

90 лет Артёмовский РАБОЧИЙ

ПРЕДАНЫ
НАРОДУ

6+



26
июня
2020
пятница
№26
(10938)

Муниципальная газета

Издаётся с 17 октября 1930 года

Наш сайт: артемовский-рабочий.рф



Волонтёры Конституции приступили к работе



В среду, 24 июня, в Артемовском городском округе открылась стационарная информационная точка Всероссийского общественного корпуса «Волонтёры Конституции».

Задача молодых людей, участвующих в акции #Волонтеры Конституции, состоит вовсе не в том, чтобы вести агитацию и пропаганду среди жителей города, а проводить информационно-разъяснительную работу. У добровольцев можно узнать о сути каждой поправки, получить буклет,

красочные наклейки и листовки с 12 основными поправками.

Помимо информирования о голосовании волонтёры занимаются просветительской деятельностью: рассказывают о добровольческих акциях, в которых люди могут принять участие, о том, как стать волонтёром, где за-

регистрироваться и как получить всю необходимую информацию. На информационной точке можно подробно узнать, как примкнуть к добровольцам и стать участником волонтёрского движения.

Данил ГАПТРАХИМОВ.
Фото автора

Погода в Артемовском городском округе:



ПОЗДРАВЛЕНИЯ

Уважаемые жители
Артемовского городского округа!

Поздравляем с Днем молодежи России — праздником юности, неутомимой энергии и оптимизма!

Артемовский городской округ гордится молодежью — энергичной, целеустремленной, трудолюбивой. Сохраняя и уважая традиции ветеранов, новая смена наследует преданность своей малой родине — Артемовскому городскому округу, готовность и умение трудиться для его блага, стремление улучшать жизнь соотечественников. Ваши знания и талант всегда востребованы, и пусть никакие преграды не останавливают вас на пути к достижению высоких целей.

Выпускники общеобразовательных учреждений, студенты ГБОУ СПО СО «Артемовский колледж точно-го приборостроения», Артемовского филиала ГОУ СПО «НТГПК им. Н.А. Демидова», рабочая молодежь на предприятиях Артемовского городского округа! Завтра именно вам, активным и целеустремленным, инициативным и решительным, талантливым и образованным, брать на себя ответственность за развитие Артемовского городского округа, за судьбы старшего и младшего поколений.

Желаем успешно реализовать свои способности и жизненные планы, не останавливайтесь на достигнутом, всегда идите вперед! Счастья, здоровья и благополучия!

Уважаемые работники отдела сводных статистических работ в городе Артемовском Управления Федеральной службы государственной статистики по Свердловской и Курганской областям!

Поздравляем с профессиональным праздником - Днем работника статистики!

Статистика — жизненно важный инструмент для принятия управленических решений и оценки их результатов практически везде — на федеральном, региональном, муниципальном уровне, в бизнесе и науке. Она имеет важнейшее значение в деле выработки и реализации эффективной социально-экономической политики государства, совершенствовании важнейших сфер жизни общества.

За каждым статистическим показателем, за каждой цифрой и аналитическим выводом — кропотливый труд специалистов-статистиков, чей профессионализм и добросовестное отношение к делу вызывают искреннее уважение.

Примите слова искренней благодарности и признательности за вашу сложную и ответственную работу. Желаем крепкого здоровья, счастья и благополучия, успехов в профессиональной деятельности.

Глава Артемовского городского округа

А.В.САМОЧЕРНОВ

Председатель Думы
Артемовского
городского округа

К.М.ТРОФИМОВ

В юбилейный год - сразу два Почётных

Вчера, 25 июня, на 67 заседании Думы Артемовского городского округа, состоявшемся в связи с требованиями безопасности по предупреждению коронавирусной инфекции в читальном зале библиотеки, депутаты тайным голосованием выбрали двух новых Почётных граждан АГО.

Чувствовалось, что депутаты соскучились по работе. Ведь весь апрель и май заседания местного парламента не проводились. На заседание депутаты явились практически в полном составе, из 20 народных избранников отсутствовали только двое - Игорь Бабкин и Вячеслав Культиков, оба, как было сказано, по уважительной причине. На заседании присутствовал заместитель управляющего Восточным округом Сергея Араптанов, представитель прокуратуры, председатель Совета ветеранов АГО Ольга Тунгусова, Почётные граждане АГО Иван Кондратенко и Борис Подшивалов, СМИ и общественник Валерий Абнагимов.

Перед заседанием, согласно традиции, председатель Думы Константин Трофимов вручил зачитал поздравления именинникам, среди которых оказались депутаты Андрей Бабкин, Александр Шабанов, Геннадий Виноградов и Александр Соловьев. После этого была утверждена повестка Думы и работа началась.

На звание Почётного гражданина Артемовского городского округа в этот раз оказалось сразу три претендента: спортсмен, альпинист, участник антарктической экспедиции, автор книги «Во



власти мечты» Валерий Першин (его кандидатура, напомним, выдвигается третий год подряд); Почётный ветеран МВД, майор милиции, создатель музея ОМВД Эльфира Никитина; депутат Думы АГО третьего и четвёртого созывов, бывший заведующий детского сада №10, а ныне председатель Общественной палаты АГО Раиса Калугина.

