



Муниципальный вестник №3

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30.12.2020 г. №750 пгт. АРТИ

«О мерах по реализации Решения Думы Артинского городского округа от 17.12.2020 года №71 «О бюджете Артинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов»

В целях реализации Решения Думы Артинского городского округа от 17.12.2020 года №71 «О бюджете Артинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов» в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 №1009-ПП «О мерах по обеспечению исполнения областного бюджета» (изм. от 26.12.2018 №945-ПП, от 25.12.2019 №972-ПП, от 20.02.2020 №81-ПП, от 02.04.2020 №199-ПП, от 25.06.2020 №436-ПП) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета Артинского городского округа:
 - 1.1. Принять меры по обеспечению выполнения прогнозов поступлений в бюджет по администрируемым источникам доходов и сокращению задолженности по их уплате, по сокращению задолженности по уплате неналоговых доходов и взысканию просроченной дебиторской задолженности по платежам в местный бюджет, в том числе от использования имущества и земельных участков;
 - 1.2. Провести работу по взысканию задолженности по уплате обязательных платежей в бюджет городского округа и по минимизации невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет городского округа;
 - 1.3. Осуществлять уточнение и (или) обеспечить уточнение подведомственными администраторами доходов бюджета Артинского городского округа вида и принадлежности, отнесенных управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям местного бюджета, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня зачисления средств;
 - 1.4. Ежеквартально проводить анализ платежей, отнесенных управлением Федерального казначейства по Свердловской области к невыясненным поступлениям местного бюджета, с целью выявления и предотвращения причин зачисления платежей в невыясненные поступления.
2. Главным распорядителям средств местного бюджета:
 - 2.1. распределять и доводить до подведомственных получателей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств по расходам, финансирование которых в соответствии с Решением предусмотрено в порядке, установленном Администрацией Артинского городского округа, только после принятия соответствующего нормативного правового акта Администрации Артинского городского округа.
 - 2.2. утвердить муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальных бюджетными и автономными учреждениями;
 - 2.3. утвердить планы финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;
 - 2.4. обеспечить:
 - в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов:
 - а) своевременную и полную выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений и органов местного самоуправления, в том числе выплату заработной платы за 2-ю половину декабря 2021 года;
 - б) софинансирование по предоставленным из областного бюджета средствам в виде субсидий на исполнение расходных полномочий городского округа;
 - подтверждение потребности в не использованных по состоянию на 01 января 2021 года остатках межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджету Артинского городского округа, в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не позднее 01 марта 2021 года;
 - полное освоение имеющих целевое назначение межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета бюджету Артинского городского округа в 2021 году;
 - предоставление в отраслевые Министерства Свердловской области отчетов и сведений по формам и в сроки, установленные нормативными актами Правительства Свердловской области, устанавливающими порядок предоставления из областного бюджета субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, с одновременным предоставлением копий отчетов в Финансовое управление Администрации Артинского городского округа;
 - 2.5. не принимать решений, ведущих к увеличению расходов муниципальных учреждений, к росту кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных учреждений;
 - 2.6. обеспечить безусловное обжалование всех вынесенных судами общей юрисдикции и арбитражными судами судебных решений (постановлений) о взыскании денежных средств бюджета Артинского городского округа, в том числе за счет выделенных муниципальным учреждениям бюджетных ассигнований;
 - 2.7. продолжить работу по повышению энергоэффективности и рациональному потреблению ресурсов, а также проведению мероприятий по оптимизации сети и штатной численности работников муниципальных учреждений.
 - 2.8. осуществлять:
 - а) постоянный контроль за своевременной выплатой заработной платы работникам муниципальных учреждений;
 - б) соблюдение условий, целей и порядка расходования бюджетных средств;
 - в) контроль за выполнением муниципального задания казенными, бюджетными и автономными учреждениями;
 - 2.9. обязать руководителей подведомственных учреждений:
 - а) при снижении объемов финансирования по принятым бюджетным обязательствам и изменения ценовой политики в сторону снижения, с целью недопущения кредиторской задолженности своевременно пересматривать условия заключенных договоров;
 - б) принимать бюджетные обязательства в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством, с учетом обязательств, принятых и не исполненных по состоянию на 1 января 2021 года;
 - в) обеспечить размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд на 2021 год не позднее 1 октября 2021 года.
 - 2.10. привести в соответствие с решением о бюджете утвержденные постановления Администрации Артинского городского округа муниципальные программы Артинского городского округа в срок до 01 февраля 2021 года.
3. Функциональным (отраслевым) органам Администрации Артинского городского округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных (автономных) учреждений Артинского городского округа:
 - 3.1. в срок до 20 февраля 2021 года:
 - принять решения о наличии потребности в направлении на те же цели не использованных по состоянию на 01 января 2021 года остатков средств, предоставленных в 2020 году муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям Артинского городского округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
 - обеспечить предоставление муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями Артинского городского округа в финансовое управление Администрации Артинского городского округа сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному бюджетному (автономному) учреждению, с указанием объемов разрешенных к использованию остатков субсидий прошлых лет на начало 2021 года, по форме, утвержденной Приказом финансового управления администрации Артинского городского округа;
 - 3.2. в срок до 25 февраля 2021 года:
 - обеспечить перечисление муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в бюджет Артинского городского округа не использованных в 2020 году остатков средств, предоставленных муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям из бюджета Артинского городского округа в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отношении которых не принято решение о потребности в направлении остатков средств на те же цели в 2021 году.

4. Финансовому управлению Администрации Артинского городского округа:

- 4.1. вносить изменения в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе:
 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных Решением о бюджете на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований;
 - в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей, (распорядителей), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий предусмотренных пунктом 5 статьи 154 Бюджетного Кодекса;
 - в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетной системы Российской Федерации и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам), установленных законодательством Российской Федерации;
 - в случае использования (перераспределения) средств резервных фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете объема и направлений их использования;
 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;
 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований между текущим финансовым годом и плановым периодом - в пределах предусмотренного решением о бюджете общего объема бюджетных ассигнований главному распорядителю бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;
 - в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;
 - в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;
 - в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлечащих в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;
 - в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в пункте 2 статьи 78.2 и пункте 2 статьи 79 Бюджетного Кодекса РФ, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений.
 - средства местного бюджета, указанные в абзаце пятом настоящего пункта, предусматриваются соответствующему финансовому органу либо в случаях, установленных, муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, регулирующими бюджетные правоотношения (за исключением решения о бюджете), главному распорядителю бюджетных средств. Порядок использования (порядок принятия решений об использовании, о перераспределении) указанных в абзаце пятом настоящего пункта средств устанавливается местной администрацией, за исключением случаев, установленных Кодексом РФ.
- Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете, за исключением оснований, установленных абзацами восьмым и девятым настоящего пункта, в соответствии с которыми внесение изменений в сводную бюджетную роспись может осуществляться с превышением общего объема расходов, утвержденных решением о бюджете. При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.
- 4.2. Утверждать и доводить ежемесячно до главных распорядителей средств бюджета городского округа предельные объемы финансирования только по результатам анализа динамики фактического поступления доходов в бюджет городского округа по итогам исполнения за предыдущий период.
- 4.3. Обеспечить на конец текущего финансового года переходящий остаток денежных средств на счете местного бюджета для выплаты заработной платы работникам муниципальных бюджетных учреждений в январе 2022 года.
- 4.4. оперативно координировать работу по выяснению вида и принадлежности «невыясненных поступлений» во взаимодействии с администраторами неналоговых платежей в бюджет Артинского городского округа;
- 4.5. осуществлять ежемесячный мониторинг по данным главных распорядителей бюджетных средств кредиторской задолженности (просроченной задолженности). В случае установления роста кредиторской задолженности представлять оперативную информацию о фактах роста кредиторской задолженности Главе Администрации Артинского городского округа;
- 4.6. представлять в Министерство финансов Свердловской области решение о бюджете Артинского городского округа и внесении изменений в него в двухнедельный срок после принятия данных решений Думой Артинского городского округа.
5. Установить, что получатели средств местного бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе предусматривать авансовые платежи:
 - в размере до 100% суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на сумму до 100 тысяч рублей, об оказании услуг связи, подлиске на печатные издания и их приобретении, об обучении по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки, об участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение, обязательного страхования гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств, о проведении мероприятий по тушению пожаров, по обслуживанию государственного облигационного займа Свердловской области, об оказании услуг экспертных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации и услуг субъектов естественных монополий в транспортных терминалах, портах и аэропортах;
 - в размере до 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) - по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.
 - в размере до 100% суммы договора (муниципального контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду бюджетной классификации Российской Федерации, доведенных на соответствующий финансовый год, - по договорам (муниципальным контрактам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, направленных на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с профилактикой и устранением последствий распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе реализацией образовательных программ с применением

дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях, расположенных на территории Свердловской области, оказанием помощи гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция, и лицам из групп риска заражения новой коронавирусной инфекцией.
6. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», разместить на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12.01.2021 №1 пгг. Арти**

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 08.10.2014 г. №1106 «О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора» (в редакции от 14.09.2016 г. №860, от 07.04.2017 г. №285, от 02.06.2017 г. №461, от 20.09.2017 г. №760, от 29.12.2017 г. №1067, от 12.03.2018 г. №149, от 16.05.2018 г. №307, от 16.08.2018 г. №549, от 24.09.2018 г. №712, от 01.10.2018 г. №754, от 11.02.2019 г. №158, от 01.04.2020 г. №215, от 06.05.2020 г. №260, от 21.07.2020 г. №418, от 23.11.2020 г. №646)»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2013 года №127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», уведомлением Департамента государственного жилищного и строительного надзора Свердловской области от 29.12.2020 г. №29-01-81/37294

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 08.10.2014 г. №1106 «О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора» (в редакции от 14.09.2016 г. №860, от 07.04.2017 г. №285, от 02.06.2017 г. №461, от 20.09.2017 г. №760, от 29.12.2017 г. №1067, от 12.03.2018 г. №149, от 16.05.2018 г. №307, от 16.08.2018 г. №549, от 24.09.2018 г. №712, от 01.10.2018 г. №754, от 11.02.2019 г. №158, от 01.04.2020 г. №215, от 06.05.2020 г. №260, от 21.07.2020 г. №418, от 23.11.2020 г. №646) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. исключить из Перечня многоквартирных домов, в отношении которых принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора - Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области, строки:
56 р.п. Арти, ул. Кирова, 33А

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникову.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

**АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21.01.2021 №14 пгг. Арти**

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 17.12.2013 г. №1539 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2024 года» (в редакции постановлений от 16.03.2016 г. №329, от 24.01.2017 г. №49, от 24.11.2017 г. №943, 19.03.2019 г. №569, 25.03.2019 г. №581, 30.10.2019 г. №1140, 30.01.2020 №68, 14.10.2020 №556, 18.12.2020 №722)»

В соответствии со ст.17 Федерального закона №323-ФЗ и ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Свердловской области от 05.07.2017 №480-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года», постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа» (в новой редакции), руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 17.12.2013 г. №1539 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2024 года» (в редакции от 16.03.2016 г. №329, от 24.01.2017 г. №49, от 24.11.2017 г. №943, от 19.03.2019 г. №569, 25.03.2019 г. №581, 30.10.2019 г. №1140, 30.01.2020 №68, 14.10.2020 №556, 18.12.2020 №722), внести следующие изменения:

1.1. В паспорт программы «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2024 года» внести следующие изменения:
В строке 6 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей»:

Всего: «1 283 355,5 тыс. руб.» заменить на «1 358 246,5 тыс. руб.», в том числе:
2021 год – «119 414,40 тыс. руб.» заменить на «139 047,1 тыс. руб.»,
2022 год – «119 750,0 тыс. руб.» заменить на «144 278,9 тыс. руб.»,
2023 год – «118 322,0 тыс. руб.» заменить на «149 051,4 тыс. руб.»,
Федеральный бюджет:
Всего: «167 625,8 тыс. руб.» заменить на «168 935,0 тыс. руб.», в том числе:
2021 год - «14 058,2 тыс. руб.», заменить на «15 553,4 тыс. руб.»,
2022 год – «14 057,8 тыс. руб.» заменить на «15 548,9 тыс. руб.»,
2023 год – «17 226,0 тыс. руб.» заменить на «15 548,9 тыс. руб.»

Областной бюджет:

Всего: «1 027 820,2 тыс. руб.», заменить на «1 098 489,2 тыс. руб.», в том числе:
2021 год - «96 219,2 тыс. руб.», заменить на «113 790,4 тыс. руб.»,
2022 год – «96 230,2 тыс. руб.» заменить на «118 687,4 тыс. руб.»,
2023 год – «92 796,0 тыс. руб.» заменить на «123 436,6 тыс. руб.»,
Местный бюджет:
Всего: «87 909,5 тыс. руб.», заменить на «90 822,3 тыс. руб.», в том числе:
2021 год - «9 137,0 тыс. руб.», заменить на «9 703,3 тыс. руб.»,
2022 – год – «9 462,0 тыс. руб.» заменить на «10 042,6 тыс. руб.»,
2023 год – «8 300,0 тыс. руб.» заменить на «10 065,9 тыс. руб.»

1.2. Приложение №2 к муниципальной программе «Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2024 года» План мероприятий по выполнению муниципальной программы изложить в новой редакции (приложение №2).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.А. Токарев.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

**ПРИЛОЖЕНИЕ №2 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ОТ 21.01.2021 №14
План мероприятий по выполнению муниципальной программы
«Социальная поддержка населения Артинского городского округа до 2024 года»**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей											
		2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

1	Всего по муниципальной программе, в том числе	1 246,5	358 963,3	9 610,0	3 210,2	0 982,7	2 915,2	9 152,0	1 240,5	7 964,3	1 121,0	3 047,1	1 278,9	4 051,4	1 491,4	1 322,0
2	Федеральный бюджет	1 935,0	6 844,0	1 136,0	4 207,1	1 292,7	6 875,4	2 368,7	1 333,9	5 553,4	1 548,9	5 548,9	1 548,9	5 548,9	1 548,9	1 226,0
3	Областной бюджет	1 489,2	098 743,0	7 453,0	3 845,9	8 024,0	0 9306,0	9 915,4	1 891,5	1 790,4	1 1790,4	1 1687,4	1 118436,6	1 123436,6	9 796,0	2
4	Местный бюджет	90 822,3	5 045,3	6 021,0	7 174,0	7 835,3	8 059,1	8 680,2	9 895,6	9 703,3	1 042,6	1 065,9	1 065,9	1 065,9	8 300,0	0
5	Всего по направлению «Прочие нужды», в том числе:	1 246,5	358 963,3	9 610,0	3 210,2	0 982,7	2 915,2	9 152,0	1 240,5	7 964,3	1 121,0	3 047,1	1 278,9	4 051,4	1 491,4	1 322,0
6	Мероприятие 1 Пенсионное обеспечение муниципальных служащих.	78 730,3	4 922,9	5 808,0	6 938,7	6 500,0	7 129,1	7 345,6	7 805,0	8 117,0	8 442,0	8 442,0	8 442,0	8 442,0	7 280,0	0
7	Мероприятие 2 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	93 096,4	4 899,1	5 746,7	6 803,8	8 179,8	8 508,4	1 491,4	1 862,4	1 551,1	9 964,2	1 362,7	1 726,9	0	7	9
8	Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению субсидий.	6 724,1	346,9	504,3	492,2	606,2	467,6	595,6	734,4	745,7	775,5	806,5	649,1	0	0	1
	Областной бюджет	99 820,5	5 246,0	6 251,0	7 296,0	8 786,0	8 976,0	1 087,0	1 596,8	1 296,8	1 739,7	1 169,2	1 376,0	1 18	1 8	0
	Всего по мероприятию 2	99 820,5	5 246,0	6 251,0	7 296,0	8 786,0	8 976,0	1 087,0	1 596,8	1 296,8	1 739,7	1 169,2	1 376,0	1 18	1 8	0
	Мероприятие 3 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	9 066,4	8 134,8	6 039,8	6 811,0	6 050,5	7 270,0	9 870,5	1 567,0	7 600,0	9 158,0	7 027,2	1 135,6	0	7	7
	Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению компенсации.	89 902,3	5 362,2	8 162,2	6 338,9	7 187,5	7 060,0	7 957,9	8 872,7	8 866,6	1 762,7	1 213,2	2 263,4	0	0	0
	Областной бюджет	9 566,7	8 497,0	6 202,0	4 149,9	3 238,0	6 330,0	2 828,4	9 294,7	1 046,6	1 092,0	1 124,4	2 399,0	1 1	2 8 4	0
	Всего по мероприятию 3	9 566,7	8 497,0	6 202,0	4 149,9	3 238,0	6 330,0	2 828,4	9 294,7	1 046,6	1 092,0	1 124,4	2 399,0	1 1	2 8 4	0

9	Мероприятие 4 Выплата материальной помощи гражданам, проживающим в Артинском городском округе, пострадавшим от пожара.	9 184,7	97,4	188,0	210,3	1 310,0	910,0	969,0	1 500,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
	Местный бюджет	9 184,7	97,4	188,0	210,3	1 310,0	910,0	969,0	1 500,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
Всего по мероприятию 4:		9 184,7	97,4	188,0	210,3	1 310,0	910,0	969,0	1 500,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0	1 000,0
10	Мероприятие 5 Выплата Почетным гражданам Артинского городского округа.	245,3	25,0	25,0	25,0	25,3	20,0	25,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
	Выплата материальной помощи участникам ВОВ ко Дню Победы	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Местный бюджет		270,3	25,0	25,0	25,0	25,3	20,0	25,0	45,0	20,0	20,0	20,0	20,0
Всего по мероприятию 5:		270,3	25,0	25,0	25,0	25,3	20,0	25,0	45,0	20,0	20,0	20,0	20,0
11	Мероприятие 6 Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1 620,8	61 621,3	41 894,0	51 018,1	21 044,9	41 644,0	61 082,2	51 050,4	51 303,4	51 300,9	51 300,9	51 947,9
	Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению компенсации.	2 639,8	222,7	242,0	177,9	211,1	222,0	280,0	280,0	250,0	248,0	248,0	258,1
Федеральный бюджет		1 684,7	1 844,0	1 136,0	1 196,0	2 256,0	1 866,0	1 362,2	1 330,4	1 553,4	1 548,9	1 548,9	1 206,0
Всего по мероприятию 6:		1 684,7	1 844,0	1 136,0	1 196,0	2 256,0	1 866,0	1 362,2	1 330,4	1 553,4	1 548,9	1 548,9	1 206,0
12	Мероприятие 7 Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	83,7	0,0	0,0	11,1	36,2	9,4	6,5	3,5	0,0	0,0	0,0	17,0
	Расходы по обеспечению деятельности по предоставлению компенсации.	3,5	0,0	0,0	0,0	0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3,0
Федеральный бюджет		87,2	0,0	0,0	11,1	36,7	9,4	6,5	3,5	0,0	0,0	0,0	20,0

Всего по мероприятию 7:		87,2	0,0	0,0	11,1	36,7	9,4	6,5	3,5	0,0	0,0	0,0	20,0
13	Мероприятие 8 Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги. Всего, в том числе:	102,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27,0	27,0
	Областной бюджет	102,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27,0	27,0
Расходы по обеспечению деятельности государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам мер социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги.		2 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	340,6	545,6	566,3	580,6	603,9	0,0
Местный бюджет		2 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	340,6	545,6	566,3	580,6	603,9	0,0
Всего по мероприятию 8:		2 739,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	340,6	545,6	593,3	607,6	630,9	21,0

Приложение №1 к Положению о подготовке информации, подлежащей опубликованию в соответствии со статьей 52 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Сведения о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений
Артинского городского округа

Отчётный период	Среднесписочная численность работников за отчётный период, человек		Фактические затраты на содержание, тыс. руб.	
	работников муниципальных учреждений	из них: муниципальных служащих	фактические затраты на содержание, всего	в том числе фактические затраты на содержание за счёт бюджета
2020 год	1790	98	590 873,6	590 873,6

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Ваши права

Бумажные справки не нужны

Пенсионный фонд России продолжает совершенствовать работу по межведомственному взаимодействию, чтобы каждый гражданин смог получить необходимую ему услугу быстро и максимально удобным для него способом.

Теперь при оформлении социальных пособий и льгот в региональных и муниципальных учреждениях жителям Свердловской области не нужно представлять подтверждающие справки из Пенсионного фонда. Например, справки о размере пенсии. Все необходимые сведения из ПФР специалисты ведомств теперь обязаны самостоятельно получать через систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ).

Если гражданину требуется справка из Пенсионного фонда при оформлении кредита в банке, то банк с согласия клиента также может получить сведения из ПФР самостоятельно в режиме ре-

ального времени в электронном виде с электронной подписью.

Если гражданину требуется справка из ПФР для иных случаев, получить ее можно дистанционно через личный кабинет гражданина на сайте ПФР es.pfrf.ru или портал госуслуг gosuslugi.ru.

Получить справки лично можно через МФЦ, предварительно записавшись на прием (<https://mfc66.ru/cabinet/damask/step4>). В МФЦ Свердловской области справки из ПФР предоставляются гражданину в момент обращения благодаря подключению МФЦ к СМЭВ.

В клиентских службах ПФР граждан также принимают по предварительной записи <https://es.pfrf.ru/znp/>. Телефоны «горячей линии» Отделения ПФР по Свердловской области 8 (343) 286-78-01, 8-800-600-03-89.

Отделение ПФР по СО

Час прокурора

Когда не нужно обращаться повторно

В Постановление Правительства РФ от 20 февраля 2006 г. №95 «О порядке и условиях признания лица инвалидом» внесены изменения (Постановлением Правительства Российской Федерации от №1942 от 26.11.2020) в соответствии с которыми при прохождении медико-социальной экспертизы для установления инвалидности гражданам не придется повторно обращаться в поликлинику, если в направлении из поликлиники не был указан необходимый объем медицинских обследований.

В настоящее время в случае, если переданное медицинской организацией в бюро медико-социальной экспертизы направление на экспертизу не содержит данных о результатах проведения полного объема медицинских обследований по Перечню медицинских обследований, необходимых для получения клинико-функциональных данных в зависимости от заболевания, бюро в течение трех рабочих дней со дня получения такого направления возвращает его в медицинскую организацию с письменным обоснованием причин возврата для устранения выявленных недостатков тем же способом, каким оно было получено.

Медицинская организация в течение 14 рабочих дней со дня поступления возвращенного направления дополняет его сведениями о результатах медицинских обследований, в случае необходимости проводит необходимые медицинские обследования и осуществляет его обратную передачу в бюро с уведомлением гражданина (либо его законного представителя), в том числе с возможностью использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных услуг (функций)».

Указанные изменения вступили в законную силу с 08.12.2020 года.

В. Сапожников, заместитель прокурора района

Вещи права

Все о капитале

С 1 января 2021 года размер материнского капитала проиндексирован на 3,7%. После индексации выплата на первого ребенка составляет 483 882 рубля. Если семья не получала капитал на первого ребенка, то за второго ребенка положена выплата в размере 639 432 рубля.

Если за первого ребенка материнский капитал был выплачен, то за второго малыша материнский капитал будет доплачен в размере 155 550 рублей.

Если владелец сертификата уже распорядился его частью, сумма оставшихся средств также индексируется.

Направления использования материнского капитала остаются прежними: улучшение жилищных условий семьи, обучение и содержание детей в образовательных учреждениях, социальная адаптация детей-инвалидов, увеличение пенсии мамы и ежемесячная выплата из средств материнского капитала.

Размер ежемесячной выплаты, назначаемой в связи с рождением (усы-

новлением) второго ребенка, в 2021 году составляет 11 696 рублей (величина прожиточного минимума на детей за 2 квартал 2020 года).

Напоминаем, что с 15 апреля 2020 года сертификат на материнский капитал оформляется в проактивном режиме. Все необходимые сведения Пенсионный Фонд России получает самостоятельно путем межведомственного взаимодействия.

Программа материнского капитала действует до 31.12.2026. То есть для получения права на материнский капитал необходимо, чтобы ребенок, который дает право на сертификат, родился или был усыновлен до 31.12.2026. При этом само получение сертификата и распоряжение его средствами временем не ограничены.

Более подробную информацию можно получить по телефону «горячей линии» в г. Красноуфимске (34394) 7-58-15, в п. Арти (34391) 2-15-87.

Пенсионный фонд

Служба 01

Перекал печи исключить

С наступлением 2021 года на территории округа уже произошло три пожара, два из которых по причине неисправности печного отопления.

С целью профилактики возникновения пожаров сотрудники отделения надзорной деятельности и профилактической работы Артинского ГО УНДиПР Главного управления МЧС России по Свердловской области регулярно проводят рейды в рамках профилактических операций «Жилище» и «Отопление», направленные на обследование жилья и обучение правилам пожарной безопасности домовладельцев.

Причинами пожаров, как правило, являются трещины в кирпичной кладке дымовых труб в результате перекала стенок от сгорания скапливающейся в дымоходах сажи. Применение для обогрева помещений электронагревательных приборов, в том числе кустарного изготовления, зачастую приводит к перегрузке электросетей, сильному разогреву контактирующих поверхностей с последующим возгоранием изоляции проводов. Неосторожность взрослых и детей при обращении с огнем, курение.

Рост количества пожаров ежегодно наблюдается перед

подготовкой и в начале отопительного сезона.

Требованиями пожарной безопасности установлены определенные правила при устройстве и эксплуатации теплогенерирующих устройств, соблюдение которых позволит вам максимально обезопасить себя от риска возникновения пожара.

Перед началом отопительного сезона печи, котельные и другие отопительные приборы и системы должны быть проверены и отремонтированы; печи и другие отопительные приборы должны иметь установленные нормами противопожарные разделки (отступки) от горючих конструкций, а также необходимо оборудовать их предтопочным листом размером не менее 0,5х0,7 м; очищать дымоходы и печи от сажи необходимо перед началом, а также в течение всего отопительного сезона (не реже одного раза в три месяца для отопительных печей и одного раза в месяц для кухонных плит и других печей непрерывной (долговременной) топки); побелить на чердаках все дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы: золу и шлак необходимо проливать водой и удалять в специально отведенные для них безопасные

места.

При эксплуатации печного отопления запрещается: оставлять без присмотра топящиеся печи, а также поручать надзор за ними малолетним детям; располагать топливо, другие горючие вещества и материалы на предтопочном листе; применять для розжига печей бензин, керосин, дизельное топливо и другие ЛВЖ и ГЖ; топить углем, коксом и газом печи, не предназначенные для этих видов топлива; производить топку печей во время проветривания помещений собраний и других массовых мероприятий; использовать вентиляционные и газовые каналы в качестве дымоходов; перекаливать печи; устанавливать металлические печи, не отвечающие требованиям пожарной безопасности.

Берегите себя и своих близких! Подавайте положительный пример своим детям! Соблюдайте правила пожарной безопасности! Номер вызова пожарной охраны 101 (с сотового телефона) или 01 (со стационарного телефона)!

Отделение надзорной деятельности и профилактической работы Артинского ГО УНДиПР

Человек и закон

Митинг с открытыми лицами

Несанкционированный митинг или иное мероприятие, подпадающее под действие Федерального закона, является заведомо незаконным мероприятием вне зависимости от причин, по которым не было получено согласование на его проведение.

Согласно Федеральному закону от 19 июня 2004 г. №54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» публичное мероприятие представляет собой открытую, мирную, доступную каждому, проводимую в форме собрания, митинга, демонстрации, шествия или пикетирования либо в различных сочетаниях этих форм акцию, осуществляемую по инициативе граждан России, партий, других общественных объединений и религиозных объединений.

Такие мероприятия требуют надлежащей организации и согласования с органами местного самоуправления. Нельзя произвольно собраться и митинговать, пикетировать или просто шествовать без получения санкции уполномоченных органов.

Проведение и участие в несанкционированных митингах и прочих публичных мероприятиях грозит лицам привлечением к административной ответственности. Ответственность наступает как для организаторов, так и для рядовых участников митинга.

В случае организации либо проведения публичного мероприятия без подачи в установленном порядке уведомления о его проведении предусмотрена ответственность в соответствии с частью 2 статьи 20.2 КоАП РФ. Санкции по данной статье предусматривают наложение административного штрафа на граждан в размере от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей, или обязательные работы на срок до пятидесяти часов, или административный арест на срок до десяти суток; на должностных лиц - от двадцати тысяч до сорока тысяч рублей; на юридических лиц - от семидесяти тысяч до двухсот тысяч рублей.

Для граждан, участвующих в несанкционированном публичном мероприятии в месте, указанном в объявлении, предусмотрена ответственность по части 6.1. статьи 20.2 КоАП РФ, санкции предусматривают наложение административного штрафа на граждан в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей, или обязательные работы на срок до ста часов, или административный арест на срок до пятнадцати суток; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч

до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот тысяч до трехсот тысяч рублей.

Недопустимо участие в несанкционированных публичных мероприятиях несовершеннолетних лиц. Предусмотрена ответственность, в соответствии с частью 1.1 статьи 20.2 КоАП РФ за вовлечение несовершеннолетнего в участие в несанкционированном публичном мероприятии, санкции предусматривают наложение административного штрафа на граждан в размере от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей, или обязательные работы на срок от двадцати до ста часов, или административный арест на срок до пятнадцати суток; на должностных лиц - от пятидесяти тысяч до ста тысяч рублей; на юридических лиц - от двухсот пятидесяти тысяч до пятисот тысяч рублей.

Кроме того, при проведении массового мероприятия его организаторы и другие участники обязаны соблюдать законодательство, не нарушать общественный порядок:

Запрещено находиться в месте проведения мероприятия в состоянии опьянения, выражаться нецензурной бранью, оказывать неповиновение сотрудникам полиции, высказывать призывы к насилию и так далее.

Участникам мероприятия не допускается скрывать лицо, применять маскировку и предметы, которые затрудняют идентификацию личности по его внешним признакам, иметь при себе оружие, специально подготовленные или приспособленные предметы, которые могут быть использованы против жизни и здоровья людей, а также для причинения материального ущерба. Хранить, употреблять, распространять алкогольную и спиртосодержащую продукцию, включая пиво и пивные напитки.

Неисполнение законных требований сотрудников полиции или неповиновение отдельных участников мероприятия этим требованиям влечет за собой ответственность, предусмотренную законодательством.

Е. Рукавишникова, инспектор направления охраны общественного порядка ОМВД России по Артинскому району

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ «Редакция газеты «Артинские вести»
Главный редактор Светлана Владимировна Балашова
ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ и Е.В. ЯРМЫШЕВОЙ
АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. **ТЕЛЕФОНЫ:** редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты, бухгалтерия - 2-13-36.
E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru
E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)
Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 55.

Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-westi.ru: 10100.



ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857

(на полугодовую подписку) 03857 «АВ»+«МВ».

Объем 1 п.л.

Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. свидетельство ПИ №ФС11-1018 от 27 декабря 2006 года.
Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.
Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.
Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию. Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».

Отпечатано в ООО «ПК Типограф» (623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №3