



Городская общественно-политическая газета. Основана в 1929 году. Цена свободная

16+

# КРАСНОУРАЛЬСКИЙ РАБОЧИЙ

№1 (11054)  
10 января, среда, 2024 год  
*Родная газета родного города!*

## НОВОЕ В ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВЕ

### Новый МРОТ, пенсии и больничные: что изменилось с 2024 года

– МРОТ вырос до 19 242 рублей. Это на 3000 руб. больше, чем в 2023 году. Работодатели должны автоматически проиндексировать зарплату минимум до уровня МРОТ.

– Проиндексированы пенсии. Фиксированная часть страховой пенсии для неработающих пенсионеров – 8134,88 руб. Стоимость одного пенсионного балла – 133,05 руб.

– Выросли максимальный и минимальный размеры оплаты больничных листов.

Максимальная сумма за день больничного или отпуска по беременности и родам – 4039,73 руб. Минимальная сумма – 632,61 руб.

– Увеличены лимиты социальных вычетов по НДФЛ.

Общий вычет на лечение, обучение, фитнес, страхование – 150 000 руб. в год вместо 120 000 руб. Максимальная сумма к возврату – 19 500 руб. Отдельный вычет на обучение детей – 110 000 руб. в год на каждого ребенка вместо 50 000 руб. Максимальная сумма к возврату – 14 300 руб.

Новые лимиты можно применять только к расходам, которые будут оплачены начиная с 2024 года.

– Изменились правила выплаты пособий на детей до 1,5 лет работающим мамам.

С 2024 года можно прервать отпуск по уходу за ребенком до 1,5 лет, выйти на работу на полный день и сохранить пособие. Раньше право на пособие оставалось только при неполном дне и надомной работе.

– Частично отменена банковская комиссия при оплате ЖКУ.

С 1 июля 2024 года оплачивать коммунальные услуги без комиссии смогут лица, нуждающиеся в социальной поддержке. Их перечень утверждает правительство. Например, это пенсионеры и малообеспеченные граждане.

## СОБЫТИЕ

### Новый год – в новой квартире



**Торжественная церемония передачи жилых помещений красноуральцам – жителям ветхих и аварийных домов прошла 26 декабря.**

Со значимым событием новоселов поздравили глава городского округа Красноуральск Дмитрий Кузьминых, депутат Заксобрания СО Сергей Никонов, представители подрядной организации, родственники и друзья.

Новый пятиэтажный дом, построенный

в течение 2023 года, находится по адресу ул. Чехова, 15, корпус 2. Общая площадь жилых помещений дома – 1530,5 кв. м. Обладателями уютных квартир стали 32 красноуральские семьи, ранее проживавшие в 14 домах, которые были признаны аварийными.

Отметим, что это третий дом, построенный по ул. Чехова в рамках реализации нацпроекта «Жилье и городская среда», региональной адресной программы «Переселение граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда в 2019–2025 гг.». В 2021 году жилищные условия в Крас-

ноуральске улучшили 42 семьи, в 2022 году – 35 семей.

Напомним, в региональную программу вошли дома, признанные аварийными до 2017 года. В рамках ее реализации с 2019 до 2025 года на Среднем Урале расселят свыше 340 тысяч квадратных метров непригодного жилья, а более 20 тысяч человек получат возможность переехать в комфортное и безопасное жилье. Программа реализуется в основном за счет средств федерального Фонда развития территорий, а также средств бюджета Свердловской области.

Светлана КУЛЕШОВА

## ДЕПУТАТЫ ВЕДУТ ПРИЕМ

### ГРАФИК ПРИЕМА ГРАЖДАН ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ ГО КРАСНОУРАЛЬСК

**15 января 2024 года с 11.00 до 12.00 часов** депутат по избирательному округу № 5 А.В. Медведев проводит прием граждан в администрации ГО Красноуральск (кабинет 307).

**17 января 2024 года с 17.00 до 19.00 часов** депутаты по избирательному округу № 5 А.В. Медведев, С.А. Гиль, А.Е. Романченко проводят прием граждан в ДК «Химик».

### ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ ГО КРАСНОУРАЛЬСК

**15 января 2024 года с 16.00 до 18.00 часов** депутат по избирательному округу № 2 Ю.А. Андрицкий проводит горячую линию по тел. 2-75-26, 8-912-674-22-86.

**15 января 2024 года с 10.00 до 11.00 часов** депутат по избирательному округу № 5 А.В. Медведев проводит горячую линию по тел. 2-06-09.

## ИЗ ПЕРВЫХ УСТ

## Дмитрий Тропников: «Вместе с администрацией города мы постараемся реализовать в 2024 году немало интересных проектов...»



Под занавес 2023 года генеральный директор АО «Святогор» Дмитрий Тропников провел итоговую пресс-конференцию с участием представителей медиа-сообщества Красноуральска, депутатов городской Думы и членов Общественной палаты. И пусть по своему формату эта встреча не была столь масштабной, как, например, недавняя пресс-конференция главы государства, но в плане открытости и значимости ни в чем не уступала столичному уровню.

В ходе более чем часового разговора Дмитрий Леонидович ответил на десятки вопросов, в том числе от редакции газеты «Красноуральский рабочий».

– Дмитрий Леонидович, как Вы оцениваете работу «Святогора» по итогам 2023 года? Каких новых высот удалось достичь?

– Радует, что мы остались на том высоком уровне, которого достигли. Предприятие отработало в этих сложных условиях достаточно успешно, выполнив все поставленные задачи. Более того, по добыче руды, производству черновой меди и выпуску концентратов показатели даже перевыполнены. Коллектив «Святогора» работает стабильно. Все обязательства по коллективному договору выполняются, уровень зарплаты на предприятии достойный, ряд социальных программ удалось расширить. По итогам года работники АО «Святогор» получили тринадцатую зарплату в стопроцентном размере. Считаю, что работать на градообразующем предприятии Красноуральска очень престижно.

– Какие проекты на территории Красноуральска будут реализованы «Святогором» в 2024 году?

– Остановлюсь на самых масштабных из них. Так, к концу 2024 года совместно с администрацией города мы завершим реконструкцию городского стадиона. В результате город получит современный спортивный объект с трибунами, 3D-ограждением, качественным подъездом, спортивными площадками и т. д. В

этом проекте наше предприятие выступает как соинвестор. В планах 2024 года – и строительство многофункционального спортивного комплекса. Причем это будет не обычный в нашем понимании ФОК, а действительно многофункциональный комплекс, направленный на удовлетворение потребностей наших детей в занятиях боксом, борьбой, акробатикой. В его стенах запроектирован и современный тренажерный зал. Еще один объект – лыже-роллерная трасса. Ее возведение мы должны закончить в период наступившего года.

Что касается здравоохранения, в совместных планах нашего предприятия и городской больницы – приобретение рентгенаппарата для нужд реанимационного и хирургического отделений ЦГБ, в том числе предназначенного для оказания помощи пациентам из соседних городов.

– Что можете сказать про строительство в Красноуральске частной медицинской клиники?

– Ее введение в эксплуатацию планируется в конце 2024 года. На базе этого медицинского центра будут работать высокопрофессиональные врачи-специалисты, которые будут вести прием как детского, так и взрослого населения. Для полноценного функционирования этого медицинского учреждения будет приобретено самое современное оборудование – ультразвуковое, рентгенологическое, для лабораторных исследований и т. д.

– Запланированы ли «Святогором» средства на реализацию проектов в сфере ЖКХ и благоустройства?

– Обязательно. Это и ремонт дороги по ул. Чернышевского с продолжением строительства в этом районе Парка культуры, и разработка проектно-сметной документации по фильтровальной станции и напорному коллектору в пос. Пригородном (очень актуальный для жителей этого поселка вопрос), а также завершающий объем работ – до полного введения в эксплуатацию! – городской бани на 20 мест. Я уж не говорю про благоустройство дворов, площадок, ремонт тротуаров и т. д.

– Ходят разговоры, что «Святогор» планирует зарыблять городской пруд...

– Планируем. Работы по его ихтиологическому обследованию уже проведены. Помимо привычного для нашего города сазана, мы также планируем выпускать в местные воды щуку и белого амура. В плане сохранения биологических ресурсов водных объектов у «Святогора» с Нижне-Обским филиалом «Главрыбвода» подписана большая комплексная программа.

– Коттеджный поселок Молодежный. Продолжится ли его строительство в 2024 году?

– Продолжится. В этом году наше предприятие планирует закладку еще 32 коттеджей. Желающие среди работников

«Святогора» получить ключи от новых домов на предприятии по-прежнему есть. Помимо этого, мы запланировали строительство в Красноуральске жилого дома на 60 квартир. Это будут в основном двухкомнатные квартиры, имеющие статус служебного жилья для работников «Святогора». Также для наших будущих кадров, в том числе специалистов Волковского рудника, в Красноуральске начнется строительство общежития на 312 мест.

– Что касается будущих кадров... Как «Святогор» решает на предприятии кадровую проблему?

– Не буду скрывать, для нас сегодня это один из актуальнейших вопросов. Причем это не потому, что наше предприятие в данном направлении плохо работает... Это тенденция времени, которая характерна сегодня для всей страны. Особенно ощущается дефицит специалистов среднего звена.

Для решения этой проблемы мы делаем все возможное. В числе мероприятий – активная работа специалистов учебного центра, создание на нашем предприятии отдела по подбору и обучению персонала, который целенаправленно занимается своим функционалом, сотрудничество со многими учреждениями профтехобразования, с которыми мы плотно работаем в плане подготовки наших будущих кадров. В частности, в рамках федерального проекта «Профессионалитет» Баранчинский электромеханический техникум будет готовить под заказ нашего предприятия специалистов самого разного профиля – обогатителей, электрослесарей, сварщиков, дефектоскопистов.

– Какую оценку дадите рабочему питанию на вашем предприятии?

– Судя по отзывам наших работников, питание за последние год-два стало намного разнообразнее. Подтверждение тому – и устраиваемые сотрудниками РБЕ кухни народов мира, в ходе которых можно отведать достаточно интересные и вкусные блюда. Рабочим такие кулинарные инициативы приходятся по душе. Замечу, что с 1 января 2024 года компенсация расходов за рабочее питание в смену увеличилась до 150 рублей.

– Дмитрий Леонидович, что пожелаете трудовому коллективу «Святогора», а также всем жителям Красноуральска в новом году?

