

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

№44 (7082)

11 июня 2019 года

Вызов экстренных служб с мобильных телефонов:
101 (пожарная), 102 (полиция), 103 (скорая).
Единая дежурно-диспетчерская служба по Каменскому городскому округу – 8(3439)32-26-45, 8-952-135-6060.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Внеочередное заседание
РЕШЕНИЕ № 358**

23 мая 2019 года

Об итогах отопительного периода 2018/2019 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» к работе в отопительный период 2019/2020 года

Рассмотрев информацию Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» об итогах отопительного сезона 2018/2019 года Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Принять к сведению информацию заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи Баранова А.П. об итогах отопительного периода 2018/2019 года в Каменском городском округе (приложение № 1).

2. Одобрить план мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» к работе в отопительный период 2019/2020 года (приложение № 2).

3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя» и разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по социальной политике (Соломеин В.Н.).

**Председатель Думы Каменского городского округа
В.И. Чemezov**

Приложение №1 к Решению №358

ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИТОГАХ ОТОПИТЕЛЬНОГО ПЕРИОДА 2018/2019 ГОДА В КАМЕНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ

На основании постановления Главы администрации МО «Каменский городской округ» № 1444 от 18.09.2018 «О пуске тепла на объекты социальной сферы и жилищный фонд Каменского городского округа», отопительный сезон 2018/2019 года начался с 19.09.2018.

На 05.10.2018 все котельные были запущены, к теплоснабжению подключены все объекты социальной сферы и жилищного фонда района.

При подготовке к отопительному периоду 2018/2019 года Администрацией Каменского городского округа проводились работы по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к работе в осенне-зимний период. Были проведены капитальные ремонты за счет средств местного бюджета и резервного фонда Правительства Свердловской области.

В 2018 году из резервного фонда Правительства Свердловской области РФ в соответствии с распоряжением № 368-РП от 07.06.2018 выделены средства на капитальный ремонт инженерных сетей в размере 46,6 млн. руб. На эти средства было заменено 10,3 км сетей теплоснабжения и 1,85 км сетей водоснабжения в пгт. Мартюш и в с. Колчедан. Жители этих населенных пунктов в текущем отопительном сезоне ощутили плюсы от проведенных ремонтов, в домах стало теплее.

Проведение капитальных ремонтов сетей тепло - водоснабжения в пгт. Мартюш и с. Колчедан позволило снизить уровень потерь тепловой энергии, значительно повысить качество предоставляемых населению коммунальных услуг, повысить надежность систем тепло - водоснабжения, что положительно сказывается на стабильности их работы, в период прохождения отопительного периода 2018/2019 года.

Проведение капитального ремонта позволило обеспечить бесперебойное и надежное тепло и водоснабжение социально значимых объектов и жилищного фонда в населенных пунктах Мартюш и Колчедан. На территории пгт. Мартюш улучшилось качество предоставляемой услуги теплоснабжения на 13 объектах соцкультбыта и 62 многоквартирных домах, на территории с. Колчедан на 4 объектах соцкультбыта и в 5 многоквартирных домах.

Протяженность ремонтируемых тепловых сетей в пгт Мартюш: Общая протяженность – 8890 м/п
Протяженность ХВС – 1850 м/п
Расход межбюджетных трансфертов по муниципальному контракту составил 35 222 559,23 рублей.

Протяженность ремонтируемых тепловых сетей в с. Колчедан: Общая протяженность – 1424 м/п
Расход межбюджетных трансфертов по муниципальному контракту составил 9 472 700,05 рублей.

Ремонт сетей тепло - водоснабжения позволил снизить долю ветхих сетей в общей протяженности сетей теплоснабжения на 27%, сетей водоснабжения на 1,7%.

В целях подготовки объектов коммунальной инфраструктуры, с учётом технического состояния, проведенных гидравлических испытаний тепловых сетей и внутренних инженерных систем жилого фонда, и наличия смет составлен и утвержден постановлением Главы городского округа № 689 от 02.06.2017 «План капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ».

При подготовке к осенне-зимнему периоду, проведены капитальные ремонты:

- в с. Позариха: ремонт теплоизоляции наружных трубопроводов; капитальный ремонт сети ТВС от дома № 15 по ул. Механизаторов до пересечения ул. Механизаторов и ул. Геологов;
капитальный ремонт участка теплотрассы ТВС и ХВС от дома № 2 до дома № 5 с врезкой в дом № 3 по ул. Механизаторов.

- в с. Сипавское: капитальный ремонт боровов центральной угольной котельной.
- в с. Новоисетское: капитальный ремонт канализационной насосной станции и очистных сооружений;

капитальный ремонт наружной канализации от детского сада до колодца центральной канализации;
оборудование выгребной ямы плитой перекрытия, люком и решеткой для отделения твердых отходов по ул. Мира 19.

- в с. Маминское: капитальный ремонт канализационного колодца и участка канализационной сети между колодцами КК 26 и КК 27 по ул. Чапаева 2а;

капитальный ремонт (замена) выпуска канализационной трубы из дома 5 по ул. Фурманова с. Маминское.

- в с. Колчедан: капитальный ремонт участка сети ХВС на станции обезжелезивания.

- в с. Рыбниковское: капитальный ремонт водопровода по ул. Молодежная.

- в пгт. Мартюш: капитальный ремонт (устройство) септика по ул. Молодежная дом 1 (кв. 1, 2, 7, 8);

капитальный ремонт (устройство) септика по ул. Молодежная дом 1 (кв. 3, 4, 5, 6).

За счет средств местного бюджета для проведения неотложных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства при подготовке к отопительному сезону в 2018 году были приобретены материалы:

- глубинные насосы для скважин в количестве 16 шт.;
- насос агрегатный на станцию обезжелезивания в с. Колчедан;
- аппарат для прочистки наружных канализационных сетей;
- материалы для устранения аварийных ситуаций на сетях тепловодоснабжения и водоотведения;
- электронагреватели проточные, индукционные, для многоквартирных домов в п. Первомайский в количестве шести штук. После поставки электронагреватели установлены в подвалы многоквартирных домов п. Первомайский.

В 2018 году была введена в эксплуатацию канализационная насосная станция в пгт. Мартюш. Заканчивается строительство газовой котельной мощностью 1,0 МВт в с. Черемхово ввод в эксплуатацию планируется в 2019 г.

В феврале 2019 года отыгран контракт на строительство блочной газовой котельной мощностью 3,5 МВт и замену сетей теплоснабжения в с. Травянское.

Подготовка к отопительному периоду

Проведение подготовительных работ к отопительному сезону осуществлялось в соответствии с Решением Думы Каменского городского округа № 231 от 24.05.2018 «Об итогах отопительного сезона 2017/2018 года и подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы коммунального комплекса муниципального образования «Каменский городской округ» к работе в осенне-зимний период 2018/2019 года».

В целях недопущения чрезвычайных ситуаций и своевременного контроля для обеспечения теплоснабжением объектов социальной сферы и коммунальной инфраструктуры в отопительном сезоне 2018/2019 года, распоряжением Главы городского округа от 08.06.2018 № 124 была создана рабочая группа по контролю за подготовкой и готовностью к работе объектов социально-культурного назначения, жилищного фонда и теплоснабжающих организаций в осенне-зимний период 2018/2019 года на территории МО «Каменский городской округ». Данным Распоряжением был утвержден график проверки теплоисточников, согласованный с Уральским управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.

С 22 по 26 октября 2018 года в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении» совместно с Уральским управлением Ростехнадзора была проведена проверка готовности к отопительному периоду муниципального образования «Каменский городской округ».

По результатам проверки муниципальное образование Каменский городской округ признано не готовым к отопительному периоду 2018/2019 года по причине неготовности к отопительному периоду управляющих компаний ООО «УК «ДЕЗ КГО» и ООО «УК «Стройком» и теплоснабжающей организации ООО «ТГК «Стройком».

Обеспечение ТЭР

Поставка угля во время отопительного периода 2018/2019 года осуществлялась автомобильным транспортом до муниципальных котельных района, предприятием ООО «Союзуголь-ЕКБ».

Общее количество поставки каменного угля в 2018/2019 году – 9 377,3 тонн на сумму 40,79 млн. руб.
Израченовано за отопительный период – 9 376,3 тонн угля на сумму 40,78 млн. руб.

Остаток угля на конец отопительного периода 2018/2019 года – 1 тонна. Поставка и транспортировка газа во время отопительного сезона 2018/2019 года осуществлялась по договорам с предприятиями ЗАО «Уралсвергаз», АО «ГАЗЭК».

Обеспечение электроэнергией во время отопительного сезона 2018/2019 года осуществлялась по договору с предприятием ОАО «ЭнергосбыТ Плюс».

Задолженность за топливно-энергетические ресурсы на территории Каменского городского округа

Задолженность на начало отопительного сезона 2018/2019 года составляла – 217,89 млн. руб.

Вся эта задолженность за топливно-энергетические ресурсы предприятий ранее оказывающих коммунальные услуги на территории Каменского городского округа (в том числе: МУП «КСК» – 24,1 млн. руб., МУСП «КМТС» – 26,5 млн. руб., ООО «СибНА» – 21,4 млн. руб., ранее действующие – 145,89 млн. руб.)

У предприятия ООО «ТГК «Стройком» на начало отопительного сезона 2018/2019 года задолженности не было.

Услуги по отоплению, холодному и горячему водоснабжению и водоотведению до конца 2018 года оказывало предприятие ООО «ТГК «Стройком». С начала 2019 года эти услуги оказывает ООО «Перспектива-»

На дату окончания отопительного сезона 2018/2019 года (по состоянию на 08.05.2019) задолженность за топливно-энергетические ресурсы предприятий ЖКХ составляет – 186,17 млн. руб. из них:

- задолженность ООО «ТГК «Стройком» – 115,78 млн. руб.
- задолженность ранее действующих предприятий – 70,39 млн. руб. (в том числе: МУП «КСК» – 21,0 млн. руб., МУСП «КМТС» – 28,3 млн. руб., ООО «СибНА» – 12,7 млн. руб., ранее действующих – 8,39 млн. руб.)

На 1 мая 2019 года у учреждений бюджетной сферы и населения сложилась кредиторская задолженность перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов в сумме – 192,27 млн. руб. в том числе:

- Управление образования – 10,0 млн. руб.,
- Управление по культуре, спорту и делам молодежи – 0,00 млн. руб.

Задолженность населения за жилищно-коммунальные услуги – 182,27 млн. руб.

В отопительный период 2018/2019 года Администрацией Каменского городского округа был организован мониторинг состояния и аварийности систем теплоснабжения, определено лицо, отвечающее за сбор и обработку информации.

Проведенный анализ по результатам мониторинга показал наличие порядка 144 сообщений о нештатных ситуациях в ЖКХ, из них:

- 43 – отказы и неисправности в системе теплоснабжения оборудования и тепловых сетей, в том числе на внутридомовых сетях 11;
- 80 – на скважинах и сетях холодного водоснабжения, в том числе на внутридомовых сетях 5;
- 21 – отказы и неисправности систем электроснабжения.

Все аварийные ситуации устранялись в штатном режиме. В связи с установлением температуры окружающей среды, по постановлению Главы городского округа № 924 от 08.05.2019 «Об окончании отопительного периода 2018/2019 года. на территории Каменского городского округа» отопительный сезон на территории Каменского городского округа 10.05.2019 закончен.

Планы по подготовке к отопительному периоду 2019/2020 года

В целях подготовки к зимнему отопительному периоду 2019/2020 годов в Бюджете Каменского городского округа на 2019 год предусмотрено финансирование на выполнение ремонтных работ котельного оборудования и сетей в размере 5,0 млн. рублей. Уже сформирован и утвержден постановлением Главы городского округа от 01.04.2019 № 674 План капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в МО «Каменский городской округ».

Администрацией Каменского городского округа подготовлено письмо в адрес Губернатора Свердловской области на выделение денежных средств из резервного фонда Правительства Свердловской области для проведения капитальных ремонтов объектов коммунальной инфраструктуры в Каменском городском округе в 2019 году. В рамках капитальных ремонтов планируется провести ремонты тепловых сетей и сетей холодного водоснабжения в населенных пунктах: д. Белоносова, п. Новый Быт, с. Клевакинское, с. Колчедан, с. Маминское, с. Новоисетское, с. Позариха, с. Покровское, с. Рыбниковское, с. Сипавское, с. Сосновское, с. Травянское, с. Черемхово.

В бюджете Каменского городского округа по программе «Развитие Каменского городского округа до 2020 года» в подпрограмме «Развитие и модернизация объектов коммунальной инфраструктуры Каменского городского округа» на 2019 год предусмотрены средства на проектирование газовой котельной в п. Первомайский. В 2018 году проведены работы по выбору земельного участка под строительство котельной, выполнен теплотехнический расчет, подана заявка на техническое присоединение к сетям электро-газоснабжения. Готовится техническое задание для объявления аукциона на определение подрядчика для проектирования котельной.

На 2019 год также предусмотрены средства на проектирование очистных сооружений в с. Колчедан в размере 4,0 млн. руб., проектирование очистных сооружений в пос. Первомайский в размере 2,0 млн. руб.

В настоящее время проводится проектирование очистных сооружений в с. Сипавское (срок окончания работ II квартал 2019 года).

На территории Каменского городского округа реализуется пилотный проект муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по внедрению механизмов реализации энергосервисных контрактов.

На реализацию энергосервисных контрактов по программе «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Каменском городском округе» предусмотрены средства:

- на 2017 год в размере 8 694,0 тыс. руб.
- на 2018 год в размере 12 894,0 тыс. руб.
- на 2019 год в размере 12 758,0 тыс. руб.

Все работы по замене светильников уличного освещения, на светодиодные завершены 1 июля 2018 года.

Приложение №2 к Решению №358

ПЛАН мероприятий

по подготовке жилищного фонда, объектов социальной сферы, коммунального комплекса МО «Каменский городской округ» к работе в отопительный период 2019/2020 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Подведение итогов отопительного сезона 2018/2019 года, разработка планов мероприятий по подготовке к работе в отопительный период 2019/2020 года с учетом имевших место в предыдущем отопительном периоде недостатков и обязательным проведением гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей	до 3 июня 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
2	Составление и согласование с поставщиками топливно-энергетических ресурсов графиков равномерных поставок котельного топлива на склады организации, обеспечивающей теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	до 1 июля 2019 года, в течении года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
3	Формирование необходимого запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	до 15 сентября 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
4	Формирование на начало отопительного сезона нормативного запаса топлива на котельных, обеспечивающих теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	до 15 сентября 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
5	Организация работ по подготовке к отопительному периоду 2019/2020 года подведомственных учреждений	до 15 сентября 2019 года	Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования, Главы сельских администраций
6	Проверка готовности жилищного фонда к эксплуатации в осенне-зимний период 2019/2020 года с оформлением паспортов готовности к отопительному периоду (далее паспортов готовности) (в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными постановлением Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда»)	До 13 сентября 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
7	Сбор и представление информации о:		
	1) Планировании работ по подготовке к эксплуатации в отопительный период 2019/2020 года жилищного фонда, теплоисточников и коммунальных сетей	до 3 июня 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний
	2) графики прекращения предоставления коммунальных услуг в связи с подготовкой жилищного фонда к отопительному периоду 2019/2020 года	до 3 июня 2018 года	Руководители управляющих компаний
	3) выполнение графиков завоза топлива в организации, обеспечивающие теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	еженедельно, с июля по ноябрь 2019 года	

4)	подготовке муниципального образования «Каменский городской округ» к отопительному периоду 2019/2020 года по форме статистической отчетности 1-ЖКХ (зима)	ко 2 и 17 числу месяца, с июля по ноябрь 2019 года	
5)	выполнении работ по подготовке жилищного фонда, теплосетей и коммунальных сетей в МО «Каменский городской округ»	еженедельно, по четвергам с августа по ноябрь 2019 года	
6)	создании запаса материально-технических ресурсов для ликвидации аварийных ситуаций в жилищном фонде, на объектах и сетях коммунальной инфраструктуры	ежемесячно, к 5 числу месяца, следующего за отчетным	
7)	технической готовности жилищного фонда, теплосетей и коммунальных сетей к отопительному периоду 2019/2020 года	к 13 сентября 2019 года	
8)	выдаче паспортов готовности жилых многоквартирных домов к эксплуатации в зимних условиях отопительному сезону на жилищный фонд	еженедельно, с 1 августа по 13 сентября 2019 года	
9)	выдаче паспортов готовности к отопительному периоду 2019/2020 года (далее – паспорт готовности) теплоснабжающим организациям, обеспечивающим теплоснабжение жилищного фонда и объектов социальной сферы	еженедельно, с 1 августа по 1 ноября 2019 года	
8)	Проверка готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2019/2020 года с составлением актов и выдачей паспортов готовности (в соответствии с Правилами оценки готовности)	с 1 сентября по 13 сентября 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители управляющих компаний, Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования
9)	Проверка готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду 2019/2020 года с составлением актов и выдачей паспортов готовности (в соответствии с Правилами оценки готовности)	с 1 сентября по 1 ноября 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ
10)	Проверка готовности муниципального образования к работе в отопительный период 2019/2020 года с составлением актов и выдачей паспортов готовности (в соответствии с Правилами оценки готовности)	с 1 сентября по 1 ноября 2019 года	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, представители Ростехнадзора (по согласованию)
11)	Проведение инвентаризации муниципального имущества тепловых, водопроводных и канализационных объектов	до 15 сентября 2019 года	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
12)	Проведение регистрации в муниципальную собственность имеющихся на территории муниципального образования бесхозных электрических, тепловых, водопроводных и канализационных сетей, электросетевых и коммунальных объектов с последующей их передачей для обслуживания в специализированные организации	постоянно по мере обнаружения	Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
13)	Организация ежедневного сбора и предоставления информации о включении отопления в МО «Каменский городской округ»	ежедневно, с 16 сентября 2019 года до полного включения отопления	Зам. Главы Администрации по вопросам ЖКХ, Руководители предприятий ЖКХ, Руководители управляющих компаний, Руководитель Управления культуры, спорта и делам молодежи, Руководитель Управления образования

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2019 № 1014 п. Мартюш

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования МО «Каменский городской округ» до 2021 года», утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 13.11.2013 года № 2414 (в редакции от 27.08.2014 г. № 2251, от 17.12.2014 г. № 3371, от 18.06.2015 г. № 1697, от 15.12.2015 г. № 3163, от 31.12.2015 г. №3358, от 09.06.2016 г. №963, от 27.12.2016 г. №2047, от 30.12.2016 г. №2141, от 11.05.2017 г. № 576, от 04.12.2017 г. № 1649, от 29.12.2017 № 1862, от 21.06.2018 № 895, от 30.08.2018 № 1341, от 31.10.2018 № 1686, от 14.11.2018 № 1777, от 29.12.2018 № 2213, от 28.02.2019 № 453)

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с бюджетом Каменского городского округа, руководствуясь Постановлением Правительства Свердловской области от 29 декабря 2016 года N 919-ПП (в ред. от 27.04.2017 N 277-ПП, от 24.08.2017 N 599-ПП, от 29.12.2017 N 1014-ПП, от 21.02.2018 N 69-ПП, от 03.05.2018 N 236-ПП, от 17.05.2018 N 301-ПП, от 31.05.2018 N 323-ПП) «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», Решением Думы Каменского городского округа от 20.12.2018 № 316 (в ред. от 24.01.2019 № 330, от 21.02.2019 № 337) «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов», постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014 г. № 3461 «Об утверждении Порядка формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» (в редакции от 01.04.2015 № 818, от 30.12.2015 № 3338, от 17.04.2018 593) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования МО «Каменский городской округ» до 2021 года» (далее по тексту – Программа), утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от

13.11.2013 года № 2414 (в редакции от 27.08.2014 г. № 2251, от 17.12.2014 г. № 3371, от 18.06.2015 г. № 1697, от 15.12.2015 г. № 3163, от 31.12.2015 г. №3358, от 09.06.2016 г. №963, от 27.12.2016 г. №2047, от 30.12.2016 г. №2141, от 11.05.2017 г. № 576, от 04.12.2017 г. № 1649, от 29.12.2017 № 1862, от 21.06.2018 № 895, от 30.08.2018 № 1341, от 31.10.2018 № 1686, от 14.11.2018 № 1777, от 29.12.2018 № 2213, от 28.02.2019 № 453), следующие изменения:

1.1. В Постановлении от 28.02.2019 № 453 «О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования МО «Каменский городской округ» до 2021 года», утвержденную постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 13.11.2013 года № 2414» в связи с опечаткой в пункте 1.2. строку «2018 год» местный бюджет считать «111 050,4».

1.2. В Паспорте Программы в раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» внести следующие изменения:

- сумму подраздела «Всего» «4 777 648,1» изменить на «4 777 713,2»;

- сумму подраздела «Всего» в строке «2019 год» «745 736,3» изменить на «745 801,3»;

- сумму подраздела «Местный бюджет» «2 220 170,4» изменить на «2 220 235,6»;

- сумму подраздела «Местный бюджет» в строке «2019 год» «324 327,0» изменить на «324 392,0»

- сумму подраздела «Субсидия на муниципальное задание» «966 114,1» изменить на «963 182,4»;

сумму подраздела «Субсидия на муниципальное задание» в строке «2019 год» «146 043,8» изменить на «143 112,1»

1.3. В Паспорте Подпрограммы 1 «Развитие системы дошкольного образования в МО «Каменский городской округ» в раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» внести следующие изменения:

- сумму подраздела «Всего» «1 746 000,4» изменить на «1 746 015,4»;

- сумму подраздела «Всего» в строке «2019 год» «219 416,5» изменить на «219 431,5»;

- сумму подраздела «Местный бюджет» «896 441,9» изменить на «896 457,0»;

- сумму подраздела «Местный бюджет» в строке «2019 год» «112 895,5» изменить на «112 910,5»

1.4. В Паспорте Подпрограммы 2 «Развитие системы общего образования в МО «Каменский городской округ» в раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» внести следующие изменения:

- сумму подраздела «Всего» «2 256 014,0» изменить на «2 256 064,0»;

- сумму подраздела «Всего» в строке «2019 год» «333 962,6» изменить на «334 012,6»;

- сумму подраздела «Местный бюджет» «841 030,9» изменить на «841 080,9»;

- сумму подраздела «Местный бюджет» в строке «2019 год» «127 408,6» изменить на «127 458,6»

- сумму подраздела «Субсидия на муниципальное задание» «759 505,6» изменить на «756 573,9»;

сумму подраздела «Субсидия на муниципальное задание» в строке «2019 год» «117 952,6» изменить на «115 020,9».

1.5. В Паспорте Подпрограммы 3 «Развитие системы дополнительного образования, отдыха и оздоровления детей в МО «Каменский городской округ» в раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» внести следующие изменения:

- сумму подраздела «Всего» «448 783,1» изменить на «448 732,5»;

- сумму подраздела «Всего» в строке «2019 год» «134 079,3» изменить на «134 028,7»;

- сумму подраздела «Областной бюджет» «69 902,8» изменить на «69 852,2»;

- сумму подраздела «Областной бюджет» в строке «2019 год» «8 334,3» изменить на «8 283,7»

1.6. В Паспорте Подпрограммы 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы в МО «Каменский городской округ» «Развитие системы образования в МО «Каменский городской округ» до 2021 года» в раздел «Объемы финансирования муниципальной программы по годам реализации, тыс. рублей» внести следующие изменения:

- сумму подраздела «Всего» «196 207,2» изменить на «196 257,9»;

- сумму подраздела «Всего» в строке «2019 год» «28 115,3» изменить на «28 165,9»;

- сумму подраздела «Областной бюджет» «0,0» изменить на «50,6»;

- сумму подраздела «Областной бюджет» в строке «2019 год» «0,0» изменить на «50,6»

1.7. В приложении № 2 к Программе строку Подпрограмма 5 «Обеспечение реализации муниципальной программы в МО «Каменский городской округ» «Развитие системы образования в МО «Каменский городской округ» до 2020 года» заменить на «Обеспечение реализации муниципальной программы в МО «Каменский городской округ» «Развитие системы образования в МО «Каменский городской округ» до 2021 года»

1.8. В приложении № 2 к Программе в строке 25 «местный бюджет» в столбце 8 значение «111 050,3» заменить на «111 050,4».

2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции (прилагается) (размещено на сайте МО «Каменский городской округ» kamenensk-adm.ru)

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ШЕСТОЕ СОЗЫВ Внеочередное заседание РЕШЕНИЕ № 360

23 мая 2019 года

О внесении изменений и дополнений в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 25.10.2018 года № 277

В целях обеспечения реализации мероприятий по Программе «Об управлении муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2020 года», утвержденной постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 14.10.2015 года № 2746 (в редакции от 09.02.2016 года № 254, от 31.03.2016 года №513, от 25.08.2016 года № 1362, от 23.05.2017 года № 635) и увеличения доходов бюджета Каменского городского округа, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке управления и распоряжения муниципальным имуще-

ством муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 25.02.2010 года № 240 (в редакции от 24.05.2018 года № 236), Положением «О порядке планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности Каменского городского округа», утвержденным Решением Думы Каменского городского округа от 03.06.2010 года № 276 (в редакции от 30.01.2014 года № 2), руководствуясь статьей 23 Устава Каменского городского округа, Дума Каменского городского округа Р Ш И Л А:

1. Внести изменения и дополнения в Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов, утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 25.10.2018 года № 277, изложив его в новой редакции (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на постоянный Комитет Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам (Лисицина Г.Т.).

Председатель Думы Каменского городского округа

В.И. Чемезов

Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов

Приложение №1

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА НА 2019 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2020-2021 ГОДОВ

№	Наименование объекта	Местонахождение объекта	Год ввода	Характеристика
1	Здание коровника	Свердловская область, Каменский район, п. Лебяжье, ул. Советская, д. 48	1989	количество этажей – 1, площадь 1638,7 кв.м, назначение нежилое
2	Пристрой к зданию коровника (молочный блок)	Свердловская область, Каменский район, п. Лебяжье, ул. Советская, д. 48	1989	Литер: 1Б количество этажей – 1, площадь 283 кв.м, назначение нежилое
3	Сооружение силовой траншеи	Свердловская область, Каменский район, с. Колчедан	1989	Литер: 2 площадь 353,5 кв.м., назначение производственное
4	Нежилое помещение № 1	Свердловская область, Каменский район с. Колчедан, ул. Ленина, 58	1950	Литер А, а, а1, а2, площадь 114,4 кв.м., назначение нежилое
5	Столовая-библиотека	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д. 11	1966	Литер: ББ1661626364 количество этажей – 2, площадь 637,3 кв.м., назначение нежилое
6	Склад	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д. 11	1957	количество этажей – 2, площадь 614,8 кв.м., назначение нежилое
7	Нежилое здание	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д. 11	1961	количество этажей – 2, площадь 1460,5 кв.м., назначение нежилое
8	Нежилое здание	Свердловская область, Каменский район, с. Соколова, ул. Рудничная, д. 11	1984	Литер: Вв количество этажей – 4, площадь 1765,5 кв.м., назначение нежилое
9	Нежилое здание	Свердловская область, Каменский район, п. Новый Быт, ул. Горняков, д. 19а	1988	количество этажей – 1, площадь 147,6 кв.м., назначение нежилое здание
10	Нежилое помещение (Часть здания)	Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Ленина, 64	1917	количество этажей – 1, площадь 82,7 кв.м., назначение нежилое здание
11	Автобус КАВЗ 397653	Свердловская область, Каменский район, с. Позариха	2006	Тип ТС – автобус длиной от 8 м. до 12 м. гос. номер ВУ 724 цвет: желтый
12	Автобус КАВЗ 397653	Свердловская область, Каменский район, с. Позариха	2006	Тип ТС – автобус длиной от 5 м. до 8 м. гос. номер ЕЕ 201 цвет: желтый
13	Автобус ПАЗ 32053-70	Свердловская область, Каменский район, с. Позариха	2006	Тип ТС – автобус для перевозки детей, гос. номер ВУ 142 цвет: желтый
14	Автобус КАВЗ 397653	Свердловская область, Каменский район, с. Позариха	2006	Тип ТС – автобус длиной от 5 м. до 8 м. гос. номер ВС 701 цвет: желтый
15	Административное здание	Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул. Ленина, 128	1958	количество этажей – 2, площадь 744,00 кв.м., назначение нежилое
16	Нежилое здание	Свердловская область, Каменский район, с. Травянское, ул. 1 Мая, д. 17	2015	Количество этажей – 1, Площадь – 127,2 кв.м., Назначение – нежилое здание
17	Нежилое помещение	Свердловская область, Каменский район, д. Черноусова, ул. Кирова, д. 39А	-	Назначение – нежилое помещение, Площадь – 406,4 кв.м., 1 этаж
18	Автомобиль ГАЗ-3110	Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97А	1999	Гос. номер- Н800УХ/66 Цвет – зел. сад
19	Автомобиль ВА3-21099 (легковой седан)	Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Зои Космодемьянской, 12	2001	гос. номер С394А0/66; цвет: фиолетовый.
20	Сооружение ТП	Свердловская область, Каменский район, д. Ключи	1981	от сооружения ТП-7608/160, расположенной по ул. Пролетарская д. Ключи до опоры № 124 линии электропередач Рыбниковской трансформаторной подстанции

СООБЩИ О ЛИЦАХ, УПОТРЕБЛЯЮЩИХ НАРКОТИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА!

По соседству живет наркоман? В вашем подъезде собираются подозрительные личности? В ваш двор достаточно часто заглядывают автолюбители, ранее вам незнакомые? Звоните в дежурную часть территориальных органов внутренних дел (32-23-15 и 32-42-30 – МО МВД России «Каменск-Уральский»; 31-58-01 – отдел полиции №22; 34-80-90 и 399-769 – отдел полиции №23; 32-77-00 – отдел полиции №24) или по телефону 02.

МО МВД России «Каменск-Уральский»

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.05.2019 № 1035 п. Мартюш

Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Каменского городского округа по внедрению целевой модели «Подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения» на 2019-2021 годы

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», «Планом мероприятий («дорожная карта») Свердловской области по внедрению целевой модели «Подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения» на 2019-2021 годы» от 05.03.2019 № 01-01-39/6, разработанным Министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожная карта») Каменского городского округа по внедрению целевой модели «Подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», на 2019-2021 годы (прилагается).
2. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, энергетики и связи А.П. Баранова

Глава городского округа С.А. Белоусов

План мероприятий («дорожная карта») Каменского городского округа по внедрению целевой модели «Подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», на 2019-2021 годы

Перечень целевых показателей внедрения целевой модели «Подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения», на 2019-2021 годы

Описание ситуации	Целевая модель «Подключение (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, подключение (технологическое присоединение) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения» (далее – целевая модель) разработана во исполнение пункта «а» пункта 3 Перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам совместного заседания президиума Государственного совета Российской Федерации и консультационной комиссии Государственного совета Российской Федерации от 12 ноября 2016 года, от 05.12.2016 № ПР-23471Г, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.01.2017 № 147-р «О целевых моделях упрощения процедуры ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации».
	Целевая модель определяет порядок сокращения сроков прохождения процедур и их количества, необходимых для подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам водоснабжения и водоотведения (далее – подключение (технологическое присоединение)). Целевая модель сформирована на базе «модельного объекта» со следующими параметрами: - объект в сфере теплоснабжения с нагрузкой до 1,5 Гкал/час при наличии технической возможности подключения (технологического присоединения); - объект в сфере водоснабжения и водоотведения с нагрузкой не более 250 куб.м/сутки и наружным диаметром сетей инженерно-технологического обеспечения, не превышающим 250 мм, при наличии технической возможности подключения (технологического присоединения).
	Целевая модель рекомендована к реализации гарантирующим организациям в сфере водоснабжения и водоотведения и единым теплоснабжающим организациям. По состоянию на 01 января 2019 года на территории Каменского городского округа расположено 65 населенных пунктов. Для 20 населенных пунктов Каменского городского округа, имеющих централизованные системы теплоснабжения, определена единая теплоснабжающая организация. Для 29 населенных пунктов Каменского городского округа, имеющих централизованные системы водоснабжения, определена гарантирующая организация. Для 6 населенных пунктов Каменского городского округа, имеющих централизованные сети водоотведения, определена гарантирующая организация.
	С августа 2018 года действуют новые Правила подключения (технологического присоединения) к системам теплоснабжения, включая правила недискриминационного доступа к услугам по подключению (технологическому присоединению) к системам теплоснабжения, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2018 № 787 (далее – Правила). С учетом указанных Правил разработан и утвержден регламент подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения в сфере теплоснабжения и размещен на официальном сайте администрации Каменского городского округа.
	Разработан и размещен на официальном сайте администрации Каменского городского округа административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения (ордера) на проведение земляных работ. Срок предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения (ордера) на проведение земляных работ составляет 7 рабочих дней.
	На территории Каменского городского округа создана контрольная комиссия по подключению с включением в состав представителей ресурсоснабжающих организаций, осуществляющих подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, и возможным участием заявителя для урегулировании вопросов, связанных с подключением (технологическим присоединением) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технологического обеспечения.
	Муниципальное образование «Каменский городской округ» и ресурсоснабжающие организации оказывают услуги на территории городского округа зарегистрированы в информационной системе «Региональный портал по технологическому присоединению к электрическим сетям, к сетям газораспределения, к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, расположенным на территории Свердловской области». Информационная система предназначена для повышения эффективности управления процессом технологического присоединения к сетям, расположенным на территории Свердловской области, и осуществлению контроля за сроками его выполнения.

Номер строки	Фактор (этап) реализации	Необходимые меры для повышения эффективности прохождения этапов	Показатели, характеризующие степень достижения результата	Текущее значение показателя	Целевое значение			Ответственный за реализацию «дорожной карты»
					31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	
1.	1. Подготовка к заключению о подключении (технологическое присоединение) к системам теплоснабжения, договора о подключении (технологическое присоединение) к центральной системе холодного водоснабжения и (или) водоотведения							
2.	1.1. Информационное обеспечение процесса подключения (технологического присоединения), на этапе до заключения договора о подключении (технологическом присоединении) к системам теплоснабжения, подключения (технологического присоединения) к централизованным системам холодного водоснабжения и (или) водоотведения к системам тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения (далее – договор о подключении)	реализация комплекса мероприятий, направленных на сокращение времени заявителей на получение необходимой информации по подключению (технологическому присоединению)	наличие на официальном сайте Администрации Каменского городского округа в информационной – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в разделе «Подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения» информации о ресурсоснабжающих организациях (далее – РСО), содержащей следующие сведения: - место нахождения, - справочные телефоны, - адреса электронной почты, - этапы процедуры подключения (технологического присоединения), - исчерпывающий перечень документов, подлежащих к предоставлению для подготовки договора о подключении.	да	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
			наличие у РСО регистрации в информационной системе «Региональный портал по технологическому присоединению к электрическим сетям, сетям газораспределения, к системам теплоснабжения, к централизованным системам водоснабжения и водоотведения, расположенным на территории Каменского городского округа»	да	да	да	да	
			наличие у РСО доступа к системе межведомственного электронного взаимодействия, да/нет	да	да	да	да	
3.	1.2. Автоматизация процесса подключения (технологического присоединения)	сокращение срока подготовки технических условий подключения (технологического присоединения) по запросам органов власти для дальнейшего включения информации о таких технических условиях в градостроительный план земельного участка (далее – ГПЗУ)	срок представления сведений о технических условиях подключения (технологического присоединения) для подготовки ГПЗУ в уполномоченный орган, рабочих дней	нет данных	7	5	5	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству, Руководитель РСО
4.	1.3. Обеспечение взаимодействия уполномоченных органов и РСО при подготовке ГПЗУ	повышение качества предоставляемых сведений о технических условиях (технологического присоединения), содержащихся в ГПЗУ обеспечение возможности доступа в режиме просмотра для РСО в сфере тепло-,	доля ответов РСО, содержащих исчерпывающие сведения о технических условиях подключения (технологического присоединения), содержащихся в ГПЗУ, процентов наличие доступа в режиме просмотра для РСО в сфере тепло- водоснабжения и	100	100	100	100	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству,

№	Наименование мероприятия	Содержание мероприятия	Исполнение				Исполнитель	
			да	нет	да	нет		
5.	1.4. Регламентация процедур подключения (технологического присоединения)	подготовка и размещения на официальном сайте Каменского городского округа утвержденных регламентов подключения (технологического присоединения), включающих сроки, состав и последовательность действий при осуществлении подключения (технологического присоединения), информацию о месте нахождения РСО и графике работы, справочных телефонов и блок	наличие на официальном сайте Администрации Каменского городского округа информации о РСО осуществляющих подключение (технологическое присоединение), утвержденных регламентов подключения (технологического присоединения), отвечающих требованиям соответствующего стандарта раскрытия информации, утвержденногo Правительством РФ, в т.ч.:	нет	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству, Руководитель РСО
			к централизованной системе холодного водоснабжения, да/нет	нет	да	да	да	
			к централизованной системе водоотведения, да/нет	нет	да	да	да	
			к системе теплоснабжения, да/нет	да	да	да	да	
6.	1.5. Обеспечение раскрытия информации	обеспечение размещения на официальном сайте Каменского городского округа информации о наличии (отсутствии) технической возможности подключения (технологического присоединения), а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическом присоединении)	проведение ежеквартальной актуализации на официальном сайте Каменского городского округа следующей информации:	нет	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
			о количестве поданных заявок на подключение (технологическом присоединении), да/нет	нет	да	да	да	
			о количестве исполненных заявок на подключение (технологическом присоединении), да/нет	нет	да	да	да	
			о резерве мощности на источнике тепло- водоснабжения, да/нет	нет	да	да	да	
7.	2. Заключение договора о подключении							
8.	Удобство подачи заявки на заключение договора о подключении	реализация комплекса мероприятий, направленных на сокращение времени заявителей (юридических и физических лиц) на получение необходимой информации по подключению (технологическому присоединению), а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (технологическом присоединении)	обеспечение возможности подачи заявки на заключение договоров о подключении:	нет	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
			- в электронной форме; - почтовым отправлением, - курьером	6	10	40	60	
9.	2.1. Уровень обеспечения предоставления услуг в электронном виде	обеспечение предоставления услуг по заключению договоров о подключении, включая получение условий подключения (технологического присоединения), в электронном виде повышение информированности заявителя о статусе исполнения заявки на подключение (технологическое присоединение)	доля заявок на подключение (технологическое присоединение), поданных в электронном виде, в общем количестве поданных заявок на подключение (технологическое присоединение), процентов наличие онлайн - сервиса с доступной и актуальной информацией о статусе исполнения заявки на подключение (технологическое присоединение), да/нет	нет	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
10.	2.2. Подготовка договоров о подключении	сокращение сроков рассмотрения заявок на подключение (технологическое присоединение) и подготовка договоров о подключении	срок подготовки и направления заявителю договоров о подключении, в том числе:	нет данных	14	14	14	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
			к централизованной системе холодного водоснабжения и водоотведения (за исключением случаев, когда расчет стоимости ведется по индивидуальному проекту), рабочих дней	нет данных	14	10	10	
			к централизованной системе горячего водоснабжения (за исключением случаев, когда расчет стоимости ведется по индивидуальному проекту), рабочих дней	нет данных	14	14	14	
			к системе теплоснабжения, (за исключением случаев, когда расчет стоимости ведется по индивидуальному проекту), рабочих дней	нет данных	20	20	20	
11.	2.3. Информационное обеспечение этапа заключения договоров о подключении	обеспечение повышения открытости информации	проведение технической комиссии по определению возможности подключения (технологического присоединения) при участии заявителя с раскрытием информации о принятых мерах, да/нет	да	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
12.	Заключение договоров о подключении, включая получение технических условий	оптимизация сроков предоставления услуг по заключению договоров о подключении, включая получение технических условий	срок оказания услуг, календарных дней	не более 30	не более 30	не более 30	не более 30	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Руководитель РСО
13.	3. Обеспечение выполнения мероприятий по подключению (технологическому присоединению)							
14.	3.1. Упрощение получения разрешения на строительство, разрешение на ввод в эксплуатацию сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения	внесение в нормативно-правовые акты муниципального образования изменений, предусматривающих упрощение получения разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения	наличие нормативно-правового акта муниципального образования устанавливающего перечень случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство, разрешения на ввод в эксплуатацию сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения, да/нет	нет	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству, Руководитель РСО
15.	3.2. Упрощение порядка оформления прав на земельные участки для размещения линейных объектов	регламентация оформления прав на земельные участки для размещения линейных объектов	наличие административного регламента предоставления муниципальной услуги по установлению публичного сервитута, да/нет	нет	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом
16.	3.3. Оптимизация процедур	регламентация проведения процедур, связанных с осуществлением градостроительной деятельности в муниципальном образовании, сокращение срока их проведения	наличие административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на осуществление земляных работ («ордера на земляные работы») (далее – «ордер на земляные работы») с сокращенным сроком предоставления «ордера на земляные работы», да/нет срок предоставления муниципальной услуги по выдаче «ордера на земляные работы», рабочих дней наличие административного регламента предоставления муниципальной услуги по представлению заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций, да/нет срок предоставления муниципальной услуги по представлению заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций, рабочих дней наличие возможности направления заявителю акта о готовности внутриплощадочных и внутридомовых сетей и оборудования	да	да	да	да	Заместитель Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранов, Председатель Комитета по архитектуре и градостроительству
			срок предоставления муниципальной услуги по предоставлению заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций, рабочих дней	7	7	7	7	
			срок предоставления муниципальной услуги по предоставлению заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций, рабочих дней	нет	да	да	да	
			срок предоставления муниципальной услуги по предоставлению заключения о соответствии проектной документации плану наземных и подземных коммуникаций, рабочих дней	нет	14	10	10	

трех рабочих дней с момента платежа или предоставления документов о погашении долга принципиально по предоставленной муниципальной гарантии.

1.6. Объем обязательств в Долговой книге регистрируется в валюте Российской Федерации с точностью до второго десятичного знака после запятой. При регистрации (погашении) обязательства, выраженного в иностранной валюте, в соответствующих записях фиксируются две суммы - сумма в валюте долга и ее рублевый эквивалент по курсу Центрального Банка Российской Федерации на дату внесения соответствующей записи в Долговую книгу.

1.7. Реструктуризация долгового обязательства, послужившая основанием для прекращения долгового обязательства с заменой иным долговым обязательством, предусматривающим другие условия обслуживания и погашения, подлежит отражению в Долговой книге с отметкой о прекращении реструктурированного обязательства.

1.8. Внесение записи в Долговую книгу производится на основании оригиналов или заверенных копий первичных документов (договоров, платежных документов, выписок со счетов и иных документов, подтверждающих изменение муниципального долга).

1.9. Информация, содержащаяся в Долговой книге, является конфиденциальной. Информация, содержащаяся в Долговой книге, предоставляется по соответствующему запросу по разрешению Главы Каменского городского округа.

2. Порядок регистрации долгового обязательства
2.1. Регистрация долгового обязательства осуществляется путем присвоения регистрационного номера долговому обязательству и внесения соответствующих записей в Долговую книгу. Каждый регистрационный номер состоит из семи разрядов:

X - XX - XXXX, где:
X - номер раздела Долговой книги (1 - кредиты кредитных организаций, 2 - муниципальные гарантии, 3 - бюджетные кредиты, 4 - муниципальные ценные бумаги);

XX - две последние цифры года, в котором производится запись;

XXXX - порядковый номер записи в данном разделе Долговой книги.

3. Форма записей в долговой книге

3.1. Все записи в долговой книге ведутся в табличной форме в соответствии с таблицами №№ 1 - 5, приведенными в приложении № 1 к настоящему Порядку ведения муниципальной Долговой книги муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Порядок хранения долговой книги
4.1. Долговая книга хранится в виде электронных файлов в персональном компьютере работника финансового управления, ответственного за ведение Долговой книги.

4.2. По окончании каждого финансового года, по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, Долговая книга распечатывается, сшивается, скрепляется подписями работника, ответственного за ведение Долговой книги, начальника Финансового управления и печатью Финансового управления.

4.3. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства в Долговой книге, и Долговая книга на бумажном носителе хранятся в металлическом несгораемом шкафу.

4.4. Информация, послужившая основанием для регистрации долгового обязательства, хранится в течение пяти лет после истечения сроков исполнения обязательств. Долговая книга на бумажном носителе хранится в течение пяти лет до сдачи в архив финансового управления.

5. Порядок передачи информации в Министерство финансов Свердловской области

5.1. Информация, содержащаяся в муниципальной Долговой книге, подлежит обязательной передаче в электронном виде в Министерство финансов Свердловской области в сроки и в порядке, установленном Министерством финансов Свердловской области.

Приложение №1 к Порядку ведения муниципальной Долговой книги

Таблица № 1

КРЕДИТНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ И ДОГОВОРЫ, ЗАКЛЮЧЕННЫЕ С КРЕДИТНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

№ записи	Регистрационный номер	Основание получения кредита	Форма обеспечения кредита	Кредитор	Дата получения кредита	Сумма кредита	Исполнение обязательства		Дата прекращения обязательства	Примечание
							дата	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

В столбцах 1 - 11 приводятся следующие сведения соответственно:

- 1 - порядковый номер записи в данном разделе;
- 2 - регистрационный номер обязательства;
- 3 - дата, номер постановления или распоряжения Главы муниципального образования «Каменский городской округ» по данному обязательству;
- 4 - форма обеспечения обязательства;
- 5 - полное наименование кредитора;
- 6 - число, месяц, год возникновения обязательства;
- 7 - сумма кредита;
- 8 - число, месяц, год исполнения обязательства;
- 9 - сумма обязательства;
- 10 - дата (число, месяц, год), с которой данное обязательство прекращено по основаниям, предусмотренным главой 26 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 11 - дополнительная информация (вносится регистрирующим лицом).

В столбцах 7 и 9 отражаются только суммы основного долга.

Таблица № 2

ДОГОВОРЫ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

№ записи	Регистрационный номер	Основание выдачи гарантии	Форма обеспечения гарантии	Кредитор	Заемщик	Дата возникновения обязательства	Сумма обязательства	Дата исполнения обязательства	Сумма исполнения обязательства	Дата прекращения обязательства	Примечание

В столбцах 1 - 12 приводятся следующие сведения соответственно:

- 1 - порядковый номер записи в данном разделе;
- 2 - регистрационный номер обязательства;
- 3 - дата, номер постановления или распоряжения Главы муниципального образования «Каменский городской округ» по данному обязательству;
- 4 - обеспечение, предоставленное заемщиком гаранту;
- 5 - полное наименование кредитора;
- 6 - полное наименование заемщика;
- 7 - число, месяц, год возникновения обязательства;
- 8 - сумма обязательства;
- 9 - число, месяц, год исполнения обязательства;
- 10 - сумма исполнения обязательства;
- 11 - дата (число, месяц, год), с которой данное обязательство прекращено по основаниям, предусмотренным главой 26 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 12 - дополнительная информация (вносится регистрирующим лицом).

В столбцах 8 и 10 отражаются суммы изменения объема долга гарантом, которые могут включать в себя как основной долг, так и проценты, а также иные суммы в зависимости от условий договора.

Таблица № 3

ДОГОВОРЫ И СОГЛАШЕНИЯ О ПОЛУЧЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ И СУД ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

№ записи	Регистрационный номер	Основание получения кредита	Форма обеспечения обязательства	Кредитор	Дата получения	Сумма полученных кредитов	Дата исполнения обязательства	Сумма исполнения обязательства	Дата прекращения обязательства	Примечание

В столбцах 1 - 11 приводятся следующие сведения соответственно:

- 1 - порядковый номер записи в данном разделе;
- 2 - регистрационный номер обязательства;
- 3 - дата, номер постановления или распоряжения Главы муниципального образования «Каменский городской округ» по данному обязательству;
- 4 - форма обеспечения обязательства;
- 5 - полное наименование кредитора - бюджета другого уровня;
- 6 - число, месяц, год получения кредита;
- 7 - сумма полученных кредитов;
- 8 - число, месяц, год исполнения обязательства;
- 9 - сумма обязательства;
- 10 - дата (число, месяц, год), с которой данное обязательство прекращено по основаниям, предусмотренным главой 26 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 11 - дополнительная информация (вносится регистрирующим лицом).

В столбцах 7 и 9 отражаются только суммы основного долга.

Таблица № 4

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЦЕННЫЕ БУМАГИ

№ записи	Регистрационный номер	Регистрационный номер выпуска, номер транша (серии)	Форма обеспечения обязательства	Дата размещения	Сумма обязательства	Исполнение обязательства		Дата прекращения обязательства	Примечание
						дата	сумма		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В столбцах 1 - 10 приводятся следующие сведения соответственно:

- 1 - порядковый номер записи в данном разделе;
- 2 - регистрационный номер обязательства;
- 3 - государственный регистрационный номер выпуска, присвоенный после регистрации в Министерстве финансов Российской Федерации, и порядковый номер транша (серии), если выпуск размещается частями; при наличии траншей (серий) каждый из них регистрируется отдельно;
- 4 - форма обеспечения обязательства;
- 5 - число, месяц, год размещения ценных бумаг;
- 6 - номинальная сумма размещенных ценных бумаг;
- 7 - число, месяц, год исполнения обязательств;
- 8 - номинальная сумма погашенных ценных бумаг;
- 9 - число, месяц, год прекращения обязательств в целом по выпуску или траншу (серии);
- 10 - дополнительная информация (вносится регистрирующим лицом).

В столбцах 6 и 8 отражаются только суммы основного долга.

Таблица № 5

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОЛГА

Дата учета	Сумма обязательств (руб.)	В том числе по видам обязательств (руб.)			
		кредиты	гарантии	бюджетные кредиты	ценные бумаги
1	2	3	4	5	6

В столбцах 1 - 6 приводятся следующие сведения соответственно:

- 1 - число, месяц, год учета долгового обязательства;
- 2 - общая сумма долга;
- 3 - сумма долга по кредитам;
- 4 - сумма долга по гарантиям;
- 5 - сумма долга по бюджетным кредитам;
- 6 - сумма долга по ценным бумагам.

В столбцах 3, 4, 5, 6 отражаются суммы долга, отраженные в соответствующих таблицах.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2019 № 1053 п. Мартюш
Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ»

В целях совершенствования координации деятельности эвакуационной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Положение об эвакуационной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ»

Глава 1. Общие положения

1. Эвакуационная комиссия муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - эвакуационная комиссия) является координационным органом, образованным для организации взаимодействия организаций всех форм собственности в целях проведения эвакуационных и эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования «Каменский городской округ» при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2. Эвакуационная комиссия в практической деятельности руководствуется Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы», Законом Свердловской области от 27.12.2004 № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, приказами и организационно-методическими рекомендациями Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий.

Глава 2. Основные задачи эвакуационной комиссии

3. Основными задачами эвакуационной комиссии являются:

- 1) организация и контроль за всесторонним первоочередным обеспечением эвакуационных и эвакуационных мероприятий;
- 2) организация и контроль за своевременным комплектованием, качественной подготовкой эвакуационной комиссии, сборных эвакуационных пунктов, приемных эвакуационных пунктов и пунктов временного размещения, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (далее - эвакуационные органы);
- 3) организация и контроль за подготовкой и проведением эвакуационных и эвакуационных мероприятий.

4. Ответственность за планирование, обеспечение и проведение приема населения, материальных и культурных ценностей, а также их размещение в безопасных районах возлагается на председателя эвакуационной комиссии.

Глава 3. Основные функции и права эвакуационной комиссии

5. Эвакуационная комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

- 1) разрабатывает предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты Главы муниципального образования «Каменский городской округ», а также планирующие документы по эвакуационным и эвакуационным мероприятиям в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;
- 2) подготавливает предложения и аналитические материалы по эвакуационным и эвакуационным мероприятиям председателю эвакуационной комиссии;
- 3) участвует в разработке и ежегодном уточнении плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах муниципального образования «Каменский городской округ», являющегося приложением к плану гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ»;
- 4) участвует в командно-штабных учениях и тренировках с органами управления, муниципальным звеном Каменского городского округа Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - муниципальное звено Каменского городского округа Свердловской областной подсистемы РСЧС) и ее звеньев;
- 5) оказывает методическую помощь по планированию и проведению эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования «Каменский городской округ» эвакуационным органам;
- 6) участвует в подготовке ежегодных государственных докладов о состоянии муниципального образования «Каменский городской округ» и его территории защиты населения и территорий муниципального образования «Каменский городской округ» в пределах своей компетенции;
- 7) подготавливает донесения по вопросам гражданской обороны согласно методическим рекомендациям по сбору и обмену информации в области

гражданской обороны, утвержденным Заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 17.07.1996 № 2-4-71-34-11;

8) уточняет перечень эвакуационных органов, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Эвакуационная комиссия имеет право в пределах своей компетенции принимать решения, направленные на планирование и всестороннюю подготовку к проведению эвакуационных и эвакуационных мероприятий.

Глава 4. Структура и состав эвакуационной комиссии

7. Председателем эвакуационной комиссии является заместитель Главы Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по вопросам организации управления и социальной политике.

8. В эвакуационную комиссию входят специалисты Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», сотрудники отраслевых (функциональных) и территориальных органов, структурных подразделений Администрации Каменского городского округа.

Граждане, состоящие на воинском учете и имеющие мобилизационные предписания, в состав эвакуационной комиссии не включаются.

9. Эвакуационная комиссия состоит из председателя эвакуационной комиссии, двух заместителей председателя эвакуационной комиссии - начальника Управления образования Администрации Каменского городского округа, начальника Управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа) (далее - заместители председателя эвакуационной комиссии), секретаря эвакуационной комиссии и иных членов эвакуационной комиссии.

Из иных членов эвакуационной комиссии назначаются представители спасательных служб обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», а также формируются следующие группы эвакуационной комиссии (далее - рабочие группы):

- группа оповещения и связи;
- группа учета и организации размещения эвакуируемого населения;
- группа учета материальных и культурных ценностей.

Рабочие группы состоят из начальников рабочих групп, помощников начальников рабочих групп и членов рабочих групп.

На должности начальников рабочих групп и членов эвакуационной комиссии назначаются специалисты Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», сотрудники отраслевых (функциональных) и территориальных органов, структурных подразделений Администрации Каменского городского округа.

Глава 5. Организация работы эвакуационной комиссии

10. Эвакуационная комиссия организует свою работу в соответствии с планом работы эвакуационной комиссии на очередной год.

11. Заседания эвакуационной комиссии проводятся председателем эвакуационной комиссии или по его поручению заместителем председателя эвакуационной комиссии, либо одним из заместителей председателя эвакуационной комиссии.

В случае необходимости по решению председателя эвакуационной комиссии проводятся внеочередные заседания эвакуационной комиссии.

12. Решения эвакуационной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании и оформляются в виде протокола, который подписывается председателем эвакуационной комиссии. В случае проведения заседания одним из заместителей председателя эвакуационной комиссии протокол подписывается председательствующим на заседании.

13. Сбор всего состава эвакуационной комиссии на заседание осуществляется по решению председателя эвакуационной комиссии, либо при получении сигнала оповещения по служебным, стационарным телефонам и телефонам сотовой связи: «Внимание! Членам эвакуационной комиссии объявлена готовность! Членам эвакуационной комиссии объявлена готовность!».

При получении данного сигнала оповещения руководящему составу и иным членам эвакуационной комиссии необходимо прибыть в пункт управления эвакуационной комиссии по адресу: Свердловская область, г.Каменск-Уральский, пр. Победы, д. 38а.

14. Для повседневной работы эвакуационной комиссии разрабатываются:

- 1) функциональные обязанности руководящего состава и членов рабочих групп эвакуационной комиссии;
- 2) схема оповещения руководящего состава эвакуационной комиссии и членов рабочих групп эвакуационной комиссии;
- 3) схема управления и организации взаимодействия эвакуационными и эвакуационными мероприятиями на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;
- 4) схема размещения эвакуационной комиссии в пункте управления;
- 5) программа обучения руководящего состава и членов рабочих групп эвакуационной комиссии.

Глава 6. Режимы работы эвакуационной комиссии

15. При выполнении задач по планированию, организации и проведению эвакуационных и эвакуационных мероприятий при возможных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, а также террористических актах эвакуационная комиссия осуществляет свою деятельность в следующих режимах функционирования:

- 1) в режиме повседневной деятельности;
- 2) в режиме повышенной готовности;
- 3) в режиме чрезвычайной ситуации.

16. В режиме повседневной деятельности эвакуационная комиссия организует выполнение следующих мероприятий:

- 1) участие в разработке плана эвакуации (отселения) населения из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера во взаимодействии с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, со спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» и ежегодное его уточнение;
- 2) контроль за подготовкой безопасных районов к размещению эвакуируемого (отселенного) населения, материальных и культурных ценностей;

3) контроль за созданием эвакуационных органов, а также маршрутов эвакуации на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

4) контроль за расчетами размещения эвакуируемого (отселяемого) населения в пунктах временного размещения, расположенных на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

5) контроль за укомплектованием и обучением эвакуационных органов муниципального образования «Каменский городской округ»;

6) организация взаимодействия с Военным комиссариатом по г.Каменску-Уральскому и Каменскому району и спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» по использованию транспортных средств и коммуникаций;

7) участие в командно-штабных учениях и тренировках с органами управления, муниципальным звеном Каменского городского округа Свердловской области подсистемы РСЧС и ее звеньев с целью проверки реальности разрабатываемого плана эвакуации (отселения) населения муниципального образования «Каменский городской округ» из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) контроль за осуществлением практической проверки готовности эвакуационных комиссий территориальных органов Администрации Каменского городского округа.

17. В режиме повышенной готовности эвакуационная комиссия организует выполнение следующих мероприятий:

1) уточнение плана эвакуации (отселения) населения из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

2) контроль за приведением в готовность эвакуационных органов муниципального образования «Каменский городской округ»;

3) уточнение численности эвакуируемого (отселяемого) населения в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;

4) контроль за уточнением планов эвакуации (отселения) населения из зон возможных чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в эвакуационных органах муниципального образования «Каменский городской округ»;

5) контроль за организацией подготовки к развертыванию пунктов временного размещения, а также маршрутов эвакуации на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

6) контроль за подготовкой и порядком использования всех видов транспортных средств муниципального образования, выделяемых для вывоза населения из опасных районов в пункты временного размещения;

7) контроль за приведением в готовность имеющихся противорадиационных укрытий в муниципальном образовании «Каменский городской округ».

18. В режиме чрезвычайной ситуации эвакуационная комиссия организует выполнение следующих мероприятий:

1) организация круглосуточного дежурства членов эвакуационной комиссии;

2) поддержание связи с эвакуационными органами муниципального образования «Каменский городской округ» и спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ»;

3) контроль за ходом оповещения населения;

4) организация руководства по сбору, учету эвакуируемого (отселяемого) населения и отправке его в пункты временного размещения в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;

5) контроль за своевременным развертыванием пунктов временного размещения;

6) сбор и обобщение данных о ходе эвакуации (отселения) населения;

7) контроль за организацией первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

8) подготовка доклада руководителю гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» о ходе эвакуационных мероприятий.

19. Эвакуационная комиссия планирует мероприятия по подготовке к эвакуации и рассредоточению населения, материальных и культурных ценностей и их размещению в безопасных районах муниципального образования «Каменский городской округ» при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Эвакуационная комиссия заблаговременно (в мирное время) осуществляет выполнение следующих мероприятий:

1) участие в разработке плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах муниципального образования «Каменский городской округ» по взаимодействию с Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, Министерством общественной безопасности Свердловской области и спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ», а также ежегодное его уточнение;

2) контроль за укомплектованием и обучением эвакуационных органов муниципального образования «Каменский городской округ»;

3) контроль за созданием и комплектованием эвакуационных органов муниципального образования «Каменский городской округ»;

4) контроль за планированием первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;

5) организация взаимодействия с Военным комиссариатом по г.Каменску-Уральскому и Каменскому району и спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» по использованию транспортных средств и коммуникаций;

6) участие в командно-штабных учениях и тренировках с органами управления, муниципальным звеном Каменского городского округа Свердловской области подсистемы РСЧС и ее звеньев с целью проверки разработанных планов и совершенствования практических навыков по организации, управлению и проведению эвакуационных и эвакуационных мероприятий на территории муниципального образования «Каменский городской округ»;

7) контроль за организацией обучения руководящего состава и членов эвакуационной комиссии в государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области», а также на курсах учебно-методического центра гражданской обороны г. Каменска-Уральского;

8) контроль за подготовкой нормативных правовых актов муниципального образования «Каменский городской округ» и планирующих документов по эвакуационным и эвакуационным мероприятиям.

20. При переводе гражданской обороны с мирного на военное время проводятся следующие мероприятия:

1) уточнение плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах муниципального образования «Каменский городской округ»;

2) организация круглосуточного дежурства руководящего состава и иных членов эвакуационной комиссии;

3) контроль за приведением в готовность эвакуационных органов муниципального образования «Каменский городской округ»;

4) уточнение категорий и численности эвакуируемого населения для проведения частичной и общей эвакуации в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;

5) контроль за порядком и осуществлением всех видов первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ»;

6) контроль за подготовкой приемных эвакуационных пунктов и пунктов высадки;

7) организация контроля совместно со спасательной службой автотранспортного обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» за подготовкой и использованием всех видов транспортных средств, выделяемых для вывоза населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы с пункта высадки.

21. С получением распоряжения Правительства Российской Федерации на проведение эвакуации осуществляются следующие мероприятия:

1) контроль за ходом оповещения населения в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;

2) уточнение времени начала, порядка и сроков проведения эвакуационных и эвакуационных мероприятий;

3) контроль за подачей всех видов транспорта на пункты высадки в муниципальном образовании «Каменский городской округ»;

4) контроль за исполнением разработанного и уточненного по конкретным условиям обстановки плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения, материальных и культурных ценностей в безопасных районах муниципального образования «Каменский городской округ»;

5) руководство работой эвакуационных органов муниципального образования «Каменский городской округ» по оповещению и сбору;

6) сбор информации от эвакуационных комиссий муниципального образования «Каменский городской округ», муниципального образования «Белоярский городской округ» о количестве отправленного эвакуируемого и рассредоточиваемого населения в безопасные районы муниципального образования «Каменский городской округ»;

7) организация взаимодействия с Военным комиссариатом по г.Каменску-Уральскому и Каменскому району и спасательными службами обеспечения гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ» по вопросам первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого и рассредоточиваемого населения;

8) сбор и обобщение данных о ходе эвакуации и рассредоточения населения, материальных и культурных ценностей для доклада руководителю гражданской обороны муниципального образования «Каменский городской округ».

Глава 7. Подготовка членов эвакуационной комиссии

22. Подготовка руководящего состава и иных членов эвакуационной комиссии осуществляется на занятиях, учебно-методических сборах, командно-штабных учениях и тренировках по рассмотрению вопросов планирования, управления, подготовки и проведения эвакуационных и эвакуационных мероприятий;

1) занятия проводятся в соответствии с программой обучения эвакуационной комиссии, утверждаемой председателем эвакуационной комиссии;

2) на командно-штабных учениях и тренировках практически отрабатываются вопросы оповещения и сбора эвакуационной комиссии и приведения ее в готовность к работе по предназначению;

23. Обучение руководящего состава и иных членов эвакуационной комиссии в области гражданской обороны осуществляется в рамках единой системы подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и проводится в государственном казенном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Свердловской области», а также на курсах учебно-методического центра гражданской обороны г. Каменска-Уральского.

Повышение квалификации проводится не реже 1 раза в 5 лет. Для лиц, впервые назначенных на должность, переподготовка или повышение квалификации в области гражданской обороны в течение первого года работы является обязательной.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» РАСПОРЯЖЕНИЕ

29.05.2019 № 114 п. Мартюш

О признании утратившим силу распоряжения Главы Каменского городского округа от 19.06.2015 года № 117 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Каменского городского округа»

В целях приведения нормативных правовых актов Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главы Каменского городского округа от 10.09.2015 г. № 2442 «Об утверждении порядка разработки и, утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции от 04.02.2016 № 224, от 23.11.2018 № 1842, от 21.12.2018 № 2140), постановлением Главы Каменского городского округа от 08.02.2019 г. № 287 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Каменского городского округа», отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, предоставляющих муниципальные услуги и их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»:

1. Распоряжение Главы Каменского городского округа от 19.06.2015 года № 117 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительно- го образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Каменского городского округа» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.05.2019 № 1039 п. Мартюш

Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Каменского городского округа»

В целях приведения нормативных правовых актов Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главы Каменского городского округа от 10.09.2015 г. № 2442 «Об утверждении порядка разработки и, утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции от 04.02.2016 № 224, от 23.11.2018 № 1842, от 21.12.2018 № 2140), постановлением Главы Каменского городского округа от 08.02.2019 г. № 287 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Каменского городского округа», отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, предоставляющих муниципальные услуги и их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Каменского городского округа» (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя», разместить Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Каменского городского округа» на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2019 № 1051 п. Мартюш

О предоставлении субсидии Обществу с ограниченной ответственностью «СибНА» и Обществу с ограниченной ответственностью «Территориальная генерирующая компания «Стройком» на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги

Рассмотрев протокол рабочей группы по рассмотрению вопроса о предоставлении из бюджета МО «Каменский городской округ» субсидий на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги от 30.05.2019 года № 2, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 25.04.2013 г. № 40-ОЗ «О мере социальной поддержки по частичному освобождению граждан, проживающих на территории Свердловской области, от платы за коммунальные услуги», от 25.04.2013 г. № 41-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», Постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 02.11.2017 г. № 1505 «Об утверждении Порядка предоставления исполнителям коммунальных услуг субсидий из бюджета муниципального образования «Каменский городской округ» на возмещение затрат, связанных с осуществлением государственных полномочий Свердловской области по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги», Уставом МО «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Администрации Каменского городского округа:

1.1. Предоставить субсидии из бюджета МО «Каменский городской округ» обществу с ограниченной ответственностью «СибНА» на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги за январь-август 2018 года в размере 6 192 853,25 (Шесть миллионов сто девяносто две тысячи восемьсот пятьдесят три) рубля 25 копеек.

1.2. Предоставить субсидии из бюджета МО «Каменский городской округ» обществу с ограниченной ответственностью «Территориальная генерирующая компания «Стройком» на возмещение затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Каменского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги за сентябрь-декабрь 2018 года в размере 1 364 667,21 (Один миллион триста шестьдесят четыре тысячи шестьсот шестьдесят семь) рублей 21 копейка.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы по экономике и финансам Администрации Каменского городского округа А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.05.2019 № 1055 п. Мартюш

О признании утратившим силу Постановления Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 05.06.2013 № 1229 «Об утверждении положения об эвакуационно-приемной комиссии МО «Каменский городской округ», ее состава и функциональных обязанностей членов комиссии» (в редакции от 20.05.2015 № 1445)

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством, в связи с принятием Постановления Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 30.05.2019 № 1054 «Об утверждении структуры и состава эвакуационной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ», Постановления Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 30.05.2019 № 1053 «Об утверждении Положения об эвакуационной комиссии муниципального образования «Каменский городской округ», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 05.06.2013 № 1229 «Об утверждении положения об эвакуационно-приемной комиссии МО «Каменский городской округ», ее состава и функциональных обязанностей членов комиссии» (в редакции от 20.05.2015 № 1445).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.05.2019 № 1062 п. Мартюш
Об определении гарантирующей организации для централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения на территории Каменского городского округа

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 года N 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Уставом МО «Каменский городской округ», руководствуясь схемами водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 11.01.2016 года №10 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Наделить статусом гарантирующей организации для централизованных систем холодного водоснабжения Каменского городского округа общество с ограниченной ответственностью «Система» на территории: п.г.т. Мартюш, с. Новоисетское, д. Брод, с. Колчедан, с. Рыбниковское, с. Клевакинское, с. Маминское, с. Троицкое, д. Шилово, с. Исетское, п. Первомайский, д. Часовая, п. Студенческий, п. Горный, д. Лебяжье, с. Соколова, с. Сосновское, п. Ленинский, п. Октябрьский, с. Кисловское, с. Покровское, д. Белоносова, с. Черемхово, с. Травянское, с. Сипавское, п. Новый Быт, п. Степной, д. Соколова, с. Позариха, д. Черемисская с 01.06.2019 года.

Установить зоны деятельности гарантирующей организации для централизованных систем холодного водоснабжения в границах комплекса технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для подъема, водоподготовки и транспортировки питьевой воды, к которым присоединены объекты капитального строительства абонентов Каменского городского округа.

2. Наделить статусом гарантирующей организации для централизованных систем водоотведения Каменского городского округа общество с ограниченной ответственностью «Система» на территории: п.г.т. Мартюш, с. Новоисетское, с. Колчедан, с. Позариха, п. Новый Быт, с. Сипавское, п. Первомайский с 01.06.2019 года.

Установить зоны деятельности гарантирующей организации для централизованных систем водоотведения в границах комплекса технологически связанных между собой инженерных сооружений, предназначенных для приема, транспортировки и очистки сточных вод, к которым присоединены объекты капитального строительства абонентов Каменского городского округа.

3. В случае выявления бесхозяйных объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, в том числе водопроводных и канализационных сетей, путем эксплуатации которых обеспечиваются водоснабжение и (или) водоотведение, эксплуатация таких объектов осуществляет гарантирующая организация со дня подписания передаточного акта указанных объектов до признания на такие объекты права собственности или до принятия их во владение, пользование и распоряжение оставившим такие объекты собственником в соответствии с гражданским законодательством.

4. Признать утратившим силу постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 26.12.2018 года N 2149 «Об определении гарантирующей организации для централизованных систем холодного водоснабжения и водоотведения на территории Каменского городского округа».

5. Опубликовать данное постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

03.06.2019 № 1070 п. Мартюш
Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных указанным органам казенных учреждений, территориальных органов Администрации Каменского городского округа

В соответствии с п. 2 ч. 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответствующие территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Главы муниципального образования Каменский городской округ от 31 декабря 2015г. № 3361 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Каменского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Уставом Каменского городского округа, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных указанным органам казенных учреждений, территориальных органов Администрации Каменского городского округа с Приложением (прилагается). (размещены на сайте МО «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 28.03.2016 года № 454 (в ред. от 28.06.2016г. № 1073) «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Каменского городского округа, отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа и подведомственных указанным органам казенных учреждений» признать утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя», разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» в сети Интернет и в ЕИС.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.05.2019 № 1061 п. Мартюш
О внесении изменений в муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 14.10.2015г. № 2746 (ред. от 09.02.2016г. № 254, от 31.03.2016 г. №513, от 25.08.2016 г. № 1362, от 23.05.2017 г. № 635, от 29.12.2017 № 1856, от 10.09.2018 № 1403, от 13.11.2018 № 1773, от 25.12.2018 № 2145, от 25.03.2019 № 653)

В целях приведения муниципальной программы в соответствие с Решением Думы Каменского городского округа от 20.12.2018 г. № 316 «О бюджете муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (с изменениями), внесенными Решениями Думы Каменского городского округа от 24.01.2019 г. № 330, от 21.02.2019 г. № 337, от 18.04.2019 г. № 349), Бюджетным прогнозом муниципального образования «Каменский городской округ» на долгосрочный период до 2022 года, утвержденным постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.02.2017 № 224, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ», Порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014г. № 3461 (в редакции от 17.04.2018 г. № 593) ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в муниципальную программу «Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2021 года», утвержденную постановлением Главы МО «Каменский городской округ» от 14.10.2015г. № 2746 (в ред. от 09.02.2016г. № 254, от 31.03.2016 г. №513, от 25.08.2016 г. № 1362, от 23.05.2017 г. № 635, от 29.12.2017 г. № 1856, от 10.09.2018 № 1403, от 13.11.2018 № 1773, от 25.12.2018 № 2145, от 25.03.2019 № 653):

1.1. Строчку паспорта «Объем финансирования муниципальной программы по годам реализации муниципальной программы изложить в новой редакции:

Источник расходов на финансирование	Объемы расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения						
	всего	2016	2017	2018	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8
Всего по муниципальной программе, в том числе	115 757,50	18 230,4	16 691,4	20 067,1	27 174,0	16 686,6	16 908,0
местный бюджет	115 757,50	18 230,4	16 691,4	20 067,1	27 174,0	16 686,6	16 908,0

1.2. Приложение № 1 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2021 года» изложить в новой редакции (размещено на сайте Муниципального образования Каменский городской округ <http://kamensk-adm.ru/>).

1.3. Приложение № 2 «План мероприятий по выполнению муниципальной программы «Управление муниципальной собственностью, земельными ресурсами и приватизацией муниципального имущества Каменского городского округа до 2021 года» изложить в новой редакции (размещено на сайте Муниципального образования Каменский городской округ <http://kamensk-adm.ru/>).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

05.06.2019 № 1076 п. Мартюш
О проведении оценки готовности образовательных организаций муниципального образования «Каменский городской округ» к новому 2019-2020 учебному году

С целью проведения оценки готовности образовательных организаций муниципального образования «Каменский городской округ», осуществляющих образовательную деятельность к началу нового 2019-2020 учебного года, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию о готовности образовательных организаций муниципального образования «Каменский городской округ» в составе:

Балакина Е.Г. – заместитель Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике, председатель комиссии;

Котышева С.В. – начальник Управления образования Администрации муниципального образования «Каменский городской округ», заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:
Аверинский В.В. – начальник ОНД города Каменска-Уральского, Каменского городского округа УНДиПР ГУ МЧС России по Свердловской области (по согласованию);

Баранов А.П. – заместитель Главы Администрации по вопросам строительства, ЖКХ, энергетики и связи;

Ляхов М.Г. – начальник отдела вневедомственной охраны – филиала ФГУ УВО ГУ МВД России по Свердловской области (по согласованию);

Санатина Г.А. – председатель Каменской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ (по согласованию);

Кивилев А.Н. – начальник МО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию);

Фефилов С.А. – начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Каменск-Уральский, Каменском районе, Сухоложском и Богдановичском районах (по согласованию);

Шубин Д.А. – начальник ОГИБДД МО МВД России «Каменск-Уральский» (по согласованию).

2. Межведомственной комиссии совместно со специалистами, надзорными органами, провести оценку готовности образовательных организаций муниципального образования «Каменский городской округ» после завершения ремонтных и других подготовительных работ в 2019 году, согласно графика проведения оценки готовности образовательных организаций муниципального образования «Каменский городской округ» к новому 2019-2020 учебному году (прилагается).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

График проведения оценки готовности образовательных организаций муниципального образования «Каменский городской округ» к новому 2019-2020 учебному году

Образовательная организация	Время проведения	обед
05.07.2019г.		
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Колчеданская средняя общеобразовательная школа»	9.15	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Новоисетская средняя общеобразовательная школа»	10.15	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Каменская средняя общеобразовательная школа»	11.40	12.20
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Черемховская основная общеобразовательная школа»	13.30	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Клевакинская средняя общеобразовательная школа»	15.30	
08.07.2019г.		
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Травянская средняя общеобразовательная школа»	8.30	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Бродовская средняя общеобразовательная школа»	9.50	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Районная вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»	10.40	
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования»	11.00	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Рыбниковская средняя общеобразовательная школа»	11.50	12.20
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Пироговская средняя общеобразовательная школа»	13.40	
09.07.2019г.		
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Сосновская средняя общеобразовательная школа»	9.00	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Маминская средняя общеобразовательная школа»	10.15	
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кисловская средняя общеобразовательная школа»	11.30	
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Покровская средняя общеобразовательная школа»	12.00	12.30

Изменения в Устав зарегистрированы 20.05.2019 года Главным Управлением Министерства юстиции РФ по Свердловской области, государственный регистрационный номер RU 663600002019003.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Двадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 348**

18.04.2019 года
О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Каменский городской округ»

В связи с принятием Федерального закона от 29.07.2017 года № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 27.12.2018 года № 556-ФЗ «О внесении изменений в статью 27 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.02.2019 года № 3-ФЗ «О внесении изменений в статьи 21 и 26.3 Федерального закона «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и статьи 15 и 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Устав муниципального образования «Каменский городской округ» следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 47 части 1 статьи 6 «Вопросы местного значения городского округа» после слова «прав» дополнить словами «коренных малочисленных народов и других»;

1.2. в пункте 2 части 10 статьи 25 «Депутат Думы городского округа» слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов,» исключить;

1.3. часть 2 статьи 16 «Территориальное общественное самоуправление» изложить в следующей редакции:

«2. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания населения городского округа:

- 1) подъезд многоквартирного жилого дома;
- 2) многоквартирный жилой дом;
- 3) группа жилых домов (жилой квартал);
- 4) жилой микрорайон;
- 5) населенный пункт;
- 6) улица населенного пункта;

7) иные территории, на которых по инициативе населения осуществляется территориальное общественное самоуправление.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Думой городского округа по предложению населения, проживающего на соответствующей территории.»;

1.4. в пункте 1 части 14 статьи 28 «Глава городского округа» слова «садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов,» исключить.

2. Изменения и дополнения зарегистрировать в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее Решение вступает в законную силу на всей территории Каменского городского округа после проведения государственной регистрации, на следующий день после опубликования в газете «Пламя».

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на Председателя Думы Каменского городского округа (В.И. Чemezova).

*Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezova
Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов*

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2019 № 1071 п. Мартюш
Об утверждении Стандарта «Осуществление Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере»

В соответствии с абзацем третьим пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами осуществления Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденными постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 10.04.2014 года № 757/1 «Об утверждении Правил осуществления Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Стандарт «Осуществление Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Камenskого городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Стандарт «Осуществление Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере»

1. Основные положения

1. Настоящий Стандарт «Осуществление Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в финансово-бюджетной сфере» (далее – Стандарт) разработан во исполнение абзаца третьего пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Правилами осуществления Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере, утвержденными постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 10.04.2014 года № 757/1 (далее – Правила).

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль в финансово-бюджетной сфере осуществляется Финансовым управлением Администрации Камenskого городского округа (далее – Финансовое управление). Полномочиями Финансового управления по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

3. Понятия и термины, используемые настоящим Стандартом, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Правилами.

4. Целью разработки Стандарта является стандартизация подходов к осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля (далее – деятельность по контролю) с учетом полномочий объектов внутреннего муниципального финансового контроля.

5. Деятельность по контролю осуществляется в отношении следующих объектов внутреннего муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля):

1) главные распорядители (получатели) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

2) муниципальные казенные, автономные и бюджетные учреждения Камenskого городского округа;

3) муниципальные унитарные предприятия Камenskого городского округа;

4) юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Камenskого городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, договоров (соглашений) о предоставлении муниципальных гарантий.

2. Законность деятельности Финансового управления

6. Под законностью деятельности Финансового управления понимается обязанность должностных лиц Финансового управления при осуществлении деятельности по финансовому контролю выполнять свои функции и полномочия в точном соответствии с нормами и правилами, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области и нормативными правовыми актами Камenskого городского округа.

7. В ходе реализации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю должностные лица Финансового управления должны признавать, соблюдать и защищать права и законные интересы граждан и организаций.

8. Должностными лицами Финансового управления, осуществляющими деятельность по финансовому контролю (далее – должностные лица по осуществлению контроля), являются:

1) начальник Финансового управления;

2) заместители начальника Финансового управления, ответственные за организацию осуществления контрольных мероприятий;

3) иные лица, замещающие должность муниципальной службы в Финансовом управлении, уполномоченные на участие в проведении контрольных мероприятий в соответствии с приказом Финансового

управления, включаемые в состав проверочной (ревизионной) группы.

9. Должностные лица, указанные в пункте 8 настоящего Стандарта, имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

2) при осуществлении выездных проверок (ревизий) беспрепятственно по предъявлении служебных удостоверений и копии приказа Финансового управления о проведении выездной проверки (ревизии) посещать помещения и территории, которые занимают лица, в отношении которых осуществляется проверка (ревизия), требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг.

10. Должностное лицо, указанное в подпункте 1 пункта 8 настоящего Стандарта, также имеет право:

1) выдавать представления, предписания об устранении выявленных нарушений в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) привлекать независимых экспертов для проведения экспертизы, необходимых при проведении контрольных мероприятий.

3. Ответственность и обязанности в деятельности по финансовому контролю

11. Ответственность за качество проводимых контрольных мероприятий, достоверность информации и выводов, содержащихся в актах проверок (ревизий), заключениях по результатам обследования, их соответствие законодательству Российской Федерации, наличие и правильность выполненных расчетов несут должностные лица по осуществлению контроля Финансового управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12. При осуществлении деятельности по контролю должностные лица Финансового управления по осуществлению финансового контроля обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в установленной сфере деятельности;

2) соблюдать требования нормативных правовых актов в установленной сфере деятельности;

3) проводить контрольные мероприятия в соответствии с приказом Финансового управления;

4) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта контроля (далее - представитель объекта контроля) с копией приказа о проведении выездной проверки (ревизии), с приказом о приостановлении, возобновлении и продлении срока проведения проверки (ревизии), об изменении состава проверочной (ревизионной) группы, а также с результатами контрольных мероприятий (актами и заключениями);

5) при выявлении факта совершения действия (бездействия), содержащего признаки состава преступления, направлять в правоохранительные органы информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт.

4. Конфиденциальность деятельности Финансового управления

13. Финансовое управление и его должностные лица по осуществлению финансового контроля обязаны не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную в ходе проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

14. Информация, получаемая Финансовым управлением при осуществлении деятельности по финансовому контролю, подлежит использованию Финансовым управлением и его должностными лицами по осуществлению финансового контроля только для выполнения возложенных на них функций.

5. Порядок определения перечня вопросов, подлежащих изучению при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля

15. Организация и проведение контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с требованиями, установленными Правилами.

16. На этапе подготовки проекта приказа Финансового управления о назначении контрольного мероприятия определяется перечень вопросов, подлежащих изучению при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля.

17. Перечень вопросов формируется исходя из предмета проверки, обозначенного в плане контрольных мероприятий Финансового управления, с учетом полномочий объектов муниципального финансового контроля (далее – объекты контроля).

Для участников бюджетного процесса полномочия установлены Бюджетным кодексом РФ, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Для объектов контроля, которые не являются участниками бюджетного процесса, полномочия установлены учредительными документами объектов контроля, положениями Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

18. При определении перечня вопросов, подлежащих изучению при осуществлении контроля в отношении объекта контроля, являющегося участником бюджетного процесса, необходимо учитывать, что в рамках своей деятельности им может осуществляться исполнение полномочий (в случае их закрепления за объектом контроля):

главного администратора (администратора) доходов местного бюджета;

главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета;

получателя средств местного бюджета;

главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета.

При определении перечня вопросов, подлежащих изучению при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием Камenskого городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и

условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц осуществляется в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, предоставивших средства из бюджета (абзац второй пункта 2 статьи 266.1 Бюджетного кодекса РФ).

19. Перечень вопросов, подлежащих изучению при осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля, должен отвечать следующим критериям:

должен быть достаточен, чтобы предмет проверки, указанный в плане контрольных мероприятий Финансового управления в финансово-бюджетной сфере на соответствующий период, был рассмотрен в полном объеме;

должен учитывать объем трудовых, финансовых и материальных ресурсов, необходимых для осуществления контрольного мероприятия.

6. Вопросы, подлежащие изучению в ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

20. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главного администратора (администратора) доходов местного бюджета подлежат изучению следующие вопросы:

ведение бюджетного учета администрируемых доходов, формирование и представление бюджетной отчетности;

осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществление взыскания задолженности по платежам в местный бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

принятие решений о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет и представление уведомлений в орган Федерального казначейства;

списание (признание) безнадежных к взысканию платежей в местный бюджет;

формирование дебиторской задолженности администрируемых доходов, управление дебиторской задолженностью;

формирование кредиторской задолженности администрируемых доходов, управление кредиторской задолженностью;

иные бюджетные полномочия, осуществляемые главным администратором (администратором) доходов бюджета.

21. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета подлежат изучению следующие вопросы:

обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования средств местного бюджета в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирование перечня подведомственных распорядителей и получателей средств местного бюджета;

ведение реестра расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

планирование соответствующих расходов местного бюджета, составление обоснования бюджетных ассигнований;

составление, утверждение и ведение бюджетной росписи;

распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств местного бюджета и исполнение соответствующей части местного бюджета;

подготовка и внесение предложений по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

подготовка и внесение предложений по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

определение порядка утверждения бюджетных смет подведомственных получателей средств местного бюджета, являющихся казенными учреждениями;

формирование бюджетной отчетности главного распорядителя (распорядителя) средств местного бюджета;

ведение бюджетного учета, формирование и представление бюджетной отчетности;

составление отчетности об исполнении муниципальных программ, подпрограмм;

доведение и использование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (приобретение объектов недвижимого имущества);

формирование муниципальных заданий на выполнение муниципальных услуг (работ), базовых (отраслевых), ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), финансового обеспечения муниципальных заданий, нормативных затрат на оказание услуг, выполнение работ, содержание имущества (в случае если главный распорядитель (распорядитель) средств местного бюджета является учредителем муниципального учреждения);

иные бюджетные полномочия, осуществляемые главным распорядителем (распорядителем) средств местного бюджета.

22. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении получателя средств местного бюджета (казенного учреждения) подлежат изучению следующие вопросы:

составление и исполнение бюджетной сметы;

принятие и (или) исполнение в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетных обязательств;

осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

обеспечение результативности, целевого характера использования предусмотренных бюджетных ассигнований;

подготовка и внесение соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложений по изменению бюджетной росписи;

ведение бюджетного учета (обеспечение ведения бюджетного учета);

формирование бюджетной отчетности (обеспечение формирования бюджетной отчетности) и представление бюджетной отчетности получателя средств местного бюджета соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств местного бюджета;

составление отчетности об исполнении муниципальных программ, подпрограмм;

соблюдение требований, установленных статьей 161 Бюджетного кодекса РФ;

иные бюджетные полномочия, осуществляемые получателем средств местного бюджета (казенным учреждением).

23. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений в части соблюдения ими целей и условий предоставления бюджетных средств, подлежат изучению следующие вопросы:

использование средств субсидий, предоставленных на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

использование средств субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (приобретение объектов недвижимого имущества);

соблюдение целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидий;

использование средств, предоставленных на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в случае заключения соглашения с учредителем о передаче полномочий в соответствии с пунктом 4 статьи 79 Бюджетного кодекса РФ);

ведение бухгалтерского (финансового) учета, формирование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

составление отчетности о выполнении муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ), содержание имущества;

исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности (в части, касающейся использования средств, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета);

иные финансовые операции, осуществляемые со средствами местного бюджета.

24. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджета подлежат изучению следующие вопросы:

планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

обеспечение адресности и целевого характера использования выделенных ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по подведомственным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета и исполнение соответствующей части местного бюджета;

формирование бюджетной отчетности главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета;

осуществление контроля за полнотой и своевременностью поступления в местный бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

обеспечение поступлений в местный бюджет и выплаты из местного бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

иные бюджетные полномочия, осуществляемые главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита местного бюджета.

25. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении муниципальных унитарных предприятий в части соблюдения ими целей и условий предоставления бюджетных средств, подлежат изучению следующие вопросы:

использование средств субсидий, в том числе предоставленных на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (приобретение объектов недвижимого имущества);

соблюдение целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидий;

использование средств, предоставленных на осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (в случае заключения соглашения с учредителем о передаче полномочий в соответствии с пунктом 4 статьи 79 Бюджетного кодекса РФ);

ведение бухгалтерского (финансового) учета, формирование и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

иные финансовые операции, осуществляемые со средствами, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета.

26. В ходе осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в отношении юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с Камenskого городского округа в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц, которым предоставлены бюджетные средства, подлежат изучению следующие вопросы:

использование средств субсидий;

соблюдение целей, порядка и условий, установленных при предоставлении субсидий;

использование средств бюджетных инвестиций;

соблюдение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета, и муниципальных контрактов;

соблюдение целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями;

соблюдение целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги указанных юридических лиц;

иные финансовые операции, осуществляемые со средствами, предоставленными из местного бюджета.

7. Проверка и анализ основных вопросов, подлежащих изучению в ходе осуществления контроля за использованием бюджетных средств

27. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по доходам предусматривают:

проверку выполнения бюджетных полномочий главным администратором доходов местного бюджета, установленных статьей 160.1 Бюджетного кодекса РФ и постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 24.12.2018 года № 2142 «О Порядке осуществления бюджетных полномочий главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образо-

вания «Каменский городской округ» и закреплении за ними источников доходов бюджета Каменского городского округа»;

проверку наличия (отсутствия) методик прогнозирования поступлений администрируемых доходов у главных администраторов доходов местного бюджета; проверку возврата излишне уплаченных (взысканий) платежей в местный бюджет;

оценку объемов и количества возвращенных (возмещаемых) налогов, сборов и иных платежей и сумм начисленных и уплаченных процентов при нарушении сроков возврата (возмещения);

оценку объема дебиторской задолженности по видам доходов, выявление причин ее образования и анализ мер по обеспечению ее взыскания;

анализ объема поступивших платежей от муниципальных унитарных предприятий в виде доходов от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, анализ объема задолженности по перечислению части чистой прибыли;

проверку иных вопросов исполнения местного бюджета по доходам.

При этом проверка объема дебиторской задолженности по видам доходов, выявление причин ее образования и анализ мер по обеспечению ее взыскания предусматривают:

определение наличия (отсутствия) разработанного и утвержденного объектом контроля Положения об управлении дебиторской задолженностью или иного соответствующего внутреннего регламента, предусматривающего порядок действий по управлению дебиторской задолженностью;

определение наличия (отсутствия) у главных администраторов доходов местного бюджета разработанных и утвержденных порядков принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в местный бюджет;

проверку соблюдения обязательных общих требований к учету дебиторской задолженности, в том числе требований по ее признанию, оценке, группировке, установленным Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

анализ результатов инвентаризации числящейся на балансе дебиторской задолженности, в том числе проведение выборочной проверки документов, подтверждающих проведение инвентаризации дебиторской задолженности, актов выверки расчетов с дебиторами, проведение сопоставления первичных документов на поступление денежных средств с данными аналитического учета дебиторской задолженности;

анализ причин образования дебиторской задолженности, а также принимаемые меры по ее погашению; детальный анализ содержания и динамики имеющейся дебиторской задолженности главного администратора (администратора) доходов местного бюджета в разрезе показателей, отраженных на балансовых счетах бюджетного учета, а при необходимости - по подсчетам указанных счетов;

анализ безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, в том числе проверка и анализ мер, принятых к ее сокращению;

проверку иных вопросов, связанных с учетом дебиторской задолженности.

28. Проверка и анализ исполнения местного бюджета по расходам предусматривают:

проверку соблюдения бюджетного законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации, муниципальных правовых актов при исполнении расходов местного бюджета;

соблюдение главным распорядителем средств местного бюджета требований по распределению по подведомственным распорядителям (получателям) средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств;

проверку своевременности и полноты доведения лимитов бюджетных обязательств;

проверку соблюдения порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет, а также законность и обоснованность внесения изменений в сметы;

проверку обоснованности внесения изменений в сводную бюджетную роспись, бюджетную роспись;

проверку исполнения бюджетной сметы казенного учреждения, а также соответствие произведенных расходов бюджетной классификации;

проверку и анализ результативности использования средств местного бюджета, выделенных в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и на иные цели;

проверку полноты, достоверности и своевременности представления в Финансовое управление сведений, необходимых для составления, рассмотрения и исполнения местного бюджета;

проверку иных вопросов исполнения федерального бюджета по расходам.

29. Проверка достоверности бухгалтерского, бюджетного учета и отчетности предусматривает:

- проверку соблюдения порядка ведения бухгалтерского, бюджетного учета, составления и представления бухгалтерской, бюджетной отчетности, в том числе:

- проверку достоверности, полноты и своевременности отражения в бухгалтерской, бюджетной отчетности информации о состоянии активов и обязательств, а также об операциях, изменяющих активы и обязательства объектов контроля;

- проверку достоверности, полноты и своевременности отражения в бухгалтерской, бюджетной отчетности информации о состоянии активов и обязательств объектов контроля;

- анализ результатов инвентаризации активов и обязательств, проводимой перед составлением годовой бухгалтерской, бюджетной отчетности и в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, оформления результатов инвентаризации;

- проверку наличия утвержденной учетной политики;

- проверку соответствия данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;

- проверку своевременности отражения фактов хозяйственной жизни и результатов инвентаризации на счетах бюджетного учета;

- проверку соблюдения сроков представления и состава бухгалтерской, бюджетной отчетности, установленных законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- проверку соблюдения требований хранения до-

кументов бухгалтерского учета и требований по оформлению учетной политики;

- анализ бухгалтерской, бюджетной отчетности по отражению сведений об объектах незавершенного строительства, объемах вложений в объекты незавершенного строительства;

- проверку иных вопросов достоверности бухгалтерского, бюджетного учета и отчетности.

30. Проверка учета основных средств предусматривает:

проверку соблюдения порядка ведения учета основных средств по материально ответственным лицам;

проверку наличия письменных договоров с материально ответственными лицами о полной материальной ответственности;

проверку использования при учете основных средств утвержденных форм первичной учетной документации;

проверку соблюдения порядка проведения переоценки основных средств;

проверку наличия механизмов контроля своевременности отражения в учете операций с основными средствами (поступление, перемещение, выбытие);

проверку наличия системной сверки достоверности и непротиворечивости данных аналитического и синтетического учета основных средств;

проверку проведения инвентаризации основных средств в соответствии с регламентом, определяемым объектом контроля;

проверку правильности оформления движения основных средств (договора, акты приема-передачи и другие);

проверку наличия актов на ликвидацию основных средств, подписанных руководителем объекта контроля или иным уполномоченным лицом;

проверку наличия регистрации основных средств, передаваемых в аренду;

проверку иных вопросов учета основных средств.

При осуществлении проверки в отношении участников бюджетного процесса необходимо руководствоваться требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации, в том числе:

Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений; планом счетов бюджетного учета и инструкцией по его применению;

планом счетов бюджетного учета и инструкцией по его применению;

При осуществлении проверки в отношении объектов контроля, которые не являются участниками бюджетного процесса, необходимо руководствоваться требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

30.1. Проверка учета нематериальных активов предусматривает:

проверку правильности формирования объектов нематериальных активов;

проверку соблюдения порядка ведения учета объектов нематериальных активов;

проверку соблюдения порядка отражения в учете объекта контроля операций по поступлению, внутреннему перемещению, выбытию (в том числе по основанию принятия решения о списании) объектов нематериальных активов;

проверку правильности определения срока полезного использования нематериальных активов;

проверку правильности начисления амортизации по объектам нематериальных активов (выборочно);

проверку наличия и правильности оформления первичных документов, необходимых для постановки на учет нематериальных активов;

проверку иных вопросов учета нематериальных активов.

При осуществлении проверки в отношении участников бюджетного процесса необходимо руководствоваться требованиями, установленными Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

При осуществлении проверки в отношении объектов контроля, которые не являются участниками бюджетного процесса, необходимо руководствоваться требованиями, установленными Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

30.2. Проверка учета материальных запасов предусматривает:

проверку наличия приказов, определяющих круг лиц, ответственных за приемку, отпуск и вывоз материальных запасов, ведение их учета, а также имеющих право подписи документов на приемку и отпуск материальных запасов за пределы территории объекта контроля;

проверку правильности ведения учета и формирования затрат на производство материальных запасов;

проверку соблюдения порядка отражения в учете объекта контроля операций по поступлению, внутреннему перемещению, выбытию (в том числе по основанию списания) материальных запасов;

проверку правильности ведения аналитического учета материальных запасов по их группам (видам), наименованиям, сортам и количеству, в разрезе материально ответственных лиц и (или) мест хранения, с учетом положений, предусмотренных отраслевыми особенностями;

проверку правильности определения фактической стоимости материальных запасов, приобретенных за плату;

проверку правильности ведения учета и формирования затрат на производство материальных запасов объекта контроля в рамках формирования учетной политики для определения себестоимости соответствующих видов продукции;

проверку правильности ведения учета затрат по экономическим элементам и по статьям калькуляции (в зависимости от отраслевых особенностей), по способу включения в себестоимость (прямые и накладные), в связи с технико-экономическими факторами (условно-постоянные и условно-переменные (накладные));

проверку наличия документально установленного порядка нормирования материальных ресурсов и

контроля над соблюдением утвержденных норм расхода и отпуска в производство;

проверку соответствия данных складского учета наличия и движения материальных запасов с данными бухгалтерского учета;

оценку правильности расчета стоимости приобретения материальных запасов;

оценку правильности списания стоимости материальных запасов;

проверку иных вопросов учета нематериальных запасов.

При осуществлении проверки в отношении участников бюджетного процесса необходимо руководствоваться требованиями, установленными Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

При осуществлении проверки в отношении объектов контроля, которые не являются участниками бюджетного процесса, необходимо руководствоваться требованиями, установленными Инструкцией по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов», утверждаемому Министерством финансов Российской Федерации.

30.3. Проверка учета денежных средств должна осуществляться с учетом положений указаний Центрального банка Российской Федерации об осуществлении порядка ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства и об осуществлении наличных расчетов по следующим направлениям:

проверка учета безналичных и наличных денежных средств;

проверка соблюдения порядка документального оформления поступления и выбытия денежных документов, их учет и хранение в кассе;

проверка наличия и подлинности обосновывающих проведенных операций с денежными средствами первичных документов;

проверка соответствия данных аналитического учета оборотам и остаткам по счетам синтетического учета;

проверка соответствия данных бухгалтерской (бюджетной) отчетности данным синтетического учета;

проверка соблюдения лимита остатков наличных денежных средств в кассе;

проверка соблюдения предельного размера наличных расчетов при исполнении гражданско-правовых обязательств, предусмотренных договором, заключенным между участниками наличных расчетов;

проверка наличия договоров о полной индивидуальной материальной ответственности с кассиром;

проведение инвентаризации;

проверка соответствия должностной инструкции кассира или иного уполномоченного сотрудника требованиям, установленным положением о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации;

проверка иных вопросов учета денежных средств.

31. Проверка использования средств в рамках исполнения муниципальных программ, подпрограмм предусматривает:

проверку информации об изменениях, внесенных ответственным исполнителем в муниципальную программу;

анализ и оценку соответствия целей, задач и значимых целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы документам стратегического планирования;

анализ соблюдения ответственным исполнителем порядка планирования реализации муниципальной программы;

анализ и оценку объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на муниципальную программу в Решении о местном бюджете, в сравнении с расходами, предусмотренными в паспорте утвержденной муниципальной программы;

анализ и оценку структуры и объемов финансовых ресурсов муниципальной программы, подпрограммы, их увязка с установленными целевыми показателями;

анализ показателей, характеризующих кассовое исполнение расходов местного бюджета и сводной бюджетной росписи местного бюджета по муниципальной программе, подпрограмме;

проверку соблюдения ответственным исполнителем, соисполнителем, участником муниципальной программы, порядка подготовки годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы, включая полноту и своевременность представления информации для подготовки годового отчета о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку результатов реализации мероприятий муниципальных программ, подпрограмм;

оценку степени достижения целей и решения задач муниципальных программ, подпрограмм;

проверку иных вопросов исполнения муниципальных программ, подпрограмм;

оценку степени достижения целей и решения задач муниципальных программ, подпрограмм;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку результатов реализации мероприятий муниципальных программ, подпрограмм;

оценку степени достижения целей и решения задач муниципальных программ, подпрограмм;

проверку иных вопросов исполнения муниципальных программ, подпрограмм;

оценку степени достижения целей и решения задач муниципальных программ, подпрограмм;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку результатов реализации мероприятий муниципальных программ, подпрограмм;

оценку степени достижения целей и решения задач муниципальных программ, подпрограмм;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

проверку формирования, рассмотрения и корректировки обоснований бюджетных ассигнований и итогов исполнения соответствующих показателей в целях комплексной оценки причин неисполнения и недостижения результатов;

(за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг;

проверку соблюдения порядка предоставления из местного бюджета в соответствии с постановлениями Главы Каменского городского округа грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

проверку использования средств местного бюджета по предоставлению субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, субсидий муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений);

проверку наличия остатков средств, источником образования которых являются не использованные в отчетном финансовом году субсидии из местного бюджета, предоставленные юридическим лицам, а также проверка соблюдения порядка перечисления остатков целевых средств, сложившихся по состоянию на конец года, на счет местного бюджета, в том числе проверку соблюдения сроков перечисления остатков целевых средств (субсидий);

проверку иных вопросов использования субсидий юридическими лицами.

34. Проверка выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ), формирования базовых (отраслевых), ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), осуществления финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий, применения нормативных затрат на оказание услуг, выполнение работ, содержание имущества, а также субсидий бюджетным, автономным учреждениям на иные цели предусматривает:

проверку соблюдения порядка формирования, утверждения и финансового обеспечения муниципальных заданий;

проверку перераспределения и изменения объемов бюджетных ассигнований, выделенных на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания и на субсидии на иные цели;

проверку выполнения муниципальных заданий, в том числе анализ отклонений выполнения плановых показателей муниципальных заданий, с указанием причин невыполнения (перевыполнения);

проверку стоимости отдельных видов муниципальных услуг (работ), выполненных в рамках муниципальных заданий в отчетном финансовом году и предшествующем периоде, в том числе различных муниципальных учреждений, подведомственными главному распорядителю;

проверку достижения задач целевых субсидий, установленных в соглашениях о предоставлении субсидий и (или) в отчетах о предоставлении субсидий, утвержденных порядком определения объема и условий предоставления субсидий, принятым органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с указанием причин недостижения поставленных задач;

проверку наличия остатков средств субсидий на выполнение муниципальных заданий и на иные цели;

проверку соблюдения порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

проверку соответствия нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, утвержденных порядками определения нормативных затрат, нормам отраслевого законодательства;

проверку наличия базовых (отраслевых) перечней муниципальных услуг и работ в установленных сферах деятельности согласно перечню видов деятельности, включая анализ их соответствия правилам формирования и ведения базовых (отраслевых) перечней;

проверку иных вопросов выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ), формирования базовых (отраслевых), ведомственных перечней муниципальных услуг (работ), осуществления финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий, применения нормативных затрат на оказание услуг, выполнение работ, содержание имущества.

35. Проверка и анализ доведения и использования средств субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства (приобретение объектов недвижимого имущества) предусматривают:

проверку результатов строительства (приобретения) объектов, проведения проектных и изыскательских работ в отчетном финансовом году, в том числе:

- проверку объемов и видов работ, в том числе материалов и оборудования, зафиксированных в первичной учетной документации, на предмет соответствия видам и объемам работ, обозначенным муниципальным контрактом, проектной документацией и фактически выполненным;

- проверку наличия и полноты исполнительной документации, актов на скрытые работы и промежуточные приемы ответственных конструкций, результатов испытаний и проверок, предусмотренных проектом на производство капитальных работ;

проверку фактов наличия утвержденной проектной документации с положительным заключением государственной экспертизы;

проверку фактов наличия разработанной за счет средств местного бюджета проектной документации, с использованием которой не созданы объекты строительства (объекты незавершенного строительства) и не предоплачивается их дальнейшее возведение;

проверку бухгалтерской, бюджетной, статистической отчетности по отражению сведений об объектах незавершенного строительства, объемах вложений в объекты незавершенного строительства, результатов инвентаризации незавершенного строительства;

проверку хода и результатов реализации муниципальных контрактов (иных гражданско-правовых договоров) на капитальное строительство, обоснованности внесения изменений в условия муниципальных контрактов (иных гражданско-правовых договоров);

оценку использования средств и достижения результатов предоставления субсидий на осуществление капитальных вложений муниципальным бюджетным, автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям;

проверку иных вопросов доведения и использования бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства.

36. Проверка составления и исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета предусматривает:

проверку и анализ исполнения бюджетных полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета, установленных статьей 160.2 Бюджетного кодекса РФ;

проверку, анализ и оценку исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

проверку, анализ и оценку уровня исполнения местного бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицита местного бюджета в разрезе основных источников;

проверку, анализ и оценку уровня исполнения местного бюджета по источникам внешнего финансирования дефицита местного бюджета в разрезе основных источников;

проверку иных вопросов исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета.

8. Реализация результатов проведения контрольных мероприятий

37. Финансовое управление и его должностные лица в установленном порядке принимают меры принудительного воздействия к должностным и юридическим лицам по пресечению нарушений законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области и нормативных документов Каменского городского округа в соответствующей сфере деятельности.

38. При осуществлении полномочий по контролю в сфере бюджетных правоотношений Финансовое управление направляет:

- представления, содержащие информацию о выявленных нарушениях бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, нарушающих условия договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов, а также требования о принятии мер по устранению причин и условий таких нарушений или требования о возврате средств, предоставленных из местного бюджета, обязательные для рассмотрения в установленном документе сроки или в течение 30 календарных дней со дня его получения, если срок не указан;

- предписания, содержащие обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, требования о возмещении ущерба, причиненного Каменскому городскому округу;
- уведомления о применении бюджетных мер принуждения.

39. Формы и требования к содержанию представлений, предписаний и уведомлений о применении бюджетных мер принуждения, иных документов, предусмотренных Правилами, подписываемых должностными лицами Финансового управления, устанавливаются Финансовым управлением.

40. Информация о результатах проведенных контрольных мероприятий направляется Главе Каменского городского округа.

41. В случае выявления обстоятельств и фактов, свидетельствующих о признаках нарушений, относящихся к компетенции другого государственного органа (должностного лица), такие материалы направляются для рассмотрения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет) сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 27.05.2019 г. № 1010 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков».

1. Информация об организаторе аукциона: «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа». Почтовый адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

Телефон: 8(3439)37-02-38;
Электронная почта: 901komitet@mail.ru

2. Сведения о предметах аукциона:

Лот №1 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:0601002:102.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, с. Клевакинское, ул. Ленина.

Площадь земельного участка 1300 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в 22 344 (Двадцать две тысячи триста сорок четыре) рубля 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 4 468 (Четыре тысячи четыреста шестьдесят восемь) рублей 80 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 670 (Шестьсот семьдесят) рублей 32 копейки.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

3. Технические условия на вышеуказанные земельные участки:

Водоснабжение: индивидуальная скважина.

Канализация: локальные очистные сооружения.

Электроснабжение:

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 1 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство ВЛИ - 0,4 кВ от опоры № 9 ВЛ - 0,4 кВ Быт - 1 от ТП - 7575, общей протяженностью около 35 м.

Для получения технических условий на электроснабжение объекта, правообладателю необходимо в ОАО «МРСК Урала» либо в ОАО «РСК» оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому будет осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности и категории электроснабжения энергопринимающих объектов, а также заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерно-технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию.

Теплоснабжение: технические условия отсутствуют.

Газоснабжение: технические условия отсутствуют.

4. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 09:00 11 июля 2019 года по 16:00 11 июля 2019 года в приемные дни Среда, Четверг с 09:00 до 16:00 (обед с 12:30 - 13:18) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.

5. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

6. Для участия в аукционе, претендент вносит задаток, который должен поступить до 16 июля 2019 г. на расчетный счет «Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», по следующим реквизитам: Уральское ГУ банка России по Свердловской области лицевой счет № 40302810800003026212, ИНН 6643001788, КПП 661201001, ОКТМО 65712000, БИК 046577001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участнику, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, заявителем, подавшим единственную заявку, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок: 17 июля 2019 года в 16 часов 00 минут по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111.

Организатор аукциона составляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных, участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе

подписывается организатором аукциона не позднее, чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок проводится без участия заявителей.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или предоставление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Дата, место и время проведения аукциона: 22 июля 2019 года в 15 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 112.

10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору аукциона указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13. Внесение суммы цены годовой арендной платы производится победителем аукциона, либо лицом, являющимся единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, в полном объеме, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

14. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа – kamensk-adm.ru (Вкладка «Муниципальная власть») - «Администрация» - «КУМИ» - «торги, аукционы (конкурсы)» - «предстоящие».

15. Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на официальном сайте: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте: <http://kamensk-adm.ru>.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ, утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125, применительно к с. Черемхово Каменского района Свердловской области» 31 мая 2019 года

1. Место проведения публичных слушаний: здание Черемховской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Ленина, 45.

Дата и время проведения публичных слушаний: 22.05.2019 года, в 17.20 часов.

2. В ходе проведения публичных слушаний рассматривался проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ, утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 применительно к с. Черемхово Каменского района Свердловской области» в следующей части:

1) Изменить границы территориальных зон ИТ4 (основные проезды и коридоры коммуникаций) и Р1 (озелененные территории общего пользования) за счет увеличения территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа) по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Калинина, 2в, с северо-восточной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401005:120;

2) Исключить территориальную зону ОТ2 (открытые природные пространства) в границах земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401001:423, по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. 1 Мая, за счет образования территориальной зоны Ж1 (индивидуальная жилая застройка усадебного типа);

3) Изменить границы территориальной зоны СХ6 (сельскохозяйственные угодья) за счет образования территориальной зоны Р1 (озелененные территории общего пользования) по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Калинина, 34ж, с северо-западной стороны от земельного участка с кадастровым номером 66:12:1401005:242 (далее по тексту – проект Решения).

3. Заключение подготовлено на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО «Каменский городской округ», Правил землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014г., протокола публичных слушаний от 22.05.2019г.

4. Организатор подготовки и проведения публичных слушаний: Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Разработчиком проекта внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки МО «Каменский городской округ» является Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 14.03.2019г. № 556 «Об организации и проведении публичных слушаний по проекту Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 20.12.2018 года № 323), применительно к с. Черемхово Каменского района Свердловской области».

Во время проведения публичных слушаний участники имели возможность дополнительно ознакомиться с проектом Решения. Участники слушаний могли задать свои вопросы письменно или устно и выступить с критическими замечаниями. До начала и в ходе проведения публичных слушаний, предложений и замечаний по проекту Решения от участников публичных слушаний не поступало.

По проекту Решения докладывала и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Чистякова Е.А.

Протокол публичных слушаний подготовлен и подписан 22.05.2019 года.

5. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Сведения о размещении экспозиции материалов проекта: демонстрационные материалы по проекту Решения размещались в период с 19.03.2019г. по 21.05.2019г. в здании Черемховской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Черемхово, ул. Ленина, 45 и в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

7. Участники публичных слушаний:

В публичных слушаниях приняли участие 6 человек (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование и результаты голосования:

Рекомендовать к утверждению проект Решения Думы Каменского городского округа «О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125, применительно к с. Черемхово Каменского района Свердловской области» в целом.

Результаты голосования: ЗА – 6 чел.,

ПРОТИВ - 0 чел.,

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:

1) Процедура проведения публичных слушаний по проекту соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания по проекту признаны состоявшимися.

2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

Председатель публичных слушаний Е.А. Чистякова

Секретарь публичных слушаний А.Н. Лобышева

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.06.2019 №123 п. Мартюш

О признании утратившим силу Распоряжения Главы Каменского городского округа от 12.12.2012 г. № 134 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В целях приведения нормативных правовых актов Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, согласно Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Главы Каменского городского округа от 10.09.2015 г. № 2442 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции от 04.02.2016 года №224, от 23.11.2018 года № 1812), постановлением Главы Каменского городского округа от 08.02.2019 года № 287 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Каменского городского округа», отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, предоставляющих муниципальные услуги и их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»:

1. Распоряжение Главы Каменского городского округа от 12.12.2012 г. № 134 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории муниципального образования «Каменский городской округ»» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

05.06.2019 № 124 п. Мартюш

О признании утратившим силу Распоряжения Главы Каменского городского округа от 12.12.2012 г. № 136 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»

В целях приведения нормативных правовых актов Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, согласно Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Главы Каменского городского округа от 10.09.2015 г. № 2442 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции от 04.02.2016 года №224, от 23.11.2018 года № 1812), постановлением Главы Каменского городского округа от 08.02.2019 года № 287 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Каменского городского округа», отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, предоставляющих муниципальные услуги и их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ»:

1. Распоряжение Главы Каменского городского округа от 12.12.2012 г. № 136 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»» признать утратившим силу.

2. Опубликовать настоящее распоряжение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.06.2019 №1117 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков в п. Первомайский, с. Покровское Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014 года «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 23.05.2019 года № 364), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского городского округа при принятии градостроительных решений, обеспечения прав и законных интересов правообладателей земельных участков ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 18 июня 2019 года в 17.20 часов в здании Покровской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с.Покровское, ул. Ленина, 122 а, публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на от-

клонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.1. По обращению Петровой Лидии Тимофеевны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:2001002:14, площадью 1622 кв.м, расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, п.Первомайский, ул. Мира, дом 8, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 1 м. от восточной границы земельного участка;

1.2. По обращению Мухаметова Эдуарда Рафкатовича о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:2201005:699, площадью 1684 кв.м, расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, с юго-восточной стороны жилого дома по ул. Заречная, 139, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 0 м. от западной границы земельного участка, с 3м. до 1,8 м. от восточной границы земельного участка;

1.3. По обращению Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:12:2201001:3У1, образованного путем раздела земельного участка с кадастровым номером 66:12:2201001:449, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с.Покровское, ул. Ленина, 69, в границах территориальной зоны Ж1-индивидуальная жилая застройка усадебного типа, в части уменьшения минимального размера земельного участка, установленного градостроительным регламентом, с 600 кв.м. до 454 кв.м.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Е.А. Чистякову.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Е.А. Чистякова) обеспечить ознакомление с документами и материалами по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков, указанных в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 настоящего постановления, в период с 11.06.2019г. по 17.06.2019г. по рабочим дням с режимом работы: понедельник-четверг с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 17.00, пятница с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 16.00 в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по вопросам, указанным в подпунктах 1.1 – 1.3 пункта 1 настоящего постановления, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 120, тел. (3439) 36-59-43) в срок до 17.06.2019г.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.06.2019 №1118 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков в д. Ключи, с. Смолинское Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014 года «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 23.05.2019 года № 364), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского городского округа при принятии градостроительных решений, обеспечения прав и законных интересов правообладателей земельных участков ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 18 июня 2019 года в 17.00 часов в здании Дома культуры п. Горный по адресу: Свердловская область, Каменский район, п. Горный, ул. Нагорная, 8а, публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1.1. По обращению Орел Любови Станиславовны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:4501002:29, площадью 806 кв.м, расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, д.Ключи, ул. Народной Воли, дом 28, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 1 м. от южной границы земельного участка;

1.2. По обращению Минаковой Натальи Павловны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:4401001:110, площадью 1649 кв.м, расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с.Смолинское, ул. Ленина, д. 9 «Б», в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 1 м. от западной границы земельного участка.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Е.А. Чистякову.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Е.А. Чистякова) обеспечить ознакомление с документами и материалами по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков, указанных в подпунктах 1.1 – 1.2 пункта 1 настоящего постановления, в период с 11.06.2019г. по 17.06.2019г. по рабочим дням с режимом работы: понедельник-четверг с 8.00 до 12.30 и с

13.18 до 17.00, пятница с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 16.00 в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по вопросам, указанным в подпунктах 1.1 – 1.2 пункта 1 настоящего постановления, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 120, тел. (3439) 36-59-43) в срок до 17.06.2019г.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ЗАКЛЮЧЕНИЕ о результатах публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков в д. Мухлынина, с. Клевакинское Каменского района Свердловской области

07 июня 2019 года

1. Место проведения публичных слушаний: здание Клевакинской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Клевакинское, ул. Уральская, 17.

Дата и время проведения публичных слушаний: 06.06.2019 года в 17.00 часов.

2. В ходе проведения публичных слушаний рассматривался вопрос предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства:

1) По обращению Красновой Натальи Алексеевны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:0701001:77, площадью 1607 кв.м, расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, д.Мухлынина, ул. Кузнецова, 17а, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 0 м. от юго-восточной границы земельного участка;

2) По обращению Щербинской Елены Владимировны о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:0601003:108, площадью 1786 кв.м, расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с.Клевакинское, ул. Заречная, 41, в части уменьшения минимальных отступов с 3 м. до 0 м. от северо-западной границы земельного участка (далее по тексту - вопрос предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров).

3. Заключение подготовлено на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава МО «Каменский городской округ», Правил землепользования и застройки МО «Каменский городской округ», утвержденных Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013г. № 125, Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе», утвержденного Решением Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014г., протокола публичных слушаний от 06.06.2019г.

4. Организатор подготовки и проведения публичных слушаний: Администрация Каменского городского округа в лице Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ».

Публичные слушания назначены постановлением Главы Каменского городского округа от 23.05.2019г. № 965 «Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков в д. Мухлынина, с. Клевакинское Каменского района Свердловской области».

Во время проведения публичных слушаний участники имели возможность дополнительно ознакомиться с материалами по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров. Участники слушаний могли задать свои вопросы письменно или устно и выступить с критическими замечаниями. До начала, а так же во время проведения публичных слушаний, предложений и замечаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров от участников публичных слушаний не поступало.

По вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров докладывала и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Чистякова Е.А.

Протокол публичных слушаний подготовлен и подписан 06.06.2019 года.

5. Форма оповещения о проведении публичных слушаний: информация о месте и времени проведения публичных слушаний опубликована в газете «Пламя», на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Сведения о размещении экспозиции материалов: документы и материалы по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров размещались в период с 28.05.2019г. по 05.06.2019г. в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

7. Участники публичных слушаний:

В публичных слушаниях приняли участие 6 человек (список регистрации находится в Комитете по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ»).

8. Вопрос, поставленный на голосование:

Рекомендовать предоставить Красновой Н.А., Щербинской Е.В. разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельных участков в д. Мухлынина, с. Клевакинское, в части уменьшения минимальных отступов от границы земельных участков, в целом.

Результаты голосования: ЗА – 6 чел.,

ПРОТИВ -0 чел.,

ВОЗДЕРЖАЛОСЬ – 0 чел.

9. Выводы и рекомендации:

1) Процедура проведения публичных слушаний соблюдена и соответствует требованиям действующего законодательства, в связи с чем, публичные слушания признать состоявшимися.

2) Опубликовать настоящее заключение в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

*Председатель публичных слушаний Е.А. Чистякова
Секретарь публичных слушаний А.Н. Лобышева*

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.06.2019 № 1079 п. Мартюш

Об утверждении Административного регламента по предоставлению Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центральная библиотека Каменского городского округа» муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В целях приведения нормативных правовых актов Каменского городского округа в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, согласно Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь постановлением Главы Каменского городского округа от 10.09.2015 г. № 2442 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, порядка проведения экспертизы проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (в редакции от 04.02.2016 года № 224, от 23.11.2018 года № 1812), постановлением Главы Каменского городского округа от 08.02.2019 года № 287 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) Администрации Каменского городского округа», отраслевых (функциональных) органов Администрации Каменского городского округа, предоставляющих муниципальные услуги и их должностных лиц, муниципальных служащих, предоставляющих муниципальные услуги, а также на решения и действия (бездействие) многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент по предоставлению муниципальным бюджетным учреждением культуры «ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА» муниципальной услуги «Запись на обзорные, тематические и интерактивные экскурсии на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя», административный регламент разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**Проект повестки заседания
Думы муниципального образования
«Каменский городской округ»**

13 июня 2019 года, 14.00 час.
г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 38а, здание Администрации городского округа

1. Об исполнении бюджета МО «Каменский городской округ» за первый квартал 2019 года.

Докладчик: Жукова Л.Г. – начальник финансового Управления;

Докладчик: Загвоздина Л.Н. – Председатель Контрольного органа Каменского городского округа;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

2. Об утверждении Положения о порядке осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом в муниципальном образовании «Каменский городской округ».

Докладчик: Жукова Л.Г. – начальник финансового Управления;

Докладчик: Загвоздина Л.Н. – Председатель Контрольного органа Каменского городского округа;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

3. О признании утратившим силу решения Думы Каменского городского округа от 17.07.2008 года № 61 «Об утверждении Положения «О порядке установления публичных сервитут на земельных участках, расположенных на территории Каменского городского округа».

Докладывает: Вошикова И.В. – и.о. начальника отдела по правовой и кадровой работе;

Содокладчик: Лисицина Г.Т. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по экономической политике, бюджету и налогам.

4. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 18.04.2019 года № 352), применительно к пгт. Мартюш, д. Брод Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Чистякова Е.А. – и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству;

Информационное сообщение

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа информирует о предоставлении земельных участков, расположенных по адресу:

1. Свердловская обл., Каменский район, с. Смолинское, расположенный примерно в 35 м на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:4401001:160, общей площадью 1533 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

2. Свердловская обл., Каменский район, с. Смолинское, расположенный примерно в 60 м на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:4401001:160, общей площадью 1424 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

3. Свердловская обл., Каменский район, с. Смолинское, расположенный примерно в 40 м на юго-запад от земельного участка с кадастровым номером 66:12:4401001:133, общей площадью 1062 кв. м, категория земельного участка – земли населенных пунктов, с разрешенным использованием – для ведения личного подсобного хозяйства.

Лица, заинтересованные в предоставлении данных земельных участков, вправе в течение 30-ти дней со дня опубликования настоящего извещения, то есть по 11.07.2019 г. с 9:00 по 16:00 обратиться в КУМИ с заявлением о намерении участвовать в аукционе по предоставлению земельного участка. Также заявление может быть направлено по почте.

Место нахождения КУМИ (почтовый адрес): 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, тел. (3439) 370-238, 370-228, адрес электронной почты: 901komitet@mail.ru.

Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

5. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 18.04.2019 года № 352), применительно к с. Рыбниковское, д. Богатёнка Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Чистякова Е.А. – и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

6. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 18.04.2019 года № 352), применительно к с.Травянское, с. Большая Грязнуха Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Чистякова Е.А. – и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

7. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 26.12.2012 года № 78 и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденные Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 18.04.2019 года № 352), применительно к д.Чайкина Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Чистякова Е.А. – и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

8. О внесении изменений в Генеральный план муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденный Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 18.04.2019 года № 352), применительно к с.Травянское, с. Большая Грязнуха Каменского района Свердловской области.

Докладывает: Чистякова Е.А. – и.о. председателя Комитета по архитектуре и градостроительству;

Содокладчик: Соломеин В.Н. – председатель постоянного Комитета Думы Каменского городского округа по социальной политике.

Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чемезов

Информационное сообщение

о результатах подведения итогов аукциона

07 июня 2019 года Комитетом по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (организатор торгов (аукциона) проведен аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договора аренды земельного участка.

Лот №1 - По продаже права на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Колчедан, с видом разрешенного использования – склады, с кадастровым номером – 66:12:6301009:201, площадью 1950 кв. м.

Победитель аукциона – Индивидуальный предприниматель Брижан Алексей Анатольевич.

Основание проведения торгов: Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 05.04.2019 г. № 723.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером: Соловьев Игорь Львович, 623426 Свердловская область, Каменский район, пгт Мартюш, улица Калинина, д. 4, кв. 10, kadastrcentr@yandex.ru, +79022535802, 66-13-715

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:6901001:110, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, садоводческое товарищество «Лесное», за п. Чкаловский, участок № 110, 66:12:6901001.

Заказчиком кадастровых работ является Трефилова Людмила Александровна.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43 15.07.2019 г. в 12-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г., по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 66:12:6901001:108, 66:12:6901001:125.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером: Андриянов Василий Александрович, 623418, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Прокопьева, д. 5, кв. 36, ostrav01@yandex.ru, +7-908-918-93-50, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31569

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:2410001:44, расположенного: обл. Свердловская область, Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 44, 66:12:2410001.

Заказчиком кадастровых работ является Шабардин Юрий Тимофеевич, 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кирова, д. 7, кв. 49, с.т. 8 908-903-4885.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 211 12.07.2019 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 211.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.06.2019 г. по 12.07.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.06.2019 г. по 12.07.2019 г., по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 211.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый номер 66:12:2410001:45, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 45, кадастровый номер 66:12:2410001:43, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 43, кадастровый номер 66:12:2410001:50, Свердловская обл., Каменский район, СДТ № 19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 50, кадастровый номер 66:12:2410001:51, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 51, кадастровый номер 66:12:2410001:52, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 52.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером: Андриянов Василий Александрович, 623418, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Прокопьева, д. 5, кв. 36, ostrav01@yandex.ru, +7-908-918-93-50, номер регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 31569

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:2410001:45, расположенного: обл. Свердловская область, Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч.44, 66:12:2410001.

Заказчиком кадастровых работ является Голубева Надежда Юрьевна, 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Средняя, д. 7, кв. 19, с.т. 8 908-903-4885.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 211 12.07.2019 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 211.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.06.2019 г. по 12.07.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.06.2019 г. по 12.07.2019 г., по адресу: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 211.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: кадастровый номер 66:12:2410001:44, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 44, кадастровый номер 66:12:2410001:46, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч.46, кадастровый номер 66:12:2410001:49, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 49, кадастровый номер 66:12:2410001:50, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 50, кадастровый номер 66:12:2410001:51, Свердловская обл., Каменский район, СДТ №19 АО «СинТЗ», у Кодиного разъезда, уч. 51.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

**Извещение о проведении собрания
по согласованию местоположения
границы земельного участка**

Кадастровым инженером Даниловичим Александром Александровичем, номер квалификационного аттестата 66-12-593, контактный телефон 8-919-36-353-67, выполняются кадастровые работы по уточнению границ и площади земельного участка, расположенного по адресу: Свердловская область, р-н Каменский, №2 ПК «Каменское» у д. Новый Завод, участок №8 кадастровый номер земельного участка 66:12:1617002:9.

Заказчик кадастровых работ – Терентьева Нина Андреевна, адрес: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Лермонтова, 169-29, тел. 8-950-65-83-662.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, оф. 208 15.07.2019 г. в 10 часов 00 мин.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 623400, Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, оф. 208, тел. 8-919-363-53-67, e-mail:KadastrKam@mail.ru.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г., по адресу: Свердловская обл., г. Каменск-Уральский, ул. Кунавина, 2, офис 208.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: - кадастровый номер 66:12:1617002:7, обл. Свердловская, р-н Каменский, сдт №2 ПК «Каменское» у д. Новый Завод, участок №7

- кадастровый номер 66:12:1617002:8, Свердловская область, р-н Каменский, сдт №2 ПК «Каменское» у д. Новый Завод, участок №9.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером: Соловьев Игорь Львович, 623462 Свердловская область, Каменский район, пгт Мартюш, улица Калинина, д. 4, кв. 10, kadastrcentr@yandex.ru, +79022535802, 28513

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:4701002:94, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, д. Богатенкова, ул. Ленина, дом 9, 66:12:4701002.

Заказчиком кадастровых работ является Паршукова Любовь Алексеевна.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43 15.07.2019 г. в 14-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г. по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 66:12:4701002:13, 66:12:4701002:93.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ
О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ
ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером: Соловьев Игорь Львович, 623426 Свердловская область, Каменский район, пгт Мартюш, улица Калинина, д. 4, кв. 10, kadastrcentr@yandex.ru, +79022535802

выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым № 66:12:6901001:52, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, сдт СТ "Лесное" КУЗЖБИИ, за п.Чкаловский, уч-к №, дом 52, 66:12:6901001.

Заказчиком кадастровых работ является Мясников Владимир Иванович.

Собрание по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43 15.07.2019 г. в 12-00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43.

Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 11.06.2019 г. по 15.07.2019 г., по адресу: ООО "Кадастровый центр", 623400, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Аллюминиевая, дом 43.

Смежные земельные участки, в отношении местоположения границ которых проводится согласование: 66:12:6901001:50, 66:12:6901001:54, 66:12:6901001:79.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О кадастровой деятельности").

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Департамент информационной политики Свердловской области.
Издатель: ГАУП СО «Редакция газеты «Пламя».
Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-011757 от 18.04.2019.
Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.
Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева. Выпускающий редактор Л.В. Лугинина.

Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).

Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Аллюминиевая, 18, офис 1. Заказ 416. Тираж 175.

В соответствии с законом о СМИ редакция не гарантирует публикацию поступающих текстов, оставляет за собой право сокращать и редактировать их, не меняя смысла. Материалы под значком @ публикуются на правах рекламы.