



№ 47 (2358)

ДИАЛОГ

Издаётся с 1997 года

24
ИЮНЯ
2022 г.

Полевская городская общественно-политическая газета

ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2022 № 532

О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа»

Руководствуясь статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 года № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований», Уставом Полевского городского округа, с учетом поступившего заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать согласительную комиссию для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» (далее – согласительная комиссия).
2. Утвердить состав согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» (прилагается).
3. Утвердить порядок работы согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» (прилагается).
4. Определить срок работы согласительной комиссии не более двух месяцев со дня ее создания.
5. По итогам работы согласительной комиссии секретарю согласительной комиссии сформировать и представить Главе Полевского городского округа документы и материалы согласно требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Федюнина А.В.
7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог», на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskiy-pravo.rf) и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа от 15.06.2022 № 532 «О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа»

Состав

согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа»

Поспелов К.С.	Глава Полевского городского округа, председатель комиссии
Каткова Е.В.	заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа, главный архитектор Полевского городского округа, заместитель председателя комиссии
Вольхина А.С.	ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Федюнин А.В.	первый заместитель Главы Администрации Полевского городского округа представитель Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (по согласованию)
	представитель разработчика проекта документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» (по согласованию)
	представитель Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (по согласованию)
	представитель Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области (по согласованию)
	представитель Министерства природных ресурсов и экологии Свердловской области (по согласованию)
	представитель Министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Главы Полевского городского округа от 15.06.2022 № 532 «О создании согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа»

Порядок

работы согласительной комиссии для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа»

Глава 1. Общие положения

1. Согласительная комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» (далее – согласительная комиссия).
2. Согласительная комиссия в своей деятельности руководствуется статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21 июля 2016 года

№ 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований».

Глава 2. Цель работы

3. Целью работы согласительной комиссии является рассмотрение и урегулирование замечаний, послуживших основанием для подготовки заключения Правительства Свердловской области от 25.04.2022 № 16-05-06/11 о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа».

Глава 3. Регламент и порядок работы

4. Заседание согласительной комиссии организует и ведет председатель комиссии, в его отсутствие – заместитель председателя комиссии или уполномоченный член комиссии.
5. На заседаниях согласительной комиссии присутствуют члены комиссии.
6. Представители Правительства Свердловской области, направившие заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа», могут принимать участие в работе согласительной комиссии путем представления письменных позиций.
7. Техническое обеспечение деятельности согласительной комиссии, а также подготовку, хранение протоколов заседаний комиссии, решения и иных документов согласительной комиссии осуществляет секретарь согласительной комиссии. На каждом заседании секретарем согласительной комиссии ведется протокол заседания согласительной комиссии. Члены комиссии, голосовавшие против принятия решения, вправе оформить особое мнение, которое прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.
8. Решение согласительной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании ее членов с учетом представленных письменных позиций, направленных представителями Правительства Свердловской области. При равенстве голосов решающим является голос председателя согласительной комиссии. Решение комиссии оформляется в виде заключения, которое прилагается к протоколу заседания и является его неотъемлемой частью.
9. По результатам своей работы согласительная комиссия принимает одно из следующих решений:
 - 1) о согласовании проекта документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» с внесением в него изменений, учитывающих все замечания, явившиеся основанием для несогласия с данным проектом;
 - 2) об отказе в согласовании проекта документа территориального планирования «Внесение изменений в Генеральный план Полевского городского округа» с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.
10. Согласительная комиссия по итогам своей работы представляет Главе Полевского городского округа:
 - 1) при принятии решения, указанного в подпункте 1 пункта 9 настоящего порядка – проект документа территориального планирования с внесенными в него изменениями вместе с протоколом заседания согласительной комиссии, материалами в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам;
 - 2) при принятии решения, указанного в подпункте 2 пункта 9 настоящего порядка – несогласованный проект документа территориального планирования, заключение о несогласии с проектом документа территориального планирования, протокол заседания согласительной комиссии, а также материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.
11. Указанные в подпункте 2 пункта 10 настоящего порядка документы и материалы могут содержать:
 - 1) предложения об исключении из проекта документа территориального планирования материалов по несогласованным вопросам (в том числе путем их отображения на соответствующей карте в целях фиксации несогласованных вопросов до момента их согласования);
 - 2) план согласования указанных в подпункте 1 пункта 10 настоящего порядка вопросов после утверждения документа территориального планирования путем подготовки предложений о внесении в такой документ территориального планирования соответствующих изменений.
12. Глава Полевского городского округа на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации вправе принять решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в Думу Полевского городского округа или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

Глава 4. Заключительные положения

13. Обращения (заявления), поступающие в согласительную комиссию в письменном виде рассматриваются в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством.
14. Решения согласительной комиссии могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2022 № 535

г. Полевской

О внесении изменения в постановление Главы Полевского городского округа от 30.09.2021 № 933 «Об установлении публичного сервитута открытому акционерному обществу «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала»