Депутатам напомнили, что, согласно Положению, можно выбирать не более двух. И что процедура голосования должна быть тайной. Всё было исполнено с тщательным соблюдением формальных процедур. Избрана была счётная комиссия в составе депутатов Александра Соловьева, Дмитрия Сухарева и Михаила Угланова (он же - председатель счётной комиссии). После того,

как депутаты определились с выбором, были оглашены результаты голосования. За Валерия Першина было подано 11 голосов, за Эльфиру Никитину - 8 голосов, за Раису Калугину - 12. Таким образом, новыми Почётными гражданами Артемовского городского округа стали Р.А. Калугина и В.Н. Першин. Поздравляем Раису Александровну и Валерия Николаевича!

Затем депутаты Думы рассмотрели ещё семнадцать важных вопросов, самых серьёзных и наиважнейших из которых вновь стали предметами жарких диспутов и споров, и завершили парламентский день с чувством выполненного долга.

Екатерина ТАТАРИНОВА.
Фото автора

В Артёмовском состоялся «Звон Победы»



24 июня, в среду, с площади Советов стартовал традиционный автопробег. В этом году мероприятие было посвящено Дню памяти и скорби, а также Всероссийской акции #ЗвонПобеды.

В патриотической акции, проходившей «МОЛОДЁЖКОЙ-АРТ», приняли участие специалисты отдела по работе с детьми и молодёжью администрации Артемовского городского округа, учреждения по работе с молодёжью «Шанс», спортивно-патриотические клубы «Встреча» и «Юный пожарный», ВДПО Артёмовский, ДОСААФ Артёмовский, активисты общества «Автозвук города Артёмовский», представители Совета по делам молодёжи, РСМ, волонтёрского

корпуса и неравнодушные жители Артёмовского городского округа, пожелавшие присоединиться к мероприятию. Шёл дождь. Но, несмотря на непогоду, колонна получилась внушительной - она состояла из 14 автомобилей. Машины были украшены флагами РФ и копией Знамени Победы.

Согласно сложившейся традиции, старт автопробега был дан с площади Советов. Участники посетили посёлок Буланаш. Здесь у мемориала «Вестник Победы» автолюбители отдали дань памяти предкам, воевавшим на фронтах, работавшим в тылу, всем, кто ковал Победу в годы Великой Отечественной войны, посигналив из автомобилей. Вернувшись на площадь Советов, ровно в 12.00 часов участники автопробега при-

соединились к Всероссийской акции «Звон Победы» - сигналя в течение одной минуты в знак мира на всей Земле. Далее колонна направилась к стеле с названием нашего города, где состоялась дружеская фотосессия.

- МОЛОДЁЖКА-АРТ выражает благодарность всем участникам автопробега-2020. До встречи в следующем году! - говорит преисполненный оптимизма и хороших впечатлений Данил Гаптрахимов, главный специалист отдела по работе с детьми и молодёжью администрации АГО.

Екатерина ТАТАРИНОВА.
Данил ГАПТРАХИМОВ.
Фото Полины Бурцевой

Мой голос - моему наставнику!

Я с большим удовлетворением прочитала в газете, что кандидатура Э.М.Никитиной выдвинута на присвоение звания «Почётный гражданин города Артемовского». Она - мой наставник.

Когда в 1997 году после выхода в отставку Эльфира Михайловна пришла работать в школу №12, заместителем директора по праву, она смогла убедить коллектив учителей в необходимости и важности данной работы в школе. А это, ни много ни мало, - профилактика правонарушений, преступлений, разъяснения законов несовершеннолетним и их родителям. Когда же она ушла из школы, то рекомендовала меня на должность заместителя директора по правовому регулированию. Руководствуясь её советами и методами, я отдала этой работе 20 лет.

Эльфира Михайловна более 50 лет занимается воспитанием подростков, из них 45 лет - предупреждением преступности. Она провела, наверно, тысячи бесед перед подростками, родителями, педагогами. Эльфира Михайловна рассказывала мне такие факты: «В 5 часов утра на фермах перед дойкой проводила профилактические беседы с рабочими». А к профилактической работе с «трудными» подростками и семьями она привлекала депутатов, членов ЦК ВЛКСМ и КПСС, спецдружины, комсомольские оперативные отряды. По сей день она продолжает вести беседы в школах сама и привлекает к этому ветеранов.

Патриотические мероприятия, организованные ею совместно с отделом по работе с молодёжью, Центром досуга «Горняк», распространяются во всех ветеранских организациях МВД области. Эльфира Михайловна показывала книги, изданные областным МВД, где напечатаны её очерки о династиях, участниках Великой Отечественной войны, знатных людях отца.

Э.М. Никитина очень трепетно и с гордостью относится к музею полиции Артемовского. Он создан по её инициативе, и это поистине народный музей - не затрачена ни одна копейка государственных денег, только добровольные пожертвования сотрудников, ветеранов и неравнодушных жителей. В музее интересно всем, и детям, и взрослым.

Отдельный разговор - о работе Эльфиры Михайловны по повышению имиджа полиции среди населения нашего города. Мы часто читаем в СМИ её очерки об истории полиции, служб, о наиболее отличившихся сотрудниках, ветеранах МВД.

Конечно, замечательно, что ветераны нашего района соревнуются в спорте, в художественной самодеятельности, уважаемые «зашестидесятники» проводят экскурсии на предприятиях. Я с большим уважением отношусь к ним. Но, думаю, мало кто сравнится с Э.М.Никитиной в работе по патриотическому воспитанию подрастающего поколения, профориентации и других видах воспитательной деятельности. Ею гордится область как Почетным ветераном МВД Свердловской области. Думаю, что ею гордится и наш город Артёмовский. В любом случае, как бы ни решили депутаты, я просто хочу выразить своему наставнику своё глубокое уважение.

Людмила ЖУКОВА,
МАОУ «СОШ№12»

ГТО: победили три прекрасные девушки

Состоялось подведение итогов конкурса «ГТО Артёмовский».

По итогам конкурса победителями стали: Ольга Зотова, Юлия Азизова и Вероника Кузнецова.

- Мы рады, что в нашем любимом городе Артёмовском есть спортивные, активные, целеустремлённые люди, - признаётся тренер Сергей Лапин. - Очень хочется, конечно, чтобы таких было как можно больше. Будьте в форме и живите ярко! Мы очень надеемся, что число желающих принять участие в таком простом, но интересном конкурсе в будущем обязательно вырастет. Спасибо всем, кто заявил в этот раз. Всем хорошего настроения и удачи в дальнейшем!

Екатерина ТАТАРИНОВА



Список избирательных участков, участков референдума на территории Артемовского городского округа

Номер избирательного участка	Место размещения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования	Границы избирательного участка		Ко-личе-ство изби-рателей чел.
		Наименование населенных пунктов, улиц (переулков, кварталов)	Номера домов	
Участок № 55	МБУК ДК им. Попова г. Артемовский пер. Заводской, 4 телефон 8-958-135-92-36	г. Артемовский		
		8-е Марта улица	нечет. 1-35, чет. 2а-30	
		Акулова улица	чет.4-8	
		Бажова улица	нечет.1-23, чет.2-24	
		Заводская улица	нечет. 1-61, чет. 2-48а, 52, 54	
		Заводской переулок	все	
		Механизаторов улица	нечет.1-23, чет.2-18	
		Мичурина улица	нечет.1-9а, чет.2-24	
		Молокова улица	нечет.1-19, чет. 2-22	
		Октябрьская улица	нечет. 3-17, чет.2-16	
		Паровозников улица	нечет. 7-23, 27-31; чет. 20-22	
		Полярников переулок	все	
		Полярников улица	нечет. 1-27	
		Свободы переулок	все	
		Свободы улица	нечет. 1-43, чет. 2-52, 80	
		Тимирязева улица	чет. 10-52	
		Тургенева улица	нечет.1-13, чет.2-24	
		Школьный переулок	нечет.1-3, чет. 2-4	
		Шмидта улица	все	
		Энгельса	нечет. 1-13, чет. 2-6	
Участок №56	МБОУ СОШ № 10 г. Артемовский ул. Пригородная, 2А телефон 8-958-135-92-65	г. Артемовский		
		Акулова улица	нечет. 9-19, чет. 10-36	
		Бажова переулок	все	
		Бажова улица	нечет.25-29, чет.26-32	
		Казарма 112	все	
		Крыленко улица	все	
		Крылова улица	нечет. 1 – 65, чет. 2-86	
		Механизаторов улица	нечет.25-27, чет.20-22	
		Мичурина улица	нечет.11, чет.26-30	
		Молокова улица	нечет. 21-27, чет. 24-32	
		Победы улица	все	
		Полевая улица	все	
		Полярников улица	чет.2-94	
		Пригородная улица	нечет. 1-69, чет. 2а,2в,2г,2д,2е,2ж	
		Пригородный квартал	все	
		Сметанина улица	все	
		Спортивный квартал	все	
		Тимирязева улица	нечет. 1-25, чет. 2-8	
			нечет.15-21, чет.26-36	
		Тургенева улица		
		Чайкиной переулок	все	
		Чайкиной улица	нечет.1-49; чет.2-70	
		Школьный переулок	нечет. 7-13, чет. 6-16	
		Энгельса улица	нечет. 15-19, чет. 8-12	
Участок №57	МАОУ «Лицей № 21 г. Артемовский ул. Кронштадтская, 12 телефон 8-958-135-92-79	г. Артемовский		
		Акулова улица	нечет. 21-33	
		Березовая Роща квартал	все	
		Кронштадтская улица	нечет.9, чет.10-18	
		Линейная улица	нечет.15	
		Линейный коллективный сад	все	
		Нахимова улица	все	
		Пригородная улица	нечет. 71-131, чет. 2, 4-56	
		Чехова улица	все	
Участок №58	МАОУ СОШ № 56 г. Артемовский ул. Свободы, 82 телефон 8-958-135-93-77	г. Артемовский		
		8-е Марта улица	нечет. 37-55,	
		Акулова улица	нечет.1-5,	
		Заводская улица	нечет.73, чет.50	
		Паровозников улица	нечет.25, чет. 28-30	
		Полярников улица	нечет.29-31	
		Свободы улица	нечет.43а-45в, чет. 82-98	
Участок №59	Нежилое встроенно-пристроенное помещение № 1 (клуб) г. Артемовский, ул. Паровозников, 30 телефон 8-958-135-93-97	г. Артемовский		
		8 Марта улица	нечет.57-59, чет. 32-64	
		Короленко улица	все	
		Кронштадтская улица	нечет.1-7, чет.2-8	
		Крылова переулок	все	
		Крылова улица	нечет.67-99, чет.88-124	
		Линейная улица	нечет.1,9,11, чет.10	
		Московская улица	вся	
		Октябрьская улица	нечет.19-25, чет.22-54	
		Паровозников улица	чет. 32	
		Полярников улица	нечет.33, чет. 96-144	
		Пригородный переулок	весь	
		Свободы улица	нечет.47-59, чет. 134-142	
		Чайкиной улица	нечет.51-87, чет. 72-114	

Участок №60	МБДОУ «Детский сад № 37» с. Покровское ул. Юбилейная, 1 телефон 8-958-135-94-41	с. Покровское Белоусовский переулок		все	783
		Гагарина улица	все		
		Калинина улица	все		
		Карла Либкнехта улица	все		
		Красных Партизан улица	все		
		улица	все		
		Новая улица	все		
		Рябовский переулок	все		
		Спортивная улица	все		
		Юбилейная улица	все		
Участок №61	Административное здание дистанции г. Артемовский Бабушкина переулок	г. Артемовский Бабушкина переулок		все	786
		Бабушкина улица	все		
		Болотный переулок	все		
		Гоголя переулок	все		
		Железнодорожников улица	все		
		Казарма 115 км.	Все		
		Кузнецкий переулок	все		
		Максима Горького улица	все		
		Пушкина улица	нечет. 1-101, чет. 2-82,		
		Репина переулок	все		
Участок №62	ГБУ ДО СО «Артемовская детская школа искусств» г. Артемовский ул. Мира, 14 телефон 8-958-135-95-10	г. Артемовский Гагарина улица		все	2226
		Газетная улица	все		
		Диспетчерская улица	все		
		Добролюбова улица	нечет. 1-23, чет. 2-20		
		Кольцова улица	все		
		Кочегаров переулок	все		
		Красный Луч улица	нечет.1-11, чет. 2-22		
		Лермонтова улица	все		
		Луговая улица	нечет.1-15, чет. 2-6		
		Луговой переулок	все		
Участок №63	Административное здание ГБУ СО «Егоршинское лесничество» г. Артемовский ул. Красный Луч, 37 А телефон 8-958-135-95-27	г. Артемовский Вишневая улица		все	1263
		Гослесфонда 56 квартал	все		
		Добролюбова переулок	все		



Участок №65	ГБОУ СПО СО «Артемовский колледж точного приборостроения» г. Артемовский, ул. Мира, 13 телефон 8-958-135-95-34	г. Артемовский Гагарина улица	нечет. 1-17	2357		МБОУ СОШ №2 г. Артемовский ул. Котовского, 4 телефон 8-958-135-95-89	г. Артемовский Береговая улица	все
		Мира улица	нечет. 1-29, 33-1,33-2				Береговой переулок	все
Участок №66	МАОУ СОШ №1 г. Артемовский ул. Комсомольская, 6 телефон 8-958-135-95-40	Терешковой улица	вся	815		МБОУ СОШ №2 г. Артемовский ул. Котовского, 4 телефон 8-958-135-95-89	Водопьянова переулок	все
		г. Артемовский Калинина улица	нечет.1-19, чет.2-22				Водопьянова улица	все
Участок №67	МБУК АГО ГЦД «Горняк» г. Артемовский ул. Комсомольская, 2 телефон 8-958-135-95-44	Комсомольская улица	все	696		МБДОУ «Детский сад №4» г. Артемовский ул. Лесная, 10 телефон 8-958-135-96-01	Дальневосточная улица	все
		Ленина улица	нечет.25, 31, чет. 10-12				Дегтярева 2-я улица	все
Участок №68	МБУК АГО ДК «Энергетик» г. Артемовский площадь Советов, 6 телефон 8-958-135-95-60	Орджоникидзе улица	нечет.5-21, чет.18-40	2203		МБОУ СОШ №3 г. Артемовский ул. Лесная, 23 телефон 8-958-135-96-09	Дегтярева 2-я улица	все
		Почтовая улица	все				Дегтярева 1-я улица	все
Участок №69	МБОУ СОШ №6 г. Артемовский ул. Чайковского, 2А телефон 8-958-135-95-73	Радистов улица	все	1803		здание № 2 МБУК Артемовского городского округа Центр культуры и кино «Родина» п. Буланаш ул. Грибоедова, 1 телефон 8-958-135-96-63	Дегтярева улица	все
		Сысолятин переулок	все				Декабристов улица	все
		Техническая улица	нечет.1-21, чет. 8-30				Достоевского улица	все
		Уральская 2-я улица	все				Заречная улица	все
		Физкультурников улица	нечет.7-29, чет.6-26				Комиссаровой улица	все
		г. Артемовский Дальний переулок	все				Котовского улица	все
		Декабристов переулок	все				Кутузова улица	все
		Декабристов улица	все				Летчиков улица	все
		Коллективная улица	все				Ломоносова улица	все
		Ленина улица	чет. 2-8				Павлова улица	все
		Мамина-Сибиряка улица	все				Песьянская 1-я улица	все
		Маяковского переулок	все				Песьянская 2-я улица	все
		Орджоникидзе улица	нечет. 1-3, чет.2-16				Пугачева переулок	все
		Пушкина переулок	все				Пугачева улица	все
		Пушкина улица	нечет.103-143, чет.84-114				Связистов улица	все
		Спорта переулок	все				Сибирская улица	все
		Спорта улица	все				Танкистов улица	все
		Станционная улица	чет. 192-270				Циолковского улица	все
		Техническая улица	чет. 2,2B,6				Челюскинцев 2-я улица	все
		Торговая улица	все				Челюскинцев улица	все
		Торговый переулок	все				г. Артемовский	
		Уральская улица	нечет. 1-31, чет. 2-50				18 Партъезда улица	все
		Физкультурников улица	нечет. 1-5, чет. 2-4				Березовый переулок	все
		г. Артемовский Артема улица	все				Володарского улица	все
		Базарная улица	все				Дзержинского улица	нечет. 3б, 3в, 3-55, чет. 2г, чет.4-54
		Банковская улица	все				Кировский проезд	все
		Горняков улица	нечет.1-13,чет.2-20				Лесная улица	нечет.1,3,чет. 2-20
		Докучаева улица	все				Лесной переулок	все
		Загородная улица	все				МОПРа улица	все
		Казарма 184 км	все				Невского улица	все
		Калинина улица	нечет.21-43, чет. 24-52				Ручейная улица	все
		Коммунаров улица	все				Рябиновый переулок	все
		Крупской улица	все				Тельмана улица	все
		Ленина улица	нечет.1-17, чет. 14-18, 24-48				Шевченко 2-й переулок	все
		Молодежи улица	все				Шевченко переулок	все
		Новая улица	все				Шевченко улица	все
		Почтовый переулок	все				Школьная улица	все
		Предшахтная улица	все				г. Артемовский	
		Разведчиков улица	все				Бурсынская 1-я улица	все
		Садовая улица	все				Бурсынская 2-я улица	все
		Северная 1-я улица	все				Дзержинского улица	чет. 2,2a,26,2b
		Северная 2-я улица	все				Карла Либкнехта улица	все
		Совхозная улица	все				Карла Маркса улица	нечет. 97-101, чет. 84-98
		Уральская улица	чет.52-78				Лесная улица	чет. 22,22a,226,24,26
		Халтурина улица	все				Липовая улица	все
		Энергетиков улица	все				Луначарского улица	все
		г. Артемовский 9 Января улица	все	2203		МБОУ СОШ №3 г. Артемовский ул. Лесная, 23 телефон 8-958-135-96-09	Пешкова улица	все
		Бобровская улица	все				Путейцев улица	все
		Бобровский переулок	все				Солнечная улица	все
		Вайнера переулок	все				Станция Буланаш	все
		Вайнера улица	все				Трактовая улица	все
		Восточная улица	все				п. Буланаш	
		Горняков улица	нечет.15-33, чет.28-66				Вахрушева улица	все
		Грибоедова улица	все				Грибоедова улица	все
		Дорожный переулок	все				Забойщиков переулок	все
		Зеленая улица	все				Забойщиков улица	нечет.1-15,чет.2-18
		Конституции улица	все				Западная улица	все
		Красная улица	все				Зеленая улица	все
		Красноармейская 1-я улица	все				Коммунальная улица	все
		Красноармейская 2-я улица	все				Корнилова улица	нечет. 1-27,чет. 2-22,
		Красноармейский переулок	все				Мичурин переулок	все
		Красный переулок	нечет.1-9, чет.2-14				Мичуринская улица	все
		Куйбышева улица	все				Молодежная улица	все
		Набережная 1-я улица	все				Победы улица	нечет. 1-23, чет.2-26
		Набережная 2-я улица	все				Полярников переулок	все
		Набережный переулок	все				Полярников улица	все
		Папанинцев улица	все				Радищева улица	все
		Пархоменко улица	все				Рябиновая улица	все
		Проездкий переулок	все				Северная улица	все
		Советская улица	нечет.103-223, чет. 86-174				Сосновая улица	все
		Сосновская улица	нечет.1-31, 39,45 чет. 2-20				Столовская улица	все
		Станиславского улица	все				Столовский переулок	все
		Строителей улица	все				Трудармейская улица	все
		Суворова улица	все				Трудовая улица	нечет.1-21, чет.2-18, 36-58;
		Трактористов переулок	все				Февральской Революции улица	нечет.1-37, чет.2-52
		Фурманова улица	все				Челюскинцев улица	нечет 1-19, чет. 2-22, 24a,26a,28a,30a;

Участок №88	Административное здание ТОМС с. Б. Трифоново с. Б.Трифоново, ул. Советская, 13 телефон 8-958-136-00-71	п. Березники п. Кислянка с. Большое Трифонов д. Малое Трифоново	785
Участок №89	МБУК АГО «Централизованная клубная система», Покровский центр досуга с. Покровское, пл. Красных Партизан, 3 телефон 8-958-136-01-16	с. Покровское 1 Мая улица Воробьевский переулок Декабристов улица Кирова улица Колотилова улица Красные Орлы Красных Партизан площадь Ленина улица Лесная улица Луначарского улица Максима Горького улица Октябрьская улица поселок Заболотье Привокзальная улица Пушкина улица Ретнева улица Свердлова улица Сосновский переулок Стриганова улица Челюскинцев улица Школьный переулок	1194
Участок №90	МБОУ СОШ № 7 с. Мироново, пер. Школьный, 5 телефон 8-958-136-01-19	д. Бучино с. Мироново	601
Участок №91	ГБУЗ СО «Артемовская ЦРБ», здание ФАП с. Липино с. Липино, ул. Школьная, 3А телефон 8-958-136-01-52	дер. Луговая дер. Родники с. Липино	144
Участок №92	Филиал МАОУ СОШ № 56 п. Незевай, ул. Школьная, 1 телефон 8-958-136-01-54	п. Незевай	447
Участок №93	Здание нежилого назначения (дом культуры «Романтик») г. Артемовский, пер. Прилепского, 2а телефон 8-958-136-02-01	г.Артемовский Казарма 180 км Лесопитомник Островского улица Прилепского переулок Прилепского улица Розы Люксембург улица Урицкого улица	341
Участок №94	МБОУ СОШ №2 г. Артемовский ул. Котовского, 4 телефон 8-958-136-02-51	г.Артемовский 70 лет Октября улица Карла Маркса улица Ключевская улица Ключевской переулок Колхозная улица Красная Горка улица Красноярская улица Красный переулок Ленинградская улица Советская улица Советский переулок Сосновская улица Шахтеров улица	570
Участок № 95	ГАУЗ СО «Артемовская ЦРБ» г. Артемовский ул. Энергетиков, 1 телефон 8-958-136-03-02	Стационар центральной районной больницы	



**СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Администрация Артемовского городского округа сообщает о возможном установлении публичного сервитута в связи с поступлением ходатайства от ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута.

Цель установления публичного сервитута: размещение объектов электросетевого хозяйства (эксплуатация ЭСК подстанции 110/10 кВ «Лебедкино»: ВЛ-10 кВ Бичур, литер 4).

Адрес (описание местоположения) земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут: Свердловская область, Артемовский район.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки:

623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 40.

Прием заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута на официальном сайте Артемовского городского округа, в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения (с 26.06.2020 по 25.07.2020).

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и описание местоположения границ публичного сервитута размещено на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «ЖКХ, муниципальное имущество, предоставление жилья, землепользование и градостроительство».

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

66:02:0000000:183 (вх. 66:02:0101002:74, 66:02:0101002:73, 66:02:0101002:45, 66:02:0101002:68, 66:02:0101002:65, 66:02:0101002:47, 66:02:0101002:46, 66:02:0101002:69),
66:02:0000000:187 (вх. 66:02:0301001:109, 66:02:0301002:36, 66:02:0101002:204).

**СООБЩЕНИЕ О ВОЗМОЖНОМ УСТАНОВЛЕНИИ
ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА**

Администрация Артемовского городского округа сообщает о возможном установлении публичного сервитута в связи с поступлением ходатайства от ОАО «МРСК Урала» об установлении публичного сервитута.

Цель установления публичного сервитута: размещение объектов электросетевого хозяйства (эксплуатация ЭСК подстанции 110/10 кВ «Лебедкино»: ВЛ-10 кВ Лебедкино-Центр, литер 1).

Адрес (описание местоположения) земельного участка (участков), в отношении которого испрашивается публичный сервитут: Свердловская область, Артемовский район.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки:

623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, каб. 40.

Прием заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от коронавирусной инфекции не осуществляется.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута на официальном сайте Артемовского городского округа, а подать заявления об учете прав на земельные участки по электронному адресу: kumiart@yandex.ru.

Срок подачи указанных заявлений: в течение тридцати дней со дня опубликования настоящего сообщения (с 26.06.2020 по 25.07.2020).

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута и описание местоположения границ публичного сервитута размещено на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «ЖКХ, муниципальное имущество, предоставление жилья, землепользование и градостроительство».

Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

66:02:0301001:168, 66:02:0301002:187, 66:02:0301002:187, 66:02:0301002:190, 66:02:0301002:26, 66:02:0301002:27, 66:02:0301002:77, 66:02:0301002:78, 66:02:0301003:110, 66:02:0301003:111, 66:02:0000000:450, 66:02:0301003:90, 66:02:0301002:73, 66:02:0301003:105.

**Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2020

№ 621-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации Артемовского городского округа от 20.03.2020 № 300-ПА «О введении на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от коронавирусной инфекции (2019-nCoV)»

В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 22.06.2020 № 329-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», Указом Губернатора Свердловской области от 19.06.2020 № 328-УГ «О внесении изменений в Указ Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артемовского городского округа от 20.03.2020 № 300-ПА «О введении на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с изменениями, внесенными постановлениями Администрации Артемовского городского округа от 27.03.2020 № 321-ПА, от 31.03.2020 № 339-ПА, от 03.04.2020 № 351-ПА, от 06.04.2020 № 352-ПА, от 07.04.2020 № 355-ПА, от 13.04.2020 № 362-ПА, от 17.04.2020 № 386-ПА, от 20.04.2020 № 390-ПА, от 21.04.2020 № 397-ПА, от 30.04.2020 № 424-ПА, от 30.04.2020 № 425-ПА, от 07.05.2020 № 440-ПА, от 12.05.2020 № 460-ПА, от 15.05.2020 № 498-ПА, от 19.05.2020 № 511-ПА, от 26.05.2020 № 544-ПА, от 02.06.2020 № 570-ПА, от 09.06.2020 № 601-ПА, от 15.06.2020 № 613-ПА, (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. подпункт 3.4 части первой пункта 3 постановления признать утратившим силу;

1.2. подпункт 3.5 части первой пункта 3 постановления изложить в следующей редакции:

«3.5. работу организаций, оказывающих услуги общественных бань, услуги фитнес-центров (за исключением организаций индивидуального тренировочно-го процесса), спа-услуги общеоздоровительные и релаксирующие (за исключе-

нием организаций, имеющих лицензию на право осуществления медицинской деятельности);».

1.3. в пункте 10 постановления слова «по 22 июня» заменить словами «по 29 июня».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovsky-pravo.ru) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава
Артемовского городского округа**

А.В. САМОЧЕРНОВ

**Глава Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2020

№ 46-ПГ

**Об утверждении проекта межевания территории
в п. Буланаш Артемовского района Свердловской области по
ул. Машиностроителей в районе дома № 4**

Принимая во внимание заключение Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа о результатах публичных слушаний по рассмотрению проекта межевания территории в п. Буланаш Артемовского района Свердловской области по ул. Машиностроителей в районе дома № 4 от 11.06.2020, в соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Генеральным планом г. Артемовского, утвержденным постановлением главы муниципального образования «Артемовский район» от 25.03.2002 № 317, Правилами землепользования и застройки на территории Артемовского городского округа, утвержденными решением Думы Артемовского городского округа от 05.06.2017 № 178 (с изменениями), руководствуясь статьей 28 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект межевания территории в п. Буланаш Артемовского района Свердловской области по ул. Машиностроителей в районе дома № 4 (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий», разместить на Официальном портале правовой информации Артемовского городского округа (www.artemovsky-pravo.ru) и на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа Булатову Н.В.

**Глава
Артемовского городского округа**

А.В. САМОЧЕРНОВ

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), извещает о предстоящем представлении в собственность земельного участка общей площадью 1000,00 кв.м., категории земель – земли населенных пунктов, адрес (описание местоположения): Свердловская область, Артемовский район, с. Мироново, в 10 метрах по направлению на юго-запад от дома № 85 по ул. Советской, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в собственность, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 0,00 часов по местному времени 26 июня 2020 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – до 17.00 часов по местному времени 25 июля 2020 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа посредством почтового отправления по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40, в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Прием заинтересованных лиц для подачи заявлений и для ознакомления со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 14.01.2020 № 6-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не осуществляется.

Прием заинтересованных лиц для подачи заявлений и для ознакомления с поступившим ходатайством, в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не осуществляется.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Прием заинтересованных лиц для подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе, в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не осуществляется.

Прием заинтересованных лиц для подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе, в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не осуществляется.

Прием заинтересованных лиц для подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе, в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не осуществляется.

Прием заинтересованных лиц для подачи заявлений о намерении участвовать в аукционе, в связи с введением на территории Артемовского городского округа режима повышенной готовности и принятия дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 20 марта 2020 года до принятия решения об отмене дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (COVID-19) не осуществляется.



Продолжение. Начало в №21.
Приложение к распоряжению Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 08.05.2020 № 218

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление муниципального имущества в аренду без проведения торгов»

Заявитель, представивший документы для получения муниципальной услуги, в обязательном порядке информируется специалистами МФЦ:

- о сроке завершения оформления документов и порядке их получения;
- о возможности отказа в предоставлении муниципальной услуги.

При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия предоставленных документов требованиям настоящего Административного регламента, работник, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя под роспись о наличии препятствий для оказания муниципальной услуги, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме работник МФЦ, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет следующую последовательность действий:

- 1) просматривает электронные образы заявления и прилагаемых к нему документов;
- 2) осуществляет контроль полученных электронных образов заявления и прилагаемых к нему документов на предмет целостности;
- 3) фиксирует дату получения заявления и прилагаемых к нему документов;
- 4) направляет заявителя через личный кабинет уведомление о получении заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) с указанием необходимости представить для сверки подлинников документов (копии, заверенные в установленном порядке), указанных в пункте 19 настоящего Административного регламента, а также на право заявителя предоставить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 25 настоящего Административного регламента, в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты получения заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) в электронной форме.

Глава 40. Формирование и направление МФЦ межведомственного запроса в Администрацию, в иные органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации, участвующие в предоставлении муниципальных услуг

94. Основанием для начала административной процедуры по формированию и направлению межведомственного запроса о предоставлении документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, является непредставление заявителем в МФЦ документов, указанных в пункте 23 настоящего Административного регламента, которые могут быть получены в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

95. Межведомственный запрос о предоставлении документов и информации осуществляется работником МФЦ.

96. Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

97. При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте или курьерской доставкой.

98. Максимальный срок формирования и направления запроса составляет один рабочий день.

99. При подготовке межведомственного запроса работник МФЦ определяет государственные органы, органы местного самоуправления либо подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления организации, предоставляющую документ и информацию.

100. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос о предоставлении документов и информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги с использованием межведомственного информационного взаимодействия, не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган местного самоуправления или организацию, предоставляющую документ и информацию.

101. Способом фиксации результата административной процедуры является фиксация факта поступления документов и сведений, полученных в рамках межведомственного взаимодействия, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации поступления ответов в рамках межведомственного взаимодействия.

Глава 41. Выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги, в том числе выдача документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления муниципальной услуги органом, предоставляющим муниципальную услугу

102. При выдаче документов работник МФЦ:

- 1) устанавливает личность заявителя, наличие соответствующих полномочий на получение муниципальной услуги;
- 2) знакомит с перечнем и содержанием выдаваемых документов;
- 3) при предоставлении заявителем расписки выдает запрашиваемые документы или мотивированный отказ в установленные сроки.

Заявитель подтверждает получение документов личной подписью с расшифровкой в соответствующей графе расписки, которая хранится в МФЦ.

Заявитель вправе отозвать свое заявление в любой момент рассмотрения, согласования или подготовки документа уполномоченным органом, обратившись с соответствующим заявлением в МФЦ. В этом случае документы подлежат возврату заявителю в полном объеме, о чем в расписке делается соответствующая отметка.

СРОЧНО ПРОДАМ

часть дома по улице Станиславского, 6/2. 72/50/8,
три комнаты, санузел в доме. Земельный участок 6 соток. Стоимость 600 тысяч рублей. Рассмотрим любые сертификаты. 8-922-22-87-789, Лариса

СРОЧНО ПРОДАЁТСЯ ДОМ-ДАЧА
31,5 м.кв., по ул. Западная. Земельный участок 6 соток. Газ подведен. Расположен по главной улице. Рядом ост. Спортивная. 8-922-211-95-11

**Артёмовский
РАБОЧИЙ**
Муниципальная газета

В случае, если после оповещения заявителя любым доступным способом о результате предоставления муниципальной услуги заявителю не обращается за получением документов, то комиссия, созданная приказом руководителя МФЦ, ежеквартально до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, проводит инвентаризацию неполученных в срок пакетов документов.

По итогам инвентаризации комиссия составляет акт, который утверждает руководитель МФЦ, затем документы подлежат архивированию, а в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Передано в архив структурного подразделения».

Если заявителю после архивирования документов обращается за их получением, то на основании личного заявления документы извлекаются из архива и подлежат выдаче заявителю в полном объеме, после чего в программном комплексе проставляется статус пакета документов «Услуга оказана».

Глава 42. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ посредством комплексного запроса

103. МФЦ осуществляет информирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги посредством комплексного запроса, о ходе выполнения комплексных запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.

При однократном обращении заявителя в МФЦ с запросом на получение двух и более муниципальных услуг, заявление о предоставлении услуги формируется уполномоченным работником МФЦ и скрепляется печатью МФЦ. При этом составление и подписание таких заявлений заявителем не требуется. МФЦ передает в Комитет оформленное заявление и документы, предоставленные заявителем, с приложением заверенной МФЦ копии комплексного запроса в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем оформления комплексного запроса.

В случае, если для получения муниципальной услуги требуются сведения, документы и (или) информация, которые могут быть получены МФЦ только по результатам предоставления иных указанных в комплексном запросе муниципальных услуг, направление заявления и документов в Комитет осуществляется МФЦ не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения МФЦ таких сведений, документов и (или) информации. В указанном случае течение предусмотренных законодательством сроков предоставления муниципальных услуг, указанных в комплексном запросе, начинается не ранее дня получения заявлений и необходимых сведений, документов и (или) информации Комитетом.

Результаты предоставления муниципальных услуг по результатам рассмотрения комплексного запроса направляются в МФЦ для выдачи заявителю.

Продолжение в № 27

Продолжение. Начало в № 24.

Приложение к распоряжению Комитета по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа от 22.05.2020 № 14

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА УСТАНОВКУ РЕКЛАМНЫХ КОНСТРУКЦИЙ НА ТЕРРИТОРИИ АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Глава 11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, которые заявителю вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

24. Документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, которые могут быть получены без участия заявителя в ходе межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения о заявителе (запрашивается в Управлении Федеральной налоговой службы по Свердловской области в случае обращения юридического лица);
- 2) выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН) о зарегистрированных правах на земельный участок, здание, строение, сооружение, к которым (или на которых) предполагается присоединить (расположить) рекламную конструкцию, в целях проверки факта является ли заявителем или давшее согласие на присоединение к недвижимому имуществу рекламной конструкции иное лицо собственником или иным законным владельцем этого имущества, (предоставляется Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области (Управление Росреестра по Свердловской области)).

3) документ, подтверждающий уплату государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

Оплата государственной пошлины за выдачу разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подтверждается выпиской о зачислении средств на счет Комитета, предназначенный для учета доходов местного бюджета.

25. Заявитель может представить документы, предусмотренные пунктом 25 настоящего Административного регламента, в полном объеме по собственной инициативе, в том числе в электронной форме.

26. Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в приеме заявления на предоставление муниципальной услуги.

Глава 12. Указание на запрет требовать от заявителя предоставления документов и информации или осуществления действий

27. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными

правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2) представления документов и информации, которые в соответствии

с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными

правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными

правовыми актами администрации находятся в распоряжении государственных органов, органов

местного самоуправления и иных органов и организаций, участвующих в предо-

ставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части

6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации

предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) представления документов, подтверждающих внесение заявителем платы

за предоставление муниципальной услуги;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостовер-

ность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов,

необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением сле-

дующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся

предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявле-

ния о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги;

- поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

- истечение срока действия документов или изменение информации после

первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставле-

ния муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) оши-

бочного или противоправного действия (бездействия) специалиста Комитета,

предоставляющего муниципальную услугу, (специалиста МФЦ), при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципаль-

ной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном

случае в письменном виде за подпись председателя Комитета, предоставляемого

в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

28. При предоставлении муниципальной услуги запрещается:

1) отказывать в приеме запроса и иных документов, необходимых для пре-

доставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необ-

ходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с

информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опуб-

ликованной на Едином портале либо на официальных сайтах Комите-

та или Артёмовского городского округа в сети «Интернет»;

2) отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запро-

сунты и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы

в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципаль-

ной услуги, опубликованной на Едином портале либо на официальных сайтах Ко-

митета или Артёмовского городского округа в сети «Интернет».

Глава 13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме доку-

ментов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

29. Основаниями для отказа в приеме заявления и документов, необходимых

для предоставления муниципальной услуги, являются:

1) с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное в соответствии с зако-

нодательством Российской Федерации представлять интересы заявителя;

2) отсутствие необходимых документов (сведений), указанных в пунк-

те 20 настоящего Административного регламента, и (или) представление нечи-