

80 ПОБЕДА!

1945 2025

С ПРАЗДНИКОМ  
ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЫ!



# Артемовский рабочий

Муниципальная еженедельная газета | 16+

№ 43 (11220)

24 октября 2025

пятница

art-izdatel@mail.ru тел. 8 (34363) 2-04-68

info-art.ru

vk.com/info\_art96

ok.ru/info.art96



QR-код сайта info-art.ru

Издаётся с 17 октября 1930 г.

## Семья - главный приоритет

В Артемовском муниципальном округе идет системная работа по поддержке семей

В среду на заседании Общественной палаты был обсужден вопрос о сбережении семьи и защите детей. О реализуемом в нашем округе проекте «Вызов» стратегической программы «Дети в семье» рассказала заместитель начальника Управления социальной политики №2 С. В. Харченко.

**КАК СООБЩИЛА** Светлана Валерьевна, проект предусматривает внедрение семейно-ориентированного подхода и сокращение числа детей, находящихся в круглосуточных стационарах, на 25%. С 2025 года в центре социальной помощи уменьшено количество стационарных мест с 31 до 24, это позволяет более эффективно обеспечивать услуги для несовершеннолетних и их семей.

- Сейчас на учете в Управлении социальной политики № 2 состоят 220 детей: 82 сироты и 138 детей, оставшихся без попечения, из которых 210 живут в замещающих семьях, а 10 — под надзором в нашем центре, — отмечает Светлана Харченко. Семь из ребят оказались в центре внимания по серьезным причинам — родители отбывают наказание в местах лишения свободы, у некоторых детей родители лишиены родительских прав или ограничены в правах. На рассмотрении в суде находится 4 гражданских дела о лишении родительских прав в отношении 9 детей.

Но есть и хорошие новости: 12



Представители Общественной палаты знакомятся с презентацией о важности воспитания детей в родных семьях / Фото: Анна МАНТУРОВА

из вновь выявленных малышей уже нашли новую любящую семью или надежных наставников. Это значит, что усилия районных служб дают результат.

- Бывает, приходят или звонят люди и, не разобравшись в ситуации, просят лишить родительских прав. Но я спешу сказать, что у нас достаточно ресурсов, с помощью которых мы можем помочь сохранять семьи. Ведь дети должны оставаться и быть любимы в своей биологической семье. Лишение прав — крайняя мера! — обратилась к слушателям Светлана Валерьевна.

**В АРТЕМОВСКОМ РАЙОНЕ** специально создают условия для поддержки и восстановления семей, при этом не забывая о самом важном — о безопасности детей. В рамках специально созданного консилиума рассматривают каждый случай и ищут способы помочь.

- Проведено 25 заседаний консилиума, рассмотрено 66 семей с

более чем 100 детьми. По итогам встреч 60 детей возвращены законным представителям, одной многодетной семье подарен жилой дом, — отмечает Светлана Валерьевна. За последние годы была реализована целая система мер, которая помогает детям и подросткам, оказавшимся в сложной жизненной ситуации.

Одним из ключевых направлений поддержки является обеспечение детей жильем. По состоянию на 1 октября, на учете в целях предоставления жилья состоят 207 человек, из них у 119 уже возникло право. С 2018 года построено три дома: на улице 8 Марта (39 квартир), на улице Почтовой (39 квартир) и в поселке Буланаш, по улице Кутузова, дом на 63 квартиры. Арендаторы освобождены от платы за жилье и коммунальные услуги. Также детям-сиротам единовременно выплачиваются 170 тысяч рублей на ремонт жилья.

Дети, которые находятся под опекой, ежемесячно получают от

12 700 до 19 000 рублей в зависимости от возраста и здоровья. Применным родителям платят от 7 до 18 тысяч рублей в месяц за воспитание ребенка. А детям, достигшим 18 лет и обучающимся, государство обеспечивает полную финансовую поддержку. Эти меры помогают детям расти в безопасных условиях и легко адаптироваться во взрослом мире.

**ЧТО ЖЕ ДАЛЬШЕ?** Как подчеркнула Светлана Валерьевна, работа продолжается с особым усилием — все направлено на профилактику и помочь семьям в кризисе, чтобы не допустить распада. Семьи обучаются, мотивируются, помогают начать все заново.

- Работа по защите прав и интересов каждого ребенка продолжается ежедневно. И с уверенностью можно сказать: в Артемовском районе создаются все условия для того, чтобы каждый малыш рос счастливым, а каждая семья получила поддержку в трудную минуту, — отметила Светлана Харченко.

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ** задали докладчице вопросы, приняли информацию к сведению и пришли к следующим решениям: направить в Законодательное собрание Свердловской области предложение о внесении изменений в законодательство по выплатам пособий семьям с детьми, организовать совместно с представителями субъектов профилактики рейд по проверке наполняемости выделенных для детей квартир в домах.

Анна МАНТУРОВА

## На пост главы три кандидата

Во вторник, 21 октября, состоялся первый этап конкурса по отбору кандидатур на должность главы Артемовского муниципального округа.

Как сообщили в Администрации, в конкурсную комиссию поступило три заявления. Кандидатами на должность главы зарегистрированы Игорь Владимирович Бабкин, Андрей Иванович Клименко, Михаил Сергеевич Корелин.

Второй этап конкурса состоится 12 ноября. При индивидуальном собеседовании на нем будут заслушаны предложения кандидатов по решению актуальных проблем.

Александр СКВОРЦОВ

## Рождественские чтения

21 октября в Артемовском стартовал муниципальный этап XXXIV Международных рождественских образовательных чтений.

В этом году тема крупнейшего церковно-общественного форума — «Просвещение и нравственность: формирование личности и вызовы времени».

Мероприятие по традиции собрало представителей сферы образования, культуры, социальной политики, общественных организаций, Русской православной церкви, артемовскую молодежь и родительское сообщество.

Торжественное открытие состоялось в ДК им. А. С. Попова. Программа мероприятия включала в себя экскурсию научного сотрудника Алапаевской напольной школы Артема Музыки по передвижной выставке «Путь к святыни», торжественную и пленарную части.

С докладами, посвященными формированию личности ребенка и взрослых (семьи) в условиях глобальных перемен общества, выступили заместитель главы Артемовского муниципального округа Н. А. Сильченко и другие почетные гости.

В рамках Рождественских образовательных чтений запланировано проведение круглых столов, кинолектория, театральной гостиной, семинара-практикума, конкурсов, дискуссий и выставок.

Ирина МАКСИМОВА

РАЗОВАЯ ВЫПЛАТА  
от 2 900 000 ₽

ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ВЫПЛАТА  
от 210 000 ₽

СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ +7 343 229 05 11

Кредитные и налоговые каникулы

Бюджетные места для детей в вузах

Бесплатные путевки в детские лагеря

+ 8°  
+ 2°  
Пятница,  
24.10

+ 5°  
+ 1°  
Суббота,  
25.10

+ 8°  
- 1°  
Воскресенье,  
26.10

+ 8°  
0°  
Понедельник,  
27.10

+ 7°  
+ 3°  
Вторник,  
28.10

+ 8°  
+ 5°  
Среда,  
29.10

+ 8°  
+ 5°  
Четверг,  
30.10

Осенняя  
волна  
ОРВИ

В эти серые осенние дни вирусы активно распространяются, и важно знать, как не заболеть и сохранить свое здоровье. Артемовская центральная районная больница делится статистикой заболеваемости жителей округа.

За неделю с 13 по 19 октября в Артемовском муниципальном округе зарегистрировано 199 случаев ОРВИ.

Взрослых заболевших — 44 человека, что в 1,6 раза меньше, чем на прошлой неделе (71).

Детей — 155 случаев, что в 1,4 раза больше по сравнению с предыдущим отчетным периодом (114).

Осенняя прохлада способствует активизации вирусов, передающихся воздушно-кальпельным путем. Люди все чаще проводят время в закрытых помещениях, где слизкие капли вирусов легко распространяются, провоцируя массовую заболеваемость.

По сравнению с аналогичным периодом прошлого года ситуация более благополучна — уровень заболеваемости ОРВИ сейчас в 1,5 раза ниже. Взрослых с болезнями стало в 2,4 раза меньше, а детей — в 1,3 раза.

ЧТО КАСАЕТСЯ  
COVID-19

В этом году зарегистрировано 27 подтвержденных случаев заражения коронавирусом — среди них всего 3 ребенка. За последние сутки случаев заболевания не выявлено, активных случаев COVID-19 нет. Это радует, но не исключает необходимости продолжать соблюдать меры предосторожности.

ПЛАН ВАКЦИНАЦИИ  
ПРОТИВ ГРИППА

Несмотря на то, что погода меняется и на улице холода, коллектив Артемовской ЦРБ активно борется с вирусами. План по вакцинации против гриппа выполнен на 46,8% — уже привито 14 660 человек из запланированных 31 279.

**Всем нам важно помнить, что осень — время перемен и новых вызовов для здоровья. Активное соблюдение профилактических мер и своевременная вакцинация помогут минимизировать риски и сохранить здоровье близких.**

**Будьте внимательны к своему самочувствию, не забывайте проветривать помещения и соблюдать гигиену!**

Марина КАЗАКОВА

# Овощи и фрукты против депрессии

В последние годы уделяется много внимания связи между питанием и психическим здоровьем. И не зря: то, что мы едим, оказывает существенное влияние на функционирование мозга, настроение и общее самочувствие. Почему так происходит? Что из овощей и фруктов полезно для борьбы с депрессией? Поясняют специалисты клиники неврозов «Сосновый бор» СОКПБ.