В соответствии со статьями 34, 36 Устава Полевского городского округа, рассмотрев заявление Чегодаевой Н.С., действующей по доверенности открытого акционерного общества «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Главы Полевского городского округа от 30.09.2021 № 933 «Об установлении публичного сервитута открытому акционерному обществу «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала», заменив в пункте 2 слово «ТП-5194» словом «ТП-5149».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог», на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskiy-pravo.rf) и разместить на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в сети «Интернет» (<http://polevsk.midural.ru>).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2022 № 545

г. Полевской

Об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения

В соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Устава Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что в 2022 году допускается изменение по соглашению сторон существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения.
2. Утвердить Порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения (прилагается).
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Федюнина А.В.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskiy-pravo.rf).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

УТВЕРЖДЕН постановлением Главы Полевского городского округа от 16.06.2022 № 545 «Об изменении существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения»

Порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения

1. Настоящий Порядок изменения существенных условий контракта, заключенного до 1 января 2023 года для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, по соглашению сторон, если при исполнении такого контракта возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения (далее – Порядок), устанавливает последовательность действий, выполняемых заказчиком при подготовке решения Администрации Полевского городского округа об изменении существенных условий контракта на основании части 65.1 статьи 112 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2. Решение об изменении существенных условий контракта оформляется постановлением Администрации Полевского городского округа.

3. При исполнении контракта допускается изменение существенных условий контракта по соглашению сторон при совокупности следующих условий:

1) контракт заключен до 01.01.2023 и при его исполнении возникли независимые от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения;

2) изменение существенных условий контракта осуществляется с соблюдением положений частей 1.3 – 1.6 статьи 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

3) изменение существенных условий контракта осуществляется путем заключения между заказчиком и поставщиком (подрядчиком, исполнителем) дополнительного соглашения об изменении условий контракта.

4. Для принятия решения об изменении существенных условий контракта заказчик обеспечивает подготовку проекта постановления Администрации Полевского городского округа об изменении существенных условий контракта с приложением:

пояснительной записки, содержащей обоснование заключения дополнительного соглашения с описанием фактических обстоятельств, повлекших невозможность исполнения контракта, с приложением документов, подтверждающих возникновение указанных обстоятельств;

муниципального контракта;

проекта дополнительного соглашения;

информации об источнике финансирования контракта и наличии лимитов бюджетных обязательств;

обоснование изменения (увеличения) цены контракта, определенное в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

иной информации на усмотрение заказчика.

5. Заказчик согласовывает проект постановления Администрации Полевского городского округа с главным распорядителем бюджетных средств, курирующим заместителем Главы Администрации Полевского городского округа, Финансовым управлением Администрации Полевского городского округа, юридическим отделом Администрации Полевского городского округа.

6. Изменение цены контракта осуществляется в пределах доведенных до заказчика лимитов бюджетных обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. В случае если изменение существенных условий контракта влечет возникновение новых обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), не обеспеченных ранее предоставленным обеспечением контракта, и требование обеспечения контракта было установлено в соответствии со статьей 96 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» при определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключение дополнительного соглашения осуществляется после предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения контракта.

**ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.06.2022 № 556

г. Полевской

О внесении изменения в постановление Главы Полевского городского округа от 10.12.2021 № 1146 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме по Полевскому городскому округу на 2022 год» (в редакции от 17.02.2022 № 108, от 06.06.2022 № 480)

В связи с технической ошибкой

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление Главы Полевского городского округа от 10.12.2021 № 1146 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме по Полевскому городскому округу на 2022 год» (в редакции от 17.02.2022 № 108, от 06.06.2022 № 480), изложив таблицу «РАЗМЕР ПЛАТЫ за содержание жилого помещения в многоквартирном доме в северной части г. Полевского, с. Мраморское, с. Косой Брод, с. Курганово (период действия – с 01.07.2022 по 31.12.2022)» в новой редакции:

«РАЗМЕР ПЛАТЫ за содержание жилого помещения в многоквартирном доме в северной части г. Полевского, с. Мраморское, с. Косой Брод, с. Курганово (период действия – с 01.07.2022 по 31.12.2022)

руб. (с НДС 20 %)

№ п/п	Виды услуг	Дома, в которых капитальный ремонт запланирован с 2023 года				Дома на время и после проведения капитального ремонта* (перечень прилагается)**				Таунхаусы			
		Плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД	Плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию общего имущества МКД	Плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по управлению МКД	Итого за содержание и ремонт жилого помещения	плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД	плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию общего имущества МКД	плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по управлению МКД	итого за содержание и ремонт жилого помещения	плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по текущему ремонту общего имущества МКД	плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию общего имущества МКД	плата за оказание услуг и (или) выполнение работ по управлению МКД	итого за содержание и ремонт жилого помещения
1.		ДЛЯ ЖИЛЫХ ДОМОВ, ИМЕЮЩИХ ЛИФТЫ:											
2.		на 1 квадратный метр общей площади											
3.	для жилых домов, имеющих все виды благоустройства	2,28	21,30	4,74	28,32	-	-	-	-	-	-	-	
4.		на 1 квадратный метр общей площади											
5.	для комнат в квартирах, расположенных в жилых домах со всеми видами благоустройства	1,91	17,67	3,93	23,51	-	-	-	-	-	-	-	
6.		ДЛЯ ЖИЛЫХ ДОМОВ, НЕ ИМЕЮЩИХ ЛИФТОВ:											
7.		на 1 квадратный метр общей площади											
8.	для жилых домов, имеющих все виды благоустройства	1,95	13,62	4,61	20,18	3,13***	12,64	4,65	20,42	0,00	1,35	0,21	1,56

9.	для жилых домов, имеющих не все виды благоустройства	1,59	10,82	3,82	16,23	1,58***	10,06	3,82	15,46	-	-	-	
10.		на 1 квадратный метр жилой площади											
11.	для квартир и комнат, расположенных в жилых домах со всеми видами благоустройства, с коридорной и секционной системой проживания	1,41	9,93	3,37	14,71	1,23	8,57	2,95	12,75	-	-	-	
12.	для комнат, расположенных в жилых домах с коридорной системой проживания (бывшие общежития):												
13.	до 1970 года	1,79	12,34	4,20	18,33	-	-	-	-	-	-	-	
14.	1971-1980 годы	1,90	13,23	4,48	19,61	-	-	-	-	-	-	-	

*Плата за текущий ремонт общего имущества МКД не взимается в год осуществления капитального ремонта и на срок гарантийного обслуживания МКД региональным оператором.

***Текущий ремонт подъездов (перечень прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 июля 2022 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskoy-pravo.pf).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.06.2022 № 470-ПА

г. Полевской

О внесении изменения в Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в заседаниях коллегиальных органов, образованных в Администрации Полевского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Полевского городского округа от 27.07.2017 № 292-ПА

В соответствии со статьями 34, 36 Устава Полевского городского округа, в целях определения порядка подготовки и проведения закрытых заседаний коллегиальных органов Администрации Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в заседаниях коллегиальных органов, образованных в Администрации Полевского городского округа, утвержденный постановлением Администрации Полевского городского округа от 27.07.2017 № 292-ПА «Об утверждении Порядка обеспечения присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления в заседаниях коллегиальных органов, образованных в Администрации Полевского городского округа», дополнив главой 4 следующего содержания:

«4. Особенности подготовки и проведения закрытых заседаний коллегиального органа

27. Организационное обеспечение подготовки и проведения закрытых заседаний коллегиального органа осуществляет отдел гражданской защиты Администрации Полевского городского округа (далее – ОГЗ) с особенностями, установленными настоящей главой.

28. Вопросы для рассмотрения на закрытых заседаниях коллегиального органа (далее – закрытое заседание), в том числе проекты правовых актов Главы (Администрации) Полевского городского округа, содержащих информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну, определяет Глава Полевского городского округа.

29. Проект повестки закрытого заседания формируется ОГЗ и представляется с соответствующими материалами Главе Полевского городского округа.

В правом верхнем углу первой страницы проекта повестки закрытого заседания и первых страниц приложений к ней проставляется гриф ограничения доступа к документу.

Проект повестки закрытого заседания выдается участникам закрытого заседания сотрудниками ОГЗ перед началом закрытого заседания в порядке, установленном для работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну.

Ответственный за подготовку вопроса, вынесенного на рассмотрение на закрытом заседании, не позднее чем за 3 «три» рабочих дня до дня проведения закрытого заседания представляет в ОГЗ предложения в проект решения закрытого заседания.

Проект повестки закрытого заседания, проект решения закрытого заседания, проекты правовых актов Главы (Администрации) Полевского городского округа, включенные в проект повестки закрытого заседания, и пояснительные записки к указанным проектам правовых актов не размещаются на официальном сайте Администрации Полевского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

30. Состав участников закрытого заседания и место проведения определяется Главой Полевского городского округа.

Подготовка места проведения закрытого заседания осуществляется ОГЗ.

Обеспечение технической защиты информации в процессе подготовки и проведения закрытого заседания осуществляет контрольно-организационный отдел Администрации Полевского городского округа.

31. Проекты правовых актов Главы (Администрации) Полевского городского округа, содержащих информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну, подготавливаются ОГЗ в пределах установленной компетенции.

Лист согласования проекта правового акта Главы (Администрации) Полевского городского округа, содержащего информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну, оформляется на оборотной стороне первой страницы проекта правового акта Главы (Администрации) Полевского городского округа и согласовывается последовательно:

1) заведующим ОГЗ, ответственным за подготовку проекта правового акта;

2) иными специалистами Администрации Полевского городского округа (в соответствии с компетенцией), допущенными к работе с документами, содержащими информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну;

3) военным комиссаром города Полевского.

32. Проекты правовых актов Главы (Администрации) Полевского городского округа, содержащие информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну, рассматриваются и принимаются в порядке, установленном для работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну.

33. Подготовка материалов, стенографирование, оформление протокола закрытого заседания осуществляются с соблюдением порядка, установленного для работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну.

Видео- и аудиозапись закрытых заседаний не производится.

Допуск на закрытое заседание осуществляется сотрудниками ОГЗ в соответствии с определенным составом участников закрытого заседания.

34. Представители средств массовой информации не допускаются на закрытое заседание.

35. Подготовка проекта протокола закрытого заседания осуществляется ОГЗ на бумажном носителе в течение 2 «двух» рабочих дней, следующих за днем проведения закрытого заседания, и согласовывается последовательно:

1) руководителем ОГЗ, ответственным за подготовку проекта правового акта;

2) иными специалистами Администрации Полевского городского округа (в соответствии с компетенцией), допущенными к работе с документами, содержащими информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну;

3) военным комиссаром города Полевского.

Срок согласования проекта протокола закрытого заседания составляет не более 5 «пяти» рабочих дней.

36. Регистрацию и отправку протокола закрытого заседания осуществляет ОГЗ.

Отправка копии протокола закрытого заседания осуществляется в сроки, установленные Инструкцией по делопроизводству в Администрации Полевского городского округа, лицам, входящим в состав закрытого заседания, а также лицам, которым выданы поручения в протоколе закрытого заседания. Отправка копии протокола закрытого заседания осуществляется в порядке, установленном для работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения или сведения, составляющие государственную тайну.

37. Постановку на контрольный учет поручений Главы (Администрации) Полевского городского округа по протоколу закрытого заседания и контроль их исполнения осуществляет ОГЗ.

38. Регистрацию принятых на закрытом заседании правовых актов Главы (Администрации) Полевского городского округа осуществляет ОГЗ.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskoy-pravo.pf).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.06.2022 № 473-ПА

г. Полевской

Об утверждении Порядка реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Полевского городского округа

В соответствии со статьями 80.1, 80.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», требованиями Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлений Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде», от 04 мая 2018 года № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде», руководствуясь статьей 6 Устава Полевского городского округа, в целях реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Полевского городского округа Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Полевского городского округа.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Федюнина А.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskoy-privao.rff).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Полевского городского округа от 21.06.2022 № 473-ПА «Об утверждении Порядка реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Полевского городского округа»

Порядок
реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Полевского городского округа

1. Настоящий Порядок реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде на территории Полевского городского округа (далее – Порядок), определяет порядок осуществления Администрацией Полевского городского округа полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в соответствии со статьями 80.1, 80.2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 мая 2018 года № 542 «Об утверждении Правил организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде» (далее – Правила организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде).

2. Уполномоченным органом по реализации функций по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде является Администрация Полевского городского округа в лице отдела по охране окружающей среды Администрации Полевского городского округа (далее – уполномоченный орган).

3. Уполномоченный орган осуществляет выявление, оценку объектов накопленного вреда окружающей среде, организацию работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде в отношении объектов, находящихся в границах Полевского городского округа, в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством, с учетом Постановления Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 1834 «О случаях организации работ по ликвидации накопленного вреда, выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среды, а также о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации».

4. Выявление объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется посредством инвентаризации и обследования территорий и акваторий, на которых в прошлом осуществлялась экономическая и иная деятельность и (или) на которых расположены бесхозяйные объекты капитального строительства и объекты размещения отходов.

5. Инвентаризация и обследование объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется путем визуального осмотра территории с применением фотосъемки и видеосъемки, изучения документов территориального планирования, судебных актов, формирования соответствующих запросов и обработки полученной информации от органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Полевского городского округа и иных организаций.

6. В ходе инвентаризации осуществляется оценка объектов накопленного вреда окружающей среде в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 80.1 Федерального закона от 10 января 2002 года № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды».

7. Учет объектов накопленного вреда окружающей среде осуществляется посредством их включения в государственный реестр объектов накопленного вреда окружающей среде (далее – государственный реестр), который ведется Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации в установленном порядке.

8. По результатам выявления и оценки объектов накопленного вреда окружающей среде уполномоченный орган представляет заявление о включении объекта накопленного вреда окружающей среде в государственный реестр в письменной форме в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации, в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 13 апреля 2017 года № 445 «Об утверждении Правил ведения государственного реестра объектов накопленного вреда окружающей среде».

9. При изменении информации, содержащейся в заявлении и (или) в материалах, уполномоченный орган направляет в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации актуализированную информацию об объекте накопленного вреда окружающей среде.

10. Заявление, информация, указанные в пунктах 8, 9 настоящего Порядка, направляются уполномоченным органом в Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации посредством почтового отправления с описью вложения и уведомлением о вручении.

11. Уполномоченный орган вправе осуществлять закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Полевского городского округа, возникающих при реализации полномочий по выявлению, оценке объектов накопленного вреда окружающей среде, в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

12. Работы по ликвидации накопленного вреда организуются уполномоченным органом и проводятся в отношении объектов накопленного вреда окружающей среде, включенных в государственный реестр на основании заявления уполномоченного органа, в соответствии с Правилами организации работ по ликвидации накопленного вреда окружающей среде.

Проведение работ по разработке проекта работ по ликвидации накопленного вреда, а также проведение работ по ликвидации накопленного вреда осуществляется исполнителем, определяемым уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**Информация об аннулировании извещения**

ОМС Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа в соответствии с п.4 статьей 448 гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, информирует жителей г. Полевского об аннулировании извещения о предоставлении земельного участка, размещенного в газете «Диалог» от 17.06.2022г. №45 (2356). Земельный участок расположен по адресу: **Российская Федерация, Свердловская область, Полевский городской округ, город Полевской, поселок Красная Горка, кадастровый квартал 66:59:0204002, площадью 1352 кв.м.**

Начальник Управления С.Г.Яковлева

ПОЛЕВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**РЕШЕНИЕ**

21 июня 2022 г.

№ 10/28

г. Полевской

Об утверждении Календарного плана основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы Полевского городского округа седьмого созыва 11 сентября 2022 года

В целях организации контроля за реализацией мероприятий, связанных с подготовкой и проведением 11 сентября 2022 года выборов депутатов Думы Полевского городского округа седьмого созыва, руководствуясь пунктом 1-1 статьи 25 Избирательного кодекса Свердловской области, Полевская городская территориальная избирательная комиссия решила:

1. Утвердить Календарный план основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы Полевского городского округа седьмого созыва 11 сентября 2022 года (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Диалог», разместить на странице Полевской городской территориальной избирательной комиссии сетевого издания Избирательной комиссии Свердловской области «Вестник избирательных комиссий Свердловской области».

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на председателя комиссии О.А. Хвостову.

Председатель Полевской городской территориальной избирательной комиссии О.А. Хвостова
Секретарь Полевской городской территориальной избирательной комиссии Е.А. Чистякова

УТВЕРЖДЕН

решением Полевской городской территориальной избирательной комиссии от 21 июня 2022 года № 10/28

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы Полевского городского округа седьмого созыва 11 сентября 2022 года

Дата официального опубликования решения Думы Полевского городского округа от 21 июня 2022 года № 521 – 24 июня 2022 года

№	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Исполнители
Мероприятия по назначению выборов			
1	Опубликование Календарного плана основных мероприятий по подготовке и проведению выборов депутатов Думы Полевского городского округа седьмого созыва 11 сентября 2022 года (далее – выборов)	Непосредственно после его принятия	ТИК
2	Опубликование списка политических партий, их региональных отделений и иных структурных подразделений, имеющих право в соответствии с ФЗ о политических партиях принимать участие в выборах, а также иных общественных объединений, которые отвечают требованиям, предусмотренным п.п. 21 ст. 2 Кодекса, в периодических печатных изданиях и размещение его на своём официальном сайте в сети «Интернет», а также направление списка в ТИК	Не позднее чем через 3 дня со дня официального опубликования решения о назначении выборов в период с 24.06.2022 по 27.06.2022 включительно	Главное управление Министерства юстиции РФ по Свердловской области
3	Представление в Управление Роскомнадзора по Уральскому Федеральному округу списка организаций телерадиовещания и периодических печатных изданий, подпадающих под действие части второй пункта 1-1 статьи 62 Избирательного кодекса Свердловской области	Не позднее чем на пятый день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в период с 25.06.2022 по 29.06.2022 включительно	Органы местного самоуправления
4	Представление перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий в ТИК	Не позднее чем на 10 день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в период с 25.06.2022 по 04.07.2022 включительно	Управление Роскомнадзора по Уральскому Федеральному округу
5	Опубликование перечня муниципальных организаций телерадиовещания и муниципальных периодических печатных изданий	Не позднее чем на 15 день после дня официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов в период с 25.06.2022 по 09.07.2022 включительно	ТИК
6	Предоставление ТИК печатной площади	В течение всего периода избирательной кампании по 16.10.2022 включительно	Соответствующие СМИ
7	Формирование окружных избирательных комиссий	Не позднее 22.06.2022 г.	ТИК
8	Опубликование списков избирательных участков с указанием их границ, номеров, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	Не позднее 01.08.2022 г.	Глава городского округа
Список избирателей			
9	Представление в ТИК уточненных сведений о зарегистрированных избирателях для составления списков избирателей	Сразу после назначения дня голосования	Глава городского округа
10	Составление списка избирателей	С получения сведений от главы местной администрации до передачи списка в УИК и не позднее 30.08.2022 г.	ТИК
11	Передача первого экземпляра списка избирателей в УИК	Не позднее 31.08.2022 г.	ТИК
12	Представление списка избирателей для ознакомления	Начиная с 31.08.2022 г.	УИК
Выдвижение и регистрация кандидатов			
13	Уведомление избирательным объединением ТИК о дате и времени проведения съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения) по выдвижению кандидатов	Не позднее чем за 1 день (3 дня – в случае проведения выдвижения за пределами населенного пункта, в котором расположена избирательная комиссия) до проведения съезда (конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа избирательного объединения)	Избирательные объединения
14	Выдвижение кандидатов	Начало – со дня, следующего за днем опубликования решения о назначении выборов (25.06.2022). Окончание – 18.00 ч. 22.07.2022 г.	Граждане РФ, избирательные объединения
15	Принятие решения о заверении списка кандидатов, выдвинутых избирательным объединением по двухмандатным избирательным округам либо об отказе в его заверении	В течение трех дней со дня приема документов	ТИК
16	Сбор подписей в поддержку выдвижения кандидатов	Со дня, следующего за днем уведомления окружной избирательной комиссии о выдвижении, и до представления документов для регистрации кандидата	Лица, собирающие подписи избирателей
17	Представление необходимых для регистрации документов в окружные избирательные комиссии	Не позднее 18.00 ч. 27.07.2022 г.	Кандидаты
18	Проверка документов и принятие решения о регистрации кандидата, либо об отказе в регистрации	В течение 10 дней со дня получения документов	ОИК
19	Выдача копии решения об отказе в регистрации кандидата	В течение одних суток с момента принятия решения	ОИК
20	Направление данных о зарегистрированных кандидатах в СМИ для опубликования	В течение 2 суток после регистрации	ОИК
Статус зарегистрированных кандидатов			
21	Представление в ОИК заверенной копии приказа (распоряжения) об освобождении от служебных обязанностей на время участия в выборах	Не позднее чем через 5 дней со дня регистрации	Зарегистрированные кандидаты
22	Реализация права кандидата, зарегистрированного кандидата отказаться от участия в выборах	Не позднее 05.09.2022 г., а при наличии вынуждающих обстоятельств - не позднее 09.09.2022 г.	Кандидаты, зарегистрированные кандидаты
23	Реализация права избирательного объединения, принявшего решение о выдвижении кандидата, на отзыв кандидата	Не позднее 05.09.2022 г.	Избирательное объединение
24	Регистрация доверенных лиц кандидатов	В течение пяти дней со дня поступления письменного заявления кандидата вместе с заявлениями самих граждан о согласии быть доверенными лицами	ОИК
Предвыборная агитация			
25	Начало агитационного периода для кандидата, выдвинутого избирательным объединением	Со дня представления в окружную избирательную комиссию документов, предусмотренных ч. 3 п. 1 ст. 44 Избирательного кодекса Свердловской области	Кандидаты, выдвинутые избирательным объединением

26	Начало агитационного периода для кандидата, выдвинутого в порядке самовыдвижения	Со дня представления кандидатом в ОИК заявления о согласии баллотироваться В 00.00 ч. 10.09.2022 г.	Кандидаты, выдвинутые в порядке самовыдвижения
27	Окончание агитационного периода	В 00.00 ч. 10.09.2022 г.	Кандидаты
28	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты эфирного времени, печатной площади, услуг по размещению агитационных материалов, представление в ТИК сведений, указанных в законе, и уведомления о готовности предоставить печатную площадь, эфирное время для проведения предвыборной агитации, услуги по размещению агитационных материалов в сетевом издании	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов в период с 24.06.2022 по 24.07.2022 включительно	Редакции периодических печатных изданий, организаций телерадиовещания, сетевых изданий
29	Опубликование сведений о размере и других условиях оплаты работ или услуг организаций, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы или оказывающих услуги по изготовлению печатных агитационных материалов, и их представление в ТИК с иными сведениями, указанными в законе	Не позднее чем через 30 дней со дня официального опубликования решения о назначении выборов в период с 24.06.2022 по 24.07.2022 включительно	Организации (в т.ч. полиграфические), индивидуальные предприниматели, выполняющие работы или оказывающие услуги по изготовлению печатных агитационных материалов
30	Проведение жеребьевки по предоставлению бесплатного эфирного времени и печатной площади в муниципальных СМИ	Не позднее 09.08.2022 г.	Соответствующие СМИ
31	Проведение предвыборной агитации на каналах организаций телерадиовещания, в периодических печатных изданиях и в сетевых изданиях	Начало с 13.08.2022 г., окончание – 00.00 ч. 10.09.2022 г.	Зарегистрированные кандидаты
32	Запрет на опубликование в СМИ, в т.ч. в Интернете, результатов опросов общественного мнения, иных исследований, связанных с выборами	С 06.09.2022 г. по 11.09.2022 г.	СМИ, граждане, организации
33	Представление в ОИК экземпляров печатных агитационных материалов или их копии, экземпляров или копий аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий, экземпляров или копий иных агитационных материалов, а также электронных образов этих материалов в машиночитаемом виде, сведений об адресе юридического лица, индивидуального предпринимателя (адресе места жительства физического лица) изготовивших и заказавших эти материалы, и копии документа об оплате изготовления данного предвыборного агитационного материала из соответствующего избирательного фонда	До начала распространения материалов	Кандидаты
34	Представление в ОИК копии агитационного материала, предназначенного для размещения на каналах организаций, осуществляющих телерадиовещание, в периодических печатных изданиях, вместе с информацией о том, изображение какого кандидата (каких кандидатов) использовано в соответствующем агитационном материале (в случае использования изображений кандидата (кандидатов) в агитационном материале)	После направления (передачи) агитационного материала в организацию, осуществляющую телерадиовещание, редакцию периодического печатного издания и до начала его распространения	Зарегистрированные кандидаты
35	Оборудование на территории избирательного участка не менее одного специального места для размещения агитационных печатных материалов зарегистрированных кандидатов, информационных материалов избирательной комиссии	Не позднее 11.08.2022 г.	Глава городского округа
36	Опубликование предвыборной программы политической партии, выдвинувшей кандидата	Не позднее 31.08.2022 г.	Политические партии
37	Представление в ТИК данных по учету объемов и стоимости эфирного времени и печатной площади, предоставленных для проведения предвыборной агитации, объемов и стоимости услуг по размещению агитационных материалов в сетевых изданиях	Не позднее 21.09.2022 г.	Организации, осуществляющие выпуск средств массовой информации, редакции сетевых изданий
Финансирование выборов			
38	Выделение необходимых денежных средств из местного бюджета	Не позднее чем в 10-дневный срок со дня опубликования решения о назначении выборов с 24.06.2022 по 03.07.2022 включительно	Органы местного самоуправления
39	Открытие специального избирательного счета, создание избирательного фонда кандидатом	В период после подачи письменного уведомления о выдвижении и до представления документов на регистрацию в ОИК	Кандидаты
40	Представление в избирательные комиссии финансовых отчетов о размерах избирательного фонда, источниках его формирования и расходах, произведенных за счет средств избирательного фонда	Первый-одновременно с документами для регистрации кандидата; итоговый - не позднее чем через 30 дней со дня опубликования результатов выборов	Кандидаты
41	Передача избирательными комиссиями копий финансовых отчетов в СМИ для их опубликования	Не позднее чем через 5 дней со дня их получения	ОИК
42	Представление отчета о расходовании средств местного бюджета, выделенных на подготовку и проведение выборов в Думу Полевского городского округа, Финансовое управление Администрации Полевского городского округа и Избирательную комиссию Свердловской области	Не позднее 16.10.2022 г.	ТИК
Голосование			
43	Утверждение формы избирательного бюллетеня, числа избирательных бюллетеней, порядка осуществления контроля за изготовлением избирательных бюллетеней	Не позднее 21.08.2022 г.	ТИК
44	Утверждение текста избирательного бюллетеня	Не позднее 21.08.2022 г.	ОИК
45	Изготовление избирательного бюллетеня для голосования	Начиная с даты утверждения формы и текста избирательного бюллетеня	Соответствующая полиграфическая организация
46	Принятие решения о месте и времени передачи избирательных бюллетеней членам избирательной комиссии, осуществившей закупку избирательных бюллетеней	Не позднее чем за 2 дня до получения избирательных бюллетеней от соответствующей полиграфической организации	ТИК
47	Оповещение избирателей о дне, времени и месте голосования через СМИ или иным способом	Не позднее 31.08.2022 г. При проведении досрочного голосования в соответствии с пунктом 50 настоящего Календарного плана – не позднее чем за пять дней до дня голосования.	ТИК, ОИК, УИК
48	Передача избирательных бюллетеней для голосования в УИК	Не позднее 09.09.2022 г.; для досрочного голосования в помещении УИК не позднее 29.08.2022 г.	ОИК
49	Представление списка назначенных наблюдателей в ТИК	Не позднее 07.09.2022 г.	Избирательное объединение, зарегистрированный кандидат, субъект общественного контроля
50	Досрочное голосование в труднодоступных и отдаленных местностях, значительно удаленных от помещения для голосования местях	Не ранее 21.08.2022 г.	УИК

51	Досрочное голосование в помещениях участковых избирательных комиссий	С 31.08.2022 г. по 10.09.2022 г.	УИК
52	Голосование в помещениях избирательных участков	С 8.00 ч. до 20.00 ч. 11.09.2022 г.	УИК
53	Подача заявления (устного обращения) о предоставлении возможности проголосовать вне помещения для голосования	С 01.09.2022 г. до 14.00 ч. 11.09.2022 г.	Избиратели
Установление итогов и результатов выборов			
54	Подсчет голосов на избирательном участке и составление протокола об итогах голосования на избирательном участке	После окончания голосования в день голосования и до установления итогов голосования без перерыва	УИК
55	Определение результатов выборов по избирательному округу	Не позднее 15.09.2022 г.	ОИК
56	Установление общих результатов выборов	В течение 3 дней со дня получения протоколов ОИК	ТИК
57	Направление в органы местного самоуправления, Избирательную комиссию Свердловской области решения ТИК об установлении общих результатов выборов	В течение суток со дня принятия	ТИК
58	Направление общих данных о результатах выборов по избирательному округу в СМИ	В течение 1 суток после определения результатов выборов	ОИК
59	Официальное опубликование результатов выборов, а также данных о числе голосов избирателей, полученных каждым из кандидатов	Не позднее 3 дней со дня определения общих результатов	Соответствующие избирательные комиссии
60	Официальное опубликование (обнародование) полных данных о результатах выборов	В течение 2 месяцев со дня голосования	ТИК
61	Регистрация избрания депутатов и вручение им удостоверения об избрании	После официального опубликования результатов выборов и получения документа о сложении полномочий, несовместимых со статусом депутата	ОИК
62	Направление решений о регистрации избрания депутатами в представительный орган муниципального образования	В трехдневный срок со дня принятия решения ОИК	ТИК

Перечень применяемых сокращений:

ТИК – Полевская городская территориальная избирательная комиссия;
ОИК – окружная избирательная комиссия;
УИК – участковая избирательная комиссия.

**ДУМА
ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
шестого созыва
РЕШЕНИЕ**

21.06.2022 № 521

**О назначении очередных выборов депутатов Думы
Полевского городского округа седьмого созыва**

В связи с истечением срока полномочий депутатов Думы Полевского городского округа шестого созыва, в соответствии с пунктами 3, 7 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 11, пунктом 5 статьи 12 Закона Свердловской области от 29.04.2003 № 10-ОЗ от 29.04.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Свердловской области», руководствуясь статьями 14, 24, 25, Устава Полевского городского округа,

**Дума Полевского городского округа
РЕШИЛА:**

1. Назначить очередные выборы депутатов Думы Полевского городского округа седьмого созыва на 11 сентября 2022 года.
2. Опубликовать данное решение в газете «Диалог» не позднее 24 июня 2022 года, на «Официальном интернет-портале правовой информации Полевского городского округа» (<http://www.полевской-право.рф>) и разместить на официальном сайте Думы Полевского городского округа (<http://www.dumargo.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Направить решение Главе Полевского городского округа - К.С. Поспелову, в Полевскую городскую территориальную избирательную комиссию (О.А. Хвостова), ГАУПСО «Редакция газеты «Диалог» (Е.А. Рыбчак) для опубликования.
4. Контроль исполнения данного решения возложить на председателя Думы Полевского городского округа И.Б. Кочева.

Председатель Думы Полевского городского округа И.Б. Кочев

**КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ
ГЛАВЫ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ № 13**

г. Полевской

21 июня 2022 года

**О результатах конкурса по отбору кандидатур на должность
Главы Полевского городского округа**

В соответствии с пунктами 5.12 – 5.23 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Полевского городского округа, утвержденного решением Думы Полевского городского округа от 29 апреля 2022 года № 500, конкурсная комиссия по отбору кандидатур на должность Главы Полевского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Признать конкурс по отбору кандидатур на должность Главы Полевского городского округа состоявшимся.
2. Представить на рассмотрение Думы Полевского городского округа для избрания на должность Главы Полевского городского округа следующих кандидатов:
 - 1) Бикбулатова Венера Батырьяновича;
 - 2) Коробейникова Дмитрия Павловича;
 - 3) Кулбаева Игоря Анатольевича;
 - 4) Поспелова Константина Сергеевича;
 - 5) Холодова Анатолия Анатольевича.
3. Уведомить в письменной форме о принятом решении кандидатов, в срок не позднее трёх рабочих дней со дня принятия решения.
4. Направить решение конкурсной комиссии, принятое по результатам конкурса, в Думу Полевского городского округа не позднее чем на следующий рабочий день после принятия решения.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
6. Опубликовать настоящее решение в газете «Диалог», на «Официальном интернет-портале правовой информации Полевского городского округа» ([полевской-право.рф](http://www.полевской-право.рф)), а также разместить на официальном сайте Думы Полевского городского округа в сети «Интернет» в течение семи календарных дней со дня его принятия.

Председатель конкурсной комиссии
Заместитель председателя конкурсной комиссии
Секретарь конкурсной комиссии
Член конкурсной комиссии
Член конкурсной комиссии
Член конкурсной комиссии
Член конкурсной комиссии

В.Р. Дубичев
И.Н. Бориско
В.С. Юренков
В.А. Вольф
М.В. Зуев
Н.В. Соколова
Е.И. Омарова
В.П. Колотилов