



СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОВЕСТКА ПЯТНАДЦАТОГО ЗАСЕДАНИЯ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЯТОГО СОЗЫВА

28 февраля 2013 года

14-00 час

г. Сыерт, Администрация, зал заседаний

ПОВЕСТКА

1. О внесении изменений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2013 год, утвержденный решением Думы Сыертского городского округа от 25 декабря 2012 года № 126

Докладчик: Терентьева Елена Львовна – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

2. О безвозмездной передаче в собственность Местной православной религиозной организации Приход во имя Преображения Господня д. Ключи Сыертского района Свердловской области Екатеринбургской епархии Русской Православной Церкви (Московский Патриархат) муниципального имущества

Докладчик: Терентьева Елена Львовна – председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

3. О внесении изменений в решение Думы Сыертского городского округа от 20.02.2007г. № 220 «О создании некоммерческой организации в форме фонда «Сыертский фонд поддержки малого предпринимательства» (в ред. от 24.05.2007 г., от 28.06.2007 г. №242)

Докладчик: Краснова Светлана Валерьевна – председатель Комитета по экономике Администрации Сыертского городского округа

4. Об утверждении сводного плана муниципального заказа Сыертского городского округа на 2013 год

Докладчик: Чернавских Наталья Геннадьевна – заместитель председателя Комитета по экономике Администрации Сыертского городского округа

5. Об утверждении Положения о порядке обращения с отходами производства и потребления на территории Сыертского городского округа в новой редакции

Докладчик: Ивина Елена Павловна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

6. О внесении изменений в решение Думы Сыертского городского округа от 30.10.2008г. № 99 «Об утверждении положения «О поощрениях и дисциплинарной ответственности муниципальных служащих органов местного самоуправления Сыертского городского округа»

Докладчик: Ивина Елена Павловна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

7. О назначении публичных слушания по проекту решения Думы Сыертского городского округа «О внесении изменений в Устав Сыертского городского округа»

Докладчик: Ивина Елена Павловна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

8. Об утверждении Положения о порядке представления выборным должностным лицом Сыертского городского округа сведений о полученных им доходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о его обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера

Докладчик: Ивина Елена Павловна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

9. Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Сыертского городского округа

Докладчик: Ивина Елена Павловна – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа

10. О внесении предложения в Сыертскую районную территориальную избирательную комиссию о назначении в составы участковых избирательных комиссий избирательных участков с № 837 по № 877

Докладчик: Пономарёв Александр Геннадьевич – председатель Сыертской районной территориальной избирательной комиссии

11. Информация об итогах работы межмуниципального отдела МВД Российской Федерации «Сыертский» по профилактике правонарушений за 2012 год

Докладчик: Заев Павел Игоревич - начальник межмуниципального отдела МВД Российской Федерации «Сыертский»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 19.02.2013 г. № 86

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ ЛИКВИДАЦИИ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПРЕДПРИЯТИЙ ЖИЛИЩНО- КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРЕД ПОСТАВЩИКАМИ ТОПЛИВНО- ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ РЕСУРСОВ

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сыертского городского округа, принятым решением Сыертского районного Совета от 16.06.2005 года №81 (в редакции Решений Думы Сыертского городского округа от 16.02.2006 г. № 140, от 27.04.2006 г. № 158, от 02.11.2006 г. № 91, от 13.09.2007 г. № 271, от 24.04.2008 г. № 30, от 09.12.2008 г. № 116, от 27.08.2009 г. № 177, от 29.10.2009 г. № 200, от 08.01.2010 г. № 228, от 29.04.2010 г. № 250, от 25.06.2010 г. № 265, от 16.09.2010 г. № 294, от 25.11.2010 г. № 330, от 28.04.2011 г. № 80, от 27.10.2011 г. № 434, от 27.10.2011 г. № 435, от 26.04.2012 г. № 33, от 19.10.2012 г. № 66, от 06.12.2012г. №82), во исполнение пункта 7.1 Перечня поручений Губернатора Свердловской области от 24.01.2013г. №1-ЕКпп, в целях решения вопросов по ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по решению вопросов ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов (далее – Комиссия).

2. Утвердить состав Комиссии (Приложение №1).

3. Утвердить Положение о Комиссии (Приложение №2).

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа».



5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
Главы Сыертского городского округа**

В.П. Горн

*Приложение №1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Сыертского городского округа
от 19.02.2013 г. № 86*

«О создании комиссии по решению вопросов ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов»

СОСТАВ

комиссии по решению вопросов ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов

Старков В.А. – Глава Сыертского городского округа, председатель комиссии;
Горн В.П. - первый заместитель Главы Сыертского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Семакина Е.М. - главный специалист муниципального бюджетного учреждения «Управление капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа» секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Пыжьянов В.Б. – начальник отдела строительства, ЖКХ и жилищных отношений Администрации Сыертского городского округа;

Никитенко Ю.В. – директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Западное»;

Никитенко В.Ю. – директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Сыертское»;

Капустин Н.А. – директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Южное»;

Девярых П.А. – директор муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Двуреченск»;

Коростелев И.В. – исполняющий обязанности директора муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Северное»;

Стеценко Н.Н. – директор унитарного муниципального предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Бобровский».

*Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Сыертского городского округа
от 19.02.2013 г. № 86*

«О создании комиссии по решению вопросов ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов»

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по решению вопросов ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов

Общие положения

1. Комиссия по решению вопросов ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов (далее – Комиссия) создана постановлением Главы Сыертского городского округа.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Свердловской области, настоящим положением.

Задачи Комиссии

3. Задачами Комиссии являются:

1) оперативный обмен информацией о наличии задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов и обеспечении приоритетного использования денежных средств в целях ликвидации задолженности перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

2) подготовка предложений по ликвидации задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

3) содействие целевому использованию денежных средств предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа; соблюдению условий заключенных договоров с поставщиками топливно-энергетических ресурсов.

Функции Комиссии

4. Для выполнения своих задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) ведет мониторинг наличия задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

2) контролирует погашение задолженности предприятий жилищно-коммунального хозяйства Сыертского городского округа перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов.

Права Комиссии

5. Комиссия вправе в установленном порядке приглашать представителей органов местного самоуправления Сыертского городского округа, управляющих компаний, для заслушивания информации о наличии задолженности перед предприятиями жилищно-коммунального хозяйства и принятых мерах по ее погашению, в том числе в рамках федеральных целевых программ и региональных программ.

Регламент работы Комиссии

6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

7. Заседания Комиссии проводит председатель комиссии.

8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. Решения, принимаемые на заседаниях, оформляются протоколами, которые подписываются председателем Комиссии и секретарем.

С целью информирования населения Сыертского городского округа о деятельности органов местного самоуправления Сыертского городского округа в области противодействия коррупции сообщаем о том, что при Главе Сыертского городского округа продолжает работать Комиссия по противодействию коррупции, созданная постановлением Главы Сыертского городского округа от 30.10.2008 №3160-1.

Заседания Комиссии проводятся 4 раза в год.

Задачами Комиссии являются:

- подготовка предложений Главе Сыертского городского округа, касающихся выработки и реализации мер в области противодействия коррупции;

- взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, средствами массовой информации, организациями, в том числе общественными объединениями, участвующими в реализации антикоррупционной политики, по вопросам противодействия коррупции;

- организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;

- содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданским инициативам, направленных на противодействие коррупции и другие.

Так же напоминаем о режиме работы в Администрации Сыертского городского округа «Телефона доверия».

Приём сообщений граждан и организаций по «Телефону доверия» осуществляется с понедельника по пятницу в рабочее время: с 8 час. 00 мин. до 12 час. 00 мин., с 13 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. по телефону 8(34374) 6-02-96.

«Телефон доверия» создан в целях:

- мониторинга фактов коррупции;
- своевременного реагирования на сообщения о фактах коррупционных проявлений со стороны должностных лиц муниципальных органов власти и управления;
- содействия принятию мер, направленных на предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;
- вовлечения гражданского общества в реализацию антикоррупционной по-

литики;

- формирования в общественном сознании нетерпимости по отношению к коррупционным проявлениям.

Обращаем внимание граждан на то, что муниципальные служащие, работающие с информацией, полученной по «телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

В Сысертском городском округе распоряжением Администрации Сысертского городского округа от 08.02.2013 №14-р утверждён план по противодействию коррупции в Сысертском городском округе на 2013 год. Данный план опубликован в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» от 14.02.2013 №08 (274) и размещён на сайте Администрации Сысертского городского округа www.adm.sysert.ru.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в селе Абрамово Сысертского района Свердловской области по улице Советская (район церкви), с целевым использованием – под объект связи (строительство базовой станции оператора), открытому акционерному обществу «Ростелеком».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в городе Сысерть Сысертского района Свердловской области, южнее нежилого здания, расположенного по ул. Коммуны, 69, с целевым использованием – под размещение открытых автопарковок на 103 м/мест для гостевого комплекса, обществу с ограниченной ответственностью «ГеоИнвест».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в селе Патруши Сысертского района Свердловской области, по улице 1-ая Окружная, с целевым использованием – под строительство объекта энергоснабжения «Отпайка от оп. № 55 ВЛ-4 «2 Окружная» для электрообеспечения жилых домов по ул. 1-ая Окружная, открытому акционерному обществу «МРСК Урала».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в селе Кашино Сысертского района Свердловской области по улице Ленина, 39, с целевым использованием – для прокладки инженерных сетей (водоснабжение) для проектируемого торгового центра, закрытому акционерному обществу «Олипус».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в поселке Большой Исток Сысертского района Свердловской области, южнее улицы Пушкина, с целевым использованием – под объект инженерной инфраструктуры (строительство трассы подземного газопровода высокого давления), Сулейманову Эхтибару Сулеймановичу.

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в городе Сысерть Свердловской области, Сысертского района, ул. Коммуны, 26-а, с целевым использованием – для благоустройства прилегающей территории, обществу с ограниченной ответственностью «Изобилие».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в городе Сысерть Свердловской области, Сысертского района, по улице Трактовая, с целевым использованием – для размещения автомобильных парковочных мест к проектируемому общественно-деловому центру, обществу с ограниченной ответственностью «ЭДАН».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в городе Сысерть Свердловской области, Сысертского района, ул. Быкова, 13-а, с целевым использованием – для благоустройства прилегающей территории проектируемого торгово-развлекательного центра (обустройство парка отдыха), закрытому акционерному обществу «Феникс».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в селе Кашино Сысертского района Свердловской области, на левом берегу Ильинского пруда, с целевым использованием – под размещение спортивно-оздоровительного комплекса «Бажовский», обществу с ограниченной ответственностью «МБР-ЮГРА».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в селе Черданцево Сысертского района Свердловской области, по улице Солнечная, с целевым использованием – под строительство объекта энергоснабжения «Ответвление от отпайки 0,4 кВ от ВЛ «ул. Ясная» в с. Черданцево» для электроснабжения жилого дома по ул. Солнечная, 17, открытому акционерному обществу «МРСК Урала».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в селе Черданцево Сысертского района Свердловской области, по улице Южная, с целевым использованием – под строительство объекта энергоснабжения «Ответвление от отпайки 0,4 кВ от ВЛ «ул. Ясная» в с. Черданцево» для электроснабжения жилого дома по ул. Южная, 1, открытому акционерному обществу «МРСК Урала».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

► В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в пос. Большой Исток Сысертского района Свердловской области, ул. Калинина (напротив дома № 1), с целевым использованием – для строительства торгово-складской зоны (торговля электрооборудованием для сельскохозяйственных машин и агрегатов), обществу с ограниченной ответственностью «Уральский Промышленный Центр».

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

В соответствии со ст. 31 Земельного кодекса РФ, Администрация Сысертского городского округа информирует о предстоящем формировании и предоставлении в аренду земельного участка, из категории земель – земли населенных пунктов, расположенного в городе Сысерть Сысертского района Свердловской области, западнее земельного участка, расположенного по ул. Декабристов, 77-и, с целевым использованием – под объект промышленности (административно-бытовой комплекс) индивидуальному предпринимателю Даутову Марату Маликовичу.

Вопросы и предложения направлять по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.



Аукцион

Организатор торгов

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства
«Сысертское» Сысертского городского округа

Объявляет о проведении аукциона, предметом которого является продажа
объектов недвижимости:

Лот №	Наименование	Характеристики	Начальная цена, руб. (без НДС)	Ограничения (обременения)
1	Помещение Адрес: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Коммуны, д. 48.	Назначение: нежилое здание Общая площадь 212,6 кв.м.	4 446 000	-
2	Нежилое здание Адрес: Свердловская область, г. Сысерть, пер. Кооперативный, д. 6Б.	Назначение: нежилое здание Общая площадь 478,8 кв.м.	670 000	-

Способ продажи: продажа имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения, на аукционе. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи предложений.

Шаг аукциона: 3% от начальной цены.

Размер и порядок внесения задатка: 10% от начальной цены. Задаток вносится организатору торгов наличными денежными средствами или перечислением по следующим реквизитам:

Муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Сысертское»

Сысертского городского округа (МУП ЖКХ «Сысертское») ИНН 6652001417, р/с № 4070281030000008274, наименование банка получателя ОАО «СКБ-банк» г. Екатеринбург, БИК 046577756. Назначение платежа: оплата задатка продаваемого на торгах имущества (указать адрес объекта).

Порядок, место, дата начала и окончания подачи заявок:

Заявки принимаются с момента опубликования извещения и до 16.00 часов 25 марта 2013г. по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Коммуны, д. 48, тел. (34374)6-50-82.

Заявка на участие в аукционе и прилагаемые к ней документы оформляются в соответствии с аукционной документацией. Предоставление аукционной документации осуществляется организатором торгов в рабочее время с момента опубликования извещения и до 16.00 часов 25 марта 2013г. по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Коммуны, д. 48.

Место, дата и время определения участников аукциона:

14.00 часов 26 марта 2013г. по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Коммуны, д. 48.

Место и дата подведения итогов:

15.00 часов 27 марта 2013г. по адресу: Свердловская область, г. Сысерть, ул. Коммуны, д. 48.

Порядок определения победителей:

Победителем признается претендент, предложивший наиболее выгодную цену.

Срок заключения договора:

В течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Условия, порядок и сроки платежей:

Наличный или безналичный расчет, в течение десяти дней с даты заключения договора.

Директор МУП ЖКХ «Сысертское»

Никитенко В.Ю.

Внимание! В «Вестнике Сысертского городского округа» №8 от 14.02.2013 на стр.3 «№2767» читать как «№2765»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером ИП Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435, e-mail: 2910435@mail.ru выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка, имеющего местоположение Свердловская обл., Сысертский р-он, д. Большое Седельниково, примыкает с юго-западной стороны к участкам по ул. Пролетарская, 1Б и 2А.

Заказчиком работ является Лежнина Татьяна Витальевна, тел.: 89030845807, зарегистрирована по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, д. Большое Седельниково, ул. Советская, 10. Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, 25.03.2013 г. в 9 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сысертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

- 1) кадастровый номер 66:25:0701006:28, местоположение: обл. Свердловская, р-н Сысертский, д. Большое Седельниково, ул. Пролетарская, дом 2а;
- 2) кадастровый номер 66:25:0701006:27, местоположение: обл. Свердловская, р-н Сысертский, д. Большое Седельниково, ул. Пролетарская;
- 3) с Сысертским ГО;

(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 15.02.2013 г. № 459

О ПОДГОТОВКЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ПЛАНИРОВКЕ ТЕРРИТОРИИ ЖИЛОЙ ЗАСТРОЙКИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ С КАДАСТРОВЫМИ НОМЕРАМИ 66:25:1401002:62, 66:25:1401002:63, 66:25:1401002:64, 66:25:1401002:65, 66:25:1401002:66, 66:25:1401002:67

В соответствии со статьями 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ («Российская газета», 2004 г., 30 декабря, № 290), Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 г. № 140, от 27.04.2006 г. № 158, от 02.11.2006 г. № 191, от 13.09.2007 г. № 271, от 24.04.2008 г. № 30, от 09.12.2008 г. № 116, от 27.08.2009 г. № 177, от 29.10.2009 г. № 200, от 28.01.2010 г. № 228, от 29.04.2010 г. № 250, от 25.06.2010 г. № 265, от 16.09.2010 г. № 294, от 25.11.2010 г. № 330, от 28.04.2011 г. № 380, от 27.10.2011 г. № 434, от 27.10.2011 г. № 435, от 26.04.2012 г. № 33, от 19.10.2012 г. № 66, от 06.12.2012 г. № 82), на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок от 07 сентября 2011 года запись регистрации № 66-66-19/055/2011-488, на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок от 07 сентября 2011 года запись регистрации № 66-66-19/055/2011-493, на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок от 07 сентября 2011 года запись регистрации № 66-66-19/055/2011-489, на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок от 07 сентября 2011 года запись регистрации № 66-66-19/055/2011-491, на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок от 07 сентября 2011 года запись регистрации № 66-66-19/055/2011-492, на основании свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок от 07 сентября 2011 года запись регистрации № 66-66-

19/055/2011-490 и заявления Михайдарова Р.А. от 08 февраля 2013 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Михайдарову Рафаэлю Анваровичу подготовить документацию по планировке территории жилой застройки земельных участков общей площадью 121497,0 кв.м, кадастровые номера 66:25:1401002:62, 66:25:1401002:63, 66:25:1401002:64, 66:25:1401002:65, 66:25:1401002:66, 66:25:1401002:67, расположенные по адресу (месторасположение): Свердловская область, Сысертский район, участок находится примерно в 700 м по направлению на юг от ориентира д. Шайдурово, расположенного за пределами участка.

2. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Сысертского городского округа».

3. Предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории направлять по адресу: 624022, Свердловская область, Сысертский район, город Сысерть, улица Ленина, 35, кабинет 19 (отдел архитектуры и градостроительства), со дня опубликования настоящего постановления в течение 30 дней.

4. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа осуществить проверку документации по планировке территории жилой застройки требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа Горн В.П.

**Исполняющий обязанности
Главы Сысертского городского округа**

В.П. Горн

- за проведение районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа на организационный комитет;

- за разработку сценария и проведение районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа на Управление культуры Администрации Сысертского городского округа (Н.В. Трухина);

- за организацию, подготовку материалов по проведению районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа на Управление социальной политики по Сысертскому району (С.В. Кожевников).

5. Главам сельских администраций, руководителям учреждений культуры принять участие в подготовке и проведении районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа.

6. Данное постановление опубликовать в официальном издании Думы и Администрации Сысертского городского округа «Вестник Сысертского городского округа».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам А.Н. Галашева.

**Исполняющий обязанности
Главы Сысертского городского округа**

В.П. Горн

*УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от 19.02.2013 г. № 503
«О проведении в 2013 году
районного конкурса «Женщина года –
2013» на территории Сысертского
городского округа»*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 19.02.2013 г. № 503**

**О ПРОВЕДЕНИИ В 2013 ГОДУ РАЙОННОГО
КОНКУРСА «ЖЕНЩИНА ГОДА – 2013»
НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В рамках реализации плана мероприятий по выполнению областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 года № 1469 – ПП «Об утверждении областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы», и постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2009г. №1522 – ПП «О Концепции реализации государственной семейной политики в Свердловской области на период до 2020 года», в связи с повышением общественного статуса женщины, развития ее социального, творческого и профессионального потенциала,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести с 20.02.2013 года по 20.03.2013 года на территории Сысертского городского округа районный конкурс «Женщина года – 2013».

2. Утвердить:

1) положение о проведении в 2013 году районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа (прилагается);

2) состав организационного комитета по проведению в 2013 году районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа (прилагается);

3) план основных мероприятий по подготовке и проведению в 2013 году районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа (прилагается).

3. Расходы, связанные с проведением в 2013 году районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа осуществлять в пределах средств, утвержденных в бюджетной смете Муниципального казенного учреждения культуры «Сысертский организационно-методический центр» на 2013 год (в размере 10 000 рублей).

4. Возложить ответственность:

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проведении в 2013 году районного конкурса «Женщина года – 2013»
на территории Сысертского городского округа**

1. Общие положения

Конкурс «Женщина года – 2013» проводится на территории Сысертского городского округа в соответствии с областной целевой программой «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 11.10.2010 года № 1469-ПП «Об утверждении областной целевой программы «Социальная защита населения и социальная поддержка инвалидов в Свердловской области» на 2011 – 2015 годы», и постановлением Правительства Свердловской области от 20.10.2009г. №1522-ПП «О Концепции реализации государственной семейной политики в Свердловской области на период до 2020 года».

Главная идея конкурса – повышение роли женщины в сохранении, укреплении и развитии семьи, в воспитании детей, в осуществлении связи поколений, самореализации женщины.

Конкурс проводится под девизом «Здоровая семья – залог сбережения народа, возрождение великой России» и предполагает привлечение общественного внимания к сохранительной и просветительской роли женщины – матери, воспитывающей детей, приемных детей, детей – сирот, оберегающей их судьбу, благополучие семьи.

2. Цель и задачи конкурса

Цель конкурса – повышение общественного статуса женщины, развитие ее социального, творческого и профессионального потенциала.

Задачи конкурса:

- стимулирование самостоятельности и активности женщин в решении проблем общества и семьи;
- развитие женского общественного движения;
- формирование благоприятного для решения женских проблем общественно-го мнения.

3. Участники конкурса

1) В конкурсе участвуют женщины, проживающие на территории Сысертского района:

- многодетные матери;
- женщины, воспитывающие приемных детей;



- женщины, которые внесли свой вклад в жизнеустройство детей – сирот;
- женщины, которые внесли свой вклад в поддержку семьи, женщин и детей, в том числе победители районных профессиональных конкурсов 2012 года: «Учитель года», «Селяночка», «Культурная женщина года» и другие;
- женщины, награжденные знаком отличия Свердловской области «Материнская доблесть».

2) Все участники представляют на конкурс:
- анкету – заявку (приложение № 1);
- социально-значимый проект (приложение № 2,3)

4. Номинации конкурса

«Профессия – руководитель».
«Женщина – хранительница домашнего очага».
«Женщина – воспитатель и мать».
«Женщина – общественный деятель, защищающий права и интересы женщин».

5. Организация и порядок проведения конкурса

Конкурс проводится с 20.02.2013 года по 20.03.2013 года в три тура.

I тур: проводится с 20.02.2013 по 10.03.2013 года на территории сельских администраций, г. Сысерть.

Заявки и материалы на участие в I туре районного конкурса «Женщина года – 2013» с представлением видео, мультимедийных презентаций принимаются до 11.03.2013 года от сельских территорий в ГБУ СОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Сысертского района» (г. Сысерть, пер. Химиков, д. 9).

Справки по телефону: 7-03-74, 7-03-76.

II тур: 20 марта 2013 года в 14 часов состоится защита проектов конкурсантов членами оргкомитета в малом зале Муниципального учреждения культуры «Сысертский городской центр досуга имени И.П. Романенко» и подведение итогов конкурса.

Материалы на победителей II тура районного конкурса (по одной кандидатуре в каждой номинации) представляются в Администрацию Южного управленческого округа до 05.04.2013 года.

III тур: награждение участниц районного конкурса «Женщина года – 2013» состоится в Муниципальном учреждении культуры «Сысертский городской центр досуга имени И.П. Романенко» 20 марта в 17 часов на праздничном мероприятии.

Подведение итогов на областном уровне конкурса «Женщина года – 2013» и награждение победителей состоятся в июле 2013 года в г. Екатеринбург.

6. Награждение участников районного конкурса «Женщина года – 2013»

Победители и участники конкурса награждаются дипломами и памятными сувенирами.

7. Заявки на участие в районном конкурсе «Женщина года – 2013»

Заявки и материалы на участие в I туре районного конкурса «Женщина года – 2013» с представлением видео, мультимедийных презентаций принимаются до 11.03.2013 года от сельских территорий в ГБУ СОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Сысертского района» (г. Сысерть, пер. Химиков, д. 9).

Справки по телефону: 7-03-74, 7-03-76.

*Приложение № 1
к «Положению о проведении в 2013
году районного конкурса «Женщина
года – 2013» на территории Сысертского городского округа*

АНКЕТА – ЗАЯВКА участницы районного конкурса «Женщина года – 2013» в номинации

1. Номинация.
2. Название проекта.
3. Ф.И.О. участницы – автора проекта.
4. Почтовый адрес, номера телефонов (домашний, рабочий, сотовый) и факса.
5. Паспортные данные.
6. Образование.
7. Место работы (если работает).
8. Краткая биография. «Жизненное кредо».
9. Семейное положение. Дети.

10. Личные заслуги, положительное влияние на жизнь области, города, района, благотворительная деятельность, общественная жизнь.

11. Увлечение, не имеющее отношения к профессиональной деятельности автора проекта.

*Приложение № 2
к «Положению о проведении в 2013
году районного конкурса «Женщина
года – 2013» на территории Сысертского городского округа*

Титульный лист

1. Название проекта.
2. Исполнитель: Ф.И.О. (полностью).
3. Координаты (полное название организации, если проект представляет организация, почтовый адрес, телефон, факс).

*Приложение № 3
к «Положению о проведении в 2013
году районного конкурса «Женщина
года – 2013» на территории Сысертского городского округа*

Пояснительная записка к проекту составляется по следующему плану:

1. Разработчик проекта (визитная карточка).
2. Мотивация деятельности, разработки проекта.
3. Краткое содержание проекта.
4. Цели и задачи проекта.
5. График работы по проекту. Основные этапы работы по проекту и сроки их реализации.
Конкретные мероприятия.
6. В какой степени деятельность проекта направлена на женщин, семью и детей.
7. Планируемый результат (эффективность проекта: экономическая, социальная).
8. Источники финансирования проекта.

Требования к оформлению проекта:

Проект оформляется следующим образом:

- 1). титульный лист (приложение №2);
- 2). пояснительная записка, составленная по единому плану (приложение №3)
- 3). описание проекта, представленное в виде презентационного стенда – раскладушки, объемом от 5 до 12 листов формата А-4, скрепленных между собой как по горизонтали, так и по вертикали, красочно и креативно оформленных, с фотографиями и текстовыми вставками и мультимедийная презентация;
- 4). отзыв – заключение общественной организации, или ученых, или администрации муниципального образования в Свердловской области, или представителей государственных органов исполнительной власти. Отзыв должен содержать данные о результатах работы, экономической эффективности или социальной значимости, а также предложение о возможности реализации данного проекта другими организациями, семьями, гражданами, муниципальными образованиями в Свердловской области;
- 5). представление на участницу в произвольной форме (на электронном и бумажном носителе). В представлении на участницу в обязательном порядке должны содержаться сведения из автобиографии, сведения о муже и детях (если есть), указан адрес, телефон, место работы;
- 6). к проекту могут быть приложены видеоматериалы по теме проекта или фотоматериалы.

*УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от 19.02.2013 г. № 503
«О проведении в 2013 году
районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа»*

**ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и проведению в 2013 году районного
конкурса «Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского
округа**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Заседание организационного комитета: - утверждение плана основных мероприятий по подготовке и проведению конкурса; - распределение обязанностей между членами организационного комитета	февраль 2013г.	Галашев А.Н.
2.	Проведение I тура районного конкурса «Женщина года – 2013» на территории сельских администраций	с 20.02. по 10.03. 2013г.	Главы сельских администраций
3.	Прием заявок и материалов I тура конкурса «Женщина года – 2013»	до 11.03.2013г.	Гонова Н.И. Сабурова Н.Н.
4.	Разработка сценария районного конкурса «Женщина года – 2013»	до 20.03.2013г.	Трухина Н.В. Шалаева Л.А.
5.	Оказание практической помощи участникам в подготовке материалов к районному конкурсу «Женщина года – 2013»	февраль – март 2013г.	Гонова Н.И.
6.	Подготовка дипломов, памятных сувениров участникам конкурса	до 20.03.2013г.	Гонова Н.И. Варовина Н.А.
7.	Проведение II тура районного конкурса «Женщина года – 2013»	20.03.2013г.	Кожевников С.В. Трухина Н.В. Шалаева Л.А.
8.	Оформление материалов, представленных на победителей конкурса «Женщина года – 2013», для направления в Администрацию Южного управленческого округа	до 05.04.2013г.	Гонова Н.И. Сабурова Н.Н.
9.	Участие победителей в областном конкурсе с презентацией проектов в выставочной экспозиции в соответствии с номинациями конкурса в МСП СО	2013г. при определении итогов областного конкурса	Гонова Н.И. Сабурова Н.Н.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сысертского городского округа
от 19.02.2013 г. № 503
«О проведении в 2013 году
районного конкурса «Женщина
года – 2013» на территории Сысертского городского округа»

СОСТАВ
организационного комитета по проведению в 2013 году районного конкурса
«Женщина года – 2013» на территории Сысертского городского округа

Галашев
А.Н.

- заместитель Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам – Председатель организационного комитета;

Кожевников С.В. - начальник Управления социальной политики по Сысертскому району – заместитель председателя организационного комитета (по согласованию);

Трухина Н.В. - начальник Управления культуры Администрации Сысертского городского округа;

Шалаева Л.А. - директор Муниципального учреждения культуры «Сысертский городской центр досуга имени И.П.Романенко»;

- директор Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям Сысертского района» (по согласованию).

Гонова Н.И. - специалист отдела семейной политики, опеки и попечительства, социальных гарантий и льгот Управления социальной политики по Сысертскому району (по согласованию);

Сабурова Н.Н. - директор Муниципального казенного учреждения культуры «Сысертский организационно-методический центр»;

Варовина Н.А. - главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений, подведомственных Управлению культуры Администрации Сысертского городского округа.

Сагдитдинова В.Н.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 19.02.2013 г. № 545**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО
РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОДНОКРАТНО
БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ ГРАЖДАН
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ,
И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ
НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, ДЛЯ
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО
СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 №81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.05.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 16.09.2010 №294, от 25.11.2010 №330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 № 434, от 27.10.2011 №435, от 26.04.2012 №33, от 19.10.2012 №66, от 06.12.2012 №82),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории Сысертского городского округа» (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа», разместить на официальном сайте Сысертского



городского округа и портале государственных услуг Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сыертского городского округа Е.Л. Терентьеву.

**Исполняющий обязанности
Главы Сыертского городского округа**

В.П. Горн

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сыертского городского округа
от 19.02.2013 г. № 545

«Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории Сыертского городского округа»

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОДНОКРАТНО БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ
ГРАЖДАН ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА,
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ЦЕЛИ РАЗРАБОТКИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Административный регламент разработан в целях повышения прозрачности и результативности деятельности Администрации Сыертского городского округа (далее - Администрация) при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории Сыертского городского округа» (далее – муниципальная услуга), а также определяет сроки и последовательность административных процедур и административных действий, осуществляемых Администрацией при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. ЗАЯВИТЕЛИ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ИСПОЛНЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

1.2.1. Право на предоставление муниципальной услуги имеют граждане, указанные в [статье 54-7](#) Закона Свердловской области от 7 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», которые постоянно проживают на территории Сыертского городского округа (далее - заявители), а именно:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

2) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с [частью 14 статьи 17](#) Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

3) военнослужащие - граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие - граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с [пунктом 12 статьи 15](#) Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

4) граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий), в соответствии с [подпунктом 16 части первой статьи 2](#) Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

5) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий);

6) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий) из числа:

- граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

- военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

- граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

- граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

7) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с [подпунктом 9 части первой статьи 17](#) Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

8) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

9) граждане из подразделений особого риска в пределах, установленных [Постановлением](#) Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

10) граждане, окончившие образовательные учреждения начального, среднего и (или) высшего профессионального образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности;

11) граждане, не достигшие возраста 35 лет, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

12) граждане, являющиеся родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка;

13) граждане, являющиеся одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей;

14) граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств.

1.2.2. Правом на получение муниципальной услуги также обладают:

1) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с [пунктом 4 статьи 5](#) Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»;

2) Герои Социалистического Труда и полные кавалеры орденов Трудовой Славы в соответствии с [пунктом 4 статьи 3](#) Федерального закона от 9 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам орденов Трудовой Славы».

1.2.3. В соответствии с федеральными законами гражданам, указанным в [подпунктах 2 и 3 пункта 1.2.1](#), предоставляется право на первоочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

1.2.4. В соответствии с федеральными законами гражданам, указанным в [подпунктах 4 - 9 пункта 1.2.1](#), предоставляется право на внеочередное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства в собственность бесплатно.

1.3. ПОРЯДОК ИНФОРМИРОВАНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГЕ

Информация по всем вопросам, касающимся муниципальной услуги предоставляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа (далее - Комитет).

Место нахождения Комитета: Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом №35, кабинеты 17, 18.

Контактный телефон: (34383) 6-06-59.

Официальный сайт Администрации Сысертского городского округа: www.adm.sysert.ru.

Электронный адрес Комитета: kumi-sys@yandex.ru.

График работы Комитета: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00, перерыв с 12-00 до 13-00. Приёмное время: вторник, пятница с 9-00 до 12-00.

Самостоятельная передача гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами письменных обращений о предоставлении информации по муниципальной услуге производится по адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом №35, кабинет 18.

Письменные обращения граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц с доставкой по почте направляются по почтовому адресу: 624022, Свердловская область, город Сысерть, улица Ленина, дом №35.

Обращения в форме электронного сообщения направляются на электронный адрес: adm_sgo@mail.ru.

Факсимильные письменные обращения направляются по номеру: (34374) 6-02-82.

Информацию о муниципальной услуге заявители могут получить посредством федеральной государственной информационной системы - Единый портал государственных и муниципальных услуг (сайт портала в сети Интернет - www.gosuslugi.ru или 66.gosuslugi.ru).

Контактная информация об органах местного самоуправления Сысертского городского округа, их структурных подразделениях и иных организациях, ответственных за предоставление муниципальной услуги, приведена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

Основными требованиями к информированию заявителя являются:

- достоверность предоставляемой информации;
- четкость в изложении информации;
- полнота информирования;
- наглядность форм предоставляемой информации;
- удобство и доступность предоставляемой информации;
- оперативность предоставления информации.

1.4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ КОНСУЛЬТАЦИЙ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Консультации по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, предоставляются специалистами Комитета, ответственными за предоставление муниципальной услуги.

Консультации предоставляются при личном обращении заявителей, посредством телефонной связи, а также в виде ответов на письменные обращения заявителей (в том числе в электронном виде) по следующим вопросам:

- о процедуре предоставления муниципальной услуги;
- о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- о времени приема заявлений и сроке предоставления услуги;
- о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц и их решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты Комитета, ответственные за предоставление муниципальной услуги, подробно, в вежливой (корректной) форме информируют заявителей по интересующим их вопросам.

Письменные разъяснения по предоставлению муниципальной услуги осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальным правовым актом Сысертского городского округа. При ответах на письменные обращения заявителей работники Комитета обязаны подробно, в вежливой (корректной) форме информировать заявителей по интересующим их вопросам.

Письменный ответ на обращение заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги направляется любым удобным для заявителя способом: на почтовый адрес заявителя, указанный в обращении; по электронной почте (в том числе при электронном запросе заявителей); факсом или иным способом, указанным в обращении заявителя по вопросам предоставления муниципальной услуги.

1.5. РЕГИСТРАЦИЯ И ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Регистрация и хранение заявления на предоставление муниципальной услуги

и документов, прилагаемых к заявлению, осуществляются специалистами Комитета, ответственными за предоставление муниципальной услуги. Заявление и документы, прилагаемые к заявлению, регистрируются в журнале входящей корреспонденции Комитета. На экземпляре заявителя (по его запросу) ставится отметка в получении документов.

1.6. ИНФОРМАЦИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, РАЗМЕЩАЕМАЯ В МЕСТАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

В здании Администрации, на 2 этаже, около кабинета №17, размещается следующая информация:

- текст настоящего административного регламента;
- исчерпывающая информация о порядке предоставления муниципальной услуги в текстовом и графическом (схематическом) виде;
- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, формы данных документов и образцы их заполнения;
- полная контактная информация о Комитете (адрес официального сайта Администрации Сысертского городского округа в сети Интернет, на котором размещается информация о муниципальной услуге, адреса электронной почты Комитета и Администрации; справочные телефоны, телефоны сотрудников; почтовый адрес, график работы Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги;

- исчерпывающий перечень федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и иных организаций, в которые необходимо обратиться заявителям в целях последующего предоставления им муниципальной услуги.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Административный регламент определяет исполнение муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, для индивидуального жилищного строительства на территории Сысертского городского округа».

2.2. ОРГАНЫ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

В процессе предоставления муниципальной услуги Комитет взаимодействует с:

- Министерством по управлению государственным имуществом Свердловской области;
- Федеральной налоговой службой России;
- Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии;
- ФГБУ «ФКП Росреестра»;
- Отделом архитектуры и градостроительства Администрации Сысертского городского округа.

2.3. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

В результате предоставления муниципальной услуги заявители, обратившиеся в Комитет, получают:

- акт приема-передачи земельного участка в собственность однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства (Приложение № 3); кадастровый паспорт земельного участка, градостроительный план земельного участка, содержащий технические условия подключения к сетям инженерно-технического обеспечения;
- отказ в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Предоставление муниципальной услуги занимает 3 (три) месяца со дня подачи запроса в Администрацию.

В случае приостановления предоставления муниципальной услуги срок предоставления муниципальной услуги продлевается максимум на 30 дней.

Выдача документов по результатам предоставления муниципальной услуги занимает 20 (двадцать) минут.

При наличии очереди данное время продлевается на время, необходимое для выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги, пом-

ноженное на количество человек в очереди.

Может быть предусмотрена предварительная запись заявителей для подачи документов на предоставление муниципальной услуги или получение документов по результатам предоставления муниципальной услуги.

2.5. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Исполнение муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1. Земельный кодекс Российской Федерации;
2. Градостроительный кодекс Российской Федерации;
3. Гражданский кодекс РФ;
4. Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
5. Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»;
6. Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
7. Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам орденов Трудовой Славы»;
8. Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
9. Федеральный закон от 26.11.1998 № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;
10. Федеральный закон от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
11. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
12. Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
13. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
14. Закон Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;
15. Устав Сысертского городского округа, принят решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 г. № 81;
16. Решение Думы Сысертского городского округа от 30.08.2012 № 57 «Об утверждении Положения о реализации права граждан на однократное бесплатное предоставление в собственность земельных участков для индивидуального жилищного строительства в новой редакции».

2.6. ДОКУМЕНТЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Для предоставления муниципальной услуги заявитель лично подает в Администрацию следующие документы:

- 1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма:
 - заявление;
 - копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;
 - выписку из решения органа местного самоуправления о принятии заявителя на учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
 - справку органа местного самоуправления о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее, чем за тридцать дней до дня обращения в орган учета с заявлением;
- 2) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов:
 - заявление;
 - копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;
 - копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности;
 - копии документов, подтверждающих семейные отношения с инвалидом (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены

его семьи);

- справку с места жительства, подтверждающую совместное проживание инвалида и членов его семьи (в случае, если заявление подает инвалид и совместно проживающие с ним члены его семьи);

- 3) военнослужащие - граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие - граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями:

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;
- выписку из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания увольнения (для граждан, уволенных с военной службы);
- справку об общей продолжительности военной службы (для граждан, уволенных с военной службы);
- справку войсковой части о прохождении военной службы (для лиц, проходящих военную службу);
- копию послужного списка, подтверждающую прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенную военным комиссариатом (войсковой частью);

- 4) граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25 сЗв (бэр) (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий), граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь, другие заболевания, и инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы, а также граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения (при условии признания их нуждающимися в улучшении жилищных условий):

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;
- удостоверение установленного образца;

- 5) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, граждане из подразделений особого риска:

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;
- удостоверение установленного образца;

- 6) граждане, окончившие образовательные учреждения начального, среднего (или) высшего профессионального образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности:

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;
- копию диплома;
- копию трудового договора, подтверждающего факт работы в сельской местности по полученной специальности;

- 7) граждане, не достигшие возраста 35 лет на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка (путем подачи одного заявления, подписанного обоими супругами):

- заявление;
- копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности супругов, а также подтверж-

дающих факт их постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;

- копию свидетельства о заключении брака;

8) граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие трех и более несовершеннолетних детей, и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка (путем подачи одного заявления, подписанного обоими родителями);

- заявление;

- копии паспортов или иных документов, удостоверяющих в соответствии с законодательством Российской Федерации личности членов семьи, подтверждающих факт их постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;

- копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

- копии удостоверений многодетной семьи Свердловской области;

9) граждане, являющиеся на день подачи заявлений о предоставлении земельных участков одинокими родителями или лицами, их заменяющими, воспитывающие несовершеннолетних детей:

- заявление;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;

- копии свидетельств о рождении (об усыновлении) детей;

- справку органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов (в случае, если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца);

- копию свидетельства о смерти супруга (в случае смерти одного из родителей);

- копию решения суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей родительских прав, о признании одного из родителей безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии);

10) граждане, удостоенные званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или являющиеся полными кавалерами ордена Славы, граждане Российской Федерации, удостоенные звания Героя Социалистического Труда либо награжденные орденом Трудовой Славы трех степеней:

- заявление;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;

- копии документов, подтверждающих присвоение специального статуса;

- копии удостоверений о награждении соответствующими орденами;

11) граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств:

- заявление;

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя, а также подтверждающего факт его постоянного проживания на территории Сысертского городского округа;

- удостоверение установленного образца.

Специалисты Комитета не вправе требовать от заявителя иные документы для предоставления муниципальной услуги.

По каналам межведомственного взаимодействия Комитет запрашивает следующие документы:

1) кадастровый паспорт земельного участка, в котором содержится описание всех частей земельного участка;

2) выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на земельный участок;

3) сведения о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на получение однократно бесплатно земельного участка;

4) градостроительный план земельного участка, содержащего технические условия.

Формы необходимых для предоставления муниципальной услуги документов и образцы их заполнения указаны в [приложении 2](#) к настоящему Регламенту. Данные формы документов можно получить у специалиста Комитета, ответственного за предоставление муниципальной услуги, а также со страницы официального сайта Администрации.

Указанные документы представляются в подлинниках и копиях, либо нотариально заверенных копиях.

Заявитель подает заявление на предоставление муниципальной услуги в двух экземплярах.

Заявление на предоставление муниципальной услуги с прилагаемым пакетом

документов представляется в кабинет №47 Администрации в рабочие дни: понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 часов перерыв с 12-00 до 13-00 часов местного времени, либо почтой по адресу: г. Сысерть, ул. Ленина, 35.

Информацию о ходе рассмотрения заявки можно получить в Комитете или по телефону 8(34374)6-06-59.

2.7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ И РАССМОТРЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Основанием для отказа в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги является представление заявителем документов, имеющих подчистки либо приписки, зачеркнутые слова, иные неоговоренные исправления; документов, исполненных карандашом, а также документов с серьезными повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Специалисты, осуществляющие приём документов, не вправе принять решение об отказе в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по иным основаниям.

2.8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной являются:

1) подача заявления лицом, не уполномоченным заявителем на осуществление таких действий либо не являющимся его законным представителем;

2) выявление в представленных документах, подтверждающих право на однократное бесплатное предоставление земельных участков, сведений, не соответствующих действительности;

3) реализация лицом права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка;

4) представление заявителем не всех документов, указанных в [разделе 2.6](#) настоящего регламента;

5) текст письменного заявления не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;

6) заявление о предоставлении земельного участка подано в уполномоченный орган местного самоуправления не по месту нахождения предполагаемого земельного участка.

Специалисты Комитета не вправе принять решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги по иным основаниям.

2.9. УСЛОВИЯ ПЛАТНОСТИ (БЕСПЛАТНОСТИ) ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Муниципальная услуга является бесплатной для заявителей.

2.10. ТРЕБОВАНИЯ К МЕСТАМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Прилегающая к зданию Администрации площадка оборудована парковочными местами.

Вход в здание оборудуется информационной вывеской, содержащей информацию о наименовании и графике работы.

Места для ожидания на предоставление или получение документов оборудуются стульями.

Места для заполнения документов оборудуются информационными стендами, стульями и столом для оформления документов, обеспечиваются бланками заявлений и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

На информационном стенде размещается следующая информация:

а) форма заявления о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;

б) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предъявляемые к ним требования.

Рабочее место специалиста Комитета должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством, письменными принадлежностями и бумагой формата А4.

В Комитете должна быть предусмотрена возможность копирования документов.



2.11. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Показатели доступности и качества муниципальной услуги определяются для осуществления оценки и контроля деятельности Администрации и её должностных лиц.

Состав показателей доступности и качества предоставления муниципальной услуги подразделяется на две основные группы: количественные и качественные.

В группу количественных показателей доступности, позволяющих объективно оценивать деятельность Комитета, предоставляющего муниципальную услугу, входят:

- время ожидания при предоставлении муниципальной услуги;
- график работы Комитета;
- место расположения Комитета;
- количество документов, требуемых для получения муниципальной услуги;

- наличие льгот для определенных категорий заявителей на предоставление муниципальной услуги.

В число качественных показателей доступности предоставляемой муниципальной услуги входят:

- степень сложности требований, которые необходимо выполнить для получения муниципальной услуги;
- правдивость (достоверность) информации о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие различных каналов получения муниципальной услуги;
- простота и ясность изложения информационных и инструктивных документов по предоставлению муниципальной услуги;
- наличие у заявителя возможности подачи запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе портала государственных и муниципальных услуг (функций), или через многофункциональный центр.

В группу количественных показателей оценки качества предоставления муниципальной услуги входят:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- количество обоснованных жалоб по предоставлению муниципальной услуги.

К качественным показателям предоставления муниципальной услуги относятся:

- точность выполняемых обязательств по отношению к заявителям;
- культура обслуживания (вежливость, эстетичность) заявителей;
- качество результатов труда специалистов Комитета (профессиональное мастерство);
- оперативность предоставления муниципальной услуги (соответствие стандарту времени, затраченного на подготовку документов, ожидание предоставления муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги);
- количество обоснованных жалоб.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

Предоставление муниципальной услуги состоит из следующих последовательных административных процедур:

1. Прием и регистрация заявления Заявителя и прилагаемых к нему документов - 15 (пятнадцать) минут:

1.1. Проверка правильности заполнения заявления - 5 (пять) минут.

1.2. Регистрация заявления - 5 (пять) минут. По просьбе Заявителя, на его экземпляре специалист, осуществляющий прием документов, ставит отметку о приеме, в данном случае время регистрации документов продлевается до 10 (десяти) минут.

При наличии очереди время на подачу заявления продлевается, но не более чем 30 (тридцать) минут.

2. Рассмотрение заявления и прилагаемых документов - 3 (три) рабочих дня.

3. Запрос документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия, правовая экспертиза документов - 7 (семь) рабочих дней:

3.1. Оформление запросов в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области, в ФНС России, в Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии, в ФГУ «ФКП

Росреестра», Отдел архитектуры и градостроительства - 2 (два) рабочих дня.

3.2. Получение документов в рамках межведомственного информационного взаимодействия - 5 (пять) рабочих дней.

4. По результатам рассмотрения документов, представленных заявителем, и произведенной проверки, специалист Комитета готовит решение о включении заявителя в очередь на предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства в собственность либо об отказе во включении заявителя в очередь - 20 (двадцать) календарных дней.

5. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о включении заявителя в очередь либо об отказе о включении заявителя в очередь специалист Комитета направляет ему по почте уведомление о принятом решении.

6. Специалист Комитета письменно уведомляет заявителя в срок, не превышающий 10 (десять) календарных дней со дня постановки земельного участка на государственный кадастровый учет, о рассмотрении вопроса о предоставлении ему земельного участка и запрашивает документы, указанные в [разделе 2.6](#) настоящего регламента.

7. Специалист Комитета в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления заявителем документов, указанных в [разделе 2.6](#) настоящего регламента, запрашивает в Министерстве по управлению государственным имуществом Свердловской области информацию о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка.

8. Если право заявителя на предоставление земельного участка не реализовано, специалист Комитета готовит проект решения Администрации Сысертского городского округа о предоставлении однократно бесплатно земельного участка в собственность для индивидуального жилищного строительства - 10 (десять) рабочих дней.

9. Специалист Комитета в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении земельного участка направляет заявителю в 2 экземплярах копию соответствующего решения.

10. Передача земельного участка заявителю однократно бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства осуществляется в течение десяти календарных дней с момента принятия решения, указанного в [пункте 8](#) настоящего раздела регламента, по акту приема-передачи с приложением кадастрового паспорта земельного участка и градостроительного плана земельного участка, содержащего технические условия.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в [Приложении № 4](#) к настоящему Регламенту.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Текущий контроль за исполнением административного регламента, за совершением административных действий, принятием решений и совершением действий специалистами Комитета при предоставлении муниципальной услуги осуществляется председателем Комитета.

Осуществление текущего контроля за исполнением административного регламента, за совершением административных действий, принятием решений и совершением действий специалистами Комитета при предоставлении муниципальной услуги происходит не реже 1 раза в год.

Информирование о результатах текущего контроля за исполнением административного регламента, за совершением административных, принятием решений и совершением действий специалистами Комитета при предоставлении муниципальной услуги осуществляется посредством оформления акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.2. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Контроль за деятельностью Комитета по предоставлению муниципальной услуги в части соблюдения требований к полноте и качеству предоставления муниципальной услуги осуществляется комиссией, формируемой на основании постановления Администрации в пределах своей компетенции, посредством проведения контрольного мероприятия по проверке соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг, проведения опросов потребителей муниципальных услуг о качестве предоставляемых муниципальных услуг, анализа обращений и жалоб граждан, поступивших в Администрацию, выявления нарушений при предоставлении муниципальной услуги по фактам поступивших обращений и жалоб граждан.

Выявленные недостатки по предоставлению муниципальной услуги анализируются по каждому специалисту Комитета с принятием мер к устранению выявленных недостатков, вынесением дисциплинарных или административных взысканий специалистам Комитета (если будет установлена их вина в нарушении требований к предоставлению муниципальной услуги) в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Сысертского городского округа.

Плановые и внеплановые проверки по предоставлению муниципальной услуги в части соблюдения требований к полноте и качеству предоставления муниципальной услуги осуществляются не реже 1 раза в год.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. ПРАВО НА ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Заявители имеют право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) должностных лиц, муниципальных служащих Администрации в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - досудебное (внесудебное) обжалование).

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не исключает возможность обжалования решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) должностными лицами, муниципальными служащими Администрации в ходе предоставления муниципальной услуги, в судебном порядке. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования не является для заявителей обязательным.

Заявитель может направить обращение (жалобу) на имя:

- Главы Сысертского городского округа;
- председателя комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа.

Направление обращения (жалобы) для рассмотрения непосредственно должностному лицу, муниципальному служащему Администрации, принявшему решение или совершившему действие (бездействие), которое обжалуется, запрещено.

5.2. ПРЕДМЕТ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются:

- 1) незаконные, необоснованные действия должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги:
 - истребование документов для предоставления муниципальной услуги, не предусмотренных нормативными правовыми актами и настоящим административным регламентом;
 - нарушение сроков рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) бездействие должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги:
 - оставление запроса о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения;
- 3) решения должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги об отказе в приеме и рассмотрении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) решения должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, ответственных за предоставление муниципальной услуги о приостановлении и (или) прекращении предоставления муниципальной услуги.

5.3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ НАЧАЛА ПРОЦЕДУРЫ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования являются письменные (в том числе в электронной форме) либо устные (при

личном приеме) обращения (жалобы) заявителей в Комитет на имя председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа или в Администрацию Сысертского городского округа на имя Главы Сысертского городского округа.

5.4. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ (ЖАЛОБЫ)

Обращения (жалобы), поступившие в Комитет или Администрацию подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ОБРАЩЕНИЯ (ЖАЛОБЫ)

В письменном обращении (жалобе) заявителем в обязательном порядке указываются:

- фамилия, имя, отчество должностного Главы Сысертского городского округа или председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом и правовой работе Администрации Сысертского городского округа;
- фамилия, имя, отчество заявителя, составляющего обращение (жалобу);
- почтовый адрес заявителя, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения (жалобы). Заявитель может указать иные способы передачи ответа по существу обращения или жалобы (электронной почтой, факсом и иное);
- текст обращения (жалобы);
- личная подпись заявителя и дата составления обращения (жалобы).

В случае необходимости в подтверждение своих доводов заявитель прилагает к письменному обращению (жалобе) документы и материалы либо их копии.

5.6. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В РАССМОТРЕНИИ ОБРАЩЕНИЯ (ЖАЛОБЫ)

Основаниями для отказа в рассмотрении поступившего в Комитет или в Администрацию обращения (жалобы) являются:

- отсутствие указания на фамилию, имя, отчество и почтовый адрес гражданина, направившего обращение (жалобу), по которому должен быть направлен ответ.
- Если в указанном обращении (жалобе) содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение (жалоба) подлежит направлению в государственный орган в соответствии с его компетенцией;
- обращение (жалоба) содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица;
- текст письменного обращения (жалобы) не поддается прочтению, о чем в течение семи дней со дня регистрации обращения сообщается гражданину, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению;
- в письменном обращении (жалобе) содержится вопрос, на который гражданину многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями (жалобами), и при этом в обращении (жалобе) не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- ответ по существу поставленного в обращении (жалобе) вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну.

В случае оставления обращения (жалобы) без ответа по существу поставленных в нем вопросов, гражданину, направившему обращение, сообщается о причинах отказа в рассмотрении обращения (жалобы) либо о переадресации обращения (жалобы).

Если причины, по которым ответ по существу поставленных в обращении (жалобе) вопросов не мог быть дан, в последующем были устранены, гражданин вправе вновь направить обращение (жалобу) в Комитет на имя председателя или в Администрацию на имя Главы Сысертского городского округа.

5.7. ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О РАССМОТРЕНИИ ОБРАЩЕНИЯ (ЖАЛОБЫ)

Заявители имеют право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения обращения (жалобы).

Комитет или должностные лица, муниципальные служащие Администрации, ответственные за предоставление муниципальной услуги, обязаны предоставить заявителю возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если не имеется установленных федеральным законодательством ограничений на информацию, содержащуюся в этих документах, материалах.

При этом документы, ранее поданные заявителями в Комитет, иные органы Администрации и (или) иные организации, участвующие в предоставлении муницип-



ципальной услуги, выдаются по их просьбе в виде копий.

5.8. СРОК РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ (ЖАЛОБЫ)

Жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.9. РЕЗУЛЬТАТ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

Результатом досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Комитета, должностных лиц, муниципальных служащих, ответственных за предоставление муниципальной услуги является:

1) признание обращения (жалобы) обоснованным. В этом случае заявитель информируется о результате рассмотрения обращения (жалобы). Комитет обязан устранить выявленные нарушения по факту предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, ответственное за решения, действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги привлекаются к дисциплинарной или административной ответственности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Сыертского городского округа;

2) признание обращения (жалобы) необоснованным. В этом случае заявителю направляется письменный мотивированный отказ в удовлетворении обращения

(жалобы). Заявитель имеет право направить повторное обращение (жалобу) на имя Главы Сыертского городского округа, если ранее направленное обращение (жалоба) было адресовано председателю Комитета.

5.10. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ В СУДЕ

Решения и действия (бездействие), принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы в порядке искового производства с особенностями, установленными для рассмотрения и разрешения дел, возникающих из публичных правоотношений.

Исковые заявления подаются в суд в сроки, установленные гражданско-процессуальным законодательством Российской Федерации.

*Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление однократно бесплатно
в собственность граждан земельных участков,
находящихся в муниципальной
собственности и земельных участков,
государственная собственность на которые
не разграничена, для индивидуального
жилищного строительства на территории
Сыертского городского округа»*

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

об органах местного самоуправления Сыертского городского округа, структурных подразделениях администрации Сыертского городского округа и иных организациях, ответственных за предоставление муниципальной услуги

Название органа, ответственного за предоставление муниципальной услуги	Адрес местонахождения	Контактные телефоны	Электронные адреса	Адрес официального сайта в сети Интернет	График работы, часы приема граждан
Административно-организационный отдел Администрации Сыертского городского округа	Свердловская область, г. Сыерть, ул. Ленина, 35, кабинет 47	(34374)6-00-10	adm_sgo@mail.ru	www.adm.sysert.ru	Понедельник-пятница с 8-00 до 17-00 перерыв: с 12-00 до 13-00
Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Сыертского городского округа	Свердловская область, г. Сыерть, ул. Ленина, 35, кабинеты 17-18	(34374)6-03-77	kumi-sys@yandex.ru	www.adm.sysert.ru	Вторник и пятница с 9.00 до 12.00

*Приложение №2
к административному
регламенту «Предоставление однократно
бесплатно в собственность граждан
земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности,
и земельных участков,
государственная собственность
на которые не разграничена, для
индивидуального жилищного строительства на территории Сыертского городского округа»*

*Главе Сыертского городского округа
от _____
_____ фамилия, имя, отчество гражданина
заявителя)
(реквизиты документа, удостоверяющего личность
заявителя наименование, серия, номер,
дата выдачи, кем и когда выдан)
(адрес регистрации заявителя /
юридический и фактический адрес
и контактный телефон)*

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ

БЛАНКА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОДНОКРАТНО БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ
ГРАЖДАН ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ
СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА,
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ОДНОКРАТНО БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

На основании **статьи 28** Земельного кодекса Российской Федерации, **пункта 10 статьи 3** Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», **статьи 54-7** Закона Свердлов-

ловской области от 7 июля 2004 года № 18-03 «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» прошу предоставить мне однократно бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства земельный участок, расположенный на территории Сысертского городского округа.

Настоящим подтверждаю, что до момента подачи настоящего заявления я не реализовал свое право на бесплатное приобретение в собственность для индивидуального жилищного строительства земельного участка, расположенного на территории Российской Федерации.

Я осведомлен об уголовной ответственности за приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием (статья 159 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Приложения:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (его представителя);
- 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя заявителя;
- 3) копии документов, подтверждающих право заявителя на бесплатное получение земельного участка для индивидуального жилищного строительства (копия удостоверения инвалида, ветерана и т.д.).

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)

*Приложение № 3
к административному
регламенту «Предоставление однократно
бесплатно в собственность граждан
земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности,
и земельных участков,
государственная собственность
на которые не разграничена, для
индивидуального жилищного строительства на территории Сы-
сертского городского округа»*

АКТ
ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА,
ПЕРЕДАВАЕМОГО В СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

_____ «__» _____ 20__ г.
(наименование населенного пункта) (дата составления акта)

на основании _____
(реквизиты и название документа, на основании которого производится передача участка)

Я, _____
(Ф.И.О. должность лица, осуществляющего передачу)

действующий на основании _____
(реквизиты документа, делегирующего право)

передал, а гражданин (за гражданина): _____
(Ф.И.О. получателя земельного участка)

проживающий по адресу: _____
(адрес регистрации и адрес фактического проживания)

_____ (паспортные данные)

гражданин: _____
(Ф.И.О. доверенного лица получателя земельного участка)

действующий на основании доверенности _____
(Ф.И.О. лица - доверителя и реквизиты доверенности)

принял земельный участок, расположенный по адресу:

_____ (месторасположение участка, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера участка)

с кадастровым номером: 66:07: _____, площадью _____ кв. м.

_____ (кадастровый номер, в соответствии с кадастровой выпиской)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Межевые знаки, _____
указанные в кадастровом плане, в количестве _____ штук
в наличии, в количестве: _____ штук

Об административной ответственности за сохранность межевых знаков, в соответствии со **статьей 7.2** Кодекса об административной ответственности Российской Федерации предупрежден:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Обеспеченный техническими условиями на подключение к инженерным сетям: _____

водоснабжение - _____

газоснабжение - _____

электроснабжение - _____

водоотведение - _____

иное _____

Принял: _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

С требованиями по оплате подключения к инженерным сетям ознакомлен, претензий к передающей стороне не имею:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

С требованиями по передаче документов для оформления права собственности на земельный участок в течение 1 месяца с даты оформления акта в территориальное отделение Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области и предоставления расписки о приеме документов в Комитет ознакомлен:

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Акт составлен в 3-х экземплярах (на ... листах каждый):
Один из которых передан гражданину (представителю) - приемщику земельного участка

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Второй хранится в учетном деле в

Третий предоставлен в территориальное отделение Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области:

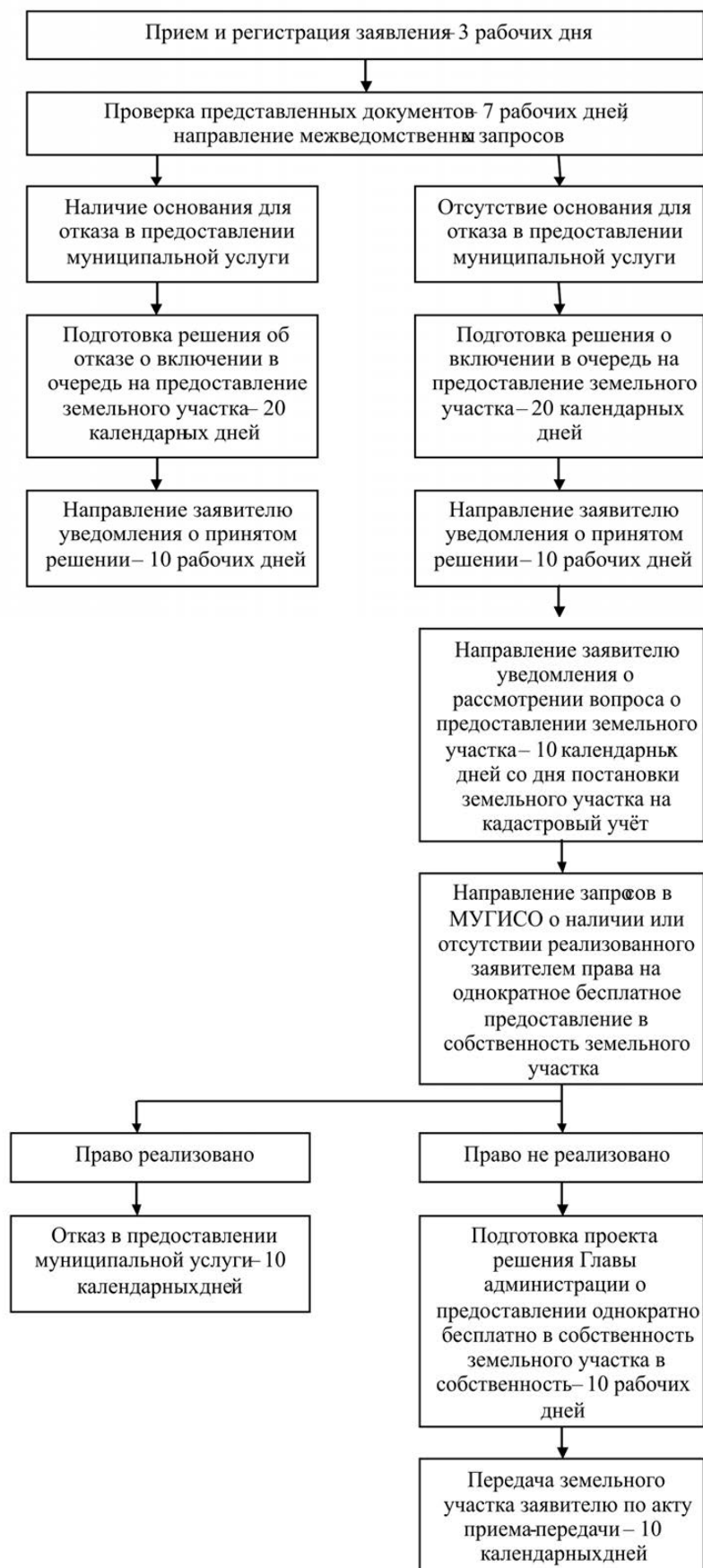
«__» _____ 20__ года

Передающая сторона: _____ Принимающая сторона: _____
подпись Ф.И.О. подпись Ф.И.О.

Приложения:
(указания на предоставленные и приложенные документы, ненужное -зачер-
кнуть):

- паспорт (заверенная копия);
- доверенность (заверенная копия, при необходимости);
- постановление Администрации о предоставлении земельного участка (копия);
- кадастровый план (копия).

*Приложение №4
к административному
регламенту «Предоставление однократно
бесплатно в собственность граждан
земельных участков, находящихся
в муниципальной собственности,
и земельных участков,
государственная собственность
на которые не разграничена, для
индивидуального жилищного строительства на территории
Сысертского городского округа»*

**БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ от 29.01.2013 г.
№19 – РГ

**ОБ ОТМЕНЕ
ОГРАНИЧИТЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ ПО
БЕШЕНСТВУ НА ТЕРРИТОРИИ
ПОСЕЛКА ВЕРХНЯЯ СЫСЕРТЬ
СЫСЕРТСКОГО РАЙОНА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В связи с выполнением плана противозооэпизоотических и профилактических мероприятий по недопущению распространения бешенства и ликвидации очага болезни на территории поселка Верхняя Сысерть Сысертского района Свердловской области, а так же отсутствия случаев заболевания животных бешенством на указанной территории в течении двух месяцев со дня последнего случая заболевания, на основании представления Директора Департамента ветеринарии Свердловской области – главного государственного инспектора Свердловской области В. А. Красноперова, в соответствии со статьями 3.1 и 17 Закона Российской Федерации от 14 мая 1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»:

1. Отменить ограничительные мероприятия по бешенству на территории поселка Верхняя Сысерть Сысертского района Свердловской области.

2. Рекомендовать главе Сысертского городского округа В. А. Старкову опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации, определенном для опубликовании муниципальных правовых актов.

3. Распоряжение Губернатора Свердловской области от 12.11.2012 г. № 442 – РГ «Об установлении ограничительных мероприятий по бешенству на территории поселка Верхняя Сысерть Сысертского района Свердловской области» признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на Директора Департамента ветеринарии Свердловской области – главного государственного инспектора Свердловской области В. А. Красноперова.

Губернатор
Свердловской области

Е. В. Куйвашев

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
20.02.2013 г. № 552

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ II ЭТАПА (2011- 2015 ГОДЫ) ПРОГРАММЫ ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА («УРАЛЬСКАЯ СЕМЬЯ»)

С целью приведения Плана мероприятий по реализации II этапа программы демографического развития Сысертского городского округа в соответствие с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» и № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета 16 июня 2005 года № 81 (в редакции решений Думы Сысертского городского округа от 16.02.2006г. №140, от 27.04.2006г. №158, от 02.11.2006г. №191, от 13.09.2007г. №271, от 24.04.2008г. №30, от 09.12.2008г. №116, от 27.08.2009г. №177, от 29.10.2009г. №200, от 28.01.2010г. №228, от 29.04.2010г. №250, от 25.06.2010г. №265, от 16.09.2010г. №294, от 25.11.2010г. №330, от 28.04.2011г. №380, от 27.10.2011г. №434, от 27.10.2011г. №435, от 26.04.2012г. № 33, от 19.10.2012г. № 66, от 06.12.2012г. № 82),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) План мероприятий по реализации II этапа (2011-2015 годы) программы демографического развития Сысертского городского округа на период до 2025 года («Уральская семья»)» (далее – План мероприятий) (прилагается);

2) Показатели оценки эффективности реализации Плана мероприятий программы демографического развития Сысертского городского округа на период до 2025 года («Уральская семья») (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник Сысертского городского округа».

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Сысертского городского округа от 30.07.2010г. № 1862 «Об утверждении плана мероприятий по реализации II этапа (2011-2015 годы) программы демографического развития Сысертского городского округа на период до 2025 года («Уральская семья»)» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Сысертского городского округа от 31.01.2011г. № 156, от 22.08.2011г. № 1893 от 19.03.2012г. № 519).

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Главы Сысертского
городского округа

В.П.Горн

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Сысертского городского округа
от 20.02.2013 г. № 552
«Об утверждении плана мероприятий по реализации II этапа (2011-2015 годы) программы демографического развития Сысертского городского округа на период до 2025 года («Уральская семья»)»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ II ЭТАПА (2011 - 2015 ГОДЫ) ПРОГРАММЫ ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА («УРАЛЬСКАЯ СЕМЬЯ»)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
1	2	3	4	5	6
Раздел 1. Мероприятия по сокращению уровня смертности населения, прежде всего граждан трудоспособного возраста					
1	Реализация мероприятий, направленных на совершенствование медицинской помощи больным с сосудистыми заболеваниями	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		снижение летальности от острых нарушений мозгового кровообращения и острых коронарных синдромов
2	Совершенствование организации медицинской помощи пострадавшим при дорожно-транспортных происшествиях	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», Администрация Сысертского городского округа		снижение летальности пострадавших при дорожно-транспортных происшествиях
3	Проведение профилактических мероприятий по предотвращению дорожно-транспортных происшествий, в том числе среди обучающихся общеобразовательных учреждений Организация участия во Всероссийском конкурсе среди общеобразовательных учреждений по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Дорога без опасности»	2011-2015 годы	Межмуниципальный отдел МВД России «Сысертский», Управление образования Администрации Сысертского городского округа		снижение смертности населения, снижение дорожно-транспортного травматизма



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
4	Реализация мероприятий, направленных на совершенствование медицинской помощи больным с онкологическими заболеваниями, их раннее выявление и профилактика	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызранская центральная районная больница»; Сызранский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		увеличение доли больных зло-качественными новообразованиями, выявленных на ранних стадиях; снижение одногодичной летальности больных с онкологическими заболеваниями
5	Реализация комплекса мер по профилактике и раннему выявлению ВИЧ-инфекции, в первую очередь среди молодежи, женщин репродуктивного возраста		ГБУЗ СО «Сызранская центральная районная больница», Управление образования Администрации Сызранского городского округа, комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сызранского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сызранского городского округа, Сызранский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		профилактика смертности среди населения трудоспособного возраста, рождений детей с ВИЧ-инфекцией
6	Реализация мероприятий по совершенствованию профилактики, организации противотуберкулезной помощи населению, включая обеспечение противотуберкулезными лекарственными препаратами (в рамках приоритетного национального проекта «Здоровье»)	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызранская центральная районная больница»		увеличение охвата населения профилактическими флюорографическими обследованиями, увеличение продолжительности и качества жизни больных туберкулезом
7	Организация проведения в образовательных учреждениях мероприятий в рамках всероссийской акции, приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сызранского городского округа, ГБУЗ СО «Сызранская центральная районная больница»		формирование ценностей здорового образа жизни у обучающихся, увеличение числа информированных в вопросах СПИДа из числа обучающихся в образовательных учреждениях
8	Реализация творческих и информационных проектов, направленных на пропаганду здорового образа жизни, профилактику наркомании, ВИЧ-инфекции, алкоголизма, пьянства и других асоциальных явлений	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сызранского городского округа, Управление образования Администрации Сызранского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сызранского городского округа, комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сызранского городского округа, Управление социальной защиты населения по Сызранскому району, ГБУЗ СО «Сызранская центральная районная больница»	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	формирование у населения негативного личного отношения к пьянству, алкоголизму, наркомании и установке на здоровый образ жизни, вовлечение детей и подростков в культурную жизнь социума
9	Реализация комплекса мер, направленных на профилактику алкоголизма в первую очередь среди молодежи	2011-2015 годы	Сызранский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, Администрация Сызранского городского округа		предупреждение преждевременной смертности, случаев алкоголизма, острых отравлений среди населения
10	Реализация плана мероприятий по профилактике суицидального поведения среди обучающихся образовательных учреждений	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сызранского городского округа, ГБУЗ СО «Сызранская центральная районная больница»		реализация плана мероприятий по профилактике суицидального поведения среди обучающихся образовательных учреждений

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
11	Реализация программ психолого-педагогической и медико-социальной реабилитации наркозависимых обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа		сохранение и укрепление здоровья обучающихся (воспитанников)
12	Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение здоровья работников на производстве	2012-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», Сысертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		снижение численности работников, занятых в условиях, не отвечающих санитарно-гигиеническим нормам
Раздел 2. Мероприятия по сокращению уровня материнской и младенческой смертности, укреплению репродуктивного здоровья населения, здоровья детей и подростков					
13	Развитие системы перинатальной помощи в Сысертском городском округе	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», Администрация Сысертского городского округа		повышение качества и доступности медицинской помощи, снижение и стабилизация показателя младенческой смертности, ранней неонатальной смертности
14	Обеспечение мероприятий по проведению неонатального скрининга на наследственные и врожденные заболевания и организация аудиологического скрининга детей первого года жизни	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		проведение неонатального скрининга на наследственные и врожденные заболевания 99,5 процента новорожденных, проведение аудиологического скрининга детей первого года жизни
15	Внедрение комплексной пренатальной (дородовой) диагностики нарушения развития ребенка, включая оснащение оборудованием медико-генетических консультаций, перинатальных центров, других учреждений родовспоможения и детства, подготовку специалистов	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		выявление на ранней стадии наследственных заболеваний
16	Реализация комплекса мер, направленных на совершенствование неонатальной хирургии, включая модернизацию учреждений педиатрического профиля, оказывающих хирургическую помощь новорожденным	2012-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		увеличение количества оперативных вмешательств у детей в неонатальном периоде
17	Реализация мероприятий по проведению углубленной дистансеризации 14-летних подростков с целью охраны репродуктивного здоровья с последующим выполнением программ лечения и реабилитации	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		выполнение ежегодных планов по проведению углубленной дистансеризации 14-летних подростков, выполнение программ лечения и реабилитации в случае выявления заболеваний
18	Реализация мероприятий на базе центров здоровья для детей по формированию среди детей и подростков здорового образа жизни	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		увеличение доли детей, подростков и их родителей, проинформированных в вопросах здорового образа жизни, ранее выявление и профилактика заболеваний у детей и подростков, формирование навыков ведения здорового образа жизни, профилактика вредных привычек среди подростков



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
19	Реализация мероприятий по профилактике и снижению числа абортотв	2012-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница»		снижение числа абортотв
20	Реализация мероприятий по повышению эффективности лечения бесплодия с применением репродуктивных технологий	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница»		решение проблем бесплодного брака
21	Совершенствование системы «школьной медицины» - охраны здоровья детей в образовательных учреждениях.	2011год	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница», Управление образования Администрации Сызертского городского округа	200,00	улучшение здоровья детей и подростков, наличие лицензий на медицинскую деятельность у 100 процентов медицинских кабинетов общеобразовательных учреждений
22	Совершенствование организации качественного горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений и учреждений начального профессионального образования	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сызертского городского округа		увеличение доли обучающихся образовательных учреждений, охваченных услугами качественного горячего питания
23	Организация проведения мероприятий, направленных на развитие массовой физической культуры и спорта в образовательных учреждениях, в том числе: организация участия во всероссийских спортивных соревнованиях школьников «Президентские состязания»; организация участия во всероссийских спортивных играх школьников «Президентские спортивные игры»; организация участия в спартакиадах учащихся; возрождение физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне Отечества»	2011-2015 годы	Комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сызертского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сызертского городского округа, Управление образования Администрации Сызертского городского округа		улучшение здоровья детей и подростков
Раздел 3. Мероприятия по укреплению здоровья населения, существованию снижению уровня социально значимых заболеваний, созданию условий и формированию мотивации для ведения здорового образа жизни					
24	Внедрение здоровьесберегающих и оздоровительных технологий в образовательных учреждениях, обеспечение полноценной физической подготовки и воспитания детей и подростков в учебных учреждениях	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница», Управление образования Администрации Сызертского городского округа, комитет по физкультуре спорту и туризму Администрации Сызертского городского округа		снижение заболеваемости обучающихся в образовательных учреждениях
25	Обеспечение развития детского спорта	2011-2015 годы	Комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сызертского городского округа		увеличение доли учащихся образовательных учреждений, занимающихся физической культурой и спортом
26	Организация отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и творчески одаренных детей	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление образования Администрации Сызертского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сызертского городского округа, комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сызертского городского округа, финансовое управление Администрации Сызертского городского округа, ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница», ГУ занятости населения «Сызертский центр занятости», Сызертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, Межмуниципальный отдел МВД России «Сызертский»	3317,00 3500,00 3500,00 3500,00 3500,00	укрепление здоровья подрастающего поколения, обеспечение безопасности предоставляемых услуг



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
27	Проведение детских летних оздоровительных кампаний с участием творчески одаренных детей Сысертского городского округа	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	поддержка творчески одаренных детей округа
28	Содействие развитию производства продуктов функционального питания; создание системы обеспечения населения Сысертского городского округа продуктами питания гарантированного качества и продукцией лечебно-профилактического назначения, пропаганда культуры здорового питания среди различных групп населения	2011-2015 годы	Управление сельского хозяйства и продовольствия Сысертского района, Сысертский отдел Роспотребнадзора по Свердловской области, Администрация Сысертского городского округа		обеспечение населения области продуктами функционального питания, обогащенными необходимыми макро- и микронутриентами, снижение заболеваемости населения, профилактика алиментарно-зависимых заболеваний, дефицита в рационах питания витаминов и микронутриентов
29	Мероприятия по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа, Финансовое управление Администрации Сысертского городского округа		ежегодное увеличение доли муниципальных общеобразовательных учреждений, обеспечивающих учащихся питанием
30	Совершенствование организации качественного горячего питания рабочих и служащих на промышленных предприятиях	2011-2015 годы	Администрация Сысертского городского округа		укрепление и сохранение здоровья рабочих и служащих на промышленных предприятиях
31	Развитие системы адресной профилактики экологически обусловленных заболеваний и реабилитации здоровья населения, проживающего на экологически неблагоприятных территориях	2011-2015 годы	Ведущий специалист по охране природы Администрации Сысертского городского округа, Сысертский отдел Роспотребнадзора по Свердловской области		улучшение состояния здоровья у 80-95 процентов детского населения, беременных женщин, прошедших курсы реабилитации, биопрофилактики
32	Организация работы по обеспечению проведения профилактических медицинских осмотров населения Сысертского городского округа	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		охват медицинскими осмотрами не менее 80 процентов лиц от числа лиц, подлежащих осмотрам
33	Реализация программ по вакцинопрофилактике	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», Сысертский отдел Роспотребнадзора по Свердловской области, Администрация Сысертского городского округа		создание условий для снижения заболеваемости от инфекционных управляемых заболеваний
34	Развитие сети общих врачебных практик (семейной медицины) в Сысертском городском округе, а также повышение качества и доступности медицинской помощи для населения, оказываемой фельдшерами фельдшерско-акушерских пунктов	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», Администрация Сысертского городского округа		повышение доступности и качества первичной медико-санитарной помощи населению
35	Развитие оказания амбулаторно-поликлинической помощи	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»	450,00 500,00 500,00 500,00 500,00	обеспечение доступности медицинской помощи населению Сысертского городского округа



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
36	Обеспечение доступной лекарственной помощи, в том числе соблюдение государственных гарантий обеспечения бесплатными и льготными лекарственными средствами, обеспечение граждан, страдающих социально значимыми заболеваниями, рассеянным склерозом и заболеваниями, обусловленными дефицитом факторов свертывания крови, в соответствии с нормативными правовыми актами Свердловской области	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница»		обеспечение доступности и качества лекарственного обеспечения
37	Реализация мероприятий по профилактике сердечно - сосудистой патологии, лечению артериальной гипертонии, ишемической болезни и инсультов у населения	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница»; Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Сызертского городского округа; Сызертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		снижение числа преждевременных смертей у населения от болезней системы кровообращения, профилактика осложненных и случаев инвалидности
38	Реализация комплексных мер, направленных на содействие развитию сферы потребительно-сельского рынка на селе и наиболее полный охват сельского населения качественными услугами торговли, питания и услуг	2011-2015 годы	Администрация Сызертского городского округа		улучшение уровня и качества жизни сельского населения в рамках реализации мер семейной политики
39	Профилактика наркомании у детей и подростков. Организация тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях на выявление фактов употребления психоактивных веществ	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сызертская центральная районная больница», Управление образования Администрации Сызертского городского округа, Сызертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		сохранение здоровья детей и подростков, выявление обучающихся в общеобразовательных учреждениях, употребляющих психоактивные вещества
40	Организация и проведение конкурсов, фестивалей, выставок для людей с ограниченными возможностями здоровья, развитие новых форм их библиотечно-информационного и культурного обслуживания	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сызертского городского округа, Управление социальной защиты населения по Сызертскому району	30,00 40,00 40,00 40,00 40,00	адаптация инвалидов и социально не защищенных групп населения в обществе, преодоление барьеров в доступе к информации и культурным услугам
41	Реализация мероприятий по обеспечению населения питьевой водой стандартного качества, в том числе по использованию, охране и обустройству источников нецентрализованного водоснабжения («Родники»)	2011-2015 годы	Ведущий специалист по охране природы Администрации Сызертского городского округа, Сызертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		снижение риска заболеваний, обусловленных использованием питьевой воды нестандартного качества, улучшение здоровья населения
42	Содействии совершенствованию системы экологического образования и просвещения населения	2011-2015 годы	Ведущий специалист по охране природы Администрации Сызертского городского округа		повышение уровня экологической культуры, воспитание у населения чувства патриотизма и любви к родному краю, его природе, ответственности за сохранение природных объектов
43	Предотвращение загрязнения природной среды за счет повышения степени безопасности технологий, связанных с захоронением и утилизацией токсичных промышленных и бытовых отходов, нейтрализация шахтных вод на остановленных рудниках	2011-2015 годы	Ведущий специалист по охране природы Администрации Сызертского городского округа		снижение риска для здоровья населения, снижение загрязнения окружающей среды



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предлагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
44	Создание на территории лесных и природных парков инфраструктуры, обеспечивающей развитие экологического туризма	2011-2015 годы	Ведущий специалист по охране природы Администрации Сысертского городского округа		привлечение к занятию экологическим туризмом
45	Разработка планов мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях Сысертского городского округа	2011-2015 годы	Комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа, районное объединение профсоюзных организаций, Сысертский филиал Союза промышленников и предпринимателей		снижение производственного травматизма, профессиональных заболеваний, улучшение условий труда
46	Проведение мониторинга состояния условий и охраны труда в организациях Сысертского городского округа и основным видам экономической деятельности, подготовка ежеквартальной информации по охране труда	2011-2015 годы	Комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа, районное объединение профсоюзных организаций, Сысертский филиал Союза промышленников и предпринимателей		снижение производственного травматизма, профессиональных заболеваний, улучшение условий труда
47	Мониторинг включения обязательств работодателя по сокращению численности работающих в условиях труда, не отвечающих требованиям охраны труда	2011-2015 годы	Комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа		снижение производственного травматизма, профессиональных заболеваний, улучшение условий труда
48	Реализация мероприятий по профилактике преступности, в том числе среди несовершеннолетних граждан	2011-2015 годы	Межмуниципальный отдел МВД России «Сысертский»		снижение уровня преступности
49	Проведение оперативно-профилактических мероприятий «Алкоголь»	2011-2015 годы	Межмуниципальный отдел МВД России «Сысертский»		снижение смертности и количества отравлений среди населения
50	Профилактика острых отравлений у населения в быту	2011-2015 годы	ГУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», Сысертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области		предупреждение преждевременной смертности населения, суицидов
51	Профилактика поведенческих факторов риска (табакокурение, употребление алкогольных напитков, неправильное питание) среди населения в первую очередь в семье, формирование у населения мотивации к сохранению здоровья	2011-2015 годы	ГУЗ СО «Сысертская центральная районная больница», комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа, комитет по физкультуре спорту и туризму Администрации Сысертского городского округа		предупреждение преждевременной смертности, сохранение здоровья населения
Раздел 4. Мероприятия по повышению уровня рождаемости					
52	Мониторинг женщин, имеющих детей в возрасте до 3 лет, а также женщин, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет с целью содействия в поиске подходящей работы, организации профессиональной подготовки	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сысертский центр занятости»		содействие в трудоустройстве, организация профессиональной подготовки
53	Организация профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сысертский центр занятости»		восстановление трудовых навыков в целях возобновления трудовой деятельности женщин, повышение их конкурентоспособности и профессиональной мобильности на рынке труда



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
54	Содействие безработным женщинам, имеющим малолетних детей, в профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям (специальностям), востребованным на рынке труда	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сызранский центр занятости»		восстановление трудовых навыков в целях возобновления трудовой деятельности женщин, повышение их конкурентоспособности и профессиональной мобильности на рынке труда
55	Направление женщин, имеющих малолетних детей, на профессиональное обучение по курсу «Основы предпринимательской деятельности» с целью организации ими собственного дела	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сызранский центр занятости»		расширение возможностей самозанятости, повышение конкурентоспособности на рынке труда
56	Обеспечение участия безработных женщин, имеющих малолетних детей, в программах временного трудоустройства с выплатой материальной поддержки	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сызранский центр занятости»		адаптация в трудовом коллективе, восстановление трудовых навыков деятельности
57	Организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест для женщин, имеющих детей	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сызранский центр занятости»		содействие в трудоустройстве, организация профессиональной подготовки
58	Осуществление социальных выплат	2011-2015 годы	Управление социальной защиты населения по Сызранскому району		обеспечение поддержки гражданам, имеющих детей
59	Реализация муниципальной программы «Развитие сети дошкольных образовательных учреждений в Сызранском городском округе» на 2010-2014 годы, повышение доступности и качества услуг.	2011-2014 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год	Управление образования Администрации Сызранского городского округа	4894,0 29 648,6 11 900,0 18 461,0	обеспечение доступности детских дошкольных образовательных учреждений
60	Создание равных условий для участия учреждений, организаций и индивидуальных предпринимателей, оказывающих образовательные услуги, в предоставлении услуг дошкольного образования	2011 год	Управление образования Администрации Сызранского городского округа		обеспечение доступности детских дошкольных образовательных учреждений
61	Организация проведения мероприятий, посвященных международному Дню семьи, Дню матери, чествованию многодетных семей, профессиональных семейных династий	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сызранского городского округа, Управление социальной защиты населения по Сызранскому району, общественные организации	30,00 45,00 45,00 45,00 45,00	повышение престижа семьи с социальным положительным потенциалом, формирование позитивного общественного мнения в поддержку семьи, пропаганда семейных ценностей, популяризация образа жизни благополучных семей
62	Организация и проведение конкурсов и фестивалей в сфере традиционной народной культуры, театрализованных семейно-бытовых обрядов, реализация мероприятий на основе народных праздников	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сызранского городского округа, Управление социальной защиты населения по Сызранскому району, общественные организации	20,00 30,00 30,00 30,00 30,00	формирование семейных ценностей, приобщение молодежи к традиционной народной культуре, укрепление связи поколений
63	Организация достижения ежегодных контрольных параметров по вводу в эксплуатацию общей площади жилья за счет всех источников финансирования	2011-2015 годы	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Сызранского городского округа		обеспечение ввода жилья в эксплуатацию

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предлагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс. рублей)	Оценка эффективности
64	Реализация мероприятий МЦП «Обеспечение жильем молодых семей Сысертского городского округа на 2011-2015 годы»	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Администрация Сысертского городского округа	1 148,99 2903,0 3528,0 4262,4 5054,4	возможность решения жилищной проблемы молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий
65	Обеспечение жильем молодых семей и молодых специалистов в сельской местности	2011-2013годы 2011 год 2012 год 2013 год	Администрация Сысертского городского округа	460,34 257,0 6889,9	повышение доступности приобретения жилья в сельской местности; улучшение жилищных условий сельским семьям (в т.ч. молодых специалистов и молодых семей с участием собственных средств); обеспечение жильем молодых семьи и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности
66	Реализация программ по профилактике социального сиротства, семейному устройству детей, оставшихся без попечения родителей, социальной поддержке детей-инвалидов и их семей, профилактике правонарушений несовершеннолетних и ресоциализации несовершеннолетних правонарушителей	2011-2015 годы	Управление социальной защиты населения по Сысертскому району, Межмуниципальный отдел МВД России «Сысертский»		увеличение доли устроенных на воспитание в семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
Раздел 5. Мероприятия по укреплению института семьи, возрождению и сохранению духовно-нравственных традиций семейных отношений					
67	Содействие увеличению количества детей, передаваемых на воспитание в семьи граждан	2011-2015 годы	Управление социальной защиты населения Сысертского городского округа		увеличение количества детей, охваченных семейными формами воспитания
68	Организация функционирования в учреждениях социального обслуживания населения детского телефона доверия (службы экстренной психологической помощи)	2011 год	Управление социальной защиты населения по Сысертскому району, Администрация Сысертского городского округа		социальная поддержка граждан и детей, подвергшихся насилию, жестокому обращению в семье
69	Реализация образовательной программы для будущих мам к периоду рождения ребенка	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление образования Администрации Сысертского городского округа	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	повышение компетентности родителей
70	Проведение мероприятий в образовательных учреждениях по вопросам профилактики жестокого обращения с детьми	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа		формирование правовой культуры участников образовательного процесса, сохранение здоровья детей и подростков
71	Организация деятельности окружной психолого-медико-педагогической комиссии и консультации	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Администрация Сысертского городского округа	50,00 50,00 50,00 50,00 50,00	создание условий для разработки и реализации образовательных программ с учетом индивидуальных особенностей детей, создание и развитие системы психолого-медико-социальной поддержки консультирования родителей



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
72	Участие в областном конкурсе «Юные интеллектуалы Среднего Урала», включающего в себя проведение олимпиад и защиту исследовательских проектов по образовательным областям и предметам, фестиваля «Майская радуга», конкурсов профессионального мастерства	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа		сохранение и развитие системы поддержки одаренных детей
73	Участие в областном конкурсе «Семья года», принятие участия семей Сысертского городского округа в форуме семей Уральского федерального округа «Уральская семья»	2011- 2015 годы	Администрация Сысертского городского округа, Управление социальной защиты населения по Сысертскому району		укрепление и развитие института семьи, формирование позитивного общественного мнения в поддержку семьи и детей с ограниченными возможностями здоровья, пропаганда общечеловеческих ценностей
74	Проведение ежегодных окружных мероприятий в сфере семейной политики: конкурсов «Женщина года», «Самый лучший папа», Фестиваля творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы все можем!», Дня защиты детей	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление социальной защиты населения Сысертского городского округа, Администрация Сысертского городского округа	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	укрепление и развитие института семьи, формирование позитивного общественного мнения в поддержку семьи и детей с ограниченными возможностями здоровья, пропаганда общечеловеческих ценностей
75	Организация и проведение окружного конкурса «Учитель года» для педагогов Сысертского городского округа	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление образования Администрации Сысертского городского округа	30,0 30,0 30,0 30,0 30,0	создание системы поддержки и мотивации педагогов Сысертского городского округа к творчеству и профессиональному развитию
76	Реализация в Сысертском городском округе проекта «Социальная карта»	2011-2015 годы	Администрация Сысертского городского округа		социальная поддержка слабозащищенных слоев населения и ветеранов
77	Пропаганда и поддержка ценностей семейного образа жизни, ответственного родительства, участие в областном фестивале объединений молодых семей Свердловской области «Молодая семья – будущее Урала»	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Комитет по делам молодежи Администрации Сысертского городского округа	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	формирование у молодежи установок на благополучную семью, ответственное родительство и нормальное репродуктивное поведение, популяризация молодой семьи с социально положительным потенциалом
78	Реализация на территории Сысертского городского округа проекта «Формы и методы работы с молодыми семьями»	2011-2015 годы	Комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сысертского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сысертского городского округа		содействие в кадровом и информационном обеспечении деятельности клубов молодых семей, повышение качества оказываемых услуг молодым семьям
79	Внедрение в практику работы государственных образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, программ по выявлению и сопровождению потенциальных опекунов (попечителей), приемных родителей, выразивших желание принять на воспитание детей из детского дома	2011-2015 годы	Управление социальной защиты населения по Сысертскому району		увеличение количества детей, охваченных семейными формами воспитания, в том числе возвращенных в биологические семьи

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (Тыс.рублей)	Оценка эффективности
80	Обеспечение доступности организаций культуры для жителей городских и сельских поселений, снижение территориальных диспропорций в обеспечении доступности мероприятий организаций культуры, образовательных учреждений искусства и культуры для населения сельских населенных пунктов	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	обеспечение государственных гарантий доступности культурных благ и ценностей для граждан, повышение уровня и качества культурного обслуживания населения
81	Привлечение детей и юношества к различным видам семейного творчества, проведение творческих мероприятий социальной и патриотической направленности	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сысертского городского округа	25,00 25,00 25,00 25,00 25,00	содействие формированию у детей и подростков гражданско-патриотического сознания, формирование установок на здоровый образ жизни и занятие творчеством
82	Создание условий для эффективной самореализации личности, выявление и поддержка одаренных детей и подростков, организация конкурсов и фестивалей детского творчества	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа, общественные организации	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	создание условий для самоопределения личности, ранняя профессиональная ориентация
83	Организация и проведение благотворительных мероприятий в целях обеспечения доступности культурных услуг для социально не защищенных слоев населения	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа, Управление социальной защиты населения по Сысертскому району	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	выравнивание уровня обеспеченности всех слоев населения услугами организаций культуры
84	Развитие молодежных и семейных форм культурного обслуживания, усиление воспитательной роли и содержательной составляющей досуга детей и молодежи	2011-2015 годы 2011 год 2012 год 2013 год 2014 год 2015 год	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа, комитет по делам молодежи Администрации Сысертского городского округа	30,00 30,00 30,00 30,00 30,00	обеспечение государственных гарантий доступности культурных благ и ценностей для граждан, повышение уровня и качества культурного обслуживания населения
85	Реализация мероприятий по разработке индивидуальных программ реабилитации семей, находящихся в социально опасном положении, по ранней профилактике семейного неблагополучия, проведение целевых оперативных профилактических мероприятий	2011-2015 годы	Межмуниципальный отдел МВД России «Сысертский»		обеспечение поддержки семей Сысертского городского округа, повышение уровня семейного благополучия
Раздел 6. Мероприятия, направленные на повышение миграционной привлекательности Сысертского городского округа					
86	Осуществление ежегодного расчета потребности организаций Сысертского городского округа в иностранных трудовых мигрантах	2011-2015 годы	Комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа, ГУ занятости населения «Сысертский центр занятости»		обеспечение организаций Сысертского городского округа персоналом, обеспечение безопасности, повышение эффективности использования иностранной рабочей силы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предполагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
87	Осуществление ежегодного анализа эффективности использования иностранной рабочей силы в Сысертском городском округе	2011-2015 годы	Комитет по экономике Администрации Сысертского городского округа		повышение эффективности использования иностранной рабочей силы в Сысертском городском округе
88	Разработка и реализация мероприятий по оптимизации внутренних миграционных процессов, содействие эффективному использованию трудовых ресурсов за счет обеспечения пропорционального развития рынка труда для повышения территориальной мобильности рабочей силы	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сысертский центр занятости»		снижение уровня безработицы
89	Реализация мероприятий по оптимизации внешних миграционных процессов, в том числе по привлечению иностранной рабочей силы на территорию Сысертского городского округа для замещения рабочих мест	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сысертский центр занятости»		замещение рабочих мест, предназначенных для иностранных работников, российскими гражданами
90	Оказание профориентационных услуг в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения	2011-2015 годы	ГУ занятости населения «Сысертский центр занятости»		обеспечение профессионального самоопределения личности, выбор профессии с учетом возможностей и потребностей рынка труда
91	Организация и проведение мероприятий, направленных на воспитание культуры межнационального общения и гармонизацию межэтнических и межконфессиональных отношений	2011-2015 годы	Управление культуры Администрации Сысертского городского округа, общественные организации		сохранение и развитие национальных культур народов Среднего Урала, содействие межнациональному культурному обмену и национальному согласию
Раздел 7. Методическое и информационно-аналитическое обеспечение реализации демографической политики					
92	Информационное обеспечение проводимых мероприятий в сфере демографической политики в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа	2011-2015 годы	Администрация Сысертского городского округа		повышение информированности населения о проводимой в Сысертском городском округе демографической политике
93	Мониторинг реализации Программы демографического развития Сысертского городского округа на период до 2025 года («Уральская семья»)	2011-2015 годы	Администрация Сысертского городского округа		повышение информированности населения о проводимой демографической политике
94	Пропаганда развития форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	2011-2015 годы	Управление социальной защиты населения по Сысертскому району		увеличение количества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, охваченных семейными формами воспитания



№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Предлагаемые объемы финансирования из местного бюджета (тыс.рублей)	Оценка эффективности
95	Разработка ежегодного доклада «О положении семьи и детей в Сысертском городском округе и Плана мероприятий по реализации выводов и рекомендаций ежегодного муниципального доклада «О положении семьи и детей в Сысертском городском округе»	2011-2015 годы	Управление социальной защиты населения по Сысертскому району		совершенствование мониторинга положения семьи и детей
96	Разработка ежегодного доклада «О состоянии здоровья населения Сысертского городского округа»	2011-2015 годы	ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		совершенствование мониторинга развития сферы здравоохранения, состояния здоровья населения
97	Разработка ежегодного доклада «О состоянии системы образования в Сысертском городском округе»	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа		совершенствование мониторинга развития сферы образования
98	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам пропаганды здорового образа жизни	2011-2015 годы	Администрация Сысертского городского округа, ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		повышение информированности населения о здоровом образе жизни
99	Реализация мероприятий по организации тематических радиопрограмм и телепередач по проблемам подростковой преступности, наркомании, токсикомании среди молодежи	2011-2015 годы	Межмуниципальный отдел МВД России «Сысертский»		снижение уровня детской преступности и заболеваемости
100	Пропаганда санитарно-гигиенических знаний, информирование населения о факторах риска, влияющих на здоровье, и мерах, направленных на предупреждение и сокращение риска	2011-2015 годы	Управление образования Администрации Сысертского городского округа, комитет по физкультуре, спорту и туризму Администрации Сысертского городского округа, Сысертский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области, ГБУЗ СО «Сысертская центральная районная больница»		повышение уровня знаний населения в вопросах индивидуальной санитарно-эпидемиологической безопасности, снижение риска заболеваемости вследствие воздействия неблагоприятных факторов среды обитания, профилактика заболеваний, преждевременной смертности, суицидов
	Итого по плану мероприятий	2011-2015 годы		104 031,0 10925,33 31440,0 24907,9 27213,4 9544,4	

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Администрации

Сысертского городского округа от 20.02.2013 г. № 552

«Об утверждении плана мероприятий по реализации II этапа (2011-2015 годы) программы демографического развития Сысертского городского округа на период до 2025 года («Уральская семья»)

ПОКАЗАТЕЛИ
ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ II ЭТАПА (2011 - 2015 ГОДЫ) ПРОГРАММЫ
ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА ПЕРИОД ДО 2025 ГОДА («УРАЛЬСКАЯ СЕМЬЯ»)

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Единица измерения	Значение, которое необходимо достигнуть к концу указанного года				
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
1	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	лет	69,0	69,6	70,5	71,2	72,0
2	Рождаемость	на 1000 населения	15,3	15,4	15,4	15,35	15,35
3	Суммарный коэффициент рождаемости	число рождений на 1 женщину	1,662	1,678	1,694	1,710	1,726
4	Общая смертность населения	человек на 1000 населения	15,0	15,4	15,45	15,45	15,4
5	Смертность от болезней системы кровообращения	человек на 100 тыс. населения	746,7	727,7	736,4	732,2	725,0
5-1.	Смертность от новообразований (в том числе злокачественных)	человек на 100 тыс. населения	290,4	278,9	265,1	260,8	250,0
5-2.	Смертность от туберкулеза	человек на 100 тыс. населения	18,2	18,2	17,5	16,7	15,2
6	Смертность от внешних причин,	человек на 100 тыс. населения	180,0	172,5	171,0	165,0	160,0
	в том числе в результате дорожно-транспортных происшествий		42,5	40,0	37,0	32,0	30,0
7	Материнская смертность	человек на 100000 рожденных живыми	не более 10,0	не более 10,0	не более 10,0	не более 10,0	не более 10,0
8	Младенческая смертность	число детей, умерших в возрасте до 1 года, на 1000 родившихся живыми	5,5	7,2	7,1	7,0	6,8
9	Смертность в трудоспособном возрасте	человек на 1000 трудоспособного населения	7,9	7,7	7,2	6,8	6,2
10	Снижение числа семей, находящихся в социально опасном положении	процентов к предыдущему году	не менее чем на 1 процент	не менее чем на 1 процент	не менее чем на 1 процент	не менее чем на 1 процент	не менее чем на 1,5 %
11	Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, устроенных на воспитание в семьи, в общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	процентов	76,0	78,0	80,5	82,5	85,0
12	Количество семей, в которых рожден третий и последующий ребенок	семей	445	475	500	525	550
13	Снижение показателя соотношения числа абортот к числу рождений	число абортов на 100 родов (без учета вакуумаспирации)	59	58	57	55	50
14	Доля населения, постоянно занимающегося физической культурой и спортом	процентов	18,0	20,5	23,5	27,0	30
15	Охват горячим питанием лиц, работающих на производстве	в процентах от занятых на производстве	66,5	68,0	69,5	71,0	72,5
16	Снижение численности работающих в условиях, не отвечающих требованиям санитарно-гигиенических норм, занятых тяжелым физическим трудом и на оборудовании, не отвечающем требованиям безопасности	человек	530	480	420	360	310

12+ Издание предназначено для лиц старше 12 лет