



СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Внимание! В "Вестнике Сысертского городского округа" №4 (439) от 04.02.2016г. на 1 странице в наименовании постановления Главы Сысертского городского округа от 22.01.2016г. №25 допущена техническая ошибка в номере постановления: вместо "№ 25", нужно читать "№24".

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 25.01.2016 г. №26

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 №364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», во исполнение предписания Комиссии по Координации работы по противодействию коррупции (протокол от 30.12.2015 №1),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сысертском городском округе (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление Главы Сысертского городского округа от 30.10.2008 №3160-1 «О Комиссии при Главе Сысертского городского округа по противодействию коррупции».
3. Настоящее постановление опубликовать в издании «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в разделе «Противодействие коррупции».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Сысертского городского округа Карамышева А.Г.

**Исполняющая обязанности
Главы Сысертского
городского округа**

Н.В. Кузнецова

*Утверждено
постановлением Главы Сысертского городского округа от
25.01.2016 г. № 26 «Об утверждении положения о комиссии по
координации работы по противодействию коррупции в Сысертском
городском округе»*

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО КООРДИНАЦИИ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В СЫСЕРТКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комиссия по координации работы по противодействию корруп-

ции в Сысертском городском округе (далее – комиссия), является постоянно действующим координационным органом при Главе Сысертского городского округа.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Свердловской области от 20 февраля 2009 года №2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», Указом Губернатора Свердловской области от 09 октября 2015 года №449-УГ «О комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области», иными нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами Сысертского городского округа, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии:

- с Управлением по обеспечению деятельности Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области и Комиссии по вопросам помилования, образованной на территории Свердловской области, Департамента административных органов Губернатора Свердловской области;
- Управлением по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области;
- Департаментом информационной политики Губернатора Свердловской области;
- Департаментом внутренней политики Губернатора Свердловской области.

Глава 2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КОМИССИИ

4. Основными задачами комиссии являются:

- 1) обеспечение исполнения решений Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции и президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области;
- 2) подготовка предложений Главе Сысертского городского округа о реализации на территории Сысертского городского округа государственной политики в сфере противодействия коррупции и повышению её эффективности;
- 3) обеспечение координации деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления Сысертского городского округа по реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции;
- 4) обеспечение согласованных действий территориальных органов государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления Сысертского городского округа, а также их взаимодействия с территориальными органами федеральных государственных органов в ходе реализации мер по противодействию коррупции на территории Сысертского городского округа;
- 5) обеспечение взаимодействия органов государственной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления Сысерт-



ского городского округа с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными организациями по вопросам противодействия коррупции на территории Сысергтского городского округа;

6) информирование общественности о проводимой органами государственной власти, территориальными органами государственных органов Свердловской области, органами местного самоуправления Сысергтского городского округа работе по противодействию коррупции.

Глава 3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

5. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) подготовка предложений Главе Сысергтского городского округа по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования о противодействии коррупции;

2) разработка мер по противодействию коррупции в Сысергтском городском округе, а также по устранению причин и условий, порождающих коррупцию;

3) разработка рекомендаций по организации антикоррупционного просвещения граждан в целях формирования нетерпимого отношения к коррупции и антикоррупционных стандартов поведения;

4) организация: подготовки проектов нормативных правовых актов муниципального образования по вопросам противодействия коррупции;

разработки муниципальной антикоррупционной программы (плана), а также контроль за её реализацией, в том числе путем мониторинга эффективности реализации мер по противодействию коррупции, предусмотренных программой;

5) принятие мер по выявлению (в том числе на основании обращений граждан, сведений, распространяемых средствами массовой информации, протестов, представлений, предписаний государственных органов), устранению и минимизации причин и условий, порождающих коррупцию, создающих административные барьеры;

6) оказание содействия развитию общественного контроля за реализацией муниципальной антикоррупционной программы (плана);

7) подготовка ежегодного доклада о деятельности в сфере противодействия коррупции (сводного отчета о состоянии коррупции и реализации мер антикоррупционной политики Сысергтского городского округа), обеспечение его размещения на официальном сайте Сысергтского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», опубликование в средствах массовой информации.

Глава 4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

6. Положение о комиссии и персональный состав комиссии утверждаются Главой Сысергтского городского округа.

7. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и других членов комиссии.

8. Председателем комиссии по должности является Глава муниципального образования или лицо, временно исполняющее его обязанности.

9. В состав комиссии могут входить руководители органов местного самоуправления муниципального образования, их структурных подразделений, правоохранительных органов, представители средств массовой информации, представители научных и образовательных организаций, а также представители общественных организаций, в том числе те, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции.

10. Передача полномочий члена комиссии другому лицу не допускается.

11. Участие в работе комиссии осуществляется на общественных началах.

12. На заседания комиссии могут быть приглашены представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления Сысергтского городского округа, организа-

ций и средств массовой информации.

13. По решению председателя комиссии для анализа, изучения и подготовки экспертного заключения по рассматриваемым комиссией вопросам к работе комиссии могут привлекаться на временной или постоянной основе эксперты.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

14. Работа комиссии осуществляется на плановой основе и в соответствии с регламентом, который утверждается комиссией.

15. Заседания комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя комиссии.

16. Заседания комиссии проводятся, не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по инициативе председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, а также члена комиссии (по согласованию с председателем комиссии или заместителем председателя комиссии и по представлению секретаря комиссии) могут проводиться внеочередные заседания комиссии.

17. Заседания комиссии проводятся открыто (разрешается присутствие лиц, не являющихся членами комиссии). В целях обеспечения конфиденциальности при рассмотрении соответствующих вопросов председателем комиссии или в его отсутствие заместителем председателя комиссии может быть принято решение о проведении закрытого заседания комиссии (присутствуют только члены комиссии и приглашенные на заседание лица).

18. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины численного состава комиссии.

19. Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

21. Для реализации решений комиссии могут издаваться постановления или распоряжения Главы Сысергтского городского округа, а также даваться поручения Главы Сысергтского городского округа.

22. По решению комиссии из числа членов комиссии или уполномоченных ими представителей, а также из числа представителей органов местного самоуправления муниципального образования, представителей общественных организаций и экспертов могут создаваться рабочие (экспертные) группы по отдельным вопросам.

23. Председатель комиссии:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- 2) утверждает план работы комиссии (ежегодный план);
- 3) утверждает повестку дня очередного заседания комиссии;
- 4) дает поручения в рамках своих полномочий членам комиссии;
- 5) представляет комиссию в отношениях с территориальными органами федеральных государственных органов, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, иными государственными органами Свердловской области, органами местного самоуправления Сысергтского городского округа, организациями и гражданами по вопросам, относящимся к компетенции комиссии.

24. Обеспечение деятельности комиссии, подготовку материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых решений осуществляет секретарь комиссии – лицо, ответственное за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании.

25. Секретарь комиссии:

1) обеспечивает подготовку проекта плана работы комиссии (ежегодного плана), формирует повестку заседания комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений, ведет протокол заседания комиссии;

2) информирует членов комиссии, приглашенных на заседание лиц, экспертов, иных лиц о месте, времени проведения и повестке заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

3) оформляет протоколы заседаний комиссии;

4) организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

26. По решению председателя комиссии информация о решениях комиссии (полностью или в какой-либо части) может передаваться средствам массовой информации для опубликования, а также размещаться на официальном сайте Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 01.02.2016 г. № 35

О ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЕСЯЧНИКА ЗАЩИТНИКОВ ОТЕЧЕСТВА

Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 11.03.1997г. №77 «О ежегодном проведении в Свердловской области месячника защитников Отечества», Распоряжения Правительства Свердловской области от 18.12.2015г. №1411-РП «О проведении в Свердловской области месячника защитников Отечества» и в связи с установившейся традицией

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) состав организационного комитета по подготовке и проведению на территории Сысертского городского округа месячника защитников Отечества (прилагается);

2) план основных мероприятий, посвященных месячнику защитников Отечества (прилагается).

2. Главам сельских администраций Сысертского городского округа провести на подведомственных территориях комплекс мероприятий, посвященных месячнику защитников Отечества и предоставить отчет о проведении мероприятий в отдел по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа до 04 марта 2016 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющая обязанности
Главы Сысертского
городского округа**

Н.В. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Сысертского городского округа
от 01.02.2016 г. № 35

«О проведении на территории Сысертского городского округа
месячника защитников Отечества»

СОСТАВ

**организационного комитета
по подготовке и проведению на территории Сысертского
городского округа месячника защитников Отечества**

Кузнецова Наталья
Владимировна

- исполняющая обязанности Главы
Сысертского городского округа,
председатель организационного
комитета;

члены организационного
комитета:

Волкова Любовь
Александровна

- председатель общественной
организации ветеранов войны, труда,
боевых действий, государственной
службы, пенсионеров Сысертского
городского округа;

Грек Галина Петровна

- председатель Региональной
общественной организации «Союз
Комитетов солдатских матерей»;

Золотова Алла
Евгеньевна

- начальник Управления образования
Администрации Сысертского
городского округа;

Соломеина Алла
Борисовна

- директор Муниципального
автономного учреждения
дополнительного образования
«Центр внешкольной работы
Сысертского городского округа»;

Кожевников Сергей
Владимирович

- начальник Управления социальной
политики по Сысертскому району (по
согласованию);

Кузнецов Максим
Юрьевич

- исполняющий обязанности
начальника отдела военного
комиссариата Свердловской
области по Сысертскому району (по
согласованию);

Метельский Дмитрий
Витальевич

- председатель Сысертского
отделения общественной
организации «Союз десантников
России»;

Пашихина Елена
Владимировна

- директор Муниципального
учреждения физической культуры и
спорта «Центр развития физической
культуры, спорта, туризма и
молодежной политики»;

Трухина Наталья
Владимировна

- начальник Управления культуры
Администрации Сысертского
городского округа;

Шатунова Людмила
Ивановна

- председатель Сысертского
отделения Свердловской областной
общественной
организации «Память сердца. Дети
погибших
защитников Отечества»;

Шибав Владимир
Борисович

- начальник отдела по физической
культуре и спорту, молодежной
и социальной политике
Администрации Сысертского
городского округа;

Зырянов Александр
Михайлович

- глава Большеистокской сельской
администрации;

Кривегин Александр
Петрович

- глава Октябрьской сельской
администрации;



Новоселов Павел Павлович	- глава Патрушевской сельской администрации;	Серков Михаил Анатольевич	- глава Верхнесысертской сельской администрации;
Плотникова Любовь Анатольевна	- глава Южной сельской администрации;	Сурин Михаил Васильевич	- глава Кашинской сельской администрации;
Румянцев Георгий Алексеевич	- глава Двуреченской сельской Администрации;	Целищев Андрей Николаевич	- глава Бобровской сельской администрации.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Сысертского городского округа от 01.02.2016 г. № 35
«О проведении на территории Сысертского городского округа месячника защитников Отечества»

**ПЛАН
основных мероприятий,
посвященных месячнику защитников Отечества**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Обновление информации для военнослужащих граждан, уволенных с военной службы и членов их семей в информационном зале центра занятости	до 01.02.2016г.	Шкляр Л.Б.
2.	Организация книжных выставок, периодических изданий, посвященных Дню воинской славы России – Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 год)	02.02.2016г., по всей территории округа	Трухина Н.В., руководители библиотек
3.	Лыжная гонка Сысертского городского округа «Мемориал Рыжковых»	07.02.2016г., г. Сысерт, ГАУ ДО СО «ДЮСШ по лыжному спорту»	Шibaев В.Б., Пашихина Е.В.
4.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России - 2016»	13.02.2016г., по всей территории округа	Шibaев В.Б., Золотова А.Е., Пашихина Е.В.
5.	Мероприятия, посвященные памяти дважды Героя Советского Союза Г.А. Речкалова	09.02.2016г., п. Бобровский	Шibaев В.Б., Золотова А.Е., Соломеина А.Б.
6.	Организация книжных выставок, периодических изданий, посвященных 96-летию со дня рождения дважды Героя Советского Союза Г.А. Речкалова	09.02.2016г., по всей территории округа	Трухина Н.В., руководители библиотек
7.	Организация книжных выставок, периодических изданий, посвященных 66-й годовщине назначения Г.К. Жукова на должность командующего войсками Уральского военного округа	12.02.2016г., по всей территории округа	Трухина Н.В., руководители библиотек
8.	Участие учащихся образовательных учреждений в областной научно-практической конференции «Мы-Уральцы»	13.02.2016г., г. Екатеринбург	Золотова А.Е., Соломеина А.Б.
9.	Мероприятия, посвященные Дню вывода советских войск из Афганистана	15.02.2016 г., по всей территории округа	Кузнецова Н.В., Шibaев В.Б.
10.	Организация книжных выставок, периодических изданий, посвященных 27-й годовщине вывода советских войск из Афганистана и памятной дате России – Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	15.02.2016г., по всей территории округа	Трухина Н.В., руководители библиотек
11.	Литературно-хореографический спектакль «Те, кто жил во имя Вас...»	18.02.2016г., г. Сысерт, МБУК «Сысертский ГЦД»	Трухина Н.В., Шалаева Л.А.
12.	Литературно-игровая программа «Дню защитника Отечества посвящается...»	19.02.2016г., г. Сысерт, библиотека для детей и юношества	Трухина Н.В., Бабушкина Н.П.
13.	Конкурсная программа для старшеклассников «А у солдата выходной»	19.02.2016г., МБУК «Октябрьский СДК»	Трухина Н.В., Лихачева С.В.
14.	Шоу-конкурс «Лучшие парни нашей страны»	19.02.2016г., МБУК «Целкунское СКО»	Трухина Н.В., Шаламова И.В.

15.	Соревнования по стрельбе из пневматической винтовки и дартс среди команд работающей молодежи Сысертского городского округа в рамках спартакиады команд работающей молодежи Сысертского городского округа	19.02.2016г., г. Сысерть, тир	Шибает В.Б., Пашихина Е.В.
16.	Районный военно-патриотический смотр - конкурс «А, ну-ка, парни!»	19.02.2016г., г. Сысерть, МБУК «Сысертский ГЦД»	Шибает В.Б., Золотова А.Е., Чуркин А.В.
17.	Ярмарка вакансий рабочих мест	19.02.2016г., г. Сысерть, ЦЗН	Шкляр Л.Б.
18.	Дни открытых дверей для граждан допризывного возраста и размещение информации в образовательных учреждениях о проведении дней открытых дверей	19.02.2016г., 25.02.2016г., г. Сысерть, ЦЗН	Шкляр Л.Б.
19.	Мульти турнир по силовым единоборствам Сысертского городского округа «Каменный пояс»	20-23.02.2016г. , г. Сысерть, ДЮСШ Мастер-Динамо	Шибает В.Б., Пашихина Е.В., Золотова А.Е., Демидов И.В.
20.	Соревнования по биатлону (эстафета) среди команд работников Администрации Сысертского городского округа, посвященные Дню защитника Отечества	21.02.2016г., г. Сысерть, ГАУ ДО СО «ДЮСШ по лыжному спорту»	Шибает В.Б., Пашихина Е.В.
21.	Концертная программа «Сильной половине человечества посвящается...»	21.02.2016г., МБУК «Бобровский ДК»	Трухина Н.В., Месилова Т.И.
22.	Праздничный концерт «Слава защитникам Отечества»	21.02.2016г., МБУК «Октябрьский СДК»	Трухина Н.В., Лихачева С.В.
23.	Возложение венков и цветов к памятникам и обелискам воинской славы, посвященное Дню защитника Отечества	23.02.2016г., г. Сысерть	Кузнецова Н.В., Шибает В.Б., Волкова Л.А., Шатунова Л.И.
24.	Торжественная программа, посвященная Дню защитника Отечества	23.02.2016г., г. Сысерть, МБУК «Сысертский ГЦД»	Трухина Н.В., Шалаева Л.А.
25.	Праздничный концерт «Наша армия сильна!»	23.02.2016г., МБУК «Патрушевский ЦД»	Трухина Н.В., Кривопишина И.В.
26.	Праздник «Сегодня праздник ваш, мужчины!»	23.02.2016г., МБУК «Целкунское СКО»	Трухина Н.В., Шаламова И.В.
27.	Праздничная программа, посвященная Дню защитника Отечества	23.02.2016г., МБУК «Кашинский ЦД»	Трухина Н.В., Дубинина Л.Ю.
28.	Праздничный концерт «Славься, Отечества сыны!»	23.02.2016г., МБУК КОЦ п. Двуреченск	Трухина Н.В., Попова С.А.
29.	Городской слет мальчиков младшего школьного возраста «Мальчишки, вперед»	23.02.2016г., г. Сысерть, МБУК «Сысертский ГЦД»	Трухина Н.В., Шалаева Л.А.
30.	Молодежная конкурсная программа среди юношей Сысертского городского округа	23.02.2016г., г. Сысерть, МБУК «Сысертский ГЦД»	Трухина Н.В., Шалаева Л.А.
31.	Организация книжных выставок, периодических изданий, посвященных Дню воинской славы России – Дню защитника Отечества	23.02.2016г., по всей территории округа	Трухина Н.В., руководители библиотек
32.	Торжественное вручение паспортов, в рамках реализации акции «Я - гражданин России!»	24.02.2016г., актовый зал Администрации СГО	Шибает В.Б., Соломеина А.Б.
33.	Районный конкурс патриотической песни «Пою тебе, мое Отечество»	27.02.2016г., г. Сысерть, МБУК «Сысертский ГЦД»	Золотова А.Е., Соломеина А.Б.
34.	Соревнования по зимнему троеборью, посвященные памяти дважды Героя Советского Союза Речкалова Г.А.	27.02.2016г., п. Бобровский, МКУ ФКС «Искра»	Кузнецова Н.В., Шибает В.Б., Золотова А.Е.
35.	Участие военно-патриотического клуба «Вепрь» в соревнованиях «зимняя полоса препятствий общественного движения «Казачий дозор»	27-29.02.2016г., г. Каменск-Уральский	Золотова А.Е., Соломеина А.Б.
36.	Кубок новичка Сысертского городского округа по карате «Кеокусинка»	28.02.2016г., г. Сысерть, МБУК «Сысертский ГЦД»	Шибает В.Б., Пашихина Е.В., Дубинов А.П.



37.	Муниципальный этап конкурса «Ученик года»	январь-февраль 2016г., по всей территории округа	Золотова А.Е., Котова С.О.
38.	Участие в открытом детско-юношеском турнире по вольной борьбе, посвященном Дню защитника Отечества	февраль 2016г., г. Богданович	Золотова А.Е., Чуркин А.В.
39.	Торжественные линейки, посвященные Дню защитника Отечества	в течении февраля 2016г., по все территории округа	Золотова А.Е., руководители ОУ
40.	Акции «Родниковая вода – каждому ветерану», «Открытие», «Милосердие», «Письмо солдату», «Ветераны рядом с нами», «Подарок ветерану»	в течении февраля 2016г., по все территории округа	Золотова А.Е., руководители ОУ
41.	Конкурсы рисунков, стенгазет, боевых листков, плакатов, фотовыставки, посвященные Дню защитника Отечества	в течении февраля 2016г., по все территории округа	Золотова А.Е., руководители ОУ
42.	Смотры песни и строя в образовательных учреждениях округа, посвященные Дню защитника Отечества	в течении февраля 2016г., по все территории округа	Золотова А.Е., руководители ОУ
43.	Встречи учащихся школ, училищ, воспитанников детского дома с ветеранами Великой Отечественной войны, тружениками тыла, ветеранами войны в Афганистане и Чечне, представителями ветеранских общественных организаций	в течение февраля 2016г., по всей территории округа	Кузнецова Н.В., Золотова А.Е., Волкова Л.А., Шатунова Л.И., Грек Г.П., Метельский Д.В.
44.	Участие туристического клуба «Рифей» в открытом первенстве Свердловской области по спортивному туризму «школа безопасности-2016»	февраль-март 2016г.	Золотова А.Е., Соломеина А.Б.
45.	Смотр-конкурс музеев образовательных организаций, посвященных ратным и трудовым подвигам уральцев, конкурс активистов школьных музеев	в течение февраля-марта 2016г., по всей территории округа	Золотова А.Е., Соломеина А.Б.
46.	Проведение индивидуальных консультаций и профессиональной диагностики с безработными гражданами допризывного и призывного возраста, состоящими на учете в центре занятости	в течение февраля 2016г., г. Сысерть, ЦЗН	Шкляр Л.Б.
47.	Проведение профориентационного тестирования для учащейся молодежи допризывного и призывного возраста в учебных заведениях Сысертского городского округа	в течение февраля 2016г., г. Сысерть, ЦЗН	Шкляр Л.Б.
48.	Работа справочно-консультационного пункта, встречи и консультации для военнослужащих, готовящихся к увольнению в запас, граждан, уволенных с военной службы, и членов их семей	в течение февраля 2016г., г. Сысерть, ЦЗН	Шкляр Л.Б.
49.	Работа справочного телефона по услугам, оказываемым службой занятости, военнослужащим и членам их семей	в течение февраля 2016г., г. Сысерть, ЦЗН	Шкляр Л.Б.
50.	Лыжные гонки в рамках спартакиады обучающихся Сысертского городского округа	05.03.2016г., г. Сысерть	Золотова А.Е., Шибаев В.Б., Чуркин А.В.
51.	Тематические уроки истории, уроки мужества, классные часы, посвященные Дню народного подвига	10-11.03.2016г., по всей территории округа	Золотова А.Е., руководители ОУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 09.02.2016 г. № 47

**О СОЗДАНИИ КООРДИНАЦИОННОГО
СОВЕТА ПО ВНЕДРЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ВСЕРОССИЙСКОГО
ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО
КОМПЛЕКСА «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ»
(ГТО)**

В целях дальнейшего совершенствования муниципальной поли-

тики Сысертского городского округа в сфере физической культуры и спорта, создания эффективной системы физического воспитания, направленной на укрепление здоровья населения Сысертского городского округа, во исполнение постановления Главы Сысертского городского округа от 03.09.2014 г. № 510 «О поэтапном внедрении Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в Сысертском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать координационный совет по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее - ГТО).

2. Утвердить состав координационного совета по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО (прилагается).

3. Утвердить Положение о координационном совете по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО и его состав (прилагается).

4. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Сысертского городского округа» и на официальном сайте Сысертского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющая обязанности
Главы Сысертского
городского округа**

Н.В. Кузнецова

УТВЕРЖДЕНО

*постановлением Главы Сысертского городского округа
от 09.02.2016г. № 47*

«О создании координационного совета по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)»

ПОЛОЖЕНИЕ

о координационном совете по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - совет) является постоянно действующим совещательным органом при Администрации Сысертского городского округа.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и настоящим Положением.

2. Задачи совета

2.1. Подготовка предложений по выработке и реализации мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Сысертского городского округа.

2.2. Рассмотрение вопросов, связанных с поэтапным внедрением Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на территории Сысертского городского округа, в том числе с участием общественных организаций.

3. Права совета

3.1. Совет имеет право:

3.1.1. Приглашать на свои заседания представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления области, общественных организаций, иных организаций;

3.1.2. Привлекать для консультаций, изучения, подготовки и рассмотрения вопросов по решению задач, возложенных на совет, экспертов и специалистов;

3.1.3. Запрашивать и получать от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального района, а также общественных организаций материалы и информации, необходимые для работы совета;

3.1.4. Создавать рабочие группы для решения задач совета.

4. Состав и организация деятельности совета

4.1. Состав совета утверждается постановлением Главы Сысерт-

ского городского округа.

4.2. Совет возлагает председатель совета.

4.3. Члены совета принимают участие в его работе на безвозмездной основе.

В случае невозможности участия в заседании член совета вправе представить в письменной форме мнение, которое учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования.

4.4. Заседания совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

На первом заседании определяются регламент работы совета, полномочия председателя совета и заместителей председателя совета, порядок подготовки и проведения заседаний совета, порядок освещения деятельности совета в средствах массовой информации, в том числе электронных.

4.5. Секретарь совета организует подготовку заседаний совета, в том числе:

извещает членов совета и приглашенных на его заседание лиц о дате, времени, месте проведения и повестке дня заседания совета не позднее, чем за 5 рабочих дней до проведения заседания.

оформляет протоколы заседаний совета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания.

при отсутствии секретаря на заседании совета секретарь избирается большинством голосов присутствующих членов совета.

4.6. Заседание совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании совета;

По итогам заседания совета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания совета оформляется протокол заседания, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем совета.

4.7. В случае создания рабочих групп их руководство осуществляет председатель совета.

4.8. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности совета осуществляется отделом по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа.

УТВЕРЖДЕН

*постановлением Главы Сысертского городского округа от
09.02.2016г. № 47 «О создании координационного совета по
внедрению и реализации на территории Сысертского городского
округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
«Готов к труду и обороне» (ГТО)»*

СОСТАВ

координационного совета по внедрению и реализации на территории Сысертского городского округа Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)

Кузнецова Наталья Владимировна - заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам, председатель координационного совета;

Шибяев Владимир Борисович - начальник отдела по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике Администрации Сысертского городского округа, заместитель председателя координационного совета;

Пашихина Елена Владимировна - директор Муниципального казенного учреждения физической культуры и спорта «Центр развития физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики», секретарь координационного совета;

**Члены координационного совета:**

Золотова Алла Евгеньевна	- начальник Управления образования Администрации Сысер'tского городского округа;
Котова Светлана Олеговна	- исполняющая обязанности директора муниципального казенного образовательного учреждения «Организационно методический центр»;
Тихомиров Алексей Александрович	- методист МКУ ФКиС «Центр развития физической культуры, спорта, туризма и молодежной политики»;
Чуркин Андрей Викторович	- директор муниципального казенного учреждения дополнительного образования детей детская юношеская спортивная школа;
Старков Анатолий Николаевич	- главный врач Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сысер'tской центральной районной больницы» (по согласованию);

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕР'TСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 04.02.2016 г. № 245****О КОНКУРСЕ НА ПРАВО ОРГАНИЗАЦИИ
И ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРОК
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕР'TСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2016 ГОДУ**

В соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011г. № 610-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области и внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 14.03.2007г. № 183-ПП «О нормативных правовых актах, регламентирующих деятельность хозяйствующих субъектов на розничных рынках в Свердловской области», постановлениями Администрации Сысер'tского городского округа от 14.12.2015г. № 3423 «Об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа на 2016 год», от 27.11.2014г. № 3959 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Сысер'tского городского округа на 2015-2016 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о Конкурсе на право организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа на 2016 год (далее – Положение) (прилагается).
2. Утвердить состав комиссии по проведению Конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа в 2016 году (прилагается).
3. Провести в срок до 11.03.2016 года Конкурс на право организации и проведения ярмарок в соответствии с Планом организации и проведения ярмарок, утвержденным постановлением Администрации Сысер'tского городского округа.
4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысер'tского городского округа «Вестник Сысер'tского городского округа» и разместить на официальном

сайте Сысер'tского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысер'tского городского округа, председателя комитета по экономике Красноу С.В.

**Исполняющая обязанности
Главы Сысер'tского
городского округа**

Н.В. Кузнецова

*УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 04.02.2016 г. № 245
«О Конкурсе на право организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа в 2016 году»*

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Конкурсе на право организации и проведения
на территории
Сысер'tского городского округа в 2016 году****1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок проведения открытого Конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа в 2016 году (далее – Конкурс), предусмотренных в Планах организации и проведения ярмарок, утвержденном постановлением Администрации Сысер'tского городского округа от 14.12.2015г. № 3423 «Об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа на 2016 год» (далее - План организации ярмарок).

1.2. Организатором Конкурса является Администрация Сысер'tского городского округа (далее – Администрация).

2. КОМИССИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ КОНКУРСА

2.1. Для проведения Конкурса Администрация формирует Комиссию по проведению Конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Сысер'tского городского округа в 2016 году (далее – Комиссия).

2.2. Состав Комиссии утверждается настоящим постановлением.

2.3. Работу Комиссии возглавляет ее председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

2.4. Комиссия на основании постановления Администрации о проведении Конкурса:

- 1) готовит конкурсную документацию;
- 2) готовит и публикует в печати информационное сообщение о проведении Конкурса;
- 3) принимает заявки от организаций и индивидуальных предпринимателей, желающих принять участие в Конкурсе (далее – заявители);
- 4) принимает решение о соответствии заявителей требованиям, предъявляемым к участникам Конкурса;
- 5) оценивает представленные заявителями заявки;
- 6) принимает решение по итогам Конкурса и объявляет его результаты.

3. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Для участия в Конкурсе заявитель подает в Комиссию в составе заявки:

3.1.1. заявление по форме, предложенной в конкурсной документации;

3.1.2. копия свидетельства о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя), заверенная подписью руководителя и печатью (при наличии);

3.1.3. копию учредительного документа организации, заверенную подписью руководителя и печатью (при наличии);

3.1.4. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществ-

вление действий от имени заявителя;

3.1.5. документ налогового органа, содержащий информацию о наличии/отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей;

3.1.6. проект Плана мероприятий по организации и проведению ярмарки и продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг);

3.1.7. проект Схемы размещения торговых мест на ярмарках;

3.1.8. документы и материалы, содержащие сведения о заявителе согласно критериям оценочной таблицы.

При формировании плана мероприятий по организации ярмарки, на которой осуществляется продажа сельскохозяйственной продукции, в проекте плана мероприятий по организации и проведению ярмарки должны быть предусмотрены:

- места для продажи сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленную переработку;

- места для продажи сельскохозяйственной продукции с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств.

Кроме того, заявители предусматривают предоставление торговых мест на безвозмездной основе для местных сельхозпроизводителей:

- крестьянским (фермерским) хозяйствам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Сысертского городского округа, при наличии подтверждающих документов (свидетельство о регистрации, о постановке на учет), реализуемым продукцию собственного производства;

- физическим лицам, зарегистрированным и ведущим личное подсобное хозяйство на территории Сысертского городского округа, при наличии подтверждающих документов (справка, выданная Администрацией Сысертского городского округа, сельской администрацией Сысертского городского округа, зарегистрированными на территории Сысертского городского округа некоммерческими организациями (садовыми, дачными)), осуществляющим торговлю продукцией, выращенной на приусадебных участках.

3.2. Заявка подается заявителями отдельно на организацию и проведение каждой ярмарки в срок, указанный в информационном сообщении.

Заявка подается в запечатанном конверте секретарю Комиссии.

На конверте может быть указано полное наименование организации или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя и адрес местонахождения (местожительства).

При получении конверта с заявкой секретарь Комиссии:

1) регистрирует полученный конверт;

2) ставит на конверте дату и время его получения, порядковый номер, присвоенный при регистрации;

3) выдает лицу представившему конверт расписку в получении.

3.3. Заявитель несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за недостоверные сведения, представляемые Комиссии.

3.4. Вскрытие конвертов и оценка заявок проводятся в день, указанный Комиссией в информационном сообщении.

3.5. При вскрытии конвертов Комиссия проверяет наличие (достаточность) представленных в составе заявки документов и принимает решение о допуске заявителей к участию в Конкурсе.

3.6. При вскрытии конвертов могут присутствовать руководитель организации, индивидуальный предприниматель и (или) лица, уполномоченные ими.

Руководитель организации, индивидуальный предприниматель и (или) лица, уполномоченные ими, должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий полномо-

чия на участие в Конкурсе.

3.7. Заявители, заявки которых соответствуют требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего Положения, допускаются к участию в Конкурсе.

3.8. Процедура вскрытия конвертов и решение о признании заявителя участником конкурса фиксируются в протоколе вскрытия конвертов.

3.9. Непосредственно после вскрытия конвертов и принятия решения об определении участников Конкурса, Комиссия оценивает заявки участников Конкурса по критериям, указанным в оценочной таблице в соответствии с приложением к настоящему Положению в отсутствие участников Конкурса.

3.10. По каждому критерию оценки каждым членом Комиссии выставляется количество баллов в пределах, предусмотренных по данному критерию, исходя из представленных участниками Конкурса сведений.

Итоговое количество баллов определяется суммированием.

3.11. Участникам Конкурса присваиваются номера в зависимости от набранного ими итогового количества баллов. Участнику Конкурса, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается номер «1». Остальным участникам Конкурса присваиваются последующие номера в зависимости от количества набранных баллов.

3.12. Участник Конкурса, которому присвоен номер «1», признается победителем Конкурса и приобретает право заключить договор на организацию и проведение ярмарки (далее - договор).

3.13. В случае получения участниками Конкурса одинакового количества баллов победителем признается участник ранее других представивший заявку.

3.14. В случае если на участие в Конкурсе не подана ни одна заявка, Конкурс признается не состоявшимся и объявляется вновь.

В случае если на участие в Конкурсе подана 1 заявка, Конкурс признается несостоявшимся, договор заключается с единственным участником, при условии, что его заявка соответствует требованиям пункта 3.1 настоящего Положения.

3.15. Комиссия ведет протокол рассмотрения заявок.

В протоколе указывается решение Комиссии о признании участника победителем.

К протоколу прилагаются:

- заполненные оценочные таблицы по каждому участнику Конкурса,

- итоговая таблица, составленная по результатам оценки участников Конкурса.

В итоговую таблицу заносятся наименования организаций (фамилия, имя, отчество индивидуальных предпринимателей) – участников Конкурса, количество набранных ими баллов и номер, присвоенный участнику Конкурса.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок. К протоколу прилагается особое мотивированное мнение членов Комиссии (при наличии).

3.16. В трехдневный срок после определения победителя Комиссия направляет копию протокола участникам Конкурса и вручает проект договора на организацию и проведение ярмарки победителю Конкурса.

3.17. В случае отказа победителя Конкурса от подписания договора в 10-дневный срок с момента вручения проекта договора, предложение заключить договор направляется участнику Конкурса с последующим номером.

3.18. Информация об итогах Конкурса размещается на официальном сайте Сысертского городского округа: <http://admsysert.ru/> .

*Приложение
к Положению о Конкурсе на право организации и проведения ярмарок
на территории Сысертского городского округа в 2016 году*

ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА

Критерии оценки	Количество баллов	Количество баллов, определенных комиссионно
1	2	3
1. Полнота и достоверность сведений о заявителе, содержащихся в представленных документах		



Критерии оценки	Количество баллов	Количество баллов, определенных комиссионно
1	2	3
<p>1.1. Определение ярмарочной деятельности в ОКВЭД свидетельства о государственной регистрации как одного из основных видов деятельности:</p> <p>1) отсутствие деятельности;</p> <p>2) наличие деятельности;</p> <p>1.2. Задолженность по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей:</p> <p>1) наличие задолженности;</p> <p>2) отсутствие задолженности.</p>	<p>0 баллов 10 баллов</p> <p>0 баллов 5 баллов</p>	
2. Разработанный проект Плана мероприятий по организации и проведению ярмарки		
<p>2.1. Опыт работы по организации и проведению ярмарок (информационный материал):</p> <p>1) отсутствие опыта по организации и проведению ярмарок;</p> <p>2) опыт работы по организации и проведению от одной до трех ярмарок;</p> <p>3) опыт работы по организации и проведению более ярмарок;</p> <p>2.2. Внешний вид и оформление ярмарки (дизайн-проект ярмарки, фото сборно-разборных конструкций, палаток, прочих торговых мест):</p> <p>1) отсутствие оформления ярмарки;</p> <p>2) наличие оформления ярмарки;</p> <p>2.3. Предложения по организации ярмарки:</p> <p>а) оснащение торгово-технологическим оборудованием, весоизмерительными приборами и другим инвентарем (проекты договоров купли-продажи, аренды, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование оборудованием и инвентарем, свидетельства о поверке весов):</p> <p>1) отсутствие оснащения ярмарки;</p> <p>2) наличие оснащения ярмарки торгово-технологическим оборудованием, весоизмерительными приборами;</p> <p>3) наличие оснащения ярмарки торгово-технологическим оборудованием, весоизмерительными приборами; наличие холодильного оборудования</p> <p>б) соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил торговли (проекты договоров на уборку территории; на вывоз твердых бытовых отходов; договоров на установку и обслуживание туалетов; согласований с территориальным отделом Роспотребнадзора ассортимента товаров, реализуемых на ярмарке):</p> <p>1) отсутствие проектов договоров и согласований;</p> <p>2) наличие проектов договоров и согласований;</p> <p>в) организация охранных мероприятий на ярмарке (проект договора с охранным агентством, иное):</p> <p>1) отсутствие мероприятий;</p> <p>2) наличие мероприятий;</p> <p>г) организации медицинской помощи на ярмарке (проект договора со службой скорой медицинской помощи):</p> <p>1) отсутствие проектов договоров;</p> <p>2) наличие проектов договоров;</p> <p>д) информация о привлечении местных товаропроизводителей (перечень привлекаемых участников ярмарки, с указанием ассортимента реализуемой продукции):</p> <p>1) отсутствие информация (перечня);</p> <p>2) наличие информация (перечня);</p> <p>2.4. План-схема по функциональному зонированию территории ярмарки с указанием:</p> <p>а) размещения участников ярмарки в соответствии с утвержденным количеством мест для продажи товаров (выполнению работ, оказанию услуг):</p> <p>1) нет;</p> <p>2) есть;</p> <p>б) установки лотков единого образца (в виде натяжных тентов на сборно-разборном каркасе)</p> <p>1) нет;</p> <p>2) есть;</p>	<p>0 баллов 2 балла 5 баллов</p> <p>0 баллов 8 баллов</p> <p>0 баллов 4 балла 6 баллов</p> <p>0 баллов 8 баллов</p> <p>0 баллов 4 балла</p> <p>0 баллов 2 балла</p> <p>0 баллов 6 баллов</p> <p>0 баллов 5 баллов</p> <p>0 баллов 5 баллов</p>	

Критерии оценки	Количество баллов	Количество баллов, определенных комиссионно
1	2	3
<p>в) размещения контейнеров для сбора мусора: 1) нет; 2) есть;</p> <p>г) размещения туалетов: 1) нет; 2) есть;</p> <p>д) мест размещения стоянок для автотранспортных средств участников и посетителей ярмарки: 1) нет; 2) есть;</p> <p>е) установки торговых мест с указанием максимально возможного количества торговых мест для использования местными товаропроизводителями сельскохозяйственной продукции и продовольственных товаров, в том числе фермерских и личных подсобных хозяйств, а также торговых мест для реализации продовольственных и непродовольственных товаров предприятий из других регионов Российской Федерации, изделий народных промыслов и продукции ремесленничества: 1) нет; 2) есть;</p> <p>ж) размещения специализированных автомобилей (в том числе автолавок, автоприцепов) : 1) нет; 2) есть;</p> <p>з) мест для продажи сельскохозяйственной продукции, не прошедшей промышленную переработку: 1) нет; 2) есть;</p> <p>и) мест для продажи сельскохозяйственной продукции с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли с транспортных средств: 1) нет; 2) есть;</p> <p>2.5. Прейскурант цен на предоставляемые услуги. (Согласно Федеральному закону от 28.12.2009 N 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» и Постановлению Правительства Свердловской области от 25.05.2011 № 610-ПП размер платы за предоставление оборудованных торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров на ней): 1) отсутствие прейскуранта цен; 2) наличие прейскуранта цен.</p>	<p>0 баллов 4 балла</p> <p>0 баллов 4 балла</p> <p>0 баллов 5 баллов</p> <p>0 баллов 6 баллов</p> <p>0 баллов 4 балла</p> <p>0 баллов 5 баллов</p> <p>0 баллов 4 балла</p> <p>0 баллов 4 балла</p>	
Максимальное итоговое количество баллов	100	

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Сысертского городского округа
от 04.02.2016 г. № 245 «О Конкурсе на право организации и проведения
ярмарок на территории Сысертского городского округа в 2016 году»

СОСТАВ КОМИССИИ

по проведению Конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Сысертского городского округа в 2016 году

Краснова Светлана Валерьевна	–	заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа, председатель комитета по экономике, председатель Комиссии;
Чернавских Наталья Геннадьевна	–	заместитель председателя комитета по экономике Администрации Сысертского городского округа, заместитель председателя Комиссии;



- Фролова Елена Юрьевна - главный специалист комитета по экономике Администрации Сыертского городского округа, секретарь Комиссии.
- Члены Комиссии:
- Салов Данил Васильевич - заместитель председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа;
- Долженко Алексей Апулаевич - директор муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственно-транспортного обслуживания Сыертского городского округа»;
- Новоселова Анастасия Николаевна - главный специалист комитета по экономике Администрации Сыертского городского округа;
- Комлев Евгений Петрович - главный специалист территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Сыертское управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05.02.2016 г. № 246

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ НА УЛУЧШЕНИЕ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ В СЫЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2015- 2020 ГОДЫ», УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 08.10.2014 ГОДА № 3267 (В РЕДАКЦИИ ОТ 29.09.2015 ГОДА № 2657, ОТ 30.10.2015 ГОДА № 3030)

Во исполнение и в целях реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 – 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 года № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 – 2020 годы» (в редакции от 25.08.2015 г.), государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 года № 1332-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2020 года» (в редакции от 24.12.2015 г.), муниципальной программы «Предоставление социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в Сыертском городском округе на 2015- 2020 годы», утвержденной постановлением Администрации Сыертского городского округа от 08.10.2014 № 3267 «Об утверждении муниципальной программы «Предоставление социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в Сыертском городском округе на 2015- 2020 годы» (в редакции от 30.10.2015 г.), на основании решения Думы Сыертского городского округа от 24.12.2015 года № 495 «О бюджете Сыертского городского округа на 2016 год»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Предоставление социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в Сыертском городском округе на 2015 – 2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Сыертского городского округа от 08.10.2014 года № 3267 «Об утверждении муниципальной программы «Предоставление социальных выплат молодым семьям

на улучшение жилищных условий в Сыертском городском округе на 2015 – 2020 годы» (в редакции от 29.09.2015 года № 2657, от 30.10.2015 года № 3030) следующие изменения:

1) строки «Объемы и источники финансирования программы» и «Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели эффективности» паспорта изложить в новой редакции (приложение № 1);

2) строки «Объемы и источники финансирования подпрограммы 1» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 1 и показатели эффективности» паспорта подпрограммы 1 «Обеспечение жильем молодых семей» изложить в новой редакции (приложение № 2);

3) пункт 26 главы 2 раздела 5 подпрограммы 1 изложить в следующей редакции: «Список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Сыертскому городскому округу, утверждается один раз в год постановлением Администрации Сыертского городского округа. Сформированный на 01 сентября список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Сыертскому городскому округу, утверждается постановлением Администрации Сыертского городского округа с 01 сентября и до момента представления его в составе заявки на отбор муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

В список молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату по Сыертскому городскому округу, на 2016 год включаются молодые семьи - участники подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы», признанные постановлением Администрации Сыертского городского округа участниками подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы. Указанные выше молодые семьи должны пройти перерегистрацию в срок до 01 сентября 2016 года путем подачи заявления по форме согласно приложению № 2 к приложению № 4 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015 - 2020 годы».);

4) в пункте 1 раздела 6 подпрограммы 1 число «95» заменить числом «82», по 2016 году число «17» заменить числом «4»;

5) в паспорте подпрограммы 2 по строке «Исполнители подпрограммы 2» в пункте 2 столбца 2 слова «Отдел строительства, жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений» заменить словами «Отдел жилищно- коммунального хозяйства и жилищных отношений»;

6) строки «Объемы и источники финансирования подпрограммы 2 по годам реализации, тыс.руб.» и «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 2 и показатели эффективности»

паспорта подпрограммы 2 «Предоставление региональной и муниципальной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий» изложить в новой редакции (приложение № 3);

7) в абзаце 4 пункта 5 главы 1 раздела 5 подпрограммы 2 слова «9 месяцев» заменить словами «7 месяцев»;

8) в абзаце 1 пункта 6 главы 1 раздела 5 подпрограммы 2 слова «и являющиеся» исключить;

9) в пункте 1 раздела 6 подпрограммы 2 число «46» заменить числом «42», по 2016 году число «9» заменить числом «5»;

10) приложение № 1 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение № 4);

11) приложение № 2 к муниципальной программе изложить в новой редакции (приложение № 5).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сысертского городского округа в сети интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа Сурина К.В.

**Исполняющая обязанности
Главы Сысертского
городского округа**

Н.В.Кузнецова

Приложение № 1

к постановлению Администрации Сысертского городского округа от 05.02.2016 г. № 246

Объемы и источники финансирования программы, тыс. рублей	<p>Финансовое обеспечение программы Общий планируемый объем финансирования программы: 391 035,236 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 18 658,236 2016 – 46 600,0 2017 – 73 932,0 2018 – 77 632,0 2019 – 81 514,0 2020 – 92 699,0 из них: федеральный бюджет 2 276,2 в том числе (по годам реализации) 2015 – 2 276,2 областной бюджет: 96 756,85 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 3 980,5 2016 – 12 000,0 2017 – 18 492,3 2018 – 19 417,8 2019 – 20 388,9 2020 – 22 477,35 местный бюджет: 35 419,8105 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 4 495,4605 2016 – 4 000,0 2017 – 6 164,1 2018 – 6 472,6 2019 – 6 796,2 2020 – 7 491,45 Внебюджетные средства: 256 582,3755 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 7 906,0755 2016 – 30 600,0 2017 – 49 275,6 2018 – 51 741,6 2019 – 54 328,9 2020 – 62 730,2</p>
--	---

Ожидаемые конечные результаты реализации программы и показатели эффективности	<p>Поэтапное решение мероприятий, заложенных в программе, позволит:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. обеспечить жильем 82 молодых семьи, в том числе по годам: 2015 – 10 2016 – 4 2017 – 17 2018 – 17 2019 – 17 2020 – 17 2. увеличить долю молодых семей, получивших социальную выплату до 76,61 % процентов от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье по состоянию на 01.09.2014 года, в том числе по годам: 2015 – 9,35 2016 – 3,7 2017 – 15,89 2018 – 15,89 2019 – 15,89 2020 – 15,89 3. привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан; 4. улучшить демографическую ситуацию в Сысертском городском округе; 5. оказать меры поддержки 42 молодым семьям на улучшение жилищных условий, в том числе: 2016 – 5 2017 – 9 2018 – 9 2019 – 9 2020 – 10
---	---

Приложение № 2

к постановлению Администрации Сысертского городского округа от 05.02.2016 г. № 246

Объемы и источники финансирования подпрограммы 1, тыс. рублей	<p>Финансовое обеспечение подпрограммы 1 Общий планируемый объем финансирования подпрограммы 1: 264 768,236 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 18 658,236 2016 – 33 400,0 2017 – 49 350,0 2018 – 51 820,0 2019 – 54 410,0 2020 – 57 130,0 из них: федеральный бюджет 2 276,2 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 2 276,2 областной бюджет: 77 816,8 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 3 980,5 2016 – 10 020,0 2017 – 14 805,0 2018 – 15 546,0 2019 – 16 323,3 2020 – 17 142,0</p>
---	---



Приложение № 3
к постановлению Администрации
Сысертского городского округа
от 05.02.2016 г.
№ 246

	<p>местный бюджет: 29 106,4605 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 4 495,4605 2016 – 3 340,0 2017 – 4 935,0 2018 – 5 182,0 2019 – 5 441,0 2020 – 5 713,0</p> <p>Внебюджетные средства: 155 568,7755 в том числе: (по годам реализации) 2015 – 7 906,0755 2016 – 20 040,0 2017 – 29 610,0 2018 – 31 092,0 2019 – 32 645,7 2020 – 34 275,0</p> <p>Объем средств из федерального бюджета, предоставляемый в форме субсидии бюджету Свердловской области, уточняется ежегодно по результатам отбора субъектов Российской Федерации, проводимого заказчиком подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы.</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 1 и показатели эффективности	<p>Поэтапное решение мероприятий, заложенных в подпрограмме 1, позволит:</p> <p>1. обеспечить жильем 82 молодых семьи, в том числе по годам: 2015 – 10 2016 – 4 2017 – 17 2018 – 17 2019 – 17 2020 - 17</p> <p>2. увеличить долю молодых семей, получивших социальную выплату до 76,61 % процентов от численности молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в жилье по состоянию на 01.09.2014 года, в том числе по годам: 2015 – 9,35 2016 – 3,7 2017 – 15,89 2018 – 15,89 2019 – 15,89 2020 – 15,89</p> <p>3. привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственные средства граждан;</p> <p>4. улучшить демографическую ситуацию в Сысертском городском округе.</p>

Объемы и источники финансирования программы 2, тыс. рублей	<p>Финансовое обеспечение подпрограммы 2 Общий планируемый объем финансирования подпрограммы: 126 267,0 в том числе: (по годам реализации) 2016 – 13 200,0 2017 – 24 582,0 2018 – 25 812,0 2019 – 27 104,0 2020 – 35 569,0</p> <p>из них:</p> <p>областной бюджет: 18 940,05 в том числе: (по годам реализации) 2016 – 1 980,0 2017 – 3 687,3 2018 – 3 871,8 2019 – 4 065,6 2020 – 5 335,35</p> <p>местный бюджет: 6 313,35 в том числе: (по годам реализации) 2016 – 660,0 2017 – 1 229,1 2018 – 1 290,6 2019 – 1 355,2 2020 – 1 778,45</p> <p>Внебюджетные средства: 101 013,6 в том числе: (по годам реализации) 2016 – 10 560,0 2017 – 19 665,6 2018 – 20 649,6 2019 – 21 683,2 2020 – 28 455,2</p>
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы 2 и показатели эффективности	<p>Поэтапное решение мероприятий, заложенных в подпрограмме 2, позволит оказать меры поддержки 42 молодым семьям на улучшение жилищных условий, в том числе: 2016 - 5 2017 – 9 2018 – 9 2019 – 9 2020 - 10</p>

Приложение № 4
к постановлению Администрации Сысертского городского округа от 05.02.2016 г. № 246

Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы
«Предоставление социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий
в Сысертском городском округе на 2015 – 2020 годы»

№ стро-ки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя						Источник значений показателей	
			2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей»									
	Цель: Предоставление финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий									
	Задачи: 1) предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса; 2) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома экономкласса.									
	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	семей	10	4	17	17	17	17	17	Указ Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 600; РПРФ от 30.11.2012 № 2227-р; Программа СЭР
	Доля молодых семей, получивших социальную выплату на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса	процентов	9,35	3,7	15,89	15,89	15,89	15,89	15,89	Указ Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 600; РПРФ от 30.11.2012 № 2227-р; Программа СЭР
	Подпрограмма 2									
	«Предоставление региональной и муниципальной поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий»									
	Цель: Предоставление финансовой поддержки молодым семьям на улучшение жилищных условий									
	Задачи: 1) обеспечение предоставления молодым семьям - участникам подпрограммы региональных социальных выплат на улучшение жилищных условий; 2) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечные жилищные кредиты (займы) для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома									
	Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату	семей	0	5	9	9	9	9	10	Указ Президента РФ от 07 мая 2012 г. № 600

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 05.02.2016 г. № 264

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 31 МАРТА 2015 ГОДА № 919 «ОБ
ОПРЕДЕЛЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ОСОБО
ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 6 ИМ. П.П. БАЖОВА»**

Руководствуясь Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», распоряжением Администрации Сысертского городского округа от 28 декабря 2010 года № 132-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации на территории Сысертского городского округа Феде-

рального закона от 28 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (в редакции распоряжений от 28 марта 2011 года № 20-р, от 07 июля 2011 года № 59-р), рассмотрев обращение директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П. Бажова» (И.Ф. Орлова) от 22 января 2016 года,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Сысертского городского округа от 31 марта 2015 года № 919 «Об определении перечня особо ценного движимого имущества муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П. Бажова», дополнив перечень имуществом согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления образования Администрации Сысертского городского округа Золотову А.Е.

**Исполняющая обязанности
Главы Сысертского
городского округа**

Н.В. Кузнецова

*Приложение к постановлению
Администрации Сысертского городского округа от 05.02.2016 г. № 264*

**ПЕРЕЧЕНЬ
ОСОБО ЦЕННОГО ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 им. П.П.Бажова»

№ п/п	Наименование объекта учета	Инвентарный номер	Количество (шт.)	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость (руб.)	Остаточная стоимость на 01.01.16
1	Проектор Casio XJ-V1 DPL (1024*768) XGA2700 ANSI 20000:1,VGA, HDMI, RS-232, miniUSB	ВВЖ01960522	1	15.12.2015	52500,00	52500,00
2	Проектор NEC M332XS (M332XSG) DLP (1024*768) XGA, 330ANSI, 10000:1, VGA,2*XDML, Composite, USB Viewer(jpeg), RJ45, RS-232, Full 3D Коротк	ВВЖ1960523	1	15.12.2015	62366,00	62366,00
	ИТОГО:		2		114 866,00	114 866,00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
08.02.2016 г. № 282

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ТРЕБОВАНИЯ
К ПОРЯДКУ РАЗРАБОТКИ И ПРИНЯТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ О
НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ДЛЯ
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
СОДЕРЖАНИЮ УКАЗАННЫХ АКТОВ
И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИХ ИСПОЛНЕНИЯ,
УТВЕРЖДЕННЫЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 30.11.2015 ГОДА
№ 3323**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Сысертского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденные постановлением Администрации Сысертского городского округа от 30.11.2015 года № 3323, изложив и утвердив пункты 2.1 и 2.2 в следующей редакции:
«2.1. Правовые акты, указанные в подпункте «а» пункта 1 насто-



ящего документа, разрабатываются рабочей группой по подготовке к внедрению процессов нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в форме проектов постановлений Администрации Сыертского городского округа и утверждаются не позднее 01 мая 2016 года. Состав рабочей группы утверждается распоряжением Администрации Сыертского городского округа.

2.2. Правовые акты, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего документа, разрабатываются главными распорядителями бюджетных средств в форме распоряжений (приказов) и утверждаются не позднее 01 июля 2016 года».

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и разместить на официальном сайте Сыертского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющая обязанности
Главы Сыертского
городского округа**

Н.В.Кузнецова

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Пашковым Алексеем Александровичем, почтовый адрес: Свердловская обл. г. Сыертск ул. Тракторная 23-В, оф. 306, адрес электронной почты: 3437461701@mail.ru, контактный телефон: 8-34374-61701, № квалификационного аттестата: 66-13-669выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границ и площади земельного участка с кадастровым номером 66:25:1416012:64, расположенного: Свердловская область, р-н Сыертский, коллективный сад «Золотое поле», участок 67;

смежный земельный участок - Свердловская обл, р-н Сыертский, к/с «Золотое поле», участок 69К№66:25:1416012:66.

Заказчиком кадастровых работ является **Щеглова Яна Анатольевна**, почтовый адрес: Свердловская обл., г. Екатеринбург, ул. Палисадная, дом 8/А, кв. 94; тел.: 8-912-277-65-92. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 15.03.2016 г. в 13 часов по адресу: Свердловская обл. г. Сыертск ул. Тракторная 23-В, оф. 306. С проектом межевого плана можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл. г. Сыертск ул. Тракторная 23-В, оф. 306.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21.01.2016 г. по 15.03.2016 г. по адресу:

Свердловская обл. г. Сыертск ул. Тракторная 23-В, оф. 306. При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435, e-mail: 2910435@mail.ru выполняются кадастровые работы в связи с уточнением местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:25:1308007:55, расположенного по адресу: Свердловская область, Сыертский район, ПК «Автомобилист», участок №62.

Заказчиком работ являются: Литвиненко Юрий Викторович, тел.: 8-912-69-13-575, зарегистрированный по адресу: Свердловская область, Сыертский район, п. Бобровский, ул. Демина, 22-23

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, 14.03.2015 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) кадастровый номер 66:25:1308007:56, местоположение: Свердловская область, Сыертский район, ПК «Автомобилист»

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

12+ Издание предназначено для лиц старше 12 лет

ВЕСТНИК
Сыертского
городского округа

Учредители: Дума
и Администрация
Сыертского городского округа
Издатель: Администрация
Сыертского городского округа

Адрес издателя: г. Сыертск, ул. Ленина, 35
Верстка издания выполнения в редакции газеты
«Сыертская неделя» (г. Сыертск, мкрн. Каменный цветок, д.1)
Отпечатано в ГУП СО «Монетный щебеночный завод»
(г. Березовский, ул. Красных героев, 10).

Заказ №
Тираж 340 экз.
Подписано в печать:
10.02.2016 г. в 15.30 ч.