

80 ПОБЕДА!

1945 2025

С ПРАЗДНИКОМ  
ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ!Артемовский  
рабочий

Муниципальная еженедельная газета | 16+

№ 47 (11224)

21 ноября 2025

пятница

art-izdatel@mail.ru тел. 8 (34363) 2-04-68

info-art.ru

t.me/infoart.ru

vk.com/info\_art96

ok.ru/info.art96

QR-код сайта info-art.ru



Издается с 17 октября 1930 г.

От капитального ремонта  
до закрытия полигона

Как артемовцам удастся отремонтировать дома и что будет с буланашским полигоном ТБО?

В Администрации города состоялось заседание Общественной палаты, на котором обсуждались вопросы капитального ремонта жилых домов и закрытие мусорного полигона у поселка Буланаш.

**КАК СООБЩИЛА** начальник УГХ Анастасия Угланова, в этом году в план по капремонту попало 38 домов округа. Жители, оплачивая выставленные счета за капремонт, собрали деньги, определились с необходимыми работами — такими, как замена кровли, электрооборудования, ремонт фасадов и отмосток. Анастасия Илдаровна уточнила, что все выполняется исключительно за счет средств граждан.

Общественники оценили работу управляющих компаний по итогам контроля капитального ремонта МКД, который проводился с сентября по ноябрь. Все сошлись в едином мнении: управляющая компания «Порядок» работает нормально, «по порядку», а вот компания «Горизонт» не выходит на контакт, некачественно и не в полном объеме выполняет работы, а то и вообще не выполняет. Как оказалось, для старта его сотрудники рассчитывают на выделение региональных средств.



Общественники заслушали и обсудили все вопросы повестки/  
Фото:  
Анна  
Мантурова

**ОСОБУЮ КРИТИКУ** вызвал ремонт щитовых в поселке Буланаш, где дома содержит ООО «ЖЭУ» (директор Дмитрий Шпехт). Выполненный, как предполагается, разными бригадами электриков ремонт вызвал вопросы у проверяющего от Общественной палаты Андрея Афанасьева. В одном доме работы сделаны на «отлично», в других оставляют желать лучшего.

**КАК ЖЕ ОБЕСПЕЧИТЬ** качественный ремонт и где взять деньги? Раиса Калугина задала этот вопрос начальнику УГХ.

- По предварительным оценкам, наши дома попадут в программу капремонта на следующий год. Мы уже направили список домов, которые

должны быть включены в эту программу, а также те, что планируем отремонтировать в 2027–2029 годах, - ответила Анастасия Угланова.

Вторая тема для обсуждения тоже давно волнует многих - вопрос о закрытии и рекультивации буланашского полигона ТБО. Эксплуатация и закрытие, рекультивация и новые планы — все в центре внимания.

- Есть решение Артемовского городского суда, оно налагает ряд обязательств. Во-первых, запретить Центру клиентских услуг продолжать его использовать. Это решение принято 24 января 2025 года, - доложил заместитель главы по ЖКХ Сергей Караба-тов.

**В РЕШЕНИИ** прописано четыре важнейших пункта.

Первый — запрет на дальнейшую эксплуатацию полигона, отсрочка исполнения этого запрета до 27 декабря 2025 года. Второй: ЦКУ обязан устранить нарушения - обустроить ограждение полигона. Далее подать заявление в Росприроднадзор о прекращении эксплуатации объекта, разработать проект рекультивации нарушенных земель и направить его на экспертизу.

Если все пойдет по плану, то деятельность полигона должна будет прекратиться.

Полный текст читайте  
на сайте "АР" info-art.ru  
Анна МАНТУРОВА

Новогоднее  
чудо на пороге!

Несмотря на отсутствие снега, город вовсю готовится к Новому году. На пресс-чase рассказали, что главным местом проведения одного из наших любимых праздников станет стадион «Машиностроитель».

Именно там будет установлена главная городская елка. По словам Дмитрия Сухарева, директора лыжной базы «Снежинка», на стадионе появится новая девятиметровая елка, а также современные гирлянды и украшения в виде крупных стеклянных шаров, создающих праздничную атмосферу.

Елочка будет расположена на привычном месте, при входе на стадион. Рядом разместятся ледяные фигуры Деда Мороза и Снегурочки со светодиодной подсветкой, которая добавит сказочной красоты. Центральная ледовая композиция — это лошадка с санями, в которых смогут «покататься» не только дети, но и взрослые, а также сфотографироваться на память.

Вход на стадион украсит светодиодный навес длиной 28 метров и высотой 2 метра. Эффект мерцания дополняют лазерные проекторы, имитирующие северное сияние.

Как всегда, на «Машиностроителе» зальют большую горку и каток. Для малышей подготовят второй, миниатюрный каток, чтобы они смогли учиться кататься безопасно.

- В лесном массиве, прилегающем к стадиону, проложат две лыжных трассы: первая длиной 1 км, а вторая для любителей длинных лыжных прогулок - 15 км в направлении п. Березняки, - рассказал Дмитрий Сухарев.

Сквер Победы тоже преобразится: праздничная иллюминация, светящаяся арка, ледяная горка для детей и елка будут радовать артемовцев.

- Новогоднее семейство северных оленей встанет на кругу у ж/д переезда, огромные праздничные шары с подсветкой займут свое место у здания Администрации. А также заменим баннеры на фасадах зданий по ул. Почтовой и ул. Мира на зимнюю тематику, - поделился заместитель директора МКУ «Жилкомстрой» Евгений Миронов.

Самое важное — уже в декабре на стадионе «Машиностроитель» откроется праздничный городок с насыщенной программой и фейерверком!

Алиса МАТВЕЕВА

СЛУЖБА  
ПО КОНТРАКТУ

+7 343 229 05 11

РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА

от 2 900 000 Р

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА

от 210 000 Р

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря



0°

- 7°

Пятница,  
21.11

+ 3°

+ 4°

Суббота,  
22.11

+ 5°

- 2°

Воскресенье,  
23.11

0°

- 3°

Понедельник,  
24.11

+ 3°

+ 1°

Вторник,  
25.11

+ 1°

- 1°

Среда,  
26.11

0°

- 2°

Четверг,  
27.11



УВАЖАЕМЫЕ ПОТРЕБИТЕЛИ!

С 1 НОЯБРЯ 2025 года в соответствии с постановлением Администрации Артемовского муниципального округа №1384-ПА от 28.10.2025 поставщиком коммунальных услуг (теплоснабжение, ГВС) для граждан, проживающих в домах, находящихся в управлении вышеуказанной организации, становится муниципальное унитарное предприятие «ПРОГРЕСС». МУП «ПРОГРЕСС» уведомляет о заключении с 1 НОЯБРЯ 2025 года договоров ресурсоснабжения (теплоснабжение, ГВС), в т. ч. с собственниками/нанимателями помещений, расположенных в многоквартирных домах г. Артемовского (список многоквартирных домов, в которых проживают физические лица, являющиеся потребителями коммунальных услуг, оказываемых МУП «ПРОГРЕСС», прилагается) по следующей форме:

ДОГОВОР

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Ресурсоснабжающая организация (РСО), в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, являющий(ая)ся собственником (нанимателем) жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_, паспорт серия \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Потребитель, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. По настоящему договору РСО обязуется предоставлять Потребителю коммунальные услуги: \_\_\_\_\_ в жилое помещение дома, расположенное по адресу: г. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, д. \_\_\_\_\_ кв. \_\_\_\_\_, (далее - коммунальные услуги), а Потребитель обязуется вносить Ресурсоснабжающей организации плату за коммунальные услуги в сроки и в порядке, установленные законодательством Российской Федерации и настоящим договором, а также соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

1.2. Датой начала предоставления коммунальных услуг является «01» ноября 2025 г.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

2.1. Параметры жилого помещения потребителя: площадь жилого помещения \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, количество комнат \_\_\_\_\_ (далее - жилое помещение потребителя). Количество постоянно проживающих \_\_\_\_\_ человек, количество собственников \_\_\_\_\_ человек.

2.2. Параметры многоквартирного дома, в котором расположено жилое помещение потребителя: общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>; общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>

2.3. Доставка платёжных документов на оплату коммунальных услуг и уведомлений, предусмотренных Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (далее - Правила предоставления коммунальных услуг), для которых Правилами предоставления коммунальных услуг не предусмотрен порядок направления, осуществляется следующим способом (нужное заполнить):

по почтовому адресу жилого помещения потребителя, в отношении которого заключается настоящий договор;

по адресу электронной почты \_\_\_\_\_

2.4. Расчетным периодом для оплаты коммунальных услуг является 1 календарный месяц (далее - расчетный период).

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН.

3.1. Ресурсоснабжающая организация обязана:

а) осуществлять предоставление коммунальных услуг Потребителю в необходимых для него объемах и надлежащего качества в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего договора;

б) производить расчет размера платы за коммунальную услугу и его изменения в случаях и порядке, которые предусмотрены Правилами предоставления коммунальных услуг;

в) принимать от Потребителя показания индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета (далее - приборы учета), в том числе способами, допускающими возможность удаленной передачи сведений о показаниях приборов учета (телефон, сеть Интернет и др.), использовать полученные до 20-го числа расчетного периода показания приборов учета при расчете размера платы за коммунальную услугу за тот расчетный период, за который были сняты показания, проводить проверки состояния указанных приборов учета и достоверности предоставленных потребителем сведений об их показаниях в порядке, предусмотренном пунктами 82 - 85(3) Правил предоставления коммунальных услуг;

г) принимать в порядке и сроки, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг, сообщения Потребителя о факте предоставления коммунальных услуг ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность, организовывать и проводить проверку такого факта с составлением соответствующего акта проверки, а при наличии вреда, причиненного нарушением качества коммунальных услуг, - также акта, фиксирующего вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Потребителя;

д) обеспечить доставку Потребителю платёжных документов на оплату коммунальных услуг способом, определенным в пункте 2.3 настоящего договора;

е) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Ресурсоснабжающая организация имеет право:

а) приостанавливать или ограничивать предоставление коммунальной услуги по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

б) устанавливать количество Потребителей, проживающих (в том числе временно) в жилом помещении Потребителя, в случае, если жилое помещение Потребителя не оборудовано индивидуальными или общими (квартирными) приборами учета холодной воды, горячей воды, электрической энергии и газа, и составлять акт об установлении количества граждан, временно проживающих в жилом помещении, в порядке, предусмотренном пунктом 56(1) Правил предоставления коммунальных услуг;

в) привлекать на основании соответствующего договора, содержащего условие об обеспечении требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, организацию или индивидуального предпринимателя для выполнения функций, предусмотренных подпунктом "е" пункта 32 Правил предоставления коммунальных услуг;

г) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

3.3. Потребитель обязан:

а) своевременно и в полном объеме вносить Ресурсоснабжающей организации плату за коммунальную услугу в сроки и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации и договором;

б) при наличии прибора учета ежемесячно снимать его показания и передавать их Ресурсоснабжающей организации или уполномоченному ею лицу;

в) при обнаружении неисправностей, пожара и аварий во внутриквартирном оборудовании, внутридомовых инженерных системах, а также при обнаружении иных нарушений качества предоставления коммунальных услуг немедленно сообщать о них в аварийно-диспетчерскую службу, деятельность которой организована управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом, осуществляющими управление многоквартирным домом, РСО, а при наличии возможности - принимать все меры по устранению таких неисправностей, пожара и аварий;

г) обеспечить оснащение жилого помещения приборами учета коммунальных услуг, а также ввод в эксплуатацию установленного прибора учета, его надлежащую техническую эксплуатацию, сохранность и своевременность замены в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, при наличии технической возможности для установки таких приборов учета;

д) в случае выхода прибора учета из строя (неисправности), в том числе неотображения прибором учета результатов измерений, нарушения контрольных пломб и (или) знаков поверки, механического повреждения прибора учета, превышения допустимой погрешности показаний прибора учета, истечения межповерочного интервала поверки прибора учета незамедлительно известить об этом Ресурсоснабжающую организацию и сообщить показания прибора учета на момент его выхода из строя (возникновения неисправности);

е) в случае, если требуется проведение демонтажа прибора учета, известить Ресурсоснабжающую организацию не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения соответствующих работ. Выполнять демонтаж прибора учета, а также его последующий монтаж в присутствии представителей Ресурсоснабжающей организации, за исключением случаев, если такие представители не явились к сроку демонтажа прибора учета, указанному в извещении;

ж) допускать представителя Ресурсоснабжающей организации в жилое помещение Потребителя для снятия показаний приборов учета и распределителей, проверки их состояния, факта их наличия или отсутствия, а также достоверности переданных Потребителем сведений о показаниях таких приборов учета и распределителей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

з) информировать Ресурсоснабжающую организацию способом, подтверждающим факт и дату получения такой информации, об увеличении или уменьшении числа граждан, проживающих (в том числе временно) в жилом помещении Потребителя, в случае, если жилое помещение Потребителя не оборудовано прибором учета, не позднее 5 рабочих дней со дня произошедших изменений;

и) возмещать Ресурсоснабжающей организации расходы, связанные с введением огра-

ждения, приостановлением и возобновлением предоставления коммунальной услуги, в размере, установленном законодательством Российской Федерации;

к) не осуществлять действия, предусмотренные пунктом 35 Правил предоставления коммунальных услуг;

л) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. Потребитель имеет право:

а) получать в необходимых объемах коммунальную услугу надлежащего качества;

б) получать от Ресурсоснабжающей организации сведения о правильности исчисления предъявленного к уплате размера платы за коммунальную услугу, о наличии (отсутствии) задолженности или переплаты за коммунальную услугу, о наличии оснований и правильности начисления Ресурсоснабжающей организацией Потребителю неустоек (штрафов, пеней);

в) требовать от Ресурсоснабжающей организации изменения размера платы за коммунальную услугу в случаях и порядке, которые установлены Правилами предоставления коммунальных услуг;

г) привлекать для осуществления действий по установке, замене приборов учета лиц, отвечающих требованиям, установленным законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

4.2. При отсутствии приборов учета определение объема (количества) коммунальной услуги, предоставленной Потребителю, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. При определении объема (количества) коммунальной услуги, предоставленной Потребителю, показания приборов учета, переданные Потребителем не позднее 20-го числа расчетного периода, учитываются в расчетном периоде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. УЧЕТ ОБЪЕМА (КОЛИЧЕСТВА) КОММУНАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЕННОЙ ПОТРЕБИТЕЛЮ.

4.1. Учет объема (количества) коммунальной услуги, предоставленной Потребителю, осуществляется с использованием приборов учета в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

К использованию допускаются приборы учета утвержденного типа и прошедшие поверку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении единства измерений.

4.2. При отсутствии приборов учета определение объема (количества) коммунальной услуги, предоставленной Потребителю, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.3. При определении объема (количества) коммунальной услуги, предоставленной Потребителю, показания приборов учета, переданные Потребителем не позднее 20-го числа расчетного периода, учитываются в расчетном периоде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. РАЗМЕР ПЛАТЫ ЗА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

5.1. Размер платы за коммунальную услугу рассчитывается в установленном законодательством Российской Федерации порядке по тарифам (ценам), устанавливаемым законодательством Российской Федерации о государственном регулировании цен (тарифов).

5.2. Изменение тарифов в период действия настоящего договора не требует переоформления договора или внесения в него изменений.

5.3. Величина тарифов доводится до Потребителя специальным сообщением в средствах массовой информации (либо иным способом) и подлежит применению при расчетах с Потребителем с даты, установленной соответствующим Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области.

5.4. Плата за коммунальные услуги вносится Потребителем платежному агенту РСО - акционерному обществу «Расчетный центр Урала» (далее АО «РЦ Урала»), с которым РСО заключила агентский договор от 07.10.2025 г. №2119АГ, выступив в нём в качестве принципала, и поручила АО «РЦ Урала» совершать от имени и за счёт РСО юридические и иные действия, связанные с организацией начисления платы и получения денежных средств от Потребителей за потреблённые коммунальные услуги: отопление; отопление и (или) горячее водоснабжение. В связи с этим Стороны договорились о том, что оплата оказанных коммунальных услуг производится последним на расчётный счёт АО «РЦ Урала» по следующим реквизитам банковского счёта:

Получатель  
ИНН  
КПП  
ОГРН  
Расчётный счёт №  
В банке  
Корреспондентский счёт №  
БИК АО «РЦ Урала»  
6659190330  
667801001  
1096659004640  
40702810516000044764  
УРАЛЬСКИЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК»  
30101810500000000674  
046577674

Оплата производится в кассе АО «РЦ УРАЛА» по адресу: г. Артемовский, пл. Советов, 1.; также прием платежей без комиссии и без регистрации удаленным способом возможен:

1) в личном кабинете на сайте: [www.rcurala.ru](http://www.rcurala.ru);

2) через сайт: [www.rcurala.ru](http://www.rcurala.ru) без регистрации в личном кабинете;

3) через мобильное приложение «РЦ Урала онлайн».

Возможна оплата через банки и в отделениях ФГУП «Почта России», при этом комиссионный сбор потребитель оплачивает самостоятельно.

Формирование платёжных документов и получение информации о состоянии лицевого счёта возможно:

1) в личном кабинете на сайте: [www.rcurala.ru](http://www.rcurala.ru);

2) в мобильном приложении «РЦ Урала онлайн».

Показания индивидуальных приборов учета можно передать:

1) на электронную почту: [call-center@rcurala.ru](mailto:call-center@rcurala.ru);

2) на электронную почту: [Art\\_IPU@rcurala.ru](mailto:Art_IPU@rcurala.ru)

3) в личном кабинете на сайте: [www.rcurala.ru](http://www.rcurala.ru);

4) в мобильном приложении «РЦ Урала онлайн»;

5) по телефону 8 800 302 99 90;

6) на бумажном носителе в АО «РЦ Урала» по адресу: г. Артемовский, пл. Советов, 1.

5.5. Оплата должна быть внесена в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

5.6. Потребитель вправе осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

5.7. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальные услуги Потребитель обязан уплатить пени в размере, установленном жилищным законодательством РФ.

5.8. В случае подключения внутриквартирного оборудования Потребителя к внутридомовым инженерным системам, осуществленного с нарушением установленного порядка, и (или) несанкционированного вмешательства Потребителя в работу прибора учета, повлекшего искажение его показателей, Ресурсоснабжающая организация производит перерасчет и (или) доначисление платы за коммунальную услугу в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.9. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются РСО в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты оказанных коммунальных услуг (3 и более месяцев) РСО имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

5.11. После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, РСО погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платёжных документах (квитанциях) Потребителей.

5.6. Потребитель вправе осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

5.7. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальные услуги Потребитель обязан уплатить пени в размере, установленном жилищным законодательством РФ.

5.8. В случае подключения внутриквартирного оборудования Потребителя к внутридомовым инженерным системам, осуществленного с нарушением установленного порядка, и (или) несанкционированного вмешательства Потребителя в работу прибора учета, повлекшего искажение его показателей, Ресурсоснабжающая организация производит перерасчет и (или) доначисление платы за коммунальную услугу в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.9. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются РСО в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты оказанных коммунальных услуг (3 и более месяцев) РСО имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

5.11. После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, РСО погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платёжных документах (квитанциях) Потребителей.

5.6. Потребитель вправе осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

5.7. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальные услуги Потребитель обязан уплатить пени в размере, установленном жилищным законодательством РФ.

5.8. В случае подключения внутриквартирного оборудования Потребителя к внутридомовым инженерным системам, осуществленного с нарушением установленного порядка, и (или) несанкционированного вмешательства Потребителя в работу прибора учета, повлекшего искажение его показателей, Ресурсоснабжающая организация производит перерасчет и (или) доначисление платы за коммунальную услугу в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.9. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются РСО в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты оказанных коммунальных услуг (3 и более месяцев) РСО имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

5.11. После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, РСО погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платёжных документах (квитанциях) Потребителей.

5.6. Потребитель вправе осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

5.7. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальные услуги Потребитель обязан уплатить пени в размере, установленном жилищным законодательством РФ.

5.8. В случае подключения внутриквартирного оборудования Потребителя к внутридомовым инженерным системам, осуществленного с нарушением установленного порядка, и (или) несанкционированного вмешательства Потребителя в работу прибора учета, повлекшего искажение его показателей, Ресурсоснабжающая организация производит перерасчет и (или) доначисление платы за коммунальную услугу в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.9. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются РСО в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты оказанных коммунальных услуг (3 и более месяцев) РСО имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

5.11. После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, РСО погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платёжных документах (квитанциях) Потребителей.

5.6. Потребитель вправе осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

5.7. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальные услуги Потребитель обязан уплатить пени в размере, установленном жилищным законодательством РФ.

5.8. В случае подключения внутриквартирного оборудования Потребителя к внутридомовым инженерным системам, осуществленного с нарушением установленного порядка, и (или) несанкционированного вмешательства Потребителя в работу прибора учета, повлекшего искажение его показателей, Ресурсоснабжающая организация производит перерасчет и (или) доначисление платы за коммунальную услугу в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.9. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются РСО в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты оказанных коммунальных услуг (3 и более месяцев) РСО имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

5.11. После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, РСО погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платёжных документах (квитанциях) Потребителей.

5.6. Потребитель вправе осуществлять предварительную оплату коммунальных услуг в счет будущих расчетных периодов.

5.7. В случае несвоевременного и (или) неполного внесения платы за коммунальные услуги Потребитель обязан уплатить пени в размере, установленном жилищным законодательством РФ.

5.8. В случае подключения внутриквартирного оборудования Потребителя к внутридомовым инженерным системам, осуществленного с нарушением установленного порядка, и (или) несанкционированного вмешательства Потребителя в работу прибора учета, повлекшего искажение его показателей, Ресурсоснабжающая организация производит перерасчет и (или) доначисление платы за коммунальную услугу в порядке, предусмотренном Правилами предоставления коммунальных услуг.

5.9. Все платежи, поступающие от Потребителя, засчитываются РСО в соответствии с действующим законодательством.

5.10. В случае существенного нарушения Потребителем сроков оплаты оказанных коммунальных услуг (3 и более месяцев) РСО имеет право взыскать задолженность в судебном порядке.

5.11. После вступления судебного решения в законную силу и в случае, если поступающие от Потребителя суммы недостаточны для полного погашения задолженности по судебному решению и текущего потребления, РСО погашает в первую очередь свои судебные издержки, затем сумму основного долга по судебному решению, проценты за пользование чужими денежными средствами по судебному решению и оставшуюся часть направляют на погашение текущей задолженности независимо от назначения платежа, указанного в платёжных документах (квитанциях) Потребителей.

6. ОГРАНИЧЕНИЕ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ, ВОЗОБНОВЛЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОММУНАЛЬНОЙ УСЛУГИ.

6.1. Ресурсоснабжающая организация осуществляет ограничение, приостановление, возобновление предоставления коммунальной услуги Потребителю по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

6.2. Уведомление Потребителя о введении ограничения или о приостановлении предоставления коммунальной услуги осуществляется в порядке, сроки и способами, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

6.3. При ограничении предоставления коммунальной услуги Ресурсоснабжающая организация временно уменьшает объем (количество) подачи Потребителю коммунальной

услуги и (или) вводит график предоставления коммунальной услуги в течение суток.

6.4. При приостановлении предоставления коммунальной услуги Ресурсоснабжающая организация временно прекращает ее предоставление Потребителю.

6.5. Предоставление коммунальных услуг возобновляется в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, при условии полного погашения Потребителем задолженности по оплате коммунальных услуг и возмещения расходов Ресурсоснабжающей организации, связанных с введением ограничения, приостановлением и возобновлением предоставления коммунальной услуги в порядке и размере, которые установлены законодательством Российской Федерации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в размере и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

7.2. Ресурсоснабжающая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за нарушение качества предоставления Потребителю коммунальной услуги на границе раздела внутридомовых инженерных систем и централизованных сетей инженерно-технического обеспечения, которой является для сетей \_\_\_\_\_ при наличии коллективного (общедомового) прибора учета место соединения коллективного (общедомового) прибора учета с соответствующей централизованной сетью инженерно-технического обеспечения, входящей в многоквартирный дом, при отсутствии коллективного (общедомового) прибора учета - внешняя граница стены многоквартирного дома.

7.3. К внутридомовым инженерным системам относятся являющиеся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме инженерные коммуникации (сети), механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, предназначенные для подачи коммунальных ресурсов от централизованных сетей инженерно-технического обеспечения до внутриквартирного оборудования, а также для производства и предоставления исполнителем коммунальной услуги.

7.4. Потребитель несет ответственность за невременное, несвоевременное внесение платы за коммунальную услугу и (или) внесение такой платы не в полном объеме в виде уплаты Ресурсоснабжающей организации пени в размере, установленном законодательством Российской Федерации.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

8.1. Споры, вытекающие из настоящего договора, подлежат рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. ДЕЙСТВИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

9.1. Настоящий договор вступает в силу в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

9.2. Настоящий договор может быть изменен или досрочно расторгнут по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий договор заключен в соответствии с положениями федеральных законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации. В случае принятия после заключения настоящего договора федеральных законов и (или) нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иные правила, обязательные для сторон, указанные акты подлежат применению со дня их вступления в законную силу (если федеральным законом и (или) нормативно-правовым актом Российской Федерации не установлен иной срок) без внесения изменений в настоящий договор.

9.4. Информация об изменении условий настоящего договора доводится до сведения потребителя способами, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего договора.

9.5. По согласованию Сторон такие изменения могут быть оформлены дополнительными соглашениями к настоящему договору, подписываемыми Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

9.6. Обработка персональных данных Потребителя, за исключением указанных в пункте 6 Правил предоставления коммунальных услуг, осуществляется Ресурсоснабжающей организацией в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ "О персональных данных". Потребитель дает согласие на обработку персональных данных (в том числе фамилии, имени, отчества (при наличии), даты и места рождения, места жительства (регистрации), паспортных данных) в соответствии с указанным Федеральным законом.

9.7. Настоящий договор считается заключенным с момента совершения Потребителем конклюдентных действий с даты начала оказания коммунальных услуг в соответствии с п.30 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354.

9.8. Настоящий договор распространяется на отношения Сторон, возникшие с 1 ноября 2025 года и действует до 31 декабря 2026 года, а по расчетам до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.9. Настоящий договор считается продленным на каждый последующий календарный год на тех же условиях, если ни одна из Сторон не заявит об его прекращении или изменении либо о заключении нового договора до окончания срока его действия.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЕ.

10.1. По вопросам, прямо не урегулированным настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

РСО  
Адрес места нахождения организации:  
Адрес фактического нахождения организации:  
Реквизиты для перечисления денежных средств за потребленную тепловую энергию и/или горячую воду, согласно агентскому договору от 07.10.2025 г. №2119АГ

Получатель  
ИНН  
КПП  
ОГРН  
Расчётный счёт №  
В банке  
Корреспондентский счёт №  
БИК АО «РЦ Урала»  
6659190330  
667801001  
1096659004640  
40702810516000044764  
УРАЛЬСКИЙ БАНК ПАО «СБЕРБАНК»  
30101810500000000674  
046577674

Подписи уполномоченных представителей обеих Сторон:

От РСО: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ От Потребителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Потребитель  
ФИО  
Адрес  
Паспорт

ПЕРЕЧЕНЬ  
МНОГОКВАРТИРНЫХ И ЖИЛЫХ ДОМОВ Г. АРТЕМОВСКОГО  
ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ С МУП «ПРОГРЕСС»

| № п/п | Адрес                  | Количество<br>лицевых<br>счетов | 3 | кв. Березовая Роща, 4-а | 27 |
|-------|------------------------|---------------------------------|---|-------------------------|----|
|       |                        |                                 | 4 | кв. Березовая Роща, 8   | 10 |
| 1     | кв. Березовая Роща, 10 | 11                              | 5 | кв. Западный, 1         | 2  |
| 2     | кв. Березовая Роща, 4  | 93                              | 6 | кв. Западный, 10        | 45 |

ПЕРЕЧЕНЬ МНОГОКВАРТИРНЫХ И ЖИЛЫХ ДОМОВ Г. АРТЕМОВСКОГО ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ С МУП "ПРОГРЕСС"

|    |                      |    |     |                            |    |     |                        |     |     |                        |    |     |                     |     |     |                      |     |
|----|----------------------|----|-----|----------------------------|----|-----|------------------------|-----|-----|------------------------|----|-----|---------------------|-----|-----|----------------------|-----|
| 7  | кв. Западный, 6      | 1  | 91  | ул. 8 Марта, 55            | 33 | 175 | ул. Добролюбова, 14    | 20  | 259 | ул. Комсомольская, 16  | 8  | 343 | ул. Лермонтова, 6   | 39  | 427 | ул. Поляриков, 27    | 135 |
| 8  | кв. Западный, 7      | 66 | 92  | ул. 8 Марта, 58            | 27 | 176 | ул. Добролюбова, 14-а  | 16  | 260 | ул. Комсомольская, 3   | 28 | 344 | ул. Лермонтова, 7   | 1   | 428 | ул. Поляриков, 29    | 163 |
| 9  | кв. Спортивный, 1    | 27 | 93  | ул. 8 Марта, 60            | 23 | 177 | ул. Добролюбова, 14-б  | 24  | 261 | ул. Комсомольская, 4   | 42 | 345 | ул. Лермонтова, 9   | 15  | 429 | ул. Поляриков, 31    | 116 |
| 10 | кв. Спортивный, 2    | 29 | 94  | ул. 8 Марта, 62            | 19 | 178 | ул. Добролюбова, 14-в  | 14  | 262 | ул. Комсомольская, 5   | 14 | 346 | ул. Лесная, 12      | 24  | 430 | ул. Поляриков, 33    | 124 |
| 11 | кв. Спортивный, 3    | 30 | 95  | ул. 8 Марта, 64            | 13 | 179 | ул. Добролюбова, 16    | 20  | 263 | ул. Комсомольская, 7   | 25 | 347 | ул. Лесная, 14      | 26  | 431 | ул. Поляриков, 48    | 1   |
| 12 | кв. Спортивный, 4    | 29 | 96  | ул. 9 Мая, 12              | 48 | 180 | ул. Добролюбова, 1-а   | 1   | 264 | ул. Комсомольская, 8   | 8  | 348 | ул. Лесная, 16      | 27  | 432 | ул. Поляриков, 50    | 1   |
| 13 | кв. Спортивный, 5    | 51 | 97  | ул. 9 Мая, 13              | 1  | 181 | ул. Добролюбова, 23    | 1   | 265 | ул. Комсомольская, 9   | 51 | 349 | ул. Лесная, 18      | 26  | 433 | ул. Поляриков, 52    | 1   |
| 14 | пер. Березовый, 2    | 1  | 98  | ул. 9 Мая, 16              | 80 | 182 | ул. Добролюбова, 25    | 1   | 266 | ул. Конституции, 10    | 1  | 350 | ул. Лесная, 2       | 25  | 434 | ул. Поляриков, 54    | 3   |
| 15 | пер. Вайнера, 10     | 2  | 99  | ул. 9 Января, 16           | 13 | 183 | ул. Добролюбова, 31    | 1   | 267 | ул. Конституции, 12    | 1  | 351 | ул. Лесная, 20      | 26  | 435 | ул. Поляриков, 56    | 2   |
| 16 | пер. Вайнера, 14     | 1  | 100 | ул. 9 Января, 18           | 13 | 184 | ул. Добролюбова, 39    | 1   | 268 | ул. Конституции, 14    | 1  | 352 | ул. Лесная, 22      | 159 | 436 | ул. Поляриков, 58    | 1   |
| 17 | пер. Вайнера, 1-а    | 27 | 101 | ул. 9 Января, 24           | 16 | 185 | ул. Достоевского, 1    | 7   | 269 | ул. Конституции, 20    | 1  | 353 | ул. Лесная, 22-а    | 159 | 437 | ул. Поляриков, 60    | 1   |
| 18 | пер. Вайнера, 3      | 24 | 102 | ул. 9 Января, 26           | 16 | 186 | ул. Достоевского, 10   | 59  | 270 | ул. Конституции, 21    | 1  | 354 | ул. Лесная, 22-б    | 42  | 438 | ул. Почтовая, 10     | 2   |
| 19 | пер. Вайнера, 3-а    | 27 | 103 | ул. 9 Января, 35           | 1  | 187 | ул. Достоевского, 12   | 67  | 271 | ул. Конституции, 22    | 2  | 355 | ул. Лесная, 24      | 77  | 439 | ул. Почтовая, 2-а    | 9   |
| 20 | пер. Добролюбова, 1  | 1  | 104 | ул. Акулова, 1             | 10 | 188 | ул. Достоевского, 12-а | 90  | 272 | ул. Конституции, 24    | 1  | 356 | ул. Лесная, 26      | 79  | 440 | ул. Почтовая, 3      | 9   |
| 21 | пер. Добролюбова, 12 | 22 | 105 | ул. Акулова, 27            | 12 | 189 | ул. Достоевского, 14   | 29  | 273 | ул. Конституции, 28    | 1  | 357 | ул. Лесная, 4       | 25  | 441 | ул. Почтовая, 4      | 30  |
| 22 | пер. Добролюбова, 5  | 1  | 106 | ул. Акулова, 29            | 17 | 190 | ул. Достоевского, 14-а | 64  | 274 | ул. Конституции, 30    | 1  | 358 | ул. Лесная, 6       | 27  | 442 | ул. Почтовая, 5      | 13  |
| 23 | пер. Добролюбова, 8  | 1  | 107 | ул. Акулова, 3             | 10 | 191 | ул. Достоевского, 16   | 29  | 275 | ул. Конституции, 32    | 1  | 359 | ул. Лесная, 6-а     | 31  | 443 | ул. Почтовая, 8      | 2   |
| 24 | пер. Заводской, 1    | 2  | 108 | ул. Акулова, 31            | 28 | 192 | ул. Достоевского, 18   | 67  | 276 | ул. Конституции, 42    | 1  | 360 | ул. Лесная, 6-б     | 29  | 444 | ул. Почтовая, 9      | 1   |
| 25 | пер. Заводской, 1-а  | 17 | 109 | ул. Акулова, 33            | 44 | 193 | ул. Достоевского, 2    | 40  | 277 | ул. Конституции, 6     | 1  | 361 | ул. Лесная, 8       | 27  | 445 | ул. Предшхатная, 1   | 11  |
| 26 | пер. Заводской, 2    | 9  | 110 | ул. Акулова, 3-а           | 11 | 194 | ул. Достоевского, 20   | 29  | 278 | ул. Котовского, 2      | 4  | 362 | ул. Линейная, 1     | 9   | 446 | ул. Пригородная, 11  | 1   |
| 27 | пер. Кочегаров, 4    | 1  | 111 | ул. Акулова, 3-б           | 14 | 195 | ул. Достоевского, 2-а  | 97  | 279 | ул. Красная Горка, 20  | 1  | 363 | ул. Ломоносова, 1   | 1   | 447 | ул. Пригородная, 13  | 14  |
| 28 | пер. Лесной, 1       | 26 | 112 | ул. Акулова, 5             | 74 | 196 | ул. Достоевского, 3    | 7   | 280 | ул. Красный Луч, 10    | 1  | 364 | ул. Ломоносова, 15  | 1   | 448 | ул. Пригородная, 15  | 19  |
| 29 | пер. Почтовый, 1     | 7  | 113 | ул. Акулова, 8             | 99 | 197 | ул. Достоевского, 4    | 103 | 281 | ул. Красный Луч, 17    | 1  | 365 | ул. Ломоносова, 2   | 2   | 449 | ул. Пригородная, 17  | 3   |
| 30 | пер. Почтовый, 2     | 8  | 114 | ул. Александра Невского, 4 | 1  | 198 | ул. Достоевского, 4-а  | 103 | 282 | ул. Красный Луч, 27    | 37 | 366 | ул. Ломоносова, 2-а | 1   | 450 | ул. Пригородная, 1-а | 1   |
| 31 | пер. Почтовый, 3     | 8  | 115 | ул. Банковская, 11         | 3  | 199 | ул. Достоевского, 5    | 1   | 283 | ул. Красный Луч, 28    | 1  | 367 | ул. Ломоносова, 3   | 1   | 451 | ул. Пригородная, 1-б | 1   |
| 32 | пер. Почтовый, 4     | 10 | 116 | ул. Банковская, 12         | 4  | 200 | ул. Достоевского, 5-а  | 24  | 284 | ул. Красный Луч, 29    | 12 | 368 | ул. Ломоносова, 4   | 2   | 452 | ул. Пригородная, 21  | 1   |
| 33 | пер. Рябиновый, 16   | 1  | 117 | ул. Банковская, 13         | 4  | 201 | ул. Достоевского, 6    | 35  | 285 | ул. Красный Луч, 34    | 1  | 369 | ул. Ломоносова, 5   | 1   | 453 | ул. Пригородная, 23  | 2   |
| 34 | пер. Советский, 11   | 1  | 118 | ул. Банковская, 14         | 5  | 202 | ул. Достоевского, 8    | 33  | 286 | ул. Красный Луч, 37    | 2  | 370 | ул. Ломоносова, 7   | 3   | 454 | ул. Пригородная, 25  | 2   |
| 35 | пер. Советский, 13   | 2  | 119 | ул. Банковская, 5          | 5  | 203 | ул. Достоевского, 8-а  | 72  | 287 | ул. Красный Луч, 47    | 1  | 371 | ул. Ломоносова, 8   | 1   | 455 | ул. Пригородная, 2-в | 1   |
| 36 | пер. Советский, 15   | 1  | 120 | ул. Банковская, 6          | 51 | 204 | ул. Достоевского, 9    | 2   | 288 | ул. Красный Луч, 47-а  | 2  | 372 | ул. Ломоносова, 9   | 1   | 456 | ул. Пригородная, 31  | 2   |
| 37 | пер. Советский, 19   | 1  | 121 | ул. Банковская, 7          | 6  | 205 | ул. Заводская, 38      | 12  | 289 | ул. Красный Луч, 47-в  | 1  | 373 | ул. Луговая, 13     | 1   | 457 | ул. Пригородная, 33  | 2   |
| 38 | пер. Советский, 21   | 1  | 122 | ул. Банковская, 8          | 82 | 206 | ул. Заводская, 38-а    | 13  | 290 | ул. Красный Луч, 49    | 1  | 374 | ул. Луговая, 15-а   | 1   | 458 | ул. Пригородная, 35  | 2   |
| 39 | пер. Советский, 23   | 1  | 123 | ул. Банковская, 9          | 4  | 207 | ул. Заводская, 50      | 142 | 291 | ул. Красный Луч, 50    | 1  | 375 | ул. Металлистов, 26 | 2   | 459 | ул. Пригородная, 37  | 2   |
| 40 | пер. Советский, 25   | 1  | 124 | ул. Вайнера, 1             | 1  | 208 | ул. Заводская, 73      | 116 | 292 | ул. Красный Луч, 51    | 1  | 376 | ул. Мира, 1         | 41  | 460 | ул. Пригородная, 39  | 2   |
| 41 | пер. Советский, 4    | 1  | 125 | ул. Вайнера, 1-б           | 25 | 209 | ул. Западная, 17       | 1   | 293 | ул. Красный Луч, 55    | 1  | 377 | ул. Мира, 10        | 86  | 461 | ул. Пригородная, 41  | 3   |
| 42 | пер. Советский, 5    | 1  | 126 | ул. Вишневая, 1            | 1  | 210 | ул. Западная, 40       | 1   | 294 | ул. Кронштадтская, 10  | 12 | 378 | ул. Мира, 12        | 93  | 462 | ул. Пригородная, 43  | 2   |
| 43 | пер. Советский, 9    | 1  | 127 | ул. Вишневая, 2            | 1  | 211 | ул. Западная, 63       | 1   | 295 | ул. Кронштадтская, 1-а | 12 | 379 | ул. Мира, 2         | 69  | 463 | ул. Пригородная, 45  | 2   |
| 44 | пер. Советский, 9-а  | 1  | 128 | ул. Вишневая, 3            | 1  | 212 | ул. Калинина, 32       | 2   | 296 | ул. Кронштадтская, 9   | 73 | 380 | ул. Мира, 29        | 134 | 464 | ул. Пригородная, 47  | 2   |
| 45 | пер. Сысольatina, 1  | 7  | 129 | ул. Вишневая, 4            | 1  | 213 | ул. Калинина, 43       | 1   | 297 | ул. Крупской, 1        | 1  | 381 | ул. Мира, 3         | 18  | 465 | ул. Пригородная, 49  | 2   |
| 46 | пер. Сысольatina, 2  | 7  | 130 | ул. Вишневая, 5            | 1  | 214 | ул. Кедровая, 11       | 1   | 298 | ул. Крупской, 3        | 1  | 382 | ул. Мира, 33/1      | 86  | 466 | ул. Пригородная, 5   | 1   |
| 47 | пер. Сысольatina, 3  | 9  | 131 | ул. Вишневая, 6            | 1  | 215 | ул. Кедровая, 3        | 1   | 299 | ул. Крупской, 5        | 1  | 383 | ул. Мира, 33/2      | 22  | 467 | ул. Пригородная, 51  | 2   |
| 48 | пер. Сысольatina, 4  | 21 | 132 | ул. Гагарина, 1            | 71 | 216 | ул. Кедровая, 4        | 1   | 300 | ул. Крыленко, 3        | 1  | 384 | ул. Мира, 4         | 83  | 468 | ул. Пригородная, 53  | 1   |
| 49 | пер. Сысольatina, 5  | 16 | 133 | ул. Гагарина, 11           | 20 | 217 | ул. Кедровая, 5        | 1   | 301 | ул. Крыленко, 8        | 1  | 385 | ул. Мира, 5         | 17  | 469 | ул. Пригородная, 55  | 2   |
| 50 | пер. Сысольatina, 6  | 16 | 134 | ул. Гагарина, 13           | 17 | 218 | ул. Кедровая, 6        | 1   | 302 | ул. Крылова, 124       | 14 | 386 | ул. Мира, 6         | 63  | 470 | ул. Пригородная, 57  | 1   |
| 51 | пер. Сысольatina, 7  | 2  | 135 | ул. Гагарина, 15           | 10 | 219 | ул. Кирова, 16         | 1   | 303 | ул. Крылова, 37        | 1  | 3   |                     |     |     |                      |     |



|     |                        |     |
|-----|------------------------|-----|
| 509 | ул. Свободы, 17        | 9   |
| 510 | ул. Свободы, 19        | 5   |
| 511 | ул. Свободы, 21        | 8   |
| 512 | ул. Свободы, 23        | 8   |
| 513 | ул. Свободы, 25        | 9   |
| 514 | ул. Свободы, 29-а      | 8   |
| 515 | ул. Свободы, 29-6      | 14  |
| 516 | ул. Свободы, 33        | 8   |
| 517 | ул. Свободы, 35        | 8   |
| 518 | ул. Свободы, 37        | 14  |
| 519 | ул. Свободы, 41        | 8   |
| 520 | ул. Свободы, 42/1      | 157 |
| 521 | ул. Свободы, 42/2      | 178 |
| 522 | ул. Свободы, 43        | 12  |
| 523 | ул. Свободы, 43-а      | 37  |
| 524 | ул. Свободы, 43-6      | 38  |
| 525 | ул. Свободы, 43-в      | 57  |
| 526 | ул. Свободы, 45        | 27  |
| 527 | ул. Свободы, 45-а      | 27  |
| 528 | ул. Свободы, 47        | 12  |
| 529 | ул. Свободы, 48        | 23  |
| 530 | ул. Свободы, 49        | 13  |
| 531 | ул. Свободы, 51        | 8   |
| 532 | ул. Свободы, 52        | 20  |
| 533 | ул. Свободы, 53        | 20  |
| 534 | ул. Свободы, 55        | 13  |
| 535 | ул. Свободы, 57        | 14  |
| 536 | ул. Свободы, 59        | 16  |
| 537 | ул. Свободы, 80        | 59  |
| 538 | ул. Свободы, 86        | 8   |
| 539 | ул. Свободы, 92        | 68  |
| 540 | ул. Свободы, 94        | 75  |
| 541 | ул. Свободы, 98        | 79  |
| 542 | ул. Советская, 1-а     | 1   |
| 543 | ул. Советская, 23      | 1   |
| 544 | ул. Советская, 24      | 1   |
| 545 | ул. Советская, 25      | 1   |
| 546 | ул. Советская, 29      | 1   |
| 547 | ул. Советская, 38      | 1   |
| 548 | ул. Советская, 39      | 1   |
| 549 | ул. Советская, 4       | 1   |
| 550 | ул. Советская, 50      | 1   |
| 551 | ул. Советская, 54      | 1   |
| 552 | ул. Советская, 7-а     | 1   |
| 553 | ул. Советская, 8       | 1   |
| 554 | ул. Советская, 9       | 1   |
| 555 | ул. Станиславского, 2  | 1   |
| 556 | ул. Станиславского, 3  | 3   |
| 557 | ул. Станиславского, 4  | 3   |
| 558 | ул. Станиславского, 6  | 1   |
| 559 | ул. Станиславского, 7  | 16  |
| 560 | ул. Станиславского, 8  | 17  |
| 561 | ул. Станционная, 264   | 1   |
| 562 | ул. Станционная, 268   | 1   |
| 563 | ул. Суворова, 2        | 1   |
| 564 | ул. Суворова, 4        | 20  |
| 565 | ул. Суворова, 7        | 18  |
| 566 | ул. Суворова, 8        | 1   |
| 567 | ул. Тельмана, 14       | 1   |
| 568 | ул. Тельмана, 15       | 1   |
| 569 | ул. Тельмана, 19       | 1   |
| 570 | ул. Тельмана, 30       | 1   |
| 571 | ул. Тельмана, 33       | 33  |
| 572 | ул. Тельмана, 34       | 2   |
| 573 | ул. Тельмана, 35       | 12  |
| 574 | ул. Тельмана, 38       | 1   |
| 575 | ул. Терешковой, 10     | 16  |
| 576 | ул. Терешковой, 12     | 100 |
| 577 | ул. Терешковой, 12-а   | 73  |
| 578 | ул. Терешковой, 14     | 69  |
| 579 | ул. Терешковой, 16     | 75  |
| 580 | ул. Терешковой, 18     | 92  |
| 581 | ул. Терешковой, 2      | 75  |
| 582 | ул. Терешковой, 20     | 76  |
| 583 | ул. Терешковой, 22     | 63  |
| 584 | ул. Терешковой, 24     | 74  |
| 585 | ул. Терешковой, 2-а    | 77  |
| 586 | ул. Терешковой, 2-6    | 73  |
| 587 | ул. Терешковой, 4      | 13  |
| 588 | ул. Терешковой, 6      | 20  |
| 589 | ул. Терешковой, 8      | 72  |
| 590 | ул. Техническая, 1     | 9   |
| 591 | ул. Техническая, 11- 6 | 1   |
| 592 | ул. Техническая, 14    | 1   |
| 593 | ул. Техническая, 15    | 1   |

|     |                           |     |
|-----|---------------------------|-----|
| 594 | ул. Техническая, 16       | 1   |
| 595 | ул. Техническая, 18       | 2   |
| 596 | ул. Техническая, 20       | 1   |
| 597 | ул. Техническая, 22       | 1   |
| 598 | ул. Техническая, 28       | 1   |
| 599 | ул. Техническая, 3        | 3   |
| 600 | ул. Техническая, 30       | 2   |
| 601 | ул. Техническая, 3-а      | 1   |
| 602 | ул. Техническая, 5        | 9   |
| 603 | ул. Техническая, 6        | 5   |
| 604 | ул. Техническая, 9        | 22  |
| 605 | ул. Тимирязева, 21        | 15  |
| 606 | ул. Тимирязева, 23        | 13  |
| 607 | ул. Тимирязева, 25        | 14  |
| 608 | ул. Торговая, 1-а         | 1   |
| 609 | ул. Торговая, 4           | 1   |
| 610 | ул. Торговая, 4-а         | 1   |
| 611 | ул. Уральская, 1          | 2   |
| 612 | ул. Уральская, 2          | 1   |
| 613 | ул. Уральская, 6          | 1   |
| 614 | ул. Уральская, 8          | 1   |
| 615 | ул. Физкультурников, 1    | 9   |
| 616 | ул. Физкультурников, 10   | 12  |
| 617 | ул. Физкультурников, 11   | 10  |
| 618 | ул. Физкультурников, 11-а | 10  |
| 619 | ул. Физкультурников, 13   | 4   |
| 620 | ул. Физкультурников, 14   | 2   |
| 621 | ул. Физкультурников, 15   | 8   |
| 622 | ул. Физкультурников, 18   | 2   |
| 623 | ул. Физкультурников, 19   | 10  |
| 624 | ул. Физкультурников, 2    | 4   |
| 625 | ул. Физкультурников, 23   | 2   |
| 626 | ул. Физкультурников, 25   | 2   |
| 627 | ул. Физкультурников, 2-а  | 14  |
| 628 | ул. Физкультурников, 2-б  | 19  |
| 629 | ул. Физкультурников, 2-в  | 12  |
| 630 | ул. Физкультурников, 2-г  | 11  |
| 631 | ул. Физкультурников, 2-д  | 15  |
| 632 | ул. Физкультурников, 3    | 11  |
| 633 | ул. Физкультурников, 4    | 2   |
| 634 | ул. Физкультурников, 7    | 4   |
| 635 | ул. Физкультурников, 9-а  | 13  |
| 636 | ул. Чайкиной, 15          | 1   |
| 637 | ул. Чайкиной, 17          | 1   |
| 638 | ул. Чайкиной, 18          | 14  |
| 639 | ул. Чайкиной, 20          | 13  |
| 640 | ул. Чайкиной, 22          | 14  |
| 641 | ул. Чайкиной, 26          | 2   |
| 642 | ул. Чайкиной, 28          | 2   |
| 643 | ул. Чайкиной, 34          | 1   |
| 644 | ул. Чайковского, 1        | 5   |
| 645 | ул. Чайковского, 11       | 19  |
| 646 | ул. Чайковского, 2-а      | 16  |
| 647 | ул. Чайковского, 3        | 4   |
| 648 | ул. Чайковского, 5        | 3   |
| 649 | ул. Чайковского, 7        | 3   |
| 650 | ул. Чайковского, 9        | 4   |
| 651 | ул. Чернышева, 1          | 1   |
| 652 | ул. Чернышева, 6          | 1   |
| 653 | ул. Чехова, 26-а          | 3   |
| 654 | ул. Чехова, 28            | 63  |
| 655 | ул. Чехова, 32            | 24  |
| 656 | ул. Чехова, 33            | 10  |
| 657 | ул. Чехова, 35            | 8   |
| 658 | ул. Чехова, 37            | 20  |
| 659 | ул. Чехова, 39            | 14  |
| 660 | ул. Чехова, 41            | 26  |
| 661 | ул. Энгельса, 13          | 126 |
| 662 | ул. Энергетиков, 11       | 2   |
| 663 | ул. Энергетиков, 13       | 2   |
| 664 | ул. Энергетиков, 1-б      | 1   |
| 665 | ул. Энергетиков, 1-в      | 5   |
| 666 | ул. Энергетиков, 2        | 1   |
| 667 | ул. Энергетиков, 21       | 9   |
| 668 | ул. Энергетиков, 3-а      | 1   |
| 669 | ул. Энергетиков, 4        | 2   |
| 670 | ул. Энергетиков, 6-а      | 1   |
| 671 | ул. Чехова, 32            |     |
| 672 | ул. Березовая роща, 7     |     |
| 673 | кв. Западный, 12          |     |
| 674 | ул. Свободы, 96           |     |
| 675 | ул. Линейная, 15          |     |
| 676 | кв. Березовая Роща, 6     |     |
| 677 | ул. Энергетиков, 7        |     |

## Передаем показания по-новому

**В рамках заключенного агентского договора от 07.10.2025 г. №2119АГ АО «Расчетный Центр Урала» от имени МУП «ПРОГРЕСС» с 1 ноября 2025 года производит расчет платы по коммунальным услугам горячего водоснабжения и отопления.**  
**Разъяснения можно получить по номеру 8 800 302 99 90 (вызов бесплатный) либо по адресу электронной почты: call-center@rcurala.ru**

В целях обеспечения точности расчетов за горячее водоснабжение предлагаем передать показания индивидуальных приборов учета **с 15 по 20 число** (включительно) текущего месяца любым удобным для вас способом:

- **по адресу электронной почты: Art\_IPU@rcurala.ru**
- **по телефону 8 800 302 99 90**
- **прием с 17 ноября** на бумажном носителе в **АО «Расчетный Центр Урала»** по адресу: **г. Артемовский, пл. Советов, 1 (вход со стороны площади)**
- **прием** на бумажном носителе в **МУП «ПРОГРЕСС»** по адресу: **г. Артемовский, ул. Свободы, 134-а.**

Показания индивидуальных приборов учета по ГВС необходимо передать в следующем формате (на примере)

| Адрес                     | Заводской номер счетчика ГВС | Предыдущие показания в октябре 2025 г. | Текущие показания в ноябре 2025 г. | Расход за месяц |
|---------------------------|------------------------------|--|------------------------------------|-----------------|
| Улица, № дома, № квартиры | № указан на счетчике         | 100,203                                | 102,547                            | 2,344           |

Если индивидуальных приборов учета по ГВС в квартире установлено 2 (два), то информацию необходимо указывать по каждому из счетчиков.

При непоступлении сведений по индивидуальным приборам учета расчеты по горячему водоснабжению будут произведены по средним объемам (предоставленным АО «РИЦ») с проведением перерасчета в последующих периодах при получении показаний.

Более детальная информация по работе с сайтом и мобильным приложением АО «Расчетный Центр Урала», а также номера лицевых счетов будут размещены в платежных документах АО «Расчетный Центр Урала» за ноябрь 2025 года.

|  |                      |
|--|----------------------|
| <b>Администрация Артемовского муниципального округа</b>  |                      |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>   |                      |
| <b>от 13.11.2025</b>   | <b>№ 1440-ПА</b>     |
| <b>О внесении изменений в подпункт 20 пункта 26 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах»</b>  |                      |
| <p>В соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2025 года № 296-ФЗ «О внесении изменений в статью 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации», статьей 6 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 25.03.2025 № 297-ПА «Об утверждении Порядка разработки, проведения экспертизы и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Артемовского муниципального округа», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,</p> <p>ПОСТАНОВЛЯЮ:</p> <p>1. Внести изменения в подпункт 20 пункта 26 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или государственная собственность на который не разграничена, на торгах», утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 04.04.2023 № 374-ПА, с изменениями, внесенными постановлением Администрации Артемовского городского округа от 25.11.2024 № 1341-ПА, постановлением Администрации Артемовского муниципального округа от 19.06.2025 № 671-ПА, изложив его в следующей редакции:</p> <p>«20) в отношении земельного участка отсутствует градостроительный план земельного участка, за исключением случаев, если в соответствии с разрешением использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений»;».</p> <p>2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (<a href="http://www.artemovskiy-pravo.rf">www.artemovskiy-pravo.rf</a>) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (<a href="http://www.artemovskiy66.ru">www.artemovskiy66.ru</a>).</p> <p>3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Артемовского муниципального округа Черемных Н.А.</p> |                      |
| <b>Временно исполняющий полномочия главы Артемовского муниципального округа</b>  | <b>А.И. КЛИМЕНКО</b> |

|  |                  |
|--|------------------|
| <b>Администрация Артемовского муниципального округа</b>  |                  |
| <b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>   |                  |
| <b>от 14.11.2025</b>   | <b>№ 1442-ПА</b> |
| <b>Об обеспечении горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Артемовского муниципального округа Свердловской области в 2026 году</b> |                  |

В соответствии с частью 4 статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Постановлениями Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделений государственных образовательных организаций Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования», от 23.04.2020 № 270-ПП «Об утверждении Порядка предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому», от 03.09.2020 № 621-ПП «Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных образовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области», Порядком предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях (Приложение № 4 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2027 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП), в целях обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, профилактики хронических заболеваний, в том числе заболеваний органов пищеварения, укрепления здоровья детей Артемовского муниципального округа, статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Управлению образования Артемовского муниципального округа (Ключникова М.Л.) в период с 01.01.2026 до 31.12.2026:
- 1.1. обеспечить горячим питанием (1 раз в день – завтрак или обед) обучающихся 1-4 классов за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету Артемовского муниципального округа в форме субсидий на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, из расчета 71 рубль 76 копеек в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание самостоятельно, и из расчета 96 рублей 94 копейки, в том числе на приобретение набора продуктов питания для организации горячего питания обучающихся - 67 рублей 98 копеек и торговая наценка на продукты питания - 28 рублей 96 копеек в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание с привлечением третьих лиц;
- 1.2. обеспечить двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) обучающихся 1-4 классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету Артемовского муниципального округа в форме субсидий на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, из расчета 164 рубля 82 копейки в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание самостоятельно (71 рубль 76 копеек - завтрак, 93 рубля 06 копеек - обед), и из расчета 212 рублей 58 копеек в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание с привлечением третьих лиц (96 рублей 95 копеек - завтрак, 115 рублей 63 копейки - обед);
- 1.3. обеспечить горячим питанием (1 раз в день – завтрак или обед) обучающихся 5 - 11 классов, если они являются детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми из многодетных семей, детьми из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, при предъявлении справок, выданных Территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 2, за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету Артемовского муниципального округа в форме субсидий на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, из расчета 84 рубля 86 копеек в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание самостоятельно, и из расчета 112 рублей 74 копейки в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание с привлечением третьих лиц.
- Обеспечить горячим питанием (1 раз в день – завтрак или обед) обучающихся 5 - 11 классов, если они являются детьми лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области; гражданами Российской Федерации, Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, лицами без гражданства, постоянно проживавшими на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувшими территории Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, прибывшими на территорию Российской Федерации в экстренном массовом порядке; детьми граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 621 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету Артемовского муниципального округа в форме субсидий на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, из расчета 84 рубля 86 копеек в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание самостоятельно, и из расчета 112 рублей 74 копейки в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание с привлечением третьих лиц.
- Меры социальной поддержки, указанные в абзаце втором настоящего пункта, предоставляются в период до 1 июля 2026 года;
- 1.4. обеспечить двухразовым горячим питанием (завтрак и обед) обучающихся 5 - 11 классов с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, за счет средств областного бюджета, предоставленных бюджету Артемовского муниципального округа в форме субсидий на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, из расчета 191 рубль 91 копейка в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, орга-



низующей питание самостоятельно (84 рубля 86 копеек - завтрак, 107 рублей 05 копеек - обед), и из расчета 240 рублей 64 копейки в день на одного обучающегося в муниципальной общеобразовательной организации, организующей питание с привлечением третьих лиц (112 рублей 74 копейки - завтрак, 127 рублей 90 копеек - обед);

1.5. компенсировать расходы по предоставлению питания обучающимся 5 - 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций (за исключением категорий, обучающихся 5 - 11 классов, предусмотренных подпунктами 1.3., 1.4. пункта 1 настоящего постановления) в размере 10 рублей на одного обучающегося в учебный день за счет средств бюджета Артемовского муниципального округа;

1.6. определить размер выплаты денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов, в муниципальных образовательных организациях, осваивающих основные общеобразовательные программы на дому, в размере 151 рубль 43 копейки на один учебный день обучения на дому;

1.7. обеспечить использование предоставленных субсидий на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций в соответствии с настоящим постановлением;

1.8. осуществлять контроль за целевым использованием бюджетных средств, предусмотренных для обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций;

1.9. ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в Министерство финансов Свердловской области отчет об использовании средств, предоставленных в форме субсидий на обеспечение питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, по форме согласно приложению к Порядку.

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Артемовского муниципального округа:

2.1. обеспечить использование информации из Единой государственной информационной системы Свердловской области при принятии решений по предоставлению меры социальной защиты (поддержки) по обеспечению питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Артемовского муниципального округа;

2.2. организовать питание обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

2.3. предоставлять питание обучающимся исходя из фактического посещения обучающимися муниципальной общеобразовательной организации;

2.4. осуществлять постоянный контроль за организацией питания обучающихся, качеством приготовления обеденной продукции, выходом блюд, санитарным состоянием пищеблоков.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (<http://www.артемовский-право.рф>), официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Сильченко Н.А.

|   |               |
|---|---------------|
| Временно исполняющий полномочия главы<br>Артемовского муниципального округа | А.И. КЛИМЕНКО |
|---|---------------|

(Окончание. Начало в №46)  
**Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Артемовского муниципального округа  
от 12.11.2025 № 1436-ПА**

**ПОРЯДОК  
организации и проведения плановых и внеплановых проверок  
муниципальных учреждений и муниципальных унитарных  
предприятий, подведомственных органам местного самоуправления  
Артемовского муниципального округа, при осуществлении  
ведомственного контроля за соблюдением трудового  
законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права**

24. Должностное лицо (должностные лица) уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль, обязано (обязаны):

1) проводить проверку на основании муниципального правового акта о ее проведении в соответствии с предметом проверки;

2) соблюдать права и законные интересы подведомственной организации, проверка которой осуществляется, и ее работников;

3) не препятствовать руководителю (уполномоченному представителю) подведомственной организации присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

4) по результатам ведомственного контроля составить акт проверки в соответствии с настоящим Порядком и направить его для ознакомления и рассмотрения в подведомственную организацию.

25. При проведении проверки руководитель (уполномоченный представитель) подведомственной организации имеет право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки;

2) давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

3) знакомиться с результатами проверки;

4) обжаловать решения, действия (бездействие) должностного лица (должностных лиц) уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль, руководителю соответствующего уполномоченного органа и (или) в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. Руководитель (уполномоченный представитель) подведомственной организации обязан:

1) не препятствовать проведению проверки, в том числе обеспечивать право беспрепятственного доступа должностному лицу (должностным лицам) уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль, в подведомственную организацию с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны;

2) представлять в установленные сроки должностному лицу (должностным лицам) уполномоченного органа, осуществляющего ведомственный контроль, необходимые для проведения проверки оригиналы и (или) копии документов и сведений.

При невозможности представить требуемые документы - представить письменное объяснение с обоснованием причин такой невозможности;

3) устранить нарушения, выявленные при проведении проверки, в срок, установленный в акте проверки, и представить в уполномоченный орган отчет об устранении выявленных нарушений.

27. По результатам проверки должностным лицом (должностными лицами)

уполномоченного органа, проводившим (проводившими) проверку, составляется акт проверки (Приложение № 2), в котором указываются следующие сведения:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) должность (должности), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки, а в случае если для осуществления ведомственного контроля в уполномоченном органе создана комиссия, предусмотренная пунктом 3 настоящего Порядка, должности, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) членов комиссии, а также должность (должности), фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) специалиста (специалистов) и (или) эксперта (экспертов), привлекаемых к проверке (при необходимости);

3) дата и номер муниципального правового акта, на основании которого проведена проверка;

4) вид, форма, перечень вопросов, по которым проведена проверка, и проверяемый период;

5) полное наименование проверяемой организации, место ее нахождения и (или) место фактического осуществления деятельности и численность работников на дату проведения проверки;

6) место проведения проверки, даты начала и окончания проведения проверки;

7) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя (уполномоченного представителя) подведомственной организации, присутствовавшего при проведении проверки;

8) описание выявленных в ходе проведения проверки нарушений с указанием наименований и реквизитов нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, которые были нарушены, а также сроки устранения выявленных нарушений;

9) срок представления отчета об устранении выявленных нарушений;

10) подпись (подписи) должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) проверку, уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки, а в случае если для осуществления ведомственного контроля в уполномоченном органе создана комиссия, предусмотренная пунктом 3 настоящего Порядка, подписи членов комиссии, а также подпись (подписи) специалиста (специалистов) и (или) эксперта (экспертов), привлекаемых к проверке (при необходимости);

11) сведения об ознакомлении или об отказе от ознакомления с актом проверки руководителя (уполномоченного представителя) подведомственной организации;

12) сведения о получении или об отказе от получения акта проверки руководителем (уполномоченным представителем) подведомственной организации.

28. Акт проверки оформляется не позднее 10 рабочих дней после завершения проверки в двух экземплярах, которые подписываются должностным лицом (должностными лицами), проводившим (проводившими) проверку, и руководителем (уполномоченным представителем) подведомственной организации, а в случае если для осуществления ведомственного контроля в уполномоченном органе создана комиссия, предусмотренная пунктом 3 настоящего Положения, уполномоченным (уполномоченными) членом (членами) комиссии.

В случае отказа руководителя (уполномоченного представителя) подведомственной организации от получения акта проверки под подпись, а также отказа от ознакомления с актом проверки под подпись запись об этом производится во всех экземплярах акта проверки.

В случаях отсутствия руководителя (уполномоченного представителя) подведомственной организации, отказа от получения под подпись акта проверки либо удаленного расположения подведомственной организации, не позволяющего вручить акт проверки, один экземпляр акта проверки и срок не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем окончания срока оформления акта проверки, направляется в подведомственную организацию заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к материалам проверки.

Один экземпляр акта проверки вручается руководителю (уполномоченному представителю) подведомственной организации. Второй экземпляр акта проверки с материалами проверки остается в уполномоченном органе.

29. При участии в проведении проверки представителя первичной профсоюзной организации подведомственной организации копия экземпляра актов проверки направляется в первичную профсоюзную организацию подведомственной организации любым доступным способом, подтверждающим получение, с учетом соблюдения требований по обработке персональных данных работников подведомственных организаций.

30. Руководитель (уполномоченный представитель) подведомственной организации обязан устранить нарушения, выявленные при проведении проверки, в срок, установленный в акте проверки.

Сроки устранения выявленных нарушений определяются в зависимости от количества и времени, необходимого для их устранения. В зависимости от времени, необходимого для устранения выявленных нарушений, сроки устранения нарушений могут быть дифференцированы.

31. При этом руководитель (уполномоченный представитель) подведомственной организации может приложить к мотивированным возражениям (замечаниям, пояснениям) документы или их заверенные копии, подтверждающие обоснованность возражений (замечаний, пояснений).

32. Отчет об устранении выявленных нарушений должен содержать информацию об устранении каждого выявленного нарушения, указанного в акте проверки.

К указанному отчету рекомендуется прилагать копии документов и материалов, подтверждающих устранение нарушений (при их наличии).

33. Руководитель (уполномоченный представитель) подведомственной организации вправе направить в уполномоченный орган мотивированное ходатайство о продлении срока, установленного для устранения выявленных нарушений, указанного в акте проверки (далее - ходатайство), в случае невозможности устранения нарушений в указанный в акте проверки срок и при условии отсутствия угрозы причинения вреда жизни и здоровью работников подведомственной организации, но не более чем на 30 календарных дней.

Ходатайство должно быть направлено в уполномоченный орган любым доступным способом, обеспечивающим возможность его получения, не менее чем за 10 рабочих дней до окончания срока, установленного для устранения нарушений.

В случае, если в акте проверки установлен срок для устранения нарушений менее 10 рабочих дней, ходатайство должно быть направлено в уполномоченный орган любым доступным способом, обеспечивающим возможность его получения, не позднее первой половины срока, установленного в акте проверки для устранения нарушений.

Ходатайство рассматривается руководителем уполномоченного органа в течение 5 рабочих дней со дня получения ходатайства, а в случае, предусмотренном частью третьей настоящего пункта, в течении рабочего дня, следующего за днем получения ходатайства.

По результатам рассмотрения ходатайства руководитель уполномоченного органа вправе принять решение об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении ходатайства, которое оформляется в письменном виде и направляется любым доступным способом, обеспечивающим возможность его получения, в течение 2 рабочих дней с даты поступления данного решения (Приложение № 4).

В случае удовлетворения ходатайства в решении устанавливаются новые сроки для устранения выявленных нарушений, а также срок предоставления отчета об устранении выявленных нарушений.

34. Отчет об устранении выявленных нарушений должен содержать информацию об устранении каждого выявленного нарушения, указанного в акте проверки.

К отчету об устранении выявленных нарушений прилагаются копии документов и материалов, подтверждающих устранение выявленных нарушений (при их наличии).

В случае не поступления в уполномоченный орган отчета об устранении выявленных нарушений уполномоченный орган обязан принять меры по установлению причин не поступления указанного отчета и уточнению информации о фактическом устранении выявленных нарушений.

35. В случае если нарушения, выявленные в ходе проверки, не устранены в срок, установленный в акте проверки, уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган отчета об устранении выявленных нарушений, содержащего информацию о не устранении выявленных нарушений, направляет информацию о данных нарушениях в Государственную инспекцию труда в Свердловской области.

36. В случае выявления в ходе или по результатам проведения проверки признаков состава административного правонарушения или преступления уполномоченный орган не позднее 5 рабочих дней со дня выявления направляет материалы проверки в органы, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, либо органы прокуратуры или иные государственные органы для рассмотрения вопроса о привлечении виновных лиц к административной или уголовной ответственности.

37. По результатам осуществления ведомственного контроля уполномоченный орган ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным периодом, предоставляет в Департамент по труду и занятости населения Свердловской области (далее – Департамент) информацию об осуществлении ведомственного контроля (далее – информация) в соответствии с формой, утвержденной приказом Департамента от 10.10.2022 № 312 «Об утверждении формы информации об осуществлении ведомственного контроля исполнительным органом государственной власти Свердловской области или органом местного самоуправления муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении подведомственной организации и порядка ее заполнения».

38. Департамент проверяет поступившую из уполномоченного органа информацию и в случае выявления искажения и (или) неполноты сведений направляет в соответствующий уполномоченный орган запрос об уточнении предоставленной информации. Уполномоченный орган направляет ответ на запрос об уточнении предоставленной информации в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня получения такого запроса.

**Приложение № 2  
к Порядку организации и проведения  
плановых и внеплановых проверок  
муниципальных учреждений и муниципальных  
унитарных предприятий, подведомственных органам  
местного самоуправления Артемовского  
муниципального округа, при осуществлении  
ведомственного контроля за соблюдением  
трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих  
нормы трудового права**

**АКТ  
проверки соблюдения требований трудового законодательства и иных  
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

|  |                                      |   |  |
|--|--------------------------------------|---|--|
| (полное наименование проверяемой организации)  |                                      |   |  |
| (место составления)  |                                      | (дата составления)  |  |
| Нами (мною), _____<br>(должность (должности), фамилия, имя, отчество<br>должностного лица (должностных лиц),   |                                      |   |  |
| уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки)   |                                      |   |  |
| на основании распоряжения _____<br>от _____ № _____ проведена _____ проверка<br>(реквизиты муниципального правового акта о проведении проверки) (плановая/внеплановая)   |                                      |   |  |
| (полное наименование проверяемой организации, место нахождения и (или) место фактического<br>осуществления деятельности проверяемой организации, численность работников на дату<br>проведения проверки)  |                                      |   |  |
| в _____ форме по вопросам соблюдения требований<br>трудового законодательства (документарной/выездной) и иных нормативных<br>правовых актов, содержащих нормы трудового права за период _____  |                                      |   |  |
| (проверяемый период)   |                                      |   |  |
| Проверка проведена в соответствии с Законом Свердловской области от<br>25 декабря 2019 года № 139-ОЗ «О ведомственном контроле за соблюдением<br>трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержа-<br>щих нормы трудового права, в Свердловской области». |                                      |   |  |
| 1. Место проведения _____<br>(место нахождения проверяемой организации)  |                                      |   |  |
| 2. Проверка начата _____<br>(дата начала и окончания проверки)   |                                      |   |  |
| 3. Описание выявленных в ходе проведения проверки нарушений и срок<br>для их устранения:   |                                      |   |  |
| Номер<br>строки  | Описание<br>выявленного<br>нарушения | Наименование и реквизиты<br>нормативных правовых актов,<br>содержащих нормы трудового<br>права (с указанием пункта, статьи) | Срок<br>устранения<br>выявленного<br>нарушения |
|  |                                      |   |  |
|  |                                      |   |  |
|  |                                      |   |  |
| Срок предоставления отчета об устранении выявленных нарушений  |                                      |   |  |
| (дата)   |                                      |   |  |

Продолжение на стр. 6



Лицо (лица), проводившее (проводившие) проверку:

(должность (должности), фамилия, имя, отчество должностного лица (должностных лиц),

уполномоченного (уполномоченных) на проведение проверки) С актом проверки ознакомлен:

(дата, должность, фамилия, имя, отчество, подпись (уполномоченного представителя) проверяемой организации)

Экземпляр акта проверки с приложениями на \_\_\_\_\_ листах получил:

(дата, должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

Приложение № 3  
к Порядку организации и проведения плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных органам местного самоуправления Артемовского муниципального округа, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

ХОДАТАЙСТВО  
о продлении срока, установленного для устранения выявленных нарушений, указанных в акте проверки

(полное наименование проверяемой организации)

(место составления) (дата и время составления)

В отношении \_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проведена \_\_\_\_\_ проверка (период проведения проверки) (плановая/внеплановая)

по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по результатам которой выявлены нарушения.  
Срок устранения выявленных нарушений, указанный в акте проверки соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: \_\_\_\_\_.

(дата)  
В связи с невозможностью устранения нарушений в вышеуказанный срок по причинам: \_\_\_\_\_ (указываются причины невозможности устранения нарушений)

ХОДАТАЙСТВУЮ  
о продлении срока, установленного для устранения выявленных нарушений до \_\_\_\_\_.

(дата)  
Руководитель (лицо, его замещающее) проверяемой организации

(дата, должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

Приложение № 4  
к Порядку организации и проведения плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, подведомственных органам местного самоуправления Артемовского муниципального округа, при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права

РЕШЕНИЕ  
об удовлетворении либо об отказе в удовлетворении ходатайства о продлении срока, установленного для устранения выявленных нарушений, указанного в акте проверки

(полное наименование проверяемой организации)

(место составления) (дата составления)

В отношении \_\_\_\_\_ (полное наименование организации)

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ проведена \_\_\_\_\_ проверка (период проведения проверки) (плановая/внеплановая)

по вопросам соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по результатам которой выявлены нарушения.  
Срок устранения выявленных нарушений, указанный в акте проверки соблюдения требований трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права: \_\_\_\_\_.

(дата)  
\_\_\_\_\_ было заявлено ходатайство о (полное наименование проверяемой организации)  
продлении срока, установленного для устранения выявленных нарушений, указанного в акте проверки до \_\_\_\_\_.

(дата)  
По результатам рассмотрения ходатайства о продлении срока, установленного для устранения выявленных нарушений, указанного в акте проверки, принято решение \_\_\_\_\_ (об удовлетворении ходатайства/ об отказе ходатайства)  
Руководитель (уполномоченный представитель) уполномоченного органа

(должность, фамилия, имя, отчество, подпись)

## Свердловский Росреестр провел более 6 тысяч контрольных (надзорных) мероприятий

**УПРАВЛЕНИЕ РОСРЕЕСТРА** по Свердловской области в рамках полномочий по осуществлению государственного земельного надзора провело в этом году 6883 контрольных (надзорных) мероприятия. По их результатам было выявлено 4265 нарушений земельного законодательства:

- ◆ 3271 случай самовольного занятия земель;
- ◆ 779 случаев нецелевого использования участков;
- ◆ 215 случаев неиспользования земельного участка для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества в указанных целях.

Выявленные нарушения допустили 156 юридических лиц и 4109 граждан. По итогам проведенных мероприятий направлены предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. В них рекомендуется предпринять шаги, необходимые для устранения признаков нарушения земельного законодательства. Если этого не сделать, то будет зафиксировано нарушение и выдано предписание об устранении, в котором указан срок для принятия мер. Как правило, это полгода. Далее проводится проверка исполнения предписания.

За этот год устранено 639 случаев нарушений на общей площади 1018,5 га. Нарушения устраняются путем переноса

ограждений в установленные границы земельных участков и освобождения незаконно занимаемой территории, а также путем приведения фактического использования земельных участков в соответствие с видом разрешенного использования земельного участка согласно данным Единого государственного реестра недвижимости.

«Основным приоритетом осуществления государственного земельного надзора является проведение профилактических мероприятий. Мы стремимся помочь гражданам и организациям добросовестно соблюдать обязательные требования, не доводя ситуацию до нарушений и штрафов», - отметила **заместитель руководителя Управления Росреестра по Свердловской области Татьяна Янтюшева**.

В случае выявления признаков нарушения земельного законодательства правообладатель может обратиться в Управление Росреестра по Свердловской области в электронном виде через личный кабинет на сайте Росреестра или в ходе личного приема, предварительно записавшись по телефонам: 297-79-29, 297-79-38.

Пресс-служба Управления Росреестра по Свердловской области

## Как проверить наличие/отсутствие обременения на объекте недвижимости?

**ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОГО** оказания государственных услуг Росреестра Управление Росреестра по Свердловской области рекомендует заблаговременно, до подачи документов в Многофункциональный центр (МФЦ) или посредством электронных сервисов, проверять наличие ограничений/запретов в отношении объектов недвижимого имущества.

«Наличие ареста является основанием для приостановления государственной регистрации, поэтому перед покупкой недвижимости важно проверять квартиру, дом или земельный участок на наличие возможных ограничений, арестов и запретов», - подчеркивает **заместитель руководителя Ирина Семкина**.

Проверить наличие обременения/ограничения права на недвижимость можно, запросив выписку из ЕГРН через МФЦ или в электронном виде через сайт Росреестра, или портал Госуслуг.

Также информацию можно узнать через сервис Росреестра «Справочная информация по объектам недвижимости в режиме онлайн» <https://lk.rosreestr.ru/eservices/real-estate-objects-online>.

Кроме того, проверить наличие или отсутствие задол-

женности можно с помощью сервиса Федеральной службы судебных приставов «Банк данных исполнительных производств» <https://fssp.gov.ru/iss/ip>.

Узнать о наличии задолженности, о запрете на регистрационные действия с имуществом, ограничении в праве выезда на границу, оплатить задолженность можно с помощью портала Госуслуг.

«Указанный сервис предоставляет информацию по исполнительному производству, включая меры, принятые судебным приставом, в том числе связанные с различного рода ограничениями в отношении должников и их имущества. Например, с ограничением права выезда за пределы Российской Федерации или ограничением регистрационных действий в отношении транспортных средств и имущества», - рассказала **начальник отдела организации исполнительного производства Главного управления ФССП по Свердловской области Наира Гевондян**.

Пресс-служба Управления Росреестра по Свердловской области

## «Госуслуги.Дом» многофункциональное бесплатное государственное приложение для решения жилищно-коммунальных вопросов

**НА ДАННЫЙ** момент воспользоваться им могут жители многоквартирных домов. Сервис создан на основе ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>) и включает в себя все полезные функции системы.

Авторизироваться можно через подтвержденную учетную запись на Госуслугах. Сведения о вашей собственности загружаются из баз данных Росреестра. Если информация о недвижимости устарела, в приложении можно подать заявку на ее актуализацию и добавление данных

Координацию внедрения сервиса на территории Свердловской области осуществляет Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области.

На сегодняшний день более 87 000 жителей области уже скачали и активно поль-

зуются мобильным приложением «Госуслуги.Дом».

С помощью приложения пользователи могут:

- направлять данные по всем приборам учета;
- оплачивать счета за все услуги ЖКХ в одном приложении;
- направлять заявки в управляющую организацию и оперативно получать ответ;
- проверять, все ли услуги оказывает управляющая организация;
- участвовать в значимых общедомовых собраниях онлайн;
- контролировать ежегодную отчетность управляющей организации;
- узнавать новости о плановых работах и аварийных ситуациях в доме в режиме реального времени;
- направлять жалобы в Департамент государственного жилищного и строи-

тельного надзора Свердловской области.

«Госуслуги.Дом» содержит всю информацию, которую управляющие и ресурсоснабжающие организации передают в Государственную информационную систему ЖКХ (ГИС ЖКХ), например:

- о способах управления домом, проведенных общедомовых собраниях собственников и протоколах собраний;
- приборах учета и сроках их поверок;
- предоставляемых жилищно коммунальных услугах (ЖКУ);
- тарифах.

Главная задача нового сервиса - помочь собственникам в решении вопросов ЖКХ с управляющими организациями.

Цифровое решение развивает АО «Оператор информационной системы» при поддержке Минстроя России и Минцифры России. Дополнительно доводим до вашего сведения о запуске приложения в ТГ-каналах Свердловской области. Информация размещена в ТГ-канале по ссылке [https://t.me/+\\_xx51a3U8dA1YzY6](https://t.me/+_xx51a3U8dA1YzY6).

Скачать приложение можно:



QR-код для скачивания приложения

Начальник Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа А. И. УГЛАНОВА



# В приоритете - дороги, освещение, видеонаблюдение

**Поселок Красногвардейский шагает на-встречу своему 250-летию — на улицах появляются новые линии освещения, здесь готовятся к ремонту дорог и устанавливаются видеокамеры в парке «Липовый цвет». Председатель территориального управления Андрей Васильевич Соболев рассказал о том, как меняется поселок.**

— мы будем продолжать делать заявки для реализации проектов в последующих бюджетах.

## ОСВЕЩЕНИЕ: ДА БУДЕТ СВЕТ!

На многих улицах уже светло и безопасно. Но жители поселка очень просили сделать освещение на одном из участков улицы Мичурина. И теперь там тоже будет светло — в этом заслуга энергетиков, которые реализовали проект новой линии протяженностью 580 метров.

— Сейчас решаем вопрос с подключением, надеемся, что к Новому году улица засияет, — говорит начальник ТУ. И это еще не все: в его планах сделать новую линию от улицы Мичурина до котлована (примерно 400 метров). Там оживленный пешеходный участок с тротуаром, а света нет.

— Как только найдутся средства, за работу возьмутся немедленно, — пояснил Андрей Соболев.

## ДОРОГИ: НАДЕЖДА НА БУДУЩЕЕ

Не только жители самого поселка, но и района знают, что не одна авария произошла на дорогах Красногвардейского и на пути к нему. Но в порядок их привести пока не могут, потому что денег нет, все пока в планах. Но есть и хорошие новости. Как говорит Андрей Соболев, подготовлено два сметных проекта на ремонт улиц Красноармейской и Арболитовой (около 400 метров).

— Но пока деньги на ремонт не выделены, — признается Андрей Васильевич,

## ВПЕРЕДИ У ПОСЕЛКА ЮБИЛЕЙ — 250 ЛЕТ!

12 июня поселок отметит свой 250-летний юбилей. Для этого создали оргкомитет с представителями Думы, Управлений культуры, образования, спорта, ветеранских организаций. И уже сейчас в парке «Липовый цвет» идет подготовка, начинаются работы по установке системы видеонаблюдения.

— Установим двенадцать камер, — рассказывает Андрей Соболев. — Монитор будет в центре досуга, я



Новый начальник ТУ почти за 3 месяца пребывания на этом посту проделал немалую и очень важную работу! Фото: автора

тоже смогу через приложение видеть, что там происходит. Это важно, потому что у нас были случаи повреждения общественного имущества — лавочек, урн, ворот. Будем контролировать, а нарушителей, которые разрушают объекты благоустройства, привлекут к ответственности.

Он уверен, что после установки видеонаблюдения жители начнут вести себя по-человечески и порядка станет больше.

## ЗИМНИЕ ПРАЗДНИКИ — СНЕЖНЫЙ ГОРОДОК И ВЕСЕЛЬЕ!

На новогодние праздники на площади Камышловского полка появится снежный городок с двумя горками (одна для взрослых, другая для детей) и нарядной елкой. Городок будет радовать гостей весь январь, а после, в феврале, все аккуратно уберут.

## ПРОБЛЕМА С КОЛОДЦАМИ — ДОЛГИЙ ПУТЬ К РЕШЕНИЮ

Одной из важнейших за-

дач остается обеспечение жителей питьевой водой из общественных колодцев. Но беда в том, что они не стоят на учете, бесхозные и тратить на них бюджетные средства нельзя. Поэтому стоит задача принять их в муниципальную собственность — до конца года начнутся кадастровые работы по межеванию земли шести колодцев. Когда эти процедуры завершатся, тогда появятся средства на содержание и на контроль качества воды. А пока всем этим вынуждены заниматься сами жители.

Вот такой небольшой итог работы Андрея Васильевича в Красногвардейском: сделаны первые шаги к преобразованию поселка. Уже реализуются проекты по освещению и безопасности, ведутся подготовительные работы к юбилею, а другие важные задачи, такие, как ремонт дорог и обеспечение питьевой водой, постепенно выходят на новый уровень.

**Анна  
МАНТУРОВА**

# Вас приглашает «Родник здоровья»!

**В преддверии Дня Героев Отечества, который будет отмечаться 9 декабря, КЦСОН традиционно приглашает ветеранов и активных артемовцев на веселую и дружную спартакиаду «Родник здоровья».**

## ЭТО ЯРКОЕ СОБЫТИЕ,

которое уже давно стало доброй традицией и отличной возможностью проявить силу, ловкость и боевой настрой независимо от возраста!

## КТО МОЖЕТ УЧАСТВОВАТЬ?

Команды ветеранских и общественных организаций, каждая состоящая из шести человек: мужчины в возрасте от 60 до 80 лет и женщины от

55 до 80 лет.

## ЧТО ПЛАНИРУЕТСЯ?

Настоящие героические состязания, в которых каждый сможет показать себя с наилучшей стороны:

Баскетбол — точность и ловкость в бросках.

Стрельба — меткость и сосредоточенность.

Боулинг — искусство идеально отправить шар по правильной траектории.

Футбол — аккуратный и точный удар по мячу.

Дартс — проверка меткости и концентрации внимания.

## КОГДА И ГДЕ?

Соревнования состоятся **5 декабря в 10.00 в МБУ ФОЦ «Сигнал»** (г. Артемовский, ул. Пригородная, 2-б).

## Не забудьте подать заявку не позднее 28 ноября.

## СДЕЛАТЬ ЭТО МОЖНО:

— лично по адресу: г. Артемовский, ул. Чайкиной, 24, кабинет №107,

— по телефону 8(34363) 5-71-75,

— отправив письмо на электронную почту: msp-so-argm-soc-sopr@egov66.ru

## ВАЖНОЕ УСЛОВИЕ:

участники должны прийти с уверенностью в своих силах и не иметь медицинских противопоказаний.

Заявляйте свои команды и участвуйте, ведь такой спортивный день станет отличной возможностью зарядиться позитивом, почувствовать поддержку товарищей и доказать, что активное долголетие реально и доступно каждому!

**Алиса МАТВЕЕВА**

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

**Кадастровым инженером** Сошневым Иваном Сергеевичем,

**почтовый адрес:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, улица Банковская, д. 6-7,

**адрес электронной почты:** 79630469102@yandex.ru,

**контактные телефоны:** 8 906 803 75 16, 8 963 046 91 02,

**№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность:** № 40135,

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:02:2401012:39, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Победы, дом 53.

**Заказчиками кадастровых работ являются:** Удалов Сергей Иванович, зарегистрированный по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, по улице Победы, д. 53.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») 22.12.2025 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 21.11.2025 г. по 22.12.2025 г.**

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21.11.2025 г. по 22.12.2025 г. по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Победы, д. 51 (КН 66:02:2401012:40).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

**Кадастровым инженером** Сошневым Иваном Сергеевичем,

**почтовый адрес:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, улица Банковская, д. 6-7,

**адрес электронной почты:** 79630469102@yandex.ru,

**контактные телефоны:** 8 906 803 75 16, 8 963 046 91 02,

**№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность:** № 40135,

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:02:2401026:134, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Папанинцев, дом 5.

**Заказчиками кадастровых работ является** Косых Надежда Васильевна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, поселке Буланаш, по улице Папанинцев, д. 5.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») 22.12.2025 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются **с 21.11.2025 г. по 22.12.2025 г.**

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 21.11.2025 г. по 22.12.2025 г. по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Свердловская область, Артемовский район, поселок Буланаш, улица Серова, д. 4 (КН 66:02:2401026:127).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").





◆ 17 ноября - профессиональный праздник  
участковых уполномоченных полиции

**Уважаемые сотрудники и ветераны службы,  
примите искренние поздравления!**

Ваш ежедневный труд является опорой правопорядка и безопасности на территории Артемовского района. Вы - первые, к кому обращаются за помощью люди. От вашей работы зависят мир и спокойствие на улицах города и сельских населенных пунктов. Вы - важное звено в системе охраны порядка, ваш вклад в укрепление доверия между полицией и обществом невозможно переоценить.

Желаем крепкого здоровья, семейного благополучия, стойкости и новых успехов на профессиональном пути! Пусть работа приносит только удовлетворение, каждый день будет безопасным и мирным для вас и ваших близких.

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО**  
**Председатель Думы  
Артемовского муниципального округа В. С. АРСЕНОВ**

**Уважаемые военнослужащие и ветераны  
ракетных войск и артиллерии!  
Примите искренние поздравления с вашим  
профессиональным праздником!**

Вы – надежный щит и опора нашей Родины, настоящие мастера своего дела, чья служба требует мужества, высокого профессионализма и самоотверженности. Ракетные войска и артиллерия были и являются основой огневой мощи сухопутных войск России, это - главный компонент сдерживания агрессии против нашей страны, гарант мира и важнейший фактор обеспечения безопасности Родины.

Сегодня военнослужащие ракетных войск, солдаты и офицеры с достоинством и честью решают задачи по защите интересов государства, ведут круглосуточное боевое дежурство, ответственно и профессионально исполняют воинский долг, оберегая покой страны и мирный труд граждан.

Поздравляем отважных воинов-артиллеристов и ракетчиков, продолжающих славные традиции поколения победителей, и ветеранов с праздником! Желаем крепкого здоровья, благополучия, мира и успехов в службе на благо России.

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО**  
**Председатель Думы  
Артемовского муниципального округа В. С. АРСЕНОВ**

◆ 21 ноября – День бухгалтера

**Уважаемые бухгалтеры и специалисты  
в области бухгалтерского учета! От всей души  
поздравляем вас с профессиональным праздником!**

Каждый руководитель знает: хороший бухгалтер – это настоящий клад для организации. От внимательности, ответственности и профессионализма специалистов бухгалтерского учета зависят экономика и коммерческий успех любого дела. Благодаря вашим усилиям обеспечивается финансовая стабильность организаций, правильное ведение учета и соблюдение законодательных норм. Вы помогаете руководителям принимать взвешенные решения и уверенно двигаться вперед.

Пусть ваша работа принесет удовлетворение и радость, а профессиональный рост станет залогом успеха и благополучия. Желаем вам терпения в расчетах, крепкого здоровья, стабильности и процветания!

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО**  
**Председатель Думы  
Артемовского муниципального округа В. С. АРСЕНОВ**

## У Валерии Кузнецовой в каждой дисциплине – призовое место!



Победители В. Кузнецова и В. Попов с заслуженными наградами / Фото: предоставлено автором

**Артемовские спортсмены в составе сборной  
Свердловской области по айкидо завоевали  
медали на международном турнире по универсальному айкидо в республике Казахстан.**

В ПЕРИОД с 14 по 16 ноября в городе Тимертау республики Казахстан состоялся международный турнир по универсальному айкидо. В соревнованиях приняли участие спортсмены из Казахстана и нескольких регионов России: Московской, Свердловской, Челябинской, Тульской областей, Ямало-Ненецкого автономного округа, Приморского края.

В состав сборной Свердловской области вошли воспитанники артемовского клуба боевых искусств «Мирный воин» Илья Подшивалов, Максим Воронин, Виктор Попов, Валерия Кузнецова, являющаяся инструктором по спорту ФОК «Уралец».

Наша Валерия замечательно выступила во всех дисциплинах международного турнира, где в каждой завоевала призовое место в возрастной категории 19 лет и старше!

Так, в одиночном демонстрационном разряде среди

3-2 кю она заняла 3 место, в одиночном прикладном разряде в «лайт версии» среди женщин - 2 место, в одиночном прикладном разряде в «хард версии» среди женщин - 3 место, в прикладном двоеборье (лайт версия+хард версия) среди женщин - 3 место.

Виктор Попов в одиночном прикладном разряде в «лайт версии» среди мужчин в возрастной категории 19+ занял 3 место.

По итогам турнира сборная команда Свердловской области вышла на 2 командное место и получила кубок, в завоевание которого артемовцы внесли огромный вклад: одно второе место и четыре третьих.

Клуб боевых искусств «Мирный воин» благодарит казахстанских коллег за прекрасную организацию международного турнира по универсальному айкидо.

**Виктор МЕДВЕДЕВ**

**Уважаемые работники и ветераны  
налоговой службы!  
Примите сердечные поздравления с вашим  
профессиональным праздником – Днем работника  
налоговых органов Российской Федерации!**

Служба налоговых органов была и остается одним из важнейших государственных институтов. Профессия требует особой ответственности, выдержки, самообладания, принципиальности и в то же время объективного, беспристрастного отношения к людям и моральной стойкости. От профессионализма сотрудников напрямую зависит защита прав и интересов государства и его граждан.

Пусть опыт, преданность делу будут залогом ваших дальнейших успехов в жизни и на профессиональном поприще. Желаем вам крепкого здоровья, счастья и благополучия!

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО**  
**Председатель Думы  
Артемовского муниципального округа В. С. АРСЕНОВ**

**ЦЕНТР ПУТЕШЕСТВИЙ**  
ТУРИСТИЧЕСКОЕ АГЕНТСТВО

2-45-53,  
8-961-772-49-69

- ЗАРУБЕЖНЫЕ ТУРЫ
- ТУРЫ ПО РОССИИ
- САНАТОРИИ, МОРСКИЕ И РЕЧНЫЕ КРУИЗЫ
- АВИА-, Ж/Д БИЛЕТЫ, ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ

г. Артемовский, пл. Советов, 1.  
Режим работы: пн. – пт. 10.00-18.00, сб. 11.00-16.00,  
вск. – выходной

РЕКЛАМА

30.11 АРТЕМОВСКИЙ 13:00  
ДК «Энергетик»

**МИМИШКИ**  
КРИСТАЛЛА ДРУЖБЫ  
ИНТЕРАКТИВНОЕ ШОУ ОТ  
СОЗДАТЕЛЕЙ МУЛЬТСЕРИАЛА

СПРАВКИ: 8 928 188 08 77: MIMIMISHKI-SHOW.RU  
КАССА: 2-47-13

© ФГУП «ВГТРК», 2024. © ООО «Ноль плюс медиа», 2024

РЕКЛАМА

## В память о героях угольных глубин...

**В следующую субботу, 29 ноября, у монумента  
"Слава шахтерскому труду" в поселке Буланаш,  
на Театральной площади, состоится памятная  
встреча «Павшим в сражении за камень горячий».**

Именно в этот день в 1984 году произошла страшная трагедия, в результате которой из буланашской шахты не вернулись 14 горняков. Давайте вместе вспомним имена тех, кого судьба связала с выбором нелегкой шахтерской доли, ведь эта профессия – одна из самых опасных. Вспомним того, кто спускался под землю, рискуя жизнью, не боялся держать в руках отбойный молоток и каждый день совершал подвиг во имя людей...

**Приглашаем всех на это торжественное мероприятие,  
которое состоится у памятника «Слава шахтерскому  
труду» в 11.00.**

**Алиса МАТВЕЕВА**

**ИЩЕМ  
ПОВАРОВ И КУХОННЫХ  
РАБОТНИКОВ.**

Работа по ул. Терешковой.  
График работы: 5/2.  
Медицинский осмотр  
и питание за счет организации.

**Все подробности  
по телефону:  
8-904-165-43-75,  
8-904-170-02-38**

РЕКЛАМА

**УСЛУГИ**

◆ ЭКСКАВАТОРА-  
ПОГРУЗЧИКА

◆ ПОГРУЗЧИКА.

**Телефон  
8-902-27-83-982**

РЕКЛАМА

**ТРЕБУЮТСЯ  
СПЕЦИАЛИСТЫ  
и ПОДСОБНИКИ  
В СТРОИТЕЛЬНУЮ БРИГАДУ.**

3/п высокая.  
Питание и проживание  
предоставляются.

**+7-937-499-99-20  
+7-937-859-48-19**

РЕКЛАМА

**ПРОДАЕМ  
КУР-НЕСУШЕК  
от 100 дней.**

**8-958-100-27-48.**

**Сайт: NESUSHKI.RU**

РЕКЛАМА

**ВАКУУМНАЯ  
ЧИСТКА**

печных дымоходов,  
печных колодцев.  
Без разбора печи.  
Без пыли и грязи.

**ТЕЛЕФОН  
8-965-868-48-88**

РЕКЛАМА

Приложите смартфон  
к куар-коду и перейдите  
по ссылке на сайт "AP"!