



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК № 19 (1112)

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ БОГДАНОВИЧ

СПЕЦВЫПУСК

ПОСТАНОВЛЕНИЯ, РЕШЕНИЯ, ДОКУМЕНТЫ

О внесении изменений в Перечень территорий, закрепляемых за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа Богданович, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 16.02.2022 № 205

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 247 ОТ 25.02.2022 ГОДА

В связи с допущенной технической ошибкой, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Перечень территорий, закрепляемых за муниципальными

общеобразовательными организациями городского округа Богданович, утвержденный постановлением главы городского округа Богданович от 16.02.2022 № 205, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово», разместить на официальном сайте городского округа Богданович и сайте Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» Горобец К.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ, глава городского округа Богданович.

Утвержден постановлением главы городского округа Богданович от 25.02.2022 № 247

Перечень территорий, закрепляемых за муниципальными общеобразовательными организациями городского округа Богданович

Наименование территориальной единицы	Жилые дома
Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1	1, 2, 4, 6, 8, 10
улица Ленина	вся четная сторона
улица Гагарина	1, 3, 4А, 5, 11, 13, 17, 19, 21, 23, 25, 25А, четная сторона
улица Первомайская	все дома
улица Кузнецкая	1, 3, 5, 7, 8, 10, 12, 14
улица Партизанская	все дома
переулок Первомайский	2, 4, 6
улица Партизанская	все дома
поселок Башаринский: улицы 8 Марта, Луговая, Восточная, Громова, Байдукова, Белякова, Лермонтова, пер. Луговой	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 2	
улица Партизанская	18, 18А, 20, 22, 24, 26, 28, 30
улица Первомайская	27, 27А, 29, 43, 45, 47
улица Октябрьская	1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17, 17А, 19, 34, 88, 90, 92/1, 92/2, 92/3, с 35 по 85 (частные дома), с 28 по 86 (частные дома)
улица Кунавина	с 9 по 39 (нечетная сторона)
улица Гагарина	с 15 по 23 (не четная сторона)
улица Победа	с 53 по 133 (нечетная сторона), с 40 по 112 (четная сторона)
улица Циолковского	с 46А по 67
улица Полевая	все дома, кроме с 1 по 25 (нечетная сторона), с 2 по 38 (четная сторона)
улицы Фрунзе, Бажова, Шорса, Некрасова, Яблоневая, Сиреневая, Центральная, Окружная, Загородная, Железнодорожников, Новая, Парковая	все дома
переулки Октябрьский, Яблоневый, Окружной, Центральный	все дома
Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 3	
улица Партизанская	13, 15, 16, 17Б, 19, 21
улица Гагарина	с 3 по 13 (нечетная сторона)
улица Ленина	все дома (кроме 1, 2, 4, 6, 8, 10)
улица Кунавина	с 81 по 204
улицы Советская, Свердлова, Спортивная, Буденного, Кирова, Энтузиастов, Формовщиков, Огнеупорщиков, Уральская, Декабристов, Металлистов, Молодежная, Красноармейская, Чкалова, Мира, Садовая, Энергетиков, Короткая, Вишневая, Солнечная, Центральная, Отрадная, Северная, Южная, Юбилейная, Пионерская	все дома
переулки Станционный, Короткий, Садовый, Юбилейный, Пионерский, Центральный, Чкалова	все дома

Наименование территориальной единицы	Жилые дома
Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 4	
улицы Тимирязева, 3 квартал, Мичурина, Береговая, Степана Разина, Перепечина, Новаторов	все дома
улица 1 квартал	1, 5, 6
переулок Береговой	все дома
поселок Аверино: улицы Коммунаров, Гастелло, Токарей, Пушкина, Строителей, Пролетарская, Куйбышева, Труда	все дома
поселок Аверино: переулки Токарей, Пушкина, Коммунаров, Куйбышева	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	
улица 1 квартал	все дома (кроме 1, 5, 6)
улицы Пищевиков, Школьная, Комсомольская, Крылова, Молодежи, Механизаторов, 9 Января, М. Горького, Чапаева, Сибирская, А. Матросова, О. Кошевого, Лесная, Тихая, Кооперативная, 50 лет ВЛКСМ, Березовая, Ангельса, 50-летия Победы, Заречная, Береговая, Кольцевая, Фарфористов, Мичурина, Ясная, Западная	все дома
переулки Школьный, Комсомольский, 9 Января, М. Горького, Сибирский, А. Матросова, О. Кошевого, Лесной, Тихий, Березовый, 1-й К. Маркса, 2-й К. Маркса, 1-й Ангельса, 2-й Ангельса, Ясный	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа-интернат № 9 среднего общего образования»	
улицы Свободы, Степная, Стрелочников, Пургина, Комарова, Коммунальщиков, Озерная, Пархоменко, Рокицкая, Парковая	все дома
улица Циолковского	с 1 по 46
улица Полевая	с 1 по 25 (нечетная сторона)
улица Победы	с 2 по 38 (четная сторона)
переулки Кунавина, Полевой, Пургина, Сиреневый, Победы	все дома
Разъезд 1912, разъезд Глуховский, Казарма 256 км, Казарма 1918 км	все дома
Муниципальное автономное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Богдановичская открытая (сменная) общеобразовательная школа»	
вся территория городского округа Богданович	-
Муниципальное общеобразовательное учреждение Байновская средняя общеобразовательная школа	
села Байны, Шипачи	все дома
деревни Верхняя Полдневая, Октябрьная, Алёшина	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Барабинская средняя общеобразовательная школа»	
села Бараба, Кулики	все дома
деревня Орлово	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Волковская средняя общеобразовательная школа»	

