

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 02.08.2019 № 1660-ПА

## О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории города Нижний Тагил

В целях реализации в 2019 году мероприятия «Формирование современных управленческих и организационно-экономических механизмов в системе дополнительного образования детей (в рамках реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»)» подпрограммы 2 «Качество образования как основа благополучия» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 № 919-ПП (с изменениями), руководствуясь Концепцией создания и функционирования целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Свердловской области на 2019 – 2021 годы, утвержденной распоряжением Правительства Свердловской области от 26.10.2018 № 646-РП «О создании в Свердловской области целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей», и Уставом города Нижний Тагил,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить уполномоченным органом по реализации персонифицированного дополнительного образования детей на территории города Нижний Тагил управление образования Администрации города Нижний Тагил.
2. Утвердить:
  - 1) Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Нижний Тагил (*приложение № 1*);
  - 2) План мероприятий («дорожную карту») по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории города Нижний Тагил (*приложение № 2*).
3. Действие настоящего постановления распространяется на отношения, возникшие с 16 июля 2019 года.
4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.  
Срок контроля – 15 декабря 2019 года.

**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

### ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1660-ПА

### ПОЛОЖЕНИЕ о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Нижний Тагил

#### РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в городе Нижний Тагил (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории города Нижний Тагил, дополнительного образования за счет местного бюджета города Нижний Тагил (далее – муниципалитет).
2. Для целей Положения используются следующие понятия:
  - 1) услуга дополнительного образования – реализация дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;
  - 2) поставщик образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) услуги дополнительного образования;
  - 3) реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории города Нижний Тагил, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет бюджетных средств, ведение которой осуществляется в порядке, установленном Положением;
  - 4) реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, формируемая в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Свердловской области (далее – Правила персонифицированного финансирования);
  - 5) реестр предпрофессиональных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и (или) физической культуры и спорта, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований;
  - 6) реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых образовательными организациями за счет бюджетных ассигнований, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития муниципалитета и/или Свердловской области;
  - 7) реестр общеразвивающих программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых принято решение о сохранении финансирования за счет бюджетных ассигнований, независимо от спроса со стороны населения муниципалитета;
  - 8) сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования (в целях Положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования);
  - 9) сертификат персонифицированного финансирования – статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;
  - 10) сертификат учета – статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

- 11) программа персонифицированного финансирования – документ, устанавливающий на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число и структуру действующих сертификатов персонифицированного финансирования, порядок определения норматива обеспечения сертификата, утверждается уполномоченным органом по реализации персонифицированного дополнительного образования детей;
- 12) уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования детей (далее – уполномоченный орган) – орган местного самоуправления города Нижний Тагил, определяемый постановлением Администрации города Нижний Тагил и осуществляющий функции, предусмотренные Правилами персонифицированного финансирования, контроль ведения реестра сертификатов дополнительного образования, оценку образовательных программ, реализуемых образовательными организациями, осуществляющими образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных средств, утверждающий:  
программу персонифицированного финансирования города Нижний Тагил;  
значения общих параметров для расчета нормативной стоимости образовательной услуги;  
создание и функционирование муниципальных опорных центров;  
перечень учреждений, осуществляющих активацию сертификатов дополнительного образования детей;
- 13) уполномоченная организация – организация, определяемая уполномоченным органом и осуществляющая ведение реестра сертификатов дополнительного образования;
- 14) муниципальный опорный центр дополнительного образования детей - образовательная организация, реализующая дополнительные общеобразовательные программы, или иная организация, оказывающая методическую поддержку организациям, реализующим дополнительные общеразвивающие программы, координирующая деятельность в сфере дополнительного образования на территории города Нижний Тагил (далее – МОЦ).
3. Положение устанавливает:
  - 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
  - 2) порядок формирования реестров образовательных программ;
  - 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования.

#### РАЗДЕЛ 2. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования

4. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченной организацией, наделенной соответствующими полномочиями.
5. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет, проживающие на территории муниципалитета.
6. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – заявитель), подаёт в муниципальное образовательное учреждение (далее – в пункт активации сертификатов) заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – заявление), содержащее следующие сведения:
  - 1) фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
  - 2) серию и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);
  - 3) дату рождения ребенка;
  - 4) место (адрес) фактического проживания ребенка;
  - 5) фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
  - 6) контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;
  - 7) согласие заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
  - 8) отметку об ознакомлении заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами персонифицированного финансирования;
  - 9) сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));
  - 10) обязательство заявителя уведомлять пункт активации сертификатов посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях, указанных в заявлении сведений, в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.
7. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием, регистрацию заявления и сверку данных, оригиналы документов и их копии:
  - 1) свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
  - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
  - 3) документ, подтверждающий проживание ребенка на территории муниципалитета, - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.
8. Должностное лицо, осуществляющее прием заявления, проверяет соответствие указанных в заявлении сведений предъявленным документам и при их соответствии удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов заявителю. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием заявления, в момент обращения заявителя.
9. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 7 Положения, должностное лицо, осуществляющее прием документов, возвращает их заявителю в момент обращения.
10. Пункт активации сертификатов в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления определяет соответствие сведений, указанных в заявлении, условиям пункта 9 Положения.
11. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается при одновременном выполнении следующих условий:
  - 1) ребенок проживает на территории муниципалитета, что подтверждается документами;
  - 2) в реестре сертификатов дополнительного образования отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;
  - 3) в реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
  - 4) в заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;
  - 5) заявитель предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.
12. В течение 5 рабочих дней после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченная организация создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования в информационной системе персонифицированного дополнительного образования детей (далее – ИС).
13. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования автоматически устанавливается статус сертификата учета.

(Окончание на 2-3-й стр.)



14. Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 6 Положения (далее – электронная заявка). После этого заявителю необходимо представить документы, предусмотренные пунктом 7 Положения, в пункт активации сертификата.

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки пунктом активации сертификатов создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – ожидающая запись).

Подтверждение ожидающей записи осуществляется пунктом активации сертификатов в соответствии с пунктами 6-12 настоящего Положения.

В случае если в течение 30 рабочих дней после создания ожидающей записи заявитель не представит в пункт активации сертификатов заявление и документы, предусмотренные пунктом 7 Положения, ожидающая запись исключается уполномоченной организацией из реестра сертификатов дополнительного образования.

15. Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения ожидающей записи. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в муниципалитете у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном образовании, уполномоченная организация при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования направляет уведомление о внесении в реестр сертификатов дополнительного образования реестровой записи о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории города Нижний Тагил. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

16. По запросу заявителя пункт активации сертификатов готовит и выдает заявителю выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (бланк сертификата дополнительного образования), которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы персонафицированного дополнительного образования (в случае использования информационной системы персонафицированного дополнительного образования).

17. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется в случаях:

- 1) письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;
- 2) нарушения родителем (законным представителем) ребенка и (или) ребенком (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования, Правил персонафицированного финансирования.

18. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченной организацией, в случаях:

- 1) письменного обращения родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;
- 2) поступления уведомления от уполномоченной организации другого муниципального образования о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;
- 3) достижения ребенком возраста 18 лет.

19. В случае изменения представленных ранее сведений о ребенке заявитель обращается в пункт активации сертификатов с заявлением об изменении сведений, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования сведения (далее – заявление об уточнении данных).

При подаче заявления об уточнении данных заявителем предъявляются оригиналы документов и их копии, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования.

Заявление об уточнении данных рассматривается в течение 1 рабочего дня.

На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке пункт активации сертификатов принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений о ребенке пункт активации сертификатов в течение 1 рабочего дня вносит изменения в соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

20. В случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 18 Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 5 Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

21. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

### РАЗДЕЛ 3. Порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ

22. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган осуществляет контроль, а уполномоченная организация - ведение реестров дополнительных общеобразовательных программ (реестра сертифицированных программ, реестра предпрофессиональных программ, реестра значимых программ, реестра общеразвивающих программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

23. В реестр сертифицированных программ включаются дополнительные общеобразовательные программы, прошедшие сертификацию в установленном Правилами персонафицированного финансирования порядке, реализуемые поставщиками образовательных услуг, доступные для прохождения обучения за счет сертификатов дополнительного образования.

24. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ поставщики образовательных услуг, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

25. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований на плановый финансовый год принимаются не позднее 20 декабря текущего года по результатам рассмотрения перечней образовательных программ организаций комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия), состав которой ежегодно утверждается муниципалитетом.

Решения о корректировке реестров образовательных программ, максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных средств на период с сентября по декабрь текущего года принимаются Комиссией не позднее 25 августа текущего года. В Комиссии в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей, в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных средств.

26. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям.

27. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ и установлении максимальной численности обучающихся по программе Комиссия принимает с учетом оценки потребности населения муниципалитета в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития муниципалитета.

28. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем по двум из нижеследующих условий, если образовательная программа специально разработана в целях:

- 1) сопровождения отдельных категорий обучающихся;
- 2) сопровождения социально-экономического развития муниципалитета;
- 3) сохранения традиций муниципалитета и/или формирования патриотического самосознания детей;
- 4) обеспечения развития детей по обозначенным на уровне муниципалитета приоритетным видам деятельности;
- 5) профилактики и предупреждения нарушений обучающимися требований законодательства Российской Федерации;
- 6) образовательная программа не будет востребована населением, в случае ее реализации в рамках системы персонафицированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью.

29. В случае если дополнительная общеобразовательная программа, включенная в перечень образовательных программ поставщика образовательных услуг, не удовлетворяет условиям включения

в реестр значимых программ, указанным в пункте 28 Положения, и при этом не соответствует условиям включения образовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ, установленным Правилами персонафицированного финансирования, Комиссия вправе принять решение о ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается по окончании завершения формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ, с учетом доступных после формирования указанных реестров остатков бюджетных средств.

В реестр общеразвивающих программ в приоритетном порядке включаются дополнительные общеобразовательные программы, не включенные в реестры значимых и предпрофессиональных программ, освоение которых в новом учебном году продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем формированию реестров программ. Новые зачисления на обучение на соответствующие программы могут быть ограничены по решению поставщика образовательных услуг по реестрам.

30. В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории муниципалитета за счет средств бюджета Свердловской области.

### РАЗДЕЛ 4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

31. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ.

32. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ. В целях определения возможности использования сертификата дополнительного образования для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ, сертификату дополнительного образования присваивается статус сертификата учета или сертификата персонафицированного финансирования.

33. Статус сертификата персонафицированного финансирования присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении или предварительной заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в электронном виде в случае соблюдения условий, установленных пунктом 35 Положения.

34. Изменение статуса сертификата персонафицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, общеразвивающих или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 36 Положения. В ином случае статус сертификата не меняется.

35. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонафицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 411 Положения.

36. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и не отклоненные заявки на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;
- 2) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с программой персонафицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, не превышает объем остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

37. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонафицированного финансирования, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 35 Положения, может осуществлять поставщик образовательных услуг:

- 1) в день подачи заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в случае, если на момент подачи заявки на обучение общий объем средств сертификатов дополнительного образования, зарезервированных к оплате заключенных и ожидающих заключение договоров об образовании, а также средств, списанных с сертификата дополнительного образования в целях оплаты оказанных услуг дополнительного образования, не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонафицированного финансирования, установленного Программой персонафицированного финансирования;
- 2) по мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонафицированного финансирования средств, предусмотренных Программой персонафицированного финансирования, в порядке очередности в зависимости от времени и даты направления уведомления на смену статуса сертификата.

38. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом 41 Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонафицированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонафицированного финансирования устанавливается в размере норматива обеспечения сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года, с момента подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.

39. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета, в случае соблюдения условий, установленных пунктом 36 Положения, осуществляется уполномоченной организацией в день подачи заявки на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.

40. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонафицированного финансирования, подлежит автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления заявки на обучение в случаях:

- 1) при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонафицированного финансирования;
- 2) при наступлении очередного финансового года, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонафицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.

41. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ, в зависимости от статуса сертификата и его группы устанавливается в соответствии с Таблицей.

ТАБЛИЦА

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ

№ п/п	Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по образовательным программам, включенным в соответствующий реестр образовательных программ			Максимальное совокупное количество услуг вне зависимости от реестра, получение которых допускается
		реестр предпрофессиональных программ	реестр значимых программ	реестр общеразвивающих программ	
Дети в возрасте от 5 до 18 лет					
1.	Сертификат учета	1	3	1	4
2.	Сертификат персонифицированного финансирования	1	2	1	2

42. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ, поставщик образовательных услуг запрашивает в уполномоченной организации информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит



максимальное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 41 Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившую заявку на обучение.

43. При отсутствии оснований для отклонения заявки на обучение, поданной от лица ребенка, предусмотренных пунктом 41 Положения, поставщик образовательных услуг рассматривает заявку на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной образовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной образовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня информирует уполномоченную организацию.

44. Поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченную организацию о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

45. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Правилами персонаифицированного финансирования и Программой персонаифицированного финансирования.

46. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по образовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, при этом, число получаемых им услуг, превышает возможности для зачислений, предусмотренные пунктами 41 Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

47. Разработка нормативно-правовой базы, а также контроль взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории муниципалитета, дополнительного образования за счет бюджетных средств, осуществляет уполномоченным органом.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1660-ПА

План мероприятий («дорожная карта») по внедрению системы персонаифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории города Нижний Тагил (далее – ПФДО)

№ п/п	Название мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Ожидаемый результат
1	Организовать работу муниципальной рабочей группы по внедрению системы ПФДО	в течение года	управление образования Администрации города	Функционирование рабочей группы
2	Организовать проведение информационной кампании по внедрению системы ПФДО	в течение года	управление образования Администрации города	Буклеты, информационные письма, публикации в СМИ
3	Создать реестр поставщиков образовательных услуг	июль 2019 года	управление образованияАдминистрации города	Приказ управления образования о создании реестра поставщиков образовательных услуг
4	Определить параметры для расчета нормативной стоимости образовательных программ	июль 2019 года	управление образования Администрации города, Финансовое управление Администрации города (по согласованию)	Утверждение нормативов стоимости образовательных программ, параметрах расчета
5	Создать муниципальные опорные центры по персонаифицированному дополнительному образованию детей	июль 2019 года	управление образования Администрации города	Приказ управления образования о создании муниципальных опорных центров
6	Определить перечень пунктов активации сертификатов дополнительного образования детей	июль 2019 года	управление образования Администрации города	Приказ управления образования об утверждении пунктов активации сертификатов
7	Разработать программу персонаифици-рованного финансирования дополнительного образования детей	июль 2019 года	управление образования Администрации города, Финансовое управление Администрации города (по согласованию)	Приказ управления образования об утверждении программы ПФДО
8	Разработать приказ о создании комиссии по формированию реестров дополнительных программ в рамках внедрения системы ПФДО	июль 2019 года	управление образования Администрации города	Приказ управления образования о создании комиссии по формированию реестров дополнительных программ в рамках внедрения системы ПФДО
9	Обеспечить наполнение портала персонаифицированного дополнительного образования детей образовательными программами	июль 2019 года	управление образования Администрации города, учреждения дополнительного образования	Заполнение реестров дополнительных образовательных программ
10	Внести изменения в административный регламент	август 2019 года	управление образования Администрации города	Внесение изменений в административный регламент
11	Внести изменения в муниципальную программу «Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2024 года»	август 2019 года	управление образования Администрации города	Постановление Администрации города Нижний Тагил «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования в городе Нижний Тагил до 2024 года»
12	Внесение изменений в локальные акты учреждений дополнительного образования по порядку приема и зачисления детей	август 2019 года	учреждения дополнительного образования	Приведение локальных акты учреждений дополнительного образования в соответствие нормативным документам, регламентирующим систему ПФДО
13	Утвердить муниципальные задания для учреждений дополнительного образования с учетом перехода на систему ПФДО	сентябрь 2019 года	управление образования Администрации города	Приказ управления образования об утверждении муниципальных заданий на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов
14	Организовать проведение зачисления детей на программы дополнительного образования	с 15 августа по 15 сентября 2019 года	управление образования Администрации города, учреждения дополнительного образования	Зачисление детей в учреждения дополнительного образования

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 02.08.2019 № 1673-ПА

О мерах по обеспечению выполнения мероприятий, связанных с призывом граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу в октябре-декабре 2019 года

В соответствии с Федеральными законами от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации», Приказом Министра обороны Российской Федерации от 02.10.2007 № 400 «О мерах по реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663», в целях обеспечения организации и осуществления призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу в период с 1 октября 2019 года по 31 декабря 2019 года, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать военному комиссару города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области А. В. Вострилову:

1) обеспечить выполнение требований совместного Приказа Министра обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, директора Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 10.09.2007 № 366/789/197 «Об утверждении инструкции об организации взаимодействия военных комиссариатов, органов внутренних дел и территориальных органов федеральной миграционной службы в работе по обеспечению исполнения гражданами Российской Федерации воинской обязанности»;

2) в срок до 30 сентября 2019 года провести с членами призывной комиссии и врачами-специалистами занятия по вопросам организации и осуществления призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу;

3) обеспечить председателя и членов призывной комиссии нормативными правовыми актами и документацией, необходимой для проведения призыва, оказать им методическую помощь в выполнении мероприятий по призыву;

4) еженедельно направлять Главе города информацию о ходе работы призывной комиссии;

5) еженедельно направлять в Межмуниципальное управление МВД России «Нижнетагильское» сведения о гражданах, уклоняющихся от явки на заседания призывной комиссии и от призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации, а также направлять соответствующие материалы в районные следственные отделы города Следственного управления по Свердловской области Следственного Комитета Российской Федерации по месту жительства указанных граждан для решения вопроса о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Рекомендовать начальнику Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское», полковнику полиции И. А. Абдулкадырову:

1) обеспечить выполнение требований совместного Приказа Министра обороны Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, директора Федеральной миграционной службы Российской Федерации от 10.09.2007 №366/789/197 «Об утверждении инструкции об организации взаимодействия военных комиссариатов, органов внутренних дел и территориальных органов федеральной миграционной службы в работе по обеспечению исполнения гражданами Российской Федерации воинской обязанности»;

2) совместно с военным комиссариатом города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области по представленным сведениям организовать работу по розыску лиц, уклоняющихся от призыва на военную службу, и, при наличии законных оснований, осуществлять задержание граждан, уклоняющихся от призыва на военную службу, доставлять их в военный комиссариат города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области с 8.00 до 16.00 часов;

3) своевременно направлять в военный комиссариат

города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области сведения о возбуждении или прекращении уголовных дел в отношении граждан, подлежащих призыву на военную службу;

4) организовать поддержание общественного порядка во время проведения призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу.

3. Рекомендовать директору ГКУ «Нижнетагильский центр занятости» Н. Г. Ветровой направлять в военный комиссариат города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области на должности технических работников граждан, состоящих на учете в центре занятости, по заявке военного комиссара города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области.

4. Начальнику отдела по работе со средствами массовой информации и информационно-аналитической работе Администрации города А. В. Жернаковой по согласованию с военным комиссариатом города Нижний Тагил и Пригородного района Свердловской области А. В. Востриловым организовать освещение хода призыва граждан, не пребывающих в запасе, на военную службу в электронных и печатных средствах массовой информации.

5. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий»и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела по взаимодействию с административными органами Администрации города О. В. Сараева.

Срок контроля – 1 февраля 2020 года.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 02.08.2019 № 1665-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

В целях приведения правовых актов в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 02.08.2012 № 1687, от 07.04.2014 № 677-ПА, от 24.01.2019 № 131-ПА), Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (*приложение*).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 12.01.2016 № 3-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости», с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил 07.04.2016 № 998-ПА, от 19.10.2018 № 2611-ПА.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1665-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

*Предмет регулирования административного регламента*

1. Административный регламент (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее – муниципальная услуга) и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при ее предоставлении.

*Круг заявителей*

2. Заявителями и получателями муниципальной услуги являются учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений, подведомственных управлению образования Администрации города Нижний Тагил и их родители (законные представители), как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.

*Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги*

3. Информирование осуществляется:  
1) Управлением образования Администрации города Нижний Тагил (далее – управление образования):  
– по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Огаркова, 5;  
график приема специалиста управления образования, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 9.00 до 11.30, четверг с 14.00 до 17.00 часов;  
– по телефонам 8 (3435) 47-81-14 (специалист управления образования), 8 (3435) 47-81-15 (секретарь);  
– адрес электронной почты: urgo-ntagil@mail.ru;  
– адрес официального сайта в сети Интернет: urgo-ntagil.ru;

2) Муниципальными автономными, казенными, бюджетными образовательными учреждениями: дошкольными образовательными учреждениями и общеобразовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы – образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы (далее – МОУ).

Сведения о местонахождении МОУ, адреса сайтов, телефоны указаны в приложении № 3 к Регламенту.

Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя МОУ;

3) на сайтах:

- города Нижний Тагил – ntagil.org;
- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – gosuslugi.ru (далее – Портал);

4) на информационных стендах, расположенных в месте нахождения МОУ.

4. Информация, подлежащая размещению на официальных сайтах в сети Интернет и средствах массовой

информации (в том числе электронных), – Регламент, иные правовые акты, регламентирующие предоставление муниципальной услуги.

Информация, подлежащая размещению на информационных стендах в местах нахождения МОУ и официальных сайтах в сети «Интернет», – копии документов, регламентирующих предоставление муниципальной услуги.

5. При изменении информации, регулирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений на соответствующих сайтах, а также на стендах в местах предоставления муниципальной услуги осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.

6. Требования к форме и характеру взаимодействия специалистов управления образования и МОУ с заявителями:

- при личном обращении заявителя или при ответе на телефонный звонок специалист представляется, назвав свои фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться заявителю, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего самостоятельно в вежливой и доступной форме дает четкий и полный ответ на обращение заявителя с предоставлением исчерпывающей информации;
- время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут.

РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

*Наименование муниципальной услуги*

7. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости» (далее – предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ).

*Органы, предоставляющие муниципальную услугу*

8. Предоставление муниципальной услуги осуществляется МОУ (приложение № 3 к Регламенту).

*Описание результата предоставления муниципальной услуги*

9. Результат предоставления муниципальной услуги:  
– предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ;  
– отказ в предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

10. При обращении за муниципальной услугой в МОУ с целью получения информации очно заявителю предоставляется актуальная и достоверная информация в бумажном виде, содержащая совокупность сведений следующего состава:

- информация о текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащегося; сведения о содержании занятий и работ, включая те, по результатам которых получены оценки;
- сведения о посещаемости уроков учащимся за текущий учебный период;
- сведения о домашних заданиях.

11. При обращении за муниципальной услугой с целью получить информацию заочно (в электронном виде) заявителю предоставляется персональный код доступа в автоматизированную информационную систему (АИС) МОУ, содержащую информацию о текущей успеваемо-

сти учащегося в форме электронного дневника. При получении доступа к АИС МОУ заявителю на постоянной основе предоставляется актуальная и достоверная информация в форме электронного дневника (формируемая автоматически из электронного журнала успеваемости), содержащего совокупность сведений следующего состава:

- информация о текущей успеваемости и промежуточной аттестации учащегося; сведения о содержании занятий и работ, включая те, по результатам которых получены оценки;
  - сведения о посещаемости уроков учащимся за текущий учебный период;
  - сведения о домашних заданиях.
12. Указанная информация предоставляется в течение учебного года.

*Срок предоставления муниципальной услуги*

13. Код доступа в АИС МОУ предоставляется заявителю в срок не позднее 10 рабочих дней с момента зачисления учащегося в МОУ.

14. Предоставление муниципальной услуги при очной форме обращения лично в МОУ – в течение десяти рабочих дней со дня приема заявления; при заочной форме обращения в АИС МОУ – в момент обращения.

15. Отказ в предоставлении муниципальной услуги – в течение десяти рабочих дней с момента обращения заявителя.

*Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем*

16. Основанием для предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя.

17. При очном обращении в МОУ заявитель представляет:

- заявление о предоставлении информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ (приложение № 1 к Регламенту);
- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, а также документ, подтверждающий полномочия законного представителя учащегося.

18. В электронном виде услуга предоставляется автоматически в момент обращения путем входа заявителя с использованием кода доступа в АИС МОУ.

19. Документов, подлежащих предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, нет.

20. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, а также совершения действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ № 210).

*Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги*

21. Основания для отказа в приеме документов:  
– заявителем является не уполномоченное лицо;  
– в заявлении указаны неполные сведения или недостоверная информация о заявителе.

*Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги*

22. Основания для отказа в предоставлении (приостановлении) муниципальной услуги не предусмотрены.

*Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги*

23. Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

*Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги*

24. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

*Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги*

25. Срок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

*Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги*

26. Требования к оборудованию мест предоставления муниципальной услуги:

1) помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть размещены на этажах здания, не выше второго, и соответствовать противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

2) места информирования заявителей оборудуются информационными стендами с визуальной текстовой информацией (информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме); стульями и столами, а также письменными принадлежностями, для возможности оформления документов;

3) кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы;

4) помещение должно быть доступно для инвалидов

в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

*Показатели доступности и качества муниципальной услуги*

27. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб со стороны заявителей;
- количество взаимодействий заявителя с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

28. В процессе предоставления муниципальной услуги МОУ должны обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, а также настоящего Регламента.

РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

29. Административные процедуры (действия) при предоставлении муниципальной услуги:

- выдача заявителю кода доступа в АИС МОУ;
- прием заявления;
- подготовка информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ;
- предоставление заявителю информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

30. Код доступа в АИС МОУ формируется специалистом, ответственным за ввод и редактирование данных учащихся в АИС МОУ, и предоставляется заявителю в срок не позднее 10 рабочих дней с момента зачисления учащегося в МОУ.

Для получения кода доступа заявитель обращается в МОУ лично.

Факт получения кода доступа фиксируется ответственным специалистом в Журнале выдачи.

При заочном обращении (в электронной форме) предоставление информации заявителю о текущей успеваемости учащегося в МОУ происходит автоматически в момент обращения путем входа заявителя с использованием кода доступа в АИС МОУ.

31. При выборе очной формы заявитель обращается в МОУ лично. Административные процедуры при личном обращении:

1) прием заявления.  
Основание для начала административной процедуры – обращение заявителя.

Специалист МОУ, ответственный за прием обращений, в момент обращения осуществляет проверку правильности заполнения заявления (приложение № 1 к Регламенту), принимает заявление или отказывает в приеме заявления, если в заявлении указаны неполные сведения или недостоверная информация о заявителе или заявителем является не уполномоченное лицо.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в Журнале обращений с указанием даты и времени приема заявления (отказа в приеме).

В случае отказа заявителю в бумажном виде выдается уведомление об отказе в приеме заявления (приложение № 2 к Регламенту);

2) подготовка информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

Основание для начала административной процедуры – прием заявления в МОУ.

Специалист МОУ, ответственный за предоставление муниципальной услуги, в течение не более 8 рабочих дней с момента получения заявления в МОУ готовит информацию о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

3) предоставление заявителю информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

Основание для начала административной процедуры – получение информации о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

Специалист МОУ, ответственный за предоставление услуги, не позднее 10 рабочих дней с момента приема заявления направляет заявителю информацию о текущей успеваемости учащегося в МОУ.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в Журнале обращений.

32. Информация о текущей успеваемости учащегося в МОУ предоставляется в течение учебного года.

33. Документы, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые должны быть представлены в иные органы и организации – не предусмотрены.

34. Документы, которые необходимы органу, предоставляющему муниципальную услугу, но находятся в иных органах и организациях – не предусмотрены.

РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

35. Формами контроля являются:

1) текущий контроль, осуществляемый систематически на протяжении всей последовательности действий, входящих в состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги;

2) последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок:

- плановых на основании годовых планов работы, в том числе тематических (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан);
- внеплановых (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (приостановлении) в ее предоставлении).

36. Контроль за исполнением Регламента при информировании о предоставлении муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги и качестве предоставления муниципальной услуги в МОУ осуществляется управлением образования в соответствии с полномочиями, предусмотренными Положением об



управлении образования, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления и регламентами по исполнению функций контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Нижний Тагил.

37. По результатам проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги руководителем органа, указанного в пункте 36 Регламента, принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности и порядка при реализации административных процедур.

38. В случае выявления в результате осуществления контроля нарушений порядка предоставления и (или) необоснованного отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги, а также предоставления муниципальной услуги ненадлежащего качества, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Сотрудники МОУ, специалисты управления образования несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выполнения административных процедур, установленных Регламентом.

39. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги:

1) по телефону, указанным в пункте 3 Регламента и приложении № 2 к нему, в соответствии с режимом работы управления образования и МОУ;

2) в порядке личного обращения в соответствии с режимом работы управления образования и МОУ;

3) в порядке письменного обращения в Администрацию города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через официальный сайт – ntagil.org;

4) с информационных стендов, расположенных в управлении образования и МОУ.

**РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу**

40. В случае, когда заявитель не согласен с решениями, принятыми в процессе предоставления муниципальной услуги, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель может обратиться с жалобой на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование предоставления заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных указанным органом, его должностным лицом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

– изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

– наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

– истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

– выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

41. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть направлена для рассмотрения в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или подана на имя заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующего орган, предоставля-

ющий муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте.

42. Прием жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, органами, предоставляющими муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе осуществляется по месту предоставления муниципальной услуги.

Время приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг таким органом.

43. В случае подачи жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических и юридических лиц);

2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

44. В электронной форме жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

2) Портала;

3) портала федеральной государственной информационной системы (<https://do.gosuslugi.ru/>), обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее – информационная система досудебного обжалования);

4) сети Интернет.

При подаче жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в электронной форме документы, указанные в абзаце втором пункта 43 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

45. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случаев, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте 3 пункта 44 настоящего раздела);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

46. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

1) оснащение мест приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах в сети Интернет, на Портале;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

47. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, определяет должностных лиц и (или) работников, уполномоченных рассматривать жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу. Указанные должностные лица и (или) работники обеспечивают:

1) прием и рассмотрение жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в соответствии с требованиями настоящего положения;

2) направление жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

3) размещение информации о жалобах на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в реестре жалоб, поданных на решения и действия (бездействие), совершенные при предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления, их должностными лицами, муниципальными служащими информационной системы досудебного обжалования в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее – муниципальный реестр жалоб).

48. В случае если в отношении поступившей жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения указанной жалобы, положения настоящей главы не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

49. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служа-

щих органов, предоставляющих муниципальные услуги, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Ведение журнала учета жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, осуществляется по форме и в порядке, установленным правовым актом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

50. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматривается заместителем Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующим орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке, предусмотренном в настоящем разделе.

51. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения указанной жалобы не установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

52. По результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области;

2) в удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывается.

Указанное решение принимается в форме акта органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

При удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

53. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, была направлена способом, указанным в подпункте 3 пункта 44 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством информационной системы досудебного обжалования.

54. В ответе по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, указываются:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) решение, принятое по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

6) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана подлежащей удовлетворению;

сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги;

извинения за доставленные неудобства;

информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

7) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана не подлежащей удовлетворению, – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения;

8) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подписывается уполномоченным на рассмотрение указанной жалобы должностным лицом в соответствии с пунктом 50 настоящего раздела.

55. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, дополнительно может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение указанной жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, предоставляющего муниципальную услугу, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

56. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении указанной жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету указанной жалобы;

4) признание правомерными решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

57. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе оставить указанную жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи. В данном случае уполномоченный на рассмотрение указанной жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, сообщает заявителю, направившему такую жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. В данном случае жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, заместителю Главы Администрации города Нижний Тагил.

58. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, сообщает заявителю об оставлении такой жалобы без ответа в течение трех дней со дня регистрации указанной жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

59. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

60. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подана заявителем в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо на имя заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, в компетенцию которых не входит принятие решения по указанному жалобам в соответствии с требованиями пункта 50 настоящего раздела, такая жалоба регистрируется в органе, предоставляющем муниципальную услугу, приемной заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил не позднее следующего рабочего дня со дня поступления указанной жалобы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такая жалоба направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальные услуги, заместителю Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующему орган, предоставляющий муниципальную услугу. При этом орган, предоставляющий муниципальные услуги, заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил, перенаправившие жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме, информируют о перенаправлении указанной жалобы заявителя.

61. Срок рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в случаях их перенаправления, предусмотренных в пункте 60 настоящего раздела, исчисляется со дня регистрации указанных жалоб в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальные услуги, приемной заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующему орган, предоставляющий муниципальную услугу.».

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»**

Директору МОУ \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

заявление

о предоставлении информации о текущей успеваемости обучающегося в муниципальном общеобразовательном учреждении

Прошу предоставить сведения о текущей успеваемости обучающегося

(ФИО обучающегося, класс)

(Окончание на 6-7-й стр.)



за период с «       »                       20       г. по «       »                       20       г.

Сведения о заявителе:

1. ФИО \_\_\_\_\_  
2. Вид документа, подтверждающего личность \_\_\_\_\_  
Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ кем и когда выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
3. Адрес \_\_\_\_\_  
4. Контактный телефон \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.  
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие МОУ \_\_\_\_\_ на обработку моих (моего ребенка) персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

«       »                       20       г. «       » часов «       » минут  
(дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)                       /                       \_\_\_\_\_ (полностью Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги  
«Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося,  
ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости»

Уведомление  
об отказе в приеме заявления о предоставлении информации о текущей успеваемости  
обучающегося в муниципальном общеобразовательном учреждении

Настоящим уведомляю, что принято решение об отказе в приеме Вашего заявления о  
предоставлении информации о текущей успеваемости обучающегося

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

от \_\_\_\_\_  
(дата заявления)

в связи с тем, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать причины отказа)

Руководитель МОУ \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного  
дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования  
в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории города Нижний Тагил»

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
<b>Ленинский район</b>					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. К. Крупской	45-00-40 48-50-91 48-48-71	улица Оплетина, 11а	sh1-inform13@rambler.ru	http://vik15603335.narod.ru
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 поселка Висимо-Уткинск	91-76-12	поселок Висимо-Уткинск, улица Розы Люксембург, 2в	mou_8_V-Utkinsk@mail.ru	http://vutka8.ru/
3.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Уралец	91-63-63	поселок Уралец, улица Ленина, 19	9ural9@mail.ru	www.school9ural.ucoz.ru
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10	48-95-40 48-95-39	улица Известковая, 29	school10-nt@mail.ru	http://school10-nt.ucoz.ru/
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 12 деревни Усть-Утка	91-77-97	деревня Усть-Утка, улица Советская, 12	ystytka@mail.ru	http://www.utka12.ru
6.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 18	41-70-75 41-70-73 41-59-21 41-70-70	улица Газетная, 27	gimnaziya18@e-tagil.ru	http://гимназия18.pdf
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 «Кадетская школа»	48-86-41 48-86-40	улица Некрасова, 1	nt_kadet_21@mail.ru	http://ntkadet.ucoz.ru
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 им. Ю. И. Батухина	24-74-77 24-76-77	улица Черных, 86	gospital_23@mail.ru	http://school23-nt.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25	29-15-36	улица Гагарина, 11	School_25@bk.ru	http://wkola25.ucoz.ru
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30	48-30-70 48-35-06 48-35-04 48-35-07	улица Верхняя Черепанова, 17а	school30-nt@mail.ru	http://school30-nt.ucoz.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов	41-23-32 41-23-31 41-23-30 41-48-12	улица Карла Маркса, 67	schule32@inbox.ru	http://www.schule32.org
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33	33-89-75 33-90-50	улица Красноармейская, 107	moy33@mail.ru	http://shkola33.tagilhost.su
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 имени народного учителя СССР Г. Д. Лавровой	41-91-12 41-91-13 41-91-14	улица Пархоменко, 13	ntschooll44@mail.ru	http://ntschooll44.3dn.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 48	41-75-00 41-40-22	улица Радищева, 3	skola48@mail.ru	school48.umi.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 50	45-67-76	улица Фрунзе, 25а	ntagilschool50@mail.ru	http://ntschooll50.my1.ru/
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 64	25-34-66 25-19-26 41-16-42	проспект Мира, 9	sch642007@yandex.ru	http://school64.ucoz.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Горно-металлургическая средняя общеобразовательная школа	29-40-65	улица Газетная, 83а	mougm@mail.ru	www.mougm.ucoz.ru
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 71	48-18-65 48-18-59	улица Известковая, 9	svntschool71@mail.ru	http://school-71.ru/
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 90	44-65-25	шоссе Черноисточинское, 60	563151@mail.ru	http://www.nt-school90.narod.ru
<b>Тагилстроевский район</b>					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	29-53-53	улица Перова, 133	school3ntagil@mail.ru	www.school3ntagil.ru
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов имени Геннадия Николаевича Зайцева	32-70-20 32-61-02	улица Попова, 17	school5_nt@mail.ru	http://school5.u-education.ru
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им. А. П. Бондина	25-39-53 25-57-77 25-47-29	улица Октябрьской революции, 2	n.tagil.school-6@mail.ru	http://nt-school6.ru
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 села Серебрянка	91-88-43	село Серебрянка, улица Советская, 3	srebro.shkola-11@mail.ru	http://srebro.uralschool.ru
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12	43-40-79 43-40-80	улица Жуковского, 5а	mou-sosh12@yandex.ru	http://www.mbou12nt.ru
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24	33-89-45 33-90-22	улица Сланцевая, 13а	563116@rambler.ru	www.school24-nt.ru
7.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 40	44-70-36	проспект Октябрьский, 16	563124@mail.ru	www.mbou40.ru
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45	41-08-13 41-08-12	улица Новострой, 11	moy_45@mail.ru	http://www.sch45.edusite.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 49	32-44-84 32-44-94	улица Гвардейская, 58	School49nt@mail.ru	http://mbou49nt.ucoz.ru/
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 56	47-85-58 47-85-59 47-84-47	улица Гвардейская, 20	mousosh56@bk.ru	http://mbou56nt.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 58	43-06-92 43-48-83	улица Пархоменко, 109	mou58_nt@mail.ru	http://mbou58.ru/
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 65	47-80-65	улица Решетникова, 29	school65-nt@mail.ru	http://школа65.pdf
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 66	97-78-98	улица Черноморская, 106	Schkola66@yandex.ru	http://школа66нт.pdf
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 69	44-67-31 44-68-12	проспект Октябрьский, 16 а	sh69_ntagil@mail.ru	http://sh69nt.edusite.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 72	33-31-46 33-31-47	улица Гвардейская, 12	shool_nt_72@mail.ru	www.school72.org
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 75/42	43-56-40	улица Победы, 35	school75@list.ru	http://www.liceum75.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 80	44-45-57 44-44-26	шоссе Черноисточинское, 13	563146@mail.ru	http://school80.3dn.ru



18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 81	45-08-71 45-09-40	улица Тагилстроевская, 16	mou81@mail.ru	http://sch81nt.ucoz.ru
19.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Политехническая гимназия	44-90-37 44-90-39	улица Тагилстроевская, 1а	ntpg.tagil@mail.ru	http://ntpg.org/
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85	43-22-29 43-22-28	проспект Мира, 67	school@nt85.ru	http://nt85.ru/
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Центр образования № 1»	43-47-88 43-47-85 43-47-89	улица Карла Либкнехта, 30	co_1@mail.ru	http://co1.ucoz.ru
22.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 100	44-68-12	улица А.З. Смелянского, 5	shcool100nt@mail.ru	шкона100нт.pdf
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 138	29-77-29 29-77-02 29-78-38	улица Красногвардейская, 1	school@school138nt.ru	http://school138nt.ru/
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 144	49-24-00 29-85-20	улица Гвардейская, 72	563154@mail.ru	http://sch144-nt.ucoz.ru/
25.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 105 для детей с ограниченными возможностями здоровья»	44-68-34	шоссе Черноисточинское, 37	ntagil.mou105@yandex.ru	http://mbou105-nt.ru
Дзержинский район					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4	33-54-17 33-53-69	улица Энтузиастов, 1а	mou4ntagil@yandex.ru	http://nt4mou.ru
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7	33-53-38 33-53-70	улица Тельмана, 19	school7nt@mail.ru	http://шкона7.pdf/
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8	29-55-02 29-55-01	улица Пихтовая, 16	shcool8nt@rambler.ru	www.School8nt.ru
4.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9	33-55-69 33-57-61	улица Ильича, 12	pochta@shool9-nt.ru	http://school9-nt.ru/
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13	97-84-55 97-84-66	улица Щорса, 8	school13-07@mail.ru	http://шкона13нт.pdf
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	40-11-97 40-11-98	улица Алтайская, 35	sch201@mail.ru	http://nt-school20.ucoz.ru
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов	29-83-91 29-84-20	улица Патона, 7	23097373@mail.ru	https://sites.google.com/site/mbou35nt/
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 36	31-47-31 31-47-08	улица Зари, 32	school36ntagil@yandex.ru	http://nt36mou.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38	31-33-34 31-33-35	улица Зари, 46б	OU38@yandex.ru	www.ou38.edusite.ru
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 39	33-45-66 33-18-43	улица Зари, 8	licej39@mail.ru	http://licei39.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 41	33-75-03	улица Калинина, 2а	School41@inbox.ru	http://ou41.ucoz.ru/
12.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 43	31-04-08	улица Зари, 30	skhool43@yandex.ru	http://mbounosh43.ru
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей	33-18-49 33-05-48	улица Энтузиастов, 15	liceum51@mail.ru	http://www.liceum-nt.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 55	33-24-46 33-15-31	улица Парковая, 13	shcool55@rambler.ru	http://mousosh55.ucoz.ru
15.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 61 с углубленным изучением отдельных предметов	33-33-62 33-16-32	улица Тимирязева, 109	moy61@list.ru	http://mbousosh61.ru
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 70	33-40-07 33-41-29	улица Ильича, 22	school70ntagil@mail.ru	http://nt70mou.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 77	33-02-83	улица Коминтерна, 59	sportsschool77@mail.ru	http://sportsschool77.ru
18.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 86	33-22-21 33-51-25	улица Коминтерна, 47	gimnazia86@yandex.ru	http://gimnazia86.ru
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 87	33-42-94 33-24-25	улица Окунева, 45	Shkola87@inbox.ru	http://www.school-87.ucoz.ru
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 95	32-60-38 32-33-25 32-07-07	улица Бобкова, 3	563152@mail.ru	http://sch95.edu.ru

ПРИМЕЧАНИЕ: лица, ответственные за информирование о предоставлении муниципальной услуги, за предоставление муниципальной услуги, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя МОУ.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 02.08.2019 № 1666-ПА

Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования для детей»

В целях приведения правовых актов в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 02.08.2012 № 1687, от 07.04.2014 № 677-ПА, от 24.01.2019 № 131-ПА), Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования для детей» (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации города Нижний Тагил от 05.02.2016 № 338-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования для детей», с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 06.07.2016 № 1961-ПА, от 26.10.2018 № 2677-ПА.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1666-ПА

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги

«Предоставление информации об организации дополнительного образования для детей»

- РАЗДЕЛ 1. Общие положения
- Предмет регулирования административного регламента
1. Административный регламент (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества

предоставления и доступности муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования для детей» (далее - муниципальная услуга) и определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при ее предоставлении.

- Круг заявителей
2. Заявителями и получателями муниципальной услуги являются как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации.
- Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги
3. Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется при личном обращении или заочно:
- 1) Управлением образования Администрации города Нижний Тагил (далее – управление образования):
  - по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Огаркова, 5;
  - график приема специалиста управления образования, ответственного за предоставление муниципальной услуги: вторник с 14.00 до 16.00 часов, пятница с 10.00 до 12.00 часов;
  - по телефону 8 (3435) 36-36-75 (специалист управления образования), 8 (3435) 47-81-15 (секретарь);
  - адрес электронной почты: upro-ntagil@mail.ru;
  - адрес официального сайта в сети Интернет: upro-ntagil.ru;
- 2) Управлением культуры Администрации города Нижний Тагил (далее – управление культуры):
  - по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Горошкинова, дом 56;
  - по телефону: 8 (3435) 41-12-31 (секретарь), 8 (3435) 41-71-29 (специалист), график приема специалиста управления культуры, ответственного за предоставление муниципальной услуги: понедельник с 09.00 до 11.00 часов;
  - адрес электронной почты: upr\_kult3@ntagil.org;
  - адрес сайта: www.ntagil.org (раздел «Культура»);
- 3) Управлением по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил (далее – УРФСИМП):
  - по адресу: 622001, Свердловская область, город Нижний Тагил, улица Огаркова, 5; график приема специалиста УРФСИМП, ответственного за предоставление муниципальной услуги: вторник – четверг с 09.30 до 17.30;
  - по телефону 8 (3435) 47-80-60;
  - адрес электронной почты: ifk4@ntagil.org;
  - адрес сайта: www.ntagil.org (раздел «Спорт»);
- 4) Муниципальными автономными, бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования (далее – УДО, ДШИ, УДОФСН в соответ-

- ствии с ведомственным подчинением (управление образования, управление культуры, УРФСИМП)).
- Сведения о местонахождении, адреса электронной почты, телефоны УДО, ДШИ, УДОФСН указаны в Приложении № 2 к настоящему Регламенту.
- Сотрудники, ответственные за предоставление муниципальной услуги и информирование о ее предоставлении, а также режим их работы утверждаются приказом руководителя УДО, ДШИ, УДОФСН;
- 5) на сайтах:
  - УДО, ДШИ, УДОФСН;
  - города Нижний Тагил – ntagil.org;
  - федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Портал);
- 6) на информационных стендах, расположенных в месте нахождения УДО, ДШИ, УДОФСН.
4. Информация, регламентирующая предоставление муниципальной услуги, подлежит размещению на информационных стендах в местах нахождения УДО, ДШИ, УДОФСН и официальных сайтах в сети «Интернет».
5. Информация, подлежащая размещению на официальных сайтах в сети Интернет и средствах массовой информации (в том числе электронных):
  - Регламент;
  - тексты правовых актов, регламентирующих организацию и предоставление дополнительного образования.
6. При изменении информации, регулирующей предоставление муниципальной услуги, осуществляется ее периодическое обновление. Внесение изменений осуществляется не позднее десяти рабочих дней, следующих за днем изменения сведений.
7. Требования к форме и характеру взаимодействия специалистов управления образования, управления культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН с заявителями:
  - при личном обращении заявителя или при ответе на телефонный звонок специалист представляет, назвав свою фамилию, имя, отчество, должность, предлагает представиться заявителю, выслушивает и уточняет суть вопроса, после чего самостоятельно в вежливой и доступной форме дает четкий и полный ответ на обращение заявителя с предоставлением исчерпывающей информации;
  - время получения ответа при индивидуальном устном консультировании не должно превышать 15 минут;
- (Окончание на 8-10-й стр.)



– максимальный срок ожидания в очереди для заявителя не должен превышать 15 минут.

## РАЗДЕЛ 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### Наименование муниципальной услуги

8. Наименование муниципальной услуги – «Предоставление информации об организации дополнительного образования для детей».

### Органы, предоставляющие муниципальную услугу

9. Предоставление муниципальной услуги осуществляется управлением образования, управлением культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН (приложение № 2 к настоящему Регламенту).

### Результат предоставления муниципальной услуги

10. Результат предоставления муниципальной услуги – предоставление заявителю на постоянной основе в течение календарного года актуальной и достоверной информации, содержащей совокупность сведений следующего состава:

- общие сведения об УДО, ДШИ, УДОФСН;
- сведения о вакантных местах в УДО, ДШИ, УДОФСН, в том числе в их отдельных группах (объединениях).

### Срок предоставления муниципальной услуги

11. Предоставление муниципальной услуги:
- при очной форме обращения в управление образования, управление культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН – в течение десяти рабочих дней со дня приема заявления;
  - при заочной форме обращения – в момент обращения.

**Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем**

12. Основанием для предоставления муниципальной услуги является обращение заявителя.

13. При очном обращении заявитель представляет:

- заявление о предоставлении информации об организации дополнительного образования (приложение № 1 к настоящему Регламенту);
- паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

14. В электронном виде (заочно) муниципальная услуга предоставляется в свободном доступе на Портале или Портале персонализированного дополнительного образования Свердловской области (далее – Портал ПДО), сайтах города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org) (разделы «Культура», «Спорт»), УДО, ДШИ, УДОФСН.

15. Документов, подлежащих представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, нет.

16. Органы, предоставляющие муниципальную услугу, не вправе требовать от заявителя предоставления документов и информации, а также совершения действий, предусмотренных частью 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ФЗ № 210).

### Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

17. Основания для отказа в приеме документов не предусмотрены.

### Основания для отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги

18. Основания для отказа в предоставлении (приостановлении) муниципальной услуги не предусмотрены.

### Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги

19. Предоставление муниципальной услуги осуществляется безвозмездно.

**Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги**

20. Помещения для предоставления муниципальной услуги должны быть размещены на этажах здания, как правило, не выше второго, и соответствовать противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

21. Места информирования заявителей оборудуются:

- информационными стендами с визуальной текстовой информацией;
- стульями и столами, а также письменными принадлежностями для возможности оформления документов.

22. Информация должна быть достоверной, актуальной, оформленной в доступной для заявителей форме.

23. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, режима работы.

24. Помещение должно быть доступно для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

**Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги**

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса (заявления) о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

### Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

26. Срок регистрации запроса (заявления) заявителя о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 30 минут.

### Показатели доступности и качества муниципальной услуги

27. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;
- отсутствие жалоб со стороны заявителей;
- количество взаимодействий заявителя с лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги;
- возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

28. В процессе предоставления муниципальной услуги управление образования, управление культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН должны обеспечивать соблюдение требований действующего законодательства Российской Федерации, а также Регламента.

### РАЗДЕЛ 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме

29. Перечень административных процедур:

- прием заявления;
- предоставление заявителю информации об организации дополнительного образования.

30. При заочном обращении (в электронной форме) получение информации происходит автоматически на Портале или Портале ПДО, сайтах города Нижний Тагил [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org) (разделы «Культура», «Спорт»), УДО, ДШИ, УДОФСН.

31. При выборе очной формы заявитель обращается в управление образования, управление культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, или УДОФСН лично. Административные процедуры при очной форме:

- 1) прием заявления.
- Основание для начала административной процедуры – обращение заявителя.
- Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты управления образования, управления культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН.

Специалист управления образования, управления культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН, ответственный за прием обращений, в момент обращения принимает заявление о предоставлении информации об организации дополнительного образования (приложение № 1 к настоящему Регламенту).

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в Журнале обращений с указанием даты и времени приема заявления;

2) предоставление заявителю информации об организации дополнительного образования.

Основание для начала административной процедуры – заявление о предоставлении информации об организации дополнительного образования.

Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты управления образования, управления культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН.

При обращении заявителя в управление образования, управление культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ или УДОФСН специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, не позднее 10 рабочих дней с момента приема заявления предоставляет заявителю информацию об организации дополнительного образования.

Результат выполнения административной процедуры фиксируется в Журнале обращений.

32. Документы, которые находятся в распоряжении органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые должны быть представлены в иные органы и организации – не предусмотрены.

33. Документы, которые необходимы органу, предоставляющему муниципальную услугу, не находятся в иных органах и организациях – не предусмотрены.

### РАЗДЕЛ 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

34. Формами контроля являются:

- 1) текущий контроль, осуществляемый систематически на протяжении всей последовательности действий, входящих в состав административных процедур по предоставлению муниципальной услуги;

- 2) последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок:
- плановых на основании годовых планов работы, в том числе тематических (проверка предоставления муниципальной услуги отдельным категориям граждан);
  - внеплановых (по конкретному обращению заявителя о предоставлении муниципальной услуги или отказе (приостановлении) в ее предоставлении).

35. Контроль за исполнением Регламента при информировании о предоставлении муниципальной услуги, предоставлении муниципальной услуги и качеством предоставления муниципальной услуги в УДО, ДШИ, УДОФСН осуществляется управлением образования, управления культуры, УРФСИМП в соответствии с полномочиями, предусмотренными Положениями об управлении образования, управления культуры, УРФСИМП, нормативными правовыми актами органа местного самоуправления и регламентами по исполнению функций контроля за деятельностью муниципальных учреждений города Нижний Тагил.

36. По результатам проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги руководителями органов, указанных в пункте 35 Регламента, принимаются меры, направленные на устранение выявленных нарушений и их причин, соблюдение законности и правопорядка при реализации административных процедур.

37. В случае выявления в результате осуществления контроля нарушений порядка предоставления и (или) необоснованного отказа (приостановления) в предоставлении муниципальной услуги, а также предоставления муниципальной услуги ненадлежащего качества, привлечение виновных лиц к ответственности осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Сотрудники УДО, ДШИ, УДОФСН, специалисты управления образования, управления культуры, УРФСИМП несут персональную ответственность за соблюдение сроков и порядка выполнения административных процедур, установленных Регламентом.

38. Граждане, их объединения и организации могут контролировать предоставление муниципальной услуги путем получения информации о предоставлении муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления муниципальной услуги:

- 1) по телефону, указанным в пункте 3 Регламента и приложении № 2 к нему, в соответствии с режимом работы управления образования, управления культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН;

2) в порядке личного обращения в соответствии с режимом работы управления образования, управления культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН;

3) в порядке письменного обращения в Администрацию города Нижний Тагил в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через официальный сайт – [ntagil.org](http://ntagil.org);

4) с информационных стендов, расположенных в управлении образования, управлении культуры, УРФСИМП, УДО, ДШИ, УДОФСН.

### РАЗДЕЛ 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу

39. В случае, когда заявитель не согласен с решениями, принятыми в процессе предоставления муниципальной услуги, он вправе обжаловать их в досудебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

40. Заявитель может обратиться с жалобой на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование предоставления заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных указанным органом, его должностным лицом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

– истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

– выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоречивого действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

41. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть направлена для рассмотрения в орган, предоставляющий муниципальную услугу, или подана на имя заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующего орган, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме, по почте.

42. Прием жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, органами, предоставляющими муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе осуществляется по месту предоставления муниципальной услуги.

Время приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг таким органом.

43. В случае подачи жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

- 1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических и юридических лиц);

2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

44. В электронной форме жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);

2) федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);

3) портала федеральной государственной информационной системы (<https://do.gosuslugi.ru/>), обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - информационная система досудебного обжалования);

4) сети Интернет.

При подаче жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в электронной форме документы, указанные в абзаце втором пункта 43 настоящего раздела, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

45. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случаев, когда жалоба направляется способом, указанным в подпункте 3 пункта 44 настоящего раздела);

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего органа, предоставляющего муниципальную услугу. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

46. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

1) оснащение мест приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на их официальных сайтах в сети Интернет, на Едином портале;

3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

47. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, определяет должностных лиц и (или) работников, уполномоченных рассматривать жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу. Указанные должностные лица и (или) работники обеспечивают:

1) прием и рассмотрение жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в соответствии с требованиями настоящего положения;

2) направление жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в уполномоченные на их рассмотрение органы, предоставляющие услуги;

3) размещение информации о жалобах на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в реестре жалоб, поданных на решения и действия (бездействия), совершенные при предоставлении муниципальных услуг органами местного самоуправления, их должностными лицами, муниципальными служащими информационной системы досудебного обжалования в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг» (далее – муниципальный реестр жалоб).

48. В случае если в отношении поступившей жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения указанной жалобы, положения настоящей главы не применяются и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

49. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит обязательной регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления.

Ведение журнала учета жалоб на решения и действия (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих органов, предоставляющих муниципальные услуги, осуществляется по форме и в порядке, установленном правовым актом органа, предоставляющего муниципальную услугу.

50. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается уполномоченным на рассмотрение жалоб должностным лицом органа, предоставляющего муниципальную услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего



муниципальную услугу, его должностных лиц либо муниципальных служащих органа, предоставляющего муниципальную услугу.

Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассматривается заместителем Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующим орган, предоставляющий муниципальную услугу, в порядке, предусмотренном в настоящем разделе.

51. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения указанной жалобы не установлены органом, предоставляющим муниципальную услугу, уполномоченным на ее рассмотрение.

В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

52. По результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области;

2) в удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывается.

Указанное решение принимается в форме акта органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

При удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

53. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, была направлена способом, указанным в подпункте 3 пункта 44 настоящего раздела, ответ заявителю направляется посредством информационной системы досудебного обжалования.

54. В ответе по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, указываются:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) решение, принятое по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;

6) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана подлежащей удовлетворению:

сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;

информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги;

извинения за доставленные неудобства; информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

7) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана не подлежащей удовлетворению, – аргументированные разъяснения о причинах принятого решения;

8) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подписывается уполномоченным на рассмотрение указанной жалобы должностным лицом в соответствии с пунктом 50 настоящего раздела.

55. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, дополнительно может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью уполномоченного на рассмотрение указанной жалобы должностного лица и (или) уполномоченного на рассмотрение жалобы органа, предоставляющего муниципальную услугу, вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

56. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении указанной жалобы в следующих случаях:

1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подача жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличие решения по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего раздела в отношении того же заявителя и по тому же предмету указанной жалобы;

4) признание правомерными решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу.

57. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе оставить указанную жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличие в жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи. В данном случае уполномоченный на рассмотрение указанной жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, сообщает заявителю, направившему такую жалобу, о недопустимости злоупотребления правом;

2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. В данном случае жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, заместителю Главы Администрации города Нижний Тагил.

58. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган,

предоставляющий муниципальную услугу, сообщает заявителю об оставлении такой жалобы без ответа в течение трех дней со дня регистрации указанной жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

59. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признаков состава административного правонарушения, предусмотренного статьей 5.63 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, или признаков состава преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, незамедлительно направляет соответствующие материалы в органы прокуратуры.

60. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подана заявителем в орган, предоставляющий муниципальные услуги, либо на имя заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, в компетенцию которых не входит принятие решения по указанным жалобам в соответствии с требованиями пункта 50 настоящего раздела, такая жалоба регистрируется в органе, предоставляющем

муниципальную услугу, приемной заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил не позднее следующего рабочего дня со дня поступления указанной жалобы и в течение 3 рабочих дней со дня регистрации такая жалоба направляется в уполномоченные на ее рассмотрение орган, предоставляющий муниципальные услуги, заместителю Главы Администрации Нижний Тагил, курирующему орган, предоставляющий муниципальную услугу. При этом орган, предоставляющий муниципальные услуги, заместитель Главы Администрации города Нижний Тагил, перенаправившие жалобу на орган, предоставляющий муниципальную услугу в письменной форме, информируют о перенаправлении указанной жалобы заявителя.

61. Срок рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в случаях их переадресации, предусмотренных в пункте 60 настоящего раздела, исчисляется со дня регистрации указанных жалоб в уполномоченном на ее рассмотрение органе, предоставляющем муниципальную услугу, приемной заместителя Главы Администрации города Нижний Тагил, курирующему орган, предоставляющий муниципальную услугу.»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования»

Начальнику управления образования  
(управления культуры, управления  
развития физической культуры,  
спорта и молодежной политики)  
Администрации города  
(Директору \_\_\_\_\_)  
  
(Ф.И.О.)  
  
от \_\_\_\_\_  
  
(Ф.И.О. заявителя)  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
  
телефон: \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

заявление о предоставлении информации  
об организации дополнительного образования

Прошу предоставить информации об организации дополнительного образования  
в \_\_\_\_\_.  
(полное наименование образовательного учреждения)

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие управлению образования/УДО \_\_\_\_\_ управлению культуры/ДШИ, управлению по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики/УДОФСН на обработку моих персональных данных, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления муниципальной услуги согласно действующего законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве. С порядком подачи заявления в электронном виде ознакомлен.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. «\_\_\_\_\_» ч. «\_\_\_\_\_» мин.  
(дата и время подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (полностью Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации дополнительного образования»

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

№ п/п	Наименование	Рабочий телефон	Адрес	Электронная почта	Сайт
<b>Ленинский район</b>					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Н. К. Крупской	45-00-40 48-50-91 48-48-71	улица Оплетина, 11а	sh1-inform13@rambler.ru	http://vik15603335.narod.ru
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 поселка Висимо-Уткинск	91-76-12	поселок Висимо-Уткинск, улица Розы Люксембург, 2в	mou_8_V-Utkinsk@mail.ru	http://vutka8.ru/
3.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 поселка Уралец	91-63-63	поселок Уралец, улица Ленина, 19	9ural9@mail.ru	www.school9ural.ucoz.ru
4.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 10	48-95-40 48-95-39	улица Известковая, 29	school10-nt@mail.ru	http://school10-nt.ucoz.ru/
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 12 деревни Усть-Утка	91-77-97	деревня Усть-Утка, улица Советская, 12	ystytka@mail.ru	http://www.utka12.ru
6.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 18	41-70-75 41-70-73 41-59-21 41-70-70	улица Газетная, 27	gimnaziya18@e-tagil.ru	http://гимназия18.пф
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 21 «Кадетская школа»	48-86-41 48-86-40	улица Некрасова, 1	nt_kadet_21@mail.ru	http://ntkadet.ucoz.ru
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 23 им. Ю. И. Батухтина	24-74-77 24-76-77	улица Черных, 86	gospital_23@mail.ru	http://school23-nt.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25	29-15-36	улица Гагарина, 11	School_25@bk.ru	http://wkola25.ucoz.ru
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 30	48-30-70 48-35-06 48-35-04 48-35-07	улица Верхняя Черепанова, 17а	school30-nt@mail.ru	http://school30-nt.ucoz.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32 с углубленным изучением отдельных предметов	41-23-32 41-23-31 41-23-30 41-48-12	улица Карла Маркса, 67	schule32@inbox.ru	http://www.schule32.org
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 33	33-89-75 33-90-50	улица Красноармейская, 107	moy33@mail.ru	http://shkola33.tagilhost.su
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 44 имени народного учителя СССР Г. Д. Лавровой	41-91-12 41-91-13 41-91-14	улица Пархоменко, 13	ntschool44@mail.ru	http://ntschool44.3dn.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 48	41-75-00 41-40-22	улица Радищева, 3	skola48@mail.ru	school48.umi.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 50	45-67-76	улица Фрунзе, 25а	ntagilschool50@mail.ru	http://ntschool50.my1.ru/
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 64	25-34-66 25-19-26 41-16-42	проспект Мира, 9	sch642007@yandex.ru	http://school64.ucoz.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Горно-металлургическая средняя общеобразовательная школа	29-40-65	улица Газетная, 83а	mougm@mail.ru	www.mougm.ucoz.ru
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 71	48-18-65 48-18-59	улица Известковая, 9	svntschool71@mail.ru	http://school-71.ru/
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 90	44-65-25	шоссе Черноисточинское, 60	563151@mail.ru	http://www.nt-school90.narod.ru



Тагилстроевский район					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 3	29-53-53	улица Перова, 133	school3ntagil@mail.ru	www.school3ntagil.ru
2.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением отдельных предметов имени Геннадия Николаевича Зайцева	32-70-20 32-61-02	улица Попова, 17	school5_nt@mail.ru	http://school5.u-education.ru
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 6 им. А. П. Бондина	25-39-53 25-57-77 25-47-29	улица Октябрьской революции, 2	n.tagil.school-6@mail.ru	http://nt-school6.ru
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 11 села Серебрянка	91-88-43	село Серебрянка, улица Советская, 3	serebro.shkola-11@mail.ru	http://serebro.uralschool.ru
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 12	43-40-79 43-40-80	улица Жуковского, 5а	mou-sosh12@yandex.ru	http://www.mbou12nt.ru
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 24	33-89-45 33-90-22	улица Сланцевая, 13а	563116@rambler.ru	www.school24-nt.ru
7.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 40	44-70-36	проспект Октябрьский, 16	563124@mail.ru	www.mbou40.ru
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 45	41-08-13 41-08-12	улица Новострой, 11	moy_45@mail.ru	http://www.sch45.edusite.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 49	32-44-84 32-44-94	улица Гвардейская, 58	School49nt@mail.ru	http://mbou49nt.ucoz.ru/
10.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 56	47-85-58 47-85-59 47-84-47	улица Гвардейская, 20	mousosh56@bk.ru	http://mbou56nt.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 58	43-06-92 43-48-83	улица Пархоменко, 109	mou58_nt@mail.ru	http://mbou58.ru/
12.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 65	47-80-65	улица Решетникова, 29	school65-nt@mail.ru	http://школа65.pdf
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 66	97-78-98	улица Черноморская, 106	Schkola66@yandex.ru	http://школа66нт.pdf
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 69	44-67-31 44-68-12	проспект Октябрьский, 16 а	sh69_ntagil@mail.ru	http://sh69nt.edusite.ru
15.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 72	33-31-46 33-31-47	улица Гвардейская, 12	shool_nt_72@mail.ru	www.school72.org
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 75/42	43-56-40	улица Победы, 35	school75@list.ru	http://www.liceum75.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 80	44-45-57 44-44-26	шоссе Черноисточинское, 13	563146@mail.ru	http://school80.3dn.ru
18.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 81	45-08-71 45-09-40	улица Тагилстроевская, 16	mou81@mail.ru	http://sch81nt.ucoz.ru
19.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Политехническая гимназия	44-90-37 44-90-39	улица Тагилстроевская, 1а	ntpg.tagil@mail.ru	http://ntpg.org/
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 85	43-22-29 43-22-28	проспект Мира, 67	school@nt85.ru	http://nt85.ru/
21.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа «Центр образования № 1»	43-47-88 43-47-85 43-47-89	улица Карла Либкнехта, 30	co_1@mail.ru	http://co1.ucoz.ru
22.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 100	44-68-12	улица А.З. Смелянского, 5	shcool100nt@mail.ru	школа100нт.pdf
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 138	29-77-29 29-77-02 29-78-38	улица Красногвардейская, 1	school@school138nt.ru	http://school138nt.ru/
24.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 144	49-24-00 29-85-20	улица Гвардейская, 72	563154@mail.ru	http://sch144-nt.ucoz.ru/
Начальная школа – детский сад					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 105 для детей с ограниченными возможностями здоровья»	44-68-34	Черноисточинское шоссе, 37	ntagil.mou105@yandex.ru	http://mbou105-nt.ru
Дзержинский район					
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4	33-54-17 33-53-69	улица Энтузиастов, 1а	mou4ntagil@yandex.ru	http://nt4mou.ru
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 7	33-53-38 33-53-70	улица Тельмана, 19	school7nt@mail.ru	http://школа7.pdf/
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8	29-55-02 29-55-01	улица Пихтовая, 16	shcool8nt@rambler.ru	www.School8nt.ru
4.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9	33-55-69 33-57-61	улица Ильича, 12	pochta@shool9-nt.ru	http://school9-nt.ru/
5.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13	97-84-55 97-84-66	улица Щорса, 8	school13-07@mail.ru	http://школа13нт.pdf
6.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 20	40-11-97 40-11-98	улица Алтайская, 35	sch201@mail.ru	http://nt-school20.ucoz.ru
7.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 35 с углубленным изучением отдельных предметов	29-83-91 29-84-20	улица Патона, 7	23097373@mail.ru	https://sites.google.com/site/mbou35nt/
8.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 36	31-47-31 31-47-08	улица Зари, 32	school36ntagil@yandex.ru	http://nt36mou.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 38	31-33-34 31-33-35	улица Зари, 46б	OU38@yandex.ru	www.ou38.edusite.ru
10.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей № 39	33-45-66 33-18-43	улица Зари, 8	licej39@mail.ru	http://licei39.ru
11.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 41	33-75-03	улица Калинина, 2а	School41@inbox.ru	http://ou41.ucoz.ru/
12.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение начальная общеобразовательная школа № 43	31-04-08	улица Зари, 30	skhool43@yandex.ru	http://mbounosh43.ru
13.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей	33-18-49 33-05-48	улица Энтузиастов, 15	liceum51@mail.ru	http://www.liceum-nt.ru
14.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 55	33-24-46 33-15-31	улица Парковая, 13	shcool55@rambler.ru	http://mousosh55.ucoz.ru
15.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 61 с углубленным изучением отдельных предметов	33-33-62 33-16-32	улица Тимирязева, 109	moy61@list.ru	http://mbousosh61.ru
16.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 70	33-40-07 33-41-29	улица Ильича, 22	school70ntagil@mail.ru	http://nt70mou.ru
17.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 77	33-02-83	улица Коминтерна, 59	sportsschool77@mail.ru	http://sportsschool77.ru
18.	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Гимназия № 86	33-22-21 33-51-25	улица Коминтерна, 47	gimnazia86@yandex.ru	http://gimnazia86.ru
19.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 87	33-42-94 33-24-25	улица Окунева, 45	Shkola87@inbox.ru	http://www.school-87.ucoz.ru
20.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 95	32-60-38 32-33-25 32-07-07	улица Бобкова, 3	563152@mail.ru	http://sch95.edu.ru
Учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению образования Администрации города Нижний Тагил					
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городской дворец детского и юношеского творчества	25-04-40	улица Красногвардейская, 15	gddiut@gmail.com	gddut.ru
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городская станция юных туристов	25-33-92	улица Челюскинцев, 61	polus.nt@mail.ru	http://polusnt.ru/
3.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Городская станция юных натуралистов»	41-29-93	улица Пархоменко, 18	ecoedu-nt@yandex.ru	http://ропсюн.образование-нт.pdf http://unat.ucoz.ru/
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Городская Станция юных техников	41-77-80	улица Октябрьской революции, 7	gorsyut-nt@rambler.ru	http://ропсют.образование-нт.pdf
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Станция юных техников № 2	33-16-24	улица Зари, 6	sut2ntagil@yandex.ru	sut2ntagil.narod2.ru
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Выйский»	48-74-77	улица Верхняя Черепанова, 50	cdt-v@mail.ru	http://выйский.образование-нт.pdf
7.	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Дзержинский дворец детского и юношеского творчества	36-26-37 36-26-38	улица Коминтерна, 41	dddut@yandex.ru	http://dddut.ucoz.ru
8.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Тагилстроевского района	97-78-95 97-78-93	улица Черноморская, 98	ddt-tc@mail.ru	http://тддт.образование-нт.pdf
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования художественно-эстетическая школа	41-52-61	улица Островского, 9а	ArtEstheticSchool@yandex.ru	http://хэш.образование-нт.pdf
10.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Ленинского района	48-06-32	улица Космонавтов, 12	moudolddt@mail.ru	http://domtvorchestva.weebly.com
11.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Мир»	24-08-98	улица Аганичева, 26	centr-mir@rambler.ru	www.mirdc.ru
12.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Меридиан»	41-13-12	проспект Мира, 18	meridian.do@yandex.ru	http://меридиан.образование-нт.pdf
13.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Фантазия»	33-56-90	проспект Ленинградский, 77, квартира 61	duc-fantazia@inbox.ru	sites.google.com/site/fantaziaducc/
14.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр «Радуга»	44-70-14	Черноисточинское шоссе, 3	raduga.nt@mail.ru	http://raduga-nt.edusite.ru/
15.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Мечта»	48-95-62	улица Лебяжинская, 15	school-mechta@ntagil.org	http://school-mechta.wix.com/mechta
16.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивно-адаптивная школа «Разведчик»	48-42-22	улица Аганичева, 24	razvedchick2011@yandex.ru	http://razvedchick.wix.com/razvedchik
Муниципальные учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению культуры Администрации города Нижний Тагил					
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 1 имени Н. А. Римского-Корсакова»	41-59-63	улица Карла Маркса, 73	mou_dod_dmsh_1@mail.ru	http://dmsh1-nt.edusite.ru/
2.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2»	33-21-58	улица Патона, 4	dmsh2@rambler.ru	www.dmsh2-nt.edusite.ru
3.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 3»	47-02-46	улица Гастелло, 1	dmsh3-nt@mail.ru	www.3.ekb.muzkult.ru
4.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 5»	43-06-37	улица Карла Либкнехта, 30	dmsh5nt@inbox.ru	dmsh5.ekb.muzkult.ru
5.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 1»	24-24-22	улица Вогульская, 42	mou_dod_dci_1@mail.ru	schoolnt.ru
6.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 2»	29-39-97	улица Сенная, 3	staratel-art@mail.ru	dshi2nt.ru
7.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3»	42-25-79	улица Карла Маркса, 28, корпус 1	ntagil-dshi3@yandex.ru	dshi3-nt.edusite.ru
8.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Уральская детская школа искусств»	916-153	пос. Уралец улица Ленина, 30	udshi@yandex.ru	udshi-art.wix.com
9.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 1»	41-48-89	улица Учительская, 9	dxsh1nt@mail.ru	www.art-school-nt.ru
10.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа № 2»	33-71-28	проспект Ленинградский, 35	art-school2nt@yandex.ru	www.artschool2-nt.ru
Муниципальные учреждения дополнительного образования, подведомственные управлению по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Нижний Тагил					
1.	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Шахматно-шашечный центр»	25-78-35, 25-37-90	улица Газетная, 109	chessnt@mail.ru	шахматы-нт.pdf



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 02.08.2019 № 1670-ПА

Об утверждении Порядка предоставления ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил

В соответствии с Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.04.2019 № 16 «О дополнительных мерах социальной поддержки лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил в должности спасателей муниципальных учреждений города Нижний Тагил» (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.06.2019 № 33), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил *(приложение)*.
2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года.
3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В. Г. Сурова.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия  
Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1670-ПА

Порядок предоставления ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил

ГЛАВА 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил (далее – Порядок), определяет процедуру назначения и выплаты ежемесячного пособия лицам, указанным в пункте 1 Решения Нижнетагильской городской Думы от 25.04.2019 № 16 «О дополнительных мерах социальной поддержки лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил в должности спасателей муниципальных учреждений города Нижний Тагил» (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.06.2019 № 33) (далее – Пособие).

2. Назначение Пособия осуществляется управлением социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил (далее – Управление) на основании заявления о назначении Пособия и документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

ГЛАВА 2. Обращение за назначением пособия

3. Гражданин, претендующий на назначение Пособия, представляет в Управление следующие документы:

1) личное заявление о назначении Пособия на имя начальника Управления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) паспорт гражданина Российской Федерации и копии страниц 2, 3 и страницы с отметкой о регистрации по месту жительства;

3) копию трудовой книжки;

4) справку об участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил;

5) справку о стаже работы спасателем в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил;

6) копию приказа об увольнении из Муниципального бюджетного учреждения «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил»;

7) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (СНИЛС) или документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, и его копия;

8) сведения о банковских реквизитах лицевого счета заявителя;

9) доверенность на обращение с заявлением – для представителя заявителя. Доверенность на обращение с заявлением представляется в нотариально заверенной копии либо в подлиннике.

Копия трудовой книжки заверяется в установленном порядке кадровой службой МБУ «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил», либо нотариально, либо специалистом Управления.

4. При приеме заявления о назначении Пособия специалист Управления:

1) проверяет правильность оформления заявления и соответствие изложенных в нем сведений документу, удостоверяющему личность, и иным представленным документам;

2) сличает подлинники документов с их копиями, при необходимости удостоверяет их, фиксирует выявленные расхождения;

3) регистрирует заявление;

4) истребует от заявителя недостающие документы, необходимые для назначения Пособия.

5. Муниципальное бюджетное учреждение «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил» при обращении гражданина, имеющего право на Пособие, в течение 7 календарных дней с момента такого обращения организует:

1) оформление справки, подтверждающей участие заявителя в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил;

2) оформление справки, подтверждающей стаж работы спасателем в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) выдачу копии приказа об увольнении из Муниципального бюджетного учреждения «Центр защиты населения и территории города Нижний Тагил».

6. Днем принятия заявления считается дата приема заявления в Управление.

Дата приема заявления фиксируется на личном заявлении заявителя о назначении Пособия по установленной форме.

ГЛАВА 3. Рассмотрение вопросов о назначении и прекращении выплаты пособия

7. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, рассматриваются специалистом Управления на предмет соответствия условиям, необходимым для назначения Пособия, и в случае их соответствия вносится предложение начальнику Управления о назначении заявителю Пособия.

8. Управление отказывает в приеме заявления в следующих случаях:

1) заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;

2) к заявлению не приложены документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

9. Управление рассматривает заявление в течение 7 дней со дня его принятия и принимает решение о назначении или об отказе в назначении Пособия на основе всестороннего, полного и объективного рассмотрения представленных документов.

О принятом решении специалист Управления в течение 3 дней со дня принятия решения информирует заявителя по телефону, указанному в заявлении, а в случае отказа – направляет письменное извещение заявителю за подписью начальника Управления с указанием причины отказа.

10. Управление отказывает в назначении Пособия при несоблюдении условий, установленных пунктом 1 Решения Нижнетагильской городской Думы от 25.04.2019 № 16 «О дополнительных мерах социальной поддержки лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил в должности спасателей муниципальных учреждений города Нижний Тагил» (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.06.2019 № 33).

11. Назначение Пособия оформляется приказом начальника Управления.

12. Пособие назначается с месяца, в котором подано заявление с документами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, но не ранее месяца достижения возраста 50 лет – при наличии стажа работы спасателем в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил не менее 15 лет.

13. Управление принимает решение о прекращении выплаты Пособия в случае:

1) назначения (установления) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с федеральным законодательством – на основании сообщения (заявления), поданного лично получателем Пособия в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка;

2) смерти получателя Пособия (признание умершим или безвестно отсутствующим);

3) предоставления заявителем документов, содержащих недостоверные сведения;

4) поступления заявления о прекращении выплаты Пособия.

14. В случае, предусмотренном в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, выплата Пособия прекращается с месяца назначения (установления) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с федеральным законодательством.

В случае, предусмотренном в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, выплата Пособия прекращается с месяца, следующего за месяцем смерти получателя Пособия (признания умершим или безвестно отсутствующим).

В случае, предусмотренном подпункте 3 пункта 13 настоящего Порядка Управление принимает решение об отмене ранее принятого решения о назначении Пособия и прекращает ее выплату.

В случае, предусмотренном в подпункте 4 пункта 13 настоящего Порядка, выплата Пособия прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором получатель Пособия обратился с заявлением о прекращении выплаты Пособия в Управление.

15. Получатель Пособия обязан в течение 5 дней известить Управление о наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка.

Заявление о наступлении обстоятельства, указанного в подпункте 1 пункта 13 настоящего Порядка, может быть подано в Управление, в том числе и с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

16. Информация о предоставлении и выплате Пособия размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

17. Документы о назначении Пособия брошюруются специалистом Управления в выплатное дело.

ГЛАВА 4. Выплата пособия

18. Выплата Пособия осуществляется ежемесячно, в срок до 25-го числа текущего месяца в порядке, определенном заявлением гражданина.

19. Расходы по доставке, зачислению и пересылке Пособия осуществляются за счет средств местного бюджета.

20. Суммы Пособия, излишне выплаченные получателю вследствие его злоупотребления (представление документов с заведомо неверными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право получения Пособия, нарушение срока, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, повлекшего переплату), добровольно возмещаются им самим, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил

Форма

Начальнику управления социальных программ и семейной политики Администрации города

(ФИО)

от

(фамилия, имя, отчество заявителя)

домашний адрес

телефон

СНИЛС

Заявление

В соответствии с Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.04.2019 № 16 «О дополнительных мерах социальной поддержки лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Нижний Тагил в должности спасателей муниципальных учреждений города Нижний Тагил» (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 27.06.2019 № 33), прошу назначить ежемесячное пособие лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Нижний Тагил.

Выплату прошу производить через кредитную организацию на лицевой счет № \_\_\_\_\_.

Перечень представленных документов:

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_

С условиями назначения ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования Нижний Тагил в должности спасателей муниципальных учреждений города Нижний Тагил ознакомлен(а); обязуюсь в течение пяти дней известить управление социальных программ и семейной политики Администрации города Нижний Тагил о назначении (установлении) страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с федеральным законодательством.

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных даю согласие на обработку моих персональных данных.

Разрешаю мои персональные данные, имеющиеся в органе местного самоуправления, передавать третьим лицам при условии соблюдения конфиденциальности данных с целью реализации моих прав и на получение мер социальной поддержки и социального обслуживания, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Мне известно, что я могу отозвать свое согласие на обработку персональных данных путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года \_\_\_\_\_

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка) \_\_\_\_\_

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

Принял (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления

Кол-во документов

Подпись специалиста

\_\_\_\_\_ линия отреза \_\_\_\_\_

Расписка-уведомление

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

Принял (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления

Дата приема заявления

Кол-во документов

Подпись специалиста

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления ежемесячного пособия лицам, участвовавшим в ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования город Нижний Тагил

Форма

Справка

об исчислении стажа работы спасателем в муниципальных учреждениях города Нижний Тагил

(фамилия, имя, отчество)

Номер записи в трудовой книжке	Период работы	Стаж работы			Должность
		лет	месяцев	дней	
	Итого				

Руководитель

(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_

Специалист кадровой службы

(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия) \_\_\_\_\_

М.П.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 01.08.2019 № 1630-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу

«Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства

города Нижний Тагил до 2024 года», утвержденную постановлением

Администрации города Нижний Тагил от 07.11.2014 № 2315-ПА

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Нижнетагильской городской Думы от 18.12.2014 № 52 «О бюджете города Нижний Тагил на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 27.02.2015 № 2, от 23.04.2015 № 12, от 07.05.2015 № 13, от 28.05.2015 № 16, от 30.06.2015 № 20, от 24.07.2015 № 25, от 29.10.2015 № 33, от 19.11.2015 № 38, от 08.12.2015 № 41, от 21.12.2015 № 46), Решением Нижнетагильской городской Думы от 30.11.2016 № 67 «О внесении изменений в Решение Нижнетагильской городской Думы от 21.12.2015 № 45 «О бюджете города Нижний Тагил на 2016 год» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.01.2016 № 4, от 25.02.2016 № 6, от 24.03.2016 № 12, от 28.04.2016 № 23, от 09.06.2016 № 37, от 30.06.2016 № 40, от 22.09.2016 № 48, от 24.11.2016 № 64, от 30.11.2016 № 65, от 22.12.2016 № 67), Решением Нижнетагильской городской Думы от 22.12.2016 № 68 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 21.02.2017 № 6, от 23.03.2017 № 13, от 27.04.2017 № 14, от 25.05.2017 № 20, от 08.06.2017 № 22, от 30.06.2017 № 29, от 26.10.2017 № 38, от 07.12.2017 № 51, от 21.12.2017 № 56), Решением Нижнетагильской городской Думы от 21.12.2017 № 57 «О бюджете города Нижний Тагил на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 25.01.2018 № 1, от 27.02.2018 № 5, от 29.03.2018 № 14, от 26.04.2018 № 20, от 31.05.2018 № 26, от 28.06.2018 № 34, от 17.07.2018 № 41, от 20.09.2018 № 48, от 22.11.2018 № 65, от 13.12.2018 № 69), Решением Нижнетагильской городской Думы от 20.12.2018 № 73 «О бюджете города Нижний Тагил на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 21.03.2019 № 12, 25.04.2019 № 18, от 27.06.2019 № 30, от 18.07.2019 № 35), Порядком формирования и реализации муниципальных программ в городе Нижний Тагил, утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.10.2013 № 2580 (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 06.12.2013 № 2865, от 11.05.2017 № 1092-ПА), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года», утвержденную постановлением Администрации города Нижний Тагил от 07.11.2014 № 2315-ПА (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 31.12.2014 № 2856-ПА, от 28.05.2015 № 1298-ПА, от 22.07.2015, № 1818-ПА, от 13.08.2015 № 2040-ПА, от 20.10.2015 № 2715-ПА, от 29.02.2016, № 565-ПА, от 18.07.2016 № 2065-ПА, от 28.10.2016 № 2979-ПА, от 24.11.2016, № 3309-ПА, от 06.12.2016 № 3521-ПА, от 23.03.2017 № 692-ПА, от 08.06.2017 № 1324-ПА, от 16.06.2017 № 1426-ПА, от 07.08.2017 № 1899-ПА, от 16.03.2018 № 795-ПА, от 26.04.2018 № 1290-ПА, от 26.10.2018 № 2676-ПА, от 12.03.2019 № 441-ПА, от 23.04.2019 № 809-ПА) (далее – Программа), следующие изменения:
- 1) раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» Паспорта Программы изложить в новой редакции (*приложение № 1*);
- 2) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года» изложить в новой редакции (*приложение № 2*);
- 3) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 3 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2024 года» изложить в новой редакции (*приложение № 3*);
- 4) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации» паспорта Подпрограммы № 4 «Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2024 года» изложить в новой редакции (*приложение № 4*);
- 5) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 5 «Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, в том числе проживающего в домах не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализования до 2024 года» изложить в новой редакции (*приложение № 5*);
- 6) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 6 «Создание и содержание мест захоронения, организация ритуальных услуг на территории города Нижний Тагил до 2024 года» изложить в новой редакции (*приложение № 6*);
- 7) раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 7 «Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2024 года» изложить в новой редакции (*приложение № 7*);
- 8) Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года» к Программе изложить в новой редакции (*приложение № 8*);
- 9) Приложение № 3 «Перечень мероприятий и объектов для бюджетных инвестиций к муниципальной программе «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года» к Программе изложить в новой редакции (*приложение № 9*).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования муниципальной программы

по годам реализации, тыс. рублей»

Паспорта муниципальной программы

«Развитие и содержание объектов городского и коммунального

хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»

Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей*	Всего на реализацию Программы – 24 606 990,6 тыс. руб., 2014 год – 1 184 305,6 тыс. руб., 2015 год – 1 987 351,3 тыс. руб., 2016 год – 2 165 446,3 тыс. руб., 2017 год – 2 437 606,4 тыс. руб., 2018 год – 1 999 805,1 тыс. руб., 2019 год – 2 347 677,1 тыс. руб.,
---	---

	2020 год – 2 727 530,6 тыс. руб., 2021 год – 3 078 146,8 тыс. руб., 2022 год – 4 398 414,2 тыс. руб., 2023 год – 1 169 432,1 тыс. руб., 2024 год – 1 111 275,1 тыс. руб., <i>из них:</i> федеральный бюджет – 2 009 300,0 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 1 300,0 тыс. руб., 2015 год – 70 000,0 тыс. руб., 2016 год – 210 000,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 576 000,0 тыс. руб., 2020 год – 576 000,0 тыс. руб., 2021 год – 576 000,0 тыс. руб., 2022 год – 0,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 0,0 тыс. руб.; областной бюджет – 5 161 917,8 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 30 314,9 тыс. руб., 2015 год – 203 098,7 тыс. руб., 2016 год – 610 443,6 тыс. руб., 2017 год – 875 432,9 тыс. руб., 2018 год – 737 526,3 тыс. руб., 2019 год – 588 022,3 тыс. руб., 2020 год – 908 847,6 тыс. руб., 2021 год – 1 208 231,5 тыс. руб., 2022 год – 0,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 0,0 тыс. руб.; местный бюджет – 16 341 167,9 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 848 463,7 тыс. руб., 2015 год – 1 108 812,9 тыс. руб., 2016 год – 1 171 222,3 тыс. руб., 2017 год – 1 558 788,9 тыс. руб., 2018 год – 1 260 748,9 тыс. руб., 2019 год – 1 181 624,3 тыс. руб., 2020 год – 1 240 602,7 тыс. руб., 2021 год – 1 291 782,8 тыс. руб., 2022 год – 4 398 414,2 тыс. руб., 2023 год – 1 169 432,1 тыс. руб., 2024 год – 1 111 275,1 тыс. руб.; внебюджетные источники – 1 094 604,9 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 304 227,0 тыс. руб., 2015 год – 605 439,7 тыс. руб., 2016 год – 173 780,4 руб., 2017 год – 3 384,6 руб., 2018 год – 1 529,9 тыс. руб., 2019 год – 2 030,5 тыс. руб., 2020 год – 2 080,3 тыс. руб., 2021 год – 2 132,5 тыс. руб., 2022 год – 0,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 0,0 тыс. руб.
--	---

\* Объемы финансирования, предусмотренные Программой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы

по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 1

«Обеспечение реализации муниципальной программы

«Развитие и содержание объектов городского и коммунального

хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. руб. *	Всего на реализацию Подпрограммы № 1 – 766 723,2 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 53 547,5 тыс. руб., 2015 год – 56 465,4 тыс. руб., 2016 год – 57 992,0 тыс. руб., 2017 год – 74 256,1 тыс. руб., 2018 год – 74 300,1 тыс. руб., 2019 год – 81 994,2 тыс. руб., 2020 год – 77 111,0 тыс. руб., 2021 год – 64 463,9 тыс. руб., 2022 год – 75 531,0 тыс. руб., 2023 год – 75 531,0 тыс. руб., 2024 год – 75 531,0 тыс. руб., <i>из них:</i> федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб.; областной бюджет – 0,0 тыс. руб.; местный бюджет – 766 723,2 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 53 547,5 тыс. руб., 2015 год – 56 465,4 тыс. руб., 2016 год – 57 992,0 тыс. руб., 2017 год – 74 256,1 тыс. руб., 2018 год – 74 300,1 тыс. руб., 2019 год – 81 994,2 тыс. руб., 2020 год – 77 111,0 тыс. руб., 2021 год – 64 463,9 тыс. руб., 2022 год – 75 531,0 тыс. руб., 2023 год – 75 531,0 тыс. руб., 2024 год – 75 531,0 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,0 тыс. руб.
---	--

\* Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 3 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание действующей сети автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2024 года»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<div>Всего на реализацию Подпрограммы № 3 – 13 640 493,7 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 455 332,5 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 671 450,7 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 971 539,6 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 1 394 088,2 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 1 293 273,2 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 1 698 432,8 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 2 108 655,3 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 2 489 050,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 3 486 671,4 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 400 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 400 000,0 тыс. руб.,</div> <div>из них:</div> <div>федеральный бюджет – 1 728 000,0 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 576 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 576 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 576 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>областной бюджет – 5 095 337,2 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 29 946,5 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 200 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 595 921,1 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 863 982,0 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 725 323,3 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 579 564,3 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 900 600,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 1 200 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>местный бюджет – 8 531 932,3 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 424 189,0 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 459 423,5 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 375 618,5 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 530 106,2 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 567 949,9 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 542 868,5 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 632 055,3 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 713 050,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 3 486 671,4 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 400 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 400 000,0 тыс. руб.;</div> <div>внебюджетные источники – 13 224,2 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 1 197,0 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 12 027,2 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.</div>
---	--

\* Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 4 «Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2024 года»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<div>Всего на реализацию Подпрограммы № 4 – 4 936 922,8 тыс. руб.,</div> <div>2014 год – 483 171,3 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 1 040 982,2 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 862 127,5 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 463 675,8 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 239 704,9 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 185 763,0 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 155 142,6 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 152 276,5 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 545 686,4 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 398 275,7 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 410 116,9 тыс. руб.,</div> <div>из них:</div> <div>федеральный бюджет – 280 000,0 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 70 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 210 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>областной бюджет – 65 303,6 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 0,0 тыс. руб.,</div>
---	--

	<div>2015 год – 2 931,3 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 14 340,2 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 11 272,1 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 12 017,0 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 8 263,9 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 8 247,6 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 8 231,5 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>местный бюджет – 3 541 619,2 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 183 171,3 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 378 050,9 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 477 787,3 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 452 403,7 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 227 687,9 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 177 499,1 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 146 895,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 144 045,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 545 686,4 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 398 275,7 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 410 116,9 тыс. руб.;</div> <div>внебюджетные источники – 1 050 000,0 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 300 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 590 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 160 000,0 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.</div>
--	---

\* Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 5 «Создание комфортных условий для населения города Нижний Тагил, проживающего в домах, не обеспеченных централизованными системами водоснабжения и канализования, до 2024 года»

Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<div>Всего на реализацию Подпрограммы № 5 – 108 290,9 тыс. руб.,</div> <div>2014 год – 4 603,9 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 4 801,1 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 5 219,1 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 3 683,5 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 11 033,8 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 10 164,6 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 31 954,9 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 5 330,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 9 500,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 10 500,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 11 500,0 тыс. руб.,</div> <div>из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>областной бюджет – 1 277,0 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 368,4 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 167,4 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 182,3 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 178,8 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 186,0 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 194,1 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 0,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 0,0 тыс. руб.;</div> <div>местный бюджет – 107 013,9 тыс. руб., в том числе:</div> <div>2014 год – 4 235,5 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 4 633,7 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 5 036,8 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 3 504,7 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 10 847,8 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 9 970,5 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 31 954,9 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 5 330,0 тыс. руб.,</div> <div>2022 год – 9 500,0 тыс. руб.,</div> <div>2023 год – 10 500,0 тыс. руб.,</div> <div>2024 год – 11 500,0 тыс. руб.;</div> <div>внебюджетные источники – 0,0 тыс. руб.</div>
---	---

\* Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 6 «Создание и содержание мест захоронения, организация ритуальных услуг на территории города Нижний Тагил до 2024 года»

Объемы финансирования муниципальной подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	<div>Всего на реализацию Подпрограммы № 6 – 419 176,8 тыс. руб.,</div> <div>2014 год – 20 266,3 тыс. руб.,</div> <div>2015 год – 22 824,7 тыс. руб.,</div> <div>2016 год – 24 061,5 тыс. руб.,</div> <div>2017 год – 80 277,7 тыс. руб.,</div> <div>2018 год – 55 218,9 тыс. руб.,</div> <div>2019 год – 31 043,5 тыс. руб.,</div> <div>2020 год – 30 042,1 тыс. руб.,</div> <div>2021 год – 30 942,1 тыс. руб.,</div>
---	--



	2022 год – 41 500,0 тыс. руб., 2023 год – 41 500,0 тыс. руб., 2024 год – 41 500,0 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб.; областной бюджет – 0,0 тыс. руб.; местный бюджет – 419 176,8 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 20 266,3 тыс. руб., 2015 год – 22 824,7 тыс. руб., 2016 год – 24 061,5 тыс. руб., 2017 год – 80 277,7 тыс. руб., 2018 год – 55 218,9 тыс. руб., 2019 год – 31 043,5 тыс. руб., 2020 год – 30 042,1 тыс. руб., 2021 год – 30 942,1 тыс. руб., 2022 год – 41 500,0 тыс. руб., 2023 год – 41 500,0 тыс. руб., 2024 год – 41 500,0 тыс. руб.; внебюджетные источники – 0,0 тыс. руб.
--	---

\* Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

Раздел «Объемы финансирования подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей» паспорта Подпрограммы № 7 «Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2024 года»

Объемы финансирования муниципальной подпрограммы по годам реализации, тыс. рублей	Всего на реализацию Подпрограммы № 7 – 827 506,8 тыс. руб., 2014 год – 490,0 тыс. руб., 2015 год – 24 824,1 тыс. руб., 2016 год – 85 476,6 тыс. руб., 2017 год – 156 782,0 тыс. руб., 2018 год – 86 688,2 тыс. руб., 2019 год – 82 381,8 тыс. руб., 2020 год – 82 933,1 тыс. руб., 2021 год – 83 931,0 тыс. руб.
---	--

	2022 год – 72 000,0 тыс. руб., 2023 год – 75 000,0 тыс. руб., 2024 год – 77 000,0 тыс. руб., из них: федеральный бюджет – 0,0 тыс. руб.; областной бюджет – 0,0 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. руб., 2015 год – 0,0 тыс. руб., 2016 год – 0,0 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб., 2021 год – 0,0 тыс. руб., 2022 год – 0,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 0,0 тыс. руб.; местный бюджет – 816 987,1 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 490,0 тыс. руб., 2015 год – 24 824,1 тыс. руб., 2016 год – 74 956,9 тыс. руб., 2017 год – 156 782,0 тыс. руб., 2018 год – 86 688,2 тыс. руб., 2019 год – 82 381,8 тыс. руб., 2020 год – 82 933,1 тыс. руб., 2021 год – 83 931,0 тыс. руб., 2022 год – 72 000,0 тыс. руб., 2023 год – 75 000,0 тыс. руб., 2024 год – 77 000,0 тыс. руб.; внебюджетные источники – 10 519,7 тыс. руб., в том числе: 2014 год – 0,0 тыс. руб., 2015 год – 0,0 тыс. руб., 2016 год – 10 519,7 тыс. руб., 2017 год – 0,0 тыс. руб., 2018 год – 0,0 тыс. руб., 2019 год – 0,0 тыс. руб., 2020 год – 0,0 тыс. руб., 2021 год – 0,0 тыс. руб., 2022 год – 0,0 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 0,0 тыс. руб.
--	---

\* Объемы финансирования, предусмотренные подпрограммой, подлежат ежегодной корректировке при формировании и утверждении бюджета города Нижний Тагил на соответствующий год.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к муниципальной программе «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»

План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»

№	Наименование мероприятия/ источники расходов на финансирование	Исполнители (соисполнители) мероприятий (****)	Объем расходов на выполнение мероприятий за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. рублей												Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия
			всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				13
	Всего по муниципальной программе, в том числе:		24 606 990,6	1 184 305,6	1 987 351,3	2 165 446,3	2 437 606,4	1 999 805,1	2 347 677,1	2 727 530,6	3 078 146,8	4 398 414,2	1 169 432,1	1 111 275,1	
	федеральный бюджет		2 009 300,0	1 300,0	70 000,0	210 000,0	0,0	0,0	576 000,0	576 000,0	576 000,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		5 161 917,8	30 314,9	203 098,7	610 443,6	875 432,9	737 526,3	588 022,3	908 847,6	1 208 231,5	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		16 341 167,9	848 463,7	1 108 812,9	1 171 222,3	1 558 788,9	1 260 748,9	1 181 624,3	1 240 602,7	1 291 782,8	4 398 414,2	1 169 432,1	1 111 275,1	
	внебюджетные источники		1 094 604,9	304 227,0	605 439,7	173 780,4	3 384,6	1 529,9	2 030,5	2 080,3	2 132,5	0,0	0,0	0,0	
	Капитальные вложения		12 965 040,3	497 685,3	1 019 334,6	938 423,4	1 032 820,0	771 054,5	1 361 667,7	1 779 224,6	2 079 980,8	3 237 096,8	154 425,4	93 327,2	
	федеральный бюджет		2 008 000,0	0,0	70 000,0	210 000,0	0,0	0,0	576 000,0	576 000,0	576 000,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		4 255 154,6	30 314,9	78 875,7	359 045,3	650 178,8	535 945,8	500 194,1	900 600,0	1 200 000,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		5 651 885,7	167 370,4	280 458,9	209 378,1	382 641,2	235 108,7	285 473,6	302 624,6	303 980,8	3 237 096,8	154 425,4	93 327,2	
	внебюджетные источники		1 050 000,0	300 000,0	590 000,0	160 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Прочие нужды		10 624 002,4	686 620,3	968 016,7	1 227 022,9	1 404 786,4	1 228 750,6	986 009,4	948 306,0	998 166,0	1 161 317,4	1 015 006,7	1 017 947,9	
	федеральный бюджет		1 300,0	1 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		906 763,2	0,0	124 223,0	251 398,3	225 254,1	201 580,5	87 828,2	8 247,6	8 231,5	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		9 671 334,3	681 093,3	828 354,0	961 844,2	1 176 147,7	1 025 640,2	896 150,7	937 978,1	987 802,0	1 161 317,4	1 015 006,7	1 017 947,9	
	внебюджетные источники		44 604,9	4 227,0	15 439,7	13 780,4	3 384,6	1 529,9	2 030,5	2 080,3	2 132,5	0,0	0,0	0,0	
ПОДПРОГРАММА № 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»															
1	МЕРОПРИЯТИЕ 1 «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления (центральный аппарат)», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города	138 425,9	12 436,4	12 263,7	12 804,0	13 336,6	15 791,0	15 528,2	12 870,0	12 870,0	15 263,0	15 263,0	15 263,0	
	местный бюджет		138 425,9	12 436,4	12 263,7	12 804,0	13 336,6	15 791,0	15 528,2	12 870,0	12 870,0	15 263,0	15 263,0	15 263,0	
2	МЕРОПРИЯТИЕ 2 «Профессиональное развитие кадрового потенциала органов местного самоуправления и обеспечение социальных гарантий муниципальных служащих», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города	1 843,9	140,3	132,0	132,0	137,0	132,0	534,6	50,0	50,0	268,0	268,0	268,0	
	местный бюджет		1 843,9	140,3	132,0	132,0	137,0	132,0	534,6	50,0	50,0	268,0	268,0	268,0	
3	МЕРОПРИЯТИЕ 3 «Оказание услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ "Служба заказчика городского хозяйства"	550 922,4	40 970,8	44 069,7	45 056,0	60 782,5	58 377,1	65 931,4	64 191,0	51 543,9	60 000,0	60 000,0	60 000,0	
	местный бюджет		550 922,4	40 970,8	44 069,7	45 056,0	60 782,5	58 377,1	65 931,4	64 191,0	51 543,9	60 000,0	60 000,0	60 000,0	
4	МЕРОПРИЯТИЕ 4 «Реализация мероприятий по защите населения и территорий муниципального образования город Нижний Тагил от чрезвычайных ситуаций», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, учреждения подведомственные управлению городским хозяйством	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		0,0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ИТОГО		766 723,2	53 547,5	56 465,4	57 992,0	74 256,1	74 300,1	81 994,2	77 111,0	64 463,9	75 531,0	75 531,0	75 531,0	
	местный бюджет		766 723,2	53 547,5	56 465,4	57 992,0	74 256,1	74 300,1	81 994,2	77 111,0	64 463,9	75 531,0	75 531,0	75 531,0	



ПОДПРОГРАММА № 2 «Развитие и поддержка городского общественного транспорта в городе Нижний Тагил до 2024 года»															
1	МЕРОПРИЯТИЕ 5 «Приобретение пассажирских трамвайных вагонов и специализированной техники для трамвайного парка города», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 165 110,2	91 459,5	93 927,0	76 838,4	172 235,8	146 441,4	146 341,6	146 253,7	145 934,8	69 925,4	69 925,4	5 827,2	1
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	1 165 110,2	91 459,5	93 927,0	76 838,4	172 235,8	146 441,4	146 341,6	146 253,7	145 934,8	69 925,4	69 925,4	5 827,2		
2	МЕРОПРИЯТИЕ 6 «Предоставление субсидии организациям, осуществляющим перевозки пассажиров городским электротранспортом, в целях компенсации части потерь в доходах, связанных с предоставлением льготного проезда отдельным категориям граждан», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	134 018,1	55 104,6	45 608,5	33 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			134 018,1	55 104,6	45 608,5	33 305,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	МЕРОПРИЯТИЕ 7 «Проведение капитального ремонта трамвайных путей и контактной сети», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 775,2	1 754,5	0,0	0,0	20,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			1 775,2	1 754,5	0,0	0,0	20,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	МЕРОПРИЯТИЕ 8 «Профессиональная подготовка и обучение профессии «водитель трамвая», всего, из них:	МУП «Тагильский трамвай»	4 820,2	750,0	787,5	826,9	868,2	282,6	435,0	435,0	435,0	0,0	0,0	0,0	1
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			4 820,2	750,0	787,5	826,9	868,2	282,6	435,0	435,0	435,0	0,0	0,0	0,0	
5	МЕРОПРИЯТИЕ 9 «Организация мониторинга движения пассажирского электротранспорта на основе навигационных систем», всего, из них:	МУП «Тагильский трамвай»	8 628,7	1 500,0	1 575,0	1 653,8	1 736,4	363,5	600,0	600,0	600,0	0,0	0,0	0,0	1
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			8 628,7	1 500,0	1 575,0	1 653,8	1 736,4	363,5	600,0	600,0	600,0	0,0	0,0	0,0	
6	МЕРОПРИЯТИЕ 10 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации на строительство и реконструкцию трамвайных линий и объектов электросетевого хозяйства, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	МЕРОПРИЯТИЕ 11 «Строительство и реконструкция трамвайных линий и объектов электросетевого хозяйства, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	МЕРОПРИЯТИЕ 11-1 «Приобретение автобусов», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	5 458,0	5 458,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			1 300,0	1 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
			4 158,0	4 158,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9	МЕРОПРИЯТИЕ 11-2 «Предоставления субсидий организациям, осуществляющим перевозку пассажиров наземным городским электротранспортом, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на электрическую энергию в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа городским электротранспортом общего пользования», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	4 568,5	0,0	4 568,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			4 568,5	0,0	4 568,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
10	МЕРОПРИЯТИЕ 11-3 «Предоставление субсидий организациям, осуществляющим перевозку пассажиров наземным городским электротранспортом, в целях возмещения недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке пассажиров и багажа городским электротранспортом общего пользования по тарифу ниже индивидуального предельного, установленного Региональной энергетической комиссией Свердловской области», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	4 235,0	0,0	4 235,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
			4 235,0	0,0	4 235,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11	МЕРОПРИЯТИЕ 11-4 «Осуществление регулярных перевозок по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам на территории муниципального образования «город Нижний Тагил», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	570 164,7	0,0	0,0	22 805,0	69 004,1	65 239,0	87 116,6	70 000,0	80 000,0	88 000,0	88 000,0	88 000,0	1
			570 164,7	0,0	0,0	22 805,0	69 004,1	65 239,0	87 116,6	70 000,0	80 000,0	88 000,0	88 000,0	88 000,0	



12	МЕРОПРИЯТИЕ 11-5 «Субсидии юридическим лицам в целях возмещения недополученных доходов и финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	8 400,0	0,0	0,0	8 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1
	местный бюджет		8 400,0	0,0	0,0	8 400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ИТОГО		1 995 178,6	156 026,6	150 701,5	143 829,1	243 865,2	212 326,5	234 493,2	217 288,7	226 969,8	157 925,4	157 925,4	93 827,2	
	федеральный бюджет		1 300,0	1 300,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		1 980 429,7	152 476,6	148 339,0	141 348,4	241 260,6	211 680,4	233 458,2	216 253,7	225 934,8	157 925,4	157 925,4	93 827,2	
	внебюджетные источники		13 448,9	2 250,0	2 362,5	2 480,7	2 604,6	646,1	1 035,0	1 035,0	1 035,0	0,0	0,0	0,0	
ПОДПРОГРАММА № 3 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2024 года»															
1	МЕРОПРИЯТИЕ 12 «Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и средств регулирования дорожного движения в городе, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие расходы, связанные с проведением ремонта автомобильных дорог», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города, МБУ "Сигнал-3"	5 033 283,1	381 878,1	585 881,3	572 924,3	645 002,7	626 116,9	337 606,5	501 639,3	582 234,0	400 000,0	400 000,0	400 000,0	3
	областной бюджет		841 459,6	0,0	121 291,7	237 058,1	213 982,0	189 563,5	79 564,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		4 178 599,3	380 681,1	452 562,4	335 866,2	431 020,7	436 553,4	258 042,2	501 639,3	582 234,0	400 000,0	400 000,0	400 000,0	
	внебюджетные источники		13 224,2	1 197,0	12 027,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	МЕРОПРИЯТИЕ 13 «Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие работы, связанные с проведением ремонта автомобильных дорог», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
3	МЕРОПРИЯТИЕ 14 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации по капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие расходы, связанные с разработкой проектно-сметной документации», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	29 635,0	9 158,9	0,0	0,0	12 635,1	7 841,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
	местный бюджет		29 635,0	9 158,9	0,0	0,0	12 635,1	7 841,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	МЕРОПРИЯТИЕ 15 «Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	722 150,8	50,0	0,0	0,0	378 948,3	343 152,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
	областной бюджет		680 190,8	0,0	0,0	0,0	360 000,0	320 190,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		41 960,0	50,0	0,0	0,0	18 948,3	22 961,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	МЕРОПРИЯТИЕ 16 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации по капитальному ремонту, ремонту мостов, путепроводов в городе, прочие расходы, связанные с разработкой проектно-сметной документации», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 623,6	589,6	0,0	0,0	1 000,0	34,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4
	местный бюджет		1 623,6	589,6	0,0	0,0	1 000,0	34,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
6	МЕРОПРИЯТИЕ 17 «Ремонт, капитальный ремонт мостов, путепроводов в городе, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		400,0	0,0	0,0	0,0	400,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	МЕРОПРИЯТИЕ 18 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации по реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	3 868,2	2 400,7	0,0	0,0	1 130,0	337,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
	местный бюджет		3 868,2	2 400,7	0,0	0,0	1 130,0	337,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	МЕРОПРИЯТИЕ 19 «Реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	12 974,2	12 210,0	45,9	0,0	100,0	18,3	0,0	100,0	500,0	0,0	0,0	0,0	3
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		12 974,2	12 210,0	45,9	0,0	100,0	18,3	0,0	100,0	500,0	0,0	0,0	0,0	
9	МЕРОПРИЯТИЕ 20 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации по реконструкции мостов, путепроводов в городе, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 772,1	1 349,4	0,0	0,0	0,0	422,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4
	местный бюджет		1 772,1	1 349,4	0,0	0,0	0,0	422,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	



10	МЕРОПРИЯТИЕ 21 «Реконструкция мостов, путепроводов в городе, прочие работы», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	510 409,7	100,0	82 962,1	398 615,3	28 714,8	17,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4
	областной бюджет		437 571,3	0,0	78 708,3	358 863,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		72 838,4	100,0	4 253,8	39 752,3	28 714,8	17,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11	МЕРОПРИЯТИЕ 22 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации на строительство автомобильных дорог» в городе, прочие расходы, связанные с разработкой проектно-сметной документации, всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	34 977,0	0,0	0,0	0,0	20 231,2	13 984,1	761,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
	местный бюджет		34 977,0	0,0	0,0	0,0	20 231,2	13 984,1	761,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	МЕРОПРИЯТИЕ 23 «Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	585 381,2	47 595,8	61,0	0,0	305 826,1	227 098,7	4 799,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
	областной бюджет		535 515,5	29 946,5	0,0	0,0	290 000,0	215 569,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		49 865,7	17 649,3	61,0	0,0	15 826,1	11 529,7	4 799,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13	МЕРОПРИЯТИЕ 24 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации на строительство мостов, путепроводов в городе, прочие расходы, связанные с разработкой проектно-сметной документации», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	247 600,0	0,0	0,0	0,0	100,0	74 250,0	173 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4
	местный бюджет		247 600,0	0,0	0,0	0,0	100,0	74 250,0	173 250,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
14	МЕРОПРИЯТИЕ 25 «Строительство мостов, путепроводов в городе прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	5 937 281,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	550 010,0	1 000 600,0	1 300 000,0	3 086 671,4	0,0	0,0	4
	областной бюджет		2 600 600,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0	900 600,0	1 200 000,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		3 336 681,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 010,0	100 000,0	100 000,0	3 086 671,4	0,0	0,0	
15	МЕРОПРИЯТИЕ 26 «Реализация мероприятий национального проекта «Безопасные и качественные автомобильные дороги» (автомобильные дороги общего пользования местного значения в муниципальном образовании город Нижний Тагил)», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 844 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	632 005,0	606 316,0	606 316,0	0,0	0,0	0,0	3
	федеральный бюджет		1 728 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	576 000,0	576 000,0	576 000,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		116 637,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56 005,0	30 316,0	30 316,0	0,0	0,0	0,0	
16	МЕРОПРИЯТИЕ 27 «Ремонт автодорог общего пользования местного значения, проведение ценовой экспертизы», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
17	МЕРОПРИЯТИЕ 28 «Приобретение дорожно-строительной и коммунальной техники для обслуживания дорог города и оборудования», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	2 500,4	0,0	2 500,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		2 500,4	0,0	2 500,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	ИТОГО		13 640 493,7	455 332,5	671 450,7	971 539,6	1 394 088,2	1 293 273,2	1 698 432,8	2 108 655,3	2 489 050,0	3 486 671,4	400 000,0	400 000,0	
	федеральный бюджет		1 728 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	576 000,0	576 000,0	576 000,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		5 095 337,2	29 946,5	200 000,0	595 921,1	863 982,0	725 323,3	579 564,3	900 600,0	1 200 000,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		8 531 932,3	424 189,0	459 423,5	375 618,5	530 106,2	567 949,9	542 868,5	632 055,3	713 050,0	3 486 671,4	400 000,0	400 000,0	
	внебюджетные источники		13 224,2	1 197,0	12 027,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ПОДПРОГРАММА № 4 «Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2024 года»															
1	МЕРОПРИЯТИЕ 29 «Наружное освещение», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, муниципальное МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города, МБУ «Сигнал-3»	1 073 000,2	94 731,9	114 492,3	115 490,3	124 735,3	108 651,4	105 849,0	83 000,0	91 050,0	115 000,0	120 000,0	125 000,0	8
	местный бюджет		1 073 000,2	94 731,9	114 492,3	115 490,3	124 735,3	108 651,4	105 849,0	83 000,0	91 050,0	115 000,0	120 000,0	125 000,0	
2	МЕРОПРИЯТИЕ 30 «Озеленение», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	95 658,7	9 322,3	12 303,6	5 612,5	9 916,4	11 200,0	4 303,9	7 000,0	6 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	5
	местный бюджет		95 658,7	9 322,3	12 303,6	5 612,5	9 916,4	11 200,0	4 303,9	7 000,0	6 000,0	15 000,0	15 000,0	15 000,0	
3	МЕРОПРИЯТИЕ 31 «Ликвидация несанкционированных свалок на территории города», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	44 739,9	4 000,0	7 158,3	3 981,7	2 099,9	1 000,0	500,0	0,0	0,0	12 000,0	14 000,0	16 000,0	14
	местный бюджет		44 739,9	4 000,0	7 158,3	3 981,7	2 099,9	1 000,0	500,0	0,0	0,0	12 000,0	14 000,0	16 000,0	
4	МЕРОПРИЯТИЕ 32 «Совершенствование работы по сбору, транспортировке, утилизации и переработке твердых бытовых отходов на территории города», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	4 133,1	500,0	585,0	500,0	500,0	498,1	250,0	150,0	150,0	500,0	500,0	500,0	14
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		4 133,1	500,0	585,0	500,0	500,0	498,1	250,0	150,0	150,0	500,0	500,0	500,0	



5	МЕРОПРИЯТИЕ 33 «Прочие мероприятия по благоустройству территории города», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	202 910,3	11 521,7	12 843,7	30 392,8	29 470,6	29 499,7	14 212,7	13 992,6	14 976,5	22 000,0	24 000,0	26 000,0	8
	областной бюджет		65 303,6	0,0	2 931,3	14 340,2	11 272,1	12 017,0	8 263,9	8 247,6	8 231,5	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		137 606,7	11 521,7	9 912,4	16 052,6	18 198,5	17 482,7	5 948,8	5 745,0	6 745,0	22 000,0	24 000,0	26 000,0	
6	МЕРОПРИЯТИЕ 34 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации на реконструкцию, капитальный ремонт и строительство линий наружного освещения, прочие расходы, связанные с разработкой проектно-сметной документации», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	МЕРОПРИЯТИЕ 35 «Реконструкция, строительство, капитальный ремонт, ремонт линий наружного освещения, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги; МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством и управление муниципальным имуществом Администрации города	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	МЕРОПРИЯТИЕ 36 «Разработка проектно-сметной документации, государственная (ценовая) экспертизы проектно-сметной документации на благоустройство, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт фонтанов, парков, скверов, набережных, бульваров города, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством и управление муниципальным имуществом Администрации города	2 866,2	2 760,9	0,0	0,0	105,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6
	местный бюджет		2 866,2	2 760,9	0,0	0,0	105,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
9	МЕРОПРИЯТИЕ 37 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт, благоустройство фонтанов, парков, скверов, набережных, бульваров города, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:		30 913,0	20 337,1	2 929,0	1 256,7	3 421,4	1 968,8	0,0	0,0	0,0	500,0	500,0	500,0	15
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		30 913,0	20 337,1	2 929,0	1 256,7	3 421,4	1 968,8	0,0	0,0	0,0	500,0	500,0	500,0	
10	МЕРОПРИЯТИЕ 38 «Строительство, реконструкция, модернизация объектов, используемых для утилизации, обезвреживания и захоронения твердых бытовых отходов, включая расходы на составление проектно-сметной документации и проведение государственной (ценовой) экспертизы, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 206,6	1 200,0	6,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		1 206,6	1 200,0	6,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
11	МЕРОПРИЯТИЕ 39 «Комплексное благоустройство дворовых территорий в городе», всего, из них:	МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города, организации, выбранные по итогам торгов	62,3	50,0	12,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		62,3	50,0	12,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
12	МЕРОПРИЯТИЕ 39-1 «Эксплуатационное содержание объектов внешнего благоустройства – парки, скверы, набережные, бульвары, фонтаны», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	482 708,7	21 759,9	35 694,1	45 814,0	54 087,3	58 010,2	60 443,2	50 900,0	40 000,0	57 000,0	59 000,0	60 000,0	14
	местный бюджет		482 708,7	21 759,9	35 694,1	45 814,0	54 087,3	58 010,2	60 443,2	50 900,0	40 000,0	57 000,0	59 000,0	60 000,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
13	МЕРОПРИЯТИЕ 39-2 «Выполнение комплекса работ по проектированию, последующему техническому обслуживанию объектов наружного освещения в городе Нижний Тагил», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 019 636,7	0,0	44 392,0	225 854,9	234 099,0	28 278,7	0,0	0,0	0,0	322 736,4	164 275,7	166 066,9	8
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		1 019 636,7	0,0	44 392,0	225 854,9	234 099,0	28 278,7	0,0	0,0	0,0	322 736,4	164 275,7	166 066,9	
14	МЕРОПРИЯТИЕ 39-3 «Выполнение инженерных работ по берегоукреплению набережной Тагильского пруда, включая расходы на составление проектно-сметной документации и проведение государственной (ценовой) экспертизы, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Организация, выигравшая торги, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», управление городским хозяйством Администрации города	1 560 789,7	316 987,5	810 565,3	433 224,6	12,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15
	федеральный бюджет		280 000,0	0,0	70 000,0	210 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		230 789,7	16 987,5	150 565,3	63 224,6	12,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники		1 050 000,0	300 000,0	590 000,0	160 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	





5	МЕРОПРИЯТИЕ 47 «Строительство новых кладбищ на территории города, обустройство новых участков захоронений, прочие расходы, связанные с данными работами», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», организации, выбранные по итогам проведения торгов	75 147,8	100,0	0,0	0,0	50 000,0	24 947,8	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16
	местный бюджет	75 147,8	100,0	0,0	0,0	50 000,0	24 947,8	0,0	100,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	МЕРОПРИЯТИЕ 47-1 «Перевозка невостребованных трупов до морга», из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», организации, выбранные по итогам проведения торгов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	18
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО		419 176,8	20 266,3	22 824,7	24 061,5	80 277,7	55 218,9	31 043,5	30 042,1	30 942,1	41 500,0	41 500,0	41 500,0	
	местный бюджет		419 176,8	20 266,3	22 824,7	24 061,5	80 277,7	55 218,9	31 043,5	30 042,1	30 942,1	41 500,0	41 500,0	41 500,0	
ПОДПРОГРАММА № 7 «Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2024 года»															
1	МЕРОПРИЯТИЕ 48 «Развитие и обеспечение эксплуатационного состояния аппаратно- программного комплекса «Безопасный город» – «Видеофиксация правонарушений» (в том числе правил дорожного движения) на территории города», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», МБУ «Сигнал-3», организации, выбранные по итогам проведения торгов	139 163,4	490,0	20 974,3	14 838,9	21 583,7	18 657,0	20 619,5	20 000,0	22 000,0	0,0	0,0	0,0	27
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет	139 163,4	490,0	20 974,3	14 838,9	21 583,7	18 657,0	20 619,5	20 000,0	22 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2	МЕРОПРИЯТИЕ 49 «Повышение безопасности дорожного движения на территории города», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», МБУ «Сигнал-3», организации, выбранные по итогам проведения торгов	365 890,1	0,0	0,0	58 587,3	62 403,0	64 578,6	59 321,2	61 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0	27
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет	355 370,4	0,0	0,0	48 067,6	62 403,0	64 578,6	59 321,2	61 000,0	60 000,0	0,0	0,0	0,0		
	внебюджетные источники	10 519,7	0,0	0,0	10 519,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3	МЕРОПРИЯТИЕ 50 «Повышение транспортной безопасности на территории города», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», МБУ «Сигнал-3», организации, выбранные по итогам проведения торгов	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	МЕРОПРИЯТИЕ 51 «Обустройство и ремонт средств регулирования дорожного движения», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», МБУ «Сигнал-3», организации, выбранные по итогам проведения торгов	6 592,5	0,0	2 750,0	696,1	2 446,4	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	27
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет	6 592,5	0,0	2 750,0	696,1	2 446,4	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	МЕРОПРИЯТИЕ 51-1 «Развитие и обеспечение эксплуатационного состояния аппаратно- программного комплекса «Безопасный город» – «Единый центр оперативного реагирования города Нижний Тагил», всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», МБУ «Сигнал-3», организации, выбранные по итогам проведения торгов	229 108,7	0,0	1 099,8	10 554,3	67 927,0	819,6	908,0	400,0	400,0	72 000,0	75 000,0	0,0	27
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет	229 108,7	0,0	1 099,8	10 554,3	67 927,0	819,6	908,0	400,0	400,0	72 000,0	75 000,0	77 000,0		
6	МЕРОПРИЯТИЕ 51-2 «Обеспечение технической готовности, функционирования и развития комплексной системы информирования и оповещения населения в местах массового пребывания людей, а также содержание и поддержание в готовности систем оповещения населения в жилом секторе» всего, из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», МБУ «Сигнал-3», организации, выбранные по итогам проведения торгов	9 752,1	0,0	0,0	800,0	2 421,9	1 933,0	1 533,1	1 533,1	1 531,0	0,0	0,0	0,0	27
	областной бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет	9 752,1	0,0	0,0	800,0	2 421,9	1 933,0	1 533,1	1 533,1	1 531,0	0,0	0,0	0,0		
	ИТОГО		827 506,8	490,0	24 824,1	85 476,6	156 782,0	86 688,2	82 381,8	82 933,1	83 931,0	72 000,0	75 000,0	77 000,0	
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		816 987,1	490,0	24 824,1	74 956,9	156 782,0	86 688,2	82 381,8	82 933,1	83 931,0	72 000,0	75 000,0	77 000,0	
	внебюджетные источники		10 519,7	0,0	0,0	10 519,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
ПОДПРОГРАММА № 8 «Обеспечение экологической безопасности, охрана, защита и воспроизводство городских лесов, городских зеленых насаждений, эксплуатационное содержание гидротехнических сооружений до 2024 года»															
1	МЕРОПРИЯТИЕ 52 «Организация сбора, транспортирования, обезвреживания и утилизации ртутьсодержащих отходов; проведение демеркуризационных работ в помещениях (обследование помещений на содержание паров ртути и химическая демеркуризация помещений)», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	6 484,0	2 078,5	2 348,4	2 057,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21
	местный бюджет	3 874,0	1 298,5	1 298,4	1 277,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	внебюджетные источники	2 610,0	780,0	1 050,0	780,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	МЕРОПРИЯТИЕ 53 «Осуществление мероприятий по охране, защите, воспроизводству городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа, в том числе предупреждение лесных пожаров», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	45 063,6	5 786,1	8 156,4	7 273,5	4 442,4	5 058,6	4 275,6	4 871,0	5 200,0	8 000,0	9 000,0	0,0	22
	местный бюджет	45 063,6	5 786,1	8 156,4	7 273,5	4 442,4	5 058,6	4 275,6	4 871,0	5 200,0	8 000,0	9 000,0	0,0		



3	МЕРОПРИЯТИЕ 54 «Осуществление деятельности по воспроизводству посадочного материала в питомнике», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	6 793,0	1 180,1	2 439,9	3 173,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22
	местный бюджет		6 793,0	1 180,1	2 439,9	3 173,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
4	МЕРОПРИЯТИЕ 55 «Проведение мониторинга состояния зеленых насаждений на территории города Нижний Тагил», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	336,5	96,6	122,2	117,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				22
	местный бюджет		336,5	96,6	122,2	117,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
5	МЕРОПРИЯТИЕ 56 «Осуществление деятельности по эксплуатационному содержанию гидротехнических сооружений», всего, из них:	Управление городским хозяйством администрации города, МБУ «Служба экологической безопасности»	16 346,1	1 109,2	1 229,0	1 828,5	1 951,6	1 270,6	2 985,6	2 985,6	2 986,0	1 600,0	1 700,0	0,0	
	местный бюджет		16 346,1	1 109,2	1 229,0	1 828,5	1 951,6	1 270,6	2 985,6	2 985,6	2 986,0	1 600,0	1 700,0	1 800,0	
6	МЕРОПРИЯТИЕ 57 «Проведение расчетов воздействия на окружающую среду хозяйствующими субъектами. Разработка проектов нормативов выбросов загрязняющих веществ в окружающую среду, проектов нормативов образования отходов производства и потребления и лимитов на их размещение. Производство расчетов платы за негативное воздействие на окружающую среду. Оформление форм статистической отчетности в области охраны окружающей среды. Оформление паспортов на отходы I-IV класса», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	1 436,1	473,9	545,5	416,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21
	местный бюджет		1 436,1	473,9	545,5	416,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
7	МЕРОПРИЯТИЕ 58 «Организация и проведение семинаров по вопросам обращения с отходами. Выполнение мероприятий в области экологического просвещения населения. Участие в пропаганде знаний в области охраны окружающей среды», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	937,7	143,1	460,2	334,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	21
	местный бюджет		937,7	143,1	460,2	334,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
8	МЕРОПРИЯТИЕ 59 «Осуществление деятельности по воспроизводству посадочного материала в питомнике и уходу за городским зелеными насаждениями», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	64 835,2	0,0	0,0	0,0	10 992,7	15 989,6	12 552,9	12 600,0	12 700,0	0,0	0,0	0,0	22
	местный бюджет		64 835,2	0,0	0,0	0,0	10 992,7	15 989,6	12 552,9	12 600,0	12 700,0	0,0	0,0	0,0	
9	МЕРОПРИЯТИЕ 60 «Организация деятельности по обращению с отходами, в том числе ртутьсодержащими», всего, из них:	МБУ «Служба экологической безопасности»	16 962,1	0,0	0,0	0,0	3 591,2	3 432,4	3 244,7	3 296,3	3 397,5	0,0	0,0	0,0	21
	местный бюджет		12 160,0	0,0	0,0	0,0	2 811,2	2 548,6	2 249,2	2 251,0	2 300,0	0,0	0,0	0,0	
	внебюджетные источники		4 802,1	0,0	0,0	0,0	780,0	883,8	995,5	1 045,3	1 097,5	0,0	0,0	0,0	
10	МЕРОПРИЯТИЕ 61 «Экологический мониторинг окружающей среды на территории муниципального образования город Нижний Тагил, прочие расходы, связанные с данными работами», всего из них:	Управление городским хозяйством Администрации города, МКУ «Служба заказчика городского хозяйства», Администрация города Нижний Тагил	3 403,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1 508,3	345,2	650,0	900,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет		3 403,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1 508,3	345,2	650,0	900,0	0,0	0,0	0,0	
	ИТОГО		184 697,8	10 867,5	15 301,6	15 200,9	20 977,9	27 259,5	23 404,0	24 402,9	25 183,5	9 600,0	10 700,0	1 800,0	
	местный бюджет		177 285,7	10 087,5	14 251,6	14 420,9	20 197,9	26 375,7	22 408,5	23 357,6	24 086,0	9 600,0	10 700,0	1 800,0	
	внебюджетные источники		7 412,1	780,0	1 050,0	780,0	780,0	883,8	995,5	1 045,3	1 097,5	0,0	0,0	0,0	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1630-ПА

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к муниципальной программе «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»

Перечень мероприятий и объектов для бюджетных инвестиций к муниципальной программе «Развитие и содержание объектов городского и коммунального хозяйства города Нижний Тагил до 2024 года»

№ строки	Наименование мероприятия, объекта капитального строительства/источники строительства	Года реализации строительства	Объемы финансирования, тыс. руб.												Заказчик (основа)	Исполнитель
			всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год		
ПОДПРОГРАММА № 2 «Развитие и поддержка городского общественного транспорта в городе Нижний Тагил до 2024 года»																
1	Выполнение работ по капитальному ремонту трамвайных путей на участках: Кулинарное училище, депо «Трамвайное управление ул. Кулибина», кольцо «Лесная «Пихтовые горы», кольцо «Депо» УВЗ, кольцо «Металлургов» Тагилстрой, кольцо «Максима Горького» – 2-й этап, в том числе:	2014	1 754,5	1 754,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "Тагилстрой"
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	местный бюджет		1 754,5	1 754,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			

2	Приобретение пассажирских трамвайных вагонов и специализированной техники для трамвайного парка города, <i>всего, из них:</i>	2014 – 2024	1 165 110,2	91 459,5	93 927,0	76 838,4	172 235,8	146 441,4	146 341,6	146 253,7	145 934,8	69 925,4	69 925,4	5 827,2	МКУ "СЗГХ"	ОАО "Уралтрансмаш", ЗАО "Сбербанк Лизинг"
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	местный бюджет		1 165 110,2	91 459,5	93 927,0	76 838,4	172 235,8	146 441,4	146 341,6	146 253,7	145 934,8	69 925,4	69 925,4	5 827,2		
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ПОДПРОГРАММА № 3 «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них до 2024 года»																
3	Капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования по улицам: Грибоедова – Победы – Космонавтов – Быкова – Максима Горького (на участке от ул. Быкова до ул. Черных) муниципального образования г. Нижний Тагил, <i>в том числе:</i>	2014 – 2018	729 941,8	0,0	0,0	0,0	378 948,3	350 993,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "Уралстроймонтаж"
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		680 190,8	0,0	0,0	0,0	360 000,0	320 190,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	местный бюджет		49 751,0	0,0	0,0	0,0	18 948,3	30 802,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4	Выполнение работ по реконструкции мостового перехода через реку Тагил по улице Фрунзе в городе Нижний Тагил, <i>в том числе:</i>	2014 – 2018	510 409,7	100,0	82 962,1	398 615,3	28 714,8	17,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "СтройДор"
	местный бюджет		72 838,4	100,0	4 253,8	39 752,3	28 714,8	17,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		437 571,3	0,0	78 708,3	358 863,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5	Выполнение работ по ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения в городе Нижний Тагил, <i>в том числе:</i>	2014 – 2018	632 568,4	0,0	128 175,6	249 444,2	16 000,0	155 561,0	83 387,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		50 728,8	0,0	6 884,0	12 474,7	16 000,0	11 199,9	4 170,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		581 839,6	0,0	121 291,6	236 969,5	0,0	144 361,1	79 217,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Максарева в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	15 931,5	0,0	15 931,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		796,6	0,0	796,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		15 134,9	0,0	15 134,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
2)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Пихтовая в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	22 070,4	0,0	22 070,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		1 120,2	0,0	1 120,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		20 950,2	0,0	20 950,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
3)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Орджоникидзе в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	19 408,8	0,0	19 408,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		1 197,1	0,0	1 197,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		18 211,7	0,0	18 211,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
4)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Красноармейская – улице Некрасова до пересечения с улицей Краснознаменная в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	61 451,5	0,0	61 451,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		3 270,1	0,0	3 270,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		58 181,4	0,0	58 181,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
5)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Носова на участке от Черноисточинского шоссе до улицы Декабристов в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	9 313,4	0,0	9 313,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		500,0	0,0	500,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		8 813,4	0,0	8 813,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
6)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Выйская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	21 448,1	0,0	0,0	21 448,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		1 072,6	0,0	0,0	1 072,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		20 375,5	0,0	0,0	20 375,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
7)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Кузнецкого в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	7 173,8	0,0	0,0	7 173,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		358,8	0,0	0,0	358,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		6 815,0	0,0	0,0	6 815,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
8)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Верхняя Черепанова в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	20 306,4	0,0	0,0	20 306,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		1 015,5	0,0	0,0	1 015,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		19 290,9	0,0	0,0	19 290,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
9)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Черных на участке от улицы Фрунзе до улицы Красноармейская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	7 897,1	0,0	0,0	7 897,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		394,9	0,0	0,0	394,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		7 502,2	0,0	0,0	7 502,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
10)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Республиканская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	2 108,8	0,0	0,0	2 108,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		105,5	0,0	0,0	105,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	областной бюджет		2 003,4	0,0	0,0	2 003,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			



11)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Джамбула в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	9 636,7	0,0	0,0	9 636,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		481,9	0,0	0,0	481,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		9 154,8	0,0	0,0	9 154,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
12)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Сульфатная в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	2 233,2	0,0	0,0	2 233,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		111,7	0,0	0,0	111,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		2 121,5	0,0	0,0	2 121,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Садовая на участке от проспекта Ленина до улицы Кулибина в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	32 403,8	0,0	0,0	32 403,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		1 620,5	0,0	0,0	1 620,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		30 783,3	0,0	0,0	30 783,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
14)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Первомайская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	17 461,5	0,0	0,0	17 461,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		873,2	0,0	0,0	873,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		16 588,2	0,0	0,0	16 588,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
15)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Щорса в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	17 067,6	0,0	0,0	17 067,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		853,6	0,0	0,0	853,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		16 214,0	0,0	0,0	16 214,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Ульяновская на участке от улицы Перова до улицы Сланцевая в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	10 505,0	0,0	0,0	10 505,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		525,4	0,0	0,0	525,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		9 979,7	0,0	0,0	9 979,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
17)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Липовый тракт в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	8 331,0	0,0	0,0	8 331,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		416,6	0,0	0,0	416,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		7 914,3	0,0	0,0	7 914,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
18)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Черноморская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	12 419,5	0,0	0,0	12 419,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		621,1	0,0	0,0	621,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		11 798,4	0,0	0,0	11 798,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
19)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Балакинская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	45 703,0	0,0	0,0	45 703,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		2 285,6	0,0	0,0	2 285,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		43 417,4	0,0	0,0	43 417,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
20)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Чернышевского на участке от улицы Гвардейская до улицы Черноморская в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	1 867,9	0,0	0,0	1 867,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		93,4	0,0	0,0	93,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		1 774,5	0,0	0,0	1 774,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21)	ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Сланцевая на участке от улицы Ульяновская до улицы Павлова в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	6 420,9	0,0	0,0	6 420,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		321,1	0,0	0,0	321,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		6 099,8	0,0	0,0	6 099,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
22)	ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения по улицам населенного пункта Покровское-1 (городской округ): Дорожная-1, от пересечения с автодорогой на аэродром «Салка», Дорожная-2 в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	19 730,0	0,0	0,0	19 730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		986,7	0,0	0,0	986,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		18 743,3	0,0	0,0	18 743,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
23)	ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения по улице 9 Января в городе Нижний Тагил	2014 – 2018	6 730,0	0,0	0,0	6 730,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "ДорСтройСервис-НТ"
	местный бюджет		336,6	0,0	0,0	336,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		6 393,5	0,0	0,0	6 393,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
24)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от улицы Фестивальная до улицы Цементная в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	51 332,0	0,0	0,0	0,0	51 332,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		2 567,1	0,0	0,0	0,0	2 567,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		48 764,9	0,0	0,0	0,0	48 764,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
25)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Северное на участке от КМЦ до УХП в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	23 023,8	0,0	0,0	0,0	0,0	23 023,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		1 151,5	0,0	0,0	0,0	0,0	1 151,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		21 872,3	0,0	0,0	0,0	0,0	21 872,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

26)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проспекту Вагоностроителей на участке от проспекта Дзержинского до улицы Зари в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	46 633,3	0,0	0,0	0,0	0,0	46 633,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		2 332,2	0,0	0,0	0,0	0,0	2 332,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		44 301,1	0,0	0,0	0,0	0,0	44 301,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
27)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Чайковского на участке от проспекта Ленинградский до улицы Ильича в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	20 672,0	0,0	0,0	0,0	20 672,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		1 033,8	0,0	0,0	0,0	1 033,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		19 638,2	0,0	0,0	0,0	19 638,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
28)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Володарского в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	8 686,7	0,0	0,0	0,0	0,0	8 686,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		434,5	0,0	0,0	0,0	0,0	434,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		8 252,2	0,0	0,0	0,0	0,0	8 252,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
29)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Боровая на участке от улицы Алтайская до улицы Проезжая в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	8 780,4	0,0	0,0	0,0	8 780,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		439,0	0,0	0,0	0,0	439,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		8 341,4	0,0	0,0	0,0	8 341,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
30)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Проезжая на участке от улицы Цементной до улицы Джамбула в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	12 446,0	0,0	0,0	0,0	12 446,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		622,4	0,0	0,0	0,0	622,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		11 823,6	0,0	0,0	0,0	11 823,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
31)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Землячки в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	21 825,4	0,0	0,0	0,0	21 825,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		1 091,5	0,0	0,0	0,0	1 091,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		20 733,9	0,0	0,0	0,0	20 733,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
32)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Тагилстроевская на участке от улицы Дружинина до СОК «Юпитер», ул. Тагилстроевская, 10 в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	9 486,9	0,0	0,0	0,0	0,0	9 486,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		474,5	0,0	0,0	0,0	0,0	474,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		9 012,4	0,0	0,0	0,0	0,0	9 012,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
33)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Береговая-Краснокаменская на участке от ул. Ермака до ул. Перова в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	42 352,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 352,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		2 118,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 118,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		40 234,0	0,0	0,0	0,0	0,0	40 234,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
34)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Восточная в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	14 076,3	0,0	0,0	0,0	14 076,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		703,9	0,0	0,0	0,0	703,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		13 372,4	0,0	0,0	0,0	13 372,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
35)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Перова в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	17 789,2	0,0	0,0	0,0	17 789,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		889,6	0,0	0,0	0,0	889,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		16 899,6	0,0	0,0	0,0	16 899,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
36)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Некрасова в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	4 711,8	0,0	0,0	0,0	4 711,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		235,6	0,0	0,0	0,0	235,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		4 476,2	0,0	0,0	0,0	4 476,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
37)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Высокогорская на участке от улицы Оплетина до улицы Космонавтов в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	5 615,6	0,0	0,0	0,0	0,0	5 615,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		280,9	0,0	0,0	0,0	0,0	280,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		5 334,7	0,0	0,0	0,0	0,0	5 334,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
38)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Оплетина в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	10 620,1	0,0	0,0	0,0	10 620,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		531,0	0,0	0,0	0,0	531,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		10 089,1	0,0	0,0	0,0	10 089,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
39)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Черемшанская в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	5 534,1	0,0	0,0	0,0	5 534,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		276,8	0,0	0,0	0,0	276,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		5 257,3	0,0	0,0	0,0	5 257,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
40)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения – Липовый тракт на участке от улицы Фрунзе до дома № 30 по Липовому тракту в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	4 843,7	0,0	0,0	0,0	0,0	4 843,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		242,3	0,0	0,0	0,0	0,0	242,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		4 601,4	0,0	0,0	0,0	0,0	4 601,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		



41)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Ермака на участке от дома № 19 по улице Ермака до улицы Береговая-Краснокаменная в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	6 504,3	0,0	0,0	0,0	0,0	6 504,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		3 745,3	0,0	0,0	0,0	0,0	3 745,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		2 759,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 759,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
42)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Курортная в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	8 414,8	0,0	0,0	0,0	0,0	8 414,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		420,8	0,0	0,0	0,0	0,0	420,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		7 994,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 994,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
43)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Дунайская в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	10 400,7	0,0	0,0	0,0	10 400,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		520,1	0,0	0,0	0,0	520,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		9 880,6	0,0	0,0	0,0	9 880,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
44)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Ростовская в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	7 698,4	0,0	0,0	0,0	7 698,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		385,0	0,0	0,0	0,0	385,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		7 313,4	0,0	0,0	0,0	7 313,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
45)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от улицы Цементная до шоссе Северное в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	6 705,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 705,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		335,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	335,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		6 370,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 370,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
46)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от шоссе Северное до проспекта Вагоностроителей в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	12 951,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 951,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		647,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	647,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		12 304,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 304,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
47)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от проспекта Вагоностроителей до поста ГИБДД в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	8 333,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 333,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		416,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	416,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		7 917,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	7 917,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
48)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Северное на участке от УХП до улицы Щорса в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	2 636,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 636,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		131,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	131,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		2 504,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 504,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
49)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проспекту Вагоностроителей на участке от шоссе Восточное до проспекта Дзержинского в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	8 564,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 564,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		428,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	428,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		8 135,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	8 135,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
50)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проезду Садоводов в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	2 381,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 381,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		119,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	119,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		2 262,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 262,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
51)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Окунева на участке от проспекта Вагоностроителей до проспекта Ленинградский в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	3 930,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 930,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		196,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	196,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		3 733,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 733,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
52)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Басова в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	495,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	495,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		24,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	24,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		471,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	471,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
53)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Хвойная в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	1 446,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 446,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		72,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	72,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		1 373,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 373,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
54)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Metallургов в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	11 343,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 343,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		567,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	567,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		10 776,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 776,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
55)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Уральская в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	3 489,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 489,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		174,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	174,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		3 314,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 314,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

56)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Жуковского в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	6 902,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 902,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		345,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		6 557,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 557,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
57)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Учительская в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	1 348,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 348,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		67,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	67,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		1 280,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 280,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
58)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Кулибина на участке от улицы Фестивальная до Восточного шоссе в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	2 362,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 362,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		118,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	118,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		2 243,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 243,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
59)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Гагарина в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	6 949,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 949,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		347,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	347,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		6 602,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 602,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
60)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Челюскинцев на участке от проспекта Ленина до Черноисточинского шоссе в городе Нижний Тагил (ОДД)	2019	3 546,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 546,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		177,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	177,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		3 368,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 368,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6	Реализация мероприятий национального проекта "Безопасные и качественные автомобильные дороги", в том числе:	2019 – 2024	632 004,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	632 004,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		56 004,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	56 004,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		576 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	576 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от улицы Цементная до шоссе Северное в городе Нижний Тагил	2019	31 209,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 209,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		2 765,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 765,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		28 443,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	28 443,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от шоссе Северное до проспекта Вагоностроителей в городе Нижний Тагил	2019	50 880,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	50 880,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		4 508,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 508,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		46 371,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46 371,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
3)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Восточное на участке от проспекта Вагоностроителей до поста ГИБДД в городе Нижний Тагил	2019	52 417,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	52 417,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		4 644,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 644,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		47 772,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	47 772,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
4)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Северное на участке от шоссе Восточное до КМЦ в городе Нижний Тагил	2019	25 627,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	25 627,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		2 271,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2 271,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		23 356,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	23 356,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
5)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по шоссе Северное на участке от УХП до улицы Щорса в городе Нижний Тагил	2019	34 295,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34 295,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		3 039,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 039,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		31 256,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 256,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
6)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проспекту Вагоностроителей на участке от шоссе Восточное до проспекта Дзержинского в городе Нижний Тагил	2019	49 563,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	49 563,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		4 392,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 392,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		45 171,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	45 171,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
7)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Правды на участке от улицы Свердлова до проспекта Вагоностроителей в городе Нижний Тагил	2019	14 519,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 519,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		1 286,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 286,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		13 232,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 232,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
8)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Тимирязева на участке от улицы Свердлова до проспекта Ленинградский в городе Нижний Тагил	2019	22 338,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	22 338,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		1 979,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 979,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		20 359,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	20 359,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		



9)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проезду Садоводов в городе Нижний Тагил	2019	16 757,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	16 757,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		1 485,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 485,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		15 272,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	15 272,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
10)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Окунева на участке от проспекта Вагоностроителей до проспекта Ленинградский в городе Нижний Тагил	2019	14 506,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 506,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		1 285,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 285,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		13 220,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 220,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
11)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Басова в городе Нижний Тагил	2019	6 758,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 758,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		598,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	598,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		6 159,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 159,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
12)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Хвойная в городе Нижний Тагил	2019	5 176,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 176,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		458,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	458,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		4 717,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 717,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Металлургов в городе Нижний Тагил	2019	44 356,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	44 356,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		3 930,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 930,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		40 425,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	40 425,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
14)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Товарный двор в городе Нижний Тагил	2019	6 666,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 666,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		590,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	590,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		6 075,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 075,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
15)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Уральская в городе Нижний Тагил	2019	11 801,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	11 801,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		1 045,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 045,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		10 756,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 756,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Вязовская в городе Нижний Тагил	2019	14 240,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	14 240,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		1 261,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 261,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		12 978,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 978,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
17)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Азовская в городе Нижний Тагил	2019	5 350,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	5 350,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		474,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	474,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		4 876,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 876,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
18)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Жуковского в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37 789,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 348,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34 440,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
19)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Крымская на участке от улицы Сенная до улицы Ростовская в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13 692,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 213,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	12 479,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
20)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Ломоносова в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	34 626,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 068,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	31 557,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
21)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Учительская в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	10 044,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	890,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	9 154,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
22)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Кулибина на участке от улицы Фестивальная до Восточного шоссе в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	46 666,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 135,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	42 531,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
23)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Гагарина в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41 130,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 644,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37 485,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
24)	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по улице Челюскинцев на участке от проспекта Ленина до Черноисточинского шоссе в городе Нижний Тагил	2019	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	41 590,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО "УБТ-Сервис"
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 685,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	37 905,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

7	Выполнение работ по реконструкции Восточного шоссе на участке от Северного шоссе до улицы Орджоникидзе в городе Нижний Тагил Свердловской области	2014 – 2018	100,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		100,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
8	Реконструкция подъезда из города Нижний Тагил к горнолыжному комплексу «Гора Долгая» (реконструкция автодороги по улице Челюскинцев на участке от Черноисточинского шоссе до улицы Декабристов, реконструкция автодороги по улице Декабристов на участке от улицы Челюскинцев до улицы Носова, реконструкция автодороги по улице Носова на участке от улицы Декабристов до улицы Трудовая, реконструкция автодороги по улице Трудовая на участке от улицы Носова до СДЮСШОР «Аист»)	2014 – 2018	100,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	местный бюджет		100,0	50,0	50,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
9	Строительство объекта «Подъезд к выставочному комплексу ФКП «НТИИМ» «Старатель» от автомобильной дороги вокруг г. Нижний Тагил на участке от автодороги Южный подъезд к г. Нижний Тагил от км 120±135 автодороги г. Екатеринбург – г. Нижний Тагил – г. Серов до автодороги г. Нижний Тагил – г. Нижняя Салда в Свердловской области	2014 – 2016	48 258,9	31 194,4	2 769,8	13 594,7	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «ЭММА»
	областной бюджет		29 946,5	25 600,0	0,0	4 346,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		18 312,4	5 594,4	2 769,8	9 248,2	700,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
10	Реконструкция улицы Индустриальная (на участке от улицы Фестивальная до улицы Циолковского)	2014	12 000,0	12 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «Свердловавтодор»
	местный бюджет		12 000,0	12 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
11	Строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения в мкр. Муринские пруды муниципального образования город Нижний Тагил	2017 – 2020	537 724,4	0,0	0,0	0,0	305 826,1	227 098,7	4 799,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «Уралстроймонтаж»
	местный бюджет		32 155,4	0,0	0,0	0,0	15 826,1	11 529,7	4 799,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		505 569,0	0,0	0,0	0,0	290 000,0	215 569,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
12	Ремонт автомобильной дороги общего пользования местного значения по проспекту Ленина в городе Нижний Тагил	2017 – 2020	88 944,5	0,0	0,0	0,0	18 338,7	70 605,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «УБТ-Сервис»
	местный бюджет		7 887,8	0,0	0,0	0,0	4 356,7	3 531,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		81 056,7	0,0	0,0	0,0	13 982,0	67 074,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
13	Строительство в городе Нижний Тагил автодорожного мостового перехода через Нижнетагильский пруд и сопутствующей дорожной и инженерной инфраструктуры в 2018 – 2022 гг.»	2019 – 2022	4 306 060,1	0,0	0,0	0,0	0,0	74 250,0	731 045,8	1 015 625,6	1 278 708,2	1 206 430,5	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ОАО «УПИИТС»
	местный бюджет		577 401,9	0,0	0,0	0,0	0,0	74 250,0	231 045,8	115 025,6	78 708,2	78 372,3	0,0	0,0		
	областной бюджет		3 728 658,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500 000,0	900 600,0	1 200 000,0	1 128 058,2	0,0	0,0		
ПОДПРОГРАММА № 4 «Развитие и содержание объектов внешнего благоустройства на территории города Нижний Тагил до 2024 года»																
14	Выполнение инженерных работ по берегоукреплению набережной Тагильского пруда	2014 – 2017	1 541 791,8	300 000,0	810 000,0	431 791,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 293 473,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «Уралстроймонтаж»
	федеральный бюджет		280 000,0	0,0	70 000,0	210 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	64 686,6		
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	местный бюджет		211 791,8	0,0	150 000,0	61 791,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	внебюджетные источники		1 050 000,0	300 000,0	590 000,0	160 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
15	Выполнение комплекса работ по проектированию, строительству, последующему техническому обслуживанию объектов наружного освещения в городе Нижний Тагил	2014 – 2024	1 387 861,0	0,0	44 392,0	345 195,0	345 195,0	0,0	0,0	0,0	0,0	345 195,0	345 195,0	345 195,0	МКУ "СЗГХ"	Открытое акционерное общество «Производственное объединение «Уральский оптико-механический завод им. Э. С. Яламова»
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		1 387 861,0	0,0	44 392,0	345 195,0	345 195,0	0,0	0,0	0,0	0,0	322 736,4	164 275,7	166 066,9		
	внебюджетные источники		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
16	Создание комплекса для организации досуга «Арт-квартал». Благоустройство территории, прилегающей к Нижнетагильскому музею изобразительных искусств	2017 – 2020	3 591,6	0,0	0,0	0,0	3273,7	317,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	МУП «Тагилдорстрой»
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	2945,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	328,0	317,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
17	Создание комплекса для организации досуга «Музейный квартал». Благоустройство «сада скульптур» на территории, прилегающей к зданию Нижнетагильского музея изобразительных искусств	2018 – 2019	8 179,5	0,0	0,0	0,0	0,0	5 600,0	2 579,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	ООО «Общестрой»
	областной бюджет		3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		5 179,5	0,0	0,0	0,0	0,0	2 600,0	2 579,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		



18	Создание комплекса для организации досуга «Музейный квартал». Благоустройство «сада скульптур» на территории, прилегающей к зданию Нижнетагильского музея изобразительных искусств, II этап	2019	4 377,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	4 377,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	областной бюджет		3 939,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 939,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		437,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	437,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
19	Изготовление и установка знаков туристской навигации к объектам, предназначенным для организации досуга	2019	55,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		55,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	55,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
ПОДПРОГРАММА № 7 «Повышение комплексной безопасности и безопасности дорожного движения в городе до 2024 года»																
20	Выполнение опытно-конструкторской работы и создание опытного образца программно-аппаратного комплекса Единый центр оперативного реагирования города Нижний Тагил в составе АПК «Безопасный город»	2015 – 2017	184 704,1	0,0	1 099,8	114 554,3	69 050,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ "СЗГХ"	Закрытое акционерное общество «ТЕХНОСЕРВЬ А/С.»
	федеральный бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	областной бюджет		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	местный бюджет		184 704,1	0,0	1 099,8	114 554,3	69 050,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2019 № 1677-ПА

О подготовке проекта межевания территории в квартале улиц Дружинина, Тагилстроевская, проспекта Уральский в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36, от 25.04.2019 № 20), в связи с поступившим заявлением Нехорошева Владимира Анатольевича от 23.07.2019 № 21-01/5788, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Разрешить Нехорошеву Владимиру Анатольевичу подготовку проекта межевания территории в квартале улиц Дружинина, Тагилстроевская, проспекта Уральский в Тагилстроевском районе города Нижний Тагил (далее – проект).
- Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течение десяти дней со дня опубликования настоящего постановления.
- Нехорошеву Владимиру Анатольевичу:
  - получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта;
  - представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 15 августа 2020 года проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием.
- Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.  
Срок контроля – 15 января 2021 года.

**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2019 № 1678-ПА

О подготовке проекта межевания территории в границах улиц Большая Гальянская, Куйбышева в Ленинском районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17,от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36, от 25.04.2019 № 20), в связи с поступившим заявлением Мурахина Михаила Владимировича от 16.07.2019 № 21-01/5598, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Разрешить Мурахи́ну Михаилу Владимировичу подготовку проекта межевания территории в границах улиц Большая Гальянская, Куйбышева в Ленинском районе города Нижний Тагил (далее – проект).
- Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течение десяти дней со дня опубликования настоящего постановления.
- Мурахи́ну Михаилу Владимировичу:
  - получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта;
  - представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 15 августа 2020 года проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием.
- Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.  
Срок контроля – 15 января 2021 года.

**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.08.2019 № 1679-ПА

О подготовке проекта межевания территории в квартале улиц Верхняя, Александровская в Ленинском районе города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.09.2010 № 2168 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории, разрабатываемой на основании решений исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления городского округа Нижний Тагил», на основании Генерального плана городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденного Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решения Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32), Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденных Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17,от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36, от 25.04.2019 № 20), в связи с поступившим заявлением Арсеньева Владимира Валерьевича от 16.07.2019 № 21-01/5588, руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Разрешить Арсеньеву Владимиру Валерьевичу подготовку проекта межевания территории в квартале улиц Верхняя, Александровская в Ленинском районе города Нижний Тагил (далее – проект).
- Установить, что физические и юридические лица вправе представить свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города по адресу: 622001, город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 15, в течение десяти дней со дня опубликования настоящего постановления.
- Арсеньеву Владимиру Валерьевичу:
  - получить в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города техническое задание на разработку проекта;
  - представить в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города в срок до 15 августа 2020 года проект, подготовленный в соответствии с техническим заданием.
- Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.  
Срок контроля – 15 января 2021 года.

**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ОТ 01.08.2019 № 1624-ПА

О внесении изменений в постановление Администрации города Нижний Тагил от 29.06.2018 № 1849-ПА «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Нижний Тагил, ее функциональных и территориальных органов и подведомственных казенных учреждений»

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Администрации города Нижний Тагил от 25.12.2015 № 3420-ПА «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд города Нижний Тагил, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 05.04.2017 № 796-ПА), в связи с уточнением затрат, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление Администрации города Нижний Тагил от 29.06.2018 № 1849-ПА «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Нижний Тагил, ее функциональных и территориальных органов и подведомственных казенных учреждений» (с изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от 18.01.2019 № 66-ПА, от 30.01.2019 № 167-ПА, от 05.02.2019 № 214-ПА, от 28.02.2019 № 387-ПА, от 28.03.2019 № 567-ПА, от 19.04.2019 № 777-ПА, от 30.04.2019 № 886-ПА, от 24.05.2019 № 1060-ПА) следующие изменения:

в Приложении № 1 «Нормативы количества товаров, работ, услуг на приобретение отдельных видов товаров, используемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Нижний Тагил, ее функциональных органов и нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Нижний Тагил, ее функциональных органов»:

в Разделе 1 «Затраты на информационно-коммуникационные технологии» пункт 5 Главы 1 «Затраты на услуги связи»; пункты 7, 10 Главы 2 «Затраты на содержание имущества»; пункт 13 Главы 3 «Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества»; пункты 15, 16 Главы 4 «Затраты на приобретение основных средств»; пункты 17, 19, 21 Главы 5 «Затраты на приобретение материальных запасов» изложить в новой редакции *(приложение)*.

2. Управлению муниципальных закупок Администрации города Нижний Тагил разместить данное постановление на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) в течение семи рабочих дней со дня его принятия.

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к постановлению Администрации города от 01.08.2019 № 1624-ПА

**Изменения в Приложение № 1 «Нормативы количества товаров, работ, услуг на приобретение отдельных видов товаров, используемых при расчете нормативных затрат на обеспечение функций Администрации города Нижний Тагил, ее функциональных и территориальных органов и нормативные затраты на обеспечение функций Администрации города Нижний Тагил, ее функциональных и территориальных органов»**

**РАЗДЕЛ 1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии**

**ГЛАВА 1. «Затраты на услуги связи»**

5. Затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров

Количество каналов передачи данных сети «Интернет»	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» (руб.)	Количество месяцев аренды передачи данных сети «Интернет»	Затраты на сеть «Интернет» (руб.)
1. Доступ в сеть «Интернет» с пропускной способностью не менее 60 Мбит/сек. 2. 16 статических IP-адресов. 3. 10 оптоволоконных каналов передачи данных со скоростью 10 Гбит/сек.	41 666	12	500 000 (в соответствии с тарифами, установленными операторами связи)
Предоставление доступа в сеть «Интренет» в сельских населенных пунктах	(в соответствии с тарифами, установленными операторами связи)	12	не более 100 000

**ГЛАВЫ 2. «Затраты на содержание имущества»**

7. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

Наименование оргтехники	Количество, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб.	Всего затраты, не более, руб.
Программно-технический комплекс VipNetCoordinator 100	1	35 000	35 000

Программно-технический комплекс VipNetCoordinator 1000	1	80 000	80 000
<b>Итого</b>			<b>115000</b>

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, multifunctional устройств и копировальных аппаратов

Наименование оргтехники	Количество, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в год, руб.	Всего затраты, не более, руб.
Принтер (черно-белый, лазерный)	114	5 700	803 700
Принтер (цветной)	2	7 560	15 120
Факс (лазерный)	2	6 300	12 600
Факс (печать на термобумаге)	8	3 900	31 200
МФУ (формат А4)	41	6 360	260 760
МФУ (профессиональный, формат А3, до 20 коп/мин)	6	9 600	57 600
МФУ (профессиональный, формат А3, более 20 коп/мин)	1	25 800	25 800
Копировальный аппарат (формат А4, черно-белый)	3	6 360	19 080
Копировальный аппарат (формат А3, черно-белый)	2	9 600	19 200
Сканер (планшетный, формат А4)	5	4 800	24 000
Сканер (протяжной, формат А4)	11	4 800	52 800
<b>Ремонт картриджей лазерных принтеров: 013R00607</b>	2	420	840
106R01373/106R01374	3	500	1 500
106R01414/106R01415	3	500	1 500
106R01485	4	500	2 000
C7115A	5	360	1 800
CB436A	10	380	3 800
CE278A	15	380	5 700
CE285A	3	380	1 140
CE505A	4	420	1 680
E-16 (Canon FC-230)	2	360	720
EP-27	6	360	2 160
Q2612A	30	360	10 800
Q2613A	6	360	2 160
Q2624A	5	360	1 800
Q5949A	7	380	2 660
Q7553A	6	380	2 280
Q7570A	2	600	1 200
MLT-D205L	5	480	2 400
SCX-4100D3	1	500	500
SCX-D4200A	2	500	1 000
SCX-D4725A	1	500	500
<b>Заправка картриджей лазерных принтеров: 013R00607</b>	2	450	900
106R01373/106R01374	2	600	1 200
106R01414/106R01415	6	600	3 600
106R01485	10	600	6 000
C7115A	6	400	2 400
CB436A	40	400	16 000
CE278A	54	400	21 600
CE285A	2	400	800
CE505A	6	500	3 000
E-16 (Canon FC-230)	6	400	2 400
EP-27	2	500	1 000
Q2612A	110	400	44 000
Q2613A	8	400	3 200
Q2624A	12	500	6 000
Q5949A	8	500	4 000
Q7553A	6	500	3 000
Q7570A	4	2600	10 400
MLT-D205L	22	700	15 400
SCX-4100D3	2	500	1 000



SCX-D4200A	4	500	2 000
SCX-D4725A	2	500	1 000
Q6470A	1	1 200	1 200
Q7581A	1	1 200	1 200
Q7582A	1	1 200	1 200
Q7583A	1	1 200	1 200
CC530A	1	1 000	1 000
CC531A	1	1 000	1 000
CC532A	1	1 000	1 000
CC533A	1	1 000	1 000
Итого			1 527 700

ГЛАВА 3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

13. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Количество приобретаемой лицензии	Цена единицы, руб.	Всего затраты, не более, руб.
«Антивирус Касперского», 300 лицензий, на 2 года	520 000	520 000
Сертифицированный медиа-пак Kaspersky Endpoint security 10	2 000	2 000
Генерация ключей электронно-цифровых подписей для работы с Росреестром	5 000	100 000
Приобретение лицензий на ПО «КриптоАрм» (10 лицензий)	1 600	16 000
Услуга по оформлению SSL-сертификата RapidSSL	2 500	2 500
Итого		590 500

ГЛАВА 4. Затраты на приобретение основных средств

15. Затраты на приобретение основных средств

Наименование	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, не более, руб.
Компьютер (системный блок, монитор, клавиатура, мышь, ИБП, сетевой фильтр)	80	45 000	3 600 000
Система кондиционирования	2	50 000	100 000

16. Затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копиرو-  
вальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, не более, руб.
МФУ лазерный ф. А4	25	33 000	825 000
Принтер лазерный ф. А4	15	20 000	300 000
Сканер (ф. А4, протяжной)	5	50 000	250 000
Сканер (ф. А4, протяжной+планшетный)	1	70 000	70 000
Управляемые коммутаторы (48 портов)	4	32 000	128 000
Коммутатор Cisco WS-C3650-24TS	1	250 000	250 000
Беспроводная точка доступа	5	10 000	50 000
Серверное лезвие в блейд-сервер	2	1 000 000	2 000 000
Итого			3 673 000

Глава 5. Затраты на приобретение материальных запасов

17. Затраты на приобретение мониторов

Наименование	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, не более, руб.
Монитор до 24"	4	23 000	92 000

19. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Наименование	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, не более, руб.
Блок питания	8	3 000	24 000
Жесткий диск	4	4 000	16 000
Вентилятор для процессора	5	600	3 000
Вентилятор для блока питания	5	600	3 000
Сетевая карта	10	500	5 000
Клавиатура	10	1 000	10 000
Манипулятор типа «мышь»	10	500	5 000
Оперативная память 4Гб	10	3 000	30 000
Оперативная память для блейд-серверов 8 Гб	24	20 000	480 000
Итого			568 000

21. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункцио-  
нальных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники

Наименование	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Всего затраты, не более, руб.
013R00607	1	5 000	5 000
106R01373/106R01374	1	5 500	5 500
106R01414/106R01415	3	5 600	16 800
106R01485	5	5 200	26 000
C7115A	3	4 700	14 100
CB436A	20	4 500	90 000
CE278A	27	4 900	132 300
CE285A	1	4 600	4 600
CE505A	3	5 900	17 700
E-16 (Canon FC-230)	3	4 200	12 600
EP-27	1	3 200	3 200
Q2612A	55	4 300	236 500
Q2613A	4	4 100	16 400
Q2624A	6	4 700	28 200
Q5949A	4	6 600	26 400
Q7553A	3	5 900	17 700
Q7570A	2	14 900	29 800
MLT-D205L	11	6 300	69 300
SCX-4100D3	1	3 600	3 600
SCX-D4200A	2	3 600	7 200
SCX-D4725A	1	3 900	3 900
Cartridg T	1	6 000	6 000
Комплект картриджей для цветного лазерного принтера	1	38 900	38 900
Комплект картриджей для цветного лазерного принтера	1	32 000	32 000
Комплект для МФУ Panasonic KX-MB2030 (барабан и 3 тубы с порошком)	1	12 000	12 000
Тонер-картридж Canon C-EXV13 (для копировального аппарата в машбюро)	4	13 000	52 000
Тонер-картридж C-EXV14 (для копировального аппарата в отдел по организации работы с обращениями граждан)	3	3 000	9 000
Тонер-картридж AR-202T	4	7 000	28 000
Тонер-картридж AR-016T	4	6 500	13 000
Тонер-картридж Xerox 106R03621 для Xerox WorkCentre 3335DNI	15	8 570	128 550
Итого			1 083 250

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 02.08.2019 № 1674-ПА

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешений на строительство (реконструкцию), внесение изменений  
в разрешения на строительство (реконструкцию) объектов капитального строительства»,  
утвержденный постановлением Администрации города Нижний Тагил от 09.11.2015 2894-ПА

В целях приведения правовых актов в соответствие с требованиями действующе-  
го законодательства Российской Федерации, руководствуясь Порядком разработки  
административных регламентов исполнения муниципальных функций и административным регламентом предоставления муниципальных услуг, проведения экспертизы  
административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержден-  
ным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 30.06.2011 № 1315 (с  
изменениями, внесенными постановлениями Администрации города Нижний Тагил от  
02.08.2012 № 1687, от 07.04.2014 № 677-ПА), руководствуясь Уставом города Нижний  
Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Вы-  
дача разрешений на строительство (реконструкцию), продление действия разрешений на  
строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешения на строительство (ре-  
конструкцию) объектов капитального строительства», утвержденный постановлением Ад-

министрации города Нижний Тагил от 09.11.2015 № 2894-ПА (в редакции постановлений  
Администрации города Нижний Тагил от 28.06.2016 № 1884-ПА, от 22.08.2016 № 2392-  
ПА, от 18.10.2017 № 2528-ПА, от 12.11.2018 № 2773-ПА), следующие изменения:

пункт 37 раздела 3 после двенадцатого абзаца, после слов «и возвращает оригинал  
заявителю» дополнить абзацами следующего содержания:

«Регистрация электронных документов от МФЦ осуществляется в этот же день или  
не позднее дня, следующего за днем подачи заявления.

Заявитель имеет право получить услугу по экстерриториальному принципу по сред-  
ствам обращения через МФЦ.».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить  
на официальном сайте города Нижний Тагил.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.







**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.







**В. А. ГОРЯЧКИН,**  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 02.08.2019 № 1659-ПА

О предоставлении Администрации города Нижний Тагил разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:19:1401001:153

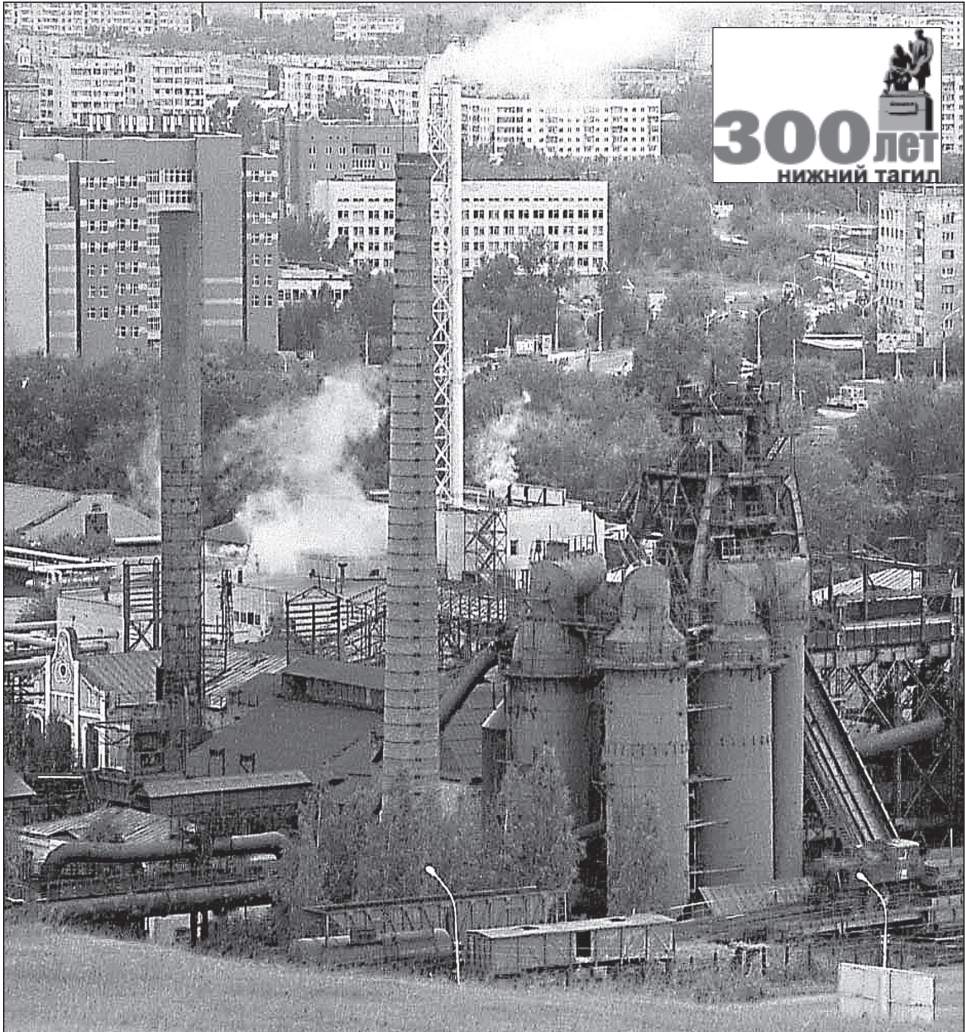
В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 «Об утверждении Правил землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил» (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36, от 25.04.2019 № 20), постановлением Администрации города Нижний Тагил от 04.04.2016 № 924-ПА «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства» (в редакции постановлений Администрации города Нижний Тагил от 22.06.2016 № 1825-ПА, от 22.08.2016 № 2397-ПА, от 09.06.2017 № 1371-ПА, от 31.10.2018 № 2707-ПА), с учетом результатов публичных слушаний по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и рекомендаций Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил (протокол от 26.07.2019 № 20), в целях строительства музея в деревне Усть-Утка, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Предоставить Администрации города Нижний Тагил разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 66:19:1401001:153, расположенного в территориальной зоне Ж-5 «Зона индивидуальной жилой застройки сельского населенного пункта» по адресу: Свердловская область, Пригородный район, деревня Усть-Утка, улица Тагильская, 18, – «объекты досуга».

2. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- В. А. ГОРЯЧКИН,

исполняющий полномочия Главы города,

первый заместитель Главы Администрации города.



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ОТ 02.08.2019 № 1685-ПА

О создании комиссии по приемке переустроенного и (или) перепланированного нежилого помещения в многоквартирных домах на территории городского округа Нижний Тагил

В соответствии со статьей 28 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения приемки нежилого помещения после завершения работ по его переустройству и (или) перепланировке, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

- ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Создать комиссию по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирных домах на территории городского округа Нижний Тагил (далее – Комиссия).

2. Утвердить:

1) Положение о Комиссии (приложение № 1);

2) состав Комиссии (приложение № 2).

3. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.
- В. А. ГОРЯЧКИН,

исполняющий полномочия Главы города,

первый заместитель Главы Администрации города.

- ция города) заявления от застройщика о выдаче акта, подтверждающего завершение переустройства и (или) перепланировки (далее – акт приемочной комиссии).
2. Осмотр объекта и подписание акта приемочной комиссии осуществляется Комиссией не позднее 10 рабочих дней со дня поступления заявления.
3. Осмотр осуществляется Комиссией в присутствии собственника помещения или его доверенного лица.
4. По результатам осмотра объекта Комиссия подписывает акт, подтверждающий завершение переустройства и (или) перепланировки, либо, при наличии замечаний, выдается заключение об отказе в приемке переустроенного и (или) перепланированного нежилого помещения.
- Акт Комиссии подтверждает завершение переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирном доме.
5. Комиссия создается и реорганизуется постановлением Администрации города.
6. На время отсутствия председателя Комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1685-ПА

СОСТАВ

комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирных домах на территории городского округа Нижний Тагил

- Горячкин Вячеслав Алексеевич

Шуванов Вадим Юрьевич
- первый заместитель Главы Администрации города, председатель комиссии

– исполняющий обязанности начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города, заместитель начальника Управления, заместитель председателя комиссии
- Члены комиссии:
- Мальцев Геннадий Геннадьевич

Парамонов Денис Владимирович

Ревенко Александр Юрьевич

Рыбалко Борис Васильевич
- глава администрации Ленинского района

– глава администрации Тагилстроевского района

– глава администрации Дзержинского района

– заместитель директора муниципального бюджетного учреждения «Тагилгражданпроект»

– уполномоченный представитель проектной организации, разработавший проект (по согласованию)

– уполномоченный представитель управляющей организации, эксплуатирующей жилой дом, в котором произведено переустройство и (или) перепланировка нежилого помещения (по согласованию)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации города от 02.08.2019 № 1685-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приемке работ по переустройству и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирных домах на территории городского округа Нижний Тагил

- СТАТЬЯ 1. Общие положения
1. Комиссия по приемке работ по переустройству и (или) перепланировки нежилого помещения в многоквартирных домах на территории городского округа Нижний Тагил (далее – Комиссия) создается, для утверждения актов о приемке переустройства и (или) перепланировки нежилого помещения.

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области, другими правовыми актами, а также настоящим Положением.

- СТАТЬЯ 2. Задачи и полномочия Комиссии
1. Основными задачами Комиссии являются проведение осмотра нежилого помещения в многоквартирных домах после завершения работ по его переустройству и (или) перепланировке и установление соответствия указанного помещения решениям, принятым в утвержденной проектной документации.

2. Для реализации поставленных задач Комиссия осуществляет выезд на место выполненных работ.

- СТАТЬЯ 3. Организация работы Комиссии
1. Комиссия осуществляет свою деятельность в случаях поступления в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил (далее – Администра-



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**ОТ 06.08.2019 № 1697-ПА**

**Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего,  
замещающего должность муниципальной службы в Администрации города  
Нижний Тагил, к совершению коррупционных правонарушений**

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Губернатора Свердловской области от 10.12.2012 № 920-УГ «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Свердловской области, и муниципальными служащими в Свердловской области, и соблюдения муниципальными служащими в Свердловской области требований к служебному поведению», руководствуясь статьей 26 Устава города Нижний Тагил,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил, к совершению коррупционных правонарушений (приложение).

2. Руководителям органов Администрации города Нижний Тагил ознакомить муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в органе, с настоящим постановлением под роспись и представить информацию об ознакомлении в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города Нижний Тагил.

3. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации города Нижний Тагил от 12.08.2009 № 1356 «Об утверждении Порядка проведения служебных проверок по фактам коррупционных проявлений со стороны муниципальных служащих Администрации города Нижний Тагил, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил», с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Нижний Тагил от 14.05.2010 № 1102;

2) постановление Администрации города Нижний Тагил от 25.03.2013 № 622 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации города Нижний Тагил к совершению коррупционных правонарушений».

4. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

**В. Ю. ПИНАЕВ,**  
**Глава города.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города от 06.08.2019 № 1697-ПА

**ПОРЯДОК**

**уведомления представителя нанимателя (работодателя)  
о фактах обращения в целях склонения  
муниципального служащего, замещающего должность  
муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил,  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил, к совершению коррупционных правонарушений (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения реализации должностной (служебной) обязанности муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил (далее – муниципальный служащий) уведомлять представителя нанимателя (работодателя): Главу города Нижний Тагил, руководителя органа Администрации города Нижний Тагил (далее – Администрация города), наделенного правами юридического лица (далее – работодатель), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений и определяют:

- порядок уведомления работодателя муниципальными служащими о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- перечень сведений, которые должны содержаться в уведомлении представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);
- порядок регистрации уведомления;
- организацию проверки сведений, указанных в уведомлении.

2. Склонением к совершению коррупционного правонарушения является исходящее от какого-либо лица и адресованное муниципальному служащему обращение совершить или содействовать совершению (в том числе от имени или в интересах юридического лица) следующих деяний:

- 1) злоупотребление служебным положением;
- 2) дача взятки;
- 3) получение взятки;
- 4) злоупотребление полномочиями;
- 5) коммерческий подкуп;

6) иное незаконное использование муниципальным служащим своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды муниципальному служащему другими физическими лицами.

3. Муниципальный служащий обязан уведомить работодателя обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений не позднее, чем на следующий рабочий день после получения такого обращения.

Невыполнение муниципальным служащим должностной (служебной) обязанности, предусмотренной частью первой данного пункта настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение с муниципальной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. В случае нахождения муниципального служащего в служебной командировке, в отпуске либо вне места прохождения службы по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, он обязан направить уведомление не позднее, чем на следующий рабочий день после дня прибытия к месту прохождения службы.

При уведомлении органов прокуратуры или иных государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения муниципальный служащий одновременно сообщает об этом работодателю с указанием содержания уведомления.

5. Муниципальный служащий, которому стало известно о фактах обращения к иным государственным служащим или муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения государственных служащих или муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом работодателя в порядке, аналогичном определенному настоящим Порядком.

6. Уведомление осуществляется письменно в произвольной форме либо по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и передается (направляется по почте) в кадровое подразделение работодателя лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровая служба).

7. Уведомление должно содержать следующие сведения:

1) фамилию, имя, отчество, замещаемую должность муниципальной службы, место жительства и телефон муниципального служащего, направившего уведомление;

2) описание обстоятельств, при которых стало известно о случае обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им должностных (служебных) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, иные обстоятельства);

3) подробные сведения о коррупционном правонарушении, к совершению которого осуществлялось склонение, способе и обстоятельствах склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение о совершении коррупционного правонарушения;

4) все известные сведения о лице либо лицах, склоняющих к совершению коррупционного правонарушения;

5) информацию о лицах, в чьем присутствии осуществлялось обращение в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также о лицах, которые могут быть причастны к этому факту.

Если уведомление направляется муниципальным служащим, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, в уведомлении также указывается фамилия, имя, отчество и должность государственного служащего или муниципального служащего, которого склоняют к совершению коррупционного правонарушения.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционного правонарушения, а также иные документы, имеющие отношение к обстоятельствам обращения.

8. Кадровые службы:

1) регистрируют уведомления в течение одного рабочего дня в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Нумерация ведется в пределах календарного года, исходя из даты регистрации уведомления.

По просьбе муниципального служащего ему выдается копия уведомления (или второй экземпляр) с отметкой о регистрации;

2) направляют уведомление незамедлительно работодателю;

3) обеспечивают, по решению работодателя:

– направление уведомления в органы прокуратуры или иные государственные органы не позднее десяти рабочих дней с даты регистрации в журнале. В случае направления уведомления одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем;

– представление уведомления в отдел муниципальной службы и кадров Администрации города для рассмотрения на комиссии Администрации города по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия);

– проведение проверки соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению по факту коррупционных правонарушений со стороны муниципального служащего.

9. В случае если уведомление было направлено почтой, копия уведомления с отметкой о регистрации возвращается лицу, направившему его, по почте заказным письмом, о чем делается запись в журнале.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации, не допускаются.

10. Журнал, уведомление и приложения к нему должны храниться в специально оборудованном сейфе или шкафу, имеющем запорное устройство.

Условия хранения должны обеспечивать их

сохранность от хищения, порчи, уничтожения либо доступа к ним иных лиц.

11. Работодатель и кадровые службы должны принимать меры, обеспечивающие конфиденциальность информации о личности муниципального служащего, подавшего уведомление.

12. Организация проверки сведений о фактах обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших ему известными фактах обращения к иным государственным служащим или муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется кадровыми службами по поручению работодателя путем направления уведомлений в органы прокуратуры и иные государственные органы, проведения бесед с муниципальным служащим, направившим уведомление, муниципальными служащими, указанными в уведомлении, получения от муниципального служащего пояснений по обстоятельствам и сведениям, изложенным в уведомлении.

Проверка сведений о случаях обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или о ставших известными фактах обращения к иным государственным или муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений проводится Прокуратурой Российской Федерации, МВД России, ФСБ России в соответствии с законодательством Российской Федерации. Результаты проверки доводятся до работодателя.

13. Основанием для принятия решения работодателем о проведении проверки соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению по факту коррупционного правонарушения со стороны муниципального служащего в установленном Указом Губернатора Свердловской области порядке является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) муниципальным служащим о факте коррупционного правонарушения с его стороны либо со стороны иного муниципального служащего;

2) правоохрнительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований в Свердловской области и их должностными лицами;

3) работниками кадровой службы;

4) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

5) средствами массовой информации;

6) гражданами и организациями.

14. Решение о проведении проверки принимается работодателем на основании информации из источников, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, в форме письменного поручения кадровой службе отдельно в отношении каждого муниципального служащего в течение трех рабочих дней после получения информации в случае, если эта информация содержит следующие сведения:

1) фамилию, имя и отчество муниципального служащего, со стороны которого допущено коррупционное правонарушение;

2) описание обстоятельств, свидетельствующих о факте коррупционного правонарушения;

3) данные об источнике информации о факте коррупционного правонарушения.

Информация анонимного характера не может служить основанием для принятия решения о проведении проверки.

15. Работодателем принимаются меры по защите муниципального служащего, уведомившего его, органы прокуратуры или иные государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным государственным служащим или муниципальным служащим в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения ему гарантий, предотвращающих возможные неправомерные действия в отношении муниципального служащего (не-



обоснованное увольнение с муниципальной службы, перевод на нижестоящую должность муниципальной службы, снижение размера премии либо привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного им уведомления).

В случае привлечения к дисциплинарной ответственности муниципального служащего, указанного в части первой данного пункта настоящего Порядка, в течение одного года после подачи им соответствующего уведомления обоснованность решения о привлечении ука-

занного муниципального служащего к дисциплинарной ответственности рассматривается на заседании комиссии в установленном порядке.

16. Документы (служебные, объяснительные записки, заключения, протоколы, заявления, уведомления, журнал) о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений хранятся в кадровой службе в течение пяти лет, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил, к совершению коррупционных правонарушений

Форма

Представителю нанимателя (работодателю)

ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество муниципального служащего,

замещаемая должность муниципальной службы,

место жительства, телефон муниципального служащего)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона «О противодействии коррупции» настоящим уведомляю Вас о том, что:

- (описание обстоятельств, при которых стало известно о случае обращения к муниципальному служащему в связи с исполнением им должностных (служебных) обязанностей (либо к иному государственному служащему или муниципальному служащему) каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений: дата, место, время, иные обстоятельства)
- (подробные сведения о коррупционном правонарушении, к совершению которого осуществлялось склонение, способе и обстоятельствах склонения к коррупционному правонарушению, а также информацию об отказе (согласии) принять предложение о совершении коррупционного правонарушения)
- (все известные сведения о лице либо лицах, склоняющих к совершению коррупционного правонарушения)

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Ганиной Еленой Александровной (66-14-810; 622001, г. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 56, кабинет № 424; Elena.ganina@bk.ru; тел. 8 (3435) 41-83-71) производится образование земельного участка по адресу: Свердловская область, городской округ город Нижний Тагил, п. Евстюниха, ул. Лайская, 19.

Заказчиком кадастровых работ является Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Досуговой центр «Урал» (МБУК ДЦ «Урал»), ИНН 6668017684, расположенное по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Космонавтов, 32.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 56, кабинет № 424, 9 сентября 2019 г., в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться в течение 30 дней с момента выхода объявления в газету по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 56, кабинет № 424.

Требования по согласованию местоположения границ с установлением таких границ на местности и/или обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направлять в течение пятнадцати дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Горошникова, д. 56, кабинет № 424.

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласование: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, ул. Лайская, дом 16 (кадастровый номер 66:56:0101001:39).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Кулаковой Еленой Яковлевной (622030, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 38, оф. 2; bti096@mail.ru; тел. +7 (912) 222-25-56; реестровый номер 36943; номер в рос. реестре СРО № 007 от 29.06.2016) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0114002:35 (обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СДТ «Заря», п. Голый Камень, 1-я линия, участок 35).

Заказчик – Адамова Ирина Владимировна (адрес для связи: 622030, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 38, оф. 2; телефон +7 (912) 222-25-56).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 38, оф. 2; 9 сентября 2019 г., в 10.00.

С момента опубликования извещения в течение 15 дней с проектом межевого плана выше перечисленных земельных участков можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 38, оф. 2.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направить в течение 1 месяца с момента опубликования извещения по почтовому адресу: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Красноармейская, 38, оф. 2.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласование местоположения границ: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СТ «Заря», п. Голый Камень, линия 1, уч. 31 (К№ 66:56:0114002:33); обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СДТ «Заря», п. Голый Камень, 1-я линия, участок 35 (К№ 66:56:0114002:37).

При проведении согласования местоположения границы при себе необходимо иметь документы, удостоверяющие личность, документы, подтверждающие полномочия представителей заинтересованных лиц, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

На платной основе

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Алексеевой Т. Ю. (№ 66-10-96, в реестре № 1380, 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9-63, geoidd@yandex.ru, тел.: 8 (3435) 42-26-58, 21-12-20) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:0101019:467, расположенного по адресу: Свердловская область, Пригородный район, коллективный сад 15 АО НТМК, линия 19, уч. 10, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Григорьева А. П. (Свердловская область, г. Нижний Тагил, Уральский проспект, 70, контактный телефон 8 (3435) 42-26-58).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геомид») 9 сентября 2019 г., в 11.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геомид»).

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 7 августа по 9 сентября 2019 г. по адресу: 622001, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. К. Маркса, 9 («Геомид»).

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: Свердловская область, Пригородный район, СТ № 15 АО НТМК, осн. район, линия № 18, уч. № 9 (кадастровый номер 66:19:0101019:449).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

На платной основе

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Смирновым Денисом Эдуардовичем (622042, Свердловская область, город Нижний Тагил, ул. Восточная, д. 7/2, к. 3, den.vlastelin@mail.ru, телефон 8-912-260-30-16, № 32182) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:1907002:263, обл. Свердловская, р-н Пригородный, к.с. № 4 НТМК, Капасиха, ул. Уральская, уч. № 51.

Заказчиком кадастровых работ является Дулакова Светлана Владимировна (622042, Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Победы, д. 26, кв. 55; тел. 8-950-193-11-69).

Собрание по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Мира, д. 26 (офисное помещение «Кадастр Плюс», вход со двора) 10 сентября 2019 г., в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, проспект Мира, д. 26 (офисное помещение «Кадастр Плюс», вход со двора).

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 7 августа по 3 сентября 2019 г.

Обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 7 августа по 3 сентября 2019 г. по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, уч. № 53; 66:19:1907002:333 (обл. Свердловская, р-н Пригородный, к.с. № 4 Капасиха, река Капасиха, ул. Газетная, 50).

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 66:19:1907002:261 (обл. Свердловская, р-н Пригородный, к.с. № 4 НТМК, ул. Уральская, уч. № 49); 66:19:1907002:337 (обл. Свердловская, Пригородный р-н, коллективный сад № 4 ОАО НТМК, ул. Газетная, уч. № 54); 66:19:1907002:265 (обл. Свердловская, р-н Пригородный, к.с. № 4 НТМК, Капасиха, ул. Уральская, уч. № 53); 66:19:1907002:333 (обл. Свердловская, р-н Пригородный, к.с. № 4 Капасиха, река Капасиха, ул. Газетная, 50).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

На платной основе

- (информация о лицах, в чьем присутствии осуществлялось обращение в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, а также о лицах, которые могут быть причастны к этому факту)

5. К уведомлению прилагаю: \_\_\_\_\_

(материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, иные документ)

6. Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Администрации города Нижний Тагил по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

\* Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений:

№ \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы в Администрации города Нижний Тагил, к совершению коррупционных правонарушений

Форма

Журнал

регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Уведомление		Уведомление направлено муниципальным служащим		Ф.И.О. и подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления («копию получил», подпись)
номер*	дата регистрации	Ф.И.О.	замещаемая должность, телефон		
1	2	3	4	5	6

\* Нумерация ведется в пределах календарного года

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Жгулевой Ольгой Александровной (№ квалификационного аттестата 66-10-195, эл. почта jguleva.o@yandex.ru, тел. +7-908-900-59-47, адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 88/ул. Октябрьской революции, 39) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:0101008:522, расположенного по адресу: Свердловская область, р-н Пригородный, к.с. № 13 ОАО НТМК, ул. Малиновая, уч. № 17, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка и площади.

Заказчиком кадастровых работ является Бертник Алла Федоровна (адрес: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Фотеевская, д. 3, кв. 2; телефон + 7-922-220-55-36).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 88/ул. Октябрьской революции, 39, 1-й этаж, ООО «Кадастровые инженеры НТ», 13 сентября 2019 г.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 88/ул. Октябрьской революции, 39, 1-й этаж, ООО «Кадастровые инженеры НТ».

Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 28 августа по 13 сентября 2019 г.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 66:19:0101008:398 (Свердловская область, р-н Пригородный, к.с. № 13 АО НТМК, ул. Солнечная, уч. № 16); 66:19:0101008:399 (Свердловская область, р-н Пригородный, к.с. № 13 ОАО НТМК, ул. Солнечная, уч. № 18); 66:19:0101008:524 (Свердловская область, р-н Пригородный, к.с. № 13 ОАО НТМК, ул. Малиновая, уч. № 19).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

На платной основе

Извещение о согласовании местоположения границ земельных участков

Кадастровым инженером Смирновой Алёной Семёновной (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-394, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность – 15588, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, тел. 8 (3435) 42-14-89), эл. почта rgknt@yandex.ru) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0401004:227, находящегося по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 13, уч. 227, выполняются кадастровые работы.

Заказчиком кадастровых работ является Янбухтина Валентина Николаевна (адрес для связи: 622051, г. Нижний Тагил, пр. Вагоностроителей, д. 40, кв. 99; телефон для связи 8 (3435) 42-14-89).

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39, оф. 1.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельного участка на местности принимаются с 26 августа до 9 сентября 2019 г. по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

Дополнительное собрание заинтересованных лиц по поводу согласования границ состоит 10 сентября 2019 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Смежный земельный участок: земельный участок для садоводства по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СК № 5 ПО «УВЗ», ст. «Восточная сортировка», бригада 13, уч. 228 (К№ 66:56:0401004:228).

На платной основе

Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Кузнецовой М. М. (идентификационный номер квалификационного аттестата 66-11-366, 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14, тел. 8-922-221-15-78) в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:19:1905007:377, расположенного по адресу: обл. Свердловская, р-н Пригородный, СНТ Металлист, пос. Братчиково, уч. № 313.

Смежный земельный участок: обл. Свердловская, р-н Пригородный, СНТ Металлист, пос. Братчиково, уч. № 315 (К№ 3У 66:19:1905007:379).

Заказчик кадастровых работ: Зеленкова Лариса Павловна (Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Новострой, дом 10, кв 17, телефон 8-963-857-80-80).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит с 09.09.2019 г., в 14.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

С проектами межевых планов можно ознакомиться в течение тридцати дней с момента выхода объявления по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

Требования по согласованию местоположения границ с установлением таких границ на местности и/или обоснованные возражения после ознакомления с проектами межевых планов необходимо направлять в течение пятнадцати дней с даты опубликования настоящего извещения по адресу: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Уральская, 2, офис 14.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права заинтересованных лиц на соответствующие земельные участки.

На платной основе

Извещение о согласовании местоположения границ земельного участка

Кадастровым инженером Солодовой Д. В. (почтовый адрес: 622001, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, 41/39-1, тел. 8 (912) 617-97-39, e-mail: Dan.Solodova@yau.ru, № регистрации государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность: 37927) выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:56:0301006:494, расположенного по адресу: Свердловская область, г. Нижний Тагил, СТ «Северный-1», ул. Солнечная, уч. 94.

Заказчиком кадастровых работ является Суворова И. Е. (адрес для связи: Свердловская область, Пригородный район, г. Нижний Тагил, ул. 7-й квартал, д. 12, кв. 8).

Телефон кадастрового инженера 8 (912) 617-97-39

Дополнительное согласование о местоположении границ земельного участка состоится 9 сентября 2019 г., в 10.00, по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

С момента опубликования извещения в течение 15 дней можно ознакомиться с проектом межевого плана по адресу: г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1.

Обоснованные возражения после ознакомления с проектом межевого плана необходимо направить в течение 1 месяца с момента опубликования извещения по почтовому адресу: 622016, г. Нижний Тагил, ул. Карла Маркса, д. 41/39, оф. 1. Телефон 8 (912) 617-97-39.

Сведения о местоположении смежного земельного участка: обл. Свердловская, г. Нижний Тагил, СДТ «Северный-1», ул. Солнечная, дом 93 (К№ 66:56:0301006:69).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

На платной основе



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 02.08.2019 № 1662-ПА

О подготовке проекта внесения изменений  
в Генеральный план городского округа  
Нижний Тагил применительно  
к населенному пункту город Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев обращение Общества с ограниченной ответственностью «Центральная недвижимость» от 03.07.2019 № 21-01/5190, учитывая рекомендации Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил о внесении изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил (протокол от 04.07.2019 № 17), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил на период до 2030 года, утвержденный Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32, от 26.10.2017 № 43) (далее – Проект), по предложению Общества с ограниченной ответственностью «Центральная недвижимость» в части изменения функциональной зоны «Зона транспортной инфраструктуры» на функциональную зону «Многофункциональная общественно-деловая зона» в районе многофункционального общегородского комплекса «Деро».

2. Подготовку Проекта осуществить в срок до 1 сентября 2020 года за счет средств заинтересованного лица.

3. Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил, состав и порядок деятельности которой определены постановлением Главы города Нижний Тагил от 26.01.2015 № 7-ПГ «Об утверждении Положения о Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил» (в редакции постановлений Главы города Нижний Тагил от 20.10.2016 № 217-ПГ, от 05.03.2019 № 67-ПГ, от 11.04.2019 № 104-ПГ), обеспечить рассмотрение и направление Проекта в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города для осуществления проверки в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. Управлению архитектуры и градостроительства Администрации города:

1) подготовить сообщение о принятии решения о подготовке Проекта;

2) организовать прием предложений по подготовке изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил на период до 2030 года от правообладателей объектов недвижимости, расположенных в границах территории, в отношении которой вносятся изменения;

3) обеспечить проверку подготовленного Проекта на соответствие требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5. Опубликовать данное постановление и сообщение, указанное в подпункте 1 пункта 4 настоящего постановления, в газете «Тагильский рабочий» и разместить их на официальном сайте города Нижний Тагил.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления архитектуры и градостроительства Администрации города.

Срок контроля – 15 декабря 2020 года.

В. А. ГОРЯЧКИН,  
исполняющий полномочия Главы города,  
первый заместитель Главы Администрации города.

СООБЩЕНИЕ

о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений  
в Генеральный план городского округа Нижний Тагил  
применительно к населенному пункту город Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с постановлением Администрации города Нижний Тагил от 02.08.2019 № 1662-ПА «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил на период до 2030 года», руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Комиссия по землепользованию и застройке города Нижний Тагил информирует о подготовке проекта о внесении изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил, утвержденный Решением Нижнетагильской городской Думы от 25.11.2010 № 67 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 32, от 26.10.2017 № 43), по предложению Общества с ограниченной ответственностью «Центральная недвижимость» в части изменения функциональной зоны «Зона транспортной инфраструктуры» на функциональную зону «Многофункциональная общественно-деловая зона» в районе многофункционального общегородского комплекса «Деро» (далее – проект).

Порядок подготовки проекта установлен Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Прием предложений по подготовке изменений в Генеральный план городского округа Нижний Тагил применительно к населенному пункту город Нижний Тагил ведет Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Нижний Тагил по адресу: город Нижний Тагил, улица Красноармейская, 36, кабинет 17. Предложения по вышеуказанному вопросу принимаются в течение 10 дней с даты опубликования данного сообщения в письменной форме.

Комиссия по землепользованию и застройке города Нижний Тагил, состав и порядок деятельности которой определены постановлением Главы города Нижний Тагил от 26.01.2015 № 7-ПГ «Об утверждении Положения о Комиссии по землепользованию и застройке города Нижний Тагил» (в редакции постановлений Главы города Нижний Тагил от 12.08.2016 № 173-ПГ, от 20.10.2016 № 217-ПГ, от 24.01.2018 № 7-ПГ, от 05.03.2019 № 67-ПГ, от 11.04.2019 № 104-ПГ), обеспечивает рассмотрение и направление проекта в Управление архитектуры и градостроительства Администрации города для осуществления проверки в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

ГЛАВА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ОТ 06.08.2019 № 266-ПГ

О проведении публичных слушаний  
по проекту изменений  
в Правила благоустройства территории  
города Нижний Тагил

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о публичных слушаниях на территории городского округа Нижний Тагил, утвержденным Решением Нижнетагильской городской Думы от 14.07.2005 № 69 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 06.10.2005 № 75, от 26.04.2007 № 27, от 26.05.2016 № 35), Правилами землепользования и застройки городского округа Нижний Тагил, утвержденными Решением Нижнетагильской городской Думы от 27.12.2012 № 61 (в редакции Решений Нижнетагильской городской Думы от 28.06.2013 № 33, от 08.10.2015 № 31, от 24.03.2016 № 17, от 27.10.2016 № 55, от 21.12.2017 № 58, от 28.06.2018 № 36), руководствуясь Уставом города Нижний Тагил,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту изменений в Правила благоустройства территории города Нижний Тагил (далее – публичные слушания).

2. Провести публичные слушания 11 сентября 2019 года, с 11.00 до 12.00 часов, в помещении Муниципального автономного учреждения культуры «Нижнетагильская филармония» по адресу: 622001, город Нижний Тагил, проспект Ленина, 31, малый зал.

3. Определить организатором проведения публичных слушаний Управление городским хозяйством Администрации города.

4. Управлению городским хозяйством Администрации города обеспечить прием предложений и рекомендаций участников публичных слушаний по обсуждаемому проекту в период с 11 августа до 10 сентября 2019 года по адресу: город Нижний Тагил, проспект Мира, 53, Управление городским хозяйством Администрации города, кабинет 202.

5. Открыть с 11 августа 2019 года экспозицию по проекту в помещении Управления городским хозяйством Администрации города по адресу: город Нижний Тагил, проспект Мира, 53, фойе второго этажа.

6. Разместить информационные материалы по проекту на официальном сайте города Нижний Тагил.

7. Данное постановление и оповещение о начале публичных слушаний по проекту опубликовать в газете «Тагильский рабочий», разместить на официальном сайте города Нижний Тагил и на стенде Управления городским хозяйством Администрации города по адресу: город Нижний Тагил, проспект Мира, 53, в срок до 11 августа 2019 года.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по городскому хозяйству и строительству В. П. Юрченко.

Срок контроля – 1 декабря 2019 года.

В. Ю. ПИНАЕВ,  
Глава города.

ОПОВЕЩЕНИЕ  
о начале публичных слушаний

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Управление городским хозяйством Администрации города Нижний Тагил информирует о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила благоустройства на территории города Нижний Тагил (далее – проект).

Порядок проведения публичных слушаний по проекту установлен статьей 5.1 Градостроительного кодекса РФ.

Срок проведения публичных слушаний по проекту – не менее одного месяца не более трех со дня оповещения жителей до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний.

Собрание участников публичных слушаний состоится 11 сентября 2019 года, с 11.00 до 12.00 часов, в помещении Муниципального автономного учреждения культуры «Нижнетагильская филармония» по адресу: 622001, город Нижний Тагил, проспект Ленина, 31, малый зал.

Информационные материалы по проекту размещены в разделе «Публичные слушания» на официальном сайте города Нижний Тагил – [www.ntagil.org](http://www.ntagil.org).

Открыта экспозиция проекта с 11 августа до 10 сентября 2019 года в помещении Управления городским хозяйством Администрации города по адресу: город Нижний Тагил, пр. Мира, 53, фойе 2-го этажа (посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 9.00 до 17.00 часов). Консультирование посетителей экспозиции по проекту проводится по адресу: город Нижний Тагил, пр. Мира, 53, кабинет 202 (в рабочие дни с 9.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 часов).

Участниками публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности являются граждане, обладающие избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления муниципального образования «городской округ Нижний Тагил», а также правообладатели земельных участков и (или) объектов капитального строительства, помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, расположенных на территории, применительно к которой проводятся публичные слушания.

Регистрация участников публичных слушаний, а также запись в журнале учета посетителей экспозиции осуществляется только при наличии паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, установленного федеральным законодательством. Участники публичных слушаний, являющиеся правообладателями соответствующих земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства, расположенных на территории, применительно к которой проводятся публичные слушания, также представляют сведения из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права.

В период размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, информационных материалов к нему, и проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с пунктом 12 статьи 5.1 Градостроительного кодекса РФ вправе вносить предложения и замечания, касающиеся проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях, в следующем порядке:

- в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний;
- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции;
- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания участников публичных слушаний.

- Использование материалов, опубликованных в газете, только по согласованию с редакцией. Ссылка на газету обязательна.
- Ответственность за публикуемые объявления несут рекламодатели.
- Рекламируемые товары и услуги подлежат обязательной сертификации и лицензированию.
- Материалы со словом «Реклама» публикуются на коммерческой основе (на правах рекламы).

Подписной индекс 2109



УЧРЕДИТЕЛИ:

Администрация города Нижний Тагил,  
622034, Свердловская область,  
г. Нижний Тагил, ул. Пархоменко, 1а;  
МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс» (пр. Ленина, 11)  
Газета зарегистрирована управлением  
Федеральной службы по надзору  
за соблюдением законодательства  
в сфере массовых коммуникаций  
и охране культурного наследия по УРФО  
Регистр. свидетельство ПИ № ФС11-1302

ИЗДАТЕЛЬ:

МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс».  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.  
ДИРЕКТОР Сергей Леонардович ЛОШКИН  
ГЛАВНЫЙ РЕДАКТОР  
Ангела Евгеньевна ГОЛУБИЧКОВА  
ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР  
Владимир Олегович ТРОШИН  
(тел. (3435) 23-00-34)  
АДРЕС РЕДАКЦИИ:  
622001, г. Нижний Тагил, пр. Ленина, 11.

Выходит по средам, четвергам и пятницам.  
Номер набран и сверстан в компьютерном центре  
МАУ «Нижнетагильская информационная  
компания «Тагил-пресс».

Отпечатан в ООО  
«Типография Нижнетагильская».  
Адрес: 622001, Свердловская область,  
г. Нижний Тагил, ул. Газетная, 81.  
З. 2798. Т. 46. Объем 8 п. л.  
Цена свободная.  
Время подписания в печать  
по графику – 19.30, фактически – 20.30.