

ПЛАМЯ

Газета издается с 1965 года

● №10 (7048)

● 12 февраля 2019 года

19 февраля 2019 г. будет проводиться прием граждан директором департамента по охране, контролю и регулированию использования животного мира в Свердловской области Александром Константиновичем Кузнецовым.

Прием граждан пройдет в Администрации МО «Каменский городской округ» с 11.30 до 12.30 час. Запись на прием ведется по телефону (3439) 32-52-57. При записи необходимо сообщить следующую информацию: ФИО, населенный пункт, вопрос, с которым вы обращаетесь, и контактный телефон.

Администрация МО «Каменский городской округ»

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.01.2019 г. №176 п. Мартюш

О внесении изменений в комплексную программу «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе на 2016-2020 годы», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 29.02.2016 года № 339 (в редакции от 30.11.2016 года №1958, от 30.12.2016 года 2115, от 25.05.2017 года №626, от 19.04.2018 года № 618)

В целях приведения комплексной подпрограммы «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе на 2016-2020 годы» в соответствие с решением Думы Каменского городского округа от 06.12.2018 года № 307, руководствуясь Порядком формирования и реализации муниципальных программ МО «Каменский городской округ», утвержденным постановлением Главы Каменского городского округа от 25.12.2014 года № 3461 (в редакции от 01.04.2015 года № 818, от 30.12.2015 года № 3338, от 17.04.2018 года № 593), Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в комплексную программу «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе на 2016-2020 годы», утвержденную постановлением Главы Каменского городского округа от 29.02.2016 года № 339 (в редакции от 30.11.2016 года № 1958, от 30.12.2016 года № 2115, от 25.05.2017 года № 626, от 19.04.2018 года № 618), следующие изменения:

1.1. Строку паспорта «Объемы финансирования комплексной программы по годам реализации, тыс. рублей» изложить в следующей редакции:

Объемы финансирования комплексной программы по годам реализации, тыс. рублей	ВСЕГО: 3327,5 из них местный бюджет: 2016 - 571,0; 2017 - 581,5; 2018 - 725,0; 2019 - 720,0; 2020 - 720,0.
--	--

1.2. План мероприятий по выполнению комплексной программы «Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе на 2016-2020 годы», изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Приложение №2 к комплексной программе

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ ПРОГРАММЫ
«Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе на 2016-2020 годы»**

№ строк и	Наименование мероприятия/Источники расходов на финансирование	Ответственный исполнитель	Объемы расходов на выполнение мероприятия за счёт всех источников ресурсного обеспечения					
			всего	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по программе			3317,5	571,0	581,5	725,0	720,0	720,0
Раздел 1. Профилактика правонарушений								
Всего по разделу:			1140,5	69,0	161,5	310,0	300,0	300,0
1	Оказание содействия общественным объединениям граждан, участвующим в охране общественного порядка на территории Каменского городского округа местной общественной организации Каменского городского округа "Добровольная народная дружина"	Администрация Каменского городского округа	1062,0	30,0	132,0	300,0	300,0	300,0
2	Организация информационно-пропагандистской работы и мероприятий, направленных на профилактику пьянства, алкоголизма, наркомании и токсикомании	Администрация Каменского городского округа	13,5	9,0	4,5	0,0	0,0	0,0
2.1.	Оформление тематических стендов в школах по профилактике правонарушений		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
2.2.	Изготовление информационного и раздаточного материала по профилактике правонарушений среди молодежи		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
3	Приобретение информационного стенда "Здесь тебе помогут" (повышение правовой грамотности, агитация)	Управление образования Администрации Каменского городского округа	60,0	30,0	25,0	5,0	0,0	0,0
4	Проведенная мониторинга оперативной обстановки на территории Каменского городского округа, анализ причин и условий совершенствования противоправных деяний. Подготовка предложений для внесения изменений в профилактическую деятельность субъектов профилактики	Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
5	Организация и контроль работы Советов профилактики территории, как единого механизма взаимодействия всех субъектов по профилактике правонарушений и преступлений среди населения, молодежи и несовершеннолетних	Администрация Каменского городского округа, Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
6	Организация и проведение цикла профилактических бесед, медиа-презентаций, круглых столов	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
7	Оформление тематических полок, книжных выставок в библиотеках по вопросам профилактики правонарушений и преступлений	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
8	Проведение литературно-игровых мероприятий для детей на темы: «Знай свои права», «Твоя Конституция» и др.	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	5,0	0,0	0,0
9	Организация и проведение молодежной акции «Волонтеры добрых дел»	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
10	Организация и проведение цикла мероприятий, посвященных Дню молодежи	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

11	Организация и проведение цикла мероприятий, посвященных Дню физкультурника, тематических спортивных недель и популяризации здорового образа жизни	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
12	Проведение семинарских занятий для специалистов органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе по проблемам выявления, организации профилактической работы, воспитания толерантного поведения несовершеннолетних.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
13	Составление и выполнение совместных планов работы с правоохранительными органами	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
14	Организация правового месячника	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
15	Организация отдыха учащихся в каникулярное время	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
16	Проведение изучения досуга несовершеннолетних, состоящих на учете в ПДН и ТКДН и ЗП, детей из неблагополучных семей. Обеспечить вовлечение указанной категории несовершеннолетних в занятия кружков, секций, работающих на бесплатной основе в учреждениях образования, культуры.	Управление образования, ТКДН и ЗП, МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
17	Обеспечение своевременного информирования Администрации Каменского городского округа о лицах, освобожденных из мест лишения свободы	Главы с/адм, ОП№22 МО МВД России "Каменск-Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
18	Обеспечение социальной поддержки осужденных к мере наказания не связанной с лишением свободы и лиц вернувшихся из мест лишения свободы	Администрация Каменского городского округа, Уголовно-исполнительная инспекция ГУФСИН России по Каменскому району, ОП№22 МО МВД, ГКУ СЗН СО "Каменск - Уральский Центр занятости населения", Отдел УФС России по Свердловской области в Каменском районе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
19	Осуществление мониторинга социальной реабилитации и адаптации лиц, вернувшихся из мест лишения свободы	Администрация Каменского городского округа, ОП№22 МО МВД России "Каменск - Уральский", Уголовно-исполнительная инспекция ГУФСИН России по Каменскому району	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
20	Обеспечение оздоровления, отдыха и трудовой занятости несовершеннолетних, состоящих на учёте в ПДН, ТКДН, находящихся в трудной жизненной ситуации	Администрация Каменского городского округа, ПДН ОП№22, ТКДН и ЗП Каменского района, ГКУ СЗН СО "Каменск -Уральский Центр занятости населения", Управление образования Администрации Каменского городского округа, Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа, Управление социально политики по г. Каменску-Уральскому и Каменскому району	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
21	Организация и проведение межведомственной операции "Подросток"	Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
22	Организация обобщения информации о состоянии преступности на территории Каменского городского округа и принимаемых мерах по ее стабилизации. Проведение целевых оперативно- профилактических мероприятий по пресечению наиболее совершаемых видов преступлений и правонарушений	ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
23	Регулярное освещение в СМИ состояния уровня преступности и актуальные вопросы правоохранительной деятельности.	Администрация Каменского городского округа, МВК, ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
24	Проведение совместных рейдов, с участием сотрудников полиции и членов общественных формирований, по предупреждению правонарушений и профилактике преступлений в муниципальном образовании.	ОП№22 МО МВД России "Каменск - Уральский", Администрация КГО, ДНД	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
25	Проведение встреч участковых уполномоченных полиции с населением административных участков, коллективами предприятий, учреждений, организаций. Участие представителей органов местного самоуправления в данных встречах с населением и обсуждение результатов на заседании МВК	Администрация Каменского городского округа, ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Продолжение на стр. 2

26	Осуществление мониторинга состояния подростковой преступности и профилактической деятельности среди несовершеннолетних, с выработкой и реализацией комплекса мер, направленных на предупреждение и пресечение преступлений, совершаемых несовершеннолетними.	ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
27	Проведение цикла лекций и бесед с учащимися образовательных учреждений по теме: «Незнание закона не освобождает от ответственности».	ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
28	Проведение анализа на постоянной основе ситуации в отношении лиц, прибывших из мест лишения свободы, осужденных к мерам наказания, не связанной с лишением свободы и лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Администрация КГО, ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
29	Проведение участковыми уполномоченными полиции информирования лиц, прибывших из мест лишения свободы о трудоустройстве и оказании нуждающимся социальной помощи.	ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
30	Обследование участковыми уполномоченными полиции административных участков обслуживания, в целях выявления граждан, относящихся к категории «группы риска». Проведение профилактической работы с указанными лицами.	ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
31	Организация и проведение мероприятий и рейдов по выявлению и пресечению фактов реализации незаконной продажи спиртосодержащей продукции, в том числе несовершеннолетним	ОП №22 МО МВД России "Каменск - Уральский", Администрация Каменского городского округа, Главы сельских администраций	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
32	Организация и проведение праздников дворов, сёл, деревень, поселков направленных на пропаганду здорового образа жизни	Администрация Каменского городского округа, Добровольная народная дружина Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
33	Организация разъяснительной работы среди несовершеннолетних в образовательных организациях, учреждениях дополнительного образования по вопросам профилактики детского дорожно – транспортного травматизма.	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Раздел 1.1. Профилактика наркомании																
34	Обеспечение размещения информационных материалов о деятельности ГАУЗ СО «ОСЦМСРБН «Урал без наркотиков» на официальном сайте Каменского городского округа	Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
35	Предоставление государственных услуг гражданам, прошедшим курс реабилитации и ресоциализации: информирование о положении на рынке труда; содействие в поиске подходящей работы; профориентация; социальная адаптация; психологическая поддержка; привлечение граждан к ярмаркам вакансий, проводимых центром занятости населения	Государственное казенное учреждение службы занятости населения Свердловской области «Каменск-Уральский центр занятости»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
36	Организация и проведение цикла бесед, часов здоровья, медиа-презентаций, показ видеороликов	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
37	Организация выпуска информационных листовок и памяток	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
38	Организация и проведение акции «Подросток – семья»	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
39	Организация и проведение цикла мероприятий, посвященных единому дню профилактики	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
40	Организация профилактических встреч учащихся с врачом наркологом на тему «Наркомания, алкоголизм и подросток». Организация индивидуальных бесед с учащимися «группы риска».	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
41	Организация волонтерского движения на базе 5-9 классов по организации пропаганды здорового образа жизни и правил безопасного поведения учащихся в образовательных учреждениях.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
42	Подготовка и распространение учащимися 9 - 11 классов материалов антинаркотической направленности (буклеты, брошюры) в местах массового пребывания молодежи, концентрации несовершеннолетних.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
43	Проведение родительских собраний с привлечением специалистов правоохранительных органов, центров планирования семьи, наркологического диспансера и др.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
44	Привлечение родителей к профилактической работе	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
45	Ведение персонализированного учета несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательных организациях без уважительной причины	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
46	Обновление базы данных о детях, нуждающихся в социальной помощи и медико – психологической поддержке	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
47	Проведение совместных классных часов профилактической тематике «Мое здоровье — мое будущее», «Наркотики — путь в никуда», «Береги здоровье смолоду» - в целях формирования здорового образа жизни среди учащихся.	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
48	Выявление лиц, занимающихся сбытом наркотических средств и ликвидация притонов для потребления наркотических веществ.	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
49	Проведение оперативно - профилактического мероприятия «Мако».	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
50	Организация и проведения оперативно – профилактические мероприятия «Стоп – контроль», «Бахус», «Безопасная дорога», с целью предупреждения дорожно – транспортных происшествий, совершенных лицами в состоянии алкогольного и наркотического опьянения	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
51	Изготовление и распространение в образовательных учреждениях, в местах досуга населения памяток «Как узнать, принимает ли Ваш ребенок наркотические вещества?»	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
52	Организация медико- социальной реабилитации лиц Каменского городского округа с психическими и поведенческими расстройствами, вызванными не медицинским употреблением психоактивных веществ, в том числе несовершеннолетним потребителям наркотиков"	ГАУЗ СО «ОСЦМСРБН «Урал без наркотиков»	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
53	Обеспечение лечения лиц с психическими и поведенческими расстройствами, вызванными употреблением психоактивных веществ	ГБУЗ СО "Психиатрическая больница №9"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
54	Обеспечение взаимосоинформирования и взаимодействия органов внутренних дел, здравоохранения и образования по выявлению лиц, склонных к употреблению наркотических и психотропных веществ и принятию к ним	Субъекты профилактики, МО МВД России "Каменск-Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
55	Проведение Всероссийских профилактических мероприятий направленных на профилактику наркомании	Субъекты профилактики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Раздел 2. Профилактика терроризма и экстремизма																
Всего по разделу:			1618,6	372,0	320,0	306,6	310,0	310,0								
56	Приобретение и установка технического средства для автоматического определения телефонных номеров и регистрации речевой информации	Администрация Каменского городского округа	10,0	10,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
57	Организация информационно-пропагандистской работы и мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма	Администрация Каменского городского округа	56,6	10,0	20,0	6,6	10,0	10,0								
58	Организация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма управления образования Администрации Каменского городского округа	Управление образования Администрации Каменского городского округа	752,0	252,0	200,0	100,0	100,0	100,0								
59	Организация мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма управления культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	800,0	100,0	100,0	200,0	200,0	200,0								
60	Проведение мониторинга причин и условий, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризма и экстремизма на территории Каменского городского округа	Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
61	Проведение комплексных проверок обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности летних оздоровительных лагерей.	Антитеррористическая комиссия Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
62	Освещение информации о проведенных мероприятиях направленных на противодействие терроризму, о проведенных заседаниях муниципальной антитеррористической комиссии, мероприятиях, осуществленных главой муниципального образования-председателем комиссии в рамках деятельности муниципальной антитеррористической комиссии, освещение информации направленной на повышение информированности населения в области противодействия терроризму, в том числе о контактных номерах правоохранительных органов	Газета "Пламя"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
63	Осуществление мониторинга СМИ и информационно-телекоммуникационных сетей с целью выявления фактов распространения материалов экстремистской направленности и последующего принятия решений в соответствии с действующим законодательством	Субъекты профилактики	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
64	Организация и проведение мероприятий, посвященных "Дню солидарности в борьбе с терроризмом"	Управление культуры, спорта и делам молодежи, Управление образования Администрации Каменского городского округа, Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
65	Организация и проведение цикла книжных выставок, тематических полок	Управление культуры, спорта и делам молодежи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
66	Организация и проведение комплекса мероприятий героико-патриотической направленности среди детей, подростков и молодежи	Управление культуры, спорта и делам молодежи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
67	Проведение уроков мира, уроков-памяти (Беслан, 11 сентября и др.)	Управление культуры, спорта и делам молодежи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
68	Организация и проведение фестиваля молодежи «Молодежный прорыв»	Управление культуры, спорта и делам молодежи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
69	Реализация проекта «Годовой календарный круг»	Управление культуры, спорта и делам молодежи	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
70	Привлечение общественных, религиозных и национально- культурных объединений и организаций к участию в реализации мероприятий программы "Профилактика правонарушений, терроризма и экстремизма, совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений в Каменском городском округе на 2016-2020 годы"	Управление культуры, спорта и делам молодежи, Управление образования Администрации Каменского городского округа, Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
71	Оформление информационных наглядных материалов стенда антиэкстремистской направленности; обновление информации на сайте	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
72	Проведение родительских собраний по профилактике экстремизма, информационной безопасности	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
73	Проведение классных часов, бесед, лекций по темам: • «Правила поведения в школе» • «Мой стиль жизни – безопасность и здоровье» • «Терроризм – угроза миру» • «Жертва терроризма» • «Современные вандализм» • «Земля без войн» • «Экстремизм – угроза человечеству и государству» • «Давайте дружить» • «В семье единой» и др	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
74	Изучение в образовательных учреждениях на уроках охраны безопасности жизнедеятельности тем: • «Терроризм угроза обществу» • «Действия при обнаружении опасности» • «Правила поведения при угрозе во время теракта» • «Правила оказания первой помощи в различных ситуациях» • «Организация Российской системы предупреждения и ликвидации ЧС» • «Основы военной службы» • «Правовые основы военной службы» и др.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
75	Проведение семинаров классных руководителей «Толерантность как проблема воспитания»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

76	Выпуск тематических листовок «О дружбе и согласии»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
77	Организация и проведение конкурса плакатов и рисунков: • «Терроризм терпеть нельзя» • «Мы рисуем мир» • «Нет – терроризму!» и др.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
78	Проведение плановых учебных эвакуаций в образовательных учреждениях на случай террористического акта	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
79	Организация и участие в профилактических рейдах по выявлению несовершеннолетних, склонных к проявлениям экстремистских действий	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
80	Проведение анкетирования педагогов «Толерантность в образовании»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
81	Проведение комплекса мероприятий, направленных на недопущение и пресечение возможных экстремистских действий и групповых нарушений общественного порядка, возникающих на почве национальной и религиозной розни в ходе подготовки и проведения массовых мероприятий	МО МВД России "Каменск - Уральский" Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа, Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
82	Проведение специальных мероприятий, направленных на выявление и изъятие оружия, находящегося в незаконном обороте и принятие мер к лицам, его хранящим.	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
83	Проведение целенаправленных рейдов по проверке граждан, наиболее подверженных идеологии экстремизма: иностранных граждан, постоянно проживающих на территории Каменского городского округа	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
84	Проведение целенаправленных рейдов, с целью выявления безнадзорных подростков, в том числе и в ночное время, для выявления мест концентрации подростков, причисляющих себя к неформальным объединениям.	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
85	Проведение разъяснительной работы в образовательных учреждениях на темы: толерантности, недопущения межнациональной вражды и экстремизма с разъяснением административной и уголовной ответственности подростков и их законных представителей в целях повышения уровня правосознания несовершеннолетних.	МО МВД России "Каменск - Уральский"	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Раздел 3. Совершенствование гармонизации межнациональных и межэтнических отношений

Всего по разделу:		558,4	130,0	100,0	108,4	110,0	110,0
86	Организация и проведение конкурса "Мир глазами детей"	Администрация Каменского городского округа	20,0	10,0	0,0	8,4	10,0
87	Организация и проведение фестиваля национальной культуры "У Каменных ворот" (организация выставок, концерт национальных культур)	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	520,0	120,0	100,0	100,0	100,0
88	Использование государственной муниципальной системы мониторинга состояния межнациональных отношений и раннего предупреждения межнациональных конфликтных ситуаций, базирующейся на расширении перечня источников информации и обеспечивающей возможность оперативного реагирования на возникновение конфликтных и предконфликтных ситуаций	Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
89	Мониторинг состояния этноконфессиональных отношений на территории Каменского городского округа	Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
90	Проведение обучающих семинаров для работодателей, привлекающих и использующих иностранных работников на территории Каменского городского округа	Отделение УФМС по Свердловской области в Каменском районе	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
91	Организация взаимодействия с национальными и религиозными объединениями	Администрация Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
92	Организация и проведение цикла тематических полок, книжных выставок о народах Урала	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
93	Проведение литературно-игровых программ на тему: «Сто народов-одна семья», «Моя Родина-Россия» и т.д.	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
94	Проведение дней национальных культур в библиотеках	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
95	Проведение цикла мероприятий, посвященных «Дню народного единства»	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
96	Организация и проведение цикла мероприятий, посвященных «Дню славянской письменности и культуры»	Управление культуры, спорта и делам молодежи Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
97	Проведение в образовательных организациях урока национальной дружбы «Подвиг братских народов в годы Великой Отечественной войны - «Одна на всех - Победа...»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
98	Создание условий для обучения ПИРР района по дополнительным образовательным программам предметной области «Основы духовно-нравственной культуры народов России»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
99	Проведение образовательными организациями внеклассных мероприятий по темам: «Народные традиции стран мира» «Вслед за Магелланом. Открытия, изменившие мир» «Вклад разных народов в развитие мировой цивилизации»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

100	Проведение смотра школьной прессы (школьных информационных листовок по теме "Мы разные - в этом наше богатство, мы вместе - в этом наша сила" и общешкольных газет по теме "Праздник, объединяющий людей"), направленного на воспитание взаимоуважения и формирование активной позиции обучающихся по противодействию проявлениям национальной и религиозной розни.	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
101	Проведение в образовательных организациях тематических классных часов «Урок вежливости»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
102	Фестиваль миниспектаклей «Сказки народов мира. Гора самоцветов»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
103	Проведение в учреждениях образования одного урока, приуроченного к 21 марта - Международному дню борьбы за ликвидацию расовой дискриминации	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
104	Проведение в образовательных учреждениях родительского собрания на тему: «Формирование духовно-нравственных ценностей, повышение уровня межэтнической и межконфессиональной толерантности в подростковой среде через воспитание в семье»	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
105	Проведение мониторинга по вопросам мультикультурного образования, эффективности внедрения учебно-методических рекомендаций и материалов	Управление образования Администрации Каменского городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.02.2019

№ 226

п. Мартюш

Об утверждении перечня населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», постановлением Правительства Свердловской области от 31 марта 2011 года № 351-ПП «О мерах по обеспечению готовности Свердловской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций к пожароопасному периоду», руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ» (прилагается).

2. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 13 февраля 2018 года № 181 «Об утверждении перечня населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ» в 2018 году» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Перечень населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров на территории муниципального образования «Каменский городской округ»

Населенные пункты, подверженные угрозе распространения лесных пожаров, расположенные на территории Каменского городского округа									
№ п/п	Наименование населенного пункта	Расстояние до лесного массива, (в метрах)	Протяженность границы примыкания населенного пункта к лесному массиву (в километрах)	Численность населения, (чел.)	Площадь населенного пункта (в гектарах)	Нормативное время прибытия подразделений федеральной противопожарной службы ФПС (в минутах)	Нормативное время прибытия противопожарной службы субъекта ГКПТУ (в минутах)	Наличие в населенном пункте подразделений ДЛД	Наличие в населенном пункте подразделений ДПО
1	с. Сипяское	менее 15	8	857	3,12	24	6	1	0
2	с. Сосновское	менее 15	4	1273	5,16	65	44	0	0
3	с. Пырово	менее 15	12	495	3,80	18	10	1	0

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2019

№ 139

п. Мартюш

Об утверждении Программы комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019-2029 годы

В соответствии с пунктом 9 части 3 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 6.1 части 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2015 года № 1440 «Об утверждении требований к программам комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов», Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019-2029 годы (прилагается), размещено на сайте муниципального образования «Каменский городской округ» <http://kamensk-adm.ru>.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя».

3. Разместить настоящее постановление, Программу комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Каменский городской округ» на 2019-2029 годы на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ» ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2019

№187

п. Мартюш

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельных участков в с. Рыбниковское Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решением Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 20.12.2018 года № 323), Уставом МО «Каменский городской округ», заключением о результатах публичных слушаний от 15.01.2019 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Черносутовой Анне Ивановне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для следующих земельных участков:

1.1. земельный участок с кадастровым номером 66:12:4801002:401, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Красноармейская, дом 13а, в границах территориальной зоны Ж1-индивидуальная жилая застройка усадебного типа, в части уменьшения минимального размера земельного участка, установленного градостроительным регламентом, с 600 кв.м. до 475 кв.м.;

1.2. земельный участок с кадастровым номером 66:12:4801002:402, расположенный по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское, ул. Красноармейская, дом 13а, в границах территориальной зоны Ж1-индивидуальная жилая застройка усадебного типа, в части уменьшения минимального размера земельного участка, установленного градостроительным регламентом, с 600 кв.м. до 494 кв.м.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2019 № 156 п. Мартюш

**Об утверждении Порядка осуществления внутреннего
финансового контроля и внутреннего финансового аудита**

В целях реализации полномочий по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, установленных пунктом 5 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Каменский городской округ» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита (прилагается).

2. Постановление Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 28.04.2015 года № 1135 «Об утверждении Порядка осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте Каменского городского округа.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по экономике и финансам А.Ю. Кошкарлова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

**ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ И ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуры осуществления главных распорядителями средств бюджета Каменского городского округа (далее – местный бюджет), главными администраторами (администраторами) доходов местного бюджета, главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – распорядитель, администратор) внутреннего финансового контроля и на основе функциональной независимости внутреннего финансового аудита.

Глава 2. Осуществление внутреннего финансового контроля

2. Внутренний финансовый контроль осуществляется уполномоченными должностными лицами распорядителя, администратора, организующими и выполняющими внутренние процедуры составления и исполнения местного бюджета, ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности (далее – внутренние бюджетные процедуры).

