



Родники

№ 28 (1666)

29 мая 2026 года

ирбитские

общественно-политическая газета

ГАЗЕТА ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ



ВЕСТНИК

ДУМА ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

сорок шестое заседание седьмого созыва
РЕШЕНИЕ

от 29 апреля 2026 года № 380 пгт Пионерский
Об утверждении Устава муниципального округа Ирбитского муниципального образования Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Свердловской области от 10 октября 2014 года № 85-ОЗ "Об избрании органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области", принимая во внимание результаты публичных слушаний от 26 марта 2026 года и руководствуясь статьями 23, 49 Устава муниципального округа Ирбитского муниципального образования Свердловской области, Дума Ирбитского муниципального образования

РЕШИЛА:

1. Утвердить Устав муниципального округа Ирбитского муниципального образования Свердловской области, прилагается.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официально опубликования.
3. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.
4. После государственной регистрации опубликовать настоящее решение в газете "Родники ирбитские".
5. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению Думы Ирбитского муниципального образования (председатель Боярников С.В.).

Председатель Думы Ирбитского муниципального образования	Глава Ирбитского муниципального образования
Е.Н. Врублевская	А.В. Никифоров

Решение размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

Утвержден решением Думы Ирбитского муниципального образования от 29 апреля 2026 года № 380 "Об утверждении Устава муниципального округа Ирбитского муниципального образования Свердловской области"

Зарегистрирован в Главном управлении Министерства юстиции РФ по Свердловской области 19 мая 2026 года № RU 663530002026002

УСТАВ муниципального округа Ирбитского муниципального образования Свердловской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Местное самоуправление

1. Местное самоуправление осуществляется на всей территории Российской Федерации.
2. Местное самоуправление - признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма самоорганизации граждан в целях осуществления народом своей власти для самостоятельного решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) в пределах полномочий, предусмотренных в соответствии с Конституцией Российской Федерации Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами Свердловской области.
3. Местное самоуправление осуществляется гражданами непосредственно через формы прямого волеизъявления, а также через органы местного самоуправления.
4. В соответствии с Конституцией Российской Федерации органы местного самоуправления входят в единую систему публичной власти в Российской Федерации.
Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.
5. В деятельности органов местного самоуправления гарантируется обеспечение гласности, в том числе посредством предоставления доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления.

Статья 2. Наименование муниципального образования

Наименование муниципального образования - муниципальный округ Ирбитское муниципальное образование Свердловской области.
Сокращенная форма наименования муниципального образования - Ирбитское муниципальное образование.
В официальных символах муниципального образования, наименованиях органов местного самоуправления, должностных лиц местного самоуправления, муниципальных правовых актах, а также в других случаях, требующих указания наименования муниципального обра-

зования, допускается использование сокращенной формы наименования муниципального образования наравне с наименованием муниципального образования, определенным абзацем первым настоящей статьи.

Термины "муниципальный округ Ирбитское муниципальное образование Свердловской области", "Ирбитское муниципальное образование", "муниципальный округ", "муниципальное образование", применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

Статья 3. Состав территории муниципального образования

1. В состав территории муниципального образования входят населенные пункты: поселок городского типа Пионерский, деревня Мельникова, поселок Зайково, деревня Молокова, деревня Бердюгина, поселок Ветерок, село Волково, деревня Кривая, деревня Кубай, поселок Лопатково, деревня Пиневка, деревня Трубина, деревня Филина, деревня Гаёва, деревня Ерзовка, поселок Дорожный, деревня Кекур, деревня Кокшариха, поселок Лесной, деревня Мордяхиха, поселок Рябиновый, поселок Спутник, село Горки, село Крутихинское, деревня Лаптева, деревня Дубская, деревня Азёва, деревня Бархаты, деревня Бузина, деревня Гуни, деревня Косари, деревня Лиханова, деревня Шипова, деревня Юдина, село Знаменское, деревня Большая Зверева, деревня Большой Камыш, деревня Малая Зверева, деревня Ольховка, село Килачёвское, село Белослудское, село Буланова, деревня Первомайская, село Черноричское, деревня Шарাপова, село Шмаковское, деревня Якшина, село Кирга, деревня Большая Милькова, деревня Речкалова, село Ключи, деревня Девяшина, деревня Курьинка, поселок Курьинский, село Ницинское, деревня Ерёмина, деревня Чувашева, деревня Чусовитина, деревня Новгородова, деревня Берёзовка, деревня Малая Речкалова, село Осинцевское, деревня Неустроева, село Пьянково, деревня Большая Кочёвка, деревня Ретнева, село Скородумское, деревня Речкалова, деревня Симанова, село Рудное, деревня Боровая, деревня Кокуй, деревня Соколова, деревня Удинцева, село Стриганское, село Анохинское, деревня Мостовая, деревня Першина, деревня Фомина, деревня Бобровка, деревня Буланова, деревня Иваннищева, деревня Кириллова, деревня Чашина, деревня Чусовляны, деревня Шмакова, село Харловское, деревня Ваганова, деревня Галишева, деревня Зубрилина, деревня Прядина, деревня Сосновка, село Чёрновское, деревня Бессонова, деревня Большедворова, деревня Вяткина, село Ерёмина, деревня Короли, деревня Коростелёва, деревня Малахова, деревня Никитина, село Чубаровское, деревня Шушарина.

2. Административным центром муниципального образования является город Ирбит, в котором находится Дума Ирбитского муниципального образования.

Статья 4. Границы муниципального образования

1. Границы Ирбитского муниципального образования устанавливаются и изменяются законом Свердловской области в соответствии с требованиями Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
2. Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Свердловской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".
3. Инициатива населения об изменении границ муниципального образования реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.
4. Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ муниципального образования оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.
5. Изменение границ муниципального образования осуществляется с согласия населения муниципального образования, выраженного Думой Ирбитского муниципального образования.

Статья 5. Официальные символы муниципального образования

1. Муниципальное образование в соответствии с законодательством Российской Федерации и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы (герб, флаг и гимн), отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.
2. Официальные символы муниципального образования (герб и флаг) подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
3. Описание официальных символов муниципального образования и порядок их использования устанавливаются нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

ГЛАВА 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ

Статья 6. Вопросы местного значения

- К вопросам местного значения Ирбитского муниципального образования относятся:
- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального образования утверждение и исполнение бюджета муниципального образования, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального образования;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального образования;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

4) организация в границах муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;

6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение проживания в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

8) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования;

10) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования;

12) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;

13) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

14) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

15) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования;

17) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях, создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

18) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий муниципального образования, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

19) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

20) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

21) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

22) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

23) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального образования;

24) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

25) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

26) формирование и содержание муниципального архива;

27) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

28) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

29) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального образования, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах муниципального образования;

30) утверждение генеральных планов муниципального образования, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов муниципального образования документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального образования, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

31) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

32) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;

33) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;

34) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах муниципального образования, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

35) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

36) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

37) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

38) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

39) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

40) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

41) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

42) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

43) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

44) осуществление муниципального лесного контроля;

45) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

46) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;

47) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

48) принятие решений и проведение на территории муниципального образования мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

49) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования;

50) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в похозяйственных книгах.

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных госу-

дарственных полномочий

1. Свердловская область вправе передавать органам местного самоуправления осуществление отдельных государственных полномочий, осуществляемых Свердловской областью на территории муниципального образования, в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и с Федеральным законом от 21.12.2021 № 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", устанавливающим общие принципы организации публичной власти в субъекте Российской Федерации, при условии передачи органам местного самоуправления необходимых для осуществления указанных полномочий материальных ресурсов и финансовых средств.

2. Органы местного самоуправления несут ответственность за осуществление переданных полномочий Российской Федерации, полномочий Свердловской области в пределах субвенций, предоставленных местному бюджету в целях финансового обеспечения осуществления соответствующих полномочий.

3. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями Российской Федерации осуществляется федеральными законами и законами Свердловской области, отдельными государственными полномочиями Свердловской области - законами Свердловской области.

4. Органы местного самоуправления могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок действия, на срок действия этих полномочий.

5. Финансовое обеспечение осуществления переданных полномочий осуществляется за счет субвенций из соответствующего бюджета. Органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственное имущество (материальные ресурсы, финансовые средства) для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, которые предусмотрены настоящим Уставом.

6. Средства местного бюджета могут использоваться для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, дополнительных к средствам, предоставляемым местному бюджету из соответствующих бюджетов в форме субвенций на осуществление указанных полномочий, в случае, предусмотренном в настоящем пункте, на основании решений об использовании средств местного бюджета для осуществления переданных государственных полномочий.

Средства местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, могут использоваться в следующих случаях:

1) в случае недостаточности объема субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, утвержденного законом Свердловской области об областном бюджете, определенной исходя из особенностей осуществления этих полномочий на территории муниципального образования;

2) в случае фактического получения доходов при исполнении местного бюджета сверх утвержденного решением Думы муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период общего объема доходов в текущем финансовом году.

Решение об использовании средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, принимается Думой муниципального образования.

Решения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, принимаются по результатам рассмотрения:

1) обоснования необходимости принятия соответствующих решений;

2) сведений о мерах, принятых органами местного самоуправления муниципального образования, для увеличения объема субвенций на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, утвержденного законом Свердловской области об областном бюджете;

3) сведений о предполагаемых направлениях использования средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

4) обоснование размера средств местного бюджета, использование которых необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, исходя из особенностей осуществления этих полномочий на территории муниципального образования.

В решениях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, наряду с другими сведениями указываются:

1) обоснование соответствующих решений;

2) наименование отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, для осуществления которых необходимо использование средств местного бюджета, и ссылки на федеральные законы или законы Свердловской области, которыми указанные полномочия переданы органам местного самоуправления;

3) наименования органов местного самоуправления муниципального образования, которым передано осуществление отдельных государственных полномочий, для осуществления которых необходимо использование средств местного бюджета;

4) предполагаемый размер средств местного бюджета, использование которых необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, или методика его расчета, а также цели, на которые будут использоваться эти средства.

В решениях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, могут предусматриваться также:

1) условия и (или) особенности использования средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

2) основания и порядок прекращения использования средств местного бюджета для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования.

7. В случае недостаточности объема субвенций для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, органы местного самоуправления муниципального образования могут дополнительно использовать имущество, находящееся в муниципальной собственности, в целях осуществления указанных полномочий.

Решения об использовании имущества, находящегося в муниципальной собственности, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, принимает глава муниципального образования.

В решениях, указанных в абзаце втором настоящего пункта, наряду с другими сведениями указываются:

1) обоснование соответствующих решений;

2) наименование отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, для осуществления которых необходимо использование имущества, находящегося в муниципальной собственности, и ссылки на федеральные законы или законы Свердловской области, которыми указанные полномочия переданы органам местного самоуправления;

3) наименования органов местного самоуправления муниципального образования, которым передано осуществление отдельных государственных полномочий, для осуществления которых необходимо использование имущества, находящегося в муниципальной собственности;

сти;

4) перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, использование которого необходимо для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования, а также цели, на которые будет использоваться это имущество.

В решениях, указанных в абзаце втором настоящего пункта, могут предусматриваться также:

1) условия и (или) особенности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования;

2) основания и порядок прекращения использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования.

8. Указанные в пунктах 6 и 7 настоящей статьи решения о дополнительном использовании органами местного самоуправления муниципального образования собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) муниципального образования для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий могут быть приняты, если использование органами местного самоуправления муниципального образования собственного имущества (материальных ресурсов, финансовых средств) муниципального образования на осуществление переданных отдельных государственных полномочий не повлечет за собой неисполнение органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения).

9. Органы местного самоуправления участвуют в осуществлении государственных полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", в случае принятия Думой муниципального образования решения о реализации права на участие в осуществлении указанных полномочий.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

10. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

11. Изъятие переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий осуществляется федеральными законами и законами Свердловской области соответственно.

Глава 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ НЕПОСРЕДСТВЕННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

Статья 8. Формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления

1. К формам непосредственного осуществления населением местного самоуправления относятся:

- 1) местный референдум;
- 2) муниципальные выборы;
- 3) сход граждан.

2. К формам участия населения в осуществлении местного самоуправления относятся:

- 1) опрос;
- 2) публичные слушания, общественные обсуждения;
- 3) собрание граждан;
- 4) инициативные проекты;
- 5) территориальное общественное самоуправление;
- 6) староста сельского населенного пункта.

3. Наряду с предусмотренными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, Федеральному закону от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другим федеральным законам, законам Свердловской области.

4. Органы местного самоуправления вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования (в том числе дежурств) в целях решения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки. К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

Статья 9. Местный референдум

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Местный референдум проводится на всей территории муниципального образования.

В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Думой муниципального образования:

- 1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;
- 2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, которые установлены федеральным законом;
- 3) по инициативе Думы муниципального образования и главы муниципального образования, выдвинутой ими совместно.

4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве, определенном законом Свердловской области.

Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформулированы вопросы, выносимые на местный референдум, обращается в территориальную избирательную комиссию, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве территориальной комиссии местного референдума, с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим

основные гарантии избирательных прав и право на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Думу муниципального образования или отказать в регистрации инициативной группы, по основаниям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

5. Дума муниципального образования обязана в срок не позднее 20 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума и приложенных к нему документов проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ "О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области", настоящего Устава.

В целях проверки соответствия указанного вопроса требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ "О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области", настоящего Устава Дума муниципального образования вправе создать специальную комиссию по данному вопросу, привлекать экспертов и консультантов в области законодательства о выборах и референдумах, направлять запросы на заключение Избирательной комиссии Свердловской области и (или) других организаций, имеющих право осуществлять юридическую экспертизу.

6. В случае признания Думой муниципального образования вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ "О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области", настоящего Устава территориальная комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средствах массовой информации.

Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума территориальная комиссия местного референдума принимает в 15-дневный срок со дня признания Думой муниципального образования соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Устава Свердловской области, Закона Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ "О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области", настоящего Устава.

Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума, до дня окончания кампании местного референдума, определяемого в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

7. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в подпункте 2 пункта 3 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Свердловской области и составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

8. Дума муниципального образования обязана назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в Думу муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, установленные в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Уставом Свердловской области, Законом Свердловской области от 17.04.2006 № 20-ОЗ "О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области", настоящим Уставом.

9. В соответствии с законом Свердловской области и настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Думой муниципального образования на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

10. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

11. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами публичной власти, их должностными лицами.

Органы местного самоуправления муниципального образования обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 10. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Думы муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Днем голосования на выборах в органы местного самоуправления является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий указанных органов или депутатов указанных органов, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Решение о назначении выборов принимается Думой муниципального образования не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального образования или депутатов Думы муниципального образования, влекущего за собой неправомочность Думы муниципального образования, досрочные выборы в Думу муниципального образования должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

В случае если Дума муниципального образования не примет решение о назначении муниципальных выборов, указанные выборы назначаются в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом, и принимаемыми в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

Статья 11. Сход граждан

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", сход граждан может проводиться:

1) в населенном пункте, входящем в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на территории данного населенного пункта;

2) в соответствии с законом Свердловской области на части территории населенного пункта, входящего в состав территории муниципального образования, по вопросу введения и использования средств самообложения граждан на данной части территории населенного пункта;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта.

2. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, сход граждан может проводиться в сельском населенном пункте в целях выдвижения кандидатур в состав конкурсной комиссии при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы.

3. Сход граждан может созываться главой муниципального образования либо Думой муниципального образования, в том числе по инициативе группы жителей соответствующей части территории населенного пункта численностью не менее 10 человек (далее по тексту инициаторы проведения схода граждан).

4. Инициаторы проведения схода граждан издают муниципальный правовой акт о проведении схода граждан, который должен содержать:

1) вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) к рассмотрению на сходе граждан;

2) время и место проведения схода граждан;

3) наименование населенного пункта, перечень улиц, домов, жители которых участвуют в сходе граждан;

4) перечень лиц, ответственных за подготовку схода граждан.

Муниципальный правовой акт о проведении схода граждан, проект муниципального правового акта с материалами по вопросам, выносимым на решение схода граждан, не позднее 10 дней до даты проведения схода граждан, публикуется в газете "Родники ирбитские" и размещаются на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

5. Проведение схода граждан обеспечивается главой муниципального образования.

6. Сход граждан правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта (либо части его территории).

7. В случае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, в состав которого входит указанный населенный пункт, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают.

8. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

9. Решения, принятые на сходе граждан, подлежат официальному опубликованию.

Статья 12. Опрос

1. Опрос граждан может проводиться на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления в части осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также органами государственной власти Свердловской области в части осуществления полномочий по решению вопросов установления общих принципов организации местного самоуправления.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Думы муниципального образования, главы муниципального образования;

2) органов государственной власти Свердловской области;

3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Думы муниципального образования в соответствии с законом Свердловской области.

5. Решение о назначении опроса граждан должно быть принято Думой муниципального образования в течение трех месяцев с момента поступления инициативы проведения опроса граждан, предусмотренной пунктом 3 настоящей статьи.

6. Жители муниципального образования должны быть проинформированы уполномоченным органом или должностным лицом местного самоуправления о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

8. Результаты опроса подлежат обнародованию.

Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения

1. Публичные слушания могут проводиться на всей территории муниципального образования для обсуждения с участием жителей муниципального образования проектов муниципальных правовых актов по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Свердловской области и законов Свердловской области в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) вопросы о преобразовании муниципального образования.

3. В публичных слушаниях имеют право участвовать жители муниципального образования, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе:

1) Думы муниципального образования;

2) главы муниципального образования;

3) жителей муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения публичных слушаний определяется нормативными правовыми актами Думы муниципального образования в соответствии с законом Свердловской области.

6. Публичные слушания, проводимые по инициативе жителей муниципального образования или Думы муниципального образования, назначаются Думой муниципального образования, а публичные слушания, проводимые по инициативе главы муниципального образования - главой муниципального образования.

7. Решение о назначении публичных слушаний должно быть принято Думой муниципального образования или главой муниципального образования в течение 10 дней с момента

поступления инициативы проведения публичных слушаний, предусмотренной пунктом 4 настоящей статьи.

8. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся публичные слушания или общественные обсуждения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

9. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений подлежат обязательному рассмотрению Думой муниципального образования при рассмотрении проектов муниципальных правовых актов.

10. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежат обнародованию.

11. Результаты публичных слушаний, общественных обсуждений носят рекомендательный характер.

Статья 14. Собрание граждан

1. Собрания граждан могут проводиться:

1) для обсуждения вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) для информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3) на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта;

4) в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта;

5) в целях осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Думы муниципального образования, главы муниципального образования, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Думы муниципального образования или главы муниципального образования, назначается Думой муниципального образования или главой муниципального образования.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Думой муниципального образования в порядке, установленном нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

5. Порядок назначения и проведения собраний граждан, предусмотренных подпунктами 1 - 4 пункта 1 настоящей статьи, определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

6. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

7. В собрании граждан, проводимом на территории муниципального образования или на части его территории по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта, вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие восемнадцатилетнего возраста.

8. В собрании граждан, проводимом в сельском населенном пункте по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта, могут принять участие граждане Российской Федерации, проживающие на территории данного сельского населенного пункта и обладающие активным избирательным правом, а также граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения собрания граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальным нормативным правовым актом Думы муниципального образования в соответствии с законом Свердловской области.

9. Решение по вопросу выдвижения кандидатуры старосты сельского населенного пункта, а также по вопросу досрочного прекращения полномочий старосты сельского населенного пункта принимается большинством голосов участников собрания граждан.

10. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

11. Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

12. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

13. Итоги собрания граждан подлежат официальному обнародованию.

Статья 15. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию муниципального образования может быть внесен инициативный проект.

2. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

3. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее 10 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Думы муниципального образования. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Думы муниципального образования может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

4. Инициативный проект должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

5. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Думой муниципального образования.

6. Иные вопросы, связанные с выдвижением, внесением, обсуждением, рассмотрением, проведением конкурсного отбора, финансовым и иным обеспечением реализации инициативных проектов, регулируются в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

Статья 16. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории, Думой муниципального образования.

3. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления Администрацией муниципального образования.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Думы муниципального образования.

4. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Думы муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов). Порядок назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Думы муниципального образования, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

Статья 17. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения в сельском населенном пункте, расположенном в муниципальном образовании, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Думой муниципального образования, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению собрания граждан сельского населенного пункта. Староста сельского населенного пункта назначается из числа граждан Российской Федерации, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом, и граждан Российской Федерации, достигших на день представления собранием граждан восемнадцатилетнего возраста и имеющих в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта.

3. Должность старосты сельского населенного пункта не является государственной должностью, должностью государственной гражданской службы, муниципальной должностью или должностью муниципальной службы. Староста сельского населенного пункта не состоит в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Лицо не может быть назначено старостой сельского населенного пункта в случаях, установленных федеральным законом.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Думы муниципального образования по представлению собрания граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных федеральным законом.

6. Гарантии деятельности, полномочия и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта, в том числе вопросы материально-технического и организационного обеспечения старосты, устанавливаются нормативным правовым актом Думы муниципального образования в соответствии с законом Свердловской области.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 18. Структура и наименования органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления муниципального образования составляют:

1) Дума Ирбитского муниципального образования;

2) глава Ирбитского муниципального образования;

3) Администрация Ирбитского муниципального образования;

4) Контрольный орган Ирбитского муниципального образования;

5) Управление образования Ирбитского муниципального образования;

6) Управление культуры Ирбитского муниципального образования;

7) Зайковская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

8) Пионерская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

9) Бердгогинская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

10) Гаевская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

11) Горкинская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

12) Дубская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

13) Знаменская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

14) Килачевская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

15) Киргинская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

16) Ключевская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

17) Ницинская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

18) Новгородовская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

19) Осинцевская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

20) Пьянковская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

21) Ретневская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

22) Речкаловская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

23) Рудновская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

24) Стриганская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

25) Фоминская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

26) Харловская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования;

27) Черновская территориальная администрация Ирбитского муниципального образования.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления определяются настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом, а в случаях, установленных федеральным законом, настоящим Уставом в соответствии с законом Свердловской области.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение Думы муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Думы муниципального образования, принявшей указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

5. Срок полномочий органов местного самоуправления, наделенных настоящим Уставом исполнительно-распорядительными функциями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, не ограничен.

6. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов местного бюджета.

7. Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным законом.

Статья 19. Дума Ирбитского муниципального образования

1. Дума Ирбитского муниципального образования (далее Дума муниципального образования) является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования.

2. Дума муниципального образования состоит из 20 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет по пяти четырехмандатным округам, образуемым на территории муниципального образования.

3. Дума муниципального образования осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Дума муниципального образования обладает правами юридического лица.

5. Организацию деятельности Думы муниципального образования осуществляет председатель Думы муниципального образования, избираемый этим органом из своего состава на первом заседании тайным голосованием.

Председатель Думы муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

6. Из числа депутатов Думы муниципального образования избирается заместитель председателя Думы муниципального образования. Порядок избрания, полномочия заместителя председателя Думы муниципального образования определяется Думой муниципального образования.

7. Порядок организации деятельности Думы муниципального образования определяется регламентом, принимаемым Думой муниципального образования, который устанавливает периодичность, порядок созыва и проведения заседаний Думы муниципального образования и иных организационных форм ее деятельности, планирования работы, организации работы аппарата Думы муниципального образования и иные вопросы ее деятельности.

8. Основной формой деятельности Думы муниципального образования являются заседания.

Заседания Думы муниципального образования проводятся не реже одного раза в три месяца.

Заседание Думы муниципального образования правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

Первое заседание Думы муниципального образования проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов под председательством старейшего из депутатов.

9. Дума муниципального образования формирует постоянные и временные комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются регламентом Думы муниципального образования и положениями о комиссиях, утверждаемыми Думой муниципального образования.

10. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Думы может формироваться аппарат Думы муниципального образования.

11. Расходы на обеспечение деятельности Думы муниципального образования предусматриваются в местном бюджете отдельно от других расходов в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Думой муниципального образования или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Думы муниципального образования и депутатов.

Статья 20. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы муниципального образования

1. В исключительной компетенции Думы муниципального образования находятся:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, введение в действие и прекращение действия ранее введенных местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

8) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

9) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в предусмотренных федеральным законом случаях;

10) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы муниципального образования о результатах его деятельности, деятельности Администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования.

12) избрание главы муниципального образования из числа кандидатов, представленных губернатором Свердловской области.

2. К полномочиям Думы муниципального образования также относятся:

1) установление официальных символов муниципального образования;

2) утверждение структуры Администрации муниципального образования по представлению главы муниципального образования;

3) формирование Контрольного органа муниципального образования и принятие положения об организации его деятельности;

4) установление квалификационных требований к должностям муниципальной службы;

5) утверждение генерального плана муниципального образования, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы муниципального образования либо уполномочен-

ного органа местного самоуправления;

6) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;

7) утверждение правил землепользования и застройки территории муниципального образования, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы муниципального образования;

8) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

9) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению главы муниципального образования;

10) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ;

11) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

12) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

13) внесение в Законодательное Собрание Свердловской области предложений в порядке законодательной инициативы, оформленных в виде нормативного правового акта Думы муниципального образования, об изменении границ муниципального образования, о преобразовании муниципального образования;

14) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

3. Полномочия Думы муниципального образования прекращаются досрочно в следующих случаях:

1) вступление в силу закона Свердловской области о ее роспуске;

2) принятие Думой муниципального образования решения о самороспуске;

3) вступление в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Думы муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

4) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с требованиями федерального закона;

5) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

6) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

4. Решение о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального образования. Полномочия Думы муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу решения Думы муниципального образования. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы муниципального образования.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Думы муниципального образования досрочные выборы проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Статья 21. Полномочия председателя Думы муниципального образования

1. Председатель Думы муниципального образования:

1) представляет Думу муниципального образования в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

2) осуществляет прием граждан;

3) информирует население муниципального образования о деятельности Думы муниципального образования;

4) обеспечивает взаимодействие Думы муниципального образования с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

5) организует работу Думы муниципального образования, координирует деятельность постоянных и временных комитетов и комиссий Думы муниципального образования, дает поручения по вопросам их ведения;

6) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального образования;

7) подписывает решения Думы муниципального образования;

8) назначает и освобождает от должности работников аппарата Думы муниципального образования, организует работу с кадрами;

9) открывает и закрывает лицевые счета Думы муниципального образования в органах казначейства, распоряжается бюджетными средствами в пределах бюджетной сметы Думы муниципального образования;

10) контролирует исполнение решений Думы муниципального образования и собственных правовых актов;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

2. В случае временного отсутствия председателя Думы муниципального образования его полномочия осуществляет заместитель председателя Думы муниципального образования.

3. Председатель Думы муниципального образования вступает в должность со дня его избрания и осуществляет свои полномочия до прекращения полномочий Думы муниципального образования, если Думой муниципального образования не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

4. Порядок досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального образования устанавливается регламентом Думы муниципального образования.

5. Основаниями для досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального образования являются:

1) неоднократное невыполнение обязанностей председателя Думы муниципального образования;

2) неоднократное нарушение регламента Думы муниципального образования;

3) личное заявление о добровольном сложении полномочий председателя Думы муниципального образования, выраженное в письменной форме.

6. Прекращение полномочий председателя Думы муниципального образования по основаниям, установленным пунктом 5 настоящей статьи, наступает со дня вступления в силу решения Думы муниципального образования. Данное решение может быть принято в течение одного месяца со дня выявления обстоятельств, влекущих возможность досрочного прекращения полномочий председателя Думы муниципального образования большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального образования.

Статья 22. Депутат Думы муниципального образования

1. В Думу муниципального образования может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом и достигший возраста 18 лет.

2. Депутаты Думы муниципального образования избираются на пять лет. Выборы депутатов Думы муниципального образования осуществляются на основе избирательной системы относительного большинства по многомандатным избирательным округам, образуемым на территории муниципального образования.

Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня проведения первого заседания Думы муниципального образования нового созыва в правомочном составе.

3. Депутаты осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

На постоянной основе в соответствии с решением Думы муниципального образования могут

работать 2 депутата.

4. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

Встречи депутата с избирателями проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации о собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях.

Администрация Ирбитского муниципального образования определяет специально отведенные места для проведения встреч депутатов с избирателями, а также определяет перечень помещений, предоставляемых органами местного самоуправления для проведения встреч депутатов с избирателями, и порядок их предоставления.

5. Порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их деятельности устанавливаются регламентом Думы муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

6. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

7. Депутат вправе иметь помощника на общественных началах или на оплачиваемой основе за счет средств местного бюджета по решению Думы муниципального образования.

Помощнику депутата выдается удостоверение установленного образца. Положение о статусе, правах и обязанностях, гарантиях деятельности помощника депутата утверждается Думой муниципального образования.

Статья 23. Глава Ирбитского муниципального образования

1. Глава Ирбитского муниципального образования (далее глава муниципального образования) является высшим должностным лицом муниципального образования и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

Глава муниципального образования осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Глава муниципального образования возглавляет Администрацию муниципального образования.

3. Глава муниципального образования избирается Думой муниципального образования из числа кандидатов, представленных Губернатором Свердловской области.

4. Глава муниципального образования избирается большинством голосов от установленной численности депутатов сроком на 5 лет. Порядок и процедура проведения голосования устанавливаются регламентом Думы муниципального образования в соответствии с настоящим Уставом.

Решение Думы муниципального образования об избрании главы муниципального образования подлежит официальному опубликованию.

5. Полномочия главы муниципального образования начинаются со дня его избрания Думой муниципального образования и вступления в должность в торжественной обстановке, и прекращаются в день проведения Думой муниципального образования нового созыва заседания, на котором рассматривается вопрос об избрании главы муниципального образования.

При вступлении в должность глава муниципального образования принимает присягу:

"Я (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы Ирбитского муниципального образования, торжественно обещаю справедливо и беспристрастно осуществлять предоставленные мне полномочия, честно и добросовестно исполнять свои обязанности, прилагая все свои силы и способности на благо жителей Ирбитского муниципального образования".

6. Глава муниципального образования подконтролен и подотчетен населению и Думе муниципального образования.

7. В соответствии с принципом единства системы публичной власти глава муниципального образования одновременно замещает государственную должность Свердловской области и муниципальную должность.

8. В исключительной компетенции главы муниципального образования как высшего должностного лица муниципального образования находятся:

1) представительство муниципального образования в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативных правовых актов, принятых Думой муниципального образования;

3) издание в пределах своих полномочий правовых актов;

4) право требования созыва внеочередного заседания Думы муниципального образования;

5) обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

9. Глава муниципального образования представляет Думе муниципального образования ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, деятельности Администрации муниципального образования и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой муниципального образования.

10. Глава муниципального образования, возглавляя Администрацию муниципального образования:

1) издает постановления местной Администрации по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения местной Администрации по вопросам организации работы местной Администрации;

2) заключает договоры и соглашения от имени муниципального образования;

3) принимает меры по обеспечению и защите интересов муниципального образования в суде, арбитражном суде, а также в государственных органах;

4) осуществляет личный прием граждан;

5) обеспечивает опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

6) организует выполнение решений Думы муниципального образования в пределах своей компетенции;

7) организует работу по разработке проекта бюджета муниципального образования, проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

8) организует исполнение бюджета муниципального образования, распоряжается бюджетной сметой Администрации муниципального образования;

9) организует и обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципального образования федеральными законами и законами Свердловской области;

10) представляет на утверждение Думе муниципального образования проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

11) представляет на утверждение Думе муниципального образования проект бюджета муниципального образования и отчет об его исполнении;

12) вносит в Думу муниципального образования проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Думы муниципального образования об установлении, о введении в действие и прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Думы муниципального образования, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета;

13) представляет Думе муниципального образования проекты решений, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

14) представляет на утверждение Думе муниципального образования структуру Администрации муниципального образования, формирует Администрацию муниципального образования;

15) вносит в Думу муниципального образования проекты иных решений, принятие которых входит в компетенцию Думы муниципального образования;

16) принимает решения о подготовке проекта генерального плана муниципального образования, проекта правил землепользования и застройки территории муниципального образования, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план муниципального образования, в правила землепользования и застройки территории муниципального образования изменений;

17) утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории муниципального образования;

18) принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального образования работ (в том числе дежурств), предусмотренных подпунктами 9, 11, 15, 16, 25, 29 статьи 6 Устава;

19) руководит Администрацией муниципального образования на принципах единоначалия;

20) назначает на должность и освобождает от должности руководителей органов местного самоуправления муниципального образования, указанных в подпунктах 5-27 пункта 1 статьи 18 настоящего Устава, принимает меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначаемым им должностным лицам местного самоуправления;

21) назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих, принимает и увольняет иных работников Администрации муниципального образования;

22) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к муниципальным служащим и иным работникам Администрации муниципального образования, а также к руководителям муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, подведомственных Администрации муниципального образования;

23) осуществляет организацию оказания поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создания условий для деятельности народных дружин;

24) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования, деятельности муниципальной пожарной охраны;

25) участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах муниципального образования, а именно:

а) участвует в разработке и реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

б) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

в) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;

г) участвует в организации и проведении в муниципальном образовании информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

е) обеспечивает выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

26) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений;

27) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

11. Глава муниципального образования вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные и общеправительные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

12. Полномочия главы муниципального образования прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных пунктом 1 статьи 31 настоящего Устава, а также в следующих случаях:

1) утрата доверия Президента Российской Федерации;

2) удаление в отставку;

3) отрешение от должности;

4) установленная в судебном порядке стойкая неспособность по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы муниципального образования;

5) преобразование муниципального образования, осуществляемое в соответствии с требованиями федерального закона;

6) увеличение численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов;

7) нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения.

13. В случае досрочного прекращения полномочий главы муниципального образования либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности Губернатор Свердловской области в течение 10 дней назначает временно исполняющего полномочия главы муниципального образования из числа лиц, которые на день назначения не имеют в соответствии с законодательством об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права.

14. В случае, если глава муниципального образования не может осуществлять свои полномочия в связи с состоянием здоровья или другими обстоятельствами, временно препятствующими осуществлению своих полномочий (в частности, в связи с отпуском, служебной командировкой), их временно по его письменному распоряжению исполняет заместитель главы Администрации муниципального образования.

Статья 24. Администрация Ирбитского муниципального образования

1. Администрация Ирбитского муниципального образования (далее Администрация муниципального образования) (исполнительно-распорядительный орган муниципального образования) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Структура Администрации муниципального образования утверждается Думой муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

4. Администрация муниципального образования формируется главой муниципального образования в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации муниципального образования.

5. В структуре Администрации муниципального образования могут быть сформированы отраслевые (функциональные) органы местной Администрации.

6. В соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" отраслевые

(функциональные) органы Администрации муниципального образования могут наделяться правами юридического лица.

Статья 25. Полномочия Администрации муниципального образования

1. К полномочиям Администрации муниципального образования относятся:

- 1) установление порядка составления проекта бюджета муниципального образования, обеспечение составления проекта бюджета муниципального образования, исполнения бюджета муниципального образования, управления муниципальным долгом, осуществление иных полномочий, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- 2) ведение реестра расходных обязательств муниципального образования;
- 3) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- 4) определение долгосрочных целей и задач муниципального управления и социально-экономического развития муниципального образования, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Свердловской области;
- 5) разработка, рассмотрение и реализация документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления;
- 6) мониторинг и контроль реализации документов стратегического планирования, утвержденных органами местного самоуправления;
- 7) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 8) организация электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;
- 9) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения;
- 10) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
- 11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального образования сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- 12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и члена его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- 13) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального образования;
- 14) создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны на территории муниципального образования;
- 15) осуществление деятельности по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения в границах муниципального образования и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 16) осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального образования;
- 17) организация дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, в том числе мониторинг дорожного движения в границах муниципального образования;
- 18) ведение реестра парковок общего пользования, расположенных на территории муниципального образования, за исключением парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального значения;
- 19) обеспечение установки, замены, демонтажа и содержания технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах муниципального образования;
- 20) подготовка проекта генерального плана муниципального образования для утверждения Думой муниципального образования, а также предложений о внесении в него изменений;
- 21) разработка местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования для утверждения Думой муниципального образования;
- 22) подготовка для утверждения Думой муниципального образования проекта правил землепользования и застройки муниципального образования, а также предложений о внесении в них изменений;
- 23) подготовка и утверждение на основании генерального плана муниципального образования, правил землепользования и застройки документации по планировке территории за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 24) выдача разрешений на строительство и ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципального образования;
- 25) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования;
- 26) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 27) выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах муниципального образования;
- 28) ведение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования;
- 29) осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;
- 30) резервирование земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 31) принятие решений о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области;
- 32) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального образования в соответствии с федеральным законом;

- 33) организация в соответствии с федеральным законом выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;
- 34) учет муниципального жилищного фонда; ведения в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 35) предоставление в установленном Жилищным кодексом Российской Федерации порядке малоимущим гражданам, признанных таковыми в установленном законом Свердловской области порядке, жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 36) согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;
- 37) принятие в установленном порядке решений о переводе жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые помещения;
- 38) признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
- 39) осуществление муниципального жилищного контроля;
- 40) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального образования (за исключением территорий муниципальных округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- 41) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;
- 42) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального образования, в том числе организация и проведение в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности на территории муниципального образования;
- 43) осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;
- 44) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;
- 45) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования;
- 46) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, осуществление мероприятий по защите прав потребителей;
- 47) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 48) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;
- 49) формирование и содержание муниципального архива, организация хранения, формирования, учета и использования архивных документов и фондов;
- 50) организация похоронного дела (погребение), содержание мест захоронения;
- 51) организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с правилами благоустройства территории муниципального образования; организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий муниципального образования;
- 52) принятие решений о создании, об упразднении лесничеств, создаваемых в их составе участков лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования, установлении и изменении их границ, а также осуществление разработки и утверждения лесохозяйственных регламентов лесничеств, расположенных на землях населенных пунктов;
- 53) осуществление мероприятий по лесоустройству в отношении лесов, расположенных на землях населенных пунктов муниципального образования;
- 54) осуществление муниципального лесного контроля;
- 55) осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства на территории муниципального образования, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности));
- 56) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- 57) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- 58) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;
- 59) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах муниципального образования, а именно:
 - а) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;
 - б) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;
 - в) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;
 - г) организация и проведение в муниципальном образовании информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;
 - е) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;
 - 60) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;
 - 61) осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования;
 - 62) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах,

охране их жизни и здоровья;

63) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании;

64) присвоение адресов объектам адресации, изменение адресов объектов адресации, аннулирование их в соответствии с установленными Правительством Российской Федерации правилами присвоения, изменения, аннулирования адресов;

65) размещение сведения об адресах в государственном адресном реестре в соответствии с порядком ведения государственного реестра;

66) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

67) содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

68) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

69) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничениях использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам, а также правил использования водных объектов для рекреационных целей;

70) учреждение печатного средства массовой информации и (или) сетевого издания для обнародования муниципальных правовых актов, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации;

71) установление порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формировании и реализации, утверждение муниципальных программ, реализуемых за счет средств бюджета муниципального образования;

72) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципальных учреждений;

73) управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования;

74) ведение реестров имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования;

75) осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления муниципального образования для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

76) принятие решений и проведение на территории муниципального образования мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости;

77) принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, приобретении, использовании и отчуждении муниципальной собственности;

78) учреждение от имени муниципального образования муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

79) изъятие земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

80) осуществление муниципального земельного контроля в границах муниципального образования;

81) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

82) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта;

83) организация и проведение официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального образования;

84) обеспечение содержания спортивных зданий и сооружений на территории муниципального образования, обустройство прилегающих к ним территорий;

85) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью, участие в реализации молодежной политики, разработка и реализация мер по обеспечению и защите прав и законных интересов молодежи, разработка и реализация муниципальных программ по основным направлениям реализации молодежной политики, организация и осуществление мониторинга реализации молодежной политики в муниципальном образовании;

86) организация трудовой занятости молодежи;

87) осуществление полномочий муниципального заказчика на закупку товаров, работ, услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Администрации муниципального образования

88) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Администрация муниципального образования оказывает поддержку общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

3. Администрация муниципального образования создает условия для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применения результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществления контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами.

4. Администрация муниципального образования предоставляет гражданам жилые помещения из муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством.

5. Администрация муниципального образования оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.

6. Администрация муниципального образования осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренные Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей".

7. Администрация муниципального образования организует и осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Свердловской области.

Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах муниципального образования объектов соответствующего вида контроля.

8. К полномочиям Администрации муниципального образования в области муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории муниципального образования;

3) иные полномочия в соответствии с федеральными законами.

Статья 26. Контрольный орган Ирбитского муниципального образования

1. Контрольный орган Ирбитского муниципального образования (далее Контрольный орган муниципального образования) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля.

Контрольный орган муниципального образования образуется Думой муниципального образования и подотчетен ей.

Контрольный орган муниципального образования обладает правами юридического лица, организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с положением, утверждаемым Думой муниципального образования.

Деятельность Контрольного органа муниципального образования не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Думы муниципального образования.

2. Правовое регулирование деятельности Контрольного органа муниципального образования основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Положением о Контрольном органе муниципального образования иными нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности Контрольного органа муниципального образования осуществляется также законами Свердловской области.

3. Контрольный орган муниципального образования образуется в составе председателя и аппарата.

Председатель Контрольного органа муниципального образования замещает муниципальную должность.

4. Председатель Контрольного органа муниципального образования назначается на должность Думой муниципального образования сроком на пять лет.

На должность председателя Контрольного органа муниципального образования назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Свердловской области, законов Свердловской области и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава муниципального образования и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольного органа муниципального образования вносятся в Думу муниципального образования:

1) председателем Думы муниципального образования;

2) депутатами Думы муниципального образования - не менее одной трети от установленного числа депутатов;

3) главой муниципального образования.

Дума муниципального образования вправе обратиться в Счетную палату Свердловской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольного органа муниципального образования квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований".

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольного органа муниципального образования устанавливается регламентом Думы муниципального образования.

Решение о назначении на должность председателя Контрольного органа муниципального образования принимается большинством голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального образования.

5. В состав аппарата Контрольного органа муниципального образования входят инспекторы и иные штатные работники. Инспекторы Контрольного органа муниципального образования замещают должности муниципальной службы.

6. Структура Контрольного органа муниципального образования утверждается правовым актом Думы муниципального образования.

Штатная численность Контрольного органа муниципального образования определяется правовым актом Думы муниципального образования по представлению председателя Контрольного органа муниципального образования с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольного органа муниципального образования.

7. Контрольный орган муниципального образования осуществляет следующие основные полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых

актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу муниципального образования и главе муниципального образования;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольного органа муниципального образования;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

8. Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа муниципального образования осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования и на основании бюджетной сметы.

Председателю Контрольного органа муниципального образования предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению, установленные для лиц, замещающих должность депутата Думы муниципального образования

Инспекторам Контрольного органа муниципального образования предоставляются меры по материальному и социальному обеспечению в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о муниципальной службе.

Статья 27. Управление образования Ирбитского муниципального образования

1. Управление образования Ирбитского муниципального образования (далее - Управление образования муниципального образования) является органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Управление образования муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Управление образования муниципального образования формируется в соответствии с положением о нем, утверждаемым Думой муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

4. К полномочиям Управления образования муниципального образования относятся:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным образовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области);

3) организация предоставления дополнительного образования взрослых по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в муниципальных образовательных организациях;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования;

7) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

8) обеспечение условий для развития на территории муниципального образования школьного спорта;

9) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах муниципального образования, а именно:

а) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

б) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

в) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;

г) организация и проведение в муниципальном образовании информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

е) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

10) осуществление полномочий муниципального заказчика на закупку товаров, работ, услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

11) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом

5. Управление образования муниципального образования участвует в деятельности по опеке и попечительству.

6. Начальник Управления образования муниципального образования назначается на должность главой муниципального образования.

Полномочия начальника Управления образования муниципального образования определяются в соответствии с полномочиями данного органа и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

7. Расходы на обеспечение деятельности Управления образования муниципального образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

Статья 28. Управление культуры Ирбитского муниципального образования

1. Управление культуры Ирбитского муниципального образования (далее - Управление культуры муниципального образования) является органом местного самоуправления, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения.

2. Управление культуры муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Управление культуры муниципального образования формируется в соответствии с положением о нем утвержденным Думой муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

4. К полномочиям Управления культуры муниципального образования относятся:

1) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

2) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек муниципального образования;

3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципально-го) значения, расположенных на территории муниципального образования;

4) организация предоставления дополнительного образования в сфере культуры;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных учреждений культуры, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в муниципальном образовании;

7) осуществление полномочий муниципального заказчика на закупку товаров, работ, услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

8) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах муниципального образования, а именно:

а) разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

б) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области;

в) направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области;

г) организация и проведение в муниципальном образовании информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

е) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

9) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

5. Управление культуры муниципального образования муниципального образования:

1) участвует в создании музеев муниципального образования;

2) оказывает содействие развитию туризма на территории муниципального образования.

6. Начальник Управления культуры муниципального образования назначается на должность главой муниципального образования.

Полномочия начальника Управления культуры муниципального образования определяются в соответствии с полномочиями данного органа и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

7. Расходы на обеспечение деятельности Управления культуры муниципального образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

Статья 29. Территориальная администрация Ирбитского муниципального образования

1. Территориальная администрация Ирбитского муниципального образования (далее - территориальная администрация муниципального образования) орган местного самоуправления, наделенный собственными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, отнесенных к его компетенции настоящим Уставом и положением о нем, утвержденным Думой муниципального образования

На территории Ирбитского муниципального образования образовано: Пионерская территориальная администрация муниципального образования, Бердюгинская территориальная администрация муниципального образования, Гаевская территориальная администрация муниципального образования, Горкинская территориальная администрация муниципального образования, Дубская территориальная администрация муниципального образования, Зайковская территориальная администрация муниципального образования, Знаменская территориальная администрация, Килачевская территориальная администрация муниципального образования, Киргинская территориальная администрация муниципального образования, Ключевская территориальная администрация муниципального образования, Ницинская территориальная администрация муниципального образования, Новгородовская территориальная администрация муниципального образования, Осинцевская территориальная администрация муниципального образования, Пьянковская территориальная администрация муниципального образования, Ретневская территориальная администрация муниципального образования, Речкаловская территориальная администрация муниципального образования, Рудновская территориальная администрация муниципального образования, Стриганская территориальная администрация муниципального образования, Фоминская территориальная администрация муниципального образования, Харловская территориальная администрация муниципального образования, Черновская территориальная администрация муниципального образования.

2. Территориальная администрация муниципального образования обладает правами юридического лица.

3. Территориальная администрация муниципального образования формируется в соответствии с положением о ней, утвержденным Думой муниципального образования по представлению главы муниципального образования.

4. Территориальная администрация муниципального образования в границах населенных пунктов, установленных положением о соответствующей территориальной администрации, осуществляет следующие полномочия:

1) создание условий для обеспечения жителей услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

2) организация деятельности по ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения и обеспечение безопасности дорожного движения на них;

3) обеспечение установки, замены, демонтажа и содержания технических средств организации дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах населенных пунктов;

4) создание условий для массового отдыха жителей и организация обустройства мест массового отдыха населения;

5) участие в мероприятиях по охране окружающей среды, в том числе в организации и проведении в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды общественных обсуждений планируемой хозяйственной и иной деятельности;

6) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) твердых коммунальных отходов;

7) организация благоустройства территории в границах населенных пунктов в соответствии с правилами благоустройства территории муниципального образования;

8) участие в обеспечении организации охраны общественного порядка;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
10) обеспечение содержания мест захоронения и оказание помощи в предоставлении ритуальных услуг;

11) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций
12) участие в мероприятиях по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны;

13) осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в похозяйственных книгах;

14) осуществление полномочий муниципального заказчика на закупку товаров, работ, услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям территориальной администрации;

15) осуществление иных полномочий, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", иными федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

5. Председатель территориальной администрации назначается на должность главой муниципального образования.

Полномочия председателя территориальной администрации муниципального образования определяются в соответствии с полномочиями данного органа и заключаются в организации и руководстве его деятельностью.

Председатель территориальной администрации муниципального образования представляет ежегодный отчет о деятельности территориальной администрации муниципального образования на собраниях граждан в населенных пунктах.

6. Расходы на обеспечение деятельности территориальной администрации муниципального образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

Статья 30. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления

1. Под должностным лицом местного самоуправления понимается лицо, замещающее муниципальную должность или заключившее контракт (трудовой договор), наделенное в соответствии с настоящим Уставом исполнительно-распорядительными полномочиями по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и (или) по организации деятельности органа местного самоуправления.

2. К лицам, замещающим муниципальные должности, относятся:

- 1) депутат;
 - 2) глава муниципального образования;
 - 3) председатель Контрольного органа муниципального образования.
3. Помимо лиц, указанных в пункте 2 настоящей статьи, к должностным лицам местного самоуправления также относятся:

- 1) заместители главы Администрации муниципального образования;
- 2) начальник Управления образования муниципального образования;
- 3) начальник Управления культуры муниципального образования;
- 4) председатель территориальной администрации муниципального образования.

4. Заместители главы Администрации муниципального образования наделяются отдельными полномочиями по организации деятельности Администрации муниципального образования в соответствии с распределением полномочий между главой муниципального образования и заместителями главы Администрации муниципального образования, утверждаемым постановлением Администрации муниципального образования.

Статья 31. Досрочное прекращение полномочий лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в следующих случаях:

- 1) смерть;
- 2) отставка по собственному желанию;
- 3) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 5) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращение гражданства Российской Федерации или наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации;
- 8) досрочное прекращение полномочий соответствующего органа местного самоуправления;
- 9) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- 10) приобретение статуса иностранного агента;
- 11) иные случаи, установленные Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и другими федеральными законами.

2. Полномочия депутата Думы муниципального образования прекращаются досрочно решением Думы муниципального образования в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы муниципального образования в течение шести месяцев подряд.

3. Решение Думы муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата Думы муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

Статья 32. Гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность

1. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие гарантии осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность:

- 1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 2) использование для осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности органа местного самоуправления, должностного лица местного самоуправления;
- 3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий лица, замещающего муниципальную должность, в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования;
- 4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования лицом, замещающим муниципальную должность;
- 5) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность в течение пяти и более лет, осуществлявшему полномочия на постоянной основе и достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность в период замещения муниципальной должности (за исключением случая, если полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, при прекращении полномочий по которым в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" гражданам, замещающим муниципальные должности, не могут предоставляться дополни-

тельные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий), дополнительного пенсионного обеспечения в случаях, на условиях и в порядке, установленных пунктом 3 настоящей статьи.

6) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования;

7) предоставление лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования;

8) возмещение депутату Думы муниципального образования, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, расходов на оплату услуг телефонной связи и иных документально подтвержденных расходов, связанных с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования.

2. Депутату Думы муниципального образования для осуществления своих полномочий на непостоянной основе гарантируется освобождение работодателем от работы с сохранением места работы (должности) на период, продолжительность которого составляет в совокупности шесть рабочих дней в месяц.

3. Дополнительное пенсионное обеспечение лицу, замещавшему муниципальную должность и осуществлявшему полномочия на постоянной основе и достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность в период замещения муниципальной должности, устанавливается в следующих случаях:

- 1) при замещении муниципальной должности от пяти лет до десяти лет включительно - в размере 100 процентов ежемесячного должностного оклада по соответствующей муниципальной должности;
- 2) при замещении муниципальной должности свыше десяти лет - в размере 135 процентов ежемесячного должностного оклада по соответствующей муниципальной должности.

При соблюдении условий, установленных подпунктами 1-2 настоящего пункта, лицо, замещавшее муниципальную должность, обращается в Администрацию муниципального образования с заявлением о назначении ему дополнительного пенсионного обеспечения, с предоставлением справки о назначенных пенсиях и социальных выплатах. Администрация муниципального образования рассматривает обращение в течение 30 дней. Результат рассмотрения может быть обжалован в суд.

Дополнительное пенсионное обеспечение назначается и выплачивается с момента подачи заявления лицом, замещавшим муниципальную должность.

Размер дополнительного пенсионного обеспечения индексируется одновременно с индексацией окладов лиц, замещающих муниципальные должности.

Дополнительное пенсионное обеспечение выплачивается с применением уральского коэффициента.

В случае замещения лицом, получающим дополнительное пенсионное обеспечение, муниципальной должности на постоянной основе или должности муниципальной службы выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается на срок замещения муниципальной должности на постоянной основе или должности муниципальной службы.

На лиц, которые замещали муниципальные должности, и полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 1 - 3 части 1 статьи 21, пунктами 6, 7 и 10 части 1 и частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" действие настоящего пункта не распространяется и дополнительное пенсионное обеспечение не предоставляется.

Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 33. Муниципальная служба

1. Правовые основы муниципальной службы в Российской Федерации составляют Конституция Российской Федерации, а также Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и другие федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав, законы и иные нормативные правовые акты Свердловской области, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты.

2. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет средств местного бюджета.

4. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

5. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

6. Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

Статья 34. Классификация должностей муниципальной службы

1. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальным правовым актом Думы муниципального образования в соответствии с реестром должностей муниципальной службы, утверждаемым законом Свердловской области.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

Статья 35. Права и обязанности муниципального служащего

1. Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", иными федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Муниципальный служащий вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

3. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 36. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой

1. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой, устанавливаются Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Органы местного самоуправления не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

2. Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, утверждается решением Думы муниципального образования.

3. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 37. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Свердловской области в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципальной службы его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципальной службы могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.

Статья 38. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождения

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в Федеральном законе от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", а также иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения (за исключением сведений, содержащихся в анкете), представленные в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

5. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

6. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

7. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

8. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключение трудового договора может предшествовать конкурсу, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствие установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

Перечень должностей муниципальной службы, подлежащих замещению по конкурсу, определяется Думой муниципального образования

9. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается решением Думы муниципального образования

10. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

Статья 39. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы

1. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

2. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационная комиссия выносит решение о том, соответствует ли муниципальный служащий замещаемой должности муниципальной службы или не соответствует. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации передаются представителю нанимателя (работодателю).

3. По результатам аттестации представитель нанимателя (работодатель) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

4. Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом Думы муниципального образования в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Свердловской области.

5. Виды поощрения муниципального служащего и порядок его применения устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

6. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципального служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить дисциплинарные взыскания, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответствен-

ности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

7. На муниципального служащего заводится личное дело, к которому приобщаются документы, связанные с его поступлением на муниципальную службу, ее прохождением и увольнением с муниципальной службы.

Ведение личного дела муниципального служащего осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

8. В муниципальном образовании ведется реестр муниципальных служащих.

Порядок ведения реестра муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом Думы муниципального образования.

Статья 40. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему, устанавливаются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

Статья 41. Общие принципы оплаты труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Свердловской области.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия оплаты труда муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

Статья 42. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе представителя нанимателя (работодателя) в случае:

1) достижения предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

2) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

3) применения административного наказания в виде дисквалификации;

4) приобретения муниципальным служащим статуса иностранного агента.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Статья 43. Система муниципальных правовых актов, порядок их подготовки и вступления в силу

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

1) правовые акты, принятые на местном референдуме, сходе граждан;

2) решения Думы муниципального образования;

3) постановления и распоряжения главы муниципального образования;

4) постановления и распоряжения председателя Думы муниципального образования по вопросам организации деятельности Думы муниципального образования;

5) постановления и распоряжения Администрации муниципального образования, иных органов местного самоуправления;

6) распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

3. Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме, сходе граждан.

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования принимаются Думой муниципального образования большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Думы муниципального образования.

5. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.

6. Проект Устава муниципального образования, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава муниципального образования, внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию с одновременным официальным опубликованием установленного Думой муниципального образования порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

7. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении, если в муниципальном образовании вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

8. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

9. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Думы муниципального образования о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

10. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования.

11. Муниципальные нормативные правовые акты, в том числе оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, сходе граждан, подлежат включению

в регистр муниципальных нормативных правовых актов Свердловской области, организация и ведение которого осуществляются органами государственной власти Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области.

Статья 44. Обнародование муниципальных правовых актов

1. Порядок обнародования муниципальных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, устанавливается настоящим Уставом и обеспечивает возможность ознакомления с ними граждан, за исключением муниципальных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, распространение которых ограничено федеральным законом.

2. Под обнародованием муниципального правового акта понимаются:

1) официальное опубликование муниципального правового акта;

2) размещение муниципального правового акта в местах, доступных для неограниченного круга лиц (в помещениях государственных органов, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных библиотек, других доступных для посещения местах);

3) размещение муниципального правового акта на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта, в том числе соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете "Родники ирбитские".

4. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

5. Глава муниципального образования обязан опубликовать зарегистрированные Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований предусмотренной частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21.07.2005 № 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований" уведомления о включении сведений об Уставе муниципального образования, о муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области.

6. В соответствии с федеральным законодательством не подлежат обнародованию муниципальные нормативные правовые акты в части, содержащей сведения, распространение которых ограничено.

Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие обнародованию в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

7. Правовые акты ненормативного характера могут быть обнародованы по решению издавших их органов местного самоуправления муниципального образования и должностных лиц местного самоуправления муниципального образования.

8. Изменения и дополнения, внесенные в Устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава муниципального образования в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания (назначения) лиц, замещающих муниципальные должности), вступают в силу после истечения срока полномочий Думы муниципального образования, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

9. Решение об изменении порядка избрания (назначения) лица, замещающего муниципальную должность, применяется только к лицам, замещающим муниципальные должности, избранным (назначенным) после вступления в силу такого решения. Решение об изменении перечня полномочий лица, замещающего муниципальную должность, применяется только к лицам, замещающим муниципальные должности, избранным (назначенным) после вступления в силу такого решения, за исключением случаев, если соответствующие изменения осуществляются в целях приведения полномочий в соответствие с законодательством Российской Федерации.

Статья 45. Нормативные и иные правовые акты Думы муниципального образования

1. К нормативным правовым актам Думы муниципального образования относятся:

- 1) нормативный правовой акт об утверждении Устава муниципального образования
- 2) нормативный правовой акт об утверждении бюджета муниципального образования;
- 3) правила благоустройства территории муниципального образования;
- 4) нормативные правовые акты об утверждении соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления;
- 5) иные нормативные правовые акты, принятые Думой муниципального образования по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Дума муниципального образования по вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом, принимает:

- 1) решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования;
- 2) решение об удалении главы муниципального образования в отставку;
- 3) решения по вопросам организации деятельности Думы муниципального образования;
- 4) решения по иным вопросам, отнесенным к ее компетенции федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

3. Проекты нормативных правовых актов Думы муниципального образования об установлении, о введении в действие или прекращении действия налогов (сборов), об изменении налоговых ставок (ставок сборов), порядка и срока уплаты налогов (сборов), установлении (отмене) налоговых льгот (льгот по сборам) и (или) оснований и порядка их применения, другие проекты нормативных правовых актов Думы муниципального образования, предусматривающие расходы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, рассматриваются Думой муниципального образования по представлению главы муниципального образования либо при наличии заключения указанного лица. Данное заключение представляется в Думу муниципального образования в срок не позднее 20 дней.

4. Проекты нормативных правовых актов могут вноситься в Думу муниципального образования депутатами Думы муниципального образования, главой муниципального образования, иными органами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, органами прокуратуры.

Порядок образования и регистрации инициативных групп граждан устанавливается Думой муниципального образования.

5. Решение Думы муниципального образования, в том числе устанавливающее правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также по вопросам организации деятельности Думы муниципального образования, не может считаться принятым, если за него проголосовало менее половины от установленной численности депутатов Думы муниципального образования.

6. Глава муниципального образования подписывает и обнародует нормативный правовой акт, принятый Думой муниципального образования.

7. Нормативный правовой акт, принятый Думой муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10

дней.

8. Глава муниципального образования имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Думой муниципального образования. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Думу муниципального образования с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

9. Отклоненный главой муниципального образования нормативный правовой акт повторно рассматривается Думой муниципального образования.

10. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы муниципального образования, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

Статья 46. Правовые акты главы муниципального образования

Глава муниципального образования в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Думы муниципального образования, издает постановления и распоряжения по вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с федеральными законами, а также постановления и распоряжения Администрации муниципального образования по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, а также распоряжения Администрации муниципального образования по вопросам организации работы Администрации муниципального образования.

Статья 47. Правовые акты должностных лиц местного самоуправления

1. Председатель Думы муниципального образования издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Думы муниципального образования подписывает решения Думы муниципального образования

2. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ. ОГРАНИЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность, в том числе в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Свердловской области, законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 49. Ответственность Думы муниципального образования

1. Губернатор Свердловской области вносит в Законодательное Собрание Свердловской области проект закона Свердловской области о роспуске Думы муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего:

1) факт принятия Думой муниципального образования нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Свердловской области, законам Свердловской области, настоящему Уставу, при условии, что Дума муниципального образования в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняла в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменила соответствующий нормативный правовой акт;

2) что избранная в правомочном составе Дума муниципального образования в течение трех месяцев подряд не проводила заседание;

3) что вновь избранная в правомочном составе Дума муниципального образования в течение трех месяцев подряд со дня ее избрания не проводила заседание.

2. Закон Свердловской области о роспуске Думы муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу.

Статья 50. Ответственность главы муниципального образования

1. Губернатор Свердловской области издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования в случае:

1) издания главой муниципального образования нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, Уставу Свердловской области, законам Свердловской области, настоящему Уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава муниципального образования в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения главой муниципального образования действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а глава муниципального образования не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Губернатор Свердловской области вправе вынести предупреждение, объявить выговор главе муниципального образования за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и (или) законами Свердловской области.

3. Губернатор Свердловской области вправе отрешить от должности:

1) главу муниципального образования в случае, если в течение одного месяца со дня вынесения Губернатором Свердловской области предупреждения, объявления выговора главе муниципального образования в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи главой муниципального образования не были приняты в пределах своих полномочий меры по устранению причин, послуживших основанием для вынесения предупреждения, объявления выговора;

2) главу муниципального образования за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, а также по основанию, предусмотренному пунктом 6 части 3 статьи 21 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", с учетом мнения Думы муниципального образования не ранее чем через один год со дня вступления в должность главы муниципального образования;

3) главу муниципального образования по одному из оснований, предусмотренных пунктом 2 статьи 51 настоящего Устава, с учетом мнения Совета муниципальных образований Свердловской области не ранее чем через два года со дня вступления в должность главы муниципального образования в случае, если Губернатором Свердловской области два и более раз вносились в Думу муниципального образования и были отклонены Думой муниципального образования инициативы об удалении главы муниципального образования в отставку.

4. Глава муниципального образования, в отношении которого Губернатором Свердловской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный пра-

вовай акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Статья 51. Удаление главы муниципального образования в отставку

1. Дума муниципального образования в соответствии с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" вправе удалить главу муниципального образования в отставку по инициативе депутатов Думы муниципального образования или по инициативе Губернатора Свердловской области.

2. Основаниями для удаления главы муниципального образования в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы муниципального образования, повлекшие (повлекшее) за собой наступление последствий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", другими федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования Думой муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед Думой муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены для лиц, замещающих муниципальные должности, в соответствии с частью 5 статьи 28 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти";

5) допущение главой муниципального образования, Администрацией муниципального образования, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов;

6) систематическое недостижение показателей эффективности деятельности органов местного самоуправления.

3. Выдвижение инициативы депутатов Думы муниципального образования, Губернатора Свердловской области об удалении главы муниципального образования в отставку, рассмотрение и принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

Статья 52. Ответственность лиц, замещающих муниципальные должности

1. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти".

2. К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение лица, замещающего муниципальную должность, от должности в соответствующем органе местного самоуправления с лишением права занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в соответствующем органе местного самоуправления до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

3. Порядок принятия решения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, мер ответственности, указанных в пункте 2 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом Думы муниципального образования в соответствии с законом Свердловской области.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

5. Гарантии прав лиц, замещающих муниципальные должности, при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-разыскных мероприятий в отношении лиц, замещающих муниципальные должности, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть привлечены к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу лиц, замещающих муниципальные должности, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, если лицами, замещающими муниципальные должности, были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

7. Не является основанием для привлечения к ответственности лица, замещающего муниципальную должность, за несоблюдение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции участие указанного лица в принятии коллегиальных решений (в том числе в голосовании по вопросам повестки дня) либо исполнение иных обязанностей по замещаемой должности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 53. Ограничения для лиц, замещающих муниципальные должности

1. Лица, замещающие муниципальные должности, не могут быть сенаторами Российской Федерации, депутатами Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатами законодательных органов субъектов Российской Федерации, замещать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов

Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

2. Глава муниципального образования не может одновременно исполнять полномочия депутата Думы муниципального образования.

3. Депутат Думы муниципального образования, глава муниципального образования не могут одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа иного муниципального образования или главы муниципального образования иного муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

4. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Свердловской области в порядке, установленном законом Свердловской области;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Свердловской области, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Лица, замещающие муниципальные должности, должны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

6. Лица, замещающие муниципальные должности, осуществляющие полномочия на постоянной основе, не могут участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому, административному или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

Глава 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляет находящееся в муниципальной собственности имущество, в том числе имущественные права муниципального образования, а также средства местного бюджета.

Статья 55. Муниципальное имущество

1. В собственности муниципального образования может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Думы муниципального образования;

4) имущество, необходимое для осуществления полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения;

5) имущество, необходимое для участия органов местного самоуправления в осуществлении не переданных им государственных полномочий, осуществляемых в соответствии с федеральным законом.

2. В случаях возникновения у муниципального образования права собственности на имущество, не соответствующее требованиям пункта 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Думы муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления вправе приобретать имущество в муниципальную собственность, передавать муниципальное имущество во временное владение и (или) в пользование физическим и юридическим лицам, органам публичной власти, в том числе органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами муниципального образования в соответствии с федеральными законами.

4. Муниципальное образование может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет Администрация муниципального образования.

5. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают исполнение указанных обязательств в порядке, установленном федеральным законом.

6. Администрация муниципального образования ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

7. Органы местного самоуправления осуществляют передачу в безвозмездное владение и пользование объектов электросетевого хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, системообразующей территориальной сетевой организации или территориальной сетевой организации, действующих в границах Свердловской области, в случаях, порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации об электроэнергетике.

Статья 57. Местный бюджет

1. Муниципальное образование имеет собственный бюджет (местный бюджет).

2. Порядок составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением, составления и утверждения отчета об исполнении местного бюджета устанавливается нормативным правовым актом Думы муниципального образования с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

4. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрация муниципального образования ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в порядке, установленном Администрацией муниципального образования.

5. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 58. Составление проекта местного бюджета

1. Проект местного бюджета составляется в порядке, установленном Администрацией муниципального образования, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования.

Проект местного бюджета составляется и утверждается сроком на три года, а именно на очередной финансовый год и плановый период.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется Администрацией муниципального образования одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Думу муниципального образования.

Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

1) положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

2) документах, определяющих цели национального развития Российской Федерации и направления деятельности органов публичной власти по их достижению;

3) основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

4) прогнозе социально-экономического развития;

5) бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

6) муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией муниципального образования с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Думы муниципального образования.

Статья 59. Рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета

1. Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения определяется муниципальным правовым актом муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта решения о местном бюджете и его утверждения, определенный муниципальным правовым актом Думы муниципального образования, должен предусматривать вступление в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение указанным решением показателей и характеристик (приложений), определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Проект местного бюджета вносится Администрацией муниципального образования на рассмотрение Думы муниципального образования в срок, установленный муниципальным правовым актом Думы муниципального образования, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета в Думу муниципального образования представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 60. Исполнение местного бюджета

1. Исполнение местного бюджета производится в соответствии и в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации, и обеспечивается Администрацией муниципального образования.

2. Организация исполнения местного бюджета возлагается на финансовый орган. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Местный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 61. Осуществление финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Органы муниципального финансового контроля, их полномочия, объекты муниципального финансового контроля, методы осуществления муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок осуществления полномочий органом внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципаль-

ными правовыми актами Думы муниципального образования.

Статья 62. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета

Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается муниципальным правовым актом Думы муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Статья 63. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Статья 64. Муниципальные заимствования

1. Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит Администрации муниципального образования.

Глава 9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 65. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу после его официального опубликования.

2. Устав муниципального округа Ирбитского муниципального образования Свердловской области принятый решением Ирбитского районного Совета депутатов от 30 мая 2005 года № 88 с изменениями, внесенными решениями Думы Ирбитского муниципального образования от 28 декабря 2006 года № 262; от 17 октября 2007 года № 329; от 30 июня 2008 года № 37; от 04 марта 2009 года № 135; от 25 августа 2009 года № 183; от 25 февраля 2010 года № 261; от 25 августа 2010 года № 334; от 24 февраля 2011 года № 398; от 21 сентября 2011 года № 469; от 29 февраля 2012 года № 526; от 17 октября 2012 года № 89; от 27 февраля 2013 года № 140; от 28 августа 2013 года № 191; от 26 февраля 2014 года № 246; от 30 апреля 2014 года № 261; от 27 августа 2014 года № 288; от 26 февраля 2015 года № 392; от 26 августа 2015 года № 461; от 31 марта 2016 года № 527; от 31 августа 2016 года № 562; от 03 мая 2017 года № 639; от 30 августа 2017 года № 670; от 31 января 2018 года № 69; от 30 мая 2018 года № 141; от 31 октября 2018 года № 180; от 27 февраля 2019 года № 234; от 25 сентября 2019 года № 277; от 26 февраля 2020 года № 350; от 25 ноября 2020 года № 413; от 24 февраля 2021 года № 443; от 27 сентября 2021 года № 500; от 24 февраля 2022 года № 541; от 21 сентября 2022 года № 14; от 31 мая 2023 года № 88; от 29 ноября 2023 года № 132; от 24 апреля 2024 года № 186; от 26 июня 2024 года № 199; от 30 октября 2024 года № 231; от 27 марта 2025 года № 268; от 28 января 2026 года № 346, утрачивает силу со дня вступления в силу настоящего Устава.

Устав размещен на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.04.2026 г. № 320-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 26.01.2026 г. № 59-ПА "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в Ирбитском муниципальном образовании в 2026 году"

В соответствии с законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38 ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области", постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017г. № 558-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области", в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, создания условий для укрепления их здоровья в Ирбитском муниципальном образовании в 2026 году, руководствуясь статьей 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 26.01.2026 г. № 59-ПА ""О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в Ирбитском муниципальном образовании в 2026 году" следующие изменения:

1) Дополнить пункт 1 подпунктом 9:

"9) Перечень категорий детей, имеющих право на получение мест в организациях отдыха и оздоровления во внеочередном и первоочередном порядке (Приложение № 9)", (Приложение № 1);

2) Приложение № 2 Состав муниципальной межведомственной оздоровительной комиссии Ирбитского муниципального образования, изложить в новой редакции (Приложение № 2).

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 26.01.2026 года.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по социальным и правовым вопросам Т.О. Завьялову.

**Исполняющий обязанности главы администрации Ирбитского муниципального образования Т.О. Завьялова
Постановление размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru**

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.04.2026 № 327-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1129-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Свердловской области "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП, Порядка формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования, утвержденным Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 г. № 1078-ПА, и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1129-ПА, от 02.02.2026 № 104-ПА, от 11.03.2026 № 233-ПА, следующие изменения: приложение №2 изложить в новой редакции

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по коммунальному хозяйству и строительству Ф.М. Конева.

**Исполняющий обязанности главы администрации
Ирбитского муниципального образования Т.О. Завьялова**
**Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2026 г. № 333-ПА пгт Пионерский
О проведении районного конкурса "Лучший коллективный договор и эффективное социальное партнерство" в 2026 году

С целью дальнейшего развития и совершенствования коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, повышения его эффективности на предприятиях и в организациях всех форм собственности, расположенных на территории Ирбитского муниципального образования, соглашением между администрацией Ирбитского муниципального образования, районным объединением профсоюзных организаций и филиалом СОСПП по Ирбитскому району на 2025-2027 годы, зарегистрированного 13.11.2025 г. № 18-Т, и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести районный конкурс среди предприятий и организаций, расположенных на территории Ирбитского муниципального образования в 2026 году.

2. Утвердить:

Положение о районном конкурсе Ирбитского муниципального образования "Лучший коллективный договор и эффективное социальное партнерство" в 2026 году.

3. Настоящее Постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования Завьялову Т.О.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров

**Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

от 18.05.2026 г. № 335-РА пгт Пионерский
Об осуществлении мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Ирбитского муниципального образования в 2026 году

В соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 N 74-ФЗ (ред. от 28.04.2023), Постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 639-ПП (ред. от 09.02.2023) "Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области", в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Ирбитского муниципального образования в 2026 году, руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования:

1. Начальнику отдела по ГО и ЧС администрации Ирбитского МО (Большакову Р.В.):

1.1 Организовать информирование населения о мерах безопасности на водных объектах в летний период путем размещения информации в средствах массовой информации и на официальном сайте Ирбитского МО.

1.2 Осуществлять методическую помощь по организации проведения мероприятий по обеспечению безопасности на водных объектах председателям территориальных администраций, управлению образования Ирбитского МО.

2. Начальнику Управления образования Ирбитского МО (Черемисиной Н.В.):

2.1 Организовать проведение занятий по мерам безопасности на водных объектах с учащимися и работниками образовательных организаций Ирбитского МО.

2.2 Проводить на постоянной основе занятия по мерам безопасности на водных объектах при организации деятельности детских оздоровительных "площадок", во время летних каникул 2026 года.

2.3 Организовать среди учащихся через классных руководителей рассылку сообщений с информацией по мерам безопасности на водных объектах, с указанием телефонов экстренных служб Ирбитского МО.

3. Председателям территориальных администраций Ирбитского МО:

3.1. Выставить знаки (аншлаги), запрещающие купания в неотведенных для этого местах.

3.2. Организовать работу по обучению населения правилам безопасного поведения на водных объектах через учебно-консультационные пункты путем распространения листовок, памяток, проведения сходов, собраний граждан, а также установки информационных щитов.

3.3. Обеспечить контроль за местами традиционного отдыха населения на водных объектах, с 01.06.2026 г. по 30.09.2026 г. предусмотреть проведение рейдовых мероприятий. Ежедневно по пятницам информацию о проведенных мероприятиях направлять в МКУ "ЕДДС Ирбитского МО".

4. Рекомендовать начальнику МО МВД России "Ирбитский" (Новоселову Е.В.) приблизить маршруты патрулирования комплексных сил полиции к местам традиционного отдыха граждан на водных объектах в летний период с целью выявления нарушений.

5. Настоящее распоряжение опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров

**Распоряжение размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.04.2026 г. № 340-ПА пгт Пионерский
О внесении изменений в постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.11.2016 № 1056-ПА "Об утверждении положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ирбитского муницип-

ального образования, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования"

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в соответствии со ст. 22 Закона Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области (с изменениями от 10.12.2025 г.), в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.11.2016 № 1056-ПА "Об утверждении положения о плате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Ирбитского муниципального образования, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования", следующие изменения:

1) Приложение 1 постановления изложить в новой редакции (Приложение № 1).

2. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2026 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Родники Ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования Завьялову Т.О.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров

**Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2026 г. № 368-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1134-ПА "Об утверждении муниципальной программы Ирбитского муниципального образования "Развитие системы образования в Ирбитском МО до 2030 года"

В соответствии с законом от 10 декабря 2025 № 91-ОЗ "Об областном бюджете на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов", постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 года № 1078-ПА "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования", руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1134-ПА "Об утверждении муниципальной программы Ирбитского муниципального образования "Развитие системы образования в Ирбитском МО до 2030 года" (с изменением от 16.02.2026 № 157-ПА, 17.02.2026 № 168-ПА) следующие изменения:

1) Приложение № 2 к муниципальной программе Ирбитского муниципального образования "Развитие системы образования в Ирбитском МО до 2030 года" изложить в новой редакции (Приложение № 1).

2) Раздел "Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, руб." паспорта муниципальной программы Ирбитского муниципального образования "Развитие системы образования в Ирбитском МО до 2030 года" изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, руб.	ВСЕГО:	9 489 809 664
	в том числе:	
	2026	1 947 074 558
	2027	1 917 295 595
	2028	1 935 713 805
	2029	1 844 862 853
	2030	1 844 862 853
	Из них:	
	областной бюджет:	5 584 307 985
	в том числе:	
	2026	1 046 475 085
	2027	1 089 986 800
	2028	1 158 614 100
2029	1 144 616 000	
2030	1 144 616 000	
федеральный бюджет:	122 976 500	
в том числе:		
2026	81 069 100	
2027	21 395 700	
2028	20 511 700	
2029	-	
2030	-	
местный бюджет:	3 547 835 445	
в том числе:		
2026	770 511 627	
2027	759 495 348	
2028	710 170 258	
2029	653 829 106	
2030	653 829 106	
внебюджетные источники	234 689 735	
в том числе:		
2026	49 018 747	
2027	46 417 747	
2028	46 417 747	
2029	46 417 747	
2030	46 417 747	

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские", разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по экономике и труду Леонтьеву М.М.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров

**Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru**

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2026 № 381-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в муниципальную программу "Подготовка документов территориального планирования в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 г. № 1116-ПА

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования, утвержденным постановлением Администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 г. № 1078-ПА, руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Подготовка документов территориального планирования в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 г. № 1116-ПА, следующие изменения:

1) в паспорте муниципальной программы строку "Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей" изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, в рублях	<p>ВСЕГО: 4 655 000,00 рублей в том числе: (по годам реализации) 2026 год - 1 055 000,00 руб.; 2027 год - 900 000,00 руб.; 2028 год - 900 000,00 руб.; 2029 год - 900 000,00 руб.; 2030 год - 900 000,00 руб.</p> <p>из них: 1) местный бюджет - 4 580 000,00 рублей в том числе по годам: 2026 год - 980 000,00 руб.; 2027 год - 900 000,00 руб.; 2028 год - 900 000,00 руб.; 2029 год - 900 000,00 руб.; 2030 год - 900 000,00 руб.</p> <p>2) областной бюджет - 0,00 рублей в том числе по годам: 2023 год - 0,00 руб.; 2024 год - 0,00 руб.; 2025 год - 0,00 руб.; 2026 год - 0,00 руб.; 2027 год - 0,00 руб.</p> <p>3) федеральный бюджет - 0,00 рублей в том числе по годам: 2023 год - 0,00 руб.; 2024 год - 0,00 руб.; 2025 год - 0,00 руб.; 2026 год - 0,00 руб.; 2027 год - 0,00 руб.</p> <p>4) внебюджетные источники - 0,00 рублей в том числе по годам: 2023 год - 0,00 руб.; 2024 год - 0,00 руб.; 2025 год - 0,00 руб.; 2026 год - 0,00 руб.; 2027 год - 0,00 руб.</p>
---	---

2) строку 16 Приложения № 1 "Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы" изложить в следующей редакции:

16	1.1.2.1	Объем ввода в эксплуатацию жилой застройки недвижимости в Ирбитском муниципальном образовании, введенный за год	кв. метров	14271	15213	15250	15354	15144	Распоряжение Губернатора Свердловской области от 15.06.2022 № 120-РГ "Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2030 года и признании утратившим силу Распоряжения Губернатора Свердловской области от 04.03.2021 № 31-РГ "Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) пока-
----	---------	---	------------	-------	-------	-------	-------	-------	--

									зателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2024 года"
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3) Приложение № 2 "План мероприятий по выполнению муниципальной программы" изложить в новой редакции (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования (по коммунальному хозяйству и строительству) Конева Ф.М.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров

Постановление размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2026 г. № 397-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 года № 1119-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики Ирбитского муниципального образования до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Свердловской области от 22.12.2022 № 909-ПП "О внесении изменений в государственную программу Свердловской области "Развитие физической культуры и спорта в Свердловской области до 2027 года", утвержденную Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП, Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП "Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области до 2027 года" (с последующими изменениями), Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 № 1078-ПА "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования" и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики Ирбитского муниципального образования до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 года № 1119-ПА (с изменениями от 05.03.2026 № 207-ПА), следующие изменения:

1) В паспорте муниципальной программы строку "Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей" изложить в новой редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, рублей	<p>ВСЕГО: 528 251 956,00 р. в том числе: 2026г.- 119 696 200,00 р. 2027г.- 102 138 939,00 р. 2028 г.- 102 138 939,00 р. 2029 г.-102 138 939,00 р. 2030 г.-102 138 939,00 р.</p> <p>из них: местный бюджет: 464 474 656,00 р. в том числе: 2026г.- 95 918 900,00 р. 2027г.- 92 138 939,00 р. 2028г.- 92 138 939,00 р. 2029г.- 92 138 939,00 р. 2030г.- 92 138 939,00р.</p> <p>областной бюджет: 12 777 300,00 р. в том числе: 2026г.- 12 777 300,00 р. 2027г.- 0,0 р. 2028г.- 0,0 р. 2029 г.- 0,0 р. 2030 г.- 0,0 р.</p> <p>федеральный бюджет: 0,0 р. в том числе: 2026 г.- 0,0 р. 2027 г.- 0,0 р. 2028 г.- 0,0 р. 2029 г.- 0,0 р. 2030 г.- 0,0 р.</p> <p>внебюджетный источник: 51 000 000,00 р. в том числе: 2026г. - 11 000 000,00 р. 2027г. - 10 000 000,00 р. 2028г. - 10 000 000,00 р. 2029г. - 10 000 000,00 р. 2030г. - 10 000 000,00 р.</p>
---	--

2) В паспорт муниципальной программы в "Перечень основных целевых показателей муниципальной программы" добавить показатель "Доля молодых людей вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность".

3) Приложение № 1 - "Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года" изложить в новой редакции.

4) Приложение № 2 - "План мероприятий по выполнению муниципальной программы "Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года" изложить в новой редакции.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы

администрации Ирбитского муниципального образования по социальным и правовым вопросам Завьялову Т.О.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2026 г. № 448-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского МО от 29.12.2025 г. №1118-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие культуры в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 №1268-ПП "Об утверждении государственной программы Свердловской области "Развитие культуры в Свердловской области до 2027 года" (с изменениями), Порядком формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования, утвержденным постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015г. № 1078-ПА, руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 г. №1118-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие культуры в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года" (с изменениями от 27.02.2026 №191-ПА) следующие изменения:

1.1 Изложить строку "Объемы финансирования муниципальной программы (подпрограмм) по годам реализации" раздела 1 "Паспорт муниципальной программы "Развитие культуры в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года" в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы (подпрограмм) по годам реализации, рублей	<p>Всего - 2 141 712 217,00 рублей, в том числе:</p> <p>2026 год - 439 771 991 рублей, 2027 год - 449 642 819 рублей, 2028 год - 417 432 469 рублей, 2029 год - 417 432 469 рублей, 2030 год - 417 432 469 рублей,</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет: 7 907 100 рублей, в том числе:</p> <p>2026 год - 7 907 100 рублей, 2027 год - 0 рублей, 2028 год - 0 рублей, 2029 год - 0 рублей, 2030 год - 0 рублей,</p> <p>областной бюджет: 5 804 400 рублей в том числе:</p> <p>2026 год - 5 804 400 рублей, 2027 год - 0 рублей, 2028 год - 0 рублей, 2029 год - 0 рублей, 2030 год - 0 рублей,</p> <p>местный бюджет: 2 084 250 717 рублей, в том числе:</p> <p>2026 год - 417 310 491 рублей, 2027 год - 440 892 819 рублей, 2028 год - 408 682 469 рублей, 2029 год - 408 682 469 рублей, 2030 год - 408 682 469 рублей,</p> <p>внебюджетные источники 43 750 000 рублей, в том числе:</p> <p>2026 год - 8 750 000 рублей, 2027 год - 8 750 000 рублей, 2028 год - 8 750 000 рублей, 2029 год - 8 750 000 рублей, 2030 год - 8 750 000 рублей.</p>
---	--

1.2. Приложение № 2 "План мероприятий по выполнению муниципальной программы "Развитие культуры в Ирбитском муниципальном образовании до 2027 года" изложить в новой редакции (Прилагается);

2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по экономике и труду Леонтьеву М.М.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.05.2026 г. № 472-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 г. № 1107-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Ирбитского муниципального образования и противодействие коррупции до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с последующими изменениями), на основании Постановления администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 года № 1078-ПА "Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования" и руководствуясь статьями 28,31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Постановление администрации от 29.12.2025 г. № 1107-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие кадровой политики в системе муници-

пального управления Ирбитского муниципального образования и противодействие коррупции до 2030 года" (с изменениями от 06.04.2026 года № 332-ПА) следующие изменения:

1) Раздел "Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, руб." паспорта муниципальной программы "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Ирбитского муниципального образования и противодействие коррупции до 2030 года" изложить в следующей редакции:

Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации, руб.	<p>ВСЕГО: 2 607 000,0</p> <p>в том числе: 2026 год- 607000,0; 2027 год- 500000,0; 2028 год- 500000,0; 2029 год- 500000,0; 2030 год- 500000,0.</p> <p>Из них:</p> <p>местный бюджет:</p> <p>в том числе: 2026 год- 607000,0; 2027 год- 500000,0; 2028 год- 500000,0; 2029 год- 500000,0; 2030 год- 500000,0.</p> <p>областной бюджет:</p> <p>в том числе: 2026 год-0; 2027 год-0; 2028 год-0; 2029 год-0; 2030 год-0.</p> <p>федеральный бюджет:</p> <p>в том числе: 2026 год-0; 2027 год-0; 2028 год-0; 2029 год-0; 2030 год-0.</p> <p>внебюджетные источники:</p> <p>в том числе: 2026 год-0; 2027 год-0; 2028 год-0; 2029 год-0; 2030 год-0.</p>
--	--

2) Приложение № 2 "План мероприятий по выполнению муниципальной программы "Развитие кадровой политики в системе муниципального управления Ирбитского муниципального образования и противодействие коррупции до 2030 года" изложить в новой редакции;

2. Опубликовать данное постановление в газете "Родники ирбитские" и разместить на сайте Ирбитского муниципального образования;

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования Леонтьеву М.М.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.05.2026 г. № 485-ПА пгт Пионерский

О проведении XXIII Областного фестиваля-конкурса национальных культур "Венок дружбы" на территории Ирбитского муниципального образования 30 мая 2026 года

В целях сохранения и развития национальных культур, создания условий для культурного обмена и национального взаимодействия, формирования толерантной культуры общения в рамках мероприятий Министерства культуры Свердловской области, Свердловского государственного Областного Дворца народного творчества и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 30.05.2026 г. XXIII Областной фестиваль-конкурс национальных культур "Венок дружбы" на территории Ирбитского муниципального образования.

2. Установить:

1) Место проведения: Ирбитский район, с. Ницинское, ул. Центральная, 61а, Ницинский сельский дом культуры и прилегающая территория в радиусе 300 м (Приложение №1);

2) Время проведения: с 12.00 до 17.00 часов.

3. Утвердить состав оргкомитета по подготовке проведения XXIII Областного фестиваля-конкурса национальных культур "Венок дружбы" на территории Ирбитского муниципального образования (Приложение № 2).

4. Начальнику Управления культуры Ирбитского муниципального образования Новоселовой Л.А. разработать план подготовки и проведения XXII Областного фестиваля-конкурса национальных культур "Венок дружбы" на территории Ирбитского муниципального образования в срок до 11.05.2026 г.

5. Председателям территориальных администраций Ирбитского муниципального образования обеспечить участие творческих делегаций в XXII Областном фестивале-конкурсе национальных культур "Венок дружбы".

6. Директору Муниципального общеобразовательного учреждения "Ницинская средняя общеобразовательная школа" Щитовой Л.В. обеспечить размещение участников конкурса в помещении школы.

7. Рекомендовать начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации "Ирбитский" Новоселову Е.В. и директору Регионального общественно-общественного объединения "Народная дружина" Муниципального образования город Ирбит и Ирбитского муниципального образования Свердловской области Алпацкому Д.А.:

1) Организовать охрану общественного порядка;

2) Обеспечить безопасность дорожного движения при проведении публичного мероприятия;

3) Осуществить перекрытие движения транспорта по ул. Центральной, с. Ницинского от дома № 58 до дома № 68 с 10 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

4) Обеспечить и провести мероприятие по предупреждению террористических ситуаций при проведении фестиваля-конкурса;

8. Рекомендовать главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области "Ирбитская центральная городская больница" Панькову А.П. обеспечить дежурство медицинского персонала в период проведения XXIII Областного фестиваля-конкурса национальных культур "Венок дружбы".

9. Начальнику отдела экономики и труда администрации Ирбитского муниципального образования Булановой В.В. организовать общественное питание.

10. Организациям потребительского рынка не допускать розничную продажу алкогольной продукции в месте проведения конкурса и на обозначенной прилегающей территории (Приложения №1) 30.05.2026 г. в период с 1000 до 1800 часов.

11. Рекомендовать директору местного общественного учреждения "Добровольная пожарная охрана Ирбитского муниципального образования" Булдакову Н.П. направить пожарный автомобиль из с. Рудного в с. Ницинское для дежурства на период проведения мероприятия.

12. Начальнику отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Ирбитского муниципального образования Большакову Р.В. провести мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций при проведении XXII Областного фестиваля-конкурса национальных культур "Венок дружбы".

13. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.

14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров

Приложение № 2
к постановлению администрации
Ирбитского муниципального образования
от 05.05.2026 г. № 485-ПА

Состав оргкомитета по подготовке проведения XXII Областного фестиваля-конкурса национальных культур "Венок дружбы" на территории Ирбитского муниципального образования

Никифоров А.В. - Глава Ирбитского муниципального образования, председатель оргкомитета;

Завьялова Т.О. - Заместитель главы администрации Ирбитского муниципального образования, заместитель председателя оргкомитета;

Члены оргкомитета:

Леонтьева М.М. - Заместитель главы администрации Ирбитского муниципального образования;

Буланова В.В. - Начальник отдела экономики и труда администрации Ирбитского муниципального образования;

Новосёлова Л.А. - Начальник Управления культуры Ирбитского муниципального образования;

Симонова Д.А. - Ведущий специалист Управления культуры Ирбитского муниципального образования;

Новоселов Е.В. - Начальник МО МВД России "Ирбитский" (по согласованию);

Паньков А.П. - Главный врач ГАУЗ СО "Ирбитская ЦГБ" (по согласованию);

Симонов М.В. - Начальник Ирбитского филиала электрических сетей ПО Артемовские электрические сети (по согласованию);

Овчинников А.А. - Председатель Ницинской территориальной администрации Ирбитского муниципального образования;

Буланова Н.В. - Директор МБУ "Централизованная клубная система Ирбитского муниципального образования";

Симонова Е.Л. - Художественный руководитель Ницинского сельского Дома культуры;

Коростелёв П.М. - Директор МКУ "Физкультурно-молодежный центр" Ирбитского муниципального образования;

Кузеванова Н.М. - Директор МКУ "Телесеть" Ирбитского муниципального образования;

Большаков Р.В. - Начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации Ирбитского муниципального образования;

Бих Л.В. - Ведущий специалист отдела экономики и труда администрации Ирбитского муниципального образования;

Сивков М.А. - Директор МУП "ЖКХ Ирбитского района";

Свалухин И.В. - Начальник Ирбитского сельскохозяйственного отдела Министерства АПК и потребительского рынка Свердловской области (по согласованию);

Ковязина Н.В. - Председатель Райкома Профсоюза АПК Ирбитского муниципального образования.

Постановление и приложение размещены на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.05.2026 г. № 486-ПА пгт Пионерский

Об организации и проведении межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток" на территории Ирбитского муниципального образования в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" (далее - Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ), законом Свердловской области от 28 ноября 2001 года № 58-ОЗ "О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области", Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ "Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 03.05.2018 № 234-ПП "О ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток" (далее - Постановление Правительства Свердловской области от 03.05.2018 № 234-ПП), Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП "О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области", в целях повышения эффективности действий органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявления безнадзорных и беспризорных, групп несовершеннолетних антиобщественной направленности, лиц, вовлекающих их в противоправные действия, фактов жестокого обращения с детьми в семье, профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения в подростковой среде, самовольных уходов несовершеннолетних из семьи и учреждений государственного воспитания, выявления несовершеннолетних не приступивших к обучению, организация досуга подростков в летний период, руководствуясь методическими рекомендациями по проведению областной межведомственной комплексной профилактической операции "Подросток" на территории Свердловской области в 2026 году, руководствуясь статьями 28,31 Устава Ирбитского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести на территории Ирбитского муниципального образования в 2026 году межведомственную комплексную профилактическую операцию "Подросток" в три этапа: подготовительный (апрель-май 2026 года), основной (июнь-сентябрь 2026 года) и заключительный (октябрь-ноябрь 2026 года).

2. Утвердить основные задачи и направления профилактических мероприятий межведомственной комплексной операции "Подросток" (Приложение № 1);

Утвердить состав рабочей группы по проведению операции "Подросток" (Приложение № 2);

Утвердить план проведения мероприятий межведомственной комплексной профилактической

операции "Подросток" на территории Ирбитского муниципального образования (далее операция "Подросток") (Приложение № 3).

3. Рекомендовать территориальной комиссии Ирбитского района по делам несовершеннолетних и защите их прав обеспечить координацию работы органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, территориальных администраций Ирбитского муниципального образования в ходе подготовки и проведения мероприятий в рамках операции "Подросток".

4. Рекомендовать руководителям органов и учреждений, входящим в систему профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

4.1. Обеспечить выполнение плана проведения мероприятий операции "Подросток";

4.2. Осуществлять взаимодействие с территориальной комиссией Ирбитского района по делам несовершеннолетних и защите их прав в ходе исполнения Плана мероприятий на период подготовки и проведения операции "Подросток";

4.3. Назначить ответственного за реализацию мероприятий, проводимых в рамках операции "Подросток";

4.4. Регулярно контролировать выполнение и результаты проведенных мероприятий в рамках операции "Подросток";

4.5. Информацию о подготовке и проведении мероприятий в рамках операции "Подросток" освещать в местных средствах массовой информации и размещать на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

4.6. В соответствии с планом мероприятий предоставлять для проведения операции "Подросток" автотранспорт.

5. Рекомендовать главному врачу ГАУЗ СО "Ирбитская ЦГБ" определить места для поступающих в медицинские учреждения безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних по определению их в ГАУЗ СО "Ирбитский центр социальной помощи семье и детям".

6. Руководителям органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

6.1. Предоставить территориальную комиссию Ирбитского района по делам несовершеннолетних и защите их прав на 1 число каждого месяца (1 июля, 1 августа, 1 сентября) 2026 года сведения об охвате несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, организованными формами отдыха и занятости (Приложение № 4)

6.2. Представить обобщенные данные по результатам проведенной работы с учетом поставленных задач, исполнения плана мероприятий в территориальную комиссию Ирбитского района по делам несовершеннолетних и защите их прав до 05 октября 2026 года (Приложение № 5) с приложением пояснительной записки о проведенных мероприятиях

7. Председателям территориальных администраций Ирбитского муниципального образования:

7.1. Принять участие в проведении профилактических мероприятий в рамках операции "Подросток" совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7.2. Оказывать содействие в проведении операции "Подросток" на подведомственных территориях;

7.3. Представить обобщенные данные по результатам проведенной работы в территориальную комиссию Ирбитского района по делам несовершеннолетних и защите их прав до 05 октября 2026 года (Приложение № 6) с приложением пояснительной записки о проведенных мероприятиях.

8. Рекомендовать территориальной комиссии Ирбитского района по делам несовершеннолетних и защите их прав представить отчет и пояснительную записку в администрацию Ирбитского муниципального образования и администрацию Восточного управленческого округа до 1 ноября 2026 года.

9. Опубликовать настоящее постановление в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте администрации Ирбитского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по социальным и правовым вопросам Т.О. Завьялову.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского муниципального образования www.irbitskoemo.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.05.2026 № 490-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1125-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие транспортного комплекса в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования, утвержденного Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 г. № 1078-ПА, и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие транспортного комплекса в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1125-ПА с изменениями 306-ПА от 31.03.2026, следующие изменения:

1) Изложить строку "Объемы финансирования муниципальной программы" раздела 1 "Паспорт муниципальной программы "Развитие транспортного комплекса в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года" в следующей редакции:

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, руб.	ВСЕГО: 410 768 589,20 руб.
	в том числе: 2026 год - 140 038 589,20 руб.
	2027 год - 135 365 000,00 руб.
	2028 год - 135 365 000,00 руб.
	2029 год - 0,00 руб.
	2030 год - 0,00 руб.
	из них:
	местный бюджет: 410 768 589,20 руб.
	в том числе: 2026 год - 140 038 589,20 руб.
	2027 год - 135 365 000,00 руб.
	2028 год - 135 365 000,00 руб.
	2029 год - 0,00 руб.
2030 год - 0,00 руб.	
областной бюджет: 0,00 руб.	
в том числе: 2026 год - 0,00 руб.	
2027 год - 0,00 руб.	
2028 год - 0,00 руб.	
2029 год - 0,00 руб.	

2030 год - 0,00 руб. федеральный бюджет: 0,00 руб. в том числе: 2026 год - 0,00 руб. 2027 год - 0,00 руб. 2028 год - 0,00 руб. 2029 год - 0,00 руб. 2030 год - 0,00 руб. внебюджетные источники: 0,00 руб. в том числе: 2026 год - 0,00 руб. 2027 год - 0,00 руб. 2028 год - 0,00 руб. 2029 год - 0,00 руб. 2030 год - 0,00 руб.
--

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2026 г. № 511-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление от 15.03.2016 №199-ПА "Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных услуг)"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 28.07.2012 года № 133-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях устранения ограничений для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу "одного окна", Указом губернатора Свердловской области от 22 июня 2012 года № 427-УГ "О Правительстве Свердловской области и исполнительных органах государственной власти Свердловской области", постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 г. № 797 "О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления", Распоряжения Правительства Российской Федерации от 18.09.2019 г. № 2113-р "Перечень типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления" и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 15.03.2016 года № 199-ПА и изложить перечень муниципальных услуг, предоставление которых организуется в государственном бюджетном учреждении Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных (муниципальных услуг)" в новой редакции (приложение 1).
2. Начальнику юридического отдела администрации заключить дополнительное соглашение с ГБУ СО "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг".
3. Опубликовать данное постановление в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2026 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по экономике и труду Леонтьеву М.М.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2026 г. № 380-ПА пгт Пионерский

Об утверждении Плана подготовки Ирбитского муниципального образования к отопительному периоду 2026-2027 г.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ "О теплоснабжении", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 "Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду", в целях обеспечения надёжного теплоснабжения потребителей на территории Ирбитского муниципального образования и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План подготовки Ирбитского муниципального образования к отопительному периоду 2026-2027 г. (приложение №1).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования и опубликовать в газете "Родники ирбитские".
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по коммунальному хозяйству и строительству Конева Ф.М.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2026 № 495-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1129-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Свердловской области "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области", утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 №1330-ПП, Порядка формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования, утвержденным Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 г. № 1078-ПА, и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ирбитском муниципальном образовании до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1129-ПА, от 02.02.2026 № 104-ПА, от 11.03.2026 № 233-ПА, от 02.04.2026 № 327-ПА, следующие изменения: приложение №2 изложить в новой редакции
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по коммунальному хозяйству и строительству Ф.М. Конева.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ ИРБИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2026 № 496-ПА пгт Пионерский

О внесении изменений в Постановление администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1130-ПА "Об утверждении муниципальной программы "Формирование современной городской среды на территории Ирбитского муниципального образования до 2030 года"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком формирования и реализации муниципальных программ Ирбитского муниципального образования, утвержденным Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 20.10.2015 г. № 1078-ПА, и руководствуясь статьями 28, 31 Устава Ирбитского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу "Формирование современной городской среды на территории Ирбитского муниципального образования до 2030 года", утвержденную Постановлением администрации Ирбитского муниципального образования от 29.12.2025 № 1130-ПА, от 02.02.2026 № 105-ПА, следующие изменения: приложение №2 изложить в новой редакции.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете "Родники ирбитские" и разместить на официальном сайте Ирбитского муниципального образования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Ирбитского муниципального образования по коммунальному хозяйству и строительству Ф.М. Конева.

Глава Ирбитского муниципального образования А.В. Никифоров
Постановление размещено на сайте Ирбитского
муниципального образования www.irbitskoemo.ru



<p>Главный редактор Н.М. Кузеванова</p> <p>Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.</p> <p>Свидетельство о регистрации ПИ №ТУ66-01771 от 27 мая 2019 года</p>	<p>Учредители газеты: администрация Ирбитского муниципального образования (623855, Свердловская обл., Ирбитский р-н, пгт Пионерский, ул. Лесная, 2/1); Департамент информационной политики Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, 1)</p> <p>Издатель газеты: Государственное автономное учреждение печати Свердловской области "Редакция газеты "Родники ирбитские"</p> <p>Адрес редакции и издателя: 623855, Ирбитский р-н, пгт Пионерский, ул. Лесная, 2. Телефон: (34355) 2-05-60. E-mail: Rodniki_96@mail.ru</p> <p>Редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция может публиковать материалы, не разделяя точки зрения автора.</p>
---	---

12+

Отпечатано в Ирбитском участке оперативной печати ОАО "Режевская типография" по адресу: г.Ирбит, ул. 50 лет Октября, 20-А.
Время подписания в печать: 28.05.2026 г. по графику – 17.00, фактически – 16.00. Заказ № 665 Тираж 250 5 п.л. Цена свободная Индекс 52802