

80 ПОБЕДА!

1945/2025

С ПРАЗДНИКОМ
ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ!Артемовский
рабочий

Муниципальная еженедельная газета | 16+

№ 51 (11228)

19 декабря 2025

пятница

art-izdatel@mail.ru тел. 8 (34363) 2-04-68

https://max.ru/id6602010180_gosinfo-art.rut.me/infoartruvk.com/info_art96ok.ru/info.art96

QR-код сайта info-art.ru

Издается с 17 октября 1930 г.

Баня, елка, фейерверк:
встречаем праздник безопасно!

Предосторожность в новогодние каникулы поможет спокойно отдохнуть

Приближающиеся новогодние торжества уже сейчас настораживают сотрудников МЧС из-за возможных происшествий. В эти дни они активно занимаются профилактикой, а в период длительных выходных будут работать в усиленном режиме. Начальник 54-го пожарно-спасательного отряда Игорь Петухов напоминает о мерах безопасности, которые необходимо соблюдать.



Из опыта работы И. Петухова: чаще в новогодние дни горят бани / Фото: автора

ДЛЯ СОТРУДНИКОВ 54-го пожарно-спасательного отряда предновогодняя суета – дополнительный повод побеспокоиться о нашем спокойствии. Ежегодно в этот период они проводят рейды для обучения населения мерам безопасности при использовании печного отопления и электробытовых приборов, напоминают о действиях в случае пожара. Особое внимание уделяется запуску пиротехники.

– Прежде всего нужно помнить, что покупать гирлянды и пиротехнические изделия необходимо только в специализированных местах, иначе можно приобрести подделку, – говорит Игорь Владимирович. – Адреса у нас в городе известны, мы проводим проверку таких магазинов и павильонов.

Обращаю внимание, что перед

использованием пиротехнических изделий необходимо внимательно ознакомиться с инструкцией. Применять пиротехнику в квартирах, на балконах жилых домов, на крышах запрещено. Причем запрещено использовать даже бенгальские огни и хлопушки – для граждан предусмотрен штраф от 5 до 15 тысяч рублей. Чтобы фейерверк принес только положительные эмоции и не повредил имущество, надо запускать его на специальных площадках. По нормам они должны находиться на расстоянии 50 метров от зданий и автомобилей. У нас в городе используется пустырь в районе узла связи, на Буланаше это перекресток улиц Вайнера – Грибоедова.

Как пояснил Игорь Владимиро-

вич, чтобы не получить травму, фитиль пиротехнического изделия следует поджигать на расстоянии вытянутой руки, а зрители должны находиться на расстоянии не менее 20 метров.

Особую осторожность жителям необходимо проявить, если они следуют предновогодней традиции ходить с друзьями в баню. Потому что статистика показывает: количество загоревшихся бань в этот период резко возрастает.

– Исходя из собственного опыта работы скажу, что очень часто в новогодние праздники горят бани. Горят, потому что их перетопливают, а современные трубы не справляются с нагрузкой, выгорают изнутри, затем строение воспламеняется, – говорит Игорь

Петухов. – В частных домах тоже необходимо усилить контроль, ведь во многих из них установлено электрооборудование, за которым нужно внимательно следить, чтобы не произошло короткое замыкание. Таких случаев много, – поделился он советами и привел статистику ЧП за текущий год.

По состоянию на 17 декабря, на территории Артемовского муниципального округа зарегистрировано 129 пожаров (в прошлом году – 124). 47 из них случилось в жилом секторе, 2 – в производственных зданиях, 4 – на транспорте, 12 – на бесхозных объектах, в 64 случаях горели мусор и бесхозные строения. С начала 2025 года на пожарах погибли 2 человека, травмированы 5, спасены 18 человек, эвакуированы – 159. Уничтожено 13 строений, 3 единицы техники. Основными причинами пожаров в жилом секторе стали неосторожное обращение с огнем (79 случаев), неисправное электрооборудование (27), нарушение правил устройства и эксплуатации печей (7), взрыв (1), сварочные и огневые работы (1), поджог (2), газовое оборудование (1), самовозгорание (1).

– Я призываю жителей не терять бдительности, быть осторожнее, беречь себя и своих близких. Желаю всем хорошего отдыха! – так завершил встречу с представителями СМИ начальник пожарно-спасательного отряда.

Александр СКВОРЦОВВ управлении
образования -
новый
руководитель

На должность исполняющего обязанности начальника управления назначен Андрей Александрович Сальцев – его на прошлой неделе коллега представил главу Артемовского муниципального округа Андрей Клименко.

На всех этапах своей деятельности Андрей Александрович зарекомендовал себя как квалифицированный педагог и руководитель. Работал учителем, был директором нескольких школ, у него есть опыт предпринимательской деятельности и наставничества.

Проявил себя как разработчик уникальных образовательных проектов и автор ряда инновационных учебных курсов, оригинальных педагогических методик и спецкурсов для учащихся разных возрастов. В своей работе применяет накопленный спектр управленческих знаний и навыков, умений справляться с кризисными ситуациями и находить нестандартные решения, реализует идеи дуального обучения и современных подходов к образованию, внедряет инновации.

Вот как он сам обозначил вектор дальнейшего развития образовательной системы района:

– Важно сохранить существующий рабочий ритм и поддержать действующие инициативы и внедрение новых идей, направленных на улучшение качества образования, создавать условия для привлечения внимания к району на уровне области. Также важнейшая задача – сохранение молодежи на территории, обеспечение перспектив и привлекательного образа будущего для подрастающего поколения...

Андрей Александрович имеет высшее образование (УрГУ им. А.М. Горького, квалификация «филолог») и богатый профессиональный опыт.

Ирина МАКСИМОВА



СЛУЖБА
ПО КОНТРАКТУ

+7 343 229 05 11

РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА

от 2 900 000 Р

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА

от 210 000 Р

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря

 - 8° - 26° Пятница, 19.12	 - 27° - 30° Суббота, 20.12	 - 3° - 2° Воскресенье, 21.12	 - 1° - 4° Понедельник, 22.12	 - 6° - 21° Вторник, 23.12	 - 22° - 28° Среда, 24.12	 - 25° - 25° Четверг, 25.12
---	--	--	--	---	--	--



РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ
по вопросу «Обсуждение проекта решения Думы Артемовского
муниципального округа «Об утверждении бюджета
Артемовского муниципального округа на 2026 год
и плановый период 2027 и 2028 годов»

10 декабря 2025 года

Заслушав и обсудив доклад Н. Н. Шиленко, начальника финансового управления Администрации Артемовского муниципального округа, по вопросу обсуждения проекта решения Думы Артемовского муниципального округа «Об утверждении бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 и плановый период 2027 и 2028 годов», заключение председателя Счетной палаты Артемовского муниципального округа Д. С. Авдеева, выступления в прениях, участники публичных слушаний

РЕШИЛИ:

1. Принять рекомендации публичных слушаний по вопросу «Обсуждение проекта решения Думы Артемовского муниципального округа «Об утверждении бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов» (Приложение).

2. Направить настоящее решение и рекомендации публичных слушаний от 10 декабря 2025 года в Администрацию Артемовского муниципального округа для рассмотрения и подготовки мотивированного заключения по итогам публичных слушаний.

3. Рекомендовать Думе Артемовского муниципального округа:

1) рассмотреть результаты публичных слушаний на заседании Думы Артемовского муниципального округа;

2) рассмотреть и принять бюджет Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и на официальном сайте Думы Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также разместить в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) с использованием платформы обратной связи (ПОС)».

Председательствующий
на публичных слушаниях

П. В. ВЯТКИН

Приложение
к решению собрания
участников публичных слушаний
от 10 декабря 2025 года

РЕКОМЕНДАЦИИ, ПРИНЯТЫЕ НА ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ
по обсуждению проекта решения Думы Артемовского
муниципального округа «Об утверждении бюджета
Артемовского муниципального округа на 2026 год
и плановый период 2027 и 2028 годов»

Предусмотреть в бюджете Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов средства на мероприятия:

- Строительство нового пешеходного моста через р.Бобровку в районе улиц Советской, Челюскинцев в г. Артемовском;
- Завершение проекта Почетного гражданина Артемовского муниципального округа Б. Г. Подшивалова - книги "Арт-град: особый взгляд на мир" о местных мастерах и художниках;
- Обеспечение деятельности Общественной палаты в объеме, необходимом для выполнения ее уставных задач (организационные расходы, обеспечение деятельности, экспертно-аналитическая работа);
- Предусмотреть в муниципальном бюджете средства на финансирование для выделения субсидии областного бюджета на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с развитием туристического направления в Артемовском муниципальном округе (формирование тур-кода, создание туристического информационного центра - ТИЦ, создание электронного путеводителя с маршрутами для самостоятельных путешествий);
- На благоустройство и ограждение сквера, прилегающего к памятнику погибшим в Великой Отечественной войне в с. Б.Трифоново, отремонтированному в 2025 году;
- На организацию остановочных пунктов по улице Победы, по улице Машиностроителей в поселке Буланаш;
- На ремонт дорожного покрытия от дома № 28 улицы Максима Горького поселка Буланаш до остановки «Театральная»;
- На ремонт тротуаров, проходящих: от домов № 10, № 8 по улице Машиностроителей в п. Буланаш к остановке «БМЗ», от магазина «Магнит Косметик» также к остановке «БМЗ»;
- На ремонт тротуара между забором вдоль СОШ №9 и торцов домов № 54 и № 56 по улице Победы, домов № 8, № 6, № 4 по улице Строителей поселка Буланаш;
- На ремонт дорог по улицам: Победы, Строителей, Первомайская, Каменщиков, Кутузова, Машиностроителей, Театральная, а также площади Театральной в п. Буланаш;
- На перенос двух контейнерных площадок по улицам: Комсомольская, 14 и Максима Горького, 23 в п. Буланаш;
- Решение проблем жильцов по адресу: г. Артемовский, пер. Заводской, 2 по водоотведению, электроснабжению, выполнению норм СанПиН, в т. ч. - разделение водоотведения с магазином «Курик»;
- Восстановление сквера Космонавтов, утраченного в конце 80-х, где стоял памятник первому в мире космонавту на ул. Свободы, где теперь проходит верховая система отопления, восстановление освещения при подходе к социально значимым объектам (аптека «Премьер»), жилым домам, восстановление тротуара в г. Артемовском;

