



№ 37 (2146)

ДИАЛОГ

Издаётся с 1997 года

Полевская городская общественно-политическая газета

22
мая
2020 г.

ГЛАВА ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2020 № 476

О внесении изменений в Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять на территории Полевского городского округа протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», утвержденный постановлением Главы Полевского городского округа от 25.12.2017 № 2354 (в редакции от 23.01.2018 № 96, от 24.05.2018 № 820, от 21.08.2018 № 1365, от 24.01.2019 № 95, от 29.05.2019 № 795, от 28.01.2020 № 77)

На основании экспертного заключения от 16.04.2020 № 292-ЭЗ по результатам правовой экспертизы постановления Главы Полевского городского округа от 25.12.2017 № 2354 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять на территории Полевского городского округа протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (в редакции постановлений Главы Полевского городского округа от 23.01.2018 № 96, от 24.05.2018 № 820, от 21.08.2018 № 1365, от 24.01.2019 № 95, от 29.05.2019 № 795, от 28.01.2020 № 77)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять на территории Полевского городского округа протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», утвержденный постановлением Главы Полевского городского округа от 25.12.2017 № 2354 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять на территории Полевского городского округа протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» (в редакции от 23.01.2018 № 96, от 24.05.2018 № 820, от 21.08.2018 № 1365, от 24.01.2019 № 95, от 29.05.2019 № 795, от 28.01.2020 № 77), дополнив пунктом 23 следующего содержания:

«23. Должностные лица органов местного самоуправления Полевского городского округа, уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37. «Совершение действий, нарушающих тишину и покой граждан» Закона:

- 1) заместитель Главы Администрации Полевского городского округа, курирующий вопросы социальной сферы;
- 2) ведущие специалисты юридического отдела Администрации Полевского городского округа;
- 3) главы территориальных управлений сел и поселков Администрации Полевского городского округа.

2. Ответственному секретарю административной комиссии Полевского городского округа Будылиной И.А. в течение 10 дней создать актуальную версию постановления Главы Полевского городского округа от 25.12.2017 № 2354 «Об утверждении Перечня должностных лиц, уполномоченных составлять на территории Полевского городского округа протоколы об административных правонарушениях в соответствии с Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» и направить в контрольно-организационный отдел Администрации Полевского городского округа для размещения в папке «Документооборот – «Актуальная версия».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (полевской-право.рф).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.05.2020 № 242-ПА

О внесении изменений в Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Полевского городского округа, для личных и бытовых нужд, утвержденные постановлением Администрации Полевского городского округа от 06.08.2019 № 442-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2018 года № 475-ФЗ «О любительском рыболовстве и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 14.09.2007 № 913-ПП «Об утверждении Правил пользования водными объектами, расположенными на территории Свердловской области, для плавания на маломерных судах», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Полевского городского округа, для личных и бытовых нужд, утвержденные постановлением Администрации Полевского городского округа от 06.08.2019 № 442-ПА «Об утверждении Правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Полевского городского округа, для личных и бытовых нужд», следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в новой редакции:

«1. Настоящие Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Полевского городского округа, для личных и бытовых нужд (далее – Правила), разработаны в соответствии с Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Свердловской области от 14.09.2007 № 913-ПП «Об утверждении Правил пользования водными объектами, расположенными на территории Свердловской области, для плавания на маломерных судах», от 27.09.2018 № 639-ПП «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах Свердловской области», Уставом Полевского городского округа.»;

2) пункт 5 изложить в новой редакции:

«5. Использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд осуществляется в соответствии с требованиями водного законодательства, Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Свердловской области, Правилами пользования водными объектами, расположенными на территории Свердловской области, для плавания на маломерных судах, законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, настоящими Правилами.»;

3) в абзаце 2 пункта 7, абзацах 3, 7 пункта 9 слова «и спортивного» исключить;

4) абзац 6 пункта 9 изложить в новой редакции:

«Использование водных объектов общего пользования для плавания на маломерных судах осуществляется в соответствии с законодательством о водном транспорте, Правилами пользования водными объектами, расположенными на территории Свердловской области, для плавания на маломерных судах.».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Федюнина А.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (полевской-право.рф).

Глава Полевского городского округа К.С. Поспелов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.05.2020 № 252-ПА

Об организации ярмарки «Радуга цветов» на территории Полевского городского округа

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2017 № 908-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Свердловской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них» (в редакции от 20.06.2019 № 370-ПП, от 29.08.2019 № 555-ПП, от 09.04.2020 № 225-ПП), постановлением Администрации Полевского городского округа от 30.04.2019 № 231-ПА «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Полевского городского округа», от 13.06.2019 № 334-ПА «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурсов на право организации и проведения ярмарок на территории Полевского городского округа» (в редакции от 16.08.2019 № 464-ПА), от 29.11.2019 № 641-ПА «Об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории Полевского городского округа на 2020 год» (в редакции от 08.05.2020 № 237-ПА), на основании проведенного открытого конкурса на право организации и проведения ярмарок на территории Полевского городского округа от 12.11.2019 Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести специализированную ярмарку «Радуга цветов» (далее – ярмарка) 10-11 июня 2020 года на площади им. Ленина города Полевского.

2. Установить режим работы ярмарки с 8.00 до 18.00 часов.

3. Участникам ярмарки обеспечить исполнение следующих требований порядка организации ярмарок:

1) оснастить места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) информационными табличками с указанием сведений об участнике ярмарки;

2) осуществлять продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг) юридическими лицами и физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, при наличии:

копии документа о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

документа, удостоверяющего личность продавца;

документов, подтверждающих качество и безопасность продукции (сертификат или декларация о соответствии либо их копии), товарно-сопроводительных документов;

медицинских книжек установленного образца с полными данными медицинскими обследованиями и других документов, предусмотренных действующим законодательством;

при продаже пищевых продуктов с автотранспортного средства обязательно наличие оформленного в установленном порядке санитарного паспорта на автотранспортное средство;

документа, подтверждающего трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки;

3) осуществлять продажу товаров гражданами, ведущими крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимися садоводством или огородничеством, при наличии реквизитов документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства, занятия садоводством, огородничеством;

4) оснастить место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), в том числе специализированное или специально оборудованное для торговли транспортное средство, а также мобильное оборудование:

специализированным холодильным оборудованием для продажи товаров, требующих определенных температурных условий хранения;

весоизмерительным оборудованием при продаже весовых товаров и другим измерительным оборудованием, прошедшим поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющим отписки поверительных клейм;

оборудованием для складирования товаров;

5) оформить ценники на реализуемые товары (выполняемые работы, оказываемые услуги) в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации;

6) соблюдать иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии, законодательством Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательством в области охраны окружающей среды, защиты прав потребителей, а также требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области требования при осуществлении деятельности по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке.

4. Рекомендовать ОМВД России по городу Полевскому (Тананыхин С.И.) оказать содействие по обеспечению охраны общественного порядка и безопасности дорожного движения на площади им. Ленина во время проведения ярмарки 10-11 июня 2020 года.

5. Организатору ярмарки – обществу с ограниченной ответственностью «Фонд развития и поддержки сельского хозяйства» в лице директора Обыденнова Дениса Сергеевича, перекрыть движение транспортных средств по улице Коммунистическая от перекрестка с улицей Свердлова до площади им. Ленина 10-11 июня 2020 года с 07.40 до 19.00 часов на период проведения ярмарки.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Кетову А.А.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskoy-pravo.rf).

Глава Полевского городского округа К.С. Постелов

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.05.2020 № 245-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации Полевского городского округа от 16.04.2020 № 206-ПА «Об организации ярмарки «Сад и дача» на территории Полевского городского округа»

В соответствии с Указом Губернатора от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакциях), постановлением Администрации Полевского городского округа от 08.05.2020 № 237-ПА «О внесении изменений в План организации и проведения ярмарок на территории Полевского городского округа на 2020 год, утвержденный постановлением Администрации Полевского городского округа от 29.11.2019 № 641-ПА «Об утверждении Плана организации и проведения ярмарок на территории Полевского городского округа», исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки в Полевском городском округе, Администрация Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Полевского городского округа от 16.04.2020 № 206-ПА «Об организации ярмарки «Сад и дача» на территории Полевского городского округа», заменив в пунктах 1, 4, 5 слова «13-14 мая 2020 года» словами «27-28 мая 2020 года».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Кетову А.А.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и на ОФИЦИАЛЬНОМ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЕ ПРАВОВОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА (polevskoy-pravo.rf).

Глава Полевского городского округа К.С. Постелов

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Информация

ОМС Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа информирует сельскохозяйственные организации, крестьянские (фермерские) хозяйства, субъектов МСП о возможности приобретения земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в собственности Полевского городского округа, выделенные в счет невостребованных земельных долей, с кадастровым номером 66:59:0000000:5517, на условиях, предусмотренных Земельным кодексом РФ, Федеральным законом от 24.07.2002 №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения».

Адрес и способ подачи заявления: ОМС Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа: г. Полевской, ул. Ленина, 2 каб. 36, приемные дни: понедельник с 13.00 до 18.00. Способ подачи заявлений: письменная форма.

Местоположение земельного участка:

г.Полевской, район с.Полдневая, на землях ПСКХ «Полдневской», с кадастровым номером 66:59:0000000:5517, общей площадью 499200 кв.м., разрешенное использование — для сельскохозяйственного использования.

Начальник Управления А.Н.Змеев

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа

Сообщает о том, что в соответствии с постановлением Главы Полевского городского округа от 11.12.2015 № 2424 испрашиваемый земельный участок предоставлен в 2015 году в порядке однократного бесплатного предоставления в собственность граждан, состоящих на учете в качестве лиц, имеющих право на внеочередное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

Извещение о предоставлении земельного участка с разрешенным использованием – индивидуальная жилая застройка, расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, село Косой Брод, площадью 1584 кв.м., опубликованное в газете Диалог 08 мая 2020 года № 33(2142) считать недействительным.

Начальник Управления А.Н.Змеев

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ ПОЛЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации имущества: Полевского городского округа.

Реквизиты решения:

- постановление Главы Полевского городского округа от 27.04.2020 № 411 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: город Полевской, улица Красноармейская, дом 87, помещения 20-56»;

- постановление Главы Полевского городского округа от 27.04.2020 № 408 «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: город Полевской, село Курганово, улица Школьная, дом 7, помещения 31-38».

Организатор процедуры (продавец): орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа.

Почтовый адрес: 623388, Свердловская область, город Полевской, улица Ленина, 2.

Сайт: www.umi-pgo.ru.

Адрес электронной почты: belysh-2016@yandex.ru.

Телефон: (34350) 4 03 74, факс: (34350) 5 32 06.

Контактное лицо: Бельш Ольга Владимировна.

2. Наименование и характеристика имущества:

ЛОТ 1

Нежилое помещение (№№ 20-36 по поэтажному плану 1 этажа, №№ 37-56 по поэтажному плану 2 этажа), расположенное по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица Красноармейская, дом 87, помещения 20-56, общей площадью 775,2 кв.м., кадастровый номер: 66:59:0102008:792.

Год постройки здания – 1967. Конструктивные элементы здания: фундамент — бутовый ленточный; стены – кирпичные; перекрытия – железобетонные плиты; перегородки — деревянные. Санитарно-технические и электрические устройства: отопление - центральное, водоснабжение, канализация и горячее водоснабжение – централизованное, электроснабжение.

Начальная цена продажи: 5 241 902 (пять миллионов двести сорок одна тысяча девятьсот два) рубля, в том числе НДС 20%.

Размер задатка – 1 048 380,40 (один миллион сорок восемь тысяч триста восемьдесят рублей 40 копеек) рублей.

Шаг аукциона (шаг торговой сессии) 5% - 262 095,10 (двести шестьдесят две тысячи сто девяносто пять рублей 10 копеек) рублей.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже имущества: Аукцион, назначенный на 30.07.2019 год и Продажа посредством публичного предложения, назначенная на 28.10.2019 год, признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок на участие в продаже имущества.

ЛОТ 2

Нежилое помещение, расположенное по адресу: Свердловская область, город Полевской, село Курганово, улица Школьная, дом 7, помещения 31-38, общей площадью 86,7 кв.м., кадастровый номер: 66:59:0201002:1627.

Год постройки здания – 1985. Конструктивные элементы здания: наружные стены – шлакоблок; перегородки — кирпич; перекрытия – железобетонные плиты; полы - бетонные. Санитарно-технические и электрические устройства: отопление — от местной котельной, водоснабжение, канализация и горячее водоснабжение – централизованное; электроснабжение — проводка скрытая.

Начальная цена продажи: 867 867 (восемьсот шестьдесят семь тысяч восемьсот шестьдесят семь) рублей, в том числе НДС 20%.

Размер задатка – 173 573,40 (сто семьдесят три тысячи пятьсот семьдесят три рубля 40 копеек) рубля.

Шаг аукциона (шаг торговой сессии) 5% - 43 393,35 (сорок три тысячи триста девяносто три рубля 35 копеек) рубля.

Сведения обо всех предыдущих торгах по продаже имущества, объявленных в течение года, предшествующего его продаже, и об итогах торгов по продаже имущества: Аукцион, назначенный на 26.07.2019 год и Продажа посредством публичного предложения, назначенная на 23.10.2019 год, признаны несостоявшимися, в связи с отсутствием заявок на участие в продаже имущества.

3. Способ приватизации: аукцион

Тип процедуры: аукцион (приватизация).

Наименование процедуры: аукцион по продаже муниципального имущества в электронной форме.

Адрес электронной площадки в сети «Интернет»: <http://utp.sberbank-ast.ru/API/>.

Порядок регистрации Претендентов на электронной площадке, правила проведения процедуры: определены в регламенте Торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» электронной площадки.

4. Форма подачи предложений о цене: открытая.

Существующие ограничения (обременения) права: отсутствуют.

5. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов:

Форма платежа – единовременная (рассрочка не предоставляется). Покупатель перечисляет денежные средства на счет Продавца в течение 10 дней с момента подписания договора купли-продажи по следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Свердловской области (ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО) № 4010181050000010010 БИК 046577001 в ГРКЦ ГУ Банка России по Свердловской области г. Екатеринбург, Код дохода бюджетной классификации (КБК) 902.1.14.02043.04.0001.410 ОКТМО 65754000. Назначение платежа «Доходы от реализации объектов нежилого фонда, иного имущества, находящегося в собственности городских округов».

Средством платежа признается валюта Российской Федерации. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на счет Продавца, указанный в п. 5 настоящего Информационного сообщения. Уплата НДС производится покупателем (кроме физических лиц) самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Размер задатка, срок и порядок его внесения и возврата, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в процедуре продажи претенденты перечисляют задаток в размере 20 процентов начальной цены продажи имущества.

Задаток на участие в процедуре продажи служит обеспечением исполнения обязательства победителя по заключению договора купли-продажи и оплате приобретенного на торгах имущества.

Задаток перечисляется на счет оператора электронной площадки в порядке, определенном в регламенте Торговой секции электронной площадки. Реквизиты для перечисления средств и назначение платежа представлены в Торговой секции пункт меню «Информация по Торговой секции» подпункт «Банковские реквизиты» <http://utp.sberbank-ast.ru/Bankruptcy/Notice/698/Requisites>.

В момент подачи заявки на участие и ее регистрации электронной площадки программными средствами осуществляется блокирование денежных средств в сумме задатка (при их наличии на лицевом счете, открытом на электронной площадке при регистрации).

Если на момент подачи заявки денежных средств в сумме задатка на лицевом счете претендента недостаточно, заявка регистрируется оператором без блокирования задатка на счете. В данном случае, претендент должен обеспечить поступление денежных средств на свой лицевой счет не позднее 00 часов 00 минут дня рассмотрения заявок и определения участников торгов. Если по состоянию на 00 часов 00 минут даты рассмотрения заявок и определения участников торгов на лицевом счете претендента не будет достаточно денежных средств для осуществления операции блокирования, то Организатору процедуры (Продавцу) будет направлена информация о не поступлении на электронной площадке задатка от такого претендента (Претендент не допускается к участию в процедуре).

Разблокирование задатка производится в порядке, определенном в регламенте Торговой секции электронной площадки.

Задаток, перечисленный победителем процедуры, засчитывается в сумму платежа по договору купли-продажи имущества. При уклонении или отказе победителя процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества (а равно от исполнения обязательств по договору купли-продажи имущества), задаток ему не возвращается.

Срок зачисления денежных средств на Лицевой счет Претендента на электронной площадке – от 1 до 3 рабочих дней. Денежные средства, перечисленные за Претендента третьим лицом, не зачисляются на Лицевой счет такого Претендента.

Данные условия являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

7. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок.

Заявка на участие в электронном аукционе подается через сайт оператора электронной площадки ЗАО «Сбербанк - АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/> (номер процедуры **SBR012-2005150018**), в соответствии с регламентом установленным таким оператором электронной площадки.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку.

Дата и время начала подачи заявок на участие: **20.05.2020 с 00.00 час.**

Дата и время окончания подачи заявок на участие: **24.06.2020 до 09.00 час.**

Требования к оформлению предоставляемых участником документов.

Заявка на участие в процедуре продажи подается путем заполнения ее электронной формы посредством штатного интерфейса электронной площадки, подписывается электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Документы, представляемые в составе заявки, подкрепляются в форме электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверяются электронной подписью Претендента либо лица, имеющего право действовать от имени Претендента. Данное правило не применяется для копии выписки из ЕГРЮЛ, передаваемой автоматически в составе заявки.

Все документы, преобразуемые в электронно-цифровую форму, должны быть подписаны Претендентом либо его представителем, имеющим право действовать от имени Претендента. Документы от имени юридического лица должны быть скреплены печатью такого юридического лица (при наличии печати).

Наличие электронной подписи означает, что представленные Претендентом или лицом, имеющим право действовать от имени Претендента, документы и сведения направлены от имени Претендента и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

8. Претенденты представляют следующие документы:

ЮРИДИЧЕСКИЕ ЛИЦА:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенные печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает

правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

ФИЗИЧЕСКИЕ ЛИЦА:

- копия всех листов документа, удостоверяющий личность.

В случае, если от имени претендента действует его ПРЕДСТАВИТЕЛЬ по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

К документам прилагается ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, составленная в произвольной форме с указанием количества листов каждого документа.

9. Срок заключения договора купли-продажи.

Договор купли-продажи имущества с победителем аукциона заключается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона в простой письменной форме по месту нахождения Организатора процедуры (Продавца).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества победитель утрачивает право на заключение указанного договора.

10. Порядок ознакомления с иной информацией, условиями договора купли-продажи:

Любое лицо (независимо от регистрации в Торговой секции электронной площадки) вправе не позднее 5 рабочих дней до окончания подачи заявок направить запрос о разъяснении размещенной информации:

1) для зарегистрированных в Торговой секции электронной площадки пользователей подача запроса на разъяснение возможна из Личного кабинета (порядок подачи запроса описан в инструкции для Претендента (Участника));

2) для незарегистрированных пользователей подача запроса возможна только из открытой части электронной площадки, для этого необходимо в Торговой секции электронной площадки перейти в раздел «Процедуры», подраздел «Реестр процедур (готов)», перейти в «Реестр процедур», нажать на пиктограмму «Направить запрос о разъяснениях».

На форме запроса необходимо указать тему запроса, в поле «Запрос на разъяснение» прикрепить файл с содержанием запроса, нажать кнопку «Направить запрос».

Ответ Организатора процедуры (Продавца) с разъяснениями размещается в извещении о проведении процедуры продажи.

Проект договора купли-продажи имущества представлен в Приложении № 1 к информационному сообщению.

11. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации имущества: в соответствии с действующим законодательством.

12. Порядок определения победителей:

Дата рассмотрения заявок на участие (дата определения участников): **29.06.2020 года в 11.30 часов.**

Дата и время начала торговой сессии: **01 июля 2020 года с 09.00 часов.**

Место проведения аукциона (торговой сессии): <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>.

Победителем признается участник, предложивший наиболее высокую цену.

13. Место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества:

<http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>, **01.07.2020 года.**

Приложение № 1
к информационному сообщению
ПРОЕКТ

ДОГОВОР № _____ купи-продажи имущества

г. Полевской «_____» _____ 2020 год
Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа, действующий от имени собственника имущества – Полевского городского округа на основании Положения об органе местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа, утвержденного решением Думы МО «Город Полевской» от 22.12.2005 № 110, именуемый в дальнейшем «Продавец», в лице _____ Управления _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующей на основании _____, именуем _____ в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, в соответствии с постановлением Главы Полевского городского округа от 27.04.2020 № _____ «Об утверждении условий приватизации нежилого помещения, расположенного по адресу: город Полевской, _____» и на основании протокола об итогах аукциона (в электронной форме) от _____ (процедура № SBR012-2005150018) заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя, а Покупатель обязуется принять и оплатить приобретаемое в процессе приватизации недвижимое имущество - _____ (далее – Имущество).

1.2. Отчуждаемое недвижимое имущество принадлежит Полевскому городскому округу на основании _____.

1.3. Продавец уведомляет Покупателя, что до заключения настоящего договора отчуждаемое имущество правами третьих лиц не обременено, не запродало, не заложено, в споре и под запрещением (арестом) не состоит.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Имущества составляет _____ (_____) рублей ____ копеек с учётом НДС* (20 %) _____ (_____) руб. ____ коп. Указанная цена является окончательной и изменению не подлежит.

2.2. Сумма к оплате (за вычетом задатка, указанного в п. 2.9 настоящего договора, и НДС*) составляет _____ (_____) руб. ____ коп.

2.3. Оплата производится в течение 10 (десяти) дней с момента подписания настоящего договора безналичным путём на расчётный счёт Продавца, средством платежа признаётся валюта Российской Федерации.

2.4. Реквизиты для перечисления средств:

Получатель: УФК по Свердловской области (ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО) ИНН 6626012250, КПП 667901001, Уральское ГУ Банка России г. Екатеринбург счет № 4010181050000010010, БИК 046577001 ОКТМО 65754000. Код дохода бюджетной классификации (КБК) 90211402043040001410 назначение платежа «Доходы от реализации объектов нежилого фонда, иного имущества, находящегося в собственности городских округов в части реализации основных средств по указанному имуществу».

2.5. Моментом оплаты считается день зачисления денежных средств на счет Продавца, указанный в п. 2.4 настоящего Договора.

2.6. Задаток в размере _____ (_____) руб., внесенный Покупателем для участия в аукционе (или продаже имущества посредством публичного предложения) (в электронной форме), засчитывается Покупателю в счёт оплаты приобретаемого Имущества по договору.

Задаток с лицевого счёта Покупателя на электронной площадке перечисляется оператором электронной площадки (при продаже на аукционе или посредством публичного предложения в электронной форме) в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

2.7. Уплата НДС* производится Покупателем самостоятельно, в соответствии с действующим законодательством РФ.

* Кроме физических лиц

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ПРОДАВЕЦ ОБЯЗАН:

3.1.1. Передать Покупателю в его собственность без каких-либо изъятий Имущество, являющееся предметом настоящего договора.

3.1.2. Принять оплату за Имущество.

3.1.3. Представить Покупателю документы для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество, в том числе информационное письмо (справку) об исполнении Покупателем обязательств по оплате Имущества для предъявления в орган государственной регистрации прав.

3.2. ПОКУПАТЕЛЬ ОБЯЗАН:

3.2.1. Оплатить стоимость Имущества в полном объёме, в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

3.2.2. Принять Имущество на условиях, предусмотренных настоящим договором.

3.2.3. Представить в орган государственной регистрации прав заявление и документы для государственной регистрации перехода права собственности на Имущество.

3.2.4. Нести расходы, связанные с государственной регистрацией перехода права собственности на Имущество.

3.2.5. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения обязательств по настоящему договору уплатить сумму штрафных санкций и возместить Продавцу убытки в полном объёме.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА И ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ПРАВ

4.1. Продавец в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента полной оплаты Имущества передаёт, а Покупатель принимает Имущество.

4.2. Прием-передача Имущества осуществляется по акту приёма-передачи, подписываемому полномочными представителями Сторон (форма акта приёма-передачи представлена в Приложении 1). При этом письменного приглашения Покупателя для подписания акта приёма-передачи не требуется.

4.3. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества до момента фактической передачи Имущества Покупателю лежит на Продавце.

4.4. Право собственности на Имущество возникает у Покупателя после выполнения Сторонами всех обязательств по настоящему договору и государственной регистрации права собственности.

4.5. Переход права собственности на недвижимое имущество не влечёт прекращения ограничения прав и обременений объекта недвижимости. Прекращение или изменение их условий осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных разделом 2 настоящего договора, Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,1 % от суммы задолженности за каждый день просрочки.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения настоящего договора, отказа от исполнения договора виновная Сторона возмещает другой Стороне убытки в полном объёме. При этом обязанность доказывания размера убытков возлагается на Сторону, потерпевшую убытки.

5.3. Уплата штрафных санкций и возмещение убытков не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору, в том случае, когда другая Сторона на этом настаивает.

5.4. По вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Разрешение споров по настоящему договору осуществляется действующим законодательством в суде по месту нахождения Продавца.

7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем условий по оплате Имущества договор может быть расторгнут, при этом денежные средства, внесенные Покупателем в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (или продаже имущества посредством публичного предложения), не возвращаются.

Покупателю назначается разумный срок, но не свыше 10 (десяти) рабочих дней, для надлежащего исполнения обязательств. При этом десятидневный срок исчисляется со дня, следующего за днем получения Покупателем письменного требования Продавца о необходимости исполнения обязательства.

При неисполнении Покупателем обязательств в установленный десятидневный срок, Продавец направляет в адрес Покупателя уведомление об одностороннем расторжении договора. В этом случае договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента письменного уведомления Покупателя о расторжении договора, а в случае неполучения уведомления – с момента истечения срока хранения, указанного на почтовом штемпеле.

7.2. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из Сторон в случаях предусмотренных действующим законодательством.

7.3. Штрафные санкции, предусмотренные разделом 5 настоящего договора, начисляются до дня расторжения договора.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон, и один для органа, осуществляющего государственную регистрацию прав.

8.2. Настоящий договор действует с момента его подписания и до полного исполнения Сторонами всех обязательств по настоящему договору.

8.3. В случае изменения наименования, контактных сведений или состояния Стороны, она незамедлительно письменно информирует об этом другую Сторону. В противном случае все извещения, уведомления, повестки и другие документы, направленные одной из Сторон в адрес другой Стороны по реквизитам, указанным в договоре, считаются врученными, а такая Сторона извещённой надлежащим образом.

8.4. Подписанием настоящего договора Покупатель даёт согласие на обработку Продавцом персональных данных Покупателя согласно Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Продавец

ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО
ИНН 6626012250, КПП 667901001
Юридический адрес: 623388, Свердловская область, город Полевской, улица Ленина, 2
e-mail: umi.polevskoy@yandex.ru
тел.: (34350) 5-35-06

_____ (должность)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Покупатель

ИНН/КПП _____ / _____
ОГРН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
e-mail: _____
тел.: _____

_____ (должность)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1
к договору купли-продажи
имущества от _____ № _____
ФОРМА1*

АКТ приёма-передачи имущества

г. Полевской «_____» _____ 2020 год

Орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа, действующий от имени собственника имущества – Полевского городского округа на основании Положения об органе местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа, утвержденного решением Думы МО «Город Полевской» от 22.12.2005 № 110, именуемый в дальнейшем Продавец, в лице _____ Управления _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуем _____ в дальнейшем Покупатель, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, подписали настоящий акт о нижеследующем:

В соответствии с условиями договора купли-продажи имущества от _____ № _____ Продавец передаёт, а Покупатель принимает следующее имущество:

В момент приёма-передачи указанное имущество осмотрено Покупателем. Претензий к техническому состоянию, составу и количеству передаваемого имущества на момент подписания настоящего акта Покупатель не имеет.

Продавец

ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО
ИНН 6626012250, КПП 667901001
Юридический адрес: 623388, Свердловская область, город Полевской, улица Ленина, 2
e-mail: umi.polevskoy@yandex.ru
тел.: (34350) 5-35-06

_____ (должность)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Покупатель

ИНН/КПП _____ / _____
ОГРН _____
Юридический адрес: _____
Почтовый адрес: _____
e-mail: _____
тел.: _____

_____ (должность)

_____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

* Подписывается в течение 10 (десяти) календарных дней с момента полной оплаты по договору купли-продажи имущества