



О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 21.06.2021 № 776 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 513 ОТ 27.03.2023 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 № 295-ПП «Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области»,

учитывая протокол заседания рабочей группы по разработке схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович от 13.03.2023, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. В приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 21.06.2021 № 776 «Об утверждении схемы размеще-

ния нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович» внести следующие изменения:

- в строке с регистрационным номером 8 слова «с 01.01.2020 по 31.12.2023» заменить словами «с 26.12.2019 по 26.12.2024»;

- исключить строки с регистрационными номерами 14, 19,

26.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «На-

родное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – руководителя аппарата администрации городского округа Теплоухов Н.С.

*Д.В. ТУМАНОВ,
и.о. главы городского округа Богданович.*

О внесении изменений в Перечень муниципальных услуг городского округа Богданович, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 20.04.2022 № 596

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 591 ОТ 06.04.2023 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Свердловской области от 27.11.2020 № 852-ПП «О государственных услугах, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и

муниципальных услуг», в том числе посредством комплексного запроса, примерном перечне муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, и признании утратившим силу Постановления Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном

учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести изменения в Перечень муниципальных услуг городского округа Богданович, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением главы городского округа

Богданович от 20.04.2022 № 596, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*О.П. НЕЙФЕЛЬД,
глава городского округа Богданович.*

Утвержден постановлением главы городского округа Богданович от 06.04.2023 № 591.

Перечень муниципальных услуг городского округа Богданович, предоставление которых организуется по принципу «одного окна», в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, орган местного самоуправления, учреждение)	Предоставление в рамках комплексного запроса (Да/Нет)
1	2	3	4
1	Постановка на учет и направление детей в муниципальные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	да
2	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории субъекта Российской Федерации	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	да
3	Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования, на территории городского округа Богданович	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	нет
4	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	нет
5	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательные организации	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	да
6	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	нет
7	Предоставление путевок в организации отдыха детей и их оздоровления в учебное время (за исключением детей-сирот, и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	да
8	Предоставление информации об организации дополнительного образования	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	да
9	Запись на обучение по дополнительной образовательной программе	Муниципальное казенное учреждение «Управление образования городского округа Богданович»	нет
10	Включение мест размещения ярмарок, находящихся в частной собственности, в план организации и проведения ярмарок на территории городского округа Богданович	Отдел экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович	нет
11	Выдача разрешений на право организации розничных рынков на территории городского округа Богданович	Отдел экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович	нет
12	Переоформление разрешения на право организации розничных рынков на территории городского округа Богданович	Отдел экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович	нет
13	Продление срока действия разрешения на право организации розничных рынков на территории городского округа Богданович	Отдел экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович	нет
14	Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	Муниципальное казенное учреждение «Центр субсидий и компенсаций городского округа Богданович»	нет
15	Назначение компенсации расходов на оплату жилого помещения, в том числе на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, коммунальных и других видов услуг отдельным категориям граждан	Муниципальное казенное учреждение «Центр субсидий и компенсаций городского округа Богданович»	нет
16	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, на территории городского округа Богданович	Отдел социальной политики администрации городского округа Богданович	да
17	Предоставление разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
18	Приватизация жилого помещения муниципального жилищного фонда	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	нет
19	Согласование местоположения границ земельных участков, являющихся смежными по отношению к земельным участкам, находящимся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения, и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или в государственной собственности до ее разграничения на территории городского округа Богданович	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
20	Выдача разрешения (ордера) на производство земляных работ	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	да
21	Подготовка заключений о возможности формирования земельных участков для индивидуального жилищного строительства, схем расположения земельных участков и заключений о согласовании использования земельных участков для индивидуального жилищного строительства	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
22	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет
23	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	нет
24	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет

№ п/п	Наименование муниципальной услуги	Ответственный исполнитель (структурное подразделение, орган местного самоуправления, учреждение)	Предоставление в рамках комплексного запроса (Да/Нет)
1	2	3	4
25	Выдача градостроительного плана земельного участка	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
26	Выдача разрешения на строительство объекта капитального строительства (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства и внесение изменений в разрешение на строительство объекта капитального строительства в связи с продлением срока действия такого разрешения)	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
27	Присвоение адреса объекту недвижимости	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
28	Предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Свердловской области	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
29	Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
30	Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
31	Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
32	Направление уведомления о соответствии (несоответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
33	Направление уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
34	Принятие решения о разработке документации по планировке территории на основании обращений физических и юридических лиц	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
35	Приём исполнительной документации для ведения сводного плана наземных и подземных коммуникаций и сооружений	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
36	Предоставление информации из сводного плана наземных и подземных коммуникаций и сооружений	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
37	Предоставление заключения о соответствии проектной документации сводному плану наземных и подземных коммуникаций и сооружений	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
38	Согласование схемы движения транспорта и пешеходов на период проведения работ на проезжей части	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	да
39	Признание молодых семей нуждающимися в улучшении жилищных условий	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет
40	Признание молодых семей участниками основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей»	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет
41	Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет
42	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	Архивный отдел администрации городского округа Богданович	да
43	Предоставление архивных справок, архивных копий, архивных выписок, информационных писем, связанных с реализацией законных прав и свобод граждан	Архивный отдел администрации городского округа Богданович	да
44	Оформление дубликата договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, договора найма жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда, ордера на жилое помещение	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	да
45	Предоставление жилого помещения специализированного жилищного фонда	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет
46	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович	нет
47	Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение	Отдел архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович	да
48	Выдача разрешения (отказа) нанимателю жилого помещения по договору социального найма на вселение нового члена семьи	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	да
49	Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда в городском округе Богданович	Муниципальное казенное учреждение городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»	нет

ЗАПАСНОЙ СПИСОК кандидатов в присяжные заседатели муниципального образования городской округ Богданович для Богдановичского городского суда на период 2022-2026 гг.

Table with 4 columns: № п/п, Фамилия, Имя, Отчество. Contains a list of candidates for the jury.

Table with 4 columns: № п/п, Фамилия, Имя, Отчество. Contains a list of candidates for the jury.

Table with 4 columns: № п/п, Фамилия, Имя, Отчество. Contains a list of candidates for the jury.

О создании особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения «Спортивная база «Берёзка» городского округа Богданович Свердловской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 609 ОТ 07.04.2023 ГОДА

На основании заявления муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта» городского округа Богданович и в соответствии со статьями 8, 98 Земельного кодекса Российской Федерации, статьей 10 Федерального закона от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», решением Думы городского округа Богданович от 22.02.2018 № 11 «Об утверждении порядка отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, использования и земель особо охраняемых территорий местного значения городского округа Богданович Свердловской области», руководствуясь статьей 25.1 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест-

ного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать особо охраняемую территорию местного значения рекреационного назначения «Спортивная база «Берёзка» для организации и строительства спортивного объекта (расширенная база) в границах территории базы «Берёзка», включив в ее состав земельные участки:

- категория земель: земли сельскохозяйственного назначения;
- кадастровые номера: 66:07:0106001:354 и 66:07:0106001:355;

- адрес (местоположение): в 98 км от Екатеринбург - столицы Урала, в 9 км на северо-восток от города Богданович. Территория базы прилегает к деревням Прищаново и Поповка Богдановичского района, в 130 м от региональной автодороги «г. Богданович - д. Кашина - г. Сухой Лог»;
- площадь: 110786 кв.м;
- разрешенное использование: спорт.

2. Рекомендовать муниципальному казенному учреждению «Управление физической культуры и спорта» городского округа Богданович в месячный срок направить в Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области ходатайство о переводе земельного участка из категории земель

сельскохозяйственного назначения в категорию земель особо охраняемых территорий и объектов.

3. Утвердить Положение об особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения «Спортивная база «Берёзка» городского округа Богданович (прилагается).

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Богданович и в газете «Народное слово».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам Алешкина А.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

УТВЕРЖДЕНО постановлением главы городского округа Богданович от 07.04.2023 № 609.

ПОЛОЖЕНИЕ об особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения

1. Наименование особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения: «Спортивная база «Берёзка».

Особо охраняемая территория местного значения рекреационного назначения предназначена для организации отдыха, туризма, физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности граждан, проведения спортивных состязаний различного уровня.

2. Характеристики местоположения особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения.

Расположена левом берегу реки Кунара, являющейся притоком реки Пышмы. На территории расположен искусственный водоем (пруд) для разведения и ловли рыбы. Ближайшие населенные пункты: д. Поповка и д. Прищаново, которые граничат с территорией базы. На востоке территория базы граничит с автомобильной дорогой общего пользования регионального значения «г. Богданович - д. Кашина - г. Сухой Лог».

3. Площадь особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения: 11,079 га - это земли сельскохозяйственного назначения, которые входят в границы базы, общей площадью 48,097 га с учетом земель государственного лесного фонда (далее - ГЛФ) - 37,018 га.

4. Кадастровые номера земельных участков, входящих в состав особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения: 66:07:0106001:354 и 66:07:0106001:355.

5. Ограничения хозяйственной деятельности.

На особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения запрещена деятельность, не соответствующая рекреационному назначению данной территории, в том числе во всех случаях запрещается:

- деятельность, влекущая нарушение сохранности особо охраняемой территории;
- разведка и разработка полезных ископаемых;
- деятельность, влекущая за собой нарушение почвенного покрова и геологического строения, без согласования с органами местного самоуправления;
- деятельность, влекущая за собой изменения гидрологического и гидрогеологического режима без согласования с органами местного самоуправления;
- строительство автомобильных дорог, трубопроводов, линий электропередачи и других коммуникаций без согласования с органами местного самоуправления;
- строительство промышленных, хозяйственных и иных объектов, не связанных с функционированием особо охраняемой территории, за исключением реставрационных работ на существующих объектах;
- движение и стоянка механизированных транспортных средств, не связанные с функционированием особо охраняемой территории;
- прогон скота вне дорог;
- неорганизованная рекреационная деятельность, устройство стоянок автотранспорта;

- разведение костров за пределами обозначенных мест и площадок;
- захламливание и замусоривание территории;
- размещение отходов производства и потребления;
- иные виды деятельности, которые могут повлечь за собой нарушение режима особо охраняемой территории.

6. Допустимые виды использования земельных участков на особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения:

6.1. Обустройство мест для занятия спортом, физической культуры, пешими или верховыми прогулками, отдыха и туризма, наблюдения за природой, пикников, охоты, рыбалки и иной деятельности; создание и уход за парками, городскими лесами, садами и скверами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также обустройство мест отдыха в них;

6.2. В границах особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения допускается размещение домов отдыха, кемпингов, объектов физической культуры и спорта, туристических баз, стационарных и палаточных туристско-оздоровительных лагерей, детских туристических станций, туристских парков, учебно-туристических троп, трасс, детских и спортивных лагерей, других аналогичных объектов по согласованию с администрацией городского округа Богданович.

7. Порядок управления, финансирования и функционирования особо охраняемой территории.

7.1. Распоряжение земель в границах особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения, до разграничения государственной собственности на землю, изменение границ и упразднение особо охраняемой территории осуществляется администрацией городского округа Богданович в соответствии с решением Думы городского округа Богданович от 22.02.2018 № 11;

7.2. Охрана и обеспечение особого правового режима особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения обеспечивается муниципальными казенными учреждениями «Управление физической культуры и спорта» городского округа Богданович (далее - МКУ «УФКиС») с привлечением правоохранительных органов, действующих на территории городского округа Богданович, и муниципального контроля;

7.3. Обозначение границы данной территории на местности информационными знаками в целях соблюдения физическими и юридическими лицами установленного режима особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения возлагается на МКУ «УФКиС».

8. Ответственность за нарушение режима в границах особо охраняемой территории.

Лица, виновные в нарушении установленного режима или иных правил охраны и использования земельных участков в границах особо охраняемой территории местного значения рекреационного назначения, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 19.12.2022 № 1892 «Об организации бесплатного проезда для предоставления мер социальной поддержки гражданам, не имеющим льгот по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, в 2023 году» (в ред. от 03.03.2023 № 360)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 635 ОТ 11.04.2023 ГОДА

В целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Богданович в соответствие с законодательством, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы городского округа Богданович от 19.12.2022 № 1892 «Об организации бесплатного проезда для предоставления мер социальной поддержки гражданам, не имеющим льгот по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, в 2023 году» (в ред. от 03.03.2023 № 360) следующие изменения:

1.1. В пункт 1 постановления добавить подпункт 1.5:

«1.5. Граждане, проживающие в городе Богдановиче и имеющие в собственности либо пользовании земельные участки в СНТ Восход, СНТ Электрон, СНТ Южный, СНТ Весна, СНТ Рубин, СНТ Березка, СНТ Западный, СНТ Яблонька, СНТ Экспресс, СНТ Юбилейный, СНТ Строитель-2, СНТ Комбикормовый, на период строительства путепровода для пересечения улицы Кунавина с участком железнодорожной линии станция Богданович-станция Каменск-Уральский Свердловской железной дороги-филиал ОАО «РЖД» на ПК 9586+03 в разных уровнях с подъездными путями по ул. Кунавина в городском округе Богданович Свердловской области. Определить, что на льготный (бесплатный) проезд выдаются талоны в количестве 20 (двадцать) штук на одного человека в указанный период.»

2. Приложение № 1 к постановлению главы городского округа Богданович от 19.12.2022 № 1892 «Об организации бесплатного проезда для предоставления мер социальной поддержки гражданам, не имеющим льгот по проезду на автомобильном транспорте общего пользования, в 2023 году» (в ред. от 03.03.2023 № 360) изложить в новой редакции:

«Приложение № 1 к постановлению главы городского округа Богданович от 19.12.2022 № 1892.

Перечень документов, требуемых для получения талонов на проезд

№ п/п	Мера социальной поддержки	Перечень документов
1	Талоны на проезд для граждан, имеющих в пользовании земельные участки	а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя; б) копия пенсионного удостоверения, иного документа, подтверждающего статус гражданина; в) копия трудовой книжки, подтверждающая, что гражданин не работает; г) справка о наличии земельного участка для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства; д) копия страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); е) документ, подтверждающий отсутствие льгот; ж) заявление
2	Талоны на проезд для помывки в МУП «Банно-прачечный комбинат»	а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя; б) копия пенсионного удостоверения, иного документа, подтверждающего статус гражданина; в) копия страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); г) документы, подтверждающие получение услуги по помывке в МУП «Банно-прачечный комбинат»; д) заявление

Талоны на проезд для граждан, имеющих в пользовании земельные участки в СНТ Восход, СНТ Электрон, СНТ Южный, СНТ Весна, СНТ Рубин, СНТ Березка, СНТ Западный, СНТ Яблонька, СНТ Экспресс, СНТ Юбилейный, СНТ Строитель-2, СНТ Комбикормовый, на период строительства путепровода	а) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя; б) справка о наличии земельного участка для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства; в) копия страхового номера индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС); г) заявление
--	--

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам Алешкина А.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД,
глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 20.04.2021 № 509 «Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в целях возмещения фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по производству, публикации и распространению информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 636 ОТ 11.04.2023 ГОДА

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципального правового акта, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в целях возмещения фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по производству, публикации и распространению информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Богданович, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 20.04.2021 № 509 «Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в целях возмещения фактически понесенных затрат в связи с оказанием услуг по производству, публикации и распространению информации

о деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Богданович» (далее – Порядок):

1.1. пункт 25 раздела III Порядка изложить в новой редакции:

«25. Годовой размер предоставляемой субсидии рассчитывается по следующей формуле:
S = ∑Sn, где
S – размер предоставляемой субсидии за год, руб;
∑Sn – общая сумма субсидии, предоставленной за период I-IV кварталы.

Размер предоставляемой субсидии в п-ом квартале рассчитывается исходя из стоимости одного квадратного сантиметра газетной площади и фактического количества квадратных сантиметров газетных полос, занятых информацией о деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович в п-ом

квартале, по следующей формуле:

Sn = Pn x Cq, где
Sn – размер предоставляемой субсидии в п-ом квартале, руб.;

Pn – объем газетной площади, занимаемой информационными материалами о деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович, в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории городского округа Богданович в п-ом квартале, кв.см;
Cq – себестоимость 1 кв.см газетной площади, руб.

Себестоимость 1 кв.см газетной площади рассчитывается победителем конкурса согласно справке-расчету затрат согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и предоставляется до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, за который требуется возмещение фактически понесенных затрат и до 30 декабря текущего года включительно (за IV квартал).»

1.2. пункт 28 раздела III Порядка изложить в следующей

редакции:

«28. Администрация в течение 10 календарных дней после предоставления финансового отчета о фактически понесенных затратах по производству, публикации и распространению информации о деятельности органов местного самоуправления городского округа Богданович осуществляет перечисление субсидии раз в квартал на счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации.»

1.3. в приложение № 2 к Порядку строку 15 исключить.

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Богданович и опубликовать в газете «Народное слово».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам Алешкина А.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД,
глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 11.04.2023 № 638.

Состав комиссии по предоставлению грантов в форме субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим населению услуги в социальной сфере, некоммерческим организациям — исполнителям общественно полезных услуг на территории городского округа Богданович

Нейфельд О.П. – глава городского округа Богданович, председатель комиссии;
Алешкин А.В. – заместитель главы городского округа по социальным вопросам, заместитель председателя комиссии;
Теплухова Н.С. – заместитель главы городского округа – руководитель аппарата администрации городского округа, заместитель председателя комиссии;
Илибаева Т.Г. – ведущий специалист отдела социальной политики администрации городского округа Богданович, секретарь комиссии.

Члены комиссии:
Полов Д.В. – начальник юридического отдела администрации городского округа Богданович;
Пыхов А.С. – председатель Общественной палаты городского округа Богданович;
Воронина Н.А. – начальник отдела социальной политики администрации городского округа Богданович;
Токарев Г.В. – начальник Финансового управления администрации городского округа Богданович;
Шауракс Т.А. – начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Богданович.

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 23.04.2021 № 533 «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим населению услуги в социальной сфере, некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 638 ОТ 11.04.2023 ГОДА

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством муниципального правового акта, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 2 к постановлению главы городского округа Богданович от 23.04.2021 № 533 (в ред. от 26.01.2023 № 110) «Об утверждении порядка предоставления грантов в форме субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, оказывающим населению услуги в социальной

сфере, некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг на территории городского округа Богданович», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Богданович и опубликовать в газете «Народное слово».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам Алешкина А.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

О внесении изменения и дополнения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования, на территории городского округа Богданович», утвержденным постановлением главы городского округа Богданович от 26.05.2022 № 780

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 650 ОТ 13.04.2023 ГОДА

В соответствии с письмом Богдановичской городской прокуратуры от 16.03.2023 № Исорг-20650018-64-23/311-20650018 о направлении модельного правового акта, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации, реализующие программы общего образования, на территории городского округа Богданович», утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 26.05.2022 № 780 (далее – Регламент) следующие изменения и дополнения:

1) изложить пункт 2.2.3. Регламента в новой редакции:

«2.2.3. Родители (законные представители), ребенок которых, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полноправные и неполноправные, усыновленные (удочеренные), дети,

опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»;

2) дополнить регламент пунктом 2.2.8. следующего содержания:

«2.2.8. Родители (законные представители), дети которых являются детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, детьми государственных гражданских служащих и гражданского персонала федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, детьми граждан, которые уволены с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность военной службы которых составляет двадцать лет и более, детьми военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при

исполнении обязанностей военной службы, детьми Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы, детьми сотрудников органов внутренних дел, детьми сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, детьми граждан, которые уволены со службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации по достижении ими предельного возраста пребывания на службе в органах внутренних дел или войсках национальной гвардии Российской Федерации, по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и общая продолжительность службы которых составляет двадцать лет и более, детьми сотрудников органов внутренних дел, детьми сотрудников Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с исполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в органах внутренних дел или в войсках национальной гвардии Российской Федерации, детьми, находящимися на иждивении указанных лиц, детьми сотрудников работников, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в период службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда

здоровью в связи с их служебной деятельностью, детьми сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших или умерших вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период службы в Следственном комитете Российской Федерации либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью, а также иные лица в случаях, установленных федеральными законами, пользуются преимущественным правом приема в общеобразовательные организации, которые реализуют образовательные программы основного общего и среднего общего образования, интегрированные с дополнительными общеобразовательными программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества.»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» Горобец К.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в схему теплоснабжения городского округа Богданович на период до 2035 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 642 ОТ 12.04.2023 ГОДА

На основании письма филиала ОАО «РЖД» Центральной дирекции по тепловодоснабжению Свердловской дирекции по тепловодоснабжению Егоршинского территориального производственного участка от 04.04.2023 № ИСХ-297/СВЕРДТВУ4, в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2012 № 808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьёй 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление главы городского

округа Богданович от 21.02.2023 № 290 «О внесении изменений в схему теплоснабжения городского округа Богданович на период до 2035 года», от 05.04.2023 № 589 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 21.02.2023 № 290 «О внесении изменений в схему теплоснабжения городского округа Богданович на период до 2035 года», от 21.12.2022 № 1902 «О внесении изменений в схему теплоснабжения городского округа Богданович на период до 2035 года», от 29.11.2019 № 2179 «О внесении изменений в актуализированную на 2020 год схему теплоснабжения городского округа Богданович на период до 2035 года».

2. Определить едиными теплоснабжающими организациями на территории городского округа Богданович:

- Общество с ограниченной ответственностью «Богданович-

ская Генерирующая Компания» (ООО «БГК») - с момента начала действия тарифов на теплоноситель, горячую воду и тепловую энергию, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области для ООО «БГК»;

- Муниципальное унитарное предприятие «Теплоснабжающая организация городского округа Богданович» - с 01.02.2023;

- Открытое акционерное общество «Российские железные дороги» - Свердловская дирекция по тепловодоснабжению - структурное подразделение Центральной дирекции по тепловодоснабжению филиала ОАО «РЖД» угольная котельная станции Грязновская по адресу: Богдановичский район, станция Грязновская, 1893 км, ПК2, в пределах зоны действия котельной и тепловых сетей.

3. Внести в схему теплоснабжения городского округа Богданович на период до 2035 года, утвержденную постановлением

главы городского округа Богданович от 13.09.2019 № 1787, изменения, заменив слова «ОАО «Богдановичская генерирующая компания» (ОАО «БГК»)» на «ООО «Богдановичская Генерирующая Компания» (ООО «БГК»)» с момента начала действия тарифов на теплоноситель, горячую воду и тепловую энергию, утвержденных Региональной энергетической комиссией Свердловской области для ООО «БГК».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Туманова Д.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 653 ОТ 13.04.2023 ГОДА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы городского округа Богданович от 20.07.2022 № 1100 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг», руководствуясь статьёй 28

Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (прилагается).

2. Постановление главы городского округа Богданович от 06.08.2019 № 1503 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства, реконструкции объекта капитального строительства» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович Лютову А.А.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 13.04.2023 № 653.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Раздел 1. Общие положения

Предмет регулирования регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (далее – регламент) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур (действий) при осуществлении полномочия по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городском округе Богданович (далее – разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства).

1.2. Регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства» (далее – муниципальная услуга) в соответствии со статьёй 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Круг заявителей

Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются застройщики – юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, заинтересованные в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства (далее – заявитель, застройщик).

Интересы заявителя, указанных в пункте 1.3 настоящего регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель). Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

За разрешением на отклонение от предельных параметров заявителя обращаются в случаях, если:

1) размер земельного участка меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков;

2) конфигурация, инженерно-геологические и иные характеристики земельного участка неблагоприятны для застройки.

Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.6. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приёме заявителя в отделе архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович (далее – отдел архитектуры) или государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр);

2) по телефону в отделе архитектуры или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

– в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) (<https://gosuslugi.ru/600139/1>);

– на официальном сайте городского округа Богданович (<https://www.gobogdanovich.ru/>);

– путем размещения на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющемся государственной информационной системой субъекта Российской Федерации (далее – Региональный портал), в случае если такой портал создан исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

5) посредством размещения информации на информационных стендах администрации городского округа Богданович или многофункционального центра.

1.7. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

– способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– адресов администрации городского округа Богданович и многофункционального центра, обращения в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

– справочной информации о работе администрации городского округа Богданович (его структурных подразделений);

– документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

– порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

– порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.8. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо отдела архитектуры, работник многофункционального центра, осуществляющие консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо отдела архитектуры не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведён) на другое должностное лицо или же переданному лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, должностное лицо отдела архитектуры предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

– изложить обращение в письменной форме;

– назначить другое время для консультации.

Должностное лицо отдела архитектуры не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приёма граждан.

1.9. По письменному обращению должностное лицо отдела архитектуры, ответственное за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 настоящего регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

1.10. На Едином портале размещаются сведения, предусмотренные положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взаимное платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.11. На официальном сайте городского округа Богданович, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

– о месте нахождения и графике работы отдела архитектуры и многофункционального центра;

– справочные телефоны отдела архитектуры;

– адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи отдела архитектуры.

1.12. В залах ожидания администрации городского округа Богданович размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе настоящий регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.13. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключённым между администрацией городского округа Богданович и многофункциональным центром с учётом требований к информированию, установленных настоящим регламентом. На официальном сайте многофункционального центра размещается справочная информация о местонахождении, графике работы, контактных телефонах, адресе электронной почты многофункционального центра.

1.14. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах её предоставления может быть получена заявителем (его представителем) непосредственно в отделе архитектуры при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты, через многофункциональный центр, в личном кабинете на Едином портале, а также при наличии технической возможности – на Региональном портале.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства».

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

2.2. Муниципальная услуга предоставляется отделом архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович.

Наименование органов и организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги

2.3. При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут выступать в рамках межведомственного информационного взаимодействия следующие органы или организации:

– территориальные органы Федеральной налоговой службы Российской Федерации;

– территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного кадастрового учёта и государственной регистрации прав (Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области, филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная када-

стровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Уральскому федеральному округу);

– иные органы государственной власти, органы государственных внебюджетных фондов, органы местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и организации, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги (указываются при необходимости).

2.4. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные (муниципальные) органы и организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ).

Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатами предоставления муниципальной услуги являются:

1) решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства;

2) решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организацию, участвующую в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги не превышает 65 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При обращении заявителя через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется с момента регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги в отделе архитектуры (при наличии соглашения о взаимодействии, заключённого между администрацией городского округа Богданович и многофункциональным центром).

2.7. В случае если отклонение от предельных параметров разрешённого строительства необходимо в целях однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешённого строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не более чем на десять процентов, муниципальная услуга предоставляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний в течение 30 дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования, размещен на официальном сайте городского округа Богданович по адресу: <https://www.gobogdanovich.ru/index.php/documenty/administrativnyeregulmenty>, на Едином портале (<https://gosuslugi.ru/600139/1>) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

Отдел архитектуры обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, на указанных информационных ресурсах.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.9. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет в отдел архитектуры либо в многофункциональный центр:

1) заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров (далее – заявление о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров), подписанное заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание заявления, и оформленное согласно приложению № 1 к настоящему регламенту. Подача заявления и прилагаемых к нему документов возможна посредством личного обращения в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, или через многофункциональный центр. В случае предоставления заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров в электронной форме посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала, указанное заявление заполняется путем внесения соответствующих сведений в интерактивную форму в указанных информационных системах;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя, уполномоченного на подачу, получение документов, а также подписание заявления, из числа документов, включённых в перечень, утверждённый частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в случае предоставления заявления о предоставлении разрешения на отклонение

от предельных параметров и прилагаемых к нему документов посредством личного обращения в отдел архитектуры или через многофункциональный центр (документ подлежит возврату после удостоверения личности). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала, представление указанного документа не требуется, сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя, формируются при подтверждении учётной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учётной записи и могут быть проверены путём направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения за получением услуги представителя заявителя), оформленный и выданный в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (копия документа и оригинал для сверки, который возвращается заявителю, либо нотариально заверенная копия). В случае представления документов в электронной форме посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала, указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной невалифицированной электронной подписью правообладателя должностного лица такого юридического лица, а документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом – усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса;

4) материалы, обосновывающие наличие оснований для обращения, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего регламента;

5) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, если права на указанные объекты не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (копия документа и оригинал для сверки, который возвращается заявителю, либо нотариально заверенная копия);

6) нотариально заверенное согласие всех правообладателей земельного участка (и/или) объекта капитального строительства, в отношении которых запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства либо документ, удостоверяющий полномочия заявителя как представителя всех правообладателей земельного участка и/или объекта капитального строительства при направлении заявления, в случае подачи заявления одним из правообладателей.

2.10. По своему желанию заявитель может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение при предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Заявитель или его представитель предоставляет в отдел архитектуры заявление о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров, а также прилагаемые к нему документы, одним из следующих способов по выбору заявителя:

1) в электронной форме, в том числе посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала.

В случае предоставления заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства и прилагаемых к нему документов в электронном виде заявитель или его представитель, прошедшие процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием ЕСИА или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняя форму указанного заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заявление о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров направляется заявителем или его представителем вместе с прикреплёнными электронными документами, указанными в пункте 2.9 настоящего регламента.

Заявление о предоставлении муниципальной услуги и электронный образ каждого документа должны быть подписаны электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;

2) на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел архитектуры, в том числе через многофункциональный центр в соответствии с соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и органом местного самоуправления, заключённым в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797), либо посредством почтового отправления в уведомленном о вручении.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и

Продолжение на 12-й стр.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Продолжение. Нач. на 11-й стр.

законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления

2.12. Документами (сведениями), необходимыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных услуг, являются:

- 1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на земельный участок, за получением разрешения на отклонение от предельных параметров которого обратился заявитель, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений;
- 3) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект капитального строительства, за получением разрешения на отклонение от предельных параметров которого обратился заявитель, или уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений;
- 4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правообладателях земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров, и правообладателях помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, относительно которого рассматривается возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров. Заявитель вправе представить документы, содержащие сведения, указанные в части первой настоящего пункта, по собственной инициативе.

Непредоставление заявителем документов, которые он вправе представить по собственной инициативе, не является основанием для отказа заявителю в предоставлении муниципальной услуги.

Указание на запрет требовать от заявителя предоставления документов, информации или осуществления действий

- 2.13. Запрещается требовать от заявителя:
 - предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
 - предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ перечень документов;
 - предоставления документов, подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;
 - предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образцы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами;
 - предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
 - а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
 - б) наличие ошибок, опечаток, исправлений в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в предоставленный ранее комплект документов;
 - в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
 - г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошibочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, представляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте городского округа Богданович;
- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальном сайте городского округа Богданович.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 2.14. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
 - 2.19. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.
 - Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о

методике расчета размера такой платы

- 5) представленные копии документов не заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 6) заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий, либо представление интересов заявителя неуполномоченным лицом;
- 7) заявление о предоставлении муниципальной услуги представлено в орган местного самоуправления, в полномочия которого не входит предоставление услуги;
- 8) некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале, Региональном портале (включая отсутствие заполнения, неполное, недостоверное, неправильное, не соответствующее требованиям, установленным в приложении № 1 к настоящему регламенту);
- 9) предоставление нечитаемых документов, в том числе предоставленных в электронной форме, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме получить информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- 10) заявление о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров и документы, указанные в подпунктах 3 - 6 пункта 2.9 настоящего регламента, представлены в электронной форме с нарушением требований, установленных пунктом 2.34 настоящего регламента;
- 11) поданные в электронной форме заявление и документы не подписаны электронной подписью (простой или усиленной квалифицированной) лиц, уполномоченных на их подписание, а также в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных действующим законодательством Российской Федерации условий признания её действительности.

Решение об отказе в приеме документов, указанных в пункте 2.8 настоящего регламента, направляется заявителю способом, определенным им в заявлении о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

Решение об отказе в приеме документов оформляется согласно приложению № 4 к настоящему регламенту.

2.15. Отказ в приеме документов не препятствует повторному обращению заявителя в отдел архитектуры.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

2.16. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют.

2.17. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства ведёт к нарушению требований технических регламентов, градостроительных, строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных и иных норм и правил, установленных законодательством Российской Федерации;
- 2) наличие противоречий или несоответствий в документах и информации, необходимых для предоставления услуги, предоставленных заявителем и (или) полученных в порядке межведомственного электронного взаимодействия;
- 3) отсутствие материалов, обосновывающих наличие оснований для обращения, предусмотренных пунктом 1.5 настоящего регламента;
- 4) рекомендации комиссии об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, в том числе с учётом отрицательного заключения по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства;
- 5) запрашиваемое разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства противоречит ограничениям, установленным в границах зон с особыми условиями использования территории, а также иным ограничениям, установленным в соответствии с действующим законодательством, в случае расположения земельного участка или объекта капитального строительства в зонах действия таких ограничений;
- 6) несоответствие вида разрешённого использования земельного участка либо объекта капитального строительства градостроительному регламенту, установленному правилами землепользования и застройки городского округа Богданович;
- 7) земельный участок или объект капитального строительства не соответствует режиму использования земель и градостроительному регламенту, установленному в границах зон охраны объектов культурного наследия, и утвержденных проектом зон охраны объектов культурного наследия федерального, регионального или местного значения;
- 8) запрашиваемое заявителем разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства не соответствует утвержденной в установленном порядке документации по планировке территории;
- 9) запрашиваемое отклонение не соответствует ограничениям использования объектов недвижимости, установленным на пригородной территории (при наличии пригородной территории);
- 10) запрошено разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства в части предельного количества этажей, предельной высоты зданий, стroyений, сооружений и требований к архитектурным решениям объектов капитального строительства в границах территорий исторических поселений федерального или регионального значения;
- 11) в случае поступления в уполномоченный на предоставление муниципальной услуги орган уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления не допускается предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства до её сноса или приведения в соответствие с установленными требованиями, за исключением случаев, если по результатам рассмотрения данного уведомления уполномоченным органом в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, от которых поступило данное уведомление, направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо вступило в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или её приведении в соответствие с установленными требованиями;
- 12) отсутствует совместное обращение всех собственников земельного участка и объекта недвижимого имущества, расположенного на неделимом земельном участке;
- 13) нарушены требования технических регламентов или нормативов градостроительного проектирования при размещении объектов капитального строительства или их реконструкции.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

- 2.18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

2.19. Предоставление услуги осуществляется без взимания платы. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о

методике расчета размера такой платы

- 2.20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством не предусмотрены.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

2.21. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления об оказании муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

2.22. Регистрация заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров осуществляется в день его поступления в отдел архитектуры при обращении лично, через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между администрацией городского округа Богданович и многофункциональным центром).

2.23. В случае если заявление о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров подано в электронной форме, специалист отдела архитектуры не позднее рабочего дня, следующего за днём подачи заявления, направляет заявителю электронное сообщение о принятии либо об отказе в принятии заявления. Регистрация заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направленных в форме электронных документов, при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днём подачи заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в отдел архитектуры.

В случае предоставления заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров в электронной форме посредством Единого портала, при наличии технической возможности - посредством Регионального портала, вне рабочего времени отдела архитектуры либо в выходной, нерабочий праздничный день днём получения заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров считается первый рабочий день, следующий за днём предоставления заявителем указанного заявления.

2.24. Регистрация заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе III настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области о социальной защите инвалидов

2.25. Центральный вход в здание уполномоченного на предоставление муниципальной услуги органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименования;
- местонахождение и юридический адрес;
- режим работы;
- график приема;
- номера телефонов для справок.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
- туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания заявителей оборудуется стульями, скамьями, количеством которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом. Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), банками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

- номера кабинета и наименования отдела;
- фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии) должностного лица, ответственного за приём документов;
- графика приема заявителей.

Рабочее место ответственного за приём документов лица должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Ответственное за приём документов лицо должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски, с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальную услугу, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляется муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с

другими лицами.
 При расположении помещения уполномоченного на предоставление муниципальной услуги органа на верхнем этаже специалист отдела архитектуры обязаны осуществлять приём заявителей на первом этаже, если по состоянию здоровья заявитель не может подняться по лестнице.

Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в МФЦ, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип), возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий

2.26. Показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- 1) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- 2) возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре;
- 3) возможность подачи запроса, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги, а также получение результатов предоставления такой услуги в пределах территории Свердловской области в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) не предусмотрена ввиду отсутствия территориальных подразделений;
- 4) создание инвалидам всех необходимых условий доступности муниципальных услуг в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами;
- 5) возможность получения муниципальной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональном центре;
- 6) возможность подачи запроса, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги, а также получения результатов предоставления такой услуги в пределах территории Свердловской области в любом филиале многофункционального центра по выбору заявителя (экстерриториальный принцип) независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) (при наличии технической возможности электронного взаимодействия).

2.27. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с должностными лицами отдела архитектуры осуществляется не более трёх раз в следующих случаях: при обращении заявителя за консультацией о порядке предоставления государственной услуги, при приеме заявления, при получении результата предоставления муниципальной услуги, а для представителя бизнес-сообщества не более двух раз.

В каждом случае время, затраченное заявителем на взаимодействие с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

2.28. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом её предоставления, установленным настоящим регламентом;
- минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
- отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
- отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) отдела архитектуры, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителя.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.29. Прием документов на предоставление услуги в многофункциональном центре осуществляется на основании заключенного соглашения о взаимодействии между администрацией городского округа Богданович и многофункциональным центром.

2.30. При подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги заявителю необходимо иметь при себе документы, указанные в пункте 2.9 настоящего регламента. Заявитель также вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 2.12 настоящего регламента.

2.31. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги в многофункциональный центр, его сотрудник осуществляет действия, предусмотренные настоящим регламентом и соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией городского округа Богданович и многофункциональным центром.

Многофункциональный центр обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в отдел архитектуры в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, но не позднее следующего рабочего дня после принятия заявления. При наличии технической возможности многофункциональный центр обеспечивает направление документов заявителя в электронной форме.

2.32. Заявитель имеет право подачи запроса, документов, информации, необходимых для получения муниципальной услуги, а также получения результатов предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) в любом филиале многофункционального центра в пределах территории Свердловской области по выбору заявителя. Подача документов в любой филиал возможна при наличии технической возможности электронного взаимодействия.

2.33. Для получения муниципальной услуги в электронном виде заявителям предоставляется возможность направить заявление и документы в форме электронных документов, в том числе с использованием Единого портала, путём заполнения специальной интерактивной формы, которая соответствует требованиям Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ и обеспечивает идентификацию заявителя.

При подаче заявления в электронном виде может быть использована простая электронная подпись согласно пункту 2 статьи 6 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Простой электронной подписью является регистрация заявителя в Единой системе идентификации и аутентификации. «Логин» и «пароль» выступают в качестве авторизации на Едином портале, подтверждающей правомочность производимых посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет процедур. Идентификация простой электронной подписи является страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) заявителя в системе обязательного пенсионного страхования.

2.34. Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

- 1) xml - для документов, в отношении которых утверждены

Продолжение на 13-й стр.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Продолжение. Нач. на 11,12-й стр.

формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;

2) doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

3) xls, xlsx, ods – для документов, содержащих расчеты;

4) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, выданы и подписаны уполномоченным на предоставление муниципальной услуги органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путём сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

5) zip, rar – для сжатых документов в один файл;

6) sig – для отсканированной усиленной квалифицированной электронной подписи.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров, выданы и подписаны уполномоченным на предоставление муниципальной услуги органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путём сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 – 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

– «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

– «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

– «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые заявителем к заявлению о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать:

– возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

– возможность поиска по текстовому содержанию документа и возможность копирования текста (за исключением случаев, когда текст является частью графического изображения);

– содержать оглавление, соответствующее их смыслу и содержанию (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного документа, представляемого в электронной форме.

3.35. Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, представленного посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала, доводятся до заявителя путём уведомления об изменении статуса заявления в личном кабинете заявителя.

Сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, представленного на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел архитектуры, в том числе через многофункциональный центр либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, представляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в отдел архитектуры, многофункциональный центр) либо письменного запроса, составленного в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

1) на бумажном носителе посредством личного обращения в отдел архитектуры, в том числе через многофункциональный центр, либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;

2) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства доводятся до заявителя в устной форме (при личном обращении либо по телефону в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги, многофункциональный центр) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги включает следующие административные процедуры:

– приём, проверка документов, подлежащих представлению заявителем, и регистрация заявления;

– рассмотрение заявления и предоставленных документов и принятие решения о наличии либо об отсутствии оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

– рассмотрение документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений;

– подготовка рекомендаций комиссии о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление их главе городского округа Богданович;

– подготовка результата муниципальной услуги;

– выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала:

– предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге;

– запись на приём в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса (при реализации технической возможности);

– формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги;

– приём и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

– государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусмотрены;

– получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

– взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого

взаимодействия;

– получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области;

– осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

– иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральным службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги.

3.3. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром при предоставлении муниципальной услуги в полном объёме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса:

– информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, в том числе посредством комплексного запроса, в многофункциональных центрах, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах и через Единый портал, в том числе путём оборудования в многофункциональном центре рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

– приём и заполнение запросов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункциональных центров, а также приём комплексных запросов;

– формирование и направление многофункциональным центром в порядке, установленном соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией городского округа Богданович, межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, и иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг;

– выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдана документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальную услугу, а также выдана документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги;

– предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре посредством комплексного запроса.

Подраздел 3.1. Последовательность административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги

Приём, проверка документов, подлежащих предоставлению

заявителем, и регистрация заявления

3.4. Основанием для начала административной процедуры является поступление в отдел архитектуры заявления о выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.5. Специалист, уполномоченный на приём и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги, выполняет следующие действия:

1) устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) проверяет правильность заполнения заявления;

3) проверяет комплектность прилагаемых документов, сверяет копии документов с представленными подлинниками, после чего возвращает представленные подлинники заявителю, в случае если заявитель настаивает на подаче подлинников документов, предупреждает о том, что представленные оригиналы не подлежат возврату заявителю;

4) при установлении фактов отсутствия необходимых документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, при несоответствии представленных документов требованиям настоящего регламента, уведомляет заявителя о выявленных недостатках в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению. В случае если заявитель настаивает на принятии документов – принимает представленные документы. В случае если заявитель самостоятельно решил принять меры по устранению недостатков, после их устранения повторно обращается за предоставлением муниципальной услуги в порядке, предусмотренном настоящим регламентом.

5) оформляет в двух экземплярах расписку в получении документов от заявителя, подписывает каждый экземпляр расписки, передаёт заявителю на подпись оба экземпляра расписки, первый экземпляр расписки отдаёт заявителю, второй экземпляр расписки приобщает к пакету представленных документов;

6) информирует заявителя устно о сроках и способах получения результата предоставления муниципальной услуги;

7) регистрирует заявление с приложенными к нему документами;

8) обеспечивает передачу зарегистрированного заявления, документов, представленных заявителем, специалисту, ответственному за предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

Срок выполнения данного действия – до одного рабочего дня.

Результатом исполнения административной процедуры является приём и регистрация заявления с предоставленными документами необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в отделе архитектуры.

Рассмотрение заявления и представленных документов и принятие решения о наличии либо об отсутствии оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.6. Основанием для начала административной процедуры является поступление зарегистрированного заявления с документами, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, специалисту отдела архитектуры, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

При получении заявления и документов, специалист отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, рассматривает заявление и представленные документы и принимает решение о наличии либо отсутствии оснований для отказа в приёме документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя.

При наличии оснований для отказа в приёме документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, предусмотренным пунктом 2.14 настоящего регламента, специалист отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней готовит проект уведомления об отказе в приёме документов, осуществляет подписание указанного уведомления уполномоченным должностным лицом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, обеспечивает его регистрацию.

Заявитель получает документы и уведомление об отказе в приёме документов при личном обращении в орган, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги. В случае подачи документов через одно из отделений многофункционального центра указанные уведомления и документы направляются курьерской

доставкой в многофункциональный центр и выдаются заявителю специалистом указанного учреждения.

3.7. Результатом административной процедуры является принятие решения о наличии оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо принятие решения об отсутствии оснований для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»

3.8. Основанием для начала административной процедуры является отсутствие документов, указанных в пункте 2.12 настоящего регламента.

3.9. В течение одного рабочего дня, следующего за днём регистрации поступившего заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, осуществляет направление межведомственных запросов в органы и организации, в распоряжении которых находятся документы и информация, перечисленные в пункте 2.12 настоящего регламента в случае, если указанные документы не были представлены заявителем самостоятельно, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

3.10. Направлением межведомственного запроса и предоставление документов и информация, перечисленных в пункте 2.12 настоящего регламента, допускаются только в целях, связанных с предоставлением муниципальной услуги.

3.11. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью посредством системы межведомственного электронного взаимодействия, а также в форме официальной переписки с использованием системы электронного документооборота Правительства Свердловской области.

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа межведомственный запрос направляется на бумажном носителе.

Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и подписывается уполномоченным должностным лицом отдела архитектуры.

Документы и сведения, полученные с использованием межведомственного информационного взаимодействия, применяются в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.

3.12. Документы и сведения, запрошенные в рамках межведомственного взаимодействия в электронной форме, поступают в отдел архитектуры из государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся указанные документы и сведения, в срок, не превышающий 48 часов с момента направления межведомственного запроса. В случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставление сведений может осуществляться в режиме реального времени, при котором время с момента отправления межведомственного запроса до момента получения ответа не должно превышать двух секунд.

В случае направления межведомственного запроса на бумажном носителе запрошенные документы и сведения поступают в отдел архитектуры из государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций и срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения соответствующего межведомственного запроса государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными государственным органам или органам местного самоуправления организациями, в распоряжении которых находятся указанные документы, если иные сроки не предусмотрены законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3.13. Результатом административной процедуры является получение документов, указанных в пункте 2.12 настоящего регламента.

Рассмотрение документов и сведений, необходимых для предоставления муниципальной услуги

3.14. Основанием для начала административной процедуры является зарегистрированное в отделе архитектуры заявление о предоставлении муниципальной услуги и наличие документов, подлежащих предоставлению заявителем, а также документов, находящихся в распоряжении органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, которые заявитель представил по собственной инициативе, либо поступление документов и информации в порядке межведомственного взаимодействия.

3.15. Специалист отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 3.14 настоящего регламента, и принимает одно из следующих решений:

1) при отсутствии оснований, указанных в пункте 2.17 настоящего регламента, принимает решение рекомендовать предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства;

2) при наличии оснований (оснований), указанного (указанных) в пункте 2.17 настоящего регламента, принимает решение об отказе в выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

3.16. Результатом административной процедуры является принятие решения рекомендовать главе городского округа Богданович предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства либо отказ в выдаче разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

Организация и проведение общественных обсуждений или публичных слушаний

3.17. Основанием для начала административной процедуры является принятое решение рекомендовать главе городского округа Богданович предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

3.18. Ответственным за предоставление муниципальной услуги специалист в течение десяти дней готовит проект постановления главы городского округа Богданович о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства (далее – общественные обсуждения или публичные слушания).

3.19. На основании принятого правового акта о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний, ответственный за предоставление муниципальной услуги специалист, после вступления в силу указанного правового акта, выполняет следующие действия:

1) публикует оповещение о начале общественных обсуждений в соответствии с частью 5 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) обеспечивает размещение подготовленного специалистом, ответственным за предоставление муниципальной услуги, проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте городского округа Богданович (<https://www.goboganovich.ru>);

3) обеспечивает открытие и проведение экспозиции (или экспозиций) проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

4) направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно

к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

5) обеспечивает приём предложений и замечаний от заинтересованных лиц для рассмотрения на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;

6) обеспечивает проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства;

7) на основании итогов состоявшихся общественных обсуждений или публичных слушаний обеспечивает подготовку итогового протокола общественных обсуждений или публичных слушаний и заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний, которые носят рекомендательный характер;

8) обеспечивает опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

3.20. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может превышать одного месяца.

3.21. Результатом исполнения административной процедуры является:

1) оформленный протокол общественных обсуждений или публичных слушаний;

2) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний.

Подготовка рекомендаций комиссии о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направление их главе городского округа Богданович

3.22. Основанием для начала административной процедуры является заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

3.23. Комиссия в течение пяти дней после проведения общественных обсуждений или публичных слушаний рассматривает на заседании комиссии поступившее заявление о предоставлении муниципальной услуги и приложенные к нему документы, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

3.24. На основании проведённого заседания комиссии секретарь комиссии оформляет протокол, в котором фиксирует коллегиальное решение по рассматриваемому вопросу, принятое большинством голосов, и который содержит рекомендации для принятия главой городского округа Богданович решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.25. Результатом заседания комиссии является подготовка протокола с рекомендациями главе городского округа Богданович:

1) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства;

2) об отказе в предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства с указанием причин принятого решения.

Подготовка результата муниципальной услуги

3.26. Основанием для начала административной процедуры являются поступившие в адрес главы городского округа Богданович рекомендации комиссии.

3.27. На основании рекомендаций комиссии глава городского округа Богданович в течение трёх дней со дня поступления рекомендаций в его адрес принимает решение о подготовке постановления главы городского округа Богданович о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства согласно приложению № 2 к настоящему регламенту или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения согласно приложению № 3 к настоящему регламенту. Указанный правовой акт подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3.28. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в соответствии с принятым главой городского округа Богданович решением в течение пяти дней готовит проект постановления главы городского округа Богданович о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, который подлежит согласованию в сроки и порядке, установленные в администрации городского округа Богданович, или об отказе в предоставлении такого разрешения.

3.29. Результатом исполнения административной процедуры является принятие решения главой городского округа Богданович в виде постановления главы городского округа Богданович о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или отказ в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги

3.30. Основанием для начала административной процедуры является получение специалистом, уполномоченным на выполнение административной процедуры, результата предоставления муниципальной услуги.

Выдача решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения производится в отделе архитектуры лично заявителю или его представителю после установления его личности и проверки полномочий на совершение действий по получению результата предоставления муниципальной услуги.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги в отделе архитектуры производится под подпись заявителя или его уполномоченного представителя в заявлении на предоставление муниципальной услуги в течение 15 минут с момента обращения заявителя или его уполномоченного представителя за результатом предоставления муниципальной услуги.

Решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства или отказ в предоставлении такого разрешения выдаётся в форме электронного документа, подписанного уполномоченным должностным лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, если это указано в заявлении о выдаче разрешения отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

3.31. Заявителю или его уполномоченному представителю выдаётся копия постановления главы городского округа Богданович.

3.32. Направление в многофункциональный центр результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в порядке и в сроки, установленные соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией городского округа Богданович.

При наличии технической возможности результат предоставления муниципальной услуги направляется в многофункциональный центр в форме электронного документа для составления и выдачи многофункциональным центром документа на бумажном носителе, заверенного в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по

Продолжение на 14-й стр.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Продолжение. Нач. на 11, 12, 13-й стр.

результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

Срок доставки результата предоставления муниципальной услуги из администрации городского округа Богданович в многофункциональный центр не входит в общий срок предоставления муниципальной услуги.

3.33. Результатом исполнения административной процедуры является выдача заявителю или его представителю результата предоставления муниципальной услуги.

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.34. Технической ошибкой, допущенной при оформлении решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, является опечатка, орфографическая или арифметическая ошибка либо иная подобная ошибка.

3.35 В случае выявления технической ошибки в документе, являющемся результатом предоставления муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться в отдел архитектуры с заявлением об исправлении допущенной технической ошибки.

3.36. Основанием для начала процедуры по исправлению технической ошибки, допущенной в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – процедура), является поступление в отдел архитектуры заявления об исправлении технической ошибки в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги (далее – заявление об исправлении технической ошибки).

Заявление об исправлении технической ошибки, оформленное согласно приложению № 5 к настоящему регламенту, подписанное заявителем, подается с результатом предоставления муниципальной услуги, в котором требуется исправить техническую ошибку (в случае выдачи решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства на бумажном носителе), документами, имеющими юридическую силу, свидетельствующими о наличии технической ошибки (при наличии).

Специалист отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, после изучения документов, на основании которых оформлялось и выдавалось решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, принимает решение об исправлении технической ошибки при установлении факта наличия технической ошибки либо об отказе в исправлении технической ошибки в случае отсутствия обстоятельств, свидетельствующих о наличии технической ошибки.

3.37. В целях исправления технической ошибки оформляется постановление главы городского округа Богданович об исправлении технической ошибки с подробным указанием вносимых изменений, которое подлежит согласованию в сроки и порядке, установленные в администрации городского округа Богданович. Решение об отказе во внесении исправлений в решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, оформленное согласно приложению № 6 к настоящему регламенту, выдётся заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления об исправлении допущенной технической ошибки.

При исправлении технической ошибки, допущенной в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, не допускается:

- изменение содержания документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги;
- внесение новой информации, сведений из вновь полученных документов, которые не были представлены при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги.

3.38. Исчерпывающими основаниями для отказа в исправлении технической ошибки являются:

- несотответствие заявителя кругу лиц, указанных в пунктах 1.3, 1.4 настоящего регламента;
- отсутствие факта допущения ошибок в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства;
- в заявлении отсутствуют необходимые сведения для исправления технической ошибки;
- текст заявления неразборчив, не подлежит прочтению;
- разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, в котором допущена техническая ошибка, отделом архитектуры не выдано;
- к заявлению не приложено разрешение, в котором требуется исправить техническую ошибку (в случае выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства на бумажном носителе).

Критерием принятого решения об исправлении технической ошибки являются наличие технической ошибки, допущенной в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.39. Результатом процедуры является:

- исправленный документ, являющийся результатом предоставления муниципальной услуги;
- мотивированное решение об отказе во внесении исправлений в разрешение на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства.

Способом фиксации результата процедуры является регистрация исправленного документа или принятого решения в журнале исходящей документации.

Специалист отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение одного рабочего дня сообщает заявителю по телефону о готовности к выдаче исправленного решения, выдётся заявителю копию правового акта администрации городского округа Богданович об исправлении технической ошибки либо выдётся решение об отказе в исправлении технической ошибки с возвращением копии предоставленного разрешения. Заявитель подтверждает получение документов личной подписью.

Исправление технической ошибки может осуществляться по инициативе отдела архитектуры в случае самостоятельного выявления факта технической ошибки, допущенной в разрешении.

Порядок выдачи дубликата результата предоставления муниципальной услуги

3.42. Заявитель вправе обратиться в отдел архитектуры с заявлением о выдаче дубликата решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства (далее – заявление о выдаче дубликата), оформленным согласно приложению № 7 к настоящему регламенту.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата результата предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 3.53 настоящего регламента, отдел архитектуры выдётся дубликат решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства. В случае нахождения данного решения на муниципальном хранении отдел архитектуры обращается в архивный отдел администрации городского округа Богданович за предоставлением указанных сведений.

Дубликат постановления главы городского округа Богданович о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства либо решение об отказе в выдаче дубликата, оформленное согласно приложению № 8 к настоящему регламенту, выдётся заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления о выдаче дубликата.

3.43. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче

дубликата результата предоставления муниципальной услуги:

- 1) несотответствие заявителя кругу лиц, указанных в пунктах 1.3, 1.4 настоящего регламента;
- 2) в заявлении отсутствуют необходимые сведения для оформления дубликата разрешения;
- 3) текст заявления неразборчив, не подлежит прочтению;
- 4) постановление главы городского округа Богданович о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, дубликат которого необходимо выдать, отделом архитектуры не выдано.

Порядок оставления заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров без рассмотрения

3.44. Заявитель не позднее рабочего дня, предшествующего дню окончания срока предоставления муниципальной услуги, вправе обратиться в отдел архитектуры с заявлением об оставлении заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства без рассмотрения, оформленным согласно приложению № 9 к настоящему регламенту.

На основании поступившего заявления об оставлении заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства без рассмотрения отдел архитектуры принимает решение об оставлении заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства без рассмотрения.

Решение об оставлении заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства без рассмотрения, оформленное согласно приложению № 10 к настоящему регламенту, направляется заявителю способом, указанным в заявлении об оставлении заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства без рассмотрения, не позднее рабочего дня, следующего за днём поступления заявления об оставлении указанного заявления без рассмотрения.

Оставление заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства без рассмотрения не препятствует повторному обращению заявителя в отдел архитектуры за получением муниципальной услуги.

Подраздел 3.2. Порядок осуществления административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала

Предоставление в установленном порядке информации заявителям и обеспечение доступа заявителей к сведениям о муниципальной услуге

3.45. Информация о предоставлении муниципальной услуги размещается на Едином портале, официальном сайте городского округа Богданович, а также при наличии технической возможности – на Региональном портале.

В указанных информационных системах размещается следующая информация:

- 1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, требования к оформлению указанных документов, а также перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе;
- 2) круг заявителей;
- 3) срок предоставления муниципальной услуги;
- 4) результаты предоставления муниципальной услуги, порядок предоставления документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги;
- 5) исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 6) о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;
- 7) формы заявлений (уведомлений, сообщений), используемые при предоставлении муниципальной услуги.

Указанная информация о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на основании сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

Запись на приём в орган, предоставляющий муниципальную услугу, для подачи запроса

3.46. Запись на приём в отдел архитектуры для подачи заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, подписанное заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание заявления, и использованием Единого портала, официального сайта городского округа Богданович не осуществляется.

Формирование запроса о предоставлении муниципальной услуги

3.47. Формирование заявителем запроса о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства (далее – запрос) осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале, при наличии технической возможности на Региональном портале без необходимости дополнительной подачи запроса в какой-либо иной форме.

Формально-логическая проверка сформированного запроса осуществляется автоматически после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявителю уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке её устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса заявителю обеспечиваются:

- 1) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, указанных в пункте 2.9 настоящего регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) возможность заполнения нескольких заявителями одной электронной формы запроса при обращении за муниципальными услугами, предполагающими направление совместного запроса несколькими заявителями;
- 3) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- 4) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;
- 5) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений Заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, при наличии технической возможности на Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- 6) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери данных введенной информации;
- 7) возможность доступа заявителя на Едином портале, при наличии технической возможности на Региональном портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированным запросам – в течение не менее трёх месяцев.

Сформированный и подписанный запрос и иные документы, указанные в пункте 2.9 настоящего регламента, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в отдел архитектуры посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала.

Приём и регистрация органом, предоставляющим муниципальную услугу, запроса и иных документов, необходимых для

предоставления услуги

3.48. Отдел архитектуры обеспечивает в срок не позднее одного рабочего дня с момента подачи заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день – в следующий за ним первый рабочий день:

- 1) приём документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении запроса;
- 2) регистрацию запроса и направление заявителю уведомления о регистрации заявления.

3.49. Электронный запрос становится доступным для должностного лица отдела архитектуры, ответственного за приём и регистрацию запроса (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой уполномоченным на предоставление муниципальной услуги органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

- проверяет наличие электронных запросов, поступивших посредством Единого портала, Регионального портала, с периодичностью не реже двух раз в день;
- рассматривает поступившие запросы и приложенные образцы документов (документы);
- производит действия в соответствии с пунктом 3.58 настоящего регламента.

При получении запроса в электронной форме в автоматическом режиме осуществляется форматно-логический контроль запроса, проверяется наличие оснований для отказа в приёме запроса, указанных в пункте 2.13 настоящего регламента, а также осуществляются следующие действия:

- при наличии хотя бы одного из указанных оснований должностное лицо, ответственное за предоставление муниципальной услуги, в течение пяти рабочих дней с даты регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги в органе, предоставляющем муниципальную услугу, готовит проект уведомления об отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- при отсутствии указанных оснований заявителю сообщается присвоенный запросу в электронной форме уникальный номер, по которому в соответствующем разделе Единого портала, при наличии технической возможности – Регионального портала заявителю будет предоставлена информация о ходе выполнения указанного запроса.

Приём и регистрация запроса осуществляются должностным лицом отдела архитектуры, ответственным за регистрацию запроса.

После регистрации запрос передается специалисту отдела архитектуры, ответственному за предоставление муниципальной услуги.

После принятия запроса заявителем должностным лицом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, статус запроса в личном кабинете на Едином портале, при наличии технической возможности на Региональном портале обновляется до статуса «Принят».

Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги и уплаты иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации

3.50. Государственная пошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается.

Получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги

3.51. Сведения о ходе рассмотрения заявления о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, предоставленного посредством Единого портала, при наличии технической возможности – посредством Регионального портала, доводится до заявителя путём уведомления об изменении статуса заявления в личном кабинете заявителя указанных информационных систем.

Получение информации о ходе рассмотрения запроса и о результате предоставления муниципальной услуги производится при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного запроса, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- 1) уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) уведомление о начале процедуры предоставления муниципальной услуги;
- 3) уведомление об окончании предоставления муниципальной услуги либо мотивированном отказе в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 5) уведомление о возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги;
- 6) уведомление о мотивированном отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Взаимодействие органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги, в том числе порядок и условия такого взаимодействия

3.52. Порядок и условия взаимодействия органа, предоставляющего муниципальную услугу, с иными органами власти, органами местного самоуправления и организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги описан в пунктах 3.8 – 3.13 настоящего регламента.

Получение заявителем результата предоставления муниципальной услуги, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или законодательством Свердловской области

3.53. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лица органа, уполномоченного на предоставление муниципальной услуги, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, при наличии технической возможности – на Региональном портале, если такой способ указан в заявлении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в уполномоченный на предоставление муниципальной услуги орган, многофункциональный центр либо направляется заявителю посредством почтового отправления в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления муниципальной услуги.

Осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги

3.54. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от

12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество муниципальной услуги на Едином портале, при реализации технической возможности.

Заявитель обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие уполномоченного на предоставление муниципальной услуги органа, его должностного лица либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства от 20.11.2012 № 1198).

Иные действия, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в том числе связанные с проверкой действительности усиленной квалифицированной электронной подписи Заявителя, использованной при обращении за получением муниципальной услуги, а также с установлением перечня классов средств удостоверяющих центров, которые допускаются для использования в целях обеспечения указанной проверки и определяются на основании утверждаемой федеральным органом исполнительной власти по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением муниципальной услуги и (или) предоставления такой услуги

3.55. В целях предоставления муниципальной услуги проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя осуществляется с использованием сервиса «Подтверждение подлинности электронной подписи» в информационно-справочном разделе Единого портала.

Подраздел 3.5. Случаи и порядок предоставления муниципальной услуги в упрощенном (проактивном) режиме

3.56. Предоставление услуги в упрощенном (проактивном) режиме не предусмотрено.

Подраздел 3.4. Порядок выполнения административных процедур (действий) по предоставлению муниципальной услуги, выполняемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе порядок административных процедур (действий), выполняемых многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг при предоставлении муниципальной услуги в полном объеме и при предоставлении муниципальной услуги посредством комплексного запроса

Информирование заявителя о порядке предоставления муниципальных услуг, в том числе посредством комплексного запроса, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе выполнения запросов о предоставлении муниципальных услуг, комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальных услуг, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и через Единый портал, в том числе путём оборудования в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг рабочих мест, предназначенных для обеспечения доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет

3.57. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

- 1) посредством привлечения средств массовой информации, а также путём размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;
- 2) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей об интересующем их вопросе в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

3.58. В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

- изложить обращение в письменной форме (ответ направляется заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);
- назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее тридцати календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

Приём и заполнение запросов о предоставлении муниципальной услуги, в том числе посредством автоматизированных информационных систем многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, а также прием комплексных запросов

3.59. Основанием для начала исполнения муниципальной услуги является личное обращение заявителя, его представителя с комплектом документов, указанных в пункте 2.8 настоящего регламента.

Специалист многофункционального центра, осуществляющий приём заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя, его представителя, полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя заявителя действовать от его имени;
- 2) проверяет наличие всех необходимых документов, исходя из соответствующего перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 3) проверяет соответствие представленных документов установленным требованиям, удостоверяя, что:
 - документы и (или) их копии удостоверяются в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
 - тексты документов написаны разборчиво, наименования юридических лиц без сокращения, с указанием их мест нахождения;
 - фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

Продолжение на 15-й стр.

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Продолжение. Нач. на 11, 12, 13, 14-й стр.

– в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
– документы не исполнены карандашом;
– документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

4) сличае предоставленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные) друг с другом. Если предоставлены копии документов нотариально не заверены, специалист многофункционального центра, сличив копии документов с их подлинными экземплярами, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов и ставит штамп «С подлинным сверено»;

5) оформляет запрос о получении документов (в необходимом количестве экземпляров) и первый экземпляр выдает заявителю.

Заявитель, предоставивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистами многофункционального центра:

– о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;
– об основаниях отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов требованиям настоящего регламента, специалист многофункционального центра, ответственный за приём документов, уведомляет заявителя о наличии указанных обстоятельств, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в предоставленных документах и предлагает принять меры по их устранению. Заявитель подтверждает получение указанной информации личной подписью в запросе на предоставление муниципальной услуги.

Многофункциональный центр обеспечивает передачу принятых от заявителя заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в отдел архитектуры в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии, между многофункциональным центром и администрацией городского округа Богданович, но не позднее следующего рабочего дня после принятия заявления.

Формирование и направление многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг

3.60. Формирование и направление многофункциональным центром межведомственного запроса в органы, предоставляющие муниципальные услуги, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг, осуществляется в порядке, предусмотренном соглашением о взаимодействии между многофункциональным центром и администрацией городского округа Богданович.

Выдана заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления муниципальной услуги органами, предоставляющими муниципальные услуги, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих муниципальные услуги

3.61. При наличии в заявлении о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров указания о выдаче результатов предоставления услуги через многофункциональный центр, уполномоченный на предоставление муниципальной услуги орган передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (его представителю) в порядке, сроки и способом, согласно заключенному соглашению о взаимодействии между органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, и многофункциональным центром в порядке, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797.

Приём заявителей для выдачи документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, ведется в порядке очереди, либо по предварительной записи.

При выдаче документов специалист многофункционального центра:

– устанавливает личность заявителя, его представителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

– проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

– определяет статус исполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги в ГИС;

– рассчитывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

– выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

– запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Невыставленные результаты предоставления муниципальной услуги хранятся в многофункциональном центре в течение трех месяцев, по истечении указанного срока подлежат передаче по ведомости приема-передачи в отдел архитектуры.

Предоставление муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг посредством комплексного запроса

3.62. Многофункциональный центр осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

3.63. При однократном обращении заявителя в многофункциональный центр с запросом на получение двух и более государственных и (или) муниципальных услуг заявление о предоставлении услуги формируется уполномоченным работником многофункционального центра и скрепляется печатью многофункционального центра. При этом составление и подписание таких заявлений заявителем не требуется. Многофункциональный центр передает в администрацию городского округа Богданович оформленное заявление и документы, предоставленные заявителем, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днём оформления комплексного запроса.

3.64. Результаты предоставления услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в многофункциональный центр для выдачи заявителю.

Раздел 4. Формы контроля за исполнением регламента

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих

требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами администрации городского округа Богданович, ответственными за предоставление муниципальной услуги, на постоянной основе, а также путём проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений настоящего регламента.

4.2. Текущий контроль соблюдения специалистами многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего офиса многофункционального центра.

4.3. Текущий контроль осуществляется при визировании, согласовании и подписании документов, оформляемых в процессе предоставления муниципальной услуги. Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц отдела архитектуры.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.4. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя: проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на действия (бездействие) отдела архитектуры, его должностных лиц, многофункционального центра и его сотрудников.

4.5. Периодичность проведения проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании полугодовых или годовых планов работы) и внеплановый характер (по конкретному обращению получателя муниципальной услуги на основании распоряжения главы городского округа Богданович).

4.6. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение положений настоящего регламента;

3) правильность и обоснованность принятого решения об отказе в выдаче разрешения на строительство и во внесении изменений в разрешение на строительство.

Основаниями для проведения внеплановых проверок являются:

1) получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Свердловской области и нормативных правовых актов администрации городского округа Богданович;

2) обращения граждан и юридических лиц с жалобой на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

4.7. Результаты проверок оформляются в виде заключения. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.8. Специалист отдела архитектуры, ответственный за приём и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги с документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, несёт персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка приёма и регистрации указанных документов.

Специалист отдела архитектуры, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несёт персональную ответственность за соблюдение сроков в порядке:

- рассмотрения заявления и предоставленных документов;

- формирования и направления межведомственного запроса;

- организации и проведения публичных слушаний или общественных обсуждений;

- формирования результата предоставления муниципальной услуги;

- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

Персональная ответственность специалиста отдела архитектуры определяется в соответствии с их должностными регламентами и законодательством Российской Федерации.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего регламента, нормативных правовых актов Свердловской области и нормативных правовых актов администрации городского округа Богданович осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.12. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений должностными лицами, путём проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами отдела архитектуры нормативных правовых актов, а также положений настоящего регламента.

4.13. Проверки также могут проводиться на основании полугодовых или годовых планов работы, по конкретному обращению получателя муниципальной услуги либо по распоряжению главы городского округа Богданович.

4.14. Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности отдела архитектуры при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Граждане, их объединения и организации также имеют право:

– направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

– вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего регламента.

4.15. Должностные лица отдела архитектуры принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее – жалоба)

5.1. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые (осуществленные) в ходе предоставления муниципальной услуги органом местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющим муниципальную услугу, его должностными лицами и муниципальными служащими, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра, работников многофункционального центра в досудебном (внесудебном) порядке, в том числе в случаях и порядке, предусмотренных главой 2.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Предмет жалобы

5.2. Предметом жалобы является нарушение порядка предоставления муниципальной услуги, выразившееся в непропорциональных решениях и действиях (бездействии) отдела архитектуры, должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

– нарушение срока регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

– требование у заявителя документов или информации, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим регламентом, для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в приёме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим регламентом, для предоставления муниципальной услуги;

– отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим регламентом;

– требование внесения заявителем при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим регламентом;

– отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

– нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

– приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

– требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Органы власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.3. В случае обжалования решений и действий (бездействия) должностного лица и муниципальных служащих отдела архитектуры жалоба подается для рассмотрения главе городского округа Богданович в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приёме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

В случае обжалования решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его работника жалоба подается для рассмотрения в многофункциональный центр в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приёме заявителя, в электронной форме, по почте.

Жалобу на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его руководителя также возможно подать в Министерство цифрового развития и связи Свердловской области (далее – учредитель многофункционального центра) в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приёме заявителя, в электронной форме, по почте или через многофункциональный центр.

В администрации городского округа Богданович, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

Порядок подачи и рассмотрения жалобы

5.4. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление жалобы на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

В случае подачи жалобы при личном приёме заявитель предоставляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если жалоба подается через представителя заявителя, предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя.

5.5. Жалобы направляются главе городского округа Богданович в письменной форме по месту предоставления муниципальной услуги. Время приёма жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг.

5.6. Жалоба заявителя, составленная в свободной форме, в обязательном порядке должна содержать:

– наименование органа, фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица органа, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

– фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

– сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу;

– доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действиями (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

Заявителем могут быть предоставлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, изложенные в жалобе, либо их копии.

В случае подачи жалобы при личном приёме заявитель предоставляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае если жалоба подается через представителя лица, имеющего право на получение муниципальной услуги, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени такого лица.

В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть предоставлена:

– оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

– оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

– копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

5.8. Жалоба, поступившая главе городского округа Богданович, подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня её поступления. Жалоба подлежит рассмотрению должностным лицом, наделённым полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа в приёме документов либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение

пяти рабочих дней со дня её регистрации.

Сроки рассмотрения жалобы

5.9. Срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы.

5.10. Жалоба рассматривается в течение пятнадцати рабочих дней со дня её регистрации, а в случае обжалования отказа в приёме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня её регистрации.

Результат рассмотрения жалобы

5.11. Результатом рассмотрения жалобы является принятие одного из следующих решений:

1) об удовлетворении жалобы, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, а также в иных формах;

2) об отказе в удовлетворении жалобы.

5.12. Администрация городского округа Богданович отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

– наличие вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

– подача жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– наличие решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету жалобы.

– признание жалобы необоснованной.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то главой городского округа Богданович могут быть применены меры ответственности, установленные действующим законодательством, к сотруднику, ответственному за действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги и повлекшие за собой жалобу.

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даётся информация о действиях, осуществляемых отделом архитектуры, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.13. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделённое полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

5.14. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

– орган исполнительной власти, рассмотревший жалобу, должностное, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего решение по жалобе;

– номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решено или действия (бездействие) которого обжалуются;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

– основания для принятия решения по жалобе;

– принятое по жалобе решение;

– в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

– в случае если жалоба признана необоснованной – причины признания жалобы необоснованной, и информация о праве заявителя обжаловать принятое решение в судебном порядке;

– сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

Если решение или действие (бездействие) должностного лица признаны неправомерными, должностное лицо, уполномоченное на рассмотрение жалоб, определяет меры, которые должны быть приняты для привлечения виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. В этом случае ответственное должностное лицо несёт персональную ответственность согласно должностному регламенту.

5.15. Администрация городского округа Богданович вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

– отсутствие в жалобе фамилии заявителя или почтового адреса (адреса электронной почты), по которому должен быть направлен ответ;

– наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членом его семьи (жалоба остаётся без ответа, при этом заявителю сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

– отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы (жалоба остаётся без ответа, о чём в течение семи дней со дня регистрации жалобы сообщается заявителю, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

5.16. Не позднее дня, следующего за днём принятия решения, указанного в пункте 5.11 настоящего регламента, заявителю в письменной форме и дополнительно по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

– наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

– номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, решение или действия (бездействие) которого обжалуются;

– фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя или наименование заявителя;

– основания для принятия решения по жалобе;

– принятое по жалобе решение;

– в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

– сведения о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

Порядок обжалования решения по жалобе

5.17. В случае несогласия с результатом рассмотрения жалобы заявитель вправе обратиться в суд в порядке, установленном федеральным законодательством.

Право заявителя на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.18. При составлении жалобы заявитель имеет право обращаться с просьбой об истребовании информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы, в том числе в электронной форме.

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе – с использованием Единого портала

5.19. Органы местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющие муниципальную услугу, многофункциональный центр, а также учредитель многофункционального центра обеспечивают:

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства»

Окончание. Нач. на 11, 12, 13, 14, 15-й стр.

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления муниципального образования Свердловской области, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его должностных лиц и работников посредством размещения информации:

- на стендах в местах предоставления муниципальных услуг;
- на официальном сайте органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра (<http://mfcb66.ru/>) и уредителя многофункционального центра (<https://digital.midal.ru/>);
- на Едином портале в разделе «Дополнительная информация» соответствующей муниципальной услуги, Региональном портале;
- 2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления,

предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, решений и действий (бездействия) многофункционального центра, его должностных лиц и работников, в том числе в устной форме по телефону и (или) на личном приёме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем заявителя).

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

5.20. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работников много-

функционального центра регулируется:

- 1) статьями 11.1-11.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;
- 2) постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198;
- 3) постановлением Правительства Свердловской области от 22.11.2018 № 828-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников»;
- 4) постановлением главы городского округа Богданович от 23.01.2013 № 135 «Об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправ-

ления, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг».

5.21. Полная информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра размещена на Едином портале в разделе «Дополнительная информация» соответствующей муниципальной услуги по адресу: <https://gosuslugi.ru/600139/1>.

С приложениями №№ 1-10 к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешённого строительства, реконструкции объекта капитального строительства» можно ознакомиться в сетевом издании «Народное слово - narodnoe-slovo.ru, в разделе «Правовой портал».

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 21.06.2021 № 776 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 667 ОТ 17.04.2023 ГОДА

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 27.04.2017 № 295-ПП «Об утверждении порядка разработки и утверждения схем размещения нестационарных торговых объектов в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», учитывая протокол заседания рабочей группы по разработке схемы размеще-

ния нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович от 13.04.2023, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Дополнить приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 21.06.2021 № 776 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович» строкой с регистрационным

номером 80 (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа Туманова Д.В.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 17.04.2023 № 667.

Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович

№ строки	Учетный номер места размещения нестационарного торгового объекта	Адресные ориентиры места размещения нестационарного торгового объекта (географические координаты)	Вид нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Площадь нестационарного торгового объекта (кв.м)	Собственник земельного участка, на котором расположен нестационарный торговый объект	Принадлежность к субъектам малого или среднего предпринимательства	Период, на который планируется размещение нестационарного торгового объекта (начало и окончание периода)	Статус места размещения нестационарного торгового объекта (действующее, перспективное)	Количество объектов нестационарной торговли, размещенных на участке
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
80	80	Богдановичский район, с. Волковское, ул. Степана Шипачева, примерно в 18 м на восток от д. 28	павильон	продовольственные, непродовольственные товары,	40	государственная, неограниченная	СМСП	постоянно круглогодично	действующие	1

О перечне должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Богданович, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 688 ОТ 19.04.2023 ГОДА

В соответствии с частью 7 статьи 28.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьями 44 и 46-3 Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», Законом Свердловской области от 27.12.2010 № 116-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области», статью 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, составляются должностными лицами органов местного самоуправления городского округа Богданович при осуществлении муниципального контроля, определенных Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

3. Полномочия должностных лиц, указанных в утвержденных перечнях, по составлению протоколов о совершении соответствующих административных правонарушений являются прямыми должностными обязанностями соответствующих должностных лиц органов местного самоуправления городского округа Богданович.
4. Признать утратившими силу:
 - 4.1. Постановление главы городского округа Богданович от 18.05.2021 № 622 «О перечне должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий городского округа Богданович, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»;
 - 4.2. Постановление главы городского округа Богданович от

27.10.2021 № 1400 «О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 18.05.2021 № 622 «О перечне должностных лиц органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий городского округа Богданович, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

Утвержден постановлением главы городского округа Богданович от 19.04.2023 № 688.

Перечень должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»

№ п/п	Наименование статьи Закона Свердловской области от 14.06.2005 № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»	Должностное лицо органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий городского округа Богданович, уполномоченное составлять протоколы об административных правонарушениях
1	Пункт 2 статьи 4-2 «Нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг»	Начальник отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, экономист отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович
2	Статья 5 «Нарушение порядка предоставления мер социальной поддержки или оказания государственной социальной помощи» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением порядка предоставления мер социальной поддержки, установленных муниципальными нормативными правовыми актами)	Начальник отдела социальной политики администрации городского округа Богданович, ведущий специалист отдела социальной политики администрации городского округа Богданович
3	Пункт 2 статьи 6 «Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности»	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
4	Пункт 3 статьи 6 «Нарушение порядка распоряжения имуществом, находящимся в государственной собственности Свердловской области или в муниципальной собственности» (в части административных правонарушений, связанных с использованием находящегося в муниципальной собственности объекта нежилого фонда без надлежаще оформленных документов либо с нарушением установленных норм и правил эксплуатации и содержания объектов нежилого фонда, а равно с использованием не по назначению, самовольным занятием или переоборудованием (переустройством, перепланировкой) объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности)	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович, главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович
5	Статья 9 «Нарушение правил землепользования и застройки»	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
6	Статья 10 «Торговля в не отведенных для этого местах»	Начальник отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, экономист (по защите прав потребителей) отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович
7	Статья 10-2 «Нарушение порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках»	Начальник отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, экономист (по защите прав потребителей) отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович
8	Статья 10-3 «Нарушение дополнительных ограничений времени, условий и мест розничной продажи алкогольной продукции»	Начальник отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, экономист (по защите прав потребителей) отдела экономики, инвестиций и стратегического планирования администрации городского округа Богданович
9	Статья 11-1 «Нарушение дополнительных требований пожарной безопасности, установленных на период действия особого противопожарного режима» (в части административных правонарушений, связанных с нарушением дополнительных требований пожарной безопасности, установленных муниципальными нормативными правовыми актами на период действия особого противопожарного режима)	Начальник отдела социальной политики администрации городского округа Богданович, ведущий специалист отдела социальной политики администрации городского округа Богданович
10	Статья 12 «Самовольное переоборудование фасада здания, строения, сооружения»	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
11	Статья 13 «Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по содержанию фасада здания или его элементов»	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
12	Статья 13-1 «Нарушение порядка организации освещения улиц»	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович, ведущий специалист отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
13	Статья 14 «Самовольное размещение объявлений»	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
14	Статья 14-1 «Самовольное нанесение надписей и рисунков»	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович
15	Статья 15 «Нарушение порядка проведения земляных, ремонтных или отдельных работ, связанных с благоустройством территорий населенных пунктов»	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, эколог отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
16	Статья 16 «Размещение транспортных средств на территории, занятой зелеными насаждениями»	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, эколог отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович
17	Статья 17 «Нарушение отдельных требований, установленных правилами благоустройства территорий населенных пунктов»	Начальник отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович, ведущий специалист, эколог отдела жилищно-коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович

Окончание на 17-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2023 год

Окончание. Нач. на 18, 19, 20, 21, 22, 23-й стр.

Table with columns: Номер строки, Код раздела, подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, Утвержденный план 2023 год, тыс. руб.

Table with columns: Номер строки, Код раздела, подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование раздела, подраздела, целевой статьи, вида расходов, Утвержденный план 2023 год, тыс. руб.

Приложение 5 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 29.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 и 2025 годы

Table with columns: Номер строки, Код раздела, подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, Сумма на 2024 год, Сумма на 2025 год (тыс.руб)

Table with columns: Номер строки, Код раздела, подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование раздела, подраздела, целевой статьи и вида расходов, Сумма на 2024 год, Сумма на 2025 год

Продолжение на 25-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 и 2025 годы

Продолжение. Нач. на 24, 25, 26-й стр.

Table with 7 columns: No. of sections, Section code, Target code, Expense code, Section name, Sum 2024, Sum 2025. Contains rows 264-313.

Table with 7 columns: No. of sections, Section code, Target code, Expense code, Section name, Sum 2024, Sum 2025. Contains rows 314-359.

Продолжение на 28-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2023 год

Продолжение. Нач. на 29-й стр.

Table with columns: No. line, Code of main direction, Code of sub-direction, Code of purpose, Code of type of expenditure, Name of main direction, Sum on 2023, No. line, Code of main direction, Code of sub-direction, Code of purpose, Code of type of expenditure, Name of main direction, Sum on 2023.

Продолжение на 31-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы

Продолжение. Нач. на 35-й стр.

Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2		4	5	6	7	8
29	901	0113	7001141100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	0,2	0,2
30	901	0113	7001141200		Осуществление государственного полно- мочия Свердловской области по созданию административных комиссий	120,9	120,9
31	901	0113	7001141200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	120,9	120,9
32	901	0113	7001146100		Осуществление государственных полномо- чий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Сверд- ловской области	389,0	405,0
33	901	0113	7001146100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	389,0	405,0
34	901	0113	7001160104		Мероприятия, обеспечивающие развитие и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления	31 034,5	33 105,0
35	901	0113	7001160104	100	Расходы на выплаты персоналу в це- лях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14 482,0	14 482,0
36	901	0113	7001160104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	16 430,5	18 500,0
37	901	0113	7001160104	800	Иные бюджетные ассигнования	122,0	123,0
38	901	0113	7001170102		Реализация мероприятий по организации осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	1 842,0	1 850,0
39	901	0113	7001170102	100	Расходы на выплаты персоналу в це- лях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 592,0	1 600,0
40	901	0113	7001170102	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	250,0	250,0
41	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРА- ВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	10 383,5	9 865,0
42	901	0309			Гражданская оборона	1 300,0	1 300,0
43	901	0309	0300000000		Муниципальная программа городского округа Богданович «Организация и осу- ществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвы- чайных ситуаций природного и техноген- ного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	1 300,0	1 300,0
44	901	0309	0320000000		Подпрограмма «Гражданская оборо- на, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	1 300,0	1 300,0
45	901	0309	0320200000		Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения при чрез- вычайных ситуациях»	1 300,0	1 300,0
46	901	0309	0320200232		Совершенствование, поддержание в го- товности и эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения, связи и информирования населения по сигналам гражданской обороны, об угрозе возникновения или возникновения чрез- вычайных ситуаций	1 300,0	1 300,0
47	901	0309	0320200232	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	1 300,0	1 300,0
48	901	0310			Защита населения и территории от чрезвы- чайных ситуаций природного и техноген- ного характера, пожарная безопасность	8 007,5	7 809,0
49	901	0310	0300000000		Муниципальная программа городского округа Богданович «Организация и осу- ществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвы- чайных ситуаций природного и техноген- ного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	8 007,5	7 809,0
50	901	0310	0310000000		Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожаротушения»	1 280,0	1 080,0
51	901	0310	0310100000		Основное мероприятие «Обеспечение первичных мер пожаротушения»	1 280,0	1 080,0
52	901	0310	0310100131		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, организациях, местах массового скопле- ния людей	450,0	450,0
53	901	0310	0310100131	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	450,0	450,0
54	901	0310	0310100231		Пропаганда в области пожарной безопас- ности, информирование населения о ме- рах пожарной безопасности, обучение на- селения мерам пожарной безопасности	30,0	30,0
55	901	0310	0310100231	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	30,0	30,0
56	901	0310	0310100431		Предоставление субсидии на создание условий для деятельности добровольной пожарной охраны	300,0	200,0
57	901	0310	0310100431	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не- коммерческим организациям	300,0	200,0
58	901	0310	0310100531		Ремонт и содержание пожарных депо. Ремонт,техническое обслуживание пожар- ной техники и приобретение ГСМ	500,0	400,0
59	901	0310	0310100531	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	500,0	400,0
60	901	0310	0320000000		Подпрограмма «Гражданская оборо- на, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	6 727,5	6 729,0
61	901	0310	0320100000		Основное мероприятие «Обеспече- ние деятельности единой дежурно- диспетчерской службы»	6 653,5	6 658,0
62	901	0310	032010010E		Обеспечение деятельности единой дежурно- диспетчерской службы и оператора 112	6 653,5	6 658,0
63	901	0310	032010010E	100	Расходы на выплаты персоналу в це- лях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 596,5	6 600,0
64	901	0310	032010010E	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	57,0	58,0
65	901	0310	0320200000		Основное мероприятие «Гражданская оборона и защита населения при чрез- вычайных ситуациях»	74,0	71,0

Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2		4	5	6	7	8
66	901	0310	0320200132		Подготовка и поддержание в готовности органов управления, сил и средств граж- данской обороны муниципального звена областной подсистемы РСЧС. Обучение на- селения и должностных лиц муниципаль- ных учреждений и организаций способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способом защиты и дей- ствиям в чрезвычайных ситуациях	13,0	11,0
67	901	0310	0320200132	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	13,0	11,0
68	901	0310	0320200332		Поддержание в постоянной готовности к выполнению задач по предназначению служб гражданской обороны и РСЧС, орга- низационное и материально-техническое обеспечение современными средствами с целью спасения людей	40,0	40,0
69	901	0310	0320200332	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	40,0	40,0
70	901	0310	0320200432		Создание муниципального резерва материальных ресурсов для ликвида- ции чрезвычайных ситуаций, запасов материально-технических и иных средств в целях гражданской обороны, в том числе приобретение средств индивидуальной защиты для населения	21,0	20,0
71	901	0310	0320200432	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	21,0	20,0
72	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	1 076,0	756,0
73	901	0314	1000000000		Муниципальная программа «Развитие со- циальной политики на территории горо- дского округа Богданович до 2029 года»	540,0	210,0
74	901	0314	1050000000		Подпрограмма «Профилактика право- нарушений»	540,0	210,0
75	901	0314	1050200000		Основное мероприятие «Профилактика правонарушений общей направленности, на улицах, местах массового пребывания и отдыха граждан и иных общественных местах»	540,0	210,0
76	901	0314	105020010P		Предоставление субсидий на реализацию мероприятий по поддержке граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка	540,0	210,0
77	901	0314	105020010P	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	100,0	10,0
78	901	0314	105020010P	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным не- коммерческим организациям	440,0	200,0
79	901	0314	1300000000		Муниципальная программа «Профилак- тика терроризма, а также минимизация и(или) ликвидация последствий его про- явления на территории городского округа Богданович на 2019-2025 годы»	536,0	546,0
80	901	0314	1310000000		Подпрограмма «Профилактика терро- ризма, а также минимизация и(или) лик- видация его последствий на территории городского округа Богданович»	536,0	546,0
81	901	0314	1310200000		Основное мероприятие «Обеспечение выполнения требований к антитеррори- стической защищенности объектов (тер- риторий), находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления и мест массо- вого пребывания людей»	520,0	530,0
82	901	0314	1310200312		Установка видеокamer на объектах по- вышенной опасности, жизнеобеспечения населения ГО Богданович и объектов с массовым пребыванием людей, на- ходящихся в муниципальной собствен- ности или в ведении органов местного самоуправления, выведенных на пулът дежурногоЕДДС, в целях их антитерро- ристической защищенности, развитие сегмента АПК «Безопасный город»	520,0	530,0
83	901	0314	1310200312	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	520,0	530,0
84	901	0314	1310300000		Основное мероприятие «Организация и проведение в городском округе Богдано- вич информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опас- ности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информа- ционных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий»	6,0	6,0
85	901	0314	1310300313		Обеспечение изготовления и размещения в средствах массовой информации (вклю- чая официальный сайт муниципального образования) информационных материа- лов (буклетов, листовок) по вопросам профилактики терроризма	6,0	6,0
86	901	0314	1310300313	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	6,0	6,0
87	901	0314	1310400000		Основное мероприятие «Поддержание в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств городского округа Богданович, предназначенных для минимизации и(или) ликвидации последствий проявля- ний терроризма и его неблагоприятного морально-психологического воздействия на общество или отдельные социальные группы»	10,0	10,0
88	901	0314	1310400213		Обучение работников муниципальных учреждений, ответственных за профилак- тичку терроризма прошедших повышение квалификации по вопросам профилактики терроризма	10,0	10,0
89	901	0314	1310400213	200	Закупка товаров, работ и услуг для обе- спечения государственных (муниципаль- ных) нужд	10,0	10,0
90	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	202 200,5	146 633,2
91	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1 368,5	1 366,2
92	901	0405	1100000000		Муниципальная программа «Формиро- вание современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	1 368,5	1 366,2
93	901	0405	1110000000		Подпрограмма «Формирование совре- менной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	1 368,5	1 366,2
94	901	0405	1110100000		Основное мероприятие «Обеспечение комфортных и безопасных условий про- живания населения городского округа Богданович»	1 368,5	1 366,2

Продолжение на 37-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы*Продолжение. Нач. на 35, 36-й стр.*

Но-мер строки	Код распорядителя бюджетных средств	Код раз-дела, под-раздела	Код целевой статьи	Код вида рас-ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
95	901	0405	1110142П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 049,2	1 046,9
96	901	0405	1110142П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 049,2	1 046,9
97	901	0405	1110142П10		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	319,3	319,3
98	901	0405	1110142П10	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	319,3	319,3
99	901	0406			Водное хозяйство	14 200,0	14 200,0
100	901	0406	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	14 200,0	14 200,0
101	901	0406	0410000000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович»	14 200,0	14 200,0
102	901	0406	0410300000		Основное мероприятие «Обеспечение безопасного проживания населения городского округа Богданович»	14 200,0	14 200,0
103	901	0406	0410300015		Капитальный ремонт и реконструкция гидротехнических сооружений, и прочие мероприятия, связанные с их реализацией	12 200,0	12 200,0
104	901	0406	0410300015	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 200,0	12 200,0
105	901	0406	0410300025		Содержание и эксплуатация гидротехнических сооружений	2 000,0	2 000,0
106	901	0406	0410300025	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 000,0	2 000,0
107	901	0408			Транспорт	25 300,0	25 300,0
108	901	0408	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	25 300,0	25 300,0
109	901	0408	0410000000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович»	25 300,0	25 300,0
110	901	0408	0410100000		Основное мероприятие «Транспортное обслуживание населения городского округа Богданович»	25 300,0	25 300,0
111	901	0408	041010001Т		Выполнение работ по оказанию услуг, связанных с осуществлением регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам	25 300,0	25 300,0
112	901	0408	041010001Т	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	25 300,0	25 300,0
113	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	155 622,0	100 367,0
114	901	0409	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	155 622,0	100 367,0
115	901	0409	0410000000		Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович»	152 247,0	96 992,0
116	901	0409	0410200000		Основное мероприятие «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства в городском округе Богданович»	152 247,0	96 992,0
117	901	0409	041020002Д		Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	127 747,0	91 992,0
118	901	0409	041020002Д	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	127 747,0	91 992,0
119	901	0409	0410254600		Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	24 500,0	5 000,0
120	901	0409	0410254600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 000,0	5 000,0
121	901	0409	0410254600	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	14 500,0	0,0
122	901	0409	0460000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	3 375,0	3 375,0
123	901	0409	0460100000		Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в целях реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	3 375,0	3 375,0
124	901	0409	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3 375,0	3 375,0
125	901	0409	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 375,0	3 375,0
126	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	5 710,0	5 400,0
127	901	0412	0700000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	5 220,0	4 920,0
128	901	0412	0710000000		Подпрограмма «Осуществление градостроительной деятельности»	500,0	200,0
129	901	0412	0710100000		Основное мероприятие «Разработка документации по планировке территории»	500,0	200,0
130	901	0412	0710100171		Разработка документации по планировке территории за счет средств местного бюджета	500,0	200,0
131	901	0412	0710100171	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд		200,0
132	901	0412	0740000000		Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4 720,0	4 720,0
133	901	0412	0740100000		Основное мероприятие «Обеспечение муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4 720,0	4 720,0
134	901	0412	0740100274		Программное обеспечение муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4 720,0	4 720,0
135	901	0412	0740100274	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4 720,0	4 720,0
136	901	0412	0900000000		Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	490,0	480,0
137	901	0412	0910000000		Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович»	490,0	480,0
138	901	0412	0910100000		Основное мероприятие «Предоставление субсидии организации, образующей инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на выполнение мероприятий программы»	490,0	480,0
139	901	0412	0910100709		Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	490,0	480,0
140	901	0412	0910100709	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	490,0	480,0
141	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	212 346,6	565 932,9
142	901	0501			Жилищное хозяйство	1 425,0	1 425,0
143	901	0501	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	1 425,0	1 425,0
144	901	0501	0420000000		Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	1 425,0	1 425,0
145	901	0501	0420300000		Основное мероприятие «Повышение качества условий проживания населения городского округа Богданович»	100,0	100,0
146	901	0501	042030001П		Мероприятия по повышению качества условий проживания населения городского округа Богданович	100,0	100,0
147	901	0501	042030001П	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0
148	901	0501	0420400000		Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Богданович»	1 325,0	1 325,0
149	901	0501	042040008Ж		Проведение текущего ремонта муниципальных жилых помещений	1 325,0	1 325,0
150	901	0501	042040008Ж	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 325,0	1 325,0
151	901	0502			Коммунальное хозяйство	104 926,0	459 512,3
152	901	0502	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	88 926,0	442 512,3
153	901	0502	0420000000		Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	86 266,0	439 852,3
154	901	0502	0420100000		Основное мероприятие «Развитие и модернизация систем коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов»	77 487,0	434 573,3
155	901	0502	042010002К		Мероприятия по строительству и реконструкции систем и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович	7 000,0	5 000,0
156	901	0502	042010002К	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	7 000,0	5 000,0
157	901	0502	042010003К		Мероприятия по модернизации систем и объектов коммунальной инфраструктуры городского округа Богданович	1 987,0	1 987,0
158	901	0502	042010003К	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 987,0	1 987,0
159	901	0502	0420142200		Строительство и реконструкция систем и (или) объектов коммунальной инфраструктуры, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	60 000,0	384 586,3
160	901	0502	0420142200	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	60 000,0	384 586,3
161	901	0502	0420152200		Строительство и реконструкция систем и (или) объектов коммунальной инфраструктуры, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	8 500,0	43 000,0
162	901	0502	0420152200	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	8 500,0	43 000,0
163	901	0502	0420200000		Основное мероприятие «Развитие топливно-энергетического комплекса городского округа Богданович»	300,0	300,0
164	901	0502	042020004Г		Прочие мероприятия по развитию и эксплуатации систем газоснабжения и газопотребления городского округа Богданович	300,0	300,0
165	901	0502	042020004Г	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	300,0
166	901	0502	0420400000		Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Богданович»	3 479,0	3 479,0
167	901	0502	0420442700		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	3 479,0	3 479,0

Продолжение на 38-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы

Продолжение. Нач. на 35, 36, 37-й стр.

Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код ви- да рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.	Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код ви- да рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8
168	901	0502	0420442700	800	Иные бюджетные ассигнования	3 479,0	3 479,0	202	901	0503	1110152100		Обустройство мест отдыха населения в городском округе Богданович, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	500,0	500,0
169	901	0502	0420500000		Основное мероприятие «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	5 000,0	1 500,0	203	901	0503	1110152100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	500,0
170	901	0502	042050001Э		Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности городского округа Богданович	1 500,0	1 500,0	204	901	0503	111F200000		Основное мероприятие «Формирование комфортной и современной среды проживания населения городского округа Богданович»	1 500,0	500,0
171	901	0502	042050001Э	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 500,0	1 500,0	205	901	0503	111F254240		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	500,0	0,0
172	901	0502	0420542600		Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	3 150,0	0,0	206	901	0503	111F254240	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	500,0	0,0
173	901	0502	0420542600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 150,0	0,0	207	901	0503	111F255550		Формирование современной городской среды в целях реализации национального проекта «Жилье и городская среда»	1 000,0	500,0
174	901	0502	0420552600		Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	350,0	0,0	208	901	0503	111F255550	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,0	500,0
175	901	0502	0420552600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	350,0	0,0	209	901	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	58 300,6	58 300,6
176	901	0502	0460000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 660,0	2 660,0	210	901	0505	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	58 300,6	58 300,6
177	901	0502	0460100000		Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в целях реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 660,0	2 660,0	211	901	0505	0460000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	58 300,6	58 300,6
178	901	0502	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 660,0	2 660,0	212	901	0505	0460100000		Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в целях реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	58 300,6	58 300,6
179	901	0502	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 660,0	2 660,0	213	901	0505	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	58 300,6	58 300,6
180	901	0502	7000000000		Непрограммные направления деятельности	16 000,0	17 000,0	214	901	0505	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	44 000,5	44 000,5
181	901	0502	7002000506		Субсидия муниципальному унитарному предприятию городского округа Богданович «Водоканал» в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности	16 000,0	17 000,0	215	901	0505	046010001У	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 060,0	12 060,0
182	901	0502	7002000506	800	Иные бюджетные ассигнования	16 000,0	17 000,0	216	901	0505	046010001У	800	Иные бюджетные ассигнования	2 240,1	2 240,1
183	901	0503			Благоустройство	47 695,0	46 695,0	217	901	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	1 300,0	1 200,0
184	901	0503	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 709,0	2 709,0	218	901	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	1 200,0	1 100,0
185	901	0503	0460000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 709,0	2 709,0	219	901	0603	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	1 200,0	1 100,0
186	901	0503	0460100000		Основное мероприятие «Обеспечение деятельности муниципальных учреждений в целях реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 709,0	2 709,0	220	901	0603	0440000000		Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	1 200,0	1 100,0
187	901	0503	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 709,0	2 709,0	221	901	0603	0440200000		Основное мероприятие «Природоохран-ные мероприятия»	1 200,0	1 100,0
188	901	0503	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 709,0	2 709,0	222	901	0603	044020002С		Реализация природоохранных мероприятий	1 200,0	1 100,0
189	901	0503	0500000000		Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	1 000,0	1 000,0	223	901	0603	044020002С	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,0	1 100,0
190	901	0503	0510000000		Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович»	1 000,0	1 000,0	224	901	0605			Другие вопросы в области охраны окружающей среды	100,0	100,0
191	901	0503	0510200000		Основное мероприятие «Благоустройство сельских территорий городского округа Богданович»	1 000,0	1 000,0	225	901	0605	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	100,0	100,0
192	901	0503	05102L5760		Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий, на условиях софинансирования из областного и местного бюджетов	1 000,0	1 000,0	226	901	0605	0440000000		Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	100,0	100,0
193	901	0503	05102L5760	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 000,0	1 000,0	227	901	0605	0440300000		Основное мероприятие «Другие вопросы в области охраны окружающей среды»	100,0	100,0
194	901	0503	1100000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	43 986,0	42 986,0	228	901	0605	044030003С		Экологическое просвещение населения и иные расходы в области охраны окружающей среды	100,0	100,0
195	901	0503	1110000000		Подпрограмма «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	43 986,0	42 986,0	229	901	0605	044030003С	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0
196	901	0503	1110100000		Основное мероприятие «Обеспечение комфортных и безопасных условий проживания населения городского округа Богданович»	42 486,0	42 486,0	230	901	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	1 450 578,8	1 458 218,1
197	901	0503	111010002Ф		Содержание объектов и элементов благоустройства и иные работы и услуги, связанные с их содержанием	35 986,0	35 986,0	231	901	0701			Дошкольное образование	565 631,0	580 301,0
198	901	0503	111010002Ф	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	34 000,0	34 000,0	232	901	0701	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	565 631,0	580 301,0
199	901	0503	111010002Ф	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 986,0	1 986,0	233	901	0701	0610000000		Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Богданович»	556 011,0	570 791,0
200	901	0503	111010006Ф		Реализация проектов комплексного благоустройства территорий городского округа Богданович и прочие мероприятия, связанные с их реализацией	6 000,0	6 000,0	234	901	0701	0610100000		Основное мероприятие «Обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях»	556 011,0	570 791,0
201	901	0503	111010006Ф	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 000,0	6 000,0	235	901	0701	0610100161		Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования	211 500,0	212 500,0
								236	901	0701	0610100161	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	211 500,0	212 500,0
								237	901	0701	0610145110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников ДОУ	340 580,0	354 203,0
								238	901	0701	0610145110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	340 580,0	354 203,0

Продолжение на 39-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы

Продолжение. Нач. на 35, 36, 37, 38-й стр.

Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
239	901	0701	0610145120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов ДОУ на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 931,0	4 088,0
240	901	0701	0610145120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 931,0	4 088,0
241	901	0701	0620000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович»	3 800,0	3 800,0
242	901	0701	0620100000		Основное мероприятие «Обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития»	3 800,0	3 800,0
243	901	0701	0620100862		Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	2 200,0	2 100,0
244	901	0701	0620100862	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 200,0	2 100,0
245	901	0701	0620155070		Создание в образовательных организациях условий для получения детьми инвалидами качественного образования, за счет средств местного бюджета	1 600,0	1 700,0
246	901	0701	0620155070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 600,0	1 700,0
247	901	0701	0630000000		Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович»	5 500,0	5 400,0
248	901	0701	0630100000		Основное мероприятие «Материально-техническое обеспечение системы образования в городском округе Богданович в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов»	5 500,0	5 400,0
249	901	0701	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, антитеррористические мероприятия, мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	5 500,0	5 400,0
250	901	0701	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 500,0	5 400,0
251	901	0701	0670000000		Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович»	320,0	310,0
252	901	0701	0670100000		Основное мероприятие «Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Богданович»	320,0	310,0
253	901	0701	0670100167		Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах	320,0	310,0
254	901	0701	0670100167	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	320,0	310,0
255	901	0702			Общее образование	763 822,3	763 480,8
256	901	0702	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	763 822,3	763 480,8
257	901	0702	0620000000		Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович»	750 422,3	754 080,8
258	901	0702	0620100000		Основное мероприятие «Обеспечение доступности качественного общего образования, соответствующего требованиям инновационного социально-экономического развития»	719 307,2	722 939,4
259	901	0702	0620100162		Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	196 875,6	180 011,0
260	901	0702	0620100162	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	196 875,6	180 011,0
261	901	0702	0620100262		Организация и проведение в городском округе Богданович единого государственного экзамена в форме ГИА, ЕГЭ и ОГЭ	300,0	300,0
262	901	0702	0620100262	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	300,0
263	901	0702	0620100862		Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	700,0	700,0
264	901	0702	0620100862	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	700,0	700,0
265	901	0702	062010U100		Мероприятия, связанные с довузовской подготовкой, профориентационной работой, предпрофильной и профильной подготовкой в муниципальных образовательных организациях	700,0	700,0
266	901	0702	062010U100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	700,0	700,0
267	901	0702	0620145310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	448 908,0	466 864,0
268	901	0702	0620145310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	448 908,0	466 864,0
269	901	0702	0620145320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	21 869,0	22 744,0
270	901	0702	0620145320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		21 869,0
271	901	0702	0620145400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях		17 454,0
272	901	0702	0620145400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям		17 454,0
273	901	0702	06201L3040		Осуществление мероприятий по обеспечению бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	33 184,6	34 166,4
274	901	0702	06201L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	33 184,6	34 166,4
275	901	0702	0621000000		Основное мероприятие «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций»	30 455,0	30 455,0
276	901	0702	06210L3030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	30 455,0	30 455,0
277	901	0702	06210L3030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30 455,0	30 455,0
278	901	0702	0621400000		Основное мероприятие «Обеспечение дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в муниципальных образовательных организациях»	660,1	686,4
279	901	0702	0621445200		Обеспечение дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся в муниципальных образовательных организациях	660,1	686,4
280	901	0702	0621445200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	660,1	686,4
281	901	0702	0630000000		Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович»	11 000,0	9 000,0
282	901	0702	0630100000		Основное мероприятие «Материально-техническое обеспечение системы образования в городском округе Богданович в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов»	4 000,0	3 000,0
283	901	0702	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, антитеррористические мероприятия, мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	4 000,0	3 000,0
284	901	0702	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 000,0	3 000,0
285	901	0702	063E100000		Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	7 000,0	6 000,0
286	901	0702	063E151690		Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленности в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	7 000,0	6 000,0
287	901	0702	063E151690	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 000,0	6 000,0
288	901	0702	0650000000		Подпрограмма «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности городского округа Богданович, условий для занятий физической культурой и спортом»	2 000,0	0,0
289	901	0702	0650100000		Основное мероприятие «Создание в образовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физической культурой и спортом»	2 000,0	0,0
290	901	0702	0650155F00		Проведение капитального ремонта спортивных залов общеобразовательных учреждений	2 000,0	0,0
291	901	0702	0650155F00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 000,0	0,0
292	901	0702	0670000000		Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович»	400,0	400,0
293	901	0702	0670100000		Основное мероприятие «Повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Богданович»	400,0	400,0
294	901	0702	0670100167		Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах	400,0	400,0
295	901	0702	0670100167	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	400,0	400,0
296	901	0703			Дополнительное образование детей	45 700,0	45 000,0
297	901	0703	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	45 700,0	45 000,0
298	901	0703	0630000000		Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович»	900,0	1 000,0
299	901	0703	0630100000		Основное мероприятие «Материально-техническое обеспечение системы образования в городском округе Богданович в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов»	900,0	1 000,0
300	901	0703	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, антитеррористические мероприятия, мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности	900,0	1 000,0

Продолжение на 40-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы*Продолжение. Нач. на 35, 36, 37, 38, 39-й стр.*

Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.	Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8
301	901	0703	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900,0	1 000,0	344	901	0801	081010020K		Проведение капитального и текущего ремонта, приведение в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, антитеррористические мероприятия, укрепление материально-технической базы, включая приобретение музыкального оборудования и музыкальных инструментов	10 000,0	5 000,0
302	901	0703	0640000000		Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Богданович»	44 800,0	44 000,0	345	901	0801	081010020K	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 000,0	5 000,0
303	901	0703	0640100000		Основное мероприятие «Реализация подпрограммы развития дополнительного образования детей»	44 800,0	44 000,0	346	901	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	129 814,1	132 142,2
304	901	0703	0640100164		Реализация подпрограммы дополнительного образования детей	43 000,0	42 000,0	347	901	1001			Пенсионное обеспечение	7 321,0	7 321,0
305	901	0703	0640100164	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	43 000,0	42 000,0	348	901	1001	7000000000		Непрограммные направления деятельности	7 321,0	7 321,0
306	901	0703	0640100364		Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	1 800,0	2 000,0	349	901	1001	7001002155		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	7 321,0	7 321,0
307	901	0703	0640100364	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 800,0	2 000,0	350	901	1001	7001002155	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7 321,0	7 321,0
308	901	0707			Молодежная политика	14 700,0	11 970,0	351	901	1003			Социальное обеспечение населения	109 126,2	112 610,9
309	901	0707	1400000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2025 года»	14 700,0	11 970,0	352	901	1003	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	108 776,2	112 260,9
310	901	0707	1410000000		Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа Богданович»	13 800,0	11 170,0	353	901	1003	0450000000		Подпрограмма «Предоставление гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	108 776,2	112 260,9
311	901	0707	1410100000		Основное мероприятие «Организация работы с молодежью городского округа Богданович»	13 800,0	11 170,0	354	901	1003	0450100000		Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	108 776,2	112 260,9
312	901	0707	1410100141		Организация деятельности учреждений по работе с молодежью, направленных на социализацию и вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие городского округа Богданович	13 800,0	11 170,0	355	901	1003	0450149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	18 732,8	19 482,1
313	901	0707	1410100141	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	300,0	370,0	356	901	1003	0450149100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	18 732,8	19 482,1
314	901	0707	1410100141	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 500,0	10 800,0	357	901	1003	0450149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	67 574,2	70 277,2
315	901	0707	1430000000		Подпрограмма «Поддержка молодежного предпринимательства и работающей молодежи в городском округе Богданович»	900,0	800,0	358	901	1003	0450149200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	67 574,2	70 277,2
316	901	0707	1430100000		Основное мероприятие «Организация деятельности по стимулированию активности молодежи в сфере предпринимательства и трудоустройства»	900,0	800,0	359	901	1003	0450152500		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	22 140,5	22 139,3
317	901	0707	1430100143		Создание условий для реализации трудового потенциала несовершеннолетних граждан городского округа Богданович	900,0	800,0	360	901	1003	0450152500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22 140,5	22 139,3
318	901	0707	1430100143	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	900,0	800,0	361	901	1003	04501R4620		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	328,7	362,3
319	901	0709			Другие вопросы в области образования	60 725,5	57 466,3	362	901	1003	04501R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	328,7	362,3
320	901	0709	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	60 725,5	57 466,3	363	901	1003	0500000000		Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	350,0	350,0
321	901	0709	0660000000		Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович»	39 025,5	36 866,3	364	901	1003	0510000000		Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович»	350,0	350,0
322	901	0709	0660100000		Основное мероприятие «Организация отдыха и оздоровления детей и подростков в городском округе Богданович»	39 025,5	36 866,3	365	901	1003	0510100000		Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях»	350,0	350,0
323	901	0709	0660100166		Организация отдыха и оздоровления детей и подростков	18 000,0	15 000,0	366	901	1003	05101L5760		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования из областного и местного бюджетов	175,0	175,0
324	901	0709	0660100166	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 000,0	7 000,0	367	901	1003	05101L5760	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	175,0	175,0
325	901	0709	0660100166	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 000,0	8 000,0	368	901	1003	05101S5762		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	175,0	175,0
326	901	0709	0660145500		Организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	2 235,3	2 324,7	369	901	1003	05101S5762	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	175,0	175,0
327	901	0709	0660145500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 235,3	2 324,7	370	901	1004			Охрана семьи и детства	750,0	750,0
328	901	0709	0660145600		Организация отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	18 790,2	19 541,6	371	901	1004	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	750,0	750,0
329	901	0709	0660145600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 640,2	18 391,6	372	901	1004	0430000000		Подпрограмма «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович»	750,0	750,0
330	901	0709	0660145600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 150,0	1 150,0	373	901	1004	0430100000		Основное мероприятие «Обеспечение жильем молодых семей»	750,0	750,0
331	901	0709	0690000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович»	21 700,0	20 600,0	374	901	1004	04301L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, на условиях софинансирования из областного и местного бюджетов	750,0	750,0
332	901	0709	0690100000		Основное мероприятие «Организация реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович»	21 700,0	20 600,0	375	901	1004	04301L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	750,0	750,0
333	901	0709	0690100169		Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович»	21 700,0	20 600,0	376	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	12 616,9	11 460,3
334	901	0709	0690100169	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	20 000,0	19 000,0	377	901	1006	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	10 071,9	10 462,3
335	901	0709	0690100169	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 700,0	1 600,0	378	901	1006	0450000000		Подпрограмма «Предоставление гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	10 071,9	10 462,3
336	901	0800			КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	184 328,7	157 361,7	379	901	1006	0450100000		Основное мероприятие «Осуществление государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	10 071,9	10 462,3
337	901	0801			Культура	184 328,7	157 361,7	380	901	1006	0450149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 410,0	1 466,4
338	901	0801	0800000000		Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2025 года»	184 328,7	157 361,7	381	901	1006	0450149100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	697,6	697,6
339	901	0801	0810000000		Подпрограмма «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2025 года»	184 328,7	157 361,7								
340	901	0801	0810100000		Основное мероприятие «Организация деятельности учреждений культуры городского округа Богданович»	184 328,7	157 361,7								
341	901	0801	081010010K		Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, музеев, библиотек, парка культуры и отдыха, проведение мероприятий в сфере культуры	174 328,7	152 361,7								
342	901	0801	081010010K	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	105,2	0,0								
343	901	0801	081010010K	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	174 223,5	152 361,7								

Продолжение на 41-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы

Продолжение. Нач. на 35, 36, 37, 38, 39, 40-й стр.

Table with columns: Номер строки, Код распорядителя бюджетных средств, Код раздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздел, подраздела, целевой статьи или вида расходов, Утвержденный план 2024 год, тыс. руб., Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.

Table with columns: Номер строки, Код распорядителя бюджетных средств, Код раздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздел, подраздела, целевой статьи или вида расходов, Утвержденный план 2024 год, тыс. руб., Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы

Окончание. Нач. на 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41-й стр.

Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.	Но- мер стро- ки	Код рас- порядителя бюджетных средств	Код раз- дела, под- раздела	Код целевой статьи	Код вида рас- ходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подразде- ла, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный план 2024 год, тыс. руб.	Утвержденный план 2025 год, тыс. руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4	5	6	7	8
475	902	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	1 461,0	1 461,0	516	912	0103	7001121010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 042,7	3 042,7
476	902	0412	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2023-2029 годы»	1 461,0	1 461,0	517	912	0103	7001121010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	58,8	58,8
477	902	0412	0210000000		Подпрограмма «Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности городского округа Богданович»	1 461,0	1 461,0	518	912	0113			Другие общегосударственные вопросы	310,0	310,0
478	902	0412	0210100000		Основное мероприятие «Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет земельных участков»	1 461,0	1 461,0	519	912	0113	7000000000		Непрограммные направления деятельности	310,0	310,0
479	902	0412	0210100121		Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет земельных участков с целью вовлечения земель в оборот и обеспечения гарантированных поступлений платежей в бюджет городского округа Богданович путем продажи и предоставления в аренду земельных участков	1 461,0	1 461,0	520	912	0113	7001021030		Решение прочих вопросов местного значения представительных и исполнительных органов местного самоуправления городского округа Богданович	310,0	310,0
480	902	0412	0210100121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 461,0	1 461,0	521	912	0113	7001021030	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	160,0	160,0
481	902	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	4 808,0	4 808,0	522	912	0113	7001021030	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	150,0	150,0
482	902	0501			Жилищное хозяйство	4 808,0	4 808,0	523	912	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1 419,0	1 419,0
483	902	0501	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2023-2029 годы»	1 200,0	1 200,0	524	912	1001			Пенсионное обеспечение	1 419,0	1 419,0
484	902	0501	0210000000		Подпрограмма «Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности городского округа Богданович»	0,0	0,0	525	912	1001	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1 419,0	1 419,0
485	902	0501	0210200000		Основное мероприятие «Содержание имущества»	0,0	0,0	526	912	1001	7001002155		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	1 419,0	1 419,0
486	902	0501	0210200122		Мероприятия по содержанию имущества, находящегося в казне городского округа Богданович	0,0	0,0	527	912	1001	7001002155	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 419,0	1 419,0
487	902	0501	0210200122	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,0	0,0	528	913				Счетная палата городского округа Богданович	5 929,0	5 929,0
488	902	0501	0220000000		Подпрограмма «Управление и распоряжение недвижимым имуществом городского округа Богданович»	1 200,0	1 200,0	529	913	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	5 673,0	5 673,0
489	902	0501	0220200000		Основное мероприятие «Содержание имущества»	1 200,0	1 200,0	530	913	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	5 673,0	5 673,0
490	902	0501	0220200122		Мероприятия по содержанию имущества, находящегося в казне городского округа Богданович	1 200,0	1 200,0	531	913	0106	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5 673,0	5 673,0
491	902	0501	0220200122	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 200,0	1 200,0	532	913	0106	7001021040		Председатель Счетной палаты городского округа	2 741,6	2 741,6
492	902	0501	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	3 608,0	3 608,0	533	913	0106	7001021040	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 734,8	2 734,8
493	902	0501	0420000000		Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	3 608,0	3 608,0	534	913	0106	7001021040	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6,8	6,8
494	902	0501	0420400000		Основное мероприятие «Улучшение жилищных условий граждан, проживающих в городском округе Богданович»	3 608,0	3 608,0	535	913	0106	7001121010		Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат)	2 931,4	2 931,4
495	902	0501	042040001Ж		Оплата муниципальным образованием, являющимся собственником жилых помещений в многоквартирных жилых домах, взноса на капитальный ремонт общего имущества	3 608,0	3 608,0	536	913	0106	7001121010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 683,4	2 683,4
496	902	0501	042040001Ж	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 608,0	3 608,0	537	913	0106	7001121010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	248,0	248,0
497	902	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	0,0	1 025,0	538	913	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	256,0	256,0
498	902	1001			Пенсионное обеспечение	0,0	1 025,0	539	913	1001			Пенсионное обеспечение	256,0	256,0
499	902	1001	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2023-2029 годы»	0,0	1 025,0	540	913	1001	7000000000		Непрограммные направления деятельности	256,0	256,0
500	902	1001	0210000000		Подпрограмма «Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности городского округа Богданович»	0,0	0,0	541	913	1001	7001002155		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	256,0	256,0
501	902	1001	0210300000		Основное мероприятие «Обеспечение выполнения муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	0,0	0,0	542	913	1001	7001002155	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	256,0	256,0
502	902	1001	0210300223		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	0,0	0,0	543	919				Финансовое управление администрации городского округа Богданович	23 758,0	23 758,0
503	902	1001	0210300223	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0,0	0,0	544	919	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	23 371,0	23 371,0
504	902	1001	0220000000		Подпрограмма «Управление и распоряжение недвижимым имуществом городского округа Богданович»	0,0	1 025,0	545	919	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	23 371,0	23 371,0
505	902	1001	0220200000		Основное мероприятие «Содержание имущества»	0,0	1 025,0	546	919	0106	1900000000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	23 371,0	23 371,0
506	902	1001	0220201423		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	0,0	1 025,0	547	919	0106	1950000000		Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Богданович «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	23 371,0	23 371,0
507	902	1001	0220201423	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0,0	1 025,0	548	919	0106	1950100000		Основное мероприятие «Обеспечение функционирования деятельности финансового органа»	23 371,0	23 371,0
508	912				Дума городского округа Богданович	7 627,0	7 627,0	549	919	0106	1950101310		Обеспечение деятельности финансового органа	23 371,0	23 371,0
509	912	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6 208,0	6 208,0	550	919	0106	1950101310	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	23 147,0	23 147,0
510	912	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	5 898,0	5 898,0	551	919	0106	1950101310	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	224,0	224,0
511	912	0103	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5 898,0	5 898,0	552	919	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	287,0	287,0
512	912	0103	7001021020		Председатель представительного органа городского округа	2 796,5	2 796,5	553	919	1001			Пенсионное обеспечение	287,0	287,0
513	912	0103	7001021020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 791,5	2 791,5	554	919	1001	7000000000		Непрограммные направления деятельности	287,0	287,0
514	912	0103	7001021020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,0	5,0	555	919	1001	7001002155		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	287,0	287,0
515	912	0103	7001121010		Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат)	3 101,5	3 101,5	556	919	1001	7001002155	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	287,0	287,0
								557	919	1300			ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО (МУНИЦИПАЛЬНОГО) ДОЛГА	100,0	100,0
								558	919	1301			Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	100,0	100,0
								559	919	1301	1900000000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	100,0	100,0
								560	919	1301	1930000000		Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	100,0	100,0
								561	919	1301	1930100000		Основное мероприятие «Осуществление управления муниципальным долгом»	100,0	100,0
								562	919	1301	1930100819		Своевременное и полное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Богданович	100,0	100,0
								563	919	1301	1930100819	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	100,0	100,0
								564	999				УСЛОВНО-УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ	34 076,0	65 213,5

Приложение 8 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 29.

Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Богданович на 2023 год

Номер строки	Наименование муниципального внутреннего заимствования городского округа Богданович	Объем привлечения средств бюджета, в тысячах рублей в 2023 году	Объем погашения муниципальных долговых обязательств, в тысячах рублей в 2023 году	Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникающих при осуществлении муниципальных внутренних заимствований в 2023 году
1	2	3	4	5
1	Бюджетные кредиты, привлекаемые из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	71735,7	44400,0	В соответствии с договором о предоставлении бюджетного кредита
2	Кредиты, привлеченные от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	-
3	Всего	71735,7	44400,0	x

Приложение 12 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 29.

Свод источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович на 2023 год

Номер строки	Наименования источника финансирования дефицита бюджета городского округа	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа	Сумма, в тысячах рублей
1	2	3	4
2	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа		66 491,5
3	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0
4	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0
5	Привлечение городских округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0
6	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации		0,0
7	Погашение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0
8	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		27 335,7
9	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации		71 735,7
10	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		-44 400,0
11	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		39 155,8
12	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов		-2 807 756,6
13	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов		2 846 912,4

Приложение 13 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 29.

Свод источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович на 2024 и 2025 годы

Номер строки	Наименования источника финансирования дефицита бюджета городского округа	Код источника финансирования по бюджетной классификации	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5
2	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТОВ		0,0	0,0
3	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0	0,0
4	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0	0,0
5	Привлечение городских округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0	0,0
6	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации		0,0	0,0
7	Погашение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0	0,0
8	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации		0,0	0,0
9	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации		10 000,0	10 000,0
10	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации		-10 000,0	-10 000,0
11	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов		0,0	0,0
12	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов		-2 477 751,1	-2 769 476,7
13	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов		2 477 751,1	2 769 476,7

Приложение 14 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 29.

Перечень муниципальных программ городского округа Богданович, подлежащих реализации в 2023 году

Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Сумма на 2023 год, тыс. руб.	Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Сумма на 2023 год, тыс. руб.
1	2	3	4	1	2	3	4
1		Итого по муниципальным программам	2 659 236,1	29	0710000000	Подпрограмма «Осуществление градостроительной деятельности»	2 000,0
2	0200000000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2023-2029 годы»	20 106,6	30	0730000000	Подпрограмма «Строительство объектов муниципальной собственности городского округа Богданович и поддержка реализации приоритетных муниципальных инвестиционных проектов»	5 336,9
3	0210000000	Подпрограмма «Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности городского округа Богданович»	1 488,6	31	0740000000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4 812,0
4	0220000000	Подпрограмма «Управление и распоряжение недвижимым имуществом городского округа Богданович»	18 618,0	32	0800000000	Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2025 года»	204 324,8
5	0300000000	Муниципальная программа городского округа Богданович «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	15 289,1	33	0810000000	Подпрограмма «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2025 года»	204 324,8
6	0310000000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожаротушения»	2 385,9	34	0900000000	Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	492,0
7	0320000000	Подпрограмма «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	12 846,6	35	0910000000	Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович»	492,0
8	0330000000	Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	56,6	36	1000000000	Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2029 года»	4 877,7
9	0400000000	Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	631 078,0	37	1010000000	Подпрограмма «Старшее поколение»	2 545,0
10	0410000000	Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович»	402 500,6	38	1020000000	Подпрограмма «Стратегия действий в интересах детей»	182,7
11	0420000000	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	40 027,4	39	1040000000	Подпрограмма «Профилактика экстремизма и гармонизация межнациональных отношений»	400,0
12	0430000000	Подпрограмма «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович»	2 439,3	40	1050000000	Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	790,0
13	0440000000	Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	2 290,0	41	1060000000	Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции»	140,0
14	0450000000	Подпрограмма «Предоставление гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	115 131,1	42	1070000000	Подпрограмма «Профилактика наркомании»	150,0
15	0460000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	68 689,6	43	1080000000	Подпрограмма «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики»	140,0
16	0500000000	Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	8 321,5	44	10N0000000	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественно значимых инициатив»	530,0
17	0510000000	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович»	4 443,9	45	1100000000	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	86 861,5
18	0520000000	Подпрограмма «Совершенствование бюджетной политики, налоговых инструментов»	3 877,6	46	1110000000	Подпрограмма «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	86 861,5
19	0600000000	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	1 516 949,9	47	1300000000	Муниципальная программа «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа Богданович на 2019-2025 годы»	532,0
20	0610000000	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Богданович»	538 541,8	48	1310000000	Подпрограмма «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация его последствий на территории городского округа Богданович»	532,0
21	0620000000	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович»	769 201,9	49	1400000000	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2025 года»	14 697,6
22	0630000000	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович»	71 119,0	50	1410000000	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа Богданович»	13 479,4
23	0640000000	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Богданович»	66 725,4	51	1420000000	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Богданович»	285,2
24	0650000000	Подпрограмма «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности городского округа Богданович, условий для занятий физической культурой и спортом»	2 731,1	52	1430000000	Подпрограмма «Поддержка молодежного предпринимательства и работающей молодежи в городском округе Богданович»	933,0
25	0660000000	Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович»	43 883,6	53	1500000000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2028 года»	120 085,5
26	0670000000	Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович»	820,0	54	1510000000	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	59 895,9
27	0690000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович»	23 927,1	55	1520000000	Подпрограмма «Развитие спортивных школ в городском округе Богданович»	59 689,6
28	0700000000	Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	12 148,9	56	1530000000	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры муниципальной собственности объектов спорта в городском округе Богданович»	500,0
				57	1900000000	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	23 471,0
				58	1930000000	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	100,0
				59	1950000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Богданович «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	23 371,0

Приложение 15 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 29.

Перечень муниципальных программ городского округа Богданович, подлежащих реализации в 2024 и 2025 годах

Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Сумма на 2024 год, тыс.руб.	Сумма на 2025 год, тыс.руб.	Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Сумма на 2024 год, тыс.руб.	Сумма на 2025 год, тыс.руб.
1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1		Итого по муниципальным программам	2 310 817,8	2 578 301,5	11	0430000000	Подпрограмма «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович»	750,0	750,0
2	0200000000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2023-2029 годы»	15 319,1	15 219,1	12	0440000000	Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	1 300,0	1 200,0
3	0210000000	Подпрограмма «Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности городского округа Богданович»	1 461,0	1 461,0	13	0450000000	Подпрограмма «Предоставление гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	118 848,1	122 723,2
4	0220000000	Подпрограмма «Управление и распоряжение недвижимым имуществом городского округа Богданович»	13 858,1	13 758,1	14	0460000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	67 044,6	67 044,6
5	0300000000	Муниципальная программа городского округа Богданович «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	9 307,5	9 109,0	15	0500000000	Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	1 350,0	1 350,0
6	0310000000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожаротушения»	1 280,0	1 080,0	16	0510000000	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович»	1 350,0	1 350,0
7	0320000000	Подпрограмма «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	8 027,5	8 029,0	17	0600000000	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	1 435 878,8	1 446 248,1
8	0400000000	Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	470 988,7	773 095,1	18	0610000000	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Богданович»	556 011,0	570 791,0
9	0410000000	Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович»	191 747,0	136 492,0	19	0620000000	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович»	754 222,3	757 880,8
10	0420000000	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	91 299,0	444 885,3	20	0630000000	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович»	17 400,0	15 400,0

Окончание на 44-й стр.

Перечень муниципальных программ городского округа Богданович, подлежащих реализации в 2024 и 2025 годах

Окончание. Нач. на 43-й стр.

Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Сумма на 2024 год, тыс.руб.	Сумма на 2025 год, тыс.руб.
1	2	3	4	5
21	0640000000	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Богданович»	44 800,0	44 000,0
22	0650000000	Подпрограмма «Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности городского округа Богданович, условий для занятий физической культурой и спортом»	2 000,0	0,0
23	0660000000	Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович»	39 025,5	36 866,3
24	0670000000	Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович»	720,0	710,0
25	0690000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович»	21 700,0	20 600,0
26	0700000000	Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	5 220,0	4 920,0
27	0710000000	Подпрограмма «Осуществление градостроительной деятельности»	500,0	200,0
28	0740000000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4 720,0	4 720,0
29	0800000000	Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2025 года»	184 328,7	157 361,7
30	0810000000	Подпрограмма «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2025 года»	184 328,7	157 361,7
31	0900000000	Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	490,0	480,0
32	0910000000	Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович»	490,0	480,0
33	1000000000	Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2029 года»	3 085,0	1 208,0
34	1010000000	Подпрограмма «Старшее поколение»	2 000,0	470,0
35	1020000000	Подпрограмма «Стратегия действий в интересах детей»	90,0	90,0
36	1040000000	Подпрограмма «Профилактика экстремизма и гармонизация межнациональных отношений»	120,0	100,0
37	1050000000	Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	540,0	210,0
38	1060000000	Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции»	65,0	68,0
39	1070000000	Подпрограмма «Профилактика наркомании»	80,0	80,0

Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Сумма на 2024 год, тыс.руб.	Сумма на 2025 год, тыс.руб.
1	2	3	4	5
40	1080000000	Подпрограмма «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики»	140,0	140,0
41	10H0000000	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественно значимых инициатив»	50,0	50,0
42	1100000000	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	45 354,5	44 352,2
43	1110000000	Подпрограмма «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2027 годы»	45 354,5	44 352,2
44	1300000000	Муниципальная программа «Профилактика терроризма, а также минимизация и(или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа Богданович на 2019-2025 годы»	536,0	546,0
45	1310000000	Подпрограмма «Профилактика терроризма, а также минимизация и(или) ликвидация его последствий на территории городского округа Богданович»	536,0	546,0
46	1400000000	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2025 года»	14 700,0	11 970,0
47	1410000000	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа Богданович»	13 800,0	11 170,0
48	1430000000	Подпрограмма «Поддержка молодежного предпринимательства и работающей молодежи в городском округе Богданович»	900,0	800,0
49	1500000000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2028 года»	100 788,5	88 971,3
50	1510000000	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	54 788,5	52 971,3
51	1520000000	Подпрограмма «Развитие спортивных школ в городском округе Богданович»	46 000,0	36 000,0
52	1900000000	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	23 471,0	23 471,0
53	1930000000	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	100,0	100,0
54	1950000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Богданович «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2027 года»	23 371,0	23 371,0

О безвозмездной передаче муниципального имущества городского округа Богданович в собственность Российской Федерации

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 31 ОТ 20.04.2023 ГОДА

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»

и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2006 № 374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации», на основании писем ТУ Росимущества Свердловской области от 26.12.2022 №

66-ВС-06/17472, от 09.02.2023 № 66-ВС-06/1591 о согласовании приема имущества в собственность Российской Федерации, Дума городского округа Богданович

РЕШ И Л А:

1. Передать безвозмездно из муниципальной собственности городского округа Богданович в собственность Российской Федерации объект недвижимого имущества для размещения Уральского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Уральского управления Ростехнадзора).

2. Согласовать перечень муниципального имущества, предлагаемого к передаче в собственность Российской Федерации (прилагается).

3. Рекомендовать главе городского округа Богданович Нейфельду О.П. обеспечить передачу муниципального имущества в собственность Российской Федерации.

4. Контроль над исполнением настоящего решения возложить на депутатскую комиссию по бюджету и экономической политике (Мельников А.В.).

Ю.А. ГРИНБЕРГ, председатель Думы.

Приложение к решению Думы городского округа Богданович.

ПЕРЕЧЕНЬ имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности в собственность Российской Федерации

Недвижимое имущество					
№ п/п	Наименование передаваемого имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества	Балансовая стоимость имущества, руб.	Год ввода
1.	нежилое помещение №5,6,7 по поэтажному плану 1 этажа	Россия, Свердловская область, г. Богданович, ул. Спортивная, д.6	Общая площадь 41,3 кв.м. Кадастровый номер 66:07:1002013:1480.	Назначение: нежилое. 179279,32	1945
	ИТОГО			179279,32	

О внесении изменений в Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович, утвержденный решением Думы городского округа Богданович от 27 июня 2019 года № 40

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 32 ОТ 20.04.2023 ГОДА

В целях приведения в соответствие Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович, утвержденный решением Думы городского округа Богданович от 27.06.2019 № 40, в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Областными законами от 21.03.2012 № 24-ОЗ «О торговой деятельности на территории Свердловской области», от 10.03.1999 № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа Богданович, Дума городского округа Богданович

РЕШ И Л А:

1. Внести в Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Богданович, утвержденный решением Думы городского округа Богданович от 27 июня 2019 года № 40 следующие изменения:

1.1. Подпункт 2 пункта 4 дополнить словами: «, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом «О проведении эксперимента по установлению специального на-

логового режима «Налог на профессиональный доход»;

1.2. Пункт 5 дополнить абзацем два, следующего содержания:

«Схемой размещения нестационарных торговых объектов должно предусматриваться размещение не менее чем шестьдесят процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, а также, физлиц, не являющихся ИП и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в течение срока проведения эксперимента по установлению этого режима, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества

нестационарных торговых объектов.»

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и экономической политике (Мельников А.В.).

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа.
Ю.А. ГРИНБЕРГ, председатель Думы.

О внесении изменений в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 34 ОТ 20.04.2023 ГОДА

Руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Богданович, Дума городского округа Богданович

РЕШ И Л А:

1. Внести изменения в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович», изложив в новой редакции:

1) Положение «О порядке присвоения звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» (приложение № 1).

2) Положение «О порядке присвоения звания «Человек года городского округа Богданович» (приложение № 2).

2. Признать утратившими силу следующие решения Думы городского округа Богданович:

1) от 28 июня 2007 года № 56 «О внесении изменения в

решение Думы ГО Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

2) от 27 декабря 2007 года № 106 «О внесении дополнения в решение Думы ГО Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

3) от 23 апреля 2009 года № 37 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

4) от 04 июня 2009 года № 48 «О внесении изменения в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

5) от 27 мая 2010 года № 38 «О внесении изменений и дополнений в Положение «О порядке присвоения звания «Почетный

гражданин городского округа Богданович», утвержденное решением Думы городского округа Богданович от 28 сентября 2006 г. № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

6) от 26 июня 2014 года № 51 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 года № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

7) от 27 ноября 2014 года № 100 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович» (в ред. решений Думы городского округа Богданович от 28.06.2007 № 56, от 27.12.2007 № 106, от 23.04.2009 № 37, от 04.06.2009 № 48, от 27.05.2010 № 38);

8) от 27 сентября 2018 года № 64 «О внесении изменений в

решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 «О почетных званиях городского округа Богданович»;

9) от 27 июня 2019 года № 45 «О внесении изменений в решение Думы городского округа Богданович от 28.09.2006 № 73 «О почетных званиях городского округа Богданович».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа.
Ю.А. ГРИНБЕРГ, председатель Думы.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ»

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Почётное звание «Почетный гражданин городского округа Богданович» является общегородской наградой и является высшей степенью признания заслуг граждан перед городским округом Богданович и его жителями.

(признание - общественное уважение, положительная оценка достижений, всеобщее и безоговорочное признание).

1.2. Почетное звание «Почетный гражданин городского округа Богданович» может быть присвоено гражданам Российской Федерации независимо от места их рождения и проживания.

1.3. Допускается присвоение почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» посмертно.

1.4. Почетное звание «Почетный гражданин городского округа Богданович» присваивается ежегодно в канун празднования Дня города Богдановича одному из кандидатов на присвоение указанного почетного звания.

1.5. Почетное звание городского округа Богданович «Почетный гражданин городского округа Богданович» не может быть присвоено главе городского округа Богданович, председателю Думы городского округа Богданович, заместителю председателя Думы городского округа Богданович, председателям постоянных депутатских комиссий Думы городского округа Богданович до окончания срока их полномочий.

1.6. При присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» посмертно, а также после смерти лица, удостоенного почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович», атрибуты награды принимаются на хранение Богдановичский краеведческий музей, если наследниками умершего не принято иное решение.

Глава 2. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРИСВОЕНИЯ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ»

2.1. Основаниями для присвоения почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» являются:

- достижение высоких успехов в производстве, выпуске высококачественной продукции, внедрение передовых технологий;
- многолетняя и плодотворная деятельность, направленная на развитие науки, культуры и искусства, промышленности и сельского хозяйства, образования, здравоохранения, физкультуры и спорта, социальной сферы;
- совершение мужественных поступков во благо городского округа и получивших общественное признание;
- открытия, способствующие решению проблем городского округа и страны;
- деятельность, способствующая улучшению жизни жителей городского округа Богданович;
- многолетняя благотворительная деятельность, значительный и бескорыстный вклад в развитие городского округа;

- личные заслуги по развитию гражданских инициатив в рамках деятельности общественных объединений и некоммерческих организаций (в том числе религиозных);

- мужество и героизм, проявленные при защите Отечества, выполнение служебного и гражданского долга.

2.2. Ходатайство о присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» вносится в комиссию по присвоению почетных званий городского округа Богданович (далее - комиссия) до 1 июля текущего года.

Правом выдвижения кандидатур на присвоение почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» обладают глава, Дума, Администрация городского округа, коллективы предприятий, учреждений и организаций различных форм собственности, общественные объединения, группы граждан,

Окончание на 45-й стр.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ «ПОЧЕТНЫЙ ГРАЖДАНИН ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ»

Окончание. Нач. на 44-й стр.

проживающие в городском округе Богданович, численностью не менее 30 человек.

Ходатайство о присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» оформляется в письменной форме (приложение № 1). К ходатайству прилагаются развернутая характеристика на кандидата, содержащая его биографические данные, отзыв или ходатайство специалиста в сфере его деятельности, материалы или копии документов, подтверждающие его достижения, открытия, заслуги, согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 2).

2.3. Ходатайство рассматривается комиссией до 15 июля текущего года.

2.4. Комиссия создается главой городского округа Богданович и включает в себя восемь человек на паритетных началах четырех представителей Думы городского округа Богданович (по представлению Председателя Думы городского округа Богданович) и четырех представителей администрации городского округа Богданович. Возглавляет комиссию глава городского округа Богданович.

Заседания комиссии ведет ее председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии, которым является Председатель Думы.

Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством из числа установленных членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

2.5. Комиссия осуществляет экспертизу представленных документов, оценивает обоснованность выдвижения того или иного кандидата. По результатам рассмотрения комиссия отбирает не более 3 кандидатов.

Решение комиссии направляется в Думу городского округа Богданович.

2.6. Решение о присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» принимается Думой городского округа Богданович.

Депутаты Думы городского округа осуществляют выбор кандидатуры на почетное звание «Почетный гражданин городского округа Богданович» из числа граждан, предложенных комиссией.

Рассмотрение Думой городского округа Богданович вопроса о присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Думы городского округа Богданович.

Решение Думы о присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» доводится до населения путем опубликования в средствах массовой информации.

2.7. Гражданину, удостоенному почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович», в торжественной обстановке на праздновании Дня города главой городского округа Богданович и председателем Думы городского округа Богданович вручается лента Почетного гражданина, нагрудный знак Почетного гражданина и удостоверение Почетного гражданина городского округа Богданович.

Описание ленты, нагрудного знака и формы удостоверения Почетного гражданина городского округа Богданович прилагается (приложение № 3).

Глава 3. ПРАВА И ЛЬГОТЫ ДЛЯ ПОЧЕТНЫХ ГРАЖДАН

3.1. Лица, удостоенные почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович», имеют право публичного пользования этим званием.

3.2. Социальная защита Почетных граждан предусматривает осуществление мер, направленных на создание условий, которые обеспечивают их экономическое и моральное благополучие, а также на предоставление им дополнительных прав и льгот.

3.3. Почетным гражданам в качестве мер социальной дополнительной защиты предоставляются следующие права и льготы с компенсацией из бюджета городского округа Богданович:

- ежемесячное денежное вознаграждение при достижении возраста 60 лет мужчины и 55 лет женщины и единовременное денежное вознаграждение при присвоении почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» в размере, устанавливаемом решением Думы городского округа Богданович;

- в честь юбилейных дат (50 лет женщины и 60 лет мужчины и каждые последующие 5 лет) получают денежное вознаграждение в размере прожиточного минимума в расчете на душу населения Свердловской области;

- приглашается в президиум во время торжественных митингов и других мероприятий, посвященных Дню города Богданович;

- право на первоочередной прием должностными лицами органов местного самоуправления.

3.4. В случае смерти Почетного гражданина городского округа Богданович супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, выплачивается компенсация расходов на оплату ритуальных услуг в размере не более 25000 (двадцать пять тысяч) рублей.

С приложениями №№ 1-3 к Положению о порядке присвоения почетного звания «Почетный гражданин городского округа Богданович» можно ознакомиться в сетевом издании «Народное слово» - narodnoe-slovo.ru, в разделе «Правовой портал».

Приложение № 2 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 34.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ «ЧЕЛОВЕК ГОДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ»

1.1. Почетное звание «Человек года городского округа Богданович» - это признательность жителей городского округа Богданович.

1.2. Почетное звание «Человек года городского округа Богданович» присваивается гражданам, проживающим на территории городского округа Богданович.

1.3. Почетное звание «Человек года городского округа Богданович» присваивается за выдающиеся заслуги, получившие широкое общественное признание в городском округе Богданович в течение года.

1.4. Звание «Человек года городского округа Богданович» присваивается ежегодно в канун празднования Дня города Богдановича.

1.5. Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» вносится в комиссию по присвоению почетных званий городского округа Богданович (далее - комиссия) гражданами, коллективами предприятий, учреждений, общественных организаций до 1 июля текущего года с согласия выдвигаемого кандидата.

Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» оформляется в письменном виде и представляет собой перечень следующих документов:

- ходатайство (приложение № 1);

- материалы или документы, подтверждающие достижение, открытие и т.д.;

- согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 2).

1.6. Представление рассматривается комиссией до 15 июля текущего года.

1.7. Комиссия создается главой городского округа Богданович и включает в себя восемь человек на паритетных началах четырех представителей Думы городского округа Богданович (по представлению Председателя Думы городского округа Богданович) и четырех представителей администрации городского округа Богданович. Возглавляет комиссию глава городского округа Богданович.

1.8. Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» оформляется в виде заявления кандидата о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович».

1.9. Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» оформляется в виде заявления кандидата о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович».

1.10. Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» оформляется в виде заявления кандидата о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович».

1.11. Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» оформляется в виде заявления кандидата о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович».

1.2. Представление о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» оформляется в письменном виде и представляет собой перечень следующих документов:

- ходатайство (приложение № 1);

- материалы или документы, подтверждающие достижение, открытие и т.д.;

- согласие кандидата на обработку персональных данных (приложение № 2).

1.6. Представление рассматривается комиссией до 15 июля текущего года.

1.7. Комиссия создается главой городского округа Богданович и включает в себя восемь человек на паритетных началах четырех представителей Думы городского округа Богданович (по представлению Председателя Думы городского округа Богданович) и четырех представителей администрации городского округа Богданович. Возглавляет комиссию глава городского округа Богданович.

4. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов комиссии.

Решение комиссии принимается открытым голосованием простым большинством из числа установленных членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии.

1.8. Комиссия отбирает наиболее достойные кандидатуры на присвоение почетного звания «Человек года городского округа Богданович» и направляет решение комиссии в Думу городского округа Богданович.

1.9. Решение о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» принимается Думой городского округа Богданович.

Рассмотрение Думой городского округа Богданович вопроса о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Думы городского округа Богданович.

1.10. Лицу, удостоенному звания «Человек года городского округа Богданович», в торжественной обстановке на праздновании Дня города главой городского округа Богданович и председателем Думы городского округа Богданович вручается Диплом «Человек года городского округа Богданович», лента «Человек года городского округа Богданович», а также ценный подарок.

1.11. Информация о присвоении почетного звания «Человек года городского округа Богданович» публикуется в печати.

С приложениями №№ 1-2 к Положению о порядке присвоения почетного звания «Человек года городского округа Богданович» можно ознакомиться в сетевом издании «Народное слово» - narodnoe-slovo.ru, в разделе «Правовой портал».

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы городского округа Богданович

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 35 ОТ 20.04.2023 ГОДА

О награждении Почетной грамотой и Благодарственным письмом Думы городского округа Богданович

В соответствии с решением Думы городского округа Богданович от 19.03.2020 № 23 «Об утверждении Положения «О Почетной грамоте и Благодарственном письме Думы городского округа Богданович», Дума городского округа Богданович

РЕШИЛА:

1. За добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с празднованием Дня местного самоуправления наградить Почетной грамотой Думы городского округа Богданович и денежной премией в размере 2300 рублей:

- Головину Татьяну Николаевну, экономиста муниципального казенного учреждения «Административно – хозяйственное управление городского округа Богданович»;

- Кульбердинову Сауле Батырхановну, начальника муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление Гарашкинской сельской территории»;

- Москалева Евгения Викторовича, инженера – смотрителя

зданий и сооружений муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление муниципального заказчика»;

- Редозубову Марину Петровну, старшего специалиста (делопроизводителя) муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление Байновской сельской территории»;

- Степанычеву Светлану Викторовну, инспектора Счетной палаты городского округа Богданович;

- Тошеву Светлану Владимировну, главного специалиста Финансового управления администрации городского округа Богданович;

- Халявина Александра Анатольевича, начальника отдела жилищно – коммунального хозяйства и энергетики администрации городского округа Богданович;

- Четверикову Наталью Геннадьевну, ведущего специалиста Думы городского округа Богданович.

2. За добросовестный труд, высокий профессионализм и в свя-

зи с празднованием Дня местного самоуправления наградить Благодарственным письмом Думы городского округа Богданович:

- Белову Татьяну Петровну, заместителя главного бухгалтера муниципального казенного учреждения «Административно – хозяйственное управление городского округа Богданович»;

- Дудину Юлию Вячеславовну, главного специалиста аппарата администрации городского округа Богданович;

- Малькову Марину Александровну, главного специалиста аппарата администрации городского округа Богданович.

3. За многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм, реализацию инновационных технологий в образовательном процессе и в связи с юбилеем учреждения наградить Почетной грамотой Думы городского округа Богданович денежной премией в размере 2300 рублей:

- Наумову Татьяну Владимировну, воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 45 комбинированного вида «Карамелька».

4. За многолетний добросовестный труд, высокий про-

фессионализм, личный вклад в развитие системы дошкольного образования городского округа Богданович и в связи с юбилеем учреждения наградить Благодарственным письмом Думы городского округа Богданович:

- Дворникову Марину Михайловну, воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 45 комбинированного вида «Карамелька»;

- Крутикову Ольгу Михайловну, младшего воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 45 комбинированного вида «Карамелька»;

- Холкину Светлану Александровну, воспитателя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 45 комбинированного вида «Карамелька».

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

Ю.А. ГРИНБЕРГ,
председатель Думы.

О проведении опроса граждан (населения) в населенном пункте с предполагаемым наименованием деревня Билейский Рыбопитомник: О присвоении географическому объекту – сельскому населённому пункту с предполагаемым наименованием деревня Билейский Рыбопитомник наименования

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 33 ОТ 20.04.2023 ГОДА

В соответствии со статьей 6 Закона Свердловской области от 14.07.2014 № 71-О3 «Об отдельных вопросах присвоения наименований географических объектам и переименования географических объектов в Свердловской области», решением Думы МО «Богдановичский район» от 22.12.2005 № 95 «Об утверждении Положения «Об опросе граждан на территории муниципального образования городской округ Богданович», Дума городского округа Богданович

РЕШИЛА:

1. Провести опрос граждан в сельском населённом пункте с предполагаемым наименованием деревня Билейский Рыбопитомник с 01.05.2023 по 10.05.2023 с 8-00 до 21-00 часов, по опросным листам по месту жительства участников опроса.

2. Включить в вопросный список следующий вопрос:

Согласны ли Вы, чтобы географическому объекту - сельскому населённому пункту с предполагаемым наименованием деревня Билейский Рыбопитомник было присвоено наименование деревня Билейский Рыбопитомник.

3. Утвердить форму опросного листа (приложение № 1).

4. Установить минимальную численность жителей, участвующих в опросе, не менее 25% от граждан, обладающих

избирательным правом.

5. Сформировать комиссию по проведению опроса граждан (приложение № 2). Предложить комиссии сформировать рабочие группы по проведению опроса в населённых пунктах.

6. Комиссии представить протоколы о результатах опроса с опросными списками в Думу городского округа Богданович к 12.05.2023 года.

7. Опубликовать результаты опроса в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович в срок до 20.05.2023 года.

8. Установить срок хранения документов в представительном органе 5 лет.

9. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.

О.П. НЕЙФЕЛЬД,
глава городского округа.
Ю.А. ГРИНБЕРГ,
председатель Думы.

О направлении в Законодательное Собрание Свердловской области предложения о присвоении деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», наименования «Билейский Рыбопитомник»

РАСПОРЯЖЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 306-Р ОТ 22.12.2022 ГОДА

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 18.12.1997 № 152-ФЗ «О наименованиях географических объектов», статьей 3 Закона Свердловской области от 14.07.2014 № 71-О3 «Об отдельных вопросах присвоения наименований географическим объектам и переименования географических объектов в Свердловской области»,

1. Направить в Законодательное Собрание Свердловской области:

1.1. Предложение о присвоении деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», наименования «Билейский Рыбопитомник»;

1.2. Обоснование присвоения наименования деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник,

входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», наименования «Билейский Рыбопитомник»;

1.3. Расчет необходимых затрат на присвоение наименования деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», на-

именования «Билейский Рыбопитомник».

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа.

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

№№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Согласны ли Вы, чтобы географическому объекту - сельскому населённому пункту с предполагаемым наименованием деревня Билейский Рыбопитомник было присвоено наименование деревня Билейский Рыбопитомник	
				за	против
1	2	3	4	5	6

Председатель комиссии
Секретарь комиссии

Приложение № 1 к решению Думы городского округа Богданович от 20.04.2023 № 33.

СОСТАВ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСА О ПРИСВОЕНИИ ГЕОГРАФИЧЕСКОМУ ОБЪЕКТУ – СЕЛЬСКОМУ НАСЕЛЁННОМУ ПУНКТУ С ПРЕДПОЛАГАЕМЫМ НАИМЕНОВАНИЕМ ДЕРЕВНЯ Билейский Рыбопитомник

1. Председатель Комиссии – Туманов Денис Васильевич, первый заместитель главы городского округа Богданович.

2. Заместитель председателя Комиссии – Лютова Анна Александровна, начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович.

Секретарь Комиссии – Бобовникова Антонина Сергеевна, главный специалист отдела архитектуры и градостроительства администрации городского округа Богданович.

Члены комиссии:

3. Попов Дмитрий Владимирович, начальник юридического отдела администрации городского округа Богданович;

4. Теплоухова Наталья Сергеевна, заместитель главы городского округа Богданович;

5. Суфьянова Ольга Павловна, депутат Думы городского округа Богданович;

6. Мартышкина Валентина Ивановна, начальник муниципального казенного учреждения городского округа Богданович «Управление Кунарской сельской территории».

Обоснование предложения о присвоении деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», наименования «Билейский Рыбопитомник»

Решение о строительстве питомника по выращиванию малька зеркального карпа на реке Кунара было принято в шестидесятых годах прошлого века. Заказчиком строительства выступила рыбоподводно-мелиоративная станция. Местоположение питомника было определено на правом берегу реки Кунара в 3,5 км западнее села Кунарское и в 13 км западнее города Богданович.

Работы начались в 1961 году со строительства плотины, а в сезон зимовки 1965-1966 годов питомник был запущен в эксплуатацию и работал на постоянной основе 10 специалистами различного направления.

В период 1965-1966 годов параллельно со строительством сооружений питомника на правом берегу реки Кунара у плотины Билейского водохранилища были построены 5 жилых домов (по две квартиры в каждом) и административное здание с размещением лаборатории, красного уголка и кабинетами. Одновременно были построены здание гаража и ремонтной мастерской для обслуживания техники питомника. Машинотракторный парк на конец 70-х годов прошлого века состоял из четырех колесных и шести гусеничных тракторов, три автомашины на базе ГАЗ-53, самосвал и автоцистерна для транспортировки живой рыбы.

В результате строительства плотины левый берег реки Кунара подошел к сосновой роще, где впоследствии были построены санаторий «Колосок» с круглогодичным пребыванием людей. В зимнее время отдыхали и принимали лечебные процедуры взрослое население Свердловской области, а в летнее время санаторий принимал детей школьного возраста, т.е. это был пионерский оздоровительный лагерь. Одновременно со строительством санатория был построен лагерь с летним пребыванием детей «Родничок».

С развитием рыбоводства развивалась и инфраструктура населенного пункта:

1. Построена автодорога с трассы Екатеринбург - Тюмень через село Кунарское к рабочему поселку автодорога в твердом покрытии (асфальтобетон), по которой осуществлялась автобусное сообщение город Богданович - село Кунарское - Билейский рыбопитомник - санаторий «Колосок».
2. Построена угольная котельная для отопления административных зданий и жилых домов.
3. Построена система централизованного водоснабжения.
4. Введен в эксплуатацию магазин смешанных товаров (сельпо).
5. Позднее на территорию Билейского Рыбопитомника пришел газ.

В первые годы существования питомника хозяйство добывало стопроцентной выживаемости малька годовалого возраста, что позволило развиваться как хозяйству питомника, так и территории населенного пункта при нем. Было введено в эксплуатацию еще пять жилых домов по две квартиры в каждом. Началось строительство индивидуальных жилых домов для работников предприятия и для обслуживающего персонала санатория и детского лагеря.

В 90-е годы XX предприятие пришло в упадок. Однако в настоящее

время у него появилась перспектива развития, в том числе и в сфере туризма. Сегодня питомник состоит из системы 34 прудов общей площадью более 100 га в непосредственной близости от деревни, плюс пруд-накопитель, плюс каналы, питающие водой двухуровневую систему прудов, карантинник и «зимовальи» (где зимуют мальки) и находится в ведении Федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Свердловской области».

Закон Свердловской области от 09 ноября 2011 года № 105-03 «Об образовании сельского населенного пункта с предполагаемым наименованием деревня Билейский Рыбопитомник, расположенного на территории Богдановичского района». Законом Свердловской области от 11 февраля 2016 года № 5-03 «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об образовании сельского населенного пункта с предполагаемым наименованием деревня Билейский рыбопитомник, расположенного на территории Богдановичского района», предполагаемое наименование населенного пункта уточнено.

Территория населенного пункта развита. Необходимая инфраструктура имеется. Имеется газо-, водо-, электроснабжение. Активно развивается жилищное строительство.

Решением Думы городского округа Богданович от 30.05.2013 № 53 был утвержден генеральный план городского округа Богданович в отношении населенного пункта «деревня Билейский рыбопитомник». Генеральным планом предлагается в границах населенного пункта развитие на правом берегу реки Кунара территории отдыха. Строительство торгового объекта взамен ветхого и развитие жилищного строительства восточной части деревни.

В настоящее время активно ведется застройка восточной части территории деревни индивидуальными жилыми домами.

27 ноября 2015 года под учетным номером 8302203 сведения о границе населенного пункта с предполагаемым названием деревня Билейский рыбопитомник внесены в Единый государственный реестр недвижимости.

Учитывая изложенное, а также то обстоятельство, что предполагаемое наименование «Билейский Рыбопитомник» является для населенного пункта, а также всего городского округа Богданович, используется жителями городского округа Богданович при ее обозначении, присвоение такого наименования населенному пункту, по сути, закрепит сложившееся и используемое в обращении наименование данной территории.

Согласно результатам проведенного в 2010 году опроса населения по вопросу присвоения населенной территории наименования «Билейский Рыбопитомник» 98% населения этой территории высказалось положительно.

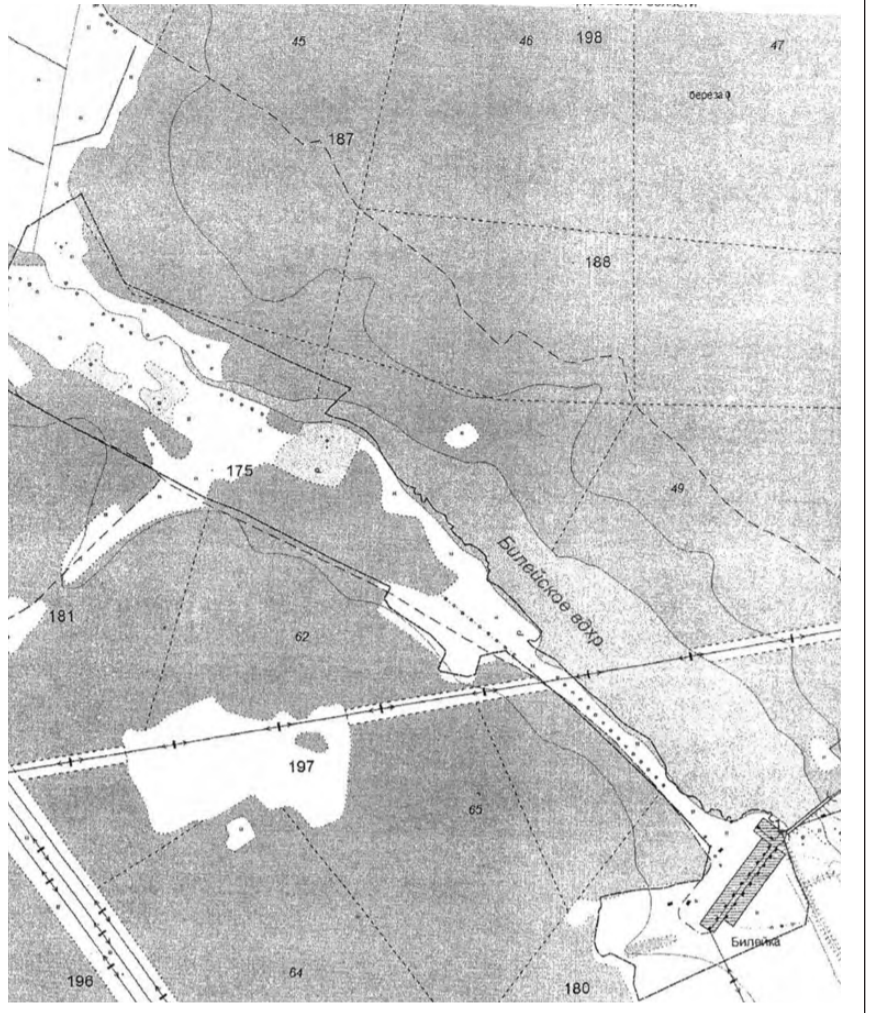
В пределах административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район» одноименные однородные географические объекты отсутствуют.

О.П. НЕЙФЕЛЬД,
глава городского округа.

Администрация городского округа Богданович сообщает, что географические координаты центра деревни с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район» следующие: В = 56°47,4' L = 61°49,2'

О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа.

Копия топографической карты населенного пункта с предполагаемым названием деревня Билейский Рыбопитомник Богдановичского района



Расчеты необходимых затрат на присвоение деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», наименования «Билейский Рыбопитомник»

В соответствии со статьей 3 Закона Свердловской области от 14 июля 2014 года № 71-03 «Об отдельных вопросах присвоения наименований географическим объектам и переименования географических объектов в Свердловской области», в целях присвоения наименования населенному пункту - деревня с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящему в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», администрацией городского округа Богданович проведен расчет необходимых затрат на при-

своение наименования географическому объекту Свердловской области (далее - расчет).

По итогам проведенного анализа сделан вывод о том, что наименование населенного пункта - «деревня Билейский Рыбопитомник» входит в состав адрес-образующих элементов и сведения о ней внесены в государственный адресный реестр с уникальным регистрационным номером: dfc42696-921d-410e-ab75-da67009eb214 от 02.12.2017. Кроме того, документами территориального планирования городского округа Богданович

определена граница указанного населенного пункта, сведения о которой 27.11.2015 внесены в Единый государственный реестр объектов недвижимости под учетным номером 8302203. Присвоение наименование не повлечет за собой изменения существующих в настоящий момент адресов объектов адресации, а также необходимости внесения в градостроительную документацию.

По итогам анализа состава сведений, указываемых в учредительных документах юридических лиц, документов, удостоверяющих личность граждан Российской Федерации, устанавливающих

либо подтверждающих наличие права на движимое и недвижимое имущество, не установлено основание для необходимости переформирования таких документов в связи с присвоением наименования населенному пункту.

Необходимость затрат средств бюджетов бюджетной системы, юридических и физических лиц, в связи с присвоением наименования географическому объекту также не выявлена.

О.П. НЕЙФЕЛЬД,
глава городского округа.

ЗАКОН СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Об образовании сельского населенного пункта с предполагаемым наименованием деревня Билейский рыбопитомник, расположенного на территории Богдановичского района

Принят Областной Думой
Законодательного Собрания Свердловской области
Одобрен Палатой Представителей
Законодательного Собрания Свердловской области

25 октября 2011 года

Статья 1
Образовать сельский населенный пункт с предполагаемым наименованием деревня Билейский рыбопитомник, расположенный на территории Богдановичского района в 11 километрах к западу от города Богданович.

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу с 1 января 2012 года.

Губернатор Свердловской области А.С. МИШАРИН,
г. Екатеринбург 9 ноября 2011 года № 105-03

ЗАКОН СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об образовании сельского населенного пункта с предполагаемым наименованием деревня Билейский рыбопитомник, расположенного на территории Богдановичского района»

Принят Законодательным Собранием Свердловской области

9 февраля 2016 года

Статья 1
Внести в Закон Свердловской области от 9 ноября 2011 года № 105-03 «Об образовании сельского населенного пункта с предполагаемым наименованием деревня Билейский рыбопитомник, расположенного на территории Богдановичского района» («Областная газета», 2011, 12 ноября, № 417-420) следующие изменения:
в наименовании Закона и статье 1 слово «рыбопитомник» заменить словом «Рыбопитомник».

Статья 2
Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.
Губернатор Свердловской области Е.В. КУЙВАШЕВ,
г. Екатеринбург, 11 февраля 2016 года № 5-03

О направлении сводного отчета о результатах экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту в Свердловской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ №164-РП ОТ 24.03.2023 ГОДА

Во исполнение статьи 4 Закона Свердловской области от 14 июля 2014 года № 71-03 «Об отдельных вопросах присвоения наименований географическим объектам и переименования географических объектов в Свердловской области», пункта 8 Порядка проведения экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименований географическим объектам или

переименования географических объектов в Свердловской области, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 09.11.2016 № 792-ПП «Об утверждении Порядка проведения экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименований географическим объектам или переименования географических объектов в Свердловской области»:

1. Направить в Законодательное Собрание Свердловской области сводный отчет о результатах экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту в Свердловской области (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области СВ.

Швиндта.
3. Настоящее распоряжение опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Е.В. КУЙВАШЕВ,
губернатор Свердловской области.

Приложение к распоряжению Правительства Свердловской области от 24.03.2023 № 164-РП.

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ о результатах экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту в Свердловской области

Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июля 2014 года № 71-03 «Об отдельных вопросах присвоения наименований географическим объектам и переименования географических объектов в Свердловской области» рассмотрело предложение о присвоении географическому объекту - населенному пункту деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, расположенному на территории городского округа Богданович, наименования деревня Билейский Рыбопитомник (далее - географический объект).

Предложение о присвоении наименования географическому объекту для подготовки настоящего отчета направлено Адми-

нистрацией городского округа Богданович в Законодательное Собрание Свердловской области 19 января 2023 года.

Согласно распоряжению Главы городского округа Богданович от 22.12.2022 № 306-р «О направлении в Законодательное собрание Свердловской области предложения о присвоении деревне с предполагаемым наименованием Билейский Рыбопитомник, входящей в состав административно-территориальной единицы Свердловской области «Богдановичский район», наименования «Билейский Рыбопитомник» затраты на присвоение наименования географическому объекту, в том числе связанные с переформированием правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества, осуществлением регистрационного учета, разработкой

документов территориального планирования, выпуском (изготовлением) и (или) перевыпуском (заменой), установкой географических и дорожных указателей (далее - затраты), не потребуются.

В ходе подготовки настоящего отчета была проведена экспертиза примененных методов расчета необходимых затрат, оценка обоснованности и достоверности произведенных вычислений по каждому виду затрат, а также анализ на учтенных инициатором подготовки предложения затрат.

В рамках проведения расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту в Свердловской области к участию в экспертизе расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту (далее - экс-

пертиза затрат) привлечены следующие участники:

- 1) Главное управление Федеральной службы исполнения наказаний по Свердловской области;
- 2) Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Свердловской области;
- 3) Департамент ветеринарии Свердловской области;
- 4) Департамент государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области;
- 5) Департамент государственных закупок Свердловской области;

Окончание на 47-й стр.

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ о результатах экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту в Свердловской области

Окончание. Нач. на 46-й стр.

- 6) Департамент лесного хозяйства по Уральскому федеральному округу;
7) Департамент по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области;
8) Департамент по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области;
9) Департамент по труду и занятости населения Свердловской области;
10) Межрегиональное управление Федеральной службы по регулированию алкогольного рынка по Уральскому федеральному округу;
11) Министерство агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области;
12) Министерство здравоохранения Свердловской области;
13) Министерство инвестиций и развития Свердловской области;
14) Министерство культуры Свердловской области;

- 15) Министерство международных и внешнеэкономических связей Свердловской области;
16) Министерство образования и молодежной политики Свердловской области;
17) Министерство общественной безопасности Свердловской области;
18) Министерство по управлению государственным имуществом Свердловской области;
19) Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области;
20) Министерство промышленности и науки Свердловской области;
21) Министерство социальной политики Свердловской области;
22) Министерство строительства и развития инфраструктуры Свердловской области;
23) Министерство транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области;
24) Министерство физической культуры и спорта Свердловской области;

- 25) Министерство финансов Свердловской области;
26) Министерство цифрового развития и связи Свердловской области;
27) Министерство экономики и территориального развития Свердловской области;
28) Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области;
29) Региональная энергетическая комиссия Свердловской области;
30) Межрегиональное управление Федеральной пробирной палаты по Уральскому федеральному округу;
31) Управление архивами Свердловской области;
32) Управление государственной охраны объектов культурного наследия Свердловской области;
33) Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области;
34) Управление записи актов гражданского состояния Свердловской области;
35) Главное управление Министерства Российской Федерации

- по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области;
36) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;
37) Уральское таможенное управление;
38) Уральское территориальное управление Федерального агентства железнодорожного транспорта.
На основе проведенной экспертизы расчетов необходимых затрат на присвоение наименования географическому объекту, с учетом информации, представленной Администрацией городского округа Богданович, исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Свердловской области, сделан вывод об обоснованности отсутствия затрат на присвоение наименования географическому объекту в Свердловской области.
М.М. ВОЛКОВ, министр строительства и развития инфраструктуры Свердловской области.

Администрация городского округа Богданович на основании ст. 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 –ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» проводит публичные слушания по вопросу: «Об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2022 год». Жители городского округа Богданович могут участвовать в обсуждении муниципального правового акта. Слушания состоятся 11 мая 2023 года, с 12 до 13 часов, в зале заседаний администрации городского округа Богданович (3 этаж). С проектом решения Думы городского округа Богданович: «Об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2022 год» можно ознакомиться на официальном сайте городского округа Богданович (www.gobogdanovich.ru) в разделе: Документы – Общественные обсуждения и публичные слушания.
О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа Богданович.

«Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2022 год»

РЕШЕНИЕ ДУМЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № ___ ОТ ___ 05.2023 ГОДА

В соответствии со статьей 46 Положения о бюджетном процессе в городском округе Богданович, утвержденного решением Думы городского округа Богданович от 27.03.2014 года № 20, на основании статьи 23 Устава городского округа Богданович, учитывая результаты публичных слушаний по обсуждению проекта решения Думы городского округа Богданович «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2022 год, Дума городского округа Богданович
РЕШИЛА:
1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Богданович за 2022 год:
1.1. общий объем доходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год – 2 503 755,7 тысяч рублей., в том числе объем межбюджетных трансфертов от других бюджетов 1 772 818,2 тысяч рублей;
1.2. общий объем расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год – 2 503 048,7 тысяч рублей;
1.3. размер профицита бюджета городского округа Богданович – 707,0 тысяч рублей.
2. Утвердить свод доходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год (приложение 1).

3. Утвердить свод расходов бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год (приложение 4).
4. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год (приложение 6).
5. Утвердить перечень муниципальных программ городского округа Богданович, реализованных в 2022 году (приложение 14).
6. Утвердить объем бюджетных ассигнований Дорожного фонда городского округа Богданович за 2022 год – 172 148,3 тысяч рублей.
7. Утвердить общий объем расходов, направляемых из бюджета городского округа Богданович на исполнение публичных нормативных обязательств городского округа Богданович за 2022 год – 1 535,3 тысяч рублей.
8. Утвердить верхний предел муниципального внутреннего долга городского округа Богданович по состоянию на 1 января 2023 года – 18 453,6 тысяч рублей.

9. Утвердить объем расходов на обслуживание муниципального внутреннего долга городского округа Богданович – 30,4 тысяч рублей.
10. Утвердить исполнение программы муниципальных внутренних заимствований городского округа за 2022 год (приложение 8).
11. Утвердить муниципальные гарантии городского округа Богданович в 2022 году предоставленных главой городского округа Богданович в соответствии с программой муниципальных гарантий городского округа на 2022 год (приложение 10).
12. Утвердить свод источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович за 2022 год (приложение 12).
13. Утвердить размер резервного фонда администрации городского округа Богданович 131,1 тысяч рублей за 2022 год.
14. Опубликовать настоящее решение в газете «Народное слово» и разместить на официальных сайтах городского округа Богданович и Думы городского округа Богданович.
15. Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по бюджету и экономической политике (Мельников А.В.).
О.П. НЕЙФЕЛЬД, глава городского округа.
Ю.А. ГРИНБЕРГ, председатель Думы.

Приложение 1 к решению Думы ГО Богданович от ___ 05.2023 года № ___.

Свод доходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Table with 5 columns: No. of rows, Code of budget classification, Name of group, approved budget, and % completion. Rows 1-37.

Table with 5 columns: No. of rows, Code of budget classification, Name of group, approved budget, and % completion. Rows 38-62.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Единая мера измерения: тыс. руб.							
Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	130 831,3	129 266,8	98,8
2	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3 683,5	3 683,5	100,0
3	0102	7000000000		Непрограммные направления деятельности	3 683,5	3 683,5	100,0
4	0102	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	62,2	62,2	100,0
5	0102	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62,2	62,2	100,0
6	0102	7001021110		Глава городского округа	3 494,0	3 494,0	100,0
7	0102	7001021110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3 494,0	3 494,0	100,0
10	0102	7009055491		Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	127,3	127,3	100,0
11	0102	7009055491	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	127,3	127,3	100,0
12	0103			Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления	5 372,1	5 359,3	99,8
13	0103	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5 372,1	5 359,3	99,8
14	0103	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	75,5	75,5	100,0
15	0103	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	75,5	75,5	100,0
16	0103	7001021020		Председатель представительного органа городского округа	2 638,0	2 636,1	99,9
17	0103	7001021020	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 633,0	2 631,0	99,9
18	0103	7001021020	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,1	5,1	100,0
19	0103	7001121010		Обеспечение деятельности муниципальных органов (муниципальный аппарат)	2 658,6	2 647,7	99,6
20	0103	7001121010	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 613,6	2 602,7	99,6
21	0103	7001121010	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	45,0	45,0	100,0
22	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	41 513,8	41 513,7	100,0
23	0104	0100000000		Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022 годы»	40 108,1	40 108,0	100,0
24	0104	0180101100		Функционирование органов местного самоуправления	40 108,1	40 108,0	100,0
25	0104	0180101100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	39 641,7	39 641,6	100,0
26	0104	0180101100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	466,4	466,4	100,0
28	0104	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1 405,7	1 405,7	100,0
29	0104	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	766,9	766,9	100,0
30	0104	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	766,9	766,9	100,0
37	0104	7009055491		Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	638,8	638,8	100,0
38	0104	7009055491	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	638,8	638,8	100,0
39	0105	0000000000	000	Судебная система	260,0	260,0	100,0
40	0105	7000000000	000	Непрограммные направления деятельности	260,0	260,0	100,0
41	0105	700Ф251200		Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	260,0	260,0	100,0
42	0105	700Ф251200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	260,0	260,0	100,0
43	0106			Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	24 675,6	24 668,5	100,0

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Продолжение. Нач. на 48-й стр.

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
87	0113	0210100221	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	696,1	99,4
88	0113	0210200122		Мероприятия по содержанию имущества, находящегося в казне городского округа Богданович	2 412,0	2 242,2	93,0
89	0113	0210200122	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 412,0	2 242,2	93,0
90	0113	0210302100		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович	7 825,8	7 822,3	100,0
91	0113	0210302100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7 738,9	7 738,9	100,0
92	0113	0210302100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86,9	83,4	96,0
93	0113	7000000000		Непрограммные направления деятельности	2 545,9	2 540,6	99,8
94	0113	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	354,0	354,0	100,0
95	0113	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	354,0	354,0	100,0
96	0113	7001021030		Решение прочих вопросов местного значения представительных и исполнительных органов местного самоуправления городского округа Богданович	1 558,4	1 553,0	99,7
97	0113	7001021030	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	678,7	678,7	100,0
98	0113	7001021030	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	825,2	824,4	99,9
99	0113	7001021030	800	Иные бюджетные ассигнования	54,5	50,0	91,7
100	0113	7008002230		Исполнение постановлений государственных органов о взимании административных штрафов с казенных, бюджетных (автономных) учреждений	200,0	200,0	100,0
101	0113	7008002230	800	Иные бюджетные ассигнования	200,0	200,0	100,0
102	0113	700800223A		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	393,7	393,7	100,0
103	0113	700800223A	800	Иные бюджетные ассигнования	393,7	393,7	100,0
104	0113	7009055491		Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	39,9	39,9	100,0
105	0113	7009055491	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	39,9	39,9	100,0
106	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	16 113,2	16 030,8	99,5
107	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1 127,1	1 125,0	99,8
108	0309	0300000000		Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	1 127,1	1 125,0	99,8
109	0309	0320200232		Совершенствование, поддержание в готовности и эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения, связи и информирования населения по сигналам гражданской обороны, об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций	986,0	983,9	99,8
110	0309	0320200232	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	986,0	983,9	99,8
111	0309	0320200532		Разработка, оформление и утверждение в установленном порядке плана гражданской обороны и защиты населения городского округа Богданович, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального звена РСЧС городского округа Богданович Свердловской областной подсистемы РСЧС, плана ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов, иных планируемых документов	98,0	98,0	100,0
112	0309	0320200532	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,0	98,0	100,0
113	0309	0330100133		Предотвращение несчастных случаев на водоемах	43,1	43,1	100,0
114	0309	0330100133	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,1	43,1	100,0
115	0310			Обеспечение пожарной безопасности	13 477,1	13 397,2	99,4
116	0310	0300000000		Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	13 423,9	13 344,0	99,4
117	0310	0310100131		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, организациях, местах массового скопления людей	863,1	856,7	99,3
118	0310	0310100131	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	863,1	856,7	99,3
119	0310	0310100231		Пропаганда в области пожарной безопасности, информирование населения о мерах пожарной безопасности, обучение населения мерам пожарной безопасности	20,1	20,1	100,0
120	0310	0310100231	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,1	20,1	100,0
121	0310	0310100431		Предоставление субсидии на создание условий для деятельности добровольной пожарной охраны	530,0	530,0	100,0

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
122	0310	0310100431	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	530,0	530,0	100,0
123	0310	0310100531		Ремонт и содержание пожарных депо. Ремонт, техническое обслуживание пожарной техники и приобретение ГСМ	144,9	144,7	99,9
124	0310	0310100531	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,9	144,7	99,9
125	0310	032010010E		Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы и оператора 112	11 758,5	11 685,2	99,4
126	0310	032010010E	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9 380,4	9 380,4	100,0
127	0310	032010010E	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 370,0	2 296,7	96,9
128	0310	032010010E	800	Иные бюджетные ассигнования	8,1	8,1	100,0
129	0310	0320200132		Подготовка и поддержание в готовности органов управления, сил и средств гражданской обороны муниципального звена областной подсистемы РСЧС. Обучение населения и должностных лиц муниципальных учреждений и организаций способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	15,0	15,0	100,0
130	0310	0320200132	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	15,0	100,0
131	0310	0320200332		Поддержание в постоянной готовности к выполнению задач по предназначению служб гражданской обороны и РСЧС, организационное и материально-техническое обеспечение современными средствами с целью спасения людей	69,3	69,3	100,0
132	0310	0320200332	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	69,3	69,3	100,0
133	0310	0320200432		Создание муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, запасов материально-технических и иных средств в целях гражданской обороны, в том числе приобретение средств индивидуальной защиты для населения	23,0	23,0	100,0
134	0310	0320200432	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,0	23,0	100,0
135	0310	7000000000		Непрограммные направления деятельности	53,2	53,2	100,0
136	0310	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	53,2	53,2	100,0
137	0310	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53,2	53,2	100,0
138	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	1 509,0	1 508,6	100,0
139	0314	1000000000		Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	800,0	800,0	100,0
140	0314	105020010П		Предоставление субсидий на реализацию мероприятий по поддержке граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка	800,0	800,0	100,0
141	0314	105020010П	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	20,0	100,0
142	0314	105020010П	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	780,0	780,0	100,0
143	0314	1300000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа Богданович на 2019-2025 годы»	392,0	392,0	100,0
144	0314	1310200312		Установка видеокамер на объектах повышенной опасности, жизнеобеспечения населения ГО Богданович и объектов с массовым пребыванием людей, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления, выведенных на пульт дежурного ЕДДС, в целях их антитеррористической защищенности, развитие сегмента АПК «Безопасный город»	232,8	232,8	100,0
145	0314	1310200312	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	232,8	232,8	100,0
146	0314	1310200314		Приобретение инженерно-технических средств охраны, направленных на безопасность мест массового пребывания граждан, сохранности жизни и здоровья граждан при проведении массовых мероприятий (ограждение, металлоискатели, освещение, и т.д.)	142,7	142,7	100,0
147	0314	1310200314	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142,7	142,7	100,0
148	0314	1310300313		Обеспечение изготовления и размещения в средствах массовой информации (включая официальный сайт муниципального образования) информационных материалов (буклетов, листовок) по вопросам профилактики терроризма	5,7	5,7	100,0
149	0314	1310300313	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,7	5,7	100,0
150	0314	1310400213		Обучение работников муниципальных учреждений, ответственных за профилактику терроризма прошедших повышение квалификации по вопросам профилактики терроризма	10,8	10,8	100,0
151	0314	1310400213	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,8	10,8	100,0
152	0314	7000000000		Непрограммные направления деятельности	317,0	316,6	99,9
153	0314	7006003104		Организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной подготовки городского округа Богданович	317,0	316,6	99,9
154	0314	7006003104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67,0	67,0	100,0
155	0314	7006003104	800	Иные бюджетные ассигнования	250,0	249,6	99,8
156	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	224 892,3	223 696,5	99,5
157	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1 394,8	922,9	66,2
158	0405	1100000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы»	1 294,8	822,9	63,6
159	0405	1110142П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1 060,8	822,9	77,6
160	0405	1110142П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 060,8	822,9	77,6

Продолжение на 50-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Продолжение. Нач. на 48, 49-й стр.

Table with columns: Номер строки, Код раздела, подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование показателя, Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб., Исполнение за 2022 год, тыс. руб., % исполнения. Contains rows 161-206.

Table with columns: Номер строки, Код раздела, подраздела, Код целевой статьи, Код вида расходов, Наименование показателя, Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб., Исполнение за 2022 год, тыс. руб., % исполнения. Contains rows 207-247.

Продолжение на 51-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Продолжение. Нач. на 48, 49, 50-й стр.

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
248	0502	042020001Г	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	58,9	58,9	100,0
249	0502	042040003Ж		Предоставление муниципальных гарантий организациям электроснабжения, теплоснабжения, газоснабжения, водоснабжения и водоотведения на осуществление современных расчетов за топливно-энергетические ресурсы по обязательствам органов местного самоуправления	10 385,5	10 385,5	100,0
250	0502	042040003Ж	800	Иные бюджетные ассигнования	10 385,5	10 385,5	100,0
251	0502	0420442800		Содействие в организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, снабжения населения топливом	9 614,5	9 614,5	100,0
252	0502	0420442800	800	Иные бюджетные ассигнования	9 614,5	9 614,5	100,0
253	0502	042050001Э		Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности городского округа Богданович	1 100,0	1 099,3	99,9
254	0502	042050001Э	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 100,0	1 099,3	99,9
255	0502	0420542600		Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	4 358,5	4 358,4	100,0
256	0502	0420542600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	4 358,5	4 358,4	100,0
257	0502	0420552600		Энергосбережение и повышение энергетической эффективности, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	1 903,3	1 903,3	100,0
258	0502	0420552600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 903,3	1 903,3	100,0
259	0502	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	2 526,0	2 487,6	98,5
260	0502	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	2 526,0	2 487,6	98,5
261	0502	7000000000		Непрограммные направления деятельности	7 999,3	7 999,3	100,0
262	0502	7002000506		Субсидия муниципальному унитарному предприятию городского округа Богданович «Водоканал» в целях предупреждения банкротства и восстановления платежеспособности	6 207,2	6 207,2	100,0
263	0502	7002000506	800	Иные бюджетные ассигнования	6 207,2	6 207,2	100,0
264	0502	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	572,0	572,0	100,0
265	0502	700800223А	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	562,6	562,6	100,0
266	0502	700800223А	800	Иные бюджетные ассигнования	9,4	9,4	100,0
267	0502	7008009201		Возврат денежных средств по акту плановой проверки целевого и эффективного использования средств областного бюджета	1 220,2	1 220,2	100,0
268	0502	7008009201	800	Иные бюджетные ассигнования	1 220,2	1 220,2	100,0
269	0503			Благоустройство	95 919,3	94 332,0	98,3
270	0503	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	1 917,0	1 917,0	100,0
271	0503	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	1 917,0	1 917,0	100,0
272	0503	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 917,0	1 917,0	100,0
273	0503	0500000000		Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	2 486,6	2 486,5	100,0
274	0503	051020010Б		Реализация проектов благоустройства сельских территорий городского округа Богданович и прочие мероприятия, связанные с их реализацией	359,3	359,3	100,0
275	0503	051020010Б	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	359,3	359,3	100,0
276	0503	05102Л5760		Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий, на условиях софинансирования из федерального бюджета	1 796,9	1 796,8	100,0
277	0503	05102Л5760	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 796,9	1 796,8	100,0
278	0503	05102Л576П		Реализация мероприятий по благоустройству сельских территорий, на условиях софинансирования за счет прочих безвозмездных поступлений	330,4	330,4	100,0
279	0503	05102Л576П	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	330,4	330,4	100,0
280	0503	1100000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы»	88 032,5	86 445,3	98,2
281	0503	111010002Ф		Содержание объектов и элементов благоустройства и иные работы и услуги, связанные с их содержанием	35 529,4	34 053,9	95,8
282	0503	111010002Ф	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	32 777,8	31 302,4	95,5
283	0503	111010002Ф	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 751,5	2 751,5	100,0
284	0503	111010003Ф		Приобретение специализированной коммунальной техники и оборудования	233,1	233,1	100,0
285	0503	111010003Ф	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	233,1	233,1	100,0
286	0503	111010006Ф		Реализация проектов комплексного благоустройства территории городского округа Богданович и прочие мероприятия, связанные с их реализацией	6 792,7	6 680,9	98,4
287	0503	111010006Ф	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 839,7	3 728,0	97,1
288	0503	111010006Ф	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 953,0	2 953,0	100,0
291	0503	111F25424F		Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	5 573,9	5 573,9	100,0
292	0503	111F25424F	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	5 573,9	5 573,9	100,0

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
293	0503	111F255550		Формирование современной городской среды в целях реализации национального проекта «Жилье и городская среда»	39 903,5	39 903,5	100,0
295	0503	111F255550	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	39 903,5	39 903,5	100,0
296	0503	7000000000		Непрограммные направления деятельности	3 483,2	3 483,2	100,0
297	0503	7002000503		Предоставление субсидий муниципальным унитарным предприятиям городского округа Богданович в целях формирования и (или) увеличения их уставного фонда	2 500,0	2 500,0	100,0
298	0503	7002000503	800	Иные бюджетные ассигнования	2 500,0	2 500,0	100,0
299	0503	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	340,0	340,0	100,0
300	0503	700800223А	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	340,0	340,0	100,0
301	0503	7008009201		Возврат денежных средств по акту плановой проверки целевого и эффективного использования средств областного бюджета	390,4	390,4	100,0
302	0503	7008009201	800	Иные бюджетные ассигнования	390,4	390,4	100,0
303	0503	7009040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	252,8	252,8	100,0
304	0503	7009040700	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	252,8	252,8	100,0
305	0505			Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	59 112,6	58 500,5	99,0
306	0505	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	56 317,8	55 705,6	98,9
307	0505	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	56 317,8	55 705,6	98,9
308	0505	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41 491,0	41 462,3	99,9
309	0505	046010001У	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 316,7	12 733,9	95,6
310	0505	046010001У	800	Иные бюджетные ассигнования	1 510,1	1 509,4	100,0
311	0505	7000000000		Непрограммные направления деятельности	2 794,8	2 794,8	100,0
312	0505	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	69,2	69,2	100,0
313	0505	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	69,2	69,2	100,0
314	0505	7002000505		Организация бытового обслуживания населения в части обеспечения услугами банного комплекса	2 700,0	2 700,0	100,0
315	0505	7002000505	800	Иные бюджетные ассигнования	2 700,0	2 700,0	100,0
316	0505	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	25,7	25,7	100,0
317	0505	700800223А	800	Иные бюджетные ассигнования	25,7	25,7	100,0
318	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	2 928,2	2 873,9	98,1
319	0602			Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	69,0	69,0	100,0
320	0602	7000000000		Непрограммные направления деятельности	69,0	69,0	100,0
321	0602	7009002104		Резервный фонд администрации городского округа	69,0	69,0	100,0
322	0602	7009002104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	69,0	69,0	100,0
323	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	2 859,2	2 805,0	98,1
324	0603	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 859,2	2 805,0	98,1
325	0603	044020002С		Реализация природоохранных мероприятий	2 859,2	2 805,0	98,1
326	0603	044020002С	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 859,2	2 805,0	98,1
327	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	1 459 870,9	1 424 516,4	97,6
328	0701			Дошкольное образование	539 666,6	535 975,2	99,3
329	0701	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	534 743,7	531 103,4	99,3
330	0701	0610100161		Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования	201 141,7	197 501,4	98,2
331	0701	0610100161	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	201 141,7	197 501,4	98,2
332	0701	0610145110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников ДОУ	311 232,2	311 232,2	100,0
333	0701	0610145110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	311 232,2	311 232,2	100,0
334	0701	0610145120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов ДОУ на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3 793,0	3 793,0	100,0

Продолжение на 52-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Продолжение. Нач. на 48, 49, 50, 51-й стр.

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
335	0701	0610145120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3 793,0	3 793,0	100,0
336	0701	0620100862		Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	10 051,3	10 051,3	100,0
337	0701	0620100862	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10 051,3	10 051,3	100,0
338	0701	0620145070		Создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования	624,9	624,9	100,0
339	0701	0620145070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	624,9	624,9	100,0
340	0701	0620155070		Создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования, за счет средств местного бюджета	511,3	511,3	100,0
341	0701	0620155070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	511,3	511,3	100,0
342	0701	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, антитеррористические мероприятия	6 767,6	6 767,6	100,0
343	0701	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6 767,6	6 767,6	100,0
344	0701	0670100167		Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах	261,7	261,7	100,0
345	0701	0670100167	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	261,7	261,7	100,0
346	0701	0680145P00		Поддержка победителей конкурса среди муниципальных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами проекта «Уральская инженерная школа»	360,0	360,0	100,0
347	0701	0680145P00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	360,0	360,0	100,0
348	0701	7000000000		Непрограммные направления деятельности	4 922,8	4 871,8	99,0
349	0701	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	4 205,8	4 205,8	100,0
350	0701	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 205,8	4 205,8	100,0
351	0701	7008002230		Исполнение постановлений государственных органов о взыскании административных штрафов с казенных, бюджетных (автономных) учреждений	717,0	666,0	92,9
352	0701	7008002230	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	717,0	666,0	92,9
353	0702			Общее образование	763 860,5	744 982,0	97,5
354	0702	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	758 474,4	739 595,9	97,5
355	0702	0620100162		Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	213 156,6	207 718,7	97,4
356	0702	0620100162	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	213 156,6	207 718,7	97,4
357	0702	0620100262		Организация и проведение в городском округе Богданович единого государственного экзамена в форме ГИА, ЕГЭ и ОГЭ	246,5	246,5	100,0
358	0702	0620100262	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	246,5	246,5	100,0
359	0702	0620100862		Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	8 263,2	8 263,2	100,0
360	0702	0620100862	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8 263,2	8 263,2	100,0
361	0702	062010U100		Мероприятия, связанные с довузовской подготовкой, профориентационной работой, предпрофильной и профильной подготовкой в муниципальных образовательных организациях	300,0	300,0	100,0
362	0702	062010U100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	300,0	100,0
363	0702	0620145310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	415 738,5	415 738,5	100,0
364	0702	0620145310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	415 738,5	415 738,5	100,0
365	0702	0620145320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	23 608,6	23 608,6	100,0
366	0702	0620145320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23 608,6	23 608,6	100,0

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
367	0702	0620145400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	15 072,8	11 180,5	74,2
368	0702	0620145400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15 072,8	11 180,5	74,2
369	0702	06201L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	29 562,0	20 453,1	69,2
370	0702	06201L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29 562,0	20 453,1	69,2
371	0702	0621053030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	30 036,0	29 596,6	98,5
372	0702	0621053030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30 036,0	29 596,6	98,5
373	0702	0621245410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся	971,1	971,1	100,0
374	0702	0621245410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	971,1	971,1	100,0
375	0702	0621255410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся, на условиях финансирования за счет средств местного бюджета	971,1	971,1	100,0
376	0702	0621255410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	971,1	971,1	100,0
377	0702	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, антитеррористические мероприятия	7 941,6	7 941,6	100,0
378	0702	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 941,6	7 941,6	100,0
379	0702	063E151690		Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	12 312,6	12 312,6	100,0
380	0702	063E151690	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 312,6	12 312,6	100,0
383	0702	0670100167		Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах	261,7	261,7	100,0
384	0702	0670100167	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	261,7	261,7	100,0
385	0702	062010026Z		Выполнение кадастровых работ в муниципальных общеобразовательных организациях	32,1	32,1	99,9
386	0702	062010026Z	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32,1	32,1	99,9
387	0702	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5 386,1	5 386,1	100,0
388	0702	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	4 659,5	4 659,5	100,0
389	0702	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 659,5	4 659,5	100,0
390	0702	7008002230		Исполнение постановлений государственных органов о взыскании административных штрафов с казенных, бюджетных (автономных) учреждений	719,0	719,0	100,0
391	0702	7008002230	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	719,0	719,0	100,0
392	0702	700800223A		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	7,5	7,5	100,0
393	0702	700800223A	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7,5	7,5	100,0
394	0703			Дополнительное образование детей	81 224,5	68 512,6	84,3
395	0703	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	81 055,1	68 343,2	84,3
396	0703	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, антитеррористические мероприятия	18 417,0	6 579,8	35,7
397	0703	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18 417,0	6 579,8	35,7
398	0703	0640100164		Реализация подпрограммы дополнительного образования детей	58 502,9	57 628,2	98,5
399	0703	0640100164	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	58 502,9	57 628,2	98,5
400	0703	0640100364		Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	1 516,7	1 516,7	100,0
401	0703	0640100364	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 516,7	1 516,7	100,0
402	0703	0640146600		Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	2 618,5	2 618,5	100,0
403	0703	0640146600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2 618,5	2 618,5	100,0

Продолжение на 53-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Продолжение. Нач. на 48, 49, 50, 51, 52-й стр.

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
404	0703	7000000000		Непрограммные направления деятельности	169,4	169,4	100,0
				Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда			
405	0703	7000440600		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	169,4	169,4	100,0
				Молодежная политика			
406	0703	7000440600	600	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	169,4	169,4	100,0
407	0707			Организация отдыха и оздоровления детей и подростков	52 727,8	52 716,3	100,0
408	0707	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	37 438,4	37 426,9	100,0
409	0707	0660100166		Организация отдыха и оздоровления детей и подростков	18 195,9	18 195,3	100,0
410	0707	0660100166	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 649,3	10 649,3	100,0
411	0707	0660100166	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7 546,6	7 546,1	100,0
				Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья			
412	0707	0660145500		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	1 953,4	1 942,5	99,4
				Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			
413	0707	0660145500	200	Осуществление мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 953,4	1 942,5	99,4
414	0707	0660145600		Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	17 289,1	17 289,1	100,0
415	0707	0660145600	200	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	16 407,1	16 407,1	100,0
416	0707	0660145600	600	Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	882,0	882,0	100,0
417	0707	1000000000		Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	110,0	110,0	100,0
418	0707	1060248П00		Реализация проектов по приоритетным направлениям работы с молодежью в части профилактики ВИЧ-инфекции	60,0	60,0	100,0
419	0707	1060248П00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	60,0	60,0	100,0
420	0707	10Н0248П00		Реализация проектов по приоритетным направлениям работы с молодежью в части поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций	50,0	50,0	100,0
421	0707	10Н0248П00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50,0	50,0	100,0
422	0707	1400000000		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2025 года»	15 122,0	15 122,0	100,0
				Организация деятельности учреждений по работе с молодежью, направленных на социализацию и вовлечение молодежи в социально-экономическое развитие городского округа Богданович			
423	0707	1410100141		Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2025 года»	13 813,5	13 813,5	100,0
				Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			
424	0707	1410100141	200	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,0	100,0	100,0
425	0707	1410100141	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	13 713,5	13 713,5	100,0
426	0707	1420100142		Реализация мероприятий, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Богданович	200,0	200,0	100,0
427	0707	1420100142	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	200,0	200,0	100,0
428	0707	1420148600		Создание и обеспечение деятельности молодежных «коворкинг-центров»	18,2	18,2	100,0
429	0707	1420148600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18,2	18,2	100,0
430	0707	1420148700		Организация военно-патриотического воспитания и допризывной подготовки молодых граждан	90,3	90,3	100,0
431	0707	1420148700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90,3	90,3	100,0
432	0707	1430100143		Создание условий для реализации трудового потенциала несовершеннолетних граждан городского округа Богданович	1 000,0	1 000,0	100,0
433	0707	1430100143	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 000,0	1 000,0	100,0
434	0707	7000000000		Непрограммные направления деятельности	57,4	57,4	100,0
				Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда			
435	0707	7000440600		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57,4	57,4	100,0
436	0707	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	57,4	57,4	100,0
437	0709			Другие вопросы в области образования	22 391,6	22 330,4	99,7
438	0709	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	22 338,8	22 277,6	99,7
				Обеспечение деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими объединениями в общеобразовательных организациях			
439	0709	062ЕВ5179F		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 844,7	1 844,7	100,0
440	0709	062ЕВ5179F	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 844,7	1 844,7	100,0
				Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья			
441	0709	0660145500		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	117,2	117,2	100,0
				Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			
442	0709	0660145500	200	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	117,2	117,2	100,0
443	0709	0690100169		Финансовое обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович»	20 376,9	20 315,7	99,7

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
444	0709	0690100169	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18 182,1	18 182,1	100,0
445	0709	0690100169	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2 193,4	2 152,3	97,2
446	0709	0690100169	800	Иные бюджетные ассигнования	1,4	1,3	94,6
447	0709	7000000000		Непрограммные направления деятельности	52,8	52,8	100,0
				Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда			
448	0709	7000440600		Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	52,8	52,8	100,0
				Культура, кинематография			
449	0709	7000440600	100	Культура	208 946,6	202 408,4	96,9
450	0800			Культура	208 946,6	202 408,4	96,9
451	0801			«Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	1 124,7	1 124,7	100,0
452	0801	0700000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	1 124,7	1 124,7	100,0
453	0801	0730200174		Строительство Дома культуры в с. Гарашкинское	1 124,7	1 124,7	100,0
454	0801	0730200174	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1 124,7	1 124,7	100,0
455	0801	0800000000		Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2024 года»	202 688,8	196 150,6	96,8
				Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, музеев, библиотек, парка культуры и отдыха, проведение мероприятий в сфере культуры			
456	0801	081010010K		Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2024 года»	169 025,4	168 780,4	99,9
				Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			
457	0801	081010010K	200	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	100,0	80,3	80,3
458	0801	081010010K	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	168 925,4	168 700,1	99,9
				Проведение капитального и текущего ремонта, приведение в соответствии с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, антитеррористические мероприятия, укрепление материально-технической базы, включая приобретение музыкального оборудования и музыкальных инструментов			
459	0801	081010020K		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 968,4	13 675,3	68,5
460	0801	081010020K	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19 968,4	13 675,3	68,5
				Информатизация муниципальных музеев и библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение к сети «Интернет»			
461	0801	081010030K		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600,0	600,0	100,0
462	0801	081010030K	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600,0	600,0	100,0
				Обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников			
463	0801	0810146500		Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 680,0	12 680,0	100,0
464	0801	0810146500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12 680,0	12 680,0	100,0
465	0801	0810146Г10		Предоставление государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области	270,0	270,0	100,0
466	0801	0810146Г10	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	270,0	270,0	100,0
467	0801	08101L5190		Модернизация государственных и муниципальных общедоступных библиотек Свердловской области в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования	145,0	145,0	100,0
468	0801	08101L5190	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	145,0	145,0	100,0
469	0801	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5 133,1	5 133,1	100,0
				Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд			
470	0801	700800223A		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	5 083,3	5 083,3	100,0
				Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности			
471	0801	700800223A	400	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4 698,3	4 698,3	100,0
472	0801	700800223A	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	336,8	336,8	100,0
473	0801	700800223A	800	Иные бюджетные ассигнования	48,3	48,3	100,0
474	0801	7009040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	49,8	49,8	100,0
475	0801	7009040700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49,8	49,8	100,0
476	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	139 324,5	133 335,0	95,7
477	1001			Пенсионное обеспечение	9 936,1	9 936,0	100,0
478	1001	0100000000		Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022годы»	7 056,5	7 056,5	100,0
				Реализация Положения «О пенсионном обеспечении главы городского округа Богданович, депутатов и муниципальных служащих городского округа Богданович»			
479	1001	0180100218		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	7 056,5	7 056,5	100,0
480	1001	0180100218	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7 056,5	7 056,5	100,0
481	1001	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	988,4	988,4	100,0
482	1001	0210300223		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	988,4	988,4	100,0

Продолжение на 54-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Продолжение. Нач. на 48, 49, 50, 51, 52, 53-й стр.

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
483	1001	0210300223	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	988,4	988,4	100,0
484	1001	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1 891,2	1 891,1	100,0
485	1001	7001002155		Пенсионное обеспечение муниципальных служащих	1 891,2	1 891,1	100,0
486	1001	7001002155	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 891,2	1 891,1	100,0
487	1003			Социальное обеспечение населения	110 359,8	106 309,1	96,3
488	1003	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	108 797,4	104 746,7	96,3
489	1003	0450149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	18 500,0	16 213,1	87,6
490	1003	0450149100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	18 500,0	16 213,1	87,6
491	1003	0450149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	67 864,0	66 443,9	97,9
492	1003	0450149200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	67 864,0	66 443,9	97,9
493	1003	0450152500		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	22 366,9	22 023,1	98,5
494	1003	0450152500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22 366,9	22 023,1	98,5
495	1003	04501R4620		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	66,5	66,5	100,0
496	1003	04501R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	66,5	66,5	100,0
497	1003	0500000000		Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	1 562,4	1 562,4	100,0
498	1003	0510145762		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	696,2	696,2	100,0
499	1003	0510145762	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	696,2	696,2	100,0
500	1003	05101L5760		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	666,2	666,2	100,0
501	1003	05101L5760	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	666,2	666,2	100,0
502	1003	05101S5762		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	200,0	200,0	100,0
503	1003	05101S5762	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200,0	200,0	100,0
504	1004			Охрана семьи, материнства и детства	5 637,2	3 787,8	67,2
505	1004	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2 484,0	2 484,0	100,0
506	1004	04301L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, на условиях софинансирования из федерального бюджета	2 484,0	2 484,0	100,0
507	1004	04301L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2 484,0	2 484,0	100,0
508	1004	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	3 153,2	1 303,8	41,3
509	1004	0620145400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	3 153,2	1 303,8	41,3
510	1004	0620145400	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3 153,2	1 303,8	41,3
511	1006			Другие вопросы в области социальной политики	13 391,4	13 302,3	99,3
512	1006	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	9 736,1	9 678,2	99,4
513	1006	0450149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2 129,8	2 126,1	99,8
514	1006	0450149100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1 208,1	1 208,1	100,0
515	1006	0450149100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921,7	918,0	99,6
516	1006	0450149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	7 285,8	7 274,3	99,8
517	1006	0450149200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6 062,4	6 062,4	100,0
518	1006	0450149200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1 222,4	1 211,9	99,1
519	1006	0450149200	800	Иные бюджетные ассигнования	1,0	0,0	0,0
520	1006	0450152500		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	314,7	272,0	86,4
521	1006	0450152500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	314,7	272,0	86,4
522	1006	046010001Y		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5,8	5,8	100,0
523	1006	046010001Y	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,8	5,8	100,0

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
524	1006	1000000000		Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	3 593,2	3 562,0	99,1
525	1006	101020000P		Организация бесплатного проезда для отдельных категорий граждан	149,2	148,0	99,2
526	1006	101020000P	800	Иные бюджетные ассигнования	149,2	148,0	99,2
527	1006	101020010C		Предоставление отдельным категориям граждан социальных выплат	1 722,2	1 692,2	98,3
528	1006	101020010C	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1 722,2	1 692,2	98,3
529	1006	101030011C		Организация и проведение социально значимых мероприятий	370,0	370,0	100,0
530	1006	101030011C	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	370,0	370,0	100,0
531	1006	102020010D		Организация и проведение социально-значимых мероприятий	105,0	105,0	100,0
532	1006	102020010D	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65,0	65,0	100,0
533	1006	102020010D	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40,0	40,0	100,0
534	1006	104020000Z		Проведение мероприятий по профилактике экстремизма и гармонизации межнациональных отношений в учреждениях образования, культуры и спорта	266,8	266,8	100,0
535	1006	104020000Z	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	266,8	266,8	100,0
536	1006	106020000B		Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции в городском округе	100,0	100,0	100,0
537	1006	106020000B	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	10,0	100,0
538	1006	106020000B	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90,0	90,0	100,0
539	1006	107020000H		Проведение мероприятий по профилактике наркомании в городском округе	80,0	80,0	100,0
540	1006	107020000H	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	40,0	100,0
541	1006	107020000H	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40,0	40,0	100,0
542	1006	108030030T		Организация и проведение профилактических мероприятий	50,0	50,0	100,0
543	1006	108030030T	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50,0	50,0	100,0
544	1006	10H0200HKO		Предоставление грантов в форме субсидий на реализацию социальной политики	750,0	750,0	100,0
545	1006	10H0200HKO	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	750,0	750,0	100,0
546	1006	7000000000		Непрограммные направления деятельности	62,2	62,2	100,0
547	1006	7009002104		Резервный фонд администрации городского округа	62,2	62,2	100,0
548	1006	7009002104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62,2	62,2	100,0
549	1100			Физическая культура и спорт	127 771,2	127 444,4	99,7
550	1102			Массовый спорт	127 476,1	127 149,2	99,7
551	1102	1500000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2024 года»	126 542,2	126 215,3	99,7
552	1102	1510100150		Организация деятельности учреждений физической культуры и спорта в сфере физической культуры	63 138,6	62 936,0	99,7
553	1102	1510100150	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32 336,1	32 335,5	100,0
554	1102	1510100150	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 135,9	12 936,3	98,5
555	1102	1510100150	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17 643,2	17 643,2	100,0
556	1102	1510100150	800	Иные бюджетные ассигнования	23,4	21,0	89,7
557	1102	1510200151		Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович	4 055,5	3 950,7	97,4
558	1102	1510200151	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	870,0	767,1	88,2
559	1102	1510200151	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3 185,5	3 183,7	99,9
560	1102	1510200252		Мероприятия по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), по организации физкультурно-спортивных мероприятий ГТО, по проведению тестирования населения ГТО	246,9	246,9	100,0
561	1102	1510200252	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	246,9	246,9	100,0
562	1102	1510200351		Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович, направленных на развитие школьного спорта	156,0	156,0	100,0
563	1102	1510200351	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156,0	156,0	100,0
564	1102	151P548G00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	123,9	123,9	100,0
565	1102	151P548G00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	123,9	123,9	100,0
566	1102	151P5S8G00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), по организации физкультурно-спортивных мероприятий ГТО, по проведению тестирования населения ГТО	53,1	53,1	100,0
567	1102	151P5S8G00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	53,1	53,1	100,0
568	1102	1520100152		Организация предоставления услуг детям в спортивных школах	58 368,2	58 368,2	100,0
569	1102	1520100152	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	58 368,2	58 368,2	100,0
570	1102	1530100153		Строительство спортивных площадок по месту жительства	400,0	380,5	95,1
571	1102	1530100153	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,0	380,5	95,1
572	1102	7000000000		Непрограммные направления деятельности	933,9	933,9	100,0

Окончание на 55-й стр.

Распределение бюджетных ассигнований бюджета городского округа Богданович по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам городского округа Богданович и непрограммным направлениям деятельности) и группам видов расходов классификации расходов бюджетов за 2022 год

Окончание. Нач. на 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54-й стр.

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
573	1102	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	933,9	933,9	100,0
574	1102	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	498,6	498,6	100,0
575	1102	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	435,4	435,4	100,0
576	1103			Спорт высших достижений	295,1	295,1	100,0
577	1103	1500000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2024 года»	295,1	295,1	100,0
578	1103	152P550810		Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	295,1	295,1	100,0

Номер строки	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование показателя	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
579	1103	152P550810	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	295,1	295,1	100,0
580	1200			Средства массовой информации	1 350,0	1 251,1	92,7
581	1202			Периодическая печать и издательства	1 350,0	1 251,1	92,7
582	1202	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1 350,0	1 251,1	92,7
583	1202	7003000202		Периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления	1 350,0	1 251,1	92,7
584	1202	7003000202	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1 350,0	1 251,1	92,7
585	1300			Обслуживание государственного и муниципального долга	30,5	30,4	99,7
586	1301			Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	30,5	30,4	99,7
587	1301	1900000000		Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2024 года»	30,5	30,4	99,7
588	1301	1930100819		Своевременное и полное исполнение обязательств по обслуживанию муниципального долга городского округа Богданович	30,5	30,4	99,7
589	1301	1930100819	700	Обслуживание государственного (муниципального) долга	30,5	30,4	99,7
590				ВСЕГО РАСХОДОВ:	2 558 658,8	2 503 048,7	97,8

Приложение 6 к решению Думы ГО Богданович от 05.2023 года №

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Единица измерения: тыс. руб.								
Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	901				администрация городского округа Богданович	2510119,4	2455350,5	97,8
2	901	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	89802,7	88440,7	98,5
3	901	0102			Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	3683,5	3683,5	100,0
4	901	0102	7000000000		Непрограммные направления деятельности	3683,5	3683,5	100,0
5	901	0102	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	62,2	62,2	100,0
6	901	0102	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	62,2	62,2	100,0
7	901	0102	7001021110		Глава городского округа	3494,0	3494,0	100,0
8	901	0102	7001021110	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3494,0	3494,0	100,0
9	901	0102	7009055491		Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	127,3	127,3	100,0
10	901	0102	7009055491	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	127,3	127,3	100,0
11	901	0104			Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	41513,8	41513,7	100,0
12	901	0104	0100000000		Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022годы»	40108,1	40108,0	100,0
13	901	0104	0180101100		Функционирование органов местного самоуправления	40108,1	40108,0	100,0
14	901	0104	0180101100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	39641,7	39641,6	100,0
15	901	0104	0180101100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	466,4	466,4	100,0
16	901	0104	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1405,7	1405,7	100,0
17	901	0104	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	766,9	766,9	100,0
18	901	0104	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	766,9	766,9	100,0
19	901	0104	7009055491		Поощрение в 2022 году муниципальных управленческих команд за достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности высших должностных лиц субъектов Российской Федерации и деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации	638,8	638,8	100,0

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20	901	0104	7009055491	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	638,8	638,8	100,0
21	901	0105			Судебная система	260,0	260,0	100,0
22	901	0105	7000000000		Непрограммные направления деятельности	260,0	260,0	100,0
23	901	0105	700F251200		Осуществление государственных полномочий по составлению, ежегодному изменению и дополнению списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции	260,0	260,0	100,0
24	901	0105	700F251200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	260,0	260,0	100,0
25	901	0107			Обеспечение проведения выборов и референдумов	4200,0	4200,0	100,0
26	901	0107	7000000000		Непрограммные направления деятельности	4200,0	4200,0	100,0
27	901	0107	7001007070		Мероприятия по обеспечению проведения выборов	4200,0	4200,0	100,0
28	901	0107	7001007070	800	Иные бюджетные ассигнования	4200,0	4200,0	100,0
29	901	0111			Резервные фонды	0,0	0,0	0,0
30	901	0113			Другие общегосударственные вопросы	40145,4	38783,5	96,6
31	901	0113	0100000000		Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022годы»	37642,5	36280,6	96,4
32	901	0113	0130141100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	0,2	0,0	0,0
33	901	0113	0130141100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0,2	0,0	0,0
34	901	0113	0130141200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	115,2	115,2	100,0
35	901	0113	0130141200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	115,2	115,2	100,0
36	901	0113	0140100114		Создание эффективной системы выполнения социально значимых функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда городского округа Богданович и других архивных документов в интересах граждан, общества и государства	568,5	568,5	100,0
37	901	0113	0140100114	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	568,5	568,5	100,0
38	901	0113	0140146100		Осуществление государственных полномочий Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области	352,0	352,0	100,0
39	901	0113	0140146100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	352,0	352,0	100,0
40	901	0113	0160100416		Мероприятия, обеспечивающие развитие и укрепление материально-технической базы органов местного самоуправления	34769,6	33408,0	96,1
41	901	0113	0160100416	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	14273,2	14273,2	100,0
42	901	0113	0160100416	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20432,1	19070,4	93,3
43	901	0113	0160100416	800	Иные бюджетные ассигнования	64,4	64,4	100,0
44	901	0113	0170100217		Реализация мероприятий по организации осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	1837,0	1837,0	100,0
45	901	0113	0170100217	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1587,0	1587,0	100,0

Продолжение на 56-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55-й стр.

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, под раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, под раздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения	Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, под раздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, под раздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
46	901	0113	0170100217	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	250,0	250,0	100,0	77	901	0310	0310100431	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	530,0	530,0	100,0
47	901	0113	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	685,8	685,8	100,0	78	901	0310	0310100531		Ремонт и содержание пожарных депо. Ремонт, техническое обслуживание пожарной техники и приобретение ГСМ	144,9	144,7	99,9
48	901	0113	0210200122		Мероприятия по содержанию имущества, находящегося в казне городского округа Богданович	685,8	685,8	100,0	79	901	0310	0310100531	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	144,9	144,7	99,9
49	901	0113	0210200122	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	685,8	685,8	100,0	80	901	0310	032010010E		Обеспечение деятельности единой дежурно-диспетчерской службы и оператора 112	11758,5	11685,2	99,4
50	901	0113	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1817,1	1817,1	100,0	81	901	0310	032010010E	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	9380,4	9380,4	100,0
51	901	0113	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	214,1	214,1	100,0	82	901	0310	032010010E	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2370,0	2296,7	96,9
52	901	0113	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	214,1	214,1	100,0	83	901	0310	032010010E	800	Иные бюджетные ассигнования	8,1	8,1	100,0
53	901	0113	7001021030		Решение прочих вопросов местного значения представительных и исполнительных органов местного самоуправления городского округа Богданович	1023,3	1023,3	100,0	84	901	0310	0320200132		Подготовка и поддержание в готовности органов управления, сил и средств гражданской обороны муниципального звена областной подсистемы РСЧС. Обучение населения и должностных лиц муниципальных учреждений и организаций способам защиты от опасностей, возникающих при проведении военных действий или вследствие этих действий, способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях	15,0	15,0	100,0
54	901	0113	7001021030	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	450,0	450,0	100,0	85	901	0310	0320200132	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	15,0	15,0	100,0
55	901	0113	7001021030	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	523,3	523,3	100,0	86	901	0310	0320200332		Поддержание в постоянной готовности к выполнению задач по предназначению служб гражданской обороны и РСЧС, организационное и материальное техническое обеспечение современными средствами с целью спасения людей	69,3	69,3	100,0
56	901	0113	7001021030	800	Иные бюджетные ассигнования	50,0	50,0	100,0	87	901	0310	0320200332	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	69,3	69,3	100,0
57	901	0113	7008002230		Исполнение постановлений государственных органов о взъеме административных штрафов с казенных, бюджетных (автономных) учреждений	200,0	200,0	100,0	88	901	0310	0320200432		Создание муниципального резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, запасов средств в целях гражданской обороны, в том числе приобретение средств индивидуальной защиты для населения	23,0	23,0	100,0
58	901	0113	7008002230	800	Иные бюджетные ассигнования	200,0	200,0	100,0	89	901	0310	0320200432	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	23,0	23,0	100,0
59	901	0113	700800223A		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	379,7	379,7	100,0	90	901	0310	7000000000		Непрограммные направления деятельности	53,2	53,2	100,0
60	901	0113	700800223A	800	Иные бюджетные ассигнования	379,7	379,7	100,0	91	901	0310	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	53,2	53,2	100,0
61	901	0300			НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	16113,2	16030,8	99,5	92	901	0310	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	53,2	53,2	100,0
62	901	0309			Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	1127,1	1125,0	99,8	93	901	0314			Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	1509,0	1508,6	100,0
63	901	0309	0300000000		Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	1127,1	1125,0	99,8	94	901	0314	1000000000		Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	800,0	800,0	100,0
64	901	0309	0320200232		Совершенствование, поддержание в готовности и эксплуатационно-техническое обслуживание системы оповещения, связи и информирования населения по сигналам гражданской обороны, об угрозе возникновения или возникновении чрезвычайных ситуаций	986,0	983,9	99,8	95	901	0314	105020010П	000	Предоставление субсидий на реализацию мероприятий по поддержке граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка	800,0	800,0	100,0
65	901	0309	0320200232	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	986,0	983,9	99,8	96	901	0314	105020010П	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,0	20,0	100,0
66	901	0309	0320200532		Разработка, оформление и утверждение в установленном порядке плана гражданской обороны и защиты населения городского округа Богданович, плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС муниципального звена РСЧС городского округа Богданович Свердловской областной подсистемы РСЧС, плана ликвидации аварийных разливов нефти и нефтепродуктов, иных планирующих документов	98,0	98,0	100,0	97	901	0314	105020010П	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	780,0	780,0	100,0
67	901	0309	0320200532	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	98,0	98,0	100,0	98	901	0314	1300000000		Муниципальная программа «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа Богданович на 2019-2025 годы»	392,0	392,0	100,0
68	901	0309	0330100133		Предотвращение несчастных случаев на водоемах	43,1	43,1	100,0	99	901	0314	1310200312		Установка видеокамер на объектах повышенной опасности, жизнеобеспечения населения ГО Богданович и объектов с массовым пребыванием людей, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления, выведенных на пульт дежурного ЕДИС, в целях их антитеррористической защищенности, развитие сегмента АПК «безопасный город»	232,8	232,8	100,0
69	901	0309	0330100133	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	43,1	43,1	100,0	100	901	0314	1310200312	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	232,8	232,8	100,0
70	901	0310			Обеспечение пожарной безопасности	13477,1	13397,2	99,4	101	901	0314	1310200314		Приобретение инженерно-технических средств охраны, направленных на безопасность мест массового пребывания граждан, сохранности жизни и здоровья граждан при проведении массовых мероприятий (ограждение, металлоискатели, освещение, и т.д.)	142,7	142,7	100,0
71	901	0310	0300000000		Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	13423,9	13344,0	99,4	102	901	0314	1310200314	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	142,7	142,7	100,0
72	901	0310	0310100131		Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, организациях, местах массового скопления людей	863,1	856,7	99,3	103	901	0314	1310300313	000	Обеспечение изготовления и размещения в средствах массовой информации (включая официальный сайт муниципального образования) информационных материалов (буклетов, листовок) по вопросам профилактики терроризма	5,7	5,7	100,0
73	901	0310	0310100131	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	863,1	856,7	99,3	104	901	0314	1310300313	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,7	5,7	100,0
74	901	0310	0310100231		Пропаганда в области пожарной безопасности, информирование населения о мерах пожарной безопасности, обучение населения мерам пожарной безопасности	20,1	20,1	100,0	105	901	0314	1310400213		Обучение работников муниципальных учреждений, ответственных за профилактику терроризма прошедших повышение квалификации по вопросам профилактики терроризма	10,8	10,8	100,0
75	901	0310	0310100231	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	20,1	20,1	100,0									
76	901	0310	0310100431		Предоставление субсидии на создание условий для деятельности добровольной пожарной охраны	530,0	530,0	100,0									

Продолжение на 57-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55, 56-й стр.

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
106	901	0314	1310400213	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,8	10,8	100,0
107	901	0314	7000000000		Непрограммные направления деятельности	317,0	316,6	99,9
108	901	0314	7006003104		Организация и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной подготовки городского округа Богданович	317,0	316,6	99,9
109	901	0314	7006003104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	67,0	67,0	100,0
110	901	0314	7006003104	800	Иные бюджетные ассигнования	250,0	249,6	99,8
111	901	0400			НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	224546,5	223350,7	99,5
112	901	0405			Сельское хозяйство и рыболовство	1394,8	922,9	66,2
113	901	0405	1100000000		Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы»	1294,8	822,9	63,6
114	901	0405	1110142П00		Осуществление государственного полномочия Свердловской области в сфере организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	1060,8	822,9	77,6
115	901	0405	1110142П00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1060,8	822,9	77,6
116	901	0405	1110142П10		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных	234,0	0,0	0,0
117	901	0405	1110142П10	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	234,0	0,0	0,0
118	901	0405	7000000000		Непрограммные направления деятельности	100,0	100,0	100,0
119	901	0405	7006004050		Проведение мероприятий в области сельскохозяйственного производства	100,0	100,0	100,0
120	901	0405	7006004050	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	100,0	100,0
121	901	0406			Водное хозяйство	21453,1	21177,4	98,7
122	901	0406	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	21453,1	21177,4	98,7
123	901	0406	0410300015		Капитальный ремонт и реконструкция гидротехнических сооружений, и прочие мероприятия, связанные с их реализацией	19876,8	19601,0	98,6
124	901	0406	0410300015	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	19876,8	19601,0	98,6
125	901	0406	0410300025		Содержание и эксплуатация гидротехнических сооружений	1576,3	1576,3	100,0
126	901	0406	0410300025	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1576,3	1576,3	100,0
127	901	0408			Транспорт	21997,2	21988,1	100,0
128	901	0408	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	21997,2	21988,1	100,0
129	901	0408	041010001Т		Выполнение работ по оказанию услуг, связанных с осуществлением регулярных пассажирских перевозок по регулируемым тарифам	21997,2	21988,1	100,0
130	901	0408	041010001Т	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	21997,2	21988,1	100,0
131	901	0409			Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	172497,6	172148,3	99,8
132	901	0409	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	172497,6	172148,3	99,8
133	901	0409	041020001Д		Строительство и реконструкция автомобильных дорог, элементов обустройства и искусственных сооружений	21058,4	21058,3	100,0
134	901	0409	041020001Д	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2393,2	2393,1	100,0
135	901	0409	041020001Д	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	18665,2	18665,2	100,0
136	901	0409	041020002Д		Капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог и искусственных сооружений на них	52321,8	51978,2	99,3
137	901	0409	041020002Д	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	52321,8	51978,2	99,3
138	901	0409	0410244600		Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	89266,0	89266,0	100,0
139	901	0409	0410244600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	39266,0	39266,0	100,0
140	901	0409	0410244600	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	50000,0	50000,0	100,0
141	901	0409	0410254600		Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	6770,3	6770,3	100,0
142	901	0409	0410254600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2070,3	2070,3	100,0
143	901	0409	0410254600	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	4700,0	4700,0	100,0
144	901	0409	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	3081,0	3075,4	99,8
145	901	0409	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	3081,0	3075,4	99,8
146	901	0412			Другие вопросы в области национальной экономики	7203,9	7114,1	98,8
147	901	0412	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»			
148	901	0412	0210100121		Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет земельных участков с целью вовлечения земель в оборот и обеспечения гарантированных поступлений платежей в бюджет городского округа Богданович путем продажи и предоставления в аренду земельных участков			
149	901	0412	0210100121	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд			
150	901	0412	0700000000		«Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	6565,5	6503,3	99,1
151	901	0412	0710100171		Разработка документации по планировке территории за счет средств местного бюджета	112,0	112,0	100,0
152	901	0412	0710100171	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	112,0	112,0	100,0
153	901	0412	0710143600		Разработка документации по планировке территории	201,6	201,6	100,0
154	901	0412	0710143600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	201,6	201,6	100,0
155	901	0412	0710153600		Разработка документации по планировке территории на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	302,4	302,4	100,0
156	901	0412	0710153600	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	302,4	302,4	100,0
157	901	0412	0710243Г00		Внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки	216,1	216,1	100,0
158	901	0412	0710243Г00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	216,1	216,1	100,0
159	901	0412	0710253Г00		Внесение изменений в документы территориального планирования и правила землепользования и застройки за счет средств местного бюджета	264,1	264,1	100,0
160	901	0412	0710253Г00	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	264,1	264,1	100,0
161	901	0412	0710300172		Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов	631,3	631,3	100,0
162	901	0412	0710300172	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	631,3	631,3	100,0
163	901	0412	0740100274		Программное обеспечение муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4838,0	4775,8	98,7
164	901	0412	0740100274	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	4838,0	4775,8	98,7
165	901	0412	0900000000		Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	500,0	500,0	100,0
166	901	0412	0910100709		Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	500,0	500,0	100,0
167	901	0412	0910100709	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	500,0	500,0	100,0
168	901	0500			ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	242345,1	238578,5	98,4
169	901	0501			Жилищное хозяйство	8874,4	8873,8	100,0
170	901	0501	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	8865,4	8864,8	100,0
171	901	0501	042030001П		Мероприятия по повышению качества условий проживания населения городского округа Богданович	174,5	174,5	100,0
172	901	0501	042030001П	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	174,5	174,5	100,0
173	901	0501	042040008Ж		Проведение текущего ремонта муниципальных жилых помещений	2300,9	2300,3	100,0
174	901	0501	042040008Ж	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2300,9	2300,3	100,0
175	901	0501	042F367483		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда за счет средств, поступивших от государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	3429,7	3429,7	100,0
176	901	0501	042F367483	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	3429,7	3429,7	100,0
177	901	0501	042F367484		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	250,7	250,7	100,0
178	901	0501	042F367484	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	250,7	250,7	100,0
179	901	0501	042F367485		Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	2709,6	2709,6	100,0
180	901	0501	042F367485	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	2709,6	2709,6	100,0
181	901	0501	7000000000		Непрограммные направления деятельности	9,0	9,0	100,0
182	901	0501	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	9,0	9,0	100,0

Продолжение на 58-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55, 56, 57-й стр.

Table with 9 columns: No. rows, Code of main category, Code of sub-category, Code of article, Code of expenditure, Name of main expenditure item, Approved budget, Execution for 2022, % completion.

Table with 9 columns: No. rows, Code of main category, Code of sub-category, Code of article, Code of expenditure, Name of main expenditure item, Approved budget, Execution for 2022, % completion.

Продолжение на 59-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55, 56, 57, 58-й стр.

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
256	901	0505	046010001У	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	41491,0	41462,3	99,9
257	901	0505	046010001У	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13316,7	12733,9	95,6
258	901	0505	046010001У	800	Иные бюджетные ассигнования	1510,1	1509,4	100,0
259	901	0505	7000000000		Непрограммные направления деятельности	2794,8	2794,8	100,0
260	901	0505	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	69,2	69,2	100,0
261	901	0505	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	69,2	69,2	100,0
262	901	0505	7002000505		Организация бытового обслуживания населения в части обеспечения услугами банного комплекса	2700,0	2700,0	100,0
263	901	0505	7002000505	800	Иные бюджетные ассигнования	2700,0	2700,0	100,0
264	901	0505	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	25,7	25,7	100,0
265	901	0505	700800223А	800	Иные бюджетные ассигнования	25,7	25,7	100,0
266	901	0600			ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	2928,2	2873,9	98,1
267	901	0602			Сбор, удаление отходов и очистка сточных вод	69,0	69,0	100,0
268	901	0602	7000000000		Непрограммные направления деятельности	69,0	69,0	100,0
269	901	0602	7009002104		Резервный фонд администрации городского округа	69,0	69,0	100,0
270	901	0602	7009002104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	69,0	69,0	100,0
271	901	0603			Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания	2859,2	2805,0	98,1
272	901	0603	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2859,2	2805,0	98,1
273	901	0603	044020002С		Реализация природоохранных мероприятий	2859,2	2805,0	98,1
274	901	0603	044020002С	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2859,2	2805,0	98,1
275	901	0700			ОБРАЗОВАНИЕ	1459870,9	1424516,4	97,6
276	901	0701			Дошкольное образование	539666,6	535975,2	99,3
277	901	0701	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	534743,7	531103,4	99,3
278	901	0701	0610100161		Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным образовательным программам дошкольного образования	201141,7	197501,4	98,2
279	901	0701	0610100161	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	201141,7	197501,4	98,2
280	901	0701	0610145110		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников ДОУ	311232,2	311232,2	100,0
281	901	0701	0610145110	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	311232,2	311232,2	100,0
282	901	0701	0610145120		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов ДОУ на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	3793,0	3793,0	100,0
283	901	0701	0610145120	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	3793,0	3793,0	100,0
284	901	0701	0620100862		Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	10051,3	10051,3	100,0
285	901	0701	0620100862	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	10051,3	10051,3	100,0
286	901	0701	0620145070		Создание в образовательных организациях условий для получения детьми инвалидами качественного образования	624,9	624,9	100,0
287	901	0701	0620145070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	624,9	624,9	100,0
288	901	0701	0620155070		Создание в образовательных организациях условий для получения детьми инвалидами качественного образования, за счет средств местного бюджета	511,3	511,3	100,0
289	901	0701	0620155070	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	511,3	511,3	100,0
290	901	0701	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, анти-террористические мероприятия	6767,6	6767,6	100,0

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
291	901	0701	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	6767,6	6767,6	100,0
292	901	0701	0670100167		Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах	261,7	261,7	100,0
293	901	0701	0670100167	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	261,7	261,7	100,0
294	901	0701	0680145П00		Поддержка победителей конкурса среди муниципальных дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами проекта «Уральская инженерная школа»	360,0	360,0	100,0
295	901	0701	0680145П00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	360,0	360,0	100,0
296	901	0701	7000000000		Непрограммные направления деятельности	4922,8	4871,8	99,0
297	901	0701	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	4205,8	4205,8	100,0
298	901	0701	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4205,8	4205,8	100,0
299	901	0701	7008002230		Исполнение постановлений государственных органов о взыскании административных штрафов с казенных, бюджетных (автономных) учреждений	717,0	666,0	92,9
300	901	0701	7008002230	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	717,0	666,0	92,9
301	901	0702			Общее образование	763860,5	744982,0	97,5
302	901	0702	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	758474,4	739595,9	97,5
303	901	0702	0620100162		Реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	213156,6	207718,7	97,4
304	901	0702	0620100162	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	213156,6	207718,7	97,4
305	901	0702	0620100262		Организация и проведение в городском округе Богданович единого государственного экзамена в форме ГИА, ЕГЭ и ОГЭ	246,5	246,5	100,0
306	901	0702	0620100262	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	246,5	246,5	100,0
307	901	0702	0620100862		Осуществление мероприятий, направленных на устранение нарушений, выявленных органами государственного надзора в результате проверок в муниципальных общеобразовательных организациях	8263,2	8263,2	100,0
308	901	0702	0620100862	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	8263,2	8263,2	100,0
309	901	0702	062010U100		Мероприятия, связанные с довузовской подготовкой, профориентационной работой, предпрофильной и профильной подготовкой в муниципальных образовательных организациях	300,0	300,0	100,0
310	901	0702	062010U100	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	300,0	300,0	100,0
311	901	0702	0620145310		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	415738,5	415738,5	100,0
312	901	0702	0620145310	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	415738,5	415738,5	100,0
313	901	0702	0620145320		Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	23608,6	23608,6	100,0
314	901	0702	0620145320	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	23608,6	23608,6	100,0
315	901	0702	0620145400		Осуществление мероприятий по обеспечению питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	15072,8	11180,5	74,2
316	901	0702	0620145400	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	15072,8	11180,5	74,2
317	901	0702	06201L3040		Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	29562,0	20453,1	69,2
318	901	0702	06201L3040	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	29562,0	20453,1	69,2
319	901	0702	0621053030		Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций	30036,0	29596,6	98,5
320	901	0702	0621053030	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	30036,0	29596,6	98,5
321	901	0702	0621245410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся	971,1	971,1	100,0

Продолжение на 60-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55, 56, 57, 58, 59-й стр.

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
322	901	0702	0621245410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	971,1	971,1	100,0
323	901	0702	0621255410		Создание в муниципальных общеобразовательных организациях условий для организации горячего питания обучающихся, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	971,1	971,1	100,0
324	901	0702	0621255410	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	971,1	971,1	100,0
325	901	0702	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, анти-террористические мероприятия	7941,6	7941,6	100,0
326	901	0702	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7941,6	7941,6	100,0
327	901	0702	063E151690		Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	12312,6	12312,6	100,0
328	901	0702	063E151690	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12312,6	12312,6	100,0
329	901	0702	0670100167		Приобретение оборудования, позволяющего формировать навыки безопасного поведения на дорогах	261,7	261,7	100,0
330	901	0702	0670100167	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	261,7	261,7	100,0
331	901	0702	062010026Z		Выполнение кадастровых работ в муниципальных общеобразовательных организациях	32,1	32,1	99,9
332	901	0702	062010026Z	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	32,1	32,1	99,9
333	901	0702	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5386,1	5386,1	100,0
334	901	0702	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	4659,5	4659,5	100,0
335	901	0702	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	4659,5	4659,5	100,0
336	901	0702	7008002230		Исполнение постановлений государственных органов о взыскании административных штрафов с казенных, бюджетных (автономных) учреждений	719,0	719,0	100,0
337	901	0702	7008002230	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	719,0	719,0	100,0
338	901	0702	700800223A		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	7,5	7,5	100,0
339	901	0702	700800223A	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	7,5	7,5	100,0
340	901	0703			Дополнительное образование детей	81224,5	68512,6	84,3
341	901	0703	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	81055,1	68343,2	84,3
342	901	0703	0630100163		Капитальный ремонт, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные образовательные организации, анти-террористические мероприятия	18417,0	6579,8	35,7
343	901	0703	0630100163	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	18417,0	6579,8	35,7
344	901	0703	0640100164		Реализация подпрограммы дополнительного образования детей	58502,9	57628,2	98,5
345	901	0703	0640100164	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	58502,9	57628,2	98,5
346	901	0703	0640100364		Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	1516,7	1516,7	100,0
347	901	0703	0640100364	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1516,7	1516,7	100,0
348	901	0703	0640146600		Обеспечение меры социальной поддержки по бесплатному получению художественного образования в муниципальных организациях дополнительного образования, в том числе в домах детского творчества, детских школах искусств, детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, и иным категориям несовершеннолетних граждан, нуждающихся в социальной поддержке	2618,5	2618,5	100,0
349	901	0703	0640146600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	2618,5	2618,5	100,0
350	901	0703	7000000000		Непрограммные направления деятельности	169,4	169,4	100,0
351	901	0703	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	169,4	169,4	100,0
352	901	0703	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	169,4	169,4	100,0
353	901	0707			Молодежная политика	52727,8	52716,3	100,0

Продолжение на 61-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55, 56, 57, 58, 59, 60-й стр.

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
390	901	0709	0690100169	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	18182,1	18182,1	100,0
391	901	0709	0690100169	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	2193,4	2132,3	97,2
392	901	0709	0690100169	800	Иные бюджетные ассигнования	1,4	1,3	94,6
393	901	0709	7000000000		Непрограммные направления деятельности	52,8	52,8	100,0
394	901	0709	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	52,8	52,8	100,0
395	901	0709	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	52,8	52,8	100,0
396	901	0800			Культура, кинематография	208946,6	202408,4	96,9
397	901	0801			Культура	208946,6	202408,4	96,9
398	901	0801	0700000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	1124,7	1124,7	100,0
399	901	0801	0730200174		Строительство Дома культуры в с. Гарашкинское	1124,7	1124,7	100,0
400	901	0801	0730200174	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	1124,7	1124,7	100,0
401	901	0801	0800000000		Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2024 года»	202688,8	196150,6	96,8
402	901	0801	081010010К		Организация деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы, музеев, библиотек, парка культуры и отдыха, проведение мероприятий в сфере культуры	169025,4	168780,4	99,9
403	901	0801	081010010К	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	100,0	80,3	80,3
404	901	0801	081010010К	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	168925,4	168700,1	99,9
405	901	0801	081010020К		Проведение капитального и текущего ремонта, приведение в соответствие с требованиями пожарной безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений, в которых размещаются муниципальные учреждения культуры, антитеррористические мероприятия, укрепление материально-технической базы, включая приобретение музыкального оборудования и музыкальных инструментов	19968,4	13675,3	68,5
406	901	0801	081010020К	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	19968,4	13675,3	68,5
407	901	0801	081010030К		Информатизация муниципальных музеев и библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение к сети «Интернет»	600,0	600,0	100,0
408	901	0801	081010030К	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	600,0	600,0	100,0
409	901	0801	0810146500		Обеспечение осуществления оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры с учетом установленных указами Президента Российской Федерации показателей соотношения заработной платы для данной категории работников	12680,0	12680,0	100,0
410	901	0801	0810146500	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	12680,0	12680,0	100,0
411	901	0801	0810146Г10		Предоставление государственной поддержки на конкурсной основе муниципальным учреждениям культуры Свердловской области	270,0	270,0	100,0
412	901	0801	0810146Г10	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	270,0	270,0	100,0
413	901	0801	08101L5190		Модернизация государственных и муниципальных общедоступных библиотек Свердловской области в части комплектования книжных фондов на условиях софинансирования	145,0	145,0	100,0
414	901	0801	08101L5190	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	145,0	145,0	100,0
415	901	0801	7000000000		Непрограммные направления деятельности	5133,1	5133,1	100,0
416	901	0801	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	5083,3	5083,3	100,0
417	901	0801	700800223А	400	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	4698,3	4698,3	100,0
418	901	0801	700800223А	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	336,8	336,8	100,0
419	901	0801	700800223А	800	Иные бюджетные ассигнования	48,3	48,3	100,0
420	901	0801	7009040700		Резервный фонд Правительства Свердловской области	49,8	49,8	100,0
421	901	0801	7009040700	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	49,8	49,8	100,0
422	901	1000			СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	136444,9	130455,6	95,6
423	901	1001			Пенсионное обеспечение	7056,5	7056,5	100,0
424	901	1001	0100000000		Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022 годы»	7056,5	7056,5	100,0

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
425	901	1001	0180100218		Реализация Положения «О пенсионном обеспечении главы городского округа Богданович, депутатов и муниципальных служащих городского округа Богданович»	7056,5	7056,5	100,0
426	901	1001	0180100218	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	7056,5	7056,5	100,0
427	901	1003			Социальное обеспечение населения	110359,8	106309,1	96,3
428	901	1003	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	108797,4	104746,7	96,3
429	901	1003	0450149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	18500,0	16213,1	87,6
430	901	1003	0450149100	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	18500,0	16213,1	87,6
431	901	1003	0450149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	67864,0	66443,9	97,9
432	901	1003	0450149200	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	67864,0	66443,9	97,9
433	901	1003	0450152500		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	22366,9	22023,1	98,5
434	901	1003	0450152500	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	22366,9	22023,1	98,5
435	901	1003	04501R4620		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	66,5	66,5	100,0
436	901	1003	04501R4620	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	66,5	66,5	100,0
437	901	1003	0500000000		Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	1562,4	1562,4	100,0
438	901	1003	0510145762	000	Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования за счет средств областного бюджета	696,2	696,2	100,0
439	901	1003	0510145762	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	696,2	696,2	100,0
440	901	1003	05101L5760		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования из федерального бюджета	666,2	666,2	100,0
441	901	1003	05101L5760	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	666,2	666,2	100,0
442	901	1003	05101S5762		Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на сельских территориях, на условиях софинансирования за счет средств местного бюджета	200,0	200,0	100,0
443	901	1003	05101S5762	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200,0	200,0	100,0
444	901	1004			Охрана семьи, материнства и детства	5637,2	3787,8	67,2
445	901	1004	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	2484,0	2484,0	100,0
446	901	1004	04301L4970		Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья, на условиях софинансирования из федерального бюджета	2484,0	2484,0	100,0
447	901	1004	04301L4970	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	2484,0	2484,0	100,0
448	901	1004	0600000000		Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	3153,2	1303,8	41,3
449	901	1004	0620145400		Осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	3153,2	1303,8	41,3
450	901	1004	0620145400	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	3153,2	1303,8	41,3
451	901	1006			Другие вопросы в области социальной политики	13391,4	13302,3	99,3
452	901	1006	0400000000		Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	9736,1	9678,2	99,4
453	901	1006	0450149100		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	2129,8	2126,1	99,8
454	901	1006	0450149100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	1208,1	1208,1	100,0
455	901	1006	0450149100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	921,7	918,0	99,6
456	901	1006	0450149200		Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	7285,8	7274,3	99,8
457	901	1006	0450149200	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6062,4	6062,4	100,0
458	901	1006	0450149200	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1222,4	1211,9	99,1

Продолжение на 62-й стр.

Ведомственная структура расходов бюджета городского округа Богданович за 2022 год

Продолжение. Нач. на 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61-й стр.

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
459	901	1006	0450149200	800	Иные бюджетные ассигнования	1,0	0,0	0,0
460	901	1006	0450152500		Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	314,7	272,0	86,4
461	901	1006	0450152500	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	314,7	272,0	86,4
462	901	1006	046010001У		Содержание и обеспечение деятельности подведомственных учреждений	5,8	5,8	100,0
463	901	1006	046010001У	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	5,8	5,8	100,0
464	901	1006	1000000000		Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	3593,2	3562,0	99,1
465	901	1006	101020000П		Организация бесплатного проезда для отдельных категорий граждан	149,2	148,0	99,2
466	901	1006	101020000П	800	Иные бюджетные ассигнования	149,2	148,0	99,2
467	901	1006	101020010С		Предоставление отдельным категориям граждан социальных выплат	1722,2	1692,2	98,3
468	901	1006	101020010С	300	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1722,2	1692,2	98,3
469	901	1006	101030011С		Организация и проведение социально значимых мероприятий	370,0	370,0	100,0
470	901	1006	101030011С	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	370,0	370,0	100,0
471	901	1006	102020010Д		Организация и проведение социально значимых мероприятий	105,0	105,0	100,0
472	901	1006	102020010Д	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	65,0	65,0	100,0
473	901	1006	102020010Д	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40,0	40,0	100,0
474	901	1006	104020000Э		Проведение мероприятий по профилактике экстремизма и гармонизации межнациональных отношений в учреждениях образования, культуры и спорта	266,8	266,8	100,0
476	901	1006	104020000Э	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	266,8	266,8	100,0
477	901	1006	106020000В		Проведение мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции в городском округе	100,0	100,0	100,0
478	901	1006	106020000В	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10,0	10,0	100,0
479	901	1006	106020000В	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	90,0	90,0	100,0
480	901	1006	107020000Н		Проведение мероприятий по профилактике наркомании в городском округе	80,0	80,0	100,0
481	901	1006	107020000Н	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	40,0	40,0	100,0
482	901	1006	107020000Н	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	40,0	40,0	100,0
483	901	1006	108030030Т		Организация и проведение профилактических мероприятий	50,0	50,0	100,0
484	901	1006	108030030Т	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	50,0	50,0	100,0
485	901	1006	10Н0200НКО		Предоставление грантов в форме субсидий на реализацию социальной политики	750,0	750,0	100,0
486	901	1006	10Н0200НКО	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	750,0	750,0	100,0
487	901	1006	7000000000		Непрограммные направления деятельности	62,2	62,2	100,0
488	901	1006	7009002104		Резервный фонд администрации городского округа	62,2	62,2	100,0
489	901	1006	7009002104	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	62,2	62,2	100,0
490	901	1100			Физическая культура и спорт	127771,2	127444,4	99,7
491	901	1102			Массовый спорт	127476,1	127149,2	99,7
492	901	1102	1500000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2024 года»	126542,2	126215,3	99,7
493	901	1102	1510100150		Организация деятельности учреждений физической культуры и спорта в сфере физической культуры	63138,6	62936,0	99,7
494	901	1102	1510100150	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	32336,1	32335,5	100,0
495	901	1102	1510100150	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13135,9	12936,3	98,5
496	901	1102	1510100150	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	17643,2	17643,2	100,0
497	901	1102	1510100150	800	Иные бюджетные ассигнования	23,4	21,0	89,7
498	901	1102	1510200151		Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович	4055,5	3950,7	97,4
499	901	1102	1510200151	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	870,0	767,1	88,2
500	901	1102	1510200151	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	3185,5	3183,7	99,9
501	901	1102	1510200252		Мероприятия по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), по организации физкультурно-спортивных мероприятий ГТО, по проведению тестирования населения ГТО	246,9	246,9	100,0
502	901	1102	1510200252	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	246,9	246,9	100,0
503	901	1102	1510200351		Организация и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта в городском округе Богданович, направленных на развитие школьного спорта	156,0	156,0	100,0
504	901	1102	1510200351	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	156,0	156,0	100,0

Номер строки	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, раздела, подраздела, целевой статьи или вида расходов	Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс.руб.	Исполнение за 2022 год, тыс.руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
505	901	1102	151P548Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	123,9	123,9	100,0
506	901	1102	151P548Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	123,9	123,9	100,0
507	901	1102	151P558Г00		Реализация мероприятий по поэтапному внедрению и реализации Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), по организации физкультурно-спортивных мероприятий ГТО, по проведению тестирования населения ГТО	53,1	53,1	100,0
508	901	1102	151P558Г00	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	53,1	53,1	100,0
509	901	1102	1520100152		Организация предоставления услуг детям в спортивных школах	58368,2	58368,2	100,0
510	901	1102	1520100152	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	58368,2	58368,2	100,0
511	901	1102	1530100153		Строительство спортивных площадок по месту жительства	400,0	380,5	95,1
512	901	1102	1530100153	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	400,0	380,5	95,1
513	901	1102	7000000000		Непрограммные направления деятельности	933,9	933,9	100,0
514	901	1102	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	933,9	933,9	100,0
515	901	1102	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	498,6	498,6	100,0
516	901	1102	7000440600	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	435,4	435,4	100,0
517	901	1103			Спорт высших достижений	295,1	295,1	100,0
518	901	1103	1500000000		Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2024 года»	295,1	295,1	100,0
519	901	1103	152P550810		Государственная поддержка спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации	295,1	295,1	100,0
520	901	1103	152P550810	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	295,1	295,1	100,0
521	901	1200			Средства массовой информации	1350,0	1251,1	92,7
522	901	1202			Периодическая печать и издательства	1350,0	1251,1	92,7
523	901	1202	7000000000		Непрограммные направления деятельности	1350,0	1251,1	92,7
524	901	1202	7003000202		Периодические издания, учрежденные органами местного самоуправления	1350,0	1251,1	92,7
525	901	1202	7003000202	600	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	1350,0	1251,1	92,7
526	902				Комитет по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович	16035,0	15219,2	94,9
527	902	0100			ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	10445,8	10268,6	98,3
528	902	0113			Другие общегосударственные вопросы	10445,8	10268,6	98,3
529	902	0113	0200000000		Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	10252,0	10074,8	98,3
530	902	0113	0210100221		Проведение кадастровых работ и постановка на кадастровый учет объектов недвижимости, получение отчетов по определению их рыночной стоимости и рыночной стоимости права аренды с целью пополнения местного бюджета путем предоставления в аренду и продажи объектов недвижимого имущества	700,0	696,1	99,4
531	902	0113	0210100221	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	700,0	696,1	99,4
532	902	0113	0210200122		Мероприятия по содержанию имущества, находящегося в казне городского округа Богданович	1726,2	1556,4	90,2
533	902	0113	0210200122	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	1726,2	1556,4	90,2
534	902	0113	0210302100		Обеспечение деятельности Комитета по управлению муниципальным имуществом городского округа Богданович	7825,8	7822,3	100,0
535	902	0113	0210302100	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	7738,9	7738,9	100,0
536	902	0113	0210302100	200	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	86,9	83,4	96,0
537	902	0113	7000000000		Непрограммные направления деятельности	193,8	193,8	100,0
538	902	0113	7000440600		Обеспечение фондов оплаты труда работников органов местного самоуправления и работников муниципальных учреждений, за исключением работников, заработная плата которых определяется в соответствии с указами Президента Российской Федерации, в том числе с учетом повышения минимального размера оплаты труда	139,9	139,9	100,0
539	902	0113	7000440600	100	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	139,9	139,9	100,0
540	902	0113	700800223А		Исполнение судебных актов и мировых соглашений по искам к городскому округу Богданович по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности учреждений, по оплате кредиторской задолженности по договорам на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	14,0	14,0	100,0

Окончание на 63-й стр.

Приложение 8 к решению Думы ГО Богданович от 05.2023 года №

Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа Богданович на 2022 год

Номер строки	Наименование муниципального внутреннего заимствования городского округа Богданович	Объем привлечения в 2022 году, в тыс. руб.		Объем средств, направляемых на погашение основной суммы долга, в тыс. руб., в 2022 году	
		План	Исполнение	План	Исполнение
1	2	3	4	5	6
1	Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	30458,8	8000,0	15180,0	15179,8
2	Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Всего	30458,8	8000,0	15180,0	15179,8

Приложение 10 к решению Думы ГО Богданович от 05.2023 года №

Исполнение программы муниципальных гарантий городского округа Богданович в валюте Российской Федерации за 2022 год

Общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение муниципальных гарантий городского округа Богданович в валюте Российской Федерации по возможным гарантийным случаям за 2022 год

Номер строки	Источники исполнения муниципальных гарантий городского округа Богданович в валюте Российской Федерации	Объем бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий городского округа Богданович в валюте Российской Федерации по возможным гарантийным случаям, в тысячах рублей на 2022 год
1	2	3
1	Источники финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович	0,0
2	Расходы бюджета городского округа	20 000,0

Приложение 12 к решению Думы ГО Богданович от 05.2023 года №

Свод источников финансирования дефицита бюджета городского округа Богданович на 2022 год

Номер строки	Наименования источника финансирования дефицита бюджета городского округа	Код классификации источников финансирования дефицита бюджета городского округа	Утвержденные плановые назначения, тыс. руб.	Кассовые расходы, сумма, тыс. руб.
1	2	3	4	5
2	Итого источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа		67 707,4	-707,0
3	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации		0,0	0,0
4	Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	901 01 02 00 00 00 0000 000	0,0	0,0
5	Привлечение городских кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	901 01 02 00 00 04 0000 710	0,0	0,0
6	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	901 01 02 00 00 00 0000 800	0,0	0,0
7	Погашение городскими округами кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	901 01 02 00 00 04 0000 810	0,0	0,0
8	Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	919 01 03 00 00 00 0000 000	15 278,8	-7 179,8
9	Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 710	30 458,8	8 000,0
10	Погашение бюджетами городских округов кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	919 01 03 01 00 04 0000 810	-15 180,0	-15 179,8
11	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	919 01 05 00 00 00 0000 000	52 428,6	6 472,8
12	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 510	-2 521 410,2	-2 562 383,4
13	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	919 01 05 02 01 04 0000 610	2 573 838,8	2 568 856,2

Приложение 14 к решению Думы ГО Богданович от 05.2023 года №

Перечень муниципальных программ городского округа Богданович, подлежащих реализации в 2022 году

Номер строки	Код целевой статьи	Наименование целевой статьи	Единица измерения: тыс. руб.			Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения
			Утвержденный бюджет с уточнениями, тыс. руб.	Исполнение за 2022 год, тыс. руб.	% исполнения		
1	2	3	4	5	6	7	8
1	0100000000	Муниципальная программа «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022 годы»	84 807,13	83 445,14	98,4		
2	0130000000	Подпрограмма «Осуществление государственных полномочий Свердловской области по созданию административных комиссий и составлению протоколов об административных правонарушениях»	115,40	115,20	99,8		
3	0140000000	Подпрограмма «Документальное наследие городского округа Богданович на 2015-2022 годы»	920,46	920,46	100,0		
4	0160000000	Подпрограмма «Развитие административно-хозяйственного управления городского округа Богданович на 2015-2022 годы»	34 769,65	33 407,98	96,1		
5	0170000000	Подпрограмма «Развитие механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд городского округа Богданович на 2015-2022 годы»	1 837,00	1 837,00	100,0		
6	0180000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации программы «Развитие муниципального управления в городском округе Богданович на 2015-2022 годы»	47 164,62	47 164,50	100,0		
7	0200000000	Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	13 990,38	13 357,62	95,5		
8	0210000000	Подпрограмма «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Богданович на 2019-2024 годы»	13 990,38	13 357,62	95,5		
9	0300000000	Муниципальная программа «Организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории городского округа Богданович от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2020-2026 годы»	14 550,98	14 468,98	99,4		
10	0310000000	Подпрограмма «Обеспечение первичных мер пожаротушения»	1 558,08	1 551,53	99,6		
11	0320000000	Подпрограмма «Гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»	12 949,85	12 874,40	99,4		
12	0330000000	Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах»	43,05	43,05	100,0		
13	0400000000	Муниципальная программа «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	480 039,22	472 852,21	98,5		
14	0410000000	Подпрограмма «Обеспечение сохранности и развития дорожного хозяйства и транспортного обслуживания населения в городском округе Богданович»	212 866,87	212 238,30	99,7		
15	0420000000	Подпрограмма «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности городского округа Богданович»	79 453,91	77 714,50	97,8		
16	0430000000	Подпрограмма «Обеспечение жильем нуждающихся в улучшении жилищных условий в городском округе Богданович»	2 484,00	2 484,00	100,0		
17	0440000000	Подпрограмма «Охрана окружающей среды»	2 859,23	2 804,96	98,1		
18	0450000000	Подпрограмма «Предоставление гражданам субсидий и компенсаций по оплате жилищно-коммунальных услуг»	118 527,70	114 419,05	96,5		
19	0460000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Реализация основных направлений жилищно-коммунального, дорожного хозяйства, благоустройства, транспорта, повышения энергетической эффективности и охраны окружающей среды в городском округе Богданович до 2025 года»	63 847,52	63 191,39	99,0		
20	0500000000	Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович до 2025 года»	4 049,02	4 048,92	100,0		
21	0510000000	Подпрограмма «Комплексное развитие сельских территорий городского округа Богданович»	4 049,02	4 048,92	100,0		
22	0600000000	Муниципальная программа «Развитие системы образования в городском округе Богданович до 2025 года»	1 437 203,60	1 400 050,75	97,4		
23	0610000000	Подпрограмма «Развитие системы дошкольного образования в городском округе Богданович»	516 166,93	512 526,58	99,3		
24	0620000000	Подпрограмма «Развитие системы общего образования в городском округе Богданович»	754 111,88	733 383,97	97,3		
25	0630000000	Подпрограмма «Укрепление и развитие материально-технической базы образовательных организаций городского округа Богданович»	45 438,71	33 601,51	73,9		
26	0640000000	Подпрограмма «Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Богданович»	62 638,10	61 763,42	98,6		
27	0660000000	Подпрограмма «Развитие деятельности в сфере организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в городском округе Богданович»	37 555,58	37 544,09	100,0		
28	0670000000	Подпрограмма «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в городском округе Богданович»	523,40	523,40	100,0		
29	0680000000	Подпрограмма «Обеспечение условий реализации муниципальными образовательными организациями образовательных программ естественно-научного цикла и профориентационной работы в рамках реализации комплексной программы «Уральская инженерная школа»	360,00	360,00	100,0		
30	0690000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие системы образования в городском округе Богданович»	20 376,90	20 315,70	99,7		
31	06Z0000000	Подпрограмма «Осуществление мероприятий, связанных с проведением кадастровых работ в общеобразовательных организациях городского округа Богданович»	32,10	32,07	99,9		
32	0700000000	«Муниципальная программа «Реализация основных направлений строительного комплекса городского округа Богданович до 2025 года»	7 690,18	7 627,95	99,2		
33	0710000000	Подпрограмма «Осуществление градостроительной деятельности»	1 727,51	1 727,47	100,0		
34	0730000000	Подпрограмма «Строительство объектов муниципальной собственности городского округа Богданович и поддержка реализации приоритетных муниципальных инвестиционных проектов»	1 124,66	1 124,66	100,0		
35	0740000000	Подпрограмма «Обеспечение деятельности муниципальной программы «Реализация основных направлений в строительном комплексе городского округа Богданович до 2025 года»	4 838,00	4 775,82	98,7		
36	0800000000	Муниципальная программа «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2024 года»	202 688,82	196 150,64	96,8		
37	0810000000	Подпрограмма «Развитие культуры на территории городского округа Богданович до 2024 года»	202 688,82	196 150,64	96,8		
38	0900000000	Муниципальная программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович на 2022 - 2026 годы»	500,00	500,00	100,0		
39	0910000000	Подпрограмма «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Богданович»	500,00	500,00	100,0		
40	1000000000	Муниципальная программа «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года»	4 503,22	4 471,96	99,3		
41	1010000000	Подпрограмма «Старшее поколение»	2 241,43	2 210,17	98,6		
42	1020000000	Подпрограмма «Стратегия действий в интересах детей»	105,00	105,00	100,0		
43	1040000000	Подпрограмма «Профилактика экстремизма и гармонизация межнациональных отношений»	266,79	266,79	100,0		
44	1050000000	Подпрограмма «Профилактика правонарушений»	800,00	800,00	100,0		
45	1060000000	Подпрограмма «Профилактика распространения ВИЧ-инфекции»	160,00	160,00	100,0		
46	1070000000	Подпрограмма «Профилактика наркомании»	80,00	80,00	100,0		
47	1080000000	Подпрограмма «Дополнительные меры по предупреждению распространения туберкулеза и других инфекционных заболеваний, управляемых средствами специфической профилактики»	50,00	50,00	100,0		
48	10N0000000	Подпрограмма «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций и общественно значимых инициатив»	800,00	800,00	100,0		
49	1100000000	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы»	89 327,29	87 268,21	97,7		
50	1110000000	Подпрограмма «Формирование современной городской среды на территории городского округа Богданович на 2018-2024 годы»	89 327,29	87 268,21	97,7		
51	1300000000	Муниципальная программа «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация последствий его проявления на территории городского округа Богданович на 2019-2025 годы»	392,00	392,00	100,0		
52	1310000000	Подпрограмма «Профилактика терроризма, а также минимизация и (или) ликвидация его последствий на территории городского округа Богданович»	392,00	392,00	100,0		
53	1400000000	Муниципальная программа «Реализация молодежной политики на территории городского округа Богданович до 2025 года»	15 122,00	15 122,00	100,0		
54	1410000000	Подпрограмма «Развитие потенциала молодежи городского округа Богданович»	13 813,50	13 813,50	100,0		
55	1420000000	Подпрограмма «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Богданович»	308,50	308,50	100,0		
56	1430000000	Подпрограмма «Поддержка молодежного предпринимательства и работающей молодежи в городском округе Богданович»	1 000,00	1 000,00	100,0		
57	1500000000	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта городского округа Богданович до 2024 года»	126 837,31	126 510,45	99,7		
58	1510000000	Подпрограмма «Развитие физической культуры и спорта»	67 773,96	67 466,63	99,5		
59	1520000000	Подпрограмма «Развитие спортивных школ в городском округе Богданович»	58 663,34	58 663,34	100,0		
60	1530000000	Подпрограмма «Развитие инфраструктуры муниципальной собственности объектов спорта в городском округе Богданович»	400,00	380,48	95,1		
61	1900000000	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2024 года»	19 203,80	19 198,18	100,0		
62	1930000000	Подпрограмма «Управление муниципальным долгом»	30,50	30,39	99,7		
63	1950000000	Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Богданович "Управление муниципальными финансами городского округа Богданович до 2024 года"»	19 173,30	19 167,78	100,0		
64		ВСЕГО РАСХОДОВ:	2 500 904,95	2 445 465,00	97,8		