Всалде

Выходит с 28 мая 2014 года

САЛДИНСКАЯ ГАЗЕТА

16+

№39 (00323)

15 октября 2020 года

Официальный сайт Верхнесалдинского городского округа: www.v-salda.ru

стр. 2 Тротуар для сельской школы

стр. 3 Чуткая хозяйка ФАПа

стр. 7 Новое расписание автобусов

Уважаемые работники и ветераны дорожной отрасли!

ПРИМИТЕ СЕРДЕЧНЫЕ ПОЗДРАВЛЕНИЯ С ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРАЗДНИКОМ!

Развитие дорожно-транспортной сети является важным фактором социально-экономического роста. Новые и реконструированные дороги создают оптимальные условия для развития бизнеса. Они объединяют нас с родными и близкими, соединяют села и города, их качество — показатель благополучия и безопасности округа.

Дорожники как первопроходцы: прокладывая путь, закладывают в этом месте жизнь, поэтому профессия востребована везде и во все времена. Но дорожники — это не только те, кто строит мосты и дороги. Это и те, кто занимается их ремонтом, диагностикой, усовершенствованием дорожных материалов.

В этот праздничный день хочется поблагодарить вас за профессионализм и ответственность, за то, что при любой погоде трудитесь на благо общего дела. Особая признательность ветеранам отрасли, отдавшим профессии многие годы, воспитавшим не одно поколение достойных преемников.

Желаем всем работникам дорожной отрасли стабильности, благоприятных условий труда, надежных партнеров и многих километров новых дорог. Счастья, мира и крепкого здоровья вам и вашим семьям! Пусть ваши собственные жизненные дороги будут долгими и радостными!

И. о главы Верхнесалдинского городского округа
Константин Носков

СПОРТПЛОЩАДКА ДЛЯ ШКОЛЫ:

В ЛУЧШИХ ТРАДИЦИЯХ СОТРУДНИЧЕСТВА

Корпорация ВСМПО-АВИСМА совместно с благотворительным фондом «Эмпатия» и руководством города окажет поддержку Верхнесалдинской школе, реализующей адаптивные образовательные программы.

Месяц назад, на встрече генерального директора Корпорации ВСМПО-АВИСМА Сергея Степанова с депутатским корпусом городского округа, депутат и педагог ГБОУ СО «Верхнесалдинская школа» Ирина Бессонова озвучила руководителю градообразующего предприятия актуальные проблемы образовательного учреждения. Школа с адаптивными образовательными программами находится в ведомстве Министерства образования и молодежной политики Свердловской области.

Продолжение читайте на стр. 2

Читайте в номере:

Постановления об изъятии для муниципальных нужд недвижимого имущества, расположенного по адресу: город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дома №№2 и 3 ..... стр. 11-13

СПОРТПЛОЩАДКА ДЛЯ ШКОЛЫ: В ЛУЧШИХ ТРАДИЦИЯХ СОТРУДНИЧЕСТВА

Продолжение. Начало на стр. 1

Выделение средств местного бюджета учреждению на решение текущих вопросов может быть квалифицировано как нецелевое, поэтому коррекционной школе требуется спонсорская помощь.

Руководством Корпорации и благотворительного фонда «Эмпатия» было принято общее решение по оказанию содействия в благоустройстве территории и организации спортивной площадки на школьном дворе, а также в обеспечении бензином для перевозки воспитанников.

Каждую из инициатив 7 октября в администрации городского округа обсудили участники совещания — и.о главы Верхнесалдинского городского округа Константин Носков, заместитель генерального директора Корпорации по связям с общественностью Алексей Рябов, и.о.директора по управлению персоналом Ирина Хасангатина, заместитель директора по управлению персоналом Константин Ильичев и и.о директора «Верхнесалдинской школы» Константин Шутов.

Для решения транспортного вопроса школе от Корпорации была передана заправочная карта, лимита которой хватит на несколько месяцев, с учетом, что количество рейсов школьного автобуса в период соблюдения введенных ограничений по социальному дистанцированию, увеличилось вдвое. К месту обучения ребят привозят из удаленных районов города, а также из Нижней Салды и деревни Северной.

Участники рабочей встречи также рассмотрели два проекта площадок. Педколлективу требуется определиться с выбором. Организацию места отдыха и физической активности воспитанников школы профинансирует градообразующее предприятие. Для того чтобы расчистить место для спортивных форм, необходимо привести в порядок прилегающую территорию, произвести корректирующую обрезку и вырубку старых деревьев.

— Верхнесалдинская школа финансируется из бюджета Свердловской области и не курируется муниципалитетом, но в ней учатся наши, салдинские ребятишки, здесь трудятся жители городского округа, поэтому мы заинтересованы в ее развитии и примем активное участие в проекте благоустройства. Специалисты Службы городского хозяйства в сжатые сроки проведут обследование поврежденных деревьев, подлежащих удалению, специалисты сектора ЖКХ оформят разрешение на их обрезку, — отметил и.о. главы Верхнесалдинского городского округа Константин Носков. — Данный проект доказывает, что совместная работа города и Корпорации продолжается. Хочу поблагодарить Корпорацию за отклик на социальные потребности коллектива школы.

В тот же день коллектив цеха №19 ВСМПО провел удаление ветхих, создающих угрозу, веток деревьев на территории школы. Далее — школьный двор расчистят для установки многофункционального комплекса, который будет оборудован с учетом здоровьесберегающих технологий.

ДОРОГА К ЗНАНИЯМ

Буквально за считанные дни дорога к знаниям для нелобских учеников круто изменилась. Пока бригада строителей ИП Якупова расширила «проходную» часть школьной дорожки, уложила и выровняла прочный слой гравия, окантовала новоиспеченный «путь», но вот-вот, уже к этим выходным, на него ляжет блестящий, горячий асфальт.

Индивидуальный предприниматель Сергей Якупов — выпускник этой деревенской школы: из стен родной альма-матер он вышел 25 лет назад.

— Это не первый мой прямой контракт по благоустройству, который заключался с Верхнесалдинским городским округом. Дебют успешно состоялся лет шесть назад. С особым теплым чувством укладывается эта дорожка, — добродушно отозвался подрядчик.

Галия Гареева, директор нелобской школы, искренне радуется таким преобразованиям: безопасно, красиво, дети ходят в школу — значит, село живет. Для жителей Нелобы школьный тротуар станет еще одной достопримечательностью, появившейся в последнее время, наряду с недавно введенным в эксплуатацию фельдшерско-акушерским пунктом и мощным Интернетом.

Хотелось бы надеется, что программы и проекты по благоустройству сельских территорий в масштабах страны, рассчитанные до 2025 года, вернут в родные деревни урбанизированных сельчан. Вернутся в родное село и нелобцы.

ЧУТКАЯ ХОЗЯЙКА НОВЕНЬКОГО ФАПА

«Я подумал вот о чем: хорошо бы стать врачом...», — знакомые бартовские строки. Практически все девчонки в детстве непременно воображают себя врачами, учителями, мальчишки — летчиками, военными... Проходит время... и наивно-благородные мечты вдруг преобразуются в иные профессии. Правда, не у всех. У Елены Симаковой детские грезы не остались грезами: уколы зайчикам и мишкам, операции на игрушках все-таки постепенно привели ее в приемную комиссию Нижнетагильского медицинского училища.

— Главные игрушки детства: баночки, скляночки, шприцы, «слушалки», бинты, карточки. Могла бы сутками находиться на работе у мамы, наблюдать за всем, что происходило в том царстве медицины. Мама же у меня работала в военном госпитале (Нина Ивановна Сухачева трудилась заведующей клинической лабораторией, медицинский стаж — 45 лет. Кстати, свою трудовую деятельность Нина Ивановна, по необычайному совпадению, начинала с ФАПа в Тюменской области). Получается, по маминым стопам пошла. Ни на секунду не сомневалась, что выберу именно эту профессию, — с теплотой делится воспоминаниями Елена Симакова.

Не так давно открылся модульный ФАП в деревне Нелоба, а в июле приступила к своим должностным обязанностям заведующей фельдшер Симакова и уже снискала уважение и доверие сельчан.

Вера во врача — ценнейшее лекарство

В деревне Нелоба 15 лет не действовал медпункт. Мотались деревенские жители за 20 километров в Верхнюю Салду, а всеобъемлющая оптимизация медицины больших надежд не внушала. Громкие национальные проекты могли и не добраться в наши деревушки. И вот сформированная заявка в 2018 году на включение Нелобы в региональную программу «Развитие системы оказания первичной медико- санитарной помощи» в рамках национального проекта «Здравоохранение» имела успешный старт. Пермская компания «Ермак» жителей села удивила быстровозводимым строительством по блочно-модульной технологии. ФАП вырос буквально за день. Хотя в Нелобе проживает 200 человек, новенький ФАП может принимать до 800 пациентов в месяц. Светлые, современные помещения оснащены и соответствующим оборудованием, отвечающим нормам сегодняшнего дня. Дефибриллятор, который так необходим при сердечных тяжелых приступах, электрокардиограф, приборы для исследования уровня глюкозы, даже есть электронный ростомер… Можно, конечно, оснастить модульный пункт по последнему слову техники…Но разве самое продвинутое оборудование решит проблему, если оно не окажется в добрых и профессиональных руках медика?

— Елена Васильевна у нас — находка! К каждому жителю относится, как к своему близкому и родному человеку. Она ведь не только наше тело лечит, но и про душу не забывает. В запасе у нее всегда есть ободряющее слово. А если что-то серьезное, то со своим рабочим временем не считается, — с энтузиазмом и вдохновением говорит о заведующей ФАПа директор клуба Надежда Вахрушева.

Елена Васильевна не ограничивается советами и выпиской лекарств, порой и психотерапевтом побыть необходимо, и другом, и заботливой дочерью, и внимательной мамой. Слава Богу, 30-летний опыт работы в медицине стал хорошим помощником в этом деле.

Фельдшер обязан знать и уметь многое. Профилактические осмотры, прививки, физиотерапевтические процедуры — это обыкновенный будничный ритм. Жить и работать не по должностной инструкции, а сверх официальной бумажки — это уже, простите, призвание, или даже — хронический диагноз. Не каждый готов отложить свои личные дела и везти на собственном авто больных и одиноких сельчан в городскую больницу. Елена готова. Хотя, на первый взгляд, в ней видится скромность, граничащая с легкой застенчивостью, но она необыкновенно мобильна, руль автомобиля для нее не средство передвижения, а лекарский инструмент и важная неотложка.

«Увеличьте дозу!»

С Елена Симаковой мы встретились в конце сентября. В разгаре — прививочная кампания от гриппа.

— У нас идет бесплатная вакцинация против гриппа. Поступило 16 доз вакцины для детей и 100 доз для взрослых…

Хотелось бы поговорить о житейском подольше. Поделиться своими семейными радостями: о детях, внуках, о воспитании, секретах кулинарии, рецептах. Да-да. Только о рецептах доверия, милосердия, благодушия, кротости, миролюбия… Но в ФАП спешили пациенты за целебным эликсиром.

Один мудрый доктор сказал, что лучшее лекарство для людей — забота и любовь. Кто-то спросил: «А если не работает?» Он улыбнулся и ответил: «Увеличьте дозу!»

Вероника Перова

ВДОХНОВЛЕННЫЕ ПОЭТОМ

85 лет, поделенных на уроки. В них было все: и передовой педагогический опыт, и переоборудование в госпиталь, и объединение вокруг строительства новой школы, и долгожданное возобновление учебы в родных пенатах.

Юбилейная осень отмечена несколькими знаковыми событиями — возвращением на школьный двор памятника Пушкину и выходом книги «За годом год, за вехой веха, за полосою полоса». Издание увидело свет благодаря поддержке ПАО «Корпорация ВСМПО-АВИСМА» и стараниям авторов — хранителя музея школы Ольги Викторовны Балычевой и заместителя директора по воспитательной работе Диляры Аглямовны Хайруллиной.

Хроника школьной жизни содержит воспоминания педагогов и выпускников. Это ожившие голоса прошлых лет, теплые, искренние, наполненные любовью и благодарностью «альма-матер». Материалы, использованные при создании сборника, — документы из архива, письма выпускников из разных уголков земного шара, поэтические посвящения и воспоминания ветеранов. Большим источником информации стала также «газетная летопись», авторы которой — родители, учителя и выпускники, избравшие своим призванием журналистику.

Названия частей книги — крылатые фразы поэта или строки его стихов. Например, глава «Я чрезвычайно дорожу именем моих предков...» рассказывает об истории школы, которая распахнула двери в 1935 году. В 1937 году образовательному учреждению за активное участие в мероприятиях, посвященных 100-летию со дня гибели поэта, присвоили имя Александра Пушкина.

Часть «...Сильна моя держава: в ней счастие, в ней честь моя и слава!» посвящена героическим годам, когда здание школы было отдано под военный госпиталь №1845, а школьники оказывали медперсоналу посильную шефскую помощь. Тетрадями в то время становилась сшитая оберточная бумага, чернилами — химический карандаш или сажа. На большой перемене школьникам выдавали по 50 граммов черного хлеба. Ребята учились, помогали семьям фронтовиков и даже внесли свой денежный вклад в формирование Добровольческого танкового корпуса.

Глава «Учись, мой сын, и легче и яснее державный труд ты будешь постигать» повествует о педагогах и уникальной личности первого директора школы — Евгения Колтунова, фронтовика, «Заслуженного учителя РСФСР», награжденного орденом Октябрьской революции. Всего в книге 10 глав, каждая из которых поражает документальностью повествования.

Проникновенно и трогательно читается обращение директора школы Елены Алексеевны Самсоновой. Словно приглашение под другим углом взглянуть на любимую школу, побродить по коридорам времени, порадоваться успехам учеников, заглянуть на урок к заслуженным преподавателям, среди которых и Почетный гражданин Верхнесалдинского городского округа, заслуженный учитель школы РСФСР Таисья Александровна Ходанецкая, перечитать книгу отзывов школьного музея.

Первую запись в ней оставил министр образования Свердловской области Юрий Биктуганов 26 июня 2017 года: «Школа — это не только стены. Школа — это ученики, смелые, пытливые, любознательные. Желаю коллективу творческих успехов и здоровья».

Мы присоединяемся к добрым словам и от всего сердца желаем коллективу старейшей школы города долгих лет, освященных пушкинским вдохновением, пронизанных духом новаторства и новых свершений!

ДУША РЕБЕНКА

Уже много лет работает в школе №1 им. А. С. Пушкина Майорова Наталья Юрьевна. Невысокая, обаятельная, с удивительно добрым взглядом и очаровательной улыбкой, она каждое утро входит в класс.

И тридцать пар любознательных, пытливых детских глаз встречают ее и ждут нового, интересного, такого, чего они еще не слышали. За несколько секунд Наталья Юрьевна молча, с еле заметной улыбкой оглядывает класс. Создается впечатление, что она успевает проникнуть в душу каждого ребенка, услышать его мысли, понять настроение. От первого учителя зависит, будет ли ребенок учиться с охотой и интересом или махнет на всё рукой.

Наталья Юрьевна делает много для того, чтобы жизнь её учеников была интересной и насыщенной. Вместе с родителями организуются поездки в театр и музей, походы в лес. Дети участвуют в школьных делах. Они поют, танцуют, читают стихи. Ученики Натальи Юрьевны постоянные участники школьных и городских олимпиад. Без них не обходятся ни одни спортивные соревнования.

Каждый раз с грустью прощаясь со своими четвероклассниками, Наталья Юрьевна с тревогой и радостью ждет встречи с первоклассниками. Какими будут новички? Ведь научить ребенка читать, писать, решать задачи несложно. Сложнее научить умению уважать людей, быть чутким, добрым, отзывчивым, сделать эти качества главной чертой характера.

Елена Шурова, учитель начальных классов школы №1 им.А.С.Пушкина

КОМСОМОЛКА, СПОРТСМЕНКА И ПРОСТО КРАСАВИЦА!

...И это действительно так! Наша Татьяна Анатольевна по призванию выбрала профессию учителя физкультуры. Ещё в первой школе на уроке в пятом классе ей очень понравился молодой, спортивный, всегда доброжелательный и открытый учитель физкультуры — Алёшин Виктор Николаевич.

«Хочу быть похожим на него,» — решила ученица и стала учительницей. Всегда подтянутая, собранная девочка Таня участвовала во всех спортивных соревнованиях школы и города. В составе школьной команды по баскетболу боролась за победные места, участвовала в пушкинских вечерах, была комсомолкой -активисткой. Да, такой и осталась!

Современный девиз её жизни: «Уважай свой труд. Работай так, чтоб стать победителем, — и побеждай!» И планка результата работы учителя очень высокая: ежегодные победы ее учеников на олимпиадах, в кроссах, футболе, волейболе, баскетболе, многоборье, биатлоне, других многочисленных спортивных соревнованиях городского и областного уровней, сдача норм ГТО на золото и серебро.

Между тем Татьяна Анатольевна Мальцевич и ее муж увлечены историческим хобби — создают музей временных и военных артефактов, которые собирают и привозят из разных уголков России. Жизнь бьёт ключом, и мы желаем Татьяне Анатольевне ещё не раз покорять намеченные жизненные высоты и брать кубки, которые ждут своих трудолюбивых победителей!

Анна Усачева,
учитель географии школы №1

ИМЯ НАШЕГО УЧИТЕЛЯ...

«Людмила Николаевна, мы благодарны Вам за Ваш труд и терпение, за способность искренне радоваться успехам своих учеников, за понимание и прощение, за способность не терять свой авторитет в любых ситуациях», — такие добрые слова говорят о любимом учителе изобразительного искусства выпускники.

Она — пример для подражания во всем: в манере, говорить спокойно, по-доброму. Не было ни одного случая, чтобы она на ученика повысила голос, унизила, оскорбила. Она любит детей. Очень интересны и необычны ее уроки, не зря каждое занятие начинается с аплодисментов — так поклонники искусства приветствуют друг друга. Энтузиаст своего дела, педаагог сумела сплотить вокруг себя творческих детей, которые с огромным удовольствием занимаются в кружке «Палитра».

Л. Н. Николаева — постоянный участник всех мероприятий школы, хорошо рисует, поет, танцует, фотографирует, исполняет роли в школьных капустниках. А ее ученики приходят к ней не только на вечер встречи, но и в течение всего года, получают от неё мудрые советы и материнские наставления.

Ольга Балычева,
учитель русского языка и литературы

О СЕМЬЕ ИДЕАЛЬНОЙ И РЕАЛЬНОЙ

Представители администрации Верхнесалдинского городского округа и МКУ «Молодежный центр» — Елена Новосадова, Артем Удинцев и Анастасия Исакова — приняли участие в областном образовательном семинаре «Молодая семья — будущее Урала». Форум для специалистов по работе с молодежью был организован ГАУ СО «Дом молодежи» на территории детского лагеря «Зарница» в Березовском.

Мероприятие ставило целью — повысить профессиональные компетентности специалистов для реализации задач государственной молодежной политики по оказанию всесторонней поддержки молодым семьям на территории Свердловской области.

Участники рассмотрели характеристики идеального и реального образа семьи, постарались ответить на вопрос — почему идет разрушение семейных ценностей, обсудили ресурсы семейного волонтерства и создание позитивного просемейного пространства.

— Семинар дал представление о механизме работы с молодыми семьями, — поделилась ведущий специалист по работе с молодежью МКУ «Молодежный центр» Анастасия Исакова. — Спикеры подчеркивали важность деятельности семейных клубов по месту жительства. Именно они могут помочь в привитии традиционных ценностей семьи и организации досуга граждан. Ежегодно на территории нашего округа проводится конкурс «Семья года», но мы считаем, что с молодыми семьями необходимо работать на постоянной основе. Также было очень интересно познакомиться с опытом работы других муниципалитетов.

Наиболее запоминающейся для наших специалистов стала стратегическая сессия для органов и учреждений по делам молодежи (SWOT анализ работы с молодой семьей) и мастер-класс «Управление групповой динамикой». Они позволили обозначить проблемные точки создания клубов молодых семей и разработать комплекс мер по их решению. Ведущим данной площадки выступила Людмила Викторовна Золотницкая — председатель Свердловского областного родительского комитета, руководитель регионального отделения Национальной родительской ассоциации, исполнительный директор Свердловской региональной общественной организации «Форум женщин Урала».

В настоящий момент специалисты городского Молодежного центра продумывают положение конкурса «Семья года-2020», который, учитывая ужесточение санитарно-эпидемиологических мер, пройдет в онлайн формате.

А всех, кто желает передать свой опыт и знания по семейному воспитанию, найти единомышленников по сохранению семейных реликвий и активному досугу, поделиться рецептами и рассказать о мотивационных тренингах, ждут в Молодежном центре, в Клубе молодых семей! Успевайте заявиться по адресу: Ленина, 12, телефон: +7(34345)5-20-25

ЧТОБЫ НЕ ПЛАТИТЬ ШТРАФ

Ежедневно сотрудники администрации во взаимодействии со специалистами по правопорядку проводят мониторинг соблюдения масочного режима в местах массового пребывания салдинцев, в том числе и в общественном транспорте.

В России — пик новых случаев коронавируса, Губернатор Свердловской области Евгений Куйвашев распорядился ужесточить масочный режим в местах скопления людей.

Участники рабочей группы в среду, 7 октября, проверили несколько торговых объектов округа на предмет наличия антисептиков в зале, разметки социального дистанцирования, журналов здоровья и обработки поверхностей. К сожалению, в одном магазине сам продавец находился без средств защиты, чем нарушал правила поведения при введении режима повышенной готовности на территории, которое влечёт за собой предупреждение или наложение административного штрафа в размере от одной тысячи до тридцати тысяч рублей.

Сотрудником полиции был составлен протокол об административном правонарушении. Далее все протоколы, составленные в ходе профилактических рейдов, рассмотрят мировые судьи, и уже они вынесут решение о привлечении нарушителей к административной ответственности. Некоторые салдинцы откровенно удивлялись, думая, что масочный режим в регионе уже миновал.

Напомним, в Свердловской области продолжает действовать особый режим защиты граждан от новой коронавирусной инфекции. Все жители и гости региона обязаны носить маски в транспорте и магазинах. Нарушение эпидемиологических требований влечёт за собой административное наказание.

РАСПИСАНИЕ ДВИЖЕНИЯ АВТОБУСОВ ГОРОДСКИХ МАРШРУТОВ

с 15.10.2020г. по 30.04.2021г.

Маршрут № 1 «Народная стройка — Малый Мыс — кол. сад № 5»
Народная стройка: 08.10 **Малый Мыс:** 08.40
Маршрут № 2 (рабочие дни) «Торговый центр — Народная стройка»
Торговый центр: 06.30; 07.00; 07.15; 08.00; 08.20; 09.05; 09.20; 09.45; 10.00; 10.20; 10.45; 11.00; 11.20; 11.50; 12.40; 13.00; 13.15; 13.45; 14.00; 14.25; 14.50; 15.15; 15.45; 16.45; 17.40; 18.05; 18.25; 19.10; 20.10. **Народная стройка:** 07.00; 07.30; 07.45; 08.30; 08.45; 09.30; 09.40; 10.10; 10.30; 10.45; 11.10; 11.30; 11.45; 12.20; 13.10; 13.25; 13.45; 14.15; 14.30; 14.55; 15.20; 15.45; 16.15; 17.15; 18.10; 18.35; 18.50; 19.40; 20.40
Маршрут № 2 (выходные дни) «Торговый центр — Народная стройка»
Торговый центр: 07.00; 07.15; 08.20; 09.20; 10.00; 10.20; 11.00; 11.20; 11.50; 12.45; 13.15; 14.00; 14.30; 15.15; 15.45; 16.45; 18.05; 18.25; 19.10; 20.10. **Народная стройка:** 07.30; 07.45; 08.45; 09.50; 10.35; 10.45; 11.30; 11.45; 12.20; 13.15; 13.45; 14.30; 14.55; 15.45; 16.15; 17.15; 18.35; 18.50; 19.40; 20.40
Маршрут № 3(рабочие дни) «Торговый центр — Народная стройка»
Торговый центр: 06.40; 07.45; 08.45; 12.20; 16.20; 17.15. **Народная стройка:** 07.05; 08.10; 09.20; 12.45;16.45; 17.45
Маршрут № 3(выходные дни) «Торговый центр — Народная стройка»
Торговый центр: 07.45; 08.45; 12.20; 16.20; 17.15. **Народная стройка:** 08.10; 09.15; 12.45; 16.45; 17.45
Маршрут №5 (рабочие дни) «Торговый центр — кол. сад № 12»
Торговый центр: 06.15; 07.30; 08.35; 09.35 (до сада № 12); 10.35; 11.35; 12.05(до сада № 12); 13.30; 14.15(до сада № 12); 16.05; 17.30; 18.40; 19.40. **Совхоз:** 06.50; 08.00; 09.05; 10.25; 11.05; 12.05; 13.00; 14.00; 15.10; 16.35; 18.00; 19.10; 20.05. **Кол. сад № 12:** 10.15; 12.50; 15.00
Маршрут №5 (выходные дни) «Торговый центр — кол. сад № 12»
Торговый центр: 06.30; 07.30; 08.35; 09.35 (до сада № 12); 10.35; 11.35; 12.05 (до сада № 12); 13.30; 14.15 (до сада № 12); 16.05; 17.30; 18.40. **Совхоз:** 07.00; 08.00; 09.05; 10.25; 11.05; 12.05; 13.00; 14.00; 15.10; 16.35; 18.00; 19.10. **Кол.сад № 12:** 10.15; 12.50; 15.00
Маршрут № 6 (рабочие дни) «Торговый центр — цех № 21»
Торговый цент: 06.20; 06.50; 07.20; 15.00; 19.20. **Цех № 21:** 08.25; 16.20; 20.20
Маршрут № 6 (выходные дни) «Торговый центр — цех № 21»
Торговый центр: 06.50; 07.20; 15.00; 19.20. **Цех №21:** 08.25; 16.20; 20.20.
Маршрут № 9 (рабочие дни) «Торговый центр — Малый мыс — кол. сад № 4»
Торговый центр: 06.30; 06.50; 07.25; 08.00; 08.25; 08.55; 09.30; 09.55 (до сада № 4); 10.30 (до кладбища в выходные дни); 11.00; 11.30 (до кладбища в выходные дни); 12.15; 12.45; 13.15; 13.45; 14.15; 14.45 (до сада № 4); 15.30; 16.10; 17.05; 18.00; 19.10. **Малый Мыс:** 06.50 (через Центральную проходную; Восточную проходную); 07.10 (через Центральную проходную); 08.00; 08.25; 09.00; 09.30; 10.00; 10.30; 11.00; 11.30; 12.00; 12.45; 13.15; 13.45; 14.15; 14.45; 15.20; 16.00; 16.35; 17.30; 18.30; 19.35. **Кол. сад № 4:** 10.25; 15.15. **Кладбище:** 11.00(в выходные дни); 12.00(в выходные дни)
Маршрут № 9 (выходные дни) «Торговый центр — Малый мыс — кол. сад № 4»
Торговый центр: 06.30; 07.25; 08.25; 09.30 (до сада № 4); 10.30 (до кладбища); 11.30 (до кладбища); 12.15; 13.15; 14.15 (до сада №4); 15.30; 16.10; 17.05; 18.00; 19.10. **Малый Мыс:** 06.50 (через Центральную проходную; Восточную проходную); 08.00; 09.00; 10.00; 11.00; 12.00; 12.45; 13.45; 14.50; 16.00; 16.35; 17.30; 18.30; 19.35. **Кол.сад № 4:** 10.00; 14.45. **Кладбище:** 11.00; 12.00
Маршрут № 11 «Торговый центр — УВЗ»
Торговый центр: 06.40; 07.40; 08.45; 09.45; 11.30; 12.30; 13.30; 14.25; 16.40; 17.40; 18.45. **Лесная (УВЗ):** 07.05; 08.05; 09.10; 10.10; 11.55; 13.00; 14.00; 14.50; 17.05; 18.05; 19.05
Маршрут № 102 «г.Верхняя Салда — д. Северная — д. Никитино»
Торговый центр: 06.10; 08.55; 12.30; 17.00. **д. Никитино:** 06.55; 09.40; 13.20; 17.45

ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 09.10.2020 № 18

О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2019 № 4 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе» и утверждении бланков

В целях совершенствования организации работы антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе, во исполнение решения антитеррористической комиссии в Свердловской области от 14.01.2020 № 2 «Об организации деятельности антитеррористических комиссий в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области», пункта 3 Раздела III протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области 26 августа 2020 года № 3, руководствуясь Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2019 № 4 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе», изложив его состав в новой редакции (прилагается).

2. Внести изменения в Регламент антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением главы Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2019 № 4 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе», изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Утвердить:

1) бланк антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе (прилагается);

2) бланк решения председателя антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе (прилагается).

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа http://v-salda.ru.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа К. Н. Носков

Приложения размещены официальном сайте Думы городского округа http://duma-vsalda.midural.ru

---

Приложение к постановлению главы Верхнесалдинского городского округа от 09.10.2020 № 18 «О внесении изменений в постановление главы Верхнесалдинского городского округа от 07.02.2019 № 4 «Об антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе и утверждении бланков»

РЕГЛАМЕНТ антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает общие правила организации деятельности антитеррористической комиссии в Верхнесалдинском городском округе по реализации ее задач, закрепленных в Положении об антитеррористической комиссии в муниципальном образовании, расположенном на территории Свердловской области (далее — Положение), нормативных правовых актах Российской Федерации и Свердловской области.

2. Основные направления деятельности Комиссии изложены в Положении.

II. Планирование и организация работы Комиссии

3. Антитеррористическая комиссия в Верхнесалдинском городском округе (далее — Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы Комиссии (далее — План) на текущий год.

4. План работы Комиссии готовится исходя из складывающейся обстановки в области профилактики терроризма в границах (на территории) Верхнесалдинского городского округа с учетом рекомендаций аппарата Национального антитеррористического комитета (далее — НАК), антитеррористической комиссии в Свердловской области (далее — АТК) письменных предложений членов Комиссии, рассматривается на последнем заседании Комиссии текущего года (декабрь) и утверждается председателем Комиссии.

5. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы Комиссии не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АТК и председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии или заочные голосования.

6. Для выработки комплексных решений по вопросам профилактики терроризма в границах (на территории) Верхнесалдинского городского округа могут проводиться совместные заседания Комиссии с участием членов оперативной группы, сформированной для осуществления первоочередных мер по пресечению террористического акта или действий, создающих непосредственную угрозу его совершения, на территории Верхнесалдинского городского округа.

7. Предложения в проект плана работы Комиссии вносятся в письменной форме председателю Комиссии не позднее, чем за два месяца до начала планируемого периода либо в сроки, определенные председателем Комиссии.

Предложения по рассмотрению вопросов на заседании Комиссии должны содержать:

1) наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

2) форму и содержание предлагаемого решения;

3) наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

4) перечень соисполнителей;

5) срок рассмотрения на заседании Комиссии.

В случае если в проект плана работы Комиссии для рассмотрения предлагается включить вопрос, решение которого не относится к компетенции органа его предлагающего, инициатору необходимо провести процедуру согласования предложения с государственным органом, к компетенции которого он относится. Указанные предложения могут направляться председателем Комиссии для дополнительной проработки членам Комиссии. Заключения членов Комиссии и другие материалы по внесенным предложениям должны быть представлены секретарю Комиссии не позднее 15 суток со дня их получения, если иное не оговорено сопроводительным документом.

8. На основе предложений, поступивших секретарю Комиссии, формируется проект плана работы Комиссии, который, по согласованию с председателем Комиссии, выносится для обсуждения и утверждения на последнем заседании Комиссии текущего года.

9. Утвержденный план работы Комиссии рассылается секретарем (аппаратом) Комиссии членам Комиссии для исполнения и в аппарат АТК для организации оценки и внесения изменений при необходимости.

10. Решение о внесении изменений в план работы Комиссии принимается председателем Комиссии по мотивированному письменному предложению члена Комиссии, ответственного за подготовку обсуждаемого вопроса.

11. Рассмотрение на заседаниях Комиссии дополнительных (внеплановых) вопросов осуществляется по решению АТК или решению председателя Комиссии.

III. Порядок подготовки заседаний Комиссии

12. Члены Комиссии, представители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Свердловской области, органов местного самоуправления или должностные лица, на которых возложена подготовка соответствующих материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии, принимают участие в подготовке этих заседаний в соответствии с утвержденным планом работы Комиссии и несут персональную ответственность за качество и своевременность представления материалов.

13. Секретарь Комиссии оказывает организационную и методическую помощь представителям подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления Верхнесалдинского городского округа и организаций, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

14. Проект повестки дня заседания Комиссии уточняется в процессе подготовки к очередному заседанию и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии. Повестка дня заседания Комиссии утверждается непосредственно на заседании решением Комиссии.

15. Для подготовки вопросов, вносимых на рассмотрение Комиссии, решением председателя Комиссии могут создаваться рабочие группы Комиссии из числа членов Комиссии, представителей заинтересованных подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций, секретаря Комиссии, а также соответствующих экспертов (по согласованию).

16. Материалы к заседанию Комиссии представляются секретарю Комиссии, не позднее, чем за 10 дней до даты проведения заседания Комиссии и включают в себя:

1) информационно-аналитическую справку по рассматриваемому вопросу;

2) тезисы выступлений основного докладчика и содокладчиков;

3) проект решения Комиссии по рассматриваемому вопросу с указанием исполнителей пунктов решения Комиссии и сроками их исполнения;

4) материалы согласования проекта решения Комиссии с заинтересованными органами;

5) особые мнения по представленному проекту решения Комиссии, если таковые имеются.

17. Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

18. В случае непредставления материалов в установленный настоящим Регламентом срок или их представления с нарушением настоящего Регламента вопрос может быть снят с рассмотрения либо перенесен для рассмотрения на другом заседании по решению председателя Комиссии.

19. Повестка предстоящего заседания, проект протокола заседания Комиссии с соответствующими материалами докладывается секретарем Комиссии председателю Комиссии не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты проведения заседания.

20. Одобренные председателем Комиссии повестка заседания, проект протокола заседания Комиссии и соответствующие материалы рассылаются членам Комиссии и участникам заседания не позднее, чем за 7 дней до даты проведения заседания.

21. Члены Комиссии и участники заседания, которым направлены повестка заседания, проект протокола заседания Комиссии и соответствующие материалы, при наличии замечаний и предложений, не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты проведения заседания представляют в письменной форме секретарю Комиссии.

22. В случае если для реализации решений Комиссии требуется издание муниципального нормативного правового акта, одновременно с подготовкой материалов к заседанию Комиссии органом, ответственным за подготовку вопроса, разрабатываются и согласовываются в установленном порядке соответствующие проекты муниципальных нормативных правовых актов. При необходимости готовится соответствующее финансово-экономическое обоснование.

23. Секретарь Комиссии не позднее, чем за 5 дней до даты проведения заседания Комиссии, информирует членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.

24. Члены Комиссии, не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, информируют председателя Комиссии о своем участии или причинах отсутствия на заседании. Список членов Комиссии, отсутствующих по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск), докладывается секретарем председателю Комиссии.

25. На заседания Комиссии могут быть приглашены руководители подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления, а также иных органов и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

26. Состав приглашаемых на заседание Комиссии лиц формируется секретарем Комиссии на основе предложений органов и организаций, ответственных за подготовку рассматриваемых вопросов, и докладывается председателю Комиссии заблаговременно вместе с пакетом документов к заседанию.

IV. Порядок проведения заседаний Комиссии

27. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии либо, по его поручению, секретарем Комиссии.

28. Лица, прибывшие для участия в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

29. Присутствие на заседании Комиссии ее членов обязательно. Члены Комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным должностным лицам.

В случае, если член Комиссии не может присутствовать на заседании Комиссии, он обязан заблаговременно известить об этом председателя Комиссии, и согласовать с ним, при необходимости, возможность присутствия на заседании Комиссии (с правом совещательного голоса) должностного лица, исполняющего его обязанности.

Председатель Комиссии принимает решение об участии в заседании Комиссии иного должностного лица, которое оформляется соответствующим документом.

30. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

31. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

32. Заседания проходят под председательством председателя Комиссии либо, по его поручению лица, его замещающего.

33. Председатель Комиссии:

1) ведет заседание Комиссии;

2) организует обсуждение вопросов повестки дня заседания Комиссии;

3) предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам;

4) организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

5) обеспечивает соблюдение положений настоящего Регламента членами Комиссии и приглашенными лицами;

6) участвуя в голосовании, голосует последним.

34. С докладами на заседаниях Комиссии по вопросам повестки дня выступают члены Комиссии, приглашенные лица либо, по согласованию с председателем Комиссии, в отдельных случаях лица, уполномоченные членами Комиссии.

35. Регламент заседания Комиссии определяется при подготовке к заседанию Комиссии, и утверждается непосредственно на заседании Комиссии.

36. При голосовании член Комиссии имеет один голос и голосует лично. Член Комиссии, не согласный с предлагаемым Комиссией решением, вправе на заседании Комиссии, на котором указанное решение принимается, довести до сведения членов Комиссии свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания Комиссии. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания Комиссии.

37. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

38. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

39. В случае проведения заочного голосования члены Комиссии в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросам, вынесенным на заочное голосование. При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовали не менее трех четвертей членов Комиссии. При этом число членов Комиссии, принявших участие в заочном голосовании, должно составлять не менее трех четвертей ее членов. В случае, если заочное голосование не состоялось, вынесенный на него вопрос по решению председателя Комиссии выносится на рассмотрение на заседании Комиссии. Решение, принимаемое путем заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии.

40. При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания Комиссии, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

41. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам Комиссии имеющим соответствующую форму допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием Комиссии и подлежат возврату по окончании заседания Комиссии.

42. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем или, по его поручению, секретарем Комиссии.

43. На заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии ведется стенографическая запись и аудиозапись заседания Комиссии.

44. Участникам заседания Комиссии и приглашенным лицам не разрешается приносить на заседание Комиссии кино-, видео- и фотоаппаратуру, звукозаписывающие устройства, а также средства связи.

V. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

45. Решения Комиссии оформляется протоколом, который в десятидневный срок после даты проведения заседания Комиссии готовится секретарем Комиссии и подписывается председателем Комиссии.

46. В протоколе указываются: фамилии и инициалы лица, проводящего заседание Комиссии, и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания Комиссии, принятые решения.

47. В случае необходимости доработки проектов рассмотренных на заседании Комиссии материалов, по которым высказаны предложения и замечания, в протоколе заседания Комиссии отражается соответствующее поручение членам Комиссии. Если срок доработки специально не оговаривается, то она осуществляется в срок до 10 дней.

48. Протоколы (выписки из протокола) заседаний Комиссии направляются секретарем Комиссии в трехдневный срок в подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органы местного самоуправления, в части, их касающейся, а также доводятся до сведения общественных объединений, организаций и граждан путем опубликования на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

49. Контроль за исполнением поручений (рекомендаций), содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет секретарь Комиссии.

50. Секретарь Комиссии ежеквартально информирует председателя Комиссии о результатах исполнения поручений, содержащихся в решениях Комиссии, а также о несвоевременном исполнении поручений.

Основанием снятия поручения с контроля является решение председателя Комиссии, о чем секретарь Комиссии информирует исполнителей.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

От 09.10.2020 №2434

О внесении изменений в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2020 № 660 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Верхнесалдинском городском округе и состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Верхнесалдинском городском округе»

Руководствуясь решением Думы городского округа от 30.01.2013 № 107 «Об утверждении Положения о муниципальных правовых актах Верхнесалдинского городского округа», Уставом Верхнесалдинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2020 № 660 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Верхнесалдинском городском округе и состава конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Верхнесалдинском городском округе» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Верхнесалдинского городского округа от 28.04.2020 № 1125, от 25.06.2020 № 1483) (далее — постановление администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2020 № 660) следующие изменения:

1) внести в Порядок проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2020 № 660, изменение, заменив в подпункте 1 пункта 12.1 слова «в процессе реализации проекта в муниципальную собственность;» словами «в течение года с момента определения исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации проекта в муниципальную собственность;»;

2) внести в состав конкурсной комиссии по отбору проектов инициативного бюджетирования в Верхнесалдинском городском округе, утвержденный постановлением администрации Верхнесалдинского городского округа от 06.03.2020 № 660, изменение, изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа http://v-salda.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа К.Н. Носков

Приложения к решению размещены официальном сайте Думы городского округа http://duma-vsalda.midural.ru

---

От 12.10.2020 №2436

Об изъятии для муниципальных нужд недвижимого имущества, расположенного по адресу: город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в целях исполнения постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.12.2018 № 3605 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.09.2020 № 2170), Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок категории земель — земли населенных пунктов, с кадастровым номером 66:08:0805002:55, площадью 1546 кв. метров, с видом разрешенного использования: под жилой дом многоэтажной жилой застройки (многоквартирный дом), для объектов жилой застройки, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3.

2. В связи с изъятием земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, изъять для муниципальных нужд у собственников жилые помещения в жилом доме с кадастровым номером 66:08:0805002:157:

1) жилое помещение общей площадью 29,6 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:586, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 1;

2) жилое помещение общей площадью 38,5 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:587, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 2;

3) жилое помещение общей площадью 42,4 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:588, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 3;

4) жилое помещение общей площадью 40,9 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:589, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 4;

5) жилое помещение общей площадью 40,6 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:591, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 6;

6) жилое помещение общей площа-

дью 38,3 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:592, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 7;

7) жилое помещение общей площадью 30,2 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:593, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 8;

8) жилое помещение общей площадью 35,1 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:594, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 9;

9) жилое помещение общей площадью 40,7 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:595, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 10;

10) жилое помещение общей площадью 43,1 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:596, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 11;

11) жилое помещение общей площадью 46,7 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:597, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 13;

12) жилое помещение общей площадью 44,3 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:598, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 14;

13) жилое помещение общей площадью 39,3 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:599, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 15;

14) жилое помещение общей площадью 36,6 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:764, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 3, квартира № 16.

3. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

1) отделу по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа (А.П. Михайлов) направить данное постановление в орган регистрации прав;

2) отделу по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа (С.В. Полякова) направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа http://v-salda.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа К.Н. Носков

От 12.10.2020 №2437

Об изъятии для муниципальных нужд недвижимого имущества, расположенного по адресу: город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в целях исполнения постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 29.12.2018 № 3605 «О признании многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу» (в редакции постановления администрации Верхнесалдинского городского округа от 11.09.2020 № 2170), Уставом Верхнесалдинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд земельный участок категории земель — земли населенных пунктов, с кадастровым номером 66:08:0805002:63, площадью 1592 кв. метров, с видом разрешенного использования: под жилой дом многоэтажной жилой застройки (многоквартирный дом), для объектов жилой застройки, расположенный по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2.

2. В связи с изъятием земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, изъять для муниципальных нужд у собственников жилые помещения в жилом доме с кадастровым номером 66:08:0805002:156:

1) жилое помещение общей площадью 30,3 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:572, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 1;

2) жилое помещение общей площадью 38,1 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:573, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 2;

3) жилое помещение общей площадью 42,1 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:574, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 3;

4) жилое помещение общей площадью 38,1 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:575, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 4;

5) жилое помещение общей площадью 41,0 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:576, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная

Стройка, дом № 2, квартира № 5;

6) жилое помещение общей площадью 40,4 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:577, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 6;

7) жилое помещение общей площадью 39,5 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:578, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 7;

8) жилое помещение общей площадью 30,0 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:579, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 8;

9) жилое помещение общей площадью 36,4 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:765, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 9;

10) жилое помещение общей площадью 39,4 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:580, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 10;

11) жилое помещение общей площадью 44,4 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:581, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 11;

12) жилое помещение общей площадью 46,5 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:582, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 12;

13) жилое помещение общей площадью 49,8 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:583, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 13;

14) жилое помещение общей площадью 42,8 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:768, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 14;

15) жилое помещение общей площадью 40,4 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:584, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 15;

16) жилое помещение общей площадью 35,1 кв. метров с кадастровым номером 66:08:0805002:585, расположенное по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Народная Стройка, дом № 2, квартира № 16.

3. В течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления:

1) отделу по управлению имуществом администрации Верхнесалдинского городского округа (А.П. Михайлов) направить данное постановление в орган регистрации прав;

2) отделу по социальной сфере и культуре администрации Верхнесалдинского городского округа (С.В. Полякова) направить копию настоящего постановления правообладателям изымаемой недвижимости.

4. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа http://v-salda.ru.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа К.Н. Носков

ПРОЕКТ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ВЕРХНЕСАЛДИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

Рассмотрев заключение о результатах общественных обсуждений, рекомендации Комиссии по подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, в соответствии со статьей 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы городского округа от 28.08.2019 № 214 «Об утверждении Правил землепользования и застройки Верхнесалдинского городского округа в новой редакции»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:08:0805017:431, расположенного по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Розы Люксембург, дом 99, в зоне Ж1А «Жилая зона индивидуальной застройки в городских населенных пунктах» — «Бытовое обслуживание» для складирования ритуальных принадлежностей.

2. Настоящее постановление опубликовать в официальном печатном издании «Салдинская газета» и разместить на официальном сайте Верхнесалдинского городского округа http://v-salda.ru/.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Верхнесалдинского городского округа Н.С. Зыкова.

И.о. главы Верхнесалдинского городского округа К.Н. Носков

ПАМЯТКА ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ — это деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, ИНСТИТУТОВ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА, ОРГАНИЗАЦИЙ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений. (Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах:

1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
2) законность;
3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
7) СОТРУДНИЧЕСТВО ГОСУДАРСТВА С ИНСТИТУТАМИ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА, МЕЖДУНАРОДНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ. (Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

АРМИЯ ЖДЕТ ПОПОЛНЕНИЯ

С 1 октября в Российской Федерации стартовал осенний призыв

Повсеместно начали свою работу призывные комиссии. В Свердловской области деятельность призывных комиссий в муниципальных образованиях и призывной комиссии Свердловской области утверждены соответствующими указами губернатора — «О создании призывных комиссий» № 507-УГ от 21.09.2020 г. и «О создании призывной комиссии Свердловской области» № 499-УГ от 10.09.2020 г.

В ходе мероприятий осеннего призыва в Свердловской области на военную службу предстоит призвать более 3400 человек, а всего призывные комиссии должны приять решение в отношении почти 24 тысяч граждан. Военную службу призывники будут проходить во всех военных округах, на Северном флоте, а также в силовых ведомствах, где предусмотрена военная служба по призыву. Большинство свердловчан будет направлено для комплектования воинских частей Сухопутных войск.

Также в ходе осеннего призыва продолжится отбор молодых людей с высшим образованием и имеющим опыт научно-исследовательской деятельности для службы в научных и научно-производственных ротах Министерства обороны РФ, где они будут вовлечены в процесс совершенствования и развития направлений робототехники, наноэлектроники и биотехнологий в интересах Российской армии.

Поскольку мероприятия осеннего призыва осуществляются в условиях активного противодействия распространения коронавирусной инфекции, предпринимаются все необходимые меры для сохранения здоровья призывников, медицинских работников и всех должностных лиц, задействованных в ходе призыва.

Так, на заседания призывных комиссий будут вызывать определенное количество человек во избежание ненужной скученности. На входах в военкоматы (призывные пункты) установлены посты контроля для проведения термометрии тела и опроса о состоянии здоровья сотрудников и всех прибывающих граждан. Там же оборудованы места для дезинфекции обуви, антисептической обработки рук, выдачи средств для защиты органов дыхания.

В местах дислокации частей Центрального военного округа для обеспечения осеннего призыва сформированы дезинфекционные команды, которые проведут специальную обработку помещений призывных комиссий и сборного пункта, а также транспорта, предназначенного для перевозки призывников.

Доставка призывников на областной сборный пункт, которая запланирована с 15 октября, будет осуществляться специально подготовленным транспортом, прошедшим дезинфекцию. Водители автобусов пройдут обязательную термометрию, экспресс-тестирование, получат медицинские маски. Место водителя автобуса отгорожено от салона защитным экраном. Подобные меры безопасности будут соблюдаться и при следовании призывников к местам прохождения военной службы: в воинских эшелонах, самолетах военно-транспортной авиации, автомобилях.

Всем молодым людям, направляемым на областной сборный пункт, проведут экспресс-тестирование на наличие COVID-19, которое организуют в отдельном помещении контрольно-пропускного пункта. И только после получения отрицательного результата прибывший будет допущен на территорию сборного пункта.

Представители администрации сборного пункта, медработники, повара также протестированы на наличие коронавирусной инфекции. Барьерный контроль и санитарные посты организованы в штабе, медицинском отделении, столовой, помещениях подразделений, пункте переодевания.

В распоряжении медицинских специалистов имеются противочумные халаты, дезинфицирующие средства, шапочки, одноразовые перчатки, защитные маски из тонкого оргстекла, контактные и бесконтактные термометры для измерения температуры тела. В помещениях развернуты уголки термической обработки многоразовых масок.

Организованное проведение осеннего призыва в непростых во многом условиях зависит от четкой координации действий между всеми соответствующими структурами. На это можно твердо рассчитывать, учитывая положительный опыт, полученный весной.

Военный комиссариат Свердловской области к проведению призыва готов!

ДЕТИ НАРИСУЮТ ПОЛИЦЕЙСКИХ

МО МВД России «Верхнесалдинский» и Общественный совет при МО МВД России «Верхнесалдинский» объявили о старте городского этапа конкурса детского рисунка «Полиция глазами детей».

Итоги будут подводиться в двух возрастных категориях 7–10 и 11–14 лет. Победители получат грамоты и подарки.

В конкурсе принимают участие рисунки на формате А3. Каждую работу необходимо сопроводить краткой биографической справкой: фамилия, имя, возраст ребенка; фамилия, имя, отчество и контактный телефон одного из родителей.

— Простор для творчества огромен! Ребятишки могут выбрать любую тему, связанную с деятельностью полиции — это и исторические моменты, и работа различных служб, и помощь гражданам, — рассказал заместитель председателя Общественного совета при МО МВД России «Верхнесалдинский» Юрий Мущанов. — После подведения итогов лучшие работы в каждой возрастной группе будут отправлены на областной этап, а рисунки украсят стенды детского творчество отдела полиции.

Работы принимаются в отделе кадров МО МВД России «Верхнесалдинский» до 20 октября 2020 года. Адрес: г. Верхняя Салда, ул. Спортивная, 2/2, каб. 318

ХОДИТЬ ПО ВОДЕ

Лето завершилось большим событием для верхнесалдинских яхтсменов. Романтики из одноименного клуба, созданного при школе №9, в очередной раз покорили водяную гладь городского пруда, и параллельно посостязались в силе и ловкости. «Кубок тренера» — именно так организаторы соревнований Александр Чернавский и Андрей Каржавин назвали первую парусную регату, которую планируется сделать ежегодной.

Вдохновлённые лица юных спортсменов, вставших под паруса — учащихся 9, 2 и 14 городских школ, свидетельствовали о том, что у парусного спорта в России есть будущее. Есть оно и Верхнесалдинского яхт-клуба. Как пояснил его руководитель Александр Чернавский, «Кубок тренера» — это не только награда за серию гонок, это показатель того, как ребята работали на протяжении тренировочного года. Специально для соревнований тренерами была введена бальная система вознаграждения. Юные спортсмены получали баллы за посещение тренировок, теоретические знания, ведение тетради, выполнение нормативов. И на «кубке» их можно было использовать в качестве бонуса от тренера. Нарушил правила в гонке — используй заработанные баллы, отжался плохо — еще один шанс.

— Это своеобразное подведение итогов, — говорит Александр Чернавский. — Удача, как и в любом виде спорта, в парусном тоже имеет значение. Но мы решили поощрить трудолюбивых и целеустремленных, тех, кто не пропускал занятия зимой, в неводное и, казалось, скучное время, тех, кто постоянно совершенствовал свои навыки в зале. Цель тренерской регаты — выявить сильнейших спортсменов по итогам навигации и конечно вовлечь детей и подростков в физическую культуру и парусный спорт.

...На Верхнесалдинском пруду под занавес уходящего тепла и летнего солнышка собралось немного участников — Никита Распопов, Тимофей Балакирев, Артем Логинов, Кирилл Махаёв. Но эти начинающие яхтсмены уже знают, как приручить ветер, почувствовать его кожей и всеми струнами души. Ну а после гонки на воде яхтсмены показали умения в завязывании морских узлов, прыжках в длину, отжимании, упражнении на пресс и других.

По результатам Регаты все были награждены грамотами, медалями, а главную награду — Кубок тренера получили: в парусном спорте Кирилл Махаёв, в ОФП — Тимофей Балакирев. Спортсмены признались, что им нравится парусный спорт за победы и поражения, приобретенных друзей, риск, состязание с собой и ветром! Когда чувствуешь его силу, предугадываешь направление, ловишь его в парус и видишь, как яхта разрезает волну и парит над водой!

Распространяется бесплатно
Учредители: Дума Верхнесалдинского городского округа, администрация Верхнесалдинского городского округа
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство о регистрации ПИ № ТУ66-01404 от 29 декабря 2014 года.

Редактор: Н.В. Прус
Тираж 700 экз.
Отпечатано:
в ООО «Типография Нижнетагильская»
622036, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.
Номер заказа 2662
Подписано в печать:
по графику и фактически — 14.10.20 в 17.00

Адрес издателя:
Муниципальное бюджетное учреждение «Служба городского хозяйства»,
624760, Свердловская обл.,
г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46
Адрес редакции:
624760, Свердловская обл., г. Верхняя Салда, ул. Энгельса, 46
E-mail: sg@v-salda.ru