



Муниципальный вестник №6

ДУМА АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 29.01.2026 №5 пгт. Арти

«Об условиях приватизации нежилого здания (котельная) с земельным участком, расположенного по адресу: Свердловская область, р.п. Арти, ул. Волочнева, дом 42 – путем продажи на аукционе в электронной форме»

Рассмотрев представленный Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа проект Решения «Об условиях приватизации нежилого здания (котельная) с земельным участком, расположенного по адресу: Свердловская область, р.п. Арти, ул. Волочнева, дом 42, путем продажи на аукционе в электронной форме», в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. №178-ФЗ, Решением Думы Артинского городского округа от 22.06.2021 г. №36 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения приватизации муниципального имущества в Артинском городском округе» в новой редакции» (в редакции Решений Думы Артинского городского округа от 24.11.2022 г. №65, от 26.01.2023 г. №7, от 28.03.2024 г. №18, от 27.03.2025 г. №17), Решением Думы Артинского муниципального округа от 27.11.2025 г. №58 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Дума Артинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить условия приватизации нежилого здания (котельная) с земельным участком, расположенного по адресу: Свердловская область, р.п. Арти, ул. Волочнева, дом 42, путем продажи на аукционе в электронной форме» (прилагаются).
2. Комитету по управлению имуществом Администрации Артинского муниципального округа (Федяковой Е.А.) организовать процедуру проведения торгов.
3. Опубликовать настоящее Решение в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить информационное сообщение о проведении аукциона на сайте torgi.gov.ru, официальных сайтах Администрации Артинского муниципального округа arti-go.ru и Думы Артинского муниципального округа dumartinfo.ru.
4. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономике, бюджету и налогам (Худяков В.А.).

Председатель Думы Артинского муниципального округа А.П. Власов
Глава Артинского муниципального округа А. А. Константинов

**Приложение
Утверждены Решением Думы
Артинского муниципального округа от 29.01.2026 №5
УСЛОВИЯ ПРИВАТИЗАЦИИ**

1. Наименование, назначение имущества	Нежилое здание (котельная)	Земельный участок, на котором расположено нежилое здание
2. Адрес (местоположение)	Свердловская область, р. п. Арти, ул. Волочнева, дом 42	Свердловская область, Артинский район, р.п. Арти, ул. Волочнева, 42
3. Краткая характеристика имущества	год завершения строительства - 1953, этажей - 1, фундамент - бутовый ленточный, наружные стены - кирпич, техническое состояние - удовлетворительное	Земельный участок - категория земель - земли населенных пунктов, разрешенное использование - коммунальное обслуживание
4. Общая площадь	80,9 кв. м	1340 кв. м
5. Кадастровый (или условный) номер	66:03:000000:1437	66:03:1601029:554
6. Сведения о зарегистрированных правах:	Муниципальная собственность 66:03:000000:1437-66/005/2018-3 от 03.12.2018	Муниципальная собственность 66:03:1601029:554-66/119/2025-1, 17.06.2025
1) запись государственной регистрации права собственности, дата регистрации		
2) ограничение прав (обременение)	нет	вид ограничения (обременения): публичный сервитут; срок действия: с 30.10.2025 г.; реквизиты документа-основания: постановление Администрации Артинского муниципального округа «Об установлении публичного сервитута на часть земель и земельных участков, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, пгт. Арти, ул. Волочнева, от 09.10.2025 г. №564»
7. Сведения о рыночной стоимости имущества	414 800,00 (четырееста четырнадцать тысяч восемьсот восемь рублей 00 коп. (с учетом НДС 22%))	127 000,00 (сто двадцать семь тысяч) руб. 00 коп. (НДС не облагается)
8. Условие приватизации	-	-
9. Способ приватизации	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи), осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки Электронная площадка (универсальная торговая платформа) - http://utp.sberbank-ast.ru . С регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк-АСТ» (ознакомиться можно по ссылке http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions).	Аукцион в электронной форме (открытый по составу участников и форме подачи), осуществляется на электронной площадке оператором электронной площадки
10. Начальная цена	414 800,00 (четырееста четырнадцать тысяч восемьсот восемь рублей 00 коп. (с учетом НДС 22%))	127 000,00 (сто двадцать семь тысяч) руб. 00 коп. (НДС не облагается)
11. Общая стоимость нежилого здания и земельного участка	541 800,00 (пятьсот сорок одна тысяча восемьсот рублей, 00 коп.) с учетом НДС 22%	
12. Шаг аукциона (5%)	27 090, 00 рублей	
13. Задаток (10%)	54 180, 00 рублей	
14. Форма платежа	Платеж единовременный	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.01.2026 г. №30 пгт. Арти

«О закреплении территории Артинского муниципального округа за муниципальными образовательными организациями»

Руководствуясь подпунктом 6 части 1 статьи 9, статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 5, 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 №458 (в ред. от 08.10.2025) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Закрепить территории Артинского муниципального округа за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, согласно приложениям №1, 2.
2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Управления образования Администрации Артинского муниципального округа <https://artiuo.profdedu.ru/>.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
4. Постановление Администрации Артинского муниципального округа от 15.01.2025 г. №13 «О закреплении территории Артинского муниципального округа за муниципальными образовательными организациями» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского муниципального округа Токарева С.А.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 26.01.2026 г. №30

Перечень закрепленных территорий Артинского муниципального округа за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

№	Образовательное учреждение	Перечень населенных пунктов, улиц и домов
	МАОУ «АКОШ №1»	пгт. Арти: ул. Ленина, включая все жилые дома ул. Рабочей Молодежи, от дома №12 и далее четная сторона, от №39 и далее нечетная сторона ул. Королева от дома №56-236 и №55-215 до ДК «Королева» ул. Карла Маркса, включая все жилые дома ул. Нефедова, включая все жилые дома ул. Первомайская, включая все жилые дома ул. Южная, включая все жилые дома ул. 10-й Пятилетки, включая все жилые дома ул. Паначева, включая все жилые дома ул. Гагарина, включая все жилые дома Почтовый переулок, включая все жилые дома ул. Свердлова, включая все жилые дома ул. Молодежная, включая все жилые дома ул. Октябрьская, включая все жилые дома ул. Победы, включая все жилые дома ул. Овражная, включая все жилые дома ул. Дорожная, включая все жилые дома ул. Березовая, включая все жилые дома
	МАОУ «Артинский лицей»	пгт. Арти: ул. Пролетарская, включая все жилые дома ул. Шутова, включая все жилые дома ул. Заречная, включая все жилые дома Красноармейский переулок, включая все жилые дома ул. Береговая, включая все жилые дома ул. Тетеревкова, включая все жилые дома ул. Строителей, включая все жилые дома ул. Набережная, включая все жилые дома ул. Иконникова, включая все жилые дома ул. Щепочкина, включая все жилые дома ул. Прокопенко, включая все жилые дома ул. Нагорная, включая все жилые дома ул. Космонавтов, включая все жилые дома ул. Садовая, включая все жилые дома ул. Черепанова, включая все жилые дома Переулок Озерный, включая все жилые дома ул. Уральская, включая все жилые дома ул. Луговая, включая все жилые дома ул. Елисеева включая все жилые дома ул. Новый переулок, включая все жилые дома ул. Советская, включая все жилые дома ул. Овсенко, включая все жилые дома ул. Пионеров, включая все жилые дома ул. Волочнева, включая все жилые дома ул. Аносова, включая все жилые дома ул. Иосса, включая все жилые дома ул. Лесная, включая все жилые дома ул. Геофизическая, включая все жилые дома ул. Невраева, включая все жилые дома ул. Красногорская, включая все жилые дома ул. Ясная, включая все жилые дома ул. Июльская, включая все жилые дома ул. Школьная, включая все жилые дома ул. Восточная, включая все жилые дома ул. Сосновая, включая все жилые дома ул. Артинская, включая все жилые дома Автобаза, ул. Автомобилистов, включая все жилые дома с. Пристань, д. Афонасково, д. Чекмаш, д. Волково, включая все жилые дома
	Филиал МАОУ «Артинский лицей» - «Усть-Югушинская ООШ»	п. Усть-Югуш, д. Комарово, д. Югуш, включая все жилые дома
	МАОУ «АКОШ №6 им. Героя Советского Союза В.А. Шутова»	пгт. Арти: ул. Рабочей Молодежи, №№1-37 (нечетная сторона), №№2-10 (четная сторона) ул. Комсомольская, включая все жилые дома ул. Сулина, включая все жилые дома ул. Малышева, включая все жилые дома ул. Грязнова, включая все жилые дома ул. Заводская, включая все жилые дома ул. Партизанская, включая все жилые дома ул. Дерябина, включая все жилые дома ул. 8-е Марта, включая все жилые дома ул. Свободы, включая все жилые дома ул. Фрунзе, включая все жилые дома ул. Мира, включая все жилые дома ул. Бажова, включая все жилые дома ул. Королева, дома №1-47 и №2-48 ул. Самолетная, включая все жилые дома ул. Кирова, включая все жилые дома ул. Симинчинская, включая все жилые дома ул. Солнечная, включая все жилые дома ул. Зеленый Мыс, включая все жилые дома ул. Розы Люксембург, включая все жилые дома ул. Полевая, включая все жилые дома
	МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова»	с. Азигулово, д. Биткино, д. Журавли, д. Дружино-Бардым, включая все жилые дома.
	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - «Усть-Манчажская школа»	д. Усть-Манчаж, д. Бихметково, д. Бакийково, включая все жилые дома
	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - «Нижнебардымская школа»	д. Верхний Бардым, д. Нижний Бардым, д. Головино, включая все жилые дома
	МБОУ «Куркинская ООШ»	с. Курки, д. Мараканово, включая все жилые дома
	МБОУ «Малотавринская СОШ»	с. Малая Тавра, д. Багышково, д. Рыбино, включая все жилые дома
	МАОУ «Манчажская СОШ»	с. Манчаж, д. Токари, д. Кадочниково, с. Симинчи, включая все жилые дома

8.	МБОУ «Поташкинская СОШ»	с. Поташка, д. Верхние Арти, включая все жилые дома д. Артя-Шигири, включая все жилые дома
	Филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Березовская ООШ»	д. Березовка, включая все жилые дома
9.	МАОУ «Сажинская СОШ имени Героя Советского Союза Чухарева В.Ф.»	с. Сажино, д. Конево, д. Соколята, д. Попово, д. Турышовка, д. Малая Дегтярка, включая все жилые дома
10.	МБОУ «Свердловская СОШ имени Героя Советского Союза Мякишева И.С.»	с. Свердловское, д. Андрейково, д. Полдневая, с. Новый Златоуст, д. Широкий лог, д. Усть-Кишерть, д. Черепаново, д. Кургат, включая все жилые дома
	Филиал МБОУ «Свердловская СОШ имени Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - «Малокарзинская школа»	д. Малые Карзи, д. Ильчигулово, д. Байбулда, включая все жилые дома
	Филиал МБОУ «Свердловская СОШ имени Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - «Барабинская школа им. Героя Советского Союза И.И. Черепанова»	с. Бараба, с. Большие Карзи, д. Волокушино, д. Омельково, включая все жилые дома
11	МАОУ «Староартинская СОШ»	с. Старые Арти, д. Сенная, д. Стадухино, д. Пантелейково, включая все жилые дома
12	МБОУ «Сухановская СОШ»	с. Сухановка, д. Черкасовка, включая все жилые дома

Приложение №2 к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 26.01.2026 г. №30
Перечень закрепленных территорий Артинского муниципального округа за муниципальными образовательными организациями, реализующими образовательные программы дошкольного образования

№	Образовательное учреждение	Перечень населенных пунктов, улиц и домов
1	МАДОУ «Детский сад «Сказка» (со структурным подразделением «Капелька»)	пгт. Арти, включая все дома д. Курки, д. Мараканово, д. Чекмаш, включая все жилые дома.
2	МАДОУ «Детский сад «Радуга»	с. Пристань, включая все дома
3	Структурное подразделение МАОУ «АСОШ №1» - детский сад «Березка»	При наличии свободных мест в ДОУ: с. Старые Арти, д. Пантелейково, все жилые дома
4	Филиал МАОУ «Артинский лицей» - «Усть-Югушинская ООШ» (дошкольная группа)	д. Афанасово, д. Волково, включая все жилые дома. п. Усть-Югуш, д. Комарово, д. Югуш, включая все жилые дома
5	Структурное подразделение МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - детский сад с. Азигулово	с. Азигулово, д. Биткино, д. Журавли, д. Дружино-Бардым, включая все жилые дома.
	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - «Усть-Манчажская школа» (дошкольная группа)	д. Усть-Манчаж, д. Бихметково, д. Бакыйково, включая все жилые дома
	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - детский сад с. Симинчи	с. Симинчи, д. Верхний Бардым, д. Нижний Бардым, д. Головино, включая все жилые дома
	Филиал МАОУ «Азигуловская школа им. Героя Советского Союза Н.Х. Хазипова» - «Нижнебардымская школа» (дошкольная группа)	д. Нижний Бардым, д. Верхний Бардым, д. Головино, включая все жилые дома
6	Структурное подразделение МБОУ «Малотавринская СОШ» - детский сад с. Малая Тавра	с. Малая Тавра, включая все жилые дома
	Филиал МБОУ «Малотавринская СОШ» - детский сад д. Багышково	д. Багышково, д. Рыбино, включая все жилые дома
7	Структурное подразделение МАОУ «Манчажская СОШ» - детский сад с. Манчаж	с. Манчаж, д. Кадочниково, включая все жилые дома
	Филиал МАОУ «Манчажская СОШ» - детский сад д. Токари	д. Токари, включая все жилые дома
8	Структурное подразделение МБОУ «Поташкинская СОШ» - детский сад с. Поташка	с. Поташка, д. Верхние Арти, включая все жилые дома д. Артя-Шигири, включая все жилые дома
	Структурное подразделение филиала МБОУ «Поташкинская СОШ» - «Березовская ООШ» - детский сад д. Березовка	д. Березовка, включая все жилые дома
9	Структурное подразделение МАОУ «Сажинская СОШ им. Героя Советского Союза Чухарева В.Ф.» - детский сад с. Сажино	с. Сажино, д. Соколята, д. Попово, д. Турышовка, д. Малая Дегтярка, включая все жилые дома
	Филиал МАОУ «Сажинская СОШ им. Героя Советского Союза Чухарева В.Ф.» - детский сад д. Конево	д. Конево, включая все жилые дома
10	Структурное подразделение МБОУ «Свердловская СОШ им. Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - детский сад с. Свердловское	с. Свердловское, д. Андрейково, д. Полдневая, с. Новый Златоуст, д. Широкий лог, д. Усть-Кишерть, д. Черепаново, д. Кургат, включая все жилые дома
	Структурное подразделение филиала МБОУ «Свердловская СОШ имени Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - «Малокарзинская школа» - детский сад д. Малые Карзи	д. Малые Карзи, д. Ильчигулово, д. Байбулда, включая все жилые дома
	Структурное подразделение филиала МБОУ «Свердловская СОШ имени Героя Советского Союза Мякишева И.С.» - МБОУ «Барабинская ООШ им. Героя Советского Союза И.И. Черепанова» - детский сад с. Бараба	с. Бараба, с. Большие Карзи, д. Волокушино, д. Омельково, включая все жилые дома
11	Структурное подразделение МАОУ «Староартинская СОШ» - детский сад с. Старые Арти	с. Старые Арти, д. Сенная, д. Стадухино, включая все жилые дома
	Структурное подразделение МАОУ «Староартинская СОШ» - детский сад д. Пантелейково	д. Пантелейково, включая все жилые дома

ДУМА АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 02.02.2026 №7 пгт. Арти

«О внесении изменений в Решение Думы Артинского муниципального округа от 18.12.2025 г. №63 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»

Рассмотрев представленный Главой Артинского муниципального округа проект Решения «О внесении изменений в Решение Думы Артинского муниципального округа от 18.12.2025 г. №63 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Артинского муниципального округа, Положением «О бюджетном процессе в Артинском городском округе», утвержденным Решением Думы Артинского городского округа от 27.09.2018 г. №50 (в редакции Решений Думы Артинского городского округа от 30.01.2020 г. №2, от 25.04.2024 г. №22), Дума Артинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы Артинского муниципального округа от 18.12.2025 г. №63 «О бюджете Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Общие объемы доходов и расходов бюджета Артинского муниципального округа:

Установить общий объем доходов бюджета Артинского муниципального округа:

1) 2 271 093,2 тысяч рублей (далее - тыс. руб.) в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 562 127,2 тыс. руб., на 2026 год;

2) 2 293 800,9 тыс. руб. в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 622 165,9 тыс. руб., на 2027 год;

3) 2 408 675,6 тыс. руб. в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 689 487,6 тыс. руб., на 2028 год.

Установить общий объем расходов бюджета Артинского муниципального округа:

1) 2 289 278,6 тыс. руб. на 2026 год;

2) 2 293 800,9 тыс. руб., в том числе общий объем условно утвержденных расходов - 28 587,5 тыс. руб. на 2027 год;

3) 2 408 675,6 тыс. руб., в том числе общий объем условно утвержденных расходов - 59 444,7 тыс. руб. на 2028 год.

Установить дефицит бюджета Артинского муниципального округа:

1) 18 185,4 тыс. руб. на 2026 год;

2) 0 рублей на 2027 год;

3) 0 рублей на 2028 год».

1.2. Приложение №3 «Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» изложить в новой редакции (прилагается).

1.3. В Приложении №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Артинского муниципального округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации

расходов бюджетов на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» строки 148, 178-180, 210, 249-251, 257-258, 281, 311-313, 525 изложить в новой редакции:

номер строки	Наименование раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2026 год в тыс. руб.	Сумма на 2027 год в тыс. руб.	Сумма на 2028 год в тыс. руб.
148	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				125 450,7	116 446,0	115 818,0
178	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			99 337,3	101 924,6	108 576,6
179	Муниципальная программа "Развитие транспортного комплекса Артинского муниципального округа до 2030 года"	04	09	1000000000		93 976,3	101 924,6	108 576,6
180	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского муниципального округа"	04	09	1010000000		93 976,3	101 924,6	108 576,6
210	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				61 005,0	45 111,0	35 111,0
249	Благоустройство	05	03			22 405,6	30 000,0	20 000,0
250	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском муниципальном округе до 2030 года"	05	03	0900000000		22 405,6	30 000,0	20 000,0
251	Подпрограмма "Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства на территории Артинского муниципального округа"	05	03	0930000000		22 405,6	30 000,0	20 000,0
257	Содержание и устройство пешеходных тротуаров и мостов	05	03	0931123000		1 250,0	2 341,7	0,0
258	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	0931123000	240	1 250,0	2 341,7	0,0
281	ОБРАЗОВАНИЕ	07				1 383 687,8	1 385 623,6	1 473 490,8
311	Общее образование	07	02			845 981,5	844 767,9	915 215,7
312	Муниципальная программа "Развитие системы образования Артинского муниципального округа до 2030 года"	07	02	0600000000		845 981,5	844 767,9	915 215,7
313	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Артинском муниципальном округе"	07	02	0620000000		840 727,1	823 022,4	893 806,2
525	Всего расходов					2 289 278,6	2 265 213,4	2 349 230,9

Добавить строки 184-1, 184-2, 336-1, 336-2:

номер строки	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2026 год в тыс. руб.	Сумма на 2027 год в тыс. руб.	Сумма на 2028 год в тыс. руб.
184-1	Диагностика и оценка технического состояния автомобильных дорог Артинского муниципального округа, изготовление технических паспортов (паспортизация) автомобильных дорог, актуализация и разработка проектов организации дорожного движения	04	09	101059Д400			2 948,3	0,0	0,0
184-2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	101059Д400	240		2 948,3	0,0	0,0
336-1	Обеспечение широкополосного доступа образовательных организаций к сети интернет	07	02	0622225000			1 072,2	0,0	0,0
336-2	Субсидии автономным учреждениям	07	02	0622225000	620		1 072,2	0,0	0,0

1.4. В Приложении №5 «Ведомственная структура расходов бюджета Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» строки 1, 86, 112-114, 144, 180-182, 188, 189, 324, 325, 355-357, 560 изложить в новой редакции:

номер строки	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2026 год в тыс. руб.	Сумма на 2027 год в тыс. руб.	Сумма на 2028 год в тыс. руб.
1	Администрация Артинского муниципального округа	901					579 067,9	565 867,4	562 017,6
86	НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	901	04				125 435,2	116 430,5	115 802,5
112	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	901	04	09			99 337,3	101 924,6	108 576,6
113	Муниципальная программа "Развитие транспортного комплекса Артинского муниципального округа до 2030 года"	901	04	09	1000000000		93 976,3	101 924,6	108 576,6
114	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского муниципального округа"	901	04	09	1010000000		93 976,3	101 924,6	108 576,6
144	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	901	05				60 505,0	44 761,0	34 761,0
180	Благоустройство	901	05	03			22 405,6	30 000,0	20 000,0
181	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском муниципальном округе до 2030 года"	901	05	03	0900000000		22 405,6	30 000,0	20 000,0
182	Подпрограмма "Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства на территории Артинского муниципального округа"	901	05	03	0930000000		22 405,6	30 000,0	20 000,0
188	Содержание и устройство пешеходных тротуаров и мостов	901	05	03	0931123000		1 250,0	2 341,7	0,0
189	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	05	03	0931123000	240	1 250,0	2 341,7	0,0
324	Управление образования Администрации Артинского муниципального округа	906					1 356 506,9	1 358 316,6	1 446 183,8
325	БРАЗОВАНИЕ	906	07				1 338 838,4	1 340 937,6	1 428 804,8
355	Общее образование	906	07	02			845 981,5	844 767,9	915 215,7
356	Муниципальная программа "Развитие системы образования Артинского муниципального округа до 2030 года"	906	07	02	0600000000		845 981,5	844 767,9	915 215,7
357	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Артинском муниципальном округе"	906	07	02	0620000000		840 727,1	823 022,4	893 806,2
560	Всего расходов						2 289 278,6	2 265 213,4	2 349 230,9

Добавить строки 118-1, 118-2, 380-1, 380-2:

номер строки	Наименование главного распорядителя, раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов	Код главного распорядителя	Раздел	Подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на 2026 год в тыс. руб.	Сумма на 2027 год в тыс. руб.	Сумма на 2028 год в тыс. руб.
118-1	Диагностика и оценка технического состояния автомобильных дорог Артинского муниципального округа, изготовление технических паспортов (паспортизация) автомобильных дорог, актуализация и разработка проектов организации дорожного движения	901	04	09	101059Д400		2 948,3	0,0	0,0
118-2	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	901	04	09	101059Д400	240	2 948,3	0,0	0,0
380-1	Обеспечение широкополосного доступа образовательных организаций к сети интернет	906	07	02	0622225000		1 072,2	0,0	0,0
380-2	Субсидии автономным учреждениям	906	07	02	0622225000	620	1 072,2	0,0	0,0

1.5. В Приложении №6 «Распределение объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Артинского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» строки 16, 18, 29, 32 33, 34, 52 изложить в новой редакции:

16	Муниципальная программа "Развитие системы образования Артинского муниципального округа до 2030 года"	0600000000	1 351 938,9	1 353 748,6	1 441 615,8
18	Подпрограмма "Развитие системы общего образования в Артинском муниципальном округе"	0620000000	841 016,5	823 022,4	893 806,2
29	Муниципальная программа "Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском муниципальном округе до 2030 года"	0900000000	28 319,0	41 300,0	31 300,0
32	Подпрограмма "Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства на территории Артинского муниципального округа"	0930000000	22 405,6	30 000,0	20 000,0
33	Муниципальная программа "Развитие транспортного комплекса Артинского муниципального округа до 2030 года"	1000000000	108 976,3	109 204,6	108 576,6
34	Подпрограмма "Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского муниципального округа"	1010000000	93 976,3	101 924,6	108 576,6
52	Всего расходов:		2 119 124,8	2 128 015,3	2 126 439,2

1.6. Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда Артинского муниципального округа:

99 337,3 тыс. руб. на 2026 год; 101 924,6 тыс. руб. на 2027 год; 108 576,6 тыс. руб. на 2028 год».

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», разместить на официальных сайтах Администрации Артинского муниципального округа arti-go.ru и Думы Артинского муниципального округа dumartinfo.ru.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономике, бюджету и налогам (Худяков В.А.).

Председатель Думы Артинского муниципального округа А.П. Власов
И.о. Главы Артинского муниципального округа В.И. Кожев

Приложение №3
к Решению Думы Артинского муниципального округа
от 02.02.2026 №7

Свод источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Артинского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Номер строки	Наименование источников внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального округа	Код	2026 год	2027 год	2028 год
1	2	3	4	5	6
1	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	3 000,0	-5 000,0	-2 000,0
2	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 14 0000 710	6 000,0	0,0	0,0
3	Погашение бюджетами муниципальных округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 14 0000 810	3 000,0	5 000,0	2 000,0
4	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	14 935,4	5 000,0	2 000,0
5	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	919 01 05 02 01 14 0000 510	-2 277 093,2	-2 293 800,9	-2 408 675,6
6	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов муниципальных округов	919 01 05 02 01 14 0000 610	2 292 278,6	2 298 800,9	2 410 675,6
7	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета		18 185,4	0,0	0,0

ДУМА АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 29.01.2026 №4 пгт. Арти

«Об утверждении Положения «О Думе Артинского муниципального округа»

В соответствии с Законом Свердловской области от 26.03.2024 г. №24-ОЗ «О наделении отдельных городских округов, расположенных на территории Свердловской области, статусом муниципального округа», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа, Дума Артинского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О Думе Артинского муниципального округа» (прилагается).
2. Решение районного Совета муниципального образования Артинский район от 08.12.2005 г. №130 «О Положении о Думе Артинского городского округа» считать утратившим силу.
3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Думой Артинского муниципального округа.
4. Опубликовать настоящее Решение в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на официальном сайте Думы Артинского муниципального округа dumartinfo.ru.
5. Контроль за выполнением настоящего Решения возложить на депутатскую комиссию по местному самоуправлению и законности (Овчинников В.И.).

Председатель Думы Артинского муниципального округа А.П. Власов

Утверждено Решением Думы Артинского муниципального округа от 29.01.2026 №4
Положение «О Думе Артинского муниципального округа»

Глава 1. Общие положения

1. Дума Артинского муниципального округа (далее – Дума) является представительным органом Артинского муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения муниципального округа.
2. Дума обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Артинского муниципального округа.
3. Дума обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
4. Официальное полное наименование: «Дума Артинского муниципального округа». Сокращенное (краткое) наименование: «Дума Артинского МО». Полное и сокращенное наименования в употреблении равнозначны.
5. Юридический и почтовый адрес Думы: 623340, Россия, Свердловская область, поселок городского типа Арти, улица Ленина, 100.
6. Дума является бюджетной организацией и финансируется из бюджета муниципального округа. Расходы на обеспечение деятельности Думы осуществляются в соответствии с Решением Думы муниципального округа о бюджете на соответствующий финансовый год.
7. Дума является главным распорядителем бюджетных средств муниципального округа, выделяемых на осуществление полномочий, предоставленных ей Уставом Артинского муниципального округа и настоящим Положением.

Глава 2. Правовые основы деятельности Думы

Правовое регулирование организации и деятельности Думы, в том числе правовое регулирование основ его статуса, полномочий, а также гарантий статуса должностных лиц Думы основывается на Конституции Российской Федерации и осуществляется в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

Глава 3. Принципы деятельности Думы

Основными принципами деятельности Думы являются:

- 1) законность;
- 2) политическое многообразие и многопартийность;
- 3) равенство депутатов Думы;
- 4) гласность;
- 5) самостоятельное осуществление Думой принадлежащих ей полномочий.

Глава 4. Порядок формирования Думы и ее полномочия

Дума муниципального округа состоит из 15 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

Дума муниципального округа формирует постоянные депутатские комиссии (далее - комиссии). Порядок формирования и организация их работы определяются Регламентом Думы и Положениями о комиссиях, утверждаемыми Думой.

Для рассмотрения отдельных вопросов, относящихся к компетенции представительного органа, Дума может создавать рабочие группы. Предложение об образовании и составе которой вносит

председателем Думы, депутатами Думы. Порядок формирования и организация работы рабочей группы определяются Регламентом Думы.

В исключительной компетенции Думы муниципального округа находятся:

- 1) принятие Устава муниципального округа и внесение в него изменений;
- 2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;
- 3) установление, изменение и отмена местных налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;
- 5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
- 6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- 7) определение порядка участия муниципального округа в организациях межмуниципального сотрудничества;
- 8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
- 9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;
- 10) принятие решения об удалении Главы муниципального округа в отставку;
- 12) избрание Главы муниципального округа из числа кандидатов, представленных Губернатором Свердловской области.

К полномочиям Думы также относятся:

- 1) установление официальных символов муниципального округа;
- 2) утверждение структуры Администрации муниципального округа по представлению Главы муниципального округа;
- 3) формирование постоянных и временных комитетов комиссий;
- 4) формирование Контрольно-счетного органа муниципального округа и принятие положения об организации его деятельности;
- 5) введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения;
- 6) установление дополнительных оснований и условий предоставления отсрочки и рассрочки уплаты местных налогов, предоставления инвестиционных налоговых кредитов;
- 7) установление квалификационных и иных требований к муниципальным должностям муниципальной службы;
- 8) установление в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состава, порядка подготовки и утверждения генерального плана муниципального округа, порядка подготовки изменений и внесения их в генеральный план муниципального округа, состава и порядка подготовки плана реализации генерального плана муниципального округа, состава, порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального округа, порядка подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования муниципального округа;
- 9) утверждение генерального плана муниципального округа, в том числе внесенных изменений в него, по представлению Главы муниципального округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;
- 10) утверждение правил землепользования и застройки территории муниципального округа, в том числе внесенных в них изменений и дополнений, по представлению Главы муниципального округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;
- 11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;
- 12) установление порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов муниципального округа, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению Главы муниципального округа;
- 13) утверждение в соответствии с федеральными законами порядка предоставления, использования и изъятия земельных участков по представлению Главы муниципального округа либо уполномоченного органа местного самоуправления;
- 14) определение порядка привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ; принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для муниципального округа работ в целях решения вопросов местного значения;
- назначение муниципальных выборов и местного референдума;
- 16) утверждение схемы избирательных округов на территории муниципального образования;
- 17) внесение в законодательный орган государственной власти Свердловской области предложений в порядке законодательной инициативы, оформленных в виде нормативного правового акта Думы муниципального округа, об изменении границ муниципального округа, о преобразовании муниципального округа;
- 18) утверждение местных нормативов градостроительного проектирования;
- 19) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования;
- 20) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Свердловской области, а именно:

- 20.1.) участие в разработке муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в соответствии со своей компетенцией в установленной сфере деятельности;
- 20.2.) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области;
- 20.3.) участие в выполнении требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления в соответствии со своей компетенцией в установленной сфере деятельности;
- 20.4.) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

Иные полномочия Думы муниципального округа определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и Уставом Артинского муниципального округа.

Глава 5. Основания и порядок прекращения полномочий Думы

Полномочия Думы могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Полномочия Думы муниципального округа также прекращаются в случае:

- 1) принятия Думой муниципального округа решения о самороспуске.
- Решение о самороспуске принимается двумя третями голосов от установленной численности депутатов Думы. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются со дня вступления в силу решения Думы. Одновременно с принятием указанного Решения принимается Решение о назначении внеочередных выборов депутатов Думы муниципального округа;
- принятия судом решения о неправомерности данного состава депутатов Думы муниципального округа, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий. Полномочия Думы муниципального округа прекращаются со дня вступления в законную силу данного судебного решения;

преобразования муниципального округа, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального округа; увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с муниципальным округом.

В случае досрочного прекращения полномочий Думы досрочные выборы должны быть проведены в сроки, предусмотренные федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан.

Глава 6. Структура Думы

Дума состоит из 15 депутатов.

Организацию деятельности представительного органа осуществляет председатель Думы, избираемый депутатами из своего состава на первом заседании в порядке, установленном Регламентом Думы. Председатель Думы осуществляет свои полномочия на постоянной (штатной) основе.

2. Заместитель председателя Думы осуществляет свою деятельность на непостоянной основе. Выполняет определенные поручения председателя, а в отсутствие председателя исполняет его полномочия в соответствии с распоряжением председателя Думы.

Комиссии Думы являются постоянно действующими органами Думы и действуют на основании законодательства Российской Федерации, Свердловской области, Устава муниципального округа, Регламента Думы и Положения соответствующей постоянной комиссии.

В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности представительного органа формируется аппарат Думы. В своей деятельности аппарат руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом муниципального округа, Регламентом Думы, принимаемыми Решениями Думы. Специалиста аппарата принимает на должность и освобождает от должности председатель Думы. Сотрудник аппарата, замещающий должность муниципальной службы, является муниципальным служащим. В целях технического обеспечения деятельности Думы в штатное расписание аппарата, утверждаемое председателем Думы, включаются должности, не относящиеся к муниципальным должностям, в пределах средств, предусмотренных в бюджете на очередной финансовый год.

Глава 7. Организация работы Думы
1. Порядок организации деятельности Думы определяется Регламентом представительного органа.

2. Основной формой работы Думы является заседание, в том числе в формате видеоконференц-связи, которое проводится не реже одного раза в три месяца.

3. Заседание представительного органа не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50% от числа избранных депутатов.

4. Дума созывается на свое первое заседание Главой Артинского муниципального округа в срок, который не может превышать 30 дней со дня избрания представительного органа муниципально-образованного образования в правомочном составе.

Если Дума не созвана на свое первое заседание в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, депутаты собираются на заседание в здании, в котором осуществляет работу Дума, через четыре недели после официального опубликования итогов выборов.

До избрания председателя Думы первое заседание ведет старейший по возрасту депутат.

Глава 8. Заключительные положения

1. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в связи с изменением законодательства.

2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются Решением Думы муниципального округа.

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 04.02.2026 №46 пгт. Арти

«О Межведомственной программе «Профилактика правонарушений на территории Артинского муниципального округа в 2026-2034 годах»

В соответствии со Стратегией национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции», Федеральным законом от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в целях обеспечения защиты прав свобод и законных интересов граждан, общества и государства, снижение уровня преступности на территории Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Межведомственную программу «Профилактика правонарушений на территории Артинского муниципального округа в 2026-2034 годах» (приложение №1).

1.2. План основных мероприятий реализации межведомственной программы «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе (МППП АМО) на 2026-2034 гг.» (приложение №2).

1.3. Финансирование мероприятий межведомственной программы «Профилактика правонарушений на территории Артинского муниципального округа в 2026-2034 годах» (приложение №3).

2. Постановление Администрации Артинского городского округа от 14.02.2022 г. №85 «О Межведомственной программе «Профилактика правонарушений на территории Артинского городского округа в 2022-2025 годах» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Артинского муниципального округа.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам С.А. Токарева.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1

Утверждена Постановлением Администрации Артинского муниципального округа

от 04.02.2026 г. №46

Межведомственная программа «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Межведомственная программа «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг.» (далее - Программа)
Заказчик	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в Артинском муниципальном округе
Разработчик	Администрация Артинского муниципального округа
Исполнитель	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в Артинском муниципальном округе
Реализация программы	Участники межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в Артинском муниципальном округе докладывают о реализации программы на каждом заседании
Цели Программы	Снижение криминализации общества путем профилактики правонарушений, недопущение вовлечения в преступность новых лиц, в т.ч. несовершеннолетних
Задачи Программы	- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; - профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из семей и государственных организаций; - профилактика правонарушений, связанных с употреблением наркотических средств, психотропных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции; - профилактика рецидивной преступности, обеспечение социальной реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы; - повышение эффективности деятельности службы участковых уполномоченных полиции; - формирование механизма вовлечения несовершеннолетних в позитивные виды деятельности; - обеспечение безопасности детей, в том числе в информационном пространстве; - профилактика гибели детей от немедицинских причин; - внедрение новых технологий и методов профилактической работы, в том числе развитие сети служб медиации и расширение практики применения технологий восстановительного подхода; - предупреждение возникновения ситуаций, представляющих опасность для жизни и здоровья, в том числе суицидального поведения, за счет активизации и повышения эффективности профилактической деятельности; - повышение эффективности индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета, и семьями, находящимися с социально-опасном положении.
Сроки и этапы реализации	2026-2034 годы
Объемы и источники финансирования	2026 год – 255,0 тыс. руб. 2027 год - 255,0 тыс. руб. 2028 год - 255,0 тыс. руб. 2029 год - 255,0 тыс. руб. 2030 год - 255,0 тыс. руб. 2031 год - 255,0 тыс. руб. 2032 год - 255,0 тыс. руб. 2033 год - 255,0 тыс. руб. 2034 год - 255,0 тыс. руб.
Ожидаемые результаты	Снижение количества совершенных преступлений на территории Артинского муниципального округа к 2034 году на 5%. Снижение количества уличных преступлений к 2034 году на 10%. Стабилизация и снижение количества рецидивных преступлений к 2034 году на 10%. Снижение количества правонарушений, совершаемых лицами в алкогольном и наркотическом опьянении к 2034 году на 10%. Снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними к 2034 году на 20%.
Система организации контроля за исполнением	Контроль за реализацией Программы осуществляется заказчиком: Межведомственной комиссией по профилактике правонарушений в Артинском муниципальном округе

1. Содержание проблемы и необходимость ее решения программным методом
В целях реализации на территории Артинского муниципального округа Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 принято решение о необходимости разработки программы профилактики правонарушений в Артинском муниципальном округе.

Усилия, предпринимаемые органами правоохранительными структурами, не могут привести к желаемому результату снижения криминальности без соответствующей поддержки всех субъектов, занимающихся профилактикой правонарушений. В Артинском муниципальном округе имеется опыт решения системных проблем программно-целевым методом. Реализация программ в области профилактики правонарушений в последние годы была направлена на решение отдельных

аспектов профилактики правонарушений.

В Артинском городском округе в 2022-2025 гг. реализовывалась «Межведомственная программа профилактики правонарушений в Артинском городском округе на 2022-2025 гг.», утвержденная постановлением Администрации Артинского городского округа от 14.02.2022 г. №85. В ходе реализации указанной программы достигнуты определенные положительные результаты по снижению уровня преступности. За период реализации программы произошло общее снижение количества преступлений на 31,5%, с 317 преступлений в 2021 году до 217 преступлений в 2025 году. За период реализации программы снизилось количество уличных преступлений на 24,3% с 37 до 28 случаев. Значительно снизилось на 51,2% количество рецидивных преступлений с 43 случаев в 2021 г. до 21 случаев в 2025 г. Следует отметить также снижение количества правонарушений, совершаемых лицами в алкогольном и наркотическом опьянении, данный показатель снизился на 47,7% или с 153 случаев в 2021 г. до 80 случаев в 2025 г. Количество преступлений совершенных несовершеннолетними за период реализации программы не изменилось и составило 5 случаев. В результате реализации данной программы удалось добиться выполнения всех показателей эффективности реализации межведомственной программы профилактики правонарушений в Артинском городском округе на 2022-2025 гг.

Показатели эффективности реализации межведомственной программы профилактики правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2022-2025 гг.

№	Наименование показателя программы	По итогам реализации программы в 2022 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2023 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2024 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2025 году (ед.)	Справочно: показатель 2021 год (ед.)	% снижения
1	Количество преступлений	309	312	292	217	317	-31,5
2	Количество уличных преступлений	44	36	31	28	37	-24,3
3	Количество рецидивных преступлений	40	39	38	21	43	-51,2
4	Количество правонарушений, совершаемых лицами в алкогольном и наркотическом опьянении	142	164	139	80	153	-47,7
5	Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними	3	1	2	5	5	0

В связи с этим для дальнейшего противодействия правонарушениям возникает необходимость разработки межведомственной программы профилактики правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг. В системе предупреждения правонарушений особое место занимает предупреждение рецидива преступлений, так как предполагает специальное воздействие на личность, которая имеет достаточно высокий уровень криминализации, то есть имеет опыт совершения преступлений. В основу профилактической работы с данной категорией лиц положено предупреждение противоправного поведения, развитие общественных и государственных институтов по предоставлению квалифицированной правовой и психологической помощи, создание условий, стимулирующих их к законопослушному поведению.

Освобожденные из мест лишения свободы граждане представляют особую социально-демографическую группу населения. Для данной категории граждан проводились индивидуальные и групповые профконсультации, в ходе которых им предоставлялась информация о рынке труда, имеющихся вакансиях, услугах, оказываемых службой занятости. В рамках программы социальной адаптации граждане получали навыки поиска работы, делового общения, психологическую поддержку.

Потребность в стационарном социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов из числа ранее судимых, лиц, освобожденных из мест лишения свободы, граждан, неоднократно привлекавшихся к административной ответственности за нарушение общественного порядка, остается на высоком уровне. Программный метод реализации задач социальной реабилитации ранее осужденных представляется эффективным, так как предусматривает системность, преемственность, организацию совместной деятельности участвующих субъектов и прогнозируемые результаты.

Важными условиями реализации Программы являются координация усилий всех заинтересованных субъектов в функционировании единой системы социальной реабилитации и прежде всего организация преемственности усилий, начиная с нахождения осужденного в местах лишения свободы.

Профилактика безнадзорности, правонарушений, других асоциальных явлений является необходимой и естественной составляющей деятельности педагогических коллективов. Эти задачи можно решить путем обеспечения индивидуального психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося. Складывается новая концепция системы профилактики, ориентированная на предоставление малоимущим и безнадзорным детям реальных прав на достойное существование в здоровой социальной среде, нравственное и физическое возрождение.

Органы управления образованием, образовательные учреждения проводят большую работу по повышению роли семьи как основного первичного звена формирования законопослушного поведения детей и подростков. Образовательные учреждения Артинского муниципального округа наладили конструктивное взаимодействие со всеми субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

С 01.01.2026 г. на основании Решения Думы Артинского муниципального округа №56 от 27.11.2025 г. утвержден Порядок предоставления социальной поддержки в виде оказания материальной помощи лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в отношении которых применяется исполнительная или постпенитенциарная probation.

Однако опыт работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних свидетельствует о том, что происходящие положительные изменения еще не приняли необратимого характера. Одной из причин и условий формирования противоправного поведения детей и подростков продолжают оставаться социальные факторы: семейное неблагополучие, алкоголизм, социальное сиротство, невыполнение родителями обязанностей по воспитанию детей. Программа позволит создать единую систему из ранее намеченных исполнительными органами муниципального района и вновь разработанных мероприятий по предупреждению и профилактике правонарушений, а также предусмотреть межведомственное взаимодействие. В результате реализации Программы будет реструктурирована профилактическая деятельность по предупреждению и профилактике правонарушений, ориентированная на достижение эффективного результата, а также оптимизирована работа по предупреждению и профилактике правонарушений, которая создаст условия для снижения уровня преступности.

2. Основные цели и задачи Программы

Целями Программы являются снижение криминализации общества путем профилактики правонарушений и преступлений, недопущение вовлечения в преступность новых лиц. Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

- профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- профилактика самовольных уходов несовершеннолетних из семей и государственных организаций;
- профилактика правонарушений, связанных с употреблением наркотических средств, психотропных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- профилактика рецидивной преступности, обеспечение социальной реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы;
- повышение эффективности деятельности службы участковых уполномоченных полиции;
- формирование механизма вовлечения несовершеннолетних в позитивные виды деятельности;
- обеспечение безопасности детей, в том числе в информационном пространстве;
- профилактика гибели детей от немедицинских причин;
- внедрение новых технологий и методов профилактической работы, в том числе развитие сети служб медиации и расширение практики применения технологий восстановительного подхода;
- предупреждение возникновения ситуаций, представляющих опасность для жизни и здоровья, в том числе суицидального поведения, за счет активизации и повышения эффективности профилактической деятельности;
- повышение эффективности индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета, и семьями, находящимися с социально-опасном положении.

Для оценки промежуточных и конечных результатов реализации Программы будут использоваться целевые показатели эффективности.

Показатели эффективности межведомственной программы профилактики правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг.

№	Наименование показателя программы	По итогам реализации программы в 2026 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2027 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2028 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2029 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2030 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2031 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2032 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2033 году (ед.)	По итогам реализации программы в 2034 году (ед.)	Справочно: показатель на начало реализации программы 2025 год (ед.)	% снижения
1	Количество преступлений	215	215	210	210	205	205	200	200	200	217	-7,8
2	Количество уличных преступлений	28	28	26	26	25	24	23	22	20	28	-28,5

3	Количество рецидивных преступлений	20	20	20	18	18	18	17	17	17	21	-19,0
4	Количество правонарушений, совершаемых лицами в алкогольном и наркотическом опьянении	80	80	80	78	78	76	76	75	75	80	-6,2
5	Количество преступлений совершенных несовершеннолетними	5	5	5	4	4	4	3	3	3	5	-40,0

3. Сроки и этапы реализации Программы

Программа реализуется одним этапом в течение 2026 -2034 гг.

4. Система основных мероприятий Программы

Система мероприятий Программы предусматривает решение конкретных задач, взаимосвязанных и скоординированных по времени, ресурсам и исполнителям. Перечень основных мероприятий указан в приложении к Программе.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Финансовое обеспечение Программы предусматривает использование средств бюджета Артинского муниципального округа. Общая сумма средств на реализацию программных мероприятий составляет 2295,0 тыс. рублей.

Источники финансирования	Итого тыс. рублей	В том числе по годам										
		2026г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	2032 г.	2033 г.	2034г.		
Бюджет Артинского муниципального округа	2295,0	255,0	255,0	255,0	255,0	255,0	255,0	255,0	255,0	255,0	255,0	

Финансирование программных мероприятий из бюджета будет осуществляться в пределах средств, предусмотренных в бюджете на очередной финансовый год и на плановый период. При реализации Программы возможно возникновение финансовых рисков, связанных с социально-экономическими факторами, инфляцией и др., что может повлечь выполнение запланированных мероприятий не в полном объеме.

6. Механизм реализации Программы

Заказчиком программы является Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в Артинском муниципальном округе

Ответственными исполнителями мероприятий Программы являются:

- Органы местного самоуправления Артинского муниципального округа
- Управление образования Администрации Артинского муниципального округа
- Управление культуры, спорт, тризма и молодежной политики Администрации Артинского муниципального округа
- Отдел МВД России «Артинский»
- Общественные организации
- Предприятия и организации всех форм собственности на территории Артинского муниципального округа

К исполнению мероприятий программы по согласованию привлекаются:

- Прокуратура района
- Органы юстиции
- Органы уголовно-исполнительной системы
- Управление социальной политики №3
- ГКУ «Артинский центр занятости»
- Подразделения МЧС

Заказчик Программы:

- осуществляет координацию деятельности по реализации Программы;
- обеспечивает взаимодействие участников Программы;
- ежегодно запрашивает у органов, ответственных за выполнение мероприятий Программы, информацию о ходе их исполнения, а также информацию о поступлении и расходовании финансовых средств, проводит анализ и обобщение результатов их деятельности;
- в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за реализацию Программы;
- с учетом выделяемых ежегодно на реализацию Программы средств распределяют их по программным мероприятиям;

7. Оценка социально-экономической эффективности Программы:

Комплексная система профилактики правонарушений позволит создать условия для сдерживания роста числа правонарушений.

Программа носит выраженный социальный характер, результаты реализации ее мероприятий будут оказывать влияние на различные стороны жизни населения Артинского муниципального округа, способствовать соблюдению прав и интересов граждан.

По предварительным оценкам, реализация программных мероприятий приведет к снижению количества преступлений, рецидивной преступности, снижению уровня преступности несовершеннолетних, уменьшению уличной преступности, уменьшению числа правонарушений, совершаемых лицами в алкогольном и наркотическом опьянении.

Результатами реализации Программы станут повышение эффективности работы всех субъектов, занимающихся профилактикой правонарушений, создание системы профилактики преступности (в первую очередь среди несовершеннолетних) снижение показателей правонарушений.

8. Контроль за ходом выполнения программы

Контроль за ходом исполнения межведомственной программы «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг.» осуществляет заказчик - Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений в Артинском муниципальном округе.

Органы, ответственные за реализацию межведомственной программы «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг.» ежеквартально в срок до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом, предоставляют заказчику отчет о выполнении программы.

Ежегодно до 1 марта заказчик межведомственной программы «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе на 2026-2034 гг.» предоставляет отчет об исполнении мероприятий и достижении целевых показателей программы в комитет экономики Администрации Артинского муниципального округа.

Приложение №2

Утвержден Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 04.02.2026 г. №46

План основных мероприятий реализации межведомственной программы «Профилактика правонарушений в Артинском муниципальном округе (МППП АМО) на 2026-2034 гг.»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия и нормативное правовое обеспечение программы			
1.1.	Информирование населения о реализации мер по обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, противодействию терроризму и экстремизму, борьбе с преступностью, устранению чрезвычайных обстоятельств и ликвидации их последствий	2026-2034	субъекты системы профилактики
1.2.	Ежеквартальное проведение комиссии по профилактике правонарушений с проведением мониторинга правонарушений, и принятии оперативных решений	ежеквартально	МБК по ПП
1.3.	Заслушивание на комиссиях по профилактике правонарушений вопроса «О деятельности советов по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав при главах поселковой и сельских администрациях»	в соответствии с планом работы	МБК по ПП
2. Мероприятия по реабилитации лиц, освобожденных из мест лишения свободы			
2.1	Проведение профилактических мероприятий, акций, направленных на формирование активной жизненной позиции, профилактику асоциального поведения несовершеннолетних и осужденных к мерам наказания, не связанных с лишением свободы	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию), субъекты системы профилактики
2.2	Контроль за реализацией «Порядка взаимодействия субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защите их прав по социальной реабилитации несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательных колоний, специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, осужденным к мерам наказания, не связанных с лишением свободы», утвержден постановлением Администрации АГО №1350 от 30.11.2015	2026-2034	Администрация АМО, субъекты системы профилактики
2.3.	Обеспечить своевременное взаимное информирование органов местного самоуправления и внутренних дел о лицах, освобожденных из мест лишения свободы	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, органы уголовно-исполнительной системы, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)

2.4	Контроль за лицами, освобожденными из мест лишения свободы с целью предотвращения рецидивной преступности, осуществление административного надзора	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, органы уголовно-исполнительной системы, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
2.5.	Своевременное обновление перечня объектов (предприятий, организаций и учреждений) для отбывания осужденными наказания в виде исправительных работ на территории Артинского муниципального округа	по мере необходимости	Администрация АМО
3. Профилактика правонарушений			
3.1. Профилактика правонарушений в масштабах Артинского муниципального округа			
3.1.1	Поддерживать систему стимулирования работодателей, создающих рабочие места для устройства лиц, освобожденных из мест лишения свободы, с ограниченными физическими способностями, выпускников интернатных учреждений и детских домов	2026-2034	ГКУ СЗН СО «Артинский центр занятости» (по согласованию)
3.1.2	Проводить мониторинг досуга населения и на его основе обеспечивать создание клубных формирований, спортивных секций, спортзалов, кружков, работающих на бесплатной основе для определенных категорий граждан	2026-2034	УКСТ и МП Администрации АМО, Управление социальной политики №3 (по согласованию)
3.1.3.	Организация рейдовых проверок с целью выявления фактов продажи алкогольной продукции несовершеннолетним	2026-2034	Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию), Администрация АМО, субъекты системы профилактики
3.2. Профилактика правонарушений в рамках отдельной отрасли, сферы управления, предприятия, организации, учреждения			
3.2.1	Создание условий для деятельности народной дружины Артинского муниципального округа	2026-2034	Администрация АМО, Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.2.2.	Принятие нормативных актов, направленных на определение льгот для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	2026-2034	Администрация АМО
3.3. Профилактика правонарушений в отношении определенных категорий лиц и по отдельным видам противоправной деятельности			
3.3.1 Профилактика правонарушений несовершеннолетних и молодежи			
3.3.1.1	Проводить проверки законности нахождения несовершеннолетних и молодежи на территории учреждений социальной сферы, в т.ч. детских клубов, домов творчества, коммерческих организаций	2026-2034	УКСТ и МП Администрации АМО, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.1.2	Организовать проведение мероприятий с несовершеннолетними, состоящими на учетах в правоохранительных органах (праздники, спортивные соревнования, фестивали и т.д.) в каникулярное время	2026-2034	УКСТ и МП Администрации АМО, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.1.3.	Проведение мероприятий, направленных на профилактику правонарушений связанных с употреблением наркотических средств, психотропных веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции	2026-2034	субъекты системы профилактики
3.3.1.4.	В рамках «Единого дня профилактики», «Месячника безопасности» шире использовать проведение родительских собраний и проведение рейдов с целью профилактики правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних	2026-2034	субъекты системы профилактики
3.3.1.5.	Обеспечение контроля за выполнением индивидуальных карт сопровождения несовершеннолетних	2026-2034	субъекты системы профилактики
3.3.1.6.	Продолжить работу школьных служб медиации и примирения, обеспечить работу в соответствии с планом работ ОО	2026-2034	Управление образования Администрации АМО
3.3.1.7.	Обеспечение 100 процентного охвата занятости в летнее время несовершеннолетних, состоящих на внутришкольном профилактическом учете, профилактических учетах в ТКДН и ЗП, ПДН	2026-2034	Управление образования Администрации АМО, субъекты системы профилактики
3.3.2. Профилактика правонарушений среди лиц, проповедующих экстремизм, подготавливающих и замышляющих совершение террористических актов			
3.3.2.1	Организовать информирование граждан о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания	2026-2034	Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.2.2.	Организация работы культурно-досуговых учреждений и национально-культурных объединений на территории Артинского муниципального округа по сохранению национальной культуры, национальных традиций, укреплению межнациональных связей, воспитанию толерантного поведения населения Артинского муниципального округа	2026-2034	субъекты системы профилактики
3.3.2.3.	Осуществление мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов на территории Артинского МО, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму и экстремизму	2026-2034	в рамках деятельности МБК по профилактике экстремизма и ликвидации последствий его проявления
3.3.3. Профилактика правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков			
3.3.3.1	Продолжить практику привлечения приходей Русской Православной Церкви в социальной реабилитации лиц, страдающих алкоголизмом и наркоманией и форм оказания помощи данной категории граждан при храмах	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, Приходы Русской Православной церкви (по согласованию)
3.3.3.2	Проведение и анализ социально-психологического тестирования обучающихся на выявление фактов употребления психоактивных веществ	ежегодно	Управление образования Администрации АМО
3.3.3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы против злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота (26 июня), Всемирный день без табака (31 мая), Всероссийский день трезвости (11 сентября), День отказа от курения (15 ноября)	2026-2034	субъекты системы профилактики
3.3.4. Профилактика правонарушений в общественных местах и на улицах			
3.3.4.1	Обеспечить работу районной комиссии по безопасности дорожного движения	2026-2034	Администрация АМО, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.4.2	Обеспечить охрану общественного порядка при проведении массовых мероприятий на территории Артинского муниципального округа	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.4.3.	Продолжить внедрение сегментов аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (системы видеонаблюдения) в соответствии с выделенным финансированием	2026-2034	субъекты системы профилактики
3.3.5. Профилактика правонарушений на административных участках			
3.3.5.1	Проведение отчетов участковых уполномоченных полиции и представителей органов местного самоуправления перед населением, коллективами и организациями	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.5.2	Разработать и распространить среди населения памятки (листовки) о порядке действия при совершении в отношении них правонарушений, о добровольной сдаче незаконного хранящегося огнестрельного оружия и боеприпасов	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.5.3.	Организация работы участковых уполномоченных по отработке административных участков с целью выявления лиц, злоупотребляющих спиртными напитками, наркоманов, лиц нигде не работающих, лиц ведущих антиобщественный образ жизни для последующей постановки их на профилактический учет и проведения с ними профилактической работы	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
3.3.5.4.	Повышению уровня доступности досуговых учреждений для детей, подростков, молодежи, находящихся в социально-опасном положении	2026-2034	субъекты системы профилактики
4. Информационно-методическое и материальное обеспечение профилактики правонарушений			
4.1	Обеспечить работу банка данных о несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательных учреждениях без уважительной причины	2026-2034	ТКДН и ЗП Артинского района (по согласованию), Управление образования Администрации АМО, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию) Управление социальной политики №3 (по согласованию)

4.2	Обеспечить сбор данных о детях, нуждающихся в социальной помощи и медико-психологической поддержке с последующим информированием органов внутренних дел в целях выявления нарушений действующего законодательства в действиях законных представителей несовершеннолетних	2026-2034	ТКДН и ЗП Артинского района (по согласованию), Управление социальной политики №3 (по согласованию), ГАУЗ СО «АЦРБ» (по согласованию), Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)
4.3	Информировать граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств путем проведения соответствующей разъяснительной работы в средствах массовой информации	2026-2034	Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию), Артинская поселковая и сельские администрации, МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»
4.4	Продолжить публикацию в средствах массовой информации материалов, пропагандирующих патриотизм, здоровый образ жизни подростков и молодежи, их ориентацию на духовные ценности	2026-2034	МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»
4.5	Приобретение оборудования, оргтехники и расходных материалов, спецавтотранспорта, спецобмундирования, необходимых для выполнения мероприятий, предусмотренных программой	2026-2034	Артинская поселковая и сельские администрации, субъекты системы профилактики

Приложение №3

Утверждено постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 04.02.2026 г. №46

Финансирование мероприятий межведомственной программы

«Профилактика правонарушений на территории Артинского муниципального округа в 2026-2034 годах»

№п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Итого тыс. рублей	Годы											
				2026 г.	2027 г.	2028 г.	2029 г.	2030 г.	2031 г.	2032 г.	2033 г.	2034 г.			
1	Создание условий для деятельности народной дружины Артинского муниципального округа	Администрация АМО, Артинская поселковая и сельские администрации, Отдел МВД России «Артинский» (по согласованию)	2295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0	295,0

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.01.2026 №26 пгт. Арти

«О внесении изменений в Постановление Администрации Артинского муниципального округа от 26.12.2025 г. №761 «Об установлении ставки платы на жилищные услуги для населения Артинского муниципального округа» (в ред. от 15.01.2026 №8)

Руководствуясь Жилищным Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 года №491 «Об утверждении правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 года №290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», Приказом Минстроя России от 06.04.2018

№213/пр «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы за содержание жилого помещения для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом, решение об установлении размера платы за содержание жилого помещения, а также по установлению порядка определения предельных индексов изменения размера такой платы», руководствуясь Уставом Артинского муниципального округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Администрации Артинского муниципального округа от 26.12.2025 г. №761 «Об установлении ставки платы на жилищные услуги для населения Артинского муниципального округа» (в ред. от 15.01.2026 №8) следующее изменение:

Приложение №1 «Ставка платы на жилищные услуги для населения Артинского муниципального округа в соответствии с перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артинского муниципального округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского муниципального округа от 23.01.2026 №26

Ставка платы на жилищные услуги, для собственников жилых помещений, которые не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом Артинского муниципального округа, в соответствии с перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме

Перечень услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме	Ед. изм.	Ставка платы в месяц с НДС, руб. (с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.)
1. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов		5,80
2. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:		
2.1. техническое обслуживание внутридомовой системы теплоснабжения	руб./м2	0,77
2.2. техническое обслуживание внутридомовой системы водоснабжения и водоотведения	руб./м2	1,88
2.3. техническое обслуживание внутридомовой системы электроснабжения	руб./м2	1,07
2.4. техническое обслуживание внутридомовой системы газового оборудования	руб./м2	0,93
3. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме:		
3.1. аварийно-ремонтное обслуживание	руб./м2	2,27
3.2. работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме в т.ч.		
уборка лестничных клеток	руб./м2	4,56
проведение дератизационных работ	руб./м2	0,07
3.3. работы по содержанию придомовой территории	руб./м2	3,71
3.4. работы по обеспечению вывоза жидких бытовых отходов	руб./м2	20,59
4. Расходы на оплату коммунальных услуг, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме	руб./м2	1,67
5. Расходы на управление	руб./м2	10,02

Список граждан, земельные доли которых в ТОО «Дружба» могут быть признаны не востребованными:

№ п/п	ФИО правообладателя	площадь, га
1	Акельдин Олег Энаевич	7
2	Аксаев Анатолий Петрович	7
3	Акулов Владимир Иосифович	7
4	Акулова Клавдия Петровна	7
5	Александров Петр Александрович	7
6	Александрова Мария Потяевна	7
7	Алексеев Александр Степанович	7
8	Алексеев Дмитрий Степанович	7
9	Алексеев Дмитрий Степанович	7
10	Алексеев Леонид Федорович	7
11	Алексеев Петр Ильич	7
12	Алексеева Аня Кензеновна	7
13	Алексеева Ирина Николаевна	7
14	Алексеева Нина Николаевна	7
15	Алексеева Тамара Алексеевна	7
16	Алиев Сергей Петрович	7
17	Алиева Алена Васильевна	7
18	Алиева Елена Афонасьевна	7
19	Алиева Роза Ивановна	7
20	Алтыбаев Максим	7
21	Алтыбаев Юрий Максимович	7
22	Алтыбаева Акулина Николаевна	7
23	Андреев Иван Николаевич	7
24	Андреев Михаил Николаевич	7
25	Андреева Надежда Михайловна	7
26	Андреева Раиса Петровна	7
27	Андриянова Катя	7
28	Апин Николай Малекевич	7
29	Апина Елизавета Елчиевна	7
30	Аписаров Венко Аписарович	7
31	Аписаров Виктор Алексеевич	7
32	Аписаров Николай Сергеевич	7
33	Аписарова Анай	7
34	Аписарова Галина Андреевна	7
35	Аписова Лидя Васильевна	7
36	Аписова Любовь Николаевна	7
37	Аптиев Владимир Алексеевич	7
38	Аркадьев Николай	7
39	Байрамалов Прокопий	7
40	Байрамалова Анька	7
41	Байрангулов Геннадий Иванович	7
42	Байрангулова Зоя Ивановна	7
43	Байрангулова Катя	7
44	Байрангулова Ульяна	7
45	Байрашев Байрангул	7
46	Байрашева Ульяна	7
47	Бакетова Нина Петровна	7
48	Балковских Анна Матвеевна	7
49	Благин Иван Степанович	7
50	Благин Михаил Григорьевич	7
51	Благин Михаил Григорьевич	7
52	Благин Михаил Григорьевич	7
53	Благин Степан Кириянович	7
54	Благин Степан Кириянович	7
55	Благина Анна Ивановна	7
56	Валина Окси	7
57	Ванюкин Байрамал Иванович	7
58	Ванюкина Нина Ильинична	7
59	Ванюкина Алай Илеевна	7
60	Ванюшкина Роза Алексеевна	7
61	Вапаев Аркадий	7
62	Вапаев Олег Геннадьевич	7
63	Вапаев Федор Аркадьевич	7
64	Вапаева Ольга Николаевна	7
65	Вапаева Тамся	7
66	Вапаева Таня	7
67	Васильева Елизавета Изилановна	7
68	Ватолин Виктор Степанович	7
69	Ватолина Антонида Логиновна	7
70	Ватолина Мария Степановна	7
71	Вапаев Игорь Геннадьевич	7
72	Валиев Родийон Абдурахманович	7
73	Галиева Александра Маркеловна	7

75	Горбунов Герман Николаевич	7
76	Давлетбаев Александр Вениаминович	7
77	Давлетбаев Семен Малектарович	7
78	Давлетбаева Вероника Васильевна	7
79	Давлетбаева Екатерина	7
80	Давлетбаева Казина	7
81	Давлетбаева Лариса Георгиевна	7
82	Давлетбаева Мария	7
83	Давлетбаева Ольга	7
84	Дмитриев Юрий Иванович	7
85	Дмитриева Марина Аркадьевна	7
86	Дмитриева Пази Кензяшевна	7
87	Дмитриева Пайза Канзяшевна	7
88	Дмитриева Римма Трофимовна	7
89	Дмитриева Таня Ильинична	7
90	Дрокин Иван Поликарпович	7
91	Егоров Алина	7
92	Егоршина Александра Николаевна	7
93	Иванкина Ани	7
94	Иванкина Валентина Андреевна	7
95	Иванкина Валентина Андреевна	7
96	Иванов Алексей	7
97	Иванов Анатолий Михайлович	7
98	Иванов Митрофан Дмитриевич	7
99	Иванов Сергей Иванович	7
100	Иванов Степан	7
101	Иванова Анга	7
102	Иванова Лидия Ивановна	7
103	Иванова Маруся	7
104	Иванова Наталья Ильинична	7
105	Иванова Ольга	7
106	Иванова Таня	7
107	Ивашкин Михаил Ильич	7
108	Ивашкина Алина Степановна	7
109	Ивашкина Екатерина Евдокимовна	7
110	Изибаев Григорий Семенович	7
111	Изибаева Анна Николаевна	7
112	Изибаева Галина Васильевна	7
113	Изибаева Окavier	7
114	Илеев Иван	7
115	Илеева Анютка	7
116	Илиманов Геннадий Евдокимович	7
117	Илинбаев Трифон	7
118	Ильдубаева Надя	7
119	Ильин Андрей Алексеевич	7
120	Ильин Андрей Ильич	7
121	Ильин Владимир Дмитриевич	7
122	Ильин Владимир Ильич	7
123	Ильин Владимир Филиппович	7
124	Ильин Вячеслав Михайлович	7
125	Ильин Геннадий Филиппович	7
126	Ильин Иван Трофимович	7
127	Ильин Павел Ильич	7
128	Ильин Трофим Ильич	7
129	Ильин Филипп Ильич	7
130	Ильина Анна Петровна	7
131	Ильина Аноушка	7
132	Ильина Елизавета Ильинична	7
133	Ильина Елизавета Ильинична	7
134	Ильина Маруся Михайловна	7
135	Ильина Рита	7
136	Ильина Сайлан	7
137	Ильин Леонид Ильич	7
138	Ильин Леонид Ильич	7
139	Ильин Олег Ильич	7
140	Ильина Анна	7
141	Ильина Анна	7
142	Ильмекеев Эсу	7
143	Ильмекеев Юрий Максимович	7
144	Ильмекеев Юрий Михайлович	7
145	Илюшкина Дарья	7
146	Имаев Александр Семенович	7
147	Имаев Виталий Ишмекеевич	7
148	Имаева Дарья	7
149	Имашев Анатолий Павлович	7
150	Имашев Василий Павлович	7
151	Имашев Микола	7
152	Имашева Падича	7
153	Искибаева Таня	7

154	Ишмекеев Вячеслав Вениаминович	7
155	Ишмекеев Павел Дмитриевич	7
156	Ишмекеев Юрий Михайлович	7
157	Ишмекеева Анна	7
158	Ишмекеев Андрей Анатольевич	7
159	Камаев Виктор Анатольевич	7
160	Камаева Оксана Евгеньевна	7
161	Камаева Татьяна Эсевна	7
162	Камисова Аля Васильевна	7
163	Камисова Лариса Семеновна	7
164	Капитонов Альберт Владимирович	7
165	Капитонов Владимир Семенович	7
166	Капитонова Кумази	7
167	Капитонова Чачивий	7
168	Кензин Афанасий	7
169	Кензин Валерий Николаевич	7
170	Кензин Валерий Николаевич	7
171	Кензин Игорь Николаевич	7
172	Кензин Николай Кензеевич	7
173	Кензина Аня	7
174	Кензина Зоя Малекковна	7
175	Кимаева Надежда	7
176	Кимаева Надежда	7
177	Кимаева Надежда	7
178	Кожева Людмила Семеновна	7
179	Корман Василий Павлович	7
180	Кочиева Алеветина Михайловна	7
181	Кочиева Вера Николаевна	7
182	Кузаиров Владимир Эсевич	7
183	Малекбаев Евгений Петрович	7
184	Малекбаев Евгений Петрович	7
185	Малеков Иван Малекевич	7
186	Малеков Павел Иванович	7
187	Малекова Анастасия	7
188	Малекова Ольга	7
189	Манаева Назипа	7
190	Манаева Раиса	7
191	Миколкин Иван Михайлович	7
192	Миколкина Светлана Степановна	7
193	Митькин Владимир Никитич	7
194	Митькина Евдокия Никитична	7
195	Митькина Зина Дмитриевна	7
196	Михайлов Петр Александрович	7
197	Михайлова Кенчайка	7
198	Михайлова Раиса Петровна	7
199	Мишкина Настя	7
200	Мишкина Настя	7
201	Мишкина Наталья Петровна	7
202	Моргунов Василий Васильевич	7
203	Моргунов Василий Васильевич	7
204	Муликбаев Эдуард Иванович	7
205	Муликбаева Елена Трофимовна	7
206	Мулюкбаев Василий Николаевич	7
207	Мулюкбаев Юрий Борисович	7
208	Мулюкбаева Людмила	7
209	Мулюкбаева Роза Степановна	7
210	Мулюкбаева Таня	7
211	Мулюков Иван Михайлович	7
212	Николаев Валерий Евгеньевич	7
213	Николаев Евгений Дмитриевич	7
214	Николаев Иван Давлетбаевич	7
215	Николаев Илья Михайлович	7
216	Николаев Роман Иванович	7
217	Николаева Алина Михайловна	7
218	Николаева Елена Александровна	7
219	Николаева Машка	7
220	Николаева Нина Павловна	7
221	Николаева Падиян	7
222	Николина Анастасия Вениаминовна	7
223	Николина Лидия Изилановна	7
224	Оборин Илья Николаевич	7
225	Пашаев Валерий Дмитриевич	7
226	Пашаев Иван Стафеевич	7
227	Пашаева Ашма Семеновна	7
228	Пашкин Анатолий Пентелевич	7
229	Пашкина Римма Михайловна	7
230	Пегашева Анатолий Яковлевич	7
231	Пегашева Анна Ивановна	7
232	Пегашева Любовь Федоровна	7

233	Пегашева Надежда Ивановна	7
234	Петкин Ярий Петрович	7
235	Петрина Елена	7
236	Петров Сергей Александрович	7
237	Петрованов Николай Семенович	7
238	Петрованова Арняка Валерьевна	7
239	Петькина Раиса Ильинична	7
240	Прохоров Пронька	7
241	Прохорова Аноушка	7
242	Рыбин Андрей Максимович	7
243	Рыбин Василий Максимович	7
244	Рыбин Василий Николаевич	7
245	Рыбин Иван Иванович	7
246	Рыбин Игорь Иванович	7
247	Рыбина Валентина Емельяновна	7
248	Рыбина Валентина Емельяновна	7
249	Рыбина Дарья Максимовна	7
250	Рыбина Елизавета Григорьевна	7
251	Рыбина Надежда Савватеевна	7
252	Рыбина Гавлина Александровна	7
253	Сабетова Маргарита	7
254	Светлолов Николай Андреевич	7
255	Селеев Василий Илеевич	7
256	Селеев Семен Семендеевич	7
257	Селеева Анисия Егоровна	7
258	Селеева Екатерина	7
259	Селеева Мария Ивановна	7
260	Селеева Полина Еремеевна	7
261	Селеева Полина Еремеевна	7
262	Селеева Римма Ивановна	7
263	Семендеев Владимир Дмитриевич	7
264	Семендеева Роза	7
265	Семенов Андрей Игоревич	7
266	Семенов Владимир	7
267	Семенов Евгений Семенович	7
268	Семенов Иван Филиппович	7
269	Семенов Степан Семенович	7
270	Семенов Юрий Степанович	7
271	Семенов Юрий Степанович	7
272	Семенов Юрий Степанович	7
273	Семенов Юрий Степанович	7
274	Семенова Людмила Афонасьевна	7
275	Семенова Надежда Янитовна	7
276	Степанов Александр Дмитриевич	7
277	Степанов Михаил Дмитриевич	7
278	Степанов Михаил Дмитриевич	7
279	Степанова Глаша Егоровна	7
280	Степанова Любовь Витальевна	7

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 03.02.2026 г. №43 пгт. Арти****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году»**

В соответствии с Планом основных мероприятий Свердловской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 г. №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и с целью:

- организации на территории Артинского муниципального округа плановой, максимально объемной и качественной подготовки к безаварийному пропуску паводковых вод в 2026 году;
- непосредственного осуществления безаварийного пропуска паводковых вод, оперативного управления округом в паводковый период, а также осуществления эффективного руководства и контроля на местах за выполнением плановых, неотложных и экстренных противопаводковых мероприятий;
- предупреждения чрезвычайных ситуаций, прежде всего связанных с разрушением гидротехнических сооружений и подтоплением населенных пунктов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной противопаводковой комиссии (далее – «Комиссия») Артинского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (приложение №1)
2. Комиссии в срок до 20.03.2026 года организовать и провести с главами Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа, а также с руководителями учреждений и предприятий Артинского муниципального округа, обеспечивающих выполнение противопаводковых мероприятий, рабочие совещания по всем основным направлениям и вопросам подготовки к «Паводку-2026 г.» и безаварийному пропуску весеннего половодья 2026 года на территории Артинского муниципального округа.
3. Утвердить перечень противопаводковых мероприятий и порядок их выполнения главами Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа, а также руководителями предприятий, обеспечивающих их реализацию (приложение №2).
4. Утвердить общий план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа (приложение №3).
5. Утвердить план проведения на территориях сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод в 2026 году (приложение №4).
6. Утвердить перечень противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод в 2026 году – паводковый алгоритм (приложение №5).
7. Утвердить перечень гидротехнических сооружений на территории Артинского муниципального округа и должностных лиц, ответственных за их сохранность и безопасную эксплуатацию (приложение №6).
8. Членам противопаводковой комиссии, руководителям организаций, предприятий и учреждений Артинского муниципального округа, а также всем должностным, юридическим и физическим лицам, обеспечивающим выполнение противопаводковых мероприятий принять к сведению, что:
 - 8.1. Работа по подготовке к безаварийному пропуску весеннего половодья 2026 года, независимо от паводкового прогноза, должна проводиться как к паводку чрезвычайного характера.
 - 8.2. Мероприятия по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году требуют предельной ответственности от всех руководителей и должностных лиц участвующих в реализации противопаводковых мероприятий и планов, независимо от занимаемой должности и юридического статуса.
 - 8.3. Решения противопаводковой комиссии являются обязательными для всех исполнителей, которые несут персональную ответственность за реализацию противопаводковых мероприятий по направлениям деятельности.
9. Данное постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского муниципального округа.
10. Общий контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой, непосредственный контроль возлагается на заместителя Главы Артинского муниципального округа Кожева В.И.

И.о. Главы Артинского муниципального округа В.И. Кожев

Приложение №1**УТВЕРЖДЕНО:****Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 03.02.2026 г. №43****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году»****Состав межведомственной противопаводковой Комиссии Артинского муниципального округа по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в 2026 году**

Кожев В.И.	- зам. Главы Артинского муниципального округа, председатель комиссии
Евсин О.Н.	- зав. отделом ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа, зам. председателя комиссии
Члены комиссии:	
Томилов С.В.	- глава Артинской поселковой администрации Администрации Артинского муниципального округа
Худяков В.А.	- гл. врач ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
Лавров С.А.	- начальник ОМВД России «Артинский» (по согласованию)
Зырянова О.В.	- начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области Артинской управление сельского хозяйства и продовольствия Министерства сельского хозяйства и продовольствия Свердловской области (по согласованию)
Коробейникова М.Ю.	- начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора Свердловской области в городе Краснофимске, Краснофимском районе, Ачитском и Артинском районах (по согласованию)
Овсюк В.Г.	- председатель совета Артинского райпо (по согласованию)
Чекасин С.В.	- начальник отряда ГПТУ СО «ОПС №1 СО» (по согласованию)

Приложение №2**УТВЕРЖДЕНО:****Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 03.02.2026 г. №43****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году»****ПЕРЕЧЕНЬ****противопаводковых мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году и порядок их выполнения главами Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа, а также руководителями организаций, обеспечивающих реализацию мероприятий по направлениям ответственности:**

1. Главам Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского муниципального округа:
 - 1.1. В срок до 12 марта 2026 года представить в отдел ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа копии следующих документов:
 - распоряжение (приказ) по администрации о создании территориальной противопаводковой комиссии;
 - план мероприятий по подготовке и безаварийному пропуску паводковых вод на подведомственной территории;
 - график дежурств в администрациях в паводковый период сотрудников администрации и учреждений без указания даты дежурств;
 - график дежурств сотрудников администрации, предприятий местного населения на гидротехнических сооружениях и объектах повышенной важности, подверженных паводковому воздействию без указания даты дежурств;
 - перечень уязвимых в паводковом отношении объектов, а также опасных участков и зон, на которых могут создаваться аварийные ситуации;
 - списки аварийно-восстановительного формирования, созданного совместно с сельхозпредприятиями с указанием закрепленной техники, специализации каждого члена АВФ, выполняемых ими функций, адресов и телефонов;
 - план ликвидации возможной аварии с отображением в планах:
 - схемы оповещения, сбора, выдвижения сил и средств с мест базирования, в том числе системы оповещения каждого населенного пункта на подведомственной территории о чрезвычайной ситуации;
 - перечень привлекаемых средств, прежде всего автотракторной техники;
 - перечень необходимого для ликвидации аварии оборудования, инвентаря и различных вспомогательных средств;
 - уточненный перечень телефонов экстренной связи в каждом населенном

пункте на подведомственной территории, действующих в круглосуточном режиме функционирования с указанием лиц ответственных за экстренную связь;

- перечень плав. средств, мест их нахождения, фамилию, имя, отчество ответственного и № телефона (при необходимости).

1.2. В срок до 26 марта 2026 года совместно с руководителями предприятий, в том числе сельскохозяйственных, произвести в местах подверженных возможному паводковому подтоплению и разрушению, прежде всего на гидротехнических сооружениях, заготовку необходимого количества строительных и вспомогательных материалов: камня, гравия, щебня, лесоматериалов, бросовых металлоконструкций, бетонных плит, арматуры, проволоки, щитов, а также заранее подготовленных мешков с песком и других средств, которые могут быть использованы для ликвидации возможной паводковой аварии, произвести санитарную очистку всех подтопляемых зон.

1.3. В период прохождения паводковых вод организовать в администрациях круглосуточное дежурство сотрудников администраций и других муниципальных учреждений с обеспечением регулярного режима связи.

1.4. В период прохождения паводковых вод организовывать, при необходимости, с 01.04.2026 года на гидротехнических сооружениях и на объектах повышенной важности подверженных паводковому воздействию, дежурства групп составом не менее двух человек из числа местного населения, работников сельскохозяйственных и других предприятий, расположенных на подведомственной территории и имеющих достаточные навыки и опыт.

1.5. В срок до 01.04.2026 года организовать и провести расчистку подъездных путей к водопропускным устройствам на гидротехнических сооружениях для их ревизии, ремонта и приведения в рабочее состояние с представлением в отдел ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа информации о проделанной работе.

1.6. В предпаводковый период в срок до 01.04.2026 года и в соответствии со спецификой территории данной администрации предусмотреть установку информационных и предупредительных щитов, а также средств для маркировки подтопляемых территорий: вешек, шестов, шнуров, флажков и т.д.

1.7. Согласно утвержденному практическому плану подготовки гидротехнических сооружений к безаварийному пропуску паводковых вод, а также соответствующему решению противопаводковой комиссии Артинского муниципального округа и только по согласованию с ней произвести предпаводковую сработку (сброс воды) находящихся на подведомственной территории водохранилищ с обязательным информированием о сработке владельцев нижерасположенных ГТС.

1.8. В целях обеспечения контроля за паводковым уровнем установит на гидротехнических сооружениях водомерные рейки и обновить имеющиеся.

1.9. В предпаводковый период в срок до 01.04.2026 года организовать и провести на подведомственной территории совместно с руководителями организаций:

- очистку от снега, льда и мусора водотоков, водопропускников, труб, проемов мостов, дорожных и уличных канав, русел рек и ручьев; - вскрытие балок и логов с целью уменьшения уровня вод. Совместить проведение субботника с организацией планового учения аварийно-восстановительного формирования по оповещению, сбору личного состава и выдвиганию техники к местам выполнения предпаводковых работ.

2. Главе Артинской поселковой администрации Администрации Артинского муниципального округа Томилову С.В.:

2.1. В срок до 01.03.2026 года представить в отдел ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод через водопропускник гидротехнического сооружения Артинского водохранилища с поддержанием в нем необходимого водного баланса и предотвращения подтоплений прибрежных территорий.

2.2. Организовать в период, предшествующий вскрытию льда на Артинском водохранилище, мероприятия по недопущению несчастных случаев на водном объекте, связанных с пребыванием на льду жителей пгт. Арти (установка предупредительных щитков, выпуск обращений к жителям поселка в средствах массовой информации и т.д., вплоть до выставления постов в местах выхода на лед).

2.3. В срок до 01.03.2026 года распорядительным документом по администрации назначить в поселке Усть-Югуш ответственным лицом за проведение мероприятий по подготовке и проведение паводковых вод в 2025 году. Разработать план мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории поселка.

2.4. В срок до 01.04.2026 года организовать и провести, совместно с организациями, учреждениями и предприятиями пгт. Арти, уличными и домовыми комитетами, участковыми уполномоченными милиции и населением поселка, работы по расчистке уличных и дорожных канав, водопропускников, водотоков, труб и мостов от снега, льда и зимнего мусора.

3. Главе Артинской поселковой администрации Томилову С.В., главе Азигуловской администрации Абдулхаковой Р.Н., главе Пристанинской сельской администрации Вотинуову А.Г. в срок до 25.03.2026 года:

3.1. Определить на территории подведомственных населенных пунктов зоны возможного подтопления по максимальным показателям подъема воды прошлых лет.

3.2. Разработать схему плановой эвакуации жителей, имущества и домашних животных из зон предполагаемого подтопления.

3.3. В срок до 20.03.2026 года составить персонализированные списки населения с указанием адресов и планы эвакуации населения из зон предполагаемого подтопления с местами их последующим размещением.

4. Рекомендовать руководителям организаций:

4.1. Начальнику отряда ГПТУ СО «ОПС №1» Чекасину С.В. предусмотреть:

- возможность приведения в паводковый период в повышенную готовность сил и средств аварийно-спасательной и пожарной служб и провести в предпаводковый период командно-штабную тренировку по оперативному реагированию в случае возникновения чрезвычайной ситуации паводкового характера;

4.2. Председателю совета Артинского райпо Овсюк В.Г.:

- заблаговременно до паводка предусмотреть завод и аккумулярование необходимого количества продуктов питания и товаров первой необходимости в населенные пункты подверженные подтоплению и изоляции: с. Пристань, с. Азигулово и п. Усть-Югуш создав там десятидневный запас и обеспечив его сохранность;

- быть готовым к оперативному развертыванию торговли и общественного питания с целью обеспечения горячим питанием участников аварийно-восстановительных работ в зонах возможных чрезвычайных ситуаций паводкового характера и предусмотреть возможность его доставки к месту работ.

4.3. Начальнику территориального отдела Управления Роспотребнадзора Свердловской области в городе Краснофимске, Краснофимском районе, Ачитском и Артинском районах Коробейниковой М.Ю.:

- усилить санитарно-эпидемиологический контроль в населенных пунктах и на подтопляемых территориях в течение всего периода активного снеготаяния и прохождения паводковых вод;

4.4. Начальнику ОГУ «Артинская ветеринарная станция» Петухову И.П. в предпаводковый период усилить ветеринарный контроль на территории Артинского муниципального округа и провести необходимую ветеринарную обработку сельскохозяйственных животных на потенциально затопляемых территориях.

5. Руководителю универсальной мобильной группы обслуживания сел Артинский района ЛТЦ Краснофимский район МЦТЭТ г. Первоуральск Екатеринбургского филиала ПАО «Ростелеком» Климову А.П. принять к сведению что телефоны, действующие в паводковый период и включенные в перечень экстренных, отключению в течение всего паводкового периода 2026 года не подлежат.

6. Главному врачу ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» Худякову В.А.:

6.1. Предусмотреть в паводковый период организацию режима усиленной работы медицинской сети, прежде всего в населенных пунктах, подверженных подтоплению и изоляции с обеспечением достаточного количества препаратов, медикаментов и перевязочного материала в фельдшерско-акушерских пунктах, общеврачебных практиках и специализированных отделениях.

6.2. Предусмотреть развертывание службы медицины катастроф в потенциальных зонах чрезвычайных ситуаций паводкового характера с обеспечением оказания медицинской помощи в случаях массовой холодной травмы.

7. Начальнику Управления образования Администрации Артинского муниципального округа предусмотреть выделение на случай возникновения чрезвычайной ситуации (подтопление населенных пунктов: с. Азигулово, с. Пристань и п. Усть-Югуш) транспорта по заявке отдела ГО и ЧС Администрации Артинского муниципального округа для перевозки населения, попавшего в зону подтопления.

8. Заведующему филиалом СОЦ с. Манчаж Кулешову М.Г., директору МОУ «Артинский лицей» Бугуевой Ф.Ф., директору МОУ «Азигуловская СОШ» Валиеву Р.М. быть готовыми к размещению 50-80 чел. на случай возникновения чрезвычайной ситуации, вызванной весенним паводком.

Приложение №3**УТВЕРЖДЕНО:****Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 03.02.2026 г. №43****«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году»****ОБЩИЙ ПЛАН**

организации и проведения мероприятий по подготовке к безаварийному пропуску

паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году

Table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Сроки выполнения, Ответственные за выполнение, Примечание. Contains 15 rows of planning data.

Приложение №4 УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 03.02.2026 г. №43

«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году» ПЛАН

проведения мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска паводковых вод в 2026 году на территории Артинской поселковой и сельских администраций Артинского муниципального округа

Table with 5 columns: № п/п, Администрации, ГТС, объект, нас. пункт, Наименование мероприятия, Ответственный исполнитель. Contains 10 rows of implementation details.

Приложение №5 УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 03.02.2026 г. №43

«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году» ПЕРЕЧЕНЬ И ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ

по подготовке к паводку и безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году

Table with 5 columns: № п/п, Наименование мероприятий, Сроки исполнения, Форма исполнения документа, Форма представления информации. Contains 20 rows of planning data.

Приложение №6 УТВЕРЖДЕНО:

Постановлением Администрации Артинского муниципального округа от 03.02.2026 г. №43

«О мероприятиях по подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод на территории Артинского муниципального округа в 2026 году» ПЕРЕЧЕНЬ

гидротехнических сооружений на территории Артинского муниципального округа и назначении должностных лиц, ответственных за их сохранность и безопасную эксплуатацию

Table with 10 columns: № п/п, Административно-территориальное и географическое местонахождение, Наименование ГТС, Принадлежность, Ответственное должностное лицо, Занимаемая должность, С л у ж е б . тел. Contains 20 rows of implementation details.

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского муниципального округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»
Главный редактор Елена Рудольфовна Прокофьева
ДИЗАЙН Л.В. Уткиной
АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.
E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-vesti.ru
E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)
Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 80
Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-vesti.ru: 15000.
Image of the newspaper building.
Отпечатано в ООО «ПК ТипоГрафф»(623300, г. Красноуфимск, пер. Складской, 12). Заказ №12

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857
(на полугодие) 03857
«АВ»+«МВ».
Объем 2 п.л.
Цена в розницу свободная
Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года.
Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе.
Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.
Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.
Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».