3. Внутренний финансовый контроль направлен на:

1) соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета распорядителем и подведомственными ему получателями бюджетных средств;

2) подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

3) соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета администратором и подведомственными ему администраторами доходов бюджета;

4) соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета администратором и подведомственными ему администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Предметом внутреннего финансового контроля являются внутренние бюджетные процедуры и составляющие их операции (действия по оформлению документа, необходимого для выполнения бюджетной процедуры).

5. Уполномоченные должностные лица распорядителя, администратора осуществляют внутренний финансовый контроль в отношении следующих внутренних бюджетных процедур:

1) составление и представление в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта местного бюджета, в том числе реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований;

2) составление и представление в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа документов, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам местного бюджета, расходам местного бюджета и источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) составление, утверждение и ведение бюджетной росписи главного распорядителя средств местного бюджета;

4) составление и направление в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа документов, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, а также для доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств местного бюджета;

5) составление, утверждение, ведение и исполнение бюджетных смет и свода бюджетных смет;

6) формирование и утверждение муниципальных заданий в отношении подведомственных муниципальных учреждений Каменского городского округа;

7) принятие в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований и исполнение бюджетных обязательств;

8) исполнение полномочий главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета и главного администратора (администратора) доходов местного бюджета;

9) процедура ведения бюджетного учета, в том числе принятия к учету первичных учетных документов (составления сводных учетных документов), отражения информации, указанной в первичных учетных документах и регистрах бюджетного учета, проведения оценки имущества и обязательств, а также инвентаризаций;

10) составление и представление бюджетной отчетности и сводной бюджетной отчетности;

11) исполнение судебных актов по искам к Каменскому городскому округу, а также судебных актов и решений налогового органа о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам подведомственных казенных учреждений Каменского городского округа;

12) осуществление начисления, учета и контроля за правильностью исполнения, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита местного бюджета в местный бюджет), пеней и штрафов по ним (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о страховых взносах);

13) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местный бюджет, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о страховых взносах);

14) принятие решений о зачете (об уточнении) платежей в местный

бюджет (за исключением операций, осуществляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством о таможенном регулировании в Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о страховых взносах);

15) распределение лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств;

16) осуществление предусмотренных правовыми актами Каменского городского округа о предоставлении субсидий действий, направленных на обеспечение соблюдения их получателями условий, целей и порядка их предоставления;

17) осуществление предусмотренных правовыми актами Каменского городского округа о предоставлении (осуществлении) бюджетных инвестиций действий, направленных на обеспечение соблюдения их получателями условий, целей и порядка их предоставления;

18) осуществление предусмотренных правовыми актами Каменского городского округа о выделении в распоряжение главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита местного бюджета ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита местного бюджета, действий, направленных на обеспечение адресности и целевого характера использования указанных ассигнований.

6. Подготовка к проведению внутреннего финансового контроля заключается в формировании (актуализации) карты внутреннего финансового контроля уполномоченными должностными лицами, ответственными за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур.

Процесс формирования (актуализации) карты внутреннего финансового контроля включает следующие этапы:

1) анализ предмета внутреннего финансового контроля в целях определения применяемых к нему методов, способов, форм проведения внутреннего финансового контроля;

2) формирование перечня операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренней бюджетной процедуры с указанием необходимости или отсутствия необходимости проведения контрольных действий в отношении отдельных операций.

В карте внутреннего финансового контроля по каждому отражаемому предмету внутреннего финансового контроля указываются данные о должностном лице, ответственном за выполнение операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры), периодичности выполнения операции, должностных лицах, осуществляющих контрольные действия, методах, способах и формах проведения внутреннего финансового контроля и периодичности контрольных действий.

7. Актуализация карт внутреннего финансового контроля проводится:

1) до начала очередного финансового года;

2) при принятии решения руководителем главного администратора (администратора) средств местного бюджета о внесении изменений в карты внутреннего финансового контроля;

3) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа, регулирующие бюджетные правоотношения, определяющие необходимость изменения внутренних бюджетных процедур.

Утверждение карт внутреннего финансового контроля осуществляется руководителем (заместителем руководителя) распорядителя, администратора.

8. Внутренний финансовый контроль осуществляется распорядителем, администратором в соответствии с утвержденной картой внутреннего финансового контроля с соблюдением периодичности, методов внутреннего финансового контроля, способов внутреннего финансового контроля, форм проведения внутреннего финансового контроля, указанных в картах внутреннего финансового контроля.

9. К методам внутреннего финансового контроля относятся самоконтроль, контроль по уровню подчиненности, контроль по уровню подведомственности, смежный контроль.

Самоконтроль осуществляется сплошным способом должностным лицом распорядителя, администратора путем проведения проверки каждой выполняемой им операции на соответствие нормативным правовым актам Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа, регулирующим бюджетные правоотношения, внутренним стандартам, процедурам и должностным регламентам, а также путем оценки причин и обстоятельств (факторов), негативно влияющих на совершение операции.

Контроль по уровню подчиненности осуществляется сплошным способом руководителем (заместителем руководителя) распорядителя, администратора путем авторизации (подтверждения (согласования)) операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур, осуществляемых подчиненными должностными лицами.

Контроль по уровню подведомственности осуществляется сплошным или выборочным способом в отношении процедур и операций, совершенных подведомственными распорядителями, администраторами и получателями бюджетных средств, путем проведения проверок, направленных на установление соответствия представленных документов требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа, регулирующим бюджетные правоотношения, и внутренним стандартам и процедурам, путем сбора (запроса), анализа и оценки (мониторинга) распорядителем, администратором информации об организации и результатах выполнения внутренних бюджетных процедур подведомственными распорядителями, администраторами и получателями бюджетных средств.

Результаты таких проверок оформляются заключением с указанием необходимости внесения исправлений и (или) устранения недостатков (нарушений) при их наличии в установленный в заключении срок либо разрешительной надписью на представленном документе.

Смежный контроль осуществляется сплошным и (или) выборочным способом руководителем (иным уполномоченным лицом) распорядителя, администратора путем согласования (подтверждения) операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур, осуществляемых должностными лицами распорядителя, администратора.

10. Формами проведения внутреннего финансового контроля являются контрольные действия, к которым относятся:

1) проверка оформления документов на соответствие требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа, регулирующим бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур;

2) авторизация (подтверждение (согласование)) операций (действий) по формированию документов, необходимых для выполнения внутренних бюджетных процедур;

3) сверка данных;

4) сбор (запрос), анализ и оценка (мониторинг) информации о результатах выполнения внутренних бюджетных процедур.

11. Контрольные действия при проведении внутреннего финансового контроля осуществляются следующими способами:

1) сплошной способ, при котором контрольные действия осуществляются в отношении каждой проведенной операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры);

2) выборочный способ, при котором контрольные действия осуществляются в отношении отдельной проведенной операции (действия по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры);

12. Контрольные действия подразделяются на визуальные, автоматические и смешанные.

Визуальные контрольные действия осуществляются без использования прикладных программных средств автоматизации.

Автоматические контрольные действия осуществляются с использованием прикладных программных средств автоматизации без участия должностных лиц.

Смешанные контрольные действия осуществляются с использованием прикладных программных средств автоматизации с участием должностных лиц.

13. Выявленные недостатки и (или) нарушения при исполнении внутренних бюджетных процедур, сведения о причинах рисков возникновения нарушений и (или) недостатков и предлагаемых мерах по их

устранению (далее – результаты внутреннего финансового контроля) отражаются в регистрах (журналах) внутреннего финансового контроля.

Ведение регистров (журналов) внутреннего финансового контроля осуществляется должностным лицом, ответственным за выполнение внутренних бюджетных процедур.

14. Регистры (журналы) внутреннего финансового контроля подлежат учету и хранению распорядителем, администратором, в том числе с применением автоматизированных информационных систем.

Порядок ведения регистров (журналов) внутреннего финансового контроля, перечни должностных лиц, ответственных за их ведение, устанавливаются распорядителем, администратором.

15. Информация о результатах внутреннего финансового контроля направляется должностными лицами, ответственными за результаты выполнения внутренних бюджетных процедур, или уполномоченным подразделением руководителю (уполномоченному должностному лицу) распорядителя, администратора с периодичностью один раз в полугодие (не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом).

Порядок формирования и направления информации о результатах внутреннего финансового контроля на основе данных регистров (журналов) внутреннего финансового контроля устанавливается распорядителем, администратором.

В случае необходимости принятия неотложных мер по устранению выявленных нарушений указанная в части первой настоящего пункта информация представляется руководителю распорядителя, администратора незамедлительно после осуществления процедуры внутреннего финансового контроля.

16. По итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля принимаются решения с указанием сроков их выполнения, направленные на:

1) обеспечение применения эффективных автоматических контрольных действий в отношении отдельных операций (действий) по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры) и (или) устранение недостатков используемых прикладных программных средств автоматизации контрольных действий, а также на исключение неэффективных автоматических контрольных действий;

2) изменение карт внутреннего финансового контроля в целях увеличения способности процедур внутреннего финансового контроля снижать вероятность возникновения событий, негативно влияющих на выполнение внутренних бюджетных процедур (далее – бюджетные риски);

3) актуализацию системы формуляров, реестров и классификаторов как совокупности структурированных документов, позволяющих отразить унифицированные операции в процессе осуществления бюджетных полномочий распорядителя, администратора;

4) уточнение прав доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий, а также регламента взаимодействия пользователей с информационными ресурсами;

5) изменение внутренних стандартов и процедур, в том числе учетной политики распорядителя, администратора;

6) уточнение прав по формированию финансовых и первичных учетных документов, а также прав доступа к записям в регистры бюджетного учета;

7) устранение конфликта интересов у должностных лиц, осуществляющих внутренние бюджетные процедуры;

8) проведение служебных проверок и применение материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам;

9) ведение эффективной кадровой политики в отношении структурных подразделений распорядителя, администратора;

10) установление требований к доведению до уполномоченных должностных лиц распорядителя, администратора информации, необходимой для правомерного выполнения внутренних бюджетных процедур и выполнения мероприятий, направленных на повышение экономности и результативности использования бюджетных средств.

При принятии решений по итогам рассмотрения результатов внутреннего финансового контроля учитывается информация, указанная в актах, заключениях, представлениях и предписаниях органов государственного финансового контроля Каменского городского округа и отчетов внутреннего финансового аудита, представленных руководителю (заместителю руководителя) распорядителя, администратора.

17. Ответственность за организацию внутреннего финансового контроля несет руководитель или заместитель руководителя распорядителя, администратора, на которого в соответствии с распределением обязанностей возложена ответственность за выполнение внутренних бюджетных процедур и составляющих их операций (действий) по оформлению документов, необходимых для выполнения бюджетных процедур).

18. Распорядители, администраторы по результатам осуществления мероприятий внутреннего финансового контроля направляют отчет в Финансовое управление Администрации Каменского городского округа по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и пояснительную записку к отчету в целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового контроля.

Порядок проведения анализа внутреннего финансового контроля устанавливается Финансовым управлением Администрации Каменского городского округа.

Информация за первое полугодие текущего года представляется не позднее 25 июля текущего года, за второе полугодие – не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

19. В случае выявления по результатам внутреннего финансового контроля бюджетных нарушений, за которые установлена ответственность Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере, за которые Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность, информация о таких нарушениях направляется в Администрацию Каменского городского округа.

Глава 3. Осуществление внутреннего финансового аудита
20. Внутренний финансовый аудит осуществляется на основе функциональной независимости должностными лицами распорядителя, администратора, наделенными полномочиями по осуществлению внутреннего финансового аудита (далее – субъект внутреннего финансового аудита).

21. Объектами внутреннего финансового аудита являются:

1) должностные лица и структурные подразделения распорядителя, администратора, осуществляющие финансовые и хозяйственные операции;

2) подведомственные распорядителя, администраторы и получатели бюджетных средств.

22. Деятельность субъекта внутреннего финансового аудита основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и профессиональной компетентности, а также системности, ответственности и стандартизации.

23. Целями внутреннего финансового аудита являются:

1) оценка надежности внутреннего финансового контроля и подготовка рекомендаций по повышению его эффективности;

2) подтверждение достоверности бюджетной отчетности и соответствия порядка ведения бюджетного учета методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

3) подготовка предложений о повышении экономности и результативности использования средств местного бюджета.

24. Предметом внутреннего финансового аудита является совокупность финансовых и хозяйственных операций, совершенных объектами внутреннего финансового аудита, а также организация и осуществление внутреннего финансового контроля.

25. Аудиторские проверки подразделяются на:

1) камеральные проверки, которые проводятся по месту нахождения субъекта внутреннего финансового аудита на основании представленных по его запросу информации и материалов;

2) выездные проверки, которые проводятся по месту нахождения объектов внутреннего финансового аудита;

3) комбинированные проверки, которые проводятся как по месту

нахождения субъекта внутреннего финансового аудита, так и по месту нахождения объектов внутреннего финансового аудита.

26. Субъект внутреннего финансового аудита при проведении аудиторских проверок имеет право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса документы, материалы и информацию, необходимые для проведения аудиторских проверок, в том числе информацию об организации и результатах проведения внутреннего финансового контроля. Срок направления и исполнения указанного запроса устанавливается распорядителем, администратором;

2) посещать помещения и территории, занимаемые объектами внутреннего финансового аудита, в отношении которых осуществляется аудиторская проверка;

3) привлекать независимых экспертов.

27. Субъект внутреннего финансового аудита обязан:

1) соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа в установленной сфере деятельности;

2) проводить аудиторские проверки в соответствии с программой аудиторской проверки;

3) знакомить руководителя или уполномоченное должностное лицо объекта внутреннего финансового аудита с программой аудиторской проверки, а также с результатами аудиторских проверок (актами и заключениями).

28. Внутренний финансовый аудит осуществляется посредством проведения плановых и внеплановых аудиторских проверок.

Внеплановые аудиторские проверки осуществляются по решению руководителя распорядителя, администратора, которое оформляется правовым актом распорядителя, администратора.

Плановые проверки осуществляются в соответствии с годовым планом внутреннего финансового аудита (далее - план), утверждаемым руководителем распорядителя, администратора.

План представляет собой перечень аудиторских проверок, которые планируется провести в очередном финансовом году.

По каждой аудиторской проверке в плане указывается тема аудиторской проверки, объекты внутреннего финансового аудита, срок проведения аудиторской проверки и ответственные исполнители.

План составляется и утверждается до начала очередного финансового года в порядке, установленном распорядителем, администратором.

29. В ходе планирования субъект внутреннего финансового аудита обязан провести предварительный анализ данных об объектах внутреннего финансового аудита, в том числе сведений о результатах:

1) осуществления внутреннего финансового контроля за период, подлежащий аудиторской проверке;

2) проведения в текущем и (или) отчетном финансовом году контрольных мероприятий Контрольным органом Каменского городского округа и Финансовым управлением Администрации городского округа в отношении финансово-хозяйственной деятельности объектов внутреннего финансового аудита.

30. При планировании аудиторских проверок (составлении плана и программы аудиторской проверки) учитываются:

1) значимость операций (действий) по формированию документа, необходимого для выполнения внутренней бюджетной процедуры), групп однотипных операций объектов внутреннего финансового аудита, которые могут оказать значительное влияние на годовую и (или) квартальную бюджетную отчетность распорядителя, администратора в случае неправомерного исполнения этих операций;

2) достаточность информации для оценки эффективности (надежности) внутреннего финансового контроля, основанные в том числе частота выполнения визуальных контрольных действий, существенность процедур внутреннего финансового контроля и уровень автоматизации процедур внутреннего финансового контроля;

3) наличие значимых бюджетных рисков после проведения процедур внутреннего финансового контроля;

4) возможность проведения аудиторских проверок в установленные сроки;

5) наличие резерва времени для выполнения внеплановых аудиторских проверок;

6) равномерность нагрузки на должностных лиц, указанных в пункте 21 настоящего Порядка.

31. Плановая аудиторская проверка проводится на основании правового акта распорядителя, администратора (далее - правовой акт распорядителя, администратора).

В правовом акте распорядителя, администратора о проведении аудита указываются:

1) тема аудиторской проверки (предмет контроля);

2) наименование структурного подразделения, являющегося объектом внутреннего финансового аудита (при необходимости);

3) должности, фамилии, имена, отчества лиц, осуществляющих аудиторскую проверку;

4) основание проведения внутреннего финансового аудита;

5) проверяемый период;

6) даты начала и окончания проведения внутреннего финансового аудита.

В случае проведения аудиторской проверки более чем одним должностным лицом субъекта внутреннего финансового аудита формируется аудиторская группа и назначается руководитель аудиторской группы.

32. Аудиторская проверка проводится в соответствии с программой аудиторской проверки, утвержденной руководителем распорядителя, администратора.

Программа аудиторской проверки должна содержать:

1) тему аудиторской проверки;

2) наименование структурного подразделения, являющегося объектом внутреннего финансового аудита (при необходимости);

3) перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе аудиторской проверки.

33. В ходе аудиторской проверки проводится исследование:

1) осуществления внутреннего финансового контроля;

2) законности выполнения внутренних бюджетных процедур и эффективности использования средств местного бюджета;

3) ведения учетной политики, принятой объектом внутреннего финансового аудита, в том числе на предмет ее соответствия изменениям в сфере бюджетного учета;

4) применения автоматизированных информационных систем объектом внутреннего финансового аудита при осуществлении внутренних бюджетных процедур;

5) вопросов бюджетного учета, в том числе вопросов, по которым принимается решение исходя из профессионального мнения лица, ответственного за ведение бюджетного учета;

6) наделения правами доступа пользователей к базам данных, вводу и выводу информации из автоматизированных информационных систем, обеспечивающих осуществление бюджетных полномочий;

7) формирования финансовых и первичных учетных документов, а также наделения правами доступа к записям в регистрах бюджетного учета; 8) бюджетной отчетности.

34. Аудиторская проверка проводится путем выполнения:

1) инспектирования, представляющего собой изучение записей и документов, связанных с осуществлением операций внутренней бюджетной процедуры и (или) материальных активов;

2) наблюдения, представляющего собой систематическое изучение действий должностных лиц и работников объекта внутреннего финансового аудита, выполняемых ими в ходе исполнения операций внутренней бюджетной процедуры;

3) запроса, представляющего собой обращение к осведомленным лицам в пределах или за пределами объекта внутреннего финансового аудита в целях получения сведений, необходимых для проведения аудиторской проверки;

4) подтверждения, представляющего собой ответ на запрос информации, содержащейся в регистрах бюджетного учета;

5) пересчета, представляющего собой проверку точности арифметических расчетов, произведенных объектом внутреннего финансового аудита, либо самостоятельного расчета субъектом внутреннего финансового аудита;

6) аналитических процедур, представляющих собой анализ соотноше-

ний и закономерностей, основанных на сведениях об осуществлении внутренних бюджетных процедур, а также изучение связи указанных соотношений и закономерностей с полученной информацией с целью выявления отклонений от нее и (или) неправильно отраженных в бюджетном учете операций и их причин и недостатков осуществления иных внутренних бюджетных процедур.

35. Срок проведения аудиторских проверок составляет не более 40 рабочих дней.

Проведение аудиторской проверки может быть приостановлено руководителем распорядителя, администратора на основании мотивированного обращения субъекта внутреннего финансового аудита, проводящего проверку:

1) при отсутствии или неудовлетворительном состоянии бухгалтерского (бюджетного) учета у объекта внутреннего финансового аудита - на период восстановления объектом внутреннего финансового аудита документов, необходимых для проведения проверки, а также приведения объектом внутреннего финансового аудита в надлежащее состояние документов учета и отчетности;

2) на период исполнения запросов, направленных в компетентные государственные органы и иные организации;

3) в случае непредставления объектом внутреннего финансового аудита информации, документов и материалов и (или) представления неполного комплекта запрашиваемых информации, документов и материалов, и (или) воспрепятствования проведению контрольного мероприятия, и (или) уклонения от проведения контрольного мероприятия.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении проверки объект внутреннего финансового аудита письменно извещается о приостановлении проверки и причинах ее приостановления.

Решение о возобновлении проведения проверки принимается в течение 3 рабочих дней со дня получения сведений об устранении причин приостановления проверки. Одновременно объект внутреннего финансового аудита информируется о возобновлении проверки.

36. Проведение аудиторской проверки подлежит документированию. Рабочая документация (документы и иные материалы, подготавливаемые или получаемые в связи с проведением аудиторской проверки), должна содержать:

1) документы, отражающие подготовку аудиторской проверки, включая ее программу;

2) сведения о характере, сроках, объеме аудиторской проверки и результатах ее проведения;

3) сведения о выполнении внутреннего финансового контроля в отношении операций, связанных с темой аудиторской проверки;

4) перечень договоров, соглашений, протоколов, первичной учетной документации, документов бюджетного учета и бюджетной отчетности, подлежавших изучению в ходе аудиторской проверки;

5) письменные заявления и объяснения, полученные от должностных лиц и иных работников объектов внутреннего финансового аудита;

6) копии обращений, направленных органам государственного финансового контроля, экспертам и (или) третьим лицам в ходе аудиторской проверки, и полученные от них сведения;

7) копии финансово-хозяйственных документов объекта внутреннего финансового аудита, подтверждающих выявленные нарушения;

8) акт аудиторской проверки.

37. При проведении аудиторской проверки должны быть получены достаточные надлежащие и надежные доказательства.

К доказательствам относятся достаточные фактические данные и достоверная информация, основанные на подтверждающей документации и подтверждающие наличие выявленных нарушений и недостатков в осуществлении внутренних бюджетных процедур объектами внутреннего финансового аудита, а также являющиеся основанием для выводов и предложений по результатам аудиторской проверки.

38. Результаты аудиторской проверки оформляются актом аудиторской проверки, который подписывается должностным лицом, проводившим аудиторскую проверку (руководителем аудиторской группы).

Акт аудиторской проверки должен содержать:

1) основание для проведения внутреннего финансового аудита;

2) тему аудиторской проверки;

3) проверяемый период;

4) должности, фамилии, имена, отчества лиц, проводивших внутренний финансовый аудит;

5) сроки проверки, включая дату составления акта;

6) перечень вопросов, которые проверены в соответствии с программой аудиторской проверки;

7) способы (сплошной, выборочный), используемые в процессе осуществления внутреннего финансового аудита;

8) наименование и реквизиты исследованных в ходе аудиторской проверки документов;

9) перечень нормативных правовых актов, проанализированных в процессе проведения аудита;

10) характер и состояние систем бюджетного учета и отчетности;

11) подтверждение достоверности бюджетной отчетности;

12) оценку надежности внутреннего финансового контроля;

13) выводы об экономности и результативности использования бюджетных средств;

14) иные результаты внутреннего финансового аудита исходя из целей его проведения.

39. Субъект внутреннего финансового аудита осуществляет хранение одного экземпляра акта, второй экземпляр акта направляется (вручается) объекту внутреннего финансового аудита в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

В течение 5 рабочих дней со дня получения акта объект аудиторской проверки вправе представить возражения, которые приобщаются к материалам аудиторской проверки.

40. На основании акта аудиторской проверки составляется отчет о результатах аудиторской проверки, содержащий информацию об итогах аудиторской проверки, в том числе:

1) информацию о выявленных в ходе аудиторской проверки недостатках и нарушениях (в количественном и суммовом выражении), условиях и причинах таких нарушений, а также значимых бюджетных рисках;

2) информацию о наличии или отсутствии возражений со стороны объектов внутреннего финансового аудита;

3) выводы о степени надежности внутреннего финансового контроля и достоверности представленных объектами внутреннего финансового аудита бюджетной отчетности;

4) выводы о соответствии ведения бюджетного учета объектами внутреннего финансового аудита методологии и стандартам бюджетного учета, установленным Министерством финансов Российской Федерации, внутренним стандартам;

5) выводы, предложения и рекомендации по устранению выявленных нарушений и недостатков, принятию мер по минимизации бюджетных рисков, внесению изменений в карты внутреннего финансового контроля, а также предложения по повышению экономности и результативности использования средств местного бюджета.

41. Отчет о результатах аудиторской проверки с приложением акта аудиторской проверки в течение 30 календарных дней со дня подписания акта аудиторской проверки направляется руководителем распорядителя, администратора. По результатам рассмотрения указанного отчета руководитель распорядителя, администратора вправе принять одно или несколько решений о:

1) необходимости реализации аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

2) недостаточной обоснованности аудиторских выводов, предложений и рекомендаций;

3) применении материальной и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, а также о проведении служебных проверок.

42. Субъекты внутреннего финансового аудита обеспечивают составление годовой (полугодовой) отчетности о результатах осуществления внутреннего финансового аудита.

43. Кроме проведения аудиторских проверок субъект внутреннего финансового аудита в соответствии с решением распорядителя, администратора вправе осуществлять подготовку заключений по вопросам обоснованности и полноты документов распорядителя, администратора, направляемых в Финансовое управление Администрации городского округа в целях составления и рассмотрения проекта местного бюджета.

44. Ответственность за организацию внутреннего финансового аудита несет руководитель распорядителя, администратора.

Руководитель распорядителя, администратора при организации внутреннего финансового аудита обязан исключить участие субъекта внутреннего финансового аудита в организации и выполнении внутренних бюджетных процедур.

45. Распорядитель, администратор по результатам осуществления мероприятий внутреннего финансового аудита направляет отчет в Финансовое управление Администрации городского округа по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и пояснительную записку к отчету в целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового аудита.

Информация за первое полугодие текущего года представляется не позднее 25 июля текущего года, за второе полугодие - не позднее 25 января года, следующего за отчетным.

Распорядитель, администратор обязаны представлять в Финансовое управление Администрации городского округа запрашиваемые им информацию и документы в целях проведения анализа осуществления внутреннего финансового аудита.

Порядок проведения анализа внутреннего финансового аудита устанавливается Финансовым управлением Администрации городского округа.

46. В случае выявления по результатам внутреннего финансового аудита бюджетных нарушений, за которые установлена ответственность Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере, за которые Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях предусмотрена административная ответственность, информация о таких нарушениях направляется в Администрацию Каменского городского округа.

47. Годовая отчетность о результатах осуществления внутреннего финансового аудита содержит информацию, подтверждающую выводы о надежности (эффективности) внутреннего финансового контроля, достоверности сводной бюджетной отчетности распорядителя, администратора.

Проведение внутреннего финансового контроля считается надежным (эффективным), если используемые методы контроля и контрольные действия приводят к отсутствию либо существенному снижению числа нарушений нормативных правовых актов Российской Федерации, Свердловской области и Каменского городского округа, регулирующих бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур, а также повышению эффективности использования бюджетных средств.

Приложение №1 к Порядку

Номер строки	Методы контроля	Количество контрольных действий	Наименование бюджетных процедур и операций	Количество выявленных нарушений (недостатков)	Виды выявленных нарушений	Меры по устранению нарушений	Количество принятых мер, исполненных заключений	Принятие мер к должностным лицам
в _____ (наименование распорядителя, администратора) за _____ (период)								
1.	Самоконтроль							
2.	Смежный контроль							
3.	Контроль по уровню подчиненности							
4.	Контроль по уровню подведомственности							

Приложение №2 к Порядку

Номер строки	Наименование отчетного показателя	Значение показателя
за _____ 20__ год		
1.	Количество проведенных проверок, всего	
2.	Количество плановых проверок	
3.	Количество внеплановых проверок	
4.	Количество подразделений, в которых проведены проверки	
5.	Количество проверок, в ходе которых выявлены нарушения (несоответствия), всего	
6.	Количество плановых проверок, в ходе которых выявлены нарушения (несоответствия)	
7.	Количество внеплановых проверок, в ходе которых выявлены нарушения (несоответствия)	
8.	Количество выявленных нарушений (несоответствий), всего	
9.	Количество финансовых нарушений	
10.	Количество нефинансовых нарушений (несоответствий)	
11.	Сумма выявленных финансовых нарушений, всего (рублей)	
12.	Количество мер, корректирующих действий, принятых в целях устранения нарушений (несоответствий)	
13.	Количество устраненных нарушений, всего	
14.	Количество устраненных финансовых нарушений	
15.	Количество устраненных нефинансовых нарушений (несоответствий)	
16.	Сумма устраненных финансовых нарушений (рублей)	
17.	Число лиц, привлеченных к дисциплинарной и материальной ответственности	

ПРОЯВЛЯЙТЕ БДИТЕЛЬНОСТЬ!

Уважаемые жители, сообщаем о необходимости проявлять бдительность в целях обеспечения безопасности, предотвращения возможных противоправных действий и террористических актов в местах массового пребывания людей и местах проведения праздничных мероприятий.

Телефон дежурной части ОП №22 МО МВД России «г. Каменск-Уральский»: 31-58-01; телефон дежурной части МО МВД России «г. Каменск-Уральский»: 32-23-15; телефон доверия МО МВД России «г. Каменск-Уральский»: 32-32-78.

Администрация МО «Каменский городской округ»

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2019 №184 п. Мартюш

О проведении собраний граждан в 2019 году с участием Главы Каменского городского округа, должностных лиц Администрации, депутатов Думы Каменского городского округа, Каменского управления АПК и П, Отдела полиции № 22 МО МВД России «Каменск-Уральский», руководителей предприятий и организаций жилищно-коммунального хозяйства Каменского городского округа

В целях обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каменского городского округа ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить график проведения собраний граждан в 2019 году (прилагается).
2. Главам сельских администраций Каменского городского округа:
 - 2.1. Включить в повестку собрания граждан в 2019 году:
 - отчет депутата;
 - отчет уполномоченного Отдела полиции №22 МО МВД России «Каменск-Уральский»;
 - отчет главы сельской администрации;
 - разное (вопросы, ответы).
 - 2.2. Разместить информацию о проведении собраний на информационных стендах и активизировать участие населения на подведомственных территориях.
- 2.3. По результатам собраний граждан направить в Администрацию Каменского городского округа протокол с актуализацией проблемных вопросов.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам организации управления и социальной политике Е.Г. Балакину.

Глава городского округа С.А. Белоусов

График проведения собраний граждан в 2019 году

№ п/п	Дата	Наименование сельской администрации	Место проведения	Время	Ответственные
1.	12.03.2019г.	Кисловская сельская администрация	Дом культуры С. Кисловское, Ул. Ленина, 57	17-00	Рогожников А.В.
2.	13.03.2019г.	Клевакинская сельская администрация	Дом культуры С. Клевакинское, Ул. Уральская, 19	17-00	Брюхов С.В.
3.	19.03.2019г.	Колчеданская сельская администрация	Дом культуры С. Колчедан, Ул. Ленина, 20а	17-00	Аргучинский В.В.
4.	20.03.2019г.	Горноистетская сельская администрация	Дом культуры П. Горный, Ул. Нагорная, 11	17-00	Бекленицева Г.Ф.
5.	21.03.2019г.	Бродовская сельская администрация	Дом культуры П. Мартюш, Ул. Титова, 3	17-00	Алексеев В.П.
6.	25.03.2019г.	Позарихинская сельская администрация	Дом культуры С. Позариха, ул. Лесная, 16	17-00	Чаптуридзе Л.В.
7.	26.03.2019г.	Окуловская сельская администрация	Дом культуры П. Новый Быт, Ул. Ленина, 9	17-00	Членов А.П.
8.	27.03.2019г.	Рыбниковская сельская администрация	Дом культуры С. Рыбниковское, Ул. Советская, 145	17-00	Заостровных В.Н.
9.	02.04.2019г.	Маминская сельская администрация	Дом культуры С. Маминское, Ул. Чапаева, 1в	17-00	Воробьева В.В.
10.	03.04.2019г.	Сипавская сельская администрация	Дом культуры С. Сипавское, Ул. Советская, 11г	17-00	Чистякова С.А.
11.	09.04.2019г.	Новоистетская сельская администрация	Дом культуры С. Новоистетское, Ул. Ленина, 24а	17-00	Кузьмин В.В.
12.	10.04.2019г.	Покровская сельская администрация	Дом культуры С. Покровское, Ул. Ленина, 124	17-00	Панченко О.А.
13.	15.04.2019г.	Барабановская сельская администрация	Сельская администрация С. Барабановское, Ул. Кирова, 32	17-00	Алмазова С.Д.
14.	16.04.2019г.	Сосновская сельская администрация	Дом культуры С. Сосновское, ул. Мира, 11	17-00	Едигарев Р.В.
15.	17.04.2019г.	Травянская сельская администрация	МКОУ «Травянская средняя образовательная школа» С. Травянское, ул. Ворошилова, д.9	17-00	Романова Т.Г.
16.	23.04.2019г.	Черемховская сельская администрация	Дом культуры С. Черемхово, Ул. Ленина, 45	17-00	Голубцова Ю.Я.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2019 №188 п. Мартюш

О предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка в д. Богатенкова Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решением Думы Каменского городского округа от 18.12.2014 года № 286 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 20.12.2018 года № 323), Уставом МО «Каменский городской округ», заключением о результатах публичных слушаний от 15.01.2019 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить Шубиной Елене Геннадьевне разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства объектов капитального строительства для земельного участка с кадастровым номером 66:12:4701002:3У1, образованного путем раздела земельного участка с кадастровым номером 66:12:4701002:754, расположенного по адресу: Свердловская область, Каменский район, д. Богатенкова, ул. Калинина, в границах территориальной зоны Ж1-индивидуальная жилая застройка усадебного типа, в части уменьшения минимального размера земельного участка, установленного градостроительным регламентом, с 600 кв.м. до 427 кв.м.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

Информационное сообщение
о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет) сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 30.10.2018г. № 1647 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков».

1. Информация об организаторе аукциона: «Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа». Почтовый адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

Телефон: 8(3439)37-02-38; Электронная почта: 901komitet@mail.ru

2. Сведения о предметах аукциона:

Лот № 1 – земельный участок для индивидуального жилищного строительства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:8701001:65

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, п. Солнечный

Площадь земельного участка 3297 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в 133517 (Сто тридцать три тысячи пятьсот семнадцать) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 26703 (Двадцать шесть тысяч семьсот три) рубля 40 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 4005 (Четыре тысячи пять) рублей 51 копейка.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 2 – земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:5203005:343.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод.

Площадь земельного участка 1460 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 38046 (Тридцать восемь тысяч сорок шесть) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 7609 (Семь тысяч шестьсот девять) рублей 20 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 1 141 (Одна тысяча сто сорок один) рубль 38 копеек.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 3 – земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.

Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:4801003:1038.

Местоположение: Свердловская область, Каменский район, с. Рыбниковское.

Площадь земельного участка 1333 кв.м.

Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.

Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 32 758 (Тридцать две тысячи семьсот пятьдесят восемь) рублей 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 6551 (Шесть тысяч пятьсот пятьдесят один) рубль 60 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 982 (Девятьсот восемьдесят два) рубль 74 копейки.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

3. Технические условия на вышеуказанные земельные участки:

Водоснабжение: индивидуальная скважина.

Канализация: локальные очистные сооружения.

Электроснабжение:

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 1 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛЗ – 10кВ от ВЛ-10кВ Покровской протяженностью около 1,16км, установить ТП-10/0,4 кВ и смонтировать ВЛИ-0,4 кВ, протяженностью около 50 м.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 2 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить монтаж ответвления ВЛИ – 0,4кВ от опоры № 8 ВЛ-0,4 кВ Радужная от ТП-7031 протяженностью примерно 420м.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 3 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство участка ВЛ-10 кВ от ВЛ-10 кВ Центральный, протяженностью около 715 м, установить ТП-10/0,4 кВ и смонтировать ВЛИ-0,4 кВ, протяженностью около 125м.

Для получения технических условий на электроснабжение объекта, правообладателю необходимо в ОАО «МРСК Урала» либо в ОАО «РСК» оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому будет осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности и категории электроснабжения энергопринимающих объектов, а также заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерно – технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию.

Теплоснабжение: технические условия отсутствуют.

Газоснабжение: технические условия отсутствуют.

4. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 09:00 12 февраля 2019 года по 16:00 14 марта 2019 года в приемные дни Среда, Четверг с 09:00 до 16:00 (обед с 12:30 - 13:18) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.

5. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

6. Для участия в аукционе, претендент вносит задаток, который должен поступить до 18 марта 2019 г. на расчетный счет «Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», по следующим реквизитам: Уральское ГУ банка России по Свердловской области лицевой счет № 4030281080003026212, ИНН 6643001788, КПП 661201001, ОКТМО 65712000, БИК 046577001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участнику, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня

оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Участникам аукциона, не ставшим победителями, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, заявителем, подавшим единственную заявку, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок: 19 марта 2019 года в 14 часов 00 минут по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111.

Организатор аукциона составляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных, участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее, чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок проводится без участия заявителей.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Дата, место и время проведения аукциона: 25 марта 2019 года в 14 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 112.

10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе три экземпляра подписанного проекта договора аренды

земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору аукциона указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13. Внесение суммы цены годовой арендной платы производится победителем аукциона, либо лицом, являющимся единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, в полном объеме, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

14. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа – kamensk-adm.ru (Вкладка «Муниципальная власть» - «Администрация» - «КУМИ» - «торги, аукционы (конкурсы)» - «предстоящие»).

15. Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на федеральном сайте: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте: <http://kamensk-adm.ru>.

Информационное сообщение о проведении аукциона

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа (далее – Комитет) сообщает о проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков.

Основание проведения аукциона – Постановление Главы МО «Каменский городской округ» от 01.02.2019г. № 211 «О проведении аукциона, открытого по составу участников и по форме подачи заявок на право заключения договоров аренды земельных участков».

1. Информация об организаторе аукциона: Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа. Почтовый адрес: 623400, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а. Телефон: 8(3439)37-02-38;

Электронная почта: 901komitet@mail.ru

2. Сведения о предметах аукциона:
Лот № 1 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.
Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:5101002:186.
Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод.

Площадь земельного участка 1500 кв.м.
Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.
Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в 40522 (Сорок тысяч пятьсот двадцать два) рубля 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 8104 (Восемь тысяч сто четыре) рубля 40 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 1215 (Одна тысяча двести пятнадцать) рублей 66 копеек.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

Лот № 2 - земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.
Категория земельного участка - земли населенных пунктов.

Кадастровый номер – 66:12:5101002:190.
Местоположение: Свердловская область, Каменский район, д. Брод.

Площадь земельного участка 1500 кв.м.
Права на земельный участок: государственная собственность не разграничена, земельный участок правами третьих лиц не обременен.

Разрешенное использование земельного участка – для ведения личного подсобного хозяйства.
Срок аренды: 20 лет.

Начальный размер годовой арендной платы земельного участка в сумме 38632 (Тридцать восемь тысяч шестьсот тридцать два) рубля 00 копеек (без НДС);

Размер задатка за участие в аукционе – 7726 (Семь тысяч семьсот двадцать шесть) рублей 40 копеек;

Величина повышения начального размера годовой арендной платы земельного участка («шаг аукциона») – 1 158 (Одна тысяча сто пятьдесят восемь) рублей 96 копеек.

Осуществление работ по установлению границ земельного участка на местности проводится за счет средств победителя аукциона.

3. Технические условия на вышеуказанные земельные участки:
Водоснабжение: индивидуальная скважина.
Канализация: локальные очистные сооружения.

Электроснабжение:

Возможность подключения к сетям электро-снабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 1 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство ответвления от опоры № 4 ВЛ-0,4 кВ Скважина от ТП – 10/0,4кВ № 7242, протяженностью около 115м.

Возможность подключения к сетям электроснабжения ОАО «МРСК Урала» по Лоту № 2 рассмотрена с учетом потребления мощности 15,0 кВт, напряжением 0,4 кВ по 3 категории надежности, на данный момент возможность технологического присоединения к сетям электроснабжения отсутствует. Для создания такой возможности необходимо выполнить строительство ответвления от опоры № 4 ВЛ-0,4 кВ Скважина от ТП – 10/0,4кВ № 7242, протяженностью около 140м.

Для получения технических условий на электроснабжение объекта, правообладателю необходимо в ОАО «МРСК Урала» либо в ОАО «РСК» оформить заявку на технологическое присоединение в соответствии с требованиями Правил технического присоединения, с указанием класса напряжения, по которому будет осуществляться присоединение, максимальной присоединяемой мощности и категории электроснабжения энергопринимающих объектов, а также заключить договор на осуществление технологического присоединения.

Подключение объектов к сетям инженерно – технического обеспечения производится за счет застройщика, по действующим расценкам на момент пуска объекта в эксплуатацию.

Теплоснабжение: технические условия отсутствуют.

Газоснабжение: технические условия отсутствуют.

4. Заявки на участие в аукционе принимаются: с 09:00 12 февраля 2019 года по 16:00 14 марта 2019 года в приемные дни Среда, Четверг с 09:00 до 16:00 (обед с 12.30 - 13.18) по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, кабинет 111.

5. Порядок подачи заявки для участия в аукционе:

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

- заявку на участие в аукционе по установленной форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

- копию выписки из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- копию выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечению срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

6. Для участия в аукционе, претендент вносит задаток, который должен поступить до 18 марта 2019 г. на расчетный счет «Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации Каменского городского округа», по следующим реквизитам: Уральское ГУ банка России по Свердловской области лицевой счет № 4030281080003026212, ИНН 6643001788, КПП 661201001, ОКТМО 65712000, БИК 046577001.

Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный счет, является выписка с этого счета. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течении трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Участнику, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток возвращается в течении трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Участникам аукциона, не ставшими победителями, задаток возвращается в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, заявителем признанным единственным участником аукциона, заявителем, подавшим единственную заявку, засчитывается в счет арендной платы за него. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения договора, не возвращаются.

7. Место, дата, время и порядок рассмотрения заявок: 19 марта 2019 года в 10 часов 00 минут по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111.

Организатор аукциона составляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, в котором содержится сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты под-

писания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее, чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и замещается на официальном сайте не позднее, чем на следующий день после дня подписания протокола.

Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Рассмотрение заявок проводится без участия заявителями.

8. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) наличие сведений о заявителе в реестре недобросовестных участников аукциона.

9. Дата, место и время проведения аукциона: 22 марта 2019 года в 10 час. 00 мин. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 112.

10. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

11. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок, направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, организатор аукциона в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после трехкратного объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

12. Срок заключения договора аренды земельного участка по итогам аукциона: организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником устанавливается в размере, равном начальной цене предмета аукциона. Не допускается заключение указанных договоров ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили организатору аукциона указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного аукциона могут быть изменены.

13. Внесение суммы цены годовой арендной платы производится победителем аукциона, либо лицом, являющимся единственным участником аукциона, в течение трех рабочих дней с момента подписания протокола о результатах аукциона, в полном объеме, уменьшенной на сумму внесенного задатка.

14. Получить дополнительную информацию о земельном участке можно с момента публикации по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы 97а, кабинет 111 и на официальном сайте Администрации Каменского городского округа – kamensk-adm.ru (Вкладка «Муниципальная власть» - «Администрация» - «КУМИ» - «торги, аукционы (конкурсы)» - «предстоящие»).

15. Информационное сообщение о проведении аукциона размещено на федеральном сайте: <http://torgi.gov.ru> и на официальном сайте: <http://kamensk-adm.ru>.

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2019 №260 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка в с. Покровское Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014 года «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 20.12.2018 года № 323), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского городского округа при принятии градостроительных решений, обеспечения прав и законных интересов правообладателей земельных участков ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 28 февраля 2019 года в 17:20 часов в здании Покровской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул. Ленина, 122 а, публичные слушания по вопросу предоставления Сивковой Ирине Ивановне разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 66:12:2201004:23, площадью 1000 кв.м., расположенном по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Покровское, ул. Заречная, 59, в части уменьшения минимальных отступов с 3м. до 0,5 м. от западной границы земельного участка.

2. Назначить ответственным за организацию и проведение публичных слушаний председателя Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» Л.Н. Мазурину.

3. Комитету по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (Мазурину Л.Н.) обеспечить ознакомление с документами и материалами по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в период с 12.02.2019г. по 27.02.2019г. по рабочим дням с режимом работы: понедельник-четверг с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 17.00, пятница с 8.00 до 12.30 и с 13.18 до 16.00 в здании Комитета по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а.

4. Установить, что предложения и замечания заинтересованных лиц и организаций по вопросу, указанному в пункте 1 настоящего постановления, направляются в письменном виде в Комитет по архитектуре и градостроительству Администрации муниципального образования «Каменский городской округ» (г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а, каб. 118, тел. (3439) 36-59-80) в срок до 27.02.2019г.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Пламя» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации по вопросам ЖКХ, строительства, энергетики и связи А.П. Баранова.

Глава городского округа С.А. Белоусов

ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЕНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.02.2019 № 261 п. Мартюш

Об организации и проведении публичных слушаний по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для земельного участка в с. Кисловское Каменского района Свердловской области

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 40 Градостроительного кодекса РФ, Решения Думы Каменского городского округа № 286 от 18.12.2014 года «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения публичных (общественных) слушаний в Каменском городском округе» (в редакции 14.06.2018 года № 242), Правилами землепользования и застройки муниципального образования «Каменский городской округ», утвержденными Решением Думы Каменского городского округа от 27.06.2013 года № 125 (в редакции от 20.12.2018 года № 323), Уставом МО «Каменский городской округ», в целях выявления и учета мнения и интересов жителей Каменского городского округа при принятии градостроительных решений, обеспечения прав и законных интересов правообладателей земельных участков ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить на 28 февраля 2019 года в 17:00 часов в здании Кисловской сельской администрации по адресу: Свердловская область, Каменский район, с. Кисловское, ул. Красных Орлов, 31, публичные слушания по вопросу предоставления Сушанек Наталье Алексеевне разрешения на

Изменения в Устав зарегистрированы 31.01.2019 года Главным Управлением Министерства юстиции РФ по Свердловской области, государственный регистрационный номер №RU 66360002019001.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
СВЕРДЛОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
ДУМА КАМЕНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ШЕСТОЙ СОЗЫВ
Семнадцатое заседание
РЕШЕНИЕ № 314**

20 декабря 2018 года

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Каменский городской округ»

В связи с принятием Федерального закона от 03.08.2018 года № 307-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции», Федерального закона от 03.08.2018 года № 340-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 03.07.2018 года № 189-ФЗ «О внесении изменений в статью 68 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 30.10.2018 года № 382-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статью 23 Устава муниципального образования «Каменский городской округ», Дума Каменского городского округа Р Е Ш И Л А:

1. Внести в Устав муниципального образования «Каменский городской округ» следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 9 части 1 статьи 6 «Вопросы местного значения» дополнить словами «, направленные уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее – уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведение в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также – приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

1.2. подпункт 11 пункта 3 статьи 23 «Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Думы городского округа» изложить в следующей редакции:

«11) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

1.3. пункт 2 части 10 статьи 25 «Депутат Думы городского округа» изложить в следующей редакции:

«2) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»;

1.4. пункт 1 части 14 статьи 28 «Глава городского округа» изложить в следующей редакции: «1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении советом муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединений муниципальных образований, политической партии, профсоюзом, зарегистрированным в установленном порядке, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости), кроме участия на безвозмездной основе в деятельности коллегиального органа организации на основании акта Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации; представления на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации или управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями участия в уставном капитале); иных случаев, предусмотренных федеральными законами;»;

1.5. часть 1 статьи 31 «Полномочия Администрации городского округа» дополнить пунктом 47.1 в следующей редакции:

«47.1) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;»;

2. Изменения и дополнения зарегистрировать в Главном управлении Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее Решение вступает в законную силу на всей территории Каменского городского округа после проведения государственной регистрации, на следующий день после опубликования в газете «Пламя».

4. Опубликовать настоящее Решение в газете «Пламя», разместить в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Каменский городской округ» и на официальном сайте Думы муниципального образования «Каменский городской округ».

5. Контроль исполнения настоящего Решения возложить на Председателя Думы Каменского городского округа (В.И. Чemezova).

*Председатель Думы Каменского городского округа В.И. Чemezova
Глава Каменского городского округа С.А. Белоусов*

Важно знать

Пособия гражданам, имеющим детей, за счет средств Фонда социального страхования в 2019 году

С 1 февраля размер детских пособий увеличился на 4,3%, индексация проводилась с учетом инфляции за весь предыдущий год. Индексация касается следующих видов пособий, выплачиваемых за счет средств Фонда социального страхования РФ: пособие по беременности и родам; единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности; единовременное пособие при рождении ребенка; ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет.

Кому и как выплачивается пособие по беременности и родам? По действующему законодательству женщины оформляют и получают пособие по беременности и родам следующим образом: работающие – у работодателя; служащие по контракту (военная и приравненная к ней служба) – по месту несения службы; обучающиеся по очной форме – в учебном заведении.

Возможность (или необходимость) обратиться за пособием напрямую в ФСС возникает в случае, если работодатель не может выплатить женщине положенное по закону пособие; в регионе действует пилотный проект «прямые выплаты».

Обратиться за пособием нужно не позднее, чем в течение полугодия после окончания отпуска по беременности и родам. Пособие по беременности и родам выплачивается женщинам в размере 100% среднедневного заработка за каждый день больничного по беременности и родам.

Максимальный размер среднедневного заработка, из которого с 01.01.2019 г. рассчитываются пособие по беременности и родам и ежемесячное пособие по уходу за ребенком – 2150,68 руб.

Пособие за постановку на учет в ранние сроки беременности. Данное пособие выплачивается один раз (то есть единовременно). Получают его женщины, которые: встали на учет в медицинских учреждениях в срок до 12 недель беременности; имеют право на пособие по беременности и родам. С 1 февраля размер этого пособия составляет 655,49 руб. + районный коэффициент.

Единовременное пособие при рождении ребенка. Право на единовременное пособие при рождении ребенка имеет один из родителей. Если же родилось два или более детей, то пособие выплачивается на каждого из них. Работодатель должен выплатить пособие, если обращение за ним последовало не позднее шести месяцев после рождения ребенка, и сотрудник представил все необходимые документы для назначения пособия. Единовременное пособие при рождении ребенка с 1 февраля выплачивается в размере 17 479,73 руб. + районный коэффициент. Работающие граждане получают это пособие по месту работы – за счет средств Фонда социального страхования; неработающим, обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных учреждениях – органами социальной политики по месту жительства – за счет средств федерального бюджета.

Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет. Минимальная сумма пособия по уходу за первым ребенком до полутора лет зависит от МРОТ. Поскольку с 1 января МРОТ составляет 11 280 руб., минимальная сумма пособия по уходу за первым ребенком с 01.01.2019 г. равна 4512 руб. + районный коэффициент; минимальное пособие на второго и последующих детей с 01.02.2019 составляет 6554,89 руб. + районный коэффициент. Максимальная сумма пособия по уходу за ребенком с 01.01.2019 г. составляет 26 152,27 руб.

Если мать не трудоустроена или ее рабочий стаж меньше 6 месяцев, выплаты будут назначены ей в минимальном размере: на первого ребенка – 3277,45 рублей + районный коэффициент; на второго ребенка и последующих детей – 6554,89 рублей + районный коэффициент.

По информации Свердловского регионального отделения Фонда социального страхования РФ

Берегитесь мошенников

На территории города и Каменского городского округа не утихают серии обмана доверчивых граждан. Сотрудники Межмуниципального отдела МВД России «Каменск-Уральский» напоминают гражданам о распространенных схемах мошенничества и правилах поведения в сомнительных ситуациях.

«Перевод бонусов в денежный эквивалент» – злоумышленник представляется сотрудником банка и сообщает гражданину о том, что имеющиеся у него бонусные баллы можно перевести в деньги. Для этого необходимо всего лишь сообщить все данные его банковской карты. Ничего не подозревающая жертва сообщает необходимую информацию, и денежные средства «уходят» от владельца электронного счета. «Кэшбек» – на телефон гражданина приходит смс-сообщение от «банка» с информацией о возможности получения кэшбека, а для того, чтобы им воспользоваться, нужно перейти по указанной ссылке. После перехода на телефон потерпевшего устанавливается вирусная программа, блокирующая телефон, а для его разблокировки требующая перевести определенную сумму на указанный счет.

«Кредит на выгодных условиях» – гражданин оставляет заявку на кредит в телекоммуникационной сети Интернет, после чего ему поступает звонок от «сотрудника банка», предлагающего оформить долговое обязательство на выгодных условиях. Однако для того, чтобы получить денежные средства, клиенту необходимо оплатить услуги «курьера» или «страховки». После того, как жертва совершает оплату, мошенники перестают выходить на связь.

«Покупаю с предоплатой» – гражданину, продающему вещь на сайте бесплатных частных объявлений, поступает звонок от злоумышленника, который сообщает о том, что намерен приобрести товар, предварительно внеся предоплату. Для того, чтобы это сделать, необходимо сообщить данные банков-

ского счета, реквизиты банковской карты – ключ к вашим деньгам. Никому не сообщайте их. Не доверяйте незнакомым номерам. В случае получения информации о денежных операциях с банковскими счетами или поправкам в беду родственника – проверьте ее (позвоните в банк, родным, в полицию). Проинформируйте родных и близких о распространенных мошеннических схемах. Убедите своих престарелых родителей, дедушек, бабушек и соседей всегда звонить родственникам, оставьте телефоны полиции на видном месте. Помните, что ни один сотрудник банка не имеет права спрашивать пин-код от вашей банковской карты. Если позвонивший торопит вас с принятием решения – настоятельно рекомендуем позвонить в полицию.

МО МВД России «Каменск-Уральский»

В России началась декларационная кампания – 2019

С 1 января в России стартовала декларационная кампания. Отчитаться о доходах, полученных в 2018 г., необходимо до 30 апреля.

Представить декларацию необходимо, если в 2018 г. налогоплательщик, к примеру, продал квартиру, которая была в собственности меньше минимального срока владения, получил дорогие подарки не от близких родственников, сдавал имущество в аренду или получал доход от зарубежных источников.

Отчитаться о своих доходах также должны индивидуальные предприниматели, нотариусы, адвокаты, учредившие адвокатские кабинеты, и другие лица.

Если налоговый агент не может удержать НДФЛ с дохода, то он обязан сообщить об этом налоговому органу и налогоплательщику до 1 марта года, следующего за истекшим периодом. В этом случае налоговый орган пришлет уведомление, на основании которого в этом году НДФЛ необходимо заплатить не позднее 2 декабря.

Оплатить НДФЛ, исчисленный в декларации, необ-

ходимо до 15 июля 2019 г. Если налогоплательщик не представит декларацию до 30 апреля или не уплатит налог вовремя, за это предусмотрено наказание.

Штраф за непредставление декларации в срок – 5% не уплаченной в срок суммы налога за каждый месяц, но не более 30% указанной суммы и не менее 1000 рублей. Штраф за неуплату НДФЛ – 20% от суммы неуплаченного налога.

Предельный срок подачи декларации 30 апреля 2019 г. не распространяется на получение налоговых вычетов. В этом случае направить декларацию можно в любое время в течение года.

ФНС России обращает внимание, что с 2019 г. действует новая форма налоговой декларации 3-НДФЛ (утверждена приказом ФНС России от 03.10.2018 № ММВ-7-11/569@).

Межрайонная ИФНС России № 22 по Свердловской области

@ Кадастровым инженером Макаровой Светланой Владимировной, 623401, Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Беляева, №24-32, makarova.ku@gmail.com, сот. 8-908-907-97-38, тел. 8(3439)34-38-05, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность - 780 выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 66:12:0601001:35, расположенного: обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Клевакинское, ул. Ленина, д. 90.

Заказчиком кадастровых работ является Копырина Галина Николаевна, 623400, Свердловская область, р-н Каменский, с. Клевакинское, ул. Уральская, д. 23, кв. 2, т. 8-953-607-96-33.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоит по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры» 15 марта 2019 г. в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры», с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 17 часов 00 минут.

Обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 12 февраля 2019 г. по 14 марта 2019 г. по адресу: Свердловская область, г. Каменск-Уральский, ул. Тевосяна, д. 11, офис «Кадастровые инженеры».

Смежный земельный участок, с правообладателем которого требуется согласовать местоположение границы: 66:12:0601001:23 (обл. Свердловская, р-н Каменский, с. Клевакинское, ул. Ленина, д. 90).

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

■ **Прокуратура разъясняет****Правила содержания общего имущества в многоквартирном доме обязывают**

Резкая смена температуры наружного воздуха, осадки в виде дождя и мокрого снега в зимний и весенний период приводят к образованию наледи на крышах зданий и тротуарах, падению снега и наледи с крыш домов, что может привести к причинению вреда здоровью граждан.

Согласно ч. 1 ст. 161 Жилищного кодекса РФ управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом, а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме.

В соответствии с ч. 2 ст. 162 Жилищного кодекса РФ по договору управления многоквартирным домом одна сторона (управляющая организация) по заданию другой стороны (собственников помещений в многоквартирном доме, органов управления товарищества собственников жилья либо органов управления жилищного кооператива) в течение согласованного срока за плату обязуется оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и ремонту общего имущества в таком доме, предоставлять коммунальные услуги собственникам помещений в таком доме и пользующимся помещениями в этом доме лицам, осуществлять иную направленную

на достижение целей управления многоквартирным домом деятельность.

В силу ст. 39 Жилищного кодекса РФ правила содержания общего имущества в многоквартирном жилом доме устанавливаются Правительством РФ. Общие требования к содержанию общего имущества многоквартирного жилого дома определены в Правилах содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.08.2006 г. №491.

Согласно п. 10 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. №491, общее имущество должно содержаться в соответствии с требованиями законодательства РФ (в том числе о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, техническом регулировании, защите прав потребителей) в состоянии, обеспечивающем соблюдение характеристик надежности и безопасности многоквартирного дома, безопасность для жизни и здоровья граждан,

сохранность имущества физических лиц.

В п. 11 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. №491, указано, что содержание общего имущества в зависимости от состава, конструктивных особенностей, степени физического износа и технического состояния общего имущества, а также в зависимости от геодезических и природно-климатических условий расположения многоквартирного дома включает в себя, в том числе осмотр общего имущества, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровья граждан, текущий и капитальный ремонт, подготовку к сезонной эксплуатации и содержание общего имущества.

Требования и нормативы по содержанию и обслуживанию жилого фонда определены Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 г. №170, являющимися обязательными для исполнения, как собственниками помещений, так и управляющими организациями.

В Правилах и нормах технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 г. №170, перечислено, что именно должно включаться в содержание и техническое обслуживание дома, а также указаны параметры и условия, которым в целях безопасности людей и сохранности жилого

дома в любом случае должны отвечать строительные конструкции этого дома независимо от желаний собственников отдельных его помещений и включения ими соответствующих работ и услуг в договор с управляющей компанией.

Согласно п. 3.6.14, 4.6.1.23 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 г. №170, организации, обслуживающие жилищный фонд, должны осуществлять по мере необходимости удаление наледи, сосулек и снега с крыш домов, проводить зимние уборочные работы по очистке тротуаров во время снегопада (сдвигка и подметание снега).

Согласно п. 42 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 г. №491, в многоквартирном доме управляющие организации и лица, оказывающие услуги и выполняющие работы при непосредственном управлении многоквартирным домом, отвечают перед собственниками помещений за нарушение своих обязательств и несут ответственность за надлежащее содержание общего имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

Управляющие организации, заключив договор на управление многоквартирными жилыми домами, и приняв на себя обязательства по их содержанию, обязались тем самым обеспечивать их надлежащее содержание в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда.

Прокуратура Каменского района

■ **ГИБДД информирует****«Ловушки» на дорогах**

По итогам 2018 г. в Каменске-Уральском в два раза увеличилось количество ДТП с участием детей-пешеходов. Половина из них произошли по вине несовершеннолетних.

Одна из важных особенностей при переходе проезжей части – требования ПДД в части необходимости убедиться в безопасности перехода. Разберем так называемые «дорожные ловушки».

«Ловушки» закрытого обзора. Это дорожные ситуации, когда опасность скрыта от пешехода за кустами, деревьями, забором, сугробом, стоящими и движущимися автомобилями, другими пешеходами. Обзору дороги могут мешать повороты, спуски и подъемы самой дороги. Именно поэтому пешеходам запрещено переходить проезжую часть в этих опасных местах.

Вероятность дорожного происшествия в условиях ограниченной видимости в пять-восемь раз больше, чем в нормальных условиях. Резко ограничить обзор дороги для пешеходов могут зонтики, капюшоны, воротники. Чтобы правильно ориентироваться в такой обстановке, необходимо постоянно контролировать ситуацию на дороге, особенно участки «закрытого» (ограниченного) обзора дороги.

Для перехода проезжей части пешеходу необходимо видеть всю дорогу и сложившуюся на ней ситуацию – где и как далеко от пешехода находятся транспортные средства на проезжей части. Если из-за стоящего транспорта обзор ограничен или закрыт, то выходить на проезжую часть опасно, так как участники дорожного движения (пешеход и водитель) не видят друг друга.

«Ловушки» в зоне остановки общественного транспорта. В зоне остановки попадает в ДТП треть пострадавших детей, в основном из-за стоящих маршрутных транспортных средств – большой помехи обзору на дороге («закрытый» обзор) и спешки пешеходов или пассажиров.

«Ловушки» на пешеходном переходе. Обычно думают, что пешеходный переход – это безопасная зона, на которой с пешеходом ничего не может случиться. А ведь и здесь остановившийся автомобиль может скрывать движущийся, равно как и проехавший («закрытый» обзор).

«Ловушки» на углу перекрестка. Кроме дорожных ловушек «закрытого» обзора, опасность на углу перекрестка состоит еще и в том, что автотранспорт может поворачивать направо, при этом и водителю, и пешеходу горит зеленый сигнал. Водитель должен уступить дорогу пешеходу, но все же пешеход тоже должен быть внимательным. Иногда задние колеса автобусов, грузовиков, прицепов оказываются очень близко к тротуару, бывает, неопытный водитель выезжает на «бровку» тротуара, к тому же автотранспорт может быть с прицепом или буксировать другой автомобиль.

«Ловушки» у светофора. Кроме дорожных «ловушек» закрытого обзора у светофора, нельзя забывать, что на дороге могут возникнуть самые непредвиденные обстоятельства, например, поедут на красный сигнал спецмашины (скорая помощь, милиция, пожарная); могут быть и водители, нарушающие ПДД. Нередко и сами пешеходы, как взрослые, так и дети, не подчиняются сигналам светофора, т.е. переходят дорогу на красный сигнал.

«Ловушки» отвлечения внимания. Пешеход не замечает опасность, потому что его взгляд прикован к интересующему его предмету – автобус на другой стороне дороги, приятель, родные, мяч, собака, лужа после дождя, шляпа, которую сдул с головы ветер...

К дорожным «ловушкам» могут привести и еще два изобретения – плеер и мобильный телефон. Конечно, хорошо совмещать полезное с приятным, но так ли это безопасно? Экспериментально доказано, что разговор по телефону во время управления автомобилем увеличивает риск дорожно-транспортного происшествия в 4-5 раз. То же самое и с пешеходом, разговаривающим по телефону на ходу или слушающим музыку в наушниках.

«Ловушки» пониженного внимания или «пустынная дорога». Это улица, окруженная жилыми домами, зеленью, здесь часто играют дети. По ней редко проезжает транспорт, и создается ложное представление об отсутствии угрозы. У водителей тоже притупляется внимание, и они едут быстрее обычного, не предполагая появления пешеходов. Такие дороги часто становятся любимым местом роллеров, скейтбордистов, а также для различных игр, катания на санках и коньках.

«Ловушки», подстерегающие возле дома. Нельзя выбегать, не осмотревшись, из-за стоящего транспорта. Если возле дома стоит автомобиль, необходимо помнить, что он может поехать вперед, не подав сигнал, или, что опаснее, – задним ходом. Особенно опасны грузовики-фуры, такси и автомобили скорой помощи. Водителям грузовиков трудно наблюдать и замечать пешеходов. Такси и «скорая помощь» часто спешат. Проезды у домов часто становятся местом для игр, и дети попадают в дорожную ловушку «отвлеченное внимание» или «пустынная улица».

«Ловушки» при движении вдоль проезжей части. В эту ситуацию пешеход может попасть, если идет по дороге в нарушение Правил дорожного движения, то есть по правой обочине или правому краю проезжей части. В этом случае движение транспорта происходит со стороны спины, и пешеход не видит опасность. Автомобиль на скользкой дороге может вильнуть, или груз выступает за борта – все это грозит пешеходу травмами.

Группа по пропаганде ОГИБДД Каменска-Уральского

■ **Профилактика**

Корь – острое инфекционное заболевание, характеризующееся подъемом температуры тела, общей интоксикацией, воспалительными явлениями со стороны слизистых глаз, верхних дыхательных путей и поэтапным появлением сыпи.

Возбудитель кори – вирус очень летучий, но во внешней среде не устойчив: погибает при комнатной температуре в течение 5-6 часов, быстрее под влиянием солнечного света и ультрафиолетовых лучей. Резервуар и источник инфекции – больной человек. Больной заразен в течение 10 дней от начала заболевания.

Естественная восприимчивость людей очень высокая, после заболевания вырабатывается иммунитет на всю жизнь. Повторные заболевания корью редки.

Распространение вируса происходит с капельными слюнями, при чихании, кашле, разговоре. С потоком воздуха вирус может разноситься на значительное расстояние. Заражение может произойти при вдыхании воздуха в помещении, где незадолго до этого находился больной корью. Если человек не болел корью или не был привит от этой инфекции, то после контакта с больным заражение происходит практически в 100% случаев.

Клиническая картина – инкубационный (скрытый) период до 21 дня. Начинается заболевание остро. Появляются общее недомогание, головная боль, снижение аппетита, нарушение сна. Повышается температура тела, иногда до 39-40°С. С первых дней болезни отмечают насморк с обильными слизистыми выделениями. Развивается сухой кашель, у детей он часто становится грубым, «лающим», появляются осиплость голоса, покраснение слизистых век, светобоязнь.

КОРЬ

Через 3-5 дней, а у взрослых иногда через 6-8 дней на коже появляется сыпь в виде пятен: в первый день элементы сыпи появляются на лице, верхней части груди; на второй день покрывают туловище и верхнюю часть рук; на третьи сутки элементы сыпи выступают на нижних конечностях, а на лице бледнеют.

Период высыпания сопровождается усилением насморка, кашля, слезотечения, светобоязни, повышением температуры тела. На фоне выздоровления постепенно улучшается самочувствие, нормализуется температура тела, исчезают катаральные симптомы, элементы сыпи бледнеют и исчезают. После исчезновения сыпи на коже можно наблюдать пигментацию и шелушение.

В последнее время корью чаще стали болеть взрослые. Отличительной чертой кори у взрослых является выраженная интоксикация и частое развитие таких осложнений, как воспаление легких и среднего уха, поражение сердца и центральной нервной системы.

Если вы или ваш ребенок все же заболели, необходимо: срочно обратиться за медицинской помощью; не посещать поликлинику самостоятельно, а дожидаться врача; до прихода врача свести контакты с другими людьми до минимума; при кашле и чихании прикрывать рот и нос, используя носовой платок или салфетку, чаще мыть руки водой с мылом; использовать средства защиты органов дыхания (например, маску или марлевую повязку); не

заниматься самолечением!

Как защитить себя и своих близких от кори? Решающим, доступным и эффективным методом борьбы с инфекцией является вакцинация. В соответствии с Национальным календарем профилактических прививок обязательная вакцинация против кори проводится в возрасте: дети от 1 года до 17 лет (включительно) и взрослые до 35 лет (включительно), не болевшие, не привитые, привитые однократно, не имеющие сведений о прививках против кори; взрослые от 36 до 55 лет (включительно), относящиеся к группам риска (работники организаций торговли, транспорта, коммунальной и социальной сферы, лица, работающие вахтовым методом).

Без ограничения по возрасту: работники медицинских и образовательных организаций, студенты медицинских учебных заведений, иностранные граждане, прибывающие на территорию Каменского городского округа с целью осуществления трудовой деятельности, не болевшие, не привитые, привитые однократно, не имеющие сведений о прививках против кори.

В случае контакта с больным корью вакцинация проводится всем лицам независимо от возраста, у которых нет достоверных сведений о сделанной ранее прививке против кори или перенесенной в прошлом кори. Детям до одного года вводится иммуноглобулин. Вакцины против кори создают надежный иммунитет и предупреждают развитие кори.

Пневмококковая инфекция

Пневмококковая инфекция – группа инфекционных заболеваний человека, вызываемых пневмококком, поражающих преимущественно детское население и проявляющихся разнообразными симптомами с возможным развитием менингита, пневмонии, сепсиса, отита.

Как происходит заражение

Распространение бактерий происходит при кашле, чихании или близком контакте между людьми. Пневмококк попадает в носоглотку и может длительное время оставаться там, не вызывая заболевания. Такой период называется носительством инфекции. При этом носитель является источником заражения для других людей. Под воздействием неблагоприятных факторов пневмококк может внезапно вызвать воспаление легких, либо проникнуть в кровотоки и вызвать сепсис (заражение крови) или достичь разных органов, включая мозг (менингит), сердце (эндокардит).

Кто находится в группе риска

Каждый может заболеть пневмококковой инфекцией, но чем старше человек, тем выше риск. Болезнь особенно опасна для пожилых людей, страдающих хроническими заболеваниями.

К группе риска относятся: дети до 2-х лет, иммунные клетки которых не способны бороться с возбудителем. Дети первого полугодия жизни имеют материнские антитела, количество которых спустя 6 месяцев жизни сильно снижается, в связи с чем увеличивается риск развития инфекции; дети и взрослые с хроническими заболеваниями; лица преклонного возраста старше 65 лет; лица с табачной и алкогольной зависимостью. Факторы для развития заболевания: переохлаждение, сниже-

ние местного иммунитета в результате частых респираторных инфекций, стрессовые ситуации и переутомление, гиповитаминозы. Инкубационный период: от 1 до 3-х дней.

Осложнения пневмококковой инфекции

При развитии пневмонии стоит опасаться острой дыхательной недостаточности, сердечной недостаточности. При менингите – отека головного мозга. В случае сепсиса летальность достигает до 50%.

Как защититься от пневмококковой инфекции

Детям с 2-х месяцев и всем взрослым, особенно старше 60 лет, рекомендовано пройти вакцинацию от пневмококковой инфекции. Вводятся вакцины по разным схемам в зависимости от возраста. Иммунитет вырабатывается через 10-15 дней после введения и сохраняется в течение 5 лет. Как правило, вакцинация происходит без побочных реакций. С 1 января 2014 г. в Национальный календарь профилактических прививок РФ внесена пневмококковая вакцина. Иммунизация против пневмококковой инфекции позволяет предотвратить тяжелые отиты, пневмонии, сепсис и гнойные менингиты.

Неспецифическая профилактика: изоляция больных, поддержание иммунитета, витаминпрофилактика, занятия спортом, закаливание.

Каменская ЦРБ

Пройди флюорографию!

Туберкулез – инфекционное заболевание, которое передается от больного человека к здоровому. Флюорография представляет собой один из наиболее эффективных методов обнаружения туберкулеза и других заболеваний легких и органов грудной клетки. Флюорографическое обследование позволяет выявить болезнь на ранних стадиях, когда нет явных клинических проявлений болезни, а значит, начать лечение своевременно.

Администрация МО «Каменский городской округ»

Помощь рядом

Каменский филиал фонда «Урал без наркотиков» находится по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Беляева, 21. В амбулаторном кабинете филиала любой желающий абсолютно бесплатно может получить консультацию психолога и социального работника. Также на базе филиала еженедельно проводятся групповые занятия для созависимых – родных и близких наркозависимых людей. Запись по телефону: 399-611.

Учредители: Администрация МО «Каменский городской округ», Управление делами Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области. Издатель: ГАУПСО «Редакция газеты «Пламя». Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Уральскому федеральному округу. Свидетельство ПИ № ТУ 66-01550 от 04.02.2016. Адрес редакции и издателя: 623418, г. Каменск-Уральский, пр. Победы, 97а. Телефон/факс 39-93-69. Электронный адрес: kgo.gazeta@yandex.ru.

Главный редактор Н.В. Казанцева. Выпускающий редактор Л.В. Лугинина.

Верстка и корректура: С.Ф. Ларина.

Подписной индекс: 20306 (1 номер в неделю), 20307 (2 номера в неделю).

Цена свободная.

Газета выходит 2 раза в неделю. Отпечатано в типографии «Спринт» ИП Райков А.А., 623406, г. Каменск-Уральский, ул. Алюминиевая, 18, офис 1. Заказ 86. Тираж 175.

В соответствии с законом о СМИ редакция не несет ответственности за содержание рекламы, объявлений, официальных материалов учредителей. Материалы под знаком @ публикуются на коммерческой основе.