## ДЛЯ УМА И НАСТРОЕНИЯ

Овощи и фрукты — настоящая кладезь витаминов, минералов, антиоксидантов, необходимых для нормальной работы мозга, поддержания здорового уровня гормонов и снижения воспаления, которое часто связано с депрессией.

Антиоксиданты, содержащиеся в овощах и фруктах, защищают клетки мозга от повреждения свободными радикалами. Это особенно важно, поскольку окислительный стресс, вызванный свободными радикалами, может усугублять симптомы депрессии.

Овощи и фрукты богаты клетчаткой, которая поддерживает здоровую микрофлору кишечника. А кишечник часто называют

вторым мозгом из-за его тесной связи с центральной нервной системой. Здоровая микрофлора кишечника способствует выработке нейротрансмиттеров, таких, как серотонин, который играет важную роль в регуляции настроения.

Овощи и фрукты с низким гликемическим индексом помогают стабилизировать уровень сахара в крови, предотвращая резкие перепады настроения и энергии, которые могут усугублять симптомы депрессии.

Регулярное употребление овощей и фруктов связано с улучшением общего самочувствия, повышением энергии и снижением риска хронических заболеваний, что косвенно способствует улучшению психического здоровья.

ЧТО ПОМОЖЕТ  
СПРАВИТЬСЯ С ДЕПРЕССИЕЙ?

- Зеленые листовые овощи (шпинат, капуста, салат) богаты фолиевой кислотой, которая важна для выработки серотонина и дофамина.
- Цитрусовые (апельсины, грейпфруты, лимоны) богаты витамином С, который является мощным антиоксидантом и поддерживает иммунную систему.
- Авокадо содержит здоровые жиры, клетчатку и витамины группы В, необходимые для нормальной работы мозга.
- Бананы содержат триптофан,



Здоровое питание — часть комплексного лечения депрессии /  
Фото: Анна МАНТУРОВА

который является предшественником серотонина, и калий, который важен для работы нервной системы.

- Ферментированные овощи (квашеная капуста) богаты пробиотиками, поддерживающими здоровую микрофлору кишечника.
- Ягоды тоже не забывайте: они содержат большое количество антиоксидантов, защищающих мозг от повреждений.

Не надо резко менять свои пищевые привычки. Начните с добавления одной порции овощей или фруктов в день и постепенно увеличивайте их количество.

Старайтесь употреблять разнообразные овощи и фрукты разных цветов.

Если нет проблем с желудком, отдавайте предпочтение свежим необработанным овощам и фруктам, поскольку они содержат больше питательных веществ.

НУЖЕН  
КОМПЛЕКСНЫЙ ПОДХОД

Овощи и фрукты могут помочь облегчить симптомы депрессии и профилактировать ее, но они не являются единственным решением проблемы. Депрессия — сложное заболевание, которое требует комплексного лечения, включающего психотерапию, медикаментозное лечение и изменение образа жизни. Помните об этом и при необходимости обращайтесь за профессиональной помощью.

Если не знаете, с чего начать, позвоните по номеру 8-800-300-11-00, психолог подскажет путь. Звонок бесплатный на территории всей Свердловской области.

Центр общественного здоровья и медицинской профилактики

## Невидимая угроза от пушистых друзей



Опасность может скрываться за милой внешностью братьев наших меньших / Фото: Анна МАНТУРОВА

Осенью наблюдается резкое увеличение случаев заражения микроспорией — заболеванием, известным в народе, как стригущий лишай — паразитарное заболевание кожи человека и животных, вызываемое микроскопическим грибком рода *Microsporum*.

щей среды, инфицированными дерматомикозом.

Симптомы микроспории появляются не сразу — от момента заражения до первых признаков может пройти от недели до полутора месяцев. На коже появляются пятна с четкими границами, напоминающими кольца, а на голове — участки, где волосы словно подстрижены — они обламываются на высоте 4-6 мм и покрываются сероватым налетом.

**Своевременное обращение к врачу при первых признаках заболевания — залог быстрого выздоровления!**

Что поможет уберечься от микроспории:

- детям необходимо избегать контакта с бездомными животными (решили взять бездомное живот-

ное в дом — обязательно покажите его ветеринарному врачу);

- регулярно проверяйте здоровье домашних питомцев, своевременно проводите их вакцинацию;

- тщательно мойте руки после игр с животными и после посещения улицы;

- используйте только личные предметы гигиены;

- если пришлось контактировать с зараженным животным, проведите дезинфекцию одежды и обуви, обработайте руки антисептиком.

М. С. КАБАКОВА,  
главный врач филиала  
«Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»  
в г. Алапаевском, Артемовском  
и Режевском районах

ПИК ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ приходится на октябрь-ноябрь, когда создаются идеальные условия для распространения грибковой инфекции (снижение температуры воздуха, повышенная влажность, сокращение светового дня, ослабление иммунитета у людей и животных).

Основными источниками инфекции при микроспории являются больной человек или животные (кошки, собаки, грызуны).

Зарождение может произойти контактным путем при непосредственном соприкосновении с больным человеком или животным, с различными объектами окружаю-

**21 октября 2025 года состоялось заседание конкурсной комиссии по проведению конкурса по отбору кандидатур на должность главы Артемовского муниципального округа, на котором были избраны руководящие органы.**

Председателем конкурсной комиссии избран Клевец Н. А., заместителем председателя избран Арсенов В. С., секретарем комиссии - Калугина Р. А.

В конкурсную комиссию поступило три заявления.

Решениями конкурсной комиссии от 21 октября 2025 года кандидатами на должность главы Артемовского муниципального округа зарегистрированы:

- **БАБКИН Игорь Владимирович;**
- **КЛИМЕНКО Андрей Иванович;**
- **КОРЕЛИН Михаил Сергеевич.**

Также решением конкурсной комиссии утвержден список зарегистрированных кандидатов.

**ВТОРОЙ ЭТАП** (устное представление предложений по решению наиболее актуальных и проблемных для Артемовского муниципального округа вопросов местного значения в рамках полномочий органов местного самоуправления, индивидуальное собеседование) **состоится 12 ноября 2025 года в 10.00 по адресу: г. Артемовский, пл. Советов, д.3, кабинет №7.**

**Председатель Думы Артемовского муниципального округа, заместитель председателя конкурсной комиссии по отбору кандидатов на должность главы Артемовского муниципального округа В.С.АРСЕНОВ**

**Администрация Артемовского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.10.2025 № 1330-ПА

**Об итогах проведения мероприятий по санитарной очистке территории Артемовского муниципального округа в 2025 году**

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание постановление Администрации Артемовского муниципального округа от 07.04.2025 № 353-ПА «О проведении мероприятий по санитарной очистке территории Артемовского муниципального округа в 2025 году», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Принять к сведению информацию об итогах проведения мероприятий по санитарной очистке территории Артемовского муниципального округа в 2025 году (Приложение).

2. Муниципальному казенному учреждению Артемовского муниципального округа «Жилкомстрой» (Штир В.А.) и территориальным управлением Администрации Артемовского муниципального округа (Королева Е.А., Ситников С.Н., Губанов А.А., Пьянков С.И., Серебренников В.В., Ольков А.Г., Беспамятных А.А., Шмырыгин И.В., Соболев А.В., Никонова Л.Ф.):

2.1. завершить работы по ликвидации несанкционированного размещения мусора на подведомственных территориях. Срок – 14.11.2025;

2.2. обеспечить своевременную уборку мест общего пользования. Срок – 14.11.2025.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа ([www.artemovsky-pravo.ru](http://www.artemovsky-pravo.ru)) и официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.artemovsky66.ru](http://www.artemovsky66.ru)).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО**

**Администрация Артемовского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20.10.2025 № 1332-ПА

**Об определении числа граждан, подлежащих включению в запасной список кандидатов в присяжные заседатели Артемовского муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», принимая во внимание постановление Правительства Свердловской области от 25.09.2025 № 530-ПП «О реализации Федерального закона от 20 августа 2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» в части составления списков кандидатов в присяжные заседатели на период с 1 июня 2026 года по 31 мая 2030 года», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить число граждан, подлежащих включению в запасной список кандидатов в присяжные заседатели Артемовского муниципального округа на период с 1 июня 2026 года по 31 мая 2030 года, в количестве 375 человек.

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа ([www.artemovsky-pravo.ru](http://www.artemovsky-pravo.ru)) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации Артемовского муниципального округа Касаткину Ю.В.

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО**

**Исключены из общего списка кандидатов в присяжные заседатели Артемовского городского суда на 2022-2026 годы:**

1. Башков Сергей Иванович
2. Волков Алексей Викторович
3. Гарифуллин Зуфар Галимуллович
4. Губер Юрий Валентинович
5. Гуськова Оксана Игоревна
6. Дементьева Марина Валерьевна
7. Дурманов Олег Николаевич
8. Егоров Николай Геннадьевич
9. Котов Вячеслав Викторович
10. Кошкина Анастасия Николаевна
11. Кротов Владимир Георгиевич
12. Казанцев Сергей Анатольевич
13. Кузьминых Николай Павлович
14. Малых Людмила Павловна
15. Миронов Иван Степанович
16. Моргин Евгений Викторович
17. Орлова Анна Дмитриевна
18. Родионова Надежда Сергеевна
19. Ростова Оксана Александровна
20. Свалов Валерий Владимирович
21. Ситенева Татьяна Александровна
22. Галиулина Екатерина Анасовна
23. Алексеев Олег Михайлович
24. Борисов Сергей Александрович
25. Орлов Дмитрий Андреевич
26. Каюков Александр Андреевич
27. Карпов Алексей Александрович
28. Малых Никита Вячеславович
29. Дьяченко Роман Викторович
30. Байдала Александра Юрьевна
31. Березин Александр Сергеевич
32. Бративник Мария Васильевна
33. Булдаков Анатолий Сергеевич
34. Вандышев Михаил Сергеевич
35. Веденников Михаил Викторович
36. Власенко Сергей Николаевич
37. Власова Дарья Аркадьевна
38. Воронина Наталья Сергеевна
39. Воронцов Вячеслав Вячеславович
40. Гетманская Татьяна Евгеньевна
41. Гладышева Маргарита Андреевна
42. Горбунова Людмила Ивановна
43. Горюнова Анна Васильевна
44. Григорьева Елена Геннадьевна
45. Дайлидко Владислав Станиславович
46. Дейдиева Нурзада Адмнева
47. Дмитриев Виталий Викторович
48. Дудина Александра Алексеевна
49. Дудина Елена Сергеевна
50. Еловских Юлия Валерьевна
51. Еремеева Манира Агламзяновна
52. Жарикова Снежана Адриевна
53. Жуйков Анатолий Анатольевич
54. Запивалов Андрей Николаевич
55. Запивалова Ирина Михайловна
56. Зубанова Юлия Евгеньевна
57. Ильина Дарья Сергеевна
58. Икупов Евгений Владимирович
59. Икупова Вера Юрьевна
60. Карташов Евгений Андреевич
61. Катеринич Наталья Дмитриевна
62. Кашин Андрей Анатольевич
63. Кириченко Кристина Юрьевна
64. Кириллов Александр Николаевич
65. Кондрашина Мария Валентиновна
66. Кравец Александр Михайлович
67. Кротова Мария Игоревна
68. Кузнецов Игорь Николаевич
69. Кулишова Кристина Владиславовна
70. Лебедкин Дмитрий Валентинович
71. Лешукова Юлия Михайловна
72. Лимонова Елена Сергеевна
73. Лупанова Юлия Сергеевна
74. Макарова Елена Викторовна
75. Максимова Евгения Леонидовна
76. Малых Галина Владимировна
77. Мангалева Виктория Александровна
78. Маркова Елена Александровна
79. Мартемянова Елена Владимировна
80. Маштакова Дарья Алексеевна
81. Мезенцев Сергей Александрович
82. Меньшенина Татьяна Александровна
83. Мирзоалиева Ориза Абдусаломовна
84. Мозыркина Алёна Петровна
85. Мосунов Евгений Александрович
86. Мунирова Светлана Станиславовна
87. Мухаметдинов Руслан Найльевич
88. Мякишев Владимир Анатольевич
89. Налимов Роман Юрьевич
90. Новицк Анна Николаевна
91. Ольков Егор Михайлович
92. Осипова Светлана Петровна
93. Осколков Павел Вячеславович
94. Павлова Елена Сергеевна
95. Панкратов Александр Александрович
96. Петров Евгений Сергеевич
97. Пиндюрин Александр Викторович
98. Плотникова Вера Юрьевна
99. Подшивалова Вера Александровна
100. Пономарева Юлия Валерьевна
101. Прокопьев Илья Валерьевич
102. Прокопьева Наталья Викторовна
103. Прокопьев Андрей Сергеевич
104. Пузырев Артем Эдуардович
105. Пушкина Евгения Андреевна
106. Римский Павел Геннадьевич
107. Рубцова Юлия Леонидовна
108. Рузыева Тамара Башмаковна
109. Русаков Евгений Викторович
110. Самылова Оксана Николаевна

111. Свалова Анастасия Алексеевна
112. Северин Александр Владимирович
113. Селиванов Павел Александрович
114. Скутин Денис Андреевич
115. Социленкова Ирина Викторовна
116. Султанова Венера Кадимовна
117. Суходoeva Роза Сидикова
118. Трифонова Татьяна Анатольевна
119. Тумашев Евгений Владимирович
120. Тютюгина Татьяна Владимировна

**В общий список кандидатов в присяжные заседатели для Артемовского городского суда Свердловской области на 2022 - 2026 года включены:**

1. Абдуллоев Сунатулло Исламатуллоевич
2. Абитов Георгий Юрьевич
3. Авдеев Павел Валентинович
4. Агафонов Андрей Модестович
5. Аксёнов Александр Николаевич
6. Андриянов Игорь Геннадьевич
7. Антонов Евгений Леонидович
8. Антонова Ольга Анатольевна
9. Арепьевна Наталья Владимировна
10. Астахов Артём Юрьевич
11. Асыкулова Юлия Маратовна
12. Бадамшина Ольга Леонидовна
13. Баданин Игорь Александрович
14. Бадикова Марина Степановна
15. Баркова Дарья Олеговна
16. Барышева Наталья Сергеевна
17. Батуров Евгений Анатольевич
18. Бейль Наталья Валерьевна
19. Белов Сергей Николаевич
20. Белоусова Татьяна Федоровна
21. Белянина Ирина Александровна
22. Берко Эдуард Васильевич
23. Беспамятных Ирина Анатольевна
24. Бикшанов Марат Ниязмухаметович
25. Бормотова Ирина Михайловна
26. Бочкарев Роман Борисович
27. Булатова Лариса Александровна
28. Бурнашева Наталья Владимировна
29. Бурнышев Юрий Алексеевич
30. Быстрова Наталья Николаевна
31. Вагина Анна Александровна
32. Валеева Оксана Борисовна
33. Васильева Вероника Алексеевна
34. Везирова Ольга Владимировна
35. Верещагина Альмира Ахатовна
36. Волкова Кристина Сергеевна
37. Воробьева Татьяна Сергеевна
38. Вострикова Татьяна Владимировна
39. Гагина Оксана Владимировна
40. Галаган Юлия Викторовна
41. Галимова Галина Дамировна
42. Гарифуллина Гульнара Анверовна
43. Гашков Сергей Александрович
44. Говорухина Светлана Анатольевна
45. Гоголин Николай Павлович
46. Голубков Роман Евгеньевич
47. Голубкова Наталья Алексеевна
48. Гордеев Андрей Викторович
49. Гордеева Ольга Николаевна
50. Горелова Надежда Анатольевна
51. Гриба Лидия Владимировна
52. Гуня Юлия Владимировна
53. Гусева Наталья Валериановна
54. Гутник Валентина Петровна
55. Давлиева Эльза Хабиулловна
56. Дергачева Татьяна Николаевна
57. Долгих Евгений Владимирович
58. Дудина Марина Петровна
59. Дюков Михаил Михайлович
60. Еланцева Нина Михайловна
61. Елькина Оксана Валерьевна
62. Жданова Ирина Вячеславовна
63. Жукова Екатерина Игоревна
64. Жукова Анна Александровна
65. Засыпкина Елена Николаевна
66. Зверева Наталья Владимировна
67. Зиганчин Салим Закирович
68. Зюзева Надежда Борисовна
69. Ибрагимова Кристина Игоревна
70. Иванов Юрий Сергеевич
71. Иванова Виктория Викторовна
72. Идрисов Аманжол Касымканович
73. Ильинских Василий Алексеевич
74. Исламгалиева Эльвира Владимировна
75. Кабаков Виктор Анатольевич
76. Казанцев Сергей Александрович
77. Казанцева Светлана Юрьевна
78. Калентьева Наталья Николаевна
79. Камаев Павел Андреевич
80. Кармацых Юлия Альбертовна
81. Каунова Ольга Евгеньевна
82. Кениг Татьяна Николаевна
83. Китов Владислав Сергеевич
84. Клушина Людмила Николаевна
85. Князев Олег Николаевич
86. Ковригин Илья Александрович
87. Ковязин Юрий Иванович
88. Кокшарова Анна Владимировна
89. Колычев Владимир Германович
90. Кондрашова Зинаида Владимировна
91. Корелина Марина Александровна
92. Коркина Ольга Викторовна
93. Коробицын Владимир Юрьевич
94. Костылева Анна Михайловна
95. Котлов Анатолий Владимирович
96. Котов Алексей Вячеславович
97. Кочурин Денис Аркадьевич

**Продолжение на стр. 4**



98. Кравченко Сергей Викторович  
99. Красникова Юлия Александровна  
100. Краснопёрова Светлана Сергеевна  
101. Кривошеева Любовь Викторовна  
102. Кружков Дмитрий Викторович  
103. Кудинов Михаил Сергеевич  
104. Кузнецова Светлана Владимировна  
105. Кутузова Елизавета Александровна  
106. Лаврентьева Светлана Николаевна  
107. Лаврова Ирина Владимировна  
108. Лебедев Сергей Владимирович  
109. Левченко Любовь Николаевна  
110. Лейман Павел Андреевич  
111. Лешуков Павел Владимирович  
112. Логинов Данил Сергеевич  
113. Лукина Елена Юрьевна  
114. Лущан Татьяна Владимировна  
115. Мазуренко Насима Муллаяновна  
116. Максимова Ольга Геннадьевна  
117. Малеева Алина Рифовна  
118. Малых Наталья Геннадьевна  
119. Мальгин Андрей Александрович  
120. Сопова Елена Дмитриевна

**Исключены из запасного списка кандидатов в присяжные заседатели Артемовского городского суда на 2022-2026 годы:**

1. Шестаков Эдгар Адольфович  
2. Абакумов Андрей Александрович  
3. Акишов Азамат Абдирашитович  
4. Алексеенко Мария Евгеньевна  
5. Антонов Александр Викторович  
6. Ахундов Сафа Джамаладдинович  
7. Баркова Светлана Сергеевна  
8. Бойченко Александра Сергеевна  
9. Белоусова Татьяна Андреевна  
10. Давыдова Екатерина Валерьевна  
11. Ермакова Ирина Геннадьевна  
12. Зарубина Анастасия Андреевна  
13. Казанцева Юлия Викторовна  
14. Ушакова Виктория Александровна  
15. Фотеева Полина Сергеевна  
16. Ханенков Александр Николаевич  
17. Хачатрян Ольга Юрьевна  
18. Хвостов Валерий Владимирович  
19. Хмелева Мария Александровна  
20. Ходырева Ольга Сергеевна  
21. Хорькова Виктория Николаевна  
22. Цыкарев Сергей Александрович  
23. Шайдуров Андрей Сергеевич  
24. Шакиров Ильнур Шамилович  
25. Шориков Евгений Александрович  
26. Шутанова Людмила Владимировна  
27. Шутова Елена Николаевна  
28. Яранцева Марина Евгеньевна

**В запасной список кандидатов в присяжные заседатели для Артемовского городского суда Свердловской области на 2022 - 2026 года включены:**

1. Маньков Антон Сергеевич  
2. Марков Николай Борисович  
3. Маскаль Татьяна Гусмановна  
4. Маслакова Лариса Александровна  
5. Махаев Евгений Владимирович  
6. Мелехов Дмитрий Станиславович  
7. Мелкозёрова Елена Георгиевна  
8. Менч Мария Сергеевна  
9. Мигунов Дмитрий Валентинович  
10. Микляева Любовь Сергеевна  
11. Мирокрова Марина Александровна  
12. Мин Артём Николаевич  
13. Минин Роман Евгеньевич  
14. Миннулина Елена Николаевна  
15. Мискичёва Ольга Сергеевна  
16. Михайловская Наталья Анатольевна  
17. Мкртчян Артур Вазгенович  
18. Мозгалева Татьяна Николаевна  
19. Мокроносов Дмитрий Владиславович  
20. Молокова Алена Алексеевна  
21. Мяков Анатолий Витальевич  
22. Мясникова Мария Вячеславовна  
23. Нагуманова Альфия Тахировна  
24. Налимов Денис Юрьевич  
25. Налимова Ксения Александровна  
26. Налимова Ольга Алексеевна  
27. Наумова Лада Леонидовна  
28. Некрасова Ирина Павловна.»

**Временно исполняющий полномочия главы Артемовского муниципального округа**

**А. И. КЛИМЕНКО**

**Администрация Артемовского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 20.10.2025**

**№ 1340-ПА**

**Об утверждении Основных направлений бюджетной и налоговой политики Артемовского муниципального округа Свердловской области на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов**

В целях планирования основных направлений деятельности органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа и формирования проекта бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 - 2028 годов, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, пунктом 2 статьи 13 Положения о бюджетном процессе в Артемовском муниципальном округе, утвержденного решением Думы Артемовского городского округа от 25.11.2021 № 26 (с изменениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Основные направления бюджетной и налоговой политики Артемовского муниципального округа Свердловской области на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов (Приложение).

2. Финансовому управлению Администрации Артемовского муниципального округа (Шиленко Н.Н.) учесть Основные направления бюджетной и налоговой

вой политики Артемовского муниципального округа Свердловской области на 2026 год и плановый период 2027 - 2028 годов при разработке проекта бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 - 2028 годов.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского муниципального округа ([www.artemovsky-pravo.ru](http://www.artemovsky-pravo.ru)) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.artemovsky66.ru](http://www.artemovsky66.ru)).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы Артемовского муниципального округа Черемных Н. А.

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа**

**А. И. КЛИМЕНКО**

**Приложение  
УТВЕРЖДЕНИЕ  
постановлением Администрации  
Артемовского муниципального округа  
от 20.10.2025 № 1340-ПА**

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКИ  
на территории Артемовского муниципального округа  
Свердловской области на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов**

Основные направления бюджетной и налоговой политики на территории Артемовского муниципального округа Свердловской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов (далее - Основные направления бюджетной и налоговой политики) подготовлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в целях составления проекта бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее - проект бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 - 2028 годы).

Целью Основных направлений бюджетной и налоговой политики является определение условий, принимаемых для составления проекта бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 - 2028 годы, основных подходов к его формированию и общего порядка разработки основных характеристик и прогнозируемых параметров бюджета Артемовского муниципального округа, а также обеспечение прозрачности и открытости бюджетного планирования.

Задачами Основных направлений бюджетной и налоговой политики является определение подходов к планированию доходов и расходов, источников финансирования дефицита бюджета Артемовского муниципального округа, финансовых взаимоотношений с бюджетом Свердловской области.

Основные направления бюджетной и налоговой политики сохраняют преемственность в отношении определенных ранее приоритетов и скорректированы с учетом текущей экономической ситуации и необходимости реализации первоочередных задач.

Глава 1. Особенности формирования налоговых и неналоговых доходов местного бюджета на очередной финансовый год, в том числе особенности, связанные с установлением или отменой местных налогов и сборов

Доходная часть бюджета Артемовского муниципального округа формируется на основе прогноза социально-экономического развития Артемовского муниципального округа в условиях действующего законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, Свердловской области, муниципальных правовых актов Артемовского муниципального округа, устанавливающих налоговые и неналоговые доходы бюджета Артемовского муниципального округа.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027 - 2028 годов будут рассчитаны на основании приказа Министерства финансов Свердловской области «Об утверждении исходных данных для расчета межбюджетных трансфертов из областного бюджета местным бюджетам на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов», Закона Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, сведений, представленных главными администраторами доходов бюджета Артемовского муниципального округа.

Глава 2. Осуществляемые и планируемые меры по увеличению поступлений в местный бюджет

Налоговая политика, проводимая в 2024 году, способствовала продолжению работы по увеличению налогового потенциала.

В доход бюджета в 2024 году поступило доходов в сумме 4 451 438,2 тыс. руб. В общем объеме доходов бюджета налоговые и неналоговые доходы составили 1 203 710,9 тыс. руб. или 27,0 %, а безвозмездные поступления - 3 247 727,3 тыс. руб. или 73,0 %.

По сравнению с предыдущим годом отмечен рост налоговых и неналоговых доходов на 24,9 % или на 239 713,6 тыс. руб., который обусловлен: ростом фонда заработной платы на 27,4 % (по данным Свердловской области); увеличением с 01 января 2024 года налоговых ставок на автомобильный бензин, прямогонный бензин, дизельное топливо, моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей (Федеральный закон от 31 июля 2023 года № 389-ФЗ);

увеличением размера дифференцированного норматива отчислений в бюджеты муниципальных районов и городских округов от налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, с 54,2 % в 2023 году до 81,8 % в 2024 году (Закон Свердловской области от 07 декабря 2023 года № 128-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»);

увеличением размера государственной пошлины (Федеральный закон от 08 августа 2024 года № 259-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах»).

В целях увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов:

1) осуществлялась реализация Плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Артемовского городского округа, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 12.05.2022 № 450-ПА (с изменениями);

2) осуществлялась реализация Плана мероприятий по повышению доходного потенциала Артемовского городского округа на 2022 - 2024 годы, утвержденного постановлением Администрации Артемовского городского округа от 31.05.2022 № 516-ПА;

3) осуществляли деятельность совещательные органы:

- межведомственная комиссия по вопросам укрепления финансовой самостоятельности бюджета;

- рабочая группа по снижению неформальной занятости, легализации заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды;

- Административная комиссия.

В 2024 году проведено 24 заседания комиссий (рабочих групп), по итогам

работы, которых в доход бюджета поступило 14 542,0 тыс. руб.

В 2025 году проведена оценка эффективности налоговых расходов Артемовского муниципального округа (налоговых льгот, предоставленных в соответствии с решениями Думы) за 2024 год, по результатам которой установлено:

1) по земельному налогу:

- 9 налоговых льгот, фактически предоставленных налогоплательщикам, признаны эффективными;

- 3 налоговые льготы не предоставлялись;

- 5 налоговых льгот, не востребованных налогоплательщиками длительный период времени (2020-2024 годы), признаны не эффективными;

2) по налогу на имущество физических лиц налоговые льготы не предоставлялись.

Основные направления налоговой политики на среднесрочный период 2026-2028 годов определены с учетом преемственности ранее поставленных целей и задач, суть которых состоит в сохранении и развитии налогового потенциала, обеспечивающего бюджетную устойчивость в среднесрочной перспективе. Важнейшим фактором проводимой налоговой политики является необходимость поддержания сбалансированности бюджета, что возможно лишь при последовательном увеличении доходов.

Налоговая политика Артемовского муниципального округа ориентирована на поддержание достигнутого уровня налогового потенциала и создание условий для дальнейшего роста налоговых и неналоговых доходов бюджета.

В целях увеличения поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет Артемовского муниципального округа в 2026-2028 годах необходимо продолжить:

1) реализацию мероприятий по повышению доходного потенциала, направленных на увеличение доходов бюджета Артемовского муниципального округа, что будет способствовать устойчивому социально-экономическому развитию округа и повышению качества жизни его населения.

При этом особое внимание необходимо уделить мероприятиям, ориентированным на работу с неналоговыми платежами, в том числе с дебиторской задолженностью, а также вовлечению объектов недвижимости в экономический оборот в рамках реализации полномочий, установленных Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

2) проведение оценки эффективности налоговых расходов Артемовского муниципального округа с соблюдением общих требований, установленных постановлением Администрации Артемовского городского округа от 29.12.2020 № 1260-ПА «Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов и оценки налоговых расходов Артемовского муниципального округа» (с изменениями);

3) проведение работы по улучшению качества и повышению эффективности администрации неналоговых доходов Артемовского муниципального округа путем продолжения системной работы по урегулированию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов в соответствии с установленными регламентами реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности, в том числе за счет признания задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию;

4) проведение работы по эффективному использованию и управлению муниципальным имуществом.

Реализация вышеуказанных направлений налоговой политики Артемовского муниципального округа на 2026-2028 годы позволит обеспечить сбалансированность бюджета Артемовского муниципального округа в целях полного финансирования расходных обязательств, направленных на устойчивое социально-экономическое развитие Артемовского муниципального округа.

Глава 3. Особенности формирования расходных обязательств, в том числе особенности формирования расходов инвестиционного характера

Расходная часть бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 год и плановый период 2027-2028 годов будет сформирована в программно-целевом формате.

Продолжится реализация 13 муниципальных программ:

- Реализация вопросов местного значения и переданных государственных полномочий в Артемовском муниципальном округе на период до 2028 года;

- Содействие развитию малого и среднего предпринимательства и туризма в Артемовском муниципальном округе на период до 2028 года;

- Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артемовском муниципальном округе;

- Формирование современной городской среды в Артемовском муниципальном округе до 2030 года;

- Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечение экологической безопасности Артемовского муниципального округа до 2028 года;

- Реализация приоритетных проектов в строительном комплексе Артемовского муниципального округа до 2028 года;

- Развитие системы образования Артемовского муниципального округа на период 2023-

## Глава 4. Приоритетные направления бюджетной политики

Бюджетная политика Артемовского муниципального округа будет направлена на безусловное исполнение принятых обязательств наиболее эффективным способом с учетом необходимости достижения национальных целей развития Российской Федерации, определенных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», дальнейшее развитие экономики и социальной сферы, повышение уровня и качества жизни населения, решение приоритетных для Артемовского муниципального округа задач, обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Артемовского муниципального округа, повышение эффективности бюджетных расходов, развитие программно-целевых методов управления.

Бюджетная политика Артемовского муниципального округа, как и прежде, сохранит социальную направленность.

Бюджетная политика Артемовского муниципального округа направлена на:

1) в сфере образования:

- обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена;

- поддержка и развитие созданных центров образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста»;

- материально-техническое обеспечение системы образования Артемовского муниципального округа в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;

- обеспечение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям инновационного социально – экономического развития Артемовского муниципального округа;

- обеспечение доступности всех уровней получения образования детей с ограниченными возможностями здоровья;

- создание современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней;

- развитие спортивной инфраструктуры муниципальных общеобразовательных организаций;

- реализация мероприятий по модернизации школьных систем образования;

- развитие инфраструктуры организаций отдыха и оздоровления детей;

- обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях;

- обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;

- достижение 100 % доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет;

- совершенствование системы развития педагогических кадров, повышение престижа учителейской профессии;

- повышение уровня профессиональной подготовки педагогических работников общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций;

- обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций;

- реализация мероприятий по обеспечению деятельности советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях;

- обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций;

2) в сфере физической культуры и спорта:

- повышение уровня удовлетворенности граждан условиями для занятий физической культурой и спортом;

- увеличение доли граждан, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

- создание условий для занятий физической культурой и спортом, а также массовым спортом для всех категорий и групп населения;

- обеспечение функционирования центра тестирования Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;

- оснащение спортивным инвентарем и спортивно-техническим оборудованием муниципальных учреждений физической культуры и спорта;

- создание новых спортивных площадок, предназначенных для занятий уличной гимнастикой, а также обустройство действующих спортивных объектов, предназначенных для занятий физической культурой и спортом;

3) в сфере культуры:

- укрепление и развитие инфраструктуры учреждений культуры путем проведения капитальных ремонтов объектов, создания модельных муниципальных библиотек, технического оснащения современным оборудованием;

- обеспечение доступности оказания услуг учреждениями культуры за счет внедрения цифровых технологий;

- продвижение талантливых детей и молодежи;

- создание условий для сохранения и развития кадрового потенциала сферы культуры;

- проведение акций «Ночь музеев», «Ночь искусств», «Библионочь», мероприятий, посвященных юбилейным и памятным датам;

4) в сфере молодежной политики:

- создание условий для эффективной самореализации молодежи, направленной на раскрытие ее потенциала через развитие сети и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений в сфере образования и патриотического воспитания молодежи;

- развитие добровольчества и поддержку гражданских инициатив путем реализации мероприятий для вовлечения молодежи в социально-экономическую, общественно-политическую и культурную жизнь, организацию и проведение различных конкурсов;

- воспитание гражданского патриотического самосознания молодых граждан путем проведения военно-спортивных игр, организацию военно-патриотического лагеря;

- реализацию программ по укреплению семейных ценностей;

5) в области жилищно-коммунального хозяйства:

- повышение доступности и качества жилищно-коммунальных услуг, в том числе повышение качества питьевой воды для населения;

- реализацию проектов капитального строительства по развитию газификации;

- повышение энергетической эффективности объектов инженерной инфраструктуры Артемовского муниципального округа, стимулирование внедрения инновационных энерго- и ресурсоснабжающих технологий в жилищно-коммунальной сфере, а также механизмов реализации энергосервисных контрактов;

6) в области обеспечения жильем и развития городской среды:

- обеспечение жильем молодых семей;

- повышение комфортности городской среды;

- создание механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды, увеличение доли граждан, принимающих участие в ре-

## шении вопросов развития городской среды;

7) в сфере дорожного хозяйства:

- увеличение доли автомобильных дорог общего пользования муниципального значения, соответствующих нормативным требованиям, в их общей протяженности, за счет выполнения мероприятий по капитальному ремонту, ремонту, содержанию указанных дорог;

8) в сфере малого и среднего предпринимательства:

- развитие механизмов поддержки малого и среднего предпринимательства и самозанятых граждан на территории Артемовского муниципального округа и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и самозанятым гражданам;

9) в сфере сельского хозяйства:

- создание системы поддержки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей сельскохозяйственной продукции;

- комплексное развитие сельских территорий Артемовского муниципального округа за счет реализации мероприятий по:

улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности;

развитию газификации в сельской местности;

благоустройству сельских территорий;

созданию современного облика сельских территорий;

10) в сфере природопользования и экологии:

- обеспечение благоприятного состояния окружающей среды на территории Артемовского муниципального округа;

- повышение качества питьевой воды для населения, в том числе для жителей населенных пунктов, не оборудованных современными системами централизованного водоснабжения;

- повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений путем их приведения к безопасному техническому состоянию;

11) в сфере муниципального управления:

- повышение эффективности предоставления муниципальных (государственных) услуг, оказываемых органами местного самоуправления Артемовского муниципального округа, муниципальными учреждениями, расположенными на территории Артемовского муниципального округа;

- совершенствование системы муниципального управления и оптимизация расходов на содержание и обеспечение деятельности органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа, в том числе расширения перечня муниципальных (государственных) услуг, передаваемых в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществление контроля за расходованием бюджетных средств, выделенных на реализацию национальных и региональных проектов;

- использование цифровых технологий и платформенных решений в сферах муниципального управления и оказания муниципальных (государственных) услуг, ориентированных на максимальное удобство для граждан и субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе через государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» и Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- обеспечение представления документов и информации, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Артемовского муниципального округа и подведомственных им учреждений, участвующих в предоставлении муниципальных (государственных) услуг, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Основным инструментом реализации целей, поставленных Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», являются национальные проекты (программы).

Учитывая значимость национальных целей и стратегического развития Артемовского муниципального округа, с точки зрения бюджетной политики, при формировании проекта бюджета Артемовского муниципального округа на 2026 – 2028 годы бюджетные ассигнования на реализацию национальных проектов будут предусмотрены в приоритетном порядке.

