



Электронная версия размещена на официальном сайте Администрации Сысертского городского округа по адресу: <http://admsysert.ru/administration/massmedia/vestnik>

СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

«ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ» для сообщения о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления Сысертского городского округа **8 (343) 227-07-67 (добавочный 166) с 8-00 до 17-00 часов в рабочие дни с понедельника по пятницу**

«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» для сообщения о фактах сдачи физическими лицами жилых помещений в аренду, в том числе посуточно, а также через посредников (агентства недвижимости) **8 (343) 227-07-67 (добавочный 555) с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 часов в рабочие дни с понедельника по пятницу**

Муниципальные правовые акты в полном объеме опубликованы в сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (sysert-pravo.rf) в сети Интернет.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 337

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 24.12.2020 ГОДА № 287 «О БЮДЖЕТЕ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2021 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2022 И 2023 ГОДОВ»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Сысертском городском округе, утвержденным решением Думы Сысертского городского округа от 27.04.2017 г. № 598, руководствуясь подпунктом 2 пункта 1 статьи 23 Устава Сысертского городского округа, принятого решением Сысертского районного Совета от 16.06.2005 г. № 81, Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Сысертского городского округа от 24.12.2020 года № 287 «О Бюджете Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 1 статьи 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Установить общий объем доходов Сысертского городского округа:

- 1) 3 271 047 092,99 рублей, из них безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 2 131 584 832,99 рублей, на 2021 год,
- 2) 2 546 514 200,00 рублей, из них безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 1 588 125 200,00 рублей, на 2022 год,
- 3) 2 616 168 400,00 рублей, из них безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации – 1 599 873 400,00 рублей, на 2023 год.»;

1.2. пункта 2 статьи 1 решения изложить в следующей редакции:

«2. Установить общий объем расходов бюджета Сысертского городского округа:

- 1) 3 413 054 152,77 рублей на 2021 год,
- 2) 2 541 619 200,00 рублей на 2022 год, в том числе общий объем условно утвержденных расходов – 33 260 000,00 рублей, на 2022 год,
- 3) 2 611 273 400,00 рублей на 2023 год, в том числе общий объем условно утвержденных расходов – 69 181 000,00 рублей, на 2023 год.»;

1.3. статью 2 решения изложить в следующей редакции:

«1. Установить дефицита бюджета Сысертского городского округа на 2021 год 142 007 059,78 рубля с учетом источников внутреннего финансирования дефицита Сысертского городского округа, в том числе:

- за счет остатков бюджетных средств на 01.01.2021 года в сумме 100 007 059,78 рубля;

- за счет иных источников внутреннего дефицита бюджета в сумме 42 000 000,00 рублей;

2. Установить дефицит бюджета Сысертского городского округа – 4 895 000,0 рублей на 2022 год,

3. Установить дефицит бюджета Сысертского городского округа – 4 895 000,0 рублей на 2023 год»

1.4. Приложение 2 «Свод доходов бюджета Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов, сгруппированных в соответствии с классификацией доходов бюджетов Российской Федерации» изложить в новой редакции (прилагается);

1.5. Приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается);

1.6. Приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Сысертского городского округа по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается);

1.7. Приложение 7 «Перечень Муниципальных программ Сысертского городского округа, подлежащих реализации в 2021 году и плановом периоде 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается);

1.8. Приложение 8 «Распределение субсидий бюджету Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается);

1.9. Приложение 10 «Распределение иных межбюджетных трансфертов бюджету Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается);

1.10. Приложение 11 «Программа муниципальных внутренних заимствований Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции;

1.11. Приложение 12 «Программа муниципальных гарантий Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается);

1.12. Приложение 13 «Свод источников финансирования дефицита бюджета Сысертского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (sysert-pravo.rf) в сети Интернет.

3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Главу Сысертского городского округа Д. А. Нисковских и постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам, недвижимости и имущества (В.Г. Патрушев).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И. И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д. А. Нисковских



РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 338

О ЧАСТИЧНОЙ ЗАМЕНЕ ДОТАЦИЙ НА ВЫРАВНИВАНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ НОРМАТИВАМИ ОТЧИСЛЕНИЙ В БЮДЖЕТ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ НАЛОГА НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ

В соответствии со статьей 138 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 9 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», руководствуясь постановлением Правительства Свердловской области от 13.08.2014 № 696-ПП «Об утверждении порядка согласования с представительными органами муниципальных районов и городских округов, расположенных на территории Свердловской области, полной или частичной замены дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных районов (городских округов) дополнительными нормативами отчислений в бюджеты муниципальных районов (городских округов) от налога на доходы физических лиц на очередной финансовый год и плановый период», письмом Министерства финансов Свердловской области от 07.07.2021 № 05-15-01/6934 «О замене дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности», Дума Сыертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Принять предложения о частичной замене дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности Сыертского городского округа дополнительными нормативами отчислений в бюджет Сыертского городского округа от налога на доходы физических лиц на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.
2. Направить настоящее Решение в Министерство финансов Свердловской области.
3. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыерт-право.рф) в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам, недвижимости и имущества (Патрушев В.Г.).

Председатель Думы
Сыертского городского округа

И. И. Тугбаев

Глава Сыертского городского округа

Д. А. Нисковских

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 339

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ), ОСУЩЕСТВИВШИМ ИХ ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ В БЮДЖЕТ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава Сыертского городского округа, принятого решением Сыертского районного Совета от 16.06.2005 г. № 81, Дума Сыертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Сыертского городского округа (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыерт-право.рф) в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам, недвижимости и имущества (Патрушев В.Г.).

Председатель Думы
Сыертского городского округа

И. И. Тугбаев

Глава Сыертского городского округа

Д. А. Нисковских

Утвержден
решением Думы Сыертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 339

ПОРЯДОК

расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату
лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет
Сыертского городского округа

1. Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Сыертского городского округа (далее - Порядок), разработан в соответствии с частью 3 статьи 56.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

2. Понятия и термины, используемые в Порядке, применяются в значениях, определенных статьями 26.1, 56.1 Федерального закона.

3. В случае если инициативный проект не был реализован либо в случае наличия остатка по итогам реализации инициативного проекта инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Сыертского городского округа (далее - денежные средства, подлежащие возврату).

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае если инициативный проект не был реализован, равен сумме внесенного лицом (в том числе организацией) инициативного платежа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату, в случае если по завершении реализации инициативного проекта образовался остаток инициативных платежей, рассчитывается по следующей формуле:

Возврат = ИП - ИФ, где:

ИП - размер инициативных платежей, поступивших в бюджет Сыертского городского округа от инициатора (представителя инициатора) проекта;

ИФ - размер фактических расходов на реализацию инициативного проекта, осуществленных за счет инициативных платежей, поступивших в бюджет Сыертского городского округа.

Размер денежных средств, подлежащих возврату лицам, осуществившим их перечисление в бюджет Сыертского городского округа (в том числе организации), рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта отраслевой (функциональный) орган Администрации Сыертского городского округа, осуществляющий учет инициативных платежей по инициативному проекту, производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату, и направляет инициатору (представителю инициатора) проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление). В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, и о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате денежных средств, подлежащих возврату.

6. Для осуществления возврата денежных средств лицу (в том числе организации), внесшее инициативный платеж в бюджет Сыертского городского округа, предоставляет в отраслевой (функциональный) орган Администрации Сыертского городского округа заявление на возврат денежных средств с указанием банковских реквизитов счета, на который следует осуществить возврат денежных средств.

7. Отраслевой (функциональный) орган Администрации Сыертского городского округа, осуществляющий учет инициативных платежей, в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления заявления, указанного в пункте 6 Порядка, обеспечивает возврат денежных средств.

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 340

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О ФИНАНСОВОМ УПРАВЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДЕННОЕ РЕШЕНИЕМ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 27.08.2020 № 247

В соответствии с Постановлением Администрации Сыертского городского округа от 08.07.2021 № 1383 «Об утверждении порядка организации и проведения плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Сыертского городского округа при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права»

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Финансовом управлении Администрации Сыертского городского округа, утвержденное решением Думы Сыертского городского округа от 27.08.2020 от 247 следующее изменение:

пункта 3.1 дополнить подпунктом 3.1.77 следующего содержания:
«3.1.77. Осуществляет организацию и проведение плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений Сыертского городского округа при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в соответствии с Постановлением Администрации Сыертского городского округа от 08.07.2021 № 1383 «Об утверждении порядка организации и проведения плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Сыертского городского округа при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права».

2. Опубликовать настоящее решение в издании «Вестник Сыертского городского округа».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам,

недвижимости и имущества (Патрушев В.Г.).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И. И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д. А. Нисковских

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 342

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 20.12.2018 №
127 «ОБ УСТАНОВЛЕНИИ СРОКА РАССРОЧКИ ОПЛАТЫ
НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ СЫСЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПРИОБРЕТАЕМОГО СУБЪЕКТАМИ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ПРИ
РЕАЛИЗАЦИИ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРАВА НА
ПРИОБРЕТЕНИЕ АРЕНДУЕМОГО ИМУЩЕСТВА»**

Руководствуясь положениями статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», принимая во внимание протокол № 18 от 22.06.2021 совещания о возможности продления предельного срока выкупа муниципального имущества 22 июня 2021 года, Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в решение Думы Сысертского городского округа от 20.12.2018 № 127 «Об установлении срока рассрочки оплаты недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности Сысертского городского округа и приобретаемого субъектами малого и среднего предпринимательства при реализации преимущественного права на приобретение арендуемого имущества», заменив в пункте 1 решения слова «семь лет» словами «десять лет».
2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам, недвижимости и имущества (В.Г. Патрушев).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 343

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ
ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ,
АРХИТЕКТУРЕ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ АДМИНИСТРАЦИИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, УТВЕРЖДЕННОЕ
РЕШЕНИЕМ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 29.03.2018 № 48**

Руководствуясь положениями статьи 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Администрации Сысертского городского округа от 08.07.2021 № 1383 «Об утверждении порядка организации и проведения плановых и внеплановых проверок муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий Сысертского городского округа при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права», Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о Комитете по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа, утвержденное решением Думы Сысертского городского округа от 29.03.2018 № 48 (с изменениями от 27.09.2018 № 96, от 24.12.2020 № 291, от 27.05.2021 № 325), следующее изменение:
дополнить главу 3 пунктом 3.3.54-1 следующего содержания:
«3.3.54-1. Организует и проводит плановые и внеплановые проверки муниципального бюджетного учреждения «Муниципальный центр градостроительства Сысертского городского округа» при осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства или иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.»
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал

правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Главу Сысертского городского округа Д.А. Нисковских.

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 344

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 25.10.2018
№ 108 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ ОЧЕРЕДИ
ГРАЖДАН, СОСТОЯЩИХ НА УЧЕТЕ ГРАЖДАН В КАЧЕСТВЕ
ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ В
СОБСТВЕННОСТЬ БЕСПЛАТНО ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,
НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменение в перечень документов, прилагаемых к заявлению о принятии на учет граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 25.10.2018 № 108 «Об утверждении порядка ведения очереди граждан, состоящих на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сысертского городского округа», изложив абзац 4 пункта 5 в следующей редакции:
1) «Документы, указанные в абзацах третьем, седьмом и восьмом подпункта 1, абзацах третьем и четвертом подпункта 2, абзацах третьем – пятом и седьмом подпункта 3, абзацах третьем и пятом подпункта 5, абзаце третьем подпункта 6 пункта 4 настоящего перечня документов, заявитель вправе предоставить в уполномоченный орган по собственной инициативе.»
2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по агропромышленному комплексу, лесным, водным и земельным вопросам, торговле и бытовому обслуживанию (А.Ю. Бондарев).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 345

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГНОЗНОГО ПЛАНА ПРИВАТИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2022 ГОД И ПЛАНОВЫЙ
ПЕРИОД 2023 И 2024 ГОДОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Сысертского городского округа, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.12.2005 № 806 (редакция от 29.12.2020) «Об утверждении Правил разработки прогнозных планов (программ) приватизации государственного и муниципального имущества и внесении изменений в Правила подготовки и принятия решений об условиях приватизации федерального имущества», Дума Сысертского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Утвердить Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов, изложив перечень муниципального имущества согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, промышленности, транспорта, связи, налогам, недвижимости и имущества (В.Г. Патрушев).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских



РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 346

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ
РЕШЕНИЯ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

В связи со вступлением в силу Федеральных законов от 08 декабря 2020 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» и статью 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2020 года № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 30 апреля 2021 года № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 01 июля 2021 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая модельные изменения в уставы муниципальных образований, направленные на их приведение в соответствие с действующим законодательством, подготовленные Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и направленные в адрес Главы Сыертского городского округа 27.07.2021 письмом № 66/02-11965/1059, Дума Сыертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Сыертского городского округа «О внесении изменений в Устав Сыертского городского округа» на 30 сентября 2021 года в 17 часов 00 минут, с участием представителей общественности, по адресу: Свердловская область, город Сыертск, улица Ленина, дом 35, Администрация Сыертского городского округа, 1 этаж, зал заседаний.
2. Установить, что ознакомиться с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, можно в период с 27 августа 2021 года по 27 сентября 2021 года на официальном сайте Думы Сыертского городского округа в сети Интернет <http://dumasyert.ru>, а также в рабочее время (с 08-00 до 17-00 часов, перерыв с 12-00 до 13-00 часов) по адресу: Свердловская область, город Сыертск, улица Ленина, дом 35, кабинет 54.
3. Предложения граждан о дополнениях и изменениях к проекту решения Думы Сыертского городского округа «О внесении изменения в Устав Сыертского городского округа» вносятся не позднее 20 дней с момента опубликования указанного проекта в Уставную комиссию Думы Сыертского городского округа по адресу: Свердловская область, город Сыертск, улица Ленина, дом 35, кабинет 54.
4. Председателем комиссии по проведению публичных слушаний по проекту муниципального правового акта о внесении изменений в Устав Сыертского городского округа является председатель Думы Сыертского городского округа И.И. Тугбаев, секретарем комиссии по проведению публичных слушаний назначить главного специалиста Думы Сыертского городского округа Р.А. Бузуеву.
5. Опубликовать настоящее решение и проект решения Думы Сыертского городского округа «О внесении изменения в Устав Сыертского городского округа» в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (syertsk-pravo.rf) в сети Интернет.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике и правопорядку (М.Н. Титова).

Председатель Думы
Сыертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от __.__.2021 г.
№

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ СЫЕРТСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В связи со вступлением в силу Федеральных законов от 08 декабря 2020 года № 411-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной регистрации уставов муниципальных образований» и статью 44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 30 декабря 2020 года № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 30 апреля 2021 года № 116-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 11 июня 2021 года № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 01 июля 2021 года № 289-ФЗ «О внесении изменений в статью 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая модельные изменения в уставы муниципальных образований, направленные на их приведение в соответствие с действующим законодательством, подготовленные Главным управлением Министерства юстиции

Российской Федерации по Свердловской области и направленные в адрес Главы Сыертского городского округа 27.07.2021 письмом № 66/02-11965/1059, Дума Сыертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Сыертского городского округа, принятый решением Сыертского районного Совета от 16.06.2005 № 81 (с изменениями, внесенными решениями Думы Сыертского городского округа от 16.02.2006 № 140, от 27.04.2006 № 158, от 02.11.2006 № 191, от 13.09.2007 № 271, от 24.04.2008 № 30, от 09.12.2008 № 116, от 27.08.2009 № 177, от 29.10.2009 № 200, от 28.01.2010 № 228, от 29.04.2010 № 250, от 25.06.2010 № 265, от 16.09.2010 № 294, от 25.11.2010 № 330, от 28.04.2011 № 380, от 27.10.2011 № 434, от 27.10.2011 № 435, от 26.04.2012 № 33, от 19.10.2012 № 66, от 06.12.2012 № 82, от 25.04.2013 № 160, от 25.07.2013 № 196, от 23.12.2013 № 311, от 24.04.2014 № 348, от 25.09.2014 № 386, от 29.01.2015 № 417, от 28.05.2015 № 442, от 29.10.2015 № 477, от 01.03.2016 № 509, от 01.12.2016 № 573, от 23.03.2017 № 587, от 21.12.2017 № 33, от 22.05.2018 № 60, от 03.07.2018 № 72, от 29.11.2018 № 113, от 31.01.2019 № 132, от 25.04.2019 № 149, от 2.4.2019 № 207, от 27.08.2020 № 249, от 26.11.2020 № 278, 27.05.2021 № 319, 27.05.2021 № 320) следующие изменения:
 - 1) подпункт 6 пункт 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:
«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;»
 - 2) подпункт 12 пункт 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:
«12) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территорий городского округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых территорий, расположенных в границах городского округа»;»
 - 3) подпункт 16 пункт 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:
«16) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»;»
 - 4) подпункт 47 пункта 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:
«47) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения»;»
 - 5) пункт 1 статьи 6 дополнить подпунктом 48 следующего содержания:
«48) принятие решений и проведение на территории городского округа мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости»;»
 - 6) пункт 5 статьи 16 изложить в следующей редакции:
«5. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Думы городского округа и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей городского округа о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или в случае, если орган местного самоуправления не имеет возможности размещать информацию о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте городского округа с учетом положений Федерального закона от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», возможность представления жителям городского округа своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей городского округа, опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте»;»
 - 7) подпункт 7 пункт 1 статьи 26 изложить в следующей редакции:
«7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации»;»
 - 8) подпункт 9 пункт 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«9 дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации»;

9) подпункт 31 пункта 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«31) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения»;

10) подпункт 39 пункта 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«39) осуществление муниципального контроля за исполнением единой теплоснабжающей организацией обязательств по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения»;

11) абзац второй пункта 4 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«Глава городского округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе городского округа, муниципальном правовом акте о внесении изменений в Устав городского округа в государственный реестр уставов муниципальных образований Свердловской области, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».

2. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет после государственной регистрации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике и правопорядку (М.Н. Титова).

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

РЕШЕНИЕ СЫСЕРТСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 27.10.2005 № 105

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В связи с вступлением в законную силу с 01.09.2005 пункта 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации № 40 статья 3822, в редакции Федерального закона от 21.07.2005 № 93-ФЗ) Сысертский районный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта новой редакции Устава Сысертского городского округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Сысертского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать данное решение в газете Сысертского района «Маяк».

3. Данное решение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Сысертского районного Совета Б.Ф.Гладкова.

Председатель Сысертского
районного Совета

Л.В.Лившиц

Глава Муниципального образования
Сысертский район

А.И.Рощупкин

УТВЕРЖДЕН
решением Сысертского районного Совета
от 27.10.2005 № 105

ПОРЯДОК
участия граждан в обсуждении проекта новой редакции
Устава Сысертского городского округа,

муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений
в Устав Сысертского городского округа

Настоящий Порядок утвержден в соответствии с Конституцией Российской Феде-

рации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и имеет целью обеспечение реализации населением Сысертского городского округа своего конституционного права на местное самоуправление.

Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 21.07.2005 № 93-ФЗ) и регулирует участие граждан в обсуждении опубликованного проекта новой редакции Устава Сысертского городского округа, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Сысертского городского округа (далее – проекта уставного акта).

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Население района с момента опубликования проекта уставного акта вправе участвовать в его обсуждении в следующих формах:

1.1. Проведение собраний граждан с целью обсуждения проекта уставного акта и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

1.2. Организация обсуждения проекта уставного акта в порядке, предусмотренном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Обсуждение проекта уставного акта на публичных слушаниях.

1.4. В иных формах, не противоречащих действующему законодательству, и обеспечивающих объективное, свободное и явное волеизъявление граждан по поводу проекта уставного акта.

2. Реализация указанных в пункте 1 настоящего Порядка форм участия граждан в обсуждении проекта уставного акта регулируется действующим Уставом Сысертского городского округа, настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

II. Порядок проведения собраний граждан по месту жительства с целью обсуждения опубликованного проекта уставного акта

1. Собрания граждан по месту жительства проводятся с целью обсуждения опубликованного проекта уставного акта и выдвижения предложений о дополнениях и изменениях к нему.

2. Администрация городского округа в случае необходимости предоставляет бесплатно помещения для проведения собраний граждан, а также оказывает инициаторам иное содействие в организации и проведении собраний.

3. В собрании имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие 18-летнего возраста, зарегистрированные по постоянному месту жительства на территории района.

4. О месте, времени и повестке дня проведения собрания население оповещается инициаторами собрания не позднее чем за три дня до его проведения.

5. На собрании граждан ведется протокол, в котором в обязательном порядке указываются дата и место проведения собрания, количество присутствующих, состав президиума, повестка дня, содержание выступлений, принятые решения.

6. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания и, в соответствии с Порядком учета предложений по проекту уставного акта, передается в рабочий орган Думы городского округа, осуществляющий разработку проекта уставного акта (далее – Уставная комиссия).

III. Организация обсуждения проекта уставного акта

1. Обсуждение опубликованного проекта уставного акта может проводиться в виде интервью, мнений, предложений, коллективных и индивидуальных обращений жителей района и их объединений, опубликованных в средствах массовой информации.

2. Администрация городского округа оказывает содействие в проведении обсуждения жителями района проекта уставного акта.

3. В рамках обсуждения проекта уставного акта администрация городского округа совместно с Думой организует трансляцию передач по местному телевидению и радио, публикации в печатных средствах массовой информации, в целях разъяснения населению общей концепции проекта уставного акта, а также разъяснения отдельных положений проекта уставного акта, имеющих большое общественное значение.

4. Предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта передаются в Уставную комиссию, в соответствии с Порядком учета предложений по проекту уставного акта.

IV. Обсуждение проекта уставного акта на публичных слушаниях

Проект уставного акта должен обсуждаться на публичных слушаниях в соответствии с Положением о проведении публичных слушаний, утвержденным решением Сысертского районного Совета.

РЕШЕНИЕ СЫСЕРТСКОГО РАЙОННОГО СОВЕТА от 27.10.2005 № 106

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ НОВОЙ РЕДАКЦИИ УСТАВА СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В связи с вступлением в законную силу с 01.09.2005 пункта 4 статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации № 40, статья 3822, в редакции Федерального закона от 21.07.2005 № 93-

ФЗ) Сысертский районный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту новой редакции Устава Сысертского городского округа, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Сысертского городского округа (прилагается).
2. Опубликовать данное решение в газете Сысертского района «Маяк».
3. Данное решение вступает в силу с момента опубликования.
4. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя председателя Сысертского районного Совета Б.Ф.Гладкова.

**Председатель Сысертского
районного Совета****Л.В.Лившиц****Глава Муниципального образования
Сысертский район****А.И.Рощупкин**

УТВЕРЖДЕН
решением Сысертского районного Совета
от 27.10.2005 № 106

**Порядок учета предложений
по проекту новой редакции Устава Сысертского городского округа,
проекту муниципального правового акта о внесении изменений
и дополнений в Устав Сысертского городского округа**

Настоящий Порядок утвержден в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Свердловской области и имеет целью обеспечение реализации населением Сысертского городского округа своего конституционного права на местное самоуправление.

Настоящий порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 21.07.05 № 93-ФЗ) и регулирует порядок внесения, рассмотрения и учета предложений по опубликованному проекту новой редакции Устава Сысертского городского округа, проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Сысертского городского округа (далее – проект уставного акта).

I. Общие положения

1. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту уставного акта могут вноситься по результатам:
 - 1.1. Проведения собраний граждан по месту жительства.
 - 1.2. Массового обсуждения проекта уставного акта.
 - 1.3. Проведения публичных слушаний по проекту уставного акта.
2. Предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту уставного акта, выдвинутые по результатам мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, указываются в протоколе или итоговом документе соответствующего мероприятия, которые передаются в рабочий орган Думы городского округа, осуществляющий разработку уставного акта (далее – Уставная комиссия).
3. В состав Уставной комиссии входят:
 - председатель Думы городского округа;
 - заместитель председателя Думы городского округа;
 - председатели постоянных комиссий Думы городского округа.
4. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту уставного акта также могут вноситься:
 - 4.1. Гражданами, проживающими на территории городского округа, в порядке индивидуального или коллективного обращения.
 - 4.2. Организационными, действующими на территории городского округа.
 - 4.3. Органами территориального общественного самоуправления района.
5. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту уставного акта вносятся в Уставную комиссию, и рассматриваются в соответствии с настоящим Порядком.
6. Предложения о дополнениях и изменениях к опубликованному проекту уставного акта вносятся не позднее 20 дней с момента опубликования указанного проекта.

II. Порядок рассмотрения поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта

1. Внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта регистрируются Уставной комиссией.
 2. Предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта должны соответствовать Европейской хартии местного самоуправления, Конституции Российской Федерации, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному законодательству, Уставу и законам Свердловской области.
 3. Предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта в виде конкретных норм Устава также должны соответствовать следующим требованиям:
 - 3.1. Обеспечивать однозначное толкование положений проекта уставного акта.
 - 3.2. Не допускать противоречий либо несогласованности с иными положениями проекта уставного акта.
 4. Предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта, внесенные с нарушением порядка и сроков, предусмотренных настоящим Порядком и Порядком участия граждан в обсуждении проекта уставного акта по решению Уставной комиссии могут быть оставлены без рассмотрения.
 5. Уставная комиссия вправе привлечь специалистов научных и иных учреждений.
- III. Порядок учета поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта**

1. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта Уставная комиссия составляет заключение.

2. Заключение Уставной комиссии на внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект уставного акта должно содержать следующие положения:

- 2.1. Общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта.
- 2.2. Количество и содержание поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта, оставленных Уставной комиссией без рассмотрения.
- 2.3. Содержание предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта, рекомендуемых Уставной комиссией к отклонению.
- 2.4. Содержание предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта, рекомендуемых Уставной комиссией для одобрения и внесения в окончательный текст уставного акта.
3. Уставная комиссия не позднее чем за двадцать дней до заседания Думы городского округа, представляет в Думу заключение с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект уставного акта, а также проект уставного акта.

**РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№347**

**ОБ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТАХ, ВЫДВИГАЕМЫХ НА
ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

В соответствии с положениями статей 26.1 и 56.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа, Дума Сысертского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора (прилагается).
 - 1.2. Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (прилагается).
 - 1.3. Порядок определения части территории Сысертского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты (прилагается).
 - 1.4. Порядок сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по социальной политике и правопорядку (М.Н. Титова).

**Председатель Думы
Сысертского городского округа****И.И. Тугбаев****Глава Сысертского городского округа****Д.А. Нисковских**

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. №347

*«Об инициативных проектах, выдвигаемых на территории
Сысертского городского округа»*

Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора в Сысертском городском округе (далее – Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, проведению их конкурсного отбора в Сысертском городском округе.
2. Настоящий Порядок не применяется:
 - 1) в случае предоставления инициатору из бюджета Сысертского городского округа гранта на реализацию проекта, в том числе по результатам проводимого органами местного самоуправления Сысертского городского округа конкурсного отбора;
 - 2) в отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Свердловской области.
3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:
 - 1) инициативные проекты – проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации имеющих приоритетное значение для жителей Сысертского городского округа или его части мероприятий по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Сысертского городского округа;
 - 2) инициативные платежи – денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской



Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Сысертского городского округа в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия – коллегиальный орган, формируемый Администрацией Сысертского городского округа в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта – физические лица, органы территориального общественного самоуправления, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

5) представитель инициативной группы – лицо, представляющее интересы инициативной группы по вопросам внесения, обсуждения, рассмотрения инициативного проекта. Полномочия представителя подтверждаются протоколом создания инициативной группы.

Глава 2. Инициаторы проекта. Выдвижение инициативного проекта

1. Инициаторами проектов могут выступать:

1) инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Сысертского городского округа;

2) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Сысертского городского округа;

3) староста сельского населенного пункта, расположенного на территории Сысертского городского округа.

2. Инициаторы проекта:

1) готовят инициативный проект;

2) организуют обсуждение инициативного проекта и (или) обеспечивают выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта;

3) вносят инициативный проект в Администрацию Сысертского городского округа;

4) вправе участвовать в заседании конкурсной комиссии для изложения своей позиции по инициативным проектам;

5) вправе осуществлять общественный контроль реализации инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Создание инициативной группы граждан и принятие ею решений по вопросам, указанным в пункте 2 настоящей главы, оформляется протоколом. В протоколе указываются следующие сведения:

1) решение о создании инициативной группы и общая численность инициативной группы;

2) сведения об избрании из состава инициативной группы председателя, секретаря заседания инициативной группы, их фамилии, имени, отчества (при наличии);

3) решения по вопросам, указанным в пункте 2 настоящей главы;

4) фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, каждого из членов инициативной группы;

5) сведения об избрании из состава инициативной группы уполномоченного представителя инициативной группы для взаимодействия с Администрацией Сысертского городского округа, Думой Сысертского городского округа, конкурсной комиссией по вопросам внесения, обсуждения и рассмотрения инициативного проекта, его фамилия, имя, отчество (при наличии).

4. Протокол заседания инициативной группы подписывается всеми членами инициативной группы. Каждая страница протокола дополнительно заверяется подписями председателя и секретаря заседания инициативной группы.

5. Решения по вопросам, указанным в пункте 2 настоящей главы, принимаются инициаторами проекта, являющимися органами территориального общественного самоуправления, в соответствии с уставом территориального общественного самоуправления.

6. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проектов, составляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Глава 3. Обсуждение инициативных проектов

1. Инициативный проект до внесения в Администрацию Сысертского городского округа (далее – Администрация) подлежит рассмотрению, обсуждению, определению его соответствия интересам жителей Сысертского городского округа или его части, целесообразности его реализации для принятия решения о его поддержке:

1) на собрании или конференции граждан;

2) на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (в случае, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления);

3) путем опроса граждан;

4) путем сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта.

2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или одной конференции граждан.

3. В случае если предполагаемая стоимость инициативного проекта менее 1 млн рублей, инициативный проект считается поддержанным, если его одобрили более 50 жителей, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на территории Сысертского городского округа или его части, в пределах которой планируется к реализации инициативный проект.

В случае если предполагаемая стоимость инициативного проекта более 1 млн рублей, но менее 5 млн рублей, инициативный проект считается поддержанным, если его одобрили более 250 жителей, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на территории Сысертского городского округа или его части.

В случае если предполагаемая стоимость инициативного проекта более 5 млн рублей, инициативный проект считается поддержанным, если его одобрили более 5000

жителей, достигших шестнадцатилетнего возраста, проживающих на территории Сысертского городского округа или его части.

4. Проведение собрания, конференции и опроса граждан, сбор их подписей осуществляются в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом Сысертского городского округа, решениями Думы Сысертского городского округа.

Глава 4. Внесение инициативных проектов

1. Инициативные проекты вносятся в Администрацию инициаторами проектов с 1-го по 5-е число каждого месяца.

2. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта (представителем инициативной группы) путем направления в Администрацию:

1) инициативного проекта, составленного по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) протокола собрания или конференции граждан, результатов опроса граждан и (или) подписных листов, подтверждающих поддержку инициативного проекта жителями Сысертского городского округа или его части;

3) протокола создания инициативной группы, предусмотренного пунктом 3, или иных документов, предусмотренных пунктом 4 главы 2 настоящего Порядка, а также решения инициатора проекта об определении лица, уполномоченного от его имени взаимодействовать с Администрацией по вопросам внесения и рассмотрения инициативных проектов.

В случае если инициатором проекта выступают физические лица, к инициативному проекту прилагается согласие на обработку их персональных данных, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и размещению на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию и должна содержать сведения, указанные в приложении № 1 к настоящему Порядку (за исключением пунктов 2 и 5 приложения к инициативному проекту).

Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней.

4. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Сысертского городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

Глава 5. Рассмотрение инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесенный в Администрацию, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям, установленным главами 2, 3, 4 настоящего Порядка. Поступившие в Администрацию инициативные проекты в течение трех дней направляются в Думу Сысертского городского округа, которая вправе представить в Администрацию свои замечания и предложения по проекту не позднее 20-го числа месяца поступления инициативного проекта в Администрацию.

2. В случае если в Администрацию внесено 2 и более инициативных проекта, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проектов.

3. Администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта, в том числе проведенного конкурсного отбора, путем издания постановления принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете) (далее – решение о поддержке инициативного проекта);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке.

4. Решение о поддержке инициативного проекта должно содержать сведения о:

1) реализуемом инициативном проекте;

2) стоимости инициативного проекта, в том числе об объеме инициативных платежей (при наличии);

3) главным распорядителем средств бюджета Сысертского городского округа, выделяемых на реализацию инициативного проекта;

4) сроке перечисления и информации для перечисления инициативных платежей (при наличии) в бюджет городского округа.

5. Администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в случае:

1) несоблюдения установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствия инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Уставу Сысертского городского округа;

3) невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Сысертского городского округа необходимых полномочий и прав;

4) отсутствия средств бюджета Сысертского городского округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличия возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признания инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

6. Администрация вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта



5 настоящей главы, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органу местного самоуправления иного муниципального образования или государственному органу в соответствии с их компетенцией. Для доработки проекта Администрацией образуется рабочая группа из числа представителей Администрации, представителей инициатора проекта, а также определяется срок доработки проекта. Доработанный инициативный проект рассматривается в порядке, предусмотренном регламентом, утвержденным правовым актом Администрации.

7. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией, ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, добровольном имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и размещению на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

8. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Сыертского городского округа, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль реализации инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

9. Отчет Администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и размещению на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

10. В случае изменения федерального, регионального законодательства, правовых актов Сыертского городского округа, влекущего невозможность реализации поддержанного Администрацией инициативного проекта, решение о поддержке инициативного проекта подлежит отмене в форме издания Администрацией постановления, внесенные инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Сыертского городского округа, в сумме внесенных инициативных платежей. Информация об отмене решения о поддержке инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и размещению на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

Глава 6. Рассмотрение инициативных проектов конкурсной комиссией и проведение конкурсного отбора

1. В случае, установленном пунктом 2 главы 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому конкурсной комиссией.

2. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации.

3. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

- 1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;
- 2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

4. Решение конкурсной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту отдельно.

5. Конкурсная комиссия оценивает инициативные проекты на предмет их соответствия установленному порядку внесения инициативного проекта и его рассмотрения, требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Уставу Сыертского городского округа, наличия у органов местного самоуправления Сыертского городского округа необходимых полномочий и прав на реализацию инициативного проекта, наличия средств в бюджете Сыертского городского округа в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи, а также на предмет эффективности предложенного способа решения проблемы, описанной в инициативном проекте.

Инициативные проекты, соответствующие указанным требованиям, подлежат балльной оценке в соответствии с методикой и критериями оценки инициативных проектов, установленными пунктами 6-9 главы 6 настоящего Порядка.

6. Оценка каждого инициативного проекта осуществляется в соответствии с критериями, установленными приложением № 3 к настоящему Порядку.

7. Итоговая оценка инициативного проекта рассчитывается путем сложения набранных баллов по каждому критерию. Максимальная итоговая оценка инициативного проекта составляет 90 баллов. На основании итоговых оценок составляется рейтинг инициативных проектов по количеству набранных баллов – от наибольшего количества баллов к наименьшему.

8. Прошедшими конкурсным отбором считаются инициативные проекты, имеющие наиболее высокий рейтинг с количеством баллов не менее 60% от максимально возможного количества баллов, средства на реализацию которых предусмотрены в бюджете Сыертского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

9. Остальные инициативные проекты признаются не прошедшими конкурсный отбор.

Приложение № 1 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора

Инициативный проект

«___» _____ 20__ г.

Общая характеристика проекта	Сведения
1. Наименование инициативного проекта	

2. Информация об инициаторе проекта	
3. Вопрос местного значения, на решение которого направлен инициативный проект	
4. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Сыертского городского округа или его части	
5. Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
6. Описание ожидаемых результатов реализации инициативного проекта	
7. Предполагаемая стоимость инициативного проекта (руб.): - всего, - в том числе: - объем инициативных платежей; - средства бюджета Сыертского городского округа; - объем неденежного вклада заинтересованных лиц (в том числе добровольное имущественное участие, трудовое участие)	
8. Планируемые сроки реализации инициативного проекта	
9. Описание дальнейшего развития инициативного проекта (использование, содержание и т.д.)	
10. Количество благополучателей (человек) (указать механизм определения количества благополучателей)	
11. Реквизиты (дата, номер, заголовок) постановления Администрации Сыертского городского округа об определении части территории Сыертского городского округа, на которой может реализовываться инициативный проект, реквизиты (дата, номер, заголовок) решения Думы Сыертского городского округа об утверждении границ территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление)	

Инициатор проекта:

(представитель инициативной группы)

(Ф.И.О., подпись)

Приложение к инициативному проекту:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта, в том числе проектно-сметная (сметная) документация по капитальному ремонту, ремонту объектов.

2. Документы, подтверждающие полномочия инициатора проекта (представителя инициатора) (человек): копия паспорта, копия доверенности (протокола создания инициативной группы).

3. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации) при наличии.

4. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы и другие) при наличии.

5. Согласие на обработку персональных данных инициаторов проекта, представителя и членов инициативной группы.

Приложение № 2

к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора

Согласие на обработку персональных данных

(место подачи инициативного проекта)

«___» _____ 20__ г.

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу:

серия _____ № _____ выдан

(документ, удостоверяющий личность,

дата, орган, выдавший документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных оператором персональных данных - Администрацией городского округа, в котором планируется реализация проекта (Свердловская область, г. Сыертск, ул. Ленина, д. 35): фамилии, имени, отчества, документа, подтверждающего полномочия

инициатора проекта, адреса места жительства, номера контактного телефона, электронного адреса.

Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта на соответствие установленным требованиям, подготовки заключения о правомерности, возможности, целесообразности реализации представленного мною инициативного проекта, реализации проекта в случае прохождения его в конкурсном отборе, а также хранения данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящим даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать сотрудники Администрации Сысертского городского округа только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязательств.

Администрация Сысертского городского округа, в которой планируется реализация проекта, не может раскрывать персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

*Приложение № 3
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, проведения их конкурсного отбора*

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

п/п	Наименование критерия/группы критериев	Баллы по критерию
1	2	3
	Критерии прохождения конкурсного отбора	
1.	Реализация инициативного проекта предусматривает проведение мероприятий, создание, ремонт, благоустройство объектов, служащих исключительно интересам частной коммерческой деятельности (частных предприятий, баров, ресторанов и т.д.), религиозных организаций (церквей, мечетей и т.д.), отдельных этнических групп:	
	Да	0
	Нет	10
2.	Адаптивность инициативного проекта для маломобильных групп населения:	
	Да	10
	Нет	0
3.	Количество жителей, достигших шестнадцатилетнего возраста, поддерживавших инициативный проект:	
3.1.	В случае если стоимость инициативного проекта менее 1 млн рублей:	
	более 250 человек	10
	151-250 человек	8
	101-150 человек	6
	71-100 человек	4
	51-70 человек	2
3.2.	В случае если стоимость инициативного проекта более 1 млн рублей, но менее 5 млн рублей:	
	более 500 человек	10
	401-500 человек	8
	351-400 человек	6
	301-350 человек	4
	251-300 человек	2
3.3.	В случае если стоимость инициативного проекта свыше 5 млн рублей:	
	Более 6000 человек	10
	5001-6000 человек	9

4.	Необходимость осуществления бюджетных расходов в последующих периодах в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	
	Нет	10
	Да	0
5.	Инновационность инициативного проекта	
5.1.	Креативность, наличие дизайн-проекта	
	Да	10
	Нет	0
5.2.	Использование инновационных технологий, новых технических решений	
	Да	10
	Нет	0
5.3.	Наличие в заявке презентационных материалов	
	Да	10
	Нет	0
6.	Участие общественности в подготовке и реализации инициативного проекта	
6.1.	Доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта	
	от 20%	10
	от 15 до 20%	8
	от 10 до 15%	5
	от 0 до 10%	1
6.2.	Имущественное и (или) трудовое участие в реализации инициативного проекта:	
	Да	10
	Нет	0

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. №347
«Об инициативных проектах, выдвигаемых на территории
Сысертского городского округа»

Порядок формирования и деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов

1. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на конкурсную комиссию. Состав конкурсной комиссии формируется Администрацией Сысертского городского округа. При этом половина от общего числа членов конкурсной комиссии должна быть назначена на основе предложений Думы Сысертского городского округа. При формировании конкурсной комиссии должна быть исключена возможность возникновения конфликта интересов, который может повлиять на принимаемые комиссией решения.
2. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:
 - 1) рассматривает, оценивает представленные для участия в конкурсном отборе инициативные проекты, проводит конкурсный отбор в соответствии с критериями оценки инициативных проектов согласно приложению № 3 к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора;
 - 2) формирует итоговую оценку инициативных проектов;
 - 3) принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.
3. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.
4. Полномочия членов конкурсной комиссии:
 - 1) председатель конкурсной комиссии:
 - руководит деятельностью конкурсной комиссии, организует ее работу;
 - ведет заседания конкурсной комиссии, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
 - осуществляет общий контроль реализации принятых конкурсной комиссией решений;
 - 2) заместитель председателя конкурсной комиссии:
 - участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;
 - 3) секретарь конкурсной комиссии:
 - исполняет полномочия председателя конкурсной комиссии в отсутствие председателя;
 - участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;



- формирует проект повестки дня очередного заседания конкурсной комиссии;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию конкурсной комиссии;
- оповещает членов конкурсной комиссии, инициаторов проектов и иных лиц, приглашенных на заседание конкурсной комиссии, о ее заседании;
- ведет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- участвует в работе конкурсной комиссии в качестве члена конкурсной комиссии;
- 4) члены конкурсной комиссии:
 - осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;
 - участвуют в голосовании и принятии решения о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор;
 - подписывают протоколы заседаний конкурсной комиссии.

5. Конкурсная комиссия вправе принимать решения, если в заседании участвует не менее половины утвержденного постановлением Администрации Сыертского городского округа состава комиссии.

6. Инициаторам проекта, представителям инициативных групп обеспечивается возможность участия в заседании конкурсной комиссии для изложения своей позиции по инициативным проектам, рассматриваемым на заседании. О заседании конкурсной комиссии, на котором планируется рассмотрение инициативного проекта, инициаторы проекта извещаются не позднее чем за пять дней до дня его проведения.

7. Обсуждение проекта и принятие конкурсной комиссией решений проводятся без участия инициатора проекта и иных приглашенных лиц.

8. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

9. Члены конкурсной комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений.

10. В случае несогласия с принятым конкурсной комиссией решением член конкурсной комиссии вправе изложить письменно свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания конкурсной комиссии.

11. По результатам заседания конкурсной комиссии составляется протокол, который подписывается председательствующим на заседании конкурсной комиссии, секретарем конкурсной комиссии и членами конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании, в течение двух рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

В протоколе указываются список участвующих, перечень рассмотренных на заседании вопросов и решение по ним.

12. Подписанный протокол заседания конкурсной комиссии размещается на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет.

13. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет хранение копий протоколов заседаний конкурсной комиссии в соответствии с номенклатурой дел.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Администрация Сыертского городского округа.

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Сыертского городского округа
от 26.08.2021 г. №347

«Об инициативных проектах, выдвигаемых на территории
Сыертского городского округа»

Порядок определения части территории Сыертского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты (далее - Порядок)

1. Инициативные проекты выдвигаются, обсуждаются и реализуются в Сыертском городском округе или его части.

2. Инициативные проекты могут реализовываться в границах Сыертского городского округа в пределах следующих территорий проживания граждан:

- 1) территория территориального общественного самоуправления;
- 2) микрорайон;
- 3) квартал.

3. Часть территории Сыертского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, определяется постановлением Администрации Сыертского городского округа (далее – постановление) в соответствии с пунктами 5–13 настоящего Порядка.

Реквизиты (дата, номер, заголовок) постановления указываются в инициативном проекте, вносимом в Администрацию Сыертского городского округа (далее – Администрация).

4. В случае если инициативный проект планируется реализовать в границах территории территориального общественного самоуправления, издание постановления не требуется.

В этом случае в инициативном проекте, вносимом в Администрацию, его инициатором указываются реквизиты (дата, номер, заголовок) решения Думы Сыертского городского округа об утверждении границ территории, на которой осуществляется соответствующее территориальное общественное самоуправление.

5. Для определения части территории Сыертского городского округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка, инициатор проекта до его обсуждения и внесения обращается в Администрацию с заявлением в письменной форме об определении части территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект (далее – заявление).

6. В заявлении указываются:

- 1) просьба инициатора определить часть территории, на которой планируется реализовывать инициативный проект в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка;
- 2) наименование и цели инициативного проекта;

3) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Сыертского городского округа или его части;

4) предложенная часть территории Сыертского городского округа, на которой планируется реализовывать инициативный проект, в соответствии с требованиями подпунктов 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка;

5) контактные данные лица, ответственного за инициативный проект (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер контактного телефона), если инициатором проекта является орган территориального общественного самоуправления;

6) контактные данные представителя инициативной группы граждан, (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер контактного телефона), если инициатором проекта является инициативная группа граждан.

7. Заявление подписывается:

1) руководителем органа территориального общественного самоуправления, выступающего инициатором проекта;

2) представителем инициативной группы граждан в случае, если инициатором проекта выступает инициативная группа граждан.

8. В случае если предложенная часть территории Сыертского городского округа полностью или частично закреплена в установленном порядке за иными собственниками или законными владельцами (пользователями), к заявлению прилагается решение таких собственников или законных владельцев (пользователей) о согласии на реализацию на данной территории инициативного проекта.

9. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявления в Администрацию принимает решение об определении части территории Сыертского городского округа, на которой может реализовываться предложенный инициативный проект, путем издания постановления либо готовит уведомление об отказе в определении части территории Сыертского городского округа, на которой может реализовываться предложенный инициативный проект (далее - уведомление об отказе).

Копия указанного постановления или уведомления об отказе направляются заявителю в течение трех рабочих дней после их подписания.

10. Уведомление об отказе в определении части территории Сыертского городского округа, на которой может реализовываться предложенный инициативный проект, направляется в следующих случаях:

- 1) заявление не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 5-7 настоящего Порядка;
- 2) реализация инициативного проекта на предложенной части территории Сыертского городского округа противоречит нормам федерального законодательства, законодательства Свердловской области или правовым актам Сыертского городского округа;
- 3) предложенная часть территории Сыертского городского округа выходит за пределы территории Сыертского городского округа;
- 4) предложенная часть территории Сыертского городского округа не соответствует требованиям подпунктов 2 и 3 пункта 2 настоящего Порядка;
- 5) предложенная часть территории Сыертского городского округа полностью или частично закреплена в установленном порядке за иными собственниками или законными владельцами (пользователями), и к заявлению не приложено решение таких собственников, законных владельцев (пользователей) о согласии на реализацию на данной территории инициативного проекта;
- 6) виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствуют целям инициативного проекта.

11. При установлении случаев, указанных в подпунктах 3-6 пункта 10 настоящего Порядка, Администрация обязана в уведомлении об отказе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта, соответствующую требованиям настоящего Порядка, наименованию и целям данного проекта, при условии наличия такой территории.

12. Уведомление об отказе не является препятствием к повторному представлению документов для определения указанной территории при условии устранения препятствий, послуживших основанием для отказа.

13. Уведомление об отказе может быть обжаловано в установленном законодательством порядке.

УТВЕРЖДЕН

решением Думы Сыертского городского округа

от 26.08.2021 г. №347 «Об инициативных проектах, выдвигаемых на территории Сыертского городского округа»

Порядок сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

1. Сбор подписей граждан в поддержку инициативного проекта (далее – сбор подписей) проводится инициатором проекта.

2. В сборе подписей вправе участвовать жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Сбор подписей может проводиться:

- 1) путем обхода граждан по месту жительства, в иных местах массового пребывания граждан лицами, осуществляющими сбор подписей;
- 2) путем приглашения граждан в определенные места (пункты).

4. Сбор подписей осуществляется в следующем порядке:

- 1) подписи собираются посредством их внесения в подписной лист, который составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта (далее – Порядок);
- 2) в подписном листе указывается инициативный проект, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;
- 3) в подписном листе ставится подпись жителя и дата ее внесения. Подпись и дату ее внесения житель ставит собственноручно. Сведения о жителе, ставящем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе жителя лицом, осуществляющим сбор подписей. Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;



- 4) житель вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;
- 5) каждый подписной лист должен быть заверен подписями представителя инициатора проекта, осуществлявшего сбор подписей. При заверении подписного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату ее внесения. После завершения процедуры сбора подписей подписей представителя инициатора проекта, осуществлявшие сбор подписей, производят сверку подписей с целью исключения нарушения пункта 4 части 4 настоящего Порядка;
- 6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи жителя;
- 7) при сборе подписей должно быть получено согласие каждого жителя на обработку его персональных данных, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Приложение № 1 к Порядку сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативный

проект _____
(наименование проекта)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Дата рождения	Адрес места жительства	Паспорт или заменяющий его документ	Дата внесения подписи	Подпись
1						
2						
3						
4...						

Подписной лист удостоверяю: _____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа представителя инициатора проекта, собиравшего подписи)

_____ (подпись и дата)

Приложение № 2 к Порядку сбора подписей граждан в поддержку инициативного проекта

Согласие на обработку персональных данных

«__» _____ 20__ г.

Я, _____, (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
серия _____ № _____ выдан _____

_____ (документ, удостоверяющий личность,

дата, орган, выдавший документ)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных оператором персональных данных - инициатору проекта: фамилии, имени, отчества, документа, удостоверяющего личность, номера контактного телефона.

Обработка персональных данных осуществляется оператором персональных данных в целях учета моего мнения по вопросу о поддержке инициативного проекта.

Настоящим даю согласие на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Доступ к моим персональным данным могут получать члены инициативной группы, инициаторы проекта только в случае необходимости в объеме, необходимом для достижения вышеуказанной цели.

Инициатор проекта не может раскрывать персональные данные граждан третьим лицам, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 348

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о муниципальном земельном контроле на территории Сысертского городского округа;

2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа;

3) Ключевые показатели муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Думу Сысертского городского округа.

3. Утверждаемые документы вступают в силу с 1 января 2022 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских



Утверждено
Решением Думы Сызертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 348

**ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле на территории
Сызертского городского округа**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории Сызертского городского округа.

2. Муниципальный земельный контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль на территории Сызертского городского округа осуществляет Отдел муниципального контроля Администрации Сызертского городского округа (далее – Отдел) и Территориальные органы Администрации Сызертского городского округа (далее – Территориальные органы), а вместе именуемые – Органы муниципального контроля.

4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением и нормативными правовыми актами Сызертского городского округа.

5. Предметом муниципального контроля является:

1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством Российской Федерации и Свердловской области предусмотрена административная ответственность;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

6. Муниципальный контроль осуществляют должностные лица Отдела и Территориальных органов, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – должностные лица уполномоченного органа).

7. Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документальной проверки принимается Руководителем (заместителем руководителя) Отдела и Территориального органа.

8. При осуществлении муниципального контроля должностные лица уполномоченного органа обладают правами и обязанностями, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются: земли, земельные участки, части земельных участков, расположенные в границах территории Сызертского городского округа.

10. Органы муниципального контроля обеспечивают учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета должностные лица уполномоченного органа используют информацию, представляемую в соответствии с нормативно-правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

11. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

12. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с критериями риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – критерии риска).

14. К категории среднего риска относятся:

- земельные участки, примыкающие к землям водного фонда;

- земельные участки, предназначенные для захоронения и размещения твердых бытовых отходов, размещения кладбищ, и примыкающие к ним земельные участки;
- земельные участки, примыкающие к земельным участкам, предназначенным для гаражного и жилищного строительства.

К категории умеренного риска относятся:

- земельные участки, граничащие с землями и земельными участками, относящимися к категории земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов, а также земель запаса;
- земельные участки, относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;
- земельные участки, относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

15. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

16. При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) сведения, полученные по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и сведения, поступившие из иных источников, обеспечивающих достоверность таких сведений.

17. В зависимости от присвоенной категории риска устанавливаются следующие виды и периодичность плановых контрольных мероприятий:

1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – одно плановое контрольное мероприятие в 3 года;

2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – одно плановое контрольное мероприятие в 5 лет.

18. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

19. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований.

20. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сызертского городского округа.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

23. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются обязательными для проведения Органами муниципального контроля.

Органы муниципального контроля могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

24. Органы муниципального контроля проводят следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование, выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований;
- 2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);
- 3) консультирование;
- 4) обобщение правоприменительной практики.

25. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ на официальном сайте Сызертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – в сети «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо

уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

26. В случае наличия у должностных лиц уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Отдел или Территориальный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование предоставления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Отдел или Территориальный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня его получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Отдел или Территориальный орган направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

29. Органы муниципального контроля осуществляют учет объявленных ими предостережений и используют соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

30. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

31. Консультирование в устной форме проводится должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий по следующим вопросам:

- а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Сысертского городского округа в сети «Интернет» и адреса электронной почты;
- б) график работы Отдела и Территориальных органов, время приема посетителей;
- в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;
- г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в Администрацию Сысертского городского округа о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

32. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

33. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

- а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;
- б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

34. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (adm_sgo@mail.ru) письменного разъяснения, подписанного Руководителем (заместителем руководителя) Отдела или Территориального органа.

35. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. Отдел осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике Отделом используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа и размещается на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет на позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

IV. Осуществление муниципального контроля

37. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.

38. К контрольным мероприятиям без взаимодействия с контролируемыми лицами

относятся:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании заданий, подписанных Руководителем Отдела и Территориального органа.

39. К контрольным мероприятиям при взаимодействии с контролируемыми лицами относятся:

- 1) документальная проверка;
- 2) выездная проверка.

40. В рамках контрольных мероприятий проводятся следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

41. Под взаимодействием должностных лиц уполномоченного органа с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия должностного лица уполномоченного органа на общедоступных производственных объектах).

42. Основания для проведения контрольных мероприятий:

- 1) наличие у должностных лиц уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;
- 2) выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований;
- 3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;
- 4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;
- 5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;
- 6) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований.

43. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом уполномоченного органа проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо уполномоченного органа направляет на имя Главы (Первого заместителя Главы Администрации) Сысертского городского округа:

- 1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;
- 2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

45. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе документальная проверка, проводятся на основании распоряжения Главы Сысертского городского округа (далее – распоряжение), в котором указывается:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность должностного (должностных) лица (лиц) Органа муниципального контроля, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;



7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие объекта контроля обязательным требованиям, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

9) вид контрольного мероприятия;

10) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

11) предмет контрольного мероприятия;

12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

46. Плановые контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Отделом и подлежащего согласованию с Сыертской межрайонной прокуратурой Свердловской области.

Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

47. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4-6 пункта 42 настоящего Положения.

48. С Сыертской межрайонной прокуратурой согласовываются внеплановые контрольные мероприятия, проводимые в форме выездной проверки, за исключением случаев проведения указанных внеплановых контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 4-6 пункта 42 и пункта 46 настоящего Положения.

В день подписания распоряжения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения с прокуратурой должностное лицо уполномоченного органа направляет в Сыертскую межрайонную прокуратуру сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии распоряжения и документов, содержащих сведения, послужившие основанием для его проведения, посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

49. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Орган муниципального контроля для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом Сыертской межрайонной прокуратуры посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Положения. Уведомление контролируемого лица в этом случае может не проводиться.

50. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом уполномоченного органа предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия распоряжения либо распоряжение в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

51. По требованию контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

52. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма акта о невозможности проведения или завершения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

53. В случае, указанном в пункте 49 настоящего Положения, должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с Сыертской межрайонной прокуратурой.

54. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

55. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации Сыертского городского округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Органом муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

V. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

56. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассматривания вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Органом муниципального контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 63 настоящего Положения.

57. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

Типовая форма акта утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

58. Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

59. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано Сыертской межрайонной прокуратурой, направляется в Сыертскую межрайонную прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

60. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документальной проверки. Акт документальной проверки направляется Органом муниципального контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

61. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

62. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

63. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо уполномоченного органа контроля обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу обязательное для выполнения предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять

меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

64. Типовая форма предписания утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

VI. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля

65. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений Органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и в соответствии с настоящим положением.

66. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению Руководителем Отдела.

68. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) Руководителя Отдела или Территориального органа подлежит рассмотрению Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

69. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в Администрации Сысертского городского округа.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

70. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Отдела принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью или частично;
- отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;
- признает действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа, руководителя (заместителя руководителя) Органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

71. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

72. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля

73. Оценка результативности и эффективности деятельности Органов муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят:

- ключевые показатели муниципального контроля;
 - индикативные показатели муниципального контроля.
74. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Сысертского городского округа.

75. Подготовку ежегодного доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляет Отдел.

Утвержден
Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 348

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа

1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости;

2. Несоответствие использования (неиспользование) контролируемым лицом земельного участка, выявленное в результате проведения контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, виду (видам) разрешенного использования земельного участка, сведения о которых содержатся в Едином государственном реестре недвижимости и (или) предусмотренным градостроительным регламентом соответствующей территориальной зоны.

3. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом,

в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

Утверждены
Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 348

Ключевые показатели муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа

1. Ключевые показатели муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	30
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели для муниципального земельного контроля на территории Сысертского городского округа:

№ п/п	Показатель	Количество
1.	Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля	100
2.	Количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий	80
3.	Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия	80
4.	Количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований	60
5.	Количество устраненных нарушений обязательных требований	20
6.	Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия	10
7.	Количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований	60

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 349

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЛЕСНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сысертского городского округа, принятым решением Сысертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81,

РЕШИЛА:

- Утвердить прилагаемые:
- 1) Положение о муниципальном лесном контроле на территории Сысертского городского округа;
- 2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа;
- 3) Ключевые показатели муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Думу Сысертского городского округа.
5. Утверждаемые документы вступают в силу с 1 января 2022 года.
6. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских



Утверждено
Решением Думы Сызертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 349

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном лесном контроле на территории Сызертского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального лесного контроля на территории Сызертского городского округа.

2. Муниципальный лесной контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований лесного законодательства (далее – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль на территории Сызертского городского округа осуществляет Отдел муниципального контроля Администрации Сызертского городского округа (далее – Отдел) и Территориальные органы Администрации Сызертского городского округа (далее – Территориальные органы), а вместе именуемые – Органы муниципального контроля.

4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением и нормативными правовыми актами Сызертского городского округа.

5. Предметом муниципального контроля является:

1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении лесных участков, находящихся в муниципальной собственности, требований, установленных в соответствии с Лесным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов и лесоразведения, в том числе в области семеноводства в отношении семян лесных растений;

2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

6. Муниципальный контроль осуществляют должностные лица Отдела и Территориальных органов, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – должностные лица уполномоченного органа).

7. Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документарной проверки принимается Руководителем (заместителем руководителя) Отдела и Территориального органа.

8. При осуществлении муниципального контроля должностные лица уполномоченного органа обладают правами и обязанностями, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются:

1) деятельность контролируемых лиц в сфере лесного хозяйства;

2) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства и другие объекты, расположенные на лесных участках, находящихся в муниципальной собственности, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

10. Органы муниципального контроля обеспечивают учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета должностные лица уполномоченного органа используют информацию, предоставляемую в соответствии с нормативно-правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лицах не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

11. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).

12. Уполномоченные органы при осуществлении муниципального лесного контроля относят поднадзорные объекты к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

1) значительный риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

13. Критериями отнесения объекта контроля к категории значительного риска является установление в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения уполномоченным органом поднадзорного объекта к одной из категорий риска, факта причинения контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, иных контролируемых лиц, действующих в интересах контролируемого лица, вреда лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства, в том числе выразившихся в незаконной рубке деревьев, загромождении лесов сточными водами, химическими, радиоактивными и другими вредными веществами, отходами производства и потребления и (или) ином негативном воздействии на леса и (или) в нарушении правил пожарной безопасности в лесах, повлекшем возникновение лесного пожара;

14. Критериями отнесения объекта контроля к категории умеренного риска является привлечение в течение 2 лет, предшествующих моменту отнесения уполномоченным органом поднадзорного объекта к одной из категорий риска, контролируемого лица, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, иных контролируемых лиц, действующих в интересах контролируемого лица, к административной ответственности по фактам нарушений лесного законодательства без причинения вреда лесам и находящимся в них природным объектам;

15. В случае, если объект контроля не отнесен к категории значительного или умеренного риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

16. При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;

2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;

3) сведения, полученные по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и сведения, поступившие из иных источников, обеспечивающих достоверность таких сведений.

17. В зависимости от присвоенной категории риска устанавливаются следующие виды и периодичность плановых контрольных мероприятий:

1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного риска – одно плановое контрольное мероприятие в 2 года;

2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – одно плановое контрольное мероприятие в 3 года.

18. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

19. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований.

20. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сызертского городского округа.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

23. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются обязательными для проведения Органами муниципального контроля.

Органы муниципального контроля могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

24. Органы муниципального контроля проводят следующие профилактические мероприятия:

1) информирование, выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);

3) консультирование;

4) обобщение правоприменительной практики.

25. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ на официальном сайте Сызертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – в сети «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах.



В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

26. В случае наличия у должностных лиц уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Отдел или Территориальный орган объявляет контролирующему лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение должно содержать указание на соответствующее требование, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Отдел или Территориальный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня его получения. В результате рассмотрения возражения контролирующему лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Отдел или Территориальный орган направляет контролирующему лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

29. Органы муниципального контроля осуществляют учет объявленных ими предостережений и используют соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

30. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

31. Консультирование в устной форме проводится должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:

- а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Сысертского городского округа в сети «Интернет» и адреса электронной почты;
- б) график работы Отдела и Территориальных органов, время приема посетителей;
- в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;
- г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в Администрацию Сысертского городского округа о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

32. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

33. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

- а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;
- б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

34. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (adm_sgo@mail.ru) письменного разъяснения, подписанного Руководителем (заместителем руководителя) Отдела или Территориального органа.

35. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. Отдел осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике Отделом используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа и размещается на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет на позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

IV. Осуществление муниципального контроля

37. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;

2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.

38. К контрольным мероприятиям без взаимодействия с контролируемыми лицами относятся:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании заданий, подписанных Руководителем Отдела и Территориального органа.

39. К контрольным мероприятиям при взаимодействии с контролируемыми лицами относятся:

- 1) документарная проверка;
- 2) выездная проверка.

40. В рамках контрольных мероприятий проводятся следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование.

41. Под взаимодействием должностных лиц уполномоченного органа с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия должностного лица уполномоченного органа на общедоступных производственных объектах).

42. Основания для проведения контрольных мероприятий:

1) наличие у должностных лиц уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований.

43. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом уполномоченного органа проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо уполномоченного органа направляет на имя Главы (Первого заместителя Главы Администрации) Сысертского городского округа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

45. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе документарная проверка, проводятся на основании распоряжения Главы Сысертского городского округа (далее – распоряжение), в котором указывается:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность должностного (должностных) лица (лиц) Органа муниципального контроля, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование



экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие объекта контроля обязательным требованиям, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

8) вид контрольного мероприятия;

9) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

10) предмет контрольного мероприятия;

11) проверочные листы, если их применение является обязательным;

12) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

13) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

46. Плановые контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Отделом и подлежащего согласованию с Сыертской межрайонной прокуратурой Свердловской области.

Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

47. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4-6 пункта 42 настоящего Положения.

48. С Сыертской межрайонной прокуратурой согласовываются внеплановые контрольные мероприятия, проводимые в форме выездной проверки, за исключением случаев проведения указанных внеплановых контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 4-6 пункта 42 и пункта 46 настоящего Положения.

В день подписания распоряжения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения с прокуратурой должностное лицо уполномоченного органа направляет в Сыертскую межрайонную прокуратуру сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии распоряжения и документов, содержащих сведения, послужившие основанием для его проведения, посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

49. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Орган муниципального контроля для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом Сыертской межрайонной прокуратуры посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Положения. Уведомление контролируемого лица в этом случае может не проводиться.

50. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом уполномоченного органа предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия распоряжения либо распоряжение в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

51. По требованию контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

52. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма акта о невозможности проведения или завершения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

53. В случае, указанном в пункте 49 настоящего Положения, должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с Сыертской межрайонной прокуратурой.

54. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

55. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами

уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации Сыертского городского округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Органами муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

V. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

56. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Органом муниципального контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 63 настоящего Положения.

57. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

Типовая форма акта утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

58. Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

59. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано Сыертской межрайонной прокуратурой, направляется в Сыертскую межрайонную прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

60. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документарной проверки. Акт документарной проверки направляется Органом муниципального контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

61. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

62. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

63. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо уполномоченного органа контроля обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу обязательное для выполнения предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

64. Типовая форма предписания утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

VI. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля

65. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений Органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и в соответствии с настоящим положением.

66. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению Руководителем Отдела.

68. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) Руководителя Отдела или Территориального органа подлежит рассмотрению Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

69. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в Администрации Сысертского городского округа.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

70. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Отдела принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью или частично;
- отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;
- признает действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа, руководителя (заместителя руководителя) Органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

71. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

72. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля

73. Оценка результативности и эффективности деятельности Органов муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят:

- ключевые показатели муниципального контроля;
 - индикативные показатели муниципального контроля.
74. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Сысертского городского округа.

75. Подготовку ежегодного доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляет Отдел.

Утвержден
Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 349

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа

Индикаторами риска нарушения обязательных требований для муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа являются наличие признаков нарушения:

- Правил пожарной безопасности в лесах;
- Правил санитарной безопасности в лесах;
- Правил учета древесины;
- Правил заполнения сопроводительного документа на транспортировку древесины;

5) Правил использования лесов для переработки древесины и иных лесных ресурсов;

6) Правил лесовосстановления, состава проекта лесовосстановления, порядка разработки проекта лесовосстановления и внесения в него изменений;

7) Правил заготовки древесины и особенностей заготовки древесины в лесничествах;

8) Правил ухода за лесами;

9) Порядка проведения лесопатологических обследований; порядка и последовательности проведения лесосечных работ; порядка осмотра лесосеки, представления формы технологической карты лесосечных работ, формы акта осмотра лесосеки;

10) Правил использования лесов для ведения сельского хозяйства и Перечня случаев использования лесов для ведения сельского хозяйства без предоставления лесного участка, с установлением или без установления сервитута, публичного сервитута;

11) Правил тушения лесных пожаров;

12) Порядка проведения мероприятий по предупреждению распространения вредных организмов;

13) Правил заготовки живицы; правил заготовки пищевых лесных ресурсов и сбора лекарственных растений;

14) Правил заготовки и сбора недревесных лесных ресурсов;

15) Правил использования лесов для выращивания лесных плодовых, ягодных, декоративных растений, лекарственных растений;

16) Порядка использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород;

17) Порядка заготовки, обработки, хранения и использования семян лесных растений;

18) Порядка производства семян отдельных категорий лесных растений.

Утверждены
Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 349

Ключевые показатели муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа

1. Ключевые показатели муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	30
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели для муниципального лесного контроля на территории Сысертского городского округа:

№ п/п	Показатель	Количество
1.	Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля	100
2.	Количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий	80
3.	Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия	80
4.	Количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований	60
5.	Количество устраненных нарушений обязательных требований	20
6.	Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия	10
7.	Количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований	60



РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 350

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ В СФЕРЕ БЛАГОУСТРОЙСТВА НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сыертского городского округа, принятым решением Сыертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые:
- 1) Положение о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сыертского городского округа;
- 2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сыертского городского округа;
- 3) Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сыертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сыертского городского округа.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Думу Сыертского городского округа.
3. Утверждаемые документы вступают в силу с 1 января 2022 года.
4. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыерт-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сыертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

Утверждено
решением Думы
Сыертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 350

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном контроле в сфере благоустройства на территории Сыертского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сыертского городского округа.
2. Муниципальный контроль в сфере благоустройства (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований в сфере благоустройства (далее – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.
3. Муниципальный контроль на территории Сыертского городского округа осуществляет Отдел муниципального контроля Администрации Сыертского городского округа (далее – Отдел) и Территориальные органы Администрации Сыертского городского округа (далее – Территориальные органы), а вместе именуемые – Органы муниципального контроля.
4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением и нормативными правовыми актами Сыертского городского округа.
5. Предметом муниципального контроля является:
- 1) соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) Правил благоустройства и санитарного состояния территории Сыертского городского округа и обязательных требований в сфере благоустройства, за нарушение которых законодательством Российской Федерации и Свердловской области предусмотрена административная ответственность;
- 2) исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.
6. Муниципальный контроль осуществляют должностные лица Отдела и Территориальных органов, в должностные обязанности которых в соответствии

с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – должностные лица уполномоченного органа).

7. Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документальной проверки принимается Руководителем (заместителем руководителя) Отдела и Территориального органа.

8. При осуществлении муниципального контроля должностные лица уполномоченного органа обладают правами и обязанностями, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются:

- 1) деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
- 2) результаты деятельности граждан и организаций, в том числе продукция (товары), работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
- 3) здания, помещения, сооружения, линейные объекты, территории, включая водные, земельные и лесные участки, оборудование, устройства, предметы, материалы, транспортные средства, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, другие объекты, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, компоненты природной среды, природные и природно-антропогенные объекты, не находящиеся во владении и (или) пользовании граждан или организаций, к которым предъявляются обязательные требования (далее – производственные объекты).

10. Органы муниципального контроля обеспечивают учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета должностные лица уполномоченного органа используют информацию, предоставляемую в соответствии с нормативно-правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

11. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба).
12. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):
- 1) значительный риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.
13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с критериями риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – критерии риска).
14. К категории значительного риска относится:
- наличие факта привлечения в течение двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в сфере благоустройства при наличии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;
- К категории умеренного риска относится:
- наличие факта привлечения в течение двух лет контролируемого лица к административной ответственности за нарушения в благоустройстве при отсутствии обстоятельств, отягчающих административную ответственность, предусмотренных законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;
15. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.
16. При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:
- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) сведения, полученные по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и сведения, поступившие из иных источников, обеспечивающих достоверность таких сведений.
17. В зависимости от присвоенной категории риска устанавливаются следующие виды и периодичность плановых контрольных мероприятий:
- 1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – одно плановое контрольное мероприятие в 3 года;
- 2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – одно плановое контрольное мероприятие в 5 лет.
18. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.
19. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований.
20. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности

свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

23. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются обязательными для проведения Органами муниципального контроля.

Органы муниципального контроля могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

24. Органы муниципального контроля проводят следующие профилактические мероприятия:

1) информирование, выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);

3) консультирование;

4) обобщение правоприменительной практики.

25. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ на официальном сайте Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – в сети «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

26. В случае наличия у должностных лиц уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Отдел или Территориальный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Отдел или Территориальный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня его получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Отдел или Территориальный орган направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

29. Органы муниципального контроля осуществляют учет объявленных ими предостережений и используют соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

30. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

31. Консультирование в устной форме проводится должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:

а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Сысертского городского округа в сети «Интернет» и адреса электронной почты;

б) график работы Отдела и Территориальных органов, время приема посетителей;

в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;

г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в Администрацию Сысертского городского округа о предоставлении

письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

32. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

33. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;

б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

34. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (adm_sgo@mail.ru) письменного разъяснения, подписанного Руководителем (заместителем руководителя) Отдела или Территориального органа.

35. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. Отдел осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике Отделом используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа и размещается на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет на позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

IV. Осуществление муниципального контроля

37. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;

2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.

38. К контрольным мероприятиям без взаимодействия с контролируемыми лицами относятся:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

2) выездное обследование.

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании заданий, подписанных Руководителем Отдела и Территориального органа.

39. К контрольным мероприятиям при взаимодействии с контролируемыми лицами относятся:

1) документарная проверка;

2) выездная проверка.

40. В рамках контрольных мероприятий проводятся следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

41. Под взаимодействием должностных лиц уполномоченного органа с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия должностного лица уполномоченного органа на общедоступных производственных объектах).

42. Основания для проведения контрольных мероприятий:

1) наличие у должностных лиц уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований.

43. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся



в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом уполномоченного органа проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо уполномоченного органа направляет на имя Главы (Первого заместителя Главы Администрации) Сысертского городского округа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

45. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе документарная проверка, проводятся на основании распоряжения Главы Сысертского городского округа (далее – распоряжение), в котором указывается:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность должностного (должностных) лица (лиц) Органа муниципального контроля, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие объекта контроля обязательным требованиям, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

9) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

10) предмет контрольного мероприятия;

11) проверочные листы, если их применение является обязательным;

12) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

13) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

46. Плановые контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Отделом и подлежащего согласованию с Сысертской межрайонной прокуратурой Свердловской области.

Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

47. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4-6 пункта 42 настоящего Положения.

48. С Сысертской межрайонной прокуратурой согласовываются внеплановые контрольные мероприятия, проводимые в форме выездной проверки, за исключением случаев проведения указанных внеплановых контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 4-6 пункта 42 и пункта 46 настоящего Положения.

В день подписания распоряжения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения с прокуратурой должностное лицо уполномоченного органа направляет в Сысертскую межрайонную прокуратуру сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии распоряжения и документов, содержащих сведения, послужившие основанием для его проведения, посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

49. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия

являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Орган муниципального контроля для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом Сысертской межрайонной прокуратуры посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Положения. Уведомление контролируемого лица в этом случае может не проводиться.

50. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом уполномоченного органа предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия распоряжения либо распоряжение в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

51. По требованию контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа обязан предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

52. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма акта о невозможности проведения или завершения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

53. В случае, указанном в пункте 49 настоящего Положения, должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с Сысертской межрайонной прокуратурой.

54. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

55. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации Сысертского городского округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Органами муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

V. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

56. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Органом муниципального контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 63 настоящего Положения.

57. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

Типовая форма акта утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым



лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

58. Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

59. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано Сысертской межрайонной прокуратурой, направляется в Сысертскую межрайонную прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

60. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документарной проверки. Акт документарной проверки направляется Органом муниципального контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

61. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

62. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

63. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо уполномоченного органа контроля обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу обязательное для выполнения предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

64. Типовая форма предписания утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

VI. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля

65. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений Органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и в соответствии с настоящим положением.

66. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению Руководителем Отдела.

68. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) Руководителя Отдела или Территориального органа подлежит рассмотрению Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

69. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в Администрации Сысертского городского округа.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

70. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Отдела принимает одно из следующих решений:

- оставляет жалобу без удовлетворения;
- отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью или частично;
- отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью и

принимает новое решение;

г) признает действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа, руководителя (заместителя руководителя) Органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

71. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

72. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля

73. Оценка результативности и эффективности деятельности Органов муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят:

- ключевые показатели муниципального контроля;
 - индикативные показатели муниципального контроля.
74. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Сысертского городского округа.
75. Подготовку ежегодного доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляет Отдел.

Утвержден
Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 350

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сысертского городского округа

Индикаторами риска нарушения обязательных требований для муниципального контроля на территории Сысертского городского округа являются:

- выявление признаков нарушения Правил благоустройства и санитарного содержания Сысертского городского округа, а также обязательных требований в сфере благоустройства, установленных нормативными правовыми актами Свердловской области, за нарушение которых законодательством Российской Федерации и Свердловской области предусмотрена административная ответственность;
- поступление в Администрацию Сысертского городского округа от юридических лиц, общественных объединений, граждан, из средств массовой информации сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения Правил благоустройства и санитарного содержания территории Сысертского городского округа и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- отсутствие у Органов муниципального контроля информации об исполнении в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выданного по итогам контрольного мероприятия.

Утверждены
решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 350

Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сысертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сысертского городского округа

1. Ключевые показатели муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сысертского городского округа и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	30
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели для муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Сысертского городского округа:

№ п/п	Показатель	Количество
1.	Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля	100



2.	Количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий	80
3.	Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия	80
4.	Количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований	60
5.	Количество устраненных нарушений обязательных требований	20
6.	Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия	10
7.	Количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований	60

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 351

О МУНИЦИПАЛЬНОМ КОНТРОЛЕ НА АВТОМОБИЛЬНОМ ТРАНСПОРТЕ И В ДОРОЖНОМ ХОЗЯЙСТВЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сыертского городского округа, принятым решением Сыертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые:
 - 1) Положение о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа;
 - 2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа;
 - 3) Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа.
2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Думу Сыертского городского округа.
3. Утверждаемые документы вступают в силу с 1 января 2022 года.
4. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыертск-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сыертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

Утверждено
Решением Думы Сыертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 351

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальном контроле на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа.
2. Муниципальный контроль на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований законодательства на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве (далее – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

Под дорожным хозяйством понимается единый производственно-хозяйственный комплекс, включающий в себя автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, а также организации, осуществляющие обследование, изыскание, проектирование, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования.

3. Муниципальный контроль на территории Сыертского городского округа осуществляет Отдел муниципального контроля Администрации Сыертского городского округа (далее – Отдел) и Территориальные органы Администрации Сыертского городского округа (далее – Территориальные органы), а вместе именуемые – Органы муниципального контроля.

4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением и нормативными правовыми актами Сыертского городского округа.

5. Предметом муниципального контроля является соблюдение обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог местного значения:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок.

Под обеспечением сохранности автомобильных дорог понимается комплекс мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения требований, установленных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, владельцами таких автомобильных дорог (в области ремонта и содержания автомобильных дорог), пользователями таких автомобильных дорог (в области использования автомобильных дорог), должностными лицами, юридическими и физическими лицами (в области использования полос отвода и (или) придорожных полос автомобильных дорог).

6. Муниципальный контроль осуществляют должностные лица Отдела и Территориальных органов, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – должностные лица уполномоченного органа).

7. Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документальной проверки принимается Руководителем (заместителем руководителя) Отдела и Территориального органа.

8. При осуществлении муниципального контроля должностные лица уполномоченного органа обладают правами и обязанностями, установленными статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ.

9. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются:

а) деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог;

б) деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению дорожной деятельности;

в) деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, установленные в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

г) деятельность, действия (бездействия) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования при производстве дорожных работ;

д) автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, полосы отвода автомобильных дорог, придорожные полосы автомобильных дорог, объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, и к которым предъявляются обязательные требования.

10. Органы муниципального контроля обеспечивают учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета должностные лица уполномоченного органа используют информацию, представляемую в соответствии с нормативно-правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

11. Муниципальный контроль осуществляется на основе управления рисками

причинения вреда (ущерба).

12. Для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в отношении объектов контроля устанавливаются следующие категории риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

13. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется на основе сопоставления его характеристик с критериями риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – критерии риска).

14. К категории среднего риска относятся объекты контроля – искусственные дорожные сооружения.

К категории умеренного риска относятся объекты контроля – автомобильные дороги и дорожные сооружения на них, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, и к которым предъявляются обязательные требования к осуществлению дорожной деятельности.

15. В случае, если объект контроля не отнесен к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

16. При отнесении объектов контроля к категориям риска используются в том числе:

- 1) сведения из Единого государственного реестра недвижимости;
- 2) сведения, получаемые при проведении должностными лицами контрольных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами;
- 3) сведения, полученные по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, и сведения, поступившие из иных источников, обеспечивающих достоверность таких сведений.

17. В зависимости от присвоенной категории риска устанавливаются следующие виды и периодичность плановых контрольных мероприятий:

- 1) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории среднего риска – одно плановое контрольное мероприятие в 3 года;
- 2) в отношении объектов контроля, отнесенных к категории умеренного риска – одно плановое контрольное мероприятие в 5 лет.

18. Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

19. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований.

20. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

23. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются обязательными для проведения Органами муниципального контроля.

Органы муниципального контроля могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

24. Органы муниципального контроля проводят следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование, выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований;
- 2) объявление предупреждения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предупреждение);
- 3) консультирование;
- 4) обобщение правоприменительной практики.

25. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ на официальном сайте Сысертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – в сети «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

26. В случае наличия у должностных лиц уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Отдел или Территориальный орган объявляет контролируемому лицу предупреждение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предупреждение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предупреждение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контролируемое лицо вправе после получения предупреждения подать в Отдел или Территориальный орган возражение в отношении указанного предупреждения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня его получения. В результате рассмотрения возражения контролируемому лицу направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Отдел или Территориальный орган направляет контролируемому лицу уведомление, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

29. Органы муниципального контроля осуществляют учет объявленных ими предупреждений и используют соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

30. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

31. Консультирование в устной форме проводится должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:

- а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Сысертского городского округа в сети «Интернет» и адреса электронной почты;
- б) график работы Отдела и Территориальных органов, время приема посетителей;
- в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;
- г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;
- д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в Администрацию Сысертского городского округа о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

32. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

33. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

- а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;
- б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

34. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (adm_sgo@mail.ru) письменного разъяснения, подписанного Руководителем (заместителем руководителя) Отдела или Территориального органа.

35. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. Отдел осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике Отделом используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа и размещается на официальном сайте Сысертского городского округа в сети Интернет не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

IV. Осуществление муниципального контроля

37. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;
 - 2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.
38. К контрольным мероприятиям без взаимодействия с контролируемыми лицами относятся:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;



2) выездное обследование.

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании заданий, подписанных Руководителем Отдела и Территориального органа.

39. К контрольным мероприятиям при взаимодействии с контролируемыми лицами относятся:

1) документарная проверка;

2) выездная проверка.

40. В рамках контрольных мероприятий проводятся следующие контрольные действия:

1) осмотр;

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

5) инструментальное обследование.

41. Под взаимодействием должностных лиц уполномоченного органа с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия должностного лица уполномоченного органа на общедоступных производственных объектах).

42. Основания для проведения контрольных мероприятий:

1) наличие у должностных лиц уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований.

43. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом уполномоченного органа проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо уполномоченного органа направляет на имя Главы (Первого заместителя Главы Администрации) Сысертского городского округа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

45. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе документарная проверка, проводятся на основании распоряжения Главы Сысертского городского округа (далее – распоряжение), в котором указывается:

1) дата, время и место принятия решения;

2) кем принято решение;

3) основание проведения контрольного мероприятия;

4) вид контроля;

5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность должностного (должностных) лица (лиц) Органа муниципального контроля, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;

6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное

мероприятие;

8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие объекта контроля обязательным требованиям, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;

8) вид контрольного мероприятия;

9) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;

10) предмет контрольного мероприятия;

11) проверочные листы, если их применение является обязательным;

12) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;

13) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

46. Плановые контрольные мероприятия в отношении контролируемых лиц проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год, формируемого Отделом и подлежащего согласованию с Сысертской межрайонной прокуратурой Свердловской области.

Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года устанавливается Правительством Российской Федерации.

47. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4-6 пункта 42 настоящего Положения.

48. С Сысертской межрайонной прокуратурой согласовываются внеплановые контрольные мероприятия, проводимые в форме выездной проверки, за исключением случаев проведения указанных внеплановых контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 4-6 пункта 42 и пункта 46 настоящего Положения.

В день подписания распоряжения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения с прокуратурой должностное лицо уполномоченного органа направляет в Сысертскую межрайонную прокуратуру сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии распоряжения и документов, содержащих сведения, послужившие основанием для его проведения, посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

49. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Орган муниципального контроля для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом Сысертской межрайонной прокуратуры посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Положения. Уведомление контролируемого лица в этом случае может не проводиться.

50. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом уполномоченного органа предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия распоряжения либо распоряжение в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

51. По требованию контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

52. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма акта о невозможности проведения или завершения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

53. В случае, указанном в пункте 49 настоящего Положения, должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с Сысертской межрайонной прокуратурой.

54. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

55. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации Сысертского городского округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Органами муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

V. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

56. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Органом муниципального контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 63 настоящего Положения.

57. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

Типовая форма акта утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

58. Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

59. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано Сысертской межрайонной прокуратурой, направляется в Сысертскую межрайонную прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

60. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документальной проверки. Акт документальной проверки направляется Органом муниципального контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

61. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

62. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

63. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо уполномоченного органа контроля обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу обязательное для выполнения предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым

законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

64. Типовая форма предписания утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

VI. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля

65. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений Органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и в соответствии с настоящим положением.

66. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

67. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению Руководителем Отдела.

68. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) Руководителя Отдела или Территориального органа подлежит рассмотрению Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

69. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в Администрации Сысертского городского округа.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

70. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Отдела принимает одно из следующих решений:

а) оставляет жалобу без удовлетворения;

б) отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью или частично;

в) отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;

г) признает действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа, руководителя (заместителя руководителя) Органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

71. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

72. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля

73. Оценка результативности и эффективности деятельности Органов муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля;
- 2) индикативные показатели муниципального контроля.

74. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Сысертского городского округа.

75. Подготовку ежегодного доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляет Отдел.

Утвержден

Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 351

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сысертского городского округа

1. Наличие информации об установленном факте загрязнения и (или) повреждения автомобильных дорог и дорожных сооружений на них, в том числе элементов обустройства автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог, придорожных полос автомобильных дорог;

2. Наличие информации об установленном факте нарушения обязательных требований к осуществлению дорожной деятельности;

3. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог;

4. Наличие информации об установленном факте нарушений обязательных требований, установленных в отношении перевозок муниципальным маршрутом регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного



контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

5. Наличие информации об установленном факте истечения сроков действия технических требований и условий, подлежащих обязательному исполнению, при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог и (или) дорожных сооружений, строительстве и реконструкции в границах придорожных полос автомобильных дорог объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, и объектов дорожного сервиса, а также при размещении элементов обустройства автомобильных дорог;

6. Наличие информации об установленном факте несоответствия автомобильной дороги и (или) дорожного сооружения после проведения их строительства, реконструкции, капитального ремонта, ремонта и содержания, обязательным требованиям;

7. Наличие информации об установленном факте нарушении обязательных требований при производстве дорожных работ.

Утверждены
решением Думы
Сыертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 351

Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа

1. Ключевые показатели муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	30
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели для муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Сыертского городского округа:

№ п/п	Показатель	Количество
1.	Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля	100
2.	Количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий	80
3.	Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия	80
4.	Количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований	60
5.	Количество устраненных нарушений обязательных требований	20
6.	Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия	10
7.	Количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований	60

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 352

О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЖИЛИЩНОМ КОНТРОЛЕ НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 3, 23, 30 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Уставом Сыертского городского округа, принятым решением Сыертского районного Совета от 16 июня 2005 года № 81,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о муниципальном жилищном контроле на территории Сыертского городского округа;

2) Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального жилищного контроля на территории Сыертского городского округа;

3) Ключевые показатели муниципального жилищного контроля на территории Сыертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля на территории Сыертского городского округа.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Думу Сыертского городского округа.

3. Утверждаемые документы вступают в силу с 1 января 2022 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыертск-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сыертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

Утверждено
Решением Думы Сыертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 352

ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном жилищном контроле на территории Сыертского городского округа

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории Сыертского городского округа.

2. Муниципальный жилищный контроль (далее – муниципальный контроль) – деятельность, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований, установленных в соответствии с жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности (далее – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления нарушений обязательных требований, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3. Муниципальный контроль на территории Сыертского городского округа осуществляет Отдел муниципального контроля Администрации Сыертского городского округа (далее – Отдел) и Территориальные органы Администрации Сыертского городского округа (далее – Территориальные органы), а вместе именуемые – Органы муниципального контроля.

4. Муниципальный контроль осуществляется в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, настоящим Положением и нормативными правовыми актами Сыертского городского округа.

5. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности в отношении муниципального жилищного фонда:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

2) требований к формированию фондов капитального ремонта;

3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;

7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

8) требований энергетической эффективности и оснащенности помещений

многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее – система);

10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

12) исполнение решений, принятых Органами муниципального контроля по результатам контрольных мероприятий.

6. Лицами, контролируемые органом контроля, являются граждане и организации, деятельность которых подпадает муниципальному жилищному контролю (далее – контролируемые лица), в том числе:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие управление многоквартирными домами, оказывающие услуги и (или) выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах кроме юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на основании лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами на территории Свердловской области;

- юридические лица, в том числе ресурсоснабжающие организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие предоставление коммунальных услуг владельцам и (или) пользователям муниципальных жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- юридические лица, на имя которых открыты специальные счета для формирования фондов капитального ремонта многоквартирных домов;

- граждане, во владении и (или) в пользовании которых находятся помещения муниципального жилищного фонда.

7. Муниципальный контроль осуществляют должностные лица Отдела и Территориальных органов, в должностные обязанности которых в соответствии с должностной инструкцией входит осуществление муниципального контроля, в том числе проведение профилактических и контрольных мероприятий (далее – должностные лица уполномоченного органа).

8. Решение о проведении контрольных мероприятий, в том числе документальной проверки принимается Руководителем (заместителем руководителя) Отдела и Территориального органа.

9. Объектами муниципального контроля (далее – объекты контроля) являются:

1) деятельность по пользованию жилыми помещениями муниципального жилищного фонда;

2) деятельность по переводу жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, по осуществлению перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

3) деятельность по формированию фондов капитального ремонта;

4) деятельность по управлению многоквартирными домами, включающая в себя:

- деятельность по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;

- деятельность по предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

- деятельность по изменению размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;

- деятельность по соблюдению требований энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- деятельность по обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

- 5) деятельность по размещению информации в системе;

- 6) деятельность по предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.

10. При осуществлении муниципального контроля плановые контрольные мероприятия не проводятся.

II. Права и обязанности должностных лиц Органов муниципального контроля

11. Должностные лица Органов муниципального контроля обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

- проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;

- в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

- не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявления неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

- не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей

в субъекте Российской Федерации при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие контрольных органов с контролируемыми лицами);

- предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

- знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

- знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

- учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

- доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

- не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

12. Должностные лица Органов муниципального контроля должны своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений контрольных (надзорных) органов вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

13. Должностные лица Органов муниципального контроля при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

- беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено законодательством;

- знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

- требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

- знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объекту контрольного мероприятия.

14. В случае непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия, должностные лица Органов муниципального контроля составляют акты.

15. Должностные лица Органов муниципального контроля выдают контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований.

16. Должностные лица Органов муниципального контроля принимают решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения.

17. Должностные лица Органов муниципального контроля обращаются в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если им оказывается противодействие или угрожает опасность.

18. Должностные лица Органов муниципального контроля совершают иные действия, предусмотренные законодательством.

19. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям устанавливаются индикаторы риска нарушения обязательных требований.

20. Индикаторы риска нарушения обязательных требований сами по себе не являются нарушениями таких требований, но с высокой степенью вероятности свидетельствуют о наличии таких нарушений и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

21. Выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия. Решение о проведении и виде контрольного мероприятия принимается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

22. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом



ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

23. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (далее – программа профилактики).

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики, являются обязательными для проведения Органами муниципального контроля.

Органы муниципального контроля могут проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

24. Органы муниципального контроля проводят следующие профилактические мероприятия:

1) информирование, выдача рекомендаций по соблюдению обязательных требований;

2) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);

3) консультирование;

4) обобщение правоприменительной практики.

25. Информирование осуществляется путем размещения сведений по вопросам соблюдения обязательных требований, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона 248-ФЗ на официальном сайте Сыертского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – в сети «Интернет»), в средствах массовой информации и в иных формах.

В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностное лицо уполномоченного органа вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований.

26. В случае наличия у должностных лиц уполномоченного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Отдел или Территориальный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

27. Предостережение должно содержать указание на соответствующие требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

28. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в Отдел или Территориальный орган возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение рассматривается в течение 20 рабочих дней со дня его получения. В результате рассмотрения возражения контролируемого лица направляется ответ о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия Отдел или Территориальный орган направляет контролируемому лицу ответ, в котором указывает обоснование несогласия с доводами, указанными в возражении.

29. Органы муниципального контроля осуществляют учет объявленных ими предостережений и используют соответствующие данные для проведения контрольных мероприятий.

30. Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля, проводится в устной и письменной форме без взимания платы.

31. Консультирование в устной форме проводится должностными лицами по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия по следующим вопросам:

а) местонахождение, контактные телефоны, адрес официального сайта Сыертского городского округа в сети «Интернет» и адреса электронной почты;

б) график работы Отдела и Территориальных органов, время приема посетителей;

в) номера кабинетов, где проводятся прием и информирование посетителей по вопросам осуществления муниципального контроля;

г) перечень нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

д) перечень актов, содержащих обязательные требования.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос в Администрацию Сыертского городского округа о предоставлении письменного ответа в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

32. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц уполномоченного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы.

33. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) основание отнесения объекта, принадлежащего или используемого контролируемым лицом, к категории риска;

б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов

контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

34. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет (adm_sgo@mail.ru) письменного разъяснения, подписанного Руководителем (заместителем руководителя) Отдела или Территориального органа.

35. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

36. Отдел осуществляет обобщение правоприменительной практики и проведения муниципального контроля один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики обеспечивается подготовка доклада о результатах правоприменительной практики и проведения муниципального контроля (далее – доклад о правоприменительной практике).

Для подготовки доклада о правоприменительной практике Отделом используется информация о проведенных контрольных мероприятиях, профилактических мероприятиях, о результатах административной и судебной практики.

Доклад о правоприменительной практике утверждается Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сыертского городского округа и размещается на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет на позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

IV. Осуществление муниципального контроля

37. При осуществлении муниципального контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

1) контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами;

2) контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемыми лицами.

38. К контрольным мероприятиям без взаимодействия с контролируемыми лицами относятся:

1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;

2) выездное обследование.

Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемыми лицами проводятся должностными лицами уполномоченного органа на основании заданий, подписанных Руководителем Отдела и Территориального органа.

39. К контрольным мероприятиям при взаимодействии с контролируемыми лицами относятся:

1) документальная проверка;

2) выездная проверка.

40. В рамках контрольных мероприятий проводятся следующие контрольные действия:

1) осмотр (за исключением жилых помещений);

2) опрос;

3) получение письменных объяснений;

4) истребование документов;

4) инструментальное обследование.

41. Под взаимодействием должностных лиц уполномоченного органа с контролируемыми лицами или его представителем понимаются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие), запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица уполномоченного органа по месту нахождения объекта контроля (за исключением случаев присутствия должностного лица уполномоченного органа на общедоступных производственных объектах).

42. Основания для проведения контрольных мероприятий:

1) наличие у должностных лиц уполномоченного органа сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) выявление соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований;

3) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

4) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

5) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

6) истечение срока исполнения предписания об устранении нарушений обязательных требований.

43. При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом уполномоченного органа проводится оценка их достоверности в порядке, предусмотренном пунктом 3 статьи 58 Федерального закона № 248-ФЗ.

44. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо уполномоченного органа направляет на имя Главы (Первого заместителя Главы Администрации) Сыертского городского округа:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявлении соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о проведении



контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности выявления соответствия объекта контроля индикаторам риска нарушения обязательных требований – мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя гражданина или организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям – мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма мотивированного представления о проведении контрольного мероприятия, о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

45. Контрольные мероприятия, предусматривающие взаимодействие с контролируемым лицом, в том числе документарная проверка, проводятся на основании распоряжения Главы Сысертского городского округа (далее – распоряжение), в котором указывается:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должность должностного (должностных) лица (лица) Органа муниципального контроля, уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие;
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие объекта контроля обязательным требованиям, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
- 8) вид контрольного мероприятия;
- 9) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом;
- 10) предмет контрольного мероприятия;
- 11) проверочные листы, если их применение является обязательным;
- 12) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом;
- 13) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

46. При осуществлении муниципального жилищного контроля плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

47. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 2, 4-6 пункта 42 настоящего Положения.

48. С Сысертской межрайонной прокуратурой согласовываются внеплановые контрольные мероприятия, проводимые в форме выездной проверки, за исключением случаев проведения указанных внеплановых контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 4-6 пункта 42 настоящего Положения.

В день подписания распоряжения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения с прокуратурой должностное лицо уполномоченного органа направляет в Сысертскую межрайонную прокуратуру сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии распоряжения и документов, содержащих сведения, послужившие основанием для его проведения, посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением направления сведений и документов, содержащих государственную или иную охраняемую законом тайну.

49. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Орган муниципального контроля для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом Сысертской межрайонной прокуратуры посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 45 настоящего Положения. Уведомление контролируемого лица в этом случае может не проводиться.

50. При проведении контрольного мероприятия в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) должностным лицом уполномоченного органа предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия распоряжения либо распоряжение в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

51. По требованию контролируемого лица должностное лицо уполномоченного органа обязано предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом, в целях подтверждения полномочий.

52. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения такого контрольного мероприятия, должностное лицо уполномоченного органа составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия в установленном порядке. В этом случае должностное лицо вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия.

Типовая форма акта о невозможности проведения или завершения контрольного мероприятия утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

53. В случае, указанном в пункте 49 настоящего Положения, должностное лицо уполномоченного органа вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с Сысертской межрайонной прокуратурой.

54. Уклонение контролируемого лица от проведения контрольного мероприятия или воспрепятствование его проведению влечет ответственность, установленную федеральным законом.

55. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях осуществляется посредством размещения сведений об указанных действиях и решениях в Едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также посредством связи.

Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес Администрации Сысертского городского округа уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у Органа муниципального контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального контроля документы на бумажном носителе.

До 31 декабря 2023 года информирование контролируемого лица о совершаемых должностными лицами уполномоченного органа действиях и принимаемых решениях, направление документов и сведений контролируемому лицу Органом муниципального контроля могут осуществляться в том числе на бумажном носителе с использованием почтовой связи в случае невозможности информирования контролируемого лица в электронной форме либо по запросу контролируемого лица. Орган муниципального контроля в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня поступления такого запроса, направляет контролируемому лицу указанные документы и (или) сведения.

V. Результаты контрольных мероприятий и решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий

56. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Органом муниципального контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 пункта 63 настоящего Положения.

57. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее – акт).

Типовая форма акта утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте указывается, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено.

В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

58. Оформление акта производится в день окончания проведения контрольного мероприятия.

59. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано Сысертской межрайонной прокуратурой, направляется в Сысертскую межрайонную прокуратуру посредством Единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

60. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением проведения документарной проверки. Акт документарной проверки направляется Органом муниципального контроля контролируемому лицу в установленном порядке.

61. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

62. В случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте, контролируемое лицо вправе обжаловать акт проверки в судебном порядке.

63. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений

обязательных требований контролируемым лицом должностное лицо уполномоченного органа контроля обязано:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу обязательное для выполнения предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения, а также других мероприятий (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете использования объектов контроля и о доведении до сведения граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, использование ими зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган или принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

64. Типовая форма предписания утверждается муниципальным нормативным правовым актом.

VI. Обжалование решений, действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального контроля

65. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального контроля, имеют право на досудебное обжалование решений Органов муниципального контроля, действий (бездействия) их должностных лиц в соответствии с частью 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ и в соответствии с настоящим положением.

66. Сроки подачи жалобы определяются в соответствии с частями 5-11 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) уполномоченного должностного лица, подлежит рассмотрению Руководителем Отдела.

68. Жалоба, поданная в досудебном порядке на действия (бездействие) Руководителя Отдела или Территориального органа подлежит рассмотрению Главой (Первым заместителем Главы Администрации) Сысертского городского округа.

69. Срок рассмотрения жалобы не позднее 20 рабочих дней со дня регистрации такой жалобы в Администрации Сысертского городского округа.

Срок рассмотрения жалобы, установленный абзацем первым настоящего пункта, может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в случае истребования относящихся к предмету жалобы и необходимых для ее полного, объективного и всестороннего рассмотрения и разрешения информации и документов, которые находятся в распоряжении государственных органов либо подведомственных им организаций.

70. По итогам рассмотрения жалобы руководитель (заместитель руководителя) Отдела принимает одно из следующих решений:

а) оставляет жалобу без удовлетворения;

б) отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью или частично;

в) отменяет решение должностного лица уполномоченного органа полностью и принимает новое решение;

г) признает действия (бездействие) должностного лица уполномоченного органа, руководителя (заместителя руководителя) Органа муниципального контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

71. Решение по жалобе вручается заявителю лично (с пометкой заявителя о дате получения на втором экземпляре) либо направляется почтовой связью. Решение по жалобе может быть направлено на адрес электронной почты, указанный заявителем при подаче жалобы.

72. Досудебный порядок обжалования до 31 декабря 2023 года может осуществляться посредством бумажного документооборота.

VII. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального контроля

73. Оценка результативности и эффективности деятельности Органов муниципального контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального контроля, в которую входят:

- 1) ключевые показатели муниципального контроля;
- 2) индикативные показатели муниципального контроля.

74. Ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения,

индикативные показатели для муниципального контроля утверждаются решением Думы Сысертского городского округа.

75. Подготовку ежегодного доклада о муниципальном контроле с учетом требований, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляет Отдел.

Утвержден
Решением Думы Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 352

Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований для муниципального жилищного контроля на территории Сысертского городского округа

1. Поступление в Администрацию Сысертского городского округа, Органы муниципального контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

д) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.

Наличие данного индикатора свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Поступление в Администрацию Сысертского городского округа, Органы муниципального контроля обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящих типовых индикаторов, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролируемому лицу Органом муниципального контроля объявлялись предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

Утверждены
решением Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 352

Ключевые показатели муниципального жилищного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения, индикативные показатели для муниципального жилищного контроля на территории Сысертского городского округа

1. Ключевые показатели муниципального жилищного контроля на территории Сысертского городского округа и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Доля устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	30
Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Доля решений, принятых по результатам контрольных мероприятий, отмененных контрольным органом и (или) судом, от общего количества решений	0

2. Индикативные показатели для муниципального жилищного контроля на территории Сысертского городского округа:

№ п/п	Показатель	Количество
-------	------------	------------



1.	Количество обращений граждан и организаций о нарушении обязательных требований, поступивших в орган муниципального контроля	20
2.	Количество проведенных органом муниципального контроля внеплановых контрольных мероприятий	10
3.	Количество принятых органами прокуратуры решений о согласовании проведения органом муниципального контроля внепланового контрольного мероприятия	10
4.	Количество выявленных органом муниципального контроля нарушений обязательных требований	10
5.	Количество устраненных нарушений обязательных требований	5
6.	Количество поступивших возражений в отношении акта контрольного мероприятия	1
7.	Количество выданных органом муниципального контроля предписаний об устранении нарушений обязательных требований	10

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 353

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РЕШЕНИЯ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 05.09.2017 № 641 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ВЕДЕНИЯ ПЕРЕЧНЯ ВИДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ И ОПРЕДЕЛЕНИИ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, УПОЛНОМОЧЕННОГО НА ИХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ, НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Сысертского городского округа, в целях приведения нормативных правовых актов Сысертского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

РЕШИЛА:

1. Признать утратившим силу Решение Думы Сысертского городского округа от 05.09.2017 № 641 «Об утверждении Порядка ведения перечня видов муниципального контроля и определении органа местного самоуправления, уполномоченного на их осуществление, на территории Сысертского городского округа».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 354

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сысертского городского округа, с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний, состоявшихся 22.07.2021, в целях обеспечения устойчивого развития территории и благоприятных условий жизнедеятельности населения Сысертского городского округа, Дума Сысертского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Внести в генеральный план Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308,

от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330) следующие изменения:

1) в Книгу 1. Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа;

2) в Карту 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

3) в Карту 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

4) в Карту 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа» в соответствии с приложениями №№ 1-4.

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа (А.В. Александровский) обеспечить внесение сведений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии А.М. Зырянова.

5. Опубликовать данное решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д. А. Нисковских

Приложение № 1
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 354

Предложения по внесению изменений в текстовые материалы генерального плана Сысертского городского округа

1. Внести в генеральный план Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330), в Книгу 1 Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа следующие изменения:

1) Изменить показатели «Площадь, га» таблицы 2. Планируемое функциональное использование территории, в том числе:

а) увеличить показатель п. 4 «Зона производственного использования» на 413 га;

б) уменьшить показатель п. 6 «Зона сельскохозяйственного использования» на 6 га;

в) уменьшить показатель п. 10 «Зона озеленения специального назначения» на 312,2 га;

г) уменьшить показатель п. 14 «Зона размещения лесных массивов» на 103 га;

д) увеличить показатель п. 16 «Зона общего пользования» на 8,2 га.

2) Изменить показатели п. 15 Раздела 3.2.3, в том числе:

а) уменьшить показатель протяженности дорог регионального значения на 2,47 км;

б) увеличить показатель протяженности дорог местного значения на 5,9 км.

3) Изменить показатели п. 22 Раздела 3.4.2, в том числе:

а) уменьшить показатель протяженности дорог регионального значения на 2,47 км;

б) увеличить показатель протяженности дорог местного значения на 5,9 км.

4) Изменить показатели «Параметры» таблицы 7 «Планируемые для размещения объекты местного значения» Раздела 3.4.3. «Объекты транспортной инфраструктуры», в том числе:

а) увеличить показатель пункта «Автодороги местного значения: - новое строительство» на 5,9 км.

5) Изменить показатели «Расчетный срок 2035 г.» таблицы 8. Основные технико-экономические показатели территории городского округа, в том числе:

а) увеличить показатель п. 1.1.4 «Зона производственного использования» на 413 га;

б) уменьшить показатель п. 1.1.6 «Зона сельскохозяйственного использования» на 6 га;

в) уменьшить показатель п. 1.1.10 «Зона озеленения специального назначения» на 312,2 га;

г) уменьшить показатель п. 1.1.14 «Зона размещения лесных массивов» на 103 га;

д) увеличить показатель п. 1.1.16 «Зона общего пользования» на 8,2 га;

е) увеличить показатель п. 5.1 «Протяженность автомобильных дорог общего пользования» на 3,43 км, уменьшить показатель п. 5.1 «регионального значения» на 2,47 км, увеличить показатель п. 5.1 «местного значения» на 5,9 км.

Предложения по внесению изменений в графические материалы генерального плана Сысертского городского округа

В составе настоящих предложений подготовлены графические материалы, содержащие фрагменты карт в границах квадратов Е-7 (13), Е-7 (14), Е-7 (17), Е-7 (18), Е-7 (19), Е-7 (20), Е-7 (22), Е-7 (23), Е-7 (24), Е-7 (25), Ж-7 (3), Ж-7 (4), Ж-7 (5) в редакции, предлагаемой к утверждению, и условных обозначений к ним:

1. Фрагмент карты 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

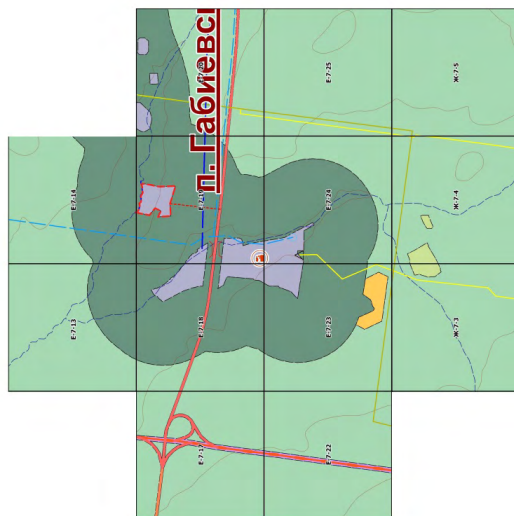
2. Фрагмент карты 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

3. Фрагмент карты 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа».

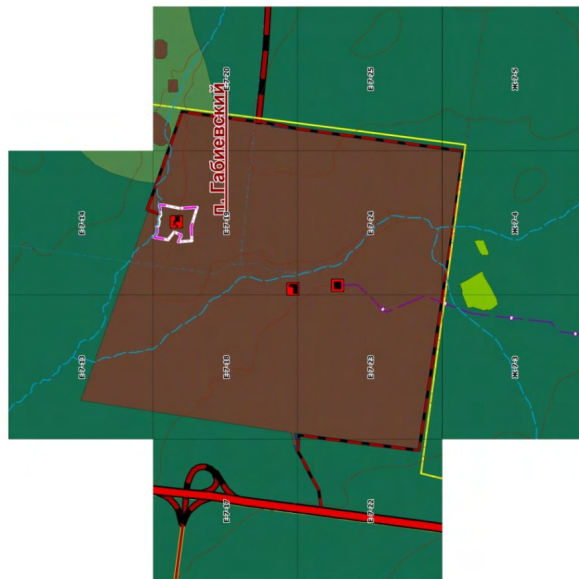
Приложение № 2 к решению Думы Сысертского городского округа от 26.08.2021 г. № 354

Карта 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенного пункта
Квадраты E-7 (13), E-7 (14), E-7 (17), E-7 (18), E-7 (19), E-7 (20), E-7 (22), E-7 (23), E-7 (24), E-7 (25), Ж-7 (3), Ж-7 (4), Ж-7 (5)

Действующая редакция



Редакция, предлагаемая к утверждению





Условные обозначения Карты 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН Сысертского городского округа



Условные обозначения к карте 1

В соответствии с приказом №793 Минэкономразвития:

Границы

--- Граница населенного пункта

Функциональное зонирование территории населенного пункта

Зона производственного использования (П)

Функциональное зонирование вне границ населенного пункта

Зона производственного использования (П)

Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)

Зона сельскохозяйственного использования (Сх)

Зона озеленения специального назначения

Зона размещения коллективных садов, дач

Экспликация объектов капитального строительства,

планируемых к размещению

ОКС производственного и коммунально-складского назначения, планируемый к размещению

Объекты автомобильного транспорта

Автомобильная дорога федерального значения, планируемая к реконструкции

Дорога общего типа регионального значения,

планируемая к размещению

Дорога общего типа регионального значения,

планируемая к реконструкции

Дорога общего типа местного значения, планируемая к размещению

Мост, путепровод, планируемый к размещению

Объекты системы электроснабжения

Подстанция (ПС) 110/10 кВ, планируемая к размещению

Линия электропередачи 110 кВ, планируемая к размещению

Линия электропередачи 220 кВ, планируемая к размещению

Объекты системы водоснабжения

Водовод (линейные сооружения), планируемый к размещению

Объекты системы газоснабжения

Газораспределительный пункт (ГРП), планируемый к размещению

Газопровод распределительный, планируемый к размещению

В соответствии с приказом №10 Минэкономразвития:

Границы

--- Граница населенного пункта

Функциональное зонирование

Зона садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан

Производственная зона

Зона транспортной инфраструктуры

Зона озеленения территорий специального назначения

Зона лесов

Автомобильные дороги

Автомобильные дороги федерального значения, планируемые к реконструкции

Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения,

планируемые к размещению

Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения,

планируемые к реконструкции

Автомобильные дороги местного значения, планируемые к размещению

Предприятия и объекты добывающей и обрабатывающей

промышленности

Предприятие строительной промышленности, по выпуску

неметаллической минеральной продукции, планируемое к размещению

Предприятие добывающей промышленности (кроме угледобывающей

промышленности), планируемое к размещению

Объекты системы электроснабжения

ЛЭП 500 кВ, планируемая к размещению

ЛЭП 220 кВ, планируемая к реконструкции

ЛЭП 110 кВ, планируемая к размещению

Объекты системы газоснабжения

Газопровод распределительный высокого давления, планируемый к размещению

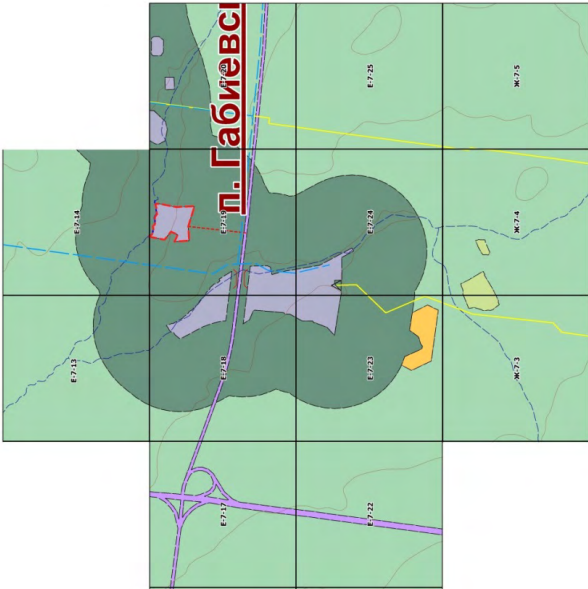
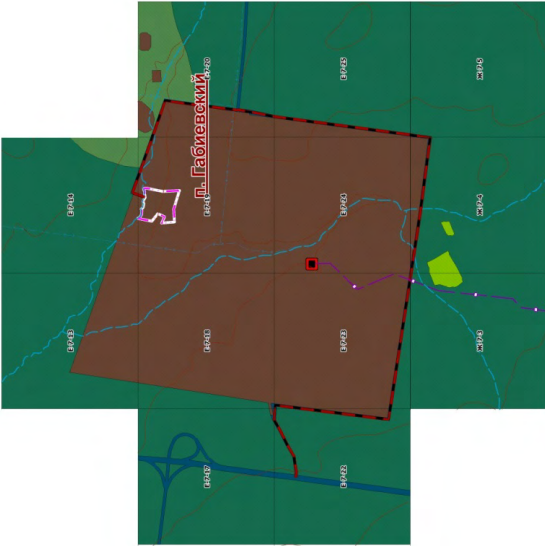
Пункт редуцирования газа (ПРГ), планируемый к размещению

Гидрография

Водоток (река, ручей, канал)



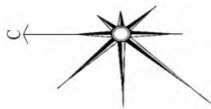
Карта 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа
Квадраты E-7 (13), E-7 (14), E-7 (17), E-7 (18), E-7 (19), E-7 (20), E-7 (22), E-7 (23), E-7 (24), E-7 (25), Ж-7 (3), Ж-7 (4), Ж-7 (5)

Действующая редакция	Редакция, предлагаемая к утверждению
	



Условные обозначения Карты 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН Сысертского городского округа



Условные обозначения к карте 2

В соответствии с приказом №793 Минэкономразвития:

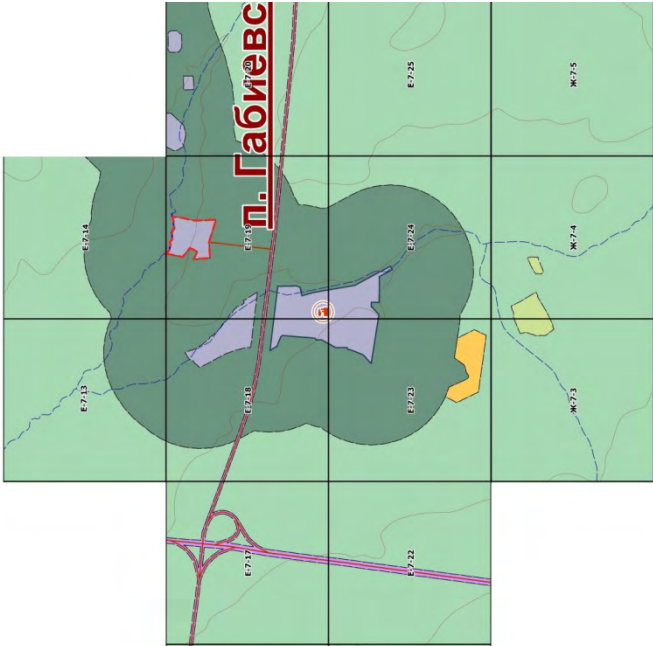
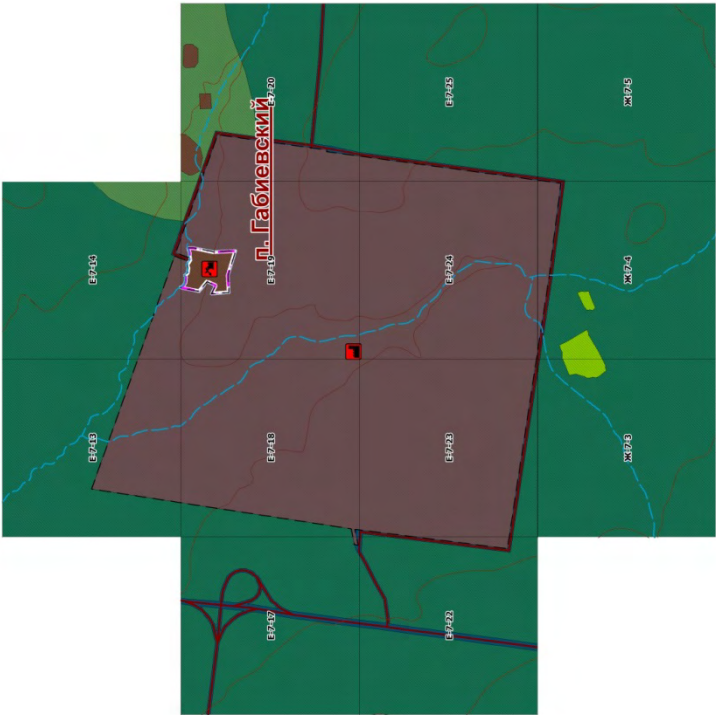
- Границы**
--- Граница населенного пункта
- Функциональное зонирование территории населенного пункта**
Зона производственного использования (П)
- Функциональное зонирование вне границ населенного пункта**
Зона производственного использования (П)
Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
Зона сельскохозяйственного использования (Сх)
Зона озеленения специального назначения
Зона размещения коллективных садов, дач
- Объекты автомобильного транспорта**
Дорога обычного типа местного значения, планируемая к размещению
Мост, путепровод, планируемый к размещению
- Объекты системы электроснабжения**
Линия электропередачи 110 кВ, планируемая к размещению
- Объекты системы водоснабжения**
Водовод (линейные сооружения), планируемый к размещению
- Объекты системы газоснабжения**
Газораспределительный пункт (ГРП), планируемый к размещению
Газопровод распределительный, планируемый к размещению

В соответствии с приказом №10 Минэкономразвития:

- Границы**
--- Граница населенного пункта
- Функциональное зонирование**
Зона садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан
Производственная зона
Зона транспортной инфраструктуры
Зона озеленения территории специального назначения
Зона лесов
- Автомобильные дороги**
Автомобильные дороги местного значения, планируемые к размещению
- Объекты системы электроснабжения**
ЛЭП 110 кВ, планируемая к размещению
- Объекты системы газоснабжения**
Газопровод распределительный высокого давления, планируемый к размещению
Пункт редуцирования газа (ПРГ), планируемый к размещению
- Гидрография**
Водоток (река, ручей, канал)



Карта 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа
Квадраты Е-7 (13), Е-7 (14), Е-7 (17), Е-7 (18), Е-7 (19), Е-7 (20), Е-7 (22), Е-7 (23), Е-7 (24), Е-7 (25), Ж-7 (3), Ж-7 (4), Ж-7 (5)

Действующая редакция	Редакция, предлагаемая к утверждению
	



Условные обозначения Карты 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещааемые на территории городского округа

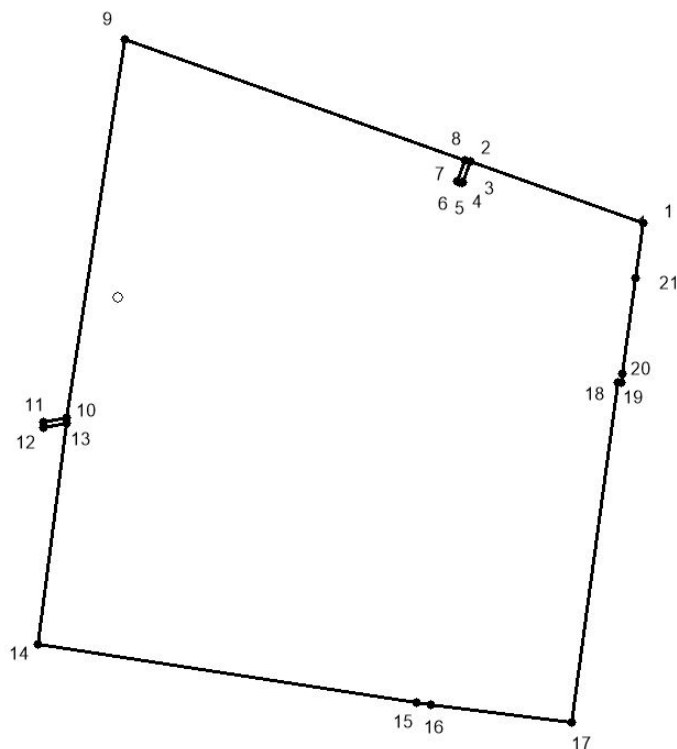
<h1>ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН Сысертского городского округа</h1>	
<h2>Условные обозначения к карте 4</h2>	
<p>В соответствии с приказом №793 Минэкономразвития:</p> <p>Границы --- Граница населенного пункта</p> <p>Функциональное зонирование территории населенного пункта</p> <ul style="list-style-type: none"> Зона производственного использования (П) <p>Функциональное зонирование вне границ населенного пункта</p> <ul style="list-style-type: none"> Зона производственного использования (П) Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т) Зона сельскохозяйственного использования (Сх) Зона озеленения специального назначения Зона размещения коллективных садов, дач <p>Экспликация объектов капитального строительства, планируемых к размещению</p> <ul style="list-style-type: none"> ОКС производственного и коммунально-складского назначения, планируемый к размещению <p>Инвестиционные площадки</p> <ul style="list-style-type: none"> Зона перспективного строительства 	<p>В соответствии с приказом №10 Минэкономразвития:</p> <p>Границы --- Граница населенного пункта</p> <p>Функциональное зонирование</p> <ul style="list-style-type: none"> Зона садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан Производственная зона Зона транспортной инфраструктуры Зона озеленения территорий специального назначения Зона лесов <p>Предприятия и объекты добывающей и обрабатывающей промышленности</p> <ul style="list-style-type: none"> Предприятие строительной промышленности, по выпуску неметаллической минеральной продукции, планируемое к размещению Предприятие добывающей промышленности (кроме угледобывающей промышленности), планируемое к размещению <p>Территории поддержки инвестиционной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> Промыленно-производственная экономическая зона

Перечень Координаты поворотных точек функциональной зоны «Производственная зона»

Система координат МСК-66		
№ точки	X	Y
1	351793.45	1554260.16
2	352028.87	1553597.10
3	351950.56	1553567.93
4	351950.08	1553564.62
5	351948.74	1553555.57
6	351953.29	1553547.41
7	351953.20	1553547.57
8	352035.56	1553578.25
9	352500.77	1552268.02
10	351044.52	1552044.62
11	351027.46	1551956.41
12	351005.97	1551953.28
13	351023.64	1552041.86
14	350170.25	1551933.98
15	349947.62	1553388.65
16	349938.73	1553445.13
17	349869.74	1553987.43
18	351181.39	1554165.38

19	351181.36	1554177.81
20	351212.33	1554179.73
21	351581.34	1554230.80
1	351793.45	1554260.16
Общая площадь:		447,9 га

Перечень Координаты поворотных точек функциональной зоны «Производственная зона»



РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г.
№ 355

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ТЕРРИТОРИИ ПОСЕЛКА БОЛЬШОЙ ИСТОК, В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сысертского городского округа, с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний, состоявшихся 20.07.2021, в целях обеспечения устойчивого развития территории и благоприятных условий жизнедеятельности населения Сысертского городского округа, Дума Сысертского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Внести в генеральный план Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями

от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330), в генеральный план Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 29.11.2018 № 120 (с изменениями от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 198, от 29.10.2020 № 268, от 27.05.2021 № 329) следующие изменения:

- 1) в Книгу 1. Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа;
- 2) в Книгу 1². Положения о территориальном планировании п. Большой Исток;
- 3) в Карту 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;
- 4) в Карту 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;
- 5) в Карту 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории



городского округа»;

6) в Карту 1². «Функциональное зонирование территории населенного пункта»;

7) в Карту 2². «Объекты местного значения, размещаемые на территории населенного пункта»;

8) в Карту 4². «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории населенного пункта» в соответствии с приложениями №№ 1-4.

2. Внести в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденные решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 № 323 следующие изменения: в Части III. «Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территории. Условные обозначения. Карта отображения справочных зон действия ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории Сысертского городского округа» фрагмент 1 изложить в новой редакции (приложение № 5).

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа (А.В. Александровский) обеспечить внесение сведений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии А.М. Зырянова.

6. Опубликовать данное решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерть-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы

Сысертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д. А. Нисковских

Приложение № 1

к решению Думы

Сысертского городского округа

от 26.08.2021 г. № 355

Предложения по внесению изменений в текстовые материалы генерального плана Сысертского городского округа, генерального плана Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток

1. Внести в генеральный план Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330) следующие изменения:

1) Изменить показатели «Площадь, га» таблицы 2. Планируемое функциональное использование территории Книги 1. Положения о территориальном планировании, в том числе:

а) увеличить показатель п. 3 «Общественно-деловая зона» на 1,09 га;

б) уменьшить показатель п. 10 «Зона озеленения специального назначения» на 1,08 га;

в) уменьшить показатель п. 16 «Зона общего пользования» на 0,01 га.

2) Изменить показатели «Расчетный срок 2035 г.» таблицы 8. Основные технико-экономические показатели территории городского округа Книги 1. Положения

о территориальном планировании, в том числе:

а) увеличить показатель п. 1.1.3 «Общественно-деловая зона» на 1,09 га;

б) уменьшить показатель п. 1.1.10 «Зона озеленения специального назначения» на 1,08 га;

в) уменьшить показатель п. 1.1.16 «Зона общего пользования» на 0,01 га.

2. Внести в генеральный план Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 29.11.2018 № 120 (с изменениями от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 198, от 29.10.2020 № 268, от 27.05.2021 № 329) следующие изменения:

1) Изменить показатели «Площадь, га» таблицы 2. Проектный баланс территории, Книги 1². Положения о территориальном планировании, в том числе:

а) увеличить показатель п. 1.2 «Общественно-деловые зоны, расчетный срок» на 1,09 га;

б) уменьшить показатель п. 1.5 «Зона специального назначения, расчетный срок» на 1,08 га;

в) уменьшить показатель п. 1.9 «Прочие зоны» и подпункт «территории, занятые улицами и дорогами» на 0,01 га.

2) Изменить показатели «Расчетный срок» таблицы 7. Техничко-экономические показатели Книги 1². Положения о территориальном планировании, в том числе:

а) увеличить показатель п.п. 2 «Общественная зона» на 1,09 га;

б) уменьшить показатель п.п. 8 «Зона специального назначения» на 1,08 га;

в) уменьшить показатель п.п. 9 «Прочие территории» на 0,01 га.

Предложения по внесению изменений в графические материалы генерального плана Сысертского городского округа, генерального плана Сысертского городского округа применительно к территории поселка Большой Исток

В составе настоящих предложений подготовлены графические материалы, содержащие фрагменты карт в границах квадрата А-1 (8) в редакции, предлагаемой к утверждению, и условных обозначений к ним:

1. Фрагмент карты 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

2. Фрагмент карты 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

3. Фрагмент карты 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа»;

4. Фрагмент карты 1². «Функциональное зонирование территории населенного пункта» в соответствии с Картой 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

5. Фрагмент карты 2². «Объекты местного значения, размещаемые на территории населенного пункта» в соответствии с Картой 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

6. Фрагмент карты 4². «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории населенного пункта» в соответствии с Картой 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа».

Вносимые изменения в материалы Правил землепользования и застройки Сысертского городского округа

1. Внести в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденные решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 № 323 (в действующей редакции), следующие изменения:

1) Графическая часть (Фрагмент 1):

а) Карту градостроительного зонирования изложить в новой редакции;

б) Карту зон с особыми условиями использования территории, в части территориальных зон, изложить в новой редакции в соответствии с Картой градостроительного зонирования.

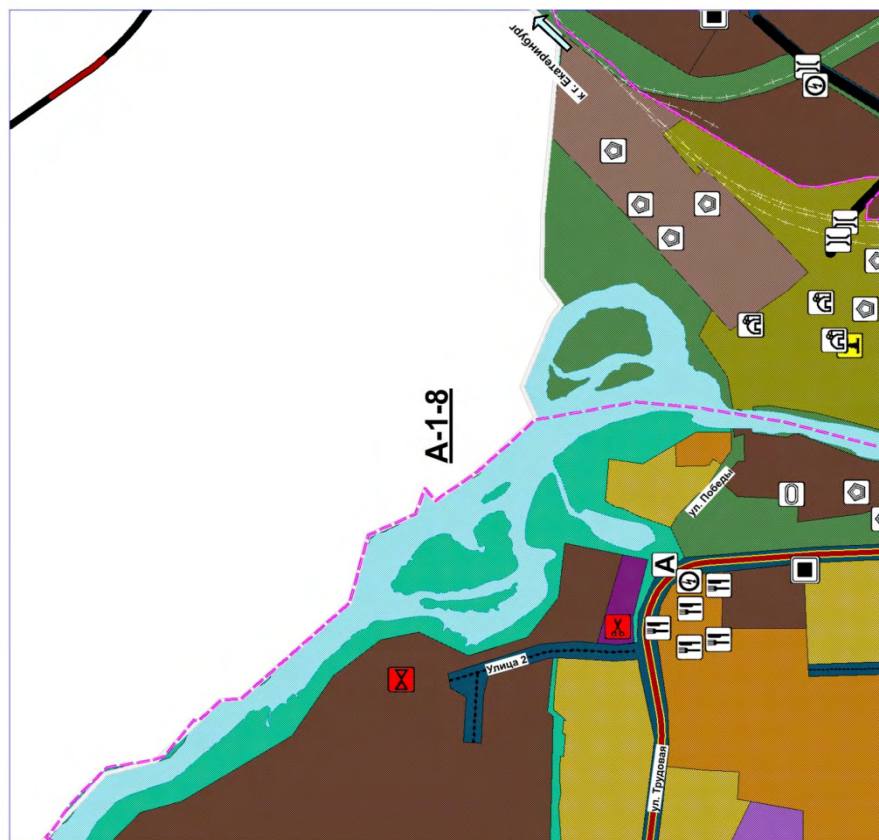
2) Текстовая часть:

а) в текстовую часть изменения не вносятся.



Карта 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов
Квадрат А-1 (8)

Действующая редакция



Утверждаемая редакция





Условные обозначения Карты 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

Границы

- Существующая граница населенного пункта
- Существующая граница городского округа
- Предлагаемая к установлению граница населенного пункта
- Предлагаемая к установлению граница городского округа

Функциональное зонирование

- Зона застройки индивидуальными жилыми домами
- Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)
- Многофункциональная общественно-деловая зона
- Зона специализированной общественной застройки
- Производственная зона
- Зона инженерной инфраструктуры
- Зона транспортной инфраструктуры
- Коммунально-складская зона
- Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)
- Зона озеленения территорий специального назначения
- Зоны акваторий
- Производственная зона сельскохозяйственных предприятий

Объекты транспортной инфраструктуры

- Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения, планируемые к реконструкции
- Автомобильные дороги федерального значения сохраняемая
- Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения, планируемые к размещению
- Автомобильные дороги федерального значения, планируемые к размещению
- Улица в жилой застройке, планируемая к размещению
- Улица в жилой застройке сохраняемая
- Поселковая дорога, планируемая к размещению
- Поселковая дорога, планируемая к реконструкции
- Остановочный пункт сохраняемый
- Мостовое сооружение сохраняемое
- Железнодорожный путь необщего пользования сохраняемый

Объекты инженерной инфраструктуры

- Очистные сооружения дождевой канализации, планируемые к размещению
- Трансформаторная подстанция (ТП), планируемая к размещению
- Пункт редуцирования газа (ПРГ) сохраняемый
- Источник тепловой энергии, планируемый к реконструкции
- Источник тепловой энергии сохраняемый
- Артезианская скважина сохраняемая
- Трансформаторная подстанция (ТП) сохраняемая

Объекты социальной инфраструктуры

Образование

- Дошкольная образовательная организация сохраняемая
- Общеобразовательная организация сохраняемая

Здоровоохранение

- Фельдшерско-акушерский пункт, планируемый к размещению

Спортивные объекты

- Спортивное сооружение сохраняемое

Инвестиционные объекты

Торговля и общественное питание

- Объекты торговли, общественного питания сохраняемые
- Объекты торговли, общественного питания, планируемые к размещению
- Непроизводственные объекты коммунально-бытового обслуживания и предоставления персональных услуг, планируемые к размещению

Производственные объекты

- Объект, связанный с производственной деятельностью сохраняемый
- Объект, связанный с производственной деятельностью, планируемый к размещению
- Предприятие микробиологической, пищевой, пищевой промышленности сохраняемое



Приложение № 3

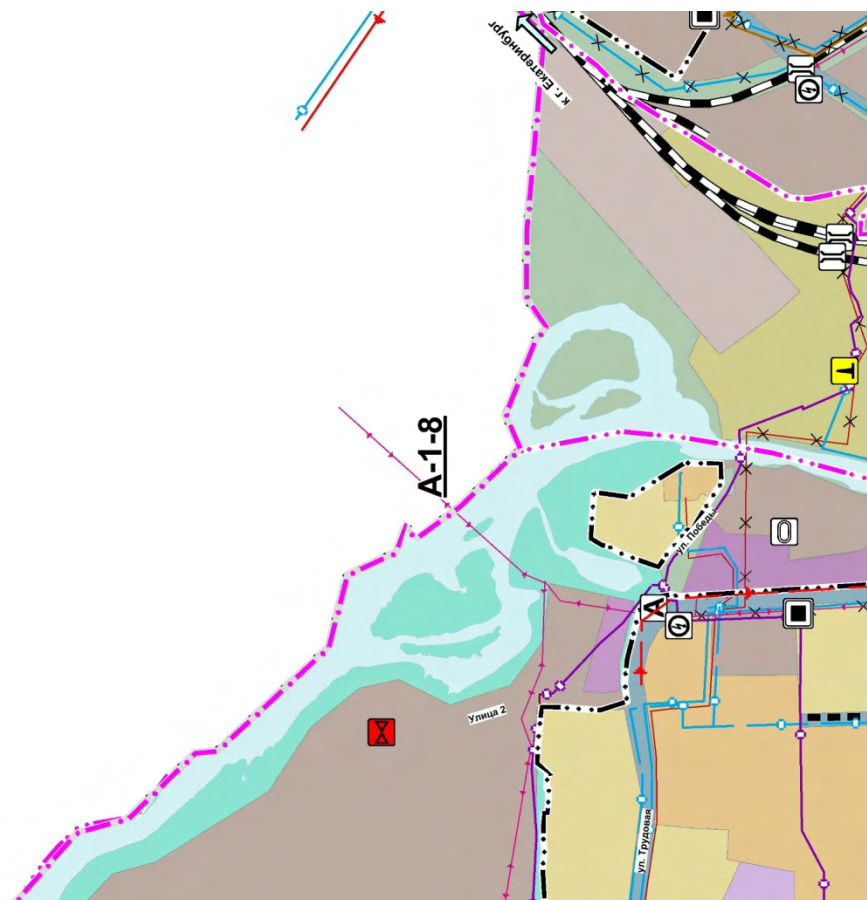
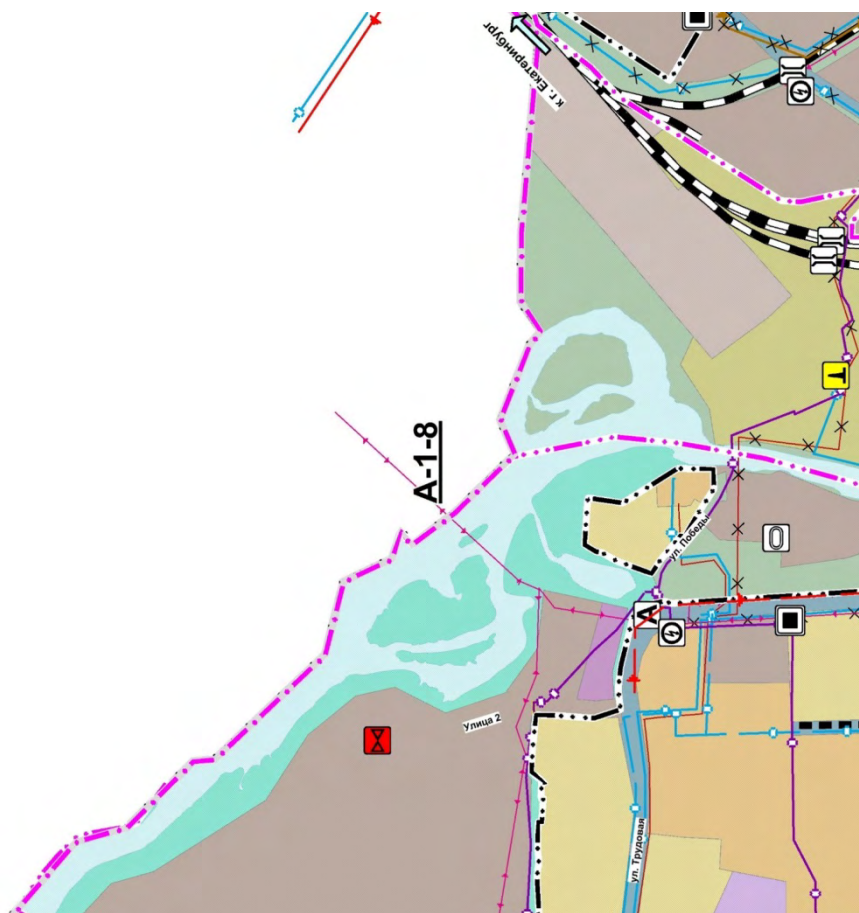
к решению Думы
Сызертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 355

Карта 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа

Квадрат А-1 (8)

Действующая редакция

Утверждаемая редакция



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ

Границы

- Существующая граница городского округа
- Существующая граница населенного пункта
- Предлагаемая к установлению граница городского округа
- Предлагаемая к установлению граница населенного пункта

Функциональное зонирование

- Производственная зона
- Зона озеленения территорий специального назначения
- Производственная зона сельскохозяйственных предприятий
- Коммунально-складская зона
- Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)
- Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)
- Зона застройки индивидуальными жилыми домами
- Зоны акваторий
- Многофункциональная общественно-деловая зона
- Зона транспортной инфраструктуры
- Зона специализированной общественной застройки
- Зона инженерной инфраструктуры

Объекты транспортной инфраструктуры

- Улицы в жилой застройке, планируемая к реконструкции
- Улицы в жилой застройке, планируемая к размещению



Объекты инженерной инфраструктуры

- ЛЭП 10 кВ, планируемая к размещению
- ЛЭП 10 кВ, существующая
- ЛЭП 10 кВ, планируемая к реконструкции
- ЛЭП 10 кВ, планируемая к ликвидации
- Трансформаторная подстанция (ТП), существующая
- Газопровод распределительный высокого давления, планируемый к реконструкции
- Газопровод распределительный высокого давления, существующий
- Газопровод распределительный низкого давления, существующий
- Газопровод распределительный низкого давления, планируемый к реконструкции
- Газопровод распределительный высокого давления, планируемый к реконструкции
- Пункт редуцирования газа (ПРГ) сохраняемый
- Теплопровод распределительный (квартирный), планируемый к ликвидации
- Теплопровод распределительный (квартирный) сохраняемый
- Источник тепловой энергии сохраняемый
- Источник тепловой энергии, планируемый к реконструкции
- Водопровод, планируемый к размещению
- Водопровод, сохраняемый
- Водопровод, планируемый к ликвидации
- Артезианская скважина сохраняемая
- Канализация самотечная, планируемая к размещению
- Канализация самотечная, существующая
- Канализация напорная, планируемая к ликвидации

Объекты социальной инфраструктуры

- Спортивное сооружение сохраняемое
- Дополнительная образовательная организация сохраняемая
- Общеобразовательная организация сохраняемая





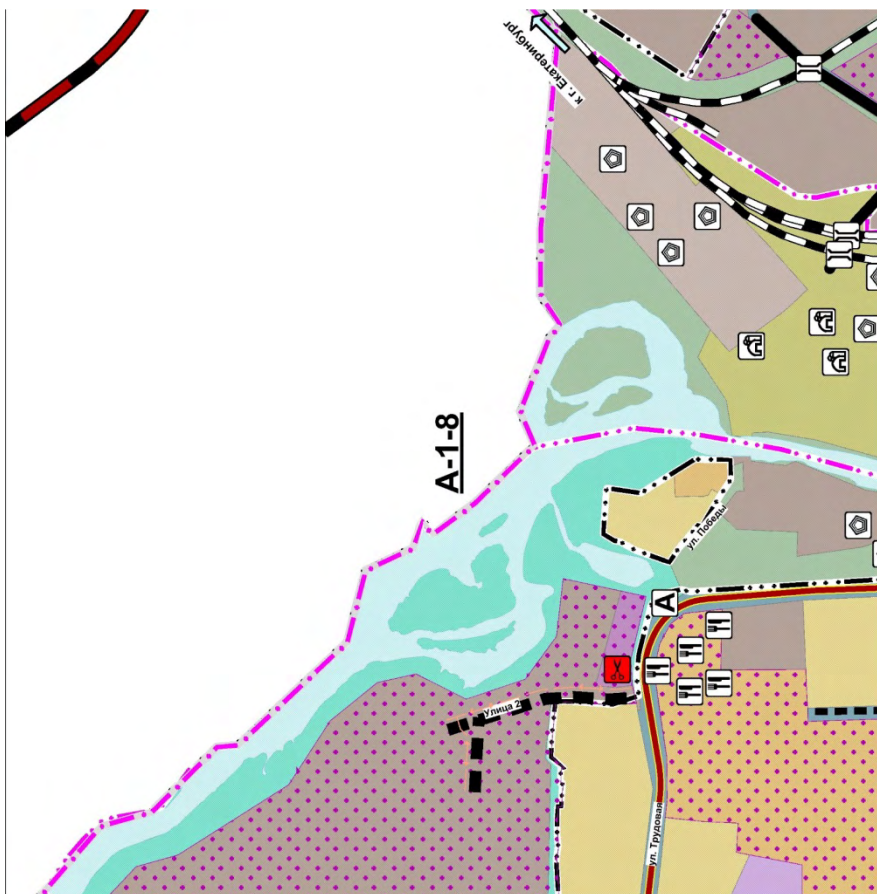
Приложение № 4

к решению Думы
Сызертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 355

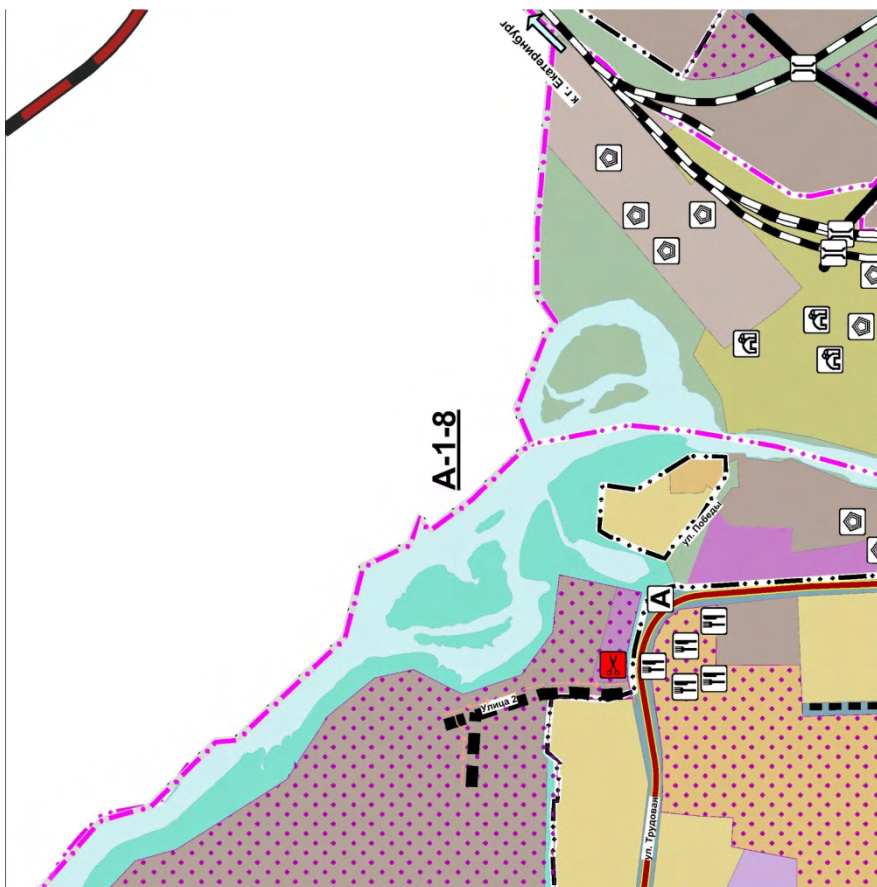
Карта 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа

Квадрат А-1 (8)

Действующая редакция



Утверждаемая редакция





















Основные обозначения Карты 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ





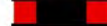
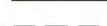
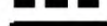




Границы

-  Существующая граница населенного пункта
-  Существующая граница городского округа
-  Предлагаемая к установлению граница населенного пункта
-  Предлагаемая к установлению граница городского округа








Функциональное зонирование

-  Зона застройки индивидуальными жилыми домами
-  Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)
-  Многофункциональная общественно-деловая зона
-  Зона специализированной общественной застройки
-  Производственная зона
-  Зона инженерной инфраструктуры
-  Зона транспортной инфраструктуры
-  Коммунально-складская зона
-  Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)
-  Зона озеленения территорий специального назначения
-  Зоны акваторий
-  Производственная зона сельскохозяйственных предприятий



Объекты транспортной инфраструктуры

-  Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения, планируемые к реконструкции
-  Автомобильные дороги федерального значения сохраняемые
-  Автомобильные дороги регионального или межмуниципального значения, планируемые к размещению
-  Автомобильные дороги федерального значения, планируемые к размещению
-  Улица в жилой застройке, планируемая к размещению
-  Улица в жилой застройке сохраняемая
-  Поселковая дорога, планируемая к размещению
-  Поселковая дорога Планируемый к реконструкции
-  Железнодорожный путь необщего пользования сохраняемый
-  Остановочный пункт сохраняемый
-  Мостовое сооружение сохраняемое

Инвестиционные объекты и площадки

-  Зона территориального развития (ЗТР)
-  Объекты торговли, общественного питания сохраняемые
-  Объекты торговли, общественного питания, планируемые к размещению
-  Непроизводственные объекты коммунально-бытового обслуживания и предоставления персональных услуг, планируемые к размещению
-  Предприятие микробиологической, пищевой, пищевкусовой промышленности
-  Объект, связанный с производственной деятельностью, сохраняемый
-  Объект, связанный с производственной деятельностью, планируемый к размещению

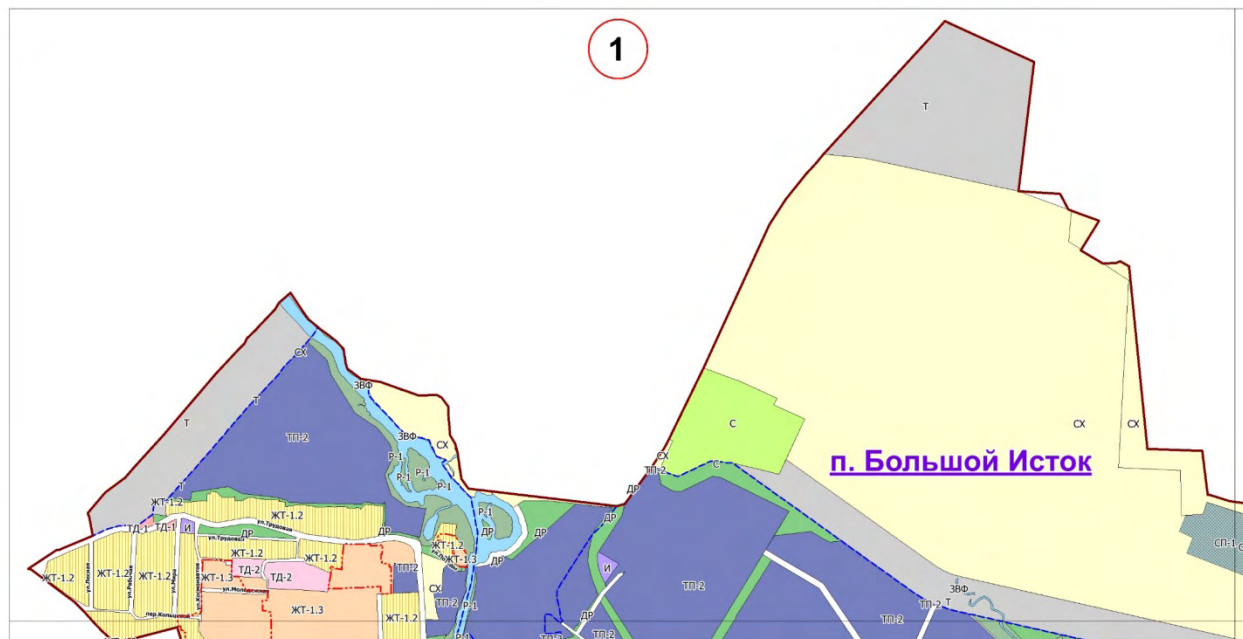
Объекты инженерной инфраструктуры

-  Трансформаторная подстанция (ТП), предлагаемая к размещению
-  ЛЭП 0,4 кВ, предлагаемая к размещению

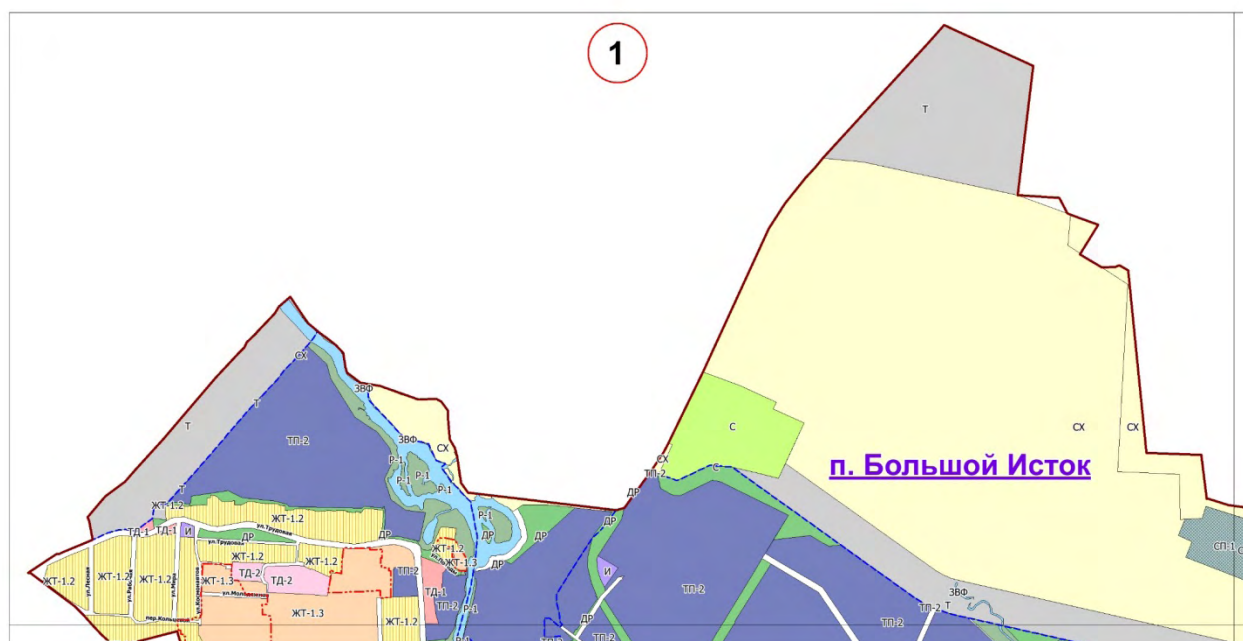


Приложение № 5
к решению Думы
Сысер'tского городского округа
от 26.08.2021 г. № 355

Действующая редакция Фрагмента № 1 Карты градостроительного зонирования Сысер'tского городского округа






Утверждаемая редакция Фрагмента № 1 Карты градостроительного зонирования Сысер'tского городского округа



Условные обозначения Карты градостроительного зонирования Сысертского городского округа















Границы

-  Границы Сысертского городского округа
-  Границы населенных пунктов
-  Границы внесения изменений

Территории

-  Территория комплексного устойчивого развития

Территориальные зоны

-  Зона индивидуальных жилых домов в сельских населенных пунктах (ЖТ-1.2)
-  Зона малоэтажных жилых домов (ЖТ-1.3)
-  Зона ведения садоводства (С)
-  Сельскохозяйственная зона (Сх)
-  Зона коммерческих объектов (ТД-1)
-  Зона социальных объектов (ТД-2)
-  Зона древесно-кустарниковой растительности (ДР)
-  Территории общего пользования для размещения парков, скверов, бульваров, городские леса (Р-1)
-  Многофункциональная зона производственных и сельскохозяйственных объектов (ТП-2)
-  Зона инженерной инфраструктуры (И)
-  Зона транспортной инфраструктуры (Т)
-  Зона специального назначения, связанная с захоронениями (СП-1)
-  Земли, покрытые поверхностными водами (ЗВФ)
-  Территории общего пользования, предназначенные для размещения линейных объектов (объекты инженерно-транспортной инфраструктуры), остановочных пунктов, временных торговых объектов (киосков, павильонов), площадей, береговые полосы (ЗОП)

ского округа применительно к территории деревни Ольховка, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 г. № 223 (с изменениями от 14.04.2020 № 223, от 24.12.2020 № 289) следующие изменения:

- 1) в Книгу 1. Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа;
- 2) в Карту 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;
- 3) в Карту 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;
- 4) в Карту 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа»;
- 5) в Карту 1^а. «Функциональное зонирование территории населенного пункта»;
- 6) в Карту 2^а. «Объекты местного значения, размещаемые на территории населенного пункта»;
- 7) в Карту 4^а. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории населенного пункта» в соответствии с приложениями №№ 1-4.

2. Внести в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа, утвержденные решением Думы Сысертского городского округа от 24.01.2008 № 323 следующие изменения: в Части III. «Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территории. Условные обозначения. Карта отбора наследия (памятников истории и культуры) на территории Сысертского городского округа» фрагмент 58 изложить в новой редакции (приложение № 5).

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа (А.В. Александровский) обеспечить внесение сведений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии А.М. Зырянова.

6. Опубликовать данное решение в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

**Председатель Думы
Сысертского городского округа**

И.И. Тугбаев

Глава Сысертского городского округа

Д. А. Нисковских

*Приложение № 1
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 356*

РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 356

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРИМЕНИТЕЛЬНО К ТЕРРИТОРИИ ДЕРЕВНИ ОЛЬХОВКА, В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сысертского городского округа, с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний, состоявшихся 22.07.2021, в целях обеспечения устойчивого развития территории и благоприятных условий жизнедеятельности населения Сысертского городского округа, Дума Сысертского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Внести в генеральный план Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330), в генеральный план Сысертского город-

Предложения по внесению изменений в текстовые материалы генерального плана Сысертского городского округа

1. Внести в генеральный план Сысертского городского округа, утвержденный решением Думы Сысертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330) следующие изменения:

1) Изменить показатели «Площадь, га» таблицы 2. «Планируемое функциональное использование территории» Книги 1. «Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа», в том числе:

а) уменьшить показатель п. 2 «Зона размещения жилой застройки, в том числе:» и показатель п. 2.1 «Зона размещения усадебной жилой застройки» (Зона застройки индивидуальными жилыми домами) на 8,98 га;

б) увеличить показатель п. 3 «Общественно-деловая зона» (Многофункциональная общественно-деловая зона, Зона специализированной общественной застройки) на 0,41 га;

в) увеличить показатель п. 4 «Зона производственного использования» (Производственная зона) на 11,8 га;

г) уменьшить показатель п. 11 «Зона размещения древесно-кустарниковой растительности» (Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)) на 1,67 га;

д) уменьшить показатель п. 14 «Зона общего пользования» (Зона транспортной инфраструктуры - Зона улично-дорожной сети) на 1,56 га.

2) Изменить показатели «Расчетный срок 2035 г.» таблицы 8 пункта 4. «Основные технико-экономические показатели территории городского округа» Книги 1. «Положения о территориальном планировании Сысертского городского округа», в том числе:

а) уменьшить показатель п. 1.1.2 «Зона размещения жилой застройки, в том числе:» и показатель п. 1.1.2.1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» на



8,98 га;

б) увеличить показатель п. 1.1.3 «Общественно-деловая зона» (Многофункциональная общественно-деловая зона) на 0,41 га;

в) увеличить показатель п. 1.1.4 «Зона производственного использования» (Производственная зона) на 11,8 га;

г) уменьшить показатель п. 1.1.11 «Зона размещения древесно-кустарниковой растительности» (Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса) на 1,67 га;

д) уменьшить показатель п. 1.1.16 «Зона общего пользования» (Зона транспортной инфраструктуры - Зона улично-дорожной сети) на 1,56 га;

е) уменьшить показатель п. 2.1 «Численность постоянного населения ГО, в том числе:», показатель п. 2.1.2 «численность сельского населения», показатель п. 2.2 «Численность населения ГО с учетом населения, фактически проживающего круглый год, а также с учетом реализации инвестиционных проектов и социальных программ, в том числе:» и показатель п. 2.2.2 «численность сельского населения» на 300 человек;

ж) уменьшить показатель п. 3.1 «Жилой фонд, в том числе:» и показатель п. 3.1.3 «в частной собственности» на 10 тыс. м² общей площади;

з) уменьшить показатель п. 4.16 «Предприятия общественного питания – всего, в том числе:» и показатель п. 4.16.2 «сельская местность» на 15 посадочных мест;

и) уменьшить показатель п. 4.19 «Учреждения культуры – всего, в том числе:» и показатель п. 4.19.2 «сельская местность» на 50 мест;

к) уменьшить показатель п. 4.20 «Предприятия бытовых услуг – всего, в том числе:» и показатель п. 4.20.2 «сельская местность» на 2 рабочих места;

л) уменьшить показатель п. 4.30 «Плоскостные спортивные сооружения – всего, в том числе:» и показатель п. 4.30.2 «сельская местность» на 600 м²;

м) уменьшить показатель п. 4.31 «Спортивные залы – всего, в том числе:» и показатель п. 4.31.2 «сельская местность» на 100 м²;

н) уменьшить показатель п. 5.1 «Протяженность автомобильных дорог общего пользования» и показатель «местного значения» на 0,9 км;

о) уменьшить показатель п. 6.1.1 «Фактическое водопотребление (среднесуточное)» и показатель п. 6.1.1.1 «на хозяйственно-питьевые нужды постоянно проживающего населения» на 0,048 тыс. м³/год;

п) увеличить показатель п. 6.1.5 «Общий объем утвержденных запасов питьевой воды, в т.ч.» и показатель «на хозяйственно-питьевые нужды постоянно проживающего населения» на 0,5 тыс. м³/сут;

р) увеличить показатель п. 6.2.1 «Общее количество сточных вод» на 0,233 тыс. м³/сут;

с) увеличить показатель п. 6.2.4 «Производительность очистных сооружений» на 0,2 тыс. м³/сут;

т) уменьшить показатель п. 6.4.1 «Потребность электроэнергии на коммунально-бытовые нужды:» на 285 тыс. кВтч/год;

у) уменьшить показатель п. 6.4.2 «Протяженность магистральных ЛЭП, в т.ч.» (10 кВ) на 0,026 км;

ф) уменьшить показатель п. 6.5.1 «Потребление природного газа» (на хозяйственно-бытовые нужды) на 0,12 млн. м³/год.

3) Изменить показатели таблицы 15 «Технико-экономические показатели д. Ольховка» раздела 7 «Основные технико-экономические показатели населенных пунктов» Книги 1 «Положения о территориальном планировании Сызертского городского округа», в том числе:

а) уменьшить показатель п. 1.2 «Зона размещения жилой застройки, в том числе:» и показатель п. 1.2.1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» на 8,98 га;

б) увеличить показатель п. 1.3 «Многофункциональная общественно-деловая зона, в том числе:» на 0,41 га;

в) увеличить показатель п. 1.3.1 «Зона делового, общественного и коммерческого назначения» на 1,33 га;

г) увеличить показатель п. 1.3.2 «Зона объектов торговли» на 0,17 га;

д) уменьшить показатель п. 1.5 «Зона транспортной инфраструктуры» - «Зона улично-дорожной сети» на 1,56 га;

е) увеличить показатель п. 1.7 «Производственная зона» на 11,8 га;

ж) уменьшить показатель п. 1.9 «Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса) на 1,67 га;

з) уменьшить показатель п. 2.1 «общая численность постоянного населения, в том числе:» и показатель п. 2.1.1 «численность населения, проживающего в индивидуальной жилой застройке» на 300 человек;

и) уменьшить показатель п. 3.1 «Общая площадь жилого фонда» и показатель п. 3.1.3 «Индивидуальная усадебная жилая застройка» на 10 тыс. м² общей площади.

4) Изменить показатели таблицы «Перечень существующих инвестиционных площадок и инвестиционных площадок, предлагаемых к размещению в д. Ольховка» приложения Книги 1. «Положения о территориальном планировании Сызертского городского округа», в том числе:

а) в столбце «Новое строительство» уменьшить показатель «S жилого фонда (м²)» пункта «Западный» на 500 м²;

б) в столбце «Новое строительство» уменьшить показатель «S жилого фонда (м²)» пункта «Восточный» на 9500 м² и показатель «Население (чел.)» уменьшить на 257 чел.

5) Изменить показатели таблицы «Перечень существующих (реконструируемых) инвестиционных объектов и инвестиционных объектов, предлагаемых к размещению в д. Ольховка» приложения Книги 1. «Положения о территориальном планировании Сызертского городского округа», в том числе:

а) в столбце «Новое строительство» уменьшить показатель «Мощность» п. 7

«Предприятие бытовых услуг» на 2 раб. места;

б) в столбце «Новое строительство» уменьшить показатель «Мощность» п. 8 «Кафе» на 5 пос. мест;

в) в столбце «Новое строительство» уменьшить показатель «Мощность» п. 9 «Спортивный зал» на 50 м²;

г) в столбце «Новое строительство» внести строку 10 «Объект, связанный с производственной деятельностью IV класса» с показателем «Мощность» - 5,78 га;

д) в столбце «Новое строительство» внести строку 11 «Объект, связанный с производственной деятельностью V класса» с показателем «Мощность» - 6,01 га.

6) Изменить показатели таблицы «Перечень существующих (реконструируемых) объектов местного значения и объектов местного значения, предлагаемых к размещению в д. Ольховка» приложения Книги 1. «Положения о территориальном планировании Сызертского городского округа», в том числе:

а) в столбце «Новое строительство» п. 1 «Объекты электроснабжения» увеличить показатель «Мощность» п. «1.7 Протяженность ЛЭП 10/6 кВ» на 0,069 км;

б) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты инженерной инфраструктуры вне границ населенного пункта» увеличить показатель «Мощность» пункта 1 «Водозаборные сооружения» на 520 м³/сут;

в) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты инженерной инфраструктуры вне границ населенного пункта» увеличить показатель «Мощность» пункта 3 «Насосная станция для перекачки стоков на очистные сооружения г. Сысерти» на 117,6 м³/сут;

г) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты транспортной инфраструктуры в границах населенного пункта» заменить показатель «ул. Проектная 26» на «ул. Проектная 20» и увеличить показатель «L (км)» на 0,075 км;

д) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты транспортной инфраструктуры в границах населенного пункта» увеличить показатель «L (км)» пункта «ул. Проектная 18» на 0,08 км;

е) ликвидировать строки с показателями «Проектная 19», «Проектная 20», «Проектная 21», «Проектная 22», «Проектная 23», «Проектная 24»;

ж) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты транспортной инфраструктуры в границах населенного пункта» заменить показатель «ул. Проектная 25» на «ул. Проектная 19»;

з) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты транспортной инфраструктуры в границах населенного пункта» уменьшить показатель «L (км)» пункта «ул. Проектная 6» на 0,091 км;

и) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты социального и культурно-бытового обслуживания» уменьшить показатели «Мощность» каждого из пунктов 4-9 «Плоскостные спортивные сооружения» на 100 м²;

к) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты социального и культурно-бытового обслуживания» уменьшить показатель «Мощность» п. 10 «Спортивный зал» на 50 м²;

л) в столбце «Новое строительство» п. «Объекты социального и культурно-бытового обслуживания» уменьшить показатель «Мощность» п. 13 «Учреждение культуры клубного типа» на 50 мест.

Предложения по внесению изменений в графические материалы генерального плана Сызертского городского округа, генерального плана Сызертского городского округа применительно к территории деревни Ольховка

В составе настоящих предложений подготовлены графические материалы, содержащие фрагменты карт в границах кварталов Г-5 (10), Г-6 (6) в редакции, предлагаемой к утверждению, и условных обозначений к ним:

1. Фрагмент карты 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

2. Фрагмент карты 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

3. Фрагмент карты 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа»;

4. Фрагмент карты 1⁸. «Функциональное зонирование территории населенного пункта» в соответствии с Картой 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

5. Фрагмент карты 2⁸. «Объекты местного значения, размещаемые на территории населенного пункта» в соответствии с Картой 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

6. Фрагмент карты 4⁸. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории населенного пункта» в соответствии с Картой 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа».

Вносимые изменения в материалы Правил землепользования и застройки Сызертского городского округа

1. Внести в Правила землепользования и застройки Сызертского городского округа, утвержденные решением Думы Сызертского городского округа от 24.01.2008 № 323 (в действующей редакции), следующие изменения:

1) Графическая часть (Фрагмент 58):

а) Карту градостроительного зонирования изложить в новой редакции;

б) Карту зон с особыми условиями использования территории, в части территориальных зон, изложить в новой редакции в соответствии с Картой градостроительного зонирования.

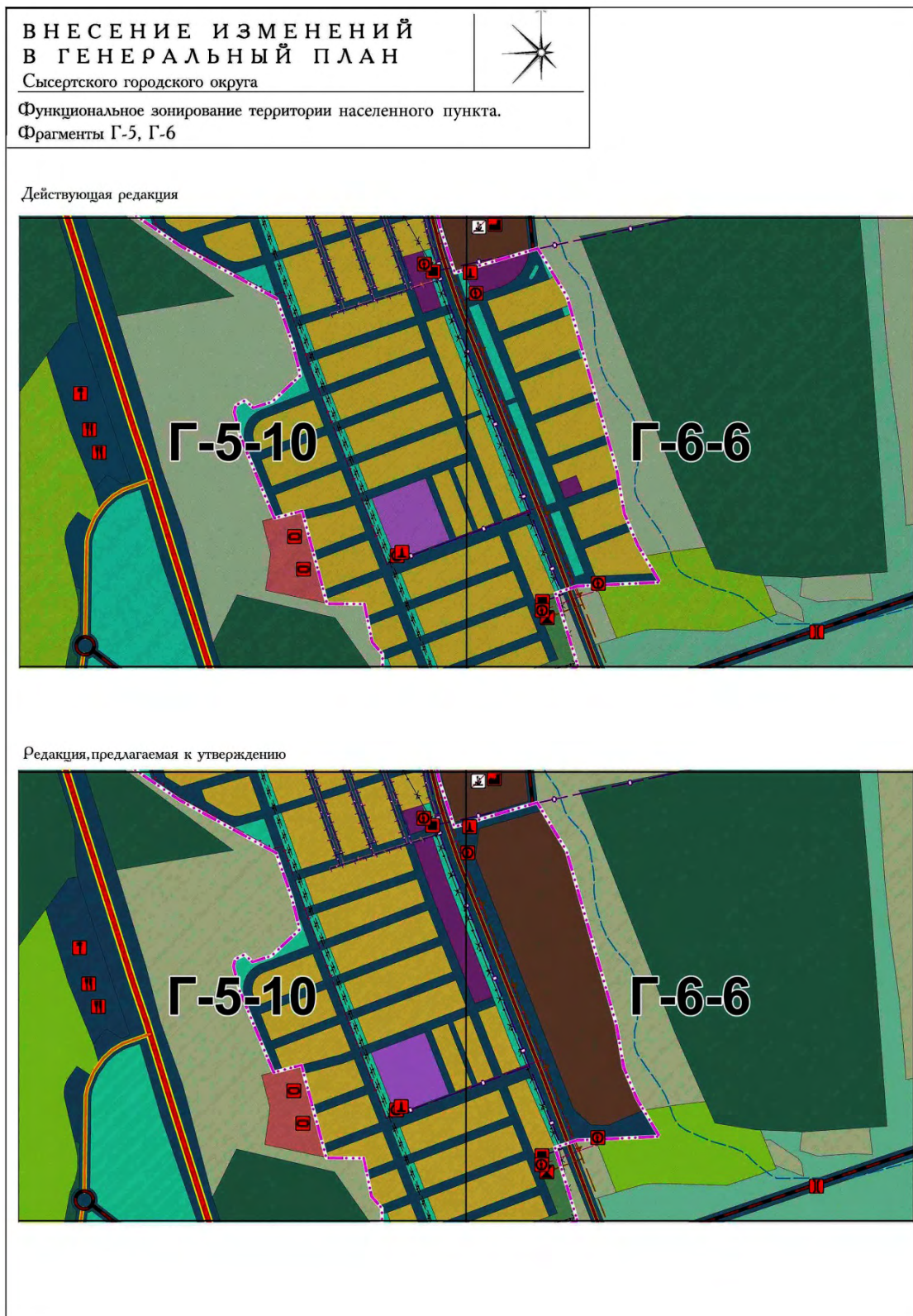
2) Текстовая часть:

а) в текстовую часть изменения не вносятся.



Приложение № 2
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 356

Карта 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов





ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН

Сызертского городского округа
применительно к территории д. Ольховка

Условные обозначения к карте 1⁸



В соответствии с приказом №10 Минэкономразвития

Границы Граница населенного пункта, планируемая к установлению

Функциональное зонирование

- Зона застройки индивидуальными жилыми домами
- Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансарды)
- Многофункциональная общественно-деловая зона
- Зона специализированной общественной застройки
- Зона садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан
- Зона озелененных территорий общего пользования (парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)
- Зона сельскохозяйственных угодий
- Зона озеленения территорий специального назначения
- Зона лесов
- Производственная зона
- Зона транспортной инфраструктуры
- Зона отдыха
- Иные зоны сельскохозяйственного назначения
- Иные зоны
- Зоны автотрасс

Объекты образования и науки

- Дошкольная образовательная организация, планируемая к размещению
- Общественная образовательная организация, планируемая к размещению

Объекты здравоохранения

- Обособленное структурное подразделение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь (регионального значения), планируемое к размещению

Объекты культуры и искусства

- Объект культурно-досугового (клубного) типа, планируемый к размещению
- Объект культурно-просветительского назначения, планируемый к размещению

Объекты физической культуры и массового спорта

- Спортивное сооружение, планируемое к размещению

Прочие объекты, связанные с производственной деятельностью

- Объект, связанный с производственной деятельностью, планируемый к размещению

Предприятия и объекты сельского и лесного хозяйства, рыболовства и рыбоводства

- Предприятие растениеводства, планируемое к ликвидации

Предприятия и объекты добывающей и обрабатывающей промышленности

- Предприятие по обработке древесины, производству изделий из дерева, планируемый к ликвидации
- Предприятие строительной промышленности, по выпуску неметаллической минеральной продукции, планируемое к размещению

Прочие объекты обслуживания

- Непроизводственные объекты коммунально-бытового обслуживания и предоставления персональных услуг, планируемые к размещению
- Объекты торговли, общественного питания, планируемые к размещению
- Непроизводственный объект по предоставлению населению правовых, финансовых, консультационных и иных подобных услуг, планируемый к размещению
- Объекты торговли, общественного питания, планируемые к ликвидации

Остановочные пункты общественного пассажирского транспорта

- Остановочный пункт, планируемый к размещению

Искусственные дорожные сооружения

- Мостовое сооружение, планируемое к размещению
- Мостовое сооружение, планируемое к реконструкции

Объекты добычи и транспортировки газа

- Пункт регулирование газа (ПРГ), планируемый к размещению

- Газопровод распределительный высокого давления, планируемый к размещению
- Газопровод распределительный низкого давления, планируемый к размещению

Объекты системы электроснабжения

- Трансформаторная подстанция (ТП), планируемая к размещению

- ЛЭП 10 кВ, планируемая к размещению
- ЛЭП 10 кВ, планируемая к реконструкции
- 0,4 кВ, планируемая к размещению

Объекты системы теплоснабжения

- Источник тепловой энергии, планируемый к размещению
- Теплопровод распределительный (квартальный), планируемый к размещению

Объекты системы водоотведения

- Канализационная насосная станция (КНС), планируемая к размещению
- Очистные сооружения дождевой канализации, планируемые к размещению
- Канализация ливневая, планируемая к размещению
- Канализация самотечная, планируемая к размещению
- Канализация дождевая самотечная закрытая, планируемая к размещению

Объекты системы связи

- Линия связи, планируемая к размещению
- Линия связи, планируемая к ликвидации

Объекты системы водоснабжения

- Водопровод, планируемый к размещению

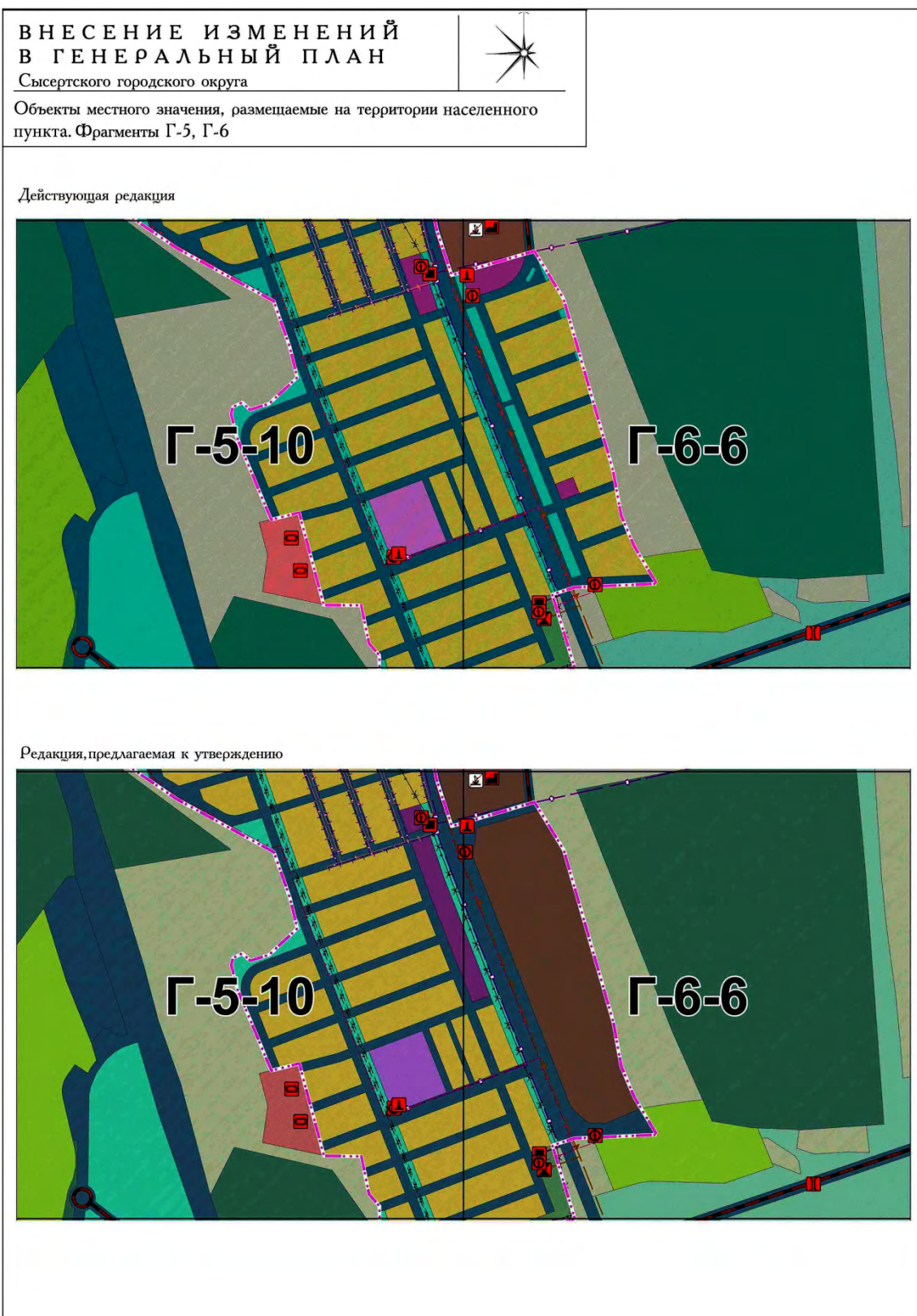
Автомобильные дороги

- Автомобильные дороги федерального значения, планируемые к реконструкции
- Автомобильные дороги регионального значения, планируемые к реконструкции
- Автомобильные дороги местного значения, планируемые к размещению
- Частные автомобильные дороги, планируемые к реконструкции

Улицы в населенных пунктах сельского типа

- Улица в жилой застройке, планируемая к размещению
- Улица в жилой застройке, планируемая к реконструкции

Карта 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа





ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН Сызертского городского округа применительно к территории д. Ольховка

Условные обозначения к карте 2⁸

В соответствии с приказом №10 Минэкономразвития

Границы

Граница населенного пункта, планируемая к установлению

Функциональное зонирование

Зона застройки индивидуальными жилыми домами

Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)

Многофункциональная общественно-деловая зона

Зона специализированной общественной застройки

Зона лесов

Зона садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан

Производственная зона

Зона транспортной инфраструктуры

Зона озеленения территорий специального назначения

Зона сельскохозяйственных угодий

Коммунально-складская зона

Зона отдыха

Иные зоны сельскохозяйственного назначения

Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)

Иные зоны

Зоны автостоянок

Объекты культуры и искусства

Объект культурно-досугового (любительского) типа, планируемый к размещению

Объект культурно-просветительского назначения, планируемый к размещению

Предприятия и объекты добывающей и обрабатывающей промышленности

Предприятие по обработке древесины, производству изделий из дерева, планируемое к ликвидации

Предприятие растениеводства, планируемое к ликвидации

Прочие объекты обслуживания

Непроизводственные объекты коммунально-бытового обслуживания и предоставления персональных услуг, планируемые к размещению

Объекты торговли, общественного питания, планируемые к размещению

Непроизводственный объект по предоставлению населению правовых, финансовых, консультационных и иных подобных услуг, планируемый к размещению

Объекты торговли, общественного питания, планируемые к ликвидации

Объекты физкультурной и спортивной инфраструктуры и массового спорта

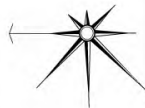
Спортивное сооружение, планируемое к размещению

Объекты образования и науки

Дополнительная образовательная организация, планируемая к размещению

Общественная организация, планируемая к размещению

Общественная организация, планируемая к размещению



Остановочные пункты общественного пассажирского транспорта

А Остановочный пункт, планируемый к размещению

Искусственные дорожные сооружения

Мостовое сооружение, планируемое к размещению

Мостовое сооружение, планируемое к реконструкции

Объекты системы газоснабжения

Газопровод распределительный высокого давления, планируемый к размещению

Газопровод распределительный среднего давления, планируемый к размещению

Газопровод распределительный низкого давления, планируемый к размещению

Пункт радиационной газа (ПРГ), планируемый к размещению

Объекты системы электроснабжения

Трансформаторная подстанция (ТП), планируемая к размещению

ЛЭП 10 кВ, планируемая к размещению

ЛЭП 10 кВ, планируемая к реконструкции

ЛЭП 0,4 кВ, планируемая к размещению

Объекты системы водотоков

Канализационная насосная станция (КНС), планируемая к размещению

Очистные сооружения дождевой канализации, планируемые к размещению

Канализация ливневая, планируемая к размещению

Канализация ливневая, планируемая к реконструкции

Канализация дождевая, планируемая к размещению

Канализация дождевая, планируемая к реконструкции

Объекты системы водоснабжения

Водопровод, планируемый к размещению

Объекты системы связи

Линия связи, планируемая к размещению

Линия связи, планируемая к ликвидации

Объекты системы теплоснабжения

Источники тепловой энергии, планируемые к размещению

Теплопровод распределительный (квартовый), планируемый к размещению

Автомобильные дороги

Автомобильные дороги местного значения, планируемые к размещению

Улицы в населенных пунктах сельского типа

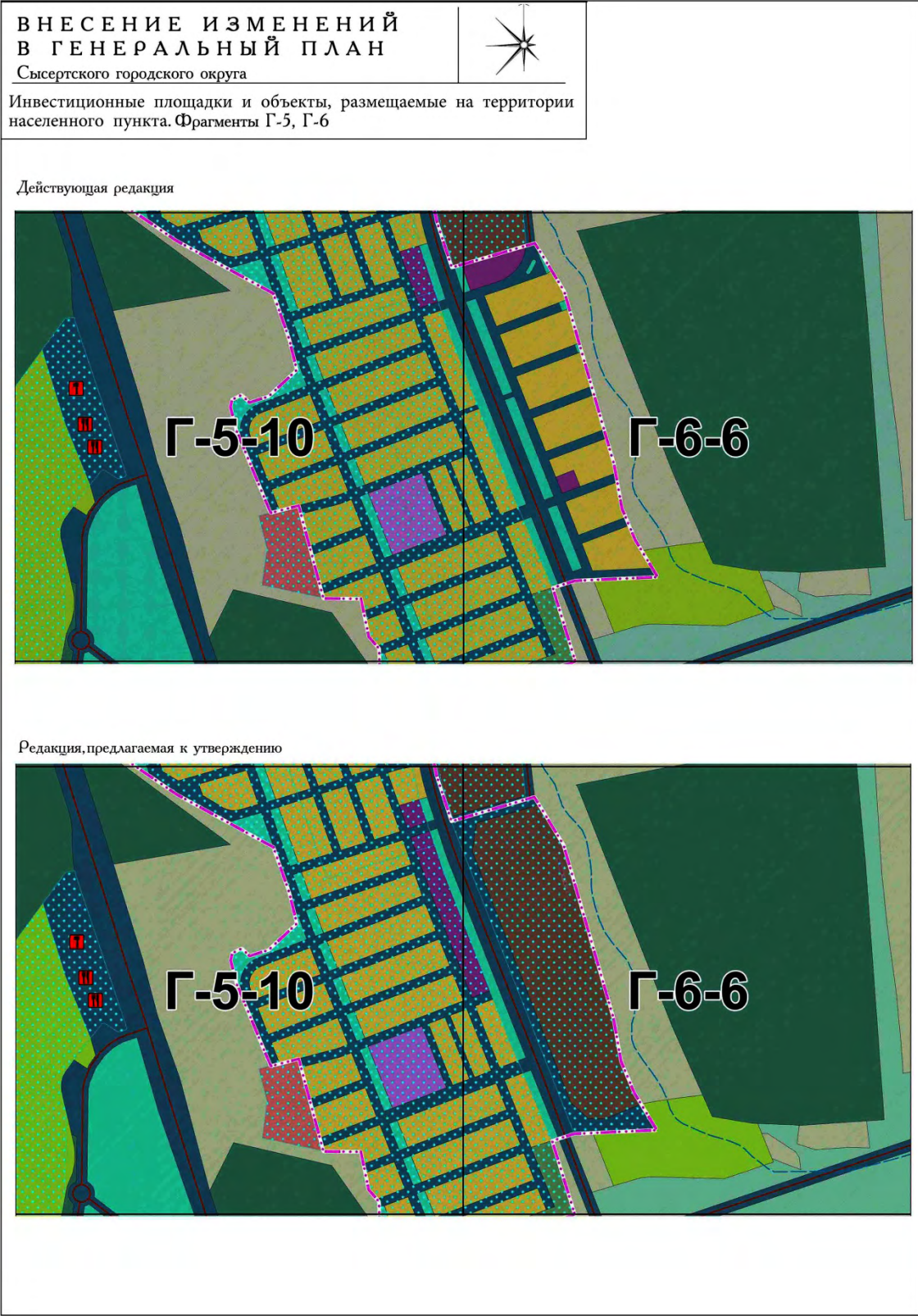
Улица в жилой застройке, планируемая к размещению

Улица в жилой застройке, планируемая к реконструкции



Приложение № 4
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 356

Карта 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа



В соответствии с приказом №10 Минэкономразвития**Границы**

Граница населенного пункта, планируемая к установлению

Функциональное зонирование

	Зона застройки индивидуальными жилыми домами
	Зона застройки малоэтажными жилыми домами (до 4 этажей, включая мансардный)
	Многофункциональная общественно-деловая зона
	Зона специализированной общественной застройки
	Зона лесов
	Зона садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений граждан
	Производственная зона
	Зона транспортной инфраструктуры
	Зона озелененных территорий общего пользования (лесопарки, парки, сады, скверы, бульвары, городские леса)
	Зона озеленения территорий специального назначения
	Зона отдыха
	Иные зоны сельскохозяйственного назначения
	Зона сельскохозяйственных угодий
	Иные зоны
	Зоны акваторий

Прочие объекты обслуживания

	Непроизводственные объекты коммунально-бытового обслуживания и предоставления персональных услуг, планируемые к размещению
	Объекты торговли, общественного питания, планируемые к размещению

Объекты обслуживания и хранения автомобильного транспорта

	Станция технического обслуживания, планируемая к размещению
	Стоянка (парковка) автомобилей, планируемая к размещению
	Иные объекты придорожного сервиса, планируемый к размещению

Предприятия и объекты добывающей и обрабатывающей промышленности

	Предприятие строительной промышленности, по выпуску неметаллической минеральной продукции, планируемый к размещению
--	---

Прочие объекты, связанные с производственной деятельностью

	Объект, связанный с производственной деятельностью, планируемый к размещению
--	--

Автомобильные дороги

	Автомобильные дороги федерального значения, планируемые к реконструкции
	Автомобильные дороги регионального значения, планируемые к реконструкции
	Автомобильные дороги местного значения, планируемые к размещению
	Частные автомобильные дороги, планируемые к реконструкции

Улицы в населенных пунктах сельского типа

	Улица в жилой застройке, планируемая к размещению
	Улица в жилой застройке, планируемая к реконструкции

Гидрография

	Водоток (река, ручей, канал)
	Водоток (река, ручей, канал)

Территории инвестиционных площадей

	Иная зона с действием особых финансовых или нефинансовых механизмов поддержки инвестиционной и инновационной деятельности, планируемая к размещению
--	---



ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ
В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ
СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

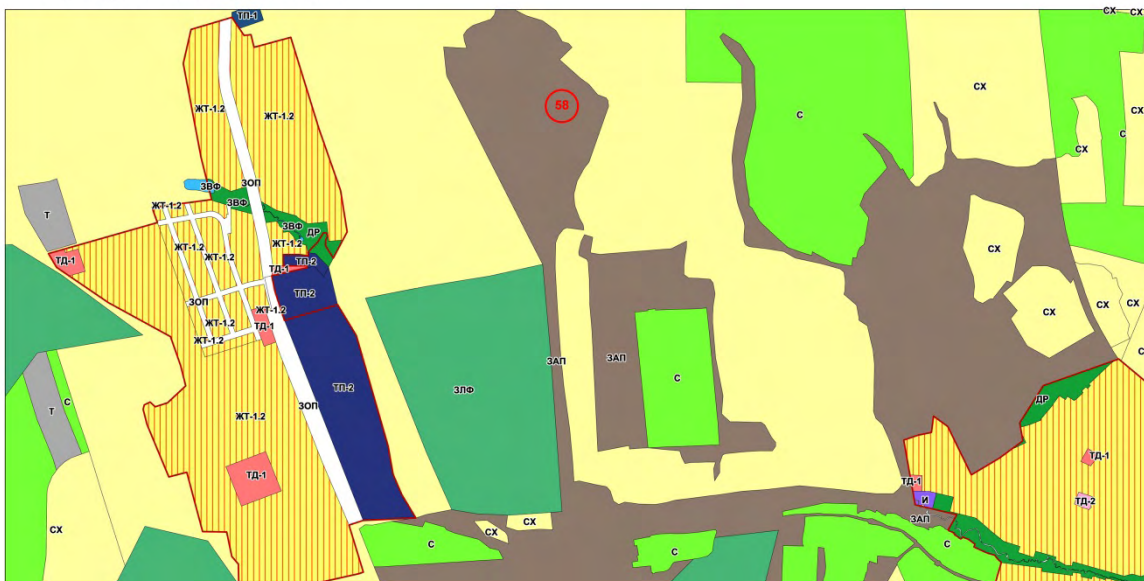


Фрагмент карты "Карта градостроительного зонирования Сысертского городского округа"
Фрагмент 58

Действующая редакция



Редакция, предлагаемая к утверждению





РЕШЕНИЕ ДУМЫ СЫЗЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.08.2021 г. № 357

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫЗЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЫЗЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Сызертского городского округа, с учетом протокола и заключения о результатах публичных слушаний, состоявшихся 20.07.2021, в целях обеспечения устойчивого развития территории и благоприятных условий жизнедеятельности населения Сызертского городского округа, Дума Сызертского городского округа,

РЕШИЛА:

1. Внести в генеральный план Сызертского городского округа, утвержденный решением Думы Сызертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330) следующие изменения:

1) в Книгу 1. Положения о территориальном планировании Сызертского городского округа;

2) в Карту 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

3) в Карту 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

4) в Карту 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа» в соответствии с приложениями №№ 1-4.

2. Внести в Правила землепользования и застройки Сызертского городского округа, утвержденные решением Думы Сызертского городского округа от 24.01.2008 № 323 следующие изменения: в Части III. «Карта градостроительного зонирования. Карта зон с особыми условиями использования территории. Условные обозначения. Карта отображения справочных зон действия ограничений по условиям охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) на территории Сызертского городского округа» фрагмент 37 изложить в новой редакции (приложение № 5).

3. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сызертского городского округа (А.В. Александровский) обеспечить внесение сведений в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, архитектуры, строительства и экологии А.М. Зырянова.

6. Опубликовать данное решение в официальном издании «Вестник Сызертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сызертского городского округа» (сызерт-право.рф) в сети Интернет.

Председатель Думы
Сызертского городского округа

И.И. Тугбаев

Глава Сызертского городского округа

Д. А. Нисковских

Приложение № 1
к решению Думы
Сызертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 357

Предложения по внесению изменений в текстовые материалы генерального плана Сызертского городского округа

1. Внести в генеральный план Сызертского городского округа, утвержденный ре-

шением Думы Сызертского городского округа от 08.08.2013 № 221 (с изменениями от 03.12.2014 № 407, от 29.04.2015 № 437, от 27.08.2015 № 468, от 24.12.2015 № 499, от 01.03.2016 № 515, от 31.03.2016 № 523, от 28.04.2016 № 526, от 30.06.2016 № 542, от 06.09.2016 № 555, от 01.12.2016 № 574, от 30.11.2017 № 30, от 29.11.2018 № 117, от 29.11.2018 № 119, от 29.11.2018 № 120, от 28.02.2019 № 141, от 28.03.2019 № 144, от 28.03.2019 № 145, от 28.03.2019 № 146, от 29.05.2019 № 154, от 26.09.2019 № 178, от 31.10.2019 № 197, от 31.10.2019 № 198, от 27.02.2020 № 219, от 14.04.2020 № 223, от 25.06.2020 № 242, от 27.08.2020 № 253, от 27.08.2020 № 254, от 24.09.2020 № 263, от 29.10.2020 № 266, от 29.10.2020 № 267, от 29.10.2020 № 268, от 26.11.2020 № 276, от 26.11.2020 № 277, от 24.12.2020 № 289, от 24.12.2020 № 290, от 01.04.2021 № 308, от 01.04.2021 № 309, от 01.04.2021 № 310, от 01.04.2021 № 311, от 27.05.2021 № 328, от 27.05.2021 № 329, от 27.05.2021 № 330) следующие изменения:

1) Изменить показатели «Площадь, га» таблицы 2. Планируемое функциональное использование территории Книги 1. Положения о территориальном планировании, в том числе:

а) увеличить показатель п. 4 «Зона производственного использования» на 9,26 га;

б) увеличить показатель п. 5 «Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» на 2,71 га;

в) уменьшить показатель п. 10 «Зона озеленения специального назначения» на 11,29 га;

г) уменьшить показатель п. 14 «Зона размещения лесных массивов» на 0,68 га.

2) Изменить показатели «Расчетный срок 2035 г.» таблицы 8. Основные технико-экономические показатели территории городского округа Книги 1. Положения о территориальном планировании, в том числе:

а) увеличить показатель п. 1.1.4 «Зона производственного использования» на 9,26 га;

б) увеличить показатель п. 1.1.5 «Зона инженерной и транспортной инфраструктуры» на 2,71 га;

в) уменьшить показатель п. 1.1.10 «Зона озеленения специального назначения» на 11,29 га;

г) уменьшить показатель п. 1.1.14 «Зона размещения лесных массивов» на 0,68 га;

д) увеличить показатель п. 5.1 «Протяженность автомобильных дорог общего пользования» на 1,076 км. В том числе: уменьшить показатель «регионального значения» на 0,227 км, увеличить показатель «местного значения» на 1,303 км;

е) увеличить показатель 6.5.3 «Протяженность сетей, в т. ч.:» на 1,46 км;

ж) увеличить показатель 6.3.5.2 «высокого давления» на 1,46 км.

Предложения по внесению изменений в графические материалы генерального плана Сызертского городского округа

В составе настоящих предложений подготовлены графические материалы, содержащие фрагменты карт в границах квадрата В-5 (12) в редакции, предлагаемой к утверждению, и условных обозначений к ним:

1. Фрагмент карты 1. «Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов»;

2. Фрагмент карты 2. «Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа»;

3. Фрагмент карты 4. «Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа».

Вносимые изменения в материалы Правил землепользования и застройки Сызертского городского округа

1. Внести в Правила землепользования и застройки Сызертского городского округа, утвержденные решением Думы Сызертского городского округа от 24.01.2008 № 323 (в действующей редакции), следующие изменения:

1) Графическая часть (Фрагмент 37):

а) Карту градостроительного зонирования изложить в новой редакции;

б) Карту зон с особыми условиями использования территории, в части территориальных зон, изложить в новой редакции в соответствии с Картой градостроительного зонирования.

2) Текстовая часть:

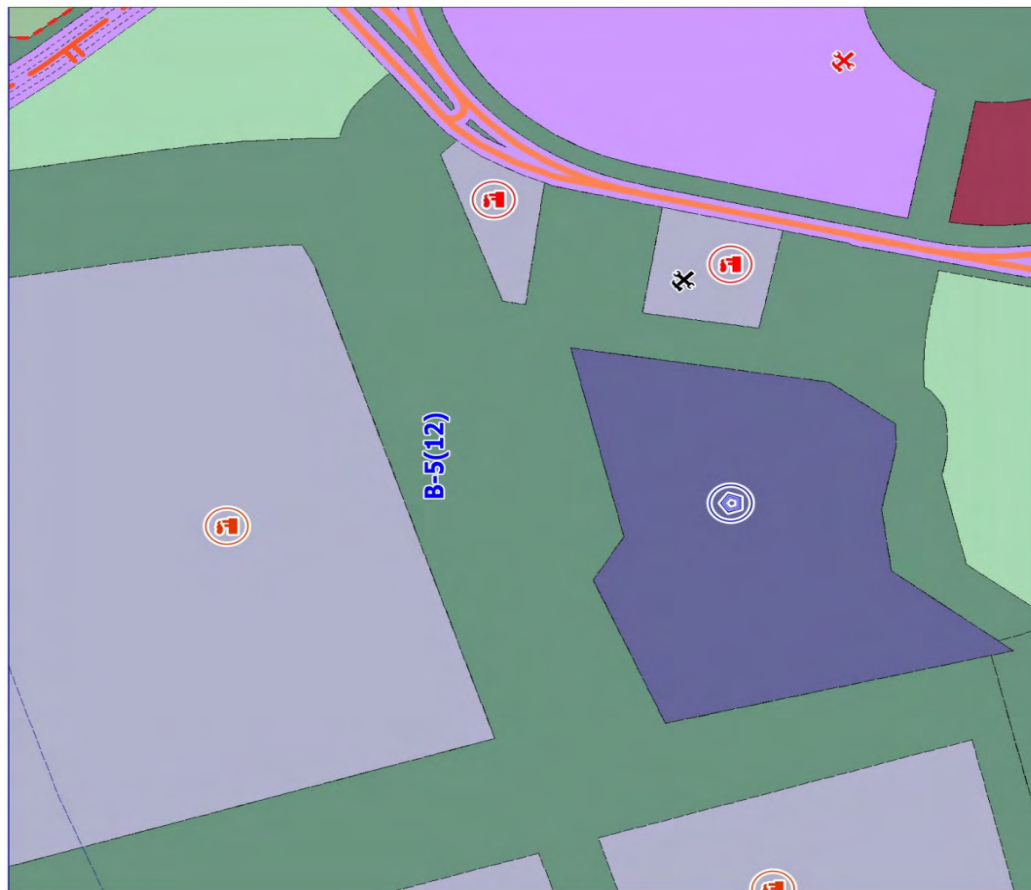
а) в текстовую часть изменения не вносятся.



Приложение № 2
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 357

Карта 1. Функциональное зонирование территории вне границ населенного пункта
Квадрат В-5 (12)

Действующая редакция



Утверждаемая редакция



Условные обозначения Карты 1. Функциональное зонирование территории городского округа вне границ населенных пунктов

Границы

--- Граница населенного пункта

Функциональное зонирование территории населенного пункта

- Общественно-деловая зона (О)
- Зона производственного использования (П)
- Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
- Зона рекреационного назначения (Р)
- Зона специального назначения (Сп)
- Зона размещения земель, покрытых поверхностными водами
- Зона озеленения специального назначения
- Зона размещения древесно-кустарниковой растительности
- Зона общего пользования
- Зона размещения усадебной жилой застройки
- Зона размещения секционной жилой застройки

Функциональное зонирование вне границ населенного пункта

- Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
- Зона рекреационного назначения (Р)
- Зона размещения земель, покрытых поверхностными водами
- Зона озеленения специального назначения
- Зона размещения лесных массивов

Объекты автомобильного транспорта

- Дорога общего типа местного значения, планируемая к размещению
- Частная автомобильная дорога, планируемая к размещению
- Станция технического обслуживания, планируемая к размещению
- Стоянка транспортных средств, планируемая к размещению
- Дорога общего типа регионального значения, планируемая к реконструкции
- Дорога общего типа местного значения, планируемая к реконструкции
- Мост, путепровод, планируемый к реконструкции
- Плотина, планируемая к реконструкции

Объекты социально бытового обслуживания

- | сущ | ПРОЕКТ |
|-----|--|
| | Объект административного назначения |
| | ОКС учебно-образовательного назначения |
| | ОКС культурно-досугового назначения |
| | ОКС культурно-досугового назначения |
| | ОКС спортивного назначения |
| | Объект культурно-бытового обслуживания |
| | Объект торговли |
| | ОКС здравоохранения |
| | ОКС здравоохранения |



Приложение № 3
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 357

Карта 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа

Квадрат В-5 (12)


Действующая редакция














Утверждаемая редакция








Условные обозначения Карты 2. Объекты местного значения, размещаемые на территории городского округа







Границы Граница населенного пункта**Функциональное зонирование территории населенного пункта**

-  Общественно-деловая зона (О)
-  Зона производственного использования (П)
-  Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
-  Зона рекреационного назначения (Р)
-  Зона специального назначения (Сп)
-  Зона размещения земель, покрытых поверхностными водами
-  Зона озеленения специального назначения
-  Зона размещения древесно-кустарниковой растительности
-  Зона общего пользования
-  Зона размещения усадебной жилой застройки
-  Зона размещения секционной жилой застройки

Функциональное зонирование вне границ населенного пункта

-  Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
-  Зона рекреационного назначения (Р)
-  Зона размещения земель, покрытых поверхностными водами
-  Зона озеленения специального назначения
-  Зона размещения лесных массивов









Экспликация объектов капитального строительства, планируемых к размещению

-  ОКС учебно-образовательного назначения
-  ОКС культурно-досугового назначения
-  ОКС спортивного назначения
-  Объект культурно-бытового обслуживания
-  Объект торговли
-  ОКС здравоохранения







Экспликация объектов капитального строительства, планируемых к реконструкции

-  Объект административного назначения
-  ОКС учебно-образовательного назначения
-  ОКС культурно-досугового назначения
-  ОКС спортивного назначения
-  Объект культурно-бытового обслуживания
-  Объект торгового назначения
-  ОКС здравоохранения

Объекты автомобильного транспорта

-  Дорога обычного типа местного значения, планируемая к размещению
-  Частная автомобильная дорога, планируемая к размещению
-  Станция технического обслуживания, планируемая к размещению
-  Стоянка транспортных средств, планируемая к размещению
-  Дорога обычного типа регионального значения, планируемая к реконструкции
-  Дорога обычного типа местного значения, планируемая к реконструкции
-  Мост, путепровод, планируемый к реконструкции
-  Плотина, планируемая к реконструкции




Объекты системы электроснабжения

-  Подстанция (ПС) 10/0,4 кВ, планируемая к размещению
-  Подстанция (ПС) 10/0,4 кВ, планируемая к реконструкции
-  Подстанция (ПС) 110/10 кВ, планируемая к реконструкции
-  Линия электропередачи 10 кВ, планируемая к размещению
-  Линия электропередачи 10 кВ, планируемая к реконструкции
-  Линия электропередачи 110 кВ, планируемая к реконструкции




Объекты системы водоснабжения

-  Водовод (линейные сооружения), планируемый к размещению



Объекты системы водоотведения

-  Канализационная насосная станция, планируемая к размещению
-  Очистные сооружения, планируемые к размещению
-  Магистральный канализационный коллектор, планируемый к размещению

Объекты системы газоснабжения

-  Газорегуляторный пункт (ГРП), планируемый к реконструкции
-  Газопровод распределительный, планируемый к размещению
-  Газопровод распределительный, планируемый к реконструкции

Объекты системы связи

-  Автоматическая телефонная станция, планируемая к реконструкции
-  Линейно-кабельное сооружение электросвязи, планируемое к реконструкции

Карта 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа

Квадрат В-5 (12)

Действующая редакция




Утверждаемая редакция




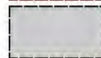


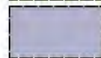






Условные обозначения Карты 4. Инвестиционные площадки и объекты, размещаемые на территории городского округа

Границы




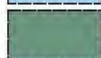

 Граница населенного пункта

 Границы инвестиционных площадок


Функциональное зонирование территории населенного пункта

-  Общественно-деловая зона (О)
-  Зона производственного использования (П)
-  Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
-  Зона рекреационного назначения (Р)
-  Зона специального назначения (Сп)
-  Зона размещения земель, покрытых поверхностными водами
-  Зона озеленения специального назначения
-  Зона размещения древесно-кустарниковой растительности
-  Зона общего пользования
-  Зона размещения усадебной жилой застройки
-  Зона размещения секционной жилой застройки

Функциональное зонирование вне границ населенного пункта

-  Зона инженерной и транспортной инфраструктуры (И-Т)
-  Зона рекреационного назначения (Р)
-  Зона размещения земель, покрытых поверхностными водами
-  Зона озеленения специального назначения
-  Зона размещения лесных массивов

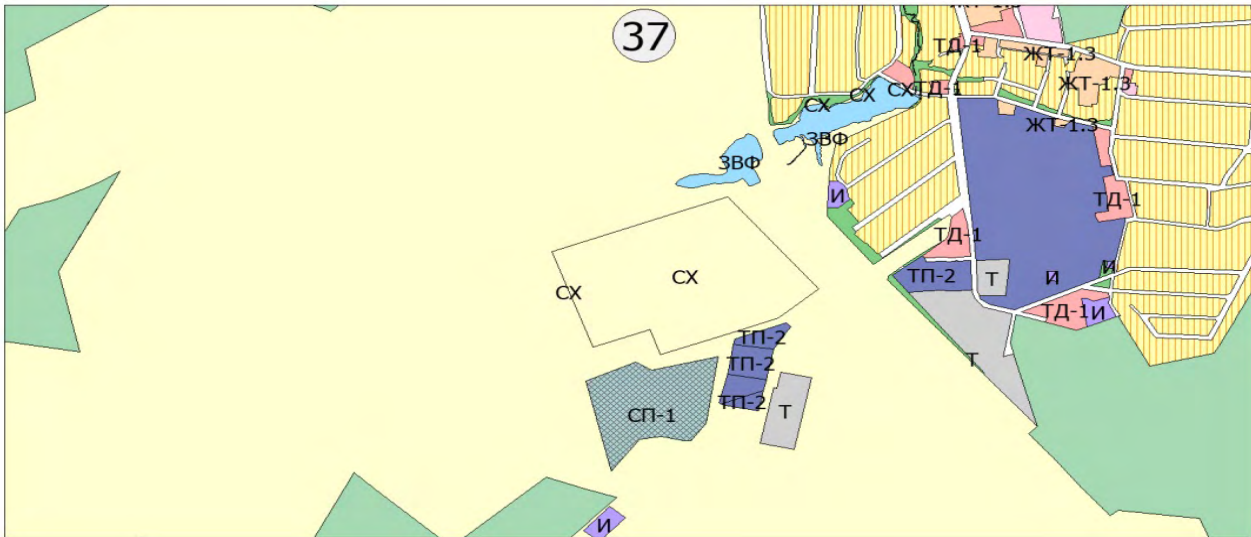
Экспликация инвестиционных объектов, планируемых к размещению

 ОКС учебно-образовательного назначения

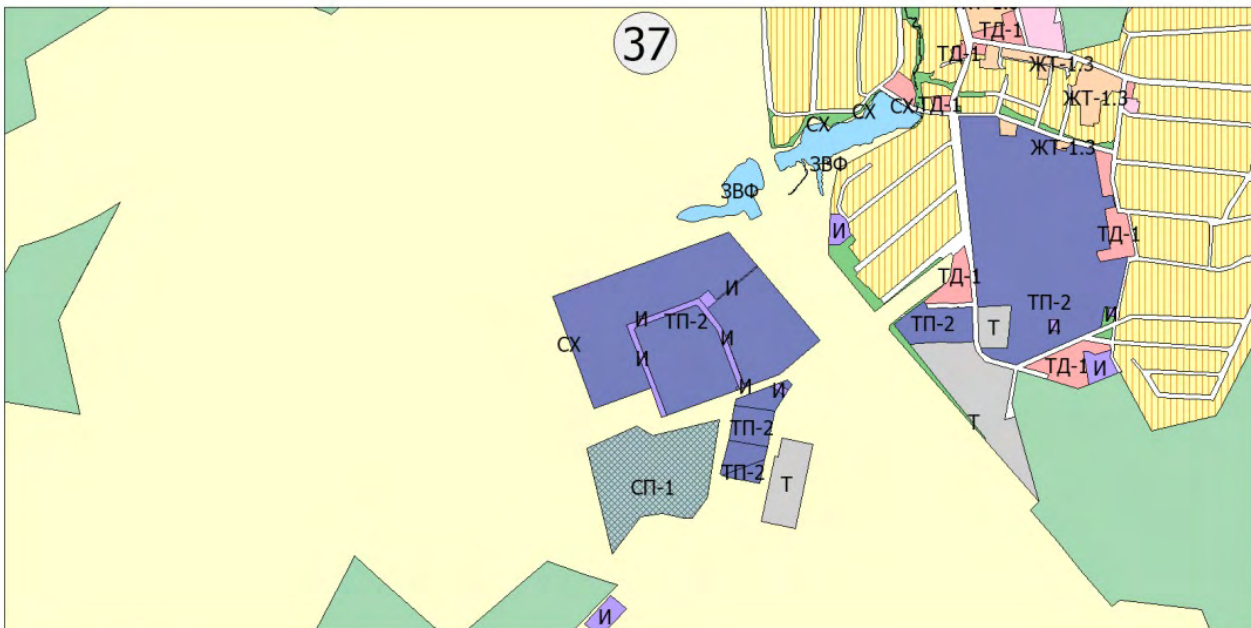


Приложение № 5
к решению Думы
Сысертского городского округа
от 26.08.2021 г. № 357

Действующая редакция Фрагмента 37 Карты градостроительного зонирования Сысертского городского округа



Утверждаемая редакция Фрагмента 37 Карты градостроительного зонирования Сысертского городского округа



Условные обозначения Карты градостроительного зонирования
Сыертского городского округа

Границы



Границы населенных пунктов

Территориальные зоны



Зона индивидуальных жилых домов в сельских населенных пунктах (ЖТ-1.2)



Зона ведения садоводства (С)



Зона коммерческих объектов (ТД-1)



Зона социальных объектов (ТД-2)



Зона рекреации (Р)



Зона древесно-кустарниковой растительности (ДР)



Многофункциональная зона производственных и сельскохозяйственных объектов (ТП-2)



Зона инженерной инфраструктуры (И)



Зона специального назначения, связанная с захоронениями (СП-1)



Земли, покрытые поверхностными водами (ЗВФ)



Земли лесного фонда (ЗЛФ)



Территории общего пользования, предназначенные для размещения линейных объектов (объекты инженерно-транспортной инфраструктуры), остановочных пунктов, временных торговых объектов (киосков, павильонов), площадей, береговые полосы (ЗОП)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 25.08.2021 № 1786

О РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТОВ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 24, 30, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Уставом Сыертского городского округа, генеральным планом Сыертского городского округа, утвержденным решением Думы Сыертского городского округа от 08.08.2013 № 221, Правилами землепользования и застройки Сыертского городского округа, утвержденными решением Думы Сыертского городского округа от 24.01.2008 № 323, Положением о составе, порядке подготовки генерального плана Сыертского городского округа и порядке внесения в него изменений, утвержденным решением Думы Сыертского городского округа от 27.08.2015 № 467, с учетом рекомендаций, содержащихся в заключении комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Сыертского городского округа от 22.07.2021 № 34,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разрешить ООО «Бородулинское» (далее – заказчик) подготовить проекты внесения изменений в генеральный план Сыертского городского округа, в Правила землепользования и застройки Сыертского городского округа (далее – проект) с учетом предложения заказчика (вх. № 7558 от 28.04.2021), отраженного в заключении комиссии по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Сыертского городского округа от 22.07.2021 № 34 и в соответствии с требованиями на разработку градостроительной документации, представленными в приложении к настоящему постановлению, в срок до 24.02.2022.

2. Определить внебюджетное финансирование выполнения работ по подготовке проекта из средств заказчика.

3. Заказчику:
1) согласовать техническое задание на разработку проекта с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа;

2) осуществить подготовку проекта в соответствии с техническим заданием, согласованным с Комитетом по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа и требованиями

действующего законодательства;

3) представить в Администрацию Сыертского городского округа подготовленный проект, материалы для проведения публичных слушаний по проекту, принять участие и обеспечить присутствие проектной организации на публичных слушаниях;

4) представить в Администрацию Сыертского городского округа электронный вид проекта в целях формирования муниципальной геоинформационной системы обеспечения градостроительной деятельности Сыертского городского округа (далее – МГИС СГО).

4. Заместителю председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа Е.А. Капалиной:

1) обеспечить рассмотрение проекта на соответствие техническому заданию;

2) обеспечить согласование проекта согласно пунктам 1-4 статьи 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при необходимости);

3) обеспечить организацию проведения публичных слушаний в отношении проекта в пределах компетенции;

4) обеспечить подготовку проекта решения Думы Сыертского городского округа о внесении изменений в генеральный план Сыертского городского округа, Правила землепользования и застройки Сыертского городского округа.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыерт-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 30.08.2021 № 1825

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ НА ТЕРРИТОРИИ СЫЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРАЗДНИЧНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, ПОСВЯЩЕННЫХ ДНЮ НАРОДОВ СРЕДНЕГО УРАЛА

Во исполнение распоряжения Правительства Свердловской области от 13.11.2019 № 198-РП «Об утверждении Плана мероприятий по реализации в Свердловской обла-



сти в 2019-2021 годах Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года», учитывая ограничительные меры, установленные Указом Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в целях сохранения и приумножения национально-культурных традиций народов, проживающих в Сысертском городском округе, гармонизации межнациональных отношений,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести 11 сентября 2021 года с 12.00 до 16.00 часов на территории Сысертского городского округа в поселке Октябрьский на площади у строения по улице Свердлова, 45а, праздничные мероприятия, посвященные Дню народов Среднего Урала.

2. Утвердить:

1) состав организационного комитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню народов Среднего Урала (приложение № 1);

2) план подготовки праздничных мероприятий, посвященных Дню народов Среднего Урала (приложение № 2);

3) программу праздничных мероприятий, посвященных Дню народов Среднего Урала (приложение № 3);

4) схему размещения объектов на праздничном мероприятии, посвященном Дню народов Среднего Урала (приложение № 4);

5) перечень мест проведения мероприятий, посвященных Дню народов Среднего Урала, и прилегающих к таким местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (приложение № 5).

3. Возложить ответственность:

1) за общую координацию по подготовке и проведению праздничных мероприятий, посвященных Дню народов Среднего Урала, на Заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Н.В. Кузнецову;

2) за решение общих организационных вопросов на территории поселка Октябрьский и информирование руководителей торговых объектов, расположенных на прилегающей к месту проведения мероприятий территории, об ограничении продажи алкогольной продукции на главную Октябрьской сельской администрации Н.С. Карамова;

3) за организацию общественной безопасности на Начальника Отдела общественной безопасности А.В. Турыгина;

4) за организацию и проведение муниципального контроля на Начальника Отдела муниципального контроля М.В. Дудина;

5) за организацию культурно-массовых программ на Начальника Управления культуры Н.В. Трухину;

6) за организацию и проведение национальных игр, ярмарки мастеров на Начальника Отдела по физической культуре и спорту, молодежной и социальной политике В.Б. Шибаева;

7) за организацию общественного питания населения на Начальника Финансового управления Е.П. Челнокову;

8) за организацию благоустройства поселка, установку дополнительных контейнеров, урн для мусора, очистку территории от мусора на директора муниципального бюджетного учреждения Сысертского городского округа «Благоустройство» С.Г. Глухова.

4. Предприятиям торговли установить ограничение на розничную продажу алкогольной продукции в местах проведения мероприятий и на прилегающих к таким местам территориях, указанных в приложении № 5 к настоящему постановлению, за два часа до начала проведения, во время проведения и в течение часа после окончания проведения мероприятий.

5. Рекомендовать:

1) начальнику Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Сысертский», подполковника полиции А.П. Глушенко и командиру местной общественной организации «Народная дружина Сысертского городского округа» И.А. Косотурову оказать содействие в охране общественного порядка во время проведения праздника;

2) начальнику филиала «Центральные электрические сети» открытого акционерного общества энергетики и электрификации «Свердловэнерго» С.В. Лаптеву оказать содействие в организации проверки и бесперебойного электроснабжения 11 сентября 2021 года с 12:00 до 16:00 часов по местному времени на территории поселка Октябрьский.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Н.В. Кузнецову.

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 30.08.2021 № 1826

О ПРОВЕДЕНИИ ОФИЦИАЛЬНОГО ТУРИСТСКОГО МЕРОПРИЯТИЯ НА ТЕРРИТОРИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 8-Й МАССОВОЙ ПРОГУЛКИ «БАЖОВСКАЯ ВЕРСТА»

В целях пропаганды физической культуры и спорта среди жителей Сысертского городского округа, привлечения населения всех возрастов к занятиям физической культурой, спортом и туризмом, совершенствования форм и методов привлечения людей к активным видам досуга и пропаганды здорового образа жизни,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать проведение 12.09.2021 на территории города Сысерть, поселка Верхняя Сысерть, на территории Природного парка «Бажовские места» официального туристского мероприятия - 8-й массовой прогулки «Бажовская верста» (далее - Мероприятие).

2. Утвердить:

1) состав организационного комитета по подготовке и проведению официального туристского мероприятия на территории Сысертского городского округа - 8-й массовой прогулки «Бажовская верста» (приложение № 1);

2) программу проведения официального туристского мероприятия на территории Сысертского городского округа - 8-й массовой прогулки «Бажовская верста» (приложение № 2);

3) положение о проведении официального туристского мероприятия на территории Сысертского городского округа - 8-й массовой прогулки «Бажовская верста» (приложение № 3);

4) схему маршрутов официального туристского мероприятия на территории Сысертского городского округа - 8-й массовой прогулки «Бажовская верста» (приложение № 4);

5) перечень мест проведения официального туристского мероприятия - 8-й массовой прогулки «Бажовская верста», и прилегающих к таким местам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (приложение № 5).

3. Возложить ответственность:

1) за организацию и проведение туристского мероприятия на исполняющего обязанности директора государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Природный парк «Бажовские места» А.А. Чалкову (по согласованию) и директора муниципального казенного учреждения по физической культуре и спорту «Центр развития физической культуры, спорта и туризма Сысертского городского округа» А.А. Тихомирова;

2) за организацию общественной безопасности на Начальника Отдела общественной безопасности Администрации Сысертского городского округа А.В. Турыгина;

3) за организацию и проведение муниципального контроля на Начальника Отдела муниципального контроля Администрации Сысертского городского округа М.В. Дудина.

4. Предприятиям торговли установить ограничение на розничную продажу алкогольной продукции в местах проведения мероприятий и на прилегающих к таким местам территориях, указанных в приложении № 5 к настоящему постановлению, за два часа до начала проведения, во время проведения и в течение часа после окончания проведения мероприятий.

5. Начальнику Управления образования Администрации Сысертского городского округа О.С. Колясниковой оказать поддержку в информировании образовательных организаций, в том числе семей учащихся о проведении мероприятия.

6. Директору муниципального бюджетного учреждения Сысертского городского округа «Благоустройство» С.Г. Глухову организовать подготовку и проведение работ по очистке мусора до и после проведения мероприятия.

7. Просить главного врача государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Сысертская центральная районная больница» Р.А. Янгурзова организовать работу приближенного к месту проведения мероприятия патруля скорой медицинской помощи в период с 09:00 до 19:00 часов 12.09.2021.

8. Просить командира местной общественной организации «Народная дружина Сысертского городского округа» И.А. Косотурова организовать охрану общественного порядка на время проведения мероприятия с 09:00 до 19:00 часов 12.09.2021.

9. Просить начальника Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Сысертский» А.П. Глушенко оказать содействие в обеспечении безопасности граждан и общественного порядка в местах проведения мероприятия.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы Администрации Сысертского городского округа по социальным вопросам Н.В. Кузнецову.

10. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сысертского городского округа

Д.А. Нисковских

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 30.08.2021 № 1827

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ В СЫСЕРТСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ОБСУЖДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛИВАЮЩИХ (ИЗМЕНЯЮЩИХ) ГРАНИЦЫ ПРИЛЕГАЮЩИХ ТЕРРИТОРИЙ, НА КОТОРЫХ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ РОЗНИЧНАЯ ПРОДАЖА АЛКОГОЛЬНОЙ ПРОДУКЦИИ

В соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», пунктом 8 статьи 16 Федерального закона от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Правилами определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23.12.2020 № 2220,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок проведения в Сысертском городском округе общественного обсуждения муниципальных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы Администрации Сысертского городского округа С.О. Воробьева.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Вестник



Сызертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сызертского городского округа» (сызерт-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сызертского городского округа

Д.А. Нисковских

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

Сызертского городского округа

от 30.08.2021 № 1827 «Об утверждении Порядка проведения в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципальных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции»

Порядок проведения в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципальных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

1. Настоящий порядок проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов, определяющих границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее - Порядок) определяет форму проведения, последовательность действий, сроки проведения общественного обсуждения проектов муниципальных правовых актов, в соответствии с которыми планируется первоначальное установление или увеличение границ прилегающих территорий, отмена ранее установленных или уменьшение границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания (далее - проект документа), а также формы представления замечаний и предложений к проекту документа, а также отчета о результатах проведенного общественного обсуждения проекта документа.

2. Общественное обсуждение проекта документа проводится публично и открыто в целях общественного контроля и обеспечения открытости и доступности информации о проекте документа, свободного выражения мнения участниками общественного обсуждения и внесения ими своих замечаний и предложений к проекту документа.

3. Участниками общественного обсуждения проекта документа являются граждане, достигшие возраста 18 лет, общественные объединения и иные организации, интересы которых затрагиваются проектом документа (далее - участники).

4. Общественное обсуждение проекта документа проводится с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

5. Общественное обсуждение проекта документа организует и проводит Финансовое управление Администрации Сызертского городского округа (далее - Организатор общественных обсуждений).

6. В целях проведения общественного обсуждения проект документа размещается на официальном сайте Сызертского городского округа www.admsyert.ru (далее - официальный сайт) в подразделе «Общественное обсуждение» раздела «Документы».

Вместе с проектом документа на официальном сайте размещается уведомление о проведении в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципального правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку, а также форма представления замечаний и предложений к проекту муниципального

правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, установленная приложением № 2 к настоящему Порядку.

7. Срок проведения общественного обсуждения проекта документа об определении границ должен составлять не менее 15 календарных дней и не более 30 календарных дней.

8. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа, рассматриваются комиссией по обеспечению организации проведения общественного обсуждения в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока проведения общественных обсуждений.

9. Замечания и предложения, поступившие по истечении срока приема замечаний и предложений, а также не относящиеся к предмету регулирования проекта документа, размещенного для общественного обсуждения, отклоняются без рассмотрения.

10. Предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа, носят рекомендательный характер.

11. Итоговый документ о результатах общественного обсуждения муниципального правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, оформляется по форме, установленной приложением № 3 к настоящему Порядку, в течение 2 рабочих дней после завершения общественного обсуждения Организатором общественных обсуждений.

12. Проект муниципального правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, в виде постановления Администрации Сызертского городского округа, оформляется Организатором общественных обсуждений в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации Сызертского городского округа.

Приложение № 1
к Порядку проведения в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципальных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Форма

Уведомление о проведении в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципального правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Администрация Сызертского городского округа извещает о начале проведения общественного обсуждения и сбора замечаний и предложений заинтересованных лиц по проекту постановления Администрации Сызертского городского округа: _____

(наименование проекта)

Замечания и предложения к вышеуказанному проекту принимаются по следующим адресам:

- почтовый адрес: 624022, г. Сызерт, ул. Ленина, д. 35, каб. 3;

- адрес электронной почты: adm_sgo@mail.ru.

Срок приема замечаний и предложений с _____ до _____ включительно.

Информация о результатах проведения общественного обсуждения в форме итогового документа в случае его составления будет размещена на официальном сайте Сызертского городского округа в сети Интернет www.admsyert.ru не позднее _____.

Приложение № 2

к Порядку проведения в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципальных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Форма

Замечания и предложения к проекту муниципального правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции документа

(наименование проекта)

№ п/п	Отправитель - лицо, внесшее замечания (предложения) (для юридических лиц - наименование, ИНН, адрес, телефон, адрес электронной почты; для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, телефон, адрес электронной почты)	Часть текста проекта, в отношении которой вносятся замечания (предложения)	Содержание замечаний (предложений)	Письменное обоснование замечаний (предложений) (по желанию)	Предлагаемая редакция части текста проекта с учетом вносимых замечаний (предложений)
1.					
...					

Приложение № 3

к Порядку проведения в Сызертском городском округе общественного обсуждения муниципальных правовых актов, устанавливающих (изменяющих) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

Форма

Итоговый документ о результатах общественного обсуждения муниципального правового акта, устанавливающего (изменяющего) границы прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

(наименование проекта)

проведенного в период с _____ по _____

№ п/п	Отправитель замечаний (предложений)	Содержание замечаний (предложений)	Результат рассмотрения (принято/отклонено)	Обоснование отклонения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 30.08.2021 № 1844

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОДНОКРАТНО БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ГРАЖДАНАМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ СЫСЕРТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 01.06.2020 № 1024

Руководствуясь Федеральным законом от 18 июля 2019 года № 184 «О внесении изменений в Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», решением Думы Сысертского городского округа от 27.08.2020 № 250 «О внесении изменений в решение Думы Сысертского городского округа от 25.10.2018 № 108 «Об утверждении порядка ведения очереди граждан, состоящих на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сысертского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление однократно бесплатно в собственность земельных участков гражданам для индивидуального жилищного строительства», утвержденный постановлением Администрации Сысертского городского округа от 01.06.2020 № 1024 (далее – Административный регламент), с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Сысертского городского округа от 16.06.2020 № 1085, от 17.09.2020 № 1701, следующие изменения:

1) изложить пункт 3 раздела 1 Административного регламента в следующей редакции:

«3. Заявителями могут быть постоянно проживающие на территории Сысертского городского округа граждане, а также постоянно проживающие на территории Свердловской области, имеющие трех и более детей (с учетом особенностей, установленных в статье 2 Закона Свердловской области от 19 июля 2018 года № 75-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»), состоящие на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков (далее – учет), и получившие извещение о предоставлении земельного участка от Администрации Сысертского городского округа, а именно:

1) граждане, являющиеся на день подачи заявления, указанных в пункте 3 статьи 25 Закона Свердловской области от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области» (далее – Закон № 18-ОЗ), родителями или лицами их заменяющими, воспитывающими трех и более несовершеннолетних детей в случае их совместного обращения с указанным заявлением либо в случае обращения с этим заявлением одного из родителей или лиц, их заменяющих, с которым совместно проживают трое и более несовершеннолетних детей, подавшими заявление, указанное в пункте 3 статьи 25 Закона № 18-ОЗ, до 1 августа 2018 года;

2) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

3) инвалиды и семьи, имеющие в своем составе инвалидов, в соответствии с частью 16 статьи 17 Федерального закона от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

4) граждане, получившие суммарную (накопленную) эффективную дозу облучения, превышающую 25сЗв (бэр), в соответствии с пунктом 16 части 1 статьи 2 Федерального закона от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

5) граждане, получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС, в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

6) инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии с Федеральным законом от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» из числа:

а) граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

б) военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных в выполнение работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

в) граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

г) граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности;

7) граждане, эвакуированные (в том числе выехавшие добровольно) в 1986 году из зоны отчуждения или переселенные (переселяемые), в том числе выехавшие добровольно, из зоны отселения в 1986 году и в последующие годы, включая детей, в том числе детей, которые в момент эвакуации находились (находятся) в состоянии внутриутробного развития, в соответствии с пунктом 9 статьи 17 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы Чернобыльской АЭС»;

8) граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

9) граждане из подразделений особого риска в пределах, установленных постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

10) Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, полные кавалеры ордена Славы в соответствии с пунктом 4 статьи 5 Закона Российской Федерации от 15 января 1993 года № 4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров орденов Славы»;

11) Герои Социалистического Труда, Герои Труда Российской Федерации и полные кавалеры ордена Трудовой Славы в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона от 09 января 1997 года № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы»;

12) военнослужащие – граждане, проходящие военную службу по контракту, и граждане, уволенные с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями, общая продолжительность военной службы которых составляет 10 лет и более, а также военнослужащие – граждане, проходящие военную службу за пределами территории Российской Федерации, в районах крайнего Севера, приравненных к ним местностях и других местностях с неблагоприятными климатическими или экологическими условиями, в соответствии с пунктом 12 статьи 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», подавшие заявления о постановке на учет до вступления в законную силу решения Думы Сысертского городского округа от 27.08.2020 № 250 «О внесении изменений в решение Думы Сысертского городского округа от 25.10.2018 № 108 «Об утверждении порядка ведения очереди граждан, состоящих на учете граждан в качестве лиц, имеющих право на предоставление в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Сысертского городского округа» до 22 июня 2020 года;

13) граждане, окончившие профессиональные образовательные организации и (или) образовательные организации высшего образования и работающие по трудовому договору в сельской местности по полученной специальности и подавшие заявления о постановке на учет до вступления в законную силу Закона Свердловской области от 19 июля 2018 года № 75-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», а именно до 1 августа 2018 года;

14) граждане, не достигшие возраста 35 лет на день подачи заявления о предоставлении земельных участков, состоящие между собой в браке и совместно обратившиеся за предоставлением земельного участка и подавшие заявления о постановке на учет до вступления в законную силу Закона Свердловской области от 19 июля 2018 года № 75-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», а именно до 1 августа 2018 года;

15) граждане, являющиеся на день подачи заявления о предоставлении земельных участков одинокими родителями или лицами, их заменяющими воспитывающие несовершеннолетних детей и подавшие заявления о постановке на учет до вступления в законную силу Закона Свердловской области от 19 июля 2018 года № 75-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», а именно до 1 августа 2018 года;

16) граждане, являющиеся ветеранами боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств и подавшие заявления о постановке на учет до вступления в законную силу Закона Свердловской области от 19 июля 2018 года № 75-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», а именно до 1 августа 2018 года (далее – заявитель, заявители).»;

2) изложить пункт 8 раздела 2 Административного регламента в следующей редакции:

«Заявители представляют в общий отдел МКУ «УХТО СГО» либо в МФЦ, согласие на предоставление земельного участка в собственность бесплатно, по форме, установленной приложением № 1 к настоящему регламенту, с приложенным пакетом следующих документов:

1) заявители, указанные в подпункте 14 пункта 3 регламента и являющиеся гражданами, имеющими на день подачи заявления, указанного в части 1 пункта 3 статьи 25 Закона № 18-ОЗ, трех и более детей, постоянно проживающих совместно с этими гражданами (принятые на учет после 31.07.2018) представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

- копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;

- копию свидетельства о браке (при наличии);

- копию свидетельства о расторжении брака (при наличии);

2) заявители, указанные в подпункте 2 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

3) заявители, указанные в подпункте 3 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

- документы, подтверждающие семейные отношения с инвалидом (в случае если согласие подают совместно проживающие с ним члены его семьи);

- копию справки медико-социальной экспертизы о наличии инвалидности в случае отсутствия соответствующих сведений в ФГИС ФРИ;

4) заявители, указанные в подпунктах 4-9 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

- удостоверение установленного образца;

5) заявители, указанные в подпунктах 10 и 11 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;

- документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской



Федерации или полного кавалера ордена Славы, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или полного кавалера ордена Трудовой Славы;

6) заявители, указанные в подпункте 12 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- выписку из приказа об увольнении с военной службы с указанием основания увольнения (для заявителей, уволенных с военной службы);

- справку об общей продолжительности военной службы (для заявителей, уволенных с военной службы);
- справку войсковой части о прохождении военной службы (для заявителей, проходящих военную службу);

- копию послужного списка, подтверждающего прохождение службы за пределами территории Российской Федерации, а также в местностях с особыми условиями, заверенную военным комиссариатом (войсковой частью);
- 7) заявители, указанные в подпункте 13 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- документ об окончании профессиональной образовательной организации и (или) образовательной организации высшего образования;

- трудовой договор, подтверждающий факт работы в сельской местности по полученной специальности;
- копию трудовой книжки, заверенную работодателем, выданную не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с согласием;

8) заявители, указанные в подпункте 14 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- копию свидетельства о заключении брака;
- 9) заявители, указанные в подпункте 15 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей;

- справку органов регистрации актов гражданского состояния о том, что фамилия отца записана со слов матери (в случае если в свидетельстве о рождении указаны фамилия, имя, отчество отца);
- копию свидетельства о смерти супруга (в случае смерти одного из родителей или лица его заменяющего);

- решение суда, вступившего в законную силу, о лишении одного из родителей или лица, его заменяющего, родительских прав, о признании одного из родителей или лица, его заменяющего, безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим (при наличии);
- 10) заявители, указанные в подпункте 16 пункта 3 регламента, представляют:

- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего в соответствии с законодательством Российской Федерации личность заявителя;
- удостоверение установленного образца.

Для предоставления муниципальной услуги, представляется согласие, оформленное согласно утвержденной приложением № 1 к настоящему регламенту форме и копии документов, которые подтверждают право на однократное бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства, одновременно с их подлинниками для сверки.

Пакет документов может быть представлен:

- заявителем лично при обращении (его законным представителем либо представителем заявителя, действующим на основании нотариально удостоверенной доверенности) в общий отдел МКУ «УХТО СГО» или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- с использованием Единого портала в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов (при наличии технической возможности);

- путем почтового отправления заказным письмом и описью вложения с уведомлением о вручении. В этом случае факт представления этих документов в уполномоченный орган удостоверяет уведомление о вручении почтового отправления с описью направленных документов. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов и заявление должны быть нотариально удостоверены.

При обращении за получением муниципальной услуги в электронном виде с использованием Единого портала допускаются к использованию усиленная квалифицированная электронная подпись и (или) простая электронная подпись. В случае обращения с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, должны быть удостоверены усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса. В случае обращения с использованием простой электронной подписи, после направления обращения в электронном виде заявитель обязан представить документы для их сверки удостоверения личности заявителя.».;

3) изложить пункт 2 столбца 2 строки 9 таблицы раздела 2 Административного регламента в следующей редакции:

«2) справка органа местного самоуправления о том, что заявитель, инвалид, члены семьи инвалида (в случае если согласие подают совместно проживающие с ним члены его семьи), состоят на учете граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, выданную не позднее чем за тридцать дней до дня обращения в уполномоченный орган с заявлением.».;

4) изложить пункт 3 столбца 2 строки 9 таблицы раздела 2 Административного регламента в следующей редакции:

«3) сведения об инвалидности, содержащиеся в ФГИС ФРИ.».;

2. Комитету по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня вступления настоящего постановления в законную силу подготовить Административный регламент в электронном виде с учетом изменений, внесенных настоящим постановлением, и передать новую редакцию Административного регламента для размещения на сайте Сыертского городского округа в Отдел информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа».

3. Отделу информационных технологий муниципального казенного учреждения «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания Сыертского городского округа» в течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления из Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству администрации текста Административного регламента в новой редакции в электронном виде обеспечить его размещение на официальном сайте Сыертского городского округа в сети Интернет в подразделе «Административные регламенты, техносхемы, стандарты муниципальных услуг» раздела «Муниципальные услуги».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыерт-право.рф) в сети Интернет.

Глава Сыертского городского округа

Д.А. Нисковских

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением Администрации Сыертского городского округа от 22.04.2019 № 760 «Об утверждении документации по планировке восточной территории, ограниченной рекой Сыерть, проектируемыми улицами № 2 и № 8 и существующей границей населенного пункта село Кашино»

31.08.2021

Публичные слушания назначены постановлением Администрации Сыертского городского округа от 26.07.2021 № 1494 «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением Администрации Сыертского городского округа от 22.04.2019 № 760 «Об утверждении документации по планировке восточной территории, ограниченной рекой Сыерть, проектируемыми улицами № 2 и № 8 и существующей границей населенного пункта село Кашино».

Организатор публичных слушаний: комиссия по проведению публичных слушаний, утвержденная постановлением Администрации Сыертского городского округа от 26.07.2021 № 1494 (далее – комиссия);

Присутствовали:

Каплина Е.А. – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Козырева А.В. – главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бындина Т.В. – главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сыертского городского округа;

Долгих Н.Н. – И. о. главы Центральной сельской администрации;

Королев С.М. – депутат Думы Сыертского городского округа.

Способ информирования общественности:

- публикация и размещение постановления Администрации Сыертского городского округа от 26.07.2021 № 1494 в официальном издании «Вестник Сыертского городского округа» от 29.07.2021 № 30 (733) и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сыертского городского округа» (сыерт-право.рф) в сети Интернет;

- размещение информационного сообщения о проведении публичных слушаний на сайте Сыертского городского округа в сети Интернет (<http://admsysert.ru>);

- организация экспозиции проекта в фойе здания Администрации Сыертского городского округа по адресу: Свердловская область, Сыертский район, город Сыерть, улица Ленина, дом 35, в здании Кашинской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Сыертский район, село Кашино, улица Ленина, дом 43а.

Сведения о проведении публичных слушаний:

Публичные слушания по проекту внесения изменений в документацию по планировке территории, утвержденную постановлением Администрации Сыертского городского округа от 22.04.2019 № 760 «Об утверждении документации по планировке восточной территории, ограниченной рекой Сыерть, проектируемыми улицами № 2 и № 8 и существующей границей населенного пункта село Кашино» (далее – Проект) состоялись 17.08.2021 в 17 часов 05 минут местного времени по адресу: Свердловская область, Сыертский район, город Сыерть, улица Ленина, дом 35, здание Администрации Сыертского городского округа, актовый зал.

Общее число зарегистрированных участников публичных слушаний: 1 участник.

Участники публичных слушаний были проинформированы о порядке и регламенте проведения публичных слушаний, рекомендательном характере результатов публичных слушаний.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний от 17.08.2021.

Предложения (замечания) участников публичных слушаний:

В период с 26.07.2021 по 17.08.2021 предложений (замечаний) по Проекту от участников публичных слушаний:

- 1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступило;
- 2) от иных участников публичных слушаний: не поступило.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Процедура проведения публичных слушаний от 17.08.2021 соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам Сыертского городского округа, в связи, с чем публичные слушания по Проекту считать состоявшимися.

2. Направить Проект, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний Главе Сыертского городского округа.

га для принятия решения об утверждении Проекта или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку.

3. Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Заместитель председателя комиссии

Капалина Е.А.

Секретарь комиссии

Козырева А.В.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа, в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа

31.08.2021

Публичные слушания назначены постановлением Администрации Сысертского городского округа от 22.07.2021 № 1483 «О назначении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа, в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа».

Организатор публичных слушаний: комиссия по проведению публичных слушаний, утвержденная постановлением Администрации Сысертского городского округа от 22.07.2021 № 1483 (далее – комиссия);

Присутствовали:

Капалина Е.А. – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Козырева А.В. – главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бындина Т.В. – главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа;

Королев С.М. – депутат Думы Сысертского городского округа.

Способ информирования общественности:

- публикация и размещение постановления Администрации Сысертского городского округа от 22.07.2021 № 1483 в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» от 29.07.2021 № 30 (733) и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет;

- размещение информационного сообщения о проведении публичных слушаний на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (<http://admsysert.ru>);

- организация экспозиции проекта в фойе здания Администрации Сысертского городского округа по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Сысерт, улица Ленина, дом 35.

Сведения о проведении публичных слушаний:

Публичные слушания по проекту внесения изменений в генеральный план Сысертского городского округа, в Правила землепользования и застройки Сысертского городского округа (далее – Проект) состоялись 17.08.2021 в 17 часов 40 минут местного времени по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Сысерт, улица Ленина, дом 35, здание Администрации Сысертского городского округа, актовый зал.

Общее число зарегистрированных участников публичных слушаний: 2 участника.

Участники публичных слушаний были проинформированы о порядке и регламенте проведения публичных слушаний, рекомендательном характере результатов публичных слушаний.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний от 17.08.2021.

Предложения (замечания) участников публичных слушаний:

В период с 22.07.2021 по 17.08.2021 предложений (замечаний) по Проекту от участников публичных слушаний:

- 1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступило;
- 2) от иных участников публичных слушаний: не поступило.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Процедура проведения публичных слушаний от 17.08.2021 соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам Сысертского городского округа, в связи, с чем публичные слушания по Проекту считать состоявшимися.

2. Направить Проект, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний Главе Сысертского городского округа для принятия решения о согласовании Проекта и о направлении его в Думу Сысертского городского округа или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

3. Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Заместитель председателя
комиссии

Капалина Е.А.

Секретарь комиссии

Козырева А.В.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о результатах публичных слушаний по документации по планировке территории, ограниченной автомобильной дорогой федерального значения М-5 «Урал» подъезд к городу Екатеринбург и территорией гольф-курорта «Pine Creek Golf Resort», расположенного в северной части села Кашино, в целях размещения объектов XXXII Всемирной летней Универсиады 2023 года

31.08.2021

Публичные слушания назначены постановлением Администрации Сысертского городского округа от 27.07.2021 № 1528 «О назначении публичных слушаний по документации по планировке территории, ограниченной автомобильной дорогой федерального значения М-5 «Урал» подъезд к городу Екатеринбург и территорией гольф-курорта «Pine Creek Golf Resort», расположенного в северной части села Кашино, в целях размещения объектов XXXII Всемирной летней Универсиады 2023 года».

Организатор публичных слушаний: комиссия по проведению публичных слушаний, утвержденная постановлением Администрации Сысертского городского округа от 27.07.2021 № 1528 (далее – комиссия);

Присутствовали:

Капалина Е.А. – заместитель председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа, заместитель председателя комиссии;

Козырева А.В. – главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Бындина Т.В. – главный специалист Комитета по управлению муниципальным имуществом, архитектуре и градостроительству Администрации Сысертского городского округа;

Долгих Н.Н. – И. о. главы Центральной сельской администрации;

Королев С.М. – депутат Думы Сысертского городского округа.

Способ информирования общественности:

- публикация и размещение постановления Администрации Сысертского городского округа от 27.07.2021 № 1528 в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» от 29.07.2021 № 30 (733) и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет;

- размещение информационного сообщения о проведении публичных слушаний на сайте Сысертского городского округа в сети Интернет (<http://admsysert.ru>);

- организация экспозиции проекта в фойе здания Администрации Сысертского городского округа по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Сысерт, улица Ленина, дом 35, в здании Кашинской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Сысертский район, село Кашино, улица Ленина, дом 43а.

Сведения о проведении публичных слушаний:

Публичные слушания по документации по планировке территории, ограниченной автомобильной дорогой федерального значения М-5 «Урал» подъезд к городу Екатеринбург и территорией гольф-курорта «Pine Creek Golf Resort», расположенного в северной части села Кашино, в целях размещения объектов XXXII Всемирной летней Универсиады 2023 года (далее – Проект) состоялись 17.08.2021 в 17 часов 20 минут местного времени по адресу: Свердловская область, Сысертский район, город Сысерт, улица Ленина, дом 35, здание Администрации Сысертского городского округа, актовый зал.

Общее число зарегистрированных участников публичных слушаний: 5 участников.

Участники публичных слушаний были проинформированы о порядке и регламенте проведения публичных слушаний, рекомендательном характере результатов публичных слушаний.

По результатам публичных слушаний составлен протокол публичных слушаний от 17.08.2021.

Предложения (замечания) участников публичных слушаний:

В период с 27.07.2021 по 17.08.2021 предложений (замечаний) по Проекту от участников публичных слушаний:

- 1) от участников публичных слушаний, постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: не поступило;
- 2) от иных участников публичных слушаний: не поступило.

Выводы по результатам публичных слушаний:

1. Процедура проведения публичных слушаний от 17.08.2021 соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства и нормативным правовым актам Сысертского городского округа, в связи, с чем публичные слушания по Проекту считать состоявшимися.

2. Направить Проект, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний Главе Сысертского городского округа для принятия решения об утверждении Проекта или об отклонении Проекта и о направлении его на доработку.

3. Опубликовать настоящее заключение о результатах публичных слушаний в официальном издании «Вестник Сысертского городского округа» и сетевом издании «Официальный интернет-портал правовой информации Сысертского городского округа» (сысерт-право.рф) в сети Интернет.

Заместитель председателя комиссии
Секретарь комиссии

Капалина Е.А.
Козырева А.В.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435, e-mail: 2910435@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 1861, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с обозначением 66:25:0101001:3У1, расположенного по адресу: Свердловская область, Сыертский район, поселок Большой Исток.

Заказчиком кадастровых работ является: Нечаев Павел Васильевич, тел.: 8-902-873-42-86, почтовый адрес: Свердловская область, Сыертский район, поселок Большой Исток, ул. Комсомольская, дом 43А

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, 04.10.2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) земельный участок с кадастровым номером 66:25:0101001:242, адрес: Свердловская область, Сыертский район, поселок Большой Исток, улица Северная, дом 1А

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435, e-mail: 2910435@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 1861, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:25:1201013:7, расположенного по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-н, п.Бобровский, ул.Красноармейская, д.3.

Заказчиком кадастровых работ является: Кокшина Марина Николаевна, тел.: 8-904-54-57-568, почтовый адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Профсоюзная, дом № 14, квартира 11.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-н, п.Бобровский, ул.Красноармейская, д.3, 04.10.2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) земельный участок с кадастровым номером 66:25:1201013:31, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-н, п.Бобровский, ул.Красноармейская, д.3А.
(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435, e-mail: 2910435@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 1861, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:25:2601013:40, расположенного по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-н, с.Кашино, ул.Рабочая, д.19.

Заказчиком кадастровых работ является: Савина Людмила Александровна, тел.: 8-912-260-01-10, почтовый адрес: Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Вилонова, дом № 22А, квартира 59.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-н, с.Кашино, ул.Рабочая, д.19, 04.10.2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) земельный участок с кадастровым номером 66:25:2601013:5, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-н, с.Кашино, ул.Рабочая, д.17.
(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Листвиным Валерием Анатольевичем, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д, тел. 8-922-29-10-435, e-mail: 2910435@mail.ru, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 1861, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером: 66:25:0106002:247, расположенного по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-н, п.Большой Исток, К/С "Община", передан в ведение администрации, участок 169.

Заказчиком кадастровых работ является: Палымов Эдуард Анатольевич, тел.: 8-963-034-55-79, почтовый адрес: Свердловская область, Сыертский р-н, п. Большой Исток, ул. Гагарина, дом № 15, квартира 4.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-н, п.Большой Исток, К/С "Община", передан в ведение администрации, участок 169, 04.10.2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности и обоснованные возражения о местоположении границ земельного участка после ознакомления с проектом межевого плана принимаются в течение 15 (пятнадцати) дней со дня опубликования настоящего извещения по адресу: Свердловская обл., Сыертский р-он, п. Б-Исток, ул. Ленина, 1Д.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1) земельный участок с кадастровым номером 66:25:0106002:329, адрес: Свердловская обл., Сыертский р-н, п.Большой Исток, "Сулимовский торфяник" сад "Община", участок 165.
(кадастровые номера, адреса или местоположение земельных участков)

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Издание предназначено для читателей старше 16 лет

ВЕСТНИК
Сыертского городского округа

Учредители: Дума и Администрация
Сыертского городского округа
Издатель: Администрация
Сыертского городского округа

Адрес издателя: г. Сыертск, ул. Ленина, 35
Верстка издания выполнена в редакции газеты
«Сыертская неделя» (г. Сыертск, мкрн. Каменный цветок, д.1)
Отпечатано в ГУП СО «Монетный шебеночный завод»
(г. Березовский, ул. Красных героев, 10).

Заказ № 2262
Тираж 340 экз.
Подписано в печать:
01.09.2021 г.
По графику в 15.30 ч.
По факту в 15.30 ч.

16+