



Муниципальный вестник №41

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 24.09.2021 №504 пгт. Арты

"О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 №150, от 22.06.2018 №412, от 20.09.2018 №702, от 12.07.2019 №866, от 24.10.2019 №1125, от 19.02.2020 №118, от 26.03.2020 №210, от 30.10.2020 №600, от 04.12.2020 №689, от 29.12.2020 г. №746, от 29.01.2021 №36, от 25.03.2021 №168)

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. № 976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа (в новой редакции)», во исполнение Решения Думы Артинского городского округа от 17.12.2020 г. №71 «О бюджете Артинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Решения Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», в соответствии со статьями 31, 49 Устава Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 №150, от 22.06.2018 №412, от 20.09.2018 №702, от 12.07.2019 №866, от 24.10.2019 №1125, от 19.02.2020 №118, от 26.03.2020 №210, от 30.10.2020 №600, от 04.12.2020 №689, от 29.12.2020 г. №746, от 29.01.2021 №36, от 25.03.2021 №168) внести следующие изменения:

1.1. В паспорт программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» внести следующие изменения:

а) строку 6 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» читать в новой редакции:

6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс.руб.	ВСЕГО: 185 825,06 в том числе: (по годам реализации) из них: федеральный бюджет: 0 областной бюджет: 3 451,7 (по годам реализации) в том числе: 2014 – 860,80 2015 – 1 840,50 2016 – 264,20 2017 – 331,00 2018 – 22,50 2019 – 0 2020 – 132,7 2021 – 0 2022 – 0 2023 – 0 2024 – 0 местный бюджет: 182 373,36 в том числе: (по годам реализации) 2014 – 6 520,00 2015 – 7 301,21 2016 – 6 714,10 2017 – 19226,36 2018 – 24 334,35 2019 – 28 228,04 2020 – 42 025,50 2021 – 20 869,23 2022 – 4 656,0 2023 – 20017,50 2024 – 2 481,08 внебюджетные источники: 0 в том числе:
--	---

1.2. В Приложение №2 «План мероприятий по реализации программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» читать в новой редакции (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Т.М. Сыворотко.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №2 к Постановлению Администрации АГО от 23.09.2021 №504 к Муниципальной программе "Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах".

План мероприятий по реализации программы "Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах"

№	Наименование мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	185 825,06	7 380,80	9 141,71	6 978,30	19 557,36	24 356,85	28 228,04	42 158,20	20 869,23	4 656,00	20 017,50	2 481,08	x
2	федеральный бюджет													x
3	областной бюджет	3 451,70	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50		132,70					x
4	местный бюджет	182 373,36	6 520,00	7 301,21	6 714,10	19 226,36	24 334,35	28 228,04	42 025,50	20 869,23	4 656,00	20 017,50	2 481,08	x
5	внебюджетные источники													x
6														
7	Всего по Прочим нуждам, в том числе	185 825,06	7380,80	9141,71	6978,30	19557,36	24356,85	28228,04	42158,20	20869,23	4656,00	20017,50	2481,08	x

8	федеральный бюджет	0,00													x
9	областной бюджет	3 451,70	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50		132,70						x
10	местный бюджет	182 373,36	6 520,00	7 301,21	6 714,10	19 226,36	24 334,35	28 228,04	42 025,50	20 869,23	4 656,00	20 017,50	2 481,08		x
11	внебюджетные источники	0,00													
12	Программа 1 "Оптимизация состава муниципального имущества АГО"														
13	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	98 832,95	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	15 259,18	0,00	2 242,00	17 416,10	0,00	x
14	местный бюджет	98 832,95	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	15 259,18	0,00	2 242,00	17 416,10	0,00	x
15	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	98 832,95	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	15 259,18	0,00	2 242,00	17 416,10	0,00	x
16	Мероприятие 1. Государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Артинского городского округа	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 1
17	Мероприятие 2. Ведение электронного реестра муниципальной собственности	987,23	200,00	224,70	210,00	157,80	194,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3
18	Мероприятие 3. Приобретение жилых помещений с целью предоставления нуждающимся в жилых помещениях малоимущим гражданам, проживающим в городском округе	89 044,62	4 056,00	4 765,00	4 778,80	3 823,00	11 246,45	19 000,00	14 104,19	12 271,18	0,00	15 000,00	0,00	0,00	Целевой показатель 4
19	Мероприятие 4. Оказание услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 5
20	Мероприятие 5. Возмещение стоимости земельных участков и объектов недвижимости на них расположенных, подлежащих изъятию для муниципальных нужд	7 646,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 988,00	2 242,00	2 416,10	0,00	0,00	Целевой показатель 19
21	Программа 2 "Управление движимым и недвижимым имуществом, расположенным на территории АГО"														
22	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	10 783,30	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	4 226,90	1 257,25	583,00	628,27	1 016,91		x
23	местный бюджет	10 783,30	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	4 226,90	1 257,25	583,00	628,27	1 016,91		x
24	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	10783,30	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	4 226,90	1 257,25	583,00	628,27	1 016,91		x
25	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания и помещения за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	31,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,59		Целевой показатель 2,5; 17; 18
26	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	136,00	126,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Целевой показатель 2,5
27	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	376,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,70	98,80	32,00	0,00	207,27		Целевой показатель 8
28	Мероприятие 4. Проведение технической инвентаризации автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	258,09	0,00	5,29	54,80	198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Целевой показатель 8
29	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации нежилых зданий	442,00	50,00	170,00	150,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Целевой показатель 8

30	Мероприятие 6. Постановка на кадастровый учет зданий и помещений	525,45																		Целевой показатель 2
31	Мероприятие 7. Проведение технической инвентаризации жилых помещений	16,00																		Целевой показатель 2
32	Мероприятие 8. Постановка на кадастровый учет жилых помещений	13,00																		
33	Мероприятие 9. Постановка на кадастровый учет объектов ЖКХ	2 572,59																		Целевой показатель 2
34	Мероприятие 10. Проведение технической инвентаризации объектов ЖКХ	315,00																		Целевой показатель 2
35	Мероприятие 11. Мероприятия по сносу ветхого (аварийного) жилья и нежилых зданий	1 993,95																		Целевой показатель 2
36	Мероприятие 12. Постановка на кадастровый учет сооружений, проведение экспертизы промышленной безопасности, установление зон с особыми условиями использования территории и др.	4 102,86																		Целевой показатель 9.1
37	Программа 3. " Мероприятия по предоставлению во владение, пользование, аренду земельных участков"																			
38	Всего по подпрограмме 3, в том числе:	7 148,55																		x
39	областной бюджет	3 451,70																		
40	местный бюджет	3696,85																		x
41	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	7148,55																		x
42	Мероприятие 1. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под гидротехническими сооружениями, находящимися в муниципальной собственности	41,99																		Целевой показатель 7
43	Мероприятие 2. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом	1 361,69																		Целевой показатель 7
44	Мероприятие 3. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под многоквартирными домами	0,00																		Целевой показатель 7
45	Мероприятие 4. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	324,56																		Целевой показатель 6
46	Мероприятие 5. Формирование земельных участков для целей предоставления льготным категориям граждан	1 353,11																		Целевой показатель 8
47	Мероприятие 6. Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в долевой собственности (сформированные из невестебованных долей или право собственности на доли которых прекращено в результате отказа собственника) фонде перераспределения земель и государственная собственность на которые не разграничена	3 900,28																		Целевой показатель 7
48	областной бюджет	3 451,70																		
49	местный бюджет	483,38																		
50	Мероприятие 7. Проведение обследования объектов муниципальной собственности с целью дальнейшего снятия их с кадастрового учета и исключения из реестра муниципальной собственности АГО	166,93																		Целевой показатель 7
51	Программа 4. "Мероприятия по выявлению, учету и использованию бесхозяйного имущества"																			
52	Всего по подпрограмме 4, в том числе:	10 131,71																		x
53	местный бюджет	10 131,71																		x
54	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	10 131,71																		x
55	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00																		Целевой показатель 2
56	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00																		Целевой показатель 2
57	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов, проведение экспертизы промышленной безопасности, установление зон с особыми условиями использования территории и др.	9 865,04																		Целевой показатель 9.1
58	Мероприятие 4. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (нежилые здания)	0,00																		Целевой показатель 2
59	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (нежилые здания)	266,67																		Целевой показатель 2
60	Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма																			
61	Всего по подпрограмме 5, в том числе:	18 524,44																		
62	областной бюджет	0,00																		
63	Местный бюджет, в том числе по направлениям:	18 524,44																		
64	Мероприятие 1. Обслуживание программно-аппаратного комплекса для обеспечения деятельности учреждения	1 228,05																		Целевой показатель 12
65	Мероприятие 1.1. Техническая поддержка программы АСГОР "Имущество"	314,80																		Целевой показатель 12
66	Мероприятие 1.2. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	142,61																		Целевой показатель 12
67	Мероприятие 2. Внедрение системы электронного документооборота	7,00																		Целевой показатель 12
68	Мероприятие 3. Электронный учет муниципального имущества АГО (Обслуживание программы учета имущества. Актуализация (обновление) программы). Ежегодное сопровождение программы Обучение сотрудников, ответственных за ведение программы	0,00																		Целевой показатель 3
69	Мероприятие 4. Обслуживание газовых сетей (содержание, аварийное прикрытие)	785,65																		Целевой показатель 13
70	Мероприятие 5. Содержание муниципального имущества	12 147,82																		Целевой показатель 13
71	Мероприятие 6. Публикация извещений в средствах массовой информации (в газете "Артинские вести" (о проведении торгов и т.п.)	1 074,92																		Целевой показатель 13
72	Мероприятие 7. Проведение оценки муниципального имущества для сдачи в аренду и иных целей	1 149,07																		Целевой показатель 5
73	Мероприятие 8. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	152,95																		Целевой показатель 5
74	Мероприятие 9. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, текущий ремонт муниципального имущества, находящегося в казне	767,75																		Целевой показатель 13
75	Мероприятие 10. Проведение обследования и выдача заключения эксперта (специалиста) в рамках муниципального земельного контроля	428,61																		Целевой показатель 14
76	Мероприятие 11. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, капитальный ремонт муниципального имущества	512,78																		Целевой показатель 13
77	Мероприятие 12. Занесение информации в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий	50,00																		Целевой показатель 15
78	Мероприятие 13. Услуги почтовой связи	219,84																		Целевой показатель 16
79	Подпрограмма 6. Управление муниципальными организациями																			
80	Всего по подпрограмме 6, в том числе:	40 404,12																		
81	областной бюджет	0,00																		x
82	местный бюджет	40 404,12																		
83	Мероприятие 1. Аудит муниципальных унитарных предприятий	98,00																		Целевой показатель 10
84	Мероприятие 2. Субсидии на увеличение уставного фонда муниципальных унитарных предприятий	2 000,00																		Целевой показатель 10
85	Мероприятие 3. Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия	23 350,22																		Целевой показатель 11

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Уставом Артинского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 11.07.2017 г. №606 «О балансовой комиссии по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, предоставляющих услуги на территории Артинского городского округа» (в редакции от 21.07.2021 г. №412) следующие изменения:
 - Состав балансовой комиссии по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, предоставляющих на территории Артинского городского округа изложить в новой редакции (прилагается).
 - Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
 - Контроль за выполнением настоящего постановления возложить оставляю за собой.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение к Постановлению Администрации Артинского городского округа от 07.10.2021 №525
СОСТАВ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, предоставляющих на территории Артинского городского округа

- | | |
|-----------------|---|
| Сыворотко Т.М. | - заместитель Главы Администрации Артинского городского округа, председатель комиссии |
| Цыганова С.Л. | - ведущий специалист отдела ЖКХ Администрации Артинского городского округа, секретарь |
| Банникова Н.А. | - ведущий специалист КУИ Администрации Артинского городского округа, секретарь |
| Члены комиссии: | |
| Власов А.П. | - председатель Думы Артинского городского округа (по согласованию) |
| Акулова Н.И. | - И. о. председателя КУИ Администрации Артинского городского округа |
| Белякова Е.В. | - заведующая отделом ЖКХ Администрации Артинского городского округа |
| Волков Ю.С. | - начальник Финансового управления Администрации Артинского городского округа |
| Истомин В.И. | - депутат Думы Артинского городского округа (по согласованию) |
| Сыропятов Л.В. | - депутат Думы Артинского городского округа (по согласованию) |
| Ярушников С.В. | - депутат Думы Артинского городского округа (по согласованию) |

Ваши права

Двойная выплата долгожителям назначается заочно

Более 184 тысяч граждан старше 80 лет получают пенсию в органах ПФР Свердловской области. Отделение ПФР по Свердловской области информирует, что в 2021 году фиксированная выплата к страховой пенсии по старости составляет 6044,48 руб., а для граждан, достигших 80-летнего возраста, она выплачивается в повышенном размере – 12 086,96 руб. Перерасчет осуществляется автоматически, без заявления от пенсионера, со дня достижения им указанного возраста.

Обращаем внимание, что увеличение выплаты предоставляется именно пенсионерам, получающим страховую пенсию по старости. Для граждан, достигших возраста 80 лет и получающих социальную пенсию по старости или

пенсию по случаю потери кормильца, такая выплата не предусмотрена.

Также размер фиксированной выплаты не меняется по достижении 80 лет у пенсионеров, которые являются инвалидами первой группы, так как данная категория уже получает фиксированную выплату в двойном размере в связи с инвалидностью.

Более подробную консультацию можно получить по многоканальному телефону «горячей линии»: 8-800-600-03-89. По данному телефону граждане могут получить оперативную консультацию как по общим вопросам, находящимся в компетенции ПФР, так и информацию, относящуюся к персональным данным. Информация, относящаяся к персональным данным, пре-

доставляется гражданину после идентификации личности при наличии кодового слова. Чтобы установить кодовое слово, достаточно зайти в Личный кабинет гражданина на сайте Пенсионного фонда РФ (es.pfrf.ru/profile) и в профиле пользователя в строке «Настройки идентификации личности посредством телефонной связи» выбрать опцию «Подать заявление об использовании кодового слова для идентификации личности».

Отделение ПФР по Свердловской области рекомендует обращаться за получением услуг Пенсионного фонда России дистанционно через портал госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru/115839/6/info>) и личный кабинет на сайте ПФР (<https://es.pfrf.ru/#services-f>).

Отделение ПФР по СО

Узнать и распорядиться - дистанционно

Семьи, имеющие право на материнский (семейный) капитал, могут получить информацию об актуальном остатке средств материнского капитала с учетом прошедших индексаций через портал госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru/10055/8>) и Личный кабинет гражданина на сайте Пенсионного фонда России (<https://es.pfrf.ru/inquiry/msos/>). Для входа в личный кабинет используется подтвержденная учетная запись для портала госуслуг.

Отделение ПФР по Свердловской области сообщает, что для получения сертификата на материнский (семейный) капитал обращаться в органы ПФР не нужно. Сертификат на маткапитал оформляется ПФР автоматически по сведениям ЗАГС о регистрации новорожденных, и поступает в Личный кабинет мамы в электронном виде в течение 15 дней. Зная о сумме средств маткапитала, семья может воспользоваться частью денег сразу после рождения ребенка не дожидаясь достижения им 3-х летнего возраста, например, на оплату пребывания любого ребенка в семье в детском саду, яслях.

Заявление о распоряжении средствами маткапитала можно направить в ПФР дистанционно через госуслуги (<https://www.gosuslugi.ru/10061/3>) и личный кабинет на сайте Пенсионного фонда России (<https://es.pfrf.ru/stmt/mskr/>). Для направления материнского капитала на оплату образовательных услуг вместе с заявлением необходимо пред-

ставить заверенную образовательной организацией копию договора. Организация должна находиться на территории России и иметь лицензию на оказание образовательных услуг.

Сразу после рождения ребенка семья может использовать средства маткапитала на уплату первоначального взноса и погашение жилищного кредита или займа. Для этого достаточно обратиться в банк и, одновременно с оформлением кредита на покупку или строительство жилья, в банке подать заявление об оплате материнским капиталом первого взноса, процентов или основного долга по кредиту. Заявления и все необходимые документы банки передают в органы ПФР по электронному каналу связи.

В Свердловской области соглашения об электронном взаимодействии заключены с большинством российских банков, которые предоставляют семьям кредиты с государственной поддержкой, в том числе, с такими крупными, как ВТБ, Сбербанк и Россельхозбанк.

Семьи с невысоким доходом могут также дистанционно обратиться за получением ежемесячной выплаты в размере прожиточного минимума из средств маткапитала (до достижения ребенком 3-х лет), направив электронное заявление через госуслуги (<https://www.gosuslugi.ru/10061/3>) и личный кабинет на сайте Пенсионного фонда России (<https://es.pfrf.ru/stmt/mskr/>).

Отделение ПФР по СО

Справка о наборе соцслужб - онлайн

В связи с ухудшающейся ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции ОПФР по Свердловской области рекомендует федеральным льготникам получить справку о праве на набор социальных услуг без посещения ПФР через Личный кабинет (<https://es.pfrf.ru/#services-f>) сайта ПФР или портал Госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru/115839/6/info>).

Чтобы получить справку, необходимо зайти на сайт ПФР - [pfrf.ru](https://es.pfrf.ru), выбрать «Личный кабинет гражданина» (<https://es.pfrf.ru/inquiry/nsu/>), найти раздел «Социальные выплаты», в рубрике «Заказать справку (выписку)» выбрать - «О праве на получение НСУ» (<https://es.pfrf.ru/inquiry/nsu/>). На портале Госуслуг (<https://www.gosuslugi.ru/115839/6/info>) справку можно сформировать в разделе «Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг» (<https://www.gosuslugi.ru/16482/5/info>).

Справку о наборе социальных услуг из личных кабинетов сайта ПФР и Госуслуг можно направить на электронную почту и распечатать. Также она сохраняется в разделе «История обращений». Полученные

онлайн-справки заверены электронной подписью и равнозначны аналогичным справкам, выдаваемым в клиентских службах Пенсионного фонда.

Отделение Пенсионного фонда РФ по Свердловской области напоминает, что набор социальных услуг предоставляется федеральным льготникам – получателям ежемесячной денежной выплаты. Справка о праве на набор социальных услуг подтверждает возможность бесплатного получения лекарственных препаратов, медицинских изделий и продуктов лечебного питания для детей-инвалидов, путевки на санаторно-курортное лечение для профилактики основных заболеваний, проезд на пригородном железнодорожном транспорте или на междугородном транспорте к месту лечения и обратно.

Все также доступна возможность личного обращения за справкой о праве на НСУ в МФЦ по предварительной записи (<https://mfc66.ru/cabinet/damask/step1>) или в клиентской службе УПФР (<https://es.pfrf.ru/znp/>). Получить консультацию можно по многоканальным телефонам "горячей линии" Пенсионного фонда в регионе: 8-800-600-03-89,

(343) 286-78-01. Персональную информацию о предоставляемом наборе социальных услуг можно получить после идентификации личности при наличии кодового слова. Подробнее о кодовом слове прочитать можно здесь: (<http://www.pfrf.ru/branches/sverdlovsk/news/~2020/10/15/214473>). Для того, чтобы воспользоваться электронными услугами, необходимо иметь подтвержденную учетную запись на едином портале госуслуг (www.gosuslugi.ru) или пройти регистрацию в единой системе идентификации и аутентификации (ЕСИА).

Важно отметить, что, кроме личных посещений Центров обслуживания ЕСИА (МФЦ, клиентские службы ПФР и др.), подтвердить учетную запись свердловчанам можно не выходя из дома через онлайн-банки — в личных кабинетах и мобильных приложениях «Сбербанка», «Тинькофф Банка», «Почта Банка», «Банка ВТБ», «Ак Барс Банка», «СКБ Банка», «Газэнергобанка», «ДелоБанка» (если вы клиент одного из этих банков). Более подробно о регистрации учетной записи можно прочитать здесь: <https://www.gosuslugi.ru/help/faq/c-1/2>.

Отделение ПФР по СО

Человек и закон

«Единый день профилактики»

В целях повышения эффективности профилактической работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, формирования правосознания граждан по вопросам предупреждения и пресечения преступлений и правонарушений, совершаемых несовершеннолетними и в отношении них, формирования норм безопасности жизнедеятельности, в период с 18 по 22 октября 2021 года на территории п. Арти и Артинского городского округа проводится акция «Единый день профилактики».

Во взаимодействии с органами и учреждениями системы профилактики сотрудниками отдела МВД России по Артинскому району в образовательных организациях пройдут лекции и беседы по повышению уровня подготовленности несовершеннолетних к поведению в условиях чрезвычайных ситуаций, навыков ненасильственных методов коммуникаций, формированию законопослушного поведения, разъяснению административной и уголовной ответственности несовершеннолетних. Также будет проведена разъяснительная работа с родителями (иным законным представителям) по методам обеспечения защиты детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ОМВД России по Артинскому району

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»
Главный редактор Светлана Владимировна Балашова
ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ, М.Д. СУЛЕМЕНЕВОЙ
АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. **ТЕЛЕФОНЫ:** редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.
E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-vesti.ru
E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)
Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 40.
Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-vesti.ru: 10100.



Отпечатано в ООО «ПК ТипоГрафф» (623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №182

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857
(на полугодие по подписке) 03857
«АВ»-»МВ».
Объем 1 п.л.
Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. Свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года. **Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.** Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации. Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».