



Муниципальный вестник №4

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.01.2024 №8 пгт. Арти

О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости
детей и подростков в Артинском городском округе в 2024 году

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 г. №38 ОЗ (в ред. от 16.11.2023 г.) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 г. №920-ПП (в ред. от 30.10.2023 г.) «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализацию молодежной политики в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 №558-ПП (в ред. от 09.11.2023 г.) «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Администрации Артинского городского округа от 11.01.2019 г. №8 (в ред. от 11.10.2022 №586) «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях», в целях обеспечения в 2024 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих в Артинском городском округе, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав оздоровительной комиссии Артинского городского округа (приложение №1).
 2. Оздоровительной комиссии Артинского городского округа обеспечить:
 - 2.1. Координацию деятельности муниципальных образовательных, культурно-досуговых и спортивных организаций, учреждений молодежной политики по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании в 2024 году;
 - 2.2. Оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
 3. Утвердить:
 - 3.1. Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков на территории Артинского городского округа в 2024 году (приложение №2);
 - 3.2. Среднюю стоимость путевок в оздоровительные организации в 2024 году (приложение №3);
 - 3.3. Частичную родительскую плату за путевки в оздоровительные организации в 2024 году (приложение №4);
 - 3.4. Квоты бесплатных путевок и с частичной оплатой за счет средств родителей в оздоровительные организации в 2024 году (приложение №5);
 - 3.5. Дислокацию лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2024 года (приложение №6).
 - 3.6. План культурно-досуговых и спортивных мероприятий для детей и подростков на период летней оздоровительной кампании 2024 года (приложение №7).
 4. Определить уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей и подростков на территории Артинского городского округа в 2024 году - Управление образования Администрации Артинского городского округа (далее - Уполномоченный орган).
 5. Уполномоченному органу:
 - 5.1. Создать условия для работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2024 года на территории Артинского городского округа;
 - 5.2. Осуществить контроль за деятельностью образовательных организаций, на базе которых будут действовать лагеря с дневным пребыванием детей, по соблюдению прав детей, профилактике алкоголизма и наркомании, пропаганде здорового образа жизни;
 - 5.3. Разработать методические рекомендации по содержанию педагогической деятельности, направленной на саморазвитие и самоопределение ребенка в условиях учреждений летнего отдыха и оздоровления;
 - 5.4. Обеспечить контроль за подбором, расстановкой, инструктированием кадров по охране жизни и здоровья детей, организацией качественного питания;
 - 5.5. Предоставлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе образовательных организаций.
 6. Рекомендовать главному врачу государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артинская центральная районная больница» Худякову В.А. обеспечить за счет средств областного бюджета:
 - 6.1. Медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей;
 - 6.2. Контроль качества оказания медицинской помощи детям до 18 лет в организациях отдыха и оздоровления детей;
 - 6.3. Оздоровление детей с хронической патологией на базе областных лечебных учреждений и санаторно-курортных организаций;
 - 6.4. Проведение медицинских осмотров детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе отъезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;
 - 6.5. Содействие образовательным организациям по оздоровлению детей с хроническими заболеваниями на базах лагерей с дневным пребыванием.
7. Рекомендовать начальнику территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах Коробейниковой М.Ю. обеспечить надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологического благополучия при подготовке к работе и осуществлению деятельности детских оздоровительных учреждений.
 8. Рекомендовать директору государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» Некрасову Ю.А. организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан на временные работы в период летних каникул, соблюдая при этом приоритетное право несовершеннолетних подростков, нуждающихся в социальной защите.
 9. Рекомендовать директору государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» Сыворотко Д.В. обеспечить проведение летней практики учащихся;
 10. Рекомендовать заместителю начальника Управления социальной политики №3 Цивуниной О.А. осуществить необходимые мероприятия по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 №558-ПП (в ред. от 09.11.2023 г.) «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области».
 11. Начальнику Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа Богатыревой Н.Е.:
 - 11.1. Оказать содействие общеобразовательным учреждениям в организации отдыха и оздоровления юных спортсменов;
 - 11.2. Создать условия и активизировать работу по развитию детского туризма;
 - 11.3. Организовать проведение спортивно-массовых мероприятий в летний период и работу дворовых спортивных площадок в пгт. Арти;
 - 11.4. Обеспечить выполнение муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в Артинском городском округе до 2027 года»;
 - 11.5. Представлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе подростковых клубов и на базе спортивных учреждений.
 - 11.6. Оказать необходимую информационно-методическую помощь учреждениям культуры по организации досуга детей и подростков;
 - 11.7. Организовать отдых творчески одаренных детей и участников детских художественных коллективов;
 - 11.8. Обеспечить доступ детей и подростков в культурно-досуговые учреждения и их занятость в вечернее время;
 - 11.9. Активизировать работу культурно-досуговых учреждений с детьми и подростками в июле и

августе 2024 года;

- 11.10. Обеспечить проведение культурно-досуговых мероприятий для детей и подростков в отдаленных населенных пунктах;
- 11.11. Представлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе культурно-досуговых учреждений.
- 11.12. Организовать трудоустройство несовершеннолетних в летний период путем формирования трудовых отрядов в МБУ РМ «Объединение детских, подростковых и молодежных клубов АГО» совместно с директором Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» Некрасовым Ю.А.;
- 11.13. Обеспечить выполнение муниципальной программы «Развитие молодежной политики и патриотического воспитания в Артинском городском округе до 2027 года»;
- 11.14. Активизировать работу подростковых клубов по месту жительства по организации однодневных и многодневных туристических походов;
- 11.15. Обеспечить методическую и практическую помощь детским оздоровительным учреждениям в организации досуга и физического воспитания детей и подростков;
- 11.16. Представлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании.
12. Рекомендовать начальнику Отдела Министерства внутренних дел России «Артинский» Лаврову С.А. принять меры:
 - 12.1. По обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к месту отдыха и обратно;
 - 12.2. По предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул;
 - 12.3. По оказанию содействия организации отдыха и трудоустройства детей и подростков, находящихся на профилактическом учете в ПДН ОМВД России «Артинский».
13. Рекомендовать начальнику ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы Свердловской области №1» Чекасину С.В. принять меры по соблюдению пожарной безопасности учреждений детского отдыха и оздоровления.
14. С целью недопущения чрезвычайных ситуаций и для устойчивой работы детских оздоровительных учреждений рекомендовать руководителям энергоснабжающих организаций АРЭС ЗЭС АО «Свердловэнерго» Минееву Б., начальнику Артинского участка электросвязи Красноуфимского цеха электросвязи Первоуральский территориальный узел электросвязи Екатеринбургский филиал электросвязи ОАО «Уралсвязьинформ» Климову А.П., заведующему отделом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Артинского городского округа Евсину О.Н. принять меры по бесперебойному обеспечению обслуживаемых учреждений электроэнергией, телефонной связью.
15. Главам Артинской поселковой и сельских администраций в срок до 01.05.2024 г. принять соответствующие распоряжения по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на подведомственной территории, и представить в Администрацию Артинского городского округа.
16. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, профсоюзным комитетам:
 - 16.1. Принять исчерпывающие меры по удовлетворению потребности трудящихся в детских путевках, используя для этих целей средства бюджета, средства организаций, профсоюзного бюджета, а также средства родителей;
 - 16.2. Организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков в период летних каникул в первую очередь для детей родителей, работающих на этих предприятиях, а также детей из социально незащищенных семей.
17. Рекомендовать субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних активизировать работу в рамках областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток».
18. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
19. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Токарева С.А.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8 СОСТАВ

оздоровительной комиссии Артинского городского округа

Фамилия Имя Отчество	Должность
Председатель районной оздоровительной комиссии	
Константинов Александр Александрович	Глава Артинского городского округа
Заместитель председателя районной оздоровительной комиссии	
Токарев Сергей Анатольевич	заместитель Главы Администрации Артинского городского округа
Секретарь районной оздоровительной комиссии	
Спешилова Елена Александровна	начальник Управления образования Администрации Артинского городского округа
Члены районной оздоровительной комиссии	
Цивунина Ольга Александровна	начальник Управления социальной политики №3 (по согласованию)
Худяков Владимир Анатольевич	главный врач государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артинская центральная районная больница» (по согласованию)
Коробейникова Марина Юрьевна	начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах (по согласованию)
Некрасов Юрий Анатольевич	директор Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» (по согласованию)
Богатырева Нелли Евгеньевна	начальник Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа
Сивкина Ольга Викторовна	главный специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа
Жеребцов Сергей Викторович	главный специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа
Власова Людмила Григорьевна	председатель Артинской районной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Трофимова Аделина Ивановна	председатель райкома профсоюза работников здравоохранения Артинского городского округа (по согласованию)
Лавров Сергей Александрович	начальник Отдела Министерства внутренних дел России «Артинский» (по согласованию)
Чекасин Сергей Васильевич	начальник ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы Свердловской области №1» (по согласованию)
Сороколетовских Алена Ивановна	председатель Территориальной комиссии Артинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)
Куляшова Татьяна Васильевна	главный специалист комитета по экономике Администрации Артинского городского округа
Сыворотко Дмитрий Владимирович	директор Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» (по согласованию)

Приложение №2

к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8 Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков на территории Артинского городского округа в 2024 году

Таблица №1

№ п/п	Наименование муниципального образования в Свердловской области	Общая численность детей школьного возраста в муниципальном образовании	Целевые показатели охвата отдыха и оздоровления детей, всего, человек	В том числе				
				В условиях детских санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия, человек	В условиях загородных оздоровительных лагерей, человек	В условиях оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, человек	Туристические походы	Другие формы отдыха и оздоровления детей, человек
1.	Артинский городской округ	3 522	2 818 (80%)	20 (1%)	493 (17,5%)	1 003 (35,6%)	97 (3,2)	1 205 (42,7%)

Таблица №2

№	Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей	Всего (чел.)					
		Весна	Июнь (чел.)	Июль (чел.)	Август (чел.)	Осень	Всего (чел.)
1	В условиях детских санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия	0	0	20	0	0	20
2	В условиях загородных оздоровительных лагерей	115	1 смена -88; 2 смена -88; 3 смена -88	114	229		
3	В условиях лагерей с дневным пребыванием детей	0	1003	0	0	0	1003
4	Оздоровление детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	0	733	0	0	0	733
5.	Малозатратные формы отдыха:	0	384	386	385	0	1 205
5.1.	туристический слет	0	97	0	0	0	97
5.2.	оборонно-спортивные сборы стар-шекласников	0	35	0	0	0	35
5.3.	многодневные походы	0	0	0	0	0	0
5.4.	поездки, экскурсии, однодневные походы	0	37	120	120	0	730
5.5.	опытно-исследовательская работа на пришкольных участках	0	17	132	132	0	349
6.	Процент охвата несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	0	100	100	100		100

Приложение №3

**к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8
Средняя стоимость путевок в оздоровительные организации в 2024 году**

Тип оздоровительной организации	Стоимость путевки (руб.)
Санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия	40 094,00
Загородный оздоровительный лагерь	24 985,00 – 14 дней 11 925,00 – 7 дней
Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	3 684,00

Приложение №4

**к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8
Частичная родительская плата за путевки в оздоровительные организации в 2024 году**

Категории детей*	Частичная оплата в % от полной стоимости путевки в 2024 году
- в соответствии с пп. 1 п. 2.9. Административного регламента «предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях, зарегистрированных постоянно или временно на территории Артинского городского округа либо получающих общее образование на территории Артинского городского округа»	20%

*За полную (100%) стоимость путевки вправе приобрести родители (законные представители) детей, в лагере с дневным пребыванием, зарегистрированных вне территории Артинского городского округа (с других территорий).

Приложение №5

**к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8
Квоты бесплатных путевок и с частичной оплатой за счет средств родителей в оздоровительные организации в 2024 году**

Тип оздоровительной организации	Количество путевок с частичной оплатой 20%	Количество бесплатных путевок*
Санаторий и санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия	20	Всего – 20 путевок, в том числе: - 20 путевок летний период.
Загородный оздоровительный лагерь	493	Всего – 200 путевок, в том числе: - весенний период – 65 путевок; - летний период 164 путевок; - осенний период – 64 путевок.
Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	1 003	533
всего	1 516	753

* В случае дополнительного финансирования количество бесплатных путевок может быть увеличено.

Приложение №6

**к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8
Дислокация лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2024 года**

№	Место расположения лагеря	Наименование учреждения	Дата открытия ЛДП	Кол-во смен	Всего детей, подлежащих оздоровлению		
					Всего	1 смена	2 смена
1	п. Арти, ул. Нефедова, 44 а	МАОУ АГО «Артинская СОШ №1»	01.06.2024	1	109	109	0
2	п. Арти, ул. Лесная, 2	МАОУ «Артинский лицей»	01.06.2024	1	109	109	0
3	п. Усть-Югуш, ул. Лесная, 2	Филиал МАОУ «Артинский лицей» - «Усть-Югушская ООШ»	01.06.2024	1	18	18	0
4	п. Арти, Дерябина, 13	МАОУ АГО «Артинская СОШ №6»	01.06.2024	1	103	103	0
5	с. Азигулово, ул. 30 лет Победы, 26	МАОУ «Азигуловская СОШ»	01.06.2024	1	25	25	0
6	с. Усть-Манчаж, ул. Школьная, 4	Филиал МАОУ «Азигуловская СОШ» - «Усть-Манчажская ООШ»	01.06.2024	1	17	17	0
7	с. Нижний Бардым, ул. Школьная, 7	Филиал МАОУ «Азигуловская СОШ» - «Нижнебардымская ООШ»	01.06.2024	1	19	19	0
8	с. Бараба, ул. Юбилейная, 6	МБОУ «Барабинская ООШ 9 имени Героя Советского Союза Ивана Ивановича Черепанова»	01.06.2024	1	30	30	0
9	с. Малые Карзи, ул. Юбилейная, 5	Филиал МБОУ Свердловская СОШ – Малокарзинская ООШ	01.06.2024	1	30	30	0
10	с. Манчаж, ул. 8-е Марта, 63 а	МАОУ «Манчажская СОШ»	01.06.2024	1	80	80	0
11	с. Малая Тавра, ул. Советская, 1	МБОУ «Малотавринская СОШ»	01.06.2024	1	55	55	0
12	с. Поташка, ул. Октябрьская, 28	МБОУ «Поташкинская СОШ»	01.06.2024	1	58	58	0
13	д. Артя-Шигири, ул. Школьная, 8	Филиал МБОУ АГО «Поташкинская СОШ» - «Артя-Шигиринская ООШ»	01.06.2024	1	18	18	0
14	с. Сажина, ул. Чухарева, 1 а	МАОУ «Сажинская СОШ»	01.06.2024	1	55	55	0
15	с. Свердловское, ул. Ленина, 21	МБОУ «Свердловская СОШ»	01.06.2024	1	60	60	0
16	с. Сухановка, ул. Ленина, 112	МБОУ «Сухановская СОШ»	01.06.2024	1	23	23	0
17	с. Старые Арти, ул. Ленина, 81	МАОУ «Староартинская СОШ»	01.06.2024	1	50	50	0
18	с. Березовка, ул. Тракторная, 3	Филиал МБОУ «Поташкинская СОШ» - МБОУ «Березовская ООШ»	01.06.2024	1	16	16	0
19	с. Курки, ул. Заречная, 45	МБОУ «Куркинская ООШ»	01.06.2024	1	18	18	0
20	п. Арти, ул. Ленина, 75	МАОУ АГО «Центр дополнительного образования»	01.06.2024	1	70	70	0
21	п. Арти, ул. Ленина, 141а	МАУ ДО «Артинская СШ им. ЗТР России Ю.В. Мельцова»	01.06.2024	1	40	40	0
ИТОГО:					1 003	1 003	0

Приложение №7

**к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №8
План культурно-досуговых, спортивных и оздоровительных мероприятий для детей и подростков на период летней оздоровительной кампании 2024 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Провести игровые развлекательные программы в День защиты детей и праздничные мероприятия: шахматный турнир, конкурс рисунков на асфальте «Здравствуй, лето».	1 июня	Управление образования Администрации Артинского городского округа
2	Провести мероприятия в рамках областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	весь период	ТКДН и ЗП Артинского района (по согласованию), Управление образования Администрации Артинского городского округа, Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа, ГАУ «СРЦН Артинского района» (по согласованию) субъекты системы профилактики
3	Организовать и провести профилактические мероприятия и акции «Всемирный день без табака», «За здоровый образ жизни»	в течение периода	
4	Реализация тематических смен, посвященных Году семьи в России	июнь	Управление образования Администрации Артинского городского округа, общеобразовательные организации
5	Провести медицинские осмотры персонала, направляемого для работы в загородные оздоровительные учреждения, а также детей до 17 лет 11 мес. 29, дней направляемых в учреждения отдыха и оздоровления при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе выезжающих в оздоровительные трудовые лагеря и санатории	в течение периода	ГАУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
6	Обеспечить оздоровление детей с хронической патологией на базе педиатрического отделения ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ», амбулаторных условиях, на базе областных лечебных учреждений и санаторно-курортных организаций	в течение периода	ГАУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
7	Обеспечить контроль качества оказания медицинской помощи детям до 17 лет 11 мес. 29 дней в детских оздоровительных учреждениях (совместно с Роспотребнадзором)	в течение периода	ГАУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
8	Провести семинар со специалистами по работе с молодежью МБУ «ОДПМК АГО» по организации летнего отдыха	21 мая	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
9	Организовать трудоустройство в летний период	1 декада июня	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
10	Сотрудничество с летними оздоровительными лагерями	июнь-август	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
11	Работа клубных формирований и любительских объединений	июнь-август	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
12	Заключить договор об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет с МБУ РМ «ОДПМК АГО»	до 10 мая	МБУ РМ «ОДПМК АГО», ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
13	Совместно с МБУ РМ «ОДПМК АГО» подготовить пакет документов, необходимый для трудоустройства и регистрации подростков в центре занятости	до 20 мая	МБУ РМ «ОДПМК АГО», ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
14	Провести совместное совещание с МБУ РМ «ОДПМК АГО» по летней занятости несовершеннолетних	до 29 мая	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию), МБУ РМ «ОДПМК АГО»
15	Организовать ярмарку вакансий рабочих мест для несовершеннолетних граждан	до 1 июня	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
16	Организовать посещение трудовых отрядов	до 15 июня	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию), МБУ РМ «ОДПМК АГО»
17	Провести проверку соблюдения норм трудового законодательства в период работы трудовых отрядов подростков	до 15 июня	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
18	Оказать государственную услугу по профессиональной ориентации несовершеннолетним гражданам, состоящим на учете в ЦЗ	до 1 сентября	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
19	Провести индивидуальные консультации с несовершеннолетними гражданами по интересующим их вопросам	до 1 сентября	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию), МБУ РМ «ОДПМК АГО»
20	Провести с работодателями информационную работу о рассмотрении возможности трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	1 полугодие	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
21	Постановка на учет (прием заявлений от родителей (законных представителей) отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Артинского городского округа, для предоставления путевки в организации отдыха и оздоровления детей	постоянно	Управление социальной политики №3 (по согласованию)
22	Обеспечение оздоровительными путевками отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей - участников заключительных этапов областного фестиваля-конкурса творчества детей и подростков «Город Мастеров», областной спартакиады детей и подростков «Город олимпийских надежд», областного фестиваля подростков «Патриоты России»	постоянно	Управление социальной политики №3 (по согласованию)
23	Обеспечение оздоровительными путевками детей из малоимущих семей, работающих граждан в рамках оздоровительной кампании тематической смены «Профсоюз»	постоянно	Управление социальной политики №3 (по согласованию)
24	Выплата частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 года №569-ПП	постоянно	Управление социальной политики №3 (по согласованию)
25	Провести районные семинары для специалистов культурно-досуговой деятельности, библиотек	май	МБУ «ЦБС АГО», МБУ «ЦКД и НТ АГО»
26	Продолжить работу клубных формирований и любительских объединений	весь период	МБУ «ЦБС АГО», МБУ «ЦКД и НТ АГО»
27	Провести социально-значимые мероприятия: - День защиты детей (районный фестиваль Дети России; игровые программы - «Кругосветное путешествие», «С детства дружной дорожкой», «Пусть всегда будет солнце», «В стране веселого детства», «Однажды в пчелином государстве», «Как лучик облачко искал») - День независимости России - День памяти и скорби - Турнир косарей - День молодежи - Всемирный день любви и верности - День Ивана Купалы - Дни малой деревни - Фестиваль «Над родными просторами» - Сабантуй - Ага Пайрем - День поселка - Фестиваль патриотической песни «За тех парней» - День знаний - Круг друзей - Турнир по футболу памяти Героев Советского Союза - Школа КВН - Слет подростковых клубов и др.	июнь - август	МБУ «ЦБС АГО», МБУ «ЦКД и НТ АГО», МБУ РМ «ОДПМК АГО»
28	Организовать работу с летними оздоровительными лагерями	июнь, июль	МБУ «ЦКД и НТ АГО», МБУ «ЦБС АГО», МБУ «Старт», МБУ ДО «Артинская школа искусств»
Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры, досуга и народного творчества Артинского городского округа»			
29	Организовать демонстрацию кинофильмов для детей и подростков в летний период: - просмотр художественных фильмов и мультфильмов для детей и подростков; - фильмы по теме «Общественная безопасность»	весь период	МБУ «ЦКД и НТ АГО»
30	Сотрудничество с летними оздоровительными лагерями	весь период	
31	Организовать работу парка культуры и отдыха им. 1 Мая	весь период	
32	Организовать и провести мероприятий, направленных на профилактику ДТП, с приглашением специалистов	весь период	
33	Организовать и провести мероприятия по дополнительному плану	весь период	

Муниципальное бюджетное учреждение «Старт»			
34	Турнир по мини-футболу «Кожаный мяч»	июнь	МБУ «Старт»
35	Спортивные развлечения ко Дню России «Россия, вперед!»	июнь	
36	Спортивные эстафеты для ЛДП, в рамках операции «Подросток»	июнь	
37	Туристические соревнования среди обучающихся АГО	июнь	
38	Спортивно-военнообразовательная эстафета, посвященная Дню России	июнь	
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Артинская детская школа искусств»			
39	Провести концертные программы для летних оздоровительных лагерей	июнь	МБУ ДО «Артинская детская школа искусств»
МБУ «ЦБС Артинского городского округа»			
40	Организовать выездные мероприятия в рамках проекта «Летний читальный зал» в населенные пункты АГО, в которых отсутствуют учреждения культуры	июнь, июль	МБУ «ЦБС Артинского городского округа»
41	Работа по программам летнего чтения («Отдыхем с книжкой», «Летнее приключение», «Лучший отдых с пользой для ума» и т.д.)	весь период	
42	Подготовка и проведение мероприятий для летних оздоровительных лагерей	июнь	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.01.2024 №10 пгт. Арти
О подготовке к проведению выборов Президента Российской Федерации
17 марта 2024 года**

В соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года №67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 08.12.2023 №2076 «О мерах по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации», руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План совместных мероприятий Администрации Артинского городского округа и Артинской районной территориальной избирательной комиссии (далее План) на период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года (приложение №1).
2. Утвердить состав рабочей группы по реализации Плана (приложение №2).
3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1

**Утвержден постановлением Администрации
Артинского городского округа от 12.01.2024 №10
Комплексный план**

совместных мероприятий Администрации Артинского городского округа и Артинской районной территориальной избирательной комиссии в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
-------	-------------	-----------------	-----------------------------

Вопросы для обсуждения на аппаратных совещаниях у Главы АГО

1	2	3	4
1.1.	Основные события календаря по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации.	Январь 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)
1.2.	О задачах органов местного самоуправления по выполнению требований ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан РФ», ФЗ «О выборах Президента Российской Федерации» в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года.	Январь-февраль 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)
1.3.	О ходе избирательной кампании по выборам Президента Российской Федерации.	Февраль 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)
1.4.	О работе служб обеспечения жизнедеятельности населения (энергоснабжения, ЖКХ, транспорта, связи) в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года	Март 2024 г.	Кожев В.И.
1.5.	Об организации торгового, культурного, медицинского обслуживания населения в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Март 2024 г.	Токарев С.А.
1.6.	О ходе выполнения Комплексного плана совместных мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Ежемесячно с января по март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Снигирева Л.М.
1.7.	Об итогах голосования на территории Артинского городского округа	Март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)

Организационные мероприятия

2.1.	Реализация мероприятий по информированию в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Декабрь 2023 г. - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.2.	Подготовка и направление Главе АГО предложений по выделению специальных мест для размещения агитационных и информационных материалов на территории избирательных участков	Декабрь 2023 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.3.	Принятие постановления об определении специальных мест для размещения агитационных и информационных материалов на территории избирательных участков Артинского городского округа	Декабрь 2023 г.	Снигирева Л.М.
2.4.	Установление времени безвозмездного использования помещений для проведения агитационных публичных мероприятий (встреч с избирателями) на территории Артинского городского округа в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Декабрь 2023 г.	Щапова Н.Н. (по согл.),
2.5.	Утверждение Перечня помещений для проведения встреч представителей избирательных объединений и кандидатов с избирателями в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Декабрь 2023 г.	Снигирева Л.М.
2.6.	Определение резервных пунктов для проведения голосования 15-17 марта 2024 года	Декабрь 2023 г.	Снигирева Л.М.
2.7.	Опубликование сведений об избирательных участках с указанием их границ, номеров, телефонов и мест нахождения УИК и помещений для голосования	Не позднее 31.01.2024 г.	Снигирева Л.М.
2.8.	Организация «горячей линии» по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Январь - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.9.	Обучение членов ТИК по отдельному плану	Январь - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)
2.10.	Обучение членов УИК по соответствующей программе учебного курса.	Январь - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)
2.11.	Проведение встреч с работниками органов местного самоуправления, агропромышленного комплекса, бюджетных учреждений, промышленных предприятий, общественными объединениями и т.д. организации правового просвещения населения (в том числе молодых и будущих избирателей)	Январь - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.12.	Анализ социально-политической ситуации на территории Артинского городского округа и прогноза участия граждан в выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	январь-март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.13.	Разработка рекомендаций собственникам помещений по заключению договоров на размещение агитационных материалов, требований к оформлению, правилам размещения и последующего удаления	Январь 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.14.	Проведение совещания с работниками правоохранительных органов, суда и прокуратуры «О мерах по обеспечению законности и общественной безопасности в период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Январь-февраль 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.), Снигирева Л.М.
2.15.	Организация учебы работников правоохранительных органов по вопросам контроля за соблюдением порядка предвыборной агитации, охраны общественного порядка при проведении голосования на выборах Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Февраль-март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.)
2.16.	Подготовка проектов муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы организации работы накануне и в день голосования по выборам Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года	Февраль - март 2024 г.	Снигирева Л.М.

2.17.	Организация и проведение тренинговых мероприятий с участием избирательными комиссиями на случай возникновения чрезвычайных ситуаций и при поступлении угроз с представителями МЧС, ОВД (по отдельному плану)	Февраль - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Кожев В.И. Евсин О.Н.
2.18.	Приемка по акту помещений для голосования совместно с представителями МЧС, ОВД	март	Щапова Н.Н. (по согл.) Снигирева Л.М.
2.19.	Организация информирования населения о ходе подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации, назначенных на 17 марта 2024 года, через газету «Артинские вести», на сайте Артинской районной ТИК и на страницах социальных сетей «Вконтакте» и «Одноклассники»	В течение всего периода	Щапова Н.Н. (по согл.) Снигирева Л.М.
2.20.	Соблюдение сроков рассмотрения жалоб и заявлений граждан на нарушения избирательных прав, оперативное устранение причин, их вызывающих	В течение всего периода	Щапова Н.Н. (по согл.) Снигирева Л.М.
3. Мероприятия по материально-техническому обеспечению избирательного процесса			
3.1.	Выделение транспорта ТИК и УИК для участия в семинарах, доставки технологического оборудования избирательной документации, приемки избирательных участков и т.д.	В течение всего периода	Снигирева Л.М.
3.2.	Приобретение канцелярских принадлежностей для обеспечения деятельности ТИК, УИК в соответствии с утвержденными сметами	В течение всего периода	Щапова Н.Н. (по согл.)
3.3.	Размещение и демонтаж с последующей утилизацией наружных широкоформатных информационно-разъяснительных материалов в установленные сроки	Декабрь - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Главы поселковой и сельских администраций
3.4.	Подготовка помещений для работы УИК и помещений для голосования (средствами, пожаротушения, подготовка планов эвакуации, оборудование аварийных выходов и т.д.)	Январь - март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Евсин О.Н. Главы поселковой и сельских администраций
3.5.	Выделение помещения и оборудование места оргтехники для реализации избирателями права подачи в электронном виде заявления для участия в дистанционном электронном голосовании, а также права отзыва указанного заявления	Не позднее 29 января 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Снигирева Л.М.
3.6.	Обеспечение оргтехникой, расходными материалами для оргтехники, технологическим оборудованием участковых избирательных комиссий, для реализации полномочий по информационно-разъяснительной деятельности, приема заявлений от избирателей по месту нахождения, оказания содействия в подаче заявлений на дистанционное электронное голосование, а также организации голосования и подведения итогов голосования.	не позднее 17 февраля 2024г.	Шпилова Е.А. Богатырева Н.Е. Главы поселковой и сельских администраций
3.7.	Оборудование специальных мест для размещения печатных агитационных материалов	Не позднее 15 февраля 2024 г.	Главы поселковой и сельских администраций
3.8.	Обследование помещений для работы участковых избирательных комиссий и помещений для голосования на соответствие требованиям нормативов по площади, антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, охране помещений, тепловому режиму совместно с представителями МЧС, ОВД.	Февраль 2024г.	Кожев В.И. Евсин О.Н. Главы поселковой и сельских администраций
3.9.	Прием избирательных участков к дню голосования	Март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Кожев В.И. Евсин О.Н. Снигирева Л.М. Главы поселковой и сельских администраций
3.10.	Демонтаж оборудования избирательных участков и передача на хранение в ОМС по актам	Март 2024 г.	Щапова Н.Н. (по согл.) Главы поселковой и сельских администраций

Приложение №2

**Утвержден постановлением Администрации
Артинского городского округа от 12.01.2024 №10**

Состав рабочей группы по реализации Плана совместных мероприятий Администрации Артинского городского округа и Артинской районной территориальной избирательной комиссии на период подготовки и проведения выборов Президента Российской Федерации 17 марта 2024 года

1.	Константинов Алексей Андреевич	Глава Артинского городского округа, председатель рабочей группы,
2.	Щапова Наталья Николаевна	председатель Артинской районной территориальной избирательной комиссии, заместитель председателя рабочей группы (по согл.),
ЧЛЕНЫ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ:		
3.	Снигирева Людмила Михайловна	заведующая орг. отделом Администрации Артинского городского округа, секретарь,
4.	Власов Андрей Петрович	председатель Думы Артинского городского округа (по согл.),
5.	Кожев Владимир Иванович	заместитель Главы Администрации Артинского городского округа,
6.	Токарев Сергей Анатольевич	заместитель Главы Администрации Артинского городского округа,
7.	Редких Ольга Михайловна	заведующая юридическим отделом Администрации Артинского городского округа,
8.	Евсин Олег Николаевич	заведующий отделом ГО ЧС Администрации Артинского городского округа,
9.	Лавров Сергей Александрович	начальник отдела Министерства внутренних дел России «Артинский» (по согл.),
10.	Чекасин Сергей Васильевич	начальник ГБПТУ СО «Отряд противопожарной службы СО №1» (по согл.),
11.	Климов Андрей Петрович	начальник ЛТУ пгт. Арти ОАО «Ростелеком» (по согл.)
12.	Богатырева Нелли Евгеньевна	начальник Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа,
13.	Овсяк Вера Георгиевна	председатель правления Артинского РайПО (по согл.)
14.	Медов Сергей Викторович	прокурор Артинского района (по согл.)
15.	Главы Артинской поселковой и сельских администраций	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.01.2024 №3 пгт. Арти

Об установлении публичного сервитута на часть земель и земельных участков, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, с. Сухановка, ул. Ленина
В соответствии со статьями 11, 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ, ходатайством публичного акционерного общества «Россети Урал» ОГРН 1056604000970, ИНН 6671163413,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:03:3901001:263 - 73 кв.м.; неразграниченных земель в кадастровом квартале: 66:03:3901001 площадью 30 кв.м, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, с. Сухановка, ул. Ленина.
2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:03:3901001:263 - 73 кв.м.; неразграниченных земель в кадастровом квартале: 66:03:3901001 площадью 30 кв.м, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, с. Сухановка, ул. Ленина, в соответствии со схемой расположения границ публичного сервитута (Приложение №1).
- Цель установления сервитута: размещение объекта электросетевого хозяйства «Строительство отпайки от ВЛ-0,4 Кв Верх (1907) (Электроснабжение малоэтажной жилой застройки Булатова А.В., находящейся по адресу: Свердловская обл., Артинский р-н, с. Сухановка, ул. Ленина, дом №241) (0,03 км, ПКУ-1 т.у)» необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения.
- Договор о подключении №5200060444 от 25.08.2022 г.
- Срок действия публичного сервитута: 10 лет.
- Сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: размещение линии электропередачи, эксплуатация инженерного сооружения, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.
3. ПАО «Россети Урал»:
 - 3.1. Заказать за счет собственных средств отчет об оценке стоимости платы за публичный сервитут в соответствии с пунктом 7 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации и заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута с собственником земельного участка с кадастровым номером: 66:03:3901001:263 (Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости от 15.12.2023г. №КУВИ-001/2023-283101632, собственниками земельного участка являются Коряков Сергей Петрович (регистрационный номер 66:03:3901001:263-66/119/2022-3 от 13.04.2022 г.), Волков Евгений Петрович (регистрационный номер 66:03:3901001:263-66/119/2022-2 от 12.04.2022 г.)
 4. В отношении земель в кадастровом квартале: 66:03:3901001 площадью 30 кв.м плата за публичный сервитут установлена в порядке п. 2 — п. 5 ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.
- За весь срок действия публичного сервитута плата составляет (187,99*0,01%*30кв.м.* 10 лет) - 6,0 (шесть рублей 00 коп.) руб.
- Плата за публичный сервитут вносится обладателем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного

сервитута по следующим реквизитам: Наименование получателя: УФК по Свердловской области (Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа)
ИНН: 6636004435 КПП: 661901001 Р/с: 0310064300000016200 К/с: 40102810645370000054
Л/с: 04623009750 Банк: Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК: 016577551 ОКТМО: 65704000 КБК: 902 111 05 312 04 0000 120

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. Владелец публичного сервитута обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства линейного объекта системы электроснабжения.

7. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Артинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов



Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-66, зона 1					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	x	y			
1	2	3	4	5	6
n1	314907.01	1416436.53	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
n2	314907.55	1416432.57	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
n3	314882.09	1416429.07	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
n4	314881.55	1416433.03	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-
n1	314907.01	1416436.53	Метод спутниковых геодезических измерений (определений)	0,10	-

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.01.2024 №4 пгт. Арти

Об установлении публичного сервитута на часть земель и земельных участков, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, д. Черкасовка в соответствии со статьями 11, 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 года №136-ФЗ, ходатайством публичного акционерного общества «Россети Урал» ОГРН 1056604000970, ИНН 6671163413,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить публичный сервитут в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:03:1802019:117 - 298 кв.м; неразграниченных земель в кадастровом квартале: 66:03:1802019-56 кв.м. общей площадью 354 кв.м, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, д. Черкасовка.

2. Утвердить границы публичного сервитута в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:03:1802019:117 - 298 кв.м; неразграниченных земель в кадастровом квартале: 66:03:1802019-56 кв.м., общей площадью 354 кв.м, расположенных по адресу: Свердловская область, Артинский район, д. Черкасовка в соответствии со схемой расположения границ публич-

ного сервитута (Приложение №1).

Цель установления сервитута: размещение объекта электросетевого хозяйства «Строительство отпайки от ВЛ-0,4 кВ Водокачка (1918) (Электроснабжение объекта связи ПАО «Ростелеком», расположенный по адресу: Свердловская обл, Артинский район, деревня Черкасовка) (0,13 км, т.у - 1)» необходимого для подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения.

Договор о подключении №5200063692 от 06.07.2023 г.

Срок действия публичного сервитута: 49 лет.

Сроки и график выполнения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут: размещение линии электропередачи, эксплуатация инженерного сооружения, осуществляется в течение всего срока действия публичного сервитута.

3. ПАО «Россети Урал»:

3.1. Заказать за счет собственных средств отчет об оценке стоимости платы за публичный сервитут в соответствии с пунктом 7 статьи 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации и заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута с пользователем земельного участка с кадастровым номером: 66:03:1802019:117 (Согласно выписке из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости 22.12.2023 г. №КУВИ-001/2023-288927244, арендатором земельного участка является ООО «Поташкинское» (регистрационный номер 66-66-05/005/2011-237 от 24.02.2014 г.)

4. В отношении земель в кадастровом квартале: 66:03:1802019 площадью 56 кв.м плата за публичный сервитут установлена в порядке п. 2 — п. 5 ст. 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации.

За весь срок действия публичного сервитута плата составляет (68,78*0,01%*56кв.м.* 49лет) - 27,44 (двадцать семь рублей 44 коп.) руб.

Плата за публичный сервитут вносится владельцем публичного сервитута единовременным платежом не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута по следующим реквизитам: Наименование получателя: УФК по Свердловской области (Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа)
ИНН: 6636004435 КПП: 661901001 Р/с: 0310064300000016200 К/с: 40102810645370000054
Л/с: 04623009750 Банк: Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург БИК: 016577551 ОКТМО: 65704000 КБК: 902 111 05 312 04 0000 120

5. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий и содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон установлен Постановлением Правительства РФ от 24.02.2009 №160 «О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон».

6. Владелец публичного сервитута обязан привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем три месяца после завершения строительства линейного объекта системы электроснабжения.

7. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Артинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести».

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утверждена Постановлением Администрации Артинского городского округа от 11.01.2024 г. №4 Схема расположения границ публичного сервитута для размещения объекта электросетевого хозяйства «Строительство отпайки от ВЛ-0,4 кВ Водокачка (1918) (Электроснабжение объекта связи ПАО «Ростелеком», расположенный по адресу: Свердловская обл, Артинский район, деревня Черкасовка) (0,13 км, т.у - 1)»

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект)

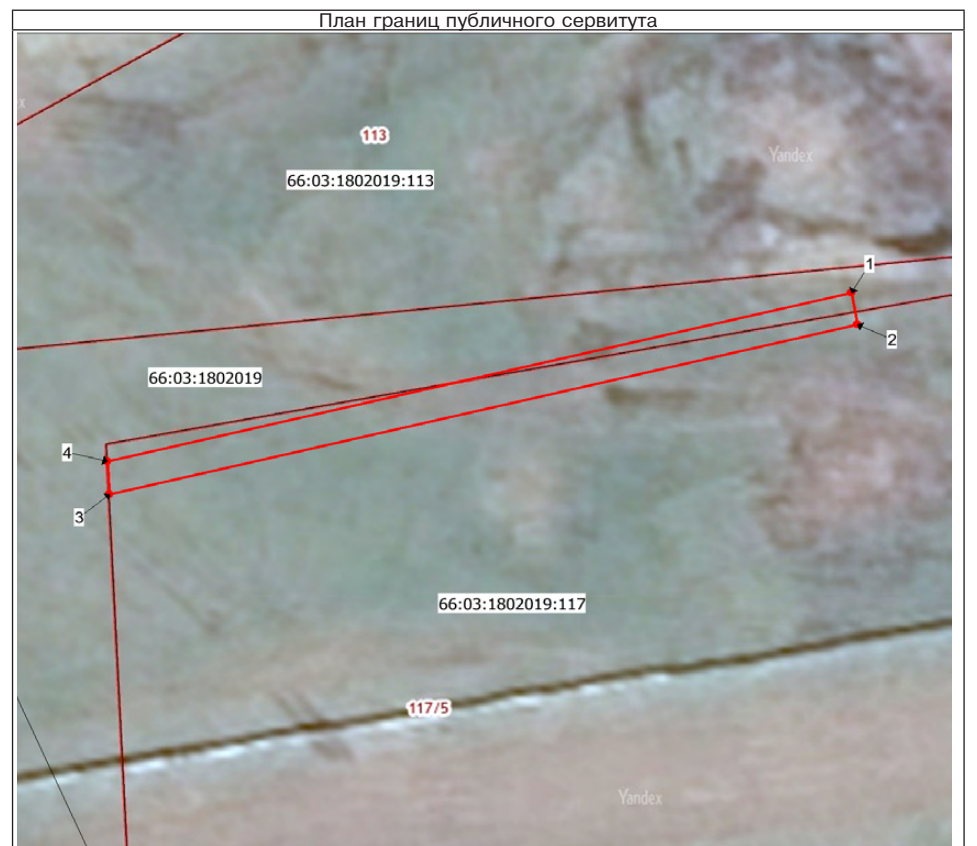
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК 66					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	315339.66	1427296.64	Геодезический метод	0.1	-
2	315335.71	1427297.27	Геодезический метод	0.1	-
3	315315.96	1427210.75	Геодезический метод	0.1	-
4	315320.04	1427210.61	Геодезический метод	0.1	-
1	315339.66	1427296.64	Геодезический метод	0.1	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3

Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат МСК 66							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Мт), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-



Условные обозначения

	Характерная точка границы публичного сервитута
	Надписи номеров характерных точек границы публичного сервитута
	Граница публичного сервитута
	Граница охранной зоны, сведения о которой внесены в ЕГРН
	Обозначение объекта электросетевого хозяйства
	Существующая часть границы земельного участка, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости
	Надписи кадастрового номера земельного участка
	Граница кадастрового квартала
	Обозначение кадастрового квартала

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.01.2024 №24 пгт. Арти**

О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа №58 от 08.02.2023 г. «Об утверждении муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года» (в ред. от 10.03.2023 г. №133, от 12.12.2023 г. №728)

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 4 февраля 2008 года №10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», Распоряжением Губернатора Свердловской области от 15.06.2022 №120-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2030 года и признании утратившим силу Распоряжением Губернатора Свердловской области от 04.03.2021 №31-РГ «Об утверждении распределения по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области, значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Свердловской области и деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на период до 2024 года», постановлением Правительства Свердловской области от 17.11.2014 г. №1002-ПП Об утверждении государственной программы Свердловской области «Повышение инвестиционной привлекательности Свердловской области до 2027 года», постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа» (в новой редакции), постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 «Об утверждении перечня муниципальных программ Артинского городского округа», Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», Решением Думы Артинского городского округа от 14.12.2023 №87 «О бюджете Артинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 -2026 годов», Уставом Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 08.02.2023 г. №58 «Об утверждении муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года» (в ред. от 10.03.2023 г. №133, от 12.12.2023 г. №728).

1.1. Приложение №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Сыворотко Т.М.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №2

**к муниципальной программе «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года»
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**

по выполнению муниципальной Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2027 года»

Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей	Годы							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ВСЕГО ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ, В ТОМ ЧИСЛЕ	3 877,0	382,0	780,0	807,0	348,0	780,0	780,0		1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	3 877,0	382,0	780,0	807,0	348,0	780,0	780,0		
ПРОЧИЕ НУЖДЫ									
ВСЕГО ПО ПРОЧИМ НУЖДАМ	3 877,0	382,0	780,0	807,0	348,0	780,0	780,0		
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	3 877,0	382,0	780,0	807,0	348,0	780,0	780,0		
Предоставление микрозаймов для субъектов малого и среднего предпринимательства									1.1, 1.2, 1.5
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Содействие развитию выставочно-ярмарочной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, повышение имиджа предпринимательского сообщества	139,0	10,0	33,0	30,0	0,0	33,0	33,0		1.1, 1.2, 1.3
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	139,0	10,0	33,0	30,0	0,0	33,0	33,0		
Информационная и консультационная поддержка (выпуск информационных материалов через средства массовой информации, методических пособий, организация конференций, "круглых столов"), проведение мероприятий в формате информационных семинаров на интересующие предпринимателей темы	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1.1, 1.2, 1.4, 1.5
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства образовательных услуг, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации	240,0	0,0	60,0	60,0	0,0	60,0	60,0		1.1, 1.4
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	240,0	0,0	60,0	60,0	0,0	60,0	60,0		

областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	240,0	0,0	60,0	60,0	0,0	60,0	60,0		
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат по проведению мероприятий, связанных с предотвращением ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции в Артинском городском округе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1.1, 1.6
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Предоставление субсидий на возмещение части затрат, на осуществление торгового обслуживания в малонаселенных, отдаленных и труднодоступных сельских населенных пунктах	2 691,0	0,0	600,0	630,0	261,0	600,0	600,0		1.1, 1.2, 1.5
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	2 691,0	0,0	600,0	630,0	261,0	600,0	600,0		
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, индивидуальным предпринимателям на компенсацию части затрат, связанных с открытием новых рабочих мест, модернизацией производства в части приобретения основных и оборотных средств	285,0	285,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1.1, 1.2, 1.5
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	285,0	285,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Повышение квалификации сотрудников, приобретение и обслуживание программного обеспечения, информационных стэндов, материалов, сертификатов ключа проверки электронной подписи	42,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0		1.4
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	42,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0	7,0		
Проведение районных конкурсов в сфере Агроромышленного комплекса. Организация постоянно действующей выставки местных товаропроизводителей.	480,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0		1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	480,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0		
Предоставление субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с участием в выставках-ярмарках, проводимых на территории Артинского городского округа, (согласно утвержденному перечню выставочно-ярмарочных мероприятий, проводимых на территории Артинского городского округа), Свердловской области и в регионах Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1.1, 1.2, 1.5, 1.6
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства, индивидуальным предпринимателям, КФХ на компенсацию части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, сельскохозяйственного оборудования и другого имущества для производства, хранения и реализации сельскохозяйственной продукции	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		1.1, 1.2, 1.5, 1.6
областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Утвержден Постановлением Администрации Артинского городского округа от 18.01.2024 №24

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОДЕЙСТВИЕ РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В АРТИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ДО 2027 ГОДА»

Ответственный исполнитель муниципальной программы	Комитет по экономике Администрации Артинского городского округа.
Сроки реализации муниципальной программы	2022-2027 годы
Цель и задачи муниципальной программы	Цель: - Создание благоприятных условий в Артинском городском округе для развития малого и среднего предпринимательства (далее – МСП), в том числе в приоритетных для Артинского городского округа сферах, способствующих занятости и самозанятости населения; Задачи: - Развитие системы финансовой поддержки субъектов МСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов МСП; - Развитие системы подготовки и повышения квалификации кадров для МСП; - Совершенствование системы получения субъектами МСП методической, консультационной и информационной поддержки по широкому спектру вопросов ведения бизнеса с использованием информационно-коммуникационных технологий; - Привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития АГО; - Укрепление социального статуса, повышение имиджа предпринимательства; - Содействие в обеспечении конкурентоспособности субъектов МСП; - Вовлечение субъектов МСП, являющихся внутренними инвесторами территории, в процесс социально-экономических преобразований.
Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	1. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства; 2. Количество субъектов малого и среднего предпринимательства на 1000 жителей; 3. Доля МСП в экономике Артинского городского округа в общей численности работающих на постоянной основе; 4. Количество самозанятых граждан, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», человек; 5. Создание новых рабочих мест; 6. Сумма уплаченных субъектами МСП налогов в местный бюджет.
Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 3877,0 в том числе: в 2022 году – 382,0 в 2023 году – 780,0 в 2024 году – 807,0 в 2025 году - 348,0 в 2026 году - 780,0 в 2027 году - 780,0 из них: областной бюджет: 0,0 в том числе: в 2022 году – 0,0 в 2023 году – 0,0 в 2024 году – 0,0 в 2025 году - 0,0 в 2026 году - 0,0 в 2027 году - 0,0 местный бюджет: 3877,0 в том числе: в 2022 году – 382,0 в 2023 году – 780,0 в 2024 году – 807,0 в 2025 году - 348,0 в 2026 году - 780,0 в 2027 году - 780,0
Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	https://arti.midural.ru/

ДУМА АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ от 18.01.2024 №1 пгт. Арти

О внесении изменений в Решение Думы Артинского городского округа от 14.12.2022 г. №87 «О бюджете Артинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

Рассмотрев представленный Главой Артинского городского округа проект Решения о внесении изменений в Решение Думы Артинского городского округа от 14.12.2023 г. №87 «О бюджете Артинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов», руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Артинского городского округа, принятого Решением районного Совета муниципального образования Артинский район от 14.06.2005 г. №94, Положением «О бюджетном процессе в Артинском городском округе», утвержденным Решением Думы Артинского городского округа от 27.09.2018 г. №50 (в редакции Решения Думы Артинского городского округа от 30.01.2020 г. №2), Дума Артинского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Решение Думы Артинского городского округа от 14.12.2023 г. №87 «О бюджете Артинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» следующие изменения:

1.1. В Приложении №4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Артинского городского округа и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов

бюджетов на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы» строки 230, 231, 234, 235, 263 изложить в новой редакции:

Table with 7 columns: Line item, Program, Budget code, Amount, etc. Rows 230-263.

добавить строки 263-1, 263-2:

Table with 7 columns: Line item, Program, Budget code, Amount, etc. Rows 263-1, 263-2.

1.2. В Приложении №5 «Ведомственная структура расходов бюджета Артинского городского округа на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов» строки 168-170, 173, 174, 198 изложить в новой редакции:

Table with 7 columns: Line item, Program, Budget code, Amount, etc. Rows 168-198.

добавить строки 198-1, 198-2:

Table with 7 columns: Line item, Program, Budget code, Amount, etc. Rows 198-1, 198-2.

1.3. В Приложении №6 «Перечень муниципальных программ Артинского городского округа, подлежащих реализации в 2024 году и плановом периоде 2025- 2026 годах» строки 5,7 изложить в новой редакции:

Table with 7 columns: Line item, Program, Budget code, Amount, etc. Rows 5, 7.

1.4. Решение дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«Утвердить программу муниципальных гарантий Артинского городского округа на 2024 год (Приложение № 8);»

1.5. Пункт 13 изложить в следующей редакции:

«В бюджете городского округа на 2024 год предусмотреть предоставление муниципальной гарантии в сумме 7 615,9 тыс. руб., на плановый период 2025 и 2026 год предоставление муниципальных гарантий не предусматривается;»

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня опубликования.

3. Опубликовать настоящее Решение в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», разместить на официальных сайтах Администрации Артинского городского округа arti-go.ru и Думы Артинского городского округа dumartinfo.ru.

Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по экономике, бюджету и налогам (Худяков В.А.)

Председатель Думы Артинского городского округа А.П. Власов
Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №8 к Решению Думы Артинского городского округа от 18.01.2024 №1
Программа муниципальных гарантий Артинского городского округа на 2024 год
Раздел 1. Перечень подлежащих предоставлению муниципальных гарантий Артинского городского округа

Table with 7 columns: No, Purpose, Name, Amount, etc. Row 1.

Раздел 2. Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий Артинского городского округа по возможным гарантийным случаям

Table with 3 columns: No, Source, Amount. Row 1.

Результаты публичных слушаний

Публичные слушания по проекту планировки территории и проекту межевания в его составе по объекту: «Строительство ПС 110 кВ Чекмаш и отпайки на ПС кВ Чекмаш от ВЛ кВ Арти-Манчаз с отпайкой на ПС Симинчи (40 МВА, 1,6 км)» прошедшие 16 января 2024 года признаны состоявшимися и проведенными в соответствии с действующим градостроительным законодательством.

Зав. отделом архитектуры и градостроительства АГО Н.А. Власова

Сообщение о возможности установлении публичного сервитута

Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа информирует, что в связи с обращением ПАО «Россети Урал» рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения объекта электросетевого хозяйства – «ЭСК ПС 110/10 кВ "Пристань" ВЛ - 0,4 кВ литер 14а, 8а, 8б, 24а, 24б, 24в», расположенный по адресу: Свердловская обл, Артинский район, с. Пристань.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 66:03:1501002:13, 66:03:1501002:256, 66:03:1501002:264, 66:03:1501002:47, 66:03:1501002:48, 66:03:1501002:5, 66:03:1501002:583, 66:03:1501002:64, 66:03:1501002:69, 66:03:1501002:73, 66:03:1501002:75, 66:03:1501002:84, 66:03:1501002:88, 66:03:1501001:169, 66:03:1501001:189, 66:03:1501001:202 (входит в ЕЗП 66:03:0000000:88), 66:03:1501001:205, 66:03:1501001:251 (входит в ЕЗП 66:03:0000000:216), 66:03:1501001:275, (входит в ЕЗП 66:03:0000000:216) 66:03:1501001:769 66:03:1501001:7 66:03:1501001:194 66:03:1501001:209, 66:03:1501002:14, 66:03:1501002:55, 66:03:1501002:6, 66:03:1501002:692, 66:03:1501002:92, 66:03:1501001:184, 66:03:1501001:187, 66:03:1501001:225, 66:03:1501002:201, 66:03:1501002:246 (входит в ЕЗП 66:03:0000000:216), 66:03:1501002:676, 66:03:1501001:190, 66:03:1501002:89, 66:03:1501002:611, 66:03:1501002:49, 66:03:1501002:15, 66:03:1501002:57, 66:03:1501001:188 66:03:1501001:891, 66:03:0000000:3208, 66:03:1501001:204, 66:03:1501002:268, 66:03:1501002:648,

66:03:1501002:16, 66:03:1501002:651, 66:03:1501002:7, 66:03:1501001:40, 66:03:0000000:4871, 66:03:1501002:691, 66:03:1501001:707, 66:03:1501002:56, 66:03:1501001:198.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении сервитута: Свердловская область, п. Арти, ул. Ленина, д. 100, телефон 8(34391)21330. Время приема заинтересованных лиц: понедельник, среда с 8-00 до 17-00; пятница с 8-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 13-48. Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки – до 06.02.2024 г. включительно.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации Артинского городского округа arti.midural.ru.

Графическое описание границ публичного сервитута:



Сообщение о возможности установлении публичного сервитута

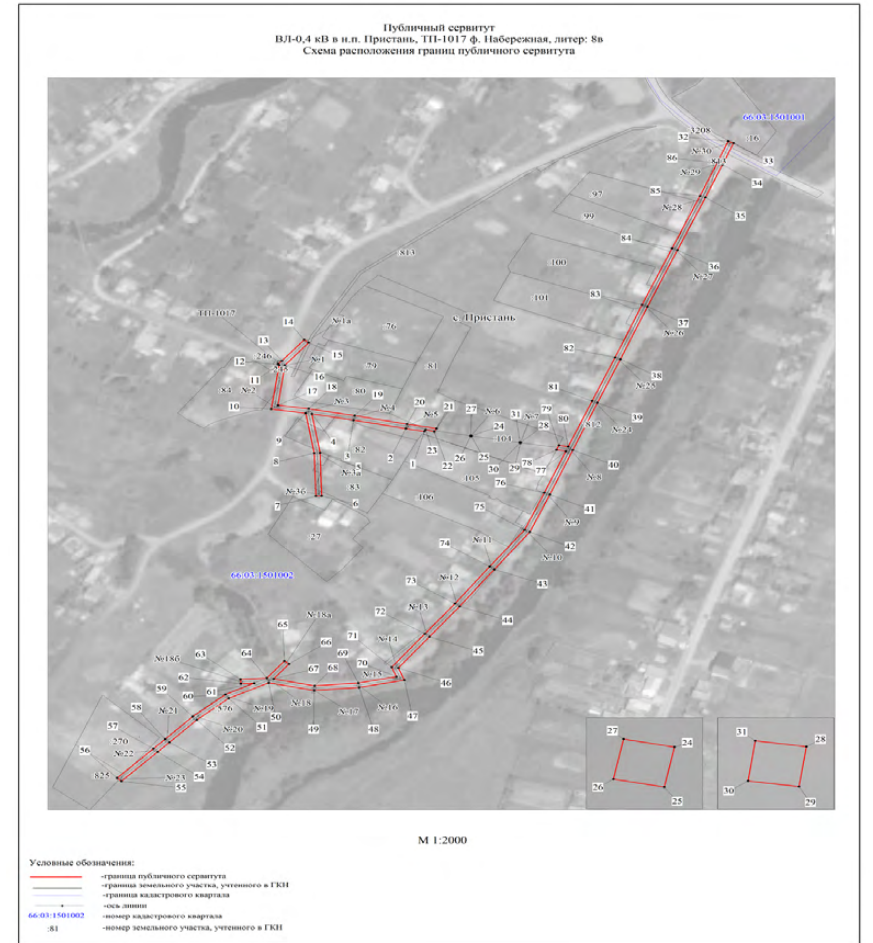
Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа информирует, что в связи с обращением ПАО «Россети Урал» рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения объекта электросетевого хозяйства – «ВЛ-0,4 кВ в н.п. Пристань, ТП-1017 ф. Набережная, литер: 8в», расположенный по адресу: Свердловская обл, Артинский район, с. Пристань.

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут: 66:03:1501002:104, 66:03:1501002:82, 66:03:1501002:246 (входит в ЕЗП 66:03:0000000:216), 66:03:1501002:100, 66:03:1501002:270, 66:03:1501002:576, 66:03:1501001:16, 66:03:1501002:83, 66:03:1501002:101, 66:03:1501002:825, 66:03:1501002:84, 66:03:1501002:97, 66:03:1501002:812, 66:03:1501002:813, 66:03:1501002:106, 66:03:1501002:81, 66:03:1501002:99, 66:03:0000000:3208.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении сервитута: Свердловская область, п. Арти, ул. Ленина, д. 100, телефон 8(34391)21330. Время приема заинтересованных лиц: понедельник, среда с 8-00 до 17-00; пятница с 8-00 до 16-00, перерыв с 13-00 до 13-48. Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки – до 06.02.2024 г. включительно.

Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте Администрации Артинского городского округа arti.midural.ru.

Графическое описание границ публичного сервитута:



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ "Редакция газеты "Артинские вести"
Главный редактор Елена Рудольфовна Прокофьева
ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ, М.Д. СУЛЕМЕНОВОЙ
АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.
E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru
E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)
Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 40.
Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-westi.ru: 10100.
[Image of the newspaper building]
Отпечатано в ООО "ПК Типограф" (623300, г. Красноуфимск, пер. Складской, 12). Заказ №13

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857
(на полугодиковую подписку) 03857
«АВ»+«МВ».
Объем 1,5 п.л.
Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу.
свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года.
Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе.
Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.
Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.
Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».