



# Муниципальный вестник №13

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** от 25.03.2021 №168 пгт. Арти«  
**О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014г. №983, от 29.01.2015г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 №897, от 08.12.2017г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 №150, от 22.06.2018 №412, от 20.09.2018 №702, от 12.07.2019 №866, от 24.10.2019 №1125, от 19.02.2020 №118, от 26.03.2020 №210, от 30.10.2020 №600, от 04.12.2020 №689, от 29.12.2020 г. №746, от 29.01.2021 №36)**

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа (в новой редакции)», во исполнение Решения Думы Артинского городского округа от 17.12.2020 г. №71 «О бюджете Артинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», Решения Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», в соответствии со статьями 31, 49 Устава Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:  
1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г.

№28, от 12.03.2018 №150, от 22.06.2018 №412, от 20.09.2018 №702, от 12.07.2019 №866, от 24.10.2019 №1125, от 19.02.2020 №118, от 26.03.2020 №210, от 30.10.2020 №600, от 04.12.2020 №689, от 29.12.2020 г. №746, от 29.01.2021 №36) внести следующие изменения:1.1. В паспорт программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» внести следующие изменения:

а) строку 6 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.» читать в новой редакции:

6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	ВСЕГО: 186 792,83 в том числе: (по годам реализации) из них: федеральный бюджет: 0 областной бюджет: 3 451,7 (по годам реализации) в том числе: 2014 – 860,80 2015 – 1 840,50 2016 – 264,20 2017 – 331,00 2018 – 22,50 2019 – 0 2020 - 132,7 2021 – 0 2022 – 0 2023 – 0 2024 – 0 местный бюджет: 183 341,13 в том числе: (по годам реализации) 2014 – 6 520,00 2015 – 7301,16 2016 – 6714,10 2017 – 19226,36 2018 – 24 334,35 2019 – 28 228,04 2020 - 42 025,50 2021 – 21 837,05 2022 – 4 656,0 2023 – 20017,50 2024 – 2 481,08 внебюджетные источники: 0 в том числе:
---	---

- 1.2. Приложение №2 «План мероприятий по реализации программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» читать в новой редакции (Прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вестн» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Т.М. Сыворотко.

**Глава Артинского городского округа А.А. Константинов**

**Приложение №2 к Постановлению Администрации Артинского городского округа от 25.03.2021 №168 «О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах»**

**План мероприятий по реализации программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах»**

№	Наименование мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.												Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	157 358,71	7 380,80	9 141,66	6 978,30	5 792,30	13 671,69	23 644,14	42 158,20	21 437,05	4 656,00	20 017,50	2 481,08	x
2	федеральный бюджет													x
3	областной бюджет	3 451,70	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50		132,70			0,00		x
4	местный бюджет	153 907,01	6 520,00	7 301,16	6 714,10	5 461,30	13 649,19	23 644,14	42 025,50	21 437,05	4 656,00	20 017,50	2 481,08	x
5	внебюджетные источники													x
6	ПРОЧИЕ НУЖДЫ													
7	Всего по Прочим нуждам, в том числе	157 358,71	7 380,80	9 141,66	6 978,30	5 792,30	13 671,69	23 644,14	42 158,20	21 437,05	4 656,00	20 017,50	2 481,08	x
8	федеральный бюджет	0,00												x
9	областной бюджет	3 451,70	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50		132,70					x
10	местный бюджет	153 907,01	6 520,00	7 301,16	6 714,10	5 461,30	13 649,19	23 644,14	42 025,50	21 437,05	4 656,00	20 017,50	2 481,08	x
11	внебюджетные источники	0,00												
12	Подпрограмма 1 «Оптимизация состава муниципального имущества Артинского городского округа»													
13	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	99 800,77	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	16 227,00	2 242,00	17 416,10	0,00	x
14	местный бюджет	99 800,77	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	16 227,00	2 242,00	17 416,10	0,00	x
15	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	99 800,77	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	16 227,00	2 242,00	17 416,10	0,00	x
16	Мероприятие 1. Государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Артинского городского округа	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 1
17	Мероприятие 2. Ведение электронного реестра муниципальной собственности	987,23	200,00	224,70	210,00	157,80	194,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3
18	Мероприятие 3. Приобретение жилых помещений с целью предоставления нуждающимся в жилых помещениях малоимущим гражданам, проживающим в городском округе	90 758,44	4 056,00	4 765,00	4 778,80	3 823,00	11 246,45	19 000,00	14 104,19	13 985,00	0,00	15 000,00	0,00	Целевой показатель 4
19	Мероприятие 4. Оказание услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 5
20	Мероприятие 5. Возмещение стоимости земельных участков и объектов недвижимости на них расположенных, подлежащих изъятию для муниципальных нужд	6 900,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 242,00	2 242,00	2 416,10	0,00	Целевой показатель 19
21	Подпрограмма 2 «Управление движимым и недвижимым муниципальным имуществом, расположенным на территории Артинского городского округа»													
22	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	10 843,80	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	4 226,90	1 317,75	583,00	628,27	1 016,91	x
23	местный бюджет	10 843,80	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	4 226,90	1 317,75	583,00	628,27	1 016,91	x
24	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	10843,80	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	4 226,90	1 317,75	583,00	628,27	1 016,91	x
25	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания и помещения за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	31,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00	21,59	Целевой показатель 2,5; 17; 18
26	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	136,00	126,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2,5
27	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	344,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,70	98,80	0,00	0,00	0,00	207,27	Целевой показатель 8
28	Мероприятие 4. Проведение технической инвентаризации автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	258,09	0,00	5,29	54,80	198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 8
29	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации нежилых зданий	442,00	50,00	170,00	150,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 8
30	Мероприятие 6. Постановка на кадастровый учет зданий и помещений	512,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	170,00	91,00	91,00	98,07	32,39	Целевой показатель 2
32	Мероприятие 7. Проведение технической инвентаризации жилых помещений	16,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	Мероприятие 8. Постановка на кадастровый учет жилых помещений	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
34	Мероприятие 9. Постановка на кадастровый учет объектов ЖКХ	2 678,09	0,00	0,00	0,00	0,00	978,43	394,90	241,80	170,00	170,00	183,20	539,76	Целевой показатель 2
35	Мероприятие 10 . Проведение технической инвентаризации объектов ЖКХ	315,00	100,00	81,00	74,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
36	Мероприятие 11. Мероприятия по сносу ветхого (аварийного) жилья и нежилых зданий	1 993,95	0,00	104,05	205,00	0,00	0,00	114,80	486,30	282,00	282,00	303,90	215,90	Целевой показатель 2
37	Мероприятие 12. Постановка на кадастровый учет сооружений, проведение экспертизы промышленной безопасности, установление зон с особыми условиями использования территории и др.	4 102,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	3 220,00	774,75	40,00	43,11	0,00	Целевой показатель 9.1
38	Подпрограмма 3. «Мероприятия по предоставлению во владение, пользование, аренду земельных участков»													
39	Всего по подпрограмме 3, в том числе:	7 184,01	1383,80	2350,70	490,60	510,63	334,25	400,66	376,82	308,00	308,00	331,92	388,63	x
40	областной бюджет	3 451,70	860,80	1840,50	264,20	331,00	22,50		132,70					
41	местный бюджет	3 732,31	523,00	510,20	226,40	179,63	311,75	400,66	244,12	308,00	308,00	331,92	388,63	x
42	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	7 028,81	1 383,80	2350,70	490,60	510,63	311,75	400,66	244,12	308,00	308,00	331,92	388,63	x
43	Мероприятие 1. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под гидротехническими сооружениями, находящимися в муниципальной собственности	41,99	0	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,99	Целевой показатель 7
44	Мероприятие 2.Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом	1 387,51	0	150,00	150,00	0,00	146,00	160,00	49,41	180,00	180,00	193,98	178,12	Целевой показатель 7

45	Мероприятие 3. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под многоквартирными домами	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 7
46	Мероприятие 4. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под объектами, подлежащими продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	346,25	10,00	0,00	10,00	50,00	20,00	20,00	30,00	60,00	60,00	64,66	21,59	Целевой показатель 6
47	Мероприятие 5. Формирование земельных участков для целей предоставления льготным категориям граждан	1 353,11	413,00	215,95	37,00	100,00	99,00	100,00	141,71	45,00	45,00	48,50	107,95	Целевой показатель 8
48	Мероприятие 6. Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в долевой собственности (сформированные из невестованных долей или право собственности на доли которых прекращено в результате отказа собственника) фонде перераспределения земель и государственная собственность на которые не разграничена	3 745,03	960,80	1 984,75	293,60	360,63	38,75	18,34	15,00	15,00	15,00	16,17	26,99	Целевой показатель 7
49	областной бюджет	3 451,70	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50	0,00	132,70	0,00	0,00	0,00	0,00	
50	местный бюджет	483,44	100,00	144,30	29,40	29,63	38,75	18,40	15,00	26,99	26,99	26,99	26,99	
51	Мероприятие 7. Проведение обследования объектов муниципальной собственности с целью дальнейшего снятия их с кадастрового учета и исключения из реестра муниципальной собственности АГО	154,93	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	87,32	8,00	8,00	8,00	8,62	26,99	Целевой показатель 7
52	Подпрограмма 4. «Мероприятия по выявлению, учету и использованию бесхозяйного имущества»													
53	Всего по подпрограмме 4, в том числе:	10 131,71	1 150,00	386,82	148,10	98,67	40,00	113,62	5 286,84	2 336,30	275,00	296,35	0,00	x
54	местный бюджет	10 131,71	1 150,00	386,82	148,10	98,67	40,00	113,62	5 286,84	2 336,30	275,00	296,35	0,00	x
55	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	10 131,71	1 150,00	386,82	148,10	98,67	40,00	113,62	5 286,84	2 336,30	275,00	296,35	0,00	x
56	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
57	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
58	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов, проведение экспертизы промышленной безопасности, установление зон с особыми условиями использования территории и др.	9 865,04	1050,00	336,82	130,10	0,00	40,00	113,62	5286,84	2336,30	275,00	296,35	0,00	Целевой показатель 9.1
59	Мероприятие 4. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (нежилые здания)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
60	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (нежилые здания)	266,67	100,00	50,00	18,00	98,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
61	Подпрограмма 5. Обеспечивающая подпрограмма													
62	Всего по подпрограмме 5, в том числе:	18 428,44	310,00	544,10	753,00	872,20	864,83	2 376,46	7 791,45	1 248,00	1 248,00	1 344,85	1 075,54	
63	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	Местный бюджет, в том числе по направлениям:	18 428,44	310,00	544,10	753,00	872,20	864,83	2 376,46	7 791,45	1 248,00	1 248,00	1 344,85	1 075,54	
65	Мероприятие 1. Обслуживание программно-аппаратного комплекса для обеспечения деятельности учреждения	1 228,05	28,00	178,20	159,00	149,00	79,00	177,44	165,05	95,00	95,00	102,36	0,00	Целевой показатель 12
66	Мероприятие 1.1. Техническая поддержка программы АСГОР "Имущество"	314,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130,14	60,00	60,00	64,66	0,00	Целевой показатель 12
67	Мероприятие 1.2. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	142,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34,91	35,00	35,00	37,70	0,00	Целевой показатель 12
68	Мероприятие 2. Внедрение системы электронного документооборота	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 12
69	Мероприятие 3. Электронный учет муниципального имущества АГО (Обслуживание программы учета имущества. Актуализация (обновление) программы). Ежегодное сопровождение программы Обучение сотрудников, ответственных за ведение программы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3
70	Мероприятие 4. Обслуживание газовых сетей (содержание, аварийное прикрытие)	785,65	75,00	100,00	38,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	572,15	Целевой показатель 13
71	Мероприятие 5. Содержание муниципального имущества	12 147,82	15,00	89,39	270,50	411,20	492,83	1 688,70	6 834,80	727,00	727,00	783,45	107,95	Целевой показатель 13
72	Мероприятие 6. Публикация извещений в средствах массовой информации (в газете "Артинские вести" (о проведении торгов и т.п.)	1 074,92	80,00	34,81	81,00	80,00	110,00	100,00	175,00	110,00	110,00	118,54	75,57	Целевой показатель 13
73	Мероприятие 7. Проведение оценки муниципального имущества для сдачи в аренду и иных целей	1 053,07	85,00	141,70	179,00	65,00	118,00	70,00	86,60	100,00	100,00	107,77	0,00	Целевой показатель 5
74	Мероприятие 8. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	152,95	20,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107,95	Целевой показатель 5
75	Мероприятие 9. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, текущий ремонт муниципального имущества, находящегося в казне	767,75	0,00	0,00	0,00	167,00	20,00	99,76	104,76	106,00	106,00	114,23	50,00	Целевой показатель 13
76	Мероприятие 10. Проведение обследования и выдача заключения эксперта (специалиста) в рамках муниципального земельного контроля	428,61	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	51,00	60,00	60,00	60,00	64,66	107,95	Целевой показатель 14
77	Мероприятие 11. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, капитальный ремонт муниципального имущества	512,78	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	139,56	299,24	0,00	0,00	0,00	53,98	Целевой показатель 13
78	Мероприятие 12. Занесение информации в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 15
79	Мероприятие 13. Услуги почтовой связи	219,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66,00	50,00	50,00	53,84	0,00	Целевой показатель 16
80	Подпрограмма 6. Управление муниципальными организациями													
81	Всего по подпрограмме 6, в том числе:	40 404,12	0,00	500,00	98,00	1 765,06	10 685,16	4 583,90	10 372,00	400,00	0,00	0,00	0,00	
82	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
83	местный бюджет	40 404,12	0,00	500,00	98,00	1 765,06	10 685,16	4 583,90	10 372,00	400,00	0,00	0,00	0,00	
84	Мероприятие 1. Аудит муниципальных унитарных предприятий	98,00	0,00	0,00	98,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 10
85	Мероприятие 2. Субсидии на увеличение уставного фонда муниципальных унитарных предприятий	2 000,00	0,00	500,00	0,00	1100,00	0,00	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 10
86	Мероприятие 3. Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия	23 350,22	0,00	0,00	0,00	1 665,06	10 685,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 11
87	Мероприятие 3.1 Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия АГО "Водоресурс"	14 955,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 583,90	10 372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 11.1

Администрация Артинского городского округа

Постановление от 18.03.2021 №157 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 17.12.2013 г. №1549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском городском округе до 2024 года» (в редакции от 05.05.2014 г. №449, от 26.06.2014 г. №650, от 15.08.2014 г. №872, от 26.01.2015 г. №54, от 19.03.2015 г. №297, от 27.05.2015 г. №583, от 03.07.2015 г. №765, от 17.07.2015 г. №815, от 17.09.2015 г. №1031, от 29.12.2015 г. №1488, от 30.05.2016г. №566, от 07.11.2016 г. №1032, от 19.01.2017 г. №34, от 14.02.2017г. №119, от 31.03.2017г. №268, от 12.05.2017 №393, от 27.06.2017 г. №562, от 21.09.2017 №781, от 16.11.2017 №926, от 18.12.2017 №1029, от 18.01.2018 №20, от 23.03.2018 №190, от 25.06.2018 №416, от 18.09.2018 №688, от 15.11.2018 №851, от 18.01.2019 г. №33, от 25.04.2019 г. №711, от 26.07.2019 г. №893, от22.10.2019 г. №1122, от 27.12.2019 г. №1282, от 24.01.2020 №46, от 25.03.2020 №206, от 26.06.2020 №370, от 30.09.2020 г. №525, от 22.10.2020 г. №573, от 30.11.2020 №679, от 29.12.2020 №745, от 22.01.2021 №21)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Губернатора Свердловской области от 31.10.2017 №546-УГ «О программе «Пятилетка развития Свердловской области» на 2017-2021 годы», Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», Постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 №1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», Решением Думы Артинского городского округа от 27 сентября 2018 года №51 «О правилах благоустройства территории Артинского городского округа», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 24 октября 2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», руководствуясь Уставом Артинского городского округа?

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 17.12.2013 г. №1549 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском городском округе до 2024 года» следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском городском округе до 2024 года» в строке 7 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации» суммы в указанных строках читать в новой редакции:

Всего по программе – 423740,56 тыс. руб., в том числе:  
местный бюджет – 378503,99 тыс. руб.,  
2021 год – 36961,19 тыс. руб., 2022 год – 38504,10 тыс. руб., 2023 год – 42286,90 тыс. руб

Подпрограмма «Развитие и модернизация системы коммунальной инфраструктуры теплоснабже-

ния, водоснабжения и водоотведения в Артинском городском округе до 2024 года»  
Всего по подпрограмме – 146 944,41 тыс.рублей, в том числе местный бюджет – 109 822,13 тыс. руб., 2022 год – 1 844,3 тыс. рублей,

Подпрограмма «Восстановление и развитие объектов внешнего благоустройства на территории Артинского городского округа на 2014-2024 г.г.»

Всего по подпрограмме – 264399,57 тыс.рублей, в том числе: местный бюджет – 261240,47 тыс. руб.,

2021 год – 29109,19 тыс. руб.,2022 год – 32412,80 тыс. руб.,2023 год – 31110,70 тыс. руб/

1.2. В приложении №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Артинском городском округе до 2024 года» строки 2, 5, 12, 15, 18, 21, 50, 53, 115, 118, 234, 237, 240, 243, 255, 258, 266, 269, 276, 279, 306, 309, 316, 319 изложить в новой редакции:

		ВСЕГО:	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
2	Всего по муниципальной программе, в том числе:	423740,56	15817,74	27497,62	30502,77	39873,21	47615,80	73557,44	48502,79	36961,19	38504,10	42286,90	22621,00
5	местный бюджет	378503,99	15817,74	22542,42	30502,77	36370,30	47258,30	73557,44	43028,43	36961,19	38504,10	42286,90	22621,00
12	Прочие нужды	334890,41	15817,74	22389,12	24233,77	20394,60	27984,14	44527,43	42670,42	36961,19	35004,10	42286,90	22621,00
15	местный бюджет	331731,31	15817,74	22389,12	24233,77	20394,60	27626,64	41725,83	42670,42	36961,19	35004,10	42286,90	22621,00
18	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	146944,41	5511,18	8939,80	13911,17	24856,92	29981,19	36496,67	7372,33	7264,65	1844,30	11116,20	650,00
21	местный бюджет	109822,13	5511,18	8939,80	13911,17	21354,01	29981,19	35496,67	1897,97	7264,65	1844,30	11116,20	650,00







личия электромагнитных полей, параметров микроклимата помещения, а также месторасположения жилого помещения.

3.6. Процедура проведения оценки соответствия помещения установленным в настоящем Положении требованиям включает:

1) прием и рассмотрение заявления и прилагаемых к нему обосновывающих документов, а также иных документов, установленных в Положении, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47 предусмотренных пунктом 42 указанного Положения  
2) определение перечня дополнительных документов (заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля), заключение юридического лица, являющегося членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и имеющих право на осуществление работ по обследованию состояния грунтов оснований зданий и сооружений, их строительных конструкций (далее специализированная организация), по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения), необходимых для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) установленным в настоящем Положении требованиям.

3) определение состава привлекаемых экспертов, в установленном порядке аттестованных на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, исходя из причин, по которым жилое помещение может быть признано нежилым, либо для оценки возможности признания пригодным для проживания реконструированного ранее нежилого помещения

4) работу комиссии по оценке пригодности (непригодности) жилых помещений для постоянного проживания;

5) составление комиссией заключения в порядке, предусмотренном пунктом 3.7 настоящего Положения, по форме согласно приложению №1 (далее - заключение);

6) составление акта обследования помещения (в случае принятия комиссией решения о необходимости проведения обследования) и составление комиссией на основании выводов и рекомендаций, указанных в акте, заключения. При этом решение комиссии в части выявления оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции может основываться только на результатах, изложенных в заключении специализированной организации, проводящей обследование;

7) принятие Администрацией Артинского городского округа решения по итогам работы комиссии в форме распоряжения;

8) передача по одному экземпляру решения заявителю и собственнику жилого помещения (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

3.7. Для рассмотрения вопроса о пригодности (непригодности) помещения для проживания, признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции заявитель представляет в комиссию по месту нахождения жилого помещения, следующие документы:

1) заявление о признании помещения жилым помещением или жилого помещения непригодным для проживания и (или) многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;

3) в отношении нежилого помещения для признания его в дальнейшем жилым помещением - проект реконструкции нежилого помещения;

4) заключение специализированной организации, проводившей обследование многоквартирного дома, - в случае постановки вопроса о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

5) заключение проектно-изыскательской организации по результатам обследования элементов ограждающих и несущих конструкций жилого помещения - в случае, если предоставление такого заключения является необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, установленным в Положении, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47;

6) заявления, письма, жалобы граждан на неудовлетворительные условия проживания - по усмотрению заявителя.

Заявитель вправе представить заявление и прилагаемые к нему документы на бумажном носителе лично в комиссию или посредством почтового отправления с уведомлением о вручении (по адресу: Свердловская область, Артинский район, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 100) либо в форме электронных документов с использованием единого портала, или посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

3.8. Заявление, подаваемое в форме электронного документа, подписывается заявителем простой электронной подписью, а прилагаемые к нему электронные документы должны быть подписаны должностными лицами органов (организаций), выдавших эти документы, усиленной квалифицированной электронной подписью (если законодательством Российской Федерации для подписания таких документов не установлен иной вид электронной подписи).

3.9. В случае, если заявителем выступает орган государственного надзора (контроля), указанный орган представляет в комиссию свое заключение, после рассмотрения которого комиссия предлагает собственнику помещения представить документы, указанные в пункте 3.7 настоящего Положения.

3.10. Комиссия на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия получает, в том числе в электронной форме:

а) сведения из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество;

б) технический паспорт жилого помещения, а для нежилых помещений - технический план;

в) заключения (акты) соответствующих органов государственного надзора (контроля) в случае, если представление указанных документов в соответствии с пунктом 2 пункта 3.6 настоящего Положения признано необходимым для принятия решения о признании жилого помещения соответствующим (не соответствующим) требованиям, установленным Положением, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47.

Комиссия вправе запрашивать эти документы в органах государственного надзора (контроля), указанных в пункте 3.6 настоящего Положения.

3.11. Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Положения, в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), предусмотренные пунктом 3.3 настоящего Положения, - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), указанное в пункте 47 Положения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

В случае непредставления заявителем документов, предусмотренных пунктом 3.7. настоящего Положения, и невозможности их истребования на основании межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия комиссия возвращает без рассмотрения заявление и соответствующие документы в течение 15 календарных дней со дня истечения срока, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта.

3.12. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений об оценке соответствия помещений и многоквартирных домов требованиям, установленным в Положении, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47:

1) о соответствии помещения требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания;

2) о выявлении оснований для признания помещения подлежащим капитальному ремонту, реконструкции или перепланировке (при необходимости с технико-экономическим обоснованием) с целью приведения утраченных в процессе эксплуатации характеристик жилого помещения в соответствие с установленными в Положении требованиями, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, требованиями;

3) о выявлении оснований для признания помещения непригодным для проживания;

4) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим реконструкции;

5) о выявлении оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу;

6) об отсутствии оснований для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

Решение принимается большинством голосов членов комиссии и оформляется в виде заключения в 3 экземплярах с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.

3.12.1. Два экземпляра заключения, указанного в пункте 3.11. настоящего Положения, в 3-дневный срок направляются комиссией в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления для последующего принятия решения, и направления заявителю и (или) в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения соответствующего помещения или многоквартирного дома.

3.13. В случае обследования помещения комиссия составляет в 3 экземплярах акт обследования помещения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.14. На основании полученного заключения секретарь комиссии готовит проект распоряжения Главы Артинского городского округа о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, а также о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.

3.15. Распоряжение Главы Артинского городского округа, указанное в пункте 3.14 настоящего Положения, должно быть принято в срок не позднее 30 дней с момента получения заключения комиссии.

3.16. Орган местного самоуправления в 5-дневный срок со дня принятия решения, предусмотренного пунктом 3.15 настоящего Положения, направляет в письменной или электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единый портал или региональный портал государственных и муниципальных услуг (при его наличии), по 1 экземпляру распоряжения и заключения комиссии заявителю, а также в случае признания жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции - в орган государственного жилищного надзора (муниципального жилищного контроля) по месту нахождения такого помещения или дома.

В случае выявления оснований для признания жилого помещения непригодным для проживания вследствие наличия физического износа в процессе эксплуатации либо в результате чрезвычайной ситуации здания в целом или отдельными его частями эксплуатационных характеристик, приводящего к снижению до недопустимого уровня надежности здания, прочности и устойчивости строительных конструкций и оснований, либо наличия вредного воздействия факторов среды обитания, представляющих особую опасность для жизни и здоровья человека, либо представляющих угрозу разрушения здания по причине его аварийного состояния или по основаниям, предусмотренным пунктом 36 Положения, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 №47, решение, предусмотренное пунктом 3.12 настоящего Положения, направляется в соответствующий федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Свердловской области, собственнику жилья и заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

В случае выявления основания для признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции вследствие аварийного технического состояние его несущих строительных конструкций (конструкций) или многоквартирного дома в целом, характеризующееся их разрушением либо повреждениями и деформациями, свидетельствующими об исчерпании несущей способности и опасности обрушения многоквартирного дома, и (или) кренами, которые могут вызвать потерю устойчивости многоквартирного дома, жилые помещения, расположенные в таком многоквартирном доме, являются непригодными для проживания.

3.17. В случае проведения капитального ремонта, реконструкции или перепланировки жилого помещения в соответствии с решением, принятым на основании указанного в пункте 3.12 настоящего Положения заключения, комиссия в месячный срок после уведомления собственником жилого помещения или уполномоченным им лицом об их завершении проводит осмотр жилого помещения, составляет акт обследования и принимает соответствующее решение, которое доводит до заинтересованных лиц.

3.18. В случае признания комиссией отдельных занимаемых инвалидами жилых помещений (комната, квартира) непригодными для проживания граждан и членов их семей на основании заключения об отсутствии возможности приспособления жилого помещения инвалида и общего имущества в многоквартирном доме, в котором проживает инвалид, с учетом потребностей инвалида и обеспечения условий их доступности для инвалида, вынесенного в соответствии с пунктом 20 Правил обеспечения условий доступности для инвалидов жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 №649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов» комиссия оформляет в 3 экземплярах заключение о признании жилого помещения непригодным для проживания указанных граждан по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению и в 5-дневный срок направляет 1 экземпляр в орган местного самоуправления, второй экземпляр заявителю (третий экземпляр остается в деле, сформированном комиссией).

3.19. Распоряжение Главы Артинского городского округа, заключение, предусмотренное пунктом 3.13 настоящего Положения, могут быть обжалованы заинтересованными лицами в судебном порядке.

3.20. Для признания садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом собственник садового дома или жилого дома (далее в настоящем разделе - заявитель) представляет в комиссию непосредственно либо через многофункциональный центр:

а) заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом (далее - заявление), в котором указываются кадастровый номер садового дома или жилого дома и кадастровый номер земельного участка, на котором расположен садовый дом или жилой дом, почтовый адрес заявителя или адрес электронной почты заявителя, а также способ получения решения комиссии и иных, предусмотренных настоящим Положением документов (почтовое отправление с уведомлением о вручении, электронная почта, получение лично в многофункциональном центре, получение лично в комиссии);

б) выписку из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее - выписка из Единого государственного реестра недвижимости), содержащую сведения о зарегистрированных правах заявителя на садовый дом или жилой дом, либо правоустанавливающий документ на жилой дом или садовый дом в случае, если право собственности заявителя на садовый дом или жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или нотариально заверенную копию такого документа;

в) заключение по обследованию технического состояния объекта, подтверждающее соответствие садового дома требованиям к надежности и безопасности, установленным частью 2 статьи 5, статьями 7, 8 и 10 Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», выданное индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, которые являются членами саморегулируемой организации в области инженерных изысканий (в случае признания садового дома жилым домом);

г) в случае, если садовый дом или жилой дом обременен правами третьих лиц, - нотариально удостоверенное согласие указанных лиц на признание садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом.

3.21. Заявитель вправе не представлять выписку из Единого государственного реестра недвижимости.

В случае, если заявителем не представлена указанная выписка для рассмотрения заявления о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом, комиссия запрашивает с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую сведения о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом.

3.22. Заявитель выдается расписка в получении от заявителя документов, предусмотренных пунктом 3.20. настоящего Положения, с указанием их перечня и даты получения комиссией. В случае представления документов заявителем через многофункциональный центр расписка выдается многофункциональным центром.

3.23. Комиссия рассматривает заявление о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом с прилагаемыми к нему обосновывающими документами либо об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом не позднее чем через 45 календарных дней со дня подачи заявления.

3.24. Комиссия, не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия решения о признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом направляет заявителю способом, указанным в заявлении, такое решение по форме согласно приложению №3. В случае выбора заявителем в заявлении способа получения лично в многофункциональном центре такое решение направляется в указанный в настоящем пункте срок в многофункциональный центр.

3.25. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом принимается в следующих случаях:

а) непредставление заявителем документов, предусмотренных подпунктами «а» и (или) «в» пункта 3.20 настоящего Положения;

б) поступление в комиссию сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, о зарегистрированном праве собственности на садовый дом или жилой дом лица, не являющегося заявителем;

в) поступление в комиссию уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом, если правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 3.20 настоящего Положения, или нотариально заверенная копия такого документа не были представлены заявителем.

Отказ в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом по указанному основанию допускается в случае, если комиссия после получения уведомления об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости сведений о зарегистрированных правах на садовый дом или жилой дом уведомила заявителя указанным в заявлении способом о получении такого уведомления, предложила заявителю представить правоустанавливающий документ, предусмотренный подпунктом «б» пункта 3.20 настоящего Положения, или нотариально заверенную ко-

пию такого документа и не получила от заявителя такой документ или такую копию в течение 15 календарных дней со дня направления уведомления о представлении правоустанавливающего документа;

г) непредставление заявителем документа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 3.20 настоящего Положения, в случае если садовый дом или жилой дом обременён правами третьих лиц;

д) размещение садового дома или жилого дома на земельном участке, виды разрешенного использования которого, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, не предусматривают такого размещения;

е) использование жилого дома заявителем или иным лицом в качестве места постоянного проживания (при рассмотрении заявления о признании жилого дома садовым домом).

3.26. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на соответствующие положения, предусмотренные пунктом 3.25 настоящего Положения.

3.27. Решение об отказе в признании садового дома жилым домом или жилого дома садовым домом выдается или направляется указанным в заявлении способом заявителю не позднее чем через 3 рабочих дня со дня принятия такого решения и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

(форма)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.  
(дата)

пгт. Арти

Жилое помещение расположено по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)  
Межведомственная комиссия, назначенная

\_\_\_\_\_ (кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)  
в составе председателя \_\_\_\_\_,  
и членов комиссии \_\_\_\_\_

при участии приглашённых экспертов: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)  
в присутствии собственника жилого помещения: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)  
на основании акта межведомственной комиссии от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ г., составленного по результатам обследования, пришла к выводу:  
Жилое помещение, расположенное по адресу: ул. \_\_\_\_\_  
(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)  
и приняла заключение \_\_\_\_\_:

Акт обследования помещения;  
Председатель межведомственной комиссии Заместитель председателя комиссии:  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись) (подпись)  
Члены межведомственной комиссии  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись) (подпись)  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись) (подпись)  
\_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (ФИО)  
(подпись) (подпись)

(форма)

АКТ

обследования помещения

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.

пгт. Арти

Жилое помещение расположено по адресу: \_\_\_\_\_

(месторасположение помещения, в том числе наименования населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная

\_\_\_\_\_ (кем назначена, наименование федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, дата, номер решения о созыве комиссии)  
в составе председателя \_\_\_\_\_  
и членов комиссии \_\_\_\_\_

при участии приглашённых экспертов: \_\_\_\_\_  
в присутствии собственника жилого помещения: \_\_\_\_\_

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 26.03.2021 №171 ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДО 2024 ГОДА»																
№	Наименование цели (целей) и задач, целе- вых показателей	Единица ния	измере	Справочно: базовое зна- чение целево- го показателя на начало ре- а л и з а ц и и программы	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы (нарастающим итогом)										Источник значений и показателей	
					2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1	Программа «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2024 года»															
2	Цель 1«Повышение эффективности оказания мер социальной поддержки отдельным категориям граждан Артинского городского округа»															
5	Задача 2 «Выплата гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»															
6	Целевой показатель 1 число семей, получивших суб- сидии на оплату жилого поме- щения и коммунальных услуг в соответствии с законодатель- ством Свердловской области	Число семей		245	245	193	282	273	390	748	750	553	558	558	558	Постановление Правительства Сверд- ловской области от 12.01.2011 г № 5 -ПП «Об утверждении порядке предо- ставления и расходования субвенции из областного бюджета местным бюджетам на осуществление государ- ственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражда- нам субсидий на оплату жилого по- мещения и коммунальных услуг»
11	Задача 5 «Выплата денежного вознаграждения почетным гражданам Артинского городского округа»															
12	Целевой показатель 1 Количество граждан, получив- ших денежное вознаграждение о присвоении звания «Почет- ный гражданин Артинского го- родского округа»	человек		5	5	5	5	5	4	5	4	3	3	3	3	Решение Думы АГО № 79 от 25.10.2007 «О Положении «О при- своении звания «Почётный гражда- нин Артинского городского округа».  Решение Думы АГО № 61 от 27.06.2013г. «О внесении измене- ний в Положение «О присвоении звания «Почётный гражданин Ар- тинского городского округа», ут- верждённое Решением Думы Ар- тинского ГО.
13	Задача 6 «Выплата компенсаций отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме»															
14	Целевой показатель 1 Количество отдельных категорий граждан, получивших меры соци- альной поддержки, по оплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквар- тирном доме	человек		0	0	0	0	8	8	10	9	5	6	6	6	Закон Свердловской области от 28.03.2016 № 32-ОЗ «О компенсации расходов на упла- ту взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквар- тирном доме»



Час прокурора

Величины и минимумы

Указ Президента РФ от 10.03.2021 №140 «О некоторых вопросах, связанных с осуществлением ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной Указом Президента РФ от 20 марта 2020 г. №199 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей»

Размер выплат на детей от 3 до 7 лет будет зависеть от дохода семьи и составлять 50, 75 или 100% от прожиточного минимума для детей.

50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной в субъекте РФ на дату обращения за назначением ежемесячной выплаты.

В случае, если размер среднедушевого дохода семьи, рассчитанный с учетом ежемесячной выплаты в размере 50%, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, ежемесячная выплата назначается в размере 75 процентов величины прожиточного минимума для детей.

В случае, если размер среднедушевого дохода семьи, рассчитанный с учетом ежемесячной выплаты в размере 75%, не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, ежемесячная выплата назначается в размере 100% величины прожиточного минимума для детей.

Прокуратура Артинского района

Ваши права

Служил в армии? Зачтется!

При назначении страховой пенсии в расчет включается не только время работы, но и социально значимые периоды, в течение которых человек вынужденно не работал. Одним из таких нестраховых периодов является прохождение военной службы в армии по призыву. За каждый год прохождения службы призывники получают увеличенный индивидуальный пенсионный коэффициент (ИПК) - 1,8. В дальнейшем, при расчете размера пенсии все имеющиеся ИПК за страховой стаж и нестраховые периоды суммируются, а также умножаются на стоимость одного такого коэффициента в год выхода на пенсию.

Стоимость ИПК до 2025 года установлена статьей 10 Федерального закона от 03.10.2018 №350-ФЗ, и в 2021 году составляет 98 рублей 86 копеек. А для получения права на страховую пенсию по старости в текущем году требуется не менее 12 лет стажа и 21 пенсионного коэффициента.

Важно отметить, что служба в армии не учитывается при назначении досрочной пенсии за

длительный стаж (в нее включаются только периоды работы и другой деятельности, за которые уплачивались страховые взносы в ПФР), а также не войдет в общий страховой стаж, если ни до, ни после периода службы гражданин нигде не работал, либо годы службы были учтены при расчете военной пенсии.

Узнать количество уже накопленных пенсионных коэффициентов жители Свердловской области могут в личном кабинете на сайте ПФР <https://es.pfrf.ru/> или на портале госуслуг <https://www.gosuslugi.ru/>. Устную консультацию можно получить через контакт-центр Отделения ПФР по Свердловской области 8-800-600-03-89 (для лиц, проживающих на территории РФ, звонок бесплатный). Номера телефонов «горячей линии» и адреса управлений ПФР в городах и районах размещены на сайте ПФР в разделе «Контакты отделения и клиентских служб» (<https://pfr.gov.ru/branches/sverdlovsk/#hotline-block>).

Отделение ПФР по СО

Апрельская индексация

С 1 апреля 2021 года социальные пенсии будут увеличены на коэффициент 1,034, т.е. на 3,4%. В связи с увеличением социальной пенсии будут увеличены государственные пенсии по инвалидности военнослужащим, участникам Великой Отечественной войны, лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», а также пенсии по старости и инвалидности лицам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф.

Это повышение будет распространяться на всех получателей пенсии по государственному пенсионному обеспечению независимо от факта работы (и работающим, и неработающим).

Обращаем внимание получателей федеральной социальной доплаты до прожиточного минимума, составляющего 9521 рубль, что сумма индексации пенсии будет выплачиваться сверх величины прожиточного минимума.

Более подробную информацию о назначении пенсий можно получить по телефону «горячей линии» клиентских служб (834394) 7-58-12, 7-58-13, 7-58-15 (Красноуфимск), (834391) 2-15-87 (Арти).

Межрайонное УПФР в г. Красноуфимске

Ваше здоровье

Медосмотр – это вам не шутки

Главной целью периодических медицинских осмотров является динамическое наблюдение за состоянием здоровья работников в условиях воздействия профессиональных вредностей, профилактика и своевременное установление начальных признаков профессиональных заболеваний, выявление общих заболеваний, препятствующих продолжению работы с вредными, опасными веществами и производственными факторами, а также предупреждение несчастных случаев на производстве.

Одна из причин распространения заболеваний на производстве в России - их поздняя диагностика. Медицинская профилактика профессиональных заболеваний во многом реализуется при периодических медицинских осмотрах работающих и, прежде всего, в полноте охвата осмотрами подлежащих контингентов.

По итогам 2020 года на территории города Красноуфимска, Красноуфимского, Ачитского и Артинского районов периодическими медицинскими осмотрами было охвачено всего 165 предприятий. По представленным документам на прохождения медосмотра должны быть направлены 8 908 человек. По результатам медосмотров в лечебных учреждениях, расположенных на поднадзорной территории, за этот период медосмотр прошли на 100 предприятиях 3 343 человек (37,5 %). В 2020 году Екатеринбургский областной центр профессиональной патологии на медицинский осмотр по плану должны были направить 133 человека, по Красноуфимскому и Артинскому городским округам прошли 227 человек (170,6%). В 2019 году за этот же период 278 предприятий по результатам медосмотров в лечебных учреждениях, расположенных на поднадзорной территории, медосмотр прошли на 268 предприятиях 5 425 человек (55,6%). В Екатеринбургский областной центр профессиональной патологии на медсмотр по плану должны были направить 152 человека, по Красноуфимскому, Ачитскому и Артинскому городским округам прошли 56 человек (36,8%).

Ситуация с прохождением медосмотра работников ОУ и ДОУ улучшается, большинство организаций, представивших документы на прохождение медосмотра работников, были школы и детские сады. Проблемой остается низкий охват периодическими медосмотрами работников сельского хозяйства, промышленных предприятий. Одно из объяснений руководителей предприятий, не соблюдающих требования к прохождению медосмотров – его высокая цена и недостаток финансовых средств.

Также нарушается порядок прохождения периодических медосмотров, а именно: медосмотр сотрудников проводится без основных документов, на основании которых должен проводиться медос-

мотр (список контингентов, подлежащих периодическим медосмотрам, поименный список лиц, подлежащих медосмотру).

Встречаются случаи, когда происходит подмена понятий и прохождение диспансеризации работниками выдают за периодический медицинский осмотр. Чтобы исключить данные моменты, разъясняем, что периодический медосмотр проводится, чтобы определить пригодность работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

Диспансеризация проводится для раннего выявления: - хронических и неинфекционных заболеваний (состояний), являющихся основной причиной инвалидности и преждевременной смертности населения; - факторов риска развития заболеваний (повышенный уровень артериального давления и глюкозы в крови, низкая физическая активность и т.д.).

Медицинские периодические осмотры работающих предусмотрены законодательством РФ, законодательством о техническом регулировании. При несоблюдении требований к порядку, полноте и объему медосмотров работников должностные и юридические лица могут быть привлечены к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

А. ПОЗДЕЕВ, гл. врач Красноуфимского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в СО»

ГИБДД сообщает

Автодром исключается

С 1 апреля 2021 года в силу вступят новые правила сдачи экзамена на водительские права. Ключевое изменение, которое касается именно экзаменов, — исключение практической части на автодроме. Теперь сотрудниками ГИБДД будет дана объективная оценка готовности будущих водителей управлять автомобилем в реальных условиях.

Новое правило будет актуально для легковых, грузовых автомобилей, а также автобусов и составов транспортных средств. «Площадка» остается для проведения экзаменов среди мотоциклистов, водителей мопедов, квадроциклов и трициклов. Их аттестация будет проводиться на площадках, закрытых от движения иных транспортных средств и пешеходов.

Изменения также коснутся и системы оценки навыков обучающегося в условиях дорожного движения и ошибок с учетом степени их влияния на безопасность.

Например, если кандидатом будет допущена ошибка «не пристегнул ремень безопасности» и «использовал во время движения телефон», то данный факт будет являться основанием для прекращения проведения практического экзамена.

Кроме того, вводятся процедуры по аннулированию результатов экзаменов и аннулированию водительских прав, которое будет осуществляется только по основаниям, предусмотренным Правилами проведения экзаменов, а само аннулирование будет проводится путем внесения сведений об аннулировании водительского удостоверения в информационные системы Госавтоинспекции, в том числе в автоматизированном режиме.

ОГИБДД ОМВД России по Артинскому району

Ваши права

В МФЦ – удобнее

ОПФР по Свердловской области напоминает, что по множеству вопросов, отнесенных к компетенции органов Пенсионного фонда, удобно обратиться в офис ближайшего МФЦ. Офисы МФЦ есть не только в городах и районных центрах, но и во многих поселках Свердловской области. В МФЦ более продолжительный график приема посетителей; как правило, граждан принимают в один из выходных дней.

Для граждан старше 80 лет установлен приоритет для обслуживания в живой очереди, а также имеется возможность организации бесплатного выезда сотрудника МФЦ.

Благодаря развитию системы межведомственного электронного взаимодействия, в МФЦ выдают результат по многим услугам ПФР сразу в момент обращения гражданина. Ознакомиться со списком услуг ПФР можно здесь <https://mfc66.ru/uslugi/bydepart/59>.

Онлайн-консультации МФЦ через чат-бот <https://mfc66.ru/bot>. Предварительно записаться на прием в МФЦ можно через сайт <https://mfc66.ru/cabinet/damask/step4> или по телефонам 8 (800) 234-66-11, 8 (343) 273-00-08.

Телефон «горячей линии» ОПФР 8-800-600-03-89, 8 (343) 286-78-01.

ОПФР по Свердловской области

<p><b>УЧРЕДИТЕЛЬ:</b> администрация Артинского городского округа</p> <p><b>ИЗДАТЕЛЬ:</b> МАУ "Редакция газеты "Артинские вести"</p> <p><b>Главный редактор</b> Светлана Владимировна Балашова</p> <p><b>ДИЗАЙН</b> Л.В. УТКИНОЙ</p> <p><b>АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя):</b> 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. <b>ТЕЛЕФОНЫ:</b> редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.</p> <p><b>E-mail:</b> <a href="mailto:arti.gazeta@mail.ru">arti.gazeta@mail.ru</a> <a href="http://www.arti-westi.ru">www.arti-westi.ru</a></p> <p><b>E-mail:</b> <a href="mailto:arti-reklama@rambler.ru">arti-reklama@rambler.ru</a> (для рекламодателей)</p> <p><b>Время подписания номера в печать:</b> по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».</p>	<p><b>Тираж 55.</b></p> <p>Зарегистрировано пользователей на сайте <a href="http://www.arti-westi.ru">www.arti-westi.ru</a>: 10100.</p> 	<p><b>подписной ИНДЕКС - 00857</b></p> <p>(на полугодовую подписку)</p> <p><b>03857</b></p> <p>«АВ»+»МВ».</p> <p>Объем 1,5 п.л.</p> <p><b>Цена в розницу свободная</b></p>	<p>Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. свидетельство ПИ №ФС11-1018 от 27 декабря 2006 года.</p> <p><b>Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.</b></p> <p>Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.</p> <p>Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».</p>
<p>Отпечатано в ООО "ПК ТипоГрафф" (623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №63</p>			