– Самое главное – здоровья. Потому что, к сожалению, недавние вирусные явления наше здоровье немножко подкосили. А еще чтобы в ваших семьях, у ваших родителей, детей, внуков все было хорошо, чтобы вы друг друга никогда не забывали. Всем желаю счастья, исполнения всех желаний, чтобы вокруг вас было как можно больше добрых и позитивных людей.

Надежда РИЛЛ



2023 год  
в цифрах:  
нацпроект «Экология»

### Восстановление лесов

1,4  
млн га леса  
восстановлено

> 1,1  
млн россиян участвовали  
в мероприятиях  
по охране, защите  
и воспроизводству лесов

на 6,7%  
выросла площадь  
лесовосстановления

### Реки и озёра

21 км  
русел рек очищено

> 1,3 млн  
волонтеров помогли  
расчистить берега водоёмов

52 км и более 4 тыс. га  
водных объектов Нижней  
Волги привели в надлежащее  
состояние

100%  
Байкальской природной  
территории находится под  
экологическим мониторингом

### Утилизация отходов

12  
полигонов  
рекультивировано



3  
опасных объекта  
накопленного вреда\*  
ликвидировано



52,5%  
твёрдых коммунальных  
отходов сортируется.  
В сравнении, в 2018 году  
в сортировалось 3% ТКО



12,5%  
отходов утилизируется  
и используется  
повторно – в 2018 году  
на утилизацию  
направляли 1%



\*Объекты накопленного вреда – это места, где скопилось много  
веществ или отходов, например, заброшенные заводы.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
КРАСНОУРАЛЬСК ИНФОРМИРУЕТ

## Как будем платить в новом году

### О плате за наем жилого помещения в 2024 году



С 1 января 2024 года по полностью благоустроенному жилью плата за пользование жилым помещением (наем жилого помещения) установлена в размере 15,49 руб./м<sup>2</sup>. Рост платы за наем жилого помещения обусловлен ростом цен на рынке жилья.

Размер платы зависит от качества и месторасположения жилого помещения, в полублагоустроенном и неблагоустроенном жилье он будет ниже.

Освобождены от внесения платы за наем жилого помещения граждане, принятые на учет и включенные в список очередности в качестве нуждающихся в жилом помещении, признанные в установленном порядке малоимущими. Также освобождены от внесения платы за наем жилого помещения граждане, проживающие в домах, признанных в установленном порядке аварийными.

Утвержденный размер платы за наем жилого помещения будет действовать в течение всего 2024 года.

### О размере минимального взноса за капитальный ремонт в 2024 году

Минимальный взнос за капитальный ремонт с 1 января 2024 года установлен в размере 14,81 руб./м<sup>2</sup>, который будет действовать в течение всего 2024 года во всех многоквартирных домах, включенных в реализацию региональной адресной программы по проведению капитальных ремонтов общего имущества многоквартирных домов.

### О плате за содержание жилого помещения в 2024 году

В целях обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме с 1 января 2024 года в полностью благоустроенном жилье плата за содержание жи-

лого помещения установлена в размере 24,35 руб./м<sup>2</sup>, который будет действовать в течение всего 2024 года.

Рост размера платы за содержание жилого помещения обусловлен уточнением расходов за техническое обслуживание внутридомового газового оборудования, доведением до минимального уровня заработной платы рабочих (рост МРОТ на 18,5%), занятых в данной отрасли. Несмотря на прогнозный рост потребительских цен на товары и услуги на 7,2%, принято решение об ограничении роста платы за содержание жилого помещения до 6,9%.

Детализация размера платы за содержание жилых помещений по степени благоустройства сохранена, отдельно указаны ставки платы, входящие в содержание жилых помещений, в плату за текущий ремонт и в плату за управление многоквартирным домом. Также сохранена дифференциация в зависимости от степени благоустройства многоквартирных домов.

### О плате за коммунальные услуги в 2024 году

Указом Губернатора Свердловской области от 15 декабря 2023 года № 592-УГ «Об установлении значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2024–2028 годы» практически на всей территории Свердловской области, в том числе на территории городского округа Красноуральск, в 2024 году плата граждан за коммунальные услуги будет ограничена: в период с 1 января по 30 июня 2024 года – в размере 0%, в период с 1 июля по 31 декабря 2024 года – в размере 9,8%.

## ЛЕНТА НОВОСТЕЙ

# Социальные гарантии в связи с газификацией жилого помещения

**В Свердловской области расширен перечень категорий граждан, которым могут быть предоставлены социальные гарантии в связи с газификацией жилого помещения.**

С 1 января 2024 года данной мерой социальной поддержки могут воспользоваться:

– лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, или один из совершеннолетних членов его семьи, совместно проживающий с ним (при условии осуществления затрат на газификацию жилого помещения в период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2030 года);

– вдовы (вдовцы) лиц, принимавших участие в специальной

военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, имевших право на получение частичной компенсации затрат на подключение жилых помещений к газовым сетям и не воспользовавшихся этим правом, в случае их смерти (гибели) (при условии осуществления затрат на газификацию жилого помещения в период с 1 января 2024 года по 31 декабря 2030 года);

– работники государственной организации Свердловской области, муниципальной организации, расположенной в городе, или обособленного структурного подразделения государственной организации Свердловской области или муниципальной организации, расположенного в городе (работники бюджетной сферы) (при условии осуществления затрат на газификацию жилого помещения в период с

Более подробную информацию можно получить в Управлении социальной политики № 16, кабинет 206, с понедельника по четверг с 08:30 до 17:30 часов, в пятницу – с 08:30 до 16:30 часов (обед с 13:00 до 14:00) или по телефону 8 (34343) 2-67-27.

1 января 2024 года по 31 декабря 2030 года).

Заявление и документы, необходимые для предоставления компенсации расходов, могут быть поданы:

- а) через Единый портал государственных услуг;
- б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

**2023 год в цифрах:**  
нацпроект «Демография»

### Поддержка семей

- 848,8 тыс.** семей получили сертификаты на маткапитал
- 1,9 млн** семей использовали маткапитал
- 392 тыс.** семей воспользовались «Семейной ипотекой»

### Помощь старшему поколению

- 84** гериатрических центра открылись в регионах
- > 1 тыс.** гериатрических кабинетов работают в поликлиниках
- > 1,5 тыс.** врачей-гериатров работают в регионах
- ≈ 170 тыс.** человек в 89 регионах воспользовались системой долговременного ухода

### Развитие детей

- открылось **28** детских садов на 5,3 тыс. мест
- 98,95%** – доступность дошкольного образования для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет

2024

**ЯНВАРЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**ФЕВРАЛЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29			

**МАРТ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**АПРЕЛЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

**МАЙ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

**ИЮНЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

**ИЮЛЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

**АВГУСТ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

**СЕНТЯБРЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

**ОКТАБРЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

**НОЯБРЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**ДЕКАБРЬ**

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					



# Гороскоп на 2024 год



## ОВЕН

В 2024 году Овны будут легко увлекаться новыми проектами и идеями. Но спешить в таких делах не стоит. Представителям данного знака желательно научиться правильно расставлять приоритеты, а также не рассеивать собственную энергию в пустоту.

Рекомендуется приложить огромные, просто нечеловеческие усилия для повышения своего материального достатка. Ведь только благодаря упорству и труду вы сможете получить довольно хорошую прибыль.



## ТЕЛЕЦ

Пришло время отделить зерна от плевел. Если какие-то отношения для вас дороги и в какой-то степени помогают вам жить, то такие связи следует упрочить в 2024 году. Если же подобных людей в вашем окружении нет, то пора избавиться от непродуктивного общения.

А что касается материального достатка, то людям, родившимся под знаком Тельца, первые шесть месяцев придется потерпеть с реализацией всех денежных планов, так как свои кошельки они смогут пополнить только после летнего сезона.



## БЛИЗНЕЦЫ

Близнецам в 2024 году не мешает заняться своим здоровьем. Пора ввести в систему все, что касается самочувствия, регулярного посещения врачей, режима дня и питания.

Близнецы обычно легко относятся к этим вопросам. Поэтому представителям знака важно постараться систематизировать уход за собой и заботу о здоровье, постараться сделать это регулярным и ежедневным.



## РАК

В 2024 году Раков может ожидать дестабилизация отношений в семье, особенно с детьми. Самое время взять себя в руки и значительно понизить градус кипящих страстей, дав почувствовать ребенку его независимость и самостоятельность. Признать, что он отделен от вас, как бы тяжело это ни было.

Ну а тем, кто имеет отношение к творческим специальностям, пришло время свои порывы воплощать в реальность.



## ЛЕВ

В течение 2024 года для Львов наиболее важным будет все, что связано с домом, бытовыми делами, недвижимостью. Но самая тонкая и болезненная тема – запущенные проблемы с родителями.

Если давние обиды мешают вам общаться, самое время договориться, простить старые долги друг другу и прекратить испытывать взаимное чувство вины.



## ДЕВА

Для Девы в 2024 году будет важно все, что касается разумного планирования контактов и некоторого ограничения в общении. Проведите оценку вашего круга знакомств: кого вы можете назвать лишним в вашей жизни?

Чтобы не почувствовать себя одиноким человеком, а скорее всего, ваш круг общения сузится, мы советуем погрузиться в книги и учебу – получать информацию о мире другим способом, а не методом пустой болтовни. И откажитесь от мелких рутинных дел, которым вы посвящаете много времени.



## ВЕСЫ

Весам в 2024 году пора разобраться со своей склонностью к импульсивным покупкам и неразумным финансовым тратам. Ведь старость не за горами, и вам стоит задуматься о деньгах на черный день.

Стоит также отметить, что Весы в этом году смогут увеличить свой доход лишь в том случае, если они сменят сферу своей деятельности или же найдут какой-либо дополнительный источник финансирования.



## СКОРПИОН

Деспотизм, желание управлять и манипулировать окружающими людьми – эти понятия довольно близки представителям данного знака. Именно поэтому им следует задуматься над тем, как они выражают свои эмоции и чувства и не обижают ли при этом своих близких, родных, коллег и друзей.

Скорпионы в 2024 году могут быть уверены в том, что они сумеют в разы увеличить свой доход, ведь денежные средства потянутся к ним уже с самого начала года. В связи с этим им следует активизировать свою смелость и реакцию, чтобы не упустить шанс.



