

ПЛАМЯ

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8 (3439) 32-26-45, 8-952-135-6060.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2021 № 1437 п. Мартюш

Об утверждении порядка представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера, и проверки достоверности и полноты сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – «Порядком представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области, и лицами, замещающими отдельные государственные должности Свердловской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»), «Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственных гражданских служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Порядком представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственных учреждений Свердловской области, и руководителями государственных учреждений Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Порядком приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и должностей глав местных администраций по контракту, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и должностей глав местных администраций по контракту», Указом Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ (ред. от 16.02.2021) «О некоторых вопросах организации проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и требований к служебному поведению» (далее – «Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Свердловской области, и руководителями государственных учреждений Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению», «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области») и «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области») утверждаются порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

2. Утвердить порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

3. Признать утратившим силу постановление Главы Каменского городского округа от 26.03.2013 № 665 «Об утверждении Порядка представления и проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых руководителями и лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений Каменского городского округа» (в ред. от 29.04.2015 № 1179, 23.01.2019 № 94, от 27.04.2020 № 598).

4. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», в отношении которых соответствующий орган осуществляет функции и полномочия учредителя.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящим порядком устанавливается процедура представления гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения муниципальной администрации «Каменский городской округ» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых им в соответствии с частью 4 статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации, ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – «Порядком представления гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области, и лицами, замещающими отдельные государственные должности Свердловской области, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»), «Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственных гражданских служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», «Порядком приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и должностей глав местных администраций по контракту, и сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, и должностей глав местных администраций по контракту», Указом Губернатора Свердловской области от 19.01.2021 № 10-УГ (ред. от 16.02.2021) «О некоторых вопросах организации проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения ограничений и требований к служебному поведению» (далее – «Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений Свердловской области, и руководителями государственных учреждений Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению», «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области»), «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области») и «Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Свердловской области») утверждаются порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера (прилагается).

(далее – гражданин), а также руководителем муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://gossiluzhba.gov.ru) (далее – программное обеспечение «Справки БК»).

3. Гражданин и руководитель муниципального учреждения представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отдел по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», орган, осуществляющий от имени муниципального образования «Каменский городской округ» функции и полномочия учредителя в отношении подведомственного муниципального учреждения, за исключением случаев, когда функции и полномочия учредителя муниципального учреждения осуществляет отраслевой (функциональный) орган Администрации муниципального образования «Каменский городской округ». В этих случаях сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданином, руководителем муниципального учреждения представляются руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются на бумажном носителе, а также в виде файла с электронным образом указанных сведений, созданного с использованием программного обеспечения «Справки БК» в формате .XSB на внешнем носителе электронной информации (компакт-диск (CD, DVD), флэш-накопитель USB или внешний жесткий диск).

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданином, включают:

1) сведения о его доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения вынужденной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности руководителя муниципального учреждения (на отчетную дату);

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые руководителем муниципального учреждения, включают:

1) сведения о его доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), а также сведения об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются руководителем муниципального учреждения ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера включают в себя, в том числе, сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

9. В случае если руководитель муниципального учреждения обнаружил, что в представленных им справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения не позднее 31 мая года, следующего за отчетным. Такие уточненные сведения не считаются представленными с нарушением срока.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – официальный сайт), в случае отсутствия указанных сведений на официальном сайте представляются для опубликования средством массовой информации по их запросам.

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования утверждается Главой Каменского городского округа.

12. Муниципальные служащие муниципального образования «Каменский городской округ», работники отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в должностные обязанности которых входит работа с представленными сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении

или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и результаты проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к личному делу руководителя муниципального учреждения, хранятся в органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ». Помимо хранения указанных сведений в бумажном виде допускается их хранение в электронном виде.

14. В случае если гражданин, представивший сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не был назначен на должность руководителя муниципального учреждения, такие сведения возвращаются указанному лицу по его письменному заявлению вместе с другими документами, а в случае если такие сведения возвращены не были, они подлежат уничтожению по истечении трех лет со дня их представления. Документы, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ»

1. Настоящим порядком устанавливается процедура осуществления проверки достоверности и полноты представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – гражданин), и руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ» (далее – руководитель муниципального учреждения) сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – проверка) осуществляется по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ».

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или руководителя муниципального учреждения и оформляется в письменном виде.

Проведение проверки поручается:

1) отделу по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» или должностному лицу отдела по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в отношении граждан или руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является Администрация муниципального образования «Каменский городской округ»;

2) руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» в отношении граждан или руководителей муниципальных учреждений, учредителем которых является отраслевой (функциональный) орган Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) должностным лицом отдела по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) средствами массовой информации;

5) Общественной палатой Каменского городского округа.

4. Информацией анонимного характера не может служить основание для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

6. Отдел по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», должностное лицо отдела по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» осуществляет проверку самостоятельно.

7. При осуществлении проверки отдел по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководителем отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» вправе:

1) проводить беседу с гражданином или руководителем муниципального учреждения;

2) изучать представленные гражданином или руководителем муниципального учреждения сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или руководителя муниципального учреждения пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительных материалам;

4) подготавливать запросы для направления в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов (далее – оператор информационной системы), об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина и руководителя муниципального учреждения, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

8. В запросе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 7 настоящего порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя налогового органа

на Российской Федерации, органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, кредитной организации или оператора информационной системы, в которые направляются запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы, вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, в отношении которых осуществляется проверка;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона лица, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

8) другие необходимые сведения.

9. Отдел по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», должностное лицо отдела по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме руководителя муниципального учреждения о начале в отношении него проверки в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

2) информирование руководителя муниципального учреждения о том, какие сведения, предоставляемые им в соответствии с настоящим порядком, подлежат проверке, в течение семи рабочих дней со дня получения обращения руководителя муниципального учреждения о предоставлении информации об уважительных причинах – в срок, согласованный с руководителем муниципального учреждения;

3) ознакомление руководителя муниципального учреждения по окончании проверки с ее результатами.

10. Руководитель муниципального учреждения Каменского городского округа вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. Пояснения, указанные в пункте 10 настоящего порядка, приобщаются к материалам проверки.

12. Отдел по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», руководитель отраслевого (функционального) органа Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» готовят доклад о результатах проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Отдел по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» представляет доклад Главе Каменского городского округа.

13. По результатам проверки Глава Каменского городского округа, руководитель отраслевого (функционального) Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» принимает одно из следующих решений:

1) в отношении гражданина;

а) назначения на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказа в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

2) в отношении руководителя муниципального учреждения:

а) применения мер дисциплинарной ответственности;

б) отсутствия оснований для применения мер дисциплинарной ответственности.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

15. Материалы проверки в течение трех лет со дня ее окончания хранятся в отделе по правовой и кадровой работе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», отраслевым (функциональным) органе Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», после чего передаются в архив.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2021 № 1438 п. Мартюш

Об утверждении порядка размещения сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководителем является Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 11.10.2013 № 515-УГ (ред. от 08.09.2020) «О размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» (далее – «Порядком размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, государственных гражданских служащих Свердловской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», «Порядком размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями государственных учреждений Свердловской области, на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации» (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.01.2021)). Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации (прилагается).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов

Администрации Каменского городского округа ознакомить с настоящим постановлением руководителей муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», в отношении которых соответствующий орган осуществляет функции и полномочия учредителя.

3. Признать утратившим силу постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 25.10.2013 № 2301 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте Администрации Каменского городского округа и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации

1. Настоящий порядок определяет процедуру размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных учреждений муниципального образования «Каменский городской округ», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - официальный сайт), и предоставления этих сведений для опубликования средствами массовой информации в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;
- декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- в размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:
 - иные сведения (кроме указанных в подпунктах 1-3 пункта 2 настоящего порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности указанным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
 - персональные данные супруги (супруга), несовершеннолетних детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения муниципального образования «Каменский городской округ»;

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.08.2021 № 1448 п. Мартюш

Об утверждении реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями, градации степени выраженности параметров «вероятность реализации» и «возможный вред» коррупционных рисков при осуществлении закупок для нужд Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений

В целях реализации работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, утвержденными Письмом Минтруда России от 30.09.2020 N 18-2/10/П-9716, Уставом муниципальному образованию «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Утвердить реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (прилагается).
- Утвердить план (реестр) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (прилагается).
- Утвердить градацию степени выраженности параметров «вероятность реализации» и «возможный вред» коррупционных рисков при осуществлении закупок для нужд Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений (прилагается).
- Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 августа 2021 года.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в сети Интернет.
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Реестр (карту) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

N п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должностей служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.	Разработка и составление технического задания (описание объекта закупки)	На стадии разработки технического задания возможно необоснованное расширение (ограничение) круга возможных участников закупок посредством расширения (сужения) круга лиц, удовлетворяющих потребностям заказчика. Предварительный договор с участниками закупки при описании объекта закупки.	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки). Специалисты контрактной службы.	Проведение исследования рынка, использование типовых описаний объекта закупки. Применение КТРУ и ст. 33 Закона о контрактной системе № 44-ФЗ.	Повышение квалификации специалистов, осуществляющих разработку и составление технического задания. Использование типовых описаний объекта закупки. Применение Каталога товаров, работ, услуг и ст.33 ФЗ-44.
2.	Определение начальной (максимальной) цены контракта.	При подготовке обоснования начальной (максимальной) цены контракта необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Контрактный управляющий. Специалисты контрактной службы.	Использование имеющихся методов для обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Обязательное обоснование НМЦК, включая обоснование при закупке с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях недопущения завышения (занижения) начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок.
3.	Выбор способа определения поставщика	Необоснованное, неоднократное заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных процедур в нарушение требований ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ. Искусственное дробление закупок на несколько отдельных, с целью упрощения способа закупки.	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки).	Использование методов конкурентных способов. Недопущение необоснованного дробления закупок, влекущего за собой уход от конкурентных процедур.	Внедрение системы эффективного планирования закупок. Проведение мониторинга на предмет выявления неоднократных закупок однородных товаров, работ, услуг. Обоснование заказчиком способа определения поставщика.
4.	Подготовка документации на осуществление закупки	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при	Руководитель контрактной службы (контрактный)	Установление единых требований к участникам	Запрет на умышленное, неправомерное включение

	товаров, работ, услуг. Размещение извещения о документации на осуществление закупок товаров, работ, услуг.	осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Различное извещение с документацией. Противоречивость объекта закупки, условий исполнения контракта, условий приема объекта закупки, гарантийных условий. Объединение в одну закупку разных объектов закупки. Включение в извещение, документацию требований о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, ограничивающих участие других лиц. Предварительный договор с участниками закупки.	управляющий) контрактной службы. Уполномоченный орган.	закупки, соблюдение правил описания объекта закупки, использование типовых описаний объектов закупок, контрактов.	в документацию о закупках, условиях, ограничивающих конкуренцию.
5.	Приним и рассмотрение заявок (окончательных предложений) на участие в закупке.	Предоставление неполной или недостоверной информации о документах о закупке. Подмена разъяснений ссылкой на документацию о закупке. Прямые контакты и переговоры с поставщиком. Изменение документации под конкретного поставщика. Предварительный договор с участниками закупки. Подмена документов в интересах какого-либо участника в обмен на обещанное (полученное) вознаграждение. Подлог, добавление, изъятие, неприятие заявок на участие в закупках.	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты контрактной службы. Уполномоченный орган. Единая комиссия заказчика.	Указание в документации о закупке максимально подробно критериев оценки товаров, работ, услуг и описания объекта закупки. Публикование открытые заявки, поданным в электронном виде. Коллективное принятие решений.	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования, повышение личной ответственности членом комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно – опасной функции.
6.	Заключение контракта.	Необоснованные изменения условий контракта. Затягивание (ускорение) заключения контракта. Запрос недопустимых или необъявленных документов и сведений при заключении контракта. Необоснованный отказ от заключения контракта.	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки). Технические заказчики.	Своевременная подготовка и направление заказчиком проектов контрактов победителю закупки.	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно – опасной функции.
7.	Исполнение контрактов. Приемка выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров.	Умышленное, неправомерное нарушение установленных муниципальных сроков приема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и подлог результатов приемки. Необоснованное жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки продукции по контракту. Подписание актов приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с нарушением требований муниципального контракта. Необоснованное отсутствие контроля над исполнением гарантий или игнорирование гарантийного периода.	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки). Технические заказчики.	Принемка товаров, работ, услуг соответствующих требованиям поставленным контрактом (договором). Регулярное повышение квалификации сотрудников осуществляющих организацию закупок товаров, работ, услуг.	Привлечение экспертов к проведению проверки представленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом. Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг).

План (реестр) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

N п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
1.	Повышение квалификации специалистов, осуществляющих разработку и составление технического задания. Использование типовых описаний объекта закупки. Применение Каталога товаров, работ, услуг и ст.33 ФЗ-44.	Необоснованное расширение (ограничение) круга возможных участников закупок посредством расширения (сужения) круга лиц, удовлетворяющих потребностям заказчика. Предварительный договор с участниками закупки при описании объекта закупки.	Постоянно	Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки). Специалисты контрактной службы.	Минимизация коррупционных рисков
2.	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги в целях недопущения завышения (занижения) начальных (максимальных) цен контрактов при осуществлении закупок	Необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Постоянно	Контрактный управляющий. Специалисты контрактной службы.	Минимизация коррупционных рисков
3.	Внедрение системы эффективного планирования закупок. Проведение мониторинга на предмет выявления неоднократных закупок однородных товаров, работ, услуг. Обоснование заказчиком способа определения поставщика.	Необоснованное, неоднократное заключение контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без проведения конкурентных процедур в нарушение требований ч.1 ст. 93 Федерального закона № 44-ФЗ. Искусственное дробление закупок на несколько отдельных, с целью упрощения способа закупки.	Постоянно	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки).	Минимизация коррупционных рисков
4.	Запрет на умышленное, неправомерное включение в документацию о закупках условий, ограничивающих конкуренцию	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Различность извещения с документацией. Противоречивость объекта закупки, условий исполнения контракта, условий приема объекта закупки, гарантийных условий. Объединение в одну закупку разных объектов закупки. Включение в извещение, документацию требований о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, ограничивающих участие других лиц. Предварительный договор с участниками закупки.	Постоянно	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты контрактной службы. Уполномоченный орган.	Минимизация коррупционных рисков
5.	Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирования, повышение личной ответственности членом комиссии путем подписания ими заявлений об отсутствии конфликта интересов. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно – опасной функции.	Установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг. Различность извещения с документацией. Противоречивость объекта закупки, условий исполнения контракта, условий приема объекта закупки, гарантийных условий. Объединение в одну закупку разных объектов закупки. Включение в извещение, документацию требований о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, ограничивающих участие других лиц. Предварительный договор с участниками закупки.	Постоянно	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты контрактной службы. Уполномоченный орган. Единая комиссия заказчика.	Минимизация коррупционных рисков
6.	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действия работниками при осуществлении коррупционно – опасной функции.	Затягивание (ускорение) заключения контракта. Запрос недопустимых или необъявленных документов и сведений при заключении контракта. Необоснованный отказ от заключения контракта.	Постоянно	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки).	Минимизация коррупционных рисков
7.	Привлечение экспертов к проведению проверки представленных поставщиком результатов, предусмотренных контрактом. Комиссионный прием результатов выполненных работ (поставленных товаров, оказанных услуг).	Умышленное, неправомерное нарушение установленных муниципальных сроков приема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и подлог результатов приемки. Необоснованно жесткие (мягкие) или необъявленные условия приемки продукции по контракту. Подписание актов приемки поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг с нарушением требований муниципального контракта. Необоснованное отсутствие контроля над исполнением гарантий или игнорирование гарантийного периода.	Постоянно	Руководитель контрактной службы (контрактный управляющий). Специалисты, отвечающие за разработку технического задания (описание объекта закупки). Технические заказчики.	Минимизация коррупционных рисков

Градация степени выраженности параметров «вероятность реализации» и «возможный вред» коррупционных рисков при осуществлении закупок для нужд Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений

№ п/п	Риск	Вероятность наступления негативного события (последствия)	Значимость риска
1.	Разработка и составление технического задания (описание объекта закупки).	Низкая частота	Средней тяжести
2.	Определение начальной (максимальной) цены контракта.	Низкая частота	Средней тяжести
3.	Выбор способа определения поставщика.	Высокая частота	Значительный
4.	Подготовка документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг. Размещение извещения и документации на осуществление закупки товаров, работ, услуг.	Низкая частота	Легкий
5.	Приним и рассмотрение заявок (окончательных предложений) на участие в закупке.	Низкая частота	Очень легкий
6.	Заключение контракта.	Низкая частота	Средней тяжести
7.	Исполнение контрактов. Приемка выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров.	Высокая частота	Средней тяжести

Информационное сообщение
 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Клевакинское, расположенный с северной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:0601001:175, общей площадью 1318 кв. м., категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешением использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 14.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Информационное сообщение
 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в собственность, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Бажова, с кадастровым номером 66:12:1401005:357, общей площадью 1486 кв. м., категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешением использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 14.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду Свердловская обл., Каменский район, с. Рыбниковское, с северной стороны земельных участков с кадастровыми номерами 66:12:4801003:1061 и 66:12:4801003:1066, общей площадью 1594 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описанием вложения в уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду Свердловская обл., Каменский район, д. Брод, с северо-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5203005:499, общей площадью 1362 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описанием вложения в уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.08.2021 № 1449 п. Мартюш

Об утверждении Порядка оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь Методическими рекомендациями по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, утвержденными Письмом Минтруда России от 30.09.2020 N 18-2/10/П-9716, Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

- 1. Утвердить Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (прилагается).
- 2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие 01 августа 2021 года.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в сети Интернет.
- 4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ПОРЯДОК оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1. Настоящий Порядок оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Администрацией Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и на основании Методических рекомендаций по выявлению и минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд, разработанных Министрством труда и социальной защиты от 30.09.2020 N 18-2/10/П-9716, защиты Российской Федерации, и регламентирует мероприятия по оценке коррупционных рисков, возникающих в ходе осуществления закупок, а также устанавливает механизм выявления коррупционных функций, связанных с осуществлением закупок и мер по минимизации (устранению) коррупционных рисков в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.

2. Оценка коррупционных рисков заключается в выявлении условий и обстоятельств (действий, событий), возникающих при осуществлении закупок, позволяющих злоупотреблять должностными (служебными) обязанностями в целях получения служащими (работниками) или третьими лицами материальных и нематериальных выгод вопреки законным интересам общества и государства, органа (организации).

3. При проведении оценки коррупционных рисков устанавливается и определяются:

- предмет коррупционного правонарушения (за какие возможные действия (бездействие) служащий (работник) может получить противоправную выгоду;
- используемые коррупционные схемы;
- индикаторы коррупции.

4. Оценка коррупционных рисков в целях подготовки реестра (карты) коррупционных рисков проводится в соответствии со следующими основными принципами:

- законность - оценка коррупционных рисков не должна противоречить нормативным правовым и иным актам Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа;
- полнота - коррупционные риски могут возникнуть на каждом этапе осуществления закупки, в этой связи соблюдение данного принципа позволит комплексно рассмотреть закупочный процесс и выявить соответствующие коррупционные риски;
- рациональное распределение ресурсов - оценку коррупционных рисков следует проводить с учетом фактических возможностей отраслевых (функциональных) и территориальных органов, в том числе с учетом кадровой, финансовой, временной и иной обеспеченности;

-взаимосвязь результатов оценки коррупционных рисков с проводимыми мероприятиями по профилактике коррупционных правонарушений;

- своевременность и регулярность - проводить оценку коррупционных рисков целесообразно на системной основе, результаты оценки коррупционных рисков должны быть актуальными и соответствовать существующим обстоятельствам как внутренним, так и внешним, с учетом изменения законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности;
- адекватность - принимаемые в целях проведения оценки коррупционных рисков, в том числе минимизации выявленных рисков, меры не должны возлагать на муниципальных служащих избыточную нагрузку;
- включая нарушение нормального осуществления ими своих служебных (должностных) обязанностей;
- презумпция добросовестности - наличие коррупционных индикаторов на различных этапах осуществления закупки само по себе не свидетельствует о совершившемся или планируемом с совершением коррупционном правонарушении и требует комплексного анализа всех обстоятельств ситуации отделом по правовой и кадровой работе Администрации Каменского городского округа;
- исключение субъективности - предметом оценки коррупционных рисков является процедура осуществления закупки, реализуемая в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждениях;
- беспристрастность и профессионализм - оценку коррупционных рисков необходимо поручать не только лицам, которые являются независимыми по отношению к закупочным процедурам, реализуемым в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждениях, но и лицам, обладающим необходимыми познаниями в оцениваемой сфере, таким как специалисты уполномоченного органа в сфере закупок и муниципальных служащие, непосредственно участвующие в осуществлении закупочных процедур;
- конкретность - результаты оценки коррупционных рисков должны быть понятны и объективны, не допускать двусмысленных формулировок и иных возможностей неоднозначного толкования.

II. Организационные мероприятия при проведении оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

5. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок (далее – коррупционные риски) проводится регулярно, но реже чем 1 раз в год, а также по мере необходимости, при изменении структуры органов местного самоуправления Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений.

6. При проведении оценки коррупционных рисков формируется рабочая группа, в состав которой входят муниципальные служащие Администрации Каменского городского округа, ответственные за работу по противодействию коррупции, обладающие необходимыми знаниями в оцениваемой сфере, в том числе специалисты Администрации Каменского городского округа осуществляющие функции в сфере закупок, специалисты муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», члены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению, а также могут быть привлечены внешние эксперты, представители правоохранительных органов, представители институтов гражданского общества.

Состав рабочей группы утверждается постановлением Главы Каменского городского округа.

7. Процедура оценки коррупционных рисков и принятия мер по минимизации выявленных коррупционных рисков состоит из нескольких последовательных этапов:

- подготовительный этап;
- описание процедуры осуществления закупки и соотношение ее с утвержденной блок-схемой (приложение № 1 к настоящему Порядку);
- идентификация коррупционных рисков;
- анализ коррупционных рисков;
- ранжирование коррупционных рисков;
- разработка мер по минимизации коррупционных рисков;
- утверждение оценки коррупционных рисков;
- мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков.

III. Подготовительный этап оценки коррупционных рисков при осуществлении закупок

8. Подготовительный этап включает в себя принятие Главой Каменского городского округа решения о проведении оценки коррупционных рисков в форме постановления, которое должно содержать:

- персональную ответственность за проведение оценки коррупционных рисков ответственного специалиста по профилактике коррупционных правонарушений;
- сроки проведения;
- права ответственного специалиста, а также обязанности руководителей Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений оказывать содействие в проведении оценки коррупционных рисков;
- формы контроля за проведением оценки;
- иные сведения, признанные целесообразными и закрепленные в постановлении Главы Каменского городского округа.

При необходимости может быть подготовлен план-график проведения оценки коррупционных рисков, предусматривающий, например, этапы проведения оценки коррупционных рисков: промежуточные документы (доклады); порядок и сроки согласования и т.д.

9.Для целей выявления коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупки, определены внутренние и внешние источники информации, которые подлежат предоставлению, по запросу ответственного специалиста по профилактике коррупционных правонарушений, после принятия решения о проведении оценки коррупционных рисков.

К внутренним источникам информации относятся следующие:

- организационно-штатная структура и штатное расписание Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений в части, касающейся осуществления закупок и иной связанной с ними деятельности;
- положения (при наличии) Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений, участвующих в закупочной деятельности;
- Устав муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»;
- должностные инструкции, служебные (трудоовые) обязанности служащих (работников), участвующих в осуществлении закупки;
- постановление (распоряжение) о создании контрактной службы или назначении контрактного управляющего в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений;
- постановление об образовании комиссий осуществляющих функции по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- результаты внутреннего или внешнего анализа Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений,

касающиеся закупочной деятельности;

- факты, свидетельствующие о нарушении положений законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности или иного применимого законодательства Российской Федерации;
- сведения о коррупционных правонарушениях, ранее совершенных служащими (работниками) при осуществлении закупок;
- материалы ранее проведенных проверок соблюдения служащими (работниками) ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;
- сведения из бухгалтерского баланса;
- план-график закупок;
- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих (работников), участвующих в осуществлении закупки.

К внешним источникам информации относятся следующие:

- результаты независимых исследований, посвященных коррупционным рискам при осуществлении закупок;
- нормативные правовые и иные акты Российской Федерации, в частности, о закупочной деятельности;
- обращения граждан и организаций, содержащие информацию о коррупционных правонарушениях при осуществлении закупок;
- сообщения, в том числе о коррупционных правонарушениях, в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- материалы, представленные ФАС России, Счетной палатой Российской Федерации, Федеральным казначейством, правоохранительными органами, иными государственными органами и органами местного самоуправления Каменского городского округа и их должностными лицами, включая акты прокурорского реагирования;
- материалы проведенных органами прокуратуры мероприятий по надзору за соблюдением законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности;
- обзоры типовых нарушений, совершаемых при осуществлении закупок;
- иные применимые материалы.

10. Описание процедуры осуществления закупки и соотношение ее с утвержденной блок-схемой (приложение № 1 к настоящему Порядку).

IV. Идентификация коррупционных рисков при осуществлении закупок

11. По результатам описания процедуры осуществления закупки проводится идентификация коррупционных рисков на основании имеющейся в распоряжении Администрации Каменского городского округа информации, указанной в пункте 9 настоящего Порядка.

На каждом этапе осуществления закупки может быть выявлено несколько коррупционных рисков.

12. Коррупционные риски при осуществлении закупок в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждений могут быть выявлены на следующих этапах:

- при определении необходимости проведения закупки;
- при выборе конкурентного способа определения поставщика (подрядчика, исполителя);
- при принятии решения о проведении закупки у единственного поставщика;
- при обосновании начальной (максимальной) цены контракта;
- при внесении изменений в закупочную документацию после опубликования извещения;
- при подведении итогов процедуры закупки;
- при приеме выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров и определения соответствия результата закупки условиям контракта.

V. Анализ коррупционных рисков при осуществлении закупок

13. По результатам идентификации коррупционных рисков описываются коррупционные правонарушения с точки зрения их возможных участников и тех действий (бездействия), которые они могут предпринять для извлечения непропорциональной выгоды.

14. В ходе проведения анализа устанавливается:

- действия (бездействие) которые могут привести к получению непропорциональной выгоды в связи с осуществлением закупки;
- способы извлечения непропорциональной выгоды;
- вовлеченность служащих и иных лиц в коррупционную схему при осуществлении закупки;
- возможности обхода механизмов внутреннего (внешнего) контроля.

15. Индикаторами коррупционных рисков при осуществлении закупок являются:

- незначительное количество участников закупки;
- большое количество закупок осуществляется при помощи неконкурентных способов, то есть в форме закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполителя);
- в качестве поставщика (подрядчика, исполителя) постоянно выступает одно и то же физическое (юридическое) лицо; «регулярные» участники закупки не принимают участие в конкретной закупке;
- участники закупки «неожиданно» отзывают свои заявки;
- в целях создания видимости конкуренции участниками закупки выступают физические (юридические) лица, которые объективно не в состоянии исполнить контракт. Свидетельством данного индикатора являются:
- создание по адресу «массовой» регистрации;
- незначительный (минимальный) размер уставного капитала;
- отсутствие на праве собственности или ином законном основании оборудования и других материальных ресурсов для исполнения контракта;
- недавняя регистрация организации (за несколько недель или месяцев до даты объявления торгов);
- отсутствие необходимого количества специалистов требуемого уровня квалификации для исполнения контракта;
- отсутствие непосредственных контактов с контрагентами;
- отсутствие в штатном расписании организации лица, отвечающего за бухгалтерский учет (главного бухгалтера);
- договоры с контрагентом содержат условия, которые не характерны для обычной практики.

16. Анализ данного индикатора осуществляется с помощью доступных источников информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посредством анализа сведений, доступных на электронном сервисе «Прозрачный бизнес», размещенном по адресу: <https://rb.lalog.ru/>, а также посредством использования различных агрегаторов информации.

VI. Ранжирования коррупционных рисков при осуществлении закупок

17. По результатам описания выявленных коррупционных рисков и примененных коррупционных схем рекомендуется провести оценку их значимости.

18. Значимость коррупционных рисков определяется сочетанием рассчитанных параметров: вероятности реализации коррупционного риска и возможного вреда от его реализации.

19. Градация степени выраженности параметров «вероятность реализации» и «возможный вред» представлены в Таблице 1 и 2 соответственно.

Таблица 1

Градация степени выраженности критерия «вероятность реализации»

Степень выраженности	Процентный показатель	Описание
Очень часто	Более 75%	Сомнения в том, что событие произойдет, практически отсутствуют. В определенных обстоятельствах событие происходит очень часто, что подтверждается аналитическими данными
Высокая частота	50% - 75%	Событие происходит в большинстве случаев. При определенных обстоятельствах событие является прогнозируемым
Средняя частота	25% - 50%	Событие происходит редко, но является наблюдаемым
Низкая частота	5% - 25%	Наступление события не ожидается, хотя в целом оно возможно
Очень редко	Менее 5%	Крайне маловероятно, что событие произойдет, ретроспективный анализ не содержит фактов подобного события (либо случая единичны), событие происходит исключительно при определенных сложно достижимых обстоятельствах

Таблица 2

Градация степени выраженности критерия «возможный вред»

Степень выраженности	Описание
Очень тяжелый	Реализация коррупционного риска приведет к существенным потерям, в том числе охраняемым законом ценностям, и нарушению закупочной процедуры
Значительный	Реализация коррупционного риска приведет к значительным потерям и нарушению закупочной процедуры
Средней тяжести	Риск, который, если не будет пресечен, может привести к ощутимым потерям и нарушению закупочной процедуры
Легкий	Риск незначительно влияет на закупочную процедуру, существенного нарушения закупочной процедуры не наблюдается
Очень легкий	Потенциальный вред от коррупционного риска крайне незначительный и может быть администрован служащими (работниками) самостоятельно

20. Оценка коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Думы Каменского городского округа, Контрольного органа Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждениях с использованием градации степени выраженности параметров «вероятность реализации» и «возможный вред» утверждается постановлением Главы Каменского городского округа одновременно с выявлением и утверждением Реестра (карты) коррупционных рисков.

VI. Разработка мер по минимизации коррупционных рисков

21. Целью минимизации коррупционных рисков является снижение вероятности совершения коррупционного правонарушения и (или) возможного вреда от реализации такого риска. Для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации.

22. Снижению коррупционных рисков способствуют:

- усиление контроля за недопущением совершения коррупционных правонарушений при осуществлении закупочных процедур;
- преимущественное использование конкурсных процедур при осуществлении закупки;
- регламентация проведения закупочных процедур;
- использование в работе утвержденных форм документов (заявка в уполномоченный орган, техническое задание, договор, акт и др.);
- повышение качества проведения экспертизы конкурсной документации;
- анализ обоснованности изменения условий контракта, причин затягивания сроков заключения контракта, несоблюдения сроков исполнения условий контракта;
- своевременное прохождение повышения квалификации лицами, участвующими в закупочной деятельности.

23. Минимизация коррупционных рисков предполагает следующее:

- определение наиболее эффективных мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- определение ответственных за реализацию мероприятий по минимизации коррупционных рисков;
- подготовка и утверждение плана мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков;
- мониторинг реализации мер на регулярной основе.

24. Мерами по минимизации коррупционных рисков в Думе Каменского городского округа, Контрольном органе Каменского городского округа, Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) и территориальных органах Администрации Каменского городского округа и подведомственных им казенных и бюджетных учреждениях являются:

- детальная регламентация этапов закупочной процедуры, связанных с коррупционными рисками;
- минимизация возможности принятия единоличных решений в процессе закупочной процедуры;
- минимизация ситуаций, при которых служащий совмещает функции по принятию решения, связанного с осуществлением закупки, и контролю за его исполнением;
- регулярный мониторинг информации о возможных коррупционных правонарушениях, совершенных служащими, в том числе полученной в результате обращения граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации;
- проведение методических совещаний, семинаров, круглых столов по вопросам минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупочных процедур.

VIII. Утверждение результатов оценки коррупционных рисков

25. По результатам проведенной оценки коррупционных рисков составляется Реестр (карта) коррупционных рисков по форме, согласно приложения № 2 к настоящему Порядку. Реестр (карта) коррупционных рисков утверждается постановлением Главы Администрации Каменского городского округа по результатам проведенной оценки коррупционных рисков.

26. В качестве пояснительных документов к реестру коррупционных рисков прикладывается отчет об оценке коррупционных рисков, содержащий информацию о проделанной работе, в том числе информацию о способах сбора информации, расчете используемых показателей при ранжировании коррупционных рисков, обосновании предлагаемых мер по минимизации.

27. Одновременно с Реестром (картой) коррупционных рисков, для каждого выявленного коррупционного риска определяются меры по их минимизации по форме, согласно приложения № 3 к настоящему Порядку.

План (реестр) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, утверждается постановлением Главы Каменского городского округа по результатам проведенной оценки коррупционных рисков и выявлению коррупционных рисков.

IX. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков

28. Мониторинг реализации мер по минимизации выявленных коррупционных рисков является элементом системы управления такими рисками и проводится в целях оценки эффективности реализуемых мер по их минимизации.

29. Мониторинг проводится на регулярной основе, но не реже чем 1 раз в год.

30. Подготовку доклада о результатах соответствующего мониторинга, который представляется на рассмотрение Главе Администрации Каменского городского округа, осуществляет ответственный специалист по профилактике коррупционных правонарушений, определенный соответствующим распорядительным документом.

31. Результаты проведенного мониторинга являются основанием для повторного проведения оценки коррупционных рисков и (или) внесения изменений в реестр (карту) коррупционных рисков и план (реестр) по минимизации коррупционных рисков.

X. Иные положения

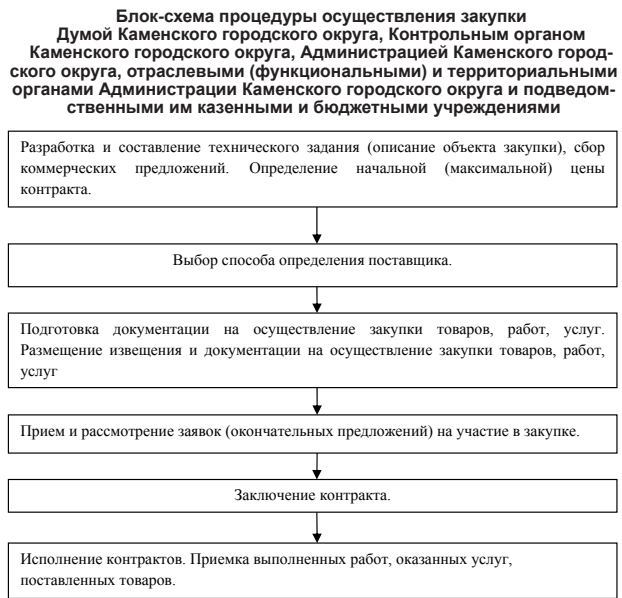
32. Проект Реестра коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, а также план мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, согласно приложению к настоящему Порядку, разрабатывается специалистами муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» совместно со специалистами Администрации Каменского городского округа, осуществляющими полномочия в сфере закупок.

33. Оценка коррупционных рисков проводится ежегодно. При ее проведении в текущем году учитываются результаты оценки коррупционных рисков за предшествующий год. При этом определяются необходимость изменений коррупционно-опасных этапов закупочной деятельности, перечня должностей с высоким коррупционным риском, результаты мер по минимизации коррупционных рисков.

34. Ответственным за проведение оценки являются специалисты муниципальной казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» и специалисты Администрации Каменского городского округа, осуществляющие полномочия в сфере закупок.

35. Результаты проведенной оценки рассматриваются комиссией по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Каменский городской округ».

Приложение №1 к Порядку оценки



Информационное сообщение
 Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду Свердловской обл., Каменский район, с. Кисловское, ул. Ленина, с кадастровым номером 66:12:1001002:565, общей площадью 4999 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
 Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.
 Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Реестр (карта) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Административной Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

N п/п	Краткое наименование коррупционного риска	Описание возможной коррупционной схемы	Наименование должности служащих (работников), которые могут участвовать в реализации коррупционной схемы	Меры по минимизации коррупционных рисков	
				Реализуемые	Предлагаемые
1.					
2.					

Приложение №2 к Порядку оценки

План (реестр) мер, направленных на минимизацию, коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок Думой Каменского городского округа, Контрольным органом Каменского городского округа, Административной Каменского городского округа, отраслевыми (функциональными) и территориальными органами Администрации Каменского городского округа и подведомственными им казенными и бюджетными учреждениями

N п/п	Наименование меры по минимизации коррупционных рисков	Краткое наименование минимизируемого коррупционного риска	Срок (периодичность) реализации	Ответственный за реализацию служащий (работник)	Планируемый результат
2.					

Приложение №3 к Порядку оценки

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.09.2021 № 138 п.Мартюш
Об утверждении Порядка организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с пунктом 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2019 № 195н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «права и обязанности должностных лиц (работников) при осуществлении внутреннего финансового аудита», от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определение, принципы и задачи внутреннего финансового аудита» и от 18.12.2019 № 237н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Основания и порядок организации, случаи и порядок передачи полномочий по осуществлению внутреннего финансового аудита»:
 1. Утвердить Порядок организации и осуществления внутреннего финансового аудита в Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается), (размещен на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).
 2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду Свердловской обл., Каменский район, с. Кисловское, ул. Ленина, с кадастровым номером 66:12:1001002:564, общей площадью 4999 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
 Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.
 Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет) сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.
 Основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 18.08.2021 г. № 1396 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков».

1. Информация об организаторе аукциона: «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа». Почтовый адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
 Телефон: 8(3439)37-02-38; Эл. почта: 901komitet@mail.ru

2. Сведения о предметах аукциона: Лот № 1 – земельный участок для индивидуального жилищного строительства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:12:5203005:489. Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод. Площадь земельного участка 1553 кв.м. Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства. Срок аренды: 20 лет.
 Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 78 000 (Семьдесят восемь тысяч) рублей 00 копеек (без НДС); Размер задатка за участие в аукционе – 15 600 (Пятнадцать тысяч шестьсот) рублей 00 копеек; Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 2 340 (Две тысячи триста сорок) рублей 00 копеек.

3. Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 2 – земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:12:5301003:636. Местоположение: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш. Площадь земельного участка 1 833 кв.м. Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок). Срок аренды: 20 лет.
 Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 83 100 (Восемьдесят три тысячи сто) рублей 00 копеек (без НДС); Размер задатка за участие в аукционе – 16 620 (Шестнадцать тысяч шестьсот двадцать) рублей 00 копеек; Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 2 493 (Две тысячи четыреста девяносто три) рублей 00 копеек.

4. Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.
 Лот № 3 – земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:12:8701002:408. Местоположение: Свердловская область, Каменский район, п. Солнечный. Площадь земельного участка 1052 кв.м. Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства. Срок аренды: 20 лет.
 Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 80 000 (Восемьдесят тысяч) рублей 00 копеек (без НДС); Размер задатка за участие в аукционе – 16 000 (Шестнадцать тысяч) рублей 00 копеек; Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 2 400 (Две тысячи четыреста) рублей 00 копеек.

5. Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.
 Лот № 4 – земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:12:4901002:688. Местоположение: Свердловская область, Каменский район, с. Щербакowo. Площадь земельного участка 2003 кв.м. Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства. Срок аренды: 20 лет.
 Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 30 000 (Тридцать тысяч) рублей 00 копеек (без НДС); Размер задатка за участие в аукционе – 6000 (Шесть тысяч) рублей 00 копеек; Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 900 (Девятьсот) рублей 00 копеек.

6. Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.
 Лот № 4 – земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Категория земельного участка – земли населенных пунктов. Кадастровый номер – 66:12:4901002:688. Местоположение: Свердловская область, Каменский район, с. Щербакowo. Площадь земельного участка 2003 кв.м. Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен. Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства. Срок аренды: 20 лет.
 Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 30 000 (Тридцать тысяч) рублей 00 копеек (без НДС); Размер задатка за участие в аукционе – 6000 (Шесть тысяч) рублей 00 копеек; Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 900 (Девятьсот) рублей 00 копеек.

7. Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.
 3. Технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, предельные размеры земельного участка и параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства.
 Предельные размеры земельного участка и параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства по Лоту 1, Лоту 2, Лоту 3, Лоту 4:
 Земельные участки с кадастровыми номерами 66:12:5203005:489, 66:12:5301003:636, 66:12:8701002:408, 66:12:4901002:688 находятся в территориальной зоне Ж-1-Зона индивидуальной жилой застройки.
 Основными видами разрешенного использования земельных участков в территориальной зоне Ж-1 являются: Для индивидуального жилищного строительства (код 2.1) - Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный ЗУ) (код 2.2) - Котированная жилая застройка (код 2.3) - Коммунальное обслуживание (код 3.1) - Амбулаторно-поликлиническое обслуживание (код 3.4.1) - Дошкольное, начальное и среднее общее образование (код 3.5.1) - Культурное развитие (код 3.6) - Обеспечение занятости спортом в помещениях (код 5.1.2) - Площадки для занятий спортом (код 5.1.3) - Охрана природных территорий (код 9.1) - Земельные участки (территории) общего пользования (код 12.0)

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и параметры разрешенного строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, м*	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений, м	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели
1	2	3	4	5	6
Длина, м	Ширина, м	Площадь, га			
-	-	нуль**	3	20	40

* не применяется для тех сторон границы участка, расстояния от которых определены линией отступа от красной линии ** Для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) минимальный размер – 0,06; Для индивидуального жилищного строительства максимальный размер – 0,2, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) максимальный размер – 0,5

Земельный участок с кадастровым номером 66:12:4901002:688 (Лот № 4) расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий:
 - Охранная зона инженерных коммуникаций (252,83 кв.м.) Охранная зона ВЛ 10 кВ ф.Щербакowo.
 С информацией о границах зон с особыми условиями использования территорий земельных участков с кадастровым номером 66:12:4901002:688 (Лот № 4) можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111 (с понедельника по четверг с 09:00 до 16:00 часов и в пятницу с 09:00 до 15:00 часов (перерыв с 12.30 - 13.18)).
 Водоснабжение по Лоту 1, Лоту 2, Лоту 3, Лоту 4: индивидуальная скважина. Канализация по Лоту 1, Лоту 2, Лоту 3, Лоту 4: локальные очистные сооружения.
 Электроснабжение:
 Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 1 рассмотрена с учетом потребности мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ, на данный момент имеется от опоры № 15/4 ВЛ-04 кВ Бродовская от ТП-7055.
 Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 2 рассмотрена с учетом потребности мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ, на данный момент имеется от опоры № 6 ВЛ-0,4 кВ Янтарная от ТП-7086.
 Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 3 рассмотрена с учетом потребности мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ, на данный момент отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛ3-10 кВ от ВЛ-10 кВ Покровский протяженностью ориентировочно 615 м, установить ТП-10/0,4 кВ, выполнить строительство ВЛИ-0,4 кВ протяженностью 75 м.
 Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 4 рассмотрена с учетом потребности мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ, на данный момент имеется от опоры № 2 ВЛ-0,4 кВ Исетское от ТП-7205.
 Для получения технических условий на электроснабжение объекта, правообладателю необходимо в ОАО «МРСК Урала» либо в ОАО «МРСК» оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому будет осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности и категории электроснабжения энергопринимающих объектов, а также заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерно – технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию.
 Теплоснабжение по Лоту 1, Лоту 2, Лоту 3, Лоту 4: технические условия отсутствуют. Газоснабжение по Лоту 1, Лоту 2, Лоту 3, Лоту 4: технические условия отсутствуют.
 4. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 21.09.2021 г. по 21.10.2021 г. включительно (с понедельника по четверг с 09 до 16 часов и в пятницу с 09 до 15 часов (перерыв с 12.30 - 13.18) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.
 5. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:
 Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы: - заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка; - копию документа, удостоверяющего личность заявителя; - копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц); - копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей); - документы, подтверждающие внесение задатка.
 Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.
 Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.
 6. Для участия в аукционе, претендент вносит задаток, который должен поступить до 26 октября 2021 г. на расчетный счет «Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», по следующим реквизитам: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа, ИИН 6643001788, КПП 661201001, ОКТМО 65712000, Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург, р/счет № 03232643657120006200, к/счет № 40102810645370000054, БИК 016577551.
 В платежном поручении указать: «Задаток за участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (указать адрес и кадастровый номер).
 Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка со счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.
 Организатор аукциона обязан возратить заявителю внесенный им задаток в течении трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.
 Участнику, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течении трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, заявителем, подавшим единственную заявку, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.
 7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок: 27 октября 2021 года в 16 часов 00 минут по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.
 Организатор аукциона составляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных, участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.
 Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее, чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.
 Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.
 Рассмотрение заявок проводится без участия заявителей.
 8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях: 1) непредоставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений; 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявки на участие в аукционе; 3) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.
 9. Дата, место и время проведения аукциона: 29 октября 2021 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 112.
 10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.
 11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.
 В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течении десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
 В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.
 В случае, если при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое превосходит либо более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.
 12. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указан-

ного договора с единственным принимающим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору аукциона указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13. Внесение суммы цены годовой арендной платы производится победителем аукциона, либо лицом, являющимся единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, в полном объеме, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

14. Получить дополнительную информацию о земельном участке и ознакомиться с проектом договора аренды земельного участка можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа – Kamensk-adm.ru (Вкладки «Муниципальная власть» – «Администрация» – «КУМИ» – «торги, аукционы (конкурсы)» – «предстоящие»).

15. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности: осмотр земельных участков на местности производится претендентами самостоятельно, с имеющейся документацией по участкам претенденты вправе ознакомиться у организатора аукциона (в период приема заявок).

16. Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на федеральном сайте: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте: <http://kamensk-adm.ru>.

Кадастровым инженером Макаровой Светланой Владимировной, 623401, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Беляева, №24-32, makarova.ku@gmail.com, сот. 8-908-907-97-38, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 780 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Щербаково, ул. Красной Зори, дом 3-1. Заказчиком кадастровых работ является Екимова Алла Борисовна, 623403, Свердловская область, Каменский район, с. Щербаково, ул. Красной Зори, д. 3, кв. 1, т. 8-906-803-74-01.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д.11, офис «Кадастровые инженеры» 22.10.2021 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д.11, офис «Кадастровые инженеры» с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 21.09.2021 г. по 22.10.2021 г. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: 66:12:4901002:3 (обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Щербаково, ул. Красной Зори, д. 1а).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Информационное сообщение

В номере 69 (7316) от 07.09.2021 г. в информационном сообщении о предоставлении земельного участка: Свердловская обл., Каменский район, д. Брод, с юго-западной стороны земельного участка с кадастровым номером 66:12:5201005:208, общей площадью 1245 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), была допущена опечатка.

Слова «66:12:5201005:208» следует читать как «66:12:5203005:208».

Информационное сообщение

В номере 69 (7316) от 07.09.2021 г. в информационном сообщении о предоставлении земельного участка: Свердловская обл., Каменский район, д. Брод, с северо-западной стороны земельного участка с кадастровым номером 66:12:5201005:352, общей площадью 1825 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), была допущена опечатка.

Слова «66:12:5201005:352» следует читать как «66:12:5203005:352».

Информационное сообщение

В номере 71 (7318) от 14.09.2021 г. в информационном сообщении о предоставлении земельного участка: Свердловская обл., Каменский район, д. Брод, с северо-западной стороны (через дорогу) от земельного участка с кадастровым номером 66:12:5201005:177, общей площадью 1499 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), была допущена опечатка.

Слова «66:12:5201005:177» следует читать как «66:12:5203005:177».

Информационное сообщение

В номере 71 (7318) от 14.09.2021 г. в информационном сообщении о предоставлении земельного участка: Свердловская обл., Каменский район, д. Брод, с юго-восточной стороны земельного участка с кадастровым номером 66:12:5201005:371, общей площадью 1236 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для индивидуального жилищного строительства, была допущена опечатка.

Слова «66:12:5201005:371» следует читать как «66:12:5203005:371».

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду

Свердловская обл., Каменский район, с. Кисловское, с южной стороны земельного участка с кадастровым номером 66:12:1001004:188, общей площадью 1194 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Доводим до сведения потребителей, что вступило в законную силу решение Красногорского районного суда по делу № 2-997/2021 от 28.07.2021 года. Суд решил: «Иск Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах в интересах неопределенного круга лиц к Индивидуальному предпринимателю Кулиш Алию Ибрагимовне, Индивидуальному предпринимателю Пшеницыну Владимиру Викторовичу о признании действий противоправными и возложении обязанности удовлетворить».

Признать незаконными действия Индивидуального предпринимателя Кулиш Алию Ибрагимовну и Индивидуального предпринимателя Пшеницына Владимира Викторовича по включению в договоры купли-продажи с потребителями условий, ущемляющих права потребителей и их размещение на сайте «Территория мебели» по адресу в сети интернет <https://termebel.ru>, в разделе «условия покупки товаров в интернет-магазине termebel.ru» условия ущемляющие права потребителей, а именно:

Пункт 3.1. «Указанная на сайте цена на товар, доступный для заказа, не является окончательной. В случае изменения цены производителем или Поставщиком Продавца, Продавец вправе изменить цену, в том числе, в уже оформленных заказах, если по ним Покупателем не было внесено предоплаты».

Пункт 8.1. «Цена товара указывается на сайте. В случае неверного указания цены заказанного Поку-

пателем товара, Продавец при первой возможности информирует об этом Покупателя для подтверждения заказа по исправленной цене либо аннулирования заказа. При невозможности связаться с Покупателем данный заказ считается аннулированным».

Обязать Индивидуального предпринимателя Кулиш Алию Ибрагимовну и Индивидуального предпринимателя Пшеницына Владимира Викторовича удалить с сайта «Территория мебели» по адресу в сети интернет <https://termebel.ru>, в разделе «условия покупки товаров в интернет-магазине termebel.ru» условия ущемляющие права потребителей, а именно:

Пункт 3.1. «Указанная на сайте цена на товар, доступный для заказа, не является окончательной. В случае изменения цены производителем или Поставщиком Продавца, Продавец вправе изменить цену, в том числе, в уже оформленных заказах, если по ним Покупателем не было внесено предоплаты».

Пункт 8.1. «Цена товара указывается на сайте. В случае неверного указания цены заказанного Покупателем товара, Продавец при первой возможности информирует об этом Покупателя для подтверждения заказа по исправленной цене либо аннулирования заказа. При невозможности связаться с Покупателем данный заказ считается аннулированным»;

Признать незаконными действия индивидуального предпринимателя Кулиш Алию Ибрагимовну по включению в договоры купли-продажи с потребителями условий, ущемляющих права потребителей и их размещение в товарном чеке, а именно:

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.09.2021

№ 1580

п. Мартюш

Об отмене особого противопожарного режима на территории муниципальной

образования «Каменский городской округ»

В связи со стабилизацией обстановки с пожарами и прогнозированием погодных условий, способствующих снижению класса пожарной опасности на территории муниципального образования «Каменский городской округ», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отменить с 16 сентября 2021 года особый противопожарный режим на территории муниципального образования «Каменский городской округ», установленный постановлением Главы Каменского городского округа от 16 апреля 2021 года № 585 «Об установлении особого противопожарного режима на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ»

1. Количество лиц, принявших участие в слушаниях – 12 человек.
2. За вынесенный на слушания проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ» проголосовало: «За» – 12 чел. «Против» – 0 чел.
3. Решили: внести изменения и одобрить проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».
4. Рекомендовать Думе Каменского городского округа шестого созыва рассмотреть на заседании Думы проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав МО «Каменский городской округ».
5. Опубликовать данное заключение в газете «Пламя», а также разместить в сети Интернет на официальном сайте МО «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы МО «Каменский городской округ».

Председатель Организационного комитета Е.Г. Балакина
Секретарь И.А. Гербер

16.09.2021 года

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду Свердловской обл., Каменский район, п. Козинский, с южной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:8701004:11, общей площадью 1537 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

Информационное сообщение

о результатах подведения итогов аукциона

17 сентября 2021 года в 10 час. 00 мин. Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (организатор торгов (аукциона) проведен аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора аренды земельного участка.

Лот № 1 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, пгт. Мартюш, с видом разрешенного использования – малоэтажная жилищная застройка, с кадастровым номером – 66:12:5301003:521, площадью 1601 кв.м.

Победитель аукциона – Некрасов Евгений Иванович.

Лот № 2 – земельный участок, земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для индивидуального жилищного строительства, с кадастровым номером 66:12:2413004:60, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Солнечный, общей площадью 1536 кв.м, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 3 – земельный участок, земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для инди-

видуального жилищного строительства, с кадастровым номером 66:12:2413004:61, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Солнечный, общей площадью 1536 кв.м, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 4 – земельный участок, земли населенных пунктов, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с кадастровым номером 66:12:6001001:359, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Бовька, общей площадью 1483 кв.м, признан несостоявшимся ввиду отсутствия заявок.

Лот № 5 – По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Солнечный, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), с кадастровым номером – 66:12:8701001:67, площадью 2089 кв.м.

Победитель аукциона – Дегтяренко Александр Викторович.

Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 05.07.2021 г. № 1143.

Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 05.07.2021 г. № 1144.

Профилактика

«Месячник безопасности детей»

В соответствии с приказом Главного управления МЧС России по Свердловской области №1032 от 17.08.2021 г. на территории Каменск-Уральского городского округа и Каменского городского округа в период с 23 августа по 20 сентября проходил «Месячник безопасности детей».

Цель мероприятия – пропаганда культуры безопасности жизнедеятельности среди подрастающего поколения, повышение престижа профессии пожарного и спасателя, восстановление у детей навыков безопасного поведения после летних каникул.

В рамках месячника сотрудники противопожарной службы, МКУ «Управление ГОЧС г. Каменск-Уральского», поисково-спасательного отряда, Каменск-Уральского городского отделения ВДПО проводят профилактические мероприятия с детьми, как в образовательных учреждениях, так и в жилье. Рассказывают о правилах пожарной безопасности, действиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, напоминают номера вызова экстренных служб.

Сотрудники 63 поисково-спасательного отряда ФПС ГПС Главного управления МЧС России по Свердловской области совместно с отделом надзорной деятельности и профилакти-

тической работы г. Каменск-Уральского, Каменского городского округа, ПЧ 19/8, полиции и поисково-спасательным отрядом приняли участие в торжественных линейках, посвященных Дню знаний, и открытых уроках ОБЖ, которые состоялись 1 сентября на территориях общеобразовательных учреждений Каменск-Уральского городского округа и Каменского городского округа. Сотрудники всех служб довели до присутствующих обстановку с пожарами, гибелью и травмами людей, правила безопасности на водных объектах, действия в случае ЧС, привели примеры из жизни, вручили наглядную агитацию.

Накануне учебного года всеми службами на территории Каменск-Уральского городского округа и Каменского городского округа была проведена профилактическая работа с населением в форме бесед и агитпробегов по соблюдению правил пожарной безопасности в жилом секторе, безопасно-

сти людей на водных объектах. Подобные мероприятия профилактической направленности будут проводиться службами до конца учебного года.

Следует помнить, что воспитание безопасного поведения изначально исходит из семьи. Необходимо знать, что пример взрослых – один из основных факторов успешного воспитания у детей безопасного поведения в жизни. Противопожарная служба напоминает: Родители! Проконтролируйте, где и как проводят свободное время ваши дети. Игры со спичками, зажигалками, аэрозольными баллончиками могут привести к необратимым последствиям. Не оставляйте детей без присмотра. Обучайте детей элементарным правилам безопасного поведения. Помните! Пожар легче предупредить, чем потушить. В случае возникновения пожара немедленно звоните по телефонам 101 или 112!

С.Н. Анисимова,
ст. инженер ООСПП 63 ПСО

О правилах безопасности

на железнодорожных переездах

Для привлечения внимания к безопасности на железнодорожных переездах инспекторы ГИБДД Каменск-Уральского совместно с представителями ОАО «РЖД» организовали и провели профилактическое мероприятие, направленное на соблюдение правил пересечения железнодорожных путей.

Сотрудники вручили водителям транспортных средств печатные памятки с напоминанием о том, что железнодорожный переезд – наиболее сложный и опасный участок дороги, требующий внимания и строгого соблюдения правил дорожного движения.

Особое внимание представители железнодорожного сообщества обращали на правила пересечения нерегулируемых железнодорожных переездов. Запрещено пытаться проехать переезд перед близко идущим поездом. При подезде к переезду нужно снизить скорость и убедиться в безопасности маневра. Необходимо помнить, что, в любом случае, приближаясь к переезду, независимо от положения шлагбаума и сигнализации, водитель должен убедиться в отсутствии приближающегося поезда и лишь тогда въезжать на переезд.

Главным условием для безопасного переезда железнодорожных путей является внимательность и осторожность водителей транспортных средств, а также строгое соблюдение правил и норм дорожной безопасности.

Напоминаем, что за нарушение правил пересечения железнодорожных путей предусмотрена административная ответственность в соответствии со ст. 12.10 КоАП РФ.

Занятия по ПДД со школьниками

Традиционно в первые дни нового учебного года офицеры ГИБДД посетили закрепленные за ними образовательные организации с лекциями и беседами по Правилам дорожного движения. С детьми проводились профилактические беседы, инструктажи, «уроки безопасности», в ходе которых ребята вспоминают и повторяют правила безопасного поведения на дороге.

С учащимися школ дорожные полицейские повторили правила перехода проезжей части, отметив при этом, что не всегда пешеходный переход является зоной безопасности, что даже на «зебре» необходимо быть предельно внимательным, начинать переход проезжей части только после того, как все автомашины остановятся. Напомнили им о необходимости размещения на одежде и портфелях световозвращающих элементов.

Госавтоинспекция Каменск-Уральского в очередной раз обращается к взрослым участникам дорожного движения. Уважаемые родители, проведите дополнительные беседы с детьми о Правилах дорожного движения, демонстрируйте им положительный пример и проводите разборы ситуаций, которые возникают и могут возникнуть на проезжей части. Не позволяйте себе нарушать Правила дорожного движения в присутствии ребенка!

Сотрудники ГИБДД также напоминают всем водителям о необходимости быть предельно внимательными при передвижении на транспортных средствах: соблюдать осторожность на дорогах, особенно возле школ, автобусных остановок и на пешеходных переходах. Обращать внимание на нахождение вблизи проезжей части детей, снижать скорость и быть готовыми к их внезапному появлению на дороге.

Группа по пропаганде ОГИБДД Каменск-Уральского

Хроника пожаров

25 августа в д. Походиловой на площади 1 кв.м повреждена кровля бани. Причиной пожара послужило неосторожное обращение с огнем при эксплуатации печи в бане.

27 августа в п. Первомайском на площади 12 кв.м повреждено домашнее имущество в гараже.

28 августа за д. Кремлевке на площади 4 кв.м сгорел автомобиль «Митсубиси аутлендер». Причина и ущерб от пожара устанавливаются.

11 сентября в с. Травянском на ул. Буденного на площади 20 000 кв.м горела сухая трава. В этот же день вечером в с. Щербаково по ул. Красноармейской на площади 42 кв.м сгорела кровля, повреждены стены дома-бани, сгорели надворные постройки. Причина и ущерб от пожара устанавливаются. В с. Рыбниковском по ул. Советской, 139 на площади 56 кв.м повреждены кровля, стены жилого дома, сгорел сарай. Причина и ущерб от пожара устанавливаются.

12 сентября за д. Мазулей на площади 100 000 кв.м горела сухая трава.

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельного участка в аренду

Свердловская обл., Каменский район, с. Барабановское, ул. Кирова, за домом № 24, с кадастровым номером 66:12:5701001:99, общей площадью 1091 кв.м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения огородничества.

Лица, заинтересованные в предоставлении данного земельного участка, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 21.10.2021 г. с 09.00 ч. до 16.00 ч. обратиться в КУМИ с заявлением в письменном виде на бумажном носителе лично либо через представителя о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено путем почтового отправления заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228.

■ Прокуратура разъясняет

О порядке выплаты зарплаты

Вознаграждение за труд не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда гарантировано Конституцией РФ. Согласно ст. 37 Конституции РФ каждый имеет право на вознаграждение за труд без какой бы то ни было дискриминации и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, а также право на защиту от безработицы.

В силу ст. 129 Трудового кодекса РФ заработная плата (оплата труда работника) – это вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (ст. 133 Трудового кодекса РФ).

Условия оплаты труда (в том числе размер тарифной ставки или оклада (должностного оклада) работника, доплаты, надбавки и поощрительные выплаты) являются обязательными для включения в трудовой договор условиями (ст. 57 Трудового кодекса РФ).

Заработная плата должна выплачиваться не реже чем каждые полмесяца в день, установленный правилами внутреннего трудового распорядка, коллективного договора, трудового договора (ст. 136 Трудового кодекса РФ).

При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в день увольнения работника. Если работник в день увольнения не работал, то соответствующие суммы должны быть выплачены не позднее следующего дня после предъявления уволенным работником требования о расчете. В случае спора о размерах сумм, причитающихся работнику при увольнении, работодатель обязан в вышеуказанный срок выплатить не оспариваемую им сумму (ст. 140 Трудового кодекса РФ).

Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее двух третей средней заработной платы работника. Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. Время простоя по вине работника не оплачивается (ст. 157 Трудового кодекса РФ).

ВАЖНО ЗНАТЬ! В соответствии со ст. 236 Трудового кодекса РФ при нарушении работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка РФ от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно. При неполной выплате в установленный срок заработной платы и (или) других выплат, причитающихся работнику, размер процентов (денежной компенсации) исчисляется из фактически не выплаченных в срок сумм. Размер выплачиваемой работнику денежной компенсации может быть повышен коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. Обязанность по выплате указанной денежной компенсации возникает независимо от наличия вины работодателя.

Административная ответственность за невыплату заработной платы
Ч. 6 ст. 5.27 КоАП РФ – Невыплата или неполная выплата в установленный срок заработной платы, других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния, либо установление заработной платы в размере менее размера, предусмотренного трудовым законодательством,

- влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от одной тысячи до пяти тысяч рублей; на юридических лиц – от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Ч. 7 ст. 5.27 КоАП РФ – совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 6 настоящей статьи, лицом, ранее подвергнутым административному наказанию за аналогичное правонарушение, если эти действия не содержат уголовно наказуемого деяния,

- влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей или дисквалификацию на срок от одного года до трех лет; на лиц, осуществ-

ляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, – от десяти тысяч до тридцати тысяч рублей; на юридических лиц – от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей.

Уголовная ответственность предусмотрена статьей 145.1 УК РФ

Согласно части 1 указанной статьи частичная невыплата свыше трех месяцев заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных установленных законом выплат, совершенная из корыстной или иной личной заинтересованности руководителем организации, работодателем – физическим лицом, руководителем филиала, представительства или иного обособленного структурного подразделения организации,

- наказывается штрафом в размере до ста двадцати тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до одного года, либо лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до одного года, либо лишением свободы на срок до одного года.

В соответствии с ч. 2 ст. 145.1 УК РФ полная невыплата свыше двух месяцев заработной платы, пенсий, стипендий, пособий и иных установленных законом выплат или выплата заработной платы свыше двух месяцев в размере ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, совершенные из корыстной или иной личной заинтересованности руководителем организации, работодателем – физическим лицом, руководителем филиала, представительства или иного обособленного структурного подразделения организации,

- наказывается штрафом в размере от ста тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до трех лет либо лишением свободы на срок до трех лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до трех лет или без такового.

Деяния, предусмотренные частями первой или второй статьи 145.1 УК РФ, если они повлекли тяжкие последствия,

- наказываются штрафом в размере от двухсот тысяч до пятисот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период от одного года до трех лет либо лишением свободы на срок от двух до пяти лет с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью на срок до пяти лет или без такового.

Выплата заработной платы «в конвертах»

Под заработной платой «в конвертах» принято понимать вознаграждение, выплачиваемое работодателем работнику за выполненную работу, только в отличие от заработной платы в обычном понимании такое вознаграждение не оформляется документально.

В результате, в соответствии с трудовым договором, штатным расписанием, ведомостями по выплате заработной платы и другими документами работник получает одну сумму, а на практике ему выплачивают другую, большую сумму.

Многих работников такая ситуация вполне устраивает. Они полагают, что «серая» зарплата выгодна как работникам, так и работодателям.

Однако нужно помнить, что соглашаясь на «серую» зарплату, вы соглашаетесь: не получить зарплату в случае первого же конфликта с работодателем; не получить отпускные; не получить оплату листка нетрудоспособности; лишиться социальных гарантий, связанных с сокращением, обучением, рождением ребенка и прочими ситуациями; лишиться нормальных пенсионных отчислений.

Проблемы могут возникнуть и при получении банковского кредита на покупку квартиры, автомобиля, при оформлении визы для выезда за границу.

Граждане, получающие «серую» зарплату, не могут в полном объеме воспользоваться предоставленным государством правом, заявить налоговые вычеты по НДФЛ при приобретении квартиры, получении платного образования и медицинских услуг.

Главные негативные последствия получения «серой» заработной платы – уязвимость, полная зависимость от произвола работодателя, невозможность в будущем эффективно отстаивать свои права, в т.ч. и в суде.

За подобные действия таким работодателям грозит ответственность. Работодатель за данное правонарушение понесет налоговую ответственность по ст. 123 НК РФ. Кроме того, предусмотрена также административная ответственность за нарушение трудового законодательства по ст. 5.27 КоАП РФ и за нарушение требований к учету и бухгалтерской отчетности по ст. 15.11 КоАП РФ. Также в случае, если неуплата налога достигла крупного размера, то возможно привлечь работодателя по ст. 199.1 УК РФ.

Что делать, чтобы заставить работодателя выплачивать зарплату официально?

1. Обратиться с письменным заявлением к работодателю с требованиями:

- оформить с вами трудовой договор, оформить трудовую книжку;

- погасить всю задолженность перед фондами по отчислению страховых взносов и платежам по НДФЛ.

2. Обратиться в профсоюзную организацию, если таковая имеется у вас в организации, с просьбой помочь защитить ваши трудовые права.

3. Обратиться в уполномоченные органы за защитой трудовых прав.

По всем фактам нарушения трудового законодательства необходимо обращаться в государственную инспекцию труда, органы прокуратуры или в суд.

Прокуратура Каменского района

■ Между нами, потребителями

Как правильно продавать и выбирать бахчевые?

Арбузы и дыни можно реализовать в специализированных предприятиях или отделах мелкорозничной и розничной торговли, на рынках и ярмарках с организацией торговых мест по типу развозной и разносной торговли. Торговля должна производиться с соблюдением требований действующих санитарных правил СП 2.3.6.3668-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям деятельности торговых объектов и рынков, реализующих пищевую продукцию».

При перевозке арбузов и дынь должны соблюдаться требования ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»: перевозка осуществляется транспортными средствами в соответствии с условиями перевозки, установленными изготовителями продукции, а в случае их отсутствия – в соответствии с условиями хранения пищевой продукции, установленными изготовителем продукции. При использовании транспортных средств и (или) контейнеров для перевозки одновременно различной пищевой продукции, либо пищевой продукции и иных грузов, необходимо обеспечить условия, исключающие их соприкосновение, загрязнение и изменение органолептических свойств.

Конструкция грузовых отделений транспортных средств и контейнеров должна обеспечивать защиту пищевой продукции от загрязнения, проникновения животных, грызунов и насекомых, проведение очистки, мойки, дезинфекции. Также должна быть обеспечена возможность поддержания условий перевозки и (или) хранения пищевой продукции. Внутренняя поверхность грузовых отделений транспортных средств и контейнеров должна быть выполнена из моющихся и нетоксичных материалов.

Грузовые отделения транспортных средств и контейнеры должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы они не могли являться источником загрязнения продукции. Вода, используемая для мойки внутренних поверхностей грузовых отделений транспортных средств и контейнеров, должна соответствовать требованиям к питьевой воде.

Лица, сопровождающие пищевую продукцию в пути следования, выполняющие погрузку и выгрузку, имеющие с ней непосредственный контакт, должны использовать санитарную одежду, проходить медицинские осмотры с отметкой о результатах их прохождения в личных медицинских книжках.

Оборот бахчевых культур (транспортировка, хранение и реализация) допускается только при наличии необходимых сопроводительных документов, подтверждающих их происхождение, качество и безопасность.

Бахчевые можно продавать с лотков, тележек и на открытых, специально оборудованных для этих целей площадках. При этом не допускается хранение плодов бахчевых культур непосредственно на земле. Не допускаются для реализации населению бахчевые культуры частями и с надрезами.

Арбузы и дыни, реализуемые на рынках, ярмарках подлежат продаже после проведения санитарно-ветеринарной экспертизы за выдачей в установленном порядке ветеринарного свидетельства (справки) установленного образца, которое должно быть предъявлено покупателю по его требованию.

Как выбрать хороший арбуз

Зрелый арбуз крупный, имеет целостный покров, цвет корки яркий и контрастный, светлое пятно на боку должно быть максимально желтым, даже оранжевым. Спелый арбуз обязательно покрыт твердой блестящей коркой, если ноготь легко протыкает арбузную кожу – значит, арбуз неспелый. Усики и плодоножка у зрелого арбуза сухие. При ударе ладонью зрелый арбуз вибрирует, при ударе согнутым пальцем издает умеренно звонкий звук, при сжатии вдоль продольной оси – слабый хруст. Мякоть – красная различных оттенков, семена вызревшие, черного или коричневого цвета. Консистенция мякоти плодов сочная, нежная, без ослизнений, сладкая на вкус. Лучше всего выбирать арбузы среднего размера.

Как выбрать хорошую дыню

Противоположная от хвостика дыни сторона должна быть чуть мягкой, если она твердая, то это признак незрелости. Если щелкнуть по дыне, звук должен быть глухим. От дыни обязательно должен исходить аромат, если запаха нет, этот плод покупать не стоит.

Моем по правилам фрукты и овощи

Свежие фрукты и овощи – это лучший способ включить в свой рацион витамины, минералы и клетчатку. Из-за пандемии COVID-19 появилось много информации о том, что овощи и фрукты теперь нужно мыть с помощью жестких щеток и бытовой химии для лучшего обеззараживания от бактерий и вирусов.

Пандемия или нет, правильно мыть свежие фрукты и овощи – важная привычка, которая снижает риски пищевых отравлений. Перед тем как вы купите продукты в магазине или на рынке, их трогают много людей: грузчики, сотрудники магазина, другие покупатели. При этом на них может осесть пыль, а рядом кто-то будет чихать и кашлять.

Если правильно мыть фрукты и овощи, то это избавит вас от попадания бактерий и вирусов в организм. Мытье фруктов и овощей – проверенный способ удалить микробы и избежать неприятных последствий. Просто промойте продукты водой некоторым кажется недостаточной мерой и они дополнительно используют мыло, уксус, лимонную кислоту и даже бытовую химию. Однако российские и зарубежные эксперты рекомендуют использовать только воду.

Все дело в том, что использование этих веществ может представлять опасность для здоровья, например, применяя бытовую химию, ее можно плохо смыть и отравиться. Вплоть до летального исхода. А более простые вещества, вроде лимонной кислоты, практически не показали эффективности при удалении микробов с поверхности овощей и фруктов, в сравнении с обычной водой.

Лучший способ вымыть свежие фрукты и овощи перед употреблением в пищу – промыть их водой. Использовать вспомогательные средства неэффективно, а иногда и опасно. Мыть овощи и фрукты нужно непосредственно перед употреблением. Если мыть фрукты и овощи перед хранением, на них создается влажная среда, которая отлично подходит для размножения бактерий.

Перед мытьем овощей и фруктов ваши руки, посуда, в которой вы будете подавать и готовить их, тоже должны быть чистыми. Поэтому тщательно вымойте их с мылом. И, наконец, удалите все подгнившие и подгнившие участки. В них отлично растут бактерии.

Для разных продуктов есть разные рекомендации по мытью: фрукты с более плотной кожей, такие как яблоки, апельсины, груши, а также картофель или морковь, лучше мыть чистой щеткой с мягкой щетиной для лучшего удаления остатков грязи, земли и пыли из углублений на поверхности; листовая зелень: шпинат, базилик, салат-айсберг, брокколи – нужно погрузить в миску с прохладной водой, обмыть, все слить и ополоснуть проточной водой.

Нежные фрукты и овощи: некоторые ягоды и грибы могут просто превратиться в кашу, если мыть их слишком сильно. Лучше всего их мыть под проточной водой, аккуратно промывая пальцами. После этого выложите их на салфетку и просушите.

Большинство фруктов и овощей можно аккуратно протереть под холодной проточной водой, используя чистую мягкую щетку для тех, у кого более упругая кожа, а затем высушить.

Соблюдение гигиены питания – важная привычка для здоровья. Мытье свежих продуктов помогает уменьшить риски, например отравлений, которые вызывают микробы с грязных овощей и фруктов.

М.В. Широбокова, зав. отделом экспертизы связанных с питанием населения Филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в СО»

Пищевые отравления и их профилактика

С таким недугом, как пищевое отравление, человек сталкивается в жизни неоднократно. Пищевые отравления – это актуальная проблема, особенно в летний период времени, так как в теплый период происходит более активное размножение микроорганизмов, которые являются причиной отравлений.

Пищевые отравления – это острые инфекционные заболевания, возникающие в результате употребления пищи, массивно обсемененной определенными микроорганизмами или содержащей токсичные для организма вещества микробной или немикробной природы. Наиболее опасны пищевые токсикоинфекции и интоксикации микробной природы.

Пищевым отравлением считается болезненное состояние организма в результате проникновения в организм болезнетворных или ядовитых веществ. Заболевший человек может и не предполагать о своем недуге. Инкубационный период протекает несколько часов, а иногда и сутки. Наиболее распространенные симптомы – это боль в области живота, диарея (понос), иногда может подняться температура, но не всегда, только если болезнь начала прогрессировать. Может также начаться озноб и головная боль, появляются мышечные боли и ломота в костях. При очень сильных отравлениях случается даже обморок.

Пищевые токсикоинфекции вызываются живыми микроорганизмами, попадающими в организм человека с пищевыми продуктами в результате их заражения (от животных и рыб) или в процессе хранения и приготовления.

На наших кухнях сохраняется влажная среда с множеством остатков органических веществ на столах, досках для разделки продуктов, в раковине и холодильнике. Это является благоприятным условием для размножения патогенной микрофлоры, невидимой глазу, которая легко переселяется на посуду и продукты, заражая их. Часто возбудителей инфекции к хранимым продуктам приносят мыши, крысы или мухи.

В процессе своей жизнедеятельности патогенные микроорганизмы выделяют много токсинов, которые и отравляют организм человека, попав в него с зараженной пищей. Пищевые отравления чаще всего возникают как ботулизм, сальмонеллез, стафилококковые инфекции, псевдотуберкулез, иерсиниоз.

Во избежание пищевых отравлений нужно выполнять простые правила гигиены питания, хранения и приготовления пищи: кухонную посуду, плиту, поверхность разделочных и обеденных столов, раковины, кухонный инвентарь содержать в чистоте, при мытье использовать моющие средства; для разделки свежих и уже готовых продуктов использовать отдельные или специальные ножи и разделочные доски, ограничивать как можно больше контакт пищи и рук. Продукты употреблять только свежие, не хранить их в открытом виде, зачищать от насекомых и грызунов. Замороженное мясо и рыбу не оттаивать в воде. Сырые яйца перед использованием промывать под проточной водой с моющими средствами, на предприятиях общественного питания – подвергать обработке растворами дезинфицирующих средств, разрешенных в установленном порядке в соответствии с инструкциями по их применению. Фрукты и овощи, зелень перед использованием замачивать в воде, подкисленной уксусом, а затем промывать под проточной водой. Покупая скоропортящиеся продукты питания в торговой сети, обращать внимание на конечные сроки реализации и дату изготовления продукта, которые должны быть указаны на самой упаковке продукта или в сопроводительных документах на продукты (качественные удостоверения, санитарно-эпидемиологические заключения). Разогретую пищу употреблять не позже двух часов, позднее подвергать повторной термической обработке. Не употреблять кремовые кулинарные изделия (торты с кремами, пирожные) после указанного конечного срока реализации. Не хранить на одной полке в холодильнике сырые продукты и уже приготовленные блюда, особенно в открытой посуде. Контейнеры для хранения готовых продуктов тщательно герметично закрывать. Ежедневно соблюдать правила личной гигиены и мыть руки после посещения общественных мест и туалета. Мусорное ведро обрабатывать моющими и дезинфицирующими средствами, закрывать его крышкой, чаще освобождать от мусора.

Соблюдая вышеперечисленные условия, вы уберете себя и своих близких от возможных неприятностей и болезней. Будьте здоровы!

С.И. Перегримова, специалист-эксперт ТО Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в г. Каменске-Уральском и Каменском районе, Сухоложемском и Богдановичском районах

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Департамент информационной политики Свердловской области.
Издатель: ГАУП СО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01757 от 18.04.2019.
Адрес редакции и издателя: 623427, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru

Главный редактор Н.В. Казанцева. Редактор по выпуску Л.В. Лугинина.

Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю). Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Аллюминиевая, 18, офис 1. Заказ 600. Тираж 100.

В соответствии с законом о СМИ редакция не гарантирует публикацию поступающих текстов, оставляет за собой право сокращать и редактировать их, не меняя смысла. Материалы под значком @ публикуются на правах рекламы.