

7.	Формирование ежегодного сводного плана проведения плановых проверок и размещение его на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети "Интернет"	31.12.2019	Генеральная прокуратура Российской Федерации
----	--	------------	--

## В Свердловском онкодиспансере внедрен высокотехнологичный метод ядерной медицины в диагностике заболеваний

**Врачи-радиологи Свердловского онкодиспансера внедрили высокотехнологичные методы ядерной медицины в диагностике онкогинекологических заболеваний.**

Пациентки с уже диагностированным раком шейки матки перед началом лучевой терапии проходят исследование на ПЭТ-сканере, которое позволяет выявить точное расположение первичной опухоли, отдаленных метастатических очагов, сделать лучевую терапию прицельной.

«Высокотехнологичный метод диагностики охватывает практически весь организм и помогает выявить, в том числе синхронные опухоли, которые развиваются одновременно с основной в другом органе. Ориентируясь на результаты сканирования, врачи могут вовремя изменить тактику лечения: назначить химиотерапию или операцию», – рассказал врач-радиолог Свердловского областного онкодиспансера Кирилл Машковцев.

Внедрение ПЭТ-сканеров в клиническую практику – обязательное условие совершенствования диагностичес-

кого процесса онкологических заболеваний, их выявления на ранних стадиях. Об этом шла речь на межрегиональном научно-практическом форуме «Актуальные вопросы ядерной медицины в регионах РФ» в Москве, на котором врачи онкодиспансера рассказали о своем опыте применения ПЭТ-сканеров в онкогинекологии и развитии Центра ядерной медицины на Урале.

«На базе Свердловского онкодиспансера планируется открыть несколько новых лечебных и диагностических корпусов Центра ядерной медицины, расширить линейку ПЭТ-сканеров. Оборудование закупается в рамках реализации региональной программы «Борьба с онкологическими заболеваниями» и национального проекта «Здравоохранение». Наши пациенты проходят высокотехнологичную диагностику бесплатно, по полису ОМС», – пояснил главный врач Свердловского онкодиспансера Владимир Елишев.

*Департамент информационной политики Свердловской области*

**12 июня**  
в 14:00 площадь  
по ул. Строителей, д. 4 и 5

**ДЕНЬ РОССИИ**  
Праздничная программа  
«Гуляй, Россия!»

**В программе:**

- концерт «Света тебе и радости...»
- акция «Поздравь свою страну»
- игровая программа «День русских забав»
- чествование юных граждан

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП**

**ЛЕТНИЙ ФЕСТИВАЛЬ**  
Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

**ГТО**  
среди всех возрастных категорий

**15 июня** НА БАЗЕ МКОУ СОШ №1 п. Пелым ул. НАБЕРЕЖНАЯ д. 12  
12:00 - открытие, регистрация  
13:00 - прием нормативов

**16, 22, 23 июня** НА БАЗЕ МКОУ СОШ №1 п. Пелым ул. НАБЕРЕЖНАЯ д. 12  
11:00 - прием нормативов

**Для участия в летнем фестивале ГТО Вам нужно:**

1. Регистрация на сайте [www.gto.ru](http://www.gto.ru)
2. Заявка на выполнение (дети до 14 лет, согласие родителей)
3. Медицинский допуск

Справка/регистрация (предварительная заявка) по адресу: ул. К-Марка 5, отдел ОКСиДМ администрации  
тел.: 2-77-14, 8-904-981-86-81 (Александра Яковлевна) с 08.00 до 17.00

Учредители: Дума городского округа Пелым и Глава городского округа Пелым

**Уважаемые жители Северного управленческого округа Свердловской области, поздравляю вас с Днём России!**

С каждым годом этот праздник приобретает для нас все более глубокий смысл. Россия – наша Отчизна.

Он объединяет всех, кто искренне любит свою Родину – страну с яркой историей, огромным потенциалом и блестящим будущим. И только в наших силах, сохранив наследие прошлого, сделать Россию сильной, сплоченной и процветающей державой.

От всей души желаю всем жителям мира, добра, счастья, крепкого здоровья и благополучия!

*Управляющий Е.Ю. Преин*

**Уважаемые земляки! Поздравляю Вас с праздником, Днём независимости России!**

12 июня мы отмечаем один из главных государственных праздников – День России, олицетворяющий собой историческую преемственность поколений, традиций патриотизма, созидательного труда, мира и согласия в обществе.

Сегодня каждый из нас осознает, что главное богатство России – мы сами, люди, которые в ней живут. От каждого из нас, от нашего труда, инициативы и гражданской ответственности зависит настоящее и будущее нашей страны, судьба нашей малой родины.

Примите самые искренние пожелания счастья, крепкого здоровья, благополучия и успехов в ваших делах. Пусть вас сопровождают мир, согласие и уверенность в завтрашнем дне!

*Глава ГО Пелым Ш.Т. Алиев*

## Неработающие пенсионеры получают перерасчет социальной доплаты к пенсии

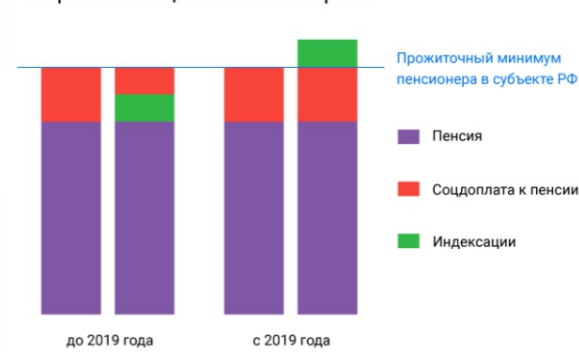
Согласно изменениям, внесенным в апреле в федеральный закон «О государственной социальной помощи» и федеральный закон «О прожиточном минимуме в Российской Федерации», пересмотрены правила подсчета социальной доплаты к пенсии до прожиточного минимума пенсионера в субъекте.

В соответствии с ранее действовавшим порядком размер социальной доплаты к пенсии определялся с учетом проводимых индексаций пенсий и ежемесячной денежной выплаты. Это приводило к тому, что каждая новая индексация увеличивала размер пенсии или ежемесячной денежной выплаты и пропорционально уменьшала назначенную социальную доплату. В итоге выплаты пенсионеров даже после индексации могли оставаться без изменений, хотя и обеспечивались на уровне прожиточного минимума.

Принятые поправки в закон предполагают, что доходы пенсионера, которые включают в себя пенсии, соцвыплаты и некоторые другие меры господдержки, сначала доводятся социальной доплатой до прожиточного минимума, а затем повышаются на суммы проведенных индексаций. Таким образом, прибавка в результате индексации устанавливается сверх прожиточного минимума пенсионера и не уменьшает доплату к пенсии.

Новые положения закона распространяют свое действие на период начиная с 1 января 2019 года и таким образом охватывают проведенные ранее индексации выплат пенсионерам. Напомним, в январе страховые пенсии неработающих пенсионеров были проиндексиро-

Социальная доплата к пенсии неработающим пенсионерам



ваны на 7,05%, в феврале на 4,3% проиндексированы ежемесячные денежные выплаты, пенсии по государственному обеспечению в апреле увеличены на 2%.

Повышения пенсий и ежемесячной денежной выплаты в результате прошедших индексаций будут пересмотрены и установлены в новых размерах начиная с мая. Увеличение доплат пройдет беззаявительно, поэтому пенсионерам не нужно обращаться в Пенсионный фонд России или органы социальной защиты, чтобы подать какие-либо заявления.

Прожиточный минимум в Свердловской области для установления социальной доплаты в 2019 году составляет 8 846 рублей.

## Свердловская область перешла на цифровое вещание

**В Свердловской области 3 июня состоялось отключение аналогового телесигнала. Уральцы перешли на просмотр 20 бесплатных телеканалов в цифровом качестве.**



По словам директора департамента информатизации и связи Свердловской области Юрия Гущина, Средний Урал готов к переходу на новый формат телевидения.

«Губернатор и правительство Свердловской области уделяют большое внимание этому вопросу.

Муниципалитетами совместно с волонтерами проведена большая работа по информированию уральцев. Обучено более 1200 добровольцев, которые помогли настроить оборудование почти 8 тысячам семей», – рассказал Юрий Гущин.

По его словам, не стоит переживать свердловчанам, которые до сих пор не настроили телевизоры на прием «цифры». Им по-прежнему будет оказываться всесторонняя помощь по переходу на новый формат вещания.

«Продолжат работы региональная и федеральная «горячие линии». По-прежнему можно будет позвать на помощь волонтеров. Также до конца года продолжат действовать меры социальной поддержки малообеспеченным жителям области. Они предполагают получение денежной компенсации за приобретение пользовательского оборудования, приставки, антенны или комплекта спутникового оборудования, для населенных пунктов вне охвата наземного цифрового вещания», – пояснил Юрий Гущин.

По данным министерства социальной защиты населения Свердловской области, на сегодняшний день принято более 800 заявлений. Выплаты получили 586 семей.

«Всего Российская телерадиовещательная сеть отключает 217 аналоговых передатчиков в Свердловской области. Львиная доля из них, 185 отключены в понедельник. Остальные постепенно отключим до 6 июня. Сейчас происходит смена эпох. «Цифра» вступает в свои права», – рассказал директор Свердловского филиала РТРС Сергей Павлов.

Напомним, что переход на «цифру» позволяет обеспечить телевизионную картинку одинаково хорошего качества как для жителей крупных городов, так и для жителей малонаселенных территорий. Для приема цифрового телевидения в подавляющем большинстве населенных пунктов достаточно приобрести приставку с дециметровую или всеволновой антенной и настроить телевизор.

Жителям муниципалитетов, находящихся вне зоны охвата цифровым телевидением, будут доступны 20 бесплатных каналов в цифровом качестве через спутниковое вещание. Для его приема потребуются установить спутниковое оборудование. Специально для жителей таких территорий операторы спутникового вещания предоставляют оборудование по льготным ценам. Кроме того, малообеспеченные уральцы могут получить компенсацию затрат на приобретение цифрового оборудования.

*Департамент информационной политики Свердловской области*

## Все материалы, опубликованные на сайте ПФР, можно прослушать



Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в городе Ивделе Свердловской области напоминает, что на официальном сайте Пенсионного фонда Российской Федерации <http://pfrf.ru> года работает голосовой ассистент – функция, позволяющая озвучивать любую размещенную на ресурсе текстовую информацию. Все публикуемые материалы ПФР можно не только читать, но и прослушивать, что особенно важно для людей со слабым зрением и тех, кому сложно воспринимать текст с экрана электронного устройства. Прослушивать можно в равной степени и короткие тексты наподобие меню страниц, названий разделов сайта, и длинные материалы, такие как новости или тематические статьи.

Голосовой ассистент интегрирован в версию сайта для слабовидящих, по сравнению со стандартной версией она отличается большей контрастностью, позволяет задавать наиболее удобные пользователю параметры отображения текста, фона страниц и пр. Озвучивание текста на сайте реализовано в меню «Для слабовидящих».

Для озвучки информации на сайте ПФР используется технология обработки и воспроизведения данных. В ней минимизированы такие неприятные особенности электронной диктовки текста, как резкие переходы между словами или смена тембра, неестественные интонации и произношение слов, часто встречающиеся в работе голосовых ассистентов.

Следует отметить, что в некоторых случаях установленный на компьютере браузер (интернет-обозреватель) или антивирус могут блокировать работу голосового ассистента. Чтобы исключить возможность блокировки, необходимо правильно выставить настройки браузера и антивируса, например, отключить блокировку всплывающих окон для сайта ПФР.

На основании Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Положения о муниципальном земельном контроле за использованием земель на территории городского округа Пелым, утвержденного Решением Думы городского округа Пелым от 20.05.2014 № 25/20, руководствуясь Уставом городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Пелым» на 2019 - 2020 годы (прилагается).
2. Отделу по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым (Е.М. Хайдукова) обеспечить реализацию мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий («дорожной картой») «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Пелым» на 2019 - 2020 годы.
3. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландина.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Пелым  
от 03.06.2019 № 174

### ДОРОЖНАЯ КАРТА «ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ» НА 2019 - 2020 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
I. Мероприятия в отношении физических лиц			
1.	Формирование и утверждение ежегодного плана проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального контроля с облюдения земельного законодательства физическими лицами	I полугодие 2019 года; II полугодие 2019 года I полугодие 2020 года; II полугодие 2020 года.	Отделу по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым (далее – Отдел)
2.	Проведение плановых проверок	В течение 2019 - 2020 гг.	Отдел администрации городского округа Пелым
3.	Проведение внеплановых проверок	В течение 2019 - 2020 гг.	Отдел администрации городского округа Пелым
II. Мероприятия в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей			
1.	Формирование ежегодного плана проверок соблюдения земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на 2020 год	28.05.2019	Отдел администрации городского округа Пелым
2.	Направление на согласование ежегодного плана проверок соблюдения земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на 2020 год в Управление Росреестра по Свердловской области	01.06.2019	Отдел администрации городского округа Пелым; Межмуниципальный Красноуральский отдел Росреестра по Свердловской области.
3.	Направление на рассмотрение проекта ежегодного плана проверок соблюдения земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на 2020 год в Прокуратуру города Ивделя	01.09.2019	Отдел администрации городского округа Пелым; Прокуратура города Ивделя
4.	Рассмотрение проекта ежегодного плана проведения плановых проверок на предмет законности включения в них объектов муниципального земельного контроля в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ	01.10.2019	Прокуратура города Ивделя
5.	Направление утвержденного ежегодного плана проверок соблюдения земельного законодательства юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями на 2020 год в Прокуратуру города Ивделя	01.11.2019	Отдел администрации городского округа Пелым; Прокуратура города Ивделя
6.	Обобщение поступивших от органов муниципального земельного контроля ежегодных планов проведения плановых проверок и направление их в Генеральную прокуратуру Российской Федерации для формирования Генеральной прокуратурой Российской Федерации ежегодного сводного плана проведения плановых проверок	01.12.2019	Прокуратура города Ивделя

1.	Мероприятие 3. Реализация мероприятий антинаркотической направленности	85,5	13,0	12,0	13,0	13,0	11,5	11,5	11,5	Строка 12,13
2.	Подпрограмма 2: «Предупреждение распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека в городском округе Пелым»									
3.	Всего по подпрограмме 2, в том числе:	84,0	16,0	16,0	16,0	16,0	20	0	0	*
4.	местный бюджет	84,0	16,0	16,0	16,0	16,0	20	0	0	
5.	1. Капитальные вложения									
6.	Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	0	*
7.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
8.	2. Прочие нужды									
9.	Всего по направлению «Прочие нужды», всего, в том числе:	84,0	16,0	16,0	16,0	16,0	20	0	0	*
10.	местный бюджет	84,0	16,0	16,0	16,0	16,0	20	0	0	
11.	Мероприятие 4. Реализация мероприятий по первичной профилактике ВИЧ инфекции на территории городского округа Пелым	84,0	16,0	16,0	16,0	16,0	20	0	0	Строка 17,18 20
12.	местный бюджет	84,0	16,0	16,0	16,0	16,0	20	0	0	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 03.06.2019г. № 173  
п. Пелым

**О внесении изменений в положение и состав комиссии по обеспечению контроля за содержанием территории и обеспечением благоустройства населенных пунктов городского округа Пелым утвержденные постановлением администрации городского округа Пелым № 368 от 25.11.2010 г. «О комиссии по обеспечению контроля за содержанием территорий и обеспечением благоустройства населенных пунктов городского округа Пелым»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.11.2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, Решением Думы городского округа Пелым от 25.04.2019 № 18/26 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Пелым» в целях обеспечения контроля за содержанием территорий и благоустройством, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Положение о комиссии по обеспечению контроля за содержанием территорий и обеспечением благоустройства населенных пунктов городского округа Пелым, утвержденное постановлением администрации городского округа Пелым от 25.11.2010 № 368 «О комиссии по обеспечению контроля за содержанием территорий и обеспечением благоустройства населенных пунктов городского округа Пелым» следующие изменения:

1) пункт 1.2 главы 1 изложить в следующей редакции:

«1.2 Комиссия постоянно действующий орган, на которую возлагается контроль за деятельностью предприятий, организаций, учреждений всех форм собственности, индивидуальных предпринимателей, населения по соблюдению ими Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Пелым»;

2) пункт 1.3 главы 1 изложить в следующей редакции:

«1.3 Комиссия в своей работе руководствуется Федеральным законом от 30.03.1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Решением Думы городского округа Пелым от 25.04.2019 года № 18/26 «Об утверждении Правил благоустройства обеспечения чистоты и порядка на территории городского округа Пелым»;

3) пункт 3.2. главы 3 изложить в следующей редакции:

«3.2 Заседания Комиссии проводятся два раза в год в весенний и осенний периоды. Внеочередные заседания проводятся по инициативе председателя или его заместителя».

2. Внести в состав комиссии по обеспечению контроля за содержанием территорий и обеспечением благоустройства населенных пунктов городского округа Пелым, утвержденный постановлением администрации городского округа Пелым от 25.11.2010 № 368 «О комиссии по обеспечению контроля за содержанием территорий и обеспечением благоустройства населенных пунктов городского округа Пелым» следующие изменения:

1) исключить из состава комиссии:

- Баландина О.Ю.;

2) включить в состав комиссии:

- Пелевину А.А., заместителя администрации городского округа Пелым, заместитель председателя комиссии;

- Хамзаеву О.А., директор ООО «Гарант» (по согласованию), член комиссии;

- Хайдукову Е.М., специалист по землеустройству администрации городского округа Пелым, член комиссии;

- Внукову М.В. - специалиста по ЖКХ и энергетике администрации городского округа Пелым, член комиссии.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 03.06.2019г. № 174  
п. Пелым

**Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Пелым» на 2019 - 2020 годы**

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
ДВАДЦАТЬ ШЕСТОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

от 25.04.2019 г. № 14/26  
п. Пелым

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в Устав городского округа Пелым**

Главное управление Министерства юстиции  
Российской Федерации по Свердловской области  
« 27 » мая 2019 г.  
Зарегистрированы изменения в устав  
Государственный регистрационный  
№ RU 66344002019001

В целях приведения Устава городского округа Пелым в соответствие с Федеральными законами от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 31.12.2017 № 503-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об отходах производства и потребления» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 03.08.2018 № 341-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части упрощения размещения линейных объектов», от 30.10.2018 № 382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Дума городского округа Пелым

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Устав городского округа Пелым, принятый решением поселкового Совета Муниципального образования поселок Пелым от 14 июня 2005 года № 121 «О принятии Устава городского округа Пелым», следующие изменения:

1) подпункт 6 пункта 1 статьи 6 главы 2 и подпункт 9 пункта 1 статьи 31 главы 4 изложить в новой редакции:

«6) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

2) подпункт 12 пункта 1 статьи 6 главы 2 и подпункт 25 пункта 1 статьи 31 главы 4 изложить в новой редакции:

«12) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.»;

3) подпункт 12 пункт 1 статьи 6.1 главы 2 изложить в новой редакции:

«12) осуществление деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории городского округа.»;

4) подпункт 6 пункта 1 статьи 17 главы 3 признать утратившим силу;

5) подпункт 2 пункта 10 статьи 25 главы 4 и подпункт 2 пункта 14 статьи 28 главы 4 изложить в новой редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении совета муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партией, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами.».

2. Опубликовать настоящее решение в информационной газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы по местному самоуправлению, культурной и информационной политике и связях с общественностью (В.А. Радецкий).

Глава городского округа Пелым  
Ш.Т. Алиев

Заместитель председателя Думы городского округа Пелым  
К.А. Смолик

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
ДВАДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

от 30.05.2019 г. № 20/27  
п. Пелым

**РЕШЕНИЕ**

**Об отчете главы городского округа Пелым  
о результатах его деятельности за 2018 год, деятельности администрации городского округа Пелым за 2018 год**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О бюджетном процессе в городском округе Пелым», утвержденным решением Думы городского округа Пелым от 19.06.2012г. №27/3, Уставом городского округа Пелым, Дума городского округа Пелым

**РЕШИЛА:**

1. Признать отчет главы городского округа Пелым о результатах его деятельности за 2018 год, деятельности администрации городского округа Пелым за 2018 год удовлетворительным.

2. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Думы по бюджету и экономической политике (И.Г. Шихалев).

Глава городского округа Пелым  
Ш.Т. Алиев

Председатель Думы городского округа Пелым  
Т.А. Смирнова

## ОТЧЕТ

**ГЛАВЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ О РЕЗУЛЬТАТАХ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЗА 2018 ГОД, ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ ЗА 2018 ГОД**

## 1. Введение

Одним из закрепленных федеральным законодательством положений является представление главой муниципального образования ежегодного отчета о работе за истекший год.

Ежегодный отчет стал не просто обязательной нормой, а традиционным общением главы муниципального образования с депутатами органа местного самоуправления, руководителями организаций и предприятий, представителями общественных объединений и населением.

Высшей целью власти любого уровня является - создание условий для повышения благосостояния и качества жизни проживающих на ее территории граждан. Это наверно, одно из самых главных условий стабильного развития, как муниципального образования, субъекта Российской Федерации и России в целом. Когда у граждан имеется хорошая работа и достойная зарплата, нормальные условия для рождения и воспитания детей, наличие удобного жилья, возможность пользования гарантированными услугами здравоохранения и социального обеспечения, когда в наличии политическая стабильность, экологическая и общественная безопасность, образовательные, культурные и досуговые возможности, тогда от них можно ожидать творческого подъема и самореализации в любой сфере деятельности. Для достижения поставленной цели направляются значительные средства бюджетов всех уровней, частные инвестиции, спонсорская помощь.

Основные задачи, поставленные в 2018 году для органа местного самоуправления городского округа Пелым:

- 1) исполнение Указов Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года;
- 2) исполнение полномочий, определенных Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) выполнение мероприятий по реализации приоритетных национальных проектов;
- 4) организация и выполнение прогнозных показателей социально-экономического развития территории;
- 5) исполнение плана мероприятий по социально-экономическому развитию на период до 2020 года;
- 6) улучшение инвестиционного климата, развитие конкуренции и снижение административного давления на бизнес;
- 7) формирование бюджета городского округа;
- 8) совершенствование муниципальной нормативной правовой базы;

Отчет о результатах деятельности администрации городского округа Пелым за 2018 год выполнен в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», полномочиями главы городского округа, главы администрации, определенными Уставом городского округа Пелым.

**2. Формирование и исполнение местного бюджета  
2.1. Формирование доходов и расходов местного бюджета**

Доходы бюджета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах, законодательством об иных обязательных платежах.

К собственным доходам бюджета относятся:

- налоговые доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах;
- неналоговые доходы, зачисляемые в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

Формирование расходной части бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, международным и иным договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств соответствующих бюджетов.

## 2.2. Исполнение доходной части бюджета

В 2018 году в бюджет городского округа Пелым поступило доходов 167 792,15 тыс. рублей, из них налоговые и неналоговые доходы – 55 409,25 тыс. рублей и межбюджетные трансферты из областного бюджета – 112 382,85 тыс. рублей.

Наибольший удельный вес 70,1 % в общем объеме налоговых и неналоговых поступлений занимает налог на доходы физических лиц – 44 229,76 тыс. рублей.

Доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности – 2 796,53 тыс. рублей или 5,04 % от общего объема налоговых и неналоговых поступлений.

Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства – 2 067,60 тыс. рублей или 3,7 % от общего объема налоговых и неналоговых поступлений.

Налог на товары (товары, услуги) реализуемые на территории РФ составили 1 701,26 тыс. рублей или 3% от общего объема налоговых и неналоговых поступлений.

Платежи при пользовании природными ресурсами – 1 578,85 тыс. рублей или 2,8 % от общего объема налоговых и неналоговых поступлений.

Земельный налог – 1 005,20 тыс. рублей или 2% от общего объема налоговых и неналоговых поступлений.

Единый налог на вмененный доход составил 685,86 тыс. руб. или 1,23 % от общего объема налоговых и неналоговых поступлений.

Доходы от продажи материальных и нематериальных активов – 953,65 тыс. рублей.

Налог на имущество физических лиц – 290,57 тыс. рублей.

Штрафы, санкции, возмещение ущерба – 7,70 тыс. рублей.

Таблица 1

№ п/п	Показатели	2018 год		2017 год	
		ПЛАН	ФАКТ	ПЛАН	ФАКТ
1.	<b><u>ДОХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, тысяч рублей</u></b>				
	<b>ИТОГО ДОХОДОВ, в том числе:</b>	<b>199 814,27</b>	<b>167 792,15</b>	<b>159 573,40</b>	<b>150 204,05</b>
	<b>1. Налоговые и неналоговые доходы ВСЕГО, в том числе:</b>	<b>56 669,00</b>	<b>55 409,28</b>	<b>60 907,50</b>	<b>56 855,96</b>
	- налоги на прибыль, доходы	44 004,00	44 229,76	44 350,00	39 848,19
	- налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	1 750,00	1 701,26	1 552,00	1 506,06
	- налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	90,00	88,87	92,00	87,01
	- единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 001,00	685,86	1 652,10	1 652,54
	- единый сельскохозяйственный налог	0,00	0,00	0,00	0,00
	- налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	5,00	3,46	0,00	0,00
	- налог на имущество физических лиц	280,00	290,57	260,00	284,25

утвержденную постановлением администрации городского округа Пелым от 02.02.2015 № 20 следующие изменения:

- 1) в строке 13 графы 8 в приложении 2 число 1417,0 изменить на число 1397,0;
  - 2) в строке 14 графы 3 в приложении 2 число 85,0 изменить на число 65,0;
  - 3) в строке 15 графы 3 в приложении 2 число 1033,0 изменить на число 1023,0;
  - 4) в строке 15 графы 8 в приложении 2 число 31,0 изменить на число 21,0;
  - 5) в строке 16 графы 3 в приложении 2 число 298,5 изменить на число 288,5;
  - 6) в строке 16 графы 8 в приложении 2 число 42,5 изменить на число 32,5;
  - 7) в строке 25 графы 3 в приложении 2 число 64,0 изменить на число 84,0;
  - 8) в строке 26 графы 3 в приложении 2 число 64,0 изменить на число 84,0;
  - 9) в строке 27 графы 3 в приложении 2 число 64,0 изменить на число 84,0;
  - 10) в строке 28 графы 3 в приложении 2 число 64,0 изменить на число 84,0;
  - 11) в строке 25 графы 8 в приложении 2 число 0 изменить на число 20,0;
  - 12) в строке 26 графы 8 в приложении 2 число 0 изменить на число 20,0;
  - 13) в строке 27 графы 8 в приложении 2 число 0 изменить на число 20,0;
  - 14) в строке 28 графы 8 в приложении 2 число 0 изменить на число 20,0;
2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельмский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
3. Муниципальную программу «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым на 2015-2021 годы» с внесенными настоящим постановлением изменениями разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети интернет.
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

Приложение  
к постановлению администрации городского округа Пелым от 03.06.2019 № 172

**План мероприятий  
по выполнению муниципальной программы городского округа Пелым  
«Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым» на 2015-2021 годы**

№ строки	Наименование мероприятия/ Источники расходов на финансирование	Объем расходов на выполнение мероприятия за счет всех источников ресурсного обеспечения, тыс. руб.							Номер строки целевых показателей, на достижение которых направлены мероприятия	
		Всего	2015	2016	2017	2018	2019	2020		2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	<b>ВСЕГО по муниципальной программе, в том числе:</b>	<b>1 481,0</b>	<b>104,0</b>	<b>100,0</b>	<b>918,0</b>	<b>104,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	*
2.	местный бюджет	1 481,0	104,0	100,0	918,0	104,0	85,0	85,0	85,0	
3.	<b>Капитальные вложения</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	*
4.	местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	0	
5.	<b>Прочие нужды</b>	<b>1 481,0</b>	<b>104,0</b>	<b>100,0</b>	<b>918,0</b>	<b>104,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	*
6.	местный бюджет	1 481,0	104,0	100,0	918,0	104,0	85,0	85,0	85,0	
7.	<b>Подпрограмма 1: «Охрана общественного порядка, профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Пелым»</b>									
8.	<b>Всего по подпрограмме 1, в том числе:</b>	<b>1 417,0</b>	<b>88,0</b>	<b>84,0</b>	<b>902,0</b>	<b>88,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	*
9.	местный бюджет	1 417,0	88,0	84,0	902,0	88,0	85,0	85,0	85,0	
10.	<b>1. Капитальные вложения</b>									
11.	<b>Всего по направлению «Капитальные вложения», в том числе:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	*
12.	<b>2. Прочие нужды</b>									
13.	<b>Всего по направлению «Прочие нужды», всего, в том числе:</b>	<b>1 397,0</b>	<b>88,0</b>	<b>84,0</b>	<b>902,0</b>	<b>88,0</b>	<b>65,0</b>	<b>85,0</b>	<b>85,0</b>	*
14.	местный бюджет	1 397,0	88,0	84,0	902,0	88,0	65,0	85,0	85,0	
15.	<b>Мероприятие 1. Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан, охране общественного порядка, профилактике правонарушений на территории городского округа Пелым</b>	<b>1 023,0</b>	<b>31,0</b>	<b>30,0</b>	<b>848,0</b>	<b>51,0</b>	<b>21,0</b>	<b>31,0</b>	<b>31,0</b>	Строка 4,6,8
16.	<b>Мероприятие 2. Реализация мероприятий направленных на профилактику экстремизма и терроризма</b>	<b>288,5</b>	<b>44,0</b>	<b>42,0</b>	<b>41,0</b>	<b>24,0</b>	<b>32,5</b>	<b>42,5</b>	<b>42,5</b>	Строка 9,10

(указываются реквизиты решения, в случае если образование земельного участка предусмотрено проектом межевания территории)  
Кадастровый номер или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в государственный кадастр недвижимости:

основание предоставления земельного участка без проведения торгов: \_\_\_\_\_  
(пункт 2 ст.39.3, ст.39.5, пункт 2 ст.39.6, п. 2 ст. 39.9, п.2 ст. 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации)

вид права, на котором приобретается земельный участок: \_\_\_\_\_;  
цель использования земельного участка: \_\_\_\_\_;

решение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд

(указываются реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд)

решение об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории

(указываются реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории (в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом)

Прошу информировать меня о результате предоставления муниципальной услуги (отметьте выбранный вариант):

по телефону: \_\_\_\_\_ по электронной почте \_\_\_\_\_ (указать телефон) \_\_\_\_\_ (указать e-mail)

Результат предоставления муниципальной услуги:

прошу направить по почте;

лично.

Прошу Вас не направлять постановление почтовым отправлением, обязуюсь получить его лично не позднее чем в течение 10 календарных дней после окончания установленного срока для предоставления данной муниципальной услуги.

(подпись) \_\_\_\_\_

Настоящим выражаю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных представляемых мною лиц - \_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя и отчество лиц, интересы которых представляются) Администрацией городского округа Пелым.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных;
4. Использование персональных данных Администрацией городского округа Пелым в связи с оказанием муниципальной услуги;
5. Передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие является бессрочным.

Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.

(подпись) \_\_\_\_\_

Мне разъяснено, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" документы, указанные в пункте 22 Административного регламента, необязательны для представления и могут быть получены Отделом по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике самостоятельно. Вышеуказанные документы приобщаются мною по собственной инициативе.

(должность руководителя <->)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

<-> Заполняется в случае подачи заявления юридическим лицом

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 03.06.2019г. № 172  
п. Пелым

**О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Пелым «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым» на 2015-2021 годы, утвержденную постановлением администрации городского округа Пелым от 02.02.2015 № 20**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Думы городского округа Пелым от 28.03.2019 № 12/25 О внесении изменений в решение Думы городского округа Пелым от 20.12.2018 № 151/22 «Об утверждении бюджета городского округа Пелым на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов», Порядком формирования и реализации муниципальных программ городского округа Пелым, утвержденным постановлением администрации городского округа Пелым от 04.10.2016 № 370, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу городского округа Пелым «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым» на 2015-2021 годы,

- земельный налог	960,00	1 005,17	621,40	809,69
- государственная пошлина	0,00	0,00	0,00	0,00
- доходы от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности	3 150,00	2 796,53	2 800,00	2 980,24
- платежи при пользовании природными ресурсами	1 980,00	1 578,85	6 431,00	6 430,64
- доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства	2 160,00	2 067,60	2 850,00	2 926,45
- доходы от продажи материальных или нематериальных активов	1 283,00	953,65	140,00	144,17
- штрафы, санкции, возмещение ущерба	6,00	7,70	159,00	160,16
- прочие неналоговые доходы	0,00	0,00	0,00	0,07
<b>2. Безвозмездные поступления из областного бюджета ВСЕГО,</b>	<b>143 145,27</b>	<b>112 382,85</b>	<b>45 717,20</b>	<b>93 348,086</b>
в том числе в форме:				
- дотаций	4 728,00	4 728,00	1 089,00	1 089,00
- субсидий	76 065,56	47 976,10	44 628,20	44 600,11
- субвенций	53 595,70	53 290,39	52 948,70	49 889,55
- иных межбюджетных трансфертов	8 756,01	8 756,01		
- прочие безвозмездные поступления				
- доходы бюджетов бюджетной системы РФ от возврата бюджетами бюджетной системы РФ и организациями остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет	0,00	0,00	0	0
<b>3. Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 367,65</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 230,577</b>

#### 2.1. Исполнение расходной части бюджета

Расходная часть бюджета городского округа Пелым выполнена на 75,7 % (162 295,94 тыс. рублей). Плановые назначения утверждены в сумме 214 417,20 тыс. рублей, в том числе:

Таблица 2

Показатели	2018 год		2017 год	
	ПЛАН	ФАКТ	ПЛАН	ФАКТ
<b>РАСХОДЫ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, тысяч рублей</b>				
<b>ИТОГО РАСХОДОВ, в том числе:</b>	<b>214 417,20</b>	<b>162 295,94</b>	<b>169 521,66</b>	<b>144 760,844</b>
- фонд оплаты труда казенных учреждений	50 831,46	47 440,38	47 365,65	42 946,337
- иные выплаты персоналу казенных учреждений, за исключением фонда оплаты труда	507,25	454,44	441,31	325,796
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	15 336,84	13 902,72	14 339,67	12 799,146
- фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	11 967,85	11 582,00	10 449,17	9 564,915
- иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	237,21	201,53	455,72	170,620
- взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	3 499,95	3 335,70	3 361,35	2 734,482
- закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	53 708,36	43 122,12	43 585,14	33 247,041
- бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность	9 754,00	8 873,26	10 607,00	10 580,896
- бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	33 767,83	0,00	1 587,76	1 587,760
- субсидии бюджетным и автономным учреждениям	22 345,62	21 311,23	22 646,90	20 406,770
- субсидии некоммерческим организациям (за исключением государственных (муниципальных) учреждений)	0,00	0,00	0,00	0,000
- субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	90,00	0,00	90,00	90,000
- пособия, юмпенсации, меры социальной поддержки, социальное обеспечение и иные выплаты гражданам	10 705,91	10 439,83	12 755,47	9 576,388
- исполнение судебных актов РФ и мировых соглашений по возмещению вреда, причиненного в результате незаконных действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, а также в результате деятельности казенных учреждений	99,40	99,39	0,00	0,000
- уплата налогов, сборов и иных платежей	243,32	211,14	207,50	730,693
- иные бюджетные ассигнования	1 322,20	1 322,20	1 629,02	0,000

Таблица 3

Наименование расходов	Плановые значения (годовые) руб.	Кассовые расходы руб.	% исполнения
Общегосударственные расходы	24 762 718,0	23 252 418,0	94
Национальная оборона	226 400,0	224 400,0	99,1
Национальная безопасность	7 074 000,00	5 542 986,19	78,3
Национальная экономика	17 065 893,0	12 751 457,62	74,7
Жилищно-коммунальное хозяйство	20 013 300,0	16 762 685,77	83,75
Охрана окружающей среды	497 200,0	218 959,99	44,03
Образование	83 432 700,0	77 737 177,68	93,2
Культура, кинематография	50 129 410,0	14 943 328,18	29,8
Социальная политика	10 558 400,0	10 221 084,83	96,8
Средства массовой информации	219 000,0	219 000,00	100
Физическая культура и спорт	437 000,0	422 174,94	96,6
Обслуживание государственного и муниципального долга	1 182,0	270,61	22,9
<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>	<b>214 417 203,00</b>	<b>162 295 943,18</b>	<b>75,7</b>

Из приведенной таблицы исполнения расходной части бюджета видно, что основными направлениями бюджетной политики городского округа являются:

- Образование – 47,8 % от общих расходов бюджета;
- Общегосударственные расходы – 14,3%;
- Жилищно-коммунальное хозяйство – 10,3%;
- Культура, кинематография – 9,2%;
- Национальная экономика – 7,8%;
- Социальная политика – 6,3%.

#### Анализ по статьям расходов в сравнении с 2017 годом

Таблица 4 (тыс. рублей)

Наименование расходов	2017 год			2018 год			Отклонения + ; -	
	Плановые назначения (годовые)	Кассовые расходы	%	Плановые назначения (годовые)	Кассовые расходы	%	в %	Кассовые расходы
Общегосударственные расходы	21 119,2	18 854,85	90	24 762,718	23 252,418	94	4	4 397,56
Национальная оборона	197,00	127,08	64,5	226,4	224,4	99,1	34,6	97,32
Национальная безопасность	7 245,00	5 047,93	69,6	7 074,00	5 542,98	78,3	8,7	495,05
Национальная экономика	8 577,30	6 932,83	80,8	17 065,893	12 751,457	74,7	-6,1	5 818,627
Жилищно-коммунальное хозяйство	20 476,96	19 042,47	93	20 013,3	16 762,685	83,75	-9,25	-2279,78
Охрана окружающей среды	274,00	23,00	0,1	497,2	218,959	44,03	43,93	195,9
Образование	79 310,50	71 929,52	90,7	83 432,700	77 737,177	93,2	2,5	5 807,65
Социальная политика	12 725,90	9 303,66	73,1	10 558,4	10 221,084	96,8	23,7	917,24
Культура, кинематография	19 161,80	13 132,83	68,5	50 129,41	14 943,328	29,8	-38,7	1810,5
Средства массовой информации	204,00	198,36	97,2	219,0	219,0	100	2,8	20,64
Физическая культура	225,00	167,036	74,2	437,0	422,17	96,6	22,4	254,81
Обслуживание государственного и муниципального долга	5,0	1,19	23,8	1,18	0,27	22,9	-0,9	-0,92
<b>ИТОГО</b>	<b>169 521,66</b>	<b>144 760,84</b>	<b>85,4</b>	<b>214 417,203</b>	<b>162 295,943</b>	<b>75,7</b>	<b>-9,7</b>	<b>17 534,10</b>

### 3. Развитие малого и среднего предпринимательства

На территории городского округа по состоянию на 01.01.2019 года зарегистрировано субъектов малого и среднего бизнеса (по данным отдела статистики города Ивдель) - 7 малых предприятий и 42 индивидуальных предпринимателя.

Особая роль отводится малому бизнесу в развитии сферы услуг (торговля).

Торговля и сфера услуг достаточно традиционная отрасль, не требующая больших стартовых затрат, обеспечивающая быструю отдачу вложений, поэтому стала довольно привлекательной для малых предприятий.

Проблемы, сдерживающие развитие субъектов малого и среднего бизнеса на территории городского округа, во многом вытекают из макроэкономической ситуации настоящего периода:

- действующие нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере малого и среднего предпринимательства, не в полной мере обеспечивают условия для создания и функционирования его субъектов;
- отсутствие стартового капитала и недостаток знаний для успешного начала предпринимательской деятельности;
- ограниченный спектр финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (отсутствие системы гарантирования и страхования кредитов, отсутствие механизма предоставления льгот банками, лизинговыми и страховыми компаниями, слабое кредитно-инвестиционное обслуживание);
- усложнена административно-разрешительная система по осуществлению деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (лицензирование, сертификация, система контроля);
- недостаток кадров рабочих специальностей для субъектов малого и среднего бизнеса;
- слабая консультационно-информационная поддержка субъектов малого и среднего бизнеса;
- несовершенство системы учета и отчетности по малому предпринимательству.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пельым, настоящим Регламентом. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном **частью 1.3 статьи 16** Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных **пунктом 4 части 1 статьи 7** Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном **частью 1.3 статьи 16** Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

77. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти (орган местного самоуправления) публично-правового образования, являющийся учредителем МФЦ (далее – учредитель МФЦ).

78. Жалоба на действия (бездействие) специалиста Отдела и принятые им решения при исполнении муниципальной услуги (далее – Жалоба) может быть подана Заместителю главы Администрации. Жалоба на решение, принятое Заместителем главы Администрации, подается главе городского округа Пельым.

79. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации.

80. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, может быть направлена: по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

81. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Единого портала либо Регионального портала, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

82. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства заявителя – физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

83. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений – в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

83. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пельым;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

84. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы. По желанию Заявителя ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется в МФЦ и выдается Заявителю в МФЦ.

85. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, принимает необходимые меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

86. Решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего могут быть обжалованы Заявителем в суд (арбитражный суд – если рассмотрение жалобы подведомственно арбитражному суду) в порядке и в сроки, которые установлены законодательством об административном судопроизводстве (арбитражным процессуальным законодательством – если рассмотрение жалобы подведомственно арбитражному суду). Порядок рассмотрения и разрешения судом такой жалобы установлен законодательством об административном судопроизводстве (арбитражным процессуальным законодательством – если рассмотрение жалобы подведомственно арбитражному суду).

#### Приложение 1

к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает Администрация городского округа Пельым»

#### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о предварительном согласовании предоставления земельных участков

В Администрацию городского округа Пельым

от \_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество/наименование заявителя

место жительства/и место нахождения заявителя (для юридического лица)

реквизиты документа, удостоверяющего личность (для гражданина)/ государственные регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица едином государственном реестре юридических лиц/ идентификационный номер налогоплательщика,

адрес электронной почты и (или) почтовый адрес для связи с заявителем

Прошу предварительно согласовать предоставление земельного участка площадью \_\_\_\_\_ кв. метра(ов), с кадастровым номером 66:70:\_\_\_\_\_;

решение об утверждении проекта межевания территории \_\_\_\_\_

60. Результатом выполнения административной процедуры «Предварительное согласование предоставления земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым» является выдача (направление) заявителю копии постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка или уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

61. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – внесение в Журнал регистрации входящей корреспонденции записи о результате предоставления муниципальной услуги.

62. В случае выявления Заявителем в полученной копии постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка опечаток и (или) ошибок, Заявитель представляет в Отдел заявления об исправлении таких опечаток и (или) ошибок.

Уполномоченный Специалист в срок, не превышающий 3 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления, проводит проверку указанных в заявлении сведений.

В случае выявления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, уполномоченный Специалист осуществляет их замену в срок, не превышающий 10 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления

#### Раздел 4. Формы контроля за исполнением Регламента

##### Подраздел 1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

63. Текущий контроль за соблюдением и исполнением специалистом Отдела положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием им решений (далее – текущий контроль) осуществляется должностным лицом – заместителем главы Администрации. Текущий контроль осуществляется путем проведения должностным лицом проверок соблюдения и исполнения специалистом Отдела положений настоящего Регламента, нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) Свердловской области.

64. Текущий контроль за соблюдением работниками МФЦ последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению муниципальной услуги, осуществляется руководителем МФЦ.

##### Подраздел 2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

65. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается заместителем главы Администрации.

66. Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании годовых или полугодовых планов работы Отдела) либо внеплановый характер (в связи с конкретным обращением Заявителя).

67. Мониторинг качества предоставления муниципальной услуги, ее доступности проводится в соответствии с [постановлением](#) администрации городского округа Пелым от 14.04.2016 № 117 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе Пелым».

68. При осуществлении мероприятий по контролю могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки).

69. В целях контроля могут проводиться опросы получателей муниципальной услуги.

70. Результаты проверки оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

##### Подраздел 3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальные услуги, за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

71. Специалисты (должностные лица) Отдела несут дисциплинарную, административную и иную ответственность за несоблюдение сроков и последовательности совершения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

72. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении законодательства Российской Федерации и (или) Свердловской области, положений настоящего административного регламента, специалистов (должностных лиц), Администрация в течение 15 дней со дня принятия таких мер сообщает в письменной форме лицу, права, свободы и (или) законные интересы которого нарушены и от которого поступило обращение о нарушении его прав, свобод и (или) законных интересов.

##### Подраздел 4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

73. В целях участия в осуществлении контроля за исполнением настоящего Регламента граждане, их объединения и организации вправе обращаться к заместителю главы Администрации, Главе городского округа Пелым по вопросам, касающимся исполнения специалистами (должностными лицами) Отдела положений Регламента, инициировать проведение проверок исполнения положений Регламента, осуществлять иные предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области права.

##### Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

74. Действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренные настоящим Регламентом, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, предусмотренную настоящим Регламентом, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ могут быть обжалованы заявителем в досудебном (внесудебном) порядке либо в судебном порядке.

75. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц:

Федеральный [закон](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

76. Заявитель может обратиться с жалобой в досудебном (внесудебном) порядке в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в [статье 15.1](#) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пелым для предоставления муниципальной услуги, настоящим Регламентом;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пелым для предоставления муниципальной услуги, настоящим Регламентом;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пелым, положениями настоящего Регламента. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пелым;

7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, МФЦ, работника МФЦ в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](#) Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

#### 4. Потребительский рынок

На территории городского округа Пелым по состоянию на 1 января 2019 года функционирует 27 объектов розничной торговли, из них 22 магазина и 5 объектов мелкорозничной торговой сети.

##### Информация о наличии торговых объектов городского округа Пелым

Наименование показателя	2018г.
Количество объектов торговли	33
Торговая площадь (кв.м.)	4279,9

##### Информация о состоянии бытового обслуживания населения по городскому округу Пелым за 2018 год

На территории городского округа Пелым бытовые услуги населению в 2018 году предоставляют 7 (ИП) хозяйствующих субъектов.

##### 2. Муниципальный заказ

За 2018 г. по итогам проведения электронных аукционов и запроса котировок администрацией городского округа Пелым был заключен 36 контрактов на сумму 149,2 млн. рублей. Сумма экономии бюджетных средств составила 1,6 млн. руб. За соответствующий период прошлого года по итогам торгов и запросам котировок сумма экономии составила 1,0 млн. руб.

Итоги размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по итогам торгов приведены в таблице.

##### Итоги размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг по итогам проведения торгов

Предмет контракта	Дата заключения контракта	Начальная (максимальная) цена контракта (руб.)	Цена заключенного контракта (руб.)	Экономия (руб.)
<b>Электронный аукцион</b>				
1. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	07.03.2018	1 190 790,00	1 190 790,00	0,00
2. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	12.03.2018	1 248 360,00	1 206 255,55	42 104,45
3. Оснащение техническими средствами обучения, оборудованием и учебно-методическими материалами образовательные учреждения	12.03.2018	25 000,00	25 000,00	0,00
4. Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПДД	30.03.2018	256 000,00	217 531,83	38 468,17
5. Актуализация схемы теплоснабжения	17.04.2018	100 000,00	53 500,00	46 500,00
6. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	20.04.2018	1 608 930,00	1 600 885,00	8 045,00
7. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	20.04.2018	1 304 112,00	1 296 896,94	7 215,06
8. Отлов безнадзорных животных	08.05.2018	77 886,69	77 886,69	0,00
9. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	15.05.2018	1 224 120,00	1 224 120,00	0,00
10. Приобретение и поставка игрового оборудования для детской площадки	13.06.2018	200 000,00	109 000,00	91 000,00
11. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	15.06.2018	1 184 730,00	1 184 730,00	0,00
12. Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории городского округа Пелым	16.06.2018	2 814 803,40	2 814 803,40	0,00
13. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	23.07.2018	4 983 899,00	4 983 899,00	0,00
14. Разработка природоохранной разрешительной документации по обращению с отходами	06.08.2018	190 000,00	190 000,00	0,00
15. Поставка строительных материалов для обустройства территории общего пользования	14.08.2018	1 665 604,00	1 665 604,00	0,00
16. Благоустройство территорий городского округа Пелым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий	28.08.2018	761 000,00	761 000,00	0,00
17. Работы строительные (обустройство контейнерной площадки (поставка и установка контейнеров для сбора мусора; устройство основания под площадку; устройство ограждения) для сбора бытового мусора)	31.08.2018	597 441,00	597 441,00	0,00
18. Описание местоположения границ населенного пункта пгт. Пелым	07.09.2018	141 667,00	58 000,00	83 667,00
19. Приобретение жилого помещения на вторичном рынке	19.09.2018	1 169 580,00	1 169 580,00	0,00
20. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	29.10.2018	4 680 000,00	4 680 000,00	0,00
21. Строительство Дома культуры в поселке Пелым	12.11.2018	120 261 060,06	120 261 060,06	0,00
22. Осуществление строительного контроля за строительством объекта «Строительство Дома культуры в поселке Пелым»	26.11.2018	2 573 586,69	1 387 681,17	1 185 905,52
<b>Итого:</b>		<b>148 258 569,84</b>	<b>146 755 664,64</b>	<b>1 502 905,20</b>
<b>Запрос котировок</b>				

1. Эксплуатационное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	01.02.2018	499 000,00	297 000,00	202 000,00
2. Содержание светильников уличного освещения	02.04.2018	79 300,00	73 700,00	5 600,00
3. Информационное обеспечение	12.04.2018	171 000,00	171 000,00	0,00
4. Организация санитарной очистки территории городского округа в весенний период	03.05.2018	200 000,00	200 000,00	0,00
5. Содержание и уборка тротуаров	07.05.2018	268 943,80	268 943,80	0,00
6. Приобретение и поставка светодиодных светильников уличного освещения	16.05.2018	268 333,00	234 500,00	33 833,00
7. Содержание детских игровых площадок	09.06.2018	40 810,00	38 500,00	2 310,00
8. Содержание источников нецентрализованного водоснабжения	09.06.2018	57 750,00	54 450,00	3 300,00
9. Устройство деревянного тротуара на территории городского округа Пелым	04.07.2018	49 811,00	49 811,00	0,00
10. Разработка расчетной схемы газоснабжения п. Пелым	17.07.2018	237 419,00	237 000,00	419,00
11. Поставка строительных материалов	06.08.2018	52 245,40	51 000,00	1 245,40
12. Ремонт помещений здания администрации	10.08.2018	294 402,00	294 402,00	0,00
13. Ремонт крылец в многоквартирных домах	19.10.2018	273 000,00	273 000,00	0,00
14. Приобретение оборудования для внедрения физкультурно-спортивного комплекса ГТО	18.12.2018	174 665,00	174 665,00	0,00
<b>Итого:</b>		<b>2 666 679,20</b>	<b>2 417 971,80</b>	<b>248 707,40</b>
<b>Всего по аукционам, и запросу котировок</b>		<b>150 925 249,04</b>	<b>149 173 636,44</b>	<b>1 751 612,60</b>

## Итоги торгов за 2017г. - 2018г.

№ п/п	Наименование	2017 г.		2018 г.	
		Кол-во лотов	Сумма контракта (руб.)	Кол-во	Сумма контракта (руб.)
1.	Электронный аукцион	30	19270024,94	22	146755664,64
2.	Запрос котировок	11	1964059,40	14	2417971,80
	<b>итого</b>	<b>41</b>	<b>21234084,34</b>	<b>36</b>	<b>149173636,44</b>

## 6. Муниципальное имущество

## 6.1. Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности

Количество приватизированных квартир, всего за 2018 год 8, в том числе:

- Пелым – 5 квартир;
- Атымья – 3 квартир.

За счет средств местного и областного бюджета на сумму 8 873 256,00 рублей приобретено и оформлено в собственность городского округа Пелым 7 квартир:

- п. Пелым, ул. Строителей, д. 5, кв. 65 - 1 600 885,00 рублей;
- п. Пелым, ул. Строителей, д. 1, кв. 51 – 1 184 730,00 рублей;
- п. Пелым, ул. Карла Маркса, д. 2, кв. 41 - 1 296 896,00 рублей;
- п. Пелым, ул. Железнодорожная, д. 5, кв. 74 – 1 206 255,00 рублей;
- п. Пелым, ул. Железнодорожная, д. 5, кв. 79 - 1 190 790,00 рублей;
- п. Пелым, ул. Газовиков, д. 6, кв. 1 - 1 224 120,00 рублей;
- п. Пелым, ул. Газовиков, д. 5, кв. 24 - 1 169 580,00 рублей.

По состоянию на 01.01.2019 года выдано 29 выписок из реестра муниципальной собственности городского округа Пелым.

По состоянию на 01.01.2019 года на территории городского округа Пелым осуществляло свою деятельность 2 муниципальных унитарных предприятий – МУП «Голана» и МУП «Хазар». Объем основных средств в муниципальных унитарных предприятиях составляет

- 94 156 003,9 рублей, в том числе:
- 93 761 244,90 рублей, МУП «Голана»;
- 394 759 рублей, МУП «Хазар».

Общая площадь нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности, составила 15,8 тыс. кв. м., в том числе площадь нежилых помещений, сдаваемых в аренду, составила 1,27 тыс. кв. метров, площадь жилых помещений сдаваемых в аренду составила – 599,20 кв. м. Стоимость аренды за 1 кв. м нежилых помещений в 2018 году составило 128,84 рубля.

Количество договоров аренды нежилых и жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности всего – 14, в том числе:

- по видам аренды (иные) 11 договоров;
- с субъектами малого и среднего предпринимательства 3 договоров.

Количество договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности всего - 6, в том числе:

- по видам аренды (иные) 3 договоров.
- с субъектами малого и среднего предпринимательства 3 договоров.

## 7. Землеустройство и градостроительство

Поступило и рассмотрено 26 заявлений граждан об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории для постановки на государственный кадастровый учет, по результатам рассмотрения которых:

утверждено 22 схемы расположения земельных участков на кадастровом плане территории для постановки на государственный кадастровый учет;

4 отказа в соответствии со статьями 11.9 и 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации: «...образование земельных участков не должно приводить к вклиниванию, вкрапливанию, изломанности границ, чересполосице, невозможности размещения объектов недвижимости...».

Выдано 13 градостроительных планов земельных участков.

За 2018 год на территории городского округа Пелым объем ввода жилья составил 642 кв. м.

За 2018 год выдано 15 разрешений на строительство, из них:

- нежилое капитальное строительство – 2;
- индивидуальное жилищное строительство – 13.

6 разрешений на ввод объектов в эксплуатацию;

- 4 разрешения на перепланировку жилых помещений.

В соответствии с Законом Свердловской области от 07.07.2004 года № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской

43. Специалист Отдела устанавливает предмет обращения и проверяет наличие всех необходимых документов, правильность оформления заявления и комплектность представленных Заявителем документов согласно пункту 15 настоящего Регламента, соответствие указанных данных в заявлении предоставленным документам, а также устанавливает наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 18 настоящего Регламента.

44. Поступившее Заявление регистрируется в Журнале регистрации входящей корреспонденции в течение одного рабочего дня.

45. Заявление может быть подано через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между МФЦ и Администрацией.

Заявитель представляет в МФЦ Заявление с приложением необходимых документов. Специалист МФЦ принимает документы и выдает Заявителю расписку о приеме заявления с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ. Принятое заявление регистрируется.

Принятие от Заявителя документы МФЦ передает в Администрацию не позднее одного дня, следующего после подачи документов Заявителем в МФЦ, по акту приема-передачи, оформленной передающей стороной в двух экземплярах.

46. Заявитель вправе подать заявление и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, в электронной форме через Единый портал. В этом случае заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа автоматически будут подписаны простой электронной подписью Заявителя.

47. При поступлении заявления через Единый портал специалист Отдела:

проверяет правильность заполнения полей и полноту представленных Заявителем сведений о себе и представляемых им для получения муниципальной услуги документах;

регистрирует заявление в автоматизированной системе документационного обеспечения Администрации;

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, направляет Заявителю электронное сообщение о регистрации заявления либо о мотивированном отказе в его приеме.

Электронное сообщение о регистрации заявления должно содержать следующие сведения: адрес, график приема Заявителей, а также информацию о необходимости в течение трех рабочих дней со дня получения данного электронного сообщения лично обратиться в Отдел для представления документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пункта 15 настоящего Регламента.

Электронное сообщение об отказе в приеме заявления и документов должно содержать информацию об основаниях для такого отказа, предусмотренных настоящего Регламента

48. Максимальный срок выполнения административной процедуры «Прием и регистрация Заявления и прилагаемых к нему документов» составляет один рабочий день.

49. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемых к нему документов, указанных в пункте 18,20 настоящего Регламента.

50. Результатом выполнения административной процедуры «Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов» является прием и регистрация Заявления с приложенными к нему документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги.

51. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – внесение в Журнал регистрации входящей корреспонденции записи о регистрации запроса и резолюции и назначении ответственного за исполнение запроса специалиста.

## Подраздел 2. Проведение экспертизы представленных документов

52. Основанием для начала административной процедуры «Проведение экспертизы представленных документов» является зарегистрированное Заявление с приложенным к нему пакетом документов.

53. Специалист Отдела выполняет следующие действия:

1) Рассматривает их на предмет правильности заполнения и полноты сведений.

В случае подачи Заявления и прилагаемых к нему документов через Единый портал при неявке Заявителя в назначенное время предоставление муниципальной услуги приостанавливается до дня личного обращения Заявителя в Отдел, но не более чем на 10 рабочих дней со дня приостановления предоставления муниципальной услуги. В этом случае в раздел «Личный кабинет пользователя» на Едином портале направляется сообщение о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

Неявка заявителя для представления необходимых документов в течение 10 дней со дня приостановления предоставления муниципальной услуги является основанием для отказа Заявителю в предоставлении муниципальной услуги. В этом случае специалист Отдела направляет Заявителю уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

2) В случае если заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка не соответствует форме (приложение 1 настоящего Регламента); должно быть подано в иной уполномоченный орган; или к заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 14 настоящего Регламента, возвращает заявителю заявление и приложенные документы с указанием причин возврата.

3) Если оснований для возврата заявления не выявлено, проводит проверку представленных заявителем документов. В случае непредставления заявителем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 16 настоящего Регламента, специалист отдела в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает указанные документы путем формирования и направления межведомственного запроса в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении услуги.

Межведомственный запрос формируется и направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, по каналам системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).

При отсутствии технической возможности формирования и направления межведомственного запроса в форме электронного документа по каналам СМЭВ межведомственный запрос направляется на бумажном носителе по почте, по факсу с одновременным его направлением по почте или курьерской доставкой.

4) На основании документов, представленных заявителем, сведений, полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, специалист Отдела делает вывод о наличии или отсутствии оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги указанных в пунктах 19, 20 настоящего Регламента.

54. Максимальный срок выполнения административной процедуры «Проведение экспертизы представленных документов» составляет 10 (десять) календарных дней.

55. Критерием принятия решения является наличие (отсутствие) оснований для отказа в предоставлении разрешения на строительство (реконструкцию), указанных в пункте 19, 20 настоящего Регламента.

56. Результатом выполнения административной процедуры «Проведение экспертизы представленных документов» является установление факта наличия или отсутствия оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

## Подраздел 3. Подготовка и выдача (направление) заявителю копии постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка или уведомлении об отказе в предоставлении муниципальной услуги

57. Основанием для начала административной процедуры «Подготовка и выдача (направление) заявителю копии постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка или уведомлении об отказе в предоставлении муниципальной услуги» является установление факта наличия или отсутствие оснований для приостановления либо отказа в предоставлении муниципальной услуги.

58. Специалист Отдела:

1) в случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги осуществляет подготовку постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым;

2) в случае установления оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги и при поступлении Заявления и документов в бумажном виде специалист Отдела осуществляет подготовку уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа;

3) согласовывает проект постановления Администрации о предварительном согласовании земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым либо уведомление об отказе в предварительном согласовании и передает их на подпись главе городского округа Пелым (или уполномоченным лицом на время его отсутствия);

4) в течение одного рабочего дня сообщает Заявителю по телефону или через электронную почту о готовности к выдаче (направлению) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

При подаче заявления через Единый портал в электронном виде специалист Отдела направляет Заявителю в раздел «Личный кабинет пользователя» уведомление о готовности к выдаче (направлению) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги и о возможности их получения в часы приема Отдела.

При подаче заявления в МФЦ, передает документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, в МФЦ.

Выдает (направляет) копию постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым либо выдает (направляет) уведомление об отказе в предварительном согласовании.

59. Максимальный срок выполнения административной процедуры «Предварительное согласование предоставления земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым» составляет 14 (четырнадцать) календарных дней.







8. Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является Администрация в лице Отдела
9. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может быть организовано в МФЦ – организации, отвечающей требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и уполномоченной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна»
10. Организационными, участвующими в предоставлении муниципальной услуги по межведомственному взаимодействию, являются:
- 1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;
  - 2) филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области (филиал ФГБУ "ФКП Росреестра по Свердловской области).
  - 3) Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области.
11. Запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Свердловской области.

#### Подраздел 3. Результат предоставления муниципальной услуги

12. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
- 1) предварительное согласование предоставления земельного участка из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает Администрация, путем принятия постановления Администрации о предварительном согласовании предоставления земельного участка и направление (выдача) указанного решения заявителю.
  - 2) мотивированный отказ в предварительном согласовании предоставления земельного участка из земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает Администрация.

#### Подраздел 4. Срок предоставления муниципальной услуги

13. Срок предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, составляет 14 (четырнадцать) рабочих дней со дня получения заявления о предоставлении муниципальной услуги.

#### Подраздел 5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

14. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте городского округа Пелым (<http://go.pelym-adm.info/>) в сети Интернет, в Региональном реестре, на Едином портале.

#### Подраздел 6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги и подлежащих предоставлению заявителем

15. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, подлежащие представлению Заявителем (его уполномоченным представителем), являются:
- 1) заявление в письменной форме, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Регламенту и содержащее следующую информацию: фамилия, имя, и отчество (при наличии), место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина); наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
  - кадастровый номер испрашиваемого земельного участка в случае, если границы такого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;
  - реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом;
  - кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией о местоположении, границах, площади и об иных количественных и качественных характеристиках лесных участков предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости;
  - основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа оснований, предусмотренных [пунктом 2 статьи 39.3, статьёй 39.5](#), пунктом 2 [статьи 39.6](#), пунктом 2 [статьи 39.9](#) или пунктом 2 [статьи 39.10](#) Земельного кодекса Российской Федерации;
  - вид права, на котором заявитель желает приобрести земельный участок, если предоставление земельного участка указанному заявителю допускается на нескольких видах прав;
  - цель использования земельного участка;
  - реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;
  - реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом;
  - почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем;
  - копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица заявителя (заявителей), в том числе универсальная электронная карта;
  - в случае, если от имени заявителя запрос подается его представителем, то к запросу прилагается копия документа, подтверждающего полномочия представителя;
  - документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и предусмотренные перечнем, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации Федеральным органом исполнительной власти, за исключением документов, которые должны быть представлены в Администрацию в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
  - схема расположения земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;
  - проектная документация лесных участков в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления лесного участка, за исключением лесного участка, образуемого в целях размещения линейного объекта;
  - заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
  - подготовленные некоммерческой организацией, созданной гражданами, списки ее членов в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка указанной организации для ведения огородничества или садоводства.
- Документы, указанные в пункте 15 настоящего Регламента, представляются заявителем в виде копий с предоставлением подлинников либо в виде нотариально – заверенных копий, за исключением схемы расположения земельного участка, указанной в подпункте 5 пункта 15 настоящего Регламента. Копии представленных документов сверяются с подлинниками специалистом Отдела, принимающим документы, после чего подлинники возвращаются заявителю.
- Форму заявления (приложение 1 к настоящему Регламенту) можно получить непосредственно в Отделе, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

#### Подраздел 7. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить

16. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, являются:
- 1) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

Возраст характеризуется следующими данными. Наибольшую долю в общей численности составляют специалисты в возрасте 31-40 лет, что составляет 47,62%. Один муниципальных служащих имеет пенсионный возраст. В органах местного самоуправления в 2018 году пенсия за выслугу лет выплачивалась 5 бывшим муниципальным служащим.

#### Распределение муниципальных служащих по стажу работы

стаж	Кол-во муниципальных служащих
до 1 года	1 (4,76%)
1-5 лет	6 (28,57%)
5-10 лет	5 (23,81%)
10-15	6 (28,57%)
15-20	2 (9,52%)
20-25	1 (4,76%)

Данные по опыту работы в органах местного самоуправления свидетельствуют о том, что 28,57% от общей численности имеют опыт работы от 1 года до 5 лет и от 10 лет до 15 лет.

#### Распределение муниципальных служащих по стажу работы

образование	Кол-во муниципальных служащих
высшее	15 (71,43%)
среднее профессиональное	6 (28,57%)

Три муниципальных служащих имеют по два высших образования.

Для обеспечения качественного муниципального управления и профессионального мастерства необходимо повышение уровня образования. На основании законодательства о муниципальной службе, муниципальный служащий обязан проходить повышение квалификации не реже одного раза в три года. В 2018 году повышение квалификации прошли 6 муниципальных служащих. По итогам обучения выдается свидетельство о прохождении курсов повышения квалификации.

Важным условием укрепления муниципальной службы органов местного самоуправления городского округа Пелым является социальная защита муниципальных служащих. В бюджете органов местного самоуправления предусматриваются средства на реализацию гарантий муниципальным служащим. В настоящее время ежемесячно получают пенсию пять бывших муниципальных служащих.

Согласно законодательства о муниципальной службе предоставляются дополнительные гарантии муниципальным служащим. Присваивается классный чин, устанавливается ежемесячная надбавка за классный чин в размере 7% от должностного оклада. За 2018 год классный чин присвоен одному муниципальному служащему городского округа Пелым.

В целях морального стимулирования работников муниципальной службы, за достигнутые успехи в профессиональной деятельности предусмотрена возможность награждения их наградами разных уровней. По вопросу награждения работников, внесших значительный вклад в развитие городского округа Пелым, проведена организационная работа по награждению. Награждены наградами Правительства Свердловской области 1 человек, наградами Губернатора Свердловской области 1 человек, наградами главы городского округа Пелым 3 человека.

В течение всего периода ведется работа с организационно-кадровыми документами, связанных с выполнением трудовой функции работников муниципальной службы:

- подготовка документов о приеме на работу, увольнении с работы, переводе;
- подготовка документов об установлении денежного содержания, о предоставлении отпусков;
- ведение личных дел работников, трудовых книжек;
- подготовка ответов на обращения граждан по вопросам настоящей и прошлой трудовой деятельности;
- ежемесячно проводится работа с табелями учета рабочего времени;
- за отчетный период подготовлено:

распоряжений главы городского округа по л/составу - 22;  
распоряжений главы городского округа по отпускам, командировкам – 297.

#### 13. Социальные индикаторы качества жизни населения

##### 13.1. Демография

По состоянию на 01 января 2019 года численность постоянного населения составляет 3 861 человек (городское население – 3 149 чел., сельского - 712 чел.). В 2018 году:  
Родилось - 19 человек.  
Общая смертность - 34 человека.  
Заключено 7 браков, что на 1 меньше в сравнении с 2017 годом.  
Разводов – 19, что на 6 больше чем в 2017 году.

#### Показатели естественного движения населения

	январь-декабрь					
	человек			на 1000 человек населения		
	2018 год	2017 год	2016 год	2018 год	2017 год	2016 год
Родившихся	19	27	29	5	6,8	7,25
Умерших, в том числе	34	41	21	8,8	10,3	5,25
мертворожденных	-	-	-	-	-	-
Зарегистрировано: браков	7	8	17	1,8	2	4,25
разводов	16	13	16	4,1	3,3	4

##### 13.2. Уровень жизни населения

Основным источником доходов населения городского округа является заработная плата для работающих граждан, пенсии и пособия для пожилых и неработающих жителей, пособия для детей.

Рост доходов населения будет обеспечиваться, прежде всего, доходами от занятости, предпринимательской деятельности и социальных трансфертов. Среднесписочная численность работников городского округа Пелым по полному кругу организаций + наемные работники у ИП составляет порядка 2 300 человека. В городском округе Пелым среднемесячная заработная плата по полному кругу организаций составила 58 172,7 рублей (Информация предоставлена Свердловскстатом).

В рамках рабочей группы по снижению неформальной занятости на территории городского округа Пелым, проводимые мероприятия администрацией городского округа Пелым, направленные на повышение уровня заработной платы низкооплачиваемых категорий работников бюджетной сферы, позволили снизить случаи выплаты заработной платы ниже величины минимального размера оплаты труда, установленного на территории Свердловской области.

В прогнозируемом периоде продолжится реализация мер по улучшению пенсионного обеспечения граждан путем индексации базовой и страховой части пенсий с учетом



место жительства/и место нахождения  
заявителя (для юридического лица)

реквизиты документа, удостоверяющего личность  
(для гражданина)/государственный  
регистрационный номер записи

о государственной регистрации юридического  
лица в едином государственном реестре  
юридических лиц/идентификационный номер  
налогоплательщика

номер телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для связи с  
заявителем

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Заявитель осуществляет деятельность по \_\_\_\_\_

Для проведения работ по \_\_\_\_\_

(цель проведения работ согласно п. 1 ст. 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации)

в городском округе Пелым Заявителю требуется земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером (координатами) \_\_\_\_\_ на  
срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

На основании вышеизложенного и руководствуясь ст. 39.34 Земельного кодекса Российской Федерации, п. п. 2 - 5 Правил выдачи разрешения  
на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденных Постановлением  
Правительства Российской Федерации от 27.11.2014 № 1244, заявитель просит предоставить ему разрешение на использование земель (земельного  
участка), находящихся в государственной (муниципальной) собственности площадью \_\_\_\_\_ кв. м с кадастровым номером (юординатами)  
\_\_\_\_\_ на срок с «\_\_» \_\_\_\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Надлежащее выполнение предусмотренных ст. 39.35 Земельного кодекса Российской Федерации обязанностей заявитель гарантирует.

Прошу информировать меня о результате предоставления муниципальной услуги (подчеркнуть выбранный вариант):

почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_

по телефону: \_\_\_\_\_

по электронной почте: \_\_\_\_\_

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор,  
систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, в том числе передачу, обезличивание, блокирование,  
уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах.

Согласие действует в течение одного года со дня подписания настоящего заявления. Мне разъяснено, что данное согласие может быть  
отозвано мною в письменной форме.

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

даю свое согласие на обработку своих персональных данных.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ф.и.о)

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 03.06.2019г. № 171  
п. Пелым

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование  
предоставления земельных участков из земель, земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация  
городского округа Пелым», утвержденный постановлением администрации городского округа Пелым от 08.11.2016 № 424**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  
Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства  
Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и  
административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением администрации городского округа Пелым от 22.01.2019 № 10 «О разработке и  
утверждении Административных регламентов осуществления муниципального контроля и Административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях  
приведения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельных участков из земель,  
земель, полномочиями по распоряжению которыми обладает администрация городского округа Пелым», утвержденного постановлением администрации городского округа  
Пелым от 08.11.2016 № 424, в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа  
Пелым, администрация городского округа Пелым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Музеи.

Пелымский историко - краеведческий музей является структурным подразделением Муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры п.  
Пелым». Музею в течении 2 лет приобретались витрины для выставочных проектов. Пока не выделяются средства на приобретение основных фондов,  
фонды пополняются за счет дарения.

Динамика основных показателей деятельности музеев

	2016	2017	2018
Основной фонд:	1755	1822	1877
общее количество (ед.)			
Новые поступления (ед.)	51	67	55
Количество посетителей (тыс. чел.)	3,0	3,0	3,1
Количество экскурсий (ед.)	49	50	49
Научно-просветительские мероприятия (ед.)	6	7	10
Количество выставок (ед.)	30	34	36

Показатели, отражающие финансирование отрасли культуры в 2018 году:

№ п/п	показатель	тыс. руб.
1	2	3
1.	Объем расходов консолидированного бюджета на культуру, искусство и кинематографию, в том числе	14 943,3
2.	на реализацию муниципальных программ развития отрасли культуры	12 612,6
3.	на ремонт учреждений культуры и искусства, в том числе капитальный, восстановительных и аварийных работ	0
4.	на комплектование библиотечного фонда	335,0
5.	внебюджетных средств	140,0
6.	Доля расходов консолидированного бюджета на культуру от общего объема расходов консолидированного бюджета, %	9,2%

#### 15.Образование

##### Характеристика образования на территории городского округа Пелым

##### 15.1. Основные характеристики образования

Основными приоритетами в сфере образования в 2017 - 2019 годах будут являться обеспечение доступности качественного образования, соответствующего  
требованиям инновационного развития экономики, современным потребностям общества и каждого жителя городского округа Пелым, безусловное выполнение задач,  
поставленных в Указах Президентом Российской Федерации от 07.05.2012, а также принятых социальных обязательств с учетом адресного решения социальных проблем,  
оказание населению качественных и доступных муниципальных услуг, выявление и использование резервов для достижения планируемых результатов, эффективное  
расходование бюджетных средств.

На территории городского округа Пелым по данным статистики на 01.01.2018 года зарегистрировано 3861 человек, из них взрослые 3090. Несовершеннолетних детей в  
возрасте от 0 до 18 лет 771 человек, что составляет 19,9 % от общего количества жителей городского округа Пелым (девочек 368, мальчиков 403), в том числе на сельской  
местности в п. Атымья зарегистрировано 128 ребёнка (девочек 54, мальчиков 74) 16,6 % от общего числа детей территории и 3,3 % от общего количества жителей городского  
округа Пелым).

##### Основные статистические характеристики

По данным территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав за 2018 года:

- совершенно преступлений – 0;
- безнадзорных детей – 0;
- гибель несовершеннолетних – 0;
- травматизм несовершеннолетних, травм – 66;
- (спортивных - 6, бытовых -16, школьных – 12, ДТП-0, уличных - 29, другие – 3);
- безнадзорных детей – 1;
- рассмотрено административных протоколов – 18;
- на учете состоят на 31.12.2018 года:  
несовершеннолетних – 3: юноши -2; девушки-1;  
неблагополучных семей – 1, в них детей - 2
- несовершеннолетних, находящихся в воспитательных колониях -0;
- несовершеннолетних, находящихся в специальных учебных заведениях – 0;
- несовершеннолетних, совершивших общественно опасные деяния – 0;
- совершенно преступлений в отношении несовершеннолетних – 1;
- лишены родительских прав – 0.

##### 15.2. Муниципальная система образования

Муниципальная система образования городского округа Пелым представлена 5 учреждениями:

- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 п. Пелым (далее – МКОУ СОШ №1 п. Пелым);
- Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 п. Атымья (далее – МКОУ СОШ №2 п. Атымья);
- Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад Колобок» (далее - МАДОУ д/с Колобок);
- Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств» (далее - МКУ ДОД «ДШИ»);
- Муниципальное казенное учреждение городского округа Пелым «Информационно-методический центр» (далее – МКУ ГОП «ИМЦ»).

Муниципальные образовательные учреждения посещают 714 детей:

- дошкольное учреждение – 185 чел.;
- общеобразовательные школы – 434 чел.;
- дополнительное образование детей (ДШИ) – 95 чел.

##### Заработная плата по образованию

В системе образования работают 137 человек, в том числе педагогов 60.

Среднемесячная заработная плата по образованию на 01.01.2019 года составляет 29 016,95 рублей.

Фонд начисленной заработной платы работников учреждений образования 47 703,87 тыс. рублей.

Средняя заработная плата в учреждениях образования установлена «Дорожной картой», показатели достигнуты.

Среднемесячная заработная плата в образовании  
на 01.01. 2019 года









**Подраздел 10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги**

22. Для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, Заявителю требуется оказание следующих необходимых и обязательных услуг:

1) подготовка и оформление схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного кадастра недвижимости).

**Подраздел 11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги**

23. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

**Подраздел 12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги**

24. Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, оказываются Заявителю соответствующими организациями:

1) Подготовка и оформление схемы границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать земли или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении Единого государственного кадастра недвижимости) – за плату;

25. Размер платы за оказание услуг, являющихся необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом:

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается государственной или муниципальной организацией, – устанавливается на основании методики расчета размера такой платы, утверждаемой соответствующим органом государственной власти Российской Федерации (Свердловской области) или органом местного самоуправления;

в случае если необходимая и обязательная услуга оказывается лицом, не являющимся государственной или муниципальной организацией, – устанавливается указанным лицом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области.

**Подраздел 13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги составляет 15 минут

**Подраздел 14. Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме**

27. Регистрация запроса Заявителя (заявления) о предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, производится в течение одного рабочего дня.

**Подраздел 15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга**

28. Здание, в котором осуществляется прием Заявителей, оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ Заявителей в здание, средствами пожаротушения и располагается с учетом пешеходной доступности, а также соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

29. Места для информирования Заявителей, получения информации и заполнения необходимых документов оборудованы информационным стендом (с образцами заполнения запросов и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги), столами и стульями.

30. Места для ожидания заявителей оборудованы стульями.

31. Рабочее место специалиста Отдела, осуществляющего предоставление муниципальной услуги, оборудовано необходимой мебелью, телефоном, оргтехникой (персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым базам данных, печатающим устройством).

32. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, залы ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должно соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

**Подраздел 16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

33. Показателями доступности и качества муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются:

-соблюдение порядка информирования Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги;

-соблюдение условий ожидания приема;

-отсутствие избыточных административных процедур;

-соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

- соблюдение стандарта предоставления муниципальной услуги

-обоснованность отказов в приеме документов и предоставления муниципальной услуги;

-количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность;

-отсутствие обращений (жалоб) Заявителей, обусловленных проблемами при получении ими конечного результата муниципальной услуги (в том числе обращений (жалоб) Заявителей в связи с нарушением порядка предоставления муниципальной услуги);

-возможность получения муниципальной услуги в МФЦ;

-невозможность получения муниципальной услуги в любом территориальном подразделении органа, предоставляющего муниципальную услугу, по выбору Заявителя (экстерриториальный принцип);

-возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

**Подраздел 17. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

34. Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может предоставляться в электронной форме с использованием Единого портала и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – Региональный портал).

35. Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может быть получена Заявителем в МФЦ).

36. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться в МФЦ при соблюдении одновременно следующих условий:

1) муниципальная услуга включена в перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в МФЦ, утвержденный постановлением Администрации;

2) между МФЦ и Администрацией заключено соглашение о взаимодействии с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

37. Организация деятельности МФЦ осуществляется на основании правил, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

38. Информация о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может быть получена в МФЦ.

Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ размещена на официальном сайте в сети Интернет по адресу: www.mfc66.ru. Единый справочный телефон: 8-800-200-8-440.

39. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, представляются Заявителем в МФЦ (филиал МФЦ) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между МФЦ и Администрацией соглашения о взаимодействии.

7002 - МКОУ СОШ №1 п. Пелым.

Руководителями ППЭ назначены педагога общеобразовательных учреждений с большим опытом работы.

ППЭ 7001, 7002 обеспечены техническим оборудованием для проведения ГИА.

Причин для обращения ППЭ на федеральные «горячие линии» (печать КИМ, Говорения) не было.

Оборудование ППЭ в рабочем состоянии, передаются в данный момент в муниципальную собственность, сохранность оборудования ППЭ обеспечена.

Общественными наблюдателями, за ходом проведения ГИА, нарушений не выявлено.

В территориальную подкомиссию Конфликтной комиссии Свердловской области в городском округе Пелым обращений выпускников и родителей не зарегистрировано.

Потребности муниципального образования в повышении квалификации кадров ППЭ (объемы, формы) отсутствует, все обучены, есть резерв.

**Государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в 2017-2018 учебном году**

На конец 2017-2018 уч. года в 9 классах в образовательных учреждениях ГО Пелым: обучалось 42 чел, допущено к ГИА– 41 чел.

**Результаты государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ в основной период обучающихся 9 класса МКОУ СОШ №1 п. Пелым**

На конец 2017-2018 учебного года в 9 классе обучалось 39 человек: из них 35 человек очного обучения, 2 человека очно-заочного обучения и 2 -экстерна. Допущены к государственной (итоговой) аттестации – 38 обучающихся; из них 38 – в форме ОГЭ-9; не допущен 1 человек очно-заочной формы обучения (оставлен на повторный учебный год.

**Результаты ОГЭ по русскому языку и математике в 2018 году**

Предмет	Всего участников		Набравших ниже мин. балла	
	Кол-во	%	Кол-во	%
Русский язык	36	100	1	3
Математика	37	100	3	8,1

**Распределение отметок ОГЭ по русскому языку и математике**

№	Предмет	Число (чел.)	Отметки							
			«2»		«3»		«4»		«5»	
			чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
1	Русский язык	36	1	3 %	10	28 %	20	55 %	5	14 %
2	Математика	37	3	8,1%	11	30 %	16	43 %	7	19 %

**Качество выполнения ОГЭ**

Предмет	Качества знаний, %
Русский язык	69,4 %
Математика	62,1 %
<b>Средний показатель</b>	<b>65,7 %</b>

**Качество знаний и успеваемости по предметам**

Предмет	Количество учащихся	Количество оценок				Макс. балл	Успеваемость	Качество
		«5»	«4»	«3»	«2»			
География	31	3	8	17	3	29	90,3 %	35,4 %
Химия	1	1	0	0	0	30	100 %	100 %
Информатика	6	0	3	3	0	17	100 %	50 %
Физика	8	0	2	8	0	27	100 %	25 %
Биология	3	1	0	2	0	42	100 %	33,3 %
Обществознание	20	1	8	9	2	35	90 %	45 %
История	2	1	1	0	0	32	100 %	100 %
Английский язык	2	0	2	0	0	56	100	100 %

**На передачу в резервные сроки в сентябре оставлены:**

**Математика:** Коротченко Стас, Матюнин Никита, Писарцев Антон.

**География:** Матюнин Никита, Коротченко Стас, Писарцев Антон.

**Русский язык:** Коротченко Стас.

**Обществознание:** Писарцев Антон, Матюнин Никита, Коротченко Стас (не явился на экзамен по обществознанию).

**Передача ГИА -9 в осенний период:**

В сентябре месяце 2018 года проходили повторную итоговую аттестацию 1 обучающийся 9-го класса и 2 обучающихся очно-заочной формы обучения:

**Математика:** Коротченко Стас, Матюнин Никита, Писарцев Антон;

**География:** Матюнин Никита, Коротченко Стас, Писарцев Антон;

**Русский язык:** Коротченко Стас;

**Обществознание:** Писарцев Антон, Матюнин Никита, Коротченко Стас (не явился на экзамен по обществознанию).

Успешно пересдал экзамены по математике, географии, обществознанию Писарцев А. - 3. Поступление в юлдеж г. Советский.

Успешно пересдал экзамены по географии, русскому языку, обществознанию Коротченко С. - 3. Служба в Вооруженных силах РФ.

Матюнин Никита успешно пересдал экзамен по обществознанию - 3, но не сдал экзамены по географии - 2, математике - 2, поэтому оставлен на повторный год в 9 класс очно-заочной формы обучения для сдачи ГИА экстернатом.

**Результаты государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ обучающихся 9 класса МКОУ СОШ №2 п. Атымыя**

Всего обучающихся 9 классов - 3 чел., допущено к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ 3 обучающихся.

Распределение отметок ОГЭ-9 по математике за последние три года:

год	кол-во выпускников	«2»	«3»	«4»	«5»	качества, %	обученности, %
2016	3	0	3	0	0	0	100
2017	3	0	3	0	0	0	100
2018	3	0	3	0	0	0	100

Распределение отметок ОГЭ-9 по русскому языку за последние три года по школе:

год	кол-во выпускников	«2»	«3»	«4»	«5»	качества, %	обученности, %
2016	3	0	1	2	0	66	100
2017	3	0	1	2	0	66	100
2018	3	0	1	2	0	66	100

Успеваемость/ предмет	Итоги года			экзамен			Итоговая оценка			качество	обученность
	«5.4»	«3»	«2»	«5.4»	«3»	«2»	«5.4»	«3»	«2»		
математика	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	100%
русский язык	0	3	0	2	1	0	2	1	0	67	100 %
обществознание	3	0	0	1	2	0	3	0	0	33	100%
география	3	0	0	1	2	0	3	0	0	33	100 %

По русскому языку - 2 человека повысили результат на один балл, средний экзаменационный балл -3,8.

Итоговая аттестация выпускников 9 класса по русскому языку проходила по КИМа, которые состоят из трех частей: сжатое изложение, тест с выбором ответов, сочинение. Анализ диагностики дает возможность делать вывод, что в основном наблюдается соответствие годовых оценок и оценок итоговой аттестации.

**Государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2017-2018 учебном году**

На конец 2017-2018 уч. года в 11 классах в образовательных учреждениях ГО Пельым: обучалось 18 чел, допущено к ГИА – 18 чел.

В 2018 году 18 выпускников 11 класса сдавали ЕГЭ по следующим предметам и в следующем количестве:

Год	Р.яз.	М. (п.)	М. (б.)	Анг.	Общ.	Ист.	Лит.	Физ.	Биол.	Инф.	Хим.	Геогр.
2017	15	13	14	2	8	3	1	4	2	2	-	-
2018	18	17	17	1	14	1	1	8	2	3	1	1

**Результаты государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ обучающихся 11 классов МКОУ СОШ № 1 п. Пельым**

В 2017-2018 учебном году государственную итоговую аттестацию проходило 16 учащихся очного обучения и 1 учащийся очно-заочного обучения 11 класса. Все учащиеся были допущены к итоговой аттестации, успешно её выдержали и получили документ об образовании соответствующего образца 16 учащихся очного обучения, 1 обучающийся очно-заочного обучения не справился с итоговой аттестацией (Пупышев Павел, русский язык и математика не пройден минимальный порог).

Вручена премия Главы городского округа Пельым «Одаренный ребенок» в области «Образование» выпускникам 11 класса муниципальной казенной общеобразовательной учреждения средней общеобразовательной школы №1 п. Пельым, обладателям Аттестатов о среднем общем образовании с отличием и золотых медалей «За особые успехи в учении» за курс среднего общего образования следующим выпускникам: Смирновой Арине и Орловой Валерии.

Важным является тот факт, что отказ от сдачи ЕГЭ по различным предметам в основной период был незначительный. Активность участия выпускников в ЕГЭ – это важный показатель, характеризующий осознанность и целенаправленность выбора выпускниками той или иной образовательной траектории для продолжения своего образования. Данные о неявке на ЕГЭ в 2018 году можно увидеть в следующей таблице:

предоставлении муниципальной услуги.

**Подраздел 5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги**

13. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, размещен на официальном сайте городского округа Пельым (<http://go.pelym-adm.info/>) в сети Интернет, в Региональном реестре, на Едином портале.

**Подраздел 6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги**

14. Документами, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, подлежащие представлению Заявителем (его уполномоченным представителем), являются:

- 1) заявление в письменной форме, оформленное по образцу согласно приложению 1 к настоящему Регламенту и содержащее следующую информацию: фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего его личность, - в случае, если заявление подается физическим лицом; наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в Едином государственном реестре юридических лиц - в случае, если заявление подается юридическим лицом; фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя; почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя; предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с [пунктом 1 статьи 39.34](#) Земельного кодекса Российской Федерации; кадастровый номер земельного участка - в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части; срок использования земель или земельного участка (в пределах сроков, установленных [пунктом 1 статьи 39.34](#) Земельного кодекса Российской Федерации);
- 2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя и представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя, в случае, если заявление подается представителем заявителя;
- 3) схема границ предполагаемых к использованию земель или части земельного участка на кадастровом плане территории с указанием координат характерных точек границ территории – в случае, если планируется использовать землю или часть земельного участка (с использованием системы координат, применяемой при ведении государственного кадастра недвижимости);
- 4) выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости;
- 5) копия лицензии, удостоверяющей право проведения работ по геологическому изучению недр;
- 6) иные документы, подтверждающие основания для использования земель или земельного участка в целях, предусмотренных [пунктом 1 статьи 39.34](#) Земельного кодекса Российской Федерации.

15. В случае, если указанные в подпунктах 4-6 пункта 14 настоящего Регламента документы не представлены Заявителем, такие документы запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

16. Форму заявления (приложение 1 к настоящему Регламенту) можно получить непосредственно в Отделе, а также на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» и в региональной государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области».

**Подраздел 7. Запрет требовать от Заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, муниципальными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги**

17. При предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, запрещается:

- требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в [части 6 статьи 7](#) Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- требовать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, а также на официальном сайте городского округа Пельым в сети Интернет;
- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, а также на официальном сайте городского округа Пельым в сети Интернет;
- требовать от Заявителя представления документов, подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;
- требовать представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев: изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги; наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и информации, либо в предоставлении муниципальной услуги; истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги; выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) Специалиста, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги.

**Подраздел 8. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

18. Основаниями для отказа в приеме Заявления и прилагаемых к нему документов являются следующие обстоятельства:

- 1) предоставление Заявления лицом, не уполномоченным в установленном порядке на подачу документов (при подаче документов представителем Заявителя);
- 2) представление нечитаемых документов, документов с приписками, подчистками, помарками;
- 3) отсутствие в Заявлении фамилии, имени, отчества (при наличии последнего) либо наименования Заявителя, адреса места жительства (местонахождения) Заявителя.

**Подраздел 9. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

19. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является неявка Заявителя, подавшего заявление через Единый портал, в Отдел в течение трех дней со дня регистрации Заявления.

20. Заявителю может быть отказано в предоставлении муниципальной услуги в следующих случаях:

- а) Заявитель не представил документы, указанные в пункте 16 настоящего Регламента;
- б) в Заявлении указаны цели использования земель или земельного участка или объекты, предполагаемые к размещению, не предусмотренные [пунктом 1 статьи 39.34](#) Земельного кодекса Российской Федерации;
- в) земельный участок, на использование которого испрашивается разрешение, предоставлен физическому или юридическому лицу;
- г) неявка Заявителя для представления необходимых документов в течение 10 дней со дня приостановления предоставления муниципальной услуги.

21. Основанием для прекращения предоставления муниципальной услуги является отзыв Заявления, которое оформляется письмом Заявителя или соответствующей записью его официального представителя на подлиннике ранее поданного заявления о предоставлении муниципальной услуги. При этом заявление о отзыве Заявления, документы возвращаются Заявителю.

Приложение 1

к постановлению администрации городского округа Пелым О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым», утвержденный постановлением администрации городского округа Пелым от 19.03.2018 № 82

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым»**

## Раздел 1. Общие положения

### Подраздел 1. Предмет регулирования Регламента

1. Настоящий Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на строительство (реконструкцию), продление (прекращение) срока действия разрешения на строительство (реконструкцию), внесение изменений в разрешение на строительство (реконструкцию)» (далее – Регламент) разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги. Регламент определяет состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронном виде, в ходе предоставления муниципальной услуги.

### Подраздел 2. Круг заявителей

2. Заявителями муниципальной услуги являются физические или юридические лица, а также уполномоченные ими лица, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (для представителя физического лица – нотариально удостоверенная доверенность или приравненная к ней в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации доверенность; для представителя юридического лица – доверенность, заверенная подписью руководителя и печатью организации) (далее – Заявители).

### Подраздел 3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

3. Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является администрация городского округа Пелым (далее – Администрация). Административные процедуры от имени Администрации осуществляются отделом по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым.

4. Информация о муниципальной услуге предоставляется:

1) Отделом по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым (далее – Отдел).

Прием и регистрация заявлений осуществляется специалистом Отдела.

Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги может осуществляться в устной и письменной форме.

Информация предоставляется по письменному запросу в течение 30 дней средствами почтовой связи или электронной почтой, по устному обращению – непосредственно в момент обращения. Индивидуальное устное информирование каждого Заявителя специалист Отдела осуществляет не более 15 минут.

2) В многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) либо филиале МФЦ.

3) На сайте федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru) (далее – Единый портал).

5. Информацию о порядке предоставления муниципальной услуги, о местонахождении, номерах контактных телефонов (телефонов для справок) Отдела, Администрации, других органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги, можно получить:

1) на официальном сайте городского округа Пелым (<http://go.pelym-adm.info/>);

2) из федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (<http://gosuslugi.ru/>);

3) на личном приеме или по телефонам у специалистов Отдела в рабочее время;

4) направив письменное обращение в Администрацию по почте, электронной почте или через официальный сайт городского округа Пелым;

5) в муниципальном МФЦ и его районных отделах;

6) на Едином портале.

7) в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – Региональный реестр).

## Раздел 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### Подраздел 1. Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги: «Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым»

### Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

7. Органом, уполномоченным на предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, является Администрация в лице Отдела.

8. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может быть организовано в МФЦ – организации, отвечающей требованиям Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и уполномоченной на организацию предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме, по принципу «одного окна».

9. Организации, участвующими в предоставлении муниципальной услуги по межведомственному взаимодействию, являются:

1) Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области;

2) филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии» по Свердловской области (филиал ФГБУ "ФКП Росреестра по Свердловской области).

3) Управление Федеральной налоговой службы по Свердловской области.

10. Запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденный нормативным правовым актом Свердловской области.

### Подраздел 3. Результат предоставления муниципальной услуги

11. Результатом предоставления муниципальной услуги являются:

1) предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута либо отказ в его предоставлении;

2) процедура предоставления муниципальной услуги завершается путем вручения (направления) Заявителю копии постановления Администрации о предоставлении разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута либо мотивированного письменного отказа в предоставлении разрешения.

### Подраздел 4. Срок предоставления муниципальной услуги

12. Срок предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения заявления о

Предмет	Заявились на ЕГЭ	Участвовали	Неявка на ЕГЭ
Математика (базовый уровень)	16	16	0
Математика (профильный уровень)	16	16	0
Английский язык	1	1	0
Обществознание	14	12	2
История	1	1	0
Литература	1	0	1
Физика	8	7	1
Химия	1	1	0
Биология	2	1	1
Информатика и ИКТ	3	3	0
География	1	1	0

В целом, по результатам сдачи ЕГЭ были показаны следующие минимальные и максимальные результаты по предметам:

Предмет для сдачи ЕГЭ	Минимальный балл (Рособрнадзор)	Максимальный балл по школе	Минимальный балл по школе
Русский язык	24	80	48
Математика (профильный уровень)	27	70	33
Английский язык	22	45	-
Обществознание	42	68	26
История	32	52	-
Физика	36	59	40
Биология	36	50	-
Информатика и ИКТ	40	55	44
Химия	36	46	-
География	37	58	-

Для эффективной организации обучения на старшей ступени общеобразовательного учреждения необходимо иметь еще представление о том, какие знания и умения освоены учащимися и на каком уровне. В приведенной ниже таблице показано количество выпускников 2018 года, распределенных по количеству набранных баллов по ЕГЭ по предметам.

	рус.яз	матем пр.	биол	инф	анг	общ	ист	физ	хим	геогр	итого
0-10 б											-
11-20 б											-
21-30 б					1	1					2
31-40 б		5			1	1		1			8
41-50 б	2	4	1	2		3		4	1		17
51-60 б	3	3		1		5	1	2		1	16
61-70 б	7	4				2					13
71-80 б	4										4
81-90 б											-
91-100 б											-

### Результаты государственной итоговой аттестации в формате ЕГЭ обучающихся 11 классов МКОУ СОШ № 2

В 2017 - 2018 учебном году выпускники 11 класса сдавали в форме ЕГЭ обязательные экзамены по математике и русскому языку. В МКОУ СОШ № 2 в 11 классе обучалась одна ученица. Допущена к государственной итоговой аттестации 1 ученица.

**Выпускники 11 классов сдавали обязательные экзамены по русскому языку и математике по технологии ЕГЭ и получили следующие результаты.**

Единый Государственный экзамен за 2017-2018 учебный год сдавало – 1 обучающийся, прошли успешно ЕГЭ – 1 обучающийся.

	Русский язык	Математика
Всего учащихся – 1 чел.	4	3
Сдали ЕГЭ	1	1

2. Результаты ЕГЭ за 2017-2018 учебный год

№	предмет	Максимальный балл	Минимальный балл	Ср. балл
1	Русский язык	1 – 61 б.	61 б	61
2	Математика (базовый уровень)	1-11б.	11 б.	11

Наблюдается высокий процент поступления выпускников в высшие учебные заведения. Четырнадцать выпускников 11 классов из 18 в 2018 году поступили в учебные заведения высшего образования, из них 4 человека на бюджетную основу. Четыре человека поступили в учебные заведения среднего профессионального образования, из них 2 человека на бюджетную основу.

В 2017 – 2018 учебном году в ОУ основное общее образование получили 35 выпускников:

- 38 выпускников основной школы продолжают обучение в учебных заведениях, в т.ч. 10 класс – 22 человек, колледжи – 16 чел.

Образовательные учреждения городского округа Пелым обеспечили выполнение ФЗ "Об образовании в РФ" в части исполнения государственной политики в сфере образования, защиты прав участников образовательного процесса при организации и проведении государственной итоговой аттестации.

По результатам данного анализа в городском округе Пелым разработана и утверждена дорожная карта по подготовке к ГИА в 2018- 2019 учебном году.

#### До достижения в образовании:

Мероприятие	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Медалисты:						
Серебряная медаль «За особые успехи в учении» до 2013 года.	1 (СОШ№1)	-	-	-	-	-
Золотая медаль «За особые успехи в учении»	0	1 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)	3 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)	2 (СОШ№1)
Аттестат с отличием выпускников 11 классов	-	1 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)	3 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)	2 (СОШ№1)
Аттестат с отличием выпускников 9 классов	1 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)	-	2 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)	1 (СОШ№1)
Премия «Одаренный ребенок»	5	46, в т.ч. 38 победители (5 основных номинации и 33 в составе коллектива) и 8 номинантов на премию	21 человек, 13 получили премию и 8 номинантов	12 номинантов, 5 получили премию	16 чел. номинантов, 5 получили премию	12 чел и 1 коллектив номинантов, 5 чел. и 1 коллектив получили премию
Стипендия главы «Отличник школы»	28	24	13	47	41	70
Участие детей в олимпиадах и конкурсах в образовании муниципального, окружного, областного, российского и международного уровня	372	466	466	654	691	1282

В 2017 и 2018 годах на поддержку талантливых детей и педагогов муниципальным бюджетом выделено по 131 844,0. рублей.

Методистами МКУ ИМЦ создана база данных одаренных детей и педагогов. На территории сформирована система работы с одаренными детьми и молодежью.

Способствуют росту педагогического мастерства и ежегодный муниципальный конкурс педагогического мастерства «Педагог года».

В номинации «Педагог года» победителем 2017 года стал воспитатель МАДОУ детский сад «Колобок» Шевченко Ольга Анатольевна, а победителем 2018 года стал учитель русского языка и литературы МКОУ СОШ № 1 п. Пелым Красильникова Любовь Александровна.

#### 15.6. Отдыха и оздоровление 2018 году

Одним из главных приоритетов социальной работы на территории ГО Пелым в летний период является организация, отдыха и занятости детей. Нормативная правовая база, регламентирующая эту работу, сформирована. Усовершенствован механизм обеспечения детскими путевками. В действующие правовые акты внесены изменения: определены объемы и источники финансирования;

Функционирует муниципальная оздоровительная комиссия, которая координирует деятельность по вопросам отдыха и оздоровления детей.

Основной и определяющей целью по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе Пелым в 2018 году создание оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление детей, реализацию плана мероприятий по организованной занятости детей, подростков и молодежи городского округа Пелым, предусмотренных постановлением администрации городского округа Пелым от 04.05.2017 №137 «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в городском округе Пелым»

#### Охват детей отдыхом и оздоровлением с 2007 года

Организованные формы отдыха и оздоровления	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Всего отдохнуло детей</b>	889	912	998	1203	1327	1110	920	1035	1062	1155	1374	1356

Для детей в летний период были использованы следующие формы отдыха и оздоровления: в 2018 году (в сравнении с 2016 г.)

№ п/п	Организованные формы отдыха и оздоровления	2016	2017	2018
1.	<b>Всего детей от 6,5 до 17 лет включительно</b>	452	458	461
2.	<b>Всего отдохнуло детей (Целевые показатели охвата отдыхом и оздоровлением)</b>	1155	1374	1356
2.1	В том числе за пределами Свердловской области (выезд с родителями)	114	102	61
3	<b>Детские оздоровительные лагеря</b>	196	190	158
3.1	Загородные оздоровительные лагеря, в том числе на базе санаториев-профилакториев	75	90	58
3.2	Лагеря дневного пребывания различных профилей продолжительностью 21 день	100	100	100

Приложение №7  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений городского округа  
Пелым в сфере образования, в отношении которых функции  
и полномочия учредителя осуществляются администрацией  
городского округа Пелым

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	гардеробщик; грузчик; кастелянша; лифтер; мойщик посуды; подсобный рабочий; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории	2810
	кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	3110
	оператор копировальных и множительных машин	3440
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	обувщик по ремонту обуви; оператор стиральных машин; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; тракторист	3440
	киномеханик; маляр; парикмахер; швея	3820
	машинист (кочегар) ютежной; машинист насосных установок; оператор котельной; плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; штукатур	4230
	водитель автомобиля; столяр	5320
	электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	5320
2 квалификационный уровень	слесарь-ремонтник; охранник	5320

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 03.06.2019г. № 170  
п. Пелым

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым» от 19.03.2018 № 82**

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП «О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг», Постановлением администрации городского округа Пелым от 22.01.2019 № 10 «О разработке и утверждении Административных регламентов осуществления муниципального контроля и Административных регламентов предоставления муниципальных услуг», в целях приведения Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым» от 19.03.2018 № 82, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута на территории городского округа Пелым» от 19.03.2018 № 82, изложив его в новой редакции (прилагается).
- Отделу по управлению имуществом, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, землеустройству, энергетике администрации городского округа Пелым (Е.М. Хайдуковой) внести изменения в сведения о муниципальной услуге в реестр государственных и муниципальных услуг Свердловской области в течение 10 дней со дня издания настоящего постановления.
- Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	6960
3 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	7500
4 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"	8090

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений городского округа  
Пельым в сфере образования, в отношении которых функции  
и полномочия учредителя осуществляются администрацией  
городского округа Пельым

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ  
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

Квалификационные уровни	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальный размер оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС <*>, в том числе мойщик посуды, подсобный рабочий; гардеробщик; грузчик; кастелянша; садовник; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории	3200
	кладовщик; кухонный рабочий; машинист по стирке и ремонту спецодежды	3460
	оператор копировальных и множительных машин	3720
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС <*>, в том числе оператор стиральных машин, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	3720
	киномеханик; маляр; парикмахер; швея	4130
	машинист (кочегар) котельной; машинист насосных установок; оператор котельной; плотник; слесарь-сантехник; слесарь-электрик по ремонту электрооборудования; штукатур	4580
	водитель автомобиля; кондитер; повар; столяр	5740
	электрогазосварщик; электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	5740
2 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС <*>	5800
3 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с ЕТКС <*>	6000
4 квалификационный уровень	наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные) работы, высококвалифицированные рабочие <*>	6250

<\*> ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, применяемый на территории Российской Федерации в соответствии с [Постановлением](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12.05.1992 N 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России".

<\*> **Перечень** профессий высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов Единой тарифной сетки, утвержден Приказом Министерства образования Российской Федерации от 15.04.1993 N 138 "Об утверждении Перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 - 10 разрядов ЕТС".

3.3	Оборонно-спортивные лагеря	0	0	0
4.	Санаторно-курортные учреждения, детские санатории и круглогодичные лагеря санаторного типа в том числе Поезд здоровья	57	42	36
5.	Малозатратные формы отдыха (туристические, палаточные, другие лагеря и многодневные походы, творческие профильные смены при муниципальных учреждениях и др.)	866	1087	1125
6	<b>Всего трудоустроено в летний период, в том числе через:</b>	47	55	37
	-службу занятости населения	47	55	37

Заключено соглашение о предоставлении субсидий из областного бюджета на организацию отдыха детей в каникулярное время между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области на 1081,100 рублей.  
Местным бюджетом на организацию отдыха и оздоровление детей выделено 250 000,00 рублей.  
На организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в 2018 году направлено и освоено в общей сложности 6 млн. 668 тысяч 60 рублей.  
Консолидированный бюджет оздоровительной кампании в городском округе Пельым выглядит следующим образом.

**Консолидированный бюджет оздоровительной кампании  
(в сравнении с 2016г.)**

Источник финансирования	Выделенная сумма (тыс.руб.)		
	2016 год	2017 год	2018 год
Местный бюджет	346,8	358,0	358,0
Областной бюджет	1079,2	1087,2	1081,1
Средства предприятий	4940,8	5395,8	2805,0
Средства родителей	256,2	254,362	651,7
Средства Центра занятости г.Ивделя	75,057	33,482	51,7
Итого:	6 698,057	7 128,84	4 947,5

Таким образом, общий объем финансирования в 2018 году уменьшился по сравнению с 2017 годом на 2 181,34 тыс. руб., из-за уменьшения средств предприятий.

**Доля источников финансирования оздоровительной кампании в 2018 году**

Местный бюджет	Областной бюджет	Средства предприятий	Средства родителей	Средства Центра занятости г. Ивделя
5,3 %	16,21%	42,0 %	9,77 %	0,7 %

Организаторами оздоровительной кампании были определены основные задачи по достижению максимального эффективного отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи в городском округе Пельым в 2018 году:  
координирование деятельности всех заинтересованных органов и организаций по профилактике асоциального поведения детей, предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними, усиление адресного контроля за занятостью детей, состоящих на профилактическом учете:

На внутришкольном учете	Количество оздоровленных	На учете ПДН/КДН	Количество оздоровленных
5 чел.	5	100 %	5/4
			80%

Обеспечение полноценного, интересного, содержательного и безопасного отдыха, оздоровления и занятости для детей, подростков и молодежи городского округа Пельым.

Еще одним важным направлением летней кампании является трудовая занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет. Работа Летнего трудового отряда – одно из важнейших направлений организации летнего отдыха в городском округе Пельым.

Особое внимание уделяется безопасной перевозке детей к месту отдыха и обратно. Дети перевозятся железнодорожным транспортом. Перед дорогой с ними проводятся инструктажи.

**Приоритетное направление «Развитие системы образования»**

Приоритетными направлениями являются:  
– создание новых учебных мест в муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №1 п. Пельым путем строительства пристройки к школе на 100 мест;  
– для организации качественного образования детям пос. Атымья: переселение в пос. Пельым семей с детьми или подвоз детей в МКОУ СОШ № 1 п. Пельым;  
– обеспечение детей в возрасте от одного года до шести лет местами в дошкольных образовательных учреждениях на 100%.

**Основными проблемами городского округа Пельым в области образования являются:**

- дефицит квалифицированных педагогических кадров в учреждениях общего и дополнительного образования;  
- двухсменное обучение в МКОУ общеобразовательной школе № 1 п. Пельым.

**Достижениями в системе образования являются:**

- привлечение на территорию квалифицированных педагогических кадров в учреждения общего и дополнительного образования;  
- введение дополнительных педагогических ставок и ставок обслуживающего персонала для открытия дополнительной группы для детей дошкольным образованием детей от 1 года до 7 лет;  
- хороший уровень школьной подготовки учащихся (высокий % сдачи ЕГЭ);  
- высокий охват детей и подростков услугами дополнительного образования;  
- высокий уровень участия детей в творческих конкурсах, олимпиадах различных уровней (муниципальных, окружных, областных, региональных, всероссийских и международных);  
- развитие инженерно-технического творчества;  
- выявление одаренных и талантливых детей для дальнейшей социализации в обществе;  
- создание современных и комфортных условий для воспитанников дошкольного учреждения, обучающихся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования;  
- переход в одну смену обучения в МКОУ СОШ № 1 п. Пельым к 2025 году;  
- строительство пристройки (здания) для начальной школы МКОУ СОШ № 1 п. Пельым с современными и комфортабельными актовым и спортивным залом.  
Наша главная общая задача – способствовать качественному изменению образования в городском округе Пельым в соответствии с требованиями времени. Мы объединяем все усилия для создания современных комфортных условий для детей в образовательных учреждениях.

В связи с тем, что городской округ Пелым расположен на самом севере Свердловской области и значительно отдалён от других, более крупных населённых пунктов, большое значение для воспитания и организации культурного досуга детей и подростков, молодежи и взрослого населения оказывает развитие социально-культурной сферы, и одно из приоритетных направлений работы - это развитие физической культуры и спорта на территории через привлечение населения к участию в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, пропаганду здорового образа жизни, организацией работы по данному направлению занимается Отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым, он же осуществляет контроль за деятельностью муниципальных учреждений. Учреждений спорта на территории нет.

Сеть учреждений занимающихся развитием физической культуры и спорта на территории:

- муниципальные казенные общеобразовательные учреждения:
- средняя общеобразовательная школа №1 п. Пелым;
- средняя общеобразовательная школа №2 п. Атымья;
- муниципальное казенное учреждение городского округа Пелым «Информационно-методический центр»;
- муниципальное казенное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств»;
- муниципальное автономное образовательное учреждение детский сад №2 «Колобок»;
- муниципальные казенные учреждения культуры:

- «Дом культуры п. Атымья»;

- «Дом культуры п. Пелым» (библиотеки п. Пелым и п. Атымья; музей, СМИ телепрограмма «Первое Пельмское Телевидение» и информационная газета «Пельмский вестник», отдел досуга).

Общая структура физкультурного движения:

- отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым;
- физкультурно-оздоровительный комплекс культурно-спортивного комплекса Пельмского ЛПУ МГ ООО «Газпром трансгаз Югорск» введен в эксплуатацию с 01 февраля 2004 года предприятием Пельмского ЛПУ МГ, работа КСК Пельмского ЛПУ направлена на работу с трудящимися и членами их семей;
- муниципальные казенные учреждения подведомственные отделу ОКСиДМ

Различными формами занятий физической культурой и спортом на территории городского округа Пелым охвачено разновозрастного населения **1306** человек – **33%** населения городского округа Пелым.

Физкультурно-массовая и спортивная работа осуществляется на основании годовых календарных планов.

В календарных планах предусматривается проведение муниципальных этапов всероссийских и областных массовых мероприятий, традиционных муниципальных соревнований по видам спорта, организация спортивно-массовых мероприятий, спортивных праздников, спартакиад.

На территории городского округа Пелым к участию во всех мероприятиях привлекаются жители самых различных возрастов: воспитанники дошкольных образовательных учреждений, учащиеся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, лица, работающие на предприятиях и в учреждениях.

По итогам работы 2018 года на территории городского округа Пелым Свердловской области проведено **103** спортивно-массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий (из них **31** муниципальных, в том числе всероссийского и областного уровней **9, 63** мероприятий проведены физкультурно-оздоровительным комплексом), с привлечением средств местного бюджета. В этих мероприятиях приняли участия **8061**. Мероприятия проходят с большим количеством участников и зрителей, празднично и эмоционально, с присутствием соревновательного духа.

В течение года детские и взрослые команды городского округа Пелым и предприятия Пельмского ЛПУМГ принимали участия в соревнованиях близлежащих территорий, таких как г. Ивдель, г. Краснотурьинск, г. Карпинск, а так же г. Югорск. Участие в таких мероприятиях повышает уровень спортивного мастерства спортсменов, сплачивает команды.

По итогам года можно отметить рост активности в участии команд от учреждений муниципального образования в личных и лично-командных соревнованиях среди населения.

Большим успехом пользуется традиционная лёгкоатлетическая эстафета «Весна - Пелым», в которой.

Ко Дню молодежи проведены следующие спортивные мероприятия:

- экстремальный забег на шпильках;
- открытый турнир по мини-футболу среди любительских команд ГО Пелым.

В рамках Международного Дня ребенка проведено:

- традиционное соревнование «Веселье старты».

Во всех учреждениях запланированные календарными планами мероприятия были осуществлены. Из них: соревнования по баскетболу, волейболу, футболу; турниры по шашкам, шахматам, теннису; весёлые старты; спартакиада трудящихся среди работников Пельмского ЛПУМГ; походы выходного дня в окрестностях посёлка и т.д.

Спортсмены городского округа Пелым 16-17 февраля участвовали во втором шахматном мемориале, посвященном памяти Граматика Ивана Ивановича управляющего Северного управленческого округа (г. Карпинск). 24 марта в окружном этапе военно-спортивной игре «Зарница» Северного управленческого округа.

Главная проблема: проезд, проживания, организационный взнос. Многие спортсмены принимают участие за счет средств родителей. Отсутствует на территории автобус, предназначенный для перевозки детей.

На территории городского округа Пелым проведены муниципальные туры областных, российских и международных соревнований:

- Открытый Всероссийский день бега «Кросс наций»;
- Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»;
- Областные массовые соревнования по футболу «Футбольная страна».

В муниципальном этапе «Кросс наций» приняло участие в 2018 году **545** человек, в муниципальной лыжной гонке «Лыжня России - 2018» приняло участие **365** человек.

В рамках лыжной гонки «Лыжня России – 2018» прошли спортивные занятия «Декада лыжного спорта», которая охватила разновозрастное население городского округа Пелым, всего участников **1222**.

Надо отметить, что проведение лыжной гонки «Лыжня России» для нашей территории сыграло большую роль в привлечению населения разного возраста к массовому виду спорта – лыжам. Лыжная трасса общедоступно круглосуточно, имеется искусственное освещение. Трассу обслуживает Пельмское ЛПУМГ. Трасса используется: МКОУ СОШ №1 п. Пелым для проведения уроков, Пельмским ЛПУМГ для учебно-тренировочных занятий и разновозрастного населения в целях организации активного отдыха.

В муниципальном этапе массовых соревнований по футболу «Футбольная страна – 2018» в период с 1 мая по 1 ноября 2018 года приняли участие жители городского округа Пелым в количестве **1127** футболиста.

Отдел ОКСиДМ администрации городского округа Пелым регулярно проводит работу по профилактике асоциальных явлений:

- в каникулярное время для школьников проводятся спортивные мероприятия различных форм;
- организованы летние оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей;
- организован традиционный отряд «МЭРА» в трудовом лагере для несовершеннолетних граждан;
- физкультурно-оздоровительная и спортивная работа (развитие туризма, однодневные и многодневные походы; в каникулярное время для школьников проводятся спортивные мероприятия различных форм; туристические поездки по городам Свердловской области; «Школа туриста»);
- развитие и поддержка массового молодежного спорта;
- профессиональная ориентация несовершеннолетних граждан;
- молодежные акции по профилактике наркомании, ВИЧ-СПИДа, пропаганда здорового образа жизни;
- проведения Операции «Подросток»;
- проведения акций, тематических бесед, конкурсов рисунков и т.д
- организация работы спортивных и дворовых площадок в вечернее время.
- развития детского юноармейского движения;
- развитие поисково-краеведческой деятельности;
- привлечение детей, подростков и молодежи к регулярным занятиям физической культуры и спортом.

#### 17. Профилактика преступности на территории

##### Состояние право порядка в городских округах на 01.01.2019

№ п/п	Показатель по городскому округу Пелым	показатель
1	Зарегистрировано преступлений	23
2	Снижение (увеличение %)	15
3	Раскрыто преступлений	21

5 квалификационный уровень	начальник гаража; начальник (заведующий) мастерской	6810
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих четвертого уровня"		
1 квалификационный уровень	начальник отдела кадров (спецотдела); начальник отдела капитального строительства; начальник планово-экономического отдела; начальник финансового отдела; начальник юридического отдела	7210
2 квалификационный уровень	главный (за исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя государственной организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя государственной организации); диспетчер, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик	7830
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения государственной или муниципальной организации Свердловской области	8450

Примечание. При установлении размеров должностных окладов локальным актом Учреждения, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пелым, предусматривается их повышение за соответствие занимаемой должности руководителям структурных подразделений по итогам аттестации согласно порядку, установленному Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

Приложение №5

к Положению об оплате труда

работников муниципальных учреждений городского округа

Пелым в сфере образования, в отношении которых функции

и полномочия учредителя осуществляются администрацией

городского округа Пелым

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА "ОБЩЕПРОМЫШЛЕННЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ"

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих первого уровня"		
1 квалификационный уровень	архивариус; дежурный (по выдаче справок, общежитию); делопроизводитель; калькулятор; касир; комендант; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов; паспортист; статистик	3800
2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "старший"	4180
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих второго уровня"		
1 квалификационный уровень	инспектор по кадрам; лаборант; секретарь незрячего специалиста; секретарь руководителя; техник; техник-программист; техник по защите информации; техник по инвентаризации строений и сооружений; художник	4340
2 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"; должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория	5230
3 квалификационный уровень	должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория	5750
4 квалификационный уровень	механик; должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"	6330
Профессиональная квалификационная группа "Общепромышленные должности служащих третьего уровня"		
1 квалификационный уровень	аналитик, экономист; бухгалтер; документовед; инженер; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-программист (программист); инженер-электроник (электроник); инженер по защите информации; психолог; социолог; специалист по кадрам; менеджер по персоналу; судопереводчик; юрист-консульт	5335

2 квалификационный уровень	инструктор-методист; юнцртмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	8020
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	8020
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед), педагог-библиотекарь	8290

Примечание. При установлении размеров должностных окладов, ставок заработной платы локальным актом Учреждения, в отношении которой функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пелым, предусматривается их повышение за квалификационную категорию или за соответствие занимаемой должности педагогическим работникам, прошедшим соответствующую аттестацию, согласно порядку, установленному Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений городского округа  
Пелым в сфере образования, в отношении которых функции  
и полномочия учредителя осуществляются администрацией  
городского округа Пелым

**Профессиональная квалификационная группа  
должностей руководителей структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	6700
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений государственной или муниципальной организации Свердловской области (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню); старший мастер	7230
3 квалификационный уровень	начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения государственной или муниципальной организации Свердловской области	7790
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"		
2 квалификационный уровень	заведующий канцелярией; заведующий складом; заведующий хозяйством; заведующий бюро пропусков	4900
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой; заведующий общежитием; заведующий производством (шеф-повар); заведующий столовой; управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком)	6810

4	% Раскрываемости	2
5	Зарегистрировано преступлений компетенции МОБ	18
6	Снижение (увеличение %)	20
7	Уровень преступности на 10 тыс. населения	59,6
8	Преступления против личности	6
9	Снижение (увеличение %)	0
10	Преступления против собственности	11
11	Снижение (увеличение %)	0
12	Преступления против общественной безопасности и общественного порядка	5
13	Снижение (увеличение %)	150
14	Тяжких преступлений	0
15	Снижение (увеличение %)	0
16	Особо тяжких	0
17	Снижение (увеличение %)	0
19	Убийства	0
20	Снижение (увеличение %)	0
22	Изнасилования	0
23	Снижение (увеличение %)	0
24	Грабежи, разбои	0
25	Снижение (увеличение %)	0
26	Кражи	6
27	Снижение (увеличение %)	-25
28	НОН	0
29	Снижение (увеличение %)	0
30	Уличные преступления	10
31	Снижение (увеличение %)	233,3
32	В общественных местах	10
33	Снижение (увеличение %)	43
34	Из раскрытых преступлений	
35	- совершены в состоянии опьянения	16
36	Снижение (увеличение %)	166,7
37	- совершены в группах	0
38	Снижение (увеличение %)	-100
39	- совершены ранее совершавшими	17
40	Снижение (увеличение %)	54,5
41	Выявлено преступлений превентивной направленности	6
42	Снижение (увеличение %)	20
43	Выявлено латентных преступлений	0
44	Снижение (увеличение %)	0

**18. Социальная политика**

Здравоохранение городского округа Пелым представлено одним лечебно-профилактическим учреждением областного подчинения – «Пельмское отделение» Государственного автономного учреждения здравоохранения Свердловской области «Красноуринская городская больница» (далее – «Пельмское отделение») ГАУЗ СО «Красноуринская ГБ»). «Пельмское отделение» ГАУЗ СО «Красноуринская ГБ» включает в себя дневной стационар на 12 мест, отделением скорой медицинской помощи, поликлиническим отделением, фельдшерско-акушерским пунктом в поселке Атымья.

Учреждение располагает диагностической базой (рентгенологический комплекс, ЭКГ, лабораторный комплекс (производит взятие анализов) что позволяет своевременно параклинически диагностировать различные заболевания.

Важным показателем, характеризующим систему здравоохранения, является обеспеченность медицинскими кадрами. Осуществлением медицинской помощи населению занимаются 3 врача и 29 средних медицинских работников.

В настоящее время наиболее остро стоит вопрос привлечения врачебных медицинских кадров, а также средних медицинских работников с высшим сестринским образованием.

В течение последних лет на территории городского округа Пелым отмечается улучшение демографической ситуации.

Анализ динамики смертности населения по городскому округу Пелым свидетельствует о тенденции снижения уровня смертности населения. Среди причин смертности на первом месте смертность от болезней системы кровообращения, на втором месте – возрастная смертность (старость), на третьем месте – от злокачественных новообразований.

Уровень заболеваемости социально значимыми инфекциями остается высоким, несмотря на снижение, которое наблюдалось в последние годы.

**Структура заболеваемости (первые пять классов болезней).  
Первичная заболеваемость социально значимыми болезнями**

Заболеваемость на 100 тыс. населения	2016	2017	2018
Туберкулез	75,9		
Новообразования	126,6	43	
Психические расстройства		0	
ВИЧ/СПИД		32 абс.чис	35 абс.чис.
Гепатиты В и С		0	
Болезни, характеризующиеся повышенным кровяным давлением	11,65	78	79
Сахарный диабет	126,6	233	235

В рамках социальной поддержки семей и детей, в городском округе Пелым в 2018 году проведены мероприятия:

- 1) проведена благотворительная акция «Здравствуй школа!» для детей из малообеспеченных семей;
- 2) в рамках мероприятия, посвященного Международному Дню инвалидов проведен мастер-класс по направлениям декоративно-прикладного творчества;
- 3) в рамках акции «Новогоднее дерево желаний», проведенной совместно с Пельмским ЛПУМГ для детей, нуждающихся в социальной поддержке (дети - инвалиды, опекаемые и малообеспеченные дети), детям были вручены новогодние подарки.

В рамках работы с ветеранами и пенсионерами в 2018 году:

- к Дню Победы оказана материальная помощь участникам - инвалидам Великой Отечественной войны, труженикам тыла, несовершеннолетним узникам концлагерей, вдовам участников Великой Отечественной войны на общую сумму 17,0 тысяч рублей;
- 1) в рамках празднования мероприятий, посвященных Дню Победы проведена благотворительная акция «Предприниматели городского округа Пелым - ветеранам» по формированию 29 продовольственных наборов и 29 наборов первой необходимости;
- 2) муниципалитет продолжает чествовать жителей городского округа Пелым с 80, 85, 90, 95-летними юбилеями;
- 3) проведено чествование долгожителей, многодетных матерей, матерей – героев, матери солдата, юбиляров и благотворителей городского округа Пелым;
- 4) Советом ветеранов и пенсионеров городского округа Пелым проведена предновогодняя акция – поздравление ветеранов, одиноко проживающих пенсионеров на дому.

### 19. Заключение

Основной целью социально-экономической политики муниципального образования является создание условий, обеспечивающих достойную жизнь и свободное развитие человека, снижение уровня социального неравенства, повышение уровня доходов населения, обеспечение всеобщей доступности и приемлемого качества социальных услуг. Достижение поставленной цели администрацией города обеспечено решением следующих задач:

- экономическая стабильность и повышение эффективности бюджетных расходов;
- увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования;
- совершенствование бюджетной политики в области расходов на основе социальных стандартов и нормативов;
- ориентация на доступность социальных благ, реализуемых на основе не только частичной бесплатности, но и приемлемого уровня оплаты услуг;
- реализация административной реформы – организация предоставления государственных и муниципальных услуг;
- ориентация муниципальных программ на конечный результат, оценка результативности программ;
- формирование среды благоприятной для проживания населения: благоустройство, капитальный ремонт и реконструкция сети автомобильных дорог;
- улучшение качества и повышение надежности предоставления жилищно – коммунальных услуг, обеспечение доступности этих услуг для населения, внедрение энергосберегающих технологий;
- создание условий для эффективной занятости населения;
- содействие индивидуальному жилищному строительству;
- уменьшение доли аварийного жилья от общего жилищного фонда;
- создание благоприятных условий для эффективного развития малого и среднего предпринимательства;
- реализация мероприятий по улучшению демографической ситуации, направленных на увеличение рождаемости, снижение смертности, формирование здорового образа жизни, укрепление социального института семьи, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства.

## ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ ШЕСТОЙ СОЗЫВ ДВАДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ

от 30.05.2019 г. № 21/27  
п. Пелым

### РЕШЕНИЕ

#### Об исполнении бюджета городского округа Пелым за 2018 год

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с решением Думы городского округа Пелым от 19.06.2012 г. № 27/3 «Об утверждении Положения «О бюджетном процессе в городском округе Пелым», рассмотрев представленный главой городского округа Пелым отчет об исполнении бюджета городского округа Пелым за 2018 год, учитывая результаты публичных слушаний по вопросу «Об исполнении бюджета городского округа Пелым за 2018 год», отраженных в итоговом протоколе от 29.03.2019 года № 1, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Пелым, Дума городского округа Пелым

#### РЕШИЛА:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета городского округа Пелым за 2018 год, в том числе:
    - 1) общий объем доходов, поступивших в бюджет городского округа Пелым, в сумме 167 792 151,17 рублей;
    - 2) общий объем расходов бюджета городского округа Пелым в сумме 162 295 943,18 рубля;
    - 3) профицит бюджета городского округа Пелым в сумме 5 496 207,99 рублей;
  - 4) общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств в сумме 8 478 918,74 рублей;
  - 5) объем межбюджетных трансфертов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отчетном финансовом году в сумме 112 382 850,28 рублей;
  - 6) объем расходов на обслуживание муниципального долга в сумме 270,61 рубля;
2. Утвердить приложения № 1-6 (прилагаются).
  3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
  4. Опубликовать настоящее решение в газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава городского округа Пелым  
Ш.Т. Алиев

Председатель Думы городского округа Пелым  
Т.А. Смирнова

Приложение №1  
к решению Думы городского округа Пелым от 30.05.2019 г. № 21/27

Отчет об исполнении местного бюджета по кодам классификации доходов местного бюджета					
№ п/п	Код бюджетной классификации (КБК)	Наименование доходов	Годовые назначения сумма, руб	Исполнение, руб.	% исполнения к годовым назначениям
1	000 1000000000 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>56 669 000,00</b>	<b>55 409 300,89</b>	<b>97,78</b>
2	000 1010000000 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>44 004 000,00</b>	<b>44 225 057,81</b>	<b>100,50</b>
3	000 1010200001 0000 110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>44 004 000,00</b>	<b>44 225 057,81</b>	<b>100,50</b>

сельских населенных пунктах

1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала: секретарь учебной части, младший воспитатель, дежурный по режиму, старший дежурный по режиму, диспетчер учреждения.
2. Должности педагогических работников:  
**Учитель, Преподаватель, Педагог-организатор, Социальный педагог, Учитель-дефектолог, учитель-логопед (логопед), Педагог-психолог, Воспитатель (включая старшего), Тьютор, Педагог-библиотекарь, Старший вожатый, Педагог дополнительного образования (включая старшего), Музыкальный руководитель, Концертмейстер, Руководитель физического воспитания, Инструктор по физической культуре, Методист (включая старшего), Инструктор-методист (включая старшего), Инструктор по труду, Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, Тренер-преподаватель (включая старшего), Мастер производственного обучения**
3. Должности руководителей структурных подразделений государственной организации Свердловской области (далее - структурные подразделения): заведующий (начальник, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебным хозяйством и другими структурными подразделениями; старший мастер; директор (начальник, заведующий, руководитель, управляющий) филиала, другого обособленного структурного подразделения; заведующий канцелярией, заведующий складом, заведующий хозяйством; заведующий библиотекой, общепитием, производством (шеф-повар), столовой, управляющий отделением (фермой, сельскохозяйственным участком); начальник гаража, начальник (заведующий) мастерской; начальник инструментального отдела, лаборатории, отдела кадров (спецотдела), отдела капитального строительства, планово-экономического отдела, финансового отдела, юридического отдела; главный диспетчер, конструктор, металлург, метролог, механик, сварщик, специалист по защите информации, технолог, энергетик.
4. Должности служащих (в том числе по которым устанавливается производное должностное наименование "старший", "ведущий"): архивариус, статистик, администратор, инспектор по кадрам, лаборант, секретарь незрячего специалиста, секретарь, техник, техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник-программист, художник, механик, архитектор, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, документовед, инженер, специалист по охране труда, инженер по ремонту, инженер по метрологии, инженер по надзору за строительством, инженер-программист (программист), инженер-электроник (электроник), психолог, социолог, специалист по кадрам, экономист, экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности, экономист по планированию, экономист по бытию, экономист по труду, экономист по финансовой работе, юрисконсульт.
5. Должности работников культуры, искусства и кинематографии: заведующий костюмерной, репетитор по технике речи, аккомпаниатор, культурный организатор; администратор (старший администратор), библиотекарь, библиограф, методист библиотеки, звукооператор, концертмейстер, редактор (музыкальный редактор), художник-гример, художник по свету, художник-декоратор, художник-постановщик, художник-конструктор, художник-фотограф; главный балетмейстер, главный художник, режиссер-постановщик, балетмейстер-постановщик, главный дирижер, режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер), звукорежиссер.

Приложение №2  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений городского округа  
Пелым в сфере образования, в отношении которых функции  
и полномочия учредителя осуществляются администрацией  
городского округа Пелым

#### ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада (рублей)
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		
	вожатый; помощник воспитателя; секретарь учебной части	4000
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	дежурный по режиму; младший воспитатель	5200
2 квалификационный уровень	диспетчер образовательного учреждения; старший дежурный по режиму	5200

Приложение №3  
к Положению об оплате труда  
работников муниципальных учреждений городского округа  
Пелым в сфере образования, в отношении которых функции  
и полномочия учредителя осуществляются администрацией  
городского округа Пелым

#### Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников

Квалификационные уровни	Должности работников образования	Минимальный размер должностного оклада, ставки заработной платы (рублей)
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	7400



выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Учреждения.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, а также срока ее выполнения.

51. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве. Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

52. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых Учреждением услуг, Учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора, в том числе за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

#### Глава 6. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

53. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в Учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников этих Учреждений в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников Учреждений, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных Учреждением на оплату труда работников.

54. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) по итогам работы в виде премиальных выплат.

55. Обязательными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- 1) успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде;
- 2) инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- 3) участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

56. Размер выплат стимулирующего характера определяется Учреждением с учетом разрабатываемых показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Решение о введении выплат стимулирующего характера принимается руководителем Учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

57. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

58. К выплатам за интенсивность и высокие результаты работы относятся выплаты за сложность, напряженность, особый режим и график работы, повышающие эффективность деятельности, авторитет и имидж государственной организации, интенсивность труда работника выше установленных системой нормирования труда Учреждения норм труда.

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются с целью материального стимулирования труда наиболее квалифицированных, компетентных, ответственных и инициативных работников с учетом показателей наполняемости классов и групп, количественных результатов подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, в том числе единому государственному экзамену, за подготовку определенного количества победителей (призеров) конкурсов, олимпиад, конференций различного уровня, реализацию авторских программ, результатов работ, обеспечивающих безаварийность, безотказность и бесперебойность систем, ресурсов и средств Учреждения, разработку и реализацию проектов (мероприятий) в сфере образования, выполнение особо важных, срочных и других работ, значимых для Учреждения.

Размер выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы и интенсивности его труда на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, трудовым договором.

59. К выплатам за качество выполняемых работ относятся выплаты за ученую степень кандидата (доктора) наук и (или) почетное звание (СССР, РСФСР, Российской Федерации), название которого начинается со слов "Народный" или "Заслуженный", за должность доцента (профессора) и другие качественные показатели.

Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются с целью материального стимулирования профессиональной подготовленности работников, высокой оценки, полученной по результатам проведенной независимой оценки качества образования.

Размер выплат за качество выполняемых работ устанавливается работнику с учетом фактических результатов его работы на определенный срок в порядке, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, трудовым договором.

60. К выплатам за стаж непрерывной работы, выслугу лет относятся выплаты, учитывающие стаж работы по специальности в сфере образования или в Учреждения.

К премиальным выплатам по итогам работы относятся выплаты, устанавливаемые по итогам работы за определенный период времени, на основании показателей и критериев оценки эффективности деятельности Учреждения.

61. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается пропорционально отработанному времени.

62. В целях социальной защищенности работников муниципальных организаций и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя Учреждения применяется единовременное премирование работников муниципальных организаций:

- 1) при объявлении благодарности Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;
- 3) при награждении наградами Законодательного собрания Свердловской области
- 3) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;
- 4) при награждении Почетной грамотой главы городского округа Пелым
- 5) в связи с празднованием Дня учителя;
- 6) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и последующие каждые 5 лет);
- 7) при увольнении в связи с уходом на страховую пенсию по старости;
- 8) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются локальным актом Учреждения, принятым руководителем Учреждения с учетом обеспечения финансовыми средствами и мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников государственной организации.

63. Работодатели вправе, при наличии экономии финансовых средств на оплату труда, оказывать работникам материальную помощь.

Условия выплаты и размер материальной помощи устанавливаются локальным актом Учреждения, принятым руководителем Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Учреждения, или (и) коллективным договором, соглашением.

Материальная помощь выплачивается на основании заявления работника.

64. Фактически сложившаяся экономия по фонду оплаты труда направляется на осуществление выплат стимулирующего характера

65. При отсутствии или недостатке соответствующих бюджетных средств и (или) средств, полученных от приносящей доход деятельности, руководитель Учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном [статьей 74](#) Трудового кодекса Российской Федерации.

4	182 10102010 01 0000 110	Налог на доход физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	43 920 000,00	44 147 165,10	100,52
5	182 10102020 01 0000 110	Налог на доход физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1 000,00	419,84	41,98
6	182 10102030 01 0000 110	Налог на доход физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	83 000,00	77 472,87	93,34
7	000 1030000000 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>1 750 000,00</b>	<b>1 701 259,97</b>	<b>97,21</b>
8	100 10302230 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	700 000,00	758 022,44	108,29
9	100 10302240 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10 000,00	7 300,28	73,00
10	100 10302250 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 040 000,00	1 105 777,29	106,32
11	100 10302260 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	-169 840,04	0,00
12	000 1050000000 0000 000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>1 096 000,00</b>	<b>778 191,70</b>	<b>71,00</b>
13	000 1050100000 0000 110	<b>Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения</b>	<b>90 000,00</b>	<b>88 874,95</b>	<b>98,75</b>
14	182 10501011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщика, выбравших в качестве объекта налогообложения доход	43 000,00	42 062,23	97,82
15	182 10501021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доход, уменьшенные на величину расходов	47 000,00	46 812,72	99,60
16	000 1050200002 0000 110	<b>Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности</b>	<b>1 001 000,00</b>	<b>685 861,75</b>	<b>68,52</b>
17	182 10502010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 001 000,00	685 576,25	68,49
18	182 10502020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	0,00	285,50	0,00
19	000 1050400002 0000 110	<b>Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения</b>	<b>5 000,00</b>	<b>3 455,00</b>	<b>0,00</b>
20	182 10504010 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городских округов	5 000,00	3 455,00	0,00
21	000 1060000000 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>1 240 000,00</b>	<b>1 300 456,96</b>	<b>104,88</b>
22	000 1060100000 0000 110	<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>280 000,00</b>	<b>295 282,03</b>	<b>105,46</b>
23	182 10601020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	280 000,00	295 282,03	105,46
24	000 1060600000 0000 110	<b>Земельный налог</b>	<b>960 000,00</b>	<b>1 005 174,93</b>	<b>104,71</b>
25	182 10606032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	280 000,00	265 848,98	94,95
26	182 10606042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	680 000,00	739 325,95	108,72
27	000 1110000000 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	<b>3 150 000,00</b>	<b>2 796 528,48</b>	<b>88,78</b>

Приложение № 1

к Положению об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Пелым в сфере образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пелым

**Перечень должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных учреждениях в сфере образования городского округа Пелым, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пелым, и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в поселках городского типа и**

28	901 11105012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	493 000,00	609 779,88	123,69
29	901 11105024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	370 000,00	336 062,93	90,83
30	901 11105074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов)	437 000,00	0,00	0,00
31	901 11109044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 850 000,00	1 850 685,67	100,04
32	000 1120000000 0000 000	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	<b>1 980 000,00</b>	<b>1 578 846,74</b>	<b>79,74</b>
33	048 11201010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 950 000,00	1 590 429,11	81,56
34	048 11201030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	25 000,00	10 531,51	42,13
36	048 11201041 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	5 000,00	-22 113,88	0,00
37	000 1130000000 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	<b>2 160 000,00</b>	<b>2 067 596,57</b>	<b>95,72</b>
38	000 1130100000 0000 130	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ)</b>	<b>2 160 000,00</b>	<b>2 067 596,57</b>	<b>95,72</b>
39	901 11301994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	1 700 000,00	1 803 663,90	106,10
40	000 1130200000 0000 130	<b>Доходы от компенсации затрат государства</b>	<b>460 000,00</b>	<b>263 932,67</b>	<b>57,38</b>
41	901 11302994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	460 000,00	263 932,67	57,38
42	000 1140000000 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	<b>1 283 000,00</b>	<b>953 651,67</b>	<b>74,33</b>
43	000 1140200000 0000 000	<b>Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)</b>	<b>600 000,00</b>	<b>590 650,00</b>	<b>98,44</b>
44	901 11402042 04 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	60 000,00	52 000,00	86,67
45	901 11402043 04 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	540 000,00	538 650,00	99,75
46	000 1140600000 0000 430	<b>Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности</b>	<b>683 000,00</b>	<b>363 001,67</b>	<b>53,15</b>
47	901 11406012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	683 000,00	363 001,67	53,15
48	000 1160000000 0000 000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	<b>6 000,00</b>	<b>7 710,99</b>	<b>128,52</b>
49	000 1169000000 0000 140	<b>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба</b>	<b>6 000,00</b>	<b>7 710,99</b>	<b>128,52</b>

руководителя) устанавливается администрацией городского округ Пельым, исходя из особенностей типов этих учреждений в кратности от 1 до 6. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждений (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера) устанавливается администрацией городского округ Пельым, исходя из особенностей типов этих учреждений в кратности от 1 до 6.

Соотношение среднемесячной заработной платы заместителей руководителей и главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы соответствующих заместителей руководителя и главного бухгалтера), формируемых за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год.

Определение размера среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении среднемесячной заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров Учреждения и представление указанными лицами данной информации осуществляются в соответствии с порядком, установленным Правительством Свердловской области.

36. При установлении должностных окладов руководителям муниципальных организаций предусматривается их повышение по результатам аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке и размерах, установленных Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

37. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера государственной организации устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя Учреждения, установленного в соответствии с настоящим Положением без учета его повышения, предусмотренного настоящего Положения.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера Учреждения устанавливается в соответствии с локальным актом Учреждения, принятым руководителем Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Учреждения.

38. Стимулирование руководителя Учреждения, в том числе за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности государственной организации, осуществляется в соответствии с показателями эффективности и критериями оценки показателей эффективности деятельности руководителя Учреждения, на основании Положения о стимулировании руководителей муниципальных организаций, утвержденного постановлением администрации городского округа Пельым (далее - Положение о стимулировании руководителей муниципальных учреждений).

39. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственной организации устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с и настоящего Положения.

Решение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера и их размерах заместителям руководителя и главному бухгалтеру государственной организации принимается руководителем государственной организации.

#### Глава 5. КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

40. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

41. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников муниципальных организаций при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда государственной организации, утвержденного на соответствующий финансовый год.

42. Для работников муниципальных организаций устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

43. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. При этом размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

44. Всем работникам муниципальных организаций выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный Постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 N 591 "О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в Северных и Восточных районах Казахской ССР".

45. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику Учреждения при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

46. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

47. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заводование, подразделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации, подготовку и проведение государственной итоговой аттестации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются Учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте Учреждения, утвержденном руководителем Учреждением, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

48. Работникам Учреждений (кроме руководителя государственной организации, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

- 1) 20 - 30 процентов - работникам, привлекаемым для работы в оздоровительных лагерях, за работу с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, обучающимися (воспитанниками) с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) до 15 процентов - работникам, привлекаемым для работы в оздоровительных лагерях, для проведения туристических походов, экспедиций, экскурсий, за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени.

В случаях, когда работникам предусмотрено установление доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы по двум основаниям, абсолютный размер каждой доплаты исчисляется исходя из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета доплат по другим основаниям.

Условия и размеры доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам Учреждений (кроме руководителя государственной организации, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются Учреждением.

Конкретный перечень должностей работников, в соответствии с которым устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы согласно настоящему пункту, и конкретный размер доплаты определяются руководителем Учреждения на основании нормативного акта Учреждения, коллективного договора, соглашения и (или) локального нормативного акта Учреждения.

49. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни может производиться работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

50. Размеры компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем Учреждения в соответствии с локальным актом Учреждения с учетом мнения

13. Преподавательская работа в том же Учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных [пунктом 2](#) Постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 N 41 "Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры".

14. Предоставление преподавательской работы работникам, выполняющим ее помимо основной работы в том же Учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других муниципальных организаций, работникам предприятий и организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников при условии, что педагогические работники, для которых данное Учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

### Глава 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

15. Оплата труда работников Учреждений включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 2) выплаты компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, установленных в настоящего Положения;
- 3) выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, установленных в настоящего Положения.

16. Учреждение в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда самостоятельно определяет размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также размеры стимулирующих и иных выплат в соответствии с настоящим Положением, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

17. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников Учреждений устанавливаются на основе отнесения должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам в соответствии с занимаемой должностью и не могут быть ниже минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам.

18. Приведенные в настоящем Положении размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы являются минимальными. Учреждение имеет право самостоятельно устанавливать размер окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности. Учреждение имеет право производить корректировку указанных величин в сторону их повышения исходя из объемов имеющегося финансирования.

19. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам Учреждений, имеющим высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в муниципальных учреждениях, обособленных структурных подразделениях муниципальных учреждений, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах. Указанное повышение образует новые размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

20. должностей работников, которым устанавливается повышенный на 25 процентов размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за работу в муниципальных учреждениях и в их обособленных структурных подразделениях, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, приведен в приложении N 1 к настоящему Положению.

21. В случаях когда работникам предусмотрено повышение размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы в соответствии с настоящего Положения по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы без учета повышения по другим основаниям.

22. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

23. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

24. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников Учреждений, занимающих должности учебно-вспомогательного персонала (далее - работники учебно-вспомогательного персонала), должности педагогических работников (далее - педагогические работники), должности руководителей структурных подразделений (далее - руководители структурных подразделений), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования".

25. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе должностей работников учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, руководителей структурных подразделений установлены в, и к настоящему Положению.

26. Продолжительность рабочего времени педагогических работников регламентируется Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 [N 1601](#) "О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре" и от 11.05.2016 [N 536](#) "Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".

27. Размеры должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливаются работодателем на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителя соответствующего структурного подразделения без учета повышений, предусмотренных примечанием к настоящему Положению.

Конкретный размер должностных окладов заместителей руководителей структурных подразделений, в том числе заместителей главного бухгалтера, устанавливается в соответствии с локальным актом Учреждения, принятым руководителем Учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников Учреждения.

28. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих (далее - служащие), устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам работников, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 247н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих".

29. Минимальные размеры должностных окладов по профессиональной квалификационной группе "Общеотраслевые должности служащих" установлены в к настоящему Положению.

30. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с ЕТКС на основе отнесения к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 N 248н "Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих".

31. Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих установлены в и к настоящему Примерному положению.

32. С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу, педагогическим работникам, руководителям структурных подразделений и их заместителям, служащим, работникам культуры, искусства и кинематографии, рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные и настоящего Примерного положения.

### Глава 4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

33. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

34. Оплата труда руководителя Учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) должностной оклад;
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

35. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется в трудовом договоре, составленном на основе типовой формы трудового [договора](#), утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 N 329 "О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения", в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления, особенностей деятельности и значимости Учреждения, в соответствии с системой критериев для дифференцированного установления оклада руководителям Учреждений, утвержденной администрацией городского округа Пельым.

36. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников муниципальных организаций (без учета заработной платы соответствующего

50	188 11690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	0,00	500,00	0,00
51	901 11690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	6 000,00	7 210,99	120,18
52	<b>000 2000000000 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>143 145 277,00</b>	<b>112 382 850,28</b>	<b>78,51</b>
53	<b>000 2020000000 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>143 145 277,00</b>	<b>112 382 850,28</b>	<b>78,51</b>
54	<b>000 2021000000 0000 151</b>	<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	<b>4 728 000,00</b>	<b>4 728 000,00</b>	<b>100,00</b>
55	919 20215001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	4 728 000,00	4 728 000,00	100,00
56	<b>000 2022000000 0000 151</b>	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>76 065 567,00</b>	<b>47 976 100,00</b>	<b>63,07</b>
57	901 20220077 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на финансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	28 000 000,00	0,00	0,00
58	901 20225127 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на реализацию мероприятий по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	122 300,00	122 300,00	100,00
59	<b>000 202299904 0000 151</b>	<b>Прочие субсидии бюджетам городских округов</b>	<b>47 943 267,00</b>	<b>47 853 800,00</b>	<b>99,81</b>
60	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
61	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по реализации ими их отдельных расходных обязательств	43 660 000,00	43 660 000,00	100,00
62	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на осуществление в пределах полномочий городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 081 100,00	1 081 100,00	100,00
63	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области	112 667,00	23 200,00	20,59
64	901 20229999 04 0000 151	Субсидии из областного бюджета между бюджетами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на реализацию мер по обеспечению целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы, в муниципальных учреждениях культуры	422 700,00	422 700,00	100,00
65	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан на территории	30 200,00	30 200,00	100,00
66	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на организацию и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий	13 000,00	13 000,00	100,00
67	901 20229999 04 0000 151	Субсидии на участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области	29 600,00	29 600,00	100,00
68	<b>000 2023000000 0000 151</b>	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>53 595 700,00</b>	<b>53 290 389,39</b>	<b>99,43</b>
69	901 20230022 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	24 000,00	0,00	0,00
70	901 20230024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	7 704 000,00	7 704 000,00	100,00
71	901 20230024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	100,00	100,00	100,00

72	901 20230024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106 400,00	106 400,00	100,00
73	901 20230024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	92 600,00	82 559,89	89,16
74	901 20230024 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	1 401 600,00	1 401 530,00	100,00
75	901 20235118 04 0000 151	Субвенции для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	226 400,00	224 400,00	99,12
76	901 20235120 04 0000 151	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	19 200,00	19 200,00	100,00
77	901 20235250 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 821 000,00	1 552 060,00	85,23
78	901 20235462 04 0000 151	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1 300,00	1 039,50	79,96
79	901 20239999 04 0000 151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	27 559 000,00	27 559 000,00	100,00
80	901 20239999 04 0000 151	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	14 640 100,00	14 640 100,00	100,00
81	000 2024900000 0000 151	<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	<b>8 756 010,00</b>	<b>8 756 010,00</b>	100,00
82	901 20249999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на приобретение игрового оборудования для обустройства детской площадки	109 000,00	109 000,00	100,00
83	901 20249999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на приобретение компьютерного и мультимедийного оборудования для МКУК "ДК п.Пельым"	87 010,00	87 010,00	100,00
84	901 20249999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам городских округов, расположенных на территории Свердловской области, на обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда и их распределения в 2018 году	1 873 000,00	1 873 000,00	0,00
85	901 20249999 04 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты бюджетам городских округов, на стимулирование муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области	6 687 000,00	6 687 000,00	0,00
86	000 2190000000 0000 180	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 367 649,11</b>	<b>0,00</b>
87	901 2193511804 0000 151	Возврат остатков субвенций на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты из бюджетов городских округов	0,00	-69 913,13	0,00
88	901 2193525004 0000 151	Возврат остатков субвенций на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан из бюджетов городских округов	0,00	-198 928,86	0,00
89	901 2193546204 0000 151	Возврат остатков субвенций на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме из бюджетов городских округов	0,00	-76,87	0,00
90	901 2196001004 0000 151	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	0,00	-2 098 730,25	0,00
91	000 8500000000 0000 000	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>199 814 277,00</b>	<b>167 792 151,17</b>	<b>83,97</b>
92	000 8900000000 0000 000	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>199 814 277,00</b>	<b>167 792 151,17</b>	<b>83,97</b>

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пельым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пельым

Т.Н. Баландина

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Пельым  
от 30.12.2016 № 493

**Положение  
об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Пельым в сфере образования, в отношении которых функции  
и полномочия учредителя осуществляются администрацией  
городского округа Пельым**

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение рекомендовано к применению при исчислении заработной платы работников муниципальных учреждений городского округа Пельым в сфере образования – Муниципальные казенные общеобразовательные учреждения средние общеобразовательные школы, муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Колобок», муниципальное казенное учреждение городского округа Пельым «Информационно-методический центр» (далее – Учреждения) в отношении которых, функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пельым.

2. Заработная плата работников Учреждений устанавливается трудовыми договорами в соответствии с действующими в Учреждениях системами оплаты труда. Системы оплаты труда в Учреждениях устанавливаются на основе настоящего Положения коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников государственной организации.

Условия оплаты труда в Учреждениях устанавливаются исходя из объема лимитов бюджетных обязательств областного бюджета и бюджета городского округа Пельым, предусмотренных на оплату труда работников казенных муниципальных учреждений, объема субсидии, предоставляемой бюджетным и автономным муниципальным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

3. Штатное расписание Учреждения утверждается руководителем Учреждения по согласованию с отделом образования, культуры спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пельым и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного Учреждения в пределах утвержденного на соответствующий финансовый год фонда оплаты труда.

4. Должности работников, включаемые в штатное расписание Учреждения, должны определяться в соответствии с уставом Учреждения и соответствовать Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденному Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (далее - ЕКС), выпускаем Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Постановлениями Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС, действующим на территории России в соответствии с [Постановлением](#) Министерства труда и занятости населения Российской Федерации от 12.05.1992 N 15а "О применении действующих квалификационных справочников работ, профессий рабочих и должностей служащих на предприятиях и в организациях, расположенных на территории России" (далее - ЕТКС), и [номенклатуре](#) должностей педагогических работников, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 N 678 "Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций" (далее - номенклатура должностей).

**Глава 2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА**

6. Оплата труда работников государственной организации устанавливается с учетом:

- 1) ЕТКС;
- 2) [номенклатуры](#) должностей;
- 3) [ЕКС](#) или профессиональных стандартов;
- 4) муниципальных гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством;
- 5) профессиональных квалификационных групп;
- 6) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 7) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 8) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников государственных и муниципальных организаций;
- 9) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников Учреждения.

7. При определении размера оплаты труда работников Учреждения учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Учреждений;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) исчисление заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

8. Заработная плата работников Учреждения предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации.

9. Изменение оплаты труда работников Учреждения производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома кандидата наук (при предъявлении диплома кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня издания Министерством образования и науки Российской Федерации приказа о выдаче диплома доктора наук (при предъявлении диплома доктора наук).

10. При наступлении у работника права в соответствии с настоящим Примерного положения на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства.

11. Руководители Учреждений:

- 1) проверяют документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- 2) ежегодно составляют и утверждают тарификационные списки работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же Учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников Учреждения;
- 3) несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников Учреждений.

12. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в Учреждении педагогическими работниками, устанавливается в случаях, предусмотренных законодательством, в соответствии с Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Предоставление гражданином заявления и документов

Прием заявления, проверка документов, удостоверяющих личность заявителя, наличия всех документов и их соответствия установленным требованиям

Все документы соответствуют требованиям

Отказ в приеме заявления.

В случае предоставления неполного пакета документов специалист сообщает о необходимости представить недостающие документы

Определение наличия или отсутствия у заявителя права на предоставление муниципальной услуги

Заявитель имеет право на получение муниципальной услуги

Заявителю возвращаются документы и заявление

Подготовка и согласование проекта постановления администрации городского округа Пелым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет

Выдача получателю муниципальной услуги постановления администрации городского округа Пелым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 03.06.2019г. № 169  
п. Пелым

**О внесении изменений в Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Пелым в сфере образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пелым, утвержденное постановлением администрации городского округа Пелым от 30.12.2016 №493**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, [Постановлением](#) Правительства Свердловской области от 06.02.2009 № 145-ПП «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений Свердловской области», Постановлением правительства Свердловской области от 12.10.2016 № 708 – ПП «Об оплате труда работников муниципальных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются министерством общего и профессионального образования Свердловской области» с изменениями от 27.09.2018 №646-ПП, в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений в сфере образования городского округа Пелым, руководствуясь статьёй 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Внести в «Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений городского округа Пелым в сфере образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией городского округа Пелым», утвержденное постановлением администрации городского округа Пелым от 30.12.2016 № 493 изменения изложив его в новой редакции (прилагается).
- Руководителям муниципальных учреждений городского округа Пелым в сфере образования обеспечить проведение в учреждении организационных мероприятий, связанных с изменением норм и условий оплаты труда работников.
- Настоящее постановление вступает в силу с 01 мая 2019 года.
- Опубликовать настоящее постановление в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».

Приложение № 2  
к решению Думы городского округа Пелым от 30.05.2019 г. № 21/27

**Отчет об исполнении местного бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета за 2018 год**

Номер строки	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, целевой статьи или вида расходов	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма, в рублях	Исполнение, в рублях	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>214 417 203,00</b>	<b>162 295 943,18</b>	<b>75,69</b>
2	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ</b>	901				209 478 345,00	157 746 808,49	75,30
3	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	901	0100			19 823 860,00	18 703 282,86	94,35
4	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>	901	0102			2 438 000,00	2 347 543,48	96,29
5	Непрограммные направления деятельности	901	0102	70 0 00 00000		2 438 000,00	2 347 543,48	96,29
6	Глава городского округа	901	0102	70 0 00 11040		2 438 000,00	2 347 543,48	96,29
7	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0102	70 0 00 11040	100	2 438 000,00	2 347 543,48	96,29
8	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0102	70 00 0 11040	120	2 438 000,00	2 347 543,48	96,29
9	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0102	70 0 00 11040	121	1 985 000,00	1 907 405,45	96,09
10	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0102	70 0 00 11040	129	453 000,00	440 138,03	97,16
11	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	901	0104			9 644 160,00	9 472 427,71	98,22
12	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0104	01 0 00 00000		9 467 000,00	9 304 080,11	98,28
13	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым"	901	0104	01 5 00 00000		9 467 000,00	9 304 080,11	98,28
14	Основное мероприятие 34 "Обеспечение деятельности администрации городского округа Пелым"	901	0104	01 5 34 00000		9 467 000,00	9 304 080,11	98,28
15	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	01 5 34 11010		9 467 000,00	9 304 080,11	98,28
16	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0104	01 5 34 11010	100	8 165 671,00	8 063 689,71	98,75
17	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0104	01 5 34 11010	120	8 165 671,00	8 063 689,71	98,75
18	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0104	01 5 34 11010	121	6 250 671,00	6 177 883,87	98,84
19	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0104	01 5 34 11010	129	1 915 000,00	1 885 805,84	98,48
20	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0104	01 5 34 11010	200	1 298 329,00	1 239 890,40	95,50

21	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0104	01 5 34 11010	240	1 298 329,00	1 239 890,40	95,50
22	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0104	01 5 34 11010	244	1 298 329,00	1 239 890,40	95,50
23	Иные бюджетные ассигнования	901	0104	01 5 34 11010	800	3 000,00	500,00	16,67
24	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0104	01 5 34 11010	850	3 000,00	500,00	16,67
25	Уплата иных платежей	901	0104	01 5 34 11010	853	3 000,00	500,00	16,67
26	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	901	0104	10 0 00 00000		177 160,00	168 347,60	95,03
27	Основное мероприятие 3 "Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Пелым"	901	0104	10 0 03 00000		52 000,00	44 446,20	85,47
28	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	10 0 03 11010		52 000,00	44 446,20	85,47
29	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0104	10 0 03 11010	100	32 000,00	31 446,20	98,27
30	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0104	10 0 03 11010	120	32 000,00	31 446,20	98,27
31	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0104	10 0 03 11010	122	32 000,00	31 446,20	98,27
32	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0104	10 0 03 11010	200	20 000,00	13 000,00	65,00
33	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0104	10 0 03 11010	240	20 000,00	13 000,00	65,00
34	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0104	10 0 03 11010	244	20 000,00	13 000,00	65,00
35	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	901	0104	10 0 07 00000		125 160,00	123 901,40	98,99
36	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	10 0 07 11010		125 160,00	123 901,40	98,99
37	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0104	10 0 07 11010	100	125 160,00	123 901,40	98,99
38	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0104	10 0 07 11010	120	125 160,00	123 901,40	98,99
39	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0104	10 0 07 11010	122	125 160,00	123 901,40	98,99
40	<b>Судебная система</b>	<b>901</b>	<b>0105</b>			<b>19 200,00</b>	<b>19 200,00</b>	<b>100,00</b>
41	Непрограммные направления деятельности	901	0105	70 0 00 00000		19 200,00	19 200,00	100,00
42	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областного бюджета из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	901	0105	70 0 00 51200		19 200,00	19 200,00	100,00
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0105	70 0 00 51200	200	19 200,00	19 200,00	100,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0105	70 0 00 51200	240	19 200,00	19 200,00	100,00
45	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0105	70 0 00 51200	244	19 200,00	19 200,00	100,00
46	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>901</b>	<b>0113</b>			<b>7 722 500,00</b>	<b>6 864 111,67</b>	<b>88,88</b>
47	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0113	01 0 00 00000		7 449 000,00	6 590 711,67	88,48
48	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым"	901	0113	01 5 00 00000		7 449 000,00	6 590 711,67	88,48

Приложение № 2  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пелым»

**ФОРМА  
ЗАЯВЛЕНИЯ О РАЗРЕШЕНИИ ВСТУПИТЬ В БРАК,  
ПОДАВАЕМОГО ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ**

Главе городского округа Пелым

(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

(год рождения)

проживающего(ей): \_\_\_\_\_

(адрес регистрации)

(контактный телефон)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить вступить в брак \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, достигшего возраста шестнадцати лет, полностью)  
в связи с фактически сложившимися брачными отношениями с \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, полностью)

(указывается причина для вступления в брак)

По отношению к лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, желающему вступить в брак, являюсь \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись заявителя)

Приложение № 3  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пелым»

**ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ  
на выдачу разрешений выдаче разрешения на регистрацию брака несовершеннолетним гражданам,  
достигшим возраста шестнадцати лет**

№ п/п	Ф.И.О. заявителя	Адрес проживания	Контактный телефон	Реквизиты постановления	Подпись в получении постановления

Приложение № 4  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пелым»

**БЛОК-СХЕМА  
ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ  
АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВСТУПЛЕНИЕ  
В БРАК ЛИЦАМ, ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ, ПРОЖИВАЮЩИМ  
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ»**

государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), регионального портала государственных и муниципальных услуг (www.66.gosuslugi.ru), а также может быть принята у заявителя на личном приеме.

(в редакции постановления администрации городского округа Пельым от 31.03.2015 г. № 97).

59. Жалоба должна содержать:

- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию специалиста Отдела, осуществлявшего административные процедуры, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- 2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;
- 3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Отдела осуществлявшего административные процедуры;
- 4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Отдела, осуществлявшего административные процедуры. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы Заявителя, либо их копии.

#### 5.5. Сроки рассмотрения жалобы

60. Жалоба, поступившая в Администрацию, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, специалиста Отдела, осуществлявшего административные процедуры, в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

#### 5.6. Результат рассмотрения жалобы

61. По результатам рассмотрения жалобы глава городского округа Пельым принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- 3) в случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

#### 5.7. Порядок информирования заявителя о результатах рассмотрения жалобы

62. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 39 настоящего Регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

#### 5.8. Порядок обжалования решения по жалобе

63. Обжалование решений, принятых в ходе осуществления муниципальной услуги, действий или бездействия лиц, ответственных за осуществление административных процедур, в судебном порядке производится в судах общей юрисдикции в установленные законом сроки.

#### Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым»

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О РАЗРЕШЕНИИ ВСТУПИТЬ В БРАК, ПОДАВАЕМОГО БРАЧУЮЩИМИСЯ

Главе городского округа Пельым

(инициалы, фамилия)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

\_\_\_\_\_ (год рождения)  
проживающего(ей): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить вступить в брак с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество лица, полностью)

в связи с фактически сложившимися брачными отношениями и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается причина для вступления в брак)

К заявлению представляю:

- 1) документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ, удостоверяющий личность);
- 2) документ, подтверждающий наличие уважительной причины для выдачи разрешения на регистрацию брака (справка из женской консультации, другие документы);
- 3) справку с места жительства;
- 4) заявление о разрешении вступить в брак, подаваемое законными представителями несовершеннолетней (его).

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

49	Основное мероприятие 37 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	901	0113	01 5 37 00000		7 449 000,00	6 590 711,67	88,48
50	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	901	0113	01 5 37 10030		7 449 000,00	6 590 711,67	88,48
51	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0113	01 5 37 10030	100	3 155 000,00	2 756 761,98	87,38
52	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0113	01 5 37 10030	110	3 155 000,00	2 756 761,98	87,38
53	Фонд оплаты труда учреждений	901	0113	01 5 37 10030	111	2 371 000,00	2 084 907,46	87,93
54	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0113	01 5 37 10030	112	68 000,00	64 594,60	94,99
55	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0113	01 5 37 10030	119	716 000,00	607 259,92	84,81
56	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	01 5 37 10030	200	4 292 000,00	3 833 649,69	89,32
57	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	01 5 37 10030	240	4 292 000,00	3 833 649,69	89,32
58	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	01 5 37 10030	244	4 292 000,00	3 833 649,69	89,32
59	Иные бюджетные ассигнования	901	0113	01 5 37 10030	800	2 000,00	300,00	15,00
60	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	01 5 37 10030	850	2 000,00	300,00	15,00
61	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0113	01 5 37 10030	851	2 000,00	300,00	15,00
62	Непрограммные направления деятельности	901	0113	70 0 00 00000		273 500,00	273 400,00	99,96
63	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	901	0113	70 0 00 40600		167 000,00	167 000,00	100,00
64	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0113	70 0 00 40600	100	167 000,00	167 000,00	100,00
65	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0113	70 0 00 40600	110	167 000,00	167 000,00	100,00
66	Фонд оплаты труда учреждений	901	0113	70 0 00 40600	111	128 000,00	128 000,00	100,00
67	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты работникам казенных учреждений	901	0113	70 0 00 40600	119	39 000,00	39 000,00	100,00
68	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	0113	70 0 00 41100		100,00	0,00	-
69	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41100	200	100,00	0,00	-
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41100	240	100,00	0,00	-
71	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	70 0 00 41100	244	100,00	0,00	-
72	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	0113	70 0 00 41200		106 400,00	106 400,00	100,00
73	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0113	70 0 00 41200	100	43 051,22	43 051,22	100,00
74	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0113	70 0 00 41200	120	43 051,22	43 051,22	100,00
75	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0113	70 0 00 41200	121	33 749,25	33 749,25	100,00
76	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0113	70 0 00 41200	129	9 301,97	9 301,97	100,00
77	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41200	200	63 348,78	63 348,78	100,00
78	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41200	240	63 348,78	63 348,78	100,00

79	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	70 0 00 41200	244	63 348,78	63 348,78	100,00
80	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	901	0200			226 400,00	224 400,00	99,12
81	<b>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</b>	901	0203			226 400,00	224 400,00	99,12
82	Непрограммные направления деятельности	901	0203	70 0 00 00000		226 400,00	224 400,00	99,12
83	Предоставление субвенций муниципальным образованиям в Свердловской области на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	0203	70 0 00 51180		226 400,00	224 400,00	99,12
84	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0203	70 0 00 51180	100	205 824,48	203 824,48	99,03
85	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0203	70 0 00 51180	120	205 824,48	203 824,48	99,03
86	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0203	70 0 00 51180	121	153 000,00	151 000,00	98,69
87	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0203	70 0 00 51180	122	11 674,00	11 674,00	100,00
88	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0203	70 0 00 51180	129	41 150,48	41 150,48	100,00
89	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0203	70 0 00 51180	200	20 575,52	20 575,52	100,00
90	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0203	70 0 00 51180	240	20 575,52	20 575,52	100,00
91	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0203	70 0 00 51180	244	20 575,52	20 575,52	100,00
92	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	901	0300			7 074 000,00	5 542 986,19	78,36
93	<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	901	0309			6 823 000,00	5 455 059,60	79,95
94	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории городского округа Пельым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности" на 2015-2021 годы	901	0309	06 0 00 00000		6 823 000,00	5 455 059,60	79,95
95	Основное мероприятие 1 "Содержание службы ЕДДС"	901	0309	06 0 01 00000		5 529 000,00	4 636 353,52	83,86
96	Содержание службы ЕДДС	901	0309	06 0 01 12010		5 529 000,00	4 636 353,52	83,86
97	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0309	06 0 01 12010	100	5 527 000,00	4 636 259,17	83,88
98	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0309	06 0 01 12010	110	5 527 000,00	4 636 259,17	83,88
99	Фонд оплаты труда учреждений	901	0309	06 0 01 12010	111	4 170 000,00	3 445 925,80	82,64
100	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0309	06 0 01 12010	112	99 000,00	92 224,60	93,16
101	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0309	06 0 01 12010	119	1 258 000,00	1 098 108,77	87,29
102	Иные бюджетные ассигнования	901	0309	06 0 01 12010	800	2 000,00	94,35	4,72
103	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0309	06 0 01 12010	850	2 000,00	94,35	4,72
104	Уплата иных платежей	901	0309	06 0 01 12010	853	2 000,00	94,35	4,72
105	Основное мероприятие 2 "Обеспечение деятельности ЕДДС"	901	0309	06 0 02 00000		924 000,00	577 253,71	62,47
106	Обеспечение деятельности ЕДДС	901	0309	06 0 02 12011		924 000,00	577 253,71	62,47
107	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 02 12011	200	904 000,00	560 233,47	61,97
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 02 12011	240	904 000,00	560 233,47	61,97
109	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	06 0 02 12011	244	904 000,00	560 233,47	61,97
110	Иные бюджетные ассигнования	901	0309	06 0 02 12011	800	20 000,00	17 020,24	85,10
111	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0309	06 0 02 12011	850	20 000,00	17 020,24	85,10
112	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0309	06 0 02 12011	851	20 000,00	17 020,24	85,10

43. Заявление о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, передаётся главой администрации городского округа Пельым (или лицом, его замещающим) в течении двух рабочих дней специалисту Отдела, ответственному за предоставление муниципальной услуги (далее - Специалист).

### 3.2. Проведение проверки представленных заявителем сведений

44. Специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги выполняет следующие действия:  
 – проверяет документы, идентифицирующие личность Заявителя;  
 – проверяет правомочность законных представителей лица, достигшего возраста шестнадцати лет;  
 – проверяет представленные Заявителем документы и определяет право Заявителя на получение муниципальной услуги;  
 – снимает копии с представленных документов (подлинники возвращаются заявителю), заверяет копии документов;  
 – в случае несоответствия документов требованиям, содержащимся в настоящего Регламента, готовит проект письма Заявителю об отказе в приеме документов;  
 – регистрирует заявления в журнале регистрации заявлений (приложение № 3 к настоящему Регламенту).  
 Общая продолжительность указанных действий не должна превышать двух рабочих дней.  
 Результатом административной процедуры является прием заявлений и документов для предоставления муниципальной услуги.

### 3.3 Подготовка и согласование проекта

45. Подготовка и согласование проекта постановления администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак, осуществляется специалистом. Основанием для начала административной процедуры является прием специалистом заявления и документов, необходимых для получения муниципальной услуги.  
 46. Специалист в рамках административной процедуры на основе анализа полученных документов выполняет следующие действия:  
 – в течение не более трёх рабочих дней готовит проект постановления администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет и передает проект постановления для подписания главой администрации (либо лицом, его замещающим);  
 – при наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в настоящем Регламента, готовит проект ответа Заявителю с мотивированным отказом в предоставлении муниципальной услуги, который подписывается главой Администрации (в течении не более пяти рабочих дней);  
 Результатом административной процедуры является постановление администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет либо мотивированное решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

### 3.3. Выдача (направление) заявителю результата предоставления муниципальной услуги

47. Выдача Заявителю постановления администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак, решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги осуществляется специалистом Отдела.  
 Основанием для начала административной процедуры является получение постановления администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги.  
 48. Специалист в ходе административной процедуры выполняет следующие действия:  
 – сообщает Заявителю посредством телефонной связи информацию о необходимости получения постановления администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак, решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги;  
 – выдает под роспись Заявителю постановление администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак, сделав отметку об этом в журнале выдачи постановлений.  
 Результатом административной процедуры является выдача Заявителю муниципальной услуги постановления администрации городского округа Пельым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет.  
 В случае принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги, заявителю возвращается пакет документов под роспись.  
 Продолжительность указанных действий не должна превышать трёх рабочих дней.

### 4. Формы контроля за исполнением регламента

#### 4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

49. Текущий контроль за надлежащим выполнением специалистом Отдела, специалистом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг административных действий в рамках административных процедур осуществляется уполномоченными должностными лицами (в редакции постановления администрации городского округа Пельым от 31.03.2015 г. № 97)

#### 4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок качества исполнения муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

50. Проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляются комиссией, создаваемой по распоряжению администрации городского округа Пельым, и включает в себя проведение проверок. Проверки могут быть плановыми (проводятся 1 раз в год) и внеплановыми (по конкретному обращению Заявителя).  
 51. Предметом проверок является качество и доступность муниципальной услуги (соблюдение сроков оказания, условий ожидания приема, порядка информирования о муниципальной услуге, обоснованность отказов в предоставлении муниципальной услуги, отсутствие избыточных административных действий).

#### 4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

52. Специалист Отдела, специалист многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг несут предусмотренную трудовым, административным и уголовным законодательством ответственность за свои действия (бездействия), а также решения, осуществленные (принятые) в ходе предоставления муниципальной услуги (в редакции постановления администрации городского округа Пельым от 31.03.2015 г. № 97).

#### 4.4. Порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, объединений и организаций

В целях контроля могут проводиться опросы получателей муниципальной услуги. Результаты проверок комиссия предоставляет главе городского округа Пельым.  
 53. Контроль за исполнением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется в порядке и формах, установленных федеральным [Законом](#) от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

#### 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

##### 5.1. Информация для заявителя о его праве подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации городского округа Пельым ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги

54. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) администрации и (или) ее должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги в досудебном порядке.

##### 5.2. Предмет жалобы

55. Предметом жалобы являются решение и (или) действие (бездействие) администрации и (или) ее должностных лиц в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Административного регламента.

##### 5.3. Органы муниципальной власти и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба

56. Жалоба на решение и (или) действие (бездействие) Администрации и (или) ее должностных лиц, муниципальных служащих при предоставлении муниципальной услуги направляется главе городского округа Пельым.

##### 5.4. Порядок подачи и рассмотрения жалобы

57. Жалоба подается в письменной форме в Администрацию на имя главы городского округа Пельым.  
 (в редакции постановления администрации городского округа Пельым от 31.03.2015 г. № 97)  
 58. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, с использованием



государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, руководителя многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

### 2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

22. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 15 настоящего Регламента;
- наличие в документах подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

### 2.9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

23. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Регламента;
- отсутствие уважительных причин для снижения брачного возраста.

24. Отказ в приеме документов, отказ в предоставлении муниципальной услуги не препятствует повторному обращению граждан после устранения причин, послуживших основанием для отказа.

### 2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

25. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

### 2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги

25. Услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области не предусмотрено.

### 2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг

26. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут. (в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97).

### 2.13. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

27. Заявление, составленное в письменной форме регистрируется секретарём главы Администрации в день обращения Заявителя.

### 2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

28. Муниципальная услуга предоставляется в помещениях соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

29. В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть размещены информационные стенды, содержащие необходимую информацию по условиям предоставления муниципальной услуги, дополнительная справочная информация;

30. Для ожидания приема получателя муниципальной услуги отведены места, оборудованные стульями, столами для возможности оформления документов;

31. Помещение должно соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов (в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 27.05.2016 г. № 183).

### 2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

32. Соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

33. Соблюдение порядка информирования о муниципальной услуге;

34. Соблюдение условий ожидания приема для предоставления муниципальной услуги (получения результатов предоставления муниципальной услуги);

35. Отсутствие избыточных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

36. Возможность получения услуги через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (в филиале МФЦ).

(в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97)

### 2.16. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ

37. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в МФЦ заявление на получение Специального разрешения по установленной форме и необходимые документы, установленные пункте 11 данного Регламента. МФЦ принимает документы и выдает Заявителю расписку о приеме заявления с указанием перечня принятых документов и даты приема в МФЦ. Принятый запрос регистрируется МФЦ. Принятые от Заявителя документы передаются на следующий рабочий день после приема в МФЦ по ведомости приема-передачи в Отдел. При наличии в ведомости расхождений специалист проставляет отметку в ведомости приема-передачи. (в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97)

### 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в МФЦ

#### 3.1. Последовательность административных действий (процедур)

38. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием и регистрация заявления и документов;
  - 2) подготовка и согласование проекта постановления администрации городского округа Пелым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;
  - 3) выдача Заявителю муниципальной услуги постановления администрации городского округа Пелым о разрешении на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет.
  - 4) предоставление муниципальной услуги представлено в приложении № 4 к настоящему Регламенту.
39. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пелым (далее – разрешение на вступление в брак).  
Разрешение на вступление в брак оформляется постановлением администрации городского округа Пелым.

#### 3.1. Прием и регистрация Заявления и прилагаемых к нему документов

40. Основанием для начала административной процедуры является личное обращение Заявителя, а также законных представителей лица, достигшего возраста шестнадцати лет, с заявлениями о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, и документами, указанными в пункте 11 настоящего Регламента.

41. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

(в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97)

42. Заявление, составленное в письменной форме регистрируется секретарём главы Администрации в день обращения Заявителя.

113	Основное мероприятие 3 "Материально-техническое обеспечение"	901	0309	06 0 03 00000		269 000,00	241 452,37	89,76
114	Материально-техническое обеспечение	901	0309	06 0 03 12012		269 000,00	241 452,37	89,76
115	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 03 12012	200	269 000,00	241 452,37	89,76
116	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 03 12012	240	269 000,00	241 452,37	89,76
117	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	06 0 03 12012	244	269 000,00	241 452,37	89,76
118	Основное мероприятие 4 "Реконструкция локальной системы оповещения"	901	0309	06 0 04 00000		101 000,00	0,00	-
119	Реконструкция локальной системы оповещения	901	0309	06 0 0412020		101 000,00	0,00	-
120	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 0412020	200	101 000,00	0,00	-
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0309	06 0 0412020	240	101 000,00	0,00	-
122	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	06 0 0412020	244	101 000,00	0,00	-
123	<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>901</b>	<b>0310</b>			<b>163 000,00</b>	<b>0,00</b>	-
124	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории городского округа Пелым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности" на 2015-2021 годы	901	0310	06 0 00 00000		163 000,00	0,00	-
125	Основное мероприятие 14 "Оказание помощи существующим классам "Юный пожарный" в совершенствовании учебной материально-технической базы"	901	0310	06 0 14 00000		163 000,00	0,00	-
126	Оказание помощи существующим классам "Юный пожарный" в совершенствовании учебной материально-технической базы	901	0310	06 0 14 12090		163 000,00	0,00	-
127	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0310	06 0 14 12090	200	163 000,00	0,00	-
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0310	06 0 14 12090	240	163 000,00	0,00	-
129	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0310	06 0 14 12090	244	163 000,00	0,00	-
130	<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>901</b>	<b>0314</b>			<b>88 000,00</b>	<b>87 926,59</b>	<b>99,92</b>
131	Муниципальная программа городского округа Пелым "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	901	0314	07 0 00 00000		88 000,00	87 926,59	99,92
132	Подпрограмма 1 "Охрана общественного порядка, профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Пелым"	901	0314	07 1 00 00000		88 000,00	87 926,59	99,92
133	Основное мероприятие 1 "Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан, охране общественного порядка, профилактике правонарушений на территории городского округа Пелым"	901	0314	07 1 01 00000		51 000,00	51 000,00	100,00
134	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан, охране общественного порядка, профилактике правонарушений на территории городского округа Пелым	901	0314	07 1 01 12040		51 000,00	51 000,00	100,00
135	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 01 12040	200	51 000,00	51 000,00	100,00
136	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 01 12040	240	51 000,00	51 000,00	100,00
137	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	07 1 01 12040	244	51 000,00	51 000,00	100,00
138	Основное мероприятие 2 "Реализация мероприятий направленных на профилактику экстремизма и терроризма"	901	0314	07 1 02 00000		24 000,00	23 926,59	99,69
139	Реализация мероприятий направленных на профилактику экстремизма и терроризма	901	0314	07 1 02 12050		24 000,00	23 926,59	99,69
140	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 02 12050	200	24 000,00	23 926,59	99,69

141	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 02 12050	240	24 000,00	23 926,59	99,69
142	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	07 1 02 12050	244	24 000,00	23 926,59	99,69
143	Основное мероприятие 3 "Реализация мероприятия антинаркотической направленности"	901	0314	07 1 03 00000		13 000,00	13 000,00	100,00
144	Реализация мероприятия антинаркотической направленности	901	0314	07 1 03 12090		13 000,00	13 000,00	100,00
145	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 03 12090	200	13 000,00	13 000,00	100,00
146	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 03 12090	240	13 000,00	13 000,00	100,00
147	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	07 1 03 12090	244	13 000,00	13 000,00	100,00
148	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>901</b>	<b>0400</b>			<b>17 065 893,00</b>	<b>12 751 457,62</b>	<b>74,72</b>
149	<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>901</b>	<b>0405</b>			<b>105 600,00</b>	<b>71 603,00</b>	<b>67,81</b>
150	Непрограммные направления деятельности	901	0405	70 0 00 00000		105 600,00	71 603,00	67,81
151	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	901	0405	70 0 00 42П00		92 600,00	71 603,00	77,33
152	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 42П00	200	92 600,00	71 603,00	77,33
153	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 42П00	240	92 600,00	71 603,00	77,33
154	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0405	70 0 00 42П00	244	92 600,00	71 603,00	77,33
155	Мероприятия в области сельского хозяйства	901	0405	70 0 00 13010		13 000,00	0,00	-
156	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 13010	200	13 000,00	0,00	-
157	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 13010	240	13 000,00	0,00	-
158	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0405	70 0 00 13010	244	13 000,00	0,00	-
159	<b>Лесное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>0407</b>			<b>84 000,00</b>	<b>62 207,77</b>	<b>74,06</b>
160	Непрограммные направления деятельности	901	0407	70 0 00 00000		84 000,00	62 207,77	74,06
161	Охрана, защита городских лесов	901	0407	70 0 00 13060		84 000,00	62 207,77	74,06
162	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0407	70 0 00 13060	200	46 500,00	24 707,77	53,13
163	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0407	70 0 00 13060	240	46 500,00	24 707,77	53,13
164	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0407	70 0 00 13060	244	46 500,00	24 707,77	53,13
165	Иные бюджетные ассигнования	901	0407	70 0 00 13060	800	37 500,00	37 500,00	100,00
166	Исполнение судебных актов	901	0407	70 0 00 13060	830	37 500,00	37 500,00	100,00
167	Исполнение судебных актов Российской Федерации мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	901	0407	70 0 00 13060	831	37 500,00	37 500,00	100,00
168	<b>Транспорт</b>	<b>901</b>	<b>0408</b>			<b>218 000,00</b>	-	-
169	Непрограммные направления деятельности	901	0408	70 0 00 00000		218 000,00	0,00	-
170	Организация транспортного обслуживания населения	901	0408	70 0 00 14000		218 000,00	0,00	-
171	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0408	70 0 00 14000	200	218 000,00	0,00	-
172	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0408	70 0 00 14000	240	218 000,00	0,00	-
173	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0408	70 0 00 14000	244	218 000,00	0,00	-
174	<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>901</b>	<b>0409</b>			<b>16 165 626,00</b>	<b>12 431 146,85</b>	<b>76,90</b>
175	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0409	03 0 00 00000		16 165 626,00	12 431 146,85	76,90
176	Подпрограмма 6 "Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Пелым"	901	0409	03 6 00 00000		16 165 626,00	12 431 146,85	76,90

– достоверность предоставляемой информации;  
– четкость в изложении информации;  
– полнота информирования;  
– наглядность форм предоставления информации;  
– удобство и доступность получения информации;  
– оперативность предоставления информации.  
Информация предоставляется в порядке, установленном федеральным законом от 02.05.2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».  
В электронном виде получить информацию можно с использованием личного кабинета на «Едином портале государственных и муниципальных услуг».

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### 2.1. Наименование муниципальной услуги

6. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пелым» (далее – муниципальная услуга).

### 2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

7. Муниципальная услуга предоставляется администрацией городского округа Пелым (далее – Администрация). Административные процедуры от имени Администрации осуществляются отделом образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым.

7.1. В целях оптимизации и повышения качества предоставления муниципальной услуги, снижения муниципальных барьеров, муниципальная услуга может предоставляться и государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ) при соблюдении одновременно следующих условий:

- 1) между МФЦ и администрацией городского округа Пелым заключено соглашение о взаимодействии с учётом предусмотренных законом требований;
  - 2) муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, включена в перечень муниципальных услуг, утверждённый постановлением Администрации «Об организации проведения мониторинга качества предоставления муниципальных услуг в городском округе Пелым».
- Деятельность МФЦ осуществляется в соответствии с Правилами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.  
(в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97)

### 2.3. Описание результата предоставления государственной услуги

8. Результатом предоставления муниципальной услуги является выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пелым (далее – разрешение на вступление в брак).  
Разрешение на вступление в брак оформляется постановлением администрации городского округа Пелым.

### 2.4. Срок предоставления муниципальной услуги

9. Срок предоставления муниципальной услуги - 20 дней со дня регистрации заявления заявителя. Сроки передачи документов из многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в Администрацию не входят в общий срок предоставления муниципальной услуги.  
(в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97)

### 2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление муниципальной услуги

10. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования) размещен на официальном сайте городского округа Пелым в сети Интернет, в региональном реестре и на Едином портале.

### 2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем

11. Для получения муниципальной услуги Заявитель вместе с законными представителями (родителями, попечителями, приёмными родителями) подают в Администрацию, или, при наличии условий, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Регламента, в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, заявление о разрешении на вступление в брак (приложения № 1 и № 2) с пакетом документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

- (в редакции постановления администрации городского округа Пелым от 31.03.2015 г. № 97)
- документы, удостоверяющие личность заявителя и его законных представителей;
  - документы, удостоверяющие личность, будущего супруга несовершеннолетнего заявителя;
  - документ, подтверждающий место жительства на территории городского округа Пелым (если сведения о месте жительства отсутствуют в документе, удостоверяющем личность);
  - документ, подтверждающий наличие уважительной причины для получения разрешения на вступление в брак (в том числе справки, иные документы учреждений здравоохранения, в случае рождения ребёнка – копия свидетельства о рождении ребёнка).

12. Копии документов, необходимых для получения муниципальной услуги, должны быть представлены с их подлинниками лично Заявителем. Заявления и прилагаемые к ним документы должны быть надлежащим образом оформлены, иметь четкие подписи и печати, четко напечатаны или разборчиво написаны синими или черными чернилами (пастой) от руки. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного должностного лица. Заполнение заявления и документов карандашом не допускается.

Сведения о гражданине личного характера, указанные в заявлении, а также данные, представленные в документах, не должны противоречить данным документов, удостоверяющих личность Заявителя.

13. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, формируемые в ходе межведомственного информационного взаимодействия между органами власти отсутствуют.

### 2.7. Исчерпывающий перечень действий запрещенных при предоставлении муниципальной услуги

14. Запрещается требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

18. Запрещено требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

19. Запрещено требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

20. запрещено требовать представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;
- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

21. Выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного гражданского служащего органа, предоставляющего государственную услугу, работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 03.06.2019г. № 168  
п. Пельым

**О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым», утвержденный постановлением администрации городского округа Пельым от 07.10.2013 года № 312**

В целях приведения муниципального нормативного правового акта в соответствие с постановлением Правительства Свердловской области от 17.10.2018 № 697-ПП, постановлением Правительства Российской Федерации от 13.06.2018 № 676 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в связи с оптимизацией порядка разработки и утверждения административных регламентов», администрация городского округа Пельым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Внести изменения в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым», утвержденный постановлением администрации городского округа Пельым от 07.10.2013 года № 312, изложив его в новой редакции.
- Отделу образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пельым (Садртдиновой Н.Г.) внести сведения о муниципальной услуге в реестр государственных и муниципальных услуг Свердловской области в течение 10 дней со дня издания настоящего постановления.
- Настоящее постановление опубликовать в газете «Пельымский вестник».
- Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым» с внесенными настоящим постановлением изменениями разместить на официальном сайте городского округа Пельым в сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пельым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пельым

Т.Н. Баландина

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа Пельым  
от 07.10.2013 г. № 312

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым»  
(в редакции постановления администрации городского округа Пельым от 31.03.2015 г. № 97, от 27.05.2016 № 183)**

**1. Общие положения**

**1.1 Предмет регулирования регламента**

- Административный регламент разработан в целях повышения качества исполнения, создания комфортных условий для получения и доступности муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым» (далее – муниципальная услуга).
- Регламент определяет порядок, сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги.

**1.2. Круг Заявителей муниципальной услуги**

3. Заявителями на получение муниципальной услуги являются лица, зарегистрированные по месту жительства (пребывания) на территории муниципального образования городской округ Пельым, достигшие возраста шестнадцати лет, но не достигшие брачного возраста - восемнадцати лет (далее - достигшие возраста шестнадцати лет), желающие вступить в брак при наличии уважительных причин (далее – Заявитель).

**1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги**

- Информация о порядке предоставления муниципальной услуги по выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет, проживающим на территории городского округа Пельым предоставляется специалистом отдела образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пельым (далее – Отдел, специалист Отдела).
- Информация о месте нахождения, графике работы, телефонах: Администрация городского округа Пельым.  
Место нахождения: Свердловская область, п. Пельым, ул. К. Маркса, д. 5.  
Почтовый адрес: 624582, Свердловская область, п. Пельым, ул. К. Маркса, д. 5.  
Телефон для справок: (34386) 2-77-14.
- Информация о муниципальной услуге предоставляется:
  - Отделом образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пельым – в форме личного консультирования специалистом Отдела;
  - при обращении по телефону (34386) 2-77-14 – в виде устного ответа на конкретные вопросы, содержащие запрашиваемую информацию;
  - на официальном сайте администрации городского округа Пельым в сети «Интернет» путем размещения текста данного административного регламента;
  - с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
  - при письменном обращении посредством почтовой связи или по электронной почте – в форме письменных ответов на поставленные вопросы (компьютерный набор), в течение 30 дней в адрес заявителя посредством почтовой связи или электронной почты;
  - в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (филиале МФЦ) – при наличии условий, предусмотренных пунктом 6.1. настоящего Регламента.
- Информацию о месте нахождения, телефоне, адресе электронной почты, графике и режиме работы многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (филиале МФЦ) можно получить на официальном сайте МФЦ (<http://www.mfc66.ru/>).  
(в редакции постановления администрации городского округа Пельым от 31.03.2015 г. № 97)
- В случае изменения информации о порядке предоставления муниципальной услуги, информация подлежит обновлению в течение 5 рабочих дней на стендах и на сайте.
- При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист, в чьи должностные обязанности входит исполнение данной функции, подробно, в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании учреждения, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчестве и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.  
Специалист предоставляет информацию по следующим вопросам:
  - о процедуре предоставления муниципальной услуги;
  - о перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - о времени приема заявлений и сроке предоставления услуги;
  - о порядке обжалования действий (бездействий) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе исполнения муниципальной услуги.
 Основными требованиями к информированию Заявителя являются:

177	Основное мероприятие 1 "Эксплуатационное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, средств регулирования дорожного движения, тротуаров"	901	0409	03 6 01 00000		2 472 826,00	2 472 826,00	100,00
178	Эксплуатационное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, средств регулирования дорожного движения, тротуаров	901	0409	03 6 01 14010		2 472 826,00	2 472 826,00	100,00
179	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 01 14010	200	2 472 826,00	2 472 826,00	100,00
180	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 01 14010	240	2 472 826,00	2 472 826,00	100,00
181	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 01 14010	244	2 472 826,00	2 472 826,00	100,00
182	Основное мероприятие 2 "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, прочие работы, связанные с ремонтом автомобильных дорог (разработка ПСД, экспертиза ПСД)"	901	0409	03 6 02 00000		13 396 800,00	9 663 899,00	72,14
183	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, прочие работы, связанные с ремонтом автомобильных дорог (разработка ПСД, экспертиза ПСД)"	901	0409	03 6 02 14020		13 396 800,00	9 663 899,00	72,14
184	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 02 14020	200	13 396 800,00	9 663 899,00	72,14
185	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 02 14020	240	13 396 800,00	9 663 899,00	72,14
186	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 02 14020	244	13 396 800,00	9 663 899,00	72,14
187	Основное мероприятие 3 "Оснащение техническими средствами обучения, оборудованием и учебно-методическими материалами образовательные учреждения, изготовление листовок"	901	0409	03 6 03 00000		40 000,00	38 485,02	96,21
188	Оснащение техническими средствами обучения, оборудованием и учебно-методическими материалами образовательные учреждения, изготовление листовок	901	0409	03 6 03 14030		40 000,00	38 485,02	96,21
189	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 03 14030	200	40 000,00	38 485,02	96,21
190	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 03 14030	240	40 000,00	38 485,02	96,21
191	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 03 14030	244	40 000,00	38 485,02	96,21
192	Основное мероприятие 5 "Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПОДД", в т.ч. устройство ограждения вблизи дошкольных образовательных учреждений по ул. К. Маркса"	901	0409	03 6 05 00000		256 000,00	255 936,83	99,98
193	Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПОДД", в т.ч. устройство ограждения вблизи дошкольных образовательных учреждений по ул. К. Маркса"	901	0409	03 6 05 14050		256 000,00	255 936,83	99,98
194	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 05 14050	200	256 000,00	255 936,83	99,98
195	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 05 14050	240	256 000,00	255 936,83	99,98
196	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 05 14050	244	256 000,00	255 936,83	99,98
197	<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>901</b>	<b>0412</b>			<b>492 667,00</b>	<b>186 500,00</b>	<b>37,86</b>
198	Муниципальная программа городского округа Пельым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	901	0412	01 0 00 00000		90 000,00	0,00	-
199	Подпрограмма 2 "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Пельым"	901	0412	01 2 00 00000		90 000,00	0,00	-
200	Основное мероприятие 16 "Предоставление субсидий СМСП на возмещение части затрат связанных с приобретением оборудования и производственных помещений"	901	0412	01 2 16 00000		90 000,00	0,00	-
201	Предоставление субсидий СМСП на возмещение части затрат связанных с приобретением оборудования и производственных помещений	901	0412	01 2 16 13020		90 000,00	0,00	-

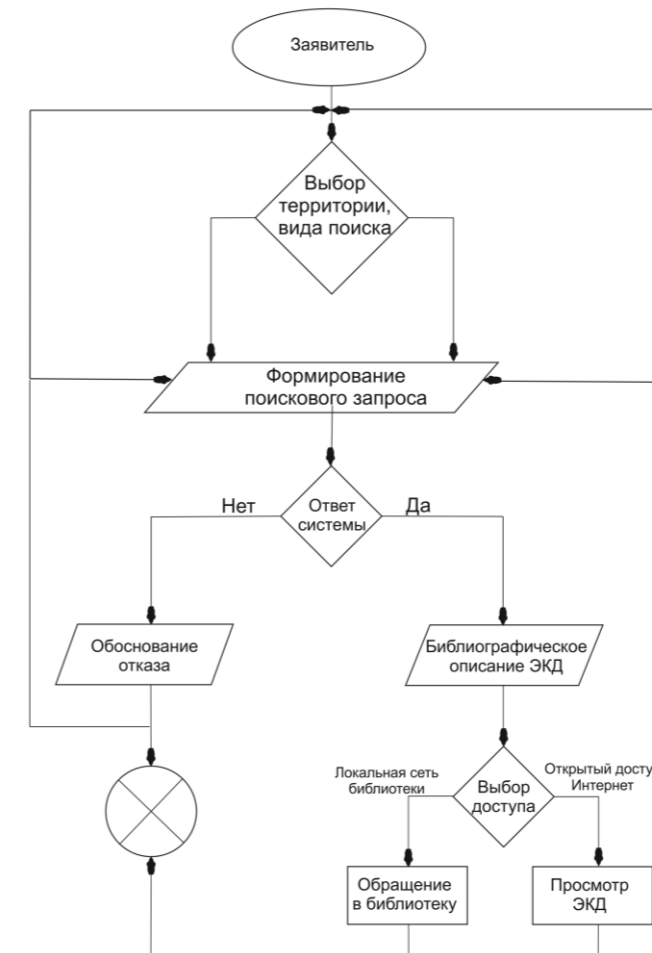
202	Иные бюджетные ассигнования	901	0412	01 2 16 13020	800	90 000,00	0,00	-
203	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0412	01 2 16 13020	810	90 000,00	0,00	-
204	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0412	01 2 16 13020	814	90 000,00	0,00	-
205	Муниципальная программа городского округа Пелым "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	901	0412	02 0 00 00000		402 667,00	186 500,00	46,32
206	Основное мероприятие 2 "Подготовка проектов межевания земельных участков и постановка их на кадастровый учет для предоставления гражданам в пользование в целях освоения незастроенных частей территории населенных пунктов, входящих в состав городского округа Пелым, в том числе предоставление в собственность бесплатно однократно"	901	0412	02 0 02 00000		355 667,00	140 500,00	39,50
207	Подготовка проектов межевания земельных участков и постановка их на кадастровый учет для предоставления гражданам в пользование в целях освоения незастроенных частей территории населенных пунктов, входящих в состав городского округа Пелым, в том числе предоставление в собственность бесплатно однократно	901	0412	02 0 02 13040		243 000,00	117 300,00	48,27
208	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 02 13040	200	243 000,00	117 300,00	48,27
209	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 02 13040	240	243 000,00	117 300,00	48,27
210	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 02 13040	244	243 000,00	117 300,00	48,27
211	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области	901	0412	02 0 02 43800		112 667,00	23 200,00	20,59
212	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 02 43800	200	112 667,00	23 200,00	20,59
213	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 02 43800	240	112 667,00	23 200,00	20,59
214	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 02 43800	244	112 667,00	23 200,00	20,59
215	Основное мероприятие 4 "Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Пелым и населенных пунктов городского округа Пелым, разработка новой градостроительной документации"	901	0412	02 0 04 00000		47 000,00	46 000,00	97,87
216	Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Пелым и населенных пунктов городского округа Пелым, разработка новой градостроительной документации	901	0412	02 0 04 13070		47 000,00	46 000,00	97,87
217	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 04 13070	200	47 000,00	46 000,00	97,87
218	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 04 13070	240	47 000,00	46 000,00	97,87
219	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 04 13070	244	47 000,00	46 000,00	97,87
220	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>901</b>	<b>0500</b>			<b>20 013 300,00</b>	<b>16 762 685,77</b>	<b>83,76</b>
221	<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>0501</b>			<b>12 155 700,00</b>	<b>9 709 196,12</b>	<b>79,87</b>

79. В ответе по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, указываются:
- 1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) его должностного лица, принявшего решение по жалобе;
  - 2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;
  - 3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование заявителя;
  - 4) основания для принятия решения по жалобе;
  - 5) решение, принятое по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу;
  - 6) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана подлежащей удовлетворению:
    - сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата муниципальной услуги;
    - информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при предоставлении муниципальной услуги;
    - извинения за доставленные неудобства;
    - информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;
  - 7) в случае, если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, признана не подлежащей удовлетворению, - мотивированные разъяснения о причинах принятого решения;
  - 8) сведения о порядке обжалования решения, принятого по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу.
- Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подписывается уполномоченным на рассмотрение указанной жалобы должностным лицом в соответствии с настоящим Регламентом.
80. По желанию заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, дополнительно может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа.
81. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, отказывает в удовлетворении указанной жалобы в следующих случаях:
- 1) наличие вступившего в законную силу решения суда по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, о том же предмете и по тем же основаниям;
  - 2) подача жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
  - 3) наличие решения по жалобе на орган, предоставляющий муниципальную услугу, принятого ранее в соответствии с требованиями настоящего Регламента в отношении того же заявителя и по тому же предмету указанной жалобы;
  - 4) признание правомерными решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, принятых (осуществленных) в ходе предоставления муниципальной услуги, по результатам рассмотрения жалобы.
82. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы, вправе оставить указанную жалобу без ответа в следующих случаях:
- 1) наличие в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи. В данном случае заявителю, направившему такую жалобу, сообщается о недопустимости злоупотребления правом;
  - 2) отсутствие возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес заявителя, указанные в жалобе. В данном случае жалоба не подлежит направлению на рассмотрение в уполномоченный на ее рассмотрение орган.
83. Орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на рассмотрение жалобы, сообщает заявителю об оставлении такой жалобы без ответа в течение трех дней со дня регистрации указанной жалобы, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению

Приложение № 1

## Блок-схема

прохождения административных процедур при предоставлении муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах»



- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги. В данном случае в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, заявитель уведомляется об указанном факте, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

66. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть направлена для рассмотрения в орган, предоставляющий муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме или по почте. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, также может быть подана на имя Главы городского округа Пелым либо на имя руководителя органа, предоставляющего соответствующую муниципальную услугу, в письменной форме на бумажном носителе, в том числе при личном приеме заявителя, в электронной форме или по почте.

67. Прием жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, осуществляется органами, предоставляющими муниципальные услуги, в письменной форме на бумажном носителе по месту предоставления муниципальной услуги. Время приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должно совпадать со временем предоставления муниципальных услуг таким органом.

68. В случае подачи жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, при личном приеме заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, подается через представителя заявителя, также представляется документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя. В качестве документа, подтверждающего полномочия на осуществление действий от имени заявителя, может быть представлена:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических и юридических лиц);  
2) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности.

69. В электронной форме жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, может быть подана заявителем посредством:

1) официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);  
2) федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал);  
3) портала федеральной государственной информационной системы (<http://do.gosuslugi.ru/>), обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (далее - информационная система досудебного обжалования);  
4) сети Интернет.

При подаче жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в электронной форме документы, указанные в настоящем Положении, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных электронной подписью, вид которой предусмотрен законодательством Российской Федерации, при этом документ, удостоверяющий личность заявителя, не требуется.

70. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;  
2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю (за исключением случаев, когда жалоба направляется способом, указанным в настоящем Регламенте);  
3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;  
4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

71. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, обеспечивают:

1) оснащение мест приема жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу;  
2) информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, посредством размещения информации на стендах в местах предоставления муниципальных услуг, на своем официальном сайте в сети Интернет, на Едином портале;  
3) консультирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальные услуги, их должностных лиц, муниципальных служащих, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме.

72. Должностные лица и (или) работники органа, предоставляющего муниципальную услугу, обеспечивают:

1) прием и рассмотрение жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в соответствии с требованиями настоящего Регламента;  
2) направление жалоб на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в уполномоченный на их рассмотрение орган, предоставляющий муниципальную услугу, Главе городского округа, в соответствии с настоящим Регламентом;  
3) размещение информации о жалобах на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в соответствующем реестре жалоб информационной системы досудебного обжалования в соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года N 1198 "О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг" (далее - региональный реестр жалоб).

73. В случае если в отношении поступившей жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, федеральным законом установлен иной порядок (процедура) подачи и рассмотрения указанной жалобы, положения настоящего раздела не применяются, и заявитель уведомляется о том, что его жалоба будет рассмотрена в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законом.

74. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, поступившая в уполномоченный на ее рассмотрение орган, подлежит регистрации в журнале учета жалоб на решения и действия (бездействие) органов, предоставляющих муниципальные услуги, и их должностных лиц, муниципальных служащих (далее - журнал), не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления с присвоением ей регистрационного номера. В журнале содержатся следующие сведения:

1) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;  
2) регистрационный номер жалобы;  
3) дата регистрации жалобы;  
4) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица;  
5) наименование муниципальной услуги, с нарушением порядка предоставления которой связана жалоба;  
6) краткие сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии);  
7) сведения о перенаправлении жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган;  
8) сведения о признании жалобы обоснованной либо необоснованной, о дате принятия решения и о сути принятого по жалобе решения;  
9) дата направления заявителю ответа о результатах рассмотрения жалобы либо дата перенаправления жалобы в уполномоченный на ее рассмотрение орган.

75. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается уполномоченным на ее рассмотрение в соответствии с настоящим Регламентом должностным лицом.

76. Жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, если более короткие сроки рассмотрения указанной жалобы не установлены постановлением Администрации Качканарского городского округа. В случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, рассматривается в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

77. По результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, предоставляющий муниципальную услугу, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа;  
2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Указанное решение принимается в форме акта органа, предоставляющего муниципальную услугу, уполномоченного на рассмотрение жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу. При удовлетворении жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, орган, уполномоченный на ее рассмотрение, принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче заявителю результата муниципальной услуги, не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

78. Ответ по результатам рассмотрения жалобы на орган, предоставляющий муниципальную услугу, направляется заявителю не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме. В случае если жалоба на орган, предоставляющий муниципальную услугу, была направлена способом, указанным в настоящем Регламенте, ответ заявителю направляется посредством информационной системы досудебного обжалования.

222	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0501	03 0 00 00000		12 155 700,00	9 709 196,12	79,87
223	Подпрограмма 3 "Переселение жителей на территории городского округа Пелым из ветхого аварийного жилищного фонда"	901	0501	03 3 00 00000		9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
224	Основное мероприятие 2 "Предоставление гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, жилых помещений приобретенных на вторичном рынке"	901	0501	03 3 02 00000		9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
225	Предоставление гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, жилых помещений приобретенных на вторичном рынке	901	0501	03 3 02 15010		9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
226	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 3 02 15010	200	9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
227	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 3 02 15010	240	9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
228	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0501	03 3 02 15010	244	9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
229	Подпрограмма 4 "Содержание и капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда на территории городского округа Пелым"	901	0501	03 4 00 00000		2 401 700,00	835 938,28	34,81
230	Основное мероприятие 1 "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов"	901	0501	03 4 01 00000		1 883 000,00	403 884,22	21,45
231	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	901	0501	03 4 01 15020		1 883 000,00	403 884,22	21,45
232	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 01 15020	200	1 883 000,00	403 884,22	21,45
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 01 15020	240	1 883 000,00	403 884,22	21,45
234	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	901	0501	03 4 01 15020	243	1 883 000,00	403 884,22	21,45
235	Основное мероприятие 2 "Денежные средства на уплату взносов за капитальный ремонт"	901	0501	03 4 02 00000		350 000,00	332 444,06	94,98
236	Денежные средства на уплату взносов за капитальный ремонт	901	0501	03 4 02 15030		350 000,00	332 444,06	94,98
237	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 02 15030	200	350 000,00	332 444,06	94,98
238	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 02 15030	240	350 000,00	332 444,06	94,98
239	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0501	03 4 02 15030	244	350 000,00	332 444,06	94,98
240	Основное мероприятие 3 "Прочие мероприятия (постановка и снятие с кадастрового учета объектов недвижимости)"	901	0501	03 4 03 00000		48 700,00	48 610,00	99,82
241	Прочие мероприятия (постановка и снятие с кадастрового учета объектов недвижимости)	901	0501	03 4 03 15030		48 700,00	48 610,00	99,82
242	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 03 15030	200	48 700,00	48 610,00	99,82
243	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 03 15030	240	48 700,00	48 610,00	99,82
244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0501	03 4 03 15030	244	48 700,00	48 610,00	99,82
245	Основное мероприятие 4 "Закупка материалов для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов"	901	0501	03 4 04 00000		120 000,00	51 000,00	42,50
246	Закупка материалов для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	901	0501	03 4 04 15190		120 000,00	51 000,00	42,50
247	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 04 15190	200	120 000,00	51 000,00	42,50
248	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 04 15190	240	120 000,00	51 000,00	42,50
249	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0501	03 4 04 15190	244	120 000,00	51 000,00	42,50
250	<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>0502</b>			<b>1 121 000,00</b>	<b>591 615,29</b>	<b>52,78</b>

251	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0502	03 0 00 00000		1 121 000,00	591 615,29	52,78
252	Подпрограмма 2 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа Пелым"	901	0502	03 2 00 00000		1 121 000,00	591 615,29	52,78
253	Основное мероприятие 1 "Модернизация уличного освещения"	901	0502	03 2 01 00000		830 081,00	301 115,29	36,28
254	Модернизация уличного освещения	901	0502	03 2 01 15040		830 081,00	301 115,29	36,28
255	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 01 15040	200	830 081,00	301 115,29	36,28
256	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 01 15040	240	830 081,00	301 115,29	36,28
257	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	03 2 01 15040	244	830 081,00	301 115,29	36,28
258	Основное мероприятие 2 "Актуализация схемы теплоснабжения городского округа Пелым на 2019 год"	901	0502	03 2 02 00000		53 500,00	53 500,00	100,00
259	Актуализация схемы теплоснабжения городского округа Пелым на 2019 год	901	0502	03 2 02 15170		53 500,00	53 500,00	100,00
260	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 02 15170	200	53 500,00	53 500,00	100,00
261	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 02 15170	240	53 500,00	53 500,00	100,00
262	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	03 2 02 15170	244	53 500,00	53 500,00	100,00
263	Основное мероприятие 3 "Разработка расчетной схемы газоснабжения п. Пелым"	901	0502	03 2 03 00000		237 419,00	237 000,00	99,82
264	Разработка расчетной схемы газоснабжения п. Пелым	901	0502	03 2 03 15180		237 419,00	237 000,00	99,82
265	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 03 15180	200	237 419,00	237 000,00	99,82
266	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 03 15180	240	237 419,00	237 000,00	99,82
267	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	03 2 03 15180	244	237 419,00	237 000,00	99,82
268	<b>Благоустройство</b>	<b>901</b>	<b>0503</b>			<b>5 078 000,00</b>	<b>4 909 593,00</b>	<b>96,68</b>
269	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0503	03 0 00 00000		3 809 000,00	3 640 735,20	95,58
270	Подпрограмма 1 "Комплексное благоустройство территории городского округа Пелым"	901	0503	03 1 00 00000		3 809 000,00	3 640 735,20	95,58
271	Основное мероприятие 1 "Содержание источников нецентрализованного водоснабжения"	901	0503	03 1 01 00000		99 000,00	98 175,00	99,17
272	Содержание источников нецентрализованного водоснабжения	901	0503	03 1 01 15050		99 000,00	98 175,00	99,17
273	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 01 15050	200	99 000,00	98 175,00	99,17
274	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 01 15050	240	99 000,00	98 175,00	99,17
275	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 01 15050	244	99 000,00	98 175,00	99,17
276	Основное мероприятие 2 "Проведение лабораторного контроля качества воды источников нецентрализованного водоснабжения"	901	0503	03 1 02 00000		80 000,00	67 901,32	84,88
277	Проведение лабораторного контроля качества воды источников нецентрализованного водоснабжения	901	0503	03 1 02 15060		80 000,00	67 901,32	84,88
278	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 02 15060	200	80 000,00	67 901,32	84,88
279	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 02 15060	240	80 000,00	67 901,32	84,88

ISBN/ISSN, ключевые слова, издающую организацию, год издания), формат представления данных и поисковый термин (аналогично поиску библиографической информации).

В результате ответа системы заявитель может получить два варианта ответа: «найден 0 документов» или информацию о наличии необходимых документов и уровне доступа к ним: «открытый доступ в сети Интернет» или «доступ из локальной сети библиотеки».

В случае ответа «найден 0 документов» заявитель может повторить поиск, изменив поисковый запрос.

48. Заявитель получает удаленный доступ к изданиям, не являющимся объектами авторского права. Если запрошенный документ является объектом авторского права, но библиотека имеет разрешение на его использование в цифровом виде в своих стенах, заявитель получит информацию о наличии документа и месте его хранения. Ознакомиться с полным текстом данного документа заявитель сможет только в помещении библиотеки.

49. Создание библиотеками цифровых копий печатных документов, а также предоставление заявителям доступа к оцифрованным изданиям происходит в рамках ограничений, определенных частью 4 Гражданского кодекса РФ (в частности, запрета на создание электронных копий объектов авторского права).

50. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям при личном обращении осуществляется в часы работы муниципальных библиотек.

51. Предоставление доступа к оцифрованным изданиям при обращении через сеть Интернет осуществляется в круглосуточном режиме.

52. Муниципальная услуга считается качественно оказанной, если потребителю муниципальной услуги в установленные сроки предоставлена запрашиваемая им информация или дан мотивированный ответ о невозможности её выполнения по причинам, перечисленным в разделе 2 настоящего административного регламента.

53. Блок-схема предоставления муниципальной услуги представлена в Приложении № 1 к настоящему административному регламенту.

#### Раздел 4. Формы контроля за исполнением административного регламента

##### Подраздел 20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений

54. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений:

55. Внутренний контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется руководителями муниципальных библиотек, предоставляющих муниципальную услугу.

56. Внешний контроль за исполнением административного регламента осуществляется должностными лицами органов местного самоуправления ответственными за организацию работы по предоставлению муниципальных услуг.

57. Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальных услуг включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальных услуг.

##### Подраздел 21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги

58. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается администрацией городского округа Пелым.

59. Плановые проверки осуществляются на основании ежегодных планов отдела образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым, ответственных за оказание услуг.

60. Внеплановые проверки проводятся по мере поступления жалоб на действие (бездействие) должностных лиц в связи с предоставлением услуги, а также по истечении срока устранения ранее выявленных нарушений положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги.

61. Для проведения проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги формируется комиссия, состав которой утверждается начальником отдела образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым.

62. Результаты деятельности комиссии оформляются протоколом, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

##### Подраздел 22. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

63. Персональная ответственность руководителей муниципальных библиотек за организацию работы учреждения по предоставлению муниципальной услуги и соблюдений требований настоящего административного регламента закрепляется в муниципальном задании учреждению, установленном Муниципальным казенным учреждением культуры «Дом культуры п. Пелым»

##### Подраздел 23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

64. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с требованиями, определенными в нормативных актах, перечень которых представлен в пункте 14 настоящего административного регламента.

##### Раздел 5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностных лиц и муниципальных служащих, а также решений и действий (бездействия) МФЦ, работников МФЦ

##### Подраздел 24. Информация для заявителя о его праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления муниципальной услуги

65. Заявитель может обратиться с жалобой на орган, предоставляющий муниципальную услугу, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование представления заявителем документов или информации либо осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пелым для предоставления муниципальной услуги;
- 4) отказ в приеме у заявителя документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Пелым для предоставления муниципальной услуги;
- 5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа;
- 6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа;
- 7) отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, его должностного лица в исправлении допущенных указанным органом, его должностным лицом опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
- 8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
- 9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа;
- 10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

29. Время ожидания результата предоставления муниципальной услуги в электронном виде с момента формирования запроса заявителем составляет не более одной минуты.

30. При личном обращении в муниципальные библиотеки срок ожидания в очереди для оформления читательского билета составляет не более 10 минут. Срок ожидания в очереди на доступ к автоматизированному рабочему месту пользователя составляет не более 30 минут.

31. Сроки передачи документов из МФЦ в муниципальные библиотеки не входят в общий срок предоставления услуги.

#### Подраздел 15. Срок и порядок регистрации запроса Заявителя о предоставлении муниципальной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

32. Запрос о предоставлении муниципальной услуги с приложением документов, указанных в настоящего Регламента, может быть подан:

- в библиотеке п. Пельым;

- с использованием возможностей "Личного кабинета" Единого портала государственных и муниципальных услуг.

33. Для получения услуги в электронном виде заявитель формирует поисковый запрос:

1) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru));

2) на Портале государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://pgu.midural.ru/web/guest/main>);

3) на портале ведомственной библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>);

4) на Интернет-сайте библиотеки п. Пельым (<http://pezym-biblio.ekb.muzkult.ru>).

#### Подраздел 16. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

34. В помещениях для работы с заинтересованными лицами должны быть размещены информационные стенды, содержащие необходимую информацию по условиям предоставления муниципальной услуги, графику работы специалистов, образцы заполнения формы поискового запроса и ряд дополнительной справочной информации, касающейся предоставления доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

35. Для ожидания приема получателями муниципальной услуги в библиотеке должны быть отведены места, оборудованные стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов.

36. Помещения для получения услуги в электронном виде оборудованы автоматизированными рабочими местами.

37. Сотрудники, осуществляющие прием и информирование, должны быть обеспечены личными идентификационными карточками и (или) настольными (настенными) табличками с указанием фамилии, имени, отчества и наименования должности.

38. Помещение должно соответствовать требованиям к обеспечению условий доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

#### Подраздел 17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

39. Показателями доступности и качества муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, являются:

1) соблюдение сроков предоставления муниципальной услуги;

2) соблюдение порядка информирования о муниципальной услуге;

3) соблюдение условий ожидания приема для предоставления муниципальной услуги (получения результатов предоставления муниципальной услуги);

4) отсутствие избыточных административных процедур при предоставлении муниципальной услуги;

5) при наличии у пользователя подключения к сети Интернет муниципальная услуга доступна любому гражданину Российской Федерации или иностранному гражданину, без предоставления каких-либо документов, без ограничений по возрасту, вне зависимости от географического расположения, времени суток и типа транспортного канала.

#### Подраздел 18. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

40. Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может предоставляться в электронной форме с использованием Единого портала и региональной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Свердловской области» (далее – Региональный портал).

41. Муниципальная услуга, предусмотренная настоящим Регламентом, может быть получена Заявителем в МФЦ.

42. Предоставление муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может осуществляться в МФЦ при соблюдении одновременно следующих условий:

1) муниципальная услуга включена в перечень муниципальных услуг, предоставление которых осуществляется в МФЦ, утвержденный постановлением Администрации;

2) между МФЦ и Администрацией заключено соглашение о взаимодействии с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Организация деятельности МФЦ осуществляется на основании правил, утверждаемых Правительством Российской Федерации.

43. Информация о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, может быть получена в МФЦ.

Информация о месте нахождения и графике работы МФЦ размещена на официальном сайте в сети Интернет по адресу: [www.mfc66.ru](http://www.mfc66.ru). Единый справочный телефон: 8-800-200-8-440.

44. Документы, необходимые для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, представляются Заявителем в МФЦ (филиал МФЦ) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между МФЦ и Администрацией соглашения о взаимодействии.

Получение результата муниципальной услуги осуществляется Заявителем в МФЦ (филиале МФЦ) по месту его нахождения в соответствии с условиями заключенного между МФЦ и Администрацией соглашения о взаимодействии.

45. При подаче документов, необходимых для получения муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, через МФЦ срок оказания услуги исчисляется со дня передачи МФЦ таких документов в Администрацию. Срок доставки документов из МФЦ в Администрацию и обратно в срок оказания услуги не входит.

#### Раздел 3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, в МФЦ

##### Подраздел 19. Последовательность административных действий (процедур)

46. Предоставление юридическим и физическим лицам муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

При личном обращении заявителя:

1) прием и регистрация заявителей на основании документа, удостоверяющего личность, для лиц до 14 лет на основании паспорта (поручительства) их родителей (опекунов или иных законных представителей);

2) ознакомление с Правилами пользования библиотекой и другими актами, регламентирующими библиотечную деятельность.

3) оформление читательского билета (формуляра), с личной подписью Заявителя, являющегося Договора присоединения согласно ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ

4) консультационная помощь в определении вида, территории поиска и других поисковых категорий.

5) предоставление доступа к оцифрованному изданию по требованию на автоматизированном рабочем месте пользователя.

При обращении заявителя через сеть Интернет:

1) обращение через сеть Интернет к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>), Portalу государственных услуг (функций) Свердловской области (<http://66.gosuslugi.ru/pgu/>), на портал ведомственной библиотечной информационной системы Свердловской области (<http://www.bis-ural.ru>); на сайты библиотеки п. Пельым (<http://pezym-biblio.ekb.muzkult.ru>).

2) предоставление доступа к оцифрованному изданию по требованию, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах.

47. Для получения муниципальной услуги «Предоставление доступа к оцифрованным изданиям, хранящимся в библиотеках, в том числе к фонду редких книг, с учетом соблюдения требований Законодательства Российской Федерации об авторских и смежных правах» заявитель формирует поисковый запрос по имеющимся поисковым полям на соответствующую услугу.

Для получения муниципальной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) или на Портале государственных услуг (функций) Свердловской области заявитель создает поисковый образ запроса: определяет область поиска (поля в формате RUSMARC или некоторые из них: заглавие, автора,

280	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 02 15060	244	80 000,00	67 901,32	84,88
281	Основное мероприятие 4 "Содержание детских игровых площадок"	901	0503	03 1 04 00000		70 000,00	69 416,65	99,17
282	Содержание детских игровых площадок	901	0503	03 1 04 15070		70 000,00	69 416,65	99,17
283	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 04 15070	200	70 000,00	69 416,65	99,17
284	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 04 15070	240	70 000,00	69 416,65	99,17
285	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 04 15070	244	70 000,00	69 416,65	99,17
286	Основное мероприятие 6 "Акарицидная и дератизационная обработка мест общего пользования"	901	0503	03 1 06 00000		30 000,00	27 632,00	92,11
287	Акарицидная и дератизационная обработка мест общего пользования	901	0503	03 1 06 15080		30 000,00	27 632,00	92,11
288	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 06 15080	200	30 000,00	27 632,00	92,11
289	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 06 15080	240	30 000,00	27 632,00	92,11
290	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 06 15080	244	30 000,00	27 632,00	92,11
291	Основное мероприятие 8 "Прочие мероприятия по благоустройству"	901	0503	03 1 08 00000		2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
292	Прочие мероприятия по благоустройству	901	0503	03 1 08 15090		2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
293	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 08 15090	200	2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
294	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 08 15090	240	2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
295	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 08 15090	244	2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
296	Основное мероприятие 10 "Содержание светильников уличного освещения и оплата электроэнергии"	901	0503	03 1 10 00000		500 000,00	351 329,95	70,27
297	Содержание светильников уличного освещения и оплата электроэнергии	901	0503	03 1 10 15110		500 000,00	351 329,95	70,27
298	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 10 15110	200	500 000,00	351 329,95	70,27
299	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 10 15110	240	500 000,00	351 329,95	70,27
300	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 10 15110	244	500 000,00	351 329,95	70,27
301	Основное мероприятие 12 "Организация санитарной очистки территории городского округа Пельым (в т.ч. приобретение инвентаря, транспортные услуги по вывозу мусора)"	901	0503	03 1 12 00000		200 000,00	200 000,00	100,00
302	Организация санитарной очистки территории городского округа Пельым (в т.ч. приобретение инвентаря, транспортные услуги по вывозу мусора)	901	0503	03 1 12 15130		200 000,00	200 000,00	100,00
303	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 12 15130	200	200 000,00	200 000,00	100,00
304	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 12 15130	240	200 000,00	200 000,00	100,00
305	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 12 15130	244	200 000,00	200 000,00	100,00
306	Муниципальная программа "Формирование современной комфортной городской среды в городском округе Пельым на 2018-2022 годы"	902	0503	11 0 00 00000		1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
307	Основное мероприятие 2" Благоустройство территорий городского округа Пельым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий"	902	0503	11 0 02 00000		1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
308	Мероприятия по благоустройству территорий городского округа Пельым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий	903	0503	11 0 02 19020		1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
309	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	904	0503	11 0 02 19020	200	1 160 000,00	1 159 857,80	99,99

310	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	11 0 02 19020	240	1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
311	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	11 0 02 19020	244	1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
312	Непрограммные направления деятельности	901	0503	70 0 00 00000		109 000,00	109 000,00	100,00
313	Резервный фонд Правительства Свердловской области	901	0503	70 0 00 40700		109 000,00	109 000,00	100,00
314	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	70 0 00 40700	200	109 000,00	109 000,00	100,00
315	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	70 0 00 40700	240	109 000,00	109 000,00	100,00
316	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	70 0 00 40700	244	109 000,00	109 000,00	100,00
317	<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>901</b>	<b>0505</b>			<b>1 658 600,00</b>	<b>1 552 281,36</b>	<b>93,59</b>
318	Непрограммные направления деятельности	901	0505	70 0 00 00000		<b>1 658 600,00</b>	<b>1 552 281,36</b>	<b>93,59</b>
319	Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0505	70 0 00 42700		1 401 600,00	1 401 530,00	100,00
320	Иные бюджетные ассигнования	901	0505	70 0 00 42700	800	1 322 200,00	1 322 200,00	100,00
321	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	901	0505	70 0 00 42700	810	1 322 200,00	1 322 200,00	100,00
322	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0505	70 0 00 42700	811	1 322 200,00	1 322 200,00	100,00
323	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 42700	200	79 400,00	79 330,00	
324	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 42700	240	79 400,00	79 330,00	
325	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0505	70 0 00 42700	244	79 400,00	79 330,00	
326	Подготовка инвестиционных программ развития общественной инфраструктуры муниципального значения	901	0505	70 0 00 15140		146 500,00	88 857,92	60,65
327	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15140	200	146 500,00	88 857,92	60,65
328	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15140	240	146 500,00	88 857,92	60,65
329	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0505	70 0 00 15140	244	146 500,00	88 857,92	60,65
330	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	0505	70 0 00 15150		110 500,00	61 893,44	56,01
331	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15150	200	48 600,00	-	-
332	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15150	240	48 600,00	-	-
333	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0505	70 0 00 15150	244	48 600,00	0,00	-
334	Иные бюджетные ассигнования	901	0505	700 00 15150	800	61 900,00	61 893,44	99,99
335	Исполнение судебных актов	901	0505	70 0 00 15150	830	61 900,00	61 893,44	99,99
336	Исполнение судебных актов Российской Федерации мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	901	0505	70 0 00 15150	831	61 900,00	61 893,44	99,99
337	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>901</b>	<b>0600</b>			<b>497 200,00</b>	<b>218 959,99</b>	<b>44,04</b>
338	<b>Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания</b>	<b>901</b>	<b>0603</b>			<b>497 200,00</b>	<b>218 959,99</b>	<b>44,04</b>
339	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	901	0603	03 0 00 00000		497 200,00	218 959,99	44,04
340	Подпрограмма 5 "Экологическая программа городского округа Пельым"	901	0603	03 5 00 00000		497 200,00	218 959,99	44,04

- при первом обращении за предоставлением услуги в помещениях муниципальных библиотек получатели услуг предоставляют:

- паспорт, иной документ, удостоверяющий личность;
- документы, удостоверяющие личность законных представителей (родителей, усыновителей или опекунов) получателя услуги, в случае если получателями услуги являются несовершеннолетние в возрасте до 14 лет;
- при повторном обращении за предоставлением услуги в помещениях муниципальных библиотек предоставление услуги осуществляется на основании читательского билета.

Читательский билет выдается в соответствии с порядком записи в библиотеку, установленными Правилами пользования библиотекой.

Запись в муниципальные библиотеки осуществляется по предъявлению документа, удостоверяющего личность (паспорт или документ его заменяющий), несовершеннолетних в возрасте до 14 лет - при личном предъявлении законными представителями документа, удостоверяющего их личность (паспорт или документ, его заменяющий).

Запись несовершеннолетних может производиться при заполнении поручительства родителями или лицами, их заменяющими.

19. При обращении за предоставлением услуги через "Личный кабинет" Единого портала государственных и муниципальных услуг документы не требуются.

**Подраздел 7. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе предоставить, а также способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их предоставления**

20. Для получения муниципальной услуги от заявителей не требуется предоставление документов (бланков, форм обращений и иных).

**Подраздел 8. Указание на запрет требовать у заявителя предоставление документов и информации или осуществления действий**

21. При предоставлении муниципальной услуги, предусмотренной настоящим Регламентом, запрещается:

- требовать предоставления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- требовать предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих муниципальную услугу, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- требовать в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги, опубликованной на Едином портале, а также на официальном сайте городского округа Пельым в сети Интернет;
- отказывать в предоставлении муниципальной услуги в случае, если запрос и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на Едином портале, а также на официальном сайте городского округа Пельым в сети Интернет;
- требовать от Заявителя предоставления документов, подтверждающих внесение Заявителем платы за предоставление муниципальной услуги;
- требовать предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:
  - изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;
  - наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;
  - истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
  - выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) Специалиста, работника МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;
  - исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
  - исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать на это в тексте регламента;

**Подраздел 9. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

22. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется в связи с отсутствием требования к предоставлению таких документов.

**Подраздел 10. Перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

23. Основаниями для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

- 1) завершение установленной законом процедуры ликвидации учреждения, оказывающего муниципальную услугу, решение о которой принято учредителем;
- 2) отсутствие электронной копии запрашиваемого документа в фондах библиотек;
- 3) запрос заявителя противоречит нормам авторского права;
- 4) несоответствие обращения содержанию муниципальной услуги;
- 5) запрашиваемый потребителем вид информирования не предусмотрен настоящей услугой;
- 6) отсутствие у заявителя документов, указанных в пункте 18 настоящего регламента;
- 7) запрашиваемый потребителем документ включен в «Федеральный список экстремистских материалов», опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации;
- 8) технические неполадки на серверном оборудовании и/или технические проблемы с Интернетом

**Подраздел 11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении услуги**

24. Для получения муниципальной услуги в помещениях муниципальных библиотек требуется наличие читательского билета.

Читательский билет оформляется в соответствии с установленными Правилами пользования библиотекой.

25. Для получения читательского билета в конкретной муниципальной библиотеке необходимо пройти процедуру записи в данную библиотеку в соответствии с порядком, установленным Правилами пользования библиотекой.

Документы, необходимые к предъявлению при записи в муниципальные библиотеки, указаны в пункте 18 настоящего административного регламента.

26. Заявитель может получить услугу в электронном виде в сети Интернет без взаимодействия с должностными лицами.

**Подраздел 12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги.**

27. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

**Подраздел 13. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление муниципальной услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.**

28. Муниципальная услуга предоставляется заявителю бесплатно.

**Подраздел 14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг**







на праве собственности, аренды и других прав;

- **прогон животных** - передвижение животных от места их постоянного нахождения до места выпаса и назад;
- **выпас животных** - специально отведенное место для пастбы животных, контролируемое пребывание на пастбище животных;
- **потрава сельскохозяйственных угодий** - порча, истребление посевов, трав;
- **повреждение сельскохозяйственных насаждений** — причинение вреда кроне, стволу, ветвям древесно-кустарниковых растений, их корневой системе, повреждение наземной части и корневой системы травянистых растений, не влекущее прекращение роста;
- **уничтожение сельскохозяйственных насаждений** - приведение сельскохозяйственных насаждений в полную непригодность, при которой они навсегда утрачивают свою хозяйственно-экономическую ценность и не могут быть использованы по своему назначению;
- **пастбища** - земельные угодья с травянистой растительностью, используемые для пастбы животных;
- **сельскохозяйственные угодья** - место, территория как объект сельскохозяйственного использования (поле, лес, пруд, озеро, болото);
- **отлов** - мероприятие по задержанию безнадзорных животных;
- **пастух**- лицо, заключившее с собственником или уполномоченным собственником лицом коллективный или индивидуальный договор на оказание услуг по выпасу животных.

### Статья 3. Компетенция администрации городского округа Пелым

В компетенцию администрации городского округа Пелым входит:

- 3.1. Принятие Правил содержания сельскохозяйственных домашних животных на территории городского округа Пелым;
- 3.2. Осуществлять иные полномочия в соответствии с федеральным и областным законодательством;
- 3.3. Доводить до сведения владельцев сельскохозяйственных домашних животных настоящие Правила;
- 3.4. Организует ведение учета сельскохозяйственных домашних животных (уполномоченный орган регистрации - государственная ветеринарная служба, осуществляющая выдачу паспорта или регистрационного удостоверения на животное);
- 3.5. Оказывать содействие органам государственной ветеринарной службы в ликвидации последствий возникновения инфекционных заболеваний сельскохозяйственных животных на территории городского округа Пелым;
- 3.6. Оказывать содействие органам государственной ветеринарной службы в вопросах учета сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах граждан, проживающих на территории городского округа Пелым;
- 3.7. Проводить информационно-разъяснительную работу о правилах содержания, учёта, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных на территории городского округа Пелым;
- 3.8. Обладает иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### Статья 4. Права и обязанности владельцев сельскохозяйственных домашних животных

- 4.1. Владелец домашнего сельскохозяйственного животного имеет право:
  - 1) получать необходимую информацию о порядке содержания сельскохозяйственных домашних животных в ветеринарных организациях;
  - 2) приобретать и отчуждать домашних сельскохозяйственных животных (в том числе путем продажи, дарения, мены) с соблюдением порядка, предусмотренного настоящими Правилами.
- 4.2. Владелец сельскохозяйственных домашних животных обязан:
  - 1) обеспечивать безопасность граждан от воздействия домашних сельскохозяйственных животных, а так же обеспечивать спокойствие и тишину для окружающих;
  - 2) не допускать свободного выпаса и бродяжничества сельскохозяйственных домашних животных по городскому округу Пелым (п.Пелым и п.Атымья);
  - 3) осуществлять постоянный надзор за животными и птицей в процессе их пастбы (выгула) на неогороженных территориях, не допуская их перемещение на участки, не предназначенные для этих целей;
  - 4) сдавать животное пастуху и забирать его из стада в установленных местах сбора и установленное время;
  - 5) гуманно обращаться с сельскохозяйственными домашними животными;
  - 6) обеспечивать сельскохозяйственных домашних животных кормом и водой, безопасными для их здоровья, и в количестве, необходимом для нормального жизнеобеспечения сельскохозяйственных домашних животных с учетом их биологических особенностей;
  - 7) соблюдать санитарно-гигиенические и ветеринарные правила содержания сельскохозяйственных домашних животных;
  - 8) представлять органам официального ветеринарного контроля сельскохозяйственных домашних животных для осмотра, и ежегодного забора крови для лабораторных исследований, незамедлительно извещать о случаях внезапной гибели или подозрении на инфекционные заболевания, а также об их необычном поведении и до прибытия специалистов изолировать сельскохозяйственных домашних животных;
  - 9) выполнять предписания должностных лиц органов государственного санитарно-эпидемиологического и ветеринарного контроля;
  - 10) не допускать выбрасывание трупов животных и птицы в не отведенные места. Трупы животных и птицы, абортированные и мертворожденные плоды, а также биологические отходы необходимо доставлять в места, предназначенные для захоронения.
    - 11) не допускать загрязнения окружающей природной среды отходами животноводства;
    - 12) соблюдать правила прогона по городскому округу (п.Пелым и п.Атымья) и выпаса сельскохозяйственных домашних животных;
    - 13) иметь помещение для временного или постоянного содержания животных, которые по своей площади и оборудованию должны обеспечить благоприятные условия для их здоровья;
    - 14) выполнять иные требования, установленные законодательством;
    - 15) в случае передачи (продажи) и забоя сельскохозяйственного животного владелец сельскохозяйственного животного обязан уведомить администрацию и снять с регистрации сельскохозяйственное животное.

### Статья 5. Выпас сельскохозяйственных домашних животных

- 5.1. Выпас сельскохозяйственных домашних животных осуществляется:
 

До начала сезона выпаса сельскохозяйственных животных их собственники, в лице уполномоченных представителей, обращаются в администрацию городского округа Пелым или к руководителям сельскохозяйственных

  - а) в специально отведенных местах пастбы – пастбищах, под надзором владельцев или лиц ими уполномоченных – пастухами;
  - б) на пастбищах и других территориях, определяемых администрацией городского округа Пелым;
  - в) на хорошо огороженной территории владельца земельного участка;
  - г) найм сопровождающего лица (пастуха) для выпаса сельскохозяйственных домашних животных, производится за счёт средств собственников сельскохозяйственных домашних животных и определяется на общем собрании собственников вышеуказанных животных;
- 5.2. Запрещается выпас сельскохозяйственных домашних животных:
  - а) без сопроводительного лица;
  - б) всех возрастов, не подвергнутых весеннее- осенним плановым диагностическим обследованиям и вакцинациям. Формирование стада и гуртов проводить только из обследованного, иммунизированного, клинически здорового поголовья;
  - в) не допускается выпас сельскохозяйственных домашних животных без заключения ветеринарного специалиста обслуживающего территорию городского округа Пелым, в организованном стаде или гурте и тем более в безнадзорном виде на территории городского округа Пелым (п.Пелым и п.Атымья).
- 5.3. Сельскохозяйственные домашние животные принадлежащих сельскохозяйственным предприятиям, крестьянско-фермерским хозяйствам, предпринимателям выпасаются на личных (паевых) либо арендованных земельных участках.
- 5.4. Как нарушения правил содержания, прогона и выпаса будут рассцениваться следующие действия (бездействия):
  - а) отклонение от установленного маршрута при прогоне сельскохозяйственных домашних животных;
  - б) оставление без присмотра сельскохозяйственных домашних животных при осуществлении прогона и выпаса;
  - в) выпас сельскохозяйственных домашних животных на землях сельскохозяйственного назначения, не предназначенных под пастбища;
  - г) отсутствие маркировки сельскохозяйственных домашних животных;
  - д) отказ от проведения обязательных профилактических мероприятий: (исследование, иммунизация животных) и нарушение сроков их проведения.
- 5.5. Выпас на полосе отвода автомобильной дороги запрещен.

### Статья 6. Безнадзорные животные

- 6.1. Животные, находящиеся вблизи жилой зоны населенных пунктов (п.Пелым и п.Атымья), общественных местах, без сопровождения, относятся к категории безнадзорных и к ним могут быть применены меры, предусмотренные статьями 230, 231, 232 Гражданского кодекса Российской Федерации и настоящими Правилами.

394	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0702	04 2 01 16020	851	123 252,00	123 252,00	100,00
395	Уплата прочих налогов, сборов	901	0702	04 2 01 16020	852	18 750,00	18 750,00	100,00
396	Уплата иных платежей	901	0702	04 2 01 16020	853	25 551,47	23 804,78	93,16
397	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	04 2 01 45300		27 559 000,00	25 977 033,16	94,26
398	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	901	0702	04 2 01 45310		26 552 000,00	24 970 033,16	94,04
399	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0702	04 2 01 45310	100	26 552 000,00	24 970 033,16	94,04
400	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0702	04 2 01 45310	110	26 552 000,00	24 970 033,16	94,04
401	Фонд оплаты труда учреждений	901	0702	04 2 01 45310	111	20 393 204,00	19 420 428,12	95,23
402	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0702	04 2 01 45310	119	6 158 796,00	5 549 605,04	90,11
403	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	901	0702	04 2 01 45320		1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
404	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 01 45320	200	1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
405	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 01 45320	240	1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
406	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0702	04 2 01 45320	244	1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
407	Основное мероприятие 2 "Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях"	901	0702	04 2 02 00000		2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
408	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	04 2 02 45400		2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
409	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 02 45400	200	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
410	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 02 45400	240	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
411	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0702	04 2 02 45400	244	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
412	Непрограммные направления деятельности	901	0702	70 0 00 00000		528 300,00	528 300,00	100,00
413	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	901	0702	70 0 00 40600		528 300,00	528 300,00	100,00













- привлечения детей и подростков к занятиям физкультурой и спортом;

- выявление сильнейших игроков.

## 2. Сроки и порядок проведения.

Дата проведения **12 июня 2019 г.**

Регистрация команд **12.00 час.**

Время проведения **12.10 час.**

Место проведения **спортплощадка ул. Строителей д.4**

## 3. Руководство проведения

Общее руководство по подготовке и проведения турнира осуществляет отдел образования, культуры, спорта и по делам молодежи администрации городского округа Пелым (А.Я.Миллер).

## 4. Участники турнира

К турниру по стритболу допускаются сборные дворовые команды городского округа Пелым в составе 5 человек (3 игрока в поле и 2 запасных).

В рамках стритболу состоятся соревнования на меткость бросков в корзину «**Снайперы баскетбола**», которые проводятся по возрастным группам

мужчины	женщины
до 13 лет	до 13 лет
от 14 до 18 лет	от 14 до 18 лет

## 5. Условия проведения

1. **СТРИТБОЛ** – это игра в баскетбол в одно кольцо.

Турнир проводится по круговой системе. Продолжительность игры – 10 минут (время грязное) или до 10 очков, в финале – 15 минут (время грязное) или до 15 очков. Мяч, заброшенный во время игры с дистанции до 6-и метровой линии – 1 очко, с 6-и метровой линии – 2 очка, штрафной бросок – 1 очко, штрафные броски назначаются после 4-х командных фолов.

Игра проводится по круговой системе.

2. Соревнования на меткость бросков в корзину «**Снайперы баскетбола**».

На половине площадки отмечаются 3 линии. Первая и вторая линии проводятся слева и справа от корзины параллельно боковым линиям площадки. Третья линия проводится параллельно штрафного броска.

Каждый участник конкурса выполняет по 10 бросков с каждой стороны. За попадание в корзину начисляется 1 очко.

Результат определяется по сумме попаданий со всех трёх точек.

Броски выполняются любым способом (с места, с разбега, в прыжке и т.д.) без ограничения количества времени на их выполнение. В момент и после броска наступать на линию не разрешается. Такой бросок не засчитывается.

В случае равенства очков, набранных двумя или более участниками, назначается дополнительная «перестрелка» между нами, причём участники бросают по одному броску по очереди с любой из 3 – точек по выбору.

## 6. Награждение

Команды, занявшие I-III места в турнире по стритболу, награждаются дипломами и памятными подарками.

Участники, занявшие I-III места в соревнованиях на меткость бросков в корзину, награждаются дипломами и памятными подарками.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 03.06.2019г. № 165

п. Пелым

### Об утверждении Порядка и Перечня случаев оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Пелым

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2007 № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», Законом Свердловской области от 19.12.2013 № 127-ОЗ «Об обеспечении проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Свердловской области», руководствуясь статьей 31 Устава городского округа Пелым, администрация городского округа Пелым

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Пелым (приложение 1).

2. Утвердить Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории городского округа Пелым (приложение 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым Т.Н. Баландину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

Приложение 1  
к Постановлению администрации городского округа Пелым  
от 03.06.2019 № 165

### Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Пелым

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Пелым (далее – Порядок) устанавливает механизм предоставления муниципальной поддержки на доленое финансирование проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории городского округа Пелым (далее – муниципальная поддержка).

566	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	08 1 10 17150	240	30 000,00	30 000,00	100,00
567	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 10 17150	244	30 000,00	30 000,00	100,00
568	Основное мероприятие 13 "Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет"	901	0801	08 1 13 00000		128 000,00	127 013,25	99,23
569	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет	901	0801	08 1 13 17140		128 000,00	127 013,25	99,23
570	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 1317140	200	128 000,00	127 013,25	99,23
571	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	08 1 13 17140	240	128 000,00	127 013,25	99,23
572	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 13 17140	244	128 000,00	127 013,25	99,23
573	Подпрограмма 2 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе Пелым до 2022 года"	901	0801	08 2 00 00000		12 456 371,00	11 119 166,24	89,26
574	Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы"	901	0801	08 2 01 00000		12 438 991,00	11 102 921,27	89,26
575	Обеспечение деятельности учреждений культуры	901	0801	08 2 01 17070		12 016 291,00	10 680 221,27	88,88
576	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0801	08 2 01 17070	100	9 932 000,00	8 881 237,33	89,42
577	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0801	08 2 01 17070	110	9 932 000,00	8 881 237,33	89,42
578	Фонд оплаты труда учреждений	901	0801	08 2 01 17070	111	7 580 000,00	6 840 906,20	90,25
579	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0801	08 2 01 17070	112	47 000,00	46 080,60	98,04
580	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0801	08 2 01 17070	119	2 305 000,00	1 994 250,53	86,52
581	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 2 01 17070	200	2 052 027,00	1 780 268,04	86,76
582	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 2 01 17070	240	2 052 027,00	1 780 268,04	86,76
583	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 2 01 17070	244	2 052 027,00	1 780 268,04	86,76
584	Иные бюджетные ассигнования	901	0801	08 2 01 17070	800	32 264,00	18 715,90	58,01
585	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0801	08 2 01 17070	850	32 264,00	18 715,90	58,01
586	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0801	08 2 01 17070	851	30 264,00	18 636,00	61,58
587	Уплата иных платежей	901	0801	08 2 01 17070	853	2 000,00	79,90	4,00
588	Реализация мер по обеспечению целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы, в муниципальных учреждениях культуры	901	0801	08 2 01 46500		422 700,00	422 700,00	
589	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0801	08 2 01 46500	100	422 700,00	422 700,00	
590	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0801	08 2 01 46500	110	422 700,00	422 700,00	
591	Фонд оплаты труда учреждений	901	0801	08 2 01 46500	111	329 305,00	329 305,00	

592	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0801	08 2 01 46500	119	93 395,00	93 395,00	
593	Основное мероприятие 2 "Мероприятия подготовки и переподготовки кадров в сфере культуры"	901	0801	08 2 02 00000		17 380,00	16 244,97	93,47
594	Мероприятия подготовки и переподготовки кадров в сфере культуры	901	0801	08 2 02 17080		17 380,00	16 244,97	93,47
595	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 2 02 17080	200	17 380,00	16 244,97	93,47
596	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	08 2 02 17080	240	17 380,00	16 244,97	93,47
597	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 2 02 17080	244	17 380,00	16 244,97	93,47
598	Непрограммные направления деятельности	901	0801	70 0 00 00000		425 710,00	425 710,00	100,00
599	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	901	0801	70 0 00 40600		338 700,00	338 700,00	100,00
600	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0801	70 0 00 40600	100	338 700,00	338 700,00	100,00
601	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0801	70 0 00 40600	110	338 700,00	338 700,00	100,00
602	Фонд оплаты труда учреждений	901	0801	70 0 00 40600	111	259 000,00	259 000,00	100,00
603	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты работникам казенных учреждений	901	0801	70 0 00 40600	119	79 700,00	79 700,00	100,00
604	Резервный фонд Правительства Свердловской области	901	0801	70 0 00 40700		87 010,00	87 010,00	100,00
605	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	70 0 00 40700	200	87 010,00	87 010,00	100,00
606	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	70 0 00 40700	240	87 010,00	87 010,00	100,00
607	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	70 0 00 40700	244	87 010,00	87 010,00	100,00
608	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>901</b>	<b>1000</b>			<b>10 558 300,00</b>	<b>10 221 084,83</b>	<b>96,81</b>
609	<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>901</b>	<b>1001</b>			<b>953 000,00</b>	<b>952 531,92</b>	<b>99,95</b>
610	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	901	1001	10 0 00 00000		953 000,00	952 531,92	99,95
611	Основное мероприятие 8 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы)"	901	1001	10 0 08 00000		953 000,00	952 531,92	99,95
612	Выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	901	1001	10 0 08 79010		953 000,00	952 531,92	99,95
613	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	1001	10 0 08 79010	300	953 000,00	952 531,92	99,95
614	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	1001	10 0 08 79010	320	953 000,00	952 531,92	99,95
615	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	901	1001	10 0 08 79010	321	953 000,00	952 531,92	99,95
616	<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>901</b>	<b>1003</b>			<b>8 898 897,30</b>	<b>8 600 174,62</b>	<b>96,64</b>
617	Непрограммные направления деятельности	901	1003	70 0 00 00000		8 898 897,30	8 600 174,62	96,64
618	Осуществление государственного полномочия Свердловской области на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	901	1003	70 0 00 R4620		1 300,00	1 039,50	79,96
619	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	1003	70 0 00 R4620	300	1 285,00	1 039,50	80,89
620	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	70 0 00 R4620	310	1 285,00	1 039,50	80,89
621	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	70 0 00 R4620	313	1 285,00	1 039,50	80,89
622	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 R4620	200	15,00	-	-
623	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 R4620	240	15,00	-	-

В связи с проведением Дня России в городском округе Пелым в целях сохранения и приумножения нравственных, культурных традиций, администрация городского округа Пелым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

- Провести 12 июня 2019 года в городском округе Пелым массовые социально-значимые мероприятия, посвященные Дню России.
- Утвердить:
  - состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий посвященных Дню России (приложение № 1);
  - план мероприятий проведения праздника Дня России (приложение № 2);
  - положение о проведении традиционного турнира по стритболу «Оранжевый мяч» среди дворовых команд городского округа Пелым (приложение № 3).
- Рекомендовать временно исполняющему обязанности начальника МО МВД России «Ивдельский» (П.В. Великанов) организовать обеспечение охраны общественного порядка и безопасность дорожного движения во время проведения праздника.
- Ответственность за проведение праздника Дня России в городском округе Пелым возложить на специалиста 1 категории администрации городского округа Пелым А.Я. Миллер.
- Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пелымский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пелым

Т.Н. Баландина

Приложение № 1  
к постановлению администрации городского округа Пелым  
от 31.05.2019 № 164

**СОСТАВ****организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий посвященных Дню России**

- Пелевина Алена Анатольевна - заместитель главы администрации городского округа Пелым, председатель организационного комитета;
  - Миллер Александра Яковлевна - специалист 1 категории администрации городского округа Пелым, секретарь;
- Члены организационного комитета:**
- Коновалов Юрий Викторович - начальник отделения полиции № 9 п. Пелым Межмуниципального отдела Министерства внутренних дел России «Ивдельский»;
  - Ульянова Ирина Анатольевна - директор муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры п. Пелым»;
  - Касимова Светлана Васильевна - директор муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры п. Атымья»;
  - Кочурова Светлана Викторовна - заведующая отделом досуга муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры п. Пелым»;
  - Садрtdинова Наталия Габдулхаевна - специалист 1 категории администрации городского округа Пелым

Приложение № 2  
к постановлению администрации городского округа Пелым от 31.05.2019 № 164

**Программа проведения Праздника Дня России**

№ п/п	Дата и время проведения	Мероприятие	Место	Ответственный
<b>п. Пелым</b>				
1	12.06.2019 12.00	Турнир по стритболу «Оранжевый мяч» и «Снайперы баскетбола» среди дворовых команд городского округа Пелым	спортплощадка ул. Строителей д.4	А.Я. Миллер
2	12.06.2019 14.00	Праздничная концертная программа «Гуляй, Россия!» в программе: - концерт самодеятельности ДК «Света тебе и радости...»; - акция «Поздравь свою страну» (все желающие могут написать поздравление в адрес России); - игровая программа «День русских забав»; - чествование юных граждан России	Площадь между д. 4 и д. 5 (ул. Строителей)	И.А. Ульянова С.В. Кочурова
<b>п. Атымья</b>				
3	12.06.2019 13.00	Праздничное мероприятие, посвященное Дню России «Я люблю тебя, Россия»	площадь МКУК «ДК п. Атымья» (ул. Космонавтов, 8)	О.В. Меньшова
4	12.06.2019 21.00	Праздничная дискотека «Моя Россия»	МКУК «ДК п. Атымья»	С.В. Касимова

Приложение № 3  
к постановлению администрации городского округа Пелым  
от 31.05.2019 № 164

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о проведении турнира по стритболу «Оранжевый мяч»  
среди дворовых команд городского округа Пелым****1. Цели и задачи**

Турнир по стритболу проводится среди дворовых команд городского округа Пелым в рамках празднования Международного дня защиты детей с целью – пропаганды здорового образа жизни среди детей и подростков.

**Задачи:**

- популяризация стритбола, как оздоровительного вида спорта;

1.	31.05.19	Проведение Акции «Обменят сигарету на конфету» (с привлечением волонтеров)	п. Пельым	Ульянова И.А. Садртдинова Н.Г.
2.	31.05.19 -	Информационный стенд «День отказа от курения»	Библиотека п. Пельым	Собянина И.Е.
3.	31.05.19 -	Проведение разъяснительной работы о влиянии табака на здоровье в средствах массовой информации	СМИ	Епонешников М.В. Ветшмина И.В. Корнеева Е.В.
4.	31.05.19 -	Размещение социальной рекламы на сайтах учреждений в сети «Интернет»	Сайты муниципальных учреждений	Руководители муниципальных учреждений
5.	31.05.19 -	Размещение в газете «Пельымский Вестник» и в сети «Интернет» публикаций по профилактике табакокурения.	Газета «Пельымский Вестник»	Корнеева Е.В. Садртдинова Н.Г.
6.	31.05.19 -	Проведение в организованных коллективах бесед по профилактике табакокурения.	Муниципальные учреждения	Руководители муниципальных учреждений
7.	31.05.19 -	Анкетирование/опрос населения по вопросам табакокурения.	Городской округ Пельым	Садртдинова Н.Г.
8.	01.06.19	Организация и проведение велокросса «Волшебное колесо-2019»	п.Пельым	Миллер А.Я. Садртдинова Н.Г.

**РАСПОРЯЖЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 30.05.2019г. № 121  
п. Пельым

**Об утверждении плана проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля на территории городского округа Пельым на второе полугодие 2019 года**

На основании ст.72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», ст. 49 закона Свердловской области от 07.07.2004 № 18-ОЗ «Об особенностях регулирования земельных отношений на территории Свердловской области», Положения о муниципальном земельном контроле за использованием земель на территории городского округа Пельым, утвержденного Решением Думы городского округа Пельым от 20.05.2014 № 25/20, Порядка оформления плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований в городском округе Пельым утвержденный постановлением администрации городского округа Пельым от 20.05.2016 № 175, Правил землепользования и застройки поселка городского типа Пельым применительно к территории поселка Атымья, утвержденных Решением Думы городского округа Пельым 15.02.2018 № 99/13:

1. Утвердить план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков на территории городского округа Пельым на второе полугодие 2019 года. (прилагается)
2. Опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте городского округа Пельым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации городского округа Пельым Т.Н. Баландину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пельым

Т.Н. Баландина

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 31.05.2019г. № 163  
п. Пельым

**О подготовке документации по планировке территории на капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения**

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры, установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов, обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и повышения безопасности дорожного движения по дорогам территории городского округа Пельым, руководствуясь Уставом городского округа Пельым, администрация городского округа Пельым

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать подготовку документации по планировке территории на капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения, расположенных по адресу: Свердловская обл., г. Ивдель, пгт. Пельым, ул. Газовиков, ул. Строителей, ул. Павлика Морозова, в кадастровом квартале 66:70:0101003, 66:70:0101001, 66:70:0101002.
2. Настоящее постановление опубликовать в информационной газете «Пельымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пельым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Пельым Т.Н. Баландину.

И.о. главы администрации  
городского округа Пельым

Т.Н. Баландина

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ**

от 31.05.2019г. № 164  
п. Пельым

**О проведении в городском округе Пельым мероприятий посвященных празднованию Дня России**

624	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 R4620	244	15,00			
625	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	70 0 00 49100		24 000,00			
626	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 49100	200	24 000,00			
627	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 49100	240	24 000,00			
628	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1003	70 0 00 49100	244	24 000,00			
629	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1003	70 0 00 49200		7 028 597,30	7 028 075,12	99,99	
630	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 49200	200	84 036,22	83 783,12	99,70	
631	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 49200	240	84 036,22	83 783,12	99,70	
632	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1003	70 0 00 49200	244	84 036,22	83 783,12	99,70	
633	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	1003	70 0 00 49200	300	6 944 561,08	6 944 292,00	100,00	
634	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	70 0 00 49200	310	6 944 561,08	6 944 292,00	100,00	
635	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	70 0 00 49200	313	6 944 561,08	6 944 292,00	100,00	
636	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	901	1003	70 0 00 52500		1 821 000,00	1 552 060,00	85,23	
637	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 52500	200	27 315,00	18 472,76	67,63	
638	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1003	70 0 00 52500	240	27 315,00	18 472,76	67,63	
639	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1003	70 0 00 52500	244	27 315,00	18 472,76	67,63	
640	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	1003	70 0 00 52500	300	1 793 685,00	1 533 587,24	85,50	
641	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	901	1003	70 0 00 52500	310	1 793 685,00	1 533 587,24	85,50	
642	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	901	1003	70 0 00 52500	313	1 793 685,00	1 533 587,24	85,50	
643	Ежемесячное материальное вознаграждение лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин городского округа Пельым"	901	1003	70 0 00 79020		24 000,00	19 000,00	79,17	
644	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	1003	70 0 00 79020	300	24 000,00	19 000,00	79,17	
645	Иные выплаты населению	901	1003	70 0 00 79020	360	24 000,00	19 000,00	79,17	
646	<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>901</b>	<b>1006</b>			<b>706 402,70</b>	<b>668 378,29</b>	<b>94,62</b>	
647	Непрограммные направления деятельности	901	1006	70 0 00 00000		706 402,70	668 378,29	94,62	

648	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	901	1006	70 0 00 49200		675 402,70	637 378,29	94,37
649	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	1006	70 0 00 49200	100	237 000,00	208 014,65	87,77
650	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	1006	70 0 00 49200	120	237 000,00	208 014,65	87,77
651	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	1006	70 0 00 49200	121	174 000,00	169 988,00	97,69
652	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	1006	70 0 00 49200	129	63 000,00	38 026,65	60,36
653	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1006	70 0 00 49200	200	438 402,70	429 363,64	97,94
654	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1006	70 0 00 49200	240	438 402,70	429 363,64	97,94
655	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	70 0 00 49200	244	438 402,70	429 363,64	97,94
656	Мероприятия в области социальной политики (общественная организация)	901	1006	70 0 00 79040		31 000,00	31 000,00	100,00
657	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1006	70 0 00 79040	200	31 000,00	31 000,00	100,00
658	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1006	70 0 00 79040	240	31 000,00	31 000,00	100,00
659	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1006	70 0 00 79040	244	31 000,00	31 000,00	100,00
660	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>901</b>	<b>1100</b>			<b>437 100,00</b>	<b>422 174,76</b>	<b>96,59</b>
661	<b>Массовый спорт</b>	<b>901</b>	<b>1102</b>			<b>437 100,00</b>	<b>422 174,76</b>	<b>96,59</b>
662	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Пелым на 2017-2023 годы"	901	1102	09 0 00 00000		253 800,00	253 742,76	99,98
663	Основное мероприятие 1 "Мероприятия в области физической культуры и спорта в городском округе Пелым"	901	1102	09 0 01 00000		79 100,00	79 077,76	99,97
664	Мероприятия в области физической культуры и спорта в городском округе Пелым	901	1102	09 0 01 18010		79 100,00	79 077,76	99,97
665	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	09 0 01 18010	200	79 100,00	79 077,76	99,97
666	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	09 0 01 18010	240	79 100,00	79 077,76	99,97
667	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	09 0 01 18010	244	79 100,00	79 077,76	99,97
668	Основное мероприятие 2 "Мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)"	901	1102	09 0 02 00000		174 700,00	174 665,00	99,98
669	Мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	901	1102	09 0 02 18030		52 400,00	52 365,00	99,93
670	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	09 0 02 18030	200	52 400,00	52 365,00	99,93
671	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	09 0 02 18030	240	52 400,00	52 365,00	99,93
672	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	09 0 02 18030	244	52 400,00	52 365,00	99,93
673	Мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	901	1102	09 0 02 48Г00		122 300,00	122 300,00	100,00
674	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	09 0 02 48Г00	200	122 300,00	122 300,00	100,00
675	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	09 0 02 48Г00	240	122 300,00	122 300,00	100,00

Приложение № 2  
к Положению о порядке организации и проведения в городском округе Пелым общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Форма  
книги (журнала) учета посетителей и записи  
предложений и замечаний при проведении экспозиции

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес места жительства	Правоустанавливающие документы (заполняется правообладателями земельных участков, объектов капитального строительства, помещений на территории, применительно к которой рассматривается проект на публичных слушаниях и (или) общественных обсуждениях)	Предложения и замечания	Дата	Личная подпись
1	2	3	4	5	6	7

### РАСПОРЯЖЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ

от 28.05.2019г. № 114  
п. Пелым

#### Об утверждении плана основных мероприятий, посвященных Всемирному Дню отказа от курения

Во исполнение муниципальной программы городского округа Пелым «Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым на» 2015-2021 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Пелым от 20.02.2015 № 20, в целях проведения мероприятий, посвященных всемирному Дню отказа от курения, содействия защите нынешнего и будущих поколений не только от этих разрушительных последствий для здоровья, но также и от социальных, экологических и экономических проблем, связанных с употреблением табака и воздействием табачного дыма:

1. Провести в период с 31 мая по 10 июня 2019 года в городском округе Пелым мероприятия, посвященные Всемирному Дню без табака.
2. Утвердить:
  - 2.1) план основных мероприятий, посвященных Всемирному Дню без табака, проводимых на территории городского округа Пелым (приложение 1);
  - 2.2) смету расходов проведения мероприятий, посвященных Всемирному Дню без табака, проводимых на территории городского округа Пелым (приложение 2).
3. Руководителям муниципальных образовательных учреждений и учреждений культуры (Т.А. Смирнова, Л.А. Полюдова, Н.П. Фомина, И.А. Ульянова, С.В. Касимова, Е.М. Шашмурина):
  - 1) организовать и провести мероприятия, посвященные Всемирному Дню без табака, согласно плану основных мероприятий;
  - 2) предоставить отчет о проведении мероприятий в срок до 10 июня 2019 года.
  4. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Дом культуры п. Пелым» И.А. Ульяновой организовать в средствах массовой информации освещение мероприятий, посвященных Всемирному Дню без табака.
  5. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Пелымский Вестник» и на официальном сайте городского округа Пелым в сети «Интернет».
  6. Контроль за исполнением настоящего распоряжением возложить на заместителя главы администрации городского округа Пелым А.А. Пелевину.

Глава городского округа Пелым

Ш.Т. Алиев

Приложение 1  
**УТВЕРЖДЕН:**  
распоряжением администрации городского округа Пелым от 28.05.2019  
№ 114

#### План основных мероприятий, посвященных Всемирному Дню без табака, проводимых на территории городского округа Пелым

№	Дата	Наименование мероприятия	Место проведения	Ответственный
1.	26.05.19	Проведение профилактической акции «Курить – здоровью вредить»	МКУ КДК п. Атымья	Меньшова О.В.
2.	До 27.05.19	Разработка анкеты по профилактике табакокурения	МКУ ГОП «ИМЦ» Отдел ОКСиДМ администрации ГО Пелым	Шапина К.А. Садртдинова Н.Г.
3.	До 30.05.19	Разработка информационной литературы антитабачной направленности	МКУ ГОП «ИМЦ» Отдел ОКСиДМ администрации ГО Пелым	Шапина К.А. Садртдинова Н.Г.
4.	31.05.19	Проведение Акции «Курить не модно!»	п.Пелым п. Атымья	Садртдинова Н.Г. Собянина И.Е. Касимова С.В.
5.	31.05.19	Распространение информационной литературы антитабачной направленности (листовки, буклеты) среди населения городского округа Пелым	п.Пелым п. Атымья	Садртдинова Н.Г. Собянина И.Е. Касимова С.В.

публичных слушаний, в котором указываются:

- 1) дата оформления протокола общественных обсуждений или публичных слушаний;
  - 2) информация об организаторе общественных обсуждений или публичных слушаний;
  - 3) информация, содержащаяся в опубликованном оповещении о начале общественных обсуждений или публичных слушаний, дата и источник его опубликования;
  - 4) информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания;
  - 5) все предложения и замечания участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний.
48. Протокол публичных слушаний подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем публичных слушаний.
49. К протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний прилагается перечень принявших участие в рассмотрении проекта участников общественных обсуждений или публичных слушаний, включающий в себя сведения об участниках общественных обсуждений или публичных слушаний (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) – для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес – для юридических лиц).
50. Участник общественных обсуждений или публичных слушаний, который внес предложения и замечания, касающиеся проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, имеет право получить выписку из протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, содержащую внесенные этим участником предложения и замечания.

#### Раздел VI. ПОДГОТОВКА И ОПублиКОВАНИЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

51. На основании протокола общественных обсуждений или публичных слушаний организатор общественных обсуждений или публичных слушаний осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в письменной форме.
52. В заключении о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должны быть указаны:
- 1) дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
  - 2) наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, сведения о количестве участников общественных обсуждений или публичных слушаний, которые приняли участие в общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
  - 3) реквизиты протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;
  - 4) содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений или публичных слушаний с разделением на предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений или публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, и предложения и замечания иных участников общественных обсуждений или публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками общественных обсуждений или публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний;
  - 5) аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений или публичных слушаний.
53. Заключение о результатах публичных слушаний подписывается:
- 1) в случае если организация проведения публичных слушаний была возложена на постоянную или временную комиссию Думы городского округа, иную специально созданную комиссию, – председателем (заместителем председателя) соответствующей комиссии;
  - 2) в случае если организация проведения публичных слушаний была возложена на администрацию городского округа Пелым – главой городского округа Пелым либо заместителем главы администрации городского округа Пелым, либо председателем (заместителем председателя) специально созданной комиссии, либо иным уполномоченным главой городского округа Пелым лицом.
54. Заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов городского округа Пелым и иной официальной информации, а также размещается на официальном сайте и (или) в информационных системах.
55. Опубликование заключения о результатах публичных слушаний должно быть осуществлено с учетом сроков проведения публичных слушаний, установленных настоящего Положения.
56. Заключение о результатах публичных слушаний носит рекомендательный характер.

#### Раздел VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

57. Расходы, связанные с организацией и проведением общественных обсуждений и публичных слушаний, осуществляются за счет средств бюджета городского округа Пелым, если иное не установлено федеральным законодательством.
58. Заинтересованное лицо вправе оспорить результаты общественных обсуждений или публичных слушаний в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о порядке организации и проведения в городском округе Пелым общественных обсуждений и публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства

Список  
инициативной группы по проведению  
в городском округе Пелым общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросу

(наименование вопроса или проекта муниципального правового акта, выносимого на общественные обсуждения или публичные слушания)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Адрес места жительства	Сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина (серия и номер документа, каким органом и юр. да. выдан)	Личная подпись
1	2	3	4	5

676	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	09 0 02 48Г00	244	122 300,00	122 300,00	100,00
677	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	1102	04 0 00 00000		183 300,00	168 432,00	91,89
678	Подпрограмма 5 "Патриотическое воспитание граждан в городском округе Пелым"	901	1102	04 5 00 00000		183 300,00	168 432,00	91,89
679	Основное мероприятие 2 "Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан"	901	1102	04 5 02 00000		98 100,00	98 100,00	100,00
680	Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан	901	1102	04 5 02 18040		67 900,00	67 900,00	100,00
681	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 02 18040	200	67 900,00	67 900,00	100,00
682	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 02 18040	240	67 900,00	67 900,00	100,00
683	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	04 5 02 18040	244	67 900,00	67 900,00	100,00
684	Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан на территории Свердловской области	901	1102	04 5 02 48300		30 200,00	30 200,00	100,00
685	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 02 48300	200	30 200,00	30 200,00	100,00
686	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 02 48300	240	30 200,00	30 200,00	100,00
687	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	04 5 02 48300	244	30 200,00	30 200,00	100,00
688	Основное мероприятие 3 "Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий"	901	1102	04 5 03 00000		26 000,00	26 000,00	100,00
689	Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий	901	1102	04 5 03 18050		13 000,00	13 000,00	100,00
690	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 03 18050	200	13 000,00	13 000,00	100,00
691	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 03 18050	240	13 000,00	13 000,00	100,00
692	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	04 5 03 18050	244	13 000,00	13 000,00	100,00
693	Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий	901	1102	04 5 03 48700		13 000,00	13 000,00	100,00
694	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 03 48700	200	13 000,00	13 000,00	100,00
695	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 03 48700	240	13 000,00	13 000,00	100,00
696	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	04 5 03 48700	244	13 000,00	13 000,00	100,00
697	Основное мероприятие 4 "Участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области"	901	1102	04 5 04 00000		59 200,00	44 332,00	74,89
698	Участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области	901	1102	04 5 04 18060		29 600,00	29 600,00	100,00
699	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 04 18060	200	29 600,00	29 600,00	100,00
700	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 04 18060	240	29 600,00	29 600,00	100,00
701	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	04 5 04 18060	244	29 600,00	29 600,00	100,00
702	Участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области	901	1102	04 5 04 48Д00		29 600,00	14 732,00	49,77
703	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 04 48Д00	200	29 600,00	14 732,00	49,77
704	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	1102	04 5 04 48Д00	240	29 600,00	14 732,00	49,77
705	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	1102	04 5 04 48Д00	244	29 600,00	14 732,00	49,77



- 1) информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 3) информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 5) поручение организатору общественных обсуждений или публичных слушаний (постоянной или временной комиссии Думы городского округа Пелым, на которую возлагается организация проведения общественных обсуждений или публичных слушаний) об организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

15.1. Решение Думы городского округа Пелым о назначении и об организации проведения общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационные системы, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

15.2. Решение Думы городского округа Пелым о назначении и об организации проведения публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

16. Глава городского округа Пелым, назначающий общественные обсуждения или публичные слушания, принимает постановление о назначении и об организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний. В указанном постановлении главы городского округа Пелым должны содержаться:

- 1) информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, и перечень информационных материалов к такому проекту;
- 2) информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 3) информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций;
- 4) информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях;
- 5) поручение организатору общественных обсуждений или публичных слушаний (администрации городского округа Пелым в лице соответствующего структурного подразделения либо специально созданной комиссии) об организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

16.1. Постановление главы городского округа Пелым о назначении и об организации проведения общественных обсуждений также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему, или информационные системы, в которых будут размещены такой проект и информационные материалы к нему, с использованием которых будут проводиться общественные обсуждения.

16.2. Постановление главы городского округа Пелым о назначении и об организации проведения публичных слушаний также должно содержать информацию об официальном сайте, на котором будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему, информацию о дате, времени и месте проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

17. В соответствии с [ГрК РФ](#) устанавливаются следующие сроки проведения общественных обсуждений и публичных слушаний:

- 1) по проекту генерального плана городского округа Пелым – не менее одного месяца и не более трех месяцев с момента оповещения жителей городского округа Пелым о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний ([часть 8 статьи 28](#) ГрК РФ);
- 2) по проекту правил землепользования и застройки городского округа Пелым – не менее двух месяцев и не более четырех месяцев со дня опубликования проекта указанных правил ([часть 13 статьи 31](#) ГрК РФ);
- в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц ([часть 14 статьи 31](#) ГрК РФ);
- 3) по проекту планировки и проекту межевания территории – не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня оповещения жителей городского округа Пелым о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний ([часть 11 статьи 46](#) ГСК РФ);
- 4) по проекту правил благоустройства территории городского округа Пелым – не менее одного месяца и не более трех месяцев со дня опубликования оповещения о начале общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний ([часть 25 статьи 5.1](#) ГрК РФ);
- 5) по проектам, предусматривающим внесение изменений в один из утвержденных документов, указанных в - настоящего пункта, – сроки, аналогичные срокам, установленным - настоящим пунктом;
- 6) по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства – не более одного месяца со дня оповещения жителей городского округа Пелым о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний ([часть 7 статьи 39](#) ГрК РФ);
- 7) по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства – не более одного месяца со дня оповещения жителей городского округа Пелым о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний ([часть 4 статьи 40](#) ГСК РФ).

17.1. Сроки, указанные в пункте 17 настоящего Положения конкретизируются в правовых актах о назначении и об организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний, указанных в 15 и 16 настоящего Положения.

18. Общественные обсуждения и публичные слушания проводятся по рабочим дням с 17.00 часов до 20.00 часов, либо по выходным дням с 10.00 часов до 16.00 часов по местному времени.

В любом случае общественные обсуждения и публичные слушания прекращаются в 20.00 часов по местному времени.

По праздничным дням общественные обсуждения и публичные слушания не проводятся.

## Раздел II. ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

19. В целях информирования жителей городского округа Пелым и иных заинтересованных лиц о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний представитель уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления или созданного им коллегиального совещательного органа (далее – организатор общественных обсуждений или публичных слушаний) обеспечивает оповещение их о начале общественных обсуждений или публичных слушаний.

20. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний должно содержать информацию, указанную в [частях 6-7 статьи 5.1](#) ГрК РФ.

21. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний не позднее чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте или в информационных системах проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, а также в случае, если это предусмотрено муниципальными правовыми актами, в иных средствах массовой информации;

22. Оповещение о начале общественных обсуждений или публичных слушаний распространяется на информационных стендах, оборудованных около здания уполномоченного на проведение общественных обсуждений или публичных слушаний органа местного самоуправления, в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных на территории, в отношении которой подготовлены соответствующие проекты, и (или) в границах территориальных зон и (или) земельных участков, указанных в [части 3](#) статьи 5.1 ГрК РФ (далее – территория, в пределах которой проводятся общественные обсуждения или публичные слушания), иными способами, обеспечивающими доступ участников общественных обсуждений или публичных слушаний к указанной информации.

23. Перечень мест расположения информационных стендов, указанных в 20 настоящего Положения, устанавливается постановлением администрации городского округа Пелым.

24. Информационные стенды, указанные в 22 настоящего Положения, должны обеспечивать возможность размещения на них соответствующей информации.

25. В случаях, предусмотренных [частью 4 статьи 39](#), [частью 4 статьи 40](#) ГрК РФ, организатор общественных обсуждений или публичных слушаний также направляет сообщения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту соответствующего решения правообладателям земельных участков, имеющих

739	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	913	0106	10 0 07 00000		21 600,00	21 554,60	99,79
740	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	913	0106	10 0 07 11010		21 600,00	21 554,60	99,79
741	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	913	0106	10 0 07 11010	100	21 600,00	21 554,60	99,79
742	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	913	0106	10 0 07 11010	120	21 600,00	21 554,60	99,79
743	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	913	0106	10 0 07 11010	122	21 600,00	21 554,60	99,79
744	Непрограммные направления деятельности	913	0106	70 0 00 00000		1 407 000,00	1 338 451,17	95,13
745	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	913	0106	70 0 00 11010		611 000,00	601 423,89	98,43
746	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	913	0106	70 0 00 11010	100	597 000,00	589 113,89	98,68
747	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	913	0106	70 0 00 11010	120	597 000,00	589 113,89	98,68
748	Фонд оплаты труда муниципальных органов	913	0106	70 0 00 11010	121	459 000,00	457 959,30	99,77
749	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	913	0106	70 0 00 11010	129	138 000,00	131 154,59	95,04
750	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	913	0106	70 0 00 11010	200	14 000,00	12 310,00	87,93
751	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	913	0106	70 0 00 11010	240	14 000,00	12 310,00	87,93
752	Прочая закупка товаров, работ и услуг	913	0106	70 0 00 11010	244	14 000,00	12 310,00	87,93
753	Председатель ревизионной комиссии	913	0106	70 0 00 11020		796 000,00	737 027,28	92,59
754	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	913	0106	70 0 00 11020	100	796 000,00	737 027,28	92,59
755	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	913	0106	70 0 00 11020	120	796 000,00	737 027,28	92,59
756	Фонд оплаты труда муниципальных органов	913	0106	70 0 00 11020	121	611 000,00	582 668,62	95,36
757	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	913	0106	70 0 00 11020	129	185 000,00	154 358,66	83,44
758	<b>Финансовый отдел администрации городского округа Пелым</b>	<b>919</b>				<b>3 416 258,00</b>	<b>3 138 228,92</b>	<b>91,86</b>
759	<b>Общесударственные вопросы</b>	<b>919</b>	<b>0100</b>			<b>3 416 258,00</b>	<b>3 138 228,92</b>	<b>91,86</b>
760	<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>919</b>	<b>0106</b>			<b>3 416 258,00</b>	<b>3 138 228,92</b>	<b>91,86</b>
761	Муниципальная программа городского округа Пелым "Управление муниципальными финансами городского округа Пелым до 2021 года"	919	0106	05 0 00 00000		3 397 478,00	3 125 275,42	91,99
762	Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности финансового отдела администрации городского округа Пелым"	919	0106	05 0 01 00000		2 996 928,00	2 737 121,55	91,33
763	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	05 0 01 11010		2 996 928,00	2 737 121,55	91,33
764	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	919	0106	05 0 01 11010	100	2 996 928,00	2 737 121,55	91,33
765	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	919	0106	05 0 01 11010	120	2 996 928,00	2 737 121,55	91,33
766	Фонд оплаты труда муниципальных органов	919	0106	05 0 01 11010	121	2 301 428,00	2 101 352,98	91,31
767	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	919	0106	05 0 01 11010	129	695 500,00	635 768,57	91,41

768	Основное мероприятие 2 "Информационно-коммуникационные технологии системы управления муниципальными финансами"	919	0106	05 0 02 00000		366 600,00	354 338,37	96,66
769	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	05 0 02 11010		366 600,00	354 338,37	96,66
770	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 02 11010	200	366 600,00	354 338,37	96,66
771	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 02 11010	240	366 600,00	354 338,37	96,66
772	Прочая закупка товаров, работ и услуг	919	0106	05 0 02 11010	244	366 600,00	354 338,37	96,66
773	Основное мероприятие 4 "Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности финансового отдела администрации городского округа Пелым"	919	0106	05 0 04 00000		33 950,00	33 815,50	99,60
774	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	05 0 04 11010		33 950,00	33 815,50	99,60
775	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 04 11010	200	33 950,00	33 815,50	99,60
776	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 04 11010	240	33 950,00	33 815,50	99,60
777	Прочая закупка товаров, работ и услуг	919	0106	05 0 04 11010	244	33 950,00	33 815,50	99,60
778	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	919	0106	10 0 00 00000		18 780,00	12 953,50	68,97
779	Основное мероприятие 3 "Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Пелым"	919	0106	10 0 03 00000		15 000,00	9 208,30	61,39
780	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	10 0 03 11010		15 000,00	9 208,30	61,39
781	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	919	0106	10 0 03 11010	100	15 000,00	9 208,30	61,39
782	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	919	0106	10 0 03 11010	120	15 000,00	9 208,30	61,39
783	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	919	0106	10 0 03 11010	122	15 000,00	9 208,30	61,39
784	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	919	0106	10 0 07 00000		3 780,00	3 745,20	99,08
785	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	10 0 07 11010		3 780,00	3 745,20	99,08
786	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	919	0106	10 0 07 11010	100	3 780,00	3 745,20	99,08
787	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	919	0106	10 0 07 11010	120	3 780,00	3 745,20	99,08
788	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	919	0106	10 0 07 11010	122	3 780,00	3 745,20	99,08

Приложение № 3  
к решению Думы городского округа Пелым  
от 30.05.2019 г. № 21/27

Отчет об исполнении местного бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджета за 2018 год

Номер строки	Наименование главного распорядителя бюджетных средств, целевой статьи или вида расходов	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма, в рублях	Исполнение, в рублях	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7	8
1	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>				<b>214 417 203,00</b>	<b>162 295 943,18</b>	<b>75,69</b>
2	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>0100</b>			<b>24 762 718,00</b>	<b>23 252 417,55</b>	<b>93,90</b>

проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства (далее – Положение) разработано на основании [статьи 5.1](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), [статьи 28](#) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 17 Устава городского округа Пелым.

2. Общественные обсуждения и публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением, проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства на территории городского округа Пелым.

3. Общественные обсуждения и публичные слушания в порядке, установленном настоящим Положением, проводятся в отношении:

- 1) проектов генеральных планов;
- 2) проектов правил землепользования и застройки;
- 3) проектов планировки территории;
- 4) проектов межевания территории;
- 5) проектов правил благоустройства территории;
- 6) проектов, предусматривающих внесение изменений в один из указанных в - настоящего пункта утвержденных документов;
- 7) проектов решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
- 8) проектов решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

4. Официальным сайтом уполномоченного органа местного самоуправления городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях настоящего Положения является официальный сайт городского округа Пелым в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

5. В соответствии с [ГрК РФ](#) процедура проведения общественных обсуждений состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале общественных обсуждений;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и (или) в государственной или муниципальной информационной системе, обеспечивающей проведение общественных обсуждений с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо на региональном портале государственных и муниципальных услуг (далее – информационные системы) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;
- 4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;
- 5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

6. В соответствии с [ГрК РФ](#) процедура проведения публичных слушаний состоит из следующих этапов:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовка и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

7. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, являются граждане, постоянно проживающие на территории, в отношении которой подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территории земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, а также правообладатели помещений, являющихся частью указанных объектов капитального строительства.

8. Участниками общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства являются граждане, постоянно проживающие в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, в отношении которых подготовлены данные проекты, правообладатели находящихся в границах этой территориальной зоны земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства, граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлены данные проекты, правообладатели таких земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, в отношении которого подготовлены данные проекты, а в случае, предусмотренном [частью 3 статьи 39](#) ГрК РФ, также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации данных проектов.

9. Общественные обсуждения и публичные слушания проводятся по инициативе Думы городского округа Пелым, главы городского округа Пелым или населения городского округа Пелым – группы жителей городского округа Пелым, обладающих активным избирательным правом на выборах в органы местного самоуправления, численностью не менее 30 человек (далее – инициативная группа), за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

10. Общественные обсуждения и публичные слушания, проводимые по инициативе населения городского округа Пелым или Думы городского округа Пелым, назначаются Думой городского округа Пелым. Общественные обсуждения и публичные слушания, проводимые по инициативе главы городского округа Пелым, назначаются главой городского округа Пелым.

11. Жители городского округа Пелым для оформления инициативы проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам местного значения формируют инициативную группу численностью не менее 30 человек. Решение о создании инициативной группы принимается ее членами на собрании и оформляется протоколом. В протоколе собрания должны в обязательном порядке содержаться дата и место его проведения, решение о создании инициативной группы, решение об избрании председателя инициативной группы, формулировка вопроса (предмета правового регулирования проекта муниципального правового акта), предлагаемого к вынесению на публичные слушания. Протокол должен быть подписан всеми членами инициативной группы.

До обращения в Думу городского округа Пелым с предложением о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний членами инициативной группы должно быть собрано не менее 150 подписей жителей городского округа Пелым, достигших возраста 18 лет, в поддержку проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по поставленному вопросу. Подписи должны быть собраны в срок, не превышающий 30 дней со дня подписания протокола о создании инициативной группы. Подписи в поддержку инициативы проведения общественных обсуждений или публичных слушаний собираются инициативной группой посредством внесения их в подписные листы. Подписные листы содержат следующие сведения: фамилию, имя, отчество, дату рождения и личную подпись лица, адрес места его жительства. Расходы, связанные со сбором подписей, несет инициативная группа.

12. Для назначения общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе населения инициативная группа представляет в Думу городского округа:

- 1) подписанное председателем инициативной группы заявление в произвольной форме с указанием вопроса (предмета правового регулирования проекта муниципального правового акта), предлагаемого к вынесению на общественные обсуждения или публичные слушания, и обоснованием необходимости вынесения его на общественные обсуждения или публичные слушания;
- 2) членов инициативной группы по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему Положению;
- 3) протокол собрания членов инициативной группы по вопросу о создании инициативной группы;
- 4) подписные листы, содержащие подписи жителей в поддержку инициативы проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

13. Дума городского округа Пелым в порядке, установленном Регламентом Думы городского округа, рассматривает поданное инициативной группой заявление и приложенные к нему документы, и в срок не позднее 30 дней с момента поступления заявления принимает одно из следующих решений:

- 1) о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе населения;
- 2) об отказе в назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе населения.

14. Основанием для принятия Думой городского округа Пелым решения об отказе в назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по инициативе населения является:

- 1) оформление заявления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний и (или) прилагаемых к нему документов с нарушением требований настоящего Положения;
- 2) невозможность рассмотрения вопроса (проекта муниципального правового акта) на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в связи с тем, что соответствующий вопрос (проект муниципального правового акта) не относится к вопросам местного значения (не направлен на регулирование правоотношений по вопросам местного значения).

15. Дума городского округа Пелым, назначая общественные обсуждения или публичные слушания, принимает решение о назначении и об организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний. В решении Думы городского округа Пелым о назначении и организации проведения общественных обсуждений или публичных слушаний должны содержаться:





38	Основное мероприятие 3 "Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Пелым"	0104	10 0 03 00000		52 000,00	44 446,20	85,47
39	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	10 0 03 11010		52 000,00	44 446,20	85,47
40	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0104	10 0 03 11010	100	32 000,00	31 446,20	98,27
41	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0104	10 0 03 11010	120	32 000,00	31 446,20	98,27
42	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	10 0 03 11010	122	32 000,00	31 446,20	98,27
43	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0104	10 0 03 11010	200	20 000,00	13 000,00	65,00
44	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0104	10 0 03 11010	240	20 000,00	13 000,00	65,00
45	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0104	10 0 03 11010	244	20 000,00	13 000,00	65,00
46	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	0104	10 0 07 00000		125 160,00	123 901,40	98,99
47	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0104	10 0 07 11010		125 160,00	123 901,40	98,99
48	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0104	10 0 07 11010	100	125 160,00	123 901,40	98,99
49	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0104	10 0 07 11010	120	125 160,00	123 901,40	98,99
50	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	0104	10 0 07 11010	122	125 160,00	123 901,40	98,99
51	<b>Судебная система</b>	<b>0105</b>			<b>19 200,00</b>	<b>19 200,00</b>	<b>100,00</b>
52	Непрограммные направления деятельности	0105	70 0 00 00000		19 200,00	19 200,00	100,00
53	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	0105	70 0 00 51200		19 200,00	19 200,00	100,00
54	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0105	70 0 00 51200	200	19 200,00	19 200,00	100,00
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0105	70 0 00 51200	240	19 200,00	19 200,00	100,00
56	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0105	70 0 00 51200	244	19 200,00	19 200,00	100,00
57	<b>Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора</b>	<b>0106</b>			<b>4 844 858,00</b>	<b>4 498 234,69</b>	<b>92,85</b>
58	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	0106	10 0 00 00000		25 380,00	25 299,80	99,68
59	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	0106	10 0 07 00000		25 380,00	25 299,80	99,68
60	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0106	10 0 07 11010		25 380,00	25 299,80	99,68
61	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0106	10 0 07 11010	100	25 380,00	25 299,80	99,68
62	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0106	10 0 07 11010	120	25 380,00	25 299,80	99,68
63	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	0106	10 0 07 11010	122	25 380,00	25 299,80	99,68
64	Непрограммные направления деятельности	0106	70 0 00 00000		1 407 000,00	1 338 451,17	95,13
65	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	0106	70 0 00 11010		611 000,00	601 423,89	98,43
66	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0106	70 0 00 11010	100	597 000,00	589 113,89	98,68
67	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	0106	70 0 00 11010	120	597 000,00	589 113,89	98,68
68	Фонд оплаты труда муниципальных органов	0106	70 0 00 11010	121	459 000,00	457 959,30	99,77

657	Фонд оплаты труда муниципальных органов	919	0106	05 0 01 11010	121	2 389 665,00	363 885,61	15,23
658	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	919	0106	05 0 01 11010	129	709 782,00	106 811,16	15,05
659	Основное мероприятие 2 "Информационно-коммуникационные технологии системы управления муниципальными финансами"	919	0106	05 0 02 00000		400 660,00	43 184,05	10,78
660	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	05 0 02 11010		400 660,00	43 184,05	10,78
661	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 02 11010	200	400 660,00	43 184,05	10,78
662	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 02 11010	240	400 660,00	43 184,05	10,78
663	Прочая закупка товаров, работ и услуг	919	0106	05 0 02 11010	244	400 660,00	43 184,05	10,78
664	Основное мероприятие 4 "Создание материально-технических условий для обеспечения деятельности финансового отдела администрации городского округа Пелым"	919	0106	05 0 04 00000		33 950,00	550,00	1,62
665	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	05 0 04 11010		33 950,00	550,00	1,62
666	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 04 11010	200	33 950,00	550,00	1,62
667	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	919	0106	05 0 04 11010	240	33 950,00	550,00	1,62
668	Прочая закупка товаров, работ и услуг	919	0106	05 0 04 11010	244	33 950,00	550,00	1,62
669	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	919	0106	10 0 00 00000		80 280,00	0,00	0,00
670	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	919	0106	10 0 07 00000		80 280,00	0,00	0,00
671	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	919	0106	10 0 07 11010		80 280,00	0,00	0,00
672	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	919	0106	10 0 07 11010	100	80 280,00	0,00	0,00
673	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	919	0106	10 0 07 11010	120	80 280,00	0,00	0,00
	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	919	0106	10 0 07 11010	122	80 280,00	0,00	0,00

Приложение 3  
к решению Думы городского округа Пелым  
от 30.05.2019 г. № 22/27

Отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета  
за 1 квартал 2019 года

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования дефицита бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено
ИТОГО	500	9000000000000000000	25 309 100,00	-1 834 336,92
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	520	0100000000000000000	0,00	0,00











247	Основное мероприятие 5 "Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПОДД", в т.ч. устройство ограждения вблизи дошкольных образовательных учреждений по ул. К. Маркса"	0409	03 6 05 00000		256 000,00	255 936,83	99,98
248	Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПОДД", в т.ч. устройство ограждения вблизи дошкольных образовательных учреждений по ул. К. Маркса	0409	03 6 05 14050		256 000,00	255 936,83	99,98
249	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0409	03 6 05 14050	200	256 000,00	255 936,83	99,98
250	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0409	03 6 05 14050	240	256 000,00	255 936,83	99,98
251	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0409	03 6 05 14050	244	256 000,00	255 936,83	99,98
252	<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>0412</b>			<b>492 667,00</b>	<b>186 500,00</b>	<b>37,86</b>
253	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0412	01 0 00 00000		90 000,00	0,00	-
254	Подпрограмма 2 "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Пелым"	0412	01 2 00 00000		90 000,00	0,00	-
255	Основное мероприятие 16 "Предоставление субсидий СМСП на возмещение части затрат связанных с приобретением оборудования и производственных помещений"	0412	01 2 16 00000		90 000,00	0,00	-
256	Предоставление субсидий СМСП на возмещение части затрат связанных с приобретением оборудования и производственных помещений	0412	01 2 16 13020		90 000,00	0,00	-
257	Иные бюджетные ассигнования	0412	01 2 16 13020	800	90 000,00	0,00	-
258	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	01 2 16 13020	810	90 000,00	0,00	-
259	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0412	01 2 16 13020	814	90 000,00	0,00	-
260	Муниципальная программа городского округа Пелым "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	0412	02 0 00 00000		402 667,00	186 500,00	46,32
261	Основное мероприятие 2 "Подготовка проектов межевания земельных участков и постановка их на кадастровый учет для предоставления гражданам в пользование в целях освоения незастроенных частей территории населенных пунктов, входящих в состав городского округа Пелым, в том числе предоставление в собственность бесплатно однократно"	0412	02 0 02 00000		355 667,00	140 500,00	39,50
262	Подготовка проектов межевания земельных участков и постановка их на кадастровый учет для предоставления гражданам в пользование в целях освоения незастроенных частей территории населенных пунктов, входящих в состав городского округа Пелым, в том числе предоставление в собственность бесплатно однократно	0412	02 0 02 13040		243 000,00	117 300,00	48,27
263	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0412	02 0 02 13040	200	243 000,00	117 300,00	48,27
264	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0412	02 0 02 13040	240	243 000,00	117 300,00	48,27
265	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	02 0 02 13040	244	243 000,00	117 300,00	48,27
266	Проведение работ по описанию местоположения границ территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области, внесение в Единый государственный реестр недвижимости сведений о границах территориальных зон и населенных пунктов, расположенных на территории Свердловской области	0412	02 0 02 43800		112 667,00	23 200,00	20,59
267	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0412	02 0 02 43800	200	112 667,00	23 200,00	20,59
268	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0412	02 0 02 43800	240	112 667,00	23 200,00	20,59
269	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	02 0 02 43800	244	112 667,00	23 200,00	20,59

499	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 03 17040	244	71 000,00	4,37	0,01
500	Основное мероприятие 4 "Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения"	901	0801	08 1 04 00000		15 000,00	-	0,00
501	Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	901	0801	08 1 04 17050		15 000,00	-	0,00
502	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 04 17050	200	15 000,00	-	0,00
503	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 04 17050	240	15 000,00	-	0,00
504	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 04 17050	244	15 000,00	-	0,00
505	Основное мероприятие 5 "Обеспечение выполнения целевых показателей муниципальной программы"	901	0801	08 1 05 00000		381 400,00	16 318,35	4,28
506	Обеспечение выполнения целевых показателей муниципальной программы	901	0801	08 1 05 17060		381 400,00	16 318,35	4,28
507	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 05 17060	200	381 400,00	16 318,35	4,28
508	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	08 1 05 17060	240	381 400,00	16 318,35	4,28
509	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 05 17060	244	381 400,00	16 318,35	4,28
510	Основное мероприятие 10 "Реализация мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Пелым"	901	0801	08 1 10 00000		15 000,00	2 592,00	17,28
511	Реализация мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Пелым	901	0801	08 1 10 17150		15 000,00	2 592,00	17,28
512	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 10 17150	200	15 000,00	2 592,00	17,28
513	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	08 1 10 17150	240	15 000,00	2 592,00	17,28
514	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 10 17150	244	15 000,00	2 592,00	17,28
515	Основное мероприятие 13 "Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет"	901	0801	08 1 13 00000		78 000,00	-	0,00
516	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет	901	0801	08 1 13 17140		78 000,00	-	0,00
517	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 13 17140	200	78 000,00	-	0,00
518	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	901	0801	08 1 13 17140	240	78 000,00	-	0,00
519	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0801	08 1 13 17140	244	78 000,00	-	0,00
520	Подпрограмма 2 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым "Развитие культуры в городском округе Пелым до 2022 года"	901	0801	08 2 00 00000		12 555 679,00	2 620 984,77	20,87



473	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0709	70 0 00 45500	244	6 700,00	-	0,00
474	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>901</b>	<b>0800</b>			<b>109 281 400,00</b>	<b>14 259 925,28</b>	<b>13,05</b>
475	<b>Культура</b>	<b>901</b>	<b>0801</b>			<b>109 281 400,00</b>	<b>14 259 925,28</b>	<b>13,05</b>
476	Муниципальная программа городского округа Пельым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	901	0801	01 0 00 00000		2 077 992,00	449 925,79	21,65
477	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пельым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пельым"	901	0801	01 5 00 00000		2 077 992,00	449 925,79	21,65
478	Основное мероприятие 37 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	901	0801	01 5 37 00000		2 077 992,00	449 925,79	21,65
479	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания (младший обслуживающий персонал)	901	0801	01 5 37 17010		2 077 992,00	449 925,79	21,65
480	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0801	01 5 37 17010	100	2 077 992,00	449 925,79	21,65
481	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0801	01 5 37 17010	110	2 077 992,00	449 925,79	21,65
482	Фонд оплаты труда у учреждений	901	0801	01 5 37 17010	111	1 596 000,00	353 823,45	22,17
483	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0801	01 5 37 17010	119	481 992,00	96 102,34	19,94
484	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие культуры в городском округе Пельым на период до 2022 года"	901	0801	08 0 00 00000		107 203 408,00	13 809 999,49	12,88
485	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства, развитие образования в сфере культуры и искусства"	901	0801	08 1 00 00000		94 647 729,00	11 189 014,72	11,82
486	Основное мероприятие 1 "Строительство дома культуры в поселке Пельым на 200 мест"	901	0801	08 1 01 00000		94 087 329,00	11 170 100,00	11,87
487	Строительство дома культуры в поселке Пельым на 200 мест за счет средств местного бюджета	901	0801	08 1 01 17020		14 649 829,00	11 170 100,00	76,25
488	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	0801	08 1 01 17020	400	14 649 829,00	11 170 100,00	76,25
489	Бюджетные инвестиции	901	0801	08 1 01 17020	410	14 649 829,00	11 170 100,00	76,25
490	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	901	0801	08 1 01 17020	414	14 649 829,00	11 170 100,00	76,25
491	Строительство и реконструкция зданий для размещения муниципальных организаций культуры	901	0801	08 1 01 46800		79 437 500,00	-	0,00
492	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	901	0801	08 1 01 46800	400	79 437 500,00	-	0,00
493	Бюджетные инвестиции	901	0801	08 1 01 46800	410	79 437 500,00	-	0,00
494	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	901	0801	08 1 01 46800	414	79 437 500,00	-	0,00
495	Основное мероприятие 3 "Комплектование книжных фондов библиотек"	901	0801	08 1 03 00000		71 000,00	4,37	0,01
496	Комплектование книжных фондов библиотек	901	0801	08 1 03 17040		71 000,00	4,37	0,01
497	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 03 17040	200	71 000,00	4,37	0,01
498	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0801	08 1 03 17040	240	71 000,00	4,37	0,01

270	Основное мероприятие 4 "Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Пельым и населенных пунктов городского округа Пельым, разработка новой градостроительной документации"	0412	02 0 04 00000			47 000,00	46 000,00	97,87
271	Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Пельым и населенных пунктов городского округа Пельым, разработка новой градостроительной документации	0412	02 0 04 13070			47 000,00	46 000,00	97,87
272	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0412	02 0 04 13070	200		47 000,00	46 000,00	97,87
273	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0412	02 0 04 13070	240		47 000,00	46 000,00	97,87
274	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0412	02 0 04 13070	244		47 000,00	46 000,00	97,87
275	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>0500</b>				<b>20 013 300,00</b>	<b>16 762 685,77</b>	<b>83,76</b>
276	<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>0501</b>				<b>12 155 700,00</b>	<b>9 709 196,12</b>	<b>79,87</b>
277	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	0501	03 0 00 00000			12 155 700,00	9 709 196,12	79,87
278	Подпрограмма 3 "Переселение жителей на территории городского округа Пельым из ветхого аварийного жилищного фонда"	0501	03 3 00 00000			9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
279	Основное мероприятие 2 "Предоставление гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, жилых помещений приобретенных на вторичном рынке"	0501	03 3 02 00000			9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
280	Предоставление гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, жилых помещений приобретенных на вторичном рынке	0501	03 3 02 15010			9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
281	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 3 02 15010	200		9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
282	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 3 02 15010	240		9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
283	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0501	03 3 02 15010	244		9 754 000,00	8 873 257,84	90,97
284	Подпрограмма 4 "Содержание и капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда на территории городского округа Пельым"	0501	03 4 00 00000			2 401 700,00	835 938,28	34,81
285	Основное мероприятие 1 "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов"	0501	03 4 01 00000			1 883 000,00	403 884,22	21,45
286	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	0501	03 4 01 15020			1 883 000,00	403 884,22	21,45
287	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 01 15020	200		1 883 000,00	403 884,22	21,45
288	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 01 15020	240		1 883 000,00	403 884,22	21,45
289	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	0501	03 4 01 15020	243		1 883 000,00	403 884,22	21,45
290	Основное мероприятие 2 "Денежные средства на уплату взносов за капитальный ремонт"	0501	03 4 02 00000			350 000,00	332 444,06	94,98
291	Денежные средства на уплату взносов за капитальный ремонт	0501	03 4 02 15030			350 000,00	332 444,06	94,98
292	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 02 15030	200		350 000,00	332 444,06	94,98
293	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 02 15030	240		350 000,00	332 444,06	94,98
294	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0501	03 4 02 15030	244		350 000,00	332 444,06	94,98
295	Основное мероприятие 3 "Прочие мероприятия (постановка и снятие с кадастрового учета объектов недвижимости)"	0501	03 4 03 00000			48 700,00	48 610,00	99,82
296	Прочие мероприятия (постановка и снятие с кадастрового учета объектов недвижимости)"	0501	03 4 03 15030			48 700,00	48 610,00	99,82
297	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 03 15030	200		48 700,00	48 610,00	99,82
298	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 03 15030	240		48 700,00	48 610,00	99,82
299	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0501	03 4 03 15030	244		48 700,00	48 610,00	99,82
300	Основное мероприятие 4 "Закупка материалов для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов"	0501	03 4 04 00000			120 000,00	51 000,00	42,50

301	Закупка материалов для проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов	0501	03 4 04 15190		120 000,00	51 000,00	42,50
302	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 04 15190	200	120 000,00	51 000,00	42,50
303	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0501	03 4 04 15190	240	120 000,00	51 000,00	42,50
304	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0501	03 4 04 15190	244	120 000,00	51 000,00	42,50
305	<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>0502</b>			<b>1 121 000,00</b>	<b>591 615,29</b>	<b>52,78</b>
306	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0502	03 0 00 00000		1 121 000,00	591 615,29	52,78
307	Подпрограмма 2 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа Пелым"	0502	03 2 00 00000		1 121 000,00	591 615,29	52,78
308	Основное мероприятие 1 "Модернизация уличного освещения"	0502	03 2 01 00000		830 081,00	301 115,29	36,28
309	Модернизация уличного освещения	0502	03 2 01 15040		830 081,00	301 115,29	36,28
310	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	03 2 01 15040	200	830 081,00	301 115,29	36,28
311	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	03 2 01 15040	240	830 081,00	301 115,29	36,28
312	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0502	03 2 01 15040	244	830 081,00	301 115,29	36,28
313	Основное мероприятие 2 "Актуализация схемы теплоснабжения городского округа Пелым на 2019 год"	0502	03 2 02 00000		53 500,00	290 500,00	542,99
314	Актуализация схемы теплоснабжения городского округа Пелым на 2019 год	0502	03 2 02 15170		53 500,00	53 500,00	100,00
315	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	03 2 02 15170	200	53 500,00	53 500,00	100,00
316	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	03 2 02 15170	240	53 500,00	53 500,00	100,00
317	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0502	03 2 02 15170	244	53 500,00	53 500,00	100,00
318	Основное мероприятие 3 "Разработка расчетной схемы газоснабжения п. Пелым"	0502	03 2 03 00000		237 419,00	237 000,00	99,82
319	Разработка расчетной схемы газоснабжения п. Пелым	0502	03 2 03 15180		237 419,00	237 000,00	99,82
320	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	03 2 03 15180	200	237 419,00	237 000,00	99,82
321	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0502	03 2 03 15180	240	237 419,00	237 000,00	99,82
322	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0502	03 2 03 15180	244	237 419,00	237 000,00	99,82
323	<b>Благоустройство</b>	<b>0503</b>			<b>5 078 000,00</b>	<b>4 909 593,00</b>	<b>96,68</b>
324	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0503	03 0 00 00000		3 809 000,00	3 640 735,20	95,58
325	Подпрограмма 1 "Комплексное благоустройство территории городского округа Пелым"	0503	03 1 00 00000		3 809 000,00	3 640 735,20	95,58
326	Основное мероприятие 1 "Содержание источников нецентрализованного водоснабжения"	0503	03 1 01 00000		99 000,00	98 175,00	99,17
327	Содержание источников нецентрализованного водоснабжения	0503	03 1 01 15050		99 000,00	98 175,00	99,17
328	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 01 15050	200	99 000,00	98 175,00	99,17
329	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 01 15050	240	99 000,00	98 175,00	99,17
330	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 01 15050	244	99 000,00	98 175,00	99,17
331	Основное мероприятие 2 "Проведение лабораторного контроля качества воды источников нецентрализованного водоснабжения"	0503	03 1 02 00000		80 000,00	67 901,32	84,88
332	Проведение лабораторного контроля качества воды источников нецентрализованного водоснабжения	0503	03 1 02 15060		80 000,00	67 901,32	84,88
333	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 02 15060	200	80 000,00	67 901,32	84,88
334	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 02 15060	240	80 000,00	67 901,32	84,88
335	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 02 15060	244	80 000,00	67 901,32	84,88
336	Основное мероприятие 4 "Содержание детских игровых площадок"	0503	03 1 04 00000		70 000,00	69 416,65	99,17
337	Содержание детских игровых площадок	0503	03 1 04 15070		70 000,00	69 416,65	99,17
338	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 04 15070	200	70 000,00	69 416,65	99,17

448	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым" "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым"	901	0709	01 5 00 00000		2 688 215,00	521 359,06	19,39
449	Основное мероприятие 37 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	901	0709	01 5 37 00000		2 688 215,00	521 359,06	19,39
450	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	901	0709	01 5 37 10030		2 688 215,00	521 359,06	19,39
451	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0709	01 5 37 10030	100	2 688 215,00	521 359,06	19,39
452	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0709	01 5 37 10030	110	2 688 215,00	521 359,06	19,39
453	Фонд оплаты труда учреждений	901	0709	01 5 37 10030	111	2 053 215,00	407 534,82	19,85
454	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0709	01 5 37 10030	112	15 000,00	8 353,40	55,69
455	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0709	01 5 37 10030	119	620 000,00	105 470,84	17,01
456	Непрограммные направления деятельности	901	0709	70 0 00 00000		11 102 449,00	311 492,97	2,81
457	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, групп хозяйственного обслуживания, учебных фильмотек, межшкольных учебно-производственных комбинатов, логопедических пунктов	901	0709	70 0 00 16080		1 723 310,00	311 492,97	18,08
458	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0709	70 0 00 16080	100	1 551 100,00	257 384,08	16,59
459	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0709	70 0 00 16080	110	1 551 100,00	257 384,08	16,59
460	Фонд оплаты труда учреждений	901	0709	70 0 00 16080	111	1 128 600,00	161 246,62	14,29
461	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0709	70 0 00 16080	112	81 500,00	30 404,80	37,31
462	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0709	70 0 00 16080	119	341 000,00	65 732,66	19,28
463	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0709	70 0 00 16080	200	172 210,00	54 108,89	31,42
464	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0709	70 0 00 16080	240	172 210,00	54 108,89	31,42
465	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0709	70 0 00 16080	244	172 210,00	54 108,89	31,42
466	Резервный фонд	901	0709	70 0 00 16090		9 372 439,00	-	0,00
467	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0709	70 0 00 16090	200	9 372 439,00	-	0,00
468	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0709	70 0 00 16090	240	9 372 439,00	-	0,00
469	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0709	70 0 00 16090	244	9 372 439,00	-	0,00
470	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	901	0709	70 0 00 45500		6 700,00	-	0,00
471	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0709	70 0 00 45500	200	6 700,00	-	0,00
472	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0709	70 0 00 45500	240	6 700,00	-	0,00

419	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	0707	04 4 01 16050	320	160 000,00	-	0,00
420	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	901	0707	04 4 01 16050	323	160 000,00	-	0,00
421	Организация отдыха детей в каникулярное время	901	0707	04 4 01 45600		1 068 900,00	-	0,00
422	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	04 4 01 45600	200	223 500,00	-	0,00
423	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	04 4 01 45600	240	223 500,00	-	0,00
424	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	04 4 01 45600	244	223 500,00	-	0,00
425	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	0707	04 4 01 45600	300	845 400,00	-	0,00
426	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	901	0707	04 4 01 45600	320	845 400,00	-	0,00
427	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	901	0707	04 4 01 45600	323	845 400,00	-	0,00
428	Подпрограмма 6 "Молодежь городского округа Пелым"	901	0707	04 6 00 00000		22 950,00	-	0,00
429	Основное мероприятие 1 "Проведение массовых молодежных акций"	901	0707	04 6 01 00000		22 950,00	-	0,00
430	Проведение массовых молодежных акций	901	0707	04 6 01 16060		22 950,00	-	0,00
431	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	04 6 01 16060	200	22 950,00	-	0,00
432	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	04 6 01 16060	240	22 950,00	-	0,00
433	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	04 6 01 16060	244	22 950,00	-	0,00
434	Муниципальная программа городского округа Пелым "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	901	0707	07 0 00 00000		20 000,00	-	0,00
435	Подпрограмма 2 "Предупреждение распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека в городском округе Пелым"	901	0707	07 2 00 00000		20 000,00	-	0,00
436	Основное мероприятие 4 "Реализация мероприятий по первичной профилактике ВИЧ инфекций на территории городского округа Пелым"	901	0707	07 2 04 00000		20 000,00	-	0,00
437	Реализация мероприятий по первичной профилактике ВИЧ инфекций на территории городского округа Пелым	901	0707	07 2 04 16070		20 000,00	-	0,00
438	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	07 2 04 16070	200	20 000,00	-	0,00
439	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	07 2 04 16070	240	20 000,00	-	0,00
440	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	07 2 04 16070	244	20 000,00	-	0,00
441	Непрограммные направления деятельности	901	0707	70 0 00 00000		112 400,00	-	0,00
442	Осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	901	0707	70 0 00 45500		112 400,00	-	0,00
443	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	70 0 00 45500	200	112 400,00	-	0,00
444	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	70 0 00 45500	240	112 400,00	-	0,00
445	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	70 0 00 45500	244	112 400,00	-	0,00
446	<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>901</b>	<b>0709</b>			<b>13 790 664,00</b>	<b>832 852,03</b>	<b>6,04</b>
447	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0709	01 0 00 00000		2 688 215,00	521 359,06	19,39

339	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 04 15070	240		70 000,00	69 416,65	99,17
340	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 04 15070	244		70 000,00	69 416,65	99,17
341	Основное мероприятие 6 "Акарицидная и дератизационная обработка мест общего пользования"	0503	03 1 06 00000			30 000,00	27 632,00	92,11
342	Акарицидная и дератизационная обработка мест общего пользования	0503	03 1 06 15080			30 000,00	27 632,00	92,11
343	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 06 15080	200		30 000,00	27 632,00	92,11
344	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 06 15080	240		30 000,00	27 632,00	92,11
345	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 06 15080	244		30 000,00	27 632,00	92,11
346	Основное мероприятие 8 "Прочие мероприятия по благоустройству"	0503	03 1 08 00000			2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
347	Прочие мероприятия по благоустройству	0503	03 1 08 15090			2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
348	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 08 15090	200		2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
349	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 08 15090	240		2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
350	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 08 15090	244		2 830 000,00	2 826 280,28	99,87
351	Основное мероприятие 10 "Содержание светильников уличного освещения и оплата электроэнергии"	0503	03 1 10 00000			500 000,00	351 329,95	70,27
352	Содержание светильников уличного освещения и оплата электроэнергии	0503	03 1 10 15110			500 000,00	351 329,95	70,27
353	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 10 15110	200		500 000,00	351 329,95	70,27
354	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 10 15110	240		500 000,00	351 329,95	70,27
355	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 10 15110	244		500 000,00	351 329,95	70,27
356	Основное мероприятие 12 "Организация санитарной очистки территории городского округа Пелым (в т.ч. приобретение инвентаря, транспортные услуги по вывозу мусора)"	0503	03 1 12 00000			200 000,00	200 000,00	100,00
357	Организация санитарной очистки территории городского округа Пелым (в т.ч. приобретение инвентаря, транспортные услуги по вывозу мусора)	0503	03 1 12 15130			200 000,00	200 000,00	100,00
358	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 12 15130	200		200 000,00	200 000,00	100,00
359	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	03 1 12 15130	240		200 000,00	200 000,00	100,00
360	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	03 1 12 15130	244		200 000,00	200 000,00	100,00
361	Муниципальная программа "Формирование современной комфортной городской среды в городском округе Пелым на 2018-2022 годы"	0503	11 0 00 00000			1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
362	Основное мероприятие 2" Благоустройство территорий городского округа Пелым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий"	0503	11 0 02 00000			1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
363	Мероприятия по благоустройству территорий городского округа Пелым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий	0503	11 0 02 19020			1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
364	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	11 0 02 19020	200		1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
365	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	11 0 02 19020	240		1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
366	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	11 0 02 19020	244		1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
367	Непрограммные направления деятельности	0503	70 0 00 00000			109 000,00	109 000,00	100,00
368	Резервный фонд Правительства Свердловской области	0503	70 0 00 40700			109 000,00	109 000,00	100,00
369	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	70 0 00 40700	200		109 000,00	109 000,00	100,00
370	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0503	70 0 00 40700	240		109 000,00	109 000,00	100,00
371	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0503	70 0 00 40700	244		109 000,00	109 000,00	100,00
372	<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>0505</b>				<b>1 658 600,00</b>	<b>1 552 281,36</b>	<b>93,59</b>
373	Непрограммные направления деятельности	0505	70 0 00 00000			1 658 600,00	1 552 281,36	93,59
374	Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	0505	70 0 00 42700			1 401 600,00	1 401 530,00	100,00
375	Иные бюджетные ассигнования	0505	70 0 00 42700	800		1 322 200,00	1 322 200,00	100,00

376	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	0505	70 0 00 42700	810	1 322 200,00	1 322 200,00	100,00
377	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	0505	70 0 00 42700	811	1 322 200,00	1 322 200,00	100,00
378	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	70 0 00 42700	200	79 400,00	79 330,00	
379	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	70 0 00 42700	240	79 400,00	79 330,00	
380	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0505	70 0 00 42700	244	79 400,00	79 330,00	
381	Подготовка инвестиционных программ развития общественной инфраструктуры муниципального значения	0505	70 0 00 15140		146 500,00	88 857,92	60,65
382	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	70 0 00 15140	200	146 500,00	88 857,92	60,65
383	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	70 0 00 15140	240	146 500,00	88 857,92	60,65
384	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0505	70 0 00 15140	244	146 500,00	88 857,92	60,65
385	Мероприятия в области коммунального хозяйства	0505	70 0 00 15150		110 500,00	61 893,44	56,01
386	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	70 0 00 15150	200	48 600,00	-	-
387	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0505	70 0 00 15150	240	48 600,00	-	-
388	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0505	70 0 00 15150	244	48 600,00	0,00	-
389	Иные бюджетные ассигнования	0505	700 00 15150	800	61 900,00	61 893,44	99,99
390	Исполнение судебных актов	0505	70 0 00 15150	830	61 900,00	61 893,44	99,99
391	Исполнение судебных актов Российской Федерации мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	0505	70 0 00 15150	831	61 900,00	61 893,44	99,99
392	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>0600</b>			<b>497 200,00</b>	<b>218 959,99</b>	<b>44,04</b>
393	<b>Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания</b>	<b>0603</b>			<b>497 200,00</b>	<b>218 959,99</b>	<b>44,04</b>
394	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	0603	03 0 00 00000		497 200,00	218 959,99	44,04
395	Подпрограмма 5 "Экологическая программа городского округа Пельым"	0603	03 5 00 00000		497 200,00	218 959,99	44,04
396	Основное мероприятие 2 "Сбор и утилизация ртутьсодержащих отходов"	0603	03 5 02 00000		30 000,00	12 764,99	42,55
397	Сбор и утилизация ртутьсодержащих отходов	0603	03 5 02 12060		30 000,00	12 764,99	42,55
398	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0603	03 5 02 12060	200	30 000,00	12 764,99	42,55
399	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0603	03 5 02 12060	240	30 000,00	12 764,99	42,55
400	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0603	03 5 02 12060	244	30 000,00	12 764,99	42,55
401	Основное мероприятие 4 "Разработка природоохранной разрешительной документации по обращению с отходами"	0603	03 5 04 00000		190 000,00	-	-
402	Разработка природоохранной разрешительной документации по обращению с отходами	0603	03 5 04 12070		190 000,00	-	-
403	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0603	03 5 04 12070	200	190 000,00	-	-
404	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0603	03 5 04 12070	240	190 000,00	-	-
405	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0603	03 5 04 12070	244	190 000,00	-	-
406	Основное мероприятие 5 "Приобретение контейнеров для ТБО"	0603	03 5 05 00000		277 200,00	206 195,00	74,38
407	Приобретение контейнеров для ТБО	0603	03 5 05 12070		277 200,00	206 195,00	74,38
408	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0603	03 5 05 12070	200	277 200,00	206 195,00	74,38
409	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0603	03 5 05 12070	240	277 200,00	206 195,00	74,38
410	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0603	03 5 05 12070	244	277 200,00	206 195,00	74,38
411	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>0700</b>			<b>83 432 700,00</b>	<b>77 737 177,68</b>	<b>93,17</b>
412	<b>Дошкольное образование</b>	<b>0701</b>			<b>22 345 620,00</b>	<b>21 311 231,50</b>	<b>95,37</b>
413	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие системы образования в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	0701	04 0 00 00000		21 713 620,00	20 679 231,50	95,24

390	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 02 45400	240	2 796 000,00	223 392,38	7,99
391	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0702	04 2 02 45400	244	2 796 000,00	223 392,38	7,99
392	<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>901</b>	<b>0703</b>			<b>6 686 906,00</b>	<b>987 338,50</b>	<b>14,77</b>
393	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие системы образования в городском округе Пельым на 2015-2021 годы"	901	0703	04 0 00 00000		6 686 906,00	987 338,50	14,77
394	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Пельым"	901	0703	04 3 00 00000		6 686 906,00	987 338,50	14,77
395	Основное мероприятие 1 "Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования"	901	0703	04 3 01 00000		6 527 066,00	971 713,50	14,89
396	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми	901	0703	04 3 01 16030		6 527 066,00	971 713,50	14,89
397	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0703	04 3 01 16030	100	5 677 000,00	831 405,40	14,65
398	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0703	04 3 01 16030	110	5 677 000,00	831 405,40	14,65
399	Фонд оплаты труда учреждений	901	0703	04 3 01 16030	111	4 348 000,00	660 234,18	15,18
400	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0703	04 3 01 16030	112	16 000,00	-	0,00
401	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0703	04 3 01 16030	119	1 313 000,00	171 171,22	13,04
402	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0703	04 3 01 16030	200	850 066,00	140 308,10	16,51
403	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0703	04 3 01 16030	240	850 066,00	140 308,10	16,51
404	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0703	04 3 01 16030	244	850 066,00	140 308,10	16,51
405	Основное мероприятие 2 "Поддержка талантливых детей и педагогов"	901	0703	04 3 02 00000		159 840,00	15 625,00	9,78
406	Поддержка талантливых детей и педагогов на территории городского округа Пельым	901	0703	04 3 02 16040		159 840,00	15 625,00	9,78
407	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0703	04 3 02 16040	200	159 840,00	15 625,00	9,78
408	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0703	04 3 02 16040	240	159 840,00	15 625,00	9,78
409	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0703	04 3 02 16040	244	159 840,00	15 625,00	9,78
410	<b>Молодежная политика</b>	<b>901</b>	<b>0707</b>			<b>1 474 250,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>
411	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие системы образования в городском округе Пельым на 2015-2021 годы"	901	0707	04 0 00 00000		1 341 850,00	-	0,00
412	Подпрограмма 4 "Развитие форм отдыха и оздоровление детей в городском округе Пельым"	901	0707	04 4 00 00000		1 318 900,00	-	0,00
413	Основное мероприятие 1 "Организация отдыха и оздоровление детей в каникулярное время"	901	0707	04 4 01 00000		1 318 900,00	-	0,00
414	Организация отдыха детей в каникулярное время за счет средств местного бюджета	901	0707	04 4 01 16050		250 000,00	-	0,00
415	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	04 4 01 16050	200	90 000,00	-	0,00
416	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0707	04 4 01 16050	240	90 000,00	-	0,00
417	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0707	04 4 01 16050	244	90 000,00	-	0,00
418	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	901	0707	04 4 01 16050	300	160 000,00	-	0,00

371	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0702	04 2 01 16020	244	5 385 945,00	971 156,84	18,03
372	Иные бюджетные ассигнования	901	0702	04 2 01 16020	800	155 000,00	-	0,00
373	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0702	04 2 01 16020	850	155 000,00	-	0,00
374	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0702	04 2 01 16020	851	142 000,00	-	0,00
375	Уплата прочих налогов, сборов	901	0702	04 2 01 16020	852	8 000,00	-	0,00
376	Уплата иных платежей	901	0702	04 2 01 16020	853	5 000,00	-	0,00
377	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	04 2 01 45300		30 247 000,00	4 745 044,33	15,69
378	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	901	0702	04 2 01 45310		28 926 000,00	4 702 713,82	16,26
379	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0702	04 2 01 45310	100	28 926 000,00	4 702 713,82	16,26
380	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0702	04 2 01 45310	110	28 926 000,00	4 702 713,82	16,26
381	Фонд оплаты труда учреждений	901	0702	04 2 01 45310	111	22 216 586,00	3 621 331,08	16,30
382	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0702	04 2 01 45310	119	6 709 414,00	1 081 382,74	16,12
383	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	901	0702	04 2 01 45320		1 321 000,00	42 330,51	3,20
384	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 01 45320	200	1 321 000,00	42 330,51	3,20
385	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 01 45320	240	1 321 000,00	42 330,51	3,20
386	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0702	04 2 01 45320	244	1 321 000,00	42 330,51	3,20
387	Основное мероприятие 2 "Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях"	901	0702	04 2 02 00000		2 796 000,00	223 392,38	7,99
388	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	04 2 02 45400		2 796 000,00	223 392,38	7,99
389	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 02 45400	200	2 796 000,00	223 392,38	7,99

414	Подпрограмма 1 "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Пелым"	0701	04 1 00 00000			21 713 620,00	20 679 231,50	95,24
415	Основное мероприятие 1 "Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для пристома и ухода за детьми, содержание детей, финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования"	0701	04 1 01 00000			21 713 620,00	20 679 231,50	95,24
416	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для пристома и ухода за детьми, содержание детей, финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	0701	04 1 01 16010			7 073 520,00	6 869 520,00	97,12
417	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	04 1 01 16010	600		7 073 520,00	6 869 520,00	97,12
418	Субсидии автономным учреждениям	0701	04 1 01 16010	620		7 073 520,00	6 869 520,00	97,12
419	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	0701	04 1 01 16010	621		7 073 520,00	6 869 520,00	97,12
420	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	0701	04 1 01 45100			14 640 100,00	13 809 711,50	94,33
421	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	0701	04 1 01 45110			14 411 100,00	13 580 711,50	94,24
422	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	04 1 01 45110	600		14 411 100,00	13 580 711,50	94,24
423	Субсидии автономным учреждениям	0701	04 1 01 45110	620		14 411 100,00	13 580 711,50	94,24
424	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	0701	04 1 01 45110	621		14 411 100,00	13 580 711,50	94,24
425	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0701	04 1 01 45120			229 000,00	229 000,00	100,00
426	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	04 1 01 45120	600		229 000,00	229 000,00	100,00
427	Субсидии автономным учреждениям	0701	04 1 01 45120	620		229 000,00	229 000,00	100,00
428	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	0701	04 1 01 45120	621		229 000,00	229 000,00	100,00
429	Непрограммные направления деятельности	0701	70 0 00 00000			632 000,00	632 000,00	100,00
430	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	0701	70 0 00 40600			632 000,00	632 000,00	100,00
431	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0701	70 0 00 40600	600		632 000,00	632 000,00	100,00
432	Субсидии автономным учреждениям	0701	70 0 00 40600	620		632 000,00	632 000,00	100,00
433	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	0701	70 0 00 40600	621		632 000,00	632 000,00	100,00
434	<b>Общее образование</b>	<b>0702</b>				<b>48 251 976,00</b>	<b>46 294 992,11</b>	<b>95,94</b>
435	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0702	04 0 00 00000			47 723 676,00	45 766 692,11	95,90
436	Подпрограмма 2 "Развитие системы общего образования в городском округе Пелым"	0702	04 2 00 00000			47 723 676,00	45 766 692,11	95,90
437	Основное мероприятие 1 "Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в общеобразовательных организациях, финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования"	0702	04 2 01 00000			45 129 676,00	43 172 692,11	95,66

438	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	04 2 01 16020		17 570 676,00	17 195 658,95	97,87
439	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0702	04 2 01 16020	100	9 334 647,50	9 327 016,49	99,92
440	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0702	04 2 01 16020	110	9 334 647,50	9 327 016,49	99,92
441	Фонд оплаты труда учреждений	0702	04 2 01 16020	111	7 053 454,00	7 053 454,00	100,00
442	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0702	04 2 01 16020	112	151 046,50	151 002,40	99,97
443	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0702	04 2 01 16020	119	2 130 147,00	2 122 560,09	99,64
444	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0702	04 2 01 16020	200	8 068 475,03	7 702 835,68	95,47
445	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0702	04 2 01 16020	240	8 068 475,03	7 702 835,68	95,47
446	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0702	04 2 01 16020	244	8 068 475,03	7 702 835,68	95,47
447	Иные бюджетные ассигнования	0702	04 2 01 16020		167 553,47	165 806,78	98,96
448	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0702	04 2 01 16020	850	167 553,47	165 806,78	98,96
449	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0702	04 2 01 16020	851	123 252,00	123 252,00	100,00
450	Уплата прочих налогов, сборов	0702	04 2 01 16020	852	18 750,00	18 750,00	100,00
451	Уплата иных платежей	0702	04 2 01 16020	853	25 551,47	23 804,78	93,16
452	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	04 2 01 45300		27 559 000,00	25 977 033,16	94,26
453	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников общеобразовательных организаций	0702	04 2 01 45310		26 552 000,00	24 970 033,16	94,04
454	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0702	04 2 01 45310	100	26 552 000,00	24 970 033,16	94,04
455	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0702	04 2 01 45310	110	26 552 000,00	24 970 033,16	94,04
456	Фонд оплаты труда учреждений	0702	04 2 01 45310	111	20 393 204,00	19 420 428,12	95,23
457	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0702	04 2 01 45310	119	6 158 796,00	5 549 605,04	90,11
458	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	0702	04 2 01 45320		1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
459	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0702	04 2 01 45320	200	1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
460	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0702	04 2 01 45320	240	1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
461	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0702	04 2 01 45320	244	1 007 000,00	1 007 000,00	100,00
462	Основное мероприятие 2 "Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных организациях"	0702	04 2 02 00000		2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
463	Обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	0702	04 2 02 45400		2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
464	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0702	04 2 02 45400	200	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00

351	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на оплату труда работников дошкольных образовательных организаций	901	0701	04 1 01 45110		15 618 000,00	3 224 000,00	20,64
352	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	0701	04 1 01 45110	600	15 618 000,00	3 224 000,00	20,64
353	Субсидии автономным учреждениям	901	0701	04 1 01 45110	620	15 618 000,00	3 224 000,00	20,64
354	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	0701	04 1 01 45110	621	15 618 000,00	3 224 000,00	20,64
355	Финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях в части финансирования расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек	901	0701	04 1 01 45120		227 000,00	57 000,00	25,11
356	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	0701	04 1 01 45120	600	227 000,00	57 000,00	25,11
357	Субсидии автономным учреждениям	901	0701	04 1 01 45120	620	227 000,00	57 000,00	25,11
358	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	0701	04 1 01 45120	621	227 000,00	57 000,00	25,11
359	<b>Общее образование</b>	<b>901</b>	<b>0702</b>			<b>48 672 030,00</b>	<b>8 052 027,56</b>	<b>16,54</b>
360	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым на 2015-2021 годы"	901	0702	04 0 00 00000		48 672 030,00	8 052 027,56	16,54
361	Подпрограмма 2 "Развитие системы общего образования в городском округе Пелым"	901	0702	04 2 00 00000		48 672 030,00	8 052 027,56	16,54
362	Основное мероприятие 1 "Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в общеобразовательных организациях, финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования"	901	0702	04 2 01 00000		45 876 030,00	7 828 635,18	17,06
363	Организация предоставления общего образования и создание условий для содержания детей в муниципальных общеобразовательных организациях	901	0702	04 2 01 16020		15 629 030,00	3 083 590,85	19,73
364	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0702	04 2 01 16020	100	10 088 085,00	2 112 434,01	20,94
365	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0702	04 2 01 16020	110	10 088 085,00	2 112 434,01	20,94
366	Фонд оплаты труда учреждений	901	0702	04 2 01 16020	111	7 654 546,00	1 661 165,74	21,70
367	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0702	04 2 01 16020	112	131 400,00	44 264,60	33,69
368	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0702	04 2 01 16020	119	2 302 139,00	407 003,67	17,68
369	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 01 16020	200	5 385 945,00	971 156,84	18,03
370	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0702	04 2 01 16020	240	5 385 945,00	971 156,84	18,03

325	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0505	70 0 00 15150	244	62 050,00	-	0,00
326	<b>ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>	<b>901</b>	<b>0600</b>			<b>813 900,00</b>	<b>190 000,00</b>	<b>23,34</b>
327	<b>Охрана объектов растительного и животного мира и среды их обитания</b>	<b>901</b>	<b>0603</b>			<b>813 900,00</b>	<b>190 000,00</b>	<b>23,34</b>
328	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0603	03 0 00 00000		813 900,00	190 000,00	23,34
329	Подпрограмма 5 "Экологическая программа городского округа Пелым"	901	0603	03 5 00 00000		813 900,00	190 000,00	23,34
330	Основное мероприятие 1 "Ликвидация несанкционированных свалок"	901	0603	03 5 01 00000		623 900,00	-	0,00
331	Ликвидация несанкционированных свалок	901	0603	03 5 01 12080		623 900,00	-	0,00
332	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0603	03 5 01 12080	200	623 900,00	-	0,00
333	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0603	03 5 01 12080	240	623 900,00	-	0,00
334	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0603	03 5 01 12080	244	623 900,00	-	0,00
335	Основное мероприятие 4 "Разработка природоохранной разрешительной документации по обращению с отходами"	901	0603	03 5 04 00000		190 000,00	190 000,00	100,00
336	Разработка природоохранной разрешительной документации по обращению с отходами	901	0603	03 5 04 12070		190 000,00	190 000,00	100,00
337	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0603	03 5 04 12070	200	190 000,00	190 000,00	100,00
338	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0603	03 5 04 12070	240	190 000,00	190 000,00	100,00
339	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0603	03 5 04 12070	244	190 000,00	190 000,00	100,00
340	<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>901</b>	<b>0700</b>			<b>95 019 150,00</b>	<b>15 463 218,09</b>	<b>16,27</b>
341	<b>Дошкольное образование</b>	<b>901</b>	<b>0701</b>			<b>24 395 300,00</b>	<b>5 591 000,00</b>	<b>22,92</b>
342	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым на 2015-2021 годы"	901	0701	04 0 00 00000		24 395 300,00	5 591 000,00	22,92
343	Подпрограмма 1 "Развитие системы дошкольного образования в городском округе Пелым"	901	0701	04 1 00 00000		24 395 300,00	5 591 000,00	22,92
344	Основное мероприятие 1 "Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержание детей, финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования"	901	0701	04 1 01 00000		24 395 300,00	5 591 000,00	22,92
345	Организация предоставления дошкольного образования, создание условий для присмотра и ухода за детьми, содержание детей, финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования	901	0701	04 1 01 16010		8 550 300,00	2 310 000,00	27,02
346	Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	901	0701	04 1 01 16010	600	8 550 300,00	2 310 000,00	27,02
347	Субсидии автономным учреждениям	901	0701	04 1 01 16010	620	8 550 300,00	2 310 000,00	27,02
348	Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	901	0701	04 1 01 16010	621	7 450 300,00	2 310 000,00	31,01
349	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0701	04 1 01 16010	622	1 100 000,00	-	0,00
350	Субсидии автономным учреждениям на иные цели	901	0701	04 1 01 45100		15 845 000,00	3 281 000,00	20,71

465	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0702	04 2 02 45400	240	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
466	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0702	04 2 02 45400	244	2 594 000,00	2 594 000,00	100,00
467	Непрограммные направления деятельности	0702	70 0 00 00000		528 300,00	528 300,00	100,00
468	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	0702	70 0 00 40600		528 300,00	528 300,00	100,00
469	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0702	70 0 00 40600	100	528 300,00	528 300,00	100,00
470	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0702	70 0 00 40600	110	528 300,00	528 300,00	100,00
471	Фонд оплаты труда учреждений	0702	70 0 00 40600	111	405 501,30	405 501,30	100,00
472	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты работникам казенных учреждений	0702	70 0 00 40600	119	122 798,70	122 798,70	100,00
473	<b>Дополнительное образование детей</b>	<b>0703</b>			<b>5 260 940,00</b>	<b>4 390 531,95</b>	<b>83,46</b>
474	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0703	04 0 00 00000		5 053 940,00	4 183 531,95	82,78
475	Подпрограмма 3 "Развитие системы дополнительного образования детей в городском округе Пелым"	0703	04 3 00 00000		5 053 940,00	4 183 531,95	82,78
476	Основное мероприятие 1 "Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях дополнительного образования"	0703	04 3 01 00000		4 922 100,00	4 052 381,95	82,33
477	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учреждений по внешкольной работе с детьми	0703	04 3 01 16030		4 922 100,00	4 052 381,95	82,33
478	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0703	04 3 01 16030	100	4 390 000,00	3 571 166,11	81,35
479	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0703	04 3 01 16030	110	4 390 000,00	3 571 166,11	81,35
480	Фонд оплаты труда учреждений	0703	04 3 01 16030	111	3 353 000,00	2 772 162,09	82,68
481	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0703	04 3 01 16030	112	26 000,00	5 784,60	22,25
482	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0703	04 3 01 16030	119	1 011 000,00	793 219,42	78,46
483	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0703	04 3 01 16030	200	523 778,00	474 626,74	90,62
484	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0703	04 3 01 16030	240	523 778,00	474 626,74	90,62
485	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0703	04 3 01 16030	244	523 778,00	474 626,74	90,62
486	Иные бюджетные ассигнования	0703	04 3 01 16030	800	8 322,00	6 589,10	79,18
487	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0703	04 3 01 16030	850	8 322,00	6 589,10	79,18
488	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0703	04 3 01 16030	851	6 322,00	6 322,00	100,00
489	Уплата иных платежей	0703	04 3 01 16030	853	2 000,00	267,10	13,36
490	Основное мероприятие 2 "Поддержка талантливых детей и педагогов"	0703	04 3 02 00000		131 840,00	131 150,00	99,48
491	Поддержка талантливых детей и педагогов на территории городского округа Пелым	0703	04 3 02 16040		131 840,00	131 150,00	99,48
492	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0703	04 3 02 16040	200	131 840,00	131 150,00	99,48
493	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0703	04 3 02 16040	240	131 840,00	131 150,00	99,48
494	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0703	04 3 02 16040	244	131 840,00	131 150,00	99,48
495	Непрограммные направления деятельности		70 0 00 00000		207 000,00	207 000,00	100,00
496	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	0703	70 0 00 40600		207 000,00	207 000,00	100,00
497	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0703	70 0 00 40600	100	207 000,00	207 000,00	100,00
498	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0703	70 0 00 40600	110	207 000,00	207 000,00	100,00
499	Фонд оплаты труда учреждений	0703	70 0 00 40600	111	159 000,00	159 000,00	100,00
500	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты работникам казенных учреждений	0703	70 0 00 40600	119	48 000,00	48 000,00	100,00
501	<b>Молодежная политика</b>	<b>0707</b>			<b>1 370 100,00</b>	<b>1 369 975,08</b>	<b>99,99</b>
502	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0707	04 0 00 00000		1 354 100,00	1 353 975,08	99,99

503	Подпрограмма 4 "Развитие форм отдыха и оздоровление детей в городском округе Пелым"	0707	04 4 00 00000		1 331 100,00	1 330 975,08	99,99
504	Основное мероприятие 1 "Организация отдыха и оздоровление детей в каникулярное время"	0707	04 4 01 00000		1 331 100,00	1 330 975,08	99,99
505	Организация отдыха детей в каникулярное время за счет средств местного бюджета	0707	04 4 01 16050		250 000,00	249 875,08	99,95
506	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	04 4 01 16050	200	61 724,92	61 600,00	99,80
507	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	04 4 01 16050	240	61 724,92	61 600,00	99,80
508	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0707	04 4 01 16050	244	61 724,92	61 600,00	99,80
509	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	04 4 01 16050	300	188 275,08	188 275,08	100,00
510	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0707	04 4 01 16050	320	188 275,08	188 275,08	100,00
511	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	0707	04 4 01 16050	323	188 275,08	188 275,08	100,00
512	Организация отдыха детей в каникулярное время	0707	04 4 01 45600		1 081 100,00	1 081 100,00	100,00
513	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	04 4 01 45600	200	280 000,00	280 000,00	100,00
514	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	04 4 01 45600	240	280 000,00	280 000,00	100,00
515	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0707	04 4 01 45600	244	280 000,00	280 000,00	100,00
516	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	0707	04 4 01 45600	300	801 100,00	801 100,00	100,00
517	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	0707	04 4 01 45600	320	801 100,00	801 100,00	100,00
518	Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения	0707	04 4 01 45600	323	801 100,00	801 100,00	100,00
519	Подпрограмма 6 "Молодежь городского округа Пелым"	0707	04 6 00 00000		23 000,00	23 000,00	100,00
520	Основное мероприятие 1 "Проведение массовых молодежных акций"	0707	04 6 01 00000		23 000,00	23 000,00	100,00
521	Проведение массовых молодежных акций	0707	04 6 01 16060		23 000,00	23 000,00	100,00
522	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	04 6 01 16060	200	23 000,00	23 000,00	100,00
523	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	04 6 01 16060	240	23 000,00	23 000,00	100,00
524	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0707	04 6 01 16060	244	23 000,00	23 000,00	100,00
525	Муниципальная программа городского округа Пелым "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	0707	07 0 00 00000		16 000,00	16 000,00	100,00
526	Подпрограмма 2 "Предупреждение распространения заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека в городском округе Пелым"	0707	07 2 00 00000		16 000,00	16 000,00	100,00
527	Основное мероприятие 4 "Реализация мероприятий по первичной профилактике ВИЧ инфекций на территории городского округа Пелым"	0707	07 2 04 00000		16 000,00	16 000,00	100,00
528	Реализация мероприятий по первичной профилактике ВИЧ инфекций на территории городского округа Пелым	0707	07 2 04 16070		16 000,00	16 000,00	100,00
529	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	07 2 04 16070	200	16 000,00	16 000,00	100,00
530	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0707	07 2 04 16070	240	16 000,00	16 000,00	100,00
531	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0707	07 2 04 16070	244	16 000,00	16 000,00	100,00
532	<b>Другие вопросы в области образования</b>	<b>0709</b>			<b>6 204 064,00</b>	<b>4 370 447,04</b>	<b>70,44</b>
533	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	0709	01 0 00 00000		4 652 074,00	2 849 311,44	61,25
534	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым" Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым"	0709	01 5 00 00000		4 652 074,00	2 849 311,44	61,25
535	Основное мероприятие 37 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	0709	01 5 37 00000		4 652 074,00	2 849 311,44	61,25
536	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	0709	01 5 37 10030		4 652 074,00	2 849 311,44	61,25
537	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0709	01 5 37 10030	100	2 736 000,00	2 703 731,44	98,82

300	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 12 15130	244	200 000,00		-	0,00
301	Основное мероприятие 13 "Проведение работ по сносу аварийных домов"	901	0503	03 1 13 00000		545 885,00		-	0,00
302	Проведение работ по сносу аварийных домов	901	0503	03 1 13 15160		545 885,00		-	0,00
303	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 13 15160	200	545 885,00		-	0,00
304	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 13 15160	240	545 885,00		-	0,00
305	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 13 15160	244	545 885,00		-	0,00
306	Муниципальная программа городского округа Пелым "Формирование современной комфортной городской среды в городском округе Пелым на 2018-2022 годы"	902	0503	11 0 00 00000		500 000,00		-	0,00
307	Основное мероприятие 2" Благоустройство территорий городского округа Пелым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий"	902	0503	11 0 02 00000		500 000,00		-	0,00
308	Мероприятия по благоустройству территорий городского округа Пелым, в том числе территорий соответствующего назначения (площадей), набережных, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий	903	0503	11 0 02 19020		500 000,00		-	0,00
309	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	904	0503	11 0 02 19020	200	500 000,00		-	0,00
310	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	11 0 02 19020	240	500 000,00		-	0,00
311	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	11 0 02 19020	244	500 000,00		-	0,00
312	<b>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>901</b>	<b>0505</b>			<b>2 091 350,00</b>		-	<b>0,00</b>
313	Непрограммные направления деятельности	901	0505	70 0 00 00000		2 091 350,00		-	0,00
314	Предоставление субвенций местным бюджетам на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	901	0505	70 0 00 42700		1 402 000,00		-	0,00
315	Иные бюджетные ассигнования	901	0505	70 0 00 42700	800	1 402 000,00		-	0,00
316	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг	901	0505	70 0 00 42700	810	1 402 000,00		-	0,00
317	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0505	70 0 00 42700	814	1 402 000,00		-	0,00
318	Подготовка инвестиционных программ развития общественной инфраструктуры муниципального значения	901	0505	70 0 00 15140		627 300,00		-	0,00
319	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15140	200	627 300,00		-	0,00
320	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15140	240	627 300,00		-	0,00
321	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0505	70 0 00 15140	244	627 300,00		-	0,00
322	Мероприятия в области коммунального хозяйства	901	0505	70 0 00 15150		62 050,00		-	0,00
323	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15150	200	62 050,00		-	0,00
324	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0505	70 0 00 15150	240	62 050,00		-	0,00



269	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 02 15060	240	94 564,00	-	0,00
270	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 02 15060	244	94 564,00	-	0,00
271	Основное мероприятие 3 "Обустройство детской игровой площадки"	901	0503	03 1 03 00000		100 000,00	-	0,00
272	Обустройство детской игровой площадки	901	0503	03 1 03 15100		100 000,00	-	0,00
273	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 03 15100	200	100 000,00	-	0,00
274	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 03 15100	240	100 000,00	-	0,00
275	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 03 15100	244	100 000,00	-	0,00
276	Основное мероприятие 4 "Содержание детских игровых площадок"	901	0503	03 1 04 00000		99 000,00	-	0,00
277	Содержание детских игровых площадок	901	0503	03 1 04 15070		99 000,00	-	0,00
278	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 04 15070	200	99 000,00	-	0,00
279	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 04 15070	240	99 000,00	-	0,00
280	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 04 15070	244	99 000,00	-	0,00
281	Основное мероприятие 6 "Акарицидная и дератизационная обработка мест общего пользования"	901	0503	03 1 06 00000		30 000,00	-	0,00
282	Акарицидная и дератизационная обработка мест общего пользования	901	0503	03 1 06 15080		30 000,00	-	0,00
283	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 06 15080	200	30 000,00	-	0,00
284	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 06 15080	240	30 000,00	-	0,00
285	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 06 15080	244	30 000,00	-	0,00
286	Основное мероприятие 8 "Прочие мероприятия по благоустройству"	901	0503	03 1 08 00000		730 751,00	18 438,30	2,52
287	Прочие мероприятия по благоустройству	901	0503	03 1 08 15090		730 751,00	18 438,30	2,52
288	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 08 15090	200	730 751,00	18 438,30	2,52
289	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 08 15090	240	730 751,00	18 438,30	2,52
290	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 08 15090	244	730 751,00	18 438,30	2,52
291	Основное мероприятие 10 "Содержание светильников уличного освещения и оплата электроэнергии"	901	0503	03 1 10 00000		400 000,00	143 833,29	35,96
292	Содержание светильников уличного освещения и оплата электроэнергии	901	0503	03 1 10 15110		400 000,00	143 833,29	35,96
293	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 10 15110	200	400 000,00	143 833,29	35,96
294	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 10 15110	240	400 000,00	143 833,29	35,96
295	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 10 15110	244	400 000,00	143 833,29	35,96
296	Основное мероприятие 12 "Организация санитарной очистки территории городского округа Пельым (в т.ч. приобретение инвентаря, транспортные услуги по вывозу мусора)"	901	0503	03 1 12 00000		200 000,00	-	0,00
297	Организация санитарной очистки территории городского округа Пельым (в т.ч. приобретение инвентаря, транспортные услуги по вывозу мусора)	901	0503	03 1 12 15130		200 000,00	-	0,00
298	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 12 15130	200	200 000,00	-	0,00
299	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 12 15130	240	200 000,00	-	0,00

538	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	01 5 37 10030	110	2 736 000,00	2 703 731,44	98,82
539	Фонд оплаты труда учреждений	0709	01 5 37 10030	111	2 081 000,00	2 078 304,99	99,87
540	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0709	01 5 37 10030	112	27 000,00	14 549,70	53,89
541	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0709	01 5 37 10030	119	628 000,00	610 876,75	97,27
542	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0709	01 5 37 10030	200	1 916 074,00	145 580,00	7,60
543	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0709	01 5 37 10030	240	1 916 074,00	145 580,00	7,60
544	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0709	01 5 37 10030	244	1 916 074,00	145 580,00	7,60
545	Непрограммные направления деятельности	0709	70 0 00 00000		1 551 990,00	1 521 135,60	98,01
546	Обеспечение деятельности (оказание услуг) учебно-методических кабинетов, групп хозяйственного обслуживания, учебных фильмотек, межшкольных учебно-производственных комбинатов, логопедических пунктов	0709	70 0 00 16080		1 551 990,00	1 521 135,60	98,01
547	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0709	70 0 00 16080	100	1 405 200,00	1 382 648,79	98,40
548	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0709	70 0 00 16080	110	1 405 200,00	1 382 648,79	98,40
549	Фонд оплаты труда учреждений	0709	70 0 00 16080	111	1 012 000,00	998 448,79	98,66
550	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0709	70 0 00 16080	112	89 200,00	80 200,00	89,91
551	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0709	70 0 00 16080	119	304 000,00	304 000,00	100,00
552	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0709	70 0 00 16080	200	143 790,00	136 647,64	95,03
553	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0709	70 0 00 16080	240	143 790,00	136 647,64	95,03
554	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0709	70 0 00 16080	244	143 790,00	136 647,64	95,03
555	Иные бюджетные ассигнования	0709	70 0 00 16080	800	3 000,00	1 839,17	61,31
556	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0709	70 0 00 16080	850	3 000,00	1 839,17	61,31
557	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0709	70 0 00 16080	851	1 000,00	436,00	43,60
558	Уплата иных платежей	0709	70 0 00 16080	853	2 000,00	1 403,17	70,16
559	<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	<b>0800</b>			<b>50 129 410,00</b>	<b>14 943 328,18</b>	<b>29,81</b>
560	<b>Культура</b>	<b>0801</b>			<b>50 129 410,00</b>	<b>14 943 328,18</b>	<b>29,81</b>
561	Муниципальная программа городского округа Пельым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	0801	01 0 00 00000		1 982 000,00	1 904 993,82	96,11
562	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пельым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пельым"	0801	01 5 00 00000		1 982 000,00	1 904 993,82	96,11
563	Основное мероприятие 37 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	0801	01 5 37 00000		1 982 000,00	1 904 993,82	96,11
564	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания (младший обслуживающий персонал)	0801	01 5 37 17010		1 982 000,00	1 904 993,82	96,11
565	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0801	01 5 37 17010	100	1 980 000,00	1 904 988,04	96,21
566	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	01 5 37 17010	110	1 980 000,00	1 904 988,04	96,21
567	Фонд оплаты труда учреждений	0801	01 5 37 17010	111	1 537 000,00	1 465 040,99	95,32
568	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0801	01 5 37 17010	119	443 000,00	439 947,05	99,31
569	Иные бюджетные ассигнования	0801	01 5 37 17010	800	2 000,00	5,78	0,29
570	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	01 5 37 17010	850	2 000,00	5,78	0,29
571	Уплата иных платежей	0801	01 5 37 17010	853	2 000,00	5,78	0,29
572	Муниципальная программа "Развитие культуры в городском округе Пельым на период до 2022 года"	0801	08 0 00 00000		47 721 700,00	12 612 624,36	26,43

573	Подпрограмма 1 "Развитие культуры и искусства, развитие образования в сфере культуры и искусства"	0801	08 1 00 00000		35 265 329,00	1 493 458,12	4,23
574	Основное мероприятие 1 "Строительство дома культуры в поселке Пельым на 200 мест"	0801	08 1 01 00000		33 767 829,00	-	-
575	Строительство дома культуры в поселке Пельым на 200 мест за счет средств местного бюджета	0801	08 1 01 17020		5 767 829,00	-	-
576	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0801	08 1 01 17020	400	5 767 829,00	-	-
577	Бюджетные инвестиции	0801	08 1 01 17020	410	5 767 829,00	-	-
578	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0801	08 1 01 17020	414	5 767 829,00	-	-
579	Строительство и реконструкция зданий для размещения муниципальных организаций культуры	0801	08 1 01 46800		28 000 000,00	-	-
580	Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности	0801	08 1 01 46800	400	28 000 000,00	-	-
581	Бюджетные инвестиции	0801	08 1 01 46800	410	28 000 000,00	-	-
582	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности	0801	08 1 01 46800	414	28 000 000,00	-	-
583	Основное мероприятие 2 "Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры"	0801	08 1 02 00000		459 500,00	458 531,50	99,79
584	Мероприятия по укреплению материально-технической базы муниципальных учреждений культуры	0801	08 1 02 17030		459 500,00	458 531,50	99,79
585	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 02 17030	200	459 500,00	458 531,50	99,79
586	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 02 17030	240	459 500,00	458 531,50	99,79
587	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 02 17030	244	459 500,00	458 531,50	99,79
588	Основное мероприятие 3 "Комплектование книжных фондов библиотек"	0801	08 1 03 00000		250 000,00	250 000,00	100,00
589	Комплектование книжных фондов библиотек	0801	08 1 03 17040		250 000,00	250 000,00	100,00
590	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 03 17040	200	250 000,00	250 000,00	100,00
591	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 03 17040	240	250 000,00	250 000,00	100,00
592	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 03 17040	244	250 000,00	250 000,00	100,00
593	Основное мероприятие 4 "Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения"	0801	08 1 04 00000		15 000,00	15 000,00	100,00
594	Реализация мероприятий по обеспечению доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения	0801	08 1 04 17050		15 000,00	15 000,00	100,00
595	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 04 17050	200	15 000,00	15 000,00	100,00
596	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 04 17050	240	15 000,00	15 000,00	100,00
597	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 04 17050	244	15 000,00	15 000,00	100,00
598	Основное мероприятие 5 "Обеспечение выполнения целевых показателей муниципальной программы"	0801	08 1 05 00000		500 000,00	498 432,86	99,69
599	Обеспечение выполнения целевых показателей муниципальной программы	0801	08 1 05 17060		500 000,00	498 432,86	99,69
600	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 05 17060	200	500 000,00	498 432,86	99,69
601	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 1 05 17060	240	500 000,00	498 432,86	99,69
602	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 05 17060	244	500 000,00	498 432,86	99,69
603	Основное мероприятие 6 "Организация деятельности историко-краеведческого музея, приобретение оборудования для хранения музейных предметов и музейных коллекций"	0801	08 1 06 00000		60 000,00	59 480,51	99,13
604	Организация деятельности историко-краеведческого музея, приобретение оборудования для хранения музейных предметов и музейных коллекций	0801	08 1 06 17100		60 000,00	59 480,51	99,13

241	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	901	0502	03 0 00 00000		858 500,00	-	0,00
242	Подпрограмма 2 "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории городского округа Пельым"	901	0502	03 2 00 00000		738 500,00	-	0,00
243	Основное мероприятие 1 "Модернизация уличного освещения"	901	0502	03 2 01 00000		738 500,00	-	0,00
244	Модернизация уличного освещения	901	0502	03 2 01 15040		738 500,00	-	0,00
245	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 01 15040	200	738 500,00	-	0,00
246	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 01 15040	240	738 500,00	-	0,00
247	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	03 2 01 15040	244	738 500,00	-	0,00
248	Основное мероприятие 3 "Актуализация схемы теплоснабжения городского округа Пельым на 2019 год"	901	0502	03 2 03 00000		50 000,00	-	0,00
249	Актуализация схемы теплоснабжения городского округа Пельым на 2019 год	901	0502	03 2 03 15170		50 000,00	-	0,00
250	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 03 15170	200	50 000,00	-	0,00
251	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 03 15170	240	50 000,00	-	0,00
252	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	03 2 03 15170	244	50 000,00	-	0,00
253	Основное мероприятие 5 "Постановка бесхозных объектов на кадастровый учет"	901	0502	03 2 05 00000		70 000,00	-	0,00
254	Постановка бесхозных объектов на кадастровый учет	901	0502	03 2 05 15190		70 000,00	-	0,00
255	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 05 15190	200	70 000,00	-	0,00
256	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0502	03 2 05 15190	240	70 000,00	-	0,00
257	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0502	03 2 05 15190	244	70 000,00	-	0,00
258	<b>Благоустройство</b>	<b>901</b>	<b>0503</b>			<b>2 815 200,00</b>	<b>162 271,59</b>	<b>5,76</b>
259	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пельым" на 2015-2021 годы	901	0503	03 0 00 00000		2 315 200,00	162 271,59	7,01
260	Подпрограмма 1 "Комплексное благоустройство территории городского округа Пельым"	901	0503	03 1 00 00000		2 315 200,00	162 271,59	7,01
261	Основное мероприятие 1 "Содержание источников нецентрализованного водоснабжения"	901	0503	03 1 01 00000		115 000,00	-	0,00
262	Содержание источников нецентрализованного водоснабжения	901	0503	03 1 01 15050		115 000,00	-	0,00
263	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 01 15050	200	115 000,00	-	0,00
264	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 01 15050	240	115 000,00	-	0,00
265	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0503	03 1 01 15050	244	115 000,00	-	0,00
266	Основное мероприятие 2 "Проведение лабораторного контроля качества воды источников нецентрализованного водоснабжения"	901	0503	03 1 02 00000		94 564,00	-	0,00
267	Проведение лабораторного контроля качества воды источников нецентрализованного водоснабжения	901	0503	03 1 02 15060		94 564,00	-	0,00
268	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0503	03 1 02 15060	200	94 564,00	-	0,00

212	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 05 13080	200	6 800,00	-	0,00
213	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 05 13080	240	6 800,00	-	0,00
214	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 05 13080	244	6 800,00	-	0,00
215	Непрограммные направления деятельности	901	0412	70 0 00 00000		38 250,00	-	0,00
216	Осуществление мероприятий на право собственности автодорог	901	0412	70 0 00 13100		38 250,00	-	0,00
217	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	70 0 00 13100	200	38 250,00	-	0,00
218	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	70 0 00 13100	240	38 250,00	-	0,00
219	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	70 0 00 13100	244	38 250,00	-	0,00
220	<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	<b>901</b>	<b>0500</b>			<b>22 845 800,00</b>	<b>1 449 560,39</b>	<b>6,34</b>
221	<b>Жилищное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>0501</b>			<b>17 080 750,00</b>	<b>1 287 288,80</b>	<b>7,54</b>
222	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0501	03 0 00 00000		17 080 750,00	1 287 288,80	7,54
223	Подпрограмма 3 "Переселение жителей на территории городского округа Пелым из ветхого аварийного жилищного фонда"	901	0501	03 3 00 00000		14 882 650,00	1 226 241,00	8,24
224	Основное мероприятие 2 "Предоставление гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, жилых помещений приобретенных на вторичном рынке"	901	0501	03 3 02 00000		14 882 650,00	1 226 241,00	8,24
225	Предоставление гражданам, переселяемым из аварийного жилищного фонда, жилых помещений приобретенных на вторичном рынке	901	0501	03 3 02 15010		14 882 650,00	1 226 241,00	8,24
226	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 3 02 15010	200	14 882 650,00	1 226 241,00	8,24
227	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 3 02 15010	240	14 882 650,00	1 226 241,00	8,24
228	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0501	03 3 02 15010	244	14 882 650,00	1 226 241,00	8,24
229	Подпрограмма 4 "Содержание и капитальный ремонт общего имущества муниципального жилищного фонда на территории городского округа Пелым"	901	0501	03 4 00 00000		2 198 100,00	61 047,80	2,78
230	Основное мероприятие 1 "Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов"	901	0501	03 4 01 00000		1 768 100,00	-	0,00
231	Капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов	901	0501	03 4 01 15020		1 768 100,00	-	0,00
232	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 01 15020	200	1 768 100,00	-	0,00
233	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 01 15020	240	1 768 100,00	-	0,00
234	Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта муниципального имущества	901	0501	03 4 01 15020	243	1 768 100,00	-	0,00
235	Основное мероприятие 2 "Денежные средства на уплату взносов за капитальный ремонт"	901	0501	03 4 02 00000		430 000,00	61 047,80	14,20
236	Денежные средства на уплату взносов за капитальный ремонт	901	0501	03 4 02 15030		430 000,00	61 047,80	14,20
237	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 02 15030	200	430 000,00	61 047,80	14,20
238	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0501	03 4 02 15030	240	430 000,00	61 047,80	14,20
239	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0501	03 4 02 15030	244	430 000,00	61 047,80	14,20
240	<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>0502</b>			<b>858 500,00</b>	-	<b>0,00</b>

605	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 06 17100	200	60 000,00	59 480,51	99,13
606	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 1 06 17100	240	60 000,00	59 480,51	99,13
607	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 06 17100	244	60 000,00	59 480,51	99,13
608	Основное мероприятие 7 "Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек"	0801	08 1 07 00000		45 000,00	45 000,00	100,00
609	Организация библиотечного обслуживания населения, формирование и хранение библиотечных фондов муниципальных библиотек	0801	08 1 07 17110		45 000,00	45 000,00	100,00
610	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 07 17110	200	45 000,00	45 000,00	100,00
611	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 1 07 17110	240	45 000,00	45 000,00	100,00
612	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 07 17110	244	45 000,00	45 000,00	100,00
613	Основное мероприятие 9 "Обеспечение мероприятий по реализации мер противодействия распространению наркомании, алкоголизма и токсикомании, профилактики правонарушений на территории городского округа Пелым"	0801	08 1 09 00000		10 000,00	10 000,00	100,00
614	Обеспечение мероприятий по реализации мер противодействия распространению наркомании, алкоголизма и токсикомании, профилактики правонарушений на территории городского округа Пелым	0801	08 1 09 17120		10 000,00	10 000,00	100,00
615	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 09 17120	200	10 000,00	10 000,00	100,00
616	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 1 09 17120	240	10 000,00	10 000,00	100,00
617	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 09 17120	244	10 000,00	10 000,00	100,00
618	Основное мероприятие 10 "Реализация мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Пелым"	0801	08 1 10 00000		30 000,00	30 000,00	100,00
619	Реализация мероприятий в сфере культуры, направленных на патриотическое воспитание граждан городского округа Пелым	0801	08 1 10 17150		30 000,00	30 000,00	100,00
620	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 10 17150	200	30 000,00	30 000,00	100,00
621	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 1 10 17150	240	30 000,00	30 000,00	100,00
622	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 10 17150	244	30 000,00	30 000,00	100,00
623	Основное мероприятие 13 "Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет"	0801	08 1 13 00000		128 000,00	127 013,25	99,23
624	Информатизация муниципальных библиотек, в том числе комплектование книжных фондов (включая приобретение электронных версий книг и приобретение (подписку) периодических изданий), приобретение компьютерного оборудования и лицензионного программного обеспечения, подключение муниципальных библиотек к сети Интернет	0801	08 1 13 17140		128 000,00	127 013,25	99,23
625	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 1 13 17140	200	128 000,00	127 013,25	99,23
626	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 1 13 17140	240	128 000,00	127 013,25	99,23
627	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 1 13 17140	244	128 000,00	127 013,25	99,23
628	Подпрограмма 2 "Обеспечение реализации муниципальной программы "Развитие культуры в городском округе Пелым до 2022 года"	0801	08 2 00 00000		12 456 371,00	11 119 166,24	89,26
629	Основное мероприятие 1 "Обеспечение деятельности учреждений культуры и искусства культурно-досуговой сферы"	0801	08 2 01 00000		12 438 991,00	11 102 921,27	89,26
630	Обеспечение деятельности учреждений культуры	0801	08 2 01 17070		12 016 291,00	10 680 221,27	88,88
631	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0801	08 2 01 17070	100	9 932 000,00	8 881 237,33	89,42

632	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	08 2 01 17070	110	9 932 000,00	8 881 237,33	89,42
633	Фонд оплаты труда у учреждений	0801	08 2 01 17070	111	7 580 000,00	6 840 906,20	90,25
634	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	0801	08 2 01 17070	112	47 000,00	46 080,60	98,04
635	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0801	08 2 01 17070	119	2 305 000,00	1 994 250,53	86,52
636	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 2 01 17070	200	2 052 027,00	1 780 268,04	86,76
637	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 2 01 17070	240	2 052 027,00	1 780 268,04	86,76
638	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 2 01 17070	244	2 052 027,00	1 780 268,04	86,76
639	Иные бюджетные ассигнования	0801	08 2 01 17070	800	32 264,00	18 715,90	58,01
640	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0801	08 2 01 17070	850	32 264,00	18 715,90	58,01
641	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	0801	08 2 01 17070	851	30 264,00	18 636,00	61,58
642	Уплата иных платежей	0801	08 2 01 17070	853	2 000,00	79,90	4,00
643	Реализация мер по обеспечению целевых показателей, установленных указами Президента Российской Федерации по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы, в муниципальных учреждениях культуры	0801	08 2 01 46500		422 700,00	422 700,00	
644	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0801	08 2 01 46500	100	422 700,00	422 700,00	
645	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0801	08 2 01 46500	110	422 700,00	422 700,00	
646	Фонд оплаты труда у учреждений	0801	08 2 01 46500	111	329 305,00	329 305,00	
647	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	0801	08 2 01 46500	119	93 395,00	93 395,00	
648	Основное мероприятие 2 "Мероприятия подготовки и переподготовки кадров в сфере культуры"	0801	08 2 02 00000		17 380,00	16 244,97	93,47
649	Мероприятия подготовки и переподготовки кадров в сфере культуры	0801	08 2 02 17080		17 380,00	16 244,97	93,47
650	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	08 2 02 17080	200	17 380,00	16 244,97	93,47
651	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	08 2 02 17080	240	17 380,00	16 244,97	93,47
652	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	08 2 02 17080	244	17 380,00	16 244,97	93,47
653	Непрограммные направления деятельности	0801	70 0 00 00000		425 710,00	425 710,00	100,00
654	Обеспечение оплаты труда работников муниципальных учреждений в размере не ниже минимального размера оплаты труда в 2018 году	0801	70 0 00 40600		338 700,00	338 700,00	100,00
655	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	0801	70 0 00 40600	100	338 700,00	338 700,00	100,00
656	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0801	70 0 00 40600	110	338 700,00	338 700,00	100,00
657	Фонд оплаты труда у учреждений	0801	70 0 00 40600	111	259 000,00	259 000,00	100,00
658	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты работникам казенных учреждений	0801	70 0 00 40600	119	79 700,00	79 700,00	100,00
659	Резервный фонд Правительства Свердловской области	0801	70 0 00 40700		87 010,00	87 010,00	100,00
660	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0801	70 0 00 40700	200	87 010,00	87 010,00	100,00
661	Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	0801	70 0 00 40700	240	87 010,00	87 010,00	100,00
662	Прочая закупка товаров, работ и услуг	0801	70 0 00 40700	244	87 010,00	87 010,00	100,00
663	<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	<b>1000</b>			<b>10 558 300,00</b>	<b>10 221 084,83</b>	<b>96,81</b>
664	<b>Пенсионное обеспечение</b>	<b>1001</b>			<b>953 000,00</b>	<b>952 531,92</b>	<b>99,95</b>
665	Муниципальная программа городского округа Пельым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пельым на 2016-2022 годы"	1001	10 0 00 00000		953 000,00	952 531,92	99,95
666	Основное мероприятие 8 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пельым в соответствии с законодательством (выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы)"	1001	10 0 08 00000		953 000,00	952 531,92	99,95

195	Основное мероприятие 1 "Подготовка градостроительных планов на земельные участки, разработка проектов планировки на земельные участки в целях комплексного освоения для индивидуального жилищного строительства, в том числе строительство эконома класса"	901	0412	02 0 01 00000		50 000,00	-	0,00
196	Подготовка градостроительных планов на земельные участки, разработка проектов планировки на земельные участки в целях комплексного освоения для индивидуально-жилищного строительства, в том числе строительство эконома класса	901	0412	02 0 01 13030		50 000,00	-	0,00
197	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 01 13030	200	50 000,00	-	0,00
198	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 01 13030	240	50 000,00	-	0,00
199	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 01 13030	244	50 000,00	-	0,00
200	Основное мероприятие 2 "Подготовка проектов межевания земельных участков и постановка их на кадастровый учет для предоставления гражданам в пользование в целях освоения незастроенных частей территории населенных пунктов, входящих в состав городского округа Пельым, в том числе предоставление в собственность бесплатно однократно"	901	0412	02 0 02 00000		132 000,00	-	0,00
201	Подготовка проектов межевания земельных участков и постановка их на кадастровый учет для предоставления гражданам в пользование в целях освоения незастроенных частей территории населенных пунктов, входящих в состав городского округа Пельым, в том числе предоставление в собственность бесплатно однократно	901	0412	02 0 02 13040		132 000,00	-	0,00
202	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 02 13040	200	132 000,00	-	0,00
203	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 02 13040	240	132 000,00	-	0,00
204	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 02 13040	244	132 000,00	-	0,00
205	Основное мероприятие 4 "Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Пельым и населенных пунктов городского округа Пельым, разработка новой градостроительной документации"	901	0412	02 0 04 00000		137 000,00	-	0,00
206	Введение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, а также внесение изменений в документы территориального планирования и градостроительного зонирования городского округа Пельым и населенных пунктов городского округа Пельым, разработка новой градостроительной документации	901	0412	02 0 04 13070		137 000,00	-	0,00
207	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 04 13070	200	137 000,00	-	0,00
208	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0412	02 0 04 13070	240	137 000,00	-	0,00
209	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0412	02 0 04 13070	244	137 000,00	-	0,00
210	Основное мероприятие 5 "Проведение оценочных работ в отношении земельных участков"	901	0412	02 0 05 00000		6 800,00	-	0,00
211	Проведение оценочных работ в отношении земельных участков	901	0412	02 0 05 13080		6 800,00	-	0,00

175	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 02 14020	244	15 219 947,00	-	0,00
176	Основное мероприятие 3 "Оснащение техническими средствами обучения, оборудованием и учебно-методическими материалами образовательные учреждения, изготовление листовок"	901	0409	03 6 03 00000		50 000,00	-	0,00
177	Оснащение техническими средствами обучения, оборудованием и учебно-методическими материалами образовательные учреждения, изготовление листовок	901	0409	03 6 03 14030		50 000,00	-	0,00
178	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 03 14030	200	50 000,00	-	0,00
179	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 03 14030	240	50 000,00	-	0,00
180	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 03 14030	244	50 000,00	-	0,00
181	Основное мероприятие 5 "Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПОДД", в т.ч. устройство ограждения вблизи дошкольных образовательных учреждений по ул. К. Маркса"	901	0409	03 6 05 00000		200 000,00	-	0,00
182	Устройство и ремонт средств регулирования дорожного движения в соответствии с ПОДД", в т.ч. устройство ограждения вблизи дошкольных образовательных учреждений по ул. К. Маркса	901	0409	03 6 05 14050		200 000,00	-	0,00
183	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 05 14050	200	200 000,00	-	0,00
184	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 05 14050	240	200 000,00	-	0,00
185	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 05 14050	244	200 000,00	-	0,00
186	<b>Другие вопросы в области национальной экономики</b>	<b>901</b>	<b>0412</b>			<b>449 050,00</b>	-	<b>0,00</b>
187	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0412	01 0 00 00000		85 000,00	-	0,00
188	Подпрограмма 2 "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в городском округе Пелым"	901	0412	01 2 00 00000		85 000,00	-	0,00
189	Основное мероприятие 16 "Предоставление субсидий СМСП на возмещение части затрат связанных с приобретением оборудования и производственных помещений"	901	0412	01 2 16 00000		85 000,00	-	0,00
190	Предоставление субсидий СМСП на возмещение части затрат связанных с приобретением оборудования и производственных помещений	901	0412	01 2 16 13020		85 000,00	-	0,00
191	Иные бюджетные ассигнования	901	0412	01 2 16 13020	800	85 000,00	-	0,00
192	Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0412	01 2 16 13020	810	85 000,00	-	0,00
193	Иные субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг	901	0412	01 2 16 13020	814	85 000,00	-	0,00
194	Муниципальная программа городского округа Пелым "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	901	0412	02 0 00 00000		325 800,00	-	0,00

667	Выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы	1001	10 0 08 79010			953 000,00	952 531,92	99,95
668	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1001	10 0 08 79010	300		953 000,00	952 531,92	99,95
669	Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	1001	10 0 08 79010	320		953 000,00	952 531,92	99,95
670	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	1001	10 0 08 79010	321		953 000,00	952 531,92	99,95
671	<b>Социальное обеспечение населения</b>	<b>1003</b>				<b>8 898 897,30</b>	<b>8 600 174,62</b>	<b>96,64</b>
672	Непрограммные направления деятельности	1003	70 0 00 00000			8 898 897,30	8 600 174,62	96,64
673	Осуществление государственного полномочия Свердловской области на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	1003	70 0 00 R4620			1 300,00	1 039,50	79,96
674	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	70 0 00 R4620	300		1 285,00	1 039,50	80,89
675	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	70 0 00 R4620	310		1 285,00	1 039,50	80,89
676	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	1003	70 0 00 R4620	313		1 285,00	1 039,50	80,89
677	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 R4620	200		15,00	-	-
678	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 R4620	240		15,00	-	-
679	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 R4620	244		15,00	-	-
680	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	1003	70 0 00 49100			24 000,00	-	-
681	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 49100	200		24 000,00	-	-
682	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 49100	240		24 000,00	-	-
683	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1003	70 0 00 49100	244		24 000,00	-	-
684	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	1003	70 0 00 49200			7 028 597,30	7 028 075,12	99,99
685	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 49200	200		84 036,22	83 783,12	99,70
686	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 49200	240		84 036,22	83 783,12	99,70
687	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1003	70 0 00 49200	244		84 036,22	83 783,12	99,70
688	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	70 0 00 49200	300		6 944 561,08	6 944 292,00	100,00
689	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	70 0 00 49200	310		6 944 561,08	6 944 292,00	100,00
690	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	1003	70 0 00 49200	313		6 944 561,08	6 944 292,00	100,00
691	Осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	1003	70 0 00 52500			1 821 000,00	1 552 060,00	85,23
692	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 52500	200		27 315,00	18 472,76	67,63
693	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1003	70 0 00 52500	240		27 315,00	18 472,76	67,63
694	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1003	70 0 00 52500	244		27 315,00	18 472,76	67,63
695	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	70 0 00 52500	300		1 793 685,00	1 533 587,24	85,50
696	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	1003	70 0 00 52500	310		1 793 685,00	1 533 587,24	85,50
697	Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам	1003	70 0 00 52500	313		1 793 685,00	1 533 587,24	85,50

698	Ежемесячное материальное вознаграждение лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин городского округа Пелым"	1003	70 0 00 79020		24 000,00	19 000,00	79,17
699	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	70 0 00 79020	300	24 000,00	19 000,00	79,17
700	Иные выплаты населению	1003	70 0 00 79020	360	24 000,00	19 000,00	79,17
701	<b>Другие вопросы в области социальной политики</b>	<b>1006</b>			<b>706 402,70</b>	<b>668 378,29</b>	<b>94,62</b>
702	Непрограммные направления деятельности	1006	70 0 00 00000		706 402,70	668 378,29	94,62
703	Осуществление государственного полномочия Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, государственным полномочием Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	1006	70 0 00 49200		675 402,70	637 378,29	94,37
704	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	1006	70 0 00 49200	100	237 000,00	208 014,65	87,77
705	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	1006	70 0 00 49200	120	237 000,00	208 014,65	87,77
706	Фонд оплаты труда муниципальных органов	1006	70 0 00 49200	121	174 000,00	169 988,00	97,69
707	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	1006	70 0 00 49200	129	63 000,00	38 026,65	60,36
708	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1006	70 0 00 49200	200	438 402,70	429 363,64	97,94
709	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1006	70 0 00 49200	240	438 402,70	429 363,64	97,94
710	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1006	70 0 00 49200	244	438 402,70	429 363,64	97,94
711	Мероприятия в области социальной политики (общественная организация)	1006	70 0 00 79040		31 000,00	31 000,00	100,00
712	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1006	70 0 00 79040	200	31 000,00	31 000,00	100,00
713	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1006	70 0 00 79040	240	31 000,00	31 000,00	100,00
714	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1006	70 0 00 79040	244	31 000,00	31 000,00	100,00
715	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>1100</b>			<b>437 100,00</b>	<b>422 174,76</b>	<b>96,59</b>
716	<b>Массовый спорт</b>	<b>1102</b>			<b>437 100,00</b>	<b>422 174,76</b>	<b>96,59</b>
717	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Пелым на 2017-2023 годы"	1102	09 0 00 00000		253 800,00	253 742,76	99,98
718	Основное мероприятие 1 "Мероприятия в области физической культуры и спорта в городском округе Пелым"	1102	09 0 01 00000		79 100,00	79 077,76	99,97
719	Мероприятия в области физической культуры и спорта в городском округе Пелым	1102	09 0 01 18010		79 100,00	79 077,76	99,97
720	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	09 0 01 18010	200	79 100,00	79 077,76	99,97
721	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	09 0 01 18010	240	79 100,00	79 077,76	99,97
722	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	09 0 01 18010	244	79 100,00	79 077,76	99,97
723	Основное мероприятие 2 "Мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)"	1102	09 0 02 00000		174 700,00	174 665,00	99,98
724	Мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	1102	09 0 02 18030		52 400,00	52 365,00	99,93
725	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	09 0 02 18030	200	52 400,00	52 365,00	99,93
726	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	09 0 02 18030	240	52 400,00	52 365,00	99,93
727	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	09 0 02 18030	244	52 400,00	52 365,00	99,93
728	Мероприятия по поэтапному внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО)	1102	09 0 02 48Г00		122 300,00	122 300,00	100,00
729	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	09 0 02 48Г00	200	122 300,00	122 300,00	100,00
730	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	09 0 02 48Г00	240	122 300,00	122 300,00	100,00
731	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	09 0 02 48Г00	244	122 300,00	122 300,00	100,00
732	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	1102	04 0 00 00000		183 300,00	168 432,00	91,89

146	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0405	70 0 00 42П00	244	90 300,00	-	0,00
147	Мероприятия в области сельского хозяйства	901	0405	70 0 00 13010		12 750,00	-	0,00
148	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 13010	200	12 750,00	-	0,00
149	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 13010	240	12 750,00	-	0,00
150	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0405	70 0 00 13010	244	12 750,00	-	0,00
151	<b>Лесное хозяйство</b>	<b>901</b>	<b>0407</b>			<b>82 450,00</b>	<b>8 911,00</b>	<b>10,81</b>
152	Непрограммные направления деятельности	901	0407	70 0 00 00000		82 450,00	8 911,00	10,81
153	Охрана, защита городских лесов	901	0407	70 0 00 13060		82 450,00	8 911,00	10,81
154	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0407	70 0 00 13060	200	82 450,00	8 911,00	10,81
155	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0407	70 0 00 13060	240	82 450,00	8 911,00	10,81
156	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0407	70 0 00 13060	244	82 450,00	8 911,00	10,81
157	<b>Транспорт</b>	<b>901</b>	<b>0408</b>			<b>209 950,00</b>	-	<b>0,00</b>
158	Непрограммные направления деятельности	901	0408	70 0 00 00000		209 950,00	-	0,00
159	Организация транспортного обслуживания населения	901	0408	70 0 00 14000		209 950,00	-	0,00
160	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0408	70 0 00 14000	200	209 950,00	-	0,00
161	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0408	70 0 00 14000	240	209 950,00	-	0,00
162	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0408	70 0 00 14000	244	209 950,00	-	0,00
163	<b>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</b>	<b>901</b>	<b>0409</b>			<b>18 415 600,00</b>	<b>490 942,20</b>	<b>2,67</b>
164	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0409	03 0 00 00000		18 415 600,00	490 942,20	2,67
165	Подпрограмма 6 "Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и повышение безопасности дорожного движения на территории городского округа Пелым"	901	0409	03 6 00 00000		18 415 600,00	490 942,20	2,67
166	Основное мероприятие 1 "Эксплуатационное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, средств регулирования дорожного движения, тротуаров"	901	0409	03 6 01 00000		2 945 653,00	490 942,20	16,67
167	Эксплуатационное содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, средств регулирования дорожного движения, тротуаров	901	0409	03 6 01 14010		2 945 653,00	490 942,20	16,67
168	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 01 14010	200	2 945 653,00	490 942,20	16,67
169	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 01 14010	240	2 945 653,00	490 942,20	16,67
170	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0409	03 6 01 14010	244	2 945 653,00	490 942,20	16,67
171	Основное мероприятие 2 "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, прочие работы, связанные с ремонтом автомобильных дорог (разработка ПСД, экспертиза ПСД)"	901	0409	03 6 02 00000		15 219 947,00	-	0,00
172	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, прочие работы, связанные с ремонтом автомобильных дорог (разработка ПСД, экспертиза ПСД)"	901	0409	03 6 02 14020		15 219 947,00	-	0,00
173	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 02 14020	200	15 219 947,00	-	0,00
174	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0409	03 6 02 14020	240	15 219 947,00	-	0,00

119	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0310	06 0 14 12090	200	100 000,00	-	0,00
120	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0310	06 0 14 12090	240	100 000,00	-	0,00
121	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0310	06 0 14 12090	244	100 000,00	-	0,00
<b>122</b>	<b>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</b>	<b>901</b>	<b>0314</b>			<b>65 000,00</b>	<b>73,40</b>	<b>0,11</b>
123	Муниципальная программа городского округа Пелым "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	901	0314	07 0 00 00000		65 000,00	73,40	0,11
124	Подпрограмма 1 "Охрана общественного порядка, профилактика правонарушений, экстремизма и терроризма на территории городского округа Пелым"	901	0314	07 1 00 00000		65 000,00	73,40	0,11
125	Основное мероприятие 1 "Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан, охране общественного порядка, профилактике правонарушений на территории городского округа Пелым"	901	0314	07 1 01 00000		21 000,00	-	0,00
126	Реализация мероприятий по обеспечению безопасности граждан, охране общественного порядка, профилактике правонарушений на территории городского округа Пелым	901	0314	07 1 01 12040		21 000,00	-	0,00
127	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 01 12040	200	21 000,00	-	0,00
128	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 01 12040	240	21 000,00	-	0,00
129	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	07 1 01 12040	244	21 000,00	-	0,00
130	Основное мероприятие 2 "Реализация мероприятий направленных на профилактику экстремизма и терроризма"	901	0314	07 1 02 00000		32 500,00	73,40	0,23
131	Реализация мероприятий направленных на профилактику экстремизма и терроризма	901	0314	07 1 02 12050		32 500,00	73,40	0,23
132	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 02 12050	200	32 500,00	73,40	0,23
133	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 02 12050	240	32 500,00	73,40	0,23
134	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	07 1 02 12050	244	32 500,00	73,40	0,23
135	Основное мероприятие 3 "Реализация мероприятия антинаркотической направленности"	901	0314	07 1 03 00000		11 500,00	-	0,00
136	Реализация мероприятия антинаркотической направленности	901	0314	07 1 03 12090		11 500,00	-	0,00
137	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 03 12090	200	11 500,00	-	0,00
138	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0314	07 1 03 12090	240	11 500,00	-	0,00
139	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0314	07 1 03 12090	244	11 500,00	-	0,00
<b>140</b>	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	<b>901</b>	<b>0400</b>			<b>19 260 100,00</b>	<b>499 853,20</b>	<b>2,60</b>
141	Сельское хозяйство и рыболовство	901	0405			103 050,00	-	0,00
142	Непрограммные направления деятельности	901	0405	70 0 00 00000		103 050,00	-	0,00
143	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	901	0405	70 0 00 42П00		90 300,00	-	0,00
144	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 42П00	200	90 300,00	-	0,00
145	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0405	70 0 00 42П00	240	90 300,00	-	0,00

733	Подпрограмма 5 "Патриотическое воспитание граждан в городском округе Пелым"	1102	04 5 00 00000			183 300,00	168 432,00	91,89
734	Основное мероприятие 2 "Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан"	1102	04 5 02 00000			98 100,00	98 100,00	100,00
735	Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан	1102	04 5 02 18040			67 900,00	67 900,00	100,00
736	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 02 18040	200		67 900,00	67 900,00	100,00
737	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 02 18040	240		67 900,00	67 900,00	100,00
738	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	04 5 02 18040	244		67 900,00	67 900,00	100,00
739	Приобретение оборудования для организаций и учреждений, осуществляющих патриотическое воспитание граждан на территории Свердловской области	1102	04 5 02 48300			30 200,00	30 200,00	100,00
740	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 02 48300	200		30 200,00	30 200,00	100,00
741	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 02 48300	240		30 200,00	30 200,00	100,00
742	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	04 5 02 48300	244		30 200,00	30 200,00	100,00
743	Основное мероприятие 3 "Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий"	1102	04 5 03 00000			26 000,00	26 000,00	100,00
744	Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий	1102	04 5 03 18050			13 000,00	13 000,00	100,00
745	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 03 18050	200		13 000,00	13 000,00	100,00
746	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 03 18050	240		13 000,00	13 000,00	100,00
747	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	04 5 03 18050	244		13 000,00	13 000,00	100,00
748	Организация и проведение военно-спортивных игр, военно-спортивных мероприятий	1102	04 5 03 48700			13 000,00	13 000,00	100,00
749	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 03 48700	200		13 000,00	13 000,00	100,00
750	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 03 48700	240		13 000,00	13 000,00	100,00
751	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	04 5 03 48700	244		13 000,00	13 000,00	100,00
752	Основное мероприятие 4 "Участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области"	1102	04 5 04 00000			59 200,00	44 332,00	74,89
753	Участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области	1102	04 5 04 18060			29 600,00	29 600,00	100,00
754	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 04 18060	200		29 600,00	29 600,00	100,00
755	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 04 18060	240		29 600,00	29 600,00	100,00
756	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	04 5 04 18060	244		29 600,00	29 600,00	100,00
757	Участие в областных оборонно-спортивных лагерях и военно-спортивных играх на территории Свердловской области	1102	04 5 04 48Д00			29 600,00	14 732,00	49,77
758	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 04 48Д00	200		29 600,00	14 732,00	49,77
759	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1102	04 5 04 48Д00	240		29 600,00	14 732,00	49,77
760	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1102	04 5 04 48Д00	244		29 600,00	14 732,00	49,77
761	<b>Средства массовой информации</b>	<b>1200</b>				<b>219 000,00</b>	<b>219 000,00</b>	<b>100,00</b>
762	<b>Периодическая печать и издательства</b>	<b>1202</b>				<b>219 000,00</b>	<b>219 000,00</b>	<b>100,00</b>
763	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	1202	01 0 00 00000			219 000,00	219 000,00	100,00
764	Подпрограмма 1 "Совершенствование муниципальной политики и прогнозирования социально-экономического развития городского округа Пелым"	1202	01 1 00 00000			219 000,00	219 000,00	100,00
765	Основное мероприятие 4 "Обеспечение деятельности средств массовой информации (газета "Пелымский вестник")"	1202	01 1 04 00000			219 000,00	219 000,00	100,00
766	Обеспечение деятельности в сфере средств массовой информации	1202	01 1 04 10020			219 000,00	219 000,00	100,00
767	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1202	01 1 04 10020	200		219 000,00	219 000,00	100,00

768	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	1202	01 1 04 10020	240	219 000,00	219 000,00	100,00
769	Прочая закупка товаров, работ и услуг	1202	01 1 04 10020	244	219 000,00	219 000,00	100,00
770	<b>Обслуживание государственного и муниципального долга</b>	<b>1300</b>			<b>1 182,00</b>	<b>270,61</b>	<b>22,89</b>
771	<b>Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга</b>	<b>1301</b>			<b>1 182,00</b>	<b>270,61</b>	<b>22,89</b>
772	Непрограммные направления деятельности	1301	70 0 00 00000		1 182,00	270,61	22,89
773	Обслуживание муниципального долга городского округа Пелым	1301	70 0 00 10050		1 182,00	270,61	22,89
774	Обслуживание государственного (муниципального) долга	1301	70 0 00 10050	700	1 182,00	270,61	22,89
775	Обслуживание муниципального долга	1301	70 0 00 10050	730	1 182,00	270,61	22,89

Приложение № 4

к решению Думы городского округа Пелым от 30.05.2019 г. № 21/27

Отчет об исполнении источников внутреннего финансирования дефицита местного бюджета за 2018 год				
Номер строки	Код классификации источников финансирования дефицита местного бюджета	Наименование источника финансирования дефицита местного бюджета	Утверждено сумма, в рублях	Исполнено сумма, в рублях
1	2	3	4	5
1	<b>919 01 03 00 00 00 0000 000</b>	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>-625 000,00</b>	<b>-625 000,00</b>
2	919 01 03 01 00 00 0000 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	3 275 200,00	0,00
3	919 01 03 01 00 04 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	3 275 200,00	0,00
4	919 01 03 01 00 00 0000 800	Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-3 900 200,00	-625 000,00
5	919 01 03 01 00 04 0000 810	Погашение бюджетами городских округов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	-3 900 200,00	-625 000,00
6	<b>919 01 05 00 00 00 0000 000</b>	<b>Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджетов</b>	<b>15 227 926,00</b>	<b>-4 871 207,99</b>
7	919 01 05 00 00 00 0000 500	<b>Увеличение остатков средств бюджетов</b>	<b>-203 089 477,00</b>	<b>-171 837 014,71</b>
8	919 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-203 089 477,00	-171 837 014,71
9	919 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-203 089 477,00	-171 837 014,71
10	919 01 05 02 01 04 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-203 089 477,00	-171 837 014,71
11	919 01 05 00 00 00 0000 600	<b>Уменьшение остатков средств бюджетов</b>	<b>218 317 403,00</b>	<b>166 965 806,72</b>
12	919 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	218 317 403,00	166 965 806,72
13	919 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	218 317 403,00	166 965 806,72
14	919 01 05 02 01 04 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	218 317 403,00	166 965 806,72
15	<b>919 90 00 00 00 00 0000 000</b>	<b>Итого источников финансирования</b>	<b>14 602 926,00</b>	<b>-5 496 207,99</b>

Приложение № 5  
к решению Думы  
городского округа Пелым  
от 30.05.2019 г. № 21/27**ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ ПРОГРАММЫ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ  
ЗА 2018 ГОД**Раздел 1. Муниципальные внутренние заимствования городского округа Пелым, осуществляемые в 2018 году  
Муниципальные внутренние заимствования городского округа Пелым в 2018 году не осуществлялись.

Раздел 2. Муниципальные внутренние заимствования городского округа Пелым, осуществленные в предыдущие годы и непогашенные к 2018 году

89	Фонд оплаты труда учреждений	901	0309	06 0 01 12010	111	4 290 200,00	748 856,25	17,46
90	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0309	06 0 01 12010	112	98 800,00	-	0,00
91	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0309	06 0 01 12010	119	1 362 800,00	141 611,29	10,39
92	Основное мероприятие 2 "Обеспечение деятельности ЕДДС"	901	0309	06 0 02 00000		1 015 404,00	97 927,77	9,64
93	Обеспечение деятельности ЕДДС	901	0309	06 0 02 12011		1 015 404,00	97 927,77	9,64
94	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 02 12011	200	993 404,00	90 859,77	9,15
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 02 12011	240	993 404,00	90 859,77	9,15
96	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	06 0 02 12011	244	993 404,00	90 859,77	9,15
97	Иные бюджетные ассигнования	901	0309	06 0 02 12011	800	22 000,00	7 068,00	32,13
98	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0309	06 0 02 12011	850	22 000,00	7 068,00	32,13
99	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0309	06 0 02 12011	851	22 000,00	7 068,00	32,13
100	Основное мероприятие 3 "Материально-техническое обеспечение"	901	0309	06 0 03 00000		150 426,00	1 950,00	1,30
101	Материально-техническое обеспечение	901	0309	06 0 03 12012		150 426,00	1 950,00	1,30
102	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 03 12012	200	150 426,00	1 950,00	1,30
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 03 12012	240	150 426,00	1 950,00	1,30
104	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	06 0 03 12012	244	150 426,00	1 950,00	1,30
105	Основное мероприятие 4 "Реконструкция локальной системы оповещения"	901	0309	06 0 04 00000		103 870,00	-	0,00
106	Реконструкция локальной системы оповещения	901	0309	06 0 04 12020		103 870,00	-	0,00
107	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0309	06 0 04 12020	200	103 870,00	-	0,00
108	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0309	06 0 04 12020	240	103 870,00	-	0,00
109	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0309	06 0 04 12020	244	103 870,00	-	0,00
110	<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>	<b>901</b>	<b>0310</b>			<b>156 400,00</b>	<b>-</b>	<b>0,00</b>
111	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории городского округа Пелым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности" на 2015-2021 годы	901	0310	06 0 00 00000		156 400,00	-	0,00
112	Основное мероприятие 7 "Обустройство естественного пожарного водоема по ул. Энтузиастов п. Атымья"	901	0310	06 0 07 00000		56 400,00	-	0,00
113	Реализация мероприятий по обустройству естественного пожарного водоема по ул. Энтузиастов п. Атымья	901	0310	06 0 07 12030		56 400,00	-	0,00
114	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0310	06 0 07 12030	200	56 400,00	-	0,00
115	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0310	06 0 07 12030	240	56 400,00	-	0,00
116	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0310	06 0 07 12030	244	56 400,00	-	0,00
117	Основное мероприятие 14 "Оказание помощи существующим классам "Юный пожарный" в совершенствовании учебной материально-технической базы"	901	0310	06 0 14 00000		100 000,00	-	0,00
118	Оказание помощи существующим классам "Юный пожарный" в совершенствовании учебной материально-технической базы	901	0310	06 0 14 12090		100 000,00	-	0,00



62	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	901	0113	70 0 00 41200		106 400,00	8 466,47	7,96
63	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0113	70 0 00 41200	100	53 380,00	7 800,51	14,61
64	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0113	70 0 00 41200	120	53 380,00	7 800,51	14,61
65	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0113	70 0 00 41200	121	41 000,00	6 059,20	14,78
66	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0113	70 0 00 41200	129	12 380,00	1 741,31	14,07
67	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41200	200	53 020,00	665,96	1,26
68	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41200	240	53 020,00	665,96	1,26
69	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	70 0 00 41200	244	53 020,00	665,96	1,26
70	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>901</b>	<b>0200</b>			<b>246 300,00</b>	<b>34 439,13</b>	<b>13,98</b>
71	<b>Мобилизационная и вневоинская подготовка</b>	<b>901</b>	<b>0203</b>			<b>246 300,00</b>	<b>34 439,13</b>	<b>13,98</b>
72	Непрограммные направления деятельности	901	0203	70 0 00 00000		246 300,00	34 439,13	13,98
73	Предоставление субвенций муниципальным образованиям в Свердловской области на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	901	0203	70 0 00 51180		246 300,00	34 439,13	13,98
74	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0203	70 0 00 51180	100	230 300,00	34 439,13	14,95
75	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0203	70 0 00 51180	120	230 300,00	34 439,13	14,95
76	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0203	70 0 00 51180	121	173 800,00	24 065,29	13,85
77	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0203	70 0 00 51180	122	4 000,00	1 000,00	25,00
78	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0203	70 0 00 51180	129	52 500,00	9 373,84	17,85
79	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0203	70 0 00 51180	200	16 000,00	-	0,00
80	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0203	70 0 00 51180	240	16 000,00	-	0,00
81	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0203	70 0 00 51180	244	16 000,00	-	0,00
82	<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>901</b>	<b>0300</b>			<b>7 242 900,00</b>	<b>990 418,71</b>	<b>13,67</b>
83	<b>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</b>	<b>901</b>	<b>0309</b>			<b>7 021 500,00</b>	<b>990 345,31</b>	<b>14,10</b>
84	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории городского округа Пелым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение пожарной безопасности" на 2015-2021 годы	901	0309	06 0 00 00000		7 021 500,00	990 345,31	14,10
85	Основное мероприятие 1 "Содержание службы ЕДДС"	901	0309	06 0 01 00000		5 751 800,00	890 467,54	15,48
86	Содержание службы ЕДДС	901	0309	06 0 01 12010		5 751 800,00	890 467,54	15,48
87	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0309	06 0 01 12010	100	5 751 800,00	890 467,54	15,48
88	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0309	06 0 01 12010	110	5 751 800,00	890 467,54	15,48

Номер строки	Наименование вида муниципального внутреннего заимствования городского округа Пелым	Сумма непогашенных заимствований (в рублях)	Сумма погашения в 2018 году (в рублях)
1	2	3	4
1	Кредитные соглашения, заключенные от имени муниципального образования, в т.ч.: муниципальное образование, в т.ч.:	625 000	625 000
2	Соглашение № 17 от 27.02.2009г.	625 000	625 000

Приложение № 6  
к решению Думы  
городского округа Пелым  
от 30.05.2019 г. № 21/27

#### Отчет об исполнении муниципальных программ за 2018 год

Номер строки	Наименование программы	Код целевой статьи	Сумма, в рублях	Исполнено, руб.	% исполнения
1	2	3	4	5	6
01	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	01 0 00 00000	23 859 074,00	20 868 097,04	87,46
02	Муниципальная программа городского округа Пелым "Подготовка документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	02 0 00 00000	402 667,00	186 500,00	46,32
03	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие жилищно-коммунального хозяйства, обеспечение сохранности автомобильных дорог, повышение энергетической эффективности и охрана окружающей среды в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	03 0 00 00000	33 748 526,00	26 591 653,45	78,79
04	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы образования в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	04 0 00 00000	76 028 636,00	72 151 862,64	94,90
05	Муниципальная программа городского округа Пелым "Управление муниципальными финансами городского округа Пелым до 2021 года"	05 0 00 00000	3 397 478,00	3 125 275,42	91,99
06	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие системы гражданской обороны, защита населения и территории городского округа Пелым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение безопасности" на 2015-2021 годы	06 0 00 00000	6 986 000,00	5 455 059,60	78,09
07	Муниципальная программа городского округа Пелым "Безопасность жизнедеятельности населения городского округа Пелым" на 2015-2021 годы	07 0 00 00000	104 000,00	103 926,59	99,93
08	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие культуры в городском округе Пелым на период до 2022 года"	08 0 00 00000	47 721 700,00	12 612 624,36	26,43
09	Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в городском округе Пелым на 2017-2023 годы"	09 0 00 00000	253 800,00	253 742,76	99,98
10	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	10 0 00 00000	1 170 540,00	1 155 387,62	98,71
11	Муниципальная программа городского округа Пелым "Формирование современной комфортной городской среды в городском округе Пелым на 2018-2022 годы"	11 1 00 00000	1 160 000,00	1 159 857,80	99,99
	<b>ВСЕГО</b>		<b>194 832 421,00</b>	<b>143 663 987,28</b>	<b>73,74</b>

**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ  
ШЕСТОЙ СОЗЫВ  
ДВАДЦАТЬ СЕДЬМОЕ ЗАСЕДАНИЕ**

от 30.05.2019 г. № 22/27  
п. Пелым

#### РЕШЕНИЕ

#### Об отчете «Об исполнении бюджета городского округа Пелым за I квартал 2019 года»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решения Думы городского округа Пелым от 25 июня 2012 года № 27/3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в городском округе Пелым», рассмотрев постановление администрации городского округа Пелым от 24.04.2019 № 124 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета городского округа Пелым за 1 квартал 2019 года», руководствуясь статьёй 2 Устава городского округа Пелым, Дума городского округа Пелым

#### РЕШИЛА:

- «Об исполнении бюджета городского округа Пелым за I квартал 2019 года» принять к сведению (Приложение 1,2,3).
- Опубликовать настоящее решение в газете «Пелымский вестник», разместить на официальном сайте городского округа Пелым в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
- Контроль исполнения настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономической политике (И.Г. Шихалев).

Глава городского округа Пелым  
Ш.Т. Алиев

Председатель Думы городского округа Пелым  
Т.А. Смирнова

Приложение 1

к решению Думы городского округа Пелым от 30.05.2019 г. № 22/27

## Отчет об исполнении местного бюджета по доходам за 1 квартал 2019 года

№ п/п	Код бюджетной классификации (КБК)	Наименование доходов	Годовые назначения сумма, руб	Исполнение, руб.	% исполнению к годовым назначениям
1	000 1000000000 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>63 899 000,00</b>	<b>12 118 321,95</b>	<b>18,96</b>
2	000 1010000000 0000 000	<b>Налоги на прибыль, доходы</b>	<b>49 500 000,00</b>	<b>9 324 015,15</b>	<b>18,84</b>
3	000 1010200001 0000 110	<b>Налог на доходы физических лиц</b>	<b>49 500 000,00</b>	<b>9 324 015,15</b>	<b>18,84</b>
4	182 10102010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	49 400 000,00	9 321 836,39	18,87
5	182 10102020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	3 100,00	96,72	3,12
6	182 10102030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации	96 900,00	2 082,04	2,15
7	000 1030000000 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>2 500 000,00</b>	<b>927 636,78</b>	<b>37,11</b>
8	100 10302231 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 490 000,00	407 504,21	27,35
9	100 10302241 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	10 000,00	2 847,23	28,47
10	100 10302251 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 000 000,00	597 485,27	59,75
11	100 10302261 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	0,00	-80 199,93	0,00
12	000 1050000000 0000 000	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>1 360 000,00</b>	<b>157 342,59</b>	<b>11,57</b>
13	000 1050100000 0000 110	<b>Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения</b>	<b>260 000,00</b>	<b>44 927,48</b>	<b>17,28</b>
14	182 10501011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщика, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	100 000,00	11 294,18	11,29
15	182 10501021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	160 000,00	33 633,30	21,02
16	000 1050200002 0000 110	<b>Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>112 415,11</b>	<b>10,22</b>
17	182 10502010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	1 100 000,00	112 415,11	10,22
21	000 1060000000 0000 000	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>1 200 000,00</b>	<b>94 937,55</b>	<b>7,91</b>
22	000 1060100000 0000 110	<b>Налог на имущество физических лиц</b>	<b>300 000,00</b>	<b>15 952,89</b>	<b>5,32</b>
23	182 10601020 04 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах городских округов	300 000,00	15 952,89	5,32

37	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	901	0105	70 0 00 51200		1 200,00	0,00	0,00
38	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0105	70 0 00 51200	200	1 200,00	0,00	0,00
39	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0105	70 0 00 51200	240	1 200,00	0,00	0,00
40	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0105	70 0 00 51200	244	1 200,00	0,00	0,00
41	<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>901</b>	<b>0113</b>			<b>5 582 938,00</b>	<b>821 035,39</b>	<b>14,71</b>
42	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0113	01 0 00 00000		5 476 438,00	812 568,92	14,84
43	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым"	901	0113	01 5 00 00000		5 476 438,00	812 568,92	14,84
44	Основное мероприятие 37 "Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания"	901	0113	01 5 37 00000		5 476 438,00	812 568,92	14,84
45	Обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений по обеспечению хозяйственного обслуживания	901	0113	01 5 37 10030		5 476 438,00	812 568,92	14,84
46	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0113	01 5 37 10030	100	3 119 715,00	533 667,11	17,11
47	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	901	0113	01 5 37 10030	110	3 119 715,00	533 667,11	17,11
48	Фонд оплаты труда учреждений	901	0113	01 5 37 10030	111	2 339 335,00	405 246,48	17,32
49	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	901	0113	01 5 37 10030	112	73 900,00	18 084,40	24,47
50	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	901	0113	01 5 37 10030	119	706 480,00	110 336,23	15,62
51	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	01 5 37 10030	200	2 346 723,00	278 855,81	11,88
52	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	01 5 37 10030	240	2 346 723,00	278 855,81	11,88
53	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	01 5 37 10030	244	2 346 723,00	278 855,81	11,88
54	Иные бюджетные ассигнования	901	0113	01 5 37 10030	800	10 000,00	46,00	0,46
55	Уплата налогов, сборов и иных платежей	901	0113	01 5 37 10030	850	10 000,00	46,00	0,46
56	Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	901	0113	01 5 37 10030	851	10 000,00	46,00	0,46
57	Непрограммные направления деятельности	901	0113	70 0 00 00000		106 500,00	8 466,47	7,95
58	Осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	901	0113	70 0 00 41100		100,00	-	0,00
59	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41100	200	100,00	-	0,00
60	Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	901	0113	70 0 00 41100	240	100,00	-	0,00
61	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0113	70 0 00 41100	244	100,00	-	0,00

13	Муниципальная программа городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым" на 2015-2021 годы	901	0104	01 0 00 00000		10 833 981,00	1 814 232,66	16,75
14	Подпрограмма 5 "Обеспечение реализации муниципальной программы городского округа Пелым "Совершенствование социально-экономической политики в городском округе Пелым"	901	0104	01 5 00 00000		10 833 981,00	1 814 232,66	16,75
15	Основное мероприятие 34 "Обеспечение деятельности администрации городского округа Пелым"	901	0104	01 5 34 00000		10 833 981,00	1 814 232,66	16,75
16	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	01 5 34 11010		10 833 981,00	1 814 232,66	16,75
17	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0104	01 5 34 11010	100	9 705 000,00	1 608 825,10	16,58
18	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0104	01 5 34 11010	120	9 705 000,00	1 608 825,10	16,58
19	Фонд оплаты труда муниципальных органов	901	0104	01 5 34 11010	121	7 454 000,00	1 423 499,35	19,10
20	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов	901	0104	01 5 34 11010	129	2 251 000,00	185 325,75	8,23
21	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0104	01 5 34 11010	200	1 128 981,00	205 407,56	18,19
22	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	901	0104	01 5 34 11010	240	1 128 981,00	205 407,56	18,19
23	Прочая закупка товаров, работ и услуг	901	0104	01 5 34 11010	244	1 128 981,00	205 407,56	18,19
24	Муниципальная программа городского округа Пелым "Развитие муниципальной службы на территории городского округа Пелым на 2016-2022 годы"	901	0104	10 0 00 00000		270 700,00	38 770,20	14,32
25	Основное мероприятие 3 "Повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Пелым"	901	0104	10 0 03 00000		108 200,00	1 655,00	1,53
26	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	10 0 03 11010		108 200,00	1 655,00	1,53
27	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0104	10 0 03 11010	100	108 200,00	1 655,00	1,53
28	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0104	10 0 03 11010	120	108 200,00	1 655,00	1,53
29	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0104	10 0 03 11010	122	108 200,00	1 655,00	1,53
30	Основное мероприятие 7 "Обеспечение гарантий муниципальным служащим городского округа Пелым в соответствии с законодательством (командировки муниципальных служащих городского округа Пелым)"	901	0104	10 0 07 00000		162 500,00	37 115,20	22,84
31	Обеспечение деятельности муниципальных органов (центральный аппарат)	901	0104	10 0 07 11010		162 500,00	37 115,20	22,84
32	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	901	0104	10 0 07 11010	100	162 500,00	37 115,20	22,84
33	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов	901	0104	10 0 07 11010	120	162 500,00	37 115,20	22,84
34	Иные выплаты персоналу муниципальных органов, за исключением фонда оплаты труда	901	0104	10 0 07 11010	122	162 500,00	37 115,20	22,84
35	<b>Судебная система</b>	901	0105			1 200,00	0,00	0,00
36	Непрограммные направления деятельности	901	0105	70 0 00 00000		1 200,00	0,00	0,00

24	000 1060600000 0000 110	<b>Земельный налог</b>	900 000,00	78 984,66	8,78
25	182 10606032 04 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	370 000,00	70 687,57	19,10
26	182 10606042 04 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских округов	530 000,00	8 297,09	1,57
27	000 1110000000 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>	3 208 000,00	1 143 787,44	35,65
28	901 11105012 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	687 000,00	362 428,03	52,76
29	901 11105024 04 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских округов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	415 000,00	34 651,57	8,35
30	901 11105074 04 0004 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков) (плата за пользование жилыми помещениями (плата за наём) муниципального жилищного фонда, находящегося в казне городских округов)	481 000,00	0,00	0,00
31	901 11109044 04 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 625 000,00	746 707,84	45,95
32	000 1120000000 0000 000	<b>ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>	2 070 000,00	12 678,48	0,61
33	048 11201010 01 6000 120	Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	1 950 000,00	8 894,48	0,46
34	048 11201030 01 0000 120	Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты	25 000,00	0,00	0,00
36	048 11201041 01 6000 120	Плата за размещение отходов производства (федеральные государственные органы, Банк России, органы управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации)	95 000,00	3 784,00	0,00
37	000 1130000000 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	2 300 000,00	389 462,22	16,93
38	000 1130100000 0000 130	<b>Доходы от оказания платных услуг (работ)</b>	2 300 000,00	389 462,22	16,93
39	901 11301994 04 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов	1 750 000,00	385 027,00	22,00
40	000 1130200000 0000 130	<b>Доходы от компенсации затрат государства</b>	550 000,00	4 435,22	0,81
41	901 11302994 04 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских округов	550 000,00	4 435,22	0,81
42	000 1140000000 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	1 420 000,00	68 461,74	4,82
46	000 1140600000 0000 430	<b>Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности</b>	1 420 000,00	68 461,74	4,82
47	901 11406012 04 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов	1 420 000,00	68 461,74	4,82
48	000 1160000000 0000 000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	341 000,00	0,00	0,00
49	000 1169000000 0000 140	<b>Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба</b>	341 000,00	0,00	0,00
51	901 11690040 04 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты городских округов	341 000,00	0,00	0,00
52	000 2000000000 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	200 354 600,00	30 062 071,18	15,00
53	000 2020000000 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	200 354 600,00	30 062 071,18	15,00
54	000 2021000000 0000 150	<b>Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований</b>	3 915 000,00	978 000,00	24,98

55	919 20215001 04 0000 150	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	3 915 000,00	978 000,00	24,98
56	000 2022000000 0000 150	<b>Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)</b>	<b>139 712 400,00</b>	<b>14 941 800,00</b>	<b>10,69</b>
57	901 20220077 04 0000 150	Субсидии бюджетам городских округов на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности	79 437 500,00	0,00	0,00
59	000 202299904 0000 150	<b>Прочие субсидии бюджетам городских округов</b>	<b>60 274 900,00</b>	<b>14 941 800,00</b>	<b>24,79</b>
60	901 20229999 04 0000 150	Субсидии на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях	2 796 000,00	838 800,00	30,00
61	901 20229999 04 0000 150	Субсидии на выравнивание обеспеченности муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, по реализации ими их отдельных расходных обязательств	56 410 000,00	14 103 000,00	25,00
62	901 20229999 04 0000 150	Субсидии на осуществление в пределах полномочий городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	1 068 900,00	0,00	0,00
68	000 202300000 0000 150	<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>56 727 200,00</b>	<b>16 619 098,00</b>	<b>29,30</b>
69	901 20230022 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	23 000,00	5 298,00	23,03
70	901 20230024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению отдельным категориям граждан компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	7 286 000,00	3 369 700,00	46,25
71	901 20230024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных законом Свердловской области	100,00	100,00	100,00
72	901 20230024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по созданию административных комиссий	106 400,00	106 400,00	100,00
73	901 20230024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по организации проведения мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных собак	90 300,00	0,00	0,00
74	901 20230024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Свердловской области по предоставлению гражданам, проживающим на территории Свердловской области, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги	1 402 000,00	0,00	0,00
75	901 20230024 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственных полномочий Свердловской области по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (за исключением детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации) в учебное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	119 100,00	0,00	0,00
76	901 20235118 04 0000 150	Субвенции для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учёту на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	246 300,00	61 600,00	25,01
77	901 20235120 04 0000 150	Субвенции, предоставляемые за счет субвенции областному бюджету из федерального бюджета, для финансирования расходов на осуществление государственных полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальным образованиям, расположенным на территории Свердловской области	1 200,00	0,00	0,00
78	901 20235250 04 0000 150	Субвенции на осуществление государственного полномочия Российской Федерации по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	1 360 000,00	1 360 000,00	100,00
79	901 20235462 04 0000 150	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме	800,00	0,00	0,00

80	901 20239999 04 0000 150	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях и финансовое обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	30 247 000,00	7 530 000,00	24,90
81	901 20239999 04 0000 150	Субвенции на финансовое обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях	15 845 000,00	4 186 000,00	26,42
82	000 2190000000 0000 150	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>0,00</b>	<b>-2 476 826,82</b>	<b>0,00</b>
83	901 2196001004 0000 150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских округов	0,00	-2 476 826,82	0,00
84	000 8500000000 0000 000	<b>ИТОГО ДОХОДОВ</b>	<b>264 253 600,00</b>	<b>42 180 393,13</b>	<b>15,96</b>
85	000 8900000000 0000 000	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>264 253 600,00</b>	<b>42 180 393,13</b>	<b>15,96</b>

Приложение 2  
к решению Думы городского округа Пелым  
от 30.05.2019 г. № 22/27

Отчет об исполнении местного бюджета по расходам за 1 квартал 2019 года

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Наименование главного распорядителя бюджетных средств, целевой статьи или вида расходов	Код главного распорядителя бюджетных средств	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код вида расходов	Сумма, в рублях	Исполнение, в рублях	% исполнения		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
<b>2</b>	<b>ИТОГО РАСХОДОВ</b>					<b>289 562 700,00</b>	<b>40 346 056,21</b>	<b>13,93</b>	
<b>3</b>	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПЕЛЫМ</b>					<b>284 396 043,00</b>	<b>39 600 093,67</b>	<b>13,92</b>	
<b>4</b>	<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>					<b>19 395 819,00</b>	<b>3 151 796,00</b>	<b>16,25</b>	
<b>5</b>	<b>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</b>					<b>2 707 000,00</b>	<b>477 757,75</b>	<b>17,65</b>	
6	Непрограммные направления деятельности					2 707 000,00	477 757,75	17,65	
7	Глава городского округа					2 707 000,00	477 757,75	17,65	
8	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями					2 707 000,00	477 757,75	17,65	
9	Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов					2 707 000,00	477 757,75	17,65	
10	Фонд оплаты труда муниципальных органов					2 157 000,00	381 858,03	17,70	
11	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам муниципальных органов					550 000,00	95 899,72	17,44	
<b>12</b>	<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>					<b>11 104 681,00</b>	<b>1 853 002,86</b>	<b>16,69</b>	