



Муниципальный вестник №10

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 19.02.2020г. №118 пгт. Арти
«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 г. №150, от 22.06.2018 г. №412, от 20.09.2018 г. №702, от 12.07.2019 г. №866, от 24.10.2019 г. №1125)»

На основании ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Администрации Артинского городского округа от 24.10.2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа (в новой редакции)», во исполнение Решения Думы Артинского городского округа от 21.12.2017 г. №66 «О бюджете Артинского городского округа на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов», в соответствии со статьями 31, 49 Устава Артинского городского округа

- ПОСТАНОВЛЯЮ:**
- В постановление Администрации Артинского городского округа от 09.12.2013 г. №1482 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» (в редакции постановлений Администрации Артинского городского округа от 26.06.2014 г. №649, от 04.08.2014 г. №812, от 12.09.2014 г. №983, от 29.01.2015 г. №66, от 25.02.2016 г. №202, от 29.11.2016 г. №1093, от 20.06.2017 г. №533, от 05.09.2017 г. №728, от 09.11.2017 г. №897, от 08.12.2017 г. №1001, от 19.01.2018 г. №28, от 12.03.2018 г. №150, от 22.06.2018 г. №412, от 20.09.2018 г. №702, от 12.07.2019 г. №866, от 24.10.2019 г. №1125), внести следующие изменения:
 - Паспорт программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» читать в новой редакции (Прилагается).
 - Приложение №1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» читать в новой редакции (Прилагается).
 - Приложение №2 «План мероприятий по реализации программы «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» читать в новой редакции (Прилагается).
 - Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
 - Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Утверждено Постановлением Администрации Артинского городского округа от 19.02.2020 г. №118
МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА «УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2014-2024 ГОДАХ»
ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах»

1. Ответственный исполнитель программы	Комитет по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа
2. Сроки реализации программы	с 2014 по 2024 годы
3. Цели и задачи муниципальной программы	<p>Цели программы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Актуализация сведений о муниципальном имуществе Артинского городского округа;- Обеспечение доходов местного бюджета от использования и приватизации муниципального движимого и недвижимого имущества, в том числе земельных участков;- Разграничение государственной собственности на земельные участки;- Вовлечение максимального количества бесхозяйного имущества в оборот;- Проверка качества финансово-хозяйственной деятельности предприятия;- Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом;- Содержание муниципального имущества;- Эффективное использование объектов земельных отношений, расположенных в границах Артинского городского округа <p>Задачи Программы:</p> <ul style="list-style-type: none">- Увеличение доли объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Артинского ГО, с государственной регистрацией прав на объекты, в общем числе таких объектов, подлежащих государственной регистрации;- Увеличение доли объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Артинского ГО, прошедших техническую инвентаризацию, в общем числе таких объектов, подлежащих технической инвентаризации;- Увеличение доли объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Артинского ГО, включенных в электронный реестр муниципального имущества;- Приобретение жилых помещений с целью предоставления нуждающимся в жилых помещениях малоимущим гражданам, проживающим в городском округе;- Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет по закрепленным за Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа источникам доходов местного бюджета от использования муниципального движимого и недвижимого имущества;- Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет по закрепленным за Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа источникам доходов местного бюджета от использования земельных участков;- Увеличение доли земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков;- Увеличение количества объектов, поставленных на учет в качестве бесхозяйных, в общем количестве таких объектов, подлежащих учету;- Анализ финансово-хозяйственной деятельности Муниципальных унитарных предприятий.- Автоматизация процесса учета муниципального имущества.- Сохранение муниципального имущества в технически исправном состоянии.- Осуществление муниципального контроля в рамках земельного законодательства- Оказание услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа- Формирование Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий
4. Перечень подпрограмм муниципальной программы (при их наличии)	<ol style="list-style-type: none">Подпрограмма 1 «Оптимизация состава муниципального имущества Артинского городского округа»;Подпрограмма 2 «Управление движимым и недвижимым муниципальным имуществом, расположенным на территории Артинского городского округа»;Подпрограмма 3 «Мероприятия по предоставлению во владение, пользование, аренду земельных участков»;Подпрограмма 4 «Мероприятия по выявлению, учету и использованию бесхозяйного имущества».Подпрограмма 5 «Управление муниципальными организациями»;Подпрограмма 6 «Обеспечивающая подпрограмма».
5. Перечень основных целевых показателей муниципальной программы	<ol style="list-style-type: none">Доля объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Артинского ГО, с государственной регистрацией прав на объекты, в общем числе таких объектов, подлежащих государственной регистрации;Доля объектов недвижимого имущества, прошедших техническую инвентаризацию в общем количестве таких объектов;Доля объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности Артинского ГО, включенных в электронный реестр муниципального имущества;Количество приобретенных квадратных метров жилых помещений с целью предоставления нуждающимся в жилых помещениях малоимущим гражданам, проживающим в городском округе

5. Количество оказанных услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа	5. Количество оказанных услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа
6. Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального движимого и недвижимого имущества;	6. Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального движимого и недвижимого имущества;
7. Доходы местного бюджета от использования и приватизации земельных участков;	7. Доходы местного бюджета от использования и приватизации земельных участков;
8. Доля земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков;	8. Доля земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков;
9. Количество объектов, поставленных на учет в качестве бесхозяйных, в общем количестве таких объектов, подлежащих учету.	9. Количество объектов, поставленных на учет в качестве бесхозяйных, в общем количестве таких объектов, подлежащих учету.
10. Финансовое обеспечение уставной деятельности муниципальных унитарных предприятий.	10. Финансовое обеспечение уставной деятельности муниципальных унитарных предприятий.
11. Возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией указанных предприятий в пределах бюджетных ассигнований	11. Возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией указанных предприятий в пределах бюджетных ассигнований
11.1 Предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности Муниципального унитарного предприятия АГО "Водоресурс" в пределах бюджетных ассигнований.	11.1 Предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности Муниципального унитарного предприятия АГО "Водоресурс" в пределах бюджетных ассигнований.
12. Обслуживание программного продукта «АСГОР», используемого для ведения реестра муниципальной собственности.	12. Обслуживание программного продукта «АСГОР», используемого для ведения реестра муниципальной собственности.
13. Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых необходимо проведение ремонта с целью сохранности объектов муниципальной собственности.	13. Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых необходимо проведение ремонта с целью сохранности объектов муниципальной собственности.
14. Количество заключений эксперта (специалиста) в рамках земельного контроля.	14. Количество заключений эксперта (специалиста) в рамках земельного контроля.
15. Доля используемых, а также не используемых земель сельскохозяйственного назначения расположенных на территории Артинского городского округа занесенных в ЕФИС по землям сельхозназначения	15. Доля используемых, а также не используемых земель сельскохозяйственного назначения расположенных на территории Артинского городского округа занесенных в ЕФИС по землям сельхозназначения
6. Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. руб.	<p>ВСЕГО: 178 257,03</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>из них:</p> <p>федеральный бюджет: 0</p> <p>областной бюджет: 3 319,0</p> <p>местный бюджет: 174 938,03</p> <p>в том числе: (по годам реализации)</p> <p>2014 – 6 520,80</p> <p>2015 – 7 301,16</p> <p>2016 – 6 714,10</p> <p>2017 – 19 226,36</p> <p>2018 – 24 334,35</p> <p>2019 – 28 228,05</p> <p>2020 - 29 442,19</p> <p>2021 –3 486,00</p> <p>2022 – 3 486,00</p> <p>2023 – 23 099,91</p> <p>2024 – 23 099,91</p> <p>ИТОГО: 174 938,03</p> <p>Областной бюджет: 3 319,0 (по годам реализации)</p> <p>в том числе:</p> <p>2014 – 860,80</p> <p>2015 – 1 840,50</p> <p>2016 – 264,20</p> <p>2017 – 331,00</p> <p>2018 – 22,50</p> <p>2019 – 0</p> <p>2020 - 0</p> <p>2021 – 0</p> <p>2022 – 0</p> <p>2023 – 0</p> <p>2024 – 0</p> <p>ИТОГО: 3 319,0</p> <p>внебюджетные источники: 0</p>
7. Адрес размещения муниципальной программы в сети Интернет	www.arti.gossaas.ru

Раздел 1. Характеристика и анализ текущего состояния сферы социально-экономического развития муниципального образования

Муниципальная программа «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах» принимается в рамках исполнения и реализации Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 год, утвержденной Решения Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года». Обоснование целесообразности решения проблемы программно-целевым методом.

Основной задачей Программы является формирование нормативной базы в сфере управления муниципальной собственностью Артинского городского округа с целью эффективного использования муниципального имущества.

В соответствии с Положением о Комитете по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа, утвержденным Решением Думы Артинского городского округа от 31.01.2013г. №1 целью работы Комитета является реализация полномочий Администрации Артинского городского округа на владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности. В рамках возложенных на Комитет функций требуется формирование нормативно-правовой базы в сфере управления муниципальной собственностью Артинского городского округа с целью эффективного использования муниципального имущества.

В соответствии со статьями 130, 131, 132 и 164 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также Федеральным законом от 21.07.1997 №122-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» право собственности и другие вещные права на недвижимые вещи, ограничения этих прав, их возникновение, переход и прекращение подлежат государственной регистрации в едином государственном реестре органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимость и сделок с ней. Регистрации подлежат: право собственности, право хозяйственного ведения, право оперативного управления, право пожизненного наследуемого владения, право постоянного пользования, ипотека, сервитуты, а также иные права в случаях, предусмотренных ГК РФ и иными законами.

Для регистрации права собственности Артинского городского округа в первую очередь необходимо провести техническую инвентаризацию каждого объекта недвижимости.

На сегодняшний день недвижимое имущество Артинского городского округа проинвентаризировано не в полном объеме. По состоянию на 01.10.2019 г. в реестре муниципальной собственности учтено более 2568 объекта недвижимости, при этом имеются кадастровые паспорта на 25% объектов, зарегистрировано право собственности на 20% объектов, в том числе:

Автомобильных дорог местного значения в реестре учтено 673 объекта, зарегистрировано право собственности на 95% объектов.

Гидротехнических сооружений в реестре учтено 20 объектов, при этом имеются кадастровые паспорта на 100% объектов, зарегистрировано право собственности на 100% объектов. Земельные участки оформлены под 30% объектов.

Сетевых объектов жилищно-коммунального хозяйства (тепловые, газовые, водопроводные, канализационные сети) учтено в реестре 450 объектов, при этом имеются кадастровые паспорта на 90% объектов, зарегистрировано право собственности на 90% объектов. Земельные участки оформлены под 33% объектов.

Объектов муниципального жилищного фонда учтено в реестре 262 объектов, при этом имеются кадастровые паспорта на 35% объектов, зарегистрировано право собственности на 35% объектов. Указанные объекты муниципального имущества используются для решения вопросов местного значения.

Отсутствие технической инвентаризации препятствует эффективному использованию имущества с соблюдением требований действующего законодательства, обеспечению его сохранности и максимальному вовлечению муниципального имущества в оборот. Кроме того, отсутствие технической инвентаризации и регистрации на автомобильные дороги местного значения будет препятствовать формированию наиболее полной облагаемой базы для формирования муниципально-го дорожного фонда АГО.

16	Целевой показатель 6. Доходы местного бюджета от использования и приватизации муниципального движимого и недвижимого имущества	тыс. руб.	23 787,15	3411,5	4048,8	4810,5	5726,7	1230,75	1658,9	500	600	600	600	600	План приватизации муниципально-го имуще-ства
17	Задача 7. Обеспечение полноты и своевременности поступлений в местный бюджет по закрепленным за Комитетом по управлению имуществом Администрации Артинского городского округа источникам доходов местного бюджета от использования земельных участков														
18	Целевой показатель 7. Доходы местного бюджета от использования и приватизации земельных участков	тыс. руб.	87 055,84	3636	3933	4289	4680,8	8300	13594,8	8977	9336	9709,52	10097,9	10501,82	План приватизации муниципально-го имуще-ства
19															
20	Цель 3. Разграничение государственной собственности на земельные участки														
21	Задача 8. Увеличение доли земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков														
22	Целевой показатель 8. Доля земельных участков, прошедших установление границ на местности, постановку на кадастровый учет и регистрацию права собственности за Артинским городским округом в общем количестве таких земельных участков	% к 2012 году	20	35	45	55	65	75	85	98	98	98	98	100	Земельный Кодекс Российской Федерации
23	Подпрограмма 4 «Мероприятия по выявлению, учету и использованию бесхозяйного имущества»														
24	Цель 4. Вовлечение максимального количества бесхозяйного имущества в оборот														
25	Задача 9. Увеличение количества объектов, поставленных на учет в качестве бесхозяйных, в общем количестве таких объектов подлежащих учету														
26	Целевой показатель 9. Количество объектов, поставленных на учет, в общем количестве таких объектов подлежащих учету	ед.	1	230	30	25	20	15	10	5	5	5	5	5	Письма глав сел. Админис. АГО, аисьмо АО "Газекс" о регистр. права собств.
27	Целевой показатель 9.1 Количество объектов, поставленных на учет в качестве бесхозяйных, в общем количестве таких объектов подлежащих учету	ед.	0	0	0	0	0	0	0	31	25	5	5	5	
28	Подпрограмма 5 "Управление муниципальными организациями"														
29	Цель 5. Проверка качества финансово-хозяйственной деятельности предприятия														
29	Задача 10. Анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий														
30	Целевой показатель 10 Финансовое обеспечение уставной деятельности МУП АГО	ед.	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Устав муниципального унитарного предприятия
31	Целевой показатель 11. Возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией указанных предприятий в пределах бюджетных ассигнований	ед.	9	0	0	0	5	4	0	0	0	0	0	0	Постановление Администрации АГО от 01.12.2014 г № 1350
32	Целевой показатель 11.1 Предупреждение банкротства и восстановление платежеспособности Муниципального унитарного предприятия АГО "Водоресурс" в пределах бюджетных ассигнований	ед.	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Постановление Администрации АГО от 01.12.2014 г № 1350
33	Подпрограмма 6. Обеспечивающая подпрограмма														
34	Цель 6. Повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом														
35	Задача 11. Автоматизация процесса учета муниципального имущества														
36	Целевой показатель 12. Обслуживание программного продукта «АСГОР», используемого для ведения реестра муниципальной собственности.	шт.	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	Реестр объектов муниципальной собственности
37	Цель 7. Содержание муниципального имущества.														
38	Задача 12. Сохранение муниципального имущества в технически исправном состоянии.														
39	Целевой показатель 13. Количество объектов муниципального имущества, в отношении которых необходимо проведение ремонта с целью сохранности объектов муниципальной собственности	ед.	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	Постановление Администрации от 20.12.2018г. № 998
40	Цель 8. Эффективное использование объектов земельных отношений, расположенных в границах Артинского городского округа														
41	Задача 13. Осуществление муниципального контроля в рамках земельного законодательства														
42	Целевой показатель 14. Количество заключений эксперта (специалиста) в рамках земельного контроля	ед.	5	0	0	0	5	5	5	5	5	5	5	5	Решение Думы от 25.05.2017 г. № 30; Постановление Администрации АГО от 06.02.2018г № 76
43	Задача 14. Формирование Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий														
44	Целевой показатель 15. Доля используемых, а также неиспользуемых земель сельскохозяйственного назначения расположенных на территории Артинского городского округа занесенных в ЕФИС по землям сельхозназначения	в %	100	0	0	0	0	0	0	100	100	100	100	0	Государственная программа "Развитие агропромышленного комплекса и потребительского рынка до 2024 года"

Приложение №2 к Постановлению Администрации АГО от 19.02.2020 г. №118 к Муниципальной программе «Управление муниципальной собственностью на территории Артинского городского округа в 2014-2024 годах».

№	Наименование мероприятия	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс.руб.	Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия											
			2024 г.	2023 г.	2022 г.	2021 г.	2020 г.	2019 г.	2018 г.	2017 г.	2016 г.	2015 г.	2014 г.	всего
1	Всего по муниципальной программе, в том числе		x											
2	федеральный бюджет		x											
3	областной бюджет		x											
4	местный бюджет		x											
5	внебюджетные источники		x											
6														
7	Всего по Прочим нуждам, в том числе		x											

8	Федеральный бюджет	0,00	3 319,00	860,80	1840,50	264,20	331,00	22,50							x
9	областной бюджет														x
10	местный бюджет		194 882,70	6 520,00	7 301,16	6 714,10	19 226,36	24 334,35	31 030,35	4 015,50	24 854,05	23 099,91	23 099,91	23 099,91	x
11	внебюджетные источники		0,00												
12															
13	Всего по подпрограмме 1, в том числе:	134 129,00	4 261,00	4 989,70	4 988,80	4 988,80	3 980,80	11 441,18	22 424,00	0,00	20 510,88	20 510,88	20 510,88	20 510,88	x
14	местный бюджет	134129,00	4 261,00	4 989,70	4 988,80	4 988,80	3 980,80	11 441,18	22 424,00	0,00	20 510,88	20 510,88	20 510,88	20 510,88	x
15	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	134 129,00	4 261,00	4 989,70	4 988,80	4 988,80	3 980,80	11 441,18	22 424,00	0,00	20 510,88	20 510,88	20 510,88	20 510,88	x
16	Мероприятие 1. Государственная регистрация прав на объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Артинского городского округа	5,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 1
17	Мероприятие 2. Ведение электронного реестра муниципальной собственности	987,23	200,00	224,70	210,00	157,80	194,73	11 246,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3
18	Мероприятие 3. Приобретение жилых помещений с целью предоставления нуждающимся в жилых помещениях малоимущим гражданам, проживающим в городском округе	129 712,77	4 056,00	4 765,00	4 778,80	3 823,00	19 000,00	3 424,00	0,00	0,00	20 510,88	20 510,88	20 510,88	20 510,88	Целевой показатель 4
19	Мероприятие 4. Оказание услуг по подготовке документации, необходимой для заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения на территории Артинского городского округа	3 424,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 5
20															
21	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	9 276,01	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	716,55	1 352,00	1 300,00	1 406,08	1 016,91	1 016,91	1 016,91	x
22	местный бюджет	9 276,01	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	716,55	1 352,00	1 300,00	1 406,08	1 016,91	1 016,91	1 016,91	x
23	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	9276,01	276,00	370,34	499,80	330,00	991,43	716,55	1 352,00	1 300,00	1 406,08	1 016,91	1 016,91	1 016,91	x
24	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	136,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,45	21,59	21,59	21,59	Целевой показатель 2,5
25	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на нежилые здания за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	136,00	126,00	10,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2,5
26	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	2 326,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36,70	648,96	207,27	207,27	207,27	Целевой показатель 8
27	Мероприятие 4. Проведение технической инвентаризации автомобильных дорог и установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности за Артинским городским округом под дорогами местного значения	258,09	0,00	5,29	54,80	198,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 8
28	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации нежилых зданий	442,00	50,00	170,00	150,00	72,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 8
29	Мероприятие 6. Постановка на кадастровый учет нежилых зданий и помещений	563,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30,00	162,24	32,39	32,39	32,39	Целевой показатель 2
31	Мероприятие 7. Проведение технической инвентаризации жилых помещений	16,00	0,00	0,00	16,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
32	Мероприятие 8. Постановка на кадастровый учет жилых помещений	13,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
33	Мероприятие 9. Постановка на кадастровый учет объектов ЖКХ	2 834,96	0,00	0,00	0,00	0,00	978,43	464,85	100,00	104,00	108,16	539,76	539,76	539,76	Целевой показатель 2
34	Мероприятие 10. Проведение технической инвентаризации объектов ЖКХ	315,00	100,00	81,00	74,00	60,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
35	Мероприятие 11. Мероприятия по сносу ветхого (аварийного) жилья и нежилых зданий	2 147,50	0,00	104,05	205,00	0,00	0,00	0,00	0,00	158,00	432,64	215,90	215,90	215,90	Целевой показатель 2
36	Мероприятие 12. Постановка на кадастровый учет сооружений	87,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25,00	20,00	20,00	21,63	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
37															
38	Всего по подпрограмме 3, в том числе:	8138,20	1383,80	2350,70	490,60	510,63	334,25	402,40	605,00		654,37	388,63	388,63	388,63	x
39	областной бюджет	3 319,00	860,80	1840,50	264,20	331,00	22,50	311,75	402,40	605,00	654,37	388,63	388,63	388,63	x
40	местный бюджет														x
41	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	8138,20	1383,80	2350,70	490,60	510,63	334,25	402,40	605,00		654,37	388,63	388,63	388,63	x

42	Мероприятие 1. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под гидротехническими сооружениями, находящимися в муниципальной собственности	771,34	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15,00	225,00	234,00	243,36	26,99	26,99	Целевой показатель 7
43	Мероприятие 2. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом	1 108,32	0	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150,00	50,00	52,00	54,08	178,12	178,12	Целевой показатель 7
44	Мероприятие 3. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под многоквартирными домами	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 7
45	Мероприятие 4. Установление границ земельных участков на местности, постановка на кадастровый учет и регистрация права собственности на земельные участки за Артинским городским округом под объектами, подлежащих продаже согласно плана приватизации муниципального имущества	184,40	10,00	0,00	10,00	0,00	50,00	20,00	20,00	20,00	10,00	10,40	10,82	21,59	21,59	Целевой показатель 6
46	Мероприятие 5. Формирование земельных участков для целей предоставления льготным категориям граждан	1 961,25	413,00	215,95	37,00	100,00	360,63	331,00	29,63	100,00	250,00	260,00	270,40	107,95	107,95	Целевой показатель 8
47	Мероприятие 6. Проведение кадастровых работ по образованию земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оформляемых в муниципальную собственность	3 757,73	960,80	1 984,75	293,60	264,20	38,75	22,50	8,00	18,40	15,00	15,60	16,22	26,99	26,99	Целевой показатель 7
48	областной бюджет	3 319,00	860,80	1 840,50	29,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
49	местный бюджет	494,39	100,00	144,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99,00	55,00	57,20	59,49	26,99	26,99	Целевой показатель 7
50	Мероприятие 7. Проведение обследования объектов муниципальной собственности с целью дальнейшего снятия их с кадастрового учета и исключения из реестра муниципальной собственности АГО	332,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
51																
52	Всего по подпрограмме 4, в том числе:	4 590,54	1 150,00	386,82	148,10	98,67	40,00	40,00	40,00	445,00	730,00	759,20	789,57	21,59	21,59	x
53	местный бюджет	4 590,54	1 150,00	386,82	148,10	98,67	40,00	40,00	40,00	445,00	730,00	759,20	789,57	21,59	21,59	x
54	Всего по направлению "Прочие нужды", в том числе:	4 590,54	1 150,00	386,82	148,10	98,67	40,00	40,00	40,00	445,00	730,00	759,20	789,57	21,59	21,59	x
55	Мероприятие 1. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
56	Мероприятие 2. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (жилые дома)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
57	Мероприятие 3. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (сооружения)	4 323,87	1050,00	336,82	130,10	0,00	40,00	0,00	0,00	445,00	730,00	759,20	789,57	21,59	21,59	Целевой показатель 2,8
58	Мероприятие 4. Постановка на кадастровый учет бесхозяйных объектов (нежилые здания)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
59	Мероприятие 5. Проведение технической инвентаризации бесхозяйных объектов (нежилые здания)	266,67	100,00	50,00	18,00	98,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 2
60																
62	Всего по подпрограмме 5, в том числе:	30830,72	0,00	500,00	98,00	13765,06	10685,16	10685,16	10685,16	5782,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
63	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
64	местный бюджет	30 830,72	0,00	500,00	98,00	13 765,06	10 685,16	10 685,16	10 685,16	5 782,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	x
65	Мероприятие 1. Аудит муниципальных унитарных предприятий	98,00	0,00	0,00	98,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 10
65	Мероприятие 2. Субсидии на увеличение уставного фонда муниципальных унитарных предприятий	1 600,00	0,00	500,00	0,00	1100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 10
66	Мероприятие 3. Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия	23 850,22	0,00	0,00	0,00	12 665,06	0,00	10 685,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 11
67	Мероприятие 3.1 Субсидии на возмещение затрат на проведение мероприятий, связанных с ликвидацией муниципального унитарного предприятия АГО "Водоресурс"	5 782,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 782,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 11.1
68																
69	Всего по подпрограмме 6, в том числе:	11 237,23	0,00	310,00	544,10	872,20	864,83	864,83	872,20	1 259,90	1 380,50	1 435,73	1 493,16	1 161,90	1 161,90	
70	областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
71	Местный бюджет,, в том числе по направлениям:	11 237,23	0,00	310,00	544,10	872,20	864,83	864,83	872,20	1 259,90	1 380,50	1 435,73	1 493,16	1 161,90	1 161,90	
72	Мероприятие 1. Обслуживание программно-аппаратного комплекса для обеспечения деятельности учреждения	1 202,46	28,00	0,00	178,20	159,00	79,00	149,00	0,00	177,44	83,00	86,32	89,77	86,36	86,36	Целевой показатель 12
73	Мероприятие 2. Внедрение системы электронного документооборота	7,00	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 12
74	Мероприятие 3. Электронный учет муниципального имущества АГО (Обслуживание программы учета имущества. Актуализация (обновление) программы). Ежегодное сопровождение программы Обучение сотрудников, ответственных за ведение программы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 3

75	Мероприятие 4. Обслуживание газовых сетей (содержание, аварийное покрытие)	213,50	75,00	100,00	38,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 13
76	Мероприятие 5. Содержание муниципального имущества	4 852,46	15,00	89,39	270,50	571,90	492,83	100,00	595,00	618,80	643,55	572,15	Целевой показатель 13
77	Мероприятие 6. Публикация извещений в средствах массовой информации (в газете "Артинские вести" (о проведении торгов и т.п.)	1 013,87	80,00	34,81	81,00	100,00	110,00	100,00	100,00	104,00	108,16	107,95	Целевой показатель 13
78	Мероприятие 7. Проведение оценки муниципального имущества для сдачи в аренду и иных целей	1 028,34	85,00	141,70	179,00	70,00	118,00	70,00	70,00	72,80	75,71	75,57	Целевой показатель 5
79	Мероприятие 8. Приобретение расходных материалов для обеспечения договоров аренды и приватизации	45,00	20,00	0,00	25,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Целевой показатель 5
80	Мероприятие 9. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, текущий ремонт муниципального имущества, находящегося в казне	833,79	0,00	0,00	0,00	100,00	20,00	100,00	106,00	110,24	114,65	107,95	Целевой показатель 13
81	Мероприятие 10. Проведение обследования и выдача заключения эксперта (специалиста) в рамках муниципального земельного контроля	363,30	0,00	0,00	0,00	51,00	25,00	51,00	60,00	62,40	64,90	50,00	Целевой показатель 14
82	Мероприятие 11. Разработка и экспертиза проектно-сметной документации, капитальный ремонт муниципального имущества	1 519,55	0,00	0,00	0,00	139,56	20,00	139,56	366,50	381,17	396,42	107,95	Целевой показатель 13
83	Мероприятие 12. Занесение информации в Единую федеральную информационную систему о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий	157,95	0,00	0,00	0,00	50,00	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00	53,98	Целевой показатель 15

Зарегистрировано в Главном управлении Министерства юстиции РФ
по Свердловской области, регистрационный номер: RU663150007070001

ДУМА АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ от 30.01.2020 г. №1 пгт. Арти

«О внесении изменений в Устав Артинского городского округа»

С целью приведения Устава Артинского городского округа в соответствие с Федеральным законом от 29.07.2017г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 27.12.2018г. №558-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации в части упорядочения норм, регулирующих переустройство и (или) перепланировку помещений в многоквартирном доме», от 06.02.2019г. №3-ФЗ «О внесении изменений в статьи 21 и 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 15 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 01.05.2019г. №87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2019г. №228-ФЗ «О внесении изменений в статью 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 13.1 Федерального закона «О противодействии коррупции», от 02.08.2019г. №283-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 16.12.2019г. №432-ФЗ, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Артинского городского округа, Дума Артинского городского округа

1. Внести в Устав Артинского городского округа следующие изменения:

1.1. пункт 43 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«43) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов»;

1.2.пункт 34 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«34) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству)»;

1.3. пункт 15 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:

«15) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству)»;

1.4. пункт 6 части 4 статьи 37 изложить в следующей редакции:

(«6) создание условий для развития сельскохозяйственного производства, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольству (волонтерству)»;

1.5. пункт 44 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

«44) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О кадастровой деятельности» выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории»;

1.6. пункт 26 части 1 статьи 6 изложить в следующей редакции:

26) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного в границах городского округа, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации»;

1.7. Пункт 24.1 части 6 статьи 28 - признать утратившим силу;
1.8. Пункт 11 статьи 25 изложить в следующей редакции:
«11. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат не вправе:
1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;
в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
1.9. Часть 11.2 статьи 25 изложить в следующей редакции:
«11.2. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 11.1 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013 №79-ФЗ «О запрете отдельных категорий лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», если иное не предусмотрено Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Губернатор Свердловской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.»;
1.10. Пункт 14 статьи 28 изложить в следующей редакции:
«14. Глава городского округа не вправе:
1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:
а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;
б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;
в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;
г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);
д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;
3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
1.11. Пункт 12 части 1 статьи 31 изложить в следующей редакции:
«12) выдача разрешений на строительство, согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме, признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания»;
1.12. Пункт 4 части 1 статьи 31 - признать утратившим силу.
2. Зарегистрировать изменения, внесенные в Устав Артинского городского округа, в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение в «Муниципальном вестнике» газеты «Арти́нские вести» и на официальных сайтах Администрации Артинского городского округа и Думы Артинского городского округа.
5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по местному самоуправлению и законности (Половников С.Ф.).

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов
Председатель Думы Артинского городского округа В.П. Бусыгина

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.03.2020 г. №162 пгт. Арти
«Об утверждении муниципальной модели по обеспечению и развитию семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе»

В соответствии с пунктом 2 статьи 44 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Минпросвещения России от 01.03.2019 №Р-26 «Об утверждении методических рекомендаций по организации процесса оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей», с целью создания условий для становления и развития вариативной муниципальной системы родительского просвещения и семейного воспитания, руководствуясь Уставом Артинского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную модель по обеспечению и развитию семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе (приложение №1)

2. Утвердить состав муниципального совета по родительскому просвещению в Артинском городском округе (приложение №2).
3. Опубликовать настоящее постановление в «Муниципальном вестнике» газеты «Арти́нские вести», на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Токарева С.А.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 Утверждена постановлением администрации Артинского городского округа от 10.03.2020 г. №162
Муниципальная модель по обеспечению и развитию семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе

I. Основные положения
Цели и задачи:
Цель – создание условий для становления и развития вариативной муниципальной системы родительского просвещения и семейного воспитания.
Задачи:
1. Формирование сети организаций - организаторов родительского просвещения в муниципальном образовании;
2. Подготовка кадров специалистов, работающих в сфере развития семейного воспитания и родительского просвещения;
3. Методическое обеспечение деятельности по развитию семейного воспитания и родительского просвещения в муниципальном образовании;
4. Организация межведомственного и межсекторного взаимодействия, а также взаимодействия между социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам развития родительского просвещения, семейного воспитания.
Ожидаемые результаты развития родительского просвещения и семейного воспитания:
1. Становление и развитие вариативной муниципальной системы родительского просвещения и семейного воспитания;
2. Формирование в муниципальном образовании системы педагогической поддержки семьи;
3. Повышение профессионального уровня специалистов в сфере родительского просвещения и семейного воспитания;
4. Повышение педагогического и культурного уровня родителей, престижа родительства и воспитательного потенциала семьи в целом.
Требования к осуществлению развития родительского просвещения и семейного воспитания:
1. Установление партнерских отношений между заинтересованными подразделениями администрации Артинского городского округа, муниципальными и государственными организациями социальной сферы, общественными и некоммерческими организациями, экспертным сообществом на основе соглашений и договоров;
2. Определение единых целей всех участников развития семейного воспитания и родительского просвещения;
3. Координация муниципальным советом по родительскому просвещению в Артинском городском округе деятельности всех участников развития семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе;
4. Поиск нового содержания, моделей и технологий развития семейного воспитания и родительского просвещения, адекватных актуальным вызовам, запросам семьи, историческим, национальным и культурным традициям, отвечающих современному уровню развития коммуникаций, фиксируемый на периодических проводимых муниципальных методических конференциях.
II. Описание методического обеспечения и развития семейного воспитания и родительского просвещения на муниципальном уровне
Организационная структура муниципального совета по родительскому просвещению в Артинском городском округе
Главным организационным и координирующим центром по развитию семейного воспитания и родительского просвещения является Управление образования Администрации Артинского городского округа (далее – Управление образования).
При администрации Артинского городского округа создается муниципальный совет по родительскому просвещению в Артинском городском округе - постоянно действующее объединение, определяющее приоритеты развития семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе, осуществляющее контроль и анализ результативности работы в муниципальном образовании в данном направлении. В его состав включаются представители подразделений администрации Артинского городского округа, ведущих работу в сфере образования, культуры, здравоохранения, социальной защиты, молодежной политики, спорта, руководители и сотрудники муниципальных организаций, педагоги дополнительного образования, методисты, представители общественных и некоммерческих организаций, занимающихся проблемами воспитания и семьи, родительской общественности, эксперты.
Управление образования:
- определяет цели и задачи развития семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе, разрабатывает проект соответствующего плана;
- определяет участников и инфраструктуру работы, формирует профессиональное коммуникационное сообщество в сфере развития родительского просвещения и семейного воспитания;
- способствует созданию опорных методических площадок по экспериментальному обобщению лучшего опыта работы на базе организаций муниципального образования;
- организует проведение аналитической деятельности в сфере развития института семьи, семейного воспитания и т.д.;
- формирует заказ на разработку программ родительского просвещения и семейного воспитания, ориентированных на детскую, молодежную, родительскую аудиторию и по различной тематике, организует их реализацию подведомственными организациями во взаимодействии с партнерскими организациями;
- осуществляет планирование муниципальных просемейных мероприятий (конкурсов, фестивалей, форумов, конференций и т.д.);
- осуществляет координацию работы по развитию родительского просвещения и семейного воспитания, инициирует заключение соглашений между участниками профессионального сообщества в сфере работы с семьей;
- обобщает лучший опыт родительского просвещения и семейного воспитания образовательных и иных организаций Артинского городского округа;
- формирует базу информационно-методических материалов по вопросам развития семейного воспитания и родительского просвещения;
- осуществляет методическое обеспечение развития семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе (на основе разработок регионального института развития образования, других вузов, лучшего опыта образовательных организаций всех типов, общественных и некоммерческих организаций);
- проводит оценку результата работы по развитию родительского просвещения и семейного воспитания в муниципалитете;
- формирует предложения по развитию нормативного обеспечения деятельности по развитию родительского просвещения и семейного воспитания;
- организует профессиональную подготовку и переподготовку кадров для специалистов, осуществляющих деятельность по развитию семейного воспитания и родительского просвещения;
- поддерживает работу со средствами массовой информации по семейной тематике.
Муниципальный совет по родительскому просвещению в Артинском городском округе:
- определяет приоритеты развития семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе;
- участвует в разработке и согласовании программ родительского просвещения и семейного воспитания;
- утверждает программы, планы работы и ожидаемые результаты развития семейного воспитания и родительского просвещения в Артинском городском округе;
- осуществляет контроль реализации программ, планов работы по развитию семейного воспитания и родительского просвещения в муниципалитете;
- организует анализ результативности работы в Артинском городском округе по данному направлению;
- оказывает содействие в организации взаимодействия Управления образования со всеми участниками развития семейного воспитания и родительского просвещения в муниципальном образовании.
Организации – участники профессионального коммуникационного сообщества:
1. Муниципальные образовательные организации Артинского городского округа (школы и детские сады):
- осуществляют функции опорных методических площадок по разработке и апробации методик работы по просвещению родителей по вопросам воспитания детей, по вовлечению их в совместную воспитательную работу;
- разрабатывают и реализуют программы педагогического всеобуча родителей, вовлечения родителей в педагогическое самообразование;
- разрабатывают и реализуют программы развития социальной и культурной компетенции ребенка на основе взаимодействия с семьей и воспитания в семье;
- развивают систему медико-психолого-педагогического просвещения родителей, их привлечения к совместной воспитательной деятельности;
- разрабатывают педагогические рекомендации родителям по созданию развивающей среды, организации игровой деятельности в семье, как важного средства воспитания детей дошкольного

возраста;

- создают при дошкольных организациях семейные/родительские клубы, школы молодых родителей;
- организуют работу по формированию у обучающихся ценности семьи, осознанного отношения к будущему родительству;
- разрабатывают методические материалы по вопросам семейного воспитания и родительского просвещения;
- осуществляют вовлечение родителей в совместную социально активную деятельность по обеспечению выполнения требований законодательных, нормативных правовых актов в сфере защиты прав и интересов детей, их образования, развития и воспитания;
- осуществляют вовлечение родителей в управление образовательной организацией;
- организуют проведение различных акций, смотров, конкурсов, фестивалей, направленных на укрепление детско-родительских отношений, возрождение семейных традиций;
- оказывают психолого-педагогическую помощь родителям и семьям.

2. Организации дополнительного образования:

- осуществляют функции опорных методических площадок по разработке и апробации методик работы по просвещению родителей по вопросам воспитания детей, по вовлечению их в совместную воспитательную работу;
- разрабатывают и реализуют программы педагогического всеобуча родителей, вовлечения родителей в педагогическое самообразование;
- разрабатывают и реализуют программы формирования семейных ценностей у детей;
- разрабатывают методические материалы по вопросам семейного воспитания и родительского просвещения;
- организуют работу родительских университетов, лекториев, семейных клубов и объединений разной направленности;
- проводят культурные, спортивные мероприятия, родительские собрания и конференции семейной тематики.

3. Учреждения культуры, спорта, туризма и молодежной политики:

- содействуют развитию семейного чтения;
- внедряют семейные абонементы на посещение музеев, театров, кинотеатров, выставочных залов и т.д.;
- организуют просвещение населения об исторических традициях семейного воспитания в России;
- проводят мероприятия, направленные на укрепление детско-родительских отношений через совместную творческую деятельность;
- организуют культурно-просветительскую работу по проблемам духовно-нравственного воспитания, здорового образа жизни в семье;
- создают семейные клубы, творческие объединения;
- организуют спортивную работу с семьей по месту жительства;
- проводят спортивные мероприятия для всей семьи, для молодежи;
- развивают движения «ГТО – всей семьей!»;
- осуществляют популяризацию здорового образа жизни.

4. Органы социальной поддержки и безопасности (здравоохранение, ЗАГС, ПДН, ГИБДД, МЧС):

- организуют работу семейных клубов, родительских университетов и школ;
- организуют просветительскую работу по повышению общей культуры родителей, их социальной ответственности, правовым основам создания семьи, мерам государственной поддержки молодых семей, семей с особым социальным статусом;
- разрабатывают и реализуют программы формирования семейных ценностей у супругов, у всех членов семьи, в том числе ответственности за пожилых людей;
- осуществляют консультирование будущих супругов, молодых родителей по вопросам семейного права, социальных льгот и гарантий;
- организуют работу с семьей по жизнеобеспечению, поддержке здоровья и безопасности.

5. Управление социальной политики:

- разрабатывает и внедряет в практику программы, направленные на профилактику семейного неблагополучия;
- оказывает социальную помощь семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- организует просветительскую работу по вопросам психологии семейных, детско-родительских отношений, профилактики зависимостей, девиантного поведения;
- организует реабилитационную работу с детьми и семьей.

6. Общественные и некоммерческие организации, родительские клубы и иные объединения:

- формируют систему просветительской работы с будущими родителями, молодыми родителями, молодыми семьями;
- организуют консультирование родителей по вопросам психологии детей и воспитания;
- разрабатывают методические материалы, рекомендации, наглядные пособия, рекламную продукцию по теме осознанного родительства;
- организуют работу «родительских университетов», «родительских школ»;
- разрабатывают и реализуют программы и проекты, направленные на оказание помощи семье и детям, профилактические и реабилитационные программы;
- организуют деятельность, направленную на развитие педагогической компетентности родителей, гармонизацию детско-родительских и супружеских отношений;
- организуют досуговую, творческую, спортивную работу с семьей и детьми.

7. Средства массовой информации:

- популяризуют семейный образ жизни, презентуют опыт успешных и благополучных семей по воспитанию детей, лучших семейных традиций, семейных династий;
- способствуют укреплению в общественном сознании ценности брака, семьи, материнства и отцовства, возрождению межпоколенческих связей;
- обеспечивают информационную поддержку программ развития семейного воспитания и родительского просвещения;
- создают специальные рубрики, посвященных теме семьи;
- публикуют материалы исследований по вопросам развития института семьи, семейного воспитания и т.д.;

8. Иные организации осуществляют работу по развитию семейного воспитания и родительского просвещения в рамках своей текущей деятельности, с учетом муниципального плана работы и взаимодействия с муниципальным советом по родительскому просвещению в Артинском городском округе.

Нормативной основой муниципальной межведомственной модели методического обеспечения и развития семейного воспитания и родительского просвещения, реализуемой на базе органов местного самоуправления Артинского городского округа, являются соглашения о деловом партнерстве по организации родительского просвещения между администрацией Артинского городского округа и участниками профессионального коммуникационного сообщества.

Ресурсы методического обеспечения и развития семейного воспитания и родительского просвещения.

Кадровые:

- руководители и специалисты подразделений администрации Артинского городского округа, учреждений образования, регионального института развития образования и других вузов, муниципальных и государственных учреждений (организаций), общественных и некоммерческих организаций, занимающихся проблемами семьи, родительских объединений, эксперты в сфере семейной политики.

Информационно-методические:

- база информационных материалов (о федеральной, региональной и муниципальной нормативной правовой базе, об успешных практиках в сфере развития семейного воспитания и родительского просвещения);
- база контактов (экспертов и организаций, работающих в сфере развития семейного воспитания и родительского просвещения);
- методические материалы и разработки в сфере развития семейного воспитания и родительского просвещения;
- Интернет-ресурсы администрации муниципального образования и участников профессионального коммуникационного сообщества.

Образовательные:

- тематические программы родительского просвещения и семейного воспитания, ориентированные на детскую, молодежную и родительскую аудиторию;
- образовательные программы для руководителей и специалистов организаций – участников профессионального коммуникационного сообщества;
- дополнительные материалы к программам, инструменты оценки эффективности обучения (контрольные материалы, анкеты обратной связи и др.).

Информационно-коммуникационные:

- сеть организаций - участников профессионального коммуникационного сообщества.

Финансовые ресурсы:

Финансирование работы подразделений администрации Артинского городского округа по реализации Модели осуществляется в рамках выделенных бюджетных средств, а также привлеченных спонсорских средств. Работа организаций - участников профессионального коммуникационного сообщества финансируется за счет текущих средств организаций.

Контроль, оценка результативности методического обеспечения и развития семейного воспитания и родительского просвещения

- осуществляется муниципальным советом по родительскому просвещению в Артинском городском округе путем:
- анализа реализации плана развития семейного воспитания и родительского просвещения в муниципальном образовании;
- обобщения и анализа опыта всех участников на основе предоставленных ими сведений об ос-

новых параметрах развития родительского просвещения и семейного воспитания;

- участия в муниципальных конференциях, тематических семинарах, форумах и иных мероприятиях, организуемых подразделениями администрации, учреждениями Артинского городского округа, с участием государственных, муниципальных, общественных, религиозных организаций, экспертов в сфере родительского просвещения и работы с семьей.

Основные параметры развития родительского просвещения

Уровень развития родительского просвещения и семейного воспитания в Артинском городском округе может быть охарактеризован с помощью следующих параметров:

- доля родителей и детей, охваченных родительским просвещением;
- наличие заключенных межведомственных и межсекторных соглашений о деловом партнерстве по организации и развитию родительского просвещения и семейного воспитания.
- доля организаций социальной сферы, специалисты которых освоили технологии и программы по вопросам воспитательной деятельности и родительского просвещения взрослых и детей;
- доля специалистов организаций, применяющих на практике изученные технологии и методики родительского просвещения и семейного воспитания.

Приложение №2 Утвержден постановлением Администрации Артинского городского округа от 10.03.2020 г. №162 Состав муниципального совета по родительскому просвещению в Артинском городском округе	
Фамилия Имя Отчество	Должность
Токарев Сергей Анатольевич	заместитель Главы Администрации Артинского городского округа
Спешилова Елена Александровна	начальник Управления образования Администрации Артинского городского округа
Константинова Анастасия Леонидовна	старший методист МБУ АГО «Комплексный центр сопровождения системы образования», секретарь совета
Желтышева Ирина Викторовна	заместитель начальника Управления образования Администрации Артинского городского округа
Цивунина Ольга Александровна	начальник территориального отраслевого испол-нительного органа государственной власти Свер-дловской области - Управления социальной поли-тики Министерства соци-альной политики Сверд-ловской области по Артинскому району (по согла-сованию)
Головина Ирина Александровна	директор государственного автономного учреждения социально обслуживания свердлов-ской области «Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Артин-ского района» (по согласованию)
Богатырева Нелли Евгеньевна	начальник Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артин-ского городского округа
Чура Иван Андреевич	главный специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Ад-министрации Артинского городского округа
Сивкина Ольга Викторовна	главный специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Ад-министрации Артинского городского округа
Кошкина Людмила Ивановна	специалист Управления образования Администрации Артинского городского округа
Худяков Владимир Анатольевич	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артинская центральная районная больница» (по согласованию)
Сороколетовских Алена Ивановна	председатель территориальной комиссии Артинского района по делам несовершенно-летних и защите их прав (по согласованию)
Рухмалева Наталья Александров-на	старший инспектор ПДН отдела Министерства внутренних дел России по Артинскому району (по согласованию)
Потемкина Ирина Андреевна	инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения ОГИБДД отдела Министер-ства внутренних дел России по Артинскому району (по согласованию)
Балашова Светлана Владимировна	главный редактор муниципального автономного учреждения «Редакция газеты «Артин-ские вести»
Щапова Наталья Николаевна	председатель Артинской районной территориальной избирательной комиссии (по со-гласованию)
Туканов Алексей Владимиро-вич	начальник Отделения надзорной деятельности и профилактической работы Артинского ГО УНД и ПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
Панова Елена Александровна	заведующая отдела записи актов гражданского состояния по Артинскому району (по со-гласованию)
Жиляева Людмила Семеновна	председатель муниципального родительского комитета (по согласованию)

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.03.2020 г. №172 пгт. Арти
«О мерах по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Артинском городском округе в 2020 году»

В соответствии с Законом Свердловской области от 15.06.2011 года №38 ОЗ (в ред. от 12.12.2019 г.) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», По-становлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 г. №920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области по развитию системы образования и моло-дежной политики в Свердловской области до 2025 года», Постановлением Правительства Сверд-ловской области от 03.08.2017 №558-ПП (в ред. от 29.08.2019 г.) «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Админи-страции Артинского городского округа от 11.01.2019 г. №8 (в ред. от 14.02.2019 г. №162) «Об утверждении Административного регламента муниципальной услуги «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санатор-но-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздорови-тельных лагерях», в целях обеспечения в 2020 году отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих в Артинском городском округе, создания условий для полноценного отдыха, укрепления здоровья, творческого развития и занятости несовершеннолетних,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Утвердить состав оздоровительной комиссии Артинского городского округа (приложение №1).
 2. Оздоровительной комиссии Артинского городского округа обеспечить:
 - 2.1. Координация деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области, осуществляющих свою деятельность на территории Артинского городского округа, муни-ципальных образовательных, культурно-досуговых и спортивных организаций, учреждений моло-дежной политики по вопросам подготовки и проведения детской оздоровительной кампании в 2020 году;
 - 2.2. Оперативность решения вопросов по организации полноценного питания, безопасности жизни и здоровья, санитарно-эпидемиологической обстановки, пожарной безопасности при орга-низации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков.
 3. Утвердить:
 - 3.1. Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков на территории Артинского городского округа в 2020 году (приложение №2);
 - 3.2. Среднюю стоимость путевок в оздоровительные организации в 2020 году (приложение №3);
 - 3.3. Частичную родительскую плату за путевки в оздоровительные организации в 2020 году (при-ложение №4);
 - 3.4. Квоты бесплатных путевок и с частичной оплатой за счет средств родителей в оздоровитель-ные организации в 2020 году (приложение №5);
 - 3.5. Дислокацию лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2020 года (приложение №6).
 - 3.6. План культурно-досуговых и спортивных мероприятий для детей и подростков на период летней оздоровительной кампании 2020 года (приложение №7).
 4. Определить уполномоченным органом по организации отдыха и оздоровления детей и под-ростков на территории Артинского городского округа в 2020 году Управление образования Адми-нистрации Артинского городского округа (далее – Уполномоченный орган).
 5. Уполномоченному органу:
 - 5.1. Создать условия для работы оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на пе-риод летней оздоровительной кампании 2020 года на территории Артинского городского округа;
 - 5.2. Осуществить контроль за деятельностью образовательных организаций, на базе которых бу-дут действовать лагеря с дневным пребыванием детей, по соблюдению прав детей, профилактике алкоголизма и наркомании, пропаганде здорового образа жизни;
 - 5.3. Разработать методические рекомендации по содержанию педагогической деятельности, на-правленной на саморазвитие и самоопределение ребенка в условиях учреждений летнего отдыха и оздоровления;
 - 5.4. Обеспечить контроль за подбором, расстановкой, инструктированием кадров по охране жизни и здоровья детей, организацией качественного питания;
 - 5.5. Предоставлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе образовательных организаций.
 6. Рекомендовать главному врачу государственного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артинская центральная районная больница» Худякову В.А. обеспечить за счет средств областного бюджета:
 - 6.1. Медицинское сопровождение детей в организациях отдыха и оздоровления детей;
 - 6.2. Контроль качества оказания медицинской помощи детям до 18 лет в организациях отдыха и оздоровления детей;
 - 6.3. Оздоровление детей с хронической патологией на базе областных лечебных учреждений и санаторно-курортных организаций;
 - 6.4. Проведение медицинских осмотров детей и подростков в возрасте до 18 лет, направляемых

в организации отдыха и оздоровления детей, и при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе выезжающих в оздоровительные трудовые лагеря;

6.5. Содействие образовательным организациям по оздоровлению детей с хроническими заболеваниями на базах лагерей с дневным пребыванием.

7. Рекомендовать начальнику территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах Коробейниковой М.Ю. обеспечить надзор за соблюдением санитарно-эпидемиологического благополучия при подготовке к работе и осуществлении деятельности детских оздоровительных учреждений.

8. Главному специалисту Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа Сивкиной О.В.:

8.1. Организовать трудоустройство несовершеннолетних в летний период путем формирования трудовых отрядов в МБУ РМ «Объединение детских, подростковых и молодежных клубов АГО»;

8.2. Организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан на временную работу в период летних каникул совместно с директором Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» Некрасовым Ю.А;

8.3. Обеспечить выполнение муниципальной Программы «Развитие молодежной политики и патриотического воспитания в Артинском городском округе до 2024» года»;

8.4. Активизировать работу подростковых клубов по месту жительства по организации однодневных и многодневных туристических походов;

8.5. Обеспечить методическую и практическую помощь детским оздоровительным учреждениям в организации досуга и физического воспитания детей и подростков;

8.6. Представлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе подростковых клубов и на базе спортивных учреждений.

9. Рекомендовать директору Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» Некрасову Ю.А. организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан на временные работы в период летних каникул, соблюдая при этом приоритетное право несовершеннолетних подростков, нуждающихся в социальной защите.

10. Главному специалисту Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа Чура И.А.:

10.1. Оказать содействие общеобразовательным учреждениям в организации отдыха и оздоровления юных спортсменов;

10.2. Создать условия и активизировать работу по развитию детского туризма;

10.3. Организовать проведение спортивно-массовых мероприятий в летний период и работу дворовых спортивных площадок в пгт. Арти;

10.4. Обеспечить выполнение муниципальной Программы «Развитие физической культуры и спорта в Артинском городском округе до 2024 года»;

10.5. Представлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе подростковых клубов и на базе спортивных учреждений.

11. Рекомендовать директору Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» Овчинникову В.И. обеспечить проведение летней практики учащихся.

12. Рекомендовать начальнику территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артинскому району Цивуниной О.А. осуществить необходимые мероприятия по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 29.08.2019 №544-ПП О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 03.08.2017 №558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области».

13. Начальнику Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа Богатыревой Н.Е.:

13.1. Оказать необходимую информационно-методическую помощь учреждениям культуры по организации досуга детей и подростков;

13.2. Организовать отдых творчески одаренных детей и участников детских художественных коллективов;

13.3. Обеспечить доступ детей и подростков в культурно-досуговые учреждения и их занятость в вечернее время;

13.4. Активизировать работу культурно-досуговых учреждений с детьми и подростками в июле и августе 2020 года;

13.5. Обеспечить проведение культурно-досуговых мероприятий для детей и подростков в отдаленных населенных пунктах;

13.6. Представлять председателю оздоровительной комиссии ежемесячную информацию о ходе проведения летней оздоровительной кампании на базе культурно-досуговых учреждений.

14. Рекомендовать начальнику Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Артинскому району Строганкову В.Ю. принять меры:

14.1. По обеспечению общественного порядка и безопасности при проезде организованных групп детей по маршрутам следования к месту отдыха и обратно;

14.2. По предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в период каникул;

14.3. По оказанию содействия организации отдыха и трудоустройства детей и подростков, находящихся на профилактическом учете в ПДН ОМВД РФ по Артинскому району.

15. Рекомендовать начальнику ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы Свердловской области №1» Чекасину В.М. принять меры по соблюдению пожарной безопасности учреждений детского отдыха и оздоровления.

16. С целью недопущения чрезвычайных ситуаций и для устойчивой работы детских оздоровительных учреждений рекомендовать руководителям энергоснабжающих организаций АРЭС ЗЭС АО «Свердловэнерго» Власову С.В., начальнику Артинского участка электросвязи Красноуфимского цеха электросвязи Первоуральский территориальный узел электросвязи Екатеринбургский филиал электросвязи ОАО «Уралсвязьинформ» Климову А.П., заведующему отделом по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Артинского городского округа Евсину О.Н. принять меры по бесперебойному обеспечению обслуживаемых учреждений электроэнергией, телефонной связью.

17. Главам Артинской поселковой и сельских администраций в срок до 01.05.2020 г. принять соответствующие распоряжения по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, проживающих на подведомственной территории, и представить в Администрацию Артинского городского округа.

18. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности, профсоюзным комитетам:

18.1. Принять исчерпывающие меры по удовлетворению потребности трудящихся в детских путевках, используя для этих целей средства бюджета, средства организаций, профсоюзного бюджета, а также средства родителей;

18.2. Организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков в период летних каникул в первую очередь для детей родителей, работающих на этих предприятиях, а также детей из социально незащищенных семей.

19. Рекомендовать субъектам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних активизировать работу в рамках областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток».

20. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.

21. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Токарева С.А.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172	
СОСТАВ оздоровительной комиссии Артинского городского округа	
Фамилия	Должность
Имя Отчество	
Председатель районной оздоровительной комиссии	
Константинов Алексей Андреевич	Глава Артинского городского округа
Заместитель председателя районной оздоровительной комиссии	
Токарев Сергей Анатольевич	заместитель Главы Администрации Артинского городского округа
Секретарь районной оздоровительной комиссии	
Спешилова Елена Александровна	начальник Управления образования Администрации Артинского городского округа
Члены районной оздоровительной комиссии	
Цивунина Ольга Александровна	начальник территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артинскому району (по согласованию)

Худяков Владимир Анатольевич	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артинская центральная районная больница» (по согласованию)
Коробейникова Марина Юрьевна	начальник территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в городе Красноуфимск, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах (по согласованию)
Некрасов Юрий Анатольевич	директор Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артинский центр занятости» (по согласованию)
Богатырева Нелли Евгеньевна	начальник Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа
Сивкина Ольга Викторовна	главный специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа
Чура Иван Андреевич	главный специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа
Власова Людмила Григорьевна	председатель Артинской районной организации проф-союза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)
Трофимова Аделина Ивановна	председатель райкома профсоюза работников здраво-охранения Артинского городского округа (по согла-сованию)
Строганков Владимир Юрьевич	начальник Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Артинскому району (по согласованию)
Чекасин Василий Михайлович	начальник ГКПТУ СО «Отряд противопожарной службы Свердловской области №1» (по согласованию)
Сороколетовских Алена Ивановна	председатель территориальной комиссии Артинского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (по согласованию)
Куляшова Татьяна Васильевна	главный специалист комитета по экономике Администрации Артинского городского округа
Овчинников Владимир Иванович	директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Артинский агропромышленный техникум» (по согласованию)
Сероштон Юлия Михайловна	государственный инспектор труда в Свердловской области (по согласованию)

Приложение №2 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172

Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков на территории Артинского городского округа в 2020 году

Таблица №1

№ п/п	Наименование муниципального образования в Свердловской области	Общая численность детей и подростков в муниципальном образовании	Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего, человек	В том числе			Другие формы отдыха и оздоровления детей, человек
				В условиях детских санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия, человек	В условиях городских стационарных оздоровительных лагерей, человек	В условиях оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, человек	
1.	Артинский городской округ	3 288	2 631 (80%)	20 (1%)	421 (16%)	1600 (61%)	590 (22%)

Таблица №2						
№	Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением детей	Июнь (чел.)	Июль (чел.)	Август (чел.)	Осень	Всего (чел.)
1	В условиях детских санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия		5	5	10	20
2	В условиях загородных оздоровительных лагерей	1 смена -100; 2 смена -43; 3 смена -67; 4 смена – 34			177	421
3	В условиях лагерей с дневным пребыванием детей	1600				1600
4.	Оздоровление детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	1317	-	-		1317
5.	Малозатратные формы отдыха:	212	189	189		590
5.1.	туристический слет	100	-	-		100
5.2.	оборонно-спортивные сборы стар-шеклассников	34	-	-		34
5.3.	многодневные походы	24	39	39		102
5.4.	поездки, экскурсии, однодневные походы	37	74	74		185
5.5.	опытническая работа на пришкольных участках	17	76	76		169
6.	Процент охвата несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	100	100	100		100

Приложение №3 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172

Средняя стоимость путевок в оздоровительные организации в 2020 году

Тип оздоровительной организации	Стоимость путевок (руб.)
Санаторий и санаторно - оздоровительный лагерь круглогодичного действия	31 634,66
Загородный оздоровительный лагерь	22 203,25
Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	3 144,00

Приложение №4 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172

Частичная родительская плата за путевки в оздоровительные организации в 2020 году

Категории детей*	Частичная оплаты в % от полной стоимости путевки в 2020 году
- для детей, родители которых являются работниками государственных и муниципальных учреждений;	20%
- для детей, родители которых работают в иных организациях и не относящиеся к льготной категории.	

*За полную (100%) стоимость путевки вправе приобрести родители (законные представители) детей, в лагеря с дневным пребыванием, зарегистрированных вне территории Артинского городского округа (с других территорий).

Приложение №5 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172

Квоты бесплатных путевок и с частичной оплатой за счет средств родителей в оздоровительные организации в 2020 году

Тип оздоровительной организации	Количество путевок всего	Количество путевок с частичной оплатой 20%	Количество бесплатных путевок*
Санаторий и санаторно - оздоровительный лагерь круглогодичного действия	20	0	Всего – 20 путевок, в том числе: - 10 путевок летний период; – 10 путевок осенний период.
Загородный оздоровительный лагерь	421	Всего – 222 путевки, в том числе: - летний период 145 путевок; - осенний период – 77 путевок.	Всего – 219 путевок, в том числе: - летний период – 109 путевок; - осенний период – 110 путевок.
Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	1600	497	1103
всего	2041	647	1374

* В случае дополнительного финансирования количество бесплатных путевок может быть увеличено.

Приложение №6 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172

Дислокация лагерей с дневным пребыванием детей на период летней оздоровительной кампании 2020 года

№	Место расположения лагеря	Наименование учреждения	Дата открытия	Кол-во смен	Всего детей, подлежащих оздоровлению		
					Всего	1 смена	2 смена
1	п. Арти, ул. Нефедова, 44 а	МАОУ АГО «Артинская СОШ №1»	25.05.2020	1	200	200	
2	п. Арти, ул. Лесная, 2	МАОУ «Артинский лицей»	29.05.2020	1	180	180	
	п. Усть-Югуш, ул. Лесная,2	Филиал МАОУ «Артинский лицей» - «Усть-Югушинская ООШ»	29.05.2020	1	23	23	
3	п. Арти, Дерябина, 13	МАОУ АГО «Артинская СОШ №6»	01.06.2020	1	207	207	
4	с. Азигулово, ул. 30 лет Победы, 26	МАОУ «Азигуловская СОШ»	01.06.2020	1	55	55	
5	с. Усть-Манчаж, ул. Школьная, 4	Филиал МАОУ «Азигуловская СОШ» - «Усть-Манчажская ООШ»	01.06.2020	1	30	30	
6	с. Нижний Бардым, ул. Школьная, 7	Филиал МАОУ «Азигуловская СОШ» - «Нижнебардымская ООШ»	01.06.2020	1	37	37	
6	с. Бараба, ул. Юбилейная, 6	МБОУ «Барабинская ООШ»	01.06.2020	1	33	33	
7	с. Малые Карзи, ул. Юбилейная, 5	МБОУ «Малокарзинская СОШ»	01.06.2020	1	37	37	
8	с. Манчаж, ул. 8-е Марта, 63 а	МАОУ «Манчажская СОШ»	01.06.2020	1	128	128	
9	с. Малая Тавра, ул. Советская, 1	МБОУ «Малотавринская СОШ»	01.06.2020	1	55	55	
10	с. Поташка, ул. Октябрьская, 28	МБОУ АГО «Поташкинская СОШ»	01.06.2020	1	60	60	
	д. Артя-Шигири, ул. Школьная, 8	Филиал МБОУ АГО «Поташкинская СОШ» - «Артя-Шигиринская ООШ»	01.06.2020	1	27	27	

11	с. Сажино, ул. Чухарева, 1 а	МАОУ «Сажинская СОШ»	01.06.2020	1	104	104		
12	с. Свердловское, ул. Ленина, 21	МБОУ «Свердловская СОШ»	01.06.2020	1	89	89		
13	с. Сухановка, ул. Ленина, 112	МБОУ «Сухановская СОШ»	01.06.2020	1	45	45		
14	с. Старые Арти, ул. Ленина, 81	МАОУ «Староартинская СОШ»	01.06.2020	1	81	81		
15	с. Березовка, ул. Тракторная, 3	МБОУ «Березовская ООШ»	01.06.2020	1	34	34		
16	с. Курки, ул. Заречная, 45	МБОУ «Куркинская ООШ»	01.06.2020	1	35	35		
20	п. Арти, ул. Ленина, 75	МАОУ АГО «Центр дополнительного образования»	01.06.2020	1	100	100		
	п. Арти, ул. Ленина, 141а	МАОУ ДО «Артинская ДЮСШ им. ЗТР России Ю.В. Мельцова»	25.05.2020	1	40	40		
ИТОГО:					1600	1600		

Приложение №7 к постановлению Администрации Артинского городского округа от 11.03.2020 г. №172			
План культурно-досуговых, спортивных и оздоровительных мероприятий для детей и подростков на период летней оздоровительной кампании 2020 года			
№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Провести игровые развлекательные программы в День защиты детей и праздничные мероприятия: «Велороедо», конкурс рисунков на асфальте «Герои мультфильмов», шахматный турнир, игровая программа «Легоград»	01.06.2020 г.	Управление образования Администрации Артинского городского округа
2	Провести мероприятия в рамках областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток»	весь период	ТКДН и ЗП Артинского района (по согласованию), Управление образования Администрации Артинского городского округа, Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа, ГАУ «СРЦН Артинского района» (по согласованию)
3	Организовать и провести профилактические мероприятия и акции Всемирный день без табака, За здоровый образ жизни	в течение периода	субъекты системы профилактики
4	Организовать и провести слет краеведов, в рамках реализации проекта «Этнокультурная карта Артинского района», в посёлке Арти	июнь	Управление образования Администрации Артинского городского округа, МАОУ АГО «Центр дополнительного образования»
5	Организовать и провести летние спартакиады среди учащихся ЛОЛ	июнь	Управление образования Администрации Артинского городского округа, УДО АГО «Артинская детско-юношеская спортивная школа»
6	Организовать и провести 64 районный туристический слет	июнь	Управление образования Администрации Артинского городского округа, МАОУ АГО «Центр дополнительного образования»
7.	Провести медицинских осмотров персонала, направляемого для работы в загородные оздоровительные учреждения, а так же детей до 17 лет 11 мес. 29 дней направляемых в учреждения отдыха и оздоровления при оформлении их временной занятости в период летних каникул, в том числе отъезжающих в оздоровительные трудовые лагеря и санатории	в течение периода	ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
8	Обеспечить оздоровление детей с хронической патологией на базе педиатрического отделения ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ», амбулаторных условиях, на базе областных лечебных учреждений и санаторно-курортных организаций	в течение периода	ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
9	Обеспечить контроль качества оказания медицинской помощи детям до 17 лет 11 мес. 29 дней в детских оздоровительных учреждениях (совместно с Роспотребнадзором)	в течение периода	ГБУЗ СО «Артинская ЦРБ» (по согласованию)
10	Провести семинар со специалистами по работе с молодежью МБУ РМ «ОДПМК АГО» по организации летнего отдыха	22.05.2020	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
11	Организовать трудоустройство в летний период	1 декада июня	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
12	Сотрудничество с летними оздоровительными лагерями	июнь-август	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
13	Работа клубных формирований и любительских объединений	июнь-август	МБУ РМ «ОДПМК АГО»
14	Заключить договор об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет с МБУ РМ «ОДПМК АГО»	до 10.05.2020 г.	МБУ РМ «ОДПМК АГО», ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
15	Совместно с МБУ РМ «ОДПМК АГО» подготовить пакет документов, необходимый для трудоустройства и регистрации подростков в центре занятости	до 20.05.2020 г.	МБУ РМ «ОДПМК АГО», ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
16	Провести совместное совещание с МБУ РМ «ОДПМК АГО» по летней занятости несовершеннолетних	до 29.05.2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию), МБУ РМ «ОДПМК АГО»
17	Организовать ярмарку вакансий рабочих мест для несовершеннолетних граждан	до 02.06.2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
18	Организовать посещение трудовых отрядов	до 15.06.2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию), МБУ РМ «ОДПМК АГО»
19	Провести проверку соблюдения норм трудового законодательства в период работы трудовых отрядов подростков	до 15.06.2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
20	Оказать государственную услугу по профессиональной ориентации несовершеннолетним гражданам, обратившимся в ЦЗ в период летних каникул	до 01.09.2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
21	Провести индивидуальные консультации с несовершеннолетними гражданами по интересующим их вопросам	до 01.09.2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
22	Провести с работодателями информационную работу о рассмотрении возможности трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	1 полугодие 2020 г.	ГКУ «Артинский ЦЗ» (по согласованию)
23	Размещение в СМИ (в районной газете и на сайте Управления социальной политики по Артинскому району) информации об организации отдыха и оздоровления отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Свердловской области	март 2020 г.	Управление социальной политики по Артинскому району (по согласованию)
24	Постановка на учет отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих на территории Артинского городского округа, для предоставления путевок в организации отдыха детей и их оздоровления	в течение 2020 г.	Управление социальной политики по Артинскому району (по согласованию)
25	Обеспечить оздоровительными путевками отдельных категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе детей-участников заключительных этапов областного фестиваля-конкурса творчества детей и подростков «Город Мастеров», областной спартакиады детей и подростков «Город Олимпийских надежд», областного фестиваля подростков «Патриоты России».	в течение 2020 г.	Управление социальной политики по Артинскому району (по согласованию)
26	Обеспечить оздоровительными путевками детей из малоимущих семей в рамках тематической смены «Профсоюз»	в течение 2020 г.	Управление социальной политики по Артинскому району (по согласованию)
27	Организовать выплаты частичной компенсации расходов на оплату стоимости путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия и загородные оздоровительные лагеря, расположенные на территории Свердловской области, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 28.05.2012 г. №569-ПП	в течение 2020 г.	Управление социальной политики по Артинскому району (по согласованию)
28	Предоставление опекунам (попечителям), приемным родителям детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, компенсации стоимости путевки в организации отдыха детей и их оздоровления (в санаторно-курортные организации - при наличии медицинских показаний), расположенные на территории Свердловской области, и проезда к месту лечения (отдыха) и обратно, в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 21.07.2017 г. N 515-ПП	в течение 2020 г.	Управление социальной политики по Артинскому району(по согласованию)
29	Провести районные семинары для специалистов культурно - досуговой деятельности, библиотек	май	МБУ «ЦБС АГО», МБУ «ЦКД и НТ АГО»
30	Продолжить работу клубных формирований и любительских объединений	весь период	МБУ «ЦБС АГО», МБУ «ЦКД и НТ АГО»
31	Провести социально – значимых мероприятий: - День защиты детей (районный фестиваль Дети России; игровые программы - «Кругосветное путешествие», «С детства дружбой дорожи», «Пусть всегда будет солнце», «В стране веселого детства», «Однажды в пчелином государстве», «Как лучик облачко искал») - День независимости России - День памяти и скорби - Турнир косарей - День молодежи - Всемирный день любви и верности - День Ивана Купалы	июнь - август	МБУ «ЦБС АГО», МБУ «ЦКД и НТ АГО», МБУ РМ «ОДПМК АГО»

31	- Дни малой деревни - Фестиваль «Над родными просторами» - Сабантуй - Ага Пайрем - День поселка - Фестиваль патриотической песни «За тех парней» - День знаний - День друзей - Турнир по футболу памяти Героев Советского Союза - Школа КВН - Слет подростковых клубов и др.		
32	Организовать работу с летними оздоровительными лагерями	июнь, июль	МБУ «ЦКД и НТ АГО», МБУ «ЦБС АГО», МБУ «Старт», МБУ ДО «Артинская школа искусств»

Муниципальное бюджетное учреждение «Центр культуры, досуга и народного творчества Артинского городского округа»			
33	Организовать демонстрацию кинофильмов для детей и подростков в летний период: - просмотр художественных фильмов и мультфильмов для детей и подростков; - фильмы по теме «общественная безопасность»	весь период	МБУ «ЦКД и НТ АГО»
34	Сотрудничество с летними оздоровительными лагерями	весь период	
35	Организовать работу парка культуры и отдыха	весь период	
36	Организовать и провести мероприятий направленных на профилактику ДТП с приглашением специалистов	весь период	
37	Организовать и провести мероприятия по дополнительному плану	весь период	
Муниципальное бюджетное учреждение «Старт»			
38	Провести веселые старты, посвященные Дню Защиты детей	июнь-август	МБУ «Старт»
39	Провести турнир по мини-футболу «Кожаный мяч»	июнь-август	
40	Провести чемпионат Артинского городского округа по диатлону	июнь-август	
41	Провести спортивный тимбилдинг для детей	июнь-август	
42	Провести семейные старты, посвященные Всемирному Дню семьи	июнь-август	
43	Провести спортивную эстафету для летнего оздоровительного лагеря, в рамках операции «Подросток»	июнь-август	
44	Провести спортивную эстафету для летних оздоровительных лагерей	июнь-август	
45	Провести велогонку, в рамках профилактической акции	июнь-август	
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Артинская детская школа искусств»			
46	Провести концертные программы для летних оздоровительных лагерей	июнь	МБУ ДО «Артинская детская школа искусств»
МБУ «ЦБС Артинского городского округа»			
47	Организовать выездные мероприятия в рамках проекта «Летний читальный зал» в населенные пункты АГО, в которых отсутствуют учреждения культуры	июнь, июль	МБУ «ЦБС Артинского городского округа»
48	Работа по программам летнего чтения («Отдыхаем с книжкой», «Летнее приключение», «Лучший отдых с пользой для ума» и т.д.)	весь период	
49	Подготовка и проведение мероприятий для летних оздоровительных лагерей	июнь	

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 27.02.2020 г. №133 пгт. Арти
«О внесении изменений в постановление Администрации Артинского городского округа от 19.06.2017 г. №517 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» (в редакции от 05.07.2017 г. №586, от 10.08.2017 г. №681, от 29.09.2017 г. №796, от 16.11.2017 г. №934, от 18.12.2017 г. №1028, от 22.01.2018 г. №32, от 28.03.2018 г. №200, от 29.03.2018 г. №207-а, от 28.05.2018 г. №346, от 06.07.2018 г. №449, от 10.09.2018 г. №645, от 12.10.2018 г. №792, от 30.10.2018 г. №829, от 31.10.2018 г. №831-а, от 19.12.2018 г. №993, от 18.01.2019 г. №35, от 29.03.2019 г. №598, от 26.07.2019 г. №894, от 30.09.2019 г. №1015, от 15.10.2019 г. №1099, от 13.12.2019 г. №1237, от 22.01.2020 г. №34)»
В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 г. №169 «Об утверждении правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.02.2019 г. №106 «О внесении изменений в приложение №15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 31.10.2017 г. №805-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Формирование современной городской среды на территории Свердловской области на 2018 - 2022 годы», Указом Губернатора Свердловской области от 31.10.2017 г. №546-УГ «О программе «Пятилетка развития Свердловской области» на 2017-2021 годы», Решением Думы Артинского городского округа от 29.11.2018 г. №63 «О Стратегии социально-экономического развития Артинского городского округа на период до 2035 года», Постановлением Администрации Артинского городского округа от 24 октября 2016 г. №976 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ Артинского городского округа», руководствуясь Уставом Артинского городского округа
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести в Постановление Администрации Артинского городского округа от 19.06.2017 г. №517 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» (в редакции от 05.07.2017 г. №586, от 10.08.2017 г. №681, от 29.09.2017 г. №796, от 16.11.2017 г. №934, 18.12.2017 г. №1028, 22.01.2018 г. №32, от 28.03.2018 г. №200, от 29.03.2018 г. №207-а, от 28.05.2018 г. №346, от 06.07.2018 г. №449, от 10.09.2018 г. №645, от 12.10.2018 г. №792, от 30.10.2018 г. №829, от 31.10.2018 г. №831-а, от 19.12.2018 г. №993, от 18.01.2019 г. №35, от 29.03.2019 г. №598, от 26.07.2019 г. №894, от 30.09.2019 г. №1015, от 15.10.2019 г. №1099, от 13.12.2019 г. №1237, от 22.01.2020 г. №34) (далее – программа) следующие изменения:
1.1. Строку 7 Паспорта муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» изложить в следующей редакции:

7. Объемы и источники финансирования программы	Всего по программе – 204545,586 тыс. рублей, в том числе: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб., 2017 год - 0,0 тысяч рублей, 2018 год – 0,0 тысяч рублей, 2019 год – 0,0 тысяч рублей, 2020 год – 0,0 тысяч рублей, 2021 год – 0,0 тысяч рублей, 2022 год – 0,0 тысяч рублей; 2023 год - 0,0 тысяч рублей; 2024 год - 0,0 тысяч рублей. областной бюджет – 42490,22 тыс. руб., 2017 год - 25000,8 тысяч рублей, 2018 год – 8206,12 тысяч рублей, 2019 год – 9283,3 тысяч рублей, 2020 год – 0,0 тысяч рублей, 2021 год – 0,0 тысяч рублей, 2022 год – 0,0 тысяч рублей; 2023 год - 0,0 тысяч рублей; 2024 год - 0,0 тысяч рублей. местный бюджет – 9658,896 тыс. руб., 2017 год - 1481,686 тысяч рублей, 2018 год – 926,06 тысяч рублей, 2019 год – 1259,15 тысяч рублей, 2020 год – 4314,0 тысяч рублей, 2021 год – 1678,0 тысяч рублей, 2022 год – 0,0 тысяч рублей; 2023 год - 0,0 тысяч рублей; 2024 год - 0,0 тысяч рублей. внебюджетные источники – 152396,469 тыс. руб., 2017 год - 10,728 тысяч рублей, 2018 год – 216,794 тысяч рублей, 2019 год – 0,0 тысяч рублей, 2020 год – 0,0 тысяч рублей, 2021 год – 111142,224 тысяч рублей, 2022 год – 41026,724 тысяч рублей 2023 год - 0,0 тысяч рублей; 2024 год - 0,0 тысяч рублей.
--	--

1.2. В приложении №1 «Цели, задачи, и целевые показатели реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» к программе строку 6 изложить в новой редакции:

№п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Справочно: базовое значение целевого показателя на начало реализации программы	Значения целевых показателей нарастающим итогом								Источник значений
				2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
6	Целевой показатель: Количество благоустроенных наиболее посещаемых общественных территорий	ед.	0	1	1	1	2	3	7	11	15	фактическое значение по итогам года

1.3. В приложении №2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» строки 1, 5, 7, 11, 78, 82, 128, 129, 130, 131, 132 изложить в новой редакции:

№п/п	Наименование мероприятия / источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.		2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Номер строки целевых показателей (приложение №1), на достижение которых направлены мероприятия
1	ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе	204545,586	26493,214	2018 г. 9348,974	2019 г. 10542,450	2020 г. 4314,000	2021 г. 112820,224	2022 г. 41026,724	2023 г. 0,000	2024 г. 0,000		
5	внебюджетные источники	152396,469	10,728	216,794	0,000	0,000	111142,224	41026,724	0,000	0,000		
7	Всего по прочим нуждам, в том числе	204545,586	26493,214	9348,974	10542,450	4314,000	112820,224	41026,724	0,000	0,000		
11	внебюджетные источники	152396,469	10,728	216,794	0,000	0,000	111142,224	41026,724	0,000	0,000		
78	14. Благоустройство центральной площади по ул. Ленина в пгт. Арти всего, в том числе:	41026,724	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41026,724	0,000	0,000	№6	
82	внебюджетные источники	41026,724	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	41026,724	0,000	0,000		
128	24. Благоустройство зоны отдыха (пгт. Арти, ул. Королева) (у пруда) всего, в том числе:	61527,394	0,000	0,000	0,000	0,000	61527,394	0,000	0,000	0,000	№6	
129	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
130	областной бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
131	местный бюджет	1175,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1175,000	0,000	0,000	0,000		
132	внебюджетные источники	60352,394	0,000	0,000	0,000	0,000	60352,394	0,000	0,000	0,000		

1.4. В приложении №3 «Перечень основных мероприятий муниципальной Программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» строки 3-15 изложить в новой редакции:

Задача 2. Повышение уровня благоустройства общественных территорий (парков, скверов, набережных и т.д.)											
3. Благоустройство зоны отдыха (пгт. Арти, ул. Королева) (у пруда)	Артинская поселковая администрация	2021	2021							Благоустройство 1 общественной территории	
4. Благоустройство центральной площади по ул. Ленина в пгт. Арти	Артинская поселковая администрация	2022	2022							Благоустройство 1 общественной территории	
5. Благоустройство сквера пгт. Арти, ул. Геофизическая, 1А	Артинская поселковая администрация	2022	2022							Благоустройство 1 общественной территории	
6. Благоустройство пешеходной зоны у Парка культуры и отдыха им. 1 Мая в пгт. Арти	Артинская поселковая администрация	2022	2022							Благоустройство 1 общественной территории	
7. Благоустройство Парка Победы (пгт. Арти)	Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа, Артинская поселковая администрация	2022	2022							Благоустройство 1 общественной территории	
8. Благоустройство зоны отдыха (пгт. Арти, ул. Щепочкина) (у пруда)	Артинская поселковая администрация	2023	2023							Благоустройство 1 общественной территории	
9. Благоустройство сквера (пгт. Арти, ул. Козлова)	Артинская поселковая администрация, Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа	2023	2023							Благоустройство 1 общественной территории	
10. Благоустройство Парковой зоны с. Пристань, ул. Шевалдина	Пристанинская сельская администрация	2023	2023							Благоустройство 1 общественной территории	
11. Благоустройство Парковой зоны с. Пристань, ул. Крупской	Пристанинская сельская администрация	2023	2023							Благоустройство 1 общественной территории	
12. Благоустройство Парка с. Манчаж, ул. Школьная, 15	Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа, Манчажская сельская администрация	2024	2024							Благоустройство 1 общественной территории	
13. Благоустройство общественной территории с. Сажино, ул. Ленина (вблизи ДК)	Управление культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Артинского городского округа, Сажинская сельская администрация	2024	2024							Благоустройство 1 общественной территории	
14. Благоустройство общественной территории с. Азигулово, ул. Советская (вблизи мечети)	Азигуловская сельская администрация	2024	2024							Благоустройство 1 общественной территории	
15. Благоустройство общественной территории с. Свердловское	Свердловская сельская администрация	2024	2024							Благоустройство 1 общественной территории	

1.5. В приложении №4 «Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы «Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа» строки изложить в новой редакции:

муниципальная программа "Формирование современной городской среды на территории Артинского городского округа"	всего в том числе:		26493,214	9348,974	10542,450	4314,000	112820,224	41026,724	0	0	
	федеральный бюджет		0	0	0	0	0	0	0	0	
	областной бюджет		25000,8	8206,120	9283,300	0	0	0	0	0	

Артинская поселковая администрация Артинского городского округа	местный бюджет					1481,686	926,060	1259,150	4314,000	1678,000	0	0	0
	внебюджетные источники					10,728	216,794	0	0,000	111142,2	41026,724	0	0
	всего в том числе:					0	97,960	0	4314,000	62030,4	41026,7241	0	0
	федеральный бюджет					0	0,000	0	0	0	0	0	0
	областной бюджет		1700740700	244	0		97,960	0	0	0	0	0	0
	местный бюджет	901	1701023000	244	0		0,000	0	3914,000	100,000	300,000	0	0
			1701323000	244				0					
			1701423000	244									
			1701123000	244						1678	60352,4	41026,7241	0
	внебюджетные источники					0	0,000	0	0,000				0

- 1.6. Приложение №11 «Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству» к программе изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение к постановлению Администрации Артинского городского округа от 27.02.2020 № 133

Адресный перечень общественных территорий, подлежащих благоустройству

№ п/п	Наименование	Адрес	Год	Виды работ
1	Благоустройство Парка культуры и отдыха им. 1 Мая в пгт. Арти	пгт. Арти, ул. Ленина, 63	2017-2019 г.г.	Ремонт проездов, устройство пешеходных дорожек, обеспечение освещения, установка скамеек, урн для мусора, оборудование детской и спортивной площадки, озеленение и т.д.
2	Благоустройство территории мемориального комплекса по ул. Ленина в пгт. Арти	пгт. Арти, ул. Ленина	2020 г.	Устройство пешеходных дорожек, установка скамеек, урн для мусора, озеленение и т.д.
3	Благоустройство зоны отдыха (пгт. Арти, ул. Королева) (у пруда)	пгт. Арти, ул. Королева	2021 г.	Покрытие поверхности, освещение, установка урн, скамеек, МАФ, зоны отдыха, озеленение, ограждения и т.д.
4	Благоустройство центральной площади по ул. Ленина в пгт. Арти	пгт. Арти, ул. Ленина	2022 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
5	Благоустройство сквера пгт. Арти, ул. Геофизическая, 1А	пгт. Арти, ул. Геофизическая, 1А	2022 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
6	Благоустройство пешеходной зоны у Парка культуры и отдыха им. 1 Мая в пгт. Арти	пгт. Арти, ул. Ленина	2022 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
7	Благоустройство Парка Победы (пгт. Арти)	пгт. Арти, ул. Ленина	2022 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
8	Благоустройство зоны отдыха (пгт. Арти, ул. Щепочкина) (у пруда)	(пгт. Арти, ул. Щепочкина)	2023 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
9	Благоустройство сквера (пгт. Арти, ул. Козлова)	пгт. Арти, ул. Козлова	2023 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
10	Благоустройство Парковой зоны с. Пристань, ул. Шевалдина	с. Пристань, ул. Шевалдина	2023 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
11	Благоустройство Парковой зоны с. Пристань, ул. Крупской	с. Пристань, ул. Крупской	2023 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
12	Благоустройство Парка с. Манчаж, ул. Школьная, 15	с. Манчаж, ул. Школьная, 15	2024 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
13	Благоустройство общественной территории с. Сажино, ул. Ленина (вблизи ДК)	Сажино, ул. Ленина	2024 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
14	Благоустройство общественной территории с. Азигулово, ул. Советская (вблизи мечети)	Азигулово, ул. Советская	2024 г.	определяется после разработки дизайн-проекта
15	Благоустройство общественной территории с. Свердловское	с. Свердловское	2024 г.	определяется после разработки дизайн-проекта

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 05.03.2020 г. №159 пгт. Арти

«О проведении районного конкурса «Лучший оператор по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и предложению методов и результатов организации искусственного осеменения сельскохозяйственных животных» по номинациям «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году», «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности»

В рамках мероприятий Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2024 года» от 16.12.2013 г.№1537 (в редакции от 20.05.2014 г. №504,от 22.10.2014 г.№1183, от 28.04.2015 г. №464, от 25.12.2015 г. №1474, от 28.10.2016 г. №993, от 30.11.2016 г. №1094, от 29.12.2017 г. №1077, от 23.03.2018 №192, от 18.02.2019 №174, от 19.07.2019 №880), с целью пропаганды достижений лучших операторов по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и методов организации искусственного осеменения, руководствуясь Уставом Артинского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Комитету по экономике Администрации Артинского городского округа (Сыворотко Т.М.) совместно с территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – Артинским управлением агропромышленного комплекса Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (КожевВ.И.) (по согласованию) организовать проведение районного конкурса «Лучший оператор по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и предложению методов и результатов организации искусственного осеменения сельскохозяйственных животных» по номинациям «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году», «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности» (приложение №1).
- Утвердить состав конкурсной комиссии (приложение №2).
- Зав. отделом бухгалтерского отчета и отчетности Администрации Артинского городского округа Ватлиной Н.В. обеспечить финансирование конкурса в рамках утвержденной сметы Программы «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства в Артинском городском округе до 2024 года».
- Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
- Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Сыворотко Т.М.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Приложение №1 Утверждено постановлением Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 г. №159

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и условиях проведения районного конкурса «Лучший оператор по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и предложению методов и результатов организации искусственного осеменения сельскохозяйственных животных» по номинациям «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году», «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
Районный конкурс на лучшего по профессии среди операторов сельхозпредприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных проводится территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области - Артинским управлением агропромышленного комплекса Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее -Артинское управление АПК).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА
Выявление и пропаганда достижений лучших операторов по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и передовых технологий криоконсервации спермы сельскохозяйственных животных, методов организации искусственного осеменения.

3. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
1. Прием заявок до 19 марта 2020 г.
2. Проведение конкурса 20 марта 2020 г.
3. Подведение итогов районного конкурса, награждение победителей - 20 марта 2020 г.

4. УСЛОВИЯ КОНКУРСА
4.1. В конкурсе принимают участие операторы сельхозпредприятий по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных.
4.2. Участники конкурса должны знать основы физиологии размножения, кормления и содержания животных, технологию искусственного осеменения, устройство и эксплуатацию оборудования и инструментов, применяемых при осеменении животных, технику безопасности, учет и отчетность на пункте искусственного осеменения, владеть необходимыми для работы практическими навыками.
4.3. Участники конкурса должны иметь при себе:

- комплект спецодежды установленной формы (парадная форма, черный и белый халаты, косынка или чепчик);
- рабочие журналы формы №10-мол за 2 последних года.
- 4.4. Конкурс проводится по двум номинациям:
 - «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году»;
 - «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности».
- 4.4.1. Конкурс «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году» предусматривает выполнение конкурсантами практических заданий, проверку теоретических знаний, оценку достигнутых производственных показателей по следующей схеме:

№№пп	Оцениваемые показатели	Число баллов (максимальное)
1	Работа в лаборатории	22
2	Ректальное исследование коровы и подготовка ее к осеменению. Определение состояния органов размножения. Техника осеменения	38
3	Проверка теоретических знаний	10
4	Ведение и состояние учета и отчетности на пункте искусственного осеменения конкурсанта (рабочие формы №10-мол за 2 последних года)	5

4.4.2. Конкурс «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности» предусматривает подведение итогов по производственным показателям 2019 года.

№№пп	Оцениваемые показатели	Число баллов (максимальное)
1	Оценка производственных показателей	По шкале

5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ
5.1. Подведение итогов Конкурса в номинации «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году» производится по показателям, определяемым конкурсными заданиями.
5.2. Подведение итогов Конкурса в номинации «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности» производится на основании производственных показателей.
5.3. Определение победителей конкурса и присуждение призовых мест производит жюри.
5.4. Победителем Конкурса в номинации «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году» является конкурсант, набравший наибольшее количество баллов по результатам практических занятий.
5.5. Победителем Конкурса в номинации «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности» является конкурсант, набравший наибольшее количество баллов по результатам производственных показателей.
5.6. Для победителей в номинации «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году» установлены I,II,III места.
5.7. Для победителей в номинации «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности» установлены I,II,III места.
5.8. Победители и остальные участники Конкурса награждаются подарочными картами.

Приложение №2 Утверждено постановлением Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 г. №159

СОСТАВ комиссии районного конкурса «Лучший оператор по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и предложению методов и результатов организации искусственного осеменения сельскохозяйственных животных» по номинациям «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году», «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности»

Председатель комиссии	Кожев Владимир Иванович - начальник Артинского управления АПК (по согласованию)
Заместитель председателя	Вотинов Анатолий Геннадьевич - заместитель начальника Артинского управления АПКиП (по согласованию)
Члены комиссии	Куляшова Татьяна Васильевна - главный специалист комитета по экономике Администрации Артинского городского округа Волкова Снежана Васимовна - главный специалист Артинского управления АПК Чербижева Елена Юрьевна - ведущий специалист Артинского управления АПК Муסיхина Ирина Петровна - главный специалист Артинского управления АПК Фатихова Альфия Нигаматьяновна – ведущий ветврач ГБУ СО Артинская ветеринарная станция по борьбе с болезнями животных (по согласованию)

Приложение Утверждено постановлением Администрации Артинского городского округа от 05.03.2020 г. №159

Карточка участника районного конкурса «Лучший оператор по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных и предложению методов и результатов организации искусственного осеменения сельскохозяйственных животных» по номинациям «Лучший оператор по искусственному осеменению КРС в 2020 году», «Лучший по профессии по результатам производственной деятельности»

Наименование сельхозпредприятия_____

Наименование	Показатели			
Фамилия				
Имя				
Отчество				
Место работы (№отделения МТФ)				
Год рождения				
Образование				
Специальность				
Стаж работы, всего лет				
В т.ч. оператором				
Метод работы				
Показатели по участнику:	2017	2018	2019	
Обслуживаемое поголовье:				
Получено живых телят на 100 коров:				
Средняя годовая продуктивность обслуживаемых коров, кг				
Сервис-период				
Показатели в целом по хозяйству:	2017	2018	2019	
Коров (голов)				
Получено телят от 100 коров (голов)				
Средний удой от коровы (кг)				

Руководитель хозяйства
(подпись) (ФИО) _____

Гл. зоотехник
(подпись) (ФИО) _____

Дата «_____»_____2020 год

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 02.03.2020 г. №150 пгт. Арти

«О проведении муниципального конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Артинском городском округе в 2020 году»

В целях исполнения Постановления Администрации Артинского городского округа от 18.02.2020г. №118 «Об утверждении Порядка проведения конкурсного отбора проектов инициативного бюджетирования в Артинском городском округе»

ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Провести муниципальный конкурсный отбор проектов инициативного бюджетирования в Артинском городском округе в 2020 году (далее – конкурсный отбор).

2. Определить:
1) дату начала подачи конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе – 10 марта 2020 года;
2) дату окончания приема подачи конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе – 02 апреля 2020 года;
3) место приема конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе: Администрация Артинского городского округа, 623340, Свердловская область, пгт. Арти, ул.Ленина, 100.
3. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и разместить на официальном сайте Администрации Артинского городского округа в сети Интернет (http://arti-go.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Сыворотко Т.М.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 12.03.2020 г. №176 пгт. Арти

«О признании утратившим силу постановления Администрации Артинского городского округа от 14.06.2019 г. №807 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Артинском городском округе»

В соответствии с Приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Свердловской области от 09.01.2020 г. №3 «Об утверждении Порядка ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь Устава Артинского городского округа,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Постановление Администрации Артинского городского округа от 14.06.2019 г. №807 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в Артинском городском округе» считать утратившим силу.
2. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на сайте Администрации Артинского городского округа.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа С.В. Ярушникова.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

АДМИНИСТРАЦИЯ АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.03.2020 г. №169 пгт. Арти

«О временном ограничении движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования местного значения на территории Артинского городского округа в весенний период 2020 года»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 г. №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 г. №269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области», в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения Артинского городского округа,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Ввести временное ограничение движения транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения на территории Артинского городского округа с 19 апреля по 28 мая 2020 года (продолжительностью 40 календарных дней).
2. Установить, что допустимые для проезда по автомобильным дорогам нагрузки на оси транспортных средств с грузом или без груза определяются в соответствии с Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2011 №272 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом».
3. Установить, что временное ограничение движения в весенний период не распространяется на автомобильные перевозки и транспортные средства, указанные в пункте 19 Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области, утвержденно-го постановлением Правительства Свердловской области от 15.03.2012 №269-ПП «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области».
4. Главам Артинской поселковой и сельских администраций Администрации Артинского городского округа:
4.1. подготовить соответствующие распоряжения об ограничении движения транспортных средств с учетом технического состояния дорог на территориях соответствующих администраций;
4.2. провести необходимые мероприятия по ограничению движения автотранспортных средств по автодорогам местного значения на территории Артинского городского округа.
5. Рекомендовать ГИБДД ОМВД России по Артинскому району:
5.1. обеспечить усиленный контроль за проездом грузовых автотранспортных средств по автодорогам на территории Артинского городского округа;
5.2. организовать ежедневное патрулирование, при необходимости обеспечить составление инспекторами дорожно-патрульной службы ГИБДД протоколов административного правонарушения на нарушителей правил перевозки грузов, при подтверждении данного факта показаниями технических средств контроля весовых параметров.
6. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести» и на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Ярушникова С.В.

Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

ГЛАВА АРТИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 10.03.2020 г. №4 пгт. Арти

«О назначении публичных слушаний на территории Артинского городского округа по вопросу внесения изменений в карты градостроительного зонирования правил землепользования и застройки Артинского городского округа, утвержденные Решением Думы Артинского городского округа от 03.08.2007 года №55»

В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 года №190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», положением «О публичных слушаниях на территории Артинского городского округа», утвержденного Решением районного Совета муниципального образования Артинский район от 26.10.2005 г. №108, руководствуясь Уставом Артинского городского округа

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Назначить публичные слушания по вопросу внесения изменений в карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки Артинского городского округа, утвержденных Решением Думы Артинского городского округа от 03 августа 2007 года №55:
1.1 разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства размера земельного участка с 5 м до 0 м, пгт. Арти, ул. Рабочей Молодежи, д. 157;
1.2 разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства отступ от границы земельного участка с 5 метров до 3 метров, с. Старые Арти, ул. Молодежная, д. 4
1.3 разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства отступ от границы земельного участка с 3 метров до 1 метра, пгт. Арти, ул. Береговая, д. 6
1.4 разрешить отклонение от предельных параметров разрешенного строительства отступ от границы земельного участка с 3 метров до 2 метров, пгт. Арти, ул. Партизанская, д. 51.
2. Публичные слушания провести:
2.1 25 марта 2020 года в 12-00 местного времени в здании Администрации Артинского городского округа, расположенного по адресу: пгт. Арти, ул. Ленина, д. 100, пункт постановления 1.1, 1.3, 1.4;
2.2 25 марта 2020 года в 11-00 Староартинской сельской администрации Администрации Артинского городского округа, расположенной по адресу: с. Старые Арти, ул. Ленина, д.159, пункт постановления 1.2.
3. Предложения и рекомендации по обсуждаемым вопросам принимаются по адресу: р.п. Арти, ул. Ленина 100 в отдел архитектуры и градостроительства Администрации Артинского городского округа, в рабочие дни до 23 марта 2020 года.
4. Главе Артинской и Староартинской сельских администрации Администрации Артинского городского округа информировать население подведомственной территории.
5. Настоящее постановление опубликовать в «Муниципальном вестнике» газеты «Артинские вести»

и на официальном сайте Администрации Артинского городского округа.
6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Артинского городского округа Ярушникова С.В.
Глава Артинского городского округа А.А. Константинов

Ваши права

Для военнослужащих

В соответствии с Федеральным законом от 15.12.2001 №166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ» (далее – Закон от 15.12.2001) военнослужащим, ставшими инвалидами в период прохождения ими военной службы по призыву назначается пенсия по инвалидности.

Размер пенсии зависит от группы инвалидности и от причины инвалидности («военная травма» или «заболевание получено в период прохождения военной службы»).

Размеры государственных пенсий по инвалидности определяются в зависимости от размера социальной пенсии по старости и увеличиваются на соответствующий районный коэффициент в зависимости от местности проживания.

С 1 апреля 2019 года размер социальной пенсии по старости с уральским коэффициентом 15% составляет 6 076,42 руб.

Размеры пенсий устанавливаются в следующих размерах: - для инвалидов вследствие военной травмы: инвалидам I группы - 300%, инвалидам II группы - 250%, инвалидам III группы - 175% размера социальной пенсии, - для инвалидов вследствие заболевания, полученного в период военной службы: инвалидам I группы - 250%, инвалидам II группы - 200%, инвалидам III группы - 150% размера социальной пенсии. Инвалидам, на иждивении которых находятся нетрудоспособные члены семьи, размер пенсии по инвалидности выплачивается в увеличенном размере. На каждого

нетрудоспособного члена семьи к пенсии устанавливается надбавка, размер которой зависит от группы инвалидности, но не более чем на трех нетрудоспособных членов семьи.

В соответствии с п. 3 ст. 3 Закона от 15.12.2001 инвалиды вследствие военной травмы имеют право на одновременное получение двух пенсий: государственной по инвалидности и страховой по старости.

Страховая пенсия по старости инвалидам вследствие военной травмы назначается в соответствии с п.3 ч.1 ст. 32 Федерального закона от 23.12.2013 №400-ФЗ «О страховых пенсиях» мужчинам по достижении возраста 55 лет, женщинам по достижении возраста 50 лет, при наличии страхового стажа не менее 25 и 20 лет со-

ответственно.

В соответствии с Указом Президента РФ от 01.08.2005 №887 инвалиды вследствие военной травмы имеют право на дополнительное ежемесячное материальное обеспечение в размере 1000 руб.

Инвалиды всех групп имеют право на ежемесячную денежную выплату (далее – ЕДВ).

С 1 февраля 2020 года размер ЕДВ увеличен на 3%.

Размер ЕДВ для военнослужащих при полном отказе от набора социальных услуг, который с 01.02.2020 составляет 1 155,06 руб., установлен: для инвалидов вследствие заболевания, полученного в период военной службы (в зависимости от группы инвалидности) - инвалиды I группы – 3 896,43 руб., инвалиды 2 группы – 2 782,67

руб., инвалиды 3 группы – 2 227,55 руб., для инвалидов вследствие военной травмы (независимо от группы инвалидности, то есть инвалидам 1, 2 и 3 группы) – 5 565,32 руб.

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах» право на ЕДВ имеют ветераны боевых действий. С 01.02.2020 ЕДВ ветеранам боевых действий установлено в размере 3 062,00 руб., в том числе набор социальных услуг – 1 155,06 руб.

Более подробную информацию можно получить по телефону «горячей линии» клиентских служб (834394) 5-04-97 (Красноуфимск), (834391) 2-15-87 (Арти),

Межрайонное УПФР в г. Красноуфимске

Учесть все

В Федеральной кадастровой палате по Уральскому федеральному округу идет активная работа по реализации Планов мероприятий по внедрению в области целевой модели «Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества» («дорожная карта»). По данным на 01.07.2019 доля объектов недвижимости, включенных в Единый государственный ре-

естр объектов культурного наследия, сведения о которых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, на территории Свердловской области составляет 77,9%. На сегодняшний день некоторые показатели «дорожной карты» опережают установленные значения на 31.12.2019 года.

Доля муниципальных образований субъекта Российской Федерации, сведения о границах кото-

рых внесены в Единый государственный реестр недвижимости, составляет более 91,5%, тогда как целевое значение установлено 85%. Также доля услуг по кадастровому учету, оказываемых органам государственной власти и местного самоуправления в электронном виде, в общем количестве таких услуг, оказанных органам государственной власти и местного самоуправления за 6 месяцев выросла

почти в два раза с 55,6% до 90,3%.

«Мероприятия «дорожной карты» направлены на совершенствование процедур предоставления государственных услуг в сфере государственного кадастрового учёта недвижимого имущества и государственной регистрации прав заявителем, переход к ведению государственного кадастра недвижимости и Единого государственного реестра прав на

недвижимое имущество и сделок с ним в электронном виде и оптимизацию внутриведомственных процедур, повышение качества сведений о недвижимом имуществе, содержащихся в ЕГРН и информированности общества об услугах Росреестра», - рассказал и.о. директора филиала Федеральной кадастровой палаты по Уральскому федеральному округу Юрий Белоусов. Достижение показате-

лей «дорожных карт» по внедрению целевых моделей в сфере постановки на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимости на данный момент является одной из приоритетных задач Кадастровой палаты. На постоянной основе осуществляется мониторинг внедрения и исполнения «дорожных карт».

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по УФО

Уголок потребителя

Вам «шашечки» или ехать?

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 21.04.2011 №69-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» деятельность по перевозке пассажиров и багажа легковым такси на территории субъекта РФ осуществляется при условии получения юридическим лицом или ИП разрешения, выдаваемого уполномоченным органом исполнительной власти соответствующего субъекта РФ. Реестр выданных разрешений подлежит размещению на официальном сайте уполномоченного органа.

Договор с перевозчиком заключается в устной форме с использованием любых средств связи с водителем такси, являющимся индивидуальным предпринимателем и действующим от своего имени, - путем направления заказа организации-перевозчику, которая вправе привлекать водителей для выполнения услуг по перевозке пассажиров и багажа. Договор перевозки легковым такси является публичным, т.е. перевозчик обязан заключить его с любым обратившимся к нему потребителем, за исключением случаев, когда предлагаемый пассажиром маршрут или поведение пассажира может создавать угрозу безопасности водителя.

Принятый к исполне-

нию заказ исполнитель обязан зарегистрировать в журнале регистрации и сообщить его номер пассажиру.

Пассажир вправе определить маршрут перевозки, сообщить другую необходимую информацию, связанную с особенностями перевозки (например, перевозка ребенка, требующая использование специального устройства, незапрещенная перевозка животных, наличие багажа и другие).

Перевозчик может предоставить пассажиру право выбора марки транспортного средства.

Перевозчик обязан соблюдать требования по обеспечению безопасности пассажиров легкового такси и идентификации легковых такси.

В соответствии с гл. IV Постановления Правительства РФ от 14.02.2009 №112 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»: - легковое такси оборудуется опознавательным фонарем оранжевого цвета, который транспортного средства и включается при готовности легкового такси к перевозке пассажиров и багажа, - на кузов легкового такси наносится цветогра-

фическая схема, представляющая собой композицию из квадратов контрастного цвета, расположенных в шахматном порядке, - на передней панели легкового такси размещается следующая информация: а) полное и краткое наименование фрахтовщика, б) условия оплаты за пользование легковым такси,

в) визитная карточка водителя с фотографией, г) наименование, адрес и контактные телефоны органа, обеспечивающего контроль за осуществлением перевозок пассажиров и багажа. В легковом такси должны находиться правила пользования соответствующим транспортным средством, которые предоставляются фрахтователю по его требованию. Легковое такси, следующее к месту постоянной стоянки, оборудуется табличкой с надписью «В парк», которая размещается в верхней части лобового стекла. Высота указанной таблички не должна превышать 140 мм.

В легковом такси разрешается провозить в качестве ручной клади вещи, которые свободно проходят через дверные проемы, не загромождают и не портят сидений, не мешают водителю управлять легковым такси и пользоваться зеркалами заднего

вида.

Багаж перевозится в багажном отделении легкового такси. Габариты багажа должны позволять осуществлять его перевозку с закрытой крышкой багажного отделения.

В легковых такси запрещается перевозка взрывчатых, токсичных, коррозионных и др.) веществ, холодного и огнестрельного оружия без чехлов и упаковки, вещей (предметов), загрязняющих транспортные средства или одежду пассажиров. Допускается провоз в легковых такси собак в намордниках при наличии поводков и подстилок, мелких животных и птиц в клетках с глухим дном (коробах, контейнерах и др.), если это не мешает водителю управлять легковым такси и пользоваться зеркалами заднего вида.

Плата за пользование легковым такси, предоставленным для перевозки пассажиров и багажа, определяется независимо от фактического пробега легкового такси и фактического времени пользования им (в виде фиксированной платы) либо на основании установленных тарифов, исходя из фактического расхода топлива (или) фактического времени пользования легковым такси, опреде-

ленными в соответствии с показаниями таксометра, которым в этом случае оборудуется легковое такси.

Претензии, возникающие в связи с перевозками пассажиров и багажа или предоставлением транспортных средств для перевозки пассажиров и багажа, предъявляются перевозчиком по месту их нахождения.

К претензии прилагаются следующие документы, подтверждающие право заявителя на предъявление претензии, или их копии, заверенные в установленном порядке: а) коммерческий акт - в случае порчи, недостачи или повреждения принятого к перевозке багажа, б) акт общей формы - в случае просрочки доставки багажа либо прекращения перевозки пассажиров и багажа по заказу по инициативе фрахтовщика, в) билет - в случае задержки отправления или опоздания прибытия транспортного средства, выполняющего регулярные перевозки пассажиров и багажа в междугородном сообщении, г) договор фрахтования или заказ-наряд на предоставление транспортного средства для перевозки пассажиров и багажа - в случае непредоставления транспортного средства для осуществления перевозки пассажиров и багажа по

заказу.

Потребитель вправе по своему выбору потребовать: - безвозмездного устранения недостатков услуги, - соответствующего уменьшения цены услуги, - возмещения понесенных расходов по устранению недостатков услуги своими силами или третьими лицами, - расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный срок недостатки услуги не будут устранены или если будут обнаружены существенные недостатки услуги, - компенсации морального вреда.

За получением дополнительной консультации жители Артинского района могут обратиться в консультационный пункт для потребителей Красноуфимского филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» с понедельника по пятницу с 8.30 до 17.00 по адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, 13, по телефону (34394) 2-00-14.

Д. МЯЧЕВ, юрисконсульт отдела экспертиз в сфере защиты прав потребителей филиала ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Красноуфимске, Красноуфимском, Ачитском и Артинском районах»

Выбрать инженера на сайте

На сайте Росреестра работает сервис «Реестр кадастровых инженеров», благодаря которому жители Свердловской области могут узнать информацию о кадастровых инженерах, результаты мониторинга качества подготовленных им документов, членстве в саморегулируемых организациях. «Наличие достоверной информации облегчает выбор кадастрового инженера и содействует повышению качества документов, подготовленных в результате кадастровых работ», - рассказал и.о. директора филиала федеральной кадастровой палаты по Уральскому федеральному округу

Юрий Белоусов.

Для того, чтобы узнать список зарегистрированных кадастровых инженеров надо на сайте Росреестра перейти в раздел «Электронные услуги и сервисы» и выбрать сервис «Реестр кадастровых инженеров». Для получения сведений о кадастровом инженере достаточно ввести данные (ФИО, номер аттестата, адрес и т.д.) в поле поиска и нажать «Применить фильтр».

Например, после применения фильтра по субъекту, вам будет предложен список с фамилиями кадастровых инженеров. Выбрав интересующего вас када-

стрового инженера, вы получите его данные: телефон, почтовый адрес, электронную почту, СНИЛС, номер и дату выдачи квалификационного аттестата, реестровый номер, информацию о текущей кадастровой деятельности, членство в саморегулируемых организациях и о результатах профессиональной деятельности, в виде таблицы. С помощью данной таблицы вы легко узнаете качество выполнения работ кадастровым инженером. Критерием качества кадастровых работ является доля приостановлений и отказов в осуществлении кадастрового учета по причине некачествен-

ной подготовки документов (межевого/технического плана) кадастровым инженером.

Возможности сервиса позволяют хранить информацию более чем о 100 тыс. кадастровых инженеров, а также осуществлять поиск по заданным критериям.

На сегодняшний день по сведениям из государственного реестра кадастровых инженеров 824 кадастровых инженера, осуществляющих деятельность в Свердловской области.

Филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по УФО

Кадастровая или инвентаризационная?

В период с 11.11.2019 по 01.03.2020 года налоговыми органами проводилась общероссийская кампания «Новый год без долгов».

В Межрайонную инспекцию ФНС России №2 по Свердловской области в ходе мероприятия обратилось 2478 налогоплательщиков. У всех обратившихся граждан сотрудники инспекции провели данные, на основании которых исчислены налоги, и наличие задолженности, а также подробно рассказали о работе онлайн-сервиса ФНС «Личный кабинет налогоплательщика

для физических лиц», с помощью которого можно оплачивать налоги в режиме онлайн, а также просматривать и распечатывать налоговые уведомления, квитанции.

Всем, у кого была выявлена задолженность, выданы квитанции на уплату налогов.

В результате проведенных мероприятий в личном кабинете зарегистрировались или обновили доступ 1065 налогоплательщиков; у 398 налогоплательщиков приняты заявления о предоставлении льгот; в бюджет поступило 8,5 млн. руб. по

имущественным налогам.

Больше всего налогоплательщиков интересовали вопросы: какая стоимость применяется для исчисления налога на имущество физических лиц в Свердловской области – кадастровая или инвентаризационная? Будет ли применяться вычет по налогу на имущество при исчислении от кадастровой стоимости?

По данным вопросам сообщаем: применение различной налоговой базы для расчета налога зависит, определена ли законом субъекта РФ единая дата перехода к исчисле-

нию на территории этого региона налога, исходя из кадастровой стоимости. В Свердловской области такой закон пока не принят, следовательно, для соответствующего налогового периода расчет налога проводится с учетом коэффициента-дефлятора на основании последних данных об инвентаризационной стоимости, представленных в установленном порядке в налоговые органы до 1 марта 2013 года.

Свердловская область перейдет на исчисление налога на имущество с кадастровой стоимости

при расчете налога за 2020 год. При исчислении налога налоговая база будет уменьшаться в отношении каждого жилого дома на величину кадастровой стоимости 50 кв. м от его общей площади, в отношении каждой квартиры и части жилого дома – на величину кадастровой стоимости 20 кв. м, в отношении комнаты или части квартиры – на 10 кв. м. Налоговые вычеты будут учитываться автоматически при расчете налога для всех объектов соответствующего вида. Для их применения собственнику объекта недвижимо-

сти не нужно обращаться в налоговую инспекцию с каким-либо заявлением, включая заявление о предоставлении налоговой льготы.

Межрайонная ИФНС России №2 по Свердловской области благодарит всех налогоплательщиков, которые приняли активное участие в общероссийской кампании «Новый год без долгов» и исполнили свою конституционную обязанность по уплате налогов.

Межрайонная ИФНС России №2 по Свердловской области

Ваше здоровье

Раз, два, три, лампочка гори

Борьба с инфекционными заболеваниями всегда считалась актуальной задачей. Один из путей успешного решения этой задачи заключается в широком применении бактерицидных ламп, в том числе на предприятиях общественного питания. Ультрафиолетовое бактерицидное облучение воздушной среды помещений является санитарно-противоэпидемическим (профилактическим) мероприятием, направленным на снижение количества микроорганизмов, профилактику преждевременной порчи продуктов и инфекционных заболеваний. Ультрафиолетовое излучение обладает широким диапазоном действия на микроорганизмы, включая бактерии, вирусы, споры и грибы. Широкое применение бактерицидных лампы находят для обеззараживания воздуха в помещениях, поверхностей ограждения (потолков, стен и пола) и оборудования. Это цеха для приготовления холодных блюд, мясного мороженого, кондитерские цеха по приготовлению крема и отделки тортов и пирожных, цеха и участки по порционированию готовых блюд, упаковка и формирование наборов готовых блюд.

По месту расположения

бактерицидные облучатели подразделяются на потолочные, подвесные, настенные и передвижные. По конструктивному исполнению они могут быть открытого типа, закрытого типа или комбинированными. Бактерицидные облучатели открытого типа предназначены для облучения воздушной среды и поверхностей в помещениях в отсутствие людей, облучатели закрытого типа как в отсутствие, так и в присутствии людей. Бактерицидные облучатели комбинированного типа совмещают в себе функции облучателей открытого и закрытого типов. Возможные варианты системы обеззараживания в зависимости от категории помещения, продолжительности пребывания людей и длительности облучения, при которой достигается заданный уровень бактерицидной эффективности, определяются нормативными документами. Необходимое число облучателей в помещении определяется расчетным путем. На каждую бактерицидную лампу должен быть акт ввода в эксплуатацию. Эксплуатация бактерицидных облучателей должна осуществляться в строгом соответствии с требованиями, указанными в паспорте на изделие и инструкции по эксплуатации. К эксплуатации бактерицидных установок следует допускать только персонал, прошедший необходимый инструктаж. Учет времени работы облучателей необходимо заносить в журнал «Регистрации и контроля работы бактерицидной установки». Бактерицидные лампы, прогоревшие срок службы или вышедшие из строя, следует хранить запечатанными в специальной таре, которая может закрываться герметично, установленной в специально отведенном для этих целей помещении. Утилизацию бактерицидных ламп необходимо осуществлять в установленном порядке специализированными организациями.

Важно отметить, что применение бактерицидных ламп требует строгого выполнения мер безопасности, исключающих вредное воздействие на человека ультрафиолетового излучения, озона и паров ртути. Контроль бактерицидных облучательных установок должен осуществляться не менее одного раза в год.

Красноуфимский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»

Человек и закон

Операция «Нелегальный мигрант»

С 17 февраля по 21 февраля 2020 года на территории Артинского района прошёл первый этап оперативно-профилактического мероприятия «Нелегальный мигрант».

Оно проводилось в целях предупреждения и пресечения незаконной миграции, в том числе выявления фактов фиктивной постановки на миграционный учет, подделки документов, на обслуживаемой территории проведен ряд профилактических мероприятий.

В настоящее время на территории постоянно проживает 117 иностранных граждан, из них по виду на жительство 60 человек, по разрешению на временное проживание – 49 человек. В период с 01.01.2020 по 21.02.2020 на территории Артинского района постановлено на миграционный учет по месту пребывания 70 иностранных граждан, из них в порядке продления срока пребывания 45 иностранных граждан и 25 человек вновь прибыли на территорию района. По месту жительства зарегистрировано 14 человек. Снято с миграционного учета 62 человека, которые выехали за пределы РФ или территорию Артинского района.

За период проведения оперативно-профилактических мероприятий, направленных на пресечение незаконной миграции совместно с сотрудниками ОУУП проведено четыре проверки работодателей, использующих труд иностранных граждан, в ходе которых проверено 23 иностранных работника. Всего в ходе проведения ОПМ проверено 68 иностранных граждан. Проведено пять совместных рейдов, в ходе которых проверено пять мест компактного проживания иностранных граждан, Артинский рынок. В ОМВД доставлено три иностранных гражданина, которые были поставлены на дакто- и фотоучеты.

В ходе проведенных проверок сотрудниками ОУУП выявлена иностранная гражданка, незаконно находящаяся на территории обслуживания, на которого был составлен административный протокол по ст. 18.8 ч.1.1 КоАП РФ. Всего за период проведения мероприятий выявлено семь административных правонарушений. В проведении операции было задействовано 60 сотрудников полиции.

ОВМ ОМВД России по Артинскому району

УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация Артинского городского округа

ИЗДАТЕЛЬ: МАУ "Редакция газеты "Артинские вести"

Главный редактор Светлана Владимировна Балашова

ДИЗАЙН Л.В. УТКИНОЙ М.Д. СУЛЕМЕНЕВОЙ

АДРЕС РЕДАКЦИИ (издателя): 623340, пгт. Арти, ул. Ленина, 81. **ТЕЛЕФОНЫ:** редактор - 8 (34391) 2-13-37 (факс), корреспонденты - 2-14-82, бухгалтерия - 2-13-36.

E-mail: arti.gazeta@mail.ru www.arti-westi.ru

E-mail: arti-reklama@rambler.ru (для рекламодателей)

Время подписания номера в печать: по графику понедельник, 16-00; фактически понедельник, 16-00. Компьютерный набор и верстка выполнены в редакции газеты «Артинские вести».

Тираж 50.

Зарегистрировано пользователей на сайте www.arti-westi.ru: 10100.



Отпечатано в ООО "ПК ТипоГрафф" (623300, г. Красноуфимск, ул. Ленина, 77/79). Заказ №52

подписной ИНДЕКС - 00857

(на полугодичную подписку) **03857**

«АВ»+«МВ».

Объем 3 п.л.

Цена в розницу свободная

Газета перерегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому Федеральному округу. свидетельство ПИ №ФС11-1018 от 27 декабря 2006 года.

Распространяется в пгт. Арти и Артинском районе. Газета выходит два раза в неделю: вторник, пятница.

Мнение редакции может не совпадать с мнением автора публикации.

Все товары и услуги, рекламируемые в газете, подлежат обязательной сертификации и лицензированию.

Материалы на коммерческой основе публикуются с пометкой «Реклама».