Наименование территориальной единицы	Жилые дома
село Волковское	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение -Грязновская средняя общеобразовательная школа	
село Грязновское	
поселки Красный Маяк, Грязновское	все дома
деревня Чудова	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гарашкинская средняя общеобразовательная школа	
села Гарашкинское, Суворы	все дома
поселок Дубровный	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ильинская средняя общеобразовательная школа	
село Ильинское	все дома
деревня Чердаццы	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Каменноозерская общеобразовательная школа»	
село Каменноозёрское	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Коменская средняя общеобразовательная школа	
село Коменки	все дома
деревни Прищаново, Поповка, Кондратьева, Кашина	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Кунарская средняя общеобразовательная школа	
село Кунарское	
деревни Билейка, Мелехина, Билейский Рыбопитомник	все дома
поселок Куртугуз	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Полдневская общеобразовательная школа»	
поселок Полдневая	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа	
село Троицкое	
поселки Луч, Сосновский	все дома
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение - Тыгшская средняя общеобразовательная школа	
село Тыгши	все дома
деревня Быкова	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Чернокозовская средняя общеобразовательная школа	
село Чернокозовское	все дома
деревни Паршина, Раскатица	

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 23.04.2021 № 528 «Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 255 ОТ 28.02.2022 ГОДА

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов

Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Богданович от 23.04.2021 № 528 «Об утверждении порядка предоставления субсидии некоммерческим организациям, не

являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович», порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович (приложение № 1), изложив в новой редакции.

Приложение № 1 к постановлению главы городского округа Богданович от 23.04.2021 № 528 (в ред. от 28.02.2022 № 255)

Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, процедуру предоставления из бюджета городского округа Богданович субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович.
1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», федеральными законами от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».
1.3. Целью предоставления субсидии является создание условий для деятельности народной дружины по обеспечению общественного порядка на территории городского округа Богданович.
1.4. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных решением Думы городского округа Богданович о бюджете городского округа Богданович на текущий год и плановый период на реализацию подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 19.12.2017 № 2510.
1.5. Органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период является администрация городского округа Богданович (далее – Администрация).
1.6. Право на получение субсидии имеет некоммерческая организация, отвечающая следующим критериям:
- не является государственным (муниципальным) учреждением;
- зарегистрирована в качестве юридического лица в организационно-правовой форме некоммерческой организации на осуществление дея-

тельности, направленной на охрану общественного порядка;
- участвует в охране общественного порядка и осуществляет свою деятельность на территории городского округа Богданович;
- включена в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности ГУ МВД России по Свердловской области в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».
1.7. Способом проведения конкурсного отбора является конкурс, который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.
1.8. Субсидия предоставляется организации – победителю конкурсного отбора.
1.9. Сведения о субсидии (при наличии технической возможности) размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети Интернет (далее – единый портал).
2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ СУБСИДИИ
2.1. Администрация в первом квартале года размещает объявление о проведении конкурсного отбора.
Данное объявление публикуется в газете «Народное слово», размещается на официальном сайте городского округа Богданович (<http://www.bogodanovich.ru>). Срок приема заявок на конкурсный отбор составляет 30 календарных дней со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора.
В объявлении указываются:
- сроки проведения конкурсного отбора (дата и время начала/окончания приема заявок участниками конкурсного отбора);
- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;
- цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;
- требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявки на участие в конкурсном отборе на право получения субсидии (далее – заявка) и требования, предъявляемые к форме содержания заявки в соответствии с пунктом 2.3 настоящего

Порядка;
- правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 2.5 – 2.17 настоящего Порядка;
- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющих в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка;
- дата размещения результатов конкурсного отбора на официальном сайте администрации городского округа Богданович (не позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора).
2.2. Некоммерческие организации, участвующие в отборе (далее – участники отбора) на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должны соответствовать следующим требованиям:
- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Богданович, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом городского округа Богданович;
- участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером организации;
- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;
- участник отбора не получает на дату проведения отбора средства из бюджета городского округа Богданович на основании иных муниципальных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;
- участник отбора должен соответствовать условиям, предъявляемым к организациям, претендующим на получение субсидии в соответствии с нормами Федерального закона от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка».
2.3. Для участия в конкурсном отборе и получения субсидии организация в течение 30 календарных дней с момента объявления о конкурсном отборе подает в отдел обеспечения безопасности жизнедеятельности населения администрации городского округа Богданович (далее – отдел обеспечения безопасности) заявку на участие в отборе организаций на право получения субсидии по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.
К Заявке прилагаются:
- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;
- копия устава организации, заверенная подписью руководителя и печатью юридического лица;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за 30 календарных дней предоставления документов в Комиссию;
- справка Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 19 по Свердловской области об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- справка, что участник отбора не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Окончание на 2-й стр.

Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович

Окончание. Нач. на 1-й стр.

- справка из реестра дисквалифицированных лиц ИФНС по Свердловской области об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтере организации;
- перечень затрат на обеспечение деятельности народной дружины;
- перечень мероприятий, направленных на охрану общественного порядка (график несения дежурства), запланированных к реализации в текущем году;
- отчет, содержащий сведения о реализации муниципальных под-программ по профилактике правонарушений и участия в охране общественного порядка за предшествующий год (при наличии);
- свидетельство о внесении народной дружины или общественного объединения правоохранительной направленности в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности ГУ МВД России по Свердловской области;
- справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Богданович субсидий, бюджетных инвестиций, представленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом Богданович (арендные платежи за использование муниципального имущества и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности);
- реквизиты счета, на который в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежит перечислению субсидии.

Заявка и прилагаемые к ней документы представляются на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежат.

2.4. Участник отбора несет ответственность за достоверность документов, сведений в документах, представляемых в целях получения субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Специалист отдела обеспечения безопасности принимает заявку и прилагаемые к ней документы, регистрирует поступившую заявку в журнале регистрации, выдает участнику отбора расписку в приеме документов. Запись регистрации включает в себя номер по порядку, дату, время, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего заявку с приложением документов.

2.6. Основаниями для отклонения заявки организации на стадии рассмотрения заявок являются:

- несоответствие организации критериям, установленным в пункте 1.6.настоящего Порядка;
- несоответствие представленных организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных организацией документов требованиям, определенным в пункте 2.2. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- достоверность предоставленной организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- обращение организации с заявкой в сроки, не установленные пунктом 2.3. настоящего Порядка.

2.7. В случае выявления причин для отклонения заявки, указанных в пункте 2.6.настоящего Порядка, секретарем готовится письмо об отклонении заявки с обоснованием причин отклонения в течение двух рабочих дней с даты регистрации документов.

Подготовленное письмо об отклонении заявки подписывается первым заместителем главы (председателем комиссии) и направляется в организацию по юридическому адресу и (или) адресу электронной почты, указанному в заявке.

2.8. После окончания срока приема заявок, указанного в пункте 2.3. настоящего Порядка, специалист отдела обеспечения безопасности направляет заявки, а также прилагаемые к ним документы в адрес комиссии по предоставлению субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка, осуществляется Комиссией в соответствии с положением(приложением № 3).

2.9. Рассмотрение заявок и документов по предоставлению субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка, осуществляется Комиссией в соответствии с положением(приложением № 3).

2.10. Состав Комиссии формируется из представителей Администрации и органов местного самоуправления городского округа Богданович. В состав Комиссии не может входить работник (учредитель) организации, подавшей заявку на участие в отборе.

2.11. Председателем Комиссии является первый заместитель главы администрации городского округа Богданович. Секретарь Комиссии назначается из числа сотрудников отдела обеспечения безопасности.

2.12. По окончании приема заявок председатель Комиссии назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии с целью отбора организаций.

2.13. Формой деятельности Комиссии является заседание.

2.14. Заседание Комиссии проводится не позднее 10 календарных дней после окончания срока приема документов.

2.15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются следующие факты:

- несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка;
- установление факта недостоверности представленной организацией информации.

2.16. Комиссия оценивает заявки организаций, в отношении которых не выявлены основания для отказа в предоставлении субсидии, на соответствие критериям, каждый член комиссии осуществляет оценку по каждому критерию(в баллах от 0 до 10). Если соответствует, то получает оценку в 10 баллов, если не соответствует, то получает 0 баллов, затем количество баллов суммируется.

2.17. В случае поступления заявки только одного участника отбора и соответствия его критериям, а также соблюдения им требований, указанных в подпункте 2.2. настоящего Порядка, победителем признается единственный участник отбора.

2.18. По итогам заседания Комиссии, на основании протокола, не позднее 10 дней со дня проведения заседания, секретарь готовит проект постановления главы городского округа Богданович о предоставлении субсидии победителю конкурсного отбора.

2.19. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на официальном сайте администрации городского округа Богданович и едином портале в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола. Информация включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дата, время и место оценки заявок участников отбора;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

- соответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.6. настоящего Порядка;

- соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2. настоящего Порядка;
- заключение между администрацией городского округа Богданович и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии по типовой форме, установленной приказом Финансового управления администрации городского округа Богданович от 02.02.2021 № 14 «Об утверждении типовой формы договора (соглашения) о предоставлении субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета городского округа Богданович юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных приказов Финансового управления администрации городского округа Богданович» (далее – соглашение);
- согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- представление получателем субсидии отчетности в соответствии разделом 4.1. настоящего Порядка;
- возврат получателем субсидии в бюджет городского округа Богданович средств субсидии в соответствии с пунктом 3.6. настоящего Порядка;
- требование о включении в соглашение в случае уменьшения главного распорядителя как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при достижении согласия по новым условиям;
- получить субсидии не может приобретать за счет средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателя субсидии, иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом, настоящим Порядком.

3.2. Размер предоставляемой субсидии равен объему финансового обеспечения мероприятия по направлению 5.2.1. «Предоставление субсидии на реализацию мероприятий по поддержке граждан и их объединений, участвующих в охране общественного порядка», выделенных на исполнение подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 19.12.2017 № 2510, предусмотренному на очередной финансовый год.

3.3. В течение 5 рабочих дней с момента принятия постановления главы городского округа Богданович о предоставлении субсидии отдел обеспечения безопасности готовит проект соглашения и направляет его получателю субсидии.

Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его в двух экземплярах и представляет в отдел обеспечения безопасности.

В случае получения отделом обеспечения безопасности, подписанного получателем субсидии проекта соглашения в двух экземплярах в срок, установленный частью второй настоящего пункта, Администрация подписывает проект со своей стороны и направляет один экземпляр получателю субсидии.

В случае неполучения отделом обеспечения безопасности подписанного получателем субсидии проекта соглашения в срок, установленный

частью второй настоящего пункта, отдел обеспечения безопасности в течение пяти рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает решение о признании получателя субсидии уклонившимся от заключения соглашения и об отказе в предоставлении субсидии и направляет получателю субсидии письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причин его принятия.

3.4. Результатом предоставления субсидии является выполнение получателем субсидии мероприятия 5.2 «Профилактика правонарушений общей направленности, на улицах, местах массового пребывания и отдыха граждан и иных общественных местах» подпрограммы «Профилактика правонарушений» муниципальной программы «Развитие социальной политики на территории городского округа Богданович до 2024 года», утвержденной постановлением главы городского округа Богданович от 19.12.2017 № 2510, с достижением количественных показателей выполнения мероприятий, установленных соглашением.

3.5. Предоставление субсидии производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии в кредитно-финансовом учреждении, в сроки, указанные в соглашении.

3.6. Не использованные в текущем финансовом году средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Богданович не позднее 25 декабря текущего года.

3.7. Получатель субсидии несет ответственность за целевое использование бюджетных средств и достоверность представленных документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

4.1. Получатель субсидии представляет в Администрацию отчеты об использовании субсидии в соответствии с формами, указанными в соглашении.

4.2. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем дополнительной отчетности.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

5.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии целей, условий и порядка их предоставления осуществляет главный распорядитель бюджетных средств, предоставивший субсидию, и органы муниципального финансового контроля в пределах своей компетенции.

5.2. Средства, полученные из бюджета городского округа Богданович в виде субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с нормами бюджетного, административного, уголовного законодательства за нецелевое использование субсидии.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных в соглашении, выявленных по итогам проверок, проведенных главным распорядителем или уполномоченными органами муниципальной финансового контроля, субсидия подлежит возврату в течение 10 календарных дней с момента получения соответствующего требования произвести возврат субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. При невозврате субсидии в указанный срок Администрация принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в судебном порядке.

С приложением к Порядку предоставления субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными и муниципальными учреждениями, участвующими в охране общественного порядка на территории городского округа Богданович можно ознакомиться в сетевом издании «Народное слово» – narodnoe-slovo.ru, в разделе «Правовой портал».

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 02.06.2020 № 676 «Об установлении на территории городского округа Богданович денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 268 ОТ 01.03.2022 ГОДА

На основании решения Думы городского округа Богданович от 24.02.2022 № 15 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы городского округа Богданович от 23.12.2021 № 81 «О бюджете городского округа Богданович на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Богданович от 02.06.2020 № 676 «Об установлении на территории городского округа Богданович

денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», изложив распределение лимитов бюджетных обязательств в 2022 году на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных автономных образовательных учреждений, подведомственных администрации городского округа Богданович, по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1004 «Охрана семьи и детства», целевой статье расходов местного бюджета,

содержащей направление расходов 45400, в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Муниципального казенного учреждения «Управление образования городского округа Богданович» Горобец К.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

Утверждено постановлением главы городского округа Богданович от 01.03.2022 № 268

Распределение лимитов бюджетных обязательств в 2022 году на выплату денежной компенсации на обеспечение бесплатным питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных автономных образовательных учреждений, подведомственных администрации городского округа Богданович по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1004 «Охрана семьи и детства», целевой статье расходов местного бюджета, содержащей направление расходов 45400

№ п/п	Наименование учреждения	Объем лимитов с учетом распределения (тыс. руб.)
1	2	3
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1	396,0
2	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – средняя общеобразовательная школа № 2	238,1
3	Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	396,7
4	Муниципальное общеобразовательное учреждение - средняя общеобразовательная школа № 4	229,2
5	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	436,3
6	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательная школа – интернат № 9 среднего общего образования»	132,6
7	Муниципальное общеобразовательное учреждение Байновская СОШ	235,0
8	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Барабинская средняя общеобразовательная школа»	77,0
9	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Волковская средняя общеобразовательная школа»	132,0
10	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гарашкинская средняя общеобразовательная школа	65,0

№ п/п	Наименование учреждения	Объем лимитов с учетом распределения (тыс. руб.)
1	2	3
11	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Грязновская средняя общеобразовательная школа	100,0
12	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ильинская средняя общеобразовательная школа	99,6
13	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Каменноозерская основная общеобразовательная школа»	32,0
14	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Коменская средняя общеобразовательная школа	164,3
15	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Кунарская средняя общеобразовательная школа	113,0
16	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Полдневская основная общеобразовательная школа»	116,4
17	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа	89,3
18	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение – Тыгшская средняя общеобразовательная школа	56,0
19	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Черноковская средняя общеобразовательная школа	44,7
Итого:		3153,2

Приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 03.03.2022 № 285

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в городском округе Богданович, с 01 февраля 2022 года

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению (статья 9 Закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ)			Стоимость услуг по погребению умерших при отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или невозможности осуществить ими погребение (статья 12 Закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ)		
№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуги (руб.)	№ п/п	Наименование услуг	Стоимость услуги (руб.)
1	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно 0,00	1	Оформление документов, необходимых для погребения	бесплатно 0,00
2	Предоставление доставки гроба и других предметов, необходимых для погребения	2995,55	2	Облачение тела	бесплатно 0,00
3	Перевозка тела(останков) умершего на кладбище (в крематорий)	652,73	3	Предоставление гроба	2995,55
4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	4361,10	4	Перевозка умершего на кладбище (в крематорий)	652,73
			5	Погребение	4361,10
ИТОГО:		8009,38	ИТОГО:		8009,38

Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в городском округе Богданович, с 01 февраля 2022 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 285 ОТ 03.03.2022 ГОДА

На основании статьи 9, статьи 12 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Федерального законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.01.2022 № 57 «Об утверждении коэффициента индексации выплат, пособий и компенсаций в 2022 году», статьи 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в городском округе Богданович, с 01 февраля 2022 года, с учетом районного коэффициента (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы город-

ского округа Богданович от 02.03.2021 № 251 «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению в городском округе Богданович с 01 февраля 2021 года».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово», разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

4. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2022 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович Туманова Д.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

О внесении изменений в постановление главы городского округа Богданович от 03.07.2019 № 1232 «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы на территории городского округа Богданович на 2021-2023 годы»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 286 ОТ 03.03.2022 ГОДА

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2014 № 477-ПП «Об установлении Порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 № 306-ПП», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы городского округа Богданович от 03.07.2019 № 1232 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной

программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы на территории городского округа Богданович на 2021 - 2023 годы», изложив приложение № 1 «Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021 - 2023 на территории городского округа Богданович» и приложение № 2 «Перечень видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации

Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021 - 2023 годы на территории городского округа Богданович» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович Туманова Д.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ, глава городского округа Богданович.

Приложение № 1 к постановлению главы городского округа Богданович от 03.03.2022 № 286

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории городского округа Богданович

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД				Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ
		Ввода в эксплуатацию	Завершение последнего капитального ремонта					Всего:	В том числе		В том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан					
									Нежилых помещений	Жилых помещений						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2021 г.																
1	г. Богданович, ул. Первомайская, д. 17	1957		Крупноблочные ячеистый бетон	3	3	1 650,80	1 547,80	178,30	1 369,50	1 369,50	66,00	71 332,49	46,09		2021
2	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 18	1963		Крупноблочные ячеистый бетон	4	2	1 355,42	1 259,70	238,30	1 021,40	1 021,40	54,00	6 286 868,91	4 990,77		2021
3	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 21	1963	2017	Кирпичные	4	3	2 134,62	1 990,30	497,00	1 493,30	1 493,30	65,00	7 730 576,22	3 884,13		2021
4	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 1	1963	2017	Кирпичные	4	2	1 319,70	1 222,60	89,20	1 133,40	1 133,40	53,00	57 025,37	46,64		2021
5	г. Богданович, ул. Первомайская, д. 13	1963	2011	Кирпичные	4	3	2 065,90	1 890,00	0,00	1 890,00	1 890,00	71,00	2 543 282,34	1 345,65		2021
6	г. Богданович, ул. Рокицанская, д. 6	1963	2003	Кирпичные	2	1	341,20	322,40	0,00	322,40	322,40	18,00	2 174 711,68	6 745,38		2021
7	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 10А	1964	2012	Кирпичные	4	3	2 457,74	2 055,20	574,00	1 481,20	1 481,20	63,00	10 341 891,46	5 032,06		2021
8	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 7	1964	2009	Кирпичные	4	2	1 353,50	1 255,90	201,30	1 054,60	1 054,60	43,00	58 485,90	46,57		2021
9	г. Богданович, ул. Советская, д. 8	1964	2009	Кирпичные	4	2	1 368,72	1 274,40	42,00	1 232,40	1 232,40	45,00	59 143,57	46,41		2021
10	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 22	1965		Кирпичные	4	2	1 374,22	1 300,50	72,80	1 227,70	1 227,70	50,00	6 413 080,68	4 931,24		2021
11	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 5	1965	2009	Кирпичные	4	3	2 557,30	2 417,90	951,30	1 486,60	1 486,60	79,00	110 503,13	45,70		2021
12	г. Богданович, ул. Строителей, д. 51	1965		Кирпичные	2	2	407,10	363,10	0,00	363,10	363,10	8,00	1 949 723,93	5 369,66		2021
13	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 15	1968	2013	Кирпичные	5	4	3 311,20	3 069,20	358,60	2 710,60	2 683,30	117,00	5 158 429,71	1 680,71		2021
14	г. Богданович, ул. Октябрьская, д. 12	1977		Крупноблочные ячеистый бетон	5	8	6 597,90	6 168,90	232,30	5 936,60	5 936,60	308,00	7 707 865,43	1 249,47		2021
15	г. Богданович, ул. 3 квартал, д. 10	1980		Панельные	5	6	4 351,50	3 931,50	42,80	3 888,70	435,00	180,00	221 821,97	56,42	5367,91	2021
16	г. Богданович, ул. 1 квартал, д. 7	1985	2009	Панельные	5	4	2 930,40	2 614,40	0,00	2 614,40	2 614,40	103,00	3 039 955,83	1 162,77	5367,91	2021
Итого за 2021 год		-	-	-	-	-	35 577,22	32 683,80	3 457,90	29 225,90	25 744,90	1 323,00	53 924 698,62	-	-	-
2022 г.																
1	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 26	1962		Кирпичные	4	3	2 134,10	1 986,10	0,00	1 986,10	1 942,30	87,00	6 703 982,64	1 258,39		2022
2	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 13	1965		Кирпичные	4	2	1 365,20	1 268,40	236,40	1 032,00	1 001,80	42,00	7 807 467,33	6 155,37		2022
3	г. Богданович, ул. Первомайская, д. 11	1965		Крупноблочные	4	4	3 108,40	2 803,40	0,00	2 803,40	2 762,50	140,00	5 967 969,57	2 128,83		2022
4	г. Богданович, ул. Пионерская, д. 78	1965	2011	Кирпичные	2	2	408,30	363,30	0,00	363,30	314,00	25,00	581 436,24	1 600,43		2022
5	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 19	1966		Кирпичные	5	4	3 333,80	3 141,00	481,10	2 659,90	2 618,50	117,00	18 689 944,76	5 950,32		2022
6	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 15	1966		Кирпичные	4	2	1 386,00	1 286,80	284,90	1 001,90	1 286,80	35,00	4 762 756,58	3 701,24		2022
7	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 30	1967		Кирпичные	5	4	3 423,90	3 181,90	187,60	2 994,30	2 994,30	147,00	21 904 737,56	6 884,17		2022
8	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 12	1967		Кирпичные	5	4	3 444,47	3 195,47	362,30	2 833,17	2 790,97	121,00	13 433 836,48	4 204,03		2022
9	г. Богданович, ул. Школьная, д. 8	1991		Железобетонные с металлическим каркасом	5	4	3 289,90	2 961,90	0,00	2 961,90	2 961,90	117,00	5 127 187,24	1 731,05		2022
10	с. Грязновское, ул. Ленина, д. 73	1991		Крупноблочные силикат	3	3	1 424,30	1 323,30	0,00	1 323,30	1 323,30	66,00	875 902,97	661,91	9 313,38	2022
11	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 36	1999		Железобетонные с металлическим каркасом	5	4	3 560,00	2 966,00	104,90	2 861,10	2 966,00	108,00	5 345 680,78	1 802,32		2022
Итого за 2022 год		-	-	-	-	-	26 878,37	24 477,57	1 657,20	22 820,37	22 962,37	1 005,00	91 200 902,15	-	-	-
2023 г.																
2	г. Богданович, ул. Чапаева, д. 12	1967	2009	Кирпичные	2	2	541,70	484,10	54,20	429,90	429,90	22,00	600 963,28	1 241,40		2023
3	с. Коменки, ул. 30 лет Победы, д. 4	1967		Кирпичные	2	2	1 165,10	675,30	0,00	675,30	675,30	30,00	5 772 260,38	8 547,70		2023
5	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 17	1968	2012	Кирпичные	5	4	3 355,50	3 124,50	220,70	2 903,80	2 831,80	121,00	11 204 528,03	3 586,02		2023
6	г. Богданович, ул. Октябрьская, д. 88	1968		Кирпичные	5	2	2 038,60	1 775,80	0,00	1 775,80	1 775,80	69,00	8 340 378,68	4 696,69		2023
7	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 20	1968		Кирпичные	5	4	3 672,30	3 357,30	533,40	2 823,90	2 743,40	110,00	15 075 960,00	4 490,50		2023
8	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 21	1968		Кирпичные	5	3	3 546,60	3 315,80	627,50	2 688,30	2 630,50	113,00	14 526 645,67	4 381,04		2023
9	г. Богданович, ул. 3 квартал, д. 5	1983		Панельные	5	8	5 745,30	5 176,70		5 175,00	568,60	225,00	19 435 872,74	3 754,49		2023
Итого за 2023 год		-	-	-	-	-	20 065,10	17 909,50	1 435,80	16 472,00	11 655,30	690,00	74 956 608,78	-	-	-
Итого по городскому округу Богданович		-	-	-	-	-	82 520,69	75 070,87	6 550,90	68 518,27	60 362,57	3 018,00	220 082 209,55	-	-	-

Приложение № 2 к постановлению главы городского округа Богданович от 03.03.2022 № 286

ПЕРЕЧЕНЬ видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории городского округа Богданович

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона											Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона										
			Ремонт внутридомовых инженерных систем		Ремонт или замена лифтового оборудования		Ремонт крыши		Ремонт подвальных помещений		Ремонт фасада		Ремонт фундамента		Утепление фасадов	Переустройство неветилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление чердачных перекрытий многоквартирного дома	Ремонт внутренних систем пожарной автоматики и противопожарной защиты, внутреннего противопожарного водопровода	Установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в подпункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 настоящего Закона, на систему горячего водоснабжения, при которой горячее водоснабжение осуществляется путем нагрева воды с использованием индивидуального теплового пункта без отбора горячей воды из тепловой сети	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль	
			руб.		ед.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	куб.м.	руб.										руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23		
Итого по городскому округу Богданович		220 755 214,38	120 514 035,38	0,00	0,00	11 790,73	40 561 043,58	8 322,37	12 934 925,08	17 864,65	37 938 291,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 118 156,61	0,00	3 688 761,74		
Итого за 2021 год		54 597 703,44	23 738 764,27	0,00	0,00	6 677,26	21 393 561,30	1 319,07	1 478 896,07	3 588,15	4 824 605,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 316 327,28	0,00	845 548,94		
1	г. Богданович, ул. Первомайская, д. 17	71 332,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71 332,49	0,00	0,00		
2	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 18	6 452 389,15	2 966 130,37	0	0,00	592,60	3 239 319,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	137 636,82	0,00	109 302,35		
3	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 21	8 084 004,77	5 480 902,02	0	0,00	0,00	0,00	627,29	466 388,69	1 718,70	1 915 276,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207 537,26	0,00	13 899,84		
4	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 1	57 025,37	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 025,37	0,00	0,00		
5	г. Богданович, ул. Первомайская, д. 13	2 543 282,34	2 336 109,01	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 684,76	0,00	46 488,57		
6	г. Богданович, ул. Рокичанская, д. 6	2 228 404,21	839 192,01	0	0,00	289,46	1 314 480,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36 858,86	0,00	37 872,51		
7	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 10А	10 341 891,46	3 612 281,37	0	0,00	913,15	3 082 323,07	691,78	855 681,02	1 421,25	2 345 115,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	249 572,48	0,00	196 918,48		
8	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 7	58 485,90	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58 485,90	0,00	0,00		
9	г. Богданович, ул. Советская, д. 8	59 143,57	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59 143,57	0,00	0,00		
10	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 22	6 513 444,18	3 147 623,36	0	0,00	600,60	3 106 560,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148 453,07	0,00	110 807,51		
11	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 5	110 503,13	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110 503,13	0,00	0,00		
12	г. Богданович, ул. Строителей, д. 51	1 949 723,93	298 746,25	0	0,00	363,29	859 986,64	0,00	156 826,36	448,20	564 213,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32 543,60	0,00	37 407,50		
13	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 15	5 158 429,71	5 057 779,88	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 649,83		
14	г. Богданович, ул. Октябрьская, д. 12	7 707 865,43	0,00	0	0,00	2 125,50	6 900 557,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	669 987,21	0,00	137 321,10		
15	г. Богданович, ул. 3 квартал, д. 10	221 821,97	0,00	0,00	0,00	1 065,54	220 078,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 743,17		
16	г. Богданович, ул. 1 квартал, д. 7	3 039 955,83	0,00	0	0,00	727,12	2 670 254,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	316 562,76	0,00	53 138,08		
Итого за 2022 год		91 200 902,16	39 087 301,58	0,00	0,00	4 607,18	17 927 314,80	3 840,00	7 241 208,72	8 441,00	23 408 034,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 929 180,70	0,00	1 607 861,50		

ПЕРЕЧЕНЬ видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории городского округа Богданович

Окончание. Нач. на 3-й стр.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
1	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 26	6 703 982,64	0,00	0	0,00	0,00	0,00	530,00	1 643 400,00	1 128,00	4 929 132,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131 450,64
2	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 13	7 807 467,33	4 777 615,20	0	0,00	0,00	0,00	287,00	590 612,40	775,00	2 322 190,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108 656,27	0,00	8 392,66
3	г. Богданович, ул. Первомайская, д. 11	5 967 969,57	0,00	0	0,00	0,00	0,00	921,00	1 530 140,40	1 300,00	3 989 948,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337 478,99	0,00	110 401,78
4	г. Богданович, ул. Пионерская, д. 78	581 436,24	526 575,60	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44 329,13	0,00	10 531,51
5	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 19	18 689 944,76	12 087 704,40	0	0,00	0,00	0,00	715,00	1 378 624,80	1 827,00	4 597 011,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265 337,14	0,00	361 266,82
6	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 15	4 762 756,58	4 669 369,20	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93 387,38
7	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 30	21 904 737,56	11 429 221,20	0	0,00	870,00	3 939 115,20	649,00	1 163 798,40	1 652,00	4 675 933,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	272 508,20	0,00	424 161,36
8	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 12	13 433 836,48	5 596 815,98	0	0,00	1 120,00	3 476 390,40	738,00	934 632,72	1 759,00	2 893 818,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	274 145,37	0,00	258 033,16
9	г. Богданович, ул. Школьная, д. 8	5 127 187,24	0,00	0	0,00	866,25	4 690 002,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	343 385,20	0,00	93 800,04
10	с. Грязновское, ул. Ленина, д. 73	875 902,97	0,00	0	0,00	866,00	858 728,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 174,57
11	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 36	5 345 680,78	0,00	0	0,00	884,93	4 963 078,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	283 340,40	0,00	99 261,58
Итого за 2023 год		74 956 608,78	57 687 969,53	0,00	0,00	506,29	1 240 167,48	3 163,30	4 214 820,29	5 835,50	9 705 651,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	872 648,63	0,00	1 235 351,30
2	г. Богданович, ул. Чапаева, д. 12	600 963,28	272 989,72	0	0,00	0,00	0,00	0,00	273 921,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43 113,90	0,00	10 938,22
3	с. Коменки, ул. 30 лет Победы, д. 4	5 772 260,38	5 001 191,76	0	0,00	0,00	0,00	429,00	566 974,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92 730,31	0,00	111 363,33
5	г. Богданович, ул. Гагарина, д. 17	11 204 528,03	7 170 283,94	0	0,00	0,00	0,00	718,00	820 400,90	1 888,00	3 211 421,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 421,27
6	г. Богданович, ул. Октябрьская, д. 88	8 340 378,68	5 767 036,31	0	0,00	506,29	1 240 167,48	406,30	514 554,57	301,50	496 012,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162 252,17	0,00	160 355,42
7	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 20	15 075 960,00	10 388 642,93	0	0,00	0,00	0,00	950,00	1 203 118,00	1 764,00	2 902 044,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	292 278,36	0,00	289 876,11
8	г. Богданович, ул. Партизанская, д. 21	14 526 645,67	10 033 047,67	0	0,00	0,00	0,00	660,00	835 850,40	1 882,00	3 096 172,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	282 273,89	0,00	279 301,41
9	г. Богданович, ул. 3 квартал, д. 5	19 435 872,74	19 054 777,20	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381 095,54

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Богданович на 2022 год

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 306 ОТ 05.03.2022 ГОДА

В соответствии с федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Думы городского округа Богданович от 23.09.2021 № 56 «Об утверждении Положения о муниципальном лесном контроле на территории

городского округа Богданович», руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Богданович на 2022 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Богданович Туманова Д.В.

П.А. МАРТЬЯНОВ,
глава городского округа Богданович.

Приложение к постановлению главы городского округа Богданович от 05.03.2022 № 306

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля на территории городского округа Богданович на 2022 год

Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального лесного контроля (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального лесного контроля (далее – муниципальный контроль).

Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального лесного контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики

Муниципальный контроль осуществляется в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Объектами при осуществлении муниципального контроля являются:

1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования в сфере лесного законодательства, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, в рамках соблюдения обязательных требований лесного законодательства;

3) линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования лесного законодательства (далее – производственные объекты).

Контролируемыми лицами при осуществлении муниципального контроля являются граждане, осуществляющие деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей, организаций, в том числе коммерческих и некоммерческих организаций любых форм собственности и организационно-правовых форм (далее – контролируемые лица).

Главной задачей администрации городского округа Богданович при осуществлении муниципального контроля является усиление профилактической работы в отношении всех объектов контроля, обеспечивая приоритет проведения профилактики.

В 2020 (2021) году муниципальный контроль в городском округе Богданович не осуществлялся по причине отсутствия лесных участков, оформленных в муниципальную собственность.

Органом муниципального лесного контроля регулярно проводится агитационно-разъяснительная работа, правовое просвещение и информирование населения и субъектов предпринимательской деятельности по вопросам лесохозяйственной деятельности.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

1. Целями программы профилактики являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований лесного законодательства контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2. Задачами программы профилактики являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений рисков причинения вреда (ущерба)

охраняемым законом ценностям;

2) оценка возможной угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, выработка и реализации профилактических мер, способствующих ее снижению;

3) выявление факторов угрозы причинения, либо причинения вреда жизни, здоровью граждан, причин и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы причинения вреда (ущерба).

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

Органом муниципального контроля проводятся следующие виды профилактических мероприятий:

1) информирование;

2) объявление предупреждения;

3) консультирование.

ПЛАН-ГРАФИК ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ НА 2022 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
1.	Информирование Размещение сведений, касающихся осуществления муниципального контроля, на официальном сайте городского округа Богданович и в средствах массовой информации: 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля; 2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу; 3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; 4) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».	Постоянно	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Структурное подразделение, ответственное за реализацию
2.	Объявление предупреждения	При наличии у должностного лица сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований	Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики
3.	Консультирование	При поступлении обращения от контролируемого лица по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля	Заместитель главы администрации городского округа Богданович, Отдел жилищно-коммунального хозяйства и энергетики
	Осуществляется должностным лицом уполномоченного органа: - по телефону; - посредством видео-конференц-связи; - на личном приеме; - посредством направления письменного ответа		

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики
Оценка результативности и эффективности Программы профилактики осуществляется по годам в течение всего срока реализации Программы профилактики и (при необходимости) после ее реализации.

В разделе дается описание поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов реализации Программы профилактики, включая как непосредственные результаты (реализованные мероприятия и их итоги), так и конечные результаты (социальный и экономический эффект от реализованных мероприятий).

Показатели по профилактическим мероприятиям информирование, консультирование и выдача предупреждения:

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1.	Размещение информации на официальном сайте городского округа Богданович в соответствии с ч. 3ст. 46Федерального закона от 31.07.2020№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
2.	Удовлетворенность контролируемых лиц представителем консультированием контрольного органа	Обращения в 2021 году не поступали
3.	Количество проведенных профилактических мероприятий	-

Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Богданович

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КОМИТЕТА ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОГДАНОВИЧ № 52 ОТ 03.03.2022 ГОДА.

В соответствии со ст.7 Федерального закона №131 от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», руководствуясь ст.31 Устава городского округа Богданович,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) форму акта наблюдения за соблюдением обязательных

требований земельного законодательства (приложение №1);

2) форму акта выездного обследования (приложение №2);

3) форму протокола осмотра объекта земельных отношений (приложение № 3);

4) форму протокола опроса (приложение № 4);

5) форму протокола инструментального обследования объекта земельных отношений (приложение № 5);

6) форму акта невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контроли-

руемым лицом (приложение № 6);

7) форму предписания об устранении нарушения обязательного

требования земельного законодательства (приложение № 7);

8) форму задания на проведение контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом (приложение № 8).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Народное слово» и разместить на официальном сайте городского округа Богданович сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 4 марта 2022 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

В.Г. КОРИОНОВ, председатель КУМИ.

С приложениями №№ 1-8 к постановлению можно ознакомиться в сетевом издании «Народное слово» – narodnoe-slovo.ru, в разделе «Правовой портал».