

Вечерний Первоуральск

№37 (19448)

ВТОРНИК, 18 МАЯ 2021 ГОДА

ГАЗЕТА ВЫХОДИТ С 19 ИЮНЯ 1931 ГОДА

Уважаемые читатели! Подписка на газету "Вечерний Первоуральск"

(2 полугодие 2021 года)

- подписка с доставкой (почтовая) - 469 рублей,
- подписка коллективная - 270 рублей,
- подписка без доставки (получать в редакции) - 203 рублей

О проведении отбора садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений, расположенных на территории городского округа Первоуральск, которым может быть предоставлена субсидия на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства.

Организатор отбора:
Администрация городского округа Первоуральск, 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41, адрес электронной почты privadm@privadm.ru
Дата начала приема заявок:
9.30 час. 14 мая 2021 года, окончание приема заявок 17.00 час. 01 июня 2021 года
Требования к заявкам:
Заявки на получение Субсидии принимаются Администрацией городского округа Первоуральск в рабочие дни по адресу: г. Первоуральск, ул. Ватутина, дом 41 (каб.110) с момента опубликования извещения о проведении конкурсного отбора в средствах массовой информации и на сайте городского округа Первоуральск до 01 июня текущего финансового года.

Для участия в отборе Организации в указанные сроки предоставляют Управлению ЖКХ:
1) договор подряда или иной документ, подтверждающий намерения обеих сторон о сотрудничестве;
2) сметные документация;
3) учредительные документы (устав);
4) свидетельство о государственной регистрации;
5) свидетельство о постановке на налоговый учет;
6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления заявки на предоставление субсидии;
7) решение общего собрания членов товарищества садоводческого, огороднического или дачного некоммерческого объединения о сборе целевого взноса на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства;
8) документы, подтверждающие наличие собственных средств на расчетном счете садоводческих, огороднических или дачных некоммерческих объединений в размере не ниже средств, достаточных для финансирования расходов;
9) справку налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджетную систему Российской Федерации по форме КНД-1120101, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня предоставления заявки на предоставление субсидии;
10) документы, подтверждающие полномочия лица для подписания Соглашения.

Заявка и копии документов должны быть прошиты, пронумерованы, подписаны уполномоченным лицом и заверены печатью организации.

Заявка оформляется в соответствии с постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 8 февраля 2018 года № 300 «Об утверждении порядка предоставления субсидии из бюджета городского округа Первоуральск на инженерное обеспечение земель для ведения коллективного садоводства садоводческим, огородническим и дачным некоммерческим объединениям, расположенным на территории городского округа Первоуральск» (в ред. от 19 мая 2020 года № 914).

Контактная информация: Терентьева Марина Александровна – 83439/64-76-48, адрес электронной почты terenteva@privadm.ru

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Колесовой Гульнарой Каримовной, 620041, г. Екатеринбург, ул. Красина, 5-46, kadastr.pl@gmail.com, 8(961)764-14-45, реестровый №21789, выполняются кадастровые работы в связи с уточнением границ и площади земельного участка, с К№ 66:58:0701007:69, расположенного по адресу: обл. Свердловская, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. 2 Кирова, дом 7.

Заказчиком кадастровых работ является Быкова Татьяна Николаевна, тел. 8 950-632-91-22.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: обл. Свердловская, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. 2 Кирова, дом 7, 18 июня 2021 г. в 10 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: обл. Свердловская, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. 2 Кирова, дом 7. Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 19 мая 2021г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 19 мая 2021г. по адресу: обл. Свердловская, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. 2 Кирова, дом 7.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:58:0701007:68, расположенный Свердловская обл, г. Первоуральск, п. Кузино, ул 1 Кирова, дом 7-1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24.07.2007 № 221 -ФЗ «О кадастровой деятельности»).



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2021

№

41

г. Первоуральск

О внесении изменений в состав комиссии Администрации городского округа Первоуральск по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Главы городского округа Первоуральск от 18 февраля 2016 года № 09 «О комиссии Администрации городского округа Первоуральск по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии с подпунктом «г» пункта 7 Типового положения об органе субъекта Российской Федерации по профилактике коррупционных и иных правонарушений, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 года № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Уставом городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в состав комиссии Администрации городского округа Первоуральск по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный постановлением Главы городского округа Первоуральск от 18 февраля 2016 года № 09 «О комиссии Администрации городского округа Первоуральск по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов», изложив его в новой редакции (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабен

Приложение
к постановлению Главы городского округа Первоуральск
от 12.05.2021 № 41

СОСТАВ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Крючков Дмитрий Михайлович	- Заместитель Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению, председатель комиссии
2. Щербakov Сергей Викторович	- Председатель комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск, заместитель председателя комиссии
3. Купцова Альфия Фаильевна	- Ведущий специалист комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск, секретарь комиссии
Члены комиссии: 4. Синюгов Татьяна Николаевна	- Главный специалист комитета по правовой работе и муниципальной службе Администрации городского округа Первоуральск
5. Обатнина Екатерина Анатольевна	- Председатель Счетной палаты городского округа Первоуральск
6. Нигаев Олег Шамильевич	- Консультант отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента противодействия коррупции и контроля Свердловской области (по согласованию)
7. Гарипов Рафик Салимович	- Заведующий кафедрой социального права Уральского института управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации, кандидат юридических наук (по согласованию)
8. Минькин Николай Павлович	- Председатель Общественной палаты городского округа Первоуральск (по согласованию)

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Казиным Андреем Алексеевичем, СНИЛС 023-924-227-33, Ассоциация СРО "Гильдия Кадастровых Инженеров", № Гос. реестра в СРО: 271, дата вступления в СРО: 15.06.2016 г., № в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 33059, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Трубников, д. 60Б – кв. 13, выполняются кадастровые работы в связи с образованием земельного участка из земель, находящихся в государственной и (или) муниципальной собственности, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Машинистов, д. 32

Заказчиком кадастровых работ является Никитина Людмила Александровна (почтовый адрес: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Чкалова, д. 43 – кв. 24).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится 18 июня 2021 г. в 13 часов 30 минут по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10 – кв.30.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10 – кв.30.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 18 мая 2021 г. по 2 июня 2021 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Герцена, д. 10 – кв.30.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

- земельный участок с К№ 66:58:0701009:126, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Машинистов, д. 22а;
- земельный участок с К№ 66:58:0701009:124, расположенный по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Машинистов, д. 30.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

ИЗВЕЩЕНИЕ О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, ВЫДЕЛЯЕМОГО В СЧЕТ ДОЛЕЙ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ

Заказчик проекта межевания: Серов Михаил Иосифович, адрес проживания: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Молодежи, дом 17, кв. 6, тел. 8-902-275-67-34.

Кадастровый инженер, подготовивший проект межевания: Марухненко Сергей Александрович, аттестат кадастрового инженера №66-10-71, Свердловская обл., г. Первоуральск, пр. Ильича, д. 30А, офис 70, тел. 8-912-230-78-33, e-mail: SEAL60@yandex.ru.

Земельный участок из состава единого землепользования с кадастровым номером 66:58:0000000:129, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Первоуральск, ПСХК «Первоуральский».

С проектом межевания можно ознакомиться по адресу: 623100, г. Первоуральск, пр. Ильича, д. 30А, офис 70, тел. 8-912-230-78-33 в рабочие дни с 14 до 16 часов. О дате и времени ознакомления с проектом межевания прошу предварительно сообщить по тел. 8-912-230-78-33 либо по e-mail: SEAL60@yandex.ru.

Обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ, выделяемых в счет земельных долей земельных участков, направляются почтовым отправлением в течение 30 дней с момента публикации кадастровому инженеру по адресу: 623100, Свердловская обл., г. Первоуральск, пр. Ильича, д. 30А, офис 70.

Извещение о возможности установления публичных сервитутов

В соответствии со ст. 39.42 Земельного Кодекса Российской Федерации Администрация городского округа Первоуральск информирует, что в связи с обращением ОАО «МРСК Урала» об установлении публичных сервитутов в отношении земельных участков и земель на территории Первоуральского городского округа с целью размещения линейного объекта электросетевого хозяйства, принадлежащего ОАО МРСК Урала, на праве собственности: ВЛ-110 кВ СУГРЭС-Хромпик 1,2 с отпайкой на ПС Хрустальная, ПС Гологорка и ПС ПХЗ ГПП, литер 1, входящего в электросетевого комплекс подстанции 110/35/6 кВ «Хромпик».

Описание местоположения земельного участка, в отношении которого испрашивается публичный сервитут:

- часть земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902001:210;
- часть земельного участка с кадастровым номером 66:58:2902001:139.

Описание местоположения границ публичного сервитута: согласно прилагаемой схеме.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://prvadm.ru/>, в разделе «Деловая жизнь» - «Градостроительство» - «Извещения об установлении сервитута».

Почтовый адрес уполномоченного органа: 623100, город Первоуральск, улица Советская, 1, Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск (далее Управление).

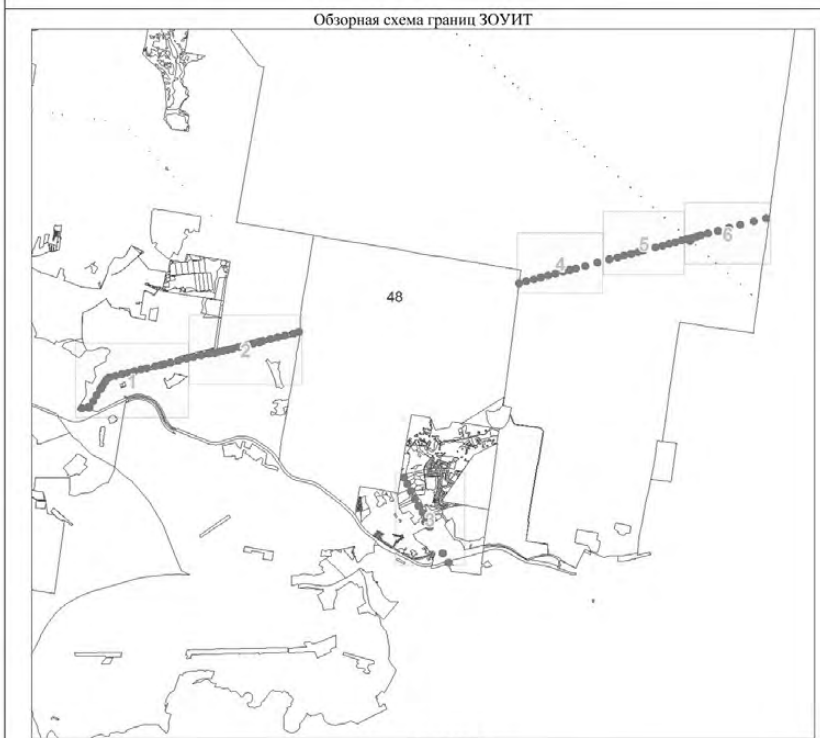
Электронный адрес уполномоченного органа: uaig@prvadm.ru.

Номера контактных справочных телефонов уполномоченного органа: 8(3439) 64-60-60 доб. 301 либо 306.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 30 (тридцати) дней со дня опубликования данного сообщения подают в Управление заявления об учете их прав (обременений прав) на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права (обременения прав). В таких заявлениях указывается способ связи с правообладателями земельных участков, в том числе их почтовый адрес и (или) адрес электронной почты.

Правообладатели земельных участков, подавшие такие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.

Схема расположения границ публичного сервитута объекта: ВЛ-110 кВ СУГРЭС - Хромпик 1,2 с отпайкой на ПС Хрустальная, ПС Гологорка и ПС ПХЗ ГПП, литер 1, входящий в ЭСК ПС 110/35/6 кВ «Хромпик»



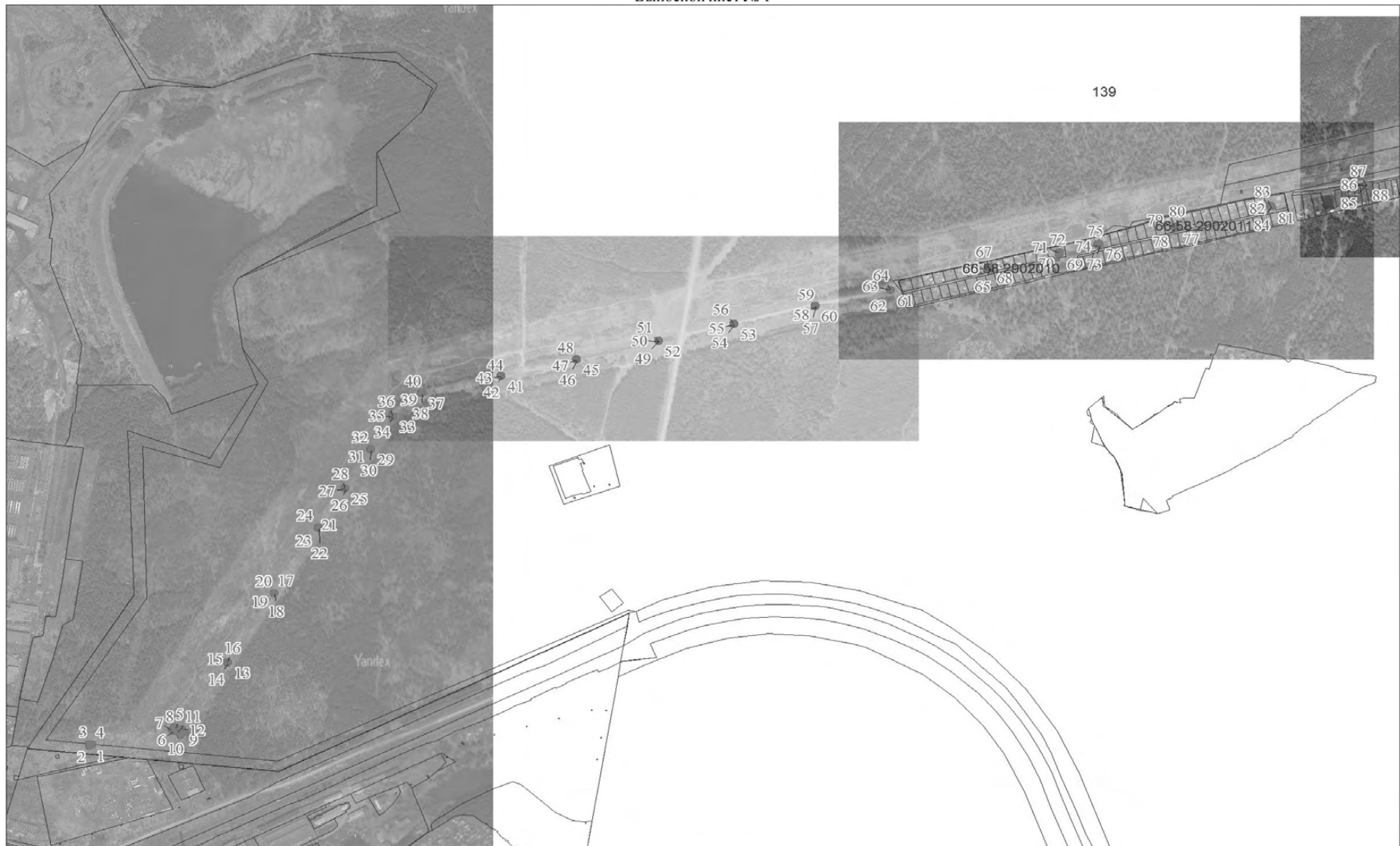
Масштаб 1:123424

Используемые условные знаки и обозначения:

- Характерная точка границы объекта землеустройства
- Надписи номеров характерных точек границы объекта землеустройства
- Граница объекта землеустройства

План границ объекта

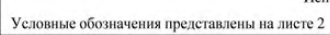
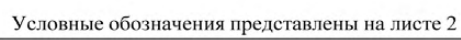
Выносной лист № 1



Масштаб 1:10000

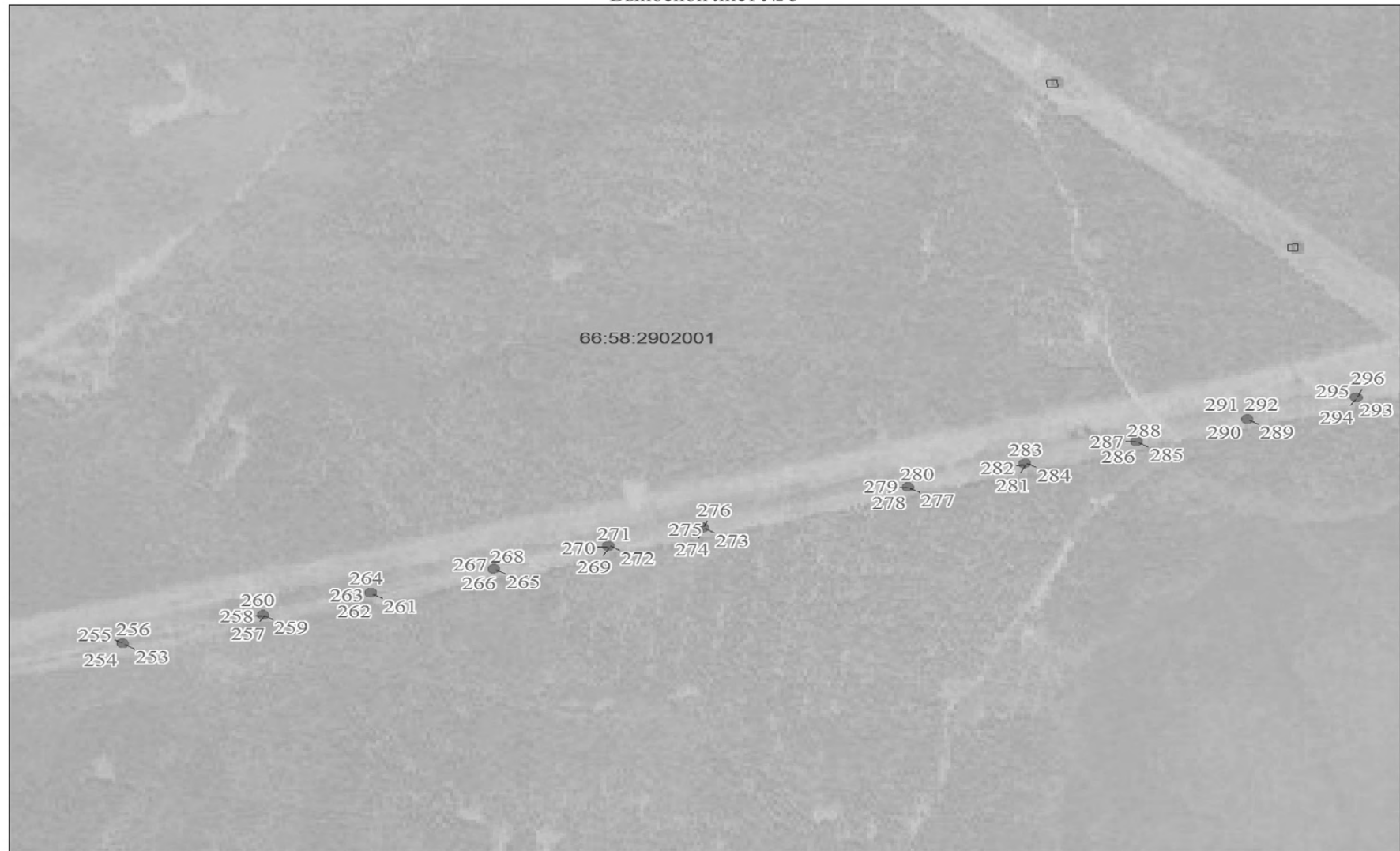
Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 2



План границ объекта

Выносной лист № 5



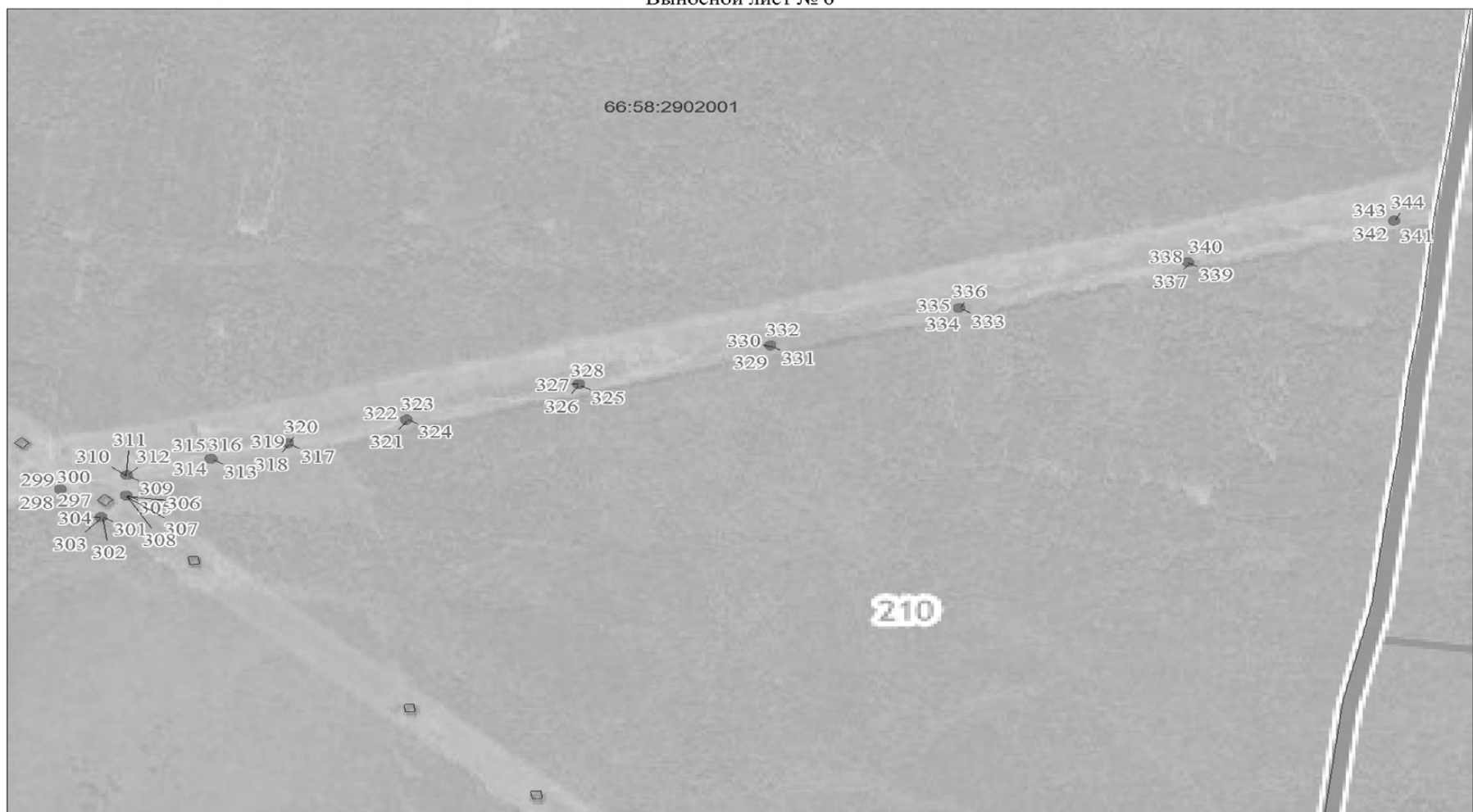
Масштаб 1:10000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 2

План границ объекта

Выносной лист № 6



Масштаб 1:10000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 2



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.05.2021

No

876

г. Первоуральск

Об установлении публичного сервитута на земельные участки

В соответствии со статьями 23, 39.42, 39.43, 39.45, 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «о введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», рассмотрен ходатайство публичного акционерного общества «Г Плюс» об установлении публичного сервитута, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

[illegible]

Чусовая до здания химводоотчистки, литер 32, протяженность 3500 м, с кадастровым номером 66:58:0104001:416 в составе производственного технологического комплекса Первоуральская тепловая электростанция с кадастровым номером 66:58:0104001:863, необходимой для организации водоснабжения и водоотведения, сроком на 49 лет.

3. Утвердить границы публичного сервиса (приложение).
4. Соблюдать Санитарные правила и нормы (СанПиН 2.1.4.1110-02) "Зоны санитарной охраны источников водоснабжения и водопроводов питьевого назначения".
5. Обязать публичное акционерное общество «Плюс» привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, не превышающий трех месяцев после завершения работ, для размещения которых был установлен публичный сервис.
6. Публичному акционерному обществу «Плюс» внести сведения о публичном сервисе в Единый государственный реестр недвижимости.
7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.prvdm.ru.
8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.М. Крюкова.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабен



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.05.2021

No

886

г. Первоуральск

О внесении изменений в Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей (ПФДО), утвержденное постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 28 июня 2019 года № 1073

В целях реализации концепции создания и функционирования целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Свердловской области на 2019-2021 годы, утвержденной распоряжением Правительства Свердловской области от 26 октября 2018 года № 646-ПП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей», внедрения персонализированного дополнительного образования детей на территории городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Положение о персонализированном дополнительном образовании детей (ПФДО), утвержденное постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 28 июня 2019 года № 1073, изложив таблицу 1 «Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ» в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по управлению социальной сферой Л.В.Васильеву.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабел

Приложение к постановлению
Администрации городского округа Первоуральск
от 07.05.2021 № 876



Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 11.05.2021 № 886

Таблица 1.

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг, в зависимости от реестра, получение которых допускается
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр операционных программ	
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет				
Сертификат учета	2	4	4	10
Сертификат персонифицированного финансирования	0	4	3	7



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2021

No

913

г. Первоуральск

О внесении изменений и дополнений в муниципальную адресную программу «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из аварийного жилищного фонда в 2020 – 2027 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 28 октября 2019 года № 1687

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Первоуральск, утвержденным постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 15 июня 2018 года № 1122, в соответствии с Решением Первоуральской городской Думы от 29 апреля 2021 года № 419 «О внесении изменений в решение Первоуральской городской Думы от 29 декабря 2020 года № 383 «О бюджете городского округа Первоуральск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную адресную программу «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из аварийного жилищного фонда в 2020–2027 годах», утвержденную постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 28 октября 2019 года № 1687 следующие изменения и дополнения:

Первоуральск от 28 сентября 2019 года № 1687 следующие изменения и дополнения:

- 1) Паспорт муниципальной адресной программы изложить в новой редакции (приложение 1).
- 2) Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной адресной программы изложить в новой редакции (приложение 2).

- 3) Планы мероприятий муниципальной адресной программы изложить в новой редакции (приложение 3).
- 4) Перечень аварийных многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2017 года изложить в новой редакции (приложение 4).

Настоящее постановление применяется при исполнении бюджета городского округа Первоуральск на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов и составлении бюджета городского округа за 2021 год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.М. Крючкова.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабен

3

Срок реализации Программы	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда до 31 декабря 2027 года; Снос аварийного жилищного фонда – до 01 сентября 2028 года
Наименование аналогичной государственной программы Свердловской области	-
Реквизиты нормативно-правового акта, которым утверждена государственная программа Свердловской области	-
Сроки реализации государственной программы	-
Наименование национального проекта	«Жилье и городская среда»
Объемы финансирования Программы	Планируемый общий объем финансирования Программы Всего в 2020 – 2027 году: 118 988,95 тыс.руб., в том числе: 2020 год средства местного бюджета – 00,00 тыс.руб. 2021 год средства местного бюджета – 48 570,06 тыс.руб. 2022 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб. 2023 год средства местного бюджета – 70 418,89 тыс.руб. 2024 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб. 2025 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб. 2026 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб. 2027 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	- переселение 663 граждан из жилых помещений расселяемой площадью 9 262,09 кв.м. в многоквартирных домах, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции; - приобретение (предоставление) благоустроенного жилья в объеме не менее 3 483,89 кв.м.; - обеспечение 663 граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде, благоустроенным жильем; - сокращение аварийного жилищного фонда на территории городского округа Первоуральск
Организация управления Программой и контроль за ходом реализации Программы	Администрация городского округа Первоуральск
Адрес размещения Программы в сети Интернет	Текст муниципальной адресной программы размещается на сайте городского округа Первоуральск www.pervouralsk.ru , в разделе «Официально-Экономический бюллетень городского округа Первоуральск-Муниципальные программы»

Программа при необходимости может корректироваться.

6

- приобретение (предоставление) жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц), отвечающих требованиям статьи 16 Федерального закона № 185-ФЗ;
 - приобретение жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками домов, в которых расположены эти помещения;
 - выплату лицам, в чей собственности находятся жилые помещения, входящие в аварийный жилищный фонд, выкупной цены за изымаемые жилые помещения в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии со статьями 32 и 86 частями 2 и 3 статьи 88, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 3 статьи 16 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ.
- Способами переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках Программы являются:
- предоставление нанимателям жилых помещений другого благоустроенного жилого помещения по договору социального найма, равнозначного по общей площади, ранее занимаемому жилому помещению, отвечающего установленным требованиям и находящегося в черте населенного пункта, в котором расположен аварийный многоквартирный дом, или с согласия в письменной форме граждан в границах другого населенного пункта;
 - переселение нанимателей жилых помещений в свободный жилищный фонд городского округа Первоуральск по договору социального найма;
 - предоставление собственникам жилых помещений выплаты выкупной цены за изымаемые жилые помещения или по соглашению с собственником жилого помещения, ему может быть предоставлено взамен изымаемого жилого помещения другое жилое помещение с учетом его стоимости при определении размера возмещения за изымаемое жилое помещение в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.
- Иные способы переселения граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации мероприятий Программы не допускаются.

Глава 5. ТРЕБОВАНИЯ К ЖИЛЬЮ, СТРОЯЩЕМУСЯ ИЛИ ПРИОБРЕТАЕМОМУ В РАМКАХ ПРОГРАММЫ

Требования к жилью, строящемуся или приобретаемому в рамках Программы, указаны в приложении № 2 к методическим рекомендациям по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 31 января 2019 года № 65/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке региональной адресной программы по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, признанного таковым до 1 января 2017 года», и предназначены для использования муниципальными заказчиками при подготовке документации на проведение закупок в целях реализации Программы, за исключением контрактов на выкуп помещений у собственников и контрактов на покупку жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, в домах, введенных в эксплуатацию:

1) требования к проектной документации на дом.

Проектные значения параметров и другие проектные характеристики жилья, а также мероприятия по обеспечению безопасности должны быть установлены таким образом, чтобы в процессе строительства и эксплуатации оно было безопасным для жизни и здоровья граждан (включая инвалидов и другие группы населения с ограниченными возможностями передвижения), имущества физических и юридических лиц, государственного или муниципального имущества, окружающей среды.

Проектная документация разрабатывается в соответствии с требованиями:

4

Раздел 1. Муниципальная адресная программа «Переселение граждан на территории городского округа Первоуральск из аварийного жилищного фонда в 2020–2027 годах»

Глава 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

Одними из приоритетных задач жилищной политики Российской Федерации являются обеспечение безопасных и комфортных условий проживания граждан, решение проблемы аварийного жилищного фонда, не соответствующего установленным санитарным и техническим нормам. Проживание в аварийном жилищном фонде оказывает негативное влияние на здоровье граждан, увеличивает социальную напряженность, создает неравные условия доступа граждан к коммунальным услугам.

Аварийный жилищный фонд ухудшает внешний облик городского округа Первоуральск, снижает развитие инфраструктуры, снижает инвестиционную привлекательность территории.

Нормативными правовыми актами, регламентирующими решение проблемы аварийного жилищного фонда, являются:

- Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Федеральный закон от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Программа разработана для создания безопасных и благоприятных условий проживания граждан, повышения качества предоставляемых коммунальных услуг, стимулирования реформирования жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, формирования эффективных механизмов управления жилищным фондом, внедрения ресурсосберегающих технологий.

Средства финансирования Программы расходуются на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах (в том числе в многоквартирных домах, строительство которых не завершено, включая многоквартирные дома, строящиеся (создаваемые) с привлечением денежных средств граждан и (или) юридических лиц), на строительство таких домов, а также на предоставление помещений собственникам за жилые помещения, связанные с их изъятием, для муниципальных нужд.

В Программу включены 24 многоквартирных дома, которые признаны после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, где проживают 663 человека, которых необходимо переселить. Расселяемая площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах составляет 9 262,09 кв.м.

Глава 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Программа направлена на обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда с расселением к 31 декабря 2027 года не менее 9 262,09 квадратных метров аварийного жилищного фонда, в котором проживает не менее 663 человек.

Для достижения цели Программы необходимо решить задачи по переселению граждан из многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции до 31 декабря 2027 года, минимизации издержек по содержанию

7

Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»;

Федерального закона от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 21 ноября 2012 года № 693 «СП 2.13130.2012. Свод правил "Системы противопожарной защиты. Обеспечение огнестойкости объектов защиты"»;

Приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 24 апреля 2013 года № 288 «СП 4.13130.2013. Свод правил "Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям"»;

Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 августа 2016 года № 590/пр «СП 255.1325900.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения»;

Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 14 ноября 2016 года № 798/пр «СП 59.13330.2016. Свод правил "Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения"»;

Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 03 декабря 2016 года № 883/пр «СП 54.13330.2016. Свод правил "Здания жилые многоквартирные"»;

Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 ноября 2016 года № 970/пр «СП 22.13330.2016. Свод правил "Основания зданий и сооружений"»;

Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 30 декабря 2016 года № 1034/пр «СП 42.13330.2016. Свод правил "Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений"»;

Приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 мая 2018 года № 309/пр «СП 14.13330.2018. Свод правил "Строительство в сейсмических районах"».

Оформление проектной документации осуществляется в соответствии с Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 11 июня 2013 года № 156-ст «ГОСТ Р 21.1101-2013. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Планируемые к строительству (строившиеся) многоквартирные дома, указанные в пункте 2 части 2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также подлежащие приобретению жилые помещения должны соответствовать требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10 июня 2010 года № 64 «СанПиН 2.1.2.2645-10. Санитарно-гигиенические требования к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях»;

2) требования к конструктивному, инженерному и технологическому оснащению строящегося многоквартирного дома, введенного в эксплуатацию многоквартирного дома, в котором приобретается готовое жилье.

Строившиеся дома должны иметь:

- положительное заключение экспертизы, проведенной в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, в отношении проектной документации на строительство дома;
- стены из каменных конструкций (кирпич, блоки), крупных железобетонных блоков, железобетонных панелей, монолитного железобетонного каркаса с заполнением;

2

Задачи Программы	1. Ликвидация аварийного жилья городского округа Первоуральск, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции; 2. Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции; 3. Приобретение (предоставление) жилых помещений и предоставление единовременных денежных выплат гражданам, проживающим в многоквартирных домах, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции; 4. Количество расселяемых многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 5. Общая площадь расселяемых жилых помещений, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 6. Площадь предоставленных жилых помещений гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;
Целевые показатели Программы	1. Количество расселяемых многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 2. Общая площадь расселяемых жилых помещений, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 3. Количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных домах и жилых помещениях, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 4. Количество произведенных выплат гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 5. Количество приобретенных (предоставленных) жилых помещений гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; 6. Площадь предоставленных жилых помещений гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке

5

аварийных домов и сокращению сроков введения земельных участков, освободившихся после сноса домов, в хозяйственный оборот.

Проблему переселения граждан из аварийного жилищного фонда необходимо и возможно решить с помощью программно-целевого подхода, который позволяет достичь целей и решить поставленные задачи наиболее полно, комплексно, ухватить их решение с финансовыми ресурсами и получить максимальный результат.

Глава 3. СРОК РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ

Переселение граждан из аварийного жилищного фонда будет реализовано до 31 декабря 2027 года.

На первом этапе (2020 год) для реализации Программы необходимо:

- уточнить объем аварийного жилищного фонда, подлежащего ликвидации, а также объем общей площади жилья для переселения граждан;
- провести разностороннюю работу с гражданами, проживающими в аварийных многоквартирных домах, включенных в текущий этап программы, предусмотренный в соответствии с пунктом 5 части 2 статьи 16 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (с изм. и доп., вступ. в силу с 09 декабря 2018 года), об условиях, сроках, порядке переселения, порядке изъятия жилых помещений и размере возмещения за изымаемые жилые помещения с целью выявления пожеланий собственников помещений в указанных домах о способе и иных условиях их переселения;
- установить очередность переселения граждан;
- провести оценку количества фактически проживающих граждан в домах аварийного жилищного фонда, подлежащих переселению, с количеством зарегистрированных граждан в данных домах;
- организовать привлечение бюджетных средств для реализации программы;
- организовать учет застройщиков в строительстве многоквартирных домов в городском округе Первоуральск;
- установить график сноса аварийного жилого фонда;

При этом в первоочередном порядке подлежат переселению граждане из многоквартирных домов, год признания которых аварийными и подлежащими сносу или реконструкции предшествует году признания аварийными и подлежащими сносу или реконструкции других многоквартирных домов, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, а также из многоквартирных домов при наличии угрозы их обрушения или при переселении граждан на основании вступившего в законную силу решения суда (в том числе по исполнительным листам).

В случае если несколько многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположены в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из этих домов может осуществляться в рамках одного этапа Программы.

Снос расселенного аварийного жилищного фонда будет осуществлен до 01 сентября 2028 года.

Глава 4. МЕХАНИЗМЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация Программы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Расходование средств на реализацию Программы, осуществляется на:

8

перекрытия из сборных и монолитных железобетонных конструкций;

фундамент из сборных и монолитных железобетонных и каменных конструкций.

Не рекомендуется строительство домов и приобретение жилья в домах, выполненных из легких стальных тонкостенных конструкций, SIP-панелей (structural insulated panel - конструкционно-теплоизоляционная панель), металлических сэндвич-панелей;

подключение к централизованным сетям инженерно-технического обеспечения по выданным соответствующими ресурсоснабжающими и иными организациями техническим условиям;

санитарный узел (раздельный или совмещенный), который должен быть внутриквартирным и включать ванну, унитаз, раковину;

внутридомовые инженерные системы, включая системы: электроснабжения (с силовым и иным электрооборудованием в соответствии с проектной документацией); холодного водоснабжения; водоотведения (канализации); газоснабжения (при наличии в соответствии с проектной документацией) с устройством сигнализаторов газобезопасности, оборудованных с быстроразъемным газовым клапаном, установленным первым по ходу газа на внутреннем газопроводе жилого здания, с возможностью аварийно-диспетчерского обслуживания (в соответствии с проектной документацией); отопления (при отсутствии централизованного отопления и наличии газа рекомендуется установка коллективных или индивидуальных газовых котлов); горячего водоснабжения; противопожарной безопасности (в соответствии с проектной документацией); мусороудаления (при наличии в соответствии с проектной документацией); локальные системы энергоснабжения (рекомендуется к использованию в случае экономической целесообразности);

принятые в эксплуатацию и зарегистрированные в установленном порядке лифты (при наличии в соответствии с проектной документацией).

Лифты рекомендуется оснащать кабиной, предназначенной для пользования инвалидом на кресле-коляске с сопровождающим лицом; оборудованием для связи с диспетчером; аварийным освещением кабины лифта; светодиодным освещением кабины лифта в антивандальном исполнении; панелью управления кабиной лифта в антивандальном исполнении;

внесенные в Государственный реестр средства измерений, поверенные предприятиями-изготовителями, принятые в эксплуатацию соответствующими ресурсоснабжающими организациями и соответствующие установленным требованиям к классам точности общедомовые (коллективные) приборы учета электрической энергии, холодной воды, горячей воды (при централизованном теплоснабжении в установленных случаях);

легкообрабатываемые оконные блоки;

освещение уходовых лестничных площадок дома с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света, датчиков движения и освещенности;

при входах в подъезды дома - освещение с использованием светильников в антивандальном исполнении со светодиодным источником света и датчиков освещенности, козырьки над входными дверями и утепленные дверные блоки с ручками и автозащелочными замками;

при входах в подвал (техническое подполье) дом - металлические дверные блоки с замком, ручками и автозащелочными;

отмостку из армированного бетона, асфальта, устроенную по всему периметру дома и обеспечивающую отвод воды от фундамента;

организованный водосток;

благоустройство придомовой территории, в том числе наличие твердого покрытия, озеленения и малых архитектурных форм, площадок общего пользования различного назначения, в том числе детских игровой площадки и игровым комплексом (в соответствии с проектной документацией);

3) требования к функциональному оснащению и отделке помещений.

Построенные и приобретаемые для переселения граждан из аварийного жилищного

9
<p>фонда жилые помещения должны располагаться на любых этажах дома, кроме подвального, цокольного, технического, мансардного, и иметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чистовую отделку под ключ, в том числе входную утепленную дверь с замком, ручками и дверным глазком; межкомнатные двери с наличниками и ручками; легкооткрываемые оконные блоки со стеклопакетами класса энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома (с возможностью открытия створок (фрамуг, форточек) в двух позициях) и подоконниками; вентилируемые решетки; подвесные крюки для потолочных осветительных приборов во всех помещениях квартиры; - установленные и подключенные к соответствующим интравквартирным инженерным сетям: звонковую сигнализацию (в соответствии с проектной документацией); мойку со смесителем и сифоном; умывальник со смесителем и сифоном; унитаз с сиденьем и сливным бачком; ванну с заземлением, со смесителем и сифоном; одно-, двухклавишные электровыключатели; электророзетки; выпуски электропроводки и патроны во всех помещениях квартиры; газовую или электрическую плиту (в соответствии с проектным решением); радиаторы отопления с терморегуляторами (при технологической возможности в соответствии с проектной документацией), а при автономном отоплении и горячем водоснабжении также двухконтурный котел; - напольные покрытия из керамической плитки в помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, на балконе (лоджии), в остальных помещениях квартиры - из ламината класса износостойкости 22 и выше или линолеума на вспененной основе; - отделку стен водостойкой или иной аналогичной краской в помещениях ванной комнаты, туалета (совмещенного санузла), кладовых, кухни (за исключением части стены (стен) в кухне, примыкающей (примыкающих) к рабочей поверхности, и части стены (стен) в ванной комнате, примыкающей (примыкающих) к ванне и умывальнику, отделка которых производится керамической плиткой); обоями в остальных помещениях; - отделку потолков во всех помещениях квартиры водостойкой или иной аналогичной краской либо конструкций из сварной виниловой пленки (ПВХ) или бесшовного тканевого полотна, закрепленных на металлическом или пластиковом профиле под перекрытием (натяжные потолки); - 4) требования к материалам, изделиям и оборудованию. <p>Проектом на строительство многоквартирного дома рекомендуется предусмотреть применение современных сертифицированных строительных и отделочных материалов, изделий, технологического и инженерного оборудования.</p> <p>Строительство должно осуществляться с применением материалов и оборудования, обеспечивающих соответствие жилища требованиям проектной документации.</p> <p>Выполняемые работы и применяемые строительные материалы в процессе строительства дома, жилые помещения в котором приобретаются в соответствии с муниципальным контрактом в целях переселения граждан из аварийного жилищного фонда, а также результаты таких работ должны соответствовать требованиям технических регламентов, энергетической эффективности и оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;</p> <p>5) требование к энергоэффективности дома.</p> <p>Предусматривать класс энергетической эффективности дома не ниже класса "В", определяемый в соответствии с Правилами определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 июня 2016 года № 399/пр "Об утверждении Правил определения класса энергетической эффективности многоквартирных домов" (далее - Приказ Минстроя России от 06.06.2016 № 399/пр).</p> <p>Рекомендуется предусматривать следующие мероприятия, направленные на повышение энергоэффективности дома:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять легкооткрываемые оконные блоки со стеклопакетами класса

12
<p>СНиП 31-01-2003, утвержденный приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 02 декабря 2016 года № 883/пр «СП 54.13330.2016 (далее - Свод правил «Здания жилые многоквартирные» СНиП 31-01-2003). При расчете дополнительных квадратных метров применяется нижняя граница размера рекомендуемой площади квартир в зависимости от количества комнат.</p> <p>В случае если общая площадь подлежащего расселению жилого помещения больше, чем минимальные размеры квартиры по числу комнат и их площади в соответствии с пунктом 5.2. Свода правил «Здания жилые многоквартирные» СНиП 31-01-2003, то предоставляется жилое помещение, равнозначное по общей площади, ранее занимаемому гражданами, подлежащими переселению.</p> <p>Дополнительные квадратные метры общей площади жилого помещения рассчитаны как разница между общей площадью жилого помещения, предоставляемого гражданам, подлежащим переселению, и общей площадью сносимого жилого помещения.</p> <p>Переселение граждан из аварийного жилищного фонда осуществляется в соответствии со статьями 32, 86, 89 Жилищного кодекса Российской Федерации и частью 3 статьи 16 Федерального закона «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», путем предоставления органами местного самоуправления жилых помещений в многоквартирных домах.</p> <p>В случае заключения муниципальной программы с превышением установленной стоимости одного квадратного метра жилого помещения финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет дополнительных средств местного бюджета.</p> <p>В случае предоставления гражданину, переселяемому из аварийного жилищного фонда, жилого помещения, общая площадь которого превышает общую площадь ранее занимаемого им жилого помещения, финансирование расходов на оплату стоимости такого превышения осуществляется за счет дополнительных средств местного бюджета.</p> <p>Объем средств бюджета городского округа Первоуральск на реализацию Программы может ежегодно уточняться в соответствии с решением Первоуральской городской Думы о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, а также на основании отчета об оценке права требования по возмещению убытков в связи с признанием многоквартирного дома, включенного в программу, аварийным и подлежащим сносу.</p> <p>Финансирование сноса расселенных аварийных домов осуществляется за счет средств местного бюджета и не включено в данную программу.</p> <p>Глава 7. СВЕДЕНИЯ О МЕХАНИЗМЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ</p> <p>Ответственный исполнитель муниципальной программы – специалист комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы; - обеспечивает разработку, реализацию и утверждение муниципальной программы, соответствующих нормативных, правовых актов городского округа, необходимых для реализации муниципальной программы, внесение изменений в муниципальную программу; - обеспечивает реализацию муниципальной программы в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств; - обеспечивает достижение целей и задач, предусмотренных муниципальной программой, утвержденных значений целевых показателей; - осуществляет мониторинг реализации муниципальной программы; - формирует отчеты о ходе реализации муниципальной программы; - обеспечивает эффективное использование средств бюджета городского округа Первоуральск, выделяемых на реализацию муниципальной программы;

13
<ul style="list-style-type: none"> - составляет и доводит до сведения заинтересованных лиц план реализации программы; - при необходимости инициирует внесение изменений в соответствующую государственную программу. <p>Глава 8. ПЛАНИРУЕМЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ</p> <p>Выполнение Программы определяется в абсолютных и относительных показателях. Успешная реализация Программы позволит обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнение обязательств государства по переселению граждан, проживающих в непригодных для проживания домах; - улучшение жилищных условий населения за счет средств местного бюджета; - изменение облика муниципального образования городского округа Первоуральск. <p>В результате реализации Программы планируется переселение 663 гражданина из 278 жилых помещений расселяемой площадью 9 262,09 кв. метра в многоквартирных домах, признанных аварийными после 1 января 2017 года в установленном порядке в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции.</p>

10
<p>энергоэффективности в соответствии с классом энергоэффективности дома;</p> <ul style="list-style-type: none"> - производить установку в помещениях общего пользования, на лестничных клетках, перед входом в подъезд световых сигнальных и датчиков движения и освещенности; - проводить освещение придомовой территории с использованием световодных светильников и датчиков освещенности; - выполнять теплоизоляцию подвального (цокольного) и чердачного перекрытий (в соответствии с проектной документацией); - проводить установку приборов учета горячего и холодного водоснабжения, электроэнергетики, газа и других, предусмотренных проектной документацией; - выполнять установку радиаторов отопления с терморегуляторами (при технологической возможности в соответствии с проектной документацией); - проводить устройство входных дверей в подъездах дома с утеплением и оборудованием автоводооткачки; - устраивать входные тамбуры в подъездах дома с утеплением стен, устанавливать утепленные двери тамбура (входную и проходную) с автоводооткачками. <p>Обеспечить наличие на фасаде дома указателя класса энергетической эффективности дома;</p> <p>6) требования к эксплуатационной документации дома.</p> <p>Наличие паспортов и инструкций по эксплуатации предприятий-изготовителей на механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное, включая лифтовое, оборудование, приборы учета использования энергетических ресурсов (общедомовые (коллективные) и индивидуальные) и узлы управления подачей энергетических ресурсов, интравквартирное инженерное оборудование, а также соответствующих документов (копий документов), предусмотренных пунктами 24 и 26 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года № 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность", включая Инструкцию по эксплуатации многоквартирного дома, выполненную в соответствии с пунктом 10 части 12 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Требования к безопасной эксплуатации зданий) и Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 августа 2016 года № 590/пр "СП 255.1325800.2016. Свод правил. Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения" (в соответствии с проектной документацией).</p> <p>Глава 6. СВЕДЕНИЯ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ ОБЪЕМОВ И ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПО ИСТОЧНИКАМ И ГОДАМ РЕАЛИЗАЦИИ.</p> <p>1.1. Источниками финансирования расходов на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках реализации программы в 2020-2027 году являются: средства бюджета городского округа Первоуральск – 100%.</p> <p>Планируемый общий объем финансирования Программы:</p> <p>Всего в 2020 – 2027 году: 118 988,95 тыс.руб., в том числе:</p> <p>2020 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.</p> <p>2021 год средства местного бюджета – 48 570,06 тыс.руб.</p> <p>2022 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.</p> <p>2023 год средства местного бюджета – 70 418,89 тыс.руб.</p> <p>2024 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.</p> <p>2025 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.</p>

<p>Приложение 2 к постановлению Администрации городского округа Первоуральск от 14.05.2021 № 913</p> <p>Раздел 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ АДРЕСНОЙ ПРОГРАММЫ «ПЕРЕСЕЛЕНИЕ ГРАЖДАН НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА В 2020 - 2027 ГОДАХ»</p>													
Номер цели, задачи, целевого показателя	Наименование целей и задач, целевых показателей	Единица измерения	Значение целевого показателя реализации государственной программы										Источник значений показателей
			Отчетный год	Текущий год									
			2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Цель 1. Финансовое и организационное обеспечение переселения граждан из многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции												
1.1.	Задача 1. Ликвидация аварийного жилья городского округа Первоуральск, признанного после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийным в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции												
1.1.1.	Количество расселяемых многоквартирных домов, признанных	единиц	x	x	x	4	x	3	4	6	3	4	<2>

11
<p>2026 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.</p> <p>2027 год средства местного бюджета – 0,00 тыс.руб.</p> <p>Информация об объеме финансовых средств, планируемых на реализацию Программы, и источников финансирования содержится в Приложении 3 к данному постановлению.</p> <p>Объем финансирования мероприятий Программы рассчитан исходя из расселяемой площади жилых помещений многоквартирных домов, включенных в Программу, и стоимости одного квадратного метра жилого помещения, устанавливаемой в рамках реализации мероприятий Программы.</p> <p>При расчете объема финансирования мероприятий, реализуемых за счет средств местного бюджета, за планируемую стоимость одного квадратного метра жилого помещения принимается стоимость, устанавливаемая нормативным правовым актом органа местного самоуправления:</p> <p>В 2020 году стоимость одного квадратного метра жилого помещения в рамках реализации мероприятий Программы принимается равной стоимости, определенной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 25 июня 2019 года № 1028 «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья в границах городского округа Первоуральск на 1 квартал 2019 года», в размере 43 170 рублей.</p> <p>В 2021 году стоимость одного квадратного метра жилого помещения в рамках реализации мероприятий Программы принимается равной стоимости, определенной постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 24 декабря 2020 года № 2511 «Об утверждении средней рыночной стоимости одного квадратного метра жилья в границах городского округа Первоуральск на 1 квартал 2021 года», в размере 46 478 рублей.</p> <p>С 2022 года стоимость одного квадратного метра жилого помещения в рамках реализации мероприятий Программы принимается равной стоимости, определенной нормативным правовым актом органа местного самоуправления на 1 квартал планируемого года. Указанная стоимость одного квадратного метра жилого помещения применяется на весь этап реализации мероприятий по переселению граждан с привлечением средств местного бюджета.</p> <p>При приобретении жилых помещений у лиц, не являющихся застройщиками, цена муниципальной программы формируется исходя из стоимости одного квадратного метра жилого помещения, установленной нормативным правовым актом органа местного самоуправления для вторичного рынка жилья на территории городского округа Первоуральск по состоянию на 1 квартал планируемого года.</p> <p>Объем финансирования Программы может быть изменен по итогам осуществления закупок квартир в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) оценки размера возмещения за жилье помещения в связи с изъятием для муниципальных нужд.</p> <p>Размер возмещения за изымаемое жилое помещение у собственника определяется статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.</p> <p>Оценка размера возмещения за жилье помещения в аварийных многоквартирных домах производится в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».</p> <p>Перечень многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации, включенных в Программу, указан в приложении № 4 к данному постановлению.</p> <p>Общая площадь жилого помещения, предоставляемого гражданам, подлежащим переселению, применяется исходя из размеров квартир по числу комнат и их площади в соответствии с пунктом 5.2. Свода правил «Здания жилые многоквартирные»</p>

2
<p>после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации</p> <p>2. Цель 2. Улучшение жилищных условий граждан, проживающих на территории городского округа Первоуральск</p> <p>2.1. Задача 2. Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных после 1 января 2017 года в установленном порядке аварийными в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащими сносу или реконструкции</p> <p>2.1.1. Общая площадь расселяемых жилых помещений, признанных после 1 января 2017 года в установленном законом порядке аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации</p> <p>кв. м x x x 2389,6 x 1153,1 1400,70 1289,60 1658,90 1370,19 <2>; <3>; <4></p> <p>2.1.2. Количество граждан, проживающих в аварийных многоквартирных</p>

Источники значения показателей:

- > Форма № 1 жилищного фонда федерального статистического наблюдения на 31 декабря 2018 года.
- > Реестр многоквартирных домов городского округа Первоуральск, признанных в установленном порядке аварийными и подлежащими сносу в связи с физическим износом в процессе эксплуатации по состоянию на 1 января 2019 года.
- > Правоустанавливающие документы на жилые помещения (свидетельство о праве собственности, выписки из ЕГРН, договоры купли-продажи).
- > Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года».

[illegible]

Приложение 4
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 14.05.2021 № 913

Перечень аварийных многоквартирных домов, признанных аварийными после 1 января 2017 года

№ п/п	Адрес МКД	год ввода дома в эксплуатацию	дата признания МКД аварийным	Сведения об аварийном жилищном фонде, подлежащем расселению до 31 декабря 2027 года		Количество расселяемых жилых помещений			Расселяемая площадь жилых помещений			планируемая дата окончания переселения	площадь застройки многоквартирного дома	информация о формировании земельного участка под аварийным многоквартирным домом		
						Всего	в том числе		Всего	в том числе				площадь земельного участка	кадастровый номер земельного участка	характеристика земельного участка (сформирован под одним домом, не сформирован)
							частная собственность	муниципальная собственность		частная собственность	муниципальная собственность					
				количество человек	площадь, кв.м	ед.	ед.	ед.	кв.м	кв.м	кв.м			дата	кв.м	кв.м
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13	14	15	16
Всего подлежит переселению в 2020 - 2027 годах:				663	9 262,09	278	210	68	9 262,09	6 717,20	2 544,89	х	х	х	х	х
1	г. Первоуральск, ул. Свердлова, д. 3	1935	09.06.2018	15	283,40	6	3	3	283,40	168,90	114,50	31.12.2021	283,40	2 327,00	66:58.0111013:5109	сформирован под одним домом
2	г. Первоуральск, п. Вересовка, ул. Вересовка, д. 28/2	1986	09.06.2018	31	582,10	13	9	4	582,10	420,40	161,70	31.12.2021	582,20	х	х	не сформирован
3	г. Первоуральск, п. Вересовка, ул. Вересовка, д. 28/3	1986	02.08.2018	41	583,20	12	10	2	583,20	518,60	64,60	31.12.2021	583,30	2 393,00	66:58.15001001:10	сформирован под одним домом
4	г. Первоуральск, ул. Энгельса, д. 12	1950	14.02.2018	81	737,60	29	21	8	737,60	516,00	221,60	31.12.2021	1 268,00	2 339,00	66:58.0120013:513	сформирован под одним домом
5	г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Луначарского, д. 38	1954	04.09.2018	4	203,30	3	3	0	203,30	203,30	0,00	31.12.2021	889,70	2 142,00	66:58.0701008:180	сформирован под одним домом
6	г. Первоуральск, п. Билимбай, пл. Свободы, д. 19	1958	02.08.2018	19	392,50	8	6	2	392,50	286,30	106,20	31.12.2023	411,10	1 474,00	66:58.1301005:1220	сформирован под одним домом
7	г. Первоуральск, ул. Капнина, д. 1	1907	02.08.2018	14	106,10	4	1	3	106,10	36,10	70,00	31.12.2023	137,30	х	х	не сформирован
8	г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Луначарского, д. 38	1954	04.09.2018	35	654,50	11	8	3	654,50	495,80	158,70	31.12.2023	889,70	2 142,00	66:58.0701008:180	сформирован под одним домом
9	г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Лермонтова, д. 1	1949	06.11.2018	6	237,50	6	5	1	237,50	200,10	37,40	31.12.2024	248,30	х	х	не сформирован
10	г. Первоуральск, пер. Новоселов, д. 4	1961	21.11.2018	12	99,30	3	1	2	99,30	36,40	62,90	31.12.2024	99,30	х	х	не сформирован
11	г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Олега Кошевого, д. 20	1952	21.01.2019	14	486,10	14	13	1	486,10	441,90	44,20	31.12.2024	547,60	х	х	не сформирован
12	г. Первоуральск, ул. Сакко и Ванцетти, д. 1	1950	21.01.2019	70	577,80	30	20	10	577,80	353,50	224,30	31.12.2024	541,80	1 420,00	66:58.0120001:1196	сформирован под одним домом

13	г. Первоуральск, ул. Трактовая, д. 10	1957	17.05.2019	7	82,70	4	3	1	82,70	82,70	0,00	31.12.2025	109,60	1 025,00	66:58:0112001:13	сформирован под одним домом
14	г. Первоуральск, ул. Энгельса, д. 18	1945	24.05.2019	28	415,30	8	8	0	415,30	415,30	0,00	31.12.2025	415,30	х	х	не сформирован
15	г. Первоуральск, ул. Циолковского, д. 29	1948	24.05.2019	17	294,70	11	9	2	294,70	245,20	49,50	31.12.2025	294,70	х	х	не сформирован
16	г. Первоуральск, п. Коуровка, ул. Железнодорожников, д. 4	1967	24.05.2019	13	147,40	3	0	3	147,40	0,00	147,40	31.12.2025	147,40	х	х	не сформирован
17	г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Вайнера, д. 15	1960	21.08.2019	19	230,90	5	1	4	230,90	52,20	178,70	31.12.2025	233,00	х	х	не сформирован
18	г. Первоуральск, п. Переосканка, ул. Кирова, д. 8	1967	21.08.2019	4	118,60	4	0	4	118,60	0,00	118,60	31.12.2025	118,60	х	х	не сформирован
19	г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Сакко и Ванцетти, д. 10	1957	06.11.2019	23	370,20	7	4	3	370,20	225,60	144,60	31.12.2026	417,20	937,00	66:58:1301005:1231	сформирован под одним домом
20	г. Первоуральск, ул. Комсомольская, д. 1	1964	23.03.2020	105	894,00	46	44	2	894,00	809,40	84,60	31.12.2026	1 527,80	1 692,00	66:58:0116002:376	сформирован под одним домом
21	г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Красноармейская, д. 50	1957	23.03.2020	22	394,70	8	8	0	394,70	394,70	0,00	31.12.2026	411,50	х	х	не сформирован
22	г. Первоуральск, п. Вересовка, ул. Заводская, д. 2	1965	23.03.2020	53	867,99	32	25	7	867,99	504,00	363,99	31.12.2027	844,30	1 588,00	66:58:1501001:521	сформирован под одним домом
23	г. Первоуральск, п. Кузино, ул. Путейская, д. 2	1920	15.07.2020	4	54,30	2	2	0	54,30	0,00	54,30	31.12.2027	120,00	х	х	не сформирован
24	г. Первоуральск, п. Прогресс, ул. Зеленая, д. 2	1920	02.10.2020	1	14,70	1	1	0	14,70	14,70	0,00	31.12.2027	85,00	х	х	не сформирован
25	г. Первоуральск, ул. Свердлова, д. 2	1935	09.11.2020	25	433,20	8	5	3	433,20	296,1	137,1	31.12.2027	439,10	562,00	66:58:0111013:3854	сформирован под одним домом



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.05.2021

№ 917

г. Первоуральск

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Первоуральск от 23 апреля 2021 года № 756 «О введении особого противопожарного режима на территории городского округа Первоуральск»

Для защиты населения и территории городского округа Первоуральск от природных и техногенных пожаров, в соответствии со статьями 19 и 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», статьи 63 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 82-ОЗ «Об обеспечении пожарной безопасности на территории Свердловской области», принимая во внимание ухудшение оперативной обстановки с возгоранием сухой растительности, в целях предупреждения возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с возникновением ландшафтных (природных) и лесных пожаров, с учетом аномальной высокой температуры воздуха, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменение в постановление Администрации городского округа Первоуральск от 23 апреля 2021 года № 756 «О введении особого противопожарного режима на территории городского округа Первоуральск» изложить план мероприятий по профилактике пожаров, пресечению правонарушений в период действия особого противопожарного режима на территории городского округа Первоуральск в новой редакции (прилагается).
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети «Интернет» по адресу: www.prvadm.ru.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по взаимодействию с органами государственной власти и общественными организациями В.А. Таммана.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабач

3

•• ОНД и ПР ГО Первоуральск – отдел надзорной деятельности и профилактической работы ГО Первоуральск ГУ МЧС России по Свердловской области
••••• СТУ – сельские территориальные управления городского округа Первоуральск
••••• 10 ПСО ФПС ГПС – 10 пожарно-спасательный отряд федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы ГУ МЧС России по Свердловской области
••••• ОМВД – отдел Министерства внутренних дел по городу Первоуральску

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельных участков посредством проведения торгов.

Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются с 20.05.2021 г. по 21.06.2021 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 222, по предварительному звонку тел. (3439) 64-95-03, в рабочие дни с 08-30 до 16-30.

Дата, место и время проведения аукциона – 29.06.2021 г. с 10.00 ч. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, зал заседаний.

Более подробная информация опубликована на официальном сайте www.ozgi.gov.ru или по тел. (3439) 64-95-03.

В связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией возможен перенос места представления заявки на 1 этаж здания Администрации городского округа Первоуральск, по адресу 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2021

№ 924

г. Первоуральск

Об установлении публичного сервитута на земельные участки

В соответствии со статьями 23, 39.42, 39.43, 39.45, 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации от 25 октября 2001 года № 136-ФЗ, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», рассмотрев ходатайство местной религиозной организации Православный Приход во имя святого страстотерца врача Евгения (Боткина) об установлении публичного сервитута от 29 марта 2021 года, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Установить публичный сервитут в отношении земельных участков с кадастровыми номерами 66:58:0116002:8955, 66:58:0116002, в целях полезной дороги к храму, сроком на 49 лет.
- Утвердить границы публичного сервитута (приложение).
- Обязать местную религиозную организацию Православный Приход во имя святого страстотерца врача Евгения (Боткина) привести земельный участок в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, в срок, не превышающий трех месяцев после завершения работ, для размещения которых был установлен публичный сервитут.
- Местной религиозной организации Православный Приход во имя святого страстотерца врача Евгения (Боткина) внести сведения о публичном сервитуте в Единый государственный реестр недвижимости.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.prvadm.ru.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.М. Крюкова.

Глава городского округа Первоуральск

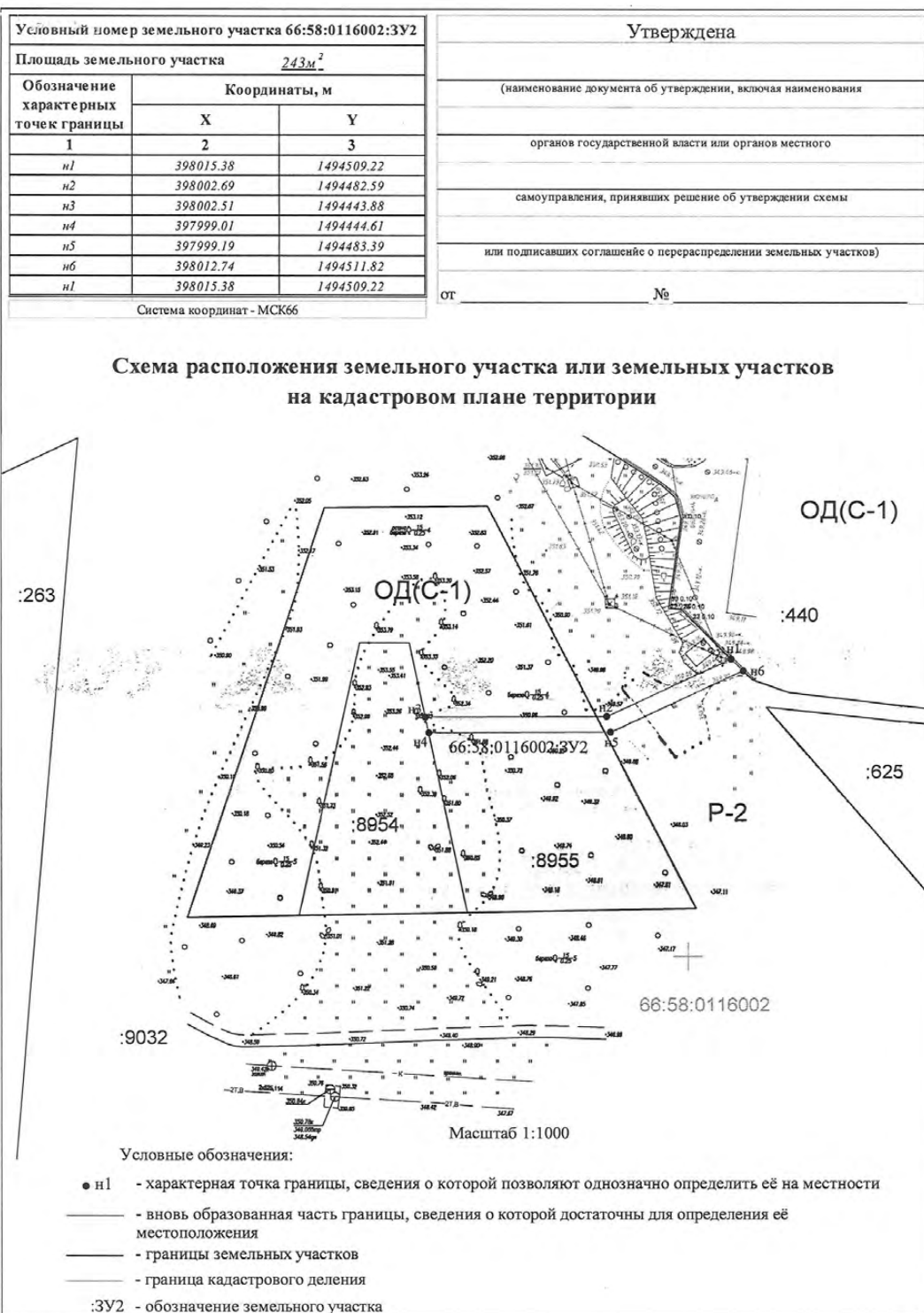
И.В. Кабач

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 14.05.2021 № 917

П Л А Н
мероприятий по профилактике пожаров, пресечению правонарушений
в период действия особого противопожарного режима на территории
городского округа Первоуральск

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Разместить на сайте городского округа Первоуральск в разделе «Гражданская защита» оперативную информацию с пожарами, методические материалы и информационные сообщения для жителей, касающиеся особого противопожарного режима	Апрель-май	МБУ ПГСС
2.	Осветить в средствах массовой информации, социальных сетях информацию о резонансных пожарах, требования по предупреждению их возникновения	Апрель-май	ОНД и ПР ГО Первоуральск
3.	Разместить на официальных сайтах подведомственных учреждений информацию о мерах пожарной безопасности в весенне-летний пожароопасный период	Апрель-май	Управление образования городского округа Первоуральск; Управление культуры, физической культуры и спорта Администрации городского округа Первоуральск
4.	Разместить на официальных сайтах подведомственных учреждений информацию о мерах пожарной безопасности в период летних каникул	Апрель-май	Управление образования городского округа Первоуральск
5.	Осуществить установку автономных пожарных извещателей в местах проживания малообеспеченных, социально-неадаптированных, маломобильных и многодетных семей	Апрель-май	МБУ ПГСС, ОНД и ПР ГО Первоуральск, 10 ПСО ФПС ГПС
6.	Провести профилактические рейды патрулирования населенных пунктов, складов, торговых предприятий, летних оздоровительных лагерей, объектов, а также мест массового отдыха населения, расположенных на территориях,	Апрель-май	МБУ ПГСС, ОНД и ПР ГО Первоуральск, ОМВД, 10 ПСО ФПС ГПС, СТУ, ГКУ СО «Билимбаевское лесничество», ПМБУ «Городское лесничество»

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 17.05.2021 № 924



2

прилегающих к лесам и подверженных угрозе перехода природных (лесных) пожаров		«Городское лесничество»
7. Организовать проведение профилактических рейдовых осмотров в составе межведомственных групп, направленных на соблюдение установленного порядка выжигания сухой травянистой растительности на землях различных категорий, а также оперативную проверку термических точек, обнаруженных средствами космического мониторинга	Апрель-май	МБУ ПГСС, ОНД и ПР ГО Первоуральск, ОМВД, 10 ПСО ФПС ГПС, СТУ, ГКУ СО «Билимбаевское лесничество», ПМБУ «Городское лесничество»
8. В случае выявления нарушений требований пожарной безопасности принимать меры к лицам, совершившим правонарушение, в соответствии с законодательством	Апрель-май	ОНД и ПР, 10 ПСО ФПС ГПС, ОМВД, ГКУ СО «Билимбаевское лесничество», ПМБУ «Городское лесничество», МБУ ПГСС
9. Организовать распространение рекомендаций по соблюдению мер пожарной безопасности, памяток, инструкций среди жителей городского округа Первоуральск	Апрель-май	ОНД и ПР, 10 ПСО ФПС ГПС, ОМВД, ГКУ СО «Билимбаевское лесничество», ПМБУ «Городское лесничество», управляющие компании, СТУ
10. Организовать патрульно-контрольную группу по патрулированию населенных пунктов	Май	ОНД и ПР, 10 ПСО ФПС ГПС, ОМВД, ГКУ СО «Билимбаевское лесничество», МБУ ПГСС, Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, СТУ
11. Провести профилактические рейды по маршруту патрулирования Пильнинский пруд – Сажинский мост – квартал 79 Решетского лесничества (Возжинское водохранилище) – Верхне-Шайтанское водохранилище – Нижне-Шайтанское водохранилище – Билимбаевский пруд – Динасовский пруд	Май	ОНД и ПР, 10 ПСО ФПС ГПС, ОМВД, ГКУ СО «Билимбаевское лесничество», МБУ ПГСС, Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области, СТУ

• МБУ ПГСС – муниципальное бюджетное учреждение «Первоуральская городская служба спасения»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2021

№

926

г. Первоуральск

Об утверждении перечня мест, специально отведенных для организации нестационарной розничной торговли, в том числе с рук, лотков, автомашин на территории городского округа Первоуральск

В целях обеспечения продовольственной безопасности, стимулирования предпринимательской активности и самостоятельности граждан, расширения возможностей сбыта продукции отечественных производителей товаров, увеличения доходов и роста благосостояния граждан, в соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", подпунктом 15 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень мест, специально отведенных для организации нестационарной розничной торговли, в том числе с рук, лотков, автомашин, на территории городского округа Первоуральск (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по проектной и организационной работе А.А. Юдинову.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабач

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск Т.А. Максименко.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабач

2.2. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО
МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ

12. Предоставление муниципальной услуги осуществляется Администрацией городского округа Первоуральск, в лице жилищного отдела комитета по управлению имуществом (далее – Жилищный отдел).

2.2.1. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОБРАЩЕНИЕ В КОТОРЫЕ НЕОБХОДИМО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

При предоставлении муниципальной услуги в качестве источников получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, могут принимать участие в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- Государственное бюджетное учреждение Свердловской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг". Информацию о месте нахождения, телефоне, адресе электронной почты, графике и режиме работы МФЦ (отделов МФЦ) можно получить на официальном сайте МФЦ (<http://www.mfc66.ru/>);

Первоуральское муниципальное казенное учреждение "Расчетный кассовый центр";

- Федеральная служба государственного кадастра и картографии;

Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги предоставляются в жилищный отдел посредством:

- личного обращения заявителя в Жилищный отдел (согласно графику приема);
- через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
- путем почтового отправления заказным письмом и описью вложения с уведомлением о вручении. В этом случае факт представления этих документов в уполномоченный орган удостоверяет уведомление о вручении почтового отправления с описью направленных документов. В случае направления документов путем почтового отправления копии документов должны быть нотариально удостоверены;
- с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование Единого портала, и других средств информационно-телекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации, в форме электронных документов (при реализации технической возможности).

При этом заявление и электронный образ каждого документа должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью и (или) простой электронной подписью (при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме).

Не допускается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные органы и организации, не предусмотренных настоящим административным регламентом.

2.3. ОПИСАНИЕ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

13. Результатом предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является:

4

- 1) решение о переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу:
- заключение договора социального найма жилого помещения;
- заключение соглашения с собственником жилого помещения.

- 2) решение об отказе в переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу.

2.4. СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

14. Решение о переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, принимается по результатам рассмотрения заявления о переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, не позднее 30 дней со дня представления документов в Жилищный отдел. Срок доставки документов из МФЦ в Жилищный отдел и обратно в срок оказания услуги не входит.

15. Жилищный отдел не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, уведомляет гражданина (наимателя), подавшего заявление, о переселении в другое благоустроенное жилое помещение муниципального жилищного фонда или об уплате (собственником) выкупной цены изымаемого жилого помещения, выдав ему расписку или направляя по почте документ (извещение, уведомление, письменный ответ), подтверждающий принятие такого решения:

- в случае принятия решения о переселении наимателем в другое равнозначное по общей площади благоустроенное жилое помещение муниципального жилищного фонда в течение 10 рабочих дней после принятия решения с наимателем заключается договор социального найма;

- в случае принятия решения об уплате собственником выкупной цены изымаемого жилого помещения в течение 10 рабочих дней после принятия Решения с собственником заключается соглашение о переходе права собственности на изымаемое жилое помещение и уплату выкупной цены изымаемого жилого помещения;

- в случае принятия решения об отказе в переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу Жилищный отдел не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения уведомляет гражданина.

2.5. НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ,
РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

16. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации в сети Интернет по адресу: www.pruadm.ru и на Едином портале.

Жилищный отдел, предоставляющий муниципальную услугу, обеспечивает размещение и актуализацию перечня указанных нормативных правовых актов на

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
городского округа Первоуральск
от 17.05.2021 № 926

ПЕРЕЧЕНЬ
МЕСТ, СПЕЦИАЛЬНО ОТВЕДЕННЫХ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ
НЕСТАЦИОНАРНОЙ РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛИ,
В ТОМ ЧИСЛЕ С РУК, ЛОТКОВ, АВТОМАШИН,
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК

1. Розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами, продукцией общественного питания с переливаемых объектов мелкооптовой торговли сети, в том числе с рук, лотков, автомашин, может производиться в следующих специально отведенных местах:

- 1) в местах организации торгового обслуживания общегородских мероприятий;
 - 2) на территории сельских территориальных управлений в местах, определенных главами сельских территориальных управлений городского округа Первоуральск;
 - 3) в местах организации ярмарок на основании соответствующего постановления Администрации городского округа Первоуральск;
 - 4) в помещениях предприятий и организаций городского округа Первоуральск всех форм собственности на основании договоров (в письменной форме) с данными предприятиями.
 - 5) в местах размещения нестационарных торговых объектов, включенные в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Первоуральск.
2. Розничная торговля на территории городского округа Первоуральск может производиться в иных местах, не указанных в пункте 1 настоящего перечня, на основании соответствующего постановления Администрации городского округа Первоуральск.
3. В иных, не установленных в соответствии с постановлением (распоряжением) Администрации городского округа Первоуральск, местах торговли не допускается.

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Первоуральск
от 17.05.2021 № 935

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ "ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГРАЖДАНМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СВЯЗИ С ПЕРЕСЕЛЕНИЕМ
ИХ ИЗ ВЕТХОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА И ЗОН ЗАСТРОЙКИ (СНОСА)"Глава I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Предмет регулирования регламента

1. Административный регламент предоставления гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса) (далее - Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности результатов предоставления муниципальной услуги, предоставления информации по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет сроки и последовательность административных процедур по вопросу предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом.

1.2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ

2. Получателями муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются следующие категории граждан:
- 1) наниматели жилых помещений (по договорам социального найма), признанных в установленном законом порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящимися в жилых домах, подлежащих сносу (далее - наниматели);
- 2) собственники жилых помещений, признанных в установленном законом порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящимися в жилых домах, подлежащих сносу.

ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИНФОРМИРОВАНИЯ
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

3. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, предоставляется специалистами жилищного отдела комитета по управлению имуществом:

- 1) непосредственно;
- 2) с использованием средств телефонной связи;
- 3) посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, опубликования в средствах массовой информации, издания информационных

2

материалов.

4. Консультации (справки) по вопросам предоставления муниципальной услуги предоставляются специалистами жилищного отдела.

5. Консультации предоставляются по вопросам:

- 1) перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - 2) комплектности (достаточности) представленных документов;
 - 3) правильности оформления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - 4) источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган (организация) и его (ее) местонахождение);
 - 5) времени приема, порядка и сроков выдачи документов;
 - 6) иным вопросам.
6. Консультации предоставляются в устной форме при личном обращении либо посредством телефонной связи, электронной почты.
7. Если специалист, принявший телефонный звонок, не может ответить на поставленные вопросы самостоятельно, звонок должен быть переадресован (передан) на другое должностное лицо или же обратившемуся гражданину должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию. Обращение по телефону допускается в течение рабочего времени отдела.

8. В любое время с момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги.

9. Информирование о ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется специалистами жилищного отдела:

- 1) при непосредственном обращении заявителя;
 - 2) с использованием почтовой связи, телефонной связи, электронной почты.
10. Информация о сроке завершения оформления документов и возможности получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги сообщается заявителю в момент подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги.

Глава II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГИ
НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
2.1. Наименование муниципальной услуги

11. Наименование муниципальной услуги - "Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)".

5

официальном сайте Администрации, а также в соответствующем разделе регионального реестра.

2.6. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ В СООТВЕТСТВИИ С НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ
АКТАМИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

17. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- 1) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и совместно проживающих с ним членов семьи;
- 2) заявление и согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 1 к Административному регламенту;
- 3) документы, подтверждающие наличие родственных отношений (свидетельство о заключении брака, свидетельство о рождении детей, свидетельство об установлении отцовства, судебные решения о признании членами семьи);
- 4) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи (договор социального найма, ордер, договор передачи жилого помещения в собственность граждан, договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство по закону, свидетельство о государственной регистрации права собственности, решение суда и т.д.);
- 5) для принятия решения о переселении нанимателей жилых помещений, признанных непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, на территории городского округа путем предоставления другого равнозначного по общей площади благоустроенного жилого помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма:
 - заявление гражданина согласно приложению № 1 к Административному регламенту;
- 6) для принятия решения об уплате собственником жилых помещений, признанных непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, на территории городского округа выкупной цены изымаемого жилого помещения по соглашению о переходе права собственности на изымаемое жилое помещение и уплату выкупной цены изымаемого жилого помещения:
 - заявление собственника (собственников) на предоставление денежной компенсации согласно приложению № 2 к Административному регламенту;
 - выписку из лицевого счета по вкладу.

18. В случае если заявление о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, подается в форме электронного документа с использованием адреса электронной почты Администрации городского округа Первоуральск (в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) или Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области), прилагаемые к заявлению документы могут быть поданы в форме электронных документов. Заявление, подаваемое в форме электронного документа, и прилагаемые к нему документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06 апреля 2011 года № 63-ФЗ "Об электронной подписи" и требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг". В случае направления

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2021

№

935

г. Первоуральск

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)», утвержденный постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 07 октября 2020 года № 1963

В целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги по предоставлению гражданам жилых помещений, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 мая 2011 года № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг» и административных регламентов предоставления государственных услуг, Постановлением Администрации городского округа Первоуральск от 21 ноября 2019 года № 1876 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальной услуги, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов осуществления контроля и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление гражданам жилых помещений в связи с переселением их из ветхого жилищного фонда и зон застройки (сноса)», постановление Администрации городского округа Первоуральск от 07 октября 2020 года № 1963, изложив в новой редакции (приложение).

6

документов путем почтового отправления копии документов должны быть заверены нотариально.

19. Специалисты жилищного отдела комитета по управлению имуществом в порядке межведомственного взаимодействия направляют запросы в соответствующие органы (организации) для получения следующих документов (сведений), если заявитель не представил соответствующие документы (сведения) по собственной инициативе:

1) сведения о наличии или отсутствии в собственности граждан жилых помещений, (сведения запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Уральскому федеральному округу);

2) правоустанавливающие документы на жилые помещения, занимаемые заявителем и членами его семьи (договор передачи жилого помещения в собственность граждан, договор купли-продажи, договор мены, договор дарения, свидетельство о праве на наследство по закону, свидетельство о государственной регистрации права собственности, решение суда и т.д.); (сведения запрашиваются в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в уполномоченных органах осуществляющих техническую инвентаризацию и регистрацию недвижимости);

3) документы, подтверждающие несоответствие жилого помещения установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства;

4) справку о зарегистрированных гражданах в жилом помещении.

2.7. УКАЗАНИЕ НА ЗАПРЕТ ТРЕБОВАТЬ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ ИЛИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЙСТВИЙ

20. Запрещается требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, которые не предусмотрены нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и правовыми актами органов местного самоуправления находятся в распоряжении органов местного самоуправления, предоставляющих муниципальную услугу, и (или) подведомственных органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

7

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, муниципального служащего или работника жилищного отдела жилищного отдела комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск, предоставляющего муниципальную услугу, работника многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью должностного лица органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

21. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:

предоставление заявления и документов лицом, не указанным в пункте 2 раздела 1 Административного регламента;

при подаче заявления на личном приеме заявителем не представлены документы, указанные в пункте 17 настоящего Регламента;

заявителем представлены нечитаемые документы, документы с пометками, подчистками, помарками;

не заполнены или заполнены не все поля заявления на предоставление муниципальной услуги.

2.9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

22. Основания для приостановления предоставления муниципальной услуги:

отсутствует правоустанавливающий документ на занимаемое жилое помещение (если право на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

имеется информация в письменной форме, поступающая от заявителя, правоохранительных органов, иных лиц, свидетельствующая, что представленные документы являются поддельными.

8

При возникновении сомнений в подлинности документов и достоверности указанных в них сведений, дополняющих к уведомлению заявителя о наличии препятствий для оказания муниципальной услуги лицу или органу, который в соответствии с законодательством Российской Федерации может разрешить данные сомнения, в том числе подтвердить подлинность выданного им документа (например, подлинность выданной нотариусом доверенности), направляется запрос. При подтверждении сведений о том, что представленный документ является поддельным, информация об этом, включая сведения о лице, представившем такой документ, направляется в правоохранительные органы.

23. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) выявление в представленных заявителем (или иными должностными лицами) документах сведений, не соответствующих действительности;

2) срок расселения (наемателей, собственников) из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу, на территории города, установленный постановлением Администрации города не приходится на текущий год.

3) текст письменного обращения не подается прочтению (о чем сообщается заявителю, направившему обращение (заявление), если его фамилия и почтовый адрес подпадают прочтению);

4) в письменном обращении не указаны фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, направившего обращение, и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ;

5) непредоставления документов, предусмотренных в пункте 17 настоящего Регламента;

6) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующего гражданина на переселение из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящимися в жилых домах, подлежащих сносу;

7) несоответствие обращения содержанию муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом;

8) обращение содержит нецензурные или оскорбительные выражения.

После устранения оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, заявитель вправе обратиться повторно в Жилищный отдел или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для получения муниципальной услуги с заявлением и документами.

В случае отказа в приеме документов заявителю возвращается весь представленный комплект документов без регистрации с указанием причин возврата.

24. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги оформляется в письменной форме с указанием причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги, направляется заявителю не позднее чем через три рабочих дня со дня принятия такого решения. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги может быть обжаловано заявителем в досудебном (внесудебном) порядке либо в судебном порядке.

9

25. Уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги должно содержать рекомендации о том, какие действия должны быть совершены заявителем для предоставления ему муниципальной услуги (представление необходимых документов, информации и др.).

26. Предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, не требуется.

2.10. ПОРЯДОК, РАЗМЕР И ОСНОВАНИЕ ВЗИМАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ ИЛИ ИНОЙ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

27. Государственная пошлина или иная плата за предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

28. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, с заявителя не взимается.

2.11. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

29. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут.

Документы, принятые в МФЦ не позднее следующего рабочего дня передаются в Жилищный отдел, при этом специалист МФЦ сообщает заявителю, что сроки передачи документов из МФЦ в Жилищный отдел не входят в общий срок оказания муниципальной услуги.

30. Регистрация заявления заявителя о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, производится в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления в Жилищный отдел.

2.12. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА

31. Здание, в котором осуществляется прием заявителей, оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ заявителей в здание, средствами пожаротушения и располагается с учетом пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

На территории, прилегающей к зданию, в котором осуществляется прием заявителей, имеются места, предназначенные для парковки автомобилей. Доступ заявителей к парковочным местам является беспрепятственным.

В здании, в котором осуществляется прием заявителей, на стене размещается указатель расположения жилищного отдела.

Места для проведения личного приема граждан оборудованы стульями, столами.

10

обеспечены канцелярскими принадлежностями для написания письменных обращений.

Рабочее место специалиста отдела, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано необходимой мебелью, телефоном, оргтехникой (персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, печатающим устройством).

В целях организации беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга, а также беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации, органы местного самоуправления обеспечивают возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены объекты (здания, помещения), в которых предоставляются услуги, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадок в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.

Место ожидания и приема граждан должно соответствовать следующим требованиям:

удобство доступа, в том числе гражданам с ограниченными физическими возможностями;

визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальных услуг размещается на информационном стенде в помещении для ожидания и приема граждан (устанавливаются в удобном для граждан месте), а также на сайте городского округа.

Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальных услуг должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

Вход и передвижение по помещениям, в которых проводится прием граждан, не должны создавать затруднений для лиц с ограниченными возможностями, в том числе обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.13. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

32. Показателями доступности и качества муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение порядка информирования о муниципальной услуге;

3) соблюдение сроков ожидания приема для предоставления муниципальной услуги (получение результатов предоставления муниципальной услуги);

4) отсутствие избыточных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги.

Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может предоставляться в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" и региональной государственной информационной системы "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области".

11

Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может быть получена заявителем в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр, МФЦ).

Информация о графике работы и адресах МФЦ и его филиалов размещена на официальном сайте многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.mfc66.ru.

33. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться в многофункциональном центре при соблюдении одновременно следующих условий:

1) муниципальная услуга включена в перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением администрации городского округа Первоуральск;

2) между многофункциональным центром и Администрацией городского округа Первоуральск заключено соглашение о взаимодействии с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

34. Организация деятельности многофункциональных центров осуществляется на основании правил, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

35. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, представляются заявителем в многофункциональный центр (филиал многофункционального центра) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между многофункциональным центром и Администрацией городского округа Первоуральск соглашения о взаимодействии.

Глава III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

36. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, включает в себя следующие административные процедуры:

1) для переселения нанимателей и собственников жилых помещений, признанных непригодными для проживания либо находящихся в жилых домах, признанных аварийными и подлежащими сносу, на территории городского округа Первоуральск:

- прием заявлений и документов для оказания муниципальной услуги;

- регистрация заявлений;

- анализ сведений о наличии (отсутствии) оснований для переселения граждан;

- рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов;

- подготовка постановления Администрацией городского округа Первоуральск о

12

предоставлении жилого помещения по договору социального найма в связи с переселением граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу;

- подготовка постановления Администрацией городского округа Первоуральск о выкупе жилого помещения в многоквартирном доме в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд в связи с переселением граждан из аварийного жилого фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу;

- подготовка и направление заявителю мотивированного ответа при принятии решения об отказе в переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу;

- уведомление гражданина о принятом решении;

- направление постановления Администрацией городского округа Первоуральск о предоставлении жилого помещения по договору социального найма в связи с переселением граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящихся в жилых домах, подлежащих сносу и заключение с заявителем договора социального найма жилого помещения;

- предоставление благоустроенного жилого помещения взамен жилого помещения, признанного аварийным и подлежащим сносу, осуществляется в порядке очередности, установленной в Реестре многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу, расположенных на территории городского округа Первоуральск.

- направление постановления Администрацией городского округа Первоуральск о выкупе жилого помещения в многоквартирном доме в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд в связи с переселением граждан из аварийного жилого фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу и заключение с заявителем соглашения о выкупе жилого помещения в многоквартирном доме, в связи с изъятием земельного участка для муниципальных нужд;

37. Основанием для начала выполнения административной процедуры является обращение заявителя в отдел с заявлением и документами, указанными в пункте 17 настоящего Регламента.

Специалисты жилищного отдела, ответственные за прием документов, проверяют надлежащее оформление заявления, а также соответствие прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 17 настоящего Регламента.

При установлении факта отсутствия необходимых документов и (или) неправильности их оформления специалистами жилищного отдела уведомляют заявителя о наличии препятствий для предоставления муниципальной услуги, разъясняют заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагают принять меры по их устранению.

В случае согласия заявителя устранить препятствия для предоставления муниципальной услуги специалисты жилищного отдела возвращают представленные документы заявителю.

В случае несогласия заявителя устранить препятствия для предоставления муниципальной услуги специалисты жилищного отдела обращают внимание заявителя, что

13

указанное обстоятельство препятствует предоставлению муниципальной услуги.

В случае установления надлежащего оформления заявления и соответствия прилагаемых к заявлению документов, указанных в пункте 17 настоящего Регламента, специалисты жилищного отдела, ответственные за прием документов, регистрируют заявление в журнале регистрации входящей корреспонденции.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры - один рабочий день.

38. При обращении заявителя через МФЦ работник МФЦ устанавливает предмет обращения, личность заявителя, в том числе проверяет представленные заявителем документы. МФЦ принимает документы и выдает заявителю один экземпляр "Запроса заявителя на организацию предоставления муниципальных услуг" с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ.

Работник МФЦ проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам, что подтверждается предоставлением по копии документа прямоугольного штампа. Если копия документа представлена без предъявления оригинала, штамп не проставляется.

Принятый запрос в МФЦ регистрируется в день поступления путем проставления штампа с регистрационным номером МФЦ. Рядом с оттиском штампа также указывается дата приема и личная подпись оператора, принявшего запрос.

39. Информационный обмен между МФЦ и жилищным отделом осуществляется в электронном виде.

Направление документов в Жилищный отдел, получения МФЦ результатов предоставления услуги посредством электронного взаимодействия и заверения результатов непосредственно сотрудником МФЦ в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 марта 2015 года № 250 "Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем".

В случае обращения заявителя в МФЦ получение результата муниципальной услуги осуществляется заявителем в МФЦ. В данном случае специалист жилищного отдела обеспечивает передачу в МФЦ результата предоставления муниципальной услуги и иных документов, ранее представленных заявителем и подлежащих возврату заявителю.

3.1. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ (ДЕЙСТВИЯ) ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, ВЫПОЛНЯЕМОЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫМ ЦЕНТРОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

40. Выполнение административных процедур через многофункциональный центр

14

предоставления государственных и муниципальных услуг включает в себя:

информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги жилищным отделом комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

информирование заявителей о месте нахождения жилищного отдела комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск, режиме работы и контактных телефонах;

прием письменных заявлений заявителей;

осуществляет проверку копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам заверяет сверенные с оригиналами копии документов и возвращает оригинал заявителю;

формирование работником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг заявления от имени заявителя в случае обращения заявителя с комплексным запросом;

передачу принятых письменных заявлений в Жилищный отдел комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск.

Для получения муниципальной услуги заявителя представляют в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявление по форме и документы в соответствии с пунктом 17 Регламента предоставления муниципальной услуги. Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг выдает заявителю один экземпляр запроса заявителя на организацию предоставления государственных (муниципальных) услуг с указанием перечня принятых документов и даты приема в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

Принятое заявление оператор многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг регистрирует путем проставления штампа с регистрационным номером, также ставит дату приема и личную подпись. Оператор многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг информирует заявителя о том, что сроки передачи документов из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Жилищный отдел комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск не входят в общий срок оказания услуги.

При подаче запроса в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг лицом, ответственным за выполнение административной процедуры является работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Принятые от заявителя заявление и документы передаются в Жилищный отдел на следующий рабочий день после приема в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по ведомости приема-передачи, оформленной передающей стороной в 2 экземплярах.

Глава IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

15

4.1. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОРГАНОМ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ И РАБОТНИКАМИ, ПОЛОЖЕНИЙ РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ, УСТАНОВЛЕННЫХ ТРЕБОВАНИЙ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ

41. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при исполнении услуги, осуществляется начальником жилищного отдела Администрации городского округа Первоуральск.

Текущий контроль за соблюдением работником многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг последовательности действий, определенных административными процедурами, осуществляемых специалистами многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках административного регламента, осуществляется руководителем соответствующего структурного подразделения многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в подчинении которого работает специалист многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения специалистами жилищного отдела Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРОК ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

42. Контроль за полнотой и качеством исполнения услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений порядка и сроков исполнения функции, рассмотрение обращений заявителей в ходе исполнения услуги, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) специалистов Жилищного отдела.

Проверки могут быть:

- плановыми;

- внеплановыми по конкретному обращению граждан.

Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком, утвержденным распоряжением Администрации городского округа Первоуральск. Основанием для проведения плановой проверки является распоряжение Администрации городского округа Первоуральск. Проект распоряжения готовится специалистом Администрации городского округа Первоуральск не позднее, чем за пять дней до проведения плановой проверки. Состав лиц, осуществляющих плановую проверку, и лиц, в отношении действий которых будет проведена плановая проверка, устанавливается распоряжением Администрации городского округа Первоуральск. Распоряжение Администрации городского округа Первоуральск доводится до сведения начальника Жилищного отдела (в случае, если плановая проверка проводится в отношении действий специалиста жилищного отдела) не менее чем за три рабочих дня до проведения плановой проверки. Срок проведения плановой проверки устанавливается распоряжением Администрации городского округа. По результатам проведения плановой проверки составляется акт, который подписывается лицами, осуществляющими проверку и лицом, в отношении действий которого проводится

16

проверка, начальником жилищного отдела (в случае, если проверка проводится в отношении действий специалиста Жилищного отдела). В случае несогласия с актом плановой проверки действий, подпадающей под проверку, составляется акт разногласий. Результаты плановой проверки доводятся не позднее чем в пятнадцатый срок со дня оформления акта проверки, до начальника Жилищного отдела (в случае, если проверка проводится в отношении действий специалиста жилищного отдела).

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению граждан. Основанием для проведения внеплановой проверки является распоряжение Администрации. Проект распоряжения готовится специалистом Администрации городского округа в течение пяти дней со дня принятия решения Администрации городского округа о проведении внеплановой проверки. Состав лиц, осуществляющих внеплановую проверку, и лиц, в отношении действий (бездействия) которых будет проведена проверка, устанавливается распоряжением Администрации городского округа. Распоряжение Администрации городского округа доводится до сведения начальника жилищного отдела (в случае, если внеплановая проверка проводится в отношении действий (бездействия) специалиста Жилищного отдела) не менее чем за три рабочих дня до проведения внеплановой проверки. Срок и дата проведения внеплановой проверки устанавливается распоряжением Администрации. По результатам проведения внеплановой проверки составляется акт, который подписывается лицами, осуществляющими проверку и лицом, в отношении действий которого проводится проверка, начальником Жилищного отдела (в случае, если проверка проводится в отношении действий специалиста Жилищного отдела). В случае несогласия с актом плановой проверки лиц, в отношении действий которых проводится проверка, составляется акт разногласий. Результаты плановой проверки доводятся не позднее чем в пятнадцатый срок со дня оформления акта проверки, до начальника жилищного отдела (в случае, если проверка проводится в отношении действий специалиста жилищного отдела).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки), или вопросы, связанные с исполнением отдельной административной процедуры.

4.3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ЕГО ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ И РАБОТНИКАМИ, ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

43. По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений прав заявителей, к виновным лицам осуществляется применение мер ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. ПОЛОЖЕНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ

44. Контроль за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, осуществляется посредством открытости деятельности при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного (внесудебного) рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

17

Контроль за предоставлением муниципальной услуги может осуществляться со стороны заявителя, лица, являющегося адресатом услуги, органов местного самоуправления, предположений по совершенствованию нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги, сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги, о недостатках в работе муниципального органа, его должностных лиц;

жалоб по фактам нарушения должностными лицами муниципального органа свобод или законных интересов заявителей.

Глава V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

45. Заявитель может обратиться с жалобой на администрацию, предоставляющую муниципальную услугу, ее должностных лиц, муниципальных служащих Администрации, предоставляющих муниципальную услугу, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование предоставления заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Первоуральск для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Первоуральск для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Первоуральск;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Первоуральск;

7) отказ администрации, ее должностного лица, муниципального служащего администрации, предоставляющих муниципальную услугу, в исправлении допущенных указанным органом, его должностным лицом, муниципальным служащим опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

18

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами городского округа Первоуральск;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

46. Жалоба на администрацию, предоставляющую муниципальную услугу, может быть направлена для рассмотрения в администрацию в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте или через МФЦ.

47. Прием жалоб на администрацию, ее должностных лиц, муниципальных служащих администрации, предоставляющих муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе осуществляется по месту предоставления муниципальной услуги.

Время приема жалоб должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг таким органом.

48. Прием жалоб на администрацию, предоставляющую муниципальную услугу, МФЦ в письменной форме на бумажном носителе осуществляется в любом МФЦ.

Время приема жалоб МФЦ должно совпадать со временем работы МФЦ.

МФЦ при поступлении жалобы на администрацию обеспечивает передачу указанной жалобы в администрацию на бумажном носителе или в электронном виде в порядке,

19

установленном соглашением о взаимодействии между МФЦ и указанным органом. При этом срок такой передачи не может быть позднее следующего рабочего дня со дня поступления жалобы на администрацию.

Срок рассмотрения жалобы направленной через МФЦ нечислится со дня регистрации указанной жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальную услугу.

49. В случае подачи жалобы на администрацию, ее должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу, при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба подается через представителя заявителя, также предоставляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических и юридических лиц);

2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

50. В электронной форме жалоба может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта администрации, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);

2) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал);

3) портала федеральной государственной информационной системы (https://do.gosuslugi.ru/), обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - информационная система досудебного обжалования);

4) сети Интернет.

При подаче жалобы в электронной форме документы, указанные в пункте 49 настоящей главы, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

51. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

22

60. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование органа, рассмотревшего жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) решение, принятое по жалобе;

6) в случае если жалоба признана подлежащей удовлетворению:

сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги;

извинения за доставленные неудобства;

информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

7) в случае, если жалоба признана не подлежащей удовлетворению, - аргументированные разъяснения о причинах принятого решения;

8) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается главой городского округа Первоуральск.

61. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы дополнительно может быть предоставлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение указанной жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, предоставляющего муниципальную услугу, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

62. Основания отказа в удовлетворении указанной жалобы:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего положения в отношении того же заявителя и по тому же предмету указанной жалобы;

20

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случаев, когда жалоба направляется способом, указанным в пункте 50 настоящей главы);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

52. Администрация, предоставляющая муниципальную услугу, обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах в сети Интернет, на Едином портале;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

4) заключение соглашений с многофункциональным центром о взаимодействии в части приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, и выдачи заявителям результатов рассмотрения указанных жалоб.

53. Организационный отдел администрации городского округа осуществляет следующие действия:

1) прием жалоб в соответствии с требованиями, установленными настоящей главой;

2) направление жалоб на рассмотрение Главе городского округа Первоуральск, с учетом пункта 66 настоящей главы;

3) размещение информации о жалобах на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в реестре жалоб, поданных на решения и действия (бездействия), совершенные при предоставлении муниципальных услуг органами, предоставляющими муниципальные услуги, их должностными лицами, муниципальными служащими органов, предоставляющих муниципальные услуги, информационной системы досудебного обжалования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 № 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" (далее - региональный реестр жалоб).

23

4) признание правомерными решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

63. Жалоба может быть оставлена без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи. В данном случае заявитель, направившему такую жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. В данном случае жалоба не подлежит направлению на рассмотрение.

64. По результатам рассмотрения жалобы заявителю сообщается об оставлении такой жалобы без ответа в течение трех дней со дня регистрации указанной жалобы, если его фамилия и почтовый адрес подпадают под действие.

65. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

66. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подана заявителем в орган, предоставляющий муниципальные услуги, на имя должностного лица, в компетенцию которого не входит принятие решения по указанной жалобе в соответствии с требованиями пункта 56 настоящей главы, такая жалоба регистрируется в органе, предоставляющем муниципальную услугу, многофункциональным центром не позднее следующего рабочего дня со дня поступления указанной жалобы и в течение трех рабочих дней со дня регистрации такая жалоба направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальные услуги, должностному лицу.

При этом орган или должностное лицо, перенаправившее жалобу, в письменной форме информирует о перенаправлении указанной жалобы заявителя.

67. Срок рассмотрения жалобы в случае ее пересдачи, предусмотренном пунктом 66 настоящей главы, нечислится со дня регистрации указанной жалобы в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальные услуги.

5.1. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЯ ПО ЖАЛОБЕ

68. Если заинтересованное лицо не удовлетворено решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы в жилищном отделе, или решение не было принято, то оно вправе обратиться с жалобой в судебные органы в установленном порядке.

5.2. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБЫ, В ТОМ ЧИСЛЕ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЕДИННОГО ПОРТАЛА

24

69. Администрация городского округа Первоуральск, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также учредитель многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) муниципального органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников, решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его должностных лиц и работников посредством размещения информации:

на стендах в местах предоставления муниципальных услуг;
на официальных сайтах Администрации городского округа Первоуральск (<https://www.pgadm.ru>), многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (<http://mfc66.ru>) и учредителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (<http://dls.mfcadm.ru/>);
на Едином портале в разделе "Дополнительная информация" соответствующей муниципальной услуги;

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) муниципального органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников, решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его должностных лиц и работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

27

Приложение № 3

Председателю комитета по управлению имуществом городского округа Первоуральск

от _____
проживающего(ей) по адресу: _____
(адрес регистрации)
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести мне (нам), _____
(фамилия, имя, отчество собственника(ов))

(фамилия, имя, отчество собственника(ов))

(фамилия, имя, отчество собственника(ов))

уплату выкупной цены изымаемого помещения по адресу: _____
по соглашению от _____ 20 ____ г.

о переходе права собственности на изымаемое жилое помещение и уплате выкупной цены изымаемого жилого помещения,
в связи с тем, что _____

(указать причины)

" ____ " _____ г. _____
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаются следующие документы:
(№ п/п, наименование документа, № документа, дата выдачи)

25

Приложение № 1

Председателю комитета по управлению имуществом городского округа Первоуральск

от _____
проживающего(ей) по адресу: _____
(адрес регистрации)
контактный телефон: _____

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия имя отчество)
даю согласие Администрации городского округа Первоуральск, в соответствии со статьей 9 Федерального закона "О персональных данных" на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях принятия решения о переселении граждан из жилых помещений, признанных в установленном порядке непригодными для проживания, аварийными либо находящимися в жилых домах, подлежащих сносу, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона "О персональных данных", со сведениями, представленными членами моей семьи в Администрацию городского округа Первоуральск.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Фамилия И.О. _____



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.05.2021 № 907

г. Первоуральск

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года № 190-ФЗ (в действующей редакции), с учетом заключения по результатам общественных обсуждений, утвержденных постановлением Глав городского округа Первоуральск от 30 апреля 2021 года № 37, руководствуясь Уставом городского округа Первоуральск, Администрация городского округа Первоуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предоставить условно разрешенный вид использования «Магистры» земельному участку, с кадастровым номером 66:58:2301004:945, в территориальной зоне Ж-1 (зона жилых домов усадебного типа), по адресу: Свердловская область, город Первоуральск, деревня Старые Решеты, улица Школьная, 18 (категория – земли населенных пунктов).

2. Суханову Евгению Викторовичу внести изменения в государственный кадастровый учет в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.pgadm.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.М. Крючкова.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабен

26

Приложение № 2

Председателю комитета по управлению имуществом городского округа Первоуральск

от _____
проживающего(ей) по адресу: _____
(адрес регистрации)
контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне, _____
(фамилия, имя, отчество)

и членам моей семьи:

1. _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

2. _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

3. _____
(фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)

_____ (фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства)
жилое помещение муниципального жилищного фонда социального использования с заключением договора социального найма: _____ в _____
в связи с тем, что _____

(указать причины)

" ____ " _____ г. _____
(подпись заявителя)

К заявлению прилагаются следующие документы:
(№ п/п, наименование документа, № документа, дата выдачи)

7	17», участок № 33 Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Карбышева, Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество № 17», участок № 22	66:58:0116004:3	Земли населённых пунктов	Смирнова Ирина Михайловна
8	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Карбышева, Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество № 17», участок № 14	66:58:0116004:39	Земли населённых пунктов	Воробьев Алексей Борисович
9	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Карбышева, Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество № 17», участок № 5	66:58:0116004:38	Земли населённых пунктов	Шипицина Клавдия Ивановна
10	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116001:427	Земли населённых пунктов	-
11	-	66:58:2902001:139	-	-
12	Росийская Федерация, Свердловская обл., г. Первоуральск, шоссе Московское, 7	66:58:0116002:8	Земли населённых пунктов	-
13	Свердловская обл., г. Первоуральск, кадастровый участок Урнинского, шоссе Московское и территории ПНТЗ (от опоры 176 до опоры 203)	66:58:0000000:12158	Земли населённых пунктов	-
14	Свердловская обл., г. Первоуральск, Московское шоссе, 6А	66:58:0116002:79	Земли населённых пунктов	-
15	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116002:175	Земли населённых пунктов	-

	область, г. Первоуральск, ул. Урнинского, д. 1		пунктов	
16	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Урнинского	66:58:0116002:6894	Земли населённых пунктов	Городской округ Первоуральск
17	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Карбышева	66:58:0116002:8026	Земли населённых пунктов	Городской округ Первоуральск
18	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Торговая, 1	66:58:0116001:10094	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод»
19	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Торговая, 1	66:58:0116001:387	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод» Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»
20	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Карбышева, д.1-а	66:58:0116002:521	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод»
21	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Торговая, 1	66:58:0116001:464	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод»
22	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0000000:96	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод»
23	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Торговая, 1	66:58:0116001:466	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод»
24	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Торговая, 1	66:58:0116001:463	Земли населённых пунктов	Акционерное общество «Первоуральский новотрубный завод»
25	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116001:436	Земли населённых пунктов	Первоуральское муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства»
26	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116002:8959	Земли населённых пунктов	Акционерное общество

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)				
2	Размещение и эксплуатация объекта электросетевого хозяйства: инженерное сооружение, реконструкция ВЛТ 110 кВ Первоуральская-Хромник-1,2 (цель установления публичного сервитута)				
3	№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер	Категория	Правообладатель
	1	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. 3-ий км Московского шоссе, 3	66:58:0116002:8636	Земли населённых пунктов	Козлова Ольга Ивановна, Соловьева Лидия Леонидовна, Брагина Галина Александровна, Шарыпов Сергей Владимирович
	2	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Вокзальная, дом 3	66:58:0116002:610	Земли населённых пунктов	Дейкина Светлана Владимировна, Селезнев Андрей Витальевич
	3	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. 3-ий км Московского шоссе, 3	66:58:0116002:8630	Земли населённых пунктов	Брагина Галина Александровна
	4	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. 3-ий км Московского шоссе, 3	66:58:0116002:8629	Земли населённых пунктов	Козлова Ольга Ивановна
	5	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116002:547	Земли населённых пунктов	Шамсутдинов Рифат Камалитдинович
	6	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Карбышева, Потребительский кооператив «Садоводческое товарищество №	66:58:0116004:2	Земли населённых пунктов	Телеусова Юлия Олеговна

	Первоуральск, ул. Боровского		пунктов	общество «Пролетары»
27	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116002:603	Земли населённых пунктов	Общество с ограниченной ответственностью «Арсенал Электротехники»
28	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0000000:75	Земли населённых пунктов	-
29	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0116001:390	Земли населённых пунктов	-
4	Администрация городского округа Первоуральск, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Советская, 1; время приема: согласно графику по предварительной записи по тел. (34391) 64-60-64 (доб. 201), либо 206 (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута (адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута)			
5	г. Екатеринбург, пер. Энергетиков, д. 7 В течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельные участки и (или) земли расположены на межселенной территории) (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)			
6	https://www.arsenal.ru (официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)			
7	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ (описание местоположения границ публичного сервитута)			

Схема расположения границ публичного сервитута

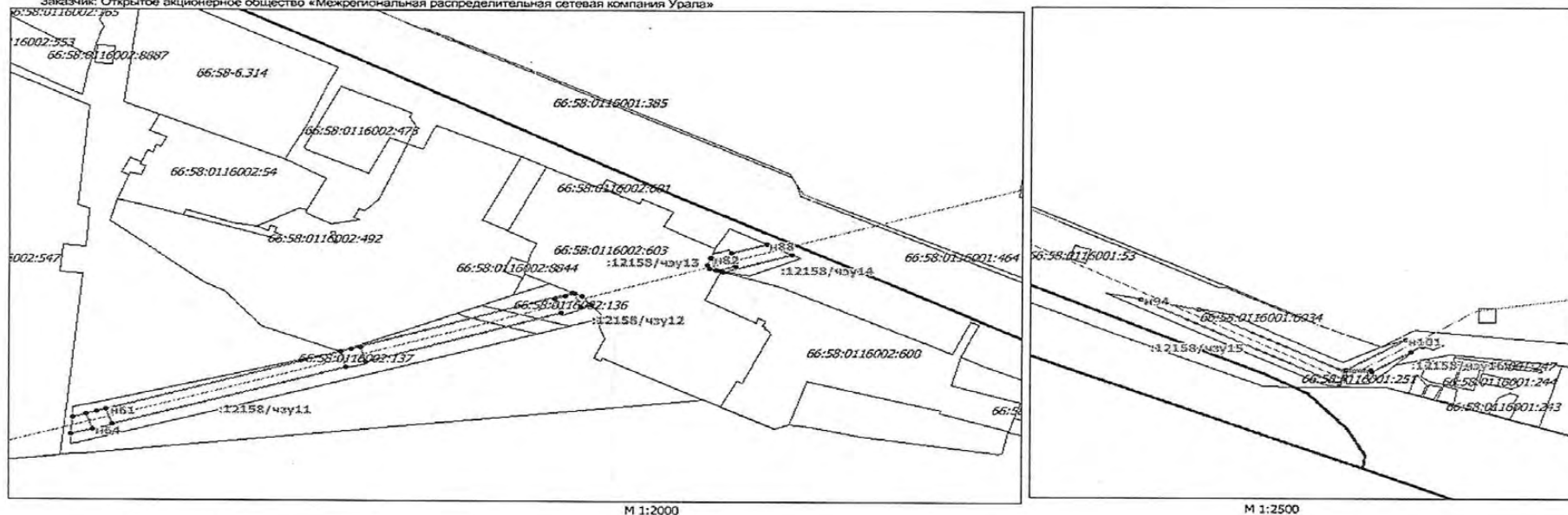
Условное обозначение земельного участка: 66:58:0000000:12158/чз

Местоположение: Свердловская область, город Первоуральск, вдоль улицы Урицкого, шоссе Московское и территории ПНТЗ (от опоры 176 до опоры 203)
Кадастровый квартал: 66:58:0116001, 66:58:0116002

Категория земель: земли населенных пунктов

Площадь частей земельного участка - :12158/чз1 - 81 кв.м, :12158/чз2-670 кв.м, :12158/чз3-171 кв.м, :12158/чз4-176 кв.м, :12158/чз5-156 кв.м, :12158/чз6-171 кв.м, :12158/чз7-46 кв.м, :12158/чз8-74 кв.м, :12158/чз9-396 кв.м, :12158/чз10-372 кв.м, :12158/чз11-237 кв.м, :12158/чз12-32 кв.м, :12158/чз13-16 кв.м, :12158/чз14-257 кв.м, :12158/чз15-1224 кв.м, :12158/чз16-412 кв.м.

Заказчик: Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала»



- Условные обозначения:
- 66:58:0116001 - граница и кадастровый номер кадастрового квартала
 - 66:58:0116002 - граница и кадастровый номер существующего земельного участка
 - 12158/чз - граница и обозначение земельного участка под строительство ВЛ
 - н1 - обозначение характерной точки границы

Схема расположения границ публичного сервитута

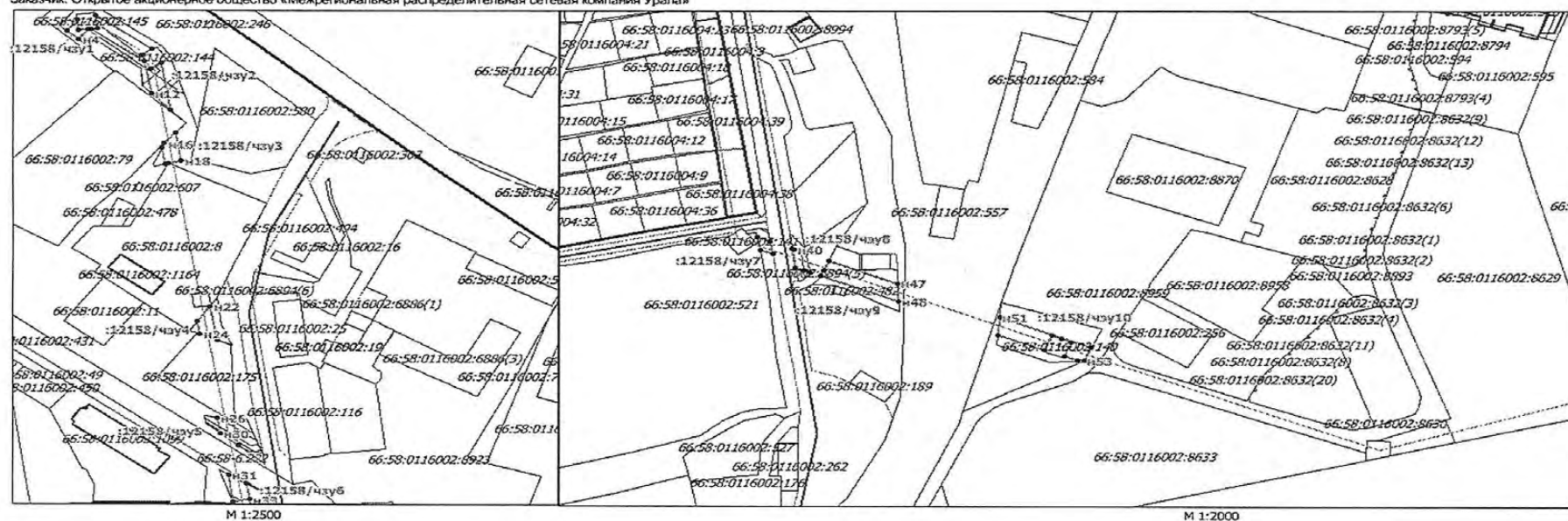
Условное обозначение земельного участка: 66:58:0000000:12158/чз

Местоположение: Свердловская область, город Первоуральск, вдоль улицы Урицкого, шоссе Московское и территории ПНТЗ (от опоры 176 до опоры 203)
Кадастровый квартал: 66:58:0116001, 66:58:0116002

Категория земель: земли населенных пунктов

Площадь частей земельного участка - :12158/чз1 - 81 кв.м, :12158/чз2-670 кв.м, :12158/чз3-171 кв.м, :12158/чз4-176 кв.м, :12158/чз5-156 кв.м, :12158/чз6-171 кв.м, :12158/чз7-46 кв.м, :12158/чз8-74 кв.м, :12158/чз9-396 кв.м, :12158/чз10-372 кв.м, :12158/чз11-237 кв.м, :12158/чз12-32 кв.м, :12158/чз13-16 кв.м, :12158/чз14-257 кв.м, :12158/чз15-1224 кв.м, :12158/чз16-412 кв.м.

Заказчик: Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала»

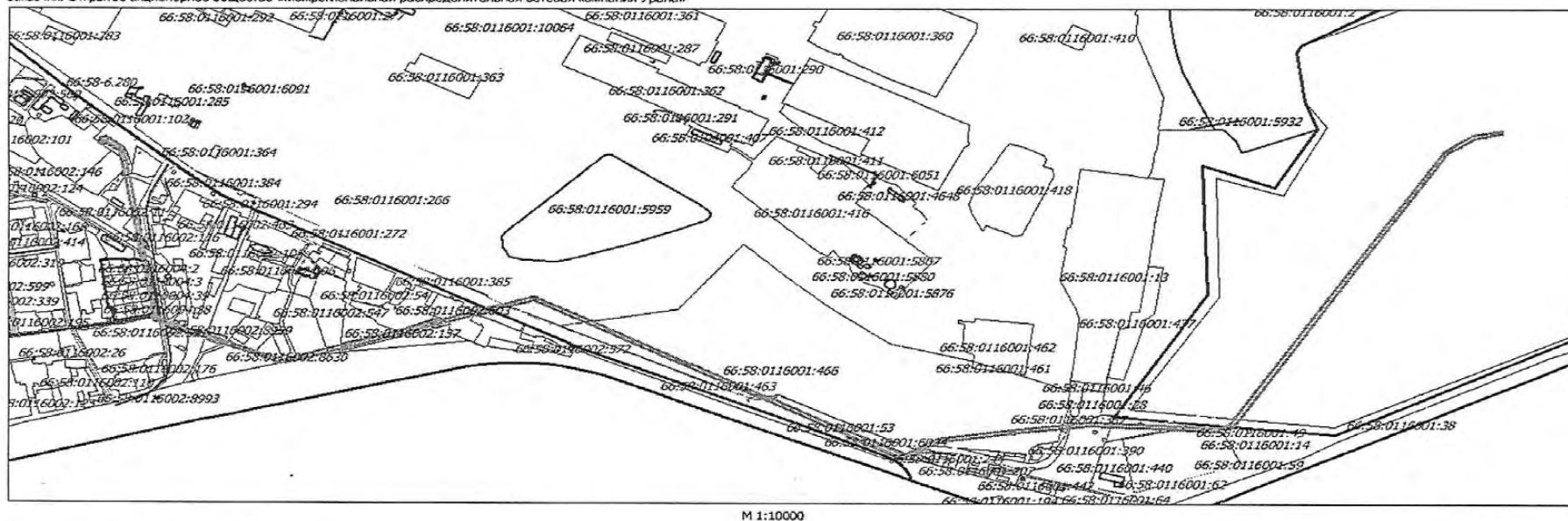


- Условные обозначения:
- 66:58:0116001 - граница и кадастровый номер кадастрового квартала
 - 66:58:0116002 - граница и кадастровый номер существующего земельного участка
 - 12158/чз - граница и обозначение земельного участка под строительство ВЛ
 - н1 - обозначение характерной точки границы

Схема расположения границ публичного сервитута

Местоположение: Свердловская область, город Первоуральск, вдоль улицы Урицкого, шоссе Московское и территории ПНТЗ (от опоры 176 до опоры 203)
Кадастровый квартал: 66:58:0116002, 66:58:0116004, 66:58:0116001, 66:58:2902001
Площадь земельного участка - 43592 кв.м

Заказчик: Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала»



М 1:10000

- Условные обозначения:
- 66:58:0116002 - граница и кадастровый номер кадастрового квартала
 - 91 - граница и кадастровый номер существующего земельного участка
 - граница и обозначение земельного участка под строительство ВЛ

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 66:58:0103001:652 площадью 1219 кв. метров в собственность за плату, с видом разрешенного использования - для индивидуального жилищного строительства, расположенного по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка принимаются с 18.05.2021 г. по 16.06.2021 г. в форме электронного документа в виде файла в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, ttf на адрес официальной электронной почты mu_kr@prvadm.ru.

Заявления, поданные в форме электронного документа, не подписанные электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, либо подписанные электронной подписью, срок действия которой истек на момент поступления заявления, при подведении итогов публикации не учитываются.

Администрация городского округа Первоуральск информирует население о предоставлении земельного участка с кадастровым номером 66:58:0112003:644 площадью 821 кв. метр в собственность за плату, с видом разрешенного использования - для индивидуальной жилой застройки, расположенного по адресу: Российская Федерация, Свердловская обл., городской округ Первоуральск, г. Первоуральск, ул. Железнодорожников, 46.

Заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка принимаются с 18.05.2021 г. по 16.06.2021 г. в форме электронного документа в виде файла в формате doc, docx, txt, xls, xlsx, ttf на адрес официальной электронной почты mu_kr@prvadm.ru.

Заявления, поданные в форме электронного документа, не подписанные электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью, либо подписанные электронной подписью, срок действия которой истек на момент поступления заявления, при подведении итогов публикации не учитываются.

участие «Жилище» контур поля № 83				
Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский», уч. № 82	66:58:2803001:313	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	Кузнецов Николай Васильевич, Легова-Лева Татьяна Ивановна, Новикова Галина Викторовна, Новоселов Иван Владимирович, Кузнецова Мария Сергеевна, Кавецких Людмила Николаевна, Павлова Зоя Петровна, Мельников Сергей Петрович, Катаева Анна Петровна, Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский», Шендеев Павел Васильевич, Сыров Александр Юрьевич, Назаров Борис Григорьевич, Моисеев Владимир Иванович, Токмаков Игорь Юрьевич, Степанова Любовь Петровна, Иванов Олег Владимирович, Потанин Сергей Сестлана Александровна, Кадников Анатолий Фёдорович, Крайнов Владимир Иванович, Тихонова Любовь Анатольевна, Воробьев Алексей Николаевич, Лилина Валентина Яковлевна,
6	66:58:0000000:129	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	

юго-восточнее д. Крылово				
Свердловская обл., г. Первоуральск, юго-восточнее д. Крылово	66:58:2802005:413	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	
Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский», уч. № 82	66:58:2802005:337	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	
Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский», уч. № 82	66:58:2802005:328	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	
Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский», уч. № 53, 54	66:58:2802005:327	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	
Свердловская обл., г. Первоуральск, в 500 м на северо-запад от дома 39 по улице Новая в деревне Крылово	66:58:2802005:108	Земли сельскохозяйственного назначения	Общество с ограниченной ответственностью «НПО-АГРО»	
Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский», уч. № 55	66:58:2802005:325	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

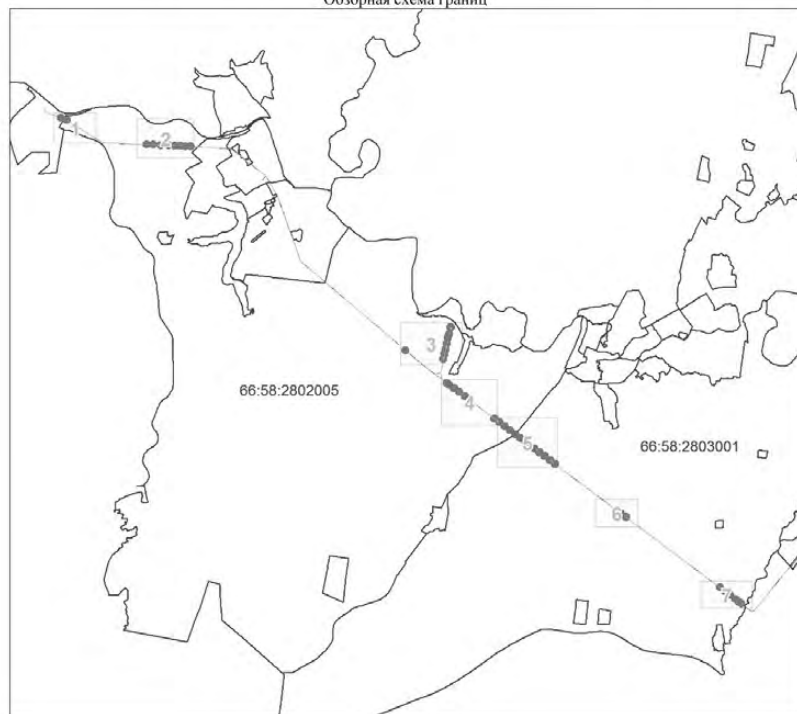
1	Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (уполномоченный орган, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)			
2	Размещение существующей линии электропередачи: ВЛ-110 кВ ПС Первоуральская - ПС Кузино с отайками на ПС Новая Утка, ПС Подольская и со шлейфом на ПС Подольская и со шлейфом на ПС Бойца, литер 1. (цель установления публичного сервитута)			
3	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер	Категория	Правообладатель
1	Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Новоуткинский	66:58:0000000:83(единица земельного участка)	Земли населенных пунктов	-
2	Свердловская обл., г. Первоуральск, в северо-восточном направлении от д. Хомутовка, с восточной стороны проселочной дороги «д. Хомутовка - д. Динас (г. Первоуральск)», к западу от реки Шайтанка	66:58:2803001:342	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский»
3	Свердловская обл., г. Первоуральск, в северном направлении д. Хомутовка	66:58:2803001:480	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский»
4	Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский»	66:58:2803001:312	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»

Аржанникова Светлана Михайловна, Набоина Хадия Гайитдиновна, Симанова Галина Константиновна, Рыжкова Татьяна Борисовна, Коробякин Роман Валерьевич, Гринина Ольга Сергеевна, Гиреев Дмитрий Григорьевич, Гатиятов Илюс Фагатович, Аскаров Ринат Абдуллович, Рабкова Елена Алексеевна, Мартчан Павел Парменович, Хисамова Назия Суфияновна, Серов Михаил Иосифович, Чесла Алия Хамитовна, Колотовский Александр Иванович, Сабирьянов Михаил Равинович, Мингалеева Камилла Раисовна, Исмаилов Руслан Нильевич, Ефремова Вера Ивановна, Иванова Ериков Вячеслав Александрович, Халикиев Рустам Агизамович				
Свердловская обл., г. Первоуральск, юго-восточнее д. Крылово	66:58:2802005:403	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Битимский»	
Свердловская обл., г. Первоуральск, СХПК «Битимский»	66:58:0000000:105(единица земельного участка)	Земли сельскохозяйственного назначения	-	
Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:2802005:412	Земли сельскохозяйственного назначения	-	

Свердловская обл., г. Первоуральск, западнее поселка Новоуткинский	66:58:2802005:381	Земли сельскохозяйственного назначения	-	
Первоуральск, СХПК «Битимский»	66:58:0000000:38(единица земельного участка)	Земли сельскохозяйственного назначения	-	
4	Администрация городского округа Первоуральск, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Советская, 1; время приема: согласно графику по предварительной записи по тел. (34391) 64-60-64 (доб. 301, либо 306)			
5	В течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельный участок и (или) земли расположены на межселенной территории) (адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)			
6	http://www.prvadm.ru			
7	(официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)			
7	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)			

Схема расположения границ публичного сервитута объекта: ВЛ-110 кВ ПС Первоуральская - ПС Кузино с отпайками на ПС Новая Утка, ПС Подволошная и со шлейфом на ПС Бойцы, литер 1

Обзорная схема границ



Масштаб 1:153099

Используемые условные знаки и обозначения:

- Характерная точка границы объекта землеустройства
- 1 Надписи номеров характерных точек объекта землеустройства
- Граница объекта землеустройства

Подпись _____

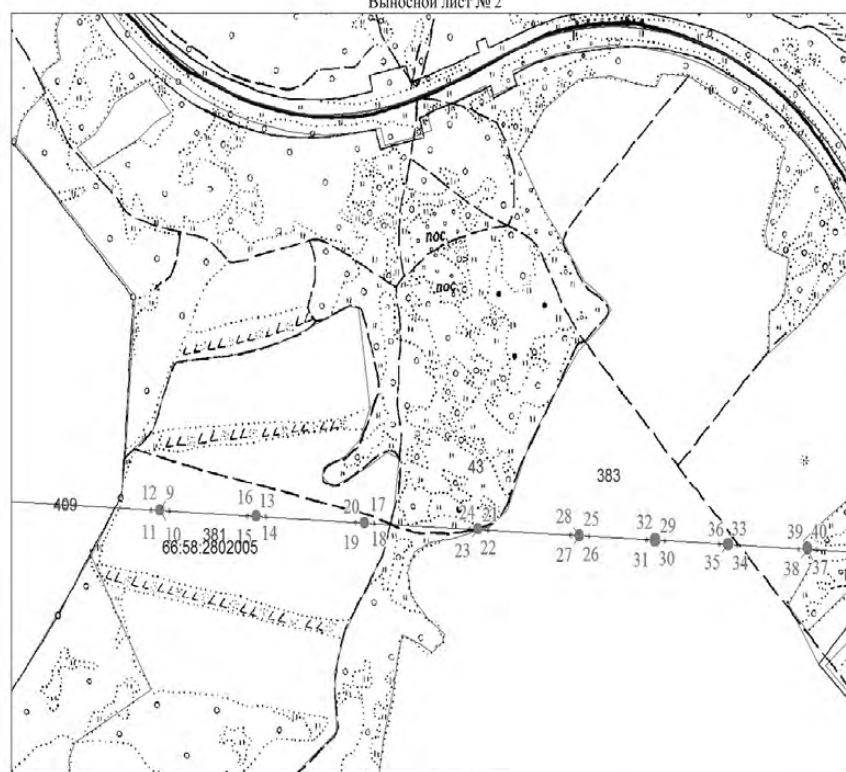
Дата 05 марта 2021 г.

Место для оттиска печати (при наличии) лица, составившего описание местоположения границ объекта



План границ объекта

Выносной лист № 2



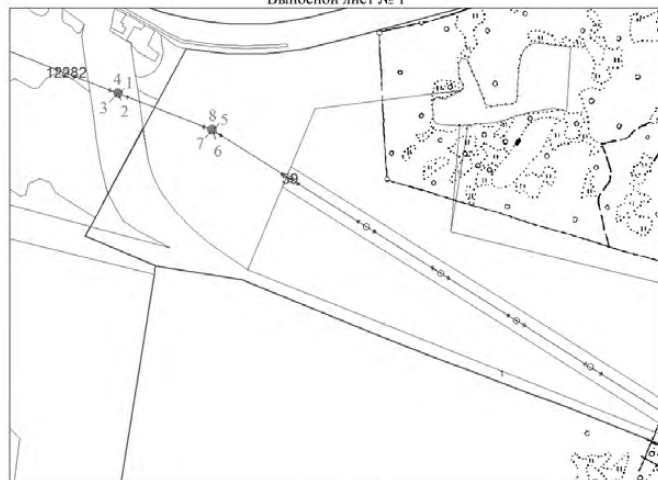
Масштаб 1:10000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 8

План границ объекта

Выносной лист № 1



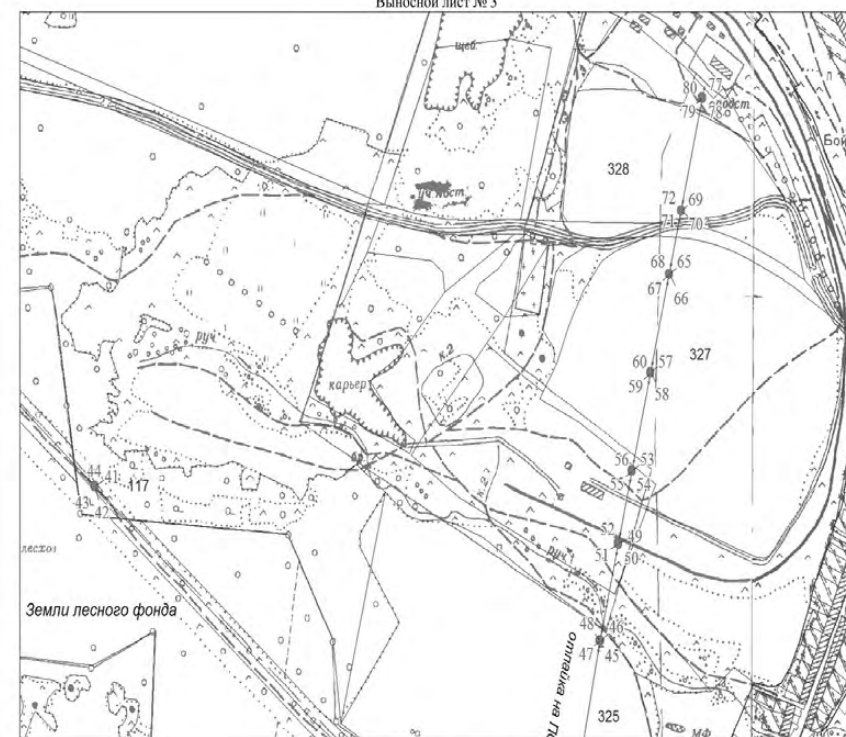
Масштаб 1:10000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 8

План границ объекта

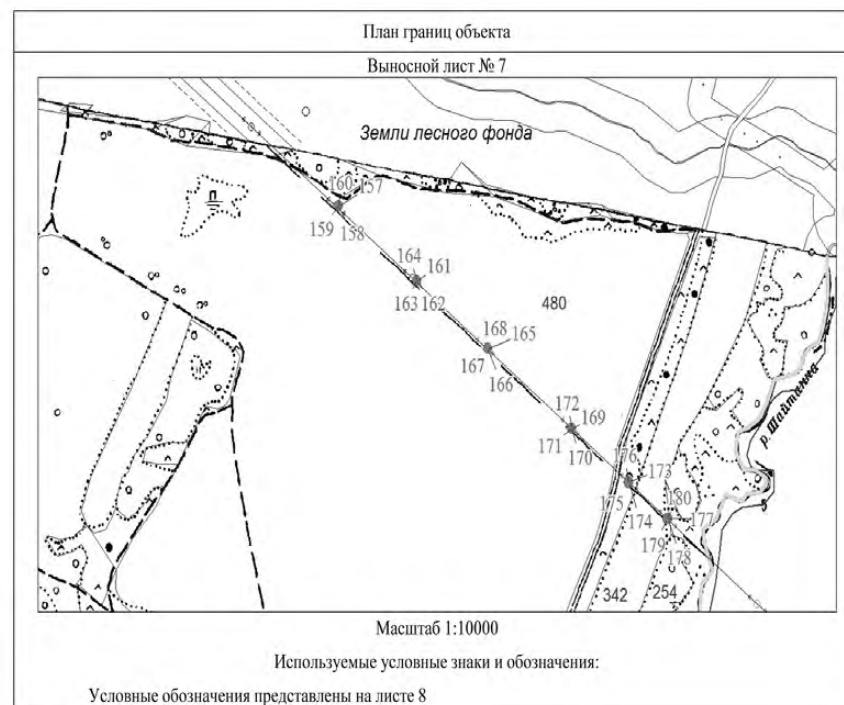
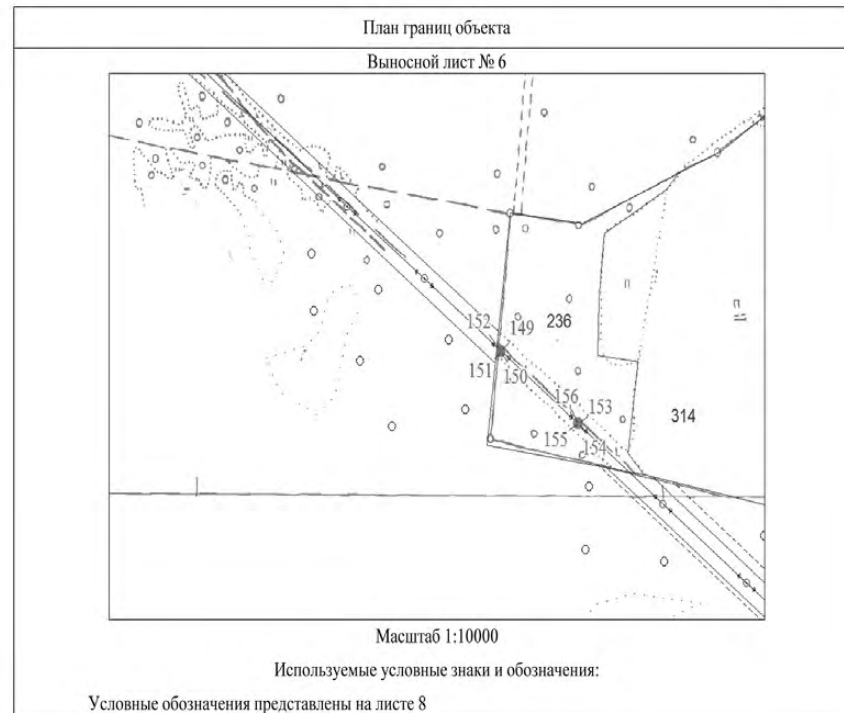
Выносной лист № 3



Масштаб 1:10000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 8



				Аксаров Ринат Алсулович, Рыкова Елена Алексеевна, Миргачев Павел Паргенович, Хасанова Назия Суфьяновна, Серов Михаил Иосифович, Чекаль Альфия Хамитовна, Колосовский Александр Иванович, Сабирьянов Михаил Раисович, Минигалиева Камелия Раисовна, Исламов Руслан Назипович, Ефремова Вера Ивановна, Иванова Татьяна Ивановна, Еринов Вячеслав Александрович, Халимович Рустам Абдулович
7	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское	66:58:0000000:55(Еди ное землепользование)	Земли населённых пунктов	-
8	Свердловская обл., г. Первоуральск, на северо- западной окраине с. Новоалексеевское, с северо- западной стороны границ с садоводческим товариществом № 49	66:58:2902019:1010	Земли сельскохозяйственн ого назначения	Сельскохозяйственн ый производственный кооператив «Первоуральский»
9	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:2902019:57	Земли населённых пунктов	-
10	Свердловская обл., г. Первоуральск, в северном направлении от садоводческого товарищества № 49, с западной	66:58:2902019:726	Земли сельскохозяйственн ого назначения	Сельскохозяйственн ый производственный кооператив «Первоуральский»

11	границит с лесными угодьями			
12	Свердловская обл., г. Первоуральск Установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир карьер ОАО «Первоуральское рудоправление». Участок находится примерно в 0,6 км. по направлению на север от ориентира. Почтовый адрес ориентира: Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0120013:39	Земли населённых пунктов	-
13	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0120013:82	Земли населённых пунктов	-
14	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0120013:93	Земли населённых пунктов	-
15	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:2500204:205	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский»
16	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Московская, д. 2	66:58:2101001:13	Земли населённых пунктов	-
17	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Буденного, д. 3	66:58:2101001:15	Земли населённых пунктов	-
18	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й»,	66:58:2902024:209	Земли сельскохозяйственного назначения	Ботова Люция Габелхановна, Никитина Роза Габелхановна

28	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-12	66:58:2902024:216	Земли сельскохозяйственного назначения	Сафаралиев Ринат Гафурович
29	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-11	66:58:2902024:217	Земли сельскохозяйственного назначения	Шараев Валям Галимзянович
30	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-10	66:58:2902024:218	Земли сельскохозяйственного назначения	Тагирова Ирина Рафиковна
31	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Луговая	66:58:2101001:465	Земли населённых пунктов	Городской округ Первоуральск
32	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-5-а	66:58:2902024:222	Земли сельскохозяйственного назначения	Гришина Татьяна Степановна
33	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й»,	66:58:2902024:223	Земли сельскохозяйственного назначения	Гришина Ольга Сергеевна

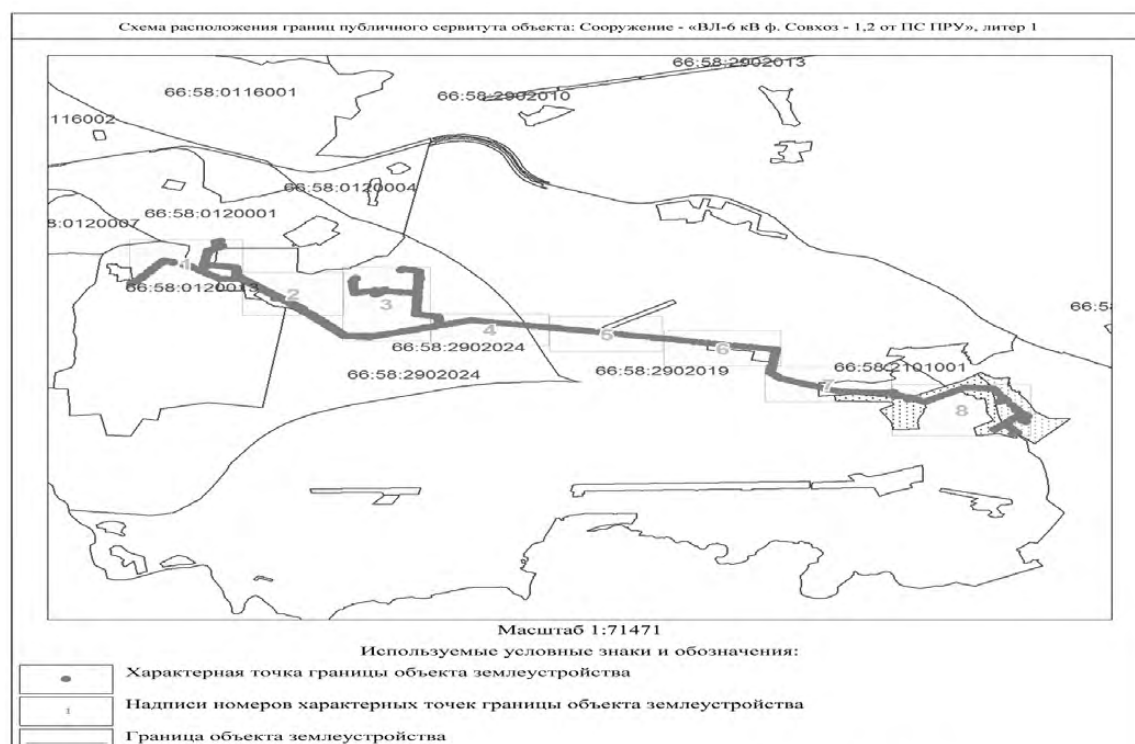
43	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Южная, д. 3	66:58:2101004:30	Земли населённых пунктов	-
44	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Буденного, д. 40а	66:58:2101004:31	Земли населённых пунктов	-
45	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. 8 Марта, д. 48	66:58:2101004:54	Земли населённых пунктов	Общество с ограниченной ответственностью «БПТО «Линкос»
46	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское	66:58:2101004:58	Земли населённых пунктов	Администрация городского округа Первоуральск
47	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. 8 Марта, д. 52	66:58:2101004:910	Земли населённых пунктов	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский»
48	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Южная	66:58:2101004:962	Земли населённых пунктов	-
49	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:2902025:2	Земли сельскохозяйственного назначения	Садоводческое товарищество «Розничное»
50	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Московская, д. 22	66:58:2101001:9	Земли населённых пунктов	Вальтер Константин Владимирович
51	Свердловская обл., г. Первоуральск, автодорога «Казань-Пермь-Екатеринбург», полосы и г. Первоуральск	66:58:0000000:11(единое землепользование)	Земли населённых пунктов	Государственное казенное учреждение Свердловской области «Управление автомобильных дорог»

19	расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-5	66:58:2101001:341	Земли населённых пунктов	-
20	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Московская, в районе домов 28 и 44	66:58:2902001:210	Земли лесного фонда	Россия
21	Свердловская обл., г. Первоуральск, Билимбаевское лесничество Северное участковое лесничество Увазовский участок кварталы 1-66, Северное участковое лесничество Северский участок кварталы 1-52, Северное участковое лесничество Студенческий участок кварталы 31-35, 39-44, 47-58	66:58:2902024:211	Земли сельскохозяйственного назначения	Покляева Лилия Варламовна
22	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Московская	66:58:2101001:366	Земли населённых пунктов	Садоводческое некоммерческое товарищество «Радость», Открытое акционерное общество «Межрегиональная

34	й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-5-б	66:58:2902024:232	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский»
35	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:2902024:234	Земли сельскохозяйственного назначения	Сельскохозяйственный производственный кооператив «Первоуральский»
36	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й»	66:58:2902024:235	Земли сельскохозяйственного назначения	Дачный потребительский кооператив «Остров»
37	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:2902024:98	Земли сельскохозяйственного назначения	Аскарлов Ринат Адисович
38	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское	66:58:2101001:91	Земли населённых пунктов	-
39	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Буденного, 8А	66:58:2101004:1004	Земли населённых пунктов	Ермин Александр Николаевич
40	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Южная, д. 9	66:58:2101004:103	Земли населённых пунктов	-
41	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. 8 Марта, д. 18	66:58:2101004:109	Земли населённых пунктов	Зуев Андрей Николаевич
42	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Южная, д. 7-А	66:58:2101004:172	Земли населённых пунктов	Кучева Анастасия Александровна, Кучев Иван Леонидович

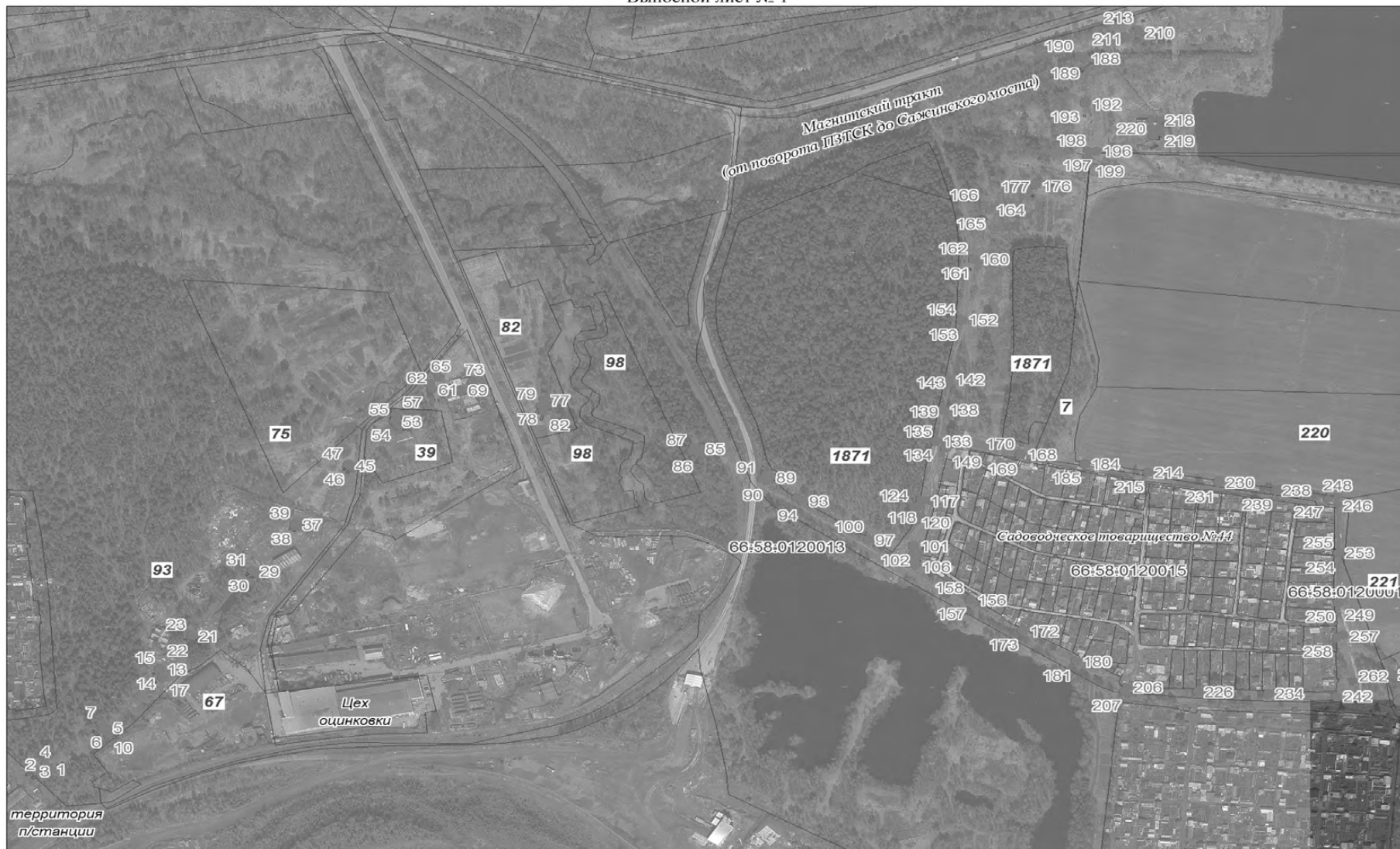
4	Администрация городского округа Первоуральск, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Советская, 1; время приема: согласно графику по предварительной записи по тел. (3429) 64-60-64 (доб. 301, либо 306)			
5	г. Екатеринбург, пер. Энергетиков, д. 7			
6	В течение 30 дней со дня опубликования данного сообщения в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) правовых актов поселения, городского округа, по месту нахождения земельного участка и (или) земель, в отношении которых подано указанное ходатайство (муниципального района в случае, если такие земельный участок и (или) земли расположены на межевой территории)			
7	(адрес, по которому заинтересованные лица могут подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)			
	http://www.prvadm.ru			
	(официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)			
	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)			

23	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-6	66:58:2902024:212	Земли сельскохозяйственного назначения	Шарипов Зуфар Мазитович
24	Свердловская обл., г. Первоуральск, с. Новоалексеевское, ул. Московская, за домами 4,6	66:58:2101001:425	Земли населённых пунктов	-
25	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-15	66:58:2902024:213	Земли сельскохозяйственного назначения	Шахторина Людмила Николаевна
26	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-14	66:58:2902024:214	Земли сельскохозяйственного назначения	Вохминина Лада Ивановна
27	Свердловская обл., г. Первоуральск, ПСКХ «Первоуральский й», расположенный в юго-западном направлении поселка «Совхоз Первоуральский», № 28-13	66:58:2902024:215	Земли сельскохозяйственного назначения	Сафина Роза Мухамбетовна



План границ объекта

Выносной лист № 1



Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 1

План границ объекта

Выносной лист № 2



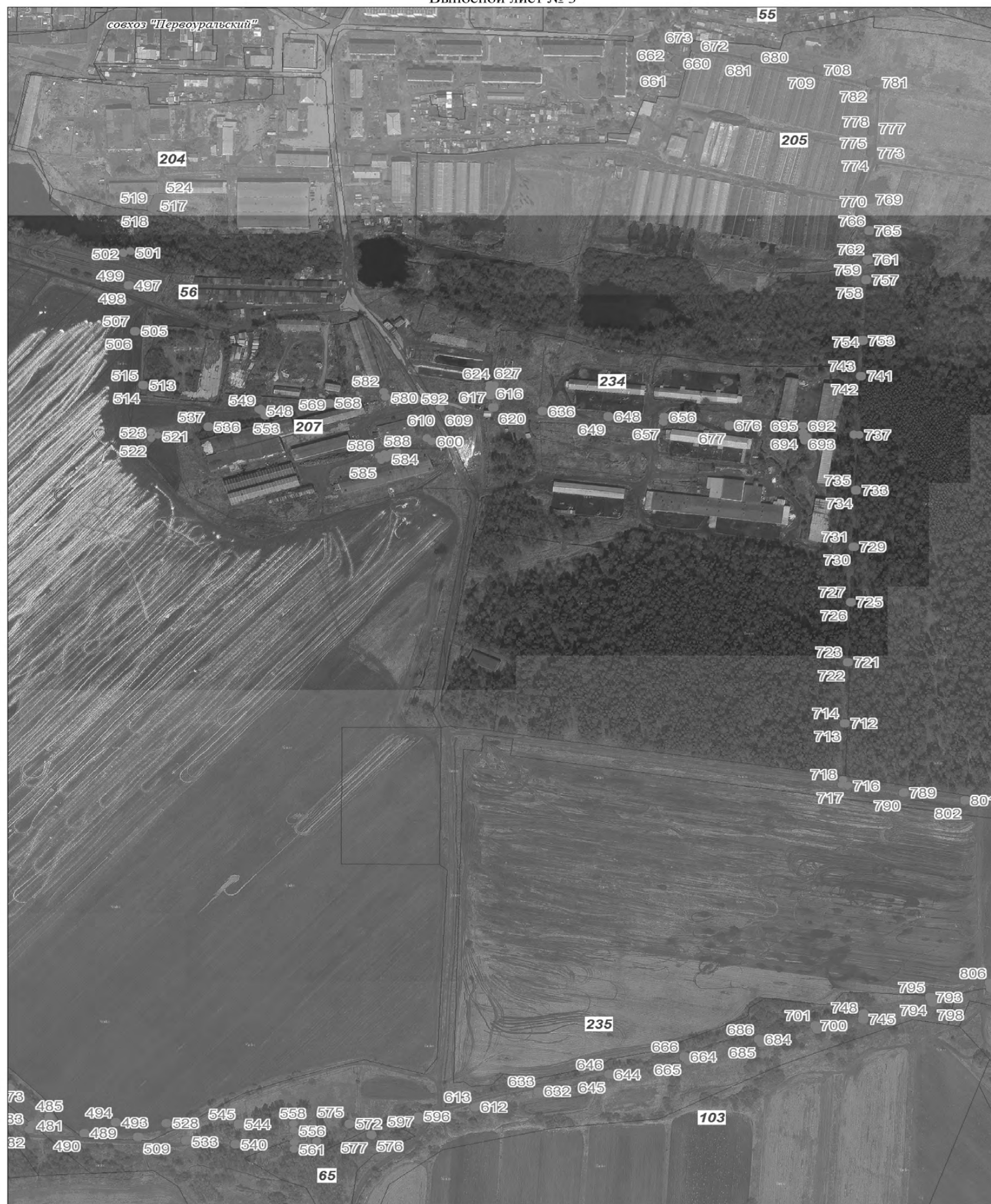
Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 1

План границ объекта

Выносной лист № 3



Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на лист 1

План границ объекта

Выносной лист № 6



Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 1

План границ объекта

Выносной лист № 6



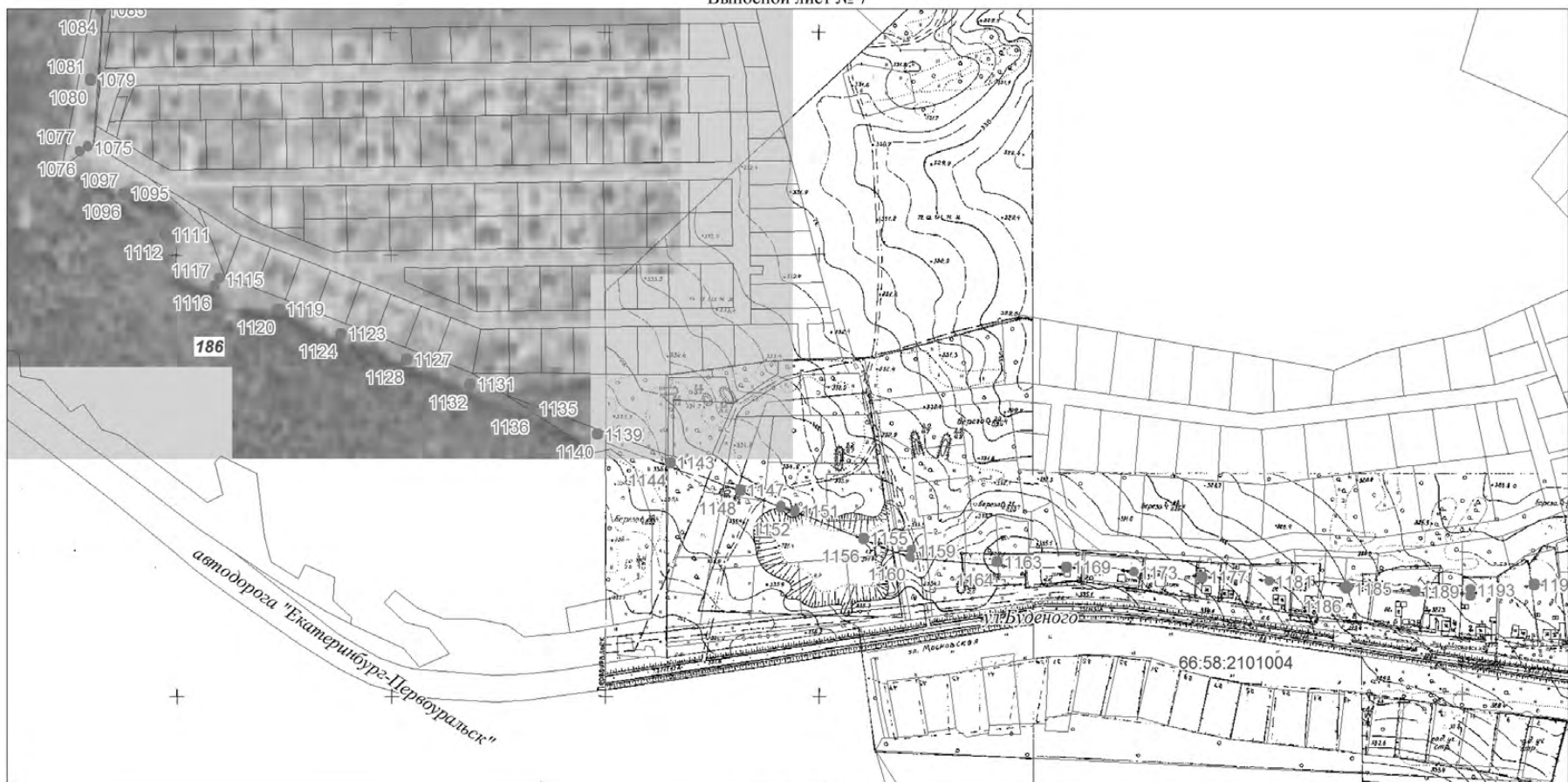
Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 1

План границ объекта

Выносной лист № 7



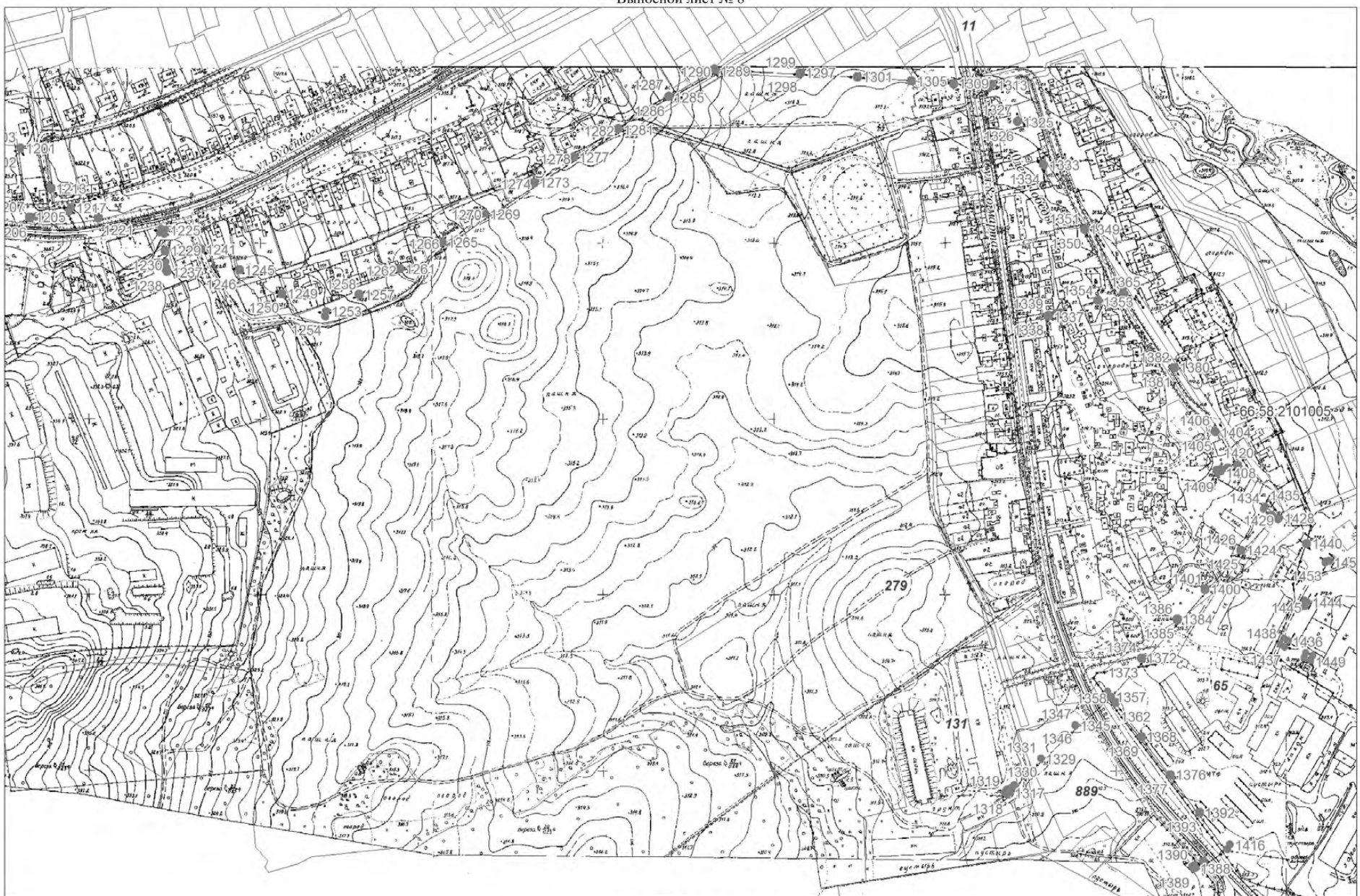
Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 1

План границ объекта

Выносной лист № 8



Масштаб 1:5000

Используемые условные знаки и обозначения:

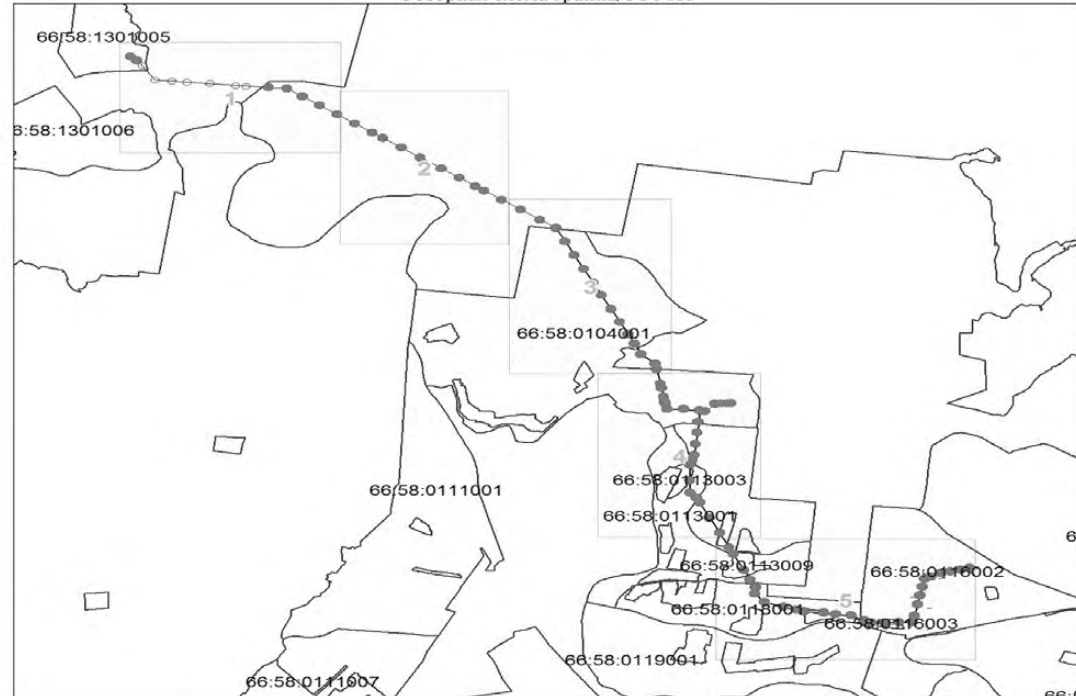
Условные обозначения представлены на листе 1

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

1	Открытое акционерное общество «Межрегиональная распределительная сетевая компания Урала» (уполномоченный органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута)				
2	Размещение линейного объекта электросетевого хозяйства, принадлежащего ОАО МРСК Урала, на праве собственности: «ВЛ-35 кВ Хромтик-Папанинская-Очистная-Билимбай с отпайкой на ФНТЗ, литер 6» (цель установления публичного сервитута)				
3	№ п/п	Адрес или иное описание местоположения земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут	Кадастровый номер	Категория	Правообладатель
	1	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0118001:92	Земли населённых пунктов	-
	2	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Вагуткина	66:58:0118001:91	Земли населённых пунктов	-
	3	Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул.Первомайская, д.1	66:58:1301005:144	Земли населённых пунктов	-
	4	Свердловская обл., г. Первоуральск, п. Билимбай, ул. Энгельса	66:58:0000000:2107	Земли населённых пунктов	городской округ Первоуральск
	5	Свердловская обл., г. Первоуральск, ЛЭП-35 кВ Хромтик- Папанинская	66:58:0000000:16(с/инное земельноепользование)	Земли населённых пунктов	-
	6	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0104001:64	Земли населённых пунктов	-
	7	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ленина, д. 18	66:58:0104001:286	Земли населённых пунктов	Общество с ограниченной ответственностью предприятие «Эрикс»
	8	Свердловская обл., г. Первоуральск	66:58:0104001:94	Земли населённых пунктов	Первоуральское муниципальное

Схема границ публичного сервитута объекта: ВЛ-35 кВ Хромтик - Папанинская - Очистная - Билимбай с отпайкой на ФНТЗ, литер 6

Обзорная схема границ ЗОУИТ



Масштаб 1:67039

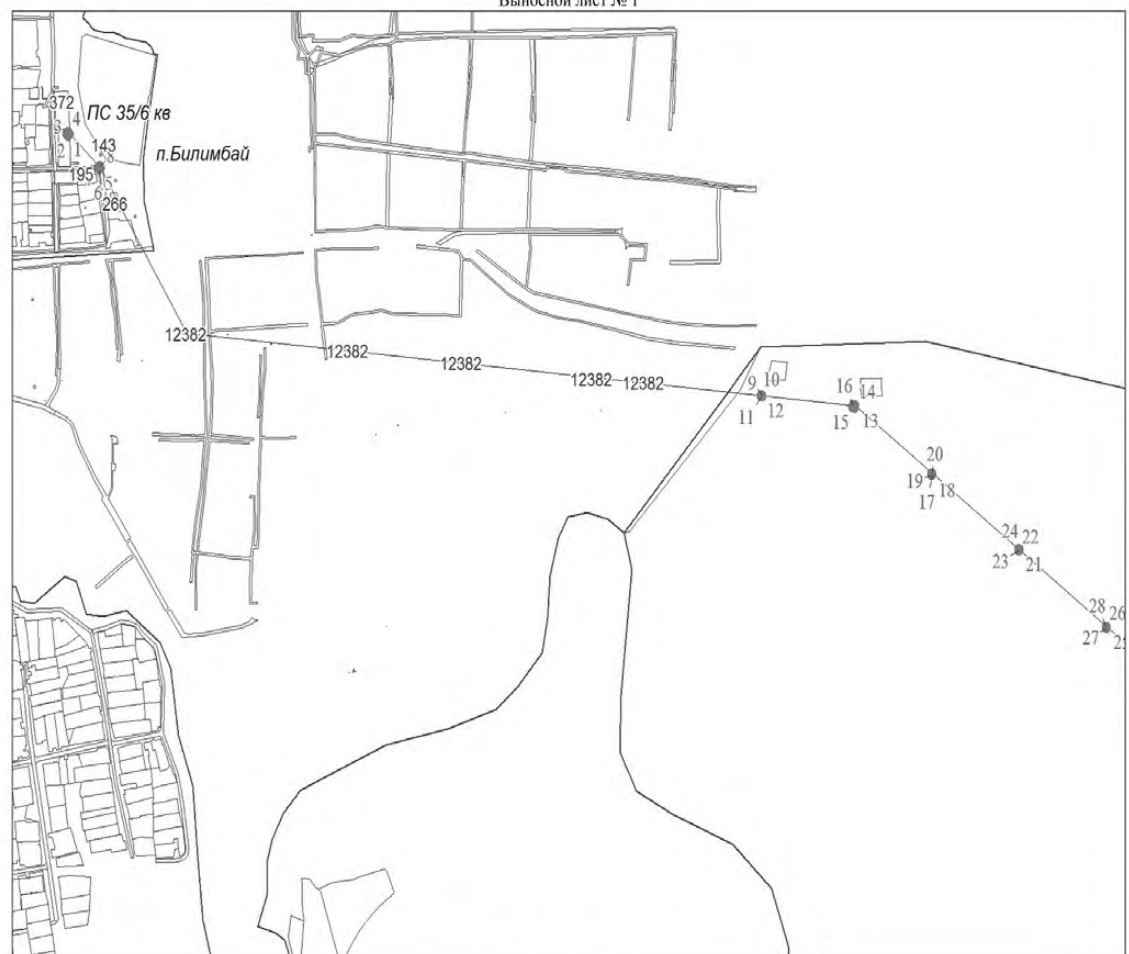
Используемые условные знаки и обозначения:

- Характерная точка границы объекта землеустройства
- Надписи номеров характерных точек границы объекта землеустройства
- Граница объекта землеустройства

9	Первоуральск, ул. Орджоникидзе	66:58:0104001:777	Земли населенных пунктов	казенное учреждение «Ритуал»
10	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ленина, д. 18	66:58:0113001:115	Земли населенных пунктов	-
11	Свердловская обл., г. Первоуральск, в 180 метрах на восток от дома 20 по улице Емлина	66:58:2902001:248	не установлена	-
12	Свердловская обл., г. Первоуральск, квартал № 13	66:58:0113004:222	Земли населенных пунктов	Городской округ Первоуральск, Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение «Городское лесничество»
13	Свердловская обл., г. Первоуральск, квартал № 13	66:58:0000000:1911	Земли населенных пунктов	Первоуральское муниципальное бюджетное учреждение «Городское лесничество»
14	Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ленина, д. 18	66:58:0104001:999	Земли населенных пунктов	Общество с ограниченной ответственностью «Киберсталь»
4	Администрация городского округа Первоуральск, адрес: Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Советская, 1; время приема: согласно графику по предварительной записи по тел. (3439) 64-60-64 (доб. 301, либо 306)			
5	г. Екатеринбург, пер. Энергетиков, д. 7			

План границ объекта

Выносной лист № 1

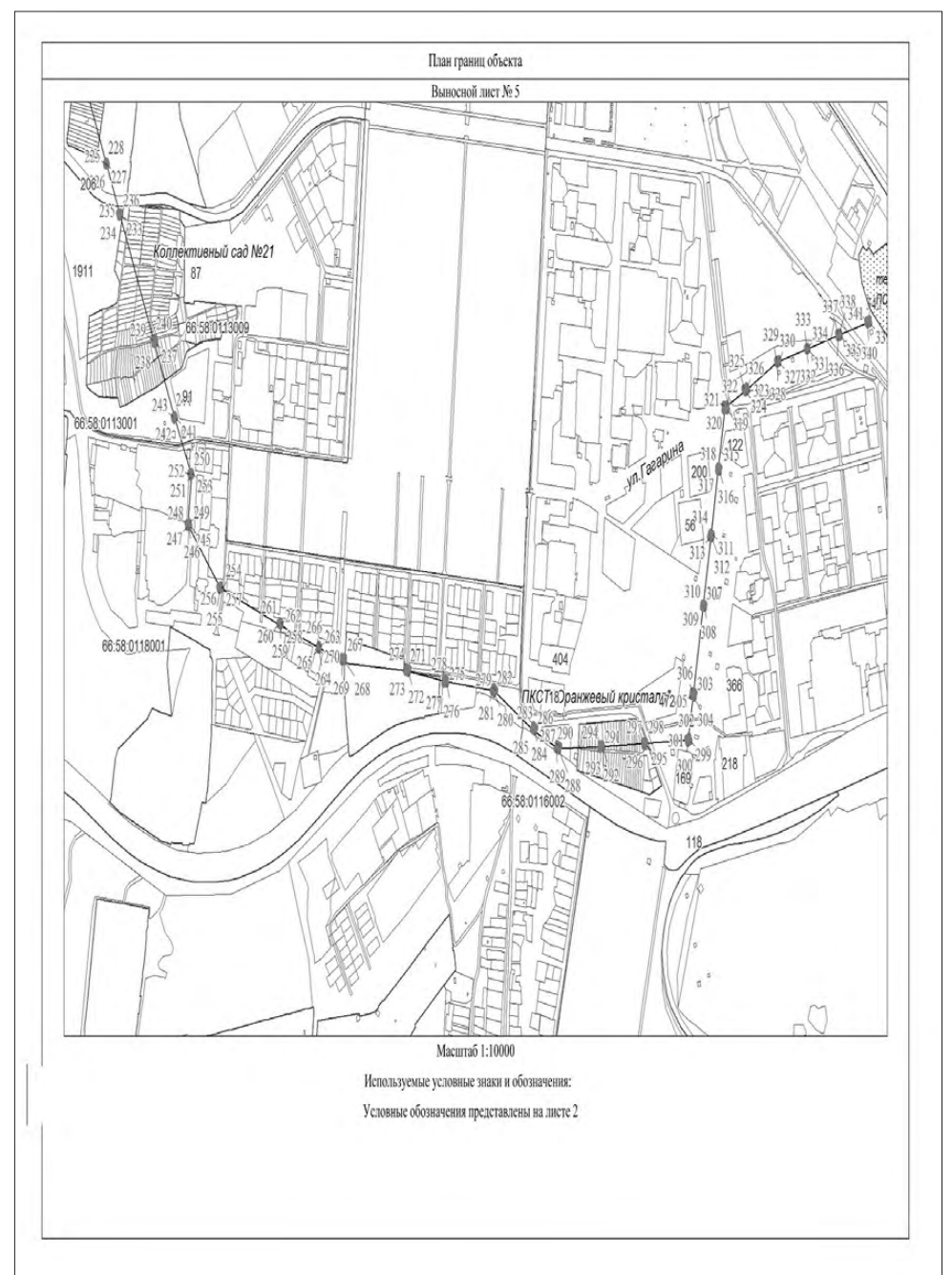
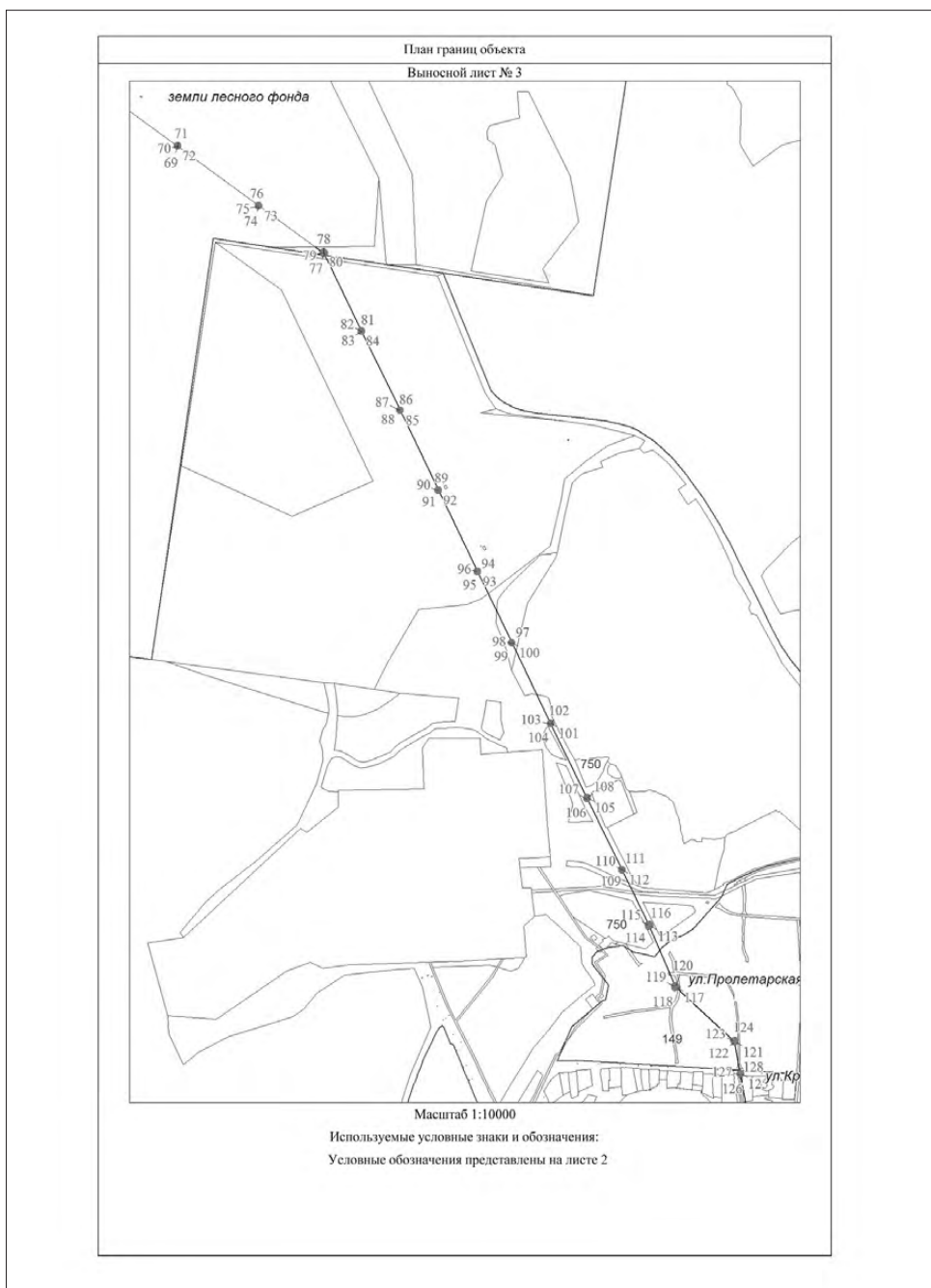
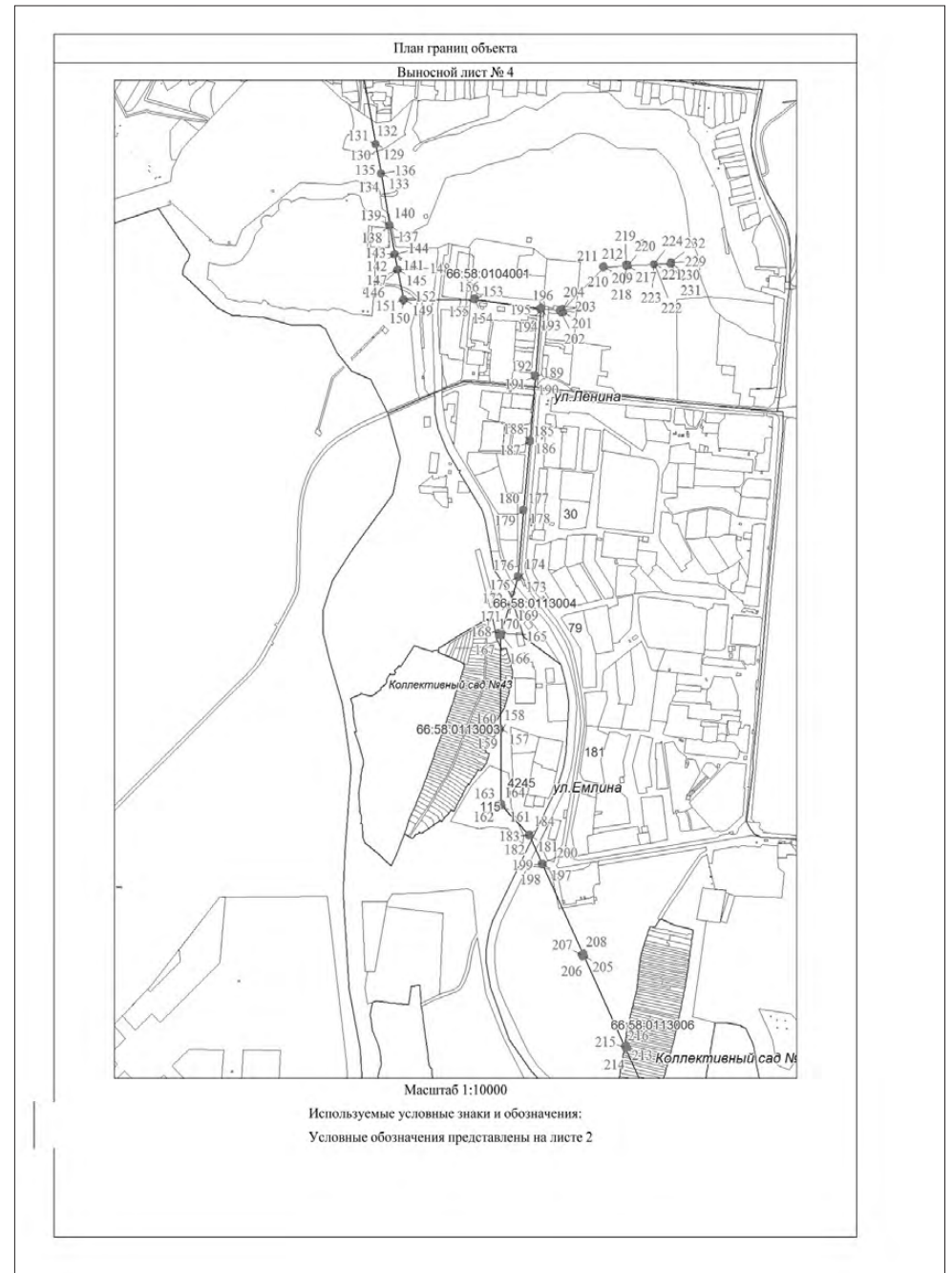
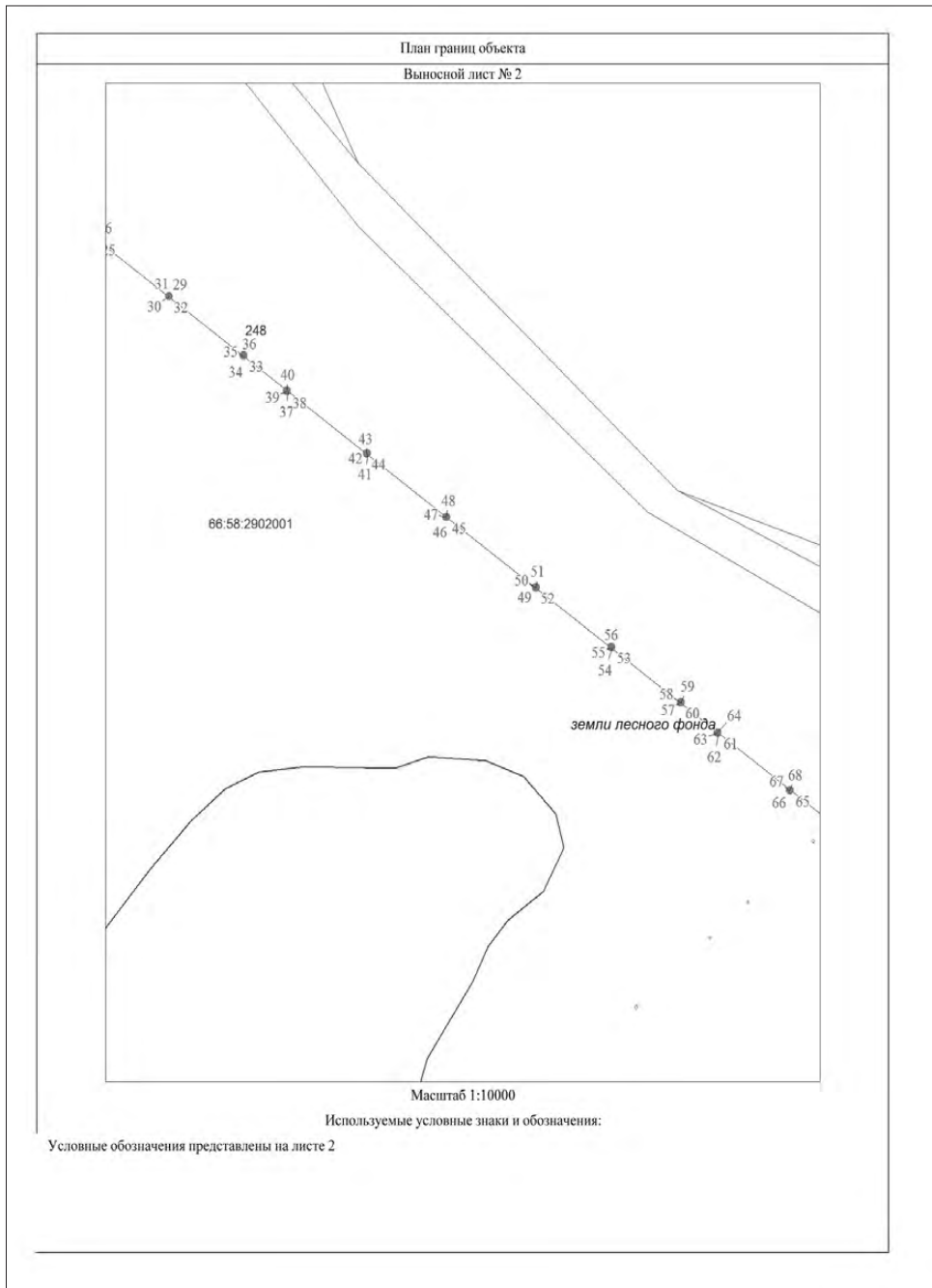


Масштаб 1:10000

Используемые условные знаки и обозначения:

Условные обозначения представлены на листе 2

6	земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений)	http://www.arvidm.ru
7	(официальные сайты в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута)	
7	Графическое описание местоположения границ публичного сервитута, а также перечень координат характерных точек этих границ прилагается к сообщению (описание местоположения границ публичного сервитута)	



Утверждаю
Председатель Комитета по управлению
имуществом Администрации городского
округа Первоуральск

Т.А. Максименко

**Извещение
о проведении аукциона № 2906-2021**

1. Администрация городского округа Первоуральск (адрес: 623109, г. Первоуральск, Свердловской области, ул. Ватутина, 41, тел: (3439) 64-95-03 email: privadm@privadm.ru, ОКПО 04042053, ОГРН 1036601476922, ИНН 6625004730, КПП 668401001) – организатор аукциона (далее – Организатор аукциона) сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков.

2. Администрация городского округа Первоуральск, в лице Комитета по управлению имуществом Администрации городского округа Первоуральск – уполномоченный орган (далее – Уполномоченный орган).

3. Сведения об аукционах.

3.1. Лот № 1

3.1.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером **66:58:1101006:2974** местоположение: **Российская Федерация, Свердловская обл., п. Новоуткинск, ул. Партизан, 48Б**, категория земель – земли населенных пунктов, общей площадью 600 кв. метров, сроком на 30 (Тридцать) месяцев.

3.1.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Государственная собственность земельного участка не разграничена, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

Ограничения использования земельного участка отсутствуют.

3.1.3. Решение о проведении аукциона – Распоряжение Администрации городского округа Первоуральск от 30.04.2021 г. № 184 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 66:58:1101006:2974, 66:58:0113004:128».

3.1.4. Вид разрешенного использования земельного участка согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости – магазины.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории городского округа Первоуральск утвержденными Решением Первоуральской городской Думы от 26 августа 2010 года № 241 земельный участок расположен в территориальной зоне ОД(К)-комплексная общественно-деловая зона.

Территории, застроенные или планируемые к застройке объектами социального обслуживания, бытового обслуживания,

1

Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4,5
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4,6
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	4,7
Развлечения	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для развлечения	4,8
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Развлекательные мероприятия	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аквариумов, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок	4,8.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Проведение азартных игр	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения букмекерских контор, тотализаторов, их пунктов приема ставок вне игровых зон	4,8.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

Вспомогательные виды использования:

Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами	3,1
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, колодезных, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3,1.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

4

здравоохранения, образования и просвещения, культурного развития, религиозного использования, общественного управления, обеспечения научной деятельности, ветеринарного обслуживания, рынков, магазинов, общественного питания, гостиничного обслуживания.

Зона сосредоточенных на относительно небольшой территории объектов используемых:

- в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека;

- в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.

Основные виды разрешенные использования:

Социальное обслуживание	Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи	3,2
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Дома социального обслуживания	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	3,2.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы защиты населения, пункты питания маломощных граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3,2.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи	3,2.3
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Общеклассификация	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7	3,2.4
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Бытовое обслуживание	Бытовое обслуживание; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или	3,3

2

Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	3,1.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Позиция исключена. - Решение Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265		
Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования	12,0
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велодорожек и объектов водотранспортной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12,0.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных стационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12,0.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9	2,7.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

5

	организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	
Культурное развитие	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры	3,6
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев	3,6.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Общественное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения органов и организаций общественного управления	3,8
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги	3,8.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4,1
Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.7; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4,2
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждая из торговых мест не занимает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4,3
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4,4

3

3.1.5 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: (абзац введен Решением Первоуральской городской Думы от 29.06.2017 N 629)

п/п	Наименование вида разрешенного использования	Объект капитального строительства	Параметры земельного участка			Параметры объекта капитального строительства				Иные показатели
			размер	коэф. застройки	Отступы от границ	Емкость/мощность (кол-во, площадь, рабочее место)	Кол-во этажей	высота		
			мин.	макс.		мин.	макс.			
Основной вид использования										
1.	Социальное обслуживание		0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
1.1	Дома социального обслуживания		0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(п. 1.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.2	Оказание		0,1 га	Не подлежит	Не более 5	5 м от границ "красных	1 раб. место	Не подлежит	Не более 3 этажей	Не

6

	социальной помощи населению			установлено	0,7	линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м		установлен		подлежит установле-нию
(п. 1.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.3	Оказание услуг связи		0,1 га	Не подлежит установлению	0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 3 этажей	Не подлежит установле-нию
(п. 1.3 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.4	Общесития		0,1 га	Не подлежит установлению	0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 3 этажей	Не подлежит установле-нию
(п. 1.4 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
2.	Бытовое обслуживание		0,05 га	0,15 га	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границ земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 3 этажей	Не подлежит установле-нию
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
3.	Культурное развитие		0,06 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 3 этажей	Не подлежит установле-нию

7

(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
11.	Гостиничное обслуживание		0,06 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м				Не подлежит установлению
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
12.	Развлечения		0,1 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м				Не подлежит установлению
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
12.1	Развлекательны с мероприятия		0,1 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границ земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подле- жат устано- влению
(п. 12.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
12.2	Проведение азартных игр		0,1 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подле- жат устано- влению
(п. 12.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
Вспомогательные виды разрешенного использования										
1.	Коммунальное			Не подлежит установлению						

10

(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
3.1	Объекты культурно- досуговой деятельности		0,06 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 3 этажей	Не подлежит установле-нию
(п. 3.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
4.	Общественное управление		0,05 га	Не подлежит установлению	0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границ земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 5 этажей	Не подлежит установле-нию
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
4.1	Государственно е управление		0,05 га	Не подлежит установлению	0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установле-нию	Не более 5 этажей	Не подлежит установле-нию
(п. 4.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
5.	Деловое управление		0,1 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м		Не подлежит установлению		
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
6.	Объекты торговли (торговые)		0,1 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта		Не подлежит установлению		

8

	обслуживание									
1.1	Предоставление коммунальных услуг		Не подлежит установлению	Не более 0,7	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей			Не подлежит установлению
(п. 1.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.2.	Административ ные здания, организации, обеспечивающи х предоставление коммунальных услуг		Не подлежит установлению	Не более 0,7	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей			Не подлежит установлению
(п. 1.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
2.	Исключен. - Решение Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265									
3.	Земельные участки (территории) общего пользования		Не подлежит установлению							
3.1	Улично- дорожная сеть		Не подлежит установлению							
(п. 3.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
3.2	Благоустройство территории		Не подлежит установлению							
(п. 3.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
4	Хранение автотранспорта		0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	Не подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей		Не подлежит установлению
(п. 4 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										

11

	центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))					капитального строительства до границы земельного участка 3 м				
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
7.	Рынки		0,1 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м		Не подлежит установлению		
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
8.	Магазины		0,06 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границ земельного участка 3 м		Не подлежит установлению		
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
9.	Банковская и страховая деятельность		0,06 га	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению		
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
10.	Общественное питание		0,05	Не подлежит установлению	0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м		Не подлежит установлению		

9

3.1.6. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «ГАЗКС» – № 815/2021 от 05.05.2021 г. – газоснабжение объекта капитального строительства возможно с максимальной нагрузкой (часовым расходом газа) – 56 куб. метров в час. Срок подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объекта капитального строительства – 547 дней с даты заключения договора о подключении (технологического присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения. Предварительный размер платы за подключение – 820832 рублей 34 копеек, срок действия технических условий 70 дней.

2) ППМУП «Водоканал» – № 21-21 от 10.03.2021 г. – срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения не позднее 18 месяцев с момента заключения договора на подключение (технологическое присоединение) к сетям водоснабжения и водоотведения.

По водоснабжению возможна точка подключения – на границе земельного участка при условии строительства водопровода Ду-32 мм от внутриквартального водопровода Ду-100 мм. до границы земельного участка; удаленность от запрашиваемого участка составляет 132 пм; максимальная присоединяемая нагрузка – 5,0 м³/сут.

По водоотведению возможна точка подключения – на границе земельного участка при условии строительства участка канализационного трубопровода от канализационного коллектора Ду-100 мм. до границы земельного участка; удаленность от запрашиваемого участка составляет 132 пм; максимальная присоединяемая нагрузка – 5,0 м³/сут.

Для подключения своего объекта к сетям водоснабжения и водоотведения в период срока действия технических условий Заказчик должен выполнить действия указанные в примечаниях к техническим условиям № 21-21 от 10.03.2021г.

Информация о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: за подключаемую нагрузку по водоснабжению и водоотведению 0 руб/м³;

за протяжения сети определяется из следующих данных: диаметра трубопровода, способа прокладки и виду грунта (Таблица 1 к техническим условиям № 21-21 от 10.03.2021г.)

Срок действия технических условий три года.

3) АО «Горэлектросеть» - № 110 от 11.03.2021 г. – сети АО «Горэлектросеть» вблизи земельного участка отсутствуют.

4) Филиал «Свердловский» ПАО «Т Плюс» - № 513072-03-0027 от 20.03.2020г. – сети ПАО «Т Плюс» вблизи земельного участка отсутствуют.

5) ОАО «МРСК»-филиал «Свердловэнерго» Западные электрические сети-№ СЭ/37С/01-21/2282 от 12.04.2021г.,

Электроснабжение объекта возможно при условии:

1. Строительства отпайки от существующей электрической сети ВЛ-10кВ Шадриха от ПС Новоуткинская, ориентировочно 0,4 км;

2. Строительства СТП;

3. Строительства ВЛ-0,4 кВ от вновь строящейся СТП;

Нагрузка-70 кВт; уровень напряжения-0,4 кВ; предельная свободная мощность центра питания- 100 кВА.

Данный земельный участок уже подключен, возможно, подключение объекта на земельном участке с иной нагрузкой и на уровень

12

напряжения 10(6) кВ.

Сроки подключения, размер платы указаны в Приложении к письму № СЭ/37С/01-21/2282 от 12.04.2021г.

3.1.7. Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) - 448 500 (Четыреста сорок восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

3.1.8. «Шаг аукциона» – 13455 (Тринадцать тысяч четыреста пятьдесят пять) рублей 00 копеек.

3.1.9. Сумма задатка для участия в аукционе – 448 500 (Четыреста сорок восемь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

3.2. Лот № 2

3.1.1. Предмет аукциона: право на заключение договора аренды земельного участка, с кадастровым номером **66:58:0113004:128** местоположение: **Российская Федерация, Свердловская обл., ул. Емлина, 33/1**, категория земель – земли населенных пунктов, общей площадью **996 кв. метров**, сроком на 30 (Тридцать) месяцев.

3.2.2. Права на земельный участок, их ограничения.

Муниципальная собственность, земельный участок не обременен правами третьих лиц.

Ограничения использования земельного участка отсутствуют.

3.1.3. Решение о проведении аукциона – Распоряжение Администрации городского округа Первоуральск от 30.04.2021 г. № 184 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков с кадастровыми номерами 66:58:1101006:2974, 66:58:0113004:128».

3.2.4. Вид разрешенного использования земельного участка согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости – место под проектирование и строительство автокомплекса.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки территории городского округа Первоуральск утвержденным Решением Первоуральской городской Думы от 26 августа 2010 года № 241 земельный участок расположен в территориальной зоне ОД(К)-комплексная общественно-деловая зона.

Территории, застроенные или планируемые к застройке объектами социального обслуживания, бытового обслуживания, здравоохранения, образования и просвещения, культурного развития, религиозного использования, общественного управления, обеспечения научной деятельности, ветеринарного обслуживания, рынков, магазинов, общественного питания, гостиничного обслуживания.

Зона сосредоточенных на относительно небольшой территории объектов используемых:

- в целях обеспечения удовлетворения бытовых, социальных и духовных потребностей человека;

- в целях извлечения прибыли на основании торговой, банковской и иной предпринимательской деятельности.

Основные виды разрешенные использования:

Социальное обслуживание	Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи	3.2
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Дома социального	Размещение зданий, предназначенных для размещения домов престарелых, домов ребенка, детских домов, пунктов ночлега для	3.2.1

13

мероприятия	размещения дискотек и танцевальных площадок, ночных клубов, аксапарков, боулинга, аттракционов и т.п., игровых автоматов (кроме игрового оборудования, используемого для проведения азартных игр), игровых площадок	
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Проведение азартных игр	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения букмекерских контор, тотализаторов, их пунктов приема ставок вне игровых зон	4.8.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

Вспомогательные виды использования:

Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами	3.1
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередачи, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	3.1.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	Размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	3.1.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Позиция исключена. - Решение Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265		
Земельные участки (территории) общего пользования	Земельные участки общего пользования	12.0
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

16

обслуживания	бездомных граждан; размещение объектов капитального строительства для временного размещения вынужденных переселенцев, лиц, признанных беженцами	
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Оказание социальной помощи населению	Размещение зданий, предназначенных для служб психологической и бесплатной юридической помощи, социальных, пенсионных и иных служб (службы занятости населения, пункты питания маломощных граждан), в которых осуществляется прием граждан по вопросам оказания социальной помощи и назначения социальных или пенсионных выплат, а также для размещения общественных некоммерческих организаций; некоммерческих фондов, благотворительных организаций, клубов по интересам	3.2.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Оказание услуг связи	Размещение зданий, предназначенных для размещения пунктов оказания услуг почтовой, телеграфной, междугородней и международной телефонной связи	3.2.3
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Общекласси	Размещение зданий, предназначенных для размещения общежитий, предназначенных для проживания граждан на время их работы, службы или обучения, за исключением зданий, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.7	3.2.4
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Бытовое обслуживание	Бытовое обслуживание; размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	3.3
Культурное развитие	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры	3.6
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Объекты культурно-досуговой деятельности	Размещение зданий, предназначенных для размещения музеев, выставочных залов, художественных галерей, домов культуры, библиотек, кинотеатров и кинозалов, театров, филармоний, концертных залов, планетариев	3.6.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Общественное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения органов и организаций общественного управления	3.8
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

14

Улично-дорожная сеть	Размещение объектов улично-дорожной сети: автомобильных дорог, трамвайных путей и пешеходных тротуаров в границах населенных пунктов, пешеходных переходов, бульваров, площадей, проездов, велосодорожек и объектов велосодорожной и инженерной инфраструктуры; размещение придорожных стоянок (парковок) транспортных средств в границах городских улиц и дорог, за исключением предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 2.7.1, 4.9, 7.2.3, а также некапитальных сооружений, предназначенных для охраны транспортных средств	12.0.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Благоустройство территории	Размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	12.0.2
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Хранение автотранспорта	Размещение отдельно стоящих и пристроенных гаражей, в том числе подземных, предназначенных для хранения автотранспорта, в том числе с разделением на машино-места, за исключением гаражей, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 4.9	2.7.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		

3.2.5 Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: (абзац введен Решением Первоуральской городской Думы от 29.06.2017 N 629)

n/п	Наименование вида разрешенного использования	Объект капитального строительства	Параметры земельного участка			Параметры объекта капитального строительства				Иные показатели
			размер		коэф. застройки	Отступы от границ	Емкость/мощность (кол-во площадей, рабочее место)		Кол-во этажей	
			мин.	макс.			мин.	макс.		

17

Государственное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения государственных органов, государственного пенсионного фонда, органов местного самоуправления, судов, а также организаций, непосредственно обеспечивающих их деятельность или оказывающих государственные и (или) муниципальные услуги	3.8.1
(введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Деловое управление	Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)	4.1
Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	Размещение объектов капитального строительства, общей площадью свыше 5000 кв. м с целью размещения одной или нескольких организаций, осуществляющих продажу товаров, и (или) оказание услуг в соответствии с содержанием видов разрешенного использования с кодами 4.5 - 4.7; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей торгового центра	4.2
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Рынки	Размещение объектов капитального строительства, сооружений, предназначенных для организации постоянной или временной торговли (ярмарка, рынок, базар), с учетом того, что каждое из торговых мест не располагает торговой площадью более 200 кв. м; размещение гаражей и (или) стоянок для автомобилей сотрудников и посетителей рынка	4.3
Магазины	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м	4.4
Банковская и страховая деятельность	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги	4.5
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Общественное питание	Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)	4.6
Гостиничное обслуживание	Размещение гостиниц, а также иных зданий, используемых с целью извлечения предпринимательской выгоды из предоставления жилого помещения для временного проживания в них	4.7
Развлечения	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для развлечения	4.8
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)		
Развлекательные	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для организации развлекательных мероприятий, путешествий, для	4.8.1

15

Основной вид использования										
1.	Социальное обслуживание	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению	
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)										
1.1	Дома социального обслуживания	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению	
(п. 1.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.2	Оказание социальной помощи населению	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению	
(п. 1.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.3	Оказание услуг связи	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению	
(п. 1.3 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)										
1.4	Общекласси	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению	

18

(п. 1.4 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					капитального строительства до границы земельного участка 3 м				ниж
2.	Бытовое обслуживание	0,05 га	0,15 га	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
3.	Культурное развитие	0,06 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
3.1	Объекты культурно-досуговой деятельности	0,06 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(п. 3.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 5 этажей	Не подлежит установлению
4.	Общественное управление	0,05 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 5 этажей	Не подлежит установлению
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 5 этажей	Не подлежит установлению

19

12.1	Развлекательные мероприятия	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(п. 12.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
12.2	Проведение азартных игр	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
(п. 12.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 3 этажей	Не подлежит установлению
Вспомогательные виды разрешенного использования									
1.	Коммунальное обслуживание	Не подлежит установлению							
1.1	Предоставление коммунальных услуг	Не устанавливается	Не подлежит установлению	Не более 0,7	Не устанавливается	подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей	Не подлежит установлению
(п. 1.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					Не устанавливается	подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей	Не подлежит установлению
1.2	Административные здания, обеспечивающие предоставление коммунальных услуг	Не устанавливается	Не подлежит установлению	Не более 0,7	Не устанавливается	подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей	Не подлежит установлению
(п. 1.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					Не устанавливается	подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей	Не подлежит установлению
2.	Исключен - Решение Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265								

22

4.1	Государственное управление	0,05 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению	Не более 5 этажей	Не подлежит установлению
(п. 4.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
5.	Деловое управление	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
6.	Объекты торговли (торговые центры, торгово-развлекательные центры (комплексы))	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
7.	Рынки	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
8.	Магазины	0,06 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			

20

3.	Земельные участки (территории) общего пользования	Не подлежит установлению							
3.1	Улично-дорожная сеть	Не подлежит установлению							
(п. 3.1 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)									
3.2	Благоустройство территории	Не подлежит установлению							
(п. 3.2 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)									
4	Хранение автотранспорта	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,7	Не устанавливается	подлежит установлению	Не подлежит установлению	Не более 2 этажей	Не подлежит установлению
(п. 4 введен Решением Первоуральской городской Думы от 27.02.2020 N 265)									

3.2.6. Сведения о технических условиях подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

1) АО «АЭЗКС» – № 618/2021 от 09.04.2021 г. – газоснабжение объекта капитального строительства возможно с максимальной нагрузкой (часовым расходом газа) – 10 куб. метров в час. Срок подключения (технологического присоединения) к сетям газораспределения объекта капитального строительства – 730 дней с даты заключения договора о подключении (технологическом присоединении) объектов капитального строительства к сети газораспределения. Предварительный размер платы за подключение – 1 748 110 рублей 00 копеек, срок действия технических условий 70 дней.

2) ПМУП «Водоканал» – № 43-19 от 30.05.2019 г. – срок подключения объекта к сетям водоснабжения и водоотведения не ранее 01.01.2022г. и не позднее 31.12.2022г.

По водоснабжению возможна точка подключения – участок кольцевого водопровода ДУ-300 мм ул. Емлина, напротив дома № 20; максимальная присоединяемая нагрузка-13,0 м³/сут.

По водоотведению возможная точка подключения – участок магистрального канализационного коллектора ДУ-600 мм. (Южный канализационный коллектор), максимальная присоединяемая нагрузка- 18,0 м³/сут.

При условии: при проектировании выдержать охраняемые зоны магистрального водовода Ду-600, Южного канализационного коллектора, по 5 м в обе стороны от оси трубопроводов.

Информация о плате за подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения: тариф не утвержден.

23

(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					капитального строительства до границы земельного участка 3 м				
9.	Банковская и страховая деятельность	0,06 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	1 раб. место	Не подлежит установлению		
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
10.	Общественное питание	0,05	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
11.	Гостиничное обслуживание	0,06 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
12.	Развлечения	0,1 га	Не подлежит установлению	Не более 0,5	5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			
(в ред. Решения Первоуральской городской Думы от 26.09.2019 N 213)					5 м от границ "красных линий", минимальное расстояние от объекта капитального строительства до границы земельного участка 3 м	Не подлежит установлению			

21

Срок действия технических условий до 31.05.2022г.

3) АО «Горэлектросеть» - № 166 от 09.04.2021 г. – Техническая возможность для подключения есть. Договор об осуществлении технологического присоединения и плата за него определяется в соответствии с правилами технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, а также в соответствии с Постановлениями РЭК Свердловской области на 2021 год № 251-ПК от 23.12.2020г. За максимальную разрешенную мощность присоединяемых энергопринимающих устройств заявителя 70 кВт, оплата составит-856242,0 рублей (с НДС 20%). Присоединение будет осуществлено кабелем на напряжение 0,4 кВ, 3 категория надежности. Сетевая организация ведет строительство линий 0,4 кВ до границ земельного участка заявителя, там же устанавливает электросчетчик трехфазный полукосвенного включения с трансформаторами тока. Срок выполнения мероприятия по технологическому присоединению составляет от 6 месяцев до 1 года. Срок действия технических условий от 2 до 5 лет.

4) Филиал «Свердловский» ПАО «Т Плюс» - № 513072-03-00247 от 20.03.2020г. – сети ПАО «Т Плюс» вблизи земельного участка отсутствуют.

6. ПМУП «ПО ЖКХ» – от 05.03.2020г. № 1853 возможность подключения к сетям ливневой канализации отсутствует в связи с тем, что на данном земельном, учитывая характер местности, отметки расположения сети ливневой канализации выше планируемой застройки.

3.2.7. Начальная цена (размер ежегодной арендной платы) - 496 900 (Четыреста девяносто шесть тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

3.2.8. «Шаг аукциона» – 14 907 (Четырнадцать тысяч девятьсот семь) рублей 00 копеек.

3.2.9. Сумма задатка для участия в аукционе – 496 900 (Четыреста девяносто шесть тысяч девятьсот) рублей 00 копеек.

4. Общие сведения об аукционах.

4.1. Подробнее ознакомиться с техническими условиями, прочими требованиями, предусмотренными техническими условиями, информацией о технических условиях, приложенными к документации по земельному участку, с Градостроительным планом земельного участка можно в период приема заявок по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 222. по предварительной записи по телефону (3439) 64-95-03, в рабочие дни с 08-30 до 16-30.

4.2. Дата, место и время проведения аукциона – 29.06.2021 г. с 10-00 ч. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, зал заседаний.

4.3. Дата, время, место рассмотрения заявок на участие в аукционе: 23.06.2021 г. в 16-00, по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 224.

4.4. Заявки на участие в аукционах принимаются с 20.05.2021 г. по 21.06.2021 г. по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, каб. 222. по предварительному звонку по телефону (3439) 64-95-03, в рабочие дни с 08-30 до 16-30.

В связи с санитарно-эпидемиологической ситуацией возможен перенос места представления заявки на 1 этаж здания Администрации городского округа Первоуральск, по адресу 623109, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Ватутина, 41.

4.5. Дата, время и порядок осмотра земельного участка на местности:

Осуществляется самостоятельно, либо с участием специалиста Уполномоченного органа каждый четверг с 09.00 до 12.00, с 13.00 до 16.00 по предварительной записи по номеру телефона (3439) 64-95-03.

4.6. Заявка на участие в аукционе подается по установленной форме, в письменном виде и принимается одновременно с полным комплектом документов, требуемых для участия в аукционе.

24

4.7. Зататок за участие в аукционе перечисляется по следующим реквизитам:
Финансовое управление Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск л/с 0590)250760) ИНН 6625004730 КПП 668401001 р/сч 40102810645370000054, К/сч. 03232643657530006200. Банк получателя: УРАЛЬСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ/УФК по Свердловской области г. Екатеринбург/, БИК 016577551, ОКТМО 65753000.

Назначение платежа: зататок от стоимости на право заключения договора аренды земельного участка, предназначенного для

Зататок должен поступить на лицевой счет Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск), указанный в извещении о проведении аукциона, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе. Документом, подтверждающим поступление зататка, является выписка с лицевого счета Финансового управления Администрации городского округа Первоуральск (Администрация городского округа Первоуральск).

Исполнение обязанности по внесению суммы зататка третьими лицами не допускается.
4.8. Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- 1) заявка на участие в аукционе (в двух экземплярах) по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата зататка (Приложение № 1 к настоящему извещению);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- 3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 4) документы, подтверждающие внесение зататка. Представление документов, подтверждающих внесение зататка, признается заключением соглашения о зататке.
- 5) выписка из государственного реестра юридических лиц, нотариально заверенная копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица;
- 6) нотариально заверенные копии учредительных документов юридического лица и свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- 7) выписка из протокола (решения) соответствующего органа управления о назначении руководителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности, заверенная печатью претендента;
- 8) доверенность на право подачи заявки с правом подписи документов, документ, удостоверяющий личность представителя, и копия всех его листов (в случае подачи заявки представителем претендента).

Документы, указанные в подпунктах 5,6,7,8 пункта 4.8. настоящего извещения не обязательны для представления, заявитель представляет данные документы по собственной инициативе.

4.9. Порядок приема заявок.
Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

4.10. Порядок проведения аукциона

25

Участникам аукциона выдаются пронумерованные билеты, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой очередной цены предмета аукциона в случае, если готовы заключить договор аренды земельного участка в соответствии с названной аукционистом ценой.

Каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены на «шаг аукциона». После объявления начальной или очередной цены предмета аукциона аукционист называет номер билета участника аукциона, который первым поднял билет, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона». При отсутствии участников аукциона, готовых заключить договор аренды в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену 3 раза.

Если после трехкратного объявления начальной или очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял билет, аукцион завершается.

Победителем аукциона на право заключения договора аренды земельного участка признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы и первым поднявший билет.

4.11. Договор аренды земельного участка с победителем аукциона заключается Администрацией городского округа Первоуральск. С проектом договора аренды земельного участка можно ознакомиться на официальном сайте РФ в информационно-телекоммуникационной Сети «Интернет» www.torgi.gov.ru, а также по адресу: Свердловская обл., г. Первоуральск, ул. Ватутина, д. 41, по предварительному звонку по телефону (3439) 64-95-03, в рабочие дни с 08-30 до 16-30;

4.12. Администрация городского округа Первоуральск направляет победителю аукциона три экземпляра подписанного уполномоченным лицом проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона.

Победитель аукциона в течение 30 дней со дня направления ему проекта договора аренды подписывает его и представляет в уполномоченный орган. Проставление печати и присвоение соответствующих реквизитов договору осуществляются после подписания сторонами договора. Дата присвоения договору реквизита считается датой заключения договора аренды.

4.13. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Администрации городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет заявителю три экземпляра проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере первой начальной цене предмета аукциона.

4.14. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона, условиям аукциона Администрация городского округа Первоуральск в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязана направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

26

4.15. Не допускается заключение указанных в пунктах 4.12., 4.13., 4.14. договоров ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

4.16. Зататок, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 4.13., 4.14. настоящего извещения, засчитывается в счет арендной платы. Зататки, внесенные победителем аукциона, лицами, указанными в пунктах 4.13. 4.14. настоящего извещения не засчитываются в установленном настоящей статьей порядке порядке договора аренды земельного участка, вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

4.17. Возврат зататков.
В случае принятия Уполномоченным органом решения об отказе в проведении аукциона, организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия такого решения возвращает участникам внесенные зататки.

В случае отзыва заявки заявителем Организатор аукциона обязан возвратить заявителю внесенный им зататок в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок зататок возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Организатор аукциона возвращает зататок заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола приема заявок на участие в аукционе.

В течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона Организатор аукциона возвращает зататки лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем.

Телефон для справок – (3439) 64-95-03.

Приложение № 1к извещению
Организатору аукциона:
В Комитет по управлению имуществом
Администрации городского округа Первоуральск

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды
земельного участка

Претендент _____
Паспорт: _____
выдан: _____ «_____» _____ года,
зарегистрирован по адресу: _____, тел: _____

изучив извещение о проведении аукциона, ознакомившись с условиями аукциона, техническими условиями, отчетом и иными документами по земельному участку (документами по земельному участку), а также с проектом договора аренды земельного участка, настоящим подтверждает отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности, выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом Администрацией городского округа Первоуральск в лице Комитета по управлению имуществом (далее – Организатор аукциона), который состоит(ся) _____ «_____» _____ 20 _____ года, на право заключения договора аренды земельного участка – кадастровый номер 66:58: _____, площадью _____ кв.м., местоположение _____, категория _____ – _____, разрешенное использование _____.

1. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:
1) подписать в день проведения аукциона Протокол о результатах аукциона;
2) заключить договор аренды земельного участка в установленные законодательством сроки.

2. В случае если аукцион признан несостоявшимся и только признан (а) участником аукциона, обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленные законодательством сроки.

3. В случае если аукцион признан несостоявшимся и заявка является единственной заявкой, обязуюсь заключить договор аренды земельного участка в установленные законодательством сроки.

Адрес электронной почты, почтовый адрес, для направления уведомлений о результатах рассмотрения предоставленной Организатору аукциона заявки и документов: _____

28

Банковские реквизиты счета Заявителя, по которым перечисляется сумма возвращаемого зататка:

К заявке приложены следующие документы:

1. Копия паспорта
2. Копия доверенности представителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя);
3. Документы, подтверждающие внесение зататка

Дано свое согласие на обработку и опубликование в средствах массовой информации, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ.

Подпись Заявителя
(его полномочного представителя) _____

м.п. _____ «_____» _____ 20 _____ г.

Заявка принята Организатором аукциона:
_____ час. _____ мин. «_____» _____ 20 _____ г. за № _____

*Все поля в форме заявки обязательны для заполнения.



ГЛАВА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕРВОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2021

№ 42

г. Первоуральск

Об утверждении результатов общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории, в границах планировочной структуры, в границах планировочной структуры, по адресу: Свердловская область город Первоуральск, в районе улицы Ленина, 23, руководствуясь Положением о порядке организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Первоуральск, утвержденным решением Первоуральской городской Думой от 27 февраля 2020 года № 267, в действующей редакции

Рассмотрев материалы общественных обсуждений от 13 мая 2021 года по проекту планировки и межевания территории, в границах планировочной структуры, по адресу: Свердловская область город Первоуральск, в районе улицы Ленина, 23, руководствуясь Положением о порядке организации и проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории городского округа Первоуральск, утвержденным решением Первоуральской городской Думой от 27 февраля 2020 года № 267, в действующей редакции

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить заключение по результатам общественных обсуждений по проекту планировки и межевания территории, в границах планировочной структуры, по адресу: Свердловская область город Первоуральск, в районе улицы Ленина, 23 (приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Вечерний Первоуральск» и разместить на официальном сайте городского округа Первоуральск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.prvadn.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Первоуральск по муниципальному управлению Д.М. Крючкова.

Глава городского округа Первоуральск

И.В. Кабеч

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
городского округа Первоуральск
от 17.05.2021 № 42

Заключение
о результатах общественных обсуждений

В период с 14 апреля 2021 года по 12 мая 2021 года проведены общественные обсуждения по проекту планировки и межевания территории, в границах планировочной структуры, по адресу: Свердловская область город Первоуральск, в районе улицы Ленина, 23, размещенному на официальном сайте по адресу: www.prvadn.ru.

Организатор общественных обсуждений Управление архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Первоуральск.

По результатам общественных обсуждений составлен протокол общественных обсуждений № 11/2021 от 13 мая 2021 года, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений.

В период проведения общественных обсуждений замечаний и предложений от участников общественных обсуждений не поступило.

Выводы по результатам общественных обсуждений:

1. Все необходимые процедуры в рамках проведения общественных обсуждений выполнены надлежащим образом и соответствуют требованиям действующего законодательства.

2. Направить на утверждение Главе городского округа Первоуральск проект планировки и межевания территории, в границах планировочной структуры, по адресу: Свердловская область город Первоуральск, в районе улицы Ленина, 23.