного на территории Свердловской области)

в связи с _____
(указание причин внесения изменений)

Приложение: 1. Копия решения органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, на _____ л. в 1 экз.
2. Список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья, по муниципальному образованию с внесенными в него изменениями на _____ л. в 1 экз.

Глава муниципального образования _____
(подпись) (Ф.И.О.)
М.П.

**ПОДПРОГРАММА 3
«Предоставление региональной поддержки молодым семьям
на улучшение жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение жильем
отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года»**

Раздел 1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является важнейшим направлением жилищной политики. На территории Артинского городского округа активно работают программы по обеспечению жильем граждан, в том числе муниципальная подпрограмма "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года".

На протяжении последних лет остается серьезной проблемой решение вопроса по обеспечению жильем жителей Артинского городского округа, и в том числе молодых семей, на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий состоит более 120 семей. Необходимо повысить эффективность мер государственной поддержки молодых семей в улучшении жилищных условий без значительных объемов расходования бюджетных средств.

Как правило, даже при достаточном уровне дохода у молодых семей возникает проблема, связанная с отсутствием собственных денежных средств, необходимых для первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) для приобретения (строительства) жилья.

Средний размер первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) составляет от 10 до 15% от фактической стоимости жилья или 20% от расчетной стоимости жилья, используемой в рамках основного мероприятия. К тому же остается проблемой условие, связанное с ограничением возраста молодых семей для участия в основном мероприятии, так как при достижении возраста 36 лет одним из супругов молодая семья, так и не получив социальную выплату, исключается из участников основного мероприятия.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Артинском городском округе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы.

К наиболее серьезным рискам реализации подпрограммы 3 можно отнести такие риски, как изменение законодательства Российской Федерации и законодательства Свердловской области в части сокращения или прекращения финансирования государственных программ Свердловской области и неэффективное управление подпрограммой 3.

Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы 3
Цель: Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Задача: предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Целевые показатели Подпрограммы 3 приведены в приложении №1 к муниципальной программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года».

Раздел 3. План мероприятий по выполнению подпрограммы 3 «Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий»

План мероприятий по объемам финансирования по выполнению Подпрограммы 3 приведен в приложении №2 к муниципальной программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года».

Раздел 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы 3
«Предоставление региональной социальной выплаты молодым семьям на улучшение жилищных условий»

1. Объемы финансирования Подпрограммы 3 по источникам финансирования, годам реализации, приведены в приложении №2 к муниципальной программе «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года».

2. Средства местных бюджетов планируются для реализации мероприятий по предоставлению региональных социальных выплат исходя из доли софинансирования, установленной Подпрограммой 3.

Объемы средств местных бюджетов для реализации мероприятий Подпрограммы 3 по предоставлению региональных социальных выплат отражаются в соглашениях, заключаемых Министерством строительства и развития инфраструктуры Свердловской области с Администрацией Артинского городского округа, которой из областного бюджета предоставляются субсидии на реализацию муниципальных программ, реализуемых за счет средств местных бюджетов.

3. Внебюджетные средства планируются на приобретение жилого помещения или строительство

индивидуального жилого дома молодыми семьями (собственные и заемные средства молодых семей), получающими социальные выплаты за счет бюджетных средств.

Раздел 5. Порядок реализации подпрограммы 3 «Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий»

Координирующим органом по реализации мероприятия «Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий» является Администрация Артинского городского округа (далее Администрация).

Подпрограмма «Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий» реализуется в соответствии с подпрограммой 1 «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП (далее - подпрограмма).

Участницей подпрограммы может быть молодая семья, признанная участницей подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы (далее - подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы), подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы (далее - подпрограмма «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы) или мероприятия по обеспечению жильем молодых семей с предоставлением социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, в том числе с привлечением средств федерального бюджета в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 №1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - основное мероприятие), соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье не превышает 35 лет на момент подачи заявления на участие в подпрограмме; все члены молодой семьи являются гражданами Российской Федерации; наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты (далее - платежеспособность), или наличие заключенного договора на ипотечное жилищное кредитование (заем).

Молодые семьи, являющиеся участниками подпрограммы «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 №1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2024 года», подпрограммы «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 №1047-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», признаются участниками Подпрограммы «Стимулирование развития жилищного строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП (далее - Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП).

Платежеспособность молодой семьи рассчитывается в соответствии с Порядком и условиями признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП.

Право на получение региональной социальной выплаты предоставляется молодой семье один раз. Участие в подпрограмме является добровольным.

Условием участия в подпрограмме и предоставления региональной социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, исполнительными органами государственной власти Свердловской области персональных данных о членах молодой семьи. Согласие на обработку персональных данных оформляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

Размер региональной социальной выплаты составляет 20% расчетной стоимости жилья и может выплачиваться за счет средств областного и местного бюджетов.

Доля региональной социальной выплаты за счет средств областного бюджета составляет не более 15% расчетной стоимости жилья, местного бюджета - не менее 5% расчетной стоимости жилья. Расчет размера региональной социальной выплаты производится исходя из норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, расположенному на территории Свердловской области, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника подпрограммы, и нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи.

Расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера региональной социальной выплаты, определяется по формуле:

$$СЖ = Н \times Рж, где$$

СЖ - расчетная стоимость жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Артинскому городскому округу, определяемый в соответствии с абзацем 19 настоящего раздела;

Рж - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с абзацами 20 - 22 настоящего раздела.

Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию устанавливается органом местного самоуправления муниципального образования в порядке, установленном Законом Свердловской области от 22.07.2005 №96-ОЗ «О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области», не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. метра общей площади жилья по Свердловской области, определяемую уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер региональной социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи численностью три человека и более, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. метров на каждого члена семьи.

Средства областного бюджета перечисляются в форме субсидий на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в доход бюджета Артинского городского округа, прошедшему отбор муниципальных образований, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий. Отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий, осуществляется в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП.

В случае когда после начисления региональных социальных выплат в бюджете Артинского городского округа сложился остаток средств областного бюджета, выделенных в качестве субсидии на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в текущем финансовом году (далее - остаток средств), он направляется на предоставление молодой семье региональной социальной выплаты, следующую по списку молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить региональную социальную выплату по Артинскому городскому округу в конкретном году, при этом размер региональной социальной выплаты должен соответствовать размеру региональной социальной выплаты, предусмотренному подпрограммой. Решение об увеличении доли местного бюджета принимается Администрацией Артинского городского округа и направляется в Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее - Министерство).

Если после распределения средств областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат в местном бюджете Артинского городского округа остались финансовые средства, предусмотренные на эти цели, региональная социальная выплата предоставляется за счет средств местного бюджета Артинского городского округа в размере, предусмотренном подпрограммой. В данном случае использование региональных социальных выплат осуществляется в порядке и на условиях, установленных подпрограммой.

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ РЕГИОНАЛЬНУЮ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ, ПО АРТИНСКОМУ ГОРОДСКОМУ ОКРУГУ

Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Артинскому городскому округу (далее - список молодых семей) формируется из числа молодых семей, признанных и являющихся на момент подачи заявления на участие в подпрограмме участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015-2020 годы или основного мероприятия по форме согласно приложению №1 к настоящей подпрограмме.

Заявления от молодых семей на участие в подпрограмме принимаются до 01.03.2023.

Список молодых семей формируется ежегодно:

в 2021 году в срок до 13 декабря года, предшествующего планируемому году, в котором бюджетам муниципальных образований будет предоставляться субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий;

в 2022-2023 годах в срок до 15 апреля года, предшествующего планируемому году, в котором бюджетам муниципальных образований будет предоставляться субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Список молодых семей формируется в хронологической последовательности по дате постановки на учет молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий, утверждается Распоряжением Администрации Артинского городского округа и направляется в Министерство в составе заявки на отбор муниципальных образований, бюджетам которых может быть предоставлена субсидия из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий.

Министерство в течение 10 календарных дней с даты утверждения списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты по Свердловской области в очередном финансовом году доводит до органов местного самоуправления муниципальных образований лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на предоставление региональных социальных выплат и направляет выписки из утвержденного списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

Администрация доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, решение Министерства о включении их в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в течение 5 рабочих дней после получения выписки из списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

Основаниями для внесения изменений в список молодых семей, список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты по Свердловской области в очередном финансовом году являются:

личное заявление молодой семьи об отказе от получения региональной социальной выплаты в конкретном году либо заявление об отказе от участия в Подпрограмме. Заявления от молодых семей составляются в произвольной форме, подписываются обоими супругами (либо одним заявителем в случае неполной семьи);

снятие молодой семьи с учета нуждающихся в жилых помещениях, за исключением случаев использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита);

получение молодой семьей от органа государственной власти Свердловской области и (или) органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

изменение объемов средств областного бюджета или бюджетов муниципальных образований, предусмотренных на реализацию мероприятия по предоставлению региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий подпрограммы;

изменение стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования, используемой для расчета размера региональной социальной выплаты; изменение численного состава молодой семьи - участницы подпрограммы в случае рождения (усыновления) ребенка, развода супругов, заключения брака, смерти одного из членов семьи. В случае изменения численного состава молодой семьи она подает заявление с указанием причины изменения и представляет документ, удостоверяющий факт рождения, усыновления, развода, брака, смерти. Орган местного самоуправления муниципального образования обязан проверить нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий в случае изменения ее численного состава;

изменение очередности по списку молодых семей - участников подпрограммы в случае добавления молодых семей в хронологическом порядке по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий;

неподтверждение платежеспособности молодой семьи;

изменение реквизитов документов членов молодой семьи, предоставляемых молодой семьей для участия в мероприятии;

решение суда, содержащее требование о включении либо об исключении молодой семьи из одного из списков, указанных в абзаце первом настоящего пункта;

изменение основной суммы долга и процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам.

Основания для внесения изменений в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году указаны в абзацах 10-13 и 15-20 настоящего раздела.

Для внесения изменений в список молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в Министерство представляются следующие документы:

уведомление органа местного самоуправления муниципального образования о внесении изменений в соответствующий список с указанием причин внесения изменений в список по форме согласно приложению №2 к настоящей подпрограмме;

копия решения органа местного самоуправления муниципального образования о внесении изменений в соответствующий список;

список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Артинскому городскому округу с учетом внесенных изменений. Список представляется на бумажном и электронном носителе. Список на бумажном носителе должен быть прошит и скреплен печатью органа местного самоуправления муниципального образования, страницы пронумерованы.

Администрация несет ответственность за составление списка молодых семей, а также за своевременность предоставления документов, необходимых для внесения изменений в списки, и достоверность содержащейся в них информации.

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ

Региональные социальные выплаты используются:

для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с полномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

для оплаты цены договора строительного подряда на создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - строительство жилого дома);

для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из членов молодой семьи является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительства жилого дома;

для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях если это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплаты услуг указанной организации;

для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты

цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

Молодая семья может получить региональную социальную выплату только один раз.

Участие молодой семьи в подпрограмме является добровольным.

Условие участия в подпрограмме и предоставления региональной социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области, исполнительными органами государственной власти Свердловской области персональных данных о членах молодой семьи. Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

Для участия в подпрограмме молодая семья подает в Администрацию следующие документы: заявление установленной формы в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления) (Приложение №1);

копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

копию свидетельства о браке (на неполные семьи не распространяется);

согласие молодой семьи на обработку персональных данных. Согласие оформляется в произвольной форме;

документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий.

Для участия в подпрограмме в целях использования региональной социальной выплаты в соответствии с абзацами 6 и 10 настоящего раздела в дополнение к документам, указанным в абзацах 15-19 настоящего раздела, молодая семья представляет:

копию кредитного договора (договора займа);

справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Администрация самостоятельно осуществляет:

запрос копии либо заверенной выписки из решения органа местного самоуправления муниципального образования о признании молодой семьи участницей подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы или основного мероприятия;

запрос документов и проверку данных, подтверждающих признание молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий (в случае намерения молодой семьи использовать региональную социальную выплату в соответствии с абзацами 2-5 настоящего раздела);

запрос документов и проверку сведений, подтверждающих признание молодой семьи в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до момента приобретения жилого помещения с использованием ипотечного жилищного кредита (займа) (в случае намерения молодой семьи использовать региональную социальную выплату в соответствии с абзацем 6 настоящего раздела);

запрос в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельных лиц из членов молодой семьи на имеющийся у него объект недвижимого имущества, приобретенный (построенный) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа);

запрос документа, подтверждающего признание молодой семьи как семьи, имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий, в соответствии с порядком и условиями признания молодой семьи имеющей достаточные доходы для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер региональной социальной выплаты, изложенными в главе 2 настоящего порядка.

От имени молодой семьи документы на участие в подпрограмме могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных настоящим Порядком, и в 10-дневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Администрацией в 5-дневный срок.

При принятии решения органа местного самоуправления муниципального образования о признании молодой семьи участницей подпрограммы молодая семья исключается из участников основного мероприятия.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей подпрограммы являются:

несоответствие молодой семьи требованиям, установленным подпрограммой;

непредставление или представление не всех документов, предусмотренных настоящим Порядком;

ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет бюджетных средств;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение региональной социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством о праве на получение региональной социальной выплаты на улучшение жилищных условий (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

Выдача свидетельств осуществляется Администрацией Артинского городского округа в соответствии с выпиской из утвержденного Министерством списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты по Свердловской области в соответствующем году.

Размер региональной социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством списков молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Порядок изготовления, учета и заполнения органами местного самоуправления муниципальных образований бланков свидетельств, утвержден Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 №1296-ПП.

Администрация в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и выписки из списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году, утвержденного Министерством, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи, включенные в список получателей региональных социальных выплат в очередном финансовом году, о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок, условия получения и использования региональной социальной выплаты, предоставляемой по свидетельству.

Для получения свидетельства молодая семья - получатель региональной социальной выплаты в очередном финансовом году в течение 15 календарных дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Администрацию следующие документы:

в случае использования региональных социальных выплат в соответствии с абзацами 2-5, 7-9 настоящего раздела, документы, предусмотренные абзацами 15-19 настоящего раздела;

в случае использования региональных социальных выплат в соответствии с абзацами 6 и 10 настоящего раздела, документы, предусмотренные абзацами 15-18, 21 и 22 настоящего раздела.

В заявлении на выдачу свидетельства молодая семья дает письменное согласие на получение региональной социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, представленных молодой семьей, осуществляет необходимые процедуры по проверке молодой семьи на признание ее участницей подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы или основного мероприятия.

В случае использования молодой семьей региональной социальной выплаты в соответствии с абзацами 2-5 настоящего раздела, Администрация организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений, а также осуществляет необходимые процедуры по проверке молодой семьи на признание ее участницей Подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы или "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2015-2020 годы и признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент получения молодой семьей ипо-

течного жилищного кредита (займа).

В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с абзацем 6 настоящего раздела, Администрация осуществляет проверку на признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий на момент получения молодой семьей ипотечного жилищного кредита (займа).

В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с абзацем 4 настоящего раздела, ее размер устанавливается в соответствии с абзацами 11, 12 Механизма реализации подпрограммы 6 "Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий" и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая. В случае использования региональной социальной выплаты в соответствии с абзацем 6 настоящего раздела, размер региональной социальной выплаты устанавливается в соответствии с абзацами 11, 12 Механизма реализации подпрограммы 6 "Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий" и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

В случае когда после начисления региональных социальных выплат в бюджете Артинского городского округа сложился остаток средств областного бюджета, выделенных в качестве субсидии (далее - остаток средств), он направляется на предоставление молодой семье региональной социальной выплаты, следующей по списку молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по Артинскому городскому округу в очередном финансовом году, при этом размер региональной социальной выплаты должен соответствовать размеру региональной социальной выплаты, предусмотренному настоящим порядком. Решение об увеличении средств местного бюджета в объеме, необходимом для обеспечения финансирования региональной социальной выплаты в полном размере, принимается органом местного самоуправления муниципального образования и направляется в Министерство. Если органом местного самоуправления муниципального образования не принимается решение об увеличении средств местного бюджета в объеме, необходимом для обеспечения финансирования региональной социальной выплаты в полном размере, остаток средств возвращается в областной бюджет в порядке, предусмотренном законодательством Свердловской области.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, следующим требованиям: приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Свердловской области;

приобретаемое жилое помещение должно соответствовать санитарным и техническим нормам;

приобретаемое жилое помещение должно быть благоустроенным, применительно к условиям населенного пункта, в котором молодая семья приобретает (строит) жилое помещение.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Администрация производит оформление и выдачу свидетельства молодым семьям - получателям региональных социальных выплат в течение 30 календарных дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств на предоставление субсидии из областного бюджета на предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий и выписки из утвержденного Министерством списка молодых семей - получателей региональной социальной выплаты в очередном финансовом году.

При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Администрацию, выдавшее свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 30 дней с даты получения заявления Администрация, выдавшее свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Региональная социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве региональных социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам подпрограммы (далее - банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты его выдачи сдает свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в орган местного самоуправления муниципального образования, выдавший Свидетельство, с заявлением о его замене.

Отбор банков для участия в реализации подпрограммы осуществляет Министерство в порядке, предусмотренном законодательством Свердловской области.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления указанного Свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных ему в качестве региональной социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу.

В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца Свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления средств, поступивших на банковский счет распорядителя счета.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве региональной социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств региональной социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

Банк представляет ежемесячно, до 10 числа, в Администрацию информацию по состоянию на первое число месяца о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве региональной социальной выплаты, и перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома.

Распорядитель счета имеет право использовать региональную социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое молодой семьей жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Свердловской области.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера региональной социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования региональной социальной выплаты на цель, предусмотренную абзацем 6 настоящего раздела, общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления муниципального образования, в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку из Единого государственного реестра недвижимости и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой региональной социальной выплаты.

**Приложение №4
к Подпрограмме 3 «Предоставления региональной поддержки
молодым семьям на улучшение жилищных условий»**

В Министерство строительства и развития
инфраструктуры Свердловской области
УВЕДОМЛЕНИЕ

(наименование муниципального образования, расположенного на территории
Свердловской области) уведомляет о том, что _____

(наименование органа местного самоуправления _____

муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области,

уполномоченного принимать решение о внесении изменений в список молодых семей, _____

изъявивших желание получить региональную социальную выплату, по муниципальному образова-
нию принято решение о внесении изменения (изменений) в список молодых семей, изъявивших
желание получить региональную социальную выплату на улучшение жилищных условий, по муниципальному образованию _____

(наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской об-
ласти)

Приложения: 1. Копия решения органа местного самоуправления на _____ л. в 1 экз.
2. Список молодых семей – участников подпрограммы 1 «Стимулирование развития жилищного
строительства» государственной программы Свердловской области «Реализация основных на-
правлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027
года», изъявивших желание получить региональную социальную выплату на улучшение жилищных
условий, по муниципальному образованию, с внесенными в него
изменениями на _____ л. в 1 экз.

Глава муниципального образования _____

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение №5

к Подпрограмме 3 «Предоставления региональной поддержки
молодым семьям на улучшение жилищных условий»
СВИДЕТЕЛЬСТВО о праве на получение региональной социальной выплаты
на улучшение жилищных условий в 20____ году

Серия _____ № _____

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

супруга _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

дети _____,

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

(Ф.И.О., дата рождения)

являющейся участницей подпрограммы 1 «Стимулирование развития жилищного строительства»

государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государ-
ственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года», в соответ-
ствии с условиями этой подпрограммы предоставляется региональная социальная выплата на

улучшение жилищных условий в размере: _____ рублей.

(цифрами и прописью)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк

до «_» _____ 20__ года

Свидетельство действительно

до «_» _____ 20__ года

Дата выдачи свидетельства

«_» _____ 20__ года

Руководитель

органа местного самоуправления _____

М.П. (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2

к муниципальной программе "Обеспечение жильем отдельных категорий граждан

Артинского городского округа до 2027 года"

План мероприятий по выполнению муниципальной программы "Обеспечение жильем

отдельных категорий граждан Артинского городского округа до 2027 года"

№	Наименование мероприя- тия/Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех ис- точников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Номер строки целевых пока- зателей, на достижение которых на- правлены ме- роприятия	
		Всего	2022	2023	2024	2025	2026		2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПРОЧИЕ НУЖДЫ									
1	Всего по муниципальной программе	30 241,74	9 394,43	11 847,31	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	
2	Федеральный бюджет	3 567,64	1 819,20	1 748,44	0,00	0,00	0,00	0,00	
3	областной бюджет	9 074,10	3 475,23	5 598,87	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	местный бюджет	17 600,00	4 100,00	4 500,00	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	
ПОДПРОГРАММА № 1 "Комплексное развитие сельских территорий Артинского городского округа"									
Прочие нужды									
5	Всего по Подпрограмме 1 Мероприятие: Улучшение жи- лищных условий граждан, проживающих на сельских территориях Артинского го- родского округа	15 251,30	4 905,00	6 346,30	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	1.1.1.1. 1.1.1.2. 1.1.1.3.
6	Федеральный бюджет	2 405,80	1 340,60	1 065,20	0,00	0,00	0,00	0,00	4, 5, 6
7	областной бюджет	4 845,50	1 564,40	3 281,10	0,00	0,00	0,00	0,00	4, 5, 6
8	местный бюджет	8 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	4, 5, 6
ПОДПРОГРАММА № 2 "Обеспечение жильем молодых семей"									
Прочие нужды									
9	Всего по Подпрограмме 2 Мероприятие: Обеспечение жильем молодых семей	12 529,34	3 747,60	4 781,74	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	2.1.1.1. 2.1.1.2.
10	Федеральный бюджет	1 161,84	478,60	683,24	0,00	0,00	0,00	0,00	9, 10
11	областной бюджет	3 790,10	1 691,60	2 098,50	0,00	0,00	0,00	0,00	9, 10
12	местный бюджет	7 577,40	1 577,40	2 000,00	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	9, 10
ПОДПРОГРАММА 3 "Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных усло- вий"									
Прочие нужды									
13	Всего по Подпрограмме 3 Мероприятие: Предоставле- ние региональных социаль- ных выплат молодым семьям на улучшение жилищных ус- ловий	2 461,10	741,83	719,27	500,00	500,00	0,00	0,00	3.1.1.1.
14	областной бюджет	438,50	219,23	219,27	0,00	0,00	0,00	0,00	13
15	местный бюджет	2 022,60	522,60	500,00	500,00	500,00	0,00	0,00	13

Приложение № 1

к постановлению Администрации Артинского городского округа

от 28.02.2023г. № 101А

**Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы
«Обеспечение жильем отдельных категорий граждан Артинского городского округа до
2027 года»**

№ строки	№ цели, задачи, целевого показателя	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы нарастающим итогом	Источники значения показателей							
				Справочно: базовое значение целевого показателя на начало реализации программы	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
4	5	6	7	8	9	10	11	12			
ПОДПРОГРАММА 1 «Комплексное развитие сельских территорий Артинского городского округа»											
2	1.1.	Цель 1: Сохранение доли сельского населения в общей численности населения Артинского городского округа. Цель 2: Сохранение соотношения среднемесячных располагаемых ресурсов сельского и городского домохозяйств на уровне не менее 85 процентов в 2027 году. Цель 3: Создание условий для развития сельских территорий на основе создания достойных условий для жизни населения									
3	1.1.1.	Задача 1. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях. Задача 2: Обеспечение доступным жильем граждан. Задача 3: Приостановление миграции сельской молодежи.									
4	1.1.1.1	Количество граждан, получивших социальные выплаты на строительство (приобретение) жилья на сельских территориях Артинского городского округа	единица измерения	5	5	6	7	10	10	10	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», в рамках государственной программы Свердловской области «Комплексное развитие сельских территорий Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 582-ПП
5	1.1.1.2	Доля граждан, проживающих на сельских территориях, получивших социальные выплаты, от общего количества очередников на начало отчетного года	процентов	6,25	6,25	8,1	9,2	11,7	11,7	11,7	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», в рамках государственной программы Свердловской области «Комплексное развитие сельских территорий Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 582-ПП
6	1.1.1.3	Объем ввода (приобретения) жилья для граждан, проживающих на сельских территориях	Квадратных метров	269	269	280	300	350	400	450	Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», в рамках государственной программы Свердловской области «Комплексное развитие сельских территорий Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 582-ПП
ПОДПРОГРАММА 2 «Обеспечение жильем молодых семей»											
7	2.1.	Цель 1. Предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий									
8	2.1.1.	Задача 1. Предоставление молодым семьям - участникам мероприятия социальных выплат на приобретение жилья или строительство жилого дома									
9	2.1.1.1	Количество молодых семей, получивших социальную выплату	единица	4	2	3	2	3	4	4	Государственная программа Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
10	2.1.1.2	Доля молодых семей, получивших социальную выплату, от численности молодых семей, состоящих на учёте нуждающихся в жилье	процентов	2,4	1,2	1,4	1,6	1,8	2,4	2,4	Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»
ПОДПРОГРАММА 3 «Предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»											
11	3.1.	Цель 1: предоставление региональной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий									
12	3.1.1.	Задача 1: предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий									
13	3.1.1.1	Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату	единица	1	1	1	2	3	4	5	Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 N 1296-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года"

Час прокурора

В долгах – почти полтора миллиона рублей

Прокуратурой Артинского района проведена проверка исполнительных производств о взыскании долгов за ЖКХ и капитальный ремонт, Установлено, что на исполнении в Артинском районном отделении судебных приставов ГУ ФССП России по Свердловской области находятся 37 исполнительных производств о взыскании долгов за жилищно-коммунальные услуги на общую сумму 603 000 рублей и 83 исполнительных производств о взыскании задолженности за капитальный ремонт на общую сумму 1 348 000 рублей.

В 2022 году окончено 29 исполнительных производств о взыскании долгов за ЖКУ на общую сумму 399 000 рублей и 53 исполнительных производства о взыскании задолженности за капитальный ремонт на общую сумму 993 000 рублей.

В ходе проверки исполнительных производств установлено, что судебными приставами не в полной мере реализуются полномочия, предоставленные им Федеральным законом от 02.10.2007 №229-ФЗ «Об исполнительном производстве». Так, установлены факты невынесения постановлений о запрете на регистрационные действия в отношении транспортных средств должника или вынесение таких постановлений с нарушением срока, ненаправления запросов в Росреестр об имеющемся у должника имуществе, вынесения постановлений об обращении взыскания на денежные средства должника, находящиеся в банке или иной кредитной организации, с нарушением срока, неосуществление выходов по месту жительства должников и др.

По результатам проверки прокурором района в адрес руководителя ГУ ФССП России по Свердловской области внесено представление об устранении нарушений федерального законодательства, которое находится на рассмотрении.

Обращаем внимание граждан на необходимость несения платы за жилищно-коммунальные услуги и капитальный ремонт своевременно, а также на исполнение законных требований судебных приставов-исполнителей.

Прокуратура Артинского района

Ваше здоровье

Вырастай-ка с витаминами

Для нормального развития и крепкого здоровья каждому ребенку нужны витамины. И особенно, если речь идет о школьниках. Получая достаточно витаминов, ребенок школьного возраста легко справляется с учебной нагрузкой, свободно концентрируется на задачах и быстро усваивает новый материал. Какие именно витамины требуются школьникам.

Витамины являются незаменимыми (эссенциальными) пищевыми веществами. Их название переводится с латинского как «амины, необходимые для жизни», или просто «амины жизни». Витамины - группы различных по химической природе веществ, не синтезируемых или синтезируемых в недостаточных количествах в организме, но необходимых для нормального осуществления обмена веществ, роста, развития организма и поддержания здоровья. Витамины поступают главным образом вместе с пищей, поэтому питание школьников должно быть достаточным, полноценным и содержать все пищевые вещества в необходимом количестве и легкоусвояемой форме. Витамины участвуют в разнообразных биохимических реакциях, оказывают регулирующее влияние на обмен веществ и тем самым обеспечивают нормальное течение практически всех биохимических и физиологических процессов в организме. Их делят на: водорастворимые и жирорастворимые. К водорастворимым витаминам относятся: витамин С, Р, РР и витамин группы В: В1, В2, В6, В9, В12. К жирорастворимым относятся витамин А, Е, Д и К.

Витамин В1 (тиамин) - водорастворимый витамин, требующий ежедневного восполнения. Известен, как витамин «бодрости духа». Потребность его возрастает во время болезни, стресса, операции.

Функции: способствует росту, улучшает пищеварение, особенно переваривание углеводов, нормализует работу нервной системы, мышц и сердца. Лучше всего работает в сочетании с другими витаминами группы В. Легко разрушается при тепловой обработке.

Продукты с наибольшим содержанием витамина В1: говядина, свинина нежирная, печень, почки, крупы (овсяная, гречневая, пшеничная), хлеб ржаной, бобовые, горошек зеленый, молоко коровье, творог, макаронные изделия, яйцо куриное желток, картофель, горбуша, морская капуста, апельсин.

Витамин В2 (рибофлавин) - водорастворимый витамин, требующий ежедневного восполнения.

Функции: способствует росту, сохраняет здоровую кожу, волосы, ногти, улучшает зрение, уменьшает утомляемость глаз, участвует в обмене белков, жиров и углеводов. Не разрушается под воздействием тепла и кислот.

Продукты с наибольшим содержанием витамина В2: печень, почки, творог, сыр, шиповник, молоко коровье, бобовые, зеленый горошек, мясо, крупы (гречневая, овсяная), хлеб из муки грубого помола, яйцо куриное, картофель, морская капуста.

Витамин В6 (пиридоксин) - водорастворимый витамин, требующий ежедневного восполнения. Необходим для усвоения витамина В12. **Функции:** способствует усвоению белков и жиров. Разрушается от тепловой обработки.

Продукты с наибольшим содержанием витамина В6: печень, почки, птица, мясо, рыба, бобовые, крупы (гречневая, пшеничная, ячневая), перец, картофель, хлеб из муки грубого помола, гранат.

Витамин В12 (цианкобаламин) - единственный водорастворимый витамин, который содержит незаменимые минеральные элементы.

Фолиевая кислота (витамин В9) - водорастворимый витамин, необходимый для роста и развития кровеносной и иммунной системы.

Функции витамина В12 и фолиевой кислоты: формируют и восстанавливают эритроциты, предотвращая анемию, у детей способствуют росту и улучшению аппетита, поддерживают нервную систему в здоровом состоянии, снижают раздражительность, улучшают память, концентрацию.

Продукты с наибольшим содержанием витамина В12 и фолиевой кислоты: печень, почки, мясо, рыба, молоко коровье, творог, яйцо куриное, бобовые, хлеб ржаной, зелень (петрушка, шпинат, салат, лук и др).

Витамин D, D2, D3 (кальциферол, эргокальциферол, эргостерол) - жирорастворимый «витамин солнца». Ультрафиолетовые лучи, взаимодействуя с кожей, способствуют образованию этого витамина. После образования загара, выработка витамина D через кожу прекращается.

Функции: помогает утилизировать кальций и фосфор, оказывает специфическое противорахитическое действие, при совместном приеме с витаминами А и С

помогает в профилактике простудных заболеваний.

Продукты с наибольшим содержанием витамина D: печень трески, рыба, рыбий жир, печень, яйцо куриное, сливочное масло, молоко коровье.

Витамин А (каротин, ретинол) - существует в двух формах: готовая форма - ретинол, и провитамин - каротин.

Функции: предотвращение куриной слепоты, повышение сопротивляемости инфекциям органов дыхания, сокращение длительности заболеваний, поддержание кожи, волос и ногтей в здоровом состоянии и улучшение роста последних. Продукты с наибольшим содержанием витамина А и каротина: печень трески, печень, сливочное масло, молочные продукты, рыба, яйцо куриное, горошек зеленый, морская капуста, апельсины, картофель, чай зеленый.

Витамин Е (токоферол). Разрушается при тепловой обработке, при использовании хлорированной воды. Селен усиливает действие этого витамина.

Функции: увеличивая снабжение организма кислородом, способствует увеличению выносливости, совместно с витамином А защищает легкие от загрязненного воздуха, снижает утомляемость, поддерживает кожу в здоровом состоянии. Активный антиоксидант, усиливает активность витамина А.

Продукты с наибольшим содержанием витамина Е: растительные масла, крупы, хлеб, орехи, молоко коровье, творог, говядина, макаронные изделия, горошек зеленый, картофель, апельсины.

Витамин С (аскорбиновая кислота) - водорастворимый витамин, который не может синтезироваться в организме человека. Для увеличения эффективности его следует принимать вместе с биофлавоноидами, кальцием и магнием.

Функции: способствует заживлению ран, кровотокащих десен, укрепляет иммунную систему, уменьшает вероятность тромбообразования, помогает в лечении простудных заболеваний, уменьшает эффекты воздействия различных аллергенов. Играет основную роль в образовании коллагена, который важен для роста и восстановления клеток тканей организма, десен, кровеносных сосудов, костей, зубов и в особенности для состояния кожи.

Продукты с наибольшим содержанием витамина С в растительных продуктах: шиповник, перец сладкий, черная смородина, облепиха, земляника, цитрусовые, киви, капуста, зеленый горошек, зеленый лук, картофель, апельсины.

Витамин Р (биофлавоноиды, рутин) - фактор проницаемости кровеносных сосудов. Необходим для лучшего усвоения витамина С.

Функции: предохраняет витамин С от окисления и разрушения, укрепляет стенки капилляров, способствует повышению устойчивости к инфекциям.

Продукты с наибольшим содержанием витамина Р в растительных продуктах: яблоко, абрикос, персик, слива, манго, цитрусовые, смородина, клубника, черника, голубика, вишня, шиповник, брусника, клюква, облепиха, виноград, лук, капуста белокачанная, брокколи, сладкий перец, сельдерей, кориандр, петрушка, зеленый салат, томаты, редис, репа, ревень, щавель, морковь, свекла, чай зеленый и черный.

Снижению содержания витаминов в продуктах способствуют хранение, транспортировка и процесс приготовления пищи. Витаминная недостаточность может быть обусловлена также нарушением усвоения витаминов организмом из-за различных заболеваний желудочно-кишечного тракта, обменных нарушений. Повышенная потребность в витаминах при целом ряде состояний, когда организму требуется больше витаминов, чем обычно. К таким состояниям относятся: период интенсивного роста и развития у ребенка, интенсивная физическая нагрузка (как у спортсменов при подготовке к соревнованиям), интенсивная нервно-психическая нагрузка (как, например, подготовка к экзаменам), инфекционные заболевания и интоксикация. Все это ведет к тому, что практически не обнаруживается детей, обеспеченных всеми витаминами. У многих наблюдается сочетанный дефицит трех и более витаминов, т.е. полигиповитаминозные состояния независимо от возраста, времени года и места проживания. Таким образом, недостаточное потребление витаминов является массовым и постоянно действующим фактором, оказывающим отрицательное воздействие на здоровье и развитие детей.

А. ПОЗДЕЕВ,
главный врач ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»
в г. Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах

Ваши права

«Единая страна – доступная среда»

28 февраля в Законодательном Собрании Свердловской области состоялось заседание общественного совета федерального проекта «Единая страна – доступная среда». На заседании выступила управляющий Отделением СФР по Свердл. области Елена Алышиц с докладом по теме: «О реализации права на бесплатное использование мест парковки транспортного средства, управляемого инвалидом, или транспортного средства, перевозящего инвалида и (или) ребенка-инвалида, в Свердловской области».

«В 2022 году 12 тысяч инвалидов в Свердловской области зарегистрировали автомобили в Федеральном реестре инвалидов для получения права бесплатной парковки. Из них 8 тысяч зарегистрировали автомобили онлайн через личные кабинеты на госуслугах или сайте ФРИ», – акцентировала внимание присутствующих Елена Алышиц.

Начиная с января 2021 года, льготная парковка для инвалидов действует только на основании данных Федерального реестра инвалидов. Люди с инвалидностью могут оформить бесплатную парковку, если сами управляют автомобилем или их перевозят другие водители, путем подачи заявления в личном кабинете на портале госуслуг, на сайте ФГИС ФРИ или лично через МФЦ. Для родителей детей-инвалидов онлайн регистрация автомобиля возможна только в личном кабинете на сайте ФГИС ФРИ.

Получить консультацию по телефону, позвонив в единый контакт-центр по номеру 8-800-100-00-01 или региональный контакт-центр Отделения по Свердловской области по номеру 8-800-600-03-89.

Отделение СФР по СО

Уменьшить налог можно

ФНС России и Минфин России разъяснили, как уменьшить УСН и ПСН на страховые взносы в условиях уплаты на единый налоговый счет. Правила для уплачивающих налоги в срок никак не изменились, пояснения касаются тех, кто уплачивает взносы досрочно.

Сумму УСН и налог по ПСН за 2022 год можно уменьшить на величину фиксированных страховых взносов, фактически уплаченных в этот период. Указанные взносы, уплаченные в 2023 году, учитываются на Едином налоговом платеже и также могут уменьшить налог в рамках этих спецрежимов. Это происходит в следующих случаях: если единый налоговый платеж (ЕНП) был учтен в счет исполнения обязанности по уплате страховых взносов. Уменьшение УСН и ПСН возможно в пределах суммы такого распределения. Чтобы обязанность считалась исполненной, необходимо: наступление срока уплаты страховых взносов; подача декларации или уведомления по п. 9 ст. 58 НК РФ (не требуется для фиксированных взносов); на дату срока уплаты страхового взноса числится достаточное положительное сальдо ЕНП.

Без подачи заявления по ст. 78 НК РФ действует следующий порядок: по фиксированным платежам за 2022 год, уплаченным в 2022 году, можно уменьшить УСН или ПСН по соответствующим периодам 2022 года; по фиксированным платежам за 2022 год, срок уплаты которых приходится на 9 января 2023 года (3 июля 2023 года), которые будут погашены в 2023 году, можно уменьшить УСН или ПСН по соответствующим периодам 2023 года; по фиксированным платежам за 2023 год, срок уплаты которых приходится на 9 января 2024 года, можно будет уменьшить УСН или ПСН по соответствующим периодам 2024 года. Если лицо намерено уплатить исчисленные страховые взносы досрочно, и хочет уменьшить на эту сумму налоги по УСН или ПСН в периоде указанной уплаты, ее можно признать уплаченной в счет исполнения предстоящей обязанности. Для этого следует подать заявление о распоряжении суммой денежных средств в порядке, предусмотренном ст. 78 НК РФ, с указанием, что уплачено именно страховые взносы.

Обращаем внимание, что уведомление по фиксированным взносам подавать не нужно. Представление такого уведомления с указанием досрочных сроков уплаты не изменит установленные законом сроки, поэтому при отсутствии заявления будет применяться первый вариант. Также не нужно подавать никаких дополнительных документов по УСН – уменьшение сумм налогов к уплате можно будет просто учесть в декларации.

МРИФНС России №2 по СО

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»

Главный редактор Светлана Владимировна Балашова
ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ, М.Д. СУЛЕМЕНЕВОЙ

АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти,
ул. Ленина, 81. ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 8 (34391) 2-13-37
(факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.

E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-vesti.ru

E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)

Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00;
фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка
выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 40.

Зарегистрировано пользователей
на сайте www.arti-vesti.ru: 10100.



ПОДПИСНОЙ
ИНДЕКС -
00857

(на полугодие)
подписку)
03857
«АВ»+»МВ».

Объем 6,5 п.л.

Цена в розницу
свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. Свидетельство ПИ №ФС11-1018 от 27 декабря 2006 года. Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница. Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».

Отпечатано в ООО «ПК ТипоГрафф» (623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №34