Общественно-политическая газета

Артинские ВЕСТИ

№30 (10140).

Основана в 1930 году.

Вторник, 14 апреля 2020 года www.arti-westi.ru E-mail: arti.gazeta@mail.ru

Муниципальный вестник №14

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.03.2020 г. №209 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 18.01.2019 г. №37 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа на 2019-2024 годы» (в редакции от 06.03.2019 г. №558, от 17.04.2019 г. №667, от 14.06.2019 г. №816, от 26.07.2019 г. №895, от 02.10.2019 г. №1040, от 18.10.2019 г. №1117, от 26.12.2019 г. №1274, от 23.01.2020 г. №36)»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 18.01.2019 г. №37 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа на 2019-2024 годы» следующие изменения:

1.1. - в пункте 6 «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации», «Всего по программе» паспорта муниципальной программы число «401968,1 тыс. руб.» заменить на число «413702,7 тыс. руб.», в том числе: 2020 год – число «71800,0 тыс. руб.» заменить на число «83534,6 тыс. руб.», из них местный бюджет: число «401968,1 тыс. руб.» заменить на число «413702,7 тыс. руб.», в том числе: 2020 год – число «71800,0 тыс. руб.» заменить на число «83534,6 тыс. руб.»;

- в Подпрограмме 1 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа на 2019 – 2024 годы», «Всего по подпрограмме» число «355200,0 тыс. рублей» заменить на число «366934,6 тыс. руб.», в том числе: 2020 год - число «65000,0 тыс. руб.» заменить на число «76734,6 тыс. руб.», «местный бюджет»: 2020 год - число «355200,0 тыс. руб.» заменить на число «366934,6 тыс. руб.», 2020 год – число «65000,0 тыс. руб.» заменить на число «76734,6 тыс. руб.»;

1.2. В приложении №2 к программе «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие транспортного комплекса Артинского городского округа на 2019 – 2024 годы», строки 1, 4, 7, 10, 13, 16, 19, 22, 29, 32, 34, 37, 40, 43, 45, 48, 62, 66, 165, 168, 171, 174, 176, 179, 180, 181, 182, 184, 188, 195, 200, 201, 203, 207, 208, 240, 241, 243, 245, 262, 263, 269, 270, 278, 282, 283 изложить в новой редакции (приложение №1).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 26.03.2020 г. №209

	ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ "РАЗВИТИЕ ТРАНСПОРТНОГО КОМПЛЕКСА АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019-2024 ГОДЫ"								
№	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		ВСЕГО:	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	413702,7	60190,2	83534,6	67469,9	59502,0	88413,9	54592,1	х
4	местный бюджет	413702,7	60190,2	83534,6	67469,9	59502,0	88413,9	54592,1	
6	Подпрограмма 1 «Развитие и обеспечение сохранности сети автомобильных дорог на территории Артинского городского округа на 2019-2024 годы»								
7	Всего подпрограмме 1	366934,6	56563,7	76734,6	62969,9	59502,0	72493,1	38671,3	7,8,10
10	местный бюджет	366934,6	56563,7	76734,6	62969,9	59502,0	72493,1	38671,3	
11	внебюджетные источники								
12	1. КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ								
13	Всего по капитальным вложениям, в том числе	70197,3	0,0	9000,0	8800,0	17323,6	35073,7	0,0	
16	местный бюджет	70197,3	0,0	9000,0	8800,0	17323,6	35073,7	0,0	
18	1.1. Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства								
19	Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в том числе:	70197,3	0,0	9000,0	8800,0	17323,6	35073,7	0,0	
22	местный бюджет	70197,3	0,0	9000,0	8800,0	17323,6	35073,7	0,0	
29	Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Сажино: с. Сажино, ул. Больничный городок от пересечения с ул Трактовая до пересечения с ул 9 Мая, от №5 до №5а; с.Сажино, ул.9 Мая участок 485 м от пересечения с ул. Ленина до № 26, от №11 до №13, от №19 до №21; с.Сажино, проезд с ул. 9 Мая на ул.Чухарева от 9 мая №26 до Чухарева №2а.	16361,8	0,0	3900,0	3800,0	8661,8	0,0	0,0	8
32	местный бюджет	16361,8		3900,0	3800,0	8661,8			
34	Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в с. Сажино: с. Сажино, ул.Свободы с №6 по №48; с.Сажино, ул.Победы от №1 до №17; с. Сажино, по ул. Победы от дома №18 до дома № 26(новостройки); с.Сажино, ул.Чухарева от №2 до №2А, от №5 до №12, от 2а до пересечения с ул. Победы.	18761,8	0,0	5100,0	5000,0	8661,8	0,0	0,0	8
35	федеральный бюджет	0,0							
37	местный бюджет	18761,8		5100,0	5000,0	8661,8			
38	внебюджетные источники	0,0							
39	2. ПРОЧИЕ НУЖДЫ								
40	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе	296737,4	56563,7	67734,7	54169,9	42178,4	37419,4	38671,3	7,8,10
43	местный бюджет	296737,4	56563,7	67734,7	54169,9	42178,4	37419,4	38671,3	
45	Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Всего по объектам в том числе:	173075,1	36146,8	47155,2	32844,4	20000,0	17838,4	19090,3	7,8,10
48	местный бюджет	173075,2	36146,8	47155,2	32844,4	20000,0	17838,4	19090,3	
62	Разработка ПСД, экспетиза ПСД, капитальный ремонт дороги по ул. Переулок Школьный в п.Арти	5900,0	3200,0	2700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8
66	местный бюджет	21244,4	3200,0	2700,0	0,0	15344,4		0,0	8
165	Содержание дорог и тротуаров общего пользоавания местного значения в том числе:	123662,2	20416,9	20579,4	21325,5	22178,4	19581,0	19581,0	3
168	местный бюджет	123662,2	20416,9	20579,5	21325,5	22178,4	19581,0	19581,0	
170	Артинская п/а								3
171	зимнее и летнее содержание дорог	74052,2	12181,0	12009,1	12776,8	13287,9	11898,7	11898,7	
174	обслуживание светофоров	100,6		100,6					
176	местный бюджет	75384,2	12520,4	12309,7	12776,8	13287,9	12244,7	12244,7	
177	Азигуловская с/а	0,0							3
179	приобретение расходных материалов	6,0		6,0					
180	обслуживание светофоров	26,1	7,2	18,9					
181	электоэнергия светофоров	116,1	17,7	13,0	0,0	0,0	42,7	42,7	
182	местный бюджет	5417,6	926,2	970,2	1006,5	1046,8	734,0	734,0	
183	Барабинская с/а	0,0							3
184	зимнее и летнее содержание дорог	2957,5	509,0	518,1	556,0	578,2	398,1	398,1	
188	обслуживание светофоров	0,0		0,0					
195	местный бюджет	1861,1	283,1	281,0	291,7	303,3	351,0	351,0	
196	Куркинская с/а	0,0							3
200	электроэнергия светофоров	34,0		34,0					
201	местный бюджет	1146,4	167,9	199,6	171,9	178,8	214,1	214,1	
202	Малокарзинская с/а	0,0							3
203	зимнее и летнее содержание дорог	2897,8	406,0	503,5	595,3	619,1	387,0	387,0	
207	обслуживание светофоров			0,0					
208	местный бюджет	3227,8	480,8	573,5	595,3	619,1	479,6	479,6	
240	У-Манчажская с/а	0,0							3
241	зимнее и летнее содержание дорог	1545,9	215,7	265,8	289,3	300,9	237,1	237,1	
243	обслуживание светофоров	6,0	6,0	0,0					
245	местный бюджет	1669,1	240,6	278,7	289,3	300,9	279,8	279,8	
257	Сухановская с/а	0,0							3
262	обслуживание светофоров			0,0					
263	местный бюджет	3748,4	621,3	611,9	635,2	660,6	609,7	609,7	
264	Симинчинская с/а	0,0							3
269	обслуживание светофоров			0,0					
270	местный бюджет	3399,5	545,4	591,6	614,1	638,6	504,9	504,9	
277	Поташкинская с/а	0,0							3
278	зимнее и летнее содержание дорог	2735,8	444,3	441,5	487,3	506,9	427,9	427,9	
282	обслуживание светофоров			0,0					
283	местный бюджет	2860,1	455,2	469,5	487,3	506,9	470,6	470,6	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.03.2020 г. №158 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 26.06.2019 г. №851 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением

Правительства Свердловской области от 22.04.2014 г. №306-ПП, на территории Артинского городского округа на 2021-2023 годы» (в редакции от 14.08.2019 г. №921)»

Руководствуясь Жилищным кодексом РФ, Законом Свердловской области от 19.12.2013 г. №127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2014 г. №477-ПП «Об установлении порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 г. №306-ПП», Приказом Министерства энергетики и ЖКХ Свердловской области от 5 июня 2014 г. №80 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по разработке краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, утвержденной постановлением правительства Свердловской области от 22.04.2014 №306-ПП», Уставом Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 26.06.2019 г. №851 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 г. №306-ПП, на территории Артинского городского округа на 2021-2023 годы» (в редакции от 14.08.2019 г. №921) следующие изменения:

1.1. Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Артинского городского округа утвердить в новой редакции (приложение №1).

1.2. Перечень видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021 - 2023 годы на территории Артинского городского округа утвердить в новой редакции (приложение №2).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 г. №158

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Артинского городского округа

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД				Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ
		Ввода в эксплуатацию	Завершение последнего капитального ремонта					Всего:	В том числе		В том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан					
									Нежилых помещений	Жилых помещений						
							кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел.	руб.	руб./кв.м	руб./кв.м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Артинский городской округ																
2021 г.																
1	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 78А	1967		Кирпичные	2	2	721,1	643,8	41,4	602,4	602,4	16	5945312,6	9234,72		2021
2	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 60/66	1969		Кирпичные	3	4	2509,2	1599,2	0	1599,2	1599,2	60	15872339,6	9925,17		2021
3	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 85/89	1969		Кирпичные	3	4	2241,8	1596,3	0	1596,3	1596,3	58	10674556,67	6687,06		2021
Итого за 2021		-	-	-	-	-	5472,1	3839,3	41,4	3797,9	3797,9	134	32492208,87	8463,06	-	-
2022 г.																
4	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Грязнова, д. 13А	1970		Кирпичные	2	2	868,1	805,3	82,9	722,4			9384577,35	11653,52		2022
5	Артинский р-н, Артинский городской округ, с. Сажино, городок Больничный, д. 3	1970		Кирпичные	2	3	1368,8	774,1	83,2	690,9	690,9	25	7329266,94	9468,11		2022
6	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Геофизическая, д. 2	1971		Кирпичные	2	2	770,1	712,4	0	712,4	712,4	26	6805913,88	9553,5		2022
Итого за 2022		-	-	-	-	-	3007	2291,8	166,1	2125,7	1403,3	51	23519758,17	10262,57	-	-
2023 г.																
7	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Заводская, д. 13А	1973		Кирпичные	2	2	709,5	658,3	0	658,3			7670035,31	11651,28		2023
8	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Карла Маркса, д. 1	1973		Кирпичные	2	2	604,2	554,6	0	554,6			5771776,62	10407,1		2023
Итого за 2023		-	-	-	-	-	1313,7	1212,9	0	1212,9	0	0	13441811,93	11082,37	-	-
Итого по Артинскому городскому округу		-	-	-	-	-	9792,8	7344	207,5	7136,5	4598,3	185	69453778,97	9457,21	-	-

Приложение №2 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 г. №158
ПЕРЕЧЕНЬ видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2021-2023 годы на территории Артинского городского округа

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона												Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона									
			Ремонт внутридомовых инженерных систем	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений		Ремонт крыши		Ремонт подвальных помещений		Ремонт фасада		Ремонт фундамента			Утепление фасадов	Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление чердачных перекрытий многоквартирного дома	Ремонт внутридомовых систем пожарной автоматики и противодымной защиты, внутреннего противопожарного водопровода	Установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в подпункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 настоящего Закона, на систему горячего водоснабжения, при которой горячее водоснабжение осуществляется путем нагрева воды с использованием индивидуального теплового пункта без отбора горячей воды из тепловой сети	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль
		руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	куб.м.	руб.		руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15	16	17	18	19	20	21	22	23	
Итого по Артинскому городскому округу		69453778,97	34245570,71	0	0	3228,3	20772397,48	1065	2913865,38	2995,25	9555882,73	0	0		0	0	0	0	0	0	616308,36	0	1349754,31	
Итого за 2021 год		32492208,87	18789114,05	0	0	1810,3	8687146,33	560	753760	1330	3358004,16	0	0		0	0	0	0	0	0	272423,84	0	631760,49	
1	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 78А	5945312,6	1702380,1	0	0	0	2991634,78	0	0	0	1134722,96	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	116574,76	
2	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 60/66	15872339,6	9024212,34	0	0	1046,6	3292781,52	560	753760	1330	2223281,2	0	0		0	0	0	0	0	0	272423,84	0	305880,7	
3	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 85/89	10674556,67	8062521,61	0	0	763,7	2402730,03	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	209305,03	
Итого за 2022 год		23519758,17	9817399,39	0	0	1418	7380105,67	505	1495806,7	1665,25	4130640,25	0	0		0	0	0	0	0	0	239327,13	0	456479,03	
4	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Грязнова, д. 13А	9384577,35	3726319,26	0	0	0	3601495,15	0	438972,13	0	1366042,16	0	0		0	0	0	0	0	0	69092,08	0	182656,57	
5	Артинский р-н, Артинский городской округ, с. Сажино, городок Больничный, д. 3	7329266,94	2785425,87	0	0	820	1998938,6	505	667418,1	980	1626966,6	0	0		0	0	0	0	0	0	108942,79	0	141574,98	
6	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Геофизическая, д. 2	6805913,88	3305654,26	0	0	598	1779671,92	0	389416,47	685,25	1137631,49	0	0		0	0	0	0	0	0	61292,26	0	132247,48	
Итого за 2023 год		13441811,93	5639057,27	0	0	0	4705145,48	0	664298,68	0	2067238,32	0	0		0	0	0	0	0	0	104557,39	0	261514,79	
7	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Заводская, д. 13А	7670035,31	3045528,77	0	0	0	2943509,75	0	358772,87	0	1116469,2	0	0		0	0	0	0	0	0	56469,11	0	149285,61	
8	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Карла Маркса, д. 1	5771776,62	2593528,5	0	0	0	1761635,73	0	305525,81	0	950769,12	0	0		0	0	0	0	0	0	48088,28	0	112229,18	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 26.03.2020 г. №210 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 г. №150, от 22.06.2018 г. №412, от 20.09.2018 г. №702, от 12.07.2019 г. №866, от 24.10.2019 г. №1125, от 19.02.2020 г. №118)»

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа (в новой редакции)», во исполнение Решения Думы Артинского городского округа от 24.12.2019 г. №68 «О бюджете Артинского городского округа на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов», в соответствии со статьями 31, 49 Устава Артинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015г. №66, от 25.02.2016г. №202, от 29.11.2016г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 г. №150, от 22.06.2018 г. №412, от 20.09.2018 г. №702, от 12.07.2019 г. №866, от 24.10.2019 г. №1125, 26.12.2019 г. №1272, от 19.02.2020 г. №118) внести следующие изменения:

1.1. В паспорт программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» внести следующие изменения:

а) в таблице Паспорта, в строке 3 «Цели и задачи муниципальной программы» добавить следующую цель программы: «-Обеспечение учреждения услугами почтовой связи»;

б) в таблице Паспорта, в строке 3 «Цели и задачи муниципальной программы» добавить следующую задачу программы: «- Организация услуг почтовой связи»;

в) в строке 5 «Перечень основных целевых показателей муниципальной программы» добавить целевой показатель под номером 16 следующего содержания: «16. Информирование арендаторов, претензионно-исковая деятельность учреждения».

1.2. Приложение №1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» внести следующие изменения:

а) добавить строки 44,45,46 следующего содержания:

44	Цель. 9 Обеспечение учреждения услугами почтовой связи.														
45	Задача 14. Организация услуг почтовой связи														
46	Целевой показатель 16. Информирование арендаторов, претензионно-исковая деятельность учреждения	в %	0	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	0	Решение Думы АГО от 24.12.2019 №68

1.3. Приложение №2 «План мероприятий по реализации программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» читать в новой редакции (Прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №2 к Постановлению Администрции АГО от 26.03.2020 г. №210 к Муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах».

№	Наименование мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.												Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		всего	2014 г.	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
1	Всего по муниципальной программе, в том числе	187 314,89	7 480,80	9 191,66	6 996,30	19 656,03	24 356,85	28 228,04	39 514,84	3 486,00	3 486,00	23 001,96	21 916,41	x
2	федеральный бюджет	0,00												x
3	областной бюджет	3 319,00	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50							x
4	местный бюджет	183 995,89	6 620,00	7 351,16	6 732,10	19 325,03	24 334,35	28 228,04	39 514,84	3 486,00	3 486,00	23 001,96	21 916,41	x
5	внебюджетные источники	0,00												x
6														
7	Всего по Прочим нуждам, в том числе	187 314,89	7 480,80	9 191,66	6 996,30	19 656,03	24 334,35	28 228,04	39 514,84	3 486,00	3 486,00	23 001,96	21 916,41	x
8	федеральный бюджет	0,00												x
9	областной бюджет	3 319,00	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50							x
10	местный бюджет	183 995,89	6 620,00	7 351,16	6 732,10	19 325,03	24 334,35	28 228,04	39 514,84	3 486,00	3 486,00	23 001,96	21 916,41	x
11	внебюджетные источники	0,00												
12														
13	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	104 937,43	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	0,00	0,00	20 510,88	20 510,88	x
14	местный бюджет	104 937,43	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	0,00	0,00	20 510,88	20 510,88	x
15	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	104 937,43	4 261,00	4 989,70	4 988,80	3 980,80	11 441,18	20 150,00	14 104,19	0,00	0,00	20 510,88	20 510,88	x
16	Мероприятие 1. Государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Артинского городского округа	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 1
17	Мероприятие 2. Ведение электронного реестра муниципальной собственности	987,23	200,00	224,70	210,00	157,80	194,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3
18	Мероприятие 3. Приобретение жилых помещений с целью предоставления нуждающимся в жилых помещениях малоимущим гражданам, проживающим в городском округе	102 795,20	4 056,00	4 765,00	4 778,80	3 823,00	11 246,45	19 000,00	14 104,19	0,00	0,00	20 510,88	20 510,88	Целевой показатель 4
19	Мероприятие 4. Оказание услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 5
20														
21	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	14 275,59	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	6 570,81	1 300,00	1 300,00	1 016,91	1 016,91	x
22	местный бюджет	14 275,59	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	6 570,81	1 300,00	1 300,00	1 016,91	1 016,91	x
23	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	14275,59	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	603,40	6 570,81	1 300,00	1 300,00	1 016,91	1 016,91	x
24	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания и помещения за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	133,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	30,00	30,00	21,59	21,59	Целевой показатель 2,5
25	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	136,00	126,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2,5
26	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	2 253,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38,70	600,00	600,00	600,00	207,27	207,27	Целевой показатель 8
27	Мероприятие 4. Проведение технической инвентаризации автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	258,09	0,00	5,29	54,80	198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 8
28	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации нежилых зданий	442,00	50,00	170,00	150,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 8
29	Мероприятие 6. Постановка на кадастровый учет нежилых зданий и помещений	544,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	150,00	150,00	150,00	32,39	32,39	Целевой показатель 2
31	Мероприятие 7. Проведение технической инвентаризации жилых помещений	16,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
32	Мероприятие 8. Постановка на кадастровый учет жилых помещений	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	Мероприятие 9. Постановка на кадастровый учет объектов ЖКХ	2 968,66	0,00	0,00	0,00	0,00	978,43	394,90	315,81	100,00	100,00	539,76	539,76	Целевой показатель 2
34	Мероприятие 10 . Проведение технической инвентаризации объектов ЖКХ	315,00	100,00	81,00	74,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
35	Мероприятие 11. Мероприятия по сносу ветхого (аварийного) жилья и нежилых зданий	2 110,66	0,00	104,05	205,00	0,00	0,00	114,80	455,00	400,00	400,00	215,90	215,90	Целевой показатель 2
36	Мероприятие 12. Постановка на кадастровый учет сооружений, проведение экспертизы промышленной безопасности, установление зон с особыми условиями использования территории и др.	5 085,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	5 020,00	20,00	20,00	0,00	0,00	Целевой показатель 9.1
37														
38	Всего по подпрограмме 3, в том числе:	7 771,31	1383,80	2350,70	490,60	510,63	334,25	400,66	325,00	605,00	605,00	377,04	388,63	x
39	областной бюджет	3 319,00	860,80	1840,50	264,20	331,00	22,50							
40	местный бюджет	4 452,31	523,00	510,20	226,40	179,63	311,75	400,66	325,00	605,00	605,00	377,04	388,63	x
41	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	7 771,31	1 383,80	2350,70	490,60	510,63	311,75	400,66	325,00	605,00	605,00	377,04	388,63	x
42	Мероприятие 1. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под гидротехническими сооружениями, находящимися в муниципальной собственности	518,98	0	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	0,00	225,00	225,00	26,99	26,99	Целевой показатель 7
43	Мероприятие 2. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом	1 112,24	0	150,00	150,00	0,00	146,00	160,00	50,00	50,00	50,00	178,12	178,12	Целевой показатель 7
44	Мероприятие 3. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под многоквартирными домами	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 7
45	Мероприятие 4. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	171,59	10,00	0,00	10,00	50,00	20,00	20,00	10,00	10,00	10,00	10,00	21,59	Целевой показатель 6
46	Мероприятие 5. Формирование земельных участков для целей предоставления льготным категориям граждан	1 930,85	413,00	215,95	37,00	100,00	99,00	100,00	250,00	250,00	250,00	107,95	107,95	Целевой показатель 8
47	Мероприятие 6. Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	3 755,85	960,80	1 984,75	293,60	360,63	38,75	18,34	15,00	15,00	15,00	26,99	26,99	Целевой показатель 7
48	областной бюджет	3 319,00	860,80	1 840,50	264,20	331,00	22,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
49	местный бюджет	494,39	100,00	144,30	29,40	29,63	38,75	18,40	25,95	26,99	26,99	26,99	26,99	
50	Мероприятие 7. Проведение обследования объектов муниципальной собственности с целью дальнейшего снятия их с кадастрового учета и исключения из реестра муниципальной собственности АГО	259,30	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	87,32	0,00	55,00	55,00	26,99	26,99	Целевой показатель 7
51														
52	Всего по подпрограмме 4, в том числе:	7 812,31	1 250,00	436,82	166,10	197,34	40,00	113,62	5 286,84	150,00	150,00	21,59	0,00	x
53	местный бюджет	7 812,31	1 250,00	436,82	166,10	197,34	40,00	113,62	5 286,84	150,00	150,00	21,59	0,00	x
54	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	533,34	1 250,00	436,82	166,10	197,34	40,00	113,62	5 286,84	150,00	150,00	21,59	0,00	x
55	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
56	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
57	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов, проведение экспертизы промышленной безопасности, установление зон с особыми условиями использования территории и др.	7 278,97	1050,00	336,82	130,10	0,00	40,00	113,62	5286,84	150,00	150,00	21,59	0,00	Целевой показатель 9.1
58	Мероприятие 4. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (нежилые здания)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
59	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (нежилые здания)	266,67	100,00	50,00	18,00	98,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
60	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (нежилые здания)	266,67	100,00	50,00	18,00	98,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Подпрограмма 5. Управление муниципальными организациями														
61	Всего по подпрограмме 5, в том числе:	40 004,12	0,00	500,00	98,00	13 765,06	10 685,16	4 583,90	10 372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

62	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
63	местный бюджет	40 004,12	0,00	500,00	98,00	13 765,06	10 685,16	4 583,90	10 372,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	Мероприятие 1. Аудит муниципальных унитарных предприятий	98,00	0,00	0,00	98,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 10
65	Мероприятие 2. Субсидии на увеличение уставного фонда муниципальных унитарных предприятий	1 600,00	0,00	500,00	0,00	1100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 10
66	Мероприятие 3. Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия	23 350,22	0,00	0,00	0,00	12 665,06	10 685,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 11
67	Мероприятие 3.1 Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия АГО "Водоресурс"	14 955,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 583,90	10 372,00	0,00	0,00	0,00		Целевой показатель 11.1
68	Подпрограмма 6. Обеспечивающая подпрограмма													
69	Всего по подпрограмме 6, в том числе:	12 514,13	310,00	544,10	753,00	872,20	864,83	2 376,46	2 856,00	1 431,00	1 431,00	1 075,54	0,00	
70	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
71	Местный бюджет,, в том числе по направлениям:	12 514,13	310,00	544,10	753,00	872,20	864,83	2 376,46	2 856,00	1 431,00	1 431,00	1 075,54	1 075,54	
72	Мероприятие 1. Обслуживание программно-аппаратного комплекса для обеспечения деятельности учреждения	1 846,18	28,00	178,20	159,00	149,00	79,00	177,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 12
73	Мероприятие 1.1. Техническая поддержка программы АСГОР "Имущество"	236,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140,76	48,00	48,00	0,00	0,00	Целевой показатель 12
74	Мероприятие 1.2. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35,00	35,00	35,00	0,00	0,00	Целевой показатель 12
75	Мероприятие 2. Внедрение системы электронного документооборота	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 12
76	Мероприятие 3. Электронный учет муниципального имущества АГО (Обслуживание программмы учета имущества. Актуализация (обновление) программы). Ежегодное сопровождение программы Обучение сотрудников, ответственных за ведение программы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3
77	Мероприятие 4. Обслуживание газовых сетей (содержание, аварийное прикрытие)	213,50	75,00	100,00	38,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	572,15	Целевой показатель 13
78	Мероприятие 5. Содержание муниципального имущества	7 296,91	15,00	89,39	270,50	411,20	492,83	1 688,70	1 995,00	595,00	595,00	572,15	107,95	Целевой показатель 13
79	Мероприятие 6. Публикация извещений в средствах массовой информации (в газете "Артинские вести" (о проведении торгов и т.п.)	1 001,71	80,00	34,81	81,00	80,00	110,00	100,00	100,00	100,00	100,00	107,95	75,57	Целевой показатель 13
80	Мероприятие 7. Проведение оценки муниципального имущества для сдачи в аренду и иных целей	1 019,83	85,00	141,70	179,00	65,00	118,00	70,00	70,00	70,00	70,00	75,57	0,00	Целевой показатель 5
81	Мероприятие 8. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	45,00	20,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107,95	Целевой показатель 5
82	Мероприятие 9. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, текущий ремонт муниципального имущества, находящегося в казне	820,66	0,00	0,00	0,00	167,00	20,00	99,76	106,00	106,00	106,00	107,95	50,00	Целевой показатель 13
83	Мероприятие 10. Проведение обследования и выдача заключения эксперта (специалиста) в рамках муниципального земельного контроля	356,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	51,00	60,00	60,00	60,00	50,00	107,95	Целевой показатель 14
84	Мероприятие 11. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, капитальный ремонт муниципального имущества	1 408,71	0,00	0,00	0,00	0,00	20,00	139,56	299,24	367,00	367,00	107,95	53,98	Целевой показатель 13
85	Мероприятие 12. Занесение информации в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий	157,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	53,98	0,00	Целевой показатель 15
86	Мероприятие 13. Услуги почтовой связи	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50,00	50,00	50,00	0,00	0,00	Целевой показатель 16

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.03.2020 г. №157 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 10.03.2017 г. №192 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением

Правительства Свердловской области от 22.04.2014 г. №306-ПП, на территории Артинского городского округа на 2018-2020 годы» (в редакции от 27.12.2017 г. №1061, от 30.01.2018 г. №57, от 17.10.2018 г. №800, от 29.10.2018 г. №826, от 01.04.2019 г. №618, от 26.06.2019 г. №850, от 14.08.2019 г. №920, от 13.11.2019 г. №1174)»

Руководствуясь Жилищным кодексом РФ, Законом Свердловской области от 19.12.2013 г. №127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 03.06.2014 г. №477-ПП «Об установлении порядка утверждения краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной Постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 г. №306-ПП», Приказом Министерства энергетики и ЖКХ Свердловской области от 5 июня 2014 г. №80 «Об утверждении методических рекомендаций для органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по разработке краткосрочных планов реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015 - 2044 годы, утвержденной постановлением правительства Свердловской области от 22.04.2014 №306-ПП», Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление Администрации Артинского городского округа от 10.03.2017 г. №192 «Об утверждении краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2015-2044 годы, утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 22.04.2014 г. №306-ПП, на территории Артинского городского округа на 2018-2020 годы» (в редакции от 27.12.2017 г. №1061, от 30.01.2018 г. №57, от 17.10.2018 г. №800, от 29.10.2018 г. №826, от 01.04.2019 г. №618, 26.06.2019 г. №850, от 14.08.2019 г. №920, от 13.11.2019 г. №1174) внести следующие изменения:

1.1. Перечень многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Артинского городского округа утвердить в новой редакции (приложение №1).

1.2. Перечень видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018 - 2020 годы на территории Артинского городского округа утвердить в новой редакции (приложение №2).

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 №157

ПЕРЕЧЕНЬ многоквартирных домов, подлежащих капитальному ремонту в рамках Краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Артинского городского округа

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год: Ввода в эксплуатацию	Год: Завершение последнего капитального ремонта	Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего	Площадь помещений МКД: Всего:	В том числе: Нежилых помещений	В том числе: Жилых помещений	В том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта	Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Предельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ
							кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	кв.м	чел.	руб.	руб./кв.м	руб./кв.м	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2018 г.																
1	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Карла Маркса, д. 79	1962		Кирпичные	2	2	576,8	521,2	0	521,2	397	21	1739046,77	3336,62	10600,68	2018
2	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Дерябина, д. 28	1963		Кирпичные	2	2	380,4	357,4	0	357,4	302	12	718663,24	2010,81	10600,68	2018
3	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93	1965		Кирпичные	2	2	704,5	652,9	0	652,9	359,6	14	795715,38	1218,74	10600,68	2018
4	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93А	1965		Кирпичные	2	2	523,8	474,6	0	474,6	399	16	1052724,72	2218,13	10600,68	2018
Итого за 2018		-	-	-	-	-	2185,5	2006,1	0	2006,1	1457,6	63	4306150,11	8784,3	-	-
2019 г.																
5	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93А	1965		Кирпичные	2	2	523,8	474,6	0	474,6	399	16	1034630,23	2180		2019
6	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 78А	1967		Кирпичные	2	2	721,1	643,8	41,4	602,4		16	113968,12	177,02		2019
7	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 56	1967		Кирпичные	2	2	413,9	372,5	0	372,5	372,5	11	2983322,12	8008,92		2019
8	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Геофизическая, д. 1	1969		Кирпичные	2	2	785,6	727	0	727		28	1550450,09	2132,67		2019
Итого за 2019		-	-	-	-	-	2444,4	2217,9	41,4	2176,5	771,5	71	5682370,56	12498,62	-	-
2020 г.																
9	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93А	1965		Кирпичные	2	2	523,8	474,6	0	474,6	399	16	2235930,98	4711,19		2020
10	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 85/89	1969		Кирпичные	3	4	2241,8	1596,3	0	1596,3	1596	58	243392,23	152,47		2020
Итого за 2020		-	-	-	-	-	2765,6	2070,9	0	2070,9	1995	74	2479323,21	4863,66	-	-
Итого по Артинскому городскому округу		-	-	-	-	-	6347,9	5345,7	41,4	5304,3	3426,1	176	12467843,88	2332,31	-	-

Приложение №2
к постановлению Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 №157

ПЕРЕЧЕНЬ видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов и их стоимости в рамках краткосрочного плана реализации Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области на 2018-2020 годы на территории Артинского городского округа

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Общая стоимость капитального ремонта	Виды ремонта, предусмотренные ч. 1 ст. 17 Закона			Виды ремонта, предусмотренные ч. 2 ст. 17 Закона		

			Ремонт внутридомовых инженерных систем	Ремонт, замена, модернизация лифтов, ремонт лифтовых шахт, машинных и блочных помещений		Ремонт крыши		Ремонт подвальных помещений		Ремонт фасада		Ремонт фундамента		Утепление фасадов	Переустройство невентилируемой крыши на вентилируемую крышу, устройство выходов на кровлю	Усиление чердачных перекрытий многоквартирного дома	Ремонт внутридомовых систем пожарной автоматики и противодымной защиты, внутреннего противопожарного водопровода	Установка узлов управления и регулирования потребления тепловой энергии в системе теплоснабжения и горячего водоснабжения в случае перевода лица, указанного в подпункте 2 или 3 части первой пункта 5 статьи 7 настоящего Закона, на систему горячего водоснабжения, при которой горячее водоснабжение осуществляется путем нагрева воды с использованием индивидуального теплового пункта без отбора горячей воды из тепловой сети	Усиление ограждающих несущих конструкций многоквартирного дома	Разработка проектной документации на проведение капитального ремонта	Экспертиза проектной документации на проведение капитального ремонта	Строительный контроль
		руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	куб.м.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Итого по Артинскому городскому округу		12467843,88	4298746,97	0	0	862,33	2355284,23	115,2	550025,49	1883,6	2176181,18	0	0	0	0	2192089,2	0	0	0	579524,74	0	315992,07
Итого за 2018 год		4306150,11	2246575,33	0	0	0	0	115,2	421727,61	1436,3	1348427,55	0	0	0	0	0	0	0	0	128672,69	0	160746,93
1	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Карла Маркса, д. 79	1739046,77	957922,5	0	0	0	0	0	146801,89	403,91	562666,79	0	0	0	0	0	0	0	0	31161,44	0	40494,15
2	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Дерябина, д. 28	718663,24	92808,83	0	0	0	0	0	0	553,75	592531,92	0	0	0	0	0	0	0	0	16150,42	0	17172,07
3	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93	795715,38	372694,97	0	0	0	0	0	108381,79	478,64	193228,84	0	0	0	0	0	0	0	0	45719,18	0	75690,6
4	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93А	1052724,72	823149,03	0	0	0	0	115,2	166543,93	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35641,65	0	27390,11
Итого за 2019 год		5682370,56	2052171,64	0	0	862,33	2355284,23	0	128297,88	447,3	827753,63	0	0	0	0	0	0	0	0	207459,82	0	111403,36
5	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93А	1034630,23	0	0	0	491,83	994937,61	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39692,62
6	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Ленина, д. 78А	113968,12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	113968,12	0	0
7	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 56	2983322,12	593422,43	0	0	370,5	1360346,62	0	128297,88	447,3	827753,63	0	0	0	0	0	0	0	0	30965,8	0	42535,76
8	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Геофизическая, д. 1	1550450,09	1458749,21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62525,9	0	29174,98
Итого за 2020 год		2479323,21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2192089,2	0	0	0	243392,23	0	43841,78
9	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 93А	2235930,98	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2192089,2	0	0	0	0	0	43841,78
10	Артинский р-н, Артинский городской округ, пгт. Арти, ул. Рабочей молодежи, д. 85/89	243392,23	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	243392,23	0	0

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 01.04.2020 г. №215 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 08.10.2014 г. №1106 «О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора» (в редакции от 14.09.2016 г. №860, от 07.04.2017 г. №285, от 02.06.2017 г. №461, от 20.09.2017 г. №760, от 29.12.2017 г. №1067, от 12.03.2018 г. №149, от 16.05.2018 г. №307, от 16.08.2018 г. №549, от 24.09.2018 г. №712, от 01.10.2018 г. №754, от 11.02.2019 г. №158)»

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 19 декабря 2013 года №127-03 «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации Артинского городского округа от 08.10.2014 г. №1106 «О принятии решения о формировании фонда капитального ремонта на счете регионального оператора» (в редакции от 14.09.2016 г. №860, от 07.04.2017 г. №285, от 02.06.2017 г. №461, от 20.09.2017 г. №760, от 29.12.2017 г. №1067, от 12.03.2018 г. №149, от 16.05.2018 г. №307, от 16.08.2018 г. №549, от 24.09.2018 г. №712, от 01.10.2018 г. №754, от 11.02.2019 г. №158) (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. исключить из Перечня многоквартирных домов, в отношении которых принято решение о формировании фонда капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора - Регионального Фонда содействия капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Свердловской области, строку:

60	р.п. Арти, ул. Молодежная, д. 2

2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского А.А. Константинов

Сообщение
о возможности установления публичного сервитута

Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа информирует, что в связи с обращением ОАО «МРСК Урала» рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута в целях размещения линии электропередач, эксплуатации инженерного сооружения: «Реконструкция ВЛ 10 кВ Андрейково (вынос с территории школы, расположенной по адресу: Свердловская область, Артинский район, с. Свердловское, ул. Ленина, №21), в соответствии с п.1 ст.39.37 Земельного кодекса РФ.

Земельные участки, в отношении которых испрашивается публичный сервитут:

Кадастровый номер: 66:03:3301002:342, расположен по адресу: с. Свердловское, ул. Ленина, №21, площадью 0,1 км.

Описание местоположения границ публичного сервитута представлено на графическом описании.

Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении сервитута: Свердловская область, п. Арти, ул. Ленина, д. 100. Телефон: 8(34391)21330. Время приема заинтересованных лиц: понедельник, среда, пятница, с 8-00 до 17-00. Срок подачи заявлений об учете прав на земельные участки – до 15 мая 2020 г.

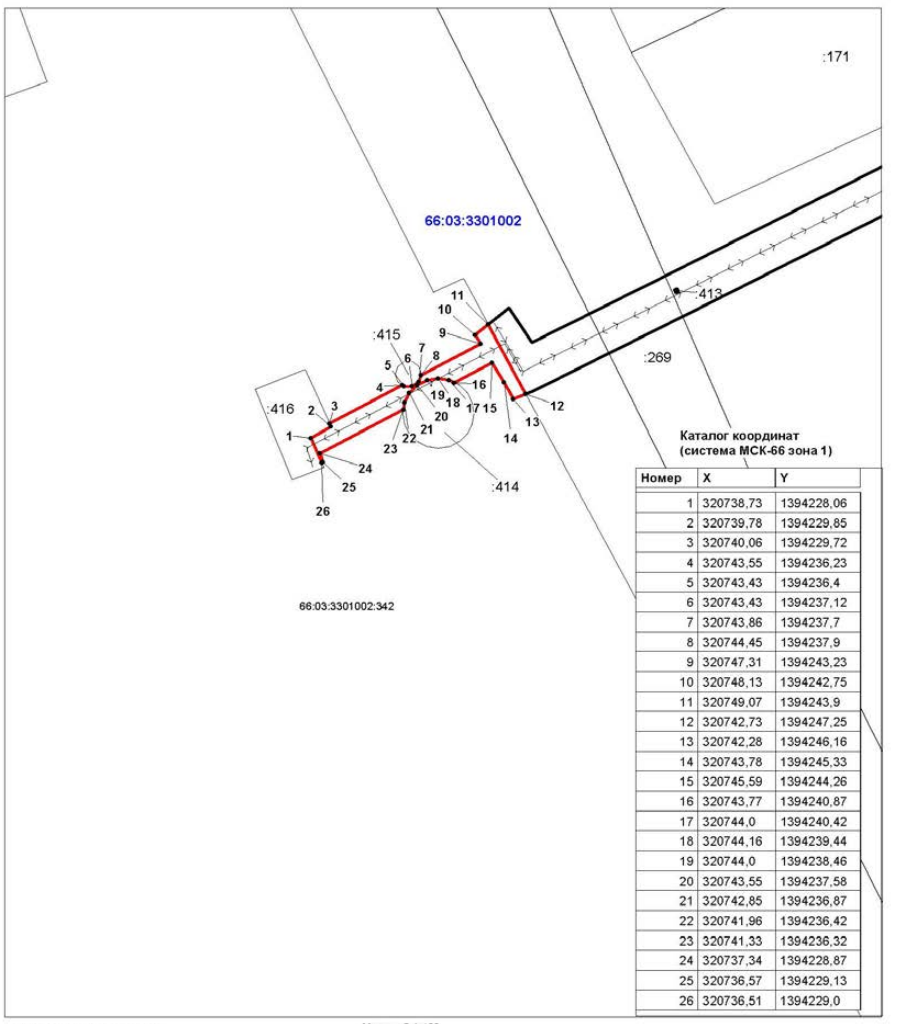
Данное сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести», на официальном сайте Администрации Артинского городского округа www.arti-go.ru.

Графическое описание границ публичного сервитута прилагается.

Схема расположения сервитута на земельном участке 66:03:3301002:342

Объект: «Реконструкция ВЛ 10 кВ Андрейково (вынос с территории школы, расположенной по адресу: Свердловская обл., с. Свердловское, ул. Ленина №21) (0,1 км)»

Площадь земельного участка с кад. №66:03:3301002:342, пересекаемого Объектом - 18613 кв.м
Площадь части земельного участка, планируемой к обременению сервитутом - 38 кв.м.



Каталог координат (система МСК-66 зона 1)

Номер	X	Y
1	320738,73	1394228,06
2	320739,78	1394229,85
3	320740,06	1394229,72
4	320743,55	1394236,23
5	320743,43	1394236,4
6	320743,43	1394237,12
7	320743,86	1394237,7
8	320744,45	1394237,9
9	320747,31	1394243,23
10	320748,13	1394242,75
11	320749,07	1394243,9
12	320742,73	1394247,25
13	320742,28	1394246,16
14	320743,78	1394245,33
15	320745,59	1394244,26
16	320743,77	1394240,87
17	320744,0	1394240,42
18	320744,16	1394239,44
19	320744,0	1394238,46
20	320743,55	1394237,58
21	320742,85	1394236,87
22	320741,96	1394236,42
23	320741,33	1394236,32
24	320737,34	1394228,87
25	320736,57	1394229,13
26	320736,51	1394229,0

Масштаб 1:400

Условные обозначения:

66:03:3301002:342	- граница и кадастровый номер земельного участка школы из ЕГРН
	- земельный участок под реконструкцию Объекта
	- граница устанавливаемого сервитута

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 23.03.2020 г. №197 пгт. Арти

«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 28.12.2016 г. №1186 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы» (в редакции от 07.07.2017 №600; от 18.09.2017 №752; от 21.12.2017 №1039; от 19.01.2018 №26; от 16.05.2018 №315; от 10.09.2018 №637; от 23.01.2019 №43; от 14.05.2019 №748; от 11.06.2019 №803; от 23.01.2020 №39)»

В соответствии с постановлением Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных целевых программ Артинского городского округа, руководствуясь Уставом Артинского городского округа, в целях сохранения и дальнейшего развития архивного дела в Артинском городском округе

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Артинского городского округа от 28.12.2016 г. №1186 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы» (в редакции от 07.07.2017 №600; от 18.09.2017 №752; от 21.12.2017 №1039; от 19.01.2018 №26; от 16.05.2018 №315; от 10.09.2018 №637; от 23.01.2019 №43; от 14.05.2019 №748; от 11.06.2019 №803; от 23.01.2020 №39):
- в паспорте муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы» «Целевые показатели программы» читать в новой редакции (Приложение №1);
- приложение №1 «Цели, задачи и целевые показатели» муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы» читать в новой редакции (Приложение №2);
- в приложении №2 «План мероприятий» муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы» строки 1.5, 1.8, 3.7, 5.2 читать в новой редакции (Приложение №3).

2. Настоящее постановление разместить на сайте Артинского городского округа и в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.А. Токарева

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к муниципальной программе «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы»
Муниципальная программа «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа в период с 2017 по 2023 годы»
ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Целевые показатели программы	Муниципальной программой предусмотрено достижение следующих показателей: 1.Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов архивного фонда РФ, подлежащих приему в установленные законодательством сроки; 2.Доля архивных дел, хранящихся с соблюдением нормативного температурно-влажностного режима, от общего количества архивных дел, находящихся в архивном отделе; 3. Установка современных систем автоматического пожаротушения, от общего количества площадей; 4. Установка системы пожарной сигнализации; 5. Установка системы охранной сигнализации 6. Доля архивных дел, размещенных в первичные средства хранения (архивные коробки), от общего количества архивных дел за исключением нестандартных документов); 7. Среднее число пользователей архивной информацией; 7.1. Процент пользователей архивной информацией получивших доступ к архивным документам; 8. Доля социально- правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в архивный отдел запросов социально- правового характера; 9. Доля архивных документов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в архивном отделе; 9.1. Количество архивных документов, переведенных в электронную форму за отчетный период; 10. Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в архивном отделе и относящихся к государственной собственности Свердловской области; 11. Доля проведенных мероприятий (совещаний, семинаров, экскурсий, выставок и др.) от количества запланированных на год; 12. Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки; 13. Уровень выполнения целевых индикаторов Программы.

Приложение №2 к муниципальной программе «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы»
ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ реализации муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы»

N п/п	Наименование целей, задач, целевых показателей	Единица измерения	Справочно: базовое значение целевого показателя (на начало реализации Программы	Значение целевого показателя реализации муниципальной программы							Источник значений показателей
				2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель Программы - обеспечение хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, в интересах граждан, общества и государства										
1	Задача 1 Улучшение условий хранения, комплектования и использования документов Архивного Фонда РФ и других архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации АГО										Статьи 4, 17,18 Федерального закона от 22.10.2004 г.№125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»; Статьи 10,18, 19 Закона Свердловской области от 25.03.2005 №5- ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области»; Постановление Правительства; Свердловской области от 01.07.2003 г. №388 – ПП «Об обеспечении сохранности документов по личному составу» «Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российкой академии наук», утвержденные приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года №19
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Целевой показатель 1 Доля принятых на постоянное хранение архивных документов от общего количества документов архивного фонда РФ, подлежащих приему в установленные законодательством сроки	ед..хр.	22895	23395	23895	24395	25436	26036	26636	27236	ФЗ от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»
3	Целевой показатель 2 Доля архивных дел, хранящихся с соблюдением нормативного температурно-влажностного режима, от общего количества архивных дел, находящихся в архивном отделе	%	100	100	100	100	100	100	100	100	Постановление Правительства Свердловской области «О мерах по обеспечению сохранности документов архивного фонда РФ в Свердловской области» от 14 декабря 2007 года №1247-ПП
4	Целевой показатель 3 Установка современных систем автоматического пожаротушения, от общего количества площадей	кв.м		180	180	180	180	180	180	180	Постановление Правительства Свердловской области «О мерах по обеспечению сохранности документов архивного фонда РФ в Свердловской области» от 14 декабря 2007 года №1247-ПП
5	Целевой показатель 4 Установка системы пожарной сигнализации	кв.м	0		180	180	180	180	180	180	Постановление Правительства Свердловской области «О мерах по обеспечению сохранности документов архивного фонда РФ в Свердловской области» от 14 декабря 2007 года №1247-ПП
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Целевой показатель 5 Установка системы охранной сигнализации	кв.м.	0				180	180	180	180	180	Постановление Правительства Свердловской области «О мерах по обеспечению сохранности документов архивного фонда РФ в Свердловской области» от 14 декабря 2007 года №1247-ПП
7	Целевой показатель 6 Доля архивных дел, размещенных в первичные средства хранения (архивные коробки), от общего количества архивных дел (за исключением нестандартных документов)	ед. хр.	22895	23395	23895	24395	25436	26036	26636	27236	Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российкой академии наук», утвержденные приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 18 января 2007 года №19
8	Задача 2. Повышение качества и доступности муниципальных услуг в области архивного дела, расширение доступа населения к документам Архивного Фонда РФ и других архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации АГО										
9	Целевой показатель 7 Среднее число пользователей архивной информацией	%		100	100	100	0	0	0	0	Постановление Правительства Свердловской области от 03.09.2013 №1087-ПП «Об утверждении Плана меро-приятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области»
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	Целевой показатель 7.1 Процент пользователей архивной информацией получивших доступ к архивным документам	%		0	0	0	100	100	100	100	Постановление Правительства Свердловской области от 03.09.2013 №1087-ПП «Об утверждении Плана меро-приятий «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области»
11	Целевой показатель 8 Доля социально- правовых запросов граждан, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего числа поступивших в архивный отдел запросов социально- правового характера	%		100	100	100	100	100	100	100	Постановление Правительства Свердловской области от 03.09.2013 №1087-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности архивного дела в Свердловской области»
12	Целевой показатель 9 Доля архивных документов, переведенных в электронную форму, от общего количества архивных документов, находящихся на хранении в архивном отделе	%		0,5	1,0	1,5	0	0	0	0	Стратегия развития информационного общества в РФ, утвержденная Президентом РФ от 07.02.2008 №Пр-212
13	Целевой показатель 9.1 Количество архивных документов, переведенных в электронную форму за отчетный период	ед. хр.		0	0	0	250	250	250	250	Стратегия развития информационного общества в РФ, утвержденная Президентом РФ от 07.02.2008 №Пр-212
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	Задача 3 Осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области, и находящихся на хранении в архивном отделе										Статья 3 Закона Свердловской области от 25 марта 2005 года №5-03 «Об архивном деле в Свердловской области»
15	Целевой показатель 10 Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в архивном отделе и относящихся к государственной собственности Свердловской области	ед. хр.	4843	4858	4873	4888	5268	5367	5449	5612	Закон Свердловской области от 19.11.2008 N 104-ОЗ (ред. от 04.02.2013) "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственными полномочиями Свердловской области по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Свердловской области" (принят Областной Думой Законодательного Собрания Свердловской области 11.11.2008) (вместе с "Методикой расчета норматива для определения объема субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на осуществление переданных органам местного самоуправления этих муниципальных образований государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и ...
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
16	Задача 4 Обеспечение условий реализации муниципальной программы										
17	Целевой показатель 11 Доля проведенных мероприятий (совещаний, семинаров, экскурсий, выставок и др.) от количества запланированных на год	%		100	100	100	100	100	100	100	Статья 8 Закона Свердловской области от 25.03.2005 №5- ОЗ «Об архивном деле в Свердловской области»; Положение об архивном отделе
18	Целевой показатель 12 Доля запросов граждан по архивным документам, исполненных в установленные законодательством сроки	%		100	100	100	100	100	100	100	ФЗ от 27.07.2010 №210- ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»
19	Целевой показатель 13 Уровень выполнения целевых индикаторов Программы	%		100	100	100	100	100	100	100	Отчет по форме согласно постановлению Правительства Свердловской области от 13.08.2013 №1009-ПП «Об утверждении Порядка формирования реализации государственных программ Свердловской области и внесении изменений в постановление правительства Свердловской области от 17.09.2010 №1347-ПП «Об утверждении порядка разработки и реализации облацелевых программ»

Приложение №3 к муниципальной программе «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы»
ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по выполнению муниципальной программы «Развитие архивного дела на территории Артинского городского округа с 2017 по 2023 годы» на 2017-2019 годы

№п/п	Наименование мероприятий/ источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, рублей								Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
		ВСЕГО:	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Всего по муниципальной программе, в том числе:	8 770 657,4	1 090 000	1 208 537,4	1 271 000	1 343 000	1 293 245	1 302 775	1 262 100	

	областной бюджет	2 082 000	2 6 6 000	2 7 8 000	2 9 3 000	3 0 3 000	3 1 5 000	3 2 7 000	3 0 0 000	
	местный бюджет	6 688 657,4	8 2 4 000	9 3 0 537,4	9 7 8 000	1 040 000	9 7 8 245	9 7 5 775	9 6 2 100	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Раздел 1. ОСНАЩЕНИЕ АРХИВОХРАНИЛИЩА И КАБИНЕТОВ АРХИВА									
1.5.	Приобретение расходных материалов для цветного принтера, копира, переплетного станка									
	областной бюджет	48 000,00	000,00	10 000,00	00 000,00	9 000,00	9 000,00	10 000,00	10 000,00	
	местный бюджет	169657,41	10 000,00	000,00	32 087,51	125569,90	000,00	000,00	000,00	
1.8.	Приобретение и установка кондиционеров									
	областной бюджет	89 395,08	44697,54	44697,54	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	
	местный бюджет	117 107,00	000,00	000,00	000,00	117 107,00	000,00	000,00	000,00	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Раздел 3. ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОЦИФРОВКЕ И ПЕРЕПЛЕТУ ДОКУМЕНТОВ									
3.7.	Приобретение широкоформатного поточного архивного сканера									
	областной бюджет	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	
	местный бюджет	403983,50	000,00	000,00	000,00	403983,50	000,00	000,00	000,00	
	Раздел 5. КОМПЛЕКТОВАНИЕ АРХИВНОГО ФОНДА АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА. УКРЕПЛЕНИЕ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА АРХИВНОГО ОТДЕЛА									
5.2.	Приобретение программного обеспечения «Распорядительные документы органов власти» и его обслуживание (наполнение)									
	областной бюджет	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	000,00	
	местный бюджет	53 000,00	000,00	13 000,00	20 000,00	20 000,00	000,00	000,00	000,00	

Ваши права

Документы для сделок с недвижимостью

При приобретении квартиры, земельного участка, гаража или какого-либо другого объекта перед заявителем встает вопрос о том, какие документы необходимо подготовить для оформления прав. Сервис «Жизненные ситуации» на портале Росреестра поможет в этом разобраться.

Данный сервис позволяет заявителям в удобной, наглядной и максимально доступной форме получить сведения о порядке действий при осуществлении разных видов сделок с недвижимостью, а также процедуры кадастрового учета. В нем описаны типовые ситуации, а также размещены соответствующие формы документов. Заявитель самостоятельно может определить, какие документы нужны в каждой конкретной ситуации или оценить полноту уже имеющегося на руках пакета документов.

Сначала сервис «Жизненные ситуации» предложит выбрать объект и операцию, по которым планируется получение запроса. Затем заявителю нужно будет ответить на вопросы анкеты для того, чтобы уточнить информацию. Справа появится полный перечень документов, необходимых для выбранной операции, стоимость и максимальный срок оказания услуги. Список можно распечатать или сохранить.

Для того, чтобы найти сервис «Жизненные ситуации» необходимо зайти на официальный сайт Росреестра rosreestr.ru в раздел «Электронные услуги и сервисы».

Сервис доступен для заявителей 24 часа в сутки. При возникновении вопросов по работе электронных сервисов бесплатную консультацию можно получить по телефону Ведомственного центра телефонного обслуживания **8-800-100-34-34** (звонок бесплатный).

Ю. АЛЕШИНА, начальник Красноуфимского отдела

Предлагаем обратиться дистанционно

Уважаемые налогоплательщики! ФНС России приостанавливает прием и обслуживание налогоплательщиков до 30 апреля (включительно) в налоговых инспекциях и их подразделениях.

Для взаимодействия с налоговыми органами предлагаем использовать дистанционный способ - электронные сервисы сайта ФНС России **www.nalog.ru**, телекоммуникационные каналы связи.

Электронные сервисы позволяют зарегистрировать свой бизнес, заполнить платежные документы, налоговые декларации, узнать свой ИНН, запросить сведения из реестров, узнать о льготах и получить другие электронные услуги.

В «Личном кабинете налогоплательщика для физических лиц» можно узнать задолженность, оплатить налоги, направить заявление на льготу, обратиться за разъяснениями, заполнить и подать декларацию 3-НДФЛ, вернуть НДФЛ за приобретение имущества, обучение или лечение и урегулировать другие вопросы расчетов с бюджетом.

Организации и индивидуальные предприниматели могут взаимодействовать с налоговыми органами с помощью «Личного кабинета юридического лица», «Личного кабинета индивидуального предпринимателя» и по телекоммуникационным каналам связи (ТКС) в порядке официального электронного документооборота.

Получить доступ к сервисам «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» и «Личный кабинет индивидуального предпринимателя» можно, используя подтвержденную учетную запись для авторизации на Портале государственных услуг Российской Федерации.

Если вы по каким-то причинам не можете направить через интернет декларации, налоговую отчетность и прочую входящую корреспонденцию – оставьте ее в специальном боксе на входе с указанием вашего телефона.

Мы остаемся на связи, получить консультацию можно по телефонам:

8 (34394) 7-61-97 8 (34394) 5-15-79	предоставление отчетности по форме 3-НДФЛ
8 (34394) 7-59-12	предоставление льгот по имущественным налогам физических лиц
8 (34394) 5-15-78	урегулирование задолженности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
8 (34394) 7-59-46	урегулирование задолженности физических лиц
8-800-222-22-22	единый контактный центр

Берегите себя и своих близких!

Межрайонная инспекция ФНС России №2 по Свердловской области

Через личный кабинет

Самозанятые граждане, применяющее налог на профессиональный доход, теперь могут делать добровольные отчисления на свою пенсию через мобильное приложение «Мой налог». Приложение также позволяет самозанятым регистрироваться в Пенсионном фонде России в качестве страхователей, что является необходимым условием при уплате добровольных взносов.

Раньше, для того чтобы перечислять взносы, самозанятые лично или по почте подавали заявление о регистрации в Пенсионном фонде, а сами платежи совершали по реквизитам через банк. Теперь все это можно делать непосредственно через приложение. Заявление о постановке на учет плательщика добровольных взносов также принимается через личный кабинет на сайте Пенсионного фонда.

После регистрации в приложении страхователь получает доступ к информации о сумме взносов для уплаты в текущем году (стоимость страхового года), сведениям об учтенных платежах в Пенсионном фонде и размере стажа, который будет отражен на лицевом счете по окончании года. Платить взносы можно двумя способами: перечислить сразу всю сумму за год или делать небольшие периодические отчисления. При уплате страховых взносов в размере фиксированного платежа (в 2020 году это 32 448 рублей за полный календарный год) в страховой стаж засчитывается один год.

Размер стоимости страхового года рассчитывается с даты регистрации самозанятого в ПФР в качестве страхователя и с учетом нахождения на учете до конца года. В случае уплаты страховых взносов ниже фиксированной суммы в стаж будет засчитан период, пропорциональный сделанному платежу.

Напомним, что самозанятые граждане, применяющие налог на профессиональный доход, не обязаны делать отчисления на пенсионное страхование, как, например, индивидуальные предприниматели или нотариусы, и формируют свою пенсию самостоятельно. В том числе за счет добровольных взносов.

Межрайонное УПРФ в г. Красноуфимске

В «один клик»

Пенсионный фонд стремится упростить для граждан процедуру получения услуг до «одного клика», сделав ее доступной, буквально не выходя из дома. Для этого на официальном сайте Пенсионного фонда (**www.es.pfrf.ru**) запущен электронный сервис «Личный кабинет гражданина». Доступ к сайту имеют все пользователи, прошедшие регистрацию на портале госуслуги (**www.gosuslugi.ru**). Логин и пароль для портала госуслуги используются также и для входа в «Личный кабинет гражданина» на сайте ПФР.

В «Личном кабинете гражданина» на сайте ПФР можно подать электронное заявление на назначение пенсии или ежемесячной денежной выплаты, на установление компенсационной выплаты, связанной с уходом за нетрудоспособными гражданами, выбрать способ доставки пенсии, получить информацию обо всех установленных выплатах, а также заказать соответствующие справки.

Одна из важнейших функций «Личного кабинета гражданина» – это возможность проверить правильность и своевременность уплаты работодателем взносов на обязательное пенсионное страхование. Для этого необходимо заказать электронную выписку из своего индивидуального лицевого счета. Сведения, содержащиеся в ней, их полнота и достоверность в дальнейшем будут необходимы при назначении страховой пенсии.

В «Личном кабинете гражданина» можно уточнить страховщика по формированию пенсионных накоплений, получить информацию о сумме средств пенсионных накоплений и результатах их инвестирования.

С 2019 года через Личный кабинет можно оформить он-лайн справку, подтверждающую предпенсионный статус, на основании данных, которые есть в распоряжении ПФР.

Кроме того, теперь государственные услуги и сервисы ПФР доступны в вашем смартфоне! Чтобы воспользоваться ими, необходимо скачать мобильное приложение «ПФР Электронные сервисы» на свой смартфон (в Play Market для Android и в App Store для iOS) и ввести в приложение свои логин и пароль от портала госуслуг. Ряд услуг ПФР, доступен и без авторизации на портале госуслуг. Так с использованием службы геолокации приложение найдёт ближайшую Клиентскую службу Пенсионного фонда или МФЦ и предоставит возможность записаться на прием, заказать необходимые справки и документы, а также направить обращение в ПФР.

Шагая в ногу со временем, Пенсионный фонд стремится реализовать возможность 100% охвата услуг, которые гражданам могут быть оказаны без личного визита в ПФР.

Межрайонное УПРФ в г. Красноуфимске

Ваше здоровье

Мы тоже работаем через Интернет

Красноуфимский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» сообщает об ограничении работы консультационного пункта по вопросам защиты прав потребителей по 20 апреля: отменяется личный прием граждан специалистом консультационного пункта для потребителей, а также выездные консультации на базе МФЦ, за исключением случаев незамедлительного оказания правовой помощи (ввиду установленных законодательством РФ ограничений, например, обжалования судебных актов) при невозможности предоставления такой помощи дистанционно (ввиду возраста потребителя, состояния его здоровья, отсутствия доступа к сети Интернет и пр.); консультации по вопросам защиты прав потребителей специалистом консультационного пункта в указанный период будут осуществляться посредством дистанционных средств связи, а именно:

по телефону – 8 950 540 09 27 электронной почты - Myachev_DV@66.rospotrebnadzor.ru группа «ВКонтакте» - https://vk.com/potrebitelksk

Роспотребнадзор

Человек и закон

Как не стать жертвой мошенников

Часто граждане, особенно в силу преклонного возраста, доверчивы и порой наивны. На это и рассчитывают нечестные на руку люди, которые проникают в квартиры под различными предлогами. После визитов многие отдают свои последние сбережения за некачественные товары или услуги.

Ассортимент товаров и услуг, реализуемых такими способами широк – косметическая продукция, медицинские приборы, пылесосы, БАДы, фильтры для очистки воды, посуда, замена и поверка приборов учета и др.

Зачастую при продаже таких товаров и услуг, манипулируют ценой, первоначально озвучивая высокую стоимость, но в дальнейшем предоставляя большую скидку, якобы в рамках специальной акции или «персонального» предложения. При этом договор нужно заключить именно сегодня.

При невозможности потребителя оплатить товар (услугу) всегда готовы предоставить «рассрочку». Однако данная «рассрочка» является кредитом, который потребитель обязан уже выплатить не продавцу, а банку вместе с процентами за его пользование.

Рекламируя товары (услуги) продавцы (исполнители) зачастую обращаются к тем темам, которые наиболее актуальны у потребителей пожилого возраста, это и товары связанные с улучшением здоровья, питания, качества жизни.

Нередко продавцы берут на себя роль представителей органов государственной власти, используя фальшивые удостоверения и апеллируя тем, что пенсионер попал под действие некой государственной программы адресной помощи.

Чтобы обезопасить себя, близких и не оказаться жертвой мошенников, Роспотребнадзор рекомендует придерживаться нескольких правил:

1. Бережно относитесь к своим персональным данным и документам. Не следует отдавать в руки чужим людям паспорт, никогда никому не называть данные банковской карты: пин-код и CVV (трехзначный код на обратной стороне карты).

2. Если вы получили СМС-сообщение о блокировке карты или списании денежных средств, не перезванивайте по указанному в СМС номеру! Чтобы узнать обо всех операциях, перезвоните по номеру, указанному на вашей банковской карточке, сходите в банк лично и проверьте баланс через банкомат/онлайн-банк.

3. Если вам дают заполнить анкету или опросный лист - внимательно изучите их содержание, а своих пожилых или, наоборот, слишком юных родственников и знакомых предупредите, что прежде чем что-либо подписать, необходимо внимательно ознакомиться с содержанием и связаться с вами.

4. С осторожностью приобретайте у людей, занимающихся квартирным сетевым маркетингом, продукты, мелкую бытовую технику – товары могут не соответствовать обязательным требованиям, а их цена, как правило, завышается в десятки раз. С осторожностью посещайте бесплатные демонстрации косметологических услуг (массаж, «пилинг», уход за волосами и т.д.) с настойчивыми рекомендациями «местного» врача, презентации косметики с «исключительными» свойствами. Продавцы таких товаров и услуг, услышав о недостатке денежных средств, убеждают граждан заключать кредитные договоры на крупные суммы. Документация по таким сделкам часто сложная и запутанная, напечатанная мелким шрифтом. Продавцы настойчивы и торопят с подписанием договора.

5. Если вы видите в письменных документах противоречия с теми разъяснениями, которые дает сотрудник компании, от заключения сделки лучше отказаться (например, устно сообщается о том, что кредит предоставляется под одну процентную ставку, а в договоре указана другая). Также насторожить должны и иные подозрительные действия со стороны сотрудников компании – уклончивые ответы на ваши вопросы, затягивание сроков оформления документов, постоянное предоставление на подпись различных непонятных документов и их замена. Внимательно изучите документы, не подписывайте, не прочитав и не поняв предварительно их содержание.

Прежде, чем приобрести товар или услугу следует: продумать вопрос о необходимости покупки; ознакомиться с инструкцией; внимательно изучить все имеющиеся у продавца документы; потребовать от распространителя демонстрации его работы; проконсультироваться с сотрудниками компетентных организаций; посоветоваться с родными и близкими. Помните, что потребитель свободен в заключении договора, а понуждение к заключению договора не допускается. Вы всегда успеете приобрести нужный вам товар или услугу, а вот вернуть уплаченные недобросовестному продавцу или исполнителю деньги будет проблематично. Самое главное - не только рассказать пожилым людям и юному поколению о способах мошенничества и мерах предосторожности, но и оказать поддержку. Пусть ваши близкие не стесняются звонить Вам в подобных ситуациях. Будьте всегда на связи – сообщайте своим знакомым, родственникам, соседям – о любых фактах недобросовестных действий со стороны компаний. Если вы обнаружили, что в вашем доме мошенники – не только не вступайте с ними во взаимодействие, но и проконтролируйте, чтобы ваши соседи (особенно одиноко проживающие пожилые люди и инвалиды) не приобретали у них товары (услуги). О «визитах» таких лиц также информируйте своего участкового уполномоченного.

6. Если вас по телефону приглашают на какое-либо мероприятие, встречу (например, демонстрацию новых товаров, предоставление бесплатных услуг) и просят взять с собой паспорт, то большая вероятность, что основная задача таких продавцов (исполнителей) - продать дорогостоящий товар (оказать услугу) с предоставлением кредита.

7. Не испытывайте неловкость и не стесняйтесь сказать твердое «НЕТ», продавцам (исполнителям) активно предлагающих товары (услуги). Помните, что их задача продать Вам товар (услугу) любой ценой.

За получением подробной консультации и правовой помощи в сфере защиты прав потребителей, в том числе, в части досудебной или судебной защиты прав потребителей, можно обращаться в консультационный пункт Красноуфимского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» по телефону по телефону – 89505400927, электронная почта - Myachev_DV@66.rospotrebnadzor.ru, группа «ВКонтакте» - https://vk.com/potrebitelksk

Д. МЯЧЕВ, юрисконсульт отдела экспертиз в сфере защиты прав потребителей филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах»

Ваши права

Это обман

В Свердловской области участились случаи обмана пенсионеров в финансовой сфере, в частности мисселинга.

Мисселинг – продажа потребителям иного продукта, нежели тот, за которым он обратился.

В финансовой сфере это, как правило, касается схем, когда потребитель обращается в банк, чтобы сделать вклад, фактически ему на подписание предоставляется иной договор. Вместо договора вклада потребителю может предоставляться договор займа (например, с пенсионерами, намеревающимися сделать вклад, банк заключает договоры займа от имени другой компании, которая после привлечения денежных средств объявляет о своем банкротстве; при заключении договоров предоставляется неоднозначно понимаемая информация о природе договора, его сторонах), договор инвестиционного страхования или договор инвестирования (в том числе, в ценные бумаги).

В отличие от вклада «подменные» продукты не имеют государственной гарантии возврата; к некоторым договорам (например, инвестиционным) законодательство о защите прав потребителей не применяется; доказать факт намеренного введения в заблуждения очень проблематично; вложенные средства досрочному возврату не подлежат, а если и подлежат, то на очень невыгодных условиях (можно получить гораздо меньше, чем вложил изначально).

Гражданам необходимо понимать, что, во-первых, при заключении договоров с банками не нужно торопиться. Именно потребитель распоряжается своими деньгами, поэтому он имеет возможность и должен не торопясь ознакомиться с предложенными условиями. Экономия времени и безграничное доверие банку может привести к нарушению его прав.

Во-вторых, доказать нарушение будет сложно. Закон предполагает разумность действий стороны сделки, в связи с чем, для ее оспаривания должны быть весомые доказательства. При мисселинге потребитель, как правило, подписывает все предоставленные документы. Доказать обман и неосознанный характер действий при отсутствии свидетелей (к показаниям которых суд также часто относится критически) в суде крайне сложно.

При подписании документов в банке необходимо внимательно ознакомиться с условиями, убедиться, что нет разночтения в названии или условиях договора с тем продуктом, который Вы приобретаете. Условия договора должны полностью соответствовать тому продукту, который Вы приобретаете. Если Вам необходимо сделать вклад, то договор будет называется «договор вклада», а предметом – привлечение Ваших денежных средств во вклад. Иногда иные подменные договора имеют схожее название, например:

- У потребителя был вклад «СуперВклад», а потом банк «подменил» договор договором «Супер Займ», сообщив потребителям, что это «одно и то же».

- Сначала потребителю был представлен договор вклада, а затем представлен на подпись документ с названием «Вклад в будущее» (фактически это был договор страхования и со счета, открытого для целей вклада (первый подписанный договор), в пользу страховой компании была списана огромная страховая премия.

Также должно насторожить неожиданное предложение банка перезаключить уже действующий договор на «более выгодных условиях». Банк редко поступает в ущерб себе, тем более по уже действующим сделкам. Крайне внимательно читайте то, что подписываете!

Красноуфимский отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области просит довести эту информацию до своих пожилых родственников и знакомых!

М. КОРОБЕЙНИКОВА, начальник Красноуфимского отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области

Пенсии - досрочно

В рамках принятия мер по предупреждению распространения коронавирусной инфекции на территории Свердловской области выплата пенсии и других социальных выплат за апрель 2020 года будет осуществляться в следующие сроки:

получателям пенсии, которым зачисление на счета в кредитные организации ежемесячно осуществляется 23 числа - перечисление пенсионных сумм за апрель месяц будет осуществлено досрочно 9 апреля;

выплата пенсии получателям, которым доставка пенсии осуществляется на дом доставочной организацией «Коремин Б.Ф. и компания» – основная доставка пенсионных сумм будет осуществлена по графику в срок по 17 апреля. Досрочная выплата будет осуществлена получателям пенсии, у которых дата доставки 18, 19, 20 и 21 число;

выплата пенсии получателям, которым доставка пенсии осуществляется на дом предприятиями почтовой связи – основная доставка пенсионных сумм будет осуществлена в срок до 12 апреля. С 13 апреля по 23 апреля будет производиться повторная доставка пенсий получателям, которых не было дома и не получивших пенсию до 12 апреля.

Одновременно с пенсией в апреле будут доставлены выплаты в связи с 75-й годовщиной Победы.

Информацию о доставке пенсии через предприятия почтовой связи жителям Артинского районов можно узнать по Единому телефону горячей линии Почты России 88001000000. Телефоны «горячей линии» управления ПФР в г. Красноуфимске (834394) 2-49-03, в пгт. Арти (834391) 2-15-87.

Межрайонное УПРФ в г. Красноуфимске

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа
ИЗДАТЕЛЬ: МАУ "Редакция газеты "Артинские вести"
Главный редактор Светлана Владимировна Балашова
ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ
АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. ТЕЛЕФОНЫ: редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты - 2-14-82, бухгалтерия - 2-13-36.
E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru
E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)
Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 50.
Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-westi.ru: 10100.

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС - 00857 (на полугодовую подписку) **03857** «АВ»+»МВ».
Объем 2 п.л.
Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. свидетельство ПИ №Фс11-1018 от 27 декабря 2006 года.
Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе.
Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.
Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.
Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».

Отпечатано в ООО "ПК ТипоГрафф"(623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №75