

## Событие

– *Ольга Владимировна, всегда интересно: как люди находят свою профессию?*

– В моём случае это случилось не сразу... Когда я училась в начальной школе, я просто жила мечтой стать учителем. Потом в старших классах я с этой мечтой распрощалась, потому что понимала, как это сложно и ответственно – учить, потому что нужно столько всего знать и уметь держать внимание в классе. В семье учителей не было, поэтому поддержать меня было некому, и я по стопам мамы поступила учиться на закройщика. Прочитала, но работать не стала по этой профессии, а устроилась на Ирбитский мотоциклетный завод, работала в 21 цехе, а попутно заочно окончила мотоциклетный техникум. Мне очень нравилось на заводе: такая мощь, когда люди рекой шли на работу!

Во время декретного отпуска я ещё успела открыть свой кооператив по пошиву детской одежды, и, в общем, меня всё устраивало. Но, вероятно, мечта стать учителем всё-таки была во мне, поэтому, когда на Пионерском посёлке открылась школа. Я заочно закончила Ирбитское педагогическое училище на преподавателя начальной школы и год в этой профессии проработала. Но чувствовала, что это немного не моё. Меня больше привлекали уроки технологии, мне хотелось что-то делать своими руками, поэтому, когда открылась школа № 9, то я, можно сказать, бегом побежала туда. И какое счастье, что директор Нина Петровна Силкина выбрала именно меня из нескольких претенденток! В этом году исполнится уже 30 лет, как я работаю здесь. И считаю себя патриотом своей девятой школы. Но главное, я испытываю огромное удовлетворение от своей работы, именно здесь я состоялась как педагог технологии.

– *Технология, не в обиду, почему-то считается, в отличие от математики, русского языка, физики, необязательным предметом, Вы с этим не согласны?*

## Магистр педагогики

Почётное звание «Заслуженный учитель Свердловской области», учреждённое в 2022 году губернатором области Евгением Куйвашевым, было присвоено восьми уральским педагогам, в числе которых Ольга Кудряшова, учитель технологии школы № 9. И мы с удовольствием знакомим наших уважаемых читателей с первым лауреатом в Ирбите...



– На мой взгляд, предмет технология – это очень интересно, это нужно и это настолько свободное и разнообразное дело, где можно пробовать всё. Я считаю, чтобы работала голова, должны работать и руки. И мой предмет как раз даёт им такую возможность.

Есть программы, которые мы должны проходить, но, тем не менее, всегда есть место введению новых технологий, новаций. Мне очень нравится освоение всего нового. В том числе и моя учёба (заочно) в Нижнетагильской педагогической академии с получением диплома магистра педагогики.

Вообще, образование очень помогает в жизни, я и своих учениц настраиваю на то, что невозможно сразу определиться, кем они хотят быть, нужно искать, пробовать, а для этого нужно обладать разнообразными знаниями.

– *Вы стали первым лауреатом почётного звания «Заслуженный учитель», какие эмоции испытывали на церемонии награждения?*

– Если честно, для меня это несколько неожиданно, но и радостно. Но ещё больше я рада тому, что благодаря губернатору Евгению Куйвашеву в Свердловской области так много делается для образования, вообще, это редкая область, где так вот замечательно относятся к учителям. Такая награда – высокая оценка нашего труда. Знак нам в торжественной обстановке вручал заместитель губернатора Павел Креков, который, когда узнал, что я из Ирбита, обрадовался и признался, что он очень любит наш город. Это было очень приятно.

Я больше чем уверена, что ирбитские учителя и в этом, 2023 году будут получать высокие награды.

Елена АБРАМОВА.

## К сведению

### Суд удовлетворил требования прокурора в интересах пенсионерок, проживающих в аварийном жилье

26 декабря 2022 года Ирбитский районный суд удовлетворил иски о признании права собственности на дом, а также работы, направленные на устранение юридических противоречий в вопросах собственности на дом, а также работы, направленные на различные варианты оказания помощи со стороны муниципалитета пенсионеркам в связи с длительным подтоплением подвала дома грунтовыми водами, а также в связи с постепенным разрушением дома.

Удовлетворению иска предшествовала длительная претензионная и исковая работа прокуратуры, направленная на признание дома аварийным, устранение юридических противоречий в вопросах собственности на дом, а также работа, направленная на различные варианты оказания помощи со стороны муниципалитета пенсионеркам в связи с длительным подтоплением подвала дома грунтовыми водами, а также в связи с постепенным разрушением дома.

В настоящее время решение суда находится на контроле в прокуратуре, ожидается его вступление в законную силу, после чего будет организовано принудительное исполнение.

### Светофоры в Ирбите будут приведены в соответствии с ГОСТом по требованию прокурора

22 ноября 2022 года Ирбитский районный суд удовлетворил иски о признании права собственности на дом, а также работы, направленные на устранение юридических противоречий в вопросах собственности на дом, а также работы, направленные на различные варианты оказания помощи со стороны муниципалитета пенсионеркам в связи с длительным подтоплением подвала дома грунтовыми водами, а также в связи с постепенным разрушением дома.

Данное исковое заявление направлено на создание дополнительных гарантий безопасности дорожного движения на участках с оживлённым движением путём установки предупреждающих световых секций.

В настоящее время решение суда находится на исполнении в администрации ГО «город Ирбит». Ввиду значительной стоимости светофоров его исполнение запланировано в течении ближайших двух лет.

Виталий ШВЕЙЦАРОВ,  
помощник Ирбитского межрайонного прокурора.



## Открывая миру...

Традиционный губернаторский бал прессы в Екатеринбурге состоялся 13 января в День российской печати. В регионе работают около 500 средств массовой информации.

На торжественное мероприятие приехали руководители редакций, работающие на территории региона, к которым с приветственной речью обратился губернатор Евгений Куйвашев.

По его словам, СМИ оперативно информируют граждан о важных событиях и реализованных проектах, а также вносят большой вклад в укрепление позитивного имиджа области.

«Хочу поблагодарить вас за ту работу, которую вы ведёте в своих редакциях, создавая тем самым и так уже имеющееся многообразие медиасообщества в Свердловской области. Именно через вас мы открываемся всей стране и миру»,

– сказал он.

В числе гостей и награждённых редактор ГАУПСО «Родники Ирбитские» Наталья Кузеванова и корреспондент газеты «Восход» Елена Абрамова.

С праздником российской прессы поздравила также уполномоченная по правам человека в Свердловской области Татьяна Мерзлякова, которая отметила огромную роль журналистов в обозрении сегодняшней ситуации.

Елена АБРАМОВА.

## День печати





**Прямая линия**

Продолжение.  
Начало в № 1 от 12 января.

**Вопросы,  
требующие ответов**

– По улице Советской, 4 в помещении, где раньше был магазин, нет отопления, от этого по дому расходятся трещины. Примите меры!

– В данном случае нужно приглашать техническую комиссию для проведения экспертизы, которая даст заключение по состоянию здания. Пока же постараемся решить вопрос по отоплению с собственником помещений на первом этаже.

В целом же по домам в начале Советской могу сказать: дома 2 и 4 мы планируем обследовать, после чего уже будем принимать решения по их дальнейшей судьбе. Дом номер 5 хотелось бы сохранить, несмотря на его нынешнее состояние. А вот судьба дома № 7 уже решена: он признан аварийным и подлежит сносу.

Отмечу, что планов по приведению в порядок домов в городе много, но они не решаются по щелчку пальцев, требуется время.

– В домах по улице Молодой Гвардии и в доме по улице Советской, 109 провели капитальный ремонт, но на фасаде уже есть сколы.

– Если не ошибаюсь, ремонт там проводился в 2019 году и гарантийный срок прошёл, поэтому нам нечего предъявлять подрядчику. Будем думать, что там можно сделать: вернее всего, придётся вновь обращаться к губернатору Свердловской области, чтобы привести центр посёлка мотозавода в порядок.

Вообще, улица Советская очень сильно подвержена негативному воздействию от движения здесь крупногабаритного транспорта. Это пыль и вибрация, что и вызывает появление трещин на штукатурке фасадов.

В 2023 году мы приступаем к важнейшему проекту для Ирбита – это строительство транзитной дороги по территории бывшего мотозавода. Когда к нам приезжал Евгений Владимирович, первое, о чём я его попросил, это помочь нам реализовать проект строительства объездной дороги для крупногабаритного транспорта. Стоимость его составляет 250 миллионов рублей. На первый этап нам уже выделено порядка 90 миллионов рублей. После того как большой транспорт мы уберём с главной улицы, приступим к её ремонту, и она приобретёт совершенно другой вид. Там будут сделаны парковочные карманы, современные остановочные комплексы, дополнительное освещение и, конечно, положено новое асфальтовое полотно. Все эти меры, я уверен, отразятся в том числе и на сохранности домов по улице Советской.

По данной улице в старой части города дано поручение главы региона по её реконструкции, в частности это касается уровня дороги. Сегодня выделены денежные средства на проектирование понижения улицы Советской от улицы Революции до железнодорожного переезда. Вместо канав будет дождевая канализация, будут новые светофоры, тротуары, остановочные комплексы и освещение в историческом стиле. Все коммуникации будут убраны под землю. Проектом по улице Советской предусмотрено строительство велосипедной дорожки. Работа объёмная и потребует времени. Пока же всем нужно набраться терпения.

– Будет ли развитие территории в микрорайоне Комсомольском? Где обещанная в августе аптека?

– Район, действительно, один из самых больших, который сейчас ещё увеличился за счёт строительства домов за храмом. Нами готовится комплексная программа развития этого микрорайона, которая предусматривает финансирование на несколько лет вперёд. Могу сказать, что улица Маршала Жукова уже включена в план дорожных работ на 2023 год.

Что касается общественного пространства, то уже очищена стрелка на пересечении улиц Комсомольской и Маршала Жукова, планируется установить там малые архитектурные формы. Планируем благоустроить и дворовую территорию дома по улице Комсомольской, 76. Впервые за шесть лет на эти цели нам выделили деньги из областного бюджета.

Подготовила Елена АБРАМОВА.  
Окончание следует.

**Чтобы не испортить праздник**

Пиво, вино, водочка... А на следующее утро, после праздничной ночи, мы ощущаем похмельные «сюрпризы». Почему распитие спиртного может испортить любой праздник? Об этом рассказал главный внештатный нарколог УрФО, главный врач Областной наркологической больницы Антон Поддубный.

– Антон Владимирович, как в целом обстоят дела с алкоголизмом в Свердловской области?

– Мы сравнивали цифры с российскими данными Национального научного центра наркологии за 11 месяцев работы 2022 года. Свердловская область находится в середине списка по всей стране. Есть тенденция по снижению заболеваемости алкоголизмом. Но что касается новогодних праздников, то, к сожалению, в это время число обращений значительно увеличивается. Мы отметили, что чаще всего люди обращаются за помощью ближе к концу праздников либо уже после каникул (согласитесь, праздников у нас много – Старый новый год, Крещение...). В таких случаях они уже не могут самостоятельно остановиться.

– Как сказывается употребление алкоголя на организм?

– Этанол – это яд. Алкогольные напитки плохо влияют на работу головного мозга, нервной и сердечно-сосу-

дистой систем. Нет ни одного органа, который без последствий переносит влияние этанола.

– Есть ли какая-то безопасная доза алкоголя, которую можно принять во время застолья?

– Чем меньше человек выпьет алкоголя – тем для него лучше. Каких-то безопасных доз, вроде пары бокалов, я не могу порекомендовать.

– Могут ли беременные женщины и подростки выпить в честь праздника?

– Велика вероятность, что это скажется в том числе на здоровье плода. Каждый производитель пишет о том, что беременным запрещено употребление алкоголя. Также подчеркну, что будущим, как и кормящим, мамам не стоит пить спиртное ни в каких объёмах.

– Какой напиток безопаснее всего для новогоднего стола?

Центр общественного здоровья и медицинской профилактики.

**НП «Здравоохранение»**

– Будем честны, зависимость формируется не от конкретного напитка. Нет понятия пивной или какой-либо другой алкоголизм. По возможности откажитесь от алкоголя и проведите праздники с семьёй. Потому что пагубные пристрастия к алкоголю нередко оборачиваются серьёзными травмами, несчастными случаями, обморожениями и так далее.

От похмелья вам поможет щелочное питьё, сон и прогулки на свежем воздухе. Если человек не может выйти из запоя, то здесь поможет обращение к специалистам по месту жительства либо в нашу Областную наркологическую больницу.

**Возвращаясь к теме****С правами и без обязанностей?**

В четвёртом квартале прошлого года с представителем Фонда жилищного строительства Свердловской области Д. А. Лазуковым и специалистом по опеке управления социальной политики по Ирбиту, Ирбитскому и Байкаловскому районам Г. А. Удинцевой мы побывали с плановой для должностных лиц проверкой состояния квартир, предоставленных по государственной программе обеспечения жильём сирот.



Приставка «детей» теперь уже не совсем уместна: большинству за 20, 25, а то и 30 лет; многие обзавелись семьёй, но отношение к своим обязанностям остаётся на уровне «юниорского» возраста.

В доме по улице Стекольников 23 из 24 квартир принадлежат фонду. Несмотря на предварительное уведомление о предстоящем обходе, нам удалось попасть лишь в шесть. Из других, даже при объективных причинах отсутствия в назначенный час, о месте нахождения не уведомили. Стало быть, Дмитрию Александровичу придётся назначать им индивидуальные встречи в удобное для тех время, чтобы осмотреть жильё, подписать необходимые документы, напомнить о погашении долгов. В том числе за наём жилья (сумма, в общем-то, более чем скромная – 380-400 рублей в месяц, в зависимости от площади). Долги от 5 до 13 тысяч рублей у 21 квартиры. Иными словами, некоторые наниматели не вносили плату практически с момента заселения в октябре 2019 года. По жилищно-коммунальным услугам «хвосты» более чем у половины квартир. Притом что во многих живут квартиранты.

Жильцы возмущены поведением 25-летнего И. Перистова – тот появляется в предоставленной квартире лишь для шумных «пикников», отравляющих жизнь соседям. Кстати, у него долги только за наём более 11 тысяч рублей.

В 36-квартирном доме по улице Советской в деревне Фомино на повезло больше – попали в 20 квартир. Как и на улице Стекольников, здесь заросшие сорняками подходы к домам, замусоренные детские площадки, а внутри – неубранные подъезды с неостребованными квитанциями за услуги ЖКХ, раскиданными на «общих» подоконниках. Только за наём – 27 должников, четверо из которых не платили со времени заселения в октябре 2017 года, накопив свыше 25 тысяч рублей.

По оплате услуг ЖКХ более благоприятная картина в тех адресах, что сданы квартирантам. К примеру, ныне 33-летний Евгений получил благоустроенную квартиру, уже на-

ходясь на постоянном жительстве в монастыре. И со слов квартиранта, добросовестно оплачивающего услуги, тот не намерен покидать обитель. А 24-летняя Татьяна живёт в квартире, выделенной её сестре Людмиле, двумя годами старше, уехавшей в другой город. Ей стыдно за накопленные сестрой долги по найму (за ЖКХ платит сама), как и за квартиру, предоставленную самой в переулке Железнодорожном посёлка Зайково. Там негде работать и перспектив трудоустройства нет...

45-квартирный дом по этому адресу заселён в ноябре 2021 года. К минувшему декабрю истинные получатели проживали только в пятнадцати квартирах, такое же количество пустовало, оставшаяся треть сдавалась в «поднаём» (некоторые из них используются под салоны предоставления различных услуг – косметических, медицинских...)

Без долгов за наём только девять квартир, за услуги ЖКХ – двенадцать. На вопросы о причинах – ответы однотипные, со ссылкой на материальные трудности. А на предложение оформить возможные субсидии – ссылки на то, что «ноги не доходят» либо работа без официального оформления, а следовательно, и без справки о доходах.

Как и годом ранее, внешняя картина не изменилась: всё такие же занесённые снегом входы в подъезды, замусоренные внутри, включенные среди бела дня лампы освещения. Между тем рядом готовят площадку для такого же дома-близнеца...

И в 27-квартирном доме по улице Маршала Жукова, построенном по той же программе в 2016 году, также без перемены – по накопленным долгам жильцов и по их отношению к общему имуществу. Об этом нас проинформировала специалист по работе с населением управляющей компании «Южилкомплекс» Л. В. Кочурина.

В прошлой публикации мы рассказывали об одной из квартир этого дома, которая лишилась всего инженерно-технического оснащения – от радиаторов отопления до ванны, от электрокотла до разводящих сетей. Сантехнические приборы, внутренние двери оказались разбитыми. А для воздействия на злостных должников по оплате найма квартир у фонда руки, наоборот, связаны скудностью средств на пошину для решения вопроса в судебном порядке. Вот круг и замкнулся...

НА ФОНЕ ПРИВЕДЁННЫХ ВЫШЕ ФАКТОВ особо вопиющими выглядят другие – с обеспечения жильём старшего поколения.

Вместо послесловия. По сведениям городского совета ветеранов, в настоящее время в неблагоустроенных квартирах живут 372 пенсионера. В районном совете ветеранов сообщили, что из 115 ветеранов Великой Отечественной войны (к которым относятся и труженники тыла, в том числе 24 вдовы) у 47 квартиры нуждаются в ремонте...

Лев ПОЛИЩУК.



**ПОНЕДЕЛЬНИК 23 ЯНВАРЯ****ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро» 12+  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости 16+  
09.10 «АнтиФейк» 16+  
09.50 «Жить здорово!» 16+  
10.40 Х/ф «Гусарская баллада» 12+  
11.25 «Гусарская баллада» 12+  
12.45, 14.15, 18.05, 20.20 «Информационный канал» 16+  
17.15 «Мужское/Женское» 16+  
21.00 «Время» 16+  
21.45 Т/с «Нулевой пациент» 16+  
22.40 «Большая игра» 16+  
00.00 Х/ф «Краткий курс счастливой жизни» 18+  
01.00, 03.05 «Подкаст.Лаб» 16+

**РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 «Утро России» 16+  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 16+  
09.55 «О самом главном» 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 16+  
11.30, 17.30 «60 минут» 12+  
14.55 «Кто против?» 12+  
16.30 «Малахов» 16+  
21.20 Т/с «Склифосовский» 16+  
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» 12+  
02.05 Т/с «Каменская» 16+  
03.50 Т/с «Личное дело» 12+

**ТВ ЦЕНТР**

06.00 Настроение 12+  
08.00 Д/с «Большое кино» 12+  
08.35 Х/ф «Исправленному верить» 12+  
10.45, 18.15, 00.30 Петровка, 38 16+  
10.55 Городское собрание 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 12+  
11.50, 03.10 Т/с «Анна-детективъ-2» 16+  
13.40, 05.25 Мой герой 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.15 Т/с «Свои» 16+  
16.55 Прощание 16+  
18.25 Х/ф «Женщина в беде» 12+  
22.40 Специальный репортаж 16+  
23.05 Знак качества 16+  
00.00 События. 25-й час 12+  
00.45 Д/ф «Тайная комната Жаклин Кеннеди» 16+

01.25 Д/ф «Ласточки КГБ» 16+  
02.05 Д/ф «Февральская революция. Заговор или неизбежность?» 12+  
02.45 Осторожно, мошенники! 16+  
04.40 Д/ф «Робер Оссейн. Жестокый романтик» 12+

**НТВ**

04.50 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение» 12+  
06.30 «Утро. Самое лучшее» 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» 12+  
08.25, 10.35 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
13.25 «Чрезвычайное происшествие» 16+  
14.00 «Место встречи» 16+  
16.45 «За гранью» 16+  
17.50 «ДНК» 16+  
20.00 Х/ф «Безсоновъ» 16+  
22.10, 00.00 Т/с «Чужая стая» 16+  
00.40 Т/с «Чума» 16+  
03.05 Т/с «Бомбила. Продолжение» 16+

**РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 08.25, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры 12+  
06.35 «Пешком...» 12+  
07.05 Невский ковчег. Теория невозможного 12+  
07.35, 18.40 Д/с «Древние цивилизации» 12+  
08.30, 16.35 Х/ф «Рожденная революцией» 16+  
10.15 «Наблюдатель» 12+  
11.10, 00.00 Д/ф «Человек на взлетной полосе. Андрей Туполев» 12+  
12.15, 01.00 Цвет времени 12+  
12.30 Линия жизни 12+  
13.30 Д/ф «Замуж за монстра. История мадам Поннари» 12+  
14.15, 01.50 Д/ф «Насмешливое счастье Валентины Ковель» 12+  
15.05 Новости. Подробно. Арт 12+  
15.20 «Агора» 12+  
16.20 Д/с «Забытое ремесло» 12+  
18.05, 01.15 К 70-летию маэстро Юрий Башмет и Владимир Спиваков 12+  
19.45 Главная роль 12+  
20.05 «Правила жизни» 12+

20.35 «Спокойной ночи, малыши!» 0+  
20.50 Больше, чем любовь 12+  
21.35 «Сати. Нескучная классика...» 12+  
22.20 Х/ф «Михайло Ломоносов» 16+  
02.30 Д/с «Истории в фарфоре» 12+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 04.05 «6 кадров» 16+  
06.40, 05.00 «По делам несовершеннолетних» 16+  
08.40, 03.15 «Давай разведемся!» 16+  
09.40, 01.30 «Тест на отцовство» 16+  
11.55, 00.30 Докудрама «Понять. Простить» 16+  
13.10, 22.50 Докудрама «Порча» 16+  
13.40, 23.25 Докудрама «Знахарка» 16+  
14.15, 00.00 Докудрама «Верну любимого» 16+  
14.50 Х/ф «Дом на краю леса» 16+  
19.00 Х/ф «Перевод не требуется» 16+  
04.10 Х/ф «Напарницы» 16+

**РЕН ТВ**

05.00, 18.00, 03.10 Самые шокирующие гипотезы 16+  
06.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00 Военная тайна 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 112 16+  
13.00 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 Засекреченные списки 16+  
17.00, 04.00 Тайны Чапман 16+  
20.00 Х/ф «Я, робот» 12+  
22.10 Водить по-русски 16+  
23.30 Документальный спецпроект 16+  
00.30 Х/ф «Бегущий по лезвию 2049» 18+

**СТС-УРАЛ**

06.00, 05.50 «Ералаш» 0+  
07.00 М/с «Лунтик» 0+  
09.05 Анимационный «Принцесса и Спиваков» 6+  
10.35 Х/ф «Очень опасная штука» 16+

12.15 Х/ф «Правила съема. Метод Хитча» 12+  
14.45 Т/с «Жена олигарха» 16+  
20.00 Х/ф «Бросок кобры» 16+  
22.20 Х/ф «G.I. Joe. Бросок кобры-2» 16+  
00.35 «Кино в деталях» 18+  
01.35 «6 кадров» 16+  
05.30 Мультфильмы 0+

**ТВЗ**

06.00, 05.45 М/ф 0+  
09.30, 17.20 Т/с «Слепая» 16+  
11.15 Т/с «Знаки судьбы» 16+  
12.20 «Мистические истории» 16+  
13.30 Т/с «Гадалка» 16+  
19.30 Т/с «Обмани меня» 16+  
23.00 Х/ф «Дивергент» 16+  
01.45 Х/ф «Дивергент: Инсургент» 16+  
03.30 Т/с «Постучись в мою дверь» 16+

**ЧЕ!**

06.00 Т/с «Восьмидесятые» 16+  
06.20 «Идеальный ужин» 16+  
08.00 «Утилизатор 5» 16+  
08.30 «Утилизатор» 12+  
09.00 «Утилизатор 3» 12+  
09.30 «Утилизатор 2» 12+  
10.00 «+100500» 16+  
11.30, 02.35 «Улетное видео» 16+  
14.00, 19.00 «Охотники» 16+  
16.00, 21.00 «Решала» 16+  
23.00 «Опасные связи» 18+

**ЗВЕЗДА**

03.55 Т/с «Внимание, говорит Москва!» 16+  
07.00 «Сегодня утром» 12+  
09.00, 13.00, 18.00, 20.30 Новости дня 16+  
09.15 Х/ф «Волга-Волга» 6+  
11.20, 21.15 «Открытый эфир» 16+  
13.40, 15.05 Х/ф «Марш-бросок. Охота на «Охотника» 16+  
15.00 Военные Новости 16+  
18.20 «Специальный репортаж» 16+  
18.55 Д/с «Неизвестные сражения Великой Отечественной» 16+

19.40 Д/с «Загадки века» 12+  
22.55 «Между тем» 12+  
23.20 Х/ф «Без особого риска» 12+  
01.00 Х/ф «Вторжение» 12+  
02.30 Д/ф «Блокада. День 901-й» 12+

03.20 Д/ф «Военные врачи. Военный врач Александр Сахаров. Вера длиною в жизнь» 16+  
04.00 Т/с «Анакоп» 16+

**ПЯТЫЙ КАНАЛ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+  
05.25 Х/ф «По следу зверя» 16+  
06.50, 09.30 Х/ф «Поезд на север» 16+  
11.10, 13.30 Х/ф «Ветеран» 16+  
15.35, 18.00 Х/ф «Пустыня» 16+  
20.25, 00.30 Т/с «След» 16+  
22.20 Х/ф «Великолепная пятёрка-5» 16+  
23.10 Х/ф «Великолепная пятёрка-2» 16+  
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+  
03.15 Т/с «Детективы» 16+

**МАТЧ ТВ**

06.00 Бокс. Федор Папазов против Акжолы Сулайманбека Уулу 16+  
07.00, 10.00, 12.55, 14.20, 15.50, 03.30 Новости 16+  
07.05, 19.15, 21.30, 00.45 Все на Матч! 12+  
10.05, 13.00 Специальный репортаж 12+  
10.25 Смешанные единоборства. INVICTA FC. Таниша Теннант против Талиты Бернардо 16+  
11.30 «Есть тема!» 12+  
13.20 «География спорта. Рязань» 12+  
13.50 Матч! Парад 16+  
14.25 Спортивный дайджест 0+  
15.55, 05.05 «Громко» 12+  
16.55 Хоккей. Фонбет Чemp. КХЛ. «Металлург» - «Барыс» 0+  
19.55, 03.35 Гандбол. Чemp. России. OЛИМПЕТ Суперлига. Женщины. ЦСКА - «Астраханочка» 0+  
22.40 Футбол. Чemp. Италии. «Интер» - «Эмполи» 0+  
01.35 Конный спорт. Скачки 0+

**ОБЛАСТНОЕ**

5.00 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ВРЕМЯ 16+  
5.55 Погода на ОТВ 6+  
6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
7.25 Патрульный участок. Интервью 16+

7.45 ПАРЛАМЕНТСКОЕ ВРЕМЯ 16+  
7.55 Погода на ОТВ 6+  
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
9.25 Новости ТМК 16+  
9.35 Прокуратура на страже закона 16+

9.55 Погода на ОТВ 6+  
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
10.30 Х/ф «Аквагория». 16+  
11.55 Погода на ОТВ 6+  
12.00 Х/ф «Аквагория». 16+  
12.15 Патрульный участок 12+  
12.25 Патрульный участок 16+  
12.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
13.55 Погода на ОТВ 6+  
14.00 Патрульный участок. Итоги недели 16+  
14.30 События Акцент 16+  
14.40 О личном и личном 12+  
15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
15.55 Погода на ОТВ 6+  
16.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+

17.40 Utravel рекомендует 12+  
17.50 Патрульный участок 16+  
17.55 Погода на ОТВ 6+  
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
18.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
19.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
19.55 Погода на ОТВ 6+  
20.00 СОБЫТИЯ 16+  
20.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
21.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
21.55 Погода на ОТВ 6+  
22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
22.30 СОБЫТИЯ 16+  
23.00 События Акцент 16+  
23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
23.55 Погода на ОТВ 6+  
0.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
0.20 Utravel рекомендует 12+  
0.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

1.00 События Акцент 16+  
1.10 СОБЫТИЯ 16+  
1.40 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
2.10 События Акцент 16+  
2.20 СОБЫТИЯ 16+  
2.50 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
3.20 События Акцент 16+  
3.30 СОБЫТИЯ 16+  
4.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
4.30 События Акцент 16+

**ВТОРНИК 24 ЯНВАРЯ****ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро» 12+  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости 16+  
09.05 «АнтиФейк» 16+  
09.40 «Жить здорово!» 16+  
10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 20.20 «Информационный канал» 16+  
17.15 «Мужское/Женское» 16+  
21.00 «Время» 16+  
21.45 Т/с «Нулевой пациент» 16+  
22.40 «Большая игра» 16+  
00.00 Х/ф «Краткий курс счастливой жизни» 18+  
01.00, 03.05 «Подкаст.Лаб» 16+

**РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 «Утро России» 16+  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 16+  
09.55 «О самом главном» 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 16+  
11.30, 17.30 «60 минут» 12+  
14.55 «Кто против?» 12+  
16.30 «Малахов» 16+  
21.20 Т/с «Склифосовский» 16+  
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» 12+  
02.05 Т/с «Каменская» 16+  
03.50 Т/с «Личное дело» 12+

**ТВ ЦЕНТР**

06.00 Настроение 12+  
08.00 Доктор И... 16+  
08.35 Х/ф «Исправленному верить» 12+  
10.45, 04.40 Д/ф «Лариса Лужина. За все надо платить...» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 12+  
11.50, 03.15 Т/с «Анна-детективъ-2» 16+  
13.40, 05.20 Мой герой 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.15 Т/с «Свои» 12+  
16.55, 01.25 Прощание 16+  
18.10, 00.30 Петровка, 38 16+  
18.20 Х/ф «Женщина в беде-2» 12+  
22.35 Закон и порядок 16+

23.10 Д/ф «Сергей Захаров. Звездная болезнь» 16+  
00.00 События. 25-й час 12+  
00.45 Д/ф «90-е. Тачка» 16+  
02.05 Д/ф «Первая Мировая. Неожиданные Итоги» 12+  
02.45 Осторожно, мошенники! 16+

**НТВ**

04.50 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение» 12+  
06.30 «Утро. Самое лучшее» 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» 12+  
08.25, 10.35 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
13.25 «Чрезвычайное происшествие» 16+  
14.00 «Место встречи» 16+  
16.45 «За гранью» 16+  
17.50 «ДНК» 16+  
20.00 Х/ф «Безсоновъ» 16+  
22.10, 00.00 Т/с «Чужая стая» 16+  
00.55 Т/с «Чума» 16+  
03.10 Т/с «Бомбила. Продолжение» 16+

**РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 08.25, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры 12+  
06.35 «Пешком...» 12+  
07.05 Легенды мирового кино 12+  
07.35, 18.40 Д/с «Древние цивилизации» 12+  
08.30, 16.35 Х/ф «Рожденная революцией» 16+  
10.15 «Наблюдатель» 12+  
11.10, 00.00 ХХ век 12+  
12.25 Х/ф «Михайло Ломоносов» 16+  
13.50, 02.30 Д/с «Истории в фарфоре» 12+  
14.15, 01.50 Острова 12+  
15.05 Новости. Подробно. Книги 12+  
15.20 «Передвижники. Василий Суриков» 12+  
15.50 «Сати. Нескучная классика...» 12+  
18.05, 01.15 70 лет маэстро Юрий Башмет и Геннадий Рождественский 12+

19.45 Главная роль 12+  
20.05 «Правила жизни» 12+  
20.35 «Спокойной ночи, малыши!» 0+  
20.50 Искусственный отбор 12+  
21.30 «Юрий Башмет - 70. Концерт в день рождения маэстро» 12+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 05.10 «По делам несовершеннолетних» 16+  
08.40, 03.15 «Давай разведемся!» 16+  
09.40, 01.30 «Тест на отцовство» 16+  
11.55, 00.30 Докудрама «Понять. Простить» 16+  
13.10, 22.50 Докудрама «Порча» 16+  
13.40, 23.25 Докудрама «Знахарка» 16+  
14.15, 00.00 Докудрама «Верну любимого» 16+  
14.50 Х/ф «Где живет Надежда?» 16+  
19.00 Х/ф «Тонкая работа» 16+  
04.05 «6 кадров» 16+  
04.20 Х/ф «Напарницы» 16+

**РЕН ТВ**

05.00, 18.00, 02.35 Самые шокирующие гипотезы 16+  
06.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00 Военная тайна 16+  
10.00 Совбез 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 112 16+  
13.00 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 Засекреченные списки 16+  
17.00, 03.25 Тайны Чапман 16+  
20.00 Х/ф «Великий уравниатель» 16+  
22.35 Водить по-русски 16+  
23.30 Знаете ли вы, что? 16+  
00.30 Х/ф «Каратель» 18+

**СТС-УРАЛ**

06.00, 05.50 «Ералаш» 0+  
07.00 М/с «Лунтик» 0+  
07.55, 18.30 Т/с «Жена олигарха» 16+  
09.00 «100 мест, где поесть» 16+

10.00 Т/с «Воронины» 16+  
11.30, 00.40 Х/ф «Миссия невыполнима-2» 12+  
14.05 Т/с «Гости из прошлого» 16+  
20.00 Х/ф «Конан-варвар» 16+  
22.10 Х/ф «Боги Египта» 16+  
02.45 «6 кадров» 16+

**ТВЗ**

06.00, 05.45 М/ф 0+  
09.30, 17.20 Т/с «Слепая» 16+  
11.15 Т/с «Знаки судьбы» 16+  
12.20 «Мистические истории» 16+  
13.30 Т/с «Гадалка» 16+  
19.30 Т/с «Обмани меня» 16+  
23.00 Х/ф «Тепло наших тел» 12+  
01.00 Х/ф «Дивергент: За стеной» 16+  
03.00 Т/с «Постучись в мою дверь» 16+  
05.00 «Сны». «Отшельник» 16+

**ЧЕ!**

06.00, 11.30, 02.35 «Улетное видео» 16+  
06.20 «Идеальный ужин» 16+  
08.00 «Утилизатор 5» 16+  
08.30 «Утилизатор 2» 12+  
09.00 «Утилизатор 3» 12+  
09.30 «Утилизатор» 12+  
10.00 «+100500» 16+  
14.00, 19.00 «Охотники» 16+  
16.00, 21.00 «Решала» 16+  
23.00 «Опасные связи» 18+

**ЗВЕЗДА**

05.25 Т/с «Анакоп» 16+  
07.00 «Сегодня утром» 12+  
09.00, 13.00, 18.00, 20.30 Новости дня 16+  
09.15, 01.00 Х/ф «Живет такой парень» 12+  
11.20, 21.15 «Открытый эфир» 16+  
13.20, 18.20 «Специальный репортаж» 16+  
14.05, 15.05, 03.55 Т/с «Главный калибр» 16+  
15.00 Военные Новости 16+  
18.55 Д/с «Неизвестные сражения Великой Отечественной» 16+  
19.40 «Улика из прошлого» 16+  
22.55 «Между тем» 12+  
23.20 Х/ф «713-й просит посадку» 12+

02.40 Х/ф «Без особого риска» 12+

**ПЯТЫЙ КАНАЛ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+  
05.25 Х/ф «Беги!» 16+  
08.45, 09.30 Х/ф «Белая ночь» 16+  
13.30, 19.05 Х/ф «Глухарь» 16+  
18.00 На крючке 16+  
20.00, 00.30 Т/с «След» 16+  
22.20 Х/ф «Великолепная пятёрка-5» 16+  
23.10 Х/ф «Великолепная пятёрка-2» 16+  
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+  
03.15 Т/с «Детективы» 16+

**МАТЧ ТВ**

06.00 «Есть тема!» 16+  
07.00, 10.00, 12.55, 14.20, 18.20, 03.30 Новости 16+  
07.05, 14.25, 20.00, 22.30, 00.45 Все на Матч! 12+  
10.05, 13.00 Специальный репортаж 12+  
10.25 Смешанные единоборства. Strikeforce. Лучшее 16+  
11.30 «Есть тема!» 12+  
13.20 «Что по спорту? Казань» 12+  
13.50 «Здоровый образ. Хоккей» 12+  
16.25 «География спорта. Рязань» 12+  
16.55 Еврофутбол. Обзор 0+  
17.50 «Ты в бане!» 12+  
18.25, 03.35 Гандбол. Чemp. России. OЛИМПЕТ Суперлига. Мужчины. «Чеховские медведи» - СКИФ 0+  
20.25 Футбол. Чemp. Германии. «Шальке» - «Лейпциг» 0+  
22.40 Футбол. Чemp. Италии. «Лацио» - «Милан» 0+  
01.35 Футбол. Чemp. Германии. «Бавария» - «Кельн» 0+  
05.05 Д/ф «Виктор Царев. Капитан великой команды» 12+

**ОБЛАСТНОЕ**

5.00 СОБЫТИЯ 16+  
5.30 События Акцент 16+  
5.40 Utravel рекомендует 12+  
5.55 Погода на ОТВ 6+

6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
7.25 СОБЫТИЯ 16+  
7.55 Погода на ОТВ 6+  
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
9.25 СОБЫТИЯ 16+  
9.55 Погода на ОТВ 6+  
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
10.30 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
11.55 Погода на ОТВ 6+  
12.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+

12.15 Utravel рекомендует 12+  
12.25 Патрульный участок 16+  
12.30 СОБЫТИЯ 16+  
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16



**СРЕДА 25 ЯНВАРЯ****ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро» 12+  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости 16+  
09.05 «АнтиФейк» 16+  
09.40 «Жить здорово!» 16+  
10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 20.20 «Информационный канал» 16+  
17.15 «Мужское/Женское» 16+  
21.00 «Время» 16+  
21.45 Т/с «Нулевой пациент» 16+  
22.40 «Большая игра» 16+  
00.00 Х/ф «Краткий курс счастливой жизни» 18+  
01.00, 03.05 «Подкаст.Лаб» 16+

**РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 «Утро России» 16+  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 16+  
09.55 «О самом главном» 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 16+  
11.30, 17.30 «60 минут» 12+  
14.55 «Кто против?» 12+  
16.30 «Малахов» 16+  
21.20 Т/с «Склифосовский» 16+  
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» 12+  
02.05 Т/с «Каменская» 16+  
03.50 Т/с «Личное дело» 12+

**ТВ ЦЕНТР**

06.00 Настроение 12+  
08.05 Доктор И... 16+  
08.40 Х/ф «Исправленному верить. Паутина» 12+  
10.40, 04.40 Д/ф «Татьяна Конюхова. Я не простила предательства» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 12+  
11.50, 03.15 Т/с «Анна-детектив-2» 16+  
13.40, 05.20 Мой герой 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.10 Т/с «Свои» 16+  
16.55 Прощание 16+  
18.10, 00.30 Петровка, 38 16+  
18.20 Х/ф «Женщина в беде-3» 12+  
22.35 Хватит слухов! 16+

23.10 Д/ф «90-е. Кремлевская кухня» 16+  
00.00 События. 25-й час 12+  
00.40 Д/ф «Андропов против Щелокова. Смертельная схватка» 12+  
01.25 Знак качества 16+  
02.05 Д/ф «Гангстеры и джентльмены» 12+  
02.45 Осторожно, мошенники! 16+

**НТВ**

04.50 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение» 12+  
06.30 «Утро. Самое лучшее» 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» 12+  
08.25, 10.35 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
13.25 «Чрезвычайное происшествие» 16+  
14.00 «Место встречи» 16+  
16.45 «За гранью» 16+  
17.50 «ДНК» 16+  
20.00 Х/ф «Безсонов» 16+  
22.10, 00.00 Т/с «Чужая стая» 16+  
00.55 Т/с «Чума» 16+  
03.10 Т/с «Бомбила. Продолжение» 16+

**РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры 12+  
06.35 «Пешком...» 12+  
07.05 Легенды мирового кино 12+  
07.35, 18.40 Д/с «Древние цивилизации» 12+  
08.20 Д/с «Книги, заглянувшие в будущее» 12+  
08.50, 16.35 Х/ф «Нежность к ревущему зверю» 12+  
10.15 «Наблюдатель» 12+  
11.10 85 лет со дня рождения Владимира Высоцкого. XX век 12+  
12.25, 22.20 Х/ф «Михайло Ломоносов» 16+  
13.50, 02.30 Д/с «Истории в фарфоре» 12+  
14.15 85 лет со дня рождения Владимира Высоцкого 12+  
15.05 Новости. Подробно. Кино 12+

15.20 «Библейский сюжет» 12+  
15.50 «Белая студия» 12+  
17.40 Цвет времени 12+  
17.50, 01.15 К 70-летию маэстро. Юрий Башмет и Владимир Федосеев 12+  
19.45 Главная роль 12+  
20.05 «Правила жизни» 12+  
20.35 «Спокойной ночи, малыши!» 0+  
20.50 Абсолютный слух 12+  
21.35 Власть факта 12+  
00.00 ХХ век 12+  
02.00 Д/ф «Ростов-на-Дону. Особняки Парамоновых» 12+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 05.15 «По делам несовершеннолетних» 16+  
08.50, 03.35 «Давай разведемся!» 16+  
09.50, 01.55 «Тест на отцовство» 16+  
12.05, 00.50 Докудрама «Понять. Простить» 16+  
13.20, 23.05 Докудрама «Порча» 16+  
13.50, 23.40 Докудрама «Знахарка» 16+  
14.25, 00.15 Докудрама «Верну любимого» 16+  
15.00 Х/ф «Перевод не требуется» 16+  
19.00 Х/ф «Сокровище» 16+

**РЕН ТВ**

05.00, 18.00, 02.20 Самые шокирующие гипотезы 16+  
06.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00, 15.00 Засекреченные списки 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 112 16+  
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
17.00, 03.05 Тайны Чапман 16+  
20.00 Х/ф «Великий уравниль-2» 16+  
22.20 Смотреть всем! 16+  
00.30 Х/ф «Подъем с глубины» 16+

**СТС-УРАЛ**

06.00, 05.50 «Ералаш» 0+

07.00 М/с «Лунтик» 0+  
08.00, 18.30 Т/с «Жена олигарха» 16+  
09.00 «100 мест, где поесть» 16+  
10.00 «Уральские пельмени. Смехbook» 16+  
10.10 Т/с «Вороныны» 16+  
11.40, 00.30 Х/ф «Миссия невыполнима-3» 16+  
14.10 Т/с «Гости из прошлого» 16+  
20.00 Х/ф «Паркер» 16+  
22.20 Х/ф «Воздушный маршал» 12+  
02.35 «6 кадров» 16+  
05.30 Мультфильмы 0+

**ТВЗ**

06.00 М/ф 0+  
09.30, 17.20 Т/с «Слепая» 16+  
11.15 Т/с «Знаки судьбы» 16+  
12.20 «Мистические истории» 16+  
13.30 Т/с «Гадалка» 16+  
19.30 Т/с «Обмани меня» 16+  
23.00 Х/ф «Дочь волка» 18+  
01.00 Х/ф «Ловец снов» 16+  
03.00 Т/с «Постучись в мою дверь» 16+  
05.15 «Сны». «Альфонс» 16+

**ЧЕ!**

06.00, 11.30, 02.30 «Улетное видео» 16+  
06.20 «Идеальный ужин» 16+  
08.00, 09.30 «Утилизатор 2» 12+  
08.30 «Утилизатор» 12+  
09.00 «Утилизатор 3» 12+  
10.00 «+100500» 16+  
14.00, 19.00 «Охотники» 16+  
16.00, 21.00 «Решала» 16+  
23.00 «Опасные связи» 18+

**ЗВЕЗДА**

05.25, 14.05, 15.05, 03.55 Т/с «Главный калибр» 16+  
07.00 «Сегодня утром» 12+  
09.00, 13.00, 18.00, 20.30 Новости дня 16+  
09.15, 01.25 Х/ф «Вертикаль» 12+  
11.20, 21.15 «Открытый эфир» 16+  
13.20, 18.20 «Специальный репортаж» 16+  
15.00 Военные Новости 16+  
18.55 Д/с «Неизвестные сражения Великой Отечественной» 16+  
19.40 Д/с «Секретные материалы» 16+

22.55 «Между тем» 12+  
23.20 Х/ф «Генерал» 12+  
02.40 Х/ф «713-й просит посадку» 12+

**ПЯТЫЙ КАНАЛ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+  
05.45, 07.25, 13.30, 18.00 Х/ф «Глухарь» 16+  
06.35 На крючке 16+  
08.20, 09.30 Х/ф «Подлежит уничтожению» 12+  
20.00, 00.30 Т/с «След» 16+  
22.20 Х/ф «Великолепная пятерка-5» 16+  
23.10 Х/ф «Великолепная пятерка-3» 16+  
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+  
03.20 Т/с «Детективы» 16+

**МАТЧ ТВ**

06.00 «Есть тема!» 16+  
07.00, 10.00, 12.55, 14.20, 03.30 Новости 16+  
07.05, 14.25, 21.45, 01.00 Все на Матч! 12+  
10.05, 13.00 Специальный репортаж 12+  
10.25 Смешанные единоборства. UFC. Женские бои 16+  
11.30 «Есть тема!» 12+  
13.20 «Ты в бане!» 12+  
13.50 «Вид сверху» 12+  
16.25 «Что по спорту? Казань» 12+  
16.55 Хоккей. Фонбет Чemp. КХЛ. «Салават Юлаев» - «Ак Барс» 0+  
19.15 Хоккей. Фонбет Чemp. КХЛ. СКА - ЦСКА 0+  
22.55 Футбол. Кубок Испании 0+  
01.45 Баскетбол. Winline Кубок России. Мужчины. «Урал-маш» - «Зенит» 0+  
03.35 Гандбол. Чemp. России. OLIMPBET Суперлига. Женщины. «Ростов-Дон» - «Балтийская зоря» СПб 0+  
05.05 Д/ф «Якушин. Первый среди первых» 12+

**ОБЛАСТНОЕ**

5.00 СОБЫТИЯ 16+  
5.30 События Акцент 16+  
5.40 Utravel рекомендует 12+  
5.55 Погода на ОТВ 6+

6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
7.25 СОБЫТИЯ 16+  
7.55 Погода на ОТВ 6+  
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
9.25 СОБЫТИЯ 16+  
9.55 Погода на ОТВ 6+  
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
10.30 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
11.55 Погода на ОТВ 6+  
12.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
12.15 Utravel рекомендует 12+  
12.25 Патрульный участок 16+  
12.30 СОБЫТИЯ 16+  
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
13.55 Погода на ОТВ 6+  
14.00 СОБЫТИЯ 16+  
14.30 События Акцент 16+  
14.40 Utravel рекомендует 12+  
15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
15.40 События Акцент. ЧАС ВЕТЕРАНА 16+  
15.55 Погода на ОТВ 6+  
16.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
17.40 Utravel рекомендует 12+  
17.50 Патрульный участок 16+  
17.55 Погода на ОТВ 6+  
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
18.15 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
18.45 Аналитика 16+  
19.00 КХЛ. Прямая трансляция матча Автомобилист Екатеринбург – Динамо Мск Москва 16+  
21.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
21.55 Погода на ОТВ 6+  
22.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
22.30 СОБЫТИЯ 16+  
23.00 События Акцент 16+  
23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
23.55 Погода на ОТВ 6+  
0.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
0.20 Utravel рекомендует 12+  
0.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
1.00 События Акцент 16+  
1.10 СОБЫТИЯ 16+  
1.40 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
2.10 События Акцент 16+  
2.20 СОБЫТИЯ 16+  
2.50 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

**ЧЕТВЕРГ 26 ЯНВАРЯ****ПЕРВЫЙ КАНАЛ**

05.00 «Доброе утро» 12+  
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 20.00, 03.00 Новости 16+  
09.05 «АнтиФейк» 16+  
09.40 «Жить здорово!» 16+  
10.30, 11.20, 14.15, 18.05, 20.20, 22.55 «Информационный канал» 16+  
17.15 «Мужское/Женское» 16+  
21.00 «Время» 16+  
21.45 «Большая игра» 16+  
00.00 Х/ф «Краткий курс счастливой жизни» 18+  
01.00, 03.05 «Подкаст.Лаб» 16+

**РОССИЯ 1**

05.00, 09.30 «Утро России» 16+  
09.00, 14.30, 21.05 Вести. Местное время 16+  
09.55 «О самом главном» 12+  
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 16+  
11.30, 17.30 «60 минут» 12+  
14.55 «Кто против?» 12+  
16.30 «Малахов» 16+  
21.20 Т/с «Склифосовский» 16+  
23.25 «Вечер с В. Соловьевым» 12+  
02.05 Т/с «Каменская» 16+  
03.50 Т/с «Личное дело» 12+

**ТВ ЦЕНТР**

06.00 Настроение 12+  
08.05 Доктор И... 16+  
08.40 Х/ф «Исправленному верить. Паутина» 12+  
10.40, 04.40 Д/ф «Александр Демьяненко. Убийственная слава» 12+  
11.30, 14.30, 17.50, 22.00 События 12+  
11.50, 03.15 Т/с «Анна-детектив-2» 16+  
13.40, 05.20 Мой герой 12+  
14.50 Город новостей 16+  
15.15 Т/с «Свои» 16+  
16.55 Прощание 16+  
18.10 Х/ф «Женщина в беде-4» 12+  
22.35 10 самых... 16+  
23.10 Д/ф «Дорогие товарищи. Сочинская мафия» 12+

00.00 События. 25-й час 12+  
00.30 Петровка, 38 16+  
00.45 Д/ф «Иосиф Сталин. Как стать вождем» 12+  
01.25 Д/ф «Иосиф Сталин. Убить вожда» 12+  
02.05 Д/ф «Герой-одиночка» 12+  
02.50 Осторожно, мошенники! 16+

**НТВ**

04.55 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение» 12+  
06.30 «Утро. Самое лучшее» 16+  
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.35 «Сегодня» 12+  
08.25, 10.35 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+  
13.25 «Чрезвычайное происшествие» 16+  
14.00 «Место встречи» 16+  
16.45 «За гранью» 16+  
17.50 «ДНК» 16+  
20.00 Х/ф «Безсонов» 16+  
22.10, 00.00 Т/с «Чужая стая» 16+  
00.50 «Поздняков» 16+  
01.05 Т/с «Чума» 16+  
03.20 Т/с «Бомбила. Продолжение» 16+

**РОССИЯ К**

06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.40 Новости культуры 12+  
06.35 «Пешком...» 12+  
07.05 Легенды мирового кино 12+  
07.35, 18.40 Д/с «Древние цивилизации» 12+  
08.20 Д/с «Книги, заглянувшие в будущее» 12+  
08.50, 16.35 Х/ф «Нежность к ревущему зверю» 12+  
10.15 «Наблюдатель» 12+  
11.10, 00.00 ХХ век 12+  
12.25, 22.20 Х/ф «Михайло Ломоносов» 16+  
13.50, 02.30 Д/с «Истории в фарфоре» 12+  
14.15 Абсолютный слух 12+  
15.05 Новости. Подробно. Театр 12+  
15.20 Пряничный домик 12+  
15.45 «2 Верник 2» 12+

17.50, 01.15 К 70-летию маэстро. Юрий Башмет 12+  
19.45 Главная роль 12+  
20.05 Д/с «Рассекреченная история» 12+  
20.35 «Спокойной ночи, малыши!» 0+  
20.50 Д/ф «Блокадные свадьбы» 12+  
21.35 «Энигма. Дмитрий Черняков» 12+  
02.00 Д/ф «Лесной дворец Асташово» 12+

**ДОМАШНИЙ**

06.30, 05.15 «По делам несовершеннолетних» 16+  
08.50, 03.35 «Давай разведемся!» 16+  
09.50, 01.55 «Тест на отцовство» 16+  
12.05, 00.50 Докудрама «Понять. Простить» 16+  
13.20, 23.15 Докудрама «Порча» 16+  
13.50, 23.50 Докудрама «Знахарка» 16+  
14.25, 00.20 Докудрама «Верну любимого» 16+  
15.00 Х/ф «Тонкая работа» 16+  
19.00 Х/ф «Двойная спираль» 16+  
04.25 Х/ф «Напарницы» 16+

**РЕН ТВ**

05.00, 18.00, 02.40 Самые шокирующие гипотезы 16+  
06.00 С бодрым утром! 16+  
08.30, 12.30, 16.30, 19.30, 23.00 Новости 16+  
09.00 Засекреченные списки 16+  
11.00 Как устроен мир 16+  
12.00, 16.00, 19.00 112 16+  
13.00, 23.30 Загадки человечества 16+  
14.00 Невероятно интересные истории 16+  
15.00 Неизвестная история 16+  
17.00, 03.25 Тайны Чапман 16+  
20.00 Х/ф «Бой» 16+  
00.30 Х/ф «Форма воды» 18+

**СТС-УРАЛ**

06.00, 05.50 «Ералаш» 0+  
07.00 М/с «Лунтик» 0+  
08.00, 18.30 Т/с «Жена олигарха» 16+

09.00 «100 мест, где поесть» 16+  
10.05 Т/с «Вороныны» 16+  
12.05 Х/ф «Воздушный маршал» 12+  
14.10 Т/с «Гости из прошлого» 16+  
20.00 Х/ф «2 ствола» 16+  
22.05 Х/ф «Бриллиантовый полицейский» 16+  
00.05 Х/ф «Паркер» 16+  
02.15 «6 кадров» 16+  
05.30 Мультфильмы 0+

**ТВЗ**

06.00, 05.45 М/ф 0+  
09.30, 17.20 Т/с «Слепая» 16+  
11.15 Т/с «Знаки судьбы» 16+  
12.20 «Мистические истории» 16+  
13.30 Т/с «Гадалка» 16+  
19.30 Т/с «Обмани меня» 16+  
23.00 Х/ф «Лица в толпе» 18+  
01.15 Х/ф «Жена астронавта» 16+  
02.45 Т/с «Постучись в мою дверь» 16+  
05.00 «Сны». «Ошейник» 16+

**ЧЕ!**

06.00, 11.30, 02.30 «Улетное видео» 16+  
06.20 «Идеальный ужин» 16+  
08.00 «Утилизатор 5» 16+  
08.30 «Утилизатор 2» 12+  
09.00 «Утилизатор» 12+  
09.30 «Утилизатор 3» 12+  
10.00 «+100500» 16+  
14.00, 19.00 «Охотники» 16+  
16.00, 21.00 «Решала» 16+  
23.00 «Опасные связи» 18+

**ЗВЕЗДА**

05.25, 14.05, 15.05, 05.10 Т/с «Главный калибр» 16+  
07.00 «Сегодня утром» 12+  
09.00, 13.00, 18.00, 20.30 Новости дня 16+  
09.15 Х/ф «Добровольцы» 12+  
11.20, 21.15 «Открытый эфир» 16+  
13.20, 18.20 «Специальный репортаж» 16+  
15.00 Военные Новости 16+  
18.55 Д/с «Неизвестные сражения Великой Отечественной» 16+  
19.40 «Код доступа» 12+  
22.55 «Между тем» 12+

23.20 Х/ф «Балтийское небо» 12+  
02.30 Х/ф «Генерал» 12+  
04.10 Д/ф «Блокада снимается ночами» 12+

**ПЯТЫЙ КАНАЛ**

05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+  
05.30 Х/ф «Шугалей» 16+  
07.25, 09.30 Х/ф «Шугалей-2» 16+  
08.35 День ангела 0+  
11.00 Х/ф «Шугалей 3» 16+  
13.30, 18.00 Х/ф «Глухарь» 16+  
20.00, 00.30 Т/с «След» 16+  
22.20 Х/ф «Великолепная пятерка-5» 16+  
23.10 Х/ф «Великолепная пятерка-3» 16+  
00.00 Известия. Итоговый выпуск 16+  
03.20 Т/с «Детективы» 16+

**МАТЧ ТВ**

06.00 «Есть тема!» 16+  
07.00, 09.45, 13.25, 14.20, 18.55, 03.30 Новости 16+  
07.05, 14.25, 20.10, 01.00 Все на Матч! 12+  
09.50, 13.30, 03.10 Специальный репортаж 12+  
10.10 «География спорта. Рязань» 12+  
12.15 «Есть тема!» 12+  
13.50 Матч! Парад 16+  
16.25 «Магия большого спорта» 12+  
16.55 Конный спорт. Скачки 0+  
19.00 Смешанные единоборства. UFC. Петр Ян. Лучшее 16+  
20.55 Футбол. Кубок Испании 0+  
01.45 Биатлон. Par1 Кубок Содружества. Мужчины 0+  
03.35 «Вид сверху» 12+  
04.05 «Здоровый образ. Хоккей» 12+  
04.35 «Ты в бане!» 12+  
05.05 Д/ф «Игорь Численко. Удар форварда» 12+

**ОБЛАСТНОЕ**

5.00 СОБЫТИЯ 16+  
5.30 События Акцент 16+  
5.40 Utravel рекомендует 12+  
5.55 Погода на ОТВ 6+

6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
7.25 СОБЫТИЯ 16+  
7.55 Погода на ОТВ 6+  
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
9.25 СОБЫТИЯ 16+  
9.55 Погода на ОТВ 6+  
10.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
10.30 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
11.55 Погода на ОТВ 6+  
12.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
12.15 Utravel рекомендует 12+  
12.25 Патрульный участок 16+  
12.30 СОБЫТИЯ 16+  
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
13.55 Погода на ОТВ 6+  
14.00 СОБЫТИЯ 16+  
14.30 События Акцент 16+  
14.40 Utravel рекомендует 12+  
15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
15.55 Погода на ОТВ 6+  
16.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+  
17.40 Новости. Бизнес сегодня. 16+  
17.50 Патрульный участок 16+  
17.55 Погода на ОТВ 6+  
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
18.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
19.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
19.55 Погода на ОТВ 6+  
20.00 СОБЫТИЯ 16+  
20.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
21.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
21.55 Погода на ОТВ 6+  
22.00 ИЗВЕСТИЯ 16+  
22.30 СОБЫТИЯ 16+  
23.00 События Акцент 16+  
23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
23.55 Погода на ОТВ 6+  
0.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+  
0.20 Utravel рекомендует 12+  
0.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
1.00 События Акцент 16+  
1.10 СОБЫТИЯ 16+  
1.40 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+  
2.10 С



*Школу оценишь только тогда,  
Когда промелькнут, как мгновенья, года.  
Часто ночами она снится будет.  
Школьные годы никто не забудет!*



## Вечер встречи выпускников тринадцатой школы «ПРИСТАНЬ ДЕТСТВА!»

Первая суббота февраля – день традиционной встречи выпускников. И в этот день школа № 13 распахивает двери для своих выпускников. 4 февраля в 15.00 в актовом зале школы состоится вечер встречи учителей, ветеранов педагогического труда и выпускников юбилейных выпусков: 1963, 1968, 1973, 1978, 1983, 1988, 1993, 1998, 2003, 2008, 2013, 2018 годов.

*Уважаемые выпускники! Администрация школы и весь педагогический коллектив подготовили памятный репортаж «Пристань детства», чтобы окунуться в атмосферу школьной жизни. Этот фоторепортаж будет опубликован и на сайте школы.*

Школьные воспоминания... Что может быть приятнее той беззаботной прекрасной поры, когда мальчишки и девчонки, такие молодые, наивные, но целеустремлённые, каждый день проживали немалый отрезок своей жизни в стенах родной школы. А сколько всего происходило там! Хорошего, смешного, поучительного! Всё это происходило здесь, в стенах нашей школы. И школа помнит вас – выпускников.

### 1963 год

В этом году заканчивал школу небольшой класс. Это был четвёртый выпуск школы. Ученики этого выпуска пришли учиться в школу № 13 в 1956 году в 4 класс.

Классным руководителем была Мария Ивановна Жихова, учитель немецкого языка.

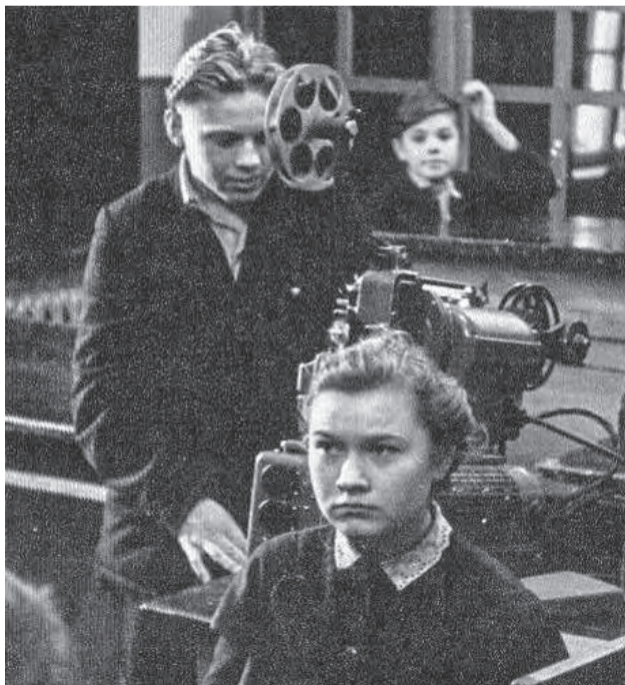


Ребята были активными участниками школьных и городских мероприятий:

- первомайская демонстрация (1958 год, 6 класс);
- заседание клуба старшеклассников «Огонёк»;
- на школьной сцене вместе с учителями ставили спектакль «Гороховый стручок – огородный старичок»;
- были участниками многодневного велосипедного похода;



– участниками сбора активистов 1-й и 13-й школ города Ирбита (Белая горка), руководители: Нина Исаковна Черепанова и Мария Яковлевна Чечетина.



В кабинете физики работал кружок, где учащиеся на киноаппарате «Украина» учились показывать фильмы. А по вечерам школьный зал превращался в кинозал. Весь микрорайон собирался смотреть художественные фильмы.

### 1968 год

Много лет назад впервые прозвучал школьный звонок для каждого ученика этого юбилейного выпуска. Первый школьный звонок, первый учитель, первая любовь... И был последний звонок, последний урок.

Оставив стены нашей школы, вы разошлись разными дорогами, но всех вас объединяет одно – вы одноклассники, поэтому у вас общее школьное детство и общая школьная юность. Что осталось в памяти о школьных годах у каждого ученика этого выпуска?



На вечере встречи, когда выпуск отмечал 50-летний юбилей окончания школы, выпускники Виктор Бирюков и Нина Шахова так вспоминали школьные годы:

*«Нас было 70 человек в трёх десятых классах. Классные руководители: Геннадий Васильевич Сараев, Людмила Георгиевна Галан, Надежда Петровна Харина. Эти учителя стали нашими лучшими друзьями по жизни. С ними мы не только изучали разные школьные предметы, они нас учили житейской мудрости, стойкости, принципиальности. Основой всего стала начальная школа, открывшая для нас дорогу к знаниям. На всю жизнь мы благодарны нашим первым учителям: Нине Климентьевне Молочковой, Екатерине Владимировне Удинцевой. Они научили нас дружить, помогать друг другу в трудную минуту, быть активными и инициативными. Именно в школе мы приобрели самые ценные человеческие качества: порядочность, трудолюбие, надёжность, верность идеалам. Посещали все школьные кружки, литературные вечера, проводимые Ниной Яковлевной Родионовой, она научила нас любить литературу, на диспутах мы спорили о смысле жизни. И в пионерские, и в комсомольские годы нам приходилось не раз отстаивать своё мнение. Мы занимались спортом, участвовали в соревнованиях, команды школы были всегда на первом месте. Выступали с агитбригадой, любили походы, пели у костра под гитару. Летом работали в трудовом лагере, сохранился в школьном музее дневник, который вела Лидя Устинова, каждый день хватало сил писать с юмором. Каждый вечер встречи для нас – это встреча с детством и юностью, это заряд веселья, оптимизма, счастья, веры в будущее».*



В нашей школе много славных традиций, и одна из них представлена не только в школе, но и в городе. Школьная символика: эмблема, флаг и гимн школы, автором которого является наша выпускница. После окончания педагогического института она вернулась в родную школу и преподавала русский язык и литературу – это Лидия Александровна Устинова. И сегодня она вместе со своими одноклассниками отметила бы 55-летний юбилей окончания школы.

### 1973 год

Замечательный, энергичный, творческий класс. Первый учитель выпуска, Ольга Георгиевна Конева, научила писать, считать, думать сорок пять выпускников начальной школы – самый большой по количеству учеников! В пятом классе коллектив разделили на два класса: 5 «А» и 5 «Б», и началась увлекательная школьная жизнь! Все успехи и неудачи, радости и огорчения педагоги переживала вместе со своими учениками. И не могло быть иначе, ведь учителя тринадцатой самые искренние, добрые и заботливые! Это Валентина Семёновна Васильева, Гера Гавриловна Кошелева, Людмила Георгиевна Галан, Нина Яковлевна Родионова, Нина Васильевна Хаманова, Юрий Иванович Хаманов, Ольга Александровна Русакова.

В нашей школе получали аттестат зрелости выпускники, которые запомнились выносливостью во время проведения снежного десанта, ударной комсомольской работой, на высоте у них проходили школьные диспуты на темы нравственности. Самым ярким, эмоциональным, насыщенным событием у этих ребят была экскурсия в Москву! Сколько нового, удивительного, интересного открыли для себя ребята в этой увлекательной поездке!



В этом году закончила школу бессменная вожатая, которая возглавляла пионерский сектор в комитете комсомола, – Люба Дудина, учитель начальных классов нашей школы Любовь Николаевна Богданова.



**О своих школьных годах вспоминает активистка выпуска Вера Дмитриевна Милькова (Бухарова):**

*Шесть десятков лет назад я в школу поступила, но до сих пор свой дружный класс память не забыла. Было много нас детишек, 40 с лишним человек, и учительница наша полюбила сразу всех. В пятом классе разделили, «А» и «Б» были у нас, но по-прежнему дружили, вспоминаю я сейчас. Поездки были и походы, на уроке, как всегда, выполняли и любили, на то и школа нам дана. Металлолом, макулатуру собирали всей гурьбой, в этом мы объединились, соревновались меж собой. И на уроках мы старались всегда друг другу помогать, и решали, как умели, хотелось сразу отвечать. Учителя! И им спасибо! Учили нас писать, считать и чтоб достойно мы могли шаги по жизни совершать. В старших классах проводили тематические вечера и всегда, чтоб разрешили, составляли план-дела. Руководитель классный с нами поддерживала нас всегда, помогала, наставляла и ругала иногда. А сейчас я вспоминаю досконально почти всё. Запечатлела память чётко детство школьное моё. Говорю «СПАСИБО!» школе, одноклассникам, друзьям. За то, что были и есть рядом, нашу дружбу не предаю. И вот полсотни лет прошло. Со школьного порога Ушли судьбу свою творить, у всех своя дорога. Научила школа всех жить, учиться, верить, И до сих пор для нас всегда открыты её двери.*



## Орден Мужества



### К подвигу готовы...

Ещё один уралец, уроженец села Осинцевского Ирбитского района в ходе специальной операции заслужил высокую награду.



«В ходе освобождения одного из населённых пунктов гвардии рядовой Илья Воротников, действуя в составе танкового экипажа, оказывал огневую поддержку батальонно-тактической группе. На подступах к населённому пункту рядовой Воротников лично вскрыл хорошо замаскированную позицию вражеского танка, который препятствовал продвижению подразделения. Скрытно подобравшись с фланга, гвардии рядовой Воротников, действуя на месте наводчика, точным попаданием уничтожил танк националистов. Продвигаясь далее к позициям украинских боевиков, Илья уничтожил один танк, две БМП противника и до 20 националистов. Своими решительными действиями танкист Илья Воротников способствовал прорыву обороны противника и закреплению на достигнутом рубеже, что привело к последующему вытеснению боевиков с занимаемых позиций и освобождению населённого пункта».

– указано в наградном документе.

За проявленное мужество, отвагу и самоотверженность в бою гвардии рядовой Илья Воротников награждён орденом Мужества!

Подготовила  
Елена АБРАМОВА.

## Патриотическое воспитание

### Письмо солдату

Сегодняшние события по проведению специальной военной операции на Украине невольно заставляют проводить параллель с Великой Отечественной войной: также мобилизация, отправка посылок на фронт и, конечно, письма солдатам... В конце декабря ученики 6 «В» класса девятой школы написали письмо на фронт – поздравление с Новым годом...

«Здравствуйте, уважаемый Лев Владимирович Абрамов!

Пишем Вам из Вашего родного города Ирбит. Мы учимся в школе № 9 и знаем, что Вы тоже её закончили, а сейчас защищаете нашу страну, наш Урал и наш народ. Мы гордимся Вами и очень переживаем, ведь Вы и ваши товарищи каждый день находитесь под пулями. Нам в школе рассказали, что трое выпускников и Вы, в том числе, находитесь в зоне боевых действий и освобождаете Украину от нацистов.

В Ирбите 2022 год проходил под эгидой Года Героев. К нам в школу приходили Герои России и рассказывали о своих подвигах. А 14 декабря в школе открыли парту Героя России Игоря Олеговича Родобольского. Он полковник Вооружённых сил, участник Афганской войны, Первой и Второй Чеченских войн.

Из газеты «Восход» мы узнали о Вашем подвиге, как Вы, раненный, не ушли с поля боя, а своими действиями не только спасли людей и технику, но и дали отпор вра-

гу! За этот подвиг Вас наградили орденом Мужества! Удивительно, но, оказывается, Герои живут среди нас. Гордимся, что мы учимся в школе, в которой и Вы учились.

Родину защищать – это большая и трудная работа, не каждый способен на это. Наши ребята-старшеклассники занимаются в военно-спортивном клубе «Звезда» и являются победителями и призёрами городских и окружных конкурсов. Надеемся, что они станут достойными защитниками Родины.

Мы все нашей большой страной ждём Вашего возвращения!

Лев Владимирович, поздравляем Вас с наступающим Новым годом, желаем успехов в Вашей нелёгкой работе, здоровья и мирного неба над головой.

Спасибо каждому солдату Российской Армии за стойкость и мужество, за возможность нам ходить в школу, пить чай и заниматься любимыми делами. Верим, что все они живыми вернутся домой с Победой!»



Письмо нашло адресата под самый праздник – 30 декабря, и сразу был дан ответ с пожеланиями шестиклассникам хорошо учиться, заниматься спортом, любить свою

школу, свой город и быть его достойными жителями.

Письма с поздравлением были отправлены также Александру Кравцову, выпускнику 2015 года, и Дми-

трию Боярских, выпускнику 2008 года, которые принимают участие в СВО.

Елена АБРАМОВА.  
Фото из школьного архива.

## Спорт

### Соревновательный сезон открыт!

На молодёжной коллективной радиостанции RK9CYA состоялось традиционное чаепитие, посвящённое проводам Старого года и встрече Нового. Как всегда, стол украсил праздничный торт с позывным станции. В гостях у кружковцев побывала Снегурочка – Маша Бессингер, сестра оператора Кирилла.

Отличившимся спортсменам вручили футболки с символикой клуба UCG-Ural Contest Group от радиолобителей – спонсоров из Екатеринбурга. Были получены многочисленные поздравления от коллег по радио, как местных, так и тех, с кем операторы станции имеют постоянную связь в повседневной работе в эфире и на соревнованиях. А соревнований в прошедшем году было много – почти 40! Активное участие операторов отмечено многими призовыми местами, хорошими результатами, медалями и дипломами.

В 2022 году операторы станции неоднократно выполняли норматив кандидатов в мастера спорта по радиосвязи: четверым разряд КМС присвоен в уходящем году, а на пятого участника команды документы поданы в министерство физической культуры и спорта Свердловской области.

В этот праздничный вечер в эфире звучали звонкие голоса молодых ирбитских радиолобителей, без преувеличения знакомые не только российским, но и далёким зарубежным корреспондентам.



Утром 7 января, в праздник Рождества, молодёжная коллективная радиостанция RK9CYA приняла участие в двухчасовых соревнованиях радиоклуба «Кристалл».

Вместе с опытными операторами, кандидатами в мастера спорта Кириллом Бессингером и Виталием Гавриным, в эфире работала пятиклассница Елизавета Семухина, которая пришла в радиокружок по стопам своего отца Сергея, ранее занимавшегося в коллективе радиостанции. В тесте было проведено чуть более 130 связей.

Вечером операторы продолжили работу в эфире, уже другим составом, в первом туре Кубка России телефонной. Второй, тоже четырёхчасовой, тур состоялся утром 8 января. По результатам предварительного подсчёта в группе юниоров среди 10 команд ирбитчане на втором месте. Соревновательный радиолобительский сезон 2022 года открыт!

Поздравляем юных радиолобителей RK9CYA и руководителя клуба Виктора Пантелеймоновича Чепурного с успешным окончанием 2022 года и с новым, 2023 годом! Желаем новых побед и достижений!

МАУ Городского округа «город Ирбит»  
«Центр молодёжи».





## Ёлка желаний

Праздничные посиделки под Старый Новый год устроила для своих друзей – членов клуба «Во саду ли в огороде» старший библиотекарь пункта выдачи ОУБ во Дворце культуры имени В. К. Костевича.

По старорусским традициям вечер накануне называли «щедрым»: в домах накрывали на стол и готовили угощения, которыми обязательно делились с другими. Вот и в этот раз общими усилиями организовали чайный стол, за которым поговорили об истории и традициях Старого Нового года, ведь Россия не единственная страна, где Новый год отмечают дважды. Эта традиция сохранилась во многих бывших советских респу-

бликах, в странах Восточной Европы, где исповедуется православие, а также среди народностей, которые по-прежнему ведут отсчёт времени по юлианскому календарю. До наших дней в некоторых культурах дошли самобытные и древние обычаи празднования Нового года по старому стилю. Некоторые старинные обряды встречи Нового года включены в список нематериального наследия культуры ЮНЕСКО.



Главное условие правильной встречи Старого Нового года – хорошее настроение. Изюминкой нынешней встречи стала импровизированная Ёлка желаний, когда участницы своими руками вытягивали номер и получали пусть скромный, но такой приятный подарок.

Одна из самых известных примет гласит: «Как Новый год встретишь, так его и проведешь». Она остаётся актуальной и для этого дня. Общее желание членов клуба: чтобы их встречи были постоянными по поводу и без повода, главное – общаться с приятными по духу людьми.

Людмила МОРДЯШОВА.  
Фото Галины БАЧИНОЙ.

## Конкурс

### «Лучший зимний двор России»



«Единая Россия» в партнерстве с Минстроем России и Фондом развития территорий дала старт Всероссийскому конкурсу «Лучший зимний двор России».

Приём заявок от участников продлится до 28 февраля. В это время любой желающий может рассказать о своём дворе – о его благоустройстве и проведении зимних мероприятий на дворовой территории. Предусмотрены три номинации: лучшее зимнее мероприятие во дворе, лучшая зимняя дворовая инфраструктура, лучшее зимнее оформление двора.