## СТРЕЛЕЦ

Стрельцам пора проанализировать, какие из ваших привычек являются разрушительными. Подумайте о своих привязанностях, зависимостях. Пересмотрите все, что вошло в вашу жизнь именно как зависимость, и откажитесь от нее!

Это может быть алкоголь по вечерам (лишний бокал вина) или хронические опоздания на работу, которые вам вредят, но с которыми вы не можете справиться, потому что постоянно перегружаете себя и отвлекаетесь на тысячу разных дел.



## КОЗЕРОГ

В 2024 году Козерогам предстоит систематизировать и упорядочить все свои планы на будущее. То же касается и дружеских отношений. Именно текущий год позволит точно определить свою цель и сфокусироваться на конкретных делах.

Те представители знака, у кого нерегулярная заработная плата, смогут самоорганизоваться так, что у них появится хорошая работа, а соответственно, и большие доходы, которые будут прозрачными, постоянными и прогнозируемыми.



## ВОДОЛЕЙ

Водолеям требуется серьезная оценка всего, что связано с местом работы, профессиональной ориентацией, карьерным призванием. Вам предстоит осознать, что вы крайне эмоционально выбираете свой профессиональный путь, и это вас скорее ограничивает, чем развивает.

Жажда свободы, желание творить на свое усмотрение и максимально творчески выплеснуться в окружающий мир – это, конечно, хорошо, но только далеко не всегда совместимо с действительностью. Пора понять и осознать, верно ли у вас направление в профессии. А заодно оценить, насколько ваши собственные представления о себе как о профессионале имеют место быть.



## РЫБЫ

Для Рыб всегда крайне важными являлись вопросы духовности. Однако в 2024 году их вера примет более четкие очертания. Так, кто-то из представителей этого знака определится с вероисповеданием, а кто-то и вовсе его поменяет.

Звезды обещают Рыбам удачу в профессиональном росте и карьере, что, само собой, повлечет и денежную прибыль. Представители данного знака смогут по-другому взглянуть на свои способности и на себя в целом. Они откроют новые возможности, которые позволят им достигнуть независимости и финансового благополучия.



**Примите поздравления!**

Поздравляем руководителей первичных ветеранских организаций **Александра Теодоровича Рейна с юбилеем, Татьяну Тимофеевну Гушину с днем рождения!**

Желаем счастья в этот день, Тепла от всех, кто будет рядом, Улыбок светлых на лице И солнечных лучей в награду! Желаем множества удач, Желаем молодости вечной, Пусть все исполнятся мечты И счастье будет бесконечным!

Местное отделение Совета ветеранов ГО

**На автопредприятие г. Верхняя Тура ТРЕБУЮТСЯ сотрудники:**

водитель категории «Д», слесари по ремонту автотранспорта, механики по выпуску автомобилей, кассиры в автокассах.

Официальное трудоустройство, соц. пакет, достойная заработная плата.

Тел. 8-908-913-88-12 или обращаться в автокассах г. Верхняя Тура.

**ЕЩЕ БОЛЬШЕ НОВОСТЕЙ НА САЙТЕ «КР»**

**ЛЕСНАЯ КОМПАНИЯ СИНЕРГИЯ**

**ПРОИЗВОДСТВО ФАНЕРЫ**

- Технолог
- Начальник смены
- Машинист рубительной машины
- Лушлищик шпона
- Резчик шпона и облицовочных материалов
- Сушлищик шпона и фанеры
- Станочник ребросклеивающего станка
- Клеевар
- Заточник деревообрабатывающего инструмента
- Починщик шпона и фанеры
- Сортировщик шпона и фанеры
- Сборщик
- Вентилевой гидравлического пресса
- Прессовщик изделий из древесины
- Контролер деревообрабатывающего производства
- Лаборант химического анализа

**ТЕПЛОЭНЕРГОЦЕНТРАЛЬ**

- Машинист топливоотдачи
- Слесарь по КИПиА
- Электромонтер по обслуживанию электрооборудования электростанций
- Оператор линии (производство щепы)
- Штабелевщик

**АВТОТРАНСПОРТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

- Водитель погрузчика
- Водитель автомобиля кат. С
- Машинист бульдозера
- Водитель автомобиля на вывозке леса

**СЛУЖБА ГЛАВНОГО ИНЖЕНЕРА**

- Техник-энергетик
- Инженер по метрологии
- Инженер по эксплуатации вентиляционных систем и санитарно – технического оборудования
- Инженер по оперативные планирования
- Инженер по эксплуатации оборудования
- Механик по ремонту оборудования
- Наладчик технологического оборудования
- Техник-электрик - наладчик электронного оборудования
- Инженер по ремонту
- Электрогазосварщик
- Слесарь по КИПиА
- Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
- Слесарь-ремонтник
- Слесарь-сантехник
- Плотник
- Подсобный-рабочий

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ СКЛАД**

- Кладовщик

**УПРАВЛЕНИЕ ЛОГИСТИКИ**

- Специалист по логистике
- Мастер погрузочно-разгрузочных работ
- Грузчик

Доставка сотрудников к месту работы г. Красноуральск, г. Кушва, г. Верхняя Тура

Полный список вакансий на <https://snerg.ru> или отправьте резюме: Начальник управления по персоналу Елена Викторовна e.abranina@snerg.ru 8 (34344) 28-388 (вн. 1160) 8 (950) 204-70-01

Специалисты по подбору персонала k.evteeva@snerg.ru Кристина Маратовна m.klevakina@snerg.ru Мария Владимировна 8 (950) 204-66-71

- Конкурентный уровень заработной платы
- Обучение на рабочем месте
- Работа в рамках масштабного проекта
- Перспективы карьерного роста

**ТРЕБУЮТСЯ!**

**В ПРОДУКТОВЫЙ МАГАЗИН**

**УБОРЩИЦЫ ДВОРНИКИ**

☎ 8 (962) 324-56-96, 8(967) 855-59-31

**ПРИГЛАШАЕМ ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ НА НАШУ ГАЗЕТУ.**

Тел. 2-20-46

**18 ЯНВАРЯ (четверг) с 11.00 до 12.00 часов.**

Общество инвалидов, г. Красноуральск, ул. Ленина, 18, кв. 1

**СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ**

Внутриушные, заушные, карманные, бесшумные, безбатарейные, цифровые, для разборчивости речи

Пр-во России, Дании, Германии, Швейцарии. Батарейки, вкладыши.

От 8000 до 22000 рублей! Тел. 8-987-869-51-74. Выезд на дом по району.

**СЛЫШАТЬ! ПОНИМАТЬ! ЖИТЬ!**

Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста

**БЛАГОДАРНОСТЬ**

Совет ветеранов Дачного от лица всех жителей поселка благодарит администрацию ГО Красноуральск за прекрасно и качественно выполненный ремонт санузла клуба.



### ДУЛЬСИНЕЯ

1 год, огненно-рыжая, яркая, эффектная красotka, ласковая, умная и игривая, привита, стерилизована.

Тел. 8-904-170-27-80, 8-950-649-44-62, сайт [pervo-priut.ru](http://pervo-priut.ru)

### ОБЪЯВЛЕНИЯ

- СРОЧНО ПРОДАМ трехкомнатную квартиру, 1-й этаж, в центре города, рядом ДК «Металлург», площадь Ленина, Аллея Славы. Все торжества проходят здесь. Окна пластиковые, выходят на ул. Советскую. Можно использовать помещение для закусочной. До 15.01.2024 года продажа до 900 000 рублей, торг уместен. Тел. 8-912-289-97-17.
- СДАМ двухкомнатную квартиру в новом доме по ул. Чехова, 17 на длительный срок, 3-й этаж, все приборы учета и на отопление тоже. Тел. 8-901-149-87-17.
- ПРОДАМ однокомнатную квартиру по ул. 7 Ноября, 43, 2-й этаж, частично с мебелью, цена договорная. Тел. 8-982-606-83-95.
- ПРОДАМ журнальный столик, цена 300 рублей. Тел. 8-912-65-68-411.
- ПРОДАМ новое драповое зимнее пальто (р. 52-54), воротник крашенный, зеленый песец, цена 10 000 рублей. Тел. 8-912-65-68-411.
- ПРИСТРОИМ в добрые руки щенка (мальчик), 3 месяца, похож на овчаренка. Окрас черный с подпалинами, привит. Тел. 8-904-166-89-83, 8-950-649-44-62 (сайт [pervo-priut.ru](http://pervo-priut.ru)).

### ПОСЛЕСЛОВИЕ К ПРАЗДНИКУ

## Елочные игрушки, созданные своими руками

В декабре в поселке Дачном прошел конкурс на оригинальную новогоднюю елочную игрушку.

На предложение работников местного клуба и совета ветеранов поселка откликнулись полтора десятка жителей старшего возраста. Ветераны проявили творческий подход и изготовили яркие, красочные игрушки. Победителем конкурса по решению жюри был признан симпатичный дракон – символ 2024 года, выполненный Маргаритой Лашиной (на фото).

Самодельные игрушки повесили на поселковую елку, и теперь жители Дачного любят лесную красавицу, украшенную оригинальными поделками.

Светлана КУЛЕШОВА



**Уважаемые читатели! Мы ежедневно готовим для вас свежие новости.**

Приобрести газету «Красноуральский рабочий» можно в нашей редакции по адресу: ул. И. Янкина, 22, с 8:00 до 17:00 часов (обед с 13:00 до 14:00 часов) и в следующих магазинах города:

- павильоны «Маячок» (ул. Ленина, район Горы);
- павильон «Перекресток» (ул. Ленина, 41 – ул. И. Янкина, 7);
- магазин «Березка» (ул. Ленина, 37);
- магазин «Канцлер» (ул. Ленина, 27);
- магазин «Борисовский» (ул. И. Янкина, 130);
- магазин в пос. Пригородном (ул. 40 лет Октября, 7);
- магазин «Продукты» (ул. Карла Маркса, 25);
- магазин «Ласточка» (ул. Строителей, 3);
- павильон (ул. Уральская, 1);
- павильон в пос. Краснодольском (ул. Сельская, 35).

Главный редактор О.И. Мокрушина

УЧРЕДИТЕЛИ: администрация городского округа Красноуральск (624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1); Департамент информационной политики Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1). АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ: 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. И. Янкина, 22. ДЕНЬ ВЫХОДА: среда. Цена свободная

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: 2-20-46.

