



Муниципальный вестник №22

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 25.05.2023 №290 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023 г. №94 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие строительного комплекса в Артинском городском округе до 2027 года» (в редакции постановления от 20.03.2023 г. №154, от 20.04.2023 №228)

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 05.08.2015 №702-ПП «О внесении изменений в Порядок формирования и реализации государственных программ Свердловской области, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 17.09.2014 №790-ПП», Государственной программой Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года» 24.10.2013 №1296-ПП, постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных целевых программ Артинского городского округа», постановлением Администрации Артинского городского округа от 27.10.2022 №621 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Артинского городского округа», Стратегией социально-экономического развития Артинского городского округа до 2035 года, руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 28.02.2023 г. №94 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие строительного комплекса в Артинском городском округе до 2027 года» (в редакции постановления от 20.03.2023 г. №154, от 20.04.2023 №228):

1.1. Строки паспорта муниципальной программы «Развитие строительного комплекса в Артинском городском округе до 2027 года» «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» читать в следующей редакции:

ВСЕГО:							
в том числе:							
Всего	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
414924.50	89993.08	207560.74	97371.68	6999.00	6500.00	6500.00	
из них:							
Федеральный бюджет:							
Всего	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
41032.00	6548.30	17103.50	17380.20	0.00	0.00	0.00	
областной бюджет:							
Всего	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
128659.30	33563.92	97044.73	0.00	0.00	0.00	0.00	
местный бюджет:							
Всего	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
245233.20	49880.86	93412.52	79991.48	6999.00	6500.00	6500.00	
внебюджетные источники:							
Всего	2022	2023	2024	2025	2026	2027	
0	0	0	0	0	0	0	

1.2. В план мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие строительного комплекса в Артинском городском округе до 2027 года» внести следующие изменения:

1.2.1. Строки 1, 3, 4 изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего:	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	414924.50	89993.08	207560.74	97371.68	6999.00	6500.00	6500.00	
3	областной бюджет	130608.65	33563.92	97044.73	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	местный бюджет	245233.20	49880.86	95361.87	79991.48	6999.00	6500.00	6500.00	

1.2.2. Строки 1, 3, 4, 6, 8, 9, 81, 83, 84 Подпрограммы 2 ("Строительство объектов социальной и коммунальной инфраструктуры на территории Артинского городского округа до 2027г.) изложить в следующей редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего:	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Всего по подпрограмме 2, в том числе	402271.50	87082.58	205598.24	95481.68	5109.00	4500.00	4500.00	
4	местный бюджет	232580.20	46970.36	93399.37	78101.48	5109.00	4500.00	4500.00	
3	областной бюджет	130608.65	33563.92	97044.73	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	Всего по направлению "Капитальные вложения", в том числе	341959.00	61799.58	170568.74	95481.68	5109.00	4500.00	4500.00	
8	областной бюджет	130608.65	33563.92	97044.73	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	местный бюджет	172267.70	21687.36	58369.87	78101.48	5109.00	4500.00	4500.00	
81	Мероприятие 15. Приобретение жилых помещений путем инвестирования в строительство на территории Артинского городского округа Свердловской области для переселения граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда	135940.18	33965.45	101974.73	0.00	0.00	0.00	0.00	30
83	областной бюджет	130608.65	33563.92	97044.73	0.00	0.00	0.00	0.00	
84	местный бюджет	7280.88	401.53	4930.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

1.3. Приложение к постановлению «Перечень объектов капитального строительства для бюджетных инвестиций муниципальной программы «Развитие строительного комплекса в Артинском городском округе до 2027 года» читать в новой редакции (приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Артинского городского округа arti.midural.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Мотыляева В.Н.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1

к постановлению администрации Артинского городского округа от 25.05.2023 №290

ПЕРЕЧЕНЬ

ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ДЛЯ БЮДЖЕТНЫХ ИНВЕСТИЦИЙ Муниципальной программы «Развитие строительного комплекса в Артинском городском округе до 2027 года»

№	Наименование объекта капитального строительства/ Источники расходов на финансирование объекта	Адрес объекта капитального строительства	Форма собственности	Сметная стоимость объекта, тыс. рублей	Формы строительства (ПСД, экспертизы)	Объем расходов на выполнение мероприятий (тыс. рублей)												
						2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год							
1	Разработка ПСД "Газопровод низкого давления по ул. Иосса, ул. Аносова, ул. Набережная, ул. Тетеревкова, ул. Шугова	пгт. Арти, ул. Иосса, ул. Аносова, ул. Набережная, ул. Тетеревкова, ул. Шугова	АО	3960,00	2021 г.	2022 г.	3960,00											
2	Корректировка ПСД «Газопровод высокого и низкого давления по ул. Щепочкина, ул. Прокопенко, ул. Щепочкина, ул. Прокопенко, ул. Невраева, ул. Садовая, Невраева, Салова, Черепанова»	пгт. Арти, ул. Щепочкина, ул. Прокопенко, ул. Невраева, ул. Садовая, Невраева, Салова, Черепанова	АО	2000,00	2024 г.	2025 г.												
3	Строительство инженерной и транспортной инфраструктуры в с. Сажино	Артинский район, с. Сажино	АО	139368,61	2020 г.	2024 г.	8660,50	82 597,12	95481,68	3109,00								
4	Строительство объекта "Газопровод высокого давления в микрорайоне "Красная горка"	пгт. Арти	АО	4231,2	2014г.	2022г.	4232,23											
5	Разработка ПСД "Межпоселковый газопровод высокого давления с. Малые Карзи - с. Новый Златоуст и газификация жилых домов с. Новый Златоуст Свердловской области"	Артинский район, с. Малые Карзи - с. Новый Златоуст	АО	8150,00	2021 г.	2023 г.	8150,00	8150,00										
6	Строительство объекта "Детский сад - начальная школа на 100 мест по адресу: Свердловская область, Артинский район, с. Пристань, ул. Крупской, 7 для филиала МАОУ "Артинский лицей"	Артинский район, с. Пристань, ул. Крупской, 7	АО	182943,216	2021 г.	2023 г.	7316,05	397,0										
7	Разработка ПСД создание сети газопотребления от точки подключения до газоиспользующего оборудования по адресу: с. Пристань, ул. Крупской, д. 7б (Детский сад - начальная школа на 100 мест по адресу: Свердловская область, Артинский район, с. Пристань, 7б для филиала МАОУ "Артинский лицей"	Артинский район, с. Пристань, ул. Крупской, 7	АО	300,00	2021 г.	2022 г.	300,00											
8	Приобретение жилых помещений путем инвестирования в строительство на территории Артинского городского округа Свердловской области для переселения граждан на территории Свердловской области из аварийного жилищного фонда	пгт.Арти	АО	33965,45	2022 г.	2023 г.	33965,45	101 974,73										
9	Строительный контроль за строительством объекта "Газификация жилых домов по ул. Елисеева, Королева, Ленина, Советская, Р. Люксембург, Береговая, переулок Новый, переулок Красноармейский, ул. Фрунзе, ул. Мира в п.г.т. Арти Свердловской области"	пгт.Арти	АО	139,90	2016г.	2022г.	139,90											
10	Проведение мониторинга выполнения заявителем технических условий по формированию газопровода на объекте "Газификация жилых домов по ул. Елисеева, Королева, Ленина, Советская, Р. Люксембург, Береговая, переулок Новый, переулок Красноармейский, ул. Фрунзе, ул. Мира в п.г.т. Арти Свердловской области"	пгт.Арти	АО	75,45	2016г.	2022г.	75,45											
11	Разработка ПСД на "Строительство котельной №7, расположенной в с. Манчаж	с. Манчаж	АО	2310,00	2023г.	2023г.												
12	Всего			61799,58			170568,74	95481,68	5109,00	4500,00								

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18.05.2023 г. №275 пгт. Арти

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории Артинского городского округа»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 №1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории Артинского городского округа в соответствии с положениями Феде-

рального закона №189-ФЗ.

2. Определить Управление образования Администрации Артинского городского округа уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории Артинского городского округа персонализированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего Постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего Постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению №1 к настоящему Постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Артинского городского округа (приложение №2).

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ» на территории Артинского ГО (приложение №3).

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение №4).

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (приложение №5).

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории Артинского городского округа определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

6) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеобразовательных программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

- государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

- федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Свердловской области» (далее – ИС «Навигатор»).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор»:

- документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 6.1. настоящего Постановления;

- иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами Артинского городского округа.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом РФ в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 №243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего Постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

9. Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1. настоящего Постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

10. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении №3 к Постановлению на территории Артинского городского округа осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов РФ в срок до 1 сентября 2023 года.

11. Настоящее постановление распространяется на отношения по формированию муниципального социального заказа, возникшие с 01 марта 2023 года.

12. Опубликовать настоящее Постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Управления образования Администрации Артинского городского округа.

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Токарева С.А.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 18.05.2023 г. №275
ПЕРЕЧЕНЬ
муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется апробация
предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
способа отбора исполнителей услуг

1. Реализация дополнительных общеобразовательных программ:

8042000.99.0.ББ52АЖ72000 (технической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АЖ73000 (технической направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А344000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А345000 (художественной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А320000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А368000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А369000 (туристско-краеведческой, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А392000 (социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А393000 (социально-педагогической, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АГ36000 (технической направленности, форма обучения: очная, для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АЖ84000 (технической направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации, для обучающихся дети за исключением детей с ограниченными

возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52А356000 (художественной направленности, форма обучения: очная с применением сетевой формы реализации, для обучающихся дети за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8042000.99.0.ББ52АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная, физические лица);

8042000.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности форма обучения: очная, физические лица);

8042000.99.0.ББ52АЕ52000 (физкультурно-спортивная форма обучения: очная);

8042000.99.0.ББ52АЖ24000 (социально-педагогической форма обучения: очная, физические лица);

8042000.99.0.ББ52АЖ00000 (туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, физические лица);

8010120.99.0.ББ57АЕ04000 (технической направленности, форма обучения: очная)

8010120.99.0.ББ57АЕ52000 (физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная)

8010120.99.0.ББ57АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная)

Приложение №2 к постановлению
Администрации Артинского городского округа от 18.05.2023 г. №275
План апробации механизмов организации оказания

муниципальных услуг в социальной сфере на территории Артинского городского округа

№ п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом №189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы) 1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в Артинском городском округе в электронной форме	До 01.09.2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	Управление образования Администрации Артинского ГО
2.	Нормативное правовое обеспечение	2.1. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Артинского городского округа, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении 2.2. Внесение изменений в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа 2.3. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ» в соответствии с социальным сертификатом 2.4. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных программ» и реестра их получателей 2.5. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере 2.6. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом 2.7. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом 2.8. Разработка Финансовым управлением Администрации Артинского городского округа проекта постановления Администрации Артинского городского округа об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере 2.9. Разработка проекта нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Артинского городского округа (при необходимости)	До 31.08.2023 года 1 марта 2023 года До 1 сентября 2023 года До 1 сентября 2023 года До 1 сентября 2023 года До 01 сентября 2023 года	акт утвержден Приняты изменения в решение о бюджете/сводную бюджетную роспись акт утвержден акт утвержден акт утвержден приказ утвержден	Управление образования Администрации Артинского ГО Управление образования Администрации Артинского ГО Управление образования Администрации Артинского ГО Управление образования Администрации Артинского ГО Управление образования Администрации Артинского ГО Финансовое управление Администрации Артинского ГО
			IV квартал 2024 года	акт утвержден	Управление образования Администрации Артинского ГО, Администрация Артинского ГО
3.	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг 3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	Не реже 1 раза в квартал (по мере необходимости) До 1 июля 2023 года	Совещание проведено Материалы подготовлены	МКУ «КЦССО» АГО МКУ «КЦССО», МАОУ АГО «ЦДО»

		3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немунципальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	По мере необходимости	Консультации проведены	МКУ «КЦССО»	АГО
		3.4. Подготовка плана мероприятий Управления образования Администрации Артинского городского округа по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона №189-ФЗ	До 01 сентября 2023 года	План мероприятий утвержден	МКУ «КЦССО»	АГО
4.	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»		Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	МКУ «КЦССО»	АГО
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)	До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован	МКУ «КЦССО»	АГО
		5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденного органом местного самоуправления Артинского городского округа на 2023 год	До 15 августа 2023 года	Соглашения заключены	МКУ «КЦССО»	АГО
		5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей	До 1 сентября 2023 года	Сертификаты сформированы	МКУ «КЦССО»	АГО
		5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	С 1 сентября 2023 года	Отбор проведен	Управление образования Администрации Артинского ГО	
6.	Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	В течение 2024 года	Конференция проведена	Управление образования Администрации Артинского ГО	
		6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг	В течение 2024 года	Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке результатов оказания муниципальных услуг утверждены	Управление образования Администрации Артинского ГО	
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	Управление образования Администрации Артинского ГО	
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	Управление образования Администрации Артинского ГО	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина1	Целевой ориентир2	Ответственный исполнитель
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МАОУ АГО «ЦДО»
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО
			Количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО
4.	Повышение качества оказанных услуг	Процесс	Определение стандартов (порядков) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	В соответствии с региональным НПА
		Процесс	Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	В соответствии с региональным НПА
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указаны исполнители услуг муниципальной сферы, выбранные для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МАОУ АГО «ЦДО», МКУ АГО «КЦССО»
		Промежуточный результат	Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указаны исполнители оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО

Приложение №4 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 18.05.2023 г. №275
ПОЛОЖЕНИЕ о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Артинского городского округа

- Общие положения
 - Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории Артинского городского округа (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при Администрации Артинского городского округа.
 - Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Артинского городского округа (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в Артинском городском округе по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон №189-ФЗ) на территории Артинского городского округа.
 - Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами Артинского городского округа, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.
 - Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.
- Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

 - Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории Артинского городского округа по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона №189-ФЗ.
 - Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории Артинского городского округа.
 - Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем Свердловской области при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории Артинского городского округа.
 - Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.
- Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

 - Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.
 - Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.
 - Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.
 - Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.
 - Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.
- Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

 - Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом;
 - Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации;
 - Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации;
 - Подготовка и согласование проектов муниципальных правовых актов в сфере муниципально-социального заказа.
- Организация деятельности рабочей группы
 - Состав рабочей группы утверждается постановлением Администрации Артинского городского округа.
 - Рабочую группу возглавляет заместитель Главы Администрации Артинского городского округа по социальным вопросам. Руководитель рабочей группы имеет заместителя – начальника Управления образования Администрации Артинского городского округа. В период отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.
 - Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции: организует деятельность рабочей группы; планирует деятельность рабочей группы; утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;

Приложение №3 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 18.05.2023 г. №275

Таблица показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в Артинском городском округе

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина1	Целевой ориентир2	Ответственный исполнитель
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы, которым предоставляется муниципальная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МКУ АГО «КЦССО»
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МКУ АГО «КЦССО»
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ (далее – апробация), единиц	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МКУ АГО «КЦССО»
2.	Усиление конкуренции при выборе немунципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом №189-ФЗ	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	Управление образования Администрации Артинского ГО
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МКУ АГО «КЦССО»
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги	значение: год: 2023	значение: год: 2024_	МКУ АГО «КЦССО»

ведет заседания рабочей группы; подписывает протокол заседаний рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

**Приложение №5 к постановлению
Администрации Артинского городского округа от 18.05.2023 г. №275**

**СОСТАВ
рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере
в Артинском городском округе**

Фамилия, имя, отчество	Должность
Токарев Сергей Анатольевич	Заместитель Главы Администрации Артинского городского округа по социальным вопросам – руководитель рабочей группы
Спешилова Елена Александровна	Начальник Управления образования Администрации Артинского городского округа – заместитель руководителя рабочей группы
Сташкина Светлана Сергеевна	Главный специалист Управления образования Администрации Артинского ГО – секретарь рабочей группы
Редких Ольга Михайловна	Заведующая юридическим отделом Администрации Артинского ГО
Волков Юрий Сергеевич	Начальник Финансового управления Администрации Артинского ГО
Желтышева Ирина Викторовна	Заместитель начальника Управления образования Администрации Артинского ГО
Волкова Наталья Владимировна	Директор МКУ АГО «Комплексный центр сопровождения системы образования»
Быковских Светлана Владимировна	Главный бухгалтер МБУ АГО «Комплексный центр сопровождения системы образования»
Кукушкина Юлия Анатольевна	Старший экономист МБУ АГО «КЦССО»
Чебыкина Татьяна Анатольевна	Директор МАОУ АГО «Центр дополнительного образования»
Савинский Валерий Станиславович	Директор МАУ ДО «Артинская спортивная школа им. ЗТР Ю.В. Мельцова»

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**РАСПОРЯЖЕНИЕ от 25.05.2023 г. №199 пгт. Арти
«Об установлении особого противопожарного режима
на территории Артинского городского округа в 2023 году**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.1994 года №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2023 г. №248-ПП «Об установлении особого противопожарного режима на территории Свердловской области», в связи с установлением на территории Артинского городского округа высокой и чрезвычайной пожарной опасности (4-5 класса горимости по региональной шкале), в целях предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с пожарами на территории Артинского городского округа

СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:

- Вести с 27.05.2023 г. и до особого распоряжения в лесных массивах и в населенных пунктах территории Артинского городского округа особый противопожарный режим с дополнительными требованиями обеспечения пожарной безопасности.
- Главам Артинской поселковой и сельских администраций Администрации АГО:
 - Еженедельно проводить во всех подведомственных населенных пунктах дистанционное информирование населения, а при необходимости – подворные обходы с проработкой вопросов соблюдения правил пожарной безопасности и предупреждению лесных пожаров, запрете сжигания мусора и пала травы на непригодных для этого площадках, в том числе на индивидуальных приусадебных участках;
 - Создать группы из сотрудников администрации и организаций бюджетной сферы, расположенных на территории населенных пунктов, обеспечив их инструкциями для проведения разъяснительной работы и проведения профилактических мероприятий в жилом секторе с определением конкретных участков патрулирования;
 - Обеспечить в течение особого пожароопасного режима оперативную проверку термических точек, обнаруженных средствами космического мониторинга.
- Осуществлять в течение всего особого пожароопасного режима постоянный контроль обеспечения пожарной безопасности в лесных массивах, примыкающих к населенным пунктам на подведомственной территории.
- Создать (обновить) противопожарные барьеры на подведомственной территории.
- На время действия особого противопожарного режима повсеместно запретить:
 - Разведение костров;
 - Сжигание стерни, пожнивных и порубочных остатков, мусора, травы на открытых площадках, в том числе на индивидуальных приусадебных участках, в коллективных садах, на территориях организаций и предприятий, в лесных массивах;
 - Проведение сельскохозяйственных палов и иное выжигание сухой травянистой растительности, в том числе вдоль железных дорог, под ЛЭП, проходящих через территории лесных насаждений;
 - Проведение пожароопасных работ в населенных пунктах, на лесных участках;
 - Проведение лесозаготовок и использование техники на полевых работах, не имеющей искрогасителей;
 - На объектах транспортной инфраструктуры в полосе отвода разводить костры и сжигать хворост, порубочные материалы, а также оставлять сухостойные деревья и кустарники;
 - Гражданам в районе частной застройки допускать в противопожарных расстояниях между зданиями, сооружениями и строениями складирование горючих материалов, мусора;
 - Сжигание порубочных остатков, мусора, отходов в открытых металлических емкостях, бочках, баках, ямах и в иных приспособлениях;
 - Разведение открытого огня, в том числе приготовление пищи на углях в бочках, мангалах, жаровнях, ямах и иных приспособлениях;
 - Топку твердотопливных печей в зданиях и на улице в любом исполнении при температуре окружающего воздуха свыше +30 градусов Цельсия;
 - Приготовление пищи в лесах, городских лесопарках и прилегающих к ним территориях, как с использованием открытого огня, так и на углях;
 - Проведение пожароопасных работ и запуск бытовой пиротехники 1-3 класса;
 - Наличие временных строений, установленных в противопожарных расстояниях между застройкой в населенных пунктах и лесными насаждениями, а также в противопожарных разрывах между зданиями в населенных пунктах, препятствующих проезду пожарных машин;
 - Доступ граждан в лесные массивы, расположенные на территории Артинский городской округ, имеющих при себе средства розжига или воспламеняющиеся жидкости, в том числе для проведения охоты без специального разрешения в условиях действия особого противопожарного режима.
- Рекомендовать:
 - Гражданам в районах частной застройки у каждого жилого строения установить резервуар (бочку, емкость и т.п.) с водой, иметь первичные средства пожаротушения (огнетушитель, ведро, лопату и т.п.);
 - Руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности:

- Издать приказы об организации дежурства руководителей и работников (сотрудников, служащих, персонала) с 27 мая 2023 года до окончания действия особого противопожарного режима;
- Провести противопожарные инструктажи среди руководителей и работников (сотрудников, служащих, персонала);
- Провести превентивные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности на подведомственных объектах и прилегающих к ним территориях;
- Исключить:
 - из противопожарных расстояний горючие материалы (наличие сухой травянистой растительности, стерни, складирование горючих материалов, мусора и иных отходов), ликвидировать временные строения, препятствующие проезду пожарной техники;
 - сжигание порубочных остатков, мусора, отходов в открытых металлических емкостях, бочках, баках, ямах и в иных приспособлениях;
 - разведение открытого огня, в том числе приготовление пищи на углях в бочках, мангалах, жаровнях, ямах и иных приспособлениях;
 - топку твердотопливных печей в зданиях и на улице в любом исполнении при температуре окружающего воздуха свыше +30 градусов Цельсия;
- Обеспечить наличие средств связи для взаимодействия ЕДДС МО – «112», определить порядок вызова пожарной охраны;
- Обеспечить наличие первичных средств пожаротушения (мотопомпа, огнетушитель, ведро, багор, лопата и т.п.);
- Обеспечить свободный проезд (подъезд) автотранспорта спецслужб;
- Обеспечить территорию и здания наружным противопожарным водоснабжением;
- В случае необходимости обеспечить техникой для тушения пожара;
- Создать запасы горюче-смазочных материалов и первичных средств пожаротушения;
- Физическим и юридическим лицам, арендующим лесные участки в границах Артинского городского округа:
 - Организовать готовность к выполнению задач и дежурство членов лесопожарных формирований на подведомственной территории;
 - Обеспечить наличие первичных средств пожаротушения (мотопомпа, огнетушитель, ведро, багор, лопата и т.п.);
 - Обеспечить территорию и здания наружным противопожарным водоснабжением путем устройства противопожарных водоемов или резервуаров;
 - В случае необходимости, обеспечить техникой для тушения пожара;
 - Создать запасы горюче-смазочных материалов и первичных средств пожаротушения;
 - Обеспечить проезд (подъезд) автотранспорта;
 - Провести подготовку и инструктаж работников, отвечающих за пожарную безопасность, по алгоритму действий и передачи информации в ЕДДС МО – «112», Артинский наземный участок государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Уральская база авиационной охраны лесов» в случае обнаружения пожара в лесном массиве, в том числе для организации тушения пожаров;
 - Обеспечить наличие средств связи;
 - Осуществлять в соответствии с планами противопожарного устройства лесов, составленными при лесоустройстве, строительстве наземных наблюдательных пунктов в виде вышек, мачт и других сооружений различной конструкции, позволяющих вести наблюдение за появлением над пологом леса признаков возникающего пожара;
 - Исключить:
 - сжигание порубочных остатков, мусора, отходов в открытых металлических емкостях, бочках, баках, ямах и в иных приспособлениях;
 - разведение открытого огня, в том числе приготовление пищи на углях в бочках, мангалах, жаровнях, ямах и иных приспособлениях;
 - топку твердотопливных печей в зданиях и на улице в любом исполнении при температуре окружающего воздуха свыше +30 градусов Цельсия;
- Собственникам и арендаторам земельных участков, расположенных в границах Артинского городского округа обеспечить проведение мероприятий по очистке территорий, прилегающих к лесным участкам от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, мусора и других горючих материалов; провести работы по отделению леса противопожарными минерализованными полосами и иными противопожарными барьерами; собственникам сельскохозяйственных земель принять меры по защите от зарастания сорной растительностью, деревьями и кустарниками, своевременному проведению сенокоса и сенокоса, уделив особое внимание содержанию противопожарных минерализованных полос и противопожарных расстояний до лесных насаждений; создать запас воды для ликвидации возгораний;
- Исключить:
 - сжигание порубочных остатков, мусора, отходов в металлических емкостях, бочках, баках, ямах и в иных приспособлениях;
 - разведение открытого огня, в том числе приготовление пищи на углях в бочках, мангалах, жаровнях, ямах и иных приспособлениях;
 - топку твердотопливных печей в зданиях и на улице в любом исполнении при температуре окружающего воздуха свыше +30 градусов Цельсия;
 - складирование горючих материалов, мусора и иных отходов;
- Свердловской региональной общественной организации «Добровольная пожарная охрана «Урал» (СРОО «Урал») совместно с представителями Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского городского округа:
 - Организовать патрулирование улиц, обеспечить разъяснение населению опасности использования открытого огня и последствий возникновения пожаров;
 - Обратить внимание на наличие первичных средств пожаротушения у объектов возможного возгорания;
 - Информацию по грубым нарушениям незамедлительно направлять в ЕДДС МО – «112»;
 - Отделу МВД России по Артинскому району проводить комплекс оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление лиц, совершивших преднамеренные поджоги в лесах;
 - Отделу надзорной деятельности и профилактической работы Артинского городского округа обеспечить надзор за соблюдением и выполнением мероприятий, проводимых при введении особого противопожарного режима, в случае нарушения требований со стороны организаций и (или) населения применять меры административного воздействия в соответствии с действующим законодательством;
 - Артинскому РЭС ПО Западные электрические сети организовать контроль по состоянию и содержанию воздушных линий электропередач, распределительных устройств, головных трансформаторных подстанций, находящихся в лесных массивах.
- Правообладателям земельных участков, на территории которых осуществляется деятельность по обработке древесины:
 - Выполнить вдоль границ таких участков минерализованные полосы шириной не менее 1,4 м;
 - Территории в нормируемых противопожарных расстояниях между зданиями, сооружениями и штабелями хранения готовой продукции очистить до почвенного покрова от опила, обрезков и иных отходов производства;
 - Указанные территории обеспечить двукратным от требуемого количеством первичных средств пожаротушения;
 - В период прохождения пожароопасного периода организовать круглосуточное дежурство работников;
 - В целях своевременного реагирования на возможные возгорания, обеспечить дежурных средствами связи;
 - Провести планово-предупредительный ремонт и электрометрические измерения силового и осветительного электрооборудования и электротехнических изделий, эксплуатируемых на территории земельных участков и в зданиях;
 - На период действия особого противопожарного режима запретить использование твердотопливных печей, котлов и т.п.;
 - Не допускать сжигания отходов производства в период действия особого противопожарного режима.
- Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования Артинский городской округ.
- Рекомендовать редакции муниципальной газеты «Артинские вести» (Балашова С.В.) опубликовать в средствах массовой информации обращение к жителям Артинского городского округа о наступлении особого пожароопасного режима.
- Регулярно освещать ситуацию с пожарами на территории АГО, пропагандировать положительные примеры работы общественности по профилактике пожаров и регулярно (не менее 1 раза в неделю) публиковать материалы о соблюдении мер пожарной безопасности.
- Распоряжение Администрации Артинского городского округа от 10.04.2023 г. №129 «Об установлении особого противопожарного режима на территории Артинского городского округа в 2023г.» считать утратившим силу.
- Настоящее распоряжение опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести».
- Контроль за выполнением данного распоряжения возложить на заместителя Главы Артинского городского округа Мотыляева В.Н.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Ваши права

Лето. Отдых. Дети. Будет «горячо»

В Управлении Роспотребнадзора по Свердловской области и ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» с 22 мая 2023 г. по 02 июня 2023 г. начинается «Горячая линия» по вопросам качества и безопасности детского отдыха.

Специалисты ответят на вопросы детского отдыха, а также на вопросы, касающиеся качества и безопасности детских товаров, в том числе одежды, обуви, игрушек, детского питания и книжной продукции. Специалисты консультационного центра для потребителей и его пунктов помогут в оформлении претензии в адрес продавца. На «Горячую линию» можно звонить в будние дни с 9 до 17 часов по телефонам: 89024474205, 8 (34394) 5-05-07, 8 (34394) 5-07-40, 8 (34394) 7-56-77.

Задать вопросы можно и по телефону Единого консультационного центра Роспотребнадзора 88005554943 (звонок бесплатный). Операторы Единого консультационного центра осуществляют круглосуточный прием звонков, первичную консультацию, а также по отдельным

вопросам перенаправляют в территориальные органы и организации Роспотребнадзора.

Разъясняем, что, согласно взаимосвязанным положениям ст. ст. 57, 58, 59 ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле РФ» №248 от 31.07.2020 основанием для проведения контрольных мероприятий является наличие сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям. Обращения, содержащие такие сведения, принимаются контрольным надзорным органом к рассмотрению: - при подаче таких обращений (заявлений) граждан и организаций после прохождения идентификации и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА) на едином портале государственных и муниципальных услуг, региональных порталах государственных и муниципальных услуг или на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в сети Интернет, а также в информационных системах контрольных (надзорных) органов; - при по-

даче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в контрольный (надзорный) орган либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия.

Информируем, что каждый потребитель может ознакомиться с многочисленными памятками, обучающими видеороликами, образцами претензионных и исковых заявлений на Государственном информационном ресурсе в сфере защиты прав потребителей (ГИС ЗПП) <http://zpp.rosпотребнадzor.ru/>. На данном ресурсе также размещена информация о судебной практике Роспотребнадзора в сфере защиты прав потребителей.

**Управление
Роспотребнадзора
по Свердловской области
и ФБУЗ «ЦГиЭ
в Свердловской области»**

Не все налоги «одинаково полезны»

Сообщаем, что Федеральным законом №263 от 14.07.2022 года в Налоговый кодекс РФ внесены изменения, которые вступили в силу с 01.01.2023 года, предусматривающие ввод в действие особого порядка уплаты налогов в виде единого налогового платежа и единого налогового счета.

Теперь налоги уплачиваются по принципу единого платежа, для которого нужно заполнить только два реквизита: ИНН и сумму. Деньги автоматически распределяются по нужным налогам в соответствии с установленной очередностью. Сначала будет погашена недоимка - начиная с налога с более ранним сроком уплаты, затем начисления с текущим сроком уплаты, затем пени, проценты и штрафы.

При этом не все налоги платятся через единый налоговый платеж (ЕНП). К примеру, на отдельные КБК перечисляются: - налог на профессиональный доход; - сборы за пользование объектами животного мира; - сборы за пользование объектами водных биологических ресурсов; - утилизационный сбор; - НДФЛ с выплат иностранцам на патенте; - административные штрафы.

При уплате налогов, не входящим в ЕНП, организации и предприниматели при заполнении

реквизитов платежного поручения должны указать: статус плательщика - «01»; КПП плательщика (для физлиц «0»); восьмизначный код ОК-ТМО; конкретный КБК (в зависимости от платежа); получатель - Управление Федерального казначейства по Тульской области.

Если при заполнении платежного поручения (в полях: КБК, ИНН налогового органа, ОК-ТМО) допущена ошибка, то ваши средства зачтутся на Едином налоговом счете и не потребуют дополнительного уточнения. Исключение составляют платежи, где неправильно указан ИНН плательщика.

Обращаем внимание, если вы ошибочно указали ИНН иного лица, то уточнить этот платеж можно будет только после согласия этого лица, и в случае, если деньги не были использованы для погашения его задолженности. Для уточнения платежа вам нужно обратиться в любой налоговый орган, написав обращение в свободной форме.

В помощь налогоплательщикам на сайте ФНС России создана промостраница «ЕНС» (<https://www.nalog.gov.ru/rn66/ens/>), которая поможет разобраться во всех нюансах перехода на новый порядок учета обязательных платежей.

МРИФНС России №2 по СО

Человек и закон

В армию – через Госуслуги

Правовая группа ОМВД России по Артинскому району информирует граждан о том, что внесены изменения в Федеральный закон от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», устанавливающие порядок формирования Реестра воинского учета, а также порядок вручения повесток военного комиссариата в электронной форме.

Установлено, в частности, что повестки военного комиссариата, направленные через Единый портал государственных и муниципальных услуг или заказными письмами, приравниваются к повесткам, полученным лично в руки или от работодателя. Повестка в электронной форме считается врученной с момента ее размещения в личном кабинете гражданина на портале государственных услуг.

Гражданам, подлежащим призыву на военную службу и получившим повестку военного комиссариата, со дня, когда такая повестка считается врученной, в качестве временной меры, на-

правленной на обеспечение их явки по повестке, запрещается выезд из РФ.

Неявка без уважительной причины по врученной повестке по истечении 20 календарных дней со дня, указанного в повестке, влечет применение в отношении такого гражданина временных мер, направленных на обеспечение его явки, в том числе в виде: - запрета на государственную регистрацию физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей; - приостановки на постановку недвижимого имущества на государственной кадастровый учет и (или) государственную регистрацию прав; - ограничения на пользование гражданином правом на управление транспортными средствами и запрета на их регистрацию; - отказа в заключении кредитного договора, договора займа.

Решение о принятии указанных временных мер будет формироваться в Реестре воинского учета в автоматическом режиме и направляться гражданину в

личный кабинет на портале государственных услуг, а также заинтересованным федеральным органам исполнительной власти. Постановка на воинский учет, снятие с воинского учета и внесение изменений в документы воинского учета также могут осуществляться с использованием портала государственных услуг.

Кроме этого, внесены корреспондирующие изменения в отдельные законодательные акты РФ в части реализации решений о принятии временных мер, направленных на обеспечение явки граждан в военный комиссариат, в том числе, в Федеральные законы от 10 декабря 1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 15 августа 1996 г. №114-ФЗ «О порядке выезда из РФ и въезда в РФ».

(ФЗ от 14 апреля 2023 г. №127-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ»).

**ОМВД России
по Артинскому району**

Ваше здоровье

Протираем даже дверные ручки

Острые кишечные инфекции (ОКИ) – группа инфекционных заболеваний, сопровождающихся нарушением моторики желудочно-кишечного тракта с развитием диареи, интоксикации, а в ряде случаев - обезвоживанием. К группе острых кишечных инфекционных заболеваний относятся бактериальные (гастроэнтерит, дизентерия, сальмонеллез и др.) и вирусные (норовирусная, ротавирусная, энтеровирусная и др.) кишечные инфекции.

За 4 месяца 2023 года на территории Артинского округа зарегистрировано 35 случаев заболеваний кишечными инфекциями. Заболеваемость острыми кишечными инфекциями в 3,2 раза ниже аналогичного периода 2022 года, и на 35,2% ниже СМУ, ниже показателей Свердловской области на 54,8%. Расшифровка ОКИ составила 65,7% от всех зарегистрированных кишечных инфекций. Установлено бессимптомное носительство ротавирусной инфекции у 4 сотрудников, норовирусной инфекции у 4 сотрудников образовательных организаций и организаций по предоставлению питания при проведении плановых обследований.

Среди организованных детей дошкольных учреждений было зарегистрировано 34,3% случаев, неорганизованных детей - 25,7%, работников образовательных учреждений 14,3%; учащихся -17,1%, работников, связанных с питанием - 5,7%, неработающих трудоспособного возраста - 2,9%.

Профилактические мероприятия

1. Соблюдение правил личной гигиены – частое мытье рук с мылом, использование дезинфицирующих салфеток на улице и транспорте.
2. Употребление в пищу доброкачественных продуктов,

приобретенных в торговых предприятиях, и питьевой воды гарантированного качества.

3. Соблюдение условий хранения, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов.

4. Соблюдение правил мытья овощей и фруктов, технологии приготовления блюд, особенно употребляемых без термической обработки.

5. Если в доме есть больной, его необходимо изолировать от остальных: выделить отдельную посуду, горшок (для ребенка). Все предметы большого пользования, дверные ручки, игрушки необходимо подвергать дезинфекции, включая использование метода кипячения.

6. В случае заболевания острой кишечной инфекцией ребенка, посещающего детский сад, или взрослого, работающего в ДДУ, на пищевом предприятии, на предприятии торговли пищевыми продуктами, на предприятии, связанном с обслуживанием водопроводных сетей, в медицинской организации – необходимо обратиться за медицинской помощью для предотвращения заноса и распространения инфекции.

7. Использование вакцинации против бактериальной дизентерии и ротавирусной инфекции.

8. Профилактическое обследование декретированных контингентов населения при устройстве на работу на носительство возбудителей ОКИ.

При появлении любых признаков кишечных заболеваний немедленно обращайтесь к врачу.

**Красноуфимский филиал
ФБУЗ «Центр гигиены
и эпидемиологии
в Свердловской области»**

Человек и закон

Все по Порядку

Правовая группа ОМВД России по Артинскому району информирует граждан о том, что: утвержден Порядок прохождения больными наркоманией медицинской и социальной реабилитации. Закреплено, что медицинская реабилитация больных наркоманией является видом наркологической помощи, осуществляется в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую работы (услуги) по психиатрии-наркологии.

Медицинская реабилитация осуществляется при наличии информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство больных наркоманией, полученного в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а больным наркоманией несовершеннолетним, - при наличии информированного добровольного согласия на медицинское вмешательство одного из родителей или иного законного представителя (за исключением установленных законодательством РФ случаев приобретения несовершеннолетними полной дееспособности до достижения ими восемнадцатилетнего возраста).

Социальная реабилитация осуществляется после получения больными наркоманией наркологической помощи и включает в себя: предоставление социально-психологических, социально-педагогических, социально-трудовых, социально-правовых услуг и оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Порядок вступает в силу с 1 сентября 2023 года и действует до 1 сентября 2029 года.

(Приказ Минздрава России №208н, Минтруда России №432н от 3 мая 2023 г. «Об утверждении Порядка прохождения больными наркоманией медицинской и социальной реабилитации»).

ОМВД России по Артинскому району

Ваше здоровье

Как не отравиться на отдыхе в отеле

Путешествовать становится все сложнее, однако лето – все равно пора отпусков, и люди вырываются из пыльных городов на море. Многие выбирают отели с питанием. Чаще всего это подразумевает наличие «шведского стола» с обилием фруктов, разнообразных салатов, морепродуктов, алкоголя. Пищевое отравление в отпуске далеко не редкое явление. Потерять несколько дней отдыха досадно.

Причины развития пищевого отравления: употребление небутилированной воды; вынос продуктов в номер с последующим хранением вне холодильника; употребление свежих овощей и фруктов, вымытых водой сомнительного происхождения; употребление сырого мяса и морепродуктов.

Наиболее распространены следующие формы пищевых отравлений:

Инфекция, вызванная кишечной палочкой. Возбудитель – E.Coli – кишечная палочка. Симптомы включают: диарею (с кровью), тошноту и рвоту. Продолжительность: около 2–3 дней. Инкубационный период: болезнь обычно появляется через 3–4 дня после инфицирования, но она может достигать 9

дней. Источник: передается через загрязненные пищевые продукты и воду.

Норовирусная инфекция. Возбудитель – Norovirus. Симптомы включают: диарею (с кровью), лихорадку и рвоту. Продолжительность: обычно длится до 48 часов. Период инкубации: приблизительно 24–48 часов. Источник: зараженная пища и вода. Вирус легко передается от человека человеку.

Кампилобактериоз. Возбудитель – Campylobacter. Симптомы включают: тяжелую диарею (иногда с кровью), боли (спазмы) в желудке и рвоту. Продолжительность: от 2 до 7 дней. Период инкубации: приблизительно 2–5 дней. Источник: инфицированное молоко и вода, мясо, птица и моллюски.

Сальмонеллез. Возбудитель – сальмонелла. Симптомы включают: диарею, лихорадку, сильные боли в животе и рвоту. Продолжительность: от 4 дней до 3 недель. Период инкубации: приблизительно от 6 часов до 5 дней (обычно от 12 до 72 часов). Источник: сырые яйца, непастеризованное молоко и недоваренные птица и мясо.

Инфекция, вызванная бактериями. Возбудитель – Bacillus cereus. Симптомы включают:

тошноту, рвоту, спазмы в желудке, диарею и боль в животе. Продолжительность: 24–36 часов. Инкубационный период: через 6–15 часов после инфицирования. Источник: загрязненная приготовленная пища, сушеные продукты и молочные продукты.

Меры профилактики пищевых отравлений во время отдыха: 1. Следите за чистотой рук. 2. Используйте бутилированную воду. Не стоит пить воду из-под крана. 3. Избегайте добавления льда в напитки. 4. Отдавайте предпочтение тщательно приготовленной пище, которая все еще горячая. 5. Избегайте употребления сырой пищи (мясо, рыба, моллюски). Сырая рыба и моллюски особенно опасны. 6. Избегайте блюд с мелко нарезанными ингредиентами, а также салатов и прочих блюд с майонезной заправкой и другими соусами. 7. Не употребляйте в пищу украшения с блюд. 8. Не ешьте блюда, внешний вид которых вызывает подозрения.

Планируя поездку, не забудьте собрать аптечку. Хорошего отдыха!

М. КОРОБЕЙНИКОВА,
начальник Красноуфимского
отдела Управления
Роспотребнадзора
по Свердловской области

Скрытая «белая смерть»

Физиологическая норма потребления соли в день для взрослого человека составляет 5 граммов – около одной чайной ложки. Для детей 1-3 года – 3 грамма, от 3-7 лет – 5 граммов. Именно такое количество соли нужно организму для поддержания водно-минерального баланса, проведения нервных импульсов и работы мышц.

Важно помнить, что 80% соли, которую человек потребляет ежедневно, приходится на «скрытую соль». Соль можно найти в продуктах, в которых быть ее почти не должно. Например, большое количество соли изначально содержится в продуктах животного происхождения – мясе, рыбе, яйцах. Например, мясные блюда, приготовленные без соли, уже содержат 3–4 грамма.

В сосисках и колбасах содержится порядка 1 грамма соли на каждые 100 граммов продукта. Примерно такое же количество соли содержится в 100 граммах майонеза, а в соусах на его основе может быть и того больше. В сырах, в зависимости от сорта сыра, содержится до 2 граммов соли на 100 грамм продукта. Даже в хлебе содержится от 0,5 до 1 грамма.

Соль, которую мы добавляем в процессе приготовления и приема пищи, составляет только 20 процентов от общего количества потребляемой соли. Это значит, что если съесть бутерброд с колбасой и сыром, то за один такой перекус можно быстро получить дневную норму соли. Чтобы этого избежать, стоит отказаться от полу-

фабрикатов и переработанных продуктов, в них наверняка будет много соли. Например, томатный сок из магазина – низкокалорийный, но содержит много соли. Лучше включите в рацион свежие помидоры или делайте несоленый томатный сок самостоятельно.

При приготовлении супов и бульонов не используйте бульонные кубики, в них содержится очень много соли. Прежде, чем добавить приправу к блюду, внимательно прочитайте этикетку. Готовые смеси специй чаще всего уже содержат в составе соль. Откажитесь от готовых соусов с высоким содержанием соли: кетчуп, соевый соус, французская горчица и тому подобное. Не рекомендуется солить блюда во время готовки.

Существует множество альтернатив соли, которые можно ввести в свой ежедневный рацион, чтобы уменьшить ее потребление. В качестве замены соли можно использовать пряные травы, специи, лимон, сок лайма, чеснок, овощную соль. Если сократить потребление соли и научиться не подсаливать еду, можно снизить риск развития болезней сердца и сосудов и сохранить свое здоровье. Будьте здоровы!

И. ШЕВЕЛЕВ,
и.о. главного врача ФБУЗ «Центр гигиены
и эпидемиологии в Свердловской области
в г. Красноуфимск, Красноуфимском,
Ачитском и Артинском районах

Кофеин + алкоголь = опасность

Энергетические напитки – это напитки, содержащие большое количество кофеина и других ингредиентов, таких как таурин, или содержащих кофеин трав, например гуарану.

Энергетические напитки часто используются в смешанном виде с алкоголем, особенно этим увлекаются подростки и молодые люди.

Многие люди, употреблявшие алкоголь вместе с энергетическими напитками, были доставлены в больницы с высоким уровнем интоксикации, что побудило врачей и ученых выразить озабоченность по поводу безопасности этих напитков.

В ходе исследований было установлено, что кофеин – небезопасная пищевая добавка в сочетании с алкоголем. В энергетических напитках примерно в три раза больше кофеина, чем в кока-коле, что делает их чрезвычайно опасными за счет стимулирующего эффекта.

Каждый энергетический напиток содержит от 40 до 240 мг кофеина. Превышение рекомендованной суточной дозы в 400 мг кофеина в день может вызвать побочные эффекты, что гораздо более вероятно при употреблении энергетических напитков в сочетании с алкоголем.

Энергетические напитки могут уменьшить, «замаскировать» ощущение опьянения. Это позволяет выпить больше, что приводит к отравлениям алкоголем, травмам и несчастным случаям. Побочный эффект от употребления энергетических напитков – это потенциальный риск для работы сердца: алкоголь сам по себе негативно влияет на сердечно-сосудистую систему, а вместе с энергетическими напитками этот риск увеличивается: повышается частота сердечных сокращений, артериальное давление, увеличивается риск инсульта, сердечного приступа и других серьезных заболеваний. И

кофеин, и алкоголь стимулируют фибрилляцию предсердий – нерегулярное сердцебиение.

Распространенный ингредиент энергетических напитков и напитков с кофеином – сахар.

Большое количество алкоголя и простых сахаров приводит к повышению уровня триглицеридов в крови, которые могут, как и холестерин, способствовать образованию бляшек в артериях, привести к ожирению печени, панкреатиту и могут быть связаны с инсулинорезистентностью.

Симптомы передозировки кофеина: дрожь, беспокойство, учащение пульса, сердцебиение, тошнота, рвота, повышение температуры, боль в груди, судороги, затрудненное дыхание, галлюцинации. Не рискуйте здоровьем – избегайте смешивания кофеина с алкоголем.

Если хотите как можно дольше остаться бодрым, вместо энергетического напитка выбирайте чай, в нем тоже содержится кофеин, или небольшую чашку кофе эспрессо.

Избегайте сладких напитков: люди более склонны потреблять больше сладких напитков, это приводит к чрезмерному потреблению сахара. Пейте воду: вода между каждым алкогольным напитком поможет потреблять меньше алкоголя, калорий и сахара. Контролируйте количество выпиваемого алкоголя. Напитки с кофеином вызывают ошибочное ощущение трезвости. Ешьте: еда поможет снизить скорость абсорбции алкоголя и значительно ограничить его потребление.

Избегайте употребления алкоголя, особенно в сочетании с напитками, содержащими кофеин. Смешивание энергетических напитков с алкоголем может быть опасным и даже смертельно опасным.

**По материалам
Роспотребнадзора**

Ваши права

Изменились реквизиты

Изменилось наименование получателя, указываемого при перечислении платежей, администрируемых налоговыми органами. Данные изменения внесены для упрощения заполнения расчетных документов.

Теперь в поле «16» реквизита «Получатель» платежного документа вместо «Управление Федерального казначейства по Тульской области (Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по управлению долгом)» указывается значение «Казначейство России (ФНС России)». Остальные реквизиты получателя платежа не изменились.

Указанные корректировки применяются с 15 мая. Если в расчетном документе в поле «Получатель» будут внесены старые реквизиты, на зачисление платежа это не повлияет.

Разъяснения доведены по системе налоговых органов письмом ФНС России №8-5-03/0017@ от 17.05.2023

**МРИФНС России №2
по СО**

Ваши права

Максимум – больше полмиллиона

Отделение СФР по Свердловской области к апрелю одобрило страховые пособия по беременности и родам для 7 049 мам в декрете. В общей сложности с начала года было перечислено почти 1 191 миллион рублей.

Размер пособия зависит от заработка женщины, сложности родов и некоторых других факторов. Минимальная сумма для

работающих мам сегодня установлена на уровне 85 971 рублей. Максимальная выплата составляет 530 976 рублей. Соответствующая сумма предоставляется при условии длительного отпуска по беременности (до 194 дней) и сложных родов. Например, при появлении сразу двух или трех детей. Сумма выплачивается разово за весь период отпуска.

Страховое пособие также предоставляется в случае усыновления ребенка.

Максимальная продолжительность такого отпуска – 70 дней после рождения усыновленного ребенка или 110 дней после рождения двух усыновленных детей. Выплата рассчитывается с момента усыновления ребенка.

ОСФР по СО

Тираж 40.

Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-westi.ru: 10100.



ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857

(на полугодовую подписку) 03857 «АВ»+»МВ».

Объем 1,5 п.л.

Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года. **Распространяется в п.г.т. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.** Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Материалы на коммерческой основе публикуются с логотипом «Реклама».

Отпечатано в ООО «ПК Типограф» (623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №71

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские весты»

Главный редактор Светлана Владимировна Балашова
ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ, М.Д. СУЛЕМЕНЕВОЙ

АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, п.г.т. Арти, ул. Ленина, 81. **ТЕЛЕФОНЫ:** редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.

E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru

E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)

Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские весты».