



№ 79 (1265)

Диалог

Издается с 1997 года

7
октября
2011 г.

Главная газета о жизни города

Полевская городская общественно-политическая газета. Выходит 1 раз в неделю – пятницу

ОФИЦИАЛЬНО

Администрация ПГО
Отдел архитектуры и градостроительства

Заключение

о результатах проведения публичных слушаний по обсуждению внесения изменений в часть II «Карта градостроительного зонирования г.Полевского» Правил землепользования и застройки Полевского городского округа, которые состоялись 28.09.2011г. согласно постановлению Главы Полевского городского округа от 12.09.2011 № 2408.

На публичных слушаниях присутствовало 15 человек.

РЕШЕНИЕ:

По итогам проведения публичных слушаний рекомендовать Главе Полевского городского округа, Думе Полевского городского округа внести изменения в часть II «Карта градостроительного зонирования г. Полевского» Правил землепользования и застройки Полевского городского округа по границам территориальной зоны Ж-3 (зона многоквартирных многоквартирных жилых домов) для земельного участка, расположенного в городе Полевской, в жилом районе Зелёный Бор, западнее существующей застройки микрорайона Зелёный Бор-2, и определить территориальную зону для этого участка как Ж-2 – зона многоквартирных жилых домов средней этажности.

Председательствующий С.Б. Недоспелов
Секретарь М.Ю. Захватошина

ИЗВЕЩЕНИЕ

Полевской городской территориальной избирательной комиссии о приеме предложений по кандидатурам в составы участковых избирательных комиссий по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва, назначенным на 4 декабря 2011 года

В соответствии со статьями 22, 27 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Полевская городская территориальная избирательная комиссия извещает о приеме предложений по кандидатурам для формирования составов участковых избирательных комиссий избирательных участков №№ 2410-2444 по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва, назначенным на 4 декабря 2011 года.

Предложения по кандидатурам принимаются от:

- политических партий;
- общественных объединений;
- Думы Полевского городского округа;
- собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

Предложения принимаются Полевской городской территориальной избирательной комиссией до 18.00 часов 24 октября 2011 года по адресу: г. Полевской, ул. Свердлова, 19, кабинет 39, (телефон для справок 5 89 78).

Полевская городская
Территориальная избирательная комиссия

РЕШЕНИЕ

28 сентября 2011 года

№ 12/49

г. Полевской

О численном составе участковых избирательных комиссий, формируемых для подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва 4 декабря 2011 года

В соответствии со статьей 27 ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статьей 21 ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», Полевская городская территориальная избирательная комиссия **РЕШИЛА:**

1. Утвердить численный состав участковых избирательных комиссий, формируемых для подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва, назначенных на 4 декабря 2011 года (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Диалог».
3. Направить настоящее решение Избирательной комиссии Свердловской области.
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на секретаря комиссии Пегутину В.В.

Председатель комиссии О.А. Хвостова
Секретарь комиссии В.В. Пегутина

УТВЕРЖДЕН
решением Полевской городской
территориальной избирательной комиссии
от 28 сентября 2011 года № 12/49

Численный состав участковых избирательных комиссий, формируемых для подготовки и проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва, назначенных на 4 декабря 2011 года

№ п/п	Номер избирательного участка	Число членов комиссии с правом решающего голоса	Число избирателей на избирательном участке
1.	2410	9	981
2.	2411	11	1486
3.	2412	14	2173
4.	2413	15	2634
5.	2414	15	2501
6.	2415	14	2089
7.	2416	10	1272
8.	2417	9	835
9.	2418	14	2344
10.	2419	11	1673
11.	2420	11	1627
12.	2421	11	1633

13.	2422	11	1928
14.	2423	10	1302
15.	2424	15	2618
16.	2425	15	2692
17.	2426	14	2041
18.	2427	15	2444
19.	2428	15	2700
20.	2429	15	2671
21.	2430	14	2186
22.	2431	15	2682
23.	2432	11	1912
24.	2433	11	1832
25.	2434	14	2256
26.	2435	10	1425
27.	2436	11	1866
28.	2437	11	1710
29.	2438	5	462
30.	2439	10	1304
31.	2440	7	595
32.	2441	7	671
33.	2442	10	1110
34.	2443	9	902
35.	2444	10	1488
	ИТОГО:	409	62045

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 28.09.2011 № 2608

Об образовании избирательных участков на территории Полевского городского округа для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва и досрочных выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области, назначенных на 04 декабря 2011 года

На основании статьи 19 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», статей 13, 14 Федерального закона от 18 мая 2005 года № 51-ФЗ «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», пункта 2 статьи 42 Избирательного кодекса Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать на территории Полевского городского округа избирательные участки №№ 2410-2444 для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва и досрочных выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области «сведения об избирательных участках прилагаются».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Администрации Полевского городского округа Горину Т.П.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

Приложение
к постановлению Главы
Полевского городского округа
от 28.09.2011 № 2608

Сведения об избирательных участках, образуемых на территории Полевского городского округа, для проведения голосования и подсчета голосов избирателей на выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации шестого созыва и досрочных выборах депутатов Законодательного Собрания Свердловской области 04 декабря 2011 года

№ п/п	№ избирательного участка	Место нахождения участковой избирательной комиссии, помещения для голосования, номер телефона	Границы избирательного участка (перечень населенных пунктов, улиц, номера домов)	Количество избирателей
1	2	3	4	5
1	2410	г. Полевской, ул. Партизанская, 38, государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональное училище № 98», тел.: 3-45-49	улицы Блюхера, Комсомольская, Литейщиков, Майская, Нагорная, Октябрьская – дом 57, частный сектор, Пионерская, Пятилетки, Партизанская, Радищева, Тухачевского – дома с 1 по 10, Щербакова, 22 Партсъезда; переулочек Новый	981
2	2411	г.Полевской, мкрн Ялунина, 7а, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 4» (1), тел.: 7-17-39	улицы Вершинина - дома с 11 по 15, Р.Люксембург дом 1, Подстанция-12; мкрн Ялунина - дом 13, дома с 15 по 19	1486

1	2	3	4	5
3	2412	г. Полевской, мкрн Ялунина, 7а, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 4» (2), тел.: 3-37-58	улицы Вершинина – дома с 17 по 27, Дружбы; мкрн Ялунина – дома 1, 4, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14, 20, 21	2173
4	2413	г.Полевской, ул.Коммунистическая, 3, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 13» (1), тел.: 3-37-10	улицы Верхняя, Гоголя, Григорьева, Добровольцев, Крутой спуск, Кузнецова, Ленина – дома с 15 по 39 (нечетная сторона) и с 18 по 42 (четная сторона), Лесная, Матросова, М. Горького, Островского, Покрышкина, Полежаева, Рабочая, Решетникова, Северная, Ст. Разина – дома с 1 по 45 (нечетная сторона) и со 2 по 30 (четная сторона), Средняя, Тухачевского - дома с 11 до конца улицы, Щорса, Энтузиастов; переулки Сталеваров, Труда; муниципальное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница» (пер. Сталеваров, 3)	2634
5	2414	г.Полевской, ул.Коммунистическая, 3, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 13» (2), тел.: 3-38-18	улицы Гагарина, Достоевского, Котовского, Кунгурская, Коммунистическая – дома 3, 5, 7, 9, 11, Листопротатчиков - дома с 1 по 54, Меркулова – дома с 1 по 54, Мира, Мичурина, Октябрьская - дом 59, Павлова, П.Морозова – дома с 1 по 11 (нечетная сторона) и дом 2, Попова, Свердлова – дом 16, дома с 18 по 40 (четная сторона), Ст. Разина – дома 32, 34, 36, 38, 40 42, 47, Суворова, Токарей; переулки Больничный, Ветеранов, Заводской, Застройщиков, Красногогорский, Малаховский, Новаторов, Передовиков, Спортивный	2501
6	2415	г.Полевской, ул.Ленина, 16, государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Полевской многопрофильный техникум имени В.И.Назарова», тел.: 3-40-72	улицы Вершинина – дом 29, Коммунистическая – дома 1, 2, 4, Ленина – дома с 3 по 13 (нечетная сторона), с 4 по 16 (четная сторона); Р.Люксембург - дом 61, Свердлова – дома 1, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 17, 19 и дома с 21 по 37; мкрн Черемушки – дома 1, 2, дома с 4 по 8	2089
7	2416	г. Полевской, ул. Р. Люксембург, 4, муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Центр развития творчества детей и юношества», тел.: 7-19-91	улицы Вершинина – дома 4, 33, 33А, 35, Космонавтов, Р.Люксембург – 6, 8, 10, 14, 42, 46, Трубников, Уральская, Чусовская, 8 Марта	1272
8	2417	г. Полевской, ул.Вершинина, 37, государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Полевской многопрофильный техникум имени В.И.Назарова», тел.: 7-13-06	улица Р.Люксембург – дома 63, 65, 67, 69, 75, 77, 79; мкр-н Черемушки – дома 13, 14, 17	835
9	2418	г.Полевской, ул.Коммунистическая, 14, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 14», тел.: 3-35-05	улицы Коммунистическая – дома 8, 12, 14, 16, 20, 22, 24, 26, 28, Р.Люксембург – дома 81, 83; мкр-н Черемушки – дома 9, 10, 12, 15, 18, 21, 22, 23	2344
10	2419	г. Полевской, ул. Р. Люксембург, 95, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» (1), тел.: 3-38-34	улицы Декабристов – дома с 1 по 5, Р.Люксембург – дома 82, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 91, 93	1673

Продолжение. Начало на стр. 1

1	2	3	4	5
11	2420	г.Полевской, ул.Коммунистическая, 31, Физкультурно-спортивный комплекс УКСО ОАО «СТЗ», тел.: 3-59-56	улица Коммунистическая – дома с 30 по 50 (четная сторона)	1627
12	2421	г.Полевской, ул.Ст. Разина, 48, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17» (1), тел.: 7-15-07	улицы Декабристов – дома 9, 11, 3.Космодемьянской – дом 9А, Коммунистическая – дома с 13 по 29 (нечетная сторона), Ст. Разина – дома 50, 52	1633
13	2422	г.Полевской, ул.Ст. Разина, 51, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Центр образования», тел.: 3-59-15	улицы Грибоедова, Декабристов – дома с 13 до конца улицы (нечетная сторона), Дзержинского, Добролюбова, 3.Космодемьянской (кроме дома 9А), Листопрокатчиков – дома с 56 до конца улицы, Менделеева, Меркулова – дома с 55 до конца улицы, Металлургов, Нахимова, Некрасова, О.Кошевого, Орджоникидзе, П.Мо-розова – дома с 4 до конца улицы (четная сторона) и с 13 до конца улицы (нечетная сторона), Ст. Разина – дома 44, 46 и дома с 49 до конца улицы (нечетная сторона, в т.ч. дома 57а, 61а), Чернышевского	1928
14	2423	г.Полевской, ул.Ст. Разина, 48, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 17» (2), тел.: 7-14-97	улица Декабристов – дома с 8 по 22 (четная сторона); муниципальное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница» (ул.Декабристов, 24)	1302
15	2424	г. Полевской, ул.Р.Люксембург, 95, муниципальное бюджетное образовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 18» (2), тел.: 3-38-32	улицы Р. Люксембург – дома 90, 92, 94, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 106, 112, Совхозная	2618
16	2425	г.Полевской, мкрн Зеленый Бор-1, 26, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 21» (1), тел.: 3-13-94	мкрн Зеленый Бор-1 – дома 1, 2, 2а, 3, 4, 5, 6, 20, 21	2692
17	2426	г.Полевской, мкрн Зеленый Бор-1, 26, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 21» (2), тел.: 3-59-78	мкрн Зеленый Бор-1 – дома с 7 по 14, 22, 23; Коллективные сады «Металлург» - 1, 4; Садовое товарищество «Красная гор-ка-2»	2041
18	2427	г.Полевской, мкрн Зеленый Бор-1, 26, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 21» (3), тел.: 5-31-20	мкрн Зеленый Бор-1 – дома 15, 16, 17, 17А, 19, Зеленый Бор-2 – дома 1, 2, 3	2444
19	2428	г.Полевской, мкрн Зеленый Бор-1, 26, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 21» (4), тел.: 5-31-20	мкрн Зеленый Бор-2 – дома с 4 по 7, дома с 25 по 38	2700
20	2429	г.Полевской, ул.Победы, 26, муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств», тел.: 2-13-67	улицы Бажова – дома с 1 до конца улицы (нечетная сторона) и с 26 до конца улицы (четная сторона), Белинского - дома с 16 до конца улицы, Дальняя, Ельничная, Западная, К.Маркса – дома с 36 до конца улицы (четная сторона) и с 47 до конца улицы (нечетная сторона), Крупской, Кутузова, Крылова – дома с 25 до конца улицы, Ломоносова, Луначарского, Победы – дома с 27 до конца улицы (нечетная сторона) и с 36 до конца улицы (четная сторона), Тургенева, Угловая, Фурманова (кроме домов 1 и 2), Энгельса; пер. Дошкольный; муниципальное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница» (ул.К.Маркса, 23)	2671
21	2430	г.Полевской, ул.К. Маркса, 12, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Начальная общеобразовательная школа № 19», тел.: 2-15-82	улицы Бажова – дома 12, 14, 16, К.Маркса – дом 2а, дома с 4 по 18 (четная сторона) и дом 22; Победы – дома с 10 по 22, и дома 22а, 22б (четная сторона), Трояна (ранее Чайковского), Хохрякова - дома с 31 до конца улицы (нечетная сторона), дома с 40 по 48 (четная сторона), Челюскинцев – дома с 9 по 14	2186

1	2	3	4	5
22	2431	г.Полевской, ул.К.Маркса, 11, муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Бажовский центр детского творчества», тел.: 2-24-28	улицы Бажова – дома 18, 20, 22, Белинского – дома с 1 по 15, Володарского – дома 55, 55а, 57, 87, 89, 91, 93, 95, 95а, 101а, Крылова – дома с 17 по 23, Победы – дома 1, 3, 4, 6, 8, 9, 15, 19, 23, Пушкина, Фурманова – дома 1, 2, Хохрякова – дома 50, 52, 54, Чапаева, Челюскинцев – дома с 15 до конца улицы, Чехова, Шевченко, мкрн Центральный – дом 1	2682
23	2432	г.Полевской, ул.Челюскинцев, 1, муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 8», тел.: 2-21-78	улицы Бажова - дома со 2 по 8 (четная сторона), и дом 8а, К.Маркса – дома 21, 21а, Челюскинцев – дома с 5 по 8	1912
24	2433	г.Полевской, ул.К.Маркса, 2, государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение Свердловской области для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии «Полевская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат», тел.: 2-15-61	улица К. Маркса – дом 1, дома с 5 по 19 (нечетная сторона), Торопова – дома 1, 3, 5, 9, 9а; Микрорайон 2 – дома 1, 2, 16	1832
25	2434	г.Полевской, Микрорайон-2, 15, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 20», тел. 2-04-36	Микрорайон 2 – дома с 3 по 13	2256
26	2435	г.Полевской, ул. К.Маркса, 26, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» (1), тел.: 2-04-30	улицы Баумана, Володарского – дома со 2 по 112 (четная сторона), и дом 13, Жилина – дома с 1 по 123 (нечетная сторона) и со 2 по 110 (четная сторона), Ильича – дома с 1 по 61, Кологойды, Малышева – дома с 1 по 50, Осипенко, Репина, Урицкого – дома с 1 по 124, Фрунзе, Южная; пер. Банковский; мкрн Южный	1425
27	2436	г. Полевской, ул.Малышева, 65, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1», тел.: 2-09-50	улицы Вайнера, Воеводина, Володарского – дома с 116 до конца улицы (четная сторона), Вороховского, Гумешевская, Жилина – дома со 112 до конца улицы (четная сторона) и со 125 до конца улицы (нечетная сторона), Ильича – дома с 62 до конца улицы, Красноармейская, К.Либкнехта, Малышева – дома с 51 до конца улицы, Ощепкова, Советская, Урицкого – дома с 125 до конца улицы, Химииков, Штанговая, 1 Мая; пер. Макаренко	1866
28	2437	г.Полевской, ул. К.Маркса, 26, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16» (2), тел.: 2-03-91	улицы Береговая, Бобошина, Горная, Дачная, Девяшина, Зеленая, Калинина, Кикура, Кирова, Куйбышева, Машиностроителей, Молодежная, Полевая, Поливная, Революционная, Садовая, Свободы, Солнечная, Хмелинина, Школьная; пер. Думный; район Барановка, Химлаборатории; Коллективный сад «Светлый»	1710
29	2438	г.Полевской, п.Красная Горка, ООО «Энергосервисная компания», тел.: 3-12-25	п.Красная Горка	462
30	2439	г.Полевской, п.Зюльский, ул.Ленина, 4, Дом культуры, тел.: 2-91-93	п.Большая Лавровка, Зюльский	1304
31	2440	г. Полевской, с.Курганово, ул.Ленина, 70, Дом культуры, тел.: 9-31-22	д.Раскуиха; п.Зеленый Лог; с.Курганово	595
32	2441	г.Полевской, с.Мраморское, ул. 1 Мая, 17, «Территориальное управление села Мраморское», тел.: 9-16-37	с.Мраморское	671
33	2442	г.Полевской, с.Косой Брод, ул.Советская, 25, муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа с.Косой Брод», тел.: 4-90-50	с.Косой Брод; Садовое товарищество «Надежда»	1110
34	2443	г.Полевской, п.Станционный-Полевской, ул.Гагарина, 3, «Территориальное управление поселка Станционный-Полевской», тел.: 2-18-67	п. Станционный-Полевской	902

1	2	3	4	5
35	2444	г.Полевской, с.Полдневая, ул.М.Горького, 10, муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Полдневая», тел.: 2-82-17	д.Кенчурка; п.Кладовка; с.Полдневая	1488

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 14.04.2011 № 917

О предоставлении субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг

В соответствии с Законом Свердловской области от 29 октября 2007 года № 135-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», подпунктом 24 пункта 2 статьи 26.3 Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», постановлением Главы Полевского городского округа от 30.12.2010 № 2834 «О возложении отдельных функций по осуществлению государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», в целях реализации переданных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в соответствии с постановлением Главы Полевского городского округа от 03.03.2011 № 507 «О Порядке осуществления в Полевском городском округе государственного полномочия по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в 2011 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному бюджетному учреждению «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа осуществлять предоставление субсидий гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 года № 761.

2. Субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставлять ежемесячно, путем перечисления денежных средств на открытые гражданами банковские счета или путем выплаты (доставки) денежных средств через организации почтовой связи.

3. Для получения субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в денежной форме на банковский счет граждан или лицо, уполномоченное им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, при подаче заявления о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также прилагаемых к нему документов сообщает в муниципальное бюджетное учреждение «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа реквизиты открытого им банковского счета для перечисления денежных средств.

4. При изменении реквизитов банковского счета граждан для получения субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг сообщает новые реквизиты банковского счета в муниципальное бюджетное учреждение «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа.

5. В случае невозможности открытия банковского счета в связи с отсутствием на территории населенного пункта кредитной организации либо по состоянию здоровья, в силу возраста, из-за отсутствия пешеходной или транспортной доступности, иных причин, не позволяющих использовать или открыть банковский счет, субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг предоставляются путем выплаты (доставки) денежных средств через организации почтовой связи.

6. Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг путем выплаты (доставки) денежных средств через организации почтовой связи осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 176-ФЗ «О почтовой связи» на основании договора оказания услуг почтовой связи.

7. Постановление Главы Полевского городского округа от 16.06.2010 № 1005 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» считать утратившим силу.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству Потапченко Л.Ю.

И.о. Главы Полевского городского округа
С.Б. Недоспелов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 04.08.2011 № 2025

О внесении изменений в Порядок реализации
в Полевском городском округе государственного
полномочия Свердловской области по
предоставлению отдельным
категориям граждан компенсаций расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг,
утвержденный постановлением Главы
Полевского городского округа от 19.05.2011 № 1202
«Об утверждении Порядка реализации в Полевском
городском округе государственного полномочия
Свердловской области по предоставлению отдельным
категориям граждан компенсаций расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг»

В соответствии с постановлением Главы Полевского городского округа от 30.06.2011 № 1603 «Об изменении типа муниципального бюджетного учреждения «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок реализации в Полевском городском округе государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный постановлением Главы Полевского городского округа от 19.05.2011 № 1202 «Об утверждении Порядка реализации в Полевском городском округе государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», следующие изменения: слова по тексту данного Порядка «муниципальное бюджетное учреждение «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа (МБУ «ЦСКУ» ПГО)» заменить словами «муниципальное казенное учреждение «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа (МКУ «ЦСКУ» ПГО)» в соответствующих падежах.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству Демидович А.М.

Глава Полевского городского округа
Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 09.09.2011 № 2407

**Об утверждении целевых параметров развития
Полевского городского округа на 2011 год**

В соответствии с пунктом 3 постановления Правительства Свердловской области от 05.08.2011 № 1037-ПП «О целевых параметрах деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области на 2011 год по достижению результатов и целевых значений показателей программы социально-экономического развития Свердловской области на 2011-2015 годы, утвержденной Законом Свердловской области от 15 июня 2011 года № 36-ОЗ «О Программе социально-экономического развития Свердловской области на 2011-2015 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить целевые параметры развития Полевского городского округа на 2011 год (далее – целевые параметры) (прилагаются).
2. Исполнителям, ответственным за выполнение утвержденных целевых параметров:
 - 1) осуществлять мониторинг выполнения утвержденных целевых параметров;
 - 2) ежеквартально (с нарастающим итогом) до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в отдел по экономике Администрации Полевского городского округа информацию о достижении утвержденных целевых параметров.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию.

Глава Полевского городского округа
Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Главы Полевского
городского округа от 09.09.2011 № 2407
«Об утверждении целевых параметров развития
Полевского городского округа на 2011 год»

**ЦЕЛЕВЫЕ ПАРАМЕТРЫ
развития Полевского городского округа на 2011 год**

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Факт за 2010 год	Оценка 2011 года	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1	Общий коэффициент рождаемости (на 1000 человек)	промилле	14,28	14,1	МУЗ «Центральная городская больница», заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам
2	Коэффициент смертности населения (на 1000 человек)	промилле	16,3	не более 16,0	
3	Коэффициент смертности трудоспособного населения (на 1000 человек)	промилле	7,2	не более 6,6	
4	Летальность от инфаркта миокарда	процентов	5,0	не более 7,2	
5	Летальность от инсульта	процентов	10,0	не более 10,5	
6	Коэффициент материнской смертности (на 1000 человек)	промилле	0	0	
7	Коэффициент младенческой смертности (с учетом выхаживания детей с низкой массой тела) (на 1000 человек)	промилле	8,78	не более 7,2	
8	Количество выявленных злокачественных новообразований на ранних стадиях	процентов	51	не более 52	
9	Удельный вес детей школьного возраста I и II групп здоровья	процентов	72	не более 72	
10	Удовлетворенность населения медицинской помощью	процентов	60	60	ОМС Управление образованием ПГО, заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам
11	Охват комплексными медицинскими осмотрами инвалидов и участников Великой Отечественной войны, вдов погибших и умерших инвалидов и участников Великой Отечественной войны и тружеников тыла	процентов	100	не менее 95	
12	Количество дополнительно введенных мест в дошкольных образовательных учреждениях	мест	140	220	
13	Количество образовательных учреждений, реализующих специальные программы по работе с талантливыми детьми и молодежью Справочно: общая численность образовательных учреждений	ед.	16 18	17 18	
14	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет и детей, обучающихся в системе дополнительного образования, систематически занимающихся спортивно-техническим и научно-техническим творчеством, инновационной и научной деятельностью	человек	2,2	2,3	
15	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, регулярно участвующих в деятельности общественных объединений, различных формах общественного самоуправления	человек	12	14	
16	Охват мероприятиями по выработке навыков пользования персональным компьютером и ресурсами сети Интернет граждан пожилого возраста	человек	-	60	
17	Доля участников проектов и мероприятий, организованных ОМС Управление культурой ПГО, направленных на формирование здорового образа жизни, профилактику социально опасных заболеваний	человек/количество мероприятий	3480/29	3600/30	
18	Количество учащейся молодежи, участвующей в мероприятиях гражданско-патриотической направленности, проводимых субъектами реализации молодежной политики	человек	1365	1500	ОМС Управление культурой ПГО, заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам
19	Количество молодежных бирж труда на базе ОМС Управление культурой ПГО	единиц	1	1	
20	Рост посещаемости населением проводимых культурно-досуговых мероприятий	процентов к уровню 2010 года	-	3	
21	Количество коллективов самодетельного художественного творчества, имеющих звание "Народный (образцовый)" Справочно: общее количество коллективов самодетельного художественного творчества, из них имеющих звание «Народный»	ед. процентов	4 11,7	4 11,7	
22	Количество детей, посещающих культурно-досуговые учреждения и творческие кружки на постоянной основе	человек	646	675	
23	Доля общедоступных библиотек, обеспечивающих доступ пользователей к электронным ресурсам сети Интернет	% в общем количестве общедоступных библиотек	40	40	
24	Количество молодых гражданв возрасте от 14 до 30 лет,охваченных проектами по профессиональной ориентации и трудовой занятости: на базе ОМС Управление культурой ПГО, через ГКУ «Полевский центр занятости»	количество человек, прошедшие профориентацию/ трудоустроенные	0/500 2200/1172	0/600 2100/1527	

1	2	3	4	5	6
25	Доля граждан, систематически занимающихся физкультурой и спортом	% от общей численности населения	17,0	17,2	заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам, отдел по физкультуре и спорту Администрации ПГО
26	Количество спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	мероприятий	100	120	
27	Количество спортсменов, включенных в списки кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации по олимпийским видам спорта	человек	5	3	
28	Количество медалей, завоеванных спортсменами на официальных международных и всероссийских соревнованиях по видам спорта	единиц	5	5	
29	Общая площадь жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и (или) с высоким уровнем износа	квадратные метры	5214,7	361,2	ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО
30	Ввод в эксплуатацию жилых домов за счет всех источников финансирования	кв.м общей площади	26060	31000	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации ПГО
31	Доля малоэтажного строительства	% от общего ввода жилья в эксплуатацию	85,53	84,2	
32	Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя – всего - в том числе введенная в действие за год	кв.м на человека	23,65 0,36	23,82 0,43	Заместитель Главы Администрации ПГО по ЖКХ, МКУ «Центр социально-коммунальных услуг» ПГО
33	Степень износа коммунальной инфраструктуры	процентов	85	85	
34	Обеспечение жилищного фонда приборами учета энергетических ресурсов	процентов	85	90	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, отдел по охране окружающей среды Администрации ПГО
35	Доля населения, потребляющего питьевую воду стандартного качества	% от общей численности населения, имеющего централизованное снабжение питьевой водой	100	100	
36	Сокращение числа лесных пожаров в городских лесах	процент	увеличение в 3,4 раза	на 17,6	
37	Сокращение общей площади пожаров в городских лесах	процент	увеличение в 4,2 раза	на 5,4	
38	Оборот организаций (по полному кругу) по видам экономической деятельности, всего	млн. руб.	35 827,60	44 650,70	
39	в том числе:				
40	раздел А: Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство	млн. руб.	45,50	56,70	
41	раздел С: Добыча полезных ископаемых	млн. руб.	0,00	0,00	
42	раздел D: Обрабатывающие производства	млн. руб.	28 506,30	35 526,40	
43	раздел E: Производство и распределение электроэнергии, газа и воды	млн. руб.	79,70	99,30	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию, отдел по экономике Администрации ПГО
44	раздел F: Строительство	млн. руб.	109,60	136,60	
45	раздел G: Оптовая и розничная торговля	млн. руб.	5 734,10	7 146,20	
46	из раздела I: Транспорт	млн. руб.	268,70	334,90	
47	из раздела I: Связь	млн. руб.	0,00	0,00	
48	Оборот розничной торговли (во всех каналах реализации)	млн. руб.	4 497,00	5 297,90	
49	Оборот общественного питания	млн. руб.	453,00	485,20	
50	Объем платных бытовых услуг населению	млн. руб.	768,61	800,00	
51	Объем работ, выполненных собственными силами по виду деятельности "строительство" (по крупным и средним организациям)	млн. руб.	34,2	40,0	
52	Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по полному кругу организаций	млн. рублей	2 537,10	2 452,00	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию, отдел по экономике Администрации ПГО
53	Прибыль прибыльных организаций по кругу крупных и средних организаций	млрд. рублей	1 076,60	1 450,30	
54	Прибыль (убыток) сальдо по кругу крупных и средних организаций	млрд. рублей	1 033,50	1 392,30	
55	Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата одного работника	рублей	17348,1	20176,0	
56	Уровень регистрируемой безработицы (на конец года)	процентов	1,69	1,3	
57	Число безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения	тыс. человек	0,582	0,451	
58	Количество вновь созданных рабочих мест, всего в том числе:	единиц	262	222	
59	1) по направлению содействия самозанятости безработных граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан в соответствии с Программой поддержки занятости населения Свердловской области	единиц	129	60	
60	2) малый бизнес (оптовая и розничная торговля)		47	40	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию, отдел по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации ПГО
61	Количество трудоустроившихся не позднее завершения первого года после выпуска выпускников по всем формам обучения по основным образовательным программам профессионального образования (включая программы высшего профессионального образования)	ед.	86	78	

Продолжение. Начало на стр. 3

1	2	3	4	5	6
62	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства (включая индивидуальных предпринимателей)	тыс. единиц	2348	2478	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию, отдел по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации ПГО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 26.09.2011 № 2568

О проведении Всероссийского фестиваля бега «Серебряное копынце» на территории Полевского городского округа

В целях привлечения детей и молодежи к регулярным занятиям физической культурой и спортом, повышения престижа легкой атлетики, в соответствии с календарным планом проведения соревнований, утвержденным Главой Полевского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 29-30 октября 2011 года Всероссийский фестиваль бега «Серебряное копынце» на территории Полевского городского округа (далее –фестиваль бега).
2. Утвердить место проведения фестиваля бега 29 октября 2011 года – Дворец спорта физкультурно-спортивного комплекса открытого акционерного общества «Северский трубный завод», 30 октября 2011 года – территория парка культуры и отдыха в северной части города Полевского.
3. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению фестиваля бега (прилагается).
4. Организационному комитету разработать план мероприятий по подготовке и проведению на территории Полевского городского округа фестиваля бега.
5. Рекомендовать руководителям спортивных учреждений, осуществляющих деятельность на территории Полевского городского круга, независимо от ведомственной принадлежности, обеспечить участие в фестивале бега детей, занимающихся в соответствующих спортивных учреждениях.
6. Начальнику органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа Пентеговой Е.В. обеспечить участие в фестивале бега учащихся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей Полевского городского округа.
7. Рекомендовать руководителям учреждений начального и среднего профессионального образования Тишиной Т.А., Азгарову А.Т., Дорожко А.А. обеспечить участие в фестивале бега учащихся учреждений начального и среднего профессионального образования, расположенных на территории Полевского городского округа.
8. Начальнику органа местного самоуправления Управление культурой Полевского городского округа Незлобину М.В. оказать содействие в подготовке территории парка культуры и отдыха северной части города для проведения фестиваля бега.
9. Рекомендовать отделу МВД Российской Федерации по г.Полевскому (Рзаев И. А.) обеспечить охрану общественного порядка во время проведения фестиваля бега.
10. Отделу по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации Полевского городского округа (Катаранчук Н.Е.) организовать торговлю во время проведения фестиваля бега 30 октября 2011 года на территории городского парка культуры и отдыха в северной части города Полевского.
11. Муниципальному учреждению здравоохранения «Центральная городская больница» (Советникова Г.П.) обеспечить дежурство одной машины скорой помощи 30 октября 2011 года во время проведения фестиваля бега.
12. Отделу по физкультуре и спорту Администрации Полевского городского округа (Кожановой С.Г.) организовать информационное сопровождение фестиваля бега.
13. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).
14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам Чабаяву Д. И.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа
от 26.09.2011 № 2568
«О проведении Всероссийского фестиваля бега «Серебряное копынце» на территории Полевского городского округа»

СОСТАВ
организационного комитета по подготовке и проведению Всероссийского фестиваля бега « Серебряное копынце» на территории Полевского городского округа

- | | |
|---------------------|--|
| 1. Чабаява Д.И. | -заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам, председатель оргкомитета |
| 2. Кожанова С.Г. | -заведующий отделом по физкультуре и спорту Администрации Полевского городского округа, заместитель председателя оргкомитета |
| 3. Гаврилова Л.И. | -заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Спортсооружения г.Полевского», секретарь оргкомитета |
| члены оргкомитета: | |
| 4. Ковалев А.В. | -председатель Думы Полевского городского округа (по согласованию) |
| 5. Рзаев И.А. | -начальник отдела МВД Российской Федерации по г.Полевскому (по согласованию) |
| 6. Советникова Г.П. | -главный врач муниципального учреждения здравоохранения «Центральная городская больница» |
| 7. Пентегова Е.В. | -начальник органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа |
| 8. Дудин Ю.М. | -директор общественной организации клубного объединения любителей бега «Сказ» |
| 9. Зырянов Д.С. | -директор муниципального бюджетного учреждения «Спортсооружения г.Полевского» |
| 10. Кочешев М.А. | -директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» |
| 11. Незлобин М.В. | -начальник органа местного самоуправления Управление культурой Полевского городского округа |
| 12. Луговых С.А. | -директор физкультурно-спортивного комплекса открытого акционерного общества «Северский трубный завод» |
| 13. Сурина М.В. | -тренер-преподаватель отделения легкой атлетики муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа» |
| 14. Азгаров А.Т. | -директор государственного образовательного учреждения начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональное училище № 98» (по согласованию) |
| 15. Тишина Т.А. | -директор государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова» (по согласованию) |
| 16. Дорожко А.А. | -директор Полевского филиала Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Уральский радиотехнический колледж им. А.С. Попова» (по согласованию) |
| 17. Катаранчук Н.Е. | -заведующий отделом по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации Полевского городского округа (по согласованию) |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 27.09.2011 № 2577

О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Полевского городского округа на наличие психоактивных веществ в 2011/2012 учебном году

На основании постановления Правительства Свердловской области от 23.06.2010 № 956-ПП «О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования Свердловской области на наличие психоактивных веществ», во исполнение совместного приказа Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.08.2011 № 483-п и Министерства здравоохранения Свердловской области от 24.08.2011 № 842-п «О прове-

дении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях и учреждениях начального и среднего профессионального образования Свердловской области на наличие психоактивных веществ в 2011-2012 учебном году», в целях снижения количества лиц, вовлеченных в употребление психоактивных веществ, выявления обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях, имеющих факты употребления психоактивных веществ, повышения эффективности проводимой в муниципальных общеобразовательных учреждениях профилактической антинаркотической работы, руководствуясь Уставом Полевского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести тестирование обучающихся 7-11 классов муниципальных общеобразовательных учреждений Полевского городского округа на наличие фактов употребления психоактивных веществ (далее – тестирование) в срок с 01 октября 2011 года по 15 мая 2012 года.
2. Утвердить состав координационного совета по организации и проведению тестирования (прилагается).
3. С целью осуществления межведомственного взаимодействия при проведении тестирования обучающихся координационному совету разработать и утвердить план мероприятий по обеспечению проведения тестирования обучающихся.
4. Органу местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа (Пентегова Е.В.):
 - 1) обеспечить условия и организовать совместно с муниципальным учреждением здравоохранения «Центральная городская больница» (Советникова Г. П.) проведение тестирования;
 - 2) ежемесячно по согласованию с Государственным учреждением здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 8» утверждать график и квоту на проведение тестирования;
 - 3) провести организационную работу с руководителями муниципальных общеобразовательных учреждений по подготовке и проведению тестирования;
 - 4) ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет о ходе тестирования в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области и в сектор социальных программ отдела жилищной политики и социальных программ Администрации Полевского городского округа.
 5. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Полевского городского округа:
 - 1) создать необходимые условия для организации и проведения тестирования;
 - 2) организовать информирование родителей и учащихся по вопросу проведения тестирования;
 - 3) обеспечить заполнение и сбор добровольного информированного согласия на проведение тестирования от обучающихся старше 15 лет и родителей (законных представителей) детей до 15 лет.
 6. Главному врачу муниципального учреждения здравоохранения «Центральная городская больница» Советниковой Г. П.:
 - 1) обеспечить взаимодействие муниципального учреждения здравоохранения «Центральная городская больница» с Государственным учреждением здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 8» (Козьяков С.Б) в части проведения тестирования;
 - 2) совместно с Государственным учреждением здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 8» (Козьяков С.Б), определить количество и персональный состав медицинских работников, ответственных за проведение тестирования; провести с медицинскими работниками специальную подготовку по вопросам проведения тестирования.
 7. Рекомендовать главному врачу Государственного учреждения здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 8» Козьякову С.Б. ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представлять отчет о ходе тестирования в Министерство здравоохранения Свердловской области и в сектор социальных программ отдела жилищной политики и социальных программ Администрации Полевского городского округа.
 8. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).
 9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам Чабаяву Д.И.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Полевского городского округа
от 27.09.2011 № 2577
«О проведении тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Полевского городского округа на наличие психоактивных веществ в 2011/2012 учебном году»

СОСТАВ
координационного совета по организации и проведению тестирования обучающихся в общеобразовательных учреждениях Полевского городского округа на наличие психоактивных веществ

- | | |
|---------------------|--|
| 1. Чабаява Д.И. | -заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам, председатель комиссии |
| 2. Пентегова Е.В. | -начальник органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа, заместитель председателя комиссии |
| 3. Советникова Г.П. | -главный врач муниципального учреждения здравоохранения «Центральная городская больница», заместитель председателя комиссии |
| члены комиссии: | |
| 4. Санникова С.В. | -заведующая филиалом Государственного учреждения здравоохранения Свердловской области «Психиатрическая больница № 8» (по согласованию) |
| 5. Койнова В.А. | -заместитель начальника органа местного самоуправления Управление образованием Полевского городского округа |
| 6. Петрова И.В. | -директор Государственного образовательного учреждения Свердловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической реабилитации и коррекции «Центр психолого-педагогической реабилитации и коррекции» (по согласованию) |

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 27.09.2011 № 2578

О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 29.03.2011 № 760 «Об утверждении долгосрочной муниципальной программы «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы»

В целях уточнения мероприятий долгосрочной муниципальной целевой программы «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 29.03.2011 № 760 «Об утверждении долгосрочной муниципальной программы «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы», утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 29.03.2011 № 760 «Об утверждении долгосрочной муниципальной программы «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы» следующие изменения:

- 1) строку 8 Паспорта «Объемы и источники финансирования» долгосрочной муниципальной программы изложить в новой редакции:

8. Объемы и источники финансирования	Финансовое обеспечение Программы предусмотрено из следующих источников:		
		Средства областного бюджета, тыс.руб.	Средства местного бюджета, тыс.руб.
		Всего, тыс. руб.	
	2011	34,8	34,8
	2012	550,0	3 220,5
	2013	4 904,55	4 904,55
	2014	4 502,15	4 502,15
	2015	4 495,2	4 495,2
	Итого:	14 486,7	17 157,2
	Объем финансирования Программы устанавливается ежегодно решением Думы Полевского городского округа о бюджете Полевского городского округа на очередной финансовый год и подлежит уточнению в соответствии с законами Свердловской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период		

- 2) раздел 4 Программы «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Раздел 4. Ресурсное обеспечение Программы:						
№ п/п	Источники финансирования	Объём финансирования тыс. руб.				
		2011	2012	2013	2014	2015

1.	Федеральный бюджет	0	0	0	0	0
2.	Областной бюджет	34,8	550,0	4 904,55	4 502,15	4 495,2
3.	Местный бюджет	34,8	3 220,5	4 904,55	4 502,15	4 495,2
4.	Внебюджетные средства	0	0	0	0	0
	Всего по источникам финансирования	69,6	3 770,5	9 809,1	9 004,3	8 990,4»

3) раздел «Показатели оценки развития информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в Полевском городском округе» изложить в новой редакции:

«Показатели оценки развития информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в Полевском городском округе

	Развитие ИКТ на территории муниципального образования	Ед. изм.	2010 (факт)	2011 (план)	2012 (план)	2013 (план)	2014 (план)	2015 (план)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Наличие фиксированного широкополосного доступа к сети Интернет (2 Мбит/с и выше)*	да/нет	нет	да	да	да	да	да
2.	Тариф на фиксированный широкополосный доступ к сети Интернет (2 Мбит/с), в месяц*	руб.	6600	6600	6600	6600	6600	6600
3.	Количество представленных провайдеров Интернет на телекоммуникационном рынке Полевского городского округа*	шт.	3	3	3	3	3	3
Использование ИКТ в деятельности органов местного самоуправления								
4.	Подключение Администрации Полевского городского округа к Интернет (2 Мбит/с и выше)	да/нет	нет	да	да	да	да	да
5.	Размещение информации о деятельности органа местного самоуправления в сети Интернет (в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ):							
6.	на собственном сайте	да/нет	да	да	да	да	да	да
7.	на едином (общий) Интернет портале	да/нет	да	да	да	да	да	да
8.	Доля специалистов ИТ от общего числа сотрудников органов местного самоуправления	%	1	1	1		1	1
9.	Количество центров общественного доступа, обеспечивающих предоставление муниципальных услуг в электронном виде, в том числе, с использованием инфраструктуры ФГУП «Почта России» на 1000 человек населения	шт.	0	0	4	3	3	4
10.	Количество центров общественного доступа, обеспечивающих предоставление муниципальных услуг в электронном виде на базе муниципальных библиотек	шт.	0	5	5	0	0	0
11.	Количество муниципальных услуг, оказываемых Полевским городским округом, информация о которых размещена на Едином портале государственных и муниципальных услуг	шт.	11	75	75	75	75	75
12.	Количество услуг, оказываемых Полевским городским округом в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг	шт.	0	2	6	10	15	20
Развитие ИКТ в ОМС Управление образованием ПГО								
13.	Доля образовательных учреждений, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет (со скоростью 2 Мбит/с и выше), всего: в том числе:	%	6	72	100	100	100	100
14.	Доля образовательных учреждений, публикующих информацию в сети Интернет, от общего числа образовательных учреждений в Полевском городском округе, всего:	%	100	100	100	100	100	100
15.	в том числе на собственном сайте	%	100	100	100	100	100	100
16.	Доля общеобразовательных учреждений, имеющих веб-сайты с возможностью предоставления доступа к открытым электронным информационным ресурсам	%	100	100	100	100	100	100
17.	Доля общеобразовательных учреждений, имеющих компьютерные классы в составе не менее 7 ПК, работающих в единой локально-вычислительной сети	%	89	89	89	89	89	89
18.	Количество учащихся в общеобразовательных учреждениях на один ПК, используемый в учебных целях	чел.	2,4	2,2	2,0	2,0	2,0	2,0
19.	Доля общеобразовательных учреждений, использующих пакет свободного программного обеспечения на не менее 50% ПК	%	30	50	100	100	100	100
20.	Доля образовательных учреждений, использующих информационные системы:							
21.	электронный дневник	%	11 (sms-дневник)	11 (sms-дневник)	20	40	60	100
22.	электронное расписание	%	0	0	0	40	60	100
23.	Доля образовательных учреждений, использующих информационную систему управления	%	0	0	20	40	60	100
Развитие ИКТ в ОМС Управлении культурой ПГО								
24.	Доля учреждений, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет (со скоростью 2 Мбит/с и выше):	%	4	12	25	25	40	50
25.	в том числе библиотеки	%	10	20	40	90	90	100
26.	Доля учреждений, публикующих информацию в сети Интернет, от общего числа в Полевском городском округе:	%	54	100	100	100	100	100
27.	в том числе на собственном сайте	%	0	33	66	77	88	100
28.	в том числе на едином (общем) Интернет портале	%	54	100	100	100	100	100
29.	Доля учреждений, имеющих веб-сайты, через которые обеспечен доступ к имеющимся у них электронным фондам:	%	0	33	66	77	88	100
30.	в том числе библиотеки	%	-	33	66	77	88	100
31.	Доля учреждений, имеющих локально-вычислительную сеть	%	5	6	8	9	9	10
32.	Доля учреждений культуры, имеющих ПК для посетителей	%	5	6	8	9	9	10
33.	Количество работников муниципальных учреждений культуры на один ПК:	чел.	7,5	6,9	6	5,5	5,3	5,2
34.	в том числе библиотеки	чел.	1,8	1,5	1,3	1,1	1	1
35.	Доля специалистов ИТ (по компьютерной технике и программированию) от общего числа работников муниципальных учреждений культуры:	%	0,61	0,81	1,84	2,4	2,6	3,1
36.	в том числе библиотеки	%	1	1	1	1	1	1
37.	Доля учреждений, в которых используются информационные системы учета и ведения каталогов в электронном виде:	%	11,1	22,2	44,4	77,7	88,8	100
38.	в том числе библиотеки	%	100	100	100	100	100	100
Развитие ИКТ архивного отдела Администрации ПГО								
39.	Наличие широкополосного доступа к сети Интернет (со скоростью 2 Мбит/с и выше)	да/нет	нет	да	да	да	да	да
40.	Наличие веб-сайта, через который обеспечен доступ к имеющимся электронным фондам	да/нет	нет	нет	да	да	да	да
41.	Количество работников на один ПК	чел.	1	1	1	1	1	1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
42.	Количество специалистов ИТ (по компьютерной технике и программированию) справочно:	чел.	0	0	0	0	0	0
	общее количество работников	чел.	4	4	4	4	4	4
43.	Использование информационных систем учета и ведения каталогов в электронном виде	да/нет	да	да	да	да	да	да»

4) Раздел 8 «План мероприятий по реализации Программы на 2011-2015 годы» изложить в новой редакции:

«Раздел 8. План мероприятий по реализации Программы на 2011-2015 годы

№ п/п	Мероприятия, источники финансирования	Заказчик мероприятия, исполнитель мероприятия	Общий объем финансирования, т.р.	Срок исполнения, объем финансирования, тыс. руб.					Основные виды товаров, работ и услуг, приобретение и выполнение которых необходимо для осуществления мероприятия	Результат выполнения мероприятия
				2011	2012	2013	2014	2015		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Использование информационно-коммуникационных технологий в Полевском городском округе										
1.	Приобретение и монтаж оборудования для подготовки помещений под телекоммуникационный узел сети передачи данных	Администрация ПГО	350,0	0,0	350,0	0,0	0,0	0,0	Система видеоконференц связи для оснащения переговорных комнат	Развитие программно-технологической инфраструктуры органов местного самоуправления Полевского городского округа и муниципальных учреждений для обеспечения функционирования электронного Правительства
2.	Приобретение и монтаж оборудования для обеспечения подключения к единой сети передачи данных Правительства Свердловской области Администрации ПГО	Администрация ПГО	1000,0	0,0	500,0	500,0	0,0	0,0		
3.	Внедрение информационных систем по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронном виде	Администрация ПГО	4021,5	0,0	0,0	1340,5	1340,5	1340,5	Приобретение компьютерного оборудования в учреждения (монитор, процессор, клавиатура, мышь)	
4.	Использование инфоматов для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной почтовой связи	Администрация ПГО	1500,0	0,0	0,0	600,0	450,0	450,0	Приобретение 14 инфоматов	
5.	Приобретение персональных терминалов видеоконференцсвязи	Администрация ПГО	843,0	43,0	200,0	200,0	200,0	200,0	Приобретение 9 персональных терминалов видеоконференцсвязи	
6.	Мероприятия по оснащению Полевского городского округа возимыми радиостанциями межведомственной системы оперативной связи	Администрация ПГО	336,6	26,6	60,0	70,0	80,0	100,0	Приобретение оборудования (9 шт.)	
7.	Обеспечение доступа работников к сети Интернет: подключение работников территориальных управлений к сети Интернет; абонентская плата за пользование сети Интернет	Администрация ПГО	9,0	0,0	9,0	0,0	0,0	0,0	Заключение договоров на оказание данных услуг	
			1810,5	0,0	0,0	603,5	603,5	603,5		
8.	Итого:		9870,6	69,6	1119,0	3314,0	2674,0	2694,0		
2. Использование информационно-коммуникационных технологий в ОМС Управление образованием ПГО										
9.	Развитие информационно-технологической инфраструктуры муниципальных учреждений среднего образования	ОМС Управление образованием ПГО, МОУ	9583,5	0,0	300,0	3094,5	3094,5	3094,5	Обеспечение операторов, работающих с реестром муниципальных услуг, современным оборудованием; приобретение оснащения для организации беспроводной локальной сети; оборудование центров доступа к государственным услуг в электронном виде на базе ОУ; ежегодное обновление лицензий на ПО (Windows, Office, Nod); плановое обновление компьютерного парка	Оперативная работа операторов с размещением муниципальных услуг; доступ населения к получению государственных услуг; организация образовательного процесса на современном оборудовании

Продолжение. Начало на стр. 5

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
10.	Обеспечение доступа муниципальных учреждений среднего образования к сети Интернет	МОУ	9,0	0,0	9,0	0,0	0,0	0,0	Подключение 4 ОУ: МКОУ ПГО «ООШ с.Мраморское», МКОУ ПГО «ООШ п.Станционный-Полевской», МКОУ ПГО «СОШ с.Полдневая», МКОУ ПГО «СОШ п.Зю-зельский» к широкополосному Интернету (2Мб)	Доступ населения к получению государственных услуг
11.	Обеспечение перехода общеобразовательных муниципальных учреждений на использование разработанного пакета свободного программного обеспечения	МОУ	1406,0	0,0	474,0	162,0	480,0	290,0	Приобретение медиатеки, работающей под Линукс; приобретение ОС Линукс; обучение педагогов	Организация образовательного процесса со свободно распространяемым программным обеспечением
12.	Внедрение информационных систем управления деятельностью муниципальных учреждений среднего образования	МОУ	1750,0	0,0	150,0	300,0	450,0	850,0	В е д е н и е электронного дневника, ПО «1 С»	Своевременное представление информации для родителей; оперативная система управления
13.	Внедрение информационных технологий в учебно-образовательные процессы муниципальных учреждений среднего образования	МОУ	2247,0	0,0	175,0	787,0	745,0	540,0	Подписка на «КМ-школа»	Использование современных ИКТ в образовательном процессе
14.	Обеспечение доступности информации о деятельности муниципальных учреждений среднего образования в сети Интернет с использованием интернет-сайтов учреждений среднего образования	МОУ	180,0	0,0	45,0	45,0	45,0	45,0	Оплата хостинга	Бесперебойная работа сайтов
15.	Итого:		15175,5	0,0	1153,0	4388,5	4814,5	4819,5		
3. Использование информационно-коммуникационных технологий в ОМС Управление культурой ПГО										
16.	Организация центров общественного доступа к получению государственных и муниципальных услуг на базе муниципальных библиотек	ОМС Управление культурой ПГО, МУК «ЦБС»	500,0	0,0	250,0	250,0	0,0	0,0	М а т е р и а л ь н о - т е х н и ч е с к о е о с н а - щ е н и е ц е н т р о в (о б о р у д о в а н и е , мебель)	Обеспечение доступа библиотек МУК «ЦБС» к сети Интернет, предоставление услуг пользователям, увеличение приема и передачи данных
17.	Обеспечение доступа к общедоступным муниципальным библиотекам к сети Интернет		1186,8	0,0	144,0	344,9	353,0	344,9	Оплата доступа к сети Интернет, подключение к волоконно-оптической связи, подключение в Кургановской сельской библиотеки к сети Интернет	
18.	С о з д а н и е информационно-технологической инфраструктуры муниципальных учреждений культуры, в том числе: муниципальные библиотеки	ОМС Управление культурой ПГО, МУК «ЦБС»	945,0	0,0	210,0	245,0	245,0	245,0	Приобретение ПК, принтеров, коммутаторов, программного обеспечения (оборудование автоматизированных мест для сотрудников и читателей)	Автоматизация процессов предоставления услуг
19.	К у л ь т у р н о - досуговая сфера	ОМС Управление культурой ПГО (МУК «Городской центр досуга «Азов», МУ «Центр культуры и народного творчества»)	559,6	0,0	237,5	154,5	83,8	83,8	П р и о б р е т е н и е компьютерного оборудования, лицензионного программного обеспечения, создание условий для предоставления услуг в электронном виде	Развитие информационного обмена в сфере культурно-досуговой деятельности; создание условий для предоставления услуг в электронном виде

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
20.	Дополнительное образование детей	ОМС Управление культурой ПГО (МОУ ДОД «Детская музыкальная школа № 1», МОУ ДОД «Детская школа искусств», МОУ ДОД «Детская художественная школа»)	457,4	0,0	148,1	103,1	103,1	103,1	Приобретение 6 единиц компьютерного оборудования, лицензионного программного обеспечения, создание и администрирование сайта	Развитие информационного обмена; создание условий для предоставления услуг в электронном виде, подготовки и прохождения аттестации
21.	Молодежная политика и оздоровление детей	ОМС Управление культурой ПГО (МУ «Социально-психологический центр «Феникс», МУ ДОЛ «Лесная сказка»)	182,6	0,0	66,8	17,0	69,8	29,0	П р и о б р е т е н и е компьютерного оборудования, лицензионного программного обеспечения, создание и администрирование сайта	Создание условий для предоставления услуг в электронном виде
22.	Обеспечение доступа к электронным фондам муниципальных учреждений культуры с использованием сети Интернет	ОМС Управление культурой ПГО, МУК «ЦБС»	618,4	0,0	79,6	379,6	79,6	79,6	С о з д а н и е сайта, администрирование сайта, ежегодная техническая поддержка программы «OPAC-midi», модернизация основного сервера, оплата услуг по заимствованию записей из Сводного каталога библиотек России	Предоставление доступа к справочным данным; поисковому аппарату библиотек, базам данных; техническая поддержка программы «OPAC-midi» в режиме on-line; пополнение электронного каталога ретро-записями
23.	Обучение пользователей информационно-коммуникационных технологий работников муниципальных учреждений культуры	ОМС Управление культурой ПГО (подведомственные учреждения), МУК «ЦБС»	90,0	0,0	27,5	17,5	17,5	27,5	Организация обучающих курсов для работников учреждений; консультации, обучение в СОУНБ им. В.Г. Белинского для сотрудников МУК «ЦБС»	Обучение специалистов
24.	Итого:		4557,8	0,0	1168,5	1516,6	955,8	916,9		
4. Использование информационно-коммуникационных технологий в архивном отделе Администрации ПГО										
25.	С о з д а н и е информационно-технологической инфраструктуры	Администрация ПГО (руководитель аппарата Администрации ПГО Горина Т.П.; заведующий архивным отделом Шукина Н.Ф.)	220,0	0,0	130,0	50,0	20,0	20,0	Приобретение аппаратного обеспечения (сервера, сетевого оборудования) для обеспечения доступа в сеть Интернет; приобретение аппаратного обеспечения для создания центра общественной архивной информации; повышение качества и оперативности предоставления муниципальных услуг, в т.ч. в электронном виде; снижение уровня доступности для населения и организаций разного уровня архивной информации; повышение качества и оперативности предоставления муниципальных услуг, в т.ч. в электронном виде; снижение административной нагрузки на граждан и организацию канала доступа к информации по т е х н о л о г и я м (G . D M T , G . S H D S L) к архивным учреждениям Свердловской области	Обеспечение технической возможности предоставления муниципальных услуг, в т.ч. в электронном виде; снижение административной нагрузки на граждан и организацию канала доступа к информации по т е х н о л о г и я м (G . D M T , G . S H D S L) к архивным учреждениям Свердловской области
26.	Перевод архивных фондов в электронный вид		1600,0	0,0	100,0	500,0	500,0	500,0	Заключение договора с организацией об оказании услуги по оцифровке архивных документов	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
27.	Обеспечение доступа к электронным фондам с использованием сети Интернет		110,0	0,0	50,0	20,0	20,0	20,0	Подготовка типового технического задания для разработки веб-сайта и изменений к нему	
28.	Создание единой информационно-поисковой системы к документам Архивного фонда Российской Федерации, включающей описание документов на уровне архивного дела		110,0	0,0	50,0	20,0	20,0	20,0	Приобретение и установка лицензионного программного обеспечения автоматизированной информационной системы по документам архивных фондов	
29.	Итого:		2040,0	0,0	330,0	590,0	560,0	560,0		
30.	Всего по Программе:		31 643,9	69,6	3770,5	9809,1	9004,3	8 990,4		

Используемые сокращения:
ОМС – орган местного самоуправления
ПГО – Полевской городской округ
МОУ – муниципальное общеобразовательное учреждение
МКОУ – муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
ИКТ – информационно-коммуникативные технологии
МУК «ЦБС» – муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»
МОУ ДОД – муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей
МУ ДОЛ «Лесная сказка» – муниципальное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Лесная сказка»
СОУНБ им. В.Г.Белинского – Свердловская областная универсальная научная библиотека им. В.Г.Белинского

2. Признать утратившим силу постановление Главы Полевского городского округа от 08.09.2011 № 2401 «О внесении изменений в долгосрочную муниципальную целевую программу «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы, утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 29.03.2011 № 760 «Об утверждении долгосрочной муниципальной программы «Информационное общество Полевского городского округа» на 2011-2015 годы»
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 28.09.2011 № 2610

О подготовке граждан, подлежащих призыву на военную службу,
по военно-учетным специальностям в негосударственном образовательном учреждении
Полевская спортивно-техническая школа Добровольного общества
содействия армии, авиации и флоту России в 2011/ 2012 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 1999 года № 1441 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации к военной службе» и приказом Министра обороны Российской Федерации от 03.05.2001 № 202 «Об утверждении Инструкции о подготовке граждан Российской Федерации по военно-учетным специальностям солдат, матросов, сержантов и старшин в общественных объединениях и образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести подготовку граждан по военно-учетным специальностям в 2011/2012 учебном году в два потока в негосударственном образовательном учреждении Полевская спортивно-техническая школа Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России (далее – НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России).
2. Утвердить:
- 1) план основных мероприятий по подготовке граждан, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям в НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России на 2011/2012 учебный год (прилагается);
- 2) план комплектования НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России на 2011/2012 учебный год (прилагается).
3. Рекомендовать начальнику отдела Военного комиссариата Свердловской области по городу Полевской Хаюмову Р.Г.:
- 1) обеспечить своевременное и качественное комплектование учебных групп и передачу их в НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России;
- 2) организовать призыв и отправку в войска граждан, овладевших военно-учетными специальностями, в соответствии с полученной специальностью;
- 3) установить контроль за ходом подготовки специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации, их назначением и отправкой в войска по полученным военно-учетным специальностям (в ходе работы призывных комиссий);
- 4) организовать предварительное обучение и подбор граждан, подлежащих направлению на обучение в НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России из числа подлежащих призыву на военную службу, соответствующих предъявляемым требованиям;
- 5) организовать контроль за посещаемостью занятий гражданами, направленными на обучение;
- 6) перед направлением на обучение силами военно-врачебной комиссии провести медицинское освидетельствование граждан, направляемых на обучение, на предмет определения их годности по состоянию здоровья к обучению и последующему использованию по полученной специальности.
4. Рекомендовать руководителю НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России Шитикову Г.В.:
- 1) обеспечить качественное выполнение задания по подготовке граждан по военно-учетным специальностям в 2011/2012 учебном году по заданию отдела Военного комиссариата Свердловской области по городу Полевской;
- 2) оценить состояние учебно-материальной базы учреждения;
- 3) обеспечить размещение, трехразовое питание, бытовое обеспечение, перевозку к месту учебы и обратно по действующим нормам для военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.
5. Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности в соответствии с пунктом 6 статьи 1 и пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» освободить от работы или учебы граждан, подлежащих призыву на военную службу и направленных для обучения по военно-учетным специальностям, на время медицинского освидетельствования, медицинского обследования или лечения для решения вопросов о постановке их на воинский учет, об обязательной подготовке к военной службе, о призыве или добровольном поступлении на военную службу, призыве на военные сборы, а также на время исполнения ими других обязанностей, связанных с воинским учетом, обязательной подготовкой к военной службе, призывом или добровольным поступлением на военную службу и призывом на военные сборы, с сохранением за ними места постоянной работы или учебы и выплаты среднего заработка или стипендии по месту постоянной работы или учебы, возмещением им расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилья и оплатой проезда от места жительства (работы, учебы) и обратно, а также командировочных расходов.
7. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Диалог».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам Чабаева Д.И.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 28.09.2011 № 2610
«О подготовке граждан, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям в негосударственном образовательном учреждении Полевская спортивно-техническая школа Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России в 2011/ 2012 учебном году»

План основных мероприятий по подготовке граждан,
подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям
в НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России на 2011/2012 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			

1.	Рассмотрение на расширенном аппаратном совещании при Главе Полевского городского округа вопроса об итогах подготовки граждан по военно-учетным специальностям в 2010/2011 учебном году и задачах на 2011/2012 учебный год	октябрь 2011 года	Начальник отдел Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию), заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам
2.	Разработка и утверждение плана по подготовке граждан по военно-учетным специальностям в НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России, предусматривающего вопросы организации и обучение граждан военно-учетным специальностям	до 30.09.2011	Начальник отдела Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию), заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по социальным вопросам
3.	Организация отбора граждан для подготовки в НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России на 2011/2012 учебный год по военно-учетной специальности 837 – водитель категории «С» в количестве – 50 человек 1 поток – 25 человек 2 поток – 25 человек	до 30.09.2011	Начальник отдела Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию), директор НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России (по согласованию)
4.	Подготовка граждан по по военно-учетной специальности 837 – водитель категории «С» 1 поток – 25 человек 2 поток – 25 человек	с 03.10.2011 - 03.02.2012 с 05.03.2012 - 05. 07.2012	Начальник отдела Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию), директор НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России (по согласованию)
5.	Организация и проведение выпускных экзаменов 1 поток 2 поток	13.02.2012 16.07.2012	Начальник отдела Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию), директор НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России (по согласованию)
6.	Контроль за подготовкой специалистов: начальник отдела начальник отделения ответственный исполнитель	1 раз в месяц 1 раз в 2 недели 1 раз в неделю	Начальник отдела Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию)
7.	Проверка и оценка НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России	постоянно	Начальник отдела Военного комиссариата Свердловской области по г.Полевской (по согласованию)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 28.09.2011 № 2610
«О подготовке граждан, подлежащих призыву на военную службу, по военно-учетным специальностям в негосударственном образовательном учреждении Полевская спортивно-техническая школа Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России в 2011/ 2012 учебном году»

План комплектования НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России на 2011/2012 учебный год

Наименование учебной организации	Профиль подготовки	Наряд ВКСО	№ учебного звзда	Планируется к передаче		Сроки передачи		Сроки обучения												Сроки сдачи экзаменов	
				место отбора кандидатов	количество человек	сроки комплектования	сроки передачи в уч. заведение	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	ВЭК	ГИБДД отдела МВД РФ по г.Полевскому ГУ МВД России
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России	Водитель кат. «С»	25	1	ПМТ, ПУ № 98, Радио-колледж	16 4 5	27.09.2011	04.10.2011													15.02.2012	22.02.2012
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России	Водитель кат. «С»	25	1	ПМТ, ПУ № 98, Радио-колледж	17 4 4	27.02.2012	07.03.2012													11.07.2012	18.07.2012

Список сокращений:
ГОУ НПО СО «ПУ № 98» – Государственное образовательное учреждение начального профессионального образования Свердловской области «Профессиональное училище № 98»
ПМТ – Государственное образовательное учреждение среднего профессионального образования Свердловской области «Полевской многопрофильный техникум им. В.И. Назарова»
НОУ Полевская СТШ ДОСААФ России – Полевская спортивно-техническая школа Добровольного общества содействия армии, авиации и флоту России
ГИБДД отдела МВД РФ по г.Полевскому ГУ МВД России – Государственная инспекция безопасности дорожного движения отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Полевскому Главного управления Министерства внутренних дел России
Радиоколледж – Полевской филиал Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Уральский радиотехнический колледж им.А.С.Попова»
ВЭК – военно-экзаменационная комиссия

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 29.09.2011 № 2614

Об утверждении ведомственных перечней
муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении
Администрации Полевского городского округа
муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности

В соответствии с постановлениями Главы Полевского городского округа:
от 17.01.2011 № 105 «Об утверждении плана мероприятий по реализации на территории Полевского городского округа Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;

от 03.05.2011 № 1064 «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию муниципального задания муниципальным учреждениям Полевского городского округа и контролю за его выполнением»;

от 17.03.2011 № 670 «О порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными учреждениями Полевского городского округа»;

от 22.07.2011 № 1869 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Полевского городского округа в сфере строительства»;

от 15.08.2011 № 2144 «Об утверждении базовых (отраслевых) перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Полевского городского округа в сфере физической культуры, спорта и молодежной политики»;

от 20.07.2011 № 1857 «Об утверждении базового (отраслевого) перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Полевского городского округа в сфере печати и массовых коммуникаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить ведомственные перечни муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности:

Продолжение на стр. 8

Продолжение. Начало на стр. 7

- 1) в сфере строительства (прилагается);
2) в сфере печати и массовых коммуникаций (прилагается);
3) в сфере физической культуры и спорта (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).
- В период со дня вступления в силу по 31 декабря 2011 года настоящее постановление применяется к правоотношениям, связанным с формированием и финансовым обеспечением муниципального задания на 2012 год и плановый период 2013 и 2014 годов.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию Кузнецову А.Н.

Глава Полевского городского округа Д.В.Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 29.09.2011 № 2614
«Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности»

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности в сфере строительства					
№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименование муниципального учреждения, оказывающего муниципальную услугу (выполняющего работу)
Муниципальные работы					
1.	Организация работ по проектированию, строительству и реконструкции объектов капитального строительства муниципальной собственности	в интересах общества	работа (штук)	выполнение плана освоения капитальных вложений ввод объектов в эксплуатацию	муниципальное бюджетное учреждение «Управление городского хозяйства» Полевского городского округа (отв. Ушанев П.В.)
Муниципальные услуги					
2.	Прием и оформление документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилых помещений	в интересах общества	услуга (штук)	оформление пакета документов в соответствии с нормативными правовыми актами	муниципальное бюджетное учреждение «Управление городского хозяйства» Полевского городского округа (отв. Ушанев П.В.)
3.	Прием, оформление и выдача документов на приватизацию муниципального жилищного фонда	в интересах общества	услуга (штук)	оформление пакета документов	муниципальное бюджетное учреждение «Управление городского хозяйства» Полевского городского округа (отв. Ушанев П.В.)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 29.09.2011 № 2614
«Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности»

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности в сфере физической культуры и спорта					
№ п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы измерения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу
1	2	3	4	5	6
Муниципальные услуги					
1.	Доступ к открытым спортивным объектам для свободного пользования	физические лица	часы доступа (часов)	1) рост количества посетителей спортивных объектов в год; 2) доля строений, нуждающихся в капитальном ремонте; 3) удовлетворенность жителей и спортсменов качеством спортивных сооружений;	муниципальное бюджетное учреждение «Спортсооружения г.Полевского» (отв. Зырянов Д.С.)
2.	Доступ к закрытым спортивным объектам для свободного пользования в течение ограниченного времени	физические лица	часы доступа (часов)	1) рост количества спортивных объединений (клубов, команд), пользующихся на регулярной основе спортивными сооружениями; 2) доля строений, нуждающихся в капитальном ремонте; 3) удовлетворенность жителей и спортсменов качеством спортивных сооружений; 4) рост количества посетителей спортивных объектов в год	муниципальное бюджетное учреждение «Спортсооружения г.Полевского» (отв. Зырянов Д.С.)
Муниципальные работы					
3.	Выполнение работ по организации и проведению в соответствии с календарным планом физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий разного уровня	в интересах Полевского городского округа	количество работ	1) доля фактического количества (единиц) участников физкультурного мероприятия в заявленном в плане проведения мероприятия; 2) рост количества физкультурно-спортивных объединений, представленных на мероприятии, по сравнению с аналогичным мероприятием прошлого года; 3) доля участников в возрасте до 18 лет	муниципальное бюджетное учреждение «Спортсооружения г.Полевского» (отв. Зырянов Д.С.)

Работы, оказываемые (выполняемые) муниципальными учреждениями в сфере физической культуры и спорта					
4.	Работы по подготовке сборных команд Полевского городского округа	в интересах Полевского городского округа	количество работ (единиц)	1) рост количества призовых мест, медалей; 2) выполнение календарного плана; 3) степень соответствия текущего состояния спортсменов, по сравнению с запланированным в годовом цикле уровнем готовности к официальным спортивным соревнованиям	муниципальное бюджетное учреждение «Спортсооружения г.Полевского» (отв. Зырянов Д.С.)
5.	Работы по обеспечению участия спортивных сборных команд Полевского городского округа в областных соревнованиях	в интересах Полевского городского округа	количество работ (единиц)	1) доля спортсменов, своевременно обеспеченных комплектом документов, необходимых для участия в соревнованиях; 2) удовлетворенность спортсменов – членов сборных команд качеством организационных мероприятий	муниципальное бюджетное учреждение «Спортсооружения г.Полевского» (отв. Зырянов Д.С.)
6.	Работы по подготовке спортивного резерва для сборных команд Свердловской области	в интересах Свердловской области для повышения статуса Полевского городского округа в спортивном сообществе	количество работ (единиц)	доля участников мероприятий, имеющих звание «Мастер спорта», «Кандидат в мастера спорта» от общей численности спортсменов на территории Полевского городского округа	муниципальное бюджетное учреждение «Спортсооружения г.Полевского» (отв. Зырянов Д.С.)

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 29.09.2011 № 2614
«Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности»

Ведомственный перечень муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) находящимися в ведении Администрации Полевского городского округа муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности в сфере печати и массовых коммуникаций					
№ пп	Наименование муниципальной услуги (работы)	Категории потребителей муниципальной услуги (работы)	Перечень и единицы изменения показателей объема муниципальной услуги (работы)	Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги	Наименования муниципальных учреждений (групп учреждений), оказывающих муниципальную услугу (выполняющих работу)
1	2	3	4	5	6
Муниципальные услуги					
1.	Услуга по опубликованию правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления Полевского городского округа	физические лица, юридические лица	полоса формата А3 (944 кв.см)	соответствие требованиям качества верстки, законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации	муниципальное учреждение «Редакция газеты «Диалог» (отв. Рыбчак Е.А.)
2.	Услуга по информированию о работе органов местного самоуправления Полевского городского округа; информированию о политическом, социально-экономическом, культурном, историческом развитии Полевского городского округа и о развитии его общественной инфраструктуры \	в интересах общества в целом	полоса формата А3 (944 кв.см)	соответствие стандартам качества предоставления муниципальных услуг	муниципальное учреждение «Редакция газеты «Диалог» (отв. Рыбчак Е.А.)
3.	Услуга по распространению печатного средства массовой информации	физические, юридические лица	полоса формата А3 (944 кв.см)	своевременная доставка газеты до физических и юридических лиц	муниципальное учреждение «Редакция газеты «Диалог» (отв. Рыбчак Е.А.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 29.09.2011 № 2615

Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Полевского городского округа от 17.08.2010 № 182 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Полевского городского округа», в целях регламентации процесса оформления и выдачи правовых документов при предоставлении земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент оказания муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа Саламатова В.П.

Глава Полевского городского округа Д.В.Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа от 29.09.2011 № 2615
«Об утверждении Административного регламента оказания муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа»

Административный регламент оказания муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент оказания муниципальной услуги по предоставлению земельных участков, расположенных на территории Полевского городского округа (далее – Регламент), разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги.

Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

2. Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (далее – Управление).

Структурное подразделение Администрации Полевского городского округа, осуществляющее организационные мероприятия и подготовку документов по предоставлению земельных участков – отдел архитектуры и градо-

строительства Администрации Полевского городского округа (далее – отдел архитектуры и градостроительства).

3. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Гражданским кодексом Российской Федерации;
 - Земельным кодексом Российской Федерации;
 - Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - Водным кодексом Российской Федерации;
 - Лесным кодексом Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;
 - Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
 - Федеральным законом от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»;
 - Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;
 - Федеральным законом от 07 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»;
 - Областным законом от 07 июля 2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области»;
 - Приказом Минэкономразвития Российской Федерации от 30 октября 2007 года № 370 «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к заявлению о приобретении прав на земельный участок, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположены здания, строения, сооружения»;
 - постановлением Правительства Свердловской области от 08.07.2005 № 543-ПП «Об организации работы по предоставлению в собственность или аренду земельных участков путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка»;
 - Положением о порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 17.08.2010 № 182;
 - Порядком предоставления однократно бесплатно земельных участков в собственность граждан для индивидуального жилищного строительства на территории Полевского городского округа, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 15.04.2010 № 100;
 - другими нормативными актами Российской Федерации, Свердловской области, Полевского городского округа, регулирующими земельные отношения.
 4. Результатом предоставления муниципальной услуги является постановление Главы Полевского городского округа о предоставлении земельного участка, договор аренды земельного участка или договор купли-продажи земельного участка, либо отказ в предоставлении земельного участка.
 5. С заявлением о предоставлении муниципальной услуги обращаются физические и юридические лица, полномочия которых удостоверены в соответствии с требованиями статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации.
- Раздел II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**
6. Информация о месте нахождения и графике работы исполнителя муниципальной услуги.
Место нахождения Администрации Полевского городского округа: город Полевской, улица Свердлова, 19.
Почтовый адрес Администрации Полевского городского округа: 623388, город Полевской, улица Свердлова, 19.
Электронный адрес: _____.
Адрес официального интернет сайта Администрации Полевского городского округа: <http://pgoadm.ru>.
Телефон приемной: (34350) 5-40-01.
Факс (34350) 5-32-19.
График работы специалистов отдела архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа:
понедельник, приемные часы: с 8.00-12.00, с 13.00-18.00.
среда, приемные часы: с 8.00-12.00; с 13.00-17.00.
вторник, четверг, пятница: не приемный день
суббота, воскресенье: выходной день.
Справочные телефоны отдела: (34350) 5-40-11.
График работы заведующего отделом архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа:
понедельник, приемные часы: 15.00-18.00.
вторник, среда, четверг, пятница: не приемный день.
суббота, воскресенье: выходной день.
Телефон заведующего отделом: (34350) 5-40-10.
График работы специалистов органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (далее по тексту – Управление):
Для физических лиц:
понедельник, приемные часы: 12.00-18.00.
четверг, приемные часы: с 9.00-12.00, с 13.00-18.00.
вторник, среда, пятница: не приемный день.
Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:
вторник, четверг: с 8.00-12.00.
понедельник, среда, пятница: не приемный день.
суббота, воскресенье: выходной день.
Справочные телефоны Управления: (34350) 7-17-97.
График работы начальника Управления:
среда, приемные часы: 15.00-17.00.
понедельник, вторник, четверг, пятница: не приемный день.
суббота, воскресенье: выходной день.
Телефон начальника Управления: (34350) 5-32-06;
 7. Информация об изменении графика приема посетителей по вопросам предоставления земельных участков размещается на информационных стендах Управления (город Полевской, улица Ленина, 2, третий этаж, у кабинета № 36).
 8. Для получения информации (консультации) о процедуре предоставления муниципальной услуги (в том числе о ходе исполнения услуги) заявители могут обратиться:
 - 1) в устном виде на личном приеме или посредством телефонной связи к специалисту отдела архитектуры и градостроительства по вопросу предоставления земельного участка под новое строительство;
 - 2) в устном виде на личном приеме или посредством телефонной связи к специалисту Управления по вопросу предоставления земельного участка под существующим зданием, строением, сооружением, а также по предоставлению земельных участков, не связанных со строительством;
 9. Информирование (консультирование) производится по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе:
 - перечня документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
 - источника получения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (орган, организация и их местонахождение);
 - времени приема, порядке и сроках выдачи документов;
 - оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
 - порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги;
 - иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги.
 10. Основными требованиями к информированию (консультированию) заинтересованных лиц являются:
 - достоверность и полнота информирования об услуге;
 - четкость в изложении информации об услуге;
 - удобство и доступность получения информации об услуге;
 - оперативность предоставления информации об услуге.
 11. При информировании о порядке предоставления муниципальной услуги посредством телефонной связи специалист, сняв трубку, должен назвать наименование своего подразделения, должность, фамилию, имя, отчество. Дать ответ на заданный вопрос, а в конце информирования специалист должен кратко подвести итог разговора и перечислить действия, которые необходимо предпринять (кто именно, когда и что должен сделать).
 - При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленный вопрос, он должен переадресовать его начальнику Управления либо заведующему отделом архитектуры и градостроительства, и сообщить об этом заинтересованному лицу, указав их номер телефона.
 12. Устное информирование осуществляется специалистом при личном обращении заинтересованных лиц за информацией.
 - Специалист, осуществляющий устное информирование на личном приеме, принимает меры для дачи полного ответа на поставленные вопросы, в случае необходимости с привлечением иных специалистов.
 - В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий устное информирование, может предложить заинтересованному лицу обратиться с письменным обращением либо согласовать другое время для устного информирования.
 13. Письменные обращения направляются в Администрацию Полевского городского округа путем почтовых отправлений, по электронной почте либо предоставляются лично в Управление, или в отдел архитектуры и градостроительства.
 - Ответ на обращения заинтересованных лиц о ходе исполнения муниципальной услуги должен быть направлен заявителю в течение 30 дней с момента получения обращения.
 - В письменном обращении о получении информации о предоставлении муниципальной услуги в обязательном порядке указывается фамилия, имя, отчество, почтовый адрес (адрес электронной почты), по которому должен быть направлен ответ на поставленный вопрос.
 - В случае отсутствия в запросе названной выше информации ответ на такое обращение не дается.

Раздел III. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

14. Предоставление земельных участков для строительства с предварительным согласованием места размещения объекта:
 - 1) для приобретения прав на земельный участок для строительства с предварительным согласованием

места размещения объекта юридические и физические лица подают в отдел архитектуры и градостроительства заявления на имя Главы Полевского городского округа о выборе земельного участка и предварительном согласовании места размещения объекта (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

- В заявлении в обязательном порядке указываются:
Ф.И.О. и адрес заявителя либо сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
назначение объекта строительства;
предполагаемое место его размещения и обоснование площади земельного участка;
испрашиваемое право на земельный участок.
К заявлению могут прилагаться технико-экономическое обоснование проекта строительства или необходимые расчеты;
- 2) заявление о предварительном согласовании места размещения объекта строительства и предоставлении земельного участка в течение пяти дней рассматривается отделом архитектуры и градостроительства;
 - 3) отделом архитектуры и градостроительства в течение одного месяца осуществляются мероприятия по проведению заседания рабочей группы по выбору земельных участков и предварительному согласованию места размещения объекта, по оформлению акта выбора и обследования земельного участка, схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа и
- сбору информации (через государственные и муниципальные лицензированные организации);
- 4) выбор земельного участка осуществляется рабочей группой по выбору земельных участков и предварительному согласованию места размещения объекта на территории Полевского городского округа, состав которой утверждается постановлением Главы Полевского городского округа. Результаты выбора земельного участка оформляются актом выбора земельного участка для строительства объекта.
- К акту выбора земельного участка для строительства прилагается схема расположения земельного участка на кадастровой карте или кадастровом плане соответствующей территории земельного участка, выполненная лицензированными организациями;
- 5) акт выбора земельного участка, согласованный членами рабочей группы по выбору земельных участков и предварительному согласованию места размещения объекта, схема расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа представляются заявителем в Управление;
 - 6) Управление информирует население о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства в газете «Диалог», а также на официальном сайте Полевского городского округа, готовит проект постановления Главы Полевского городского округа о предварительном согласовании места размещения объекта;
 - 7) Глава Полевского городского округа принимает постановление о предварительном согласовании места размещения объекта или об отказе в размещении объекта.
- Копия постановления о предварительном согласовании места размещения объекта или об отказе в размещении объекта выдается заявителю в семидневный срок со дня его принятия и издания;
- 8) юридические или физические лица, заинтересованные в предоставлении земельного участка производят работы, указанные в постановлении Главы Полевского городского округа о предварительном согласовании места размещения объекта;
 - 9) юридические или физические лица, заинтересованные в предоставлении земельного участка, подают заявление на имя Главы Полевского городского округа о предоставлении земельного участка для строительства в Управление (приложения № 2, 5 к настоящему Регламенту).
- В заявлении в обязательном порядке должны быть указаны:
Ф.И.О. гражданина, либо сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);
назначение объекта строительства;
номер и дата постановления Главы Полевского городского округа о предварительном согласовании места размещения объекта строительства;
испрашиваемое право (аренда, постоянное (бессрочное) пользование) на земельный участок и срок предоставления участка.
- К заявлению должен быть приложен кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка и необходимые заключения, указанные в постановлении Главы Полевского городского округа о предварительном согласовании места размещения объекта;
- 10) Управление в течение пяти дней после получения заявления о предоставлении земельного участка готовит проект постановления Главы Полевского городского округа о предоставлении земельного участка для строительства;
 - 11) в двухнедельный срок после принятия постановления Главы Полевского городского округа о предоставлении земельного участка для строительства Управление готовит проект договора аренды земельного участка (в случае если земельный участок предоставляется в аренду).
- Копия постановления выдается заявителю вместе с договором на пользование земельным участком;
- 12) государственную регистрацию права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или договора аренды, заключенного сроком не менее чем на один год, производит правообладатель участка после подписания договора.
 15. Предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования места размещения объекта, в том числе для индивидуального жилищного строительства:
- 1) в соответствии с федеральным законодательством предоставление земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов осуществляется путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка.
- Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона или конкурса. При этом аукцион может быть открытым или закрытым по форме подачи предложений о цене. Торги проводятся в форме конкурса в случае необходимости установления условий (обязанностей) по использованию земельного участка.
- Начальная цена земельного участка определяется на основании отчета независимой оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности;
- 2) заявление о предоставлении земельных участков для строительства принимается специалистами отдела архитектуры и градостроительства, если сведения о данном земельном участке отсутствуют в государственном кадастре недвижимости (приложения № 2, 3 к настоящему Регламенту). В случае, если участок был ранее учтен в государственном кадастре недвижимости, то заявление (приложения № 4, 5 к настоящему Регламенту) принимает специалист Управления для исполнения;
 - 3) в заявлении о предоставлении прав на земельный участок должно быть указано:
испрашиваемое право на земельный участок, срок (при необходимости), на который испрашивается земельный участок;
- цель использования земельного участка в соответствии с видами землепользования, установленными законодательством о налогообложении земельных участков либо нормативно-правовыми актами об аренде земельных участков;
- площадь испрашиваемого земельного участка;
- местонахождение испрашиваемого земельного участка;
- официальное наименование заявителя – юридического лица либо полностью фамилия, имя, отчество заявителя - физического лица;
- адрес, по которому можно связаться с заявителем посредством почтовой связи, а также контактные телефоны заявителя или его представителя.
- К заявлению в обязательном порядке должны быть приложены документы (либо их заверенные копии), подтверждающие статус заявителя.
- Для юридических лиц:
устав организации (иные учредительные документы);
свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
свидетельство о постановке юридического лица на учет в качестве налогоплательщика (присвоении ИНН);
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;
информационное письмо органов государственной статистики о присвоении кодов статистики.
- Для индивидуальных предпринимателей:
свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;
выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица в качестве налогоплательщика (присвоении ИНН);
копия паспорта.
- Для физических лиц копия паспорта;
- 4) отдел архитектуры и градостроительства рассматривает заявление и прилагающиеся документы для подготовки мероприятий по формированию земельного участка, осуществляет подготовку документов по формированию земельного участка в соответствии с утвержденной градостроительной документацией либо готовит проект ответа Главы Полевского городского округа на обращение заявителя с отказом в предоставлении земельного участка в соответствии с действующим законодательством;
 - 5) после получения материалов от отдела архитектуры и градостроительства Управление в течение трех месяцев проводит работу по формированию земельного участка, включающую в себя:
 - получение, в случае необходимости, согласований с другими органами, предусмотренными действующим законодательством;
 - утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа;
 - осуществление государственного кадастрового учета такого земельного участка;
 - оценку земельного участка или права аренды;
 - определение начальной цены предмета торгов;
 - 6) после завершения работ по формированию и оценке земельного участка Управление в двухнедельный срок готовит проект постановления Главы Полевского городского округа о проведении торгов;
 - 7) решение о проведении торгов принимается Главой Полевского городского округа и оформляется постановлением Главы Полевского городского округа;
 - 8) предоставление земельных участков для жилищного и иного строительства, а также для их комплексного освоения, в целях жилищного строительства осуществляется путем проведения торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка либо в аренду без проведения торгов при условии предварительной и заблаговременной публикации сообщения о наличии предлагаемых для такой передачи земельных участков в случае, если имеется только одна заявка;
 - 9) в решении о проведении торгов определяется:
 - предмет торгов, включая сведения о местоположении (адресе), площади, границах, ограничениях (обременениях), целевом назначении и разрешенном использовании земельного участка, а также иные, позволяющие

индивидуализировать земельный участок, данные;

форма проведения торгов (аукцион или конкурс) и форма подачи предложений о цене или размере арендной платы;

начальная цена земельного участка или начальный размер арендной платы, величина их повышения («шаг аукциона»), если проводится аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, а также размер задатка для участия в торгах;

сумма задатка;

наименование организатора торгов;

условия конкурса;

сведения о сроке уплаты стоимости, если земельные участки продаются в кредит (с отсрочкой платежа), а также о порядке, сроках и размерах платежей, если земельные участки продаются в рассрочку;

10) после принятия постановления Главы Полевского городского округа о проведении торгов Управление готовит проект извещения о проведении торгов и публикует его в газете «Диалог» и размещает на официальном сайте Полевского городского округа не менее чем за тридцать дней до даты проведения торгов;

11) прием заявок от претендентов для участия в торгах осуществляет Управление;

12) при приеме заявок проверяется:

заявка на участие в аукционе по установленной форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

выписка из единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц;

документы, подтверждающие внесение задатка;

13) по результатам рассмотрения документов Управление принимает решение о признании претендентов участниками торгов или об отказе в допуске претендентов к участию в торгах, которое оформляется протоколом;

14) претендент не допускается к участию в торгах по следующим основаниям:

заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности;

представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет (счета), указанный в извещении о проведении торгов;

15) Управление обязано вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в торгах, в течение трех банковских дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками торгов;

16) претенденты, признанные участниками торгов, и претенденты, не допущенные к участию в торгах, уведомляются Управлением о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника торгов с момента оформления протокола о признании претендентов участниками торгов;

17) проведение торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка осуществляет Управление.

Торги проводятся в указанном в извещении о проведении торгов месте, в соответствующие день и час;

18) результаты торгов оформляются протоколом, который подписывается аукционной (конкурсной) комиссией и победителем торгов в день проведения торгов. Протокол о результатах торгов составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается в Управлении;

19) протокол о результатах торгов является основанием для заключения с победителем торгов договора купли-продажи или договора аренды земельного участка.

Договор подлежит заключению в срок не позднее пяти дней со дня подписания протокола.

Внесенный победителем торгов задаток засчитывается в оплату приобретаемого в собственность земельного участка или в счет арендной платы.

Управление обязано в течение трех банковских дней со дня подписания протокола о результатах торгов возратить задаток участникам торгов, которые не выиграли их;

20) информация о результатах аукциона публикуется Управлением в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона в газете «Диалог» и размещается на официальном сайте Полевского городского округа;

21) торги по каждому выставленному предмету торгов в соответствии с федеральным законодательством признаются несостоявшимися в случае:

если в торгах участвовало менее двух участников;

если ни один из участников торгов при проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, после трехкратного объявления начальной цены или начального размера арендной платы не поднял билет;

если ни один из участников торгов при проведении конкурса или аукциона, закрытого по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы, в соответствии с решением Управления не был признан победителем;

если победитель торгов уклонился от подписания протокола о результатах торгов, заключения договора купли-продажи или аренды земельного участка;

22) в случае если торги не состоялись в связи с поступлением одной заявки претендента, протокол о результатах торгов подписывается аукционной комиссией и единственным участником аукциона.

Данный протокол является основанием для заключения договора аренды или купли-продажи земельного участка с лицом, подавшим единственную заявку;

23) на основании протокола о результатах торгов Управление в пятидневный срок обеспечивает подготовку и подписание сторонами договора купли-продажи с определением стоимости земельного участка, указанного в протоколе о результатах торгов, или договора аренды земельного участка с определением срока уплаты арендной платы с даты подписания протокола о результатах торгов;

24) в случае предоставления земельного участка в собственность или в аренду заявитель самостоятельно осуществляет действия по государственной регистрации права собственности или договора аренды земельного участка в Полевском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

25) предоставление земельных участков в собственность однократно бесплатно для индивидуального жилищного строительства на территории Полевского городского округа осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным решением Думы Полевского городского округа от 15.04.2010 № 100.

16. Предоставление гражданам и юридическим лицам земельных участков, на которых расположены здания и сооружения, находящиеся в собственности граждан и юридических лиц:

1) юридические лица и физические лица для приобретения прав на земельные участки, на которых расположены здания и сооружения, находящиеся в их собственности (либо предоставленные им в аренду, хозяйственное ведение, оперативное управление из муниципальной собственности), подают заявление о предоставлении земельного участка (приложения № 2, 3, 4, 5 к настоящему Регламенту). Прием заявлений осуществляет Управление.

В заявлении в обязательном порядке указывается:

Ф.И.О. и адрес заявителя, либо сведения о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя);

испрашиваемое целевое использование земельного участка;

испрашиваемое право на земельный участок;

размеры и площадь земельного участка.

К заявлению в обязательном порядке прилагаются копии документов, подтверждающих права на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельном участке, а также кадастровый паспорт земельного участка, если участок поставлен на кадастровый учет. При приеме документов специалист Управления сверяет подлинники и копии документов. Подлинники после сверки возвращаются заявителю.

Заявление принимается специалистами Управления для исполнения.

2) при отсутствии кадастрового паспорта земельного участка к пакету документов прилагается схема расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа. Кадастровые работы проводятся любой лицензированной организацией за счет владельца объекта недвижимости;

3) в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления Управление готовит проект постановления Главы Полевского городского округа об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа.

В месячный срок со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка Глава Полевского городского округа принимает решение об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа, а Управление выдает заявителю утвержденную схему расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа;

4) правообладатель с момента получения постановления об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории проводит постановку земельного участка на государственный кадастровый учет;

5) после постановки земельного участка на государственный кадастровый учет заявитель представляет кадастровый паспорт земельного участка в Управление;

6) Управление в течение трех рабочих дней готовит проект постановления Главы Полевского городского округа о предоставлении земельного участка.

В двухнедельный срок после принятия решения о предоставлении земельного участка Управление:

направляет данное решение заявителю для регистрации права собственности на земельный участок (в случае если земельный участок предоставляется в собственность бесплатно в соответствии с действующим законодательством);

осуществляет подготовку проекта договора купли-продажи или аренды земельного участка и направляет его заявителю с предложением о заключении соответствующего договора;

7) при отчуждении объектов недвижимости в обязательном порядке происходит переоформление прав на земельные участки в вышеуказанной последовательности.

17. предоставление земельных участков гражданам для целей, не связанных со строительством, в том числе предоставление земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной собственности для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности:

1) земельные участки, свободные от объектов недвижимости и от прав третьих лиц, предоставляются гражданам для целей, не связанных со строительством, в аренду. Земельные участки, свободные от объектов недвижимости и от прав третьих лиц, предоставляются гражданам для целей, не связанных со строитель-

ством, в собственность путем проведения торгов по продаже земельного участка в порядке, установленном пунктом 15 настоящего регламента;

2) гражданам, изъявившим желание вести крестьянское (фермерское) хозяйство, земельные участки предоставляются из земель сельскохозяйственного назначения в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

3) граждане для приобретения прав на земельные участки подают заявление о предоставлении земельного участка, с указанием сведений и документов, указанных в подпункте 3 пункта 15 настоящего Регламента.

В случае, если земельный участок испрашивается для ведения фермерского хозяйства, то в заявлении должно быть дополнительно указано обоснование размеров предоставляемых земельных участков (число членов фермерского хозяйства, виды деятельности фермерского хозяйства), к заявлению должно быть приложено соглашение, заключенное между членами фермерского хозяйства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 11 июня 2003

года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в случае если фермерское хозяйство создано несколькими гражданами.

К заявлению, в случае, если участок был ранее учтен в государственном кадастре недвижимости, должен быть приложен кадастровый паспорт земельного участка.

Заявление (приложения № 2, 4 к настоящему Регламенту) принимает специалист Управления и регистрирует его;

4) в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» Управление в двухнедельный срок со дня получения заявления о предоставлении в аренду земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения публикует сообщение о приеме заявлений о предоставлении в аренду такого земельного участка с указанием местоположения земельного участка, его площади, разрешенного использования в газете «Диалог» и размещает на официальном сайте Полевского городского округа;

5) в случае, если в течение месяца с момента опубликования сообщения подано два и более заявлений о передаче земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в аренду, такие земельные участки предоставляются в аренду на торгах (конкурсах, аукционах);

6) в случае, если испрашиваемый земельный участок не стоит на кадастровом учете, Управление направляет в отдел архитектуры и градостроительства обращение о подготовке акта обследования и схемы расположения земельного участка на кадастровом плане соответствующей территории Полевского городского округа (в случае отсутствия кадастрового паспорта испрашиваемого земельного участка);

7) после рассмотрения заявления отдел архитектуры и градостроительства готовит проект постановления Главы Полевского городского округа на обращение заявителя с отказом в предоставлении земельного участка в случае несоответствия целей использования, размера, местоположения земельного участка утвержденной градостроительной документации либо рассматривает заявление и прилагающиеся документы для подготовки схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа через лицензированные организации;

8) в течение трех рабочих дней со дня поступления из отдела архитектуры и градостроительства схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа Управление готовит проект постановления Главы Полевского городского округа об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (кадастровой карте) соответствующей территории Полевского городского округа;

9) заверенная копия постановления Главы Полевского городского округа об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории выдаются Управлением заявителю для установления границ земельного участка на местности и проведения его государственного кадастрового учета;

10) решение о предоставлении земельного участка для целей, не связанных со строительством, подготавливается Управлением и принимается Главой Полевского городского округа в течение двух недель со дня предоставления заявителем кадастрового паспорта земельного участка;

11) договор о предоставлении земельного участка в аренду заключается Управлением в течение одной недели после принятия решения, указанного в подпункте 10 пункта 17 настоящего Регламента;

12) заявитель самостоятельно и за свой счет осуществляет действия по государственной регистрации права собственности или договора аренды земельного участка в Полевском отделе Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

18. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) основания для отказа в предоставлении земельного участка в собственность изложены в пункте 4 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации, а именно:

изъятие земельных участков из оборота;

установленный федеральным законом запрет на приватизацию земельных участков;

резервирование земель для государственных или муниципальных нужд;

ограничение земельных участков в обороте, кроме случаев, когда федеральным законом разрешено предоставлять их в собственность граждан и юридических лиц;

2) в предоставлении земельного участка на ином праве, кроме собственности, может быть отказано по основаниям, установленным Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, Полевского городского округа.

19. Требования к местам предоставления муниципальной услуги:

Помещение, в котором предоставляется муниципальная услуга, должно обеспечивать:

1) комфортное расположение заявителя и должностного лица, осуществляющего прием;

2) возможность и удобство оформления заявителем письменного обращения;

3) наличие телефонной связи;

4) оборудование мест ожидания;

5) наличие письменных принадлежностей и бумаги формата А4.

Места предоставления муниципальной услуги должны быть оборудованы информационными стендами, на которых размещается информация о днях и времени приема граждан, настоящий Регламент.

20. Требование к предоставлению муниципальной услуги.

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

Раздел IV. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ

21. Последовательность действий при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие процедуры:

1) прием заявлений и документов, перечень которых установлен настоящим Регламентом;

2) рассмотрение заявлений и представленных документов;

3) подготовка и выдача постановлений Главы Полевского городского округа, договора аренды земельного участка или договора купли-продажи земельного участка либо отказ в предоставлении муниципальной услуги.

Раздел V. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

22. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами при исполнении муниципальной услуги, осуществляется начальником Управления и заведующим отделом архитектуры и градостроительства.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя выявление и устранение нарушения порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) специалистов Управления и отдела архитектуры и градостроительства.

В случае выявления нарушений порядка и сроков предоставления муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Ответственность муниципальных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе исполнения муниципальной услуги.

Муниципальные служащие, допустившие нарушение данного Регламента, привлекаются к дисциплинарной ответственности в соответствии со статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 27 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Приложение № 1
к Административному регламенту оказания муниципальной услуги по
предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

Главе Полевского городского округа
Д.В. Филиппову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предварительно согласовать _____
в лице _____
(наименование лица, на которое оформляется земельный участок)
место для строительства: _____

на земельном участке площадью _____ кв.м., в _____
(площадь участка в кв.м.) (испрашиваемое право: аренда с указанием срока)

предполагаемое место размещения: Свердловская область, город Полевской, _____

О себе сообщаю следующее: _____

Заявитель: _____

Место жительства (прописка): _____

Контактный телефон: _____

Дата подачи заявления: _____ Подпись заявителя: _____
«__» _____ 201__ года

Приложение № 2
к Административному регламенту оказания муниципальной услуги по
предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

Главе Полевского городского округа
Д.В. Филиппову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить _____
(наименование юридического лица)

в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица)

земельный участок площадью _____ кв.м
в _____
испрашиваемое право:
постоянное (бессрочное) пользование, собственность, аренда, с указанием срока аренды
для _____
(целевое использование земельного участка)
расположенный по адресу: Свердловская область, город Полевской, _____
Юридический адрес заявителя _____
Контактный телефон: _____

Приложение:

№	Наименование документа	Номер	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Дата подачи заявления: _____
«__» _____ 201__ года

Подпись заявителя: _____
М.П.

Приложение № 3
к Административному регламенту оказания муниципальной услуги по
предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

Главе Полевского городского округа
Д.В. Филиппову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить _____
(Ф.И.О. физического лица)

земельный участок площадью _____ кв.м
в _____
испрашиваемое право:
постоянное (бессрочное) пользование, собственность, аренда, с указанием срока аренды
для _____
(целевое использование земельного участка)
расположенный по адресу: Свердловская область, город Полевской, _____

Адрес заявителя _____
Контактный телефон: _____

Приложение:

№	Наименование документа	Номер	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Дата подачи заявления: _____
«__» _____ 201__ года

Подпись заявителя: _____
М.П.

Приложение № 4
к Административному регламенту оказания муниципальной услуги по
предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

Главе Полевского городского округа
Д.В. Филиппову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить _____
(наименование юридического лица)
в лице _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица)

земельный участок площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____
в _____

испрашиваемое право:

постоянное (бессрочное) пользование, собственность, аренда, с указанием срока аренды)
для _____
(целевое использование земельного участка)

расположенный по адресу: Свердловская область, город Полевской, _____
Юридический адрес заявителя _____
Контактный телефон: _____

Приложение:

№	Наименование документа	Номер	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Дата подачи заявления: _____
«__» _____ 201__ года

Подпись заявителя: _____
М.П.

Приложение № 5
к Административному регламенту оказания муниципальной услуги по
предоставлению земельных участков, находящихся на территории Полевского городского округа

Главе Полевского городского округа
Д.В. Филиппову

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить _____
(Ф.И.О. физического лица)

земельный участок площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____
испрашиваемое право:
постоянное (бессрочное) пользование, собственность, аренда, с указанием срока аренды
для _____
(целевое использование земельного участка)

расположенный по адресу: Свердловская область, город Полевской, _____
Адрес заявителя _____
Контактный телефон: _____

Приложение:

№	Наименование документа	Номер	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Дата подачи заявления: _____
«__» _____ 201__ года

Подпись заявителя: _____
М.П.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 30.09.2011 № 2621

О создании межведомственной комиссии
по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины
на территории Полевского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Полевского городского округа и организации эффективного межведомственного взаимодействия, а также учитывая решение Комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины в Свердловской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Создать межведомственную комиссию по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Полевского городского округа.
- Утвердить:
 - состав межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Полевского городского округа (прилагается);
 - Положение о межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Полевского городского округа (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Полевского городского округа
от 30.09.2011 № 2621
«О создании межведомственной комиссии
по предотвращению незаконной заготовки
и оборота древесины на территории
Полевского городского округа»

СОСТАВ
межведомственной комиссии
по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины
на территории Полевского городского округа

Филиппов Д.В.	-Глава Полевского городского округа, председатель комиссии
Недоспелов С.Б.	-первый заместитель Главы Администрации Полевского городского округа, заместитель председателя комиссии
Птухина Ю.В.	-ведущий специалист отдела по охране окружающей среды Администрации Полевского городского округа, секретарь комиссии
члены комиссии:	
Юшкова А.С.	-заведующий отделом по охране окружающей среды Администрации Полевского городского округа
Низовцев В.М.	-участковый лесничий Пионерского участкового лесничества Государственного учреждения Свердловской области «Сысертское лесничество» (по согласованию)
Галеев С.Ф.	-главный государственный инспектор г.Полевского по пожарному надзору отдела Государственного пожарного надзора г.Полевского Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
Рзаев И.А.	-начальник отдела МВД Российской Федерации по г.Полевскому (по согласованию)
Третьякова Н.В.	-заместитель начальника межрайонной инспекции федеральной налоговой службы России № 25 по Свердловской области (по согласованию)
Боярчук А.В.	-директор общества с ограниченной ответственностью «Ремонтно-строительный центр»

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Главы
Полевского городского округа
от 30.09.2011 № 2621
«О создании межведомственной комиссии
по предотвращению незаконной заготовки
и оборота древесины на территории
Полевского городского округа»

ПОЛОЖЕНИЕ
межведомственной комиссии
по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины
на территории Полевского городского округа

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящим Положением определяется порядок деятельности межведомственной комиссии по предотвращению незаконной заготовки и оборота древесины на территории Полевского городского округа (далее – Ко-

Продолжение. Начало на стр. 11

миссия). Комиссия является координационным органом по контролю за размещением производств по лесопилению, пунктов приема древесины, учету лесопильных рам, соблюдению законности приобретения перерабатываемой на них древесины и выявлению незаконной порубки леса в границах Полевского городского округа.

2. Комиссия организует свою работу во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Свердловской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и хозяйствующих субъектов Полевского городского округа, действующих в указанной сфере.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Свердловской области, Лесным кодексом и другими нормативными правовыми актами, обеспечивающими соблюдение законности в сфере лесопользования, а также настоящим Положением.

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

4. Комиссия состоит из председателя, его заместителя, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

5. Председателем Комиссии является Глава Полевского городского округа.

6. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы Полевского городского округа.

Глава 3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

7. Основными задачами Комиссии являются содействие в организации взаимодействия исполнительных органов государственной власти Свердловской области, территориальных органов федеральных органов власти и хозяйствующих субъектов Полевского городского округа в сфере лесопользования и подготовка предложений и рекомендаций по:

- 1) легализации незаконно работающих пилорам;
- 2) обеспечению государственного и муниципального контроля за соблюдением законодательства в сфере лесопользования;
- 3) содействию в решении вопросов, связанных с использованием, охраной, защитой и воспроизводством лесов, расположенных в границах Полевского городского округа;
- 4) повышению поступлений денежных средств в бюджет Полевского городского округа за счет совершенствования контроля за размещением производственных мощностей по заготовке и переработке древесины и предотвращению незаконной порубки леса;
- 5) разработке мер, направленных на повышение эффективности рационального использования лесных ресурсов и борьбы с лесонарушениями на территории Полевского городского округа.

Глава 4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

8. Для реализации указанных задач Комиссия:
 - 1) осуществляет комплексный анализ положения дел в сфере лесопользования на территории Полевского городского округа и в установленном порядке готовит предложения по совершенствованию правового регулирования в сфере лесопользования;
 - 2) организует взаимодействие органов исполнительной власти Свердловской области с хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность в сфере лесопользования;
 - 3) организует изучение и использование положительного опыта работы комиссий по контролю в сфере лесопользования органов местного самоуправления Свердловской области;
 - 4) образует рабочие группы для решения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии, и определяет порядок их работы;
 - 5) запрашивает в пределах своей компетенции у государственных и иных организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы, информацию в установленном законодательством порядке;
 - 6) осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем в сфере лесопользования.

Глава 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

9. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Комиссии и утверждаемым ее председателем.

Внеочередные заседания Комиссии созываются по инициативе ее председателя в случае возникновения необходимости.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

11. Решение Комиссии оформляется в виде протокола ее заседания. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участвующих в заседании членов Комиссии.

12. Председатель Комиссии:
 - 1) созывает заседания Комиссии;
 - 2) определяет круг вопросов, подлежащих рассмотрению на заседании Комиссии, и осуществляет руководство за подготовкой вопросов;
 - 3) ведет заседания Комиссии;
 - 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии и другие документы, подготовляемые Комиссией;
 - 5) распределяет обязанности между членами Комиссии;
 - 6) руководит деятельностью рабочих групп Комиссии;
 - 7) принимает меры к обеспечению гласности и учету общественно-го мнения в работе Комиссии.

13. Заместитель председателя Комиссии выполняет поручения председателя Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии осуществляет его полномочия.

14. Секретарь Комиссии:
 - 1) принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам;
 - 2) готовит проекты планов работы Комиссии;
 - 3) ведет рабочую документацию Комиссии, своевременно оповещает членов Комиссии о сроках и месте проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии;
 - 4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;
 - 5) выполняет поручения председателя Комиссии, связанные с работой Комиссии.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 03.10.2011 № 2623

Об утверждении условий приватизации объекта незавершенного строительства и земельного участка, расположенных по адресу: город Полевской, улица Володарского, 130

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь решением Думы Полевского городского округа от 28.10.2010 № 219 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений об условиях приватизации имущества Полевского городского округа».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить следующие условия приватизации объекта незавершенного строительства и земельного участка, расположенных по адресу: город Полевской, улица Володарского, 130: объектом продажи являются:
 - 1) объект незавершенного строительства (литера А), степень готовности 68%, расположенный по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица Володарского, дом 130. Год постройки – 1994.
- Конструктивные элементы здания по проекту: фундамент – сборные железобетонные блоки, материал стен – крупные бетонные блоки, перекрытия – железобетонные плиты, крыша – мягкая кровля, совмещенная с перекрытием, внутренняя отдела – отсутствует. Санитарно-технические и электрические устройства отсутствуют;
- 2) земельный участок, общей площадью 3 604 кв.м, категория земель – земли населенных пунктов, разрешенное использование зе-

мельного участка под инженерные сооружения. Местоположение земельного участка: Свердловская область, город Полевской, улица Володарского, дом 130;

способ приватизации: открытый аукцион; форма подачи предложений о цене: открытая. Начальная цена 1 682 882 (один миллион шестьсот восемьдесят две тысячи восемьсот восемьдесят два) рубля, в том числе НДС 18%. Шаг аукциона 5% – 84 144 (восемьдесят четыре тысячи сто сорок четыре) рубля.

Задаток за участие в аукционе 10% от начальной цены – 168 288 (сто шестьдесят восемь тысяч двести восемьдесят восемь) рублей.

Форма платежа – единовременная (рассрочка не предоставляется). Победителем аукциона признается лицо, предложившее в ходе аукциона наибольшую цену.

Договор купли-продажи с победителем аукциона заключается в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

Итоги аукциона оформляются протоколом в день проведения аукциона по адресу: город Полевской, улица Ленина, 2, кабинет 35.

Расходы по оформлению прав собственности стороны несут в порядке и размерах, установленных действующим законодательством.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа Саламатова В.П.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 03.10.2011 № 2625

Об отмене постановления главы муниципального образования «Город Полевской» от 16.08.2005 № 1150, постановления Главы Полевского городского округа от 24.03.2006 № 349 (в редакции от 01.06.2006 № 614)

В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 218-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» и отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившим силу Федерального закона «Об ограничениях розничной продажи и потребления (распития) пива и напитков, изготавливаемых на его основе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать утратившими силу: постановление главы муниципального образования «Город Полевской» от 16.08.2005 № 1150 «О местах общественного питания, в которых не разрешаются розничная продажа, в том числе в розлив, и потребление (распитие) пива и напитков, изготавливаемых на его основе, на территории муниципального образования «Город Полевской»;
- постановление Главы Полевского городского округа от 24.03.2006 № 349 (в редакции от 01.06.2006 № 614) «Об установлении размеров прилегающих территорий при розничной продаже алкогольной продукции на территории Полевского городского округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию Кузнецову А.Н.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 03.10.2011 № 2626

О внесении изменений в постановление Главы Полевского городского округа от 07.07.2011 № 1711 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Полевского городского округа» (в редакции от 14.09.2011 № 2457)

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Свердловской области от 30.08.2010 № 1263-ПП «Об установлении целей предоставления и критериев отбора муниципальных образований в Свердловской области, бюджетам которых могут предоставляться субсидии из областного бюджета в 2011 году», в целях повышения оплаты труда работников бюджетной сферы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в пункт 1 постановления Главы Полевского городского округа от 07.07.2011 № 1711 «Об увеличении фонда оплаты труда работников муниципальных учреждений Полевского городского округа» (в редакции от 14.09.2011 № 2457) следующие изменения:

1) подпункт 5 изложить в новой редакции:

«5) муниципальным учреждениям здравоохранения – с 01 октября 2011 года на 6,5 процента, за исключением работников, обеспечивающих медицинское обслуживание обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений и воспитанников дошкольных образовательных учреждений»;

2) подпункт 7 изложить в новой редакции:

«7) работникам муниципальных учреждений здравоохранения, обеспечивающих медицинское обслуживание обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений и воспитанников дошкольных образовательных учреждений – с 01 сентября 2011 года на 50 процентов».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию Кузнецову А.Н.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа
от 05.10.2011 № 2637

О подготовке проектов планировки относительно территории Полевского городского округа

На основании статей 41, 42, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050, в рамках приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» и обеспечения прав граждан на однократное бесплатное приобретение земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства, предусмотренное статьей 54-7 Закона Свердловской области от 20 ноября 2009 года № 103-ОЗ «О внесении изменений в Закон Свердловской области «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития территории Полевского городского округа» на 2010-2013 годы в новой редакции», утвержденной постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проекты планировки относительно территории Полевского городского округа на основании проекта Генерального плана Полевского городского округа в части территорий для жилой застройки, индивидуальной жилой застройки и ведения личного подсобного хозяйства.

2. Отделу архитектуры и градостроительства Администрации Полевского городского округа (Шевченко Е.И.):

- 1) подготовить технические задания на разработку проектов планировки относительно территории Полевского городского округа под жилую застройку, индивидуальное жилищное строительство и личное подсобное хозяйство;
- 2) организовать прием предложений о порядке, сроках подготовки и содержании проектов планировки территории по адресу: улица Свердлова, 19, кабинеты 9, в приемные дни с 08.00 до 17.00 часов.

3. Отделу муниципального заказа Администрации Полевского городского округа (Медведева Е.Г.) размещать заказы на выполнение проектов планировки относительно территории Полевского городского округа в части территорий для жилой застройки, индивидуальной жилой застройки и ведения личного подсобного хозяйства в соответствии с муниципальной целевой программой «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития территории Полевского городского округа» на 2011-2013 годы в новой редакции, утвержденной постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278.

4. В течение 3 дней со дня принятия настоящего постановления опубликовать его в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://rgoadm.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

РЕШЕНИЕ

Думы Полевского городского округа
27.09.2011 № 391

О протесте прокурора на несоответствие статей 6 и 14 Устава Полевского городского округа норм действующего законодательства

Рассмотрев протест прокурора от 17.08.2011 № 02-01-11/2, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции вступивших в силу изменений), статью 25 Устава Полевского городского округа,

Дума Полевского городского округа

РЕШИЛА:

1. Протест прокурора от 17.08.2011 № 02-01-11/2 – отклонить (обоснование прилагается).
2. Решение вступает в силу со дня подписания и подлежит официальному опубликованию.
3. Направить данное решение Главе Полевского городского округа – Д.В. Филиппову для информации; в прокуратуру города Полевского (П.А. Солочкин), МУ «Редакция газеты «Диалог» (Е.А. Рыбчак) для опубликования.

Председатель Думы Полевского городского округа А.В. Ковалев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Думы Полевского городского округа
от 27.09.2011 № 391

Обоснование по отклонению протеста прокурора города Полевского от 17.08.2011 № 02-01-11/2

Прокурором города Полевского принесен протест на статьи 6, 14 Устава Полевского городского округа, утвержденного решением Думы от 30.10.2008 № 686 (с изменениями), зарегистрированного в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области 04.12.2008 № RU663350002008001, в связи с несоответствием данных статей Федеральному закону от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Протест отклоняется по следующим основаниям:

1. В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведение Устава Полевского городского округа в соответствие с действующим законодательством, решением Думы от 30.06.2011 № 378 на 29 августа 2011 года были назначены публичные слушания по вопросу о внесении изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа. Данное решение и проект муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав ПГО», который является неотъемлемой частью данного решения, были опубликованы в газете «Диалог» 08 июля 2011 года (протест от 17 августа). Решение вступило в силу после его опубликования. В проекте муниципального правового акта «О внесении изменений и дополнений в Устав ПГО» предлагается пункт 5 статьи 6 Устава изложить в новой редакции: «дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации», т.е. в той формулировке, которую предлагает прокурор в протесте.

Протест прокурора в этой части не может быть удовлетворён ещё и потому, что в июле 2011 года были приняты два Федеральных закона от 11.07.2001 № 192-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 18.07.2011 № 242 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», которые вносят изменения в статью 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ, что предполагает внесение изменений в пункт 5 статьи 6 Устава Полевского городского округа. Следовательно, формулировка, указанная в протесте, должна быть откорректирована в связи с вступившими в силу изменениями.

2. Необходимо внести изменение по уточнению избирательной системы на выборах депутатов представительного органа местного самоуправления Полевского городского округа в часть 2 статьи 28 «Депутат Думы Полевского городского округа», а не в статью 14, как предлагает прокурор. Статья 14 Устава не предусматривает описание установленного законодательством способа организации выборов депутатов Думы ПГО.

С момента принятия решения Думы о внесении изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа, в соответствии с нормами действующего законодательства, будут проведены все необходимые процедуры для вступления изменений в силу (направление на регистрацию, опубликование), что, соответственно, потребует определенного времени.

В связи с изложенным оснований для удовлетворения протеста прокурора не имеется.

РЕШЕНИЕ

Думы Полевского городского округа
27.09.2011 № 392

О назначении публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа

В целях приведения Устава Полевского городского округа в соответствие с Федеральными законами от 20.03.2011 № 38-ФЗ «О внесении изменений в статьи 35 и 38 Федерального закона «Об основных гаран-

тиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и в Федераль- ный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в связи с применением пропорциональной избирательной системы на выборах депутатов представительных органов му- ниципальных районов и городских округов», от 11.07.2011 № 192-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О безопасности дорожного движения» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 18.07.2011 № 242-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам осуществления государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», от 18.07.2011 № 243-ФЗ «О внесении изменений Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодатель- ные акты Российской Федерации», от 19.07.2011 № 246-ФЗ «Об искусственных земельных участках, созданных на водных объектах, находящихся в федеральной собственности, и о внесении изменений в отдельные зако- нодательные акты Российской Федерации», от 25.07.2011 № 263-ФЗ «О внесении изменений в отдельные за- конодательные акты Российской Федерации в связи с уточнением порядка досрочного прекращения полномо- чий депутата и замещения вакантных депутатских мандатов», на основании статьи 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федера- ции», руководствуясь статьями 19, 25, 70 Устава Полевского городского округа и Положением «О порядке ор- ганизации и проведения публичных слушаний в Полевском городском округе», утвержденным решением Думы от 29.09.2005 № 49 (с изменениями), в целях информированности, открытости и привлечения населения к уча- стию в местном самоуправлении,

Дума Полевского городского округа

РЕШИЛА:

1. Назначить по инициативе Думы Полевского городского округа публичные слушания по вопросу внесения изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа.
2. Провести публичные слушания в здании Администрации Полевского городского округа (ул. Свердлова, 19, зал заседаний) 07 ноября 2011 в 17.30 часов.
3. Опубликовать данное решение и проект муниципального правового акта «О внесении изменений и до- полнений в Устав Полевского городского округа» в газете «Диалог» не позднее 07 октября 2011 года, а также разместить их на официальном сайте Полевского городского округа.
4. Ознакомиться с текстом проекта предложений по внесению изменений и дополнений в Устав Полевско- го городского округа можно в аппарате Думы Полевского городского округа (ул. Свердлова, 19, каб. 23) начиная со дня опубликования данного решения.
5. Рекомендации публичных слушаний, не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний, опу- бликовать в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа.
6. Направить данное решение Главе Полевского городского округа – Д.В.Филиппову, МУ «Редакция газеты «Диалог» (Е.А. Рыбчак) для опубликования.
7. Контроль исполнения данного решения, ответственность за подготовку и проведение публичных слу- шаний возложить на комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию (А.А. Захаров), членов постоянной рабочей группы по внесению изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа.

Председатель Думы Полевского городского округа А.В.Ковалев

РЕШЕНИЕ

Думы Полевского городского округа

2011 №

ПРОЕКТ

О внесении изменений в Устав Полевского городского округа

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации мест- ного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Полевского городского округа в со- ответствие с Федеральными законами, вступившими в силу, на основании статей 25, 69 Устава Полевского го- родского округа и рекомендаций публичных слушаний,

Дума Полевского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав Полевского городского округа, принятый решением Думы Полевского городского округа от 30.10.2008 № 686 «О принятии Устава Полевского городского округа в новой редакции» (с изменениями), сле- дующие изменения и дополнения:
 - 1.1 в статье 6 Устава Полевского городского округа:
 - а) пункт 26 изложить в новой редакции:
«26) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утвержде- ние подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осу- ществлении муниципального строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположен- ных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования го- родского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществля- емой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за исполь- зованием земель городского округа;
 - б) пункт 31 дополнить словами «, а также осуществление муниципального контроля в области использова- ния и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения»;
 - в) пункт 36 дополнить словами «, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам»;
 - г) в пункте 38 слова «и надзора» - исключить;
 - д) дополнить пунктом 39 следующего содержания:
«39) осуществление муниципального контроля за проведением муниципальных lotерей»;
 - е) дополнить пунктом 40 следующего содержания:
«40) осуществление муниципального контроля на территории особой экономической зоны»;
 - ж) дополнить пунктом 41 следующего содержания:
«41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственно- го земельного участка в соответствии с федеральным законом».
 - 1.2 дополнить статьёй 6.2 следующего содержания:
«Статья 6.2. Муниципальный контроль
 1. Органы местного самоуправления вправе организовывать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами.
 2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
 - 1.3 часть 1 статьи 23 дополнить абзацем:
«- Счётная палата Полевского городского округа.»;
 - 1.4 часть 2 статьи 25 дополнить пунктом 161 следующего содержания:
«161. Утверждение структуры и полномочий органа местного самоуправления Счётная палата Полевско- го городского округа»;
 - 1.5 второе предложение части 2 статьи 28 изложить в следующей редакции: «Выборы депутатов Думы По- левского городского округа осуществляются на основе избрания 10 депутатов по 5 двухмандатным избиратель- ным округам, образуемым на территории городского округа, и 10 депутатов по единому избирательному округу, включающему в себя всю территорию городского округа, пропорционально числу голосов избирателей, полу- ченных каждым из списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями»;
 - 1.6 часть 7 статьи 281 после слов «депутатские объединения» дополнить словом в скобках: «(фракции)»;
 - 1.7 часть 2 статьи 29 изложить в редакции: «Решение Думы городского округа о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Полевского городского округа принимается не позднее чем через 30 дней со дня по- явления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Думы городского округа, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания».
 - 1.8 в пункте 13 части 2 статьи 30 после слов: «...с работниками аппарата Думы и ...» читать: «председате- лем Счётной палаты Полевского городского округа».
 - 1.9 пункт 23 части 1 статьи 34 дополнить: «...и председателя Счётной палаты Полевского городского округа».
 - 1.10 дополнить Устав ПГО статьёй 42¹ следующего содержания:
«Статья 42¹. Счётная палата Полевского городского округа
 1. Счетная палата городского округа является органом местного самоуправления и образуется в целях кон- троля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета об его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленно- го порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.
 2. Счетная палата городского округа является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Думой Полевского городского округа.
 3. Деятельность Счетной палаты городского округа осуществляется на основании Положения, утверждае- мого Думой городского округа.
 4. Счетная палата городского округа обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.
 5. Счётная палата городского округа подотчетна Думе городского округа.
 6. Счётная палата городского округа обладает организационной и функциональной независимостью и осу- ществляют свою деятельность самостоятельно.
 7. Деятельность Счётной палаты городского округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий представительного органа.
 8. Кандидатуру на должность председателя Счетной палаты городского округа предлагают председатель Думы городского округа, Глава городского округа и депутаты Думы городского округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов представительного органа городского округа;

Решение о назначении председателя Счетной палаты городского округа считается принятым, если за него проголосовало более половины депутатов от установленной численности депутатов Думы городского округа.

Трудовой договор с председателем Счетной палаты городского округа заключает председатель Думы го- родского округа.

Полномочия председателя Счётной палаты городского округа определяются в соответствии с полномочи- ями органа внешнего муниципального финансового контроля и заключаются в организации и руководстве дея-

тельностью контрольного органа.

9. К полномочиям Счётной палаты городского округа относятся:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и эконо- мностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных ис- точников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящим- ся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому округу;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручи- тельств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридически- ми лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находяще- гося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснован- ность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в городском округе и подготовка предложений, направленных на его совер- шенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Думу городского округа и Главе городского округа;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федераль- ными законами, законами субъекта Российской Федерации, Уставом городского округа и нормативными право- выми актами Думы городского округа.
10. Результаты проверок, осуществляемых Счётной палатой городского округа, а также ежегодные отчеты о дея- тельности Счётной палаты подлежат опубликованию (обнародованию) в соответствии с действующим законодатель- ством.
11. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Счётная палата городского округа вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль и их должност- ные лица, обязаны представлять в Счётную палату городского округа по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
12. Финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты городского округа осуществляется за счет средств местного бюджета».

1.11 в пункте 4 части 1 статьи 44 слово «Думы» - исключить;

1.12 в части 1 статьи 56, после слов «...осуществляют Дума, Администрация, ...» читать: «,Счётная палата Полевского городского округа и финансовый орган Администрации городского округа, ...».

2. Зарегистрировать изменения в Устав Полевского городского округа в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.

3. Решение вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования.

4. Опубликовать данное решение в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского город- ского округа в сети Интернет после государственной регистрации.

Глава Полевского городского округа Д.В.Филиппов

УТВЕРЖДЕНО

решением Думы Полевского городского округа

от 04.08.2008 № 644

Порядок учета предложений по проекту Устава Полевского городского округа и проектам решений Думы Полевского городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа и участия граждан в их обсуждении

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и регулирует вопросы направления предложений граждан по опубликованному проекту Устава Полевского городского округа или проектам решений Думы Полевского городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа, их регистрации и рассмотрения.

2. Проект Устава Полевского городского округа или проект решения Думы Полевского городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа подлежит официальному опубли- кованию не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения указанного проекта на сессии Думы Полевского город- ского округа с одновременным опубликованием настоящего Порядка.

3. После опубликования проекта Устава Полевского городского округа или проекта решения Думы Полевско- го городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа предложе- ния граждан принимаются в аппарате Думы Полевского городского округа (ул. Свердлова, 19, каб. 23) в рабочие дни недели с 8.00 до 17.00 часов и прекращаются за 2 дня до проведения публичных слушаний.

4. Предложения направляются в виде таблицы по следующей форме:
Предложения к проекту Устава Полевского городского округа
и проектам решений Думы Полевского городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа

№ п/п	Статья, пункт проекта	Текст предложения к проекту

5. Предложения направляются только в отношении опубликованного проекта Устава Полевского городско- го округа или проекта решения Думы Полевского городского округа о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа и должны:

- 1) соответствовать Конституции Российской Федерации, федеральному и областному законодательству;
- 2) не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава Полевского городского округа;

3) обеспечивать однозначное толкование положений проекта и Устава Полевского городского округа.

6. После регистрации в Думе Полевского городского округа предложения направляются в постоянную рабо- чую группу по внесению изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа (далее - рабочая группа).

7. Не подлежат рассмотрению предложения, внесенные:

- 1) в иные органы местного самоуправления городского округа;
 - 2) несвоевременно;
 - 3) с нарушением иных установленных настоящим Порядком требований.
- Предложения граждан, поступившие в ходе публичных слушаний, заносятся в протокол проведения публич- ных слушаний и учитываются в порядке, предусмотренном пунктами 8 - 10 настоящего Порядка.
8. Поступившие предложения носят рекомендательный характер.
- По итогам изучения, анализа и обобщения поступивших предложений рабочая группа составляет заключе- ние.

9. Заключение рабочей группы должно содержать следующие сведения:

- 1) общее количество поступивших предложений;
- 2) количество предложений, оставленных без рассмотрения ввиду несоответствия требованиям, установ- ленным настоящим Порядком;
- 3) предложения, рекомендуемые для внесения в текст проекта Устава Полевского городского округа.
10. Рабочая группа представляет в Думу Полевского городского округа свое заключение с приложением всех поступивших предложений для рассмотрения на комите- те и сессии Думы Полевского городского округа, в соот- ветствии с Регламентом Думы Полевского городского округа, вопросов о включении (не включении) внесенных предложений в проект Устава Полевского городского округа и о принятии Устава Полевского городского округа (внесения изменений и (или) дополнений в Устав Полевского городского округа).

РЕШЕНИЕ

Думы Полевского городского округа

27.09.2011 № 398

Об утверждении плана сессий Думы Полевского городского округа на 2 полугодие 2011 года

Рассмотрев проект плана сессий Думы Полевского городского округа на второе полугодие 2011 года, состав- ленный по предложениям депутатов Думы Полевского городского округа и Администрации Полевского городско- го округа, руководствуясь Регламентом Думы Полевского городского округа,

Дума Полевского городского округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить план сессий Думы Полевского городского округа на второе полугодие 2011 года (прилагается).
2. Рекомендовать Администрации Полевского городского округа при направлении в Думу Полевского город- ского округа материалов по вопросам, включенным в план сессий Думы руководствоваться Регламентом Думы и Положением о порядке подготовки проектов решений Думы Полевского городского округа в новой редакции, утвержденным решением Думы от 19.11.2009 № 24.
3. Контроль исполнения данного решения возложить на заместителя председателя Думы – Поспелова К.С. и председателей комитетов Думы Полевского городского округа.
4. Опубликовать данное решение в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского город- ского округа.

Продолжение. Начало на стр. 13

5. Направить данное решение Главе Полевского городского округа – Д.В. Филиппову для информации, председателям комитетов Думы (Т.А Панфилова, А.А Захаров, О.С Егоров, О.В. Маларшиков) для работы.

Председатель Думы Полевского городского округа А.В.Ковалев

УТВЕРЖДЕН
решением Думы Полевского городского округа
от 27.09.2011 № 398

Перспективный план сессий Думы на 2 полугодие 2011 года

Сентябрь					
№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса	Ответственные за подготовку вопроса			Примечание
		Должностные лица, органы местного самоуправления, отделы Администрации	профильный комитет	от руководящего состава и аппарата Думы	
1	2	3	4	5	6
1	Об утверждении плана сессий Думы на 2 полугодие 2011 года	Дума ПГО, Администрация ПГО, органы местного самоуправления ПГО	Комитеты Думы	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
2	О внесении изменений в решение Думы Полевского городского округа от 16.12.10 № 265 «О бюджете Полевского городского округа на 2011 год»	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	
3	Об утверждении Реестра должностей муниципальной службы ПГО и Порядка ведения Реестра муниципальных должностей ПГО в новой редакции	Руководитель аппарата Администрации ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
4	О внесении изменений и дополнений в Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых	Руководитель аппарата Администрации ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
	муниципальные служащие обязаны предоставить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера...				
5	О согласовании передачи муниципального имущества	ОМС Управление муниципальным имуществом	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	
6	О внесении изменений и дополнений в Устав ПГО	Дума ПГО, рабочая группа	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	Приведение в соответствие с действующим законодательством
7	О назначении публичных слушаний по внесению изменений и дополнений в Устав ПГО	Дума ПГО, рабочая группа	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	Приведение в соответствие с действующим законодательством
8	О внесении изменений в решение Думы ПГО от 23.10.2011 № 4 «Об утверждении составов комитетов Думы Полевского городского округа четвертого созыва»	Дума ПГО		Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
9	О протесте прокурора г. Полевского	Дума ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
10	О включении депутатов в составы комиссий	Дума ПГО		Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
11	Об аккредитации журналиста СМИ при Думе ПГО	Дума ПГО		Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
12	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки ПГО	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	

Октябрь					
№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса	Ответственные за подготовку вопроса			Примечание
		Должностные лица, органы местного самоуправления, отделы Администрации	профильный комитет	от руководящего состава и аппарата Думы	
1	2	3	4	5	6

1	Об утверждении Положения о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	Отдел жилищной политики и социальных программ Администрации ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	Гражданский кодекс РФ, Жилищный кодекс РФ
2	О внесении изменений и дополнений в решение Думы ПГО от 16.12.2010 № 260 «Об установлении на 2011 учебный год дополнительных социальных гарантий учащимся образовательных учреждений начального и среднего профессионального образования, проживающим в сельских населенных пунктах ПГО»	Заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	Установление дополнительных социальных гарантий учащимся образовательных учреждений в 2012 году
3	О внесении изменений и дополнений в решение Думы ПГО от 15.02.2007 № 345 «Об утверждении Положения о звании Почетный ветеран Полевского городского округа»	Заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	Приведение в соответствие требованиям законодательства
4	О внесении изменений и дополнений в Положение «О звании «Почетный гражданин МО «Город Полевской», утвержденное решением Думы от 20.11.2003 № 335 (в соответствии со статьей 23 Устава Полевского городского округа)	Заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Руководитель аппарата Думы	Приведение в соответствие требованиям законодательства
5	О проекте решения Думы ПГО «О Порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их на официальном сайте Полевского городского округа	Руководитель аппарата Администрации ПГО, Контрольно-организационный отдел	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию		п.5 ст.8 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Указ Президента РФ от 18.05.2009 № 561. Указ Губернатора Свердловской области от 12.04.2010 № 286-УГ
6	О внесении изменений в решение Думы Полевского городского округа от 16.12.10 № 265 «О бюджете Полевского городского округа на 2011 год»	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	
7	О внесении изменений в решение Думы Полевского городского округа от 22.06.10 № 151 «Об утверждении Положения об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории Полевского городского округа»	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, Юридический отдел Администрации ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	
8	О внесении изменений в решение Думы Полевского городского округа от 22.06.10 № 152 «Об утверждении Положения о порядке деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в ПГО»	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, Юридический отдел Администрации ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	
9	Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации имущества Полевского городского округа на 2012 год	ОМС Управление муниципальным имуществом	Комитет по экономике и бюджету	Председатель Думы	
10	О внесении изменений и дополнений в Регламент Думы ПГО	Дума ПГО	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
11	О внесении изменений в решение Думы от 23.10.2009 № 8 «О постоянной рабочей группе по внесению изменений и дополнений в Устав ПГО»	Дума ПГО	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
12	Об утверждении Положения об ОМС Счетная палата ПГО	Дума ПГО Счётная палата Думы ПГО	Комитеты Думы	Председатель Думы	
13	О резерве управленческих кадров Полевского городского округа	Руководитель аппарата Администрации ПГО, контрольно-организационный отдел	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	ФЗ от 02.03.2007 N 25-ФЗ, Указ Губернатора СО от 25.10.2010 года № 191-УГ «О резерве управленческих кадров Свердловской области», Распоряжение Губернатора СО от 30.10.2008 N 121-РГ «О резервах управленческих кадров муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», Закон СО 29.10.2007 N 136-ОЗ, Устав ПГО
14	Об утверждении Положения о представительских и иных прочих расходах в органах местного самоуправления Полевского городского округа	Начальник Финансового управления Администрации ПГО, заведующий отделом бухгалтерского учета и контроля Администрации ПГО	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	Выполнение рекомендаций комитета Думы ПГО по экономике и бюджету (июнь 2010 года)

15	Об утверждении Положения об организации использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, находящихся в муниципальной собственности	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, отдел по охране окружающей среды Администрации ПГО	Комитет Думы по городскому хозяйству и муниципальной собственности	Председатель Думы	ФЗ от 06.10.2003 № 131-ФЗ
----	--	--	--	-------------------	---------------------------

Ноябрь					
№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса	Ответственные за подготовку вопроса			Примечание
		Должностные лица, органы местного самоуправления, отделы Администрации	профильный комитет	от руководящего состава и аппарата Думы	
1	2	3	4	5	6
1	О внесении изменений в решение Думы ПГО от 10.11.2005 № 75 «О введении на территории ПГО системы налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности»	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	Утверждение налога на 2012 год
2	О внесении изменений в решение Думы ПГО от 10.11.2005 № 76 «О введении на территории Полевского городского округа земельного налога»	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	Утверждение налога на 2012 год
3	О внесении изменений в решение Думы ПГО от 16.12.2010 № 265 «О бюджете Полевского городского округа»	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	Реализация мероприятий на территории ПГО
4	Об утверждении Генерального плана Полевского городского округа применительно к г.Полевскому	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации ПГО	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	Градостроительный кодекс Российской Федерации
5	Об утверждении Реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности ПГО	ОМС Управление культурой	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	Решение комиссии по сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия ПГО от 29.10.2010
6	О внесении изменений и дополнений в Устав Полевского городского округа	Рабочая группа по внесению изменений в Устав ПГО	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы Руководитель аппарата Думы	Приведение в соответствие с действующим законодательством
7	О внесении изменения в решение Думы Полевского городского округа от 25.02.2009 № 742 «Об утверждении Перечня муниципального имущества Полевского городского округа, свободного от прав третьих лиц ...»	ОМС Управление муниципальным имуществом	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	
8	О внесении изменений в Положение о Почетной грамоте Думы ПГО (решение от 28.10.2010 № 229)		Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Руководитель аппарата Думы	
9	О внесении изменений и дополнений в Положение о порядке подготовки проектов решений Думы Полевского городского округа	Дума ПГО	Комитет Думы по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы, Руководитель аппарата Думы	
10	Об утверждении правил содержания домашних животных на территории Полевского городского округа	Заместитель Главы Администрации ПГО по ЖКХ	Комитет по городскому хозяйству и муниципальной собственности	Председатель Думы	

Декабрь					
№ п/п	Наименование рассматриваемого вопроса	Ответственные за подготовку вопроса			Примечание
		Должностные лица, органы местного самоуправления, отделы администрации	профильный комитет	от руководящего состава и аппарата Думы	
1	2	3	4	5	6
1	О внесении изменений и дополнений в решение Думы Полевского городского округа от 25.12.2007 № 533 «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельным категориям граждан Полевского городского округа»	Заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам	Комитет Думы по социальной политике	Председатель Думы	пункта 5 статьи 20 Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
2	О внесении изменений и дополнений в решение Думы ПГО от 25.12.2007 № 531 «Об утверждении Положения о дополнительных мерах социальной поддержки общественным организациям Полевского городского округа»	Заместитель Главы Администрации ПГО по социальным вопросам	Комитет Думы по социальной политике	Председатель Думы	пункт 5 статьи 20 Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»

3	О внесении изменений в решение Думы ПГО от 16.12.2010 № 265 «О бюджете Полевского городского округа»	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы	Реализация мероприятий на территории ПГО
4	Об утверждении бюджета Полевского городского округа	Заместитель Главы Администрации ПГО по экономике и стратегическому развитию	Комитет Думы по экономике и бюджету	Председатель Думы Председатель Счётной палаты Думы	Утверждение бюджета
5	О внесении изменений и дополнений в решение Думы Полевского городского округа от 21 декабря 2009 N 47 «Об утверждении положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы органов местного самоуправления Полевского городского округа, и муниципальных служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа и соблюдения муниципальными служащими органов местного самоуправления Полевского городского округа требований к служебному поведению	Руководитель аппарата Администрации ПГО, контрольно-организационный отдел	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Руководитель аппарата Думы	Указ Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 558. Указ Губернатора Свердловской области от 30 октября 2009 года № 969-УГ
6	О внесении изменений и дополнений в решение Думы ПГО от 19.11.2009 N 21 «Об утверждении в новой редакции Перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (ред. от 18.03.2011)	Руководитель аппарата Администрации ПГО, Контрольно-организационный отдел	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Руководитель аппарата Думы	Указ Президента Российской Федерации от 18.05.2009 N 559 . Указ Губернатора Свердловской области от 19.06.2009 N 566-УГ
7	О внесении изменений в решение Думы ПГО от 08.06.2006 № 212 «Об утверждении Положения «О гербе Полевского городского округа»	Руководитель аппарата Администрации ПГО, Контрольно-организационный отдел	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Руководитель аппарата Думы	Приведение в соответствие с геральдическими нормами
8	О внесении изменений в Правила землепользования и застройки	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, отдел архитектуры и градостроительства Администрации ПГО	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	пункта 5 статьи 20 Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
9	Об утверждении плана работы ОМС Счетной палаты на 2012 год	Счетная палата	Совместные комитеты Думы	Председатель Счетной палаты Председатель Думы	В соответствии с Положением о Счетной палате
10	Об утверждении графика приема граждан депутатами Думы Полевского городского округа на 1 полугодие 2012 года	Дума ПГО		Руководитель аппарата Думы	
11	Об утверждении Генерального плана Полевского городского округа применительно к с. Курганово	Первый заместитель Главы Администрации ПГО, заведующий отделом архитектуры и градостроительства Администрации ПГО	Комитет по местному самоуправлению и правовому регулированию	Председатель Думы	Градостроительный кодекс Российской Федерации

РЕШЕНИЕ
Думы Полевского городского округа
27.09.2011 № 399

**О награждении Почетными грамотами
Думы Полевского городского округа**

Рассмотрев представленные ходатайства и документы, руководствуясь решением Думы Полевского городского округа от 28.10.2010 № 229 «Об утверждении Положения о Почетной грамоте Думы Полевского городского округа»,

Дума Полевского городского округа
РЕШИЛА:

- Наградить Почетными грамотами Думы Полевского городского округа за успехи в совершенствовании образовательного процесса, многолетний плодотворный труд, творческое отношение к профессиональной деятельности, а также в связи с 20-летием образования детского сада:
 - Зиязтдинову Разифу Тимергазиевну – медицинскую сестру муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69 комбинированного вида»;
 - Козину Любовь Николаевну – воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69 комбинированного вида»;
 - Рушцеву Елену Владимировну – воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69 комбинированного вида»;
 - Циглер Татьяну Александровну – младшего воспитателя муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 69 комбинированного вида».
- Наградить Почетной грамотой Думы Полевского городского округа Оботину Марину Сергеевну – инженера производственного отдела закрытого акционерного общества «Полевской машиностроительный завод» за многолетний добросовестный труд, высокие профессиональные показатели, большой личный вклад в результаты деятельности предприятия, а также в связи с празднованием Дня машиностроителя.
- Наградить Почетными грамотами Думы Полевского городского округа за безупречный труд, профессионализм, большой личный вклад в благоустройство города, а также в связи с празднованием Дня работников дорожного хозяйства:
 - Дудина Анатолия Ивановича – механика общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление»;
 - Мельникова Петра Александровича – водителя общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление»;
 - Кукарских Александра Владимировича – машиниста трактора общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление»;
 - Глинских Владимира Геннадьевича – электрогазосварщика общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление»;
 - Нелюбина Александра Николаевича – машиниста погрузчика общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление»;
 - Комякова Сергея Михайловича – заместителя директора по производству общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление»;
 - Орлову Веру Леонидовну – мастера общества с ограниченной ответственностью «Полевское ремонтно-строительное управление».

Продолжение на стр. 16

