Спецвыпуск
Арамильские ВЕСТИ

Издается с 1996 г.

№07(1677)
19 февраля 2026 г.

Цена свободная.
Адрес редакции: ул. 1 Мая, 15, второй этаж, каб. №1
e-mail: vesti-aramil@yandex.ru

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 30.12.2025 № 930

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 27.09.2023 № 616 «Об утверждении муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Арамильского городского округа от 26.09.2013 № 387 «Об утверждении Порядка **формирования и реализации Муниципальных программ Арамильского городского округа**», на основании **Решения Думы Арамильского городского округа** 26.12.2025 № 62 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», **Решения Думы Арамильского городского округа** 11 декабря 2025 года № 61/2 **«**О бюджете Арамильского городского округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 27.09.2023 № 616 «Об утверждении муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года» следующие изменения:
1.1. Паспорт муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение № 1);
1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года» изложить в новой редакции (приложение № 2).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести».
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 30.12.2025 № 930

Муниципальная программа Арамильского городского округа
«Повышение эффективности управления муниципальными финансами
Арамильского городского округа до 202**8** года»

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Повышение эффективности
управления муниципальными финансами
Арамильского городского округа до 202**8** года»

11.	Ответственный исполнитель муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года» (далее – муниципальная программа)	Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа
22.	Сроки реализации муниципальной программы	01.01.2024 - 31.12.2028
33.	Цели и задачи муниципальной программы	Цели муниципальной программы: 1) укрепление доходной базы местного бюджета, развитие доходного потенциала Арамильского городского округа; 2) рациональное управление средствами местного бюджета, повышение эффективности бюджетных расходов; 3) эффективное управление муниципальным долгом Арамильского городского округа; 4) осуществление предварительного финансового контроля за исполнением местного бюджета, последующего внутреннего финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства и контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг; 5) обеспечение условий для реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с установленными сроками и задачами; 6) обеспечение единой централизованной системы ведения бухгалтерского учета и документооборота Арамильского городского округа. Задачи муниципальной программы: 1) увеличение объема налоговых и неналоговых доходов Арамильского городского округа; 2) улучшение качества администрирования доходов местного бюджета и повышение эффективности работы с дебиторской задолженностью; 3) организация планирования и исполнения местного бюджета; 4) повышение эффективности управления средствами бюджета Арамильского городского округа; 5) обеспечение финансирования дефицита бюджета при сохранении его финансовой устойчивости; 6) обеспечение контроля за соблюдением бюджетного законодательства; 7) обеспечение контроля за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг; 8) предварительный финансовый контроль за исполнением местного бюджета в рамках требований бюджетного законодательства; 9) обеспечение эффективности деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа по реализации муниципальной программы «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года»; 10) обеспечение единой методологии ведения бухгалтерского учета
44.	Перечень подпрограмм муниципальной программы	подпрограмма 1 «Организация исполнения доходной части бюджета»; подпрограмма 2 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»; подпрограмма 3 «Управление муниципальным долгом»; подпрограмма 4 «Повышение эффективности системы муниципального финансового контроля, казначейского контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг»; подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года»

55.	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1) темп роста объема налоговых и неналоговых доходов бюджета Арамильского городского округа (в сопоставимых условиях); 2) отклонение исполнения прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета Арамильского городского округа; 3) доля налоговых льгот, предоставленных Решениями Думы Арамильского городского округа о налогах, по которым проведена оценка их эффективности; 4) доля налоговых и неналоговых доходов бюджета Арамильского городского округа, поступивших за счет реализации мер по повышению доходного потенциала Арамильского городского округа, в общем объеме собственных доходов бюджета Арамильского городского округа; 5) отношение объема просроченной дебиторской задолженности по администрируемым Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа доходам местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) на конец отчетного периода по сравнению с началом отчетного периода; 6) отношение остатка невыясненных поступлений доходов, распределяемых органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, зачисляемых в местный бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым администратором доходов - Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом, не произведено уточнение вида и принадлежности платежа, к аналогичному показателю на 1 января отчетного финансового года без учета сумм, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного финансового года и уточненных без нарушения срока; 7) полнота исполнения функций главного администратора (администратора) доходов по закрепленным за Финансовым отделом Администрации Арамильского городского округа источникам доходов бюджета; 8) полнота и актуальность перечня кодов классификации доходов бюджета, закрепленных за главными администраторами доходов местного бюджета; 9) полное и своевременное исполнение полномочий Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа в части планирования и организации исполнения местного бюджета; 10) полнота формирования и предоставления бюджетной отчетности с соблюдением требований, установленных бюджетным законодательством; 11) доля своевременно открытых лицевых счетов для учета операции по исполнению местного бюджета и проведения кассовых операций со средствами на лицевых счетах неучастников бюджетного процесса; 12) доля исполненных судебных актов по искам к Арамильскому городскому округу о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Арамильского городского округа либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в течение трех месяцев со дня поступления исполнительных документов на исполнение;
	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	13) удельный вес программных расходов в общем объеме расходов бюджета Арамильского городского округа; 14) степень качества управления финансами Арамильского городского округа; 15) отношение объема заимствований Арамильского городского округа в отчетном финансовом году к сумме, направляемой в отчетном финансовом году на финансирование дефицита бюджета и (или) погашение долговых обязательств местного бюджета; 16) отношение объема муниципального долга Арамильского городского округа к общему годовому объему доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений в отчетном финансовом году; 17) отношение объема средств, направленных в отчетном финансовом году на погашение долговых обязательств и обслуживание муниципального долга Арамильского городского округа (без учета объемов погашения и расходов, осуществленных за счет новых заимствований), к годовому объему налоговых, неналоговых доходов местного бюджета и дотаций из бюджетов; 18) отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга Арамильского городского округа к объему расходов местного бюджета, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из вышестоящих бюджетов, в отчетном финансовом году; 19) соотношение объема выплат по муниципальным гарантиям к общему объему предоставленных Арамильским городским округом муниципальных гарантий; 20) доля краткосрочных обязательств в общем объеме муниципального долга Арамильского городского округа; 21) просроченная задолженность по долговым обязательствам Арамильского городского округа; 22) отношение объема проверенных средств к общему объему расходов местного бюджета; 23) участие в семинарах по вопросам, относящимся к компетенции органов внутреннего муниципального контроля; 24) доля проведенных плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе в общем объеме запланированных проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Арамильского городского округа; 25) доля документов, в отношении которых своевременно осуществлен предварительный казначейский контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг; 26) доля бюджетных обязательств получателей средств местного бюджета, в отношении которых осуществлен финансовый контроль для постановки их на учет; 27) доля своевременно санкционированных документов получателей средств местного бюджета и неучастников бюджетного процесса; 28) уровень обеспеченности муниципальных служащих Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа автоматизированными рабочими местами; 29) объем просроченной кредиторской задолженности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа по обязательствам местного бюджета; 30) уровень выполнения значений целевых показателей муниципальной программы; 31) отношение данных бюджетной отчетности к контрольным соотношениям Федерального казначейства; 32) соотношение данных бюджетной отчетности к данным бухгалтерского учета; 33) соотношение данных бюджетной отчетности к данным учетной политики и единой методологии

66.	Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	всего – 234 629,4 тыс. рублей, в том числе: 2024 год – 52 223,2 тыс. рублей; 2025 год – 44 269,3 тыс. рублей; 2026 год – 57 243,4 тыс. рублей; 2027 год – 39 785,4 тыс. рублей; 2028 год – 41 108,1 тыс. рублей; из них: местный бюджет –233 939,2 тыс. рублей, в том числе: 2024 год – 51 533,0 тыс. рублей; 2025 год – 44 269,3 тыс. рублей; 2026 год – 57 243,4 тыс. рублей; 2027 год – 39 785,4 тыс. рублей; 2028 год – 41 108,1 тыс. рублей областной бюджет – 640,0 тыс. рублей, в том числе: 2024 год – 640,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей;
		федеральный бюджет – 50,2 тыс. рублей, в том числе: 2024 год – 50,2 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей; 2026 год – 0,0 тыс. рублей; 2027 год – 0,0 тыс. рублей; 2028 год – 0,0 тыс. рублей
77.	Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет)	www.aramilgo.ru

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 30.12.2025 № 930

Приложение № 2
к муниципальной программе
Арамильского городского округа
«Повышение эффективности управления
муниципальными финансами Арамильского
городского округа до 2028 года»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 202**8** года»

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей						Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	234 629,4	52 223,2	44 269,3	57 243,4	39 785,4	41 108,1	x
2	Федеральный бюджет	50,2	50,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	Областной бюджет	640,0	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	Бюджет Арамильского городского округа	233 939,2	51 533,0	44 269,3	57 243,4	39 785,4	41 108,1	x
5	Прочие нужды	234 629,4	52 223,2	44 269,3	57 243,4	39 785,4	41 108,1	x
6	Федеральный бюджет	50,2	50,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	Областной бюджет	640,0	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	Бюджет Арамильского городского округа	233 939,2	51 533,0	44 269,3	57 243,4	39 785,4	41 108,1	x
9	Подпрограмма № 1 «Организация исполнения доходной части бюджета»							
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ	-	-	-	-	-	-	x
11	Бюджет Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	x
12	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	-	-	-	-	-	-	x
13	Мероприятие 1. Определение темпов роста объема налоговых и неналоговых доходов бюджета Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	1.1.1. 1.1.2.
14	Мероприятие 2. Составление и представление реестра источников доходов местного бюджета в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом Решения Думы Арамильского городского округа о бюджете Арамильского городского округа на очередной финансовый год и плановый период в Думу Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
15	Мероприятие 3. Организация взаимодействия с органами местного самоуправления Арамильского городского округа по вопросам бюджетного и финансового регулирования, главными администраторами доходов местного бюджета	-	-	-	-	-	-	2.1.1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
16	Мероприятие 4. Формирование итоговой оценки эффективности налоговых льгот (расходов)	-	-	-	-	-	-	1.1.3.
17	Мероприятие 5. Реализация Плана мероприятий по повышению доходного потенциала Арамильского городского округа, включающего работу межведомственных органов, взаимодействие с налогоплательщиками, принятие мер, направленных на укрепление финансовой самостоятельности бюджета и другое	-	-	-	-	-	-	1.1.4.
18	Мероприятие 6. Эффективное исполнение Финансовым отделом полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	1.1.2. 1.2.1. 1.2.2. 1.2.3. 1.2.4.
19	Мероприятие 7. Организация работы по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним	-	-	-	-	-	-	1.2.1.
20	Мероприятие 8. Утверждение перечня кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	1.2.4.
21	Подпрограмма № 2 «Управление бюджетным процессом и его совершенствование»							
22	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ	-	-	-	-	-	-	x
23	Бюджет Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	x
24	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	-	-	-	-	-	-	x
25	Бюджет Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	x
26	Мероприятие 1. Утверждение сводной бюджетной росписи местного бюджета, лимитов бюджетных обязательств и доведение утвержденных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета (главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета)	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
27	Мероприятие 2. Составление кассового плана, доведение до главных распорядителей средств местного бюджета предельных объемов финансирования	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
28	Мероприятие 3. Составление и представление в Министерство финансов Свердловской области реестра расходных обязательств Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
29	Мероприятие 4. Соблюдение порядка исполнения местного бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита бюджет	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
30	Мероприятие 5. Оперативное управление остатками на едином счете бюджета	-	-	-	-	-	-	2.1.1. 2.1.2.
31	Мероприятие 6. Формирование отчетности об исполнении местного бюджета и ее предоставление в соответствии с требованиями бюджетного законодательства в Министерство финансов Свердловской области	-	-	-	-	-	-	2.1.1. 2.1.2.
32	Мероприятие 7. Открытие и ведение лицевых счетов для учета операций по исполнению местного бюджета и кассового исполнения операций неучастников бюджетного процесса	-	-	-	-	-	-	2.1.3.
33	Мероприятие 8. Осуществление проведения кассовых операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа, а также муниципальных унитарных предприятий Арамильского городского округа и иных юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, от их имени и по их поручению в пределах остатка средств на лицевых счетах, открытых ими в Финансовом отделе Администрации Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	2.1.1.
34	Мероприятие 9. Своевременное исполнение судебных актов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета и муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	2.1.4.
35	Мероприятие 10 Осуществление долгосрочного бюджетного планирования	-	-	-	-	-	-	2.1.5.
36	Мероприятие 11. Осуществление координации и методического обеспечения деятельности по формированию и финансовому обеспечению выполнения муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Арамильского городского округа						-	2.2.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
37	Мероприятие 12. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента	-	-	-	-	-	-	2.2.1.
38	Мероприятие 13. Организация работы по повышению уровня открытости бюджетных данных Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	2.2.1.
39	Подпрограмма № 3 «Управление муниципальным долгом»							
40	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ	58,4	25,0	17,0	9,3	4,7	2,4	x
41	Бюджет Арамильского городского округа	58,4	25,0	17,0	9,3	4,7	2,4	x
42	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	58,4	25,0	17,0	9,3	4,7	2,4	x
43	Бюджет Арамильского городского округа	58,4	25,0	17,0	9,3	4,7	2,4	
44	Мероприятие 1 Планирование и осуществление муниципальных заимствований исходя из размера дефицита местного бюджета и необходимости безусловного исполнения расходных и долговых обязательств	-	-	-	-	-	-	3.1.1. 3.1.5.
45	Мероприятие 2 Обеспечение реализации и выполнение условий соглашений о предоставлении бюджету Арамильского городского округа из областного бюджета бюджетного кредита, если такие соглашения заключены с Министерством финансов Свердловской области	-	-	-	-	-	-	3.1.2 3.1.3.
46	Мероприятие 3 Подготовка программы муниципальных заимствований Арамильского городского округа при составлении проекта Решения Думы Арамильского городского округа о бюджете Арамильского городского округа на очередной финансовый год и плановый период	-	-	-	-	-	-	3.1.1.
47	Мероприятие 4 Исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга Арамильского городского округа	58,4	25,0	17,0	9,3	4,7	2,4	3.1.3. 3.1.4. 3.1.6.
48	Местный бюджет	58,4	25,0	17,0	9,3	4,7	2,4	
49	Мероприятие 5. Проведение анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальных гарантий Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	3.1.5.
50	Мероприятие 6. Планирование и осуществление равномерной нагрузки по погашению долговых обязательств	-	-	-	-	-	-	3.1.5. 3.1.6. 3.1.7.
51	Мероприятие 7. Осуществление учета долговых обязательств Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	3.1.5. 3.1.6.
52	Подпрограмма № 4 «Повышение эффективности системы муниципального финансового контроля, казначейского контроля и контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг»							
53	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 4, В ТОМ ЧИСЛЕ	-	-	-	-	-	-	x
54	Бюджет Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	x
55	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	-	-	-	-	-	-	x
56	Бюджет Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	x
57	Мероприятие 1. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля	-	-	-	-	-	-	4.1.1.
58	Мероприятие 2. Повышение квалификации сотрудников за счет участия в семинарах, по вопросам осуществления муниципального финансового контроля	-	-	-	-	-	-	4.1.2.
59	Мероприятие 3. Проведение плановых проверок соблюдения законодательства о контрактной системе при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	4.2.1.
60	Мероприятие 4. Осуществление предварительного казначейского контроля за соблюдением законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг	-	-	-	-	-	-	4.2.2.
61	Мероприятие 5. Подтверждение информации и документов, подлежащих включению в реестр контрактов, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	4.2.2.
62	Мероприятие 6. Постановка на учет бюджетных обязательств с соблюдением требований бюджетного законодательства Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	4.3.1.

1	2	3	4	5	6	7	8	9
63	Мероприятие 7 Осуществление санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета, а также расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Арамильского городского округа и муниципальных унитарных предприятий Арамильского городского округа, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	4.3.2.
64	Подпрограмма № 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы Арамильского городского округа «Повышение эффективности управления муниципальными финансами Арамильского городского округа до 2028 года»							
65	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 5, В ТОМ ЧИСЛЕ	234 571,0	52 198,2	44 252,3	57 234,1	39 780,7	41 105,7	x
66	Федеральный бюджет	50,2	50,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
67	Областной бюджет	640,0	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
68	Бюджет Арамильского городского округа	233 880,8	51 508,0	44 252,3	57 234,1	39 780,7	41 105,7	x
69	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе	234 571,0	52 198,2	44 252,3	57 234,1	39 780,7	41 105,7	x
70	Федеральный бюджет	50,2	50,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
71	Областной бюджет	640,0	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
72	Бюджет Арамильского городского округа	233 880,8	51 508,0	44 252,3	57 234,1	39 780,7	41 105,7	x
73	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности МКУ «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»	119 632,1	18 954,6	23 624,1	24 721,3	25 672,8	26 659,3	2.1.2.
74	Местный бюджет	118 992,1	18 314,6	23 624,1	24 721,3	25 672,8	26 659,3	
75	Областной бюджет	640,0	640,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
76	Мероприятие 2. Обеспечение деятельности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	39 256,1	6 583,2	7 225,7	8 170,9	8 468,9	8 807,4	5.1.2. 5.1.3
77	Местный бюджет	39 205,9	6 533,0	7 225,7	8 170,9	8 468,9	8 807,4	
78	Федеральный бюджет	50,2	50,2	0,0	0,0	0,0	0,0	
79	Мероприятие 3. Мониторинг просроченной кредиторской задолженности Финансового отдела Администрации Арамильского городского округа	-	-	-	-	-	-	5.1.3.
80	Мероприятие 4. Повышение эффективности управления бюджетным процессом за счет применения автоматизированных систем	25 800,3	4 236,8	4 705,5	5 620,0	5 619,0	5 619,0	5.1.1.
81	Местный бюджет	25 800,3	4 236,8	4 705,5	5 620,0	5 619,0	5 619,0	
82	Мероприятие 5. Проведение мониторинга соответствия бюджетной отчетности данным бухгалтерского учета, а также данным учетной политики и единой методологии	-	-	-	-	-	-	6.1.1. 6.1.2. 6.1.3.
83	Мероприятие 6 Осуществление оплаты кредиторской задолженности прошлых лет	49 882,5	22 423,6	8 697,0	18 721,9	20,0	20,0	2.1.1.
84	Местный бюджет	49 882,5	22 423,6	8 697,0	18 721,9	20,0	20,0	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 14.01.2026 № 2

О предоставлении меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа Свердловской области, постановлением Администрации Арамильского городского округа от 23.09.2019 № 579 «Об утверждении Положения о резервном фонде Администрации Арамильского городского округа», в целях оказания мер социальной поддержки членам семей граждан, являющихся участниками специальной военной операции, и членам семей участников специальной военной операции, погибших в ходе специальной военной операции, проживающим в домах с печным отоплением, в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции.
2. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа О.С. Суворову.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Утвержден
постановлением Администрации
Арамильского городского округа
от 14.01.2026 № 2

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В ВИДЕ ЕЖЕГОДНОЙ КОМПЕНСАЦИИ РАСХОДОВ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ И ДОСТАВКУ ТВЕРДОГО ТОПЛИВА (КОЛОТЫХ ДРОВ) ПРОЖИВАЮЩИМ НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ДОМАХ С ПЕЧНЫМ ОТОПЛЕНИЕМ ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ И ЧЛЕНАМ СЕМЕЙ ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) УЧАСТНИКОВ СПЕЦИАЛЬНОЙ ВОЕННОЙ ОПЕРАЦИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок определяет условия и правила предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее - мера социальной поддержки).

2. Получателями меры социальной поддержки являются члены семей граждан:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», зарегистрированных на территории Арамильского городского округа;

2) заключивших контракт о прохождении военной службы с Вооруженными Силами Российской Федерации и направленных для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции, зарегистрированных на территории Арамильского городского округа;

3) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач в зоне действия специальной военной операции, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, зачисленных в списки личного состава воинских частей, составленные Военным комиссариатом Свердловской области, зарегистрированных в Арамильском городском округе;

4) заключивших контракт о прохождении военной службы на срок до одного года с войсками национальной гвардии Российской Федерации и направленных для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции через Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области, зарегистрированных на территории Арамильского городского округа;

5) заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (далее - СВО) на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года, зарегистрированных на территории Арамильского городского округа;

6) погибших при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей, в том числе в составе организаций, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО, зарегистрированных на территории Арамильского городского округа;

7) умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей при участии в СВО, зарегистрированных на территории Арамильского городского округа.

3. Мера социальной поддержки предоставляется однократно в течение календарного года, одному из членов семьи, указанных в п. 4 настоящего Порядка.

4. В целях настоящего Порядка под членами семьи граждан, указанных в п. 2 настоящего Порядка (далее - заявитель), понимаются:

1) супруга (супруг), имеют первоочередное право на меру социальной поддержки;

2) дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет (в случае отсутствия супруги (супруга), имеющей (имеющего) первоочередное право на меру социальной поддержки);

3) дети в возрасте до 23 лет, которые обучаются в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме (в случае отсутствия членов семьи, указанных в пп. 1 - 2 п. 4 настоящего Порядка);

4) родители (усыновители) (в случае отсутствия членов семьи, указанных в пп. 1 - 3 п. 4 настоящего Порядка);

5) законный представитель несовершеннолетнего (них) ребенка (детей) при отсутствии зарегистрированного брака (в случае отсутствия членов семьи, указанных в пп. 1 - 4 п. 4 настоящего Порядка).

5. Заявитель должен проживать и быть зарегистрирован на территории Арамильского городского округа в жилом помещении с печным отоплением, в котором отсутствует центральное и электрическое отопление.

6. Мера социальной поддержки предоставляется за счет средств бюджета Арамильского городского округа.

7. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» организует перечисление меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты в течение 10 рабочих дней со дня издания распоряжения Администрации Арамильского городского округа об использовании средств резервного фонда Администрации Арамильского городского округа для предоставления меры социальной поддержки.

8. Выплата меры социальной поддержки носит заявительный характер. Предоставляется один раз в год, на одно жилое помещение, при предъявлении заявления в текущем году, в котором было приобретено и доставлено твердое топливо (колотые дрова). За прошлые периоды мера социальной поддержки не предоставляется.

9. Мера социальной поддержки предоставляется в размере фактически понесенных затрат заявителем на приобретение и доставку твердого топлива (колотые дрова), но не должна превышать - 5000,00 (пять тысяч) рублей.

10. Для получения меры социальной поддержки заявитель обращается в Администрацию Арамильского городского округа по адресу: 624000, Свердловская область, г. Арамиль, улица 1 Мая, дом 12, приемная, и предоставляет следующие документы:

1) заявление по форме приложения № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) СНИЛС;

4) справка о гражданах, зарегистрированных в установленном порядке в жилом помещении по месту жительства заявителя, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, условий проживания (квартира, коммунальная квартира, жилой дом, общежитие, другое), наличия в жилом помещении печного отопления;

5) справка, выданная военным комиссариатом, военной частью, иным органом, подтверждающая мобилизацию участника СВО или участие в СВО на территориях Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики. Срок действия указанной справки один месяц со дня выдачи (за исключением граждан, указанных в пп.6 и пп.7 пункта 2);

6) извещение о гибели участника СВО, документ, подтверждающий факт смерти участника СВО вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы, службы, служебных обязанностей, в том числе в составе организаций, содействующих выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО (при наличии таких фактов);

7) документ, подтверждающий родство или семейные отношения с мобилизованным гражданином или военнослужащим (сотрудником), в том числе погибшим (умершим) при участии в СВО (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, свидетельство о смене фамилии, имени, отчества, свидетельство об установлении отцовства);

8) справка, подтверждающая факт обучения заявителя в образовательной организации по очной форме обучения - для лиц, указанных в пп. 3 п. 4 настоящего Порядка (при наличии таких фактов);

9) документ (сведения), содержащий сведения о принадлежности заявителя к категории, указанной в пп. 2 п. 4 настоящего Порядка (при наличии таких фактов);

10) документ о наличии печного отопления по месту жительства заявителя (один из следующих: технический кадастровый паспорт, справка из БТИ);

11) оригиналы платежных документов, подтверждающих приобретение твердого топлива (колотые дрова) и его доставку в виде товарно-транспортной накладной (либо счета-фактуры) и кассового чека (либо выписка кредитной организации об осуществлении факта оплаты);

12) документ с указанием реквизитов лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации;

13) справка отдела субсидии и компенсаций Администрации Арамильского городского округа о наличии (отсутствии) выплаты за твердое топливо.

11. Заявление с документами предоставляется заявителем путем личного обращения в Администрацию Арамильского городского округа.

12. Документы предоставляются в оригинале, снимают копии и заверяют их в приемной Администрации Арамильского городского округа.

13. Главный специалист Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам) (далее – главный специалист):

1) регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) в течение 7 рабочих дней проводит проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;

3) информирует заявителя о принятом положительном решении путем направления Уведомления в форме приложения № 4 настоящего Порядка в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения способом, указанным в заявлении;

4) в случае отказа в предоставлении меры социальной поддержки в соответствии: с п. 15 настоящего Порядка, подготавливает Решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции (далее - решение об отказе), с указанием причины отказа, по форме приложения № 3 настоящего Порядка, в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения;

5) в случае отказа в предоставлении меры социальной поддержки в соответствии с п. 15 настоящего Порядка извещает заявителя с указанием причины отказа по форме приложения № 3 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе способом, указанным в заявлении;

6) формирует личное дело заявителя согласно документам, отраженным в п. 10 настоящего Порядка;

7) осуществляет учет и хранение личного дела с включением вынесенных Администрацией Арамильского городского округа распоряжений или при-

нятых решений об отказе в отношении каждого заявителя.

14. Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа»:

1) по результатам рассмотрения в течение 7 рабочих дней готовит проект распоряжения Администрации Арамильского городского округа о предоставлении меры социальной поддержки.

15. Основаниями для отказа в предоставлении меры социальной поддержки являются:

1) непредставление заявителем документов, указанных в п. 10 настоящего Порядка;

2) заявитель получает субсидию и компенсацию расходов на оплату твердого топлива по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

3) заявитель не проживает и отсутствует постоянная регистрация на территории Арамильского городского округа;

4) заявитель не относится к категории лиц, указанных в п. 4 настоящего Порядка;

5) повторное обращение заявителя в пределах одного календарного года;

6) отсутствие бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Арамильского городского округа, на текущий календарный год.

16. Сумма меры социальной поддержки, перечисленная заявителю вследствие представления недостоверных сведений, сокрытия данных, влияющих на право предоставления меры социальной поддержки, возмещается добровольно, а в случае спора взыскивается в судебном порядке.

17. Прием документов на предоставление меры социальной поддержки осуществляется до 01 декабря текущего года.

Приложение № 1
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде
ежегодной компенсации расходов
на приобретение и доставку твердого
топлива (колотых дров) проживающим
на территории Арамильского городского
округа в домах с печным отоплением
членам семей участников
специальной военной операции
и членам семей погибших (умерших)
участников специальной военной операции

В Администрацию
Арамильского городского округа
от _____
_____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

зарегистрированного по адресу:
_____
паспорт серия ____ номер _____
выдан _____
_____
СНИЛС _____
телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей, погибших (умерших) участников специальной военной операции

Прошу компенсировать мне расходы по приобретенному и доставленному твердому топливу (колотые дрова) по адресу:_____

Я, _____
являюсь _____
(указать родственные отношения к военнослужащему)

Меру социальной поддержки прошу перечислить в кредитную организацию:
_____
на счет №_____
Информирую: результат рассмотрения заявления (указать нужное):
1) получу лично;
2) прошу направить посредством почтового направления по адресу:
_____
3) прошу направить посредством электронной почты по адресу:
_____
Представленные (прилагаемые) документы:
1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Об ответственности за полноту и достоверность предоставляемых сведений, указанных в заявлении, предупрежден (предупреждена)

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись заявителя)

Я, _____

Даю согласие Администрации Арамильского городского округа в соответствии Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1. на обработку моих персональных данных в составе:
Фамилия, имя, отчество;
Дата и место рождения;
Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан);
Адрес проживания;
Номер телефона;
СНИЛС;
Сведения о семейном положении;
Реквизиты документа, дающего право на предоставление меры социальной поддержки;
Номер лицевого счета в кредитной организации.

2. на использование персональных данных в целях:
Оказания меры социальной поддержки в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Свердловской области и нормативно-правовых актов Арамильского городского округа;

3. на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего или недееспособного члена семьи, которые необходимы для достижения указанных в пункте 2 целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (предоставление), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента подписания в течение срока, необходимого для достижения целей обработки персональных данных, заявленных в пункте 2.

Согласие дано мною добровольно и может быть досрочно отозвано письменным запросом, направленным в адрес Администрации Арамильского городского округа заказным письмом либо личным вручением представителю Администрации Арамильского городского округа,

«__» _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись заявителя)

Заявление принял:
«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, Ф.И.О. уполномоченного лица)

Регистрационный номер _____

Приложение № 2
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде
ежегодной компенсации расходов
на приобретение и доставку твердого
топлива (колотых дров) проживающим
на территории Арамильского городского
округа в домах с печным отоплением
членам семей участников
специальной военной операции
и членам семей погибших (умерших)
участников специальной военной операции

Журнал
регистрации заявлений о предоставлении
меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации
расходов на приобретение и доставку твердого топлива
(колотых дров) проживающим на территории
Арамильского городского округа в домах
с печным отоплением членам семей участников
специальной военной операции и членам семей
погибших (умерших) участников специальной военной

Регистрный номер	Дата приема заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес заявителя	Категория заявителя, Ф.И.О. участника СВО	Дата рассмотрения заявления	Результат рассмотрения заявления (сумма компенсации)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

В журнале пронумеровано и прошнуровано _____ листов (дата)
М.П.

_____ _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка)

Приложение № 3
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде
ежегодной компенсации расходов
на приобретение и доставку твердого
топлива (колотых дров) проживающим
на территории Арамильского городского
округа в домах с печным отоплением
членам семей участников
специальной военной операции
и членам семей погибших (умерших)
участников специальной военной операции

Решение
об отказе в предоставлении меры социальной поддержки
в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку
твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории
Арамильского городского округа в домах
с печным отоплением членам семей участников
специальной военной операции и членам семей
погибших (умерших) участников специальной военной операции

№ _____ _____
(дата)

_____
_____
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя, дата рождения, СНИЛС)
_____
_____
(адрес места жительства заявителя)

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении меры социальной поддержки на приобретение и доставку твердого топлива (колотые дрова) от _____ № _____ и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение об отказе в предоставлении меры социальной поддержки по следующему(им) основанию(ям):

_____
_____
(указывается одно или несколько оснований для отказа, перечисленных в пункте 16 настоящего Порядка)

Вы вправе повторно обратиться в Администрацию Арамильского городского округа с заявлением о предоставлении меры социальной поддержки в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории Арамильского городского округа в домах с печным отоплением членам семей участников специальной военной операции и членам семей погибших (умерших) участников специальной военной операции после устранения указанных нарушений.

Глава Арамильского городского округа _____
_____
(подпись)
(фамилия, инициалы)
М.П.

Исполнитель: _____
Ф.И.О., телефон _____

Приложение № 4
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде
ежегодной компенсации расходов
на приобретение и доставку твердого
топлива (колотых дров) проживающим
на территории Арамильского городского
округа в домах с печным отоплением
членам семей участников
специальной военной операции
и членам семей погибших (умерших)
участников специальной военной операции

Уведомление
в предоставлении меры социальной поддержки
в виде ежегодной компенсации расходов на приобретение и доставку
твердого топлива (колотых дров) проживающим на территории
Арамильского городского округа в домах
с печным отоплением членам семей участников
специальной военной операции и членам семей
погибших (умерших) участников специальной военной операции

№ _____ _____
(дата)

_____
_____
_____
(Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя, дата рождения, СНИЛС)
_____
_____
(адрес места жительства заявителя)

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении меры социальной поддержки на приобретение и доставку твердого топлива (колотые дрова) от _____ № _____ и прилагаемых к нему документов (сведений) принято решение о предоставлении меры социальной поддержки (распоряжение от «__»_____ 20__ г. № _____).

Глава Арамильского городского округа _____
_____
(подпись)
(фамилия, инициалы)
М.П.

Исполнитель: _____
Ф.И.О., телефон _____

%%%/f/Source/ПА 36 от 27.01.2026.docxРОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 27.01.2026 № 36

О внесении изменений в постановление
Администрации Арамильского городского округа
от ***11.01.2023 № 5 «***Об утверждении Административного
регламента предоставления муниципальной услуги
«Организация отдыха детей в каникулярное время»

На основании статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», **постановления Администрации** Арамильского городского округа от 16.06.2022 № 295 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа, а также Правил проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 11.01.2023 № 5 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» (далее – регламент) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 постановляющей части изложить в новой редакции:

«4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа О.С. Суворову.».

1.2. Пункт 84 регламента изложить в новой редакции:

«84. Путевка предоставляется без взимания платы:

в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения;

в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, в загородные стационарные детские оздоровительные лагеря детям, оставшимся без попечения родителей, детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа, детям из многодетных семей, детям безработных родителей, детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца, детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, несовершеннолетним детям, состоящих на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики, детям-инвалидам и детям, один из родителей которых является инвалидом, детям, мобилизованного или военнослужащего, принимавшего или принимающего участие в СВО, добровольца из добровольческого отряда, действующего на территории Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской или Херсонской области, лица, имеющего специальное звание полиции, проходящее службу в подразделениях Нацгвардии и принимавшее участие в СВО, гражданина РФ, получившего инвалидность

1 или 2 группы вследствие ранения, контузии или увечья, полученного на СВО, гражданина РФ, погибшего или умершего при участии в СВО.».

1.3. Приложение № 6 к регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение к постановлению
Администрации Арамильского городского округа
от 27.01.2026 № 36

Приложение № 6
к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время»

Оригиналы документов, подтверждающих право на приобретение льготной путёвки

Категории граждан, пользующиеся правом приобретения льготной (бесплатной) путёвки (по всем видам оздоровления: в лагерь с дневным пребыванием или загородный оздоровительный лагерь) подтверждают данное право следующими документами:

- дети, оставшиеся без попечения родителей, (лица в возрасте до 17 лет) копии документов, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей в связи с отсутствием родителей или лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими, недееспособными (ограниченно дееспособными), находящимися в лечебных учреждениях, объявлением их умершими, отбыванием ими наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений; уклонением родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из воспитательных, лечебных учреждений, учреждений социальной защиты населения, образовательных учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети из многодетных семей представляют копию удостоверения многодетной семьи Свердловской области, дающее право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями);
- дети, вернувшиеся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа – справку установленной формы;
- для детей безработных родителей - справку о постановке на учет в территориальных Центрах занятости Свердловской области; - для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца – справку из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области;
- родители, имеющие доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, - справку из территориальных органов социальной защиты населения о получении социального пособия;
- несовершеннолетние дети, состоящие на профилактическом учете в органах и учреждениях системы профилактики – приказ директора ОУ, приказ МДВ, постановление ТКДН;
- дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом - справку о подтверждении факта установления инвалидности;
- дети, мобилизованного или военнослужащего, принимавшего или принимающего участие в СВО, добровольца из добровольческого отряда, действующего на территории Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской или Херсонской области, лица, имеющего специальное звание полиции, проходящее службу в подразделениях Нацгвардии и принимавшее участие в СВО, гражданина РФ, получившего инвалидность 1 или 2 группы вследствие ранения, контузии или увечья, полученного на СВО, гражданина РФ, погибшего или умершего при участии в СВО – справку, подтверждающая факт участия.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 28.01.2026 № 38

Об утверждении программ инструктажей по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях, форм журналов инструктажей по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях Администрации Арамильского городского округа

Во исполнение требований Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» , Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положения о подготовке населения в области гражданской обороны, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841, Положения о гражданской обороне в Российской Федерации, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804, Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485, Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях, утверждённого приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 14.11.2008 № 687, принимая во внимание информацию, содержащуюся в письмах Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 27.02.2020 № 11-7-605 «О примерном порядке реализации вводного инструктажа по гражданской обороне» и от 27.10.2020 № ИВ-11-85 «О примерном порядке реализации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. *Программу вводного инструктажа по гражданской обороне Администрации Арамильского городского округа (приложение № 1);*

1.2. *Программу инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях Администрации Арамильского городского округа (приложение № 2);*

1.3. *Форму журнала регистрации инструктажа по гражданской обороне Администрации Арамильского городского округа (приложение № 3);*

1.4. *Форму журнала регистрации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях Администрации Арамильского городского округа (приложение № 4).*

2. Назначить ответственным за проведение вводного инструктажа по *гражданской обороне и инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях, а также за проведение ежегодных инструктажей по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях сотрудникам Администрации Арамильского городского округа заместителя директора Муниципального казённого учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» (по согласованию).*

3. Начальнику Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа направлять вновь трудоустроенных сотрудников Администрации Арамильского городского округа на проведение вводного инструктажа по гражданской обороне и инструктажа по действиям в *чрезвычайных ситуациях в Муниципальное казённое учреждение «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности.*

4. Заместителям Главы Арамильского городского округа, Председателю Комитета по экономике и стратегическому развитию *Администрации Арамильского городского округа, Начальнику Организационного отдела Администрации Арамильского городского округа, Начальнику Юридического отдела Администрации Арамильского городского округа, Начальнику Отдела информационных технологий Администрации Арамильского городского округа, Начальнику Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа, Начальнику Отдела жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа, старшему инспектору Военно-учетного стола при Администрации Арамильского городского округа обеспечить контроль прохождения подчинёнными сотрудниками инструктажей по гражданской обороне и по действиям в чрезвычайных ситуациях.*

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на *заместителя Главы Арамильского городского округа П.Н. Никонорова.*

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 28.01.2026 № 38

Программа вводного инструктажа по гражданской обороне Администрации Арамильского городского округа

1. Общие положения

1.1. Программа вводного инструктажа *по гражданской обороне Администрации Арамильского городского округа (далее - инструктаж по ГО)* определяет порядок организации и проведения вводного инструктажа по гражданской обороне сотрудников Администрации Арамильского городского округа.

1.2. Инструктаж по ГО проходят вновь принятые на работу сотрудники Администрации Арамильского городского округа в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности (пребывания в организации) работника (командированного лица), далее ежегодно.

1.3. Цель проведения инструктажа по ГО:

1.3.1. ознакомить инструктируемых с информацией о наиболее вероятных опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов;

1.3.2. разъяснить порядок действий сотрудника в случае угрозы возникновения таковых.

1.4. Инструктаж по ГО проводится в рабочее время, с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, презентаций и т.п.), ответственным, назначенным постановлением

Администрации Арамильского городского округа.

1.5. В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе инструктажа по ГО, в устной форме производится опрос инструктируемых лиц в рамках содержания инструктажа по ГО. Знания и умения, полученные при освоении инструктажа ГО, в дальнейшем совершенствуются сотрудниками в ходе тренировок и комплексных учений по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, проводимыми на территории Арамильского городского округа.

1.6. В журнал *регистрации инструктажа по гражданской обороне Администрации Арамильского городского округа* вносится запись о факте прохождения сотрудником инструктажа по ГО, содержащую: дату проведения инструктажа, ФИО, наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц, отметку о проверке усвоения информационного материала.

2. Тематический план инструктажа по ГО

2.1. Тематический план инструктажа по ГО представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем инструктажа по ГО	Время (минут)
1.	Опасности, возникающие при вооруженных конфликтах или военных действиях	5
2.	Наиболее характерные чрезвычайные ситуации, которые могут возникнуть в Администрации Арамильского городского округа при вооруженных конфликтах или военных действиях	8
3.	Способы защиты сотрудников от опасностей, возникающих при чрезвычайной ситуации	5
4.	Порядок доведения сигналов гражданской обороны с информацией об опасности	5
5.	Порядок действий сотрудника при получении сигналов гражданской обороны на рабочем месте	5
6.	Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания	10
7.	Порядок действий сотрудника при укрытии в приспосабливаемых подземных сооружениях либо в других местах	5
8.	Порядок действий сотрудника при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий гражданской обороны	5
9.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны	5

2.2. Содержание учебных тем инструктажа по ГО

Тема № 1. Опасности, возникающие при вооруженных конфликтах или военных действиях.

В случае возникновения вооруженных конфликтов и боевых действий на территории Арамильского городского округа источниками чрезвычайной ситуации военного характера будут являться опасности, возникающие при ведении военных действий или вследствие этих действий.

К ним относятся:

- опасности, которые возникают от прямого действия средств поражения противника, в следствие которых могут возникнуть пожары и обрушение зданий и сооружений.

В случае военных конфликтов возможно применение противником множества видов беспилотных летательных аппаратов (далее - БПЛА).

Тема № 2. Наиболее характерные чрезвычайные ситуации, которые могут возникнуть в Администрации Арамильского городского округа при вооруженных конфликтах или военных действиях.

Наиболее характерные чрезвычайные ситуации, которые могут возникнуть для сотрудников Администрации Арамильского городского округа при вооруженных конфликтах или военных действиях:

- пожар и обрушение здания - вследствие прямого действия средств поражения противника или посредством использования противником БПЛА с установленными средствами поражения.

Тема № 3. Способы защиты сотрудников от опасностей, возникающих при чрезвычайной ситуации.

К способам защиты относится:

- оповещение работников об угрозе чрезвычайной ситуации и информирование о порядке действия;
- использование при чрезвычайной ситуации находящихся на рабочих местах средств защиты органов дыхания;
- эвакуация из зоны чрезвычайной ситуации (здание) на безопасное расстояние;
- укрытие в подвальном помещении.

Тема № 4. Порядок доведения сигналов гражданской обороны с информацией об опасности.

Сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» — это предупредительный сигнал гражданской обороны, который подаётся с целью привлечения внимания населения об аварии, катастрофе, стихийном бедствии, угрозе нападения противника.

Сигнал подаётся способом включения сирен, прерывистых гудков, транспортных и других средств, через установки громкоговорящей связи.

Услышав сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» необходимо немедленно включить теле- или радиоприёмники и слушать сообщение местных органов управления или штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям. Эти сообщения будут содержать информацию об угрозе или начале военного конфликта, об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, их масштабах, прогнозируемом развитии, неотложных действиях и правилах поведения населения (персонала). Находясь на рабочем месте, выполняйте все указания своего непосредственного руководителя.

Тема № 5. Порядок действий сотрудника при получении сигналов гражданской обороны на рабочем месте.

Действия сотрудников Администрации Арамильского городского округа при получении сигналов гражданской обороны в случае нахождения непосредственно на рабочем месте:

- при военных конфликтах:

Сотрудники Администрации Арамильского городского округа с началом военных конфликтов на территории Арамильского городского округа действуют по Плану гражданской обороны Арамильского городского округа.

При возникновении непосредственной опасности военного характера, с получением сообщения о ЧС, сотрудники прекращают работу, и, взяв средства защиты органов дыхания, укрываются в ближайшем укрытии - подвал здания.

- при пожаре:

Вызвать пожарную охрану по телефону 01, 101, 112. Использовать все доступные способы для тушения огня. При невозможности самостоятельного тушения незамедлительно эвакуироваться (покинуть помещение, здание, охваченное пожаром).

При эвакуации горящие помещения и задымленные места проходить по возможности быстро, задержав дыхание, защитив нос и рот влажной плотной тканью.

- при обрушении здания:

Услышав взрыв или обнаружив, что здание теряет свою устойчивость, незамедлительно покинуть его.

Покидая помещение, спускаться только по лестнице, использовать все возможные запасные выходы.

Не паниковать, не устраивать давку в дверях при эвакуации. Останавливать тех, кто собирается прыгать из окон, расположенных на этажах выше первого.

Если отсутствует возможность покинуть здание, занять безопасное место: проемы капитальных внутренних стен, углы, образованные капитальными внутренними стенами. Открыть дверь из помещения, чтобы обеспечить выход.

Не поддаваться панике и сохранять спокойствие. Держаться подальше от окон, электроприборов. Если возник пожар, незамедлительно попытаться потушить его.

Оказавшись на улице, не стоять вблизи здания. Перейти на открытое пространство.

Тема № 6. Порядок изготовления и применения подручных средств защиты органов дыхания.

Для защиты органов дыхания сотрудниками изготавливаются и применяются простейшие подручные средства защиты органов дыхания.

Простейшие средства защиты органов дыхания обеспечивают защиту органов дыхания от грунтовой пыли и от бактериальных средств.

К простейшим средствам защиты органов дыхания относятся противопыльные тканевые маски ПТМ-1 и ватно-марлевые повязки.

Ватно-марлевая повязка может защищать от хлора, для этого она пропитывается 2% раствором питьевой соды, а пропитанная 5% раствором лимонной или уксусной кислоты — защищает от аммиака.

Тема № 7. Порядок действий сотрудника при укрытии в приспосабливаемых подземных сооружениях либо в других местах.

При получении сигнала гражданской обороны «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» «Воздушная тревога!» сотрудники Администрации Арамильского городского округа должны взять средства защиты дыхания, теплую одежду и пройти в подвал здания до ожидания отмены сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» «Воздушная тревога!».

Укрываемым в подвале здания запрещается:

курить и употреблять спиртные напитки;

шуметь, громко разговаривать, ходить без особой надобности, открывать двери и выходить из подвала;

применять источники освещения с открытым огнем (свечи, фонари);

самостоятельно включать и выключать электроосвещение, инженерные агрегаты, открывать двери.

Тема № 8. Порядок действий сотрудников при подготовке и проведении эвакуационных мероприятий гражданской обороны.

1. Эвакуация работников:

Подготовка: ознакомиться с планами эвакуации здания, проверить исправность выходов, сигнализации и средств связи. Провести инструктаж и обеспечить средствами защиты органов дыхания.

При угрозе: оповестить работников, направить их к эвакуационным выходам, следить за порядком, помогать нуждающимся в помощи.

После эвакуации: проверить учет всех сотрудников в безопасной зоне, сообщить руководству о завершении эвакуации.

2. Эвакуация материальных и культурных ценностей:

Подготовка: составить список ценностей, определить ответственных, подготовить упаковку и транспортные средства.

При угрозе: оповестить ответственных, упаковать и эвакуировать ценности в безопасные места.

После эвакуации: проверить сохранность ценностей, разместить

их в безопасном месте, задокументировать эвакуацию.

Тема № 9. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области гражданской обороны.

Сотрудник Администрации Арамильского городского округа должен знать:

основные требования руководящих документов по вопросам гражданской обороны;

принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций;

правила поведения при возникновении опасностей военного времени;

правила и порядок оказания само- и взаимопомощи при поражениях, травмах и ранениях.

Сотрудник Администрации Арамильского городского округа должен уметь:

четко действовать по сигналам оповещения;

пользоваться средствами защиты органов дыхания, изготавливать простейшие из них;

пользоваться укрытиями;

защитить детей, больных и престарелых при угрозе нападения противника и при чрезвычайной ситуации.

Основные документы для самостоятельного изучения сотрудниками:

Федеральный закон от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» и другие нормативно правовые акты в области гражданской обороны.

Приложение № 2
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 28.01.2026 № 38

Программа инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях Администрации Арамильского городского округа

1. Общие положения

1.1. Программа инструктажа *по действиям в чрезвычайных ситуа*циях Администрации Арамильского городского округа (далее - инструктаж по ЧС) определяет порядок организации и проведения инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях сотрудников Администрации Арамильского городского округа.

1.2. Инструктаж по ЧС проходят вновь принятые на работу сотрудники Администрации Арамильского городского округа в период, не превышающий 30 календарных дней с даты фактического начала трудовой деятельности работника, далее ежегодно.

1.3. Инструктаж по ЧС проводится с целью доведения до инструктируемых:

1.3.1. прав и обязанностей в области защиты от чрезвычайных ситуаций (далее ЧС) и возможных опасностей, возникающих при ЧС;

1.3.2. основных требований по выполнению мероприятий защиты от ЧС;

1.3.3. способов защиты от опасностей, возникающих при ЧС;

1.3.4. порядка действий по сигналам оповещения;

1.3.5. правил поведения и действий при возникновении ЧС;

1.3.6. информации об ответственности за нарушения требований в области защиты от ЧС.

1.4. Инструктаж по ЧС проводится в рабочее время, с использованием современных технических средств обучения и наглядных пособий (плакатов, презентаций и т.п.), ответственным, назначенным постановлением Администрации Арамильского городского округа.

1.5. В целях проверки усвоения информационного материала, доведенного в ходе инструктажа по ЧС, в устной форме производится опрос инструктируемых лиц в рамках содержания инструктажа по ЧС. Знания и умения, полученные при освоении инструктажа ЧС, в дальнейшем совершенствуются сотрудниками в ходе тренировок и комплексных учений по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, проводимыми на территории Арамильского городского округа.

1.6. В журнал *регистрации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях Администрации Арамильского городского округа* вносится запись о факте прохождения сотрудником инструктажа по ЧС, содержащую: дату проведения инструктажа, ФИО, наименование должности, подписи инструктируемого и инструктирующего лиц, отметку о проверке усвоения информационного материала.

3. Тематический план инструктажа по ЧС

3.1. Тематический план инструктажа по ЧС представлен в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование тем инструктажа по ЧС	Время (минут)
1.	Действия сотрудника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера	5
2.	Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в Арамильском городском округе, и опасности, присущие этим ЧС	8
3.	Способы защиты сотрудников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для деятельности и района расположения организации	5
4.	Способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС, установленные в Администрации Арамильского городского округа	5
5.	Порядок действий сотрудника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС	7
6.	Порядок действий сотрудника по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания	10
7.	Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера	5

3.2. Содержание учебных тем инструктажа по ЧС.

Тема № 1. Действия сотрудника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера.

Деятельность Администрации Арамильского городского круга не связана с опасными производственными процессами, действия сотрудников, которые могут привести к чрезвычайной ситуации - возгорание и (или) пожар на рабочем месте, в здании.

Тема № 2. Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в Арамильском городском округе, и опасности, присущие этим ЧС.

Чрезвычайные ситуации природного характера на территории расположения Администрации Арамильского городского округа:

- землетрясение;
- опасные метеорогические условия: ураганы, ливни, метели, ледяные дожди, сильный мороз, сильная жара.

Чрезвычайные ситуации техногенного характера, которые могут произойти в здании Администрации Арамильского городского округа:

- обрушение здания, вследствие землетрясения;
- пожар, от возгарания электрических приборов, проводки вследствие нарушений техники безопасности;
- взрыв, вследствие утечки газа от газопотребляемого оборудования, установленного в здании;
- авария на сетях коммунального назначения (порыв на системе отопления).

Тема № 3. Способы защиты сотрудников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для деятельности и района расположения организации.

Способы защиты от возможных опасностей:

- тренировки сотрудников по действиям при пожаре, разработка порядка действий при коммунальных авариях, утечке газа;
- тренировки эвакуационных мероприятий, разработка планов эвакуации, маршрутов точек сбора. Разработка порядка действий сотрудников при эвакуации;
- соблюдение техники безопасности на рабочем месте.

Тема № 4. Способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС, установленные в Администрации Арамильского городского округа.

В целях оповещения о пожаре в здании Администрации Арамильского городского округа установлена система оповещения о возгорании, пожаре.

В случае возникновения чрезвычайной ситуации на территории Арамильского городского округа:

Сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» — это предупредительный сигнал гражданской обороны, который подаётся с целью привлечения внимания населения об аварии, катастрофе, стихийном бедствии, угрозе нападения противника.

Сигнал подаётся способом включения сирен, прерывистых гудков, транспортных и других средств, через установки громкоговорящей связи.

Услышав сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ» необходимо немедленно включить теле- или радиоприёмники и слушать сообщение местных органов управления или штаба по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям. Эти сообщения будут содержать информацию об угрозе или начале военного конфликта, об угрозе или возникновении чрезвычайной ситуации, их масштабах, прогнозируемом развитии, неотложных действиях и правилах поведения населения (персонала).

Находясь на рабочем месте, сотруднику необходимо выполнять все указания своего непосредственного руководителя.

Тема № 5. Порядок действий сотрудника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС.

Действия сотрудников Администрации Арамильского городского округа при получении сигнала оповещения о пожаре при нахождении на рабочем месте:

- при пожаре:

Вызвать пожарную охрану по телефону 01, 101, 112. Использовать все доступные способы для тушения огня. При невозможности самостоятельного тушения незамедлительно эвакуироваться (покинуть помещение, здание, охваченное пожаром).

При эвакуации из горящего помещения и задымлённых мест проходить по возможности быстро, задержав дыхание, защитив нос и рот влажной плотной тканью.

- при коммунальных авариях:

Сообщить о любой аварии на коммунальных системах по номеру телефона 112 и непосредственному руководителю.

При скачках напряжения в электрической сети или его отключении немедленно обесточить все электробытовые приборы, выдернуть вилки

из розеток, чтобы во время вашего отсутствия при внезапном включении электричества не произошел пожар.

Не приближаться ближе 5-8 м к оборванным или провисшим проводам и не прикасаться к ним.

Если токонесущий провод оборвался и упал вблизи, выходить из зоны поражения током следует мелкими шажками или прыжками (держа ступни ног вместе), чтобы избежать поражения шаговым напряжением.

При прорыве трубопроводов отопления необходимо отключить электробытовые приборы (по возможности, отключить электроснабжение помещения на распределительном щите), сообщить непосредственному руководителю, собрать необходимые документы, которые могут прийти в негодность от контакта с водой, и выйти из помещения до прибытия работников аварийной службы.

- при утечке газа:

Почувствовав в помещении (здании) запах газа, немедленно поставить в известность диспетчера газовой службы (номер телефона 04 или 104) и непосредственного руководителя.

Использовать открытый огонь запрещено. Не включать и не выключать электроприборы: искра может воспламенить накопившийся в помещении газ и вызвать взрыв.

Проветрить помещение, открыв все двери и окна.

Покинуть помещение и не заходить в него - до исчезновения запаха газа.

При появлении у окружающих признаков отравления газом вынести их на свежий воздух и положить так, чтобы голова находилась выше ног. Вызвать скорую помощь (номер телефона 103 или 112).

- при обрушении здания:

Услышав взрыв или обнаружив, что здание теряет свою устойчивость, незамедлительно покинуть его.

Покидая помещение, спускаться только по лестнице.

Не паниковать, не устраивать давку в дверях при эвакуации. Останавливать тех, кто собирается прыгать из окон, расположенных на этажах выше первого.

Если отсутствует возможность покинуть здание, занять безопасное место: проемы капитальных внутренних стен, углы, образованные капитальными внутренними стенами. Открыть дверь из помещения, чтобы обеспечить выход.

Не поддаваться панике и сохранять спокойствие. Держаться подальше от окон, электроприборов. Если возник пожар, незамедлительно попытаться потушить его. Не использовать открытый огонь, т.к. существует опасность взрыва вследствие утечки газа.

Оказавшись на улице, не стоять вблизи здания. Перейти на открытое пространство.

Тема № 6. Порядок действий сотрудника по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.

Для защиты органов дыхания сотрудниками изготавливаются и применяются простейшие подручные средства защиты органов дыхания.

Простейшие средства защиты органов дыхания обеспечивают защиту органов дыхания от грунтовой пыли и от бактериальных средств.

К простейшим средствам защиты органов дыхания относятся противопыльные тканевые маски ПТМ-1 и ватно-марлевые повязки.

Тема № 7. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера.

Сотрудник Администрации Арамильского городского округа должен знать:

принципы, средства и способы защиты от чрезвычайных ситуаций;

правила техники безопасности на рабочем месте.

Сотрудник Администрации Арамильского городского округа должен уметь:

четко действовать по сигналам оповещения;

пользоваться средствами защиты органов дыхания, изготавливать простейшие из них;

знать номера телефонов экстренных служб;

уметь оказать первую помощь.

Основные документы для самостоятельного изучения сотрудниками:

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 22 августа 1995 года № 151-ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей» и другие нормативно правовые акты в области чрезвычайных ситуаций.

Приложение № 3
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 28.01.2026 № 38

Форма журнала регистрации инструктажа по гражданской обороне Администрации Арамильского городского округа

ФОРМА

Лицевая сторона журнала

Администрация Арамильского городского округа

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
регистрации инструктажа по гражданской обороне

Начат 20 г.

Окончен 20 г.

Внутренняя сторона журнала*

Дата		Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Должность инструктируемого	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего	Подпись		Отметка о проверке знаний и вид инструктажа
трудоустройства	проведения инструктажа				инструктируемого	инструктирующего	
1	2	3	4	5	6	7	8

**Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью*

Приложение № 4
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 28.01.2026 № 38

Форма журнала регистрации инструктажа
по действиям в чрезвычайных ситуациях
Администрации Арамильского городского округа

ФОРМА

Лицевая сторона журнала

Администрация Арамильского городского округа

(наименование организации)

ЖУРНАЛ
регистрации инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях

Начат 20 г.

Окончен 20 г.

Внутренняя сторона журнала*

Дата		Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Должность инструктируемого	Фамилия, имя, отчество, должность инструктирующего	Подпись		Отметка о проверке знаний и вид инструктажа
трудоустройства	проведения инструктажа				инструктируемого	инструктирующего	
1	2	3	4	5	6	7	8

**Страницы журнала должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены печатью*

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 29.01.2026 № 40

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 26.08.2024 № 486 «О мерах, направленных на обеспечение квалифицированными педагогическими кадрами муниципальных образовательных учреждений Арамильского городского округа»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 26.08.2024 № 486 «О мерах, направленных на обеспечение квалифицированными педагогическими кадрами муниципальных образовательных учреждений Арамильского городского округа» следующие изменения:
1.1. Состав комиссии по вопросам предоставления мер, направленных на обеспечение квалифицированными педагогическими кадрами муниципальных общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 29.01.2026 № 40

Приложение
к Положению о комиссии по вопросам предоставления мер, направленных на обеспечение квалифицированными педагогическими кадрами муниципальных общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа

СОСТАВ
комиссии по вопросам применения мер, направленных на обеспечение квалифицированными педагогическими кадрами муниципальных общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа

1.	Суворова Ольга Сергеевна	заместитель Главы Арамильского городского округа, председатель комиссии
2. Горяченко Галина Викторовна		начальник Отдела образования Арамильского городского округа, заместитель председателя комиссии
3.	Мишина Олеся Сергеевна	специалист Отдела образования Арамильского городского округа, секретарь комиссии (по согласованию)
	Члены комиссии:	
4.	Анкудинова Наталья Владимировна	директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 4» (по согласованию)
5.	Тен Алла Юрьевна	директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (по согласованию)

6.	Пинигина Оксана Насибуловна	директор Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» (по согласованию)
7.	Чулочникова Светлана Витальевна	председатель Арамильской городской организации Профсоюза работников образования и науки (по согласованию)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 29.01.2026 № 42

Об утверждении Плана мероприятий по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Арамильского городского округа на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 30 марта1999 года № 52-ФЗ «О санитарно–эпидемиологическом благополучии населения», на основании Предложения о реализации мер по улучшению санитарно- эпидемиологической обстановки и выполнению требований санитарного законодательства Управления Федеральной службы по надзору в сфере прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области от 07.07.2016 № 01-01-09-10-04/15725, статьи 31 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Арамильского городского округа на 2026 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа П.Н. Никонорова.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от _____ № _____

План
мероприятий по улучшению санитарно-эпидемиологического благополучия населения Арамильского городского округа на 2026 год

№ п/п	№ задачи по управлению риском для здоровья	Наименование приоритетного направления улучшения санитарно-эпидемиологической обстановки	Ответственный по исполнению приоритетного направления
Раздел 1. Улучшение качества атмосферного воздуха и почв			
1.	1.	- нанесение на план детальной планировки города санитарно-защитных зон предприятий для предотвращения отвода в них земельных участков под строительство объектов, размещение которых запрещено санитарными правилами и нормами; - решение вопроса разработки проектов нормативов допустимых выбросов (далее ПДВ) и проектов санитарно- защитных зон (далее СЗЗ) для промузлов в целом; - увеличение площади уборки территории города влажным способом, уменьшение площади пыления путем асфальтирования и озеленения грунтовых поверхностей; - замена песко-соляной смеси, используемой для борьбы с гололедицей на реагенты, позволяющие при высыхании снизить вторичное пыление; - принятие мер по улучшению состояния дорожного покрытия.	Администрация Арамильского городского округа Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа Промышленные предприятия Арамильского городского округа МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
2.	2.	- разработка и внедрение на предприятиях высокоэффективных способов очистки промышленных выбросов, уменьшение неорганизованных выбросов; - достижение предприятиями нормативов ПДВ в установленные сроки, подтверждение факта достижения норм ПДВ лабораторными методами исследований; - разработка проектов и организация санитарно-защитных зон предприятий, подтверждение достаточности санитарных разрывов и санитарно-защитных зон предприятий расчетами и натурными замерами в установленных действующим законодательством случаях; - организация и проведение производственного контроля качества атмосферного воздуха в зоне влияния выбросов источников загрязнения атмосферы.	Промышленные предприятия Арамильского городского округа Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевской и в Сысертском районе Промышленные предприятия Арамильского городского округа Промышленные предприятия Арамильского городского округа
3.	3.	- корректировка и согласование с органами Роспотребнадзора Генеральной схемы санитарной очистки и уборки Арамильского городского округа, регламентов содержания зелёных насаждений, приведение их в соответствие с требованиями санитарных правил и норм; - внедрение системы своевременного вывоза твердых бытовых отходов (ТБО) с контейнерных площадок жилого фонда, поддержка развития частных предприятий, осуществляющих санитарную очистку города; - организация и внедрение системы раздельного сбора ТБО; - предупреждение возникновения несанкционированных свалок, их ликвидация в случае возникновения; - утилизация осадков с городских очистных сооружений; - решение вопроса по обустройству снежных свалок для вывоза снега с территории Арамильского городского округа; - обеспечение соблюдения нормативных требований на всех стадиях обращения с отходами, включая их образование, хранение, перевозку, утилизацию, размещение.	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевской и в Сысертском районе Региональный оператор управления ТКО Отдел жилищно-коммунального хозяйства МБУ «Арамильская Служба Заказчика» Главный специалист Администрации Арамильского городского округа Структурное Подразделение «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» (далее СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области») МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» Региональный оператор управления ТКО
	Раздел 2. Улучшение качества питьевого водоснабжения		
4.	4.	- реализация инвестиционной программы, направленной на улучшение качества питьевой воды; - нанесение на план детальной планировки города земельных участков, расположенных в зонах санитарной охраны источников водоснабжения; - реализация мероприятий по ограничению использования земельных участков, расположенных в зонах санитарной охраны источников водоснабжения; - строительство магистральных водопроводных сетей с учетом застройки города; - оснащение социально-значимых объектов установками по доочистке воды и их сервисное обслуживание; - организация и проведение работ по благоустройству прибрежных зон; - модернизация системы теплоснабжения и горячего водоснабжения Арамильского городского округа с обеспечением соответствия требованиям горячей воды по органолептическим, санитарно-химическим, микробиологическим показателям.	СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа МКУ «Центр земельных отношений и муниципального имущества» Администрация Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа Отдел жилищно-коммунального хозяйства МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
5.	5.	- реализация мероприятий по ограничению использования земельных участков, расположенных в зонах санитарной охраны источников водоснабжения; - организация зон санитарной охраны и реализация ограничительных мероприятий в зонах санитарной охраны водозаборных сооружений, сооружений по подготовке питьевой воды, водопроводов; - разработка и реализация мероприятий по доведению качества горячей воды до гигиенических нормативов; - разработка технологических регламентов подготовки горячей воды в соответствии с требованиями санитарных правил; - разработка и реализация программ производственного контроля за качеством горячей воды; - реализация правил проведения опрессовок, подготовки систем отопления к отопительному сезону; - реализация правил эксплуатации сетей отопления и горячего водоснабжения	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» Отдел жилищно-коммунального хозяйства МБУ «Арамильская Служба Заказчика» СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» АО «Регионгоз-инвест» СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» АО «Регионгоз-инвест» АО «Регионгоз-инвест»
6.	6.	- организация зон санитарной охраны и реализация ограничительных мероприятий в зонах санитарной охраны водозаборных сооружений, сооружений по подготовке питьевой воды, водопроводов. Строительство установок доочистки и обеззараживания воды на водопроводах, качество воды которых не соответствуют гигиеническим нормативам по органолептическим, санитарно-токсикологическим и микробиологическим показателям; - внедрение современных технологий водоподготовки.	СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области»

	Раздел 3. Снижение неблагоприятного влияния физических факторов риска на здоровье населения		
7.	14.	Снижение радиационной нагрузки путем: - замены устаревшего парка медицинской рентгеновской аппаратуры в медсанчастях промышленных предприятий и учреждениях здравоохранения на современные малодозные аппараты; - обеспечение контроля за облучением населения от природных источников путем излучения содержания радона и торона в жилых квартирах, особенно первых этажей зданий и на рабочих местах.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевской и в Сысертском районе
	Раздел 4. Улучшение качества питания населения		
8.	15.	Рациональное питание детей в образовательных учреждениях (ОУ), путем: - решения вопросов централизованного обеспечения ОУ продуктами питания гарантированного качества от предприятия-производителей, в том числе продуктами, обогащенными микронутриентами; - при проведении конкурсов на размещение муниципальных заказов в условиях приоритетности ценовой политики организовать поставку в учреждения социальной сферы безопасной и качественной продукции путем включения в конкурсную документацию требования по соответствию продуктов питания и качества оказываемой услуги утвержденному меню, санитарным нормам и правилам, законодательству по защите прав потребителя; - обеспечить выполнение натуральных норм продуктов питания в ДОУ, в соответствии с санитарными требованиями; - организовать постоянный производственный контроль за соблюдением требований по обеспечению безопасного питания детей в ОУ	Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждения Руководители образовательных учреждения Отдел образования Арамильского городского округа
9.	16.	Обеспечить увеличение выпуска предприятиями пищевой промышленности продуктов с лечебно-профилактическими свойствами (в т. ч. обогащенных витаминами, микроэлементами и т.п.)	Предприятия пищевой промышленности Арамильского городского округа
10.	17.	Учитывая значимость факторов питания в формировании здоровья населения, в целях снижения распространенности йоддефицитных, железодефицитных состояний, полигиповитаминозов среди населения города, необходимо: - разработать муниципальную целевую программу по профилактике алиментарнозависимых заболеваний; - обеспечить работу со средствами массовой информации (СМИ) по вопросам организации правильного питания, предупреждения пищевых отравлений; качества и безопасности продовольственного сырья и пищевых продуктов местного производства, а также ввозимых и реализуемых населению; - обеспечить организацию питания в соответствии с нормативными документами на социально-значимых объектах.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» МБУ Редакция газеты «Арамильские вести» Отдел образования Арамильского городского округа
	Раздел 5. Улучшение условий воспитания и обучения детей и подростков в ОУ		
11.	19.	1. Обеспечение производственного контроля состояния среды в образовательных учреждениях как части мониторинга окружающей среды. 2. Строительство детских дошкольных учреждений. 3. Обеспечение детей рациональным полноценным питанием в соответствии с физиологическими потребностями, обратив особое внимание на организацию горячего питания учащихся средних и старших классов. 4. Обеспечение детских и подростковых учреждения продуктами питания, обогащёнными витаминами и микроэлементами. 5. При осуществлении процессов производства (изготовления) пищевой продукции, связанных с требованиями безопасности такой продукции, организация разработки, внедрения и поддержания процедур, основанных на принципах ХАССП. 6. Обеспечение учреждений качественной (безопасной) питьевой водой. 7. Приведение к нормативам учебной нагрузки во всех образовательных учреждениях. 8. Создание «здоровье сберегающей» обстановки в образовательных учреждениях. 9. Расширение физкультурно-оздоровительной работы среди детей и подростков. 10. Усиление контроля за благоустройством и использованием земельных участков школ. 11.Улучшение условий воспитания и обучения в детских и подростковых учреждениях: капитальные ремонты ветхих школ и дошкольных учреждений, приобретение мебели в соответствии с ростом детей, приведение искусственной освещенности и микроклимата к санитарным нормам, обновление станочного парка в учебно-производственных мастерских и компьютеров в кабинетах ВТ. 12. Расширение и повышение качества гигиенического обучения детей, родителей и педагогов. 13. Реализация комплексного плана мероприятий по снижению и профилактике травматизма в образовательных учреждения.	Отдел образования Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений Отдел образования Арамильского городского округа СП «Арамильское» АО «Водоканал Свердловской области» Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений Руководители образовательных учреждений Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений
12.	20.	1. Повышение достоверности и обеспечение полного объема данных по заболеваемости детского населения. 2. Улучшение качества профилактических медицинских осмотров, включая эндокринологические осмотры декретированных возрастов. 3. Укомплектование образовательных учреждений медицинскими работниками. 4. Контроль за качеством питания, физического воспитания, правильного рассаживания, распределения учебной нагрузки, учетом и анализом заболеваемости.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Руководители предприятий Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений
	Раздел 6. Профилактика заболеваемости работающего населения		

13.	24.	Создание системы комплексной профилактики заболеваний и, в том числе, травматизма у работающего населения и обеспечение снижения неблагоприятного влияния на здоровье факторов производственной среды; внедрение программ страховой защиты и профилактики заболеваний рабочих, в первую очередь, занятых во вредных и опасных условиях труда.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Руководители предприятий Арамильского городского округа
		Разработка программ профилактики профессиональных заболеваний в соответствии с «Методическими рекомендациями по управлению профессиональными рисками на предприятиях и организациях Свердловской области».	
		Анализ состояния условий труда женщин по итогам паспортизации рабочих мест, разработка и выполнение программ по оздоровлению женщин, работающих во вредных условиях труда.	
		Создание на предприятии системы мониторинга за безопасностью для работника применяемого сырья и материалов.	Руководители предприятий и учреждений Арамильского городского округа
		Осуществление внутреннего контроля за гигиенической безопасностью продукции производственно-технического назначения, выпускаемой предприятиями.	
		Осуществление внутреннего контроля за гигиенической безопасностью при реконструкции и модернизации производств. Проведение санитарно-гигиенических экспертиз в установленном порядке.	
		Выполнение лабораторного контроля факторов производственной в объеме, установленном требованиями санитарного законодательства. Соблюдение периодичности контроля, установленной санитарными правилами.	
		Увеличение охвата периодическими медосмотрами работающего населения за счет работников бюджетной сферы. Создание персонифицированной системы учета прохождения работниками периодических профилактиках медосмотров на предприятиях с численностью от 100 до 500 работающих. Повышение качества периодических медицинских осмотров за счет перераспределения нагрузки на лечебно- профилактические учреждения в течении года.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Руководители предприятий и учреждений Арамильского городского округа
		Обеспечение порядка проведения медосмотров, установленного Приказом Минтруда России № 988н, Минздрава № 1420н от 31 декабря 2020 г. «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры» в части обобщения результатов проведенных периодических осмотров работников: составление единого заключительного акта по результатам медицинского осмотра для учёта результатов, проведенного медицинского осмотра органами, осуществляющими федеральный государственной санитарно-эпидемиологический надзор, с внесением данных проведенного медицинского осмотра в личные медицинские книжки.	
14.	25.	Обеспечение профилактики злокачественных новообразований у работающих, снижение канцерогенного риска, в том числе проведение паспортизации канцерогеноопасных производств на основе реально выполняемых санитарно-профилактических природоохранных и других мероприятий и обеспечение соответствия санитарно-гигиенического паспорта канцерогеноопасного производства требованиям МУ.2.9.2493-09 «Санитарно-гигиеническая паспортизация канцерогеноопасных организаций и формирование банков данных». Актуализация имеющихся паспортов канцерогеноопасных производств.	
	Раздел 7. Профилактика травм и отравлений		
15.	26.	- предупреждение травматизма и снижение последствий для здоровья в связи с перенесенными травмами путем обеспечения безопасных условий передвижения в населенных пунктах (уличное и дворовое освещение, ремонт подъездных путей, безопасное покрытие пешеходных дорожек, ремонт лестничных клеток); - улучшение технического состояния придомовых спортивных и детских площадок; - организация досуга для детей и подростков; - организация проведение очистки крыш в зимне-весенний период; - снижение опасности и доступности строительных площадок, полигонов, чердаков и крыш, подвалов, гаражей; - организация работы служб психологической поддержки и помощи населению в кризисных ситуациях; - развитие системы восстановительного лечения после перенесенных травм и отравлений; - разработка и реализация целевых программ по профилактике детского травматизма в образовательных учреждениях.	Отдел жилищно-коммунального хозяйства МБУ «Арамильская Служба Заказчика» Управляющие компании, ТСЖ Управляющие компании, ТСЖ МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики Арамильского городского округа» Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений Отдел жилищно-коммунального хозяйства МБУ «Арамильская Служба Заказчика» Управляющие компании, ТСЖ ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений
16.	27.	Снижение риска травматизма и ущерба здоровья в результате дорожно-транспортных происшествий (ДТП) за счет: - обучение правилам дорожного движения; - расширение систем надземных пешеходных переходов; - оптимизация движения общественного муниципального и частного транспорта; - соблюдение и обучение правила безопасности перевозки детей; - контроль и техобслуживание автотранспорта для перевозки детей; - обработка дорожных покрытий и тротуаров при неблагоприятных метеоусловиях; - нанесение и своевременное восстановление дорожной разметки; - оптимизация пересечения пешеходных и транспортных потоков; - совершенствование системы медицинской помощи пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях; - развитие системы регулируемых пешеходных переходов (своевременный ремонт и установка новых светофоров);	Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений Администрация Арамильского городского округа МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» Отдел образования Арамильского городского округа МКУ «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» МБУ «Арамильская Служба Заказчика»
17.	28.	- профилактика острых отравлений в быту путем решения социальных проблем (обеспечение досмотра за детьми дошкольного возраста; организация досуга детей и подростков; повышение занятости трудоспособного населения); - ликвидация несанкционированных торговых точек, реализующих спиртосодержащую продукцию; - контроль за хранением и применением лекарственных препаратов (в первую очередь в детских образовательных учреждениях); - мониторинг и персонифицированных учет случаев острых бытовых отравлений.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Отдел образования Арамильского городского округа Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
	Раздел 8. Профилактика инфекционных и паразитарных заболеваний, в т.ч.		

18.	29.	Проведение вакцинации против гриппа с охватом не менее 40 % населения города, «группы риска» до 100%.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
		Информирование населения муниципального образования, в том числе через СМИ, о возможности распространения социально значимых заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, в том числе группы повышенного риска о методах профилактики ВИЧ-инфекции, а также о мерах, предпринимаемых государством для выявления и лечения современной высокоэффективной терапией больных ВИЧ/СПИДом, формирование толерантного отношения населения к людям, живущих с ВИЧ-инфекцией. Охват информационными и обучающими программами по профилактике ВИЧ/СПИД групп риска- до 20,0%, все население-10%.	МБУ Редакция газеты «Арамильские вести» ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
		Организация межведомственного взаимодействия всех заинтересованных служб по вопросам ограничения распространения и профилактики ВИЧ инфекции.	Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевской и в Сысертском районе ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
		Увеличение охвата лиц атирабической помощью, обратившихся в лечебно- профилактические учреждения города	
		Проведение профилактических и противоэпидемических мероприятий по природно-очаговым инфекциям, в том числе по вакцинации против туляремии, бешенства	
		Достижение уровня охвата прививками против клещевого энцефалита 95% населения, в том числе и детей с 15-ти месячного возраста.	Отдел жилищно-коммунального хозяйства МБУ «Арамильская Служба Заказчика» Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевской и в Сысертском районе ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
		Охват акарицидными обработками открытых станций (парки, ЛОУ, кладбища, места отдыха и неблагополучные по покусам клещам территории города)- 100%.	
19.	30.	Проведение комплекса мероприятий, направленных на предупреждение групповой и вспышечной заболеваемости внутрибольничными инфекциями новорожденных, родильниц и послеоперационных больных, в том числе внедрение системы инфекционного контроля регистрации ВБИ.	
		Организация заключительной и текущей дезинфекции очагах инфекционной заболеваемости.	
20.	31.	Улучшение жилищных условий больных туберкулезом в соответствии с Федеральным законом от 18.06.2001 г. № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации».	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
		Организация флюорографического обследования, в соответствии с утвержденным планом профилактических осмотров на туберкулез в т.ч. группах риска не менее 60%, на предприятиях и организации не менее 95% от работающих.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» Предприятия Арамильского городского округа
21.	32.	Разработать и реализовать программу иммунопрофилактики инфекционных болезней в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
22.	33.	Разработать комплексный план по санитарной охране территорий и реализовать мероприятия по предупреждению заноса (завоза) инфекций, имеющих международное значение.	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа ГАУЗ СО «Арамильская городская больница»
23.	34.	Увеличить охват дератизационными работами объектов, находящихся на территории города	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа Руководители предприятий и учреждений Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа Управление Роспотребнадзора Свердловской области в Чкаловском районе г. Екатеринбурга, в г. Полевской и в Сысертском районе
24.	35.	Снижение биологической нагрузки с водой, пищей, почвой, в том числе реализация плана мероприятий по снижению заболеваемости острыми кишечными инфекциями. Информирование населения о ситуации по заболеваемости, о факторах риска и мерах профилактики ОКИ.	ГАУЗ СО «Арамильская городская больница» МБУ Редакция газеты «Арамильские вести»
	Раздел 9. Управление рисками для здоровья населения и формирование здорового образа жизни		
25.	36.	Снижение социально обусловленных факторов риска для здоровья населения: - преодоление бедности и повышение уровня жизни населения, и снижение влияния на здоровье населения факторов социального неблагополучия; - снижение уровня безработицы и повышение занятости населения (прежде всего молодежи).	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики Арамильского городского округа»
26.	40.	Обеспечить реализацию профилактических мероприятий, направленных на снижение неблагоприятного воздействия факторов риска на здоровье населения, информирование населения о факторах риска, формирующих здоровье, и мерах профилактики: - профилактика алкогольной зависимости; - профилактика табакокурения, проведение дней борьбы с курением; - ограничение курения родителей в присутствии детей; - ограничение курения в общественных местах; - повышение уровня знаний граждан, специалистов и индивидуальных предпринимателей в вопросах здорового образа жизни, соблюдения санитарного законодательства, законодательства в сфере защиты прав потребителей; - гигиеническое образование детей и подростков в дошкольных образовательных учреждениях и школах и повышение гигиенической грамотности выпускников областных учебных заведений среднего педагогического образования и педагогов, повышение квалификацию.	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа МБУ Редакция газеты «Арамильские вести» Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений Главный специалист Администрации Арамильского городского округа Отдел образования Арамильского городского округа Руководители образовательных учреждений
27.	41.	Обеспечить реализацию плана мероприятий по формированию здорового образа жизни населения (в первую очередь среди молодежи): - разработка и реализация планов мероприятий по здоровому образу жизни; - создание центров здоровья в муниципальных образованиях и обеспечение их финансирования; - издание печатной, видеопродукции по актуальным вопросам профилактики заболеваний и ведения здорового образа жизни населения; - организация и проведение массовых спортивных мероприятий; - реализация мероприятий по сохранению здоровья населения.	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа МБУ Редакция газеты «Арамильские вести» МКУ «Управление культуры, спорта и молодежной политики Арамильского городского округа»
28.	42.	Обеспечить проведение гигиенического обучения руководителей и индивидуальных предпринимателей, представителей общественных организаций и населения: - создание системы профориентации и профконсультации подростков с включением в содержательную часть базисного учебного плана сведений о влиянии факторов риска на здоровье, о профессионально значимых психофизиологических функциях человека, от уровня которых зависит успешность освоения профессии; - гигиеническое обучение детей и родителей; - обеспечение доступности гигиенического обучения для населения.	Отдел образования Арамильского городского округа, Руководители образовательных учреждений

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.02.2026 № 50

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от ***04.06.2024 № 326*** «О создании муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Арамильского городского округа»

Руководствуясь статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4 – ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 04.06.2024 № 326 «О создании муниципальной комиссии по об-

следованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учётом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Арамильского городского округа» следующее изменение:

Приложение № 1 к постановлению «Состав муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Арамильского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Администрации
Арамильского
городского округа
от 03.02.2026 № 50

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского
городского округа
от 04.06.2024 № 326

СОСТАВ
муниципальной комиссии по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального и частного жилищных фондов, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Арамильского городского округа

Председатель комиссии:	
Заместитель Главы Арамильского городского округа	Суворова Ольга Сергеевна
Секретарь комиссии:	
Главный специалист Администрации Арамильского городского округа	Мокрушникова Юлия Леонидовна
Члены комиссии:	
Директор Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)	Середкин Константин Леонидович
Начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа	Попова Людмила Михайловна
Заместитель начальника Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 25 (по согласованию)	Упоров Александр Геннадьевич
Начальник Отдела жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)	Котляр Наталья Николаевна
Начальник Отдела жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа	Токарева Евгения Сергеевна
Социальный координатор Государственного фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» на территории Арамильского городского округа	Резанович Ольга Николаевна

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.02.2026 № 41

О создании учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», постановления Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», принимая во внимание письмо Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области от 19.03.2025 № ИВ-226-806 «О направлении Рекомендаций органам местного самоуправления по организации подготовки, информированию и консультированию населения муниципальных образований в области гражданской обороны и защиты населения», в целях организации подготовки, информирования и консультирования населения Арамильского городского округа по вопросам гражданской защиты и защиты от чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать и обеспечить деятельность учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа.

2. Учебно-консультационный пункт создать в помещении Муниципального бюджетного учреждения культуры «Арамильская Центральная городская библиотека им. А.Н. Чуманова».

3. Утвердить Состав учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа (приложение № 1).

4. Утвердить Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа (приложение № 2).

5. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры «Арамильская Центральная городская библиотека им. А.Н. Чуманова» О.Ю. Яшниковой (по согласованию):

обеспечить работу учебно-консультационного пункта;

использовать в работе Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа;

направлять ежегодно, до 20 января года, следующего за отчетным, информацию о работе учебно-консультационного пункта Главе Арамильского городского округа.

6. Директору Муниципального казённого учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» И.С. Фетисову (по согласованию) обеспечить организационно-методическую помощь в работе учебно-консультационного пункта.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

8. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа П.Н. Никонорова.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 05.02.2026 № 41

Состав учебно-консультационного пункта по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Должность в УКП
1.	Яшникова Ольга Юрьевна, директор Муниципального бюджетного учреждения культуры «Арамильская Центральная городская библиотека им. А.Н. Чуманова»	Руководитель УКП
2.	Лысенко Алла Владимировна, заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа»	Инструктор (консультант) УКП
3.	Фетисов Иван Сергеевич, директор Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа»	Инструктор (консультант) УКП

Приложение № 2
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 05.02.2026 № 41

Положение об учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение об *учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа (далее - Положение) регулирует вопросы создания, функционирования и деятельности учебно-консультативного пункта.*

1.2. Основной целью создания учебно-консультационного пункта (далее - УКП) является подготовка, информирование и консультирование неработающего *населения Арамильского городского округа по вопросам гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций* (далее - ГО, ЧС, соответственно).

Основанием для создания, оснащения и функционирования УКП на территории Арамильского городского округа являются:

Федеральный закон Российской Федерации от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;

Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

Федеральный закон от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;

постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от *чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;*

приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий Российской Федерации от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях».

2. Основные задачи УКП

2.1. Основными задачами УКП являются:

доведение до населения способов защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

освоение практического применения полученных знаний и выработка навыков действия;

повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера;

пропаганда важности и необходимости усвоения знаний и умений безопасного поведения в современных условиях.

2.2. В результате подготовки на базе УКП население должно знать:

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»;

порядок действий и правила поведения при эвакуации из помещения;

порядок поведения населения в приспосабливаемых подземных сооружениях.

В результате подготовки на базе УКП население должно уметь:

пользоваться и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания;

действовать по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»;

оказывать необходимую первую помощь себе и пострадавшим;

действовать при проведении эвакуации из помещения.

3. Организация и проведение занятий с населением

3.1. Основными формами подготовки неработающего населения на базе УКП являются:

индивидуальное и (или) групповое консультирование населения по вопросам проведения эвакуации из помещения, изготовления простейших средств защиты органов дыхания, порядок поведения населения в приспосабливаемых подземных сооружениях;

информирование населения по правилам безопасного поведения и способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера, порядка действий по сигналам оповещения, приемов оказания первой помощи;

проведение пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, показов учебных фильмов и др.), проводимых по плану работы УКП на год;

распространение памяток, листовок, буклетов, пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;

привлечение населения к участию в учениях и тренировках по ГО и защите от ЧС, проводимых на территории Арамильского городского округа;

самостоятельное изучение населением учебного материала (памяток, листовок, буклетов, пособий) по тематике ГО и защиты от ЧС.

3.2. Для проведения занятий на базе УКП население целесообразно объединять в группы с учетом их проживания. Оптимальный вариант является группа, численностью до 15 человек.

3.3. Продолжительность занятия не должна превышать двух часов. В конце занятия проводится краткий опрос на предмет усвоения полученных знаний.

4. Оборудование и оснащение УКП

4.1. Помещение, в котором оборудуется УКП должно обеспечивать организацию и проведение занятий с одной группой населения в соответствии с основными формами подготовки.

4.2. Учебно-материальная база УКП включает в себя:

аудиовизуальные учебные материалы (учебные фильмы, видеоролики, учебные стенды, плакаты и т.д.);

информационные средства обучения (учебно-методическая литература и дидактический раздаточный материал).

5. Организация деятельности УКП

5.1. В состав УКП входят: один руководитель и два инструктора (консультанта). Руководитель УКП назначается из числа персонала организации, при которой создается УКП. Инструкторы (консультанты) назначаются из числа специалистов (консультантов) других организаций, привлекаемых (по согласованию) для отработки наиболее сложных теоретических и практических вопросов по вопросам ГО и ЧС.

5.2. Сотрудники УКП должны пройти подготовку в государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области» или на курсах ГО.

5.3. Методическое руководство и контроль деятельности УКП осуществляют должностные лица *Муниципального казённого учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа».*

5.4. Финансовые и материальные расходы, связанные с созданием и организацией деятельности УКП, осуществляются из бюджета Арамильского городского округа.

5.5. Для реализации деятельности УКП руководитель УКП разрабатывает и утверждает документацию, образцы которых приведены в приложениях к Положению:

положение об УКП;

функциональные обязанности руководителя УКП и инспектора (консультанта) УКП (приложение № 1 к Положению);

план работы УКП на календарный год (приложение № 2 к Положению);

график работы сотрудников УКП (приложение № 3 к Положению);

расписание занятий и проведения консультаций населения в УКП на календарный год (приложение № 4 к Положению);

журнал учета проведения занятий и консультаций с населением (приложение № 5 к Положению);

программа проведения занятий с населением на базе УКП (приложение № 6 к Положению);

план подготовки сотрудников УКП (приложение № 7 к Положению).

Приложение № 1
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец
УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность руководителя организации)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

Функциональные обязанности руководителя и инспектора (консультанта) учебно-консультативного пункта

_____
(наименование организации)

Арамильского городского округа

1. Функциональные обязанности руководителя УКП.

1.1. Руководитель УКП отвечает за:

организацию деятельности УКП;

планирование занятий с населением;

организацию и качество проводимых занятий с населением;

состояние учебно-материальной УКП;

подготовку и распространение среди населения памяток, листовок, буклетов и пособий по тематике ГО и защиты от ЧС;

подбор кадров в штат УКП, их профессиональную подготовку;

взаимодействие с организациями, от которых привлекаются сотрудники для проведения занятий с населением.

1.2. Руководитель УКП обязан:

разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;

проводить занятия и консультации согласно расписанию;

осуществлять контроль за ходом проведения занятий, консультаций с населением, проводимых инструкторами (консультантами) УКП или приглашенными специалистами;

контролировать организацию самостоятельной подготовки населения, оказывать при необходимости индивидуальную помощь;

проводить инструктаж инструкторов (консультантов) УКП;
составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его главе Арамильского городского округа;
составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, иных технических средств обучения, литературы, организовывать их учет, хранение и своевременное списание;
следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
следить за внутренним порядком, целостностью и исправностью имущества УКП;
поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки населения с должностными лицами *Муниципального казённого учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа»;*
проходить подготовку в области ГО и защиты от ЧС.

2. Функциональные обязанности инспектора (консультанта) УКП.
2.1. Инструктор (консультант):
проводит занятия, консультации и другие мероприятия по подготовке населения в соответствии с планом работы УКП и расписанием занятий;
оказывает необходимую помощь начальнику УКП в разработке планирующих, учетных и отчетных документов, необходимых для работы УКП;
своевременно готовит помещение УКП для проведения занятий с населением;
следит за состоянием учебно-материальной базы УКП;
следит за содержанием и сохранностью имущества, помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;
готовит предложения по оптимизации и совершенствованию процесса подготовки населения;
проходит повышение квалификации в области ГО и защиты от ЧС.

Ознакомлен: Инструктор (консультант) УКП

_____ _____
(название организации) (подпись, Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

Ознакомлен: Руководитель УКП

_____ _____
(название организации) (подпись, Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

Приложение № 2
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец
УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность руководителя организации)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

План работы УКП

_____
(наименование организации)

Арамильского городского округа на _____ год

№ п/п	Дата*	Наименование темы	Вид занятия	Отведенное время, мин.
1.		Основные опасности, возникающие при военных конфликтах, а также ЧС и меры безопасности	беседа /лекция/ фильм	10
2.		Порядок действия населения по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»	беседа /лекция/ фильм	10
3.		Особенности, правила поведения и порядок эвакуации населения в условиях военного времени, при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера	беседа /лекция/ фильм	15
4.		Порядок изготовления и пользования простейшими средствами защиты органов дыхания	фильм/ практическое занятие	15
5.		Правила пребывания и меры безопасности при нахождении в приспосабливаемых подземных сооружениях	беседа /лекция/ фильм	10
6.		Примерное содержание тревожного чемоданчика и аптечки первой помощи	беседа /лекция/ фильм	15
7.		Основы пожарной безопасности. Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Первичные средства пожаротушения, порядок и правила их применения. Действия населения при пожаре.	беседа /лекция/ фильм	15
8.		Основы оказания первой помощи. Первая помощь при ожогах, поражении электрическим током, ранениях, кровотечениях, остановке дыхания и сердечной деятельности. Правила наложения жгута, правила транспортировки пострадавших в безопасное место	беседа /лекция/ фильм/ практическое занятие	20
9.		Проверка усвоенного материала	беседа/тест	10
Итого:				120

* распорядок работы УКП: ежемесячно, третья пятница месяца, с 13:00 до 15:00.

Руководитель УКП

_____ _____
(наименование организации) (подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец
УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность руководителя организации)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

График работы сотрудников УКП

_____
(наименование организации)

Арамильского городского округа в_____ году

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Дата

Руководитель УКП

_____ _____
(наименование организации) (подпись, Ф.И.О.)

Приложение № 4
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец
УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность руководителя организации)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

Расписание занятий и проведения консультаций населения в УКП

_____
(наименование организации)

Арамильского городского округа в_____ году

Руководитель УКП

_____ _____
(наименование организации) (подпись, Ф.И.О.)

№ п/п	Дата	Наименование мероприятия	Инструктор (консультант) Ф.И.О.	Подпись

Приложение № 5
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец

Лицевая сторона

УТВЕРЖДАЮ:
_____
(должность руководителя организации)
_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

Журнал
учета проведения занятий и консультаций с населением

_____
(наименование организации)
Арамильского городского округа в_____ году

Начат: «____»_____20__г.
Окончен:
«____»_____20__г.

Левая сторона журнала

№ п/п	Ф.И.О.	Дата проведения											

Правая сторона журнала

Дата	Наименование темы занятия	Ф.И.О. инструктора (консультанта) (подпись)

Приложение № 6
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец
УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность руководителя организации)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

Программа проведения занятий с населением на базе УКП

_____
(наименование организации)
Арамильского городского округа

1. Общие положения

1.1. Программа проведения занятий с населением на базе УКП (далее - Программа) определяет основные вопросы и компетенции подготовки населения в области ГО , защиты от ЧС .

1.2. Программа рассчитана на 2 часа (120 минут).

1.3. Потребное дополнительное количество времени на подготовку одной группы населения определяется сотрудниками УКП с учетом доведения до населения необходимой информации о возможных опасностях, возникающих при военных конфликтах и ЧС, характерных для Свердловской области и/или Арамильского городского округа.

2. Планируемые результаты подготовки

2.1. В результате подготовки на базе УКП население должно знать:

основные способы защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

порядок действий по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»;

порядок действий и правила поведения при проведении эвакуации;

2.2. В результате подготовки на базе УКП население должно уметь:

пользоваться и изготавливать простейшие средства защиты органов дыхания;

действовать по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»;

действовать при проведении эвакуации из помещения;

оказывать необходимую первую помощь себе и пострадавшим.

3. Тематический план программы.

№ п/п	Наименование темы	Вид занятия	Отведенное время, мин.
1.	Основные опасности, возникающие при военных конфликтах, а также ЧС и меры безопасности.	беседа /лекция/ фильм	10
2.	Порядок действия населения по сигналу оповещения «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!»	беседа /лекция/ фильм	10
3.	Особенности, правила поведения и порядок эвакуации населения в условиях военного времени, при угрозе и возникновении ЧС природного и техногенного характера.	беседа /лекция/ фильм	15
4.	Порядок изготовления и пользования простейшими средствами защиты органов дыхания.	фильм/ практическое занятие	15
5.	Правила пребывания и меры безопасности при нахождении в приспосабливаемых подземных сооружениях	беседа /лекция/ фильм	10
6.	Примерное содержание тревожного чемоданчика и аптечки первой помощи.	беседа /лекция/ фильм	15
7.	Основы пожарной безопасности. Противопожарные профилактические мероприятия в доме (квартире), жилом секторе. Первичные средства пожаротушения, порядок и правила их применения. Действия населения при пожаре.	беседа /лекция/ фильм	15
8.	Основы оказания первой помощи. Первая помощь при ожогах, поражении электрическим током, ранениях, кровотечениях, остановке дыхания и сердечной деятельности. Правила наложения жгута, правила транспортировки пострадавших в безопасное место.	беседа /лекция/ фильм/ практическое занятие	20
9.	Проверка усвоенного материала.	беседа/ тест	10
Итого			120

Приложение № 7
к Положению о*б учебно-консультативном пункте по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа*

Образец
УТВЕРЖДАЮ:

_____
(должность руководителя организации)

_____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20_____г.
м.п.

План подготовки сотрудников УКП

_____

(наименование организации)

Арамильского городского округа в 20____г.

№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество	Должность	Сроки прохождения подготовки (повышения квалификации)	Наименование организации	Примечание (отчетная информация)

Руководитель УКП

_____ _____

(наименование организации) (подпись, Ф.И.О.)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.02.2026 № 42

О проведении проверок инвестиционных проектов при осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа

На основании статьи 14 Федерального закона от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», постановления Администрации Арамильского городского округа от 10.09.2025 № 612 «Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа», в целях повышения эффективности расходования средств бюджета Арамильского городского округа, на основании статьи 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения проверки инвестиционных проектов при осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок ведения реестра инвестиционных проектов, получивших положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (приложение № 2).
3. Установить, что оценка и выдача заключений об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, осуществляется в отношении инвестиционных проектов, финансирование которых планируется после 01 января 2026 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа (по вопросам экономики и финансов) М.Ю. Шуваеву.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение №1
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 05.02.2026 № 42

ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И (ИЛИ) НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения проверки и подготовки заключения об эффективности инвестиционных проектов при осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (далее - Проверка).
2. Проверка проводится в отношении инвестиционных проектов, предусматривающих осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества: строительство (реконструкция, в том числе техническое перевооружение) объектов капитального строительства, приобретение объекта (объектов) недвижимого имущества, подготовка (корректировка) проектной документации, приобретение прав на использование типовой проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации), в том числе осуществление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями (далее - инвестиционные проекты).

Проверка осуществляется в отношении всех инвестиционных проектов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, независимо от сметной стоимости или предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества (рассчитанной в ценах соответствующих лет).
3. Проверка проводится Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа (далее - уполномоченный орган).

Результатом проверки является заключение уполномоченного органа, содержащее выводы о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) инвестиционного проекта установленным критериям эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на бюджетные инвестиции (далее – БИ).
4. Проверка заключается в оценке соответствия инвестиционного проекта качественным, количественным критериям и предельному (минимальному) значению интегральной оценки эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ, в соответствии с Методикой оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении БИ в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (далее - Методика), согласно приложению к настоящему Порядку.
5. Проверка проводится для подготовки и принятия в соответствии с действующим законодательством решения о предоставлении средств бюджета Арамильского городского округа:

1) для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа, по которым:

а) осуществляется подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации) или приобретение прав на использование типовой проектной документации на строительство (реконструкцию, в том числе техническое перевооружение) с использованием средств бюджета Арамильского городского округа;

б) разрабатывается или будет разработана проектная документация на строительство (реконструкцию, в том числе техническое перевооружение), без использования средств бюджета Арамильского городского округа;

в) осуществляется приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа;

2) для осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности юридических лиц и (или) приобретаемые в собственность юридическими лицами, не являющимися муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, проектная документация на строительство (реконструкцию, в том числе техническое перевооружение) которых подлежит разработке (разработана) без использования средств бюджета Арамильского городского округа, а также на приобретение объектов недвижимого имущества в собственность организаций (далее - инвестиции в объекты юридических лиц).

Положительное заключение является обязательным документом, необходимым для принятия решения о предоставлении средств бюджета Арамильского городского округа на реализацию инвестиционного проекта за счет средств бюджета Арамильского городского округа.
6. Проверка осуществляется на основе следующих качественных критериев оценки эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ (далее - качественные критерии):

1) наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественного показателя (показателей), соответствующей целям стратегических документов, прогнозов, программ социально-экономического развития Арамильского городского округа и муниципальных программ Арамильского городского округа;

2) наличие необходимости реализации инвестиционного проекта в связи с осуществлением органами местного самоуправления Арамильского городского округа полномочий, отнесенных к предмету их ведения;

3) наличие государственных программ Свердловской области и/или муниципальных программ Арамильского городского округа, выполняемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать инвестиционный проект;

4) комплексный подход при реализации инвестиционного проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями в рамках реализации государственных программ Свердловской области и/или муниципальных программ Арамильского городского округа;

5) наличие дефицита услуг (работ), оказываемых населению Арамильского городского округа в сфере, в которой планируется реализовать инвестиционный проект (далее - услуга), относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Арамильском городском округе;

6) наличие оценки влияния результата реализации инвестиционного проекта и возможного синергетического эффекта на комплексное развитие Арамильского городского округа;

7) увеличение объема муниципальных услуг, предоставляемых населению Арамильского городского округа в результате реализации инвестиционного проекта;

8) повышение уровня безопасности проживания населения Арамильского городского округа в результате реализации инвестиционного проекта;

9) улучшение экологической обстановки в Арамильском городском округе в результате реализации инвестиционного проекта;

10) наличие решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий для реализации инвестиционного проекта;

11) использование новых технологий при реализации инвестиционного проекта;

12) наличие проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта;

13) наличие технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации инвестиционного проекта.

7. Инвестиционные проекты, соответствующие качественным критериям, подлежат дальнейшей проверке на основе следующих количественных критериев оценки эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ (далее - количественные критерии):

1) наличие потребителей услуг, подлежащих предоставлению в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества);

2) отношение мощности строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства или приобретаемого объекта недвижимого имущества к потребности в услугах населения в Арамильском городском округе;

3) срок реализации инвестиционного проекта;

4) срок окупаемости инвестиционного проекта после его реализации;

5) доля планируемого софинансирования инвестиционного проекта за счет средств федерального и областного бюджетов;

6) доля планируемого софинансирования инвестиционного проекта за счет средств внебюджетных источников;

7) наличие средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после реализации инвестиционного проекта;

8) наличие инженерной и транспортной инфраструктуры, мощностью, необходимой для реализации инвестиционного проекта;

9) количество создаваемых (модернизируемых) постоянных рабочих мест в результате реализации инвестиционного проекта;

10) количество создаваемых временных рабочих мест при реализации инвестиционного проекта.

В случае Проверки инвестиционных проектов, предусматривающих инвестиции в объекты юридических лиц, количественный критерий, указанный в подпункте 7 настоящего пункта, не используется.

8. Инвестиционные проекты, прошедшие проверку на основе качественных и количественных критериев, подлежат дальнейшей проверке, в ходе которой производится расчет интегральной оценки инвестиционного проекта в соответствии с Методикой.

9. Инициатор инвестиционного проекта представляет в уполномоченный орган заявление о проведении Проверки (далее - заявление), которое содержит следующие сведения:

1) сведения об инициаторе и участниках инвестиционного проекта, если их несколько;

2) наименование инвестиционного проекта, сведения о назначении и местонахождении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества;

3) перечень документов, прилагаемых к заявлению.

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) утвержденный инициатором инвестиционный проект, содержащий обоснование социально-экономической целесообразности, объема и сроков осуществления БИ, исходные данные, позволяющие провести интегральную оценку инвестиционного проекта в соответствии с Методикой.

Обоснование социально-экономической целесообразности, объема и сроков осуществления БИ включает:

наименование и тип (инфраструктурный, инновационный и другие) инвестиционного проекта;

цель и задачи инвестиционного проекта;

краткое описание инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты объемов БИ, а также обоснование выбора проекта и расчет затрат на содержание объекта капитального строительства (недвижимого имущества) после сдачи его в эксплуатацию;

источники и объемы финансового обеспечения инвестиционного проекта по годам его реализации с указанием нормативных правовых актов, подтверждающих данную информацию (при их наличии);

срок подготовки и реализации инвестиционного проекта;

сведения о месте реализации инвестиционного проекта (местонахождение объекта капитального строительства (реконструкции) или приобретаемого объекта недвижимого имущества);

обоснование целесообразности реализации инвестиционного проекта для перспективного социально-экономического развития Арамильского городского округа;

обоснование необходимости привлечения средств бюджета Арамильского городского округа для реализации инвестиционного проекта;

обоснование спроса (потребности) на услуги, создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта, для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

обоснование планируемого обеспечения строящегося (реконструируемого) объекта капитального строительства или приобретаемого объекта недвижимого имущества инженерной и транспортной инфраструктурой мощностью, достаточной для реализации инвестиционного проекта;

обоснование использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада и (или) импортных машин и оборудования (в случае их использования);

обоснование улучшения экологической обстановки, если реализация инвестиционного проекта способствует решению экологических проблем;

сведения о количестве создаваемых (модернизируемых) рабочих мест при реализации инвестиционного проекта в период проведения строительных работ и после ввода объекта в эксплуатацию;

2) копия положительного заключения государственной экспертизы инвестиционного проекта, отдельных документов, входящих в состав инвестиционного проекта, и (или) отдельных частей таких документов - в случае, если такие документы и (или) их части в соответствии с федеральным законодательством подлежат государственной экспертизе;

3) копия положительного заключения достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта, финансируемого за счет средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ;

4) сводный сметный расчет стоимости строительства (реконструкции) объекта капитального строительства и объектные сметы (при их наличии);

5) обоснование объема затрат на приобретение объекта недвижимого имущества, содержащее обоснование стоимости приобретения объекта недвижимого имущества (включая отчет об оценке объекта оценки, подготовленный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, при наличии и в случаях, предусмотренных действующим законодательством);

6) задание на проектирование объекта капитального строительства.

Задание на проектирование объекта капитального строительства включает следующую информацию:

общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);

основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства, в том числе предельную стоимость строительства (реконструкции, в том числе технического перевооружения) объекта капитального строительства;

возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства (реконструкции);

срок и этапы строительства (реконструкции);

технические условия для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;

перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных по укрупненной номенклатуре;

иные данные (требования к защитным сооружениям, прочие условия);

7) подтверждение от каждого участника реализации инвестиционного проекта планируемых сроков и объемов финансирования (софинансирования) проекта (при наличии соответствующих решений);

8) графические и картографические материалы, отражающие расположение объекта на местности в соотнесении с существующими объектами идентичного назначения.

11. К заявлению о проведении Проверки инвестиционного проекта наряду с документами, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, инициатором могут быть приложены иные документы, подтверждающие содержащиеся в нем сведения.

Уполномоченный орган при необходимости запрашивает у инициатора дополнительную информацию, обосновывающую цель, сроки, объемы затрат и социально-экономическую значимость инвестиционного проекта, для проведения Проверки. Инициатор представляет запрашиваемую информацию в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней с даты получения запроса.

12. Документы, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 10 настоящего Порядка, не представляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется строительство, реконструкция, в том числе техническое перевооружение объектов капитального строительства.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 5 и 7 пункта 10 настоящего Порядка, не представляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется подготовка (корректировка) проектной документации (включая проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации), приобретение прав на использование типовой проектной документации.

Документы, указанные в подпунктах 2 - 4, 6 и 8 пункта 10 настоящего Порядка, не представляются в отношении инвестиционных проектов, по которым планируется приобретение объектов недвижимого имущества.

13. Уполномоченный орган, получивший заявление о проведении Проверки, в течение 3 рабочих дней принимает решение о проведении Проверки либо об отказе в ее проведении.

Уполномоченный орган отказывает в проведении Проверки в следующих случаях:

1) если заявление подано лицом, не являющимся участником инвестиционного проекта;

2) отсутствие полного комплекта документов, представляемых инициатором уполномоченному органу для проведения Проверки, в соответствии с требованиями настоящего Порядка;

3) отсутствие в представленных документах исходных данных для расчета интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта при осуществлении БИ за счет средств бюджета Арамильского городского округа, в соответствии с приложением к Методике.

Решение об отказе в проведении Проверки направляется инициатору в письменном виде.

14. В положительном заключении об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, наряду с другими сведениями указываются:

1) сведения о документах, представленных для проведения Проверки инвестиционного проекта;

2) сведения о методиках, применявшихся при проведении Проверки инвестиционного проекта;

3) факты, установленные в ходе Проверки инвестиционного проекта;

4) замечания по содержанию и (или) оформлению документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, в случае если такие замечания имеются;

5) вывод об эффективности инвестиционного проекта и его обоснование.

Отрицательное заключение содержит мотивированные выводы о неэффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ в целях реализации инвестиционного проекта, или о необходимости доработки документации с указанием конкретных недостатков.

15. Заключение подписывается руководителем уполномоченного органа либо уполномоченным им должностным лицом.

Заключение составляется в двух экземплярах, оба из которых являются оригиналами, один оригинал заключения хранится в уполномоченном органе.

16. Срок проведения Проверки и подготовки заключения не должен превышать 30 календарных дней со дня регистрации соответствующего заявления.

17. Инвестиционный проект, получивший ранее положительное заключение, подлежит повторной проверке:

1) при изменении социально-экономических показателей инвестиционного проекта;

2) при увеличении запланированной сметной стоимости инвестиционного проекта более чем на 10 процентов, но не менее чем на один миллион рублей, в случае изменения проектной документации объекта капитального строительства, связанного с изменением проектных решений;

3) после получения положительного заключения государственной экспертизы инвестиционного проекта, отдельных документов, входящих в состав инвестиционного проекта, и (или) отдельных частей таких документов, в случае, если такие документы и (или) их части в соответствии с федеральным законодательством подлежат государственной экспертизе, и положительного заключения достоверности определения сметной стоимости в отношении инвестиционных проектов при осуществлении БИ за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, прошедших Проверку до подготовки проектной документации.

18. При получении инициатором отрицательного заключения об эффективности инвестиционного проекта он вправе вновь обратиться в уполномоченный орган для проведения Проверки инвестиционного проекта после устранения всех замечаний, указанных в заключении.

Приложение
к Порядку проведения проверки
инвестиционных проектов
при осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета
Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ НА ПРЕДМЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И (ИЛИ) НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящая Методика предназначена для оценки эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при реализации инвестиционных проектов при осуществлении БИ за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (далее - оценка эффективности).

2. Настоящая Методика предусматривает проверку на соответствие параметров инвестиционного проекта, в отношении которого проводится проверка, качественным и количественным критериям оценки эффективности, установление требований к расчету значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта на основе расчетов значений качественных и количественных критериев оценки эффективности и определяет критерий эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа.

3. Настоящей Методикой под эффективностью использования средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, понимается определение влияния результата реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Арамильского городского округа.

4. Расчет влияния результата реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Арамильского городского округа ведется на основании расчета значения интегральной оценки эффективности и результатов расчета значений, качественных и количественных критериев оценки эффективности. Расчет значения интегральной оценки эффективности производится по следующей формуле:

$$\text{È} = 0{,}3\sum_{i=1,\ l=1}^{n\ \ h} k_i a_l + 0{,}7\sum_{j=1,\ t=1}^{m\ \ p} r_j b_t, \text{ ãäå}:$$

И - значение интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта;

0,3 и 0,7 - значения коэффициентов значимости групп критериев;

k_i - коэффициент значимости качественного критерия оценки эффективности;

i - порядковый номер качественных критериев оценки эффективности;

n - количество качественных критериев оценки эффективности;

a_l - значение качественного критерия оценки эффективности в баллах;

l - порядковый номер значения качественного критерия оценки эффективности в баллах;

h - количество значений качественных критериев оценки эффективности в баллах;

r_j - коэффициент значимости количественного критерия оценки эффективности;

j - порядковый номер количественного критерия оценки эффективности;

m - количество количественных критериев оценки эффективности;

b_t - значение количественного критерия оценки эффективности в баллах;

t - порядковый номер значения количественного критерия оценки эффективности в баллах;

p - количество значений количественного критерия оценки эффективности в баллах.

5. Значения критериев оценки эффективности результатов реализации инвестиционного проекта, влияющих на социально-экономическое развитие Арамильского городского округа, определяются в соответствии с расчетом значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта (приложение к настоящей Методике).

В случае расчета значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, предусматривающего инвестиции в объект юридического лица, не используются следующие критерии:

1) качественные, указанные в пунктах 8 и 9 приложения к настоящей Методике;

2) количественный, указанный в пункте 20 приложения к настоящей Методике.

6. Степень соответствия инвестиционного проекта значениям критериев оценки эффективности определяется по балльной шкале в диапазоне от 0 до 15 баллов.

Каждый критерий имеет несколько градаций. Каждой градации соответствует определенное количество баллов. Градация и значения критериев указаны в балльной оценке в графах 5, 6 приложения к настоящей Методике. Выбор градации критерия производится на основе соответствия инвестиционного проекта одной из градаций, если критерию соответствуют несколько градаций, то выбирается градация с максимальным количеством баллов.

7. Расчет балльной оценки каждого критерия производится путем умножения его коэффициента значимости группы критериев (графа 2 приложения к настоящей Методике) на коэффициент значимости критерия (графа 4 приложения к настоящей Методике) и на балльную оценку выбранной градации (графа 6 приложения к настоящей Методике), которой соответствует инвестиционный проект.

8. На основании расчета значения каждого критерия оценки эффективности определяется значение интегральной оценки эффективности, таким образом определяется влияние результата реализации инвестиционного проекта на социально-экономическое развитие Арамильского городского округа.

9. Положительная оценка эффективности реализации инвестиционного проекта ставится при количестве набранных баллов по итоговому значению интегральной оценки в диапазоне от 30 и более баллов.

В случае оценки инвестиционных проектов, предусматривающих инвестиции в объекты юридических лиц, положительная оценка эффективности реализации инвестиционного проекта ставится при количестве набранных баллов по итоговому значению интегральной оценки в диапазоне от 26 и

более баллов.

10. Отрицательная оценка эффективности реализации инвестиционного проекта ставится при количестве набранных баллов по итоговому значению интегральной оценки, составляющей менее 30 и 26 баллов соответственно.

Приложение
к Методике оценки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа

РАСЧЕТ
интегральной оценки инвестиционного проекта при осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа

Наименование инвестиционного проекта, содержащего бюджетные инвестиции за счет средств бюджета Арамильского городского округа (далее - проект)

_____

Форма реализации проекта (строительство (реконструкция, в том числе техническое перевооружение) объектов капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, подготовка проектной документации или приобретение прав на использование типовой проектной документации, включая проведение инженерных изысканий для подготовки такой документации, осуществление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями) _____

Инициатор инвестиционного проекта _____

_____

N № п/п	Коэффициент значимости группы критериев	Наименование критерия оценки проекта	Коэффициент значимости критерия	Градация критерия	Значение критерия оценки эффективности в баллах	Количество баллов оценки эффективности	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
Раздел 1. КАЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА							
1 1.	0,3	Наличие четко сформулированной цели проекта с определением количественного показателя (показателей), соответствующей целям стратегических документов, прогнозов, программ социально-экономического развития Арамильского городского округа и муниципальных программ Арамильского городского округа	0,5	имеется	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае соответствия цели проекта целям документов; - 0 баллов присваивается проекту в случае несоответствия цели проекта целям документов
				отсутствует	0		
2 2.	0,3	Наличие необходимости реализации проекта в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий, отнесенных к предмету их ведения	0,4	реализуются муниципальные полномочия	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае осуществления органами местного самоуправления полномочий, отнесенных к предмету их ведения; - 0 баллов присваивается проекту в случае осуществления органами местного самоуправления полномочий, не отнесенных к предмету их ведения
33.	0,3	Наличие государственных программ Свердловской области и/или муниципальных программ Арамильского городского округа, реализуемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать проект	0,3	имеются	5		- 5 баллов присваивается проекту в случае наличия государственных программ Свердловской области и/или муниципальных программ Арамильского городского округа, реализуемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать проект; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия государственных программ Свердловской области, муниципальных программ Арамильского городского округа, реализуемых за счет бюджетных средств, в рамках которых планируется реализовать проект
				отсутствует	0		
44.	0,3	Комплексный подход при реализации проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями в рамках реализации муниципальных программ Арамильского городского округа	0,4	имеется	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае наличия комплексного решения проблемы в рамках реализации проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями муниципальных программ Арамильского городского округа; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия комплексного решения проблемы в рамках реализации проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями муниципальных программ Арамильского городского округа
				отсутствует	0		
55.	0,3	Наличие дефицита услуг (работ), оказываемых населению Арамильского городского округа в сфере, в которой планируется реализовать проект (далее - услуга), относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Арамильском городском округе	0,5	имеется	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае наличия дефицита услуг относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Арамильском городском округе; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия дефицита услуг относительно соответствующего среднего значения показателя социально-экономического развития в Арамильском городском округе
				отсутствует	0		
66.	0,3	Наличие оценки влияния результата реализации проекта на комплексное развитие Арамильского городского округа	0,7	имеется	15		- 15 баллов присваивается проекту в случае наличия оценки влияния результата реализации проекта и возможного синергетического эффекта на комплексное развитие Арамильского городского округа; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия оценки влияния результата реализации проекта и возможного синергетического эффекта на комплексное развитие Арамильского городского округа
				отсутствует	0		
77.	0,3	Увеличение объема муниципальных услуг, предоставляемых населению Арамильского городского округа в результате реализации проекта	0,4	имеется	8		- 8 баллов присваивается проекту в случае увеличения объема услуг населению в Арамильского городском округе при реализации проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия увеличения объема услуг населению при реализации проекта
				отсутствует	0		
88.	0,3	Повышение уровня безопасности проживания населения в Арамильском городском округе в результате реализации проекта	0,5	имеется	15		- 15 баллов присваивается проекту в случае повышения уровня безопасности проживания населения в Арамильском городском округе в результате реализации проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае сохранения уровня безопасности проживания населения в Арамильском городском округе в результате реализации проекта на том же уровне
				отсутствует	0		
99.	0,3	Улучшение экологической обстановки в Арамильском городском округе в результате реализации проекта	0,5	имеется	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае улучшение экологической обстановки в Арамильском городском округе; - 0 баллов присваивается проекту в случае сохранения уровня экологической обстановки в Арамильском городском округе на том же уровне
				отсутствует	0		

110.	0,3	Наличие решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий, для реализации проекта	0,4	имеется	5		- 5 баллов присваивается проекту в случае наличия решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий, для реализации проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия решения о подготовке бюджетных инвестиций, в том числе о предоставлении субсидий, для реализации проекта
				отсутствует	0		
111.	0,3	Использование новых технологий при реализации проекта	0,4	имеется	5		- 5 баллов присваивается проекту в случае использования новых технологий при реализации проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия использования новых технологий при реализации проекта
				отсутствует	0		
112.	0,3	Наличие проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта	0,4	имеется	5		- 5 баллов присваивается проекту в случае наличия проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия проектной документации, заключений государственной экспертизы проектной документации (в случаях, установленных действующим законодательством), достоверности определения сметной стоимости инвестиционного проекта; - проектам, в результате реализации которых планируется приобретение объектов недвижимого имущества, присваивается 5 баллов
				отсутствует	0		
113.	0,3	Наличие технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации проекта	0,5	имеется	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае наличия технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае отсутствия технического задания для разработки проектной документации строительства (реконструкции) объекта капитального строительства в рамках реализации проекта; - проектам, в рамках реализации которых осуществляется приобретение объектов недвижимого имущества, прав на использование типовой проектной документации на БИ или проектная документация строительства, реконструкции объекта капитального строительства которых разработана и получила положительное заключение государственной экспертизы, присваивается 10 баллов
				отсутствует	0		
Раздел 2. КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ПРОЕКТА							
114.	0,7	Наличие потребителей услуг, подлежащих предоставлению в результате реализации инвестиционного проекта, в количестве, достаточном для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (мощности приобретаемого объекта недвижимого имущества)	0,5	100 процентов	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если проектируемый уровень мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) соответствует количеству потребителей услуг и их потребности в услуге на территории реализации проекта в объеме 100 процентов; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если проектируемый уровень мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) соответствует в объеме от 80 процентов до 100 процентов доле потребителей услуг и их потребности в услуге на территории реализации проекта; - 3 балла присваивается проекту в случае, если проектируемый уровень использования мощности объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества) соответствует в объеме менее 80 процентов доле потенциальных потребителей услуг и их потребности в услуге на территории реализации проекта
				от 80 процентов до 100 процентов	5		
				менее 80 процентов	3		
115.	0,7	Отношение мощности создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства (приобретаемого объекта недвижимого имущества) к потребности в услугах населения в Арамильском городском округе	0,5	100 процентов	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если отношение мощности объекта капитального строительства (приобретаемого объекта недвижимого имущества) к потребности в услугах населения в Арамильском городском округе - 100 процентов; - 3 балла присваивается проекту в случае, если отношение мощности объекта капитального строительства (приобретаемого объекта недвижимого имущества) к потребности в услугах населения в Арамильском городском округе - до 100 процентов
				до 100 процентов	3		
116.	0,7	Срок реализации проекта	0,4	до 1 года	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок его реализации - до 1 года; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок его реализации - от 1 года до 2 лет; - 0 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок его реализации - более 2 лет
				до 2 лет	5		
				более 2 лет	0		
117.	0,7	Срок окупаемости проекта после его реализации	0,5	до 5 лет	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок окупаемости проекта - до 5 лет; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если планируемый срок окупаемости проекта - более 5 лет; - проектам, предусматривающим строительство (реконструкцию) объектов социально-культурной сферы, присваивается 10 баллов
				более 5 лет	5		

118.	0,7	Доля планируемого софинансирования проекта за счет средств федерального и областного бюджетов	0,5	более 30 процентов	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет средств федерального и областного бюджетов составит более 30 процентов от общей суммы затрат; - 7 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет средств федерального и областного бюджетов составит от 15 процентов до 30 процентов от общей суммы затрат; - 3 балла присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет средств федерального и областного бюджетов составит до 15 процентов от общей суммы затрат; - проектам, в рамках реализации которых формируется имущество муниципальной собственности Арамильского городского округа, присваивается 10 баллов
				от 15 процентов до 30 процентов	7		
				менее 15 процентов	3		
119.	0,7	Доля планируемого софинансирования проекта за счет средств внебюджетных источников	0,5	более 20 процентов	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет внебюджетных источников составит более 20 процентов от общей суммы затрат; - 7 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет внебюджетных источников составит от 10 процентов до 20 процентов от общей суммы затрат; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если планируемое финансирование проекта за счет внебюджетных источников составит до 10 процентов от общей суммы затрат; - 0 баллов присваивается проекту в случае, если привлечение внебюджетных источников для финансирования проекта не планируется; - проектам, в рамках реализации которых формируется муниципальное имущество Арамильском городского округа, присваивается 10 баллов
				от 10 процентов до 20 процентов	7		
				до 10 процентов	5		
				отсутствует	0		
220.*	0,7	Наличие средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (реконструкции), объекта недвижимого имущества после реализации инвестиционного проекта	0,4	100 процентов	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае наличия в полном объеме средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (недвижимого имущества); - 3 балла присваивается проекту в случае наличия средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (недвижимого имущества) от 80 процентов до 100 процентов от общей потребности; - 0 баллов присваивается проекту в случае наличия средств для обеспечения функционирования (эксплуатации) объекта капитального строительства (недвижимого имущества) до 80 процентов от общей потребности; - проектам, в рамках реализации которых формируется имущество муниципальной собственности Арамильского городского округа, присваивается 10 баллов
				от 80 процентов до 100 процентов	5		
				до 80 процентов	0		
221.	0,7	Наличие инженерной и транспортной инфраструктуры мощностью, необходимой для реализации проекта	0,5	100 процентов	10		- 10 баллов присваивается проекту в случаях, если: 1) строительная площадка имеет все виды инженерной и транспортной инфраструктуры мощностью, достаточной для реализации проекта; 2) объекту капитального строительства в связи с функциональной особенностью инженерная и транспортная инфраструктура не требуется; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если обеспеченность строительной площадки инженерной и транспортной инфраструктурой составляет от 80 процентов до 100 процентов от мощности, необходимой для реализации проекта; - 0 баллов присваивается проекту в случае, если обеспеченность транспортной инфраструктурой составляет менее 80 процентов от мощности, необходимой для реализации проекта
				от 80 процентов до 100 процентов	5		
				до 80 процентов	0		
222.	0,7	Количество создаваемых (модернизируемых) постоянных рабочих мест в результате реализации проекта	0,5	более 40 рабочих мест	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается (модернизируется) более 40 постоянных рабочих мест; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается (модернизируется) до 40 постоянных рабочих мест; - 0 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта постоянные рабочие места не создаются (не модернизируются)
				до 40 рабочих мест	5		
				рабочие места не создаются (не модернизируются)	0		
223.	0,7	Количество создаваемых временных рабочих мест при реализации проекта	0,3	более 20 рабочих мест	10		- 10 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается более 20 временных рабочих мест; - 5 баллов присваивается проекту в случае, если в результате реализации проекта создается до 20 временных рабочих мест
				до 20 рабочих мест	5		

* Данный показатель не используется в случае расчета значения интегральной оценки эффективности инвестиционного проекта, предусматривающего инвестиции в объект юридического лица

Приложение №2
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 05.02.2026 № 42

ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, ПОЛУЧИВШИХ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ В ОБЪЕКТЫ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И (ИЛИ) НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру ведения Комитетом по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа реестра инвестиционных проектов, получивших положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (далее - Реестр), в том числе требования к ведению и содержанию Реестра.

2. Реестр является информационной базой, содержащей зафиксированные на электронном носителе в соответствии с законодательством Российской

Федерации и Свердловской области об информации, информационных технологиях и о защите информации сведения об инвестиционных проектах, получивших положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ.

3. Реестр ведется на электронном носителе путем внесения в него соответствующих записей.

4. Сведения об инвестиционном проекте вносятся в Реестр в течение двух рабочих дней после предоставления главным распорядителем бюджетных средств, наделенным полномочиями в соответствующей сфере, документа с положительной резолюцией Главы Арамильского городского округа о реализации средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на БИ.

5. Реестровая запись содержит следующие сведения:

1) порядковый номер записи;

2) наименование организации инициатора, представившего комплект документов для проведения проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа;

3) наименование инвестиционного проекта, получившего положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, согласно инвестиционному проекту;

4) значения количественных показателей (показателя) реализации инвестиционного проекта, получившего положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, с указанием единиц измерения показателей (показателя);

5) сметную стоимость объекта капитального строительства по заключению государственной экспертизы в ценах года его получения или предполагаемую (предельную) стоимость объекта капитального строительства в ценах года представления инвестиционного проекта, а также рассчитанную в ценах соответствующих лет согласно инвестиционному проекту (в млн. рублей с одним знаком после запятой);

6) реквизиты комплекта документов, представляемых инициатором для проведения проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (регистрационный номер, дата, фамилия, имя, отчество и должность подписавшего лица);

7) реквизиты положительного заключения по инвестиционному проекту об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (номер и дата заключения, фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего заключение);

8) реквизиты повторного заключения по инвестиционному проекту об эффективности использования средств бюджета Арамильского городского округа при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа (номер и дата заключения, фамилия, имя, отчество и должность лица, подписавшего заключение).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.02.2026 № 47

Об утверждении Плана совершенствования и развития учебно-материальной базы Арамильского городского округа для подготовки в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2026 - 2030 годы

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь Организационно-методическими указаниями по подготовке населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2025-2029 годы, утвержденными Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области от 13.01.2025, статьей 28 Устава Арамильского городского округа, в целях эффективной подготовки населения Арамильского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План совершенствования и развития учебно-материальной базы Арамильского городского округа для подготовки в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2026 - 2030 годы (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа П.Н. Никонорова.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа ***от*** 06.02.2026 № 47

План совершенствования и развития учебно-материальной базы Арамильского городского округа для подготовки в сфере гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2026 - 2030 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за подготовку мероприятия
1	2	3	4
1.	Совершенствование и развитие учебно-материальной базы учебно-консультационного пункта Арамильского городского округа, в том числе:	1-2 квартал 2026 года	Муниципальное казенное учреждение «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» (далее - МКУ «ЦГЗ АГО») (по согласованию)
1.1.	оформление уголка по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (изготовление информационного стенда)		
1.2.	подготовка учебного материала для издания памяток, брошюр по темам учебных программ		
1.3.	приобретение материалов и макетов для практических занятий (изготовление ватно-марлевых повязок, макет огнетушителя)		
	Совершенствование и развитие учебно-материальной базы Арамильского городского округа, в том числе:	2026-2030	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)
2.1.	изготовление листовок, брошюр для подготовки населения в области гражданской защиты и защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности		МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)
2.2.	оформление уголка по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в муниципальных учреждениях Арамильского городского округа		руководители муниципальных учреждений Арамильского городского округа (по согласованию)
2.3.	организация подготовки (переподготовки) должностных лиц в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	ежегодно	
3.	Совершенствование и развитие учебно-материальной базы в общеобразовательных учреждениях Арамильского городского округа для подготовки обучающихся в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	2026-2030	руководители общеобразовательных учреждений Арамильского городского округа (по согласованию)
3.1.	организация подготовки (переподготовки) должностных лиц в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций	ежегодно	
3.2.	совершенствование учебно-материальной базы по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в общеобразовательных учреждениях, дооснащение кабинетов «Основы безопасности жизнедеятельности», «Основы безопасности и защиты Родины» необходимым оборудованием, учебными макетами и наглядными пособиями	2026-2030	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 06.02.2026 № 48

Об утверждении Комплексного плана мероприятий Арамильского городского округа по подготовке физических лиц, не состоящих в

трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2026 год, Плана по информированию населения Арамильского городского округа и пропаганде знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь Организационно-методическими указаниями по подготовке населения Свердловской области в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на 2025-2029 годы, утвержденными Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области от 13.01.2025, статьей 28 Устава Арамильского городского округа, в целях эффективной подготовки населения Арамильского городского округа в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Комплексный план мероприятий Арамильского городского округа по подготовке физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2026 год (приложение № 1);

1.2. План по информированию населения Арамильского городского округа и пропаганде знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2026 год (приложение № 2).

2. Назначить ответственным за организацию подготовки населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на территории Арамильского городского округа заместителя директора Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» А.В. Лысенко (по согласованию).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Арамильского городского округа П.Н. Никонорова.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 06.02.2026 № 48

Комплексный план мероприятий
Арамильского городского округа по подготовке физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за организацию и проведение
1	2	3	4
1.	Организация деятельности и проведение занятий (консультаций) для неработающего населения в учебно-консультационном пункте (далее - УКП) по гражданской обороне и защите населения от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа	в течение года	Муниципальное казенное учреждение «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» (далее - МКУ «ЦГЗ АГО») (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Арамильская Центральная городская библиотека им. А.Н. Чуманова» (по согласованию)
2.	Создание и наполнение раздела на официальном сайте Арамильского городского округа по информированию населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе создание и наполнение подраздела «Виртуальный УКП», для самостоятельного обучения неработающего населения по указанным вопросам	февраль- март	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию); Отдел информационных технологий Администрации Арамильского городского округа
3.	Проведение корректировки адресных списков мест проживания малообеспеченных, социально неадаптированных и маломобильных групп населения	до 24 декабря	Главный специалист Администрации Арамильского городского округа (по социальным вопросам)
4.	Организация взаимодействия с государственным казенным учреждением службы занятости населения Свердловской области «Сысертский центр занятости» по информированию неработающего населения по вопросам гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций	в течение года	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)
5.	Подведение итогов работы УКП, корректировка плана обучения, подготовка заявки на совершенствование учебно-материальной базы УКП	декабрь	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Арамильская Центральная городская библиотека им. А.Н. Чуманова» (по согласованию)
6.	Подведение итогов по реализации Комплексного плана мероприятий Арамильского городского округа по подготовке физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2026 год	декабрь	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за организацию и проведение
7.	Разработка Комплексного плана мероприятий Арамильского городского округа по подготовке физических лиц, не состоящих в трудовых отношениях с работодателем, в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2027 год	декабрь	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 06.02.2026 № 48

План по информированию населения Арамильского городского округа и пропаганде знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за организацию и проведение
1	2	3	4
1.	Пропаганда и освещение знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, безопасности на водных объектах: - информирование детей в лагерях дневного пребывания при общеобразовательных учреждениях; - размещение информации (листовки, памятки, инфографики, статьи) посредством социальных сетей, официального сайта Арамильского городского округа, газеты «Арамильские вести»	май-август; в течение года	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию); Отдел образования Арамильского городского округа (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Арамильские вести» (по согласованию); Отдел информационных технологий Администрации Арамильского городского округа
2.	Информирование населения: - о соблюдении противопожарных правил поведения в лесу и на прилегающих к лесу территориях, о вреде от самовольных выжиганий сухой травы в противопожарный сезон 2026 года, в рамках реализации ежегодной федеральной информационной противопожарной компании «Останови огонь!»; - о мерах пожарной безопасности в период проведения новогодних праздников; - о проводимых учениях и тренировках по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях на территории Арамильского городского округа; - об установке и использовании в повседневной жизнедеятельности мобильного приложения «МЧС России»	с 15 марта по 30 сентября; с 21 декабря по 10 января 2027; в течение года; в течение года	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию); Муниципальное бюджетное учреждение «Редакция газеты «Арамильские вести» (по согласованию); Отдел информационных технологий Администрации Арамильского городского округа
3.	Проведение рейдов по жилому фонду сотрудниками территориальных отделов надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Свердловской области совместно с представителями от Администрации Арамильского городского округа: - по выявлению загроможденных выходов и путей эвакуации при пожаре; - при проведении проверки состояния чердаков, подвалов, лестничных клеток; - по распространению памяток с требованиями пожарной безопасности и т д.	в течение года, при поступлении информации о рейде	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию); Отдел жилищно-коммунального хозяйства Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию); управляющие организации жилищного фонда Арамильского городского округа (по согласованию)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за организацию и проведение
4.	Организация размещения информации по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на обороте квитанций на оплату жилищно-коммунальных услуг	в течение года	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию); управляющие организации жилищного фонда Арамильского городского округа (по согласованию); организации жилищно-коммунального хозяйства (по согласованию)
5.	Рассмотрение вопроса подготовки населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и безопасности на водных объектах на заседаниях комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и по обеспечению пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа	ежеквартально	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)
6.	Информирование пассажиров общественного транспорта Арамильского городского округа по вопросам гражданской обороны и защите от чрезвычайных ситуаций, посредством размещения информационных листовок	в течение года	Муниципальное бюджетное учреждение «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)
7.	Направление информационного обращения в организации с массовым пребыванием людей об оборудовании и размещении «Уголков безопасности» (многофункциональный центр, учреждение здравоохранения, управляющие организации жилищного фонда и прочие)	в течение года	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)
8.	Подведение итогов по реализации Плана по информированию населения Арамильского городского округа и пропаганде знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2026 год	декабрь	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)
9.	Разработка Плана по информированию населения Арамильского городского округа и пропаганде знаний в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на 2027 год	декабрь	МКУ «ЦГЗ АГО» (по согласованию)

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации Арамильского городского округа

от 03.02.2026 № 10
г. Арамиль

О признании утратившим силу распоряжения Администрации Арамильского городского округа от ***01.03.2022 № 15 «***Об утверждении Программы обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа»

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа:

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Арамильского городского округа от 01.03.2022 № 15 «***Об утверждении Программы обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Арамильского городского округа»***.
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

РАСПОРЯЖЕНИЕ
Администрации Арамильского городского округа

от 26.01.2026 № 4
г. Арамиль

О признании утратившим силу распоряжения Администрации Арамильского городского округа от ***07.06.2021 № 35 «***Об организации проведения инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях работников Администрации Арамильского городского округа»

В соответствии со статьей 111 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава Арамильского городского округа

1. Признать утратившим силу распоряжение Администрации Арамильского городского округа от 07.06.2021 № 35 «Об организации проведения инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях работников Администрации Арамильского городского округа».
2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Российская Федерация
Решение
Думы Арамильского городского округа

от 12 февраля 2026 года № 64/8

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденные Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 № 17/1

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 85 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 23 Устава Арамильского городского округа, на основании протокола о результатах общественных обсуждений от 03 февраля 2026 года и заключения о проведении общественных обсуждений от 03 февраля 2026 года, в целях устойчивого развития территории Арамильского

городского округа, социальных инфраструктур и соблюдения интересов граждан и их объединений, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа, утвержденные Решением Думы Арамильского городского округа от 28.02.2013 № 17/1, следующие изменения:

1.1 графическую часть статьи 1 «Карта градостроительного зонирования» Части III «Градостроительное зонирование» Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа изложить в новой редакции (Приложение №1) – с внесением в нее следующих изменений:

1.1.1. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» и территориальную зону Р-4 «Зона ландшафтных территорий» земельного участка площадью 55 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:322, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Энгельса, 25, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.1 – Приложение 1.1);

1.1.2. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 23 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101008, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101008:2128, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Красноармейская, 65, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.2 – Приложение 1.2);

1.1.3. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 83 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101007, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101007:150, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Школьная, 52-1, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.3 – Приложение 1.3);

1.1.4. изменить территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» земельного участка площадью 1585 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101005, примыкающего к земельным участкам с кадастровыми номерами 66:33:0101005:15, 66:33:0101005:490, 66:33:0101005:2431, 66:33:0101005:2408, 66:33:0101005:2337, 66:33:0101005:2357, 66:33:0101005:1804, 66:33:0101005:1736, 66:33:0101005:1807, 66:33:0101005:40, 66:33:0101005:1809, 66:33:0101005:1805, 66:33:0101005:96, расположенным в городе Арамиль по улицам Рабочая – Щорса, на территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» (Фрагмент 1.1.4 – Приложение 1.4);

1.1.5. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 939 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101002, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101002:3843, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Новоселов, 7, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.5 – Приложение 1.5);

1.1.6. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 149 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:518, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Полевая, 5А, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.6 – Приложение 1.6);

1.1.7. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 473 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:2093, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Новая, 42, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.7 – Приложение 1.7);

1.1.8. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 132 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:517, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Полевая, 5, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.8– Приложение 1.8);

1.1.9. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 383 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:107, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Новая, 44, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.9 – Приложение 1.9);

1.1.10. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 430 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:1555, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Новая, 46, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.10 – Приложение 1.10);

1.1.11. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 793 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:25:0202003, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:25:0202003:150, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Гарнизон, 4-А, на территориальную зону П «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.11 – Приложение 1.11);

1.1.12. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 2506 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101002, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101002:166, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Садовая, 10, на территориальную зону О-2 «Зона размещения объектов здравоохранения» (Фрагмент 1.1.12 – Приложение 1.12);

1.1.13. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 166 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:299, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Полевая, 7, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.13 – Приложение 1.13);

1.1.14. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 70 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:2618, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Есенина, 26, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.14 – Приложение 1.14);

1.1.15. изменить территориальную зону ЖТ-3 «Зона размещения среднеэтажной многоквартирной жилой застройки» земельного участка площадью 2832 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0301001, примыкающего к земельным участкам с кадастровыми номерами 66:33:0301001:67, 66:33:0301001:69, расположенным в поселке Арамиль по улице Станционная, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.15 – Приложение 1.15);

1.1.16. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 246 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0301001, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0301001:67, расположенному в поселке Арамиль по улице Станционная, на территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» (Фрагмент 1.1.16– Приложение 1.16);

1.1.17. изменить территориальную зону ЖТ-1 «Зона размещения жилой застройки усадебного типа» земельного участка с кадастровым номером 66:33:0101004:164, расположенного по адресу: город Арамиль, улица Пролетарская, 35, на территориальную зону О-1 «Зона комплексного размещения объектов общественно-делового назначения» (Фрагмент 1.1.17 – Приложение 1.17);

1.1.18. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» и территориальную Р-4 «Зона ландшафтных территорий» земельного участка площадью 7864 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0201001, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0000000:258, расположенному по адресу: поселок Арамиль, улица Парк Сказов, 1, на территориальную зону Р-2 «Зона размещения объектов рекреационного и туристического назначения» (Фрагмент 1.1.18 – Приложение 1.18);

1.1.19. изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельного участка площадью 1234 кв.м, образованного из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящегося в кадастровом квартале 66:33:0101012, примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101012:156, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Новая, 40, на территориальную зону О-1 «Зона комплексного размещения объектов общественно-делового назначения» (Фрагмент 1.1.19 – Приложение 1.19);

1.1.20. изменить территориальную зону земельных участков, расположенных в территориальных зонах ЗОП «Зона общего пользования» площадью 333 кв.м и Р-1 «Зона отдыха общего пользования» площадью 1109 кв.м, образованных из земель, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся в кадастровом квартале 66:33:0101002, примыкающих к земельному участку с кадастровым номером 66:33:0101002:585, расположенному по адресу: город Арамиль, улица Пролетарская, 76-В, на территориальную зону О-1 «Зона комплексного размещения объектов общественно-делового назначения» (Фрагмент 1.1.20 – Приложение 1.20);

1.1.21. изменить территориальную зону О-1 «Зона комплексного размещения объектов общественно-делового назначения» земельного участка площадью 92 кв.м, входящего в границы земельного участка с кадастровым номером 66:33:0101002:585, расположенного по адресу: город Арамиль, улица Пролетарская, 76-В, на территориальную зону Р-1 «Зона отдыха общего пользования» (Фрагмент 1.1.21 – Приложение 1.21);

1.1.22 изменить территориальную зону ЗОП «Зона общего пользования» земельных участков с условными кадастровыми номерами 66:33:0201001:ЗУ1 площадью 263 кв.м, 66:33:0201001:ЗУ2 площадью 230 кв.м, 66:33:0201001:ЗУ3 площадью 649 кв.м, 66:33:0201001:ЗУ4 площадью 676 кв.м, образованных из земель собственность которых не разграничена, находящихся в кадастровом квартале 66:33:0201001, расположенных возле многоквартирных домов 3, 4, 6, 7 по улице Ломоносова в поселке Арамиль, на территориальную зону ЖТ-2 «Зона размещения малоэтажной многоквартирной жилой застройки» (Фрагмент 1.1.22 – Приложение 1.22).

1.2. Статью 2 Части III «Карта зон с особыми условиями использования территории Арамильского городского округа» изложить в новой редакции, (Приложения № 2).

2. Администрации Арамильского городского округа в срок до 27 февраля 2026 года предоставить в Думу Арамильского городского округа актуализированные Правила землепользования и застройки Арамильского городского округа.

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную Комиссию Думы Арамильского городского округа по городскому хозяйству и муниципальной собственности (Черноколпаков Д.В.).

Председатель Думы
Арамильского городского округа Т.А. Первухина

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Статья 1 Карта градостроительного зонирования территории Арамильского городского округа

Приложение № 1.1
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа

Карта градостроительного зонирования

Фрагмент карты 1.1.1

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.2
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа

Карта градостроительного зонирования

Фрагмент карты 1.1.2

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.3
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.3

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.4
к Решению Думы
Арамильского городского округ
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.4

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.5
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.5

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

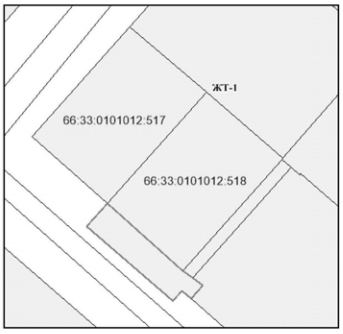
Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.6
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.6

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

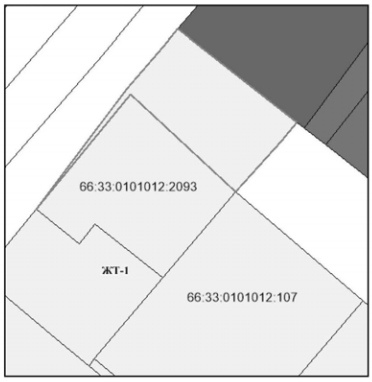


Приложение № 1.7
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.7

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

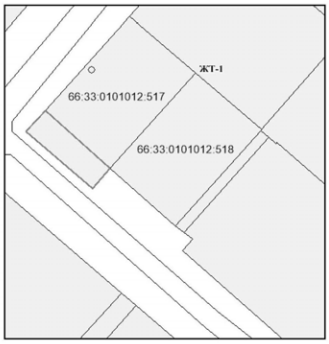


Приложение № 1.8
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.8

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования



Приложение № 1.9
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.9

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

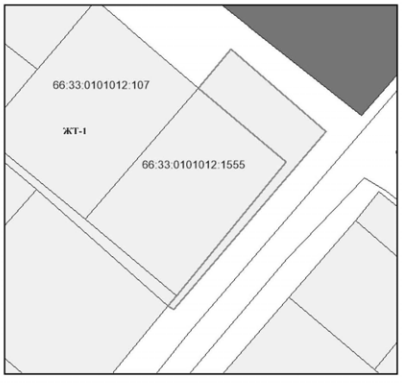
Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.10
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.10

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

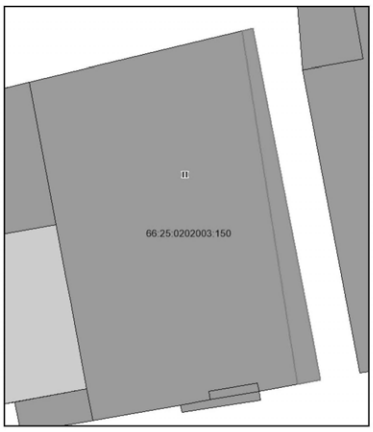


Приложение № 1.11
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.11

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

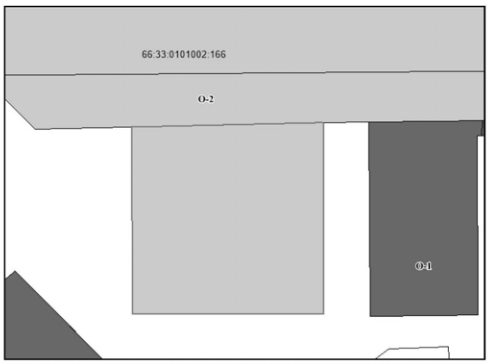


Приложение № 1.12
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.12

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

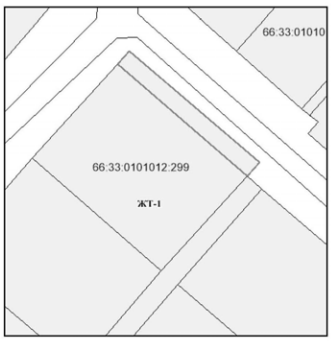


Приложение № 1.13
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.13

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

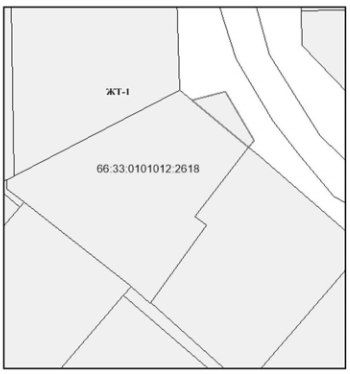


Приложение № 1.14
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.14

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

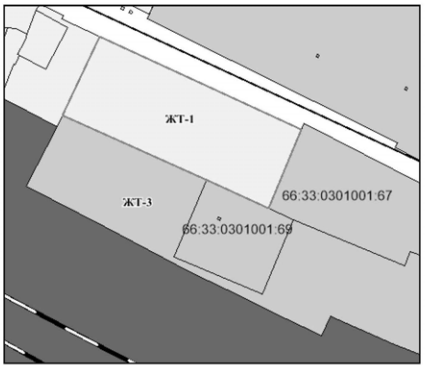


Приложение № 1.15
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.15

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

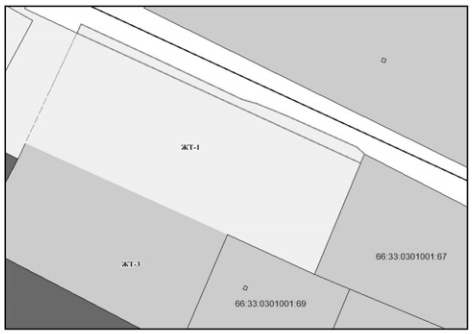


Приложение № 1.16
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.16

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования



Приложение № 1.17
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.17

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

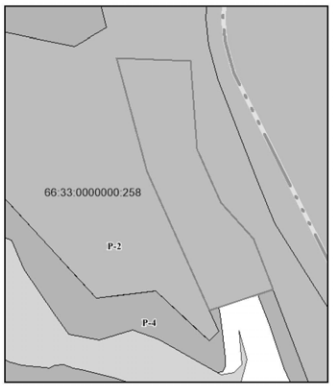
Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.18
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.18

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

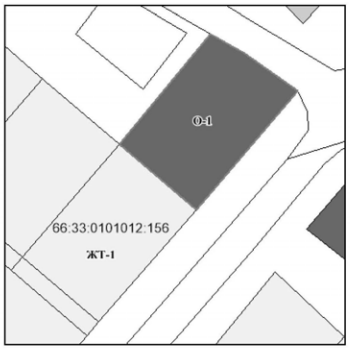


Приложение № 1.19
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.19

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

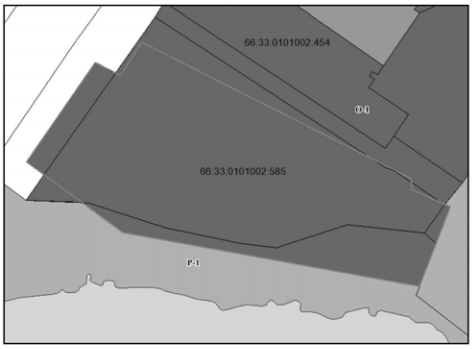


Приложение № 1.20
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.20

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования



Приложение № 1.21
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.21

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

Приложение № 1.22
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Внесение изменений в графические материалы Правил землепользования и застройки Арамильского городского округа
Карта градостроительного зонирования
Фрагмент карты 1.1.22

ФРАГМЕНТ: ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДАЕМАЯ РЕДАКЦИЯ

Карта градостроительного зонирования

Приложение №2
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/8

Статья 2 «Карта зон с особыми условиями использования территории Арамильского городского округа»

Р о с с и й с к а я Ф е д е р а ц и я
Р е ш е н и е
Думы Арамильского городского округа

от 12 февраля 2026 года № 64/3

Об утверждении Перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, и Порядка определения размера платы за их оказание

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьей 111 Закона Свердловской области от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь статьей 23 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

Утвердить Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг (Приложение № 1).

Утвердить Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа (Приложение № 2).

Решение Думы Арамильского городского округа от 29 марта 2012 года № 2/8 «Об утверждении перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа» и Положения «О порядке определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа» признать утратившим силу.

Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы Арамильского городского округа Т.А. Первухина
Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к Решению ДумыАрамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/3

ПЕРЕЧЕНЬ
услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа и предоставляются организациями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Наименование услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги	Наименование органа, оказывающего услугу	Условия оказания услуги (платно или бесплатно)
1	2	3	4	5
1.	Постановка граждан на учет в качестве лиц, имеющих право на предоставление земельных участков в собственность однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства	Выдача справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности в случае отсутствия сведений об инвалидности в федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» (далее – ФГИС ФРИ)	Социальный фонд России, Оператор ФГИС ФРИ	бесплатно
		Запрос в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области о наличии или отсутствии реализованного заявителем права на однократное бесплатное получение в собственность земельного участка на территории Свердловской области	Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области	бесплатно
		Справка о том, что заявитель состоит на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договором социального найма	Органы местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	бесплатно
2.	Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства	Выдача справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности в случае отсутствия сведений об инвалидности в ФГИС ФРИ	Социальный фонд России, Оператор ФГИС ФРИ	бесплатно
3.	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	Подготовка заключения государственной экспертизы проектной документации;	Уполномоченные органы государственной и региональной власти и их подведомственные учреждения, а также Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» (Федеральное автономное учреждение «Главгосэкспертиза России»)	платно
		Выдача заключения негосударственной экспертизы проектной документации	Правом проведения негосударственной экспертизы и подготовки заключений по ее результатам наделены специалисты, прошедшие аттестацию в соответствии с порядком, который утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 года № 2460	платно
4.	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Подготовка проектной документации (проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения)	Проектные организации, которые имеют допуск СРО на проектные работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, оказывающие влияние на безопасную эксплуатацию объекта. Требования к членству в СРО установлены ГрК РФ в ч. 2 ст. 52.	платно
		Выдача справок о членстве в жилищном или жилищно-строительном кооперативе, о полной выплате паевого взноса за предоставленную кооперативом квартиру	Услуга предоставляется жилищными, жилищно-строительными кооперативами	платно
		Перевод документов, выданных компетентными органами иностранных государств, на государственный язык Российской Федерации	Услуга выполняется за счет заявителя организациями частной формы собственности и (или) индивидуальными предпринимателями по установленным ими расценкам или на договорной основе	платно
		Нотариальное свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой, нотариальное свидетельствование подлинности подписи на документе, нотариальное заверение копий документов	Услуга предоставляется в государственных нотариальных конторах и у нотариусов, занимающихся частной практикой на платной основе. Размер и порядок взимания платы за совершение нотариальных действий установлен Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1	платно
5.	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	Подготовка проектной документации (проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в нежилое помещение с целью организации	Проектные организации, которые имеют допуск СРО на проектные работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, оказывающие влияние на безопасную эксплуатацию объекта. Требования к членству в СРО установлены ГрК РФ в ч. 2 ст. 52.	платно
		Подготовка проектной документации (проекта переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения с целью организации квартиры)	Проектные организации, которые имеют допуск СРО на проектные работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, оказывающие влияние на безопасную эксплуатацию объекта. Требования к членству в СРО установлены ГрК РФ в ч. 2 ст. 52.	платно
		План помещения с эксплуатацией	БТИ (бюро технической инвентаризации) или Ростехинвентаризация	платно
		Выкопировка из поэтажного плана	БТИ (бюро технической инвентаризации)	платно
		Перевод документов, выданных компетентными органами иностранных государств, на государственный язык Российской Федерации	Услуга выполняется за счет заявителя организациями частной формы собственности и (или) индивидуальными предпринимателями по установленным ими расценкам или на договорной основе	платно
		Нотариальное свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой, нотариальное свидетельствование подлинности подписи на документе, нотариальное заверение копий документов	Услуга предоставляется в государственных нотариальных конторах и у нотариусов, занимающихся частной практикой на платной основе. Размер и порядок взимания платы за совершение нотариальных действий установлен Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1	платно

6.	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ	Выдача письменного разрешения эксплуатационной организации газораспределительных сетей (в случае проведения земляных работ в охранных зонах газораспределительных сетей на глубине более 0,3 метра)	Эксплуатационные организации газораспределительных сетей	бесплатно
		Подготовка (выдача) инженерно-топографического плана земельного участка	Специалисты в области геодезии и топографии (геодезисты, инженеры-геодезисты или специальные компании, занимающиеся инженерно-геодезическими работами)	платно
		Выдача акта сдачи разбивочных геодезических работ	Составляют представители участников строительства, подписывается представителем заказчика, Представителем подрядчика, а именно производитель работ, работником геодезической службы.	платно
		Выдача плана проектируемой трассы сети инженерно-технического обеспечения в виде рабочей документации, выполненной в соответствии с проектом планировки территории, проектом межевания территории, красными линиями	Выдается организациями, имеющими лицензию на проведение проектных работ	платно
		Выдача проекта производства работ	Разрабатывает организация, осуществляющая строительство. Генеральный подрядчик разрабатывает ППР на весь объект или его части. Субподрядчик разрабатывает ППР на выполняемый им вид или комплекс работ по согласованию с генподрядчиком. Также по договору или заказу разработкой ППР могут заниматься специализированные компании, обладающие опытом и квалифицированными специалистами. Исполнитель должен обладать соответствующей квалификацией и, при необходимости, допусками СРО на данный вид деятельности	платно
		Выдача схемы производства работ, включающей календарный план производства работ, технологическую карту (схему), пояснительную записку	Выдается организациями, имеющими лицензии на этот вид деятельности	платно
		Заключение договора об осуществлении строительного контроля с организацией, наделенной в установленном законом порядке правом на осуществление строительного контроля	Организация, наделенная в установленном законом порядке правом на осуществление строительного контроля	платно
		Выдача проекта благоустройства территории	Выдается организациями, имеющими лицензии на этот вид деятельности	платно
		Оформление доверенности, приравненной к нотариально удостоверенной	Нотариус	платно
		Перевод документов, выданных компетентными органами иностранных государств, на государственный язык Российской Федерации	Услуга выполняется за счет заявителя организациями частной формы собственности и (или) индивидуальными предпринимателями по установленным ими расценкам или на договорной основе	платно
		Нотариальное удостоверение документов, нотариальное свидетельствование верности перевода документов с одного языка на другой, нотариальное свидетельствование подлинности подписи на документе, нотариальное заверение копий документов, выдача нотариусом документов, необходимых заявителю для получения муниципальных услуг	Услуга предоставляется в государственных нотариальных конторах и у нотариусов, занимающихся частной практикой на платной основе. Размер и порядок взимания платы за совершение нотариальных действий установлен Основами законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1	платно
		Изготовление схемы организации дорожного движения	Проектные организации, которые имеют допуск СРО на проектные работы	платно
7.	Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика существующего здания, строения, сооружения	Разработка паспорта фасадов существующего здания, строения, сооружения (услуга выполняется за счет заявителя организациями частной формы собственности и (или) индивидуальными предпринимателями по установленным ими расценкам или на договорной основе)	Проектные организации, которые имеют допуск СРО на проектные работы. Требования к членству в СРО установлены ГрК РФ в ч. 2 ст. 52.	платно
8.	Согласование местоположения границ земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения	Услуга по проведению кадастровых работ в целях получения межевого плана, которая предоставляется кадастровыми инженерами, выбравшими любую форму организации своей кадастровой деятельности, установленную Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»	Предоставляется кадастровыми инженерами, выбравшими любую форму организации своей кадастровой деятельности, установленную Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»	платно

9.	Предоставление субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	Выдача справки об установлении инвалидности	Социальный Фонд России	бесплатно
		Выдача документов, подтверждающих доходы, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг	Федеральная налоговая служба Российской Федерации	бесплатно
10.	Предоставление компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан	Выдача справки об установлении инвалидности	Социальный Фонд России	бесплатно
		Выдача документов, сведений о платежах за жилищно-коммунальные услуги, о расходах на оплату приобретения твердого топлива	Государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства	бесплатно

Приложение № 2
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/3

ПОРЯДОК
определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа

1. Настоящий Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Арамильского городского округа, разработан в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. В случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Администрация Арамильского городского округа в отношении услуг, которые являются необходимыми и обязательными услугами для предоставления муниципальных услуг и предоставляются муниципальными учреждениями Арамильского городского округа, находящимися в их ведении, разрабатывает и утверждает методику определения размера платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальных услуг (далее – Методика), а также предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальных услуг.

3. Методика должна содержать:

1) обоснование расчетно-нормативных затрат на оказание необходимой и обязательной услуги;

2) периодичность пересмотра платы за оказание необходимой и обязательной услуги;

3) пример определения размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги на основании методики.

4. Методика и предельные размеры платы за оказание необходимых и обязательных услуг для предоставления муниципальных услуг утверждаются постановлением Администрации Арамильского городского округа в соответствующей сфере деятельности, если иное не установлено действующим законодательством.

Российская Федерация
Решение
Думы Арамильского городского округа

от 12 февраля 2026 года № 64/4

Об утверждении отчета об исполнении программы «Приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа на 20***25*** год», утвержденной Решением Думы Арамильского городского округа от ***12*** декабря 202***4*** года ***№ 49/1***

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/1 «Об утверждении программы «Приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа на 2025 год», статьей 23 Устава Арамильского городского округа, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении программы «Приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа на 2025 год», утвержденной Решением Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/1 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы
Арамильского городского округа Т.А. Первухина

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/4

Отчет об исполнении программы «Приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа на 2025 год»

Приватизация муниципального имущества на территории Арамильского городского округа осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об управлении муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну Арамильского городского округа, утвержденным Решением Думы Арамильского городского округа от 29.11.2012 № 13/2. Приватизация муниципального имущества осуществляется на основании ежегодной утвержденной программы приватизации. Основными целями приватизации муниципальной собственности в Арамильском городском округе являются:

- повышение эффективности управления муниципальным имуществом, оптимизация его структуры;
- снижение нагрузки на расходную часть бюджета Арамильского городского округа;
- пополнение бюджета Арамильского городского округа доходами от приватизации муниципального имущества;

- обеспечение планомерности процесса приватизации.

Основными принципами проведения приватизации являются:

- социально-экономическая целесообразность выбора способа приватизации объектов муниципальной собственности Арамильского городского округа;

- открытость деятельности органов местного самоуправления в сфере приватизации;

- отчуждение объектов муниципальной собственности Арамильского городского округа исключительно на возмездной основе.

Способы и порядок приватизации муниципального имущества установлены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Начальная цена продажи объектов приватизации устанавливается в размере рыночной стоимости, определённой в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Решением Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/1 «Об утверждении программы «Приватизация муниципального имущества Арамильского городского округа на 2025 год», утверждена программа приватизации муниципального имущества Арамильского городского округа на 2025 год, в которую включены 2 объекта муниципальной собственности.

В течение всего года проводились мероприятия по реализации программы приватизации, а именно:

1. Оценка муниципального имущества путем привлечения независимого Оценщика;

2. Размещение информации о реализации муниципального имущества в средствах массовой информации;

3. Проведение аукционов по продаже муниципального имущества;

4. Проведение мероприятий по регистрации перехода прав собственности в отношении реализованного имущества.

Приватизация осуществляется в результате открытого аукциона в электронной форме по продаже муниципального имущества в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

В 2025 году запланированные в программе приватизации муниципального имущества 2 объекта не приватизированы.

№ п/п	Наименование имущества	Местонахождение объекта	Способ приватизации	Сведения о реализации	Начальная цена (руб.)	Денежные средства, поступившие в бюджет от приватизации (руб.)
1.	Транспортное средство – мусоровоз КО-440В, государственный номер О242ВВ96, год выпуска 2010	город Арамиль, ул. 1 Мая, 12	Продажа на аукционе	Аукцион не проводился	1 088 000,00	-
2.	Жилой дом с кадастровым номером 66:33:0101010:870, общей площадью 28 кв. м и земельный участок общей площадью 587 кв. м с кадастровым номером 66:33:0101010:61	город Арамиль, ул. Рабочая, 8	Продажа на аукционе	Аукцион не проводился	3 184 000,00	-

Выполнение программы приватизации не в полном объеме вызвано отсутствием спроса на приобретение имущества по установленной стоимости и в связи с ветхостью муниципального имущества. При таких обстоятельствах, а также в связи с истечением маркетингового периода отчетов об оценке, принято решение о повторном проведении оценочных мероприятий.

С учетом вышеизложенного, затраты на исполнение программы приватизации составили: 13 (тринадцать тысяч) 00 рублей, из них:

- оценочные мероприятия на общую сумму 13 000 (тринадцать тысяч) 00 рублей.

Доходов от реализации программы приватизации за 2025 год не имеется.

Р о с с и й к а я Ф е д е р а ц и я
Р е ш е н и е
Думы Арамильского городского округа

от 12 февраля 2026 года № 64/7

Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», статьей 16 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», статьей 111 Областного Закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьи 23 Устава Арамильского городского округа, в связи с приведением нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа (прилагается).

2. Признать утратившим силу Решение Думы Арамильского городского округа от 9 сентября 2021 года № 87/12 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в Арамильском городском округе».

3. Настоящее Решение опубликовать в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы
Арамильского городского округа Т.А. Первухина

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение к
Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/7

ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА
НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа (далее - муниципальный контроль в сфере благоустройства).

Муниципальный контроль в сфере благоустройства – деятельность Администрации Арамильского городского округа, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных Правилами благоустройства на территории Арамильского городского округа, утверждёнными Решением Думы

Арамильского городского округа от 09 марта 2023 года № 29/8 в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (далее - обязательные требования), осуществляемая в рамках полномочий Администрации Арамильского городского округа по решению вопросов местного значения посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки их соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее - контролируемые лица), выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 31 июля 2020 года N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон N 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, настоящим Положением и муниципальными нормативными правовыми актами.

3. Предметом муниципального контроля в сфере благоустройства является соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории Арамильского городского округа утвержденными Решением Думы Арамильского городского округа от 09 марта 2023 года N 29/8 «Об утверждении Правил благоустройства территории Арамильского городского округа» (далее - Правила благоустройства).

В предмет муниципального контроля в сфере благоустройства не входит соблюдение контролируемыми лицами обязательных требований, которые в соответствии с действующим законодательством входят в предмет иных видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

4. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется Администрацией Арамильского городского округа в лице определенных Главой Арамильского городского округа должностных лиц структурных подразделений Администрации Арамильского городского округа (далее – Орган контроля).

5. От имени Администрации Арамильского городского округа муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляют:

1) Глава Арамильского городского округа, либо заместитель Главы Арамильского городского округа, на которого возложено замещение;

2) Руководитель Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа, Ведущий специалист Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа, которые в соответствии с распределением обязанностей обеспечивают выполнение задач по организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства (далее- Отдел архитектуры, уполномоченные лица, должностные лица, инспекторы).

3) Главный специалист Администрации Арамильского городского округа (экологическая безопасность), который в соответствии с распределением обязанностей обеспечивают выполнение задач по организации и осуществлению муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - уполномоченное лицо, должностное лицо, инспектор).

6. Определение организационной структуры Органа контроля, полномочий, функций, порядка их деятельности, а также перечня должностных лиц Органа контроля и их полномочий осуществляется Администрацией Арамильского городского округа в соответствии с Уставом Арамильского городского округа и муниципальными правовыми актами.

7.Инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактических мероприятий или контрольных мероприятий, определяются решением Органа контроля о проведении профилактических мероприятий или контрольных мероприятий. Инспектор, при осуществлении муниципального контроля, имеет права, обязанности и несет ответственность в соответствии с Федеральным законом № 248-ФЗ.

8. Объектами муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - объекты контроля) являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие), установленные Правилами благоустройства;

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории и другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства.

3) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

9. Уполномоченные лица при организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства взаимодействуют с органами государственной власти. В рамках межведомственного информационного взаимодействия Органы контроля получают на безвозмездной основе документы и (или) информацию, необходимые для организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, от указанных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

Перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия Органом контроля при организации и осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства, приведен в Приложении 1 к настоящему Положению.

10. Орган контроля обеспечивает учет объектов контроля посредством ведения перечней объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля Органы контроля используют информацию, предоставляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, и общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами.

II. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

11. Муниципальный контроль в сфере благоустройства осуществляется на основе системы оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства объекты контроля подлежат отнесению к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

В целях отнесения объектов контроля к определенным категориям риска инспекторами осуществляются сбор,

обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля, характеризующих уровень рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, полученных с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе обязательных профилактических визитов, контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом, от государственных органов, и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, по результатам предоставления гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведений, содержащихся в информационных ресурсах, и иных сведений об объектах контроля.

Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется Органом контроля на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска. Объект контроля считается отнесенным к одной из категорий риска после внесения сведений в единый реестр видов контроля.

12. Критериями отнесения объектов контроля к категориям риска являются:

1) для среднего риска - наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, установленных фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения контролируемым лицом трех и более предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выявленных при проведении в соответствии с Федеральным законом N 248-ФЗ контрольного мероприятия;

2) для умеренного риска - наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля к категории риска, установленных фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения контролируемым лицом менее трех предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выявленных при проведении в соответствии с Федеральным законом N 248-ФЗ контрольного мероприятия;

3) для низкого риска - несоответствие критериям отнесения объектов контроля к категориям среднего и умеренного риска.

13. Отнесение объекта контроля к определенной категории риска и изменение присвоенной объекту контроля категории риска осуществляются на основании решения уполномоченных лиц.

14. Решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска или об изменении присвоенной объекту контроля категории риска принимаются в течение 5 рабочих дней со дня поступления в Орган контроля сведений о соответствии объекта контроля критериям определенной категории риска.

15. При отсутствии решения об отнесении объекта контроля к категории риска такие объекты контроля считаются отнесенными к категории низкого риска.

16. В отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного и умеренного риска, проводится обязательный профилактический визит. Обязательный профилактический визит проводится в порядке, определенном частью 1 статьи 52 Федерального закона N 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 № 1511 «О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля». Обязательный профилактический визит может быть проведён не более одного раза в год.

17. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям среднего, умеренного и низкого риска, не проводятся.

18. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований.

19. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

20. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается Главой Арамильского городского округа.

III. ПРОФИЛАКТИКА РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ

21. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее - программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются обязательными для проведения Органом контроля.

Орган контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

При осуществлении муниципального контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

23. Орган контроля проводит следующие профилактические мероприятия:

1) информирование, выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение);

3) консультирование;

4) обобщение правоприменительной практики;

5) профилактический визит.

24. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона N 248-ФЗ на официальном сайте Арамильского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

25. В случае наличия у должностных лиц Органа контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям, Глава Арамильского городского округа (исполняющий обязанности Главы Арамильского городского округа) объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.

26. Предостережение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

27. Контролируемое лицо в течение 15 рабочих дней с момента получения предостережения вправе подать в Орган контроля, объявивший предостережение, возражение в отношении указанного предостережения, в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Рассмотрение возражения в отношении указанного предостережения и направление ответа по итогам его рассмотрения осуществляется в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня регистрации такого возражения.

28. Орган контроля осуществляет учет объявленных ими предостережений и используют соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

29. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы, направленных в том числе посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

30. Консультирование может осуществляться должностным лицом Органа контроля по телефону, по средством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения «Инспектор», на личном приёме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

31. Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по следующим вопросам:

а) организация и осуществление муниципального контроля;

б) порядок осуществления контрольных (надзорных) мероприятий, установленных настоящим Положением;

в) порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц Органа контроля;

г) получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется Органом контроля в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

32. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий уполномоченных лиц Органа контроля, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

33. Консультирование в письменной форме осуществляется должностным лицом в следующих случаях:

а) контролируемым лицом представлен письменный запрос о представлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) за время консультирования предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;

в) ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений.

34. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет (https://www.aramilgo.ru) письменного разъяснения, подписанного Главой Арамильского городского округа.

35. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. Орган контроля осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее - доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике уполномоченные лица Органа контроля используют информацию о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой Арамильского городского округа и размещается на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

1) Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля, исходя из их отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе Органа контроля (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо Органа контроля незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Органа контроля для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

2) Обязательный профилактический визит проводится в порядке, определенном частью 1 статьи 52 Федерального закона N 248-ФЗ и с периодичностью, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2025 № 1511 «О периодичности проведения обязательных профилактических визитов в рамках государственного контроля (надзора), муниципального контроля». Обязательный профилактический визит может быть проведён не более одного раза в год.

3) Уведомление о проведении обязательного профилактического визита направляется в адрес контролируемого лица в порядке, установленном частью 4 статьи 21 Федерального закона N 248-ФЗ.

Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней.

4) Контролируемое лицо, предусмотренное частью 1 статьи 52.2 Федерального закона N 248-ФЗ, вправе обратиться в Орган контроля с заявлением о проведении в отношении него профилактического визита (далее - заявление).

Заявление подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Орган контроля рассматривает заявление в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении по основаниям, предусмотренным частью 4 статьи 52.2 Федерального закона N 248-ФЗ, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом N 248-ФЗ.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Орган контроля в течение 20 рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

37. В целях мотивации контролируемых лиц к соблюдению обязательных требований Орган контроля проводит мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц (далее - меры стимулирования добросовестности). При оценке добросовестности контролируемых лиц могут учитываться следующие сведения (при их наличии):

1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) наличие внедренных сертифицированных систем внутреннего контроля в соответствующей сфере деятельности;

3) предоставление контролируемым лицом доступа Органу контроля к своим информационным ресурсам;

4) независимая оценка соблюдения обязательных требований;

5) добровольная сертификация, подтверждающая повышенный необходимый уровень безопасности охраняемых законом ценностей;

6) заключение контролируемым лицом со страховой организацией договора добровольного страхования рисков причинения вреда (ущерба), объектом которого являются имущественные интересы контролируемого лица, связанные с его обязанностью возместить вред (ущерб) охраняемым законом ценностям, причиненный вследствие нарушения контролируемым лицом обязательных требований;

7) отсутствие нарушений обязательных требований, выявленных по результатам проведения обязательных профилактических визитов или контрольных мероприятий, в течение определенного периода времени. Соответствие контролируемого лица критериям добросовестности оценивается за период от одного года до трех лет в зависимости от категории риска, к которой отнесены деятельность контролируемого лица или производственный объект, если иное не установлено федеральным законом о виде контроля.

Контролируемые лица вправе получить следующие меры стимулирования добросовестности: - Благодарственные письма Главы Арамильского городского округа; - Публикацию о деятельности контролируемого лица в средствах массовой информации и социальных сетях Арамильского городского округа.

IV. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

38. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;

2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.

39. К контрольным мероприятиям без взаимодействия с контролируемыми лицами относятся:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований.

Наблюдение за соблюдением обязательных требований осуществляется посредством сбора, анализа имеющихся данных об объектах контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

По результатам наблюдения за соблюдением обязательных требований Органом контроля могут быть приняты решения, предусмотренные частью 3 статьи 74 Федерального закона N 248-ФЗ;

2) выездное обследование.

Выездное обследование осуществляется посредством осмотра и (или) инструментального обследования.

Результат выездного обследования оформляется актом, с приложением протокола осмотра и (или) протокола инструментального обследования.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся уполномоченными лицами на основании заданий должностных лиц, указанных в абзаце третьем пункта 5 главы I настоящего Положения, включая задания, содержащиеся в планах работы Органа контроля.

40. К контрольным мероприятиям при взаимодействии с контролируемыми лицами относятся:

1) документарная проверка.

Документарная проверка проводится в порядке, установленном статьей 72 Федерального закона N 248-ФЗ.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Органа контроля, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

Если имеющихся в распоряжении у Органа контроля сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Органом контроля контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Орган контроля, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Органа контроля, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Органа контроля, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Орган контроля.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона N 248-ФЗ;

2) выездная проверка.

Выездная проверка проводится в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона N 248-ФЗ, посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Органа контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие

контрольные действия:
- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 6, 8 части 1, частью 3 статьи 57 и частями 12 и 12.1 статьи 66 Федерального закона N 248-ФЗ.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона N 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

41. В рамках контрольных мероприятий уполномоченными лицами Органа контроля проводятся следующие контрольные действия:

1) осмотр.

Осмотр производится с применением фото и (или) видеозаписи. По результатам контрольного действия уполномоченными лицами Органа контроля составляется протокол осмотра;

2) опрос.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия;

3) получение письменных объяснений.

Письменные объяснения — это текст в свободной форме на бумажном или электронном носителе, предоставляемый контролируемым лицом (его представителем) в рамках контрольного мероприятия;

4) истребование документов.

Истребование документов - устное или письменное требование, предъявляемое контролируемому лицу (его представителю) о предоставлении документов и (или) их копий и имеющих значение для проведения оценки соблюдения обязательных требований;

5) инструментальное обследование.

Инструментальное обследование осуществляется путем проведения измерений (геодезических и (или) картографических измерений) с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, с привлечением специалиста (кадастрового инженера).

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требования могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

При проведении контрольного мероприятия с взаимодействием, о производстве аудиозаписи, фото- и видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, устно объявляет контролируемому лицу или его представителю.

При начале видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, объявляет должность, фамилию, имя, отчество должностного лица, осуществляющего видеосъемку, дату и место проведения видеосъемки, вид контрольного мероприятия и контрольного действия.

При производстве видеосъемки должностное лицо, проводящее контрольное мероприятие, устно поясняет действия участвующих лиц, поименовывает и описывает объекты контроля, предметы, события.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи, геодезических и картометрических измерений и использованных для этих целей технических средствах, а также содержание подлежит описанию в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия, и в протоколе инструментального обследования, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия.

42. Под взаимодействием уполномоченных лиц Органа контроля с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие уполномоченного лица Органа контроля по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия уполномоченного лица Органа контроля на общедоступных производственных объектах).

43. Внеплановые контрольные мероприятия, при взаимодействии с контролируемым лицом, проводятся по основаниям, предусмотренным статьей 57 Федерального закона N 248-ФЗ.

Орган контроля при поступлении сведений, предусмотренных частью 1 статьи 60 Федерального закона N 248-ФЗ, и в случае необходимости принятия неотложных мер по предотвращению и устранению нарушений обязательных требований приступает к проведению внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после поступления указанных сведений) с извещением об этом органа прокуратуры по месту нахождения объекта контроля посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных частью 5 статьи 66 Федерального закона N 248-ФЗ. В этом случае контролируемое лицо может не уведомляться о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

44. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, уполномоченным лицом Органа контроля проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 58 Федерального закона N 248-ФЗ.

45. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям уполномоченное лицо Органа контроля направляет на имя Главы Арамильского городского округа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований - мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия с взаимодействием;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

46. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки принимается решение Органом контроля, подписанное уполномоченным лицом Органа контроля, в котором указываются сведения, предусмотрен-

ные частью 1 статьи 64 Федерального закона N 248-ФЗ.

1). При осуществлении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документарной проверки Органами контроля используются проверочные листы.

Форма проверочного листа утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

Форма проверочного листа после дня его официального опубликования подлежит размещению на официальном сайте Арамильского городского округа в сети Интернет (https://www.aramilgo.ru/control/municipalnyy-kontrol) и внесению в единый реестр видов муниципального контроля.

47. Муниципальный контроль осуществляется без проведения плановых контрольный мероприятий.

По результатам проведения контрольных (надзорных) мероприятий публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований не присваивается.

48. При проведении контрольных мероприятий в рамках осуществления муниципального контроля должностное лицо Органа контроля имеет право:

а) совершать действия, предусмотренные частью 2 статьи 29 Федерального закона N 248-ФЗ;

б) использовать для фиксации доказательств нарушений обязательных требований фотосъемку, аудио- и (или) видеозапись, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами;

в) выдавать предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона N 248-ФЗ, с указанием сроков их устранения.

49. Орган контроля в соответствии со статьей 32 Федерального закона N 248-ФЗ может привлекать на добровольной основе свидетеля, которому могут быть известны какие-либо сведения о фактических обстоятельствах, имеющих значение для принятия решения при проведении контрольного мероприятия.

50. Орган контроля в соответствии со статьей 34 Федерального закона N 248-ФЗ может привлекать для совершения отдельных контрольных действий специалистов, обладающих специальными знаниями и навыками, необходимыми для оказания содействия Органу контроля, в том числе при применении технических средств.

51. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) уполномоченным лицом Органа контроля предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия решения о проведении контрольного мероприятия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

52. По требованию контролируемого лица уполномоченное лицо Органа контроля обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

53. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, уполномоченным лицом Органа контроля составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

В случае представления контролируемым лицом в Орган контроля информации о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, Орган контроля переносит проведение контрольного мероприятия на срок, необходимый для устранения указанных обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения контролируемого лица.

54. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом.

55. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

56. Информирование контролируемых лиц о совершаемых уполномоченным лицом Органа контроля действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством связи.

V. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ И РЕШЕНИЯ, ПРИНИМАЕМЫЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

57. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление Органу контроля или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Органом контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 67 настоящего Положения.

58. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее - акт). По результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия акт составляется в случае выявления нарушений обязательных требований либо в иных случаях, предусмотренных положением о виде контроля. Типовая форма акта утверждается нормативным правовым актом Отдела архитектуры. В случае если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

59. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

60. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

61. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документарной проверки. Акт документарной проверки направляется Органом контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

62. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

63. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

64. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом уполномоченное лицо Органа контроля обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом о виде контроля;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

65. Типовая форма предписания утверждается нормативным правовым актом Администрации Арамильского городского округа, в случае не утверждения типовой формы федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора).

VI. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ, ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ОРГАНА КОНТРОЛЯ

66. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений Органа контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и в соответствии с настоящим положением.

67. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5 – 11 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

68. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного лица, подлежит рассмотрению Главой Арамильского городского округа.

69. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) руководителя Органа контроля, подлежит рассмотрению Главой Арамильского городского округа.

70. В случае отсутствия вышестоящего органа контрольного (надзорного) органа жалобы на решения, действия (бездействие) руководителя и иных должностных лиц контрольного (надзорного) органа рассматриваются руководителем контрольного (надзорного) органа.

71. Срок рассмотрения жалобы не позднее пятнадцати рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в подсистеме досудебного обжалования. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней.

72. По итогам рассмотрения жалобы Главой Арамильского городского округа принимается одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение Органа контроля полностью или частично;

3) отменяет решение Органа контроля полностью и принимает новое решение;

4) признает действия (бездействие) уполномоченных лиц Органа контроля, руководителя Органа контроля незаконными и выносит решение, по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

73. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

74. Досудебное обжалование решений Отдела архитектуры, действий (бездействия) его должностных лиц осуществляется в электронной форме в соответствии со статьей 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

VII. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА

75. Оценка результативности и эффективности деятельности Органа контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля в сфере благоустройства.

76. В систему показателей результативности и эффективности деятельности, указанную в пункте 55 настоящего Положения, входят:

1) ключевые показатели муниципального контроля;

2) индикативные показатели муниципального контроля.

77. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели муниципального контроля утверждаются решением Думы Арамильского городского округа.

78. Орган контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

79. Организация подготовки доклада возлагается на Отдел архитектуры и Главного специалиста Администрации Арамильского городского округа (экологическая безопасность).

Приложение 1
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ В РАМКАХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ИНФОРМАЦИОННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

Категория и (или) вид сведений, запрашиваемых уполномоченными органами в рамках межведомственного информационного взаимодействия	Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные указанным органам организации, в распоряжении которых находится документ (информация)
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости	Публично-правовая компания «Роскадастр»
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости	Публично-правовая компания «Роскадастр»
Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости	Публично-правовая компания «Роскадастр»
Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц	Федеральная налоговая служба
Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	Федеральная налоговая служба
Сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства	Федеральная налоговая служба
Сведения о регистрации по месту жительства гражданина Российской Федерации	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Сведения о регистрации иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства	Министерство внутренних дел Российской Федерации
Сведения о транспортных средствах и лицах, на которых эти транспортные средства зарегистрированы	Министерство внутренних дел Российской Федерации

Приложение 2
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа

ПЕРЕЧЕНЬ ИНДИКАТОРОВ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства в Арамильском городском округе являются:

1) выявление признаков нарушения Правил благоустройства территории Арамильского городского округа;

2) поступление в Орган контроля от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений, граждан, из средств массовой информации сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения Правил благоустройства территории Арамильского городского округа и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) отсутствие у Органа контроля информации об исполнении в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного мероприятия.

Приложение 3
к Положению о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа

КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ИХ ЦЕЛЕВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ, ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА В АРАМИЛЬСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

1. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	70 - 80
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) Органа контроля и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Арамильского городского округа:

1) количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в Орган контроля – 15;

2) количество проведенных Органом контроля внеплановых контрольных мероприятий - 15;

3) количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения Органом контроля внепланового контрольного мероприятия - 15;

4) количество выявленных Органом контроля нарушений обязательных требований - 15;

5) количество устраненных нарушений обязательных требований - 15;

6) количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия – 0;

7) количество выданных Органом контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований - 15.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 16.02.2026 № 62

О разграничении (распределении) между отраслевыми (функциональными) органами и иными структурными подразделениями Администрации Арамильского городского округа полномочий, по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

Руководствуясь Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Решением Думы Арамильского городского округа от 14.11.2024 № 48/3 «Об утверждении Структуры Администрации Арамильского городского округа», актом выездной проверки организации деятельности антитеррористической комиссии Арамильского городского округа и исполнения органами местного самоуправления Арамильского городского округа Свердловской области решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, в том числе совместных с оперативным штабом в Свердловской области, в 2025-2026 годах, руководствуясь статьей 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить полномочия отраслевых (функциональных) органов и иных структурных подразделений Администрации Арамильского городского округа, по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (прилагается).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 16.02.2026 № 62

ПОЛНОМОЧИЯ
отраслевых (функциональных) органов и иных структурных подразделений Администрации Арамильского городского округа, по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, предусмотренных статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

№ п/п	Полномочия	Отраслевые (функциональные) органы и иные структурные подразделения Администрации Арамильского городского округа
1.	Разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений	Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам экономики и финансов)
2.	Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе, путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий	Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам экономики и финансов) Отдел информационных технологий Администрации Арамильского городского округа
3.	Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области	Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам экономики и финансов)
4.	Направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти Свердловской области	Организационный отдел Администрации Арамильского городского округа
5.	Осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения, по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений	Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам жилищно-коммунального хозяйства) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам) Заместитель Главы Арамильского городского округа (по вопросам экономики и финансов) Отдел архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа Отдел жилищных отношений Администрации Арамильского городского округа Комитет по экономике и стратегическому развитию Администрации Арамильского городского округа Финансовый отдел Администрации Арамильского городского округа Организационный отдел Администрации Арамильского городского округа Юридический отдел Администрации Арамильского городского округа Отдел информационных технологий Администрации Арамильского городского округа

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 16.02.2026 № 63

О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа от 17.02.2023 № 52 «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления Арамильского городского округа по участию в профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствиями его проявлений»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статей 28 Устава Арамильского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Арамильского городского округа от 17.02.2023 № 52 «О разграничении полномочий между органами местного самоуправления Арамильского городского округа по участию в профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствиями его проявлений» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению «Полномочия деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа по участию в профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа

от 16.02.2026 № 63

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 17.02.2023
№ 52

Полномочия
деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа по участию в профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений

1. Общие положения

Полномочия органов местного самоуправления (далее - ОМС) муниципальных образований (далее - МО) в области противодействия терроризму в качестве общей нормы, предусматривающей участие в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в границах МО при решении вопросов местного значения закреплено в статьях 14-16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия ОМС в области противодействия терроризму конкретизированы Федеральным законом от 06.07.2016 № 374-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О противодействии терроризму» и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части установления дополнительных мер противодействия терроризму и обеспечения общественной безопасности», которым Федеральный

закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» (далее - ФЗ № 35) дополнен статьей 5.2, содержащей перечень соответствующих полномочий.

Полномочия ОМС затрагивают вопросы разработки и реализации в МО муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, противодействия идеологии терроризма, участия в мероприятиях, организуемых органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области противодействия терроризму, и ряд других вопросов, связанных с полномочиями органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, установленных статьей 5.2 ФЗ № 35, а также с полномочиями федеральных органов исполнительной власти в этой области.

Также ОМС наделены полномочиями в области антитеррористической защищенности (далее - АТЗ) мест массового пребывания людей (далее - ММПЛ) - определение перечня ММПЛ в пределах территорий МО, осуществление организационных мероприятий по обеспечению АТЗ ММПЛ.

Законодательством Российской Федерации на МО, как на собственников принадлежащих им объектов, возлагается обязанность по обеспечению выполнения требований к их АТЗ.

Данное регулирование основывается на норме пункта 4 статьи 5.2 ФЗ № 35 и находит свое развитие в актах Правительства Российской Федерации, принятых в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)».

Закрепление полномочий ОМС МО, предусмотренных статьей 5.2 ФЗ № 35 направлено на надлежащее решение задач в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации его последствий и способствует активному задействованию в ней всех ОМС МО. Оно позволяет обеспечить на плановой основе, своевременное принятие необходимых мер по профилактике терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации его последствий в МО.

Закрепление конкретных полномочий ОМС МО в Уставе МО служит основанием для фиксации полномочий и соответствующих функций в положениях об ОМС, их структурных подразделениях и подведомственных им учреждениях, а также должностных инструкциях муниципальных служащих обязанностей и прав по проведению мероприятий в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации его последствий, а также упростит осуществление контроля над деятельностью ОМС МО и их должностных лиц, положительно скажется на исполнительской дисциплине, качестве управления и повышением адресности проводимых мероприятий в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации его последствий.

В соответствии с пунктом 1 статьи 21 Устава Арамильского городского округа структуру органов местного самоуправления городского округа составляют:

1) Дума городского округа;
2) Глава городского округа;
3) Администрация (исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления) городского округа;
4) Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа;
5) Отдел образования городского округа;
6) Контрольно-счетная палата городского округа.

2. Полномочия деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, предусмотренные статьей 5.2 ФЗ № 35

№ п/п	Полномочия	Должностные лица, ответственные за реализацию
1.	Разработка и реализация муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений	Глава Арамильского городского округа; Начальник Отдела образования Арамильского городского округа
2.	Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий	Глава Арамильского городского округа; Начальник Отдела образования Арамильского городского округа
3.	Участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области	Глава Арамильского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа; Начальник Отдела образования Арамильского городского округа; Председатель Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа
4.	Обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления	Глава Арамильского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа; Начальник Отдела образования Арамильского городского округа
5.	Направление предложений по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации	Глава Арамильского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа; Начальник Отдела образования Арамильского городского округа; Председатель Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа
6.	Осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений	Глава Арамильского городского округа; Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа; Начальник Отдела образования Арамильского городского округа; Председатель Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 17.02.2026 № 66

О внесении изменений в постановление Главы Арамильского городского округа от 18.05.2021 № 276 «О составе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Арамильского городского округа»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 28 Устава Арамильского городского округа и в связи с кадровыми перестановками

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Арамильского городского округа от 18.05.2021 № 276 «О составе комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обе-

спечению пожарной безопасности Арамильского городского округа» следующее изменение:

1.1. приложение № 3 «Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 17.02.2026
№ 66

Приложение № 3
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 18.05.2021 № 276

Состав
комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности на территории Арамильского городского округа

1.	Глава Арамильского городского округа, председатель комиссии	– М.С. Мишарина
2.	Заместитель Главы Арамильского городского округа, заместитель председателя комиссии	- П.Н. Никоноров
3.	Начальник 60 Пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, заместитель председателя комиссии (по согласованию)	– С.В. Колчин
4.	Заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты Арамильского городского округа» (по согласованию)	– А.В. Лысенко
Члены комиссии:		
5.	Заместитель Главы Арамильского городского округа (по социальным вопросам), председатель эвакоприемной комиссии в Арамильском городском округе	– О.С. Суворова
6.	Директор Муниципального бюджетного учреждения «Арамильская Служба Заказчика» (по согласованию)	– К.Л. Середкин
7.	Начальник Юридического отдела Администрации Арамильского городского округа	– Я.Е. Дубровина
8.	Главный врач Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница» (по согласованию)	– Е.А. Колобов
9.	Начальник 113 Пожарно-спасательной части 60 Пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (по согласованию)	– А.Г. Колтырин
10.	Директор Муниципального казенного учреждения «Управление зданиями и автомобильным транспортом Администрации Арамильского городского округа» (по согласованию)	– Н.А. Кремнева
11.	Начальник Отдела надзорной деятельности и профилактической работы Сысертского муниципального округа, Арамильского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (по согласованию)	– М.С. Поросенков
12.	Начальник Отдела архитектуры и градостроительства Администрации Арамильского городского округа	– Л.М. Попова
13.	Начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский» (по согласованию)	– Р.Р. Биктимиров
14.	Заместитель Главы Арамильского городского округа	– М.Ю. Шуваева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 18.02.2026 № 67

О внесении изменений в постановление Главы Арамильского Городского округа от 15.07.2024 № 303 «Об организации деятельности антитеррористической комиссии Арамильского городского округа»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», статьей 28 Устава Арамильского городского округа и в связи с кадровыми перестановками

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Арамильского городского округа от 15.07.2024 № 303 «Об организации деятельности антитеррористической комиссии Арамильского городского округа» следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 «Состав антитеррористической комиссии Арамильского городского округа» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
от 18.02.2026 № 67

Приложение № 3
к постановлению Главы
Арамильского городского округа
№ 303

СОСТАВ
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
Председатель антитеррористической комиссии в Арамильском городском округе		
1.	Мишарина Марина Сергеевна	Глава Арамильского городского округа
Секретарь антитеррористической комиссии в Арамильском городском округе		
2.	Никоноров Павел Николаевич	Заместитель Главы Арамильского городского округа
Члены антитеррористической комиссии в Арамильском городском округе		

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
3.	Кудрявцев Владимир Сергеевич	сотрудник отдела в г. Заречный Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Свердловской области (по согласованию)
4.	Биктимиров Рамиль Рафаэльевич	Начальник Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Сысертский» (по согласованию)
5.	Соболь Сергей Семенович	Начальник Сысертского отдела вневедомственной охраны-филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» (по согласованию)
6.	Поросенков Михаил Сергеевич	Начальник отдела надзорной деятельности и профилактической работы Сысертского муниципального округа, Арамильского городского округа Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (по согласованию)
7.	Рожин Дмитрий Игоревич	Заместитель главного врача Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Арамильская городская больница» (по согласованию)
8.	Первухина Татьяна Александровна	Председатель Думы Арамильского городского округа (по согласованию)
9.	Суворова Ольга Сергеевна	Заместитель Главы Арамильского городского округа
10.	Шуваева Марина Юрьевна	Заместитель Главы Арамильского городского округа
11.	Дубровина Яна Евгеньевна	Начальник Юридического отдела Администрации Арамильского городского округа
12.	Горяченко Галина Викторовна	Начальник Отдела образования Арамильского городского округа (по согласованию)
13.	Дементьева Екатерина Сергеевна	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (по согласованию)
14.	Буцко Жанна Юрьевна	Председатель Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 18.02.2026 № 90

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 26.01.2024 № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, Решения Думы Арамильского городского округа от 13.11.2025 № 60/3 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», Решения Думы Арамильского городского округа от 11.12.2025 № 61/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Решения Думы Арамильского городского округа от 26.12.2025 № 62 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 26.01.2024 № 36 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 1);

1.2. Приложение № 1 к муниципальной программе «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 2);

1.3. Приложение № 2 к муниципальной программе «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года» изложить в следующей редакции (приложение № 3).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 18.02.2026 № 90

	ПАСПОРТ		
	муниципальной программы		
	«Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года»		
	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамильского городского округа	
	Сроки реализации муниципальной программы	2024 -	2028 годы
	Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда	
		Задача 1.1. Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции	
		Цель 2. Предоставление финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Арамильского городского округа	
		Задача 2.1. Предоставление молодым семьям - участникам основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» социальных выплат	
		Задача 2.2. Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области» от 24 октября 2013 года № 1296-ПП	

		Цель 3. Повышение уровня обеспеченности граждан Арамильского городского округа жилыми помещениями
		Задача 3.1. Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий
		Задача 3.2. Создание условий для привлечения и закрепления кадров сотрудников бюджетной сферы Арамильского городского округа
	Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания
		2. Обеспечение жильем молодых семей
		3. Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий
	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Расселяемая площадь
		2. Количество переселяемых жителей
		3. Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения
		4. Доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 января текущего года
		5. Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату.
		6. Доля жителей Арамильского городского округа, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и получивших жилые помещения по договорам социального найма в текущем году от общей численности граждан, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий на дату предоставления отчетности
		7. Доля сотрудников бюджетной сферы Арамильского городского округа, получивших жилые помещения по договору служебного найма от общего числа сотрудников, нуждающихся в предоставлении жилья
	Объем финансирования	ВСЕГО:
	муниципальной	257 551,9 тыс. рублей
	программы по годам	в том числе:
	реализации, тыс. рублей	2024 год - 136 091,6 тыс. рублей, 2025 год - 25 716,0 тыс. рублей, 2026 год - 20 931,7 тыс. рублей, 2027 год - 34 399,8 тыс. рублей, 2028 год - 40 412,8 тыс. рублей
		из них:
		областной бюджет
		11 361,9 тыс. рублей
		в том числе:
		2024 год - 7 445,1 тыс. рублей, 2025 год - 3 916,9 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей, 2028 год - 0,0 тыс. рублей
		федеральный бюджет
		128 020,3 тыс. рублей
		в том числе:
		2024 год - 120 574,2 тыс. рублей, 2025 год - 7 446,1 тыс. рублей, 2026 год - 0,0 тыс. рублей, 2027 год - 0,0 тыс. рублей, 2028 год - 0,0 тыс. рублей
		местный бюджет
		118 169,7 тыс. рублей
		в том числе:
		2024 год - 8 072,3 тыс. рублей, 2025 год - 14 353,0 тыс. рублей, 2026 год - 20 931,7 тыс. рублей, 2027 год - 34 399,8 тыс. рублей, 2028 год - 40 412,8 тыс. рублей
	Адрес размещения	https://www.aramilgo.ru
	муниципальной	
	программы в	
	информационно-	
	-телекоммуникационной	
	сети Интернет	

Приложение № 2 к постановлению
Администрации Арамильского
городского округа
от 18.02.2026 № 90

Приложение № 1
к муниципальной программе «Обеспечение
жильем граждан Арамильского
городского округа до 2028 года»

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
реализации муниципальной программы
«Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года»

№ строки	Наименование цели (целей) и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы					Источник значений показателей
			2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограмма 1. Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания							
1.	Цель 1 Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда							
1.1.	Задача 1 Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных до 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции							
1.1.1.	Расселяемая площадь	кв.м.	1566,6	278,88	189	133	262,9	Постановление Правительства Свердловской области от 01.04.2019 № 208-ПП (для показателей 2024 г. - 2025 г.)
1.1.2.	Количество переселяемых жителей	чел.	89	47	10	17	14	Постановление Правительства Свердловской области от 01.04.2019 № 208-ПП
2.	Подпрограмма 2. Обеспечение жильем молодых семей							
2.	Цель 2 Предоставление финансовой поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий на территории Арамильского городского округа							
2.1.	Задача 1 Предоставление молодым семьям - участникам основного мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" социальных выплат							

2.1.1.	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения	единиц	4	5	5	4	4	Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП
2.1.2.	Доля молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения, от общего количества молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 января текущего года	проценты	8,7	15,2	12,82	10,26	10,26	Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП
2.2.	Задача 2 Об утверждении государственной программы Свердловской области "Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области" от 24 октября 2013 года N 1296-ПП							
2.2.1.	Количество молодых семей, получивших региональную социальную выплату.	единиц	0	2	1	1	1	Постановление Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП
3.	Подпрограмма 3. Обеспечение жильем граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий							
3.	Цель 3 Повышение уровня обеспеченности граждан Арамильского городского округа жилыми помещениями							
3.1.	Задача 1 Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий							
3.1.1.	Доля жителей Арамильского городского округа, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий и получивших жилые помещения по договорам социального найма в текущем году от общей численности граждан, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий на дату предоставления отчетности	проценты	0	0,26	0,26	0,26	0,26	Закон Свердловской области от 22.07.2005 N 96-ОЗ "О признании граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда на территории Свердловской области"
3.2.	Задача 2 Создание условий для привлечения и закрепления кадров сотрудников бюджетной сферы Арамильского городского округа							
3.2.1.	Доля сотрудников бюджетной сферы Арамильского городского округа, получивших жилые помещения по договору служебного найма от общего числа сотрудников, нуждающихся в предоставлении жилья	проценты	0	0	3	3	3	Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Приложение № 3
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 18.02.2026 № 90

Приложение № 2
к муниципальной программе «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.						Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	257 551,9	136 091,6	25 716,0	20 931,7	34 399,8	40 412,8	
2	федеральный бюджет	128 020,3	120 574,2	7 446,1	0,0	0,0	0,0	
3	областной бюджет	11 361,9	7 445,1	3 916,9	0,0	0,0	0,0	
4	местный бюджет	118 169,7	8 072,3	14 353,0	20 931,7	34 399,8	40 412,8	
5	Прочие нужды	257 551,9	136 091,6	25 716,0	20 931,7	34 399,8	40 412,8	
6	федеральный бюджет	128 020,3	120 574,2	7 446,1	0,0	0,0	0,0	
7	областной бюджет	11 361,9	7 445,1	3 916,9	0,0	0,0	0,0	
8	местный бюджет	118 169,7	8 072,3	14 353,0	20 931,7	34 399,8	40 412,8	
9	ПОДПРОГРАММА 1. ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН ИЗ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПРИЗНАННЫХ НЕПРИГОДНЫМИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ							
10	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 1, В ТОМ ЧИСЛЕ:	202 730,9	127 669,5	9 248,8	15 000,0	22 399,8	28 412,8	
11	федеральный бюджет	127 329,6	120 574,2	6 755,5	0,0	0,0	0,0	
12	областной бюджет	4 475,8	4 421,5	54,3	0,0	0,0	0,0	
13	местный бюджет	70 925,5	2 673,8	2 439,1	15 000,0	22 399,8	28 412,8	
14	«Прочие нужды»							
15	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	202 730,9	127 669,5	9 248,8	15 000,0	22 399,8	28 412,8	
16	федеральный бюджет	127 329,6	120 574,2	6 755,5	0,0	0,0	0,0	
17	областной бюджет	4 475,8	4 421,5	54,3	0,0	0,0	0,0	
18	местный бюджет	70 925,5	2 673,8	2 439,1	15 000,0	22 399,8	28 412,8	
19	Мероприятие 1. Переселение граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания	202 730,9	127 669,5	9 248,8	15 000,0	22 399,8	28 412,8	1.1.1., 1.1.2.
20	федеральный бюджет	127 329,6	120 574,2	6 755,5	0,0	0,0	0,0	
21	областной бюджет	4 475,8	4 421,5	54,3	0,0	0,0	0,0	

22	местный бюджет	70 925,5	2 673,8	2 439,1	15 000,0	22 399,8	28 412,8	
23	ПОДПРОГРАММА 2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ							
24	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 2, В ТОМ ЧИСЛЕ:	54 821,0	8 422,1	16 467,1	5 931,7	12 000,0	12 000,0	
25	федеральный бюджет	690,6	0,0	690,6	0,0	0,0	0,0	
26	областной бюджет	6 886,2	3 023,6	3 862,6	0,0	0,0	0,0	
27	местный бюджет	47 244,1	5 398,5	11 913,9	5 931,7	12 000,0	12 000,0	
28	«Прочие нужды»							
29	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	54 821,0	8 422,1	16 467,1	5 931,7	12 000,0	12 000,0	
30	федеральный бюджет	690,6	0,0	690,6	0,0	0,0	0,0	
31	областной бюджет	6 886,2	3 023,6	3 862,6	0,0	0,0	0,0	
32	местный бюджет	47 244,1	5 398,5	11 913,9	5 931,7	12 000,0	12 000,0	
33	Мероприятие 1. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	51 863,2	8 422,1	13 933,3	5 507,7	12 000,0	12 000,0	2.1.1., 2.1.2.
34	федеральный бюджет	690,6	0,0	690,6	0,0	0,0	0,0	
35	областной бюджет	5 486,2	3 023,6	2 462,6	0,0	0,0	0,0	
36	местный бюджет	45 686,3	5 398,5	10 780,1	5 507,7	12 000,0	12 000,0	
37	Мероприятие 2. Предоставление региональных социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий	2 957,8	0,0	2 533,8	424,0	0,0	0,0	2.2.1.
38	областной бюджет	1 400,0	0,0	1 400,0	0,0	0,0	0,0	
39	местный бюджет	1 557,8	0,0	1 133,8	424,0	0,0	0,0	
40	ПОДПРОГРАММА 3. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ ГРАЖДАН, НУЖДАЮЩИХСЯ В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ							
41	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ 3, В ТОМ ЧИСЛЕ:	-	-	-	-	-	-	
42	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
43	«Прочие нужды»							
44	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	-	-	-	-	-	-	
45	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
46	Мероприятие 1. Приобретение жилых помещений для предоставления гражданам по договорам социального найма	-	-	-	-	-	-	3.1.1.
47	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
48	Мероприятие 2. Приобретение жилых помещений для предоставления сотрудникам бюджетной сферы по договорам служебного найма	-	-	-	-	-	-	3.2.1.
49	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ АРАМИЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 19.02.2026 № 97

О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 12.01.2024 № 13 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», на основании статьи 31 Устава Арамильского городского округа, во исполнение Решения Думы Арамильского городского округа от 11.12.2025 № 61/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Решения Думы Арамильского городского округа от 26.12.2025 № 62 «О внесении изменений в Решение Думы Арамильского городского округа от 12 декабря 2024 года № 49/2 «О бюджете Арамильского городского округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Арамильского городского округа от 12.01.2024 № 13 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года» следующие изменения:

1.1. Паспорт муниципальной программы «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года» изложить в новой редакции (приложение № 1).

1.2. Приложение № 2 к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года» изложить в новой редакции (приложение № 2).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Глава Арамильского городского округа М.С. Мишарина

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Арамильского городского округа
от 19.02.2026 № 97

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года»

	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Арамильского городского округа
	Сроки реализации муниципальной программы	2024 – 2028 годы
	Цели и задачи муниципальной программы	Цель 1. Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа
		Задача 1.1. Создание благоприятных условий для инвестиционной деятельности
		Цель 2. Создание благоприятных условий для малого и среднего предпринимательства Задача 2.1. Стимулирование увеличения числа субъектов малого и среднего предпринимательства Цель 3. Создание благоприятных условий для устойчивого развития субъектов потребительского рынка Задача 3.1. Обеспечение устойчивого развития Арамильского городского округа и достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов Задача 3.2. Создание условий для наиболее полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги Цель 4. Формирование навыков рационального правового поведения участников потребительских отношений Задача 4.1. Повышение уровня правовой грамотности потребителей и социальной ответственности хозяйствующих субъектов при осуществлении предпринимательской деятельности на рынке товаров (работ, услуг) Задача 4.2. Повышение уровня качества оказываемых услуг (выполняемых работ), повышение качества реализуемых товаров

	Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	1. Создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности и развития малого и среднего предпринимательства 2. Развитие потребительского рынка 3. Защита прав потребителей
	Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Объем инвестиций в основной капитал организаций всех форм собственности 2. Оборот организаций (по полному кругу) 3. Уровень регистрируемой безработицы 4. Количество объектов муниципального имущества, предоставляемых в аренду или на иных правах субъектам МСП 5. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей) в расчете на 1 тыс. человек населения 6. Количество объектов, включенных в перечни муниципального имущества, предназначенного для предоставления в аренду субъектам МСП 7. Количество объектов муниципального имущества, предоставляемых в аренду или на иных правах самозанятым гражданам 8. Оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода 9. Число предоставленных мест при проведении ярмарок на территории Арамильского городского округа в соответствии с утвержденным планом 10. Обеспеченность населения Арамильского городского округа торговыми площадями в расчете на 1000 чел. 11. Количество публикаций по вопросам защиты прав потребителей 12. Количество предоставленных консультаций по защите прав потребителей
	Обьем финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 1 911,70 тыс. рублей в том числе: 2024 год – 535,70 тыс. рублей, 2025 год – 468,00 тыс. рублей, 2026 год – 300,00 тыс. рублей, 2027 год – 304,00 тыс. рублей, 2028 год – 304,00 тыс. рублей из них: местный бюджет 1 911,70 тыс. рублей в том числе: 2024 год – 535,70 тыс. рублей, 2025 год – 468,00 тыс. рублей, 2026 год – 300,00 тыс. рублей, 2027 год – 304,00 тыс. рублей, 2028 год – 304,00 тыс. рублей
	Адрес размещения муниципальной программы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	www.aramilgo.ru

Приложение № 2
к постановлению Администрации Арамильского городского округа
от 19.02.2026 № 97

Приложение № 2
к муниципальной программе «Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по выполнению муниципальной программы
«Повышение инвестиционной привлекательности Арамильского городского округа и создание условий для обеспечения жителей качественными и безопасными услугами потребительского рынка до 2028 года»

№ строки	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Объёмы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.						Номера целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2024	2025	2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ:	1 911,70	535,70	468,00	300,00	304,00	304,00	
2	местный бюджет	1 911,70	535,70	468,00	300,00	304,00	304,00	
3	Прочие нужды	1 911,70	535,70	468,00	300,00	304,00	304,00	
4	местный бюджет	1 911,70	535,70	468,00	300,00	304,00	304,00	
5	ПОДПРОГРАММА 1. "СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА"							
6	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: "СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ИНВЕСТИЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА"	1 883,58	522,70	464,88	296,00	300,00	300,00	
7	местный бюджет	1 883,58	522,70	464,88	296,00	300,00	300,00	
8	«Прочие нужды»							
9	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 883,58	522,70	464,88	296,00	300,00	300,00	
10	местный бюджет	1 883,58	522,70	464,88	296,00	300,00	300,00	
11	Мероприятие 1.1. Создание и обеспечение деятельности организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	22,70	22,70	0,00	0,00	0,00	0,00	1.2.2.1., 1.2.2.2.
12	местный бюджет	22,70	22,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	Мероприятие 1.2. Внедрение Стандарта развития конкуренции	-	-	-	-	-	-	1.2.2.1.
14	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
15	Мероприятие 1.3. Реализация плана мероприятий («дорожная карта») по улучшению состояния инвестиционного климата и сопровождение инвестиционных проектов	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1., 1.1.1.2., 1.1.1.3., 1.2.2.1., 1.2.2.2., 1.2.2.3., 1.2.2.4.
16	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	

17	Мероприятие 1.4. Уменьшение подлежащего к уплате земельного налога в размере 20% от суммы исчисленного земельного налога в отношении земельных участков, на которых располагаются предприятия обрабатывающего производства, состоящие на налоговом учете на территории Арамильского городского округа, у которых объем инвестиций в основной капитал за отчетный период составляет не менее 20 миллионов рублей	-	-	-	-	-	-	1.1.1.1.
18	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
19	Мероприятие 1.5. Проведение мероприятий в рамках поддержки и развития малого и среднего предпринимательства	1 860,88	500,00	464,88	296,00	300,00	300,00	1.2.2.1., 1.2.2.2.
20	местный бюджет	1 860,88	500,00	464,88	296,00	300,00	300,00	
19	ПОДПРОГРАММА 2. «РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА»							
20	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «РАЗВИТИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА»	18,12	3,00	3,12	4,00	4,00	4,00	
21	местный бюджет	18,12	3,00	3,12	4,00	4,00	4,00	
22	«Прочие нужды»							
23	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	18,12	3,00	3,12	4,00	4,00	4,00	
24	местный бюджет	18,12	3,00	3,12	4,00	4,00	4,00	
25	Мероприятие 2.1. Реализация мероприятий, содействующих развитию предприятий потребительского рынка	-	-	-	-	-	-	2.3.1.1., 2.3.1.2.
26	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
27	Мероприятие 2.2. Организация и проведение ярмарок	18,12	3,00	3,12	4,00	4,00	4,00	2.3.1.2., 2.3.2.1.
28	местный бюджет	18,12	3,00	3,12	4,00	4,00	4,00	
29	ПОДПРОГРАММА 3. «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»							
30	ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ: «ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ»	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31	местный бюджет	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
32	«Прочие нужды»							
33	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
34	местный бюджет	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
35	Мероприятие 3.1. Информационное обеспечение потребителей, просвещение и популяризация вопросов защиты прав потребителей	-	-	-	-	-	-	3.4.1.1., 3.4.2.1.
36	местный бюджет	-	-	-	-	-	-	
37	Мероприятие 3.2. Проведение конкурсов и мероприятий, посвященных Всемирному Дню защиты прав потребителей	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.4.1.2.
38	местный бюджет	10,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Российская Федерация

Решение
Думы Арамильского городского округа

от 12 февраля 2026 года № 64/6

Об Отчете о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа за 2025 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 07 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», статьей 34.1 Устава Арамильского городского округа и Положения о Контрольно-счетной палате Арамильского городского округа, утвержденного Решением Думы Арамильского городского округа от 13 октября 2022 года № 22/8, рассмотрев представленный председателем Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа за 2025 год, Дума Арамильского городского округа

РЕШИЛА:

1. Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа за 2025 год принять к сведению (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Арамильские вести» и разместить на официальном сайте Арамильского городского округа.

Председатель Думы Арамильского городского округа Т.А. Первухина

Приложение
к Решению Думы
Арамильского городского округа
от 12 февраля 2026 года № 64/6

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты
Арамильского городского округа за 2025 год

1.Введение

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа за 2025 год (далее – Отчет) подготовлен в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований» (далее – Закон № 6-ФЗ), статьи 20 Положения о Контрольно-счетной палате Арамильского городского округа, утвержденного Решением Думы Арамильского городского округа от 13.10.2022 № 22/8 (с изм. от 14.11.2024 № 48/1) (далее – Положение о КСП).

Контрольно-счетная палата Арамильского городского округа (далее – КСП) является органом внешнего муниципального финансового контроля, входит в структуру органов местного самоуправления Арамильского городского округа, обладает правами юридического лица. КСП реализует свои полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – Бюджетный кодекс или БК РФ), Законом № 6-ФЗ, Законом Свердловской области от 12.07.2011 № 62-ОЗ «О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» (далее – Закон № 62-ОЗ), Положением о КСП, а также локальными правовыми актами КСП.

КСП обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Отчет содержит информацию о проведенных КСП контрольных, экспертно-аналитических мероприятиях.

КСП является членом Совета органов внешнего финансового контроля Свердловской области при Счетной палате Свердловской области.

1. Основные итоги деятельности КСП в отчетном году

Деятельность КСП в 2025 году осуществлялась в соответствии с Планом работы КСП на 2025 год.

В 2025 году проведено и завершено 114 мероприятий, в том числе:

6 экспертно-аналитических мероприятий (в том числе 2 совместных со Счетной палатой Свердловской области);

7 контрольных мероприятий (в том числе 1 внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета);

101 экспертиза проектов муниципальных правовых актов.

Выполнены полностью все полномочия, установленные частью 2 статьи 9 Закона № 6-ФЗ:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета – проводилась в рамках проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

2) экспертиза проектов местного бюджета, проверка и анализ обоснованности его показателей – подготовлено заключение на проект бюджета на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета – проведена в отношении 5 главных администраторов доходов бюджета и 6 главных распорядителей доходов бюджета;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее Закон № 44-ФЗ) – осуществлялось при проведении 5 контрольных и 1 экспертно-аналитического мероприятия;

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью - проводилась в рамках контрольных мероприятий в отношении 4 учреждений;

6) оценка эффективности предоставления налоговых льгот - проведена по земельному налогу по итогам 2023 и 2024 годов;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) – проводилась в течении отчетного периода;

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства – подготовлено заключение;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета – проводилось

по итогам предоставления отчетов по исполнению бюджета за I квартал, за I полугодие и за 9 месяцев 2025 года;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга – подготовлено заключение;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции контрольно-счетного органа муниципального образования – подготовлено заключение;

Меры, принятые КСП в ходе и по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий:

в адрес проверяемых организаций и учредителей направлены представления и Отчеты о проведении мероприятий;

заключения по результатам экспертно-аналитических мероприятий направлены в Администрацию и Думу Арамильского городского округа (далее – Дума АГО и Администрация АГО);

заключения по результатам экспертизы проектов муниципальных программ направлялись разработчикам (через систему электронного документооборота);

заключения на проекты решений Думы АГО в адрес Думы АГО.

Реализация мер, принятых КСП в ходе и по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее – ЭАМ) в отчетном году, а также по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных в предыдущие годы:

за 2025 год учтена большая часть нарушений, предложений и рекомендаций, разработаны и утверждены ряд правовых актов органов местного самоуправления и локальных актов учреждений, направленных на актуализацию и совершенствование правового регулирования в соответствии с действующим законодательством;

принято Решение Думы Арамильского городского округа № 57/5 от 11.09.2025 «Об утверждении Положения о порядке организации похоронного дела на территории Арамильского городского округа» по результатам контрольного мероприятия (проведенного в 2022 году, где было установлено, что действующее положение принятое в 2005 году не соответствует нормам действующего законодательства и его необходимо отменить).

2. Итоги контрольных, экспертно-аналитических и иных мероприятий КСП в отчетном году

В отчетном периоде проведено 6 контрольных мероприятия (без учета внешней проверки бюджетной отчетности) и 6 экспертно-аналитических мероприятий, в том числе 2 совместно со Счетной палатой Свердловской области.

1.1 . Совместное экспертно-аналитическое мероприятие со Счетной палатой Свердловской области «Оценка эффективности использования средств областного бюджета, на развитие и цифровую трансформацию учреждений культуры Свердловской области»

Проанализировано использование бюджетных средств, выделенных на развитие и цифровую трансформацию муниципальных учреждений культуры Арамильского городского округа за период 2019–2024 годы (срок реализации федерального проекта «Цифровая культура):

в 2019 году субсидии на информатизацию муниципальных музеев, в том числе приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение музеев к сети Интернет в размере 282,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 141,0 тыс. рублей и за счет средств местного бюджета 141,0 тыс. рублей;

в 2020 году осуществлены расходы:

- на комплектование книжных фондов составили 232,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 92,0 тыс. рублей;

- из областного бюджета выделен межбюджетный трансферт на предоставление государственной поддержки на конкурсной основе МБУК «Музей г. Арамиль» на создание виртуального музейного проекта в размере 600,0 тыс. рублей;

- на оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовленным субтитрованием и тифлокомментированием выделены средства в размере 103,0 тыс. рублей, в том числе 51,5 тыс. рублей за счет средств областного бюджета;

в 2021 году на комплектование книжных фондов расходы составили 232,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 92,0 тыс. рублей.

в 2022 году осуществлены расходы:

- на приобретение музейного оборудования МБУК «Музей г. Арамиль» – 299,7 тыс. рублей;

- в рамках национального проекта «Культура» проведены расходы по ремонту кровли МБУ КДК «Виктория» в размере 3301,4 тыс. рублей, в т.ч. средства федерального бюджета – 2531,6 тыс. рублей;

- на комплектование книжных фондов – 231,2 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 115,6 тыс. рублей.

В 2023 году произведены расходы на комплектование книжных фондов – 253,4 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 126,7 тыс. рублей.

В 2023 году произведены расходы за счет средств резервного фонда Правительства Свердловской области на приобретение телевизоров и акустических систем для МБУ «ДК г. Арамиль» – 200,0 тыс. рублей.

В 2024 году Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Арамильская Центральная городская библиотека» предоставлены субсидии:

- на ремонт помещений центральной библиотеки – 735,5 тыс. рублей;

- на комплектование книжных фондов – 160,0 тыс. рублей, в том числе за счет средств областного бюджета – 80,0 тыс. рублей.

Расходы на информатизацию библиотек, приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение библиотек к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки составили в 2024 году 305,5 тыс.рублей, в том числе за счет средств областного бюджета 130 тыс.рублей, за счет средств местного бюджета – 175,5 тыс.рублей, расходы на интегрированную библиотечно-информационную систему «ИРБИС» (для автоматизации малых и средних библиотек) и на приобретение 4 компьютеров.

По результатам рассмотрения итогов экспертно-аналитического мероприятия коллегией Счетной палаты Свердловской области заключение утверждено, принято решение о направлении информационного письма в Министерство культуры Свердловской области.

1.2. Совместное экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ и оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (муниципальных заказчиков), в 2023, 2024 годах и истекшем периоде 2025 года при осуществлении бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности»

В ходе проведения ЭАМ проанализирована организация бюджетного процесса в отношении объектов капитальных вложений муниципальной собственности и деятельность Администрации Арамильского городского округа, Комитета по управлению муниципальным имуществом Арамильского городского округа (далее – КУМИ АГО) и муниципального бюджетного учреждения «Арамильская служба заказчика» (далее – МБУ «АСЗ») при осуществлении в 2023–2024 годах капитальных вложений в объекты муниципальной собственности в сумме 690 288,0 тыс. рублей (в том числе 479 901,7 тыс. рублей за счет средств областного бюджета, 210 386,3 тыс. рублей за счет средств местного бюджета), направленных на приобретение недвижимого имущества (в том числе путем выкупа в связи с изъятием для муниципальных нужд), разработку проектно-сметной документации, реализацию концессионных соглашений по 7 проектам (мероприятиям):

1) передача в собственность Арамильского городского округа изымаемого недвижимого имущества по ул. Ломоносова, 5 (в результате пожара) – средства областного бюджета в размере 35 974,9 тыс.рублей;

2) компенсация за изъятие земельного участка с объектами недвижимого имущества для муниципальных нужд IT-куб – средства местного бюджета 77 тыс. рублей;

3) предоставление выкупной цены собственникам жилых помещений за изымаемые жилые помещения, а также приобретения жилых помещений для муниципального жилого фонда в целях предоставления гражданам по договорам социального найма взамен изымаемых жилых помещений в аварийном многоквартирном жилом доме по адресу: Свердловская область, Арамильский городской округ, город Арамиль, улица Курчатова, дом 30А – средства областного бюджета в размере 71 553,2 тыс.рублей;

4) разработка проектно-сметной документации по строительству системы водоснабжения г. Арамиль от Бобровского участка Исетского месторождения подземных вод» - средства местного бюджета в размере 16 380,7 тыс.рублей;

5) разработка проектно-сметной документации по строительству системы водоснабжения г. Арамиль – средства местного бюджета в размере 8910 тыс.рублей;

6) реализация концессионного соглашения от 15.10.2021 б/н в отношении объектов теплоснабжения и централизованных систем горячего водоснабжения, находящихся в собственности Арамильского городского округа – 99 941,2 тыс.рублей (в том числе средства областного бюджета 79 947,6 тыс.рублей);

7) Реализация концессионного соглашения от 18.10.2022 б/н по строительству объекта «Очистные сооружения хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль, Свердловской области» - расходы в размере 457 471 тьс.рублей (в том числе средства местного бюджета 292 462 тыс.рублей).

В результате осуществления указанных капитальных вложений:

– приобретены 4 жилых помещения и выкуплены у собственников 8 жилых помещений в связи с изъятием для муниципальных нужд с целью сноса аварийного дома после пожара;

– произведено изъятие для муниципальных нужд земельного участка, на котором впоследствии оборудована входная группа центра цифрового образования детей «IT-куб»;

– приобретено 1 жилое помещение и выкуплена у собственников 41 квартира в целях расселения подлежащего сносу аварийного жилого дома в г. Арамиль по ул. Курчатова, 30А;

– разработана проектно-сметная документация на строительство системы водоснабжения г. Арамиль от Бобровского участка Исетского месторождения подземных вод и строительство системы водоснабжения г. Арамиль;

– произведена выплата платы концедента по двум концессионным соглашениям: от 15.10.2021 в отношении объектов теплоснабжения и централизованных систем горячего водоснабжения, находящихся в собственности Арамилького ГО, и от 18.10.2022 в отношении очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод в г. Арамиль.

Комплекс правовых норм, регламентирующих порядок осуществления бюджетных инвестиций в Арамильском городском округе, является устаревшим, не соответствуют действующему законодательству и неприменимы к отношениям, связанным с проведением проверки эффективности инвестиционных проектов, при этом часть норм дублируется.

При осуществлении закупок для реализации проектов (мероприятий) капитальных вложений муниципальными заказчиками (заказчиками) допускались нарушения Закона № 44-ФЗ, в том числе:

– начальная (максимальная) цена 4-х контрактов (далее – НМЦК) на приобретение жилых помещений обоснована Администрацией Арамильского городского округа нормативным методом, в нарушении статьи 19, частями 6 и 7 статьи 22 Закона № 44-ФЗ, пунктами 3.1 и 3.2 Методических рекомендаций[1] при осуществлении 4-х закупок квартир[2] для муниципального жилищного фонда в целях предоставления гражданам по договору социального найма взамен уничтоженного в результате пожара жилого помещения согласно размещенным в ЕИС документам в составе извещений о закупках НМЦК была установлена и обоснована нормативным методом;

– также при расчетах применены завышенные значения показателей стоимости жилья (без учета места нахождения объектов, указанного в извещениях о закуп-

1 Методические рекомендации по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) утверждены приказа Минэкономразвития России от 02.10.2013 № 567.

2 реестровые номера извещений: 0862300024423000010, 0862300024423000016, 0862300024423000028, 0862300024423000040.

ках), в результате НМЦК завышена на 4490,1 тыс. рублей[3], что не соответствует принципу эффективности расходования бюджетных средств, предусмотренному статьей 34 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

– заключение контрактов, изменение условий контрактов, приемка работ осуществлялись в отсутствие обеспечения исполнения контракта, обеспечения гарантийных обязательств;

– не применялись меры по защите интересов муниципального заказчика при ненадлежащем исполнении контракта подрядчиком;

–муниципальными заказчиками не соблюдались требования законодательства о контрактной системе в сфере закупок при заключении и исполнении контрактов, изменении их условий, размещении информации и документов в единой информационной системе в сфере закупок;

Бюджетные ассигнования в сумме 26 380,7 тыс. рублей на разработку проектно-сметной документации по строительству двух систем водоснабжения были предусмотрены в бюджете Арамильского городского округа в форме субсидий бюджетным учреждениям на иные цели, тогда как в соответствии с Законом № 39-ФЗ проектно-изыскательские работы являются капитальными вложениями.

В нарушение пунктов 1 и 2 статьи 78.2 БК РФ решение о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности не принималось, бюджетные ассигнования на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности предусматривались в бюджете Арамильского городского округа в отсутствие таких решений.

По объекту концессионного соглашения от 18.10.2022 б/н в отношении очистных сооружений хозяйственно-бытовых сточных вод г. Арамиль Свердловской области инвестиционный проект отсутствует и соответственно оценка эффективности не проводилась, что не соответствует принципу эффективности использования бюджетных средств, установленному статьей 34 БК РФ, и нарушает требования Закона 39-ФЗ.

По результатам рассмотрения итогов экспертно-аналитического мероприятия коллегией Счетной палаты Свердловской области принято решение о направлении заключения о результатах экспертно-аналитического мероприятия в адрес:

- Законодательного Собрания Свердловской области, Губернатора Свердловской области;

- информационных писем в Министерство финансов Свердловской области, Администрации Арамильского городского округа, Кировградского, Пышминского и Новолялинского муниципальных округов, муниципального округа Первоуральск (участников совместного мероприятия);

- материалов в прокуратуру Свердловской области.

По результатам ЭАМ приняты постановления Администрации АГО:

№ 612 от 10.09.2025 «Об утверждении Порядка принятия решений о подготовке и осуществлении бюджетных инвестиций за счет средств бюджета Арамильского городского округа в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и (или) на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа»;

№ 619 от 16.09.2025 «О внесении изменений в постановление Администрации Арамильского городского округа от 08.05.2019 № 265 «Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении субсидий или об осуществлении бюджетных инвестиций на подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита»»;

№ 627 от 19.09.2025 «Об утверждении порядка принятия решений о предоставлении субсидий из местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа, а также правил предоставления указанных субсидий»;

№ 705 от 13.10.2025 «Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении получателю средств местного бюджета права принимать за счет средств местного бюджета расходные обязательства на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств».

Признаны утратившими силу:

постановления Главы Арамильского городского округа:

№ 463 от 16.05.2008 «О проведении проверок эффективности инвестиционных проектов и достоверности сметной стоимости инвестиционных проектов, финансируемых за счета средств бюджета Арамильского городского округа, направляемых на капитальные вложения»»;

№ 1001 от 03.08.2011 «Об утверждении Порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальным унитарным предприятиям, бюджетным и автономным учреждениям Арамильского городского округа».

постановления Администрации АГО:

№ 337 от 16.09.2015 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Арамильского городского округа за счет средств местного бюджета»;

№ 492 от 24.09.2021 «Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении субсидий местного бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Арамильского городского и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Арамильского городского округа».

Результаты мероприятия учтены при последующем проведении закупок.

1.3. Контрольное мероприятие «Проверка использования средств бюджета и муниципального имущества, предоставленных Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 3» за 2023 и 2024 годы»

За 3 квартал 2024 года муниципальное задание не выполнено на 9% (при утвержденном плане 259, фактическое исполнение 201) по пояснениям руководителя учреждения произошло по причине меньшего набора обучающихся в 1 классы, отчислением обучающихся, а также в связи с переездом и не прошедших психолого-медико-педагогическую комиссию.

Установлены нарушение статьи 284 Трудового Кодекса РФ по 5 работникам учреждения, у которых продолжительность рабочего времени при работе по совместительству превышает 4 часа в день и нарушение Приказа Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» учебная нагрузка (норма часов за ставку заработной платы) превышена по 9 работникам. По пояснениям руководителя учреждения это связано с вакансиями (информация, подтверждена объявлениями о наличии вакансий, регулярно публиковалась в средствах массовой информации на сайте учреждения и в газете «Арамильские вести»).

Установлены нарушения кадрового делопроизводства и трудового законодательства при издании приказов Учреждения.

Установлено, что при расчете арендной платы 1 договора корректировочный коэффициент территориального расположения определен в завышенном размере – 1,5, в результате неверного применения коэффициента арендная плата в 2023 и 2024 году арендодателем неправомерно завышена;

В нарушении Положения об организации учета муниципального имущества учреждением не направлялось в КУМИ АГО заявление о внесении в Реестр муниципального имущества сведений по 120 объектам учета общей стоимостью 40 147 612,95 рублей.

По итогам проведения мероприятия:

направлены представления в адрес учреждения, учредителя (Отдел образования Арамильского городского округа) и КУМИ АГО;

1 сотрудник привлечен к дисциплинарной ответственности;

в договор с арендатором внесены изменения и сделан перерасчет арендной платы.

Приняты правовые акты:

постановление Главы Арамильского городского округа № 451 от 22.10. 2025 «О принятии в муниципальную собственность Арамильского городского округа движимого имущества»;

постановление КУМИ АГО № 58 от 24.10.2025 «О закреплении движимого имущества на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 3».

1.4. Контрольное мероприятие «Проверка использования средств бюджета и муниципального имущества, предоставленных Муниципальному бюджетному учреждению «Дворец культуры города Арамиль» за 2023 года и истекший период 2024 года»

В проверяемый период учреждением не проводилась претензионно-исковая работа по договорам с арендаторами помещений, установлены нарушение сроков оплаты арендной платы.

Замечание учреждением принято к сведению, за неуплату арендатором арендных платежей в дальнейшем будут начисляться пени и штрафы.

1.5. Контрольное мероприятие «Проверка использования средств бюджета и муниципального имущества, предоставленных Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «ЮНТА» за 2023-2024 годы»

При проверке нормативной правовой базы, учредительных и локальных документов, регламентирующих деятельность установлены нарушения Положения о педагогическом Совете и Положение о Методическом совете учреждения.

При проверке стимулирующих выплат установлено, что в протоколах комиссии по распределению стимулирующих выплат допускаются арифметические ошибки, в результате чего итоговые баллы определены неверно (1 балл, согласно протоколу, составляет разницу от 3 538,4 рублей до 19 192,9 рублей (или более чем в 5 раз), что является коррупционным фактором.

Также, установлено, что в нарушении Положения об оплате труда, выплатах компенсационного и стимулирующего характера работников учреждения приказом директора размеры выплат стимулирующего характера осуществлены с превышением максимально допустимых по 5 работникам по должностям «педагог дополнительного образования» и «педагог организатор№. Фактически у 5 педагогов превышение составило от 2 311,0 до 68 379,0 рублей, общая сумма превышения по данным выплатам - 113 860,0 рублей, что является неправомерными расходами.

При проверке порядка использования имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением установлены нарушения Порядка ведения реестра муниципального имущества Арамильского городского округа учреждением не направлялось в КУМИ АГО заявление о внесении в Реестр муниципальной собственности сведений об объектах учета общая стоимость имущества по 15 объектам, не учтенная в Реестре составила 1 879 тыс.рублей.

Согласно оборотно-сальдовой ведомости, по счету 103.00, по состоянию на 01.01.2025 на балансе Учреждения числится земельный участок стоимостью 1 420 041,70 рубль, который объединён и передан другому учреждению (в целях реализации инвестиционного проекта по строительству нового здания МАОУ СОШ № 1), о чем подтверждает выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости от 03.06.2025 года. Таким образом, отсутствие отражения операций по выбытию земельного участка приводит к искажению данных бухгалтерской (финансовой) отчетности на 10,1 %.

По итогам проведения контрольного мероприятия:

направлены представления в адрес учреждения, учредителя (Отдел образования Арамильского городского округа) и КУМИ АГО;

2 сотрудника привлечены к дисциплинарной ответственности;

локальные акты приведены в соответствие с нормами действующего законодательства;

принято Постановление КУМИ АГО № 44 от 01.09.2025 «О закреплении движимого имущества на праве оперативного управления за Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества «ЮНТА»;

земельный участок снят с балансового учета.

1.6. Контрольное мероприятие

3 4 контракта заключены с единственными участниками закупок по цене, равной НМЦК.

«Проверка использования средств бюджета, выделенных на реализацию мероприятий Подпрограммы «Развитие дорожного хозяйства» и «Развитие транспортной инфраструктуры» программы «Развитие дорожного хозяйства и транспортной инфраструктуры в Арамильском городском округе до 2028 года»

Нормативная правовая база, регулирующая дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения, разработана на основании документа, утратившего силу более 8 лет, в связи с чем требует актуализации.

В нарушение Закона № 44-ФЗ нарушены условия муниципальных контрактов - оплата по актам о приемке выполненных работ осуществлялась с нарушением сроков от 5 до 28 дней.

По подпрограмме 1. «Развитие дорожного хозяйства» по мероприятию «Реконструкция и ремонт дорог», в рамках которого запланированы бюджетные ассигнования в сумме 48 936, 43 тыс. рублей. По исполненному контракту № 0862300024424000022 от 01.07.2024 в процессе эксплуатации дороги по ул. Станционная в п. Арамиль установлено разрушение асфальтового покрытия, в связи с чем 26.05.2025 заказчиком (МБУ «АСЗ») направлено подрядчику письмо № 96 от 26.06.2025 года «О гарантийных обязательствах» по замене разрушенного участка автодороги, на момент проведения проверки (октябрь 2025 год) гарантийные обязательства не исполнены. После запросов КСП 27.10.2025 подрядчиком (исполнителем контракта) направлен ответ, что 30.10.2025 года планируют приступить к выполнению работ по замене разрушенного асфальтового покрытия.

Выполнение по подпрограмме 1 достигнуто по 6 целевым показателям, из 9, что составляет 66 %, полностью отсутствует исполнение по 1 показателю «Количество разработанной проектной документации остановочных комплексов» за период 2024 и 1 полугодие 2025 года;

По 2 мероприятиям подпрограммы бюджетные ассигнования в проверяемый период не предусмотрены, в связи с чем, существует риск недостижения результатов программы, что снижает ее эффективность:

Мероприятие 1.4. «Разработка проектной документации по организации дорожного движения»;

Мероприятие 1.6. «Устройство тротуаров».

По результатам проведения контрольного мероприятия а адрес Администрации АГО направлено представление с предложением о необходимости актуализации Регламента содержания улично-дорожной сети на территории Арамильского городского округа в соответствии с ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля».

Постановлением Администрации АГО № 831 от 03.12.2025 утвержден Регламент содержания улично-дорожной сети на территории Арамильского городского округа» в соответствии с действующим законодательством.

2.7. Контрольное мероприятие
«Проверка использования средств бюджета, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие коммунальной инфраструктуры» муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Арамильском городском округе до 2027 года» за период 2023-2024 года и истекший период 2025 года

В 2023 году подпрограмма была исполнена на общую сумму 524 862,8 тыс. руб., что составляет 99,8% от утвержденных плановых значений.

В 2024 году подпрограмма была исполнена на общую сумму 110 405,2 тыс. руб., что составляет 101,9% от утвержденных плановых значений.

За 9 месяцев 2025 года подпрограмма была исполнена на общую сумму 22 642,0 тыс. рублей, что составляет 16,7 % от показателей, утвержденных от утвержденных бюджетных ассигнований.

Нормы Положения о порядке предоставления муниципальных гарантий не актуализированы на соответствие Бюджетному кодексу РФ.

За 2023 год по подпрограмме 1 «Развитие коммунальной инфраструктуры» из 8 показателей не достигнуты 6:

протяженность отремонтированных сетей теплоснабжения;

протяженность отремонтированных сетей водоотведения;

протяженность отремонтированных сетей водоснабжения;

доля модернизированных трансформаторных подстанций от их общего количества;

количество проведенных технических обследований, проведенных актуализаций схем водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения;

количество построенных котельных;

По итогам за 2024 год из 9 показателей также 2 показателя являются недостигнутыми, что приводит к риску недостижения результатов и снижает эффективность реализации программы.

По итогам проведения контрольного мероприятия предложено:

положение о порядке предоставления муниципальных гарантий из бюджета привести в соответствие с законодательством.

рассмотреть вариант пересмотра (корректировки) целевых показателей подпрограммы 1 «Развитие коммунальной инфраструктуры» или выделения дополнительного финансирования.

2.8. Контрольное мероприятие
«Проверка использования средств бюджета, выделенных не реализацию мероприятий Подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания» программы «Обеспечение жильем граждан Арамильского городского округа до 2028 года»» за период 2023-2024 годов»

Объем финансирования мероприятий подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания» в 2023 году, подпрограмма была исполнена на общую сумму 22 351,3 тыс. рублей, что составляет 93,9% от утвержденных плановых показателей, в том числе субсидий 21 909,6 тыс.рублей, средств местного бюджета 441,7 рублей.

За 2023 год расселено 17 жилых помещений общей площадью 323,77 кв. м, переселено 23 человека.

Объем финансирования мероприятий подпрограммы «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания» в 2024 году, подпрограмма была исполнена на общую сумму 69 472,6 тыс. руб., что составляет 54,4% от утвержденных плановых показателей.

За 2024 год расселено 19 жилых помещений общей площадью 799,59 кв. м, переселено 74 человека.

Общая расселяемая площадь помещений по выкупу жилых помещений подтверждена ордерами, договорами социального найма и техническими паспортами.

Кроме того, в 2024 году, в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда Администрацией АГО были заключены соглашения с гражданами-собственниками жилых помещений аварийных многоквартирных домов, на основании заключенных соглашений, осуществлена выплата гражданам, в чьей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд. Оценка выкупной цены осуществлялась ООО «Бюро Независимой Оценки «ПИК» в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» и оформлялась в виде отчетов указанной организации. Выкупная цена за изымаемые жилые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, составила 2 112, 2 тыс.рублей.

По данным Единой информационной системы в сфере закупок в 2024 году в соответствии с Законом № 44-ФЗ Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа» размещено 11 закупок и Департаментом государственных закупок Свердловской области размещено 6 закупок в электронной форме на приобретение жилых помещений в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, на общую сумму 67 360 333,8 рублей (в том числе: 61 492 242,91 – средства Фонда развития территорий, 3 967 241,47 рублей – областной бюджет, 1 900 849,42 рублей – местный бюджет).

Следует отметить, что при проведении закупок заказчиком (Администрацией АГО) на приобретении квартир НМЦК определена методом сопоставимых цен, т.е. учтены нарушения, установленные при проведении совместного ЭАМ «Анализ и оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (муниципальных заказчиков), в 2023, 2024 годах и истекшем периоде 2025 года при осуществлении бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности».

По результатам отчета, оценка эффективности реализации Подпрограммы за 2024 год средняя, необходим пересмотр муниципальной программы в части корректировки целевых показателей, выделения дополнительного финансирования.

1.9. Экспертно-аналитическое мероприятие
«Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования Арамильского городского округа»

Реестр документов стратегического планирования Арамильского городского округа соответствует требованиям законодательства.

Правовые акты требуют разработки в соответствие с законодательством о стратегическом планировании - реализуемые муниципальные программы не в полной мере соответствуют требованиям стратегических документов.

Действующая система управления муниципальными программами требует трансформации в соответствии с рекомендациями, установленными Министерством экономического развития Российской Федерации № 3493-ПК/Д19и, Министерством финансов Российской Федерации 26-02-06/9321 от 06.02.2023 «О направлении Методических рекомендаций по разработке и реализации государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ».

Проведенный анализ документов стратегического планирования и оценка их согласованности с приоритетными направлениями социально-экономического развития показал наличие как положительных моментов, так и ряда недостатков, снижающих эффективность реализации стратегических целей и нарушающих требования законодательства в сфере стратегического планирования - не учтенных подходов и принципов, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 26.05.2021 № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации».

Ответственными исполнителями своевременно не размещаются в ГАС «Управление» документы стратегического планирования в новой редакции и изменения.

Риски при достижении целей социально-экономического развития Арамильского городского округа установлены в сфере образования, физической культуры и спорта, а также благоустройства. Основным фактором отрицательно влияющими на реализацию задач по обеспечению выполнения плана социально-экономического развития Арамильского городского округа является недостаточность бюджетных ресурсов.

В целях совершенствования правового регулирования стратегического планирования в Арамильском городском округе рекомендовано определить и реализовать меры по выполнению требований, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации:

от 25.12.2009 № 1088 «О государственной автоматизированной информационной системе «Управление»;

от 26.05.2021 № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации».

Администрации Арамильского городского округа принять меры по актуализации документов стратегического планирования Арамильского городского округа.

1.10. Экспертно-аналитическое мероприятие
«Анализ бюджетного процесса в Арамильском городском округе, связанного с планированием и исполнением бюджета в 2024 году»

По результатам направлены предложения (рекомендации):

актуализировать Положение о бюджетном процессе, в соответствии со структурой модельного положения, разработанного Министерством финансов Российской Федерации, дополнив отсутствующими статьями;

актуализировать Порядок формирования и реализации муниципальных программ Арамильского городского округа в формате в соответствии с Методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации от 06.02.2023 года и дополнить отсутствующими методиками расчета целевых показателей;

актуализировать Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Арамильского городского округа на долгосрочный период», на соответствие с Типовым проектом постановления высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации/местной администрации муниципального образования о порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза субъекта Российской Федерации (муниципального образования) на долгосрочный период (Методические рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации по долгосрочному бюджетному планированию, разработанного Министерством финансов РФ.

По результатам ЭАМ проект Положения о бюджетном процессе разработан и находится на согласовании, в дальнейшем будет представлено на утверждение в Думу Арамильского городского округа.

1.11. Экспертно-аналитическое мероприятие
«Контроль за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга за 2023-2025 годы»

В Арамильском городском округе разработаны и утверждены основные документы, регулирующие осуществление заимствований, учет долговых обязательств, и другие вопросы управления муниципальным долгом.

В структуре муниципального долга основной источник покрытия дефицита бюджета составляют бюджетные кредиты из бюджета Свердловской области. В период с 2023 по 2025 год в Арамильском городском округе основным видом заимствований были бюджетные кредиты, предоставленные Министерством финансов Свердловской области. В 2023 году Арамильскому городскому округу был предоставлен бюджетный кредит для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении местного бюджета. В конце года было заключено соглашение о реструктуризации основного долга по этому кредиту, что позволило увеличить сроки заимствований.

По итогам 2024 года заимствований не осуществлялось. При этом реструктуризация ранее привлечённых долговых обязательств помогла снизить риски рефинансирования и несвоевременного исполнения обязательств.

На 1 января 2025 года объём муниципального долга Арамильского городского округа составил 16 960,9 тыс. рублей, весь из которых приходился на бюджетные кредиты. Долговая политика на 2025 год и плановый период 2026–2027 годов предусматривала отсутствие новых заимствований, в том числе бюджетных кредитов.

По результатам проведения ЭАМ дана рекомендация актуализировать Порядок ведения муниципальной долговой книги Арамильского городского округа в связи с внесением изменений в БК РФ Федеральным Законом от 26.03.2022 № 65-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации».

1.12 . Экспертно–аналитическое мероприятие
«Оценка эффективности применения в 2023 и 2024 годах налоговых льгот по земельному налогу, установленных в Арамильском городском округе»

По результатам экспертно-аналитического мероприятия налоговые расходы по земельному налогу признаны эффективными. Предоставление социальных налоговых льгот направлено на снижение налоговой нагрузки налогоплательщиков льготных категорий, технические налоговые расходы способствуют устранению встречных потоков средств местного бюджета.

Установленная стимулирующая льгота по земельному налогу за 2023 и 2024 годы является невостребованной, но не оказывает отрицательного влияния на показатели достижения целей социально-экономической политики Арамильского городского округа.

Таким образом, большинство налоговых льгот востребованы и не требуют отмены.

Стимулирующие налоговые льготы предполагают стимулирование экономической активности субъектов предпринимательской деятельности.

Установлена льгота – «Уменьшение суммы исчисленного налога на 20% в отношении земельных участков, на которых располагаются предприятия обрабатывающего производства, состоящих на налоговом учете на территории Арамильского городского округа, у которых объем инвестиций в основной капитал за отчетный налоговый период составляет не менее 20 миллионов рублей».

Стимулирующие налоговые расходы Арамильского городского округа по земельному налогу в 2023 и 2024 годах отсутствовали - налоговых льгот, освобождений и иных преференций по стимулирующим налоговым расходам не установлены.

Согласно оценке, налоговый расход (льготу) предлагается сохранить, так как потенциал для развития промышленности имеется - общая площадь земель под объектами промышленности составляет 927 288 кв. м.

2. Экспертиза и контроль формирования и исполнения бюджета Арамильского городского округа

КСП проведена экспертиза проекта Решения Думы АГО «О бюджете Арамильского городского округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов».

При подготовке заключения учтены все замечания и рекомендации по итогам проведения Счетной палатой Свердловской области ЭАМ «Анализ деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, в 2021-2023 годах и первом полугодии 2024 года» по оценке результативности работы в разрезе полномочий, предусмотренных БК РФ и Федеральным законом № 6-ФЗ.

Заключение по результатам проведения экспертизы проекта бюджета направлено в адрес Думы АГО и Главе Арамильского городского округа.

КСП АГО проведена внешняя проверка отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2024 год.

Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств проведена камерально, сплошным методом проверены Отчеты об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета, составлено 6 актов.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2024 год показала полноту и достоверность представленного годового отчета. Заключение по результатам проверки годового отчета об исполнении бюджета Арамильского городского округа за 2024 год направлено в адрес Думы АГО и Главе Арамильского городского округа.

5. Экспертиза проектов нормативно-правовых актов Арамильского городского округа (в том числе проектов муниципальных программ Арамильского городского округа, проектов муниципальных правовых актов Арамильского городского округа о внесении изменений в муниципальные программы Арамильского городского округа)

В соответствии со статьей 157 БК РФ КСП осуществлялась экспертиза (финансово-экономическая экспертиза) проектов муниципальных правовых актов, включая проекты муниципальных программ (проекты изменений в муниципальные программы).

Количество подготовленных в 2025 году заключений составило 101.

За отчетный период КСП проведена экспертиза (финансово-экономическая экспертиза):

- 16 проектов решений Думы Арамильского городского округа, из них 5 проектов решений Думы о бюджете Арамильского городского округа (о внесении изменений) и 1 проект решения Думы об исполнении бюджета Арамильского городского округа;

- 85 проектов постановлений Администрации Арамильского городского округа, из них 84 проекта постановлений об утверждении и (или) внесении изменений в муниципальные программы.

Кроме того, подготовлена ежеквартальная информация о ходе исполнения бюджета Арамильского городского округа в 2025 году.

Проекты решений Думы, направленные в КСП в 2025 году, касались следующих вопросов:

- формирование и исполнение бюджета Арамильского городского округа;

- утверждение программы приватизации муниципального имущества Арамильского городского округа;

- внесение изменений в Решение Думы Арамильского городского округа «О заработной плате лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Арамильского городского округа.

По результатам проведения экспертиз КСП подготовлены и направлены заключения в Думу Арамильского городского округа.

Из общего количества поступивших в КСП проектов (83%) связано с муниципальными программами.

Итоги финансово-экономической экспертизы проектов по оценке финансово-экономической обоснованности, выявления или подтверждения отсутствия нарушений и недостатков проекта программ, установления экономических последствий принятия проекта показали, что по большинству проектов имеются замечания и предложения по их устранению. Всего выявлено 240 единиц недостатков (несоответствий) проектов.

По итогам проведенных экспертиз выявлен ряд проблем системного характера:

1) муниципальные программы не в полной мере соответствуют требованиям Порядка формирования и реализации муниципальных программ Арамильского городского округа;

2) показатели финансирования, предусматриваемые проектом программ, не соответствуют показателям бюджета Арамильского городского округа (в том числе средства федерального и областного не соответствуют Закону Свердловской области от 04.12.2024 № 131-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов»);

3) отсутствует корреляция объемов финансирования, запланированных на реализацию мероприятий муниципальных программ, с запланированными значениями целевых показателей в связи с чем изменение финансирования (увеличение или уменьшение расходов по мероприятиям программ) не оказывает влияния на целевые показатели программ;

4) отсутствуют расчеты (включая методику расчета) с приложением документального обоснования объема изменения финансирования муниципальной программы, в связи с чем, дать оценку финансово-экономического обоснования проекта не представляется возможным.

5) указываются нормативно-правовые акты не актуальной редакции (утратившие силу);

6) муниципальные программы не приведены в соответствии с решением о бюджете Арамильского городского округа в установленные сроки.

Также целевые показатели программ не соответствовали показателям Соглашении о достижении результатов и показателям муниципального компонента регионального проекта, заключенными с отраслевыми министерствами Свердловской области:

1) «Экономика замкнутого цикла на территории муниципального образования «Арамильский городской округ» от 01.06.2025 № 1510/06-2025;

2) «Семейные ценности и инфраструктура культуры на территории муниципального образования «Арамильский городской округ» от 01.06.2025 № 1511/06-2025;

3) «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва (Свердловская область)» на территории муниципального образования «Арамильский городской округ» от 20.08.2024 № 610/11-2020;

4) «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)» от 25.12.2024 № 561/11-2020.

По результатам проведенных экспертиз целевые показатели муниципальных программ приведены в соответствие с заключенными соглашениями за исключе-

нием 1 программы («Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Арамильском городском округе до 2027 года»).

6. Взаимодействие КСП с органами внешнего контроля

Во исполнение Федерального закона № 6-ФЗ и Закона Свердловской области № 62-ОЗ КСП осуществляет взаимодействие со Счетной палатой Свердловской области.

Были проведены 2 совместных ЭАМ:

1) «Оценка эффективности использования средств областного бюджета, выделенных в 2023 году и истекшем периоде 2024 года на развитие и цифровую трансформацию учреждений культуры Свердловской области».

17 февраля 2025 года КСП в заседании коллегии Счетной палаты Свердловской области, с участием КСП по результаты проведенного экспертно-аналитического мероприятия[4].

2) «Анализ и оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (муниципальных заказчиков), в 2023, 2024 годах и истекшем периоде 2025 года при осуществлении бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности»

28 июля 2025 года на заседании коллегии Счетной палаты Свердловской области, с участием КСП рассмотрены результаты проведенного совместного экспертно-аналитического мероприятия[5].

КСП принято активное участие в опросах, проводимых Счетной палатой Свердловской области:

1) опрос по оценке доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере образования и отдыха детей в электронном виде;

2) опрос граждан, имеющих несовершеннолетних детей, для оценки доступности и качества работы медицинских пунктов (кабинетов) в школах Свердловской области;

3) опрос по оценке уровня доступности спорта и вовлеченности граждан в регулярные занятия спортом на территории Свердловской области.

В адрес руководителей муниципальных учреждений КСП были направлены письма с предложением принять участие сотрудников в опросах, а также в целях наибольшего охвата респондентов Арамильского городского округа разместить информацию о проведении опросов на официальных сайтах и на официальных госпабликах в социальной сети «ВКонтакте».

02 декабря 2025 года принято участие в заседания Общего собрания членов Совета органов внешнего финансового контроля Свердловской области.

7. Деятельность КСП по противодействию коррупции

В целях соблюдения положений законодательства Российской Федерации и Свердловской области по вопросам противодействия коррупции председатель КСП является постоянным членом:

- комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (проведено 6 заседаний);
- комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Арамильском городском округе (проведено 4 заседания).

Все сотрудники КСП в установленные сроки предоставили обязательные сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера.

Председателем КСП направлены документы в Департамент противодействия коррупции Свердловской области в соответствии с требованиями Указа Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера».

Ведется раздел «Антикоррупционная деятельность» на сайте КСП в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

8. Обеспечение деятельности КСП

8.1. кадровое обеспечение деятельности

Кадровое обеспечение деятельности осуществляется в соответствии с 6-ФЗ, Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законами Свердловской области от 29.10.2007 № 136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области», от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области» и иными нормативными правовыми актами.

В 2025 году штатная численность составила 3 единицы: председатель и два инспектора. По состоянию на 01 января 2026 года кадровый состав представлен 3 сотрудниками, что составляет 100% утвержденной штатной численности, в том числе:

- лица, замещающие муниципальную должность – 1;
- лица, замещающие должности муниципальной службы – 2.

Все сотрудники КСП имеют высшее профессиональное образование, 1 сотрудник (председатель) имеет 2 высших образования (в том числе магистратура).

4 https://spso66.ru/jobs/verifications/327/

5 https://spso66.ru/jobs/verifications/338/

8.2. Правовое обеспечение деятельности

КСП использует в своей деятельности справочно-правовую систему Консультант Плюс.

8.3. Методологическое обеспечение деятельности

В целях регулирования подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, решения иных вопросов в рамках полномочий КСП утверждены 9 стандартов, в том числе:

7 стандартов внешнего муниципального финансового контроля;

2 стандарта организации деятельности.

Кроме того, разработан и утвержден Регламент КСП, который определяет порядок ведения дел, подготовки, проведения и оформления результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСП.[6]

8.4. Организационное и документационное обеспечение деятельности

Кадровое делопроизводство ведется самостоятельно.

В целях своевременного и качественного формирования архивного фонда КСП в 2025 году была проведена научно-техническая обработка дел за 2022 год, по результатам которой, были составлены описи дел постоянного хранения. Кроме того, на хранение в архив были переданы дела, сформированные за 2019 год.

В целях ведения бюджетного учета КСП заключено соглашение о передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, составлению бюджетной, налоговой отчетности, отчетности в государственные внебюджетные фонды с Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского сопровождения органов местного самоуправления и муниципальных учреждений Арамильского городского округа».

8.5. Информирование о деятельности КСП

В целях реализации принципов гласности и открытости создан сайт КСП https://ksp.aramilgo.ru, также с целью обеспечение информации о деятельности КСП через социальные сети «ВКонтакте» в сети «Интернет» КСП создан и ведется официальный госпаблик в социальной сети «ВКонтакте»: https://vk.com/club223678984.

Годовой Отчет о деятельности КСП размещен на официальном сайте 04.04.2025 и опубликован в еженедельной газете «Арамильские вести»: № 14 (1621) от 20.03.2025 года.

8.6. Информационно-технологическое обеспечение деятельности

КСП обеспечен 3 персональными компьютерами.

Сотрудниками КСП ежемесячно принимают участие в обучающих мероприятиях - круглых столах и обучающих семинарах в формате видеоконференций, проводимых Союзом муниципальных контрольно-счетных органов и Счетной палатой Российской Федерации.

8.7. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности

На 2025 плановые бюджетные ассигнования предусматривались в размере 5157,2 тыс. руб., фактически расходы составили 4933,1 тыс. рублей. Расходы на обеспечение деятельности КСП предусматриваются в бюджете Арамильского городского округа в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Основные направления деятельности КСП на очередной год

План работы КСП на 2026 год сформирован в соответствии с задачами и функциями, которые возложены на КСП Федеральным законом № 6-ФЗ, Бюджетным кодексом РФ и Положением о КСП.

В 2026 году деятельность КСП будет осуществляться на основании плана работы, сформированного в соответствии с Решением Думы Арамильского городского округа № 61/5 от 11.12.2025 «О поручении Думы Арамильского городского округа по планированию деятельности Контрольно-счетной палаты Арамильского городского округа на 2026 год».

В 2026 году продолжится практика проведения совместных мероприятий со Счетной палатой Свердловской области - письмо согласие о принятии участия в совместном мероприятии направлено КСП в адрес Счетной палаты Свердловской области 12.12.2025 года.

В соответствии с пунктом 1.5 плана Счетной палаты Свердловской области период с февраля по июнь 2026 года будет проведено совместное экспертно-аналитическое мероприятие «Оценка эффективности использования средств областного бюджета, выделенных в 2023 и 2024 годах на предоставление мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан (со Счетной палатой Российской Федерации) (с контрольно-счетными органами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области).

Председатель Контрольно-счетной палаты
Арамильского городского округа Ж.Ю. Буцко

6 https://ksp.aramilgo.ru/standarty-deyatelnosti-ksp-ago

Арамильские ВЕСТИ

Номер отпечатан в ООО «Квалити Про». ИНН: 6678003440
624002, Свердловская область, г. Арамиль, ул.Пушкина 4 Б/1, кабинет 9

Главный редактор Шараев Р.В.
Подписано в печать по графику и фактически
18.02.2025 г. в 15 час. 00 мин.
Выход 19.02.2025 г. Тираж 50 экз. Заказ №17

Учредитель – Администрация Арамильского городского округа. Газета зарегистрирована Управлением ФС по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. Св. о регистр. ПИ №ФС11–1421. Адрес редакции, издателя : г.Арамиль, ул. 1 Мая, 15, второй этаж, каб. №1; e–mail: vesti–aramil@yandex.ru Авторы публикаций и рекламных объявлений несут ответственность за содержание.