Чтобы принять участие, нужно подать заявку с приложением эссе и фотографий на странице конкурса. С 28 февраля по 15 марта конкурсное жюри рассмотрит поступившие заявки и выберет победителей. Параллельно на сайте будет проходить народное голосование за лучшие дворы. Победителей определят в марте и наградят ценными подарками.

Главная цель конкурса – поиск и популяризация лучших практик благоустройства городской среды среди граждан и юридических лиц, а также самоорганизации жителей для создания комфорта в своих дворах.

Инициатива реализуется при поддержке партийных проектов «Школа грамотного потребителя» и «Городская среда».

По информации департамента  
информационной политики Свердловской области.

## Святки

С 6 по 19 января проходят зимние Святки. На этот период приходится три важных церковных даты: Сочельник – 6 января, Рождество – 7 января и Крещение Господне – 19 января.

Святки – особый праздник для всех православных верующих. Эти две праздничные недели – время для радости, веселья и отдыха.

В Рождество Господа Бога и Спаса нашего Иисуса Христа в Свято-Троицком Архиерейском подворье г. Ирбит состоялся праздничный молебен, на котором присутствовали воспитанники воскресной школы во имя прав. Симеона Верхотурского, прихожане с детьми и внуками, а также, по приглашению настоятеля Свято-Троицкого Архиерейского подворья протоиерея Николая Решетникова, учащиеся Чёрновской школы. После праздничного молебна состоялся детский крестный ход во главе с иереем Николаем Решетниковым. Возле Рождественского вертепа и ёлки начался детский праздник. Традиционно ребята водили хороводы, но рождественский мороз загнал всех в тёплое помещение.

В трапезной все с волнением ждали волшебного праздника. Его открыла воспитанница воскресной школы Мария Банникова. Она рассказала о том, что это за праздник – Рождество Христово, о его традициях и о значении прихода в мир Господа нашего Иисуса Христа для всех нас. Так дети узнали о традиции наряжать ёлку в праздник, и все вместе с удовольствием нарядили свою зелёную красавицу.

Оживили торжество сценки с участием различных персонажей – это Вифлеемская звезда (роль сыграла маленькая Лера Замиралова), Ангел (Софья Наножкина), а также пастухи (Дмитрий Банников, Захар Бессонов и Тимофей Устьянцев), волхвы (Даниил Добрых, Лев Шевчук и Артём Замиралов). Артисты были в нарядных костюмах. Закончилось представление песней о свечах.

Педагог воскресной школы Надежда Анатольевна Банникова провела с детьми несколько конкурсов, среди них: отгадывание ребусов, «Приклей нос Деду Морозу», «Назови подарок» и музыкальный «Угадай мелодию». С удовольствием послушали Артёма Турчанинова, сыгравшего на баяне «Волшебный фэтон» А. Куклина.

В финале праздника отец Николай поблагодарил учащихся из Чёрновской средней школы за участие в акции «Подарок воину», выразил надежду на то, что взрослые и дети станут прихожанами православного храма, вручил юным ирбитчанам сладкие подарки и небольшие сувениры (деревянные ёлочные игрушки), любезно предоставленные педагогом школы № 9 Ольгой Владимировной Кудряшовой, а педагогам и родителям – цветы.

Воспитанники воскресной школы получили от батюшки такие же подарки и ещё – шоколад и конфеты из Белоруссии от Ольги Владимировны Кротенковой, прапраправнучки священномученика Ирбитского уезда Алексия Кротенкова.

После чаепития дети с подарками и с хорошим настроением разошлись по домам.

Ирина СУДНИЦЫНА.  
Фото Ирины АЛФЁРОВОЙ.

## Рождество – это праздник души





## Официально

## Лесных зверей и птиц пересчитают

В Свердловской области 15 января стартовал зимний учёт численности зверей и птиц в лесах. Его проводят инспекторы регионального департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира, а также охотпользователи. До конца зимы учётчики пройдут в общей сложности около 35 тысяч километров и подчитают количество более 20 видов зверей и птиц.



Фото Бориса ЯРКОВА.

«Учётчики проходят по утверждённому маршруту дважды. В первый день они проводят «затирку» имеющихся следов на маршруте, а во второй день отмечают свежие следы и виды зверей, оставивших эти следы. Отдельно учитываются следы редких для данной местности животных, а также занесённых в Красную книгу. Увиденных птиц считают и в день «затирки», и в день учёта следов. Затем с помощью специальных формул рассчитывается общее количество животных данной популяции в регионе»,

– пояснил директор департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира Свердловской области Александр КУЗНЕЦОВ.

Итоги учёта численности животных используются при анализе состояния популяций и установлении лимитов добычи охотничьих ресурсов.

По итогам зимних маршрутных учётов специалисты определяют численность 16 видов млекопитающих и пяти видов птиц. Кроме традиционных лосей, косуль и рябчиков, будут посчитаны и редкие для свердловских лесов животные: северные олени, зайцы-русаки и россомахи.

**НАПОМИМ:** в течение весенне-летне-осеннего периода 2022 года специалисты провели учёт численности 10 видов диких животных. По сравнению с 2021 годом в уральских лесах прибавилось барсуков, енотовидных собак и медведей. Увеличились популяции бобров и норки. Стало больше гусей и уток.

## Нарушителей, выбросивших мусор из автомобиля, найдут с помощью фотоловушек

В Свердловской области водителей, выбрасывающих мусор в лесах, будут вычислять в том числе с помощью фотокамер, которые сейчас отслеживают факты незаконной рубки деревьев. Сегодня в лесах региона установлено семь таких устройств. Об этом рассказали в региональном министерстве природных ресурсов и экологии.

Штраф придет собственнику (владельцу) автомобиля, мотоцикла или трактора. Презумпция невиновности на нарушителей не распространяется. Соответствующие изменения в Кодекс об административных правонарушениях РФ, в том числе в статью 8.2, вступили в силу 11 января.

«При фиксации нарушения специальными техническими средствами постановление по делу об административном правонарушении выносится без участия нарушителя. Норма, по которой нарушитель не обязан доказывать свою невиновность, применяться не будет. Копию постановления с материалами фиксации нарушения собственник транспортного средства получит по почте или через портал госуслуг»,

– отметил министр природных ресурсов и экологии Свердловской области Денис МАМОНТОВ.

Ещё четыре фотокамеры установлены в Екатеринбурге в местах самых проблемных зон выгрузки мусора, их работу отслеживает «Спецавтобаза». Все аппараты работают в широком диапазоне температур, данные передают посредством сотовой связи.

Размер штрафа зависит от вида транспортного средства. За мусор, выброшенный из легкового автомобиля, гражданин заплатит от 10 до 15 тысяч рублей, для юридических лиц размер штрафа составит от 30 до 50 тысяч рублей. Если же мусор выброшен из грузовика, то максимальный размер



штрафа для граждан составит 50 тысяч рублей, а для юридических лиц – 120 тысяч рублей.

В случае повторного совершения правонарушения размер штрафа будет увеличен. Кроме того, у должностных и юридических лиц транспорт может быть конфискован.

В Свердловской области рассматривать административные дела по статье 8.2. КоАП РФ уполномочены региональное министерство природных ресурсов и экологии и Уральское межрегиональное управление Росприроднадзора.

Ликвидация несанкционированных свалок отвечает целям и задачам нацпроекта «Экология».

По информации департамента информационной политики Свердловской области.

## Занятость

По сведениям Ирбитского центра занятости, за 2022 год безработными признаны 1579 граждан (898 – город, 681 – район); годом ранее – 2 646 (1489 и 1177), все с назначением соответствующего пособия.

По итогам прошлого года из одиннадцати центров занятости Восточного управленческого округа Ирбитский на втором месте с показателем безработицы 2,05 процента к количеству экономически активного населения. Впереди – Байкаловский (2,20); замкнул «призовую» тройку Тугулымский (1,83). По округу – 1,41, по Свердловской области – 0,78 процента.

На 1 января 2023 года в Ирбитском ЦЗ имелось 327 вакансий.

Наибольшая потребность в учителях разных специализаций, их требуется 29 (с предлагаемой зарплатой от 20 628 до 27 875 рублей); в том числе

шесть – русского языка и литературы, по пять – математики, иностранного языка, дефектологов, четыре логопеда.

Востребованы 11 уборщиков производственных и служебных помещений (17 639), 10 водителей автомобиля (27 296); по другим должностям и специальностям – менее десяти вакансий.

Самая высокая зарплата – 50 000 рублей – определена врачу-терапевту (прежде был врач-стоматолог с 40 000) и руководителю группы в промышленности; 47 500 – инспектору дорожному; 44 167 – трактористу-машинисту сельскохозяйственного производства; по 40 500 – специалисту по работе с клиентами, энергетик, по 40 000 – врачу-стоматологу, техническому руководителю в промышленности, главному бухгалтеру.

Самая низкая, на уровне минимального размера оплаты труда (с учётом уральского коэффициента – 17 571 рубль) – дворнику, делопроизводителю, дояру, заведующему хозяйством, кондуктору, медицинской сестре, младшей медицинской сестре, младшему воспитателю, наладчику холодно-штамповочного оборудования, официанту, педагогу-организатору, подсобному рабочему, рабочему по благоустройству населённых пунктов, рентгенлаборанту, санитару ветеринарному, слесарю по эксплуатации и ремонту газового оборудования, фельдшеру, швее, электромонтёру по обслуживанию электроустановок, электронщику, электросварщику на автоматических и полуавтоматических машинах.

Лев ПОЛИЩУК.

## Итоги

## Вшестером за троих

В дежурно-диспетчерских службах подведены итоги за 2022 год.

В ГОРОДСКОЙ ЕДДС зафиксировано 14 955 звонков (годом ранее – 17 611). Они распределились следующим образом: с переводом на «01» – 422 (687); имеются в виду и сообщения, требующие аварийно-спасательных работ, вскрытия помещений; на «02» – 1995 (2267); на «03» – 4458 (4793); на «04» – 273 (513); ЖКХ – 955 (1177).

Ложных – 4785 (5646), детская шалость – 590 (431), справочных – 1438 (2094).

Лесных пожаров зафиксировано – 0 (1); иных – 58 (75), погибших – 2 (2); ДТП: без пострадавших – 360 (312), с пострадавшими – 11 (14).

В РАЙОННОЙ ЕДДС – 6505 (7330); в том числе: с переводом на «01» – 150 (223); «02» – 718 (710), «03» – 1864 (1717); «04» – 24 (213); ЖКХ – 541 (479); справочная – 269 (298). Ложных – 2832 (3501); детская шалость – 107 (179).

Здесь предоставили более обстоятельную информацию о последствиях неблагоприятных метеорологических явлений.

Так, 27 и 28 апреля шквалистый ветер повредил кровлю четырёх многоквартирных домов в посёлке Зайково, слетевшим шифером были повреждены три автомобиля. С 5 по 7 мая по этой же причине нарушилось электроснабжение в 46 населённых пунктах, 7 и 8 июня – в девятнадцати деревнях и сёлах; 18 июня и 1 сентября в семи и четырёх деревнях и сёлах «наследила» сильная гроза. Во всех случаях в течение суток электроснабжение восстановлено силами бригад Ирбитского района Артёмовских электросетей.

Случилось семь лесных пожаров на общей площади 120 гектаров. Они в течение суток со времени обнаружения были локализованы и ликвидированы сотрудниками ирбитского участка Уральской базы авиационной охраны лесов и арендаторами. Населённые пункты не пострадали.

В период с 21 по 28 сентября происходил ландшафтный пожар на площади пять гектаров на территории Горкинского лесничества. Очаг располагался в поле, у болота, в пяти километрах от деревни Мостовой. Хотя он не представлял угрозы для населённых пунктов и объектов экономики, в связи с залежами торфа к ликвидации огня привлекались 15 человек, шесть единиц техники аварийно-спасательных формирований, а также добровольцы. Была прорыта траншея, круглосточно проводилась заливка водой площади тления торфа.

Произошло 79 пожаров: 36 – с горением мусора и сухой травы, 26 – в жилом секторе, 10 – в бесхозных строениях, 5 – на объектах юридических лиц, 2 – на транспорте.

В четырёх пожарах погибли четыре человека. Наиболее распространёнными причинами стала неосторожность при курении и обращении с открытым огнём; аварийный режим работы электрооборудования, в том числе на транспортных средствах; нарушение правил устройства печей и пользования ими.

ЗА МИНУВШИЙ ГОД в районе дополнительно установлены и действуют уличные пункты оповещения – в Большой Кочёвке, Ницинском, Осинцевском, Рудном, Стриганском, Черноричском. В настоящее время оповещение через УПО о неблагоприятных природных явлениях, а также угрозе чрезвычайных ситуаций техногенного характера осуществляется в 24 населённых пунктах, в которых проживает 75 процентов населения района.

**ЗАМЕТИМ:** среднесуточный приём звонков в городской ЕДДС составил 41, в районной – 19. В общей сложности силами шести сотрудников (двое – старшие смен и четверо операторов по приёму сообщений) их принимается столько же, как за сутки тремя диспетчерами (двое в дневную смену, один в ночную) службы «03». Кроме того, в отличие от ЕДДС, где занимаются переводом «стрелок» на соответствующие службы, на «Скорой» выясняют причины обращения, чтобы определить необходимость и первоочередность выезда бригад на место, заполняют подробный лист приёма в электронном формате, а по исполнению его закрывают. В праздничные и выходные дни эта нагрузка увеличивается в полтора, в отдельные сутки – в два раза...

Лев ПОЛИЩУК.

## Наибольший спрос – на учителя



## ПЯТНИЦА 27 ЯНВАРЯ

<b>ПЕРВЫЙ КАНАЛ</b>
05.00 «Доброе утро» 12+
09.00, 11.00, 14.00, 17.00, 18.00 Новости 16+
09.05 «АнтиФейк» 16+
09.40 «Жить здорово!» 16+
10.30, 11.20, 14.15 «Информационный канал» 16+
17.15 «Мужское/Женское» 16+
18.35 «Человек и закон» 16+
19.40 «Поле чудес» 16+
21.00 «Время» 16+
21.45 «Голос. Дети. 10-й юбилейный сезон» 0+
23.25 «Двое. Рассказ жены Шостаковича» 12+
01.25 «Подкаст.Лаб» 16+

<b>РОССИЯ 1</b>
05.00, 09.30 «Утро России» 16+
09.00, 14.30, 21.15 Вести. Местное время 16+
09.55 «О самом главном» 12+
11.00, 14.00, 16.00, 20.00 Вести 16+
11.30, 17.30 «60 минут» 12+
14.55 «Кто против?» 12+
16.30 «Малахов» 16+
21.30 Х/ф «Движение вверх» 6+
23.55 Х/ф «Салют-7» 12+
01.45 XXI вручение Национальной кинематографической премии «Золотой Орел» 12+
04.10 Т/с «Личное дело» 12+

<b>ТВ ЦЕНТР</b>
06.00 Настроение 12+
08.20, 11.50 Х/ф «Вопреки очевидному» 12+
11.30, 14.30, 17.50 События 12+
12.30, 15.00 Х/ф «Сто лет пути» 12+
14.50 Город новостей 16+
16.55 Д/ф «Русские тайны. Пророчества от Ивана Грозного до Путина» 12+
18.05 Х/ф «Золотой транзит» 16+
20.05 Х/ф «Седьмой гость» 12+
22.00 В центре событий 16+
23.00 Хорошие песни 12+
00.35 Х/ф «Версия полковника Зорина» 0+
02.00 Петровка, 38 16+
02.15 Х/ф «Сердце женщины» 12+

03.55 Д/ф «Династия Дунаевских. В плену страстей» 12+
04.40 Закон и порядок 16+
05.05 10 самых... 16+

<b>НТВ</b>
04.50 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение» 12+
06.30 «Утро. Самое лучшее» 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 «Сегодня» 12+
08.25 «Мои университеты. Будущее за настоящим» 6+
09.25, 10.35 «Следствие вели...» 16+
11.00 Т/с «Лесник. Своя земля» 16+
13.25 «Чрезвычайное происшествие» 16+
14.00 «Место встречи» 16+
16.45 «ДНК» 16+
17.55 «Жди меня» 12+
20.00 Х/ф «Безсонов» 16+
22.10 Т/с «Чужая стая» 16+
00.00 «Своя правда» 16+
01.55 «Захар Прилепин. Уроки русского» 12+
02.20 «Квартирный вопрос» 0+
03.15 Т/с «Бомбила. Продолжение» 16+

<b>РОССИЯ К</b>
06.30, 07.00, 07.30, 10.00, 15.00, 19.30, 00.00 Новости культуры 12+
06.35 «Пешком...» 12+
07.05 Легенды мирового кино 12+
07.35, 18.40 Д/с «Древние цивилизации» 12+
08.20 Д/с «Книги, заглянувшие в будущее» 12+
08.50, 16.20 Х/ф «Нежность к ревущему зверю» 12+
10.20 Х/ф «Жила-была девочка» 0+
11.30 Д/ф «Ленинград говорит!» 12+
12.10 Д/с «Первые в мире» 12+
12.25, 22.35 Х/ф «Михайло Ломоносов» 16+
13.50 Д/с «Истории в фарфоре» 12+
14.15 90 лет со дня рождения Николая Фадеева 12+
15.05 Письма из провинции 12+
15.35 «Энигма. Дмитрий Черняков» 12+

17.25, 01.00 К 70-летию маэстро. Юрий Башмет и Всероссийский юношеский симфонический оркестр 12+
18.00 «Билет в Большой» 12+
19.45 Х/ф «Блокадный дневник» 12+
21.45 «2 Верник 2» 12+
00.20 Д/ф «Любовь за колючей проволокой» 12+
01.35 Х/ф «Каждый вечер в одиннадцать» 12+

<b>ДОМАШНИЙ</b>
06.30, 04.25 «По делам несовершеннолетних» 16+
08.40, 03.35 «Давай разведемся!» 16+
09.40, 01.55 «Тест на отцовство» 16+
11.55, 00.50 Докудрама «Понять. Простить» 16+
13.10, 23.10 Докудрама «Порча» 16+
13.40, 23.45 Докудрама «Знахарка» 16+
14.15, 00.20 Докудрама «Верну любимого» 16+
14.45 Х/ф «Сокровище» 16+
19.00 Х/ф «Вторая жена» 16+
06.05 «6 кадров» 16+
06.20 Х/ф «Случайная невеста» 16+

<b>РЕН ТВ</b>
05.00, 18.00 Самые шокирующие гипотезы 16+
06.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30, 19.30 Новости 16+
09.00 Документальный проект 16+
11.00 Как устроен мир 16+
12.00, 16.00, 19.00 12 16+
13.00 Загадки человечества 16+
14.00, 04.15 Невероятно интересные истории 16+
15.00 Засекреченные списки 16+
17.00 Тайны Чапман 16+
20.00 Х/ф «Капкан» 16+
21.40 Х/ф «Синяя бездна» 16+
23.25 Х/ф «Руины» 16+
01.10 Х/ф «Незваные» 16+
02.40 Х/ф «Подъем с глубины» 16+

<b>СТС-УРАЛ</b>
06.00 «Ералаш» 0+
07.00 М/с «Лунтик» 0+
08.00 Т/с «Жена олигарха» 16+

09.00 «100 мест, где поест» 16+
10.00 Х/ф «Бриллиантовый полицейский» 16+
11.55 Х/ф «2 ствола» 16+
14.00 «Шоу «Уральских пельменей» 16+
21.00 Х/ф «All inclusive, или все включено» 16+
22.55 Х/ф «Все включено-2» 12+
00.55 Х/ф «Про любовь. Только для взрослых» 18+
02.45 «6 кадров» 16+
05.30 Мультфильмы 0+
05.50 «Ералаш» 6+

<b>ТВЗ</b>
06.00 М/ф 0+
09.30, 17.20 Т/с «Слепая» 16+
11.15 Т/с «Знаки судьбы» 16+
12.20, 03.00 «Мистические истории» 16+
13.30, 16.45 Т/с «Гадалка» 16+
14.30 «Вернувшиеся». 4 сезон 16+
15.40 «Врачи». 2 сезон 16+
19.30 Х/ф «Иностранец» 16+
21.45 Х/ф «Война» 16+
00.00 Х/ф «Из Парижа с любовью» 18+
01.30 Х/ф «Дочь волка» 18+

<b>ЧЕ!</b>
06.00, 11.30, 02.35 «Улетное видео» 16+
06.20 «Идеальный ужин» 16+
07.10 «Утилизатор 2» 12+
07.30, 09.00 «Утилизатор 3» 12+
08.00, 05.50 «Утилизатор» 12+
08.30, 09.30 «Утилизатор 5» 16+
10.00 «+100500» 16+
14.00 «Решала» 16+
23.00 «Опасные связи» 18+

<b>ЗВЕЗДА</b>
06.45 Т/с «Главный калибр» 16+
09.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+
09.20, 13.20, 15.05 Т/с «Блокада» 12+
15.00 Военные Новости 16+
17.10, 18.40 Т/с «На безымянной высоте» 16+
22.00 «Здравствуйте, товарищи!» 16+
23.00 «Музыка» 12+
00.00 Х/ф «Сильные духом» 12+
03.10 Х/ф «Балтийское небо» 12+
06.00 Д/ф «Крест Иоанна Кронштадтского» 16+

<b>ПЯТЫЙ КАНАЛ</b>
05.00, 09.00, 13.00, 17.30 Известия 16+
05.25, 13.30, 18.00 Х/ф «Глухарь» 16+
09.30 Х/ф «Перехват» 16+
11.10 Х/ф «Спасти Ленинград» 12+
20.00 Т/с «След» 16+
23.10 «Светская хроника» 16+
00.10 Д/ф «Они потрясли мир. Ольга Бузова. Когда я буду счастливой» 12+
01.00, 02.25, 03.40, 04.50 Х/ф «Великолепная пятерка-5» 16+
01.40, 03.00 Х/ф «Великолепная пятерка-2» 16+
04.15 Х/ф «Великолепная пятерка-3» 16+

<b>МАТЧ ТВ</b>
06.00 «Есть тема!» 16+
07.00, 09.45, 13.20, 18.30, 03.30 Новости 16+
07.05, 18.35, 23.30 Все на Матч! 12+
09.50 «Лица страны. Николай Олюнин» 12+
10.10 «Что по спорту? Казань» 12+
10.40 Биатлон. Парг Кубок Содружества. Женщины 12+
12.00 «Есть тема!» 12+
13.25 Борьба. Международный турнир «Кубок Ивана Ярыгина» 12+
15.30 Смешанные единоборства. Опе FC 16+
17.30 Матч! Парад 16+
18.00 «Здоровый образ. Хоккей» 12+
19.25 Гандбол. Кубок России. Женщины. ЦСКА - «Кубань» 0+
21.00 Смешанные единоборства. АСА. Руслан Абильтаров против Алана Гомеша де Кастро 16+
00.20 Биатлон. Парг Кубок Содружества. Женщины 0+
01.30 Волейбол. Чemp. России. Парг Суперлига. Женщины. «Динамо-Ак Барс» - «Локомотив» Калининградская область 0+
03.35 Борьба. Международный турнир «Кубок Ивана Ярыгина» 0+
05.00 Бокс. Vape Knuckle FC. Горьян Славески против Йосдениса Седено 16+

<b>ОБЛАСТНОЕ</b>
5.00 СОБЫТИЯ 16+
5.30 События Акцент 16+
5.55 Погода на ОТВ 6+
6.00 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
6.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
7.25 СОБЫТИЯ 16+
7.55 Погода на ОТВ 6+
8.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
8.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
9.25 СОБЫТИЯ 16+
9.55 Погода на ОТВ 6+
10.30 Х/ф «Прости меня, мама». 12+
11.55 Погода на ОТВ 6+
12.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+
12.15 События Акцент 16+
12.25 Патрульный участок 16+
12.30 СОБЫТИЯ 16+
13.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
13.55 Погода на ОТВ 6+
14.00 СОБЫТИЯ 16+
14.30 События Акцент 16+
14.50 Utravel рекомендует 12+
15.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
15.55 Погода на ОТВ 6+
16.00 Х/ф «Прости меня, мама». 12+
17.40 События Акцент 16+
17.50 Патрульный участок 16+
17.55 Погода на ОТВ 6+
18.00 ИЗВЕСТИЯ 16+
18.15 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
18.45 Аналитика 16+
19.00 Х/ф «Прямая трансляция матча Автомобилист Екатеринбург – Нефтехимик Нижнекамск 16+
21.30 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
21.55 Погода на ОТВ 6+
22.00 Новости ТМК 16+
22.15 Новости. Бизнес сегодня. 16+
22.30 СОБЫТИЯ 16+
23.00 События Акцент 16+
23.10 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
23.55 Погода на ОТВ 6+
0.00 Новости ТАУ 9 1/2. 16+
0.20 События Акцент 16+
0.30 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+
1.00 События Акцент 16+
1.10 СОБЫТИЯ 16+
1.40 Ток-шоу «Все говорят об этом» 16+

## СУББОТА 28 ЯНВАРЯ

<b>ПЕРВЫЙ КАНАЛ</b>
06.00 «Доброе утро. Суббота» 12+
09.00 «Умницы и умники» 12+
09.45 «Слово пастыря» 0+
10.00, 12.00, 18.00 Новости 16+
10.15 К 60-летию Сергея Супонова. «Герой моего детства» 12+
11.10 «Поехали!» 12+
12.15 К 85-летию Владимира Высоцкого. «Больше, чем поэт» 16+
13.25 Х/ф «Интервенция» 12+
15.25 «Владимир Высоцкий и Марина Влади. Последний поцелуй» 16+
16.15 «Письмо Уоррену Битти» 16+
17.05 «Живой Высоцкий» 12+
18.20 «Своя колера» 16+
19.55 «Владимир Высоцкий. Больше, чем поэт» 16+
21.00 «Время» 16+
21.35 Х/ф «Высоцкий. Спасибо, что живой» 16+
00.00 «Гамлет» без Гамлета 16+
01.15 «Подкаст.Лаб» 16+

<b>РОССИЯ 1</b>
05.00 «Утро России. Суббота» 16+
08.00 Вести. Местное время 16+
08.20 Местное время. Суббота 16+
08.35 «По секрету всему свету» 0+
09.00 «Формула еды» 12+
09.25 «Пятеро на одного» 0+
10.10 «Сто к одному». Телеигра 0+
11.00, 17.00, 20.00 Вести 16+
12.00 «Доктор Мясников» 12+
13.05 Т/с «Взгляд из вечности» 12+
18.00 «Привет, Андрей!» 12+
21.00 Х/ф «Кстати, о бабочках» 12+
00.35 Х/ф «Перекресток» 12+
03.55 Х/ф «Обет молчания» 16+

<b>ТВ ЦЕНТР</b>
05.35 Х/ф «Муж в хорошие руки» 12+
07.15 Православная энциклопедия 6+
07.45 «Смотри и смейся!» Юмористический концерт 12+
09.00 Х/ф «Сердце женщины» 12+
10.55, 11.45 Х/ф «За витриной универмага» 12+
11.30, 14.30, 23.20 События 12+

13.00, 14.45 Х/ф «Миллионерша» 12+
17.20 Х/ф «Взгляд из прошлого» 12+
21.00 Постскриптум 16+
22.05 Право знать! 16+
23.30 Д/ф «Обжалованию не подлежит. Гад» 12+
00.10 Д/с «Приговор» 16+
00.50 Специальный репортаж 16+
01.15 Хватит слухов! 16+
01.45 Прощание 16+
04.30 Д/ф «Игорь Старыгин. Последняя дуэль» 12+
05.20 Д/с «Большое кино» 12+

<b>НТВ</b>
04.50 Т/с «Стажеры» 16+
07.25 «Смотр» 0+
08.00, 10.00, 16.00 «Сегодня» 12+
08.20 «Поедем, поедим!» 0+
09.20 «Едим дома» 0+
10.20 «Главная дорога» 16+
11.00 «Живая еда» 12+
12.00 «Квартирный вопрос» 0+
13.00 «Научное расследование» 12+
15.00 «Своя игра» 0+
16.20 «ЧП. Расследование» 16+
17.00 «Следствие вели...» 16+
19.00 «Центральное телевидение» 16+
20.20 «Ты не поверишь!» 16+
21.20 «Секрет на миллион. Валерия и Иосиф Пригожин» 16+
23.20 «Международная пиелорама» 16+
00.00 «Квартирник НТВ у Маргулиса. Александр Шпагин к 85-летию Владимира Высоцкого» 16+
01.30 «Дачный ответ» 0+
02.20 Т/с «Бомбила. Продолжение» 16+

<b>РОССИЯ К</b>
06.30 «Библейский сюжет» 12+
07.05, 02.40 М/ф 6+
08.10 Х/ф «Веселые ребята» 0+
09.40 «Передвижники. Архип Куинджи» 12+
10.10 Х/ф «Мачеха Саманишвили» 16+
11.35 Человеческий фактор. «Подкова доброты» 12+

12.05 Д/с «Эффект бабочки» 12+
12.35 Д/ф «Любовь за колючей проволокой» 12+
13.15, 01.05 Д/с «Эйнштейны от природы» 12+
14.10 «Рассказы из русской истории» 12+
15.40 Х/ф «Каждый вечер в одиннадцать» 12+
17.00 Д/ф «Ростов-на-Дону. Особняки Парамоновых» 12+
17.30 Д/ф «Без леса» 12+
18.15 80 лет Александру Пашутину 12+
19.10 Х/ф «Крестный отец» 16+
22.00 «Агора» 12+
23.00 Х/ф «Любовные приключения Молл Флэндерс» 16+
01.55 Искатели 12+

<b>ДОМАШНИЙ</b>
06.30 Х/ф «Случайная невеста» 16+
09.50 Х/ф «Любовь как мотив» 16+
11.50, 02.40 Т/с «Пропавшая невеста» 16+
19.00 Т/с «Ветреный» 16+
22.30 Х/ф «Сильная женщина» 16+
05.00 Х/ф «Я требую любви!» 16+

<b>РЕН ТВ</b>
05.00 Невероятно интересные истории 16+
07.00 С бодрым утром! 16+
08.30, 12.30, 16.30 Новости 16+
09.00 Минтранс 16+
10.00 Самая полезная программа 16+
11.00, 13.00 Военная тайна 16+
14.20 Совбез 16+
15.30 Документальный спецпроект 16+
17.00 Засекреченные списки 16+
18.00 Х/ф «День, когда Земля остановилась» 16+
20.00 Х/ф «Охотник на монстров» 16+
22.00 Х/ф «Война миров Z» 12+
00.10 Х/ф «Район № 9» 16+
02.10 Х/ф «Форма воды» 16+
04.00 Тайны Чапман 16+

<b>СТС-УРАЛ</b>
06.00, 05.50 «Ералаш» 0+
06.05 М/с «Фиксики» 0+
06.25, 05.30 Мультфильмы 0+
06.45 М/с «Три кота» 0+
07.30 М/с «Отель «У овечек» 0+

08.00 М/с «Лекс и Плу. Космические таксисты» 6+
08.25, 10.00 «Шоу «Уральских пельменей» 16+
09.00 «Просто кухня» 12+
11.05 Анимационный «Тэд-путешественник и тайна царя Мидаса» 6+
12.45 Анимационный «Сила девяти богов» 12+
15.00 Х/ф «Конан-варвар» 16+
17.10 Анимационный «Angry birds в кино» 6+
19.05 Анимационный «Angry birds-2 в кино» 6+
21.00 «Зов предков» 6+
23.00 Х/ф «Бросок кобры» 16+
01.15 Х/ф «G.I. Joe. Бросок кобры-2» 18+
02.55 «6 кадров» 16+

<b>ТВЗ</b>
06.00, 05.45 М/ф 0+
09.30 Т/с «Слепая» 16+
12.00 Х/ф «Каспер» 6+
14.15 Х/ф «Ван Хельсинг» 12+
17.00 Х/ф «Война» 16+
19.00 Х/ф «Защитник» 16+
21.00 Х/ф «13» 16+
23.00 Х/ф «Последний самурай» 16+
01.45 Х/ф «Лица в толпе» 18+
03.15 Т/с «Тринадцать» 16+

<b>ЧЕ!</b>
06.00, 08.30 «Утилизатор» 12+
06.15, 07.10, 08.00 «Утилизатор 5» 16+
06.40, 07.30 «Утилизатор 3» 12+
09.00, 02.30 Т/с «Восьмидесятые» 16+
20.00 «Улетное видео» 16+
22.00 «+100500» 16+
23.00 «+100500» 18+
01.00 «Рюкзак» 16+

<b>ЗВЕЗДА</b>
06.35, 02.10 Х/ф «Там, на неведомых дорожках...» 6+
08.00, 13.00, 18.00 Новости дня 16+
08.15 «Морской бой» 6+
09.15 Д/ф «Маршалы Сталина. Константин Рокоссовский» 16+
10.05 Х/ф «Подкидыв» 6+
11.45 «Легенды музыки» 12+
12.10 «Легенды науки». Михаил Кошкин 12+

13.15 «Время героев» 16+
13.35 «Главный день». «Братская ГЭС и Иван Наймушин» 16+
14.20 «СССР. Знак качества» 12+
15.10 «Не факт!» 1







## Наша безопасность

## Зимние забавы таят опасность!

С наступлением зимы потенциальных опасностей на улице становится больше, следовательно, актуальна проблема формирования у взрослых и детей навыков безопасного поведения в это время года.



Зимние прогулки всегда приносят нам огромную радость. Многие дети с осени начинают с нетерпением ждать снега, чтобы покататься на санках, скатиться с горки на ледянке, покататься снежками и построить снежные башни и лабиринты. Но зимнее время омрачает радость детей и родителей очень распространенными травмами. Обезопасить себя от неприятных последствий зимних прогулок помогут простые правила. У каждой зимней забавы есть свои особенности, свои правила безопасности.

В целом, катание на лыжах – наиболее безопасный вид зимних прогулок. Однако, обратите внимание, может быть горка, на которой вы собираетесь кататься, слишком крутая, ухабистая или леденистая? Постарайтесь исключить все возможные опасные ситуации. Разумеется, кататься следует в парковой зоне, либо за городом, либо в том районе города, где движение автотранспорта отсутствует.

Катание на санках, ледянках, тюбинге представляет особую травмоопасность. В погоне за порцией адреналина новички нередко забывают о собственной безопасности и попадают в беду. Но даже здесь нужно соблюдать определённые правила:

1. Прежде чем ребёнок сядет на санки, проверьте, нет ли в них неисправностей.
2. Кататься на санках с горки нежелательно, лучше на ледянках.
3. Объясните ребёнку заранее, что на горке надо соблюдать дисциплину и последовательность.
4. Вам необходимо самим убедиться в безопасности горки, поэтому перед катанием внимательно изучите местность. Спуск не должен выходить на проезжую часть, а малыш лучше катать с маленьких пологих снежных горок, причём в немногочисленных местах и при отсутствии деревьев, заборов и других препятствий.

5. Нельзя разрешать ребёнку кататься на санках, лежа на животе, он может повредить зубы или голову.

6. Кататься на санках стоя нельзя! Опасно привязывать санки друг к другу.

7. Нельзя прикреплять тюбинги друг к другу «паровозиком», они могут перевернуться.

8. Тюбинг развивает большую скорость, поэтому на склоне обращайте внимание на других катающихся. Перед началом спуска убедитесь, что перед вами нет никого из катающихся, особенно детей.

9. Перевозить ребёнка через дорогу можно только в санках, управляя ими перед собой. Если у санок имеется только верёвка-буксир, то ребёнку необходимо встать на ноги и переходить дорогу, взявшись за руку взрослого человека. Следует учесть, что по малоснежной дороге с проплешинами асфальта санки едут медленно, поэтому будьте особенно бдительными.

Не разрешайте детям играть у дороги. Учите детей, что нельзя выбегать на проезжую часть. Нежелательно играть в сугробах, которые находятся, например, под окнами домов или около подъезда. Не позволяйте детям прыгать в сугроб с высоты. Неизвестно, что таит в нём пушистый снежок: под свежеснежившим снегом может быть всё что угодно: разбитые бутылки, камни или проволока.

Объясните детям, что нельзя брать в рот снег, ледяные корочки, сосульки: в них много невидимой для глаз грязи и микробов, которые могут вызвать болезнь. При игре в снежки расскажите ребёнку, что кидаться в лицо нельзя и вообще кидать нужно без применения силы. Не позволяйте детям строить глубокие снежные туннели, которые могут обвалиться.

Сократите или вовсе исключите прогулку с детьми в морозные дни: высока вероятность обморожения. Зимняя одежда не должна сковывать движения, она должна быть удобной, лёгкой и тёплой одновременно. Даже тёплым, но все равно собирающим снег ботинкам лучше предпочесть сапожки, в которые можно заправить брюки, изолировав ноги от попавшего в них снега.

**Уважаемые взрослые! Вы всегда должны помнить о том, что формирование сознательного поведения – процесс длительный. Это сегодня ребёнок всюду ходит за ручку с мамой, гуляет во дворе под присмотром взрослых, а завтра он станет самостоятельным. Многие зависят от нас. Именно обучение, старание поможет им избежать многих опасных детских неприятностей.**

В случае возникновения нештатных ситуаций немедленно звоните по телефону 112.

Информация подготовлена курсами УМЦ ГОЧС города Ирбита.

## Акция

Пешеходы – это самая незащищённая категория участников движения. Особенно сейчас, когда световой день очень короткий.

В целях профилактики ДТП с участием пешеходов и популяризации использования пешеходами светоотражающих элементов Якинскими библиотекой и клубом была проведена информационно-разъяснительная акция «Дай себя заметить». Всем участникам акции были розданы памятки и подарены фликеры.

Световозвращатель на одежде – на сегодняшний день реальный способ уберечь себя и своих близких от травмы на неосвещённой дороге.

Когда фары автомобиля «выхватывают» пусть даже маленький световозвращатель, водитель издали видит яркую световую точку. Поэтому шансы, что пешеход или велосипедист будут замечены, увеличиваются во много раз. Например, если у машины включён ближний свет, то обычного пешехода водитель увидит с расстояния 25-40 метров. А использование световозвращателя увеличивает эту цифру до 130-240 метров!

Фликер (брелок), маленькая подвеска на шнурке или значок на бу-



лавке закрепляются на одежде, наклейки – на велосипеде, самокате, рюкзаке, сумке. На первый взгляд световозвращатель выглядит как игрушка. Но его использование, по мнению экспертов по безопасности дорожного движения, снижает детский травматизм на дороге в шесть с

половиной раз! Световозвращатель не боится ни влаги, ни мороза – носить его можно в любую погоду.

Дорогие друзья! Давайте обезопасим себя и своих близких на дороге!

Марина КУЛЬТИКОВА.  
Фото автора.

## Акция

## «Студенческий десант»

В рамках Всероссийской акции «Студенческий десант» студенты ГАПОУ СО «Ирбитский мотоциклетный техникум» Никита Глухов и Максим Чусовитин приняли участие в рейдовом мероприятии, проводимом сотрудниками Госавтоинспекции г. Ирбита по выявлению нарушителей правил дорожного движения.



Ребятам предстояло почувствовать себя в роли сотрудников дорожно-патрульной службы и осуществлять надзор за дорожным движением.

За час работы десятки остановленных автомобилей и пешеходов, проверка документов, составление административных материалов за нарушение ПДД – всё это вызвало огромный интерес у студентов.

После мероприятия сотрудники полиции и студенты поделились впечатлениями и решили в скором времени продолжить совместную работу по пропаганде безопасности дорожного движения.

## Итоги

На территории обслуживания МО МВД России «Ирбитский» в период с 14 по 15 января проведено

## Оперативно-профилактическое мероприятие «Улица»,

в котором принял участие 81 сотрудник полиции.



Основной задачей мероприятия стала профилактика преступлений, совершаемых на улице и в иных общественных местах, в том числе преступлений прошлых лет, административных правонарушений, открытых хищений имущества у граждан, краж, разбоев, угонов транспортных средств и причинения вреда здоровью граждан различной степени тяжести, профилактика употребления несовершеннолетними алкогольной продукции, наркотических и психотропных веществ, в том числе по выявлению лиц, допускающих продажу несовершеннолетним алкогольной продукции, а также обеспечения общественного порядка и безопасности граждан, повышение эффективности профилактики правонарушений, в том числе в местах массового пребывания граждан, в жилом секторе, среди лиц, состоящих на профилактических учётах, под надзором, а также представляющих оперативный интерес.

Были созданы наряды патрулирования в местах наибольшего совершения преступлений согласно проведённому анализу. За время несения службы нарядами проведена 61 профилактическая беседа с гражданами, проверено 6 лиц, состоящих на профилактических учётах.

При патрулировании улиц и проверке дворовых территорий, магазинов нарядами, задействованными в проведении оперативно-профилактического мероприятия «Улица», выявлено 27 административных правонарушений.

Сотрудниками ОВ ДПС ГИБДД была проверена 51 единица транспортных средств, проведено 111 профилактических бесед, составлено 14 административных материалов.

МО МВД России «Ирбитский».



**Китайский новый год**

В 2023 году китайский Новый год начнётся 22 января и продлится до 9 февраля 2024 года, передав эстафетную палочку Зелёному Деревянному Дракону. По китайскому гороскопу наступит год Чёрного Водяного Кролика. А вот Вьетнам будет праздновать год Кота, отмечая Лунный Новый год. Год Чёрного Водяного Кролика (Кота) бывает раз в шестьдесят лет.

Кролик делит свой трон с Котом. Почему? Есть несколько объяснений такой неразберихи. По одной из версий, эта путаница началась с Будды. Когда он искал 12 животных, которые станут покровителями определённого года, каждый из зверей очень хотел войти в этот счастливый список. Крыса не пустила кота к Будде, и в итоге места ему не досталось. Но мудрец пожалел зверя и поставил его царствовать вместе с кроликом. Это единичный случай такого соседства, остальные животные правят годом в гордом одиночестве. Так кто же главный в этой парочке – кролик или кот? Правильный ответ: оба, но после хищного кровожадного тигра приятнее ассоциировать год с травоядным животным.

Вьетнамский год Кота символизирует нежность, мягкость и доброту, а год Кролика, в частности Водяного, – это деликатность и дружелюбие.

По китайскому гороскопу предстоящий правитель – самый спокойный и счастливый из двенадцати своих коллег. Посудите сами: он пройдёт под влиянием энергии Инь,

**Кролик это точно оценит!**

которая символизирует женское начало, спокойствие и гармонию. К тому же основная стихия года – вода. Она обещает смыть все преграды и сулит перемены. Без паники, все изменения будут только к хорошему. Главная планета года – Венера, которая также несёт в предстоящий период свет и добро.

В 2023-м не будет места конфликтам и размолвкам с дорогими сердцу людьми. Также кролик, по мнению астрологов, должен принести с собой перемены в личной жизни. Это может быть долгожданное знакомство со второй половинкой, женитьба или рождение ребенка.

И на деловом фронте всё стабильно и радужно: кролик всеми лапами за справедливость, поэтому трудолюбивым и целеустремлённым лю-

дям он обязательно поможет. А вот рисковать наш друг не любит, поэтому придержите авантурные проекты – в предстоящем году они не зайдут. Конфликты, ссоры и агрессию этот осторожный зверь тоже не жалует, поэтому решайте все вопросы мирно и пытайтесь договариваться. Кролик это точно оценит!

Любимые числа года Кролика: 3, 4 и 9. Так что смело отдавайте им предпочтение в предстоящем году, они принесут вам удачу. Ещё ушастый друг обожает чёрный цвет. Для тех, кто не любит мрачные оттенки, предлагается присмотреться к голубому, красному и салатному. Хорошую еду хозяин года тоже любит.

Подготовила Людмила МОРДЯШОВА.

20 января с 15.00 до 16.00 состоится ПРЯМОЙ ТЕЛЕФОН с начальником отдела архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области Мариной Александровной ЗАЛОЖУК.

На вопросы о порядке получения разрешения на строительство, разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также на иные вопросы в сфере архитектуры вам ответят по телефону 6-26-87.

Реклама в газете «Восход»: 8 (34355) 3-64-16, доб. 992

**ТЕПЛИЦЫ УСИЛЕННЫЕ КРЕПЫШ**  
металлические и оцинкованные,  
поликарбонат

тел.: 8-905-807-16-27,  
8-950-552-65-30, 8-982-643-39-80  
www.металлоизделия96.рф

**ПРОДАМ ЖЕЛЕЗНЫЙ ГАРАЖ**  
40 000 рублей. ТОРГ  
8-950-659-69-39

**Память**

Памяти прекрасного учителя математики **ОЛЬГИ АЛЕКСАНДРОВНЫ РУСАКОВОЙ**

У неё решены все задачи.  
Жизнь сошлась, как с ответом пример.  
Знаки, цифры ведут в бесконечность.  
Я не помню простых теорем,  
Но зато доброта и сердечность.  
В наши души заложены всем.  
Дорогого учителя, друга.  
Очень больно терять человека душевного.  
Дан отрезок земной. Он не длинный,  
Он сравним с быстротечной рекой.  
В светлом имени Ольга...  
Память вечная. Вечный покой.



ВЫПУСК 1973 года, школа № 13.

**КУПЛЮ**  
мотоцикл «Урал»  
и запчасти к нему.  
8-922-02-00-228  
8-922-02-51-004

**КУПЛЮ ВАШ**  
АВТОМОБИЛЬ.  
Дорого. Выезд на место,  
в любом состоянии.  
8-922-02-00-228  
8-922-02-51-004

**Фотокадр**

Кот хоть и не слон из известной басни Крылова, смотреть на которого все сбежались, но для Ирбита выгуливание кота тоже пока что в диковинку. А больше того, на мой взгляд, в диковинку такая вот ответственность хозяйина за своего пушистого питомца.

Елена АБРАМОВА.



**ОЛМЕД**  
медицинский центр

**ДИАГНОСТИКА**  
и ЛЕЧЕНИЕ  
**ВАРИКОЗА**

в день приёма

- лазерные технологии
- быстро и без боли
- опытные флебологи и врачи УЗИ из Екатеринбурга

8 800 505 20 39

www.mcolmed.ru (звонок бесплатный)

28 и 29 ЯНВАРЯ  
в ВАШЕМ ГОРОДЕ



Лицензия ЛО41-01021-66/00316281 от 15.09.2017.

ВОЗМОЖНЫ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ, ПРОКОНСУЛЬТИРУЙТЕСЬ У СПЕЦИАЛИСТА

**Благодарность****Справились с сугробами**

Первая неделя января, как известно, отличилась массивными снегопадами. В прежние годы мы с мужем справлялись с расчисткой своего двора. Нынче по состоянию здоровья такая работа ему уже не под силу, а в одиночку и мне с такими завалами не справиться. Вначале мы пригорюнились, а потом вспомнили о существовании в городе волонтерских команд и решили обратиться за помощью в Центр молодёжи.

Там к нашей просьбе отнеслись с пониманием. К назначенному времени к нам пришли четверо юношей. Лопаты мы подготовили заранее, и юные помощни-

ки быстро расчистили дорожки во дворе и возле дома. Мы и этим были довольны, но учащиеся мототехникума Никита Катаев, пятой и тринадцатой школ Яша Карьков, Ваня Замараев и Женя Бодреев решили, что ещё мало поработали, изъявив готовность убрать снег и со двора. Мы не стали возражать. А после не остались в долгу: пригласили помощников в дом, угостили оладьями и горячим чаем.

Спасибо ребятам  
за бескорыстный труд!

Ангелина ЕРЁМИНА,  
ветеран труда.



Учредители:  
ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(г. ЕКАТЕРИНБУРГ, пл. ОКТЯБРЬСКАЯ, 1)  
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД ИРБИТ  
(г. ИРБИТ, ул. РЕВОЛЮЦИИ, 16)

Главный редактор А. Г. ЧИРЯТЬЕВ.  
Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу.  
Регистрационный номер ПИ № ТУ66-01750

Подписной индекс 53890

Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «ВОСХОД».  
Адрес издателя и редакции: 623850, Свердловская область, город Ирбит,  
улица Челюскинцев, 2. Телефон: (код города — 34355) 3-64-16 (доб. 922)  
e-mail: vosxod-irbit@mail.ru  
Сайт: www.vosxod-irbit.ru

- Редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции.
- Редакция может публиковать материалы, не разделяя точки зрения автора.
- Редакция не несет ответственности за содержание рекламы и телепрограммы.
- Оплачиваются только заказанные редакцией материалы.

Газета выходит один раз в неделю: четверг.  
Время подписания в печать: по графику 16.00; номер подписан в 16.00.  
Отпечатано в ГУП СО «Монетный шебеночный завод» СП «Берёзовская типография», ИНН 6604014737  
г. Берёзовский, ул. Красных Героев, 10  
Заказ № 30. Тираж 1500.  
ЦЕНА СВОБОДНАЯ.

**Ритуальная служба «МЕМОРИАЛ»**

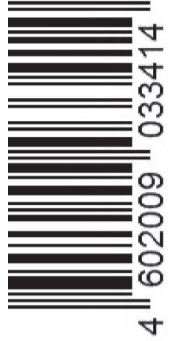
- ОРГАНИЗАЦИЯ ПОХОРОН
- ПРОЩАЛЬНЫЙ ЗАЛ
- КАТАФАЛЬНЫЙ ТРАНСПОРТ
- БОЛЬШОЙ ВЫБОР РИТУАЛЬНЫХ ПРИНАДЛЕЖНОСТЕЙ
- ВЕНКИ, ЦВЕТЫ
- ИЗГОТОВЛЕНИЕ И УСТАНОВКА ПАМЯТНИКОВ

ПРИ ПОЛНОЙ ОПЛАТЕ НАЛИЧНЫМИ  
ДЕЙСТВУЕТ СКИДКА 10% В ЗИМНИЙ ПЕРИОД

Низкие цены, гарантия, рассрочка

г. Ирбит, ул. Советская, 102б  
тел.: 6-52-56, 8-912-658-58-25  
пос. Зайково, ул. Коммунистическая, 193  
тел. 8-950-562-07-99





## Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2022 года № 2371-ПА

г. Ирбит

### Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившейся на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на первое полугодие 2023 года

В соответствии с решением Думы Муниципального образования город Ирбит от 29.06.2016 № 407 «Об утверждении порядка определения средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившейся на территории Муниципального образования город Ирбит»; по итогам проведенного расчета средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений на первое полугодие 2023 года, администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившуюся на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на первое полугодие 2023 года, для оценки имущества граждан с целью предоставления малоимущим гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам социального найма, определения размера субсидий участникам государственной программы «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2024 года» - 80 803 (восемьдесят тысяч восемьсот три) рубля.

2. Утвердить среднюю цену одного квадратного метра общей площади жилого помещения на первичном рынке жилья, сложившуюся на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на первое полугодие 2023 года - 62 264 (шестьдесят две тысячи двести шестьдесят четыре) рубля.

3. Утвердить среднюю цену одного ква-

дратного метра общей площади жилого помещения на вторичном рынке жилья, сложившуюся на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на первое полугодие 2023 года, применяемую в рамках реализации государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года», утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 24.10.2013 № 1296-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Реализация основных направлений государственной политики в строительном комплексе Свердловской области до 2027 года», для расчета социальных выплат, предоставляемых молодым семьям - 71 124 (семьдесят одна тысяча сто двадцать четыре) рубля.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 05.07.2022 года № 1024-ПА «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, сложившейся на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на второе полугодие 2022 года».

5. Опубликовать настоящее постановление в общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ([www.moirbit.ru](http://www.moirbit.ru)).

Глава Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области  
Н. В. ЮДИН.

## Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 сентября 2022 года № 1638-ПА

г. Ирбит

### Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит от 29.12.2018 № 2402-ПА «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в Муниципальном образовании город Ирбит», на основании статьи 27 Устава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Муниципального образования город Ирбит от 28.12.2019 № 2067-ПА «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа «Город Ирбит» Свердловской области Е.А. Грицко.

4. Настоящее постановление опубликовать в Ирбитской общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ([www.moirbit.ru](http://www.moirbit.ru)).

Глава Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области  
Н. В. ЮДИН.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 30.12.2022 № 1638-ПА  
«Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

1. Общие положения

#### ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) в Городском округе «город Ирбит» Свердловской области (далее - административный регламент).

Настоящий Административный регламент регулирует отношения возникающие на основании Конституции Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

#### КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, малоимущие и другие категории граждан, определенные федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации, нуждающиеся в жилых помещениях (далее - заявитель).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее - представитель).

#### ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1) непосредственно при личном приеме заявителя в жилищный отдел администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (далее - администрация ГО город Ирбит) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр);

2) по телефону в администрации ГО город Ирбит или многофункциональном центре;

3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;

4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее - ЕПГУ); на официальном сайте администрации ГО город Ирбит (<https://www.moirbit.ru/>);

5) посредством размещения информации на информационных стендах администрации ГО город Ирбит или многофункциональном центре.

1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся: способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; адресов администрации ГО город Ирбит и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги; справочной информации о работе жилищного отдела администрации ГО город Ирбит; документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги; порядка и сроков предоставления муниципальной услуги; порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги; по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги; порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.6. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо администрации ГО город Ирбит, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо администрации ГО город Ирбит не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультации.

Должностное лицо администрации ГО город Ирбит не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо администрации ГО город Ирбит, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет гражданину сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 настоящего административ-



ного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Информация по устному обращению предоставляется – непосредственно в момент обращения.

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861 «О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)».

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте администрации ГО город Ирбит, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы администрации ГО город Ирбит и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональном центре;

справочные телефоны структурных подразделений администрации ГО город Ирбит, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автотелефона (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи администрации ГО город Ирбит в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания администрации ГО город Ирбит размещаются нормативные, правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и администрацией ГО город Ирбит с учетом требований к информированию, установленных административными регламентами.

1.12. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении администрации ГО город Ирбит при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.1. Муниципальная услуга «Прием заявлений, документов, а также принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

### НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

2.2. Муниципальная услуга предоставляется Администрацией ГО город Ирбит.

Структурное подразделение ответственное за предоставление муниципальной услуги – жилищный отдел Администрации ГО город Ирбит.

Процедура предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистом жилищного отдела (далее - специалист) совместно с Комиссией.

2.3. При предоставлении муниципальной услуги Администрация ГО город Ирбит взаимодействует с:

2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака, о перемене имени, об установлении отцовство, о расторжении брака; получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления представителем (юридическим лицом); получения сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления представителем (индивидуальным предпринимателем).

2.3.2. Министерством внутренних дел Российской Федерации в части получения сведений, подтверждающих действительность паспорта Российской Федерации; сведений, подтверждающих место жительства; сведений о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.

2.3.3. Пенсионным Фондом Российской Федерации в части проверки соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, СНИЛС, сведений о страховом стаже застрахованного лица, сведений об инвалидности из Единой государственной информационной системы социального обеспечения, предоставление СНИЛС застрахованного лица с учётом дополнительных сведений, предоставление сведений о трудовой деятельности, получение сведений о размере выплат (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу).

2.3.4. Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о кадастровой стоимости объекта недвижимости, о переходе прав на объект недвижимого имущества, о содержании правоустанавливающих документов, о зарегистрированных договорах в долевом строительстве.

2.3.5. Органами местного самоуправления в части получения сведений о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги администрацией ГО город Ирбит запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

### ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является принятие решения в форме постановления администрации ГО город Ирбит:

- о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;
- об отказе в принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма.

### СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ С УЧЕТОМ НЕОБХОДИМОСТИ ОБРАЩЕНИЯ В ОРГАНИЗАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, СРОК ВЫДАЧИ (НАПРАВЛЕНИЯ) ДОКУМЕНТОВ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ РЕЗУЛЬТАТОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.6. Администрации ГО город Ирбит в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в администра-

цию ГО город Ирбит, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, направляет заявителю способом указанным в заявлении один из результатов, указанных в пункте 2.5 административного регламента.

В случае подачи заявления и документов через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня регистрации заявления и документов в многофункциональном центре.

Срок выдачи (направления) документов заявителю, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги -3 дня.

### НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.7. Информация о нормативно-правовых актах, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги размещена на официальном сайте администрации ГО город Ирбит, в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области», федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

### ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ, НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ПОДЛЕЖАЩИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ЗАЯВИТЕЛЕМ, СПОСОБЫ ИХ ПОЛУЧЕНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕМ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, ПОРЯДОК ИХ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме, согласно Приложению № 1 к настоящему административному регламенту.

Заявление о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставлении по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда (далее – заявление) подписывают подающие их граждане и совместно проживающие с ними совершеннолетние и дееспособные члены семьи.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указывается один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

- в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;
- дополнительно на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в администрации ГО город Ирбит, многофункциональном центре.

К заявлению прилагаются следующие документы, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и подлежат представлению заявителем:

2.8.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

Копия паспорта (все страницы, включая пустые), или иные документы, удостоверяющие личность заявителя, которые включены в перечень документов, предоставляемых заявителем, утвержденный частью 6 пункта 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано юридическим лицом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано индивидуальным предпринимателем – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

В случае если документ, подтверждающий полномочия заявителя выдано нотариусом – должен быть подписан усиленной квалификационной электронной подписью нотариуса, в иных случаях – подписанный простой электронной подписью.

2.8.3. Документы, подтверждающие родственные отношения и отношения свойства с членами семьи, проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства, из числа следующих:

- свидетельство о рождении,
- свидетельство о заключении брака,
- справка о заключении брака,
- свидетельство об установлении отцовства,
- свидетельство о смерти (представляется для подтверждения факта смерти лица (лиц), указанного в справке с места жительства, супруга (супруги), в случае если в паспорте сохраняется отметка о регистрации брака),
- копии документов удостоверяющих личность членов семьи, достигших 14 летнего возраста,
- свидетельство о расторжении брака (представляется для подтверждения факта расторжения брака, в случае если в паспорте сохраняется отметка о регистрации брака),
- свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык - при их наличии,
- свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации - при их наличии,
- копия вступившего в законную силу решения соответствующего суда о признании гражданина членом семьи заявителя - при наличии такого решения,
- свидетельства о перемене фамилии, имени, отчества (при их наличии),
- решение органов опеки и попечительства.

Документы, подтверждающие временное отсутствие членов семьи заявителя по причине прохождения службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования по очной форме (в случае временного отсутствия члена семьи заявителя):

- справка военного комиссариата,
- справка учреждения, исполняющего наказание в виде лишения свободы,
- справка образовательной организации.

2.8.4. Согласие Заявителя и членов его семьи на обработку персональных данных по форме, представленной в приложении № 2 и в приложении № 3 к настоящему административному регламенту.

В случае если для предоставления муниципальной услуги необходимо представление документов и информации об ином лице, не являющемся заявителем, при обращении за получением муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие наличие согласия указанных лиц или их законных представителей на обработку персональных данных указанных лиц, а также полномочие заявителя действовать от имени указанных лиц или их законных представителей при передаче персональных данных указанных лиц в администрацию ГО город Ирбит.

2.8.5. Документы, подтверждающие временное отсутствие членов семьи заявителя по причине прохождения службы по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо обучения в образовательных учреждениях среднего профессионального и высшего профессионального образования по очной форме (в случае временного отсутствия члена семьи заявителя).



2.8.6. Заявитель, являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, прилагает следующие документы:

Копии правоустанавливающих документов на занимаемое жилое помещение: договор социального найма; договор купли - продажи; договор дарения; договор мены; договор ренты (пожизненного содержания с иждивением); договор дарения; договор передачи квартиры в собственность (приватизации); свидетельство о праве на наследство по закону; свидетельство о праве на наследство по завещанию; вступивший в законную силу судебный акт (решение суда) в отношении права собственности на жилое помещение; свидетельство о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, выписка из ЕГРН об основных характеристиках и зарегистрированных в правах на объект недвижимости.

Правоустанавливающие документы представляются на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности членов семьи, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, супругов последних, если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в том числе со всех предыдущих мест жительства), если гражданин менял место жительства за последние пять лет, на момент подачи заявления).

Копии технических паспорта на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности гражданина, и (или) членов его семьи, а в случае, если технический паспорт отсутствует, прилагается иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету соответствующего жилищного фонда.

Документ представляется на каждое жилое помещение, занимаемое по договору социального найма и (или) находящееся в собственности членов семьи, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, супругов последних, если жилое помещение не состоит на государственном кадастровом учете (в том числе со всех предыдущих мест жительства, если гражданин менял место жительства за последние пять лет, на момент подачи заявления).

Заявитель, не являющийся нанимателем жилых помещений по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору либо собственником жилых помещений или членом семьи собственника жилого помещения, предоставляет копию документа, подтверждающего основание пользования заявителем и членами семьи жилым помещением для проживания (договор поднайма, найма, безвозмездного пользования и иные предусмотренные действующим законодательством).

2.8.7. Для граждан, страдающих некоторыми формами хронических заболеваний или имеющих право на дополнительную площадь в соответствии с федеральным законодательством:

- справка врачебной комиссии;
- справка медицинского учреждения;
- справка, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- заключение врачебной комиссии.

2.8.8. Удостоверения, справку об инвалидности и другие документы, подтверждающие принадлежность к категории лиц, определенных федеральными законами, указами Президента Российской Федерации или законами субъекта Российской Федерации, имеющих право на предоставление жилого помещения.

2.8.9. Справку из Бюро технической инвентаризации и регистрации недвижимости о наличии прав на недвижимое имущество и сделок с ним, родившихся до 01.01.2000 года на каждого члена семьи (если фамилия (имя, отчество) менялись, то справка на все данные; если Заявитель или члены его семьи прибыли из другого городского округа, справка предъявляется из территориального органа, осуществляющего техническую инвентаризацию жилищного фонда с места жительства до 01.01.2000 года).

Документы представляются в целях установления факта наличия (отсутствия) в собственности у заявителя, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, супругов последних, жилых помещений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним. Документы представляются из всех муниципальных образований, где указанные граждане были зарегистрированы по месту жительства, начиная с 11.07.1991 года за исключением членов семьи, родившихся после 1 января 2000 года.

2.8.10. Сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя, декларируются по форме согласно приложению № 4 к административному регламенту.

2.8.11. Граждане, подающие заявление о предоставлении жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма и не проживающие на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, приводят ссылки на нормативные правовые акты, в соответствии с которыми им предоставлено право подать заявление не по месту их жительства (решение суда об установлении факта проживания в жилом помещении для лиц, не имеющих регистрации по месту жительства).

2.8.12. Доверенность, удостоверяющая права (полномочия) представителя физического лица на представление интересов, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Граждане, подающие заявления о принятии на учет от имени гражданина, признанного недееспособным, законными представителями которого они являются, прилагают, следующие документы:

- 1) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, признанного недееспособным;
- 2) копию решения суда о признании гражданина недееспособным;
- 3) решение органов опеки и попечительства о назначении опекуном.

2.8.13. Для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода семьи, приходящегося на каждого ее члена, и стоимости подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности одиноко проживающего гражданина или в собственности членов семьи, представляются следующие документы:

1) Справки, подтверждающие получение доходов, подлежащих налогообложению налогом на доходы физических лиц, одиноко проживающим гражданином или каждым членом семьи, (далее - справки о доходах, подлежащих налогообложению) - в случаях, если эти лица получали доходы, подлежащие налогообложению налогом на доходы физических лиц, и не были обязаны подавать налоговые декларации по налогу на доходы физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Перечень доходов, подлежащих налогообложению налогом на доходы физических лиц, определен статьей 208 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов, освобождаемых от налогообложения, предусмотренных статьей 217 Налогового кодекса Российской Федерации).

2) копии налоговых деклараций по налогам (далее - копии налоговых деклараций) - в случаях, если эти лица были обязаны подавать налоговые декларации по этим налогам в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Копии налоговых деклараций за соответствующий налоговый период, поданных в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, представляются по следующим налогам:

- налогу на доходы физических лиц;
- единому налогу на вмененный доход;
- налогу, взимаемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения;
- единому сельскохозяйственному налогу.

3) Копии документов, удостоверяющих право применения индивидуальными предпринимателями патентной системы налогообложения (далее - копии патентов), - в случаях, если эти лица в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах применяли патентную систему налогообложения.

Если заявитель и (или) члены его семьи не являются лицами, обязанными подавать налоговые декларации, предоставляются справки о сведениях регистрации в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

4) сформированные с использованием мобильного приложения «Мой налог» документы, подтверждающие получение доходов, подлежащих налогообложению налогом на профессиональный доход (далее - документы о профессиональном доходе), - в случаях, если эти лица в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах применяли

специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

Справки о доходах, подлежащих налогообложению, копии налоговых деклараций, копии патентов и (или) документы о профессиональном доходе представляются за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

В случае если работоспособный одиноко проживающий гражданин или члены его семьи не могут представить справки о доходах, подлежащих налогообложению, либо копии налоговых деклараций, патентов, представляется копия трудовой книжки, подтверждающая перерыв в трудовом стаже и дается расписка о неполучении доходов, подлежащих налогообложению за определенный период, также в случае отсутствия записей об отдельных периодах работы в трудовой книжке предоставляются копии трудовых договоров, в подтверждения периодов работы.

Справки о доходах, подлежащих налогообложению, должны быть составлены по форме, утвержденной в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, применявшейся для целей налогообложения налогом на доходы физических лиц доходов, полученных в соответствующем налоговом периоде.

4) Граждане, которым назначена пенсия по государственному пенсионному обеспечению или страховая пенсия, а также граждане, членам семьи которых назначена пенсия по государственному пенсионному обеспечению или страховая пенсия, для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, представляют справки, подтверждающие получение соответствующих доходов (далее - справки о пенсиях).

В справках о пенсиях должна быть указана сумма доходов в виде пенсии по государственному пенсионному обеспечению и (или) страховой пенсии и представляются за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

5) Граждане, которым назначено ежемесячное пожизненное содержание, выплачиваемое пребывающему в отставке судье, а также граждане, членам семьи которых назначено ежемесячное пожизненное содержание, выплачиваемое пребывающему в отставке судье, для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда, представляют справки, подтверждающие получение соответствующих доходов (далее - справки о ежемесячном пожизненном содержании).

В справках о ежемесячном пожизненном содержании должна быть указана сумма доходов в виде ежемесячного пожизненного содержания, выплачиваемого пребывающему в отставке судье и представляются за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

6) Граждане, которым назначено ежемесячное денежное содержание по инвалидности, выплачиваемое ушедшему или удаленному в отставку судье, а также граждане, членам семьи которых назначено ежемесячное денежное содержание по инвалидности, выплачиваемое ушедшему или удаленному в отставку судье, для определения размера дохода одиноко проживающего гражданина или размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, в целях признания их малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда представляют справки, подтверждающие получение соответствующих доходов (далее - справки о ежемесячном денежном содержании по инвалидности).

В справках о ежемесячном денежном содержании по инвалидности должна быть указана сумма доходов в виде ежемесячного денежного содержания по инвалидности, выплачиваемого ушедшему или удаленному в отставку судье и представляются за три года, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда.

7) сведения о находящемся в собственности заявителя или членов семьи имуществе, относящемся в соответствии с федеральным законом к объекту налогообложения налогом на имущество физических лиц с указанием кадастровой стоимости.

Объектом налогообложения признается следующее имущество:

- жилой дом;
- квартира, комната;
- гараж, машино-место;
- единый недвижимый комплекс;
- объект незавершенного строительства;
- иные здания, строения, сооружение, помещение.

8) сведения о находящихся в собственности одиноко проживающего гражданина или членов семьи земельных участков, относящихся к объекту налогообложения земельным налогом;

9) сведения о находящихся в собственности заявителя и членов его семьи транспортных средствах, относящихся к объекту налогообложения транспортным налогом с указанием стоимости имущества, исходя из представленного отчета экспертной организации, имеющей соответствующую лицензию, или страховой компании.

Представляется при наличии в собственности заявителей, лиц, совместно проживающих с ними в качестве членов семьи, их супругов последних транспортного средства.

К транспортным средствам, в отношении которых предоставляются документы, относятся автомобили, мотоциклы, мотороллеры, автобусы и другие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу, самолеты, вертолеты, теплоходы, яхты, парусные суда, катера, снегоходы, мотосани, моторные лодки, гидроциклы, несамоходные (бусируемые суда) и другие водные и воздушные транспортные средства, зарегистрированные в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если транспортное средство в соответствии с пунктом 2 статьи 358 Налогового кодекса Российской Федерации не является объектом налогообложения представляются подтверждающие документы.

Сведения, предусмотренные пунктами 7 - 9 указываются по состоянию на 1 января года, в котором подано заявление о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда или заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

Указанные документы предоставляются: в оригиналах и копиях - документы, удостоверяющие личность, подтверждающие родственные отношения, правоустанавливающие и право подтверждающие документы на занимаемые, имеющиеся жилые, нежилые помещения, земельные участки, заключения медико-социальной экспертизы, трудовые книжки, документы, подтверждающие отнесение заявителя и членов его семьи к льготным категориям, остальные документы - в оригиналах, либо при не предоставлении оригиналов - в нотариально заверенных копиях.

В случае предоставления документов в оригиналах и копиях, специалист жилищного отдела администрации ГО город Ирбит или специалист МФЦ заверяет сверенные с оригиналами копии документов.

При наличии у заявителя и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в администрации ГО город Ирбит осуществляется исходя из суммарной общей площади всех указанных жилых помещений (часть 2 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации).

При наличии у заявителя и (или) членов его семьи общего совместного имущества, нажитого в браке (в том числе в ранее заключенных браках), учитывается доля совместно нажитого недвижимого имущества в соответствии с действующим законодательством.

Представленные заявителями документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык и заверению в установленном порядке.

Если в представленных документах сведения, являющиеся существенными для принятия решения, противоречат друг другу, то заявитель вправе представить другие документы в обоснование своей позиции.

Нуждаемость заявителя и членов его семьи в предоставлении жилого помещения по договору социального найма определяется в соответствии с жилищным законодательством, действующим на момент принятия решения.



Заявитель подает заявление на предоставление муниципальной услуги в одном экземпляре.  
2.9. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8 настоящего административного регламента, направляются (подаются) в администрацию ГО город Ирбит в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И СВЕДЕНИЙ,  
НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, КОТОРЫЕ НАХОДЯТСЯ  
В РАСПОРЯЖЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ, ОРГАНОВ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ И ИНЫХ ОРГАНОВ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.10. Заявитель вправе самостоятельно представить следующие документы и сведения, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг в случае обращения:

- Сведения о регистрации заявителя и его членов семьи по месту жительства, подтверждающие место жительства заявителя и содержащие сведения о совместно проживающих с ним лицах, полученная не позднее, чем за месяц до даты подачи заявления (запрашивается в Федеральной миграционной службе Российской Федерации, органах местного самоуправления);
- Сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (акт, заключение межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, постановление о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);
- Документ, подтверждающий право пользования нанимателя жилым помещением (договор социального найма или ордер);
- Копию технического паспорта на жилое помещение, занимаемое по договору социального найма (ордеру), а в случае, если технический паспорт отсутствует, иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданный организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету жилищного фонда.
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости;
- Сведения о правоустанавливающих документах недвижимого имущества, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объектов недвижимости.
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах в долевом строительстве.
- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.
- Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (запрашивается в отношении заявителя и всех членов его семьи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии).
- Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака, о перемене имени, об установлении отцовства, о расторжении брака; проверка соответствия фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС.
- Сведения о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.
- Сведения об инвалидности.
- Сведения о страховом стаже застрахованного лица.
- Сведения, подтверждающие наличие действующего удостоверения многодетной семьи;
- Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.
- Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- Сведения о признании гражданина малоимущим.

Документы, указанные в пункте 2.10 настоящего регламента запрашиваются специалистом администрации ГО город Ирбит, ответственным за предоставление муниципальной услуги, в соответствующих органах и организациях, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Представленные заявителями документы, выполненные не на русском языке, подлежат переводу на русский язык и заверению в установленном порядке.

- 2.11. Требования к документам:
- текст документов должен быть написан разборчиво;
  - фамилии, имена и отчества должны соответствовать документам, удостоверяющим личность;
  - не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
  - документы не должны быть исполнены карандашом;
  - в документах не должно быть серьезных повреждений, наличие которых не позволяло бы однозначно истолковать их содержание.

2.12. Заявитель может представить необходимые документы в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

- 1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных органов государственной власти, органов местного самоуправления, и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации ГО город Ирбит, служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя администрации

ГО город Ирбит, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННО  
(МУНИЦИПАЛЬНОЙ) УСЛУГИ**

2.13. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

- 1) запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- 2) неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недостоверное, неправильное);
- 3) представление неполного комплекта документов (одного или нескольких документов), указанных в пунктах 2.8 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;
- 4) представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
- 5) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 6) подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
- 7) представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- 8) заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ  
ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

2.14. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

2.15. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Отказ в предоставлении муниципальной услуги допускается в случае, если:

- 1) документы (сведения), представленные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия;
- 2) представленными документами и сведениями не подтверждается право гражданина состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- 3) не истек пятилетний срок совершения действий, предусмотренных статьей 53 Жилищного кодекса, которые привели к ухудшению жилищных условий.

Отказ готовится в письменном виде, регистрируется и направляется гражданину, подавшему заявление о принятии на учет, не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения по адресу, указанному в заявлении, с обоснованием оснований отказа, за подписью главы администрации ГО город Ирбит.

2.16. Граждане, которые с намерением приобретения права состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях совершили действия, в результате которых такие граждане могут быть признаны нуждающимися в жилых помещениях, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях не ранее чем через пять лет со дня совершения указанных действий.

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ  
ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СВЕДЕНИЯ  
О ДОКУМЕНТЕ (ДОКУМЕНТАХ), ВЫДАВАЕМОМ (ВЫДАВАЕМЫХ) ОРГАНИЗАЦИЯМИ,  
УЧАСТВУЮЩИМИ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

2.17. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

**ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ  
ИНОЙ ОПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

2.18. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

**ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЯ ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ,  
КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВКЛЮЧАЯ ИНФОРМАЦИЮ О МЕТОДИКЕ РАСЧЕТА  
РАЗМЕРА ТАКОЙ ПЛАТЫ**

2.19. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

**МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

2.20. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в администрации ГО город Ирбит или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

**СРОК И ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА ЗАЯВИТЕЛЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

2.21. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, представленные при личном приеме, либо путем направления по электронной почте с использованием электронной подписи, либо через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Свердловской области» регистрируется непосредственно в день подачи указанного заявления специалистом жилищного отдела администрации ГО город Ирбит, ответственным за прием и регистрацию заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.16 настоящего административного регламента, администрация ГО город Ирбит не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему административному регламенту.

2.22. Заявление, поданное через федеральную государственную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и региональную информационную систему «Портал государственных и муниципальных услуг (функций)» Свердловской области» после 17:00 рабочего дня либо в нерабочий день регистрируется специалистом жилищного отдела администрации ГО город Ирбит, на следующий рабочий день.

2.23. Общий максимальный срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включая первичную проверку и регистрацию, не может превышать 15 минут на каждого заявителя.



## ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

2.24. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга:

Здание, в котором предоставляется муниципальная услуга, располагается с учётом пешеходной доступности (не более 10 минут пешком) для заявителей от остановок общественного транспорта. Вход в здание оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании органа местного самоуправления, кнопкой вызова с информационной табличкой, которая расположена на высоте, обеспечивающей беспрепятственный доступ лиц с ограниченными возможностями здоровья.

На территории, прилегающей к месторасположению здания, в котором предоставляется муниципальная услуга, оборудуются места для парковки автотранспортных средств и предусматриваются места для парковки автомобилей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

- возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;
- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них,
- посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;
- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения;
- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
- допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами.

Прием заявителей должен осуществляться в специально отведенных для этих целей помещениях, обеспечивающих комфортные условия для заявителей и оптимальные условия для работы специалистов.

Возможно предоставление, при необходимости, муниципальной услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме.

2.25. Требования к местам проведения личного приема заявителей:

Помещения для ожидания должны быть оборудованы стульями или скамьями (банкетками), а для удобства заполнения заявления о предоставлении муниципальной услуги – столами и информационными стендами с образцами заполнения заявлений о предоставлении муниципальной услуги.

Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета; фамилии, имени, отчества специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, и режима работы.

Рабочее место специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителях специалистом одновременно ведется прием только одного заявителя, за исключением случаев коллективного обращения заявителей.

## ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

2.26. Показателем доступности муниципальной услуги является возможность:

- 1) обращаться за устной консультацией и направлять письменный запрос о предоставлении муниципальной услуги в администрацию ГО город Ирбит;
  - 2) обращаться за предоставлением муниципальной услуги через многофункциональный центр;
  - 3) обращаться за предоставлением муниципальной услуги в электронном виде, в том числе через Единый портал государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  - 4) наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации;
  - 5) возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 2.27. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
- 1) своевременность, полнота предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Регламентом;
  - 2) минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги;
  - 3) отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям;
  - 4) отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги;
  - 5) отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) администрации ГО город Ирбит, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей;
  - 6) достоверность и полнота информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги;
  - 7) удобство и доступность получения заявителем информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
  - 8) соответствие мест предоставления муниципальной услуги требованиям законодательства и стандарту комфортности;
  - 9) соблюдение установленного времени ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

2.28. При организации муниципальной услуги в многофункциональном центре, многофункциональный центр осуществляет следующие административные процедуры (действия):

- информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги;
  - прием и регистрация заявления и документов;
  - выдача результата предоставления услуги.
- При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя со специалистом, предоставляющим данную услугу, осуществляется в следующих случаях:
- 1) консультирование о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги;
  - 2) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги;
  - 4) общая продолжительность взаимодействия заявителя со специалистом при предоставлении муниципальной услуги не должна превышать 15 минут.
- При предоставлении муниципальной услуги должна обеспечиваться возможность мониторинга хода ее предоставления, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

## ИНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ, ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ПО ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНОМУ ПРИНЦИПУ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

2.29. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.

Особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг:

Требования к расположению, помещениям, оборудованию и порядку работы многофункционального центра определяются пунктами 6 - 22 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.30. Заявители имеют возможность получения муниципальной услуги в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг в части:

- 1) получения информации о порядке предоставления муниципальной услуги;
- 2) ознакомления с формами заявлений и иных документов, необходимых для получения муниципальной услуги, обеспечения доступа к ним для копирования и заполнения в электронном виде;
- 3) направления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) осуществления мониторинга хода предоставления муниципальной услуги;
- 5) получения результата предоставления муниципальной услуги в соответствии с действующим законодательством.

2.30.1. Заявителям обеспечивается возможность представления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.

В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.

Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в администрацию ГО город Ирбит. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.

Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации ГО город Ирбит в случае направления заявления посредством ЕПГУ.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.7 настоящего Регламента.

2.30.2. Электронные документы представляются в следующих форматах:

- a) xml - для формализованных документов;
- б) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта);
- в) xls, xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;
- г) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте "в" настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.
- д) zip, rar - для сжатых документов в один файл;
- е) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
  - «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
  - «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
  - сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;
  - количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.
- Электронные документы должны обеспечивать:
- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
  - для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.
- Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

## ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления с приложением документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - 2) проверка статуса заявителя в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий;
  - 3) принятие решения о наличии оснований для предоставления муниципальной услуги либо отказа в предоставлении муниципальной услуги;
  - 4) формирование и направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги, в том числе получение сведений посредством Федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее – СМЭВ);
  - 5) рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - 6) проверка статуса заявителя в качестве малоимущего;
  - 7) принятие решения о признании либо отказе в признании заявителя и (или) членов его семьи малоимущими и принятие на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
  - б) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.
- Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками представлено в Приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

3.2. При обращении заявителя за предоставлением муниципальной услуги через многофункциональный центр осуществляются следующие административные действия:

- 1) прием заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) направление межведомственного запроса в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги;
- 3) передача заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в администрацию ГО город Ирбит;
- 4) прием от администрации ГО город Ирбит результата предоставления муниципальной услуги (в случае получения результата предоставления услуги заявителем в администрации ГО город Ирбит, администрация ГО город Ирбит направляет в адрес многофункционального центра соответствующее уведомление с указанием результата предоставления муниципальной услуги электронной почтой либо факсом и сообщает об этом по телефону);



- 5) уведомление заявителя о том, что он может получить результат предоставления муниципальной услуги;
- 6) выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги.

**ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)  
ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ УСЛУГ  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

- 1) получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- 2) формирование заявления;
- 3) прием и регистрация администрацией ГО город Ирбит заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 4) получение результата предоставления муниципальной услуги;
- 5) получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- 6) осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;
- 7) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) администрацией ГО город Ирбит либо действия (бездействие) должностных лиц администрацией ГО город Ирбит, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ)  
В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

3.29. Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

- а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений – в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в администрацию ГО город Ирбит посредством ЕПГУ.

3.30. Администрация ГО город Ирбит обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на ЕПГУ, а в случае его поступления в нерабочий или праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:

- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
- б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.31. Электронное заявление становится доступным для должностного лица администрации ГО город Ирбит, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее – ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой администрацией ГО город Ирбит для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС).

Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом не реже 2 раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.30 настоящего Регламента.

3.32. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа:

в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации ГО город Ирбит, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в многофункциональный центр.

3.33. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

- а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.34. Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с

Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие администрации ГО город Ирбит, должностного лица администрации ГО город Ирбит, либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской

Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг, а так же в соответствии с постановлением главы Муниципального образования город Ирбит от 03.07.2019 № 146-ПГ «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Муниципального образования город Ирбит, её должностных лиц, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Муниципального образования город Ирбит, работников муниципальных организаций Муниципального образования город Ирбит, предоставляющих муниципальные услуги».

**ПРИЕМ И РЕГИСТРАЦИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ С ПРИЛОЖЕНИЕМ ДОКУМЕНТОВ,  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

3.4. Заявление может быть подано в письменном виде посредством личного обращения в администрацию ГО город Ирбит или в многофункциональном центре, по почте, а также может быть подано в форме электронного документа на адрес электронной почты администрации или посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

3.4.1. В случае подачи Заявления при личном обращении в администрацию ГО город Ирбит специалист, ответственный за прием, регистрирует заявление в Журнале регистрации заявлений малоимущих граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда (далее – Журнал регистрации) (Приложение № 7 к настоящему административному регламенту) в течение трех рабочих дней с момента подачи заявления.

В случае отсутствия прилагаемых документов делает об этом отметку на заявлении. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается отметкой на копии и заверяется подписью специалиста. Если копия документа представлена без предъявления оригинала, отметка не делается. Специалист, ответственный за прием, выдает расписку о приеме заявления и прилагаемых документов с указанием их перечня и даты получения (Приложение № 6 к настоящему административному регламенту).

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 2.13 настоящего административного регламента, администрация ГО город Ирбит не позднее следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, рабочего дня, направляет заявителю либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему административному регламенту.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

3.4.2. В случае подачи Заявления при личном обращении в многофункциональный центр, специалист, ответственный за прием входящей корреспонденции, знакомится с представленным заявлением и приложенными к нему документами. Проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается проставлением на копии документа прямоугольного штампа «С подлинным сверено». Если копия документа представлена без предъявления оригинала, штамп не проставляется. Проводит проверку соответствия заявления и приложенных к нему документов требованиям 2.8, 2.10 настоящего административного регламента и наличие прилагаемых к нему документов.

Максимальный срок выполнения данного действия составляет 15 минут.

3.4.3. В случае подачи Заявления посредством почтовой связи специалист администрации ГО город Ирбит, ответственный за прием, после получения конверта на почте, вскрывает его, проверяет наличие заявления и приложенных к нему документов. В случае отсутствия вложенных в почтовом отправлении специалист, ответственный за прием, составляет акт об отсутствии вложений в почтовой корреспонденции.

3.4.4. В случае подачи заявления в форме электронного документа специалист администрации ГО город Ирбит, ответственный за прием в электронном виде, распечатывает заявление и все прикрепленные к нему документы на бумажный носитель. В случае отсутствия прикрепленных файлов к поданному в форме электронного документа заявлению, заявителю направляется либо его представителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 8 к настоящему административному регламенту.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи заявления, направляет лицу, подавшему заявление, электронное сообщение о принятии заявления.

3.5. Принятое заявление регистрируется специалистом администрации ГО город Ирбит, ответственным за прием, в журнале регистрации входящей корреспонденции, с указанием времени и даты регистрации или специалистом многофункционального центра, ответственным за прием, путем проставления прямоугольного штампа с регистрационным номером, с указанием даты приема. Максимальный срок выполнения данного действия не должен превышать 1 дня.

3.6. Дата регистрации заявления в администрации ГО Ирбит или в многофункциональном центре является датой начала срока предоставления муниципальной услуги.

**ПОРЯДОК ИСПРАВЛЕНИЯ ДОПУЩЕННЫХ ОПЕЧАТОК И ОШИБОК В ВЫДАННЫХ  
В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ ДОКУМЕНТАХ**

3.35. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в администрацию ГО город Ирбит с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8., 2.10 настоящего административного регламента.

3.36. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

3.36.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в администрацию ГО город Ирбит с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.

3.36.2. Администрация ГО город Ирбит при получении заявления, указанного в подпункте 2.8.1 пункта 2.8 настоящего подраздела, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.36.3. Администрация ГО город Ирбит обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.36.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 2.8.1 пункта 2.8 настоящего подраздела.

**ФОРМИРОВАНИЕ И НАПРАВЛЕНИЕ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЗАПРОСА В ОРГАНЫ  
(ОРГАНИЗАЦИИ), УЧАСТВУЮЩИЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

3.6. Если заявителем самостоятельно не представлены документы, перечисленные в пункте 2.10 настоящего административного регламента специалист или МФЦ (при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги через МФЦ) подготавливает и направляет в рамках информационного межведомственного взаимодействия следующие запросы:

- Сведения о регистрации заявителя и его членов семьи по месту жительства, подтверждающие место жительства заявителя и содержащие сведения о совместно проживающих с ним лицах, полученная не позднее, чем за месяц до даты подачи заявления (запрашивается в Федеральной миграционной службе Российской Федерации, органах местного самоуправления);

- Сведения о признании жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (акт, заключение межведомственной комиссии об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежа-



щим сносу или реконструкции, постановление о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции);

- Документ, подтверждающий право пользования нанимателя жилым помещением (договор социального найма или ордер);

- Копию технического паспорта на жилое помещение, занимаемое по договору социального найма (ордеру), а в случае, если технический паспорт отсутствует, иной документ, содержащий техническую информацию о жилом помещении, выданной организацией, осуществляющей деятельность по техническому учету жилищного фонда.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости;

- Сведения о правоустанавливающих документах недвижимого имущества, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости объекта недвижимости.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных договорах в долевом строительстве.

- Сведения из Единого государственного реестра недвижимости о переходе прав на объект недвижимости.

- Выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества (запрашивается в отношении заявителя и всех членов его семьи в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии).

- Сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, о заключении брака, о переименовании, об установлении отцовства, о расторжении брака; проверка соответствия фамилно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС.

- Сведения о реабилитации (признании пострадавшим) лица, репрессированного по политическим мотивам или сведениям о факте смерти необоснованно репрессированного и впоследствии реабилитированного.

- Сведения об инвалидности.

- Сведения о страховом стаже застрахованного лица.

- Сведения, подтверждающие наличие действующего удостоверения многодетной семьи;

- Сведения из Единого государственного реестра юридических лиц.

- Сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- Сведения о признании гражданина малоимущим.

- Сведения о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья либо компенсации за утраченное жилье.

- Сведения о пребывании в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы заявителя и (или) членов его семьи.

- справки о доходах, полученных в виде пенсии по государственному пенсионному обеспечению и (или) трудовой пенсии за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет.

- справки о ежемесячном пожизненном содержании, выплачиваемом пребывающему в отставке судье за три года, предшествующих году, в котором подано заявление о принятии на учет.

Другие документы или сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги и для проверки сведений, указанных в заявлении о принятии на учет и в документах, прилагаемых к заявлению, находящиеся в распоряжении государственных органов Российской Федерации, государственных органов Свердловской области, а также у иных органов местного самоуправления муниципальных образований.

3.7. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ).

3.8. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

3.9. Межведомственный запрос формируется в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

3.10. Запрашиваемые сведения, указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка, представляются в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня поступления межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении муниципальной услуги.

Результатом данной административной процедуры является получение запрошенных сведений в рамках межведомственного взаимодействия.

Максимальный срок осуществления административной процедуры - 5 дней.

#### 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

##### ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением настоящего административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется на постоянной основе должностными лицами администрации ГО город Ирбит, уполномоченными на осуществление контроля за предоставлением муниципальной услуги.

Для текущего контроля используются сведения служебной корреспонденции, устная и письменная информация специалистов и должностных лиц администрации ГО город Ирбит.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок:

решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги; выявления и устранения нарушений прав граждан;

рассмотрения, принятия решений и подготовки ответов на обращения граждан, содержащих жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Текущий контроль соблюдения специалистами многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра.

##### ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.2. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок.

4.3. Плановые проверки осуществляются на основании годовых планов работы администрации ГО город Ирбит, утверждаемых руководителем администрации ГО город Ирбит. При плановой проверке полноты и качества предоставления муниципальной услуги контролю подлежат:

соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

соблюдение положений настоящего административного регламента;

правильность и обоснованность принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются:

получение от государственных органов, органов местного самоуправления информации о предполагаемых или выявленных нарушениях нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Свердловской области и нормативных правовых актов администрации ГО город Ирбит;

обращения граждан и юридических лиц на нарушения законодательства, в том числе на качество предоставления муниципальной услуги.

Проверки проводятся комиссией, формируемой на основании постановления администрации ГО город Ирбит. Результат деятельности комиссии оформляется в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

##### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений настоящего административного регламента, нормативных правовых актов Свердловской области и нормативных правовых актов администрации ГО город Ирбит осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персональная ответственность должностных лиц за правильность и своевременность принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

Текущий контроль за соблюдением работником многофункционального центра последовательности действий, определенных административными процедурами и производимых специалистами многофункционального центра в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра, в подчинении которого работает специалист многофункционального центра.

##### ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

4.6. Граждане, их объединения и организации имеют право осуществлять контроль за предоставлением муниципальной услуги путем получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе о сроках завершения административных процедур (действий).

Граждане, их объединения и организации также имеют право: направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления муниципальной услуги;

вносить предложения о мерах по устранению нарушений настоящего административного регламента.

Должностные лица администрации ГО город Ирбит принимают меры к прекращению допущенных нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений граждан, их объединений и организаций доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также их должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих

5.1. Заявитель имеет право на обжалование решения и (или) действий (бездействия) администрации ГО город Ирбит, должностных лиц администрации ГО город Ирбит, муниципальных служащих, многофункционального центра, а также работника многофункционального центра при предоставлении муниципальной услуги в досудебном (внесудебном) порядке (далее – жалоба).

##### ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА РАССМОТРЕНИЕ ЖАЛОБЫ ЛИЦА, КОТОРЫМ МОЖЕТ БЫТЬ НАПРАВЛЕНА ЖАЛОБА ЗАЯВИТЕЛЯ В ДОСУДЕБНОМ (ВНЕСУДЕБНОМ) ПОРЯДКЕ

5.2. В досудебном (внесудебном) порядке заявитель (представитель) вправе обратиться с жалобой в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме:

в администрацию ГО город Ирбит – на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения администрации ГО город Ирбит, на решение и действия (бездействие) администрации ГО город Ирбит, руководителя администрации ГО город Ирбит;

в вышестоящий орган на решение и (или) действия (бездействие) должностного лица, руководителя структурного подразделения администрации ГО город Ирбит;

к руководителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра;

к учредителю многофункционального центра – на решения и действия (бездействие) многофункционального центра.

В администрации ГО город Ирбит, многофункциональном центре, у учредителя многофункционального центра определяются уполномоченные на рассмотрение жалоб должностные лица.

##### СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИНОГО ПОРТАЛА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (ФУНКЦИЙ)

5.3. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах в местах предоставления муниципальной услуги, на сайте администрации ГО город Ирбит, ЕПГУ, а также предоставляется в устной форме по телефону и (или) на личном приеме либо в письменной форме почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем (представителем).

##### ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОРЯДОК ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И (ИЛИ) РЕШЕНИЙ, ПРИНЯТЫХ (ОСУЩЕСТВЛЕННЫХ) В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.4. Порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации ГО город Ирбит, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц регулируется:

Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг»;

Постановлением главы Муниципального образования город Ирбит от 03.07.2019 № 146-ПГ «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации Муниципального образования город Ирбит, её должностных лиц, муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в администрации Муниципального образования город Ирбит, работников муниципальных организаций Муниципального образования город Ирбит, предоставляющих муниципальные услуги».

6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

##### ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЕМЫХ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМИ ЦЕНТРАМИ

6.1. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим административным регламентом, представляются заявителем в многофункциональ-



ный центр (филиал многофункционального центра) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между многофункциональным центром и администрацией ГО город Ирбит соглашения о взаимодействии.

6.2. Многофункциональный центр осуществляет: информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре, по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, а также консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги в многофункциональном центре;

выдачу заявителю результата предоставления муниципальной услуги, на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления муниципальной услуги, а также выдачу документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственных (муниципальных) услуг;

иные процедуры и действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» для реализации своих функций многофункциональные центры вправе привлекать иные организации.

#### ИНФОРМИРОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

6.3. Информирование заявителя многофункциональными центрами осуществляется следующими способами:

а) посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации на официальных сайтах и информационных стендах многофункциональных центров;

б) при обращении заявителя в многофункциональный центр лично, по телефону, посредством почтовых отправлений, либо по электронной почте.

При личном обращении работник многофункционального центра подробно информирует заявителей по интересующим их вопросам в вежливой корректной форме с использованием официально-делового стиля речи. Рекомендуемое время предоставления консультации – не более 15 минут, время ожидания в очереди в секторе информирования для получения информации о муниципальных услугах не может превышать 15 минут.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании организации, фамилии, имени, отчестве и должности работника многофункционального центра, принявшего телефонный звонок. Индивидуальное устное консультирование при обращении заявителя по телефону работник многофункционального центра осуществляет не более 10 минут.

В случае если для подготовки ответа требуется более продолжительное время, работник многофункционального центра, осуществляющий индивидуальное устное консультирование по телефону, может предложить заявителю:

изложить обращение в письменной форме (ответ направляется Заявителю в соответствии со способом, указанным в обращении);

назначить другое время для консультаций.

При консультировании по письменным обращениям заявителей ответ направляется в письменном виде в срок не позднее 30 календарных дней с момента регистрации обращения в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в многофункциональный центр в письменной форме.

#### ВЫДАЧА ЗАЯВИТЕЛЮ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

6.2. При наличии в заявлении о предоставлении муниципальной услуги указания о выдаче результатов оказания услуги через многофункциональный центр, администрация ГО город Ирбит передает документы в многофункциональный центр для последующей выдачи заявителю (представителю) способом, согласно заключенным соглашениям о взаимодействии заключенным между администрацией ГО город Ирбит и многофункциональным центром в порядке, утвержденном Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

Порядок и сроки передачи администрации ГО город Ирбит таких документов в многофункциональный центр определяются соглашениями о взаимодействии, заключенными ими в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

6.3. Прием заявителей для выдачи документов, являющихся результатом муниципальной услуги, в порядке очереди при получении номерного талона из терминала электронной очереди, соответствующего цели обращения, либо по предварительной записи.

Работник многофункционального центра осуществляет следующие действия: устанавливает личность заявителя на основании документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проверяет полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

определяет статус исполнения заявления заявителя в ГИС;

распечатывает результат предоставления муниципальной услуги в виде экземпляра электронного документа на бумажном носителе и заверяет его с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации); заверяет экземпляр электронного документа на бумажном носителе с использованием печати многофункционального центра (в предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации случаях – печати с изображением Государственного герба Российской Федерации);

выдает документы заявителю, при необходимости запрашивает у заявителя подписи за каждый выданный документ;

запрашивает согласие заявителя на участие в смс-опросе для оценки качества предоставленных услуг многофункциональным центром.

#### Приложение № 1

к Административному регламенту «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

#### Форма заявления о предоставлении муниципальной услуги

(наименование органа, уполномоченного для предоставления услуги)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

о постановке на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения

Прошу принять меня с семьей из \_\_\_\_\_ человек, на учет граждан в качестве нуждающихся в жилом помещении предоставляемого по договору социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда:

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Телефон: \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность заявителя:

наименование: \_\_\_\_\_ серия, номер \_\_\_\_\_

дата выдачи: \_\_\_\_\_ кем выдан: \_\_\_\_\_

код подразделения: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

2. Представитель заявителя:

- Физическое лицо

Сведения о представителе: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:

наименование: \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_ код подразделения: \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- Индивидуальный предприниматель

Сведения об индивидуальном предпринимателе:

Полное наименование \_\_\_\_\_

Контактные данные \_\_\_\_\_

ОГРНИП \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- Юридическое лицо

Сведения о юридическом лице:

Полное наименование \_\_\_\_\_

Контактные данные \_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

- Сотрудник организации , Руководитель организации

Сведения о представителе: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя:

наименование: \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_ код подразделения: \_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_

(телефон, адрес электронной почты)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя:

3. Категория заявителя:

- Малоимущие граждане

- Наличие льготной категории

4. Причина отнесения к льготной категории:

4.1. Наличие инвалидности

- Инвалиды

- Семьи, имеющие детей-инвалидов

Сведения о ребенке-инвалиде: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

4.2. Участие в войне, боевых действиях, особые заслуги перед государством

- Участник событий (лицо, имеющее заслуги)

- Член семьи (умершего) участника

Удостоверение \_\_\_\_\_

4.3. Ликвидация радиационных аварий, служба в подразделении особого риска

- Участник событий

- Член семьи (умершего) участника

Удостоверение \_\_\_\_\_

4.4. Политические репрессии

- Реабилитированные лица

- Лица, признанные пострадавшими от политических репрессий

Документ о признании пострадавшим от политических репрессий \_\_\_\_\_

4.5. Многодетная семья

Реквизиты удостоверения многодетной семьи: \_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи, орган выдавший удостоверение)

4.6. Категории, связанные с трудовой деятельностью

Документ, подтверждающий отнесение к категории \_\_\_\_\_

4.7. Граждане, страдающие хроническими заболеваниями

Заключение медицинской комиссии о наличии хронического заболевания \_\_\_\_\_

5. Основание для постановки на учет заявителя (указать один из вариантов):

5.1. Заявитель не является нанимателем (собственником) или членом семьи нанимателя (собственника) жилого помещения

Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

(указать адрес жилого помещения, тип площади и его размеры)

5.2. Заявитель является нанимателем или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, обеспеченным общей площадью на одного члена семьи меньше учетной нормы

Реквизиты договора социального найма: \_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи, орган, с которым заключен договор)

Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

(указать адрес жилого помещения, тип площади и его размеры)

5.3. Заявитель является нанимателем или членом семьи нанимателя жилого помещения социального использования (специализированного жилищного фонда), обеспеченным общей площадью на одного члена семьи меньше учетной нормы

Наймодатель жилого помещения:

- Орган государственной власти

- Орган местного самоуправления

- Организация

Реквизиты договора найма жилого помещения: \_\_\_\_\_

(номер, дата выдачи, орган, с которым заключен договор)

Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

(указать адрес жилого помещения, тип площади и его размеры)



5.4. Заявитель является собственником или членом семьи собственника жилого помещения, обеспеченным общей площадью на одного члена семьи меньше учетной нормы

Право собственности на жилое помещение:

- Зарегистрировано в ЕГРН

- Не зарегистрировано в ЕГРН

Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

(указать адрес жилого помещения, тип площади и его размеры)

Документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение \_\_\_\_\_

Документ, правоустанавливающий право собственности на жилое помещение \_\_\_\_\_

Кадастровый номер жилого помещения \_\_\_\_\_

5.5. Заявитель проживает в помещении, не отвечающем по установленным для жилых помещений требованиям

Адрес жилого помещения: \_\_\_\_\_

6. Семейное положение:

Проживаю один

Проживаю совместно с членами семьи

7. Состою в браке

Супруг (а): \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) до изменения по различным основаниям (если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз – указывается каждые фамилия, имя, отчество), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

код подразделения: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

Реквизиты актовой записи о заключении брака \_\_\_\_\_

(номер, дата, орган, место государственной регистрации, запись акта о заключении брака)

8. Проживаю с родителями (родителями супруга (и))

8.1. ФИО родителя

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

код подразделения: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

8.2. ФИО родителя

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

код подразделения: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

9. Имеются дети

ФИО ребенка

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: \_\_\_\_\_

серия, номер \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

Реквизиты актовой записи о рождении ребенка \_\_\_\_\_

(номер, дата, орган, место государственной регистрации)

10. Имеются иные родственники, проживающие совместно, либо зарегистрированы по другому адресу

ФИО родственника \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, СНИЛС)

Документ, удостоверяющий личность:

наименование: \_\_\_\_\_ дата выдачи: \_\_\_\_\_

кем выдан: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства: \_\_\_\_\_

11. Гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями за последние 5 лет я и члены моей семьи:

не производили

производили

Если производили, то какие именно: \_\_\_\_\_

12. Я и члены моей семьи имеем на праве собственности следующее налогооблагаемое имущество и доход:

12.1. жилой дом

12.2. квартира

12.3. комната

12.4. гараж, машино- место

12.5. единый недвижимый комплекс

12.6. объект незавершенного строительства

12.7. иные здание, строение, сооружение, помещение, в том числе земельный участок

(указать адрес и местонахождение имущества; площадь; долю;

на кого зарегистрировано право собственности; основания приобретения;

реквизиты документа, подтверждающего право собственности на жилое помещение)

12.8. Транспортные средства

(указать марку т/с, год выпуска, модель, государственный регистрационный номер,

рыночную стоимость)

12.9. Доходы, подлежащие налогообложению

(указать вид дохода, величину дохода)

Полноту и достоверность представленных в запросе сведений подтверждаю.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае принятия нас на учет мы будем обязаны при изменении в заявлении сведений в месячный срок информировать о них в письменной форме жилищные органы по месту учета.

Я и члены моей семьи предупреждены, что в случае выявления сведений, не соответствующих указанным в заявлении, послуживших основанием для принятия на учет, мы будем сняты с учета в установленном законом порядке.

Уведомление о постановке на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий либо об отказе в постановке на учет прошу выдать мне лично/направить по почте (нужное подчеркнуть).

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись заявителя \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

Подпись всех совершеннолетних членов семьи \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

**Приложение № 2**  
**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов,**  
**а также постановка граждан на учет в качестве**  
**нуждающихся в жилых помещениях»**

Главе Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области

(Ф.И.О.)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку администрацией Городского округа «город Ирбит» Свердловской области своих персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, при предоставлении муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, семейное, социальное положение, состав семьи, СНИЛС.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

4. Настоящее Согласие действует до расторжения (прекращения действия) договора социального найма муниципального жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи. Заявитель может отозвать настоящее Согласие путем направления письменного уведомления администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области не обязана прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные заявителя. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ («\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 3**  
**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов,**  
**а также постановка граждан на учет в качестве**  
**нуждающихся в жилых помещениях»**

Главе Городского округа «город Ирбит»  
Свердловской области

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

действующая (ий) в интересах \_\_\_\_\_

паспорт (свидетельство о рождении)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

дата выдачи \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

**Согласие на обработку персональных данных**

1. Настоящим подтверждаю свое согласие на обработку администрацией Городского округа «город Ирбит» Свердловской области своих персональных данных, в том числе в автоматизированном режиме, при предоставлении муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, семейное, социальное положение, состав семьи, СНИЛС.

3. Подтверждаю свое согласие на осуществление следующих действий персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги.

4. Настоящее Согласие действует до расторжения (прекращения действия) договора социального найма муниципального жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи. Заявитель может отозвать настоящее Согласие путем направления письменного уведомления администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области не обязана прекращать обработку персональных данных и уничтожать персональные данные заявителя. Отзыв не будет иметь обратной силы в отношении персональных данных, прошедших обработку до вступления в силу такого отзыва.

5. В подтверждение вышеизложенного нижеподписавшийся заявитель подтверждает свое согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

\_\_\_\_\_ («\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)  
(подпись) (расшифровка подписи)

**Приложение № 4**  
**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов,**  
**а также постановка граждан на учет в качестве**  
**нуждающихся в жилых помещениях»**

Главе Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области

(Ф.И.О.)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

Проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_



Декларирование сведений о гражданах, зарегистрированных по месту жительства по адресу: \_\_\_\_\_

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)  
сообщаю, что на \_\_\_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)  
зарегистрировано \_\_\_\_\_ человек:

1. \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., до изменения по различным основаниям (если перемена фамилий, имен, отчество была несколько раз – указывается каждые фамилия, имя, отчество), дата рождения, степень родства, дата (число, месяц, год) регистрации в данном жилом помещении по месту жительства)
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

На основании изложенного, прошу направлять межведомственные запросы только в отношении указанных выше лиц.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Приложение № 5**  
**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

**ФОРМА ЖУРНАЛА**  
**по регистрации заявлений малоимущих граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации заявлений малоимущих граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

№ заявления о принятии на учет	Дата получения заявления о принятии на учет	Фамилия, имя, отчество гражданина, подавшего заявление о принятии на учет	Дата и номер решения о принятии гражданина на учет или решения об отказе в принятии гражданина на учет	Дата выдачи или направления гражданину заверенной копии решения о принятии гражданина на учет либо решения об отказе в принятии гражданина на учет	Порядковый номер строки в книге учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в которой сделана запись, касающаяся гражданина, принятого на учет, - в случае принятия решения о принятии гражданина на учет

**Приложение № 6**  
**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

**РАСПИСКА**  
**в получении документов, представленных заявителем для принятия его и (или) совместно проживающих с ним членов семьи на учет в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда**

(Фамилия, имя, отчество заявителя)

представил(а) следующие документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество экземпляров		Количество листов	
		Подлинник	Копия	Подлинник	Копия
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					

о чем «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в Журнал регистрации заявлений граждан о принятии на учет внесена запись № \_\_\_\_\_.

Специалист жилищного отдела \_\_\_\_\_.

Дата выдачи расписки «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата получения расписки «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Расписку получил \_\_\_\_\_  
(Фамилия, имя, отчество заявителя, подпись)

Приложение № 7

**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

**ФОРМА КНИГИ**  
**учета малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

**КНИГА УЧЕТА**  
**малоимущих граждан в качестве нуждающихся в предоставляемых по договорам социального найма жилых помещениях муниципального жилищного фонда на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области**

№ п/п	Дата и номер решения о принятии граждан на учет	Фамилия, имя, отчество гражданина и совместно проживающих с ним членов семьи, принятых на учет в качестве нуждающихся	Общая площадь жилого помещения, рассчитанная исходя из нормы предоставления	Дата и номер решения о снятии с учета гражданина и (или) совместно проживающих с ним членов семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся	Дата и номер вступившего в законную силу судебного решения, в соответствии с которым заявление гражданина оспорившего решение о снятии его и (или) совместно проживающих с ним членов семьи с учета, было признано обоснованным

**Приложение № 8**  
**к Административному регламенту «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

**Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Зарегистрированный (ая): \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**  
**об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»**

Дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, в соответствии с жилищным кодексом и административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» принято решение отказать в приеме документов, необходимых для предоставления услуги, по следующим основаниям:

№ пункта административного регламента	Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
Подпункт 1 пункта 2.13.	запрос о предоставлении услуги подан в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги	Указываются основания такого вывода
Подпункт 2 пункта 2.13.	неполное заполнение обязательных полей в форме запроса о предоставлении услуги (недоверное, неправильное)	Указываются основания такого вывода
Подпункт 3 пункта 2.13.	представление неполного комплекта документов (одного или нескольких документов), указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя;	Указывается перечень документов, непредставленных заявителем
Подпункт 4 пункта 2.13.	представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Указываются основания такого вывода
Подпункт 5 пункта 2.13.	представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации	Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления, представленных заявителем
Подпункт 6 пункта 2.13.	подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Указываются основания такого вывода
Подпункт 7 пункта 2.13.	представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Указываются основания такого вывода
Подпункт 8 пункта 2.13.	заявление подано лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя	Указываются основания такого вывода

Вы вправе повторно обратиться в администрацию ГО город Ирбит с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в администрацию ГО город Ирбит, а также в судебном порядке.

(должность сотрудника органа власти, принявшего решение) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

«\_» 20\_\_ г.



Приложение № 9  
к Административному регламенту «Прием заявлений, документов,  
а также постановка граждан на учет  
в качестве нуждающихся в жилых помещениях»

### ОПИСАНИЕ СВЯЗЕЙ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР И АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ С ИХ ХАРАКТЕРИСТИКАМИ

Таблица 1. Описание связей административных процедур и административных действий с их характеристиками для услуги «Постановка на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения (ПУЖ)».

№ п/п	Место выполнения действия/используемая ИС	Процедуры	Действия	Максимальный срок
1	2	3	4	5
1	Ведомство/ПГС	АП1. Проверка документов и регистрация заявления	АД1.1. Контроль комплектности предоставленных документов	До 1 рабочего дня
2	Ведомство/ПГС		АД1.2. Подтверждение полномочий представителя заявителя	
3	Ведомство/ПГС		АД1.3. Регистрация заявления	
4	Ведомство/ПГС		АД1.4. Принятие решения об отказе в приеме документов	
5	Ведомство/ПГС/СМЭВ	АП2. Получение сведений посредством СМЭВ	АД2.1. Формирование межведомственных запросов	До 5 рабочих дней
6	Ведомство/ПГС/СМЭВ		АД2.2. Получение ответов на межведомственные запросы	
7	Ведомство/ПГС	АП3. Рассмотрение документов и сведений	АД3.1. Проверка соответствия документов и сведений установленным критериям для принятия решения	До 20 рабочих дней
8	Ведомство/ПГС	АП4. Принятие решения о предоставлении услуги	АД4.1. Принятие решения о предоставлении услуги	До 1 часа
9	Ведомство/ПГС		АД4.2. Формирование решения о предоставлении услуги	
10	Ведомство/ПГС		АД4.3. Принятие решения об отказе в предоставлении услуги	
11	Ведомство/ПГС		АД4.4. Формирование отказа в предоставлении услуги	
12	Модуль МФЦ/Ведомство/ПГС	АП5. Выдача результата на бумажном носителе (опционально)	АД5.1. Выдача результата в виде экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного подписью и печатью МФЦ/Ведомство	После окончания процедуры принятия решения

<sup>1</sup> Полный перечень административных процедур и действий содержится в соответствующем справочнике

<sup>2</sup> Не включается в общий срок предоставления услуги

## Администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 января 2023 года № 10-ПА

г. Ирбит

### О стоимости льготных месячных проездных билетов гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в муниципальном общественном транспорте города Ирбита

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

В соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (в редакции от 08.12.2020), постановлением Правительства Свердловской области от 30.12.2008 № 1426-ПП «О размере, порядке и условиях назначения и выплаты ежегодного пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и на автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов для отдельных категорий граждан, оказание мер социальной поддержки, которых относится к ведению Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 26.03.2014 № 243-ПП «О внесении изменений в Постановление Правительства Свердловской области от 06.04.2011 № 362-ПП «О порядке выдачи, замены и хранения удостоверения многодетной семьи Свердловской области и порядке предоставления бесплатного проезда по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородных маршрутов учащимися общеобразовательных организаций из многодетных семей Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 30.12.2008 № 1428-ПП «О размере, порядке и условиях назначения и выплаты ежемесячного пособия на проезд по территории Свердловской области на всех видах городского пассажирского транспорта и автомобильном транспорте общего пользования пригородных маршрутов и порядок его индексации», постановлением Правительства Свердловской области от 01.02.2012 № 65-ПП «О порядке индексации отдельных социальных выплат, установленных законодательством Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 08.12.2022 № 857-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 01.02.2012 № 65-ПП «О порядке и размере индексации отдельных видов социальных выплат, установленных законодательством Свердловской области», в целях проведения индексации размера льготного месячного проездного билета, администрация Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

1. Установить с 1 февраля 2023 года стоимость льготного месячного проездного билета пенсионера для проезда в городском общественном транспорте на маршрутах, обслуживаемых Муниципальным унитарным предприятием Муниципального образования город Ирбит «Ирбит-Авто-Транс», в размере 549 рублей. Проездной билет пенсионера подлежит продаже гражданам, получающим пенсию в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» (в редакции от 08.12.2020), и действителен только при предъявлении гражданином пенсионного удостоверения.

2. Установить с 1 февраля 2023 года стоимость льготного месячного проездного билета для проезда в городском общественном транспорте на маршрутах, обслуживаемых Муниципальным унитарным предприятием Муниципального образования город Ирбит «Ирбит-Авто-Транс», в размере 549 рублей для отдельных категорий граждан на основании предъявления удостоверения установленного образца, дающего право на меры социальной поддержки.

3. Установить, что в случае утери проездного билета приобретается вновь по стоимости, установленной в пункте 1 и пункте 2 настоящего постановления.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Муниципального образования город Ирбит от 22 января 2022 года № 33-ПА «О стоимости месячных проездных билетов гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки в муниципальном общественном транспорте города Ирбита с 1 февраля 2022 года».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области С.В. Коростелеву.

6. Опубликовать в общественно-политической газете «Восход» и разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (www.moirbit.ru).

Глава Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области  
Н. В. ЮДИН.

## Глава Городского округа «город Ирбит» Свердловской области ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 января 2023 года № 3-ПП

г. Ирбит

Об утверждении проекта планировки и проекта межевания кадастровых кварталов: 66:44:0101005, 66:44:0101016, 66:44:0101027, 66:44:0102007, 66:44:0102008, 66:44:0102009, 66:44:0102010, 66:44:0102011, 66:44:0102012, 66:44:0102013 (часть), 66:44:0102014, 66:44:0102015, 66:44:0102016, 66:44:0102017, 66:44:0102018, 66:44:0102019, 66:44:0102020, 66:44:0102021, 66:44:0102022, 66:44:0102023

на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области

Рассмотрев заключение Комиссии по результатам публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания кадастровых кварталов: 66:44:0101005, 66:44:0101016, 66:44:0101027, 66:44:0102007, 66:44:0102008, 66:44:0102009, 66:44:0102010, 66:44:0102011, 66:44:0102012, 66:44:0102013 (часть), 66:44:0102014, 66:44:0102015, 66:44:0102016, 66:44:0102017, 66:44:0102018, 66:44:0102019, 66:44:0102020, 66:44:0102021, 66:44:0102022, 66:44:0102023 на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области от 11.01.2023 и руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, статьями 5.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект планировки и проект межевания кадастровых кварталов: 66:44:0101005, 66:44:0101016, 66:44:0101027, 66:44:0102007, 66:44:0102008, 66:44:0102009, 66:44:0102010, 66:44:0102011, 66:44:0102012, 66:44:0102013 (часть), 66:44:0102014, 66:44:0102015, 66:44:0102016,

66:44:0102017, 66:44:0102018, 66:44:0102019, 66:44:0102020, 66:44:0102021, 66:44:0102022, 66:44:0102023 на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

2. Определить место хранения проекта планировки и проекта межевания кадастровых кварталов: 66:44:0101005, 66:44:0101016, 66:44:0101027, 66:44:0102007, 66:44:0102008, 66:44:0102009, 66:44:0102010, 66:44:0102011, 66:44:0102012, 66:44:0102013 (часть), 66:44:0102014, 66:44:0102015, 66:44:0102016, 66:44:0102017, 66:44:0102018, 66:44:0102019, 66:44:0102020, 66:44:0102021, 66:44:0102022, 66:44:0102023 на территории Городского округа «город Ирбит» Свердловской области - отдел архитектуры и градостроительства администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

3. Настоящее постановление опубликовать в общественно-политической газете «Восход» и разместить на официальном сайте администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области (www.moirbit.ru).

Глава Городского округа  
«город Ирбит» Свердловской области  
Н. В. ЮДИН.

Официально

## Уральских школьников научат предсказывать погоду

В школах Свердловской области стартовал первый в 2023 году «Урок цифры». Темой онлайн-урока стали «Технологии, которые предсказывают погоду». Содержание и методические рекомендации к занятиям разрабатывали ведущие специалисты Яндекса.

Урок по технологиям, которые предсказывают погоду, состоит из видеолекций с объяснениями и

интерактивного тренажера для закрепления знаний. Тренажер представляет собой более 50 заданий различного уровня сложности, ориентированного на детей начальной, средней и старшей школы. При решении каждой задачи у школьников развиваются навыки понимания технического задания и создания алгоритмов.

«На очередном „Уроке цифры“ детям объяснят, чем занимается метеоролог, инженер данных, специалист по вычислительной математике, специалист по машинному обучению, менеджер проекта. Также ребята узнают, для чего нужны метеорадары и метеозонд, что делать с погрешностями в вычислениях, как в этом помогает искусственный интеллект и многое другое»,

– отметил заместитель министра образования и молодежной политики Свердловской области Евгений БИРЮК.

**НАПОМНИМ:** «Урок цифры» – серия необычных уроков информатики, которые проходят в течение учебного года в российских школах в различных форматах. Онлайн-проект создан в рамках национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации». «Уроки цифры» позволяют школьникам получить знания от специалистов та-

ких известных технологических компаний, как Яндекс, Лаборатория Касперского, 1С, госкорпорация «Росатом», VK.

Урок, посвященный метеотехнологиям, будет проводиться в школах Свердловской области в период с 16 января по 5 февраля. Все онлайн-уроки доступны на сайте [урокцифры.рф](http://урокцифры.рф).

По информации департамента информационной политики СО.



## Уральцы отправили ещё 3,6 тонны гуманитарного груза в зону СВО



НАПОМНИМ, в 2022 году регион направил на Донбасс 2,8 тысячи тонн гуманитарной помощи.

В зону специальной военной операции отправлены ещё 3,6 тонны гуманитарного груза для военнослужащих и мобилизованных граждан, собранные региональными отделениями «Союза женщин России» и «Всероссийского студенческого корпуса спасателей» в рамках акции #МыВместе. Для бойцов свердловчане собрали тёплые вещи, продукты длительного хранения, медикаменты, средства личной гигиены, туристические печи.

«В очередной раз отправляем гуманитарный груз в зону СВО. Помощь собрана под руководством Ирины Юрьевны Чемезовой. В прошлом году она возглавила свердловское отделение „Союза женщин России“ и за очень короткое время смогла объединить активных женщин, которые хотят внести вклад в развитие нашего региона»,

– заявила депутат свердловского Законодательного собрания Елена ТРЕСКОВА.

Погрузка состоялась у Дома добровольцев в Екатеринбурге силами волонтеров.

«Мне кажется, в области нет ни одного человека, который бы не сопереживал нашим мужчинам на передовой. С гуманитарным грузом мы посылаем частичку нашей любви, чтобы наши ребята понимали, что в тылу молятся за них»,

– добавила член регионального отделения «Союза женщин России» Юлия СИЛИНА.

Официально

## 5 млрд рублей на модернизацию ветхой инфраструктуры ЖКХ

Свердловской области до 2025 года будет выделено почти 5 миллиардов рублей на модернизацию ветхой инфраструктуры ЖКХ. Федеральные власти одобрили заявку, подписанную губернатором Евгением Куйвашевым. Деньги предусмотрены в рамках новой Президентской программы, о запуске которой глава государства сообщил на Петербургском международном экономическом форуме в июне 2022 года.



«Предлагаю консолидировать ресурсы и запустить комплексную программу модернизации ЖКХ, синхронизировать ее с другими планами инфраструктурного развития, а также капитального ремонта жилого фонда.

Задача – кардинально изменить ситуацию, последовательно снижать долю устаревших сетей так же, как мы это делаем, расселяя аварийное жилье и ремонтируя дороги»,

– подчеркнул Владимир ПУТИН.

Деньги по Президентской программе выделяются на проекты, которые должны будут реализоваться в течение двух лет. В 2023 году Свердловская область получит 1,17 миллиарда рублей, в 2024 году – 3,7 миллиарда.

«Деньги будут направлены на реконструкцию, модернизацию, капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, в том числе централизованной ливневой системы.



Мы подготовили список самых актуальных запросов в сфере ЖКХ, его сейчас рассматривают в Министерстве строительства и жилищно-коммунального хозяйства России и в „Фонде развития территорий»,

– рассказал министр энергетики и ЖКХ Свердловской области Николай СМЕРНОВ.

Губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев и правительство региона уделяют большое внимание повышению качества работы жилищно-коммунального комплекса, его технической модернизации.

Так, в 2022 году из средств федерального и областного бюджетов на модернизацию объектов ЖКХ Свердловской области было выделено 4,2 миллиарда рублей. За счет реализованных мероприятий обеспечено теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы для 1,4 тысячи человек, стабильное качество водоснабжения для 3,5 тысячи человек, улучшено качество услуги водоотведение для 59 тысяч человек, а также улучшена экологическая ситуация в связи с прекращением сброса недостаточно очищенных сточных вод.

Среди крупных проектов ЖКХ в 2022 году – завершение строительства трех газовых котельных общей мощностью 5,7 МВт в селе Покровское Горноуральского городского округа, селе Нижнеиргинское Красноуральского округа и поселке Зырянский Алапаевского муниципального образования; ввод в эксплуатацию очистных сооружений биологической очистки в Нижней Салде; очистных сооружений в Слободо-Туринском сельском поселении и Красноуральске.

По информации департамента информационной политики Свердловской области.

## В Свердловской области успешно внедрено мультикомпонентное донорство крови

Мультикомпонентное донорство, при котором от одного донора получают два и более компонента крови, внедрено в Свердловской области. Экспериментальная методика прошла апробацию на Областной станции переливания крови. Успешный опыт отныне будет применяться повсеместно.

«Мультикомпонентное донорство – мировой тренд. Мы попробовали, и у нас всё получилось! Благодаря опытным специалистам и современному оборудованию мы постоянно совершенствуемся. Наличие правильных, безопасных компонентов крови – залог успеха высокотехнологичных операций и в травматологии, и в хирургии, и в акушерстве и гинекологии, поскольку донорская кровь жизненно необходима пациентам»,

– отмечает главный врач Областной станции переливания крови Александр ОРЛОВ.

Процедура проводится с помощью специального аппарата, снабженного одноразовой стерильной системой, которая с помощью иглы подсоединяется к донору. Сам метод называется «аферез» – это процесс разделения крови на компоненты. В процессе мультикомпонентного афереза можно одновременно собирать тромбоциты («красные пластинки»), плазму и при необходимости также эритроциты (красные кровяные тельца).

НАПОМНИМ, популяризация безвозмездного донорства крови и её компонентов – одно из приоритетных направлений развития Службы крови в рамках национального проекта «Здравоохранение». Сегодня в Свердловской области проживают более 35 тысяч безвозмездных доноров.



«Компоненты крови отделяют методом центрифугирования в специальном аппарате – сепараторе. Для того, чтобы кровь не свёртывалась, добавляют антикоагулянт. Каждый компонент крови собирается в отдельный стерильный пакет, в больнице их перельют трём разным пациентам в зависимости от показаний. В современной медицине применяется исключительно компонентная трансфузионная терапия»,

– рассказывает заведующая отделом заготовки донорской крови и её компонентов Областной станции переливания крови Елена ТАСКАЕВА.

По словам врачей-трансфузиологов, доноры хорошо переносят процедуру. Аферез занимает не больше часа. Стать мультикомпонентным донором возможно только после тщательного медицинского обследования. К тому же доноры тромбоцитов должны прийти на помощь по первому зову врачей-трансфузиологов, поскольку этот компонент хранится не более семи суток, поэтому заготавливают его исключительно по заявкам лечебных учреждений.