

МИТИНГ

Афганистан, тебя нам не забыть...

Пятнадцатого февраля исполнилось 34 года со дня вывода советских войск из Афганистана. В этот день мы отдаём дань уважения воинам-афганцам.



В этот день в школах и учреждениях профессионального образования прошли уроки мужества. В Ирбитском мототехникуме со студентами встретился Николай Никитин, который воевал в Афганистане, поэтому его рассказ вызвал у ребят большой интерес.

На бульваре Победы у памятного знака воинам-интернационалистам состоялся митинг, посвящённый годовщине вывода.

Ирбит не понаслышке знает об Афганской войне, помнит подвиг своих земляков. На красной, выжженной снарядами земле воевали и погибли совсем молодые ребята...

«Мы не имеем права забывать об этом подвиге, о том, какой ценой была выполнена эта и другие задачи по защите нашей страны, о тех, кто не вернулся с боевого поста – в Сирии, Южной Осетии, Югославии, на Северном Кавказе. И сейчас ирбитчане отстаивают благополучие новых регионов России. Как и прежде, с достоинством выполняют свой долг перед страной»,

– сказал, выступая перед собравшимися, глава города Николай ЮДИН.

Участники митинга почтили всех павших минутой молчания. Легли к подножию камня живые красные гвоздики...

Елена АБРАМОВА.
Фото автора.

День Победы наш настанет!

Приветствуем Защитников нашей России –
С былых времён и до последних дней!
Они столетия на страже Родины своей:
Рука крепка и сердце пламенное не остыло!

Былинные богатыри ещё с седых веков
И ополченье храбрых русичей тогда немало
Земель от страшных врагов навеки отстояло!
На поле битвы бились они, будь здоров!

Дух боевой их с навыками до сих пор живы:
И отразив поляков, и французов, и Антанту,
Не растеряли наши воины своих талантов,
Не посрамили никогда величие Москвы!

Бойцов мы Красной Армии почтим:
Они спасли всё человечество от дикого фашизма –
Ценою мужества великого и своих жизней!
Мир всем народам и Победу принесли!

Благодарим сердечно, Красной Армии солдаты:
Так радовались жуткой той беды мы тризне!
А воины хранили наш покой на рубежах Отчизны:
Традиции страны незыблемы и святы.

Да, снова грянул гром – от лютого нацизма:
Войной на нас уже полмира поднялось!
Защитникам России нашей вновь пришлось
Отстаивать свободу русских и их жизни!

Держитесь, воины! Россия вместе с вами:
Крушить змею фашистскую нам не впервой!
Расстанется она с своею ядовитой головой:
Мы твердо верим – День Победы наш настанет!

Людмила ОВЧИННИКОВА,
ветеран труда,
посёлок Зайково.

СПАРТАКИАДА

Соколы России – только победа!

В рамках муниципального этапа Областного социально-педагогического проекта «Будь здоров» среди обучающихся 8-х классов школ города Ирбита на базе гуманитарного колледжа прошла военно-спортивная игра «Соколы России».

Семь команд вышли на старт: «Орлы» (шк. № 1), «Наследники» (шк. № 3), «Импульс» (шк. № 5), «Уральский характер» (шк. № 8), «Крылатая Гвардия» (шк. № 10). Сразу две команды, «Мы вместе» и «Патриоты», выставила школа № 13.

Кстати, участники из тринадцатой своим наставником для подготовки пригласили члена военно-патриотического клуба гуманитарного колледжа «Беркут» Олега Волкова.

«Ребята готовились очень серьёзно. То, что они могли в начале занятий и делают сейчас, очень отличается. Это видно по тем этапам, которые они прошли. Вообще, интерес к военному делу у ребят есть, и очень важно закрепить это в них. Это меня мотивирует и дальше с ними заниматься», – отметил Олег ВОЛКОВ.



Каждая команда в соответствии с маршрутным листком проходила этапы по оказанию первой доврачебной помощи, общефизической подготовке, строя и песни, биатлону и отвечала на 20 вопросов в военно-исторической викторине.

Кто-то лучше других надевал противогаз, какая-то команда почти без ошибок показывала знания об исторических фактах, кто-то стрелял метко, но все делали ошибки в конкурсе строя и песни. Например, честь отдавали левой рукой, сбивался ритм шага в строю, ребята забывали слова песни. И наставникам команд нужно обратить на это внимание, тем более что совсем скоро в городе состоится «армейские игры»...

Этап за этапом в протоколе ошибки складывались в штрафные баллы, которые в итоге определяли места победителя и призёров.

Первое место завоевала команда «Крылатая Гвардия». Второе место у команды «Мы вместе». Третье место разделили между командами «Патриоты» и «Уральский характер».

А все вместе получили отличный соревновательный опыт.

Елена АБРАМОВА.
Фото автора.



Знай наших!

Достойный выбор – защищать Отечество

«Самое лучшее предназначение есть защищать своё Отечество», – сказал русский поэт Г. Р. Державин. Этими словами можно определить жизненный и профессиональный выбор выпускника нашей девятой школы Дмитрия Боярских.



В школьные годы Дмитрий всегда выделялся своим ответственным отношением к учёбе, тактичностью и воспитанностью. Диму уважали одноклассники за умение быть хорошим товарищем, блестящее чувство юмора. К его мнению прислушивались в коллективе, и порой он мог достойно «поставить на место» того, кто нарушал нормы поведения.

«Моя девятая школа помогла мне проявить свои возможности, научила разбираться в людях, помогла найти много друзей»,

– так написал в сочинении Дмитрий БОЯРСКИХ в одиннадцатом классе.

Дима всегда был в активе класса, большой интерес проявлял к спортивным мероприятиям, был постоянным участником школьных и городских соревнований по футболу, баскетболу, теннису, дартсу, являлся неоднократным победителем олимпиад по физической культуре в рамках фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала», а также участником легкоатлетических пробегов различного уровня. Школьное портфолио личных достижений Димы восхищает: вот, например, в 2006 году Дмитрий Боярских занял 3-е место в преодолении 100-метровой полосы с препятствиями в рамках областных соревнований по пожарно-спасательному спорту, вот он участник мероприятия «Лыжня России – 2006», а вот, например, в 2007 году занял 3-е место в преодолении полосы препятствий в спартакиаде допризывной молодёжи на муниципальных военно-спортивных сборах... Несомненно, что такой интерес к спорту, активная жизненная позиция в школьные годы сформировали характер и жизненные ценности – ответственность, целеустремлённость, силу воли, уважительное отношение к семье, друзьям, школе, родному городу.

Свой профессиональный выбор, связанный с поступлением в военное учебное заведение, Дима сделал уже с десятого класса и стал осуществлять его после окон-

чания школы в 2008 году, поступив в Екатеринбургское высшее артиллерийское командное училище.

В 2011 году Дмитрий стал уже курсантом Михайловской военной артиллерийской академии в Санкт-Петербурге, которое он окончил в 2013 году в звании лейтенанта, там же награждён юбилейной медалью «630 лет русской артиллерии». А дальше – непростой путь офицера: был направлен на службу в Кантемировскую дивизию в город Наро-Фоминск, командовал взводом уже в звании старшего лейтенанта в батальоне быстрого реагирования. За участие в совместных с Республикой Беларусь учениях «Запад-2014» награждён медалью «Защитник Отечества». Его семья гордится тем, что в 2015 году Дмитрий Боярских был участником юбилейного Парада Победы в Москве на Красной площади.

С 24 февраля 2022 года капитан Дмитрий Боярских участвует в Специальной военной операции. В настоящее время он командир взвода управления гаубичной самоходно-артиллерийской батареи гаубичного-самоходного дивизиона танкового полка Кантемировской дивизии первой танковой армии.

За добросовестную службу в рядах Вооружённых Сил Российской Федерации Дмитрий Боярских награждён медалью «За отличие в военной службе» (2018 г.), а 6 января 2023 года, в честь Победы Российской Империи в Отечественной войне 1812 года, капитану Дмитрию Боярских вручена медаль «Участнику Специальной военной операции».

Дмитрий – достойный преемник традиций своей семьи, в которой все мужчины были достойными защитниками Отечества, его прадеды – ветераны Великой Отечественной войны, награждены орденами и медалями.

В День защитника Отечества пожелаем Дмитрию крепкого здоровья, силы духа, семейного благополучия.

Н. Л. ЧУВАШЕВА,
классный руководитель

Фото из семейного архива Боярских.

Фотоархив



И вновь продолжается бой...

В городе ни на один день не прекращается борьба по освобождению обочин дорог, тротуаров и общественных мест от снега. Техника и люди МУП «Ресурс» весь световой день собирают снег в машины и вывозят его на территорию промзоны перед автодромом.

С каждым днём на городских улицах всё меньше и меньше снега, а это значит, что город сможет избежать большого подтопления.

Елена АБРАМОВА.



ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Лавелиным Сергеем Владимировичем, почтовый адрес: 623850 Свердловская область, г. Ирбит, ул. Элеваторная, 1-2, e-mail irbit-geo@yandex.ru, тел. 8-902-278-00-10 № квалификационного аттестата 66-12-587 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:44:0101035:107, расположенного: Свердловская область, г. Ирбит, ул. Кирова, 127. Заказчиком кадастровых работ является Сединкина Татьяна Геннадьевна, адрес: Свердловская область, г. Ирбит, ул. Кирова, 127, тел. 8-963-854-30-30.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: Свердловская область, г. Ирбит, ул. Элеваторная, 1-2 «24» марта 2023 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться

по адресу: Свердловская область, г. Ирбит, ул. Элеваторная, 1-2.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «23» февраля 2023 г. по «24» марта 2023 г. адресу: Свердловская область, г. Ирбит, ул. Элеваторная, 1-2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:44:0101035:108 Свердловская область, г. Ирбит, ул. Кирова, 129 и 66:44:0101035:49 Свердловская область, г. Ирбит, пер. Тобольский, 7.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Пресс-конференция

В интересах соблюдения законодательства

На пресс-конференции, проведённой ирбитским межрайонным прокурором Наилем Нурмухаметовым, были озвучены итоги работы прокуратуры за 2022 год.

В ходе надзора за соблюдением федерального законодательства выявлено 1243 нарушения. На незаконные правовые акты принесено 97 протестов, 272 представления. К административным нарушениям привлечено 58 лиц, по результатам проверок направлено 4 материала для решения вопроса об уголовном преследовании.

Всего прокуратурой рассмотрено 989 обращений граждан, принято на личном приёме 270 граждан. Ирбитским районным судом с участием прокурора рассмотрено 234 гражданских и административных дела, в суд общей юрисдикции направлено 104 иска на сумму 172 000 рублей, в том числе в интересах граждан направлено 101 иск, в интересах государства три иска. Иски касаются нарушения трудовых, жилищных прав граждан, прав несовершеннолетних, прав потребителей, сферы безопасности дорожного движения.

При проведении проверок законности правовых актов Городского округа «город Ирбит» и Ирбитского муниципального образования выявлены факты несоответствия ряда постановлений действующему

федеральному и областному законодательству. По ним принесено 5 протестов, дано 4 отрицательных заключения на муниципальные проекты, направлено 13 предложений о приведении в соответствие правовых актов.

При осуществлении надзора за исполнением законодательства о противодействии коррупции выявлено 14 фактов нарушения, возбуждено 4 уголовных дела.

На устранение нарушений трудового законодательства внесено 27 представлений, на незаконные правовые акты принесено 22 протеста, объявлено 5 предостережений. Так, в ходе проверки на МУП «Ирбит-Авто-Транс» установлено, что заработная плата выплачивалась реже чем каждые полмесяца. Права работников восстановлены.

В сфере защиты прав пенсионеров и инвалидов выявлено 11 нарушений, в суд направлено 3 иска по несоблюдению их жилищных прав, прав на получение пенсии, средств реабилитации, предоставления места для парковки личного автотранспорта.

По результатам проверок исполнения федерального законодательства судебны-

ми приставами выявлено 14 нарушений, незаконные постановления отменены.

В 2022 году несовершеннолетними было совершено 20 преступлений (в 2021 г. – 31), к уголовной ответственности привлечено 26 несовершеннолетних (в 2021 г. – 35). Также прокуратурой было выявлено 154 нарушения законодательства в сфере соблюдения прав несовершеннолетних. 14 должностных лиц привлечены к административной ответственности.

При проверках соблюдения законности при рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях выявлено и поставлено на учёт 33 сокрытых преступления, в том числе 20 путём отмены незаконных постановлений об отказе в возбуждении уголовного дела. Причиной принятия незаконных решений являлась неверная оценка действий виновных лиц, фактических обстоятельств происшествий и неполнота проведённых проверок.

В следственном комитете выявлено 24 нарушения при приёме, регистрации и рассмотрении сообщений о преступлениях. Внесено 9 требований об их устранении.

В 2022 году уменьшилось количество возбуждённых и принятых к производству уголовных дел (40), при этом качество их расследования улучшилось.

Выявлено 60 нарушений законодательства в сфере противодействия терроризму и экстремизму, по нарушениям внесено 30 представлений.

Ирбитским межрайонным судом и мировыми судьями с участием государственных обвинителей было рассмотрено 505 уголовных дела.

В 2023 году, по словам прокурора, будет продолжена работа по выявлению нарушений во всех сферах. В частности, это касается лесного законодательства, будут проведены проверки с привлечением специалистов работников департамента лесного хозяйства и сотрудников полиции. Актуальными остаётся жилищная тема (маневренное жильё, ремонты) и трудовые права граждан. В марте будет проведено расширенное совещание по обращению с отходами, в том числе по размещению контейнерных площадок, порядку сбора утилизации, а также их содержанию.

Елена АБРАМОВА.

ПОНЕДЕЛЬНИК 27 ФЕВРАЛЯ

ПЕРВЫЙ КАНАЛ
05.00 «Доброе утро» (12+)
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости (16+)
09.10 «АнтиФейк» (16+)
09.50 «Жить здорово!» (16+)
10.40 Х/ф «Одинокая женщина жа...

РОССИЯ 1
05.00, 09.30 «Утро России» (16+)
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время (16+)
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести (16+)
11.30, 17.30 «60 минут» (12+)
14.55 «Кто против?» (12+)
16.30 «Малахов» (16+)
21.20 Т/с «Лимитчицы» (12+)
23.25, 01.20 «Вечер с В. Соловьевым» (12+)
00.05 «Новороссия» (12+)
03.00 Т/с «Каменская» (16+)

ТВ ЦЕНТР
06.00 «Настроение» (0+)
08.00 «Александр Панкратов-Черный. Мужчина без комплексов» (12+)
08.50 Х/ф «Когда-нибудь наступит завтра» (12+)
10.45, 15.10, 00.30 «Петровка, 38» (16+)
10.55 «Городское собрание» (12+)
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События (16+)
11.50, 02.45 Т/с «Галка и гамаюн» (12+)
13.45, 05.25 «Мой герой» (12+)
14.50 Город новостей (16+)
15.25 Т/с «Свои» (16+)
17.10, 18.10 Т/с «Сразу после сотворения мира» (16+)
22.40 «Специальный репортаж» (16+)

23.10 «Знак качества» (16+)
00.00 События. 25-й час (16+)
00.45 «Русский шансон. Фартовые песни» (12+)
01.25 «Позор ради славы» (16+)
02.05 «Ночная ликвидация» (16+)
04.25 «Закон и порядок» (16+)
04.50 «Михаил Ульянов. Горькая исповедь» (12+)
05.55 Перерыв в вещании (12+)

НТВ
04.55 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» (16+)
08.25, 10.35 Т/с «Дельта. Продолжение» (16+)
13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
14.00 «Место встречи» (16+)
16.45 «За гранью» (16+)
17.50 «ДНК» (16+)
20.00 Т/с «Аутсайдер» (16+)
22.00, 00.00 Т/с «Невский. Тень архитектора» (16+)
00.40 Т/с «А. Л. Ж. И. Р.» (16+)
03.20 Х/ф «Битва» (6+)

РОССИЯ К
06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры (12+)
06.35 Невский ковчег. Теория невозможного (12+)
07.05 Легенды мирового кино (12+)
07.35 Д/ф «Русский бал» (12+)
08.30 «Жизнь и судьба» (12+)
08.50 Х/ф «Трест, который лопнул» (16+)
10.15 «Наблюдатель» (12+)
11.10, 00.05 ХХ век (12+)
12.25 Д/ф «Исцеление храма» (12+)
13.10 Линия жизни (12+)
14.05 Д/с «Забывтое ремесло» (12+)
14.20 К 130-летию со дня рождения Всеволода Пудовкина. Острова (12+)
15.05 Новости. Подробно. Арт (12+)
15.20 «Библейский сюжет» (12+)
15.50, 02.10 Мастера исполнительского искусства (12+)
16.40 Т/ф «Фома опиcкин» (12+)
19.45 Главная роль (12+)
20.05 «Правила жизни» (12+)
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)

20.45 Д/ф «Магическое стекло академика Дианова» (12+)
21.25 «Сати. Нескучная классика...» (12+)
22.10 Т/с «Сегун» (16+)
01.15 Д/ф «Великие строения древности» (12+)

ДОМАШНИЙ
06.30, 05.55 «По делам несовершеннолетних» (16+)
08.25 «Давай разведемся!» (16+)
09.30 «Тест на отцовство» (16+)
11.40, 05.05 Докудрама «Понять. Простить» (16+)
12.45, 23.50 Докудрама «Порча» (16+)
13.20, 00.25 Докудрама «Знахарка» (16+)
13.55, 01.00 Докудрама «Верну любимого» (16+)
14.30, 23.15 Докудрама «Голоса ушедших душ» (16+)
15.05 Х/ф «Второй брак» (16+)
19.00 Х/ф «Блондинка и брюнетка» (16+)
01.35 Х/ф «Долгий свет маяка» (16+)
04.50 «6 кадров» (16+)

РЕН ТВ
05.00, 18.00, 02.30 Самые шокирующие гипотезы (16+)
06.00 С бодрым утром! (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
09.00 Военная тайна (16+)
11.00 Как устроен мир (16+)
12.00, 16.00, 19.00 112 (16+)
13.00 Загадки человечества (16+)
14.00 Невероятно интересные истории (16+)
15.00 Засекреченные списки (16+)
17.00, 03.15 Тайны Чапман (16+)
20.00 Х/ф «Гнев человеческий» (16+)
22.15 Водить по-русски (16+)
23.30 Документальный спецпроект (16+)
00.30 Х/ф «Джентльмены» (18+)

СТС-УРАЛ
06.00, 05.50 «Ералаш» (0+)
07.00 М/с «Лунтик» (0+)
08.45 «Девочка миа и белый Лев» (6+)
10.50 Т/с «Кухня» (12+)
15.00 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)
20.00 «Суперниндзя» (16+)

ВТОРНИК 28 ФЕВРАЛЯ

ДОМАШНИЙ
06.30, 05.40 «По делам несовершеннолетних» (16+)
07.45 «Давай разведемся!» (16+)
08.50 «Тест на отцовство» (16+)
11.05, 04.50 Докудрама «Понять. Простить» (16+)
12.10, 23.45 Докудрама «Порча» (16+)
12.40, 00.20 Докудрама «Знахарка» (16+)
13.15, 00.55 Докудрама «Верну любимого» (16+)
13.50, 23.15 Докудрама «Голоса ушедших душ» (16+)
14.25 «Скажи, подруга» (16+)
14.40 Х/ф «Юрочка» (16+)
19.00 Х/ф «Бедная родственница» (16+)
01.25 Х/ф «В отражении тебя» (16+)
04.40 «6 кадров» (16+)

РЕН ТВ
05.00, 18.00, 02.05 Самые шокирующие гипотезы (16+)
06.00 С бодрым утром! (16+)
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)
09.00 Военная тайна (16+)
10.00 Совбез (16+)
11.00 Как устроен мир (16+)
12.00, 16.00, 19.00 112 (16+)
13.00 Загадки человечества (16+)
14.00 Невероятно интересные истории (16+)
15.00 Засекреченные списки (16+)
17.00, 02.55 Тайны Чапман (16+)
20.00 Х/ф «Паркер» (16+)
22.15 Водить по-русски (16+)
23.30 Знаете ли вы, что? (16+)
00.30 Х/ф «Механик» (18+)

СТС-УРАЛ
06.00, 05.50 «Ералаш» (0+)
07.00 М/с «Лунтик» (0+)
07.30, 18.30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)
08.35 «Уральские пельмени. Смехбоок» (16+)
08.45 Х/ф «О чем говорят мужчины» (16+)
10.50 Т/с «Кухня» (12+)
15.05 Т/с «Ивановы-Ивановы» (16+)
20.00 Х/ф «Бамблби» (12+)
22.20 Х/ф «Падение Луны» (12+)
00.55 Х/ф «Другой мир» (18+)
02.55 Т/с «Молодежка» (12+)

23.00 Х/ф «Я, Франкентштейн» (16+)
00.45 «Кино в деталях» (18+)
01.45 Х/ф «Прибытие» (16+)
03.30 Т/с «Молодежка» (12+)
05.00 «6 кадров» (16+)
05.10 Мультфильмы (0+)

ТВЗ
06.00, 09.15 «Утренние гадания» (16+)
06.15, 05.00 М/ф (0+)
08.00 «Охотники за привидениями» (16+)
09.30, 17.20, 19.30 Т/с «Слепая» (16+)
11.15 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
12.20 «Мистические истории» (16+)
13.30 Т/с «Гадалка» (16+)
16.15 Т/с «Старец» (16+)
18.30 Т/с «Любовная магия» (16+)
20.30 Т/с «Мажор» (16+)
22.30 Х/ф «Затерянный город Z» (16+)
01.15 Т/с «Постучись в мою дверь» (16+)
03.30 «Фактор риска» (16+)

ЧЕ!
06.00, 14.00 «+100500» (16+)
06.25 «Идеальный ужин» (16+)
08.00 «Утилизатор» (12+)
08.30 «Утилизатор 3» (12+)
09.00 «Утилизатор 5» (16+)
09.30 «Утилизатор 2» (12+)
10.00, 03.30 «Улетное видео» (16+)
12.00, 17.00 «КВН ярче» (16+)
19.00, 21.00 «Решала» (16+)
20.00 «Охотники» (16+)
23.00 «Опасные связи» (18+)
05.00 «Улетное видео. Лучшее» (16+)

ЗВЕЗДА
04.35 Т/с «Не хлебом единым» (16+)
07.00 «Сегодня утром» (12+)
09.00, 13.00, 18.00, 20.30 Новости дня (16+)
09.20, 01.15 Х/ф «След Сокола» (12+)
11.20, 21.15 «Открытый эфир» (16+)
13.35, 15.05, 03.50 Т/с «Одессит» (16+)
15.00 Военные Новости (16+)
18.20 «Специальный репортаж» (16+)
18.55 Д/с «Битва коалиций. Вторая Мировая война» (16+)
19.40 Д/с «Загадки века» (12+)
22.55 «Между тем» (12+)

ТВЗ

06.00, 09.15 «Утренние гадания» (16+)
06.15, 05.00 М/ф (0+)
08.00 «Охотники за привидениями» (16+)
09.30, 17.20, 19.30 Т/с «Слепая» (16+)
11.15 Т/с «Знаки судьбы» (16+)
12.20 «Мистические истории» (16+)
13.30 Т/с «Гадалка» (16+)
16.15 Т/с «Старец» (16+)
18.30 Т/с «Любовная магия» (16+)
20.30 Т/с «Мажор» (16+)
22.30 Х/ф «Цунами» (16+)
00.30 Т/с «Постучись в мою дверь» (16+)
02.45 «Дневник экстрасенса» (16+)

ЧЕ!
06.00, 04.50 «Улетное видео. Лучшее» (16+)
06.25 «Идеальный ужин» (16+)
08.00, 09.30 «Утилизатор 3» (12+)
08.30 «Утилизатор 2» (12+)
09.00 «Утилизатор» (12+)
10.00, 03.30 «Улетное видео» (16+)
12.00, 17.00 «КВН ярче» (16+)
14.00 «+100500» (16+)
19.00, 21.00 «Решала» (16+)
20.00 «Охотники» (16+)
23.00 «Опасные связи» (18+)

ЗВЕЗДА
05.20 Т/с «Одессит» (16+)
07.00 «Сегодня утром» (12+)
09.00, 13.00, 18.00, 20.30 Новости дня (16+)
09.20, 01.15 Х/ф «Белые волки» (12+)
11.20, 21.15 «Открытый эфир» (16+)
13.45, 15.05 Т/с «Викинг-2» (16+)
15.00 Военные Новости (16+)
18.20 «Специальный репортаж» (16+)
18.55 Д/с «Битва коалиций. Вторая Мировая война» (16+)
19.40 «Улика из прошлого» (16+)
22.55 «Между тем» (12+)
23.25 Х/ф «Трактир на Пятикочке» (12+)
02.55 Д/ф «Тамерлан. Архитектор степей» (12+)
03.40 Д/с «Москва фронту» (16+)

ПЯТЫЙ КАНАЛ
05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия (16+)

23.25 Х/ф «Ларец Марии Медичи» (12+)
03.05 Д/ф «Ангелы с моря» (12+)

ПЯТЫЙ КАНАЛ
05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия (16+)
05.25 Т/с «Джувльбарс» (16+)
08.15, 09.30 Х/ф «Алеша» (16+)
08.55 Знание-сила (0+)
13.30, 18.00 Т/с «Морские дьяволы» (16+)
19.40, 00.30 Т/с «След» (16+)
22.20 Т/с «Великолепная пятёрка-5» (16+)
23.10 Т/с «Великолепная пятёрка-3» (16+)
00.00 Известия. Итоговый выпуск (16+)
03.15 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)

МАТЧ ТВ
06.00 Смешанные единоборства. Опе FC. Джон Линекер против Фабрисю Андраде (16+)
07.00, 12.55, 14.20, 22.55, 03.55 Новости (16+)
07.05, 22.10, 00.45 Все на Матч! (12+)
10.20, 12.35 Специальный репортаж (12+)
10.40 Спортивный дайджест (0+)
11.40, 04.00 Еврофутбол. Обзор (0+)
13.00 «Есть тема!» (12+)
14.25 Футбол. FONBET Кубок России. «Звезда» (СПб) - «Пари нн» (0+)
16.30 Футбол. FONBET Кубок России. «Урал» - «Ростов» (0+)
19.00 Футбол. FONBET Кубок России. «Спартак» (Москва) - «Локомотив» (0+)
23.00 Вручение наград "The Best FIFA Football Awards 2022" (12+)
01.25 Баскетбол. Единая лига ВТБ. УНИКС - «Зенит» (0+)
03.25 Футбол. Журнал ЛЧ (0+)
04.50 Лыжный спорт. Фристайл. «Кубок чемпионов» (0+)

ОБЛАСТНОЕ
5.00 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ВРЕМЯ 16+
5.55 Погода на ОТВ 6+
6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+

05.25 Т/с «Джувльбарс» (16+)
08.55 Знание-сила (0+)
09.30 Х/ф «Игра с огнем» (16+)
17.15, 18.00 Т/с «Морские дьяволы» (12+)
19.45, 00.30 Т/с «След» (16+)
22.20 Т/с «Великолепная пятёрка-5» (16+)
23.10 Т/с «Великолепная пятёрка-3» (16+)
00.00 Известия. Итоговый выпуск (16+)
03.15 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)

МАТЧ ТВ
06.00 Смешанные единоборства. UFC. Никита Крылов против Раяна Спэнна (16+)
07.00, 18.55, 22.35, 03.55 Новости (16+)
07.05, 14.00, 16.30, 19.00, 21.30, 00.45 Все на Матч! (12+)
10.20, 03.35 Специальный репортаж (12+)
10.40 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Женщины. 10 км (12+)
12.35 Художественная гимнастика. Чemp. России в отдельных видах (12+)
14.25 «Ты в бане!» (12+)
14.55 Самбо. Чemp. России (12+)
16.55 Вручение наград "The Best FIFA Football Awards 2022" (0+)
18.25 «География спорта. Краснодар» (12+)
19.25 Футбол. FONBET Кубок России. «Краснодар» - ЦСКА (0+)
22.40 Футбол. Чemp. Италии. «Ювентус» - «Торино» (0+)
01.25 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Женщины. 10 км (0+)
03.05 «Здоровый образ. Баскетбол» (12+)
04.00 «Третий тайм» (12+)
04.30 Гандбол. СЕНА-Газпром Лига. «Зенит» - «Пермские медведи» (0+)

ОБЛАСТНОЕ
5.00 СОБЫТИЯ 16+
5.30 События Акцент 16+
5.40 Utravel рекомендует 12+
5.55 Погода на ОТВ 6+
6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

7.25 Патрульный участок. Интервью 16+
7.45 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ВРЕМЯ 16+
7.55 Погода на ОТВ 6+
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
9.25 Новости ТМК 12+
9.35 Прокуратура на страже закона 16+
9.55 Погода на ОТВ 6+
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
10.30 Х/ф «Акватория» 16+
11.55 Погода на ОТВ 6+
12.00 Х/ф «Акватория» 16+
12.15 Utravel рекомендует 12+
12.25 Патрульный участок 16+
12.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
13.55 Погода на ОТВ 6+
14.00 Патрульный участок. Итоги недели 16+
14.30 События Акцент 16+
14.40 О личном и наличном 12+
15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
15.55 Погода на ОТВ 6+
16.00 Х/ф «Акватория» 16+
17.40 Utravel рекомендует 12+
17.50 Патрульный участок 16+
17.55 Погода на ОТВ 6+
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
18.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
19.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
19.55 Погода на ОТВ 6+
20.00 СОБЫТИЯ 16+
20.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
21.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
21.55 Погода на ОТВ 6+
22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
22.30 СОБЫТИЯ 16+
23.00 События Акцент 16+
23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
23.55 Погода на ОТВ 6+
0.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
0.20 Utravel рекомендует 12+
0.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
1.00 События Акцент 16+
1.10 СОБЫТИЯ 16+
1.40 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
2.10 События Акцент 16+
2.20 СОБЫТИЯ 16+
2.50 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
3.20 События Акцент 16+
3.30 СОБЫТИЯ 16+
4.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

7.25 Патрульный участок. Интервью 16+
7.45 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ВРЕМЯ 16+
7.55 Погода на ОТВ 6+
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
9.25 Новости ТМК 12+
9.35 Прокуратура на страже закона 16+
9.55 Погода на ОТВ 6+
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
10.30 Х/ф «Акватория» 16+
11.55 Погода на ОТВ 6+
12.00 Х/ф «Акватория» 16+
12.15 Utravel рекомендует 12+
12.25 Патрульный участок 16+
12.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
13.55 Погода на ОТВ 6+
14.00 Патрульный участок. Итоги недели 16+
14.30 События Акцент 16+
14.40 О личном и наличном 12+
15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
15.55 Погода на ОТВ 6+
16.00 Х/ф «Акватория» 16+
17.40 Utravel рекомендует 12+
17.50 Патрульный участок 16+
17.55 Погода на ОТВ 6+
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
18.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
19.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
19.55 Погода на ОТВ 6+
20.00 СОБЫТИЯ 16+
20.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
21.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
21.55 Погода на ОТВ 6+
22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
22.30 СОБЫТИЯ 16+
23.00 События Акцент 16+
23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
23.55 Погода на ОТВ 6+
0.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
0.20 Utravel рекомендует 12+
0.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
1.00 События Акцент 16+
1.10 СОБЫТИЯ 16+
1.40 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
2.10 События Акцент 16+
2.20 СОБЫТИЯ 16+
2.50 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
3.20 События Акцент 16+
3.30 СОБЫТИЯ 16+
4.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

05.00 «Доброе утро» (12+)
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости (16+)
09.05 «АнтиФейк» (16+)
09.40 «Жить здорово!» (16+)
10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 20.20 «Информационный канал» (16+)
17.15 «Мужское/Женское» (16+)
21.00 «Время» (16+)
21.45 «Тест на беременность» (16+)
22.45 «Большая игра» (16+)
23.45 «Век СССР. Север» (18+)
01.20, 03.05 «Подкаст.Лаб» (16+)

РОССИЯ 1
05.00, 09.30 «Утро России» (16+)
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время (16+)
09.55 «О самом главном» (12+)
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести (16+)
11.30, 17.30 «60 минут» (12+)
14.55 «Кто против?» (12+)
16.30 «Малахов» (16+)
21.20 Т/с «Лимитчицы» (12+)
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» (12+)
02.05 Т/с «Каменская» (16+)
03.45 Т/с «Личное дело» (12+)

ТВ ЦЕНТР
06.00 «Настроение» (0+)
08.05 «Доктор и...» (16+)
08.35 Х/ф «Когда-нибудь наступит завтра» (12+)
10.30 «Игорь Старыгин. Последняя дуэль» (12+)
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События (16+)
11.50, 02.45 Т/с «Галка и гамаюн» (12+)
13.45, 05.25 «Мой герой» (12+)
14.50 Город новостей (16+)
15.10 Т/с «Свои» (16+)
16.55 «Хроники московского быта» (12+)
18.10, 00.30, 04.25 «Петровка, 38» (16+)
18.20 Х/ф «Ждите неожиданного» (12+)
22.40 «Закон и порядок» (16+)
23.10 «Александр Иванов. Смepтeльнaя шуткa» (16+)
00.00 События. 25-й час (16+)

00.45 «Русский шансон. Выйти из тени» (12+)
01.25 «Прощание» (16+)
02.05 «Брежнев, которого мы не знали» (12+)
04.35 «Владимир Пресняков. Я не ангел, я не бес» (12+)
05.55 Перерыв в вещании (12+)

НТВ
04.55 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)
06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» (16+)
08.25, 10.35 Т/с «Дельта. Продолжение» (16+)
13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)
14.00 «Место встречи» (16+)
16.45 «За гранью» (16+)
17.50 «ДНК» (16+)
20.00 Т/с «Аутсайдер» (16+)
22.00, 00.00 Т/с «Невский. Тень архитектора» (16+)
00.40 Т/с «Чужой» (16+)

РОССИЯ К
06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры (12+)
06.35 Д/с «Родить императора» (12+)
07.05 Легенды мирового кино (12+)
07.35, 01.20 Д/ф «Великие строения древности» (12+)
08.30 «Жизнь и судьба» (12+)
08.50 Х/ф «Трест, который лопнул» (16+)
10.15 «Наблюдатель» (12+)
11.10, 00.05 Д/ф «Тропой арсеневая» (12+)
12.30, 22.10 Т/с «Сегун» (16+)
14.10 80 лет со дня рождения Юрия Волчка. Academia (12+)
15.05 Новости. Подробно. Книги (12+)
15.20 «Эрмитаж» (12+)
15.50, 02.15 Мастера исполнительского искусства (12+)
16.50 Т/ф «Эдит Piaф» (12+)
18.35 Д/ф «Очарованный жизнью. Борис Иванов» (12+)
19.20 Цвет времени (12+)
19.45 Главная роль (12+)
20.05 «Правила жизни» (12+)
20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)

СРЕДА 1 МАРТА

ПЕРВЫЙ КАНАЛ	22.40 «Хватит слухов!» (16+)	20.05 «Правила жизни» (12+)	20.00 Х/ф «Трансформеры. Последний рыцарь» (12+)	23.25 Х/ф «Бармен из «Золотого якоря» (12+)	6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
05.00 «Доброе утро» (12+)	23.10 «Прощание» (16+)	20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)	23.05 «Исход. Цари и боги» (12+)	02.35 Д/ф «Морской дозор» (12+)	6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости (16+)	00.45 «Список Фурцевой. Черная метка» (12+)	20.45 Абсолютный слух (12+)	02.05 Т/с «Молодежка» (12+)	03.25 Д/с «Хроника Победы» (16+)	7.25 СОБЫТИЯ 16+
09.05 «АнтиФейк» (16+)	01.25 «Знак качества» (16+)	21.25 Власть факта (12+)	05.10 Мультфильмы (0+)		7.55 Погода на ОТВ 6+
09.40 «Жить здорово!» (16+)	02.05 «Брежнев, которого мы не знали» (12+)	ДОМАШНИЙ	ТВЗ	ПЯТЫЙ КАНАЛ	8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 20.20 «Информационный канал» (16+)	05.55 Перерыв в вещании (12+)	06.30, 05.05 «По делам несовершеннолетних» (16+)	06.00, 09.15 «Утренние гадания» (16+)	05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия (16+)	8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
17.15 «Мужское/Женское» (16+)	НТВ	08.15 «Давай разведемся!» (16+)	06.15, 04.45 М/ф (0+)	05.30 Х/ф «Игра с огнем» (16+)	9.25 СОБЫТИЯ 16+
21.00 «Время» (16+)	04.55 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)	09.15 «Тест на отцовство» (16+)	08.00 «Охотники за привидениями» (16+)	08.55 Знание-сила (0+)	9.55 Погода на ОТВ 6+
21.45 «Тест на беременность» (16+)	06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)	11.20, 04.15 Докудрама «Понять. Простить» (16+)	09.30, 17.20, 19.30 Т/с «Слепая» (16+)	09.30 Т/с «Аз воздам» (16+)	10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
22.45 «Большая игра» (16+)	08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» (16+)	12.20, 23.35 Докудрама «Порча» (16+)	11.15 Т/с «Знаки судьбы» (16+)	13.30, 18.00 Т/с «Морские дьяволы» (12+)	10.30 Х/ф «Аквагория» 16+
23.45 «Век СССР. Юг» (16+)	08.25, 10.35 Т/с «Дельта. Продолжение» (16+)	12.50, 00.10 Докудрама «Знахарка» (16+)	12.20 «Мистические истории» (16+)	19.45, 00.30 Т/с «След» (16+)	11.55 Погода на ОТВ 6+
01.35, 03.05 «Подкаст.Лаб» (16+)	13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)	13.25, 00.40 Докудрама «Верну любимого» (16+)	13.30 Т/с «Гадалка» (16+)	22.20 Т/с «Великолепная пятёрка-5» (16+)	12.00 Х/ф «Аквагория» 16+
РОССИЯ 1	14.00 «Место встречи» (16+)	13.55, 23.00 Докудрама «Голоса ушедших душ» (16+)	16.15 Т/с «Старец» (16+)	23.10 Т/с «Великолепная пятёрка-3» (16+)	12.15 Utravel рекомендует 12+
05.00, 09.30 «Утро России» (16+)	16.45 «За гранью» (16+)	14.30 «Твой домашний доктор» (16+)	18.30 Т/с «Любовная магия» (16+)	00.00 Известия. Итоговый выпуск (16+)	12.25 Патрульный участок 16+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время (16+)	17.50 «ДНК» (16+)	14.45 Х/ф «Блондинка и брюнетка» (16+)	20.30 Т/с «Мажор» (16+)	03.10 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)	13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
09.55 «О самом главном» (12+)	20.00 Т/с «Аутсайдер» (16+)	19.00 Х/ф «Вероника» (16+)	22.30 Х/ф «И гаснет свет...» (16+)		13.55 Погода на ОТВ 6+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести (16+)	22.00, 00.00 Т/с «Невский. Тень архитектора» (16+)	01.10 Х/ф «День расплаты» (16+)	00.15 Т/с «Постучись в мою дверь» (16+)	МАТЧ ТВ	14.00 СОБЫТИЯ 16+
11.30, 17.30 «60 минут» (12+)	00.40 Т/с «Чужой» (16+)	РЕН ТВ	02.30 Т/с «Часы любви» (16+)	06.00 «Голевая неделя» (0+)	14.30 События Акцент 16+
14.55 «Кто против?» (12+)	РОССИЯ К	05.00, 18.00, 02.50 Самые шокирующие гипотезы (16+)		06.30 «Наши иностранцы» (12+)	14.40 Utravel рекомендует 12+
16.30 «Малахов» (16+)	06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры (12+)	06.00 С бодрым утром! (16+)		07.00, 12.55, 14.20, 22.50, 03.55 Новости (16+)	15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
21.20 Т/с «Лимитчицы» (12+)	06.35 Д/с «Императорский кошелек» (12+)	08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)		07.05, 16.30, 19.15, 22.00, 01.00 Все на Матч! (12+)	15.55 Погода на ОТВ 6+
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» (12+)	07.05 «Театральная летопись» (12+)	09.00, 15.00 Засекреченные списки (16+)		10.20, 03.35 Специальный репортаж (12+)	17.00 СОБЫТИЯ 16+
02.05 Т/с «Каменская» (16+)	07.35, 01.20 Д/ф «Великие строения древности» (12+)	11.00 Как устроен мир (16+)		10.40 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Мужчины. 15 км (12+)	17.55 Погода на ОТВ 6+
03.45 Т/с «Личное дело» (12+)	08.30 «Жизнь и судьба» (12+)	12.00, 16.00, 19.00 112 (16+)		13.00 «Есть тема!» (12+)	18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
ТВ ЦЕНТР	08.50 Х/ф «Трест, который лопнул» (16+)	13.00, 23.30 Загадки человечества (16+)		14.25 «Большой хоккей» (12+)	18.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
06.00 «Настроение» (0+)	10.15 «Наблюдатель» (12+)	14.00 Невроятно интересные истории (16+)		14.55 Самбо. Чemp. России (12+)	19.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
08.05 «Доктор и...» (16+)	11.10, 00.05 Д/ф «Мастера русской оперы. Жизнь и роли Ивана Петрова» (12+)	17.00, 03.35 Тайны Чапман (16+)		16.55 Хоккей. Фонбет Чemp. КХЛ конференции (0+)	19.55 Погода на ОТВ 6+
08.35 Х/ф «Когда-нибудь наступит завтра-2» (12+)	12.20 Цвет времени (12+)	20.00 Х/ф «Механик. Воскрешение» (16+)		19.55 Футбол. FONBET Кубок России. «Динамо» (Москва) - «Крылья Советов» (0+)	20.00 СОБЫТИЯ 16+
10.35, 04.40 «Екатерина Васильева. На что способна любовь» (12+)	12.30, 22.10 Т/с «Сегун» (16+)	22.00 Смотреть всем! (16+)		22.55 Футбол. Кубок Испании. «Оса-суна» - «Атлетик» (0+)	20.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События (16+)	14.00, 19.10 Д/с «Первые в мире» (12+)	00.30 Х/ф «Леон» (18+)		01.45 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Мужчины. 15 км (0+)	21.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
11.50, 02.45 Т/с «Галка и гамаюн» (12+)	14.15 Искусственный отбор (12+)	СТС-УРАЛ		04.00 «Третий тайм» (12+)	21.55 Погода на ОТВ 6+
13.45, 05.25 «Мой герой» (12+)	15.05 Новости. Подробно. Кино (12+)	06.00, 05.50 «Ералаш» (0+)		04.30 Гандбол. СЕНА-Газпром Лига. ЦСКА - «СКА-Минск» (0+)	22.00 СОБЫТИЯ 16+
14.50 Город новостей (16+)	15.20 «Библейский сюжет» (12+)	07.00 М/с «Лунтик» (0+)		ОБЛАСТНОЕ	22.50 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
15.10 Т/с «Свои» (16+)	15.50, 02.10 Мастера исполнительского искусства (12+)	07.30, 18.30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)		5.00 СОБЫТИЯ 16+	3.20 События Акцент 16+
16.55 «Хроники московского быта» (16+)	16.40 Т/ф «Вечерний свет» (12+)	08.35 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)		5.30 События Акцент 16+	3.30 СОБЫТИЯ 16+
18.10, 00.30, 04.25 «Петровка, 38» (16+)	19.45 Главная роль (12+)	08.45 Х/ф «О чем еще говорят мужчины» (16+)		5.40 Utravel рекомендует 12+	4.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
18.25 Х/ф «Селфи с судьбой» (12+)		10.50 Т/с «Кухня» (12+)		5.55 Погода на ОТВ 6+	4.30 События Акцент 16+
		15.05 Т/с «Ивановы-Ивановы» (16+)			4.40 Utravel рекомендует 12+

ЧЕТВЕРГ 2 МАРТА

ПЕРВЫЙ КАНАЛ	00.45 «Проклятие кремлевских жен» (12+)	20.30 «Спокойной ночи, малыши!» (0+)	20.00 Х/ф «Терминатор. Да придет спаситель» (16+)	19.40 «Код доступа» (12+)	ОБЛАСТНОЕ
05.00 «Доброе утро» (12+)	01.25 «Назад в СССР» (12+)	20.45 Д/ф «Белое Солнце пустыни. Дача кого ты добрая, госпожа удача?» (12+)	22.20 Х/ф «Терминатор-3. Восстание машин» (16+)	22.55 «Между тем» (12+)	5.30 События Акцент 16+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости (16+)	02.05 «Брежнев, которого мы не знали» (12+)	21.30 «Энигма. Анна цыбулева» (12+)	00.25 Х/ф «Другой мир» (18+)	23.25 Х/ф «Тавжный моряк» (12+)	5.40 Utravel рекомендует 12+
09.05 «АнтиФейк» (16+)	05.55 Перерыв в вещании (12+)	02.05 Д/ф «Исцеление храма» (12+)	02.40 Т/с «Молодежка» (12+)	02.15 Х/ф «Берегите мужчин!» (12+)	5.55 Погода на ОТВ 16+
09.40 «Жить здорово!» (16+)	НТВ		04.55 «6 кадров» (16+)	03.35 Д/с «Из всех орудий» (16+)	6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 20.20 «Информационный канал» (16+)	04.55 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+)	ДОМАШНИЙ	05.10 Мультфильмы (0+)		6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
17.15 «Мужское/Женское» (16+)	06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+)	06.30, 05.00 «По делам несовершеннолетних» (16+)	ТВЗ	ПЯТЫЙ КАНАЛ	7.25 СОБЫТИЯ 16+
21.00 «Время» (16+)	08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» (16+)	08.35 «Давай разведемся!» (16+)	06.00, 09.15 «Утренние гадания» (16+)	05.45 Т/с «Опера. Хроники убойного отдела» (16+)	7.55 Погода на ОТВ 6+
21.45 «Тест на беременность» (16+)	08.25, 10.35 Т/с «Дельта. Продолжение» (16+)	09.35 «Тест на отцовство» (16+)	06.15, 05.00 М/ф (0+)	07.35, 09.30 Т/с «Без права на выбор» (16+)	8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
22.45 «Большая игра» (16+)	13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+)	11.40, 04.10 Докудрама «Понять. Простить» (16+)	08.00 «Охотники за привидениями» (16+)	08.35 День ангела (0+)	9.25 СОБЫТИЯ 16+
23.45 «Век СССР. Юг» (16+)	14.00 «Место встречи» (16+)	12.40, 23.35 Докудрама «Порча» (16+)	09.30, 17.20, 19.30 Т/с «Слепая» (16+)	13.30, 18.00 Т/с «Морские дьяволы» (12+)	9.55 Погода на ОТВ 6+
01.35, 03.05 «Подкаст.Лаб» (16+)	16.45 «За гранью» (16+)	13.15, 00.10 Докудрама «Знахарка» (16+)	11.15 Т/с «Знаки судьбы» (16+)	19.45, 00.30 Т/с «След» (16+)	10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
РОССИЯ 1	17.50 «ДНК» (16+)	13.45, 00.40 Докудрама «Верну любимого» (16+)	12.20 «Мистические истории» (16+)	22.20 Т/с «Великолепная пятёрка-5» (16+)	10.30 Х/ф «Аквагория» 16+
05.00, 09.30 «Утро России» (16+)	20.00 Т/с «Аутсайдер» (16+)	14.20, 23.00 Докудрама «Голоса ушедших душ» (16+)	13.30 Т/с «Гадалка» (16+)	03.00 Известия. Итоговый выпуск (16+)	11.55 Погода на ОТВ 6+
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время (16+)	22.00, 00.00 Т/с «Невский. Тень архитектора» (16+)	14.50 Х/ф «Бедная родственница» (16+)	16.15 Т/с «Старец» (16+)	03.05 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)	12.00 Х/ф «Аквагория» 16+
09.55 «О самом главном» (12+)	00.45 «Поздняков» (16+)	19.00 Х/ф «Еще одна попытка полюбить» (16+)	18.30 Т/с «Любовная магия» (16+)		12.15 Utravel рекомендует 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести (16+)	01.00 «Мы и наука. Наука и мы» (12+)	01.10 Х/ф «Возмездие» (16+)	20.30 Т/с «Мажор» (16+)	МАТЧ ТВ	12.25 Патрульный участок 16+
11.30, 17.30 «60 минут» (12+)	01.50 Т/с «Чужой» (16+)	РЕН ТВ	22.30 Х/ф «Последний дракон: В поисках магической жемчужины» (6+)	06.00 «Большой хоккей» (12+)	12.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
14.55 «Кто против?» (12+)	РОССИЯ К	05.00, 18.00, 02.25 Самые шокирующие гипотезы (16+)	00.30 Т/с «Постучись в мою дверь» (16+)	06.30 «Вид сверху» (12+)	13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
16.30 «Малахов» (16+)	06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры (12+)	06.00 С бодрым утром! (16+)	02.45 «Знахарки» (16+)	07.00, 12.55, 14.20, 22.50, 03.55 Новости (16+)	13.55 Погода на ОТВ 6+
21.20 Т/с «Лимитчицы» (12+)	06.35 Д/с «Императорская квартира» (12+)	08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости (16+)		07.05, 16.30, 19.15, 22.00, 01.00 Все на Матч! (12+)	14.00 СОБЫТИЯ 16+
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» (12+)	07.05 «Театральная летопись» (12+)	09.00 Засекреченные списки (16+)		10.20, 03.35 Специальный репортаж (12+)	14.30 События Акцент 16+
02.05 Т/с «Каменская» (16+)	07.35, 01.15 Д/ф «Великие строения древности» (12+)	11.00 Как устроен мир (16+)		10.40 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Женщины (12+)	14.40 Utravel рекомендует 12+
03.45 Т/с «Личное дело» (12+)	08.30 «Жизнь и судьба» (12+)	12.00, 16.00, 19.00 112 (16+)		12.25 «Магия большого спорта» (12+)	15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
ТВ ЦЕНТР	08.50 Х/ф «Незаконченный ужин» (0+)	13.00, 23.30 Загадки человечества (16+)		13.00 «Есть тема!» (12+)	15.55 Погода на ОТВ 6+
06.00 «Настроение» (0+)	10.15 «Наблюдатель» (12+)	14.00 Невроятно интересные истории (16+)		14.25 «Большой хоккей» (12+)	17.00 СОБЫТИЯ 16+
08.00 «Доктор и...» (16+)	11.10, 00.05 ХХ век (12+)	15.00 Незвестная история (16+)		14.55 Самбо. Чemp. России (12+)	17.55 Погода на ОТВ 6+
08.35 Х/ф «Когда-нибудь наступит завтра-2» (12+)	12.20 Дороги старых мастеров (12+)	17.00, 03.15 Тайны Чапман (16+)		16.55 Хоккей. Фонбет Чemp. КХЛ конференции (0+)	18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
10.35, 04.40 «Клара Лучко и Сергей Лукьянов. Украденное счастье» (12+)	12.30, 22.10 Т/с «Сегун» (16+)	20.00 Х/ф «Стукач» (12+)		19.55 Футбол. Кубок Испании. «Реал» - «Барселона» (0+)	18.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События (16+)	14.05 60 лет Евгению Дятлову (12+)	22.00 Смотреть всем! (16+)		22.55 Футбол. Кубок Испании. «Реал» - «Барселона» (0+)	19.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
11.50, 02.45 Т/с «Галка и гамаюн» (12+)	15.05 Новости. Подробно. Театр (12+)	00.30 Х/ф «Ограбление на Бейкер-Стрит» (16+)		01.45 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Женщины (0+)	19.55 Погода на ОТВ 6+
13.45, 05.25 «Мой герой» (12+)	15.20 Моя любовь - Россия! (12+)	СТС-УРАЛ		03.05 «Здоровый образ. Регби» (12+)	20.00 СОБЫТИЯ 16+
14.50 Город новостей (16+)	15.50 Мастера исполнительского искусства (12+)	06.00, 05.50 «Ералаш» (0+)		04.00 «Третий тайм» (12+)	20.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
15.10 Т/с «Свои» (16+)	16.25 Цвет времени (12+)	07.00 М/с «Лунтик» (0+)		04.30 Гандбол. Международный турнир «OLIMPBET Кубок дружбы». Женщины. Россия - Белоруссия (0+)	21.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
16.55 «Хроники московского быта» (12+)	16.40 Т/ф «Странная миссис Сэвидж» (12+)	07.30, 15.05 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+)			21.55 Погода на ОТВ 6+
18.10, 00.30, 04.25 «Петровка, 38» (16+)	19.10 Голливуд Страны Советов (12+)	08.35 «Уральские пельмени. Смехbook» (16+)			22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
18.20 Х/ф «Отель последней надежды» (12+)	19.45 Главная роль (12+)	08.55 Х/ф «О чем говорят мужчины. Продолжение» (16+)			22.30 События Акцент 16+
22.40 «10 самых...» (16+)	20.05 Открытая книга (12+)	10.55 Т/с «Кухня» (12+)			23.00 События Акцент 16+
23.10 «Караул! Гастроли!» (12+)					23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
00.00 События. 25-й час (16+)					23.55 Погода на ОТВ 6+

Выставка

Понять, принять, влюбиться!

И вновь Ирбитский государственный музей изобразительных искусств нам представил новую персональную выставку екатеринбургского художника Андрея Баландина «55 градусов выше нуля», приуроченную к его юбилею.

СПРАВКА:

Андрей Баландин – график, живописец, скульптор, прикладник, автор инсталляций, член Союза художников России, член Международной ассоциации изобразительных искусств – АИАП ЮНЕСКО.

В экспозицию вошли работы, созданные художником на протяжении более тридцати лет: графика, живопись, скульптура в разных формах прикладного искусства, видео-арт-проекты. В его работах почти нет персонажей, все они: человек, животное, птица, – синтезированы из разных образов, реальных или вымышленных. Цветные композиции, выполненные тушью, акварелью, гуашью, флуоресцентным акрилом, образуют творческий проект – «Пространство иллюзий». Виртуозная игра линий соединена с эффектом ярчайшего света, и это сочетание просто завораживает!

На выставке также представлены листы из серии малоформатной графики «100 дней одиночества»: по словам художника, это своего рода психологический альбом, личный дневник, который он вёл во время пребывания в разных городах.



Серия «Весёлые картинки» на миниатюрных кусочках картона – эмоциональная графика и неисчерпаемая фантазия Андрея Баландина.

Проект «Тайна Шигирского торфяника», проект «Клёпанный Габаш», Киберпанк, Трёшкиборг, композиция «Ангелы Чарли»... И это только часть из того, что представлено на выставке, которую нужно обязательно посмотреть. Чтобы после повторить вслед за голосом из фильма о твор-

честве Андрея Баландина: «Умом Андрея не понять. Аршином общим не измерить. Понять, принять, влюбиться и поверить...».

Выставка работает по 4 апреля по адресу: улица Елизарьевых, 28в с 9 до 18 часов, выходной день – понедельник. Записаться на экскурсию можно по телефону: 6-37-96.

Елена АБРАМОВА.
Фото автора.

Когда красота завораживает

16 февраля в выставочном центре Ирбитского государственного музея изобразительных искусств состоялось открытие выставки екатеринбургского художника Андрея Баландина «55 градусов выше нуля». Персональная выставка приурочена к 55-летию художника. В неё вошли работы, создававшиеся на протяжении более тридцати лет, – от студенческих пейзажей и портретов до творческих проектов.

Произведения художника находятся в музеях и частных коллекциях в России, Англии, Испании, Италии, Бельгии, Германии, Франции, Голландии, Чехии, Канаде, США... Сегодня у ирбитчан есть возможность познакомиться с фантазийным миром художника, который предлагает взглянуть на реальность иными глазами – глазами восхищения, удивления и вдохновения.

Художник работает в живописи, графике, создаёт вышитые картины, ювелирные изделия, всевозможные декоративные работы. Для создания произведения искусства творец использует не только живописные или графические материалы, но и самые простые предметы повседневного быта. Это могут быть пуговицы от пальто, деревянные прищепки, ракушки, крышки от пластиковых бутылок. Зритель цепко вглядывается в картины мастера, стремясь проникнуть в суть его замысла. Разобраться трудно, а оторваться невозможно.

На открытии выставки побывали члены местной общественной организации ВОИ, которые смогли выразить Андрею Баландину восхищение его творчеством и попросили сделать совместные фото.

Приходите и вы, чтобы «поймать» состояние, когда красота завораживает.

Подготовила Людмила МОРДЯШОВА.

Вечер встречи

Дней прошлых гордые следы...

Давняя традиция – проведение в первую субботу февраля вечера встречи выпускников – насчитывает уже не одно столетие. В субботний день 4 февраля в стенах Ирбитского историко-этнографического музея былолюдно: выпускники и педагоги ирбитской школы № 17 пришли на открытие выставки «И вновь я вижу пред собою дней прошлых гордые следы...». Этими словами А. С. Пушкина была названа выставка, посвящённая 70-летию школы.



Выпускники разных лет в этот субботний день пришли встретиться с детством, юностью и своими учителями. Педагоги же с гордостью рассматривали экспонаты выставки. Были даже родители выпускников.

Встречи, улыбки, узнавания и удивления – всё это было тем более приятно, что со времени закрытия школы № 17 в 1990 году встреча в таком формате состоялась впервые. Документы и фотографии, грамоты и альбомы, предметы школьной жизни – всё вызывало живой отклик в сердцах причастных к истории семнадцатой школы. Начала свою историю эта школа в далёком 1952 году и до момента обретения адреса своей постоянной «прописки» – по ул. Карла Маркса, 37 – принимала учеников в здании бывшей Биржевой гостиницы на Ленина, 16, затем – в бывшем доме купца Михайлова по ул. Пролетарской, 1. Начав свою историю как семилетняя, в 1965 году школа становится восьмилетней, формируются и закрепляются её традиции. Одну из них выпускники вспомнили сообща, и помогла в этом одна из вдохновительниц этой встречи, старшая пионервожатая школы, учитель русского языка и литературы, директор Ангелина Ивановна Бедских: во время школьных линеек звучала песня В. Мурадели на стихи Е. Долматовского «Я – Земля!» Слова этой мелодии бывшие пионеры дружины им. В. М. Комарова подпевали, отмечая, что память их сохранила.

Во главе школы стояли с самых первых дней интересные личности. Первым директором стала Ольга Ивановна Добрынина, начавшая свой педагогический путь учителем биологии в сельской школе. Её педагогическая деятельность в роли руководителя в 1952–1968 годах была направлена на воспитание личности ребёнка по законам добра, красоты, труда. На открытии выставки присутствовал её сын Олег Иванович Добрынин, выпускник семнадцатой, вместе с ним были и два его одноклассника. Рассказал Олег Иванович и о своей маме, которая была и его учителем, и о своих школьных годах, о велопоходе, о производственных бригадах, которые изготавливали черенки для лопат, а в другие годы, как вспомнили другие выпускники, – ящики для птицевоза.

Интересный рассказ о директорах и педагогах школы представила её директор Любовь Александровна Паршакова, на

чью долю выпала сложная задача подготовки школы к закрытию.

Яркой страницей истории школы стало десятилетие 1968–1978 годов под руководством Александра Ипполитовича Кузнецова, фронтовика, учителя русского языка и литературы, яркого и харизматичного директора. Его педагогическое кредо было философски кратким: учить добру и красоте. Все присутствующие педагоги отмечали, что Александр Ипполитович воспитывал не только учеников, но и их родителей, и коллег, и себя. Он стал продолжателем традиций, заложенных первым педагогическим коллективом школы.

Людмила Андреевна Бердюгина, учитель русского языка и литературы, в 1978–1981 годах встала у руля этого школьного корабля. Особое внимание педагогического коллектива она направляла на воспитание активной жизненной позиции школьников, гражданских ка-

честв, гордости за свою семью, за свою страну. Собравшиеся помнят, какие яркие и весомые уроки мужества умела организовать Людмила Андреевна.

Надежда Николаевна Верещагина, учитель французского языка, в 1981–1983 годах, будучи директором школы № 17, считала приоритетным всестороннее развитие личности посредством соединения учебного труда с физическим развитием, умственным образованием. Она активно работала с учкомом школы, ратовала за самосовершенствование методической грамотности педагога.

В течение года (1983 – 1984) школой руководил Анатолий Степанович Котельников. Но за этот короткий период он начинает активный диалог с семьями детей, решает задачи по развитию способностей учащихся.

Работая директором школы в 1985–1986 годах, Ангелина Ивановна Бедских продолжит линию, заданную её предше-

ственниками: ставит во главу угла учебно-воспитательного процесса развитие индивидуальных возможностей учащихся, их самостоятельности, активности.

Любовь Александровна Паршакова – директор семнадцатой с 1984 по 1990. Направляя деятельность школы на формирование мотивации личности обучающихся к музыкальному и физическому развитию, Любовь Александровна была инициатором создания специализированных музыкальных и спортивных классов – в сотрудничестве с Домом пионеров и школьников и городской спортивной школы.

Активной и насыщенной была жизнь школы: это не только уроки, но и туристические слёты, и смотры строя и песни, и фестивали... И конечно, «Зарница»! Команда семнадцатой под бессменным руководством А. И. Бедских в 1968–1970 гг. стала участником Всесоюзного финала игры «Зарница» во Владивостоке и Пскове. Юнармейский отряд школы № 17 г. Ирбита по итогам соревнований занял 4 место (из 75 отрядов), был награждён призом Владивостокского областного отдела народного образования. Дружнинное знамя школы украсила медаль «Победитель», а все ребята получили медаль «За отличие». Незабываемым стало празднование Дня Нептуна на эсминце «Дальневосточный комсомолец»! В 1972 г. пионерская дружина школы награждена переходящим знаменем городской пионерской организации, которое школа удерживала 10 лет! Это знамя передано на сохранение в музей.

Семнадцатая стала стартовой площадкой и для учеников, и для детей, которые с теплом и благодарностью отзывались о школьных годах.

Вот так переплетались материалы выставки и воспоминания, органично дополняя друг друга. Благодаря деятельному участию Любови Васильевны Кизеровой, Ангелины Ивановны Бедских, Любови Александровны Паршаковой и многих учителей школы № 17, передавших свои воспоминания, эта встреча получилась живой, насыщенной и тёплой.

Посетить выставку можно в течение февраля в здании Ирбитского историко-этнографического музея по адресу ул. Кирова, 74. Приходите!

Елена БЕССОНОВА,
хранитель музея.
Фото Елены БРЫЗГАЛОВОЙ.

Ветеранская жизнь

От истоков до признания

Кому-то покажется, что 20 лет для общественной организации не такой уж значимый юбилей. Но, зная, что от истоков, становления, развития и до сегодняшних дней её ведёт один человек, отдаёшь происходящему должное.

14 февраля в Комплексном центре социального обслуживания населения г. Ирбита и Ирбитского района прошло торжество, посвящённое юбилею ветеранской организации социальной службы.



Начало было положено в 2003 году: на учёт встало 10 человек, которые избрали председателем А. А. Кудряшову. Когда в 2010 году были объединены социальные службы города и района, то в единый совет ветеранов влились ещё две ветеранских организации. В настоящее время в ветеранских рядах 435 человек, представляющих уже 5 организаций (присоединились Байкалово и село Туринская Слобода).

Все эти годы помощница А. А. Кудряшовой, генератор идей, активный организатор добрых дел и вот уже 12 лет председатель совета – Л. В. Кизерова.

Любовь Васильевна познакомила собравшихся с этапами пройденного богатого пути. Среди членов организации двое носят звание «Заслуженный работник социальной защиты населения РФ», 26 ветеранов труда федерального уровня и 15 – Свердловской области. Двое отмечены областным знаком «Материнская доблесть II степени», ещё двое – знаком «Совет да любовь». 28 активистов организации занесены в Книги почёта Совета ветеранов социальной службы. Премией общественного признания «Честь и достоинство» награждены 4 человека.

Работа совета многогранна, ведётся по всем приоритетным направлениям: патриотическому, правовому, оргмассовому, культурно-массовому, медицинскому, жилищно-бытовому... По предложению областного совета ветеранов Минсоцразвития создана комиссия из пяти опытных специалистов по контролю качества социальных услуг.

Ветераны социальной службы – застрельщики многих общественно значимых мероприятий. Так, на базе Комплексного центра при поддержке Управления социальной политики № 6 по городу Ирбиту и Ирбитскому, Байкаловскому району и Слободо-Туринскому районам 10 лет назад родился музей, который насчитывает 600 единиц хранения, его фонд постоянно пополняется за счёт дарителей, таких как В. П. Горелова. Здесь проводится множество тематических выставок, часть из них передвижные, побывавшие в библиотеках, клубах, во Дворце культуры имени В. К. Костевича. Под особой опекой у ветеранов наш старый парк. Он доступен для посещения ещё и потому, что каждую весну и лето его своими силами стараются привести в порядок члены организации.

Благодаря энтузиазму, неисчерпаемой энергии, таланту общения Л. В. Кизеровой вся деятельность совета ветеранов находит отражение в многочисленных альбомах и на страницах «Восхода», чьим внештатным корреспондентом она является полвека.

Поздравили юбиляров в этот день почётные гости праздника – председатель думы Ирбита П. Н. Томшин, руководители всех городских социальных служб, друзья-партнёры и активисты-ветераны города, которые отметили заслуги совета и её руководителя. Внимание, слова признания, подарки, цветы и песни... Всегда на каждом празднике ветеранам свои песни дарит вокальный коллектив «Ирбитчаночка» под руководством Л. П. Кукарских.

Спасибо совету ветеранов социальной службы, прежде всего за то, что стараются не снижать обороты, остаются активными.

Людмила МОРДЯШОВА.
Фото автора.

Ежегодно указом президента России устанавливается тематика грядущих 12 месяцев. 2023 год в стране объявлен Годом педагога и наставника. Одновременно Владимир Путин поручил создать и утвердить план мероприятий, посвящённых 200-летию со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского, одного из основателей российской педагогики. В связи с 200-летним юбилеем со дня рождения великого русского драматурга Александра Николаевича Островского 2023 год в Ирбите решено посвятить выдающемуся писателю.

В этом году исполняется 100 лет Владиславу Казимировичу Костевичу (1923-1971 гг.). Совет ветеранов Ирбитского мотоциклетного завода стал инициатором проведения в нашем городе Года Костевича. Директор главного градообразующего предприятия Владислав Казимирович Костевич – значимая фигура не только для заводчан, но и для всех жителей города. Хочется достойно провести памятные мероприятия при содействии руководства города.

После отчётно-выборной конференции, прошедшей в декабре 2022 года, члены совета, практически в прежнем составе, провели уже несколько заседаний. Председателем вновь единогласно избрали Любовь Викторовну Звереву (у неё это третий срок). Заместителями стали Валерьян Алексеевич Панкрашкин и Валерий Георгиевич Тютин. Секретарь – Галина Дмитриевна Баранова.

Патриотическое воспитание

Знать и помнить

15 февраля – День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, проявивших самоотверженность и преданность Родине в период участия в боевых действиях за пределами нашей страны после Второй мировой войны, выполняя взятые СССР и Российской Федерацией международные обязательства по оказанию военной помощи дружественным странам.



Дата

Уральский писатель Вадим Очеретин вступил в ряды автоматчиков УДТК с первых дней его формирования. В составе 10-го гвардейского УДТК, прославившегося в боях на Курской дуге и в других сражениях, Вадим Очеретин доехал на броне танка Т-34 до Берлина и завершил войну в Праге.

В своей повести «Я твой, Родина» Вадим Очеретин повествует о боевом пути крупного танкового соединения добровольцев.

Автор рассказывает об Уральском добровольческом танковом корпусе, сформированном и вооружённом на средства тружеников Урала, о героических делах уральцев, бившихся с врагом, не щадя своей жизни, о боевом их пути, окончившемся в Берлине. Конечно, описанное – лишь сотая, тысячная доля дел, совершённых танкистами и автоматчиками в суровые дни сражений за Родину. Но всё это достоверно, увидено и пережито самим автором: он тогда воевал автоматчиком в танковом десанте, был

Сохраняется единство



Утверждены 5 предметных комиссий: культурно-массовая (председатель Л. Н. Сосновских), социально-бытовая (В. С. Сосновских), по патриотическому воспитанию (М. П. Костарев), сектор учёта (В. А. Емельянова и В. Г. Симанова), по работе со СМИ (Г. Д. Баранова).

Члены нового совета продолжают традиции предшественников, выполняя общественную работу, сохраняя единство коллектива.

Предстоит тщательно взвесить итоги прошедшей отчётно-выборной конференции, чтобы обеспечить успешное достижение по-

ставленных целей ветеранского движения.

В настоящее время прорабатывается план работы на текущий 2023 год с учётом нынешних реалий. Особое внимание планируется уделить проведению Года Костевича. Обращение к мотозаводцам: *делитесь своими воспоминаниями о встречах с В. К. Костевичем, работе с ним или поддержке с его стороны! Чтобы ничего не кануло в Лету...*

Людмила МОРДЯШОВА.
Фото предоставлено советом ветеранов ИМЗ.

День памяти придал официальный статус мероприятиям, посвящённым исполнению россиянами служебного долга за пределами Отечества, традиционно проводимым ветеранами войны в Афганистане 15 февраля (День вывода советских войск из этой страны).

Ученики 10 класса школы № 10 (классный руководитель Елена Валерьевна Ширилкина) провели для шестиклассников беседу на тему «Знать и помнить».

Они рассказали ребятам, что на страже Российского государства стоят настоящие патриоты своего Отечества, готовые представлять интересы нашей страны там, где потребуют обстоятельства, – и в боевом строю, и на гражданском поприще.

Школьникам есть с кого брать пример. У Виталины Осминой, ученицы 6 «В» класса (руководитель Ольга Васильевна Сущева) в Афганистане воевал дед. Рядовой Анатолий Владимирович Боталов служил в Афганистане с 1979 по 1981 год: был и поваром, и водителем автомобилей МАЗ-500 и ЗИЛ-131. В 1980 году после контузии лечился в госпитале. Награждён знаком воинской доблести «Отличник ВВС». Война навсегда оставила неизгладимый след в его памяти.

Елизавета КУРДАКОВА,
советник директора.
Фото из архива школы.

Вместе дошли до Берлина

11 марта исполнится 80 лет со дня формирования Уральского добровольческого танкового корпуса (УДТК), легендарного воинского соединения, ставшего в годы Великой Отечественной войны ярким примером единства фронта и тыла.

четыре раза ранен, награждён восемью боевыми наградами.

Одним из героев произведения стал ирбитчанин Пётр Чащин. Вместе они дошли до Берлина, освобождая города и сёла.

В послевоенное время Вадим Очеретин неоднократно приезжал в Ирбит в качестве главного редактора литературно-художественного журнала «Урал».

Центральная городская библиотека им. Д. Н. Мамина-Сибиряка подготовила виртуальную выставку об известном уральском писателе, журналисте, участнике Уральского добровольческого танкового корпуса Вадиме Очеретине по материалам из фонда краеведческой литературы.



Екатерина ПОТАПОВА,
заведующий отделом краеведческой литературы.

Школьная жизнь**Орлёнок-мастер**

Учащиеся 1 «В» класса МАОУ «Школа № 9» вступили в новое движение для учеников начальных классов «Орлята России».

«Орлята России» – это программа развития активности учеников начальных классов, разработанная в рамках национального проекта «Образование». Ребята уже приняли участие в треке «Орлёнок-доброволец». И совсем недавно реализовали трек «Орлёнок-мастер».

Первоклассники познакомились с таким понятием, как «мастер», приняли участие в классном конкурсе мастеров художественного слова, стали победителями и призёрами на школьном и городском конкурсе чтецов, украсили свою ёлочку звёздами с именами и фотографиями героев-ирбитчан и стали победителями школьного конкурса ёлочек среди 1-2 классов.



Также ребята побывали в историко-этнографическом музее на занятии «Зимние забавы», в детской библиотеке на игровой программе «Сияет ёлочка огнями» и весело, всем классом поучаствовали в программе «Новогодний баттл с Дедом Морозом» в Школе Радости, где ребята проявили себя мастерами петь песни и танцевать.

Первоклассники попробовали себя в роли мастеров оригами и выполнили в классе творческую работу по группам «Наши младшие друзья», посвящённую котикам, так как предстоящий 2023 год – год Кота. Котики получились удивительные, непохожие друг на друга. В рамках данного трека дети познакомились с тем, что можно быть мастерами в разных сферах деятельности, в разных профессиях.

В общем, скучать было некогда, и всем, конечно же, захотелось в будущем обязательно стать настоящим мастером своего дела.

По морям, по волнам

Накануне праздника Дня защитника Отечества ученики 1 «В» класса МАОУ «Школа № 9» побывали в КДЦ семейного чтения на игровой программе «По морям, по волнам».

Ребята разделились на две команды, узнать название которых тоже можно было не сразу, а составив из букв слова «Храбрый» и «Громкий». Для лучшего проникновения в роль моряка ребята надели специальную одежду, и игра началась. Мальчишкам в начале была предложена интеллектуальная разминка, затем надо было как можно быстрее собрать из частей якорь.



Капитанам команд тоже предстояло нелёгкое испытание – поймать как можно больше рыбы на удочку и накормить команду ухой. Также первоклассники отгадывали ребусы и пели песни из мультфильмов.

Юные моряки на протяжении всей игры проявили смекалку, ловкость и умение работать в команде. Девочки тоже не скушали. Они активно болели за мальчиков, помогали им отвечать на вопросы.

В конце игровой программы все ребята получили призы и получили положительные эмоции. Спасибо Валентине Павловне за тёплый прием и интересную форму работы с детьми.

Алёна МАСАЛКИНА,
учитель начальных классов МАОУ «Школа № 9».

Спорт**Будь здоров! Всегда здоров!**

Ученики 7 «В» класса школы № 9 самым решительным образом настроены победить среди участников других школ в городском проекте «Будь здоров!»



В их копилке уже участие в конкурсе агитбригад, литературный конкурс, участие во Всероссийской лыжной гонке «Лыжня России», конкурс плакатов и выставка их в детской поликлинике. На этот раз они организовали спортивную эстафету, в которой пригласили поучаствовать студентов первых курсов политехникума, мототехникума и медицинского колледжа.

И вот час настал. Команды «Дикие медведи» (медколледж), «Домино» (мототехникум) и «Политех» сошлись, чтобы выяснить, кто из них быстрее, ловчее, дружнее. Последнее, кстати, очень даже пригодилось в конкурсах с обручем и при перетягивании каната. Семиклассники ставили перед студентами задачу и строго подсчитывали баллы за места в каждом конкурсе.

Первый этап – скандинавская ходьба, и первыми буквально бегом достигают финиша ребята из «Политеха». Болельщики из медколледжа применяют кричалки, и во

втором конкурсе с обручем «медведи» не дают себя никому обогнать, даже несмотря на то, что один игрок команды в пылу борьбы за скорость получил травму носа. Конкурс «Гигантские прыжки» безаговорочно выигрывают «медведи».

Самый зрелищный и силовой конкурс перетягивание каната. Тут уж, несмотря на довольно-таки холодную погоду, некоторые участники сняли верхнюю одежду. В первом раунде «Домино» перетянуло «Политех». Во втором раунде канат тянули «Домино» и «Дикие медведи», последним понадобилось меньше минуты, чтобы доказать свою силу.

И без подсчёта было ясно, кто победитель, – команда медицинского колледжа. Все команды получили грамоту участника и хорошее настроение плюс здоровье.

Елена АБРАМОВА. Фото автора.

**Вышли на старт и победили!**

15 февраля на лыжной базе «Снежинка» прошло Первенство города Ирбита по лыжным гонкам в рамках Спартакиады общеобразовательных школ (2022/2023 учебный год), посвящённое Дню защитника Отечества.



В соревнованиях приняли участие сборные команды учащихся 3-4 классов школ № 3, 5, 8, 9, 10, 13, 18.

Формат соревнований – эстафета 4х1000 раздельно для мальчиков и девочек.

ИТОГИ СОРЕВНОВАНИЙ

Сборные команды мальчиков: 1 место – команда школы № 10 (результат 20 мин 17 сек), 2 место – команда школы № 18 (21 мин 37 сек), 3 место – команда школы № 8 (26 мин 54 сек).

Сборные команды девочек: 1 место – команда школы № 18 (21 мин 16 сек), 2 место – команда школы № 8 (29 мин 09 сек), 3 место – команда школы № 10 (31 мин 21 сек).

Победители и призёры соревнований награждены грамотами и медалями.

В общекомандном зачёте победителями стали молодые спортсмены школы № 18, серебряные призёрами – учащиеся школы № 10, бронза у учащихся школы № 8. Команда-победитель и команды-призёры награждены кубками и грамотами.

В ходе гонок выявлены самые сильные лыжники, перспективные спортсмены, которые непременно не раз и не два ещё будут выходить на старты и защищать честь своих школ.

Желаем дальнейших спортивных побед!

Яна МУЗЫКАНТОВА,
специалист Центра развития культуры, физической культуры и спорта. Фото Центра.



15 февраля
День памяти о россиянах,
исполнявших служебный
долг за пределами Отечества

Уважаемые жители Свердловской области!

В Свердловской области проживает около 40 тысяч ветеранов боевых действий. Это люди, для которых честь, долг, любовь к Родине, боевое братство – не просто слова, а смысл жизни. Многие из них являются активными членами общественных ветеранских организаций, ведут большую работу по поддержке семей погибших, инвалидов и ветеранов, вносят весомый личный вклад в патриотическое и нравственное воспитание уральской молодежи.

Уважаемые ветераны боевых действий, защитники Отечества!

Благодарю вас за мужество, доблесть, честное служение Родине. Здоровья, благополучия, успехов вам и вашим близким.

Вечная память вашим павшим боевым товарищам!

Е. В. КУЙВАШЕВ, губернатор Свердловской области.

Афганистан: незаживающая рана

В 70-е годы в Афганистане бушевала гражданская война. По просьбе правительства страны Советский Союз в 1979 г. ввёл на эту территорию ограниченный контингент войск.

Так начиналось десятилетнее противостояние, унёсшее жизни более чем 15 тысяч советских военнослужащих. Количество раненых превысило 53 тысяч человек. По некоторым оценкам, потери афганцев составили более миллиона человек.

За время конфликта на афганской земле советские специалисты возвели множество объектов инфраструктуры – дороги, мосты, больницы, школы, жилые дома, которые и по сей день служат народу.

В апреле 1988 г. в Швейцарии между Афганистаном и Пакистаном был заключён договор о прекращении Афганской войны. Согласно ему войска СССР должны были покинуть Афганистан, а от США и Пакистана требовалось прекратить любую помощь исламистам.

В 1989 г. наши войска покинули Афганистан. Война породила сотни героев, с честью выполнивших свой интернациональный долг. Но



до сих пор трагические события той поры больно отзываются в сердцах тех ребят, которые, как выяснилось позже, по ошибке руководства СССР были втянуты в конфликт. Справедливость, конечно, со временем возмужествовала, но моральные раны солдат афганской трагедии до сих пор не зажили.

15 февраля в нашей стране отмечается День воинов-интернационалистов в память о военных,

выполняющих свой долг за пределами России. К этой памятной дате и была приурочена информационная программа для детей и подростков, подготовленная якутинскими клубом и библиотекой. Ребята смогли познакомиться с презентацией, послушать песни в честь воинов-интернационалистов.

Никто не забыт, ничто не забыто!

*Юрий АЛМАКАЕВ.
Фото автора.*

15 декабря ученики школы № 13 приняли участие в городской патриотической акции «Красный тюльпан», посвящённой Дню памяти солдат, погибших при исполнении служебного долга в Афганистане, Чечне и других горячих точках



Ребята своими руками смастерили из бумаги тюльпаны и после уроков принесли их к памятнику погибшим в Афганистане и Чечне. Именно красный тюльпан является не только символом войны в Афганистане, но и знаком уважения и признательности к соотечественникам, проявившим самоотверженность и преданность Родине в боевых действиях за её пределами.



По информации МАОУ «Школа № 13».

История экспоната

Печальный Христос

Образ Спасителя не сразу замечается посетителями нашей «третьеэтажной» экспозиции «Ирбит православный». Размерами он не вышел (26x24 см), позолотой не блещет, как канонические изображения Христа.



Голова Иисуса в терновом венце – значит над «Царём Иудейским» уже издеваются римские легионеры. Сын Человеческий (так назвал свою книгу об Иисусе знаменитый протоиерей отец Александр Мень) страдает, но терпит. Понимает, что это лишь начало страданий, Голгофа и распятие на кресте ещё впереди. В глазах Иисуса печаль. Того вида, что обычно называют вселенской. Но безысходности во взоре нет – за Истину ещё поборемся, ещё многих Савлов надо превратить в Павлов! Некоторые отмечают, что от самой иконной доски исходит спокойствие. Хочется при взоре на образ помолчать, душевно успокоиться. Категоричного объяснения этому нет, но думаем, что немаловажную роль играет место, откуда иконная доска в Ирбит привезена. Место не секретное: Государство Израиль, город Иерусалим.

Привёз образ в Музей народного быта супруг одной из двоюродных сестёр основателя музея Михаила Ивановича Смердова.

Почему мы это изображение Христа называем иконной доской, а не полноценной иконой? Причина проста – это копия древней иконы, которая хранится в храме Русской духовной миссии в Иерусалиме. Если ещё яснее – это литография, наклеенная скорее всего на кипарисовую доску и покрытая лаком или превосходной олифой. Древняя икона оригинал – намолена за время почти тысячелетия. На любую её копию тоже помолилось немало число христиан любого толка.

Лик печального Христа по праву считаем украшением нашего иконного собрания.

Валентин ЖИВУЛИН.

Служить Отчизне – долг мужчины

В преддверии Дня защитника Отечества якутинские клуб и библиотека выпустили фотоколлаж «Аты-баты...», где запечатлены лица военнослужащих сразу нескольких поколений, в разное время отслуживших в армии.

Тем, кто служил в рядах советской и российской армий, на ум приходят известные понятия: присяга, воинский устав, строевая подготовка, гимнастёрка, бушлат, шинель, парадный мундир... Да и неувядающий армейский жаргон – часть повседневной жизни солдата. Без губы (гауптвахты), калаша (автомата АК), дедов и салаг (старослужащих и новобранцев) не обходится солдатский обиход.



Конечно, с годами армейские порядки претерпели существенные изменения. Неизменным остаётся благородное служение Отечеству, которое прочно утвердилось в сознании каждого мужчины. А наш фотоколлаж послужит лишним напоминанием молодым ребятам о воинском долге.

Юрий АЛМАКАЕВ. Фото автора.

ПЯТНИЦА 3 МАРТА

ПЕРВЫЙ КАНАЛ				
05.00 «Доброе утро» (12+) 09.05 «АнтиФейк» (16+) 09.40 «Жить здорово!» (16+) 10.30, 11.20, 14.15 «Информационный канал» (16+) 11.00, 14.00, 17.00, 18.00 Новости (16+) 17.15 «Мужское/Женское» (16+) 18.40 «Человек и закон» (16+) 19.45 «Поле чудес» (16+) 21.00 «Время» (16+) 21.45 «Голос» весны в обновленном составе (12+) 23.35, 02.00 «Подкаст.Лаб» (16+) 00.15 X/ф «Небеса подождут» (16+)	05.30 «10 самых…» (16+)	НТВ 04.55 Т/с «Москва. Три вокзала» (16+) 06.30 «Утро. Самое лучшее» (16+) 08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» (16+) 08.25, 10.35 Т/с «Дельта. Продолжение» (16+) 13.25 «Чрезвычайное происшествие» (16+) 14.00 «Место встречи» (16+) 16.45 «ДНК» (16+) 17.55 «Жди меня» (12+) 20.00 Т/с «Аутсайдер» (16+) 22.00 Т/с «Невский. Тень архитектора» (16+) 00.00 «Своя правда» (16+) 02.00 «Захар Прилепин. Уроки русского» (12+) 02.25 «Квартирный вопрос» (0+) 03.15 Т/с «Чужой» (16+)	ДОМАШНИЙ 06.30, 05.15 «По делам несовершеннолетних» (16+) 08.35 «Давай разведемся!» (16+) 09.35 «Тест на отцовство» (16+) 11.40, 04.25 Докудрама «Понять. Простить» (16+) 12.40, 23.30 Докудрама «Порча» (16+) 13.15, 00.05 Докудрама «Знахарка» (16+) 13.45, 00.40 Докудрама «Верну любимого» (16+) 14.20, 22.55 Докудрама «Голоса ушедших душ» (16+) 14.50 X/ф «Вероника» (16+) 19.00 X/ф «Крестецкая вышивка» (16+) 01.10 X/ф «Сколько живет любовь» (16+) 04.20 «6 кадров» (16+)	19.30 «Шоу «Уральских пельменей». Модный перебор» (16+) 21.00 X/ф «Артек. Большое путешествие» (6+) 23.00 X/ф «Подарок с характером» (0+) 00.45 X/ф «Другой мир-2. Эволюция» (18+) 02.40 Т/с «Молодежка» (12+) 04.55 «6 кадров» (16+)
РОССИЯ 1				
05.00, 09.30 «Утро России» (16+) 09.00, 14.30, 21.15 Вести. Местное время (16+) 09.55 «О самом главном» (12+) 11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести (16+) 11.30, 17.30 «60 минут» (12+) 14.55 «Кто против?» (12+) 16.30 «Малахов» (16+) 21.30 «Ну-ка, все вместе!». Битва сезонов. Финал (12+) 00.15 «Улыбка на ночь» Евгения Петросяна (16+) 01.20 X/ф «Слепое счастье» (16+)	РОССИЯ К 06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры (12+) 06.35 Д/с «Императорский портрет» (12+) 07.05 «Театральная летопись» (12+) 07.35 Д/ф «Великие строения древности» (12+) 08.30 «Жизнь и судьба» (12+) 08.50 X/ф «Незаконченный ужин» (0+) 10.15 200 лет со дня рождения Константина Ушинского (12+) 10.45 Открытая книга (12+) 11.10 Д/ф «Юрий Завадский» (12+) 12.20 Цвет времени (12+) 12.30 Т/с «Сегун» (16+) 14.00 Д/с «Забывтое ремесло» (12+) 14.15 Власть факта (12+) 15.05 Письма из провинции (12+) 15.30 80 лет со дня освобождения Ржева от немецко-фашистских захватчиков. Благодарительный концерт (12+) 16.15 Т/ф «Дальше – тишина» (12+) 18.45 «Царская ложа» (12+) 19.45 К 85-летию Вячеслава Зайцева (12+) 20.40 X/ф «Училка» (12+) 22.50 «2 Верник 2» (12+) 00.00 X/ф «Другое время, другое место» (16+)	РЕН ТВ 05.00, 18.00, 04.00 Самые шокирующие гипотезы (16+) 06.00 С бодрым утром! (16+) 08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости (16+) 09.00 Документальный проект (16+) 11.00 Как устроен мир (16+) 12.00, 16.00, 19.00 112 (16+) 13.00 Загадки человечества (16+) 14.00 Невероятно интересные истории (16+) 15.00 Засекреченные списки (16+) 17.00 Тайны Чапман (16+) 20.00 X/ф «В западне» (16+) 21.30 X/ф «22 мили» (12+) 23.00 Бойцовский клуб РЕН ТВ. М. Гассиев-М. Балогун (16+) 00.15 X/ф «Ангел мести» (18+) 01.55 X/ф «Леон» (18+)	03.30 «Фактор риска» (16+)	
ТВ ЦЕНТР				
06.00 «Настроение» (0+) 08.20, 11.50 X/ф «Дети ветра» (12+) 11.30, 14.30, 17.50 События (16+) 12.30, 15.00 X/ф «Прогулки со смертью» (12+) 14.50 Город новостей (16+) 17.00 «Актерские драмы. Прикинуться простаком» (12+) 18.10, 02.15 «Петровка, 38» (16+) 18.25 X/ф «Орлинская. Стрелы Нептуна» (12+) 20.10 X/ф «Орлинская. Тайна Венеры» (12+) 22.00 «В центре событий» (16+) 23.00 «Приют комедиантов» (12+) 00.40 X/ф «Хочу в тюрьму» (12+) 02.30 X/ф «Можете звать меня папой» (12+) 04.10 «Назад в СССР» (12+) 04.50 «Кабачок» эпохи застоя» (12+)	СТС-УРАЛ 06.00, 05.50 «Ералаш» (0+) 07.00 М/с «Лунтик» (0+) 07.30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+) 08.40 X/ф «Терминатор-3. Восстание захватчиков» (16+) 10.40 X/ф «Терминатор. Да придет спаситель» (16+) 12.55 «Уральские пельмени. Смехобок» (16+) 13.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)	СТС-УРАЛ 06.00, 05.50 «Ералаш» (0+) 07.00 М/с «Лунтик» (0+) 07.30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+) 08.40 X/ф «Терминатор-3. Восстание захватчиков» (16+) 10.40 X/ф «Терминатор. Да придет спаситель» (16+) 12.55 «Уральские пельмени. Смехобок» (16+) 13.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)	03.30 «Фактор риска» (16+)	
ТВ ЦЕНТР				
06.00 «Настроение» (0+) 08.20, 11.50 X/ф «Дети ветра» (12+) 11.30, 14.30, 17.50 События (16+) 12.30, 15.00 X/ф «Прогулки со смертью» (12+) 14.50 Город новостей (16+) 17.00 «Актерские драмы. Прикинуться простаком» (12+) 18.10, 02.15 «Петровка, 38» (16+) 18.25 X/ф «Орлинская. Стрелы Нептуна» (12+) 20.10 X/ф «Орлинская. Тайна Венеры» (12+) 22.00 «В центре событий» (16+) 23.00 «Приют комедиантов» (12+) 00.40 X/ф «Хочу в тюрьму» (12+) 02.30 X/ф «Можете звать меня папой» (12+) 04.10 «Назад в СССР» (12+) 04.50 «Кабачок» эпохи застоя» (12+)	СТС-УРАЛ 06.00, 05.50 «Ералаш» (0+) 07.00 М/с «Лунтик» (0+) 07.30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+) 08.40 X/ф «Терминатор-3. Восстание захватчиков» (16+) 10.40 X/ф «Терминатор. Да придет спаситель» (16+) 12.55 «Уральские пельмени. Смехобок» (16+) 13.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)	СТС-УРАЛ 06.00, 05.50 «Ералаш» (0+) 07.00 М/с «Лунтик» (0+) 07.30 Т/с «Ивановы-Ивановы» (12+) 08.40 X/ф «Терминатор-3. Восстание захватчиков» (16+) 10.40 X/ф «Терминатор. Да придет спаситель» (16+) 12.55 «Уральские пельмени. Смехобок» (16+) 13.10 «Шоу «Уральских пельменей» (16+)	03.30 «Фактор риска» (16+)	

СУББОТА 4 МАРТА

ПЕРВЫЙ КАНАЛ									
06.00 «Доброе утро. Суббота» (12+) 09.00 «Умницы и умники» (12+) 09.45 «Слово пастыря» (0+) 10.00, 12.00, 18.00 Новости (16+) 10.15 «Проют» (0+) 11.10 «Поехали!» (12+) 12.15 «Видели видео?» (0+) 13.50 Т/с «По законам военного времени» (12+) 18.20 «Кто взорвал «Северные потоки?»» (16+) 19.20 «Сегодня вечером» (16+) 21.00 «Время» (16+) 21.35 «Клуб Веселых и Находчивых. Высшая лига» (16+) 23.45 «Горячий лед. Финал Гран-при России по фигурному катанию 2023 г. Женщины. Короткая программа» (0+) 01.20 X/ф «Поменяться местами» (16+) 03.30 «Подкаст.Лаб» (16+)	11.45 X/ф «Хочу в тюрьму» (12+) 13.35, 14.45 X/ф «Письма из прошлого» (12+) 17.25 X/ф «Семь страниц страха» (12+) 21.00 «Постскриптум» (16+) 22.05 «Право знать!» (16+) 23.30 «Русские тайны. Сбежавшие вожди Третьего рейха» (12+) 00.10 «Власть под кайфом» (16+) 00.55 «Специальный репортаж» (16+) 01.20 «Хватит слухов!» (16+) 01.45 «Хроники московского быта» (16+) 02.30 «Хроники московского быта» (12+) 03.50 «Актерские драмы. Прикинуться простаком» (12+) 04.30 «Закон и порядок» (16+) 04.55 «Ирония судьбы Эльдара Рязанова» (12+)	НТВ 05.00 «Жди меня» (12+) 05.50 Т/с «Визу-знаю» (16+) 07.25 «Смотр» (0+) 08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня» (16+) 08.20 «Поедем, поедим!» (0+) 09.20 «Едим дома» (0+) 10.20 «Главная дорога» (16+) 11.00 «Живая еда» (12+) 12.00 «Квартирный вопрос» (0+) 13.00 «Основано на реальных событиях» (16+) 15.00 «Своя игра» (0+) 16.20 «ЧП. Расследование» (16+) 17.00 «Следствие вели…» (16+) 19.00 «Центральное телевидение» (16+) 20.20 «Ты не поверишь!» (16+) 21.25 «Секрет на миллион» (16+) 23.25 «Международная пирамида» (18+) 00.10 «Квартирник НТВ у Маргулиса» (16+) 01.40 «Дачный ответ» (0+) 02.30 Т/с «Чужой» (16+)	ДОМАШНИЙ 06.30, 06.10 «6 кадров» (16+) 06.55 X/ф «Второй брак» (16+) 10.30 «Пять ужинов» Россия, 2022 г. (16+) 10.45, 02.05 Т/с «Единственный мой грех» (16+) 19.00 Т/с «Ветреный» (16+) 22.30 X/ф «Уроки жизни и вождения» (16+) 05.20 Д/с «Настоящая Ванга» (16+)	07.30 М/с «Отель «У овечек» (0+) 08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» (6+) 08.25 «Шоу «Уральских пельменей» (16+) 09.00 «Просто кухня» (12+) 10.00 «Супериндязя» (16+) 13.00 X/ф «Артек. Большое путешествие» (6+) 15.00 М/ф «Кот под прикрытием» (6+) 17.00 М/ф «Камуфляж и шпионаж» (6+) 19.00 М/ф «Душа» (6+) 21.00 X/ф «Титаник» (12+) 01.00 X/ф «Другой мир. Восстание ликанов» (18+) 02.35 Т/с «Молодежка» (12+) 04.50 «6 кадров» (16+)	08.00, 13.00, 18.00 Новости дня (16+) 08.15 «Морской бой» (6+) 09.45 X/ф «Ссора в Лукашах» (12+) 11.45 «Легенды музыки» (12+) 12.10 «Легенды кино» (12+) 13.15 «Время героев» (16+) 13.35 «Главный день» (16+) 14.20 «СССР. Знак качества» (12+) 15.10 «Не факт!» (12+) 15.35 Д/с «Война миров» (16+) 16.25, 18.25 Т/с «Женщина без чувства юмора» (16+) 21.00 «Легендарные матчи» (12+) 00.00 X/ф «...а зори здесь тихие» (12+) 03.30 X/ф «Ошибка резидента» (12+)	ПЯТЫЙ КАНАЛ 05.00 Т/с «Великолепная пятёрка-3» (16+) 06.30 Т/с «Великолепная пятёрка-5» (16+) 09.00 Светская хроника (16+) 10.05 Они потрясли мир (12+) 10.55 Т/с «Дознаватель-2» (16+) 18.20 Т/с «След» (16+) 00.00 Известия. Главное (16+) 01.05 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)	МАТЧ ТВ 06.00 «География спорта. Краснодар» (12+) 06.30 «Рецептура» (0+) 07.00, 12.55, 18.30, 22.35, 03.55 Новости (16+) 07.05, 13.00, 15.30, 18.35, 21.30 Все на Матч! (12+) 10.20 М/ф «Как утенок-музыкант стал футболистом» (0+) 10.30 М/ф «Неудачники» (0+) 10.40 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Женщины. 30 км (12+) 13.55 Гандбол. СЕНА-Газпром Лига. «Чеховские медведи» - «Машека» (0+) 16.00 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Зенит» - «Пари нн» (0+) 19.25 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Ростов» - «Локомотив» (0+) 22.40 Футбол. Чмп. Италии. «Фиорентина» - «Милан» (0+)	00.45 Бокс. Varg Knuckle FC. Коннор Тирни против Джейка Линдси (16+) 02.05 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Женщины. 30 км (0+) 04.00 Футбол. Чмп. Германии. «Боруссия» - «Лейпциг» (0+)	ОБЛАСТНОЕ 5.00 СОБЫТИЯ 16+ 5.30 События Акцент 16+ 5.40 Utravel рекомендует 12+ 5.55 Погода на ОТВ 6+ 6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+ 6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+ 7.25 СОБЫТИЯ 16+ 7.55 Погода на ОТВ 6+ 8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+ 8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+ 9.25 СОБЫТИЯ 16+ 9.55 Погода на ОТВ 6+ 10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+ 10.30 X/ф «Акватория» 16+ 11.55 Погода на ОТВ 6+ 12.00 О личном и наличном 12+ 12.30 Патрульный участок. Итоги недели. 16+ 13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+ 13.55 Погода на ОТВ 6+ 14.00 СОБЫТИЯ 16+ 14.30 События Акцент 16+ 14.40 Прокуратура на страже закона 16+ 15.00 X/ф «Мария до Коллас» 16+ 15.55 Погода на ОТВ 6+ 16.00 X/ф «Мария до Коллас» 16+ 17.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+ 17.55 Погода на ОТВ 6+ 18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+ 18.30 X/ф «48 часов» 16+ 19.55 Погода на ОТВ 6+ 20.00 Д/ф «Мой первый Жванецкий» 12+ 21.00 Д/ф «Последний романтик контрразведки» 12+ 21.55 Погода на ОТВ 6+ 22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+ 22.30 Д/с «Рассекреченная история» 12+ 23.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+ 23.55 Погода на ОТВ 6+ 0.00 X/ф «Будни и праздники Серфимы Глюкиной» 16+ 1.25 X/ф «48 часов» 16+ 3.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

ВОСКРЕСЕНЬЕ 5 МАРТА

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

06.00, 10.00, 12.00, 18.00 Новости (16+)
06.10, 01.20 «Подкаст.Лаб» (16+)
06.55 «Играй, гармонь любимая!» (12+)
07.40 «Часовой» (12+)
08.10 «Здоровье» (16+)
09.20 «Мечталлион. Национальная Лотерея» (12+)
09.40 «Непутевые заметки» (12+)
10.10 «Жизнь своих» (12+)
11.05 «Повара на колесах» (12+)
12.15 «Диагноз для Сталина» (12+)
13.10 «Прокофьев наш» (16+)
14.05 «Бомба. Наши в Лос-Аламосе» (16+)
15.10 «Горячий лед. Финал Гран-при России по фигурному катанию 2023 г. Женщины. Короткая программа» (0+)
16.30 «Закат американской империи». «Украина». Полная версия (16+)
19.00 «Три аккорда. Новый сезон» (16+)
21.00 «Время» (16+)
22.35 X/ф «Контейнер» (16+)
23.30 «Горячий лед. Финал Гран-при России по фигурному катанию 2023 г. Женщины. Произвольная программа» (0+)
00.50 «На Футболе с Денисом Казанским» (12+)

РОССИЯ 1

06.10, 02.15 X/ф «Счастливая серая мышь» (12+)
08.00 Местное время. Воскресенье (16+)
08.35 «Когда все дома» (0+)
09.25 «Утренняя почта с Николаем Басковым» (12+)
10.10 «Сто к одному». Телеигра (0+)
11.00, 17.00 Вести (16+)
11.50 «Большие перемены» (12+)
12.55 Т/с «Акушерка. Новая жизнь» (16+)
18.00 «Песни от всей души» (12+)
20.00 Вести недели (16+)
22.00 Москва. Кремль. Путин (12+)
22.40 «Воскресный вечер» (12+)
01.30 «Странная война» (16+)

ТВ ЦЕНТР

05.50 X/ф «Отель последней надежды» (12+)
09.00 «Здоровый смысл» (16+)
09.30 X/ф «Можете звать меня папой» (12+)

11.30, 00.35 События (16+)
11.45, 00.50 «Петровка, 38» (16+)
11.55 X/ф «Медовый месяц» (0+)
13.45 «Москва резиновая» (16+)
14.30, 05.30 Московская неделя (12+)
15.00 «Унесенные праздниками». Юмористический концерт (12+)
15.55 X/ф «Любит - не любит» (16+)
17.35 X/ф «Темная сторона света» (12+)
19.30 X/ф «Темная сторона света-2» (12+)
21.15 X/ф «Темная сторона света-3» (12+)
01.00 X/ф «Селфи с судьбой» (12+)
03.55 «Владимир Гуляев. Такси на Дубровку» (12+)
04.50 «Список Фурцевой. Черная метка» (12+)

НТВ

05.00 Т/с «Визу-знаю» (16+)
06.35 «Центральное телевидение» (16+)
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня» (16+)
08.20 «У нас выигрывают!» (12+)
10.20 «Первая передача» (16+)
11.00 «Чудо техники» (12+)
11.55 «Дачный ответ» (0+)
13.00 «НашПотребНадзор» (16+)
14.05 «Однажды...» (16+)
15.00 «Своя игра» (0+)
16.20 «Человек в праве с Андреем Куницыным» (16+)
17.00 «Следствие вели...» (16+)
18.00 «Новые русские сенсации» (16+)
19.00 «Итоги недели» (16+)
20.20 «Маска. Новый сезон» (12+)
23.30 «Звезды сошлись» (16+)
01.15 Т/с «Чужой» (16+)

РОССИЯ К

06.30, 12.20, 02.20 М/ф (6+)
07.50 X/ф «Жуковский» (6+)
09.15 Тайны старого чердака. «Странные художники» (12+)
09.45, 00.55 Диалоги о животных (12+)
10.25 X/ф «Деловые люди» (6+)
11.50 Невский ковчег. Теория невозможного (12+)
13.25 «Игра в бисер» (12+)
14.10 К 250-летию Большого театра России (12+)
16.30 «Картина мира» (12+)
17.10 «Пешком...» (12+)
17.40 Юбилей лики Нифонтовой (12+)

18.35 «Романтика романса» (12+)
19.30 Новости культуры (12+)
20.10 X/ф «Зеленый фургон» (12+)
22.30 Великие имена. Мария Каллас (12+)
23.25 X/ф «Дэйзи Миллер» (16+)
01.35 Искатели (12+)

ДОМАШНИЙ

06.30, 06.00 «6 кадров» (16+)
06.45 X/ф «Юрочка» (16+)
10.35 X/ф «Еще одна попытка полюбить» (16+)
14.40 X/ф «Крестецкая вышивка» (16+)
18.45 «Твой домашний доктор» (16+)
19.00 Т/с «Ветреный» (16+)
22.30 X/ф «Непрекрасная леди» (16+)
01.50 Т/с «Единственный мой грех» (16+)
05.10 Д/с «Настоящая Ванга» (16+)

РЕН ТВ

05.00 X/ф «Подарок» (16+)
05.20, 23.55 Самые шокирующие гипотезы (16+)
07.00 С бодрым утром! (16+)
08.30, 12.30 Новости (16+)
09.00 Самая народная программа (16+)
09.30 Знаете ли вы, что? (16+)
10.30 Наука и техника (16+)
11.30 Незвестная история (16+)
13.00 X/ф «22 миль» (16+)
14.40 X/ф «Птица в клетке. Заражение» (16+)
16.25 X/ф «Бог грома» (16+)
18.25 X/ф «Тор» (12+)
20.30 X/ф «Тор. Рагнарек» (16+)
23.00 Итоговая программа с Петром Марченко (16+)
16.50 Д/с «Слепая» (16+)

СТС-УРАЛ

06.00, 05.50 «Ералаш» (0+)
06.05 М/с «Фиксики» (0+)
06.25, 05.10 Мультфильмы (0+)
06.45 М/с «Три кота» (0+)
07.30 М/с «Царевны» (0+)
07.55 «Шоу «Уральских пельменей». Модный перебор» (16+)
09.00 «Рогов в деле» (16+)
10.00 М/ф «Кот под прикрытием» (6+)
12.05 X/ф «Бамблби» (12+)
14.25 М/ф «Мальчик-дельфин» (6+)
16.15 М/ф «Кругосветное путешествие Элькано и Магеллана» (6+)
18.05 X/ф «Пираты Карибского моря. Проклятие «Черной жемчужины» (12+)

21.00 X/ф «Пираты Карибского моря. Сундук мертвеца» (12+)
00.00 X/ф «Другой мир. Пробуждение» (18+)
01.40 X/ф «Другой мир-2. Эволюция» (18+)
03.20 Т/с «Молодежка» (12+)

ТВЗ

06.00, 05.00 М/ф (0+)
08.00 «Вкусно с Ляйсан» (16+)
08.30 «Новый день». 9 сезон (12+)
09.00 Т/с «Слепая» (16+)
12.45 X/ф «Богатенький Ричи» (12+)
14.45 Т/с «Мажор» (16+)
23.00 X/ф «Мажор. Фильм» (16+)
01.15 X/ф «Обитель зла: Возмездие» (18+)
02.30 «Мистические истории» (16+)

ЗВЕЗДА

05.50 X/ф «Судьба резидента» (12+)
09.00 Новости недели (16+)
09.25 «Служу России» (12+)
09.55 «Военная приемка» (12+)
10.40 «Скрытые угрозы» (16+)
11.25 «Код доступа» (12+)
12.15 «Легенды армии» (12+)
13.00 Новости дня (16+)
13.20 «Специальный репортаж» (16+)
14.50, 19.40 Д/с «Время вперед» (16+)
18.00 Главное (16+)
20.30 «Открытый эфир» (16+)
22.10 Д/с «Битва оружейников» (16+)
23.00 «Фетисов» (12+)
23.45 X/ф «По данным уголовного розыска...» (12+)
01.15 X/ф «Неисправимый лгун» (12+)
02.30 X/ф «Мы жили по соседству» (12+)

ПЯТЫЙ КАНАЛ

05.00 Т/с «Прокурорская проверка» (16+)
06.30, 01.55 X/ф «Классик» (16+)
08.05 Т/с «Наш спецназ» (12+)

16.50 Т/с «След» (16+)
00.00 X/ф «Америкэн бой» (16+)
03.30 Т/с «Опера. Хроники убойного отдела» (16+)

МАТЧ ТВ

06.00 Смешанные единоборства. UFC. Сирил Ган против Джона Джонса. Валентина Шевченко против Алекссы Грассо (16+)
09.00, 13.10, 18.30, 22.35, 03.55 Новости (16+)
09.05, 13.15, 16.00, 18.35, 00.45 Все на Матч! (12+)
09.40 Лыжные гонки. «Чемпионские высоты». Мужчины. 50 км (12+)
12.40, 01.30 Футбол. Журнал ЛЧ (0+)
13.55 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Динамо» (Москва) - «Крылья Советов» (0+)
16.25 Бокс. Матчевая встреча Россия - Белоруссия (16+)
19.25 Футбол. МИР Российская Премьер-Лига. «Сочи» - ЦСКА (0+)
21.30 После футбола (0+)
22.40 Футбол. Чemp. Италии. «Рома» - «Ювентус» (0+)
02.00 Мини-футбол. Кубок России. Женщины. Финал 4-х. Финал (0+)

ОБЛАСТНОЕ

5.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
5.55 Погода на ОТВ 6+

6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом»
6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
7.25 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ВРЕМЯ 16+
7.35 Utravel рекомендует 12+
7.55 Погода на ОТВ 6+
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
9.25 Патрульный участок. Итоги недели 16+
9.55 Погода на ОТВ 6+
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
10.30 X/ф «Мария до Коллас» 16+
11.55 Погода на ОТВ 6+
12.00 X/ф «Мария до Коллас» 16+
12.30 О личном и наличном 12+
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
13.55 Погода на ОТВ 6+
14.00 Д/ф «Мой первый Жванецкий» 12+
15.00 X/ф «Миллионер» 16+
15.55 Погода на ОТВ 6+
16.00 X/ф «Миллионер» 16+
16.40 Патрульный участок. Интервью 16+
17.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
17.55 Погода на ОТВ 6+
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
18.30 X/ф «48 часов» 16+
19.55 Погода на ОТВ 6+
20.00 КВН. Лмга ЕКАТ, Екатеринбург. Первый полуфинал-2022. 16+
21.45 Новости. Бизнес сегодня. 16+
21.55 Погода на ОТВ 6+
22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
22.30 Д/с «Рассекреченная история» 12+
23.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
23.55 Погода на ОТВ 6+
0.00 X/ф «Будни и праздники Серяфимы Глюкиной» 16+

ОТВЕТЫ НА СКАНВОРД,

опубликованный в № 6 от 16 февраля 2023 г.

Сканворд сет с подсказками: ГЕНЕРАЛИТЕТ, ИНДИГО, ОИУИОРГЛ, ДНИКОНЕНКО, ЛРЕЧЬ, СЫТАИДВЕЯКУТЫ, ИАЯЧАКРАЕОБУЗА, РАТАЙЛНДОРОГА, ОАРЦИЗЮБРСЕЛЕШ, ПЛАТОДТДИМА, ЧЕПАРУСК, ИИМЯРЕККОУДОДУ, КОТЯРАЛУББАЛУ, ОУНИЯЕИЛЬМО, ПОГОСТ, РУГАНЬ, АКТИВ

Скрещенный сканворд с изображениями Владимира Путина и Сергея Лаврова. Вопросы и ответы в пересечении слов.

14 января ушла из жизни член городского совета ветеранов, председатель первичной организации стекольного завода МО СООО ветеранов, пенсионеров Свердловской области НИНА ФЁДОРОВНА ЖИЛИНА.

Нина Фёдоровна родилась 8 октября 1935 года, закончила Ирбитское педагогическое училище по специальности воспитателя. После окончания училища Нина Фёдоровна работала воспитателем в детском саду, а затем заведующей детским садом. Не одно поколение Ирбитчан прошло через её руки. Общий трудовой стаж работы Нины Фёдоровны – 45 лет.

Выйдя на пенсию, будучи человеком активным и неуспокоенным, она в 2000 году возглавила первичную ветеранскую организацию стекольного завода, которая на тот момент составляла более трёхсот человек. Много лет она входила в состав городского совета ветеранов, возглавляла комиссию по работе с общественными организациями и средствами массовой информации.

Нина Фёдоровна пользовалась большим авторитетом в городе, благодаря чему она была избрана депутатом Думы Муниципального образования город Ирбит. Человек

активный, она возглавляла хор «Золотая осень».

Не одно мероприятие, проводимое Городским советом ветеранов, не проходило без её участия: участвовала сама и участвовали члены её ветеранской организации. Нина Фёдоровна была как маячок, она успевала везде: она и пела в хоре, она и участвовала в спортивных соревнованиях, посещала школы города, делилась своим жизненным опытом со школьниками, работала на субботниках, собирала макулатуру.

Нина Фёдоровна одна воспитала двоих дочерей. Одна из них, Елена, рано ушла из жизни, и Нина Фёдоровна взяла на себя воспитание её детей – двоих внуков. Не оставались без её внимания и четверо внуков старшей дочери Людмилы. Она очень гордилась своим внуком Даниилом, который в настоящее время участвует в Специальной военной операции в Украине, но смог приехать проводить бабушку в последний путь.

За активное участие в ветеранском движении и общественную работу по социальной защите пенсионеров, ветеранов первичной организации стекольного завода, Жилина Нина Фёдоровна занесена в Книгу почёта ветеранов, ей присвоено звание «Почётный ветеран города», она награждена благодарственным письмом управляющего Восточным управленческим округом, почётной грамотой правительства Свердловской области, почётной грамотой главы МО город Ирбит, различными почётными грамотами и благодарственными письмами за свою трудовую деятельность.

Неожиданный уход из жизни бабушки, мамы, коллеги стал большой потерей и горем для всех. Вечная Вам Память, Нина Фёдоровна. Спасибо Вам за Ваш труд и активную жизненную позицию. Соболезнования родным и близким.

Т. В. СВЯЖИНА,
заместитель председателя
МО СООО ГО «город Ирбит».

График работы почты в праздники

23 февраля и 8 марта станут выходными для всех отделений Почты России. 22 февраля и 7 марта рабочий день почтовых отделений сократится на один час.

24 февраля отделения будут работать по графику воскресенья, а 25 февраля и 9 марта возобновят обслуживание по обычному графику.

Пенсии и пособия они доставят по графику, согласованному с региональными отделениями Социального фонда России с учётом особенностей конкретных регионов.

**Отдел «Хозтовары»
из «СЕРЕБРЯНОГО КОПЫТЦА»**

НАХОДЯТСЯ ПО НОВОМУ АДРЕСУ:
ул. Советская, 27е

угол Советской – Калинина за фотоателье
«Аннушка»

ГК «ЗАВОД ДЕТАЛЕЙ ТРУБОПРОВОДА»
(г. Екатеринбург) ПРИГЛАШАЕТ НА РАБОТУ:
ТОКАРЯ-УНИВЕРСАЛА (1К62, ДИП 300), ТОКАРЯ ЧПУ
Вахта, высокая 3/П, жильё предоставляется
Обращаться: 8-922-181-25-94



**ЕЖЕДНЕВНАЯ ПРОДАЖА
КУР-МОЛОДОК**

(белые, рыжие, доминантные)
г. Ирбит, ул. Челюскинцев, 25
Тел.: 8-902-446-7101,
8-902-278-0050

28 февраля исполнится 25 лет, как с нами не стало нашей любимой дочери, мамы Ирины Витальевны Фроловой (Мурзиной)



*Мы скучаем по тебе, родная.
Нам не спрятать
Чувства между строк,
Сердце непослушно и ранимо,
Так нам хочется тебя обнять,
На душе и больно, и тревожно,
Горечь сложно нам свою унять.
Мы рано тебя потеряли,
Разлука с тобой тяжела,
Но образ твой светлый и милый
В сердцах наших будет всегда.*

**Просим всех, кто знал её
и помнит, помянуть
добрым словом.**

Мама, папа, муж, дочь, сёстры и племянники.

Память

23 февраля уже 4 года, как нет с нами нашей любимой бабушки Людмилы Александровны Недокушевой

*Пусть ты спишь...
Хоть и не рядом,
Твоё тепло всегда со мной.
За все старания наградой
Пусть будет память и покой
Тебя уж нет, а мы не верим.
В душе у нас ты навсегда.
И боль свою от той потери
Не залечить нам никогда.*

**Слова бессильны...
Помним, любим,
скорбим...**



От внуков и снохи.

26 февраля исполнится год, как нет с нами нашего дорогого, любимого мужа, отца, дедушки

**ВЕНИАМИНА СЕРГЕЕВИЧА
НОВОПАШИНА**

*Горе нежданное, горе не меряно,
Самое дорогое в жизни потеряно.
Жаль, что жизнь нельзя повторить,
Чтоб тебе её подарить.*

*Как трудно подобрать слова,
Чтоб ими нашу боль измерить.
Не можем в смерть твою поверить,
Ты с нами будешь навсегда.*

**Всех, кто знал и помнит его,
просим помянуть вместе с нами.**

Жена, сын, внуки, родственники и друзья.



**ПРОДАМ
ЖЕЛЕЗНЫЙ
ГАРАЖ**
8-950-659-69-39

**КУПЛЮ ВАШ
АВТОМОБИЛЬ.**
Дорого. Выезд на место,
в любом состоянии.
8-922-02-00-228
8-922-02-51-004

**КУПЛЮ
мотоцикл «Урал»
и запчасти к нему.**
8-922-02-00-228
8-922-02-51-004

**ТРЕБУЮТСЯ
МОНОЛИТЧИКИ**
звено 3-4 человека
на 450 куб. м
8-965-525-57-25

**ТЕПЛИЦЫ УСИЛЕННЫЕ КРЕПЫШ
металлические и оцинкованные,
поликарбонат**

тел.: 8-905-807-16-27,
8-950-552-65-30, 8-982-643-39-80
www.металлоизделия96.рф

**Ритуальная служба
«МЕМОРИАЛ»**

- ОРГАНИЗАЦИЯ ПОХОРОН
- ПРОЩАЛЬНЫЙ ЗАЛ
- КАТАФАЛЬНЫЙ ТРАНСПОРТ
- БОЛЬШОЙ ВЫБОР РИТУАЛЬНЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ
- ВЕНКИ, ЦВЕТЫ
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ И УСТАНОВКА ПАМЯТНИКОВ



ПРИ ПОЛНОЙ ОПЛАТЕ НАЛИЧНЫМИ
ДЕЙСТВУЕТ СКИДКА 10% В ЗИМНИЙ ПЕРИОД

Низкие цены, гарантия, рассрочка

г. Ирбит, ул. Советская, 102б
тел.: 6-52-56, 8-912-658-58-25
пос. Зайково, ул. Коммунистическая, 193
тел. 8-950-562-07-99



Учредители:
ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(г. ЕКАТЕРИНБУРГ, пл. ОКТЯБРЬСКАЯ, 1)
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРБИТ
(г. ИРБИТ, ул. РЕВОЛЮЦИИ, 16)

Главный редактор **А. Г. ЧИРЯТЬЕВ.**
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.
Регистрационный номер ПИ № ТУ66-01750

Подписной индекс 53890

Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «ВОСХОД».
Адрес издателя и редакции: 623850, Свердловская область, город Ирбит,
улица Челюскинцев, 2. Телефон: (код города — 34355) 3-64-16 (доб. 922)
e-mail: vosxod-irbit@mail.ru
Сайт: www.vosxod-irbit.ru

- Редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции.
- Редакция может публиковать материалы, не разделяя точки зрения автора.
- Редакция не несет ответственности за содержание рекламы и телепрограммы.
- Оплачиваются только заказанные редакцией материалы.

Газета выходит один раз в неделю:
четверг.
Время подписания в печать:
по графику 16.00; номер подписан в 16.00.
Отпечатано в ГУП СО «Монетный
щебеночный завод» СП «Берёзовская
типография», ИНН 6604014737
г. Берёзовский, ул. Красных Героев, 10
Заказ № 287. Тираж 2000.
ЦЕНА СВОБОДНАЯ.

Уважаемые жители Свердловской области! Дорогие уральцы! Поздравляю вас с Днём защитника Отечества!

В этом празднике слились воедино важнейшие ценности: воинская доблесть и честь, любовь к Родине, уважительное отношение к её многовековой истории, память о подвигах наших предков.

В этом году мы отмечаем 80-летие победы в Сталинградской и Курской битвах – решающих сражениях Великой Отечественной войны, ставших символом негнимоной воли советских воинов, их самоотверженной преданности Отечеству и непреклонности, когда речь идёт о свободе родной земли. А наш регион отметит ещё одну значимую дату – 80-летие народного подвига по формированию Уральского добровольческого танкового корпуса, созданного на средства уральцев и прошедшего боевое крещение на Курской дуге.

Свердловская область заслуженно носит звание Опорного края державы. Любовь к родному краю уральцы всегда доказывают реальными делами. Честным трудом, высоким профессионализмом, научными достижениями мы создаём надёжную основу для дальнейшего экономического развития государства, обеспечения импортонезависимости и технологического суверенитета. Большое внимание мы уделяем патриотическому воспитанию уральской молодёжи, укреплению традиционных духовно-нравственных ценностей.

Уважаемые защитники Отечества!

Благодарю вас за честную службу, достойный вклад в укрепление оборонной мощи нашей страны, надёжную защиту национальных интересов, обеспечение условий для спокойной жизни, созидательного труда людей и дальнейшего уверенного развития России.

Желаю вам крепкого здоровья, счастья, благополучия, успехов в службе, всего самого доброго!

Е. В. КУЙВАШЕВ,
губернатор Свердловской области.

Дорогие друзья! Всех защитников нашего великого Отечества – с праздником!

Богатейшие природные ресурсы, трудолюбивый, талантливый, красивый народ, независимая политика руководства России не позволяют спокойно жить недружественным государствам. И наша с вами задача – не допустить посягательств на родную землю, предупредить замыслы врагов, сохранить для потомков Родину. Нужно – значит, и с оружием в руках. На то мы и защитники.

Желаю вам, братья и сёстры, крепости духа, здоровья и сил для исполнения своего долга. А дома пусть вас ждут близкие и родные. И пусть ни одна слезинка не упадёт из любимых глаз мамы, жены или ребёнка.

НАШЕ ДЕЛО ПРАВОЕ! ПОБЕДА БУДЕТ ЗА НАМИ!

Ваш сенатор Российской Федерации
Виктор ШЕПТИЙ.



Уважаемые ирбитчане!

Всех, кто сегодня стоит на страже интересов нашей Родины, кто отдавал и отдаёт силы и здоровье, выполняя служебный и воинский долг, а также их родных и близких я искренне поздравляю С ДНЁМ ЗАЩИТНИКА ОТЕЧЕСТВА!

Сегодня этот праздник приобретает для нас особый смысл. События, произошедшие за последний год, ещё раз напомнили, насколько важно быть всегда готовым в любой момент встать на защиту интересов России и её граждан. Во имя счастливого будущего близких, ради процветания нашей страны.

И сегодня наши защитники – живой пример мужества, храбрости, верности долгу, который превыше всего! Желаю всем здоровья, стойкости духа и, конечно, скорейшего возвращения всех, кто сегодня далеко от дома! Мы ждём вас с Победой!

Глава города Николай ЮДИН.

Совет ветеранов АО «Ирбитского молочного завода» поздравляет мужчин – ветеранов труда, воинов-интернационалистов и всех работников завода с Днём защитника Отечества!

Здоровья, благополучия и мирного неба!

Уважаемые защитники Отечества!

С 23 февраля Вас хотим поздравить! Пусть по мирному пути Вас судьба направит, Чтобы не было невзгод, Силы не кончались, Чтоб надеждой и опорой Вы всегда являлись!

Совет ветеранов мотозавода.

Дорогие мужчины ОАО «Ирбитский химико-фармацевтический завод», поздравляем вас с Днём защитника Отечества!

*Мы за вас в постоянной тревоге,
Знать, такая вам доля дана,
В час любой вы готовы в дорогу,
Что бывает порою трудна.
Ведь нам подарена планета
И небо мирное над ней
Лишь потому, что есть на свете
Солдаты Родины моей.*

Желаем вам крепкого здоровья, оптимизма, жизнелюбия и активного долголетия.

Совет ветеранов ОАО «ИХФЗ».

Уважаемые ирбитчане! От имени депутатов Ирбитской городской Думы и от себя лично поздравляю вас с праздником – Днём защитника Отечества!

Защита Родины всегда была почётной обязанностью и патриотическим долгом каждого гражданина. Любой россиянин, находясь ли он на боевом посту или занимается мирным делом, – прежде всего защитник своего Отечества.

Этот праздник хранит память о героизме российских солдат и офицеров, их славных боевых подвигах, которые навсегда останутся для всех нас примером доблести, истинного мужества и любви к своей земле.

В этот день мы также славим и поздравляем не только представителей воинской профессии, но и всех, кто несёт ответственность за настоящее и закладывает фундамент стабильного будущего. Защитник – это не только воин, это человек, олицетворяющий силу и благородство, способный стать опорой для своей семьи и для всей страны.

Во времена тяжёлых испытаний, которых было немало в истории нашей страны, все, как один, вставали на её защиту.

Наш долг сегодня – передать будущим поколениям россиян чувство патриотизма, любви и ответственности за свою Родину.

Крепкого здоровья, силы духа, успехов, счастья и благополучия!

Председатель Думы Павел ТОМШИН.

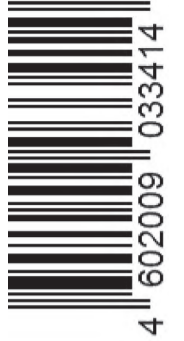


Дорогие земляки, С праздником вас!



Михаил Смердов





**Администрация Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 30 сентября 2022 года № 1639 -ПА

г. Ирбит

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 29.12.2018 № 2402-ПА «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Муниципальном образовании город Ирбит», на основании статьи 27 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Муниципального образования город Ирбит от 20.12.2019 № 2016-ПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа «Город Ирбит» Свердловской области Е. А. Грицко.

4. Настоящее постановление опубликовать в Ирбитской общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (www.moitbit.ru).

*Глава Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
Н. В. ЮДИН.*

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 30.09.2022 № 1639-ПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»**

1. Общие положения

ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) в Городском округе «город Ирбит» Свердловской области (далее - административный регламент).

Настоящий Административный регламент регулирует отношения, возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги (далее - заявители) являются физические лица - граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Городского округа город Ирбит Свердловской области, из числа:

- 1) принятых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005 года;
- 2) малоимущих граждан, принятых на учет нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- 3) не состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, но в отношении которых вступили в законную силу решения судов о предоставлении им жилого помещения по договору социального найма;
- 4) нанимателей жилых помещений по договорам социального найма в домах, подлежащих отселению и сносу.

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- 1) непосредственно при личном приеме заявителя в жилищный отдел администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее - администрация ГО город Ирбит) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);
- 2) по телефону в администрации ГО город Ирбит или многофункциональном центре;
- 3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;
- 4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации: в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ);

на официальном сайте администрации ГО город Ирбит (<https://www.moirbit.ru/>);

5) посредством размещения информации на информационных стендах администрации ГО город Ирбит или многофункциональном центре.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

- способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- адресов администрации ГО город Ирбит и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;
- справочной информации о работе жилищного отдела администрации ГО город Ирбит;
- документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;
- порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;
- по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;
- порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо администрации ГО город Ирбит, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо администрации ГО город Ирбит не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

- изложить обращение в письменной форме;
 - назначить другое время для консультаций.
- Должностное лицо администрации ГО город Ирбит не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо администрации ГО город Ирбит, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 настоящего административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Информация по устному обращению предоставляется - непосредственно в момент обращения.

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте администрации ГО город Ирбит, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

- о месте нахождения и графике работы администрации ГО город Ирбит и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональном центре;
- справочные телефоны структурных подразделений администрации ГО город Ирбит, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоматоматора (при наличии);
- адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи администрации ГО город Ирбит в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания администрации ГО город Ирбит размещаются нормативные, правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией ГО город Ирбит с учетом требований к информированию, установленных административным регламентам.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении администрации ГО город Ирбит при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Муниципальная услуга «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма».

НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2. Муниципальная услуга предоставляется администрацией ГО город Ирбит.

Структурное подразделение ответственное за предоставление муниципальной услуги – жилищный отдел администрации ГО город Ирбит.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги администрация ГО город Ирбит взаимодействует с:

2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака, о перемене имени, об установлении отцовство, о расторжении брака; получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления представителем (юридическим лицом); получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления представителем (индивидуальным предпринимателем).

2.3.2. Министерством внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений, подтверждающих действительность паспорта Российской Федерации; сведений, подтверждающих место жительства; сведений о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.

2.3.3. Пенсионным Фондом Российской Федерации в части проверки соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, СНИЛС, сведений о страховом стаже застрахованного лица, сведений об инвалидности из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, предоставление СНИЛС застрахованного лица с учётом дополнительных сведений, предоставление сведений о трудовой деятельности, получение сведений о размере выплат (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу).

2.3.4. Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о кадастровой стоимости объекта недвижимости, о переходе прав на объект недвижимого имущества, о содержании правоустанавливающих документов, о зарегистрированных договорах в долевом строительстве.

2.3.5. Органами местного самоуправления в части получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги администрацией ГО город Ирбит запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.5.1. решение в форме постановления администрации ГО город Ирбит о предоставлении жилого помещения либо об отказе в предоставлении жилого помещения;

2.5.2. проект договора социального найма жилого помещения, согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту.

СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.6. Администрации ГО город Ирбит в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в администрацию ГО город Ирбит, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.5 административного регламента.

В случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в многофункциональном центре.

Срок выдачи (направления) документов заявителю, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги -3 дня.

НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.7. Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги размещена на официальном сайте администрации ГО город Ирбит, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма подписывают подающие их граждане и совместно проживающие с ними совершеннолетние и дееспособные члены семьи.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
- дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации ГО город Ирбит, многофункциональном центре.

К заявлению прилагаются следующие документы, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и подлежат представлению заявителем:

2.8.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

Копия паспорта (все страницы), или иные документы, удостоверяющие личность заявителя, которые включены в перечень документов, предоставляемых заявителем, утвержденный частью 6 пункта 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

2.8.3. Документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства, из числа следующих:

- свидетельство о рождении,
- свидетельство о заключении брака,
- справка о заключении брака,
- свидетельство об установлении отцовства,
- свидетельство о смерти (представляется для подтверждения факта смерти лица (лиц), указанного в справке с места жительства, супруга (супруги), в случае если в паспорте сохраняется отметка о регистрации брака),
- копии документов удостоверяющих личность членов семьи, достигших 14 летнего возраста,
- свидетельство о расторжении брака (представляется для подтверждения факта расторжения брака, в случае если в паспорте сохраняется отметка о регистрации брака),
- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии,
- свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации - при их наличии,
- копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения,
- свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии),
- решение органов опеки и попечительства.

Документы, подтверждающие временное отсутствие членов семьи заявителя по причине прохождения службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования по очной форме (в случае временного отсутствия члена семьи заявителя):

- справка военного комиссариата,
- справка учреждения, исполняющего наказание в виде лишения свободы,
- справка образовательной организации.

2.8.4. Документы, подтверждающие временное отсутствие членов семьи заявителя по причине прохождения службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы (в случае временного отсутствия члена семьи заявителя).

2.8.5. Согласие заявителя и членов его семьи на обработку персональных данных по форме, представленной в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочия заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в администрацию ГО город Ирбит.

2.8.6. Заявитель, являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, прилагает следующие документы:

Копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение: договор социального найма; договор купли - продажи; договор дарения; договор мены; договор ренты (пожизненного содержания с иждивением); договор дарения; договор передачи квартиры в собственность (приватизации); свидетельство о праве на наследство по закону; свидетельство о праве на наследство по завещанию; вступивший в законную силу судебный акт (решение суда) в отношении права собственности на жилое помещение; свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных в правах на объект недвижимости.

Правоустанавливающие документы представляются на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности членов семьи, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, супругов последних, если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в том числе со всех предыдущих мест жительства, если гражданин менял место жительства за последние пять лет, на момент подачи заявления).

Копии технических паспорта на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности гражданина, и (или) членов его семьи, а в случае, если технический паспорт отсутствует, прилагается иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету соответствующего жилищного фонда.

Документ представляется на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности членов семьи, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, супругов последних, если жилое помещение не состоит на государственном кадастровом учете (в том числе со всех предыдущих мест жительства, если гражданин менял место жительства за последние пять лет, на момент подачи заявления).

Заявитель, не являющийся нанимателем жилых помещений по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения, предоставляет копию документа, подтверждающего основание пользования заявителем и членами семьи жилым помещением для проживания (договор поднайма, найма, безвозмездного пользования и иные предусмотренные действующим законодательством).

2.8.7. Медицинское заключение, подтверждающее наличие тяжелой формы хронического заболевания – в случае, если заявитель страдает тяжелой формой хронического заболевания или проживает в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания.

2.8.8. Удостоверения, справку об инвалидности и другие документы, подтверждающие принадлежность к категории лиц, определенных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации, имеющих право на предоставление жилого помещения.

2.8.9. Справку из Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости о наличии прав на недвижимое имущество и сделок с ним, родившихся до 01.01.2000 года на каждого члена семьи (если фамилия (имя, отчество) менялись, то справка на все данные; если Заявитель или члены его семьи прибыли из другого городского округа, справка предъявляется из территориального органа, осуществляющего техническую инвентаризацию жилищного фонда с места жительства до 01.01.2000 года).

Документы представляются в целях установления факта наличия (отсутствия) в собственности у заявителя, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, супругов последних, жилых помещений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Документы представляются из всех муниципальных образований, где указанные граждане были зарегистрированы по месту жительства, начиная с 11.07.1991 года за исключением членов семьи, родившихся после 1 января 2000 года.

2.8.10. Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя, декларируются по форме согласно приложению № 3 к административному регламенту.

2.8.11. Граждане, подающие заявление о предоставлении жилого помещения муниципальной жилищного фонда по договору социального найма и не проживающие на территории

Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, приводят ссылки на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми им предоставлено право подать заявление не по месту их жительства (решение суда об установлении факта проживания в жилом помещении для лиц, не имеющих регистрацию по месту жительства).

2.8.12. Доверенность, удостоверяющая права (полномочия) представителя физического лица на предоставление интересов, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Граждане, подающие заявления от имени гражданина, признанного недееспособным, законными представителями которого они являются, прилагают, следующие документы:

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, признанного недееспособным;
- 2) копию решения суда о признании гражданина недееспособным;
- 3) решение органов опеки и попечительства о назначении опекуном.

2.8.13. Для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода семьи, приходящегося на каждого ее члена, и стоимости подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина или в собственности членов семьи, представляют следующие документы:

1) Справки, подтверждающие получение доходов, подлежащих налогообложению налогом на доходы физических лиц, одиноко проживающим гражданином или каждым членом семьи, (далее - справки о доходах, подлежащих налогообложению) - в случаях, если эти лица получали доходы, подлежащие налогообложению налогом на доходы физических лиц, и не были обязаны подавать налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Перечень доходов, подлежащих налогообложению налогом на доходы физических лиц, определен статьей 208 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов, освобождаемых от налогообложения, предусмотренных статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации).

2) копии налоговых деклараций по налогам (далее - копии налоговых деклараций) - в случаях, если эти лица были обязаны подавать налоговые декларации по этим налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Копии налоговых деклараций за соответствующий налоговый период, поданных в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, представляются по следующим налогам:

- налогу на доходы физических лиц;
- единому налогу на вмененный доход;
- налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;
- единому сельскохозяйственному налогу.

3) Копии документов, удостоверяющих право применения индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения (далее - копии патентов), - в случаях, если эти лица в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах применяли патентную систему налогообложения.

Если заявитель и (или) члены его семьи не являются лицами, обязанными подавать налоговые декларации, предоставляются справки о сведениях регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

4) сформированные с использованием мобильного приложения «Мой налог» документы, подтверждающие получение доходов, подлежащих налогообложению налогом на профессиональный доход (далее - документы о профессиональном доходе), - в случаях, если эти лица в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах применяли специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Справки о доходах, подлежащих налогообложению, копии налоговых деклараций, копии патентов и (или) документы о профессиональном доходе представляются за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

В случае если работоспособный одиноко проживающий гражданин или члены его семьи не могут представить справки о доходах, подлежащих налогообложению, либо копии налоговых деклараций, патентов, представляется копия трудовой книжки, подтверждающая перерыв в трудовом стаже и дается расписка о неполучении доходов, подлежащих налогообложению за определенный период, также в случае отсутствия записей об отдельных периодах работы в трудовой книжке предоставляются копии трудовых договоров, в подтверждения периодов работы.

Справки о доходах, подлежащих налогообложению, должны быть составлены по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, применявшейся для целей налогообложения налогом на доходы физических лиц доходов, полученных в соответствующем налоговом периоде.

4) Граждане, которым назначена пенсия по государственному пенсионному обеспечению или страховая пенсия, а также граждане, членам семьи которых назначена пенсия по государственному пенсионному обеспечению или страховая пенсия, для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, представляют справки, подтверждающие получение соответствующих доходов (далее - справки о пенсиях).

В справках о пенсиях должна быть указана сумма доходов в виде пенсии по государственному пенсионному обеспечению и (или) страховой пенсии и представляются за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

5) Граждане, которым назначено ежемесячное пожизненное содержание, выплачиваемое пребывающему в отставке судье, а также граждане, членам семьи которых назначено ежемесячное пожизненное содержание, выплачиваемое пребывающему в отставке судье, для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, представляют справки, подтверждающие получение соответствующих доходов (далее - справки о ежемесячном пожизненном содержании).

В справках о ежемесячном пожизненном содержании должна быть указана сумма доходов в виде ежемесячного пожизненного содержания, выплачиваемого пребывающему в отставке судье и представляются за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

6) Граждане, которым назначено ежемесячное денежное содержание по инвалидности, выплачиваемое ушедшему или удаленному в отставку судье, а также граждане, членам семьи которых назначено ежемесячное денежное содержание по инвалидности, выплачиваемое ушедшему или удаленному в отставку судье, для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда представляют справки, подтверждающие получение соответствующих доходов (далее - справки о ежемесячном денежном содержании по инвалидности).

В справках о ежемесячном денежном содержании по инвалидности должна быть указана сумма доходов в виде ежемесячного денежного содержания по инвалидности, выплачиваемого ушедшему или удаленному в отставку судье и представляются за три года, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда.

7) сведения о находящемся в собственности заявителя или членов семьи имуществе, относящемся в соответствии с федеральным законом к объекту налогообложения налогом на имущество физических лиц с указанием кадастровой стоимости.

Объектом налогообложения признается следующее имущество:

- жилой дом;
- квартира, комната;
- гараж, машино-место;

- единый недвижимый комплекс;
- объект незавершенного строительства;
- иные здание, строение, сооружение, помещение.

8) сведения о находящихся в собственности одиноко проживающего гражданина или членов семьи земельных участков, относящихся к объекту налогообложения земельным налогом;

9) сведения о находящихся в собственности заявителя и членов его семьи транспортных средствах, относящихся к объекту налогообложения транспортным налогом с указанием стоимости имущества, исходя из представленного отчета экспертной организации, имеющей соответствующую лицензию, или страховой компании.

Представляется при наличии в собственности заявителей, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, их супругов последних транспортного средства.

К транспортным средствам, в отношении которых предоставляются документы, относятся автомобили, мотоциклы, моторолеры, автобусы и другие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу, самолеты, вертолеты, теплоходы, яхты, парусные суда, катера, снегоходы, мотосани, моторные лодки, гидроциклы, несамоходные (букируемые суда) и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если транспортное средство в соответствии с пунктом 2 статьи 358 Налогового кодекса Российской Федерации не является объектом налогообложения представляются подтверждающие документы.

Сведения, предусмотренные пунктами 7 - 9 указываются по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда или заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

Указанные документы предоставляются: в оригиналах и копиях - документы, удостоверяющие личность, подтверждающие родственные отношения, правоустанавливающие и право подтверждающие документы на занимаемые, имеющиеся жилье, нежилые помещения, земельные участки, заключения медико-социальной экспертизы, трудовые книжки, документы, подтверждающие отнесение заявителя и членов его семьи к льготным категориям, остальные документы - в оригиналах, либо при не представлении оригиналов - в нотариально заверенных копиях.

В случае представления документов в оригиналах и копиях, специалист жилищного отдела администрации ГО город Ирбит или специалист многофункционального центра заверяет сверенные с оригиналами копии документов.

При наличии у заявителя и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в администрации ГО город Ирбит осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений (часть 2 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации).

При наличии у заявителя и (или) членов его семьи общего совместного имущества, нажитого в браке (в том числе в ранее заключенных браках), учитывается доля совместно нажитого недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством.

Представленные заявителями документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык и заверению в установленном порядке.

Если в представленных документах сведения, являющиеся существенными для принятия решения, противоречат друг другу, то заявитель вправе представить другие документы в обоснование своей позиции.

Нуждаемость заявителя и членов его семьи в предоставлении жилого помещения по договору социального найма определяется в соответствии с жилищным законодательством, действующим на момент принятия решения.

Заявитель подает заявление на предоставление муниципальной услуги в одном экземпляре.

2.8.13. Обязательство от заявителя и всех совершеннолетних членов семьи об освобождении жилого помещения, предоставленного по договору социального найма – в случае, если планируется освободить занимаемое жилое помещение после предоставления нового жилого помещения, согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту.

2.9. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8 настоящего административного регламента, направляются (подаются) в администрацию ГО город Ирбит в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.10. Заявитель вправе самостоятельно представить следующие документы и сведения, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг в случае обращения:

- Сведения о регистрации заявителя и его членов семьи по месту жительства, подтверждающие место жительства заявителя и содержащие сведения о совместно проживающих с ним лицах, полученная не позднее, чем за месяц до даты подачи заявления (запрашивается в Федеральной миграционной службе Российской Федерации, органах местного самоуправления);
- Сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (акт, заключение межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, постановление о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);
- Документ, подтверждающий право пользования нанимателя жилым помещением (договор социального найма или ордер);
- Копию технического паспорта на жилое помещение, занимаемое по договору социального найма (ордеру), а в случае, если технический паспорт отсутствует, иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету жилищного фонда;
- Сведения, подтверждающие действительность паспорта гражданина Российской Федерации;
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости;
- Сведения о правоустанавливающих документах недвижимого имущества, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объектов недвижимости;
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах в долевом строительстве.
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости;
- Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (запрашивается в отношении заявителя и всех членов его семьи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии);
- Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака, о перемене имени, об установлении отцовства, о расторжении брака; проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС;
- Сведения о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного;
- Сведения об инвалидности;

- Сведения о страховом стаже застрахованного лица;
- Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;
- Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- Сведения о признании гражданина малоимущим;
- Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

Документы, указанные в пункте 2.11 настоящего административного регламента запрашиваются специалистом администрации ГО город Ирбит, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в соответствующих органах и организациях, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Представленные заявителями документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык и заверению в установленном порядке.

2.12. Требования к документам:

- текст документов должен быть написан разборчиво;
- фамилии, имена и отчества должны соответствовать документам, удостоверяющим личность;
- не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
- документы не должны быть исполнены карандашом;
- в документах не должно быть серьёзных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

2.13. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления, и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации ГО город Ирбит, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя администрации ГО город Ирбит, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННО (МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ

2.14. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- 2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);
- 3) представление неполного комплекта документов (одного или нескольких документов), указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
- 5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 7) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.15. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.16. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги допускается в случае, если:

- 1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 2) представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях; письменное обращение заявителя об отзыве заявления без предоставления муниципальной услуги;
- 3) отсутствие жилых помещений муниципального жилищного фонда, предоставляемых по договору социального найма;
- 4) совершение гражданином действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, приведших к уменьшению размера занимаемых жилых помещений, к их отчуждению, иному ухудшению жилищных условий, в течение пяти лет со дня совершения указанных намеренных действий;
- 5) утрата оснований, дающих право гражданам на получение жилого помещения по договору социального найма;
- 6) выезд на место жительства в другое муниципальное образование;
- 7) получение гражданином в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

8) предоставление гражданину в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства дома;

9) выявление в представленных документах сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц администрации Городского округа город Ирбит Свердловской области, осуществляющих принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет;

10) представление документов, не подтверждающих право заявителя и членов его семьи состоять на учете:

- а) не подтвердившие нуждаемость в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (ст. 51 Жилищного кодекса Российской Федерации);
 - б) не подтвердившие малоимущность (ст. 49 Жилищного кодекса Российской Федерации).
- Отказ в предоставлении муниципальной услуги не является препятствием для повторного обращения заявителя после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ, УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.17. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ

2.19. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации ГО город Ирбит или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.21. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленные при личном приеме, либо путем направления по электронной почте с использованием электронной подписи, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» регистрируется непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом жилищного отдела администрации ГО город Ирбит, ответственным за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.14 настоящего административного регламента, администрация ГО город Ирбит не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.22. Заявление, поданное через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» после 17:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом жилищного отдела администрации ГО город Ирбит, на следующий рабочий день.

2.23. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежат регистрации в администрации ГО город Ирбит в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.24. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, располагается с учётом пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта. Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании органа местного самоуправления, кнопкой вызова с информационной табличкой, которая расположена на высоте, обеспечивающей беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории, прилегающей к месторасположению здания, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуются места для парковки автотранспортных средств и предусматриваются места для парковки автомобилей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них;
- посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;
- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;
- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Прием заявителей должен осуществляться в специально отведенных для этих целей помещениях, обеспечивающих комфортные условия для заявителей и оптимальные условия для работы специалистов.

Возможно предоставление, при необходимости, муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.25. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

Помещения для ожидания должны быть оборудованы стульями или скамьями (банкетками), а для удобства заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги – столами и информационными стендами с образцами заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета; фамилии, имени, отчества специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, и режима работы.

Рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.26. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

1) обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в администрацию ГО город Ирбит;

2) обращаться за предоставлением муниципальной услуги через многофункциональный центр;

3) обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;

5) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.27. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

1) своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Регламентом;

2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;

3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;

4) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;

5) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) администрации ГО город Ирбит, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;

6) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги;

7) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

8) соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;

9) соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.28. При организации муниципальной услуги в многофункциональном центре, многофункциональный центр осуществляет следующие административные процедуры (действия):

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;

- прием и регистрация заявления и документов;

- выдача результата предоставления услуги.

При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:

1) консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;

2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

3) выдача результата предоставления муниципальной услуги;

4) общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.

При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.29. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг:

Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы многофункционального центра определяются пунктами 6 - 22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.30. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;

2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;

3) направления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;

5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

2.30.1. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в администрацию ГО город Ирбит. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрация ГО город Ирбит в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.7 настоящего Регламента.

2.30.2. Электронные документы представляются в следующих форматах:

а) xml - для формализованных документов;

б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);

в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;

е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

- количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) проверка статуса заявителя в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий;

3) формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в том числе получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);

4) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

5) принятие решения о наличии оснований для предоставлении муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;

6) уведомление заявителя о том, что он может получить результат предоставления муниципальной услуги;

7) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через многофункциональный центр осуществляются следующие административные действия:

1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2) направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;

3) передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в администрацию ГО город Ирбит;

4) прием от администрации ГО город Ирбит результата предоставления муниципальной услуги (в случае получения результата предоставления услуги заявителем в администрации ГО город Ирбит, администрация ГО город Ирбит направляет в адрес многофункционального центра соответствующее уведомление с указанием результата предоставления муниципальной услуги электронной почтой либо факсом и сообщает об этом по телефону);

5) уведомление заявителя о том, что он может получить результат предоставления муниципальной услуги;

6) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ УСЛУГ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.3. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

2) формирование заявления;

3) прием и регистрация администрацией ГО город Ирбит заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

4) получение результата предоставления муниципальной услуги;

5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрацией ГО город Ирбит либо действия (бездействие) должностных лиц администрацией ГО город Ирбит, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

3.4. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент

по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в администрацию ГО город Ирбит посредством ЕПГУ.

3.5. Администрация ГО город Ирбит обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.6. Электронное заявление становится доступным для должностного лица администрации ГО город Ирбит, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой администрацией ГО город Ирбит для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:
проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образцы документов (документы);
производит действия в соответствии с пунктом 3.30 настоящего административного регламента.

3.7. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации ГО город Ирбит, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявителю получает при личном обращении в многофункциональный центр.

3.8. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.9. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие администрации ГО город Ирбит, должностного лица администрации ГО город Ирбит, либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также в соответствии с постановлением главы муниципального образования город Ирбит от 03.07.2019 № 146-ПГ «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Муниципального образования город Ирбит, её должностных лиц, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Муниципального образования город Ирбит, работников муниципальных организаций Муниципального образования город Ирбит, предоставляющих муниципальные услуги».

ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ С ПРИЛОЖЕНИЕМ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.10. Заявление может быть подано в письменном виде посредством личного обращения в администрацию ГО город Ирбит или в многофункциональном центре, по почте, а также может быть подано в форме электронного документа на адрес электронной почты администрации или посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

3.10.1. В случае подачи Заявления при личном обращении в администрацию ГО город Ирбит специалист, ответственный за прием, регистрирует заявление в журнале обращений граждан.

В случае отсутствия прилагаемых документов делает об этом отметку на заявлении. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается отметкой на копии и заверяется подписью специалиста. Если копия документа представлена без предъявления оригинала, отметка не делается.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.14 настоящего административного регламента, администрация ГО город Ирбит не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

3.10.2. В случае подачи Заявления при личном обращении в многофункциональный центр, специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, знакомится с представленным заявлением и приложенными к нему документами. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что

подтверждается проставлением на копии документа прямоугольного штампа «С подлинным сверено». Если копия документа представлена без предъявления оригинала, штамп не проставляется. Проводит проверку соответствия заявления и приложенных к нему документов требованиям 2.8, 2.11 настоящего административного регламента и наличие прилагаемых к нему документов.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

3.10.3. В случае подачи Заявления посредством почтовой связи специалист администрации ГО город Ирбит, ответственный за прием, после получения конверта на почте, вскрывает его, проверяет наличие заявления и приложенных к нему документов. В случае отсутствия вложений в почтовом отправлении специалист, ответственный за прием, составляет акт об отсутствии вложений в почтовой корреспонденции.

3.10.4. В случае подачи заявления в форме электронного документа специалист администрации ГО город Ирбит, ответственный за прием в электронном виде, распечатывает заявление и все прикрепленные к нему документы на бумажный носитель. В случае отсутствия прикрепленных файлов к поданному в форме электронного документа заявлению, заявителю направляется либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления.

3.11. Принятое заявление регистрируется специалистом администрации ГО город Ирбит, ответственным за прием, в журнале регистрации входящей корреспонденции, с указанием времени и даты регистрации или специалистом многофункционального центра, ответственным за прием, путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером, с указанием даты приема. Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 1 дня.

3.12. Дата регистрации заявления в администрации ГО Ирбит или в многофункциональном центре является датой начала срока предоставления муниципальной услуги.

ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ

3.13. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в администрацию ГО город Ирбит с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8., 2.11 настоящего административного регламента.

3.14. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.14.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в администрацию ГО город Ирбит с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.14.2. Администрация ГО город Ирбит при получении заявления, указанного в подпункте 2.8.1 пункта 2.8 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.14.3. Администрация ГО город Ирбит обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.14.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 2.8.1 пункта 2.8 настоящего подраздела.

ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЗАПРОСА В ОРГАНЫ (ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3.15. Если заявителем самостоятельно не представлены документы, перечисленные в пункте 2.11 настоящего административного регламента специалист или многофункциональный центр (при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через многофункциональный центр подготавливает и направляет в рамках информационного межведомственного взаимодействия следующие запросы:

- Сведения о регистрации заявителя и его членов семьи по месту жительства, подтверждающие место жительства заявителя и содержащие сведения о совместно проживающих с ним лицах, полученная не позднее, чем за месяц до даты подачи заявления (запрашивается в Федеральной миграционной службе Российской Федерации, органах местного самоуправления);

- Сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (акт, заключение межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, постановление о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);

- Документ, подтверждающий право пользования нанимателя жилым помещением (договор социального найма или ордер);

- Копию технического паспорта на жилое помещение, занимаемое по договору социального найма (ордеру), а в случае, если технический паспорт отсутствует, иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету жилищного фонда.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости;

- Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц;

- Сведения о правоустанавливающих документах недвижимого имущества, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах в долевом строительстве.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.

- Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (запрашивается в отношении заявителя и всех членов его семьи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии).

- Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака, о переименовании, об установлении отцовства, о расторжении брака; проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС.

- Сведения о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам и сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.

- Сведения об инвалидности.

- Сведения о страховом стаже застрахованного лица.

- Сведения, подтверждающие наличие действующего удостоверения многодетной семьи;

- Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

- Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- Сведения о признании гражданина малоимущим.

- Сведения о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья либо компенсации за утраченное жилье.

- Сведения о пребывании в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы заявителя и (или) членов его семьи.

- справки о доходах, полученных в виде пенсии по государственному пенсионному обеспечению и (или) трудовой пенсии за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет.

- справки о ежемесячном пожизненном содержании, выплачиваемом пребывающему в отставке судье за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет.

Другие документы или сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги и для проверки сведений, указанных в заявлении о принятии на учет и в документах, прилагаемых к заявлению, находящиеся в распоряжении государственных органов Российской Федерации, государственных органов Свердловской области, а также у иных органов местного самоуправления муниципальных образований.

3.16. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

3.17. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

3.18. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.19. Запрашиваемые сведения, указанные в пункте 3.16 настоящего административного регламента, представляются в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

Максимальный срок осуществления административной процедуры - 5 дней.

4. Формы контроля за исполнением административного регламента

ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами администрации ГО город Ирбит, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц администрации ГО город Ирбит.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок: решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан; рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Текущий контроль соблюдения специалистами многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра.

ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы администрации ГО город Ирбит, утверждаемых руководителем администрации ГО город Ирбит. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
соблюдение положений настоящего административного регламента;
правильность и обоснованность принятого решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются: получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Свердловской области и нормативных правовых актов администрации ГО город Ирбит;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Проверки проводятся комиссией, формируемой на основании постановления администрации ГО город Ирбит. Результат деятельности комиссии оформляется в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.4. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Свердловской области и нормативных правовых актов администрации ГО город Ирбит осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Текущий контроль за соблюдением работником многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами и производимых специалистами многофункционального центра в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра, в подчинении которого работает специалист многофункционального центра.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.5. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги; вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

Должностные лица администрации ГО город Ирбит принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) администрации ГО город Ирбит, должностных лиц администрации ГО город Ирбит, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в администрацию ГО город Ирбит – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения администрации ГО город Ирбит, на решение и действия (бездействие) администрации ГО город Ирбит, руководителя администрации ГО город Ирбит;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения администрации ГО город Ирбит;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решение и действия (бездействие) многофункционального центра.

В администрации ГО город Ирбит, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте администрации ГО город Ирбит, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации ГО город Ирбит, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением главы Муниципального образования город Ирбит от 03.07.2019 № 146-ПГ «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Муниципального образования город Ирбит, её должностных лиц, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Муниципального образования город Ирбит, работников муниципальных организаций Муниципального образования город Ирбит, предоставляющих муниципальные услуги».

6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ЦЕНТРАМИ

6.1. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим административным регламентом, представляются заявителем в многофункциональный центр (филиал многофункционального центра) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между многофункциональным центром и администрацией ГО город Ирбит соглашения о взаимодействии.

6.2. Многофункциональный центр осуществляет: информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственных (муниципальных) услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6.3. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

ВЫДАЧА ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

6.4. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, администрация ГО город Ирбит передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между администрацией ГО город Ирбит и многофункциональным центром в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

Порядок и сроки передачи администрации ГО город Ирбит таких документов в многофункциональный центр определяются соглашением о взаимодействии, заключенным ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

6.5. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия:

устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в sms-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

Приложение № 1 к Административному регламенту «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

(наименование органа, уполномоченного для предоставления услуги)

Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма

Прошу предоставить мне составом семьи _____ по договору социального найма жилое помещение муниципального жилищного фонда общей площадью _____ кв.м по адресу: город Ирбит, _____

1. Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование: _____ серия, номер _____

дата выдачи: _____ кем выдан: _____

код подразделения: _____

Адрес регистрации по месту жительства: _____

2. Представитель заявителя:

Сведения о представителе: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____ код подразделения: _____

Контактные данные: _____
(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя: _____

3. Проживаю один Проживаю совместно с членами семьи

4. Состою в браке

Супруг: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность супруга:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

код подразделения: _____

5. Проживаю с родителями (родителями супруга)

ФИО родителя _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

6. Имеются дети

ФИО ребенка (до 14 лет) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Номер актовой записи о рождении _____ дата _____

место регистрации _____

ФИО ребенка (старше 14 лет) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Номер актовой записи о рождении _____ дата _____

место регистрации _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

7. Имеются иные родственники, проживающие совместно

ФИО родственника (до 14 лет) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Номер актовой записи о рождении _____ дата _____

место регистрации _____

Степень родства _____

ФИО родственника (старше 14 лет) _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Степень родства _____

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: _____

серия, номер _____ дата выдачи: _____

кем выдан: _____

Я и члены моей семьи занимают на основании _____
(указать правоустанавливающий документ)

квартиру по адресу: город Ирбит _____

общей площадью _____ кв. м.

Я и члены моей семьи состоим на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории Городского округа город Ирбит Свердловской области _____ года.

Полноту и достоверность представленных в запросе сведений подтверждаю.

Дата «__» _____ 20__ г. Подпись заявителя _____/_____.

Приложение № 2 к Административному регламенту «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

Главе Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области

(Ф.И.О.)

Паспорт серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Выдан _____

проживающий(ая) по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Согласие на обработку персональных данных

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку администрацией Городского округа «город Ирбит» Свердловской области своих персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма».

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, семейное, социальное положение, состав семьи, СНИЛС.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

4. Настоящее Согласие действует бессрочно с момента его выдачи. Заявитель может отозвать настоящее Согласие путем направления письменного уведомления. Заявитель соглашается на то, что на протяжении срока действия Согласия администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области не обязана прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные заявителя. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

_____ («__» _____ 20__ г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3 к Административному регламенту «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

Главе Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области

(Ф.И.О.)

Паспорт серия _____ № _____

Дата выдачи _____

Выдан _____

проживающий(ая) по адресу: _____

Контактный телефон: _____

Декларирование сведений о гражданах, зарегистрированных по месту жительства по адресу: _____

Я, _____
(Ф.И.О., дата рождения)
сообщаю, что на _____ по адресу: _____
(число, месяц, год)
зарегистрировано _____ человек:
1. _____
(Ф.И.О., до изменения по различным основаниям (если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз – указывается каждые фамилия, имя, отчество), дата рождения, степень родства, дата (число, месяц, год) регистрации в данном жилом помещении по месту жительства)
2. _____
3. _____
4. _____

На основании изложенного, прошу направлять межведомственные запросы только в отношении указанных выше лиц.

Дата _____ Подпись _____

**Приложение № 4
к Административному регламенту
«Предоставление жилого помещения
муниципального жилищного фонда по договору социального найма»**

Обязательство

Мы, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, состоящего на учете, и всех граждан, проживающих совместно с ним)

в связи с предоставлением нам жилого помещения _____ принимаем на себя обязательство:

- освободить и сдать жилое помещение в срок до _____, состоящее из _____ комнат, общей площадью _____ кв. м по адресу: _____ занимаемое нами на основании (нужное указать): договора социального найма (ордера) от «___» _____ 20__ г. № _____,
- снять с регистрационного учета по месту жительства, вносить плату за указанное жилое помещение и коммунальные услуги до его фактического освобождения;
- расторгнуть договор социального найма жилого помещения (ордер) на жилое помещение, указанное в подпункте 1 настоящего обязательства.

Кроме этого, с даты подписания настоящего обязательства (за несовершеннолетних и (или) недееспособных членов семьи подпись ставится их законными представителями) не приватизировать указанное жилое помещение и не совершать иных действий, которые влекут или могут повлечь его отчуждение (обременение), не предоставлять жилое помещение для проживания другим лицам, а также не регистрировать в нем по месту жительства либо по месту пребывания других лиц.

Настоящее обязательство считается исполненным с даты представления нами в _____

(наименование муниципального образования)

документов об освобождении занимаемого нами жилого помещения и снятии с регистрационного учета по месту жительства.

(подпись, фамилия, имя, отчество)

_____ "___" _____ 20__ г.

**Приложение № 5
к Административному регламенту
«Предоставление жилого помещения
муниципального жилищного фонда по договору социального найма»**

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

(наименование органа, уполномоченного для предоставления услуги)

Кому _____
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая): _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма»

Дата _____ № _____

По результатам рассмотрения заявления от _____ № _____ и приложенных к нему документов, в соответствии с жилищным кодексом и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма» принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
Подпункт 1 пункта 2.14.	запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указываются основания такого вывода
Подпункт 2 пункта 2.14.	неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное)	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3 пункта 2.14.	представление неполного комплекта документов (одного или нескольких документов), указанных в пунктах 2.8 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя	Указывается перечень документов, непредставленных заявителем
Подпункт 4 пункта 2.14.	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указываются основания такого вывода
Подпункт 5 пункта 2.14.	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления, представленных заявителем

Подпункт 6 пункта 2.14.	подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
Подпункт 7 пункта 2.14	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указываются основания такого вывода
Подпункт 8 пункта 2.14	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в администрацию ГО город Ирбит с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию ГО город Ирбит, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ г.

**Приложение № 6
к Административному регламенту
«Предоставление жилого помещения
муниципального жилищного фонда по договору социального найма»**

**Форма договора социального найма жилого помещения
Договор социального найма жилого помещения**

№ _____

Городской округ «город Ирбит» Свердловской области «___» _____ 20__ г.

Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, действующая от имени собственника жилого помещения на основании _____, именуемая в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ "___" _____ 20__ г.

именуемый в дальнейшем Наниматель, с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от "___" _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи в бессрочное владение и пользование изолированное жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из _____ комнат(ы) в _____ квартире (доме) общей площадью _____ кв. метров, в том числе жилой _____ кв. метров, по адресу: город Ирбит, улица _____, дом № _____, корпус № _____, квартира № _____, для проживания в нем, а также обеспечивает предоставление за плату коммунальных услуг:

(электроснабжение, газоснабжение, в том числе газ в баллонах, холодное водоснабжение, водоотведение (канализация), горячее водоснабжение и теплоснабжение (отопление), в том числе приобретение и доставка твердого топлива при наличии печного отопления, - нужно указать)

2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого помещения.

3. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

- _____
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)
- _____
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)
- _____
(фамилия, имя, отчество члена семьи и степень родства с Нанимателем)

II. Обязанности сторон

4. Наниматель обязан:

- принять от Наймодателя по акту в срок, не превышающий 10 дней со дня подписания настоящего договора, пригодное для проживания жилое помещение;
- соблюдать правила пользования жилыми помещениями;
- использовать жилое помещение в соответствии с его назначением;
- поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую управляющую организацию;
- содержать в чистоте и порядке жилое помещение, общее имущество в многоквартирном доме, объекты благоустройства;
- производить текущий ремонт занимаемого жилого помещения.

К текущему ремонту занимаемого жилого помещения, выполняемому Нанимателем за свой счет, относятся следующие работы: побелка, окраска и оклейка стен, потолков, окраска полов, дверей, подоконников, оконных переплетов с внутренней стороны, радиаторов, а также замена оконных и дверных приборов, ремонт внутриквартирного инженерного оборудования (электропроводки, холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, газоснабжения).

Если выполнение указанных работ вызвано неисправностью отдельных конструктивных элементов общего имущества в многоквартирном доме или оборудования в нем либо связано с производством капитального ремонта дома, то они производятся за счет Наймодателя организацией, предложенной им;

ж) не производить переустройство и (или) перепланировку жилого помещения без получения соответствующего согласования, предусмотренного жилищным законодательством Российской Федерации;

з) своевременно и в полном объеме вносить в установленном порядке плату за жилое помещение и коммунальные услуги по утвержденным в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам и тарифам.

В случае невнесения в установленный срок платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги Наниматель уплачивает Наймодателю пени в размере, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, что не освобождает Нанимателя от уплаты причитающихся платежей;

и) переселиться с членами своей семьи в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором он проживает (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя), в предоставляемое Наймодателем жилое помещение, отвечающее санитарным и техническим требованиям;

к) при расторжении настоящего договора освободить в установленные сроки и сдать по акту Наймодателю в исправном состоянии жилое помещение, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности ремонта жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, или произвести его за свой счет, а также погасить задолженность

по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги;

д) допускать в заранее согласованное сторонами настоящего договора время в занимаемое жилое помещение работников Наймодателя или уполномоченных им лиц, представителей органов государственного надзора и контроля для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий – в любое время;

м) информировать Наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору социального найма, не позднее 10 рабочих дней со дня такого изменения;

н) нести иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

5. Наймодатель обязан:

а) передать Нанимателю по акту в течение 10 дней со дня подписания настоящего договора свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

б) принимать участие в надлежащем содержании и в ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится сданное по договору социального найма жилое помещение;

в) осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

При неисполнении или ненадлежащем исполнении Наймодателем обязанностей по своевременному проведению капитального ремонта сданного внаем жилого помещения, общего имущества в многоквартирном доме, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в жилом помещении, Наниматель по своему выбору вправе потребовать уменьшения платы за жилое помещение, либо возмещения своих расходов на устранение недостатков жилого помещения и (или) общего имущества в многоквартирном доме, либо возмещения убытков, причиненных ненадлежащим исполнением или неисполнением указанных обязанностей Наймодателем;

г) предоставить Нанимателю и членам его семьи в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, на время проведения капитального ремонта или реконструкции дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда, отвечающее санитарным и техническим требованиям.

Переселение Нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя;

д) информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за 30 дней до начала работ;

е) принимать участие в своевременной подготовке дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

ж) обеспечивать предоставление Нанимателю предусмотренных в настоящем договоре коммунальных услуг надлежащего качества;

з) контролировать качество предоставляемых жилищно-коммунальных услуг;

и) в течение 3 рабочих дней со дня изменения цен на содержание, ремонт жилья, наем жилых помещений, тарифов на коммунальные услуги, нормативов потребления, порядка расчетов за предоставленные жилищно-коммунальные услуги информировать об этом Нанимателя;

к) производить или поручать уполномоченному лицу проведение перерасчета платы за жилое помещение и коммунальные услуги в случае оказания услуг и выполнения работ ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

л) принять в установленные сроки жилое помещение у Нанимателя по акту сдачи жилого помещения после расторжения настоящего договора;

м) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

III. Права сторон

6. Наниматель вправе:

а) пользоваться общим имуществом многоквартирного дома;

б) вселить в установленном законодательством Российской Федерации порядке в занимаемое жилое помещение иных лиц, разрешать проживание в жилом помещении временных жильцов, сдавать жилое помещение в поднаем, осуществлять обмен или замену занимаемого жилого помещения.

На вселение к родителям их детей, не достигших совершеннолетия, согласия остальных членов семьи и Наймодателя не требуется;

в) сохранить права на жилое помещение при временном отсутствии его и членов его семьи;

г) требовать от Наймодателя своевременного проведения капитального ремонта жилого помещения, надлежащего участия в содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления предусмотренных настоящим договором коммунальных услуг надлежащего качества;

д) требовать с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, изменения настоящего договора;

е) расторгнуть в любое время настоящий договор с письменного согласия проживающих совместно с Нанимателем членов семьи;

ж) осуществлять другие права по пользованию жилым помещением, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

7. Члены семьи Нанимателя, проживающие совместно с ним, имеют равные с Нанимателем права и обязанности, вытекающие из настоящего договора. Дееспособные члены семьи несут солидарную с Нанимателем ответственность по обязательствам, вытекающим из настоящего договора.

8. Наймодатель вправе:

а) требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги;

б) требовать допуска в жилое помещение в заранее согласованное сторонами настоящего договора время своих работников или уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, в случае расторжения договора, а для ликвидации аварий – в любое время;

в) запретить вселение в занимаемое Нанимателем жилое помещение граждан в качестве проживающих совместно с ним членов семьи в случае, если после такого вселения общая площадь соответствующего жилого помещения на 1 члена семьи станет меньше учетной нормы.

IV. Порядок изменения, расторжения и прекращения договора

9. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон в установленном законодательством Российской Федерации порядке в любое время.

10. При выезде Нанимателя и членов его семьи в другое место жительства настоящий договор считается расторгнутым со дня выезда.

11. По требованию Наймодателя настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в следующих случаях:

а) использование Нанимателем жилого помещения не по назначению;

б) разрушение или повреждение жилого помещения Нанимателем или другими гражданами, за действия которых он отвечает;

в) систематическое нарушение прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

г) невнесение Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более 6 месяцев.

12. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке в иных случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. Прочие условия

13. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, другой – у Нанимателя.

Наймодатель _____
(подпись)

Наниматель _____
(подпись)

М.П.

Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 февраля 2023 года № 175 -ПА
г. Ирбит

О признании утратившим силу постановление администрации Муниципального образования город Ирбит от 31.12.2013 № 3503 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Муниципального образования город Ирбит транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов»

(в редакции от 25.11.2014 № 2373)

В соответствии с подпунктом 1 части 10 статьи 31 Федерального закона от 18 октября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 30 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, администрация Городского округа «город Ирбит»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Признать утратившим силу постановление администрации Муниципального образования город Ирбит от 31.12.2013 №

3503 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения Муниципального образования город Ирбит транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов» (в редакции от 25.11.2014 № 2373).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в Ирбитской общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (www.moitbit.ru).

Глава Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
Н. В. ЮДИН.

Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 января 2023 года № 108-ПА
г. Ирбит

Об очистке крыш и карнизов зданий от снега и ледяных наростов на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области в период с января по апрель 2023 года

В связи с изменениями погодных условий, обильным выпадением осадков в виде снега, а также резкими перепадами температуры воздуха на территории Свердловской области, с целью обеспечения жизни и здоровья граждан и предотвращения обрушения кровельных конструкций, повреждение имущества граждан, необходима своевременная очистка кровель зданий от снега и ледяных наростов, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», руководствуясь статьей 30 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать владельцам зданий независимо от формы собственности, управляющим компаниям, товариществам собственников жилья и арендаторам зданий, расположенных на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, в период с января по апрель 2023 года:

1) проводить работы по очистке крыш и карнизов от снега и ледяных наростов, не допуская их самопроизвольного обрушения. Крышки с наружным водоотводом очищать при накоплении снега более 30 см, при оттепелях снег сбрасывать при меньшей толщине;

2) извещать о планируемой очистке крыш и карнизов зданий от снега и ледяных наростов арендаторов помещений, расположенных на первых этажах зданий, не позднее чем за 24 часа;

3) производить работы в светлое время суток с обязательным осуществлением комплекса охранных мероприятий, обеспечивающих движение пешеходов и транспорта, с

немедленным вывозом снега и льда с тротуаров и проездов;

4) принимать меры, обеспечивающие полную сохранность деревьев, кустарников, воздушных инженерных коммуникаций, растяжек контактных сетей, светофорных объектов, дорожных знаков при сбрасывании снега и ледяных наростов с крыш и карнизов.

2. Муниципальному автономному учреждению Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Центр охраны памятников истории и культуры» организовать проведение визуального осмотра крыш и козырьков пустующих зданий, являющихся объектами культурного наследия, на предмет опасности от снега и ледяных наростов для принятия решения дальнейших действий по очистке.

3. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений всех форм собственности ежемесячно информировать о проделанной работе отдел городского хозяйства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области. Информацию направлять на адрес электронной почты: ogkh-irbit@mail.ru, дублировать информацию в «Единую дежурную диспетчерскую службу» по телефону 6-21-32.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего должностные обязанности первого заместителя главы администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области Е.А. Грицко.

5. Отделу организационной работы и документообеспечения администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области опубликовать настоящее постановление в Ирбитской общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте Городского округа «город Ирбит» Свердловской области в сети «Интернет» (<http://moirbit.ru>).

Глава Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
Н. В. ЮДИН.

Глава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 февраля 2023 года № 21 -ПГ
г. Ирбит

О проведении на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области мероприятия «Масленица», посвященного проходам русской зимы

В целях сохранения и развития русских народных традиций на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, создания условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры, руководствуясь пунктом 20 статьи 6 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести на площади перед зданием муниципального автономного учреждения культуры Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Дворец культуры имени В.К. Костевича», расположенного в доме № 17 по улице Свердлова города Ирбита, 26 февраля 2023 года в 12.00 часов мероприятие «Масленица», посвященное проходам русской зимы.

2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятия «Масленица», посвященного проходам русской зимы (далее – Мероприятие) (приложение № 1).

3. Установить, что финансирование расходов, связанных с организацией и проведением Мероприятия, осуществлять за счет средств Управления культуры, физической культуры и спорта Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

4. Назначить оператором Мероприятия муниципальное автономное учреждение культуры Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Дворец культуры им. В.К. Костевича» (далее – Оператор).

5. Муниципальному автономному учреждению Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Мотодом» организовать техническое обеспечение Мероприятия.

6. Отделу экономического развития администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области организовать работу торговых точек во время проведения Мероприятия.

7. В соответствии со статьей 5-1 Закона Свердловской области от 29.10.2013 № 103-ОЗ «О регулировании отдельных отношений в сфере розничной продажи алкогольной продукции и ограничения ее потребления на территории Свердловской области» не допускать на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области розничную продажу алкогольной продукции (за исключением розничной продажи алко-

гольной продукции при оказании услуг общественного питания) в месте проведения и на расстоянии 100 метров от места проведения Мероприятия за два часа до проведения, во время проведения и в течение часа после проведения Мероприятия, в период с 10.00 часов до 15.00 часов 26 февраля 2023 года согласно схеме (приложение № 2).

8. Рекомендовать межмуниципальному отделу Министерства внутренних дел России «Ирбитский»:

1) организовать охрану общественного порядка во время проведения Мероприятия 26 февраля 2023 года;

2) ограничить движение транспорта по улице Молодой Гвардии с улицы Советской до Дворца культуры имени В.К. Костевича во время проведения праздничных мероприятий в период с 10.00 до 15.00 часов 26 февраля 2023 года.

9. Рекомендовать 60 пожарно-спасательной части Федерального государственного казенного учреждения «54 отряд Федеральной противопожарной службы по Свердловской области» обеспечить дежурство пожарной машины во время проведения Мероприятия 26 февраля 2023 года с 12.00 часов до 13.00 часов.

10. Муниципальному автономному учреждению Муниципального образования город Ирбит «Редакция телерадиовещания «Ирбитский вестник» организовать видеосъемку Мероприятия, обеспечить информационное сопровождение подготовки и проведения Мероприятия.

11. Рекомендовать государственному автономному учреждению печати Свердловской области «Редакция газеты «Восход» обеспечить информационное сопровождение подготовки и проведения Мероприятия.

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

13. Отделу организационной работы и документообеспечения администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области организовать публикацию настоящего постановления в Ирбитской общественно-политической газете «Восход» за исключением приложения 1 к настоящему постановлению и размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области» (www.moirbit.ru).

Глава Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
Н. В. ЮДИН.

Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 февраля 2023 года № 190 - ПА
г. Ирбит

Об установлении стоимости на услуги бань в Городском округе «город Ирбит» Свердловской области

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях эффективной деятельности организаций по предоставлению услуг бань, оказанию комфортных условий по предоставлению услуг бань жителям города, руководствуясь статьей 30 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Муниципальному унитарному предприятию Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Жилком-

сервис» с 01 марта 2023 года по 31 декабря 2023 года стоимость услуг бань разовой помывки для пенсионеров в общих отделениях бань по средам 125 рублей за один час.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области С.В. Коростелеву.

3. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (www.moirbit.ru).

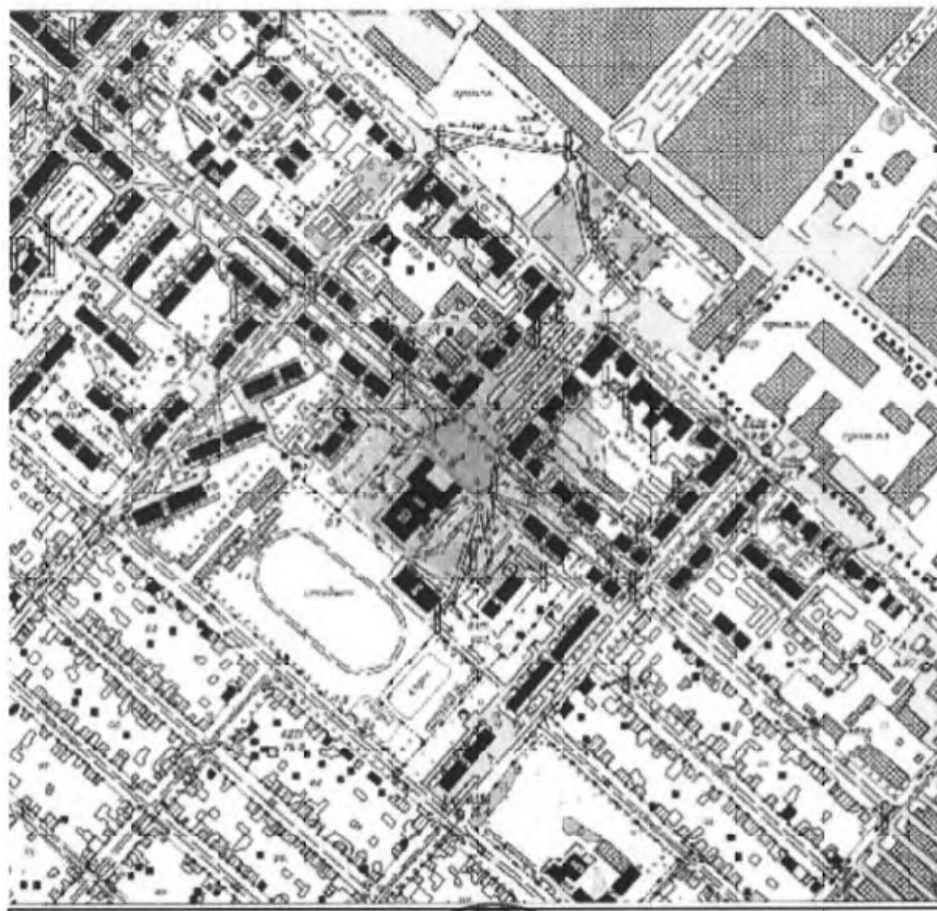
Глава Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
Н. В. ЮДИН.

Приложение № 2
к постановлению главы Городского округа
«город Ирбит» Свердловской области
от 15.02. 2023 года № 21 -ПГ

Ситуационный план расположения земельного участка улица Свердлова, № 17

ГО город Ирбит

М 1:5 000



Начальник отдела архитектуры и градостроительства
администрации Городского округа «город Ирбит»
Свердловской области

М.А. Заложук

Официально

Благоустроить 13 дворовых и 45 общественных территорий Свердловская область сможет благодаря проекту «Формирование комфортной городской среды»

Реализация федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» в Свердловской области в 2023 году позволит благоустроить 13 дворовых и 45 общественных территорий в 38 муниципальных образованиях. Об этом рассказал министр энергетики и ЖКХ Свердловской области Николай Смирнов.

Общая сумма средств, предусмотренная в бюджете области на софинансирование работ по благоустройству, составляет 1,73 миллиарда рублей, в том числе за счет средств федерального бюджета 1,49 миллиарда, областного бюджета – 112,3 миллиона рублей, 75,2 миллиона – местного бюджета и 55,3 миллиона рублей – внебюджетных источников. Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» реализуется в регионе в рамках национального проекта «Жилье и городская среда».

«В настоящее время от федерации поступила предварительная информация о том, что онлайн-голосование по объектам благоустройства в 2023 году будет проходить с 15 апреля по 31 мая. У нас уже завершились общественные обсуждения объектов, которые планируются к вынесению на голосование. В настоящее время мы находимся на стадии обработки поступающих от муниципалитетов отчетов с итогами данного этапа работ. По оперативной информации в общественных обсуждениях приняло участие более 78 тысяч человек, 44 территории вынесены на рейтинговое голосование», – рассказал министр.

Он напомнил, что в 2022 году в рамках реализации областной программы по формированию комфортной городской среды в регионе было реконструировано 366 дворов, 13 набережных, 16 скверов, 35 парков, 7 площадей, 143 аллеи, улицы и бульваров. Объем финансирования реализованных проектов составил более 1,8 миллиарда рублей в рамках средств федеральной субсидии и более 1,7 миллиарда в рамках иного финансирования.

Федеральный проект «Формирование комфортной городской среды» направлен на создание нового облика городов, обновление общественных пространств, чтобы помочь региону, сохранить свой колорит и неповторимую архитектуру, создать атмосферу комфорта и безопасности, в которой людям разного возраста одинаково приятно жить, работать и активно отдыхать. Общественные пространства нового формата помогают не просто украсить города, а формируют новый культурный и социальный уровень жизни местных жителей, открывают новые экономические возможности.

По информации департамента
информационной политики
Свердловской области.

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 20.08.2004 года № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации» администрацией ГО город Ирбит проведена проверка списков кандидатов в присяжные заседатели.

Список граждан, утративших право быть кандидатами в присяжные заседатели и подлежащих исключению из списка кандидатов в присяжные заседатели для Ирбитского районного суда в 2023 году

Азарова	Татьяна	Михайловна	Дягилев	Алексей	Викторович	Лежнин	Сергей	Валерьевич	Ромашов	Евгений	Александрович
Анохина	Нина	Аркадьевна	Жбанов	Эдуард	Леонидович	Лобанова	Нина	Сергеевна	Руф	Валентина	Петровна
Анчугин	Динис	Александрович	Жданова	Надежда	Александровна	Майоров	Виталий	Петрович	Сединкин	Максим	Михайлович
Бабина	Татьяна	Леонидовна	Журавлев	Михаил	Егорович	Максимова	Светлана	Владимировна	Сибирцева	Светлана	Николаевна
Балакин	Сергей	Михайлович	Заколюкин	Андрей	Сергеевич	Макурин	Александр	Михайлович	Слепцов	Сергей	Александрович
Бельков	Николай	Владиславович	Иванов	Виктор	Анатолевич	Малков	Сергей	Леонидович	Слобожанникова	Светлана	Ивановна
Бессонов	Александр	Анатолевич	Иванова	Валентина	Дмитриевна	Медведкина	Виктория	Александровна	Смирнов	Виталий	Константинович
Бессонов	Николай	Викторович	Кайгородова	Галина	Семеновна	Мейер	Владимир	Юрьевич	Соколов	Евгений	Геннадьевич
Бирюкова	Светлана	Васильевна	Каримова	Татьяна	Николаевна	Мельникова	Светлана	Юрьевна	Сосновских	Владимир	Герович
Бородин	Виктор	Геннадьевич	Катайцев	Роман	Вадимович	Мосеев	Владимир	Игоревич	Спирин	Наталья	Васильевна
Бортников	Алексей	Алексеевич	Кизеров	Андрей	Анатолевич	Мотовилова	Светлана	Николаевна	Стафеева	Галина	Константиновна
Бурнагов	Анатолий	Леонидович	Кладовщикова	Валентина	Васильевна	Мотовилова	Татьяна	Анатолевна	Сушкова	Надежда	Сергеевна
Вагин	Виталий	Анатолевич	Козырчикова	Екатерина	Анатолевна	Муштафина	Людмила	Васильевна	Таранникова	Татьяна	Валентиновна
Василькова	Екатерина	Михайловна	Корешков	Николай	Владимирович	Нанюшкин	Анатолий	Геннадьевич	Терехина	Ольга	Анатолевна
Вздорнова	Людмила	Александровна	Корнеев	Николай	Петрович	Наумов	Сергей	Валерьевич	Титенкова	Татьяна	Евгеньевна
Владимирова	Татьяна	Владимировна	Коростелев	Вадим	Владимирович	Недокушев	Вячеслав	Витальевич	Толстых	Валентина	Степановна
Волкова	Наталья	Владимировна	Косарева	Светлана	Леонидовна	Нежданов	Юрий	Вадимович	Толстых	Марина	Владимировна
Воробьев	Александр	Александрович	Кротова	Татьяна	Михайловна	Новопашина	Евгения	Валентиновна	Топузиди	Сергей	Николаевич
Вохминцева	Людмила	Юрьевна	Кузванов	Александр	Николаевич	Перетягина	Надежда	Владимировна	Ударцев	Виталий	Владимирович
Вятчин	Александр	Андреевич	Кузнецова	Татьяна	Гансовна	Петренко	Николай	Александрович	Уланов	Виталий	Валерьевич
Габдрафитова	Альфия	Сабирзяновна	Кузьмич	Анатолий	Николаевич	Пещальников	Валерий	Анатолевич	Федоров	Юрий	Геннадьевич
Горшанов	Станислав	Никифорович	Куликова	Елена	Владимировна	Плетнева	Любовь	Юрьевна	Федотов	Андрей	Александрович
Губина	Надежда	Геннадьевна	Кульбаков	Николай	Игоревич	Подоксенова	Людмила	Григорьевна	Фучкина	Татьяна	Петровна
Демченко	Наталья	Александровна	Лавелина	Людмила	Валентиновна	Попов	Андрей	Григорьевич	Хабилова	Ольга	Николаевна
Дерябина	Наталья	Николаевна	Лазуков	Яков	Яковлевич	Прокин	Михаил	Николаевич			
Дубровин	Геннадий	Иванович	Лебедева	Ирина	Владимировна	Романенко	Юрий	Константинович			

Список граждан, утративших право быть кандидатами в присяжные заседатели и подлежащих исключению из запасного списка кандидатов в присяжные заседатели для Ирбитского районного суда в 2023 году

Акулов	Сергей	Дмитриевич	Ергин	Андрей	Алексеевич	Мальгин	Алексей	Юрьевич
Алещенков	Андрей	Валерьевич	Ермаков	Дмитрий	Николаевич	Мамонтов	Анатолий	Владимирович
Андреева	Нина	Геннадьевна	Ермолин	Василий	Михайлович	Мартынов	Александр	Александрович
Анисимова	Татьяна	Александровна	Жданов	Алексей	Евгеньевич	Мачехин	Семен	Андреевич
Анохин	Александр	Геннадьевич	Желнов	Сергей	Васильевич	Меркушин	Евгений	Александрович
Антипин	Дмитрий	Сергеевич	Жилияков	Алексей	Владимирович	Мигун	Александр	Викторович
Антипин	Николай	Дмитриевич	Жуков	Александр	Михайлович	Микрюкова	Анна	Васильевна
Артамонов	Никита	Петрович	Жуланов	Антон	Андреевич	Мильков	Михаил	Анатолевич
Аршинов	Иван	Сергеевич	Журавлев	Максим	Александрович	Милькова	Юлия	Александровна
Балакин	Данил	Викторович	Загайнов	Иван	Михайлович	Мордяшов	Валерий	Николаевич
Балакин	Ефим	Михайлович	Замиралов	Андрей	Петрович	Моськов	Николай	Алексеевич
Балакин	Сергей	Валерьевич	Занин	Анатолий	Александрович	Мурзин	Александр	Григорьевич
Бархатова	Людмила	Владимировна	Зарецкий	Олег	Николаевич	Мыльников	Андрей	Олегович
Батухтина	Алла	Валентиновна	Захаров	Александр	Сергеевич	Никитин	Александр	Геннадьевич
Бахарев	Сергей	Иванович	Зверев	Александр	Владимирович	Новгородов	Андрей	Михайлович
Бекетов	Виталий	Валерьевич	Зырянов	Евгений	Андреевич	Новгородов	Сергей	Васильевич
Белима	Евгений	Игоревич	Зырянов	Евгений	Сергеевич	Новиков	Дмитрий	Викторович
Белима	Лариса	Сергеевна	Иванова	Анастасия	Сергеевна	Новоселов	Александр	Георгиевич
Белоногов	Андрей	Николаевич	Инишев	Иван	Владимирович	Новоселов	Сергей	Васильевич
Белоногов	Евгений	Александрович	Кабанов	Александр	Александрович	Овешков	Евгений	Александрович
Бельков	Евгений	Николаевич	Кабанов	Алексей	Федорович	Ожегов	Андрей	Анатолевич
Бердыева	Юлия	Владимировна	Кайгородов	Виталий	Сергеевич	Орлов	Александр	Владимирович
Бессонов	Леонид	Геннадьевич	Кайгородов	Николай	Михайлович	Пайвина	Людмила	Валентиновна
Бобров	Андрей	Сергеевич	Калинин	Александр	Алексеевич	Панкратьева	Ольга	Анатолевна
Боровиков	Игорь	Николаевич	Калинин	Евгений	Борисович	Панов	Алексей	Александрович
Боровиков	Сергей	Александрович	Калинин	Сергей	Алексеевич	Пахомов	Дмитрий	Александрович
Бровин	Даниил	Игоревич	Калугин	Эдуард	Юрьевич	Пахомова	Надежда	Юрьевна
Бровина	Светлана	Владимировна	Капустина	Оксана	Юрьевна	Петров	Дмитрий	Валерьевич
Брянцев	Вячеслав	Владимирович	Карфидов	Юрий	Сергеевич	Побежимов	Андрей	Александрович
Буньков	Евгений	Викторович	Кешишьян	Александр	Андреевич	Попов	Артем	Анатолевич
Бусыгин	Алексей	Михайлович	Килеев	Денис	Александрович	Потапов	Алексей	Сергеевич
Васильева	Вера	Борисовна	Кириллов	Игорь	Валерьевич	Потеряев	Андрей	Игоревич
Васьков	Константин	Николаевич	Клюжев	Роман	Александрович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Власов	Леонид	Павлович	Кованев	Виталий	Александрович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Воложанина	Анастасия	Ивановна	Колесников	Иван	Александрович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Вяткин	Кирилл	Николаевич	Коновалов	Сергей	Владимирович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Гладышев	Александр	Александрович	Кудряшов	Анатолий	Сергеевич	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Глазков	Андрей	Андреевич	Кудряшов	Антон	Сергеевич	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Гневанова	Ирина	Анатолевна	Кузнецова	Анастасия	Сергеевна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Говорухин	Олег	Юрьевич	Кузнецова	Елена	Александровна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Головин	Николай	Александрович	Кузнецова	Елена	Александровна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Головкин	Валерий	Викторович	Кузнецова	Ирина	Николаевна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Гончаров	Александр	Владимирович	Кузьминых	Иван	Александрович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Горбунов	Александр	Сергеевич	Кукушкин	Юрий	Владимирович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Горбушов	Андрей	Владимирович	Куликова	Евгения	Александровна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Граф	Роман	Владимирович	Кулышева	Наталья	Анатолевна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Дарьина	Лариса	Александровна	Курочкин	Максим	Владимирович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Дементьев	Дмитрий	Петрович	Куткин	Николай	Петрович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Деменцов	Григорий	Валерьевич	Лавелин	Александр	Сергеевич	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Денисов	Максим	Юрьевич	Ладыгин	Игорь	Владимирович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Денисов	Сергей	Владимирович	Лаптева	Наталья	Сергеевна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Дерябин	Дмитрий	Николаевич	Ларионова	Татьяна	Сергеевна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Деткин	Владимир	Михайлович	Лебедев	Дмитрий	Владимирович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Дудина	Галина	Александровна	Лисицын	Леонид	Владимирович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Егоров	Иван	Алексеевич	Лукиных	Андрей	Викторович	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Егошин	Андрей	Анатолевич	Луткова	Светлана	Александровна	Прытков	Виктор	Геннадьевич
Елисеев	Сергей	Николаевич	Лыжин	Александр	Вячеславович	Прытков	Виктор	Геннадьевич