- Благоустройство района по ул. Октябрьской, 8 Марта, где много малозэтажных разрушенных домов в г. Артемовском;
- Ремонт и восстановление дорожного полотна и освещения по пер. Школьному в г. Артемовском;
- Снос пристроя к ДК им. А. С. Попова;
- Завершить ремонт тротуаров по ул. Поляриков от ул. Линейной до мирновского тракта со стороны радиозавода и жилого сектора в г. Артемовском;
- Благоустройство территории в районе магазинов «Пятерочка», «Ермолино», жилого дома №1 по пер. Заводскому г. Артемовского;
- Провести обследование и ремонт плотины по ул. Пугачева в г. Артемовском (между микрорайоном Ключи и Песьянкой);
- Строительство тротуара по ул. 1-й Набережной в г. Артемовском;
- Строительство площадок ТКО по ул.Советской от дома №1 до дома № 99 г. Артемовского.

Администрация Артемовского муниципального округа	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ	
от 10.12.2025	№ 1531-ПА
Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского муниципального округа Свердловской области	

В соответствии с частью 5 статьи 2 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского муниципального округа Свердловской области (Приложение).

2. Органам Администрации Артемовского муниципального округа, структурным подразделением Администрации Артемовского муниципального округа, осуществляющим муниципальный контроль, выдачу разрешений, а также должностные лица которых уполномочены на составление протоколов об административных правонарушениях, обеспечить формирование сведений об обязательных требованиях, в соответствии с Порядком, установленным пунктом 1 настоящего постановления, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Артемовского муниципального округа.

Срок - до 20 декабря 2025 года.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации Артемовского городского округа:

1) от 09.10.2023 № 1134-ПА «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа»;

2) от 28.12.2024 № 1598-ПА «О внесении изменений в Постановление Администрации Артемовского городского округа от 09.10.2023 № 1134-ПА «Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского городского округа».

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Артемовского муниципального округа Черемных Н.А.

Глава	
Артемовского муниципального округа	
А. И. КЛИМЕНКО	
Приложение УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 10.12.2025 № 1531-ПА	
ПОРЯДОК	
установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского муниципального округа Свердловской области	
Глава 1. Общие положения	
1. Настоящий Порядок установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского муниципального округа Свердловской области (далее – Порядок) определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения содержащихся в проектах муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, и, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, выдачи разрешений (далее – муниципальные нормативные правовые акты).	
2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном федеральными законами и принятыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами.	
3. Действие настоящего Порядка не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований, установленных частью 2 статьи 1 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Закон № 247-ФЗ).	
Глава 2. Порядок установления обязательных требований	
4. Установление обязательных требований осуществляется путем принятия муниципальных нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты.	
5. Органом Администрации Артемовского муниципального округа, являющимся инициатором разработки проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования (далее – разра-	

ботчик), при установлении обязательных требований должны быть соблюдены принципы, предусмотренные статьей 4 Закона № 247-ФЗ, и определены:

- содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);
- лица, обязанные соблюдать обязательные требования;
- в зависимости от объекта установления обязательных требований:
 - осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
 - лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;
 - результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;
- формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, выдача разрешений);
- органы Администрации Артемовского муниципального округа, структурные подразделения Администрации Артемовского муниципального округа, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.
- Проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом требований, установленных частями 1, 2 статьи 3 Закона № 247-ФЗ.

Проектом муниципального нормативного правового акта должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определенном главой 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного муниципальным нормативным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

7. Проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающий обязательные требования, подлежит публичному обсуждению.

Под публичным обсуждением в целях настоящего Порядка понимаются публичные консультации, проводимые в процессе оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, осуществляемой в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти и Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области.

8. Разработчик обеспечивает проведение оценки регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области.

9. Оценка установленных проектом муниципального нормативного правового акта обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Свердловской области, муниципальным нормативным правовым актам Артемовского муниципального округа проводится в рамках правовой экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта.

Глава 3. Порядок оценки применения обязательных требований

10. Оценка применения обязательных требований проводится в целях анализа обоснованности установленных обязательных требований, определения и оценки фактических последствий их установления, выявления избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей.

11. При оценке применения обязательные требования подлежат оценке на соответствие принципам, установленным Законом № 247-ФЗ, а также на предмет достижения целей установления обязательных требований.

12. Оценка применения обязательных требований проводится в рамках проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа, в том числе путем проведения оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, в соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области.

13. Оценка применения обязательных требований осуществляется в соответствии с планом проведения оценки применения обязательных требований.

14. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

- формирование, утверждение и актуализация отделом экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского муниципального округа, уполномоченным органом по проведению оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов, экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа (далее - уполномоченный орган) плана проведения оценки применения обязательных требований;
- формирование проекта заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования: об оценке применения обязательных требований, содержащихся в муниципальном нормативном правовом акте (далее - проект заключения);
- публичное обсуждение проекта заключения на интернет-портале «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» <http://regulation.midural.ru>;
- доработка проекта заключения с учетом результатов его публичного обсуждения;
- рассмотрение руководителем уполномоченного органа, первым заместителем главы Артемовского муниципального округа проекта заключения о результатах экспертизы муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, и принятие решений о целесообразности:
 - продления срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (его отдельных положений), без внесения изменений;
 - продления срока действия муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (его отдельных положений), с внесением в него (его отдельные положения) изменений;
 - отмены (признания утратившим силу) муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования (его отдельных положений);
- подготовка разработчиком проекта муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт, содержащий обязательные требования, на основании заключения об экспертизе муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, и актуализация уполномоченным органом перечня обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Артемовского муниципального округа (далее - перечень).
- Подготовку проекта заключения выполняет уполномоченный орган при необходимости с учетом дополнительной информации, полученной от иных заинтересованных органов и организаций, о практике применения ими обязательных требований.
- Вывод о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт или о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и прекращения (приостановлении) действия муниципального



7) отсутствие у разработчика предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами Артемовского муниципального округа полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

- средняя или низкая степень регулирующего воздействия обязательного требования, через 5 лет после вступления в силу обязательного требования, но не позднее чем за год до окончания срока действия обязательного требования.

27. Перечень обязательных требований утверждается распоряжением

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 10.12.2025 № 1532-ПА
О внесении изменений в Перечень налоговых расходов
Артемовского муниципального округа

Глава
Артемовского муниципального округа

Администрация Артемовского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 11.12.2025 № 1539 -ПА

О проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.pf) и официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
Артемовского муниципального округа

А. И. КЛИМЕНКО

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Артемовского муниципального округа
от 11.12.2025 № 1539-ПА

**Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов
муниципальных нормативных правовых актов
Артемовского муниципального округа Свердловской области**

Глава 1. Общие положения

10. Настоящий Порядок не применяется в отношении проектов правовых актов Артемовского муниципального округа или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.



Глава 2. Проведение публичных консультаций по проектам правовых актов Артемовского муниципального округа

11. Оценка регулирующего воздействия проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленном Разработчиком проекте правового акта Артемовского муниципального округа:

1) высокая степень регулирующего воздействия - проект правового акта содержит положения, устанавливающие новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия - проект правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные правовыми актами обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности;

3) низкая степень регулирующего воздействия:

а) проект правового акта содержит положения, предусмотренные подпунктом 1 или подпунктом 2 настоящего пункта, но при этом направлен исключительно на приведение муниципальных нормативных правовых актов в соответствие с требованиями федерального законодательства и (или) законодательства Свердловской области;

б) проектом правового акта утверждается административный регламент предоставления муниципальной услуги либо в соответствующий административный регламент (правовой акт, которым он утвержден) вносятся изменения, действие административного регламента приостанавливается.

12. Оценка регулирующего воздействия проектов правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности в сфере предоставления мер государственной поддержки субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, проводится в порядке, предусмотренном для проектов правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия.

13. С целью проведения публичных консультаций Разработчик направляет в уполномоченный орган с сопроводительным письмом уведомление о проведении публичных консультаций по проекту правового акта, проект правового акта и пояснительную записку к нему для размещения на официальном сайте.

К уведомлению о проведении публичных консультаций прилагается перечень вопросов для участников публичных консультаций, могут прилагаться аналитические, статистические материалы, сведения, которые позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

Если проект правового акта вносит изменения в действующий правовой акт, в том числе путем принятия в новой редакции, то на официальном сайте размещается дополнительно его действующая редакция и сравнительная таблица изменений.

14. Пояснительная записка к проекту правового акта должна содержать следующие сведения:

1) сведения об основных группах субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, органах местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отношения с участием которых предлагается урегулировать в таком проекте правового акта, оценка количества таких субъектов;

2) сведения о положениях, вводящих обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также о положениях, способствующих возникновению расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и бюджета Артемовского муниципального округа;

3) оценка расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в случае, когда реализация проекта правового акта будет способствовать возникновению таких расходов.

15. Типовые формы документов для проведения оценки регулирующего воздействия утверждены Приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 27.05.2022 № 42 «Об утверждении типовых форм документов для проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Свердловской области».

При проведении оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов уполномоченный орган и Разработчики руководствуются Методическими рекомендациями по составлению уведомления о проведении публичных консультаций и заключения о проведении оценки регулирующего воздействия, Методикой оценки стандартных издержек субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающих в связи с исполнением требований регулирования, а также Методическими рекомендациями по проведению публичных консультаций, утвержденными Приказом Министерства экономики и территориального развития Свердловской области от 29.03.2018 № 17.

16. Разработчиком самостоятельно заполняются типовые формы документов и подписываются руководителем (заместителем руководителя) Разработчика.

17. Для максимального учета интересов субъектов хозяйственной деятельности, экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, организаций, заинтересованных в сфере вводимого регулирования, уполномоченный орган при помощи программных средств официального сайта организует извещение о проведении публичных консультаций.

18. Срок проведения публичных консультаций устанавливается с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте правового акта, но не может составлять менее:

1) 15 рабочих дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия;

2) 10 рабочих дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

Срок проведения публичных консультаций исчисляется с первого рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления на официальном сайте.

В случае необходимости проведения дополнительных исследований или получения дополнительной информации срок проведения публичных консультаций может быть продлен на 10 рабочих дней при условии, что общий срок публичных консультаций не превышает 30 рабочих дней.

19. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен в пределах максимального срока для проведения публичных консультаций в случаях:

1) допущения технических или процедурных ошибок при размещении информации на официальном сайте;

2) поручений главы Артемовского муниципального округа.

20. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по проекту правового акта, и формирует сводку предложений, куда включаются все предложения, поступившие в срок проведения публичных консультаций по проекту, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

21. Сводка предложений не позднее 15 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций направляется в уполномоченный орган для последующего размещения на официальном сайте.

Глава 3. Подготовка заключений об оценке регулирующего воздействия проектов правовых актов

22. По результатам проведения публичных консультаций по проекту пра-

вового акта Разработчик осуществляет подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта (далее - заключение).

23. Заключение содержит информацию, представленную в уведомлении о проведении публичных консультаций по проекту правового акта, доработанную по итогам публичных консультаций, информацию о результатах публичных консультаций, выводы о целесообразности предлагаемого регулирования и оптимальности выбранного варианта достижения заявленных целей регулирования, о наличии либо об отсутствии в проекте правового акта положений, вводящих избыточные обязательные требования, обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Артемовского муниципального округа. В заключении также необходимо указать выгоду (преимущества) субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, возникающую в связи с введением нового регулирования, возможные поступления в бюджет Артемовского муниципального округа.

К заключению прилагаются:

сводка предложений, поступивших от участников публичных консультаций по проекту правового акта;

обоснованная информация об учете или о причинах отклонения предложений, содержащихся в сводке предложений;

протоколы согласительных совещаний (при наличии);

заключение уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области (при наличии).

24. Заключение является отрицательным, если в нем содержатся выводы о наличии в проекте правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Артемовского муниципального округа.

Заключение является положительным, если в нем содержатся выводы об отсутствии в проекте правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Артемовского муниципального округа.

25. В срок не позднее 15 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций заключение подписывается руководителем Разработчика и направляется в уполномоченный орган для последующего размещения на официальном сайте и подготовки экспертного заключения о проведении оценки регулирующего воздействия.

26. Экспертное заключение о проведении оценки регулирующего воздействия подготавливается уполномоченным органом в следующие сроки:

1) 10 рабочих дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие высокую и среднюю степени регулирующего воздействия;

2) 5 рабочих дней - для проектов правовых актов, содержащих положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

27. Экспертное заключение о проведении оценки регулирующего воздействия должно содержать выводы о соблюдении Разработчиком настоящего Порядка, наличии либо отсутствии в проекте правового акта положений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, достаточности обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

28. Экспертное заключение об оценке регулирующего воздействия проекта правового акта подписывается руководителем уполномоченного органа, утверждается первым заместителем главы Артемовского муниципального округа и в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения:

1) размещается уполномоченным органом на официальном сайте;

2) направляется Разработчику для подготовки итоговой редакции проекта правового акта.

29. В срок не позднее 30 рабочих дней со дня завершения публичных консультаций по проекту правового акта Разработчик подготавливает и направляет в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте итоговую редакцию проекта правового акта.

30. Уполномоченный орган в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения от Разработчика итоговой редакции проекта правового акта, размещает его на официальном сайте.

31. Дата размещения итоговой редакции проекта правового акта, информации об учете или причинах отклонения предложений, поступивших от участников публичных консультаций на официальном сайте, является датой завершения оценки регулирующего воздействия.

32. По результатам публичных консультаций в случае выявления в проекте правового акта положений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, Разработчик проекта правового акта принимает решение об отказе в подготовке проекта правового акта или его доработке.

33. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта правового акта Разработчик в течение 30 рабочих дней со дня, следующего за днем завершения публичных консультаций, направляет в уполномоченный орган письмом соответствующую информацию для размещения на официальном сайте с целью извещения о принятом решении организаций, которым направлялось уведомление о проведении публичных консультаций.

В случае принятия решения о доработке проекта правового акта Разработчик направляет в уполномоченный орган соответствующую информацию для размещения на официальном сайте. Доработанный проект правового акта повторно размещается для проведения публичных консультаций на срок, установленный пунктом 18 настоящего Порядка.

34. При наличии разногласий между Разработчиком и участниками публичных консультаций (отклоненных или частично учтенных предложений по проекту правового акта, поступивших от участников публичных консультаций) Разработчик вправе провести согласительное совещание в течение 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте сводки предложений, поступивших от участников публичных консультаций.

35. Согласительное совещание назначается по решению руководителя (заместителя руководителя) Разработчика. Разработчик определяет место и время проведения согласительного совещания, участников, в число которых рекомендуется включать независимых экспертов.

Общественным и экспертным организациям, участвовавшим в публичных консультациях, рекомендуется направлять для участия в согласительных совещаниях руководителя, заместителя руководителя или специально уполномоченного представителя общественных и экспертных организаций, подписавших предложения.

Разработчик направляет участникам публичных консультаций уведомление о проведении согласительного совещания не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения такого совещания.

36. По результатам проведения согласительного совещания составляется протокол, который содержит мнения всех участников по каждому рассматриваемому предложению и выводы об учете, частичном учете либо отклонении предложений с приведением обоснования. В протоколе необходимо указы-

вать не устранимые разногласия (при наличии). Протокол подписывается руководителем (заместителем руководителя) Разработчика и в течение 5 рабочих дней направляется в уполномоченный орган для размещения на официальном сайте.

Приложение 2 УТВЕРЖДЕН постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 11.12.2025 № 1539 -ПА

Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа Свердловской области

Глава 1. Общие положения

1. Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - Порядок), определяет процедуру проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа (далее – экспертиза правовых актов) в соответствии с годовыми планами, в том числе порядок утверждения таких планов, порядок проведения публичных консультаций по правовым актам и порядок использования результатов экспертизы правовых актов.

Экспертиза правовых актов проводится с целью выявления положений которые:

1) вводят избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению;

2) способствуют возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и расходов бюджета Артемовского муниципального округа.

2. Официальным сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения публичных консультаций является Интернет-портал «Оценка регулирующего воздействия в Свердловской области» <http://regulation.midural.ru> (далее – официальный сайт).

3. Уполномоченным органом при проведении экспертизы правовых актов является Администрация Артемовского муниципального округа в лице отдела экономики, инвестиций и развития Администрации Артемовского муниципального округа (далее - уполномоченный орган).

4. Уполномоченный орган осуществляет:

1) нормативное и методическое обеспечение проведения экспертизы правовых актов;

2) экспертизу правовых актов и проведение публичных консультаций при проведении экспертизы правовых актов;

3) размещение документов и материалов на официальном сайте, с целью проведения публичных консультаций экспертизы правовых актов путем заполнения электронных форм;

4) размещение информационных материалов при проведении экспертизы правовых актов на официальном сайте Артемовского муниципального округа (www.artemovsky66.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») в разделе «Оценка регулирующего воздействия».

5. Муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, расходов бюджета Артемовского муниципального округа, подлежат проведению экспертизы, за исключением:

1) решений Думы Артемовского муниципального округа, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) решений Думы Артемовского муниципального округа, регулирующих бюджетные правоотношения;

3) муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.

Порядок не применяется в отношении муниципальных нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

7. Экспертиза правовых актов проводится на основании годового плана проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа (далее – План).

8. Результаты экспертизы правовых актов оформляются в виде заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта).

9. Экспертиза правовых актов проводится в отношении:

1) муниципальных нормативных правовых актов, прошедших оценку регулирующего воздействия и с момента вступления в силу которых прошло не менее 3 лет;

2) муниципальных нормативных правовых актов, не прошедших оценку регулирующего воздействия на стадии разработки проекта, при наличии сведений, указывающих, что положения соответствующего муниципального нормативного правового акта необоснованно затрудняют осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности.

Глава 2. Формирование плана проведения экспертизы правовых актов

10. Этапы проведения экспертизы правовых актов являются:

1) формирование Плана;

2) подготовка проектов заключений о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта);

3) проведение публичных консультаций при проведении экспертизы правовых актов (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта);

4) подготовка заключений о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта).

11. План формируется уполномоченным органом на основе:

1) результатов проведенной оценки регулирующего воздействия проектов правовых актов;

2) результатов мониторинга действующих муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа;

3) обоснованных предложений о проведении экспертизы правовых актов, поступивших от органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевых, функциональных, территориальных органов Администрации Артемовского муниципального округа, экспертных организаций, организаций, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности, а также иных физических и юридических лиц, осуществляющих предпринимательскую, инвести-

ционную деятельность;

4) сведений об обязательных требованиях, связанных с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности и выдаче разрешений, включенных в «Перечень обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах Артемовского муниципального округа».

Муниципальные нормативные правовые акты включаются в План не чаще чем один раз в три года.

12. План формируется по следующим направлениям:

1) проведение экспертизы в отношении муниципальных нормативных правовых актов, включенных в План в соответствии с подпунктами 1, 4 пункта 11 настоящего Порядка, с целью оценки фактического воздействия («Оценка фактического воздействия»);

2) проведение экспертизы в отношении муниципальных нормативных правовых актов, включенных в План в соответствии с подпунктами 2, 3 пункта 11 настоящего Порядка («Экспертиза»).

13. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, включаются в План по направлению «Оценка фактического воздействия» в случае, если по проекту муниципального нормативного правового акта была проведена оценка регулирующего воздействия по высокой или средней степени и с даты вступления в силу муниципального нормативного правового акта прошло не менее трех лет.

14. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, включаются в План по направлению «Экспертиза» при наличии сведений, указывающих, что положения муниципального нормативного правового акта могут создавать условия, необоснованно затрудняющие осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

15. Не подлежат включению в План муниципальные нормативные правовые акты в случаях:

1) утраты ими силы;

2) признании их утратившими силу в течение года, в котором проводится экспертиза.

16. Уполномоченный орган не позднее 3 месяцев до окончания текущего года размещает на официальном сайте Артемовского муниципального округа в сети «Интернет» уведомление о сборе предложений в целях формирования Плана.

17. Срок сбора предложений составляет 30 календарных дней с момента размещения уведомления.

18. Не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока сбора предложений уполномоченный орган формирует сводку всех поступивших предложений по включению муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа в План на следующий год.

19. В Пlane указываются:

1) наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта Артемовского муниципального округа;

2) сведения о разработчике муниципального нормативного правового акта;

3) срок проведения экспертизы правового акта, в том числе публичных консультаций.

20. План утверждается первым заместителем главы Артемовского муниципального округа не позднее 20 декабря года, предшествующего году, на который утверждается этот План.

В течение текущего года в План могут вноситься изменения.

21. План подлежит размещению на официальном сайте Артемовского муниципального округа (www.artemovskyy66.ru) в сети «Интернет» не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения либо со дня внесения изменений в него.

Глава 3. Подготовка проекта заключения о результатах экспертизы правового акта и проведение по нему публичных консультаций

22. В отношении каждого муниципального нормативного правового акта, включенного в План, по направлению, предусмотренному в пункте 12 настоящего Порядка, уполномоченный орган подготавливает проект заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта).

23. Типовые формы документов для проведения экспертизы правовых актов утверждены Приказом Министерства экономического развития и территориального развития Свердловской области от 12.12.2019 № 82 «Об утверждении форм документов для проведения экспертизы нормативных правовых актов Свердловской области».

24. Уполномоченный орган имеет право запрашивать дополнительную статистическую информацию у разработчика муниципального нормативного правового акта в течение срока проведения экспертизы правового акта.

25. Проект заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта) выносится уполномоченным органом на публичные консультации в сроки, установленные в Пlane.

Срок проведения публичных консультаций составляет:

1) по проекту заключения о результатах экспертизы правового акта - 20 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте;

2) по проектам оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта - 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте.

26. С целью проведения публичных консультаций по проекту заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта) уполномоченный орган размещает на официальном сайте муниципальный нормативный правовой акт в редакции, действующей на момент размещения, проект заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта).

27. Для максимального учета интересов групп при проведении экспертизы правового акта, уполномоченный орган одновременно с размещением проекта заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта) на официальном сайте направляет уведомление:

1) органам местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевым, функциональным, территориальным органам Администрации Артемовского муниципального округа, к компетенции которых относятся выносимые на рассмотрение вопросы;

2) общественным и экспертным организациям, с которыми Администрация Артемовского муниципального округа заключила соглашения о взаимодействии при проведении оценки регулирующего воздействия, для подготовки этими организациями заключений в сроки, отведенные для проведения публичных консультаций.

28. Уполномоченный орган обязан рассмотреть все предложения, поступившие по результатам публичных консультаций, и составить сводку предложений.

29. По результатам публичных консультаций уполномоченный орган дорабатывает проект заключения о результатах экспертизы правового акта, куда включаются:

1) информация о результатах проведения публичных консультаций;

2) сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;

3) выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования, об эффективности решения проблем и преодоления связанных с ними негативных эффектов, а также о наличии в нормативном правовом акте положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности;

4) подготовленные на основе полученных выводов предложения об отмене или изменении муниципального нормативного правового акта или его отдельных положений;

5) подготовленные на основе полученных выводов предложения о принятии иных мер, направленных на совершенствование условий ведения предпринимательской и иной экономической деятельности.

По результатам публичных консультаций уполномоченный орган дорабатывает проект заключения об оценке фактического воздействия муниципального нормативного правового акта, куда включается:

1) сведения о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту и проекту заключения о результатах оценки фактического воздействия;

2) сводка предложений, поступивших по результатам публичных консультаций;

3) выводы о достижении заявленных целей за счет регулирования.

Выводы должны быть основаны на данных, указанных в заключении об оценке регулирующего воздействия по проекту муниципального нормативного правового акта, по которому подготавливается заключение о результатах оценки фактического воздействия.

В случае, если в заключении о результатах оценки фактического воздействия будет сделан вывод о достижении заявленных целей за счет регулирования, оценка фактического воздействия считается завершенной.

Если в заключении о результатах оценки фактического воздействия будет сделан вывод о недостижении заявленных целей за счет регулирования, проводится экспертиза правового акта.

30. Доработанный проект заключения о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта) подписывается руководителем уполномоченного органа и направляется на утверждение первому заместителю главы Артемовского муниципального округа.

31. Заключение о результатах экспертизы правового акта (оценки фактического воздействия муниципального нормативного правового акта) в течение 5 рабочих дней со дня его подписания:

1) размещается уполномоченным органом на официальном сайте;

2) направляется разработчику муниципального нормативного правового акта, в органы местного самоуправления Артемовского муниципального округа, отраслевые, функциональные, территориальные органы Администрации Артемовского муниципального округа, к компетенции и полномочиям которых относится регулируемая сфера общественных отношений.

32. Заключение о результатах экспертизы правового акта является основанием для внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты или отмены муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа.

33. Уполномоченный орган по итогам экспертизы правового акта вправе направить в адрес руководителей органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Артемовского муниципального округа, издавших муниципальные нормативные правовые акты, предложения по внесению изменений в муниципальные нормативные правовые акты или отмене муниципальных нормативных правовых актов Артемовского муниципального округа.

Администрация Артемовского муниципального округа		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
от 11.12.2025		№ 1541-ПА

Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области на 2026-2030 годы

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 639-ПП «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах Артемовского муниципального округа, руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области на 2026-2030 годы (Приложение).

2. Назначить Каработова С.В., заместителя главы Артемовского муниципального округа, ответственным за организацию обеспечения безопасности людей на водных объектах Артемовского муниципального округа Свердловской области.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского муниципального округа	А. И. КЛИМЕНКО
---	----------------

Администрация Артемовского муниципального округа		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
от 12.12.2025		№ 1543-ПА

О мерах по обеспечению выполнения мероприятий, связанных с первоначальной постановкой граждан 2009 года рождения на воинский учет

В целях своевременной и надлежащей постановки граждан мужского пола 2009 года рождения на воинский учет и подготовки к призыву на военную службу, в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период с 16 января по 27 марта 2026 года провести первоначальную постановку граждан мужского пола 2009 года рождения на воинский учет.

2. Рекомендовать главному врачу Государственного автономного учрежде-

ния здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» Карташову А.В.:

2.1. выделить для проведения медицинского освидетельствования граждан врачей – специалистов, входящих в состав комиссии по первоначальной постановке граждан на воинский учет (Приложение);

2.2. провести на призывном пункте Артемовского муниципального округа медицинское освидетельствование граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, в период с 16 января по 27 марта 2026 года;

2.3. до начала медицинского освидетельствования провести исследование анализов и плановые профилактические прививки граждан, подлежащих постановке на первоначальный воинский учет;

2.4. организовать освидетельствование граждан, не прошедших медицинское освидетельствование в установленные сроки по уважительным причинам, врачами медицинской комиссии в Государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» до 29.12.2026. Для проведения стационарного обследования и лечения граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, выделить необходимое количество койко-мест;

2.5. для медицинского освидетельствования граждан выделить на призывной пункт Артемовского муниципального округа на период с 16 января по 27 марта 2026 года, инструментарий и медикаменты для врача - стоматолога;

2.6. организовать прием граждан, не прошедших медицинское освидетельствование в установленные сроки или прибывших повторно с дополнительного обследования, в стоматологической поликлинике ежедневно вне очереди в период работы комиссии по первоначальной постановке граждан на воинский учет до 27 марта 2026 года;

2.7. проводить санацию полости рта у граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет, на общих основаниях, согласно программе обязательного медицинского страхования.

3. Рекомендовать должностным лицам организаций, образовательных организаций (ответственным за военно-учетную работу), осуществляющих деятельность на территории Артемовского муниципального округа:

3.1. обеспечивать гражданам возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области;

3.2. обеспечить своевременное предоставление гражданам необходимых документов (характеристик, справок о месте работы или учебы, справок о составе семьи, листов изучения и других);

3.3. направлять в двухнедельный срок по запросам Военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области сведения для занесения в документы воинского учета, на граждан, подлежащих первоначальной постановке на воинский учет;

3.4. до 19.12.2025 представить в Военный комиссариат городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области списки работающих и обучающихся в образовательных организациях юношей 2009 года рождения.

4. Рекомендовать:

4.1. территориальному отраслевому исполнительному органу государственной власти Свердловской области - Управлению социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 2 (Сурнина А.В.) представить в Военный комиссариат городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области сведения о юношах 2009 года рождения, признанных инвалидами. Срок - 19.12.2025;

4.2. военному комиссару городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области подполковнику Грунскому К.Г. по завершении работы комиссии по постановке граждан на воинский учет представить информацию об итогах первоначальной постановки граждан мужского пола 2009 года рождения главе Артемовского муниципального округа. Срок - 03.04.2026.

5. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского муниципального округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Сильченко Н.А.

Глава Артемовского муниципального округа	А. И. КЛИМЕНКО
---	----------------

Приложение к постановлению Администрации Артемовского муниципального округа от 12.12.2025 № 1543-ПА

Состав комиссии по первоначальной постановке граждан на воинский учет

1. Основной состав:

1. подполковник Грунский Константин Григорьевич – военный комиссар городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области, председатель комиссии (по согласованию);

2. Клименко Андрей Иванович – глава Артемовского муниципального округа;

3. Тюменева Лариса Борисовна – старший помощник начальника отделения (подготовки и призыва граждан на военную службу) военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области, секретарь комиссии (по согласованию);

4. Климина Вера Александровна – старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области, специалист по профессиональному психологическому отбору (по согласованию);

5. Чеботарева Ольга Николаевна – врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих постановке на воинский учет военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области (по согласованию);

6. Врачи – специалисты:

- врач – педиатр - Колычева Ирина Романовна,
- врач – стоматолог - Фучкина Елена Анатольевна,
- врач – офтальмолог - Айзенберг Жанна Александровна,
- врач – хирург - Беляев Андрей Александрович,
- врач – невропатолог - Трифонова Юлия Сергеевна,
- врач – отоларинголог - Молчанова Полина Александровна,
- врач – психиатр - Аль-Хусейн Махмуд Абдович
- врач – дерматовенеролог отсутствует.

Средний медицинский персонал:

- медицинская сестра педиатра - 1
- медицинская сестра офтальмолога - 1
- медицинская сестра отоларинголога - 1
- медицинская сестра для проведения антропометрических измерений - 2.



- II. Резервный состав:
- Томилов Андрей Валерьевич - начальник отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области, председатель комиссии (по согласованию);
 - Сильченко Наталья Алексеевна – заместитель главы Артемовского муниципального округа;
 - Голендухина Елена Александровна – помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области, специалист по профессиональному психологическому отбору (по согласованию);
 - Клюкина Наталья Евгеньевна – старший помощник начальника отделения подготовки и призыва граждан на военную службу военного комиссариата городов Реж, Артемовский, Режевского и Артемовского районов Свердловской области, секретарь комиссии (по согласованию);
 - Врачи – специалисты:
 - врач – педиатр – Втюрина Надежда Павловна,
 - врач – стоматолог – Свалова Лариса Александровна,
 - врач – офтальмолог – Валиуллиная Оксана Анатольевна,
 - врач – офтальмолог – Южакова Ольга Александровна,
 - врач – хирург – Болог Андрей Александрович,
 - врач – невропатолог – Киселева Алина Мансаповна,
 - врач – психиатр отсутствует,
 - врач – отоларинголог отсутствует
 - врач – дерматовенеролог отсутствует.
- Средний медицинский персонал:
- медицинская сестра педиатра – 1
 - медицинская сестра офтальмолога – 1
 - медицинская сестра отоларинголога – 1
 - медицинская сестра для проведения антропометрических измерений – 2.

Администрация Артемовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.12.2025 № 1544-ПА		
О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Артемовского муниципального округа		
<p>В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <p>1. Внести в Положение об условиях оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий Артемовского муниципального округа, утвержденное постановлением Администрации Артемовского городского округа от 07.07.2022 № 646-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 20.09.2022 № 917-ПА, от 28.06.2023 № 715-ПА, от 28.12.2023 № 1590-ПА, постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 26.03.2025 № 300-ПА, (далее – Положение) следующие изменения:</p> <p>1.1. пункт 11 Положения изложить в следующей редакции:</p> <p>«11. Должностной оклад руководителю предприятия определяется в зависимости от величины тарифной ставки минимального разряда основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности, установленной в периоде, в котором заключается трудовой договор с руководителем предприятия, и коэффициента кратности к ней.»;</p> <p>1.2. пункт 12 Положения изложить в следующей редакции:</p> <p>«12. Коэффициент кратности должностного оклада руководителя предприятия устанавливается в зависимости от следующих критериев:</p> <ul style="list-style-type: none">- штатная численность работников предприятия в соответствии с утвержденным штатным расписанием;- количество эксплуатируемых и функционирующих объектов недвижимого имущества (здания, строения, помещения для осуществления видов деятельности в соответствии с уставом предприятия), переданных предприятию на праве хозяйственного ведения или ином законном основании;- протяженность эксплуатируемых сооружений (сети водоснабжения, теплоснабжения, канализационные сети), переданных предприятию на праве хозяйственного ведения или ином законном основании;- количество объектов жилищного фонда, включенных в лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами;- мощность котельного оборудования, установленного и эксплуатируемого на котельных.»; <p>1.3. пункт 13 Положения изложить в следующей редакции:</p> <p>«13. Коэффициент кратности рассчитывается по формуле:</p> $K = Kч + Kо + Kс + Kф + Kм,$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none">K – коэффициент кратности должностного оклада руководителя предприятия;Kч – коэффициент кратности, установленный в зависимости от штатной численности работников предприятия (Приложение № 1 к настоящему Положению);Kо – коэффициент кратности, установленный в зависимости от количества эксплуатируемых и функционирующих объектов недвижимого имущества (здания, строения, помещения для осуществления видов деятельности в соответствии с уставом предприятия), переданных предприятию на праве хозяйственного ведения или ином законном основании (Приложение № 2 к настоящему Положению);Kс – коэффициент кратности, установленный в зависимости от протяженности эксплуатируемых сооружений (сети водоснабжения, теплоснабжения, канализационные сети), переданных предприятию на праве хозяйственного ведения или ином законном основании (Приложение № 3 к настоящему Положению);Kф – коэффициент кратности, установленный в зависимости от количества объектов жилищного фонда, включенных в лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (Приложение № 4 к настоящему Положению);Kм – коэффициент кратности, установленный в зависимости от мощности котельного оборудования, установленного и эксплуатируемого на котельных (Приложение № 12 к настоящему Положению).»; <p>1.4. пункт 14 Положения изложить в следующей редакции:</p> <p>«14. Размер должностного оклада руководителя предприятия определяется по формуле:</p> $ДО = T \times K,$ <p>где:</p> <ul style="list-style-type: none">ДО - должностной оклад;T - тарифная ставка минимального разряда основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности, (руб.);K - коэффициент кратности должностного оклада руководителя предприятия.»;		

- 1.5. дополнить Положение пунктом 14.1. следующего содержания:
- «14.1. Величина тарифной ставки минимального разряда основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности, принимается равной 22 440 рублей.
- Величина тарифной ставки минимального разряда основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности ежегодно индексируется в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги.»;
- 1.6. пункт 15 Положения изложить в следующей редакции:
- «15. Размер должностного оклада руководителя предприятия подлежит ежегодному пересмотру при изменении величины тарифной ставки минимального разряда основной профессии рабочего, занятого в основной деятельности, и коэффициентов кратности, применяемых при определении должностного оклада.»;
- 1.7. пункт 17 Положения изложить в следующей редакции:
- «17. Для изменения размера должностного оклада руководителя по запросу комиссии по рассмотрению результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Артемовского муниципального округа (далее – Комиссия) представляются следующие документы:

 - 1) сопроводительное письмо;
 - 2) копию утвержденного штатного расписания предприятия;
 - 3) формы федерального статистического наблюдения: № 1-ТЕП «Сведения о снабжении теплоэнергией» № 1-водопровод «Сведения о работе водопровода (отдельной водопроводной сети)», № 1-канализация «Сведения о работе канализации (отдельной канализационной сети)»;
 - 4) технические паспорта котельного оборудования, установленного и эксплуатируемого на котельных;
 - 5) выписку из лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами (в случае осуществления предприятием деятельности по управлению многоквартирными домами);
 - 6) информацию о предельном уровне соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей директора, главного бухгалтера предприятия и среднемесячной заработной платы работников;
 - 7) расчет размера должностного оклада руководителя предприятия по форме, установленной Приложением № 5 к настоящему Положению;
 - 8) иные документы по запросу (при необходимости).

- Все предоставляемые копии документов должны быть заверены согласно правилам делопроизводства.
- Пакет передаваемых документов сшивается, нумеруется и заверяется с обратной стороны подписью руководителя и печатью предприятия.»;
- 1.8. Приложение № 1 к Положению изложить в следующей редакции (Приложение 1);
- 1.9. Приложение № 2 к Положению изложить в следующей редакции (Приложение 2).
- 1.10. Приложение № 5 к Положению изложить в следующей редакции (Приложение 3).
- 1.11. дополнить Положение Приложением № 12 следующего содержания (Приложение 4).
2. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2025.
3. Отделу организации и обеспечения деятельности Администрации Артемовского муниципального округа (Мальченко Д.П.) направить уведомления руководителям муниципальных унитарных предприятий Артемовского муниципального округа об изменении условий оплаты труда в части определения должностного оклада. Срок – 15.12.2025.
4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

Глава Артемовского муниципального округа		
А. И. КЛИМЕНКО		
Администрация Артемовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.12.2025 № 1545 -ПА		
О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования Артемовского муниципального округа Свердловской области на период 2023 – 2028 годов»		
<p>В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы Артемовского муниципального округа от 28.08.2025 №636 «О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 19.12.2024 №506 «Об утверждении бюджета Артемовского муниципального округа на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ Артемовского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА (с изменениями), статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <p>1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования Артемовского муниципального округа Свердловской области на период 2023-2028 годов», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 12.08.2022 №785-ПА «Об утверждении муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского муниципального округа Свердловской области на период 2023 – 2028 годов», с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 17.02.2023 № 173-ПА, от 16.06.2023 № 656-ПА, от 29.11.2023 №1411-ПА, от 22.03.2024 №319-ПА, 15.04.2024 №410-ПА, 16.08.2024 №851-ПА, 05.11.2024 №1232-ПА, постановлениями Администрации Артемовского муниципального округа от 03.02.2025 №77-ПА, от 21.03.2025 №273-ПА, от 06.11.2025 №1420-ПА, (далее – программа) следующие изменения:</p> <p>1.1. в паспорте программы строку «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» изложить в следующей редакции:</p>		
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	Всего: 13 107 029,3 тыс. рублей, в том числе: 2023 год – 1 581 273,3 тыс. рублей; 2024 год – 1 936 704,2 тыс. рублей; 2025 год – 2 342 293,3 тыс. рублей; 2026 год – 2 308 283,4 тыс. рублей; 2027 год – 2 542 993,6 тыс. рублей; 2028 год – 2 395 481,5 тыс. рублей из них федеральный бюджет: 457 044,2 тыс. рублей; в том числе 2023 год – 58 975,9 тыс. рублей; 2024 год – 92 407,7 тыс. рублей;	

	2025 год – 98 592,0 тыс. рублей; 2026 год – 42 406,7 тыс. рублей; 2027 год – 142 346,2 тыс. рублей; 2028 год – 22 315,7 тыс. рублей; областной бюджет: 8 218 622,1 тыс. рублей; в том числе 2023 год – 948 888,5 тыс. рублей; 2024 год – 1 153 253,3 тыс. рублей; 2025 год – 1 393 799,9 тыс. рублей; 2026 год – 1 503 055,0 тыс. рублей; 2027 год – 1 610 187,6 тыс. рублей; 2028 год – 1 609 437,8 тыс. рублей местный бюджет: 4 431 363,0 тыс. рублей; в том числе 2023 год – 573 408,9 тыс. рублей; 2024 год – 691 043,2 тыс. рублей; 2025 год – 849 901,4 тыс. рублей; 2026 год – 762 821,7 тыс. рублей; 2027 год – 790 459,8 тыс. рублей; 2028 год – 763 728,0 тыс. рублей
--	---

- 1.2. Приложение №2 к программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие системы образования Артемовского муниципального округа Свердловской области на период 2023 – 2028 годов» изложить в следующей редакции (Приложение).
2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (<http://www.artemovskiy-pravo.rf>) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Сильченко Н.А.

Глава Артемовского муниципального округа		
А. И. КЛИМЕНКО		
Администрация Артемовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.12.2025 № 1556 -ПА		
О реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» в форме присоединения к нему муниципальных дошкольных образовательных учреждений		
<p>В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Артемовского муниципального округа, утвержденным постановлением Администрации Артемовского городского округа от 11.07.2022 № 651-ПА (с изменениями), принимая во внимание заключение муниципальной комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации от 15.08.2025 об оценке последствий принятия решения о реорганизации Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4», в целях оптимизации сети муниципальных образовательных организаций Артемовского муниципального округа и повышения эффективности их деятельности, руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <p>1. Реорганизовать Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» (далее – МБДОУ № 4) в форме присоединения к нему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 2» (далее - МБДОУ № 2), Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад прсмотра и оздоровления детей с туберкулезной интоксикацией № 22» (далее - МБДОУ № 22).</p> <p>2. Считать МБДОУ № 4:</p> <ol style="list-style-type: none">2.1. правопреемником прав и обязанностей МБДОУ № 2, присоединяемого в виде структурного подразделения;2.2. правопреемником прав и обязанностей МБДОУ № 22, присоединяемого в виде структурного подразделения. <p>3. Управлению образования Артемовского муниципального округа, осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций (Сальцев А.А.), обеспечить проведение процедуры реорганизации МБДОУ № 4 в форме присоединения к нему МБДОУ № 2, МБДОУ № 22. Срок - 15.03.2026.</p> <p>4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovskiy-pravo.rf), на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).</p> <p>5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Сильченко Н.А.</p>		
Глава Артемовского муниципального округа		
А. И. КЛИМЕНКО		
Администрация Артемовского муниципального округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.12.2025 № 1557 -ПА		
О внесении изменений в Порядок формирования и реализации муниципальных программ Артемовского муниципального округа		
<p>В целях упорядочения процесса разработки и реализации муниципальных программ, в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <p>1. Внести в Порядок формирования и реализации муниципальных программ Артемовского муниципального округа, утвержденный постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА, с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 05.03.2014 № 259-ПА, от 16.07.2014 № 971-ПА, от 11.03.2016 № 253-ПА, от 08.07.2016 № 769-ПА, от 30.03.2018 № 308-ПА, от 26.07.2019 № 818-ПА, от 13.05.2022 № 451-ПА, от 19.07.2022 № 681-ПА, от 19.12.2024 № 1460-ПА, (далее – Порядок) изменения, изложив абзац второй пункта 16 Порядка в следующей редакции:</p> <p>«После принятия решения о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период ответственный исполнитель обеспечивает</p>		

приведение муниципальной программы в соответствие с решением о мест- ном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в срок не позднее 1 февраля текущего финансового года, при внесении в него изме- нений - в срок не позднее двух месяцев со дня вступления в силу изменений.».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разме- стить на Официальном портале правовой информации Артемовского город- ского округа (www.артемовский-право.рф) и официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Ин- тернет» (www.artemovsky66.ru).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого замести- теля главы Артемовского муниципального округа Черемных Н.А.

Глава Артемовского муниципального округа	А. И. КЛИМЕНКО
Администрация Артемовского муниципального округа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16.12.2025	№ 1560-ПА
О внесении изменений в Перечень мест массового пребывания людей на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области	

В соответствии с Федеральным законом от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррори- стической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (тер- риторий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объек- тов (территорий)», Постановлением Правительства Свердловской области от 09.03.2017 № 128-ПП «Об утверждении перечня единых специально отведен- ных или приспособленных для коллективного обсуждения общественно значи- мых вопросов и выражения общественных настроений, а также для массового присутствия граждан для публичного выражения общественного мнения по поводу актуальных проблем преимущественно общественно-политического характера мест в муниципальных образованиях, расположенных на террито- рии Свердловской области», в целях организации обеспечения антитеррори- стической защищенности мест массового пребывания людей в Артемовском муниципальном округе, руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского муни- ципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень мест массового пребывания людей на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области, утвержденный постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 01.10.2025 № 1240-ПА «Об утверждении Перечня мест массового пребывания людей на территории Артемовского муниципального округа Свердловской об- ласти», изменения, изложив его в следующей редакции (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разме- стить на Официальном портале правовой информации Артемовского город- ского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемов- ского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артемовского муниципального округа	А. И. КЛИМЕНКО
---	----------------

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером Деевым Германом Николаевичем, 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Тереш- ковой, 20-65, e-mail: Deev23@yandex.ru, тел. 8-922-297-85-65, номер регистрации в государственном реестре лиц, осущест- вляющих кадастровую деятельность: №828, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с када- стровым номером 66:02:1801002:8, расположенного: Сверд- ловская область, Артемовский район, с. Шогринское, пер. Производственный, дом 9-1, номер кадастрового квартала 66:02:1801002.

Заказчиком кадастровых работ является Маматкулова Диана Владимировна, адрес: Свердловская область, Артемов- ский район, с. Шогринское, пер. Производственный, д. 9, кв. 1, тел. 8-953-041-26-32.

Собрание по поводу согласования местоположения грани- цы состоится по адресу: 623780, Свердловская область, г. Арте- мовский, ул. Почтовая, 2Б, оф.2, 26.01.2026 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно оз- накомиться по адресу: 623780, Свердловская область, г. Арте- мовский, ул. Почтовая, 2Б, оф. 2.

Требования о проведении согласования местоположе- ния границ земельных участков на местности принимаются **с 26.12.2025 г. по 25.01.2026 г.**

Обоснованные возражения о местоположении границ зе- мельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 26.12.2025 г. по 25.01.2026 г. по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, ул. Почтовая, 2Б, оф. 2.

Смежные земельные участки, в отношении местополо- жения границ которых проводится согласование:

1. Свердловская область, Артемовский район, с. Шогрин- ское, пер. Производственный, дом 7-2, кадастровый номер 66:02:1801002:7;

2. Свердловская область, Артемовский район, с. Шогрин- ское, пер. Производственный, дом 9-2, кадастровый номер 66:02:1801002:59;

3. Свердловская область, Артемовский район, с. Шогрин- ское, ул. Свободы, дом 30, квартира 2, кадастровый номер 66:02:1801002:97.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 ста- тьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Администрация Артемовского муниципального округа	ПОСТАНОВЛЕНИЕ	№ 1562 -ПА
от 16.12.2025		

Об утверждении Плана-графика приема документов Архивного фонда Российской Федерации, экспертизы ценности документов организаций – источников комплектования Муниципального бюджетного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр архивной документации» на 2026 год

В целях пополнения Архивного фонда Свердловской области документами, представляющими историческую ценность и имеющими научно-практическое и социальное значение, в соответствии с Федеральными законами от 06 ок- тября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само- управления в Российской Федерации», от 22 октября 2004 года №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», приказом Росархива от 31.07.2023 № 77 «Об утверждении Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных органах, органах местного самоуправ- ления и организациях», Законами Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области», от 19 ноября 2008 года № 104-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных обра- зований, расположенных на территории Свердловской области, государствен- ными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План-график приема документов Архивного фонда Российской Федерации, экспертизы ценности документов организаций – источников ком- плектования Муниципального бюджетного учреждения Артемовского муници- пального округа «Центр архивной документации» на 2026 год (Приложение).

2. Архивному отделу Администрации Артемовского муниципального окру- га (Мотылева О.И.) направлять на утверждение экспертно-проверочной комис- сией Управления архивами Свердловской области номенклатуры дел и описи дел организаций – источников комплектования Муниципального бюджетного учреждения Артемовского муниципального округа «Центр архивной докумен- тации» (далее – организации – источники комплектования) муниципальной формы собственности в соответствии с утвержденным Планом-графиком.

3. Муниципальному бюджетному учреждению Артемовского муниципаль- ного округа «Центр архивной документации» (Суханова В.В.) в соответствии с утвержденным Планом-графиком:

3.1. направлять на утверждение экспертно-проверочной комиссией Управ- ления архивами Свердловской области номенклатуры дел и описи дел органи- заций – источников комплектования негосударственной формы собственности и государственной собственности Свердловской области;

3.2. обеспечить прием документов постоянного срока хранения от органи- заций – источников комплектования.

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разме- стить на Официальном портале правовой информации Артемовского город- ского округа (www.артемовский-право.рф) и на официальном сайте Артемов- ского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Артемовского муниципального округа Касаткину Ю.В.

Глава Артемовского муниципального округа	А. И. КЛИМЕНКО
---	----------------

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сошневым Иваном Сергее- вичем,

почтовый адрес: 623785, Свердловская область, город Артемовский, улица Банковская, д. 6-7,

адрес электронной почты: 79630469102@yandex.ru,

контактные телефоны: 8 906 803 75 16, 8 963 046 91 02,

№ регистрации в государственном реестре лиц, осу- ществляющих кадастровую деятельность: № 40135,

выполняются кадастровые работы по уточнению место- положения границы и площади земельного участка с када- стровым номером 66:02:1702004:117, расположенного по адресу: Свердловская область, город Артемовский, улица Пушкина, д. 11.

Заказчиком кадастровых работ является Крылова Наталия Владимировна, зарегистрированная по месту про- живания в городе Москве, по улице Тихомирова, д. 2, кв. 15.

Собрание по поводу согласования местоположения грани- цы состоится по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») 19.01.2026 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположе- ния границ земельных участков на местности принимаются **с 19.12.2025 г. по 19.01.2026 г.**

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом ме- жевого плана принимаются с 19.12.2025 г. по 19.01.2026 г. по адресу: 623785, Свердловская область, город Арте- мовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателя- ми которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Свердловская область, город Артемовский, улица Станционная, д. 6 (К№ 66:02:1702004:5).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный уча- сток (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой дея- тельности»).

Объекты
для передачи в аренду

Администрация Артемовского муниципального округа информирует об имеющихся в наличии незанятых (неиспользуемых) объектах муниципального имущества Артемовского муниципального округа, пригодных для передачи в аренду, и муниципального имущества Артемовского муниципального округа, предназначенного для предо- ставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам:

№ п/п	Наиме- нование объекта	Категория земель	Адрес (место- положение) объекта	Пло- щадь, кв. м	Кадастровый номер объекта
1	Земель- ный участок	Земли сельско- хозяй- ственного назначе- ния	Свердловская область, Артемов- ский район, вдоль южной границы с. Сарафаново	420000	66:02:0103002:660
2	Земель- ный участок	Земли сельско- хозяй- ственного назначе- ния	Свердловская область, р-н Артемов- ский, в 650 метрах по направлению на восток от г. Артемов- ского	522863	66:02:2502003:1214
3	Земель- ный участок	Земли сельско- хозяй- ственного назначе- ния	Свердловская область, Арте- мовский р-н, с. Мостовское, в 1000 метрах по направле- нию на юг от дома № 1 по улице Ленина	681205	66:02:2502003:1326

Данные объекты (земельные участки) включены в Перечень муници- пального имущества Артемовского муниципального округа Свердловской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйствен- ного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и сред- него предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и физиче- ским лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и при- меняющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Сошневым Иваном Сергеевичем,

почтовый адрес: 623785, Свердловская область, город Артемовский, улица Банковская, д. 6-7,

адрес электронной почты: 79630469102@yandex.ru,

контактные телефоны: 8 906 803 75 16, 8 963 046 91 02,

№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществля- ющих кадастровую деятельность: № 40135,

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположе- ния границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:02:2401025:117, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Буланашская, д. 6.

Заказчиками кадастровых работ являются: Желвис Светлана Ва- сильевна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской об- ласти, городе Реже, по улице Строителей, д. 20, кв. 39, Позднякова Оксана Викторовна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской об- ласти, Артемовском районе, поселке Буланаш, по улице Буланашская, д. 6.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состо- ится по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, пло- щадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») 19.01.2026 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 19.12.2025 г. по 19.01.2026 г.**

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 19.12.2025 г. по 19.01.2026 г. по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, ули- ца Буланашская, д. 4 (К№ 66:02:2401025:118);

2. Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, ули- ца Буденновцев, д. 3 (К№ 66:02:2401025:129);

3. Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, ули- ца Буланашская, д. 8 (К№ 66:02:2401025:116).

При проведении согласования местоположения границ при себе не- обходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также докумен- ты о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой дея- тельности»).



УВАЖАЕМЫЕ РАБОТНИКИ ОРГАНОВ ЗАГС! От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником!

Ваша профессия — особая, ваша работа - это важная миссия, связанная с самыми знаменательными событиями в жизни людей. Каждый день вы становитесь свидетелями трогательных и значимых моментов: фиксируете первые шаги в семейной жизни, появление на свет новых граждан, оформляете важные юридические акты. Благодаря вашему труду создаются документальные основы человеческих судеб, сохраняется историческая память поколений.

Вы дарите людям счастье и радость, с чуткостью и вниманием относитесь к каждому посетителю, помогаете разрешить сложные жизненные ситуации, поддерживаете в моменты радости и переживаний.

Ваша работа требует не только высокой квалификации и знания законодательства, но и душевной теплоты, такта, умения находить общий язык с самыми разными людьми.

В этот праздничный день выражаем вам искреннюю благодарность за неоценимый вклад в укрепление семейных ценностей и правовой культуры нашего общества.

Пусть труд приносит вам удовлетворение и признание, каждый рабочий день будет наполнен теплом человеческих сердец и улыбками. Желаем крепкого здоровья, благополучия вашим семьям и профессионального роста!

Глава
Артемовского
муниципального округа
А. И. КЛИМЕНКО

Председатель
Думы Артемовского
муниципального округа
В. С. АРСЕНОВ

УВАЖАЕМЫЕ СОТРУДНИКИ ОРГАНОВ БЕЗОПАСНОСТИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ!

Сердечно поздравляем вас с профессиональным праздником!

Ваша служба — это надежный щит национальной безопасности нашего государства. Каждый день вы с высочайшей ответственностью выполняете важнейшие задачи: защищаете конституционный строй, обеспечиваете суверенитет и территориальную целостность страны, противостоите терроризму и экстремизму, оберегаете граждан от внутренних и внешних угроз.

В условиях современных вызовов и геополитической напряженности ваша работа приобретает особую значимость. Благодаря профессионализму, бдительности и самоотверженности вам удается предотвращать угрозы, сохранять стабильность и мирную жизнь наших граждан. Вы демонстрируете лучшие качества защитников Отечества: мужество, верность долгу, стратегическое мышление и безупречную дисциплину.

Сегодня мы выражаем глубокую признательность каждому сотруднику органов безопасности за верность долгу, мужество и готовность прийти на помощь в любую минуту. Особая благодарность - ветеранам службы, тем, кто заложил прочные традиции профессионализма и преданности делу, кто передал молодому поколению бесценный опыт и высокие нравственные ориентиры.

Пусть ваши профессиональные успехи будут подкреплены богатырским здоровьем, благополучием близких и личным счастьем!

Спасибо за вашу службу!

Глава
Артемовского
муниципального округа
А. И. КЛИМЕНКО

Председатель
Думы Артемовского
муниципального округа
В. С. АРСЕНОВ

ПРОДАЕМ КУР-НЕСУШЕК от 100 дней.
8-958-100-27-48. Сайт: NESUSHKI.RU

РЕКЛАМА

ТРЕБУЕТСЯ УБОРЩИЦА В МАГАЗИН.
Срочно!

Звонить: 8-922-105-20-33

РЕКЛАМА

❄ Предпраздничная афиша ❄

ДК им. А. С. ПОПОВА

- 19 декабря, 18.00 - вечер отдыха «Новогодний и-го-год».
- 23 и 24 декабря, 12.00 - новогоднее представление «Чудеса на раз, два, три».

ДК «ЭНЕРГЕТИК»

- 20 и 21 декабря - по заявкам - интермедия для самых маленьких «В гостях у тетушки Метелицы».
- 22 - 24 декабря и 26 декабря, 14.00, 17.00 - новогодняя сказка «Письмо счастья».

ГЦД «ГОРНЯК»

- 24 и 25 декабря, 12.00, 14.00 - новогодний интерактив для юных волшебников «СнегоБум».
- 26 декабря, 18.00 - новогодний корпоратив «Под градусом».

АРТЕМОВСКИЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ МУЗЕЙ

- 23 декабря, 17.15 - мастер-класс Елены Романовой «Кофейная игрушка» (СПК «Встреча», ул. Первомайская, 59).

ДК «УГОЛЬЩИКОВ»

- 20 и 21 декабря, 12.00, 15.00 - детское театрализованное интерактивное представление «Новогодний переполох!».
- 24 декабря, 17.00 (площадь Театральная) - новогодний парад Дедов Морозов, Снегурочек и сказочных персонажей.
- 25 декабря, 15.00 - благотворительная программа «Новогодний супердвиж».
- 25 декабря, 17.30 - музыкально-познавательная программа «Новогодний пушкинский бал».
- 26 декабря, 18.00 - интерактивная программа за столиками «Новогодняя перезагрузка - 2025».

Центр культуры и кино «РОДИНА»

- с 22 по 30 декабря, 13.00 - киноакция «Ура.Каникулы», сюрпризы от Деда Мороза.
- 26 декабря, 12.00 - областной проект «Серебряный возраст», кинопрограмма «КиноМагия Нового года».

ПОКРОВСКИЙ ЦЕНТР ДОСУГА

- 24 декабря, 16.00 - «Зимний кураж» (для пенсионеров).
- 26 декабря, 17.00 - «В ожидании чуда» (для молодежи).

СОСНОВОБОРСКИЙ ЦЕНТР ДОСУГА

- 25 декабря, 15.00 - «Путешествие елочных украшений в Страшнолесье» (благотворительная программа для детей).
- 26 декабря, 17.00 - «Подковы удачи» (для населения).

КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ ЦЕНТР ДОСУГА

- 20 декабря, 13.00 - концерт «Час длиною в год» (для населения).
- 24 и 25 декабря, 13.00 - спектакль «Приключения бременских музыкантов».
- 24 декабря, 17.00, 25 декабря, 18.00 - «Зажигательная елка» (для школьников).
- 25 декабря, 16.00 - открытие зимнего городка «Новый год, ура! Гуляет детвора» на поселковой площади.
- 26 декабря, 17.00 - «Новогодние традиции» (для школьников).

ПИСАНСКИЙ СДК

- 26 декабря, 15.00 - «День вареников» (для детей).

ПЛОЩАДЬ С. Б. ТРИФОНОВО

- 24 декабря, 16.00 - празднично-развлекательная программа «Снегоград: время зимних чудес».

ТЕРРИТОРИЯ С. Б. ТРИФОНОВО

- 25 декабря, 14.00 - «Угощаем Новым годом» (для детей – инвалидов и детей участников СВО).

НЕЗЕВАЕВСКИЙ СДК

- 26 декабря, 16.00 - «Мы к вам заехали на час» (для детей).

МИРОНОВСКИЙ СДК

- 19 декабря, 17.00 - «Новогодний диско-бум» (для школьников).
- 26 декабря, 17.00 - «Здравствуй, Новый год!» (для молодежи).

ЛИПИНСКИЙ КЛУБ

- 26 декабря, 12.00 - «Новогодняя сказка» (для детей).

МОСТОВСКОЙ СДК

- 23 декабря, 14.00 - «Ларец новогодних чудес» (для пенсионеров).
- 24 декабря, 12.30 - «Новогодние огни приглашают в сказку» (для младших школьников).
- 25 декабря, 16.00 - шоу «Новогодняя фиеста» (для старшеклассников).

ШОГРИНСКИЙ СДК

- 25 декабря, 10.00 - детское представление «Проделки нечистой силы, или Чрезвычайное происшествие в лесу».
- 26 декабря, 13.00 - «Снегоднее развлечение» (для пенсионеров).

ТЕРРИТОРИЯ ЛЕБЕДКИНСКОГО СДК

- с 25 по 27 декабря, в течение дня - «Новогодние поздравляшки!».
- 25 декабря, 15.00 - развлекательная программа «Селедка под шубой!» (для пенсионеров).

Новогодняя ярмарка
«РЫБНЫЙ БАРИН»
Рыба, деликатесы Камчатки и Сахалина

23 ДЕКАБРЯ (вторник)
с 10 до 19 часов - магазин «МОНЕТКА»
г. Артемовский, ул. СВОБОДЫ, 42

◆ ЧАВЫЧА ◆ НЕРКА ◆ ФОРЕЛЬ ◆ СЕМГА
◆ КИЖУЧ ◆ БЕЛОРЫБИЦА ◆ СЕВЕРНАЯ РЫБА
◆ РУЛЕТЫ, СТЕЙКИ, ФИЛЕ и МНОГОЕ ДРУГОЕ.

Рыба соленая, холодного и горячего копчения

СВЕЖИЙ ВЫЛОВ! ИКРА В БАНКАХ и НА РАЗВЕС!

- ИКРА ВЕСОВАЯ
- ИКРА В ЖЕСТЯНЫХ БАНКАХ ПО АКЦИИ:

1 баночка - 300 руб.
2 баночки - 500 руб.
5 баночек - 1000 руб.

10 баночек – +1 в подарок

Вся продукция имеет декларации о соответствии и ветеринарные свидетельства.

ПОКУПАЙТЕ У ПРОВЕРЕННЫХ ПРОДАВЦОВ!

Вся продукция перевозится и реализуется с соблюдением температурного режима в витринах, что позволяет сохранять полезные и вкусовые качества

ЦЕНТР ПУТЕШЕСТВИЙ
ТУРИСТИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО

2-45-53,
8-961-772-49-69

г. Артемовский,
пл. Советов, 1.

РЕЖИМ РАБОТЫ:
пн. – пт. 10.00-18.00,
сб. 11.00-16.00,
вск. – выходной

**НОВОГОДНИЕ КАНИКУЛЫ
с удовольствием и пользой!**

❄ 4 января - г. Нижний Тагил, обзорная экскурсия по городу, музей истории подносного промысла (плюс мастер-класс). Взрослые - 4859 руб., пенсионеры и дети - 4200 руб.

❄ 6 января - традиционный «Праздник валенка» в с. Арамашево (проезд - 700 руб.)

**ВАКУУМНАЯ
ЧИСТКА**
печных дымоходов,
печных колодцев.
Без разбора печи.
Без пыли и грязи.

ТЕЛЕФОН
8-965-868-48-88

УСЛУГИ

◆ ЭСКАВАТОРА-
ПОГРУЗЧИКА
◆ ПОГРУЗЧИКА.

Телефон
8-902-27-83-982

УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Артемовского муниципального округа, Дума Артемовского муниципального округа.
ИЗДАТЕЛИ: МБУ «Издатель».
АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
Юр.: 623780, г. Артемовский, пл. Советов, 3.
Факт.: 623780, г. Артемовский, ул. Мира, 10.
Тел.: (34363) 2-04-68.
E-mail: art-izdatel@mail.ru

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций.
СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средств массовой информации ПИ № 11-1599 от 13 августа 2003 года.

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА
в типографии ООО «Периодика».

АДРЕС ТИПОГРАФИИ:
623751, Свердловская область,
г. Реж, ул. О. Кошевого, 16,
тел.: 8(343) 290-65-21.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор - В. Н. ЕРГАШЕВ.
Корреспондент - А. Е. МАНТУРОВА.
Тех. редактор - А. В. КРИСТАПЧУК.
Корректор - Н. Е. РОЖЕНЦЕВА.

Основана 17 октября 1930 года.

Тираж 5000. Заказ № 79904.

Газета подписана в печать 18 ДЕКАБРЯ 2025 г. по графику в 17.00, фактически в 17.05.
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.
Рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию.