

Сегодня в номере:

Отчёт председателя
Контрольно-ревизионной
комиссии

Еженедельная газета Нижнетуринского городского округа

ВРЕМЯ

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

На основании Планов приватизации от 11 февраля 2015 года, Решения Думы Нижнетуринского городского округа от 22.08.2014 года № 356 «Об утверждении перечня объектов собственности Нижнетуринского городского округа, подлежащих приватизации в 2015 году и плановом периоде 2016, 2017 годов», с учетом изменений и дополнений, принятых Решением Думы Нижнетуринского городского округа от 25.12.2014 года № 395, в соответствии с требованиями Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» 21.12.2001 года № 178-ФЗ, Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа (организатор аукциона, продавец муниципального имущества) объявляет о проведении торгов, в форме аукциона, с подачей предложений о цене имущества в открытой форме, на объекты недвижимого имущества:

Лот №1:

встроено-пристроенное нежилое помещение №37, назначение: туалеты, площадь общая 39,8 кв.м., инвентарный номер 1996/1/48-3, этаж расположения: подвал, кадастровый номер 66:17:0806001:2162, расположенное по адресу: **Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. Машиностроителей, д. 4.**

Нежилое помещение, расположено в подвале и пристроено к зданию (1977 года постройки), нуждается в капитальном ремонте. Помещение состоит из двух обособленных помещений, входы с улицы, двери деревянные – подлежат замене. Крыша – мягкая рулонная. Материал стен – железобетонные плиты, кирпич. Перегородки кирпичные. Полы – бетонные. Внутренняя отделка: штукатурка, окраска, побелка, керамическая плитка. Наличие элементов благоустройства: электроосвещение, центральное отопление, горячее и холодное водоснабжение. На момент объявления торгов помещению полностью отключено от системы отопления, горячего и холодного водоснабжения, радиаторы отопления отсутствуют, электроосвещение – отключено, разводка частично отсутствует. Все сети нуждаются в капитальном ремонте.

Нежилое помещение является собственностью Нижнетуринского городского округа.

Недвижимое имущество правами третьих лиц не обременено.

Обременений и публичных сервитутов, в соответствии со ст. 31 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ, не устанавливается.

Начальная цена: 330 084,75 (триста тридцать тысяч восемьдесят четыре рубля 75 копеек) рублей (без учета НДС), установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости от 01.12.2014 года № 11-50, выполненого обществом с ограниченной ответственностью «Эксперт»

Шаг аукциона (величина повышения цены): 5% от начальной цены – 16 504 (шестнадцать тысяч пятьсот четыре) рублей

Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества - 10% от начальной цены – 33 008 (тридцать три тысячи восемь) рублей, должен поступить в срок по **27 апреля 2015 года** (включительно) на счет финансирования администрации Нижнетуринского городского округа р/сч 40302810062505000003 в ОАО «Уральский банк реконструкции и развития» г. Екатеринбург, БИК 046577795, к/с 30101810900000000795, ИНН 6615014168, КПП 661501001, назначение платежа: **КУМИ администрации л/с 09902240100**, задаток за участие в аукционе по продаже помещения, лот №1.

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета продавца, по состоянию на **30 апреля 2015 года.**

Лот №2:

нежилое помещение №120, назначение: нежилое, площадь общая 36,0 кв.м., инвентарный номер 2072-120/48-0, этаж расположения: подвал, кадастровый номер 66:17:0806004:1692, расположенное по адресу: **Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. Скорынина, д. 12.**

Нежилое помещение №120 расположено в подвале пятиэтажного крупнопанельного жилого дома, 1988 года постройки. Помещение имеет отдельный вход, торговый зал – 17,0 кв.м., подсобные помещения 13,1 кв.м., оборудован туалет. Помещение является проходным для специалистов коммунальных служб по обслуживанию общедомового имущества. Фундамент, стены – железобетонные, в удовлетворительном состоянии. Полы – бетонные, линолеум (требуется замена). Двери: входная металлическая, межкомнатные – комбинированные – требуется замена. Внутренняя отделка – штукатурка, окраска, требуется ремонт. Элементы благоустройства: электроосвещение, центральное отопление, водопровод.

Помещение является собственностью Нижнетуринского городского округа.

Недвижимое имущество правами третьих лиц не обременено.

Публичный сервитут: будущий собственник на постоянной основе обязан обеспечивать беспрепятственный доступ работникам коммунальных и эксплуатационных служб для обслуживания инженерных сетей в помещении, которые относятся к общему имуществу многоквартирного жилого дома и обеспечивают функционирование вентиляции, водоснабжения и теплосети дома.

Переход прав на муниципальное имущество, обремененное публичным сервитутом, не влечет за собой прекращение публичного сервитута.

Предусмотренные в настоящем информационном сообщении ограничения прав собственника имущества, приобретенного в порядке приватизации муниципального имущества, сохраняются при всех сделках с этим имуществом, вплоть до их отмены (прекращения публичного сервитута).

Других ограничений и публичных сервитутов, в соответствии со ст. 31 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ, для покупателя не устанавливается.

Начальная цена: 544 915,25 (пятьсот сорок четыре тысячи девятьсот пятнадцать рублей 25 копеек) рублей, без учета НДС, установлена на основании отчета об оценке рыночной стоимости объекта недвижимости от 29.11.2014 года № 11-46, подготовленным обществом с ограниченной ответственностью «Эксперт»

Шаг аукциона (величина повышения цены): 5% от начальной цены – 27 246 (двадцать семь тысяч двести сорок шесть) рублей.

Задаток в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества - 10% от начальной цены – 54 492 (пятьдесят четыре тысячи четыреста девяносто два) рубля, должен поступить в срок по **27 апреля 2015 года** (включительно) на счет финансирования администрации Нижнетуринского городского округа р/сч 40302810062505000003 в ОАО «Уральский банк реконструкции и развития» г. Екатеринбург, БИК 046577795, к/с 30101810900000000795, ИНН 6615014168, КПП 661501001, назначение платежа: **КУМИ администрации л/с 09902240100**, задаток за участие в аукционе по продаже помещения, лот №2.

Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета продавца, по состоянию на **30 апреля 2015 года.**

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Право приобретения недвижимого имущества принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за него.

В соответствии с п. 2 ст. 146, п. 3 ст. 161 Налогового Кодекса Российской Федерации с выкупной цены за помещения взимается НДС в размере 18%. Налог на добавленную стоимость в бюджет уплачивают налоговые агенты – покупатели указанного имущества, за исключением физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями. При реализации помещения физическому лицу, обязанность по исчислению и уплате НДС возникает у органа местного самоуправления, осуществляющего операцию по реализации имущества.

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном

порядке заявки до даты окончания приема заявок, поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем пять календарных дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на лот. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Одновременно с заявкой для участия в аукционе претенденты должны представить следующие документы:

юридические лица:
заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента. Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента.

Дата, место и порядок осмотра объекта: в рабочее время по предварительному согласованию с представителем Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа (Кислицын Р.В., Голуб А.Н. т. 8 (34342) 2-77-42)

Место, дата, время и порядок определения участников торгов: 30 апреля 2015 года в 09.00 часов по местному времени, по адресу: Свердловская область, город Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 4 этаж, кабинет 409.

Комиссия рассматривает заявки и документы претендентов и устанавливает факт поступления на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, установленных сумм задатка. Определение участников торгов проводится без участия претендентов.

По результатам рассмотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками торгов. Претендент, допущенный к участию в торгах, приобретает статус участника торгов с момента оформления Комиссией протокола о признании претендентов участниками торгов.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
представлены не все документы в соответствии с указанным выше перечнем или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в информационном сообщении.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим. Заявки принимаются от юридических и физических лиц с **01 апреля 2015 года по 27 апреля 2015 года** (включительно) в течение рабочего дня с 9.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.30 до 13.30 часов, по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, 4 этаж, каб. 409.

Ознакомится с информацией, в том числе, условиями договора купли-продажи, можно по вышеуказанному адресу или тел. 8 (34342) 2-77-42.

Торги (аукцион) состоятся **19 мая 2015 года** в здании городской администрации, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а (3 этаж, кабинет 320):

Лот №1 – в 13.30 часов по местному времени

Лот №2 – в 13.45 часов по местному времени

Регистрация участников аукциона проводится **19 мая 2015 года за 5 минут до начала аукциона по адресу: Свердловская область, Нижнетуринский городской округ, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а, каб. 320.**

Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

- а) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;
- б) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются – карточки);
- в) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;
- г) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и «шаг аукциона».
- «Шаг аукциона» устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;
- д) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;
- е) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной «шагу аукциона», эта цена является участником аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;
- ж) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;
- з) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;
- и) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества и выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти календарных дней с даты подведения итогов аукциона.

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся. Протокол об итогах аукциона и уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Окончание на стр. 2.

Окончание. Начало на стр. 1.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

Продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона...

Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении...

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора...

Передать муниципальное имущество и оформление права собственности на него осуществляют в соответствии с законодательством Российской Федерации...

Настоящее информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в еженедельной газете Нижнетуринского городского округа «Время»...

ОБРАZЕЦ ЗАЯВКИ

В Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Form with fields for name, address, date, and other details for an auction application.

Информация о результатах продажи имущества

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа (организатор, продавец муниципального имущества) сообщает...

КУМИ информирует:

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Безруковой С.А. ООО «Новоуральское БТИ», 620137, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Блюхера, 50, оф.305 тел. 8(343)344-90-05, nb9120331777@gmail.com...

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2а 4 мая 2015г. в 10ч.00мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г., ул. 40 лет Октября, д. 2а.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются со 2 апреля 2015г. по 4 мая 2015г. по адресу: Свердловская область, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, д. 2а.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Table with 2 columns: Кадастровый номер земельного участка, Адрес (местоположение земельного участка)

Table with 2 columns: Кадастровый номер, Адрес (местоположение земельного участка)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, а также документы о правах на земельный участок.

Решение Думы НТГО от 20.03.2015 № 419

О внесении изменений в Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 26.09.2007 года № 475 «Об утверждении Положения

«О территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе»

В связи с кадровыми изменениями, в соответствии с пунктом 1 протокола заседания территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе от 20.02.2015 года № 1

Дума Нижнетуринского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести изменение в Решение Думы Нижнетуринского городского округа от 26.09.2007 года № 475 «Об утверждении Положения «О территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе»...

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия.

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Время».

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности (Попов Ю.И.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО. Сергей МЕРЗЛЯКОВ, председатель Думы НТГО,

Приложение № 1 к Решению Думы НТГО от 20.03.2015 № 419

Состав территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в Нижнетуринском городском округе

- От органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа: Тюкина Лариса Вадимовна - глава Нижнетуринского городского округа; Нечкина Наталья Николаевна - заместитель главы администрации...

От работодателей

- Мансуров Михаил Григорьевич - генеральный директор ОАО «Тизол»; Попов Юрий Иванович - начальник Нижнетуринского ЛПУ МГ ООО «Газпромтрансгаз Югорск»; Коротая Татьяна Генриховна - генеральный директор ООО «Велес-быт-сервис»; Моисеев Олег Иванович - генеральный директор ООО «НТЭАЗ «Электрик» (по согласованию); Борисов Сергей Егорович - генеральный директор ОАО «Вента» (по согласованию).

От координационного совета профсоюзных организаций

- Наумкина Татьяна Николаевна - председатель горкома профсоюза работников госучреждений и общественного обслуживания, начальник Управления социальной политики по г. Нижняя Тура, председатель координационного Совета профсоюзных организаций; Проркина Лариса Николаевна - председатель горкома профсоюза работников образования Нижнетуринского городского округа; Курочкин Александр Сергеевич - председатель профсоюзного комитета ООО «НТЭАЗ «Электрик»;

Решение

Думы НТГО от 20.03.2015 № 423

Об отчете председателя Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа о деятельности за 2014 год

Заслушав и обсудив отчет председателя Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа Пономаревой Т.С. о деятельности за 2014 год,

Дума Нижнетуринского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Отчет председателя Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа о деятельности за 2014 года принять к сведению (Приложение № 1).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Время».
3. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету, налогам и экономической политике (Рябцун В.В.).

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.
Сергей МЕРЗЛЯКОВ, председатель Думы НТГО.

Приложение №1 к Решению Думы НТГО от 20.03.2015 г. № 423

Отчет Контрольно-ревизионной комиссии

Нижнетуринского городского округа о деятельности за 2014 год

Отчет за 2014 год о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа (далее – КРК НТГО), результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий подготовлен в соответствии с требованиями Положения о КРК НТГО (далее – Положение), утвержденного Решением Думы от 30.08.2013г. № 233 и стандартом организации деятельности «Порядок подготовки отчета о деятельности КРК НТГО» (Приложение № 1).

КРК НТГО является постоянно действующим органом по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, реализующим свои полномочия в соответствии с действующим законодательством РФ, Свердловской области и в соответствии с планом работы КРК НТГО на 2014 год.

Численность КРК НТГО составляет 3 человека, все имеют высшее образование.

КРК НТГО входит в состав Союза МКСО РФ.

За последние 3 года по программе повышения квалификации прошли обучение 2 сотрудника, в том числе в отчетном периоде 1 сотрудник по теме «Муниципальный финансовый контроль»

Контрольная деятельность

В соответствии с Положением, Стандартами внешнего муниципального финансового контроля, КРК НТГО осуществляет свою деятельность в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

В 2014 году проведено 7 контрольных мероприятий по темам:

- 1) Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2013 год
 - 2) Проверка законности и результативности использования средств местного бюджета Администрацией НТГО (как органа местного самоуправления) в 2012 году
 - 3) Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2012-2013 годах на реализацию муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2020 гг.»
 - 4) Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2013 году на реализацию муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2014 годы»
 - 5) Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2013 году на выполнение муниципального задания МБУ Нижнетуринского городского округа «Архив»
 - 6) Проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2013 году на финансирование МКУ «Административно-хозяйственная служба»
 - 7) Проверка законности, эффективности и результативности расходов на закупки в МКУ «Информационно-методический центр».
- Проверками охвачено 11 объектов, в том числе – 7 объектов органов местного самоуправления и 4 муниципальных учреждения, из них:
- 4 контрольных мероприятия было проведено в Администрации Нижнетуринского городского округа по темам:
 - внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2013 год
 - проверка законности и результативности использования средств местного бюджета Администрацией НТГО (как органа местного самоуправления) в 2012 году
 - проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2012-2013 годах на реализацию муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2020 гг.»
 - проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2013 году на реализацию муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2014 годы»;
 - 3 контрольных мероприятия проведено в МКУ «Отдел жилищно-коммунального хозяйства, строительства и ремонта» по темам:
 - внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2013 год
 - проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2012-2013 годах на реализацию муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2020 гг.»
 - проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2013 году на реализацию муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2014 годы»;
 - 2 контрольных мероприятия проведено в Управлении образования администрации Нижнетуринского городского округа по темам:
 - внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2013 год
 - проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, выделенных в 2012-2013 годах на реализацию муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Нижнетуринского городского округа на 2012-2020 гг.»

Всего по результатам контрольных мероприятий составлено 17 актов.

Объем бюджетных средств, проверенных при проведении контрольных мероприятий (без учета объема средств, охваченных внешней проверкой отчета об исполнении бюджета) составил 61 501 тыс. руб. или 7,4 % от объема расходных обязательств утвержденных на 2014 год.

Выявлено нарушений и недостатков, всего на сумму 6 493,0 тыс. руб., из них:

 - а) Неэффективное использование бюджетных средств на сумму 2 196 тыс. руб., в том числе не введены в эксплуатацию свыше 6 месяцев приобретенные приборы учета потребляемых энергоресурсов и насосное оборудование.
 - б) Нарушение законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на сумму 88 тыс. руб., в том числе не отражены в плане-графике закупок на 2014 год закупки у единственного поставщика.
 - в) Нарушение бюджетного процесса на сумму 483 тыс. руб., в том числе не изменен объем муниципального задания при увеличении субсидии бюджетному учреждению на финансовое обеспечение выполнения им муниципального задания.
 - г) Нарушения в области бухгалтерского (бюджетного) учета и отчетности на сумму 3 726 тыс. руб.

Экспертно-аналитическая деятельность

Всего составлено 81 экспертное заключение, в том числе на проекты нормативных правовых актов – 78 заключений, на действующие нормативные правовые акты – 3 заключения, в том числе проведен анализ бюджетного процесса городского округа.

По результатам экспертных мероприятий подготовлено 81 предложение, из них учтено при принятии решений – 81.

В отчетном периоде разработано и утверждено 2 стандарта:

Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ»;

Стандарт организации деятельности «Порядок подготовки отчета о деятельности Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа».

Также утверждены:

Методика по проведению внешней проверки отчета об исполнении бюджета Нижнетуринского городского округа за 2014 год;

Регламент Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа в сфере деятельности закупок товаров, работ, услуг для собственных нужд.

Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий

По каждому контрольному и экспертно-аналитическому мероприятию КРК НТГО вынесены предложения для устранения выявленных нарушений. Данные предложения учтены, представлена информация об устранении нарушений.

На 4 027 тыс. руб. устранено финансовых нарушений, в том числе:

- возмещено средств в бюджет округа 42 тыс. руб., по мероприятию, проведенному в период предшествующему отчетному,
 - выполнены работы по установке приборов учета потребляемых энергоресурсов на 259 тыс. руб.
 - устранены нарушения бухгалтерского учета на 3 726 тыс. руб.
- Привлечено 3 человека к дисциплинарной ответственности.

Гласность

Результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий представлены главе Нижнетуринского городского округа и в Думу городского округа.

В еженедельной газете «Время» был опубликован отчет о работе КРК за 2013 год.

С июня 2014 года функционирует официальный сайт КРК НТГО <http://krkntgo.ru>.

Финансовое обеспечение деятельности

Смета расходов на содержание КРК НТГО исполнена на 99,2% и составила 1882,2 тыс. руб.

Заключительные положения

В отчетном периоде КРК НТГО была обеспечена реализация полномочий, возложенных на нее Бюджетным кодексом РФ, Положением.

В 2015 году задачами КРК НТГО остаются организация систематического контроля за рациональным, эффективным и целевым использованием средств бюджета округа, эффективным распоряжением муниципального имущества, аудит в сфере муниципальных закупок.

Приложение № 1 к отчету Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа о деятельности за 2014 год

Основные показатели деятельности Контрольно-ревизионной комиссии Нижнетуринского городского округа в 2014 году

№ п/п	Показатели	
1. Правовой статус Контрольно-счетного органа, численность и профессиональная подготовка сотрудников		
1.1	Юридическое лицо в структуре органов местного самоуправления (+/-)	+
1.2	КСО в структуре представительного органа муниципального образования (+/-)	-
1.3	Фактическая численность сотрудников КСО по состоянию на конец отчетного года, чел.	3
1.4	Численность сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, чел.	3
1.5	Численность сотрудников, имеющих средне-специальное образование, чел.	-
1.6	Численность сотрудников, прошедших обучение по программе повышения квалификации за последние три года, чел.	2
1.6.1	в том числе в отчетном году, чел.	1
2. Контрольная деятельность		
2.1	Количество проведенных контрольных мероприятий	7
2.1.1	в том числе по внешней проверке отчета об исполнении бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств	1
2.2	Количество объектов, охваченных при проведении контрольных мероприятий (ед.), в том числе:	11
2.2.1	органов местного самоуправления	7
2.2.2	муниципальных учреждений	4
2.2.3	муниципальных предприятий	-
2.2.4	прочих организаций	-
2.3	Объем проверенных средств, всего, тыс. руб., в том числе:	61501,0
2.3.1	объем проверенных бюджетных средств, тыс. руб.	61501,0
2.4	Количество актов составленных по результатам контрольных мероприятий (ед.)	17
Справочно:		
	Объем расходных обязательств, утвержденных в бюджете муниципального образования на 2014 год, тыс. руб.	828715,0
2.5	Выявлено нарушений и недостатков, всего, тыс. руб., в том числе:	6493,0
2.5.1	нецелевое использование бюджетных средств	0
2.5.2	неэффективное использование бюджетных средств	2196,0
2.6.	Выявлено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс. руб.	0
3. Экспертно-аналитическая деятельность		
3.1	Количество проведенных экспертно-аналитических мероприятий, всего, в том числе:	81
3.1.1	подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления, из них:	78
3.1.2	количество подготовленных КСО предложений	81
3.1.3	количество предложений КСО, учтенных при принятии решений	81
4. Реализация результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		
4.1	Направлено представлений	6
4.1.1	снято с контроля представлений	6
4.2	Направлено предписаний	-
4.2.1	снято с контроля предписаний	-
4.3	Устранено финансовых нарушений, тыс. руб., в том числе:	4027,0
4.3.1	возмещено средств в бюджет	42,0
4.3.2	возмещено средств организаций	-
4.3.3	выполнено работ, оказано услуг	259,0
4.4	Устранено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом, тыс.руб.	-
4.5	Справочно:	
4.5.1	Привлечено к дисциплинарной ответственности, чел.	3
4.5.2	Направлено материалов в правоохранительные органы	-
4.5.3	Количество возбужденных по материалам КСО уголовных дел	-
4.6	Устранено финансовых нарушений по мероприятиям, проведенным в периодах, предшествующих отчетному, тыс. руб.	42,0
5. Гласность		
5.1	Количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность КСО	1
5.2	наличие собственного информационного сайта или страницы на сайте представительного органа, регионального КСО, регионального объединения МКСО (указать полное наименование и адрес)	Сайт Контрольно-ревизионной комиссии НТГО http://krkntgo.ru/
6. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа		
6.	Затраты на содержание контрольно-счетного органа в 2014 году, тыс. руб. (факт)	1882,0

Решение

Думы НТГО от 20.03.2015 № 424

Об утверждении Положения об Общественном Совете собственников многоквартирных домов при Думе Нижнетуринского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.04.2005 года № 32-ФЗ «Об Общественной палате Российской Федерации»,

Дума Нижнетуринского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Утвердить «Положение об Общественном Совете собственников многоквартирных домов при Думе Нижнетуринского городского округа» (Приложение №1).
2. Утвердить описание и образец удостоверения (Приложение № 2).
3. Настоящее Решение вступает в силу с момента принятия.
4. Настоящее Решение опубликовать в газете «Время».
5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и общественной безопасности (Попов Ю.И.).

Сергей МЕРЗЛЯКОВ,
председатель Думы НТГО.

Приложение № 1 к Решению Думы Нижнетуринского городского округа от 20.03.2015 года № 424

ПОЛОЖЕНИЕ об Общественном Совете собственников многоквартирных домов при Думе Нижнетуринского городского округа

1. Общие положения

1.1. Общественный Совет собственников многоквартирных домов при Думе Нижнетуринского городского округа (далее – Совет) – общественный коллегиальный орган, осуществляющий свою деятельность на общественных началах.

1.2. Совет осуществляет общественный контроль в сфере жилищно-коммунального хозяйства (далее – ЖКХ), обеспечивает взаимодействие с органами местного самоуправления Нижнетуринского городского округа с целью реализации задач по реформированию ЖКХ и развития территориального общественного самоуправления на территории Нижнетуринского городского округа.

1.3. Совет формируется на началах добровольности участия в его деятельности граждан, проживающих на территории Нижнетуринского городского округа, руководствуется принципами гласности и открытости.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, постановлениями Правительства Свердловской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, настоящим Положением.

1.5. Информирование о деятельности Совета осуществляется путем размещения публикаций, заметок, решений Совета и иного материала в газете «Время» или на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа.

2. Цели, задачи и функции Общественного Совета

2.1. Совет призван обеспечить согласование интересов жителей Нижнетуринского городского округа – потребителей жилищно-коммунальных услуг с органами местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и их структурными подразделениями, действующими на территории Нижнетуринского городского округа, субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, и создать систему общественного контроля в сфере ЖКХ путем:

1) привлечения граждан, организаций к участию в формировании и реализации мероприятий в сфере общественного контроля в ЖКХ;

2) проведения общественной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере ЖКХ и актов ненормативного характера, в том числе действующих договоров и соглашений, принимаемых в сфере ЖКХ;

3) проведения мероприятий по выявлению и устранению условий, способствующих совершению правонарушений в сфере ЖКХ;

4) оказания организационной и методической поддержки собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, собственникам индивидуальных жилых домов в реализации функций общественного контроля;

5) выявления, сбора, обработки и систематизации проблем в сфере ЖКХ Нижнетуринского городского округа, размещения результатов рассмотрения жалоб, урегулирования конфликтов, аналитических и публицистических материалов в СМИ, на интернет-порталах;

6) участия в информировании граждан о деятельности субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, в том числе через средства массовой информации, и в публичном обсуждении вопросов;

7) привлечения независимых от органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, экспертов, представителей общественных объединений и иных организаций, специалистов к содействию в реализации функций организации системы общественного контроля;

8) анализа мнения граждан о деятельности субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, и доведения полученной в результате анализа обобщенной информации до руководителей соответствующих контролирующих органов и органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа;

9) участия в разработке и рассмотрении концепций, программ, инициатив граждан и организаций по наиболее актуальным вопросам сферы ЖКХ;

10) мониторинга и донесения до органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами, и/или ресурсоснабжение, информации о нарушениях законодательства и общественного мнения по вопросам ЖКХ;

11) участия в организации и проведении тематических мероприятий, конференций, «круглых столов», семинаров, дискуссий с привлечением представителей общественности, профессионального сообщества по проблемам ЖКХ и вопросам обеспечения прав и обязанностей потребителей жилищно-коммунальных услуг;

12) проведения публичных консультаций, информационно-разъяснительной работы с гражданами по вопросам прав и обязанностей потребителей жилищно-коммунальных услуг;

13) повышения информированности общественности по основным направлениям в области общественного контроля в сфере ЖКХ;

14) осуществления иных функций в целях реализации задач, возложенных на Общественный Совет настоящим Положением.

2.2. В целях реализации функций, возложенных на Совет, он вправе:

1) проводить круглые столы, конференции, консультации, собрания и иные мероприятия по общественно важным проблемам в сфере ЖКХ;

2) давать заключения, формировать мнение о нарушениях законодательства Российской Федерации и Свердловской области субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, органами местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и направлять указанные заключения в компетентные органы или должностным лицам;

3) приглашать собственников жилых помещений в многоквартирных домах, собственников индивидуальных жилых домов, руководителей, представителей субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа на собрания правления Общественного Совета, а также для участия в работе рабочих групп;

4) направлять членов Общественного Совета для участия в работе постоянных и временных депутатских комиссий и комитетов Думы Нижнетуринского городского округа, в совещаниях администрации Нижнетуринского городского округа по вопросам ЖКХ, собраниях и совещаниях субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, в соответствии с действующим законодательством и/или определяемом соглашением сторон;

5) заключать соглашения (меморандумы, конвенции, парафированные соглашения) о сотрудничестве с субъектами, осуществляющими управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, иными организациями, занятыми в сфере ЖКХ;

6) направлять членов Общественного Совета для участия в мероприятиях, проводимых общероссийскими, межрегиональными и региональными общественными объединениями по проблемам ЖКХ;

7) оказывать содействие собственникам жилых помещений в многоквартирных домах, собственникам индивидуальных жилых домов в обеспечении их методическими материалами, документами и материалами, относящимися к обслуживанию домов;

8) вносить в адрес субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, предложения по устранению выявленных нарушений, причин, которые могут послужить поводом для нарушения прав собственников жилых помещений в многоквартирных домах;

9) запрашивать и получать в рамках действующего законодательства о предоставлении информации необходимые документы и иные сведения от соответствующего органа местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение;

10) приглашать на свои заседания представителей правоохранительных и контролирующих органов, органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение;

11) направлять в соответствующие правоохранительные и контролирующие органы, органы местного самоуправления Нижнетуринского городского округа и субъектам, осуществляющим управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение, выработанные заключения и предложения;

12) образовывать рабочие группы.

3. Порядок формирования и работы Совета:

Совет формируется на общегородском собрании из представителей собственников жилых помещений в многоквартирных домах и председателей советов многоквартирных домов.

От каждого многоквартирного дома в состав Общественного Совета может быть выдвинут только один кандидат.

Преимущество отдается кандидатам, имеющим квалификацию, опыт и знания в области жилищно-коммунального хозяйства, прохождение обучающих семинаров и курсов по теме ЖКХ.

Совет образуется в составе: председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета, количеством не менее 5 и не более 30 членов, сроком на 1 год.

В состав Совета не могут входить – Глава Нижнетуринского городского округа, депутаты Думы Нижнетуринского городского округа, муниципальные служащие, учредители и должностные лица субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение (в том числе признаваемые аффилированными с указанными структурами в соответствии с требованиями действующего законодательства), а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления Нижнетуринского городского округа.

Заседания Совета проводятся под руководством его председателя. В отсутствие председателя его функции осуществляет заместитель председателя Совета. Заседания Совета являются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Члены Совета обладают равными правами при обсуждении проектов решений Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, и подписываются председателем (заместителем председателя) Совета и ответственным секретарем Совета. В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Совета.

3.8. На каждом заседании Совета секретарем ведется протокол в простой письменной форме, который подписывается председательствующим на собрании.

4. Права и обязанности Совета

4.1. Совет имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, субъектов, осуществляющих управление многоквартирными домами и/или ресурсоснабжение и иных органов, организаций независимо от форм собственности, зарегистрированных общественных объединений необходимую информацию, документы и материалы.

4.1.2. Работа Совета осуществляется по планам, утвержденным ежегодно решением Совета. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.1.3. Подготовку проектов решений Совета осуществляет ответственный секретарь Совета. К подготовке проектов решений Совета могут привлекаться представители организаций независимо от форм собственности, зарегистрированных общественных объединений по согласованию с руководителями указанных организаций, объединений.

4.1.4. Решения Совета и иные принимаемые им акты носят рекомендательный характер.

4.1.5. Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Думой Нижнетуринского городского округа.

4.2. Обязанности Совета:

4.2.1. Совет обязан отчитываться на общегородском собрании из представителей собственников жилых помещений в многоквартирных домах и председателей советов многоквартирных домов не реже 1 раза в год.

5. Председатель Общественного Совета

5.1. Общественный Совет возглавляет председатель, избираемый на собрании Общественного Совета из своего состава сроком на один год.

Избранным на должность председателя Совета считается кандидат, набравший большинство голосов от числа присутствующих членов общественного совета (50% + 1 голос). В случае, если ни один из кандидатов на должность председателя общественного совета не набрал необходимого количества голосов, то:

а) проводится повторное голосование по двум кандидатам, получившим наибольшее число голосов;

б) избранным на должность председателя считается кандидат, набравший большинство голосов от числа участвующих в повторном голосовании членов.

5.2. Председатель Совета:

- представляет интересы Совета в отношениях с органами местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, организациями независимо от их форм собственности, индивидуальными предпринимателями, а также в отношениях с гражданами;

- председательствует и ведет собрания Совета с правом решающего голоса;

- организует деятельность правления;

- организует подготовку и проведение Совета, осуществляет контроль за реализацией принятых решений;

- представляет Думе Нижнетуринского городского округа ежегодные отчеты о результатах деятельности Совета не позднее 1 апреля следующего за отчетным годом;

- организует делопроизводство в Совете;

- подписывает решения, протоколы заседаний и иные документы Совета;

- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

5.3. Председатель Совета освобождается от занимаемой должности на собрании Общественного Совета большинством голосов от числа присутствующих членов Совета.

6. Формы работы Общественного Совета

6.1. Основными формами работы Совета являются собрания, также возможно создание рабочих групп.

6.2. Собрание созывается правлением Совета не реже одного раза в месяц.

6.3. Внеочередное собрание Совета может созываться:

- по инициативе не менее половины от общего состава Совета;

- по инициативе не менее двух третей членов правления Совета.

6.4. Собрание Совета правомочно, если в нем принимают участие более половины (50% + 1 голос) от общего состава Совета.

6.5. К компетенции собрания Совета относятся:

- принятие решения о создании и роспуске Совета;

- определение основных направлений деятельности Совета;

- утверждение членов правления и рабочих групп Совета;

- утверждение программ и отчетов о деятельности Совета;

- избрание и освобождение от обязанностей председателя Совета.

6.6. В период между собраниями правление Совета организует и координирует работу Совета.

6.7. В состав правления Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь, руководители рабочих групп Совета, избираемые сроком на 1 год.

6.8. Правление Совета подконтрольно и подотчетно собранию Совета.

Окончание на стр. 5.

Окончание. Начало на стр. 4.

**Приложение № 1 к Решению
Думы НТГО от 20.03.2015 года № 424**

6.9. Заседание правления считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

6.10. Все решения правления принимаются простым большинством голосов от присутствующих.

7. Удостоверение члена правления Совета

7.1. Удостоверение члена правления Совета (далее – удостоверение) является основным документом, подтверждающим право осуществлять полномочия в полном объеме в течение срока его полномочий.

7.2. Удостоверения членов правления Совета оформляются за подписью председателя Совета.

7.3. Удостоверение председателя Совета оформляется за подписью председателя Думы Нижнетуринского городского округа.

7.4. Удостоверение является документом, дающим право посещать органы местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, муниципальные учреждения и предприятия, присутствовать на заседаниях их коллегиальных органов, а также по согласованию посещать организации всех форм собственности, общественные объединения на территории городского округа, а при решении вопросов, актуальных для городского округа в целом, и на территории Свердловской области.

7.5. Удостоверения членам правления Совета вручаются на заседании Думы Нижнетуринского городского округа.

7.6. Член правления Совета обязан обеспечить сохранность удостоверения. В случае утери (порчи) удостоверения член правления Совета подает на имя председателя Совета заявление о выдаче нового удостоверения, в котором указывает причину утери (порчи) удостоверения. С письменного разрешения председателя Совета оформляется новое удостоверение с тем же номером через дробь литер «Д».

Ранее выданное удостоверение считается недействительным.

7.7. Член правления Совета пользуется удостоверением в течении срока полномочий. При прекращении срока полномочий удостоверение считается недействительным и остается на память владельцу.

7.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена правления Совета удостоверение сдается им в аппарат Думы Нижнетуринского городского округа, при этом удостоверение погашается надписью «аннулировано».

7.9. Оформлением удостоверений занимается аппарат Думы Нижнетуринского городского округа.

7.10. Финансирование расходов, связанных с изготовлением удостоверений, осуществляется за счет местного бюджета в пределах бюджетной сметы Думы Нижнетуринского городского округа.

**Приложение № 2
к Решению Думы Нижнетуринского городского округа
от 20.03.2015 года № 424**

**Описание
удостоверения члена правления
Общественного Совета собственников
многоквартирных домов при Думе Нижнетуринского городского округа**

1. Членам правления Общественного Совета собственников многоквартирных домов при Думе Нижнетуринского городского округа, осуществляющим свою деятельность на общественных началах, выдается удостоверение.

2. Удостоверение представляет собой книжечку в обложке темно-вишневого цвета, размером 98 на 68 миллиметров.

3. На внешней стороне удостоверения в центре помещается выполненная фольгой цвета золота надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ».

4. Внутренние наклейки удостоверения размером 92 на 62 миллиметра выполнены из бумаги типа Olimpris samedia марки P-A4PE.

5. На левой внутренней наклейке помещается:

в верхней части – надпись прописными буквами красного цвета «Нижнетуринский городской округ»;

под надписью - полный герб Нижнетуринского городского округа в многоцветном варианте размером 15 на 27 миллиметров;

под гербом - надпись в четыре строки: в верхней строке – Общественный Совет, во второй строке – собственников многоквартирных домов, в третьей строке – при Думе Нижнетуринского, в нижней строке – городского округа.

Самая нижняя строка - год начала и год прекращения полномочий члена Совета.

6. На правой внутренней наклейке помещается:

в правой верхней части – курсивом надпись «Удостоверение № 0»;

в левом верхнем углу – фотография члена Совета размером 36 на 27 миллиметров;

Напротив фотографии в правой части наклейки – фамилия, имя и отчество члена Совета;

Ниже фотографии и ФИО надпись в центре в три строки: в верхней строке – наименование должности в правлении Общественного Совета, во второй строке – собственников многоквартирных домов при Думе, в нижней строке – Нижнетуринского городского округа.

В левом нижнем углу – надпись в три строки: либо Председатель Думы Нижнетуринского городского округа либо Председатель Общественного Совета собственников многоквартирных домов.

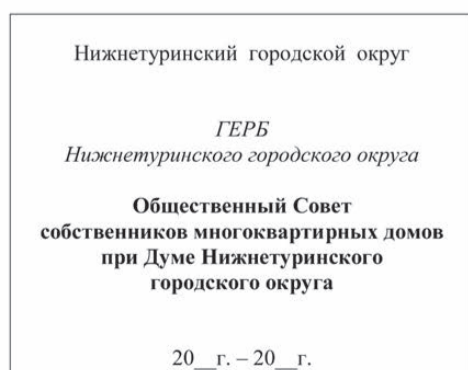
В правом нижнем углу – фамилия и инициалы должностного лица.

Между наименованием должности и фамилией - подпись должностного лица. Подпись председателя Думы удостоверяется гербовой печатью Думы Нижнетуринского городского округа.

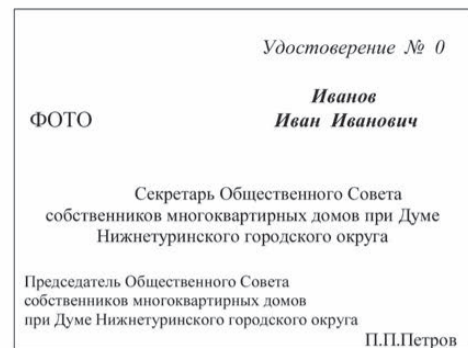
Образец удостоверения



Внешняя сторона удостоверения



Внутренняя сторона удостоверения



Постановление администрации НТГО от 05.02.2015 г. № 87

О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа

В соответствии с Законом Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 года за № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 30.09.2013 года № 1505, Приказом Министерства культуры Свердловской области от 17.12.2013 года № 350, в целях формирования системы независимой оценки качества оказания услуг организациями, оказывающими услуги в сфере культуры в Нижнетуринском городском округе, администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа (Приложение № 2).

3. Директору – главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелева) опубликовать данное постановление.

4. Заведующей общим отделом (Ю.Л. Мельникова) разместить постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа В.С. Головина.

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение № 1

**СОСТАВ
ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ КУЛЬТУРЫ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ
НА ТЕРРИТОРИИ НИЖНЕТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Наумкина Т.Н. – председатель Координационного совета профсоюзов Нижнетуринского городского округа.

Красильникова Г.П. - председатель Всероссийской общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров, Нижнетуринской ветеранской организации.

3. Боброва Л.И. – председатель Нижнетуринской городской организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

4. Фёдоров С.В. – председатель постоянной депутатской комиссии Думы Нижнетуринского городского округа по социальной политике, образованию, молодежной политике и спорту.

5. Обухов Э.В. – председатель Молодёжного Совета при главе Нижнетуринского городского округа.

6. Антикашев Р.С. – Председатель Общественной палаты Нижнетуринского городского округа.

7. Парамохин Л.Г. - председатель филиала Свердловской организации «Нижнетуринская местная организация общества слепых».

Приложение № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ПРОВЕДЕНИЮ НЕЗАВИСИМОЙ ОЦЕНКИ
КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ОРГАНИЗАЦИЯМИ КУЛЬТУРЫ,
РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ НИЖНЕТУРИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет задачи и полномочия Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа (далее - Общественный совет), порядок формирования Общественного совета, организации и обеспечения его деятельности.

2. Общественный совет является самостоятельным субъектом общественного контроля, созданным в целях проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа (далее - независимая оценка).

3. Независимая оценка качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Нижнетуринского городского округа (далее - организации культуры), проводится в отношении следующих организаций:

1) организаций культуры, учредителями которых является Нижнетуринский городской округ;

2) образовательных организаций в сфере культуры, учредителями которых является Нижнетуринский городской округ;

3) иных негосударственных организаций культуры, которые оказывают муниципальные услуги в сфере культуры.

4. В своей работе Общественный совет руководствуется Федеральным законом от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 года № 286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим Положением.

Глава 2. ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

5. Общественный совет создается для проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры в целях повышения прозрачности, открытости и эффективности деятельности организаций культуры.

6. Задачами Общественного совета являются:

1) проведение независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры;

2) формирование предложений об улучшении качества оказания услуг организациями культуры.

Окончание на стр. 6.

Окончание. Начало на стр. 5.

Приложение № 1 к Постановлению администрации НТГО от 05.02.2015 г. № 87

7. Для решения возложенных задач Общественный совет:
- 1) определяет перечень учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;
 - 2) устанавливает при необходимости критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры (дополнительно к установленным Законом Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (критериям);
 - 3) устанавливает порядок проведения независимой оценки, ее периодичность;
 - 4) формирует предложения для разработки технического задания для организации, которая осуществляет сбор, обобщение и анализ информации о качестве оказания услуг организациями культуры (далее - оператор), принимают участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проектов муниципального контракта, заключаемого органами местного самоуправления с оператором;
 - 5) осуществляет независимую оценку качества оказания услуг организациями культуры в соответствии с утвержденным порядком;
 - 6) представляет в Администрацию Нижнетуринского городского округа результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности.
8. Общественный совет вправе:
- 1) запрашивать у организаций культуры необходимую для проведения независимой оценки информацию, размещение и опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации (если она не размещена на официальных сайтах органов местного самоуправления и организаций культуры в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет));
 - 2) направлять информацию о деятельности Общественного совета для размещения на официальном сайте Администрации Нижнетуринского городского округа в сети Интернет.

Глава 3. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

9. Общественный совет формируется из представителей общественных организаций.
10. Членами Общественного совета не могут быть лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления.
11. Число членов Общественного совета не может быть менее 5 человек.
12. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.
13. Формирование Общественного совета осуществляется по принципу добровольного участия граждан в его деятельности.
14. Состав Совета формируется сроком на три года и утверждается постановлением Администрации Нижнетуринского городского округа.
15. Члены Общественного совета осуществляют свои полномочия на общественных началах.
16. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета избираются на первом заседании членами Совета из утвержденного состава Совета.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

17. Председатель Общественного совета:
- 1) определяет место и время проведения заседаний Общественного совета;
 - 2) председательствует на заседаниях Общественного совета;
 - 3) формирует на основе предложений членов Общественного совета проект повестки очередного заседания;
 - 4) дает поручения членам Общественного совета.
18. Секретарь Общественного совета осуществляет:
- 1) подготовку проекта повестки заседания и материалов к заседанию Общественного совета;
 - 2) информирование членов Общественного совета о месте, времени проведения и повестке заседания Общественного совета, обеспечение их необходимыми материалами;
 - 3) ведение протокола заседания Общественного совета;
 - 4) контроль исполнения решений Общественного совета.
19. Члены Общественного совета вправе:
- 1) вносить предложения по проектам повесток заседаний, а также по проектам принимаемых Общественным советом решений;
 - 2) давать предложения по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых на заседаниях Общественного совета вопросов;
 - 3) выступать на заседаниях Общественного совета.
20. Делегирование членами Общественного совета своих полномочий иным лицам не допускается.
21. В случае невозможности присутствия члена Общественного совета на заседании он обязан изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания и отражается в протоколе.

Глава 5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

22. Основной формой работы Общественного совета являются заседания.
- Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя Общественного совета могут проводиться внеочередные заседания.
23. Заседание Общественного совета ведет председатель Общественного совета, а в случае его отсутствия - заместитель председателя Общественного совета.
24. Заседание Общественного совета правомочно, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава Общественного совета.
25. Решение Общественного совета принимается открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.
26. Решение Общественного совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем.
27. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляется Комитетом по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа.
28. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и организаций.
29. На заседаниях Общественного совета могут присутствовать представители администрации Нижнетуринского городского округа и представители организаций культуры.

Постановление администрации НТГО от 24.03.2015г. № 239**О внесении дополнений в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 01.12.2014 года № 1658 «Об утверждении плана организации и проведения ярмарок на территории Нижнетуринского городского округа на 2015 год»**

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Порядком организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 25.05.2011 года № 610-ПП (изменения от 27.05.2014 года № 459-ПП), постановлением администрации Нижнетуринского городского округа от 13.12.2011 года № 1413 «Об утверждении порядка разработки и утверждения плана организации и проведения ярмарок на территории Нижнетуринского городского округа», администрация Нижнетуринского городского округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие дополнения в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 01.12.2014 года № 1658 «Об утверждении плана организации и проведения ярмарок на территории Нижнетуринского городского округа на 2015 год» (далее - Постановление):

- 1.1. Дополнить План организации и проведения ярмарок на территории Нижнетуринского городского округа на 2015 год (Приложение № 1 к Постановлению) пунктами 4 и 5 (Прилагается).
2. Уполномоченному органу администрации Нижнетуринского городского округа по организации ярмарок - Комитету по экономике и инвестиционной политике - организовать и провести ярмарки в сроки, определенные данным Планом.
3. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелева) опубликовать данное постановление.
4. Заведующей общим отделом (Ю.Л. Мельникова) разместить данное постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети «Интернет»
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Нижнетуринского городского округа по экономике, инвестициям и развитию сельских территорий Н.Н. Нечкину.

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение №1**План организации и проведения ярмарок на территории Нижнетуринского городского округа на 2015год**

№ п/п	Тематика ярмарок	Предельные сроки (период) проведения	Место размещения ярмарки	Организатор ярмарки	Наименование ярмарки	Количество мест для продажи	Режим работы
1	Овощная и цветочная рассада, семена, саженцы, декоративные кустарники, товары для сада Продукция пчеловодства	Один день в период с 15 по 31 мая	Нижняя Тура ул.Усошина, домов №8, №10	Комитет по экономике и инвестиционной политике	«Сад и Дача весна 2015»	20 мест	с 10.00ч до 18.00ч.
2	Канцелярские принадлежности, ранцы, тетради, школьная форма, обувь.	Три дня в период с 15 по 30 августа	Нижняя Тура ул.Усошина, домов №8, №10	Комитет по экономике и инвестиционной политике	«Школьный базар»	10мест	с 10.00ч до 18.00ч
3	Семена, саженцы плодовых деревьев, луковичные цветы, товары для сада Продукция пчеловодства	Один день в период с 20 по 30 сентября	Нижняя Тура ул.Усошина, домов №8, №10	Комитет по экономике и инвестиционной политике	«Сад и Дача осень 2015»	20 мест	с 10.00ч. до 18.00ч.
4	Универсальная ярмарка «Выходного дня»	18, 19 апреля	Нижняя Тура ул.Усошина, домов №8, №10	Комитет по экономике и инвестиционной политике	«Ярмарка выходного дня»	30 мест	с 10.00ч. до 18.00ч
5	Универсальная ярмарка «Выходного дня»	16, 17 мая	Нижняя Тура ул.Усошина, домов №8, №10	Комитет по экономике и инвестиционной политике	«Ярмарка выходного дня»	30 мест	с 10.00ч. до 18.00ч

Постановление администрации НТГО от 24.03.2015 г. № 244**О внесении изменений в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 20.10.2011 года № 1109 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области, об утверждении форм акта обследования, предписания, извещения, объяснения, протокола об административном правонарушении»**

В целях обеспечения персональной ответственности должностных лиц администрации Нижнетуринского городского округа в принятии решений по составлению протоколов об административных правонарушениях, а также руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ, Законом Свердловской области от 14.06.2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», администрация Нижнетуринского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление администрации Нижнетуринского городского округа от 20.10.2011 года № 1109 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области, об утверждении форм акта обследования, предписания, извещения, объяснения, протокола об административном правонарушении» (в редакции от 29.11.2011 года № 1311, от 21.05.2012 года № 484, от 18.06.2012 года № 543, от 04.10.2012 года № 981, от 14.11.2012 года № 1130, от 10.12.2012 года № 1241, от 21.03.2014 года № 370, от 15.10.2014 года № 1371):
- 1.1. Изложив перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области (Приложение № 1 к Постановлению) в новой редакции (прилагается).
2. Директору - главному редактору муниципального бюджетного учреждения «Редакция еженедельной газеты «Время» (И.А. Кошелева) опубликовать данное постановление.
3. Заведующей общим отделом (Ю.Л. Мельникова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Нижнетуринского городского округа в сети «Интернет» в установленный срок.
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Лариса ТЮКИНА, глава НТГО.

Приложение № 1**Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области**

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ, Законом Свердловской области от 14.06.2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (далее - Закон) обязанности по составлению протоколов об административных правонарушениях возложить на следующих должностных лиц администрации Нижнетуринского городского округа:

№	Должностные лица органов местного самоуправления Нижнетуринского городского округа, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях	Статьи Закона, по которым конкретное должностное лицо уполномочено составлять протокол(ы) об административном правонарушении	Содержание статьи Закона
1	Глава Нижнетуринского городского округа; первый заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству	Нижеперечисленные статьи Закона	

Продолжение на стр. 7.

Продолжение. Начало на стр. 6.

Приложение № 1 к постановлению администрации НТГО от 24.03.2015 г. № 244

2	Глава Нижнетуринского городского округа; первый заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству	пункт 2 статьи 4-2	Нарушение должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, или должностным лицом муниципального учреждения, осуществляющего деятельность по предоставлению муниципальной услуги, порядка предоставления муниципальной услуги, установленного муниципальным нормативным правовым актом, повлекшее непредоставление муниципальной услуги заявителю либо предоставление муниципальной услуги заявителю с нарушением установленных сроков, если эти действия (бездействие) не содержат деяния, ответственность за совершение которого установлена федеральным законом		
3	Председатель комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа	статья 5	Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи (в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами)		
4	Начальник Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа; Зам. начальника Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа.	статья 5-1	Неисполнение обязанности по недопущению нахождения детей (лиц, не достигших возраста 18 лет) в местах, нахождение в которых может причинить вред здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию		
5	Начальник Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа; Зам. начальника Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа.	статья 5-2	Неисполнение обязанности по недопущению нахождения детей, не достигших возраста 16 лет, в ночное время в общественных местах без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием детей		
6	Начальник Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа; Зам. начальника Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Управления образования администрации Нижнетуринского городского округа.	статья 5-3	Несоблюдение требований к обеспечению мер по содействию развитию детей и предупреждению причинения им вреда		
7	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист отдела по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 2 статьи 6	Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, установленного муниципальными нормативными правовыми актами		
8	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 3 статьи 6	Использование находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно использование не по назначению, самовольное занятие или переоборудование (переустройство, перепланировка) объекта нежилого фонда, находящегося в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности (в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности)		
9	Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе; Председатель комитета по культуре, физической культуре, спорту и социальной политике администрации Нижнетуринского городского округа	статья 7	Нарушение требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) областного значения и объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения (в части административных правонарушений, связанных с нарушением требований сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения)		
10	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Специалисты Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа (муниципальные инспекторы по использованию земель на территории Нижнетуринского городского округа)	статья 9	Нарушение правил землепользования и застройки		
11	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 2 статьи 9-1	Нарушение установленного муниципальными нормативными правовыми актами порядка проведения земляных работ на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, за исключением случаев, предусмотренного пунктом 2 статьи 7 Закона		
12	Председатель Комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа	статья 10, 10-2	Торговля в не отведенных для этого местах, нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках		
13	Председатель Комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа	статья 10-3	Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области		
14	Ведущий специалист по мобилизационной подготовке администрации Нижнетуринского городского округа	статья 11-1	Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима (в части административных правонарушений, связанных с нарушением требований пожарной безопасности, установленных муниципальными нормативными правовыми актами на период действия особого противопожарного режима)		
15	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа	статья 12	Самовольное переоборудование или изменение внешнего вида фасада здания либо его элементов		
16	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа	статья 13	Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов		
17	Первый заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 13-1	Нарушение порядка организации освещения улиц		
18	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 14	Самовольное размещение объявлений		
19	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 14-1	Самовольное нанесение надписей и рисунков		
20	Председатель комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 15	Несоблюдение требований по уборке территории		
21	Начальник территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета по экономике и инвестиционной политике администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист по экологии и природопользованию администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 15-1	Выбрасывание бытового мусора и иных предметов в не отведенных для этого местах		

Продолжение на стр. 8.

Продолжение. Начало на стр. 7.

Приложение № 1 к постановлению администрации НТГО от 24.03.2015 г. № 244

22	Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист по экологии и природопользованию администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 16	Нарушение требований при обращении с отходами производства и потребления
23	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 17	Нарушение правил благоустройства территорий населенных пунктов
24	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист по экологии и природопользованию администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 18	Мойка транспортных средств в не отведенных для этого местах
25	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 19	Нарушение порядка организации и деятельности парковок (парковочных мест)
26	Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Заместитель председателя Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Главный специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист первой категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 19-1	Самовольное оставление транспортных средств, строительного или производственного оборудования на газонах, детских и спортивных площадках

27	Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 21	Безбилетный проезд, то есть проезд без оплаты лицами, не имеющими права на бесплатный проезд, автомобильным и городским наземным электрическим транспортом общего пользования в городском сообщении или автомобильным транспортом общего пользования в пригородном сообщении
28	Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	статья 22	Нарушение правил провоза ручной клади и багажа
29	Ведущий специалист Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа; Специалист 1 категории Комитета жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и связи администрации Нижнетуринского городского округа	пункт 4 статьи 24-1	Осуществление регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом муниципального сообщения в случае отсутствия договора об обслуживании муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок автомобильным транспортом и (или) паспорта маршрута перевозчика, подтверждающих право перевозчика осуществлять перевозку пассажиров по соответствующему маршруту, в случае, если муниципальными нормативными правовыми актами предусмотрено заключение такого договора и получение такого паспорта
30	Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе; Председатель Думы Нижнетуринского городского округа;	статья 30	Невыполнение законных требований депутата Областной Думы Законодательного Собрания Свердловской области, депутата Палаты Представителей Законодательного Собрания Свердловской области или депутата представительного органа муниципального образования (в части административных правонарушений, связанных с невыполнением законных требований депутата представительного органа муниципального образования)
31	Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе; Председатель Думы Нижнетуринского городского округа	статья 31	Нарушение срока представления ответа на депутатский запрос (в части административных правонарушений, связанных с нарушением срока представления ответа на депутатский запрос депутата представительного органа муниципального образования)
32	Должностное лицо администрации Нижнетуринского городского округа, выдавшее предписание; Председатель Думы Нижнетуринского городского округа	статья 33	Невыполнение в установленный срок законного предписания органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления
33	Заместители главы администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа, главный архитектор; Ведущий специалист отдела по архитектуре и градостроительству администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Нижнетуринского городского округа; Начальник Территориального управления администрации Нижнетуринского городского округа; Председатель Думы Нижнетуринского городского округа	статья 34	Непредставление сведений (информации) в орган местного самоуправления муниципального образования или должностному лицу местного самоуправления
34	Глава Нижнетуринского городского округа; Первый заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству	статья 34-1	Несоблюдение должностными лицами уполномоченных в соответствии с федеральным законом на осуществление муниципального контроля органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, требований муниципальных нормативных правовых актов о муниципальном контроле, если эти действия (бездействие) не содержат деяния, ответственность за нарушение которого установлена федеральным законом
35	Заместитель главы администрации Нижнетуринского городского округа по организационной работе	статья 35	Использование символов Свердловской области или официальных символов муниципального образования в нарушение установленного порядка (в части административных правонарушений, связанных с нарушением установленного порядка использования символов муниципального образования)

Окончание - в одном из ближайших номеров.

ВРЕМЯ

УЧРЕДИТЕЛИ - администрация Нижнетуринского городского округа, МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время»

Издатели - МБУ «Редакция еженедельной газеты «Время», ГАУПСО «Редакция еженедельной газеты «Время»

Директор — главный редактор Ирина Александровна Кошелева.

Адрес редакции и издателя: 624221, г. Нижняя Тура, ул. 40 лет Октября, 2а. Электронная версия газеты - <http://vremya-nt.ru>

Редактор.....2-76-66
Корреспонденты.....2-79-87
Факс.....2-79-62
Реклама и объявления.....2-79-62

Номер отпечатан: «Полиграфическое объединение «Север», Нижнетуринский цех, г. Нижняя Тура, ул. Скорынина, 17. Время подписания номера в печать по графику 31.03.2015 г. в 10.30. Время подписания номера в печать фактически 31.03.2015 г. в 10.30. Распространяется бесплатно. (6+) Индекс 538. Объем 2 п. л. Заказ 743. Тираж 2500.

Мнение редакции не всегда совпадает с мнениями авторов публикаций. Письма, рукописи и фотографии не рецензируются и не возвращаются. За содержание рекламы и объявлений ответственность несут рекламодатели. Материалы под знаком ® публикуются на правах рекламы. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Свердловской области. Регистрационный номер ПИ № ТУ66-00793.