При этом за счет уточнения подходов к бюджетной классификации обеспечено обособление бюджетных ассигнований на реализацию национальных проектов: для каждого национального проекта введено уникальное буквенное обозначение, которое присутствует в коде целевых статей. Тем самым гарантируется полная прозрачность и возможность контроля использования бюджетных средств на реализацию национальных проектов.

Для повышения эффективности использования бюджетных средств требуется смещение акцента на оценку обоснованности бюджетных решений. Необходимо активно использовать оценку эффективности бюджетных расходов уже на этапе их планирования.

Основными задачами ближайших лет по повышению эффективности бюджетных расходов являются:

- повышение эффективности и результативности имеющихся инструментов программно-целевого управления и бюджетирования;

- создание условий для повышения качества предоставления муниципальных услуг;

- повышение эффективности процедур проведения муниципальных закупок;

- совершенствование процедур предварительного и последующего контроля;

- обеспечение широкого вовлечения граждан в процедуры обсуждения и принятия конкретных бюджетных решений, общественного контроля их эффективности и результативности.

Важное место в повышении эффективности расходов бюджета Артемовского муниципального округа занимает обеспечение высокого качества финансово-менеджмента главных распорядителей бюджетных средств Артемовского муниципального округа.

В ближайшей перспективе необходимо расширить охват мониторингом других участников сектора муниципального управления, в том числе муниципальных учреждений. При этом предлагается усилить персональную ответственность руководителей муниципальных учреждений за низкие показатели финансовой дисциплины.

Будет продолжено развитие внутреннего муниципального финансового контроля в целях недопущения бюджетных нарушений при исполнении бюджета Артемовского муниципального округа.

Реализация полномочия по контролю за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ в конечном итоге должна обеспечить получение оценки результатов программно-ориентированного бюджетирования в целом и на уровне каждой муниципальной программы. Такой подход позволит в полной мере опереться на данные представленной отчетности при принятии управленческих решений.

Эффективная работа современной системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита позволит обеспечить более полный, своевременный (прежде всего, предварительный) контроль внутренних бюджетных процедур, а, следовательно, существенное улучшение финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

Глава 5. Основные направления долговой политики

## Основные направления долговой политики Артемовского муниципального округа являются частью бюджетной политики, непосредственно связанны с бюджетным процессом в Артемовском муниципальном округе и способствуют решению задач, стоящих перед Артемовским муниципальным округом.

Долговая политика заключается в реализации комплекса мер, направленных на обеспечение сбалансированного бюджета Артемовского муниципального округа при безусловном обслуживании и выполнении принятых обязательств, и соблюдения норм и ограничений, установленных бюджетным кодексом Российской Федерации.

Долговая политика в 2026 - 2028 годах будет направлена на безусловное выполнение обязательств Артемовского муниципального округа, соблюдение норм и ограничений, установленных бюджетным кодексом Российской Федерации, и нацелена на поддержание долговой нагрузки на бюджет Артемовского муниципального округа на уровне, относящем Артемовский муниципальный округ к группе заемщиков с высоким уровнем долговой устойчивости.

В 2026 - 2028 годах целью долговой политики будет сохранение финансовой устойчивости и сбалансированности бюджета Артемовского муниципального округа, при необходимости осуществление заимствований в объемах, необходимых для решения поставленных социально-экономических задач и отказ от привлечения дорогостоящих кредитов.

Привлечение средств областного бюджета будет осуществляться исключительно для поддержания ликвидности бюджета Артемовского муниципального округа в случае возникновения временного кассового разрыва при исполнении бюджета Артемовского муниципального округа в течение финансового года.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.10.2025 № 1343-ПА

О внесении изменений в пункт 1 постановления Администрации Артемовского муниципального округа от 10.10.2025 № 1290-ПА «О прекращении движения транспортных средств в городе Артемовском»

В связи с проведением ремонтных работ по замене резинокордового настила на железнодорожном переезде 183 км ПК 8 в г. Артемовском, в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 1 постановления Администрации Артемовского муниципального округа от 10.10.2025 № 1290-ПА «О прекращении движения транспортных средств в городе Артемовском» изменения, заменив слова «с 23:00 часов местного времени 16 октября 2025 года до 04:00 местного времени 17 октября 2025 года» словами «с 23:00 часов местного времени 23 октября 2025 года до 04:00 местного времени 24 октября 2025 года».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа ([www.artemovsky-pravo.ru](http://www.artemovsky-pravo.ru)) и на официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.artemovsky66.ru](http://www.artemovsky66.ru)).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

## Временно исполняющий полномочия главы Артемовского муниципального округа

А. И. КЛИМЕНКО

(Окончание. Начало в №№ 37, 38, 39, 40, 41, 42)

Приложение 1



Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов».

126. Формы проверочных листов после дня их официального опубликования подлежат размещению на официальном сайте Артемовского муниципального округа в сети «Интернет» и внесению в единый реестр видов муниципального контроля.

(Окончание. Начало в №№ 38, 39, 40, 41, 42)

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
Артемовского муниципального округа  
от 15.09.2025 № 1152-ПА

#### ПОРЯДОК

формирования муниципальных социальных заказов на оказание  
муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация  
дополнительных общеразвивающих программ», отнесенной  
к полномочиям Управления образования Артемовского муниципального  
округа, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

16. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, утвержденной постановлением Администрации Артемовского муниципального округа, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона от 13 июня 2020 года № 189-ФЗ (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляют уполномоченный орган.

17. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению уполномоченным органом на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

18. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляется уполномоченным органом посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с порядком формирования муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации Артемовского муниципального округа.

19. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

20. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

21. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

22. Внеплановые проверки проводятся на основании муниципального правового акта уполномоченного органа, утверждаемого им в срок, не превышающий три рабочих дня со дня возникновения как минимум одного из следующих оснований:

- 1) поступление обращений и требований контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;
- 2) поступление в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем муниципальных услуг в социальной сфере.

23. Проверки подразделяются на:

- 1) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, предоставленных по запросу уполномоченного органа;

2) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

24. Срок проведения проверки определяется муниципальным правовым актом уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней в следующих случаях:

1) необходимость получения дополнительных сведений и (или) документов от исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере;

2) необходимость получения дополнительных сведений и (или) документов, находящихся в распоряжении органов государственной власти, иных органов местного самоуправления или организаций.

25. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до

31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

26. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки. В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

Акт проверки формируется уполномоченным органом не позднее 10 рабочих дней со дня проведения проверки (дня окончания проведения проверки), подписывается руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа и направляется исполнителю муниципальных услуг в социальной сфере заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, или иным доступным способом.

27. Акт проверки должен содержать в себе описание нарушений, выявленных в ходе ее проведения.

В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

1) положения нормативных правовых актов, которые были нарушены;

2) период, к которому относится выявленное нарушение.

28. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

1) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

2) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

3) определение соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

4) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

29. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

Уполномоченный орган осуществляет контроль за исполнением плана мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности в порядке, установленном для проведения мониторинга в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка.

30. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

31. На основании акта проверки уполномоченный орган:

1) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

2) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений нормативного правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого нормативного правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

3) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Артемовского муниципального округа Свердловской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

4) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт неоказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в недостижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и (или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

5) расторгает соглашение в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере,

установленных соглашением.

32. Уполномоченный орган обеспечивает проведение мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с пунктом 7 статьи 5 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ.

33. Уполномоченный орган обеспечивает соблюдение требований Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ при размещении информации об исполнителях услуг, о результатах мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, а также оценки исполнителя услуг, определенной в том числе в соответствии с оценкой потребителем услуг исполнителя услуг и результатами мониторинга достижения результатов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

34. Показатели эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения таких показателей утверждаются постановлением Администрации Артемовского муниципального округа с учетом особенностей, установленных частью 8 статьи 6 Федерального закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ, в случае, если они не определены Правительством Свердловской области.

(Продолжение. Начало в №№ 38, 39, 40, 41, 42)

Приложение 10

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
Артемовского муниципального  
округа  
от 15.09.2025 № 1155-ПА

#### ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

г. Артемовский

(дата)

При проведении муниципального жилищного контроля в отношении

(указывается для юридического лица: наименование, юридический адрес, ОГРН, ИНН, фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) руководителя; для индивидуального предпринимателя: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), ОГРНИП, ИНН, адрес проживания; для физического лица: фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), адрес проживания) на основании решения от «\_\_» 20 \_\_ № \_\_

(указываются реквизиты и наименование решения о проведении контрольного мероприятия)

(указываются фамилии, имена, отчества (последнее при наличии), должности лиц, проводивших осмотр)

(указывается перечень территорий и помещений, а также вид, количество иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия)

расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается место проведения осмотра)

При проведении осмотра присутствовали: \_\_\_\_\_ (указывается фамилия, имя отчество (последнее при наличии), адрес места проживания лиц, присутствовавших при проведении осмотра)

В ходе осмотра установлено: \_\_\_\_\_ (указываются результаты осмотра)

Фиксация проводилась с применением: \_\_\_\_\_ (указываются технические средства, использованные при фотосъемке, аудио- и (или) видеозаписи, иные способы фиксации доказательств, предусмотренные законодательством Российской Федерации)

Подпись лиц, проводивших осмотр:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Подпись лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

(ФИО) (подпись) (расшифровка подписи)

(ФИО) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 11

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
Артемовского муниципального округа  
от 15.09.2025 № 1155-ПА

#### ПРЕДПИСАНИЕ ОБ УСТРАНЕНИИ ВЫЯВЛЕННЫХ НАРУШЕНИЙ

от «\_\_» 20 \_\_ г. № \_\_

г. Артемовский

Во исполнение решения \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

должность, Ф.И.О. должностного лица органа муниципального жили

о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, о неисполнении ранее принятого решения органа муниципального контроля, являющихся предметом контрольного мероприятия.

Руководствуясь статьей 90 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ОБЯЗЫВАЮ:

в срок до «\_\_\_» 20\_\_ года устранить допущенное нарушение:

Информацию о результатах исполнения настоящего Предписания следует направить в Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа в письменной форме или в электронной форме с приложением копий подтверждающих документов.

Невыполнение в установленный срок настоящего Предписания влечет административную ответственность в соответствии с частью 1 статьи 19.5 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

Настоящее Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Органом, осуществляющим контроль за исполнением настоящего предписания, является Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского муниципального округа.

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)  
(заместителя руководителя) органа муниципального жилищного контроля

**(Продолжение в № 44)**

**Администрация Артемовского муниципального округа  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.10.2025 № 1345-ПА

**О признании утратившим силу постановления Администрации Артемовского муниципального округа от 10.10.2025 № 1296-ПА «Об определении единой теплоснабжающей организации на территории города Артемовского Свердловской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», на основании пункта 11 главы II Правил организации теплоснабжения в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского муниципального округа Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации Артемовского муниципального округа от 10.10.2025 № 1296-ПА «Об определении единой теплоснабжающей организации на территории города Артемовского Свердловской области».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа ([www.artemovsky-pravo.ru](http://www.artemovsky-pravo.ru)) и официальном сайте Артемовского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Артемовского муниципального округа Карабатова С.В.

**Временно исполняющий полномочия главы  
Артемовского муниципального округа**

**А. И. КЛИМЕНКО**

## Для вас - приложение от государства

**«ГОСУСЛУГИ.ДОМ»  
— многофункциональное бесплатное государственное приложение для решения жилищно-коммунальных вопросов. На данный момент воспользоваться им могут жители много квартирных домов.**

Сервис создан на основе ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>) и включает в себя все полезные функции системы.

Авторизоваться можно через подтвержденную учетную запись на Госуслугах. Сведения о вашей собственности загружаются из баз данных Росреестра. Если информация о недвижимости устарела, в приложении можно подать заявку на ее актуализацию и добавление данных.

Координацию внедрения сервиса на территории Свердловской области осуществляет Департамент государственного жилищного и строительного

и строительного надзора Свердловской области.

На сегодняшний день более 87000 жителей области уже скачали и активно пользуются мобильным приложением Госуслуги.Дом.

С помощью приложения пользователи могут:

- направлять данные по всем приборам учета;
- оплачивать счета за все услуги ЖКХ в одном приложении;
- направлять заявки в управляющую организацию и оперативно получать ответ;
- проверять, все ли услуги оказывает управляющая организация;

— участвовать в значимых общедомовых собраниях онлайн;

— контролировать ежегодную отчетность управляющей организации;

— узнавать новости о плановых работах и аварийных ситуациях в доме в режиме реального времени;

— направлять жалобы в Департамент государственного жилищного и строительного

надзора Свердловской области.

«Госуслуги.Дом» содержит всю информацию, которую уже скачали и активно пользуются моби

льным приложением

— о способах управления

домом, проведенных общедомовых собраниях собственников и протоколах собраний;

— о приборах учета и сроках их поверок;

— о предоставляемых жилищно-коммунальных услугах (ЖКУ);

— о тарифах.

Главная задача нового сервиса — помочь собственникам в решении вопросов ЖКХ с управляющими организациями.

Цифровое решение развивает АО «Оператор информационной системы» при поддержке Минстроя России и Минцифры России.

Дополнительно доводим до вашего сведения о запуске приложения в ТГ-каналах Свердловской области. Информация размещена в ТГ-канале по ссылке [https://t.me/+\\_xxS1a3U8dA1YzY6](https://t.me/+_xxS1a3U8dA1YzY6).

### СКАЧАТЬ ПРИЛОЖЕНИЕ МОЖНО:



QR-код  
для скачивания  
приложения

**Начальник Управления по городскому  
хозяйству и жилью  
Администрации Артемовского муниципального округа  
А. И. УГЛНОВА**

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

**Кадастровым инженером** Сошневым Иваном Сергеевичем, **почтовый адрес:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, улица Банковская, д. 6-7, **адрес электронной почты:** 79630469102@yandex.ru, **контактные телефоны:** 8 906 803 75 16, 8 963 046 91 02, **№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность:** № 40135,

выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и площади земельного участка с кадастровым номером 66:02:0701002:23, расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, улица Советская, д. 70.

**Заказчиком кадастровых работ является Гребнев Владимир Иванович, зарегистрированный по месту проживания в Свердловской области, в Артемовском районе, в селе Мироново, по улице Советская, д. 70.**

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») **24.11.2025 г. в 10.00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **24.10.2025 г. по 24.11.2025 г.**

**Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 24.10.2025 г. по 24.11.2025 г. по адресу:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Свердловская область, Артемовский район, село Мироново, переулок Почтовый, д. 1 (КН № 66:02:0701002:14).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

### ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

**Кадастровым инженером** Сошневым Иваном Сергеевичем, **почтовый адрес:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, улица Банковская, д. 6-7, **адрес электронной почты:** 79630469102@yandex.ru, **контактные телефоны:** 8 906 803 75 16, 8 963 046 91 02, **№ регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность:** № 40135,

выполняются кадастровые работы по образованию земельного участка из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, расположенного по адресу: Российской Федерации, Свердловская область, Артемовский муниципальный округ, город Артемовский, территория колективного сада "Старый сад", садовый участок № 39 (кадастровый номер квартала: 66:02:1701001).

**Заказчиком кадастровых работ является Кузнецова Надежда Леонидовна, зарегистрированная по месту проживания в Свердловской области, Артемовском районе, городе Артемовском, по улице Линейная, д. 1, кв. 7.**

**Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит») **24.11.2025 г. в 10.00.**

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с **24.10.2025 г. по 24.11.2025 г.**

**Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 24.10.2025 г. по 24.11.2025 г. по адресу:** 623785, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, д. 1, офис 6 (2 этаж здания ООО «Общепит»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы:

1. Земельный участок, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - дом. Участок находится примерно в 1300 м по направлению на северо-запад от ориентира.

Почтовый адрес ориентира: обл. Свердловская, г. Артемовский, колективный сад "Старый сад", сад. уч. № 40, ул. Лесопитомник, дом 1 (КН № 66:02:1701001:241);

2. Земельный участок, расположенный по адресу: местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир - дом. Участок находится примерно в 1300 м по направлению на северо-запад от ориентира.

Почтовый адрес ориентира: обл. Свердловская, г. Артемовский, колективный сад "Старый сад", сад. уч. № 38, ул. Лесопитомник, дом 1 (КН № 66:02:1701001:239).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 года №221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Уважаемые работники и ветераны автомобильного и городского пассажирского транспорта!  
Поздравляем вас с профессиональным праздником!

День автомобилиста отмечают сотни и тысячи водителей, механиков, инженерно-технических работников и других специалистов автотранспортных предприятий, которые своим трудом обеспечивают комфорт и безопасность перевозки пассажиров, оперативность и качество доставки грузов.

Ваша профессия была и остается одной из самых востребованных. Ваш труд, опыт и добросовестное отношение к своему делу - залог успешной работы всей транспортной отрасли, экономики страны и социальной сферы.

Благодарим вас за мастерство и ответственность, выдержку и терпение, преданность профессии и самоотдачу. Желаем вам крепкого здоровья, безопасных дорог, удачи и благополучия!

Временно исполняющий полномочия главы Артемовского муниципального округа А. И. КЛИМЕНКО

Председатель Думы Артемовского муниципального округа В. С. АРСЕНОВ

Уважаемые сотрудники газеты "Артемовский рабочий"!

Примите самые искренние поздравления по случаю 95-летия со дня выхода первого номера газеты!

За десятилетия работы на страницах газеты оставили след судьбы людей и вехи развития российского государства. Труд нескольких поколений журналистов сделал «Артемку» настоящим символом и неотъемлемой частью городской жизни.

Примите благодарность за ваш труд, за то, что в эпоху повальной цифровизации сохранили газету, приумножили ее репутацию. Желаю коллективу «Артемовского рабочего» профессиональных успехов, много хороших новостей, благополучия и, конечно же, крепкого здоровья.

Председатель комитета по вопросам законодательства и общественной безопасности Заксобрания Свердловской области Е. В. СТАРКОВ

Уважаемый коллектив и ветераны редакции газеты «Артемовский рабочий»!

Примите сердечные поздравления со знаменательной датой - 95-летием со дня выхода в свет первого номера районной газеты «Артемовский рабочий»!

Это не просто юбилей, а целая эпоха, наполненная событиями, достижениями и историей нашего округа. На протяжении всех этих лет наша районная газета была верным спутником жизни каждого из ее читателей. Она освещала важнейшие события, рассказывала о наших успехах, помогала создать сплоченное сообщество и поддерживать дух единства и патриотизма. С ее страниц мы знакомились с яркими личностями, талантливыми людьми и их трудами на благо нашего округа.

Поздравляем весь коллектив газеты — журналистов, редакторов и всех, кто трудится над созданием каждой страницы! Ваше упорство, креативность и преданность делу заслуживают самого глубокого уважения. Вы делаете наш информационный ландшафт более разнообразным и интересным!

Желаем вам дальнейших успехов, творческого вдохновения и множества ярких публикаций! Пусть каждая новая статья служит источником информации и радости для наших читателей. Мы уверены, что впереди у вас еще много славных страниц истории, и мы с нетерпением ждем их!

Председатель Общественной палаты Артемовского муниципального округа Р. А. КАЛУГИНА

Читайте нас в Интернете:  
info-art.ru vk.com/info\_art96 ok.ru/info.art96



Артемовский  
рабочий

## ДЕНЬ НАРОДНОГО ЕДИНСТВА: акции и добрые дела артемовцев

День народного единства – это не только официальная дата, но и возможность каждому принять участие в добрых делах и внести свой вклад в укрепление духа патриотизма и памяти. В преддверии праздника отделом по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского муниципального округа будет проводиться ряд акций и инициатив, которые объединят жителей разных возрастов и интересов.

### ПОМОЩЬ ЗАЩИТНИКАМ РОДИНЫ

Особое внимание уделяется поддержке наших военнослужащих. Совместно с волонтерами из общественного объединения «Катюша» состоится акция для солдат, участвующих в специальной военной операции, по изготовлению маскировочных сетей и наставльников.

Поучаствовать в инициативе можно **29 и 31 октября с 12.00, а также 30 октября с 10.00. Место проведения — улица 8 Марта, 23** (вход напротив железнодорожной больницы).

### В ПАМЯТЬ О ГЕРОЯХ — БЛАГОУСТРОЙСТВО МОГИЛ ВЕТЕРАНОВ

В рамках акции «Кто, если не Мы?» артемовцы могут помочь навести порядок в памятных местах, ухаживая за могилами ветеранов Великой Отечественной войны и участников боевых действий, оставшихся без родственников.

Мероприятие состоится **24 октября на Песьянском кладбище, начало в 13.00.**

Важен каждый человек, ведь такие добрые поступки помогают сохранить историческую память и уважение к героям.

### ПОДДЕРЖКА НАШИХ БОЙЦОВ

В День народного единства, **4 ноября, с 14.00 до 16.00** в штабе «МыВместе» Администрации Арте-

мовского муниципального округа (г. Артемовский, ул. Ленина, 28) состоится акция «Поддержим наших героев — укрепим единство народа» по сбору гуманитарной помощи для наших бойцов, находящихся в зоне проведения специальной военной операции.

### ПАТРИОТИЧЕСКИЕ ИНИЦИАТИВЫ

В праздник состоятся флешмобы «Россия в моем сердце», который планируют провести в сквере Победы, и в онлайн-режиме «Вместе мы едины» — в группе «МолодежкаАрт» в социальной сети ВКонтакте.

Кроме того, **7 ноября** совместными усилиями с отделением по вопросам миграции ОМВД России «Артемовский» в зале заседаний Администрации запланирована торжественная церемония вручения молодым гражданам паспортов — символа их принадлежности к великой стране и ее истории.

Добровольческие акции, забота о ветеранах и поддержка наших защитников — все эти инициативы помогают укрепить единство и патриотизм на глубоком уровне. Присоединяйтесь к добрым делам!

Анна МАНТУРОВА

### СТРОИТЕЛЬСТВО

► ДОМА И БАНИ  
► ПРИСТРОЙКИ, САРАИ  
► ПОД КЛЮЧ  
► РАБОТЫ С САЙДИНГОМ  
► ЗАБОРЫ, КРЫШИ,  
► ВЕРАНДЫ  
► БЕСЕДКИ, ХОЗБЛОКИ  
► ВНУТРЕННЯЯ ОДЕЖДА  
► Пенсионерам и участникам СВО  
► СКИДКИ 15-30%  
► РАБОТАЕМ БЕЗ ВЫХОДНЫХ!  
8-912-294-24-27  
8-965-526-20-56  
ЗАМЕРЫ И ВЫЕЗД - БЕСПЛАТНО

РЕКЛАМА

ТРЕБУЕТСЯ  
УБОРЩИЦА  
В МАГАЗИН.  
СРОЧНО!  
Звонить:  
8-922-105-20-33

РЕКЛАМА

### СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ

ДОСТОЙНЫЙ ВЫБОР ПАТРИОТА!

- СТАБИЛЬНОСТЬ
- САМОРЕАЛИЗАЦИЯ
- ДОСТОЙНЫЙ УРОВЕНЬ ЖИЗНИ
- ВЫСОКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ СТАТУС



Военно-учетный стол: 623780, Свердловская обл., г. Артемовский, ул. Энергетиков, 3.  
Телефоны: (34363) 2-52-62, (34363) 2-48-23.

## Нельзя предать забвению

Каждый год 30 октября в России отмечается День памяти жертв политических репрессий. В этот день вспоминают миллионы невинных людей, которых неправомерно обвиняли, ссылали в лагеря или казнили, а их семьи переживали невосполнимую утрату.

Мероприятия в Артемовском муниципальном округе:

- **25 октября в 11.00** в поселке Буланаш, возле ДК «Угольщиков», у камня памяти жертвам политических репрессий, состоится гражданская панихида «Память скорби и печали» и возложение цветов. Желающие смогут посетить выставку «Репрессированные люди» и практическое занятие «Древо рода».

- **30 октября в 12.00** — памятное мероприятие с возложением цветов у памятника жертвам политических репрессий по адресу: г. Артемовский, ул. Молодежи.

## Ваш звездный час!

Дворец культуры им. А.С. Попова объявляет масштабный конкурс для всех, кто любит творчество.

Конкурс включает пять направлений: народный танец, народный вокал, театр мод, литературное творчество, инструментальная народная музыка.

Подайте заявку до 7 ноября по электронной почте: dkroporova@yandex.ru. Отборочный тур пройдет 10 ноября.

Не упустите шанс — делитесь талантом и вдохновляйте других!

Доступные цены и качественный товар!  
Порадуйте себя!

**28 ОКТЯБРЯ с 10.00 до 18.00**  
ТЦ "ОАЗИС" (ул. Ленина, 56)

МОСКВА, ТУРЦИЯ, КИРОВ, ПЕКИН

*Зима/Осень.*

**ВЕРХНЯЯ ОДЕЖДА**

ПУХОВИКИ, ДУБЛЕНКИ,

ПАЛЬТО, КУРТКИ

с надёжным тёплым наполнителем

- тенселяйт, пух, верблюжья шерсть.

А также **ТУРЦИЯ** - натуральные и

эко-дублёнки премиум класса,

**ШУБЫ** - новинки и многое другое.

Размеры от 42 до 76

**АКЦИЯ "МЕНЯЕМ СТАРОЕ НА НОВОЕ"**

\*Рассрочка по карте Сбер без паспорта до 5 лет.

ПРОДАЕМ КУР-НЕСУШЕК

от 100 дней.

РЕКЛАМА

8-958-100-27-48. Сайт: NESUSHKI.RU

## ВАКУУМНАЯ ЧИСТКА

печных дымоходов, печных колодцев.

Без разбора печи. Без пыли и грязи.

Телефон 8-965-868-48-88

РЕКЛАМА

РЕКЛАМА

УЧРЕДИТЕЛИ: Администрация Артемовского муниципального округа, Дума Артемовского муниципального округа.

ИЗДАТЕЛИ: МБУ «Издатель».

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:

Юр.: 623780, г. Артемовский, пл. Советов, 3.  
Факт.: 623780, г. Артемовский, ул. Мира, 10.  
Тел.: (34363) 2-04-68.

E-mail: art-izdatel@mail.ru

Газета зарегистрирована Уральским окружным межрегиональным территориальным управлением Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций. СВИДЕТЕЛЬСТВО о регистрации средств массовой информации ПИ № 11-1599 от 13 августа 2003 года.

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА  
в типографии ООО «Периодика».

АДРЕС ТИПОГРАФИИ:  
623751, Свердловская область,  
г. Реж, ул. О. Кошевого, 16,  
тел.: 8(343) 290-65-21.

Распространяется бесплатно.

Главный редактор - В. Н. ЕРГАШЕВ.  
Корреспондент - А. Е. МАНТУРОВА.  
Тех. редактор - Л. В. КРИСТАПЧУК.  
Корректор - Н. Е. РОЖЕНЦЕВА.

Основана 17 октября 1930 года.  
Тираж 5000. Заказ № 79904.

Газета подписана в печать  
23 ОКТЯБРЯ 2025 г. по графику в 17.00,  
фактически в 17.05.  
За содержание рекламных  
материалов редакция  
ответственности не несет.  
Рекламируемые товары подлежат  
обязательной сертификации,  
услуги – лицензированию.