Артёмовский РАБОЧИЙ

11 июля 2018 среда №50 (10811)

Муниципальная газета Издаётся с 17 октября 1930 года

Наш сайт: артемовский-рабочий.рф

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 13.06.2018 № 610-ПА

Об определении должностного лица, ответственного за направление сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия», распоряжением Правительства Свердловской области от 08.05.2018 № 305-РП «Об определении должностного лица, ответственного за включение сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, и исключение сведений из него», принимая во внимание письмо Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 21.05.2018 № 01-09-07/7326, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

1. Определить первого заместителя главы Администрации Артемовского городского округа ответственным должностным лицом за направление Первому Заместителю Губернатора Свердловской области – Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области сведений о лице, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения (далее - сведения) в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия (далее - реестр), и исключение сведений из него.

2. Поручить первому заместителю главы Администрации Артемовского городского округа направлять Первому Заместителю Губернатора Свердловской области – Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области:

2.1. в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта о применении к должностному лицу соответствующего органа местного самоуправления, замещавшего муниципальную должность либо должность муниципальной службы, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, для включения в реестр следующую информацию:

а) фамилию, имя и отчество лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) дату рождения лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), присваиваемый налоговым органом Российской Федерации;

г) страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

д) номер и серию паспорта (или реквизиты заменяющего его документа) лица, к которому применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

е) наименование органа (организации), в котором замещало должность лицо, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

ж) наименование должности, замещаемой на момент применения взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

з) дату и номер (реквизиты) соответствующего акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

и) сведения о совершенном коррупционном правонарушении, послужившем основанием для увольнения (освобождения от должности) лица в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, со ссылкой на положение нормативного правового акта, требования которого были нарушены.

Одновременно направлять заверенную в установленном порядке копию муниципального правового акта о применении взыскания.

2.2. уведомление об исключении из реестра сведений в течение 3 рабочих дней со дня:

а) отмены акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

б) вступления в установленном порядке в законную силу решения суда об отмене акта о применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения;

в) получения посредством почтовой связи (передачи на личном приеме граждан) письменного заявления лица, в отношении которого судом было принято решение об отмене акта, явившегося основанием для включения сведений в реестр, с приложением нотариально заверенной копии решения суда;

г) получения посредством почтовой связи (передачи на личном приеме граждан) письменного заявления родственников или свойственников умершего лица, к которому было применено взыскание в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения, с приложением нотариально заверенной копии свидетельства о смерти.

3. Первый заместитель главы Администрации Артемовского городского округа несет установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за достоверность, полноту и своевременность направления сведений Первому Заместителю Губернатора Свердловской области – Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области.

4. Поручить главному специалисту (по муниципальной службе и кадрам) отдела организации и обеспечения деятельности Администрации Артемовского городского округа ведение организационно - технической работы по направлению сведений Первому Заместителю Губернатора Свердловской области – Руководителю Администрации Губернатора Свердловской области в соответствии с пунктом 2 настоящего постановления.

5. Комитету по архитектуре и градостроительству Артемовского городского округа (Булатова Н.В.), Комитету по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (Юсупова В.А.), Управлению образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), Финансовому управлению Администрации Артемовского городского округа (Шиленко Н.Н.), Управлению по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа (Миронов А.И.), Управлению культуры Администрации Артемовского городского округа (Сахарова Е.Б.), руководителям территориальных органов местного самоуправления Артемовского городского округа:

5.1. для включения сведений в реестр направлять первому заместителю главы Администрации Артемовского городского округа информацию, указанную в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления, в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта о применении к лицу, замещавшему должность муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Одновременно направлять заверенную в установленном порядке копию муниципального правового акта о применении взыскания;

5.2. для исключения сведений из реестра направлять первому заместителю главы Администрации Артемовского городского округа уведомление об исключении из реестра сведений в течение 2 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего постановления.

6. Рекомендовать Думе Артемовского городского округа (Трофимов К.М.), Счетной палате Артемовского городского округа (Курьина Е.А.):

6.1. для включения сведений в реестр направлять первому заместителю главы Администрации Артемовского городского округа информацию, указанную в подпункте 2.1 пункта 2 настоящего постановления, в течение 5 рабочих дней со дня принятия акта о применении к лицу, замещавшему должность муниципальной службы в соответствующем органе местного самоуправления, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

Одновременно направлять заверенную в установленном порядке копию муниципального правового акта о применении взыскания;

6.2. для исключения сведений из реестра направлять первому заместителю главы Администрации Артемовского городского округа уведомление об исключении из реестра сведений в течение 2 рабочих дней со дня наступления оснований, предусмотренных подпунктом 2.2. пункта 2 настоящего постановления.

7. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.07.2018 № 683-ПА

О межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе

В соответствии с Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения скоординированных и согласованных действий органов местного самоуправления Артемовского городского округа, ведомств, организаций в решении проблем социальной адаптации и социальной реабилитации граждан, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе, в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 08.05.2001 № 334-УГ «О межведомственной комиссии по вопросам социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа, Администрация Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе (Приложение 1).

2. Утвердить состав межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе (Приложение 2).

3. Считать утратившими силу постановления Администрации Артемовского городского округа от 24.07.2015 № 1007-ПА «Об утверждении

Положения о межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы», от 16.02.2016

№ 177-ПА «О внесении изменений в состав межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе».

4. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Темченкова С.Б.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение 1
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 04.07.2018 № 683-ПА

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственной комиссии по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Межведомственная комиссия по социальной реабилитации лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы, в Артемовском городском округе (далее- Комиссия) является органом, обеспечивающим взаимодействие и согласованность деятельности органов местного самоуправления Артемовского городского округа, ведомств, организаций в решении проблем социальной адаптации и социальной реабилитации граждан, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы.

Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, Уставом Артемовского городского округа, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа и настоящим Положением.

Глава 2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

Комиссия действует в пределах полномочий, определенных данным Положением.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Артемовского городского округа.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Глава 3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

Деятельность Комиссии может осуществляться в следующих формах:

подготовка и проведение заседаний, по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;

обмен информацией в отношении граждан, планируемых к освобождению и прибывших на территорию Артемовского городского округа после освобождения из мест лишения свободы;

подготовка муниципальных правовых актов Артемовского городского округа по вопросам социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, вернувшихся из мест лишения свободы;

разработка предложений по вопросам социальной адаптации и социальной реабилитации лиц, вернувшихся из мест лишения свободы, профилактике преступности;

Продолжение в №52

Продолжение. Начало в №50. Приложение № 1 к Порядку и перечню случаев оказания за счет средств бюджета Артемовского городского округа дополнительной помощи в форме предоставления субсидий при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о предоставлении в 20__ году из бюджета Артемовского городского округа субсидии в целях реализации мероприятий по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Артемовского городского округа

г. Артемовский «___» _____ 20__ года

4.1.5. в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет Артемовского городского округа в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в течение 3 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.7. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Получателя.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1. настоящего соглашения;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии и настоящего соглашения;

4.2.3. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в следующем финансовом году остатка субсидии, не использованного в текущем финансовом году, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Порядка при предоставлении получателем субсидий документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять ГРБС документы, в соответствии с Порядком предоставления Субсидий;

4.3.2. представлять ГРБС отчет об использовании бюджетных средств, предоставленных в форме Субсидии по факту использования предоставленной Субсидии в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 20 Порядка предоставления Субсидии;

4.3.3. направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. в случае получения от ГРБС требования в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего соглашения:

4.3.4.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.2. возвращать в бюджет Артемовского городского округа Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4.3. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых ГРБС в соответствии с настоящим соглашением;

4.3.5. при заключении договоров (соглашений) с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по настоящему соглашению о предоставлении субсидии, установить обязательное условие – согласие этих лиц на осуществление ГРБС, предоставившим субсидии, органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово- экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения.

V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

6.3. Изменение настоящего соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению.

6.4. Расторжение настоящего соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим соглашением.

6.5. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Артемовского городского округа
623780, Свердловская область,
г. Артемовский, пл. Советов, 3
телефон 8(34363)5-93-04

Продолжение в №52

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.07.2018 № 706-ПА

Об утверждении адресного перечня дворовых и общественных территорий Артемовского городского округа, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния), и подлежащих благоустройству в период 2019 - 2022 годов

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1330-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Свердловской области до 2024 года», в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Артемовском городском округе до 2022 года», утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 29.09.2017 № 1068-ПА (с изменениями и дополнениями), руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. адресный перечень дворовых территорий Артемовского городского округа, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2019 - 2022 годов (Приложение 1);

1.2. адресный перечень общественных территорий Артемовского городского округа, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2019 - 2022 годов (Приложение 2).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Артемовского городского округа от 29.09.2017 № 1067-ПА «Об утверждении адресного перечня дворовых и общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2017 - 2022 годов».

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.artemovsky66.ru).

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение 1
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 06.07.2018 № 706-ПА

Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2019 - 2022 годов

№ п/п	Адрес	Сроки запланированного благоустройства
1	Дворовая территория многоквартирных домов № 53, 55 по ул. Первомайская и домов № 9, 11 по ул. Лермонтова в г. Артемовском	2019 год
2	Дворовая территория многоквартирного дома № 50 по ул. Заводская в г. Артемовском	2019 год
3	Дворовая территория многоквартирного дома № 12 по ул. Мира в г. Артемовском	2019 год
4	Дворовая территория многоквартирного дома № 22Б по ул. Лесная в г. Артемовском	2019 год
5	Дворовая территория многоквартирного дома № 3 А по пер. Вайнера в г. Артемовском	2019 год
6	Дворовая территория многоквартирных домов № 59, 61 по ул. Первомайская и домов № 20, 22, 24 по ул. Терешковой в г. Артемовском	2019 год
7	Дворовая территория многоквартирного дома № 4 по ул. Машиностроителей в п. Буланаш Артемовского района	2019 год
8	Дворовая территория многоквартирного дома № 29 по ул. Полярников в г. Артемовском	2019 год
9	Дворовая территория многоквартирного дома № 80 по ул. Свободы в г. Артемовском	2019 год
10	Дворовая территория многоквартирных домов № 14, 16, 18 по ул. Ленина в г. Артемовском	2019 год
11	Дворовая территория многоквартирного дома № 26 по ул. Лесная в г. Артемовском	2020 год
12	Дворовая территория многоквартирного дома № 18 по ул. Терешковой в г. Артемовском	2021 год
13	Дворовая территория многоквартирного дома № 142 по ул. Свободы в г. Артемовском	2021 год
14	Дворовая территория многоквартирного дома № 55 по ул. Свободы в г. Артемовском	2021 год
15	Дворовая территория многоквартирных домов № 1, 6 Б по ул. Лесная в г. Артемовском	2021 год
16	Дворовая территория многоквартирного дома № 6 по ул. Проходчиков в п. Буланаш Артемовского района	2021 год
17	Дворовая территория многоквартирного дома № 86 по ул. Свободы в г. Артемовском	2021 год
18	Дворовая территория многоквартирных домов № 43 А, 43 В по ул. Свободы в г. Артемовском	2021 год
19	Дворовая территория многоквартирного дома № 51 по ул. Первомайская и дома № 16 по ул. Добролюбова в г. Артемовском	2021 год
20	Дворовая территория многоквартирного дома № 4 А по ул. Достоевского в г. Артемовском	2021 год
21	Дворовая территория многоквартирного дома № 5 по ул. Акулова в г. Артемовском	2022 год
22	Дворовая территория многоквартирного дома № 31 по ул. Паровозников в г. Артемовском	2022 год
23	Дворовая территория многоквартирного дома № 29 по ул. Мира в г. Артемовском	2022 год
24	Дворовая территория многоквартирного дома № 16 по ул. Комсомольская в п. Буланаш Артемовского района	2022 год
25	Дворовая территория многоквартирного дома № 88 по ул. К. Маркса в г. Артемовском	2022 год
26	Дворовая территория многоквартирного дома № 8 по ул. Банковская в г. Артемовском	2022 год

Примечание: внесение изменений в Адресный перечень дворовых территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, осуществляется по мере поступления заявлений от заинтересованных лиц.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 06.07.2018 № 706-ПА

Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству в период 2019 - 2022 годов

№ п/п	Адрес	Сроки запланированного благоустройства
1	Сквер Победы по ул. Ленина в г.Артемовском	2019 год
2	Городской парк культуры и отдыха в г.Артемовском	2019 – 2021 годы

Примечание: внесение изменений в Адресный перечень общественных территорий, нуждающихся в благоустройстве (с учетом их физического состояния) и подлежащих благоустройству, осуществляется по мере поступления заявлений от заинтересованных лиц.

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.07.2018 № 707-ПА

О ходе реализации Плана мероприятий по снижению воздействия природных источников ионизирующего излучения на население Артемовского городского округа за 2017 год

На территории Артемовского городского округа основной вклад в суммарную дозу облучения продолжают вносить медицинский и природный факторы (природные источники ионизирующего излучения).

Природный радиационный фон создается естественными радионуклидами (далее – ЕРН) – 92,42 % от общей дозы на территории Артемовского городского округа, в основном, за счет гамма-фона (22 % от ЕРН), радона и торона (59,1 % от ЕРН).

Среднегодовая (расчетная) индивидуальная доза облучения населения от всех природных источников ионизирующего излучения, рассчитанная по результатам лабораторного контроля, составила в 2017 году 3,69 миллизиверта в год (далее - мЗв/год) (в 2016 - 4,87 мЗв/год), что является приемлемым уровнем облучения населения от природных источников (менее 5,0 мЗв/год).

В целом, радиационная обстановка на территории Артемовского городского округа за 2017 год оценивается как удовлетворительная.

На основании исследований, проведенных специализированной организацией - филиалом Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области» в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах» (далее – Филиал ФБУЗ «ЦГиЭ») в 2017 году, установлено, что среднее значение:

- удельной активности радионуклидов в питьевой воде (радона-222) составляет 9,7 Беккерель/литр (далее – Бк/л), что ниже уровня 2016 года на 11,90 Бк/л (показатель - 21,60 Бк/л). Исследовано 16 проб питьевой воды, превышение содержания радона в питьевой воде не выявлено;

- мощности экспозиционной дозы (далее – МЭД) гамма – излучения на территории Артемовского городского округа в пределах допустимого уровня, в том числе: на местности составляет 12,0 микрорентген в час (далее - мкр/час) (0,12 мкЗв/час), что соответствует уровню 2016 года; в жилых зданиях – 13,5 мкр/час, что ниже уровня 2016 года на 0,1 мкр/час (показатель 13,6); в остальных зданиях – 14,6 мкр/час, что выше уровня 2016 года на 0,7 мкр/час (показатель 13,9);

- эквивалентной равновесной объемной активности (далее - ЭРОА) радона-222 в воздухе жилых и общественных зданий составляет 69,8 Бк/м3, что выше уровня 2016 года на 11,0 Бк/м3 (показатель 58,8), выявлено 4 превышения допустимого уровня радона в воздухе жилых и общественных зданий. Выявлено превышение содержания радона в воздухе жилых домов № 3а по ул. 9 мая, № 5 по ул. Машинистов, в помещении швейного ателье, расположенного в цокольном этаже многоквартирного дома № 4 по ул. Достоевского в г. Артемовском, жилого дома № 11 по ул. Осипенко в с. Большое Трифоново.

Исследования воздуха в жилых помещениях на содержание радона ежегодно проводятся за счет средств бюджета Артемовского городского округа в рамках подпрограммы 3 «Обеспечение рационального, безопасного природопользования и обеспечение экологической безопасности» муниципальной программы «Развитие Артемовского городского округа на период до 2020 года», утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 03.12.2014 № 1687-ПА (с изменениями). В 2017 году проведено исследование уровня содержания радона в воздухе в 21 жилом помещении (освоено 11,014 тыс. рублей).

По данным Управления образования Артемовского городского округа в соответствии с разработанным планом мероприятий принимаются меры по снижению содержания изотопов радона в воздухе муниципальных образовательных организаций (осуществление постоянного сквозного проветривания подвалов, помещений первых этажей зданий, проведение радиационно – гигиенического обследования помещений в рамках производственного контроля, в том числе, замеров содержания радона).

В 2017 году обследованы помещения 11 муниципальных образовательных организаций (в дошкольных образовательных организациях № 10, 13, 18, 23, в общеобразовательных организациях № 4, 5, 6, 8, 10, 12, 16) Превышений содержания радона в образовательных организациях не выявлено.

Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» (далее – ГБУЗ СО «АЦРБ») проводятся клинико-эпидемиологические исследования состояния здоровья людей группы риска.

По информации ГБУЗ СО «АЦРБ» уровень онкологических заболеваний на 100 тысяч населения в 2017 году составляет 473,5 случая, что на 4,11 % выше показателя 2016 года (454,8 случая на 100 тысяч населения). Смертность от онкологических заболеваний составляет 220,9 случаев на 100 тысяч населения, что ниже уровня 2016 года (253,7 случаев 100 тысяч населения). По данным 2017 года на учете по онкологическим заболеваниям состоит 1376 человек (в 2016 - 1350 человек).

Пункты временного захоронения радиоактивных материалов, пункты захоронения радиоактивных отходов, предприятий, использующих источники ионизирующего излучения, на территории Артемовского городского округа отсутствуют.

Предприятиями выполняются требования «Единой государственной системы контроля и учета индивидуальных доз облучения граждан», в Территориальный отдел Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Алапаевск, Алапаевском, Артемовском и Режевском районах предоставляются отчетные формы и радиационно – гигиенические паспорта объектов предприятий. Радиационных и техногенных аварий в 2017 году на территории Артемовского городского округа не зарегистрировано.

С целью обеспечения снижения воздействия природных источников ионизирующего излучения на население Артемовского городского округа, в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению Артемовского городского округа «Жилкомстрой» (Королев А.М.):

1.1. обеспечить проведение исследований уровня радона в жилом секторе, расположенном в границах Артемовского городского округа, в рамках муниципальной программы «Развитие дорожного хозяйства, благоустройства и обеспечение экологической безопасности Артемовского городского округа до 2022 года», утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 09.10.2017 № 1104-ПА. Срок – ежегодно до 2020 года;

1.2. направить в адрес собственников жилых домов № 3а по ул. 9 мая, № 5 по ул. Машинистов, в г. Артемовском, жилого дома № 11 по ул. Осипенко в с. Большое Трифоново, владельцу швейного ателье, расположенном на цокольном этаже многоквартирного дома № 4 по ул. Достоевского, письма с рекомендациями о принятии мер по ограничению воздействия радона (путем устройства изоляции ограждающих конструкций зданий, дополнительной вентиляции и др.). Срок – 01.08.2018.

2. Управлению образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.) обеспечить проведение радиационно – гигиенического обследования помещений образовательных организаций в рамках производственного контроля. Срок – ежегодно до 2020 года.

3. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.07.2018 № 708-ПА

О внесении изменения в Положение об организации и проведении на территории Артемовского городского округа информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма

В исполнение пункта 3 вопроса IV Протокола совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области от 21 февраля 2018 года № 1, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», руководствуясь статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение об организации и проведении на территории Артемовского городского округа информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, утвержденное постановлением Администрации Артемовского городского округа от 29.12.2017 № 1393-ПА, следующие изменение:

1.1. Дополнить Положение главой 6 следующего содержания:

«Глава 6. Порядок согласования содержания видеоматериалов, направленных на информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма

13. Органы местного самоуправления Артемовского городского округа, организации, общественные объединения, расположенные и действующие на территории Артемовского городского округа, при реализации основных направлений проведения информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и экстремизма, их общественной опасности, формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, а также формированию на территории Артемовского городского округа единого антитеррористического информационного сообщества, до начала использования на территории Артемовского городского округа видеороликов, кино- и видеофильмов по антитеррористической тематике, толерантного отношения к людям других национальностей и религиозных конфессий с целью формирования у населения неприятия терроризма, а также уважительного отношения к культуре и традициям народов, проживающих на территории Артемовского городского округа, направляют указанные материалы в Департамент информационной политики Свердловской области (далее-департамент) юридический адрес (месторасположение): 620075, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Горького, д. 21/23, посредством электронной почты E-mail: raknmatullina-rr@gov66.ru.

После согласования информационно-пропагандистского материала с департаментом органы местного самоуправления, организации, общественные объединения, расположенные и действующие на территории Артемовского городского округа, имеют право реализовывать информационно-пропагандистский материал при проведении информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма на территории Артемовского городского округа.».

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Темченкова С.Б.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.07.2018 № 709-ПА

О проведении межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в Артемовском городском округе в 2018 году

В соотвествии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», распоряжением Правительства Российской Федерации от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года», Законами Свердловской области от 28 ноября 2001 года № 58-ОЗ «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области», от 15 июня 2011 года № 38-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 03.08.2017 № 558-ПП «О мерах по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в Свердловской области», распоряжением Правительства Свердловской области от 26.02.2018 № 80-РП «Об утверждении межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2018-2020 годы», постановлением Правительства Свердловской области от 03.05.2018 № 724-ПП «О ежегодной областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток», в целях повышения эффективности действий органов и учреждений системы профилатики безнадзорности и правонарушений в летний период, руководствуясь статьями 30, 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить план мероприятий межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на территории Артемовского городского округа в 2018 году (далее по тексту - операция «Подросток») (Приложение).

2. Рекомендовать Территориальной комиссии Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (Серебренникова Т.Ю.):

2.1. осуществлять координацию работы в ходе подготовки и проведения мероприятий операции «Подросток»;

2.2. докладывать об итогах проведения операции «Подросток» на расширенном аппаратном совещании при главе Артемовского городского округа (ноябрь 2018 года);

2.3. обсудить итоги проведения межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» на заседании Территориальной комиссии Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав 23 октября 2018 года;

2.4. представить главе Артемовского городского округа информацию об итогах проведения операции «Подросток» на территории Артемовского городского округа. Срок - 01 ноября 2018 года;

2.5. направить обобщенную информацию о проведенной операции «Подросток» на территории Артемовского городского округа в Администрацию Восточного управленческого округа. Срок - 01 ноября 2018 года.

3. Отделу организации и обеспечения деятельности Администрации Артемовского городского округа (Суворова М. Л.) в ноябре 2018 года планировать рассмотрение вопроса об исполнении мероприятий операции «Подросток» на расширенном аппаратном совещании при главе Артемовского городского округа.

4. Рекомендовать начальнику Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области - Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артемовскому району Харченко С.В., директору Государственного казенного учреждения службы занятости населения Свердловской области «Артемовский центр занятости» Новикову О.Р., главному врачу Государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Артемовская центральная районная больница» Карташову А.В, начальнику Отдела Министерства внутренних дел России по Артемовскому району Чекасину Д.В., и.о. начальника Линейного отделения полиции на станции Егоршино Журавлеву Д.П. представить информацию о результатах проделанной работы в рамках проведения операции «Подросток» в Территориальную комиссию Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав. Срок - 19 октября 2018 года.

5. Управлению образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В), Управлению культуры Администрации Артемовского городского округа (Сахарова Е.Б.), отделу по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа (Суханов Н.С.), отделу по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Лесовских Н.П.) представить в Территориальную комиссию Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав информацию о проведенной работе в рамках операции «Подросток». Срок - 19 октября 2018 года.

6. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа по социальным вопросам Темченкова С.Б.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение к постановлению
Администрации Артемовского
городского округа
от 06.07.2018 № 709-ПА

План
мероприятий межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток» в Артемовском городском округе в 2018 году

Основными целями операции являются:

1) профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) формирование и развитие ценностей здорового образа жизни, совершенствование организации системной работы по пропаганде здорового образа жизни у детей и подростков;

3) обеспечение летнего отдыха, оздоровления, трудовой и досуговой занятости несовершеннолетних;

4) снижение уровня детской преступности, гибели и травматизма несовершеннолетних;

5) обеспечение готовности несовершеннолетних к 2018 – 2019 учебному году. Задачами операции считать:

1) оперативное выявление беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних, оказание им экстренной социальной, правовой, медицинской, психологической помощи, разработка индивидуальных программ социальной реабилитации;

2) выявление неблагополучных семей, фактов неисполнения родителями или законными представителями обязанностей по содержанию, воспитанию и обучению несовершеннолетних, принятие мер по профилактике жестокого обращения с детьми в семье;

3) организация оздоровления, трудоустройства и досуга несовершеннолетних, в том числе тех, в отношении которых приняты решения о проведении с ними индивидуальной профилактической работы;

4) оказание всех видов помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации;

5) выявление подростков - правонарушителей, групп несовершеннолетних негативной направленности, принятие мер по предупреждению антиобщественных, противоправных действий несовершеннолетних;

6) дальнейшее устройство несовершеннолетних - выпускников учреждений государственного воспитания;

7) контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда несовершеннолетних;

8) оказание реабилитационной поддержки несовершеннолетним, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

9) профилактика гибели и травматизма, суицида несовершеннолетних во всех сферах их жизнедеятельности;

10) профилактика травмирования и гибели детей на пожарах.

№ п.п.	Наименование мероприятий	Дата	Ответственный, соисполнители
1. Летняя занятость, каникулы			
1.1.	Организация летнего отдыха и оздоровления детей и подростков в оздоровительных учреждениях (загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием, профилактории, санатории, дома отдыха, турбазы, оборонно-спортивный лагерь)	июнь-август 2018 года	Территориальная комиссия Артемовского района по делам несовершеннолетних и защите их прав (ТКДН и ЗП) (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Лесовских Н.П.), Управление социальной политики по Артемовскому району (Харченко С.В.) (по согласованию), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию), ГБУЗ СО «Артемовская центральная районная больница» (Карташов А.В.) (по согласованию)
1.2.	Трудоустройство подростков: - организация трудовых отрядов; - создание временных оплачиваемых рабочих мест для несовершеннолетних граждан, в том числе состоящих на учете в ТКДН и ЗП и ПДН ОМВД России по Артемовскому району	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Лесовских Н.П.), ГКУ СЗН «Артемовский ЦЗ» (Новиков О. Р.) (по согласованию), Муниципальное бюджетное учреждение по работе с молодежью Артемовского городского округа «Шанс» (Емец Н.В.)
1.3.	Обеспечение доступности информации о работе детских кружков и секций, о проводимых мероприятиях в период летних каникул, о работе лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных организаций; размещение информации о работе детских кружков и секций, о проводимых мероприятиях в период летних каникул в СМИ, в информационной сети «Интернет»	июнь-сентябрь 2018 года	отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Лесовских Н.П.), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.)
2. Работа с выпускниками образовательных организаций			
2.1.	Формирование банка данных выпускников 9-х, 11-х классов	июнь-сентябрь 2018 года	Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.)
2.2.	Участие в ярмарке учебных мест	июнь 2018 года	ГБОУ СО «Артемовский колледж точного приборостроения» (Останина В.И.) (по согласованию), Артемовский филиал ГБОУ СПО СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» (Доможирова Л.И.) (по согласованию)
2.3.	Профориентационная деятельность в образовательных организациях	июнь-сентябрь 2018 года	Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ГБОУ СО «Артемовский колледж точного приборостроения» (Останина В.И.) (по согласованию), Артемовский филиал ГБОУ СПО СО «НТГПК им. Н.А. Демидова» (Доможирова Л.И.) (по согласованию)
2.4.	Проведение профориентационных консультаций и тестирования подростков с целью определения профессиональной направленности	ежеквар-тально	ГКУ СЗН «Артемовский ЦЗ» (Новиков О.Р.) (по согласованию)
2.5.	Информирование подростков о рынке труда	постоянно	ГКУ «Артемовский ЦЗ» (Новиков О.Р.) (по согласованию)
2.6.	Проведение дня информации «Ты - в мире профессий»	июнь 2018 года	Управление культуры Администрации Артемовского городского округа (Сахарова Е.Б.)
3. Работа с необучающимися несовершеннолетними			
3.1.	Выявление необучающихся детей и определение их в образовательные организации	май-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию)
3.2.	Формирование и анализ информационного банка данных о детях, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательных организациях	июнь – август 2018 года	Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.)
3.3.	Проведение операции «Всеобуч» с целью возвращения в образовательные организации для продолжения учебы детей, необоснованно их покинувших	июнь, сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП на ст. Егоршино (Журавлев Д.П.) (по согласованию)
3.4.	Проведение в образовательных организациях, учреждениях социального обслуживания населения, загородных лагерях, лагерях с дневным пребыванием детей лекции «О мерах ответственности за совершение правонарушений и преступлений»	июнь, сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП на ст. Егоршино (Журавлев Д.П.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию)
3.5.	Организация и проведение совместно с представителями медицинских учреждений, ОМВД России по Артемовскому району разъяснительной работы среди несовершеннолетних в детских оздоровительных учреждениях о последствиях потребления наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, курительных смесей, алкогольной продукции и табачных изделий	июнь-сентябрь 2018 года	ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГБУЗ СО «Артемовская центральная районная больница» (Карташов А.В.) (по согласованию)
3.6.	Проведение бесед с учащимися по вопросам профилактики употребления алкогольных и наркотических средств с привлечением инспекторов ОПДН и медицинских работников	сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ГПДН ЛОП на ст. Егоршино (Журавлев Д.П.) (по согласованию), ГБУЗ СО «Артемовская центральная районная больница» (Карташов А.В.) (по согласованию)
3.7.	Консультирование учащихся и их родителей по вопросам обучения, воспитания и охраны прав несовершеннолетних	в течение года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию)
3.8.	Организация и проведение лекций на общешкольных родительских собраниях по вопросу ответственности родителей за воспитание детей, противопожарную безопасность	в течение года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию),ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию)
3.9.	Определение в образовательные организации несовершеннолетних, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа	в течение года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.)
3.10.	Корректировка банка данных на детей группы риска, не посещающих образовательные организации	ежемесячно	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию)
3.11.	Контроль за соблюдением законодательства при отчислении обучающихся из образовательных организаций	в течение года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.)
4. Работа с подростками-правонарушителями			
4.1.	Сверка списков несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, освободившихся из мест лишения свободы, условно осужденных и контроль за их поведением	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию) ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), Филиал по Артемовскому району ФГУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области (Фучкина О.В.) (по согласованию)
4.2.	Проведение общего анализа криминогенной обстановки на обслуживаемой территории	июнь 2018 года	ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию)
4.3.	Формирование списков несовершеннолетних, нуждающихся в особом профилактическом воздействии или социально-правовой помощи со стороны государственных и муниципальных органов власти	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Лесовских Н.П.), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), Управление социальной политики по Артемовскому району (Харченко С.В.) (по согласованию), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию), ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию), ГКУ СЗН «Артемовский ЦЗ» (Новиков О.Р.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.)
4.4.	Сформировать списки состоящих на учете в ПДН, КДН: несовершеннолетних: – отдых и досуг которых в летний период не организован; – склонных к употреблению алкогольной продукции, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров; – склонных к самовольным уходам и бродяжничеству; – входящих в неформальные молодежные объединения; – допускающих пропуски занятий в образовательных организациях без уважительной причины; родителей (иных законных представителей): – употребляющих наркотические средства и психоактивные вещества, злоупотребляющих спиртными напитками; – имеющих детей школьного возраста, в том числе в возрасте от 6 до 8 лет	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию)
4.5.	Организация индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, вернувшимися из воспитательных колоний и специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию)
4.6.	Индивидуальная профилактическая и воспитательная работа с несовершеннолетними, осужденными к мерам наказания, не связанными с лишением свободы, а также вернувшимися из колоний и специальных учреждений закрытого типа	в течение года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю. (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию), ГАУСОН СО «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Гетманская Т.Е.) (по согласованию)
4.7.	Проведение рейдов по проверке исполнения вмененных судом обязанностей условно осужденным несовершеннолетним, к которым применены меры воспитательного воздействия	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию), филиал по Артемовскому району ФГУ УИИ ГУФСИН России по Свердловской области (Фучкина О.В.) (по согласованию)
4.8.	Организация и проведение бесед с подростками-правонарушителями по профилактике заболеваний, передаваемых половым путем, наркомании и ВИЧ-инфекции	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГБУЗ СО «Артемовская центральная районная больница» (Карташов А.В.) (по согласованию), отдел по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа (Лесовских Н.П.)
4.9.	Проведение цикла лекций в образовательных организациях и загородных оздоровительных учреждениях, клубах по месту жительства на правовую тематику и по правилам дорожного движения	июнь-сентябрь 2018 года	ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), Муниципальное бюджетное учреждение по работе с молодежью Артемовского городского округа «Шанс» (Емец Н.В.)
4.10.	Организация и проведение оперативно-профилактических мероприятий по выявлению групп антиобщественной направленности	июнь-сентябрь 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), ОМВД России по Артемовскому району (Чекасин Д.В.) (по согласованию), ГПДН ЛОП (Журавлев Д.П.) (по согласованию)
4.11.	Индивидуальные консультации для несовершеннолетних, освобождающихся из мест лишения свободы	май-сентябрь 2018 года	ГКУ СЗН «Артемовский ЦЗ» (Новиков О.Р.) (по согласованию)
5. Работа по выявлению беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних			
5.1.	Организация летнего отдыха и оздоровления детей и подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации в оздоровительных учреждениях	июнь-август 2018 года	ТКДН и ЗП (Серебренникова Т.Ю.) (по согласованию), Управление образования Артемовского городского округа (Багдасарян Н.В.), Управление социальной политики по Артемовскому району (Харченко С.В.) (по согласованию)

Продолжение в №52

Администрация Артемовского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 06.07.2018 № 710-ПА

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории Артемовского городского округа на 2018-2020 годы»

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Администрации Артемовского городского округа от 16.12.2013 № 1730-ПА «Об утверждении порядка формирования и реализации муниципальных программ Артемовского городского округа» (с изменениями), статьей 31 Устава Артемовского городского округа,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение жильем отдельных категорий граждан на территории Артемовского городского округа на 2018-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Артемовского городского округа от 25.09.2017 № 1049-ПА, с изменениями, внесенными постановлением Администрации Артемовского городского округа от 06.04.2018 № 334-ПА (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. В разделе 1 муниципальной программы слова «условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050, условиями подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Свердловской области «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.10.2013 № 1332-ПП», заменить словами «условиями основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710»;

1.2. Подпрограмму 2 «Обеспечение жильем молодых семей Артемовского городского округа» (приложение № 4 к муниципальной программе) изложить в следующей редакции (Приложение).

2. Постановление опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Артемовского городского округа – начальника Управления по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Миронова А.И.

Глава
Артемовского городского округа А.В. САМОЧЕРНОВ

Приложение
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 06.07.2018 № 710-ПА

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем отдельных категорий граждан
на территории Артемовского городского округа
на 2018-2020 годы»

ПОДПРОГРАММА 2
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ 2
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа Территориальные органы местного самоуправления Артемовского городского округа
Сроки реализации подпрограммы	2018 - 2020 годы
Цели и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Государственная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, проживающих на территории Артемовского городского округа и признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задача подпрограммы: Предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса.
Перечень основных целевых показателей подпрограммы	1) Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия
Объемы финансирования подпрограммы	Всего: 51 100,0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 16 100,0 тыс. рублей; 2019 год - 16 100,0 тыс. рублей; 2020 год - 18 900,0 тыс. рублей; из них: федеральный бюджет: 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; областной бюджет: 0,0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 0,0 тыс. рублей; 2019 год – 0,0 тыс. рублей; 2020 год – 0,0 тыс. рублей; местный бюджет: 7 300,0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 2 300,0 тыс. рублей; 2019 год – 2 300,0 тыс. рублей; 2020 год – 2 700,0 тыс. рублей; внебюджетные средства: 43 800,0 тыс. рублей, в том числе: 2018 год – 13 800,0 тыс. рублей; 2019 год – 13 800,0 тыс. рублей; 2020 год – 16 200,0 тыс. рублей; Объем средств из областного (федерального) бюджета, предоставляемый в форме субсидий бюджету Артемовского городского округа, уточняется ежегодно по результатам отбора муниципальных образований Свердловской области, бюджетам которых предоставляются субсидии

Раздел 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ,
НА РЕШЕНИЕ КОТОРОЙ НАПРАВЛЕНА ПОДПРОГРАММА 2
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ
АРТЕМОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»

1. На территории Артемовского городского округа на протяжении последних лет серьезной проблемой остается решение вопроса по обеспечению жильем жителей Артемовского городского округа, и в том числе молодых семей. В последнее время в Артемовском городском округе улучшается демографическая ситуация, вместе с тем, многие молодые семьи имеют по одному ребенку или не планируют рождение детей.

В настоящее время в общей социальной политике государства молодая семья не выделена как объект, требующий особой поддержки, соответственно ее социальная защищенность находится на низком уровне. Поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий стала частью плана по выполнению приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России». Необходимость государственной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы обусловлена финансовой недоступностью жилья и схем ипотечного жилищного кредитования в связи с отсутствием у молодых семей накоплений на оплату первоначального взноса. В то же время молодые люди в возрасте до 35 лет находятся в наиболее активном в карьерном плане трудоспособном возрасте. Многие молодые семьи при отсутствии собственных денежных накоплений имеют достаточный для получения ипотечного жилищного кредита уровень доходов. Необходимо учитывать и то обстоятельство, что у молодежи имеется и перспектива роста заработной платы по мере повышения квалификации.

2. Необходимость принятия подпрограммы 2 «Обеспечение жильем молодых семей Артемовского городского округа» (далее – Подпрограмма 2) вызвана следующими обстоятельствами:

- условиями основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 (далее – Основное мероприятие);
- необходимостью создания условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома экономкласса;
- принятием на федеральном уровне нормативных правовых актов по формированию рынка доступного жилья;
- изменением механизма предоставления государственной поддержки молодым семьям.

По состоянию на 01.01.2017 в Артемовском городском округе признана нуждающейся в улучшении жилищных условий 81 молодая семья.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы создаст условия для стабилизации жизни наиболее активной части населения городского округа, а также положительно повлияет на социально-экономическое развитие Артемовского городского округа.

3. Основными принципами реализации Подпрограммы 2 являются:

1) добровольность участия в Основном мероприятии молодых семей;

2) признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования;

3) возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, бюджета Свердловской области и бюджета Артемовского городского округа.

Раздел 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ 2

4. Цели и задачи Подпрограммы 2, сроки ее реализации приведены в паспорте муниципальной программы, в паспорте Подпрограммы 2 и в приложении № 1 к муниципальной программе.

5. В ходе реализации программных мероприятий предполагается предоставить 32 социальные выплаты молодым семьям, соответствующим условиям участия в Основном мероприятии.

Раздел 3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПОДПРОГРАММЫ 2

6. План мероприятий по выполнению Подпрограммы 2 приведен в приложении № 2 к муниципальной программе.

Исполнителями мероприятий Подпрограммы 2 являются Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа, территориальные органы местного самоуправления Артемовского городского округа.

Раздел 4. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ 2

7. Общий объем финансирования Подпрограммы 2 составляет 51 100,0 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет), в том числе за счет средств местного бюджета – 7 300,0 тыс. рублей (в ценах соответствующих лет).

Объемы финансирования Подпрограммы 2 на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальная выплата) по источникам финансирования, годам реализации приведены в приложении № 2 к муниципальной программе.

Объем финансирования Подпрограммы 2 на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - социальная выплата) определен исходя из установленных Подпрограммой 2 расчетных нормативов социальных выплат, а также условий привлечения молодыми семьями собственных либо заемных средств.

8. Средства местного бюджета планируются для реализации мероприятий по предоставлению молодым семьям социальных выплат исходя из доли софинансирования, установленной подпрограммой 4 «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Свердловской области «Реализация молодежной политики и патриотического воспитания граждан в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2017 № 1047-ПП.

9. Объем средств федерального и областного бюджетов, предоставляемых в форме субсидий бюджету Артемовского городского округа, уточняется ежегодно по результатам отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, бюджетам которых могут быть предоставлены субсидии на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья.

10. Привлечение средств внебюджетных источников обеспечивается за счет использования участниками Основного мероприятия собственных и заемных средств в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (Приложение № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050.).

Раздел 5. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ 2

Подраздел 5.1.
ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ 2

11. Территориальные органы местного самоуправления Артемовского городского округа в целях реализации Подпрограммы 2 осуществляют следующие функции:

1) осуществляют действия по признанию молодых семей, проживающих на подведомственных им территориях, нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) ведут учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проживающих на подведомственных им территориях.

12. Управление по городскому хозяйству и жилью Администрации Артемовского городского округа осуществляет следующие функции:

1) осуществляет действия по признанию молодых семей, проживающих на территории города Артемовского, нуждающимися в улучшении жилищных условий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2) ведет учет молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, проживающих на территории города Артемовского;

3) готовит проекты муниципальных правовых актов Администрации Артемовского городского округа о признании молодой семьи участником Основного мероприятия на территории Артемовского городского округа либо письменный отказ в виде письма Администрации Артемовского городского округа об отказе в признании участником Основного мероприятия;

4) формирует списки молодых семей - участников Основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату по Артемовскому городскому округу в планируемом году;

5) ежегодно готовит предложения главе Артемовского городского округа об объеме средств местного бюджета, необходимых на софинансирование социальных выплат молодым семьям в планируемом году;

6) осуществляет оформление и выдачу от имени Администрации Артемовского городского округа молодым семьям в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

7) осуществляет контроль за реализацией свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

Продолжение в №52

Окончание. Начало в №46. **Приложение 2**
к постановлению Администрации
Артемовского городского округа
от 22.06.2018 № 645-ПА

План подготовки и проведения на территории Артемовского городского округа мероприятий, посвященных 75-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов и Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Ответственный за исполнение
	Раздел 1. Организационные мероприятия			
16.	Выставка декоративно-прикладного искусства «Этот День Победы порохом пропах...»	май 2019, 2020 года	Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Артемовский район, п. Буланаш, ул. Кутузова, 23А)	Харченко С.В., начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артемовскому району (по согласованию)
17.	Акция «Подари открытку ветерану»	май 2019, 2020 года	Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям Артемовского района» (Артемовский район, п. Буланаш, ул. Кутузова, 23А)	Харченко С.В., начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артемовскому району (по согласованию)
18.	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла, жителей блокадного Ленинграда и несовершеннолетних узников концлагерей	май 2019, 2020 года	по месту проживания граждан	Харченко С.В., начальник Территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по Артемовскому району (по согласованию)
19.	Открытый турнир по волейболу	май 2019, 2020 года	Муниципальное бюджетное учреждение Артемовского городского округа «Физкультурно-оздоровительный центр «Сигнал» (г.Артемовский, ул. Пригородная, 2б)	Суханов Н.С., заведующий отделом по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа
20.	Открытый турнир по настольному теннису	май 2019, 2020 года	Муниципальное бюджетное учреждение Артемовского городского округа «Физкультурно-оздоровительный центр «Сигнал» (г.Артемовский, ул. Пригородная, 2б)	Суханов Н.С., заведующий отделом по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа
21.	Шахматно-шашечный турнир	май 2019, 2020 года	Муниципальное бюджетное учреждение Артемовского городского округа «Физкультурно-оздоровительный центр «Сигнал» (г.Артемовский, ул. Пригородная, 2б)	Суханов Н.С., заведующий отделом по физической культуре и спорту Администрации Артемовского городского округа
22.	Фестиваль театрализованных постановок	май 2019, 2020 года	Муниципальные общеобразовательные организации Артемовского городского округа	Багдасарян Н.В., начальник Управления образования Артемовского городского округа
23.	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби	22.06.2019, 22.06.2020	летние оздоровительные лагеря дневного пребывания Артемовского городского округа	Багдасарян Н.В., начальник Управления образования Артемовского городского округа
24.	Мероприятие, посвященное Дню памяти и скорби – дню начала Великой Отечественной войны	22.06.2019, 22.06.2020	город Артемовский, площадка возле памятника Артемовцам, ковавшим Победу на фронте и в тылу	Сахарова Е.Б., начальник Управления культуры Администрации Артемовского городского округа
25.	Благоустройство мемориальных объектов	в течение 2019-2020 годов	на территории Артемовского городского округа	Лесовских Н.П., заведующий отделом по работе с детьми и молодежью Администрации Артемовского городского округа
26.	Подготовка и выпуск сборника об учителях, работавших в годы Великой Отечественной войны в школах Артемовского района	в течение 2019-2020 годов	на территории Артемовского городского округа	Багдасарян Н.В., начальник Управления образования Артемовского городского округа

Исполнитель
Сахарова Е.Б.
(34363) 2 52 65

Извещение о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, аукциона по продаже земельного участка

1. Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа сообщает о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, аукциона по продаже земельного участка.

2. Форма торгов – аукцион открытый по составу участников.

3. Предмет аукциона: право заключения договоров аренды земельных участков.

Сведения о предмете аукциона:

3.1. Лот № 1. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:1701007:1392 общей площадью 58,00 кв.м., (категория земель - земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, в 20 метрах по направлению на юго-восток от дома №9 по ул. Паровозников, с разрешенным использованием: объекты гаражного назначения. Срок аренды 3 года.

3.1.1. Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.

3.1.2. Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 8533 (восемь тысяч пятьсот тридцать три) рубля 00 копеек (10% от кадастровой стоимости земельного участка).

3.1.3. Сумма задатка для участия в аукционе: 1707 (одна тысяча семьсот семь) рублей 00 копеек (20 % от начального размера ежегодной арендной платы).

3.1.4. «Шаг аукциона»: 255 (двести пятьдесят пять) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

3.2. Лот № 2. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:1701007:1391 общей площадью 58,00 кв.м., (категория земель - земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, в 17 метрах по направлению на юго-восток от дома №9 по ул. Паровозников, с разрешенным использованием: объекты гаражного назначения. Срок аренды 3 года.

3.2.1. Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.

3.2.2. Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 8533 (восемь тысяч пятьсот тридцать три) рубля 00 копеек (10% от кадастровой стоимости земельного участка).

3.2.3. 1707 (одна тысяча семьсот семь) рублей 00 копеек (20 % от начального размера ежегодной арендной платы).

3.2.4. «Шаг аукциона»: 255 (двести пятьдесят пять) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

3.3. Лот № 3. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:1701012:734 общей площадью 31,00 кв.м., (категория земель - земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, г. Артемовский, в 11 метрах по направлению на восток от дома № 37 по улице Чехова, с разрешенным использованием: обслуживание автотранспорта. Срок аренды 3 года.

3.3.1. Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.

3.3.2. Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 5175 (пять тысяч сто семьдесят пять) рублей 00 копеек (10% от кадастровой стоимости земельного участка).

3.3.3. Сумма задатка для участия в аукционе: 1035 (одна тысяча тридцать пять) рублей 00 копеек (20 % от начального размера ежегодной арендной платы).

3.3.4. «Шаг аукциона»: 155 (сто пятьдесят пять) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

3.4. Лот № 4. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:2401014:2458 общей площадью 53,00 кв.м., (категория земель - земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, р-н Артемовский, п. Буланаш, в 64 метрах по направлению на запад от дома № 1 по улице Первомайская, с разрешенным использованием: обслуживание автотранспорта. Срок аренды 10 лет.

3.4.1. Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.

3.4.2. Начальный размер ежегодной арендной платы за земельный участок: 7167 (семь тысяч сто шестьдесят семь) рублей 00 копеек (10% от кадастровой стоимости земельного участка).

3.4.3. Сумма задатка для участия в аукционе: 1433 (одна тысяча четыреста тридцать три) рубля 00 копеек (20 % от начального размера ежегодной арендной платы).

3.4.4. «Шаг аукциона»: 215 (двести пятнадцать) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

4. Предмет аукциона: продажа земельного участка.

4.1. Лот № 5. Земельный участок с кадастровым номером 66:02:1703012:374 общей площадью 1520,00 кв.м., (категория земель - земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Свердловская область, Артемовский район, г. Артемовский, в 89 метрах по направлению на север от дома № 24 по улице Пешкова, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

4.1.1. Сервитуты, ограничения (обременения) земельного участка отсутствуют.

4.1.2. Начальная цена предмета аукциона по продаже земельного участка: 423 289 (четыреста двадцать три тысячи двести восемьдесят девять) рублей 60 копеек (кадастровая стоимость земельного участка).

4.1.3. Сумма задатка для участия в аукционе: 42329 (сорок две тысячи триста двадцать девять) рублей 00 копеек (10 % от начального размера ежегодной арендной платы).

4.1.4. «Шаг аукциона»: 12698 (двенадцать тысяч шестьсот девяносто восемь) рублей 00 копеек (3% от начального размера ежегодной арендной платы).

5. Организатор аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, кабинет 40, контактный тел. (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), e-mail: kumiart@yandex.ru.

6. Критерий выявления победителя аукциона на право заключения договоров аренды – предложение наибольшего размера ежегодной арендной платы за земельный участок, аукциона по продаже земельного участка – предложение наибольшей цены земельного участка.

7. Основание проведения аукциона: распоряжение Комитета по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа от 25.06.2018 № 209 «О проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, аукциона по продаже земельного участка».

8. Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 11 июля 2018 года.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 10 августа 2018 года.

Время и место приема заявок с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, кабинет 40, телефон (34363)24183.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, путем вручения их организатору аукциона. Заявки на участие в аукционе, поступившие по истечении срока ее приема, возвращаются в день их поступления заявителю. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в аукционе документов.

Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Задаток вносится претендентом не позднее 10 августа 2018 года (включительно) единым платежом в валюте Российской Федерации: Получатель Финансовое управление администрации Артемовского городского округа (Комитет по управлению имуществом), р/сч 40302810816545000059, к/сч 30101810500000000674, открытый в Свердловском отделении № 7003 ОАО «Сбербанк России» г. Екатеринбург (БИК 046577674), ИНН 6602002670, КПП 667701001, лицевой счет 07902000020 - обеспечение на участие в аукционе. Документ, подтверждающий поступление задатка на счет, является соглашением о внесении задатка. Исполнение обязанности по внесению задатка третьими лицами не допускается.

9. Осмотр претендентами земельных участков производится самостоятельно. Информацию о земельных участках можно получить на официальном сайте Росреестра http://pkk5.rosreestr.ru - портал услуг «Публичная кадастровая карта».

10. Для участия в аукционе претендентам необходимо предоставить следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;
- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Заявку и иные представляемые документы рекомендуется прошить вместе с описью документов.

11. Комиссия по проведению аукционов по продаже земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Артемовского городского округа (далее – Комиссия) рассматривает заявки и документы претендентов. Признание претендентов участниками аукциона состоится 13 августа 2018 года в 12-00 часов. Определение участников аукциона проводится без участия претендентов. По результатам рас¬смотрения заявок и документов Комиссия принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления, либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

12. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление документов, указанных в извещении о проведении аукциона, или представление недостоверных сведений;
- подача заявки на участие в аукционе лицом, которое не имеет права быть участником аукциона или приобретателем земельного участка;
- наличие сведений о претенденте, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов претендента, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа претендента, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

13. Дата, время и место проведения аукциона 15 августа 2018 года в 12-00 часов по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, кабинет 38.

14. Порядок проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, аукциона по продаже земельного участка осуществляется в соответствии со статьей 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации. Предложения по цене подаются участниками открыто в ходе проведения аукциона путем поднятия карточек.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок или наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок

15. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается членами Комиссии и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю, а второй остается у организатора аукциона.

16. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона или с единственным участником аукциона договора аренды (купли-продажи) земельного участка.

17. Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона три экземпляра подписанного главой Артемовского городского округа проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по цене, предложенной победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Договор заключается не ранее, чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

18. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка и аукцион признан несостоявшимся, а претендент, подавший единственную заявку на участие в аукционе, соответствует всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа направляет такому претенденту три экземпляра подписанного главой Артемовского городского округа проекта договора аренды (купли-продажи) земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о рассмотрении заявок и признании аукциона несостоявшимся. При этом договор купли-продажи земельного участка заключается по начальной цене предмета аукциона, а размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Приложения к извещению:

- форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды (аукциона по продаже) земельного участка;
- проект договора аренды земельного участка;
- проект договора купли-продажи земельного участка.

Организатору аукциона:
в Комитет по управлению
муниципальным имуществом
Артемовского городского округа

ЗАЯВКА
на участие в аукционе на право заключения договора аренды
(аукциона по продаже) земельного участка

Претендент _____
(полное наименование юридического лица, ОГРН, должность, фамилия, имя, отчество представителя подающего заявку,
_____
реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, или фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического
_____
лица, подающего заявку, адрес (регистрации, почтовый), контактный телефон претендента)

изучив извещение о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (аукциона по продаже земельного участка), ознакомившись с условиями аукциона, а также с проектом договора аренды (купли-продажи) земельного участка, настоящим подтверждает (подтверждаю) отсутствие претензий к состоянию земельного участка по результатам произведенного осмотра земельного участка на местности и выражает (выражаю) намерение участвовать в аукционе, проводимом Комитетом по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа, который состоится 15 августа 2018 года в 12-00 часов, на следующий объект: Лот № __

земельный участок с кадастровым номером _____общей площадью _____ кв.м., (категория земель – _____), расположенный в Свердловской области, _____, с разрешенным использованием: _____.

В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательства:

1) подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;

2) заключить договор аренды (купли-продажи) земельного участка в установленные сроки.

Я, (для физического лица) _____,

предварительно согласен на использование Комитетом по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа моих персональных данных согласно статье 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях, определенных статьей 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации.

Адрес (в том числе почтовый адрес для высылки уведомлений): _____
_____.

Банковские реквизиты, по которым перечисляется сумма возвращаемого задатка:
_____

Подпись претендента
(его полномочного представителя) _____ (_____)
(расшифровка подписи)

Заявка принята Комитетом по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа ____ час. ____ мин. «____»_____ 2018 года за № _____.

Извещение о проведении аукциона размещено на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, а также в газете «Артемовский рабочий».

* Все поля в форме заявки обязательны для заполнения, незаполненные поля могут явиться причиной не допуска претендента к участию в аукционе.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР
аренды земельного участка
по итогам аукциона

от _____2018 года № _____

Администрация Артемовского городского округа в лице главы Артемовского городского округа _____, действующего на основании Устава Артемовского городского округа, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и победитель аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, именуемый в дальнейшем «Арендатор» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от «____» _____ 2018 года № ____ заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает в аренду на условиях Договора земельный участок (далее Участок) общей площадь _____ (_____) кв.м. с кадастровым номером _____, категория земель _____разрешенное использование: _____. Местоположение Участка: Свердловская область, __ _____.

2. Срок договора

2.1. Срок аренды Участка устанавливается с «_____» _____ 201_ года до «_____» _____201_ года.

2.2. Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации в Управлении Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по Свердловской области.

3. Права и обязанности Арендодателя

3.1. Арендодатель имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за использованием и охраной Участка Арендатором.

3.1.2. На возмещение убытков, причиненных ухудшением экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора.

3.1.3. Вносить по согласованию с Арендатором в Договор необходимые изменения и уточнения в случае изменения действующего законодательства.

3.1.4. Требовать у Арендатора предоставления платежных документов, подтверждающих своевременность внесения арендной платы.

3.1.5. На досрочное расторжение Договора в соответствии с пунктом 2 статьи 46 Земельного кодекса Российской Федерации в установленном гражданским законодательством порядке.

3.1.6. Приостанавливать работы, проводимые с нарушением архитектурно-градостроительных, пожарных, санитарных, природоохранных и иных норм, правил и требований.

3.2. Арендодатель обязан:

3.2.1. Предоставить Арендатору Участок под определенное в Договоре назначение и принять Участок в день расторжения Договора.

3.2.2. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего договора и действующему законодательству.

3.2.3. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

3.2.4. Письменно в разумный срок уведомлять Арендатора об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы.

4. Права и обязанности Арендатора

4.1. Арендатор имеет право:

4.1.1. Использовать Участок в соответствии с целью и условиями его предоставления.

4.1.2. Передать свои права и обязанности по договору аренды Участка третьему лицу, в том числе отдать арендные права Участка в залог и внести их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо паевого взноса в производственный кооператив в пределах срока настоящего договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

4.1.3. Передать Участок в субаренду в пределах срока настоящего договора без согласия Арендодателя при условии его уведомления.

4.1.4. На возмещение убытков и потерь, возникших при изъятии Участка для муниципальных и государственных нужд за счет средств соответствующего бюджета, в пользу которого изымается Участок, а также лицами, деятельность которых вызвала необходимость установления ограничений права Арендатора.

4.1.5. Осуществлять на Участке строительство с соблюдением требований действующего законодательства, строительных норм и правил, а также иной нормативно-технической документации в области строительной деятельности.

4.2. Арендатор обязан:

4.2.1. Использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к определяемой в Договоре категории земель и разрешенным использованием способами, без нанесения вреда окружающей среде, в том числе земле, как природному объекту.

4.2.2. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке в соответствии с законодательством.

4.2.3. Соблюдать специально установленный режим использования земель.

4.2.4. Не нарушать права других землепользователей и природопользователей.

4.2.5. Обеспечивать Арендодателю, органам государственного земельного надзора и муниципального земельного контроля свободный доступ на Участок.

4.2.6. Выполнять в соответствии с требованиями эксплуатационных служб условия эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию.

4.2.7. В случае изменения адреса или иных реквизитов в недельный срок направлять Арендодателю уведомление об этом.

4.2.8. За месяц до истечения срока действия Договора уведомить Арендодателя о намерении заключить новый договор или прекратить арендные отношения.

4.2.9. Соблюдать при использовании Участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.2.10. Не препятствовать лицам, осуществляющим на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования и изыскания, в проведении этих работ.

4.2.11. Своевременно и в полном объеме вносить арендную плату в порядке, установленном Договором.

5. Арендная плата

5.1. Размер ежегодной арендной платы за Участок по Договору составляет _____ рублей (предложенный размер ежегодной арендной платы по итогам аукциона).

5.2. Сумма задатка, внесенного Арендатором в размере _____ рублей, засчитывается в счет исполнения обязательств по уплате арендной платы по Договору.

5.3. Арендная плата за Участок до окончания срока действия Договора вносится ежемесячно на счет УФК по Свердловской области (КУМИ Артемовского городского округа), р/с 40101810500000010010, открытый в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург, БИК 046577001, ИНН 6602002670, КПП 667701001, код доходов бюджетной классификации 902 111 05 012 04 0001 120 «доходы от аренды за земельные участки», код ОКТМО 65703000, в сумме _____ руб. в срок до 1 числа месяца следующего за текущим.

6. Ответственность сторон

6.1. За нарушение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. За просрочку внесения арендной платы Арендатор уплачивает пени на счет, указанный в п. 5.3. договора, в соответствии с действующим законодательством

6.3. За нарушения эксплуатационных служб, при проведении работ на Участке по эксплуатации подземных и наземных коммуникаций, Арендодатель ответственности не несёт.

7. Изменение, продление, расторжение договора

7.1. Изменение условий Договора, его расторжение и прекращение осуществляется по соглашению сторон. Изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, совершенными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7.2. Досрочное расторжение Договора по требованию Арендодателя возможно на основании решения суда в случае:

- использования Участка с существенным нарушением условий договора или не по целевому назначению;
- использования Участка способами, приводящими к ухудшению экологической обстановки;
- неуплаты арендной платы более двух сроков, установленных договором.

7.3. Расторжение договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате.

8. Прочие условия

8.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные Договором, регламентируются действующим законодательством.

8.2. Споры, возникшие при оформлении и исполнении Договора, рассматриваются арбитражным судом.

8.3. Участок считается переданным в аренду с момента подписания Договора обеими сторонами. Стороны договорились, что дополнительного документа о передаче земельного участка составлять не будут.

8.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, из них: один - для Арендатора, второй - для Арендодателя, третий - для Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора - протокол о результатах проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка от «_____»_____2018 года.

9. Адреса и реквизиты сторон

9.1. «Арендодатель»:
Администрация Артемовского городского округа
Адрес: 623780, Свердловская обл., г. Артемовский, площадь Советов 3.
9.2. «Арендатор»:
_____
Адрес: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ: АРЕНДАТОР:
Глава Артемовского городского округа

_____ _____
М.П.

ПРОЕКТ

ДОГОВОР
купли-продажи земельного участка
по итогам аукциона

от _____2018 года № _____

Администрация Артемовского городского округа в лице главы Артемовского городского округа _____, действующего на основании Устава Артемовского городского округа, именуемая в дальнейшем «Продавец», с одной стороны, и победитель аукциона по продаже земельного участка, именуемый в дальнейшем «Покупатель» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», на основании протокола о результатах аукциона по продаже земельного участка от «____» _____ 2018 года № ____ заключили настоящий договор (далее Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

Продавец передает в собственность, а Покупатель принимает земельный участок (далее Участок) далее Участок) общей площадь _____ (_____) кв.м. с кадастровым номером _____, категория земель _____, разрешенное использование: _____. Местоположение Участка: Свердловская область, __ _____.

2. Плата по договору

2.1. Цена Участка по договору составляет _____руб.

2.2. Покупатель оплачивает цену Участка в течение десяти календарных дней с момента подписания Договора, до регистрации права собственности Покупателя на Участок, путем перечисления:

- суммы _____ на единый казначейский счет Управления Федерального казначейства по Свердловской области (Комитет по управлению имуществом), р/счет 40101810500000010010, открытый в Уральском ГУ Банка России г. Екатеринбург, БИК 046577001, ИНН 6602002670, КПП 667701001, код доходов бюджетной классификации 902 114 06 012 04 0000 430 (902 114 06 024) 04 0000 430 «поступление от продажи земельных участков», код ОКТМО 65703000.

2.3. Полная оплата цены Участка должна быть произведена до регистрации права собственности Покупателя на Участок.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Продавец обязуется предоставить Покупателю сведения, необходимые для исполнения условий, установленных Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

1) принять Участок от Продавца, оплатить цену Участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.

2) использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием, установленным в пункте 1 Договора.

3) выполнять требования, вытекающие из установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации ограничений прав на Участок, сервитутов.

4) обеспечивать безвозмездное и беспрепятственное использование объектов общего пользования, которые существовали на Участке на момент его продажи, возможность размещения на Участке межевых и геофизических знаков и подъездов к ним, возможность доступа на Участок соответствующих служб для обслуживания, реконструкции и ремонта объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивать возможность прокладки и использования линий электропередачи, связи и трубопроводов систем водоснабжения, канализации и мелиорации.

5) обеспечивать безвозмездный и беспрепятственный доступ к объектам гражданской обороны представителей органов власти при проведении проверок и гражданского населения при проведении учений, возникновении чрезвычайных ситуаций.

6) предоставлять информацию о состоянии Участка по запросам соответствующих органов государственной власти и органов местного самоуправления, создавать необходимые условия для контроля за надлежащим выполнением условий Договора и установленного порядка использования Участка, а также обеспечивать доступ и проход на Участок их представителей.

7) В течение тридцати календарных дней с момента подписания Договора обеспечить за свой счет государственную регистрацию перехода права собственности на Участок в соответствии с действующим законодательством.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2. Договора, Покупатель выплачивает Продавцу проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации. Проценты перечисляются в порядке, предусмотренном в п. 2.2. Договора, для оплаты цены Участка.

5. Прочие условия

5.1. Изменение указанного в разделе 1 Договора разрешенного использования Участка допускается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5.2. На момент подписания настоящего договора Участок передан Продавцом и принят Покупателем. Дополнительного документа об этом стороны составлять не будут. Претензий по качеству и количеству передаваемого имущества у Покупателя к Продавцу нет.

5.3. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.

5.4. Споры, возникшие при оформлении и исполнении настоящего Договора, рассматриваются судом.

5.5. Переход права собственности на Участок подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

5.6 Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу: первый экземпляр находится у Покупателя, второй экземпляр находится у Продавца, третий экземпляр находится в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области.

Приложение, являющееся неотъемлемой частью Договора - протокол о результатах проведения аукциона по продаже земельного участка от «_____»_____2018 года.

9. Адреса и реквизиты сторон

9.1. «Продавец»:
Администрация Артемовского городского округа
Адрес: 623780, Свердловская обл., г. Артемовский, площадь Советов 3.
9.2. «Покупатель»:
_____
Адрес: _____

ПРОДАВЕЦ: ПОКУПАТЕЛЬ:
Глава Артемовского городского округа

_____ _____

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка общей площадью 2008,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Артемовский, в 40 метрах по направлению на север от дома № 14 по улице Карла Маркса, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 11 июля 2018 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 09 августа 2018 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, в виде бумажного документа посредством почтового отправления, в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Граждане могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 15.06.2018 № 622-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», по адресу приема заявлений.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка с кадастровым номером 66:02:1701018:478 общей площадью 913,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, город Артемовский, в 11 метрах по направлению на восток от дома № 4 по улице Парковая, с разрешенным использованием: для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 11 июля 2018 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 09 августа 2018 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, в виде бумажного документа посредством почтового отправления, в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Осмотр земельного участка производится самостоятельно. Информацию о земельном участке можно получить на официальном сайте Росреестра http://pkk5.rosreestr.ru - портал услуг «Публичная кадастровая карта».

ИЗВЕЩЕНИЕ
О МЕСТЕ И ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРОЕКТОМ МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером **Деевым Германом Николаевичем**
(адрес: 623780, Свердловская обл., г. Артёмовский, ул. Терешковой, 20-65;
тел.: 8-922-297-85-65;
e-mail:deev23@yandex.ru,
квалификационный аттестат №66-10-14) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела из земельного участка, находящегося в общей долевой собственности, расположенного: Свердловская обл., Артёмовский район, в районе с. Покровское (ТОО «Покровское). Кадастровый номер исходного земельного участка 66:02:0000000:297.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, тел. 8-34363-2-41-83.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: Свердловская обл., г. Артёмовский, пл.Советов,д.1, оф.5.

Заинтересованные лица могут направлять предложения о доработке проекта межевания земельных участков в течение пятнадцати дней после ознакомления с ним по адресу: 623780, Свердловская обл., г. Артёмовский, пл.Советов,д.1, оф.5.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О НЕОБХОДИМОСТИ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОЕКТА МЕЖЕВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Кадастровым инженером
Деевым Германом Николаевичем
(адрес: 623780, Свердловская обл., г. Артёмовский, ул. Терешковой, 20-65;
тел.: 8-922-297-85-65;
e-mail:deev23@yandex.ru,
квалификационный аттестат №66-10-14) подготовлен проект межевания земельных участков, образуемых путем выдела из земельного участка, находящегося в общей долевой собственности, расположенного: Свердловская обл., Артёмовский район, в районе с. Покровское (ТОО «Покровское). Кадастровый номер исходного земельного участка 66:02:0000000:297.

Заказчиком работ по подготовке проекта межевания земельных участков является Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа, адрес: Свердловская область, г. Артемовский, пл. Советов, 3, тел. 8-34363-2-41-83.

С проектом межевания земельных участков можно ознакомиться в течение тридцати дней, с момента опубликования извещения, по адресу: Свердловская обл., г. Артёмовский, пл.Советов,д.1, оф.5.

Заинтересованные лица могут направлять обоснованные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемого в счет земельной доли земельного участка в течение тридцати дней с момента опубликования извещения по адресу: 623780, Свердловская обл., г. Артёмовский, пл.Советов,д.1, оф.5.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка общей площадью 2008,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, поселок Березники, в 20 метрах по направлению на юго-восток от дома № 5 по улице Центральная, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 11 июля 2018 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 09 августа 2018 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, в виде бумажного документа посредством почтового отправления, в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Граждане могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 09.06.2018 № 603-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», по адресу приема заявлений.

ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРЕДСТОЯЩЕМ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА ДЛЯ ВЕДЕНИЯ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации Комитет по управлению муниципальным имуществом Артемовского городского округа (623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40), контактный телефон (34363) 24183 - Сорокина Татьяна Леонидовна (главный специалист), извещает о предстоящем предоставлении в аренду сроком на 20 лет земельного участка общей площадью 600,00 кв.м., (категория земель – земли населенных пунктов), расположенного по адресу: Свердловская область, Артемовский район, село Большое Трифоново, в 17 метрах по направлению на юг от дома № 6 по улице Пушкина, с разрешенным использованием: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в приобретении земельного участка в аренду, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Дата начала приема заявлений о намерении участвовать в аукционе – с 8.00 часов по местному времени 11 июля 2018 года.

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе - до 17.00 часов по местному времени 09 августа 2018 года.

Способ подачи заявлений: в виде бумажного документа непосредственно при личном обращении, в виде бумажного документа посредством почтового отправления, в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Время и место приема заявлений: понедельник-пятница с 8-00 час. до 17-00 час., перерыв с 13-00 час. до 14-00 час. по местному времени по адресу: 623780, Свердловская область, город Артемовский, площадь Советов, 3, кабинет 40.

Заявления граждан о намерении участвовать в аукционе подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявлений до даты окончания приема заявлений. Заявления о намерении участвовать в аукционе, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются в день их поступления заявителю.

Граждане могут ознакомиться со схемой расположения земельного участка, утвержденной постановлением Администрации Артемовского городского округа от 25.06.2018 № 652-ПА «Об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории», по адресу приема заявлений.

Продолжение . Начало в № 37.

ОТЧЕТ
об исполнении Программы управления собственностью Артемовского городского округа за 2017 год

Перечень объектов, по которым заключены договоры
Перечень договоров безвозмездного пользования:

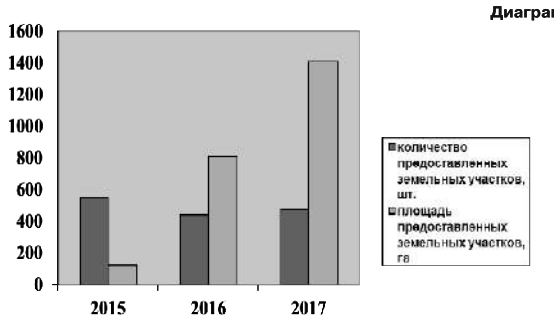
Отчуждение объектов муниципальной собственности

№ п\п		Цена реализации, тыс.руб. на 01.01.2018
1	Муниципальными предприятиями	162,0
2.	Муниципальными учреждениями	0

Предоставление земельных участков

Предоставление земельных участков в пользование, собственность, аренду

Диаграмма № 5



За 2017 год оформлены документы по предоставлению 475 земельных участков в пользование, собственность и аренду гражданам и юридическим лицам общей площадью 1411,13 га (в 2016 году было предоставлено 443 земельных участка общей площадью 811,66 га), в том числе:

- в аренду – 120 земельных участков общей площадью 1303,45 га (в 2016 году – 121 земельный участок общей площадью 693,83 га);
- в собственность – 330 земельных участков общей площадью 86,07 га (в 2016 году – 287 земельных участков общей площадью 45,69);
- в постоянное бессрочное пользование – 10 земельных участков общей площадью 3,0 га (в 2016 году – 28 земельных участков общей площадью 35,08 га);
- в безвозмездное пользование – 15 земельных участков общей площадью 18,61 га (в 2016 году – 7 земельных участков общей площадью 37,06 га).

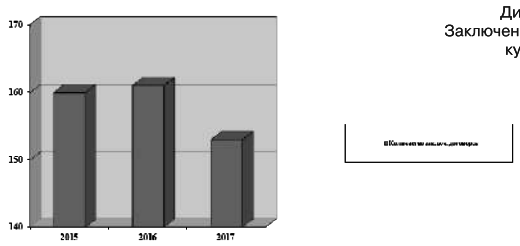


Диаграмма № 6
Заключение договоров купли-продажи

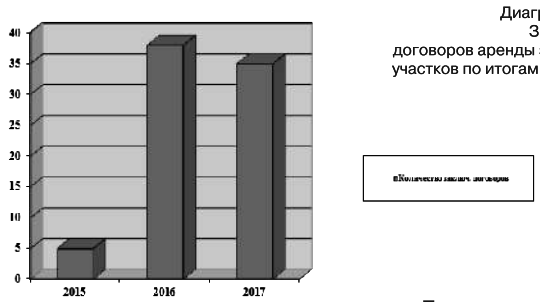


Диаграмма № 7
Заключение договоров аренды земельных участков по итогам аукционов

Продолжение в №52

Продолжение. Начало в №44.

УТВЕРЖДЕН
решением Артемовской районной территориальной избирательной комиссии от 13 июня 2018 года № 27/189

Перечень и формы документов, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в избирательные комиссии при проведении повторных выборов депутата Думы Артемовского городского округа шестого созыва по одномандатному избирательному округу №17

Приложение 10

Решение (выписка из протокола) съезда
(конференции, общего собрания, заседания коллегиального постоянно действующего руководящего органа) избирательного объединения

(примерный образец)

_____
(наименование избирательного объединения)

_____ “ _____ ” _____ 20 _____ г.
(место и время проведения) (дата проведения)

Общее количество членов уполномоченного органа _____

Количество присутствующих _____

Количество членов уполномоченного органа, необходимое для принятия данного решения в соответствии с уставом политической партии _____

Количество членов уполномоченного органа, проголосовавших за принятие решения _____

В соответствии со статьей 54 Избирательного кодекса Свердловской области и _____
(приводится ссылка на норму устава политической партии, определяющую порядок отзыва кандидатов)

избирательное объединение _____
(наименование избирательного объединения)

отзывает кандидата из списка кандидатов по одномандатному избирательному округу № 17, выдвинутый для участия в повторных выборах депутата Думы Артемовского городского округа шестого созыва по одномандатному избирательному округу №17, назначенных на 09 сентября 2018 года.

Основание отзыва списка кандидатов (кандидата) _____.
(должность)
(подпись)
(инициалы, фамилия)
«___» _____ 2018 г.
МП избирательного объединения

Продолжение в №52

Продолжение. Начало в №41.

Приложение №1
к решению Артемовской районной территориальной избирательной комиссии от 31 мая 2018 года № 26/186

Порядок
выдвижения и регистрации кандидатов в депутаты Думы Артемовского городского округа шестого созыва по одномандатному избирательному округу №17 на повторных выборах 09 сентября 2018 года

Основаниями для отказа в заверении списка кандидатов в депутаты по одномандатным избирательным округам являются:

1) отсутствие документов, предусмотренных подпунктами 1, 3–8 пункта 4.5 настоящего Примерного порядка;

2) несоблюдение требований к выдвижению кандидатов, предусмотренных Федеральным законом «О политических партиях», Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4.8. В случае отсутствия заявления кандидата о согласии баллотироваться, предусмотренного в подпункте 2 пункта 4.5 настоящего Порядка, избирательная комиссия исключает кандидата из списка кандидатов по одномандатным избирательным округам до его заверения.

В случае выдвижения в одномандатном избирательном округе большего числа кандидатов, чем число депутатских мандатов, подлежащих замещению в этом избирательном округе, территориальная избирательная комиссия исключает всех кандидатов, выдвинутых в данном избирательном округе, из списка кандидатов по одномандатным избирательным округам до его заверения.

4.9. Решение территориальной избирательной комиссии о заверении списка кандидатов по одномандатным избирательным округам с копией заверенного списка либо об отказе в его заверении выдается уполномоченному представителю избирательного объединения в течение одних суток с момента принятия соответствующего решения.

В этот же срок решение о заверении списка с копиями заверенного списка кандидатов по одномандатным избирательным округам (заверенными выписками из списка) и копиями заявлений кандидатов, указанными в подпункте 2 пункта 4.5 настоящего Порядка, направляются в соответствующие окружные избирательные комиссии.

4.10. Кандидаты после заверения списка кандидатов по одномандатным избирательным округам представляют в окружную избирательную комиссию документы, указанные в подпунктах 2–8 пункта 3.2 настоящего Порядка с учетом срока их представления, указанного в пункте 1.3, и положений пункта 2.5 настоящего Порядка.

Окружная избирательная комиссия непосредственно после приема документов о выдвижении кандидата по одномандатному избирательному округу выдает кандидату письменное Подтверждение о получении документов (приложения 4).

В случае выявления факта отсутствия какого-либо из необходимых документов или их ненадлежащего оформления в Подтверждении о получении документов об этом делается соответствующая отметка.

Подтверждение о получении документов выдается незамедлительно после представления документов.

4.11. Кандидат в депутаты, выдвинутый политической партией (ее региональным или местным отделением), на которую не распространяется требование о необходимости поддержки его выдвижения (т.е. не требуется сбор подписей избирателей), по одномандатному избирательному округу, вправе не открывать специальный избирательный счет и не создавать избирательный фонд для финансирования своей избирательной кампании. В этом случае кандидат при выдвижении одновременно с документами, ука-

Продолжение в №52

Продолжение. Начал в №46. Приложение к постановлению Администрации Артемовского городского округа от 08.06.2016 № 601-ПА

Приложение № 3
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Артемовского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Артемовского городского округа

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений		
1 квалификационный уровень	заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей (кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню)	6140
2 квалификационный уровень	заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий): кабинета, лаборатории, отдела, отделения, сектора, учебно-консультационного пункта, учебной (учебно-производственной) мастерской	6680
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	3480
3 квалификационный уровень	заведующий библиотекой, заведующий столовой	5220
4 квалификационный уровень	мастер участка (включая старшего)	5420
5 квалификационный уровень	начальник (заведующий) мастерской	5885
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»		
1 квалификационный уровень	начальник лаборатории	6665
2 квалификационный уровень	главный (за исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения) диспетчер, механик, специалист по защите информации	7240
3 квалификационный уровень	директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения	7805

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Артемовского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Артемовского городского округа

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
1	2	3
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель; калькулятор; секретарь	2960
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	3620
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	инспектор по кадрам; лаборант; секретарь руководителя; техник; техник вычислительного (информационно-вычислительного) центра; техник-программист; художник	4015
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	4840
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	5320
4 квалификационный уровень	механик; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5850
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	бухгалтер; инженер; инженер по охране труда и технике безопасности; инженер-программист (программист); психолог; специалист по кадрам	4930
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	6430
3 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	6930
4 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	7480

Приложение № 5
к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Артемовского городского округа, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Управлением образования Артемовского городского округа

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ КУЛЬТУРЫ, ИСКУССТВА И КИНЕМАТОГРАФИИ

Профессиональные квалификационные группы	Минимальный размер должностных окладов, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	6445

Приложение № 6
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных образовательных учреждений
Артемовского городского округа, в отношении которых
функции и полномочия учредителя осуществляются
Управлением образования Артемовского городского округа

Продолжение в №52

Продолжение. Начало в №41.
УТВЕРЖДЕН
решением Артемовской районной территориальной избирательной комиссии от 31 мая 2018 года № 26/187

Порядок
реализации статуса кандидатов, зарегистрированных кандидатов, доверенных лиц кандидатов, уполномоченных представителей, членов избирательных комиссий с правом совещательного голоса, наблюдателей при проведении повторных выборов депутата Думы Артемовского городского округа шестого созыва по одномандатному избирательному округу №17 в день голосования 09 сентября 2018 года

принимать непосредственное участие в проводимом членами избирательной комиссии с правом решающего голоса подсчете избирательных бюллетеней;

осуществлять подкуп избирателей лично либо с привлечением третьих лиц:

- вручать избирателям денежные средства, подарки и иные материальные ценности, кроме как за выполнение организационной работы (за сбор подписей избирателей, агитационную работу);
- производить вознаграждение избирателей, выполнявших указанную организационную работу, в зависимости от итогов голосования или обещать произвести такое вознаграждение;
- проводить льготную распродажу товаров, бесплатно распространять любые товары, за исключением печатных материалов (в том числе иллюстрированных) и значков, специально изготовленных для избирательной кампании;
- предоставлять услуги безвозмездно или на льготных условиях, а также воздействовать на избирателей посредством обещаний передачи им денежных средств, ценных бумаг и других материальных благ (в том числе по итогам голосования), оказания услуг иначе, чем на основании принимаемых в соответствии с законодательством решений органов государственной власти, органов местного самоуправления;

заниматься благотворительной деятельностью лично, а также с привлечением зарегистрированных после начала избирательной кампании организаций, учредителями, собственниками, владельцами и (или) членами органов управления которых (в организациях, высшим органом управления которых является собрание, – членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций) являются доверенные лица;

обращаться с просьбами, поручениями к иным физическим и юридическим лицам в период избирательной кампании об осуществлении благотворительной деятельности (в том числе от имени доверенного лица);

обращаться к иным физическим и юридическим лицам с предложениями об оказании материальной и финансовой помощи или услуг избирателям;

осуществлять от имени кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу действия, совершение которых возможно в силу закона исключительно кандидатом, уполномоченными представителями избирательного объединения.

5.10. На заседаниях избирательных комиссий вправе присутствовать, как правило, не более одного доверенного лица каждого кандидата в депутаты по одномандатному избирательному округу.

5.11. Кандидат по одномандатному избирательному округу, назначивший доверенных лиц, вправе в любое время отозвать их, при этом кандидат направляет в избирательную комиссию, зарегистрировавшую доверенное лицо, письменное уведомление об отзыве доверенного лица (доверенных лиц).

Указанная избирательная комиссия на основании обращения кандидата своим решением аннулирует выданное отозванному доверенному лицу (доверенным лицам) удостоверение, о чем незамедлительно информирует нижестоящие избирательные комиссии, а также отозванное доверенное лицо (доверенных лиц).

5.12. Кандидат в депутаты вправе по установленной пунктом 5.3 настоящего Порядка процедуре назначить новое доверенное лицо (доверенных лиц) взамен отозванного (отозванных).

5.13. Полномочия доверенных лиц прекращаются со дня опубликования общих данных о результатах выборов или с момента досрочного выбытия кандидата в депутаты.

6. Уполномоченные представители избирательных объединений, кандидатов на выборах

6.1. Избирательное объединение, выдвинувшее список кандидатов в депутаты, назначает своих представителей, уполномоченных представлять избирательное объединение по всем вопросам, связанным с участием избирательного объединения в выборах.

6.2. Уполномоченные представители избирательного объединения назначаются решением съезда (конференции, общего собрания) избирательного объединения, либо решением органа, уполномоченного на то съездом (конференцией, общим собранием) избирательного объединения. Указанное решение представляется в соответствующую избирательную комиссию при выдвижении списка кандидатов в депутаты избирательным объединением.

6.3. Кандидат в депутаты по одномандатному избирательному округу вправе назначить уполномоченных представителей по финансовым вопросам.

6.4. Срок полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения начинается со дня их назначения и истекает с момента опубликования (обнародования) общих данных о результатах выборов, а при досрочном выбытии списка кандидатов с выборов (в случае отзыва избирательным объединением списка кандидатов, отказа в заверении списка кандидатов) – с момента такого выбытия.

Избирательное объединение по решению уполномоченного на то органа вправе в любое время прекратить полномочия уполномоченного представителя, письменно известив его об этом и направив копию соответствующего решения в Артемовскую районную территориальную избирательную комиссию с полномочиями избирательной комиссии Артемовского городского округа.

6.5. Уполномоченные представители по финансовым вопросам кандидатов, выдвинутых по одномандатному избирательному округу, регистрируются соответствующими избирательными комиссиями на основании представления кандидата, письменного заявления лица о согласии быть уполномоченным представителем по финансовым вопросам и при наличии нотариально удостоверенной доверенности, выданной кандидатом уполномоченному представителю, на ближайшем заседании избирательной комиссии после представления кандидатом указанных документов. В дополнение к этим документам в указанную избирательную комиссию представляются копия паспорта каждого уполномоченного представителя кандидата (отдельных страниц паспорта, определенных постановлением ЦИК России) или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации.

Порядок регистрации уполномоченных представителей кандидатов по финансовым вопросам определяется Федеральным законом, Кодексом и принятым в соответствии с указанными законами постановлением Избирательной комиссии Свердловской области, регулирующим порядок открытия, ведения и закрытия специальных избирательных счетов, формирования и расходования средств избирательных фондов кандидатов и избирательных объединений при проведении выборов в органы местного самоуправления.

6.6. Уполномоченные представители избирательных объединений, замещающие государственные или муниципальные должности, а также являющиеся государственными или муниципальными служащими, либо являющиеся членами органов управления организаций независимо от формы собственности (в организациях, высшим органом управления которых является собрание – членами органов, осуществляющих руководство деятельностью этих организаций), за исключением политических партий, в период избирательной кампании не вправе использовать преимущества своего должностного или служебного положения в целях выдвижения и (или) избрания кандидатов.

6.7. Срок полномочий уполномоченных представителей по финансовым вопросам кандидатов в депутаты начинается со дня их регистрации и истекает со дня представления в соответствующую избирательную комиссию итогового финансового отчета о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата.

Кандидат в депутаты вправе в любое время отозвать (прекратить полномочия) уполномоченного представителя по финансовым вопросам, письменно известив об этом соответствующую избирательную комиссию.

6.8. Уполномоченные представители по финансовым вопросам не вправе осуществлять от имени кандидата действия, совершение которых возможно в силу закона исключительно иными уполномоченными представителями, кандидатом.

6.9. Уполномоченные представители по финансовым вопросам вправе присутствовать без дополнительного разрешения на заседаниях избирательной комиссии, осуществившей регистрацию кандидата (за исключением случая, когда на заседании соответствующей комиссии уже присутствует сам кандидат либо его доверенное лицо), и нижестоящих избирательных комиссий.

6.10. Уполномоченные представители по финансовым вопросам кандидатов обязаны соблюдать запреты и ограничения при ведении определенных видов деятельности, установленные законодательством о выборах.

7. Члены избирательных комиссий с правом совещательного голоса

7.1. Со дня представления документов для регистрации кандидат в депутаты по одномандатному избирательному округу вправе назначить в окружную избирательную комиссию одного члена этой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, а в случае регистрации кандидатом в депутаты – по одному члену избирательной комиссии с правом совещательного голоса в каждую нижестоящую избирательную комиссию.

Избирательное объединение, выдвинувшее зарегистрированного кандидата по одномандатному избирательному округу, вправе назначить одного члена вышестоящей избирательной комиссии с правом совещательного голоса, по отношению к избирательной комиссии, зарегистрировавшей кандидата

7.2. Каждое избирательное объединение может назначить в избирательную комиссию не более одного члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

7.3. Членами избирательных комиссий с правом совещательного голоса не могут быть назначены лица, не имеющие гражданства Российской Федерации, а также граждане Российской Федерации, имеющие гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, граждане Российской Федерации, не достигшие возраста 18 лет, депутаты законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления, выборные должностные лица, а также главы местных администраций, судьи (за исключением судей, находящихся в отставке), прокуроры, граждане Российской Федерации, признанные решением суда, вступившим в законную силу, недееспособными, ограниченно дееспособными, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, работники аппаратов избирательных комиссий, доверенные лица кандидатов, избирательных объединений, лица, имеющие неснятую и непогашенную судимость, а также лица, подвергнутые в судебном порядке административному наказанию за нарушение законодательства о выборах и референдумах, – в течение одного года со дня вступления в законную силу решения (постановления) суда о назначении административного наказания, а также лица, замещающие командные должности в воинских частях, военных организациях и учреждениях.

7.4. Избирательное объединение для назначения члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса представляет в соответствующую избирательную комиссию решение уполномоченного органа избирательного объединения (согласно уставу партии, решению конференции (общего собрания), выдвинувшего список кандидатов, о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса, подписанное уполномоченным представителем избирательного объединения.

Кандидат в депутаты по одномандатному избирательному округу для назначения члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса представляет в соответствующую избирательную комиссию заявление.

В решении уполномоченного органа избирательного объединения и в заявлении кандидата о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса указывается фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта или заменяющего документа, адрес места жительства, место работы и занимаемая должность (род занятий), номер телефона лица, назначаемого членом избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

Продолжение в №52

Дума Артемовского городского округа
VI созыв
35 заседание
РЕШЕНИЕ

От 28 июня 2018 года **№ 369**

О внесении изменений в решение Думы Артемовского городского округа от 30.11.2017М 280 «Обутверждении бюджета Артемовского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов»

Заслушав представление главы Артемовского городского округа о необходимости внесения изменений в бюджет Артемовского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, руководствуясь статьей 23 Устава Артемовского городского округа,
Дума Артемовского городского округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Артемовского городского округа от 30.11.2017 № 280 «Об утверждении бюджета Артемовского городского округа на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов» (далее - решение) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.1. пункта 1 решения изложить в следующей редакции:

«1.1. На 2018 год - 2 040 703,2 тыс. руб., в том числе объем межбюджетных трансфертов из областного бюджета - 1 423 452,3 тыс. руб.;»;

1.2. Подпункт 2.1. пункта 2 решения изложить в следующей редакции: «2.1. На 2018 год - 2 072 523,9 тыс. руб.;»;

1.3. Подпункт 23.1. пункта 23 решения изложить в следующей редакции:

«23.1. На 2018 год - 135 719,2 тыс. руб.»;

1.4. Подпункт 29.3 пункта 29 решения изложить в следующей редакции:

«29.3. Юридическим лицам или индивидуальным предпринимателям, являющимся исполнителями коммунальных услуг, затрат, связанных с предоставлением гражданам, проживающим на территории Артемовского городского округа, меры социальной поддержки по частичному освобождению от платы за коммунальные услуги:

2018 год - 8118,5 тыс. руб.;
2019 год - 7253,0 тыс. руб.;
2020 год - 7253,0 тыс. руб.

Предоставление из бюджета Артемовского городского округа указанных субсидий осуществляется по результатам отбора в порядке, устанавливаемом муниципальным нормативным правовым актом Администрации Артемовского городского округа.»;

1.5. Подпункт 31.1. пункта 31 решения изложить в следующей редакции:

«31.1. Артемовскому муниципальному фонду поддержки малого предпринимательства на реализацию мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства:

2018 год - 1320,0 тыс. руб.;
2019 год - 440,0 тыс. руб.;
2020 год - 440,0 тыс. руб.

Предоставление из бюджета Артемовского городского округа указанных субсидий осуществляется в порядке, устанавливаемом муниципальным нормативным правовым актом Администрации Артемовского городского округа.»;

1.6. Подпункт 31.4. пункта 31 решения изложить в следующей редакции:

«31.4. Иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в объеме, определяемом главным распорядителем средств бюджета Артемовского городского округа в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом Администрации Артемовского городского округа:

2018 год - 498,3 тыс. руб.;
2019 год - 438,3 тыс. руб.;
2020 год - 438,3 тыс. руб.

Предоставление из бюджета Артемовского городского округа указанных субсидий осуществляется по результатам отбора в порядке, устанавливаемом муниципальным нормативным правовым актом Администрации Артемовского городского округа.».

1.7. Приложения 2, 4, 5, 7, 9, 11, 13,18 к решению изложить в следующей редакции (Приложения 2, 4, 5, 7, 9, 11, 13,18).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по экономическим вопросам, бюджету и налогам (Соловьев А.Ю.).

Председатель Думы
Артемовского городского округа
К.М. Трофимов

Глава
Артемовского городского округа
А.В.Самочернов

Дума Артемовского городского округа
VI созыв
35 заседание
РЕШЕНИЕ

От 28 июня 2018 года **№ 371**

О внесении изменений в Положение об Управлении образования Артемовского городского округа

Рассмотрев представление главы Артемовского городского округа, в целях приведения Положения об Управлении образования Артемовского городского округа в соответствие действующему законодательству, в соответствии со статьей 5.2 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», руководствуясь статьей 23 Устава Артемовского городского округа,
Дума Артемовского городского округа
РЕШИЛА:

1. Внести в Положение об Управлении образования Артемовского городского округа, утвержденное решением Думы Артемовского городского округа от 27 марта 2014 года № 450 (с изменениями, внесенными решениями Думы Артемовского городского округа от 26 мая 2016 года № 821, от 29 июня 2017 года № 215) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. подпункт 83 пункта 9 Положения изложить в следующей редакции:

«83) участие в реализации муниципальных программ в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;»;

1.2. пункт 9 Положения дополнить подпунктами 84, 85, 86, 87, 88 следующего содержания:

«84) организация и проведение в подведомственных образовательных организациях информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

85) участие в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) исполнительными органами государственной власти Свердловской области;

86) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности Артемовского городского округа и закрепленных на праве оперативного управления за подведомственными муниципальными образовательными организациями;

87) осуществление иных полномочий по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

88) иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами Артемовского городского округа.».

2. Предложить начальнику Управления образования Артемовского городского округа Багдасарян Н.В. представить в Инспекцию ФНС России по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга заявление о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы Управления образования Артемовского городского округа.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Артемовский рабочий» и разместить на официальном сайте Думы Артемовского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам местного самоуправления, нормотворчеству и регламенту (Угланов М.А.).

Председатель Думы
Артемовского городского округа
К.М. Трофимов

Глава
Артемовского городского округа
А.В.Самочернов

Артёмовский РАБОЧИЙ
муниципальная газета

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
623780, г. Артёмовский, ул. Мира, 10.
тел.: 8 (34363) 2-04-68
E-mail: art-izdatel@mail.ru

ГАЗЕТА ОТПЕЧАТАНА В ТИПОГРАФИИ ООО «Периодика».
АДРЕС ТИПОГРАФИИ:
623751, Свердловская область, г. Реж, ул. О. Кошевого, 16.
тел. 8(343) 290-65-21
Распространяется по подписке
Тираж 50 экз.
Заказ № 79904

УЧРЕДИТЕЛИ:
Администрация Артемовского городского округа,
Дума Артёмовского городского округа.
ИЗДАТЕЛЬ: МБУ «Издатель»

Главный редактор - К.Б. ТАТАРИНОВА
Технический редактор - Т.А. ТРИФОНОВА
Директор - К.Б. ТАТАРИНОВА

Газета подписана в печать 10 ИЮЛЯ 2018 г. по графику в 17.00, фактически в 17.05.
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несёт. Рекламируемые товары подлежат обязательной сертификации, услуги – лицензированию