



№ 71 (1257)

ДИАЛОГ

Главная газета о жизни города

Издаётся с 1997 года

9
сентября
2011 г.

Полевская городская общественно-политическая газета. Выходит 1 раз в неделю – пятницу

ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 30.08.2011 № 2287

**О внесении изменений в муниципальную целевую программу
«Территориальное планирование и градостроительное зонирование
как основа комплексного развития
Полевского городского округа на 2011-2013 годы»,
утвержденную постановлением Главы
Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278
«Об утверждении муниципальной целевой программы
«Территориальное планирование и градостроительное зонирование
как основа комплексного развития
Полевского городского округа» на 2011-2013 годы
в новой редакции»**

В целях уточнения мероприятий муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа на 2011-2013 годы», руководствуясь статьей 26 Устава Полевского городского округа, постановлением Главы Полевского городского округа от 11.03.2009 № 244 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и организации исполнения муниципальных целевых программ Полевского городского округа»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную целевую программу «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа на 2011-2013 годы», утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 27.01.2011 № 278 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы в новой редакции»:

1) в строку 9 Паспорта муниципальной целевой программы внести изменение в части распределения средств из местного бюджета Полевского городского округа «2011 год – 6000 тыс. руб.» заменить словами «2011 год – 5445 тыс. руб.» и «2012 год – 10650 тыс. руб.» заменить словами «2012 год – 11205 тыс. руб.»;

2) в разделе 4 «Ресурсное обеспечение Программы» в строке 3 столбце 3 цифру «6000» изменить на «5445»; в строке 3 столбце 4 цифру «10650» изменить на «11205»; в строке 5 столбце 3 цифру «10955» изменить на «10400»; в строке 5 столбце 4 цифру «15750» изменить на «16305»;

3) в разделе 8 «План мероприятий по реализации долгосрочной муниципальной целевой Программы» строки 18, 19, 22, 23, 36, 37 изложить в новой редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
18.	Приобретение оргтехники (5 компьютеров в сборе, 1 принтер)	1 квартал 2012			200				размещение муниципального заказа	своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности
19.	Итого по задаче 5:				2070,3		1700,3			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
22.	Подготовка документации по архитектурно-планировочному и колористическому оформлению г.Полевского	4 квартал 2012, 2013 года			1355		1000		разработка технического задания, размещение муниципально го заказа	своевременное выполнение требований законодательства в области градостроительной деятельности
23.	Итого по задаче 6:		714,45	714,45	4882,25	3527,25	3349,85	2349,85		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
36.	Итого:	37105	5445	4955	11205	5100	7200	3200		
37.	ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:		10400		16305		10400			

4) в форме отчета «Информация о ходе выполнения муниципальной целевой программы «Территориальное планирование и градостроительное зонирование как основа комплексного развития Полевского городского округа» на 2011-2013 годы» строки 9 и 11 изложить в новой редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
9.	Приобретение оргтехники (5 компьютеров в сборе, 1 принтер)					200									
11.	Подготовка документации по архитектурно-планировочным решениям					1355				1000				2355	

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 30.08.2011 № 2314

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Полевского городского округа, подведомственного Администрации Полевского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», руководствуясь постановлением Главы Полевского городского округа от 17.01.2011 № 105 «Об утверждении плана мероприятий по реализации на территории Полевского городского округа Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Полевского городского округа, подведомственного Администрации Полевского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2012 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию Пьянкову С.Г.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы Полевского городского округа
от 30.08.2011 № 2314

«Об утверждении порядка составления
и утверждения отчета о результатах
деятельности муниципального учреждения
Полевского городского округа,
подведомственного Администрации
Полевского городского округа,
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества»

**ПОРЯДОК
составления и утверждения отчета о результатах деятельности
муниципального учреждения Полевского городского округа,
подведомственного администрации Полевского городского округа, и об
использовании закрепленного за ним муниципального имущества**

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Полевского городского округа, подведомственного Администрации Полевского городского округа, и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется муниципальными бюджетными, автономными и казенными учреждениями Полевского городского округа, подведомственными Администрации Полевского городского округа, в соответствии с требованиями, установленными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», настоящим порядком и законодательством о государственной тайне.

3. Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 (далее - Правила № 684).

4. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

1) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

2) перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

3) перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

4) количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

5) средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе средняя заработная плата основного персонала и руководителя учреждения.

Раздел 1 «Общие сведения об учреждении» по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, может включать также иные сведения.

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

1) изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

2) общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

3) изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

4) суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

Продолжение на стр. 2

Продолжение. Начало на стр. 1

5) цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

6) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

7) информация о проверках деятельности учреждения, проведенных уполномоченными органами и организациями, с указанием тем проверок;

8) количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Бюджетные и автономные учреждения дополнительно указывают:

1) суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

2) суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

Раздел 2 «Результат деятельности учреждения» по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, может включать также иные сведения.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

1) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

3) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

4) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

5) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

6) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

7) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

8) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду;

9) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование;

10) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

11) объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

1) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

3) общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами № 684.

Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» по решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, может включать также иные сведения.

9. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в отдел по экономике Администрации Полевского городского округа в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

Отдел по экономике Администрации Полевского городского округа рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

10. По решению органа местного самоуправления Администрация Полевского городского округа Отчет может быть дополнительно размещен в сети интернет на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сайте учреждения либо ином сайте, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Главы
Полевского городского округа
от 30.08.2011 № 2314
«Об утверждении порядка составления
и утверждения отчета о результатах
деятельности муниципального учреждения
Полевского городского округа,
подведомственного Администрации
Полевского городского округа,
и об использовании закрепленного
за ним муниципального имущества»

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должностного лица, утверждающего документ)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
за 20 ____ год

(наименование муниципального учреждения)

(главный распорядитель бюджетных средств)

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

№ п/п	Основные виды деятельности учреждения, в соответствии с учредительными документами	Виды деятельности учреждения, не являющиеся основными в соответствии с учредительными документами

1.2. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

№ п/п	Наименование услуг (работ)	Потребитель указанных услуг (работ)
1.		

2.		
3.		

1.3. Перечень документов учреждения, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа (№ и дата)	Срок действия документа

1.4. Сведения о сотрудниках учреждения:

Количество штатных единиц учреждения на начало отчетного года, человек	
Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, на начало отчетного года, %	
Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, на начало отчетного года, %	
Количество штатных единиц учреждения на конец отчетного года, человек	
Процент сотрудников, имеющих высшее профессиональное образование, на конец отчетного года, %	
Процент сотрудников, имеющих среднее профессиональное образование, на конец отчетного года, %	
Изменение (увеличение, уменьшение) количества штатных единиц учреждения на конец отчетного года	
Причины, приведшие к изменению количества штатных единиц учреждения на конец отчетного года	
Средняя заработная плата сотрудников за отчетный год, рублей, в т.ч. средняя заработная плата руководителя учреждения за отчетный год, рублей, средняя заработная плата основного персонала учреждения за отчетный год, рублей	

1.5. Состав наблюдательного совета:

№ п/п	Наименование должности, фамилия, имя, отчество	Решение о назначении	Срок полномочий
1.			
2.			
3.			

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Сведения о балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Изменение (увеличение, уменьшение), %
1.	Нефинансовые активы, всего			
1.1.	Из них: общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего			
1.1.1.	В том числе: стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным учреждением на праве оперативного управления			
1.1.2.	стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества учреждения			
1.1.3.	стоимость имущества, приобретенного муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности			
1.1.4.	остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества			
1.2.	Общая балансовая стоимость движимого имущества, всего			
1.2.1.	В том числе: общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества			
1.2.2.	остаточная стоимость особо ценного движимого имущества			

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

№ п/п	Наименование показателя	Всего, руб.	В том числе	
			бюджетная деятельность	приносящая доход деятельность
1.	Недостача материальных ценностей			
2.	Недостача денежных средств			
3.	Хищение материальных ценностей			
4.	Хищение денежных средств			
5.	Порча материальных ценностей			
	Итого			

2.3. Сведения о показателях по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения

2.3.1. Сведения о показателях по дебиторской задолженности учреждения:

Наименование показателя	Дебитор-ская за-должен-ность на начало отчетно-го года	Дебитор-ская за-должен-ность на конец отчетно-го года	В т.ч. про-срочен-ная деби-торская задол-женность	Изме-нение (увели-чение, умень-шение) %	Причины образова-ния деби-торской за-должен-ности, в т.ч. нереле-альной к взысканию	Период образова-ния деби-торской за-должен-ности
1	2	3	4	5	6	7
Финансовые активы, всего						
из них:						
1. Расчеты по выдан-ным авансам, получен-ным за счет средств мест-ного бюджета, всего:						
в том числе:						
1.1. по выданным аван-сам на услуги						
1.2. по выданным авансам на транспортные услуги						
1.3. по выданным авансам на коммунальные услуги						
1.4. по выданным аван-сам на услуги по содер-жанию имущества						
1.5. по выданным аван-сам на прочие расходы						
1.6. по выданным авансам на приобретение основных средств						
1.7. по выданным аван-сам на приобретение не-материальных активов						
1.8. по выданным аван-сам на приобретение ма-териальных запасов						
1.9. по выданным аван-сам на прочие расходы						
2. Расчеты по выданным аван-сам за счет средств, получен-ных от платной и иной принося-щей доход деятельности, всего:						
в том числе:						
2.1. по выданным аван-сам на услуги						
2.2. по выданным авансам на транспортные услуги						
2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги						
2.4. по выданным аван-сам на услуги по содер-жанию имущества						
2.5. по выданным аван-сам на прочие						
2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств						
2.7. по выданным аван-сам на приобретение не-материальных активов						
2.8. по выданным аван-сам на приобретение ма-териальных запасов						
2.9. по выданным аван-сам на прочие расходы						

2.3.2. Сведения о показателях по кредиторской задолженности учреждения:

Наименование показателя	Кре-дитор-ская за-должен-ность на начало отчетно-го года	Кре-дитор-ская за-должен-ность на конец отчетно-го года	В т.ч. про-сроченная креди-торская задол-женность	Изме-нение (увели-чение, умень-ше-ние) %	Причины образова-ния креди-торской за-долженно-сти, в т.ч. просро-ченной	Период образова-ния креди-торской задол-женности
1	2	3	4	5	6	7
Обязательства, всего						
из них:						
1. Расчеты за счет средств местного бюджета, всего:						
в том числе:						
1.1. по заработной плате						
1.2. по начислениям на вы-платы по оплате труда						
1.3. по оплате услуг связи						
1.4. по оплате транс-портных услуг						
1.5. по оплате комму-нальных услуг						
1.6. по оплате услуг по со-держанию имущества						
1.7. по оплате прочих услуг						
1.8. по приобретению основных средств						
1.9. по приобретению не-материальных активов						
1.10. по приобретению ма-териальных запасов						
1.11. по оплате прочих расходов						
1.12. по платежам в бюджет						
1.13. по прочим расче-там с кредиторами						
2. Расчеты за счет средств, полученных от платной и иной приносящей доход де-ятельности, всего:						
в том числе:						

1	2	3	4	5	6	7
2.1. по заработной плате						
2.2. по начислениям на вы-платы по оплате труда						
2.3. По оплате услуг связи						
2.4. по оплате транс-портных услуг						
2.5. по оплате комму-нальных услуг						
2.6. по оплате услуг по со-держанию имущества						
2.7. по оплате прочих услуг						
2.8. по приобретению основных средств						
2.9. по приобретению не-материальных активов						
2.10. по приобретению не-производственных активов						
2.11. по приобретению ма-териальных запасов						
2.12. по оплате прочих расходов						
2.13. по платежам в бюджет						
2.14. по прочим расче-там с кредиторами						

2.4. Сведения по оказанию услуг учреждением
2.4.1. Информация о ценах (тарифах) на платные услуги (работы), оказываемые учреждением по-требителям, а также доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Цена (тариф) за еди-ницу услуги, рублей	Сумма дохода, полученно-го учреждением от оказа-ния платной услуги (выпол-нения работ), рублей
1.			
2.			
3.			

2.4.2. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в т.ч. платными) за отчетный год _____ единиц.
2.4.3. Количество жалоб потребителей - _____ шт.
2.4.4. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб потребителей:

2.4.5. Информация о прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ):

Наименование показателя	В году, предше-ствующем от-четному	В отчет-ном году
Общая сумма прибыли после налогообложения в от-четном периоде, образовавшаяся в связи с оказани-ем автономным учреждением Полевского городско-го округа услуг (работ), всего, руб. в том числе:		
от оказания частично платных услуг (работ), руб.		
от оказания полностью платных услуг (работ), руб.		

2.4.6. Сведения о вкладах в Уставные фонды других юридических лиц

Наименование юриди-ческого лица, участни-ком (учредителем) которо-го является учреждение	Величина доли (вклада) учреждения в уставном ка-питале юридического лица, участником (учредите-лем) которого оно явля-ется, за год, предшеству-ющий отчетному, руб.	Величина дохода, получен-ного учреждением в устав-ном капитале юридическо-го лица, участником (учре-дителем) которого оно яв-ляется, за год, предшеству-ющий отчетному, руб.

Наименование юриди-ческого лица, участни-ком (учредителем) которо-го является учреждение	Величина доли (вклада) учреждения в уставном ка-питале юридического лица, участником (учредите-лем) которого оно являет-ся, за отчетный год, руб.	Величина дохода, получен-ного учреждением в устав-ном капитале юридическо-го лица, участником (учре-дителем) которого оно явля-ется, за отчетный год, руб.

2.4.7. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения

Наименование показателя	КОСГУ	Сумма пла-новых по-ступлений и выплат, рублей	Сумма кассовых поступлений (с учетом возвра-та) и выплата (с учетом вос-становлен-ных кассовых выплат), рублей	Процент отклоне-ния от плановых показа-телей, %	Причи-ны откло-нения от плано-вых пока-зателей
1	2	3	4	5	6
Планируемый оста-ток средств на начало от-четного периода	X				
Поступления, всего	X				
в том числе:	X				
субсидии на выполнение муниципального задания	X				
целевые субсидии	X				
бюджетные инвестиции	X				
поступления от оказания му-ниципальным учреждением услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юриди-ческих лиц осуществляютс-я на платной основе, всего	X				
в том числе:	X				
Услуга № 1	X				
Услуга № 2	X				

1	2	3	4	5	6
Услуга № ...	X				
поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X				
в том числе:	X				
поступления от реализации ценных бумаг	X				
планируемый остаток средств на конец планируемого	X				
Выплаты, всего	900				
в том числе:					
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210				
из них:					
заработная плата	211				
прочие выплаты	212				
Начисления на выплаты по оплате труда	213				
Оплата работ, услуг, всего	220				
из них:					
услуги связи	221				
транспортные	222				
коммунальные платежи	223				
арендная плата за пользование имуществом	224				
работы, услуги по содержанию имущества	225				
прочие работы, услуги	226				
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240				
Поступление нефинансовых активов, всего	300				
из них:					
увеличение стоимости основных средств	310				
увеличение стоимости нематериальных активов	320				
увеличение стоимости непроизведенных активов	330				
увеличение стоимости материальных запасов	340				
Поступление финансовых активов, всего	500				
из них:					
увеличение стоимости ценных бумаг, кроме акций и иных форм участия в капитале	520				
увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале	530				
планируемый остаток средств на конец отчетного периода					

2.4.8. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы казенного учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код бюджетной классификации Российской Федерации					Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонения
		раздела	подраздела	ЦСТ	вид расхода	КОСГУ				

2.4.9. Сведения о выполнении мероприятий стратегического развития муниципального учреждения

№ п/п	Задача	Мероприятие	Утвержденная планом величина	Результат выполнения мероприятия	% выполнения задачи	Причины невыполнения задачи

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА УЧРЕЖДЕНИЕМ		
Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3
1. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
2. Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
3. Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м		
в т.ч. переданного в:		
аренду		
безвозмездное пользование		
4. Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единиц		
5. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
6. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели, рублей		
7. Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, рублей		
8. Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, рублей		

Руководитель муниципального учреждения: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер муниципального учреждения: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Тел. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 30.08.2011 № 2315

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы»

В целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в редакции от 01.07.2011), Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области» (в редакции от 23.05.2011), Уставом Полевского городского округа, постановлением Главы Полевского городского округа от 11.03.2009 № 244 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и организации исполнения муниципальных целевых программ Полевского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы» (далее – программа) (прилагается).

2. Отделу по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации Полевского городского округа (Катаранчук Н.Е.) ежеквартально, до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять заместителю Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию отчет о ходе выполнения программы.

3. Считать утратившим силу постановление Главы Полевского городского округа от 23.04.2010 № 673 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2010-2015 годы».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию Пьянкову С.Г.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Главы
Полевского городского округа
от 30.08.2011 № 2315
«Об утверждении муниципальной целевой программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы»

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ПОЛЕВСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ НА 2011-2015 ГОДЫ»

ПАСПОРТ
муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы»

1.	Название программы	Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы
2.	Основания для разработки программы	Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»; Областной закон от 04 февраля 2008 года № 10-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области»; постановление Правительства Свердловской области от 03 октября 2002 года № 1262-ПП «О Концепции государственной политики поддержки и развития малого предпринимательства в Свердловской области на 2002-2020 годы»
3.	Заказчик программы	Администрация Полевского городского округа
4.	Разработчик программы	Администрация Полевского городского округа, местная общественная организация «Союз предпринимателей г.Полевского», некоммерческая организация Фонд «Полевской центр развития предпринимательства»

5.	Исполнители программы	Органы местного самоуправления Полевского городского округа, некоммерческая организация Фонд «Полевской центр развития предпринимательства», субъекты малого и среднего предпринимательства Полевского городского округа, Государственное учреждение занятости населения Свердловской области «Полевской центр занятости»
6.	Цель программы	Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе
7.	Задачи программы	-формирование в пределах полномочий органов местного самоуправления благоприятной правовой среды для развития малого и среднего предпринимательства; -развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность получения предпринимателями консультаций и деловых услуг, реализация эффективных механизмов удовлетворения финансово-кредитных потребностей малых предприятий; -поддержка в области подготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого и среднего предпринимательства; -укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимательства
8.	Сроки реализации программы	2011-2015 годы
9.	Объемы и источники финансирования	финансирование по Программе – 113480 тыс.руб, в том числе: -федеральный бюджет – 49020 тыс.руб; -областной бюджет – 49545 тыс.руб.; -бюджет ПГО – 8515 тыс.руб.; -внебюджетные источники – 6400 тыс.руб. Размер бюджетного финансирования мероприятий программы на 2011-2015 годы является прогнозируемым
10.	Ожидаемые результаты реализации программы	Выполнение программы позволит создать благоприятные условия для: - количественного роста числа малых предприятий и занятых на них сотрудников: к 2015 году число субъектов малого предпринимательства - 453 единиц на 10000 человек населения; - создания новых рабочих мест, в том числе в сельских населённых пунктах; доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций) к 2015 году - 34%; - повышения экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства; - повышения роли и значимости субъектов малого и среднего бизнеса в Полевском городском округе
11.	Система контроля за исполнением программы	- представление отделом по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации Полевского городского округа заместителю Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию, в отдел по экономике Администрации Полевского городского округа ежеквартального отчета о ходе выполнения программы и освоения бюджетных средств; - рассмотрение исполнения мероприятий программы на Координационном совете по развитию малого и среднего предпринимательства Полевского городского округа; - освещение вопросов о ходе реализации программы в средствах массовой информации
12.	Сокращения	Администрация ПГО – Администрация Полевского городского округа СМиСП – субъекты малого и среднего предпринимательства СП – местная общественная организация «Союз предпринимателей г. Полевского» ОМС УМИ ПГО – орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа КСРМиСП – Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства Полевского городского округа СМИ – средства массовой информации Фонд – некоммерческая организация Фонд «Полевской центр развития предпринимательства» Полевской центр занятости – Государственное учреждение занятости населения Свердловской области «Полевской центр занятости»

Раздел 1. Характеристика проблемы и необходимость ее решения программно-целевым методом

В современных условиях одним из важнейших элементов социально-экономического развития Полевского городского округа является малое и среднее предпринимательство как наиболее массовая, динамичная и гибкая форма деловой жизни. Малый и средний бизнес создает новые рабочие места, наиболее динамично осваивает новые виды продукции и экономические ниши, развивается в отраслях, не привлекательных для крупного бизнеса, способствует увеличению налоговых поступлений в бюджет.

Развитие малого и среднего предпринимательства должно стать одним из наиболее значимых направлений деятельности органов власти всех уровней в рамках решения вопросов социально-экономического развития территории и смягчения социальных проблем.

Основные показатели развития малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе в 2008-2010 годах имели положительную динамику.

Количество субъектов малого предпринимательства (СМП) выросло за 3 года на 9% с 2150 до 2347 единиц. Субъекты малого и среднего предпринимательства функционируют практически во всех отраслях экономики, осваивая небольшие рыночные сегменты. Таким образом, предприниматели неразрывно связаны с территорией Полевского городского округа, формируя за счет собственных финансовых и материальных ресурсов социально-экономическую среду обитания горожан, обеспечивая их товарами и услугами. Кроме того, малый и средний бизнес выполняет важную социальную функцию, являясь основой для формирования среднего класса, который призван стать гарантом общественной и экономической стабильности общества.

Развитие малого предпринимательства происходит неравномерно в отраслевом разрезе, свыше половины предпринимателей предпочитают заниматься торговлей и оказанием услуг. Незначительной еще остается роль малого бизнеса в объемах производства промышленной и жилищно-коммунальной сфере. На это влияют различные факторы, но в особенности проблема заключается в неразвитой кооперации крупного, среднего и малого бизнеса, ограниченности доступа субъектов малого предпринимательства к производственным мощностям, аренде и приобретению помещений и оборудования.

Показатели	Единица измерения	Отчетный период, год		
		2008	2009	2010
1	2	3	4	5
1.Развитие сферы розничной торговли				
оборот розничной торговли, в том числе	млн.руб.	3870,1	4062,5	4497
количество предприятий розничной торговли	единиц	324	332	329
2.Развитие сферы общественного питания				
оборот общественного питания	млн.руб.	422,2	434,1	453
количество объектов общественного питания	единиц	117	121	132
3.Развитие сферы обслуживания				
общий объем платных услуг	млн.руб.	740,1	837,8	-
4. Число субъектов малого предпринимательства	Единиц на 10000 человек населения	298	312	330

1	2	3	4	5
5. Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций)	%	21	22	24

При этом, роль малого бизнеса в экономике Полевского городского округа, также как и в стране в целом, по ряду показателей на 30 – 50 процентов выше официальных статистических данных, так как часть субъектов малого предпринимательства вынуждена работать в «тени» из-за несовершенных системы налогообложения и нормативно-правовой базы в сфере малого предпринимательства. В то же время отсутствие полной статистической информации о деятельности всех форм субъектов малого предпринимательства, недостаточное качество статистических показателей, получаемых на основе выборочных обследований с использованием постоянно меняющейся методики расчета, отсутствие статистического наблюдения за предпринимателями без образования юридического лица не позволяют составить представление о реальной ситуации в сфере малого предпринимательства и осложняют принятие эффективных управленческих решений. Отсутствие информации не дает возможности оценить ресурсы территории, потенциальный спрос даже на внутреннем рынке. Для получения полной и достоверной информации о состоянии и развитии малого и среднего предпринимательства, переработанной и освоенной на современной технической основе, выявления тенденций его развития и существующих проблем необходимо создание и постоянное пополнение базы данных, а также проведение анкетирования и опросов субъектов малого и среднего предпринимательства по различным вопросам.

Наиболее значимыми проблемами, сдерживающими во все годы развитие малого бизнеса, являлись несовершенство налогообложения, законодательства и финансово-кредитных механизмов. Многие препятствия на пути становления малого бизнеса находятся за рамками самой сферы малого предпринимательства. Отсюда неуверенность в будущем и невозможность работать с учетом долгосрочной перспективы.

Сдерживает развитие предпринимательской деятельности высокие цены на энергоресурсы и коммунальные услуги, отсутствие доступной деловой информации о состоянии рынка, ресурсах, нормативных правовых актах.

В Полевском городском округе созрел довольно значительный слой населения способный при благоприятных экономических и административных условиях заниматься малым бизнесом (это подтверждает и реализующийся в 2010 году на территории проект «Начни свое дело» – в течение года зарегистрировано 122 участника проекта).

Муниципальная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы» предполагает продолжить создание благоприятных условий для устойчивого роста малого и среднего предпринимательства на территории Полевского городского округа, повышения вклада малого и среднего бизнеса в экономику округа, увеличение поступления налогов в местный бюджет.

В основе предлагаемой программы несколько направлений:

- 1) организационная и информационная поддержка малого и среднего предпринимательства;
- 2) развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;
- 3) оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ПГО;
- 4) оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ПГО;
- 5) поддержка предпринимательской инициативы граждан, повышение квалификации кадров.

Раздел 2. Цели и задачи программы

Цель программы: Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе.

Исходя из социальной значимости малого и среднего предпринимательства, в целях развития малого и среднего предпринимательства, муниципальная политика в отношении данного сектора экономики должна быть направлена на решение следующих задач:

- формирование в пределах полномочий органов местного самоуправления благоприятной правовой среды для развития малого и среднего предпринимательства;
- развитие инфраструктуры, обеспечивающей доступность получения предпринимателями консультаций и деловых услуг, реализация эффективных механизмов удовлетворения финансово-кредитных потребностей малых предприятий;
- поддержка в области подготовки и повышения квалификации кадров для сферы малого и среднего предпринимательства;
- укрепление социального статуса, повышение престижа предпринимательства.

Раздел 3. Ресурсное обеспечение программы

Источник финансирования	Объем финансирования (тыс.руб.)					Итого
	2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	
Федеральный бюджет	5000	5760	14760	11750	11750	49020
Областной бюджет	-	210	16580	16060	16695	49545
Бюджет ПГО	950	1900	2150	2000	1515	8515
Внебюджетные источники	200	500	1000	1700	3000	6400
Итого:	6150	8370	34490	31510	32960	113480

Раздел 4. Система контроля за реализацией программы

Контроль за исполнением муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы» осуществляют заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по экономике и стратегическому развитию, Координационный совет по развитию малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе.

Отдел по развитию предпринимательства, торговли и услуг Администрации Полевского городского округа ежеквартально представляет в отдел по экономике Администрации Полевского городского округа информацию об исполнении мероприятий муниципальной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Полевском городском округе на 2011-2015 годы» по форме, утвержденной постановлением Главы Полевского городского округа от 11.03.2009 № 244 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и организации исполнения муниципальных целевых программ Полевского городского округа».

Раздел 5. Оценка эффективности реализации программы

Выполнение программы позволит создать благоприятные условия для:

- количественного роста числа малых предприятий и занятых на них сотрудников: к 2015 году число субъектов малого предпринимательства - 453 единиц на 10000 человек населения;
- создания новых рабочих мест, в том числе в сельских населённых пунктах; доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций) к 2015 году - 34%;
- повышения экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства;

Наименование индикатора и показателя	Единицы измерения	Базовый показатель (2010 год)	Величина индикатора и показателя				
			2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год
- число субъектов малого предпринимательства	единиц	2348	2496	2645	2803	2971	3149
% к прошлому году		104	106	106	106	106	106
- доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций	%	24	26	29	30	32	34
% к прошлому году		104	108	111	104	106	106
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку в рамках реализации программы	единиц	250	350	490	686	960	1344
% к прошлому году		125	140	140	140	140	140

Раздел 6. План мероприятий по реализации муниципальной целевой программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства в
Полевском городском округе на 2011-2015 годы»

№ п/п	Мероприятия, источники финансирования	Заказчик мероприятия, исполнили мероприятия	Сроки исполнения, объемы финансирования, тыс.руб.					Общий объем финансирования	Результат выполнения мероприятия
			2011	2012	2013	2014	2015		
1	2	3	4					5	6
1.	Организационная и информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства								
2.	Проведение заседаний Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства Полевского городского округа	Администрация ПГО, СМиСП	Мероприятия проводятся в пределах бюджетных средств, выделяемых на основную деятельность Администрации ПГО					Не реже 1 раза в квартал. Взаимная информированность власти и предпринимателей. Разработка предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность в сфере малого и среднего предпринимательства.	
3.	Проведение социально-экономического мониторинга СМиСП и разработка на их основе рекомендаций по развитию СМиСП	Администрация ПГО, Фонд, СМиСП	-	150,0	-	200,0	-	350,0	Повышение эффективности управленческой деятельности органов местного самоуправления по развитию СМиСП.
4.	Размещение в сети Интернет на официальном сайте Полевского городского округа методических материалов, баз данных и другой информации для СМиСП	Администрация ПГО, Фонд	Мероприятия проводятся в пределах бюджетных средств, выделяемых на основную деятельность Администрации ПГО					Постоянно. Повышение информированности предпринимателей о возможностях ведения деятельности	
5.	Организация оказания услуг СМиСП по поиску и размещению производственных заказов	Фонд	Мероприятия проводятся в пределах средств, выделяемых на деятельность Фонда					Развитие производственной кооперации между крупным, средним и малым бизнесом	
6.	Обеспечение размещения муниципального заказа у субъектов малого предпринимательства, в соответствии с положениями Федерального закона от 27.07.2005 № 94-ФЗ	Администрация ПГО	Мероприятия проводятся в пределах бюджетных средств, выделяемых на основную деятельность Администрации ПГО					Увеличение доли участия СМиСП в муниципальном заказе	
7.	Организация и проведение городских конференций, форумов, выставок СМиСП	Администрация ПГО, Фонд	-	100	150	200	250	700	Проведение не менее 2 мероприятий ежегодно
8.	Итого финансирование по разделу 1, в том числе: - федеральный бюджет; -областной бюджет; -бюджет ПГО; -внебюджетные источники		-	250	150	400	250	1050	
			-	-	-	-	-	-	
			-	35	52,5	70	87,5	245	
			-	215	97,5	130	162,5	605	
			-	-	-	200	-	200	
9.	2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства								
10.	Реализация системы микрофинансирования СМиСП	Фонд	200	500	1000	1500	2000	5200	Выдача не менее 30 микрозаймов СМиСП ежегодно
11.	Компенсация затрат СМиСП за участие в межрегиональных и всероссийских выставках, согласно утвержденному Положению	Администрация ПГО	-	200	200	300	400	1100	Выдача компенсаций не менее 4 СМиСП ежегодно
12.	Содействие развитию некоммерческой организации – Фонд «Полевской центр развития предпринимательства»: -обеспечение деятельности Фонда	Администрация ПГО	950	1000	900	850	800	4500	Оказание услуг, востребованных СМиСП, согласно Уставу Фонда и мероприятий настоящей Программы, в том числе: -оказание не менее 180 консультаций СМиСП в год

1	2	3	4					5	6
13.	Итого финансирования по разделу 2, в том числе: - федеральный бюджет; - областной бюджет; - бюджет ПГО; - внебюджетные источники		1150	1700	2100	2650	3200	10800	
			-	-	-	-	-	-	
			950	1130	1030	1045	1060	385	
			200	500	1000	1500	2000	5215	
								5200	
14.	3. Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства ПГО								
15.	Создание бизнес-инкубатора: -ремонтные работы; -приобретение оборудования	Фонд	-	360	-	-	-	360	Создание условий для количественного и качественного роста СМиСП
16.	Строительство бизнес-инкубатора: -подготовка ПСД; -экспертиза проекта; -строительство; -оборудование	Администрация ПГО, Фонд, юридические лица	-	-	24130	23300	24300	71730	Создание условий для развития предпринимательства в производственной сфере ПГО
17.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства муниципального имущества во владение и (или) пользование, в том числе на льготных условиях	ОМС УМИ							Поддержка СМиСП, способных к самостоятельному развитию
18.	Итого финансирования по разделу 3, в том числе: - федеральный бюджет; - областной бюджет; - бюджет ПГО; - внебюджетные источники		-	360	24130	23300	24300	72090	
			-	-	7000	6990	6990	20980	
			-	-	16335	15745	16310	48390	
			-	360	795	565	-	1720	
			-	-	-	-	1000	1000	
19.	4. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров								
20.	Реализация массовых программ обучения СМиСП (семинары, тренинги, обучения)	Администрация ПГО, Фонд	-	300	350	400	450	1500	Не менее 150 человек ежегодно
21.	Формирование, согласование и размещение заказов на подготовку и переподготовку кадров	Администрация ПГО	Мероприятия проводятся в пределах бюджетных средств, выделяемых на основную деятельность Администрации ПГО, Фонда					Повышение экономической устойчивости и конкурентоспособности субъектов малого предпринимательства	
22.	Обучение безработных граждан с целью последующей организации предпринимательской деятельности	Полевской центр занятости	5000	5760	7760	4760	4760	32910	Создание условий для обеспечения самозанятости населения, обеспечение стартовых условий развития субъектов предпринимательской деятельности
23.	Итого финансирования по разделу 4, в том числе: - федеральный бюджет; - областной бюджет; - бюджет ПГО; - внебюджетные источники		5000	6060	8110	5160	5210	29540	
			5000	5760	7760	4760	4760	28040	
			-	105	122,5	140	157,5	525	
			-	195	227,5	260	292,5	975	
			-	-	-	-	-	-	
24.	Итого финансирования по программе – в том числе: - федеральный бюджет; - областной бюджет; - бюджет ПГО; - внебюджетные источники		6150	8370	34490	31510	32960	113480	
			5000	5760	14760	11750	11750	49020	
			-	210	16580	16060	16695	49545	
			950	1900	2150	2000	1515	8515	
			200	500	1000	1700	3000	6400	

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 01.09.2011 № 2335

О внесении изменений в постановление Главы Полевского городского округа от 03.08.2010 № 1279 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Полевского городского округа на 2010-2020 годы»

В соответствии с решением Думы Полевского городского округа от 18.08.2011 № 385 «О внесении изменений и дополнений в решение Думы от 16.12.2010 № 265 «О бюджете Полевского городского округа на 2011 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Полевского городского округа на 2010-2020 годы», утвержденную постановлением Главы Полевского городского округа от 03.08.2010 № 1279 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Полевского городского округа на 2010-2020 годы» (далее – Программа), следующее изменение:

в разделе 4 «Повышение энергоэффективности в бюджетной сфере» таблицы 13 строку 1 изложить в новой редакции (прилагается).

2. Внести изменения в состав координационного совета по реализации Программы:

слова «Потапченко Л.Ю. – заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по жи-

лично – коммунальному хозяйству, председатель координационного совета» заменить словами «Демидович А.М. – заместитель Главы Администрации Полевского городского округа по жилищно – коммунальному хозяйству, председатель координационного совета»;

должность Старцевой П.А. читать «экономист службы жилищно – коммунального хозяйства и благоустройства муниципального казенного учреждения «Центр социально-коммунальных услуг» Полевского городского округа».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации Полевского городского округа по жилищно-коммунальному хозяйству Демидович А.М.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

Приложение
к постановлению Главы
Полевского городского округа
от 01.09.2011 № 2335

Таблица 13

Мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности							
№ п/п	Наименование мероприятий (виды работ)	Характеристики и параметры сетей и объектов	Исполнитель/ответственный	Источник финансирования	Срок реализации (годы)	Сумма (тыс. руб.)	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5	6	7	8
4. Раздел – Повышение энергоэффективности в бюджетной сфере							
1.	Установка приборов учета в бюджетные учреждения:						
1.1	МДОУ «Детский сад № 28 общеразвивающего вида» (г.Полевской, ул.Р.Люксембург, 2), в том числе:	установка 3 приборов учета: ХВС-1, ГВС-1, тепло-1	ОМС Управление образованием ПГО				Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;			Областной бюджет	2011	200,00	
	- техническое задание;			Мест. бюджет		2,20	
	- проектно-сметная документация			Мест. бюджет		40,00	
	Итого:	3				242,20	
1.2	МОУ «Средняя общеобразовательная школа с.К.Брод», в том числе:	установка 2 приборов учета: ХВС-1, ГВС-1	ОМС Управление образованием ПГО	Местный бюджет	2011	150,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;					1,50	
	- техническое задание;					12,80	
	- проектно-сметная документация						
	Итого:	2				164,30	
1.3	МОУ “Средняя общеобразовательная школа с.Курганово”, в том числе:	установка 2 приборов учета: ХВС-1, тепло-1	ОМС Управление образованием ПГО	Мест. бюджет	2011	163,23	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;					2,00	
	- техническое задание;					27,39	
	- проектно-сметная документация						
	Итого:	2				192,62	
1.4	МДОУ Детский сад № 49 общеразвивающего вида (г.Полевской, ул.Р.Люксембург,105), в том числе:	установка 3 приборов учета: ХВС-1, ГВС-1, тепло-1	ОМС Управление образованием ПГО		2011	230,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;			Областной бюджет		2,20	
	- техническое задание;			Мест. бюджет		28,58	
	- проектно-сметная документация			Мест. бюджет			
	Итого:	3				260,78	
1.5	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 20» (г.Полевской, мкр-н-2, 15), в том числе:	установка 2 приборов учета: ХВС-2	ОМС Управление образованием ПГО	Областной бюджет	2011	30,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;			Мест. бюджет		100,00	
	- техническое задание;			Мест. бюджет		1,60	
	- проектно-сметная документация			Мест. бюджет		21,00	
	Итого:	2				152,60	
1.6	Муниципальное учреждение культуры «Городской центр досуга "Азов" (г.Полевской, ул.Свердлова, 4), в том числе:	установка 3 приборов учета: ХВС-1, ГВС-1, тепло-1	ОМС Управление культурой ПГО		2011	240,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;			Областной бюджет		42,40	
	- проектно-сметная документация			Местный бюджет			
	Итого:	3				282,40	
1.7	МУК “Центральная библиотечная система” библиотека №2 (г.Полевской, ул. Коммунистическая, 46), в том числе:	установка 2 приборов учета: ХВС-1, ГВС-1	ОМС Управление культурой ПГО	Местный бюджет	2011	150,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;					22,00	
	- проектно-сметная документация						
	Итого:	2				172,00	

1.8	МУК “Центральная библиотечная система” (г.Полевской, ул.К.Маркса, 21), в том числе:	установка 2 приборов учета: ХВС-1, ГВС-1	ОМС Управление культурой ПГО	Местный бюджет	2011	150,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;					27,10	
	- проектно-сметная документация						
	Итого:	2				177,10	
1.9	МУК “Центральная библиотечная система” (с.Полдневая), в том числе:	установка 1 прибора учета на э/энергию	ОМС Управление культурой ПГО	Местный бюджет	2011	5,50	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета;					0,50	
	- техническое задание						
	Итого:	1				6,00	
1.10	на наружное освещение в северной части города:	установка 19 приборов на э/энергию	Администрация ПГО	Местный бюджет	2011	50,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета						
	Итого:	19				50,00	
1.11	в муниципальный жилой фонд:	установка 20 приборов учета	ОМС Управление муниципальным имуществом ПГО	Местный бюджет	2011	50,00	Обеспечение учета потребления энергоресурсов
	- стоимость и установка приборов учета						
	Итого:	20				50,00	
	Итого:	59				1 750,00	
	- област. бюджет	9				700,00	
	- местный бюджет	50				1 050,00	

Используемые сокращения:

ПГО – Полевской городской округ;

ОМС – орган местного самоуправления;

МОУ – муниципальное образовательное учреждение;

МДОУ – муниципальное дошкольное образовательное учреждение;

МУК – муниципальное учреждение культуры.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа

от 01.09.2011 № 2336

Об установлении мест мойки транспортных средств на территории Полевского городского округа

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области», Уставом Полевского городского округа, в целях соблюдения экологических и санитарных требований, а также с целью улучшения санитарного состояния территории Полевского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что на территории Полевского городского округа местами, предназначенными для осуществления мойки транспортных средств, являются:

1) специализированные мойки, оборудованные и осуществляющие свою деятельность в соответствии с экологическими, градостроительными, санитарными и иными нормами и требованиями;

2) специально оборудованные для мойки транспортных средств места на территории организаций, предназначенные для обслуживания собственных транспортных средств организаций, в связи с производственным и технологическим назначением.

2. Запретить мойку транспортных средств вне мест, определенных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Рекомендовать отделу МВД Российской Федерации по городу Полевскому (Рзаев И.А.) организовать работу по выполнению настоящего постановления в соответствии со статьями 18, 43 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Полевского городского округа Недоспелова С.Б.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы Полевского городского округа

от 02.09.2011 № 2355

О проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений о цене, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, микрорайон Центральный, дом 3

В соответствии со статьями 16, 28, 30, 30.1, 38, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447, 448, 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», постановлением Правительства Свердловской области от 08.07.2005 № 543-ПП «Об организации работы по предоставлению в собственность или аренду земельных участков путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка» (в редакции от 19.04.2010), решением Думы Полевского городского округа от 17.08.2010 № 182 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Полевского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене (далее – аукцион), по продаже права на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 66:59:0102011:74, категория земель – земли населенных пунктов (далее – Участок), расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, микрорайон Центральный, дом 3, участок находится примерно в 126 метрах на северо-запад от жилого дома № 91 по улице Володарского, с видом разрешенного использования под строительство многоквартирного многоэтажного жилого дома, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, общей площадью 5299 кв.м.

2. Установить, что:

Продолжение. Начало на стр. 7

- 1) начальный размер годовой арендной платы Участка в соответствии с отчетом независимого оценщика от 23.08.2011 № 108-2011 составляет 2 068 000 (два миллиона шестьдесят восемь тысяч) рублей;
- 2) размер задатка для участия в аукционе – 20% от начального размера арендной платы, сумма задатка составляет 413 600 (четыреста тринадцать тысяч шестьсот) рублей;
- 3) величина повышения арендной платы Участка («шаг аукциона») – 5% от начального размера годовой арендной платы Участка составляет 103 400 (сто три тысячи четыреста) рублей.
3. Организатором аукциона по продаже Участка определить орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа.
4. Органу местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (Саламатов В.П.):
 - 1) подготовить извещение о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды Участка, опубликовать его в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>);
 - 2) провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды Участка;
 - 3) подготовить протокол о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды Участка;
 - 4) по результатам аукциона по продаже права на заключение договора аренды Участка заключить в установленном порядке договор аренды земельного участка с победителем аукциона.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа Саламатова В.П.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 02.09.2011 № 2356

**О проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений
о цене, по продаже земельного участка, расположенного по адресу:
Свердловская область, город Полевской, улица Дачная, дом 5**

В соответствии со статьями 11, 28, 30, 30.1, 38, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447, 448, 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», постановлением Правительства Свердловской области от 08.07.2005 № 543-ПП «Об организации работы по предоставлению в собственность или аренду земельных участков путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка» (в редакции от 19.04.2010), решением Думы Полевского городского округа от 17.08.2010 № 182 «Об утверждении Положения о порядке предоставления и изъятия земельных участков на территории Полевского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене (далее – аукцион), по продаже земельного участка с кадастровым номером 66:59:0102021:241, категория земель – земли населенных пунктов (далее – Участок), расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица Дачная, 5, с видом разрешенного использования под индивидуальное жилищное строительство, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, общей площадью 924 кв.м.
2. Установить, что:
 - 1) начальная цена Участка в соответствии с отчетом независимого оценщика от 10.08.2011 № 112-2011 составляет 256 000 (двести пятьдесят шесть тысяч) рублей;
 - 2) размер задатка для участия в аукционе – 20% от начальной цены Участка, сумма задатка составляет 51 200 (пятьдесят одна тысяча двести) рублей;
 - 3) величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона») – 5% от начальной цены Участка составляет – 12 800 (двенадцать тысяч восемьсот) рублей.
3. Организатором аукциона по продаже Участка определить орган местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа.
4. Органу местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (Саламатов В.П.):
 - 1) подготовить извещение о проведении аукциона по продаже Участка, опубликовать его в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>);
 - 2) провести аукцион по продаже Участка;
 - 3) подготовить протокол о результатах аукциона по продаже Участка;
 - 4) по результатам аукциона по продаже Участка заключить в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка с победителем аукциона.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа Саламатова В.П.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Главы Полевского городского округа
от 02.09.2011 № 2357

**О проведении аукциона, открытого по форме подачи предложений
о цене, по продаже земельного участка, расположенного по адресу:
Свердловская область, город Полевской, улица Дачная, дом 5а**

В соответствии со статьями 11, 28, 30, 30.1, 38, 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 447, 448, 449 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом 10 статьи 3 Федерального закона от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2002 года № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договора аренды таких земельных участков», постановлением Правительства Свердловской области от 08.07.2005 № 543-ПП «Об организации работы по предоставлению в собственность или аренду земельных участков путем проведения торгов по продаже земельного участка или права на заключение договора аренды земельного участка» (в редакции от 19.04.2010), решением Думы Полевского городского округа от 17.08.2010 № 182 «Об утверждении Положения о порядке представления и изъятия земельных участков на территории Полевского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести аукцион, открытый по форме подачи предложений о цене (далее – аукцион), по продаже земельного участка с кадастровым номером 66:59:0102021:240, категория земель – земли населенных пунктов (далее – Участок), расположенного по адресу: Свердловская область, город Полевской, улица Дачная, 5а, с видом разрешенного использования под индивидуальное жилищное строительство, в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка, общей площадью 923 кв.м.
2. Установить, что:
 - 1) начальная цена Участка в соответствии с отчетом независимого оценщика от 10.08.2011 № 114-2011 составляет 256 000 (двести пятьдесят шесть тысяч) рублей;
 - 2) размер задатка для участия в аукционе – 20% от начальной цены Участка, сумма задатка составляет 51 200 (пятьдесят одна тысяча двести) рублей;
 - 3) величина повышения начальной цены Участка («шаг аукциона») – 5% от начальной цены Участка составляет – 12 800 (двенадцать тысяч восемьсот) рублей.
3. Организатором аукциона по продаже Участка определить орган местного самоуправления Управ-

ление муниципальным имуществом Полевского городского округа.

4. Органу местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа (Саламатов В.П.):
 - 1) подготовить извещение о проведении аукциона по продаже Участка, опубликовать его в газете «Диалог» и разместить на официальном сайте Полевского городского округа (<http://pgoadm.ru>);
 - 2) провести аукцион по продаже Участка;
 - 3) подготовить протокол о результатах аукциона по продаже Участка;
 - 4) по результатам аукциона по продаже Участка заключить в установленном порядке договор купли-продажи земельного участка с победителем аукциона.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника органа местного самоуправления Управление муниципальным имуществом Полевского городского округа Саламатова В.П.

Глава Полевского городского округа Д.В. Филиппов

ОМС Управление муниципальным имуществом

**Извещение о проведении аукциона на право заключения
договора аренды муниципального имущества.**

Орган местного самоуправления муниципальным имуществом приглашает к участию в открытом аукционе **на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества**

Форма: открытый аукцион

Организатор конкурса: МУП «ПАТП» ПГО, расположенное по адресу:

г. Полевской, ул. Володарского, 101, телефон (факс) 2-18-61

Директор - Сергеев Юрий Аркадьевич.

Предмет конкурса: право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества.

Объекты аукциона:

Лот № 1- Помещение под офис в здании автостанции, расположенной по адресу: г. Полевской, Свердловской области, ул. Володарского, 72, общей площадью 46.1 кв.м.

Целевое назначение: под офис.

Начальная (минимальная) цена

Лот №1 – 4 428 (четыре тысячи четыреста двадцать восемь) рублей 00 коп за 1 кв.м. в год, без учета налога на добавленную стоимость, эксплуатационных и административных расходов.

Срок действия договоров аренды:

- 11 месяцев;

Требования к участникам аукциона:

При проведении аукциона устанавливаются следующие требования к участникам:

В отношении участника не проводится процедура банкротства либо в отношении участника – юридического лица не проводится процедура ликвидации.

Деятельность участника не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Отсутствие у участника задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период в размере свыше 25 процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию, если он обжаловал наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе не принято.

Отсутствие участника кредиторской задолженности за последний заверченный отчетный период в размере свыше 70 процентов балансовой стоимости активов участника по данным бухгалтерской отчетности за последний заверченный отчетный период.

Аукцион проводится на основе следующих принципов:

- Создание равных условий участия в аукционе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

- Добросовестная конкуренция.

- Доступность информации о проведении аукциона и обеспечение открытости его проведения.

- Аукцион является открытым по составу участников и по форме подачи заявок. Извещение о проведении открытого аукциона размещается организатором аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет»: <http://torgi.gov.ru> .

Порядок, место и срок предоставления аукционной документации:

Любое заинтересованное лицо для получения аукционной документации должно обратиться в адрес Организатора аукциона письмом или телеграммой, которые направляются по адресу Организатора аукциона с просьбой представить комплект аукционной документации. За получение аукционной документации на бумажном носителе плата не взимается.

Место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов аукционной комиссии и иная аналогичная информация о ней: Свердловская область, г. Полевской ул. Володарского, 101, Муниципальное унитарное предприятие «Пассажирское автотранспортное предприятие», Приемная директора, тел. 2-18-61.

Контактные лица от аукционной комиссии:

Гурьева Альвина Юрьевна – член комиссии, тел.: 8(34350)2-08-04,

Кошарова Марина Сергеевна – член комиссии, тел.: 8(34350)2-18-64

Порядок, место и срок предоставления заявок на участие в аукционе

Дата начала подачи заявок:

12 сентября 2011 года в рабочие дни с 9-00 до 15-00.

Дата окончания срока подачи заявок:

21 октября 2011 года в 09-00 (время, действующее в часовом поясе по месту нахождения Организатора аукциона), по адресу Организатора аукциона.

Место, дата и время рассмотрения заявок на участие в аукционе: 10:00 (время, действующее в часовом поясе по месту нахождения Организатора аукциона) 21 октября 2011 года по адресу Организатора аукциона.

Место, дата, время, порядок проведения аукциона:

Аукцион на право заключения договора аренды муниципального недвижимого имущества проводится по адресу организатора аукциона 28 октября 2011 года в 10 часов 00 минут.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона или их представителей согласно Регламенту проведения открытого аукциона. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

Порядок определения победителя аукциона:

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену лота.

Срок подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения аукциона:

При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона, размещается на официальном сайте торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Один экземпляр протокола хранится организатором аукциона, один экземпляр протокола в течение трех рабочих дней с даты его подписания передается победителю аукциона.

Срок подписания договора аренды:

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола на участие в аукционе передает победителю аукциона проект договора на право заключения договора аренды муниципального имущества.

Договор заключается сроком на 11 месяцев с момента его подписания.

Победитель в течение 5 рабочих дней с момента передачи проекта договора организатором аукциона подписывает договор.