

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 07.10.2022 № 2185-ПА

## Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового аудита

В соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным стандартом внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита», утвержденным Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2019 года № 237н, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего финансового аудита (далее – Порядок) (приложение).
2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации города (главным администраторам средств местного бюджета) при осуществлении внутреннего финансового аудита, руководствоваться Порядком, утвержденным настоящим постановлением.
3. Опубликовать постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по финансово-экономической политике А. В. Бурдилова.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 07.10.2022 № 2185-ПА

### Порядок осуществления внутреннего финансового аудита

#### СТАТЬЯ 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок осуществления внутреннего финансового аудита (далее – Порядок) разработан на основании пункта 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.06.2021 № 246 «Об утверждении методических рекомендаций по формированию отдельных документов, используемых при осуществлении внутреннего финансового аудита».

2. Требования настоящего Порядка являются обязательными для всех отраслевых (функциональных) органов Администрации города (главных администраторов средств местного бюджета).

3. Порядок содержит положения, определяющие особенности при планировании, формировании и утверждении программы аудиторских мероприятий, проведении аудиторских мероприятий, составлении и представлении заключения, годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита и другие положения.

4. В настоящем Порядке применяются термины в значениях, определенных федеральным стандартом внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 № 196н (далее – приказ Минфина России № 196н).

5. Достижение целей, установленных статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и решение задач, установленных пунктами 14–16 приказа Минфина России № 196н, осуществляется субъектом внутреннего финансового аудита путем формирования аудиторских выводов, рекомендаций и предложений по результатам проведения аудиторских мероприятий.

6. Внутренний финансовый аудит осуществляется субъектом внутреннего финансового аудита – уполномоченным должностным лицом главного администратора средств местного бюджета, наделенным соответствующими полномочиями на основе функциональной независимости.

7. Субъект внутреннего финансового аудита при осуществлении внутреннего финансового аудита подчиняется исключительно и непосредственно руководителю главного администратора средств местного бюджета.

8. Деятельность субъекта внутреннего финансового аудита основывается на принципах определенных в федеральном стандарте внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита», утвержденным приказом Минфина России № 196н.

9. Права и обязанности субъекта внутреннего финансового аудита определены федеральным стандартом внутреннего финансового аудита «Права и обязанности должностных лиц при осуществлении внутреннего финансового аудита», утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 № 195н (далее – приказ Минфина России № 195н).

#### СТАТЬЯ 2. Реестр бюджетных рисков, учет бюджетных процедур в формировании и ведении (актуализации) реестра бюджетных рисков

1. Для сбора и анализа информации о бюджетных рисках и их оценки ведется реестр бюджетных рисков (далее – Реестр) главным администратором средств местного бюджета по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку.

2. Формирование (актуализация) Реестра главного администратора средств местного бюджета осуществляется на основе:

1) письменных предложений в произвольной форме от субъектов бюджетных процедур по результатам осуществления внутреннего финансового контроля;

2) результатов мониторинга реализации субъектами бюджетных процедур решения руководителя главного администратора средств местного бюджета, принятого по результатам аудиторских мероприятий;

3) результатов анализа изменения бюджетного законодательства Российской Федерации;

4) результатов контрольных мероприятий органов муниципального контроля в отношении бюджетных процедур, осуществляемых главным администратором средств местного бюджета;

5) результатов мониторинга качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета.

3. Реестр формируется (актуализируется) путем:

1) определения бюджетных рисков во взаимосвязи с операциями (действиями) по выполнению бюджетных процедур;

2) определения причин реализации бюджетного риска, в том числе в целях определения мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков, по устранению

недостатков (нарушений) и по организации внутреннего финансового контроля (рекомендуемые к осуществлению контрольные действия) (далее – меры по повышению качества финансового менеджмента);

3) определения последствий реализации бюджетного риска;

4) оценки уровня значимости бюджетного риска;

5) определения владельца бюджетного риска – начальника отдела (заместителя начальника отдела) или иного должностного лица структурного подразделения главного администратора средств местного бюджета, ответственного за выполнение (результаты выполнения) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур;

6) определения (при необходимости) мер по повышению качества финансового менеджмента;

7) оценки (при необходимости) в отношении бюджетного риска приоритетности принятия мер по повышению качества финансового менеджмента с применением порядковой шкалы, где минимальный приоритет соответствует последнему порядковому номеру принимаемой меры по повышению качества финансового менеджмента.

4. Реестр формируется с учетом положений пункта 3 приложения № 1 к настоящему Порядку «Оценка бюджетных рисков» к Федеральному стандарту внутреннего финансового аудита «Планирование и проведение внутреннего финансового аудита», утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 05.08.2020 № 160н.

5. В графе 1 Реестра приведена кодировка бюджетных рисков, которая состоит из 3 разрядов, разделенных точками, где:

1) первый разряд соответствует коду бюджетной процедуры, в рамках которой выявлен бюджетный риск;

2) второй разряд соответствует коду операции (действия) по выполнению закодированной бюджетной процедуры, в рамках которой выявлен бюджетный риск;

3) третий разряд соответствует коду бюджетного риска во взаимосвязи с операцией (действием) по выполнению бюджетной процедуры.

6. В графе 6 приводятся возможные последствия реализации бюджетного риска:

1) с позиции показателей качества финансового менеджмента, расчет которых осуществляется ежегодно в соответствии с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 15.04.2021 № 690-ПА «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств и главных администраторов доходов бюджета города Нижний Тагил»;

2) с позиции вероятности выявления нарушений в ходе мероприятий, проводимых ежегодно в рамках реализации полномочий органов муниципального финансового контроля – указываются ссылки на нормативно-правовые акты, правовые акты;

3) с позиции вероятности применения административных наказаний за совершение административных правонарушений, указывается статья Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

7. В целях оценки бюджетных рисков по критерию «вероятность» в случае, когда в рамках проведения аудиторских мероприятий или в ходе исполнения субъектами бюджетных процедур операций (действий) по выполнению бюджетных процедур реализации бюджетных рисков не определено (при наличии вероятности их реализации), предлагается использовать информацию о частоте реализации бюджетного риска путем оценки:

1) изменения количества нарушений, выявленных органами муниципального финансового контроля;

2) изменения (недостижения целевых) значений показателей годового мониторинга качества финансового менеджмента.

8. Оценка по критерию «вероятность допущения ошибки» заполняется пользователем с учетом положений приложения № 1 к настоящему Порядку «Оценка рисков искажения бюджетной отчетности» к Федеральному стандарту внутреннего финансового аудита «Осуществление внутреннего финансового аудита в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности», утвержденному приказом Минфина России от 01.09.2021 № 120н.

9. Оценка по критерию «степень влияния» осуществляется на основе анализа и оценки возможных последствий реализации бюджетных рисков.

10. Возможные последствия реализации бюджетного риска оцениваются по каждому бюджетному риску (за исключением рисков искажения бюджетной отчетности) в случае наличия:

1) влияния реализации бюджетного риска на значение не менее одного показателя качества финансового менеджмента, в том числе на достижение одного из целевых значений показателей качества финансового менеджмента, определенных в соответствии с порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренным пунктом 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в размере 30 баллов;

2) возможности выявления при проведении мероприятий, касающихся организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетных процедур, в том числе операций (действий) по выполнению бюджетных процедур, органами муниципального финансового контроля не менее одного нарушения, являющегося последствием реализации бюджетного риска, в размере 15 баллов или 30 баллов (в случае, если нарушения выявлены в ходе плановых мероприятий, заключения по результатам которых представляются в законодательные (представительные) органы);

3) возможности применения не менее одного административного наказания за совершение административного правонарушения к виновным должностным лицам (работникам) учреждения за нарушение, являющееся последствием реализации бюджетного риска, в размере 10 баллов;

4) возможного негативного воздействия на результат выполнения другой операции (действия) по выполнению бюджетной процедуры в размере 10 баллов или неисполнение бюджетных полномочий в целом в размере 30 баллов.

11. В случае отсутствия возможных последствий реализации бюджетного риска оценка возможных последствий реализации бюджетного риска составляет 0 баллов.

12. Оценка по критерию «степень влияния» определена с учетом результатов анализа возможных последствий реализации бюджетного риска, путем суммирования баллов и оценивается как:

1) высокая, в случае если сумма баллов возможных последствий реализации бюджетного риска принимает значение не менее 60;

2) средняя, в случае если сумма баллов возможных последствий реализации бюджетного риска принимает значение не менее 30;

3) низкая, в случае если сумма баллов возможных последствий реализации бюджетного риска принимает значение менее 30.

Возможная максимальная сумма баллов составляет 100 баллов.

(Окончание на 2-5-й стр.)



13. Оценка по критерию «существенность ошибки» осуществляется с учетом положений приложения № 1 к настоящему Порядку «Оценка рисков искажения бюджетной отчетности» к федеральному стандарту внутреннего финансового аудита «Осуществление внутреннего финансового аудита в целях подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности», утвержденного приказом Минфина России от 01.09.2021 № 120н.

14. Оценка значимости (уровня) бюджетных рисков рассчитывается на основании оценок по критериям «степень влияния» («существенность ошибки») и «вероятность» («вероятность допущения ошибки»).

15. В реестр бюджетных рисков включаются операции (действия) по выполнению бюджетной процедуры, как со значимыми бюджетными рисками, так и с незначительными бюджетными рисками.

16. При формировании и ведении реестра бюджетных рисков субъектом внутреннего финансового аудита осуществляется оценка бюджетных рисков, определение их значимости.

17. Субъектом внутреннего финансового аудита проводится мониторинг реализации Субъектами бюджетных процедур мер по минимизации бюджетных рисков, по организации и осуществлению внутреннего финансового контроля, по устранению выявленных нарушений и недостатков.

Мониторинг может проводиться в рамках проведения аудиторского мероприятия и/или в период между аудиторскими мероприятиями.

Результаты мониторинга, проводимого в рамках аудиторского мероприятия отражаются в Заключении о его результатах; вне аудиторского мероприятия – оформляются аналитической запиской в произвольной форме.

### СТАТЬЯ 3. Планирование аудиторских мероприятий

1. Проект плана проведения аудиторских мероприятий (далее – проект Плана) составляется на очередной финансовый год по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку на основе:

1) данных реестра бюджетных рисков главного администратора средств местного бюджета о бюджетных процедурах, в отношении которых значимость бюджетных рисков определена как высокая;

2) профессионального суждения субъекта внутреннего финансового аудита о наличии бюджетных рисков в отношении бюджетных процедур, в том числе данные о которых отсутствуют в реестре бюджетных рисков;

3) требований, определенных федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

2. Формирование проекта Плана осуществляется с учетом положений пункта 4 приказа Минфина России от 05.08.2020 № 160н, в том числе с учетом:

1) информации, содержащейся в Реестре главного администратора средств местного бюджета, в том числе о значимых бюджетных рисках;

2) информации о выявленных бюджетных рисках, но не включенных ранее в Реестр, в том числе о причинах и возможных последствиях реализации этих бюджетных рисков, а также о рисках, остающихся после реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля (далее – значимые остаточные бюджетные риски);

3) результатов ранее проведенных аудиторских мероприятий, отраженных в заключениях о результатах аудиторских мероприятий;

4) информации, отраженной в годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита;

5) информации, указанной в актах, заключениях, представлениях и предписаниях органов государственного финансового контроля, а также информация о типовых нарушениях и (или) недостатках, выявленных органами государственного финансового контроля;

6) решений руководителя главного администратора средств местного бюджета, в том числе принятых по результатам подведения итогов деятельности главного администратора средств местного бюджета за отчетный год и определения целей и задач на текущий год и плановый период,

а также взаимосвязанных с организацией (обеспечением выполнения), выполнением бюджетных процедур;

7) иной информации, необходимой субъекту внутреннего финансового аудита для составления проекта Плана проведения аудиторских мероприятий, в соответствии с положениями федеральных стандартов внутреннего финансового аудита.

По результатам анализа данных определяются приоритетные темы аудиторских мероприятий, возможные сроки окончания этих мероприятий и составляется проект Плана проведения аудиторских мероприятий.

3. Проект плана проведения аудиторских мероприятий на очередной финансовый год представляется руководителю главного администратора средств местного бюджета не позднее 20 декабря текущего года.

Руководитель главного администратора средств местного бюджета утверждает План до начала очередного финансового года.

4. Копия Плана доводится до руководителей учреждений и должностных лиц, ответственных за осуществление внутренних бюджетных процедур не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения, на бумажном носителе (при использовании ЭДО – с использованием системы электронного документооборота главного администратора средств местного бюджета.)

5. Внесение изменений в план проведения аудиторских мероприятий осуществляется путем утверждения руководителем главного администратора средств местного бюджета дополнений, исключений или уточнений отдельных аудиторских мероприятий на основе представленной субъектом внутреннего финансового аудита:

1) информации об изменении условий организации и исполнения бюджетных процедур;

2) информации о наличии недостатков (нарушений), выявленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных органами муниципального финансового контроля, по результатам аудиторских мероприятий.

3) иной информации о причинах и условиях, которые могут оказать негативное воздействие на осуществление бюджетных процедур.

6. Копия актуального плана проведения аудиторского мероприятия направляется субъектам бюджетных процедур в порядке, аналогичном порядку утверждения и представления плана на очередной финансовый год.

7. Внеплановое аудиторское мероприятие проводится по решению руководителя главного администратора средств местного бюджета о проведении внепланового аудиторского мероприятия на основании служебной записки субъекта внутреннего финансового аудита.

8. Служебная записка составляется в произвольной письменной форме и содержит:

1) тему аудиторского мероприятия;

2) обоснование проведения внепланового аудиторского мероприятия с точки зрения наличия бюджетных рисков и (или) наличия недостатков (нарушений), выявленных при осуществлении плановых аудиторских мероприятий;

3) месяц окончания аудиторского мероприятия;

4) иные положения в соответствии с федеральными стандартами внутреннего финансового аудита.

9. Решение руководителя главного администратора средств местного бюджета о проведении внепланового аудиторского мероприятия доводится до субъектов бюджетных процедур не позднее 5 рабочих дней посредством направления копии решения на бумажном носителе.

### СТАТЬЯ 4. Программа аудиторского мероприятия

1. Аудиторское мероприятие проводится в соответствии с программой аудиторского мероприятия (далее – Программа), составленной по форме в соответствии с Приложением № 3 к настоящему Порядку.

2. Субъект внутреннего финансового аудита утверждает Программу в срок не позднее 5 рабочих дней до даты начала проведения аудиторского мероприятия.

3. Программа аудиторского мероприятия должна содержать следующую информацию:

1) основание проведения аудиторского мероприятия (пункт Плана или решение о проведении внепланового аудиторского мероприятия);

2) сроки проведения аудиторского мероприятия;

3) цели и задачи аудиторского мероприятия;

4) наименование объектов внутреннего финансового аудита;

5) перечень вопросов, подлежащих изучению;

6) применяемые методы внутреннего финансового аудита;

7) сведения об уполномоченном должностном лице или о руководителе и членах аудиторской группы.

4. Наименование объектов внутреннего финансового аудита, а также перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения аудиторского мероприятия, определяются исходя из результатов анализа данных для составления проекта плана проведения аудиторских мероприятий, во взаимосвязи с целями и задачами аудиторского мероприятия, в том числе исходя из:

1) информации, содержащейся в реестре бюджетных рисков;

2) информации о значимых остаточных бюджетных рисках;

3) результатов мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков, проводимого субъектом внутреннего финансового аудита в соответствии с пунктами 22–24 приказа Министра финансов Российской Федерации от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита» «Реализация результатов внутреннего финансового аудита» (далее – приказ Минфина России № 91н).

5. Используемые методы внутреннего финансового аудита должны обеспечивать получение субъектом внутреннего финансового аудита необходимых и достаточных аудиторских доказательств для формирования выводов, предложений и рекомендаций по результатам аудиторского мероприятия.

6. Выбор метода внутреннего финансового аудита для исследования каждого из вопросов, подлежащих изучению для достижения целей аудиторского мероприятия, основывается на характере исследуемого вопроса и целях его изучения.

Для изучения одного вопроса могут быть использованы несколько методов внутреннего финансового аудита.

7. Методы внутреннего финансового аудита:

1) аналитические процедуры;

2) инспектирование;

3) пересчет;

4) запрос;

5) наблюдение за действиями субъектов бюджетных процедур;

6) мониторинг процедур внутреннего финансового контроля.

6. Субъектом внутреннего финансового аудита, при необходимости, в Программу могут вноситься изменения.

8. Для проведения аудиторского мероприятия может формироваться аудиторская группа. Численность аудиторской группы определяется исходя из целей аудиторского мероприятия, сроков проведения аудиторского мероприятия и квалификации должностных лиц.

9. Субъект внутреннего финансового аудита, исходя из вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения аудиторского мероприятия, а также с учетом положений пункта 5 приказа Минфина России № 195н имеет право привлекать к проведению аудиторского мероприятия уполномоченных должностных лиц главного администратора средств местного бюджета и экспертов, а также включать привлеченных лиц в состав аудиторской группы.

10. При проведении аудиторского мероприятия аудиторская группа может прийти к выводу о необходимости изменения программы аудиторского мероприятия в связи с переоценкой значимости уровня бюджетных рисков, в том числе на основании полученной информации об организации, выполнении бюджетной процедуры, а также с учетом положений пункта 4 приказа Минфина России № 195н подготовить и представить на согласование субъекту внутреннего финансового аудита предложения по изменению программы аудиторского мероприятия.

11. Изменения в Программу утверждаются субъектом внутреннего финансового аудита в срок не позднее 5 рабочих дней с даты представления предложений по изменению программы аудиторского мероприятия.

### СТАТЬЯ 5. Проведение аудиторских мероприятий

1. При проведении аудиторского мероприятия собираются аудиторские доказа-

тельства, достаточные и уместные для достижения целей аудиторского мероприятия, обоснования выводов и рекомендаций и формирования заключения по результатам проведения аудиторского мероприятия.

2. При проведении аудиторского мероприятия могут осуществляться следующие действия:

1) определение бюджетных рисков;

2) сбор и анализ аудиторских доказательств и причин реализации (доказательств не реализации) бюджетных рисков;

3) анализ регламентации и автоматизации бюджетных процедур, операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры;

4) оценка бюджетных рисков;

5) формирование рабочей документации;

6) подготовка выводов, предложений и рекомендаций аудиторской группы, формирование заключения.

3. Аудиторское мероприятие проводится в соответствии с утвержденной программой аудиторского мероприятия путем выполнения субъектом внутреннего финансового аудита или членами аудиторской группы профессиональных действий (применения совокупности профессиональных знаний, навыков и других компетенций, позволяющих проводить аудиторское мероприятие), в том числе действий по сбору аудиторских доказательств, формированию выводов, предложений и рекомендаций.

4. В состав рабочей документации аудиторского мероприятия могут включаться:

1) аналитические записки;

2) информация о проведенных расчетах;

3) сравнительные таблицы с данными;

4) копии документов, в которых были выявлены недостатки (нарушения);

5) иная информация, содержащая аудиторские доказательства.

При проведении аудиторского мероприятия может использоваться фото-, видео-аудиотехника, а также иные виды техники и приборов.

5. Субъектом внутреннего финансового аудита или членами аудиторской группы в соответствии с принципами внутреннего финансового аудита, установленными приказом Минфина России № 196н, в том числе в соответствии с принципом профессионального скептицизма, при проведении аудиторского мероприятия должны быть собраны обоснованные, надежные и достаточные аудиторские доказательства.

6. Изучение объектов внутреннего финансового аудита, документов, данных и информации осуществляется сплошным или выборочным способом. Использование сплошного или выборочного способа изучения зависит от целей аудиторского мероприятия и характеристик исследуемых данных, документов, информации, процедур, а также использования программных средств для изучения объектов внутреннего финансового аудита.

7. Аудиторская выборка предназначена для того, чтобы на основании изучения менее чем 100% элементов общего набора операций (действий) по выполнению бюджетной процедуры, документов и информации (далее – генеральной совокупности), из которых производится выборка, сделать выводы относительно всей генеральной совокупности.

8. При проведении аудиторского мероприятия может использоваться статистическая или нестатистическая аудиторская выборка.

9. Статистическая аудиторская выборка – это способ формирования аудиторской выборки, при которой:

1) элементы для изучения выбираются из генеральной совокупности случайным способом;

2) для оценки результатов выборки могут использоваться статистические инструменты анализа.

10. Аудиторская выборка, не соответствующая характеристикам статистической аудиторской выборки, является нестатистической аудиторской выборкой.

11. Применяемый способ выборки для изучения объектов внутреннего финансового аудита должен обеспечить получение достаточных для достижения целей аудиторского мероприятия аудиторских доказательств.

12. В случаях, когда аудиторские доказательства, полученные из одного источника, не соответствуют аудиторским доказательствам, полученным из другого источника,



или надежность информации, полученной в качестве аудиторских доказательств, не подтверждена, то уполномоченным должностным лицом или членами аудиторской группы должны быть проведены дополнительные профессиональные действия для сбора аудиторских доказательств, а также могут быть подготовлены предложения по внесению изменений в программу аудиторского мероприятия (при необходимости), предложения в части приостановления или продления сроков аудиторского мероприятия.

13. В соответствии с пунктом 3 приказа Минфина России № 91н по решению субъекта внутреннего финансового аудита информация о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий Управления, о надежности внутреннего финансового контроля, о достоверности бюджетной отчетности, а также предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента могут быть отражены в ходе проведения аудиторского мероприятия, в том числе в форме аналитических записок, направляемых субъектам бюджетных процедур.

14. По окончании проведения аудиторского мероприятия и с учетом положений пункта 8 приказа Минфина России № 195н субъект внутреннего финансового аудита подписывает заключение, осуществляя контроль полноты отражения результатов проведения аудиторского мероприятия, и представляет заключение руководителю главного администратора средств местного бюджета.

15. Субъект внутреннего финансового аудита при проведении аудиторского мероприятия оценивает степень выполнения программы аудиторского мероприятия и достижения его целей. Оценка выполнения программы аудиторского мероприятия и достижения его целей осуществляется на основе рабочей документации аудиторского мероприятия.

16. Хранение рабочей аудиторской документации обеспечивается субъектом внутреннего финансового аудита не менее 1 года.

17. Контроль полноты рабочей документации осуществляется субъектом внутреннего финансового аудита.

#### **СТАТЬЯ 6. Основания и сроки приостановления и/или продления аудиторских мероприятий**

1. В случае возникновения обстоятельств, требующих приостановления (при наличии обстоятельств, при которых невозможно дальнейшее проведение аудиторского мероприятия) или продления аудиторского мероприятия, субъект внутреннего финансового аудита, направляет руководителю главного администратора средств местного бюджета служебную записку с изложением обстоятельств и срока предлагаемого приостановления или продления данного мероприятия.

2. Основаниями для приостановления проведения аудиторского мероприятия являются:

1) отсутствие или неудовлетворительное состояние бюджетного (бухгалтерского) учета у Субъекта бюджетной процедуры – на период восстановления документов, необходимых для проведения аудиторского мероприятия, а также приведения Субъектом бюджетной процедуры в надлежащее состояние документов учета и отчетности;

2) непредставление Субъектом бюджетной процедуры документов, материалов и информации, необходимых для проведения аудиторского мероприятия, а также представление неполного комплекта таких документов, материалов и информации, воспрепятствование проведению аудиторского мероприятия и (или) уклонение от проведения мероприятия – на период устранения перечисленных обстоятельств.

3. Общий срок приостановлений аудиторского мероприятия не может составлять более одного года. На время приостановления аудиторского мероприятия течение его срока прерывается.

4. Основаниями продления срока проведения аудиторского мероприятия являются:

1) получение в ходе проведения аудиторского мероприятия информации, свидетельствующей о наличии нарушений законодательства Российской Федерации и требующей дополнительного изучения, в том числе информации от правоохранительных органов, иных органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления либо из иных источников;

2) наличие обстоятельств, которые делают невозможным дальнейшее проведение аудиторского мероприятия по причинам, не зависящим от субъекта внутреннего финансового аудита или членов аудиторской группы, включая наступление обстоятельств непреодолимой силы;

3) значительный объем анализируемых документов, который не представлялось возможным установить при подготовке к проведению аудиторского мероприятия.

5. Решение о приостановлении или продлении аудиторского мероприятия, принимается руководителем главного администратора средств местного бюджета в соответствии с мотивированной служебной запиской от субъекта внутреннего финансового аудита, при этом изменения в план проведения аудиторских мероприятий не вносятся.

6. После устранения причин приостановления аудиторского мероприятия аудиторская группа возобновляет его проведение в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### **СТАТЬЯ 7. Составление и представление заключения. Представление и рассмотрение возражений по результатам проведенного аудиторского мероприятия**

1. Заключение по аудиторскому мероприятию составляется по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку (далее – Заключение) и включает в себя:

1) тему аудиторского мероприятия;

2) описание выявленных нарушений и недостатков (в случае их выявления), а также их причин и условий;

3) описание выявленных бюджетных рисков, в том числе не включенных ранее в реестр бюджетных рисков, причин и возможных последствий реализации этих бюджетных рисков, а также рисков, остающихся после реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля (далее – значимые остаточные бюджетные риски);

4) выводы о достижении целей осуществления внутреннего финансового аудита:

– о степени надежности внутреннего финансового контроля;

– о достоверности бюджетной отчетности, в том числе о наличии фактов и (или) признаков, влияющих на достоверность бюджетной отчетности и соответствие порядка ведения бюджетного учета единой методологии бюджетного учета, составления, представления и утверждения бюджетной отчетности;

– о качестве исполнения бюджетных полномочий главного администратора средств местного бюджета, значений показателей качества финансового менеджмента, определенных в соответствии с порядком проведения мониторинга качества финансового менеджмента, предусмотренным пунктом 7 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента, в том числе предложения по мерам минимизации бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля;

6) дату подписания заключения;

7) должность, фамилию, имя, отчество, подпись субъекта внутреннего финансового аудита либо руководителя аудиторской группы.

2. Подписанный экземпляр Заключения передается на ознакомление Субъекту бюджетной процедуры в течение 10 рабочих дней.

3. При наличии возражений и предложений по фактам, указанным в Заключении, Субъект бюджетной процедуры в течение 5 рабочих дней с даты его получения вправе представить в свободной форме возражения и предложения субъекту внутреннего финансового аудита (аудиторской группе) на бумажном носителе или в электронном виде.

4. Возражения и предложения Субъекта бюджетных процедур, поступившие по результатам проведенного аудиторского мероприятия, рассматриваются субъектом внутреннего финансового аудита и, при необходимости, учитываются в целях ведения реестра бюджетных рисков.

5. В течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения Заключения, Субъект бюджетной процедуры обеспечивает разработку Плана мероприятий по ре-

ализации предложений и рекомендаций и/или устранению недостатков/нарушений по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему Порядку.

6. Субъект бюджетной процедуры обеспечивает выполнение Плана мероприятий по реализации предложений и рекомендаций и/или устранению недостатков/нарушений по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему Порядку и в установленные сроки представляет субъекту внутреннего финансового аудита информацию об устранении нарушений и недостатков, выявленных в ходе аудиторских мероприятий.

7. Подписанный экземпляр Заключения направляется руководителю главного администратора средств местного бюджета в течение 10 рабочих дней для принятия решений.

8. Руководитель главного администратора средств местного бюджета рассматривает Заключение и принимает одно или несколько решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента, предусмотренные приказом Минфина № 91н, с указанием сроков их выполнения.

9. Руководитель главного администратора средств местного бюджета принимает решения, направленные на повышение качества финансового менеджмента, на основании информации, как содержащейся в заключениях субъекта внутреннего финансового аудита, так и в полученной вне рамок проведения аудиторских мероприятий.

10. Субъекты бюджетных процедур, являющиеся руководителями структурных подразделений главного администратора средств местного бюджета, в целях выполнения решений руководителя главного администратора средств местного бюджета, а также на основании информации о проведении и результатах аудиторского мероприятия, в том числе указанной в аналитических записках субъекта внутреннего финансового аудита, проекта заключения и заключении, вправе самостоятельно принимать решения, направленные на повышение качества финансового менеджмента, включая разработку и выполнение плана мероприятий по совершенствованию организации выполнения бюджетной процедуры и операций по выполнению бюджетной процедуры.

11. Информация о принятых решениях, а также о принятых (необходимых к принятию) мерах по повышению качества финансового менеджмента обобщается субъектом внутреннего финансового аудита в целях ведения реестра бюджетных рисков и проведения мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков.

12. Субъект внутреннего финансового аудита регулярно (не реже одного раза в год) проводит мониторинг реализации Субъектами бюджетных процедур мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков, в рамках которого формируют информацию о результатах исполнения решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

13. Обобщенная информация о результатах мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков отражается в годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита.

#### **СТАТЬЯ 8. Документирование аудиторских мероприятий**

1. При проведении аудиторского мероприятия формируется рабочая документация, которая ведется, и хранится в электронном виде и (или) на бумажных носителях.

2. Рабочая документация подтверждает, что объекты внутреннего финансового аудита исследованы в соответствии с Программой этого аудиторского мероприятия; собраны аудиторские доказательства (документы, данные, информация), достаточные и уместные для обоснования выводов, рекомендаций и формирования заключения по результатам проведенного аудиторского мероприятия.

3. Рабочая документация формируется до окончания аудиторского мероприятия.

4. При хранении рабочих документов аудиторских мероприятий должна исключаться возможность их изменения, а также изъятия или добавления отдельных рабочих документов или их части.

5. Доступ к рабочей документации аудиторского мероприятия сотрудникам, при-

влеченным в состав аудиторской группы или в отношении которых выявлены бюджетные риски и (или) представлены предложения (рекомендации) по реализации мер по повышению качества финансового менеджмента, обеспечивается на постоянной основе до расторжения с такими сотрудниками трудовых договоров.

6. Доступ к рабочей документации аудиторского мероприятия привлеченным в состав аудиторской группы экспертам обеспечивается путем предоставления автоматизированного рабочего места на период проведения аудиторского мероприятия.

7. По завершению аудиторского мероприятия доступ к рабочей документации привлеченным в состав аудиторской группы экспертам не предоставляется.

#### **СТАТЬЯ 9. Составление и представление годовой отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита**

1. Годовая отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита за отчетный финансовый год формируется по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему Порядку, подписывается субъектом внутреннего финансового контроля и направляется руководителю главного администратора средств местного бюджета.

2. Отчетным периодом является календарный год с 1 января по 31 декабря включительно.

3. Годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита должна содержать информацию, характеризующую достижение целей осуществления внутреннего финансового аудита, установленных пунктом 2 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в частности:

1) о выполнении плана проведения аудиторских мероприятий за отчетный год, а в случае невыполнения плана – информацию о причинах его невыполнения;

2) о количестве и темах, проведенных внеплановых аудиторских мероприятий за отчетный год (при наличии);

3) о степени надежности осуществляемого в главном администраторе средств местного бюджета внутреннего финансового контроля;

4) о достоверности (недостоверности) сформированной бюджетной отчетности главного администратора средств местного бюджета;

5) о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита, направленной на решение задач внутреннего финансового аудита, указанных в пунктах 14–16 приказа Минфина России № 196н, включая информацию о наиболее значимых, по мнению руководителя субъекта внутреннего финансового аудита:

– выводах, предложениях и рекомендациях субъекта внутреннего финансового аудита;

– нарушениях и недостатках, бюджетных рисках, а также о значимых остаточных бюджетных рисках, включая информацию об их причинах;

– принятых мерах по повышению качества финансового менеджмента главного администратора средств местного бюджета и минимизации (устранению) бюджетных рисков;

– примерах организации выполнения бюджетных процедур и операций (действий) по выполнению бюджетных процедур в главном администраторе средств местного бюджета;

6) о результатах мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков;

7) о событиях, оказавших существенное влияние на организацию и осуществление внутреннего финансового аудита, а также на деятельность субъекта внутреннего финансового аудита;

8) о субъекте внутреннего финансового аудита, в том числе о его подчиненности, а также о принятых мерах по повышению квалификации субъекта внутреннего финансового аудита;

9) о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита, направленной на решение задач внутреннего финансового аудита;

10) дату подписания годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита, должность, фамилию и инициалы, подпись субъекта внутреннего финансового аудита.

**Реестр бюджетных рисков**

(наименование главного администратора средств местного бюджета (администратора бюджетных средств))

по состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Бюджетная процедура	Наименование операции (действия) по выполнению бюджетной процедуры	Выявленный бюджетный риск	Причины бюджетного риска	Возможные последствия реализации бюджетного риска	Оценка критерия «вероятность» («вероятность допущения ошибки»)	Оценка критерия «степень влияния» («существенность ошибки»)	Значимость (уровень) бюджетного риска	Владельцы бюджетного риска			Необходимость (отсутствие необходимости) принятия мер по минимизации (устранению) бюджетного риска	Предложения по мерам минимизации (устранения) бюджетного риска		Приоритетность принятия мер по минимизации (устранению) бюджетного риска	Срок исполнения меры по минимизации (устранению) бюджетного риска	Отметка об исполнении меры по минимизации (устранению) бюджетного риска	Справочно: нормативный правовой акт, определяющий порядок (сроки) выполнения бюджетной процедуры
									Ф.И.О.	Должность	Структурное подразделение		Меры, не связанные с контрольными действиями	Меры по организации внутреннего финансового контроля (рекомендуемые контрольные действия)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																		

Субъект внутреннего финансового аудита

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии))  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ года

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**  
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель  
главного администратора  
средств местного бюджета  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**План проведения аудиторских мероприятий на 20\_\_ год**

№ п/п	Аудиторское мероприятие (тема аудиторского мероприятия)	Дата (месяц) окончания аудиторского мероприятия
1	2	3
1.		

Субъект внутреннего финансового аудита

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита

УТВЕРЖДАЮ

(должность субъекта  
внутреннего  
финансового аудита)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Программа аудиторского мероприятия**

(тема аудиторского мероприятия)

1. Основание проведения аудиторского мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(пункт плана проведения аудиторских мероприятий  
или решение о проведении внепланового аудиторского мероприятия)

2. Сроки проведения аудиторского мероприятия:

\_\_\_\_\_  
(даты начала и окончания аудиторского мероприятия)

3. Цель (цели) аудиторского мероприятия:

4. Задачи аудиторского мероприятия:

5. Методы внутреннего финансового аудита, которые будут применены при проведении аудиторского мероприятия:

6. Наименование (перечень) объекта (ов) внутреннего финансового аудита:

7. Перечень вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения аудиторского мероприятия:

7.1. \_\_\_\_\_  
7.2. \_\_\_\_\_  
7.3. \_\_\_\_\_

8. Сведения о руководителе и членах аудиторской группы или об уполномоченном должностном лице:

Руководитель аудиторской группы

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита

**Заключение**

1. Тема аудиторского мероприятия:

2. Описание выявленных нарушений и (или) недостатков, их причин и условий:

(в случае выявления нарушений и (или) недостатков)

3. Описание выявленных бюджетных рисков, в том числе не включенных ранее в реестр бюджетных рисков, причин и возможных последствий реализации этих бюджетных рисков, а также рисков, остающихся после реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля:

4. Выводы о достижении цели (целей) осуществления внутреннего финансового аудита:

(установлены пунктом 2 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и (или) программой аудиторского мероприятия)

5. Предложения и рекомендации о повышении качества финансового менеджмента:

(указываются одно или несколько решений, направленных на повышение качества финансового менеджмента и предусмотренных пунктами 17–19 федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита», утвержденного приказом Минфина России № 91н, в том числе предлагаемые меры по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля)

Субъект внутреннего финансового аудита

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**  
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита

**План мероприятий по устранению нарушений и недостатков, выявленных в ходе**

(наименование аудиторского мероприятия, наименование объекта аудита, субъекта бюджетных процедур)

проведенной с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Предложения, внесенные в акт аудиторского мероприятия	Краткое содержание нарушений и недостатков, выявленных в ходе аудиторского мероприятия (по каждому предложению)	Мероприятия по устранению выявленных нарушений и недостатков	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 6**  
к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита

УТВЕРЖДАЮ  
Руководитель

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Информация об устранении нарушений и недостатков, выявленных в ходе**

(наименование аудиторского мероприятия, наименование объекта аудита, субъекта бюджетных процедур)

проведенной с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Предложения, внесенные в акт аудиторского мероприятия	Краткое содержание всех нарушений и недостатков, выявленных в ходе аудиторского мероприятия (по каждому предложению)	Принятые меры по устранению выявленных нарушений и недостатков
1	2	3	4

Ответственный исполнитель

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

## к Порядку осуществления внутреннего финансового аудита

## Годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита за 20\_\_ год

1. Информация о выполнении плана проведения аудиторских мероприятий:

(количество плановых аудиторских мероприятий, количество аудиторских мероприятий, проведенных в рамках переданных полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита (при наличии), информация о внесении изменений в план проведения аудиторских мероприятий в течение отчетного финансового года, а в случае невыполнения плана – информация о причинах его невыполнения)

2. Информация о количестве и темах проведенных внеплановых аудиторских мероприятий:

(при наличии)

3. Информация о степени надежности внутреннего финансового контроля:

4. Информация о достоверности (недостоверности) сформированной бюджетной отчетности:

5. Информация о результатах оценки исполнения бюджетных полномочий:

(включая информацию о достижении целевых значений показателей качества финансового менеджмента)

6. Информация о наиболее значимых выводах, предложениях и рекомендациях субъекта внутреннего финансового аудита:

7. Информация о наиболее значимых нарушениях и (или) недостатках, бюджетных рисках, о рисках, остающихся после реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков и по организации внутреннего финансового контроля, и их причинах:

8. Информация о наиболее значимых принятых мерах по повышению качества финансового менеджмента и минимизации (устранению) бюджетных рисков:

9. Информация о примерах (лучших практиках) организации (обеспечения выполнения), выполнения бюджетных процедур и (или) операций (действий) по выполнению бюджетных процедур:

(при наличии)

10. Информация о результатах мониторинга реализации мер по минимизации (устранению) бюджетных рисков:

11. Описание событий, оказавших существенное влияние на организацию и осуществление внутреннего финансового аудита, а также на деятельность субъекта внутреннего финансового аудита:

12. Сведения о субъекте внутреннего финансового аудита:

(в том числе информация о его подчиненности, штатной и фактической численности, а также принятых мерах по повышению квалификации должностного лица (работника) субъекта внутреннего финансового аудита)

Субъект внутреннего финансового аудита

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 10.10.2022 № 2188-ПА

**О внесении изменения в муниципальную программу  
«Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства  
города Нижний Тагил до 2025 года», утвержденную постановлением  
Администрации города Нижний Тагил от 07.11.2014 № 2315-ПА**

В соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1186 «Об установлении размера цены контракта, предельного размера цены контракта, при которых или при превышении которых существенные условия контракта могут быть изменены по соглашению сторон на основании решения Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации и местной администрации, в случае если исполнение контракта по независящим от сторон контракта обстоятельствам без изменения его условий невозможно», от 09.08.2021 № 1315 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Порядком формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.06.2022 № 1220-ПА, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и

содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2025 года», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 07.11.2014 № 2315-ПА (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 08.06.2022 № 1215-ПА, от 27.07.2022 № 1576-ПА, от 28.07.2022 № 1581-ПА) (далее – Программа), следующие изменения:

1) в приложении № 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации к Программе «Развитие и содержание объектов городского коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2025 года»:

– в строке 5 графы «2022 год» в задаче № 5 «Приведение трамвайных путей и контактной сети электроснабжения трамваев в соответствие с техническими условиями» число «0,5» заменить числом «1,5»;

– в строке 11 графы «2022 год» в задаче № 9 «Строительство новых и содержание имеющихся сетей наружного уличного освещения в соответствии со СНиП, монтаж праздничной иллюминации, а также создание единой

безопасной искусственной светоцветовой среды в городе, способствующей повышению условий безопасности (в том числе дорожной) в вечернее и ночное время» число «3» заменить числом «3,6»;

– в строке 17 графы «2022 год» в задаче № 12 «Снижение негативного воздействия на окружающую среду, сохранение жизни и здоровья граждан» число «1» заменить числом «1,2»;

2) в подпрограмме № 3 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2025 года» приложения № 3 «Перечень мероприятий и объектов для бюджетных инвестиций к Программе пункт 4–1 изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Администрации города от 10.10.2022 № 2188-ПА

**Изменения в приложение № 3 к муниципальной программе  
«Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2025 года»**

**Перечень мероприятий и объектов для бюджетных инвестиций к муниципальной программе  
«Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2025 года»**

№ строки	Наименование мероприятия, объекта капитального строительства / источники строительства	Года реализации строительства	Объемы финансирования, тыс. рублей													Заказчик (основа)	Исполнитель	
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год			
4–1	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения по улице Октябрьской революции и улице Циолковского с путепроводом через железнодорожные пути по улице Циолковского муниципального образования город Нижний Тагил	2021–2024	1 683 082,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	631 585,6	168 034,3	463 269,6	420 193,0	0,0	Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика городского хозяйства»	Общество с ограниченной ответственностью «Уралстроймонтаж»
	местный бюджет		490 981,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 585,6	15 933,5	23 269,6	420 193,0	0,0		
	областной бюджет		0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0		
	федеральный бюджет		1 192 100,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,00	600 000,0	152 100,8	440 000,0	0,00	0,0		

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 11.10.2022 № 2214-ПА

**О предоставлении субсидий из средств бюджета города Нижний Тагил социально ориентированным некоммерческим организациям в 2022 году и о признании утратившим силу постановления Администрации города Нижний Тагил от 11.03.2021 № 445-ПА**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести с 13 октября по 18 ноября 2022 года конкурс на получение субсидий из средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил социально ориентированными некоммерческими организациями.

2. Утвердить:

1) Положение о проведении конкурса на получение субсидий из средств местного бюджета социально ориентированными некоммерческими организациями (приложение № 1);

2) состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из средств местного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям (приложение № 2).

3. Выделить средства из местного бюджета на предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в сумме 2 000 000 (два миллиона) рублей по бюджетной классификации расходов:

- 1) ведомство 901 – Администрация города Нижний Тагил;
- 2) раздел 1000 – социальная политика;
- 3) подраздел 1006 – другие вопросы в области социальной политики;
- 4) целевая статья 0110810000 – оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям;
- 5) вид расходов 600 – предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям.

4. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 11.03.2021 № 445-ПА «О предоставлении субсидий из средств бюджета города Нижний Тагил социально ориентированным некоммерческим организациям» с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 23.03.2021 № 522-ПА, от 11.05.2021 № 800-ПА.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий», разместить на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (при наличии технической возможности) и на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил В. А. Горячкина.

Срок контроля – 15 января 2023 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 11.10.2022 № 2214-ПА

**Положение о проведении конкурса на получение субсидий из средств местного бюджета социально ориентированными некоммерческими организациями**

**СТАТЬЯ 1. Общие положения**

1. Настоящее положение о проведении конкурса на получение субсидий из средств местного бюджета социально ориентированными некоммерческими организациями (далее – Положение) разработано в целях оказания поддержки деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, деятельность которых направлена на достижение общественных благ.

2. Положение устанавливает порядок проведения отбора получателей субсидий из местного бюджета для предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности и об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей, и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение.

3. Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 19 мая 1995 года № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Уставом города Нижний Тагил.

4. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) социально ориентированные некоммерческие организации – некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 вышеназванного Федерального закона;

2) организация-заявитель – социально-ориентированная некоммерческая организация, подавшая заявку на участие в конкурсе;

3) субсидия – целевая поддержка в виде финансовых средств для реализации проектов социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории города, по их заявкам на конкурсной основе с обязательным последующим отчетом о выполнении программ и проектов, использовании предоставленных средств;

4) проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета.

5. Органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, является Администрация города Нижний Тагил.

6. Субсидии предоставляются Администрацией города на безвозмездной основе на частичное финансирование (возмещение) расходов, связанных с обеспечением реализации общественно значимых проектов социально ориентированных некоммерческих организаций в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на 2022 год.

7. Максимальный размер субсидии не может превышать 500 000 (пятьсот тысяч) рублей и быть менее 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

8. К категориям участникам конкурса относятся социально ориентированные некоммерческие организации, являющиеся юридическими лицами, действующими в пределах территории города Нижний Тагил, либо имеющими на территории города Нижний Тагил структурные подразделения, филиалы, представительства территориальных подразделений общественных организаций и ассоциаций (союзов), действующие на территории города Нижний Тагил и не являющиеся их филиалами или представительствами, при условии осуществления ими в соответствии с учредительными документами следующих видов деятельности:

- 1) социальная поддержка и защита граждан;
- 2) подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- 3) оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
- 4) охрана окружающей среды и защита животных;
- 5) охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;
- 6) оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- 7) профилактика социально опасных форм поведения граждан;
- 8) благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- 9) деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- 10) осуществление деятельности в сфере территориального общественного самоуправления.

9. Не могут быть участниками конкурса на получение субсидии:

- 1) политические партии и движения;
- 2) религиозные организации;
- 3) профсоюзные организации, профессиональные союзы;
- 4) потребительские кооперативы, к которым относятся, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;
- 5) саморегулируемые организации;
- 6) объединения работодателей;
- 7) объединения кооперативов;
- 8) торгово-промышленные палаты; товарищества собственников недвижимости, к которым относятся, в том числе, товарищества собственников жилья;
- 9) адвокатские палаты;
- 10) адвокатские образования;
- 11) нотариальные палаты;
- 12) государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;
- 13) микрофинансовые организации;
- 14) некоммерческие организации, представители которых входят в состав конкурсной комиссии;
- 15) некоммерческие организации, нарушившие условия предоставления отчетности по ранее предоставленным из бюджета города субсидиям.

10. Определение получателей субсидии проводится в форме конкурса, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях, достижения которых предоставляется субсидия, на основании заявок, направленных социально ориентированными некоммерческими организациями – участниками конкурса.

11. Опубликование Положения о конкурсе в газете «Тагильский рабочий» и размещение объявления о проведении конкурса на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) осуществляется в течение 3 рабочих дней после принятия постановления Администрации города Нижний Тагил «О предоставлении субсидий из средств бюджета города Нижний Тагил социально ориентированным некоммерческим организациям» (далее – постановление), а на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) размещение сведений о субсидиях осуществляется (при наличии технической возможности) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия постановления.

**СТАТЬЯ 2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

1. Конкурс на получение субсидий из средств местного бюджета муниципального образования город Нижний Тагил социально ориентированными некоммерческими организациями проводится с 13 октября по 18 ноября 2022 года.

2. Этапы проведения конкурса:

1) публикация положения о конкурсе в газете «Тагильский рабочий» и размещение объявления о проведении конкурса на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) в течение 3 рабочих дней после принятия постановления Администрации города Нижний Тагил «О предоставлении субсидий из средств бюджета города Нижний Тагил социально ориентированным некоммерческим организациям»;

2) сроки принятия заявок на участие в конкурсе – 13 октября – 11 ноября 2022 года;

3) рассмотрение заявок конкурсной комиссией – до 15 ноября 2022 года;

4) объявление победителей конкурса – до 18 ноября 2022 года.

3. Заявка на участие в конкурсном отборе представляется в отдел по взаимодействию с некоммерческими организациями Администрации города (далее – отдел) по адресу: город Нижний Тагил, Пархоменко, 1а, кабинет 407, в рабочие дни с 10.00 до 17.00 часов, в пятницу с 10.00 до 16.00 часов. Заявки принимаются в сроки, установленные в пункте 2 статьи 2 настоящего Положения.



4. У организации – заявителя на первое число месяца, в котором планируется проведение конкурса, должны отсутствовать:

1) неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 300 тысяч рублей;

2) нахождение в процессе реорганизации, ликвидации, процедуре банкротства;

3) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере.

5. Организация-заявитель не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в совокупности превышает 50%.

6. Организация-заявитель не должна получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные правовым актом.

7. Требования к организациям – заявителям:

1) наличие опыта, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

2) наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

3) наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления субсидии;

4) перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия организации – заявителя требованиям, предусмотренных настоящим пунктом.

8. Для участия в конкурсе организация – заявитель представляет заявку на предоставление субсидии из средств местного бюджета города Нижний Тагил (далее – заявка) согласно приложению № 1 к настоящему Положению на бумажном носителе и в электронном виде.

9. Одна некоммерческая организация вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсном отборе.

10. К конкурсной заявке в обязательном порядке прилагаются следующие документы:

1) копия устава;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

3) справка налогового органа на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, подтверждающая отсутствие у организации – заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тысяч рублей;

4) письмо (справка), подтверждающая отсутствие у организации-заявителя на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, просроченной задолженности по возврату в бюджет всех уровней субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, подписанной руководителем некоммерческой организации;

5) письмо (справка), подтверждающая, что организация-заявитель на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем некоммерческой организации;

6) письмо (справка), подтверждающая, что на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющих функции единоличного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации, подписанная руководителем некоммерческой организации;

7) письмо (справка), подтверждающая, что организация-заявитель на 1 число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не является получателем средств бюджетов всех уровней на цели, установленные настоящим положением, подписанная руководителем некоммерческой организации;

8) письмо (справка) о том, что организация-заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в совокупности превышает 50%;

9) справка о наличии расчетного счета у организации;

10) информационная карта участника конкурсного отбора согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

11) письменное согласие на размещение в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) информации об организации-заявителе;

12) письменное согласие руководителя на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

11. Организация-заявитель вправе по собственной инициативе включить в состав заявки на участие в конкурсном отборе письма органов государственной власти, органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, а также граждан и их объединений, содержащие оценку (отзывы, рекомендации) деятельности организации-заявителя.

12. Ответственность за соответствие заявки и прилагаемого к ней пакета документов требованиям Положения, достоверность представленных сведений несет организация – заявитель.

13. Внесение изменений в заявку и (или) прилагаемые документы допускается только путем предоставления для включения в ее состав дополнительной информации в течение срока приема на основании заявления о внесении изменений в заявку в письменной произвольной форме, подписанном руководителем организации-заявителя.

14. Заявка может быть отозвана до окончания срока приема заявок путем представления в конкурсную комиссию заявления об отзыве заявки в письменной произвольной форме, подписанном руководителем организации-заявителя.

15. Уполномоченный должностной инструкцией специалиста отдела:

1) разъясняет положения объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока предоставления конкурсных заявок;

2) ведет прием конкурсных заявок, отмечая в журнале регистрации заявок порядковый номер, дату поступления заявки, подпись и расшифровку подписи лица, подавшего заявку; журнал учета размещается на официальном сайте и актуализируется по мере поступления заявок и заявлений об отзыве заявки в течение всего срока подачи заявок;

3) осуществляет проверку полноты пакета документов, приложенных к заявке;

4) при подготовке материалов для рассмотрения конкурсной комиссией поступивших заявок (в том числе с учетом поступивших заявлений о внесении изменений в заявку) осуществляет проверку достоверности представленной информации по открытым базам данных официальных сайтов государственных органов;

5) формирует перечень организаций-заявителей;

6) осуществляет возврат заявки на основании заявления об отзыве заявки в письменной произвольной форме, подписанном руководителем организации-заявителя, в день его поступления специалисту;

7) обеспечивает работу конкурсной комиссии.

16. Принятие решения об отклонении заявок, рассмотрение заявок, осуществляет конкурсная комиссия (далее – комиссия).

17. Комиссия формируется из числа представителей органов Администрации города, представителей некоммерческих организаций (по согласованию) в количественном составе не менее 9 человек и утверждается постановлением Администрации города Нижний Тагил.

18. Основные задачи Комиссии:

1) принятие решения об отклонении заявки организации-заявителя по следующим основаниям:

– несоответствие организации-заявителя, требованиям, установленным пунктами 4,5,6 статьи 2 настоящего положения;

– несоответствие представленной заявки требованиям, определенным пунктом 7 статьи 2 настоящего положения;

– непредставление или представление организацией-заявителем документов, указанных в пункте 9 статьи 2 настоящего положения, не в полном объеме;

– недостоверность представленной организацией-заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адреса юридического лица;

– нарушение сроков подачи заявки;

– превышение запрашиваемого организацией-заявителем максимального размера субсидии, установленного настоящим положением;

2) рассмотрение поступивших заявок;

3) подготовка протокола результатов конкурса;

4) доведение результатов конкурса до его участников;

5) обеспечение публикации результатов конкурса, в том числе информации об организациях-заявителях, чьи заявки были отклонены с указанием причин их отклонения в газете «Тагильский рабочий», размещения на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)).

19. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство и координацию работы комиссии, утверждает протоколы заседаний.

20. Секретарь Комиссии обеспечивает заседание конкурсной комиссии, ведет протоколы заседаний.

21. Комиссия оценивает представленные проекты по следующим критериям:

Содержание	Показатели
Соответствие содержания проекта заявленным условиям	соответствует – 3 балла не соответствует – 0 баллов
Соответствие проекта уставу и целям деятельности организации	соответствует – 3 балла не соответствует – 0 баллов
Наличие собственных ресурсов для реализации проекта	1) количество работников (без внешних совместителей): отсутствие работников – 0 баллов; от 1 до 10 работников – 1 балл; от 11 до 20 работников – 2 балла; 2) наличие помещений: собственные – 1 арендуемые – 0 3) наличие оборудования: отсутствие – 0 баллов; достаточное для реализации проекта техническое оснащение – 3 балла; 4) наличие собственного сайта в сети Интернет, обновляемого не реже 1 раза в месяц: наличие – 5 баллов, отсутствие – 0 баллов; 5) наличие собственных средств: наличие – 2 балла, отсутствие – 0 баллов 6) наличие привлеченных ресурсов и средств; 7) количество привлекаемых добровольцев в течение истекшего календарного года: отсутствие добровольцев – 0 баллов; от 1 до 10 добровольцев – 1 балл; от 11 до 20 добровольцев – 2 балла; от 21 до 50 добровольцев – 3 балла; более 50 добровольцев – 4 балла
Открытость организации	1) Публикация годовых отчетов в интернете, иных сведений о деятельности Отсутствие публикаций – 0 баллов; Публикация отчета – 3 балла 2) количество информационных материалов в официальных средствах массовой информации о деятельности за истекший календарный год: отсутствие материалов – 0 баллов; от 1 до 5 материалов – 1 балл; от 6 до 10 материалов – 2 балла; от 11 до 15 материалов – 3 балла; более 15 материалов – 4 балла
Социальная значимость проекта (актуальность социальной проблемы, на решение которой ориентирован проект; методы и способы достижения целей проекта, повышения и социальной активности тагильчан; внедрение инновационных социальных услуг)	от 0 до 15 баллов
Финансовая эффективность проекта (реалистичность сметы, соотношение собственных ресурсов и запрашиваемых на реализацию проекта средств, соответствие расходных статей достижению результатов проекта)	от 0 до 5 баллов

22. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем не менее половины членов комиссии.

23. По итогам рассмотрения поступивших заявок членами конкурсной комиссии оформляется протокол, в котором указываются:

1) дата, время и место проведения конкурсной комиссии;

2) перечень организаций-заявителей, в том числе тех, заявки которых были отклонены, с пояснением причин их отклонения;

3) рейтинг организаций-заявителей в соответствии с присвоенными баллами в оценочных ведомостях;

4) получатели субсидий и размеры предоставляемых субсидий.

24. В случае признания отбора несостоявшимся в протоколе указывается срок размещения объявления о проведении повторного конкурса.

25. Рейтинг заявок рассчитывается комиссией путем сложения баллов по каждому критерию, определенному настоящим положением. Сумма баллов, выставленных членами конкурсной комиссии соответствующей заявке участника конкурсного отбора, делится на число членов комиссии, рассматривавших заявку.

26. На основании расчета среднего балла каждого участника конкурса формируется рейтинг участников. Заявки, набравшие большее количество баллов, получают более высокий рейтинг.

27. В случае равного количества баллов приоритет получает заявка, набравшая наибольшее количество баллов по критерию оценки «Социальная эффективность проекта».

28. Размер субсидии определяется в объеме планируемых организацией-заявителем расходов по каждому из предлагаемых к выполнению мероприятий проекта, направленных на достижение целей предоставления субсидии и не может превышать максимальный размер субсидии, установленный в пункте 7 статьи 1 настоящего Положения.



29. Средства на реализацию заявки победителей конкурса предоставляются первой в рейтинге некоммерческой организации.

30. После определения суммы средств на конкретную заявку и наличия нераспределенного остатка средств, предназначенных на предоставление субсидий, из заявок в рейтинге выбирается следующая заявка.

31. Распределение субсидий завершается, когда средства, направляемые на предоставление субсидий, будут полностью распределены.

32. В случае наличия остатка нераспределенных средств меньшего размера, чем запрашиваемая сумма следующей по рейтингу заявки, члены конкурсной комиссии принимают решение путем открытого голосования простым большинством голосов о выделении субсидии в размере, соответствующем остатку средств, либо о прекращении распределения средств.

33. В случае поступления заявки только от одного участника отбора и соответствия его критериям, указанным в пунктах 4,5,6 статьи 2, а также соблюдения им требований, указанных в пункте 7 статьи 2 настоящего положения, победителем признается указанный участник отбора.

34. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) отсутствие заявок;
- 2) несоответствия всех поступивших заявок требованиям, указанным в пункте 7 статьи 2, а также критериям, указанным в пунктах 4, 5, 6 статьи 2 настоящего Положения.

**СТАТЬЯ 3. Условия и порядок предоставления субсидии**

1. На основании протокола конкурсной комиссии принимается постановление Администрации города Нижний Тагил о предоставлении субсидий из средств бюджета города Нижний Тагил, которое размещается на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

2. В течение 30 календарных дней со дня размещения постановления Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Администрация города заключает договор (соглашение) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Нижний Тагил с организацией-заявителем, победившей на конкурсе, по форме, утвержденной приказом Финансового управления Администрации города № 13-ОД от 3.02.2021 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Нижний Тагил юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов финансового управления Администрации города Нижний Тагил».

3. Договор (соглашение) о предоставлении некоммерческой организации субсидии из местного бюджета является основным документом, определяющим права, обязанности и ответственность сторон, и регулирует их правовые, экономические, организационно-технические взаимоотношения.

4. В договор (соглашение) включается условие о согласовании новых условий договора (соглашения) или о расторжении договора (соглашения) при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в договоре (соглашении).

5. При подписании договора (соглашения) получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 7 статьи 2, критериям, указанным в пунктах 4, 5, 6 статьи 2 положения по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок. Соответствие подтверждается документами, указанными в пункте 9 статьи 2 настоящего положения.

6. Рассмотрение документов, указанных в пункте 9 статьи 2 настоящего положения, осуществляется в сроки, указанные в пункте 2 статьи 2 настоящего положения.

7. Победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения, если в течение 30 календарных дней после размещения на официальном сайте города Нижний Тагил в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.ntagil.org](http://www.ntagil.org)) постановления Администрации города договор (соглашение) не заключен по вине получателя субсидии, получателю субсидии направляется письменный отказ в предоставлении субсидии.

8. Финансирование победителей конкурсного отбора осуществляется путем перечисления денежных средств разовым платежом в полном объеме, на расчетный счет организации в кредитном учреждении согласно постановлению Администрации города Нижний Тагил, принятому на основании протокола конкурсной комиссии, в течение 20 рабочих дней после подписания договора (соглашения) о предоставлении некоммерческой организации субсидии из местного бюджета.

9. Обязательным условием предоставления субсидии является согласие получателя субсидии на осуществление Администрации города и отделом финансового контроля Финансового управления Администрации города проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 7 статьи 2, критериям, указанным в пунктах 4, 5, 6 статьи 2 настоящего положения;
- 2) недостоверность информации, предоставленной организацией-заявителем;
- 3) уклонение от заключения соглашения, повлекшее нарушение срока, установленного пунктом 2 статьи 3 настоящего Положения.

11. Остаток субсидии, возникший в результате отказа некоммерческой организации в предоставлении субсидии по основаниям, предусмотренным пунктом 9 статьи 3 настоящего Положения, может быть распределен в соответствии с пунктом 29 статьи 2 настоящего Положения между некоммерческими организациями – победителями конкурса без проведения нового конкурса.

12. В случае недостижения получателем субсидии значения показателя необходимого для достижения результата предоставления субсидии, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в бюджет.

13. В случае невозврата средств субсидии сумма, израсходованная с нарушением условий Соглашения, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Результатами предоставления субсидии, значения которых устанавливаются договором (соглашениям) являются:

- 1) количество благополучателей реализации проекта;
- 2) количество мероприятий проекта;
- 3) количество участников мероприятий проекта;
- 4) количество исполнителей проекта (в том числе социальных партнеров).

**СТАТЬЯ 4. Требования к отчетности**

1. Срок предоставления отчетности о реализации проекта до 21 декабря 2022 года.  
2. Устанавливаются следующие формы отчета об использовании субсидии и выполнении работ, предусмотренных календарным планом:

- 1) информационный отчет о выполнении проекта согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
- 2) отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии (гранта) и значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии (по форме согласно приложению № 1 к типовой форме договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Нижний Тагил юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов финансового управления Администрации города Нижний Тагил);
- 3) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия (грант) (по форме согласно приложению № 2 к типовой форме договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Нижний Тагил юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов финансового управления Администрации города Нижний Тагил).

3. Информационный отчет о выполнении проекта содержит следующие основные характеристики и иллюстрационные материалы:

- 1) оценочное описание произведенных (не произведенных и по каким причинам) за данный промежуток времени работ, какие были достигнуты результаты.
- 2) соответствие достигнутых результатов целям и задачам, целевым показателям, определенных проектом, достижение социального эффекта;
- 3) перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон (при их наличии копии указанных документов прилагаются к данному отчету);
- 4) информацию о собственном вкладе организации;
- 5) перечень проведенных мероприятий в рамках данного периода с указанием срока, места и участников их проведения;
- 6) отзывы о результатах проекта (называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов);
- 7) копии информационно-рекламных материалов, подтверждающих реализацию проекта (называемые в отчете публикации сопровождаются указанием печатного органа);
- 8) другая информация, имеющая отношение к реализации проекта;
- 9) выводы, решение о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

2) соответствие достигнутых результатов целям и задачам, целевым показателям, определенных проектом, достижение социального эффекта;

3) перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон (при их наличии копии указанных документов прилагаются к данному отчету);

4) информацию о собственном вкладе организации;

5) перечень проведенных мероприятий в рамках данного периода с указанием срока, места и участников их проведения;

6) отзывы о результатах проекта (называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов);

7) копии информационно-рекламных материалов, подтверждающих реализацию проекта (называемые в отчете публикации сопровождаются указанием печатного органа);

8) другая информация, имеющая отношение к реализации проекта;

9) выводы, решение о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

**СТАТЬЯ 5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

1. Обязательную проверку соблюдения получателями субсидий порядка и условий их предоставления, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляет Администрация города в срок до 28 декабря 2022 года. Финансовым управлением Администрации города финансовый контроль в отношении получателей субсидии осуществляется в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Получатель субсидии обязан использовать бюджетные средства исключительно на цели, предусмотренные договором (соглашением).

3. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставляемых документов, сроки и надлежащее исполнение условий договора (соглашения).

4. В случае нарушения обязательств, предусмотренных договором (соглашением), не достижения целевых показателей, определенных пунктом 13 статьи 3 настоящего Положения, непредоставления отчетов по использованию субсидий, при выявлении Администрацией города и Финансовым управлением Администрации города факта нецелевого использования субсидии получатель обеспечивает возврат финансовых средств, переданных по условиям договора (соглашения).

5. Факт нецелевого использования субсидии, нарушений условий обязательств, предусмотренных договором (соглашением), устанавливается по итогам контроля за использованием предоставленных субсидий и оформляется соответствующим актом.

6. Администрация города в течение 5 (пяти) календарных дней со дня составления акта направляет в адрес получателя субсидии требование в письменном виде о необходимости возврата средств на лицевой счет Администрации города. Получатель субсидии обязан возвратить указанную в уведомлении сумму не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения уведомления, перечислив их на счет Администрации города, указанный в договоре (соглашении) о предоставлении субсидии.

7. При непредоставлении получателем субсидии отчетов по использованию субсидии в установленном соглашением о предоставлении субсидии сроки получатель субсидии обязан возвратить средства субсидии в полном объеме в срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии.

8. В случае экономии (неполного освоения) субсидии ее получатель обязан возвратить неиспользованные средства на лицевой счет Администрации города в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты окончания срока использования субсидии, определенного в соглашении о предоставлении субсидии.

9. В случае неисполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных пунктами договора (соглашения), взыскание неиспользованных или использованных не по целевому назначению средств субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Положению о проведении конкурса на получение субсидий из средств местного бюджета социально ориентированными некоммерческими организациями**

ФОРМА

**ЗАЯВКА**

(полное наименование организации – заявителя)

**на предоставление субсидии из средств местного бюджета города Нижний Тагил**

Прошу выделить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей для возмещения затрат в связи с выполнением работ (оказанием услуг) по проекту \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

1. Цель получения субсидии: \_\_\_\_\_

2. Краткое описание проекта с обоснованием необходимости его реализации с привлечением субсидии: \_\_\_\_\_

3. Календарный план выполнения работ (оказания услуг):

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Категория потребителей (целевая аудитория)	Охват	Сроки оказания (выполнения) услуги (работы)	Объем финансовых средств

4. Смета расходов на выполнение работ (оказание услуг):

№ п/п	Наименование расходов / показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Расходы на единицу работы (услуги)	Количество единиц работы (услуги)	Сумма затрат, средства, из них субсидия (рублей) / собственные средства	Стоимость показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии

5. Расчет суммы расходов на оплату услуг связи; оплату коммунальных услуг, подтвержденных копиями договоров на предоставление коммунальных услуг и услуг связи, заверенных надлежащим образом.

6. Целевые показатели реализации проекта:

- 1) количество благополучателей реализации проекта;
- 2) количество мероприятий проекта;
- 3) количество участников мероприятий проекта;
- 4) количество исполнителей проекта (в том числе социальных партнеров)

7. К заявке прилагаются:

- 1) копия устава;
- 2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
- 3) справка налогового органа на 1-е число месяца, в котором планируется проведение кон-



курса, подтверждающая отсутствие у организации – заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающей 300 тысяч рублей;

4) письмо (справка), подтверждающая отсутствие у организации-заявителя на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, просроченной задолженности по возврату в бюджет всех уровней субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, подписанной руководителем некоммерческой организации;

5) письмо (справка), подтверждающая, что организация-заявитель на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, подписанная руководителем некоммерческой организации;

6) письмо (справка), подтверждающая, что на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющих функции единоличного органа, или главном бухгалтере некоммерческой организации, подписанная руководителем некоммерческой организации;

7) письмо (справка), подтверждающая, что организация-заявитель на 1-е число месяца, в котором планируется проведение конкурса, не является получателем средств бюджетов всех уровней на цели, установленные настоящим положением, подписанная руководителем некоммерческой организации;

8) письмо (справка) о том, что организация-заявитель является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом в уставном капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающий раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций в совокупности превышает 50%;

9) справка о наличии расчетного счета у организации;

10) информационная карта социально-ориентированной некоммерческой организации согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

11) письменное согласие на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации-заявителе;

12) письменное согласие руководителя на обработку его персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Председатель « \_\_\_\_\_ »  
(наименование организации – заявителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

Печать

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о проведении конкурса на получение субсидий из средств местного бюджета социально ориентированными некоммерческими организациями

ФОРМА

#### ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

социально ориентированной некоммерческой организации

1.	Полное наименование организации-заявителя (согласно свидетельству о регистрации)	
	Сокращенное наименование организации	
	Юридический адрес (с почтовым индексом) организации	
	Фактический адрес (с почтовым индексом) организации	
	Дата создания организации (число, месяц, год)	
	Реквизиты организации	
	ОГРН	
	ИНН	
	КПП	
	ОКАТО	
	Наименование учреждения банка, местонахождение банка	
	Расчетный счет	
	Корреспондентский счет	
	БИК	
	Дополнительные сведения	
2.	Руководитель организации	
	– фамилия, имя, отчество, должность	
	– телефон	
	– адрес электронной почты	
3.	Бухгалтер организации (если есть)	
	– фамилия, имя, отчество, должность	
	– телефон	
	– адрес электронной почты	
4.	Вышестоящая организация (если имеется)	
5.	Наличие структурных подразделений (если имеются, указать их общее количество, месторасположение каждого)	
6.	Имеющаяся материально-техническая база (дать краткое описание с количественными показателями – помещение, оборудование, периодические издания и иное)	
7.	Основные виды деятельности (не более пяти) организации (ОКВЭД в соответствии с учредительными документами)	
8.	Количество членов (участников) организации (если имеются; данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
9.	Количество сотрудников (данные приводятся по состоянию на последний отчетный период)	
10.	Общая сумма денежных средств, полученных организацией в предыдущем году (при наличии) в том числе:	
	– взносы учредителей, членов	
	– собственная хозяйственная деятельность	

	– спонсорские поступления от российских коммерческих организаций	
	– трансферты от других российских некоммерческих организаций	
	– средства федерального бюджета	
	– средства бюджета субъекта Российской Федерации	
	– средства местного бюджета	
	– гранты от международных и иностранных организаций	
	– другое (указать, что именно)	
11.	Перечень реализованных организацией проектов за 2019–2021 годы	
12.	Наличие у организации опыта взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями, средствами массовой информации	
13.	Наличие информации о деятельности организации в сети Интернет (указать ссылки на опубликованный материал), средствах массовой информации (указать средство массовой информации и время выхода материала в эфир)	
14.	Наличие официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_

(подпись / И.О. Фамилия)

Дата

Печать

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о проведении конкурса на получение субсидий из средств местного бюджета социально ориентированными некоммерческими организациями

ФОРМА

#### ИНФОРМАЦИОННЫЙ ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПРОЕКТА

\_\_\_\_\_ (название проекта)

\_\_\_\_\_ (название некоммерческой организации)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ года

Отчет содержит следующие основные характеристики и иллюстрационные материалы:

1. Оценочное описание произведенных (не произведенных) и по каким причинам за данный промежуток времени работ. Какие были достигнуты результаты.
2. Соответствие достигнутых результатов целям и задачам, целевым показателям, определенных проектом.
3. Перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров (в том числе трудовых), соглашений с указанием сторон (в случае их наличия). Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.
4. Перечень проведенных мероприятий в рамках проекта.
5. Отзывы о результатах проекта (называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов).
6. Перечень информационно-рекламных материалов, подтверждающих реализацию проекта (называемые в отчете публикации сопровождаются указанием печатного органа)
7. Другая информация, имеющая отношение к реализации проекта
8. Решение о необходимости продолжения работ, предложения по их оптимизации.

Руководитель некоммерческой организации \_\_\_\_\_

Дата

Печать

#### ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 11.10.2022 № 2214-ПА

#### Состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидий из средств местного бюджета социально ориентированным некоммерческим организациям

- Пинаев Владислав Юрьевич – Глава города Нижний Тагил, председатель комиссии
- Горячкин Вячеслав Алексеевич – первый заместитель Главы Администрации города, заместитель председателя комиссии
- Додор Татьяна Алексеевна – главный специалист отдела по взаимодействию с некоммерческими организациями Администрации города, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
- Буйнов Алексей Олегович – начальник юридического управления Администрации города
- Еремеева Ирина Львовна – начальник Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города
- Зяблицев Максим Владимирович – координатор инклюзивных проектов Муниципального отделения Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников», член Общественной палаты Свердловской области (по согласованию)
- Мигунова Лия Анатольевна – начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города
- Полевщиков Олег Анатольевич – вице-президент Союза «Торгово-промышленная палата город Нижний Тагил» (по согласованию)
- Суров Валерий Георгиевич – заместитель Главы Администрации города по социальной политике
- Титова Нина Александровна – председатель Общественной палаты города Нижний Тагил (по согласованию)
- Федореев Сергей Александрович – директор Нижнетагильского муниципального фонда поддержки предпринимательства (по согласованию)



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 07.10.2022 № 2187-ПА

**О внесении изменения в схему теплоснабжения  
муниципального образования город Нижний Тагил на период до 2034 года,  
утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил  
от 09.12.2019 № 2707-ПА**

В связи с уточнением данных, внесенных в схему теплоснабжения муниципального образования город Нижний Тагил на период до 2034 года, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в схему теплоснабжения муниципального образования город Нижний Тагил на период до 2034 года, утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.12.2019 № 2707-ПА (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 09.06.2020 № 1027-ПА, от 03.11.2020 № 2078-ПА, от 11.11.2020 № 2113-ПА, от 27.09.2021 № 1780-ПА, от 29.12.2021

№ 2448-ПА, от 26.01.2022 № 146-ПА, от 11.07.2022 № 1430-ПА, от 02.08.2022 № 1603-ПА), следующее изменение:

таблицу 9.2.1 «Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованной системы теплоснабжения (тепловые сети)» раздела 9 «Инвестиции в строительство, реконструкцию и техническое перевооружение» изложить в новой редакции (приложение).

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 07.07.2022 № 2187-ПА

**Изменения в схему теплоснабжения муниципального образования город Нижний Тагил на период до 2034 года**

ТАБЛИЦА 9.1.2. Оценка величины необходимых капитальных вложений в строительство и реконструкцию объектов централизованной системы теплоснабжения (источники тепловой энергии)

№ п/п	Мероприятия	Способ оценки	Источник финансирования	Сроки исполнения, объемы финансирования, тысяч рублей								Итого, тысяч рублей
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025-2029	2030-2034	
<b>Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Нижнетагильские тепловые сети» (Филиал Акционерное общество «Регионгаз-инвест» в муниципальном образовании город Нижний Тагил)</b>												
1	Восстановление четырех трубной системы с возможностью регулирования по отоплению и горячему водоснабжению (центральные тепловые пункты-5,6,7)		СС		1 000,0	1 000,0						2 000,0
2	Строительство переемычки от теплотрассы 2Ø630мм по Черноисточинскому шоссе по тоннелю до тепловой камеры-7	НЦС 81-02-13-2017	СС			63 000,0	63 000,0	63 000,0	63 000,0	189 000,0		441 000,0
3	Строительство дренажных систем для отвода воды с магистральных тепловых сетей	НЦС 81-02-13-2017	СС	150,0	2 000,0	2 000,0						4 150,0
4	Строительство теплового пункта вместо котельной № 9: Строительство павильона для выноса запорной арматуры и коллекторов из здания котельной № 9 и закрытия её	НЦС 81-02-13-2017	СС		300,0	13 352,2						13 652,2
5	Реконструкции тепловых сетей, подлежащих замене в связи с исчерпанием эксплуатационного ресурса. Модернизация тепловых сетей с применением современных материалов											
1)	Теплотрасса от жилого дома Тагилстроевская, 1 вдоль гимназии через Уральский проспект до УТ-1 «Александровский» Ø630мм	НЦС 81-02-13-2017	СС		10 000,0		48 000,0					58 000,0
2)	Теплотрасса по Уральскому проспекту от уз-1 Александровский до тепловой камеры у Солнечной долины Ø630мм	НЦС 81-02-13-2017	СС					57 000,0				57 000,0
3)	Теплотрасса по улице Тагилстроевская от тепловой камеры- 1а по Октябрьскому проспекту до тепловой камеры-6 Ø820мм	НЦС 81-02-13-2017	СС			40 000,0	40 000,0		34 000,0			114 000,0
4)	От котельной № 19 до Кольцова, 22 замена с 273мм на 377мм	НЦС 81-02-13-2017	СС				14 000,0					14 000,0
5)	От центрального теплового пункта-2 ВМЗ до Выйская, 33 Ø426,377,325мм	НЦС 81-02-13-2017	СС					28 000,0				28 000,0
6)	Переемычка (новая) с контура котельной № 36 на котельную № 78 (Высокогорская 29, Липовый тракт 19) Ø325мм	НЦС 81-02-13-2017	СС							17 360,0		17 360,0
7)	Переемычка (новая) от тепловой камеры Ермака 61 до Лебяжинской 23, с перекладкой участка существующей теплотрассы на Ø325 мм до тепловой камеры Зерновая 3Б	НЦС 81-02-13-2017	СС					18 700,0				18 700,0
8)	Переемычка в тоннеле через Черноисточинское шоссе Ø630мм далее по улица Дружинина от тепловой камеры Черноисточинское шоссе 64а до тепловой камеры Дружинина, 49	НЦС 81-02-13-2017	СС							42 000,0		42 000,0
9)	От жилого дома улица Высокогорская, 41 до жилого дома улица Высокогорская, 29 Ø426мм	НЦС 81-02-13-2017	СС							21 000,0		21 000,0
10)	Теплотрасса по улица Красноармейская от тепловой камеры «Погребок» до улица Красноармейская, 66 Ø630мм	НЦС 81-02-13-2017	СС						28 000,0			28 000,0
11)	Теплотрасса по Октябрьскому проспекту от котельной Гальяно-горбуновского массива до тепловой камеры - 1а Ø1020мм	НЦС 81-02-13-2017	СС						75 000,0	70 000,0		145 000,0
12)	Теплотрасса от тепловой камеры по улице Островского до тепловой камеры у жилого дома Газетная, 5 Ø630 (переход под дорогой)	НЦС 81-02-13-2017	СС				6 000,0					6 000,0
13)	Теплотрасса от тепловой камеры по улице Островского до насосно-смесительной станции Городошная Ø426мм	НЦС 81-02-13-2017	СС							37 000,0		37 000,0
14)	Теплотрасса от котельной Старатель до улицы Ростовская Ø 426 мм(центральное отопление), Ø219 мм (горячее водоснабжения)	НЦС 81-02-13-2017	СС				45 000,0					45 000,0
15)	Теплотрасса от тепловой камеры по улице Ермака, 44 (гаражи) до тепловой камеры улица Ермака, 61 Ø377	НЦС 81-02-13-2017	СС					9 000,0				9 000,0
16)	Теплотрасса от жилого дома по улице Красноармейская, 121 до жилого дома по улице Красноармейская, 149 (увеличение диаметра) Ø219мм на 325	НЦС 81-02-13-2017	СС						10 500,0			10 500,0
17)	Теплотрасса от тепловой камеры у Военторга до тепловой камеры Газетная,46 Ø377мм	НЦС 81-02-13-2017	СС					11 000,0				11 000,0
18)	Теплотрасса от котельной № 36 до жилого дома. по улице Космонавтов,41 Ø325мм	НЦС 81-02-13-2017	СС							26 000,0		26 000,0
19)	Теплотрасса от тепловой камеры Высокогорская, 29 до тепловой камеры Космонавтов, 41 Ø273мм	НЦС 81-02-13-2017	СС		5 360,0							5 360,0
20)	Теплотрасса от тепловой камеры Первомайская, 52а до тепловой камеры Медучилище Ø325мм	НЦС 81-02-13-2017	СС		28 000,0							28 000,0
21)	Теплотрасса от тепловой камеры Медучилище до тепловой камеры Городской поликлиники Ø273мм							6 800,0				6 800,0



22)	Теплотрасса от тепловой камеры- 5 по улице Тагилстроевская, 4 до тепловой камеры Тагилстроевская, 3а Ø325				4 000,0						4 000,0		
23)	Теплотрасса вдоль школы № 80 по Черноисточинскому шоссе, 13 Ø325 (перекладка надземной теплотрассы в канал)								18 250,0		18 250,0		
24)	Тепловая сеть от котельной завод имени Куйбышева по улице Красноармейская, от тепловой камеры «Погребок» до здания Пенсионного фонда, диаметр 325мм, протяженностью 1260 м ( в однострубно		СС				5 185,0	101 700,0			106 885,0		
25)	Тепловая сеть от котельной авод имени Куйбышева, \ от тепловой камеры у котельной до здания Тагилбанка, диаметр 630 мм, протяженностью 300 м (в однострубно		СС				2 469,0		47 760,0		50 229,0		
26)	Тепловая сеть от котельной Гальяно-горбуновского массива по Черноисточинскому шоссе, у здания магазина Лидер, диаметр 630мм, протяженностью 200м (в однострубно		СС				1 646,0		30 440,0		32 086,0		
Итого по реконструкции тепловых сетей					0,0	47 360,0	40 000,0	153 000,0	139 800,0	249 200,0	309 810,0	0,0	939 170,0
6	Мероприятия по реконструкции насосных станций												
1)	Реконструкция внешнего электроснабжения и автоматизация насосной центральной тепловый пункта-3 ГТМ					500,0	4 100,0					4 600,0	
2)	Автоматизация насосной центральной тепловый пункта-6 ГТМ					3 500,0						3 500,0	
3)	Автоматизация насосной центральной тепловый пункта-1						3 000,0					3 000,0	
4)	Автоматизация насосной центральной тепловый пункта-4							3 500,0				3 500,0	
5)	Автоматизация насосной центральной тепловый пункта-5							3 500,0				3 500,0	
6)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта-2								3 700,0			3 700,0	
7)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта-Западная								2 300,0			2 300,0	
8)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта-Западная-2									3 200,0		3 200,0	
9)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта Лисьегорская									2 200,0		2 200,0	
10)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта 7									1 750,0		1 750,0	
11)	Автоматизация насосной центрального тепловый пункта 8									900,0		900,0	
12)	Автоматизация насосной смесительной станции Горбуново. Реконструкция воздушной линии 10 кВ								1 000,0	1 000,0		2 000,0	
13)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта Дружинина тепловой энергии центрального тепловый пункта Горбуново-2					1 500,0						1 500,0	
14)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта Горбуново-2					800,0						800,0	
15)	Частотное регулирование, автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта Запрудная							1 600,0				1 600,0	
16)	Реконструкция внутреннего и наружного освещения, автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта-2 ВМЗ					70,0	900,0		5 000,0			5 970,0	
17)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта-3 ВМЗ									3 700,0		3 700,0	
18)	Автоматизация насосной, установка узлов учета тепловой энергии центрального тепловый пункта-Солнечная								1 500,0			1 500,0	
19)	Модернизация системы освещения Насосные, центрального тепловый пункта						500,0					500,0	
20)	Создание собственной электротехнической лаборатории							3 500,0				3 500,0	
Итого по мероприятиям на центральных тепловых пунктах					0,0	0,0	6 370,0	8 500,0	12 100,0	13 500,0	12 750,0	0,0	53 220,0
Итого по Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Нижнетагильские тепловые сети» (Филиал Акционерное общество «Регионгаз-инвест» в муниципальном образовании город Нижний Тагил)					150,0	50 660,0	125 722,2	224 500,0	214 900,0	325 700,0	511 560,0	0,0	1 453 192,2
<b>Нижнетагильское муниципальное унитарное предприятие «Тагилэнерго»</b>													
1	Мероприятия по тепловым сетям												
1)	Реконструкция надземной тепловой сети 2ф 426 мм в канал протяженностью 340 м от тепловой камеры улица Металлургов,72 до тепловой сети 2ф 530 мм по улице Балакинская.	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства		8 551,0	8 551,0						17 102,0	
2)	Реконструкция надземной тепловой сети 2ф 530 мм в канал протяженностью 1200м от ЖБИ-1 до железнодорожного переезда улица Балакинская	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства			18 633,6	18 633,6	37 267,1				74 534,3	
3)	Реконструкция надземной тепловой сети 2ф 530 мм в канал протяженностью 870 м от железнодорожного переезда улица Балакинская до тепловой камеры улицы Красных Зорь, 3а	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства		18 012,4	18 012,4	18 012,4					54 037,2	
4)	Реконструкция надземной тепловой сети 2ф 530 мм в канал протяженностью 310 м от тепловой камеры улица Красных Зорь, 3а до тепловой камеры у школы № 49 по улице Гвардейская, 58.	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства		9 627,3	9 627,3						19 254,6	
5)	Реконструкция надземной тепловой сети 2ф 630 мм в канал протяженностью 725 м по улице Учительская от НПС-1 до улицы Пархоменко	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства		15 010,4	15 010,4	15 010,4					45 031,2	
6)	Реконструкция надземных тепловых сетей в канал:												
	2ф 426 мм протяженностью 460 м от насосной смесительной станции-4 до тепловой камеры улица Попова, 2;	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства		11 569,0	11 569,0						23 138,0	
	2ф 377 мм протяженностью 73 м от тепловой камеры улица Попова,2 до тепловой камеры на улице Попова, 4;	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства		3 237,9							3 237,9	





1)	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижнего Тагила, выполнение работ по разработке проектной и рабочей документации		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Выполнение работ по разработке проектной и рабочей документации «Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижнего Тагила»	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	15 984,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 984,0
Итого по мероприятию «Выполнение работ по разработке проектной и рабочей документации «Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил»				0,0	0,0	15 984,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 984,0
2)	Реконструкция или модернизация существующих тепловых сетей		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-1/10 в районе насосной станции № 1 по улице Энтузиастов, 16 до теплового узла-1/33а напротив Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя образовательная школа № 4 по улице Энтузиастов, 1а	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56 838,2	0,0	0,0	56 838,2
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-2/1 напротив насосной станции № 2 по проспекту Вагоностроителей, 16 до тепловой камеры-2/58 в районе жилого дома № 5 по проспекту Вагоностроителей	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	89 656,9	0,0	0,0	0,0	0,0	89 656,9
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-2/30 в районе жилого дома № 32 по улице Орджоникидзе до тепловой камеры-2/34 напротив жилого дома № 28 по улице Орджоникидзе	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	11 165,3	0,0	0,0	0,0	0,0	11 165,3
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-2/34 в районе жилого дома № 28 по улице Орджоникидзе до тепловой камеры-2/35 между жилыми домами № 28 и № 26 по улице Орджоникидзе	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	5 752,9	0,0	0,0	0,0	0,0	5 752,9
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка квартальных тепловых сетей в напорной зоне тепловой насосной станции-2 от тепловой камеры-2/35 между жилыми домами № 28 и 26 по улице Орджоникидзе до тепловой камеры-2/38 напротив жилого дома № 24 по улице Орджоникидзе	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	9 055,5	0,0	0,0	0,0	0,0	9 055,5
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-5/13 между жилыми домами № 10 по улице Зари и № 84 по улице Энтузиастов до тепловой камеры-5/29 в районе жилого дома № 36 по улице Зари	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	95 987,4	0,0	0,0	0,0	95 987,4
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-5/2 в районе жилого дома № 10 по улице Зари до ТК-5/6 в районе жилого дома № 6 по улице Зари	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27 762,2	0,0	0,0	27 762,2
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция участка теплотрассы от тепловой камеры-5/6 в районе жилого дома № 6 по улице Зари до тепловой камеры-5/7 в районе жилого дома № 6 по улице Зари	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 668,1	0,0	0,0	10 668,1
Итого по мероприятию на тепловых сетях «Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил»				0,0	0,0	0,0	115 630,6	95 987,4	95 268,5	0,0	0,0	306 886,4
3)	Реконструкция или модернизация существующих объектов системы централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция тепловой насосной станции № 1, расположенной по адресу: город Нижний Тагил, улица Энтузиастов 1Б	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	66 031,5	0,0	0,0	66 031,5
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция тепловой насосной станции № 2, расположенной по адресу: город Нижний Тагил, проспект Вагоностроителей, дом 1Б	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	69 664,0	0,0	0,0	0,0	0,0	69 664,0
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция тепловой насосной станции № 3, расположенной по адресу: город Нижний Тагил, улица Ильича, дом 1Г	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	72 920,4	0,0	0,0	0,0	72 920,4
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция тепловой насосной станции № 5, расположенной по адресу: город Нижний Тагил, улица Энтузиастов, дом 89а	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	70 141,7	0,0	0,0	0,0	70 141,7
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция тепловой насосной станции № 8, расположенной по адресу: город Нижний Тагил, улица Басова, дом 6	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	70 171,3	0,0	0,0	0,0	0,0	70 171,3
	Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил. Реконструкция тепловой насосной станции № 27, расположенной по адресу: город Нижний Тагил, улица Володарского	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	76 413,1	0,0	0,0	76 413,1
Итого по мероприятию на тепловых насосных станциях «Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил»				0,0	0,0	0,0	139 835,3	143 062,0	142 444,6	0,0	0,0	425 342,0
Итого по мероприятию «Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил»				0,0	0,0	15 984,0	255 465,9	239 049,4	237 713,1	0,0	0,0	748 212,4
2.	Реконструкция сетей системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1)	Реконструкция участков тепловой сети мкрорайона «Пихтовые горы» Дзержинского района города Нижний Тагил	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	250 061,3	249 342,0	0,0	0,0	499 403,3
2)	Реконструкция участков тепловой сети в районе перспективной застройки жилого комплекса «Вагоностроителей», жилого комплекса «Свердловский», жилого комплекса «Тимирязевский» Дзержинского района города Нижний Тагил	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	72 567,9	72 359,2	0,0	0,0	144 927,0



3)	Реконструкция участков тепловой сети микрорайона «Юность» Дзержинского района города Нижний Тагил	НЦС	ПС, СС, прочие	0,0	0,0	0,0	0,0	212 369,1	211 758,2	0,0	0,0	424 127,3
Итого по мероприятию на сетях «Реконструкция системы теплоснабжения Дзержинского района города Нижний Тагил»				0,0	0,0	0,0	0,0	534 998,2	533 459,4	0,0	0,0	1 068 457,6
3.	Реконструкция тепловых камер тепловой сети Дзержинского района	объект-аналог	ПС, СС	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24 191,0	24 191,0	24 191,0	72 573,0
4.	Установка приборов учета тепловой энергии и теплоносителя на границе балансовой принадлежности с акционерным обществом «НПК «Уралвагонзавод»	объект-аналог	СС	0,0	8 500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 500,0
Итого по Нижнетагильскому муниципальному унитарному предприятию «Горэнерго-НТ»				0,0	8 500,0	15 984,0	255 465,9	774 047,6	795 363,4	24 191,0	24 191,0	1 897 743,0
<b>Общество с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети»</b>												
1	Замена магистральной теплотрассы Ду 500 на Ду 400 от границы с Акционерным обществом «Химический завод «Планта» до улицы Днепрова в связи с уменьшением тепловой нагрузки	НЦС 81-02-13-2017	СС		18 636,1	18 636,1	18 636,1	18 636,1				74 544,4
2	Замена участка квартальной тепловой сети от здания молодых специалистов до тепловой камеры № 42 Щорса 11, уменьшение диаметра теплотрассы до Ду 150	НЦС 81-02-13-2017	СС		5 205,5	5 205,5						10 411,0
Итого по Обществу с ограниченной ответственностью «Райкомхоз-теплосети»				0,0	23 841,6	23 841,6	18 636,1	18 636,1	0,0	0,0	0,0	84 955,4
<b>Акционерное общество «ЕВРАЗ-НТМК»</b>												
1.	Реконструкция или модернизация существующих тепловых сетей											
1)	Модернизация теплофикации от БЭС до тоннеля литер 1800.3 (трубопровод теплофикации Балакинская)	НЦС 81-02-13-2017	СС							39 396,2		39 396,2
2)	Модернизация трассы в ТУ – 104, литер 1798.2 (трубопровод теплофикации ПВС-ЖБИ)	НЦС 81-02-13-2017	СС							28 620,8		28 620,8
3)	Модернизация трубопровода литер 1797.2 (трубопровод теплофикации ТЭЦ-город)	НЦС 81-02-13-2017	СС							24 282,2		24 282,2
4)	Модернизация трубопровода литер 1728.1 (трубопровод теплофикации ПВС-город)	НЦС 81-02-13-2017	СС							63 791,9		63 791,9
5)	Модернизация наружных сетей трубопроводов к Б, литер 1799.7 (трубопровод теплофикации ПВС-ЗМК)	НЦС 81-02-13-2017	СС						46 495,8			46 495,8
2.	Реконструкция или модернизация существующих объектов системы централизованного теплоснабжения, за исключением тепловых сетей											
1)	Модернизация вакуумного деаэратора ДВ 800 блока ГВС, в здании химводоочистки ПВС (литер 1921)	НЦС 81-02-13-2017	СС							15 306,7		15 306,7
2)	Модернизация двух вакуумных деаэраторов ДВ 400 № 3, 4 в здании химводоочистки ОНРС (литер 1926)	НЦС 81-02-13-2017	СС							23 843,9		23 843,9
3)	Модернизация аккумуляторного бака № 1 (литер 1951)	НЦС 81-02-13-2017	СС					41 265,6				41 265,6
Итого по Акционерному обществу «ЕВРАЗ-НТМК»				0,0	0,0	0,0	0,0	41 265,6	46 495,8	195 241,7	0,0	283 003,0
<b>Акционерного общества «НПК «Уралвагонзавод»</b>												
1	Реконструкции тепловых сетей, подлежащих замене в связи с исчерпанием эксплуатационного ресурса. Модернизация тепловых сетей с применением современных материалов	НЦС 81-02-13-2017	СС		243 846,2	243 846,2	243 846,2	2 111,8	2 111,8	1 407 369,2	1 219 231,2	3 362 362,6
Итого по сетям Акционерного общества «НПК «Уралвагонзавод»				0,0	243 846,2	243 846,2	243 846,2	2 111,8	2 111,8	1 407 369,2	1 219 231,2	3 362 362,6
<b>Строительство тепловых сетей для обеспечения теплоснабжения новых объектов</b>												
1	Зона застройки, ограниченная проспектом Ленинградским, улицами Володарского, Алтайской, Юности, L= 475 м, d= 150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							11 500,5		11 500,5
2	Участок под размещение 2-этажного административного здания, L= 31 м, d= 100 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							645,9		645,9
3	Перспективная застройка микрорайона Свердловский, L= 1417 м, d= 150+500 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							87 254,5		87 254,5
4	I-я очередь жилого района «Александровский», L= 2300 м, d= 150+250 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							57 481,5		57 481,5
5	Зона застройки «улица Чайковского», L= 1377 м, d= 50+400 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							32 024,5		32 024,5
6	Проектируемый МКР 3 жилого района «Муринские пруды», L= 248 м, d= 80+150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							5 495,9		5 495,9
7	Проектируемый МКР 2 жилого района «Муринские пруды», L= 2940 м, d= 100+400мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							75 430,5		75 430,5
8	Зона застройки по улице Балакинская в районе подстанции «Лебяжинская», L= 965 м, d= 150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							23 364,2		23 364,2
9	Гаражный бокс «МД-Реал», L= 150 м, d=50мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							2 603,3		2 603,3
10	Проектируемый жилой район «Ольховка-3», L= 707 м, d=150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							17 117,6		17 117,6
11	Проектируемая многоэтажная застройка «Запрудный», L= 658 м, d=150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							15 931,2		15 931,2
12	Зона застройки в районе пересечения улицы Автомобилистов и проспекта Ленинградский, L= 711 м, d= 150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							17 214,4		17 214,4
13	Зона застройки территории в границах улиц Кушвинская, Кулибина, Садовая, Товарный двор, проспект Ленина, L= 1241 м, d=150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								30 046,5	30 046,5
14	Зона застройки территории под размещения магазина промышленных товаров, L= 184 м, d= 70 +100 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								3 419,7	3 419,7
15	Жилой район «Южный», L=6720 м, d= 50+500 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								161 600,9	161 600,9
16	Проект планировки и проект межевания территории существующей застройки в квартале улиц Джамбула, Байдукова, Всеобуча в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил, L=281 м, d = 100 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								5 854,3	5 854,3
17	Жилой район «Юность-2», L = 3363 м, d = 150 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								81 423,5	81 423,5
18	Объекта торговли по улице Ильича, L = 13 м, d = 50 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								225,6	225,6
19	II-я очередь жилого района «Александровский», L = 324 м, d = 100 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства								7 844,5	7 844,5
20	Сад-ясли улица Удовенко, 4, L = 100 м, d = 70 мм	НЦС 81-02-13-2017	привлеченные средства							1 735,5		1 735,5

Итого по строительству сетей				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	269 951,2	77 848,3	290 415,0	638 214,5
			Итого в текущих ценах	150,0	591 968,2	677 134,7	905 519,6	1 140 813,0	1 451 062,2	2 851 542,3	1 738 658,7	9 356 848,7
			Индекс-дефлятор (в %)	107,3	105,1	105,9	105,9	105,9	105,9	102,5	102,5	841,0
			Итого в прогнозных ценах	150,0	635 181,9	711 668,6	958 945,3	1 208 120,9	1 536 674,9	3 019 783,3	1 782 125,2	9 852 650,0

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 10.10.2022 № 2194-ПА

**О проведении общественного обсуждения по проекту  
«Комплексное развитие деревни Усть-Утка городского округа Нижний Тагил  
Свердловской области» с целью участия в предварительном отборе  
проектов ведомственной целевой программы  
«Современный облик сельских территорий» государственной программы  
Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»**

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 17.11.2021 № 767 «Об утверждении порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественное обсуждение проекта «Комплексное развитие деревни Усть-Утка городского округа Нижний Тагил Свердловской области» (далее – Проект) среди граждан, проживающих в деревне Усть-Утка, достигших возраста 16 лет, с целью участия в предварительном отборе проектов ведомственной целевой программы «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

2. Установить сроки проведения общественного обсуждения с 15 октября по 1 ноября 2022 года, обеспечив возможность гражданам (участникам общественного обсуждения), выразить свое мнение о поддержке реализации Проекта, путем заполнения опросных листов на бумажном носителе в помещении Усть-Уткинской территориальной администрации по адресу: Свердловская область Пригородный район, деревня Усть-Утка, улица Советская, 2 в рабочие дни с 9.00 часов до 16.00 часов.

3. Назначить ответственным за организацию и проведение общественных обсуждений управление территориального развития и общественных связей Администрации города.

4. Управлению территориального развития и общественных связей Администрации города обеспечить размещение информации о Проекте на официальном сайте города Нижний Тагил – <http://ntagil.org>, в официальных группах Администрации города Нижний Тагил в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети интернет: <http://m.vk.com/ntagilorg>, <http://ok.ru/ntagilorg>, на информационных стендах в помещении Усть-Уткинской территориальной администрации по адресу: Свердловская область Пригородный район, деревня Усть-Утка, улица Советская, 2.

5. Утвердить:

1) состав рабочей группы по рассмотрению и утверждению итогов общественного обсуждения (далее – рабочая группа) (приложение № 1).

2) форму опросного листа по общественному обсуждению Проекта (приложение № 2).

6. Рабочей группе рассмотреть и утвердить в срок до 10 ноября 2022 года итоги общественного обсуждения Проекта протоколом рабочей группы и направить его в отдел по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города для размещения на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Опубликовать данное постановление и сообщение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления территориального развития и общественных связей Администрации города А. В. Храмова.

Срок контроля – 1 декабря 2022 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 10.10.2022 № 2194-ПА

**Состав рабочей группы по рассмотрению и утверждению  
итогов общественного обсуждения**

Храмов Алексей Владимирович

– начальник управления территориального развития и общественных связей Администрации города,  
председатель рабочей группы

Гребенева Лидия Геннадьевна

– главный специалист управления территориального развития и общественных связей Администрации города,  
секретарь рабочей группы

## Члены комиссии:

Бородина Ирина Борисовна

– начальник Управления архитектуры и градостроительства Администрации города

Жернакова Алла Владимировна

– начальник отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города

Комаров Игорь Викторович

– заместитель начальника Управления городским хозяйством Администрации города

Кривоноженков Александр Владимирович

– глава Усть-Уткинской территориальной администрации Администрации города

Чуприна Елена Сергеевна

– начальник отдела по взаимодействию с некоммерческими организациями Администрации города

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации города от 10.10.2022 № 2194-ПА

ФОРМА

## Опросный лист по общественному обсуждению Проекта

дата заполнения

Общественное обсуждение проекта «Комплексное развитие деревни Усть-Утка городского округа Нижний Тагил Свердловской области» с целью участия в предварительном отборе проектов ведомственной целевой программы «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»	
Фамилия Имя Отчество. Возраст	
Место жительства (указать только улицу)	
Контактный телефон или адрес электронной почты	
Поддерживаете ли вы целесообразность реализации проекта «Комплексное развитие деревни Усть-Утка городского округа Нижний Тагил Свердловской области»?	
Ваши предложения (замечания) по включению проекта «Комплексное развитие деревни Усть-Утка городского округа Нижний Тагил Свердловской области» в ведомственную целевую программу «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»	

Я согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

подпись

## Сообщение о проведении общественного обсуждения

Администрация города Нижний Тагил объявляет о проведении общественного обсуждения среди граждан, проживающих на территории деревни Усть-Утка, достигших возраста 16 лет, по проекту «Комплексное развитие деревни Усть-Утка городского округа Нижний Тагил Свердловской области».

Цель – участие в предварительном отборе проектов ведомственной целевой программы «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий».

Ответственным за организацию и проведение общественного обсуждения является

управление территориального развития и общественных связей Администрации города Нижний Тагил.

Общественные обсуждения организуются в форме очного обсуждения путем заполнения опросного листа на бумажном носителе, обеспечив возможность участникам общественного обсуждения, выразить свое мнение о целесообразности реализации Проекта в срок с 15.10.2022 по 01.11.2022 в помещении Усть-Уткинской территориальной администрации по адресу: Свердловская область, Пригородный район, деревня Усть-Утка, улица Советская, 2 в рабочие дни с 09.00 часов до 16.00 часов.



**ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 10.10.2022 № 175-ПГ**

**О проведении общественных обсуждений  
по проекту решения о предоставлении разрешения  
на отклонение от предельных параметров  
разрешенного строительства, реконструкции объектов  
капитального строительства для земельного участка  
с кадастровым номером 66:56:0205001:1702**

В соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации и проведении общественных обсуждений и публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 30.06.2021 № 22 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 23.12.2021 № 66), Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36, от 25.04.2019 № 20, от 26.09.2019 № 38, от 28.11.2019 № 51, от 27.02.2020 № 5, от 28.05.2020 № 14, от 25.06.2020 № 19, от 24.09.2020 № 31, от 26.11.2020 № 44, от 25.02.2021 № 4, от 25.03.2021 № 8, от 30.06.2021 № 24, от 30.09.2021 № 35, от 28.10.2021 № 47, от 27.01.2022 № 7, от 24.03.2022 № 17, от 21.07.2022 № 53), постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.11.2021 № 2125-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», в связи с поступившим заявлением Уткина Михаила Александровича от 06.09.2022 № 21-01/5440, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Провести общественные обсуждения по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:56:0205001:1702, расположенного в территориальной зоне П-2 «Зона производственно-коммунальных объектов III-V класса опасности» по адресу: Свердловская область, городской округ город Нижний Тагил, город Нижний Тагил, улица Фестивальная, земельный участок 7 (далее – проект).
- Определить организатором проведения общественных обсуждений Управление архитектуры и градостроительства Администрации города.
- Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города:
  - опубликовать оповещение о начале общественных обсуждений по проекту в газете «Тагильский рабочий», разместить на официальном

сайте города Нижний Тагил и на информационном стенде, оборудованном около здания Управления архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36;

2) обеспечить размещение проекта и информационных материалов к нему на официальном сайте города Нижний Тагил с 12 октября 2022 года.

3) открыть с 12 октября 2022 года экспозицию проекта в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, 2-й этаж;

4) направить сообщения о проведении общественных обсуждений по проекту правообладателям земельных участков, имеющим общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение;

5) обеспечить прием предложений и замечаний, касающихся проекта, от физических и юридических лиц со дня опубликования настоящего постановления до 2 ноября 2022 года. Предложения принимаются:

– посредством официального сайта города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org);

– в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, кабинет 15, в рабочие дни с 8.30 часов до 17.30 час.;

– посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, кабинет 21, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 час.

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил в срок до 12 октября 2022 года

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города И. Б. Бородину.

Срок контроля – 15 ноября 2022 года.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**ОПОВЕЩЕНИЕ**

**о начале общественных обсуждений**

В соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 19.11.2021 № 2125-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил информирует о проведении общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:56:0205001:1702, расположенного в территориальной зоне П-2 «Зона производственно-коммунальных объектов III-V класса опасности» по адресу: Российская Федерация, Свердловская область, городской округ город Нижний Тагил, город Нижний Тагил, улица Фестивальная, земельный участок 7 (далее – проект).

Порядок проведения общественных обсуждений по проекту установлен статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса РФ.

Определить организатором проведения общественных обсуждений Управление архитектуры и градостроительства Администрации города.

Срок проведения общественных обсуждений по проекту со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы к нему будут размещены в разделе «Общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности» на официальном сайте города Нижний Тагил – [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

В период с 12 октября 2022 года по 2 ноября 2022 года будет открыта экспозиция по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях. Ознакомиться с экспозицией можно в здании Управления архитектуры и градостроительства по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, 2-й этаж, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 час.

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с п. 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Участниками общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:56:0205001:1702 являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлен данный проект, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен данный проект, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлен данный проект, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данного проекта.

Принимать предложения и замечаний, касающихся проекта, от физических и юридических лиц осуществляется со дня опубликования настоящего оповещения до 2 ноября 2022 года. Предложения принимаются:

– посредством официального сайта города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org);

– в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, кабинет 15, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 час.;

– посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города, кабинет 21, в рабочие дни с 8.30 до 17.30 час.

Запись в журнале учета посетителей экспозиции осуществляется только при наличии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, установленного федеральным законодательством.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах публичных слушаний  
по проекту планировки и проекту межевания территории,  
ограниченной земельными участками  
с кадастровыми номерами 66:56:0203001:28, 66:56:0203001:144  
в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил**

1 июня 2022 года

В процессе организации и проведения публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории ограниченной земельными участками с кадастровыми номерами 66:56:0203001:28, 66:56:0203001:144 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил зарегистрировано 3 участника публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 27 мая 2022 года.

В процессе организации и проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта замечаний и предложений не поступило.

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект планировки и проекту межевания территории ограниченной земельными участками с кадастровыми номерами 66:56:0203001:28, 66:56:0203001:144 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, представленный на публичные слушания проект, протокол и заключение о результатах публичных слушаний будут направлены Главе города Нижний Тагил для принятия решения об утверждении проекта.

Утвержденный, с учетом результатов публичных слушаний, проект планировки и проект межевания территории ограниченной земельными участками с кадастровыми номерами 66:56:0203001:28, 66:56:0203001:144 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил будет опубликован в газете «Тагильский рабочий», размещен на официальном сайте города Нижний Тагил.

Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проекту в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**И.о. начальника управления,  
заместитель начальника управления**

**И. Н. ГОНЧАРЕНКО**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**о результатах публичных слушаний  
по проекту планировки и проекту межевания территории,  
ограниченной улицами Константина Пылаева, Хохрякова  
и земельным участком с кадастровым номером 66:56:0208006:3  
в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил**

3 октября 2022 года

В процессе организации и проведения публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории ограниченной улицами Константина Пылаева, Хохрякова и земельным участком с кадастровым номером 66:56:0208006:3 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил зарегистрирован 1 участник публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний по проекту подготовлено на основании протокола публичных слушаний от 30 сентября 2022 года.

В процессе организации и проведения публичных слушаний по рассмотрению проекта замечаний и предложений не поступило.

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект планировки и проект межевания территории ограниченной улицами Константина Пылаева, Хохрякова и земельным участком с кадастровым номером 66:56:0208006:3 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил, представленный на публичные слушания, протокол и заключение о результатах публичных слушаний будут направлены Главе города Нижний Тагил для принятия решения об утверждении проекта.

Утвержденный, с учетом результатов публичных слушаний, проект планировки и проект межевания территории ограниченной улицами Константина Пылаева, Хохрякова и земельным участком с кадастровым номером 66:56:0208006:3 в Тагилстроевском административном районе города Нижний Тагил будет опубликован в газете «Тагильский рабочий», размещен на официальном сайте города Нижний Тагил.

Опубликовать заключение о результатах публичных слушаний по проекту в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**И.о. начальника управления,  
заместитель начальника управления**

**И. Н. ГОНЧАРЕНКО**



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 10.10.2022 № 2213-ПА

**О внесении изменения в постановление Администрации города Нижний Тагил  
от 26.12.2020 № 2467-ПА «Об организации питания воспитанников  
муниципальных дошкольных образовательных учреждений на 2021 – 2023 годы»**

В целях эффективной организации деятельности муниципальных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, повышения качества питания воспитанников и рационального расходования выделенных на эти цели бюджетных средств и платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за их присмотр и уход, руководствуясь Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 10.10.2022 № 2213-ПА

**Стоимость питания воспитанников муниципальных  
дошкольных образовательных учреждений в день**

№ п/п	Возрастная категория	Цена за единицу на год, рублей *			
		2021	2022 год		2023 год
			12-часовое пребывание	14-часовое пребывание	
1.	Воспитанники раннего возраста (до 3 лет)	143,23	148,82	156,65	154,77
2.	Воспитанники дошкольного возраста (от 3 до 7 (8) лет)	185,75	193,00	203,16	200,72

\* Расчет осуществлен с учетом показателя прогноза Министерства экономического развития Российской Федерации от 26.09.2020 социально-экономического развития Российской Федерации на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов «Индекс потребительских цен, в среднем за год» по базовому варианту и в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 2020 года № 385-ФЗ «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов».

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 26.12.2020 № 2467-ПА «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений на 2021 – 2023 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 29.12.2020 № 2532-ПА, от 12.02.2021 № 302-ПА, от 03.03.2021 № 408-ПА, от 19.03.2021 № 514-ПА) следующее изменение:

приложение «Стоимость питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений в день» к постановлению изложить в новой редакции (*приложение*).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 26 сентября 2022 года и действует до 31 декабря 2023 года.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
Глава города.

**НИЖНЕТАГИЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**  
**ВОСЬМОЙ СОЗЫВ**

Третье внеочередное заседание

**РЕШЕНИЕ**

от 10.10.2022 № 59-П

**Об обращении депутатов Нижнетагильской городской Думы  
к Губернатору Свердловской области Куйвашеву Е. В.**

Рассмотрев предложение Главы города Нижний Тагил об обращении к Губернатору Свердловской области Куйвашеву Е. В. с инициативой об установлении для города Нижний Тагил предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по Свердловской области более чем на величину предельно допустимого отклонения по отдельным муниципальным образованиям от величины указанного индекса по Свердловской области, с 1 декабря по 31 декабря 2022 года в размере 11,1%, с учетом 2%, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.11.2018 № 2490-р, и 9% согласно Прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации от 28.09.2022 г., на основании Жилищного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», в целях организации электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения, а также повышения надежности и качества оказываемых населению коммунальных услуг, осуществления регулируемых организациями затрат на реализацию мероприятий, включенных в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил, реализации инвестиционных программ регулируемых организаций, направленных на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов, входящих в состав систем теплоснабжения, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**Нижнетагильская городская Дума РЕШИЛА:**

1. Обратиться к Губернатору Свердловской области Куйвашеву Е. В. с инициативой об установлении для города Нижний Тагил предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по Свердловской области более чем на величину предельно допустимого отклонения по отдельным муниципальным образованиям от величины указанного индекса по Свердловской области, с 1 декабря по 31 декабря 2022 года в размере 11,1% с учетом 2%, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.11.2018 № 2490-р, и 9% согласно Прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации от 28.09.2022 (*приложение*).

2. При принятии положительного решения по настоящему обращению, считать проект указа Губернатора Свердловской области «Об изменении (пересмотре) предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на декабрь 2022 года и об установлении значений предельных (максимальных) индексов изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, на 2023 год» согласованным.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Нижнетагильской городской Думы по городскому и жилищно-коммунальному хозяйству (Корякин Д. А.).

**В. А. РАУДШТЕЙН,**  
Председатель Нижнетагильской городской Думы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Решению Нижнетагильской городской Думы от 10.10.2022 № 59-П

**ОБРАЩЕНИЕ**

**депутатов Нижнетагильской городской Думы  
к Губернатору Свердловской области Куйвашеву Е. В.**

Уважаемый Евгений Владимирович!

Согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 400 «О формировании индексов изменения размера платы граждан за коммунальные услуги в Российской Федерации», в целях организации электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения и водоотведения, а также повышения надежности и качества оказываемых населению коммунальных услуг, осуществления регулируемых организациями затрат на реализацию мероприятий, включенных в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры города Нижний Тагил, направленных на повышение энергетической эффективности и технического уровня объектов, входящих в состав систем теплоснабжения, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Нижнетагильской городской Думой принято решение об обращении к Губернатору Свердловской области Куйвашеву Е. В. об установлении для города Нижний Тагил предельного (максимального) индекса изменения размера вносимой гражданами платы за коммунальные услуги в среднем по Свердловской области более чем на величину предельно допустимого отклонения по отдельным муниципальным образованиям от величины указанного индекса по Свердловской области, с 1 декабря по 31 декабря 2022 года в размере 11,1%, с учетом 2%, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.11.2018 № 2490-р, и 9% согласно Прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации от 28.09.2022.

Просим рассмотреть возможность установления для города Нижний Тагил предельного индекса, превышающего индекс по Свердловской области более чем на величину отклонения по Свердловской области (с 1 декабря по 31 декабря 2022 года в размере 11,1%, с учетом 2%, утвержденных Распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.11.2018 № 2490-р, и 9% согласно Прогнозу социально-экономического развития Российской Федерации от 28.09.2022).



## СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОТ 20 сентября 2022 г. №15

## Об утверждении Порядка предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Счетной палате города Нижний Тагил

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Порядком предварительного уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы отдельными государственными гражданскими служащими Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 17.02.2020 № 55-УГ «О некоторых вопросах организации деятельности по профилактике коррупционных правонарушений», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил:

1. Утвердить Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Счетной палате города Нижний Тагил (приложение).

2. Опубликовать настоящее Распоряжение в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

3. Контроль за выполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Исполняющий полномочия Председателя Счетной палаты,  
заместитель Председателя

А. Ш. ТУХВАТУЛИН

## ПРИЛОЖЕНИЕ

## УТВЕРЖДЕН

Распоряжением Счетной палаты города от 20 сентября 2022 г. № 15

## ПОРЯДОК

### предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Счетной палате города Нижний Тагил

1. Настоящий Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – Порядок) разработан в целях реализации части 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и устанавливает процедуру предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы (далее – уведомление) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Счетной палате города Нижний Тагил (далее – муниципальные служащие), а также форму уведомления.

В настоящем Порядке под иной оплачиваемой работой понимается любая работа (в том числе научная, творческая, преподавательская и так далее) муниципального служащего на условиях трудового договора по совместительству или гражданско-правового договора в коммерческих либо некоммерческих организациях на возмездной основе.

2. Муниципальные служащие направляют уведомления в письменном виде на имя представителя нанимателя (работодателя) по форме согласно приложению к настоящему Порядку (приложение).

Уведомление должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование и место нахождения работодателя (заказчика), с которым будет заключен договор о выполнении иной оплачиваемой работы;
- 2) должность, обязанности по трудовому договору (обязанности по гражданско-правовому договору), тематика выполняемой работы (в том числе наименование предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы);
- 3) предполагаемый график и период выполнения иной оплачиваемой работы;
- 4) условия оплаты труда (сроки, размер и порядок оплаты);
- 5) иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить.

К уведомлению при наличии прилагаются копии или проекты документов, подтверждающих информацию, указанную в уведомлении (копия или проект трудового (гражданско-правового) договора, в соответствии с которым будет выполняться иная оплачиваемая работа, копии или проекты должностной инструкции, график выполнения иной оплачиваемой работы).

3. Уведомление направляется муниципальными служащими должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, до даты начала выполнения муниципальной служащим иной оплачиваемой работы. Рекомендуется направлять уведомление не позднее чем за 15 рабочих дней до даты начала выполнения иной оплачиваемой работы.

4. Муниципальные служащие, поступившие на муниципальную службу и осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы, уведомляют о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность муниципальной службы в порядке, предусмотренном пунктами 2, 3 настоящего Порядка.

5. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- 1) осуществляет регистрацию уведомления в день его поступления в установленном порядке. По просьбе муниципального служащего ему выдается копия уведомления (или второй экземпляр) с отметкой о регистрации;
- 2) направляет уведомление в течение трех дней представителю нанимателя (работодателю);
- 3) обеспечивает, по решению представителя нанимателя (работодателя), представление уведомления для рассмотрения на комиссии Счетной палаты города Нижний Тагил по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

6. В каждом случае предполагаемых изменений сведений, указанных в части второй пункта 2 настоящего Порядка, требуется направление нового уведомления.

7. Уведомление (и документы к нему) со дня окончания муниципальным служащим иной оплачиваемой работы или увольнения муниципального служащего с муниципальной службы, хранится в течение пяти лет, после чего подлежит уничтожению в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### к Порядку предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Счетной палате города Нижний Тагил

ФОРМА

Представителю нанимателя (работодателю)

(инициалы фамилия)

ОТ \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы муниципального служащего,

замещаемая должность муниципальной службы)

в Счетной палате города Нижний Тагил)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

## о предстоящем выполнении иной оплачиваемой работы

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю о предстоящем выполнении (выполнении) мною иной оплачиваемой работы с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года:

(наименование и место нахождения работодателя (заказчика),

с которым будет заключен (уже заключен) договор о выполнении иной оплачиваемой работы)

(должность, обязанности по трудовому договору

(обязанности по гражданско-правовому договору))

(тематика выполняемой работы, в том числе наименование

предмета преподавания, темы лекций, научно-исследовательской работы)

(трудоустройство, гражданско-правовому договору, вид договора)

(предполагаемый график и период выполнения иной оплачиваемой работы)

(условия оплаты труда (сроки, размер и порядок оплаты))

(иные сведения, которые муниципальный служащий считает необходимым сообщить)

Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_

копия документа, в соответствии с которым будет выполняться (выполняется) иная оплачиваемая работа (трудоустройство, гражданско-правового договора и тому подобное)

Выполнение указанной работы будет осуществляться в нерабочее время и не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь не нарушать запреты и соблюдать требования к служебному поведению муниципального служащего, установленные статьями 14 и 14.2 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Счетной палаты города Нижний Тагил по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

(подпись)

(расшифровка подписи)







### Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Кузнецовой М. М. (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-366, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14, телефон 8-912-620-14-73) в отношении земельного участка с К№ 66:56:0502012:12, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СТ «Дорожник-1», Свердловский тр., 129-й км, уч. 13; земельного участка с К№ 66:56:0502012:57, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СТ «Дорожник-1», Свердловский тр., 129-й км, уч. 11А и земельного участка с К№ 66:56:0502012:58, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СТ «Дорожник-1», Свердловский тр., 129-й км, уч. 13А.

Смежные земельные участки: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СТ «Дорожник-1», Свердловский тр., 129-й км, уч. 11 (К№ ЗУ 66:56:0502012:10).

Заказчики кадастровых работ: Трубицына Зоя Александровна (Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Садовая, д. 91, кв. 29, телефон 8-912-662-96-20); Хамидулова Ирина Матвеевна (Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Октябрьской революции, д. 36, кв. 54, телефон 8-903-087-65-11) и Есина Екатерина Михайловна (Свердловская область, г. Нижний Тагил, Черноисточинское шоссе, д. 7, к. 3, кв. 68).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 11.11.2022 г., в 13.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

С проектами межевых планов можно ознакомиться в течение тридцати дней с момента выхода объявления по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

Требования по согласованию местоположения границ с установлением таких границ на местности и/или обоснованные возражения после ознакомления с проектами межевых планов необходимо направлять в течение пятнадцати дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки.

На платной основе

### Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Топоровой Клавдией Дняной (622936, обл. Свердловская, р-н Пригородный, с. Поурское, ул. Советская, 74, кадастровое, vuyro@mail.ru, тел.: 8 (3435) 48-08-40, сот. 8-912-287-73-00, 66-10-121) в отношении земельного участка с кадастровым № 66:56:0202005:33, расположенного: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, НП «ОС ОАО НТМК», сад № 3 по р. Мокрая Ольховка, ул. Облепиховая, уч. 35, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ и (или) площади земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ являются Журкина Галина Михайловна, Миллер Татьяна Юрьевна. (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Гвардейская, д. 6, кв. 11; телефон 8 (3435) 48-08-40).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4, 15 ноября 2022 г., в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44а, кабинет № 4.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12 октября по 26 октября 2022 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, 44, кабинет № 4.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: кадастровый номер 66:56:0202005:31 (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, НП «ОС ОАО НТМК», сад № 3 по р. Мокрая Ольховка, ул. Облепиховая, уч. 33); кадастровый номер 66:56:0202005:35 (адрес: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, НП «ОС ОАО НТМК», сад № 3 по р. Мокрая Ольховка, ул. Облепиховая, уч. 37).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

На платной основе

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

На платной основе

ООО «МЕРКУРИЙ», действующее на основании Государственного контракта 100097924122100003 от 30.06.2022 от имени ТУ Росимущества по Свердловской области и являющееся в соответствии с поручениями ТУ Росимущества по Свердловской области организатором торгов, сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имущества:

**ЛОТ № 1** (вторичные). Жилой дом площадью 140 кв. м, кадастровый № 66:41:0610027:300, земельный участок площадью 353 кв. м, кадастровый № 66:41:0610027:306 (залог), должник Рахимов С. Х. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 17.08.2022 № 05-2003/22). Адрес: г. Екатеринбург, к/с «Змеиная горка» уч. 173. Минимальная начальная цена 1 190 000 рублей. Сумма задатка 59 500 рублей.

**ЛОТ № 2** (вторичные). Квартира площадью 62,5 кв. м, кадастровый № 66:41:0904019:328 (залог), должник Шилова Н. А. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 23.08.2022 № 05-2031/22). Адрес: г. Екатеринбург, ул. Саввы Белых, д. 10, кв. 8. Минимальная начальная цена 2 457 520 рублей. Сумма задатка 122 876 рублей.

**ЛОТ № 3** (вторичные). Квартира площадью 41,7 кв. м, кадастровый № 66:41:0609033:262 (залог), должники Показаньева Е. Е., Показаньев А. М. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 23.08.2022 № 05-2032/22). Адрес: г. Екатеринбург, ул. Белоярская 16, кв. 8. Минимальная начальная цена 1 801 575 рублей. Сумма задатка 90 100 рублей.

**ЛОТ № 4** (вторичные). квартира площадью 32,4 кв. м, кадастровый № 66:41:0106111:950 (залог), должник Граков С. А. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 24.08.2022 № 06-2029/22). Адрес: г. Екатеринбург, ул. Индустрии, д. 36, кв. 54. Минимальная начальная цена 1 721 250 рублей. Сумма задатка 86 100 рублей.

**ЛОТ № 5** (вторичные). Квартира площадью 43,9 кв. м, кадастровый № 66:56:0115003:382 (залог), должник Батуринов Е. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.08.2022 № 08-1988/22). Адрес: г. Нижний Тагил, пр. Ленинградский, д. 48, кв. 18. Минимальная начальная цена 990 668,20 рублей. Сумма задатка 49 600 рублей.

**ЛОТ № 6** (вторичные). 1/2 доля жилого дома площадью 79,7 кв. м, кадастровый № 66:06:1901008:466 (залог), должник Бубенчиков А. Н. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.08.2022 № 19-1965/22). Адрес: с. Брунчатское, ул. Садовая д. 10. Минимальная начальная цена 1 5799 57,90 рублей. Сумма задатка 79 000 рублей.

**ЛОТ № 7** (вторичные). Квартира площадью 38,1 кв. м, кадастровый № 66:47:0402030:665 (залог), должник Винокуров В. П. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 17.08.2022 № 31-1991/22). Адрес: г. Карпинск, ул. Советская, д. 121, кв. 4. Минимальная начальная цена 947 750 рублей. Сумма задатка 43 400 рублей.

**ЛОТ № 8** (вторичные). Жилой дом площадью 217,1 кв. м, кадастровый № 66:53:0302006:383, земельный участок площадью 1 772 кв. м, кадастровый № 66:53:0302006:34 (залог), должник Тряпина А. Е. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 22.08.2022 № 37-2013/22). Адрес: Кушва, ул. Карла Маркса, 141. Минимальная начальная цена 3 676 386 рублей. Сумма задатка 183 820 рублей.

**ЛОТ № 9**. Квартира, площадью 47,85 кв. м, кадастровый №: 66:54:0101001:2738 (залог), должник Кадцына М. Н. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 29.08.2022

№ 61-2079/22). Адрес: г. Лесной, ул. Ленина, д. 57, кв. 17. Минимальная начальная цена 1 406 400 рублей. Сумма задатка 70 320 рублей.

**ЛОТ № 10**. Земельный участок, площадью 10000 кв. м, кадастровый №: 66:13:1401001:124; Здание, площадью 387,4 кв. м, кн: 66:13:1401001:337 (залог), должник Вахитова Ю. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 02.09.2022 № 30-1290/22). Адрес: Камышловский р-н, д. Бутырки, ул. Советская, д. 2А. Минимальная начальная цена 2 586 282,40 рублей. Сумма задатка 129 350 рублей.

**ЛОТ № 11**. Квартира, площадью 75,8 кв. м, кадастровый №: 66:54:0101025:302 (залог), должник Влиуллини Д. Н. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 26.08.2022 № 61-2067/22). Адрес: г. Лесной, ул. Комсомольская, д. 3, кв. 5. Минимальная начальная цена 1 345 600 рублей. Сумма задатка 67 280 рублей.

**ЛОТ № 12**. Квартира, площадью 89,8 кв. м, кадастровый №: 66:62:0104011:1058 (залог), должник Волкова Л. С. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 22.08.2022 № 23-1994/22). Адрес: г. Среднеуральск, ул. Парижской Коммуны, д. 8, кв. 7. Минимальная начальная цена 2 475 000 рублей. Сумма задатка 123 750 рублей.

**ЛОТ № 13**. Квартира площадью 31 кв. м, кадастровый № 66:41:0204901:8549 (залог), должник Мордвинова А.С., Мордвинов С. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 20.09.2022 № 02-2348/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Техническая, д. 51, кв. 36. Минимальная начальная цена 1 629 280,80 рублей. Сумма задатка 81 470 рублей.

**ЛОТ № 14**. Квартира площадью 42,5 кв. м., кадастровый № 66:41:0506006:708 (залог), должник Мнацаканян К. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.09.2022 № 07-2327/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Колхозников, д. 89, кв. 45. Минимальная начальная цена 2 310 000 рублей. Сумма задатка 115 500 рублей.

**ЛОТ № 15**. Квартира площадью 56,8 кв. м, кадастровый № 66:12:6101002:589 (залог), должник Белянкин Ю. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.09.2022 № 12-2320/22). Адрес: Свердловская область, Каменский район, с. Новоисетское, ул. Ленина, д. 9, кв. 7. Минимальная начальная цена 701 600,80 рублей. Сумма задатка 35 080 рублей.

**ЛОТ № 16**. Квартира площадью 54,5 кв. м, кадастровый №: 66:28:2901005:172 (залог), должник Микуш С. Я. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 20.09.2022 № 56-2338/22). Адрес: Свердловская область, г. Талица, ул. Запышинская, д. 41, кв. 6. Минимальная начальная цена 1 420 216,20 рублей. Сумма задатка 71 010 рублей.

**ЛОТ № 17**. (вторичные) Квартира площадью 47,4 кв. м., кадастровый №: 66:56:0107001:572 (залог), должник Клименко А. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 25.05.2022 №09-1423/22). Адрес: г. Нижний Тагил, ул. Ермака, д. 25, кв. 35. Минимальная начальная цена 820 080 рублей. Сумма задатка 41 000 рублей.

**Электронный адрес официального сайта торгов, на котором размещена документация об аукционе:** Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

**Оператор электронной торговой площадки:** [www.eprgmes.ru](http://www.eprgmes.ru) (далее по тексту ЭТП Гермес).

**Форма проведения торгов:** Открытый аукцион с открытой формой подачи предложений

**Прием заявок:** с 12.10.2022 по 24.10.2022

**Подведение итогов приема Заявок осуществляется:** 25.10.2022

**Открытый аукцион состоится:** 26.10.2022 в 12:00 мск.

**Величина шага составляет:** 1% от минимальной начальной цены лота.

**Обременения:** арест, залог.

**Срок, время, место и порядок предоставления документации об аукционе:** Ознакомиться с Документацией об аукционе заинтересованные лица могут на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.mercuriy-torgi.rfz](http://www.mercuriy-torgi.rfz) эл.почта [arest@torgiekb.ru](mailto:arest@torgiekb.ru), а также по телефону: 89615733278 (с 12:00 до 16:00 мск пн-пт)

**Сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета:** Сумма задатка составляет 5% от начальной (минимальной) цены предмета аукциона. Задаток должен поступить не позднее даты окончания приема заявок на расчетный счет. Задаток вносится в валюте Российской Федерации на счет по следующим реквизитам: получатель: УФК по Свердловской области (ТУ Росимущества в Свердловской области, л/с 05621A22200), Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург// УФК по Свердловской области, к/с 40102810645370000054, р/с 0321264300000016200, БИК 016577551, ИНН 6670262066, КПП 667001001, ОКТМО 65701000, код поля 22 (код НПА): 0014. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств Победителя торгов по оплате приобретенного имущества.

**Сведения о протоколе о результатах торгов:** Организатор торгов в день проведения аукциона публикует на ЭТП Гермес и подписывает электронной подписью протокол результатов торгов. Победитель торгов обязан подписать электронной подписью протокол в день проведения торгов. При отказе от подписания Протокола о результатах торгов задаток Победителя торгов не возвращается. Информация, указанная в данном разделе, является публичной офертой для заключения Договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача Заявителем заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего Договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Сведения о заключении договора купли-продажи:** Договор купли продажи заключается с победителем торгов не менее чем через 10 дней после подписания протокола о результатах торгов, если недвижимое имущество является предметом залога договор купли-продажи заключается в течении 5 дней после полной оплаты имущества.

**Порядок проведения торгов:** Торги проводятся в соответствии с: статьями 447-449 Гражданского Кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Федеральным законом от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ; Регламентом ЭТП.

**Правила проведения торгов и подготовки заявки на торги по реализации арестованного и залогового имущества (Приложение № 1 к извещению)**



На платной основе

## ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

ООО «Инвестиционно-строительная Компания № 1», действующее на основании Государственного контракта № 100097924122100005 от 30.06.2022 от имени ТУ Росимущества по Свердловской области и являющееся в соответствии с поручениями ТУ Росимущества по Свердловской области организатором торгов, сообщает о проведении торгов по продаже арестованного имущества:

**ЛОТ № 1** (вторичные). Квартира площадью 10,1 кв. м, кадастровый № 66:41:0704045:10869 (залог), должники Минченко Ю. Н. Минченко М. Н. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 25.08.2022 № 03-2058/22). Адрес: г. Екатеринбург, ул. Студенческая, д. 82, кв. 9. Минимальная начальная цена 1 297 440 рублей. Сумма задатка 64 872 рублей.

**ЛОТ № 2** (вторичные). Земельный участок площадью 3 806 кв. м, кадастровый № 66:19:1909003:746, земельный участок площадью 3 412 кв. м, кадастровый № 66:19:1909003:747, (залог), должник Марченко С. И. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 23.08.2022 № 05-2033/22). Адрес: Свердловская область, р-н Пригородный, в 1 400 м западнее с. Шиловка, правее автодороги на село Петрокаменское. Минимальная начальная цена 453 610,32 рублей. Сумма задатка 22 690 рублей.

**ЛОТ № 3** (вторичные). Машино-мест № 49, площадью 14,5 кв. м, кадастровый № 66:41:0108027:2673 (залог), должник Тимофеева П. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 23.08.2022 № 06-2028/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Шефская 106/3. Минимальная начальная цена 583 100 рублей. Сумма задатка 29 155 рублей.

**ЛОТ № 4** (вторичные). Комната площадью 18,9 кв. м, кадастровый № 66:41:0205009:9608 (залог), должники Чухланцева Т. А., Чухланцев А. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 24.08.2022 № 06-2039/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, пр-т Космонавтов, д. 78 А. комната 516. Минимальная начальная цена 1 086 300 рублей. Сумма задатка 54 315 рублей.

**ЛОТ № 5** (вторичные). Жилое помещение площадью 50,5 кв. м, кадастровый № 66:56:0113003:662 (залог), должник Бешкурова О. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 12.08.2022 № 10-1978/22). Адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, пр-т Уральский, д. 36, кв. 31. Минимальная начальная цена 1 824 000 рублей. Сумма задатка 91 200 рублей.

**ЛОТ № 6** (вторичные). Жилое здание площадью 171 кв. м, кадастровый № 66:56:0206003:268, земельный участок площадью 567 +/- 8 кв. м, кадастровый № 66:56:0206003:149 (залог), должник Калимулина Ф. Р. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 14.07.2022 № 10-1992/22). Адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Панфилов, д. 23А. Минимальная начальная цена 1 942 080 рублей. Сумма задатка 97 104 рублей.

**ЛОТ № 7** (вторичные). квартира площадью 34,7 кв. м, кадастровый № 66:45:0100353:2375 (залог), должник ОМС «Комитет по управлению имуществом города К-Уральского» (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 23.08.2022 № 12-2030/22). Адрес: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Пугачева д. 33, кв. 19. Минимальная начальная цена 1 079 500 рублей. Сумма задатка 53 975 рублей.

**ЛОТ № 8** (вторичные). Квартира площадью 35,4 кв. м, кадастровый № 66:35:0105010:2862 (залог), должник Бондарева Е. И. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 25.08.2022 № 21-2052/22). Адрес: Свердловская область, г. Березовский, ул. Гагарина, д. 16, кв. 306. Минимальная начальная цена 1 659 200 рублей. Сумма задатка 82 960 рублей.

**ЛОТ № 9** (вторичные). Квартира площадью 33 кв. м, кадастровый № 66:36:0101001:319 (залог), должник Гришков Д. А. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 19.08.2022 № 23-1993/22). Адрес: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Машиностроителей, д. 8, кв. 51. Минимальная начальная цена 1 435 072,68 рублей. Сумма задатка 71 760 рублей.

**ЛОТ № 10** (вторичные). Квартира площадью 60,90 кв. м, кадастровый № 66:61:0201004:1946 (залог), должник Корсунов А. А. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 25.08.2022 № 50-2055/22). Адрес: Свердловская область, г. Серов, ул. Мира, д. 23, кв. 2. Минимальная начальная цена 791 300,36 рублей. Сумма задатка 39 570 рублей.

**ЛОТ № 11** (вторичные). Жилое помещение площадью 17,7 кв. м, кадастровый № 66:41:0504010:510 (залог), должник Каторжин В. П. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 24.08.2022 № 54-2056/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Братская, д. 11а, комната № 207. Минимальная начальная цена 908 820 рублей. Сумма задатка 45 441 рублей.

**ЛОТ № 12**. земельный участок площадью 1507 кв. м, кадастровый № 66:19:1907005:28, жилой дом площадью 445,5 кв. м, кн: 66:19:1907005:48 (залог), должник Муниров А. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 30.08.2022 № 09-2084/22). Адрес: Свердловская область, Пригород-

ный р-н, урочище «Демидово», д. 13. Минимальная начальная цена 10 772 291 рублей. Сумма задатка 538 650 рублей.

**ЛОТ № 13**. Квартира площадью 36,6 кв. м, кадастровый № 66:21:0101053:523 (залог), должник Иванов А. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 03.03.2022 № 47-495/22). Адрес: Свердловская область, г. Ревда, ул. Кирзавод, д. 15, кв. 10. Минимальная начальная цена 931 200 рублей. Сумма задатка 46 560 рублей.

**ЛОТ № 14**. Жилое помещение, площадью 43,5 кв. м, кадастровый № 66:56:0403008:234 (залог), должники Максимова О. В., Максимов В. М. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 29.08.2022 № 08-2077/22). Адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, кл. Орджоникидзе, д. 17, кв. 18. Минимальная начальная цена 1 048 002,40 рублей. Сумма задатка 52 450 рублей.

**ЛОТ № 15**. Жилое помещение, площадью 43,5 кв. м, кадастровый № 66:56:0403008:234 (залог), должники Максимова О. В., Максимов В. М. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 29.08.2022 № 08-2077/22). Адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, кл. Орджоникидзе, д. 17, кв. 18. Минимальная начальная цена 1 048 002,40 рублей. Сумма задатка 52 450 рублей.

**ЛОТ № 16**. Здание, площадью 38,6 кв. м, кн: 66:36:0000000:11693; Земельный участок, площадью 1400 кв. м, кадастровый № 66:36:1501014:43; Жилой дом, площадью 38,9 кв. м, кадастровый № 66:36:0000000:771. (залог), должник Зорина О. А. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 31.08.2022 № 23-1933/22). Адрес: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, п. Исеть, ул. Ленина, д. 15. Минимальная начальная цена 1 552 400 рублей. Сумма задатка 77 620 рублей.

**ЛОТ № 17**. Квартира, площадью 56,9 кв. м, кадастровый № 66:36:01020601:153 (залог), должник Паксиватов И. И. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 23.08.2022 № 23-1995/22). Адрес: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Чайковский, д. 24, кв. 3. Минимальная начальная цена 1 999 200 рублей. Сумма задатка 99 960 рублей.

**ЛОТ № 18**. Жилое помещение площадью 44,5 кв. м, кадастровый № 66:36:0101001:1252 (залог), должник Ковтунова О. С. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 02.09.2022 № 23-2113/22). Адрес: Свердловская область, г. Верхняя Пышма, ул. Машиностроителей, д. 15, кв. 16. Минимальная начальная цена 2 510 000 рублей. Сумма задатка 125 500 рублей.

**ЛОТ № 19**. Квартира площадью 63,2 кв. м, кадастровый № 66:48:0311002:468 (залог), должник Чумаченко В. И. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 31.08.2022 № 32-1288/22). Адрес: Свердловская область, г. Качканар, ул. Октябрьский, д. 25, кв. 7. Минимальная начальная цена 338 400 рублей. Сумма задатка 16 920 рублей.

**ЛОТ № 20**. Квартира площадью 63,2 кв. м, кадастровый № 66:48:0311002:468 (залог), должник Чумаченко В. И. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 31.08.2022 № 32-1288/22). Адрес: Свердловская область, г. Качканар, ул. Октябрьский, д. 25, кв. 7. Минимальная начальная цена 338 400 рублей. Сумма задатка 16 920 рублей.

**ЛОТ № 21**. Комната площадью 11,3 кв. м, кадастровый № 66:41:0702076:2258 (залог), должник Ичкова Е. С. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.09.2022 № 03-2324/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Красина, д. 3, кв. 6. Минимальная начальная цена 564 720 рублей. Сумма задатка 28 240 рублей.

**ЛОТ № 22**. Гаражный бокс площадью 17,3 кв. м, кадастровый № 66:41:0509024:1126 (залог), должник Мамон Е. М. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.09.2022 № 03-2326/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Владимира Высоцкого, д. 42, пом. 832, гаражный бокс КИ-6723. Минимальная начальная цена 350 000 рублей. Сумма задатка 17 500 рублей.

**ЛОТ № 23**. Квартира площадью 76,10 кв. м, кадастровый № 66:41:0106137:1100 (залог), должники Заболотская М. Г., Заболотский Е. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 21.09.2022 № 06-2362/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. 40-Летия Октября, д. 25, кв. 5. Минимальная начальная цена 3 400 000 рублей. Сумма задатка 170 000 рублей.

**ЛОТ № 24**. Квартира площадью 33,4 кв. м, кадастровый № 66:41:0504004:1987 (залог), должник Захарова Ж. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.09.2022 № 07-2321/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, 32-й в/городок, д. 25, кв. 55. Минимальная начальная цена 1 578 190,69 рублей. Сумма задатка 78 910 рублей.

**ЛОТ № 25**. Квартира площадью 33,5 кв. м, кадастровый № 66:41:0509002:815 (залог), должник Родимов В. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 16.09.2022 № 07-2322/22). Адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Профсоюзная, 49 кв. 2. Минимальная начальная цена 1 520 000 рублей. Сумма задатка 76 000 рублей.

**ЛОТ № 26** (вторичные). Квартира площадью 32,5 кв. м, кадастровый № 66:36:0102028:3111 (залог), должник Акимова Л. Ю. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 18.07.2022 № 23-1857/22). Адрес: г. Верхняя Пышма,

ул. Машиностроителей 6 Б, кв. 186. Минимальная начальная цена 1 755 760 рублей. Сумма задатка 87 790 рублей.

**ЛОТ № 27** (вторичные). квартира площадью 62,1 кв. м, кадастровый № 66:06:1701041:616 (залог), должники Якунин С. В. (Уведомление ТУ Росимущества в СО от 26.05.2022 № 19-1433/22). Адрес (местоположение) объекта: Свердловская область, п. Белоярский, ул. Юбилейная 42, кв. 36. Минимальная начальная цена 892 500 рублей. Сумма задатка 44 625 рублей.

**ЛОТ № 28** (вторичные). Квартира площадью 30,4 кв. м, кадастровый № 66:41:0204901:4069 (залог), должник Мугатасимов В. В. (Уведомление ТУ Росимущества по СО от 01.08.2022 № 02-1916/22). Адрес: г. Екатеринбург, ул. Техническая, д. 40, кв. 4. Минимальная начальная цена 1 543 600 рублей. Сумма задатка 77 180 рублей.

**ЛОТ № 29** (вторичные). Квартира площадью 50 кв. м, кадастровый № 66:41:0206032:4186 (залог), должник Теплоухов М. И. (Уведомление ТУ Росимущества в СО от 07.06.2022 № 05-1481/22). Адрес (местоположение) объекта: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Восточная, д. 23. Минимальная начальная цена 2 483 360 рублей. Сумма задатка 124 170 рублей.

**Электронный адрес официального сайта торгов, на котором размещена документация об аукционе:** Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов - [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)

**Оператор электронной торговой площадки:** [www.etpgermes.ru](http://www.etpgermes.ru) (далее по тексту ЭТП Гермес).

**Форма проведения торгов:** Открытый аукцион с открытой формой подачи предложений

**Прием заявок:** с 12.10.2022 до 24.10.2022

**Подведение итогов приема Заявок осуществляется:** 25.10.2022

**Открытый аукцион состоится:** 26.10.2022 в 12:00 мск

**Величина шага составляет:** 1% от минимальной начальной цены лота.

**Обременения:** арест, залог.

**Срок, время, место и порядок предоставления документации об аукционе:** Ознакомиться с Документацией об аукционе заинтересованные лица могут на сайтах: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), <https://иск-торги.рф/>, а также по телефону: 89827666014 (с 12:00 до 16:00 пн-пт), email: [arestovka66@gmail.com](mailto:arestovka66@gmail.com)

**Сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета:** Сумма задатка составляет 5% от начальной (минимальной) цены предмета аукциона. Задаток должен поступить не позднее даты окончания приема заявок на расчетный счет. Задаток вносится в валюту Российской Федерации на счет по следующим реквизитам: получатель: УФК по Свердловской области (ТУ Росимущества в Свердловской области, л/с 05621А22200), Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург/УФК по Свердловской области, к/с 40102810645370000054, р/с 03212643000000016200, БИК 016577551, ИНН 6670262066, КПП 667001001, ОКТМО 65701000, код поля 22 (код НПА): 0014. Сумма внесенного задатка засчитывается в счет исполнения обязательств Победителя торгов по оплате приобретенного имущества.

**Сведения о протоколе о результатах торгов:** Организатор торгов в день проведения аукциона публикует на ЭТП Гермес и подписывает электронной подписью протокол результатов торгов. Победитель торгов обязан подписать электронной подписью протокол в день проведения торгов. При отказе от подписания Протокола о результатах торгов задаток Победителю торгов не возвращается. Информация, указанная в данном разделе, является публичной офертой для заключения Договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации, а подача Заявителем заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего Договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

**Сведения о заключении договора купли-продажи:** Договор купли продажи заключается с победителем торгов не менее чем через 10 дней после подписания протокола о результатах торгов, если недвижимое имущество является предметом залога договор купли-продажи заключается в течении 5 дней после полной оплаты имущества.

**Порядок проведения торгов:** Торги проводятся в соответствии с: статьями 447-449 Гражданского Кодекса Российской Федерации; Федеральным законом от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»; Федеральным законом от 16.07.1998 № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)»; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Федеральным законом от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ; Регламентом ЭТП.

**Правила проведения торгов и подготовки заявки на торги по реализации арестованного и залогового имущества (Приложение № 1 к извещению)**

## УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил, 622034, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;  
**МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»** (пр. Ленина, 11)  
 Газета зарегистрирована управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по УРФО  
 Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

## ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»», 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.  
**ДИРЕКТОР** Сергей Анатольевич ГЕТМАНЕНКО  
**ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР** Ольга Владимировна ПОЛЯКОВА  
**ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР** Евгений Геннадьевич ГЛАЗЫРИН (тел. (3435) 23-00-34)  
**АДРЕС РЕДАКЦИИ:** 622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по средам, четвергам и пятницам. Номер набран и сверстан в компьютерном центре МАУ «Нижнетагильская информационная компания «Тагил-пресс»».

Отпечатан в ООО «Типография Нижнетагильская». Адрес: 622036, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81. 3. 12342. Т. 39. Объем 5 п. л. Цена свободная. Время подписания в печать по графику – 19.30, фактически – 17.30.

■ Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.  
 ■ Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.  
 ■ Рекламуемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.  
 ■ Материалы со словами «Реклама», «На платной основе» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

Подписной индекс 2109