



# ВЕСТИНИК

№27 (271)

23 ноября 2019 г.

12+

Учредители: Дума городского округа Пелым и Глава городского округа Пелым

- области противодействия идеологии терроризма, в том числе с привлечением представителей гражданского общества;
- 14) проблемы взаимодействия (в том числе информационного) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления, негативно влияющие на функционирование общегосударственной системы противодействия терроризму. Принятые меры по устранению этих проблем;
- 15) количество сотрудников органов местного самоуправления, участвующих на постоянной основе в мероприятиях по профилактике терроризма (в сравнении с аналогичным периодом прошлого года), в том числе прошедших обучение на соответствующих профильных курсах повышения квалификации. Проблемные вопросы в организации обучения таких сотрудников;
- 16) эффективность исполнения поручений Комиссии и результативность проводимой деятельности в области профилактики террористических проявлений;
- 17) неисполненные решения Комиссии, причины и принятые меры.

#### Глава 3. Принципы деятельности по организации и проведению мониторинга

9. Система мониторинга базируется на следующих принципах:
- 1) объективность – достоверность данных мониторинга, беспристрастность и обоснованность выводов по результатам мониторинга;
  - 2) системность – ведение мониторинга в различных сферах жизнедеятельности на постоянной основе, периодичность сопоставления полученных результатов для выявления тенденций развития наблюдаемых процессов; регулярность контроля за устранением выявленных причин, условий и факторов, способствующих проявлениям терроризма;
  - 3) комплексность – максимальный охват объектов мониторинга; скоординированность деятельности субъектов мониторинга; сочетание сбалансированных взаимосвязанных научно обоснованных мер социально-экономического, информационно-пропагандистского, воспитательного, правового, организационного, технического и иного характера по устранению причин, условий и факторов, оказывающих дестабилизирующее влияние на обстановку в городском округе Пелым и способствующих проявлениям терроризма;
  - 4) своевременность – оперативность выявления причин, условий и факторов, оказывающих негативное влияние на ситуацию в области противодействия терроризму; выработка предупредительно-профилактических мер по их устранению; предоставление данных мониторинга в установленные сроки;
  - 5) законность – строгое и полное соблюдение в процессе мониторинга правового законодательства, безусловное последовательное соблюдение прав человека.

#### Глава 4. Организация проведения мониторинга

10. Объектами мониторинга являются общественно-политические, социально-экономические и иные процессы, происходящие на территории городского округа Пелым, оказывающие влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму.
11. Сбор и представление информации в аппарат Комиссии осуществляют субъекты мониторинга в пределах своей компетенции.
12. Мониторинг проводится аппаратом Комиссии путем получения информационно-аналитических материалов о ситуации в сфере противодействия терроризму от субъектов мониторинга.
13. Материалы предоставляются субъектами мониторинга на основании запросов аппарата Комиссии по формам, разрабатываемым аппаратом Комиссии, с указанием статистических сведений и изложением информационных материалов, раскрывающих вопросы мониторинга. Сроки представления информации устанавливаются аппаратом Комиссии в соответствующих запросах.
14. Представляемые информационно-аналитические материалы должны содержать:
- 1) анализ складывающейся на территории городского округа Пелым обстановки, прогноз ее развития с учетом угрожающих факторов в области противодействия терроризму, а также краткую характеристику состояния преступности в данной сфере;
  - 2) перечень принятых в указанный период на местном уровне нормативных правовых актов антитеррористической направленности;
  - 3) сведения о принятых и реализуемых в отчетном периоде в городском округе Пелым мероприятиях целевых программ по противодействию (профилактике) терроризму с указанием:
    - объема запланированных финансовых средств для реализации программных мероприятий и источников финансирования;
    - перечня реализуемых мероприятий и фактического объема выделенных финансовых средств;
    - результатов реализации программных мероприятий;
  - 4) сведения о реализации мероприятий по укреплению антитеррористической защищенности потенциальных объектов диверсионно-террористических устремлений (потенциально опасных объектов, объектов жизнеобеспечения и мест массового пребывания людей, расположенных на территории городского округа Пелым) с указанием:
    - общего количества объектов каждой категории;
    - количества паспортизированных потенциально опасных объектов;
    - количества паспортизированных мест с массовым пребыванием людей;
    - количества проведенных проверок и обследований состояния антитеррористической защищенности и выявленных недостатков;
    - принятых контрольными и надзорными органами мер реагирования, вынесенных предписаний, представлений, актов привлечения административной ответственности должностных лиц;
    - мероприятий по устранению вскрытых недостатков;
  - 5) мероприятия по координации деятельности АТК городского округа Пелым:
    - о проведенных заседаниях АТК городского округа Пелым;
    - о подготовке сотрудников аппаратов АТК городского округа Пелым по вопросам организации антитеррористической деятельности;
  - 6) сведения о ходе реализации решений АТК в Свердловской области, поручений аппарата АТК в Свердловской области;
  - 7) информацию о ходе реализации решений Комиссии, положительном опыте и существующих проблемах;
  - 8) сведения о деятельности рабочих групп, созданных при Комиссии в городском округе Пелым;
  - 9) информацию о мероприятиях, проведенных во взаимодействии с оперативными группами в городском округе Пелым;
  - 10) предложения по совершенствованию антитеррористической деятельности, в том числе требующие рассмотрения в аппарате АТК в Свердловской области;
  - 11) иную информацию о деятельности АТК городского округа Пелым, не включенную в предыдущие пункты.
15. Информационно-аналитические материалы могут содержать результаты научных исследований и социологических опросов, в ходе которых выявлены факторы, оказывающие дестабилизирующее воздействие на ситуацию в сфере противодействия терроризму: диаграммы, схемы, таблицы и иные иллюстрационные материалы.
16. Документы, содержащие сведения ограниченного использования, направляются в аппарат Комиссии с соблюдением установленного порядка представления данной информации.
17. Субъекты мониторинга несут ответственность за своевременность, объективность, полноту и качество представляемой информации.
18. По результатам мониторинга аппаратом Комиссии осуществляется подготовка информационно-аналитических материалов, которые представляются на заседаниях Комиссии.
19. По итогам рассмотрения результатов мониторинга Комиссией вырабатываются меры по устранению причин и условий, способствующих проявлениям терроризма на территории городского округа Пелым.

Приложение № 2  
к постановлению администрации городского округа Пелым  
от 21.11.2019 № 397

#### Перечень субъектов мониторинга состояния политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории городского округа Пелым

Субъектами мониторинга являются:

1. Администрация городского округа Пелым;
2. Антитеррористическая комиссия городского округа Пелым;
3. Отделение полиции № 9 (дислокация п. Пелым) МО МВД России «Ивдельский»;
4. Муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Пелым»;
5. Ивдельский ОВО – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»;
6. ФГКУ «15 отряд федеральной противопожарной службы по Свердловской области».

**Вестник**  
Информационная газета  
Городского округа Пелым

Главный редактор: Е.В. Корнеева  
Верстка и дизайн: Е.В. Корнеева  
Корреспондент: Т.Д. Шрамкова  
Корректор: Т.Д. Шрамкова

Адрес издателя и редакции:  
624582,  
Свердловская область, п. Пелым  
ул. Строителей, 15,  
E-mail: [pelymvestnik@mail.ru](mailto:pelymvestnik@mail.ru),  
тел.: 8(34386) 2-77-46

Рукописи, письма не  
рецензируются и не  
возвращаются, публикуются по  
усмотрению редакции. За  
содержание объявлений  
редакция ответственности не  
несет.

Номер отпечатан в редакции газеты  
«Пелымский вестник»  
Сдача в печать по графику в 18:00,  
фактически в 22:00  
Объем 12 печ. л. Цена 10 рублей  
**Тираж: 100 экз.**

## Свердловская область одной из первых в России намерена внедрить новую систему информирования жителей о положенных им льготах

Свердловская область одной из первых в России запустит усовершенствованную систему информирования своих жителей о положенных им мерах соцподдержки. Заявку на участие в пилотном проекте по созданию системы предварительного информирования направило министерство социальной политики Свердловской области в Минтруд России.

«Участие свердловского ведомства в проекте стало возможным благодаря реализации указа губернатора Свердловской области «О Единой социальной карте», которая будет создана как раз с целью повышения эффективности, доступности и качества предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством региона», – рассказал министр социальной политики Свердловской области Андрей Злоказов.

Сейчас для того, чтобы получить государственные услуги, гражданин должен обратиться с письменным заявлением в органы. Новая система предполагает уведомительную форму информирования.

Напомним, поручение по изменению информирования граждан о мерах соцподдержки Минтруд России разрабатывает по поручению председателя правительства РФ Дмитрия Медведева. По словам премьер-министра, «люди зачастую даже не догадываются о том, что в той или иной ситуации могут рассчитывать на поддержку государства», и призвал активнее информировать население об имеющихся возможностях.

**Департамент информационной политики Свердловской области**

**В Нижнетуринском городском округе в поселке Ис в ночь с 22 по 23 ноября произошел пожар. Полностью выгорел двухэтажный жилой дом на 29 квартир. Порядка 50 человек погорельцы крайне нуждаются в материальной помощи.**

РЕКВИЗИТЫ для безвозмездных перечислений индивидуальными предпринимателями и физическими лицами  
Получатель:

УФК по Свердловской области (МКУ «ЦБ администрации НТГО»  
л/сч 04623040200)

ИНН 6615013534

КПП 668101001

Банк получателя: Уральское ГУ Банка России г.Екатеринбург,

р/с 40101810500000010010

БИК 046577001

ОКТМО 65715000

Код дохода (КБК): 90120704020040000150

В назначении платежа указать: Безвозмездное перечисление для оказания материальной помощи гражданам, пострадавшим от пожара

## Порядок медицинского осмотра водителей не изменится до лета 2020 года



Водители и кандидаты в водители транспортных средств смогут получить медицинское заключение для медицинской комиссии по старым правилам до середины лета 2020 года. Соответствующий приказ Минздрава России, устанавливающий такой срок, был зарегистрирован 21 ноября. В соответствии с ним порядок расширенного медицинского осмотра врачом психиатром-наркологом вступит в силу только с 1 июля грядущего года.

«Сейчас мы столкнулись с тем, что среди свердловчан распространяется недостоверная информация о том, что сроки получения медицинского заключения по старым правилам продлены лишь до 1 января 2020 года. Конечно же, она не соответствует действительности и вводит в заблуждение. Призываю не доверять непроверенной информации и своевременно обращаться в медицинские организации», – подчеркнул главный врач Областной наркологической больницы Антон Поддубный.

Напомним, что с 1 июля новый порядок обследования водителей будет включать в себя, помимо обследования врачом психиатром-наркологом, исследование мочи на наличие наркотических веществ и сыворотки крови с целью выявления маркера хронического алкоголизма.

**Департамент информационной политики Свердловской области**

## Памятка населению по безопасному пользованию газом в быту

Каждый пользователь внутриквартирного газового оборудования обязан:

- знать и выполнять правила безопасного пользования газом в быту;
- следить за исправностью газового оборудования и газовых счетчиков, обеспечивать их надлежащее техническое состояние путем заключения договоров со специализированной организацией (ГУП СО «Газовые сети»), а также немедленно сообщать об авариях, о пожарах, неисправностях внутридомового газового оборудования и об иных нарушениях, возникающих при пользовании газом в быту;
- в случае длительного отъезда подать заявление в газовую службу для отключения квартиры от газа.

### **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- оставлять без присмотра работающие газовые приборы;
- использовать помещение, где установлены газовые приборы, для сна и отдыха;
- пользоваться газовыми приборами при отсутствии тяги или неисправной вентиляции;
- пользоваться неисправными или требующими ремонта газовыми приборами;
- допускать к пользованию газом детей;
- засорять и закрывать вентиляционные каналы;
- загромождать газовое оборудование посторонними предметами, привязывать к газопроводам веревки;
- самостоятельно заниматься ремонтом, заменой или перестановкой газового оборудования;
- монтаж и демонтаж газопроводов, установка газовых приборов, аппаратов и другого газоиспользующего оборудования, присоединение их к газопроводам, системам поквартирного водоснабжения и теплоснабжения должны производиться специализированными организациями (ГУП СО «Газовые сети»);
- самовольная установка дополнительного и перестановка имеющегося газоиспользующего оборудования не допускается. Такие работы выполняет специализированная организация (ГУП СО «Газовые сети»).

*Если вы почувствовали запах газа, перекройте кран перед газовым оборудованием и сообщите в аварийную службу (8343 86 2-77-02 или 112). До приезда аварийной бригады проветрите помещение, не пользуйтесь открытым огнем, не включайте и не выключайте электроприборы.*

### **ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ ГАЗА НЕОБХОДИМО ПОМНИТЬ!**

Согласно действующему законодательству предусмотрено, что отсутствие у абонента договора о техническом обслуживании внутридомового (внутриквартирного) газового оборудования является основанием для приостановления в одностороннем порядке поставщиком газа исполнения обязательств по поставке газа.

Своевременное обслуживание и ремонт внутридомового газового оборудования, вентиляционных и дымо-



ходных каналов, соблюдение жителями правил пользования газом и газовым оборудованием в быту позволит избежать трагических последствий в дальнейшем.

Ответственность за безопасное пользование бытовыми газовыми приборами в квартирах, за их содержание в надлежащем состоянии возлагается на собственников и нанимателей жилых помещений (ст. 210 Гражданского кодекса РФ, ст. 30, 67 Жилищного кодекса РФ).

### **ПОМНИТЕ!**

**ГАЗ В СМЕСИ С ВОЗДУХОМ ПРЕДСТАВЛЯЕТ ВЗРЫВООПАСНУЮ СМЕСЬ.**

**НАРУШАЯ ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ГАЗОВОЙ ПЛИТОЙ, ВЫ ПОДВЕРГАЕТЕ ОПАСНОСТИ НЕ ТОЛЬКО СЕБЯ, НО И ДРУГИХ.**

### **ОБ УТЕЧКЕ ГАЗА**

Утечка газа обнаруживается в помещении по характерному запаху. Она может возникнуть в соединениях газовой разводки на кранах перед приборами. Кроме того, утечка газа может наблюдаться в горелках при открытых или плохо закрытых кранах. Утечка газа может явиться причиной тяжелого удушья людей, вызвать пожар или взрыв.

Поиск утечки газа при помощи огня строго воспрещается.

В случае систематического нарушения абонентом правил пользования газом и невыполнения указаний эксплуатационной газовой службы абонент снимается со снабжения газом.

В случае неисправности газовой разводки и ненормальной работы газовых приборов абонент должен вызвать газовую службу для выполнения необходимого ремонта или наладки газовых приборов.

При длительном перерыве пользования газом (отъезд, ремонт и пр.) абонент обязан заявить об этом для отключения квартиры от газоснабжения.

### **ПОМНИТЕ:**

**ГРАЖДАНАМ НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ САМОВОЛЬНЫЙ РЕМОНТ ГАЗОВОЙ АППАРАТУРЫ!**

**ПРИ ОБНАРУЖЕНИИ ЗАПАХА ГАЗА В ПОДЪЕЗДЕ, ВО ДВОРЕ, НА УЛИЦЕ НЕОБХОДИМО:**

- оповестить окружающих о мерах предосторожности;
- сообщить в газовую службу по телефону 8 (34386) 2-77-02 или 112 из незагазованного места;
- принять меры по удалению людей из загазованной среды, предотвращению включения и выключения электроосвещения, появлению открытого огня и искры;

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

Приложение № 1  
к постановлению администрации городского округа Пелым  
от 21.11.2019 № 397

### **РЕГЛАМЕНТ осуществления мониторинга состояния политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории городского округа Пелым**

#### Глава 1. Общие положения

1. Настоящим Регламентом, разработанным в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации от 5 октября 2009 года, утвержденной Президентом Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму» и от 26.12.2015 № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму», Положением об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденным председателем Национального антитеррористического комитета (далее – НАК) 17.06.2016 № 6, Типовым положением об аппарате антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем НАК 16.10.2017 № 3, методическими рекомендациями аппарата НАК от 25.07.2019 № 11/П/2844, указом Губернатора Свердловской области от 13.12.2017 № 639-УГ «Об антитеррористической комиссии в Свердловской области», устанавливаются цели, задачи и организация проведения мониторинга ситуации в сфере противодействия терроризму на территории городского округа Пелым.

2. Мониторинг состояния общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих на территории городского округа Пелым, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму (далее – мониторинг), представляет собой систему мероприятий по сбору, изучению, анализу и оценке информации о состоянии общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, происходящих на территории городского округа Пелым, используемой в дальнейшем для выявления причин, условий и факторов, оказывающих дестабилизирующее влияние на обстановку в городском округе Пелым и способствующих возникновению и развитию проявлений терроризма.

3. Целью мониторинга является своевременное выявление причин и условий, способствующих проявлениям терроризма на территории городского округа Пелым.

4. Результаты мониторинга используются для выработки предложений по устранению этих причин и условий в рамках планирования антитеррористической деятельности, вынесения актуальных вопросов на заседания антитеррористической комиссии городского округа Пелым (далее – Комиссия АТК городского округа Пелым), а также корректировки проводимой деятельности в области профилактики терроризма.

5. Мониторинг проводится органами местного самоуправления городского округа Пелым, организациями и объединениями, а также гражданами, оказывающими содействие органам местного самоуправления в осуществлении антитеррористических мероприятий, с целью своевременного принятия упреждающих мер по противодействию возможным угрозам проявления терроризма и подготовки предложений Антитеррористической комиссии в Свердловской области по формированию государственной политики, совершенствованию нормативно-правового регулирования в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации его проявлений.

6. Организация и проведение мониторинга осуществляются аппаратом Комиссии в рамках обеспечения информационно-аналитического противодействия терроризму на территории городского округа Пелым.

#### Глава 2. Задачи мониторинга

7. Проведение мониторинга направлено на решение следующих задач:

- 1) сбор, анализ и оценка объективной информации о:
  - политических, социально-экономических и иных процессах, оказывающих дестабилизирующее влияние на обстановку на территории городского округа Пелым и способствующих проявлениям терроризма, а также фактическом состоянии антитеррористической защищенности (далее – АТЗ) потенциальных объектов террористических посягательств и мест массового пребывания людей (далее – ММПЛ);
  - террористических угрозах и террористической активности на территории городского округа Пелым;
- 2) выявление причин и условий возникновения и распространения террористической деятельности на территории городского округа Пелым, анализ проблемных вопросов в области противодействия терроризму;
- 3) выработка субъектами мониторинга предложений и рекомендаций по планированию и реализации неотложных и долгосрочных мероприятий по устранению причин и условий, способствующих проявлениям терроризма.
- 4) организация информационного взаимодействия субъектов мониторинга, в том числе обеспечение председателя и членов Комиссии достоверной систематизированной информацией о процессах, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории городского округа Пелым.
- 5) анализ эффективности принимаемых мер по устранению причин и условий, способствующих проявлениям терроризма.
8. В ходе мониторинга для эффективного решения поставленных задач в соответствии с рекомендациями Антитеррористической комиссии в Свердловской области осуществляется сбор информации по следующим вопросам:
  - 1) итоги социально-экономического развития городского округа Пелым, в том числе денежные доходы населения, рынок труда, заработная плата. Влияние социально-экономических процессов на обстановку в области противодействия терроризму;
  - 2) уровень протестной активности населения (количество протестных акций и их участников, причины выступлений, организаторы, основные декларируемые цели и лозунги) и влияние протестного потенциала населения на террористическую активность в городском округе Пелым;
  - 3) динамика численности населения городского округа Пелым за счет внутренней и внешней миграции. Основные группы мигрантов, их численность в процентном соотношении к постоянно проживающему населению. Влияние миграционных процессов на обстановку в области противодействия терроризму;
  - 4) вовлеченность населения городского округа Пелым в террористическую деятельность (в том числе количество возбужденных уголовных дел по статьям, предусматривающим ответственность за преступления террористической направленности, и число осужденных по ним, количество выехавших для участия в боевых действиях на стороне международных террористических организаций). Принимаемые меры по недопущению участия жителей городского округа Пелым в деятельности международных террористических организаций;
  - 5) состояние межнациональных и межконфессиональных отношений. Наличие конфликтов, фактов пропаганды национальной, расовой и религиозной розни, их причины и организаторы. Деструктивная деятельность религиозных и иных групп и организаций, степень их вовлеченности в террористическую деятельность;
  - 6) число граждан, прошедших обучение в зарубежных религиозных учебных организациях. Оценка эффективности мероприятий по их адаптации к деятельности в городском округе Пелым (в случае выявления у указанных лиц деструктивных идеологических установок);
  - 7) результаты адресной профилактической работы с категориями населения, наиболее подверженными влиянию идеологии терроризма или подпадавшими под ее влияние (количество и виды проведенных профилактических мероприятий, число принявших в них участие лиц). Проблемы при организации адресной профилактической работы;
  - 8) состояние антитеррористической защищенности объектов (территорий) и мест массового пребывания людей. Результаты работы по категорированию, паспортизации, реализации мероприятий, предусмотренных требованиями к АТЗ, проверок, выявленные недостатки, принятые меры по их устранению;
  - 9) количество публикаций в региональных печатных и электронных средствах массовой информации, а также в тематических группах в социальных сетях (группы, посвященные жизни в регионе) об антитеррористической деятельности на территории городского округа Пелым (в том числе негативного характера). Перечень основных тем, оценка обоснованности критических публикаций. Работа по созданию волонтерских молодежных кибердружин, принятые меры;
  - 10) оценка отношения населения к органам государственной власти, органам местного самоуправления в целом и к их деятельности в области противодействия терроризму и профилактики его проявлений, в том числе в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
  - 11) проблемные вопросы в правоприменительной практике и правовом регулировании в области профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;
  - 12) проблемные вопросы разработки и реализации государственных программ, региональных подпрограмм, федеральных, региональных и муниципальных планов, включающих мероприятия по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;
  - 13) проблемные вопросы при организации и проведении на территории городского округа Пелым мероприятий (конференций, круглых столов, семинаров и др.) в

Во исполнение письма Администрации Северного управленческого округа Свердловской области от 06.09.2019 № 35-01-82/3422 «О разработке муниципальной программы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», в целях реализации на территории городского округа Пелым мероприятий социального характера, привлечения внимания к нуждам и проблемам людей старшего поколения с ограниченными возможностями, людей, попавших в трудную жизненную ситуацию, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Пелым в 2019-2020 году.
2. Рекомендовать общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, военной службы, правоохранительных органов и пенсионеров городского округа Пелым (структурное подразделение некоммерческой Свердловской областной общественной организации ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров)(далее – Совет ветеранов) организовать и провести мероприятия в соответствии с утвержденным планом.
3. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

**УТВЕРЖДЕН:**

постановлением администрации городского округа Пелым  
от 21.11.2019 № 396

**План мероприятий  
по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Пелым в 2019-2020 году**

№ п/п	Период проведения	Наименование проведения	Объем средств, рублей	
			2019	2020
1.	Январь, декабрь	Заседание Совета ветеранов	Без финансовых затрат	Без финансовых затрат
2.	Январь	Формирование уточненного списка инвалидов, ветеранов труда, боевых действий, тружеников тыла, детей ВОВ, пенсионеров, обновление списков областных и федеральных льготников пенсионеров	Без финансовых затрат	Без финансовых затрат
3.	Февраль, март	Участие в проведении мероприятий ко Дню Отечества и Международному женскому Дню	Без финансовых затрат	Без финансовых затрат
4.	Апрель, май	Участие в подготовке мероприятий к Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг. совместно с администрацией городского округа Пелым	11000,00	11000,00
5.	Сентябрь	Участие в мероприятии Дня поселка Пелым	1000,00	1000,00
6.	Август, сентябрь, октябрь	Участие в подготовке к проведению мероприятий, посвященных Дню пенсионера и Дню пожилых людей	500,00	500,00
7.	В течение года	Оказание адресной помощи особо нуждающимся, одиноким, больным, инвалидам, ветеранам.	2750,00	2750,00
8.	В течение года	Участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях	Без финансовых затрат	Без финансовых затрат
9.	Ежегодно, в течение года	Поздравление граждан пенсионного возраста с 80, 85, 90-летием и старше	12000,00	12000,00
10.	В течение года	Командировочные расходы председателя Совета ветеранов и расходы, связанные с выездными мероприятиями	2500,00	25000,00
11.	2020 год	Разработка программы поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Пелым	-	-
		ИТОГО:	29750,00	29750,00

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ****АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 21.11.2019г. № 397  
п. Пелым

**Об утверждении Регламента осуществления мониторинга состояния политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории городского округа Пелым**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации от 5 октября 2009 года, утвержденной Президентом Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму» и от 26.12.2015 № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму», в целях своевременного выявления причин и условий, способствующих проявлениям терроризма на территории городского округа Пелым и внесения коррективы в организацию профилактической работы органов местного самоуправления городского округа Пелым, руководствуясь статьей 6 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

- 1) Регламент осуществления мониторинга состояния политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории городского округа Пелым (приложение № 1);
- 2) Перечень субъектов мониторинга состояния политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории городского округа Пелым (приложение № 2).
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник».
3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Пелым от 07.10.2014 № 322 «Об организации мониторинга ситуации в сфере профилактики терроризма и экстремизма на территории городского округа Пелым».

до прибытия аварийной бригады организовать проветривание помещения.

**НАСЕЛЕНИЮ ЗАПРЕЩАЕТСЯ!**

- производить самовольную газификацию дома (квартиры), перестановку, замену и ремонт газовых приборов, запорной арматуры;
- осуществлять перепланировку помещения, где установлены газовые приборы, изменять площадь отапливаемых помещений без согласования с соответствующими организациями;
- вносить изменения в конструкцию газовых приборов;
- изменять устройство дымовых и вентиляционных систем;
- клеивать вентиляционные каналы, замуровывать или заклеивать «карманы» и люки, предназначенные для чистки дымоходов;
- отключать автоматику безопасности и регулирования;
- пользоваться газом при неисправных газовых приборах, автоматике, арматуре и газовых баллонах, особенно при обнаружении утечки газа;
- пользоваться газом при нарушении плотности кладки, штукатурки (при появлении трещин) газифици-

рованных печей и дымоходов;

- пользоваться газом без проведения очередных проверок и чисток дымовых и вентиляционных каналов в сроки, определенные Правилами безопасности в газовом хозяйстве;
- пользоваться газовыми приборами при закрытых форточках (фрамугах), жалюзийных решетках, вентиляционных каналах, отсутствии тяги в дымоходах и вентиляционных каналах;
- оставлять работающие газовые приборы без присмотра (кроме приборов, рассчитанных на непрерывную работу и имеющих для этого соответствующую автоматизацию);
- допускать к пользованию газовыми приборами детей дошкольного возраста, лиц, не контролирующих свои действия и не знающих правила пользования этими приборами;
- использовать газ и газовые приборы не по назначению;
- пользоваться газовыми плитами для отопления помещений;
- применять открытый огонь для обнаружения утечек газа (для этой цели используются мыльная эмульсия или специальные приборы).

**ЗДОРОВЬЕ**

## Медицинская маска как средство неспецифической профилактики гриппа и ОРВИ. Памятка для населения

В конце XIX века практически одновременно медицинские маски изобрели француз Поль Бержер и поляк Ян Микулич-Радецкий, предположив, что врач может передать пациенту болезнь во время операции через частички слюны, которые выделяются при разговоре, кашле или чихании. Более года они проводили наблюдения и убедились, что количество инфекций у пациентов, с которыми работали врачи в масках, уменьшилось. К 20-м годам XX века маски стали широко практиковаться в операционных многих стран Европы.

В наше время использование масок в медицинских учреждениях - повсеместно распространенная практика. Они не только защищают пациента от возможных инфекций, которые переносит медицинский персонал, но и самих врачей от инфекций пациента.

Во многих странах ношение людьми повязки во время болезни считается хорошим тоном и проявлением социальной ответственности.

Грипп и острые респираторные вирусные инфекции ежегодно занимают ведущие позиции в структуре инфекционной заболеваемости в осенне-зимний период. Источниками возбудителей ОРВИ являются больные люди и носители возбудителей инфекций. Больной ОРВИ наиболее контагиозен (заразен) в остром периоде.

Распространение возбудителей ОРВИ происходит воздушно-капельным, воздушно-пылевым и контактно-бытовым путем. При кашлевом движении и чихании в окружающую среду выделяются аэрозольные частицы. Мелкие частицы аэрозоля остаются в воздушной среде, крупные - оседают на различных поверхностях объектов среды. Самыми простыми и доступными для массового применения средствами предотвращения передачи возбудителей ОРВИ воздушно-капельным путем могут

служить одноразовые медицинские маски промышленного производства.

Применение медицинских масок снижает риск передачи инфекции в двух направлениях - при использовании больным маска предотвращает выброс возбудителей в окружающую среду, а применение маски здоровым человеком при контакте с больным защищает его от крупных частиц аэрозоля, образующихся при чихании и кашле больного.

Следует иметь в виду, что эффективность использования медицинских масок, даже в случае изготовления из качественных материалов, не может превышать 80%, так как степень их прилегания к коже небезупречна.

**Правила использования медицинских масок.**

- Медицинскую маску используют однократно.
- Надевать маску следует так, чтобы она закрывала рот, нос и подбородок и плотно фиксировалась (при наличии завязок на маске их следует крепко завязать). Если одна из поверхностей маски имеет цвет, то маску надевают белой стороной к лицу.
- При наличии специальных складок на маске их необходимо развернуть, а при наличии вшитой гибкой пластины в области носа ее следует плотно пригнуть по спинке носа для обеспечения наиболее полного прилегания к лицу.
- Менять маску необходимо не реже, чем через 3 часа. Если маска увлажнилась, ее следует заменить на новую.
- Следует помнить: ношение маски – вспомогательный способ защиты от вирусных инфекций, самым надежным способом защиты от гриппа является вакцинопрофилактика.

**Жарова И.С., Роспотребнадзор**

## Профилактическая операция «Дети России»

С 11 по 20 ноября 2019 года проводилась Всероссийская межведомственная комплексная оперативно-профилактическая операция «Дети России – 2019» (далее – операция), направленная на предупреждение распространения наркомании, выявление фактов вовлечения, в том числе молодежи и студентов, в преступную деятельность, связанную с незаконным оборотом наркотиков, а также повышение уровня осведомленности населения о последствиях потребления наркотиков и об ответственности за участие в их обороте.

За совершение действий, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, лица привлекаются к уголовной ответственности, для иностранных граждан – с последующим запретом въезда в Российскую Федерацию до погашения или снятия судимости.

За незаконное приобретение, хранение, перевозку, изготовление наркотических средств лица привлекаются к уголовной ответственности по статье 228 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание до 15 лет лишения свободы.

За незаконное производство, сбыт, пересылку наркотических средств лица привлекаются к уголовной ответственности по статье 228.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание до пожизненного лишения свободы.

За перемещение наркотических средств через границу Российской Федерации лица дополнительно привлекаются к уголовной ответственности по статье 229.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, предусматривающей наказание до 20 лет лишения свободы.

За склонение к потреблению наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов статьей 230 Уголовного кодекса Российской Федерации установлена уголовная ответственность и предусматривается наказание до 15 лет лишения свободы.

Начиная с февраля 2015 года, Уголовным кодексом РФ установлена ответственность за оборот новых потенциально опасных психоактивных веществ (соли, миксы, спайсы), максимальное наказание за которое – до 8 лет лишения свободы (ст. 234.1 УК



РФ).

За вовлечение в совершение преступления несовершеннолетнего статьей 150 Уголовного кодекса РФ предусмотрена ответственность на срок до 5 лет лишения свободы.

При назначении наказания отягчающим обстоятельством является совершение преступления в состоянии наркотического опьянения.

Если Вы добровольно сдали в правоохранительные органы наркотические средства и активно помогли следствию, Вы освобождаетесь от уголовной ответственности.

### АДМИНИСТРАТИВНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

За употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ КоАП РФ предусмотрена ответственность в виде штрафа в размере до пяти тысяч рублей или административный арест на срок до пятнадцати суток (ч. 1 статьи 6.9 КоАП РФ).

За вовлечение несовершеннолетнего в употребление новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ ст.6.10 Кодекса об административных правонарушениях установлена ответственность в виде штрафа в размере до трех тысяч рублей.

Кроме того, административная ответственность предусмотрена за:

- уклонение от прохождения диагностики, профилактических мероприятий, лечения от наркомании и реабилитации в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ

без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ (ст.6.9.1 КоАП РФ),

- пропаганду наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров и новых потенциально опасных психоактивных веществ (ст.6.13 КоАП РФ),

- потребление наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ в общественных местах (ст.20.20 КоАП РФ),

Для родителей предусмотрена административная ответственность в виде штрафа до двух тысяч рублей за потребление несовершеннолетними наркотических средств или психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ или одурманивающих веществ (ст.20.22 КоАП РФ).

За приобретение, хранение, перевозку, изготовление, переработку без цели сбыта, употребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ иностранные граждане привлекаются к административной ответственности и выдворению за пределы Российской Федерации, что предусматривает последующий запрет въезда в Российскую Федерацию на 5 лет (ст.ст.6.8, 6.9 КоАП РФ).

Для сведения: лицо, добровольно обратившееся в медицинскую организацию для лечения в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача, освобождается от административной ответственности за данное правонарушение. Лицо, в установленном порядке

-директора муниципального казённого учреждения культуры «Дом культуры п.Атымья»;

-директора муниципального казённого учреждения культуры «Дом культуры п.Пелым»;  
-заведующей муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №2 «Колобок»;  
-директора муниципального казённого учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр».

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям к должности руководителя.

Работники образовательных учреждений и учреждений культуры (муниципальные служащие) вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность они замещают на период проведения конкурса.

Квалификационные требования к образованию, опыту работы, профессиональным знаниям, навыкам и умениям для участия в конкурсе на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры:

1. Квалификационные требования для замещения должностей руководителей образовательных учреждений:  
1) наличие высшего образования и стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет или стаж работы в образовательном учреждении не менее пяти лет, либо наличие высшего образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы не менее трех лет;

2) знание Конституции Российской Федерации, Устава Свердловской области, Устава городского округа Пелым, а также федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов Свердловской области, иных нормативных правовых актов Свердловской области, принимаемых Губернатором Свердловской области и Правительством Свердловской области, приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; педагогику; достижения современной психолого-педагогической науки и практики; психологию; основы физиологии, гигиены; теорию и методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися (воспитанниками, детьми) разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экономики, социологии; способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения; гражданское, административное, трудовое, бюджетное, налоговое законодательство в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней; основы менеджмента, управления персоналом; основы управления проектами; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности;

3) навыки организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки, координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления.

2. Квалификационные требования для замещения должностей руководителей учреждений культуры:  
1) наличие высшего образования и стаж работы на руководящих должностях не менее трех лет или стаж работы в сфере культуры не менее пяти лет, либо наличие высшего образования по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом» и стаж работы не менее трех лет;

2) знание Конституции Российской Федерации, Устава Свердловской области, Устава городского округа Пелым, законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие производственную и финансово-экономическую деятельность организации исполнительских искусств; методические и нормативные документы, касающиеся деятельности организаций культуры и искусства; технологию творческо-производственного процесса, подготовки нового и проката текущего репертуара; порядок составления и согласования перспективных репертуарных, производственно-финансовых планов, а также планов подготовки новых постановок, проката текущего репертуара; перспективы технического, экономического и социального развития организации; рыночные методы хозяйствования и управления; порядок заключения и исполнения договоров; художественно-творческие, научно-технические достижения и передовой опыт в сфере культуры и искусства; порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений; теорию и практику менеджмента; психологию управления; социологию искусства; сценическую технологию; трудовое и гражданское законодательство; авторское право; правила по охране труда и пожарной безопасности;

3) навыки организации и планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений, владения информационными технологиями, пользования офисной техникой и программным обеспечением, редактирования документации, организационные и коммуникативные навыки, координирования управленческой деятельности, оперативного принятия и реализации управленческих решений, ведения деловых переговоров и публичного выступления.

Граждане, желающие участвовать в конкурсе, могут сдавать документы, предусмотренные Положением о порядке проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым, утвержденным постановлением главы городского округа Пелым от 06.11.2015 №11 «О комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров городского округа Пелым»:

1) личное заявление;  
2) собственноручно заполненную и подписанную [анкету](#) по форме, утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;  
3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);  
4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) характеристика с места работы (службы);  
7) так же по желанию гражданина рекомендации государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, политических партий, иных общественных объединений, свидетельствующих о деловых и личностных качествах претендента.

Гражданином (муниципальным служащим), изъявившим желание участвовать в конкурсе, дается согласие на обработку персональных данных. Муниципальный служащий, замещающий должность в администрации городского округа, подает заявление на имя представителя нанимателя. Представленные сведения подлежат проверке в соответствии с действующим законодательством.

Граждане и муниципальные служащие, прошедшие квалификационный отбор и проверку документов на наличие обстоятельств, препятствующих их участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым для замещения должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры в городском округе Пелым, допускаются к участию в конкурсе.

Конкурс проводит Комиссия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров городского округа Пелым.  
Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение должности, их соответствия квалификационным и иным требованиям к этой должности и проводится в соответствии с программой проведения конкурса по формированию и подготовке резерва управленческих кадров в муниципальных организациях городского округа.

При проведении конкурса Комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, иных представленных претендентами материалов, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки аналитических, организационных и коммуникативных качеств кандидатов.

По итогам тестирования конкурсная комиссия принимает решение о рекомендации к включению в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым кандидата или об отказе в такой рекомендации.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, о результатах конкурса направляется уведомление в письменной форме.

Предполагаемая дата и время проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым для замещения должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры в городском округе Пелым: 27.12.2019 года в 14.00 часов.

Место проведения: г. Ивдель, п. Пелым, ул. Карла-Маркса д. 5, в здании Администрации городского округа Пелым, зал заседаний 1 этаж.  
Документы принимаются с 25.11.2019 года по 10.12.2019 года по адресу: 624582 п. Пелым, ул. Карла Маркса, д. 5, кабинет 18, с 13:00 до 15:00 по местному времени.

Получить подробную информацию о конкурсе можно по тел. 8(34386) 2-77-21, электронной почте администрации [admin\\_pel@mail.ru](mailto:admin_pel@mail.ru), на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет» по адресу [pelym-adm.info](http://pelym-adm.info).

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 21.11.2019г. № 396 п. Пелым

Об утверждении плана мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа Пелым в 2019-2020 году

обеспечения "Справки БК", размещенного на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".;

2) пункт 2.6. главы 2 изложить в новой редакции;

«2.6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в 2.1., 2.2. и 2.3 настоящего Положения, представляются на бумажном носителе и в электронном виде.».

2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 21.11.2019г. № 37  
п. Пелым

#### О внесении изменений в состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров городского округа Пелым, утвержденный постановлением главы городского округа Пелым от 06.11.2015 № 11

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007 № 25 – ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях совершенствования муниципального управления, формирования и эффективного использования резерва управленческих кадров

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров городского округа Пелым, утвержденного постановлением главы городского округа Пелым от 06.11.2015 № 11 следующие изменения:

1) исключить из состава комиссии:

- Пелевину Алену Анатольевну, специалиста I категории (по образованию) администрации городского округа Пелым, члена комиссии;
- Абдуллаеву Есмину Ширали гиызы, специалиста I категории (по кадрам) администрации городского округа Пелым, секретаря комиссии;
- Чемякину Анну Федоровну, специалиста I категории (по правовым вопросам) администрации городского округа Пелым, члена комиссии;
- Волошко Олесю Юрьевну, специалиста I категории (по организационной работе) администрации городского округа Пелым, члена комиссии.

2) включить в состав комиссии:

- специалиста I категории (по кадрам) администрации городского округа Пелым Лемешеву Елену Владимировну (секретарь комиссии);
- председателя Ревизионной комиссии городского округа Пелым Александрову Ольгу Владимировну (член комиссии);
- ведущего специалиста (по образованию) администрации городского округа Пелым Сорокину Ольгу Владимировну (член комиссии);
- начальника экономико-правового отдела администрации городского округа Пелым Абдуллаеву Есмину Ширали гиызы (член комиссии).

2. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пельмский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 21.11.2019г. № 38  
п. Пелым

#### Об объявлении конкурса на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым для замещения должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры в городском округе Пелым

В соответствии с Положением о порядке формирования управленческих кадров в городском округе Пелым, Положением о порядке проведения конкурса на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым, утвержденным постановлением главы городского округа Пелым от 06.11.2015 № 11 «О комиссии по формированию и подготовке резерва управленческих кадров городского округа Пелым»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Объявить конкурс на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым для замещения должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры в городском округе Пелым (Приложение 1).

2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Приложение № 1  
к постановлению главы городского округа Пелым  
от 21.11.2019 № 38

#### ОБЪЯВЛЕНИЕ

#### о проведении конкурса на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым для замещения должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры в городском округе Пелым

Администрация городского округа Пелым объявляет о приеме документов для участия в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров в городском округе Пелым для замещения должностей руководителей образовательных учреждений и учреждений культуры в городском округе Пелым:

- директора муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №1 п. Пелым;
- директора муниципального казённого общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №2 п. Атымья;
- директора муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств п. Пелым»;

## ВАШ РЕБЕНОК И ЕГО ПРАВА: ЗАКОН И МОРАЛЬ

✍ А.Ш. Алиева,  
юриисконсульт МКУК ДК п.Пелым



**Личные и имущественные права ребенка – употребление этих слов иногда порождает искреннее недоумение, поскольку некоторые считают, что у ребенка есть лишь обязанности (хорошо учиться, слушаться старших и т.д.).**

Необходимо как можно раньше начинать формировать у ребенка осознание

себя как личности, рассказывать детям об их правах, в том числе о праве на уважительное отношение к себе, приучая к мысли о том, что они граждане – такие же, как и взрослые.

Права детей закреплены как международными правовыми актами ([Декларация](#) прав ребенка, провозглашенная Резолюцией 1386 (XIV) Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959, [Конвенция](#) о правах ребенка, ратифицированная 13.06.1990), так и нормативно-правовыми актами Российской Федерации (Конституция РФ, Гражданский кодекс РФ, Семейный кодекс РФ, Федеральный закон 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»).

**Личные неимущественные права** - это вид прав человека, которые относятся к категории нематериальных благ. Они возникают с рождения и неразрывно связаны с личностью носителя, их нельзя продать, передать, подарить, завещать и т.д.

Личные неимущественные права ребенка:

- жить и воспитываться в семье;
- общаться с родителями и другими родственниками;
- на защиту прав и законных интересов;
- выражать свое мнение при решении в семье любого вопроса, затрагивающего его интересы, а также быть заслушанным в ходе любого судебного или административного разбирательства;
- на имя, отчество и фамилию.

**Имущественные права** ребенка в семье можно подразделить на следующие:

- право на получение содержания от своих родителей и других членов семьи;
- право собственности на доходы, полученные им, на имущество, приобретенное на средства ребенка;
- право владеть и пользоваться имуществом родителей с их согласия при совместном с ними проживании. Дети и родители, проживающие совместно, могут владеть и пользоваться имуществом друг друга по взаимному согласию ([п. 4 ст. 60](#) СК РФ).

Ребенок имеет право распоряжаться имуществом, принадлежащим ему на праве собственности в порядке, установленном гражданским законодательством, согласно которому несовершеннолетние в возрасте от 14 до 18 лет совершают сделки с письменного согласия родителей, усыновителей или попечителей.

Ребенок вправе свободно распоряжаться своим заработком, стипендией и иными доходами, вносить вклады в кредитные организации и распоряжаться ими, совершать мелкие бытовые сделки.

Дети – это самостоятельные граждане, обладающие самостоятельными семейными правами. Ни государство, ни родители не наделяют их этими правами, поскольку они принадлежат детям от рождения. Однако государство и родители обязаны создать условия и гарантировать охрану и защиту этих прав, ведь дети – это наше будущее!

признанное больным наркоманией, может быть с его согласия направлено на медицинскую и (или) социальную реабилитацию и в связи с этим освобождается от административной ответственности за совершение правонарушений, связанных с потреблением наркотических средств или психотропных веществ.

#### ПРОВЕДЕНИЕ МЕДИЦИНСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ:

(правовое основание - ст.44 Федерального Закона «О наркотических средствах и психотропных веществах № 3-ФЗ от 08.01.1998 г.)

Лицо, в отношении которого имеются достаточные основания полагать, что оно больно наркоманией, находится в состоянии наркотического опьянения либо потребило наркотическое средство или психотропное вещество без назначения врача, либо новое потенциально опасное психоактивное вещество, может быть направлено на медицинское освидетельствование.

#### ПРАВОВЫЕ ПОСЛЕДСТВИЯ ОТКАЗА ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ МЕДИЦИНСКОГО ОСВИДЕТЕЛЬСТВОВАНИЯ:

В случае отказа от медицинского освидетельствования граждане, в отношении которых имелись основания полагать, что они потребляли наркотическое средство или психотропное вещество без назначения врача, либо новое потенциально опасное психоактивное вещество, могут быть привлечены к ответственности в соответствии с [ч. 1](#) или [ч. 3 ст. 19.3](#) КоАП РФ за неповиновение законному распоряжению или требованию сотрудника полиции или сотрудника органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а равно за воспрепятствование исполнению ими служебных обязанностей.

Законодательством Российской Федерации для лиц, больных наркоманией, устанавливаются ограничения на занятия отдельными видами профессиональной деятельности (занятие определенных должностей) и деятельности, связанной с источниками повышенной опасности (в том числе, получение водительского удостоверения, лицензии на оружие).

**Начальник ОеП №9 (п. Пелым)  
МО МВД России «Ивдельский»,  
ст. лейтенант полиции  
Коновалов Ю.В.**

# Что должен знать владелец оружия?

**Каждый владелец оружия, проживающий на территории Российской Федерации, должен знать и соблюдать установленные законодательством требования порядка оборота оружия и боеприпасов к нему.**

Разрешается иметь в собственности следующие виды гражданского оружия: оружие самообороны, охотничье, спортивное и сигнальное оружие, которые можно использовать только по целевому назначению.

Основанием для хранения и ношения гражданского оружия и боеприпасов к нему является полученное в ЛПР соответствующее разрешение, срок действия которого – 5 лет. Для его продления владелец оружия должен обратиться в ЛПР по месту проживания за месяц до истечения срока действия разрешения.

Оружие и боеприпасы должны храниться у законных владельцев при условии соблюдения их сохранности и безопасности. Доступ посторонних лиц к оружию и боеприпасам необходимо исключить: они должны находиться в запирающихся на замок сейфах или металлических шкафах, ящиках из высокопрочных материалов либо в деревянных ящиках, обитых железом, при этом оружие должно быть разряжено и поставлено на предохранитель. Сейф, шкаф либо ящик для хранения оружия рекомендуется прикрепить к полу и (или) стене, оборудовать помещение охранной сигнализацией.

При перевозке (транспортировке) оружие должно быть разряженным и упакованным в транспортную тару, футляр или чехол, а патроны могут быть упакованы в одну укупорку с оружием без досылания в патронник, снаряжения магазина или барабана.

При перемене места жительства владелец оружия должен обратиться в ЛПР по месту его регистрации с заявлением о снятии оружия с учета, а по прибытии на новое место жительства он обязан в 10-дневный срок обратиться в ЛПР для постановки оружия на учет.

Гражданам запрещается хранить и использовать найденное или переданное оружие, собственниками которого они не являются. Такое оружие необходимо немедленно



сдать в органы внутренних дел. Лица, нарушающие требования порядка оборота оружия и боеприпасов, несут персональную ответственность, а в отдельных случаях им грозит аннулирование разрешения на хранение и ношение оружия или боеприпасов сроком на 5 лет, а также изъятие оружия.

Административная ответственность может наступить в следующих случаях:

- стрельба из огнестрельного оружия в населенном пункте или в месте, не предназначенном для стрельбы из такого оружия, – штраф или конфискацией оружия;

- незаконное ношение либо перевозка газового, пневматического и метательного оружия – штраф в размере до 5000 т.р. с конфискацией оружия или без конфискации (такие действия, совершенные повторно в течение года, влекут уже уголовную ответственность);

- незаконное ношение либо перевозка холодного оружия – штраф в размере до 5 т.р. конфискацией оружия или без конфискации (действия, совершенные повторно в течение года, влекут уголовную ответственность);

- нарушение правил хранения, использования, перевозки и пересылки огнестрельного оружия и боеприпасов – предупреждение или штраф. Действия, совершенные повторно в течение года, влекут наложение штрафа с конфискацией оружия;

- нарушение установленных сроков регистрации (перерегистрации) огнестрельного или газового

оружия либо правил постановки его на учет при изменении места жительства или места пребывания – штраф в размере от 500 до 3000 т.р.;

- уклонение от реализации огнестрельного оружия или боеприпасов лицом, у которого аннулировано разрешение на их хранение, – штраф;

- установка на гражданском оружии приспособления для бесшумной стрельбы или прицела (прицельного комплекса) ночного видения (за исключением прицелов для охоты) – штраф с конфискацией приспособления для бесшумной стрельбы или прицела ночного видения;

- незаконное приобретение, передача во владение, хранение, перевозка, пересылка или ношение составных частей или компонентов охотничьего огнестрельного гладкоствольного оружия – штраф с конфискацией оружия (его составных частей) либо без конфискации. Действия, совершенные повторно в течение года, влекут уголовную ответственность – арест на срок до 6 мес.

За незаконные изготовление, приобретение, передачу во владение, сбыт, хранение, перевозку, пересылку или ношение огнестрельного оружия (кроме охотничьего огнестрельного гладкоствольного оружия), составных частей и компонентов к нему, боеприпасов (кроме

изъятию, в случае, если границы таких земельных участков подлежат уточнению; прав и размера убытков, причиняемых таким изъятием;

24. Отдел в целях подготовки соглашения об изъятии недвижимости:

1) осуществляет переговоры с правообладателями изымаемой недвижимости относительно условий их изъятия;

2) осуществляет подготовку проекта соглашения об изъятии недвижимости в соответствии с требованиями [ст. 32](#) Жилищного кодекса Российской Федерации. Проект соглашения об изъятии должен предусматривать условие о сохранении права пользования изымаемым жилым помещением до приобретения в собственность другого жилого помещения, но не позднее чем 6 месяцев с даты уведомления собственников об изъятии;

3) направляет проект соглашения об изъятии недвижимости сторонам такого соглашения для подписания.

25. Соглашение об изъятии недвижимости содержит:

1) наименования лиц, являющихся сторонами соглашения об изъятии;

2) кадастровый номер земельного участка и расположенных в многоквартирном доме помещений, которые подлежат изъятию, или в случае отсутствия кадастровых номеров помещений, их условные номера, присвоенные в порядке, установленном в соответствии с Федеральным [законом](#) «О государственной регистрации недвижимости», а при отсутствии условных номеров иное описание этих помещений;

3) цель изъятия недвижимости;

4) реквизиты постановления об изъятии;

5) права на объекты недвижимого имущества, которые прекращаются на основании соглашения об изъятии;

6) срок передачи объектов недвижимого имущества, подлежащих изъятию;

7) размер и порядок выплаты возмещения за изымаемую недвижимость.

26. Проект соглашения об изъятии недвижимости, подписанный главой городского округа Пелым, направляется Отделом для подписания лицу, у которого изымается недвижимость, заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, который:

1) указан правообладателем изымаемой недвижимости или при отсутствии данного адреса по адресу, который указан таким собственником в качестве адреса для связи с ним в ходе выявления лиц, недвижимость которых подлежат изъятию для муниципальных нужд;

2) указан в выписке из Единого государственного реестра недвижимости (в отсутствие сведений о почтовых адресах, указанных в настоящем пункте);

3) присвоен изымаемым объектам недвижимого имущества (в отсутствие сведений об адресах, указанных в 1 и настоящего пункта).

27. Одновременно с проектом соглашения об изъятии недвижимости направляются следующие документы:

1) кадастровые паспорта земельных участков, подлежащих изъятию в соответствии с соглашением об изъятии недвижимости, а также кадастровые паспорта расположенных на таких земельных участках зданий, сооружений, помещений в них, объектов незавершенного строительства (если сведения о таких зданиях, сооружениях, помещениях в них, объектах незавершенного строительства внесены в Единый государственный реестр недвижимости);

2) отчет об оценке рыночной стоимости изымаемых земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества или об оценке рыночной стоимости прав на земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества, подлежащих прекращению в связи с изъятием, а также отчет об оценке размера убытков, причиняемых изъятием земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества.

Если правообладатель изымаемой недвижимости указал в качестве адреса для связи с ним адрес электронной почты, документы также направляются ему на данный адрес электронной почты.

28. Проект соглашения об изъятии недвижимости считается полученным правообладателем изымаемой недвижимости со дня вручения ему предусмотренного настоящего Порядка заказного письма или со дня возврата отправителю в соответствии с Федеральным [законом](#) «О почтовой связи» данного заказного письма.

29. Правообладатель изымаемой недвижимости направляет в администрацию городского округа Пелым подписанное соглашение об изъятии недвижимости любым доступным способом.

Правообладатель изымаемой недвижимости вправе направить в администрацию городского округа Пелым уведомление об отказе в подписании соглашения об изъятии или предложения об изменении условий данного соглашения, в том числе, предложения об изменении размера возмещения. К предложениям об изменении размера возмещения должны быть приложены обосновывающие это изменение документы.

30. В случае, если по истечении 90 дней со дня получения проекта соглашения об изъятии недвижимости правообладателем изымаемой недвижимости не представлено подписанное соглашение об изъятии, администрация городского округа Пелым имеет право обратиться в суд с иском о принудительном изъятии земельного участка и жилых помещений. Иски о принудительном изъятии земельного участка и жилых помещений подготавливает и направляет в суд Правовое управление.

31. На основании предложений правообладателя изымаемой недвижимости об изменении условий соглашения об изъятии Правовое управление вправе изменить условия соглашения об изъятии с учетом предложений правообладателя изымаемой недвижимости.

32. Возмещение за изымаемую недвижимость осуществляется за счет средств бюджета городского округа Пелым.

Главным распорядителем средств бюджета городского округа Пелым по определению размера возмещения за изымаемые земельные участки и объекты недвижимого имущества, расположенные на них, убытков, в соответствии с требованиями Федерального [закона](#) от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», по осуществлению выплаты собственникам, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков, собственникам жилого или нежилого помещения, иного объекта недвижимого имущества размера возмещения, в том числе убытков, причиненных изъятием, за изымаемое недвижимое имущество, а также оплата нотариального тарифа за принятие в депозит нотариуса денежных средств, является глава городского округа Пелым.

33. Предоставление возмещения за изымаемую недвижимость в денежной форме подтверждается платежным поручением о внесении денежных средств на расчетный счет правообладателя изымаемой недвижимости или о внесении таких денежных средств в депозит нотариуса, иными документами, подтверждающими в соответствии с законодательством Российской Федерации выплату таких денежных средств.

34. Принудительное изъятие недвижимости осуществляется по решению суда. Иск о принудительном изъятии недвижимости может быть предъявлен администрацией городского округа Пелым в суд в течение срока действия постановления об изъятии. При этом указанный иск не может быть подан ранее чем до истечения 90 дней со дня получения собственником недвижимости проекта соглашения об изъятии.

35. Права на изымаемую недвижимость прекращаются с момента государственной регистрации прекращения данных прав, если законодательством Российской Федерации не установлено иное.

С момента прекращения права частной собственности на изымаемую недвижимость возникает право собственности на них Муниципального образования городской округ Пелым.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 20.11.2019г. № 34

п. Пелым

**О внесении изменений в Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений или унитарных предприятий городского округа Пелым и руководителями муниципальных учреждений или унитарных предприятий городского округа Пелым сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное постановлением главы городского округа Пелым от 10.03.2016 № 7**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативный правовой акт администрации городского округа Пелым о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений или унитарных предприятий городского округа Пелым и руководителями муниципальных учреждений или унитарных предприятий городского округа Пелым сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, на основании подпункта «в» пункта 17 Национального плана противодействия коррупции на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений или унитарных предприятий городского округа Пелым и руководителями муниципальных учреждений или унитарных предприятий городского округа Пелым сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденное постановлением главы городского округа Пелым от 10.03.2016 № 7 следующие изменения:

1) пункт 2.4. главы 2 изложить в новой редакции:

«2.4. Сведения, указанные в . настоящего Положения, представляются по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460. Заполнение справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера осуществляется с использованием специального программного

в многоквартирном доме, признанным аварийным и подлежащим сносу. Требование может быть вручено собственнику лично; 5) фиксирует факт неисполнения собственниками требований о сносе актом и разрабатывает проект постановления администрации городского округа Пелым об изъятии земельного участка для проведения работ, указанных в настоящем Порядке.

6. В случае, если собственники в установленный срок не осуществили снос указанного дома, земельный участок, на котором расположен указанный дом, подлежит изъятию для муниципальных нужд и, соответственно, подлежит изъятию каждое помещение в указанном доме, за исключением помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию, в порядке, предусмотренном **ч. 1 - 3, 5 - 9 ст. 32** Жилищного кодекса Российской Федерации.

7. Отдел по истечении срока, установленного для сноса дома, признанного аварийным:

1) проводит обследование (осмотр) земельного участка с целью выявления находящихся на нем объектов недвижимого имущества нежилого фонда, которое оформляется актом с обязательной фотофиксацией;

2) направляет в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области запросы в целях выявления лиц, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным (далее - помещений).

8. В случае, если в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют сведения о зарегистрированных правах на помещения, Отдел не менее чем за 60 дней до принятия решения об изъятии земельных участков для муниципальных нужд:

1) запрашивает сведения об имеющихся правах на помещения в архивах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, в распоряжении которых могут находиться указанные сведения, а также у предполагаемых правообладателей изымаемых помещений;

2) обеспечивает опубликование сообщения о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд в информационной газете «Пельмский вестник»;

3) обеспечивает размещение сообщения о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд на официальном сайте администрации городского округа Пелым в сети Интернет.

9. В сообщении о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд должны быть указаны:

1) цель изъятия земельных участков для муниципальных нужд;

2) перечень кадастровых номеров земельных участков, подлежащих изъятию, их адреса или описание местоположения, перечень и адреса расположенных на таких земельных участках объектов недвижимого имущества (при наличии кадастровых сведений о них);

3) адрес, по которому заинтересованные лица могут получить информацию о предполагаемом изъятии земельных участков и расположенных на них объектов недвижимого имущества и подать заявления об учете прав на земельные участки и иные объекты недвижимого имущества, а также срок подачи указанных заявлений;

4) адрес и время приема граждан и представителей юридических лиц для ознакомления с проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка, в соответствии с которыми предстоит образовать земельный участок, подлежащий изъятию. При этом срок ознакомления с указанными документами не может быть менее чем 60 дней со дня опубликования сообщения;

5) адрес официального сайта администрации городского округа Пелым в сети Интернет, на котором размещено сообщение о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд;

6) наименование отдела администрации городского округа, осуществляющего выявление лиц, земельные участки которых подлежат изъятию для муниципальных нужд.

10. В сообщении о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд, подлежащем размещению на официальном сайте администрации городского округа Пелым в сети Интернет, указываются сведения, предусмотренные настоящим Порядка, а также:

1) реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, предусматривающего образование земельных участков, подлежащих изъятию, в случае, если образование таких земельных участков осуществляется в соответствии с проектом межевания территории;

2) адрес официального сайта, на котором размещены утвержденные документы территориального планирования и проект планировки территории.

11. Обязательным приложением к сообщению о планируемом изъятии земельных участков для муниципальных нужд является утвержденный проект межевания территории или схема расположения земельного участка, предусматривающие образование земельного участка или земельных участков, подлежащих изъятию, в случае, если такие земельные участки или такой земельный участок предстоит образовать.

12. Собственники, землепладельцы, землепользователи, арендаторы земельных участков, подлежащих изъятию, собственники расположенных на таких земельных участках объектов недвижимого имущества, лица, которым такие объекты недвижимого имущества принадлежат на иных правах (далее - правообладатели изымаемой недвижимости) и права которых на земельные участки и (или) расположенные на них объекты недвижимого имущества не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в течение 60 дней со дня опубликования сообщения о планируемом изъятии земельных участков подают в Отдел заявления об учете их прав на помещения, объекты недвижимости (далее - заявления об учете прав на недвижимость) с приложением копий документов, подтверждающих эти права. В таких заявлениях указывается способ связи с заявителями, в том числе их почтовый адрес.

13. В случае если лицами, подавшими заявления об учете прав на недвижимость, не представлены документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такую недвижимость, либо представленные ими документы не являются документами, устанавливающими или удостоверяющими их права на такую недвижимость в соответствии с законодательством Российской Федерации, Отдел направляет данным лицам уведомления об этом в срок не позднее чем в течение 10 дней со дня поступления указанных заявлений.

14. По завершении работ по выявлению лиц, являющихся правообладателями изымаемой недвижимости, Отдел разрабатывает проект постановления администрации городского округа Пелым об изъятии земельного участка для муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, расположенного на нем, аварийным и подлежащим сносу и изъятии помещений в указанном доме, за исключением помещений, принадлежащих на праве собственности муниципальному образованию городской округ Пелым (далее - постановление об изъятии), а в случае, если правообладатели изымаемой недвижимости не были выявлены, заявления в суд о признании права собственности Муниципального образования городской округ Пелым на объекты недвижимого имущества, расположенные на земельных участках, подлежащие изъятию, независимо от того, были ли такие объекты недвижимого имущества поставлены на учет в качестве бесхозяйной недвижимой вещи.

#### III. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ ОБ ИЗЪЯТИИ

15. Отдел осуществляет подготовку проекта постановления об изъятии в соответствии с правилами, установленными **ст. 56.6** Земельного кодекса Российской Федерации.

16. Отдел в течение 10 дней со дня принятия постановления об изъятии:

1) осуществляет размещение постановления об изъятии на официальном сайте администрации городского округа Пелым в сети Интернет;

2) обеспечивает опубликование постановления об изъятии (за исключением приложений к нему) в информационной газете «Пельмский вестник»;

3) направляет копию постановления об изъятии в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

4) направляет копию постановления об изъятии правообладателям изымаемой недвижимости заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в заявлениях об учете прав на недвижимость, либо в случае отсутствия указанных адресов по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости. В случае, если в связи с изъятием земельных участков изъятию подлежат расположенные на них здания, сооружения, находящиеся в них помещения, копия решения об изъятии направляется также по месту нахождения таких зданий, сооружений, помещений. Если правообладатель изымаемой недвижимости сообщил адрес для связи в виде электронной почты, ему также отправляется копия решения об изъятии по адресу электронной почты. В отсутствие сведений об адресах, указанных в настоящем пункте, копия решения об изъятии по указанным адресам не направляется;

5) направляет проект соглашения об изъятии земельных участков и (или) расположенных на них объектов недвижимого имущества для муниципальных нужд (далее - соглашение об изъятии недвижимости) правообладателям изымаемой недвижимости.

17. Постановление об изъятии действует в течение 3 лет со дня его принятия.

18. Постановление об изъятии может быть обжаловано в суд в течение 3 месяцев со дня уведомления правообладателя изымаемой недвижимости о принятом решении об изъятии.

#### IV. ОЦЕНКА ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

19. Размер возмещения за изымаемую недвижимость определяется в соответствии с Федеральным **законом** от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

20. Рыночная стоимость недвижимости должна быть установлена по правилам, предусмотренным Федеральным **законом** от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Итоговым документом, составленным по результатам определения стоимости помещений, является отчет об оценке каждого изымаемого помещения.

21. Выкупная цена изымаемого помещения определяется по правилам, установленным **ч. 7 ст. 32** Жилищного кодекса Российской Федерации.

22. Размер возмещения за земельные участки определяется по правилам, установленным **ст. 56.8** Земельного кодекса Российской Федерации.

#### V. СОГЛАШЕНИЕ ОБ ИЗЪЯТИИ НЕДВИЖИМОСТИ

23. Соглашение об изъятии недвижимости заключается в письменной форме между правообладателем изымаемой недвижимости и администрацией городского округа Пелым с каждым собственником помещения в многоквартирном доме по правилам, установленным **ст. 56.7, ст. 56.9, ст. 56.10** Земельного кодекса Российской Федерации.

До заключения соглашения об изъятии недвижимости Отдел:

1) выступает заказчиком кадастровых работ в целях образования земельных участков, подлежащих изъятию, в соответствии с утвержденным проектом межевания территории или утвержденной схемой расположения земельного участка, а также кадастровых работ, необходимых для уточнения границ земельных участков, подлежащих

боеприпасов к охотничьему огнестрельному гладкоствольному оружию), взрывчатых веществ и взрывных устройств установлена уголовная ответственность, предусматривающая лишение свободы на срок до 12 лет с конфискацией имущества.

За незаконные изготовление либо сбыт охотничьего огнестрельного гладкоствольного оружия, его составных частей, компонентов или боеприпасов к нему установлена уголовная ответственность, предусматривающая лишение свободы на срок до 5 лет.

Кроме того, уголовную ответственность влекут подделка или умышленное уничтожение маркировки огнестрельного оружия, незаконные изготовление либо сбыт газового, пневматического, метательного или холодного оружия, ненадлежащее хранение огнестрельного оружия законным владельцем, создавшее условия для использования этого оружия другим лицом, повлекшее по неосторожности смерть человека либо причинение тяжкого телесного повреждения.

Лица, добровольно сдавшие в органы внутренних дел незаконно хранящиеся оружие и боеприпасы, освобождаются от административной и уголовной ответственности. О фактах незаконного хранения оружия вы можете сообщить по телефону 102.

*По вопросам, касающимся перерегистрации оружия, а также разрешительной деятельности, вы можете обращаться по адресу:*

*г.Североуральск, пл. Ленина, д. 6а, кабинет №10 (здание ГАИ). Время работы: вторник, четверг – с 10.00 до 17.00, 2 и 4 суббота – с 10.00 до 15.00.*

# ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

***Администрация городского округа Пелым извещает население городского округа Пелым о проведении публичных слушаний.***

Слушания состоятся 18.12.2019 г., в 17.30 ч., в зале заседаний администрации городского округа Пелым по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (1 этаж).

На обсуждение выносятся вопрос утверждения проекта планировки и проекта межевания территории на капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения городского округа Пелым по ул. Газовиков, ул. Строителей, ул. Павлика Морозова.

С графическими демонстрационными материалами и документами, подлежащими рассмотрению на

## КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

– направлять оружие на человека, даже если оно не заряжено, либо в сторону людей, домашних животных, зданий и сооружений, за исключением случаев самообороны;

– досылать патрон в патронник ствола силой либо забивать его, применять патроны,не предназначенные для стрельбы из данного образца оружия;

– стрелять из неустойчивых положений или одновременно из двух стволов двуствольного оружия;

– использовать для стрельбы неисправные патроны, патроны с истекшим сроком годности и осечные патроны либо патроны, снаряженные предметами, не предназначенными для использования в качестве поражающих элементов;

– самостоятельно производить ремонт основных узлов и механизмов оружия, вносить в них конструктивные изменения;

– хранить оружие и патроны в одном помещении с горючими,легковоспламеняющимися и химически агрессивными материалами;

– осуществлять ношение, транспортирование и использование оружия, а также снаряжение патронов в состоянии опьянения (алкогольного, наркотического и иного),под воздействием лекарственных препаратов, ставящих под угрозу безопасность владельца оружия и окружающих его людей;

– использовать оружие, имеющее технические неисправности;

– производить стрельбу из охотничьего оружия на шум, шорох, по неясно видимой цели, в тумане, в сильный снегопад, в сумерках, против солнца и при других условиях плохой видимости, а также по взлетающей птице ниже 2,5 метра в условиях ограниченной видимости. Производить стрельбу с лодки через гребцов или других охотников,находящихся в лодке;

– производить стрельбу и находиться с заряженным охотничьим оружием в населенных пунктах и на расстоянии менее 200 метров от их крайнего строения;

– производить стрельбу в направлении людей,населенных пунктов,сельскохозяйственных животных, транспортных средств из огнестрельного гладкоствольного охотничьего оружия на расстоянии менее 500 метров до них и из огнестрельного охотничьего оружия с нарезным стволом – менее 2 километров;

– без необходимости производить выстрел, взводить курки, держать оружие с открытым предохранителем;

– добивать прикладом ружья раненое охотничье животное.

Соблюдая правила безопасного обращения с оружием, вы сохраните жизнь себе и окружающим!

*г. Ивдель проспект Комсомола,50, кабинет № 315 тел.8(343)86-2-23-97*

*Время работы: вторник, четверг – с 10.00 до 17.00, 2 и 4 суббота – с 10.00 до 15.00.*

*Отделение лицензионно-разрешительной работы по Ивдельскому и Североуральскому районам.*

***Администрация ГО Пелым***

# ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

публичных слушаниях, можно ознакомиться по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22), с 13.00 ч. до 17.00 ч.

Предложения и рекомендации по выносимому на публичные слушания проекту принимаются до 16.00 ч. 09.12.2019 г. по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22).

Зарегистрироваться для участия в публичных слушаниях можно не позднее 09.12.2019 г. в Отделе по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22), тел.: 2-16-03.

***Администрация ГО Пелым***

# Правовые события ноября

✍ А.Ш. Алиева,  
юрисконсульт МКУК ДК п.Пелым

## · Утверждены размеры минимальной и максимальной величин пособия по безработице на 2020 год

Согласно постановлению Правительства РФ от 07.11.2019 № 1426 в следующем году предельные показатели величины пособия по безработице не изменятся.

Так, минимальная величина пособия по безработице составит 1,5 тыс. руб., максимальная – 8 тыс. руб. Эти размеры предусмотрены для всех граждан, признанных в установленном порядке безработными, за исключением безработных граждан предпенсионного возраста, для которых максимальная величина пособия по безработице установлена в размере 11 280 руб.

## · Разработаны законопроекты о повышении некоторых социальных выплат

Авторами пакета законодательных инициатив выступила группа депутатов Госдумы во главе с Сергеем Мироновым. Документы, внесенные в нижнюю палату парламента, направлены на усиление социальной поддержки граждан.

В частности, предлагается:

- увеличить (почти в 10 раз) размер пособий для неработающих трудоспособных граждан, осуществляющих уход за ребенком-инвалидом до 18 лет либо инвалидами детства I группы (вместо 1200 руб., предусмотренных в настоящее время для лиц, ухаживающих за своими близкими без оформления опеки, предлагается установить выплату в 10 тыс. руб. для всех неработающих трудоспособных лиц, которые ухаживают за детьми с инвалидностью или инвалидами детства I группы);

- продлить срок выплаты пособий по уходу за ребенком с полутора до трех лет (парламентарии считают, что пособия по уходу за ребенком должны выплачиваться на протяжении всего срока декретного отпуска) и ввести выплаты для некоторых категорий граждан, которые в настоящее время не получают соответствующей поддержки от государства (например, для обучающихся в вузах, а также для неработающих женщин, которые до обращения за пособием трудились хотя бы в течение одного года из двух предшествующих декрету);

- упростить порядок получения социальных выплат для родителей детей с инвалидностью (авторы законоп-



роекта считают избыточным открытие родителями так называемых номинальных счетов для получения выплат).

· Правительством РФ внесены изменения в правила пользования жилыми помещениями. Пункт 4 правил пользования жилыми помещениями, утвержденных постановлением Правительства РФ от 21.01.2006 № 25, приведен в соответствие с положениями Жилищного кодекса, которыми с 1 октября запрещено оказание гостиничных услуг в жилых помещениях МКД.

Так, помимо существующего запрета размещения промышленных производств, в жилых помещениях не допускается размещение гостиниц. В постановлении приведена отдельная норма о том, что не может быть использовано для предоставления гостиничных услуг жилое помещение в МКД.

Также запрещено осуществление миссионерской деятельности в жилых помещениях, кроме случаев, предусмотренных ст. 16 Федерального закона от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях». Тем самым проведение богослужений, религиозных обрядов, собраний и церемоний в жилых помещениях разрешается.

Положение, допускающее в жилом помещении осуществление индивидуальной предпринимательской, иной профессиональной деятельности наряду с проживанием, если такая деятельность не нарушает права и законные интересы других граждан, а также требования по содержанию жилого помещения, не претерпело изменений.

## ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний

Администрация городского округа Пелым извещает население городского округа Пелым о проведении публичных слушаний.

Слушания состоятся 17.12.2019, в 17.30 ч., в зале заседаний Администрации городского округа Пелым по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (1 этаж).

На обсуждение выносятся вопрос утверждения проекта Правил землепользования и застройки городского округа Пелым.

С графическими демонстрационными материалами и документами, подлежащими рассмотрению на публичных слушаниях, можно ознакомиться по адресу: пгт.

Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22), с 13.00 ч. до 17.00 ч.

Предложения и рекомендации по выносимому на публичные слушания проекту принимаются до 16.00 ч. 09.12.2019 по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22).

Зарегистрироваться для участия в публичных слушаниях можно не позднее 09.12.2019 в Отделе по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике Администрации городского округа Пелым по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22), тел.: 2-16-03.

3. Руководителям образовательных учреждений:
  - 3.1. Обеспечить в учреждении наличие необходимого оборудования (термометры, бактерицидные лампы, дезинфекционные средства, средства личной гигиены и индивидуальной защиты и другое) с учетом расчетной потребности;
  - 3.2. При эпидемическом распространении гриппа и ОРВИ (отсутствие по причине гриппа и ОРВИ 20% и более детей) приостанавливать воспитательный процесс в группах детского дошкольного учреждения и образовательный процесс в классах общеобразовательных школ;
4. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры п. Пелым» Ульяновой И.А. организовать с привлечением «Пелымского отделения государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Краснотурьинская городская больница» широкую просветительскую работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и острых респираторных вирусных инфекций.
5. Руководителям юридических лиц и индивидуальным предпринимателям, независимо от организационно-правовой формы:
  - 5.1. Обеспечить контроль за поддержанием оптимального температурного режима, в том числе в детских образовательных, лечебно-профилактических организациях, жилых домах, предприятиях общественного питания, сферы обслуживания и тому подобное;
  - 5.2. Обеспечить сотрудников средствами неспецифической профилактики гриппа, в том числе лицевыми масками;
  - 5.3. На предприятиях торговли, общественного питания, бытового обслуживания и оказания услуг населению, организовать соблюдение масочного режима.
6. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 20.11.2019г. № 394  
п. Пелым

**Об утверждении Порядка изъятия земельного участка для муниципальных нужд в связи с признанием расположенного на таком земельном участке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории городского округа Пелым**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2003 № 262 «Об утверждении Правил возмещения собственникам земельных участков, землепользователям, землевладельцам и арендаторам земельных участков убытков, причиненных изъятием или временным занятием земельных участков, ограничением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков либо ухудшением качества земель в результате деятельности других лиц», руководствуясь Уставом городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок изъятия земельного участка для муниципальных нужд в связи с признанием расположенного на таком земельном участке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории городского округа Пелым (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Утвержден  
постановлением администрации  
городского округа Пелым  
от 20.11.2019 № 394

## ПОРЯДОК ИЗЪЯТИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД В СВЯЗИ С ПРИЗНАНИЕМ РАСПОЛОЖЕННОГО НА ТАКОМ ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА АВАРИЙНЫМ И ПОДЛЕЖАЩИМ СНОСУ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок изъятия земельного участка для муниципальных нужд в связи с признанием расположенного на таком земельном участке многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории городского округа Пелым (далее - Порядок) устанавливает процедуру изъятия у собственников помещений в многоквартирном доме, признанном аварийным и подлежащим сносу, земельного участка и помещений многоквартирного дома для муниципальных нужд.
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, иным действующим законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы жилищных и земельных правоотношений.
3. Настоящий Порядок регламентирует последовательность действий Отдела по управлению имуществом, строительству, ЖКХ, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым по вопросу изъятия помещений многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания и подлежащими сносу, а также земельного участка, расположенного под многоквартирным домом, для муниципальных нужд (далее - изъятие недвижимости).

### II. ВЫЯВЛЕНИЕ ЛИЦ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ СОБСТВЕННИКАМИ ПОМЕЩЕНИЙ

4. Межведомственная комиссия по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории городского округа Пелым (далее - Комиссия):
  - 1) составляет заключение об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - заключение);
  - 2) формирует план-график расселения граждан в связи с признанием многоквартирных домов аварийными и подлежащими сносу указанными домами;
  - 3) формирует перечень многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу;
  - 4) предъявляет собственникам помещений многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу, требование о его сносе в разумный срок согласно ч. 10 ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации. Требование направляется собственнику заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу жилого помещения



02.12.19	«Покорми птиц зимой» - акция	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Меньшова Л.М.
02.12.19	Помощь инвалидам: поднос воды, уборка дров, покупка продуктов.	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	Попова Н.В.
02-06.12.19	Тематическая «Неделя добра»	МАДОУ группы	воспитатели групп
03.12.19	Акция «Подари книгу другу» - сбор книг для воспитанников детского дома	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	Руднова И. Г.
03.12.19	Акция «Открытка, дарящая тепло»	Библиотека п. Атымья	Востринова З.И.
04.12.19	Классный час «Вместе дружная семья»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Подювьякина Ж.А.
04.12.19	Час общения «Где добрые люди, там беды не будет»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Меньшова Л.М.
05.12.19	Тематический классный час «Дружба ребят. Дружба народов. Что такое толерантность».	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Кулагина В.В.
05.12.19	«Доброе поступки просто так». Посещение пенсионеров на дому.	Библиотека п. Атымья	Востринова З.И.
06.12.19	Клуб «Надежда» «10.000 тысяч добрых дел в один день»	По домам	Касимова С.В.
06.12.19	Изготовление кормушек для птиц	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Кулагина В.В.
06.12.19	Международная неприязнь – причины конфликтов	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Маклакова А.А.
06.12.19	«Подари подарок другу» изготовление открыток	МАДОУ группы	воспитатели старших и подготовительных групп
14.12.19	Мероприятие, посвященное дню Добровольца (волонтера)	ДК п. Пельым	Миллер А.Я.
20.12.19	Просмотр фильма о дружбе	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Русакова Е.А.
23.-27.12.19	Акция «Новогоднее Дерево желаний»	ФОК	Шмырин А.Ф.
27.12.19	Клуб «Надежда» Поздравление Деда Мороза и Снегурочки на дому «Веселый Дед Мороз»	По домам	Войнова Н.А.
<b>Мероприятия, посвященные Международному Дню инвалидов</b>			
28.11.19	Кл. час «О людях особенных»	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	классные руководители
28.11.19	Изготовление афиш, пригласительных билетов на мастер-класс	Администрация ГО Пельым	Садртдинова Н.Г.
01.12.19	Адресное вручение пригласительных билетов детям-инвалидам и детям, оставшимся без попечения родителей (с привлечением волонтеров)	П. Пельым	Садртдинова Н.Г.
01.12.19	Клуб «Надежда» Вечер отдыха для людей с ограниченными возможностями с развлекательной программой «Жить и побеждать»	Зрительный зал	Зейбель О.В.
02-06.12.19	Тематическая беседа «Мир спасет доброта»	МАДОУ группы, фойе	воспитатели групп
03.12.19	«Правила этикета и терминология при общении с людьми с особенностями развития, с инвалидностью»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Ветошкина Т.Н.
03.12.19	День инвалидов (акты милосердия).	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Ковапенко Т.В.
03.12.19	Трудовой десант по оказанию посильной помощи инвалидам посёлка	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	классные руководители
03.12.19	Информация для родителей и воспитателей	МАДОУ фойе	воспитатели групп
03.12.19	Акция «Жизнь дана на добрые дела» (Благотворительный юнцерт)	Библиотека п. Пельым	Собянина И.Е.
04.12.19	Мастер – класс по декоративно-прикладному творчеству	МКУ ДОД «ДШИ»	Фазлыахметова Л.Ф.
04.12.19	Классный час «Урок милосердия».	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Кулагина В.В.
04.12.19	Клуб «Надежда» Посещение детей с ограниченными возможностями на дому «Свет в ладони»	По домам	Войнова Н.А.
07.12.19	Урок доброты «От сердца к сердцу».	Библиотека п. Атымья	Востринова З.И.
27.12.19	Адресное поздравление Деда Мороза	ДК п. Пельым	Кочурова С.В.
декабрь	Выпуск тематических статей	Газета «Пельымский вестник»	Корнеева Е.В.
декабрь	Освещение мероприятий в средствах массовой информации	ППТ	Ветошкина И.В.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 19.11.2019г. № 393  
п. Пельым

**О дополнительных мероприятиях, направленных на предупреждение и ограничение распространения гриппа и других респираторных вирусных инфекций на территории городского округа Пельым**

Во исполнение постановления администрации городского округа Пельым от 27.09.2019 № 327 «О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения распространения на территории городского округа Пельым острых респираторных вирусных инфекций, гриппа и внебольничных пневмоний в эпидемический сезон 2019-2020 годов», Предложения Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Свердловской области в г. Североуральск, г. Ивдель, г. Красноуральск, г. Карпинск от 15.11.2019 № 66-12-15/08-4273-2019 «О введении ограничительных мероприятий на территории городского округа Пельым», администрация городского округа Пельым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Руководителям предприятий и учреждений всех форм собственности городского округа Пельым:

1.1. Обеспечить выполнение постановления администрации городского округа Пельым от 27.09.2019 № 327 «О проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения распространения на территории городского округа Пельым острых респираторных вирусных инфекций, гриппа и внебольничных пневмоний в эпидемический сезон 2019-2020 годов»;

1.2. Приостановить проведение всех видов массовых культурных, спортивных мероприятий, в том числе с участием детей. Ограничить проведение мероприятий, сопровождающихся скоплением людей, в первую очередь проводимых в закрытых помещениях до снижения порога заболеваемости;

2. Главному врачу государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуральская городская больница» Малькову А.Н.:

2.1. Своевременно осуществлять передачу информации о выявленных случаях заболеванием гриппа и ОРВИ в ежедневном режиме в Североуральский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»;

2.2. Оказать содействие образовательным учреждениям по обеспечению дошкольных и общеобразовательных учреждений медицинскими кадрами и их подготовке по вопросам профилактики, раннего выявления лиц с симптомами гриппа и ОРВИ;

2.3. Осуществлять широкую санитарно-просветительскую работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ.

## С 01 января 2020 года на территории Свердловской области будут введены новые нормативы на центральное отопление многоквартирных и жилых домов

Постановлением Региональной энергетической комиссии Свердловской области от 31.07.2019 № 84 – ПК «Об утверждении нормативов потребления коммунальной услуги по отоплению на территории Свердловской области» утверждены новые нормативы потребления коммунальной услуги по отоплению на территории Свердловской области, которые начнут действовать с 01 января 2020 года.

В соответствии с указанным постановлением территория Свердловской области разделена на 6 групп по климатическим условиям, из которых городской округ Пельым отнесен к 3 группе.

Особенностью новых нормативов является то, что взамен действующих средних норм потребления тепловой энергии на отопление, в расчете на 1 м. кв. общей площади жилого помещения, в размере 0,027 Гкал/мес. в кирпичных, блочных, панельных домах и

0,039 Гкал/мес. в деревянных жилых домах, новые нормативы дифференцированы по:

- этажности;
- году постройки;
- материалам стен многоквартирных и жилых домов;
- климатическим условиям, в которых расположены жилые и многоквартирные дома.

С вводом новых нормативов произойдет существенный рост платы за отопление для граждан, проживающих в – одно, двухэтажных домах. Плата повысится в связи с тем, что потребление тепла в этих домах гораздо выше, чем в многоэтажных домах, и соответственно выше нормативы на отопление.

Жители, проживающие в домах, в которых есть счетчики на отопление, будут платить по счетчикам, в домах, в которых счетчиков нет, будут платить по нормативам.

Категория многоквартирного (жилого) дома	Норматив потребления (Гкал на 1 кв. метр общей площади жилого помещения в месяц)		
	многоквартирные и жилые дома со стенами из камня, кирпича	многоквартирные и жилые дома со стенами из панелей, блоков	многоквартирные и жилые дома со стенами из дерева, смешанных и других материалов
1	2	3	4
3 группа муниципальных образований			
Этажность	Многоквартирные и жилые дома до 1999 года постройки включительно		
1	0,0443	0,0436	0,0447
2	0,0449	0,0443	0,0452
3 - 4	0,0286	0,0281	-
5 - 9	0,0241	0,0245	-
10	-	-	-
11	-	-	-
12	-	-	-

### ЭКОНОМИКА

## С 2020 года бухгалтерская отчетность представляется в налоговые органы только в электронном виде

С 1 января 2020 года вся годовая бухгалтерская отчетность представляется в налоговые органы только в виде электронного документа через операторов электронного документооборота (ЭДО). Перечень операторов электронного документооборота размещен на официальном сайте ФНС России.

Для организаций, которые относятся к субъектам малого предпринимательства (среднесписочная численность не более 100 человек и доход не более 800 млн рублей), пред-

13	-	-	-
14	-	-	-
15	-	-	-
16 и более	-	-	-
Этажность	Многоквартирные и жилые дома после 1999 года постройки		
1	-	-	0,0197
2	-	-	-
3	0,0191	0,0169	-
4 - 5	0,0155	0,0152	-
6 - 7	-	-	-
8	-	-	-
9	-	-	-
10	-	-	-
11	-	-	-
12 и более	-	-	-

усмотрен переходный период, и отчетность представляется в следующем порядке:

- в 2020 году - в электронном виде через оператора электронного документооборота или на бумажном носителе;
- с 2021 года - только в электронном виде через оператора электронного документооборота.

**Межрайонная ИФНС России № 14  
по Свердловской области**

# Ты одна такая!

✎ Т.Д. Шрамкова

22 ноября в библиотеке Дома культуры п.Пельым состоялась конкурс «Ты одна такая». Замечательные чтецы посвятили своё творчество любимым мамам, у которых в ноябре прекрасный праздник – День матери. Это праздник всех детишек на свете, праздник всех, кто знает ласковое и нежное, гордое и трепетное значение слова МАМА...

В библиотеке п. Пельым сегодня вечером негде яблоку упасть! В честь мамочек здесь прозвучат лучшие строки из самых трогательных стихов – эти слова живут в каждом детском сердце с рождения. Самая красивая, самая добрая и заботливая, самая-самая мама станет сегодня героиней Конкурса чтецов. Заведующая библиотекой Ирина Евгеньевна Собянина приглашает занять свои места всех виновниц этого торжества и самих юных чтецов, готовых подарить сегодня своим милым мамам праздник.

Некоторым маленьким конкурсантам нет ещё и пяти лет, но они смело улыбаются жюри, ведь в зале их согревают взгляды самых дорогих людей на свете – мам и пап. Поддерживают чтецов и их наставники, все готовы в такой день поддержать ребят, вступивших на конкурсную дорожку, чтобы вручить мамочкам самые тёплые и искренние слова любви. Первой звёздочкой стала четырёхлетняя Арина Крупина, и её рассказ о разбитых коленках и заботе мамы прозвучал на конкурсе как знакомый всем с детства гимн всем мамам! Зрители тепло аплодируют девчужке, встречая её весёлую улыбку! Виктор Спирин у нас в Пельиме уже давно известен как настоящий артист, и сегодня он заряжает слушателей энергией самого доброго, сердечного и удобного слова! Так ласково и светло звучит это всем родное слово из уст юного чтеца! И все цветы вдруг



расцветают в его словах – для всех мам на свете! Сегодня конкурс самых лучших слов о маме! И тепло улыбаются друг другу все, кто сегодня пришёл на конкурс, ведь у каждого в сердце всегда живёт мама... Весь мир на ладошках дарит маме Настя Смайллова, и папа, поддерживая дочку из зала, улыбается добрым словам дочери. А вот и Ваня Парамзин выходит на конкурсную черту, чтобы дрогнувшим от волнения детским голоском рассказать о своей большой любви к маме, мама, как солнце, тоже встречает улыбкой своего сыночка. А кто-то из слушателей уже утирает слезу, ведь ребяташки сегодня читают эти строки от чистого детского сердца.



«Я тебя люблю!» – звучит голос Никиты Лёвина. И вторит ему детское сердце маленького Глеба Красикова. Он сегодня стал великим почемучкой, а маму превратил в свою большую знайку, и снова мама улыбается малышу, столько искренней сыновней любви она услышала в словах сына! О силе красоты и о детском старании заговорила на конкурсе Дарья Хасанова. Несмотря на волнение, сумела сыграть для зрителя настоящую сцену! О самом близком человеке держит трогательное слово Саша Белкин, и он очень

переживает, когда читает эти строчки... «Никто не сможет маму заменить!» Аплодируют зрители, думая о мамах, а конкурс добрых слов и признаний продолжает Лина Балтина. Ей мир открыла мама, и дочка маме дарит свою любовь! Огромное небо для мамы дарит сегодня Василиса Колчина! С букетом лучших слов – для мамы – выходит к зрителям Саша Газизов, и каждая мама становится от его слов ещё красивее, ведь каждую маму украшает та самая большая материнская любовь, знакомая с детства каждому счастливому ребёнку!

Завершая замечательный конкурс, Кирилл Степанов рассказал всем о том самом милом аисте, который, говорят, приносит младенцев... Но наш юный чтец точно уже знает, где живут все дети на свете ещё до своего рождения – Кирилл воспевает на конкурсе большое материнское сердце! Очень трогательными оказались взрослые строки из стихотворения Дарьи Лысенко. Она знает, что мамы стареют, она плачет, говоря о маминых сединах и таблетках для материнского сердца... А образ матери, вечно ожидающей у окошка своё дитя, сегодня запомнился каждому! Конкурс ждёт решения жюри, и каждый конкурсант и слушатель теперь спешит поздравить маму с праздником – Днём матери!

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕН:  
постановлением администрации  
городского округа Пельым  
от 14.11.2019 № 391

## СОСТАВ организационного комитета

Пелевина Елена Анатольевна

Садртдинова Наталия Габдулхаевна  
Миллер Александра Яковлевна  
Полывода Любовь Андреевна  
Смирнова Татьяна Александровна  
Ульянова Ирина Анатольевна  
Шашмурина Елена Михайловна  
Шмырин Александр Федорович

(по согласованию)

- заместитель главы администрации городского округа Пельым, председатель оргкомитета  
- специалист отдела ОКСиДМ, секретарь оргкомитета  
- специалист отдела ОКСиДМ.  
- директор МКОУ СОШ №2 п. Атымья  
- директор МКОУ СОШ №1 п. Пельым  
- директор МКУК «Дом культуры п. Пельым»  
- директор МКОУ ДОД «Детская школа искусств»  
- заместитель начальника Пельымского ЛПУМГ

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН:  
постановлением администрации  
городского округа Пельым  
от 14.11.2019 № 391

## ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ СОЦИАЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Дата	Мероприятие	Место проведения	Ответственный
<b>Мероприятия, посвященные Международному Дню матери</b>			
12-21.11.19	Конкурс рисунка «Для любимой мамочки»	Библиотека п. Пельым	Собянина И.Е.
14.11.19	День Матери Конкурс эссе: «Материнская любовь».	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Красильникова Л.А.
18.11.19	Поэтический вечер «Загляните в мамины глаза»	Библиотека п. Атымья	Востринова З.И.
18.11-22.11.19	Конкурс рисунков «Мой подарок маме»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Меньшова Л.М.
18-22.11.19	Изготовление открыток для мам	МАДОУ группы, фойе	воспитатели групп
19-23.11.19	Конкурс рисунков «Моя мама»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Красильникова М.К.
21.11.19	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери «И все-таки лучше всех на земле – Моя мама»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Ветошина Т.Н.
21.11.19	Выставка рисунка «Для любимой мамочки»	Библиотека п. Пельым	Собянина И.Е.
22.11.19	Конкурс стихов «Ты одна такая»	Библиотека п. Пельым	Собянина И.Е.
22.11.19	«Тепло сердец для наших мам» - литературно-музыкальная юмпозиция	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Меньшова Л.М.
22.11.19	Конкурс сочинений «Письмо матери». Выставка фотографий к Дню матери.	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Кирилина С.В.
22.11.19	Конкурс рисунков «Самая прекрасная из женщин – женщина с ребёнком на руках»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Кулагина В.В.
22.11.19	Концерт для мам «Тебе одной» кружка «Солнышко»	Библиотека п. Атымья	Востринова З.И.
22.11.19	Кл. час «Мамы каждому нужны»	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	классные руководители
22.11.19	Цикл бесед с детьми о матери.	МАДОУ группы	воспитатели групп
22.11.19	Информация «День матери в России»	МАДОУ группы, фойе	воспитатели групп
23.11.19	Торжественное мероприятие «Ты одна такая - любимая, родная»	ДК п. Пельым	Кочурова С.В.
25.11.19	Праздник, посвященный Дню матери.	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Меньшова Л.М.
25.11.19	«Верное любящее сердце» посиделки ю дню матери	Библиотека п. Атымья	Востринова З.И.
25.11.19	Беседа о сыновней любви. К Дню матери	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Шрамкова Т.Д.
29.11.19	Концерт для милых мам «Лучик света»	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	Попова Н.В., Руководители кружков
<b>Мероприятия, посвященные Дням Милосердия и «10 000 добрых дел в один день»</b>			
ноябрь	Акция «Подари тепло»	ДК п. Пельым	Ульянова И.А.
15.11.19	Кл. час «Чтобы радость людям дарить, надо добрым и вежливым быть»	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	классные руководители
17.12.19 28.12.19	Поздравление юбиляров городского округа Пельым с 85 и 91-летием (п. Пельым)	Адресно	Садртдинова Н.Г.
22.11.19	Акция «Подари книгу другу» - сбор книг для школьной библиотеки	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	Руднова И. Г.
25-29.11.19	Тематические беседы о милосердии	МАДОУ группы	воспитатели средних, старших, подготовительных групп
27.11.19	Классный час «Счастье, когда тебя понимают»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Русакова Е.А.
29.11.19	Тематический классный час «Международный день толерантности»	МКОУ СОШ №1 п. Пельым	Ветошина Т.Н.
29.11.19	Кл. час «Чтобы радость людям дарить, надо добрым и вежливым быть»	МКОУ СОШ №2 п. Атымья	классные руководители
29.11.19	Информация для родителей «День милосердия и доброты»	МАДОУ группы, фойе	воспитатели групп
30.11.19	Акция по ремонту книг в библиотеке «Остров доброты»	Библиотека п. Пельым	Собянина И.Е.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

УТВЕРЖДЕНО:

постановлением администрации городского округа Пелым от 14.11.2019 № 390

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О проведении турнира по шахматам «Кубок Пельма»**

**1. ЦЕЛИ и ЗАДАЧИ**

1. Вовлечение в занятия шахматами, популяризация и пропаганда шахмат, укрепление дружеских связей между шахматистами Свердловской и Тюменской областей.
2. Выявление сильнейших шахматистов.

**2. ВРЕМЯ и МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ**

Дата проведения 30.11.2019 года.  
Время проведения 12.00 час.  
Место проведения Детский центр творчества (по согласованию).

**ОБЯЗАТЕЛЬНО ИМЕТЬ ПРИ СЕБЕ СМЕНУ ОБУВЬ.**

**3. УЧАСТНИКИ**

К участию в соревнованиях допускаются все желающие шахматисты г. Ивделя, ГО Пелым, п. Пионерского, п. Алябьево, г. Югорска, г. Советского.

**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ.**

Турниры проводятся по 2 группам.

1-я группа – взрослые и школьники без ограничения возраста.

2-я группа – участвуют школьники 2006 г. р. и моложе.

Соревнование проводится согласно правил FIDE по швейцарской системе в 9 туров контроль времени 11 минут на партию.

Соревнование проводится с обсчетом Российского рейтинга.

При проведении соревнования применяется компьютерная жеребьевка с использованием программы SWISS MASTER 5.5.

**5. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ:**

Победитель и призеры определяются по большему количеству набранных очков.

В случае равенства очков места определяются по дополнительным показателям в порядке убывания значимости:

- по усечённому коэффициенту Бухгольца;
- по коэффициенту Бухгольца;
- по результату личной встречи;
- по числу побед;
- по количеству партий черными (несыгранные партии считаются как «игранные»).

**6. НАГРАЖДЕНИЕ:**

Команде победительнице вручается кубок.

Участники 1 группы, занявшие 1, 2, 3 места среди мужчин, 1, 2, 3 место среди женщин, 1, 2, 3 место среди школьников, 1, 2, 3 места среди школьниц, награждаются грамотами и ценными призами.

Участники 2 группы, занявшие 1, 2, 3 место среди мальчиков, 1, 2, 3 место среди девочек, 1, 2, 3 места среди дошкольников, награждаются грамотами и ценными призами.

**7. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЙ:**

Главный судья - Коровин А.В.

Судья - Арефьев Д.В.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 14.11.2019г. № 391

п. Пелым

**О проведении мероприятий социальной направленности в городском округе Пелым в 2019 году**

В целях духовно-нравственного патриотического воспитания граждан, в связи с проведением мероприятий социального характера, привлечения внимания к нуждам и проблемам людей с ограниченными возможностями, людей, попавших в трудную жизненную ситуацию, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Провести на территории городского округа Пелым в ноябре, декабре 2019 года мероприятия социальной направленности.
2. Утвердить:
  - 1) состав организационного комитета по проведению мероприятий социальной направленности (приложение № 1);
  - 2) план проведения мероприятий социальной направленности (приложение № 2).
  - 3) смету расходов на проведение мероприятий социальной направленности (приложение № 3).
3. Рекомендовать руководителям организаций и учреждений городского округа Пелым организовать и провести мероприятия в соответствии с утвержденным планом.
4. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

# Весь мир начинается с мамы...

✍ Т.Д. Шрамкова

**23 ноября Пелым отметил замечательный праздник – День матери. Самым добрым и милым женщинам на свете – мамам – дарят сегодня букеты цветов и тёплые искренние улыбки. Материнское сердце воспето в стихах и песнях, прозвучавших на сцене Дома культуры – в честь всех мам на земле...**

Сцена Дома культуры ГО Пелым сегодня озарена особым светом! Сегодня артисты дарят большой концерт и все свои таланты дорогим и любимым мамочкам! Улыбаются счастливые дети, улыбаются красавицы мамы, зрительный зал аплодирует торжеству материнских сердец! Сколько благодарных слов сейчас сорвётся с уст каждого артиста! Сколько счастливых слезинок сотрут впечатлительные бабушки и мамы в зале, услышав добрые слова в свой адрес...

А на сцене замечательный дуэт! Тимофей и Нина Радул – мама и сыночек – объединившись в красивой песне, первыми встречаются с милыми зрительницами, поздравляя всех мам с Днём матери! Ведущие Дарья Лысенко и Светлана Кочурова славят сердце матери, величают мам, которым свыше даровано право – быть мамой! Поклон всем материнским молитвам и радостям воздают в торжественном слове ведущие концертной программы. Гордятся все дети умом и красотой своих мам, готовы наши ребята из д/с «Колобок» рассказать сегодня все секреты маминых талантов и доброты! Малышка Арина Крупина в празднично - воздушном розовом кринолине дарит мамочкам все самые весёлые воздушные шарики! Радует девочка зрительный зал своим детским милым голоском и улыбкой – расцветает мамино любящее сердце у каждой женщины – зрительницы! Солнышком заглясь улыбка мамы в песенке ещё одной милой артистки – на сцене Софья Торопцова. Самым родным и прекрасным людям на свете посвящают свой выход на сцене наши дети – поют о любви к мамулям! О счастье



Кулагина Софья



Радул Нина и сын Тимофей

материнства ведут разговор со зрителями ведущие, и на сцене звучат благодарные стихи в честь всех мам – от лица победителей конкурса стихов о мамах. Снова дарят своё мальчишеское благородство всем зрительницам в зале Ваня Парамзин, Виктор Спиринов, Саша Белкин. Аплодисменты, как награда юным исполнителям, напоминают снова и снова о замечательном праздничном дне!

На сцене празднично запели и клавиши! Для всех любящих мам звучит «Вальс» Евгения Доги в исполнении Дарьи Лысенко! Волшебные переливы мелодии Хачатуряна продолжают концерт, и зритель встречает аплодисментами юный талант Полины Губовой. О чудесных превращениях жизни современной девчонки рассказала Вика Пупышева, ей удалось сыграть для мам целую череду больших ролей из взрослой жизни. Даже деда – пенсионера артистка сумела сегодня сыграть, чтобы показать всем зрителям, что важнее материнских забот и роли мамы нет ничего и никого на свете! Концерт для мамочек, подаривших детям целый мир, украсили забавные огромные банты на прекрасных детских головках воспитанниц д/с «Колобок». Зазвучали добрые бубенчики детства на сцене вместе с этим красивым кукольным танцем! Мамы сегодня только радоваться успевают, аплодируя деткам на сцене! Настоя-

щий праздник для самых счастливых женщин – для всех мам, живущих на планете и у нас в Пелыме! А чистый голос Софьи Кулагини уже признаётся маме в самой большой любви, так трогательно её слова:

*Мама! Не надо плакать!*

*Откуда эти слёзы?*

*Ведь я рядом!*

*Мама, ты мой лучший друг... О доле матери, её вечной поддержке и материнской боли за своё дитя поёт и Елена Поваренных. В День матери каждый ребёнок возвращается в детство, чтобы воздать своей маме великую благодарность – за жизнь на земле, за тепло материнских глаз:*

***Мама! Спасибо тебе за то,***

***что ты есть –***

звучат в песне главные слова дня, и вторит им новой песней голос Нины Радул, славящей маму ещё и ещё раз ... В жизни каждого из нас главное – мама, именно она однажды каждому дарует жизнь! Концерт, посвящённый Дню матери, завершает стройный, торжественный хор зрительских оваций! В честь любимых мам и бабушек звучат самые искренние слова поздравлений! Пусть будут согреты заботой и любовью наши мамы! Пусть будут здоровы и счастливы все мамы на свете и, конечно, их любимые дети, ведь материнское счастье всегда живёт в детях.

# Все народы в гости к нам!



Т.Д. Шрамкова

**16 ноября на сцене гостеприимного Дома культуры встретились все народы мира! Конкурс единения и настоящей дружбы снова и вполне традиционно пригласил встретиться - для доброй беседы и весёлой игры - самые важные традиции всех народов мира! Сегодня здесь прозвучат песни и мелодии с разных континентов! Сегодня здесь будут в гости к нам все флаги огромного мира!**

Все флаги сегодня расцвечены на сцене Дома культуры ГО Пельым! Настоящий праздник мировой культуры и народной дружбы сегодня встретит каждого зрителя! Торжество народов планеты возглавляют его бессменная вдохновительница Светлана Викторовна Кочурова и её юные подопечные - ведущие Николай Богданов, Дарья Лысенко и Кирилл Степанов. Внедрить в детские сердца любовь к народной культуре сегодня удастся на славу, и каждое взрослое сердце сегодня тоже будет радо вдруг очутиться на экзотических островах, или вдруг быстрее это сердце забьётся в лихом танце ярких юбок! Итак, праздник начинается, и юные ведущие, предвкушая конкурсную основу дня, уже улыбаются зрителям, говоря о традициях и символах разных государств, стран и народов. Зрители вместе с ведущими уже готовы к путешествию! Сегодня с пельымской сцены звучат важные слова о славных традициях и обычаях, которыми живёт издавна огромная

планета! На разных языках приветствует своего зрителя сцена фестиваля! Глобус в руках ведущих подскажет фестивалю нужный маршрут! А зрители сегодня обязательно узнают много нового и интересного, углубившись в историю целого мира! Конкурс лучших блюд мировой кухни ожидает сегодня и зрителей, и жюри! Фестиваль расскажет каждому и о том, как разные народы и страны встречают дорогих гостей! Лучшие песни всех народов станут украшением фестиваля! И даже поиграть сегодня смогут наши зрители, ведь такovy этапы и условия этого традиционного празднества на нашей сцене! Ведущие представляют компетентное жюри. Председатель жюри конкурса - директор Дома культуры И. А. Ульянова, членами жюри становятся Т.А. Ларина, учитель истории, А.О. Ласовская, руководитель танцевального коллектива «Смайл», О.В. Квасова, заведующая Пельымским историко-краеведческим музеем. На сцене все участники торжества! Коллектив под руководством воспитателя д/с «Колобок» С.А. Гавриловой. Им предстоит сегодня рассказать всем гостям праздника о чудесах и реалиях чувашской культуры. Коллектив воспитателя д/с «Колобок» Л.В. Новожиловой представляет на большом фестивале Россию! В гости к нашему фестивалю сегодня



прибыли и представители Японии - школьники под руководством учителя МКОУ СОШ №1 Е.А. Русаковой. Мексику и её красоты покажет на фестивале команда учителя МКОУ СОШ №1 Л.А. Габовой! Зрители приветствуют прекрасный фестиваль! Зрители аплодируют смелым идеям и глубоким знаниям всех, кто пришёл сегодня на сцену традиционно интересного фестиваля!

Первыми свою игру преподносят чувашки. Чудодейственные лики столицы Чувашии промелькнули чередой на экране. Любовь к стране звучит в каждом слове Светланы Анатольевны Гавриловой! Народный чувашский костюм радует глаз зрителя, и вдруг звучит чудная народная песня! Аплодируют зрители настоящей патриотке и артистке! Она ведёт за собой - к истокам культуры и знаний - всех своих маленьких воспитанников! Малыши вместе с руководителем звонко отплясывают чувашский танец и даже аккомпанируют своему искусству! Каждого, кто нуждается, накормит и согреет настоящий добрый чуваш! И жюри подносят чувашские хлеба с солью! Пирог с картошкой и мясом - традиционное блюдо чувашей, всегда готовых принять гостей! Чувашское медовое пиво тоже всегда на гостеприимном столе! Тем временем наши конкурсанты-чувашки уже завели свои весёлые «Ручейки» на сцене! В

2. Среднедушевые денежные доходы (в месяц)	руб./чел.	19 200,00	19 500,00	#####	#####	#####
V. Потребительский рынок						
1.оборот розничной торговли в ценах соответствующего периода	млн. руб.	180,00	190,00	200,00	210,00	220,00
2.оборот общественного питания	млн.руб.	15,20	16,00	17,98	18,90	20,20
VI. Демографические показатели						
1. Численность и состав населения						
1.1. Численность постоянного населения муниципального образования (на начало года)	чел.	3861**	3 809,00	3 843,00	3 845,00	3 850,00
1.2. Среднегодовая численность населения муниципального образования	чел.	3 800,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00	3 700,00
1.3. Численность детей в возрасте 3-7 лет (дошкольного возраста)	чел.	238,00	240,00	243,00	245,00	250,00
1.4. Численность детей и подростков в возрасте 8-17 лет (школьного возраста)	чел.	475,00	475,00	470,00	470,00	470,00
1.5. Численность населения в трудоспособном возрасте	чел.	2 437,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00
1.6. Численность населения старше трудоспособного возраста	чел.	736,00	730,00	730,00	730,00	730,00
2. Естественное движение						
2.1. Число родившихся	чел.	19,00	25,00	32,00	34,00	34,00
2.2. Число умерших	чел.	34,00	34,00	35,00	35,00	35,00
VII. Развитие социальной сферы						
1. Количество учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся во вторую и третью смены	чел.	85,00	85,00	85,00	85,00	85,00
2. Обеспеченность врачевными кадрами всех специальностей	ед. на 10 тыс. населения	5,00	5,00	7,50	9,00	12,00
3. Обеспеченность врачами общей практики	ед. на 10 тыс. населения	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Обеспеченность средним медицинским персоналом	ед. на 10 тыс. населения	63,00	63,00	63,00	63,00	68,00
VIII. Трудовые ресурсы						
1. Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) по полному кругу организаций	чел.	1449**	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00
2. Потребность организаций в подготовке специалистов и квалифицированных рабочих по уровням образования в рамках программ развития организаций и инвестиционных проектов	чел.	35,00	40,00	50,00	50,00	30,00
2.1. среднее профессиональное образование	чел.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1 в том числе технического профиля	чел.	20,00	25,00	20,00	20,00	0,00
2.2. высшее образование	чел.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1 в том числе инженерно-технического профиля	чел.	15,00	15,00	30,00	30,00	0,00
* Все стоимостные показатели рассчитываются в ценах текущих лет						
** данные представлены федеральной службой государственной статистики СО						

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 14.11.2019г. № 390  
п. Пельым

### О проведении на территории городского округа Пельым турнира по шахматам «Кубок Пельыма»

Во исполнение постановления администрации городского округа Пельым от 26.12.2018 года № 444 «Об утверждении календарного плана спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий городского округа Пельым на 2019 год», в целях популяризации и пропаганды шахмат среди подростков и молодежи, повышения спортивного мастерства, вовлечения в занятия шахматами, выявления сильнейших игроков, укрепления дружеских связей между территориями, администрация городского округа Пельым

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Провести в п. Пельым 30 ноября 2019 года турнир по шахматам «Кубок Пельыма».
- Утвердить положение о проведении турнира по шахматам «Кубок Пельыма» (прилагается);
- Ответственность за проведение турнира по шахматам «Кубок Пельыма» возложить на специалиста 1 категории отдела образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пельым А.Я. Миллер.
- Настоящее постановление опубликовать в информационно-телекоммуникационной газете «Пельымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пельым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Одобрено  
постановлением администрации  
городского округа Пелым от 13.11.2019 № 386

Прогноз социально-экономического развития городского округа Пелым на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов

Наименование показателя	Единица измерения	Отчет	Оценка	Прогноз		
		2018	2019	2020	2021	2022
<b>I. Финансы</b>						
1. Доходы, всего (стр. 1.12 + стр. 1.13)	млн. руб.	167,79	283,83	172,21	178,96	178,96
1.1. Прибыль прибыльных организаций	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1. сальдо прибылей и убытков (справочно)	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Амортизационные отчисления	млн. руб.	2,00	2,00	2,00	2,00	2,00
1.3. Налог на доходы физических лиц	млн. руб.	44,23	39,78	50,87	53,47	53,47
1.4. Единый налог на вмененный доход	млн. руб.	0,68	0,70	2,06	2,10	2,10
1.4.1. налоговая база (сумма исчисленного вмененного дохода)	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.5. Налог с патентной системы налогообложения	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.6. Земельный налог	млн. руб.	1,01	0,98	0,85	0,90	0,90
1.7. Единый сельско-хозяйственный налог	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7.1. налоговая база	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.8. Налог на имущество физических лиц	млн. руб.	0,30	0,23	0,30	0,32	0,32
1.9. Прочие налоги и сборы	млн. руб.	1,79	4,04	2,50	2,50	2,50
1.10. Неналоговые доходы	млн. руб.	7,40	7,08	9,32	9,37	9,37
1.11. Прочие доходы	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.12. Итого доходов (сумма строк 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11)	млн. руб.	55,41	52,81	65,90	68,66	68,66
1.13. Средства, получаемые от вышестоящих уровней власти	млн. руб.	112,38	231,02	106,31	110,30	110,30
2. Финансирование муниципальных программ (справочно)	млн. руб.	143,66	293,42	159,14	162,08	162,08
3. Недополученные доходы муниципальных образований от предоставления налоговых преференций, предусмотренных решениями органов местного самоуправления (справочно):	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1. Земельный налог	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2. Налог на имущество физических лиц	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>II. Производственная деятельность</b>						
1. Оборот организаций (по полному кругу) по видам экономической деятельности*, всего	млн. руб.	244,30	333,50	366,00	402,00	442,00
в том числе:						
1.1. Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Добыча полезных ископаемых	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Обрабатывающие производства	млн. руб.	178,40	232,00	240,00	220,00	230,00
1.4. Обеспечение электрической энергией, газом и паром	млн. руб.	14,58	30,00	40,00	24,00	26,00
1.5. Строительство	млн. руб.	9,82	12,00	15,00	20,00	25,00
1.6. Оптовая и розничная торговля	млн. руб.	21,50	32,65	40,00	24,50	22,09
1.7. Транспортировка и хранение	млн. руб.	20,00	26,50	27,80	33,00	40,00
1.8. Деятельность в области информации и связи	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>III. Инвестиционная деятельность</b>						
1. Объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования, всего	млн. руб.	12,75**	109,00	50,00	50,00	50,00
из них по отраслям экономики:						
1.1. промышленный комплекс	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. сельское хозяйство	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. оптовая и розничная торговля, сфера услуг и развлечений	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4. транспортировка и хранение	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>IV. Денежные доходы населения</b>						
1. Доходы населения муниципального образования, всего	млн. руб.	1 003,00	1 048,00	1 091,00	1 142,00	1 194,50
из них:						
1.1. Доходы от предпринимательской деятельности	млн. руб.	67,00	75,00	80,00	90,00	100,00
1.2. Оплата труда	млн. руб.	936,00	973,00	1 011,00	1 052,00	1 094,50
1.3. Социальные выплаты	млн. руб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

народном большом ручье, устремившейся прямо в Волгу-матушку, сумели побывать и зрители! Порадовали чувашские зрители! Развеселили душу своей песней, игрой, накормили и добрым словом согрели! И дорожкой стал каждому народный фестиваль в Пельме! Зажглись народные традиции новым светом в зрительном зале!

Пока ведущие говорят о дивной красоте острова Мальдивы, волшебный глобус фестиваля зовёт зрителя в родные просторы огромной и любимой России! Л.В. Новожилова приглашает в свой русский хоровод всех наших красавиц! Русский тёплый караван – свидетель наших русских урожаев – попадает на стол жюри, и даже зрителям подносят ароматные кусочки хлеба русские девицы в ярких сарафанах! Голубые очи России-матушки засветились народным счастьем в глазах прекрасного девичьего хора из д/с «Колобок»! Лесные чащи и русские просторы запели славу родной земле, отразившейся в голосах девчат! Русские сарафаны да кокошники украсили сцену фестива-

ля нашим гостеприимством и гордостью за родные традиции! Слава и конкурсанты большим хором всех росов – хозяев лесов да полей огромных! Стихи о России звучат под аплодисменты зрителей! Поклон всем гостям фестиваля! Русское застольное хлебосолье полилось через зал – к жюри. Здесь и хлеб и соль, и огурчики солёные, и капуста хрустящая, и картошечка ароматная! Уж как добром да песней хорошей могут встретить любого в каждом русском доме! Русской душе и живой традиции сегодня – слава! Да и как русский народ без красавицы «Кадрили» на сцене доброго фестиваля? Танцует и стар и млад нашу кадрили! В ходу сегодня на фестивале и трещотки, и ложки, и бубенцы! А игре всё-таки места тоже досталось! Затопап каждый зритель в зале в той весёлой семейной игре, а

там и мишка в зал к зрителям явился со своим угощением! Погуляла русская душа на сцене фестиваля, зажигая сердца народные любовью к родной земле!

А глобус в руках у ведущих снова зовёт в путешествие! И на очереди фестивальной теперь – настоящая экзотика! Ждёт Япония нашего зрителя да Мексика! Симпатичные юные японки раскрасили сцену Пельма красками милого японского танца с веерами! Японские кимоно и необычные причёски, экзотически японский макияж – всё было сегодня на сцене народов мира, всё сумели учесть конкурсантки, изучая быт и традиции Японских островов! Трогательно и живо прозвучала история маленькой японки Садаки, которая мечтала о мире, где будут жить тысячи японских журавликов – журавликов счастья для каждого жителя мира! Все зрители сегодня увлечённо складывают белого журавлика под руководством Насти Цветик – юной участницы народного фестиваля! Жюри тоже вовлечено с

головами в этот процесс! По правилам фестиваля, так и должно быть – участником этого торжества должен сегодня стать каждый присутствующий! А в зрительном зале уже разносят блюдо с японским суши! Вдоволь на фестивале традиционно вкусных блюд, вдоволь гостеприимства и народной дружбы! Молодцы японские наши девочки!

Тонкий и острый вкус мексиканского гостеприимства тоже сегодня отведать наш зритель! На сцене мелькнули в прекрасном экстравагантном танце мексиканские красные юбки! Улыбаются всем заводные танцовщицы, взмахивая тонкими руками и пышными нарядами! Страна острого перца и жарких

пляжей спешит в гости к зрителям, чтобы порадовать необычной игрой слов и строчек-перевёртышей, чтобы представить мексиканские традиции во вкусе мексиканских лепёшек! Подоспело бурито, сдобренное сыром, мясом и овощами! Сколько ярких чудес открыто и разгадано на фестивале народов мира! Сколько ценных знаний подарили гостям вечера наши конкурсанты! В завершение конкурса обязательно прозвучат призовые места, но стоит предположить, что победителем сегодня стал каждый, кто побывал на сцене большого и красивого фестиваля! Ведущие затеяли интересную игру со зрителем, и символы мира снова украсили фестиваль! Эйфелева башня и римский Колизей, Пирамида Хеопса и русские храмы – символы мира, веры и дружбы сегодня согреты громкими аплодисментами! Фестиваль ещё не раз гостеприимно встретит все народы мира – на сцене Дома культуры ГО Пелым! А сейчас снова прозвучат славные имена сегодняшнего фестиваля – «Все народы в гости к нам!»

В хороводе победителей «Самая творческая» команда фестиваля – ученики 7 «Б» класса МКОУ СОШ №1 (руководитель Е.А. Русакова)! Дружно пополняет народный хоровод коллектив «Самой гостеприимной» команды (руководитель Л.В. Новожилова, д/с «Колобок»)!» «Самой вкусной» объявлена команда народов Мексики – ученики 7 «А» класса МКОУ СОШ №1 (руководитель Л.А.Габова)! На пьедестале народной дружбы и почёта – каждая страна, представившая фестивалю свои традиции! Дипломом первой степени награждена Россия! С дипломом второй степени – на сцене фестиваля экзотическая Япония! С дипломами третьей степени – дружественные народы Мексики и Чувашии! Аплодисменты зрителей согревают теплом приветствий все

народы мира, ставшие гостями на празднике фестиваля! Пелымская сцена ждёт новых гостей на традиционных Народный фестиваль – в будущем счастливом году!



# Весь мир – в материнских ладонях...

**23 ноября Россия встречает прекрасный день для настоящего торжества – торжества материнского сердца... Материнское сердце – самый уютный уголок для детских побед и мечтаний! Большое и доброе материнское сердце сумеет созреть любовью каждого, кому однажды в детстве посчастливилось оказаться в заботливых материнских руках, чтобы не раз ещё в большой жизни произнести священное слово –**

Как много тёплых слов готов преподнести своей мамочке счастливый малыш – в День матери и ежедневно! Самый дорогой и близкий человек на свете для каждого ребёнка – МАМА! Эта безусловная, веками прожитая истина всем на земле знакома и понятна... Мама – начало всех начал в нашей жизни. Мама – наш бесценный дар, наша земная покровительница, заступница и наставница. О счастье материнства точно знает каждая женщина, которой дано божественное право – дарить жизнь ребёнку и охранять эту жизнь днём и ночью – с младенческой колыбели и до седых волос... Каждая мать счастлива и красива просто потому, что ей это материнское право дано свыше, и вместе с материнством женщина обретает красоту и мудрость. Так ли это просто – быть счастливой матерью? Сколько одновременных забот, бед и радостей выпадает матери ежедневно? Как и во сколько оценить эти заботы? На эти важные вопросы может найти ответ любой из нас... Есть возможность и право у каждого, ведь о заботах мамы знает любой, кто однажды родившись, получает в подарок от мамы весь мир и целую жизнь... С годами осознавая роль матери в жизни человека, каждый из нас вдруг понимает, как важно не однажды вернуться к материнским ладоням, подарившим мир, просто для того, чтобы снова прижаться губами к этим щедрому материнским ладоням, тёплым, родным и ласковым... Какова цена той самой горячей материнской любви? Как зарождается этот чистый и вечный родник материнской любви и заботы!

Светом материнской заботы всегда согрета семья Татауровых-Савенковых, и эту семью, дружную и большую, знают в Пелыме все. Они

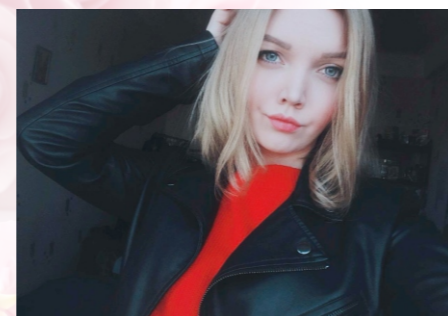


всегда вместе! В семье этой каждый готов поддержать друг друга! А вдохновительницей этого семейного единства, безусловно, является Мама, которая всегда на страже интересов каждого своего ребёнка. И если время требует выйти на сцену большого конкурса, или вдруг нужно встать в пару с любимым детищем в огромный круг его интересов и талантов – мама всегда в строю и папу ведёт за собой! Радует семья единством своим всю округу, заряжает многих молодых желанием обзавестись однажды вот таким же большим и дружным многодетным семейством. Но о счастье матери и законах большого счастливого дома может поведать только тот, кто об этом уже знает не понаслышке. О таком может рассказать только настоящая МАМА, у которой ребятшек много, а значит, и любви, и времени на каждое детское сердечко хватает, даже если в сутках только двадцать четыре быстрых часа...

Самой важной составляющей жизни матери всегда становится её благословенное материнство, и если

**МАМА... О заботах большого материнского сердца всё знает Мама, у которой в доме не одно детское сердечко согрето её заботой и лаской... О счастье матери всё известно той женщине, у которой тысячи счастливых забот и радостей ежедневно и ежечасно, потому что в её сердце всегда есть место для всех, кто однажды стал ещё одной любимой дочкой, ещё одним любимым сыночком...**

однажды решила женщина войти в этот круг – это уже навсегда! В круге настоящего материнства обязательно будет всё, ведь жизнь богата на испытания и сюрпризы, но всё-таки главными в круге матери станут её дети – радость и детский смех, их горькие слёзы и сложные первые переживания. Дети всегда улыбнутся сквозь слёзы своей матери, когда эти слёзки вытирает самая родная и светлая женщина на свете – Мама. В её ладонях останутся детские слёзы, в её ладонях расцветёт и радостная улыбка согрето её лаской дитя. Всегда с детьми, всегда на страже – с их победами и радостями, с их бедами и трудностями. И всякое бывало на этом материнском пути! Уже совсем выросли Жаннины старшие дети, но до сих пор в сердце матери живёт одна забавная история с волшебным стулом, ставшим семейной реликвией. А дело было так... Малышка Виктория всегда любила посидеть на стульчике за столом да чем-нибудь таким детским – интересным заняться умела. И вот однажды, играючи, в порыве детской впечатляющей радости открытий, засунула ножку в застреху стула, да так ножка застряла, что никак обратно вытащить ножку Викину не удавалось! Прямо как в русской народной «Репке» всё получилось! Однако так ножку и не вытянули – пришлось отцу пилить злополучную рейку в том стуле, чтобы дочь вызволить из больших затруднений! И смех и слёзы были в



В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьями 5.1, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке организации и проведения в городском округе Пелым общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденным решением Думы городского округа Пелым от 30.05.2019 № 23/27, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Пелым

## ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки и проекта межевания территории на капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения городского округа Пелым по ул. Газовиков, ул. Строителей, ул. Павлика Морозова (далее – публичные слушания), на 18.12.2019 г. в 17.30 ч. в зале заседаний администрации городского округа Пелым по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (1 этаж).
2. Установить срок проведения публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня опубликования результатов публичных слушаний не менее одного и не более трех месяцев.
3. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний (Приложение 1).
4. Отделу по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым (Е.М. Киреевой):
  - 1) подготовить и провести публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории городского округа Пелым;
  - 2) опубликовать извещение о проведении публичных слушаний в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить его на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://go.pelym-adm.info/>) не позднее 23.11.2019 г.;
  - 3) разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://go.pelym-adm.info/>) проект планировки и проект межевания территории на капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения городского округа Пелым по ул. Газовиков, ул. Строителей, ул. Павлика Морозова (далее - проект) не позднее 23.11.2019 г.;
  - 4) разместить графические демонстрационные материалы и документы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, с 25.11.2019 г. по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22);
  - 5) осуществить прием предложений и рекомендаций по выносимому на публичные слушания проекту до 16.00 ч. 09.12.2019 г. по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22);
  - 6) опубликовать итоговый протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить их на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://go.pelym-adm.info/>) не позднее 30.12.2019 г.
5. ООО «ПРОЕКТЕХЦЕНТР» обеспечить демонстрацию проекта на публичных слушаниях, а также консультирование участников публичных слушаний.
6. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Приложение 1  
к постановлению главы  
городского округа Пелым  
от 14.11.2019 № 33

## Состав комиссии по проведению публичных слушаний

1. Баландина Т.Н.
2. Алиева А.Ш.
3. Роде К.А.
4. Киреева Е.М.
5. Тищенко В.С.

Заместитель главы администрации городского округа Пелым;  
Старший инспектор МКУУ по ОДОМС и МУ городского округа Пелым;  
Специалист I категории администрации городского округа Пелым;  
Специалист I категории администрации городского округа Пелым;  
Депутат Думы городского округа Пелым шестого созыва.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 13.11.2019г. № 386  
п. Пелым

### О прогнозе социально-экономического развития городского округа Пелым на 2020 – 2022 годы

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 17 Положения о бюджетном процессе в городском округе Пелым, утвержденного решением Думы городского округа Пелым от 19.06.2012 года № 27/3, постановлением администрации городского округа Пелым от 10.10.2012 № 369 «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития городского округа Пелым», с учетом ожидаемых итогов социально-экономического развития городского округа Пелым в 2019 году, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прогноз социально-экономического развития городского округа Пелым на 2020 - 2022 годы (прилагается).
2. Финансовому отделу администрации городского округа Пелым при разработке проекта бюджета городского округа Пелым на 2020 год и плановый период 2021-2022 годы руководствоваться показателями прогноза социально-экономического развития городского округа Пелым на 2020 – 2022 годы.
3. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Е.А. Смертину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Приложение  
к постановлению главы  
городского округа Пелым  
от 12.11.2019 № 31

**Состав Комиссии по землепользованию и застройке  
городского округа Пелым**

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| 1. Алиев Шахит Тукаевич            | глава городского округа Пелым (председатель комиссии);   |
| 2. Баландина<br>Татьяна Николаевна | заместитель главы администрации городского округа Пелым (заместитель председателя комиссии);   |
| 3. Алиева Амина Шахитовна          | ст. инспектор МКУУ по ОДОМС и МУ городского округа Пелым (секретарь комиссии);   |
| <b>Члены комиссии:</b>             |  |
| 4. Киреева Екатерина Михайловна    | специалист 1 категории администрации городского округа Пелым;  |
| 5. Роде Ксения Александровна       | специалист 1 категории администрации городского округа Пелым;  |
| 6. Шрамкова Татьяна Николаевна     | специалист 1 категории администрации городского округа Пелым;  |
| 7. Потанина Галина Юрьевна         | председатель постоянной депутатской комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и землепользованию, муниципальной собственности;   |
| 8. Тищенко Владимир Сергеевич      | зам. председателя постоянной депутатской комиссии по жилищно-коммунальному хозяйству и землепользованию, муниципальной собственности; представитель Министерства Строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (по согласованию); |
| 9. Ипатов Сергей Александрович     | представители населения городского округа Пелым (три представителя от пгт. Пелым, два представителя от п. Атымья; по согласованию).  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 13.11.2019г. № 32  
п. Пелым

**О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения проекта  
Правил землепользования и застройки городского округа Пелым**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии со статьями 5.1, 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О порядке организации и проведения в городском округе Пелым общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденным решением Думы городского округа Пелым от 30.05.2019 № 23/27, руководствуясь статьей 28 Устава городского округа Пелым,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу утверждения проекта Правил землепользования и застройки городского округа Пелым (далее – публичные слушания) на 17.12.2019 в 17.30 ч. в зале заседаний Администрации городского округа Пелым по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (1 этаж).
2. Установить срок проведения публичных слушаний со дня официального опубликования настоящего Постановления до дня опубликования результатов публичных слушаний не менее одного и не более трех месяцев.
3. Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Пелым:
  - 1) подготовить и провести публичные слушания с участием граждан, проживающих на территории городского округа Пелым;
  - 2) опубликовать извещение о проведении публичных слушаний в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить его на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://go.pelym-adm.info/>) не позднее 23.11.2019;
  - 3) разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://go.pelym-adm.info/>) проект Правил землепользования и застройки городского округа Пелым (далее – проект) не позднее 23.11.2019;
  - 4) разместить графические демонстрационные материалы и документы, подлежащие рассмотрению на публичных слушаниях, с 25.11.2019 по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22);
  - 5) осуществить прием предложений и рекомендаций по выносимому на публичные слушания проекту до 16.00 ч. 09.12.2019 по адресу: пгт. Пелым, ул. Карла Маркса, 5 (кабинет № 22);
  - 6) обеспечить демонстрацию проекта на публичных слушаниях, а также консультирование участников публичных слушаний;
  - 7) опубликовать итоговый протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить их на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://go.pelym-adm.info/>) не позднее 30.12.2019.
4. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

Глава городского округа Пелым

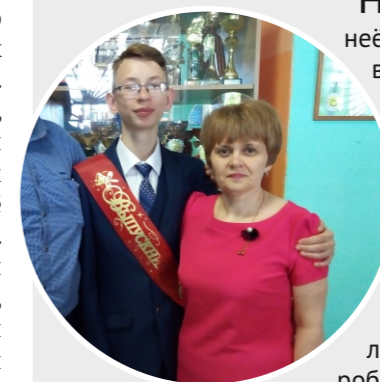
Ш.Т. Алиев

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 14.11.2019г. № 33  
п. Пелым

**О назначении публичных слушаний по вопросу утверждения проекта планировки и проекта межевания территории**

этой семейной «репке»! Как теперь, через счастливые годы материнства, не вспомнить этот Викин стульчик! Она сейчас радуется маминим сердцем новыми большими достижениями! Диплом педагога-переводчика в семье теперь есть! И старший сын Олег стал семейной гордостью, радуя маму успехами в карьере – университет уже за плечами, остальное великое ещё у сына впереди. Вот о чём сейчас счастливые думы мамы Жанны – старшенькие обрели уже крылья для большого полёта! А чего ещё может желать счастливая мать... Её счастье – счастье её детей! А вот и Тамара уже выросла, красавица дочка, талантлива и добра, скромна и умна – всё подарили дочке заботливые родители, теперь в её руках будущее, которое она обязательно обретёт в стенах Художественного института... Общаться с детьми, уже вставшими на самостоятельный путь жизни – большая радость для мамы Жанны... Когда-то давно она узнала о счастье материнства из уст этих уже повзрослевших детей. Теперь она вспоминает, как впервые взяла на руки и прижала к материнскому сердцу своего первенца, как лелеяла в ладонях детство своих старших дочек... Счастливые слёзы в глазах матери, дрожащий от волнения материнский голос в мобильном – в далёком большом городе живут теперь её большие материнские надежды... Летят ежедневно - через города и веси - добрые слова старших детей, которые спрашивают о здоровье и успехах всей семьи, делятся своими достижениями и неудачами... А в детстве бывало всякое... Не обошлось без слёз и обид, были и наставления,



и тот самый заветный уголок в детской комнате, в котором кто из нас порой не бывал в счастливом детстве... И самым страшным наказанием из священных уст строгой матери было ужасное и непреодолимое табу на прогулки с друзьями! Страшно опасно было нарушить вдру материнский «комендантский час». Традиции семейного воспитания сейчас по-прежнему исправно пожинают и младшие дети, ведь традиции всегда остаются вечными... Когда-нибудь, прижавшись губами к материнским ладоням, её дети обязательно вернут ей всё, что она им отдала, согреть теплом своих заботливых глаз, своих материнских ладоней... А ведь уже так хочется взять на руки неповторимые прекрасных родных внуков – своё особенное продолжение! Мечты любящей матери обязательно воплотятся в жизнь, и она, став счастливой бабушкой, откроет внукам весь мир – на своих материнских ладонях! Она по-прежнему будет любимой мамой для всех в большой семье, и всё продолжится

«комендантский час». Традиции семейного воспитания сейчас по-прежнему исправно пожинают и младшие дети, ведь традиции всегда остаются вечными... Когда-нибудь, прижавшись губами к материнским ладоням, её дети обязательно вернут ей всё, что она им отдала, согреть теплом своих заботливых глаз, своих материнских ладоней... А ведь уже так хочется взять на руки неповторимые прекрасных родных внуков – своё особенное продолжение! Мечты любящей матери обязательно воплотятся в жизнь, и она, став счастливой бабушкой, откроет внукам весь мир – на своих материнских ладонях! Она по-прежнему будет любимой мамой для всех в большой семье, и всё продолжится



опять, ведь заботы матери – вечны, а поэтому священны... И кажется теперь, что со старшими было немного проще, ведь под руку с материнством шла молодость... Однако дети растут, и рядом всегда материнская опека, рядом поддержка мужа и старших детей. Воспитание младших - теперь уже по-своему новый процесс, но и здесь материнское сердце всегда найдёт необходимые «плюсы», чтобы справиться с неизбежными «минусами». Материнское сердце обязано всегда уметь поговорить с детьми на общем языке... «И не бывает в материнском сердце только... холодного равнодушия...» - говорит вполне по-матерински сердце Жанны.

Т.Д. Шрамкова

**P.S. Жанна: «Я хочу пожелать всем будущим мамочкам счастья и удачи, взаимопонимания. Пусть добрый ангел сбережёт ваши мечты и исполнит все ваши желания! Знайте, что счастье матери – это её дети, дети – это сила и гордость матери! Я уверена, что счастье матери – в детях! У меня их шестеро, и я этому рада, я счастливая мама! Будьте счастливы своими детьми, берегите и любите их!»**

**Никита:** «У меня самая лучшая мама, и дороже неё у меня нет ничего... Каждое утро она меня будит в школу. Каждое утро она мне варит кашу! И мне это очень-очень нравится! А если у меня какая-нибудь беда случается, мама присядет со мной, обнимет крепко, и я ей всё расскажу, а она поддержит и даст совет. Она подскажет, если у меня трудности с уроками, я всегда в такой момент бегу к маме – она даёт мудрые советы! Моя мама никогда не откажет, когда надо ответить на какой-то мой вопрос! И я её очень люблю! Когда я был маленький, я думал, что мама робот, она столько для нас делала и никогда не уставала... Я стал старше и понял, как мама очень устаёт, просто она умеет это никогда не показывать! Я теперь готов ей помогать во всём, потому что люблю...»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 08.11.2019г. № 379  
п. Пелым

**Об утверждении Перечня муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах на территории городского округа Пелым**

В соответствии с частью 6 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 25.09.2013 № 1159-ПП «О перечне государственных услуг, предоставляемых органами государственной власти Свердловской области, территориальными государственными внебюджетными фондами Свердловской области в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях упорядочения наименования муниципальных услуг, предоставляемых в государственном бюджетном учреждении Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах на территории городского округа Пелым (прилагается).
2. Постановление администрации городского округа Пелым от 01.09.2014 №267 «Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Пелым через многофункциональные центры» признать утратившим силу.
3. Опубликовать настоящее Постановление в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Е.А. Смертину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Е.А. Смертина

Утвержден  
постановлением администрации  
городского округа Пелым  
от 08.11.2019 № 379

**Перечень муниципальных услуг, предоставляемых по принципу  
«одного окна», в том числе в многофункциональных центрах на территории городского округа Пелым**

№ п/п	Наименование услуги	Ответственный исполнитель
1	2	3
<b>УСЛУГИ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ</b>		
1.	Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах на территории городского округа Пелым	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым; МКУ «Дом культуры п. Пелым»
2.	Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории городского округа Пелым»	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым; МКУ «Дом культуры п. Пелым»
3.	Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных на территории городского округа Пелым	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым; МКУ «Дом культуры п. Пелым»
4.	Предоставление информации о культурно - досуговых услугах на территории городского округа Пелым»	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым; МКУ «Дом культуры п. Пелым»
<b>УСЛУГИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ</b>		
5.	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные учреждения городского округа Пелым	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым
6.	Зачисление в общеобразовательные учреждения городского округа Пелым	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым
7.	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях городского округа Пелым	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым
8.	Обеспечение путевками детей и подростков городского округа Пелым в каникулярное время»	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым

самоуправления городского округа Пелым.

В случае если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ, оперативного штаба управления в кризисных ситуациях либо управление передано соответствующим подразделениям МЧС России, ЕДДС в части действий по данной ЧС (данному происшествию) выполняет их указания.

**Глава 11. Организация дежурства в ЕДДС**

1. Дежурство в ЕДДС организуется силами дежурно-диспетчерского персонала в составе оперативных дежурных смен (далее – ОДС). Заступление дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС на дежурство осуществляется по графику, утвержденному директором ЕДДС.  
Смена ОДС в ЕДДС производится ежедневно в 8 часов 30 минут. Сверка времени на пункте управления ЕДДС производится два раза в сутки: в 9 часов 00 минут и 21 час 00 минут местного времени методом прослушивания сигналов точного времени, передаваемых по радио «Маяк».  
Вновь вступающая ОДС ЕДДС прибывает к месту несения дежурства заблаговременно для проведения инструктажа. Инструктаж вступающей ОДС проводится, с разрешения директора ЕДДС, старшим оперативным дежурным сдающей ОДС. В ходе инструктажа доводится оперативная обстановка на обслуживаемой территории, сведения о составе ДДС, силах и средствах постоянной готовности, сроках их готовности и способах вызова, об их укомплектованности положенным имуществом для выполнения возложенных задач. О проведении инструктажа делается отметка в журнале.
2. Смена оперативных дежурных ЕДДС включает:
  - 1) развод дежурных смен органов повседневного управления муниципальной РСЧС, проводимый в режиме видеоконференцсвязи старшим оперативным дежурным ЦУКС, СКЦ (на разводе присутствуют сменяющийся и вступающий на дежурство оперативные дежурные ЕДДС);
  - 2) прием и передачу дежурства вновь вступающей смене;
  3. Оперативный дежурный ЕДДС при приеме дежурства обязан:
    - 1) проверить наличие служебной документации;
    - 2) проверить исправность КСА ЕДДС, системы оповещения и резервного источника электропитания;
    - 3) проверить наличие и качество телефонной и радиосвязи с ДДС, службами жизнеобеспечения обслуживаемой территории и потенциально опасными объектами;
    - 4) проверить исправность систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на территории ГО Пелым;
    - 5) проверить исправность оборудования системы-112 к приему и обработке экстренных вызовов;
    - 6) уточнить местонахождение главы городского округа Пелым, специалиста ГО и ЧС, порядок их оповещения и организации с ними связи;
    - 7) уточнить обстановку в районе, подверженном угрозе возникновения ЧС (происшествия), или в районе ЧС (происшествия) и информацию о принимаемых мерах по предотвращению (ликвидации) ЧС (происшествия);
    - 8) уточнить состав сил и средств постоянной готовности, привлекаемых на ликвидацию ЧС (происшествия);
    - 9) уточнить информацию о принятых и обработанных вызовах (сообщениях о происшествиях), поступивших по единому номеру «112», по которым не завершено реагирование на вызовы (сообщения о происшествиях);
    - 10) доложить директору ЕДДС о приеме и сдаче дежурства, с его разрешения произвести смену и приступить к исполнению обязанностей.
4. Персонал оперативной дежурной смены ЕДДС должен быть одет однообразно и иметь опрятный внешний вид.

**Глава 12. Профессиональная подготовка персонала ЕДДС**

1. Основными формами обучения персонала ЕДДС являются:
  - 1) специальная подготовка;
  - 2) тренировки оперативных дежурных смен;
  - 3) участие в учебных мероприятиях (учениях);
  - 4) занятия по профессиональной подготовке.
2. Специальная подготовка персонала ЕДДС проводится на базе государственного казенного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области» (далее – УМЦ) по специальным программам обучения. Практические занятия и стажировка руководителей ЕДДС, их заместителей, оперативных дежурных ЕДДС проводятся в составе оперативной дежурной смены ЦУКС. Практические занятия специалистов по приему и обработке экстренных вызовов системы-112 проводятся в центре обработки вызовов системы-112 Свердловской области. Стажировка специалистов по приему и обработке экстренных вызовов системы-112 проводится на рабочих местах ЕДДС в течение трех месяцев под контролем персонального наставника из числа наиболее подготовленных сотрудников ЕДДС.  
Допуск персонала ЕДДС к самостоятельному исполнению служебных обязанностей осуществляется после успешного прохождения обучения по специальной подготовке в УМЦ (при наличии удостоверения (диплома) об успешном освоении специальной программы обучения), успешного прохождения стажировки в течение трех месяцев на рабочих местах ЕДДС под контролем персонального наставника из числа наиболее подготовленных сотрудников ЕДДС, при положительной рекомендации наставника и директора ЕДДС.
3. Учебные мероприятия (тренировки и учения), проводимые с дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС, осуществляются в соответствии с планом проведения тренировок (учений) с ЕДДС, разработанным заблаговременно и согласованным с главой ГО Пелым, специалистом ГО и ЧС, с учетом тренировок, проводимых МЧС России, ЦУКС по плану, утвержденному начальником Главного управления МЧС России по Свердловской области.  
Тренировки оперативных дежурных смен ЕДДС проводятся ежемесячно по плану, утвержденному начальником Главного управления МЧС России по Свердловской области.  
Тренировки с оперативными дежурными сменами ДДС проводятся в ходе проведения учений и тренировок с органами управления и силами муниципальной РСЧС, на которые привлекаются ДДС, расположенные на территории ГО Пелым. При этом каждая оперативная дежурная смена должна принять участие в учениях и тренировках не менее двух раз в год.  
Ежемесячно проводится анализ состояния дел по подготовке персонала ЕДДС. Материалы анализа представляются главе ГО Пелым.
4. Профессиональная подготовка с персоналом ЕДДС проводится заместителем директора ЕДДС, ежемесячно в объеме 6–8 часов по специально разработанной программе, согласованной с Главным управлением МЧС России по Свердловской области. Тематика программы разрабатывается для каждой категории персонала ЕДДС с учетом решаемых задач, характерных ЧС (происшествий), а также личной подготовки персонала.  
Не реже одного раза в квартал у персонала ЕДДС принимаются зачеты, по результатам которых принимается решение об их допуске к несению дежурства.  
Учет занятий по профессиональной подготовке ведется в журнале учета профессиональной подготовки ЕДДС, который хранится у директора ЕДДС.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 12.11.2019г. № 31  
п. Пелым

**О внесении изменений в состав Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Пелым, утвержденный постановлением главы городского округа Пелым от 27.12.2016 № 37 «Об утверждении состава и Положения о Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Пелым»**

В связи с изменением кадрового состава, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 26.04.2016 № 45-ОЗ «О требованиях к составу и порядку деятельности создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки», руководствуясь [статьей 28](#) Устава городского округа Пелым,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в состав Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Пелым, утвержденный постановлением главы городского округа Пелым от 27.12.2016 № 37 «Об утверждении состава и Положения о Комиссии по землепользованию и застройке городского округа Пелым», изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский Вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев



## Глава 9. Порядок функционирования ЕДДС

- Для обеспечения своевременного и эффективного реагирования на полученные сигналы (команды), а также на полученную информацию (сообщения) об угрозе возникновения или о возникновении ЧС (происшествий) в ЕДДС организуется круглосуточное дежурство оперативной дежурной смены.
- Вызовы, информация (сообщения) о ЧС (происшествиях) в ЕДДС поступают от разных источников по всем имеющимся видам и каналам связи, включая вызовы (сообщения), полученные по единому номеру «112», от ДДС на территории ГО Пелым, вышестоящих и взаимодействующих органов управления муниципальной РСЧС, от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка, имеющихся на обслуживаемой территории.  
Вызовы, информация (сообщения) о ЧС (происшествиях) принимаются, регистрируются и обрабатываются дежурно-диспетчерским персоналом ЕДДС.
- При возникновении ЧС (происшествия) оперативный дежурный ЕДДС немедленно доводит информацию до ДДС, сил и средств, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия), отдает им указания на необходимые действия и контролирует их выполнение, информирует руководство ЕДДС, руководство органа местного самоуправления, председателя КЧС и ОПБ, специалиста ГО и ЧС, оперативного дежурного ЦУКС, СКЦ.  
Одновременно организуется подготовка formalизованных документов о факте ЧС (происшествия) для последующей передачи в вышестоящие органы управления муниципальной РСЧС.
- При выявлении угрозы жизни или здоровью людей производится оповещение и информирование населения о способах защиты. Организуется необходимый обмен информацией об обстановке и действиях привлеченных сил и средств между ДДС, сопоставление и обобщение полученных данных, готовятся донесения и доклады в вышестоящие органы управления муниципальной РСЧС, обеспечивается информационная поддержка деятельности органов управления муниципальной РСЧС и их взаимодействие с силами и средствами, привлекаемыми для ликвидации ЧС (происшествия).

## Глава 10. Режимы функционирования ЕДДС

- ЕДДС функционирует в следующих режимах:  
«Повседневная деятельность»;  
«Повышенная готовность»;  
«Чрезвычайная ситуация» для мирного времени.  
Режим функционирования ЕДДС устанавливается главой городского округа Пелым.
- В режиме «Повседневная деятельность» ЕДДС осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу возникновения или возникновения ЧС (происшествий).  
В режиме «Повседневная деятельность» ЕДДС обеспечивает:
  - 1) сбор и обмен информацией в области защиты населения на территории ГО Пелым от ЧС (происшествий) природного и техногенного характера;
  - 2) прием вызовов (сообщений) от населения, ДДС, предприятий, учреждений, вышестоящих и взаимодействующих органов управления муниципальной РСЧС об угрозе возникновения или о факте возникновения ЧС (происшествий), включая вызовы (сообщения), полученные по единому номеру «112»;
  - 3) прием информации (сообщений) об угрозах возникновения или возникновении ЧС (происшествий) от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на обслуживаемой территории;
  - 4) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на территории ГО Пелым;
  - 5) обобщение и анализ информации о ЧС (происшествиях) и представление соответствующих докладов по подчиненности;
  - 6) передачу и доведение информации об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий) по подчиненности;
  - 7) информирование населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий);
  - 8) поддержание в готовности КСА ЕДДС, местной системы оповещения и информирования населения, системы мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка, системы-112 и средств связи;
  - 9) внесение необходимых дополнений и изменений в базу данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию ЕДДС на ЧС (происшествия);
  - 10) уточнение и корректировку действий, привлеченных ДДС по реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях);
  - 11) контроль результатов реагирования на вызовы (сообщения о происшествиях);
  - 12) исполнение иных функций и задач, стоящих перед ЕДДС.
 ДДС, расположенные на обслуживаемой территории, в режиме повседневной деятельности действуют в соответствии со своими инструкциями и представляют в ЕДДС обобщенную статистическую информацию о ЧС (происшествиях) и угрозе их возникновения за прошедшие сутки в соответствии с регламентами (соглашениями) об информационном взаимодействии, подписанными между ЕДДС и ДДС.  
Сообщения о ЧС (происшествиях), которые не относятся к сфере ответственности принявшей их ДДС, незамедлительно передаются в соответствующие ДДС по назначению. Сообщения, которые ДДС идентифицируют как сообщения об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), в первоочередном порядке передаются в ЕДДС. Информацию об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий) ЕДДС незамедлительно передает в ЦУКС и СКЦ.
- В режиме «Повышенная готовность» ЕДДС переводится при угрозе возникновения ЧС (происшествий) в тех случаях, когда для ликвидации требуются совместные действия ДДС и сил муниципальной РСЧС, действующих на территории ГО Пелым.  
В режиме «Повышенная готовность» ЕДДС дополнительно обеспечивает:
  - 1) заблаговременную подготовку ДДС, сил и средств к возможным действиям в случае возникновения ЧС (происшествий);
  - 2) оповещение должностных лиц органа местного самоуправления городского округа Пелым, специалиста ГО и ЧС, КЧС и ОПБ, взаимодействующих ДДС, расположенных на территории ГО Пелым, и информирование населения на территории;
  - 3) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на территории ГО Пелым;
  - 4) получение и обобщение сведений об обстановке на территории ГО Пелым, на потенциально опасных объектах;
  - 5) прогнозирование возможного развития обстановки, подготовку предложений по действиям привлекаемых сил и средств и доклад их по подчиненности;
  - 6) корректировку планов реагирования ЕДДС на вероятные ЧС (происшествия) и планов взаимодействия с ДДС;
  - 7) координацию действий ДДС по предотвращению ЧС (происшествий) или минимизации их последствий.
 Вся информация, поступающая в ЕДДС, обрабатывается, обобщается и доводится до всех заинтересованных ДДС.  
В зависимости от поступившего сообщения, масштаба ЧС (происшествия), характера принятых мер по каждому принятому сообщению готовятся и принимаются необходимые решения. Поступившая из различных источников и обобщенная в ЕДДС информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям ДДС доводятся до вышестоящих и взаимодействующих органов управления муниципальной РСЧС, а также до всех ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествия).  
В случае если для организации предотвращения ЧС (происшествия) организована работа КЧС и ОПБ либо управление передано соответствующим подразделениям Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России), ЕДДС в части действий по данной ЧС (данному происшествию) выполняет их указания.
- В режиме «Чрезвычайная ситуация» ЕДДС обеспечивает:
  - 1) оповещение должностных лиц органа местного самоуправления городского округа Пелым, специалиста ГО и ЧС, КЧС и ОПБ, ДДС, подчиненных сил и средств постоянной готовности, населения о введении режима ЧС и причинах его введения;
  - 2) доведение информации до ЦУКС и СКЦ о введении режима ЧС;
  - 3) обработку и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее (его) масштаба и уточнение ДДС, сил и средств муниципальной РСЧС, привлекаемых для оперативного реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в режим ЧС;
  - 4) координацию действий ДДС и привлекаемых сил и средств муниципальной РСЧС при проведении работ по ликвидации ЧС (происшествия) или минимизации ее (его) последствий, мероприятий по защите населения и территории от ЧС (происшествия) природного и техногенного характера;
  - 5) передачу оперативной информации при организации ликвидации ЧС (происшествия) и в ходе аварийно-спасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов экономики и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;
  - 6) контроль за установлением и перемещением границ зоны ЧС (происшествия), информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в зоне ЧС (происшествия);
  - 7) осуществление непрерывного контроля за состоянием окружающей среды в зоне ЧС (происшествия) и прилегающей к ней (к нему) территории;
  - 8) обобщение, оценку и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовку и корректировку заранее разработанных и согласованных вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествия), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах своих полномочий);
  - 9) доведение текущей обстановки и задач, поставленных вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организации взаимодействия;
  - 10) обобщение информации и представление докладов (донесений) о возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действий по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе заранее подготовленных и согласованных планов) в установленном порядке.
 Информационное взаимодействие между ДДС, силами и средствами муниципальной РСЧС осуществляется непосредственно через ЕДДС. Поступающая информация о сложившейся обстановке, принятых мерах, задействованных и требуемых дополнительных силах, и средствах доводится ЕДДС до ЦУКС, СКЦ, ДДС и органов местного

УСЛУГИ В СФЕРЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ		
9.	Выдача разрешений на право организации рынка, продление срока действия и переоформление разрешения на право организации розничного рынка на территории городского округа Пелым	Экономико - правовой отдел администрации городского округа Пелым
10.	Заключение договора на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках расположенных на территории городского округа Пелым	Экономико - правовой отдел администрации городского округа Пелым
УСЛУГИ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ		
11.	Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилья помещений и коммунальных услуг	Инспектор по выплатам компенсаций и субсидий администрации городского округа Пелым
12.	Предоставление отдельным категориям граждан компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на территории городского округа Пелым	Инспектор по выплатам компенсаций и субсидий администрации городского округа Пелым
13.	Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающих на территории городского округа Пелым	Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым
УСЛУГИ В СФЕРЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА		
14.	Заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
15.	Предварительное согласование предоставления земельных участков из земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
16.	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, на которых расположены здания, сооружения, в постоянное (бессрочное) пользование юридическим лицам	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
17.	Предоставление в собственность за плату, в аренду, безвозмездное пользование земельных участков из земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает Администрация городского округа Пелым, занятых зданиями, сооружениями, принадлежащими гражданам и юридическим лицам»	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
18.	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности городского округа Пелым и предназначенных для сдачи в аренду	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
19.	Принятие граждан на учет, предоставление однократно бесплатно в собственность граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
20.	Оформлению приватизации жилых помещений муниципального жилищного фонда	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
21.	Оформление документов по обмену жилыми помещениями муниципального жилищного фонда	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
22.	Предоставление в собственность, аренду земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
23.	Предоставление земельных участков из состава земель, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для целей не связанных со строительством	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым

24.	Предоставление земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков находящихся в муниципальной собственности под строительство по результатам торгов на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
25.	Заключение договоров социального найма жилых помещений	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
26.	Передача занимаемых гражданами приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
<b>УСЛУГИ В СФЕРЕ СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ</b>		
27.	Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
28.	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, утвержденный постановлением администрации городского округа Пелым от 23.10.2014 № 341	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
29.	Постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и ведение такого учета на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
30.	Предоставление градостроительного плана земельного участка на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
31.	Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
32.	Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию объектов капитального строительства	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
33.	Присвоение (изменение) адреса объекту недвижимости на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
<b>УСЛУГИ В СФЕРЕ ТРАНСПОРТА И СВЯЗИ</b>		
34.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа Пелым Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов.	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
35.	Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения городского округа Пелым Свердловской области транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов»	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
<b>УСЛУГИ В СФЕРЕ ЭНЕРГЕТИКИ И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА</b>		
36.	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
37.	Принятие документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещений	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
38.	Предоставление жилого помещения муниципального жилищного фонда по договору социального найма на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
39.	Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым»	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым

Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области (далее – ГУ МЧС России по Свердловской области).

4. КСА ЕДДС должен сопрягаться с:
  - 1) автоматизированной информационно-управляющей системой областной РСЧС (далее – АИУС РСЧС);
  - 2) автоматизированными системами взаимодействующих ДДС;
  - 3) системой оповещения и информирования населения;
  - 4) системой-112;
  - 5) системами мониторинга, включая системы видеонаблюдения, фото-видеофиксации нарушений правил дорожного движения, пожарных и тревожных сигнализаций, поисково-навигационные системы ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS и системы мониторинга объектов жилищно-коммунального хозяйства;
  - 6) информационно-аналитическими системами;
  - 7) системами АПК «Безопасный город» и «Умный регион»;
  - 8) другими существующими и перспективными системами.
 Для обеспечения методической, информационной, лингвистической и программно-технической совместимости КСА ЕДДС с автоматизированными системами взаимодействующих ДДС, а также АИУС РСЧС вышестоящего уровня управления должны быть предусмотрены единое алгоритмическое (математическое) обеспечение проводимых расчетов, а также однотипные технические и программные средства обработки и передачи данных.
5. КСА ЕДДС должен состоять из следующих основных элементов:
  - 1) система телефонной связи;
  - 2) система хранения, обработки и передачи данных;
  - 3) система видеоконференцсвязи;
  - 4) система видеотображения информации;
  - 5) система радиосвязи;
  - 6) система оповещения персонала;
  - 7) система внутренней связи;
  - 8) система мониторинга транспортных средств;
  - 9) система бесперебойного электропитания.
6. В состав оборудования КСА ЕДДС должны входить:
  - 1) автоматизированные рабочие места для директора ЕДДС и его заместителя – старшего оперативного дежурного, инженера, оперативного дежурного, специалистов по приему и обработке экстренных вызовов (по количеству специалистов в оперативной дежурной смене), управления местной системой оповещения, приема информации от аппаратуры, установленной на транспортных средствах экстренных оперативных служб, служб коммунального хозяйства, образовательных организаций (школьных автобусах, автобусах, осуществляющих перевозку организованных групп детей), автотранспортных предприятий, осуществляющих перевозку людей, транспортных средствах, оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и подключенных к РНИС ТК СО;
  - 2) телефонные аппараты (по количеству специалистов в оперативной дежурной смене);
  - 3) микрофонные гарнитуры для специалистов по приему и обработке экстренных вызовов (по количеству специалистов в оперативной дежурной смене);
  - 4) система записи телефонных переговоров;
  - 5) средства регистрации (записи) входящих и исходящих переговоров, а также определения номера звонящего абонента;
  - 6) средства радиосвязи (радиостанции с ультракороткими и короткими волнами);
  - 7) система оповещения руководящего состава муниципального образования городской округ Пелым;
  - 8) серверное оборудование;
  - 9) комплект оргтехники (принтер, сканер);
  - 10) система видеотображения информации;
  - 11) система видеоконференцсвязи;
  - 12) метеостанция;
  - 13) система ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS;
  - 14) прибор радиационного контроля;
  - 15) источники бесперебойного электропитания (на каждое автоматизированное рабочее место);
  - 16) специально оборудованный металлический сейф для хранения документов, содержащих информацию ограниченного доступа.

#### Глава 8. Требования к документации ЕДДС

1. Минимальный состав документации ЕДДС включает в себя:
    - 1) нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от ЧС (природного и техногенного характера, пожарной безопасности, а также по вопросам сбора и обмена информацией о ЧС (происшествиях));
    - 2) положение о ЕДДС, утвержденное главой городского округа Пелым;
    - 3) штатное расписание ЕДДС, согласованное главой городского округа Пелым;
    - 4) регламенты взаимодействия и соглашения об информационном взаимодействии с ЦУКС, СКЦ, ДДС экстренных оперативных служб, ДДС не зависимо от форм собственности, расположенными на территории ГО Пелым, ЕДДС близлежащих муниципальных образований;
    - 5) журнал учета полученной и переданной информации, полученных и переданных распоряжений и сигналов;
    - 6) журнал оперативного дежурства;
    - 7) инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС при получении информации (сообщений) об угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий), в том числе по единому номеру «112» и от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на обслуживаемой территории;
    - 8) инструкции о несении дежурства в повседневной деятельности, в режимах повышенной готовности и ЧС (происшествиях);
    - 9) план реагирования ЕДДС на вероятные ЧС (происшествия);
    - 10) варианты управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), согласованных со службами жизнеобеспечения обслуживаемой территории;
    - 11) план взаимодействия ЕДДС с ДДС при ЧС (происшествиях), ликвидации пожаров на обслуживаемой территории;
    - 12) инструкции по действиям дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС при получении информации по линии взаимодействующих ДДС;
    - 13) аварийные и аварийные медицинские карточки на все химические опасные вещества и радиационные грузы, перечни радиационных, химических, биологически опасных объектов с прогнозируемыми последствиями ЧС (происшествий);
    - 14) инструкции по мерам пожарной безопасности и охране труда;
    - 15) схемы и списки оповещения органов управления муниципальной РСЧС, руководства органа местного самоуправления городского округа Пелым, специалиста ГО и ЧС, сил и средств на обслуживаемой территории, предназначенных и выделяемых (привлекаемых) для предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий);
    - 16) паспорта безопасности обслуживаемой территории, потенциально опасных объектов, объектов социальной защиты населения, здравоохранения и образования, рабочие карты обслуживаемой территории и Свердловской области (в том числе в электронном виде);
    - 17) план проведения инструктажа дежурной смены перед заступлением на дежурство;
    - 18) ежедневный план работы оперативного дежурного ЕДДС;
    - 19) графики дежурства оперативных дежурных смен;
    - 20) схемы управления и вызова;
    - 21) схема местной системы оповещения;
    - 22) телефонные справочники;
    - 23) документы о проведении профессиональной подготовки персонала ЕДДС;
    - 24) формализованные бланки обрабатываемых документов с заранее заготовленной постоянной частью текста;
    - 25) суточный расчет сил и средств муниципальной РСЧС на территории ГО Пелым;
    - 26) расчет сил и средств на обслуживаемой территории, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий);
    - 27) инструкции по обмену информацией с ЦУКС, СКЦ, ДДС экстренных оперативных служб, ДДС не зависимо от форм собственности, расположенными на территории ГО Пелым, соседними ЕДДС при угрозе возникновения и возникновении ЧС (происшествий);
    - 28) документы на паводкоопасный период;
    - 29) документы на пожароопасный период;
    - 30) отчетные документы о планируемых и проведенных тренировках, командно-штабных учениях, командно-штабных тренировках по организации управления мероприятиями по защите населения и территорий, ликвидации последствий ЧС (происшествий) природного и техногенного характера.
- Перечень документации ЕДДС может дополняться ГУ МЧС России по Свердловской области, Министерством общественной безопасности Свердловской области, органом местного самоуправления, создавшим ЕДДС – администрацией городского округа Пелым, в зависимости от условий функционирования ЕДДС.

особенности информационного взаимодействия с ДДС при обработке комплексных происшествий;

характеристику возможных угроз и ЧС (происшествий);

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации, применяемых для приема экстренных вызовов;

2) должен уметь:

идентифицировать язык абонента, если абонент разговаривает на одном из иностранных языков, входящих в перечень языков, обслуживаемых центром обработки вызовов системы-112;

выбирать алгоритм опроса заявителя в зависимости от типа происшествия и следовать ему;

кратко и понятно формулировать вопросы для получения информации, находить понятные заявителю формулировки, задавать наводящие вопросы;

оценивать и учитывать психологическое состояние заявителя, корректно противостоять психологическому давлению с его стороны;

использовать невербальные атрибуты речи: интонацию, темп, силу голоса;

определять адрес (место) происшествия со слов заявителя и (или) с использованием систем позиционирования, электронных и печатных карт, по ориентирам и объектам;

использовать резервные информационные ресурсы, хранимые в печатном виде (при сбоях в работе аппаратно-программных средств);

пользоваться топографической картой для определения района возможного местонахождения потерявшегося человека;

формулировать данные для регистрации происшествия на основании полученной от заявителя информации, не допуская собственной интерпретации полученных сведений;

фиксировать одновременно с опросом заявителя сведения по существу вызова, характеристики происшествия, адрес (место) чрезвычайного события, контактные данные заявителя;

применять аппаратно-программные средства, предназначенные для приема экстренных вызовов (сообщений о происшествиях);

использовать гарнитуру при приеме информации;

управлять вызовом с использованием функциональных возможностей телефонии;

набирать текст на клавиатуре со скоростью не менее 120 символов в минуту.

3) квалификационные требования к специалисту по приему и обработке экстренных вызовов:

образование высшее или среднее специальное;

знание нормативных документов, определяющих функционирование ЕДДС и системы-112;

специальная подготовка по установленной программе;

навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание операционной системы Microsoft Windows, основных офисных (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалентных приложений, умение пользоваться электронной почтой, сетью Интернет и информационно-справочными ресурсами.

4) специалисту по приему и обработке экстренных вызовов запрещено:

вести телефонные переговоры, не связанные с выполнением должностных обязанностей;

предоставлять какую-либо информацию средствами массовой информации и посторонним лицам без указания руководства органа местного самоуправления городского округа Пелым;

отлучаться с места несения дежурства без разрешения директора ЕДДС;

использовать оборудование и технические средства ЕДДС не по назначению;

выполнять работу, не предусмотренную должностными обязанностями и инструкциями.

К персоналу ЕДДС могут предъявляться дополнительные требования.

#### Глава 6. Порядок размещения ЕДДС

1. Помещения (места) для персонала оперативной дежурной смены ЕДДС размещаются и оборудуются с учетом обеспечения удобства исполнения его должностных обязанностей.

Размещение персонала в помещениях (местах) ЕДДС должно соответствовать требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03», утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 03.05.2003.

Пункт управления ЕДДС представляет собой рабочие помещения для руководства и оперативной дежурной смены ЕДДС, оснащенные необходимыми техническими средствами и документацией.

2. В рабочих помещениях ЕДДС на одного человека должно быть не менее 6 кв. метров, а в комнате отдыха – не менее 12 куб. метров объема воздуха.

Для размещения ЕДДС должны быть предусмотрены следующие помещения:

1) комната директора ЕДДС;

2) комната инженера;

3) оперативный зал (для персонала оперативной дежурной смены);

4) комната для приема пищи;

5) комната отдыха;

6) комната для размещения серверного оборудования;

7) комната для умывания и туалет.

#### Глава 7. Требования к оборудованию ЕДДС

1. Оборудование ЕДДС должно обеспечивать выполнение задач ЕДДС в круглосуточном режиме в соответствии с Концепцией создания системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб через единый номер «112» на базе единых дежурно-диспетчерских служб муниципальных образований, одобренной распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1240-р, Концепцией построения и развития аппаратно-программного комплекса «Безопасный город», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 2446-р.

Конструктивные решения по установке и монтажу технических средств в помещениях ЕДДС выбираются с учетом минимизации влияния внешних воздействий на технические средства с целью достижения устойчивости функционирования ЕДДС в условиях ЧС (происшествий), в том числе и в военное время.

Электроснабжение технических средств ЕДДС должно осуществляться от единой энергетической системы Российской Федерации в соответствии с категорией электроснабжения не ниже первой, а для населенных пунктов с населением свыше 500 тыс. человек – первой категории особой группы.

2. В ЕДДС должны быть организованы:

1) основные и резервные каналы связи с ЦУКС, СКЦ, специалистом ГО и ЧС, ДДС, потенциально опасными объектами, объектами с массовым пребыванием людей, расположенными на территории ГО Пелым, ЕДДС соседних территорий;

2) канал для видеоконференцсвязи с ЦУКС, СКЦ.

Средства связи должны обеспечивать сопряжение с сетью связи общего пользования.

3. Комплекс средств автоматизации ЕДДС (далее – КСА ЕДДС) предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ЕДДС следующих функций:

1) своевременное представление органам управления муниципальной РСЧС достоверной и актуальной информации об угрозе возникновения ЧС (происшествий) на обслуживаемой территории;

2) получение информации (сообщений) об угрозах возникновения или возникновении ЧС (происшествий) от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на обслуживаемой территории;

3) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на обслуживаемой территории;

4) оперативное доведение до ДДС и исполнителей обоснованных и согласованных предложений для принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

5) накопление и обновление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных об территории ГО Пелым, в том числе ДДС, силах и средствах постоянной готовности к действиям в ЧС (при происшествиях), потенциальных опасных объектах, критически важных объектах транспортной инфраструктуры и среды обитания, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

6) сбор и передача данных об угрозе и факте возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях сил и средств;

7) мониторинг, анализ, прогнозирование, оценка и контроль сложившейся обстановки на основе информации (сообщений), поступающей от различных автоматизированных систем и оконечных устройств;

8) подготовка данных для принятия решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий), их отображения на электронной (цифровой) карте обслуживаемой территории;

9) представление требуемых данных вышестоящим, подчиненным и взаимодействующим органам управления муниципальной РСЧС;

10) создание и ведение информационно-справочных систем и баз данных (в том числе автоматизированных), электронных паспортов территорий и объектов (в том числе в автоматизированной информационной управляющей системе РСЧС) согласно перечню и формам, утверждаемым Главным управлением Министерства Российской

40.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым
41.	Выдача разрешений на проведение земляных работ на территории городского округа Пелым	Отдел по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 11.11.2019г. № 382

п. Пелым

#### Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году в городском округе Пелым

В соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.09.2019 № 246-Д «Об организации и проведении школьного, муниципального, регионального этапов всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2019/2020 учебном году», Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 15.10.2019 № 227-И «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2019/2020 учебном году», постановлением администрации городского округа Пелым от 09.11.2018 № 371 «Об организации и проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в городском округе Пелым», в целях повышения качества знаний школьников, выявления и развития у обучающихся муниципальных образовательных учреждений городского округа Пелым творческих способностей, интереса к научной деятельности и пропаганды научных знаний, администрация городского округа Пелым

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в городском округе Пелым в 2019/2020 учебном году в период с 11 ноября по 18 декабря 2019 года муниципальный этап всероссийскую олимпиаду школьников по общеобразовательным предметам(далее - Олимпиада): математика, русский язык, информатика, физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, технология, физическая культура, основы безопасности жизнедеятельности.

2. Утвердить:

1) состав муниципального организационного комитета по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году (Приложение № 1);

2) график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году (Приложение № 2);

3) состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году (Приложение № 3);

4) квоту победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады не более 45 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, квоту победителей муниципального этапа олимпиады не более 8 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (при этом, победителем, призером муниципального этапа олимпиады признается участник, набравший более 50 процентов от максимального количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий);

5) смету расходов на проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году (Приложение № 4);

3. Назначить:

1) муниципальным координатором муниципального этапа Олимпиады школьников ведущего специалиста отдела образования культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым О.В.Сорокину.

2) ответственным за организацию и проведение муниципального этапа Олимпиады школьников муниципальное казенное учреждение городского округа Пелым «Информационно-методический центр» (Н.П. Кушнир) (далее МКУ ГОП «ИМЦ»);

3) ответственным координатором муниципального этапа Олимпиады методиста МКУ ГОП «ИМЦ» Е.Г. Голяк.

4. Директорам общеобразовательных школ городского округа Пелым Т.А. Смирновой и Л.А. Польшова:

1) предоставить МКУ ГОП «ИМЦ» списки победителей и призеров школьного этапа Олимпиады школьников в 2019/2020 учебном году;

2) информировать родителей (законных представителей) обучающихся и участников о сроках, местах проведения муниципального этапа Олимпиады и результатах олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3) обеспечить участие школьников в муниципальном этапе Олимпиады школьников по общеобразовательным предметам;

4) обеспечить условия для проведения практической части Олимпиады по общеобразовательным дисциплинам: технология, информатика, основы безопасности жизнедеятельности и физическая культура.

5. Муниципальному казенному учреждению городского округа Пелым «Информационно-методический центр» (Кушнир Н.П.):

1) обеспечить методическое сопровождение проведения муниципального этапа Олимпиады;

2) организовать и провести муниципальный этап Олимпиады школьников;

3) при организации и проведении муниципального этапа Олимпиады школьников обеспечить:

- сохранность материалов муниципального этапа Олимпиады с соблюдением конфиденциальности;

- соблюдение прав обучающихся при проведении Олимпиады;

- загрузку олимпиадных заданий, критериев оценки и ответов к олимпиадным заданиям муниципального этапа Олимпиады на сайтах МКОУ ГОП «Информационно-методический центр», МКОУ СОШ №1 п. Пелым и МКОУ СОШ №2 п. Атымья;

- обеспечить сбор и хранение заявок обучающихся на участие в муниципальном этапе Олимпиады и согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных и публикацию олимпиадных работ детей, в том числе в сети «Интернет»;

- информирование участников о порядке проведения муниципального этапа Олимпиады школьников;

- размещение информации о месте, времени проведения, результатах Олимпиады на официальных сайтах и информационных стендах образовательных учреждений;

- соответствующие санитарно-эпидемиологические условия для проведения Олимпиады;

- безопасность условий проведения муниципального этапа Олимпиады, как в информационной части, так и части сохранения жизни и здоровья обучающихся;

- публикацию результатов муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров муниципального этапа олимпиады) на официальных сайтах в сети «Интернет», в том числе протоколы жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету;

- загрузку протоколов жюри муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету на технологический портал поддержки муниципального этапа Олимпиады школьников;

4) предоставить в администрацию городского округа Пелым на утверждение списки победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады школьников в городском округе Пелым в 2019/2020 учебном году в срок до 13.12.2019 года;

5) подготовить прехт распоряжения администрации городского округа Пелым об утверждении списков победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады школьников;

6) организовать и провести награждение победителей муниципального этапа Олимпиады школьников в городском округе Пелым;

7) обеспечить своевременную сдачу информационного отчета о проведении муниципального этапа Олимпиады школьников в Институт развития образования

- Свердловской области и размещение на официальном сайте городского округа Пелым и МКОУ ГОП «ИМЦ» в сети «Интернет»;
- 8) предоставить заявку на участие в региональном этапе Олимпиады школьников победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады в ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»;
- 9) обеспечить участие школьников в региональном этапе всероссийской Олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.
6. Директору муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств» Е.М. Шашмуриной предоставить аудитории для проведения муниципального этапа Олимпиады.
7. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры пос. Пелым» И.А. Ульяновой обеспечить информационное сопровождение Олимпиады школьников в средствах массовой информации.
8. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
9. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Приложение №1  
УТВЕРЖДЕН:  
постановлением администрации  
городского округа Пелым  
от 11.11.2019 № 382

Состав  
муниципального организационного комитета  
по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам  
в 2019/2020 учебном году

Ф.И.О.	должность
А.А. Пелевина	Заместитель главы администрации городского округа Пелым, председатель оргкомитета
О.В. Сорокина	Ведущий специалист администрации ГО Пелым, заместитель председателя оргкомитета
Е.Г. Голяк	Методист муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр», секретарь оргкомитета
Члены оргкомитета	
Н.П. Кушнир	Директор муниципального казенного учреждения городского округа Пелым «Информационно-методический центр»
Е.М. Шашмурина	Директор муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств»
Т.А. Смирнова	Директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Пелым
Л.А. Польвода	Директор муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 п. Атьмыя

Приложение №2  
УТВЕРЖДЕН:  
постановлением администрации  
городского округа Пелым  
от 11.11.2019 № 382

График  
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников  
по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году

№	Предмет	Даты проведения	Состав участников (классы)
1.	Обществознание	12.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
2.	Математика	13.11.2019	6, 7, 8, 9, 10, 11
3.	География	14.11.2019	7, 8, 9, 10-11
4.	Литература	18.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
5.	Информатика	19.11.2019	7-8, 9-11
6.	Физика	21.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
7.	Основы безопасности жизнедеятельности	22-23.11.2019	7-8, 9, 10-11
8.	Биология	26.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
9.	Русский язык	27.11.2019	7, 8, 9, 10, 11
10.	Физическая культура	29-30.11.2019	7-8, 9-11 (практика: юноши, девушки)
11.	Технология	06-07.12.19	7, 8-9, 10-11 (юноши, девушки) (юноши, девушки)
12.	История	10.12.2019	7, 8, 9, 10, 11
13.	Химия	11.12.2019	8, 9, 10, 11

- осуществлять контроль за выполнением персоналом ЕДДС своих обязанностей;
- добиваться знания и исполнения персоналом ЕДДС своих обязанностей;
- разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;
- повышать уровень теоретической и практической подготовки;
- выполнять обязанности директора ЕДДС в его отсутствие;
- выполнять обязанности оперативного дежурного ЕДДС, специалиста по приему и обработке экстренных вызовов (при необходимости).
- 3) квалификационные требования к заместителю директора ЕДДС – старшему оперативному дежурному:
- образование высшее или среднее специальное;
- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;
- специальная подготовка по установленной программе;
- допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).
5. Оперативный дежурный:
- 1) должен знать:
- нормативные правовые акты в области предупреждения и ликвидации ЧС (происшествий), информационного обмена и межведомственного взаимодействия;
- нормативные документы, регламентирующие деятельность ЕДДС, оперативного дежурного и специалистов по приему и обработке экстренных вызовов;
- документы, определяющие деятельность оперативного дежурного по сигналам ГО и другим поступающим сигналам;
- структуру и порядок функционирования ЕДДС;
- структуру муниципальной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на обслуживаемой территории;
- состав сил и средств постоянной готовности муниципальной РСЧС, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;
- административные территориальные границы обслуживаемой ЕДДС территории;
- организацию систем ДДС, расположенных на территории ГО Пелым, их зоны территориальной ответственности;
- районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на территории ГО Пелым;
- дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;
- расположение населенных пунктов, потенциально опасных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, расположенных на обслуживаемой территории, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;
- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности территории ГО Пелым;
- назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;
- наименование объектов и населенных пунктов соседних территорий, для оказания помощи которым могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;
- схему организации связи на территории ГО Пелым;
- правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;
- состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;
- состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»;
- состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;
- функциональные обязанности и порядок работы специалистов по приему и обработке экстренных вызовов системы-112;
- структуру и порядок функционирования ЕДДС;
- 2) должен уметь:
- организовать работу оперативной дежурной смены ЕДДС;
- осуществлять контроль за выполнением служебных обязанностей оперативной дежурной сменой ЕДДС;
- проводить мониторинг состояния общественной безопасности, правопорядка и угроз среды обитания населения (природного, техногенного, биолого-социального, экологического и другого характера) на территории ГО Пелым;
- проводить прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на территории ГО Пелым;
- проводить анализ и оценку достоверности поступающей информации;
- организовывать взаимодействие с вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС, ДДС при реагировании на ЧС (происшествия);
- координировать деятельность ДДС при реагировании на ЧС (происшествия);
- работать с коммуникационным оборудованием, операционной системой Microsoft Windows, основными офисными (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалентными приложениями;
- использовать гарнитуру при приеме информации;
- четко говорить по радио и телефону одновременно с работой за компьютером;
- быстро принимать решения;
- эффективно использовать информационные ресурсы ЕДДС;
- сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе выполнения своих обязанностей;
- повышать уровень теоретической и практической подготовки.
- 3) квалификационные требования к оперативному дежурному:
- образование высшее или среднее специальное;
- знание нормативных документов в области защиты населения и территорий, определяющих функционирование ЕДДС, АПК «Безопасный город», системы оповещения и системы-112;
- навыки работы на компьютере на уровне уверенного пользователя (знание операционной системы Microsoft Windows, основных офисных (Word, Excel, PowerPoint) или эквивалентных приложений, умение пользоваться электронной почтой, информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет» (далее – сеть Интернет) и информационно-справочными ресурсами);
- специальная подготовка по установленной программе;
- допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).
- 4) оперативному дежурному запрещено:
- вести телефонные переговоры, не связанные с выполнением должностных обязанностей;
- предоставлять какую-либо информацию средствами массовой информации и посторонним лицам, без указания руководства органа местного самоуправления городского округа Пелым;
- допускать в помещения ЕДДС посторонних лиц;
- отлучаться с места несения оперативного дежурства без разрешения директора ЕДДС;
- использовать оборудование и технические средства ЕДДС не по назначению;
- выполнять работу, не предусмотренную должностными обязанностями и инструкциями.
6. Специалист по приему и обработке экстренных вызовов:
- 1) должен знать:
- законодательство Российской Федерации и законодательство Свердловской области, нормативные правовые акты в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- нормативные правовые акты, определяющие функционирование системы-112;
- методические и нормативные документы, касающиеся организации системы-112, организации деятельности ДДС, информационного обмена и межведомственного взаимодействия;
- административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности обслуживаемой ЕДДС территории;
- организацию систем ДДС, расположенных на территории ГО Пелым, их зоны территориальной ответственности;
- состав и функционирование комплекса средств автоматизации, общесистемного и специального программного обеспечения системы-112;
- основные сведения о транспортной инфраструктуре на территории ГО Пелым;
- названия и расположение основных мест массового пребывания людей, зон отдыха, водных объектов, опасных производственных объектов, расположенных на территории ГО Пелым;
- правила русской письменной и устной речи;
- этические нормы общения, речевой и деловой этикет;
- правила опроса заявителей в зависимости от категории (типа) вызова (сообщения о происшествии) с целью определения повода обращения, уточнения признаков происшествия и принятия решения о необходимости привлечения экстренных оперативных (или) аварийных служб;

порядок функционирования ЕДДС;

2) структуру муниципальной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на территории ГО Пелым;

3) организацию систем ДДС на территории ГО Пелым;

4) административные территориальные границы обслуживаемой территории ЕДДС, зоны территориальной ответственности ДДС, расположенных на территории ГО Пелым;

5) районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на территории ГО Пелым;

6) дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;

7) расположение населенных пунктов, потенциально опасных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, расположенных на обслуживаемой территории, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

8) административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности территории ГО Пелым;

9) назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

10) наименование объектов и населенных пунктов соседних территорий, для оказания помощи которым могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

11) правила техники безопасности при использовании средств автоматизации и электрооборудования;

12) риски возникновения ЧС (происшествий), характерные для территории ГО Пелым;

13) порядок информационного обмена.

3. Директор ЕДДС:

1) должен знать:

федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов управления муниципальной РСЧС и другие документы, регламентирующие порядок функционирования ЕДДС, АПК «Безопасный город», системы оповещения и системы-112, а также функциональные обязанности подчиненных должностных лиц ЕДДС;

структуру муниципальной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на территории ГО Пелым;

состав сил и средств постоянной готовности муниципальной РСЧС, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

административные территориальные границы обслуживаемой территории ЕДДС;

организацию систем ДДС, расположенных на территории ГО Пелым, их зоны территориальной ответственности;

районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на территории ГО Пелым;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;

расположение населенных пунктов, потенциально опасных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, расположенных на территории ГО Пелым, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности территории ГО Пелым;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов соседних территорий, для оказания помощи которым могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

схему организации связи на территории ГО Пелым;

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС;

2) должен уметь:

организовать функционирование ЕДДС и обеспечить выполнение задач, возложенных на ЕДДС;

разрабатывать нормативно-методическую базу, документацию по обеспечению функционирования, совершенствования и развития ЕДДС;

организовать обеспечение и оснащение ЕДДС оборудованием и имуществом, необходимым для функционирования ЕДДС, и их правильную эксплуатацию;

организовать повышение знаний и умений персонала ЕДДС, проводить занятия и тренировки по действиям при возникновении ЧС (происшествий), характерных для обслуживаемой территории;

добиваться знания и исполнения персоналом ЕДДС своих обязанностей;

разрабатывать предложения по дальнейшему совершенствованию, развитию и повышению технической оснащенности ЕДДС;

повышать уровень теоретической и практической подготовки.

3) квалификационные требования к руководителю ЕДДС:

образование высшее или среднее профессиональное, стаж работы не менее 3 лет на оперативных должностях в системе комплексной безопасности населения и территорий;

знание нормативных документов в области защиты населения и территорий;

специальная подготовка по установленной программе;

допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну (при необходимости).

4. Заместитель директора ЕДДС – старший оперативный дежурный:

1) должен знать:

федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов управления муниципальной РСЧС и другие руководящие документы, нормативно-технические и методические документы, определяющие функционирование ЕДДС, АПК «Безопасный город», системы оповещения и системы-112;

структуру муниципальной РСЧС, АПК «Безопасный город», системы оповещения, системы-112, адреса аварийно-спасательных формирований, находящихся на территории ГО Пелым;

состав сил и средств постоянной готовности муниципальной РСЧС, их задачи, порядок их привлечения к ликвидации последствий ЧС (происшествий) и организации взаимодействия;

административные территориальные границы обслуживаемой ЕДДС территории;

организацию систем ДДС, расположенных на территории ГО Пелым, их зоны территориальной ответственности;

районы выезда пожарно-спасательных подразделений, наименование местностей и транспортных магистралей, имеющих на обслуживаемой территории;

дислокацию, назначение и тактико-технические характеристики техники, привлекаемой для ликвидации и предупреждения ЧС (происшествий), места размещения складов специальных средств спасения и пожаротушения;

расположение населенных пунктов, потенциально опасных объектов, социально значимых объектов, объектов экономики, расположенных на территории ГО Пелым, их адреса, полное наименование и установленный ранговый набор пожарной и аварийно-спасательной техники;

административно-территориальное деление, численность населения, географические, климатические и природные особенности территории ГО Пелым;

назначение и тактико-технические характеристики автоматизированной системы ЕДДС, порядок выполнения возложенных на нее задач, порядок эксплуатации средств связи и другого оборудования, обеспечивающего функционирование ЕДДС;

наименование объектов и населенных пунктов соседних территорий, для оказания помощи которым могут привлекаться местные пожарные и спасательные подразделения;

схему организации связи на территории ГО Пелым;

правила электробезопасности при использовании средств телекоммуникации;

состав, возможности, порядок функционирования комплекса средств связи, аппаратно-программного комплекса оповещения, средств автоматизации работы ЕДДС;

состав и порядок функционирования АПК «Безопасный город»;

состав и функционирование комплекса средств автоматизации и специального программного обеспечения системы-112;

структуру и порядок функционирования ЕДДС;

2) должен уметь:

разрабатывать нормативно-методические документы, документацию по обеспечению функционирования, совершенствования и развития ЕДДС;

осуществлять контроль за правильной эксплуатацией оборудования и имущества, обеспечивающих функционирование ЕДДС;

повышать знания и умения работников ЕДДС;

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН:

постановлением администрации

городского округа Пелым

от 11.11.2019 № 382

Состав

жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019/2020 учебном году

Общеобразовательный предмет	Жюри
Все предметы	Кушнир Н.П., директора МКУ ГО Пелым «ИМЦ» - председатель жюри
Обществознание	Даровских Т.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Ларина Т.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Математика	Смирнова Л.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Смирнова И.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
География	Маклакова А.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Бычкова О.И., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Литература	Красильникова Л.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Кирилина С.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Информатика	Орехова Н.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Смирнова И.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Физика	Смирнова И.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Орехова Н.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Основы безопасности жизнедеятельности	Коваленко Т.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Безрукова Ю.С., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Биология	Гоголина Е.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Бычкова О.И., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Русский язык	Красильникова Л.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Кирилина С.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Физическая культура	Безрукова Ю.С., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Молостова И.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Технология	Даровских Т.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Поздеева Е.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
История	Ларина Т.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Даровских Т.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым
Химия	Смирнова Т.А., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым – заместитель председателя жюри; Гоголина Е.В., учитель МКОУ СОШ №1 п. Пелым

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 12.11.2019г. № 384

п. Пелым

### О проведении в городском округе Пелым межмуниципального фестиваля хоровых коллективов «Россия начинается с тебя»

Во исполнение подпрограммы 5 «Патриотическое воспитание граждан в городском округе Пелым» муниципальной программы городского округа Пелым «Развитие образования в городском округе Пелым на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации городского округа Пелым от 08.12.2014 № 424, в целях духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан, реализации мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма, пропаганды и развития вокально-хорового искусства и создания условий для развития и реализации творческого потенциала жителей городского округа Пелым и сохранения дружеских отношений с соседними территориями, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Провести в городском округе Пелым межмуниципальный фестиваль хоровых коллективов «Россия начинается с тебя» 07 декабря 2019 года.
- Утвердить:
  - положение о проведении в городском округе Пелым межмуниципального фестиваля хоровых коллективов «Россия начинается с тебя» (приложение № 1);
  - смету расходов на проведение межмуниципального фестиваля хоровых коллективов «Россия начинается с тебя» (приложение № 2).
- Рекомендовать руководителям предприятий, учреждений и организаций городского округа Пелым создать хоровые коллективы и принять участие в фестивале.
- Ответственность за организацию и проведение фестиваля возложить на специалиста 1 категории администрации городского округа Пелым А.Я. Миллер.
- Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕНО:**

постановлением администрации городского округа Пелым

от 12.11.2019 № 384

### Положение о проведении межмуниципального фестиваля хоровых коллективов «Россия начинается с тебя»

#### 1. Цели и задачи

Межмуниципальный фестиваль хоровых коллективов «Россия начинается с тебя» проводится с целью духовно-нравственного и патриотического воспитания граждан, реализации мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма, пропаганды и развития вокально-хорового искусства и создания условий для развития и

реализации творческого потенциала жителей городского округа Пелым и сохранения дружеских отношений с соседними территориями (далее - Фестиваль).

Основными задачами Фестиваля являются:

- 1) стимулирование развития и пропаганда новых жанров в вокально-хоровом искусстве;
- 2) формирование у населения чувства уважения к подвигу российскийского народа, родному краю, Родине, её истории, культуре, традициям;
- 3) пропаганда и популяризация песен патриотической тематики;
- 4) выявление и поддержка новых ярких творческих коллективов.

## 2. Организаторы Фестиваля

Общее руководство за организацию и проведение фестиваля возлагается на отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым (А.Я. Миллер).

## 3. Сроки проведения Фестиваля

Дата проведения муниципального этапа Фестиваля **07 декабря 2019 года.**

Время проведения **15.00** часов

Место проведения: Дом культуры по ул. Фестивальная д. 12.

## 4. Порядок и условия проведения Фестиваля

В Фестивале могут принять участие любительские (народные самодеятельные) коллективы и хоровые коллективы от предприятий и учреждений городского округа Пелым и соседних территорий. В коллективе, кроме работников учреждения могут привлекать всех желающих. Максимальное количество участников хора - 15 человек, минимальное - 10 человек.

Возраст участников: 18 лет и старше.

## 5. Порядок и условия проведения Фестиваля

Каждый хор представляет два вокальных произведения:

- песня у России, о любви к ней, о патриотических чувствах или песни военных лет;
- народная песня.

Продолжительность выступления не более 8 - 10 минут (с учётом выхода и ухода со сцены).

Инструментальная фонограмма «-1» должна быть качественно записана на отдельном CD-диске или USB-носителе в формате «wav».

Пение под плюсовую фонограмму, фонограмму «караоке» не допускается.

Необходимо знать правильное название произведения и авторов.

В выступлении хора могут присутствовать элементы шоу, хореографии, хоровой театрализации, с использованием костюмов и других выразительных средств.

Наличие видеоряда при исполнении хорового произведения приветствуется. Видеоряд представляется в виде отдельного файла в формате AVDV.

Допустимо использование в выступлении хора солиста (солистов).

В случае технических неполадок во время исполнения номеров решение о повторном выступлении принимает исключительно жюри Фестиваля.

Участники Фестиваля дают право организаторам на публичное использование произведений, демонстрацию их в информационных, рекламных целях, воспроизводить через любое СМИ и любым способом все конкурсные произведения, выпускать видео- и аудио-продукцию на основе видеоматериалов с Фестиваля.

**Каждому коллективу будет предоставлено время для репетиций.**

## 6. Жюри фестиваля - конкурса

Состав жюри, порядок его работы, система судейства и прочее утверждается организаторами фестиваля – конкурса.

Членами жюри могут быть представители органов местного самоуправления, работники, педагоги и методисты, приглашенные специалисты по вокальному и музыкальному искусству.

## 7. Заявка

Заявки на участие в Фестивале предоставлять по форме (Приложение) не позднее **29 ноября 2019 года** в отдел ОКс и ДМ (А.Я. Миллер) по ул. К-Маркса 5, телефон: 8(363) 86 2-77-14, 8-904-981-86-81

## 8. Подведение итогов и награждение

Оценки выступлений производятся по 10-балльной системе.

Результаты подводятся за каждый отдельный номер по итогам суммирования оценок всех членов жюри, по двум направлениям между хоровыми любительскими (народными самодеятельными) коллективами и коллективами от предприятий и учреждений городского округа Пелым и соседних территорий.

Победители определяются в соответствии со следующими критериями:

- художественная ценность репертуара;
- самообытность (неординарность), творческие находки;
- качество музыкального исполнения;
- эмоциональное соответствие образу исполняемого произведения;
- соответствие костюмов идее номера;
- эстетическая культура;
- артистизм.

По результатам Фестиваля все коллективы-участники награждаются дипломами по номинациям. Победители фестиваля по двум направлениям между хоровыми любительскими (народными самодеятельными) коллективами и коллективами от предприятий и учреждений городского округа Пелым и соседних территорий, награждаются дипломами I, II, III степени, Гран-при.

По вопросам организации и участия обращаться:

**Отдел ОКСиДМ администрации (Александра Яковлевна Миллер)**

**или по телефону: 8 (343) 86 2-77-14 или 8-904-981-86-81 с 8.00.до 17.00.часов**

Приложение

### ЗАЯВКА на участие в межмуниципальном этапе фестиваля хоровых коллективов «Россия начинается с тебя»

#### 1. Сведения о коллективе:

- Полное название коллектива \_\_\_\_\_

- Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_
- Сот. телефон \_\_\_\_\_
- Учреждение – база коллектива (полный адрес) \_\_\_\_\_
- Телефон \_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- Состав делегации \_\_\_\_ человек (всего), из них участников \_\_\_\_\_ человек

## Глава 2. Основные задачи ЕДДС

1. Основными задачами ЕДДС являются:

- 1) прием и передача сигналов оповещения ГО, полученных от вышестоящих органов управления муниципальной РСЧС, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальной РСЧС и информирование о них населения на территории ГО Пелым;
- 2) прием от населения и организаций сообщений об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий);
- 3) прием и обработка вызовов (сообщений), поступающих по единому номеру «112»;
- 4) прием информации (сообщений) об угрозах от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на территории ГО Пелым;
- 5) анализ и оценка достоверности поступившей информации (сообщений), оперативное доведение данной информации до соответствующих ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение;

6) осуществление сбора от ДДС, служб наблюдения и контроля, входящих в состав сил и средств наблюдения и контроля муниципальной РСЧС, систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка информации об угрозе или факте возникновения ЧС (происшествий), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествий) и доведение данной информации до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на угрозу или факт возникновения ЧС (происшествий);

7) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на территории ГО Пелым;

8) доведение прогнозов развития возможных ЧС (происшествий) до органов управления муниципальной РСЧС, органов местного самоуправления городского округа Пелым, ДДС и населения на территории ГО Пелым;

9) оповещение органов управления муниципальной РСЧС, органов местного самоуправления городского округа Пелым и населения об угрозе возникновения или возникновения ЧС (происшествий) на территории ГО Пелым;

10) информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС (происшествий), подчиненных сил и средств постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

11) обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение их масштаба и уточнение ДДС, сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествия), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования муниципальной РСЧС;

12) обобщение, оценка и контроль данных об обстановке, принятых мерах по ликвидации ЧС (происшествий) и реагированию на ЧС (происшествия), подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных со службами территории ГО Пелым вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений в пределах установленных вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС полномочий;

13) сбор и обработка сведений, необходимых для подготовки и принятия управленческих решений по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);

14) оперативное управление силами и средствами муниципальной РСЧС, расположенными на территории ГО Пелым, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС (происшествий), принятие необходимых экстренных мер и решений в пределах, установленных вышестоящими органами муниципальной РСЧС полномочий;

15) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС, до ДДС, подчиненных сил и средств постоянной готовности, контроль их выполнения и организации взаимодействия;

16) осуществление контроля за реагированием ДДС на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112», на информацию (сообщения) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), поступающую от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на территории ГО Пелым;

17) координация действий, привлеченных ДДС по реагированию на вызовы (сообщения о происшествиях), поступающие по единому номеру «112», на информацию (сообщения) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), поступающую от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на территории ГО Пелым;

18) представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) на основе ранее подготовленных и согласованных планов с вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС по подчиненности;

19) представление оперативной информации и докладов в вышестоящие органы управления муниципальной РСЧС по подчиненности о случившихся ЧС (происшествиях) и ходе мероприятий по их ликвидации;

20) контроль устранения последствий ЧС (происшествий), возникших на территории ГО Пелым;

21) обеспечение мониторинга на территории ГО Пелым транспортных средств экстренных оперативных служб, служб коммунального хозяйства, образовательных организаций (школьных автобусов, автобусов, осуществляющих перевозку организованных групп детей), транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов, и других транспортных средств, оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и подключенных к региональной навигационно-информационной системе транспортного комплекса Свердловской области (далее – РНИС ТК СО), с целью обеспечения безопасности и осуществления оперативного межведомственного информационного взаимодействия и координации действий ДДС в случае инцидента для оказания помощи;

22) представление информации в СКЦ о школьных автобусах (автобусах), осуществляющих перевозку организованных групп детей за пределами территории ГО Пелым.

## Глава 3. Основные функции ЕДДС

1. На ЕДДС возлагаются следующие основные функции:

- 1) обеспечение надежного, устойчивого, непрерывного и круглосуточного функционирования систем управления, средств автоматизации, системы оповещения на территории ГО Пелым;
- 2) осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территории от ЧС (происшествий);
- 3) анализ и оценка достоверности поступившей информации, оперативное доведение данной информации до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на поступившую информацию;

4) прогнозирование существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности населения на территории ГО Пелым;

5) обработка и анализ данных о ЧС (происшествиях), определение их масштаба и уточнение ДДС, сил и средств, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествия), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования муниципальной РСЧС;

6) обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествий), подготовка и корректировка заранее разработанных и согласованных вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествий), принятие экстренных мер и необходимых решений в пределах, установленных вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС полномочий;

7) доведение информации о ЧС (происшествиях) до органов управления муниципальной РСЧС;

8) доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления муниципальной РСЧС, до ДДС, подчиненных сил и средств постоянной готовности, контроль их выполнения и организации взаимодействия;

9) информационное обеспечение координационных органов управления муниципальной РСЧС на обслуживаемой территории;

10) представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествий), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествий) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) в вышестоящие органы управления муниципальной РСЧС по подчиненности;

11) осуществление контроля за устранением последствий ЧС (происшествий) на обслуживаемой территории;

12) обеспечение мониторинга на обслуживаемой территории транспортных средств экстренных оперативных служб, служб коммунального хозяйства, образовательных организаций (школьных автобусов, автобусов, осуществляющих перевозку организованных групп детей), транспортных средств, осуществляющих перевозку опасных грузов, и других транспортных средств, оснащенных аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАСС (ГЛОНАСС/GPS) и подключенных к РНИС ТК СО, с целью обеспечения безопасности и осуществления оперативного межведомственного информационного взаимодействия и координации действий ДДС в случае инцидента для оказания помощи;

13) участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов ЕДДС для несения оперативного дежурства в муниципальной РСЧС.

## Глава 4. Состав и структура ЕДДС

1. ЕДДС включает в себя: руководство ЕДДС, дежурно-диспетчерский персонал, пункт управления, средства связи, оповещения и автоматизации управления.

В состав руководства ЕДДС входят директор ЕДДС, заместитель директора ЕДДС – старший оперативный дежурный.

В состав дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС входят оперативный дежурный (старший оперативный дежурный (старший оперативной дежурной смены), специалисты по приему и обработке экстренных вызовов, инженер.

2. Директор ЕДДС назначается на должность и освобождается от должности в установленном порядке главой городского округа Пелым.

Комплектование ЕДДС работниками осуществляется директором ЕДДС (как руководителем муниципального казенного учреждения).

## Глава 5. Требования к персоналу ЕДДС

1. Персонал ЕДДС должен знать требования документов, регламентирующих его деятельность, и соблюдать их.

2. Руководство и дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС должны знать:

- 1) федеральные законы, постановления, распоряжения, приказы вышестоящих органов управления муниципальной РСЧС и другие документы, регламентирующие

3. Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением главы  
городского округа Пелым  
от 11.11.2019 № 28  
«Об утверждении Положения о  
единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Пелым»

## ПОЛОЖЕНИЕ о «Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Пелым»

### Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные задачи, функции и полномочия муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба городского округа Пелым» (далее – ЕДДС) с учетом ввода в действие системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории городского округа Пелым (далее – система-112), построения и развития на базе ЕДДС аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» (далее – АПК «Безопасный город»).

2. ЕДДС является органом повседневного управления звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций городского округа Пелым (далее – муниципальная РСЧС) и базовой основой для построения и развития систем (сегментов) АПК «Безопасный город».

3. Органами повседневного управления муниципальной РСЧС для ЕДДС являются:  
федеральное казенное учреждение «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области» (далее – ЦУКС);  
ситуационно-кризисный центр Свердловской области государственного казенного учреждения «Территориальный центр мониторинга и реагирования на чрезвычайные ситуации в Свердловской области» (далее – СКЦ);

дежурно-диспетчерские службы исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Пелым.  
4. Постоянно действующим органом управления муниципальной РСЧС для ЕДДС является специалист администрации городского округа Пелым, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны (далее – специалист ГО и ЧС).

5. Координационным органом управления муниципальной РСЧС для ЕДДС является комиссия администрации городского округа Пелым по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности (далее – КЧС и ОПБ).

6. ЕДДС является вышестоящим органом для всех дежурно-диспетчерских служб, в том числе экстренных оперативных служб, организаций (объектов) (далее – ДДС), расположенных на территории городского округа Пелым, по вопросам управления силами и средствами, сбора, обработки, анализа и обмена информацией, оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях (далее – ЧС) (происшествиях), а также координирующим органом по вопросам их совместных действий при реагировании на ЧС (происшествия).

7. Оперативное руководство ЕДДС в рамках системы антикризисного управления осуществляет ЦУКС. Общее руководство ЕДДС осуществляется руководителем органа местного самоуправления - Главой городского округа Пелым.

Непосредственное руководство ЕДДС осуществляется директором ЕДДС.

8. ЕДДС создается на штатной основе как самостоятельное Учреждение. ЕДДС осуществляет свою деятельность в лице соответствующего юридического лица (муниципальное казенное учреждение).

9. ЕДДС создается в целях:

- 1) повышения готовности органов управления муниципальной РСЧС к реагированию на угрозы возникновения или возникновения ЧС (происшествий);
- 2) повышения общего уровня безопасности проживания населения и улучшения координации деятельности сил и служб, ответственных за решение этих задач;
- 3) обеспечения прогнозирования, мониторинга, предупреждения и ликвидации возможных угроз, а также контроля устранения последствий ЧС (происшествий) и правонарушений с интеграцией под ее управлением действий информационно-управляющих подсистем ДДС для их оперативного взаимодействия;
- 4) эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств муниципальной РСЧС, ДДС при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС (происшествий);
- 5) обеспечения исполнения полномочий по осуществлению мероприятий по гражданской обороне (далее – ГО).

10. ЕДДС предназначена для:

- 1) приема и передачи сигналов оповещения ГО от вышестоящих органов управления муниципальной РСЧС, сигналов на изменение режимов функционирования муниципальной РСЧС;
- 2) оповещения и информирования руководящего состава органа управления муниципальной РСЧС, соответствующих ДДС и населения об угрозе или возникновении ЧС (происшествий) на территории ГО Пелым;
- 3) приема сообщений о ЧС (происшествиях) от населения и организаций (объектов);
- 4) приема вызовов (сообщений) по единому номеру «112», информации (сообщений) об угрозах от систем мониторинга безопасности среды обитания и правопорядка на обслуживаемой территории;
- 5) прогнозирования существующих и потенциальных угроз для обеспечения безопасности, предупреждения и ликвидации возможных угроз на территории ГО Пелым;
- 6) оперативного доведения информации (сообщений) о ЧС (происшествиях) до соответствующих ДДС;
- 7) координации совместных действий ДДС, оперативного управления силами и средствами муниципальной РСЧС на территории ГО Пелым;
- 8) контроля устранения последствий ЧС (происшествий).

11. ЕДДС осуществляет свою деятельность во взаимодействии с ЦУКС, СКЦ, дежурно-диспетчерскими службами территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Свердловской области, дежурно-диспетчерскими службами исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органами ГО и ЧС, муниципальными образованиями, расположенными на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления), ДДС независимо от форм собственности, соседними ЕДДС по вопросам управления силами и средствами, сбора, обработки и обмена информацией, оповещения и информирования о ЧС (происшествиях) и совместных действиях при угрозе возникновения или возникновении ЧС (происшествий).

Взаимодействие организуется на основе согласованных регламентов взаимодействия и подписанных соглашений об информационном взаимодействии с учетом особенностей территории ГО Пелым.

Для обеспечения обмена информацией при взаимодействии в ЕДДС разрабатываются инструкции об обмене информацией.

12. ЕДДС в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, а также нормативными правовыми актами Свердловской области, органов местного самоуправления городского округа Пелым, определяющими порядок обмена информацией при взаимодействии, и настоящим типовым положением.

13. Категории ЕДДС определяются в соответствии с численностью населения на обслуживаемой ею территории:

- I категория – более 1 млн. человек;
- II категория – от 250 тыс. до 1 млн. человек;
- III категория – от 100 до 250 тыс. человек;
- IV категория – от 50 до 100 тыс. человек;
- V категория – до 50 тыс. человек.

14. Финансовое обеспечение деятельности ЕДДС на основании бюджетной сметы осуществляется из средств местного бюджета городского округа Пелым и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 2. Вопросы участия:

- Ваши особые требования к сцене, декорациям, свету \_\_\_\_\_
- Реквизит (аппаратура), привозимый с собой \_\_\_\_\_

- Программа выступления. Носители: CD \_\_\_\_ ; DVD \_\_\_\_.

Общее время программы выступления \_\_\_\_\_ минут.

№	Название исполняемых произведений	Автор музыки и текста	Продолжительность номера (мин.)

Подпись руководителя \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
М.П. (подпись) (ф.и.о.)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 12.11.2019г. № 385

п. Пелым

### О проведении конкурса мероприятий антинаркотической направленности «Наркостоп» на территории городского округа Пелым в 2019 году

С целью реализации плановых мероприятий муниципальной программы «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым» на 2015-2021 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Пелым от 02.02.2015 № 20, с целью развития профилактической антинаркотической деятельности социальных организаций городского округа Пелым, привлечения населения к здоровому образу жизни, администрация городского округа Пелым

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести в городском округе Пелым с 18 ноября по 10 декабря 2019 года конкурс мероприятий антинаркотической направленности «Наркостоп».
2. Утвердить положение о проведении конкурса мероприятий антинаркотической направленности «Наркостоп» на территории городского округа Пелым в 2019 году (прилагается).
3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений и учреждений культуры принять участие в конкурсе мероприятий антинаркотической направленности «Наркостоп» в 2019 году.
4. Рекомендовать учреждениям и предприятиям городского округа Пелым принять участие в конкурсе мероприятий антинаркотической направленности «Наркостоп» в 2019 году.
5. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский Вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

УТВЕРЖЕНО:  
постановлением администрации  
городского округа Пелым  
от 12.11.2019 № 385

### ПОЛОЖЕНИЕ

#### о проведении конкурса мероприятий антинаркотической направленности «НАРКОСТОП» на территории городского округа Пелым в 2019 году

Настоящее Положение регламентирует статус и порядок проведения конкурса мероприятий антинаркотической направленности «НАРКОСТОП» (далее - Конкурс).

#### Организаторы конкурса

Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым (А.Я Миллер).

#### Цели и задачи конкурса

- активизировать работу социальных организаций, предприятий и учреждений городского округа Пелым в проведении мероприятий антинаркотической направленности;
- привлечь внимание жителей городского округа Пелым к проблемам наркомании и наркопреступности;
- сформировать интерес населения к здоровому образу жизни.

#### Условия проведения конкурса

Участником Конкурса может стать любая организация, предприятие, учреждение и волонтеры. Участник конкурса организует и проводит мероприятие антинаркотической направленности для определенной категории граждан, которую Участник выбирает самостоятельно. Мероприятие проводится в любой форме с использованием различных средств выразительности. Мероприятие может проходить как на территории Участника конкурса, так и на арендуемых площадях. Время проведения мероприятия не более 60 минут. Жюри оценивает творческий подход к подаче материала, восприятие и понимание проблемы зрителями (участниками) мероприятия, использование разнообразных форм и средств для выразительности мероприятия.

Жюри определяет лучшую работу конкурса по определенным критериям.

#### Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится на территории городского округа Пелым с 18 ноября по 10 декабря 2019 года.

#### Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в 2 этапа.

#### Первый этап

- в срок до 10 декабря 2019 года конкурсантам необходимо провести мероприятие при участии жюри конкурса.
- с 11 по 13 декабря 2019 года по результатам проведенного отбора, с учетом установленных критериев оценки, членами жюри будут отобраны лучшие работы для участия их авторов во втором (финальном) этапе.

## Второй этап

- финальный этап Конкурса проходит 14 декабря 2019 года в клубе п. Пельым с церемонией награждения победителей.  
В финальном этапе Участники Конкурса выступают публично с представлением фрагмента своей работы (не более 15 минут).

## Критерии оценок

- соответствие мероприятия тематике конкурса;
- аргументированность и глубина раскрытия содержания;
- социальная значимость, позитивность и креативность (новизна идеи, оригинальность, гибкость мышления) конкурсной работы;
- точность и доходчивость представленного материала и стиля изложения;
- общее эмоциональное восприятие и т.д.

## Члены жюри конкурса

Членами жюри являются представители организатора конкурса, специалисты в сфере социальной рекламы, представители общественных организаций.

## Награждение победителей

- ✓ Итоги конкурса рассматриваются и утверждаются жюри конкурса после первого этапа и объявляются на церемонии награждения.
- ✓ Для победителей конкурса учреждается первое, второе и третье места.
- ✓ Победители награждаются грамотами, дипломами и ценными подарками за счет средств организаторов конкурса.
- ✓ Организаторы конкурса оставляют за собой право учреждать специальные номинации определять в них победителя и награждать специальными призами.

Приложение к положению

## ФОРМА ЗАЯВКИ

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года

Участие в конкурсе мероприятий антинаркотической направленности «НАРКОСТОП» на территории городского округа Пельым в 2019 году

на имено вани в конкурса

Наименование организации	
Ф.И.О. ответственного лица	
Название работы	
Дата, время и место проведения мероприятия	
Аудитория	

**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 11.11.2019г. № 269  
п. Пельым

**О проведении на территории городского округа Пельым Всероссийского дня правовой помощи детям**

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 342-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», в целях оказания правовой помощи детям-сиротам и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, информирования граждан о возможностях системы бесплатной помощи детям, правового просвещения населения и обеспечения доступности правовой информации на территории городского округа Пельым:

1. Провести на территории городского округа Пельым Всероссийский день правовой помощи детям 20 ноября 2019 года.
2. Утвердить:

- 1) план организации и проведения Всероссийский день правовой помощи детям на территории городского округа Пельым (прилагается).
3. Назначить ответственного за организацию и проведение Всероссийский день правовой помощи детям директору муниципального казенного учреждения городского округа Пельым «Информационный методический центр» Н.П. Кушнир.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в информационной газете «Пельымский вестник».
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Пельым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пельым

Ш.Т. Алиев

УТВЕРЖДЕН:

распоряжением администрации городского округа Пельым от 11.11.2019 № 269

План

план организации и проведения Всероссийский день правовой помощи детям на территории городского округа Пельым

№ п/п	Мероприятие	Дата	Виды оказываемой правовой помощи в соответствии с законодательством о бесплатной юридической помощи, форма проведения	Ответственный
1.	Классный час «Я имею права и обязанности» с 1 по 11 классы)	13-22.11.2019	Правовое информирование и просвещение, Лекционное	МКОУ СОШ № 1 п. Пельым Бычкова О.И. МКОУ СОШ № 2 п. Атьмья Польвода Л.А.

2.	Книжная выставка «Знай свои права и обязанности»	13-22.11.2019	Правовое просвещение, книжная выставка	Библиотеки МКОУ СОШ № 1 п. Пельым Бычкова О.И. МКОУ СОШ № 2 п. Атьмья Польвода Л.А. МКУК «ДК п. Пельым» Собянина И.Е.
3.	Конкурс листовок и буклетов «Права ребенка – права человека», «Мой возраст – мои права» среди 7-11 классов	13-22.11.2019	Правовое информирование	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П.
4.	Мониторинг уровня правовой грамотности посредством анкетирования несовершеннолетних	13-22.11.2019	Исследование, анкетирование	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П.
5.	Интервью на телевидение с председателем ТК КДНиЗП Е.В. Норвилас	По согласованию	Правовое информирование и просвещение	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. ТК КДН иЗП Норвилас Е.В. МКУК «ДК п. Пельым» Ульянова И.А.
6.	Статья в газете председателя ТК КДНиЗП Е.В. Норвилас	По согласованию	Правовое информирование и просвещение	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. ТК КДНиЗП Норвилас Е.В. МКУК «ДК п. Пельым» Ульянова И.А.
7.	Статья в газете «Права семей имеющих детей»	По согласованию	Правовое информирование и просвещение	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. ТУ СЗН Лопатина Е.В. МКУК «ДК п. Пельым» Ульянова И.А.
8.	Прием граждан по личным вопросам председателя ТК КДНиЗП Е.В. Норвилас	По согласованию	Правовое информирование и просвещение	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. ТК КДНиЗП Норвилас Е.В.
9.	Школа родительского просвещения в рамках родительский собраний в образовательных учреждениях по темам: - Информационная безопасность детей (докладчик учитель информатики МКОУ СОШ № 1 п. Пельым) Орехова Н.В.); - Родительский авторитет (докладчик методист МКУ ГОП «ИМЦ»); - Жестокое обращение с несовершеннолетними детьми (докладчик юрист- консул Алиева А.Ш.); - Как побороться с пневом родителям (докладчик психолог МКОУ СОШ № 1 п. Пельым)	15.11.2019 21.11.2019 По согласованию с докладчиками	Правовое информирование и просвещение родителей	Отдел ОКСиДМ МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. МАДОУ д/с «Колобок» Фомина Н.П. МКОУ СОШ № 1 п. Пельым Бычкова О.И. МКОУ СОШ № 2 п. Атьмья Польвода Л.А.
10.	Школа информационного просвещения педагогов в образовательных учреждениях по теме: - Жестокое обращение с несовершеннолетними детьми (докладчик юрист- консул Алиева А.Ш.)		Правовое информирование и просвещение педагогов	Отдел ОКСиДМ МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П.
11.	Организация работы «Телефона доверия»	20.11.2019	Правовое информирование и просвещение Консультативная помощь	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. МКУК «ДК п. Пельым» Алиева А.Ш.
12.	Организация работы пункта консультативной помощи детей и родителей	20.11.2019	Правовое информирование и просвещение, Консультативная помощь	МКУ ГОП «ИМЦ» Кушнир Н.П. МКУК «ДК п. Пельым» Алиева А.Ш.
13.	Муниципальные соревнования «Веселые старты» среди дошкольников	20.11.2019	практическая	Отдел ОКСиДМ Миллер А.Я. МАДОУ д/с «Колобок» Лященко Е.В.
14.	Викторина «Знаешь ли ты свои права» для детей школьного возраста	20.11.2019	практическая	МКУК «ДК п. Атьмья» Касимова С.В.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 11.11.2019г. № 28  
п. Пельым

**Об утверждении Положения о «Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Пельым»**

Во исполнение Постановления Правительства Свердловской области от 13.06.2019 года № 358-ПП «О порядке функционирования единых дежурно-диспетчерских служб в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа Пельым

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о «Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Пельым» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление главы городского округа Пельым от 11.04.2016 № 16 «Об утверждении Положения о единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Пельым».