



Знамя Победы

Общественно-информационная газета
городского округа Сухой Лог



Официальная информация исполнительно-представительной власти области и городского округа

12+

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером: Корюкаловым Владимиром Александровичем, (г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, офис 3), E-mail: zemlemer-slog@yandex.ru, (34373)3-30-75, № квалификационного аттестата: 66-10-7 от 02.11.2010 г. в отношении земельного участка с кадастровым №66:63:1602018:253, расположенного: Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО «Сухоложскцемент», участок №191 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Хорькова Л.А.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, офис 3, 20 июня 2018 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, офис 3. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащиеся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19 июня 2018 г. по 19 июля 2018 г. по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:63:1602018:348 Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО; 66:63:1602018:328 Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО «Сухоложскцемент», участок №253а; 66:63:1602018:327 Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО «Сухоложскцемент», участок №263. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Кадастровым инженером: Корюкаловым Владимиром Александровичем, (г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, офис 3), E-mail: zemlemer-slog@yandex.ru, (34373)3-30-75, № квалификационного аттестата: 66-10-7 от 02.11.2010 г. в отношении земельного участка с кадастровым №66:63:1602018:309, расположенного: Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО «Сухоложскцемент», участок №244 выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Хорькова Л.А.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, офис 3, 20 июня 2018 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8, офис 3. Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащиеся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19 июня 2018 г. по 19 июля 2018 г. по адресу: г. Сухой Лог, ул. Октябрьская, 8.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:63:1602018:348 Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО; 66:63:1602018:322 Свердловская область, Сухоложский р-н, коллективный сад «Зауралье» ОАО «Сухоложскцемент», участок №256. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.06.2018 г. №690-ПГ

О награждении Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.03.2015 №640-ПГ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы городского округа Сухой Лог, Положения о Благодарственном письме Главы городского округа Сухой Лог», рассмотрев ходатайство исполняющего обязанности главного врача государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница» М.К. Веремеенко,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог за многолетний добросовестный труд, профессиональные успехи и в связи с празднованием Дня медицинского работника следующих сотрудников государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская районная больница»:
 - 1) Бархатову Наталью Анатольевну – главную медицинскую сестру;
 - 2) Рубцову Наталью Леонидовну – лаборанта патологоанатомического отделения;
 - 3) Горбунову Людмилу Васильевну – фельдшера отделения скорой медицинской помощи;
 - 4) Глызину Татьяну Николаевну – фельдшера отделения скорой медицинской помощи;
 - 5) Павлову Татьяну Сергеевну – заведующую аптекой – провизора;
 - 6) Новоселову Анжелику Сергеевну – кастеляншу отделения реанимации и анестезиологии;
 - 7) Иванову Анну Васильевну – медицинскую сестру палатную неврологического отделения;
 - 8) Семенину Любовь Васильевну – медицинскую сестру операционной акушерского физиологического отделения.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Л. А. Абрамову.

И.о. Главы городского округа Л.А. Абрамова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.06.2018 г. №692-ПГ

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.03.2015 №640-ПГ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы городского округа Сухой Лог, Положения о Благодарственном письме

Главы городского округа Сухой Лог», рассмотрев ходатайства Главного врача государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская стоматологическая поликлиника» В.А. Иванова и председателя Сухоложского городского суда Свердловской области С.В. Строкина,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить сотрудников государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сухоложская стоматологическая поликлиника»:
- 1) Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог за многолетний добросовестный труд, успехи в профессиональной деятельности и в связи с празднованием Дня медицинского работника:
- Рыжкову Татьяну Станиславовну – зубного техника; Вольхину Лилию Борисовну – врача – стоматолога;
- 2) Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника Мартынову Надежду Михайловну – уборщицу.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Л. А. Абрамову.

И.о. Главы городского округа Л.А. Абрамова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.06.2018 г. №693-ПГ

О награждении Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.03.2015 №640-ПГ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы городского округа Сухой Лог, Положения о Благодарственном письме Главы городского округа Сухой Лог», рассмотрев ходатайство председателя первичной профсоюзной организации муниципального унитарного предприятия «Горкомсети» городского округа Сухой Лог Е.М. Медведевой,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог за проведенную работу по ликвидации опасных производственных объектов Другову Ольгу Геннадьевну – специалиста по охране труда муниципального унитарного предприятия «Горкомсети» городского округа Сухой Лог.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Л. А. Абрамову.

И.о. Главы городского округа Л.А. Абрамова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.06.2018 г. №700-ПГ

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.03.2015 №640-ПГ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы городского округа Сухой Лог, Положения о Благодарственном письме Главы городского округа Сухой Лог», рассмотрев ходатайство генерального директора открытого акционерного общества «Санаторий «Курьи» П.А. Филимонова,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника сотрудников открытого акционерного общества «Санаторий «Курьи»:
- 1.1. Почетной грамотой Главы городского округа Сухой Лог
- 1) Скопину Ирину Геннадьевну – медицинскую сестру;
- 2) Печенкину Ирину Анатольевну – медицинскую сестру;
- 1.2. Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог
- 1) Рыжинскую Галину Викторовну – фельдшера;
- 2) Лешукову Любовь Алексеевну – медицинскую сестру.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Л. А. Абрамову.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.06.2018 г. №701-ПГ

О награждении Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.03.2015 №640-ПГ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы городского округа Сухой Лог, Положения о Благодарственном письме Главы городского округа Сухой Лог», рассмотрев ходатайство директора Асбестовско – Сухоложского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский област-

ной медицинский колледж» Н.А. Гурской,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог за добросовестный труд, профессионализм, большой личный вклад в подготовку специалистов среднего медицинского звена следующих сотрудников Асбестовско – Сухоложского филиала государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Свердловский областной медицинский колледж»:
- 1) Устенко Галину Васильевну – педагога-организатора;
- 2) Хрусталева Карину Сергеевну – преподавателя (социальный педагог).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Л. А. Абрамову.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.06.2018 г. №715-ПГ

О награждении Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог

В соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 11.03.2015 №640-ПГ «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Главы городского округа Сухой Лог, Положения о Благодарственном письме Главы городского округа Сухой Лог», рассмотрев ходатайство директора общества с ограниченной ответственностью «Оздоровительно-спортивный комплекс «Сосновый бор» И.В. Строкиной,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наградить Благодарственным письмом Главы городского округа Сухой Лог за многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня медицинского работника следующих сотрудников общества с ограниченной ответственностью «Оздоровительно-спортивный комплекс «Сосновый бор»:
- 1) Алимписеву Валентину Яковлевну – медицинскую сестру здравпункта;
- 2) Кочневу Татьяну Владимировну – заместителя директора по лечебной работе, врача-невролога.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог Л. А. Абрамову.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 29.05.2018 г. №653-ПГ

О внесении изменений в постановление Главы городского округа Сухой Лог от 29.12.2017 №1862-ПГ «О предоставлении из бюджета городского округа Сухой Лог субсидий на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Сухой Лог»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 07 мая 2017 года №541 (ред. от 21.04.2018) «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок предоставления из бюджета городского округа Сухой Лог субсидий на финансовую поддержку социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Сухой Лог, утвержденный постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 29.12.2017 №1862-ПГ:
- 1) в пункте 1 слова «профилактике межнациональных и межконфессиональных конфликтов» заменить словами «по гармонизации межнациональных и межконфессиональных отношений, профилактике экстремизма»;
- 2) в пункте 4 после слов «утвержденной Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 №2240-ПГ» добавить слова «, подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений и профилактика экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденной Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 24.09.2014 №2185-ПГ»;
- 3) пункт 12 изложить в новой редакции: «12. Прием и регистрация документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка осуществляется по адресу: Свердловская область, г. Сухой Лог, ул. Кирова, д.7 «а», каб. 116, для реализации: муниципальной программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в городском округе Сухой Лог до 2020 года» в срок до 28 февраля текущего финансового года; подпрограммы «Гармонизация межнациональных от-

ношений и профилактика экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года» в срок до 31 мая текущего финансового года.»;

4) в первом абзаце пункта 18 после слов «, утвержденной Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 №2240-ПГ» добавить слова «, подпрограмме «Гармонизация межнациональных отношений и профилактика экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденной Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 24 сентября 2014 года №2185-ПГ.».

2. Внести изменение в пункт 1 Положения комиссии по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог, утвержденное постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 29.12.2017 №1862-ПГ, после слов «утвержденной Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.10.2013 №2240-ПГ» добавив слова «, подпрограммы «Гармонизация межнациональных отношений и профилактика экстремизма» муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения городского округа Сухой Лог до 2021 года», утвержденной Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 24 сентября 2014 года №2185-ПГ.».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог www.goslog.ru в сети Интернет.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 07.06.2018 г. №691-ПГ

О конкурсе на формирование резерва управленческих кадров городского округа Сухой Лог

В целях формирования резерва управленческих кадров городского округа Сухой Лог, руководствуясь постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 25.02.2014 г. №363-ПГ «О резерве управленческих кадров городского округа Сухой Лог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс на формирование резерва управленческих кадров в городском округе Сухой Лог:
 - а) на должности муниципальной службы, учреждаемые в Администрации городского округа Сухой Лог:
 - а) заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог (в сфере ЖКХ);
 - б) заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог (в сфере экономики);
 - в) глава Талицкой сельской администрации Администрации городского округа Сухой Лог;
 - г) начальник Управления по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог;
 - 2) на должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий:
 - а) директор МУП «Горкомсети»;
 - б) директор МУП «Жилкомсервис-СЛ».
2. Установить следующие поэтапные сроки проведения конкурса:
 - 1) первый этап (самовыдвижение кандидатов): с 15.06.2018 г. по 20.06.2018 г.;
 - 2) второй этап (прием документов кандидатов): с 21.06.2018 г. по 26.06.2018 г.;
 - 3) третий этап (итоговый отбор кандидатов): с 27.06.2018 г. по 29.06.2018 г.
3. Поручить Е.Г. Мезенцевой, начальнику отдела муниципальной службы Администрации городского округа Сухой Лог, осуществлять прием документов и материалов, представляемых для участия в конкурсе.
4. Разместить информацию о проведении конкурса в газете «Знамя Победы» и на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. Главы городского округа Л.А. Абрамова

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.06.2018 г. №717-ПГ

О снятии особого противопожарного режима на территории городского округа Сухой Лог

В связи с понижением класса пожарной опасности и стабилизации обстановки с лесными пожарами на территории городского округа Сухой Лог

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Снять на территории городского округа Сухой Лог особый противопожарный режим с 18 июня 2018 года.
2. Постановление Главы городского округа Сухой Лог от 15.05.2018 года №605-ПГ «Об установлении на территории городского округа Сухой Лог особого противопожарного режима» признаю утратившим силу.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа А.В. Рубцова.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 14.06.2018 г. №716-ПГ**

О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в границах городского округа Сухой Лог

В соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 №379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Приказами МЧС России от 01.10.2014 №543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» и от 23.12.2005 №999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований», руководствуясь Уставом городского округа Сухой Лог ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в границах городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Утвердить номенклатуру и объемы запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в целях гражданской обороны в границах городского округа Сухой Лог (прилагается).

3. Заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог по экономике Москвиной Е.Ю. совместно с председателем комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Сухой Лог Нигматуллиной С.Р., начальником юридического отдела Администрации городского округа Сухой Лог Донгузовой А.М.:

1) обеспечить создание и содержание в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в границах городского округа Сухой Лог;

2) организовать работу по выбору предприятий - поставщиков и заключению с ними договоров о выделении и хранении на их территории производимой продукции. Основным принципом реализации договоров считать соглашение с предприятиями - поставщиками на вывоз соответствующей продукции предприятия, либо средств, хранящихся на данном предприятии в район обеспечения мероприятий гражданской обороны с последующей гарантированной оплатой.

4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций городского округа Сухой Лог в срок до 01.12.2018 создать и содержать в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств и пополнить объектовые резервы.

5. Признать утратившим силу постановление суженого заседания Администрации городского округа Сухой Лог от 28.02.2013 №4ДСП «О создании и содержании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств на территории городского округа Сухой Лог».

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 14.06.2018 г. №716-ПГ

Положение о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в границах городского округа Сухой Лог

1. Общие положения

1. Положение о создании и содержании в целях гражданской обороны запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в границах городского округа Сухой Лог (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2000 №379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств», Приказами МЧС России от 01.10.2014 №543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты» и от 23.12.2005 №999 «Об утверждении Порядка создания нештатных аварийно-спасательных формирований».

2. Запасы в целях гражданской обороны создаются заблаговременно, для первоочередного обеспечения населения в военное время, а также для оснащения нештатных аварийно-спасательных формирований при проведении аварийно-спасательных и других неотложных работ в случае возникновения опасности при ведении военных действий или вследствие этих действий.

3. Запасы продовольственных средств включают в себя крупы, муку, мясные, рыбные и растительные консервы, соль, сахар, чай и другие продукты.

Запасы медицинских средств включают в себя лекарственные, дезинфицирующие и перевязочные средства, индивидуальные аптечки, а также медицинские инструменты, приборы, аппараты, передвижное оборудование и другие изделия медицинского назначения.

Запасы иных средств включают в себя вещевое имущество, средства связи и оповещения, средства радиационной, химической и биологической защиты, средства радиационной, химической и биологической разведки и радиационного контроля, отдельные виды

топлива, спички, табачные изделия, свечи и другие средства.

4. Глава городского округа Сухой Лог и руководители организаций:

1) определяют номенклатуру и объемы запасов исходя из их потребности в военное время для обеспечения населения и нештатных аварийно-спасательных формирований;

2) создают и содержат запасы;

3) осуществляют контроль за созданием, хранением и использованием запасов.

2. Порядок создания, хранения, использования и выполнения запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств

5. Номенклатура и объемы запасов определяются Главой городского округа Сухой Лог и организациями с учетом методических рекомендаций, разрабатываемых Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

При определении номенклатуры и объемов запасов учитываются имеющиеся материальные ресурсы, накопленные для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Номенклатура и объемы запасов для обеспечения нештатных аварийно-спасательных формирований определяются исходя из норм оснащения и потребности обеспечения их действий в соответствии с планами гражданской обороны организаций и Администрации городского округа Сухой Лог.

6. Запасы накапливаются заблаговременно в мирное время. Не допускается хранение запасов с истекшим сроком годности.

Запасы накапливаются Администрацией городского округа Сухой Лог и организациями и хранятся в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению сохранности указанных средств. Требования к складским помещениям, а также к порядку накопления, хранения, учета, использования и выполнения запасов определяются нормативными документами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

7. Запасы размещаются, как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и на базах, складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны (районы) чрезвычайных ситуаций.

8. Запасы используются для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ по устранению непосредственной опасности для жизни и здоровья людей на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и других объектах, для развертывания и содержания пунктов временного проживания и питания пострадавших граждан, оказания единовременной материальной помощи населению и других первоочередных мероприятий, связанных с обеспечением жизнедеятельности пострадавшего населения.

9. При возникновении чрезвычайной ситуации местного масштаба для ее ликвидации используются запасы резерва Администрации городского округа Сухой Лог, а при их недостаточности представляется заявка с необходимыми обоснованиями в Правительство Свердловской области.

10. При возникновении чрезвычайной ситуации объектового масштаба для ликвидации последствий используются объектовые резервы. При недостаточности собственных средств организациями представляется заявка Главе городского округа - руководителю гражданской обороны городского округа Сухой Лог об оказании помощи с приложением обоснований объемов и номенклатуры требуемых ресурсов.

11. Администрация городского округа Сухой Лог и организации:

а) определяют номенклатуру и объемы запасов исходя из их потребности в военное время для обеспечения населения, аварийно-спасательных формирований и спасательных служб;

б) создают и содержат запасы;

в) осуществляют контроль за созданием, хранением и использованием запасов.

12. Информация о накопленных запасах представляется:

- организациями в Администрацию городского округа Сухой Лог;

- Администрацией городского округа Сухой Лог - в Главное управление МЧС России по Свердловской области.

13. Организация и руководство формированием, хранением, исполнением местных запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств осуществляются:

1) отдел экономики Администрации городского округа Сухой Лог - продовольствие, пищевое сырье, одежда и обувь;

2) государственное автономное учреждение здравоохранения Свердловской области «Сухоложская РБ» (по согласованию) - медицинское имущество и медикаменты;

3) отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог - строительные материалы и инженерное имущество;

4) муниципальное унитарное предприятие городского округа Сухой Лог «Жилкомсервис-СЛ», муниципальное унитарное предприятие «Горкомхоз», муниципальное унитарное предприятие «Горкомсети», (по согласованию) - материалы и оборудование для систем жизнеобеспечения населения;

5) открытое акционерное общество «Газпромнефть-Урал» (по согласованию) - горюче-смазочные материалы;

6) линейно-технический цех Сухоложского района МЦТЭТ г. К-Уральский Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» (по согласованию) - имущество связи;

7) акционерное общество «Облкоммунэнерго» (по согласованию) - материалы и имущество для обеспечения энергоснабжения.

14. Ответственными за создание, хранение и восполнение местного запаса (по указанной номенклатуре) являются руководители перечисленных выше отделов Администрации городского округа Сухой Лог и организаций.

15. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения Администрацией городского округа Сухой Лог вправе использовать находящиеся на его территории объектовые запасы материальных ресурсов по согласованию с органами, их создавшими, с последующей гарантированной оплатой.

16. Запасы материальных ресурсов в целях гражданской обороны могут использоваться на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, только на основании решений, принятых Администрацией городского округа Сухой Лог и организацией их создавших.

17. Восполнение материальных ресурсов, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств организаций, в интересах которых использовались материальные средства резерва или за счет иных средств по решению Главы городского округа Сухой Лог.

3. Финансирование резервов

18. Финансирование расходов по созданию, хранению, использованию и восполнению резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны осуществляется за счет средств бюджета городского округа Сухой Лог, организаций, предприятий, учреждений, создающих соответствующие резервы.

19. Резервы материальных ресурсов в целях гражданской обороны могут финансироваться за счет средств страховых фондов организаций, находящихся в зоне потенциальной возможности возникновения чрезвычайных ситуаций и за счет внебюджетных источников.

20. Объем финансовых средств, необходимых на приобретение продукции резервов материальных ресурсов определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резервов.

21. Бюджетная заявка для создания резервов материальных ресурсов на планируемый год производится заказчиками в ценах, действующих на 1 июня текущего года и представляется в соответствующие органы до 15 июня текущего года.

4. Порядок учета и контроля

22. Организацию учета и контроля за созданием, хранением, использованием и восполнением резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны осуществляет отдел гражданской защиты и пожарной безопасности Администрации городского округа Сухой Лог.

23. Предприятия, учреждения и организации, на складских площадях которых хранятся ресурсы резервов, ведут количественный и качественный учет наличия и состояния резервов материальных ресурсов в установленном порядке.

24. Отчетность о наличии и использовании резервов материальных ресурсов в целях гражданской обороны ведется в соответствии с установленным порядком.

25. Должностные лица, виновные в неисполнении, либо в ненадлежащем исполнении положений, изложенных в настоящем Положении, несут административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 14.06.2018 г. №716-ПГ

Номенклатура и объемы запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств в целях гражданской обороны в границах городского округа Сухой Лог

№ п/п	Наименование материальных средств	Ед. изм.	Количество
1. Продовольствие (из расчета снабжения 500 человек на 3 суток):			
1	Хлеб из смеси ржаной обдирной и пшеничной муки 1 сорта	тонн	2,250
2	Сахар	тонн	0,225
3	Сухари или галеты	тонн	0,9
4	Крупа разная	тонн	0,9
5	Макаронные изделия	тонн	0,9
6	Мясо и мясопродукты (консервы мясные)	тонн	1,53
7	Консервы рыбные	тонн	0,338
8	Молоко сгущенное	тонн	0,36
9	Масло сливочное	тонн	0,36
10	Овощи	тонн	0,9
11	Соль	тонн	0,0675
12	Чай заварной	тонн	0,0675
13	Пищевые концентраты	тонн	0,45
2. Вещевое имущество (из расчета снабжения 110 человек на 3 суток):			
1	Рукавицы брезентовые	пар	110
2	Куртки рабочие	шт.	110
3	Брюки рабочие	шт.	110
4	Сапоги кирзовые или резиновые	пар	110
5	Телогрейка и брюки ватные	компл.	110
6	Шапка трикотажная	шт.	110
7	Белье нижнее	компл.	500
8	Ботинки	пар	500
9	Постельные принадлежности	компл.	500
3. Моющие средства:			
1	Сода кальцинированная	кг	250
2	Хлорная известь	кг	500
3	Мыло хозяйственное	кг	1000
4	Стиральный порошок	кг	500
4. Средства защиты населения в районах ожидаемых пожаров:			
1	Огнетушители	шт.	10
2	Топоры плотничьи	шт.	10
3	Киркоматыги тязельные	шт.	10
4	Защитные комплекты типа «КИХ»	шт.	2
5	Комплекты для защиты от воздействия вредных факторов пожара и СДЯВ типа «Ч-20»	шт.	2
5. Строительный материал:			

1	Шифер	м ²	200
2	Стекло	м ²	720
3	Арматура	тонн	2
4	Гвозди	тонн	0,24
5	Скобы строительные	тонн	0,2
6	Проволока крепежная	тонн	0,22
7	Провода и кабель	км	1
6. Средства индивидуальной защиты, приборы дозиметрического и химического контроля:			
1	Противогазы фильтрующие ГП-5, 7 (ПМК)	шт.	500
2	Дополнительные патроны ДПГ-3	шт.	500
3	Костюм защитный Л-1	шт.	6
4	Противогазы шланговые	шт.	2
5	Самоспасатель промышленный изолирующий СПИ-20	шт.	2
6	Прибор газового контроля УПГК	шт.	1
7	Респиратор Р-2	шт.	500
8	Радиометр ДП-5А, Б, В, ДП-5В (ИМД-1р)	шт.	2
9	Измеритель мощности дозы	шт.	1
10	Прибор газового контроля УПГК	шт.	2
11	Комплект индивидуальных дозиметров ИД-1, ДП-22В, измеритель дозы	шт.	5
12	ВПХР	шт.	2
7. Инвентарь:			
1	Кружка металлическая (для полевой кухни)	шт.	500
2	Тарелка металлическая (для полевой кухни)	шт.	500
3	Ложка металлическая (для полевой кухни)	шт.	500
8	Передвижные походные кухни	компл.	-
9	Брезентовые тенты	компл.	-
10. Медицинское имущество: Резерв медицинского имущества создается из расчета обеспечения оказания первичной медико-санитарной помощи на 50 пострадавших (согласно Приказу Министерства здравоохранения Свердловской области от 19.12.2008 №2336-п)			

**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.06.2018 г. №703-ПГ**

Об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «места для временного хранения транспортных средств» для земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 7 метрах на юго-запад от дома №78 по улице Ленина

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Устава городского округа Сухой Лог и Положением о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог, утвержденным решением Думы городского округа от 25.08.2015 №363-РД, на основании статьи 5.1 и части 3 статьи 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить результаты публичных слушаний о предоставлении Гуляевой Наталье Викторовне разрешения на условно разрешенный вид использования «места для временного хранения транспортных средств» для земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 7 метрах на юго-запад от дома №78 по улице Ленина (заключение о результатах публичных слушаний прилагается).

2. Отказать Гуляевой Наталье Викторовне в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «места для временного хранения транспортных средств» для земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 7 метрах на юго-запад от дома №78 по улице Ленина.

3. Опубликовать настоящее постановление с заключением о результатах в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Сухой Лог Д.А. Чебыкина.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

Приложение
к постановлению Главы
городского округа Сухой Лог
от 13.06.2018 г. №703-ПГ

Заключение о результатах публичных слушаний об отказе в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «места для временного хранения транспортных средств» для земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 7 метрах на юго-запад от дома №78 по улице Ленина

г. Сухой Лог, ул. Кирова, 7А 16 мая 2018 года

16 мая 2018 года в кабинете 115 Администрации городского округа Сухой Лог состоялись публичные слушания по вопросу предоставления Гуляевой Наталье Викторовне разрешения на условно разрешенный вид использования «места для временного хранения транспортных средств» для земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопышминское, в 7 метрах на юго-запад от дома №78 по улице Ленина.

В связи с тем, что планируемый земельный участок граничит с земельным участком Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №10» и многоквартирным жилым домом, а согласно подпункту 1 таблицы 7.1.1 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 25.09.2007 №74 «О введении в действие новой редакции санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПин 2.2.1/2.1.1.1200-05 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов» разрыв от наземных гаражей-стоянок, паркингов закрытого типа до территорий школ и жилой застройки принимается на основании ре-

зультатов расчетов рассеивания загрязнений в атмосферном воздухе и урвней физического воздействия. В связи с отсутствием данных расчетов, принято решение рекомендовать Главе городского округа отказать Гуляевой Наталье Викторовне в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «места для временного хранения транспортных средств» для земельного участка со следующим местоположением: Российская Федерация, Свердловская область, Сухоложский район, село Новопошминское, в 7 метрах на юго-запад от дома №78 по улице Ленина.

Председатель на публичных слушаниях:
Д.А. Чебыкин
Секретарь: М.В. Засухина

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.06.2018 г. №713-ПГ

О проведении публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории линейного объекта: «Строительство ГРПШ газоснабжения квартала улиц Полевая – Гляденская, Луначарского – Набережная, деревня Брусня, Сухоложский район»

Рассмотрев заявление ООО «ЛОГИКА» в соответствии со статьей 5.1 и частью 5 статьи 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь решением Думы городского округа Сухой Лог от 25.08.2015 года №363-РД «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Сухой Лог»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту планировки и проекту межевания территории линейного объекта: «Строительство ГРПШ газоснабжения квартала улиц Полевая – Гляденская, Луначарского – Набережная, деревня Брусня, Сухоложский район», в форме обсуждения на 17-15 часов 21 июня 2018 года в малом зале заседаний Администрации городского округа Сухой Лог (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 115).

2. Проект, указанный в пункте 1 настоящего постановления, разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог: <http://www.goslog.ru/dokumenty-planirovaniya/>.

3. С экспозицией проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, возможно ознакомиться по адресу: г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 307 до 20 июня 2018 года, еженедельно по вторникам и четвергам с 14-00 до 16-00.

4. Предложения и замечания по проекту, указанному в пункте 1 настоящего постановления, и заявки на участие в публичных слушаниях направлять для регистрации в отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа (г. Сухой Лог, ул. Кирова, №7А, каб. 306, 307, тел. (343-73) 4-24-30, 4-22-04), а также на адрес электронной почты grad@goslog.ru до 20 июня 2018 года.

5. Организацию и проведение публичных слушаний, указанных в пункте 1 настоящего постановления, возложить на комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки городского округа Сухой Лог.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог в сети «Интернет» и на информационных стендах Администрации городского округа Сухой Лог.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Чебыкина Д.А.

Глава городского округа Р.Ю. Валов

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.06.2018 г. №707-ПГ

Об утверждении Порядка расходования средств, предоставляемых из областного бюджета на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году

Руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 10 мая 2018г. №277-ПП «Об утверждении Порядка и условий предоставления из областного бюджета иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда и их распределения в 2018 году»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования средств, предоставляемых из областного бюджета на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 10 мая 2018 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог Н.Г.Чашину.

Глава городского округа Р.Ю.Валов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 13.06.2018 г. №707-ПГ

Порядок расходования средств, предоставляемых из областного бюджета на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования средств, предоставляемых в виде иного межбюджетного трансферта бюджету городского округа Сухой Лог, на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году.

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 июня 2000 года №82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (в редакции от 07.03.2018г.) (далее - Федеральный закон от 19 июня 2000 года №82-ФЗ), Постановлением Конституционного Суда Российской Федерации от 07.12.2017 №38-П «По делу о проверке конституционности положений статьи 129, частей первой и третьей статьи 133, частей первой, второй, третьей, четвертой и одиннадцатой статьи 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации в связи с жалобами граждан В.С. Григорьевой, О.Л. Дейдей, Н.А. Капуриной и И.Я. Кураш» (далее - Постановление Конституционного Суда Российской Федерации от 07.12.2017 №38-П), Законом Свердловской области от 7 декабря 2017 года №121-О3 «Об областном бюджете на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - Закон Свердловской области от 7 декабря 2017 года №121-О3).

3. Главным администратором доходов является Администрация городского округа Сухой Лог.

4. Главными распорядителями средств бюджета являются Управление образования Администрации город-

ского округа Сухой Лог и Управление по культуре, молодежной политике и спорту городского округа Сухой Лог.

5. Средства областного бюджета направляются на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года №82-ФЗ, и произведенные в 2018 году кассовые расходы на эти цели.

Направления и объемы расходования средств, предоставляемых из областного бюджета по соответствующим разделам, подразделам, видам расходов бюджетной классификации Российской Федерации, определяются Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог по согласованию с главными распорядителями бюджетных средств. Целевая статья для расходования средств 7001740600 «Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда».

6. Средства на обеспечение оплаты труда работников рассчитываются исходя из списочной численности работников муниципальных учреждений и необходимости достижения минимального размера оплаты труда с 1 января 2018 года в сумме 9489 рублей в месяц и с 1 мая 2018 года в сумме 11163 рублей в месяц, установленного Федеральным законом от 19 июня 2000 года №82-ФЗ, с учетом требований Постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 07.12.2017 года №38-П в части последующего начисления районного коэффициента.

7. Главные распорядители бюджетных средств представляют в Финансовое управление Администрации городского округа Сухой Лог отчет о произведенных кассовых расходах по состоянию на 1 июня, 1 июля, 1 октября 2018 года и на 1 января 2019 года по форме согласно приложению к настоящему порядку посредством программного комплекса «Свод-СМАРТ» (с последующим подтверждением на бумажном носителе) в сроки представления месячной бюджетной отчетности об исполнении местных бюджетов.

Отчет за 2018 год представляется не позднее 15 января 2019 года.

8. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляется Финансовым управлением и главными распорядителями бюджетных средств в пределах своих полномочий.

9. Средства, полученные из областного бюджета, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств влечет применение мер ответственности, предусмотренных административным, уголовным и бюджетным законодательством Российской Федерации.

10. Не использованные по состоянию на 1 января 2019 года остатки областных средств подлежат возврату в областной бюджет в соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СУХОЙ ЛОГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 13.06.2018 г. №710-ПГ

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью возмещения затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 02.12.2016 №2039-ПГ «Об общих требованиях к муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» с изменениями, внесенными постановлением Главы городского округа от 19.05.2017 №695-ПГ, 27.10.2017 №1527-ПГ, 29.01.2018 №113-ПГ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью возмещения затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог (прилагается).

2. Распространить действие порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью возмещения затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог на отношения, возникшие с 01.01.2018 года.

3. Признать утратившим силу с 01.01.2018 постановление Главы городского округа от 14.06.2017 №833-ПГ «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью возмещения затрат на оборудование и содержание источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя Победы» и разместить на официальном сайте городского округа Сухой Лог.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог А.В. Рубцова.

Глава городского округа Р. Ю. Валов

Утвержден
постановлением Главы
городского округа Сухой Лог
от 13.06.2018 г. №710-ПГ

Порядок предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию с целью возмещения затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления и расходования муниципальным предприятием (далее - Организация) субсидий из бюджета городского округа Сухой Лог на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог (далее – Субсидия), а также порядок возврата Субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

2. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, выделенных для предоставления Субсидии, является Администрация городского округа Сухой Лог (далее - Администрация).

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа Сухой Лог об утверждении бюджета городского округа Сухой Лог на очередной финансовый год и лимитов бюджетных обязательств по разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность», подразделу 0310 «Обеспечение пожарной безопасности», целевой статье 1210120000 «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, организациях и местах массового скопления и проживания людей городского округа», вид расходов 811 «Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг».

4. Право на получение Субсидии имеет Организация, которая соответствует следующим критериям отбора получателей субсидий:

- 1) выполняет работы по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения (пирсы, пожарные водоемы, гидранты) городского округа Сухой Лог, переданные им на праве хозяйственного ведения (оперативного управления);
- 2) обеспечивает ведение раздельного аналитического учета по видам расходов.

5. Требования, которым должна соответствовать Организация на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог:

- 1) не должна находиться в процессе ликвидации, реорганизации, банкротства;
- 2) Организация не должна получать средства из бюджета городского округа Сухой Лог в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 6 настоящего Порядка;
- 3) направления затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия, должны соответствовать перечисленным в Приложении №3;
- 4) соблюдение запрета на приобретение Организацией за счет полученных из бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядком;
- 5) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Субсидия предоставляется с целью возмещения затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог:

- обследование пожарных гидрантов;
- обследование пожарных пирсов;
- обследование пожарных водоемов;
- водоотлив пожарных водоемов;
- водоотлив пожарных гидрантов;
- наполнение пожарных водоемов водой;
- установка пожарных гидрантов;
- замена пожарных гидрантов;
- установка люков на колодцы пожарных гидрантов;
- ремонт пожарных водоемов, в т. ч. ремонт перекрытий;
- ремонт оголовков пожарных водоемов, в т. ч. изготовление и монтаж крышек колодцев;
- очистка пожарных захламленных водоемов;
- устройство приямка для забора воды с площадки пожарного пирса экскаватором;
- устройство ограничителя площадки пожарного пирса;
- отсыпка подъездных путей;
- установка знаков;
- установка табличек;
- обкос травы, очистка территории от зарослей;
- устройство незамерзающей проруби;
- поддержание незамерзающей проруби;

Приложение к Порядку расходования средств, предоставляемых из областного бюджета, на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году

ОТЧЕТ об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде иного межбюджетного трансферта бюджетам муниципальных районов (городских округов), расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда по состоянию на _____

(наименование ГРБС)

(рублей)

Дополнительные расходы на повышение оплаты труда		до 1 мая 2018 года (МРОТ в размере 9489 рублей)		с 1 мая 2018 года (увеличение МРОТ с 9489 рублей до 11163 рублей)		Размер межбюджетного трансферта, распределенного ГРБС в соответствии со справкой об изменении сводной бюджетной росписи	до 1 мая 2018 года	с 1 мая 2018 года	Остаток межбюджетного трансферта на отчетную дату	
№	Количество фактически замещенных ставок, по которым повышена заработная плата в связи с увеличением МРОТ, единиц	Дополнительные расходы на оплату районного коэффициента к заработной плате	Количество фактически замещенных ставок, по которым повышена заработная плата в связи с увеличением МРОТ, единиц	Дополнительные расходы на оплату труда (без учета районного коэффициента к заработной плате) в расчете на одну ставку в месяц без районного коэффициента к заработной плате не может превышать 1674 рубля (1674=1163-9489)	Дополнительные расходы на оплату труда с учетом районного коэффициента к заработной плате и начислений на оплату труда (гр.7 = гр.6 *1,15 (1,20)*1,302)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель

(подпись) (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)
Исполнитель

(подпись) (Ф.И.О.)

(телефон)

- ручная расчистка от уплотненного снега;
- ручная расчистка от наледи;
- очистка от уплотненного снега с помощью трактора;

- прочие работы, связанные с содержанием и ремонтом источников наружного противопожарного водоснабжения.

Перечень объектов указывается в заявке на предоставление субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

Размер Субсидий определяется исходя из расчета затрат Организации, на основании документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

7. Субсидия из бюджета городского округа Сухой Лог предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог (далее – Соглашение), заключенным между Администрацией городского округа Сухой Лог и Организацией, получающей Субсидию.

8. Для получения Субсидии Организация представляет заявку по форме, указанной в Приложении №1 к настоящему Порядку, с приложением следующих документов:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации Организации;
- 2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, датированная не ранее 6 месяцев от даты подачи заявления;
- 3) копия устава;
- 4) документы, подтверждающие полномочия руководителя Организации;
- 5) копия приказа об Учетной политике Организации, с приложениями;
- 6) копия документа, подтверждающего передачу Организации источников наружного противопожарного водоснабжения городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- 7) план на год (квартал) с указанием видов работ и материалов, необходимых для выполнения работ;
- 8) расчет размера затрат Организации, в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения городского округа Сухой Лог, с приложением информации, обосновывающей размер Субсидии, по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку;
- 9) штатное расписание Организации, согласованное Главой городского округа Сухой Лог;
- 10) реквизиты Организации.

Организация представляет заявку в Администрацию на имя заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, на бумажном носителе, в рабочие дни, в период с 1 января по 15 декабря текущего финансового года, не позднее 30 календарных дней после завершения работ, на возмещение затрат по которым предоставляется Субсидия. Заявка и приложения к ней документы сшиваются, страницы нумеруются, заявка подписывается руководителем или уполномоченным им лицом и главным бухгалтером Организации.

Организация несет ответственность за достоверность представляемых сведений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, в течение пяти рабочих дней передаёт принятую заявку на получение Субсидии на рассмотрение Комиссии по отбору заявок юридических лиц, владеющих муниципальным имуществом на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, претендующих на получение Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ, оказанием услуг, которая осуществляет свою деятельность в соответствии с постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 26.09.2014г. № 2213-ПГ (в ред. от 09.11.2017 № 1593-ПГ) (далее - Комиссия)

10. Комиссия рассматривает представленную заявку в течение пяти рабочих дней. По результатам рассмотрения может быть принято решение:

- о предоставлении Субсидии;
- об отказе в предоставлении Субсидии.

При положительном заключении Комиссии, в течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола ее заседания, Администрация и Организация заключают Соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления Администрации городского округа Сухой Лог от 19 декабря 2016 года №87 с изменениями, внесенными приказом от 25 октября 2017 года №74.

При подписании Соглашения Организация выражает свое согласие на осуществление Администрацией и Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

11. В случае отказа в предоставлении Субсидии, из-за несоответствия пакета документов требованиям, установленным настоящим Порядком, или непредставления (предоставления не в полном объеме) указанных документов, либо в случае наличия в документах недостоверных или неполных сведений, либо

если стоимость работ превышает объемы бюджетных ассигнований по соответствующей классификации расходов бюджета, утвержденные решением Думы городского округа о бюджете городского округа Сухой Лог на текущий финансовый год, предусмотренные на предоставление субсидий, Комиссия направляет мотивированный отказ в письменной форме в течение трех рабочих дней со дня утверждения протокола ее заседания.

12. Организация, заключившая Соглашение, ежемесячно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в Администрацию Отчет об исполнении условий Соглашения по форме согласно Приложению №4 к настоящему Порядку, с приложением:

- 1) документов, подтверждающих фактически выполненные работы, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: акты о приемке выполненных работ по форме КС-2, согласованные заместителем главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, (в части соответствия локально-сметному расчету), справка о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3;
- 2) копий бухгалтерских документов, заверенных в установленном порядке, подтверждающих фактически произведенные расходы:

- счета-фактуры, товарные накладные;
 - договоры с поставщиками товаров (работ, услуг), акты сдачи-приемки выполненных работ;
 - копии платежных документов, подтверждающие оплату выполненных работ.
- наряд-задания на выполнение работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения городского округа Сухой Лог;
- путевые листы;
 - акты на списание материалов, ГСМ;
 - сводные ведомости начисления заработной платы работникам предприятия, со страховыми взносами.

Сумма, заявленная в Отчете об исполнении условий Соглашения, должна соответствовать затратам, отраженным в бухгалтерском учете за отчетный период по группам источников наружного противопожарного водоснабжения, на оборудование и содержание которых предоставляется Субсидия.

Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, в течение десяти рабочих дней с момента поступления Отчета об исполнении условий Соглашения проводит проверку Отчета об исполнении условий Соглашения, согласовывает его, либо пишет мотивированный отказ в согласовании.

Перечисление Субсидии осуществляется Администрацией не позднее десятого рабочего дня после согласования Отчета об исполнении условий Соглашения (Приложение №4).

Субсидия перечисляется на расчетные счета, открытые Организацией в кредитных организациях.

Администрация, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Организацией отчетности о достижении показателей результативности.

13. Средства, полученные из бюджета городского округа Сухой Лог в форме Субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Нецелевое использование бюджетных средств, влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

14. Руководитель и главный бухгалтер Организации несут ответственность за ненадлежащее исполнение работ и нецелевое использование бюджетных средств, в соответствии с действующим законодательством.

15. Администрацией, в лице заместителя главы Администрации городского округа Сухой Лог, курирующего вопросы жилищно-коммунального хозяйства, проводится обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, порядка и срока возврата Субсидии (остатков Субсидии) в бюджет городского округа Сухой Лог.

Контроль целевого использования Субсидий осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог.

16. При выявлении Администрацией и Финансовым управлением Администрации городского округа Сухой Лог нарушения условий, установленных для предоставления Субсидии, а также факта предоставления недостоверных сведений и документов для получения Субсидии, нецелевого использования бюджетных средств, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 30 дней с момента получения соответствующего требования.

В случае если возврат Субсидии не осуществлен в указанный срок, Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату Субсидии в бюджет городского округа в судебном порядке.

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

Заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог

Заявка на предоставление субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

Прошу предоставить субсидию _____ (наименование Организации) на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог в сумме _____ рублей.

Настоящей заявкой подтверждаю достоверность сведений и соблюдение условий предоставления Субсидии, предусмотренной Порядком.

В целях подтверждения соответствия заявки требованиям, установленным пунктом 8 Порядка, прилагаю следующие документы:

- 1) копия свидетельства о государственной регистрации Организации;
 - 2) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, датированная не ранее 6 месяцев от даты подачи заявления;
 - 3) копия устава Организации;
 - 4) документы, подтверждающие полномочия руководителя Организации;
 - 5) копия приказа об Учетной политике Организации, с приложениями;
 - 6) копия документа, подтверждающего передачу Организации по источникам наружного противопожарного водоснабжения городского округа Сухой Лог на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
 - 7) план на год (квартал) с указанием видов работ и материалов, необходимых для выполнения работ;
 - 8) расчет размера затрат Организации, в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения городского округа Сухой Лог, с указанием порядка расчета и приложением информации, обосновывающей размер Субсидии, по форме, указанной в Приложении №2 к настоящему Порядку;
 - 9) штатное расписание Организации, согласованное Главой городского округа Сухой Лог;
 - 10) реквизиты Организации.
- Всего приложено документов на _____ листах.
Руководитель Организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер Организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Дата М. П.
Исполнитель, телефон

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

Заместителю главы Администрации городского округа Сухой Лог

Расчет размера субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог за _____ 201__ года

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Стоимость работ				Всего объем, руб.	Приложение	Примечание
			Количество	Расценка, руб.	Повторяемость работ в течение отчетного периода				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1									
2									
Итого		X	X	X	X		X	X	

Размер Субсидии на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог, выполняемых Организацией в _____ 201_ года составляет _____ рублей _ копеек.

Руководитель Организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер Организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Дата М. П.

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия из бюджета городского округа Сухой Лог

1) расходы на оплату труда основных рабочих, выполняющих работы по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

2) отчисления во внебюджетные фонды основных рабочих, выполняющих работы по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

3) оплата налогов, связанная с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

4) арендная плата, связанная с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

5) ГСМ, запасные части, масла, связанные с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

6) основные и вспомогательные материалы, связанные с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

7) услуги сторонних организаций, связанные с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

8) прочие расходы, связанные с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения;

9) накладные расходы, связанные с работами по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения, не более 20% от суммы прямых затрат.

Приложение №4

к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Сухой Лог муниципальному предприятию на возмещение затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог

«СОГЛАСОВАНО»:
Заместитель главы Администрации городского округа Сухой Лог

Дата

Отчет

(наименование Организации)

об исполнении условий Соглашения №__ от _____ по возмещению затрат в связи с выполнением работ по оборудованию и содержанию источников наружного противопожарного водоснабжения на территории городского округа Сухой Лог в сумме _____ рублей за _____ 201_ года,

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма, рублей	Примечание
1.	Произведено затрат за отчетный период		
1.1.	Заработная плата		
1.2.	Отчисления с заработной платы		
1.3.	Топливо и ГСМ		
1.4.	Запасные части		
1.5.	Основные материалы		
1.6.	Вспомогательные материалы		
1.7.	Накладные расходы		
1.8.	Услуги сторонних организаций		
1.9.			
1.10.			
...			
Итого	сумма затрат к возмещению		

Всего приложено документов на _____ листах.
Руководитель Организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер Организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Дата М. П.
Проверено:
Специалист МКУ «УМЗ»

(подпись) (расшифровка подписи)