Прием рекламы и объявлений, оформление подписки 2-20-46. E-mail: [krsgazeta@mail.ru](mailto:krsgazeta@mail.ru).

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Рег. свид-во ПИ № ТУ66-01752 от 18 марта 2019 года. Подписной индекс 53822.

Редакция может публиковать материал, не разделяя суждений автора.

В соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.

При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна.

За содержание и достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.

Подписана в печать 09.01.2024 г. Время подписания в печать: по графику - в 18.00, фактически - в 17.30 ч.

Газета отпечатана с готовых диапозитивов в ООО «Типография нижнетагильская». 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. Заказ № 20024. Тираж 1300 экз.



ДЕЛОВОЙ ВЕСТНИК

**Дума городского округа Красноуральск  
восьмого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

от 15 декабря 2023 года № 104  
город Красноуральск

**Об утверждении примерного плана работы Думы  
городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года, графика приема  
граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа  
Красноуральск на I полугодие 2024 года, графика проведения  
«горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск  
на I полугодие 2024 года**

В соответствии Регламентом Думы городского округа Красноуральск, утвержденным решением Думы городского округа Красноуральск от 23 ноября 2017 года № 54 (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа Красноуральск от 26 сентября 2019 года № 206, от 27 февраля 2020 года № 227, от 17 декабря 2020 года № 264), рассмотрев предложения органов местного самоуправления городского округа Красноуральск, постоянных комиссий и депутатов Думы городского округа Красноуральск, руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить примерный план работы Думы городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года (приложение 1).
2. Утвердить график приема граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года (приложение 2).
3. Утвердить график проведения «горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года (приложение 3).
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
5. Настоящее решение опубликовать в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://www.dumakur.ru>).
6. Контроль исполнения данного решения оставляю за собой.

**Председатель Думы  
городского округа Красноуральск**

**А.В. Медведев**

Приложение 1  
утверждено решением Думы  
городского округа Красноуральск  
от 15 декабря 2023 года № 104

**Примерный план работы  
Думы городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года**

№ п/п	Перечень вопросов	Месяц	Ответственные	Примечание
Постоянная комиссия по экономической политике и бюджету				
1	Годовой отчет о работе Контрольного органа городского округа Красноуральск за 2023 год	Февраль	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
2	Информация о результатах контрольного мероприятия «Проверка законности и эффективности использования средств бюджета городского округа Красноуральск, выделенных в 2022 году на реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории городского округа Красноуральск до 2025 года» с проведением аудита в сфере закупок (предложение главы городского округа Красноуральск от 15.12.2022 № 6497) (совместно с ОМВД России по г.Красноуральску, распоряжение Контрольного органа городского округа Красноуральск от 08.02.2023 №03).	Март	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
3	О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск «О бюджете городского округа Красноуральск на 2024 год и плановый 2025 и 2026 годов»	Апрель	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
4	Об утверждении отчета по плану приватизации	Апрель	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск

5	Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств за 2023 год	Май	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
6	Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2023 год	Май	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
7	Экспертиза и подготовка заключения на проект Решения Думы городского округа Красноуральск «Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2023 год»	Май	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
8	Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 2023 год	Май	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
9	Экспертиза и подготовка заключения на проект Решения Думы городского округа Красноуральск об исполнении местного бюджета за 1 квартал 2024 года, подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета за 1 квартал 2024 года	Май	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
10	Об исполнении бюджета городского округа Красноуральск за 1 квартал 2024 года	Май	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
11	Об отчете главы городского округа Красноуральск о результатах своей деятельности, о деятельности администрации городского округа Красноуральск, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа Красноуральск, за 2023 год	Май	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
12	Экспертиза проектов решений Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений в местный бюджет на 2024 год	По мере поступления	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
13	Финансово – экономическая экспертиза: - проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа Красноуральск; - проектов муниципальных программ, на финансирование которых планируются средства местного бюджета	По мере поступления	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
14	Информация о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях	По мере поступления	Контрольный орган городского округа Красноуральск	Внесён Контрольным органом городского округа Красноуральск
15	Отчет о работе комиссии за I полугодие 2024 года, планирование работы на II полугодие 2024 года.	Июнь	Комиссия по экономической политике и бюджету	Внесен постоянной комиссией
Постоянная комиссия по законодательству и местному самоуправлению				
1	Об отчетах депутатов Думы городского округа Красноуральск перед избирателями за 2023 год	Февраль	Дума городского округа Красноуральск	Внесён председателем Думы городского округа Красноуральск
2	Об участии в конкурсе представительных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, посвященном Дню местного самоуправления	Февраль	Дума городского округа Красноуральск	Внесён председателем Думы городского округа Красноуральск
3	Об аккредитации журналистов средств массовой информации при Думе городского округа Красноуральск	Март	Дума городского округа Красноуральск	Внесён председателем Думы городского округа Красноуральск
4	Об отчете главы городского округа Красноуральск о результатах своей деятельности, о деятельности администрации городского округа Красноуральск, в том числе о решении вопросов, поставленных Думой городского округа Красноуральск, за 2023 год.	Май	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск

Продолжение. Начало на стр. 9

5	О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 28 июня 2018 года № 114 «Об утверждении Правил благоустройства на территории городского округа Красноуральск»	Июнь	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
6	О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 29 апреля 2021 года № 281 «Об утверждении Генерального плана городского округа Красноуральск»	Июнь	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
7	О внесении изменений в решение Думы городского округа Красноуральск от 29 апреля 2021 года № 282 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Красноуральск»	Июнь	Администрация городского округа Красноуральск	Внесён Администрацией городского округа Красноуральск
8	Об утверждении примерного плана работы Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2024 года, графика приема граждан по месту жительства депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2024 года, графика проведения «горячих линий» депутатами Думы городского округа Красноуральск на II полугодие 2024 года	Июнь	Дума городского округа Красноуральск	Внесён председателем Думы городского округа Красноуральск
9	Отчет о работе комиссии за I полугодие 2024 года, планирование работы на II полугодие 2024 года.	Июнь	Комиссия по законодательству и местному самоуправлению	Внесен постоянной комиссией
Постоянная комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и благоустройству				
1.	План по проведению дорожно-уличной сети в надлежащее состояние (состояние полотна дорог, установка знаков, светофоров, нанесение разметки и строительство искусственных неровностей) на 2024 год. Участие ГО Красноуральск в областной программе по ремонту городских дорог, наличие ПСД с экспертизами проектов.	Январь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
2.	О проделанной работе администрации ГО Красноуральск по подготовке к выполнению программы капитального ремонта многоквартирных домов в 2024 году на территории ГО Красноуральск.	Январь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
3.	Информация о ходе проведения отопительного сезона 2023-2024 годов на территории ГО Красноуральск. Информация о кредиторской задолженности за ТЭР и принятых мерах по работе с должниками.	Январь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
4.	Информация о проводимой работе администрации ГО Красноуральск по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению отходов 1-4 класса опасности на полигоне ТБО ГО Красноуральск и планы на 2024 год.	Январь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
5.	Информация о проделанной работе администрации ГО Красноуральск по подготовке ПСД для участия в областной программе «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышения энергетической эффективности до 2025 года».	Январь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
6.	Информация о проделанной работе по распиловке тополей в 2023 год и планы на 2024 год.	Февраль	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
7.	Информация о ходе проведения отопительного сезона 2023-2024 годов на территории ГО Красноуральск. Информация о кредиторской задолженности за ТЭР и принятых мерах по работе с должниками.	Февраль	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией

8.	Информация о работе администрации ГО Красноуральск по газификации домов ГО Красноуральск, перспективные планы развития, наличия ПСД, экспертизы проектов.	Февраль	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
9.	О проделанной работе администрации ГО Красноуральск по формированию участков, по предоставлению бесплатных земельных участков для индивидуального жилищного строительства льготной категории граждан.	Февраль	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
10.	Отчет о работе службы ЕДДС.	Февраль	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
11.	О ходе работ по инвентаризации имеющегося на территории жилищного фонда, в том числе ветхого и аварийного жилищного фонда и перспективах нового строительства и капитального ремонта имеющегося жилищного фонда на территории ГО Красноуральск в рамках региональной программы капитального ремонта жилищного фонда и региональной программы по переселению граждан из аварийного фонда.	Март	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
12.	Информация о перспективных планах по разработке схем газоснабжения и электроснабжения ГО Красноуральск и планируемых мероприятиях по модернизации в данных направлениях.	Март	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
13.	Отчет об организации пассажирских перевозок на территории ГО Красноуральск и планируемых мероприятиях по улучшению работы в данном направлении.	Март	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
14.	Об установлении для городского округа Красноуральск предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги, превышающего индекс по Свердловской области более чем на величину отклонения по Свердловской области.	Апрель	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
15.	Информации о работе администрации ГО Красноуральск по содержанию и эксплуатации общежитий и планы по улучшения данной работы и сокращения затрат на их содержания.	Апрель	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
16.	Информация о проведенной работе администрации ГО Красноуральск по содержанию и использованию муниципальной техники, мероприятия по рациональному использованию и сокращению затрат по их эксплуатации.	Апрель	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
17.	Отчет о проделанной работе МУП «Муниципальная управляющая компания» по оказанию услуг населения по водоснабжению, водоотведению за прошедший период. Финансовая состояния на предприятии, претензионная работа, работа по модернизации производства.	Апрель	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
18.	Отчет управляющих компаний ГО Красноуральск по применению платы за жилое помещение в ГО Красноуральск.	Апрель	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
19.	Об итогах отопительного сезона 2023-2024 годов и планах по подготовке к отопительному сезону 2024-2025 годов.	Май	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
20.	Отчет об организации пассажирских перевозок на территории ГО Красноуральск и планируемых мероприятиях по улучшению работы в данном направлении в 2024 году.	Май	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией

Продолжение на стр. 11

Продолжение. Начало на стр. 10

21.	О проделанной работе администрации ГО Красноуральск по реализации государственной программы «Доступная среда» и созданию условий для людей с ограниченными возможностями на территории ГО Красноуральск.	Май	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
22.	О ходе выполнения администрации ГО Красноуральск муниципальных целевых программ на 2024 год.	Июнь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
23.	О ходе подготовки к отопительному сезону 2024-2025 годов объектов инженерной инфраструктуры и инженерных коммуникаций, объектов социального и культурного назначения ГО Красноуральск. Рассмотрение плана мероприятий по подготовке к отопительному сезону.	Июнь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
24.	О ходе подготовке к отопительному сезону 2024-2025 годов жилищного фонда ГО Красноуральск управляющими компаниями.	Июнь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
25.	О принятых мерах администрации ГО Красноуральск по уборке несанкционированных свалках.	Июнь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
26.	Отчет о работе комиссии за 1 полугодие 2024 года и планирование работы комиссии на 2-ое полугодие 2024 года.	Июнь	Дума ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
Постоянная комиссия по социальной политике				
1	О социальной поддержке и работе с семьями мобилизованных граждан на территории ГО Красноуральск	Январь	Администрация ГО	Внесен постоянной комиссией
2	О результатах работы МКУ «Управление культуры и молодежной политики» за 2023 год.	Январь	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»	Внесен постоянной комиссией
3	О результатах работы МКУ «Управление по физической культуре и спорту» за 2023 год.	Январь	МКУ «Управление по физической культуре и спорту»	Внесен постоянной комиссией
4	О мероприятиях по патриотическому воспитанию за 2023 год и план на 2024 год.	Февраль	МКУ «Управление культуры и молодежной политики»	Внесен постоянной комиссией
5	О результатах работы ГАУЗ Свердловской области «Красноуральская городская больница» за 2023 год.	Февраль	ГАУЗ Свердловской области «Красноуральская городская больница»	Внесен постоянной комиссией
6	О результатах работы ЗАГС за 2023 год.	Февраль	Отдел ЗАГС	Внесен постоянной комиссией
7	Об итогах работы центра занятости за 2023 год.	Февраль	Центр занятости	Внесен постоянной комиссией
8	О результатах работы «Управление социальной политики по г. Красноуральску» за 2023 год.	Март	Управление социальной политики по г. Красноуральску	Внесен постоянной комиссией

9	О деятельности МАУ ДО «ДШИ» за 2023 год.	Март	Администрация ГО Красноуральск, МАУ ДО «ДШИ»	Внесен постоянной комиссией
10	О подготовке ОУ к сдаче ЕГЭ в 2024 г.	Апрель	МКУ «Управление образования»	Внесен постоянной комиссией
11	О деятельности клубов по месту жительства	Апрель	МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МКУ «ОДПМК»	Внесен постоянной комиссией
12	О ходе подготовки к празднованию 1 Мая и Дня Победы в Великой Отечественной Войне.	Апрель	Администрация ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
13	Об организации и проведении городских субботников, благоустройства и озеленения территорий ГО Красноуральск.	Апрель	Администрация ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
14	О мерах поддержки одаренных детей в ГО Красноуральск.	Май	Администрация ГО Красноуральск, МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МКУ «Управление образования», МКУ «УФКиС»	Внесен постоянной комиссией
15	Об организации летнего отдыха и трудоустройства детей и подростков.	Май	Администрация ГО Красноуральск, МКУ «Управление культуры и молодежной политики», МКУ «Управление образования», МКУ «УФКиС»	Внесен постоянной комиссией
16	О подготовке детских дворовых площадок к летнему периоду.	Май	Администрация ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
17	О состоянии детской смертности и травматизма в ГО Красноуральск	Июнь	Администрация ГО Красноуральск, ГАУЗ СО «Красноуральская городская больница»	Внесен постоянной комиссией
18	Информация по реализации программы «Доступная среда»	Июнь	Администрация ГО Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
19	О состоянии детской и подростковой преступности в ГО Красноуральск и меры по ее профилактике	Июнь	Администрация ГО Красноуральск; ОМВД России по г. Красноуральск	Внесен постоянной комиссией
20	Отчет о работе комиссии за I полугодие 2024 года, планирование работы на II полугодие 2024 года.	Июнь	Комиссия по социальной политике	Внесен постоянной комиссией

Продолжение на стр. 12

Продолжение. Начало на стр. 11

Приложение 2  
утверждено решением Думы  
городского округа Красноуральск  
от 15 декабря 2023 года № 104

**График приема граждан по месту жительства депутатами  
Думы городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года**

Ф.И.О. депутата	Дата приема	Время приема	Место приема
<b>Избирательный округ № 1</b>			
Ахметдинова Т.А. Морозова Н.В. Ямщиков А.В.	25.01.2024	16.00-17.00	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
	16.02.2024	16.00-17.00	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
	22.03.2024	16.00-17.00	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
	26.04.2024	16.00-17.00	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
	24.05.2024	16.00-17.00	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
	21.06.2024	16.00-17.00	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
<b>Избирательный округ № 2</b>			
Андрюцкий Ю.А. Карпишина И.А.	25.01.2024	с 17.30	Библиотека (читальный зал) ул.Устинова, д.92
	16.02.2024	с 18.00	МБОУ СОШ № 2
	29.03.2024	с 17.30	ул.Каляева, 32
	26.04.2024	с 13.00	Магазин № 9
	31.05.2024	с 13.00	ИП Земляноко в р-не дома Лермонтова, 51
	27.06.2024	с 18.00	Перекресток ул. Яна Нуммура/ ул. Пушкина (детская площадка)
<b>Избирательный округ № 3</b>			
Катаев А.А. Колбаев А.Б. Пасынков И.Ю.	26.01.2024	16.00-17.00	пл.Победы, 1 каб. 307 (Дума городского округа Красноуральск)
	29.03.2024	16.00-17.00	пл.Победы, 1 каб. 307 (Дума городского округа Красноуральск)
	24.05.2024	16.00-17.00	пл.Победы, 1 каб. 307 (Дума городского округа Красноуральск)
<b>Избирательный округ № 4</b>			
Мурзаев Ю.А. Исхаков И.И. Джумаев Д.М.	29.01.2024	16.00-18.00	Общественная приемная ВПП "Единая Россия", ул.Ленина, д.1
	26.02.2024	16.00-18.00	Общественная приемная ВПП "Единая Россия", ул.Ленина, д.1
	25.03.2024	16.00-18.00	Общественная приемная ВПП "Единая Россия", ул.Ленина, д.1
	29.04.2024	16.00-18.00	Общественная приемная ВПП "Единая Россия", ул.Ленина, д.2
	27.05.2024	16.00-18.00	Общественная приемная ВПП "Единая Россия", ул.Ленина, д.2
	24.06.2024	16.00-18.00	Общественная приемная ВПП "Единая Россия", ул.Ленина, д.1
<b>Избирательный округ № 5</b>			
Медведев А.В.	Каждый понедельник	11.00-12.00	пл.Победы, 1 каб. 307 (Дума городского округа Красноуральск)

Гиль С.А. Медведев А.В. Ромаченко А.Е.	17.01.2024	17.00-19.00	ДК "Химик", ул.Победы, д.1
	18.01.2024	17.00-19.00	ул. Старателей, д. 10а (клуб)
	14.02.2024	17.00-19.00	ДК "Химик", ул.Победы, д.1
	15.02.2024	17.00-19.00	ул. Старателей, д. 10а (клуб)
	13.03.2024	17.00-19.00	ДК "Химик", ул.Победы, д.1
	14.03.2024	17.00-19.00	ул. Старателей, д. 10а (клуб)
	17.04.2024	17.00-19.00	ДК "Химик", ул.Победы, д.1
	18.04.2024	17.00-19.00	ул. Старателей, д. 10а (клуб)
	15.05.2024	17.00-19.00	ДК "Химик", ул.Победы, д.1
	16.05.2024	17.00-19.00	ул. Старателей, д. 10а (клуб)
	12.06.2024	17.00-19.00	ДК "Химик", ул.Победы, д.1
	13.06.2024	17.00-19.00	ул. Старателей, д. 10а (клуб)

Приложение 3  
утверждено решением Думы  
городского округа Красноуральск  
от 15 декабря 2023 года № 104

**График проведения «горячих линий» депутатами  
Думы городского округа Красноуральск на I полугодие 2024 года**

Ф.И.О. депутата	Дата "горячей линии"	Телефон «горячей линии»	Время проведения «горячей линии»
<b>Избирательный округ № 1</b>			
Ахметдинова Т.А. Морозова Н.В. Ямщиков А.В.	25.01.2024	27-4-24	14.00-15.00
	16.02.2024	27-4-24	14.00-15.00
	22.03.2024	27-4-24	14.00-15.00
	26.04.2024	27-4-24	14.00-15.00
	24.05.2024	27-4-24	14.00-15.00
	21.06.2024	27-4-24	14.00-15.00
<b>Избирательный округ № 2</b>			
Андрюцкий Ю.А.	15.01.2024	27-5-26, 89126742286	16.00-18.00
	05.02.2024	27-5-26, 89126742286	16.00-18.00
	04.03.2024	27-5-26, 89126742286	16.00-18.00
	01.04.2024	27-5-26, 89126742286	16.00-18.00
	06.05.2024	27-5-26, 89126742286	16.00-18.00
	03.06.2024	27-5-26, 89126742286	16.00-18.00
Карпишина И.А.	06.02.2024	2-06-09	16.00-17.00
	05.04.2024	2-06-09	16.00-17.00
	06.06.2024	2-06-09	16.00-17.00
<b>Избирательный округ № 3</b>			
Колбаев А.Б. Катаев А.А. Пасынков И.Ю.	16.02.2024	27-2-27	16.00-17.00
	19.04.2024	27-2-27	16.00-17.00
	21.06.2024	27-2-27	16.00-17.00

Продолжение на стр. 13

Продолжение. Начало на стр. 12

Избирательный округ № 4			
Мурзаев Ю.А. Исхаков И.И. Джумаев Д.М.	22.01.2024	27-4-92	16.00-18.00
	19.02.2024	27-4-92	16.00-18.00
	18.03.2024	27-4-92	16.00-18.00
	22.04.2024	27-4-92	16.00-18.00
	20.05.2024	27-4-92	16.00-18.00
	17.06.2024	27-4-92	16.00-18.00
Избирательный округ № 5			
Медведев А.В.	Каждый понедельник	2-06-09	10.00-11.00

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.12.2023 г. № 2075  
г. Красноуральск

**О внесении изменений в Порядок представления муниципальными служащими администрации городского округа Красноуральск на безвозмездной основе интересов городского округа Красноуральск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем которой является городской округ Красноуральск, утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 11.01.2021 № 4**

В целях приведения муниципальных правовых актов Красноуральского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «г») пункта 3 части 1 статьи 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок представления муниципальными служащими администрации городского округа Красноуральск на безвозмездной основе интересов городского округа Красноуральск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем которой является городской округ Красноуральск, утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 11 января 2021 № 4, изменения, изложив его в новой редакции (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на сайте органов местного самоуправления в сети Интернет: <http://krur.midural.ru>.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение  
Утвержден  
постановлением администрации  
городского округа Красноуральск  
от 20.12.2023 г. № 2075

### Порядок

**представления муниципальными служащими администрации городского округа Красноуральск на безвозмездной основе интересов городского округа Красноуральск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем которой является городской округ Красноуральск**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок представления муниципальными служащими администрации городского округа Красноуральск на безвозмездной основе интересов городского округа Красноуральск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем которой является городской округ Красноуральск, разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск и определяет порядок назначения, замены муниципальных служащих, а также осуществления возложенных на них полномочий

по участию в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, ревизионной комиссии организации, если их учредителем (соучредителем) является городской округ Красноуральск.

2. Порядок назначения и замены муниципальных служащих в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, ревизионной комиссии организации

2.1. Муниципальный служащий в порядке, предусмотренном настоящим Положением, вправе участвовать в органе управления коммерческой и некоммерческой организации, ревизионной комиссии организации, если ее учредителем является городской округ Красноуральск.

2.2. Участие в органах управления организации, ревизионной комиссии организации, в качестве представителя муниципального образования поручается муниципальному служащему главой городского округа Красноуральск по представлению первого заместителя главы городского округа или заместителя главы городского округа Красноуральск, курирующего организацию.

2.3. Для рассмотрения вопроса о вхождении муниципального служащего в состав органа управления организации, ревизионной комиссии организации, на имя главы городского округа Красноуральск представляется служебная записка первого заместителя главы городского округа или заместителя главы городского округа, курирующего организацию, с просьбой ввести в состав органа управления организации, ревизионной комиссии организации, муниципального служащего.

2.4. Решение об участии муниципального служащего в органе управления организации, ревизионной комиссии организации, принимается в течение 10 дней с момента поступления служебной записки, указанной в пункте 2.3 настоящего Положения, и оформляется визой главы городского округа Красноуральск на служебной записке первого заместителя или заместителя главы городского округа Красноуральск.

2.5. Полномочия муниципального служащего в органах управления организации, ревизионной комиссии организации, прекращаются в случаях:

- 1) увольнения муниципального служащего;
- 2) принятия решения о выдвижении другой кандидатуры представителя муниципального образования в органах управления организацией, ревизионной комиссии организации, со дня принятия соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения;
- 3) прекращения права муниципальной собственности на акции или доли в уставном капитале со дня исключения акций (долей в уставном капитале), находящихся в муниципальной собственности, из реестра муниципального имущества;
- 4) ликвидации или реорганизации организации;
- 5) добровольного отказа муниципального служащего от участия в органах управления организацией, ревизионной комиссии организации.

2.6. Выдвижение другой кандидатуры муниципального служащего в органы управления организации, ревизионной комиссии организации взамен предшествующей осуществляется в случаях:

- 1) принятия решения главой городского округа о замене муниципального служащего, представляющего муниципальное образование в органах управления организации, ревизионной комиссии организации;
- 2) неисполнения муниципальным служащим более двух раз своих обязанностей в качестве представителя муниципального образования в органах управления организации, ревизионной комиссии организации;
- 3) возникновения объективных обстоятельств (призыв на военную службу, переход на выборную должность в органы государственной власти и органы местного самоуправления, болезнь, изменение места проживания и т.п.), препятствующих исполнению муниципальным служащим своих обязанностей;
- 4) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций

3.1. Муниципальный служащий осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и настоящим Положением в интересах городского округа Красноуральск.

3.2. Все вопросы, содержащиеся в повестке дня заседания органа управления организации, муниципальный служащий согласовывает с первым заместителем главы городского округа или заместителем главы городского округа, курирующим организацию, для определения позиции, касающейся голосования по предлагаемым вопросам.

3.3. Муниципальный служащий обязан лично участвовать в органе управления организации в соответствии с нормами действующего законодательства и учредительных документов организации, руководствуясь решениями, принятыми в порядке, установленном пунктом 3.2 настоящего Положения.

3.4. Муниципальный служащий, выбранный в орган управления коммерческой и некоммерческой организации, не может получать в данной коммерческой и некоммерческой организации вознаграждение в денежной или иной форме, а также покрывать за счет указанной коммерческой организации и третьих лиц расходы на осуществление своих функций.

4. Порядок осуществления муниципальными служащими возложенных на них полномочий по участию в ревизионной комиссии организации

4.1. Муниципальный служащий, осуществляет свою деятельность в ревизионной комиссии организации в порядке, установленном законодательством Российской Фе-

Продолжение. Начало на стр. 13

дерации, Свердловской области и настоящим Положением в интересах городского округа Красноуральск.

Муниципальный служащий в ревизионной комиссии организации осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Муниципальный служащий в ревизионной комиссии организации направляет в уполномоченный орган отчет о деятельности представителей городского округа Красноуральск в ревизионной комиссии организации, по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Отчет о деятельности ревизионной комиссии представляется в уполномоченный орган по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности организации в течение 5 дней после составления заключения (акта проверки).

Отчет о деятельности ревизионной комиссии подписывается всеми представителями городского округа Красноуральск в ревизионной комиссии организации и представляется в уполномоченный орган.

К отчету о деятельности ревизионной комиссии прилагаются копии протоколов заседаний ревизионной комиссии, копии заключений (актов проверок) ревизионной комиссии.

5. Ответственность муниципальных служащих и контроль за осуществлением ими деятельности в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, ревизионной комиссии организации

5.1. Муниципальный служащий при участии в органах управления коммерческой и некоммерческой организацией, ревизионной комиссии организации, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Контроль за деятельностью муниципальных служащих - представителей городского округа Красноуральск в органах управления коммерческих и некоммерческих организаций, ревизионной комиссии организации, осуществляет первый заместитель главы городского округа или заместитель главы городского округа, курирующий организацию, в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением и действующим законодательством.

Приложение 1

к Порядку представления муниципальными служащими администрации городского округа Красноуральск на безвозмездной основе интересов городского округа Красноуральск в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем которой является городской округ Красноуральск, утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 20.12.2023 г. № 2075

**ОТЧЕТ**

**о деятельности представителей городского округа Красноуральск в ревизионной комиссии (примерная форма)**

Фамилия, инициалы представителя городского округа Красноуральск <\*> Количество заседаний, проверок ревизионной комиссии общества за отчетный период, в работе которых принял участие представитель городского округа Красноуральск (с указанием даты проведения заседания, формы проведения заседания, периодов проведения проверок, а также периодов, за которые проводились проверки)

Фамилия, инициалы представителя городского округа Красноуральск <*>	Количество заседаний, проверок ревизионной комиссии общества за отчетный период, в работе которых принял участие представитель городского округа Красноуральск (с указанием даты проведения заседания, формы проведения заседания, периодов проведения проверок, а также периодов, за которые проводились проверки)
1	2

<\*> В разделе приводятся данные об участии всех представителей городского округа Красноуральск в деятельности ревизионной комиссии общества.

Сведения о выявленных ревизионной комиссией организации фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

Нарушения, выявленные в деятельности организации

Особое мнение представителя городского округа Красноуральск по деятельности организации

Приложение: копия заключения ревизионной комиссии на \_\_\_\_\_ листах.

Представители городского округа Красноуральск  
 \_\_\_\_\_  
 (дата) (подпись) (ФИО)

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК  
 ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.12.2023 года № 2088  
 г. Красноуральск

**О мерах по реализации Указа Губернатора Свердловской области от 15 декабря 2023 года № 592-УГ «Об утверждении значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2024-2028 годы»**

В целях реализации Указа Губернатора Свердловской области от 15 декабря 2023 года № 592-УГ «Об утверждении значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2024-2028 годы», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять к исполнению соблюдение соответствия утвержденных для городского округа Красноуральск значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги на 2024-2028 годы согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Значение предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги применяется при неизменном наборе и объеме потребляемых услуг и обеспечивает изменение размера совокупной платы граждан за коммунальные услуги в предстоящем году долгосрочного периода по отношению к совокупной плате за коммунальные услуги в декабре предшествующего календарного года не более чем на установленный размер соответствующего индекса.
3. Организациям, осуществляющим определение платы за коммунальные услуги населению, обеспечить определение платы каждому собственнику (пользователю) жилого помещения в многоквартирном доме и жилом доме в соответствии с утвержденным для городского округа Красноуральск на каждый соответствующий год долгосрочного периода значением предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.
4. Исполнителям коммунальных услуг в случае выявления фактов превышения предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги обеспечить предоставление меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги в соответствии с Порядком предоставления гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги и определения ее размера, определения сопоставимости перечня коммунальных услуг и объемов потребления коммунальных услуг и возмещения организациям или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2013 года № 1539-ПП «О реализации законов Свердловской области от 25 апреля 2013 года № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги» и от 25 апреля 2013 года № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», а также правовыми актами администрации городского округа Красноуральск путем предоставления необходимого пакета документов в администрацию городского округа Красноуральск.
5. Организациям, осуществляющим определение платы за коммунальные услуги и (или) исполнителям коммунальных услуг обеспечить предоставление в установленные сроки в администрацию городского округа Красноуральск информации и иных необходимых сведений, документов, связанных с вопросом расчета и применения утвержденных значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги.
6. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск <https://krur.midural.ru>.
8. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Продолжение. Начало на стр. 14

Утверждены постановлением администрации городского округа Красноуральск от 21.12.2023г. № 2088 «О мерах по реализации Указа Губернатора Свердловской области от 15 декабря 2023 № 592-УГ «Об утверждении значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2024-2028 годы»

**Предельные (максимальные) индексы изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги для городского округа Красноуральск на 2024-2028 годы**

Номер п/п	Период	Предельный индекс
1	2	3
1.	с 1 января по 30 июня 2024 года	0%
	с 1 июля по 31 декабря 2024 года	9,8%
...	2025-2028 годы	$ИКУ_{\max} = (\max КУ_{\text{регj}} / КУ_{\text{декабрь}}) * 100\% - 100\%$

Примечание:

1. Формула расчета предельного индекса на 2025-2028 годы:

$$ИКУ_{\max} = (\max КУ_{\text{регj}} / КУ_{\text{декабрь}}) * 100\% - 100\%, \text{ где}$$

$ИКУ_{\max}$  – предельный индекс, процентов;

$КУ_{\text{регj}}$  – размер вносимой гражданином платы за коммунальные услуги с наиболее невыгодным для потребителя (с точки зрения прироста платы за коммунальные услуги) набором коммунальных услуг (степенью благоустройства) на j- месяц года долгосрочного периода, в котором размер вносимой гражданином платы за коммунальные услуги максимален, рублей;

$КУ_{\text{декабрь}}$  – размер вносимой гражданином платы за коммунальные услуги с наиболее невыгодным для потребителя (с точки зрения прироста платы за коммунальные услуги) набором коммунальных услуг (степенью благоустройства) в декабре предыдущего календарного года, рублей;

j – месяц года долгосрочного периода.

2. Начиная с 2025 года, на каждый год долгосрочного периода 2025-2028 годов производится установление значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги после утверждения в установленном порядке соответствующих Указов Губернатора Свердловской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.12.2023 № 2092  
г. Красноуральск

**О внесении изменений  
в Единое расписание регулярных перевозок пассажиров и багажа  
по муниципальным маршрутам городского округа Красноуральск**

Руководствуясь Федеральным законом от 13.07.2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Единое расписание регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам городского округа Красноуральск, утвержденное постановлением администрации городского округа Красноуральск от 30 дека-

бря 2016 года №1903 (с изменениями от 27.05.2019 № 691, от 20.11.2019 № 1684, от 20.11.2020 № 1287, от 25.03.2021 № 300, от 29.12.2022 № 1766, от 01.03.2023 № 266), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 20 декабря 2023 года и действует по 31 декабря 2023 года.

3. Настоящее постановление обнародовать в газете Красноуральский рабочий и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск по адресу <http://krur.midural.ru>.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского округа Красноуральск**

**Д.Н. Кузьминых**

Приложение к постановлению администрации городского округа Красноуральск от 21.12.2023 № 2092

Приложение

УТВЕРЖДЕНО:  
постановлением администрации городского округа Красноуральск от 01.03.2023 № 266

**Единое расписание регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам на территории городского округа Красноуральск**

Дни недели	Наименование и номер маршрута		
<b>Маршрут № 01 «Устинова — Октябрьский»</b>			
рабочие дни	от ост. Устинова	от ост. Октябрьский	
	07.10, 07.40, 08.00, 08.30, 09.00, 09.20, 09.50, 10.20, 10.40, 11.40, 12.30, 13.20, 13.50, 14.20, 14.40, 15.10, 15.40, 16.00, 16.30, 17.00, 17.20, 17.50, 18.20, 18.40, 19.20, 19.40, 20.15	06.30, 07.00, 07.20, 07.50, 08.20, 08.40, 09.10, 09.40, 10.00, 10.30, 11.00, 11.20, 13.10, 13.40, 14.00, 14.30, 15.00, 15.20, 15.50, 16.20, 16.40, 17.10, 17.40, 18.00, 18.40, 19.00, 19.40, 20.00	
в выходные и праздничные дни	07.00, 07.40, 08.20, 09.00, 09.40, 10.20, 11.00, 11.40, 13.00, 13.40, 15.00, 15.40, 16.20, 17.00, 17.40, 18.20, 19.20, 20.15	07.00, 07.40, 08.20, 09.00, 09.40, 10.20, 11.00, 11.40, 12.20, 13.40, 14.20, 15.40, 16.20, 17.00, 17.40, 18.40, 19.30, 20.10	
<b>Маршрут №02 «Устинова — Андреевский — гор.пруд»</b>			
с понедельника по воскресенье	от ост. Устинова	с ост. Андреевский	с ост. гор.пруд
	6:30; 08.40; 10.05; 14.20; 15.20; 17.30	6:55; 09.05; 10.30; 14.45; 15.45; 17.55	7:05; 09.30; 10.40; 14.55; 15.55; 18.15
<b>Маршрут № 03 «Красноуральск – п.Дачный»</b>			
с понедельника по воскресенье	от ост. ДК «Металлург»	От ост. п. Дачный (Солнечный)	
	06:00; 07:20; 08:50; 11:40; 12:50 15:20; 17:15; 18:30.	06:30; 07:40; 09:20; 12:05; 13:20; 15:50; 17:45*; 19:05.	
<b>Маршрут № 04 «Устинова — Птицефабрика»</b>			
с понедельника по воскресенье	от ост. Устинова	от ост. Птицефабрика	
	07.05; 07.30; 08.00; 11.10; 12.20; 13.00; 14.10; 16.45; 18.40; 19.15; 19.45	07.15; 07.45; 08.20; 12.40; 13.20; 14.30; 11.30; 17.10; 18.10; 19.00; 19.30; 20.05	
<b>Маршрут №05 «Красноуральск — п. Бородинка»</b>			
	от ост. ДК «Металлург»	от ост. п. Чирок	от ост. п. Бородинка
Понедельник, вторник, среда, четверг	8:30; 17:30.	09.00; 18.00.	9:20; 18:20.
Пятница, суббота, воскресенье	9:00; 17:30.	9:30; 18.00.	9:50; 18:20.
<b>Маршрут № 07 «Красноуральск- д. Ясьва»</b>			
пятница	от ост. Почта России	от ост. д. Ясьва	
	6:30; 19:00.	7:30; 19:50.	
воскресенье	07.30; 19.00	08.10; 19.50	

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26.12.2023 г. № 2120  
г. Красноуральск

**Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые  
Муниципальным Автономным Учреждением  
городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость»**

В целях удовлетворения потребностей физических и юридических лиц в сфере физической культуры и спорта, в соответствии с решением Думы городского округа Красноуральск от 28 марта 2011 года № 642 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений городского округа Красноуральск», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 31 Устава городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить и ввести в действие тарифы на услуги, оказываемые Муниципальным Автономным Учреждением городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость» (прилагаются).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красноуральск от 26 декабря 2022 года № 1689 «Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые Муниципальным Автономным Учреждением городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» <http://krur.midural.ru>.

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

**Д.Н. Кузьминых**

УТВЕРЖДЕНЫ:  
постановлением администрации  
городского округа Красноуральск  
от 26.12.2023 г. № 2120

**ТАРИФЫ**

**на услуги, оказываемые Муниципальным Автономным Учреждением  
городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость»**

№ п/п	Наименование услуги	Тариф, рублей (НДС не предусмотрен)
1	2	3
1	СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ СЕКЦИИ для детей в возрасте до 18 лет (1 академический час на 1 человека)	
1.1	Плавание	35,00
1.2	Дзюдо	35,00
1.3	Прыжки на батуте	35,00
1.4	Спортивная борьба	35,00
1.5	Бокс	35,00
1.6	Лыжные гонки	35,00
1.7	Настольный теннис	35,00
1.8	Фигурное катание на коньках	70,00
1.9	Хоккей	70,00
1.10	Баскетбол	35,00
1.11	Футбол	35,00
1.12	Самбо	35,00
1.13	Волейбол	35,00
2.	СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫЕ ГРУППЫ	

2.1	Фитнес	
2.1.1	8-ми разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	550,00
2.1.2	12-ти разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	800,00
2.1.3	разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	120,00
2.1.4	8-ми разовое посещение (для взрослых)	880,00
2.1.5	12-ти разовое посещение (для взрослых)	1250,00
2.1.6	разовое посещение (для взрослых)	180,00
2.2	Тренажерный зал («Ледовая арена»)	
2.2.1	8-ми разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	800,00
2.2.2	12-ти разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	1000,00
2.2.3	разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	200,00
2.2.4	8-ми разовое посещение (для взрослых)	1200,00
2.2.5	12-ти разовое посещение (для взрослых)	1550,00
2.2.6	разовое посещение (для взрослых)	250,00
2.2.7	месячный абонемент (для взрослых)	2200,00
2.2.8	полугодовой абонемент (для взрослых)	7700,00
2.2.9	годовой абонемент (для взрослых)	15000,00
3.	ГРУППЫ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ	
3.1	Бассейн	
3.1.1	4-х разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	320,00
3.1.2	4-х разовое посещение (для взрослых)	570,00
3.1.3	4-х разовое посещение («Мать и дитя»)	570,00
3.1.4	4-х разовое посещение (для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению)	350,00
3.1.5	8-ми разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	570,00
3.1.6	8-ми разовое посещение (для взрослых)	950,00
3.1.7	8-ми разовое посещение ("Мать и дитя")	950,00
3.1.8	8-ми разовое посещение (для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению)	600,00
3.1.9	8-ми разовое посещение по 30 минут (для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению)	380,00
3.1.10	разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	120,00
3.1.11	разовое посещение (для взрослых)	180,00
3.1.12	разовое посещение в дни школьных каникул (для детей до 17 лет включительно)	70,00
3.1.13	разовое посещение ("Мать и дитя")	180,00
3.1.14	разовое посещение (для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению)	120,00
3.2	Сауна	



Продолжение. Начало на стр. 16

3.2.1	4-х разовое посещение 60 минут (для детей до 17 лет включительно)	470,00
3.2.2	4-х разовое посещение 30 минут (для детей до 17 лет включительно)	270,00
3.2.3	разовое посещение 60 минут (для детей до 17 лет включительно)	160,00
3.2.4	разовое посещение 30 минут (для детей до 17 лет включительно)	110,00
3.2.5	4-х разовое посещение 60 минут (взрослый)	680,00
3.2.6	4-х разовое посещение 30 минут (взрослый)	380,00
3.2.7	разовое посещение 60 минут (взрослый)	230,00
3.2.8	разовое посещение 30 минут (взрослый)	160,00
3.2.9	группа численностью до 10 человек 60 минут	1700,00
3.3	Группа здоровья	
3.3.1	8-ми разовое посещение (для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению)	500,00
3.3.2	8-ми разовое посещение (для взрослых)	760,00
3.3.3	8-ми разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	500,00
4.	ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В ПОЛЬЗОВАНИЕ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ	
4.1	Большой игровой зал ("Спортивный комплекс") (1 час)	2800,00
4.2	Зал общей физической подготовки ("Спортивный комплекс") (1 час)	970,00
4.3	Корт («Ледовая арена») с 08.00 ч до 14.00 ч (1 час)	5900,00
4.4	Корт («Ледовая арена») с 14.00 ч до 22.00 ч (1 час)	8200,00
4.5	Зал общефизической подготовки («Ледовая арена») (1 час)	2200,00
4.6	Тренажерный зал («Ледовая арена») (1 час)	4800,00
4.7	Зал индивидуальной подготовки (бросковая комната «Ледовая арена») (1 час)	480,00
4.8	Плавательный бассейн, одна дорожка (1 академический час)	1400,00
5.	ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СПОРТИВНЫХ СООРУЖЕНИЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА, УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО СБОРА	
5.1	Большой игровой зал ("Спортивный комплекс") (1 час)	1950,00
5.2	Зал общей физической подготовки ("Спортивный комплекс") (1 час)	670,00
5.3	Корт («Ледовая арена») (1 час)	5750,00
5.4	Зал общей физической подготовки («Ледовая арена») (1 час)	1550,00
5.5	Плавательный бассейн, одно дорожка (1 академический час)	980,00
6.	ПРОКАТ	
6.1	Прокат стола для настольного тенниса (1 час)	160,00
6.2	Прокат бильярда (1 час)	270,00
6.3	Прокат палатки 2-х местной (на 1 день/шт)	230,00
6.4	Прокат лыж:	
6.4.1	комплект лыж для детей до 17 лет включительно (1 пара на 1 день)	120,00

6.4.2	комплект лыж для взрослых (1 пара на 1 день)	190,00
6.4.3	комплект лыж для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению (1 пара на 1 день)	160,00
6.4.4	комплект лыж на семью для детей до 17 лет включительно (2 пары на 1 день)	190,00
6.4.5	комплект лыж на семью для взрослых (2 пары на 1 день)	290,00
6.4.6	комплект лыж для детей до 17 лет включительно (1 пара на неделю)	360,00
6.4.7	комплект лыж для взрослых (1 пара на неделю)	480,00
6.4.8	комплект лыж для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению (1 пара на неделю)	430,00
6.4.9	комплект лыж на семью для детей до 17 лет включительно (2 пары на 1 месяц)	840,00
6.4.10	комплект лыж на семью для взрослых (2 пары на 1 месяц)	1200,00
6.4.11	комплект лыж для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению (2 пары на 1 месяц)	1050,00
6.5	Прокат коньков:	
6.5.1	для детей до 17 лет включительно (1 пара на 1 час)	90,00
6.5.2	для взрослых (1 пара на 1 час)	120,00
7.	ГОСТИНИЧНЫЕ УСЛУГИ	
7.1	Проживание в 4-х местном номере (номер в сутки)	2200,00
7.2	Проживание в 4-х местном номере (койко-место в сутки)	550,00
7.3	Проживание в 8-ми местном номере (номер в сутки)	3800,00
7.4	Проживание в 8-ми местном номере (койко-место в сутки)	480,00
7.5	При заключении договора на проживание на срок более 30 дней:	
7.5.1	проживание в 4-х местном номере (номер в сутки)	1750,00
7.5.2	проживание в 4-х местном номере (койко-место в сутки)	440,00
7.5.3	проживание в 8-ми местном номере (номер в сутки)	2900,00
7.5.4	проживание в 8-ми местном номере (койко-место в сутки)	360,00
8.	ПРОЧИЕ УСЛУГИ	
8.1	Медицинский осмотр	45,00
8.2	Свободное катание (каток «Ледовая арена») (1 час на 1 человека):	
8.2.1	разовое посещение (для детей до 17 лет включительно)	90,00
8.2.2	разовое посещение (для взрослых)	120,00
8.2.3	разовое посещение (для пенсионеров и отдельных категорий граждан согласно примечанию к постановлению)	90,00
8.3	Заточка коньков (1 пара)	170,00

Примечание:

К отдельным категориям граждан относятся:  
 - граждане, достигшие возраста 60 и 55 лет (соответственно мужчины и женщины);  
 - граждане, у которых в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» возникло право на страховую пенсию по старости, срок назначения которой или возраст для назначения которой не наступили.

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.12.2023 № 2195  
г. Красноуральск

**О проведении первоначальной постановки на воинский учет  
граждан 2007 года рождения**

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Приказом Министра обороны РФ от 02 октября 2007 № 400 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 № 663», Постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. В период с 01 января 2024 года по 31 марта 2024 года провести первоначальную постановку граждан мужского пола 2007 года рождения на воинский учет (далее - ППГВУ) в военном комиссариате городов Красноуральск и Кушва Свердловской области.
2. Организовать и провести работу комиссии по ППГВУ с 9 января по 31 января 2024 года, в дальнейшем три раза в месяц до 31 марта 2024 г.
3. Провести инструкторско-методический сбор с врачами-специалистами и средним медицинским персоналом, привлекаемыми к медицинскому освидетельствованию граждан 2007 г.р., 16 января 2024 года в кабинете 11 здания военного комиссариата городов Красноуральск и Кушва Свердловской области.
4. Военному комиссару городов Красноуральск и Кушва Свердловской области:
  - 4.1. подготовить помещение и необходимое оборудование призывного пункта;
  - 4.2. подготовить необходимую документацию (бланки, повестки, анкеты и др.);
  - 4.3. составить график вызова граждан на комиссию;
  - 4.4. профессионально-психологический отбор провести в классе профотбора военного комиссариата городов Красноуральск и Кушва с 11 декабря по 28 декабря 2024 года.
5. Главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуральская городская больница» (А.В.Балдин), главному врачу Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуральская стоматологическая поликлиника» (Н.П.Беляева):
  - 5.1. назначить врачей-специалистов и средний медицинский персонал с учетом резерва для медицинского освидетельствования граждан 2007 г.р. и обеспечить их явку на призывной пункт на период работы комиссии;
  - 5.2. выписку из приказа о назначении врачей - специалистов и среднего медицинского персонала представить председателю комиссии не позднее 15 января 2024 года;
  - 5.3. предоставлять по запросам амбулаторные карты, списки лиц, состоящих на диспансерном учёте, и другие медицинские документы, необходимые для медицинского освидетельствования граждан 2007 г.р.;
  - 5.4. обеспечить проведение клинико - инструментальных исследований: общий анализ крови, общий анализ мочи, флюорографию органов грудной клетки в двух проекциях, ЭКГ сердца граждан 2007 г.р. с 09 января по 31 января 2024 года в Государственном автономном учреждении здравоохранения Свердловской области «Красноуральская городская больница» и в дальнейшем раз в неделю по согласованию с военным комиссариатом городов Красноуральск и Кушва Свердловской области;
  - 5.5. медицинское освидетельствование граждан 2007 г.р. провести 15,16,22,23,30 января 2024 года, 07,14,21,28 февраля 2024 года, 06,13,20,27 марта 2024 года;
  - 5.6. обеспечить безотказное и первоочередное обследование и лечение граждан 2007 г.р. во всех отделениях Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуральская городская больница» по направлениям военно-врачебной комиссии с оформлением на них актов исследования состояния здоровья;
  - 5.7. выделять время и талоны на ультра-звуковое исследование и ФГДС гражданам 2007 г.р. по направлению военно-врачебной комиссии;
  - 5.8. при получении списков 1, 2, 3 на граждан, признанных временно негодными к военной службе и нуждающимися в медицинском обследовании, годными к военной службе с незначительными ограничениями и нуждающимися в медицинском обследовании, годными к военной службе и нуждающимися в санации полости рта, протезировании зубов, коррекции зрения, обеспечить их обследование и лечение во всех отделениях Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуральская городская больница», Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуральская стоматологическая поликлиника» с оформлением на них актов исследований состояния здоровья;
  - 5.9. обследование учтенных граждан завершить в год постановки на воинский учет, а лечение - до вызова на призывную комиссию;
  - 5.10. организовать контроль за качеством обследования (лечения) и оформления медицинской документации;

5.11. до 01 апреля 2024 года представить на утверждение план лечебно-оздоровительных мероприятий по подготовке юношей к военной службе;

5.12. Государственному автономному учреждению здравоохранения Свердловской области «Красноуральская городская больница» к 15 июля 2024 года представить сведения и аналитическую справку о результатах медицинского обследования юношей 15-16-летнего возраста;

5.13. представить в военный комиссариат городов Красноуральск и Кушва Свердловской области не позднее 1 апреля 2024 года счет, табель учета рабочего времени, копию ведомости о выплате заработной платы, справку о среднем заработке за 12 (двенадцать) месяцев, выписку из штатного расписания.

6. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций, учреждений и учебных заведений городского округа Красноуральск не зависимо от форм собственности:

6.1. обеспечивать гражданам, подлежащим ППГВУ, возможность своевременной явки по вызовам (повесткам) военного комиссариата городов Красноуральск и Кушва Свердловской области;

6.2. оповещать граждан о вызовах (повестках) в военный комиссариат городов Красноуральск и Кушва.

7. Рекомендовать руководителям: управляющих компаний городского округа Красноуральск, МБУ «Муниципальный заказчик», руководителям предприятий, учреждений независимо от форм собственности, учебных заведений в соответствии со ст.4 Закона РФ «О воинской обязанности и военной службе» и ст. 23 «Положения о воинском учете» оказывать содействие по оповещению граждан о вызове в военный комиссариат.

8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск.

9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Красноуральск Константинову Е.М.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

6 декабря 2023 г. № 1976

**О проведении капитального ремонта общего имущества  
в многоквартирных домах на территории городского округа  
Красноуральск в 2024 году**

В целях обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, руководствуясь частью 4 и частью 6 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, подпунктом 5 статьи 6 Закона Свердловской области от 19.12.2013 года № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 №306-ПП «Об утверждении Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2053 годы», администрация городского округа Красноуральск

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести в 2024 году капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, и не принявшие на общем собрании решение о проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, согласно списку, утвержденному Приложением.

2. Назначить ответственным должностным лицом за участие в приемке и согласовании актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений которых формируют фонд капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, начальника отдела капитального строительства МКУ «Управление ЖКХ и энергетики» Баленко А.Д.

3. Направить заверенную в установленном законодательством порядке копию настоящего постановления в адрес Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области в течение одного рабочего дня со дня его подписания.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru>).

5. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых



