

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 08.02.2023 № 272-ПА

Об организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению их жизни и здоровья, в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов

В целях обеспечения необходимых условий для отдыха детей в период каникул 2023–2025 годов, выполнения комплекса мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в соответствии с Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», от 27.10.2022 № 718-ПП «Об утверждении Порядка организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области, и внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:
 - 1) План основных мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов, обеспечению безопасности их жизни и здоровья (*приложение № 1*);
 - 2) распределение бюджетных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время в 2023 году и плановом периоде 2024, 2025 годов, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (*приложение № 2*);
 - 3) целевые показатели охвата организованными формами отдыха детей в каникулярное время в 2023 году (*приложение № 3*);
 - 4) сроки приема заявлений и выдачи путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей (*приложение № 4*);
 - 5) среднюю стоимость путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей, размер родительской платы (*приложение № 5*);
 - 6) состав городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков (*приложение № 6*).
2. Городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков:
 - 1) обеспечить:
 - координацию деятельности функциональных и территориальных органов Администрации города Нижний Тагил (далее – Администрация города), взаимодействие с отраслевыми профсоюзами, организациями, в том числе общественными, по реализации плана основных мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
 - контроль исполнения законодательства в сфере отдыха детей и подростков муниципальными организациями отдыха и оздоровления детей;
 - информирование населения города, родителей (законных представителей) детей льготных категорий граждан о порядке организации отдыха и оздоровления, сроках проведения заявочных кампаний;
 - 2) осуществлять:
 - ежемесячный мониторинг организации отдыха детей и подростков в период каникул;
 - контроль деятельности загородных организаций отдыха и оздоровления детей, качества предоставляемых услуг, расходования средств местного, областного бюджетов, выделенных на организацию отдыха, оздоровления детей, обеспечение безопасности их жизни и здоровья;
 - 3) организовать проведение городских смотров-конкурсов на лучшую организацию отдыха детей в период летних, зимних каникул, награждение победителей смотров-конкурсов;
 - 4) представлять отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в период каникул, информацию об итогах детской оздоровительной кампании, сведения о финансировании детской оздоровительной кампании, статистическую, аналитическую информацию по организации отдыха детей и подростков в Правительство Свердловской области, государственные органы законодательной и исполнительной власти в установленные сроки.
3. Определить главными распорядителями средств субсидии из областного бюджета на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья:
 - 1) управление образования Администрации города;
 - 2) Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города;
 - 3) управление социальных программ и семейной политики Администрации города.
4. Главным распорядителям бюджетных средств:
 - 1) руководствоваться:
 - Порядком зачисления и расходования бюджетных и внебюджетных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (*приложение № 7*);
 - Порядком и сроками представления отчетности о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнения обязательств по финансированию за счёт средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей (*приложение № 8*);
 - Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 07.04.2016 № 995-ПА (в действующей редакции);
 - настоящим постановлением;
- 2) обеспечить софинансирование из средств местного бюджета расходных обязательств по организации и обеспечению отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время, необходимом для достижения целевых показателей охвата организованными формами отдыха, оздоровления детей;
- 3) осуществлять внутренний финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
5. Установить родительскую плату за путевки:
 - 1) в размере 20 процентов от средней стоимости путевок в муниципальные загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей;
 - 2) в размере 10 процентов от средней стоимости путевки в санаторно-оздоровительные лагеря на базе Муниципального бюджетного учреждения «Оздоровительный центр «Сосновый бор», на Черноморском побережье – областной проект «Поезд «Здоровья»;
 - 3) в размере 10 процентов от средней стоимости путевки для работников муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей.
6. Предоставить:
 - 1) детям из многодетных семей; детям из семей безработных родителей, состоящих на учете в Государственном казенном учреждении службы занятости населения Свердловской области «Нижнетагильский центр занятости»; детям, получающим пенсию по потере кормильца; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путевки без родительской платы в загородные оздоровительные учреждения, санаторно-оздоровительные лагеря – до 20 процентов, в лагеря с дневным пребыванием детей – до 35 процентов от общего количества путевок;
 - 2) детям работников муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей с круглосуточным пребыванием детей путевки в загородные оздоровительные лагеря в количестве до 10 процентов от их общего числа.
7. Установить заработную плату педагогическому персоналу муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей на уровне средней заработной платы педагогических работников муниципальных организаций дополнительного образования.
8. Начальнику управления образования Администрации города Т. А. Удинцевой:
 - 1) организовать работу:
 - по заключению Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
 - по своевременной подготовке муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей, подведомственных управлению образования, к оздоровительному сезону, стабильному функционированию в период пребывания детей;
 - по комплектованию муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей квалифицированным педагогическим персоналом;
 - по открытию лагерей с дневным пребыванием детей при учреждениях, подведомственных управлению образования Администрации города, получению санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии их деятельности по организации отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологическим требованиям;
 - по формированию группы учащихся, достигших высоких результатов в обучении, творчестве, спорте для участия в областном проекте «Поезд «Здоровья»;
 - 2) представлять в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков ежегодно в срок до 1 апреля график работы муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей в период летних каникул.
9. Начальнику Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города И. Л. Еремеевой:
 - 1) организовать:
 - комплектование муниципального автономного учреждения «Загородный детский оздоровительный лагерь «Золотой луг» детьми из числа занимающихся в учреждениях, подведомственных Управлению по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики;
 - работу по открытию лагерей с дневным пребыванием детей при подведомственных учреждениях; получению санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности по организации отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологическим требованиям;
 - деятельность трудовых отрядов по благоустройству города;
 - проведение городских, районных спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий для детей и подростков в каникулярное время;
 - совместно с государственным казенным учреждением «Нижнетагильский Центр занятости» работу по временному трудоустройству несовершеннолетних в период летних каникул;
 - 2) оказать содействие в подборе и подготовке инструкторов по физической культуре загородных организаций отдыха и оздоровления детей.
10. Начальнику Управления культуры Администрации города С. В. Юрчишиной:
 - 1) обеспечить контроль культурно-досуговой, просветительской деятельности муниципальных учреждений культуры с детьми, учащейся молодежью в период каникул, их взаимодействия с организациями отдыха и оздоровления детей;
 - 2) оказать содействие в организации работы библиотек в загородных организациях отдыха и оздоровления детей.
11. Начальнику управления социальных программ и семейной политики Администрации города Л. А. Мигуновой организовать отдых, оздоровление детей в период летних

каникул в муниципальном бюджетном учреждении Оздоровительном центре (санаторий-профилакторий) «Сосновый бор».

12. Начальнику управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города Л. М. Абдулкадыровой:

1) координировать работу организаций общественного питания различных форм собственности по вопросам удовлетворения спроса детей, отдыхающих в муниципальных загородных организациях отдыха и оздоровления детей, на продукцию и услуги общественного питания;

2) оказать методическую, консультационную помощь руководителям загородных организаций отдыха и оздоровления детей по вопросам питания детей, разработки примерного меню.

13. Рекомендовать главному врачу государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница город Нижний Тагил» Д. М. Клеймёнову:

1) обеспечить контроль:

- качества лечебно-профилактической и оздоровительной работы в загородных организациях отдыха и оздоровления детей;
- оценки эффективности оздоровления детей по итогам каждой смены;
- наличия в загородных организациях отдыха и оздоровления детей необходимых медикаментов, пищевой аскорбиновой кислоты, дезинфицирующих средств;

2) представлять в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков ежегодно в срок до 13 мая список медицинских работников, направляемых на работу в загородные организации отдыха и оздоровления детей.

14. Рекомендовать начальнику Межмуниципального управления Министерства внутренних дел России «Нижнетагильское», полковнику полиции И. А. Абдулкадырову принять меры:

1) по обеспечению сопровождения патрульными автомобилями Отдела Государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Нижнетагильское» (далее – ОГИБДД МУ МВД России «Нижнетагильское») транспортных средств, осуществляющих перевозку организованных групп детей, по основаниям и в порядке, предусмотренных нормативно-правовыми актами;

2) по контролю деятельности организаций отдыха и оздоровления детей в обеспечении безопасности и общественного порядка в период пребывания детей;

3) по координации работы подведомственных служб:

- по профилактике пожарной безопасности, детского дорожно-транспортного травматизма, правонарушений среди несовершеннолетних;
- в организации отдыха, трудоустройства несовершеннолетних «группы риска», состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних.

15. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности, отраслевых профсоюзов:

1) содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей работников в загородных организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе за счет средств организаций;

2) организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков.

16. Директору Муниципального автономного учреждения «Центр организации отдыха и оздоровления детей» С. П. Зингеру (далее – МАУ «ЦООиОД»), директору Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительный комплекс «Звездный» имени В. Г. Удовенко» Г. Н. Шарифуллиной (далее – МАУ «ДОК «Звездный»), директору Муниципального автономного учреждения «Загородный детский оздоровительный лагерь «Золотой луг» (МАУ «ЗДОЛ «Золотой луг») В. В. Понятовской, директору Муниципального бюджетного учреждения Оздоровительный центр «Сосновый бор» (МБУ ОЦ «Сосновый бор») Н. В. Логуновой, руководителям загородных организаций отдыха и оздоровления детей всех форм собственности,

1) обеспечить:

- своевременную подготовку загородных организаций отдыха и оздоровления к приему детей;
- выполнение предписаний органов Федерального государственного пожарного надзора, Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Государственной инспекции труда;
- получение санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности по организации отдыха детей и их оздоровления государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;
- соблюдение следующих нормативных правовых актов:

Национальный стандарт Российской Федерации «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления (Services for children in organizations of rest and rehabilitation of health) ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст;

Постановление Правительства Российской Федерации от 14 мая 2021 года № 732 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления» (с изменениями и дополнениями);

Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями);

Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (с изменениями);

постановление Администрации города Нижний Тагил от 20.01.2023 № 95-ПА «Об организации питания детей в муниципальных учреждениях, принимающих участие в организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, в 2023 – 2025 годах»;

– безопасные условия пребывания детей в загородных организациях отдыха и оздоровления детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, в том числе охрану территорий организаций, целостность ограждений;

– полноценное, разнообразное, здоровое питание детей в соответствии с утвержденным двухнедельным меню;

– условия для занятий физической культурой, спортом;

– организацию педагогической деятельности, направленной на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и подростков; уважение к старшим, доброжелательность и отзывчивость в личных отношениях, развитие творческих способностей; включение в программы деятельности организаций мероприятий по ознакомлению детей с историей, культурой, традициями, природой родного края, с людьми, внесшими весомый вклад в его развитие;

– участие детей, педагогических работников в областных конкурсах: программ и методических материалов, на лучший загородный лагерь, вожатых загородных оздоровительных лагерей, «Лагерь глазами детей», фотоконкурса «Лето в фокусе» и другие;

– комплектование организаций отдыха и оздоровления детей кадрами педагогических работников, вожатых, других категорий работников в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными требованиями;

2) ежегодно в срок до 1 апреля представлять в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков:

- график заездов на период летних каникул,
- сведения о профильных сменах и отрядах,
- распределение путёвок за счёт бюджетного финансирования по сменам, категориям детей;

3) размещать информацию о ходе летней оздоровительной кампании на сайтах организаций отдыха и оздоровления детей, управления образования, портале «Уральские каникулы»;

4) производить медицинским организациям частичное возмещение расходов, связанных с медицинским обслуживанием детей в загородных организациях отдыха и оздоровления, в пределах выделенных бюджетных ассигнований;

5) оказать содействие родителям за счет их средств и других источников финансирования в организации страхования детей на период их пребывания в загородных организациях отдыха и оздоровления детей, доставки детей к месту отдыха и обратно;

6) представлять в ОГИБДД МУ МВД России «Нижнетагильское» информацию о дате, времени, месте отправки, количестве детей и автобусов при перевозке организованных групп детей за неделю до назначенного срока;

7) информировать городскую межведомственную комиссию о несчастных случаях с детьми и работниками, инфекционных заболеваниях, массовых заболеваниях в течение суток.

17. Руководителям муниципальных учреждений, при которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей:

1) организовать:

- подготовку и представление в территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе (далее – территориальный отдел Роспотребнадзора) документов на получение санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности по организации отдыха детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;
- двухразовое питание детей в соответствии с утвержденным меню и соблюдением санитарно-эпидемиологических требований;

2) обеспечить:

- безопасность детей при проведении экскурсий, прогулок, передвижении транспортом в период пребывания в лагере;
- реализацию воспитательно-развивающей программы деятельности лагеря, предусматривающей содержательный отдых, формирование общей культуры, навыков здорового образа жизни.

18. Руководителям органов Администрации города: И. Л. Еремеевой, Л. А. Мигуновой, Т. А. Удинцевой, С. Ю. Юрчишиной совместно с руководителями организаций отдыха и оздоровления детей:

1) ежегодно в срок до 28 апреля разработать план деятельности на год по реализации данного постановления;

2) ежегодно представлять в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков:

- отчетно-аналитическую, статистическую информацию об итогах организации отдыха, оздоровления детей в период летних каникул текущего года – в срок до 12 сентября;
- информацию об итогах детской оздоровительной кампании за год в срок до 16 января по формам № 1, № 2 (приложение № 9).

19. Главам администраций Дзержинского, Ленинского, Тагилстроевского районов города Нижний Тагил А. Ю. Ревенко, Г. Г. Мальцеву, О. Б. Першиной в период зимних каникул организовать работу по строительству снежных городков, созданию условий для активного отдыха детей, занятий зимними видами спорта.

20. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

21. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В.Г. Сурова.

Промежуточный срок контроля – 15 марта 2024 – 2025 года.

Срок контроля – 15 марта 2026 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 08.02.2023 № 272-ПА

План основных мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, обеспечению безопасности их жизни и здоровья в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Мероприятия по созданию нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию детской оздоровительной кампании		
1)	Подготовка документов для заключения Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.	январь – февраль (ежегодно)	начальник управления образования Администрации города Удинцева Т.А.
2)	Актуализация (по необходимости) постановления Администрации города «Об организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению их жизни и здоровья, в 2023 году и плановом периоде 2024 и 2025 годов».	в течение действия постановления	заместитель Главы Администрации города по социальной политике Суров В. Г., начальник управления образования Администрации города Удинцева Т. А.

2. Мероприятия по обеспечению безопасности детей в организациях отдыха и оздоровления детей			
1)	Подготовка и представление в территориальный отдел Роспотребнадзора документов на получение санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности по организации отдыха детей санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам	март (ежегодно)	руководители учреждений, при которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей
2)	Выполнение работ по подготовке муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей к летнему сезону: – проведение ремонтных работ, выполнение предписаний контролирующими и надзорными органами и организаций по устранению выявленных нарушений; – расчистка территории от кустарника и мелколесья, выкашивание газонов; – дератизация, акарицидная обработка территорий, энтомологический контроль; – лабораторные исследования качества воды питьевой; – организация медицинского обследования персонала организаций отдыха и оздоровления детей	апрель – май (ежегодно)	руководители муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей: Зингер С. П., Логунова Н. В., Понятовская В. В., Шарифуллина Г. Н.
3)	Координация работы по медицинскому обслуживанию детей, обеспечение контроля качества лечебно-оздоровительного процесса в организациях отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	март, июль – август, ноябрь, декабрь – январь (ежегодно)	главный врач государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница город Нижний Тагил» Клеймёнов Д. М. (по согласованию)
4)	Контроль обеспечения организаций отдыха и оздоровления детей необходимыми медикаментами, дезинфекционными и антисептическими средствами, средствами индивидуальной защиты и гигиены, пищевой аскорбиновой кислотой	май (ежегодно)	
5)	Контроль обеспечения пожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей	в период пребывания детей	начальник отдела надзорной деятельности города Нижний Тагил Главного управления МЧС России по Свердловской области Пряничников С.О. (по согласованию)
6)	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в организациях отдыха и оздоровления детей	в период пребывания детей	начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе Бармин Ю. Я. (по согласованию)
7)	Приемка городской межведомственной комиссией по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков загородных организаций отдыха и оздоровления детей, оценка готовности к летнему сезону	май – июнь (ежегодно)	заместитель Главы Администрации города по социальной политике Суров В. Г., члены городской межведомственной комиссии
8)	Обеспечение сопровождения патрульными автомобилями ОГИБДД МУ МВД России «Нижнетагильское» транспортных средств, осуществляющих перевозку организованных групп детей	в период пребывания детей	начальник отдела государственной инспекции безопасного дорожного движения Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» Зверев А. В. (по согласованию)
3. Организационно-управленческие мероприятия			
1)	Актуализация сведений о муниципальных организациях отдыха и оздоровления детей в Реестре организаций отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Свердловской области	февраль – март (ежегодно)	начальник управления образования Администрации города Удинцева Т. А.
2)	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков путем размещения информации на ЕПГУ, РПГУ, на официальном сайте управления образования Администрации города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	в течение планового периода	начальник управления образования Администрации города Удинцева Т.А.
3)	Организация приема заявлений, документов, выдачи путевок в муниципальные организации отдыха и оздоровления детей	в течение планового периода	руководители загородных организаций и учреждений, при которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей
4)	Обеспечение муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления профессиональными кадрами. Собеседования, приём на работу педагогического и обслуживающего персонала для работы с детьми		
5)	Заключение договоров на оказание услуги питания, поставку продуктов питания; медицинское сопровождение		
6)	Контроль деятельности муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей, качества предоставляемых услуг, расходования средств местного, областного бюджетов, выделенных на организацию отдыха, оздоровления детей, обеспечение безопасности их жизни и здоровья	в течение планового периода	городская межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков
7)	Проведение городских смотров-конкурсов на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей в период летних, зимних каникул, награждение победителей смотров-конкурсов		
8)	Представление отчетов о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в период каникул, сведений о финансировании, об итогах детской оздоровительной кампании, статистической, аналитической информации по организации отдыха детей и подростков в Правительство Свердловской области, государственные органы законодательной и исполнительной власти в установленные сроки		
9)	Информационное освещение организации и проведения детской оздоровительной кампании, в том числе на портале «Уральские каникулы»	в период пребывания детей	руководители загородных организаций и учреждений, при которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей
4. Мероприятия по развитию детей, раскрытию их творческого и духовного потенциала			
1)	Разработка программ воспитания, развития, просвещения детей в загородных учреждениях отдыха детей, в лагерях с дневным пребыванием, направленных на духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и подростков, развитие творческих способностей. При планировании работы с детьми учесть Указы Президента Российской Федерации: – от 27 июня 2022 года № 401 «О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника»; – от 15 июля 2022 года № 457 «О праздновании 80-летия разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве»; – от 25 января 2020 года № 62 «О праздновании 150-летия со дня рождения С. В. Рахманинова»; – от 01 июля 2021 года № 383 «О праздновании 100-летия со дня рождения Р. Г. Гамзатова»; – от 25 апреля 2022 № 231 «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия науки и технологий» (2022–2031 гг.) и памятные события Свердловской области: – в 2023 году регион отметит 80-летие Уральского добровольческого танкового корпуса и 105-летие профсоюзов Свердловской области, – 85-летие со дня рождения В. П. Крапивина (Указ Губернатора Свердловской области от 22.09.2021 № 548-УГ «Об увековечении памяти В. П. Крапивина и праздновании в 2023 году 85-летия со дня его рождения»)	апрель – май (ежегодно)	руководители загородных организаций и учреждений, при которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей
2)	Организация педагогической деятельности, обеспечивающей условия для участия детей в коллективной творческой деятельности, в различных творческих конкурсах, выставках, других формах соревновательной деятельности, предоставляя возможность продемонстрировать свои достижения, успехи. Внедрение современных педагогических технологий системы дополнительного образования, обеспечивающих развитие личности	в период пребывания детей	
3)	Организация участия детей, педагогических работников в областных конкурсах: Детский фотоконкурс, «Лето в фокусе», «Лагерь глазами детей», «Я#вожатый», «Курсанты лета», конкурс педагогов дополнительного образования организаций отдыха детей Свердловской области, конкурс программ и методических материалов, конкурс на лучший загородный лагерь и другие		
4)	При организации культурно-досуговой, просветительской, физкультурно-спортивной деятельности с детьми в период каникул создать условия для взаимодействия организаций отдыха и оздоровления детей с учреждениями культуры, физической культуры и спорта	в период пребывания детей	руководители оздоровительных организаций и учреждений, при которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей, учреждений дополнительного образования

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 08.02.2023 № 272-ПА

Распределение бюджетных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время в 2023 году и плановом периоде 2024, 2025 годов, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

№ п/п	Главный распорядитель бюджетных средств на организацию отдыха, оздоровления детей, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), тыс. рублей								
		всего			в том числе по источникам финансирования					
		текущий период	плановый период		текущий период	средства субсидии из областного бюджета		средства местного бюджета		
			2024	2025		2024	2025	текущий период	плановый период	
				2024	2025	текущий период	2024	2025		
1.	Управление образования Администрации города	182238,9	192527,0	197107,2	117825,9	122537,4	127438,0	64413,0	69989,6	69669,2
2.	Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города	24305,3	25277,5	26289,0	15714,5	16343,1	16997,2	8590,8	8934,4	9291,8
3.	Управление социальных программ и семейной политики Администрации города	14390,5	14966,2	15563,8	9304,1	9676,4	10062,4	5086,4	5289,8	5501,4
4.	Итого	220934,7	232770,7	238960,0	142844,5	148556,9	154497,6	78090,2	84213,8	84462,4

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Администрации города от 08.02.2023 № 272-ПА

Целевые показатели охвата организованными формами отдыха детей в каникулярное время в 2023 году

ТАБЛИЦА 1

Количество детей в возрасте от 6,5 до 18 лет (человек)	Целевой показатель охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего	Формы организации отдыха и оздоровления детей				
		санаторно-курортные организации (санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия) (человек)	загородные стационарные детские оздоровительные лагеря (человек)	лагеря с дневным пребыванием детей (человек)	туристические походы (человек)	иные формы отдыха (человек)
48575	38860	360	6908	10776	16333	4483

Количество мест в муниципальных загородных организациях отдыха и оздоровления детей за счет бюджетного финансирования в 2023 году по учреждениям

ТАБЛИЦА 2

Наименование организации	Каникулы				Летние смены				Всего
	весна	осень	зима	лето	количество детей				
	7 дней				1-я смена	2-я смена	3-я смена	4-я смена	
	7 дней				14 дней	14 дней	21 день	21 день	
1. Муниципальное автономное учреждение «Центр организации отдыха и оздоровления детей», в том числе:	280	260	260	3848	964	965	965	954	4648
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	56	52	52	770	191	196	194	189	930
для детей работников	28	26	26	384	93	99	98	94	464
1) Загородный оздоровительный лагерь «Антоновский»	160	140	140	630	160	160	160	150	1070
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	32	28	28	126	32	32	32	30	214
для детей работников	16	14	14	63	16	16	16	15	107
2) Загородный оздоровительный лагерь «Уральский огонек»	120	120	120	710	177	178	178	177	1070
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	24	24	24	142	35	36	36	35	214
для детей работников	12	12	12	71	17	18	18	18	107
3) Загородный оздоровительный лагерь «Звонкие голоса»	0	0	0	420	105	105	105	105	420
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	0	0	0	84	21	21	21	21	84
для детей работников	0	0	0	42	10	11	11	10	42
4) Загородный оздоровительный лагерь «Изумрудный»	0	0	0	504	126	126	126	126	504
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	0	0	0	101	25	26	25	25	101
для детей работников	0	0	0	50	12	13	13	12	50
5) Загородный оздоровительный лагерь «Лесной ручеек»	0	0	0	504	126	126	126	126	504
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	0	0	0	101	25	26	25	25	101
для детей работников	0	0	0	50	12	13	13	12	50
6) Загородный оздоровительный лагерь «Северянка»	0	0	0	512	128	128	128	128	512
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	0	0	0	102	25	26	26	25	102
для детей работников	0	0	0	51	12	13	13	13	51
7) Загородный оздоровительный лагерь «Солнечный»	0	0	0	568	142	142	142	142	568
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	0	0	0	114	28	29	29	28	114
для детей работников	0	0	0	57	14	15	14	14	57
2. Муниципальное автономное учреждение «Детский оздоровительный комплекс «Звездный» имени В. Г. Удовенко», в том числе:	230	230	220	720	180	180	180	180	1400
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	46	46	44	144	36	36	36	36	280
для детей работников	23	23	22	140	18	18	18	18	72

Количество мест в муниципальном автономном учреждении «Загородный детский оздоровительный лагерь «Золотой луг» за счет бюджетного финансирования в 2023 году

ТАБЛИЦА 3

Наименование организации	Каникулы				Летние смены					Всего
	весна	осень	зима	лето	количество детей					
	7 дней				14 дней					
	7 дней				1-я смена	2-я смена	3-я смена	4-я смена	5-я смена	
1. Муниципальное автономное учреждение «Загородный детский оздоровительный лагерь «Золотой луг», в том числе:	0	0	0	860	172	172	172	172	172	860
для детей, нуждающихся в социальной поддержке	0	0	0	120	24	24	24	24	24	120
для детей работников	0	0	0	27	5	7	8	2	5	27

2. Муниципальные лагеря с дневным пребыванием детей:

летние каникулы	осенние, зимние, весенние каникулы	
продолжительность смены		
18 рабочих дней	5 рабочих дней	для учреждений дополнительного образования, находящихся в ведении управления образования, в период зимних каникул до 9 дней
Цена путевки (рублей)		
3490,00	969,00	1745,00
Родительская плата за путевку (рублей)		
698,00	193,80	349,00

3. Санаторно-оздоровительный лагерь на базе муниципального бюджетного учреждения Оздоровительный центр «Сосновый бор»:

летние каникулы, продолжительность смены – 21 календарный день	
Цена путевки (рублей)	Родительская плата за путевку (рублей)
30675,00	3067,50

4. Областной проект «Поезд «Здоровья»:

летние каникулы, продолжительность смены – 21 календарный день	
Цена путевки (рублей)	Родительская плата за путевку (рублей)
40883,00	4088,30
оплата проезда железнодорожным транспортом до места отдыха и обратно	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 08.02.2023 № 272-ПА

Состав городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков

Суров Валерий Георгиевич	– заместитель Главы Администрации города по социальной политике, <i>председатель комиссии</i>
Удинцева Татьяна Аркадьевна	– начальник управления образования Администрации города, <i>заместитель председателя комиссии</i>
Никонова Галина Николаевна	– заместитель директора по организационно-методической работе Муниципального автономного учреждения «Центр организации отдыха и оздоровления детей», <i>ответственный секретарь комиссии</i>
<i>Члены комиссии:</i>	
Абдулкадырова Людмила Магомедовна	– начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города
Бармин Юрий Яковлевич	– начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе <i>(по согласованию)</i>
Беляева Елена Сергеевна	– заместитель начальника управления образования Администрации города по обеспечению организации и качества образования
Гура Татьяна Николаевна	– заместитель начальника управления образования Администрации города по экономике и финансам
Еремеева Ирина Львовна	– начальник Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города
Зверев Александр Валерьевич	– начальник Отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального управления Министерства внутренних дел Российской Федерации «Нижнетагильское» <i>(по согласованию)</i>
Зингер Сергей Петрович	– директор Муниципального автономного учреждения «Центр организации отдыха и оздоровления детей»
Ильина Анна Михайловна	– председатель Нижнетагильской городской организации профсоюзов работников госучреждений <i>(по согласованию)</i>
Калинина Ирина Петровна	– заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил» учреждений образования по правовым и общим вопросам
Клейменов Дмитрий Михайлович	– главный врач государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница город Нижний Тагил» <i>(по согласованию)</i>
Компанийцев Алексей Викторович	– главный государственный инспектор труда (по охране труда) в Свердловской области <i>(по согласованию)</i>
Кудрявцева Марина Александровна	– начальник Финансового управления Администрации города

Кузнецова Людмила Геннадьевна	– председатель Нижнетагильской городской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации <i>(по согласованию)</i>
Лутохин Евгений Владимирович	– председатель Координационного Совета Ассоциации профсоюзных организаций города <i>(по согласованию)</i>
Мальцев Геннадий Геннадьевич	– глава администрации Ленинского района города Нижний Тагил
Мигунова Лия Анатольевна	– начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города
Нойман Юлий Владимирович	– председатель Нижнетагильской городской организации профсоюзов работников культуры <i>(по согласованию)</i>
Огуреев Максим Анатольевич	– заместитель начальника Нижнетагильского отдела вневедомственной охраны – филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление Вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» <i>(по согласованию)</i>
Першина Оксана Борисовна	– глава администрации Тагилстроевского района города Нижний Тагил
Пинаева Татьяна Владимировна	– начальник отделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» <i>(по согласованию)</i>
Пряничников Сергей Олегович	– начальник отдела надзорной деятельности города Нижний Тагил Главного управления МЧС России по Свердловской области <i>(по согласованию)</i>
Ревенко Александр Юрьевич	– глава администрации Дзержинского района города Нижний Тагил
Усатова Татьяна Юрьевна	– председатель Нижнетагильской городской организации профсоюзов работников здравоохранения <i>(по согласованию)</i>
Юрчишина Светлана Валерьевна	– начальник Управления культуры Администрации города

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению Администрации города от 08.02.2023 № 272-ПА

Порядок зачисления и расходования бюджетных и внебюджетных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

1. Производить зачисление:
 - 1) денежных средств, полученных из областного бюджета на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в доходы местного бюджета;
 - 2) денежных средств, полученных в качестве родительской платы за путевки:
 - в бюджетных и автономных учреждениях – на счета по учету средств от приносящей доход деятельности.
2. Расходовать бюджетные средства и средства, полученные в качестве родительской платы:
 - 1) на централизованное приобретение путевок в детские санатории, детские оздоровительные лагеря круглогодичного действия на базе санаториев, санаториев-профилакториев;
 - 2) на цели, связанные с организацией отдыха и оздоровления детей и подростков в муниципальных загородных оздоровительных лагерях, муниципальном бюджетном

5.	Палаточные лагеря																			
6.	Туристические походы																			
7.	Другие формы отдыха																			
8.	Итого*																			

* При подведении итога суммируются данные по строке 1, строке 2, строке 3, строке 4, строке 5, строке 6 и строке 7.
Список сокращений: ТЖС – трудная жизненная ситуация.

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (инициалы, фамилия) (телефон)

« ____ » _____ 20__ года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку и срокам представления отчётности о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей, об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на осуществление мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей

ОТЧЕТ
о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия
на 1 _____ 20__ года

Наименование администрации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области _____	Дата _____	Коды
_____	по Сводному реестру	
Наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области _____	_____	по ОКТМО
_____	_____	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета _____	_____	по Сводному реестру
_____	_____	
Вид документа _____	_____	
_____	(первичный – «0», измененный – «1», «2», «3», « ____ »)	
Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой)	_____	по ОКЕИ
_____		383
Периодичность: квартальная		

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток субсидии на начало текущего финансового года, всего	010	
<i>из них:</i> подлежит возврату в областной бюджет	011	
Размер субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
<i>из них:</i> в объеме софинансирования из областного бюджета	051	
Восстановлено средств, подлежащих возврату в областной бюджет, всего	060	
<i>в том числе:</i> использованных в текущем году, всего	061	
<i>из них:</i> не по целевому назначению	062	
использованных в предшествующие годы, всего	063	
<i>из них:</i> не по целевому назначению	064	
Возвращено (взыскано) в областной бюджет, всего	070	
<i>в том числе:</i> остаток средств субсидии на начало текущего финансового года	071	
восстановленных средств, подлежащих перечислению в областной бюджет, всего	072	
<i>из них:</i> использованных в текущем году, включая использованных не по целевому назначению	073	
использованных в предшествующие годы, включая использованных не по целевому назначению	074	
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года) (стр. 10 + стр. 40 – стр. 51 + стр. 60 – стр. 70), всего	080	
<i>из них:</i> подлежит возврату в областной бюджет	081	

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета

Код расходов по бюджетной классификации				Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области (стр. 030 разд. 1)	Кассовые расходы бюджета муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, нарастающим итогом с начала года (стр. 050 разд. 1)
главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов			
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (инициалы, фамилия) (телефон)

« ____ » _____ 20__ года.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку и срокам представления отчётности о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей, об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на осуществление мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей

ОТЧЕТ
о достижении значений результатов использования Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения,
на 1 _____ 20__ года

Наименование администрации муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области _____	Дата _____	Коды
_____	по Сводному реестру	
Наименование муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области _____	_____	по ОКТМО
_____	_____	
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета _____	_____	по Сводному реестру
_____	_____	
Вид документа _____	_____	
_____	(первичный – «0», измененный – «1», «2», «3», « ____ »)	
Единица измерения: рублей (с точностью до второго знака после запятой)	_____	по ОКЕИ
_____		383
Периодичность: квартальная, годовая		

Информация об итогах детской оздоровительной кампании в 20__ году

Организованные формы отдыха	Количество лагерей (учреждений)	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	Общая численность детей	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	в том числе детей, получивших путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% их средней стоимости	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	в том числе оздоровлено детей работающих граждан	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»
Всего детей в возрасте от 6,5 до 17 лет включительно	x	x			x	x	x	x
Всего отдохнуло детей	x	x						
в том числе за пределами Свердловской области								
1. Детские оздоровительные учреждения								
загородные оздоровительные лагеря								
лагеря дневного пребывания								
оборонно-спортивные лагеря								
2. Санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия)								
3. Другие оздоровительные организации (дома отдыха, турбазы, пансионаты)								
4. Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные лагеря и многодневные походы)								
5. Всего трудоустроено в летний период	x	x						
в том числе через:	x	x	x	x	x	x	x	x
государственные учреждения занятости населения	x	x						

Сведения о финансировании мероприятий по организации отдыха детей, обеспечения безопасности их жизни и здоровья в каникулярное время

№ п/п	Источники финансирования	Выделено (тыс. рублей)	В процентах от всех затраченных средств	Использование средств (тыс. рублей)			
				оплата путевок (полностью или частично)		оплата проезда к местам отдыха и обратно	другие расходы (питание, ремонт и трудоустройство)
				количество путевок	выделенные средства		
1.	Федеральный бюджет						
2.	Бюджет субъекта Российской Федерации						
3.	Местный бюджет						
4.	Средства предприятий, учреждений, организаций						
5.	Средства родителей						
6.	Средства профсоюзов						
7.	Другие источники (указать)						
	Всего						

Ф.И.О. руководителя

подпись

дата

№ п/п	Источники финансирования	Выделено (тыс. рублей)	В процентах от всех затраченных средств	Использование средств (тыс. рублей)			
				оплата путевок (полностью или частично)		оплата проезда к местам отдыха и обратно	другие расходы (питание, ремонт и трудоустройство)
				количество путевок	выделенные средства		
1.	Федеральный бюджет						
2.	Бюджет субъекта Российской Федерации						
3.	Местный бюджет						
4.	Средства предприятий, учреждений, организаций						
5.	Средства родителей						
6.	Средства профсоюзов						
7.	Другие источники (указать)						
	Всего						

Ф.И.О. руководителя

подпись

дата

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 09.02.2023 № 294-ПА**

О внесении изменения в состав комиссии Администрации города Нижний Тагил по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2018 № 3040-ПА

В связи с кадровыми перемещениями и изменениями функциональных обязанностей членов комиссии, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в состав комиссии Администрации города Нижний Тагил по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2018 № 3040-ПА (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 12.07.2019 № 1461-ПА, от 02.10.2019 № 2163-ПА, от 10.12.2019 № 2708-ПА, от 28.05.2020 № 957-ПА, от 15.02.2021 № 307-ПА, от 19.05.2021

№ 888-ПА, от 06.09.2021 № 1654-ПА, от 26.05.2022 № 1077-ПА), следующее изменение:

должность Гребеновой Лидии Геннадьевны изложить в следующей редакции: «главный специалист сектора территориального развития отдела инвестиционного и территориального развития управления экономики и территориального развития Администрации города, представитель профсоюзной организации Администрации города».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
 ОТ 08.02.2023 № 273-ПА

**О внесении изменений в муниципальную программу
 «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года»,
 утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил
 от 11.12.2013 № 2929**

В соответствии с Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2022 № 73 «О бюджете города Нижний Тагил на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов», приказами Финансового управления Администрации города Нижний Тагил от 17.01.2023 № 3-ОД и от 27.01.2023 № 9-ОД «О внесении изменений в сводную бюджетную роспись», Порядком формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.06.2022 № 1220-ПА (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 15.12.2022 № 2699-ПА, от 02.02.2023 № 222-ПА), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года» (далее – Программа), утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 11.12.2013 № 2929 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 25.08.2022 № 1825-ПА, от 08.11.2022 № 2379-ПА, от 10.01.2023 № 5-ПА), следующие изменения:

- 1) раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» Паспорта Программы изложить в новой редакции (приложение № 1);
- 2) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 1 «Развитие культуры и искусства» изложить в новой редакции (приложение № 2);
- 3) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 2 «Развитие образования в сфере культуры и искусства» изложить в новой редакции (приложение № 3);
- 4) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года» и прочие мероприятия» изложить в новой редакции (приложение № 4);
- 5) приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года» к Программе изложить в новой редакции (приложение № 5).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
 Глава города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 08.02.2023 № 273-ПА

Раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» Паспорта Программы «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года»

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации	Всего на реализацию Программы: 11 650 886,1 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год – 599 173,1 тыс. рублей; 2015 год – 641 619,6 тыс. рублей; 2016 год – 660 410,9 тыс. рублей; 2017 год – 765 859,2 тыс. рублей; 2018 год – 892 069,6 тыс. рублей; 2019 год – 994 513,0 тыс. рублей; 2020 год – 992 707,8 тыс. рублей; 2021 год – 1 016 049,1 тыс. рублей; 2022 год – 1 396 897,1 тыс. рублей; 2023 год – 1 477 247,8 тыс. рублей; 2024 год – 1 198 240,9 тыс. рублей; 2025 год – 1 016 098,0 тыс. рублей, из них: федеральный бюджет – 267 188,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 243,0 тыс. рублей; 2015 год – 206,3 тыс. рублей; 2016 год – 50,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 463,3 тыс. рублей; 2018 год – 1 554,2 тыс. рублей; 2019 год – 17 172,0 тыс. рублей; 2020 год – 9 091,2 тыс. рублей; 2021 год – 7 621,0 тыс. рублей; 2022 год – 158 135,9 тыс. рублей; 2023 год – 70 651,1 тыс. рублей; 2024 – 2025 годы – 0,0 рублей; областной бюджет – 147 813,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 5 594,8 тыс. рублей; 2015 год – 300,0 тыс. рублей; 2016 год – 300,0 тыс. рублей; 2017 год – 12 844,8 тыс. рублей; 2018 год – 43 261,6 тыс. рублей; 2019 год – 32 752,5 тыс. рублей; 2020 год – 9 819,2 тыс. рублей; 2021 год – 7 323,4 тыс. рублей; 2022 год – 17 947,9 тыс. рублей; 2023 год – 17 669,5 тыс. рублей; 2024 – 2025 годы – 0,0 рублей; местный бюджет – 10 220 421,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 538 842,0 тыс. рублей; 2015 год – 574 016,4 тыс. рублей; 2016 год – 585 739,9 тыс. рублей; 2017 год – 672 281,6 тыс. рублей; 2018 год – 764 196,3 тыс. рублей; 2019 год – 849 666,2 тыс. рублей; 2020 год – 891 146,3 тыс. рублей; 2021 год – 919 018,6 тыс. рублей; 2022 год – 1 098 660,5 тыс. рублей; 2023 год – 1 296 789,8 тыс. рублей;

2024 год – 1 106 103,5 тыс. рублей; 2025 год – 923 960,6 тыс. рублей; внебюджетные источники – 1 015 462,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 54 493,3 тыс. рублей; 2015 год – 67 096,9 тыс. рублей; 2016 год – 74 321,0 тыс. рублей; 2017 год – 78 269,5 тыс. рублей; 2018 год – 83 057,5 тыс. рублей; 2019 год – 94 922,3 тыс. рублей; 2020 год – 82 651,1 тыс. рублей; 2021 год – 82 086,1 тыс. рублей; 2022 год – 122 152,8 тыс. рублей; 2023 год – 92 137,4 тыс. рублей; 2024 год – 92 137,4 тыс. рублей; 2025 год – 92 137,4 тыс. рублей
--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 08.02.2023 № 273-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 1 «Развитие культуры и искусства»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации	Всего на реализацию Подпрограммы № 1: 8 731 113,2 тыс. рублей, в том числе:
	2014 год – 426 785,1 тыс. рублей; 2015 год – 455 261,4 тыс. рублей; 2016 год – 475 410,0 тыс. рублей; 2017 год – 570 986,7 тыс. рублей; 2018 год – 669 158,4 тыс. рублей; 2019 год – 743 146,0 тыс. рублей; 2020 год – 751 799,4 тыс. рублей; 2021 год – 755 210,1 тыс. рублей; 2022 год – 1 095 384,9 тыс. рублей; 2023 год – 1 133 332,4 тыс. рублей; 2024 год – 900 474,5 тыс. рублей; 2025 год – 754 164,3 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет – 251 439,8 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 93,0 тыс. рублей; 2015 год – 206,3 тыс. рублей; 2016 год – 0,0 тыс. рублей; 2017 год – 2 463,3 тыс. рублей; 2018 год – 1 554,2 тыс. рублей; 2019 год – 3 067,9 тыс. рублей; 2020 год – 9 091,2 тыс. рублей; 2021 год – 7 621,0 тыс. рублей; 2022 год – 158 135,9 тыс. рублей; 2023 год – 69 207,0 тыс. рублей; 2024 – 2025 годы – 0,0 рублей; областной бюджет – 130 806,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 5 594,8 тыс. рублей; 2015 год – 300,0 тыс. рублей; 2016 год – 300,0 тыс. рублей; 2017 год – 12 844,8 тыс. рублей; 2018 год – 43 261,6 тыс. рублей; 2019 год – 25 805,6 тыс. рублей; 2020 год – 9 819,2 тыс. рублей; 2021 год – 7 323,4 тыс. рублей; 2022 год – 17 947,9 тыс. рублей; 2023 год – 7 608,8 тыс. рублей; 2024 – 2025 годы – 0,0 рублей; местный бюджет – 7 512 954,3 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 379 573,7 тыс. рублей; 2015 год – 402 763,7 тыс. рублей; 2016 год – 415 494,2 тыс. рублей; 2017 год – 492 241,9 тыс. рублей; 2018 год – 556 546,9 тыс. рублей; 2019 год – 635 615,9 тыс. рублей; 2020 год – 663 109,7 тыс. рублей; 2021 год – 672 242,5 тыс. рублей; 2022 год – 812 869,8 тыс. рублей; 2023 год – 980 296,8 тыс. рублей; 2024 год – 824 254,7 тыс. рублей; 2025 год – 677 944,5 тыс. рублей; внебюджетные источники – 835 913,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 41 523,6 тыс. рублей; 2015 год – 51 991,4 тыс. рублей; 2016 год – 59 615,8 тыс. рублей; 2017 год – 63 436,7 тыс. рублей; 2018 год – 67 795,7 тыс. рублей; 2019 год – 78 656,6 тыс. рублей; 2020 год – 69 779,3 тыс. рублей; 2021 год – 68 023,2 тыс. рублей; 2022 год – 106 431,3 тыс. рублей; 2023 год – 76 219,8 тыс. рублей; 2024 год – 76 219,8 тыс. рублей; 2025 год – 76 219,8 тыс. рублей

(Окончание на 12-19-й стр.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации города от 08.02.2023 № 273-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 2 «Развитие образования в сфере культуры и искусства»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации	Всего на реализацию Подпрограммы № 2: 2 819 406,1 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 165 049,3 тыс. рублей; 2015 год – 179 729,4 тыс. рублей; 2016 год – 177 873,3 тыс. рублей; 2017 год – 187 742,4 тыс. рублей; 2018 год – 214 824,0 тыс. рублей; 2019 год – 243 233,7 тыс. рублей; 2020 год – 232 454,0 тыс. рублей; 2021 год – 251 918,9 тыс. рублей; 2022 год – 290 445,2 тыс. рублей; 2023 год – 333 922,8 тыс. рублей; 2024 год – 288 273,5 тыс. рублей; 2025 год – 253 939,6 тыс. рублей;
	<i>из них:</i> федеральный бюджет – 15 748,2 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 150,0 тыс. рублей; 2015 год – 0,0 рублей; 2016 год – 50,0 тыс. рублей; 2017 – 2018 годы – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 14 104,1 тыс. рублей; 2020 – 2022 годы – 0,0 тыс. рублей; 2023 год – 1 444,1 тыс. рублей; 2024 – 2025 годы – 0,0 тыс. рублей; областной бюджет – 17 007,6 рублей, в том числе: 2014 – 2018 годы – 0,00 тыс. рублей; 2019 год – 6 946,9 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; 2021 – 2022 годы – 0,0 рублей; 2023 год – 10 060,7 тыс. рублей; 2024 – 2025 годы – 0,0 тыс. рублей; местный бюджет – 2 607 100,6 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 151 929,6 тыс. рублей; 2015 год – 164 623,9 тыс. рублей; 2016 год – 163 118,1 тыс. рублей; 2017 год – 172 909,6 тыс. рублей; 2018 год – 199 562,2 тыс. рублей; 2019 год – 205 917,0 тыс. рублей; 2020 год – 219 582,2 тыс. рублей; 2021 год – 237 856,0 тыс. рублей; 2022 год – 274 723,7 тыс. рублей; 2023 год – 306 500,4 тыс. рублей; 2024 год – 272 355,9 тыс. рублей; 2025 год – 238 022,0 тыс. рублей; внебюджетные источники – 179 549,7 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 12 969,7 тыс. рублей; 2015 год – 15 105,5 тыс. рублей; 2016 год – 14 705,2 тыс. рублей;

2017 год – 14 832,8 тыс. рублей; 2018 год – 15 261,8 тыс. рублей; 2019 год – 16 265,7 тыс. рублей; 2020 год – 12 871,8 тыс. рублей; 2021 год – 14 062,9 тыс. рублей; 2022 год – 15 721,5 тыс. рублей; 2023 год – 15 917,6 тыс. рублей; 2024 год – 15 917,6 тыс. рублей; 2025 год – 15 917,6 тыс. рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Администрации города от 08.02.2023 № 273-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 3 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года» и прочие мероприятия»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации	Всего на реализацию Подпрограммы № 3: 100 366,8 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 7 338,7 тыс. рублей; 2015 год – 6 628,8 тыс. рублей; 2016 год – 7 127,6 тыс. рублей; 2017 год – 7 130,1 тыс. рублей; 2018 год – 8 087,2 тыс. рублей; 2019 год – 8 133,3 тыс. рублей; 2020 год – 8 454,4 тыс. рублей; 2021 год – 8 920,1 тыс. рублей; 2022 год – 11 067,0 тыс. рублей; 2023 год – 9 992,6 тыс. рублей; 2024 год – 9 492,9 тыс. рублей; 2025 год – 7 994,1 тыс. рублей;
	<i>из них:</i> федеральный бюджет – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 – 2025 годы – 0,0 тыс. рублей; областной бюджет – 0,0 рублей, в том числе: 2014 – 2025 годы – 0,0 рублей; местный бюджет – 100 366,8 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 7 338,7 тыс. рублей; 2015 год – 6 628,8 тыс. рублей; 2016 год – 7 127,6 тыс. рублей; 2017 год – 7 130,1 тыс. рублей; 2018 год – 8 087,2 тыс. рублей; 2019 год – 8 133,3 тыс. рублей; 2020 год – 8 454,4 тыс. рублей; 2021 год – 8 920,1 тыс. рублей; 2022 год – 11 067,0 тыс. рублей; 2023 год – 9 992,6 тыс. рублей; 2024 год – 9 492,9 тыс. рублей; 2025 год – 7 994,1 тыс. рублей; внебюджетные источники – 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2014 – 2025 годы – 0,0 рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Администрации города от 08.02.2023 № 273-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2024 года»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие культуры в городе Нижний Тагил до 2025 года»

№ строки	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Исполнители (соискатели) мероприятий	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей													Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13,0	14	15	16	17
	Всего по муниципальной программе, в том числе:		11 650 886,1	599 173,1	641 619,6	660 410,9	765 859,2	892 069,6	994 513,0	992 707,8	1 016 049,1	1 396 897,1	1 477 247,8	1 198 240,9	1 016 098,0	
1	федеральный бюджет		267 188,0	243,0	206,3	50,0	2 463,3	1 554,2	17 172,0	9 091,2	7 621,0	158 135,9	70 651,1	0,0	0,0	
2	областной бюджет		147 813,7	5 594,8	300,0	300,0	12 844,8	43 261,6	32 752,5	9 819,2	7 323,4	17 947,9	17 669,5	0,0	0,0	
3	местный бюджет		10 220 421,7	538 842,0	574 016,4	585 739,9	672 281,6	764 196,3	849 666,2	891 146,3	919 018,6	1 098 660,5	1 296 789,8	1 106 103,5	923 960,6	
4	внебюджетные источники		1 015 462,7	54 493,3	67 096,9	74 321,0	78 269,5	83 057,5	94 922,3	82 651,1	82 086,1	122 152,8	92 137,4	92 137,4	92 137,4	
5	Прочие нужды		11 650 886,1	599 173,1	641 619,6	660 410,9	765 859,2	892 069,6	994 513,0	992 707,8	1 016 049,1	1 396 897,1	1 477 247,8	1 198 240,9	1 016 098,0	
6	федеральный бюджет		267 188,0	243,0	206,3	50,0	2 463,3	1 554,2	17 172,0	9 091,2	7 621,0	158 135,9	70 651,1	0,0	0,0	
7	областной бюджет		147 813,7	5 594,8	300,0	300,0	12 844,8	43 261,6	32 752,5	9 819,2	7 323,4	17 947,9	17 669,5	0,0	0,0	
8	местный бюджет		10 220 421,7	538 842,0	574 016,4	585 739,9	672 281,6	764 196,3	849 666,2	891 146,3	919 018,6	1 098 660,5	1 296 789,8	1 106 103,5	923 960,6	
9	внебюджетные источники		1 015 462,7	54 493,3	67 096,9	74 321,0	78 269,5	83 057,5	94 922,3	82 651,1	82 086,1	122 152,8	92 137,4	92 137,4	92 137,4	
10	ПОДПРОГРАММА № 1 «Развитие культуры и искусства»															
11	Всего по подпрограмме № 1, в том числе:		8 731 113,2	426 785,1	455 261,4	475 410,0	570 986,7	669 158,4	743 146,0	751 799,4	755 210,1	1 095 384,9	1 133 332,4	900 474,5	754 164,3	
12	федеральный бюджет		251 439,8	93,0	206,3	0,0	2 463,3	1 554,2	3 067,9	9 091,2	7 621,0	158 135,9	69 207,0	0,0	0,0	
13	областной бюджет		130 806,1	5 594,8	300,0	300,0	12 844,8	43 261,6	25 805,6	9 819,2	7 323,4	17 947,9	7 608,8	0,0	0,0	
14	местный бюджет		7 512 954,3	379 573,7	402 763,7	415 494,2	492 241,9	556 546,9	635 615,9	663 109,7	672 242,5	812 869,8	980 296,8	824 254,7	677 944,5	
15	внебюджетные источники		835 913,0	41 523,6	51 991,4	59 615,8	63 436,7	67 795,7	78 656,6	69 779,3	68 023,2	106 431,3	76 219,8	76 219,8	76 219,8	
16	1. Прочие нужды															
17	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:		8 731 113,2	426 785,1	455 261,4	475 410,0	570 986,7	669 158,4	743 146,0	751 799,4	755 210,1	1 095 384,9	1 133 332,4	900 474,5	754 164,3	
18	федеральный бюджет		251 439,8	93,0	206,3	0,0	2 463,3	1 554,2	3 067,9	9 091,2	7 621,0	158 135,9	69 207,0	0,0	0,0	
19	областной бюджет		130 806,1	5 594,8	300,0	300,0	12 844,8	43 261,6	25 805,6	9 819,2	7 323,4	17 947,9	7 608,8	0,0	0,0	
20	местный бюджет		7 512 954,3	379 573,7	402 763,7	415 494,2	492 241,9	556 546,9	635 615,9	663 109,7	672 242,5	812 869,8	980 296,8	824 254,7	677 944,5	
21	внебюджетные источники		835 913,0	41 523,6	51 991,4	59 615,8	63 436,7	67 795,7	78 656,6	69 779,3	68 023,2	106 431,3	76 219,8	76 219,8	76 219,8	
22	МЕРОПРИЯТИЕ 1 «Организация деятельности муниципальных музеев, приобретение и хранение музейных предметов и музейных коллекций», всего, из них:	Управление культуры Администрации города	2 137 553,9	111 850,2	119 880,2	126 493,4	140 506,5	158 477,3	177 177,6	188 065,6	199 298,0	226 169,1	251 560,0	233 915,9	204 160,1	№ 5, № 7, № 8, № 10, № 11, № 12, № 18, № 22
23	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
24	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
25	местный бюджет		2 081 496,4	109 597,7	116 983,9	123 178,6	137 967,6	155 981,9	174 794,1	186 185,1	196 827,6	214 733,6	243 430,1	225 786,0	196 030,2	
26	внебюджетные источники		56 057,5	2 252,5	2 896,3	3 314,8	2 538,9	2 495,4	2 383,5	1 880,5	2 470,4	11 435,5	8 129,9	8 129,9	8 129,9	

153	МЕРОПРИЯТИЕ 27 «Продвижение народных художественных промыслов», всего, из них:	муниципальное бюджетное учреждение «Центр развития туризма города Нижний Тагил»	555,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	555,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
154	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
155	областной бюджет		500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
156	местный бюджет		55,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,6	0,0	0,0	0,0	0,0	
157	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
158	МЕРОПРИЯТИЕ 28 «Развитие объектов, предназначенных для сохранения, возрождения и развития народных художественных промыслов», всего, из них:	Управление культуры Администрации города	4 332,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 177,6	2 154,4	0,0	0,0	0,0	
159	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
160	областной бюджет		3 898,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 959,8	1 939,0	0,0	0,0	0,0	
161	местный бюджет		433,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	217,8	215,4	0,0	0,0	0,0	
162	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
163	МЕРОПРИЯТИЕ 29 «Предоставление государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области на поддержку любительских творческих коллективов», всего, из них:		Управление культуры Администрации города	750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	500,0	0,0	0,0	0,0
164	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
165	областной бюджет		750,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	250,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
166	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
167	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
168	МЕРОПРИЯТИЕ 30 «Техническое оснащение муниципальных музеев», всего, из них:		Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
169	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
170	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
171	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
172	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
173	МЕРОПРИЯТИЕ 31 «Оснащение кинотеатров необходимым оборудованием для осуществления кинопоказов с подготовкой субтитрованием и тифлокомментированием», всего, из них:		Управление культуры Администрации города	96,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	96,0	0,0	0,0	0,0
174	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
175	областной бюджет		48,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48,0	0,0	0,0	0,0	
176	местный бюджет		48,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	48,0	0,0	0,0	0,0	
177	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
178	МЕРОПРИЯТИЕ 32 «Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов», всего, из них:		Управление культуры Администрации города	320,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	160,0	160,0	0,0	0,0
179	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	56,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56,0	0,0	0,0	0,0	
180	областной бюджет		104,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,0	80,0	0,0	0,0	
181	местный бюджет		160,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	80,0	80,0	0,0	0,0	
182	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
183	МЕРОПРИЯТИЕ 33 «Модернизация муниципальных театров юного зрителя и театров кукол и прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:		Управление культуры Администрации города	398 945,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	194 606,2	149 027,5	55 312,0	0,0
184	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	207 990,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	151 885,9	56 104,3	0,0	0,0	
185	областной бюджет		15 655,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 432,3	4 222,9	0,0	0,0	
186	местный бюджет		175 300,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 288,0	88 700,3	55 312,0	0,0	
187	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
188	МЕРОПРИЯТИЕ 34 «Оснащение муниципальных театров», всего, из них:		Управление культуры Администрации города	11 525,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 525,4	0,0	0,0
189	федеральный бюджет	Управление культуры Администрации города	8 574,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 574,9	0,0	0,0	
190	областной бюджет		645,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	645,4	0,0	0,0	
191	местный бюджет		2 305,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 305,1	0,0	0,0	
192	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
193	ПОДПРОГРАММА № 2 «Развитие образования в сфере культуры и искусства»															
189	Всего по подпрограмме № 2, в том числе:		2 819 406,1	165 049,3	179 729,4	177 873,3	187 742,4	214 824,0	243 233,7	232 454,0	251 918,9	290 445,2	333 922,8	288 273,5	253 939,6	
190	федеральный бюджет		15 748,2	150,0	0,0	50,0	0,0	0,0	14 104,1	0,0	0,0	0,0	1 444,1	0,0	0,0	
191	областной бюджет		17 007,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 946,9	0,0	0,0	0,0	10 060,7	0,0	0,0	
192	местный бюджет		2 607 100,6	151 929,6	164 623,9	163 118,1	172 909,6	199 562,2	205 917,0	219 582,2	237 856,0	274 723,7	306 500,4	272 355,9	238 022,0	
193	внебюджетные источники		179 549,7	12 969,7	15 105,5	14 705,2	14 832,8	15 261,8	16 265,7	12 871,8	14 062,9	15 721,5	15 917,6	15 917,6	15 917,6	
194	1. Прочие нужды															
195	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:		2 819 406,1	165 049,3	179 729,4	177 873,3	187 742,4	214 824,0	243 233,7	232 454,0	251 918,9	290 445,2	333 922,8	288 273,5	253 939,6	
196	федеральный бюджет		15 748,2	150,0	0,0	50,0	0,0	0,0	14 104,1	0,0	0,0	0,0	1 444,1	0,0	0,0	
197	областной бюджет		17 007,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 946,9	0,0	0,0	0,0	10 060,7	0,0	0,0	
198	местный бюджет		2 607 100,6	151 929,6	164 623,9	163 118,1	172 909,6	199 562,2	205 917,0	219 582,2	237 856,0	274 723,7	306 500,4	272 355,9	238 022,0	
199	внебюджетные источники		179 549,7	12 969,7	15 105,5	14 705,2	14 832,8	15 261,8	16 265,7	12 871,8	14 062,9	15 721,5	15 917,6	15 917,6	15 917,6	

287	МЕРОПРИЯТИЕ 6 «Проведение конкурсов профессионального мастерства среди специалистов муниципальных учреждений культуры по направлениям деятельности», всего, из них:	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	№ 35
288	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
289	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
290	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
291	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
292	МЕРОПРИЯТИЕ 7 «Оказание материальной помощи ветеранам отрасли культура», всего, из них:	Управление культуры Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
293	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
294	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
295	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
296	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 09.02.2023 № 284-ПА**

О внесении изменений в отдельные постановления Администрации города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 07.02.2023 № 265-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Подготовка и утверждение документации по планировке территории» и о признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Нижний Тагил», в связи с обращениями Клубукова Александра Викторовича от 30.01.2023 № 21-01/497, Общества с ограниченной ответственностью Завод «Энергомаш Синтур-НТ» от 03.02.2023 № 21-01/659, Центра геодезических и кадастровых услуг Общества с ограниченной ответственностью «Градкадастр» от 06.02.2023 № 21-01/710, в целях уточнения координат характерных точек границ земельных участков, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 09.06.2021 № 1047-ПА «О подготовке проекта планировки и проекта межевания территории в районе земельного участка с кадастровым номером 66:56:0115001:615 в Ленинском районе города Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными постановлением Адми-

нистрации города Нижний Тагил от 29.04.2022 № 912-ПА) следующие изменения:

- 1) в подпункте 2 пункта 3 слова «до 15 октября 2022 года» заменить словами «до 15 июня 2024 года»;
- 2) в абзаце втором пункта 5 слова «15 ноября 2022 года» заменить словами «15 июля 2024 года».

2. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 22.12.2021 № 2346-ПА «О подготовке проекта межевания территории в границах улиц Октябрьской Революции, Газетная, Карла Маркса и земельного участка с кадастровым номером 66:56:0205001:88 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 13.01.2022 № 54-ПА) следующие изменения:

- 1) в подпункте 2 пункта 3 слова «до 15 декабря 2022 года» заменить словами «до 15 февраля 2024 года»;
- 2) в абзаце втором пункта 5 слова «15 февраля 2023 года» заменить словами «15 апреля 2024 года».

3. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 05.03.2022 № 443-ПА «О подготовке проекта по внесению изменений в проект межевания территории в границах земельных участков с кадастровыми

номерами 66:19:0103006:492 и 66:19:0103006:408 в поселке Уралец городского округа Нижний Тагил» следующие изменения:

- 1) в подпункте 2 пункта 3 слова «до 1 марта 2023 года» заменить словами «до 15 марта 2024 года»;
- 2) в абзаце втором пункта 5 слова «1 апреля 2023 года» заменить словами «15 апреля 2024 года».

4. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 23.01.2023 № 108-ПА «Об утверждении проекта межевания территории в границах переулка Безымянный, улицы Павлика Морозова, переулка Тихий, улицы Соревнования в Ленинском административном районе города Нижний Тагил» следующее изменение:

в приложении в таблице 3 «Координаты характерных точек уточняемых границ земельных участков (таблица 3)» в строке 1 слова «площадь 730,00 квадратных метра» заменить словами «площадь 1400,00 квадратных метра».

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ОТ 09.02.2023 № 295-ПА**

О внесении изменения в постановление Администрации города Нижний Тагил от 26.12.2020 № 2467-ПА «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений на 2021 – 2023 годы»

В целях эффективной организации деятельности муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, повышения качества питания воспитанников и рационального расходования выделенных на эти цели бюджетных средств и платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за их присмотр и уход, руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 26.12.2020 № 2467-ПА «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений на 2021 – 2023 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 29.12.2020 № 2532-ПА, от 12.02.2021

№ 302-ПА, от 03.03.2021 № 408-ПА, от 19.03.2021 № 514-ПА, от 10.10.2022 № 2213-ПА) следующее изменение:

приложение «Стоимость питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в день» к постановлению изложить в новой редакции (*приложение*).

2. Действие постановления Администрации города Нижний Тагил от 26.12.2020 № 2467-ПА «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений на 2021 – 2023 годы» в редакции настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 23 января 2023 года, и действует до 31 декабря 2023 года.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 09.02.2023 № 295-ПА

Стоимость питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в день

№ п/п	Возрастная категория	Цена за единицу на год (рублей *)					
		2021 год	2022 год		2023 год		
			12-часовое пребывание	14-часовое пребывание	12-часовое пребывание	14-часовое пребывание	группы круглосуточного пребывания
1.	Воспитанники раннего возраста (до 3 лет)	143,23	148,82	156,65	154,77	162,92	162,92
2.	Воспитанники дошкольного возраста (от 3 до 7 (8) лет)	185,75	193,00	203,16	200,72	211,29	211,29

* Расчет осуществлен с учетом прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов, утвержденного Министерством экономического развития Российской Федерации от 28.09.2022

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами по адресам:

- город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5; город Нижний Тагил, улица Индивидуальная, дом 4;
 город Нижний Тагил, улица Советская, дом 33; город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/1;
 город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/2; город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/3;
 город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/4; город Нижний Тагил, проспект Дзержинского, дом 75;
 город Нижний Тагил, улица Ватутина, дом 50; город Нижний Тагил, улица Коминтерна, дом 67;
 город Нижний Тагил, улица Орджоникидзе, дом 1а; город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом 5;
 город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 32; город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 34;
 город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 36; город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 38;
 город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 40; город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 42;
 город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 44; город Нижний Тагил, улица Юности, дом 37; город Нижний Тагил, улица Юности, дом 39

1. Основание проведения конкурса и нормативные правовые акты, на основании которых проводится конкурс:

часть 2 статьи 163, часть 4 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ,
 пункт 59 Правил проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных

Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2006 № 75,

постановление Администрации города Нижний Тагил от 01.02.2023 № 199-ПА «О проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами»;

2. Организатор конкурса: Управление жилищного и коммунального хозяйства Администрации города Нижний Тагил

Местонахождение: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1А, кабинет 275

Почтовый адрес: 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1А, кабинет 275

Адрес электронной почты: ujkx10@ntagil.org

Контактный телефон/факс: (3435) 47-10-66 / (3435) 41-21-50

3. ОБЪЕКТ КОНКУРСА:

№ п/п	Адрес дома	Год постройки	Серия, тип постройки	Этажность	Количество квартир	Площадь жилых помещений, кв. м	Площадь нежилых помещений, кв. м	Площадь помещений общего пользования, кв. м	Виды благоустройства	Кадастровый номер (при наличии)	Площадь земельного участка, кв. м
1	город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5	1972	—	2	8	333,00	0,00	30,98	Электроснабжение	—	1216
2	город Нижний Тагил, улица Индивидуальная, дом 4	1946	шлакоблочный	2	16	763,2	0,00	144,2	Электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление	—	2520,00
3	город Нижний Тагил, улица Советская, дом 33	1956	—	3	21	1342,5	575,8	178	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	—
4	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/1	1975	—	5	140	1 938,80	513,20	2138,8	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение	—	1216
5	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/2	1976	—	5	144	2 154,20	323,40	2054,2	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение	—	2956
6	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/3	1975	—	5	144	2 192,70	339,40	1379,9	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение	—	4216
7	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/4	1975	—	5	144	2 378,00	1 007,40	1358,4	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение	—	3621
8	город Нижний Тагил, проспект Дзержинского, дом 75	1968	—	5	83	1309,2	216,2	755,3	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	2956
9	город Нижний Тагил, улица Ватутина, дом 50	1972	—	5	100	1 107,90	0,00	1455	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	3600
10	город Нижний Тагил, улица Коминтерна, дом 67	1952	—	2	12	754,40	0,00	68,8	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	2157
11	город Нижний Тагил, улица Орджоникидзе, дом 1а	1985	—	5	144	2 149,60	380,50	1736,2	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	1488
12	город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом 5	1948	—	3	60	1 262,90	389,50	1226,2	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	3631
13	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 32	1957	—	2	8	447,10	0,00	332,7	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	2130
14	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 34	1958	—	2	8	449,50	0,00	44,5	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	2128
15	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 36	1958	—	2	8	447,90	0,00	56,3	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	2300
16	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 38	1958	—	2	8	449,70	0,00	56,6	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	969
17	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 40	1957	—	2	8	449,40	0,00	55,5	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	1630
18	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 42	1958	—	2	8	452,00	0,00	343,5	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	3087
19	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 44	1958	—	2	8	450,00	0,00	341,3	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение	—	2742
20	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 37	1971	—	5	144	2 189,70	246,70	2395,2	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение	—	—
21	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 39	1971	—	5	144	2 120,80	290,00	1426,8	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение	—	—

4. Наименование работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом в зависимости от конструктивных и технических параметров дома:

Наименование работ и услуг (при наличии конструктивных элементов)	Периодичность выполнения работ и оказания услуг
I. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыш) и ненесущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов	

1. Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:	
проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами;	

при выявлении нарушений – разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций;	по мере необходимости
проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений – восстановление их работоспособности.	один раз в год при проведении весеннего осмотра
2. Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:	
проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и примысков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями;	
контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:	
выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
в случае выявления повреждений и нарушений – составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.	по мере необходимости
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	
выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит;	
выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила;	
проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия);	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов:	
выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами;	
контроль состояния металлических закладных деталей в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами;	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:	
контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий;	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:	
проверка кровли на отсутствие протечек;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка молниезащитных устройств, заземления мачт и другого оборудования, расположенного на крыше;	
проверка состояния защитных бетонных плит и ограждений, фильтрующей способности дренажного слоя, мест опирания железобетонных коробов и других элементов на эксплуатируемых крышах;	
проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке;	
контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;	
осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации в период продолжительной и устойчивой отрицательной температуры наружного воздуха, влияющей на возможные промерзания их покрытий;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;	один раз в месяц
проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;	один раз в неделю
проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка и при необходимости восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;	
при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, – незамедлительное их устранение. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	немедленно

8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:	
выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;	
выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирных домов:	
выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т. д.);	
выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;	
контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;	
контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:	
выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
проверка звукоизоляции и огнезащиты;	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов, – проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию – устранение выявленных нарушений.	
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:	
проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
при выявлении нарушений в отопительный период – незамедлительный ремонт. В остальных случаях – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме	
14. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов МКД	
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:	
техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки;	
проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них;	
устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах, устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений;	
контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоулавливания	
при выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	по мере необходимости
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания печей, каминов и очагов в МКД	
17. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:	
проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах в многоквартирных домах;	один раз в год при проведении весеннего осмотра
постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования;	постоянно
гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек;	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений;	
проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения. При выявлении повреждений и нарушений – разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	

(Окончание на 22-23-й стр.)

18. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:	
проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах);	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем;	постоянно
контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и так далее);	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и так далее), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме;	
контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации;	немедленно
контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации;	
переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока	по мере необходимости
промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе;	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
очистка и промывка водонапорных баков	
промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	
19. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:	
испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления;	1 раз в год при подготовке к работе в зимних условиях
проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки);	
удаление воздуха из системы отопления;	
промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений.	
20. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования в многоквартирном доме:	
проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки;	по мере необходимости
проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения;	1 раз в год
техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования;	1 раз в месяц
контроль состояния и замена вышедших из строя датчиков, проводки и оборудования пожарной и охранной сигнализации;	по мере необходимости
обеспечение сохранности коллективного (общедомового) прибора учета электрической энергии, установленного в помещениях, отнесенных к общему имуществу многоквартирного дома, а также иного оборудования, входящего в интеллектуальную систему учета электрической энергии (мощности).	постоянно
21. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в МКД	
22. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в МКД	
организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта	по мере необходимости
обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов)	по мере необходимости
обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов)	по мере необходимости
обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования	по мере необходимости
III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме	
23. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:	
сухая и влажная уборка тамбуров, лестничных площадок и маршей, пандусов	1 раз в неделю
влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полотен дверей, доводчиков, дверных ручек;	1 раз в месяц
мытьё окон;	2 раза в год
очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приямков, текстильных матов);	1 раз в год
проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	1 раз в квартал
24. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее – придомовая территория), в холодный период года:	
очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см;	по мере необходимости
сдвигание свежеснеженного снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см;	

очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова);	в течение 5 часов после окончания снегопада
очистка придомовой территории от наледи и льда;	постоянно
очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка,	ежедневно
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд.	
25. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:	
подметание и уборка придомовой территории;	1 раз в неделю
очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов;	ежедневно
уборка и выкашивание газонов;	1 раз в месяц
прочистка ливневой канализации;	
уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.	ежедневно
26. Работы по обеспечению вывоза ТКО, в том числе откачке жидких бытовых отходов:	
работы по организации и содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, включая обслуживание и очистку мусоропроводов, мусороприемных камер, контернерных площадок. Указанные работы не включают уборку мест погрузки твердых коммунальных отходов;	ежедневно
организация накопления отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов.	постоянно
27. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности – осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противоподымной защиты.	постоянно
28. Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.	по мере возникновения аварий
29. Проверка состояния и при необходимости выполнение работ по восстановлению конструкций и (или) иного оборудования, предназначенного для обеспечения условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома.	по мере необходимости
30. Работы и услуги, предусмотренные разделами I и II настоящего перечня, которые могут повлиять на обеспечение условий доступности для инвалидов помещения многоквартирного дома, выполняются с учетом обеспечения такого доступа.	по мере необходимости

ПРИМЕЧАНИЕ: перечень работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме определяется организатором согласно конкурсной документации.

5. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения:

№ эта п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в месяц, руб./кв. м (без НДС)	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения в год/руб.
1	город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5	19,22	76 803,12
2	город Нижний Тагил, улица Индивидуальная, дом 4	19,22	176 024,45
3	город Нижний Тагил, улица Советская, дом 33	19,22	442 436,71
4	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/1	19,22	565 529,28
5	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/2	19,22	571 433,66
6	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/3	19,22	584 003,54
7	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/4	19,22	780 808,66
8	город Нижний Тагил, Дзержинского проспект, дом 75	19,22	351 818,26
9	город Нижний Тагил, улица Ватутина, дом 50;	19,22	255 526,06
10	город Нижний Тагил, улица Коминтерна, дом 67;	16,02	145 025,86
11	город Нижний Тагил, улица Орджоникидзе, дом 1а;	19,22	583 542,26
12	город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом 5;	19,22	381 109,54
13	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 32;	16,02	85 950,50
14	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 34;	16,02	86 411,88
15	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 36;	16,02	86 104,30
16	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 38;	16,02	86 450,33
17	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 40;	16,02	86 392,66
18	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 42;	16,02	86 892,48
19	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 44;	16,02	86 508,00
20	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 37	16,02	468 373,54
21	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 39	16,02	463 452,19

* Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения указан без оплаты содержания общедомовых приборов учета и вывоза ЖБО.

6. Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

Адрес дома	Перечень коммунальных услуг
город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5	Электроснабжение
город Нижний Тагил, улица Индивидуальная, дом 4	Электроснабжение, холодное водоснабжение, горячее водоснабжение, водоотведение, отопление
город Нижний Тагил, улица Советская, дом 33	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/1	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/2	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/3	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение

город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/4	Электроснабжение, отопление, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение, водоотведение
город Нижний Тагил, Дзержинского проспект, дом 75	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Ватутина, дом 50	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Коминтерна, дом 67	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Орджоникидзе, дом 1а	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом 5	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 32	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 34	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 36	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 38	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 40	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 42	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 44	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Юности, дом 37	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение
город Нижний Тагил, улица Юности, дом 39	Электроснабжение, холодное и горячее водоснабжение, центральное отопление, водоотведение

7. Адрес официального сайта, на котором размещена конкурсная документация: www.torgi.gov.ru

8. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: с 10.02.2023 по 13.03.2023 на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение двух рабочих дней с даты получения заявления по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, кабинет 271, с 8.30 до 17.30 (пн.-чт.), с 8.30 до 16.30 (пт.), перерыв с 12.00 до 12.48.

9. Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление конкурсной документации: без внесения платы.

10. Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе: заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» с 10.02.2023 по 13.03.2023 по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, кабинет 271, с 8.30 до 17.30 (пн.-чт.), с 8.30 до 16.30 (пт.), перерыв с 12.00 до 12.48. Заявка с приложениями подается в запечатанном конверте с наименованием конкурса, временем и датой его проведения, номером лота, без наименования организации участника конкурса. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: Администрация города Нижний Тагил, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, ауд. 273, 13.03.2023, в 10.00.

12. Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсе: Администрация города Нижний Тагил, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, на рабочем совещании, кабинет 273, 15.03.2023, в 14.00.

13. Место, дата и время проведения конкурса: Администрация города Нижний Тагил, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, д. 1А, ауд. 273, 17.03.2023, в 14.00.

14. Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:

№ лота п/п	Адрес многоквартирного дома	Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, руб.
1	город Нижний Тагил, улица Забойщиков, дом 5	320,01
2	город Нижний Тагил, улица Индивидуальная, дом 4	733,44
3	город Нижний Тагил, улица Советская, дом 33	1 843,49
4	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/1	2 356,37
5	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/2	2 380,97
6	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/3	2 433,35
7	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 3/4	3 253,37
8	город Нижний Тагил, Дзержинского проспект, дом 75	1 465,91
9	город Нижний Тагил, улица Ватутина, дом 50	1 064,69
10	город Нижний Тагил, улица Коминтерна, дом 67	604,27
11	город Нижний Тагил, улица Орджоникидзе, дом 1а	2 431,43
12	город Нижний Тагил, улица Тагильская, дом 5	1 587,96
13	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 32	358,13
14	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 34	360,05
15	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 36	358,77
16	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 38	360,21
17	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 40	359,97
18	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 42	362,05
19	город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 44	360,45
20	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 37	1 951,56
21	город Нижний Тагил, улица Юности, дом 39	1 931,05

Реквизиты для перечисления средств обеспечения заявки на участие в конкурсе:

Финансовое управление Администрации города Нижний Тагил
(Управление ЖКХ, л/с 05917002580)
ИНН 6623058602
КПП 662301001
УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ // УФК по Свердловской области г. Екатеринбург
р/сч № 03232643657510006200
БИК 016577551
к/сч № 40102810645370000054

С указанием назначения платежа – обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе (номер извещения, номер лота, адрес многоквартирного дома, дата проведения конкурса).

Начальник Управления жилищного и коммунального хозяйства
Администрации города Нижний Тагил

П. В. ИВУШКИН

9 февраля 2023 года

МП

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 09.02.2023 № 283-ПА

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 25.11.2022 № 2540-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признания утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», в целях приведения Административного регламента в соответствие с типовым Административным регламентом, одобренным Комиссией по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг, а также осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля в Свердловской области, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 25.11.2022 № 2540-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» и о признании утратившим силу постановления Администрации города Нижний Тагил от 12.01.2022 № 25-ПА», следующие изменения:

в разделе 2:

– подраздел «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» дополнить пунктом 13–1 следующего содержания:

«13–1. Многофункциональный центр не вправе принимать, в соответствии с соглашением о взаимодействии между уполномоченным органом местного самоуправления и многофункциональным центром решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»;

– подраздел «Описание результата предоставления муниципальной услуги» дополнить пунктами 16–1, 16–2, 16–3, 16–4 следующего содержания:

«16–1. Форма и содержание решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 апреля 2005 года № 266 «Об утверждении формы заявления о переустрой-

стве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.».

16–2. Решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения, решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения заявитель может получить в органе, предоставляющем муниципальную услугу, с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с помощью федеральной государственной информационной системы Единый портал, в случае если заявление и документы были поданы заявителем через Единый портал. В случае предоставления заявления о переустройстве и (или) перепланировке помещения через многофункциональный центр, решение направляется в многофункциональный центр.

16–3. Документы, сформированные в результате предоставления муниципальной услуги, направляются заявителю на бумажном носителе или в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного на его подписание должностного лица, в раздел «Личный кабинет» на едином портале и по адресу электронной почты, указанному при регистрации на едином портале.

16–4. Фиксирование факта получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги в отношении нежилых помещений, вне зависимости от способов обращения заявителя за предоставлением услуги, осуществляется в разделе «Личный кабинет» на Едином портале.»;

– в абзаце первом пункта 17 после слова «услуг» дополнить словами «, а также с помощью федеральной государственной информационной системы Единый портал»;

– подпункт 4 пункта 26 изложить в следующей редакции:

«4) несоответствие проекта переустройства и (или) перепланировки помещения требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, строительным нормам и правилам, санитарным нормам и правилам, техническим регламентам.»;

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. Ю. ПИНАЕВ,
Глава города.

