Издание - победитель Всероссийского конкурса «Золотой гонг-2021»

Артемовский рабочий

Муниципальная еженедельная газета | 16+

№ 37 (11266)
11 сентября 2026
пятница

art-izdatel@mail.ru тел. 8 (34363) 2-04-68

info-art.ru vk.com/info_art96 ok.ru/info.art96 https://max.ru/id6602010180_gos

Издается с 17 октября 1930 г.

Когда в наших домах оживут батареи?

Совсем скоро, с 14 сентября, ТЭЦ начнет заполнять городские сети, а для жителей заработает «горячая линия» по вопросам подключения отопления

Несмотря на теплые осенние деньки, ночами становится заметно холоднее, а потому многие жители уже начали включать в своих квартирах масляные радиаторы и печки. На этом фоне от Администрации округа прозвучали хорошие новости: подготовка к самому ответственному коммунальному периоду вышла на финишную прямую.

ПОСТАНОВЛЕНИЕМ Администрации Артемовского муниципального округа от 8 сентября №1488-ПА официально определена дата начала отопительного сезона. По закону тепло придет со дня, следующего за днем окончания пятидневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха установится ниже +8 градусов, но не раньше установленного срока - 15 сентября.

Как сообщил заместитель главы по ЖКХ Сергей Карабатов, ждать официальных бумаг техника не будет. Уже с понедельника, с 14 сентября, МУП «Прогресс» начнет заполнение тепловых сетей и запуск станции ПОК «Артемовская ТЭЦ».

- Процесс идет строго по графику, - заверяет Сергей Карабатов. *- В первую очередь запустят котельные в селах. В городе сначала мы подадим тепло во все объекты соцкультбыта: детские сады, школы, больницы и так далее. Сразу после этого тепло пойдет в жилой сектор.*

Однако здесь есть важный нюанс, о котором напомнила начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Анастасия Угланова. Появление тепла в вашей квартире напрямую зависит от работы управляющей компании (УК).

- Тепло первыми получат те дома, чьи УК заблаговременно подали заявки на подключение и провели опрессовку внутридомовых систем, - поясняет Анастасия Илдаровна.

Но и тут есть определенный момент, который может затормозить своевременную подачу тепла. Как рассказала руководитель УГХ, с 14 по 17 сентября на магистральном газопроводе в Реже будут проводиться ремонтные работы. Из чего следует, что угольные котельные запустят по графику, а газовые – после завершения ремонта, с 18 сентября.

Чтобы переход на зимний режим прошел максимально гладко и без перебоев, Управление по городскому хозяйству открывает специальную «горячую линию». Она будет работать в течение всего периода подключения - с 15 сентября по 5 октября.

✦ Телефон: 5-93-08.

✦ График работы: понедельник – пятница с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.



Тепла пока нет, но надежда на своевременное подключение теплится / Фото автора

Специалисты примут жалобы на отсутствие тепла, порыв труб при запуске и т. д.

НАДО ПОМНИТЬ: если в вашей квартире батарея потекла поздно вечером или в выходной день, дежурный диспетчер «горячей линии» трубку не возьмет. **Информацию нужно немедленно передавать в Единую дежурно-диспетчерскую службу (ЕДДС) по телефону: 2-40-44** (этот номер работает круглосуточно).

СИНОПТИКИ обещают классическое уральское бабье лето, поэтому паниковать, что в домах холодно, еще рано. Как только термометры в течение пяти дней среднесуточно зафиксируют стабильные плюс восемь градусов, подключение к теплу начнется массово. А пока проверяйте состояние своих батарей и держите под рукой телефоны УК. На всякий случай...

Анна МАНТУРОВА





Бронзовая победа нашей восьмерки

Двухметровые барьеры, кантование автопокрышек, сборка «АК-74» в противогазе и бег с бревном по уши в грязи. В таких условиях под грохот имитационных взрывов команда Артемовского вырвала бронзу в военизированной гонке областных военно-спортивных игр сельских спортсменов Урала «Предел прочности», уступив участникам, занявшим второе место, всего лишь три секунды.

В минувшую субботу, 5 сентября, в Верхней Синячихе на старт двухкилометровой трассы вышло девять команд, чтобы преодолеть полосу препятствий, состоящую из 24 испытаний, и доказать, что лучшие здесь – именно они.

Сначала ноги участников вязли в настоящем болоте, а затем они взлетали над двухметровым барьером. Мышцы каждого горели от кантования тяжелой автопокрышки, руки немели на «рукоходе», а после переноски бревна плечи отказывались подниматься. «Лабиринт» путал пространство, «Паутина» цепляла одежду, разноуровневые барьеры сбивали дыхание, а стена высотой в три метра казалась непреодолимой. На протяжении всей дистанции для участников искусственно создавались задымление и свист, что затрудняло прохождение полосы препятствий.

В «Пределе прочности» честь Артемовского защищали восемь смелых и отважных - Василий Андриянов, Илья Суржиков, Павел Морозов, Александр Крылов, Марина Зенкова, Елена Токманцева, Ирина Фоминых, Анастасия Виноградова.

Военизированная гонка проводилась в два этапа. Первый - отборочный, отсеявший слабых. Наша команда вырвалась вперед, попав в четверку лучших, которым предстояло сразиться в финале, где уже не было права на ошибку. Артемовцы выдали свой максимум, заняв почетное третье место.

Поздравляем спортсменов с очередным успешным выступлением на соревнованиях областного уровня!

Алиса МАТВЕЕВА

КУЗЬМИН
Анатолий Николаевич

НИКТО, КРОМЕ НАС!



КАНДИДАТ В ДЕПУТАТЫ Думы Артемовского муниципального округа по одномандатному избирательному округу № 2



Ольков Александр Алексеевич

КАНДИДАТ В ДЕПУТАТЫ Думы Артемовского муниципального округа по одномандатному избирательному округу № 18

ГОЛОСУЙ ЗА ДОСТИЖЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТА!

В 2021 – 2026 годах на территорию округа №5 города Артёмовского мною привлечено финансовых средств на сумму около 300 миллионов рублей.

Планируется к освоению и реализации в 2027 – 2031 годах денежных средств на сумму до 1,5 миллиарда рублей.



Андрей МУХАЧЁВ
НАДЁЖНЫЙ!
СИЛЬНЫЙ!
НАСТОЯЩИЙ!

ВАШ КАНДИДАТ ПО ОКРУГУ № 5

Бабкин Игорь Владимирович

КАНДИДАТ В ДЕПУТАТЫ Думы Артемовского муниципального округа по одномандатному избирательному округу № 12



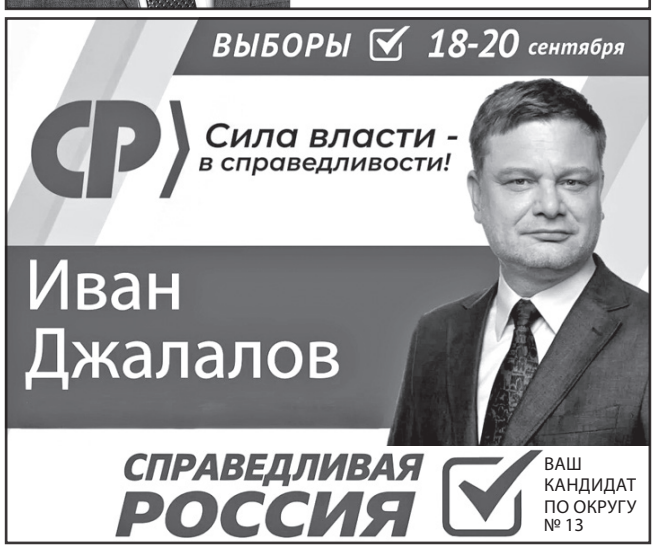






Ефремов Максим Александрович

КАНДИДАТ В ДЕПУТАТЫ Думы Артемовского муниципального округа по одномандатному избирательному округу № 4







Попов Игорь Николаевич

КАНДИДАТ В ДЕПУТАТЫ
Думы Артемовского муниципального округа
по одномандатному избирательному округу № 3

самовыдвиженец
кандидат в депутаты Думы Артемовского муниципального округа по одномандатному избирательному округу № 11



Рязанов Максим Александрович

КАНДИДАТ В ДЕПУТАТЫ
Думы Артемовского муниципального округа
по одномандатному избирательному округу № 17

Агитационные материалы опубликованы безвозмездно по заказу кандидатов в депутаты Думы Артемовского муниципального округа восьмого созыва по одномандатным избирательным округам №№ 1-20

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.09.2026 **№ 1458 -ПА**

О внесении изменений в Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Артемовского муниципального округа для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденные постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 08.09.2025 № 1112-ПА

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 02.07.2026 № 422-ПП «О внесении изменений в Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Свердловской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденные Постановлением Правительства Свердловской области от 06.07.2022 № 435-ПП», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Правила выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Администрации Артемовского муниципального округа для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утвержденные постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 08.09.2025 № 1112-ПА, следующие изменения:

1.1 дополнить пункт 3 подпунктом 3 следующего содержания:

«3) оказание гражданам Российской Федерации, на момент возникновения чрезвычайной ситуации постоянно проживающим в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, а также иностранным гражданам и лицам без гражданства, на момент возникновения чрезвычайной ситуации зарегистрированным на территории Российской Федерации в установленном порядке и постоянно проживающим в жилом помещении, находящемся в зоне чрезвычайной ситуации, чьи условия жизнедеятельности были нарушены в результате чрезвычайной ситуации, единовременной материальной помощи в размере 15,0 тыс. рублей на человека.»;

1.2. дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1 Предоставление единовременной материальной помощи осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

1) чрезвычайная ситуация муниципального характера;

2) постоянное проживание гражданина в жилом помещении, которое попало в зону чрезвычайной ситуации при введении режима чрезвычайной ситуации;

3) нарушение условий жизнедеятельности гражданина в результате воздействия поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации.»;

1.3. абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«Необходимость оказания гражданину единовременной материальной помощи и (или) финансовой помощи определяется Комиссией по установлению фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области, при наличии факта, подтверждающего нарушение условий жизнедеятельности гражданина и утраты ими имущества в результате чрезвычайной ситуации, в соответствии с Порядком установления фактов проживания граждан в жилых помещениях, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, нарушения условий их жизнедеятельности и утраты им имущества в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Артемовского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского муниципального округа.».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский–право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.09.2026 **№ 1470 -ПА**

О внесении изменений в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области и Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области

Принимая во внимание Постановление Правительства Свердловской области от 02.07.2026 № 415-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 26.11.2014 № 1051-ПП «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области и экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области, утвержденный постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 11.12.2025 № 1539-ПА, (далее по тексту пункта 1 – Порядок) следующие изменения:

1.1. пункт 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«5. Официальным сайтом, предназначенным для размещения информации об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», является государственная информационная система Свердловской области «Интернет-портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» (далее – официальный сайт).»;

1.2. пункт 15 Порядка дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Разработчик обязан в форме уведомления о проведении публичных консультаций производить расчет издержек, возникающих с исполнением требований регулирования, как на одного субъекта предпринимательской, инвестиционной или иной экономической деятельности, так и на всю группу лиц, чьи интересы будут затронуты предлагаемым правовым регулированием.»;

1.3. пункт 36 Порядка изложить в следующей редакции:

«36. По результатам проведения согласительного совещания составляется протокол, который содержит мнения всех участников по каждому рассматриваемому предложению и выводы об учете, частичном учете либо отклонении предложений с приведением обоснования. В протоколе необходимо указывать не устраненные разногласия (при наличии).

В срок не позднее 3 рабочих дней со дня, следующего за днем проведения согласительного совещания, Разработчик направляет проект протокола согласительного совещания участникам согласительного совещания посредством электронной почты или иным способом для согласования. Согласование проекта протокола согласительного совещания осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления протокола согласительного совещания для согласования. Протокол согласительного совещания подписывается руководителем (заместителем руководителя) Разработчика, участниками согласительного совещания и в течение 5 рабочих дней направляется в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте. В случае несогласия с содержанием протокола согласительного совещания участник согласительного совещания представляет Разработчику замечания к протоколу согласительного совещания, являющиеся неотъемлемой его частью. В случае отказа от подписания протокола согласительного совещания или отсутствия замечаний к его содержанию протокол согласительного совещания считается согласованным.»;

2. Внести изменения в Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области, утвержденный постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 11.12.2025 № 1539-ПА, изложив пункт 2 в следующей редакции:

«2. Официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения публичных консультаций является государственная информационная система Свердловской области «Интернет-портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» (далее – официальный сайт).».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф), на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Артемовского муниципального округа Черемных Н.А.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.09.2026 **№ 1473 -ПА**

О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа

В целях повышения социальных гарантий работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации Артемовского городского округа от 20.07.2021 № 570-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 06.12.2021 № 1104-ПА, от 21.07.2022 № 693-ПА, от 03.12.2022 № 1312-ПА, от 09.06.2023 № 622-ПА, от 27.10.2023 № 1232-ПА, от 27.11.2023 № 1401-ПА, от 09.09.2024 № 952-ПА, постановлениями Администрации Артемовского муниципального округа от 14.02.2025 № 125-ПА, от 22.09.2025 № 1181-ПА, от 24.03.2026 № 371-ПА, от 19.08.2026 № 1367-ПА, (далее – Примерное положение) следующее изменение:

пункт 16 Примерного положения изложить в следующей редакции:

«16. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются работникам в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику устанавливается доплата не более 100% оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо должности отсутствующего работника в пределах экономии фонда оплаты труда.».

2. Отделу по учету и отчетности Администрации Артемовского муниципального округа (Бездомникова М.Н.) обеспечить приведение:

2.1. Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Артемовского муниципального округа, в соответствие с пунктом 1 настоящего постановления. Срок – 15.09.2026;

2.2. Положения об оплате труда работников военно-учетного стола Администрации Артемовского муниципального округа в соответствие с пунктом 1 настоящего постановления. Срок – 15.09.2026.

3. Руководителям отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа обеспечить приведение Положений об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа, в соответствие с пунктом 1 настоящего постановления. Срок – 15.09.2026.

4. Рекомендовать Думе Артемовского муниципального округа обеспечить приведение Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Думы Артемовского муниципального округа, в соответствие с пунктом 1 настоящего постановления.

5. Рекомендовать Счетной палате Артемовского муниципального округа обеспечить приведение Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Счетной палаты Артемовского муниципального округа, в соответствие с пунктом 1 настоящего постановления.

6. Действие настоящего постановления, распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2026.

7. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

8. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Артемовского муниципального округа Черемных Н.А.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.09.2026 **№ 1488-ПА**

О начале отопительного периода 2026-2027 годов на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области

В целях обеспечения рабочих параметров теплоносителя в централизованных системах теплоснабжения населенных пунктов Артемовского муниципального округа в соответствии с гидравлическими и тепловыми режимами, организации проведения работ по подаче тепловой энергии, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организациям коммунального комплекса, осуществляющим на территории Артемовского муниципального округа деятельность по теплоснабжению жилищного фонда и социальной сферы, приступить к подаче тепла потребителям со дня, следующего за днем окончания 5 - дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха установится ниже 8 градусов Цельсия, но не ранее 15.09.2026, в соответствии с очередностью по зонам подключения при наличии актов оценки обеспечения готовности и письменной заявки на условиях заключенных договоров.

Продолжение на стр. 4

2. Муниципальному унитарному предприятию Артемовского муниципального округа «Прогресс» начать заполнение тепловых сетей и разворот станции ПОК Артемовская ТЭЦ с 14.09.2026.

3. Рекомендовать организациям, имеющим жилищный фонд в управлении:

3.1. считать объекты подключенными к системе отопления с момента обеспечения расчетных параметров на узлах управления зданий;

3.2. ежедневно информировать Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа о ходе подачи тепла в жилые дома.

4. Управлению образования Артемовского муниципального округа (Смышляева А.В.) и Управлению культуры Администрации Артемовского муниципального округа (Сахарова Е.Б.):

4.1. обеспечить контроль за ходом подачи тепла подведомственным организациям и учреждениям;

4.2. ежедневно информировать Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа о ходе подачи тепла подведомственным организациям и учреждениям.

5. Начальникам территориальных управлений Администрации Артемовского муниципального округа:

5.1. обеспечить контроль за ходом подачи тепла потребителям, расположенным на территориях сельских населенных пунктов;

5.2. ежедневно информировать Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа о пуске котельных, центральных тепловых пунктов и о ходе подачи тепла в образовательные организации и лечебно-профилактические учреждения, жилые дома.

6. Рекомендовать Государственному автономному учреждению здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» (далее – ЦРБ) (Карташов А.В.):

6.1. обеспечить контроль за ходом подачи тепла на объекты ЦРБ;

6.2. ежедневно информировать Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа о ходе подачи тепла на объекты ЦРБ.

7. Утвердить состав штаба по координации действий служб Артемовского муниципального округа в период пуска тепла (Приложение).

8. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Артемовского муниципального округа
от 08.09.2026 № 1488-ПА

СОСТАВ ШТАБА
по координации действий служб Артемовского муниципального округа в период пуска тепла

Карабатов С.В. – заместитель главы Артемовского муниципального округа, начальник штаба;

Угланова А.И. – начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа, заместитель начальника штаба;

Члены штаба:

Шабанов А.Л. – начальник Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Единая дежурно - диспетчерская служба»;

Смышляева А.В. – заведующий отделом координации деятельности муниципальных образовательных организаций Управления образования Артемовского муниципального округа, исполняющий обязанности начальника Управления образования Артемовского муниципального округа;

Сахарова Е.Б. – начальник Управления культуры Администрации Артемовского муниципального округа;

Губанов А.А. – начальник Территориального управления поселка Буланаш Администрации Артемовского муниципального округа;

Соболев А.В. – начальник Территориального управления поселка Красногвардейский Администрации Артемовского муниципального округа;

Пьянков С.И. – начальник Территориального управления поселка Незевай Администрации Артемовского муниципального округа;

Королева Е.А. – начальник Территориального управления поселка Сосновый Бор с подведомственной территорией населенных пунктов поселок Белый Яр, село Писанец Администрации Артемовского муниципального округа;

Шмурыгин И.В. – начальник Территориального управления села Большое Трифоново с подведомственной территорией населенных пунктов деревня Малое Трифоново, поселок Кислянка, поселок Березники Администрации Артемовского муниципального округа;

Ольков А.Г. – начальник Территориального управления села Покровское с подведомственной территорией населенного пункта поселка Заболотье Администрации Артемовского муниципального округа;

Ситников С.Н. – начальник Территориального управления села Лебёдкино с подведомственной территорией населенных пунктов поселок Боровской, село Антоново, село Бичур Администрации Артемовского муниципального округа;

Беспамятных А.А. – начальник Территориального управления села Мостовское с подведомственной территорией населенных пунктов деревня Лисава, деревня Налимово Администрации Артемовского муниципального округа;

Серебренников В.В.– начальник Территориального управления села Мироново с подведомственной территорией населенных пунктов деревня Бучино, деревня Луговая, деревня Родники, село Липино Администрации Артемовского муниципального округа;

Никонова Л.Ф. – начальник Территориального управления села Шогринское с подведомственной территорией населенного пункта село Сарафаново Администрации Артемовского муниципального округа;

Шишкин А.Н. – директор Муниципального унитарного предприятия Артемовского муниципального округа «Прогресс»;

Родионов А.С. – начальник Егоршинского участка Свердловской дистанции гражданских сооружений Свердловской дирекции по эксплуатации зданий и сооружений структурного подразделения Свердловской железной дороги, филиала ОАО «Российские железные дороги» (по согласованию);

Кожевин С.А. – и. о. руководителя филиала АО «Регионгаз-инвест» в п. Буланаш Артемовского района (по согласованию);

Гилев П.М. – заместитель директора по общим вопросам ООО «Северо-Восточная Тепло Транспортная Компания» (по согласованию);

Вялков М.С. – директор Муниципального унитарного предприятия Артемовского муниципального округа «Мостовское жилищно-коммунального хозяйство»;

Колпаков Ю.Н. – директор Муниципального унитарного предприятия Артемовского муниципального округа «Лебедкинское жилищно-коммунального хозяйство»;

Гребнева О.Л. – мастер Муниципального унитарного предприятия Артемовского муниципального округа «Мироновское жилищно-коммунального хозяйство», исполняющий обязанности директора Муниципального унитарного предприятия Артемовского муниципального округа «Мироновское жилищно-коммунального хозяйство»

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2026 № 1489-ПА

О внесении изменения в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа, руководителей муниципальных унитарных предприятий и руководителей муниципальных учреждений, работодателем которых является глава Артемовского муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа, руководителей муниципальных унитарных предприятий и руководителей муниципальных учреждений, работодателем которых является глава Артемовского муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 02.12.2025 № 1502-ПА, с изменением, внесенным постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 02.04.2026 № 450-ПА, изложив его в следующей редакции (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 08.09.2026 № 1491-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 16 июля 2012 года № 70-ОЗ «О физической культуре и спорте в Свердловской области», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.03.2025 № 173 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях», постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 25.03.2025 № 297-ПА «Об утверждении порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Артемовского муниципального округа», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Сильченко Н.А.

Глава
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Артемовского муниципального округа
от 08.09.2026 № 1491-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Присвоение квалификационных категорий спортивных судей»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей» (далее – Административный регламент, муниципальная услуга) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, в части присвоения квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья третьей категории», «спортивный судья второй категории».

2. Административный регламент предоставления муниципальной услуги определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, требования к порядку их выполнения, а также устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги в Артемовском муниципальном округе.

Глава 2. Круг заявителей

3. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее – Заявители) являются:

- региональная спортивная федерация (за исключением случая приостановления действий государственной аккредитации региональной спортивной федерации, а также при отсутствии региональной спортивной федерации;

- местная спортивная федерация по территориальной сфере ее деятельности (за исключением случая отсутствия местной спортивной федерации);

- физкультурно-спортивная организация, включенная в перечень отдельных официальных спортивных соревнований, проводимых по правилам видов спорта, разработанным физкультурно-спортивными организациями, утвержденными Министерством спорта Российской Федерации, и таких физкультурно-спортивных организаций (при проведении отдельных официальных соревнований, включенных в указанный перечень);

- физкультурно-спортивная организация, организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, образовательная организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта, в которой спортсмен проходит спортивную подготовку (в случае отсутствия региональной спортивной федерации, местной спортивной федерации или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации)

4. Заявителями также могут являться представители лиц, указанных в пункте 3 настоящего Административного регламента, действующие на основании доверенности, оформленной в установленном законодательством порядке (далее - представитель Заявителя).

Глава 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

5. Информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется непосредственно работниками Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ), а также специалистом отдела по физической культуре и спорту Администрации Артемовского муниципального округа при личном приеме и по телефону.

6. Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты, информация о порядке предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, размещена в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных услуг (функций)» (далее – Единый портал) по адресу https://gosuslugi.ru/600151/1, на официальном сайте Артемовского муниципального округа (http://artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети «Интернет»), на информационных стендах в здании Администрации Артемовского муниципального округа, на официальном сайте МФЦ (https://mfc66.ru), а также предоставляется при личном приеме или по телефону.

7. Консультирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляет специалист отдела по физической культуре и спорту Администрации Артемовского муниципального округа (далее – отдел по физической культуре и спорту).

8. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно специалистом отдела по физической культуре и спорту посредством устного консультирования или с использованием средств телефонной, почтовой, электронной связи, письменного консультирования.

9. Специалист отдела по физической культуре и спорту информирует Заявителя, обратившегося за консультацией, по порядку предоставления муниципальной услуги:

о сроках принятия решения о предоставлении муниципальной услуги;

об основаниях и условиях предоставления муниципальной услуги;

об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги;

о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

о порядке получения консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги;

о порядке обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, осуществляется бесплатно.

10. При ответе на телефонные звонки специалист отдела по физической культуре и спорту обязан назвать наименование организации, должность, фамилию, имя, отчество, отвечать корректно, не допускать в это время разговоров с другими людьми.

Максимальное время телефонного разговора не должно превышать 15 минут.

11. При ответе на телефонные звонки и при устном обращении граждан специалист отдела по физической культуре и спорту в пределах своей компетенции дает ответ самостоятельно.

Если специалист отдела по физической культуре и спорту не может дать ответ самостоятельно либо подготовка ответа требует продолжительного времени, он обязан выбрать один из вариантов дальнейших действий:

предложить Заявителю изложить суть обращения в письменной форме;

назначить другое удобное для Заявителя время для консультации.

12. Специалист отдела по физической культуре и спорту не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

13. Письменные разъяснения даются при наличии письменного обращения Заявителя. Специалист отдела по физической культуре и спорту квалифицированно готовит разъяснения в пределах своей компетенции в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 59-ФЗ).

14. При общении с гражданами (по телефону или лично) специалист отдела по физической культуре и спорту должен корректно и внимательно относиться к гражданам, не унижая их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально-делового стиля речи. Информация по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

15. Информирование граждан о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться с использованием средств автоинформирования (при реализации технической возможности).

РАЗДЕЛ 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Глава 4. Наименование муниципальной услуги

16. Наименование муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей».

Глава 5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

17. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией Артемовского муниципального округа (далее – Администрация). Предоставление муни-

ципальной услуги непосредственно осуществляется отделом по физической культуре и спорту.

Глава 6. Описание результата предоставления муниципальной услуги

18. Результатом предоставления муниципальной услуги является постановление Администрации Артемовского муниципального округа о присвоении спортивному судье второй или третьей квалификационной категории спортивных судей (Приложение № 1), решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (Приложение № 2).

Глава 7. Сроки предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

19. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги составляет 16 календарных дней со дня регистрации в Администрации документов, необходимых для предоставления услуги (далее - документы), указанных в пункте 24 настоящего Административного регламента.

20. Решение о присвоении квалификационной категории или об отказе в предоставлении муниципальной услуги принимается в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов. Решение оформляется в виде документа (постановления Администрации Артемовского муниципального округа о присвоении спортивному судье второй или третьей квалификационной категории спортивных судей, или решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги), который подписывается главой Артемовского муниципального округа.

21. Копия документа о принятом решении в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется Заявителю способом, указанном в заявлении.

Глава 8. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

22. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен на официальном сайте Артемовского муниципального округа в сети «Интернет» (http://artemovsky66.ru) и на Едином портале (https://gosuslugi.ru/).

23. Отдел по физической культуре и спорту обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на официальном сайте Артемовского муниципального округа в сети «Интернет» и на Едином портале.

Глава 9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению Заявителем, способы их получения Заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

24. Для принятия решения о присвоении квалификационной категории спортивного судьи необходимы следующие документы:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги на присвоение квалификационной категории спортивных судей (далее-заявление о предоставлении муниципальной услуги).

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - заявление, заполненное в соответствии с формой, приведенной в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту;

в случае направления запроса в электронной форме формирование запроса осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В случае направления запроса посредством Единого портала также указывается один из следующих способов направления результата предоставления государственной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале;

- на бумажном носителе.

2) представление к присвоению квалификационной категории спортивного судьи (далее - представление) по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - представление, заверенное печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации;

при подаче в электронной форме - электронная копия представления, заверенная электронной подписью уполномоченного лица;

3) копия карточки учета судейской деятельности кандидата на присвоение квалификационной категории спортивного судьи (далее - карточка учета), содержащая сведения о выполнении квалификационных требований по форме согласно Приложению № 5 к настоящему Административному регламенту.

Требования к предъявляемому документу:

- при подаче в бумажной форме - копия карточки, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации;

- при подаче в электронной форме - электронная копия карточки, заверенная электронной подписью руководителя региональной спортивной федерации.

4) копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа - для граждан Российской Федерации.

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - копия паспорта, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации;

5) копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 115-ФЗ) или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина - для иностранного гражданина.

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - копия паспорта, включающая в себя перевод, заверенный нотариусом;

при подаче в электронной форме - электронная копия паспорта, включающая в себя перевод, заверенный нотариусом, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

6) копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством, и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного Федеральным законом № 115-ФЗ, или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства - для лица без гражданства.

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - копия документа, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации;

при подаче в электронной форме - электронная копия документа, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

7) копия военного билета - для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (в случае отсутствия паспорта гражданина Российской Федерации).

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - копия военного билета, заверенная печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации;

8) документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае, если Заявитель обратился через представителя).

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - оригинал документа, заверенный печатью (при наличии) и подписью руководителя или уполномоченного должностного лица региональной спортивной федерации, либо подписью нотариуса;

при подаче в электронной форме - электронная копия документа, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или нотариуса;

9) копии удостоверений «мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «мастер спорта России» - для кандидатов, присвоение квалификационных категорий которым осуществляется в соответствии с абзацем вторым пункта 25 Положения о спортивных судьях, утвержденного Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 28.02.2017 № 134 «Об утверждении положения о спортивных судьях».

Требования к предъявляемому документу:

при подаче в бумажной форме - оригинал документа, заверенный подписью руководителя организации и печатью (при наличии) либо подписью нотариуса;

при подаче в электронной форме - электронная копия документа, заверенная усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя организации или нотариуса.

При подаче документов, выданных иностранным государством, предусмотренных подпунктами 5, 6 настоящего пункта, в электронной форме предоставляются их удостоверенный перевод, подписанный электронной подписью нотариуса, на бумажном носителе - нотариально заверенная копия перевода.

(Продолжение в № 38)

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.09.2026 **№ 1492-ПА**

О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 26.01.2023 № 62-ПА «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»

В соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, принимая во внимание Постановление Правительства Свердловской области от 11.09.2025 № 504-ПП «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда в 2025-2029 годах», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артемовского городского округа от 26.01.2023 № 62-ПА «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу» следующие изменения:

1.1. подпункт 2.2. пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. провести работу по отселению граждан, проживающих в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления. Срок – до 31.12.2029;»;

1.2. подпункт 3.2. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. провести работу по изъятию земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд. Срок – до 31.12.2029.».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.09.2026 **№ 1494 -ПА**

О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 05.12.2022 № 1203-ПА «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу»

В соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, принимая во внимание Постановление Правительства Свердловской области от 11.09.2025 № 504-ПП «Об утверждении региональной адресной программы «Переселение граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда в 2025-2029 годах», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артемовского городского округа от 05.12.2022 № 1203-ПА «О признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу» следующие изменения:

1.1. подпункт 2.2. пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2.2. провести работу по отселению граждан, проживающих в многоквартирном доме, указанном в пункте 1 настоящего постановления. Срок – до 31.12.2028;»;

1.2. подпункт 3.2. пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. провести работу по изъятию земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд. Срок – до 31.12.2028.».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.09.2026 **№ 1495 -ПА**

О внесении изменений в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Артемовского муниципального округа

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь решением Думы Артемовского городского округа от 30.05.2024 № 420 «О внесении изменений в Устав Артемовского городского округа», статьей 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень автомобильных дорог общего пользования местного значения Артемовского муниципального округа, утвержденный постановлением Администрации Артемовского городского округа от 27.06.2017 № 726-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 25.05.2023 № 564-ПА, от 23.01.2024 № 79-ПА, постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 24.03.2025 № 284-ПА, изменения, изложив его в следующей редакции (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 09.09.2026 **№ 1496 -ПА**

О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского муниципального округа от 11.02.2026 № 124-ПА «О возложении функций муниципального заказчика при осуществлении капитального и текущего ремонтов, проектирования, реконструкции, модернизации и строительства объектов на территории Артемовского муниципального округа на 2026 год»

В целях эффективного использования бюджетных средств, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание Устав Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой», утвержденный распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 20.12.2017 № 613 (с изменениями), решения Думы Артемовского муниципального округа от 23.12.2025 № 690 «Об утверждении бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, от 03.03.2026 № 725 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского муниципального округа от 23.12.2025 № 690 «Об утверждении бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», от 30.04.2026 № 744 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского муниципального округа от 23.12.2025 № 690 «Об утверждении бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артемовского муниципального округа от 11.02.2026 № 124-ПА «О возложении функций муниципального заказчика при осуществлении капитального и текущего ремонтов, проектирования, реконструкции, модернизации и строительства объектов на территории Артемовского муниципального округа на 2026 год», (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского муниципального округа от 16.03.2026 № 346-ПА, от 14.04.2026 № 511-ПА) изменения, изложив Перечень объектов муниципальной собственности Артемовского муниципального округа, при осуществлении капитального и текущего ремонтов, проектирования, реконструкции и модернизации которых в 2026 году функции муниципального заказчика возложены на Муниципальное казенное учреждение Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой», в следующей редакции (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский.право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского муниципального округа
от 09.09.2026 № 1496 - ПА

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Артемовского муниципального округа
от 11.02.2026 № 124-ПА

ПЕРЕЧЕНЬ
объектов муниципальной собственности Артемовского муниципального округа, при осуществлении капитального и текущего ремонтов, проектирования, реконструкции, модернизации которых в 2026 году функции муниципального заказчика возложены на Муниципальное казенное учреждение Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой»

1. Строительство (реконструкция) автомобильных дорог по ул. Мира от ж/д переезда до пересечения с ул. Первомайской и по ул. Западной до пересечения с ул. Чернышева в г. Артемовский Свердловской области;

2. Реконструкция автомобильной дороги по ул. Энергетиков в г. Артемовский Свердловской области;

Продолжение на стр. 6

3. Ремонт автомобильной дороги по ул. Разведчиков в г. Артемовский Свердловской области;

4. Ремонт тротуара по пер. Школьному в г. Артемовский Свердловской области;

5. Ремонт тротуара по ул. Пригородной в г. Артемовский Свердловской области;

6. Устройство водопровода в с. Лебёдкино Артемовского района Свердловской области;

7. Устройство футбольного поля с искусственным покрытием на стадионе «Машиностроитель» в г. Артемовский Свердловской области;

8. Устройство спортивного покрытия беговой дорожки на стадионе «Машиностроитель» в г. Артемовский Свердловской области;

9. Лупинг газопровода высокого давления Реж – Артемовский –Буланаш - Писанец на территории ГКУ СО «Режевское лесничество»;

10. Лупинг газопровода высокого давления Реж – Артемовский –Буланаш - Писанец на территории ГКУ СО «Егоршинское лесничество»;

11. Капитальный ремонт наружных сетей водоснабжения в п. Буланаш и п. Сосновый Бор Артемовского района Свердловской области;

12. Реконструкция системы водоснабжения в п. Буланаш Артемовского района Свердловской области;

13. Разработка проекта по объекту «Реконструкция автомобильной дороги по ул. Восточная от жилого дома № 2 до ул. 1-ая Красноармейская в г. Артемовский Свердловской области»;

14. Проектно-сметная документация «Ремонт водопровода и тепловых сетей по ул. Молодежная в селе Мироново Артемовского района Свердловской области»;

15. Устройство спортивной площадки по ул. Паровозников, д. 30 в г. Артемовский Свердловской области;

16. Строительство детской спортивной площадки в с. Мироново Артемовского района Свердловской области;

17. Строительство блочно-модульной газовой котельной в квартале «Родничок» в г. Артемовский Свердловской области;

18. Техническое перевооружение угольной котельной, расположенной по адресу: Свердловская область, Артемовский район, с. Шогринское, ул. Советская, 32;

19. Ликвидация несанкционированных свалок (не относящиеся к ТКО);

20. Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов производства и потребления (навал).

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.09.2026 **№ 1497-ПА**

О внесении изменений в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Артемовского муниципального округа и в Положение об оплате труда рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала, занятых обслуживанием Администрации Артемовского муниципального округа

В целях упорядочения оплаты труда и повышения социальных гарантий работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности, а также рабочих отдельных профессий и младшего обслуживающего персонала Администрации Артемовского муниципального округа, руководствуясь постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 04.09.2026 № 1473-ПА «О внесении изменения в Примерное положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа», статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Положение об оплате труда работников, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Администрации Артемовского муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации Артемовского городского округа от 29.07.2021 № 620-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 05.04.2022 № 319-ПА, от 29.07.2022 № 747-ПА, от 16.01.2023 № 21-ПА, от 27.06.2023 № 710-ПА, от 29.12.2023 № 1596-ПА, от 26.09.2024 № 1006-ПА, постановлениями Администрации Артемовского муниципального округа от 28.02.2025 № 175-ПА, от 25.09.2025 № 1211-ПА, от 10.04.2026 № 493-ПА, от 31.08.2026 № 1453-ПА, изложив пункт 15 в следующей редакции:

«15. Выплаты компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются работникам в соответствии со статьями 149 - 154 Трудового кодекса Российской Федерации.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику устанавливается доплата не более 100% оклада (должностного оклада) по вакантной должности либо должности отсутствующего работника в пределах экономии фонда оплаты труда.».

2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.08.2026.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2026 **№ 1499-ПА**

О внесении изменений в устав Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой»

В связи с необходимостью внесения изменений, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в устав Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой», утвержденный распоряжением Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 20.12.2017 № 613 (с изменениями, внесенными распоряжениями Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 04.09.2019 № 476, от 01.02.2021 № 30, постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 14.12.2021 № 1123-ПА, от 21.02.2022 № 140-ПА, от 08.02.2024 № 176-ПА, от 19.12.2024 № 1470-ПА), следующие изменения (Приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой» (Штир В.А.) обеспечить:

2.1. государственную регистрацию изменений в устав в соответствии с законодательством Российской Федерации. Срок - в течение трех рабочих дней со дня издания настоящего постановления;

2.2 направление в отдел организации и обеспечения деятельности Администрации Артемовского муниципального округа копии документов, подтверждающих государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы Муниципального казенного учреждения Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой». Срок - в течение трех рабочих дней с даты государственной регистрации изменений;

2.3. размещение изменений в устав на информационном ресурсе Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок - в течение 30 календарных дней со дня государственной регистрации изменений.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава
Артемовского муниципального округа **А. И. КЛИМЕНКО**

Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского муниципального округа
от 10.09.2026 № 1499-ПА

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АРТЕМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «ЖИЛКОМСТРОЙ»

1. Дополнить пункт 18 устава абзацем пятьдесят вторым следующего содержания:

«- проведение капитального и текущего ремонта муниципального жилищного фонда, переданного в оперативное управление Учреждению;».

2. Дополнить пункт 19 устава абзацами восьмым, девятым, десятым следующего содержания:

«- оказание платных услуг по предоставлению транспорта, прочей специальной техники муниципальным унитарным предприятиям, муниципальным учреждениям и сторонним организациям;

- производство и оказание платных услуг и работ физическим и юридическим лицам в соответствии с видами деятельности, определенными настоящим Уставом, и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

- сдача в установленном порядке в аренду нежилого недвижимого имущества.».



РЕКЛАМА

ПРЕСС-РЕЛИЗ

Администрация Артемовского муниципального округа информирует о имеющихся в наличии незанятых (неиспользуемых) объектов муниципального имущества Артемовского муниципального округа, пригодных для передачи в аренду, и муниципального имущества Артемовского муниципального округа, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам:

№ п/п	Наименование объекта	Категория земель	Адрес (местоположение) объекта	Площадь кв.м.	Кадастровый номер объекта
1	Земельный участок	Земли сельскохозяйственного назначения	Свердловская область, Артемовский р-н, в 100 метрах по направлению на восток от дома № 4 по улице Спортивная в с. Покровское	82060	66:02:2501004:1286
2	Земельный участок	Земли сельскохозяйственного назначения	Свердловская область, р-н Артемовский, в 650 метрах по направлению на восток от г. Артемовский	522863	66:02:2502003:1214
3	Земельный участок	Земли сельскохозяйственного назначения	Свердловская область, Артемовский р-н, с. Мостовское, в 1000 метрах по направлению на юг от дома № 1 по улице Ленина	681205	66:02:2502003:1326

Данные объекты (земельные участки) включены в Перечень муниципального имущества Артемовского муниципального округа Свердловской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ АДМИНИСТРАЦИИ АРТЕМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СООБЩАЕТ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОДАЖИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ:

№ п/п	Наименование объекта – предмет приватизации	Местонахождение объекта	Площадь, кв.м.
1	2	3	4
Лот № 1	Здание гусиной фермы кадастровый номер 66:02:1401001:779	Свердловская область, р-н Артемовский, с. Покровское, перекресток улицы Ленина и улицы Лесная	6199,0
Лот № 2	Здание учебных мастерских кадастровый номер 66:02:1702023:456	Свердловская область, р-н Артемовский, город Артемовский, улица Молодежи, д. 8а	474,4
	Земельный участок кадастровый номер 66:02:1702023:821	Свердловская область, город Артемовский, улица Молодежи, д. 8А	1678
Лот № 3	Здание Кадастровый номер 66:02:2401016:1021	Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, в 60 метрах по направлению на юго–запад от дома № 20 по ул. Машиностроителей	26,6
	Здание Кадастровый номер 66:02:2401016:1020		7,9
	Здание Кадастровый номер 66:02:2401016:1019		23,2
	Здание Кадастровый номер 66:02:2401016:1023		300,2
	Здание Кадастровый номер 66:02:2401016:1025		173,5
	Гаражный бокс Кадастровый номер 66:02:2401016:1024		262,3
	Земельный участок Кадастровый номер 66:02:2401016:1140		17 283

Место приема заявок: https://utp.sberbank-ast.ru/.

Дата и время начала приема заявок на участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения – с 08.00 **7 сентября 2026 года.**

Дата и время окончания приема заявок на участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения – 08.00 **5 октября 2026 года.**

За интересующей информацией необходимо обратиться в Управление муниципальным имуществом Администрации Артемовского муниципального округа с 8.00 до 17.00, перерыв с 13.00 до 14.00 по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, площадь Советов, 3, каб. №39, телефон (34363) 5-93-04, доб. 171.

Приложения размещены (опубликованы) на Официальном интернет-портале правовой информации Артемовского муниципального округа http://артемовский-право.рф

Борьба с коррупцией в 1 полугодии 2026 года

О выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском муниципальном округе и о результатах мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции (федеральный антикоррупционный мониторинг) в Артемовском муниципальном округе в 1 полугодии 2026 года

В ЦЕЛЯХ РЕАЛИЗАЦИИ на территории Артемовского муниципального округа единой государственной антикоррупционной политики в 1 полугодии 2026 года осуществлялась деятельность по противодействию коррупции в соответствии с нормами федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» и иными нормативными правовыми актами, принятыми в сфере противодействия коррупции.

Постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 19.12.2025 № 1586 утвержден План мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском муниципальном округе на 2026 год (далее – План).

Из запланированных к выполнению в первом полугодии 2026 года 69 мероприятий Плана все мероприятия выполнены в полном объеме.

Основные из них.

В 1 полугодии 2026 года осуществлялась разработка (внесение изменений) в административные регламенты предоставления муниципальных услуг. По состоянию на 01.07.2026 из 75 муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных услуг, необходимых и обязательных для предоставления на территории Артемовского муниципального округа и подлежащих переводу в электронный вид, по 65 услугам утверждены административные регламенты, 10 регламентов находится в стадии разработки.

Внесены изменения в административные регламенты по 2 муниципальным услугам и утверждены административные регламенты по 3 муниципальным услугам.

На официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в разделе «Независимая антикоррупционная экспертиза», в первом полугодии 2026 года размещено 172 проекта МНПА, разработчиками которых являются структурные подразделения и органы Администрации Артемовского муниципального округа, органы местного самоуправления Артемовского муниципального округа, муниципальные учреждения.

По результатам антикоррупционной экспертизы в 1 полугодии 2026 года коррупциогенные факторы не выявлены.

Финансовым управлением Администрации Артемовского муниципального округа проведено 3 плановых проверки в муниципальных учреждениях.

Счетной палатой Артемовского муниципального округа проведено 1 контрольное мероприятие «Проверка средств бюджета Артемовского муниципального округа, выделенных Управлению образования Артемовского муниципального округа в 2024-2025 годах, в текущем периоде 2026 года и более ранние периоды при необходимости, с проведением аудита в сфере закупок».

Информация по результатам проверок направлена в Артемовскую городскую прокуратуру.

Проводилась разъяснительная работа по антикоррупционному законодательству:

- в муниципальных образовательных организациях;

- в муниципальных учреждениях, подведомственных Администрации Артемовского муниципального округа.

Проведена оценка регулирующего воздействия по 4 проектам МНПА и экспертиза (оценка фактического воздействия) по 5 МНПА.

Для устных обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими Артемовского муниципального округа действует телефон доверия Администрации Артемовского муниципального округа: 5-72-98. В первом полугодии 2026 года обращений не поступало.

В отчетном периоде штатная численность муниципальных служащих Артемовского муниципального округа составила 119 человек, фактическая по состоянию на 01.07.2026 - 120 человек.

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2025 год предоставили 2 муниципальных служащих.

Основания для предоставления справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2025 год у руководителей муниципальных учреждений отсутствовали.

В течение 1 полугодия 2026 года на муниципальную службу приняты 6 человек. Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, проведен в отношении 6 человек. Граждан, в отношении которых установлены факты предоставления недостоверных и (или) неполных сведений, которым отказано в замещении должностей муниципальной службы, по результатам указанных проверок нет.

В отчетном периоде 6 муниципальных служащих предоставили личные анкеты, по которым был проведен анализ сведений о соблюдении запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

2 муниципальных служащих в установленный срок уведомили представителя нанимателя (работодателя) об иной оплачиваемой работе.

Уведомлений от муниципальных служащих о фактах обращений в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, о получении ими подарков не поступало.

К административной и уголовной ответственности за совершение коррупционных правонарушений муниципальные служащие Артемовского муниципального округа не привлекались.

ПРОВЕДЕНО 6 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа, руководителей муниципальных унитарных предприятий и руководителей муниципальных учреждений, работодателем которых является глава Артемовского муниципального округа, и урегулированию конфликта интересов, 2 заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Артемовском муниципальном округе 26.02.2026, 22.05.2026, на которых рассмотрено 23 вопроса.

Информация о результатах деятельности комиссий размещается в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Артемовского муниципального округа.

В РАМКАХ осуществления мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в Артемовском муниципальном округе в Департамент противодействия коррупции Свердловской области ежеквартально, в установленные сроки, направляются отчеты:

1) о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа (федеральный антикоррупционный мониторинг);

2) о практике принятия муниципальными служащими мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов;

3) об организации обучения муниципальных служащих по образовательным программам в области противодействия коррупции;

4) о практике применения упрощенного порядка привлечения муниципальных служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Кроме того, ежеквартально направляются перечни общественных объединений и организаций, взаимодействовавших с органами местного самоуправления Артемовского муниципального округа в сфере противодействия коррупции; реестр обращений по фактам коррупции, поступивших в органы местного самоуправления Артемовского муниципального округа; копии протоколов заседаний Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Артемовском муниципальном округе; копии протоколов заседаний Комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; копии актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и о муниципальной службе, а также ответов на них; копии МПА о привлечении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа, за нарушение ограничений и запретов, неисполнение требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ

Администрации Артемовского муниципального округа по приему устных обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими



8 (34363) 5-72-98

Администрация Артемовского муниципального округа

СПОСОБЫ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ (сообщений) ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИИ В ДЕЙСТВИЯХ (бездействии) МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ АРТЕМОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

При обнаружении конкретных фактов коррупции в действиях муниципальных служащих органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа граждане имеют право направить обращение.

Обращения (сообщения) по фактам коррупции в действиях (бездействии) муниципальных служащих Артемовского муниципального округа можно направить следующими способами:

1) почтой по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, пл. Советов, стр. 3, Администрация Артемовского муниципального округа.

2) нарочным (прием документов по адресу: город Артемовский, пл. Советов, стр. 3, Администрация Артемовского муниципального округа, каб. №10, в рабочие дни: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00, в предпраздничные дни - до 16.00, суббота и воскресенье - выходные дни).

3) через специальный ящик для письменных обращений граждан по вопросам коррупции и нарушения требований к служебному поведению муниципальных служащих, установленный на 1 этаже Администрации Артемовского муниципального округа (город Артемовский, пл. Советов, стр. 3). Выемка корреспонденции производится ежедневно по рабочим дням в 09.00.

В специальный ящик необходимо опускать только те заявления, в которых указываются фактические сведения о коррупции в органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа. К обращениям по фактам коррупции не относятся обращения с информацией о фактах нарушения муниципальными служащими служебной дисциплины.

4) воспользоваться модулем «Отправить сообщение» в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Артемовского муниципального округа: www.artemovsky66.ru, где можно заполнить электронную форму для направления обращения.

5) обращение может быть составлено в виде электронного документа, подписано электронной цифровой подписью и направлено по электронной почте: adm@artemovsky66.ru.

6) по телефону доверия (34363) 5-72-98.

7) по факсу (34363) 5-93-04.

8) на личном приеме граждан (город Артемовский, пл. Советов, стр. 3) согласно графику приема граждан.

Любимая моя бабуля

У нее четыре правнука, 25-летний стаж вождения и свежий загар после отдыха на Красном море. А еще - права машиниста мостового крана, звание ветерана труда и жизнь, наполненная позитивом. История Лидии Васильевны Таукчи ломает все стереотипы о том, как должна выглядеть современная пенсионерка.



За ее ватрушками в школьной столовой выстраивалась очередь / Фото из личного архива

МОЕЙ БАБУЛЕ 68 лет. И когда смотришь, как легко она орудует тяпкой в своем огороде и рассказывает о недавнем путешествии в Египет, эта цифра рассыпается, как песочный замок на заграничном пляже. Передо мной женщина-батарейка, которая привыкла смотреть на мир либо с 10-метровой высоты мостового крана, либо через пар над кастрюлей с компотом.

Честно говоря, до написания этого материала я и сама не знала некоторые факты из ее биографии, например, то, что когда-то моя бабушка парила в небесах словно птица, работая в... кабине строительного крана. Но чтобы познакомиться с ней получше не только мне, но и вам, пришлось отмотать воспоминания на несколько десятилетий назад.

Первая запись в трудовой книжке Лидии появилась, когда она работала в цехе №22 ЕРЗ.

- Я была монтажником радиоаппаратуры, - вспоминает бабуля, поправляя непослушную прядь волос. - *Работа кропотливая, глаз должен быть как алмаз, но мне всегда хотелось движения и масштаба!*

Проработала на заводе недолго, потому что «масштаб нашел ее сам». Получив права на управление краном во всем известной бывшей «капусте» (ГПТУ №58), она ушла на Артемовский комбинат строительных конструкций («АКСК»). Представьте этот контраст: еще вчера ты собирала хрупкую электронику под лупой, а сегодня сидишь в кабине, орудуя рычагом и укладывая панели зданий. Для большинства такая смена деятельности стала бы шоком, а для Лидочки – очередным освоенным горизонтом. Более 12 лет она была машинистом.

- Я могла работать на всех видах кранов, кроме портового, там своя специфика, а вот остальные высоты мне покорились, - говорит она. – *Мой портрет даже на доске почета висел. До сих пор черно-белое фото храню...*

В этот момент она встает и достает с полки тот самый снимок… Держит его бережно, двумя руками, а потом переводит взгляд на окно, где цветет герань, и добавляет: «*Знаешь, там, наверху, было очень холодно. А здесь всегда тепло*».

Казалось бы, стальная леди нашла свое призвание, но судьба вновь включила поворотник. Параллельно с грохотом стройки Лида училась на... повара. И спустилась с небес на землю, а точнее, в кухню детского сада «Росинка». Потом были школа №1, школа №3, детсад №1 и местные кафе. В итоге поварской деятельности она посвятила почти всю жизнь, более тридцати лет.

- Дети - самые честные критики, - вспоминает бабуля, и глаза ее теплеют. - *Им не соврешь. Если котлета невкусная, они просто оставят ее на тарелке. А если суп удачный - прибегут за добавкой, перемазанные по уши.*

Эта титаническая работа была оценена по достоинству: Лидии Васильевне присвоили звание ветерана труда. А в 2009 году из рук министра торговли, питания и услуг Свердловской области В. П. Соловьевой она получила почетную грамоту за добросовестный труд, высокий профессионализм и большой вклад в развитие общественного питания. За этими чиновничьими словами - тысячи накормленных детей, бессонные ночи перед проверками и совершенствование технологий производства, которое стало делом чести.

Официально на пенсию моя любимая собеседница вышла в 55, но продолжала кормить людей еще шесть лет.

- Я честно признаюсь: мне больше не хочется на работу. Не потому, что я разлюбила готовить. Просто устала от промышленных масштабов. Одно дело - сварить кастрюлю борща для семьи, другое - накормить сотни голодных учеников. Это, как говорится, разные виды... «спорта».

Ее «спорт» сегодня - это путешествия и жизнь как шоколадка «Баунти» - райское наслаждение! Недавно бабушка вернулась из Египта, где впервые искупалась в Красном море, несколько раз успела слетать в Турцию, Молдавию, объездила южное побережье России. Помимо периодических круизов на дальние расстояния, она обожает и поездки городского масштаба, любит переключать коробку передач беленькой «Лады». А самое интересное то, что ее автомобильный стаж (представить только!) - четверть века. Садясь в свою «ласточку», бабушка Лида постоянно ищет новые поводы для поездок: «по магазинам», «на ярмарку», «просто прокатиться».

Но главное ее богатство измеряется не в километрах, а в людях, которые рядом. У Лидии Васильевны две дочери, четверо внуков и такое же количество правнуков. И всегда рядом муж Александр Николаевич, ее надежный тыл и верный спутник жизни. Когда-то просто мальчишка со школьной скамьи, потом любимый и любящий муж, заботливый папа и, конечно, наш добрый дедушка и прадедушка, каких на свете больше нет! Мои дорогие дедуля и бабуля полвека вместе, в следующем году они будут отмечать золотую свадьбу!

Сейчас же наша героиня проживает свою лучшую счастливую жизнь. Выращивает овощи на огороде, печет пироги, от запаха которых дом наполняется уютом, и радуется подрастающим правнукам.

- Теперь моя главная техника - это лопата и лейка, а главный маршрут - дорога к детям и внукам. Жизнь-то продолжается! – ставит точку бабуля.

В народе говорят: человек жив, пока он нужен. Глядя на мою бабушку, понимаешь, именно она – главный центр притяжения нашей дружной семьи.

Анна МАНТУРОВА



Военно-учетный стол: 623780, Свердловская обл., г. Артемовский, ул. Энергетиков, 3.
Телефоны: (34363) 2-52-62, (34363) 2-48-23.

Администрация Артемовского муниципального округа с 3 сентября 2026 года еженедельно, по четвергам с 14.00 до 16.00, организует ПРИЕМ ОТРАБОТАННЫХ РТУТЬ-СОДЕРЖАЩИХ ЛАМП.

Место накопления отработанных ртутьсодержащих ламп – здание гаража, расположенного по адресу: г. Артемовский, ул. Шахтеров, 15.

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА
ВЫПОЛНЯЕМ ВСЕ ВИДЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ
(со своими и вашими строительными материалами)
• Дома. Бани.Тротуарная плитка.
• Крыши. Сайдинг. Хоз. блоки. Веранды.
• Заборы. Ворота. Печки. Колодцы.
• Фундаменты-отмостки. Замена венцов.
• Внутренняя отделка. Замена пола.
• Поднимаем дома домкратами.

ПЕНСИОНЕРАМ особые условия
8-962-34-10-799 Алексей
РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ
РЕКЛАМА

СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА
ВЫПОЛНЯЕМ ВСЕ ВИДЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ РАБОТ:
• Дома, отмостки, теплицы, крыши, сайдинг
• Бани, сараи, веранды
• Капитальный ремонт квартир
• Заборы, печи, колодцы
• Ворота, калитки, фундамент
• Внутренняя отделка
• Замена венцов, ремонт кровли
• Реставрация домов и фундаментов

РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ!
* Скидки пенсионерам и участникам СВО!
* Условия скидок по телефонам:
8-922-030-97-77, Геннадий
8-922-60-64-777, Сергей
Реклама, ИНН 665897399100

ВНИМАНИЕ!
СТРОИТЕЛЬНАЯ БРИГАДА ВЫПОЛНИТ РАБОТЫ
РЕМОНТ Работаем без выходных!
крыши, веранды, сарая, бани, дома, забора, печей и стояков, полов и нижних венцов. Сайдинг, цокольные панели, фундамент, отмостки. Подъём домов, укладка плитки. Замена окон и дверей, распил деревьев.

• Со своим материалом
• Пенсионерам скидка 15%
8-963-050-22-77 Роман
РЕКЛАМА

ПРОДАЕТСЯ 4-КОМНАТНАЯ КВАРТИРА
в центре микрорайона, по ул. Терешковой, 18 (61,1 кв. м, 3-й этаж из 5).
В шаговой доступности — школа № 12, детские сады, стадион «Машиностроитель», магазины, узел связи.
Телефон 8-912-659-04-07
РЕКЛАМА

ПРОДАЕТСЯ 3-КОМНАТНАЯ КВАРТИРА
по адресу: г. Артемовский, ул. Свободы, 98 (2-й этаж, 57 кв. м).
Телефон 8-900-044-69-50 (Марина)
РЕКЛАМА

ПРОДАЕМ
КУР-НЕСУШЕК
от 100 дней.
8-958-100-27-48.
Сайт: NESUSHKI.RU
РЕКЛАМА

СРОЧНО!
ТРЕБУЕТСЯ УБОРЩИЦА В МАГАЗИН.
Звонить: 8-922-105-20-33
РЕКЛАМА

26 сентября 2026 года в 10.00 СОСТОИТСЯ СУББОТНИК на мусульманском кладбище (район Бурсунки).

Планируется провести вырубку кустарников, сбор мусора, спил сухих деревьев. Просим всех желающих приходить с необходимым инвентарем, а те, у кого есть бензокосилка с диском, принесите ее с собой.

Администрация мусульманского кладбища

РЕКЛАМА
16 СЕНТЯБРЯ с 10.00 до 16.00
ТРЦ «ОАЗИС» (ул. ЛЕНИНА, 56)
ЯРМАРКА БЕЛОРУССКОЙ ОБУВИ


На широкую стопу, высокий подъём, выступающие косточки

УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Артемовского муниципального округа, Дума Артемовского муниципального округа.
ИЗДАТЕЛИ: МБУ«Издатель».
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
Юр.: 623780, г. Артемовский, пл. Советов, 3.
Факт.: 623780, г. Артемовский, ул. Мира, 10.
Тел.: (34363) 2-04-68.
E-mail: art-izdatel@mail.ru

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средств массовой информации ПИ **№ 11-1599 от 13 августа 2003 года.**

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА
в типографии ООО «Периодика».

АДРЕС ТИПОГРАФИИ:
623751, Свердловская область, г. Реж, ул. О. Кошевого, 16, тел.: 8(343) 290-65-21.

Распространяется бесплатно.

И. о. директора - М. М. БЕЛОУСОВА.
Корреспондент - А. Е. МАНТУРОВА.
Тех. редактор - Л. В. КРИСТАПЧУК.
Корректор - Н. Е. РОЖЕНЦЕВА.

Основана 17 октября 1930 года.

Тираж 2000. Заказ № 79904.

Газета подписана в печать 10 СЕНТЯБРЯ 2026 г. по графику в 17.00, фактически в 17.05.
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
Рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию.