

Красноуральский Рабочий



Городская общественно-политическая газета

21 апреля, среда, 2021 год, №15 (10915)

Основана в 1929 году. Цена свободная

ОФИЦИАЛЬНО

На повестке дня актуальные вопросы



16 апреля Красноуральск принимал гостей из муниципалитетов Северного управленческого округа. Заместители глав и начальники управлений образования городских округов Северного управленческого округа встретились, чтобы обсудить ряд вопросов.

Продолжение на стр. 2

ЗАДАЙ ВОПРОС ДЕПУТАТУ

**ГРАФИК ПРИЁМА ГРАЖДАН
ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА
ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ
ГО КРАСНОУРАЛЬСК**

23 апреля 2021 года с 16.00 до 17.00 часов депутаты по избирательному округу №1 В.В. Грибов, С.А. Криворучко, Н.В. Морозова проводят приём граждан в здании администрации ГО Красноуральск, 2-й этаж, конференц-зал.

29 апреля 2021 года с 12.00 часов депутаты по избирательному округу №2 Ю.А. Андрицкий, И.А. Карпишина, Е.М. Константинова проводят приём граждан в магазине №9.

29 апреля 2021 года с 16.00 до 17.00 часов депутаты по избирательному округу №3 А.Б. Колбаев, Р.Б. Лавров, Р.Н. Хабибулин проводят приём граждан в администрации ГО Красноуральск (кабинет №307).

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
ГОРЯЧИХ ЛИНИЙ
ДЕПУТАТАМИ ДУМЫ
ГО КРАСНОУРАЛЬСК**

22 апреля 2021 года с 16.00 до 17.00 часов депутаты по избирательному округу №3 А.Б. Колбаев, Р.Б. Лавров, Р.Н. Хабибулин проводят горячую линию по тел. 2-72-27.

23 апреля 2021 года с 14.00 до 15.00 часов депутаты по избирательному округу №1 В.В. Грибов, С.А. Криворучко, Н.В. Морозова проводят горячую линию по тел. 2-74-24.

ПАМЯТЬ

Торжественная церемония закладки камня

В минувшую пятницу в Красноуральске состоялось историческое событие – на площади у Иоанно-Сергиевского храма была проведена закладка камня на месте будущего памятника в честь ликвидаторов чернобыльской аварии.

26 апреля 2021 года исполнится ровно 35 лет со дня катастрофы. Авария на четвертом энергоблоке Чернобыльской АЭС произошла в ночь на 26 апреля

1986 года. Эта катастрофа стала крупнейшей в истории атомной энергетики. Более пятидесяти красноуральцев приняли тогда участие в ликвидации последствий аварии.

Заместитель главы городского округа Красноуральск Светлана Макарова обратилась со словами благодарности к участникам-ликвидаторам. Красную ленточку на месте закладки камня разрезали Светлана Николаевна, заместитель управляющего администрации Север-

ного управленческого округа Свердловской области Дмитрий Егоров, председатель городской организации «Союз чернобыльцев», участник действий подразделения особого риска Гали Давлетов. Затем официальные лица города, представители общественных организаций, участники-ликвидаторы последствий чернобыльской аварии и вдовы погибших возложили у монумента цветы и почтили минутой молчания память погибших.

Будущий памятник, который



планируется воздвигнуть до конца лета, – это наша дань уважения героям-землякам и всем,

кто спасал тогда мир от ядерной катастрофы.

Ольга ЮРЬЕВА

На повестке дня актуальные вопросы

Продолжение.

Начало на стр. 1

Повестка дня заседания, которое состоялось в ДК «Металлург», была очень насыщенной и охватывала актуальные для всех городских округов вопросы. Муниципальные чиновники совместно с представителями регионального Министерства образования и молодежной политики в режиме ВКС подвели итоги реализации государственной программы «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», обсудили планы на 2022–2023 гг. Большое внимание в ходе заседания

также было уделено вопросам организации летней оздоровительной кампании и работе органов местного самоуправления северных муниципалитетов с национальными общественными объединениями и религиозными организациями по вопросам повышения уровня межнационального и межконфессионального согласия и профилактики межнациональных и межконфессиональных конфликтов.

После заседания гости, разделившись на группы, посетили школу №6 и центр по работе с молодежью «Молодежная галактика». В МАУ СОШ №6



им. А.В. Киселева присутствующим был представлен доклад о деятельности образовательного учреждения по совершенствованию системы воспитательной работы и показан спектакль «Женщины на войне» в исполнении школьного театрального коллектива, а специалисты «Молодежной галактики» рассказа-

ли о своей работе по развитию молодежного потенциала на территории городского округа Красноуральск.

Побывали гости города и на мероприятии по закладке камня на месте установки памятника ликвидаторам аварии на Чернобыльской АЭС, которое в этот день проходило в нашем городе.

Завершилась рабочая встреча в отделе историко-краеведческой работы ДК «Металлург». Специалисты отдела провели для присутствующих экскурсию и рассказали об использовании интерактивных методов музейной деятельности в гражданском воспитании детей.

Светлана КУЛЕШОВА



НОВОСТИ ГОРОДА

День Победы – 2021

В администрации города в прошлый четверг состоялся оргкомитет по подготовке к Дню Победы.

Заместитель главы городского округа Красноуральск Светлана Макарова обозначила первоочередную задачу о том, что в преддверии майских праздников нужно провести традиционные субботники и привести в надлежащее состояние памятники и места захоронения героев ВОВ.

Начальник Управления культуры Юлия Шипицина рассказала, что специалисты ДК готовятся к проведению торжественных собраний,

которые пройдут в преддверии Дня Победы во Дворцах культуры «Металлург» и «Химик». В кинотеатре с 1 по 9 мая будет организован бесплатный показ кинофильмов о войне. Также в городе состоятся акции «Георгиевская ленточка», «Вахта памяти», «Праздник в дом ветерана», «Свеча памяти». 8 мая пройдут патриотический велопробег и легкоатлетическая эстафета.

9 мая праздничные мероприятия начнутся с митинга у Мемориала Славы и торжественного возложения цветов и венков к памятникам погибшим в годы Великой Отечественной войны землякам. Затем на

площади у ДК «Металлург» пройдет «Вальс поколений» и праздничный концерт. Традиционно в этот день будет организована выставка военной техники.

Также в День Победы на разных площадках города для красноуральцев будут играть духовой оркестр и проводиться интерактивные игры. Вечером жителей города ждет праздничный салют.

Вопрос о проведении парада и шествия участников «Бессмертного полка» остается пока открытым – это будет зависеть от эпидемиологической обстановки в нашем городе.

Ольга ЮРЬЕВА

СПОРТ

За право быть первой ракеткой...



Двадцать команд АО «Святогор» ведут борьбу в соревнованиях по настольному теннису.

Командное первенство по этому виду спорта стартовало на предприятии 12 апреля. Состязания проходят в рамках XXIII рабочей спартакиады АО «Святогор».

– В первенстве принимают участие коллективы обеих групп цехов предприятия, – рассказала главный судья соревнований Наталья Попенова. – В их числе 4 мужские и 3 женские команды первой группы, а также 8 мужских и 5 женских коллективов второй. В составе каждой команды – по три игрока.

Встречи проходят на базе клуба настольного тенниса. Участники играют по круговой системе. Каждый командный матч состоит из трех встреч. Состязание проходит до двух побед.

По итогам соревнований победителями первенства среди цехов 1-й группы стали женская сборная управления и мужская команда-1 металлургического цеха, среди цехов 2-й группы – команды складского хозяйства (женщины) и цеха КИПиА (мужчины).

Надежда РИЛЛ

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОСТЬ

Спортивный инвентарь в подарок

Красноуральский многопрофильный техникум стал обладателем нового спортивного инвентаря. Такой подарок учреждению сделал Благотворительный фонд по поддержке спорта в Свердловской области А.В. Шипулина.

Как сообщила директор техникума Евгения Елсукова, в 2019 году администрация города официально обратилась в фонд олимпийского чемпиона по биатлону Антона Шипу-

лина с просьбой о помощи в приобретении спортивного инвентаря для занятий физической культурой. Обращение было рассмотрено в пользу техникума. В марте текущего года сотрудники фонда передали в дар образовательному учреждению металлическую шведскую стенку, стойки и планку для прыжков в высоту, гимнастические пластиковые палки, разборные гантели, гимнастическую и силовую скамьи.

– У нас в техникуме обучается более 300 студентов, – говорит Евге-

ния Викторовна. – Мы хотим, чтобы наши обучающиеся с удовольствием занимались на занятиях физической культуры, а новый спортивный инвентарь будет способствовать гармоничному развитию наших ребят. Мы благодарим фонд Антона Шипулина за оказанную поддержку.

Напомним, что это не первая помощь фонда нашему городу. Ранее спортивное оборудование было подарено учащимся школы №3.

Ольга ЮРЬЕВА

Понедельник, 26 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Жить здорово! 16+
10.55 Модный приговор 6+
12.10, 01.10, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.30 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.45 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «По законам военного вре-
мени. Победа!» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.10 Познер 16+

РОССИЯ

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Местное время. Ве-
сти-Урал
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Кор-

чевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «Жемчуга» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир
16+
21.20 Т/с «МУР-МУР» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьё-
вым 12+
02.20 Т/с «Тайны следствия» 12+
04.05 Т/с «Право на правду» 16+

ОТВ

06.00 Свердловское время-85. Здесь
ковалась Победа! 12+
06.25 Свердловское время-85. Возвра-
щение к мирной жизни 12+
06.50, 07.25, 11.10, 11.55, 13.55, 14.20,
16.25 Погода на «ОТВ» 6+
06.55 М/с «Маша и медведь» 0+
07.30 Т/с «Адьютанты любви» 12+
09.15 Т/с «Когда зовет сердце» 12+
10.45 Д/ф «Малахитовая дипломатия.
Начало» 12+
11.15 Прокуратура. На страже закона
16+
11.35 Национальное измерение 16+

НТВ

05.05 Т/с «Литейный» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.00
Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы.
Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Т/с «Красная зона» 12+
18.00 ДНК 16+
19.40 Т/с «Капкан для монстра» 16+

23.15 Т/с «Ленинград - 46» 16+
02.45 Т/с «Пятницкий. Глава вторая»
16+

КУЛЬТУРА

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00,
19.30, 23.40 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05 Другие Романовы 12+
07.35, 18.45 Х/ф «Храм Святого Сав-
вы» 12+
08.20 Дороги старых мастеров 12+
08.35, 16.25 Х/ф «День за днем» 12+
09.50 Цвет времени 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.40 XX век 12+
12.20 Д/ф «Забывтое ремесло» 12+
12.35 Линия жизни 12+
13.40 Д/ф «На благо Сибири. Алек-
сандр Сибиряков» 12+
14.30 Д/ф «Дело №. Советские червон-
цы» 12+
15.05 Новости, подробно, арт 12+
15.20 Агора 12+
17.45, 01.45 Хоровая музыка 12+
19.45 Главная роль 12+
20.05 Правила жизни 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Д/ф «Зона молчания» 12+
21.35 Сати. Нескучная классика... 12+

МАТЧ ТВ

08.00, 10.55, 13.55, 16.05, 17.20, 18.30,
19.35 Новости
08.05, 14.00, 16.10, 20.45, 02.15 Все на
Матч! Прямой эфир
11.00, 14.40 Специальный репортаж
12+
11.20 Смешанные единоборства. AMC
Fight Nights. Вячеслав Василевский
против Богдана Гуськова. Трансляция
из Москвы 16+
12.00 Х/ф «Клетка славы» 16+
15.00 Футбол. Тинькофф Российская
Премьер-лига. Обзор тура 0+
16.45, 17.25 Т/с «Фитнес» 16+
18.35, 19.40 Х/ф «Полицейская исто-
рия» 16+
21.05 Хоккей. КХЛ. Кубок Гагарина.
ЦСКА - «Авангард» (Омск). Прямая
трансляция
23.45 Футбол. Чемпионат Италии.
«Лацио» - «Милан». Прямая транс-
ляция
01.45 Тотальный Футбол 12+

РУССКИЙ РОМАН

08.25 Х/ф «Некрасивая Любовь» 16+
09.55 Х/ф «Недотрога» 16+
13.20 Х/ф «Чтобы увидеть радугу,
нужно пережить дождь» 16+
16.40 Х/ф «Ради тебя» 12+
20.00 Х/ф «Двойная ложь» 12+
23.25 Х/ф «Разорванные нити» 12+
02.45 Х/ф «В тесноте, да не в обиде»
12+
04.40 Х/ф «Простая девчонка» 12+
06.25 Х/ф «Доктор Котов» 12+

РУССКИЙ БЕСТСЕЛЛЕР

17.40 Т/с «Позднее раскаяние» 16+
21.00 Т/с «Гражданин Никто» 12+
00.40, 07.25 Т/с «Экспроприатор» 16+
04.15 Т/с «Перевозчик» 12+

Вторник, 27 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Жить здорово! 16+
10.55 Модный приговор 6+
12.10, 01.05, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.25 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.45 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «По законам военного време-
ни. Победа!» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.10 101 вопрос взрослому 12+

РОССИЯ

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Местное время. Ве-
сти-Урал
09.55 О самом главном 12+

11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Кор-
чевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «Жемчуга» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир
16+
21.20 Т/с «МУР-МУР» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьё-
вым 12+
02.20 Т/с «Тайны следствия» 12+
04.05 Т/с «Право на правду» 16++

ОТВ

06.00, 13.00, 19.00, 21.00, 00.20, 02.00
Новости ТАУ «9 1/2» 16+
06.55, 07.25, 12.25, 13.55, 15.00, 16.55,
17.10 Погода на «ОТВ» 6+
07.00 М/с «Маша и медведь» 0+
07.30, 15.05 Т/с «Адьютанты любви»
12+
09.15 Т/с «Когда зовет сердце» 12+
10.45, 22.30 Т/с «Тайна старого дома»
16+

12.30, 22.00, 01.20, 03.00, 04.00, 05.00
События 16+
14.00, 20.40, 03.40, 04.40, 05.40 Па-
трульный участок 16+
14.20 Д/ф «Секретная папка с Дибро-
вым» 12+
17.00, 20.30, 01.50, 03.30, 04.30, 05.30
События. Акцент 16+
17.15 Т/с «Морозов» 16+
20.00 События

НТВ

05.05 Т/с «Литейный» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.00
Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы.
Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Т/с «Красная зона» 12+
18.00 ДНК 16+
19.40 Т/с «Капкан для монстра» 16+
23.15 Т/с «Ленинград - 46» 16+
02.45 Т/с «Пятницкий. Глава вторая»
16+

КУЛЬТУРА

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00,
19.30, 23.40 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 18.40 Х/ф «Православие в Поль-
ше» 12+
08.20 Дороги старых мастеров 12+
08.35, 16.30 Х/ф «День за днем» 12+
09.50, 18.30 Цвет времени 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.40 XX век 12+
12.20 Игра в бисер 12+
13.05 Д/ф «Забывтое ремесло» 12+
13.20, 22.20 Т/с «Достоевский» 16+
14.15 Больше, чем любовь 12+
15.05 Новости, подробно, книги 12+
15.20 Эрмитаж 12+
15.50 Сати. Нескучная классика... 12+
17.45, 01.45 Хоровая музыка 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.50 Искусственный отбор 12+
21.35 Белая студия 12+
23.20 Д/ф «Такая жиза Вали Манн» 12+
00.00 Д/ф «Красная Пасха» 12+

МАТЧ ТВ

08.00, 10.55, 13.55, 16.05, 17.20, 18.30,
19.35, 23.00 Новости
08.05, 16.10, 20.35, 23.05, 02.00 Все на
Матч! Прямой эфир
11.00, 14.40 Специальный репортаж
12+
11.20 Смешанные единоборства.
Bellator. Патрисио Фрейре против
Педро Карвальо. Трансляция из США
16+
12.15 Главная дорога 16+
13.25 Правила игры 12+
14.00 Все на релби! 16+
15.00 ЕвроФутбол. Обзор 0+
16.45, 17.25 Т/с «Фитнес» 16+
17.55, 18.35, 19.40 Х/ф «Полицейская
история. Часть 2-я» 16+
20.55 Баскетбол. Кубок Европы. Фи-
нал. «Монако» (Монако) - УНИКС
(Россия). Прямая трансляция
23.45 Футбол. Лига чемпионов. 1/2
финала. «Реал» (Мадрид, Испания) -
«Челси» (Англия). Прямая трансляция
03.00 Бокс. Vase Knuckle FC. Артём Ло-
бов против Пола Малиньяджи. Транс-
ляция из США 16+
04.55 Новости 0+

05.00 Баскетбол. Чемпионат России.
Женщины. Финал. «Динамо» (Курск)
- УГМК (Екатеринбург) 0+
07.00 Д/ф «Спорт высоких технологий.
Чемпионы против легенд» 16+

РУССКИЙ РОМАН

09.55 Х/ф «Ради тебя» 12+
13.20 Х/ф «Двойная ложь» 12+
16.35 Х/ф «Разорванные нити» 12+
20.00 Х/ф «Любовь из пробирки» 12+
21.55 Х/ф «Я думал, ты будешь всегда»
12+
23.35 Х/ф «Любовь без лишних слов»
16+
02.55 Х/ф «Три песни для Золушки»
12+
06.15 Х/ф «Миллионерша» 0+

РУССКИЙ БЕСТСЕЛЛЕР

10.55, 21.00 Т/с «Гражданин Никто»
12+
14.30, 17.50 Т/с «Позднее раскаяние»
16+
00.45, 07.25 Т/с «Экспроприатор» 16+
04.20 Т/с «Перевозчик» 12+

Среда, 28 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Жить здорово! 16+
10.55 Модный приговор 6+
12.10, 01.10, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.25 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.45 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «По законам военного време-
ни. Победа!» 12+
22.30 Док-ток 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.10 Наркотики Третьего рейха 18+

РОССИЯ

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Местное время. Ве-
сти-Урал
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Кор-
чевниковым 12+

12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «Жемчуга» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир
16+
21.20 Т/с «МУР-МУР» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьё-
вым 12+
02.20 Т/с «Тайны следствия» 12+
04.05 Т/с «Право на правду» 16+

ОТВ

06.00, 13.00, 19.00, 21.00, 00.20, 02.00
Новости ТАУ «9 1/2» 16+
06.55, 07.25, 12.25, 13.55, 15.00, 16.55,
17.10 Погода на «ОТВ» 6+
07.00 М/с «Маша и медведь» 0+
07.30, 15.05 Т/с «Адьютанты любви»
12+
09.15 Т/с «Когда зовет сердце» 12+
10.00 С чего начинается Родина 12+
10.35, 17.00, 20.30, 01.50, 03.30, 04.30,
05.30 События. Акцент 16+
10.45, 22.30 Т/с «Тайна старого дома»
16+
12.30, 22.00, 01.20, 03.00, 04.00, 05.00
События 16+

14.00, 20.40, 03.40, 04.40, 05.40 Па-
трульный устакот 16+
14.20 Д/ф «Секретная папка с Дибро-
вым» 12+
17.15 Т/с «Морозов» 16+
20.00 События

НТВ

02.45 Т/с «Пятницкий. Глава вторая»
16+
Среда, 28 апреля
05.05 Т/с «Литейный» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.00
Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы.
Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Т/с «Красная зона» 12+
18.00 ДНК 16+
19.40 Т/с «Капкан для монстра» 16+
23.15 Т/с «Ленинград - 46» 16+
02.50 Т/с «Пятницкий. Глава вторая»
16+

КУЛЬТУРА

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00,

19.30, 23.40 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 18.40 Х/ф «Иерусалимская цер-
ковь» 12+
08.20, 17.35 Цвет времени 12+
08.35, 16.35 Х/ф «День за днем» 12+
09.30 Д/ф «Крым. Мыс Плака» 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.45 XX век 12+
12.10 Дороги старых мастеров 12+
12.20 Искусственный отбор 12+
13.05, 02.40 Д/ф «Первые в мире» 12+
13.20, 22.20 Т/с «Достоевский» 16+
14.15 Острова 12+
15.05 Новости, подробно, кино 12+
15.20 «Франсуа мориа» «Агнец» 12+
15.50 Белая студия 12+
17.45, 01.45 Хоровая музыка 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.45 Абсолютный слух 12+
21.25 Д/ф «Лев Додин. Максимы» 12+
23.20 Д/ф «Такая жиза Анастасии Ели-
заровой» 12+
00.00 Д/ф «Антитеза Питирима Соро-
кина» 12++

МАТЧ ТВ

08.00, 10.55, 13.55, 16.05, 17.20, 18.30

Новости
08.05, 14.00, 16.10, 18.35, 23.20, 02.00
Все на Матч! Прямой эфир
11.00, 14.40 Специальный репортаж
12+
11.20 Смешанные единоборства. Опе
ФС. Аунг Ла Нсанг против Виталия
Биглаша 16+
11.50 Смешанные единоборства. Опе
ФС. Мартин Нгуен против Эдуарда
Фолаянга 16+
12.15 Главная дорога 16+
13.25 На пути к Евро 12+
15.00 Футбол. Лига чемпионов. 1/2
финала. «Реал» (Мадрид, Испания) -
«Челси» (Англия) 0+
16.45, 17.25 Т/с «Фитнес» 16+
18.55 Футбол. Молодёжное первенство
России. «Зенит» (Санкт-Петербург)
- «Спартак» (Москва). Прямая транс-
ляция
20.55 Хоккей. КХЛ. Кубок Гагарина.
«Авангард» (Омск) - ЦСКА. Прямая
трансляция
23.45 Футбол. Лига чемпионов. 1/2 фи-
нала. ПСЖ - «Манчестер Сити» (Ан-
глия). Прямая трансляция
02.40 Баскетбол. Евролига. Мужчины.
1/4 финала. «Зенит» (Россия) - «Барсе-
лона» (Испания) 0+

04.35 Баскетбол. Евролига. Мужчины.
1/4 финала. «Фенербахче» (Турция) -
ЦСКА (Россия) 0+
06.30 Гандбол. Чемпионат Европы-
2022 г.

РУССКИЙ РОМАН

09.45, 04.00 Х/ф «Разорванные нити»
12+
13.05, 07.00 Х/ф «Любовь из пробир-
ки» 12+
15.00 Х/ф «Я думал, ты будешь всегда»
12+
16.40 Х/ф «Любовь без лишних слов»
16+
20.00 Х/ф «Серьезные отношения» 12+
23.10 Х/ф «Поворот наоборот» 12+
02.25 Х/ф «Нинкина любовь» 12+

РУССКИЙ БЕСТСЕЛЛЕР

10.55, 21.00 Т/с «Гражданин Никто»
12+
14.40, 17.50 Т/с «Позднее раскаяние»
16+
00.35, 07.40 Т/с «Экспроприатор» 16+
04.00 Т/с «Перевозчик» 12+
07.00 Т/с «Москва. Три вокзала» 16+

Четверг, 29 апреля

ПЕРВЫЙ

05.00, 09.15 Доброе утро
09.00, 12.00, 15.00, 03.00 Новости
09.55 Жить здорово! 16+
10.55 Модный приговор 6+
12.10, 01.00, 03.05 Время покажет 16+
15.15 Давай поженимся! 16+
16.00, 03.20 Мужское / Женское 16+
18.00 Вечерние новости
18.40 На самом деле 16+
19.45 Пусть говорят 16+
21.00 Время
21.30 Т/с «По законам военного време-
ни. Победа!» 12+
22.30 Большая игра 16+
23.30 Вечерний Ургант 16+
00.10 Планета Земля 0+

РОССИЯ

05.00, 09.30 Утро России
09.00, 14.30, 21.05 Местное время. Ве-
сти-Урал
09.55 О самом главном 12+
11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести
11.30 Судьба человека с Борисом Кор-

чевниковым 12+
12.40, 18.40 60 минут 12+
14.55 Т/с «Жемчуга» 12+
17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир
16+
21.20 Т/с «МУР-МУР» 12+
23.35 Вечер с Владимиром Соловьё-
вым 12+
02.00 43-й Московский Междунаро-
дный кинофестиваль. Торжественное
закрытие 16+
03.25 Т/с «Тайны следствия» 12+

ОТВ

06.00, 13.00, 19.00, 21.00, 00.20, 02.00
Новости ТАУ «9 1/2» 16+
06.55, 07.25, 12.25, 13.55, 15.00, 16.55,
17.10 Погода на «ОТВ» 6+
07.00 М/с «Маша и медведь» 0+
07.30, 15.05 Т/с «Адьютанты любви»
12+
08.25 Х/ф «Полное дыхание» 16+
10.20 Поехали по Уралу. Арти 12+
10.35, 17.00, 20.30, 01.50, 03.30, 04.30,
05.30 События. Акцент 16+
10.45, 22.30 Т/с «Тайна старого дома»

НТВ

05.05 Т/с «Литейный» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 23.00
Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы.
Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие
16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 Т/с «Красная зона» 12+
18.00 ДНК 16+
19.40 Т/с «Капкан для монстра» 16+
23.15 Чп. Расследование 16+
23.50 Поздиakov 16+
00.05 Захар прилепин. Уроки русско-
го 12+
00.40 Мы и наука. Наука и мы 12+
01.25 Х/ф «Пингвин нашего времени»
16+

КУЛЬТУРА

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00,
19.30, 23.40 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05, 20.05 Правила жизни 12+
07.35, 18.30 Х/ф «Антиохийская цер-
ковь» 12+
08.35, 16.35 Х/ф «День за днем» 12+
09.50 Цвет времени 12+
10.15 Наблюдатель 12+
11.10, 00.55 XX век 12+
12.00 Д/ф «Первые в мире» 12+
12.20 Абсолютный слух 12+
13.05, 22.20 Т/с «Достоевский» 16+
14.05 Д/ф «Империя балета» 12+
15.05 Новости, подробно, театр 12+
15.20 Моя любовь - Россия! 12+
15.50 2 Верник 2 12+
17.50, 01.35 Хоровая музыка 12+
19.45 Главная роль 12+
20.30 Спокойной ночи, малыши! 0+
20.50 Д/ф «Свой среди чужих, чужой
среди своих». По всем законам нашего
тяжелого времени» 12+
21.35 Энигма 12+
23.15 Д/ф «Такая жиза Никиты Ванко-
ва» 12+

00.00 Д/ф «Видимое невидимое. Алек-
сандрина Вигилианская» 12+
02.15 Острова 12+

МАТЧ ТВ

08.00, 10.55, 13.55, 16.05, 17.20, 19.30,
21.35, 23.00 Новости
08.05, 14.00, 16.10, 19.35, 23.05, 02.00
Все на Матч! Прямой эфир
11.00, 14.40, 06.40 Специальный ре-
портаж 12+
11.20 Смешанные единоборства. АСА.<

Герои нашего времени

Губернатор Евгений Куйвашев объявил 2021 год в регионе Годом медицинского работника. Наша редакция продолжает знакомить своих читателей с героями в белых халатах, спасающими жизни людей.

В этот раз корреспонденты «КР» отправились в отделение анестезиологии и реанимации (ОАР), где встретились и побеседовали с заведующим ОАР, врачом высшей категории Александром Мигулей.



Главные спецы отделения – это анестезиологи-реаниматологи Александр Геннадьевич Мигуля и Людмила Винальевна Паниева. По совместительству вместе с ними анестезиологом-реаниматологом работает заведующий терапевтическим отделением Мухамат Тахирович Миробидов. Также в состав коллектива входят одна старшая медицинская сестра, шесть медсестер и шесть санитаров.

Отделение анестезиологии и реанимации работает круглосуточно. У сотрудников очень напряженный график и очень мало выходных. Так как в боль-



Коллектив отделения реанимации

нице острая нехватка кадров, то рабочая смена анестезиологов-реаниматологов длится 1,5 суток. А еще в реанимации существует неотложное дежурство на дому – это значит, что, даже находясь вне стен больницы, все медработники должны быть готовы в любой момент выйти на работу. Поэтому единственный отдых, по словам врачей, – это сон.

Как правило, в отделение анестезиологии и реанимации поступают тяжелобольные с травмами, сильными кровотечениями, больные с отравлениями, с инфарктом миокарда, инсультом, послеоперационные больные. Анестезиологу-реаниматологу нужно решение принять порой в считанные секунды, ведь от этого зависит жизнь человека.

– К нам в реанимацию посту-

пают разные пациенты, нужно быть готовым к любой ситуации, особенно в период пандемии коронавируса, – говорит заведующий ОАР Александр Мигуля. – Также многие люди до сих пор не верят в опасное заболевание COVID-19 и не соблюдают меры предосторожности. Но не верят они до тех пор, пока не заболеют и им или их близким не понадобится помощь.

В период пандемии нагрузка на отделение значительно увеличилась. Врачи реанимации одними из первых встретились с опасным заболеванием. Были и очень тяжелые пациенты, которые поступали с высокой степенью поражения легких. Их в срочном порядке после оказания первой помощи перегоспитализировали в инфекционную больницу Нижнего Тагила.

– Многие наши сотрудники заболели в период пандемии, – рассказывает Александр Геннадьевич, – и больницу пришлось закрыть на карантин на целых три недели. Хорошо, что сейчас ситуация налаживается и пациентов с опасным заболеванием становится меньше, да и прививки от COVID-19 уже появились.

В отделении реанимации всего четыре реанимационных койки круглосуточного пребывания. Для оказания помощи и лечения пациентов палата оснащена интеллектуальным аппаратом ИВЛ. В ближайших планах – приобретение кардиомониторов, шприцевых дозаторов и аппарата ИВЛ экспертного класса.

О себе Александр Мигуля говорит неохотно. Окончив школу, он обучался в медицинской академии. На третьем курсе за-

интересовался специальностью анестезиолога-реаниматолога, а на пятом работал медбратом в реанимационном отделении областной клинической больницы. После окончания медакадемии Александр прошел интернатуру в областной больнице №40 (г. Екатеринбург). В 1996 году его призвали в армию, где он служил военным врачом и был начальником медицинского пункта полка. Вернувшись из армии домой в 1998 году, Александр Геннадьевич устроился анестезиологом-реаниматологом в отделение анестезиологии и реанимации городской больницы, а в 2019 году стал заведующим этого отделения. За время работы он прошел четыре специализации, одна из которых – анестезия в акушерстве.

Анестезиологи-реаниматологи обеспечивают квалифицированную помощь не только в реанимации, но и в роддоме, и в хирургической службе, и в гинекологии.

– Наша работа сопряжена с огромным напряжением не только физических, но и душевных сил, ведь мы не имеем права на ошибку. Но, несмотря ни на что, я люблю свою работу и уважаю свой коллектив. Все без исключения наши сотрудники всегда готовы оказать помощь друг другу и работают на пределе своих возможностей. Только благодаря общим усилиям всех медработников, сплоченности коллектива в отделении анестезиологии и реанимации спасли уже не одну человеческую жизнь. Мы всегда стараемся помочь людям и облегчить их страдания. Я желаю всем здоровья, и пусть у всех все будет хорошо, – такими словами завершил нашу беседу Александр Мигуля.

Ольга ЮРЬЕВА

НОВЕЙШИЕ ТЕХНОЛОГИИ

УЗИ беременных – на современном американском оборудовании

В женскую консультацию Красноуральской городской больницы поступил многофункциональный аппарат УЗИ.

Он пришел на смену своему предшественнику, уже работавшему свой ресурс. Новое оборудование предназначено для обследования беременных женщин, а также для постановки диагноза пациенткам со сложными гинекологическими

заболеваниями. Гиперплазия эндометрия, кисты яичников, нарушение менструального цикла – эти и другие патологии женского организма будут отныне выявляться в ходе передового ультразвукового исследования. Но особенно, как отмечают врачи, такой аппарат необходим для обследования пациенток, поступающих в экстренном порядке. В том числе – в ночное время.

– В нашем здании располагается не только женская консуль-

тация, но и роддом, отделение патологии беременных, а также стационар, где женщины лежат на сохранении, – отметила акушер-гинеколог, врач ультразвуковой диагностики Анна Карташова. – И такое современное портативное оборудование выполняет функции нашего первого и главного помощника.

Есть у американского аппарата и другие преимущества. Большой жидкокристаллический



дисплей высокой четкости, например, позволяет осуществлять полноценный обзор во время ультразвуковых исследований. Помимо этого, аппарат имеет встроенную опцию записи про-

цесса УЗИ, а также принтер с черно-белой печатью.

Стоимость новейшего оборудования составляет более 3 млн руб.

Надежда РИЛЛ

Маленький поселок – большая история

Каждый российский город или поселок, каждая деревня или село имеют свою историю, которая созвучна с историей великой России. В нашем быстротечном мире все больше и больше внимания уделяется городам. На их фоне небольшие населенные пункты теряются. Но если углубиться в историю, то можно сделать вывод, что история России начинается именно с сел, деревень, поселков.

– Любовь к Родине неразрывно связана с любовью к родному краю – месту, где человек родился и вырос. Наш поселок Октябрьский – частичка Родины, он живой и живет людьми, которые хранят память о минувших днях, – делится с нами своими мыслями Лариса Смирнова, руководитель подростково-молодежного клуба «Радуга», наблюдая за тем, с каким интересом мы разглядываем макет драги и стенд «История поселка Октябрьского», приехав в очередной раз в гости в клуб. – Что мы знаем о своем поселке? – продолжает Лариса Салиховна. – К сожалению, сейчас подростки, молодежь и даже люди старшего поколения мало знают о своей малой родине, не знакомы в достаточной степени с ее прошлым. А ведь поселок имеет богатую историю, уходящую своими корнями в далекое прошлое, связанную с золотодобычей. Нам давно хотелось узнать историю Октябрьского. Кто, если не мы, будет продолжать его историю или хотя бы помнить о людях, которые здесь жили, работали, строили дома, воспитывали детей?

Ребята из «Радуги» поддержали идею своих наставников заняться краеведением. Ульяна Терентьева, активная участница всех мероприятий ПМК «Радуга»,



при помощи специалистов клуба разработала проект «Маленький поселок – большая история» и вместе с волонтерами приступила к его воплощению в жизнь.

Работа над проектом «Маленький поселок – большая история» началась в конце 2020 года. Ребята по крупицам собирали и изучали материалы о прошлом поселка Октябрьского, встре-



тились с местным краеведом А.С. Сычевым, оформили в клубе стенд «История поселка Октябрьского», создали макет драги.

– А вы знали, что золото возле Красноуральска нашли более 200 лет назад и добывали его жители нашего поселка? – ре-

бята задавали мне разные вопросы и тут же сами на них отвечали. – Сначала золото рыли вручную, а потом стали делать драги – это такие устройства, похожие на экскаватор.

Глядя на увлеченных подростков, понимаешь, что работу над

проектом «Маленький поселок – большая история» они не бросят и все их планы обязательно воплотятся в жизнь. А планов на ближайшее время у них много, и они очень разные, ведь изучать историю малой родины можно по-разному, и каждый найдет для себя именно то направление, которое ему интересно.

В 2021 году ребята планируют встретиться со старожилами поселка, создать альбом о рабочих династиях золотодобытчиков Октябрьского «Большие истории маленького поселка». Мечтают в «Радуге» и о создании своего мини-музея, посвященного истории возникновения поселка Октябрьского. А пока подростки и специалисты клуба налаживают связи с социальными партнерами, с которыми планируют в тесном сотрудничестве работать над проектом: отделом историко-краеведческой работы ДК «Металлург», библиотекарем филиала №5 поселка Октябрьского М.Д. Светлаковой, членом Общественной палаты Красноуральска, жительницей поселка Октябрьского А.Г. Мустафиной – и ищут единомышленников среди жителей Октябрьского и Красноуральска.

– Мы гордимся своими земляками, гордимся своим поселком – маленькой каплей великого государства Россия. А историю Октябрьского нам обязательно надо знать и помнить, для того чтобы не исчезло бесследно прошлое, чтобы наше подрастающее поколение знало свою культуру, традиции, обычаи, свой родной язык. Поэтому работу над проектом «Маленький поселок – большая история» мы будем продолжать и стараться заинтересовать им как можно больше детей и взрослых, – сказала Лариса Смирнова, завершая нашу встречу.

Светлана КУЛЕШОВА

АКЦИЯ

Мы выбираем здоровье!

Под таким названием в начале апреля прошла городская акция по пропаганде здорового образа жизни, приуроченная к Всемирному дню здоровья, которую организовали и провели специалисты ДЮЦ «Ровесник» А.В. Конева и С.И. Савиных.

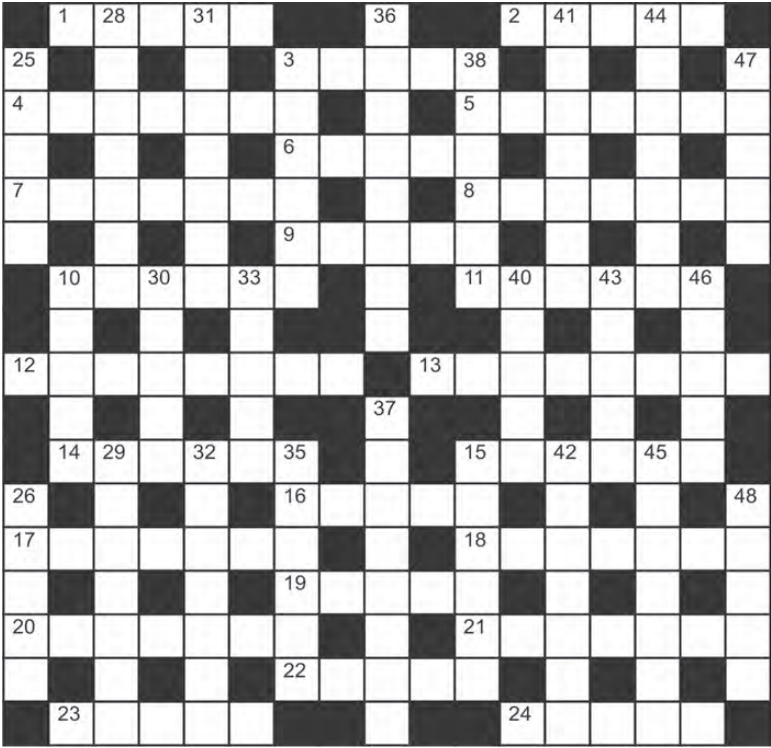
Мероприятие проходило в два этапа: сначала обучающиеся ДЮЦ «Ровесник» в возрасте от 11 до 18 лет из объединений «Азбука семейного досуга», «Робототехника», «Active+» рисовали агитационные плакаты на тему «Мы выбираем здоровье!», а затем в течение нескольких дней выходили с ними на улицы города, чтобы привлечь внимание обществен-

ности к вопросам сохранения и укрепления здоровья.

По решению жюри лучшими в своих возрастных группах были признаны работы Ю. Гвоздевой, П. Коваленкина, Э. Хруленко, М. Коледина, Е. Хруленко, А. Ежовой, К. Ежовой, С. Коваленкиной, А. Кирилловой, А. Гвоздевой и коллективные работы объединений «Робототехника» и «Active+».

Светлана КУЛЕШОВА





По горизонтали: 1. Сжатое поле. 2. Соединение химических элементов с кислородом. 3. Возвышенная равнина. 4. Гиннесс по профессии. 5. Снимок с негатива. 6. Священник в православной церкви. 7. Альпинистский топор. 8. Река африке, куда отправился айболит. 9. Изолированное помещение на судне. 10. Священник протестантской церкви. 11. То, что прописано в последней инстанции. 12. Церковное покаяние. 13. Представитель одной из рас. 14. Патри-арх, родоначальник евреев (библ.). 15. Прочная бечевка. 16. Обладательница самых мощных челюстей. 17. Конкурс перед конкурсом. 18. Правдивое изображение действительности в искусстве. 19. Левый приток р. Шилки. 20. Дом для туриста. 21. Превышение расходов над доходами в бюджете. 22. Среднеазиатская серебряная старинная монета. 23. Разлинованная лошадка. 24. Крестьянский кафтан из толстого сукна.

По вертикали: 25. Опора для рельсов. 26. Хищная птица семейства соколиных. 10. Название различных веществ в виде тестообразной массы. 28. Нацеливание орудия. 29. Беззаботно-радостное настроение. 30. Публичный показ результатов деятельности. 31. Изнанка, «наоборотность». 32. Летчик, пилот. 33. Вид театрального искусства. 3. Техническое устройство. 35. Крупный капиталист, олигарх. 36. Детская блуза. 37. Ранняя церковная служба. 38. Содержание головы винни-пуха. 15. Разновидность загадки. 40. Концентрированный раствор сахара. 41. Тюремная камера. 42. Вечный жид (миф.). 43. Внезапное чувство страха. 44. Марка французских автомобилей. 45. Воздушный флот. 46. Принудительное задержание. 47. Масло для двигателя. 48. План предстоящих расходов.

По горизонтали: 1. Жививо. 2. Окись. 3. Плато. 4. Пивовар. 5. Поэтив. 6. Иерей. 7. Ледоруб. 8. Лимпопо. 9. Отсек. 10. Пастор. 11. Истина. 12. Исповедь. 13. Евровещ. 14. Авраам. 15. Шпатель. 16. Аклуа. 17. Кастинг. 18. Реализм. 19. Нерв. 20. Палатка. 21. Дефширт. 22. Тенга. 23. Зебра. 24. Армия.

По вертикали: 32. Авиатор. 33. Опера. 3. Прибор. 35. Марат. 36. Матроска. 37. Заутреня. 38. Опилки. 15. Шарада. 40. Сироп. 41. Каземат. 42. Агасфер. 43. Испуг. 44. Ситрое. 45. Авиация. 46. Арест. 47. Автол. 48. Смета.

Пятница, 30 апреля

ПЕРВЫЙ	11.00, 14.00, 17.00, 20.00 Вести 11.30 Судьба человека с Борисом Корчевниковым 12+ 12.40, 18.40 60 минут 12+ 14.55 Х/ф «Опять замуж» 12+ 17.15 Андрей Малахов. Прямой эфир 16+ 21.20 Большой праздничный бенефис Филиппа Киркорова 16+ 01.35 Х/ф «Работа над ошибками» 12+ 03.40 Т/с «Право на правду» 16+
	ОТВ
05.00, 09.15 Доброе утро 09.00, 12.00, 15.00 Новости 09.55 Жить здорово! 16+ 10.55, 03.25 Модный приговор 6+ 12.10 Время покажет 16+ 15.15, 04.15 Давай поженимся! 16+ 16.00, 04.55 Мужское / Женское 16+ 17.00 Человек и закон 16+ 18.00 Вечерние новости 18.40 Поле чудес 16+ 20.00, 21.30 Сегодня вечером 16+ 21.00 Время 22.30 Вечерний Ургант 16+ 23.30 Голос. Дети 0+ 01.40 Д/ф «История джаз-клуба Ронни Скотта» 1	06.00, 13.00, 19.00, 21.00, 00.20, 02.00 Новости ТАУ «9 1/2» 16+ 06.55, 07.25, 12.25, 13.55, 15.00, 16.55, 17.10 Погода на «ОТВ» 6+ 07.00 М/с «Маша и медведь» 0+ 07.30, 16.10 С чего начинается Родина 12+ 08.00, 22.30 Х/ф «Нежность» 12+ 09.50 Д/ф «Секретная папка с Дибровым» 12+ 10.35, 16.00, 16.45, 20.30, 01.50, 03.30,
РОССИЯ	
05.00, 09.30 Утро России 09.00, 14.30, 21.05 Местное время. Вести-Урал 09.55 О самом главном 12+	

Суббота, 1 мая

ПЕРВЫЙ	13.45 Х/ф «Шоу про любовь» 12+ 18.00 Привет, Андрей! 12+ 21.05 Местное время. Вести-Урал 21.20 Х/ф «Бриллиантовая рука» 12+ 23.20 Х/ф «Семейное счастье» 12+ 01.30 «Пасха Христова». Прямая трансляция Пасхального богослужения из Храма Христа Спасителя Воскресенье 02 Мая	06.00, 13.00, 19.00, 21.00, 00.20, 02.00 Новости ТАУ «9 1/2» 16+ 06.55, 07.25, 12.25, 13.55, 15.00, 16.55, 17.10 Погода на «ОТВ» 6+ 07.00 М/с «Маша и медведь» 0+ 07.30, 16.10 С чего начинается Родина 12+ 08.00, 22.30 Х/ф «Нежность» 12+ 09.50 Д/ф «Секретная папка с Дибровым» 12+ 10.35, 16.00, 16.45, 20.30, 01.50, 03.30,
РОССИЯ	04.30 Х/ф «К тёще на блины» 12+ 06.15 Х/ф «Деревенская история» 12+ 10.10 «Сто к одному». Телеигра 12+ 11.00, 20.00 Вести 11.30 Юмор! Юмор! Юмор!!! 16+	

Воскресенье, 2 мая

ПЕРВЫЙ	13.55 Х/ф «Бриллиантовая рука» 12+ 16.00 Х/ф «Идеальный брак» 12+ 20.00 Вести 22.00 Х/ф «Вторжение» 12+ 00.40 Х/ф «Герой» 12+ 02.45 Х/ф «Черновик» 12+
05.45, 06.10 Россия от края до края 12+ 06.00, 10.00, 12.00 Новости 06.35 Х/ф «Неоконченная повесть» 6+ 08.10 Х/ф «Укротительница тигров» 0+ 10.10 Жизнь других 12+ 11.05, 12.10 Видели видео? 6+ 12.50 Романовы 12+ 17.55 Юбилейный концерт Надежды Бабкиной 12+ 19.25 Лучшие всех! 0+ 21.00 Время 22.00 Клуб веселых и находчивых 16+ 00.05 Х/ф «Загадка Анри Пика» 16+ 01.45 Модный приговор 6+	ОТВ 06.00, 08.00, 05.00 Парламентское время 16+ 07.00, 07.55, 08.55, 14.25, 15.55, 18.25, 21.25 Погода на «ОТВ» 6+ 07.05, 23.35 События. Итоги недели 16+ 08.15 Д/ф «Последний день писателя Михаила Шолохова» 12+ 09.00, 18.30 Х/ф «Мы из джаза» 0+ 10.30 Х/ф «Узник замка Иф» 12+ 14.30, 00.25 Х/ф «Чаклун и Румба» 16+ 16.00, 21.30 Х/ф «Жена зрителя зоопарка» 16+ 18.05 О личном и наличном 12+ 20.00 Х/ф «Орел и решка» 12+ 01.50 Х/ф «Мизерере» 16+ 03.35 Д/ф «Чужая земля» 12+ 04.20 Прокуратура. На страже закона
РОССИЯ	
04.30 Х/ф «Папа для Софии» 12+ 08.00 Местное время. Воскресенье 08.35 Устами младенца 12+ 09.20 Когда все дома с Тимуром Кизяковым 12+ 10.10 Сто к одному 12+ 11.00 Большая переделка 12+ 12.00 Аншлаг и Компания 16+	

04.30, 05.30 События. Акцент 16+
10.45 Т/с «Тайна старого дома» 16+
12.30, 22.00, 01.20, 03.00, 04.00, 05.00 События 16+
14.00, 20.40, 03.40, 04.40, 05.40 Патрульный участок 16+
14.20 Д/ф «Секретная папка с Дибровым» 12+
15.05 Т/с «Адъютанты любви» 12+
17.00 Новости ТМК 16+
17.15 Т/с «Морозов» 16+
20.00 События

НТВ

05.05 Т/с «Литейный» 16+
06.00 Утро. Самое лучшее 16+
08.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня
08.25, 10.25 Т/с «Морские дьяволы. Смерч» 16+
13.25 Чрезвычайное происшествие 16+
14.00 Место встречи 16+
16.25 По следу монстра 16+
18.00 Жди меня 12+
19.40 Т/с «Капкан для монстра» 16+
23.55 Своя правда 16+
01.40 Квартирный вопрос 0+
02.30 Дачный ответ 0+

16.15 Прокуратура. На страже закона 16+
16.30, 05.35 Патрульный участок. Итоги недели 16+
17.00 Х/ф «Узник замка Иф» 12+
21.00, 03.20 События. Итоги недели 16+
21.50 Х/ф «Мизерере» 16+
02.40 МузЕвропа 12+
04.35 Парламентское время 16+

НТВ

04.55 Х/ф «Мужские каникулы» 16+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 Х/ф «Белое солнце пустыни» 0+
10.20 Главная дорога 16+
11.00 Живая еда с Сергеем Малозёмовым 12+
12.00 Квартирный вопрос 0+
13.00, 16.35, 20.00 Т/с «Пять минут тишины. Возвращение» 12+
15.00 Схождение благодатного огня. Прямая трансляция из Иерусалима
19.00 Центральное телевидение 16+
03.10 Т/с «Пятницкий. Глава вторая» 16+

КУЛЬТУРА

06.30 Д/ф «Проповедники. Митропо-

16+
04.35 Патрульный участок. Итоги недели 16+

НТВ

05.20 Х/ф «Кровные братья» 16+
07.00 Центральное телевидение 16+
08.00, 10.00, 16.00 Сегодня
08.20 У нас выигрывают! 12+
10.20 Первая передача 16+
11.00 Чудо техники 12+
11.55 Дачный ответ 0+
13.00 Х/ф «Афоня» 0+
15.00 Своя игра 0+
16.20 Следствие вели... 16+
19.00 Итоги недели
20.10 Маска 12+
23.00 Звезды сошлись 16+
00.30 Я - шоу Филиппа Киркорова. Постановка Franco Dragone 12+
03.15 Т/с «Пятницкий. Глава вторая» 16+

КУЛЬТУРА

06.30 Лето господне 12+
07.05 М/ф «В порту». «Катерок». «Пес в сапогах». «Летучий корабль» 12+
08.10 Х/ф «Илья Муромец» 0+

03.25 Т/с «Пятницкий. Глава вторая» 16+

КУЛЬТУРА

06.30, 07.00, 07.30, 08.30, 10.00, 15.00, 19.30, 23.45 Новости культуры 12+
06.35 Пешком... 12+
07.05 Правила жизни 12+
07.35 Чёрные дыры, белые пятна 12+
08.15, 16.20 Цвет времени 12+
08.35, 16.35 Х/ф «День за днем» 12+
09.40, 17.35 Д/ф «Первые в мире» 12+
10.15 Спектакль «Проснись и пой!» 12+
11.55 Д/ф «Мальта» 12+
12.20 Д/ф «Пришелец» 12+
13.10 Т/с «Достоевский» 16+
14.05 Д/ф «Лев Додин. Максимум» 12+
15.05 Письма из провинции 12+
15.35 Энигма 12+
17.50, 01.35 Хоровая музыка 12+
18.45 Царская ложа 12+
19.45, 00.50 Искатели 12+
20.30 Линия жизни 12+
21.25 Х/ф «Белый снег России» 12+
22.55 2 Берник 2 12+
00.05 Д/ф «Женщины ГУЛАГа» 12+
02.30 Мультифильмы для взрослых 18+

лит Антоний Сурожский» 12+
07.00 М/ф «Рикки Тикки Тави». «Заколдованный мальчик» 12+
08.10 Х/ф «Белый снег России» 12+
09.40 Театральная летопись 12+
10.30 Х/ф «Семья Зацепиных» 12+
12.50 Д/ф «Проповедники. Протоиерей Глеб Каледа» 12+
13.20 Д/ф «Мухомовка и другие жители Земли» 12+
14.00 Д/ф «Проповедники. Протоиерей Павел Адельгейм» 12+
14.30 Д/ф «Дмитрий Шостакович. Письма другу» 12+
15.10 Д/ф «Проповедники. Протоиерей Александр Мень» 12+
15.40 VI фестиваль детского танца «Светлана» 12+
18.15 Х/ф «Илья Муромец» 0+
19.45 Д/ф «Проповедники. Академик Сергей Аверинцев» 12+
20.15 Евгений дяглов 12+
21.25 Х/ф «Чайковский» 0+
23.55 П.И. Чайковский, симфония №5. Клаудио Аббадо и Берлинский филармонический оркестр 12+
00.50 Х/ф «Сказание о земле Сибирской» 6+
02.30 Лето господне 12+

МАТЧ ТВ

09.40 Обыкновенный концерт с Эдуардом Эфировым 12+
10.10 Мы - грамотеи! 12+
10.55 Х/ф «Портрет с дождем» 12+
12.25, 00.55 Диалоги о животных 12+
13.10 Д/ф «Коллекция» 12+
13.40 III международный конкурс молодых пианистов Grand piano competition 12+
14.45 Х/ф «Настя» 12+
16.10 Х/ф «Апостол Пётр» 12+
17.10 Пешком... 12+
17.40 Песня не прощается... 1978 год 12+
18.55 Х/ф «Родня» 12+
20.30 Третья церемония вручения международной профессиональной музыкальной премии «Bravo» 12+
23.05 Х/ф «Роми» 12+
01.40 Искатели 12+
02.25 Мультифильмы для взрослых 18+

МАТЧ ТВ

08.00 Кёрлинг. Чемпионат мира. Женщины. Россия - Канада. Прямая трансляция из Канады
08.30 Профессиональный бокс. Энди Руис против Криса Арреолы. Эрисланди Лара против Томаса Ламанни. Бой за титул чемпиона мира по версии

МАТЧ ТВ

08.00, 10.55, 13.55, 16.05, 17.20, 18.30, 19.35 Новости
08.05, 14.00, 16.10, 20.45, 01.50 Все на Матч! Прямой эфир
11.00 Специальный репортаж 12+
11.20 Смешанные единоборства. Опе ФС. Аунг Ла Нсанг против Виталия Бигдаша 16+
12.15 Главная дорога 16+
13.25, 05.00 Хоккей. НХЛ. Обзор 0+
14.40 Специальный репортаж 16+
15.00 Лига Европы. 1/2 финала 0+
16.45, 17.25 Т/с «Фитнес» 16+
18.35, 19.40 Х/ф «Мастер тай-цзи» 16+
21.05 Хоккей. КХЛ. Кубок Гагарина. ЦСКА - «Авангард» (Омск). Прямая трансляция
23.45 Футбол. Кубок Германии. 1/2 финала. «Вердер» - «Лейпциг». Прямая трансляция
01.30 Точная ставка 16+
02.45 Хоккей. Еврочеллендж. Швейцария - Россия. Трансляция из Швейцарии 0+
04.55 Новости 0+

08.00 Бокс. Bare Knuckle FC. Диллон Клеклер против Джоша Бернса. Прямая трансляция из США
09.30, 11.20, 15.15, 18.00, 23.50 Новости
09.35, 13.25, 15.20, 18.05, 22.35, 02.00 Все на Матч! Прямой эфир
11.25 М/ф «Маша и Медведь» 0+
11.55 Прыжки в воду. Кубок мира. Женщины. Трамплин 3 м. Синхронные прыжки. Финал. Прямая трансляция из Японии
13.00 М/ф «Баба Яга против» 0+
13.15 М/ф «Стадион шиворот - навыворот» 0+
13.55 Прыжки в воду. Кубок мира. Мужчины. Вышка. Синхронные прыжки. Финал. Прямая трансляция из Японии
15.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Рубин» (Казань) - «Динамо» (Москва). Прямая трансляция
18.55 Формула-1. Гран-при Португалии. Квалификация. Прямая трансляция
20.05 Хоккей. Еврочеллендж. Швейцария - Россия. Прямая трансляция из Швейцарии
23.55 Футбол. Чемпионат Испании. «Реал» - «Осауна». Прямая трансляция
02.30 Регби. Лига Ставок - Чемпионат России. 1/2 финала 0+

WBA. Прямая трансляция из США
10.00, 11.20, 15.15, 18.00, 23.50 Новости
10.05, 13.25, 18.05, 02.00 Все на Матч! Прямой эфир
11.25 М/ф «Маша и Медведь» 0+
11.55 Прыжки в воду. Кубок мира. Женщины. Вышка. Синхронные прыжки. Финал. Прямая трансляция из Японии
13.00 М/ф «Зарядка для хвоста» 0+
13.10 М/ф «Неудачники» 0+
13.20 М/ф «Приходи на каток» 0+
13.55 Прыжки в воду. Кубок мира. Мужчины. Трамплин 3 м. Синхронные прыжки. Финал. Прямая трансляция из Японии
15.20 Х/ф «Дело храбрых» 16+
18.45 Формула-1. Гран-при Португалии. Прямая трансляция
20.55 Футбол. Тинькофф Российская Премьер-лига. «Зенит» (Санкт-Петербург) - «Локомотив» (Москва). Прямая трансляция
23.00 После Футбола с Георгием Черданцевым 12+
23.55 Футбол. Чемпионат Испании. «Валенсия» - «Барселона». Прямая трансляция
02.30 Кёрлинг. Чемпионат мира. Женщины. Россия - Эстония. Прямая трансляция из Канады

05.30 На пути к Евро 12+
06.00 Бокс. Bare Knuckle FC. Диллон Клеклер против Джоша Бернса. Прямая трансляция из США

РУССКИЙ РОМАН

09.20 Х/ф «Поворот наоборот» 12+
12.25, 06.05 Х/ф «Арена для убийства» 12+
15.50 Х/ф «Личное пространство» 12+
19.40 Х/ф «Везучая» 12+
21.20 Х/ф «Любовь на выживание» 12+
23.00 Х/ф «Больше, чем врач» 12+
02.30 Х/ф «40+ или геометрия чувств»

РУССКИЙ БЕСТСЕЛЛЕР

10.45, 21.00 Т/с «Гражданин Никто» 12+
14.25 Т/с «Позднее раскаяние» 16+
17.40 Х/ф «Плохая дочь» 12+
00.40, 07.00 Х/ф «Охотники за караванами» 16+
04.00 Х/ф «Неразрезанные страницы» 16+

04.00 Хоккей. НХЛ. «Питтсбург Пингвинз» - «Вашингтон Кэпиталз». Прямая трансляция
06.30 Кёрлинг. Чемпионат мира. Женщины. Россия - Канада. Прямая трансляция из Канады

РУССКИЙ РОМАН

09.15 Х/ф «Личное пространство» 12+
13.00 Х/ф «Зеркала любви» 12+
16.35 Х/ф «Недотрога» 16+
20.00 Х/ф «Заложница» 12+
23.15 Х/ф «Во саду ли, в огороде» 12+
02.30 Х/ф «Поворот наоборот» 12+
05.20 Х/ф «Моя мама - Снегурочка» 16+
06.45 Х/ф «Везучая» 12+

РУССКИЙ БЕСТСЕЛЛЕР

10.20 Т/с «Гражданин Никто» 12+
13.55 Х/ф «Плохая дочь» 12+
17.20 Т/с «Братья по обмену» 12+
01.25, 06.10 Х/ф «Отрабление по-женски» 12+
04.35 Х/ф «Не родись красивым» 12+

03.30 Тайский бокс. Чемпионат России. Трансляция из Кемерово 16+
04.30 Новости 0+
04.35 Формула-1. Гран-при Португалии 0+
06.35 Д/ф «Манчестер Юнайтед. Путь к славе» 12+

РУССКИЙ РОМАН

08.20 Х/ф «Любовь на выживание» 12+
09.55, 02.40 Х/ф «Больше, чем врач» 12+
13.20 Х/ф «Чтобы увидеть радугу, нужно пережить дождь» 16+
16.40 Х/ф «Ради тебя» 12+
20.00 Х/ф «Любовь вне конкурса» 12+
23.15 Х/ф «Когда солнце взойдёт» 12+
05.50 Х/ф «Заложница» 12+

РУССКИЙ БЕСТСЕЛЛЕР

09.15 Т/с «Братья по обмену» 12+
17.20, 07.50 Т/с «Братья по обмену-2» 12+
03.00 Т/с «Беглец» 18+

Людмила Сагдеева: «Вакцинируем в поликлинике, на рабочем месте, в домашних условиях...»

Сотрудники Красноуральской городской больницы вышли на новый формат проведения вакцинации населения от COVID-19. Об этом, а также о том, как в городе идет прививочная кампания, редакции «КР» рассказала заведующая поликлиникой Людмила Сагдеева.

– Людмила Максимовна, для начала давайте скажем, какова сегодня в Красноуральске эпидемиологическая ситуация по заболеваемости коронавирусной инфекцией?

– Можно сказать, что сейчас в нашем городском округе наступил достаточно благоприятный период. Однако успокаиваться ни в коем случае нельзя. Это очень шаткое благополучие, и в любой момент эпидемия может вспыхнуть с новой силой.

– Сколько красноуральцев на сегодняшний день уже поставили прививку от COVID-19?

– Непосредственно в поликлинике мы привили уже более

2000 человек. И это не считая площадки «Святогора», где параллельно с нами также идет прививочная кампания. Отмечу, что дефицита вакцины в нашей поликлинике нет. Только на прошлой неделе в ЦГБ поступили два транша «Спутника V» – сначала 450 доз, потом еще 300. Поэтому мы готовы и дальше прививать наших граждан от этого опасного заболевания.

– Это правда, что с недавних пор медики ЦГБ вакцинируют красноуральцев не только на базе поликлиники?

– Правда. Уже третью неделю в нашем городе работает мобильная бригада по вакцинированию организованных групп в коллективах. Наши специалисты выезжают с вакциной непосредственно на предприятия и в организации городского округа. Главное условие – предварительная заявка, в ходе которой мы согласовываем дату и время нашего выезда. Кроме того, мы проводим вакцинацию маломобильных групп граждан,



желающих привиться на дому. Весь комплекс обследований, необходимых для вакцинации, – термометрия, пульсоксиметрия, терапевтический осмотр – проводится в каждом случае, независимо от того, где человек ставит себе прививку – в медицинском кабинете ЦГБ, на работе или дома.

– Кто из красноуральцев наиболее активно вакцинируется от коронавируса?

– Прежде всего это работники школ и детских садов горо-

да, представители социальных служб, медицинские работники. Также хочется отметить наше старшее поколение – активность у пенсионеров в этом вопросе достаточно высокая.

– Наблюдались ли у красноуральцев побочные эффекты после вакцинации от COVID-19?

– Тяжелых форм реакций на прививку замечено не было. У людей лишь наблюдалось повышение температуры, что естественно в таких случаях, а также гриппоподобный синдром – го-

ловная боль, ломота в теле, боли в суставах. И то у незначительного количества пациентов.

– Каков график работы прививочного кабинета?

– Вакцинация проводится ежедневно с 10 до 16–17 часов – в зависимости от того, насколько много желающих пришло поставить прививку. Без перерыва. Кроме этого, организована работа в субботу и в воскресенье – с 9:00 до 12:00 часов. На мой взгляд, прививочный кабинет работает у нас в достаточно хорошем режиме.

Пользуясь случаем, хочу обратиться к нашему населению: пока есть время, сделайте, пожалуйста, прививку от коронавирусной инфекции. Сделайте это для того, чтобы сохранить свое здоровье, чтобы вовремя принять необходимые меры профилактики. И это не просто слова. Никто не застрахован от третьей волны пандемии, поэтому встретить ее нужно во всеоружии.

Надежда РИЛЛ

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Красноуральск»

В целях реализации прав граждан на непосредственное участие в местном самоуправлении, учета мнения населения при принятии муниципальных правовых актов, в соответствии с Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском округе Красноуральск, утвержденным решением Думы городского округа Красноуральск от 28 июня 2018 года №113, на основании постановления главы городского округа Красноуральск от 16.04.2021 №26 в 17.30 часов 14.05.2021 года в администрации городского округа Красноуральск по адресу: г. Красноуральск, пл. Победы, д. 1, актов зал (2-й этаж), назначено проведение публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Красноуральск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Красноуральск».

Организатором публичных слушаний является Дума городского округа Красноуральск.

Представителем организатора – председателем комиссии по проведению публичных слушаний является заместитель главы администрации городского округа Красноуральск Макарова Светлана Николаевна.

Предложения, замечания и рекомендации по проекту решения Думы, подлежащему рассмотрению на публичных слушаниях, заявки для участия в публичных слушаниях с правом выступлений принимаются организатором публичных слушаний от жителей городского округа Красноуральск ежедневно с 08.00 до 17.00 часов, кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, по адресу: г. Красноуральск, пл. Победы, д. 1, каб. 307, в порядке, определенном решением Думы городского округа Красноуральск от 22 июня 2007 года №568.

Дополнительная информация предоставляется по телефонам 8 (34343) 2-06-09, 2-02-15.

Представитель организатора С.Н. Макарова

БЕЗОПАСНОСТЬ

Внимание: пожароопасный сезон начался

Администрация городского округа Красноуральск и ГКУ СО «Кушвинское лесничество» напоминают жителям городского округа, что с 15 апреля 2021 года Постановлением Правительства Свердловской области от 18.03.2021 №142-ПП установлен пожароопасный сезон.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в пожароопасный сезон в лесу категорически запрещается:

- использовать открытый огонь (костры, паяльные лампы, примусы, мангалы, жаровни) в хвойных молодняках, на гарях, на участках поврежденного леса, торфяниках, в местах рубок (на лесосеках), в местах с подсохшей травой, а также под кронами деревьев;
- бросать горящие спички, окурки и горячую золу из курительных трубок, стекло (стеклянные бутылки, банки и др.);
- применять при охоте пыхи из горючих или тлеющих материалов;
- оставлять промасленные или пропитанные бензином, керосином или иными горючими веществами материалы (бумагу, ткань, паклю,

вату и другие горючие вещества);

– заправлять горючим топливные баки двигателей внутреннего сгорания при работе двигателя, использовать машины с неисправной системой питания двигателя, а также курить или пользоваться открытым огнем вблизи машин, заправляемых горючим;

– выполнять работы с открытым огнем на торфяниках.

Со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова лица, владеющие, пользующиеся и (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, отходов производства и потребления и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от границ территории и (или) леса либо отделяют противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метра или иным противопожарным барьером.

Запрещается: засорение леса отходами производства и потребления; выжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других горючих материалов на земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лес-

ным насаждениям и не отделенных противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра.

За нарушение правил пожарной безопасности в лесах предусмотрена административная ответственность в виде штрафа: для физических лиц – до 3 тысяч рублей, для должностных лиц – до 20 тысяч рублей, для юридических лиц – до 200 тысяч рублей.

При обнаружении лесного пожара звоните по бесплатному телефону лесной охраны

8-800-100-94-00.

Также о лесном пожаре вы можете сообщить по номерам:

8 (34343) 2-22-20,

8-912-252-75-86 –

ЕДДС городского округа

Красноуральск;

8 (34343) 2-76-37 –

ГКУ СО «Кушвинское лесничество»;

8 (34344) 2-26-48 –

диспетчер пожарной охраны леса;

01 – пожарная часть.

Мы призываем граждан соблюдать правила пожарной безопасности и напоминаем, что лес – это легкие планеты, бесценное достояние будущих поколений.

ВСЕМИРНЫЙ ДЕНЬ ПОЭЗИИ

Вечер при свечах

В подростково-молодежном клубе «Комета» прошел первый закрытый поэтический конкурс «Вечер при свечах», посвященный Всемирному дню поэзии.

Для многих участников это была проба пера – ребята впервые представили свои творения на суд жюри, в составе которого были представители красноуральского клуба поэтов «Вдохновение» Г.М. Усова, Н.Н. Бектяш-кина, Д.Н. Боченин.

По итогам конкурса победителями стали Екатерина Крюкова, Мария Александрова и Анатолий Хамадуллин. А награждал их приглашенный гость, актер



театра и кино В.К. Воскресенский, ставший почетным членом жюри.

От всей души поздравляем победителей, благодарим жюри за

огромную работу, отзывчивость, неравнодушие, за тепло души!

Ю. МАХАЛОВА, специалист по работе с молодежью ПМК «Комета»

Газета «Красноуральский рабочий» приглашает к сотрудничеству начинающих и признанных поэтов и прозаиков нашего города. Мы будем рады опубликовать ваши произведения на страницах нашей газеты. Ждем вас в редакции по адресу: ул. И. Янкина, 22.

ПРИГЛАШАЕМ ОФОРМИТЬ ПОДПИСКУ НА НАШУ ГАЗЕТУ.

Тел. 2-20-46

ЧАСТНЫЕ ОБЪЯВЛЕНИЯ

ПРОДАМ двухнедельных бройлерных цыплят.

Тел. 8-912-234-69-74.

ПРОДАМ однокомнатную квартиру по ул. Каляева, 52, без ремонта, 2 этаж, 32,3 м², цена 450 000 рублей, торг.

Тел. 8-982-655-71-10, 8-982-63-24-005.

ПРОДАМ однокомнатную квартиру по ул. Ломоносова, 5а, 1 этаж, сделан ремонт, 43 м², цена 350 000 рублей. **Тел. 8-912-652-90-53.**

СДАМ однокомнатную квартиру по ул. Ленина, 61 на длительный срок, недорого.

Тел. 8-912-65-68-411.

ПРОДАМ двухкомнатную квартиру по ул. Я. Нуммура, 25а, 1 этаж, 47 м², за материнский капитал. Квартира очень теплая.

Тел. 8-912-235-69-35 (звонить с 18.00 до 20.00 часов).

ПРОДАМ двухкомнатную квартиру в центре, 1 этаж, 42,7 м², теплая, уютная, окна выходят на юг, железная дверь, косметический ремонт, цена 570 000 рублей.

Тел. 8-982-615-50-02.

СДАМ двухкомнатную квартиру на длительный срок по ул. Р. Люксембург, 3, 2 этаж, за квартплату, с

последующим выкупом.

Тел. 8-912-639-74-01.

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру по ул. Ленина, 69а, 60 м², 3 этаж. **Тел. 8-951-940-13-25.**

ПРОДАМ трёхкомнатную квартиру по ул. 1 Мая, 26, 5 этаж.

Тел. 8-912-253-39-45.

ПРОДАМ комнату по ул. Дзержинского, 50, 2 этаж, 38,3 м², счётчики, санузел, трубы отопления заменены, цена 250 000 рублей, торг уместен. **Тел. 8-912-22-30-582.**

ПРОДАМ жилой дом по ул. И. Янкина, 108, газифицированный. В шаговой доступности

магазины, школа, детский сад. Две отдельные комнаты, кухня, ванна. В огороде две теплицы, новая беседка с летней кухней, баня. Имеются плодовые деревья, летний курятник, сарай для животных, цена 750 000 рублей, торг.

Тел. 8-912-623-92-82.

ПРОДАМ земельные участки по ул. Хлебной, 27 и в коллективном саду «Дружба», без построек.

Тел. 8-912-222-85-85, 8-912-686-44-80.

ПРОДАМ ухоженный земельный участок по ул. Хлебной, 17, цена 30 000 рублей.

Тел. 8-912-652-90-53.

ПРОДАМ отводок фиалки с корешком, цвет бордовый, махровая, цена 25 рублей.

Тел. 8-912-65-68-411.

ПРОДАМ автомобиль «Ауди» в хорошем состоянии, недорого.

Тел. 8-912-25-39-863.

ПРОДАМ гараж на Горе, недорого. **Тел. 8-912-29-55-229.**

ПРОДАМ метёлки, берёзовые веники. **Тел. 8-961-767-74-98.**

ПРОДАМ новую чудо-лопату.

Тел. 8-909-012-55-51.

ПРОДАМ навоз в мешках (конский, коровий). ДОСТАВКА.

Тел. 8-953-386-49-90.

ОТДАМ чайный гриб.

Тел. 8-922-185-28-39, 2-20-95.

ПРИСТРОИМ собаку, лайка, девочка, 1 год, серо-коричневого окраса, очень добрая, хорошая, привита, стерилизована.

Тел. 8-904-166-89-83,

8-950-649-44-62

(сайт pervo-priut.ru).

Что делать в случае наступления смерти?

8-34343-29-880

Звонок в ритуальную диспетчерскую службу и вызов агента

1

Агент вызывает скорую помощь и полицию

2

Транспортировка тела в морг

3

Оформление документов (свидетельство о смерти и т. д.)

4

Выбор ритуальной продукции

5

Осуществление погребения

6

Салон ритуальных услуг «Помощь» (ул. Ленина, 8а, павильон)
Иконников Александр Анатольевич, **8-912-671-72-59**

16 апреля 2021 года исполнилось три года, как ушла из жизни любимая сестрёнка **РАДОСТЕВА НИНА НИКОЛАЕВНА.**

*Зажгу свечу за упокой,
Я помню, Нина, голос твой.
Тебя я часто вспоминаю,
И каждый раз идёт слеза.
Очаг домашний берегла.
Уже не выйдешь провожать,
В дорогу счастья пожелать.
Ушла от нас ты слишком рано.
Никто спасти не смог тебя.*

Просим всех, кто знал и помнит НИНУ НИКОЛАЕВНУ, помянуть её добрым словом. Пусть земля тебе будет пухом.

Помним. Любим. Скорбим.

Родные

И.о. директора Н.С. Бельтюкова

УЧРЕДИТЕЛИ: администрация городского округа Красноуральск (624330, Свердловская область, г. Красноуральск, пл. Победы, 1); Департамент информационной политики Свердловской области (620031, г. Екатеринбург, пл. Октябрьская, д. 1).
АДРЕС РЕДАКЦИИ: 624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. И. Янкина, 22.
ДЕНЬ ВЫХОДА: среда. Цена свободная

ТЕЛЕФОН РЕДАКЦИИ: гл. редактор +7(34343)2-00-36, прием рекламы и объявлений, оформление подписки **2-20-46.**
E-mail: krsgazeta@mail.ru.

Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу.
Рег. свид-во ПИ № ТУ66-01752 от 18 марта 2019 года.
Подписной индекс 53822.

Редакция может публиковать материал, не разделяя суждений автора.

В соответствии с законом РФ «О средствах массовой информации» редакция имеет право не отвечать на письма и не пересылать их в инстанции. Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку.

При перепечатке материалов ссылка на газету обязательна.

За содержание и достоверность рекламы и объявлений редакция ответственности не несет.

Подписана в печать 20.04.2021 г. Время подписания в печать: по графику - в 18.00, фактически - в 17.30 ч.

Газета отпечатана с готовых диапозитивов в ООО «Типография нижнетагильская». 622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
Заказ №5224. Тираж 1300 экз.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.04.2021 г. № 381
г. Красноуральск

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории городского округа Красноуральск», утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 18.03.2014 № 398

Во исполнение постановления администрации городского округа Красноуральск от 07.07.2010г. № 897 «Об обеспечении перехода на предоставление муниципальных услуг в электронном виде в городском округе Красноуральск», в соответствии с постановлением администрации городского округа Красноуральск от 29.12.2018г. № 1731 «Об утверждении порядка разработки административных регламентов предоставления муниципальных услуг в городском округе Красноуральск», в целях обеспечения доступности и качественного исполнения муниципальной услуги, руководствуясь Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях на территории городского округа Красноуральск», утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 18.03.2014 № 398, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет (<http://krur.midural.ru>).
- Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красноуральск Макарову С.Н.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Красноуральск
от «12» 04. 2021г. № 381

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
муниципальной услуги
«Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск»**

Раздел 1. Общие положения

- 1.1.Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск» (далее – регламент) устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск» (далее – муниципальная услуга).
- 1.2. Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур при предоставлении путевок детям в организации отдыха и оздоровления, подведомственные Администрации городского округа Красноуральск (далее – Администрация), осуществляемых в ходе предоставления муниципальной услуги, порядок взаимодействия между должностными лицами, взаимодействия с заявителями.

Круг заявителей

- 1.3. Заявителями и получателями муниципальной услуги:
- 1.3.1. в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия или круглогодичного действия являются физические лица – родители (законные представители) детей в возрасте от 7 лет до 17 лет включительно, граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане, проживающие на территории городского округа Красноуральск, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее – заявители);
- 1.3.2. в лагеря, организованные образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления, обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), являются физические лица – родители (законные представители) детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане, проживающие на территории городского округа Красноуральск, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее – заявители);
- 1.3.3. в детские лагеря труда и отдыха являются физические лица – родители (законные представители) детей достигших возраста 14 лет, граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане, проживающие на территории городского округа Красноуральск, на равных основаниях, если иное не предусмотре-

но законом или международным договором Российской Федерации (далее – заявители);

1.3.4. в детские специализированные (профильные) лагеря, детские лагеря различной тематической направленности являются физические лица – родители (законные представители) детей в возрасте от 7 лет до 18 лет, граждане Российской Федерации, лица без гражданства и иностранные граждане, проживающие на территории городского округа Красноуральск, на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее – заявители).

Требования к порядку информирования
о предоставлении муниципальной услуги

- 1.4. Информирование по вопросам порядка предоставления муниципальной услуги осуществляет специалист отдела государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в городе Красноуральске (далее - МФЦ):
- при личном обращении;
 - посредством использования официального сайта государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.mfc66.ru>) (далее - официальный сайт МФЦ).
 - информирование заявителей осуществляется также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru>) (далее - Единый портал).
 - муниципальным казенным учреждением «Управление образования городского округа Красноуральск» (далее – Управление образования).
- Информация о месте нахождения, графиках (режиме) работы, номерах контактных телефонов, адресах электронной почты, о порядке предоставления муниципальной услуги, размещена на официальных сайтах организаций отдыха и оздоровления детей (далее Учреждений), Управления образования.
- Специалист обеспечивает размещение и актуализацию информации на официальных сайтах Учреждений, Управления образования, МФЦ и на Едином портале.
- 1.5. Основными требованиями к информированию заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги являются:
- достоверность предоставляемой информации;
 - четкость в изложении информации;
 - полнота информирования.
- 1.6. При общении с гражданами должностные лица, муниципальные служащие или работники Управления образования и Учреждений должны вести себя корректно и внимательно к гражданам, не унижать их чести и достоинства. Устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги должно проводиться с использованием официально - делового стиля речи.

Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги

- 2.1.Наименование муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск».

Наименование муниципального учреждения, предоставляющего муниципальную услугу

- 2.2. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в Учреждениях. В предоставлении муниципальной услуги участвует Управление образования.

Результат предоставления муниципальной услуги

- 2.3. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- выдача путевки в организации отдыха и оздоровления детей;
 - мотивированный отказ в выдаче путевки в организации отдыха и оздоровления детей.
- Мотивированный письменный отказ в выдаче путевки направляется заявителю. Заявителю может быть отказано в предоставлении путевки по основаниям, указанным в пунктах 2.19. - 2.21. регламента.

Сроки предоставления муниципальной услуги

- 2.4. Постановка ребенка на учет осуществляется:
- а) в день обращения в МФЦ (непосредственно на личном приеме), в случае если заявитель представил документы (сведения), указанные в пунктах 2.10 регламента;
 - б) в течение одного рабочего дня со дня регистрации Единый портал;
 - в) в течение одного рабочего дня регистрации заявления через Портал образовательных услуг Свердловской области (<https://edu.egov66.ru>).
- 2.5 Подача заявлений на предоставление муниципальной услуги осуществляется с 15 апреля и продлевается до:

Продолжение. Начало на стр. 9

- 14 мая текущего года на 1 смену;
- 30 мая текущего года на 2 смену;
- 15 июня текущего года на 3 смену и последующие.

2.6. Выдача путевки ребенку в Учреждение осуществляется не ранее чем за 14 календарных дней до начала смены в Учреждении.

2.7. Информирование заявителей о номере очереди осуществляется:

- в момент обращения в МФЦ при личном приеме;
- в течение одного рабочего дня посредством телефонной связи в Управление образования – при направлении заявления через Единый портал;
- в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления об информировании – при направлении письменного заявления посредством электронной почты, почтовой связи.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

2.8. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования размещен в соответствующем разделе на официальных сайтах Учреждений, Управления образования, на Едином портале.

Специалист Управления образования обеспечивают размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов на официальных сайтах Управления образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги

2.9. Для получения муниципальной услуги заявитель предоставляет в МФЦ, либо в Управление образования по предварительной записи необходимые документы.

2.10. Для получения путевки родителям (законным представителям) необходимо предоставить пакет документов в Управление образования:

- заявление о постановке на учет ребенка, нуждающегося в предоставлении путевки в Учреждение (приложение № 1 к регламенту);
- паспорт (копию паспорта) родителя (законного представителя); иностранные граждане и лица без гражданства в качестве документа, удостоверяющего личность, представляют разрешение на временное проживание или вид на жительство;
- свидетельство о рождении ребенка (копию свидетельства о рождении ребенка), либо паспорта (копию паспорта) при достижении 14-летнего возраста;
- справку для получения путевки по форме 079/у, а в случае подачи заявления на постановку на учет для предоставления путевки в санаторно-курортную организацию (санаторий или санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия) - справку для получения путевки по форме 070/у для санаторно-курортной организации;

2.11. Рекомендуются к пакету документов приложить:

- СНИЛС законного представителя (копию СНИЛС);
- СНИЛС ребенка (копию СНИЛС);
- справки, подтверждающие льготную категорию:
- 1) для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей - документы, подтверждающих отсутствие попечения единственного или обоих родителей (оригинал и копия);
- 2) для детей из многодетных семей - удостоверение многодетной семьи (оригинал и копия);
- 3) для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа - справка установленной формы (оригинал);
- 4) для детей безработных родителей - справка о постановке на учет в территориальных Центрах занятости Свердловской области единственного или обоих родителей (законных представителей) (оригинал);
- 5) для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца - справку из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области (оригинал), свидетельство о смерти (оригинал и копию);
- 6) для детей, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, - справку из территориального органа социальной защиты населения о получении социального пособия (оригинал).

2.12. Для получения путевки на внеочередное или первоочередное право, необходимо предоставить подтверждающие документы:

- 1) для детей сотрудников Следственного комитета – Справка с места работы; копия удостоверения;
- 2) для детей прокуратуры – Справка с места работы; копия удостоверения;
- 3) для детей судей – Справка с места работы; копия удостоверения;
- 4) для детей сотрудников полиции – Справка с места работы; копия удостоверения;
- 5) для детей сотрудников полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей – Копия свидетельства о смерти сотрудника полиции; справка, подтверждающая, что сотрудник полиции, погиб (умер) в связи с осуществлением служебной деятельности либо
- 6) для детей сотрудников полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции - Копия свидетельства о смерти сотрудника полиции; справка, подтверждающая, что сотрудник полиции умер вслед-

ствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, в органах внутренних дел;

7) для детей, гражданин Российской Федерации, уволенных со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции –

Копия приказа об увольнении гражданина Российской Федерации со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции; справка, подтверждающая факт получения сотрудником полиции в связи с осуществлением его служебной деятельности телесных повреждений, исключающих для него возможность дальнейшего прохождения службы;

8) дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции – Копия свидетельства о смерти гражданина Российской Федерации; справка, подтверждающая, что сотрудник полиции умер в течение одного года после увольнения со службы в полиции, вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

9) для детей военнослужащих по месту жительства их семей и дети граждан, уволенных с военной службы (не позднее месячного срока с момента обращения) - справка с места работы (службы); копия удостоверения; копия военного билета;

10) для детей - инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом – Копия справки, подтверждающей факт установления инвалидности по форме, утвержденной Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации по собственной инициативе родителей (законных представителей) ребенка; выписка сведений об инвалиде из федеральной государственной информационной системы "Федеральный реестр инвалидов";

11) для детей-сирот и детей, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в организации отдыха детей и их оздоровления, подведомственные органам государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области)- Копия свидетельства о смерти родителей; справка из управления социальной политики.

2.13. В случае не представления справок о наличии льготной категории, Управление образования в течение двух рабочих дней, самостоятельно запрашивает недостающие документы, подтверждающие наличие льготной категории (по направлению).

2.14. Заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, указанные в пунктах 2.10 регламента, представляются в Управление образования посредством:

личного обращения заявителя, по предварительной записи через официальный сайт.

При подаче заявления и документов через МФЦ принятые и зарегистрированные документы направляются специалисту Управления образования в течение одного рабочего дня, следующего за днем обращения заявителя, и регистрируются специалистом Управления образования в день их принятия в журнале регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок детям в организации отдыха и оздоровления (далее – журнал регистрации заявлений) в соответствии с формой, указанной в приложении № 2 к регламенту.

2.15. Требования к оформлению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- документы представляются на русском языке либо имеют заверенный перевод на русский язык;
- заявление заполняется заявителем рукописным или машинописным способом;
- в случае, если заявление заполнено машинописным способом, заявитель дополнительно в нижней части заявления разборчиво от руки указывает свою фамилию, имя, отчество (полностью) и дату подачи заявления;
- в документах не должно быть подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений;
- тексты на документах, полученных посредством светокопирования, должны быть разборчивы.

Указание на запрет требовать от заявителя

представления документов и информации или осуществления действий

2.16. Запрещается требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области и муниципальными правовыми актами городского округа Красноуральск находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных органов местного самоуправления, государственных органов и (или) подведомственных органам местного самоуправления и государственным органам организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предостав-

ления государственных и муниципальных услуг».

- При предоставлении государственной услуги запрещается:
- отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальных сайтах Учреждений, Управления образования»;
 - отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальных сайтах Учреждений, Управления образования.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

- 2.17. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются следующие случаи:
- обращение за предоставлением муниципальной услуги гражданина, не являющегося родителем (законным представителем) ребенка;
 - несоответствие возраста ребенка возрастной категории, указанной в пункте 1.3. регламента;
 - наличие медицинских противопоказаний;
 - представление заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.10., не в полном объеме;
 - представление заявителем документов, содержащих неверные и (или) неполные сведения;
 - несоблюдение сроков оплаты и получения путевки заявителем;
 - заявитель обратился в Управление образования, МФЦ в не приемное время;
- Основания для отказа в приеме заявления о постановке ребенка на учет для выдачи ему путевки в Учреждение, об информировании, о номере очереди, направленного через Единый портал либо через Портал образовательных услуг Свердловской области, отсутствуют.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

- 2.18. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги являются непредвиденные или форс-мажорные обстоятельства.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

- 2.19. Заявитель, получивший уведомление о предоставлении муниципальной услуги его ребенку в Учреждение, не явился для сдачи пакета документов и получения путевки в Управление образования в установленный срок, указанный в уведомлении.
- 2.20. Заявителем не представлены подлинники документов, удостоверяющих личность, указанных в пункте 2.10 регламента.
- 2.21. Основания для отказа в выдаче ребенку путевки в Учреждение:
- отсутствие путевки в Учреждение;
 - наличие медицинских противопоказаний;
 - ребенок достиг возраста 18 лет на момент распределения путевки (комплектования) в Учреждение.

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

- 2.22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

- 2.23. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.
- 2.24. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со стоимостью путевки в Учреждениях:
1. Стоимость путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области (далее - стоимость путевки) составляет:
 - 1) на базе санаторно-курортных организаций (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря) - 36015 рублей за одну смену;
 - 2) загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия - 18458 рублей за одну смену;
 - 3) загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период - 17374 рубля за одну смену;
 - 4) лагеря дневного пребывания - 4400 рубля за одну смену;
 - 5) лагеря труда и отдыха - 827 рублей за одни сутки;
 - 6) специализированные (профильные) лагеря - 827 рублей за одни сутки.
 2. В стоимость путевки включены расходы на питание, лечение, страхование и культурное обслуживание детей, оплату труда и хозяйственные расходы.
 3. Стоимость путевки определяется в соответствии с Порядком индексации средней стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления в Свердловской области, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области о мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области.
 4. Стоимость путевки в санаторно-курортные организации, расположенные на побережье Черного моря, в рамках проекта "Поезд здоровья" определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и состоит из средств субсидии из областного бюджета в пределах 100 процентов средней

- стоимости путевки в санаторно-курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия), средств родительской платы (в пределах 10 процентов от общей стоимости путевки).
5. Право на повторное приобретение путевок в загородные стационарные оздоровительные учреждения за счет бюджетных средств имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а также другие дети при наличии невостребованных путёвок.
6. Расчет средней стоимости путёвки утверждается ежегодно постановлением Правительства Свердловской области, постановлением администрации городского округа Красноуральск.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

- 2.25. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

- 2.26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги в Управлении образования не должен превышать 15 минут.
- При обращении заявителя в МФЦ срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата муниципальной услуги также не должен превышать 15 минут.

Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

- 2.27. Регистрация запроса, необходимых для предоставления муниципальной услуги, осуществляется в день их поступления в Управление образование при обращении лично, через МФЦ.
- 2.28. Процедура регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги, осуществляется в порядке, предусмотренном в разделе 3 настоящего регламента.

Требования к помещениям, в которых осуществляется прием заявителей на получение муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги

- 2.29. В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, обеспечивается:
- 1) соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, правилам противопожарной безопасности;
 - 2) создание инвалидам следующих условий доступности объектов, в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:
 - возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них;
 - возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих муниципальные услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;
 - 3) помещения должны иметь места для ожидания, информирования, приема заявителей.
- Места ожидания обеспечиваются стульями, кресельными секциями, скамьями (банкетками);
- 4) помещения должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время;
 - 5) места информирования, предназначенные для ознакомления граждан с информационными материалами, оборудуются:
 - информационными стендами или информационными электронными терминалами;
 - столами (стойками) с канцелярскими принадлежностями для оформления документов, стульями.
- Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления государственной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации заявителями, в том числе заявителями с ограниченными возможностями.

Показатели доступности и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг

- 2.30. Показателями доступности и качества предоставления муниципальной услуги являются:
- количество обращений за получением муниципальной услуги (в том числе обращений в форме электронных документов, направленных через Единый портал, Портал образовательных услуг Свердловской области);
 - максимальное время ожидания от момента обращения за получением муниципальной услуги до фактического начала ее предоставления;
 - наличие информационной системы, автоматизирующей процесс предоставления муниципальной услуги;

Продолжение. Начало на стр. 11

- возможность получения муниципальной услуги через сеть Интернет;
- возможность получения консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги:
 - по телефону,
 - через сеть Интернет,
 - по электронной почте,
 - на личном приеме,
 - при письменном обращении;
- обеспечение возможности обслуживания людей с ограниченными возможностями (наличие пандусов, специальных ограждений, перил, обеспечивающих беспрепятственное передвижение инвалидов колясок).

2.31. При предоставлении муниципальной услуги взаимодействие заявителя с должностными лицами осуществляется не более 3 раз в следующих случаях:

- 1) при обращении заявителя за консультацией;
- 2) при приеме заявления и документов;
- 3) при получении результата предоставления муниципальной услуги.

В каждом случае время, затраченное заявителем при взаимодействии с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги, не должно превышать 15 минут.

Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

2.32. Заявитель имеет право получения муниципальной услуги по экстерриториальному принципу посредством обращения в МФЦ, в случае заключения соответствующего соглашения о взаимодействии, заключенным между Администрацией и МФЦ. При этом заявителю необходимо иметь при себе необходимый перечень документов, указанных в пунктах 2.10 регламента.

Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур (действий) в МФЦ

3.1. Исчерпывающий перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги включает:

- прием документов от заявителя и постановка на учет ребенка для предоставления путевки в Управление образования.

3.2. Порядок осуществления административной процедуры (действий) при подаче заявления через МФЦ:

- ответственным за прием документов от заявителей является специалист МФЦ;
- для получения муниципальной услуги через МФЦ заявитель представляет в МФЦ заявление по форме согласно приложению № 1 к регламенту;
- специалист МФЦ выдает заявителю экземпляр «Запроса заявителя на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг» с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ. Принятое обращение специалист МФЦ регистрирует путем проставления штампа с регистрационным номером МФЦ. Специалист МФЦ также ставит дату приема и личную подпись;
- принятые документы передаются в Управление образования в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации в МФЦ. Передача документов подтверждается ведомостью, подготовленной передающей стороной и оформленной в двух экземплярах.
- специалист Управления образования регистрирует запрос в журнале регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок детям в организации отдыха и оздоровления.

Результатом данной административной процедуры является принятие документов от заявителя специалистом из МФЦ.

3.3. Порядок подачи заявлений в электронном виде через Единый портал и (или) Портал образовательных услуг Свердловской области:

- при оформлении обращения в электронном виде заявителю необходимо заполнить в системе электронную форму заявления.
- принятое заявление специалист Управления образования регистрирует в журнале с порядковым номером. Специалист Управления образования также ставит дату приема и личную подпись
- заявление распечатывается должностным лицом Управления образования, ответственным за прием документов, на бумажном носителе. Далее работа с заявлением ведется в установленном регламентом порядке.

Прием документов от заявителя и постановка на учет ребенка для предоставления путевки в Учреждение

3.4. Основанием для начала административной процедуры является поданное заявителем заявление о постановке на учет ребенка для предоставления путевки в Учреждение.

Способы подачи заявления и необходимых документов:

- 1) лично в МФЦ;
- 2) в электронном виде через Единый портал или Портал образовательных услуг Свердловской области.

3.5. После получения уведомления о положительном решении указанного в приложении № 4 к регламенту, о выдаче путевки, в течение 14 дней до начала смены, заявителю необходимо явиться в Управление образования по предварительной записи и представить оригиналы документов, указанных в пунктах 2.10. регламента.

Специалист Управления образования осуществляет следующие административные действия:

- установление личности заявителя;
 - проверка документов на соответствие их требованиям регламента, согласно пункта 2.10. регламента;
- Документы должны соответствовать следующим требованиям:
- текст документов разборчив;
 - фамилии, имена, отчества написаны полностью и соответствуют документам, удостоверяющим личность;
 - отсутствие подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных исправлений;
 - отсутствие серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковывать содержание документа.

При выявлении недостатков в представленных документах специалист, ответственный за прием документов, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков и предлагает принять меры по их устранению.

Основанием для отказа в приеме документов могут служить только обстоятельства, указанные в пункте 2.19. – 2.21. регламента.

В случае отказа в приеме документов заявителю возвращается весь представленный пакет документов с устным объяснением заявителю причин отказа.

Специалист, ответственный за прием заявления, снимает копии с представленных заявителем документов личного хранения.

Копии документов личного хранения, оригиналы документов прикладываются к заявлению.

Результатом данного административного действия является принятие документов от заявителя и проверка их на соответствие требованиям регламента.

Срок выполнения административной процедуры по приему документов для получения путевки в организацию отдыха детей - не более 20 минут.

Подготовка решения о выдаче (об отказе в выдаче) заявителю путевки в Учреждение

3.6. Основанием для начала административной процедуры по подготовке решения о выдаче (об отказе в выдаче) заявителю путевки является занесенная запись в журнале регистрации заявлений.

Критерием подготовки уведомления о выдаче (об отказе в выдаче) заявителю путевки является соответствие документов, предоставленных заявителем, требованиям регламента, наличие путевок в Учреждения, наличие права на внеочередное и первоочередное получение путевки, наличие права на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки, соответствие возраста ребенка условиям предоставления услуги.

3.7. Категории заявителей, имеющих преимущественное право на предоставление путевок в Учреждение, и документы, подтверждающие льготу, представлены в п.2.12. регламента.

Внеочередное или первоочередное право на предоставление путевок в Учреждения для детей вышеуказанных категорий граждан может быть изменено либо прекращено в связи с изменением либо отменой соответствующих нормативных правовых актов.

Внеочередное или первоочередное право на предоставление путевок в Учреждения для детей иных категорий граждан возникает с момента вступления в силу соответствующих нормативных правовых актов.

3.8. Право на получение путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% стоимости путевки имеют льготные категории, указанные в п. 2.11.:

3.9. Ответственным за подготовку уведомления о выдаче (об отказе в выдаче) заявителю путевки является специалист Управления образования.

3.10. При наличии полного пакета документов, необходимых для предоставления услуги, а также принятого решения о выдаче заявителю путевки, специалист Управления образования формирует реестр распределения путевок в лагерь отдыха и делает соответствующую запись в журнале учета выдачи путевок по форме, указанной в приложении № 3 к регламенту.

3.11. Срок подготовки уведомления о выдаче (об отказе в выдаче) путевки - не позднее 14 дней до начала смены (во все Учреждения).

Результатом данной административной процедуры является уведомление о выдаче (об отказе в путевки) заявителю (приложение № 4 к регламенту).

Приобретение путевок

3.12. Приобретение путевок для лагеря или санатория осуществляется в соответствии с действующим законодательством «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг 44-ФЗ» для государственных и муниципальных нужд.

3.13. Количество путевок определяется в зависимости от объема целевых финансовых средств, выделенных на организацию отдыха и оздоровления детей, стоимости путевок по каждому виду оздоровительного Учреждения.

3.14. Результатом выполнения административной процедуры являются путевки, приобретенные по результатам проведения торгов.

Выдача заявителю путевки в Учреждение либо мотивированный отказ в предоставлении услуги

3.15. Основанием для начала административной процедуры по выдаче заявителю путевки является принятое решение о выдаче заявителю путевки.

Выдача путевки для ее дальнейшего предъявления в Учреждение производится специалистом Управления образования в течение 14 дней до начала смены в Учреждении, в соответствии с журналом учета выдачи путевок (приложение № 3 к регламенту). Родитель (законный представитель) ребенка расписывается в журнале учета выдачи путевок о получении путевки с указанием даты, номера путевки, ее срока и наименования организации отдыха.

Выдача путевки заявителю осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность заявителя.

Продолжение. Начало на стр. 12

В случае возникновения жизненных обстоятельств (болезнь ребенка, выезд ребенка на постоянное местожительство за пределы Свердловской области), препятствующих нахождению ребенка в организации отдыха и оздоровления, родитель (законный представитель) ребенка оформляет письменный отказ от получения путевки.

Одновременно с выдачей путевки с заявителем заключается договор, регламентирующий права и обязанности сторон.

Ответственным за выдачу заявителю путевки является специалист Управления образования.

Критерием выдачи заявителю путевки является соответствие данных в предъявленном документе, удостоверяющем личность заявителя, представленным документам для получения услуги.

Срок выполнения административной процедуры по приему заявлений и постановки на учет для получения путевки в Учреждение либо мотивированный отказ – не более 30 минут.

Результатом данного административного действия является выдача заявителю путевки

Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

3.16. В случае выявления заявителем опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате оказания муниципальной услуги, заявитель направляет в Управление образования заявление об исправлении таких опечаток и (или) ошибок. Специалист проводит проверку указанных в заявлении сведений. Максимальный срок проверки – три рабочих дня. В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в документах, выданных в результате оказания муниципальной услуги, специалист осуществляет их исправление в срок, не превышающий трех рабочих дней.

Раздел 4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителями и специалистами Управления образования, ответственными за предоставлением муниципальной услуги на постоянной основе, а так же путем проведения плановых и внеплановых проверок по соблюдению и исполнению положений регламента.

4.2. Текущий контроль соблюдения специалистом МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами осуществляется руководителем МФЦ (в случае подачи заявления через МФЦ).

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

4.3. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

4.4. Проведение проверок может носить плановый характер (на основании годовых планов работы), тематический характер (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан) и внеплановый характер (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе в ее предоставлении). Предметом проверок является качество и доступность муниципальной услуги (соблюдение сроков предоставления, условий ожидания приема, порядка информирования о муниципальной услуге, обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги, отсутствие избыточных административных процедур).

Результаты проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Ответственность специалистов органа, предоставляющего муниципальные услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.5. Персональная ответственность специалистов Управления образования закрепляется в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

По результатам проверок лица, допустившие нарушение регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

За неправомерные решения (действия, бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги, являющиеся административными правонарушениями или преступлениями, виновные лица привлекаются к административной или уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.6. Контроль предоставления муниципальной услуги осуществляется в форме контроля за

соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги и принятием решений специалистами, путем проведения

проверок соблюдения и исполнения специалистами Управления образования нормативных правовых актов, а также положений регламента.

Контроль предоставления муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Управления образования при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения муниципальной услуги.

Раздел 5.
Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа/учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, его специалистов, сотрудников, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, специалистов МФЦ

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги (далее - жалоба)

5.1. Заявитель вправе обжаловать решения и действия (бездействие), принятые Управлением образования, его специалистов в ходе предоставления муниципальной услуги, а также решения и действия (бездействие) МФЦ, специалистов МФЦ в досудебном (внесудебном) порядке в случаях, предусмотренных статьей 11.1. Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Органы власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.2. В случае обжалования решений и действий (бездействия) Управления образования, и их должностных лиц, предоставляющих муниципальные услуги, жалоба подается для рассмотрения в Администрацию городского округа Красноуральск. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, должностных лиц и работников, также может быть подана в Департамент информатизации и связи Свердловской области (далее – учредитель многофункционального центра).

Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала

5.4. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, а также учредитель многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг обеспечивают:

1) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников, решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его должностных лиц и работников посредством размещения информации:

на стендах в местах предоставления муниципальных услуг;

на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети "Интернет", многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (<http://mfc66.ru/>) и учредителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг(<http://dis.midural.ru/>);

на Едином портале в разделе «Дополнительная информация» соответствующей муниципальной услуги.

2) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников, решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его должностных лиц и работников, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействий) муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников, а также решений и действий (бездействия) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг

5.5. Статьи 11.1-11.3. Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации

Продолжение. Начало на стр. 13

предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Свердловской области от 22 октября 2018 № 828-ПП «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предоставляющих государственные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников»;

Постановление администрации городского округа Красноуральск от 27.06.2019 №841 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации городского округа Красноуральск, подведомственных ей муниципальных учреждений городского округа Красноуральск и их должностных лиц, муниципальных служащих администрации городского округа Красноуральск, предоставляющих муниципальные услуги».

Полная информация о порядке подачи и рассмотрении жалобы на решения и действия (бездействие) муниципального архива, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц, муниципальных служащих и работников, а также решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, работников многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг размещена в разделе «Дополнительная информация» на Едином портале соответствующей муниципальной услуги по адресу портала <https://www.gosuslugi.ru/134526/1/info> (прямая ссылка на услугу с Единого портала).

Приложение №1

к Административному регламенту муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск»

В МКУ «Управление образования городского округа Красноуральск»

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка) проживающего

(адрес места жительства, телефон)

имеющего документ, удостоверяющий личность:

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан документ)

Заявление

Прошу поставить на учет для предоставления путевки моему ребенку

(фамилия, имя ребенка; полная дата рождения)

в:

санаторно-курортную организацию (санаторий, санаторный оздоровительный лагерь круглогодичного действия)

(при желании указывается наименование оздоровительной организации и смена)

загородный оздоровительный лагерь

(при желании указывается наименование оздоровительной организации и смена)

Вместе с тем сообщаю, что я:

1) являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть);

2) являюсь получателем государственной социальной помощи: ДА/НЕТ (нужное подчеркнуть).

Категория ребенка:

ребенок, проживающий в малоимущей семье;

ребенок, оставшийся без попечения родителей;

ребенок, вернувшийся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;

Ребенок из многодетной семьи;

ребенок безработных родителей;

ребёнок, получающий пенсию по случаю потери кормильца;

ребенок-инвалид, ребенок с ограниченными возможностями здоровья;

ребенок - жертва вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

ребенок из семьи беженцев и вынужденных переселенцев;

ребенок, оказавшийся в экстремальных условиях;

ребенок - жертва насилия;

ребенок с отклонениями в поведении;

ребенок, жизнедеятельность которого объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и который не может преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

Я,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на использование и обработку моих персональных данных по технологиям обработки документов, существующим в МКУ «горУО», с целью оказания мер социальной поддержки по отдыху и оздоровлению в следующем объеме:

1) фамилия, имя, отчество;

2) дата рождения;

3) адрес места жительства;

4) серия, номер и дата выдачи паспорта, наименование выдавшего паспорт органа (иного документа, удостоверяющего личность);

5) реквизиты документов, подтверждающих трудную жизненную ситуацию;

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления: один год.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", осуществляется на основании моего заявления, поданного в МКУ «горУО».

Дата

Подпись

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)

2)

3)

Дата

Подпись

Приложение № 2

к Административному регламенту муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск»

Журнал

регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок детям в организации отдыха

N	Дата подачи заявления	Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка	Адрес места жительства родителя (законного представителя)	Место работы родителя (законного представителя)	Ф.И.О. ребенка	Дата рождения ребенка	Категория льготы ребенка	Дата постановки на учет	Отметка об отказе в постановке на учет с указанием причины отказа	Вид организации отдыха	Период отдыха
п/п											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение № 3

к Административному регламенту муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск»

Журнал

учета выдачи путевок в муниципальные учреждения

N п/п	Наименование оздоровительного учреждения	N путевки	Срок заезда по путевке (число, месяц)	Стоимость путевки (в тыс. рублей)	Дата выдачи путевки	Основание выдачи путевки	Кому выдана путевка	Расписка в получении путевки
1	2	3	4	5	6	8	9	11
1.								
2...								

Приложение № 4

к Административному регламенту муниципальной услуги

«Предоставление путевок детям в организации отдыха и оздоровления на территории городского округа Красноуральск»

Уведомление

о выдаче (отказе) путевки

Настоящее уведомление выдано

(Ф.И.О. заявителя)

в том, что

зарегистрирован (-а) в «Журнале

(Ф.И. ребенка)

Продолжение. Начало на стр. 14

регистрации заявлений о постановке на учет для предоставления путевок детям в организации отдыха» за № _____ от «___» _____ 20__ г.
в:
☐ санаторно-курортные организации (санатории, санаторно-оздоровительные лагеря;
☐ загородные оздоровительные лагеря круглогодичного действия;
☐ загородные оздоровительные лагеря, работающие в летний период;
☐ лагеря дневного пребывания;
☐ лагеря труда и отдыха;
☐ специализированные (профильные) лагеря.

Решение:

1. Выдать путевку _____

Ссылка предварительной записи для сдачи документов в Управление образования _____

2. Отказать в предоставлении путевки в организацию отдыха в связи с тем, что _____
(указать причину отказа в предоставлении путевки)

Специалист Управления образования _____/_____
(Ф.И.О специалиста) (Подпись специалиста)

Контактные телефоны для справки: 8 (34343) _____ – _____

ГЛАВА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04. 2021 № 26
город Красноярск

О назначении публичных слушаний по проекту решения
Думы городского округа Красноярск «О внесении изменений и
дополнений в Устав городского округа Красноярск»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском округе Красноярск, утвержденным решением Думы городского округа Красноярск от 28 июня 2018 года № 113 (с изменениями, внесенными решением Думы городского округа Красноярск от 29 ноября 2018 года № 140), в целях обеспечения участия населения городского округа Красноярск в решении вопросов местного значения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы городского округа Красноярск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Красноярск» (далее – проект решения Думы).
2. Инициатор проведения публичных слушаний - глава городского округа Красноярск.
3. Организатор проведения публичных слушаний – Дума городского округа Красноярск.
4. Утвердить комиссию по проведению публичных слушаний (далее – Комиссия) в следующем составе:
Макарова С.Н. - заместитель главы администрации городского округа Красноярск, председатель комиссии;
Мурзаев Ю.А. - депутат Думы городского округа Красноярск, заместитель председателя комиссии;
Колбаев А.Б. – депутат Думы городского округа Красноярск, член комиссии;
Константинова Е.М. – депутат Думы городского округа Красноярск, член комиссии;
Карпишина И.А. – депутат Думы городского округа Красноярск, член комиссии;
Прозоров А.Ю. – заведующий организационно-правовым отделом аппарата Думы городского округа Красноярск, секретарь комиссии.

5. Дата, время проведения публичных слушаний: 14 мая 2021 года, 17.30 часов по местному времени.
6. Место проведения публичных слушаний: г.Красноярск, пл.Победы, 1, здание администрации городского округа Красноярск, актовый зал, 2 этаж.
7. Форма публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проводится открыто, с соблюдением противоэпидемических мер безопасности.
8. Населению городского округа Красноярск предоставляется возможность внести предложения с замечаниями и дополнения к проекту решения Думы в порядке, предусмотренном решением Думы городского округа Красноярск от 22 июня 2007

- года № 568.
- Предложения указанные в части первой настоящего пункта, принимаются по адресу: 624330, г. Красноярск, пл. Победы, 1, кабинет № 307 ежедневно с 8.00 час. до 17.00 час. (кроме субботы и воскресения).
9. Организационно – правовому отделу аппарата Думы городского округа Красноярск, обеспечить прием заявок на участие, предложений и рекомендаций по обсуждаемому проекту решения Думы, которые направить в комиссию по проведению публичных слушаний.
 10. Комиссии:
 - 1) организовать проведение публичных слушаний по проекту решения Думы городского округа Красноярск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Красноярск» с участием населения городского округа Красноярск;
 - 2) в срок до 22.04.2021 опубликовать объявление о проведении публичных слушаний газете «Красноярский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноярск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru>);
 - 3) в срок до 22.04.2021 опубликовать настоящее постановление, проект решения Думы городского округа Красноярск «О внесении изменений и дополнений в Устав городского округа Красноярск», а так же решение Думы городского округа Красноярск от 22 июня 2007 года № 568 «Об утверждении порядка учета предложений по проекту решения Думы городского округа Красноярск о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Красноярск и участия граждан в их обсуждении» в газете «Красноярский рабочий» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноярск в сети «Интернет» (<http://krur.midural.ru>).
 - 4) обеспечить порядок участия граждан в обсуждении проекта решения Думы в соответствии со статьёй 9 Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в городском округе Красноярск, утвержденным решением Думы городского округа Красноярск от 28 июня 2018 года № 113.
 11. Расходы, связанные с организацией проведения публичных слушаний по проекту решения Думы осуществляются за счет средств бюджета городского округа Красноярск.
 12. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноярск Д.Н. Кузьминых

ПРОЕКТ
Дума городского округа Красноярск
седьмого созыва

РЕШЕНИЕ

от _____ 20__ года № _____
город Красноярск

О внесении изменений и дополнений
в Устав городского округа Красноярск

В целях приведения Устава городского округа Красноярск в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 26 декабря 2008 года № 146-ОЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», а так же разграничения полномочий между органами местного самоуправления городского округа Красноярск, руководствуясь статьёй 23 Устава городского округа Красноярск, Дума городского округа Красноярск

- РЕШИЛА:
1. Внести в Устав городского округа Красноярск, утверждённый решением Красноярской городской Думы от 20 мая 2005 года № 156 (с изменениями, внесенными решениями Думы городского округа Красноярск от 27 апреля 2006 года № 357, от 17 сентября 2007 года № 594, от 11 июля 2008 года № 77, от 11 марта 2009 года № 282, от 24 июля 2009 года № 344, от 29 марта 2010 года № 471, от 15 июля 2010 года № 514, от 30 августа 2010 года № 534, от 06 декабря 2010 года № 581, от 29 сентября 2011 года № 680, от 26 декабря 2011 года № 721, от 29 мая 2012 года № 38, от 31 октября 2012 года № 87, от 23 мая 2013 года № 157, от 03 сентября 2013 года № 198, от 23 декабря 2013 года № 226, от 07 апреля 2014 года № 264, от 11 ноября 2014 года № 320, от 30 марта 2015 года № 362, от 15 сентября 2015 года № 415, от 31 марта 2016 года № 460, от 30 июня 2016 года № 491, от 29 июня 2017 года № 598, от 21 декабря 2017 года № 62, от 28 апреля 2018 года № 101, от 12 октября 2018 года № 132, от 20 декабря 2018 года № 148, от 28 марта 2019 года № 168, от 28 ноября 2019 года № 214, от 25 июня 2020 года № 240, от 17 декабря 2020 года № 262, от 29 апреля 2021 года № 280) следующие изменения:
 - 1) часть 3 статьи 5 признать утратившей силу;
 - 2) часть 3 статьи 23 дополнить пунктами 13.1, 14.1, 15.1, 16.1 следующего содержания:
«13.1) утверждение размера платы за содержание жилого помещения, если соб-

Продолжение. Начало на стр. 15

ственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

14.1) принятие нормативных правовых актов, регулирующие условия и порядок заключения соглашений о защите и поощрении капиталовложений со стороны муниципального образования;

15.1) утверждение Положения о наградах городского округа, которое устанавливает систему наград городского округа, порядок их учреждения, основы наградного процесса, иные правила, связанные с наградами городского округа;

16.1) утверждение Порядка проведения процедуры предоставления порубочного билета и (или) разрешения по пересадке деревьев и кустарников на территории городского округа;»;

3) в пункте 4 части 1 статьи 28 слова «в том числе после выхода на пенсию,» исключить;

4) в пункте 3 части 1 статьи 31 слова «если иное», заменить словами «, если иное»;

5) часть 1 статьи 31 дополнить пунктами 4.1, 5.1, 30.1 следующего содержания: «4.1) определение размера платы за содержание жилого помещения, если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решение о выборе способа управления многоквартирным домом;

5.1) разработка Положения о наградах городского округа, которое устанавливает систему наград городского округа, порядок их учреждения, основы наградного процесса, иные правила, связанные с наградами городского округа;

30.1) разработка Порядка проведения процедуры предоставления порубочного билета и (или) разрешения по пересадке деревьев и кустарников на территории городского округа;»;

6) в абзаце первом пункта 10 части 1 статьи 31 слова «в соответствии с жилищным законодательством;» заменить словами «отнесенных в соответствии с жилищным законодательством к полномочиям органов местного самоуправления и не распределенных между ними;»;

7) в части 2 статьи 36 слова «муниципальными правовыми актами» заменить словами «решением Думы городского округа»;

8) статью 38 дополнить частью 2.1 следующего содержания: «2.1. Порядок применения взысканий за несоблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей установленных в целях противодействия коррупции утверждается решением Думы городского округа.»;

9) в абзац третий части 2 статьи 41 изложить в следующей редакции: «По результатам аттестации глава городского округа, председатель Думы городского округа, председатель контрольного органа или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.»;

10) в абзаце четвертом части 2 статьи 41 слова «муниципальным правовым актом» заменить словами «решением Думы городского округа»;

11) в части 6 статьи 41 слова «муниципальным правовым актом.» заменить словами «решением Думы городского округа.»;

12) статью 41 дополнить частью 7 следующего содержания: «7. В целях рассмотрения вопросов, связанных с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов муниципальных служащих, решением Думы городского округа, утверждается Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.»;

13) часть первую статьи 46, изложить в следующей редакции: «1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в газете «Красноуральский рабочий» или ином печатном средстве массовой информации, определенном решением Думы городского округа.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание «интернет-газету «Красноуральский рабочий» или иное сетевое издание, определяемое решением Думы городского округа.

В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.».

2. Направить настоящее решение на государственную регистрацию в установленном законодательством порядке.

3. После проведения государственной регистрации опубликовать настоящее решение в газете «Красноуральский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы городского округа Красноуральск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.dumakrug.ru).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы
городского округа Красноуральск

Глава
городского округа Красноуральск

Дума городского округа Красноуральск
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

№ 568 от 22 июня 2007 года

Об утверждении Порядка учёта предложений по проекту решения Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Красноуральск и участия граждан в их обсуждении

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (в редакции от 10.05.2007), в целях обеспечения участия населения в осуществлении местного самоуправления, руководствуясь ст. 23, ч. 4 ст. 45 Устава городского округа Красноуральск, Дума городского округа Красноуральск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок учета предложений по проекту решения Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Красноуральск и участия граждан в их обсуждении (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в газете "Красноуральский рабочий".
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль над выполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по законодательству и местному самоуправлению (Закиев Т.Ф.).

Председатель Думы
городского округа Красноуральск

Н.К. Жуйкова

Утвержден
Решением Думы
городского округа Красноуральск
от 22 июня 2007 г. N 568

ПОРЯДОК
учёта предложений по проекту решения Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Красноуральск и участия граждан в их обсуждении

1. Проект Решения Думы городского округа Красноуральск о внесении изменений и (или) дополнений в Устав городского округа Красноуральск (далее - предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту) подлежит официальному опубликованию не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта на заседании Думы городского округа Красноуральск с одновременным опубликованием настоящего Порядка.
2. Граждане, проживающие на территории городского округа Красноуральск и обладающие избирательным правом, вправе принять участие в обсуждении проекта Решения путем внесения предложений к указанному проекту. Предложения принимаются Думой городского округа Красноуральск по адресу: 624330, г. Красноуральск, площадь Победы, 1, кабинет 307.
3. Предложения принимаются в течение 10 дней со дня опубликования проекта Решения и настоящего Порядка.
4. Предложения к проекту Решения вносятся в письменной форме в виде таблицы поправок:

Предложения по проекту Решения Думы
городского округа Красноуральск о внесении изменений
и (или) дополнений в Устав городского округа Красноуральск

N п/п	Статья, пункт проекта Решения Думы	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с поправкой	Данные о лице, вносящем предложение

В предложениях должны быть указаны фамилия, имя, отчество, адрес места жительства и личная подпись гражданина (граждан).

5. Предложения вносятся только в отношении изменений, содержащихся в проекте Решения, и должны соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава городского округа Красноуральск, обеспечивать однозначное толкование положений проекта решения и Устава городского округа Красноуральск.

Предложения, внесенные с нарушением установленных требований, рассмотрению не подлежат.